



# FUTURA

## LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

### AVVISO DI SELEZIONE

per il reclutamento di personale INTERNO alla Scuola o presso altri Istituti di Istruzione a carattere Statale o scuole professionali in lingua italiana della Provincia Autonoma di Bolzano da impiegare come esperto e/o tutor nella formazione per il personale della scuola - PNRR missione 4: istruzione e ricerca componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – investimento 2.1: didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023)

**TITOLO PROGETTO:** DigitalRitz: Formazione per il personale della scuola

**CUP:** 34D23003380006

#### Articolo 1 – Oggetto della procedura

1. E' indetta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno alla Scuola o di altri Istituti di Istruzione a carattere Statale o scuole professionali in lingua italiana della Provincia Autonoma di Bolzano in qualità di esperto e/o tutor per la formazione per il personale della scuola.
2. I percorsi, laboratori di formazione sul campo da attivare sono i seguenti:

| Argomento                                             | Durata | Modalità |
|-------------------------------------------------------|--------|----------|
| Microsoft 365 Excel base                              | 10 ore | presenza |
| Microsoft 365 Excel avanzato                          | 10 ore | Presenza |
| Sicurezza informatica e protezione dei dati personali | 10 ore | Presenza |
| CampusLab: Laboratorio linguistico virtuale           | 10 ore | Presenza |
| Intelligenza artificiale nella didattica              | 10 ore | Presenza |
| Monitor Interattivi e collaborativi                   | 10 ore | Presenza |

3. All'**esperto** saranno assegnati i compiti di organizzare e gestire una o più edizioni del/i percorso/i prescelto/i.  
Al **tutor** saranno assegnati i compiti di assistere a tutte le lezioni del/i percorso/i prescelto/i, di rilevare le presenze tramite registro, di provvedere all'inserimento dei dati e delle attività del corso nella piattaforma informatica FUTURA.
4. Periodo di svolgimento: 16 giugno – 04 luglio 2025 e 25 – 29 agosto 2025 (mattina e/o pomeriggio). Per ciascun corso può essere attivata più di una edizione, in base alle iscrizioni.



## Articolo 2 – Requisiti minimi per l'accesso alla selezione

1. Coloro che intendono presentare la propria candidatura devono dichiarare:
  - I. di possedere conoscenze specifiche sulle materie oggetto della formazione, per cui si candidano;
  - II. di essere a conoscenza del funzionamento della piattaforma Futura PNRR;
  - III. di possedere conoscenze informatiche quali: internet, posta elettronica, Office Automation e Google Suite;
  - IV. di possedere abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
  - V. che non ricorrono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per proprio conto, situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
  - VI. di essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
  - VII. di essere in possesso dei diritti civili e politici;
  - VIII. di non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - IX. di non essere sottoposto a procedimenti penali.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## Articolo 3 – Termini e modalità di presentazione della candidatura

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le 12:00 del 30/05/2025**, mediante PEC all'indirizzo [fp.ritz@pec.prov.bz.it](mailto:fp.ritz@pec.prov.bz.it), oppure mediante e-mail ordinaria all'indirizzo [fp.ritz@scuola.alto-adige.it](mailto:fp.ritz@scuola.alto-adige.it), inserendo come oggetto: "Candidatura esperto/tutor **Formazione alla transizione digitale**"
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, deve essere corredata da:
  - il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
  - Copia del documento di identità valido.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. La Scuola avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.



#### Articolo 4 – Modalità di valutazione candidature

1. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dalla Dirigente Scolastica in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

| <b>Profilo di Esperto:</b>                                                                               | Criteri di valutazione                                | Punteggio Max |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Titoli di Studio</b>                                                                                  |                                                       |               |
| Diploma                                                                                                  | 5 punti                                               | 10            |
| Laurea                                                                                                   | 10 punti                                              |               |
| Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti alla tipologia di intervento     | 1 punto per corsi di base, 2 punti per corsi avanzati | 10            |
| Partecipazione a Master inerenti al settore di pertinenza                                                | 5 punti per Master                                    | 10            |
| Certificazioni Informatiche                                                                              | 2 punti per Certificazione                            | 10            |
| <b>Esperienza Professionale</b>                                                                          |                                                       |               |
| Attività di relatore nella formazione degli adulti (es.: formazione continua, formazione aziendale, ...) | 2 punti per corso                                     | 15            |
| Esperienza di docenza universitaria                                                                      | 2 punti per anno                                      | 10            |
| Esperienza di docenza in Master post diploma o post-laurea nel settore di pertinenza                     | 2 punti per anno                                      | 10            |
| Incarichi interni alla scuola (es.: coordinamento, tutoraggio, referente di progetto, ecc.)              | 1 punto per anno                                      | 10            |
| Incarico di Primo Collaboratore o vicario o collaboratore della Dirigenza                                | 1 punto per anno                                      | 5             |
| Realizzazione di progetti (es.: Porte Aperte, Fiere, ...)<br>con contenuti digitali innovativi           | 3 punti per progetto                                  | 10            |

| <b>Profilo di Tutor:</b>                                                                                 | Criteri di valutazione                                | Punteggio Max |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Titoli di Studio</b>                                                                                  |                                                       |               |
| Diploma                                                                                                  | 5 punti                                               | 10            |
| Laurea                                                                                                   | 10 punti                                              |               |
| Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti alla tipologia di intervento     | 1 punto per corsi di base, 2 punti per corsi avanzati | 10            |
| Certificazioni Informatiche                                                                              | 2 punti per Certificazione                            | 10            |
| <b>Esperienza Professionale</b>                                                                          |                                                       |               |
| Attività di relatore nella formazione degli adulti (es.: formazione continua, formazione aziendale, ...) | 2 punti per corso                                     | 15            |
| Esperienza di docenza in Master post diploma o post laurea nel settore di pertinenza                     | 2 punti per anno                                      | 10            |
| Incarichi interni alla scuola: (es.: coordinamento, tutoraggio, referente di progetto, ecc...)           | 1 punto per anno                                      | 10            |
| Incarico di Primo Collaboratore o vicario o collaboratore della Dirigenza                                | 1 punto per anno                                      | 5             |
| Realizzazione di progetti (es.: Porte Aperte, Fiere,...)                                                 | 3 punti per progetto                                  | 10            |



### **Articolo 5 - Inammissibilità**

1. Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art.4 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 6 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

### **Articolo 6 - Formazione delle graduatorie**

1. L'apposita Commissione di valutazione, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, procederà alla comparazione dei curricula presentati.
2. Le graduatorie, pubblicate all'Albo online e nell'apposita sezione dedicata al PNRR sul sito <https://www.ritz.fpbz.it/> avranno valore di notifica agli interessati, che potranno inoltrare reclamo alla Dirigente scolastica della scuola entro 15 giorni dalla data di pubblicazione.
3. La Scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi, e procederà all'assegnazione degli incarichi e alla stipula dei contratti secondo le formule definite.
4. L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte della Scuola.

### **Articolo 7 - Incarichi e compensi**

1. Il conferimento di incarichi a docenti interni è assoggettato alla disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni alla Scuola che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.
2. Le tariffe da applicare al personale docente coinvolto nell'attuazione dell'azione relativa al potenziamento della formazione del personale scolastico per la transizione digitale sono quelle previste dai contratti collettivi provinciali in vigore.
3. L'Unità di costo standard (UCS) per l'esperto è pari a € 80,00/h, e per il tutor è pari a € 34,00/h, come previsto dall' Accordo – Contratto Collettivo del 16/12/2024 art. 12 comma 1: "compenso per attività di formazione e aggiornamento"

### **Articolo 8 - Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri interni alla Scuola è nominata dalla Dirigente scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### **Articolo 9 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 10 - Trattamento dei dati personali**



1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è la Scuola prof.le alberghiera "C. Ritz" con sede a Merano, via Karl Wolf, 42, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: fp.ritz@pec.prov.bz.it

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) della Scuola prof.le alberghiera "C. Ritz" è stato individuato nella società PKF GODOLI RAS RSL, con sede in via Guido Reni "/" – 40125 Bologna, nella persona di Fabrizio Bulgarelli, e-mail: pkfgodoliras@legalmail.it

**Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 11 - Responsabile del procedimento**



1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, la Responsabile del Procedimento per la presente procedura è la Dirigente scolastica Prof.ssa Coretta Ceretta Tel. 0473 203011 - fp.ritz@pec.prov.bz.it - fp.ritz@scuola.alto-adige.it

#### **Articolo 12 - Pubblicità dell'avviso**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto, al seguente link: <https://www.ritz.fpbz.it/it/bandi-di-concorso>

#### **Articolo 13 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 14 - Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Coretta Ceretta**

*(firma digitale)*

Allegato

- All. A: Modulo Domanda di partecipazione

**ALLEGATO "A" ALL'AVVISO****Procedura di selezione**

**Per il reclutamento di personale INTERNO alla Scuola o presso altri Istituti di Istruzione a carattere Statale o scuole professionali in lingua italiana della Provincia Autonoma di Bolzano da impiegare come esperto e/o tutor nella formazione per il personale della scuola - PNRR missione 4: istruzione e ricerca componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – investimento 2.1: didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M.. 66/2023)**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**



Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Codice

Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di

☐ Insegnante interno della scuola professionale alberghiera "C. Ritz"☐ Insegnante di altra istituzione scolastica

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per il/i corso/i:

| Esperto                  | Tutor                    | Corso                                                 |
|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Microsoft 365 Excel base                              |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Microsoft 365 Excel avanzato                          |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Sicurezza informatica e protezione dei dati personali |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | CampusLab: Laboratorio linguistico virtuale           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Intelligenza artificiale nella didattica              |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Monitor Interattivi e collaborativi                   |

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_
- numero di telefono: \_\_\_\_\_

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;



3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

#### **DICHIARA ALTRESÌ**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso e, nello specifico, di:

- I. di possedere conoscenze specifiche sulle materie oggetto della formazione;
- II. di essere a conoscenza del funzionamento della piattaforma Futura PNRR;
- III. di possedere conoscenze informatiche quali: internet, posta elettronica, Office Automation e Google Suite;
- IV. di possedere abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- V. che non ricorrono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per proprio conto, situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- VI. di essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- VII. di essere in possesso dei diritti civili e politici;
- VIII. di non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- IX. di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_