



Relazione di gestione - anno 2025

- Introduzione

La Relazione di gestione 2025 si attiene a quanto disposto dalla LP 40/92 art. 1/bis che attribuisce la personalità giuridica alle scuole professionali e che determina l'adozione della contabilità civilistica secondo le prescrizioni dell'art. 17 Dlgs. 118/2011 e alle linee guida della Direzione provinciale Formazione professionale italiana.

La relazione è improntata come analisi del piano formativo e degli obiettivi previsti e evidenzia la loro realizzazione in base ai mezzi finanziari a disposizione.

- Dati generali:

La scuola nell'anno 2025, a fianco della normale attività didattica e gestione del convitto è stata particolarmente impegnata su diversi fronti:

- Adeguamento del curriculum d'istituto alla riforma statale degli istituti professionali. Si è continuato a lavorare sia per ambiti disciplinari che interdisciplinari per costruire le U.D.A. e le relative certificazioni delle competenze, per l'adozione del Progetto Formativo Individuale (PFI).
- Realizzazione e implementazione del Piano Provinciale Scuola Digitale.
- Aggiornamento curriculum trasversale per l'insegnamento dell'educazione civica.
- Realizzazione dei progetti grazie all'ottenimento dell'accREDITAMENTO Erasmus Plus FP.
- Rendicontazione di due progetti PNRR (scuola 4.0): Az. 1 (Classroom) e Az. 2 (Labs).
- Gestione di due progetti PNRR: (DM 65) "Nuove Competenze e nuovi linguaggi" e (DM66) "Didattica Digitale Integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e relativa rendicontazione.
- Realizzazione del corso di Formazione Continua sul Lavoro di "Cuoco/a specializzato/a in cucina dietetica".
- Sono stati svolti numerosi eventi in e fuori sede che hanno coinvolto un numero importante di allievi.

Per quanto riguarda la popolazione scolastica, si osserva un calo progressivo dei frequentanti totali a partire dal 23/24. Il calo più significativo si registra nel 24/25 (-12,52%), seguito da un ulteriore ridimensionamento nel 25/26 (-13,18%). La diminuzione riguarda principalmente i corsi a Tempo pieno. Proporzionalmente si registra un aumento significativo di certificazioni L. 104 e L. 170 e di allievi con background migratorio.

Anno	Tempo pieno Classi	Tempo pieno Freq	Apprendisti Classi	Apprendisti Freq	Totale Frequentanti
25/26	25	301	7	81	382
24/25	27	354	6	86	440
23/24	27	433	6	70	503
22/23	28	451	7	73	524

- **Strutture**

Le strutture a disposizione sono rimaste invariate.

Anche nell'anno 2025, non potendo contare su personale aggiuntivo per la gestione del self service delle sedi dell'exBöhler, abbiamo utilizzato tale "spazio" quale laboratorio didattico di cucina per formare gli studenti sulla cucina collettiva. In quest'ottica è stato erogato il servizio di mensa dal lunedì al giovedì ai ragazzi e ai collaboratori in servizio negli altri laboratori dell'exBöhler.

Si ribadisce la complessità dell'organizzazione e della gestione dell'attività della scuola per il fatto sia di essere divisa in più palazzi, sia per le caratteristiche di ciascuno di essi.

Lo spostamento provvisorio di circa metà delle classi nella sede dell'ex Boehler, ipotizzata per 4-5 anni, perdura già da oltre 10 anni: risale infatti a novembre 2012 la cerimonia di inaugurazione della sede secondaria.

Allo stato attuale è stato predisposto uno studio di fattibilità per la realizzazione della nuova sede della scuola ed è stato incaricato, da parte dell'Ufficio Edilizia della Provincia, un coordinatore di concorso che predisporrà il bando di concorso di progettazione.

- **Personale docente e amministrativo:**

Complessivamente consta di circa 130 persone di diversi profili professionali.

La divisione della scuola in due sedi (e quattro palazzi) distanti tra di loro ha ripercussioni importanti anche sul personale: gli spostamenti creano disagio e perdita di tempo; è difficile sostituire i collaboratori in caso di assenza senza preavviso.

Personale insegnante:

Il personale insegnante ammonta complessivamente a 90 persone (tempo pieno e t. parziale).

Vista l'impossibilità di aumentare l'organico e considerato che per contratto anche la sorveglianza (spogliatoi, mensa durante le attività di laboratorio e intervalli) rientra "nell'orario d'insegnamento" (art. 5.7), si è ricorsi all'assegnazione di ore sovranumerarie.

Collaboratori all'integrazione:

2 persone, di cui una con incarico parziale

Educatori:

sono 7 persone (di cui un p.t. 50%), di cui 4 con contratto a t. indeterminato

Personale amministrativo:

Oltre alla segretaria scolastica sono presenti 2 collaboratrici amministrative (6. Liv.) e 3 addetti (4. Liv.).

Sulla segreteria grava inoltre tutta la gestione amministrativa dei progetti PNRR e ERASMUS+.

Personale ausiliario:

Le persone in servizio (a t.pieno o t. parziale) sono: 7 bidelli, 4 cuochi, 1 custode, 13 domestici.

Anche in questo caso ribadiamo le difficoltà già espresse gli anni precedenti relative alla presenza di un collaboratore affidatario del ruolo di RLS per tutte le scuole della Provincia: questo "ruolo" nel direttivo del sindacato fa risultare la sua presenza come domestico a scuola discontinua e saltuaria.

Permangono inoltre le difficoltà, più volte segnalate, riferite al numero di persone inadeguato a gestire più sedi per garantire la sorveglianza e le pulizie e coprendo anche turni di personale assente.

- **Obiettivi Programma di Lavoro / Obiettivi concordati:**

Si veda l'accordo del personale dirigente e la valutazione per l'anno 2025 e 2026

Il Consiglio d'Istituto è stato regolarmente convocato e ha deliberato (aprile 2025) il Bilancio Consuntivo 2024 e (dicembre 2025) il Bilancio di Previsione 2026.

- Piano dei corsi

Sono state attivate le seguenti classi:

Corsi	Classi 25/26	Classi 24/25	Classi 23/24	Classi 22/23
1 biennio comune	6	6	6	6
2 biennio comune	6	6	6	6
3 Oper. servizi enogast.	2	2	2	2
3 Oper. servizi sala e vend.	2	2	2	2
3 Oper. serv. di ricev.	1	1	1	1
4 Tecn. serv. enogast.	1	2	2	3
4 Tecn.serv sala e vendita	2	2	2	2
4 Tecn.serv. accoglienza	1	1	1	1
5 Tecn. serv. enogast.	2	2	2	3
5 Tecn. serv sala e vendita	1	2	2	2
5 Tecn.serv. accoglienza	1	1	1	1
Apprendisti	7	6	6	7

- Corsi di FCSSL:

Di seguito i corsi pianificati e conclusi dal 1 gennaio al 31 dicembre 2025.

Titolo corso	Durata ore	NrPartecipanti
Introduzione al lavoro di cucina	18	13
Tecniche professionali per pizzaiolo	30	14
Cuoco specializzato in dietetica	210	17
Tecniche di cucina	40	9
Produzione artigianale di colombe o panettoni con lievito madre e dolci della tradizione pasquale o natalizia	18	12
Rischio microbiologico legato ai macchinari e prodotti di pasticceria	6	13
Rischio microbiologico legato ai macchinari e prodotti di pasticceria	6	13
Produzione artigianale di colombe o panettoni con lievito madre e dolci della tradizione pasquale o natalizia	18	11
Cucina di base	30	10
Tecniche di degustazione	9	11
Produzione artigianale di colombe o panettoni con lievito madre e dolci della tradizione pasquale o natalizia	18	8
Introduzione al lavoro di cucina	18	10
Tecniche professionali per pizzaiolo	30	11

La prima edizione del primo modulo del “Corso di cuoco specializzato in cucina dietetica” si è conclusa a dicembre 2025 e tutti i corsisti hanno concluso con successo.

I corsi di FCSL sono rivolti prioritariamente a persone adulte già occupate o in cerca di occupazione nel settore di riferimento. Eventuali posti liberi vengono offerti ai ragazzi convittori, che sfruttano con grande entusiasmo questa ulteriore occasione formativa per accrescere le loro competenze e professionalità.

- Corsi di aggiornamento per il personale interno, procedure di valutazione neoassunti.

Gli insegnanti e il personale di segreteria hanno partecipato ai corsi online e in presenza organizzati ed erogati dall'Amministrazione Provinciale e, per gli insegnanti, dalla DleFP.

Sono stati svolti i corsi obbligatori sulla sicurezza previsti sia per i collaboratori che per gli allievi.

Per gli insegnanti neoassunti sono state organizzate attività informative-formative prima dell'avvio dell'a.s.

Nell'ambito del progetto "Giustizia Riparativa" è stato attivato uno sportello interno per la mediazione nei conflitti.

Le procedure di valutazione concluse nel maggio 2025 (3 commissioni):

- Idoneità sostanziale per laureati materia insegnamento individualizzato (2 candidati)
- Idoneità per diplomati (4 candidati) – 2. Anno

Quelle avviate a settembre 2025 (5 commissioni):

- Idoneità sostanziale per laureati (1 candidata)
- Idoneità sostanziale per diplomati materia ricevimento (2 candidate)
- Idoneità per diplomati materia ricevimento (2 candidate)
- Idoneità per diplomati materia sala-bar (1 candidato)
- Idoneità per laureati materia insegnamento individualizzato (5 candidati)

- Progetti didattici, partecipazione degli alunni a fiere di settore, ecc.

Sono stati svolti numerosi eventi organizzati in e fuori sede e abbiamo partecipato a diversi concorsi. Tra i principali:

A febbraio abbiamo gestito il rinfresco in occasione dell'inaugurazione dell'anno giudiziario, in collaborazione con la Corte dei Conti.

A marzo abbiamo partecipato al "Sunrise" a Livigno con un gruppo di allievi di varie classi.

A aprile abbiamo organizzato la 3. Edizione del concorso "Roby Fontana".

A maggio 2024 abbiamo partecipato al concorso nazionale organizzato da CombiGuru Challenger, nel quale due nostri allievi hanno ottenuto il 1. posto.

A metà settembre abbiamo collaborato con la Direzione per l'istruzione e la formazione italiana alla cerimonia di inaugurazione dell'anno scolastico presso il Teatro Stabile di Bolzano, con l'ufficio Orientamento scolastico e professionale di Bolzano alla cerimonia di inaugurazione della Fiera Futurum e al concorso World Skill.

In ottobre abbiamo collaborato con la Direzione della Formazione professionale in lingua italiana alla cerimonia di consegna degli attestati ai docenti abilitati, abbiamo partecipato alla Fiera Hotel con uno stand allestito dalla nostra scuola. Inoltre, abbiamo collaborato con la Scuola professionale agraria di Laimburg organizzando presso la cantina Felsenkeller di Laimburg il rinfresco per la consegna dei diplomi.

A novembre siamo stati presenti alla fiera "Biolife" con attività di showcooking e abbiamo partecipato al concorso Matthias Peri ottenendo il 3° posto.

A fine novembre si è svolta la "Giornata delle Porte Aperte".

A dicembre Le classi 5. hanno progettato e realizzato il rinfresco a Palazzo Ducale in occasione degli "auguri di Natale" del Prefetto, mentre le classi del biennio hanno gestito il pranzo di Natale per i dirigenti delle scuole a carattere statale e della formazione professionale in lingua italiana.

Per tutte le classi sono state organizzate visite d'istruzione e uscite didattiche.

In convitto sono state svolte sia attività di approfondimento nei laboratori di cucina e sala, che attività sportive e ludiche.

Conto Economico e Stato Patrimoniale

Nel budget 2025 sono stati iscritti i seguenti valori previsionali:

- Componenti positivi di gestione per € 891.570,00 suddivisi in € 364.500,00 per Ricavi dalla vendita di servizi, € 352.070,00 per Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche ed € 175.000,00 per Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche
- Componenti negativi di gestione per € 891.570,00 –

Il budget di previsione è stato pianificato in 7 WBS (Work Breakdown Structure) a cui si sono aggiunte a seguito del finanziamento nell'ambito dei provvedimenti previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Next Generation Classrooms e Next Generation Labs, la missione STEM relativa al DM65 e la Formazione del personale scolastico DM66 e a seguito dell'accreditamento di un nuovo progetto Erasmus + 2025/27 - altre 5 WBS:

Work Breakdown Structure	Attività
WBS S24CR010001.01	Spese Istituzionali
WBS S24CR010001.02	Spese Commerciali
WBS S24CR010001.03	Spese Promiscue
WBS S24CR010001.04	Spese Evento Fiera di Bolzano
WBS S24CR010002.01	Investimenti - Attività Istituzionale
WBS S24CR010004.01	Libri in comodato
WBS S24CR010005.01	Erasmus+ Progetto "Slowfood"
WBS S24CR010005.02	Erasmus+ Progetto n. 2025-1-IT01-KA121-VET-000344400
WBS S24CR010006.01	PNRR Next generation Classroom Azione 1
WBS S24CR010007.01	PNRR Next generation Labs Azione 2
WBS S24CR010008.01	PNRR Missione 4 Stem - DM65
WBS S24CR010009.01	PNRR Formazione del personale- DM66

In ogni WBS è confluita una parte del budget e l'imputazione dei costi suddivisi per natura e riferiti all'anno 2025.

Nelle seguenti date è stato riscosso il finanziamento per il funzionamento didattico amministrativo risultato dall'applicazione dei criteri di cui alla GDP 925/2019:

importi e data incasso I rata	importi e data incasso II rata	tipologia di finanziamento
€ 335.275,56 22.01.2025	€ 16.794,44 08.09.2025	per le spese correnti
€ 59.230,67 22.01.2025	€ 115.769,33 08.09.2025	per gli investimenti

Il budget ha inoltre subito le seguenti variazioni:

1°Variazione in aumento:

La variazione di budget è stata predisposta per registrare l'incasso del contributo provinciale destinato all'acquisto dei libri di testo per l'a.f. 2025/26, pari a € 25.119,52, nonché per l'assegnazione dei fondi da parte

Altri ricavi e proventi

Proventi da tributi e fondi perequativi

(E110010700) l'imposta di bollo riscossa sulle fatture attive è pari a € 288,00

Proventi da trasferimenti e contributi

Il conto E130000000 *Trasferimenti correnti da Ministeri* è la somma dei proventi imputabili (ovvero spesi) al 2025 per la "Missione 4 Stem" € 26.262,50 e la "Formazione del personale" per € 8.573,04

Il conto E130001500 *Trasferimenti correnti da Regioni e Province autonome* registra un saldo di € 367.225,02.

I movimenti positivi in ordine di data sono: gli incassi del finanziamento per le spese correnti per € 335.275,56 del 22.01.2025 e i successivi versamenti a saldo dello stanziamento del D13691/2025 di € 16.794,44 ; l'accredito dei fondi per l'acquisto dei libri di testo per € 25.119,52 del 08.09.2025, detratti i risconti passivi libri in comodato 2025 per € 28.974,52

Nel conto E130003100 (*Trasferimenti correnti da altri Enti*) risultano i proventi relativi al nuovo progetto Erasmus+ n° 2025-1-IT01-KA121-V per € 1.410,00

Le quote incassate dalla scuola tramite PagoPa per le gite scolastiche ammontano ad € 8.527,38 e sono iscritte nel conto *Trasferimenti correnti da famiglie* E130003900

Altri 2.500,00 € sono stati assegnati alla scuola dall'Associazione Onlus M. Peri per la tradizionale partecipazione di alcuni alunni al concorso e rilevati nel conto E130004900 (*Trasferimenti correnti da Istituzioni sociali private*)

Registrati tra i proventi risultano anche € 5.933,54 relativi al progetto Erasmus+ Slowfood che si è poi concluso con l'ultima mobilità a Würzburg (DE).

Il conto E130014200 rappresenta la quota annuale di ammortamento calcolata sugli investimenti PNRR/ Labs e Class di competenza 2025 per € 10.780,10. Mentre il conto coge E130015700 indica la quota annuale di ammortamento calcolata sul contributo provinciale agli investimenti 2025 per € 137.687,58.-

Altri proventi diversi

E140000300 *Altri indennizzi di assicurazione n.a.c.* per l'incasso di un rimborso assicurativo relativo ad una alunno che non ha partecipato alla mobilità di Würzburg di € 419,00

E140002700 *Altri proventi n.a.* per € 327,60 : rappresentano gli interessi di mora incassati per ns. conto dalla società Alto Adige Riscossioni, ns. incaricata della riscossione coattiva delle rette insolute del convitto. La società trasmette tempestivamente alla scuola le "partite" che sta incassando dal 2021. La sua rendicontazione annuale - Mod.21 "Conto della gestione dell'agente contabile Alto Adige Riscossioni Spa" – ci è già stata recapitata e verrà inserita tra le rese nel sistema Sireco/Corte dei Conti 2025.

Proventi straordinari

Nel conto E520017000 sono registrare le *insussistenze del passivo* ovvero € 10.497,12 derivanti dallo storno di un adeguamento prezzi che la ditta IMES intendeva incassare, precedentemente contabilizzata tra le fatture da ricevere nell'esercizio 2024, ma che poi non ha più fatturato.

Costi

I costi sostenuti per il funzionamento dell' istituzione ammontano a € 955.352,78 per complessivi € 957.093,67 al lordo degli interessi passivi e dell'imposta regionale.

Materie prime, sussid., di consumo, merci

Per l'acquisto di generi alimentari sono stati sostenuti € 413.898,39. Sebbene negli anni precedenti questa voce avesse mostrato una tendenza all'aumento, dovuta sia alle esigenze della didattica laboratoriale sia alla dinamica dei prezzi nel settore agroalimentare, nell'esercizio corrente si registra una riduzione della spesa.

Nonostante ciò, i costi per l'approvvigionamento alimentare continuano a rappresentare una componente significativa del bilancio annuale, data la natura e l'intensità delle attività pratiche tipiche della scuola.

Per l'acquisto di carta e cancelleria sono stati sostenuti € 7.130,71. Pur registrando nell'esercizio un lieve incremento rispetto all'anno precedente, la scuola continua a promuovere politiche volte a un utilizzo più consapevole dei materiali, con l'obiettivo di limitare gli sprechi e contenere gli approvvigionamenti non necessari. L'impiego crescente di strumenti digitali — come lavagne interattive, tablet e piattaforme online per la condivisione dei documenti — rimane comunque un supporto importante per mantenere sotto controllo questa tipologia di spesa.

La fornitura di abbigliamento professionale e dei dispositivi di protezione individuale (DPI) costituisce un obbligo sia normativo, in materia di sicurezza sul lavoro, sia contrattuale. L'uniformità e la qualità delle dotazioni, in particolare nei settori dell'accoglienza turistica e della ristorazione, contribuiscono inoltre a garantire un'immagine professionale e curata dell'istituto. Nel corso dell'esercizio sono stati spesi € 10.012,59; l'importo risulta inferiore rispetto agli anni precedenti poiché alcuni reparti disponevano ancora di dotazioni in uso biennale, che hanno ridotto la necessità di nuovi acquisti.

E210001600 – Il conto *Altri beni e materiali di consumo n.a.c.* Nel corso dell'esercizio è stata registrata una spesa complessiva di € 118.586,22, riconducibile principalmente all'acquisto di utensileria di piccole dimensioni per € 31.233,69, di prodotti detergenti e materiali per la pulizia per € 20.573,27, di materiali destinati all'organizzazione di attività ed eventi didattici interni per € 20.303,60 (es.: "Concorso Robi Fontana", "Porte aperte", "CastelPier", "Cena di Natale", etc), nonché di attrezzature e strumenti per l'utilizzo laboratoriale per € 15.338,43. A ciò si aggiungono gli acquisti di libri di testo e dizionari per € 15.155,02, di articoli per la dotazione casalinga dei laboratori di sala/bar per € 12.203,34 e di materiali specifici destinati al convitto per € 3.778,87.

Costi per servizi

Per i membri esterni chiamati a far parte delle commissioni istituzionali degli esami di fine apprendistato e di qualifica si sono pagati compensi per € 4.559,48.

Le spese inserite nel conto *Organizzazione e partecipazione a manifestazioni che* che ammontano a complessivi € 50.536,67 si riferiscono ai costi sostenuti per le edizioni 2025 della Fiera Hotel presso l'Ente Fiera di Bolzano, di Futurm e di Biolife .

Il conto *Altre spese per la formazione e l'addestramento* è stato utilizzato per imputare al 2025 gli importi delle docenze e dei tutoraggi delle Azioni di potenziamento delle competenze STEM e in quelle di formazione del personale scolastico (PNRR DM 65 e DM/66/2023) per € 34.835,54

La Provincia sostiene tutti i costi di utenze e i canoni degli edifici scolastici che ospitano la scuola, pertanto l'unico addebito contabilizzato è quello relativo al mantenimento del dominio per le reti internet delle tre sedi di € 42,70

Tra i costi per i servizi di *Manutenzione ordinaria e riparazioni* di impianti la spesa più cospicua pari a € 14.755,29 è assegnata al conto E210005700 per la manutenzione e la riparazione degli impianti frigo e l'adeguamento della rete elettrica nella cucina didattica, segue la *Manutenzione ordinaria e le riparazioni delle attrezzature* per 14.565,11 di cui 5.407,65 per la sola brasiera Elro collocata nel self service. Anche i mobili e gli arredi delli laboratori di sala bar di entrambe le sedi sono stati riparati per complessivi € 7.594,50, .

E210007410 Le consulenze di natura contabile e tributaria rese dallo studio Plattner ammontano ad € 7.658,55 A tal proposito e' stata avviata nel 2025 una nuova procedura di manifestazione di interesse per l'affidamento triennale del servizio.

E210007500 – *Altre prestazioni professionali e specialistiche* La gestione delle prestazioni professionali dello sportello "Parliamone" è stata affidata per il 2025/26 alla dott.ssa Sara Clementi . Nel 2025, il costo complessivo delle consulenze è stato di € 5.525,95

Nel conto *Trasporti, traslochi e facchinaggio* è stato rilevato il costo di noleggio del bus per la visita di istruzione della classe IV Cucina A per € 657,78. Mentre nel conto E210008500 sono state registrate le spese inerenti i servizi di lavaggio delle divise degli alunni utilizzate negli eventi e i servizi di derattizzazione e disinfestazione delle tre sedi per € 4.256,78

E210009600 *Contratti di servizio per la formazione e i cittadini* ammonta ad € 70.917,20. Tra i costi più significativi si annoverano:

i viaggi di istruzione e il tour premio per i vincitori del concorso interno Robi Fontana (Delibera.nr. 51 del CI) per € 45.933,50, le docenze per il corso della FCSL "Cuoco dietetico" per € 12.104,23, le quote pagate per la frequenza dei corsi di aggiornamento per gli ins.ti Allemma e Boscolo – sommelier - e per l'ins.te Abettini , gelateria avanzata, per € 3.970,00, i tirocini di alternanza scuola/lavoro e altri progetti a favore degli alunni con disabilità per € 4.123,78, i progetti "Educazione affettiva e sessuale "e Teatro" indirizzati agli alunni convittori per € 1.569,28

Le spese postali sono state di € 128,28

Nel conto E210011000 "Altre spese per servizi amministrativi" per € 6.610,26 sono computate spese di rivalsa e diritti per le riscossioni coattive delegate alla società Alto Adige Riscossioni, mentre € 5.978,00 è costata la predisposizione del Kit documentale-privacy relativo all' utilizzo delle telecamere.

Costi per il godimento di beni di terzi

Il noleggio degli apparecchi multifunzione per stampe, fotocopie e scanner collocati nelle tre sedi ammonta a € 1.738,50.-

Il rinnovo delle licenze d'uso del software "Classeviva "della società Spaggiari Spa e della licenza del software gp-Untis e dei moduli MultiUser della società ACS Data Systems Spa ammontano a € 4.809,58 La spesa include il noleggio di un nuovo software obbligatorio per le istituzioni scolastiche ovvero "Formazione PFI" Fase 2 e Fase 3

Nel conto "Altri costi sostenuti per l'utilizzo dei beni di terzi" figura il noleggio annuale della biancheria per i laboratori di sala, bar e cucina delle tre sedi, che ammonta a € 18.517,88

Costi per ammortamenti e svalutazioni

Il finanziamento provinciale per l'acquisto di beni durevoli, inclusi quelli PNRR, prevede che gli ammortamenti siano contabilizzati sia come costo che come ricavo, in modo da non influenzare il risultato economico. Gli ammortamenti totalizzano € 148.467,68, con una quota di € 3.225,91 per beni immateriali.

Costi per altri oneri di gestione

L'imposta di bollo virtuale sulle fatture attive emesse e i valori bollati da applicare sui registri obbligatori ammontano a € 548,13

(E210019500) A carico della scuola si registrano € 3.524,14 per ritenute subite sugli interessi attivi maturati sul c/c di Tesoreria e sul c/c di filiale. Il diritto camerale REA BZ- 220850 ammonta anche per il 2025 a € 18,00.

Il costo "Altri costi di gestione" riporta un saldo di € 3.430,20 e viene utilizzato per restituire i crediti depositati sulle lunch-card

Proventi e oneri finanziari

3.2.3.045.01.001 Per interessi attivi maturati sul conto di tesoreria si incassano € 13.485,15

Gli interessi passivi, € 634,70, sono quelli previsti dalla normativa Iva, calcolati all' 1% sull'ammontare dell'iva commerciale trimestrale.

L'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) è dovuta per € 1.105,19.-

Conto patrimoniale

Attività

Immobilizzazioni immateriali

Acquisto software (conto P1200000850): il conto è stato utilizzato per l'acquisto di licenze Chrome education upgrade per la didattica e ammonta a € 4.428,03 con un ammortamento dello stesso importo.

Manutenzione straordinaria su beni di terzi: utilizzato per l'adeguamento dell'impianto elettrico delle aule didattiche "Classrooms" e di quelle laboratoriali "Labs" allestite con fondi PNRR del Piano Scuola 4.0 Azione 1 ed Azione 2, per un totale di € 36.053,44.

Altre immobilizzazioni immateriali I conti non hanno subito variazioni

Fondo ammortamento di beni immateriali diversi: la quota annuale ammonta a € 3.159,62

Immobilizzazioni materiali

Il valore complessivo delle immobilizzazioni materiali ammonta a € 1.016.969,34. I beni acquistati prima del 2017 risultano già completamente ammortizzati e, pertanto, non comportano ulteriori quote di ammortamento. Al contrario, i beni acquisiti negli anni successivi all'introduzione dell'autonomia scolastica sono oggetto di ammortamento annuale, secondo le modalità previste.

E' stato incrementato il conto P120006900 con l'acquisto di alcuni strumenti musicali per il convitto.

Per un maggiore dettaglio si rimanda allo schema analitico delle acquisizioni di beni materiali 2025 di pag.15

Rimanenze

Al 31 dicembre 2025 l'attivo circolante evidenzia un valore pari a € 52.666,95, riferito alle rimanenze di materie prime e sussidiarie. Tali rimanenze comprendono prodotti alimentari secchi, articoli monouso, bevande, vini, detersivi e detergenti, nonché minuteria monouso destinata ai laboratori di sala/bar. La voce rientra nell'attivo circolante in quanto costituita da beni destinati al consumo nell'ambito della gestione ordinaria. Per ulteriori dettagli si rinvia al prospetto riepilogativo delle rimanenze, riportato nella sezione "Ricavi".

Crediti

Crediti verso clienti

Il conto P130009700 *Crediti derivanti dalle vendite di servizi* è riferito ai crediti che la scuola deve ancora riscuotere: € 42.066,91 per fatture di rette già emesse e non ancora incassate e € 83.084,00 per fatture da emettere per vitto e alloggio del periodo sett/dic 2025

Il fondo svalutazione crediti è stato aggiornato dallo stralcio del credito risalente al 2013 intestato a Stringari Cinzia per € 541,05

Crediti verso Altri trattasi dell'importo relativo ai progetti Erasmus+ vedi sezione altri ricavi e proventi.

Crediti verso amministrazioni pubbliche

La scuola beneficiaria dei nuovi interventi di investimento finanziati nell'ambito del PNRR in attuazione dei decreti ministeriali n. 65 e n. 66 del 2023 ha realizzato entrambi nel rispetto del cronoprogramma, così come le attività di rendicontazione che ha regolarmente completate.

Per la realizzazione dell'investimento 3.1 – "Nuove competenze e nuovi linguaggi": il valore complessivo dell'investimento ammonta a € 56.134,57, risulta già erogato un acconto pari al 50%, corrispondente a € 28.067,29 e per la realizzazione dell' Investimento 2.1 – "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico", il cui valore complessivo è pari a € 52.635,71, sono già stati incassati a titolo di anticipo del 50% € 26.317,86

Pertanto i crediti residui relativi ai suddetti progetti sono iscritti nel conto "Crediti per trasferimenti correnti da Ministeri", al netto degli anticipi già erogati, per un importo complessivo pari a € 54.385,15.

Il conto "*Crediti da contributi agli investimenti da Ministeri*" presenta un saldo invariato pari a € 134.483,54. Tale importo rappresenta la differenza tra le somme complessivamente assegnate e quelle effettivamente erogate dal Ministero per la realizzazione dell'Azione 1 – Next Generation Class – Ambienti di apprendimento innovativi e dell'Azione 2 – Next Generation Labs – Laboratori per le professioni digitali.

Il valore del credito risulta invariato in quanto l'esito della procedura di richiesta del finanziamento intermedio ha comportato l'incasso delle relative tranche di contributo solo successivamente ovvero in data 20/03/2026, per importi pari a € 41.729,13 per l'Azione 1 e € 65.857,69 per l'Azione 2.

Si veda lo schema esplicativo nella pagina successiva:

CREDITI da MINISTERI per TRASFERIMENTI CORRENTI			P130017600
PNRR - Missione 4 STEM - DM65	Originari 56.134,57	Acconto nel 2024 per € 28.067,28	28.067,29
PNRR - Formazione Personale - DM66	Originari 52635,71	Acconto nel 2024 per € 26.317,85	26.317,86
			54.385,15
CREDITI da MINISTERI per INVESTIMENTI			P130022500
PNRR - Classroom	104322,83	Trasferimento intermedio nel 2026 per € 41.729,13	52.161,42
PNRR - Labs	164644,23	Trasferimento intermedio nel 2026 per € 65.857,69	82.322,12
			134.483,54

Altri crediti

Il conto "Altri crediti diversi" riporta il credito nei confronti della Cassa di Risparmio Spa pari ad € 9.979,01 relativo agli interessi attivi netti maturati nel 2025 sui due conti correnti bancari.

Disponibilità liquide – Istituto tesoriere

L'importo di € 316.769,13 costituisce il fondo cassa al 31/12/2025 come risulta dal Conto Giudiziale del Tesoriere

Situazione di cassa a inizio esercizio 1.1.2025	284.356,97 €
Entrate 2025	978.671,75 €
Uscite 2025	946.259,59 €
Fondo cassa a fine esercizio 31.12.2025	316.769,13 €

Nel corso dell'esercizio, il Tesoriere risulta aver gestito n. 1.323 reversali d'incasso e n. 508 mandati di pagamento; sono state inoltre rilasciate n. 801 quietanze di entrata.

Ratei e risconti attivi

Nell'esercizio è stata anticipata la quota associativa relativa all'anno scolastico 2025/2026 a favore della rete nazionale delle scuole alberghiere italiane Re.Na.I.A., come da Delibera del Consiglio di Istituto n. 49. A tale onere si aggiunge la spesa sostenuta per il rinnovo del dominio delle reti internet, pari a € 9,36. Entrambe le voci risultano di competenza dell'esercizio 2026, per un importo complessivo pari a € 165,36.

Passività

Patrimonio netto

Il patrimonio netto della scuola ammonta complessivamente a € 298.288,17 ed è costituito dagli utili maturati e non distribuiti negli esercizi precedenti. Tale importo risulta interamente destinato alle riserve del patrimonio netto, configurandosi come una componente significativa dell'equilibrio patrimoniale.

Debiti

I debiti si distinguono in **debiti verso fornitori** - - per articoli o servizi consegnati e/o erogati già fatturati ma non ancora pagati per € 25.478,67 e articoli consegnati e/o servizi erogati ancora da fatturare (fatture da ricevere) per € 24.720,33

Tra i debiti si registrano € 402,05 per IRAP e € 946,00 per ritenute su redditi di lavoro (IRPEF).

Il conto **Erario c/lva** - chiude con un saldo di € 3.035,15

Gli ultimi movimenti registrati sul conto sono:

il 19/12/25 viene registrato l'acconto lva commerciale sul IV trimestre 2025 per € 37.660,27

il 31/12/25 si registra il giroconto dell' Iva commerciale del IV trimestre più l'1% di interessi per € 40.447,76
 il 31/12/25 si contabilizza il giroconto dell' Iva istituzionale di dicembre 2025 per € 247,66

Altri debiti diversi

P240066990 "Altri debiti per incassi con lunch card" per il valore depositato sulle lunch card dai fruitori della mensa al 31.12.2025 pari a € 35.058,70

P240066999 – L'importo complessivo pari a € 15.912,10 comprende, da un lato, la somma di € 150,00 relativa all'imposta di bollo dovuta sulle fatture attive del quarto trimestre e, dall'altro, quote residue riferibili a diverse cauzioni versate a garanzia dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali. Tali cauzioni, iscritte tra le passività, saranno restituite ai rispettivi fornitori al termine dei rapporti contrattuali, previa verifica del corretto adempimento dei contratti.

Ratei e risconti passivi

Altri risconti passivi (P250000500)

I contributi e le quote incassati nel corso dell'esercizio, ma non interamente di competenza dell'esercizio in chiusura, sono stati rinviati agli esercizi successivi in quanto destinati al finanziamento di attività non ancora completate.

Tali importi, ancora da utilizzare sulle rispettive WBS di riferimento, ammontano complessivamente a € 148.809,72:

sulla WBS S24CR010004.01 "Libri in comodato" per € 28.974,98

sulla WBS S24CR010005.02 "Erasmus+ Progetto n° 2025-1-IT01-KA121-V" per € 45.900,00

sulla WBS S24CR010008.01 "PNRR – Missione 4 STEM DM65/2023" per € 29.872,07

sulla WBS S24CR010009.01 "PNRR – Formazione del personale DM66/2023" per € 44.062,67

Di seguito i dettagli:

LIBRI in COMODATO			
	Importo	Pagato	Importo Residuo
E130001500			
WBS 4.01	E130001500	E210001600	
Residuo 2024	19.010,48	15.155,02	
Assegnazione 2025	25.119,52		
	44.130,00	15.155,02	28.974,98

Progetto Erasmus+ Progetto n° 2025-1-IT01-KA121-V			
	Importo	Pagato	Importo Residuo
E130003100			
WBS 5.02	E130003100	E230008900	
Assegnazione 2025	47.310,00	1.410,00	
	47.310,00	1.410,00	45.900,00

Cred.da Ministeri PNRR - Missione 4 STEM DM65			
E130000000	Importo	Pagato	Importo Residuo
WBS 8.01	E130000000		
Assegnazione 2025 (anticipo 28.067,28 nel 2024)	56.134,57	26.262,50	
	56.134,57	26.262,50	29.872,07
Cred.da Ministeri PNRR - Formazione Personale DM66			
E130000000	Importo	Pagato	Importo Residuo
WBS 9.01	E130000000		
Assegnazione 2025 (Anticipo 26.317,85 nel 2024)	52.635,71	8.573,04	
	52.635,71	8.573,04	44.062,67

Contributi agli investimenti (P250000600/2000/2010/2040)

P250000600 - Il conto "Contributi agli investimenti da Ministeri"

A seguito del completamento di tutti gli acquisti di attrezzature previsti per l'Azione 1 – Next Generation Class e per l'Azione 2 – Next Generation Labs – la differenza tra gli importi finanziati e le spese sostenute nel corso dell'esercizio 2024 evidenzia un totale passivo anche nel 2025 pari a € 6.551,35.

Residuo Contributi agli Investimenti			P250000600
E130005200	Importo Iniziale	Pagato	Residuo
		E240000700	
Residuo 2024 PNRR Classroom 6.01 (Originari 104.322,83)	6.475,64	-	6.475,64
Residuo 2024 PNRR Labs 7.01 (Originari 164.644,23)	75,71	-	75,71
TOTALE - Conto P250000600	6.551,35	-	6.551,35

L'importo del saldo rappresenta il **risconto passivo del contributo degli investimenti PNRR** da portare nel 2026.

P250002000 - Nel conto "Contributi agli investimenti da Regioni e Province autonome"

Il saldo del conto "Contributi da investimenti" al 31/12/2025 di € 129.511,54 è determinato dall'ammontare complessivo dei contributi assegnati per investimenti (contributo residuo 2024 di € 51.732,94 + contributo 2025 di € 175.000,00) al netto della quota di contributi eventualmente già imputata a conto economico per € 97.221,40.- Segue tabella:

Contributi agli Investimenti			P250002000
E130006700	Importo Iniziale E130006700	Pagato E240000700	Saldo
Residuo al 31.12.2024	51.732,94	87.888,40	- 36.155,46
Budget 2025	175.000,00		175.000,00
Fatture da Ricevere - Già Girocontate		9.333,00	- 9.333,00
TOTALE - Conto P250002000			129.511,54

L'importo del saldo rappresenta il **risconto passivo del contributo degli investimenti** da portare nel 2026.

I beni acquistati nel 2025 con fondi provinciali ammontano a 87.888,40 (segue schema analitico a pag. 15)

Nel conto (P250002010) "Contributi agli investimenti della Provincia per la sterilizzazione dei costi di ammortamento" risulta il totale delle immobilizzazioni da ammortizzare per € 905.606,96 (imputato a risconti passivi):

Saldo immobilizzazioni anno 2024	955.406,14
Più le nuove acquisizioni anno 2025	87.888,40
Detratti gli ammortamenti dell'esercizio 2025	-137.687,58
Totale conto P250002010	905.606,96

Nel conto P250002040 "Contributi agli investimenti da parte del Ministero dell'Istruzione per la sterilizzazione dei costi di ammortamento" viene ascrivito tra i risconti passivi il totale delle immobilizzazioni PNRR da ammortizzare per € 177.234,72

Saldo delle immobilizzazioni PNRR anno 2024	188.014,82
Detratti gli ammortamenti dell'esercizio - PNRR Classroom e Labs	-10.780,10
Totale - conto P250002040	177.234,72

Si rimanda alla tabella dello scorso anno per le immobilizzazioni materiali acquistate nel 2024 con fondi PNRR non essendoci variazioni.

Le immobilizzazioni acquistate con fondi provinciali nel 2025 sono riportate nella pagina successiva:

RIEPILOGO INVESTIMENTI 31.12.2025					
Cespite	Descrizione	Documento SAP	Attività	Totale	Totale Classe
702000003	N. 42 LICENZE CHROME EDUCATION UPGRADE	1500000014	Istituzionale	1.537,20	
					1.537,20
1100000280	MONITOR DISPLAY PHILIPS 34" LCD	1520000249	Promiscua	549,00	
1100000281	DISTRUGGI DOCUMENTI P4 FELLOWES AUTOMAX 550C	1520000249	Promiscua	1.220,00	
1100000282	DISTRUGGI DOCUMENTI P4 FELLOWES AUTOMAX 550C	1520000249	Promiscua	1.220,00	
					2.989,00
1200000072	SOUNDBAR BOSE SMART ULTRA SOUND	1520000249	Promiscua	784,46	
1200000073	SAMSUNG SMART TV 55" Q LED	1520000249	Promiscua	735,66	
1200000071	Console PS5 - 3 Telecomandi - 2 Videogiochi	1520000249	Promiscua	933,50	
					2.453,62
1000000061	PANNELLI FONOASSORBENTI SOUNDPLOT	1520000102	Promiscua	1.077,02	
1000000060	PIANO IN ACCIAIO INOX CON 1 VASCA	1520000039	Promiscua	4.232,91	
1000000062	BLOCCO CUCINA 4 ZONE INDUZIONE	1520000244	Promiscua	13.404,40	
1000000063	BLOCCO CUCINA 4 ZONE INDUZIONE	1520000244	Promiscua	13.404,40	
1000000064	BLOCCO CUCINA 4 ZONE INDUZIONE	1520000244	Promiscua	13.404,38	
					45.523,11
13000000591	ARMADIO PORTA ATTREZZI	1500000011	Istituzionale	3.159,80	
					3.159,80
3100000030	BATTERIA 12V 48AH	1520000284	Promiscua	366,00	
3100000019	Riparazione Lavasciuga Taski Swingo 955 - 66669	1520000317	Promiscua	1.255,88	
					1.621,88
3200000010	Riparaz. FRIGO COMBINATO	1520000328	Promiscua	2.531,50	
					2.531,50
3700000060	CALCETTO GARLANDO DELUXE OUTDOOR	1520000145	Promiscua	1.599,01	
3700000061	CALCETTO GARLANDO DELUXE OUTDOOR	1520000145	Promiscua	1.599,00	
3700000063	Filtro Cuisson 41	1520000379	Promiscua	768,54	
3700000062	35 Cassette sovrapponibili in Plastica	1520000377	Promiscua	448,40	
3700000059	ATTREZZATURE PER CUCINA USO DIDATTICO	1520000100	Promiscua	4.703,84	
3300000131	n. 3 ALTOPARLANTE COPPIA NERO	1500000012	Istituzionale	705,36	
6400000003	Riparazione Lavastoviglie Hobart - Resistenza	1520000327	Promiscua	786,90	
6400000275	Maniglia e chiusura dictator + interrutt. e sond	1520000174	Promiscua	1.085,80	
6400000276	TAPPO SPRUZZATORE	1520000174	Promiscua	707,60	
6400000277	PLAFORNIERA EXPERT LED	1520000174	Promiscua	445,30	
2600000281	Rip. BRASIERE ELRO	1520000278	Promiscua	12.718,50	
					25.568,25
2700000008	BATTERIA YAMAHA RYDEEN	1520000378	Promiscua	756,01	
2700000009	VIOLINO YAMAHA	1520000378	Promiscua	362,00	
2700000010	CHITARRA EL. FENDER SQUIER AFF. TELECASTER	1520000378	Promiscua	453,00	
2700000011	CHITARRA ACUSTICA FENDER	1520000378	Promiscua	216,00	
2700000012	BASSO EL. FENDER SQUIER AFF. JAZZ BASS MN	1520000378	Promiscua	542,00	
2700000013	UKULELE - CAJON - 2 OVETTI -SHAKER	1520000378	Promiscua	175,03	
					2.504,04
	TOTALE			87.888,40	87.888,40

Per acquistare i beni si è dunque utilizzato l'importo riscontato del contributo agli investimenti del precedente anno 2024 e parte del contributo agli investimenti del 2025.

Landeshotelfachschule 'C. Ritz' - Meran

Karl-Wolf-Straße 44, 39012 Meran
fp.ritz@schule.suedtirol.it
www.provinz.bz.it

Scuola professionale provinciale alberghiera 'C. Ritz'
- Merano
Via Karl Wolf 44, 39012 Merano
fp.ritz@scuola.alto-adige.it
www.provincia.bz.it

Scora profesionala provinciala por la hotelaria 'C.
Ritz' - Meran
Via Karl Wolf 44, 39012 Meran
fp.ritz@scuola.alto-adige.it
www.provincia.bz.it

Lo schema sottostante riassume lo storico del budget investimenti dal 2022 al 2025.

219756,78	risconto da 2022
153070,00	budget investimenti 2023
18000,00	variz. budget da sp. Correnti a investimenti
390826,78	totale budget inv. 2023
41283,81	acquisti con risconto 2022
0,00	acquisti con budget 2023
349542,97	risconto investimenti 2023
33000,00	variz. budget da spese Correnti a investimenti
382542,97	totale budget inv. 2024
330810,03	acquisti con risconto 2023
0,00	acquisti con budget 2024
51732,94	risconto investimenti 2024
87888,40	acquisti con risconto 2025
175000,00	acquisti con budget 2025
129511,54	risconto investimenti 2025

Risultato d'esercizio 2025

Il patrimonio netto risulterà incrementato dal risultato positivo di esercizio, pari a € 482,78, a conferma di una gestione finanziaria improntata a criteri di equilibrio, prudenza ed efficacia. Le risorse disponibili sono state amministrate nel rispetto delle previsioni di bilancio, garantendo la piena sostenibilità economica e finanziaria delle attività formative e il consolidamento della struttura patrimoniale dell'istituzione scolastica.

Ceretta Coretta
Dirigente scolastica