



Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provincia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL • ALTO ADIGE



Cofinanziato
dall'Unione europea

BANDO DI SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA MOBILITÀ STAFF – JOB SHADOWING ERASMUS+

Scuola Professionale Provinciale Alberghiera “C. Ritz” – Merano

Progetto Erasmus+ KA121 – Codice: 2024-1-IT01-KA120-VET-000292594

Periodo di mobilità: marzo-aprile 2026

La Scuola Professionale Provinciale Alberghiera C. Ritz Merano, ente accreditato per la mobilità ErasmusPlus per il periodo 2021-2027 OID: E10087279, ai fini di attuare le azioni stabilite dal suddetto accreditamento (2024-1-IT01-KA120-VET-000292594) in merito alla mobilità dei docenti,

visti

D. Lgs. 297/1994; D.P.R. 275/1999; L.P. 12/2000; D.G.P. 2041/2010; LP 14/2016;

Delibera del Collegio docenti Nr 02 del 26 febbraio 2025; D E L I B E R A Z I O N E n. 47 del Consiglio d'Istituto del 28 aprile 2025; Accreditoamento 2024-1-IT01-KA120-VET-000292594; la relativa convenzione per il programma ErasmusPlus, con gli allegati, gli standard qualitativi,

dispone:

Art. 1 – Finalità del bando

La Scuola Professionale Provinciale Alberghiera “C. Ritz” di Merano, nell’ambito del progetto Erasmus+ accreditato per il periodo 2021–2027 (OID: E10087279) INAPP, indice il presente bando per la selezione di 5 (cinque) docenti per attività di job shadowing all’estero, finalizzate allo sviluppo professionale e al rafforzamento della dimensione europea dell’istituto.

Art. 2 – Destinazioni e tempistiche

Le mobilità previste sono le seguenti:

Danimarca (Sonderborg): 2 (due) posti per docenti del settore cucina (un posto dal 12 al 18 aprile e un altro posto dal 19 al 25 aprile) presso l’istituto EUC Syd, Hilmar Finsens Gade 18 , DK - 6400 Sønderborg, dal 12 al 24 aprile 2026.

Landeshotelfachschule
‘C. Ritz’ - Meran
Karl-Wolf-Straße 44, 39012 Meran
fp.ritz@schule.suedtirol.it
<https://www.ritz.fpbz.it>
www.provincia.bz.it

Scuola professionale provinciale alberghiera
‘C. Ritz’ - Merano
Via Karl Wolf 44, 39012 Merano
fp.ritz@scuola.alto-adige.it
<https://www.ritz.fpbz.it>
www.provincia.bz.it

Scora profesionala provinciala por la hotelaria
‘C. Ritz’ - Maran
Via Karl Wolf 44, 39012 Maran
fp.ritz@scuola.alto-adige.it
<https://www.ritz.fpbz.it>
www.provincia.bz.it

Germania (Würzburg): 1 (uno) posto per i docenti del settore sala presso l'istituto Klara Oppenheimer, Stettinger Straße 1, 97072 Würzburg Klara Oppenheimer, Stettinger Straße 1, 97072 Würzburg, dal 9 al 15 marzo 2026.

Austria (Villach): 2 (due) posti per i docenti del settore accoglienza turistica presso l'istituto "Kärntner Touristenschule" Kupfallee 88-90, 9504 Villach, dal 9 al 15 marzo.

Ogni mobilità avrà una durata complessiva di 7 giorni, comprensivi di viaggio.

Art. 3 – Attività previste

Durante il periodo di job shadowing, i docenti selezionati parteciperanno a:

Osservazione delle pratiche didattiche e organizzative della scuola ospitante.

Scambio di buone pratiche con i colleghi stranieri.

Partecipazione a laboratori e attività formative.

Redazione di un diario di bordo e di un report finale sulle attività.

Art. 4 – Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda i docenti che:

Sono in servizio presso la Scuola Professionale Provinciale Alberghiera "C. Ritz" di Merano.

Possiedono una conoscenza linguistica almeno di livello B1 nella lingua del paese ospitante o in inglese.

Non hanno partecipato a precedenti mobilità Erasmus+ negli ultimi 3 anni.

Art. 5 – Modalità di candidatura

Ogni candidato compilerà il modulo allegato 3 Domanda di partecipazione allegando la documentazione indicata nell'art.5.

Tutte le candidature pervenute oltre il termine previsto o in maniera difforme da quanto indicato non saranno considerate ammissibili.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Curriculum vitae in formato Europass.
- Lettera motivazionale (max 1 pagina).
- Certificazione linguistica (se disponibile) o autodichiarazione del livello linguistico.
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

Art. 6 – Criteri di selezione

Le candidature saranno valutate da una commissione interna secondo i seguenti criteri:

- Motivazione e coerenza con gli obiettivi del progetto Erasmus+.
- Competenze linguistiche.
- Esperienze professionali pregresse.
- Disponibilità a condividere l'esperienza al rientro (disseminazione). La lettera motivazionale sarà valutata in combinazione con un colloquio orale.

Una volta stilata la graduatoria, la commissione terrà conto del settore di appartenenza dei candidati, poiché ogni destinazione richiede docenti di un settore specifico. Tuttavia, nel caso in cui non siano disponibili candidati di quel settore, la commissione selezionerà il candidato con il punteggio più alto dalla graduatoria, indipendentemente dal settore di appartenenza.

I candidati selezionati saranno convocati tra il 9 dicembre e il 12 dicembre 2025 per un colloquio orale che verterà sui contenuti della lettera presentata.

Art. 7 – Finanziamento

Il programma Erasmus+ coprirà i costi di viaggio, vitto, alloggio e assicurazione per l'intera durata della mobilità. I vincitori del bando dovranno tuttavia anticipare le spese di pranzo e cena durante l'attività di job shadowing, che saranno successivamente rimborsate secondo le modalità specifiche e previste dalla segreteria scolastica interna. Deve essere fatta solo richiesta di missione (per copertura assicurativa) e non rendicontazione.

Art. 8 – Impegni del personale selezionato per le mobilità

1. sottoscrivere il patto formativo (learner's agreement) con la Dirigente;
2. i partecipanti selezionati dovranno prendere parte a una riunione preparatoria riguardante l'organizzazione e lo svolgimento della mobilità Job Shadowing.
3. far sì che la formazione ricevuta abbia una ricaduta concreta e documentabile sull'Istituto tramite formazione peer to peer dei docenti o attività specifica in classe;
4. consegnare alla segreteria ERASMUS, a fine formazione, l'attestato di frequenza alle attività formative;
5. consegnare alla referente di progetto, prof.ssa Danja Porceddu i risultati di progetto (es. produzione di manuali, linee guida, buone pratiche, evidenze delle attività svolte) affinché li possa riportare sulla piattaforma Erasmus plus – Projects' results (da consegnare su supporto digitale e inviare via e-mail all'indirizzo: erasmus@fparitz.it)

Art. 9 - commissione

La commissione valutatrice sarà formata da: Antonella Rossi (presidente, responsabile legale ErasmusPlus), Danja Porceddu (segretario, coordinatore ErasmusPlus), Daniela Rinaldi, Gaetano Cutaia. Sostituta: Antonella Rossi.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è la Scuola prof.le alberghiera "C. Ritz" con sede a Merano, via Karl Wolf, 44, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: fp.ritz@pec.prov.bz.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) della Scuola prof.le alberghiera "C. Ritz" è stato individuato nella società PKF GODOLI RAS RSL, con sede in via Guido Reni "/" – 40125 Bologna, nella persona di Fabrizio Bulgarelli, e-mail: pkfgodoliras@legalmail.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Bando o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse al Bando stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione dei posti Job shadowing.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura "Bando di selezione per il conferimento di cinque posti Job shadowing" è la dott.ssa Ceretta Coretta, in qualità di Direttrice della scuola (D.S.) e-mail istituzionale: fp.ritz@pec.prov.bz.it - fp.ritz@scuola.alto-adige.it, Tel. 0473 203011.

Articolo 12 - Pubblicità dell'avviso

Il presente Bando è pubblicato canale interno Teams dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto, sotto-sezione "selezione posti Erasmus + "al seguente link: <https://www.ritz.fpbz.it/it/bandi-di-concorso>,

Dirigente Scolastica

(dott.ssa Coretta Ceretta)

Allegato 1

Tabella di valutazione per la selezione dei docenti – Job Shadowing Erasmus+

Criterio di valutazione	Punteggio massimo
Motivazione a partecipare alle attività di mobilità con chiare indicazioni sulla Disponibilità a disseminare e integrare i risultati dell'esperienza nella didattica e nella progettazione scolastica. (lettera motivazionale e/o colloquio) Motivazione (0-1) Originalità (0-1) Fattibilità (0-1) Disseminazione e integrazione nella didattica (0-3)	Max 6 punti
Conoscenza degli obiettivi del progetto Erasmus+ e dell'istituzione ospitante (vengono sorteggiate 5 domande durante il colloquio: ogni risposta giusta vale un punto)	Max 5 punti
Curricolo aggiornato (CV Europass) Laurea (3 punti), titoli professionalizzanti (1 per anno) Maturità (2 punti)	Max 5 punti
Conoscenza linguistica nella lingua tedesco e/o inglese (livello B2 comprovato da certificazione)* (5 punti) Conoscenza linguistica nella lingua tedesco e/o inglese (livello B1 comprovato da certificazione)* (2,5 punti)	Max 5 punti

Coinvolgimento pregresso in progetti Erasmus+ o altre iniziative europee (1 punto per esperienza massimo 4)	Max 4 punti
Esperienza professionale nel settore alberghiero nell'accoglienza turistica (0,5 punto per ogni anno lavorativo)	Max 5 punti
Esperienza con certificazione per inclusione (0,5 punto per ogni anno lavorativo)	
Punteggio totale	30 punti

*Certificazione B2: Il candidato con certificazione linguistica di livello B2 riceverà il punteggio pieno previsto.

Certificazione B1: Se il candidato possiede una certificazione linguistica di livello B1, essa sarà comunque considerata valida e il candidato riceverà un punteggio, anche se inferiore rispetto a chi ha il B2.

Assenza di Certificazione: In assenza di certificazione linguistica, il candidato sarà sottoposto a un colloquio linguistico valutato dalla commissione.

Esclusione dei principianti: I candidati che non possiedono una conoscenza minima della lingua (livello B1) saranno esclusi dalla candidatura.

Allegato 2**Lettera di presentazione****LINEE GUIDA PER LA LETTERA MOTIVAZIONE**

La lettera motivazionale vuole essere uno strumento per presentarsi in modo sintetico ma personale, al fine di illustrare le proprie esperienze, gli obiettivi e le motivazioni che spingono a partecipare a un'esperienza di mobilità europea nell'ambito del job shadowing.

La lettera, redatta in italiano e/o nella lingua del Paese della scuola ospitante, deve essere lunga al massimo una pagina e dovrebbe includere i seguenti elementi:

Una breve presentazione personale: percorso di studi, esperienze professionali, principali interessi, caratteristiche della propria personalità e, se rilevanti, eventuali esigenze particolari (es. intolleranze alimentari, allergie, abitudini specifiche).

Motivazioni alla partecipazione: perché desidera prendere parte a questo progetto, quali sono gli aspetti che ritiene significativi per la propria crescita professionale e personale, e quali obiettivi si pone.

Aspettative rispetto all'esperienza: quali attività si attende di osservare o svolgere presso la scuola ospitante (es. partecipazione a lezioni, osservazione di buone pratiche, momenti di confronto con il personale docente, ecc.).

Apertura al cambiamento e alla crescita: quanto si sente disponibile a mettersi in discussione, a uscire dalla propria zona di comfort, come affronta le difficoltà e che atteggiamento adotta di fronte a situazioni nuove o complesse.

La lettera ha l'obiettivo di offrire una visione più personale e motivata del proprio profilo rispetto a un semplice curriculum, aiutando la commissione a comprendere meglio l'interesse e l'impegno del candidato nei confronti del percorso di mobilità europea.

ALLEGATO 3

Procedura di selezione
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ il _____
 residente a _____ Provincia di _____
 Via/Piazza _____ n. _____
 Codice Fiscale _____, in qualità di
 Insegnante interno della scuola professionale alberghiera "C. Ritz"

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per il **Job Shadowing** in:

	Paese	Periodo	Istituto
⊗	Danimarca	Dal 12 al 18 aprile	l'istituto EUC Syd, Hilmar Finsens Gade 18 , DK - 6400 Sønderborg,
⊗	Danimarca	Dal 19 al 25 aprile	l'istituto EUC Syd, Hilmar Finsens Gade 18 , DK - 6400 Sønderborg,

⊗	Germania (Würzburg)	Dal 9 al 15 marzo	l'istituto Klara Oppenheimer, Stettinger Straße 1, 97072 Würzburg
⊗	Austria (Villach)	Dal 8 al 14 marzo	l'istituto "Kärntner Touristenschule" Kupfallee 88-90, 9504 Villach

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 del Bando;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a _____

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 4 del Bando e, nello specifico, di:

- I. di possedere conoscenze specifiche sulle materie oggetto della formazione;
- II. di possedere conoscenze informatiche quali: internet, posta elettronica, Office Automation e Google Suite;

- III. di possedere abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- IV. che non ricorrono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per proprio conto, situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- V. di essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- VI. di essere in possesso dei diritti civili e politici;
- VII. di non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- VIII. di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data	Firma del Partecipante
_____ , _____	_____