



Relazione di gestione - anno 2022

- Introduzione

La Relazione di gestione 2022 si attiene a quanto disposto dalla LP 40/92 art. 1/bis che attribuisce la personalità giuridica alle scuole professionali e che determina l'adozione della contabilità civilistica secondo le prescrizioni dell'art.17 Dlgs. 118/2011 e alle linee guida della Direzione provinciale Formazione professionale italiana.

La relazione è improntata come analisi del piano formativo e degli obiettivi previsti e evidenzia la loro realizzazione in base ai mezzi finanziari a disposizione.

- Dati generali:

Il 2022, ancora influenzato dalla pandemia mondiale Covid-19, è stato caratterizzato da un graduale "ritorno alla normalità". Nella seconda parte dell'a.s. 21/22 (gen-giu) le attività didattiche si sono svolte in presenza, ricorrendo alla DDI per supportare allievi assenti per malattia o quarantena e per potenziare l'apprendimento con attività e condivisione di materiali sulla piattaforma Classroom.

Nel giugno 2022 gli esami di qualifica e di stato si sono svolti secondo le modalità ordinarie.

Per tutto l'anno scolastico sono stati svolti i test nasali con cadenza bisettimanale per tutte le classi.

Stante l'obbligo fino al 31/08 di indossare la mascherina protettiva, la scuola ha provveduto ad acquistare e mettere a disposizione tali ausili.

L'anno scolastico 22/23 si è avviato e si sta svolgendo regolarmente.

Si è registrato un calo del 5% circa di frequentanti nei corsi a tempo pieno e un aumento del 23% di apprendisti. Tale flessione, più contenuta rispetto a quella registrata da altre scuole alberghiera, è dovuta alla riduzione di iscrizioni nelle classe 1.

La riattivazione dei laboratori del "centro Aperto" e la ripresa della ricerca di personale nel settore turistico alberghiero hanno sicuramente contribuito all'aumento delle iscrizioni previste per l'a.s. 23/24.

Corsi	22/23		21/22		20/21		19/20	
	classi	Freq*	classi	Freq*	classi	Freq*	classi	Freq*
Tempo pieno	29	451	28	476	29	478	30	488
Apprendisti	7	73	7	56	6	75	7	75

(*) dati al 31/12

- Strutture

Le strutture a disposizione sono rimaste invariate. A seguito delle numerose e ripetute segnalazioni, l'ufficio Manutenzione ha provveduto a far eseguire diversi lavori che hanno ripristinato funzionalità e riparato danni agli edifici.

Gleichgestellt anerkannt
Dekret A.D. n. 120/17.1-11.07.02

Scuola Paritaria
Decreto D.R. n. 120/17.1-11.07.02





Anche nell'anno 2022, non potendo contare su personale aggiuntivo per la gestione del self service delle sedi dell'exBöhler, abbiamo utilizzato tale "spazio" quale laboratorio didattico di cucina per formare gli studenti sulla cucina collettiva. In quest'ottica è stato erogato il servizio di mensa dal lunedì al giovedì ai ragazzi e ai collaboratori in servizio negli altri laboratori dell'exBöhler.

Si ribadisce la complessità dell'organizzazione e della gestione dell'attività della scuola per il fatto sia di essere divisa in più palazzi, sia per le caratteristiche di ciascuno di essi.

Lo spostamento provvisorio di circa metà delle classi nella sede dell'ex Boehler, ipotizzata per 4-5 anni, perdura già da oltre 10 anni: risale infatti a novembre 2012 la cerimonia di inaugurazione della sede secondaria. Dobbiamo purtroppo prendere atto che ad oggi non è stato avviato alcun progetto per una sistemazione definitiva della scuola.

- **Personale docente e amministrativo**

Come già evidenziato, la pandemia ha influito negativamente sul rapporto fra le persone, rendendo più difficile l'incontro e la collaborazione. Il distanziamento imposto, la diversa sensibilità delle persone sia rispetto alla paura del contagio che al tema della vaccinazione e dell'obbligo del green pass, hanno talvolta creato ulteriori barriere comunicative. Inoltre l'obbligo di vaccinazione in vigore da fine dicembre 2021 ha causato la sospensione di alcuni collaboratori e una situazione di maggiore stress e tensione.

Permangono le difficoltà, più volte evidenziate, legate agli spostamenti fra le sedi, soprattutto per gli insegnanti.

Personale insegnante:

Il personale insegnante ammonta complessivamente a 89 persone (tempo pieno e t. parziale).

Vista l'impossibilità di aumentare l'organico e considerato che per contratto anche la sorveglianza (spogliatoi, mensa durante le attività di laboratorio e intervalli) rientra "nell'orario d'insegnamento" (art. 5.7), si è ricorsi all'assegnazione di ore sovranumerarie.

Collaboratori all'integrazione:

5 persone, di cui alcuni con incarichi parziali e completamento in altre scuole.

Educatori:

sono 7 persone (di cui una p.t. 50%). A seguito di pensionamenti e di trasferimenti, solo due sono a tempo indeterminato.

Personale amministrativo:

Oltre alla segretaria scolastica sono presenti 2 collaboratrici amministrative (6. Liv.) e 3 addetti (4. Liv.). Nel 2022 alla segreteria è stato aggiunto anche il compito di acquistare e distribuire i libri di testo a tutti gli allievi (dalla 1. Alla 5.).

Personale ausiliario:

Le persone in servizio (a t.pieno o t. parziale) sono: 1 usciere, 6 bidelli, 4 cuochi, 1 custode, 15 domestici.

Anche in questo caso ribadiamo le difficoltà già espresse negli anni precedenti relative alla presenza di un collaboratore, che a quello di RLS per tutte le scuole della Provincia, è stato aggiunto un "ruolo" nel direttivo del sindacato con il risultato che la presenza a scuola è ancora più discontinua e saltuaria.

Permangono inoltre le difficoltà, più volte segnalate, riferite al numero di persone inadeguato a gestire più sedi, garantendo la sorveglianza e le pulizie e coprendo anche turni di personale assente.

- **Obiettivi Programma di Lavoro / Obiettivi concordati:**

Si veda l'accordo del personale dirigente e la valutazione per l'anno 2022 e 2023



Il Consiglio d'Istituto è stato regolarmente convocato e ha deliberato il Bilancio consuntivo 2022, il Bilancio di Previsione 2023.

- Piano dei corsi

Sono state attivate le seguenti classi, come previsto nel Piano dei corsi:

	Classi 22/23	Classi 21/22	Classi 20/21	Classi 19/20
1 biennio comune	6	6	6	7
2 biennio comune	6	6	7	7
3 Oper. servizi enogast.	2	3	3	2
3 Oper. servizi sala e vend.	2	2	2	2
3 Oper.serv. di ricevim.	1	1	1	1
4 Tecn. serv. enogast..	3	3	2	3
4 Tecn.serv sala e vendita	2	2	2	2
4 Tecn.serv. accoglienza	1	1	1	1
5 Tecn. serv. enogast.	3	2	3	3
5 Tecn.serv sala e vendita	2	1	1	1
5 Tecn.serv. accoglienza	1	1	1	1
Apprendisti	7	6	6	6

- Corsi di fcsI:

Di seguito i corsi pianificati e conclusi dal 1 gennaio al 31 dicembre 2022.

Corsi	Nr. edizioni	Tot. Ore	Tot. Partec.
ABBINAMENTO VINO CIBO	1	9	10
CORSO DI QUALIF. PROF: PER PIZZAIOLO (da gennaio a maggio)	1	100	7
CUCINA DI BASE	3	90	28
FORM. IGIEN. SANIT. PER ADD. PRODUZIONE E VENDITA ALIMENTI MOD. 1	6	20	68
FORM. IGIEN. SANIT. PER ADD. PRODUZIONE E VENDITA ALIMENTI MOD. 2	5	20	76
INTRODUZIONE AL LAVORO DI CUCINA	3	54	34
Panificazione per ristorante e prodotti da forno per la vendita al minuto	1	28	11
PANIFICAZIONE PER RISTORAZIONE	2	24	24
Pasticceria di base	2	56	22
Produzione artigianale a lenta lievitazione - panettoni e colombe	2	36	21
TECNICHE DI CUCINA	1	40	9
TECNICHE DI DEGUSTAZIONE	2	18	25
TECNICHE PROFESSIONALI PER PIZZAIOLO	2	60	20
Totale complessivo	30	555	356

La prima edizione del "Corso di qualificazione professionale per pizzaiolo" si è conclusa a maggio 2022 con gli esami di certificazione. I risultati sono stati ottimi e la maggior parte dei corsisti ha trovato subito occupazione coerente.

I corsi di fcsI sono rivolti prioritariamente a persone adulte già occupate o in cerca di occupazione nel settore di riferimento. Eventuali posti liberi vengono offerti ai ragazzi convittori, che sfruttano con grande entusiasmo questa ulteriore occasione formativa per accrescere le loro competenze e professionalità.



- Corsi di aggiornamento per il personale interno, procedure di valutazione neoassunti.
Gli insegnanti e il personale di segreteria hanno partecipato ai corsi online organizzati ed erogati dall'Amministrazione Provinciale e, per gli insegnanti, dalla DleFP.
Sono stati svolti i corsi obbligatori sulla sicurezza previsti sia per i collaboratori che per gli allievi.
Per gli insegnanti neoassunti sono state organizzate attività informative-formative prima dell'avvio dell'a.s..
E' stato inoltre organizzato un corso di aggiornamento, che ha coinvolto un gruppo di insegnanti e un gruppo di allievi: Giustizia Riparativa. A seguito di ciò è stato attivato uno sportello interno per la mediazione nei conflitti.
Le procedure di valutazione concluse nel maggio 2022 (4 commissioni):
 - Idoneità sostanziale per diplomati (2 candidati – di cui 1 ha chiesto il rinvio)
 - Idoneità sostanziale per laureati (5 candidati)
 - Idoneità per diplomati (5 candidati) – 1. annoQuelle avviate a settembre 2022 (3 commissioni):
 - Idoneità sostanziale per diplomati (5 candidati)
 - Idoneità per laureati materia individualizzato (4 candidati – di cui 1 ha chiesto il rinvio)
 - Idoneità per diplomati (4 candidati) – 2. Anno
- Progetti didattici, partecipazione degli alunni a fiere di settore, ecc.
Da settembre a maggio si è svolto il progetto "Test nasali" così come previsto dalle Ordinanze del Presidente della Provincia.
In primavera è stato progettato e realizzato il progetto "Ritz for Ucraina": sono stati preparati prodotti da forno: biscotti, taralli e crissini, organizzati due banchetti in altrettanti luoghi di Merano e Bolzano, dove i prodotti sono stati offerti al pubblico in cambio di un contributo, donato ai "Cacciatori di Briciole" per sostenere progetti a favore della popolazione ucraina.
A maggio 2022 abbiamo partecipato al concorso nazionale organizzato da CombiGuru Challenger, nel quale il nostro allievo ha ottenuto il primo posto.
A fine a settembre 2022 abbiamo collaborato alla manifestazione ippica "Gran Premio di Merano"; e all'inaugurazione dell'anno scolastico organizzato dall'Intendenza scolastica. Abbiamo inoltre partecipato con un nostro stand all'edizione annuale della Fiera Hotel, collaborando anche a AUTOCHTONA. Abbiamo collaborato con i "Cacciatori di Briciole" nell'ambito della fiera "Biolife" realizzando uno showcooking.
Abbiamo inoltre partecipato alla 4. Ed. del concorso di cucina Mattias Peri, nel quale la nostra allieva ha ottenuto il 2. Posto e il premio "miglior Gusto".
A novembre si è svolta la "Giornata delle Porte Aperte", dopo due anni di sospensione.
In collaborazione con il comune di Merano, a dicembre è stato realizzato il pranzo per gli anziani.
Le classi 5. hanno progettato e realizzato il rifresco a Palazzo Ducale in occasione degli "auguri di Natale" del Prefetto.
In convitto sono state svolte sia attività di approfondimento nei laboratori di cucina e sala, che attività sportive e ludiche compatibilmente con l'emergenza in corso.

Conto Economico e Stato Patrimoniale

Nel budget 2022 sono stati iscritti i seguenti valori previsionali:

- Componenti negativi di gestione per € 861.495,00. -
- Componenti positivi di gestione per lo stesso importo suddiviso in € 296.900,00 per Ricavi dalla vendita di servizi, € 400.000,00 per Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche ed € 164.595,00 per Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche

Il budget di previsione è stato pianificato in 7 WBS (Work Breakdown Structure) ovvero:



<i>Work Breakdown Structure</i>	<i>Attività</i>
WBS S24CR010001.01	Spese Istituzionali
WBS S24CR010001.02	Spese Commerciali
WBS S24CR010001.03	Spese Promiscue
WBS S24CR010001.04	Spese Evento Fiera di Bolzano
WBS S24CR010002.01	Investimenti - Attività Istituzionale
WBS S24CR010004.01	Libri in comodato
WBS S24CR010005.01	Progetto Erasmus+ "Slowfood"

In ogni WBS è confluita una parte del budget e l'imputazione dei costi previsti per natura e riferiti all'anno 2022

In data 28/1/2022 sono stati riscossi il finanziamento per il funzionamento didattico amministrativo pari € 400.000,00 e il contributo agli investimenti di € 164.595,00. Gli importi risultano dall'applicazione dei criteri di cui alla GDP 925/2019 come comunicati nella circolare del 12.10.2021 dalla Direzione provinciale formazione professionale

Il budget ha inoltre subito le seguenti variazioni:

1° Variazione in aumento:

per l'assegnazione di fondi per l'acquisto di libri di testo, sussidi didattici, software e hardware digitali in comodato d'uso per l'anno scolastico 2022/23 per € 40.680,00 (D11556/2022 Ufficio assistenza scolastica) (Decreto della Direttrice nr. 14)

2° Variazione in aumento:

per l'esigenza di completare l'acquisto di attrezzature e arredi del Convitto, benché in sede di consuntivo la disponibilità di fondi sul Conto economico si è notevolmente ridotta a causa dell'aumento dei costi di gestione dell'ultimo trimestre, vengono comunque indirizzati € 12.000,00 alle spese per investimento (Decreto della Direttrice nr. 15)

3° Variazione in aumento:

per l'incasso di € 1.000,00 devoluti alla scuola per la partecipazione di un'alunna il 12 novembre alla 4ª edizione del Concorso gastronomico a tema "Il pesce a 1800 metri" organizzato dall'Associazione Mattias Peri presso il Centro di formazione CFPA di Casargo.

Conto economico

Ricavi

Ricavi delle vendite e delle prestazioni

Cod.ministeriale 1.2.2.01.03.001 (E120000700) : Ricavi da convitti

Il dato riportato nel conto economico € 194.579,60 evidenzia, con uno scostamento di + 73.316,20 € rispetto al 2021, l'applicazione integrale della Delibera 240 del 7/4/2020 essendo terminata l'efficacia della Delibera successiva, la nr. 575 del 6 luglio 2021, che per la durata della pandemia aveva decretato un calcolo diverso, basato sui singoli pernottamenti.

Cod.ministeriale 1.2.2.01.08.001 (E 120001200) Ricavi da mense

Anche i ricavi della mensa - € 113.984,30 - indicano un'intero anno di fruizione costante del servizio mensa ed evidenziando una crescita pari a € 31.374,49 rispetto all'anno precedente (€ 82.609,81)

La registrazione dei pasti consumati viene effettuata quotidianamente nel conto economico, mentre gli accrediti delle lunch card anch'essi giornalieri vengono computati secondo la natura patrimoniale nel conto debiti.

Cod.ministeriale 1.2.2.01.23.001 (E120002700) Vendita di servizi per la formazione continua

Le quote per la frequenza dei corsi di formazione continua sul lavoro ammontano a € 4.440,00. Sono stati offerti tutti i percorsi formativi consolidati previsti.

Cod.ministeriale 1.5.1.01.01.001 (E150000000) Variazioni nelle rimanenze di prodotti non è stato movimentato € 10.063,10 vengono iscritti nel conto di costo E250000000 "Variazione nelle rimanenze di materie..." prendendo come riferimento i valori delle rimanenze dell'anno precedente.

Nello Stato Patrimoniale sono state valorizzate rimanenze per € 39.810,48 (€ 11.408,51 assegnate all'attività commerciale e € 28.401,97 attribuite a quella promiscua- Gli articoli sono inoltre suddivisi per collocazione "fisica" e per categoria merceologica come evidenziato dallo schema che segue:



RIEPILOGO RIMANENZE AL 31.12.2022				
Magazzino	Attività Istituzionale	Attività Commerciale	Attività Promiscua	
Magazzino via Wolf 44				
Minuteria sala bar		662,32		
Alimentari		1.252,01		
Vini		2.230,94		
Detersivi e detergenti			7.535,81	
Vario materiale monouso			4.077,26	
Tovagliato			3.157,02	
Cancelleria			1.610,74	
Magazzino via Dante 32				
Alimentari		1.025,88		
Magazzino via Schaffer 78				
Alimentari		4.446,89		
Vini-Bibite		1.790,47		
Vario materiale monouso			3.655,41	
Tovagliato			4.773,88	
Detersivi e detergenti			3.591,85	
TOTALE	0,00	11.408,51	28.401,97	39.810,48
RIEPILOGO RIMANENZE al 31.12.2021	0,00	14.831,92	35.041,66	49.873,58
TOTALE VARIAZIONI AL 31.12.2022	0,00	-3.423,41	-6.639,69	-10.063,10

La variazione delle rimanenze per il 2022 risulta con segno meno.

Altri ricavi e proventi

Proventi da tributi e fondi perequativi

1.1.1.03.08.001 (E110010700) l'imposta di bollo riscossa sulle fatture attive è pari a € 390,00

Proventi da trasferimenti e contributi

Il conto cod.ministeriale 1.3.1.01.02.001 (E130001500) Trasferimenti correnti da Regioni e Province autonome registra un saldo di € 440.066,65. I movimenti positivi sono: l'incasso al 28.01. del finanziamento per le spese correnti per € 400.000,00 e la riscossione al 19.07.2022 dei fondi per l'acquisto di libri, sussidi digitali in comodato d'uso per alunne/i per € 40.680,00 (D11556/2022). Il movimento del 19.12 riguarda lo spostamento di fondi da spese correnti a spese per investimento del 19.12.2022 per € 12.000,00 (Delibera nr.24 del CI). L'importo rimasto da spendere per l'acquisto dei libri e dei materiali per il comodato d'uso agli/le alunni/e è di € 54.303,02 (vedi tabella dei ratei e risconti passivi): l'importo cospicuo del risconto risente della disponibilità sul capitolo anche dei fondi residui dell'assegno libro che dallo scorso anno è stato abolito.

Il conto cod.ministeriale 1.3.1.05.01.999 (E130005070) Altri trasferimenti correnti dall'unione Europea si è aperto con il risconto passivo di € 8.480,72: l'importo è stato nuovamente riscontato in quanto non ha subito variazioni.

Il progetto "Erasmus+ - Slowfood" si concluderà contabilmente nel 2023 con delle attività propedeutiche all'avvio di due nuovi progetti finanziati dai fondi europei "From Farm to Fork" Sustainable nutrition with regional products in school canteens e "Healthy Eating Lifestyle & Prevention of Cancer: From Beliefs to Evidences"

Il conto cod.ministeriale 1.3.3.01.02.001 (E130015700) rappresenta la quota annuale di ammortamento calcolata sul contributo agli investimenti 2022 ed è pari a € 161.145,29.-

Altri proventi diversi

Nel conto E140002700 Altri proventi n.a.c. sono stati registrati:

€ 183,09 per interessi di mora incassati per ns. conto dalla società Alto Adige Riscossioni, ns. incaricato della riscossione coattiva delle rette insolite del convitto. La società, che è riuscita ad incassare quest'anno alcune delle "partite" trasmesse nell'aprile 2021, ci ha contestualmente inviato il Mod.21 "Conto della gestione dell'agente contabile Alto Adige Riscossioni Spa" per la dovuta resa a Sireco/Corte dei Conti.

€ 162,90 giroconto per una quota lunch pagata due volte e poi restituita

€ 17,90 per rimborso spese NEXI addebitate erroneamente sul cc di filiale nel 2021

€ 196,00 giroconto per ri-accredito di un rimborso spese liquidato su IBAN errato

Costi

I costi sostenuti per il funzionamento sono pari a € 922.533,30 per complessivi € 923.113,11 al lordo degli interessi passivi e imposta regionale. La notevole percentuale di aumento del 64% rispetto al 2021 e' in realta'



poco rilevante perche' sappiamo essere stata un'annata di attivita' didattiche ridotte (senza eventi, senza viaggi d'istruzione, etc) quindi i costi furono contenuti.

Materie prime, sussid., di consumo, merci

Per l'acquisto di generi alimentari sono stati pagati € 394.190,49 – **2.1.1.01.02.011**- La spesa per le materie prime è strutturalmente la più cospicua tra i costi cosiddetti di produzione. Il settore agroalimentare, molto sensibile ai cambiamenti geopolitici, climatici e pandemici, ha subito quest'anno continui aumenti e, specie nell'ultimo trimestre, l'importo delle fatture passive è raddoppiato rispetto ai mesi precedenti.

2.1.1.01.02.001 Per la carta e la cancelleria si sono spesi € 6.281,61 avendo dovuto riassortire quasi tutti gli articoli in entrambe le sedi.

2.1.2.01.07.003 Agli insegnanti dei laboratori sala bar e accoglienza turistica è stato rinnovato l'abbigliamento di servizio e sono state acquistate, per una collaboratrice, specifiche calzature antinfortunistiche su prescrizione del medico del lavoro. La spesa complessiva ammonta ad € 14.229,60

2.1.1.01.02.999 – Il conto registra una spesa di € 145.975,86: all'acquisto dei libri di testo, per la prima volta anche di terze quarte e quinte, sono stati assegnati € 52.143,51, € 37.245,60 sono costati gli articoli monouso per i laboratori enogastronomici, € 27.935,66 hanno garantito la fornitura di detersivi e detergenti, € 13.883,19 sono stati impiegati per acquistare utensileria minuta e casalinghi, € 4.655,54 per alcune decorazioni floreali e il progetto "Orto", € 3.723,38 per mascherine protettive e altri materiali sanitari, € 3.753,80 per toner delle stampanti dei laboratori di accoglienza turistica, € 2.202,10 per i mollettoni copritavoli con il logo Ritz, € 383,08 per gas aligail per uso alimentare in bombole ed infine è stato fatto un rimborso spese a fronte di uno scontrino di € 50,00 per l'acquisto di benzina in tanica per gli spazzaneve.

Costi per servizi

Per i membri esterni chiamati a far parte delle commissioni istituzionali degli esami di fine apprendistato e di qualifica si sono pagati compensi per € 4.487,69

2.1.2.01.02.005 La partecipazione all'edizione 2022 della Fiera Hotel c/o Ente Fiera di Bolzano è costata € 49.521,11: alcune spese ovvero quelle per il noleggio stand, gli appendimenti, l'occupazione e i consumi e la pulizia etc hanno esaurito la loro utilità al termine della manifestazione, altre come l'acquisto del forno mobile per € 345,81 e dei cavatappi /gadget per € 12.511,10 saranno riutilizzabili anche per eventi successivi.

2.1.2.01.05.999 Il rinnovo del canone speciale Rai per la televisione del Convitto e il mantenimento del dominio per le reti internet delle tre sedi fanno rilevare rispettivamente € 42,70 e 206,20 per un totale di € 248,90 di costi annuali

- **2.1.2.01.07.003/004/005/006/011** – Tra i costi per i servizi di manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti la spesa più cospicua, € 20.500,89 è assegnata al conto E210005800 in cui sono confluite tutte le manutenzioni straordinarie delle apparecchiature e attrezzature dei laboratori enogastronomici e dei self services. Nel conto E210005700 per € 19.997,87 sono stati contabilizzati le manutenzioni ordinarie e straordinarie delle celle frigorifere delle tre sedi e il servizio di installazione di un proiettore nel laboratorio di accoglienza turistica della sede. Nel conto E210005600 per € 1.756,80 sono state riparate le serrature degli armadietti negli spogliatoi della palestra e per 448,96 è stato ripristinato un tavolo in acciaio della cucina didattica. € 16.775,00 sono stati destinati a lavori di arboricoltura delle aree esterne delle sedi di via K.Wolf e di via Dante. (E210006400)

2.1.2.01.09.008 Le consulenze di natura contabile e tributaria rese dallo studio Plattner ammontano ad € 7.374,90 L'affidamento del servizio, di durata triennale dal 01.09.2022 al 01.09.2025, è avvenuto a seguito di un'indagine di mercato/manifestazione di interesse pubblicata sul sito che sul portale bandi alto adige a luglio.

2.1.2.01.09.999 Lo sportello "Parliamone" è stato gestito dalla dott.ssa Bisesto fino a giugno e successivamente è stato affidato ad una nuova professionista, la dott.ssa Aldrighettiche che è stata incaricata anche di fare interventi cirati collettivi nelle classi del triennio. Le consulenze sono costate rispettivamente € 3.672,00 e 2.167,70 per un totale di € 5.839,70

2.1.2.01.11.003 Per il nolo dei bus con autista per le visite di istruzione, per il nolo dei furgoni refrigerati per il trasporto dei semilavorati dalla scuola alle sedi degli eventi sono stati impiegati € 5.179,79

2.1.2.01.09.999 I servizi di derattizzazione e disinfestazione periodica dai topi e dai nidi di vespe nelle taparelle sono contabilizzati nel conto altri servizi ausiliari e ammontano a € 1.859,09 a cui si aggiungono, nel totale del capitolo, due servizi di lavaggio ns. divise per € 154,81

2.1.2.01.13.007 I tirocini di alternanza scuola/lavoro degli alunni con disabilità per € 736,88, i progetti a favore degli alunni convittori per € 3.349,52, il progetto di pet therapy a favore di un alunno L104 per € 1.014,55 e il progetto annuale per le classi seconde di soggiorno a Dobbiaco per € 6.520,00 sono i costi in cui si suddivide il conto E210009600 totalizzando € 11.620,95

2.1.2.01.14.002 Le spese postali sono state pari a € 157,73

Nel conto E210011000 "Altre spese per servizi amministrativi" sono computati spese di rivalsa e diritti per le riscossioni coattive delegate alla società Alto Adige Riscossioni per € 630,48. La società in house della Provincia sta incassando per ns. conto le rette insolite del 2016/17/18 e 2019.

2.1.2.01.15.002 Gli oneri per il servizio di tesoreria si confermano gli stessi del 2021 ovvero € 1.218,78



2.1.2.01.99.999 Nel conto di costo E210013200 "Altri servizi diversi n.a.c." si rilevano € 1.464,00 per i servizi di custodia degli armadi delle aule di via Wolf gen/giu 2022 e € 18.300,00 per lo sgombero e il ripristino degli arredi del convitto che è stato parzialmente ristrutturato durante l'estate.

Costi per il godimento di beni di terzi

2.1.3.01.04.001 Il noleggio degli apparecchi multifunzione per stampe, fotocopie e scanner collocati nelle tre sedi ammonta a € 2.134,91

1.2.2.01.26.001 Il rinnovo delle licenze d'uso del software "Classeviva" della società Spaggiari Spa e della licenza del software gp-Untis e dei moduli MultiUser della società ACS Data Systems Spa ammontano a € 2.615,69

2.1.3.99.99.999 Nel conto "Altri costi sostenuti per l'utilizzo dei beni di terzi" è stato rilevato il noleggio annuale della biancheria per i laboratori di sala/bar e cucina delle tre sedi per € 16.474,57

Costi per ammortamenti e svalutazioni

Dato il finanziamento provinciale erogato alla scuola per l'acquisto delle immobilizzazioni materiali, è stabilito che gli ammortamenti dei beni durevoli vengano evidenziati tra le voci di costo e tra le voci di ricavo, in maniera da non incidere sul risultato del conto economico.

Gli ammortamenti di mobili e arredi, impianti e attrezzature, macchine per ufficio, etc, inclusa una piccola quota imputata ai beni immateriali (€ 696,74) sono registrati nel conto per un totale di € 161.145,29

Costi per altri oneri di gestione

2.1.9.01.01.002 L'imposta di bollo virtuale sulle fatture attive emesse e i valori bollati da applicare sui registri obbligatori ammontano a € 790,00

E210019500 per diritto camerale versati € 18,00;

28.97.1.9.99.08.004 e 2.1.9.99.99. Il costo "Altri costi di gestione" e' stato movimentato per € 7,85 ovvero per pagamento di ravvedimenti/sanzioni sul versam.tardivo di bolli virtuali

Proventi e oneri finanziari

3.2.3.045.01.001 Per interessi attivi maturati sul conto di tesoreria si incassano € 2.865,15

Gli interessi passivi, € 579,81 sono quelli previsti dalla normativa Iva, calcolati all' 1% sull'ammontare dell'iva commerciale trimestrale.

L'esercizio si conclude con un risultato positivo pari a € 240,37. L'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) cod.ministeriale **2.1.9.01.01.001** è dovuta per € 380,54

Conto patrimoniale

Attività

Immobilizzazioni immateriali

cod.ministeriale **1.2.1.03.07.01.001** – Il conto P1200000850 "Acquisto software" non è stato movimentato. Riporta il valore del 2021 € 2.890,83 mentre l'ammortamento aggiornato ammonta a € 1.599,55 . Lo stesso dicasi per il conto "Manutenzione straordinaria su altri beni"; il fondo ammortamento riporta la quota annuale di € 415,03

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali hanno un valore pari a € 876.373,62; dei beni disponibili, quelli prima del 2017 risultano ammortizzati per il loro valore totale, mentre quelli acquistati dopo l'autonomia scolastica sono assoggettati ad ammortamento.

I beni acquistati nel 2022 ammontano a 149.166,76

La quota di contributi riscossi non investita nel corso del 2022 è stata riscontata nel conto 2.5.3.01.01.02.001 "Contributi agli investimenti da Regioni e Province autonome" per € 219.756,78 (segue schema a pag. 13)

Nel conto 2.5.3.01.01.02.001 "Contributi agli investimenti per la sterilizzazione dei costi di ammortamento" viene imputato tra i risconti passivi il totale delle immobilizzazioni per € 881.202,67



Saldo immobilizzazioni anno 2021	893.181,20
Più le nuove acquisizioni anno 2022	149.166,76
Detratti gli ammortamenti dell'esercizio 2022	-161.145,29
Totale delle immobilizzazioni P250002010	881.202,67

La tabella riepilogativa che segue divide le immobilizzazioni materiali acquistate nel 2022 per numero di inventario assegnato, per descrizione, per tipo di attività e per valore.

Per acquistare i beni si è utilizzato l'importo scontato del contributo agli investimenti del precedente anno 2021.

DETTAGLIO INVESTIMENTI 31.12.2022				
Cespiti	Descrizione	Attività	Totale	Utilizzo sconto 2021
1000000026	Tavoli Mafiplast Decorato	Promiscua	483,12	
1000000027	Tavoli Mafiplast Decorato	Promiscua	1.476,20	
1000000028	Tavoli Ribaltabili	Promiscua	1.329,80	
1000000029	Olaf Poltrone Alu	Promiscua	4.831,20	
1000000009	Rip. Bancone Reception	Promiscua	563,27	
				8.683,59 €
1300000176	Armadio con Tapparelle	Promiscua	9.564,80	
1300000341	Rip. Lavasciuga Taski	Promiscua	1.050,21	
1300000556	Arredi per convitto	Promiscua	8.442,40	
1300000557	Set Tavolo e 2 Panche	Promiscua	1.525,00	
1300000558	Set Tavolo e 2 Panche	Promiscua	1.525,00	
1300000559	Panca in legno con schienale	Promiscua	640,50	
1300000560	Panca in legno con schienale	Promiscua	640,50	
1300000561	Panca in legno con schienale	Promiscua	640,50	
1300000562	Panca in legno con schienale	Promiscua	640,50	
1300000465	Rip. Lavastoviglie	Promiscua	4.110,67	
1300000176	Compressori + evaporatori	Promiscua	7.094,30	
				35.874,38 €
3100000030	Accessori spargi sale	Promiscua	14.088,56	
3100000018	Batterie per lavapavimenti	Promiscua	1.235,25	
3100000019	Batterie per lavapavimenti	Promiscua	1.235,25	
3100000018	Rip. Lavapavimenti	Promiscua	1.112,73	
3100000018	Rip. Lavapavimenti	Promiscua	717,64	
				18.389,43 €
3300000130	10 coppie altoparlanti	Istituzionale	3.378,00	
3700000048	Carrello Prof. per Pulizie	Promiscua	336,72	
3700000050	Carrello con Sponde	Istituzionale	827,12	
3700000051	Carrello con Sponde	Istituzionale	827,12	
3700000053	Supporto Mobile per Differenziata	Istituzionale	112,22	
3700000054	Carrello Blu Chiaro	Istituzionale	350,59	
3700000055	Cestino Rifiuti	Istituzionale	209,90	
3700000052	Carrello con Sponde	Istituzionale	827,12	
2600000160	Rip. Lavapav.	Promiscua	1.021,82	
2600000162	Rip. Lavapav.	Promiscua	453,68	
3500000002	Rip. Lavasciuga	Promiscua	1.243,62	



2600000280	Lampade Rame	Promiscua	4.144,83	
3700000046	Byke Airdyne	Promiscua	1.268,80	
3700000047	Byke Airdyne	Promiscua	1.268,80	
6400000083	Forno Convenzione	Promiscua	16.650,07	
3700000049	Chiosco in Legno	Promiscua	2.865,00	
2600000135	Rip. Brasiera	Promiscua	6.362,30	
2600000136	Rip. Brasiera	Promiscua	2.061,80	
				44.209,51 €
1600000018	Battery APC Replacement	Promiscua	590,48	
				590,48
1600000013	Monitor Philips Curved	Promiscua	448,96	
1600000014	Monitor Philips Curved	Promiscua	448,96	
1600000015	Monitor Philips Curved	Promiscua	448,96	
1600000016	Monitor Philips Curved	Promiscua	448,96	
1600000017	Monitor Led 24 Dell	Promiscua	159,82	
1600000018	Monitor Led 24 Dell	Promiscua	159,82	
				2.115,48 €
2300000026	Proiettore Epson	Istituzionale	1.012,89	
2300000027	Proiettore Epson	Istituzionale	1.012,89	
2300000028	Proiettore Epson	Istituzionale	1.012,89	
2300000029	Proiettore Epson	Istituzionale	1.012,89	
2300000030	Proiettore Epson	Istituzionale	1.012,89	
2300000031	Proiettore Epson	Istituzionale	1.012,89	
2300000032	Proiettore Epson	Istituzionale	1.012,89	
2300000033	Proiettore Epson	Istituzionale	1.012,89	
2300000034	Proiettore Epson	Istituzionale	1.012,89	
2300000035	Proiettore Epson	Istituzionale	1.012,89	
2300000036	Proiettore Epson	Istituzionale	1.012,89	
2300000037	Proiettore Epson	Istituzionale	1.012,89	
2300000038	Proiettore Epson	Istituzionale	1.012,89	
2300000039	Proiettore Epson	Istituzionale	1.012,89	
2300000040	Proiettore Epson	Istituzionale	1.012,89	
2300000041	Proiettore Epson	Istituzionale	1.012,84	
2300000042	Proiettore Epson	Istituzionale	1.012,89	
1700000009	Stampante HP	Promiscua	760,06	
1700000010	Stampante Epson	Promiscua	1.409,10	
2300000025	Stampante HP	Promiscua	531,92	
				19.920,16 €
9100000017	N. 50 Rilevatori di CO2 con supporto	Istituzionale	11.681,50	
9100000016	Planimetrie di Evacuazione	Istituzionale	7.702,23	
				19.383,73 €
	TOTALI		149.166,76 €	149.166,76 €

Risconto passivo investimenti 2021	192.328,54 €
Investimenti 2022	149.166,76 €
Residuo disponibile sul risconto 2021	43.161,78 €



All'inizio dell'anno contabile il valore del contributo agli investimenti è pari al risconto passivo 2021 ovvero € 192.328,54; ad esso vanno aggiunti il contributo erogato di € 164.595,00 (budget investimenti 2022) e gli importi delle variazioni di destinazione fondi (da spese correnti a spese per investimenti) per € 12.000,00. Il totale del budget investimenti 2022 risulta essere stato di € 368.923,54.

Rimanenze

1.3.1.01.01.01.001 Nell'attivo circolante vengono ascritti € 39.810,48 pari al valore delle rimanenze di materie prime al 31.12.2022 ovvero degli articoli alimentari cosiddetti "secchi" giacenti nei tre magazzini, così come degli articoli monouso, dei runner (tovagliato monouso), dei vini, dei detersivi e detergenti, del materiale di cancelleria. Per i dettagli si veda la sezione "Ricavi".

Crediti

Crediti verso clienti

Il conto P130009700 **1.3.2.02.01.02.001** Crediti derivanti dalle vendite di servizi di natura commerciale è riferito ai crediti che la scuola deve ancora riscuotere per € 113.676,50.

L'importo è formato principalmente dalle fatture emesse per il vitto e alloggio da sett/dic 2022, dai crediti per rette insolite degli anni dal 2016/2022 affidati per la riscossione alla società in house della Provincia - Alto Adige Riscossioni Spa per € 15.383,11 trasmessi nel 2019 e per € 17.699,97 trasmessi nel 2023.

Il fondo svalutazione crediti - **2.2.4.01.01.01.001** ammontante a € 17.388,23 anche quest'anno non è stato incrementato.

Negli "Altri crediti" si menzionano:

Il conto depositi cauzionali presso terzi **1.3.2.08.04.11.001** – € 142,60 per cauzioni presso il fornitore Billig.

Il conto altri crediti diversi € 2.865,15 per interessi attivi maturati sul conto corrente di tesoreria.

Disponibilità liquide – Istituto tesoriere

L'importo di € 570.645,16 costituisce il fondo cassa al 31/12 come risulta dal Conto Giudiziale del Tesoriere.

Situazione di cassa a inizio esercizio 1.1.2022	517.918,80 €
Entrate 2022	938.965,50 €
Uscite 2022	886.239,14 €
Fondo cassa a fine esercizio 31.12.2022	570.645,16 €

Il Tesoriere ha contabilizzato nr. 1175 reversali e nr. 473 mandati di pagamento, ha inoltre emesso n.321 quietanze in entrata.

Ratei e risconti attivi - cod.ministeriale **1.4.1.01.01.01.001**

Per abbonamenti sono stati anticipati € 22,25 di competenza del 2023.

Passività

Patrimonio netto

Il patrimonio netto ammonta a € 297.074,58 per utili portati a nuovo degli esercizi precedenti. L'importo è accantonato nelle riserve del patrimonio netto.

Debiti

I debiti si distinguono in **debiti verso fornitori** - **2.4.2.01.01.01.001** - per articoli o servizi consegnati e/o erogati già fatturati ma non ancora pagati per € 67.868,15 e articoli consegnati e/o servizi erogati ancora da fatturare (fatture da ricevere cod.ministeriale **2.4.8.01.01.01.001**) per € 30.270,82.

Tra i debiti tributari si registrano per un gettone di presenza liquidato a dicembre € 90,96 (IRAP) ed € 246,13 per ritenute erariali.

Il conto **Erario c/Iva** - cod.ministeriale **2.4.5.06.03.01.001** (P240060900) rileva € 5.189,22.

Gli ultimi movimenti registrati sul conto sono:

il 27/12/22 viene registrato l'accontro Iva commerciale sul IV trimestre 2022 per € 45.174,97.

il 31/12/22 si registra il giroconto dell' Iva commerciale del IV trimestre più l'1% di interessi per € 48.043,22.

il 31/12/22 si inserisce il giroconto dell' Iva istituzionale di dicembre 2022 per € 2.320,97.

Altri debiti diversi



cod.ministeriale **2.4.7.04.99.99.999.001** P240066999 – per Imposta di bollo dovuta su fatture elettroniche per € 147,05 ed € 26.159,00 “Altri debiti per incassi con lunch card” per il valore depositato sulle lunch card dai fruitori della mensa al 31.12.2022

Ratei e risconti passivi

Altri risconti passivi cod.ministeriale **2.5.2.09.01.01.001** (P250000500)

I contributi per i libri in comodato e il progetto Erasmus+ riscossi ma non interamente di competenza dell'esercizio in chiusura, sono stati rinviati al futuro per i seguenti importi rimasti da spendere sulle rispettive WBS :

sulla WBS S24CR010004.01 “Libri in comodato” in cui valore ammonta a € 54.303,02

sulla WBS S24CR010005.01 “ Erasmus+ Slowfood” è rimasto l'importo dello scorso anno ovvero € 8.480,72

sulla WBS S24CR010001.04 “ Spese evento Fiera” non sono rimaste disponibilità

Di seguito i dettagli:

LIBRI in COMODATO			
E130001500	Importo	Pagato	Importo Residuo
WBS 4.01	E130001500	E210001600	
Residuo 2021	65.689,67	52.066,65	
Assegnazione 2022	40.680,00		
	106.369,67	52.066,65	54.303,02

EVENTO FIERA			
E130001500	Importo	Pagato	Importo Residuo
WBS 1.04	E130001500	E210001600	
Residuo 2021			
Budget 2022	38.000,00	39.092,00	
Budget 2022	1.092,00		
	39.092,00	39.092,00	-

Progetto Erasmus + "Slowfood"			
E130005070	Importo	Pagato	Importo Residuo
WBS 5.01	E130001500	E230008900	
Residuo 2021	8.480,72		
Assegnazione 2022			
	8.480,72	-	8.480,72
Totale risconti passivi			62.783,74

Contributi agli investimenti - cod.ministeriale 2.5.3.01.01.02.001 (P250002000)

Risultano spese nel 2022 € 149.166,76.- Il contributo iniziale per le immobilizzazioni era pari a € 192.328,54 proveniente dal risconto passivo 2021 a cui si sono aggiunti l'assegnazione 2022 € 164.595,00 e € 12.000,00 prelevati dalle spese correnti 2022

La tabella rileva l'ammontare del risconto passivo :

Residuo Contributi agli Investimenti (P250002000)			
E130006700	Importo Iniziale	Importo Investito	Residuo da Investire
	E130006700	E240000700	
da residuo 2021	192.328,54	149.166,76	- 43.161,78
da budget 2022	164.595,00		164.595,00
assegnazione delib. CI 24	12.000,00		12.000,00
Risconto passivo	368.923,54	149.166,76	219.756,78

Contributi investimenti per la sterilizzazione dei costi di ammortamento –



(P250002010) € 881.202,67 Per la parte 2022 imputata al conto si rimanda a quanto indicato nella parte dedicata alle immobilizzazioni materiali nelle attività del Conto Patrimoniale.

M.A.Pascarella
direttrice