



Prot. Nr.

Bozen/ Bolzano, 25.01.2024

Bearbeitet von / redatto da:

Luca Storti

Tel. 0471-413154

luca.storti@provinz.bz.it**Rundschreiben Nr. 2024-002:****Aufruf laut Dekret der Abteilungsdirektorin Nr. 1747/2023 – Neuerungen bezüglich der zeitversetzten Kalendereingabe und der Erfassung der Treffen in Reforma**

Bezugnehmend auf die *Bestimmungen für die Umsetzung der ESF+ Maßnahmen 2021-2027*, Version 1.0, gemäß Dekret 24858/2022 der Direktorin des ESF-Amtes, in ihrer Funktion als Verwaltungsbehörde, und mit Dekret Nr. 25113/2022 integriert.

Bezugnehmend auf den Öffentlichen Aufruf zur Einreichung von Vorschlägen von Bildungs- und Orientierungsprojekten - Jahr 2023/2025 - PR ESF+ 2021-2027, Priorität II Bildung - Spezifisches Ziel f), genehmigt mit Dekret der Abteilungsdirektorin Nr. 1747/2023, vom 21 Februar 2023.

Unter spezifischer Berücksichtigung der folgenden Absätze des Art. 6 der "Durchführungsbestimmungen" des genannten Öffentlichen Aufrufs:

«Abweichend von den Bestimmungen 1.0 dürfen die Treffen in Bezug auf:

- Ausbildung im Unterrichtsraum und/oder Werkstatt
- Einzelunterricht
- Gruppen- oder Einzelorientierung
- Besichtigungen zu Lernzwecken
- Testimonials

An alle Begünstigten

A tutti i beneficiari

Circolare n. 2024-002:**Avviso di cui al Decreto della Direttrice di Ripartizione n. 1747/2023 – Aggiornamento dei termini per la calendarizzazione differita e la registrazione degli incontri in Reforma**

Con riferimento alle *Disposizioni per l'attuazione degli interventi FSE+ 2021-2027* versione 1.0. approvate con Decreto n. 24858/2022 della Direttrice dell'Ufficio Fondo sociale europeo nella sua funzione di Autorità di Gestione e integrate con Decreto n. 25113/2022.

Con riferimento all'*Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali a carattere formativo e orientativo – Annualità 2023/2025 – PR FSE+ 2021-2027, Priorità II Istruzione e formazione – Obiettivo specifico f)* approvato con Decreto della Direttrice della Ripartizione del 21 febbraio 2023, n. 1747.

Con riferimento specifico ai seguenti paragrafi dell'articolo 6 „Disposizioni di attuazione“ del suddetto Avviso pubblico:

«In deroga alle Disposizioni 1.0 gli incontri relativi alle attività di:

- formazione in aula e/o laboratorio
- formazione individualizzata
- orientamento di gruppo o individuale
- viaggi di studio
- testimonianze



im elektronischen Register in einem zeitversetzten Modus erfasst werden: Die Erfassung muss innerhalb Mitternacht 24:00 Uhr desselben Kalendertages erfolgen, an dem das Treffen vorgesehen ist.»

«Die Treffen in Bezug auf Tätigkeiten von sozialpädagogischer Betreuung unterliegen:

- einer zeitversetzten Kalendereingabe innerhalb Mitternacht 24:00 Uhr des fünften Kalendertages nach dem Tag, an dem das Treffen stattgefunden hat;
- einer zeitversetzten Erfassung innerhalb Mitternacht 24:00 Uhr des siebten Kalendertages nach dem Tag, an dem das Treffen stattgefunden hat.»

Unter Berücksichtigung, dass:

- das elektronische Register - Reforma erst kürzlich eingeführt wurde und naturgemäß einer Phase der Überprüfung und Anpassung von Seiten aller Beteiligten an der Realisierung der Projekte;
- die zugrundeliegende Konfiguration der Erfassung der Projektstätigkeiten nach Stunden erfolgt und nicht nach Kalendertagen;
- die im Zusammenhang mit dem gegenwärtigen Aufruf genehmigten und erforderlichen Aktionen für den Begünstigten einen erheblichen Verwaltungs- und Organisationsaufwand bedeuten;
- es notwendig ist, einen einheitlichen Weg des Beginns und der Beendigung der Erfassung der Projektstätigkeiten in Reforma zu garantieren;

wird festgelegt die obigen zwei Absätze wie folgt abzuändern:

«Abweichend von den Bestimmungen 1.0 dürfen die Treffen in Bezug auf:

- Ausbildung im Unterrichtsraum und/oder Werkstatt
- Einzelunterricht
- Gruppen- oder Einzelorientierung
- Besichtigungen zu Lernzwecken
- Testimonials

im elektronischen Register in einem zeitversetzten Modus erfasst werden.

possono essere registrati nel registro elettronico in modalità differita: la registrazione deve avvenire entro le ore 24:00 della giornata di calendario in cui l'incontro è previsto.»

«Gli incontri relativi alle attività di sostegno sociopedagogico sono soggetti a:

- calendarizzazione differita entro le ore 24:00 del quinto giorno di calendario successivo alla giornata in cui l'incontro si è svolto;
- registrazione differita tramite registro elettronico entro le ore 24:00 del settimo giorno di calendario successivo alla giornata in cui l'incontro si è svolto.»

Considerato che:

- Il registro elettronico Reforma è di recente introduzione e necessita fisiologicamente di un certo periodo di studio e adattamento da parte di tutti i soggetti coinvolti nella realizzazione dei progetti.
- La configurazione dei tempi di registrazioni in Reforma avviene in termini di ore e non in termini di giornate di calendario.
- Gli interventi approvati a valere sul suddetto Avviso pubblico richiedono ai beneficiari un considerevole sforzo gestionale e organizzativo.
- È necessario garantire uniformità nei tempi di avvio e di chiusura della registrazione di un incontro in Reforma.

Si stabilisce di modificare come di seguito i due suddetti paragrafi:

«In deroga alle Disposizioni 1.0 gli incontri relativi alle attività di:

- formazione in aula e/o laboratorio
- formazione individualizzata
- orientamento di gruppo o individuale
- viaggi di studio
- testimonianze

possono essere registrati nel registro elettronico in modalità differita.



Die Erfassung des Beginns und des Abschlusses der Maßnahmen in Reforma muss innerhalb 24 Stunden nach dem vorgesehenen Beginn der eingetragenen Kalendereinheit erfolgen, unbeschadet einer verspäteten regulären Möglichkeit der Erfassung des Abschlusses der Maßnahme in Bezug auf obigen Zeitrahmen. Der Abschluss muss vor Geltendmachung des Treffens in einer Auszahlungsanfrage erfolgen, und jedenfalls immer vor Vorlage der Endabrechnung.»

«Die Treffen in Bezug auf Tätigkeiten von sozialpädagogischer Betreuung unterliegen:

- einer zeitversetzten Kalendereingabe innerhalb Mitternacht 24:00 Uhr des siebten Kalendertages nach dem Tag, an dem das Treffen stattgefunden hat;
- einer zeitversetzten Erfassung im elektronischen Register.

Die Erfassung des Beginns und des Abschlusses der Maßnahmen in Reforma muss innerhalb 264 Stunden nach dem vorgesehenen Beginn der eingetragenen Kalendereinheit erfolgen, unbeschadet einer verspäteten regulären Möglichkeit der Erfassung des Abschlusses der Maßnahme in Bezug auf obigen Zeitrahmen. Der Abschluss muss vor Geltendmachung des Treffens in einer Auszahlungsanfrage erfolgen, und jedenfalls immer vor Vorlage der Endabrechnung.»

Die obigen Bestimmungen finden Anwendung **ab dem 26.01.2024.**

L'avvio e la chiusura della registrazione in Reforma devono avvenire entro le 24 ore successive all'ora di inizio prevista per l'incontro calendarizzato. È sempre possibile chiudere tardivamente ma regolarmente la registrazione in un momento successivo rispetto al limite sopra indicato. La chiusura deve avvenire prima dell'imputazione dell'incontro in una domanda di rimborso e, in ogni caso, entro e non oltre la presentazione del rendiconto finale.»

«Gli incontri relativi alle attività di sostegno sociopedagogico sono soggetti a:

- calendarizzazione differita entro le ore 24:00 del settimo giorno di calendario successivo alla giornata in cui l'incontro si è svolto;
- registrazione differita tramite registro elettronico.

L'avvio e la chiusura della registrazione in Reforma devono avvenire entro le 264 ore successive all'ora di inizio prevista per l'incontro calendarizzato. È sempre possibile chiudere tardivamente ma regolarmente la registrazione in un momento successivo rispetto al limite sopra indicato. La chiusura deve avvenire prima dell'imputazione dell'incontro in una domanda di rimborso e, in ogni caso, entro e non oltre la presentazione del rendiconto finale.»

Le disposizioni qui previste hanno effetto **a partire dal 26/01/2024.**

Die Amtsdirektorin / La Direttrice d'Ufficio

Claudia Weiler

(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet / sottoscritto con firma digitale)

Papierausdruck für Bürgerinnen und Bürger ohne digitales Domizil

(Artikel 3-bis Absätze 4-bis, 4-ter und 4-quater des
gesetzesvertretenden Dekretes vom 7. März 2005, Nr. 82)

Dieser Papierausdruck stammt vom Originaldokument in elektronischer Form, das von der unterfertigten Verwaltung gemäß den geltenden Rechtsvorschriften erstellt wurde und bei dieser erhältlich ist.

Der Papierausdruck erfüllt sämtliche Pflichten hinsichtlich der Verwahrung und Vorlage von Dokumenten gemäß den geltenden Bestimmungen.

Das elektronische Originaldokument wurde mit folgenden digitalen Signaturzertifikaten unterzeichnet:

Name und Nachname / nome e cognome: CLAUDIA WEILER

Steuernummer / codice fiscale: TINIT-WLRCLD87A44A952R

certification authority: InfoCert Firma Qualificata 2

Seriennummer / numero di serie: 16ac967

unterzeichnet am / sottoscritto il: 25.01.2024

*(Die Unterschrift der verantwortlichen Person wird auf dem Papierausdruck durch Angabe des Namens gemäß Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Februar 1993, Nr. 39, ersetzt)

Am 25.01.2024 erstellte Ausfertigung

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto
legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

Copia prodotta in data 25.01.2024