



Michael Andergassen

Nazionalità: Italiana, Tedesca Data di nascita: [REDACTED]/1992

Numero di telefono: (+39) [REDACTED]

Indirizzo e-mail: m.andergassen@gmail.com

Abitazione: [REDACTED] (Italia)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Funzionario addetto alle politiche dei trasporti

Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Bolzano [05/2019 – Attuale]

Città: Bolzano

Paese: Italia

- Formulazione della posizione della Camera di commercio sui dossier di politica dei trasporti e rappresentanza delle posizioni nei confronti dei decisori politici
- Rapporti con le istituzioni e gli stakeholder a livello locale, nazionale ed europeo
- Rappresentanza della Camera di commercio nelle riunioni e nei comitati della Prefettura locale
- Redazione di documenti di posizione
- Redazione di briefing e dossier per il Segretario Generale e la Presidenza

Assistente del Direttore Generale

STA - Strutture Trasporto Alto Adige SpA [09/2018 – 05/2019]

Città: Bolzano

Paese: Italia

- Pianificazione e coordinazione di tutte le attività del Direttore Generale
- Preparazione e coordinazione delle riunioni del Consiglio di Amministrazione
- Relazioni istituzionali

Residence Manager

EF - Education First [06/2018 – 08/2018]

Città: Brighton

Paese: Regno Unito

- Pianificazione, coordinazione ed esecuzione dell'arrivo e del soggiorno di più di 1100 studenti e dipendenti nel campus EF di Brighton
- Relazioni con i fornitori/supplier relations
- Assistenza agli studenti e gestione dei reclami

Activity Leader

EF - Education First [08/2017 – 08/2017]

Città: Brighton

Paese: Regno Unito

- Esecuzione delle attività in loco
- Organizzazione e gestione di riunioni con i clienti
- Supervisione di eventi
- Assistenza agli studenti/clienti

Traineeship presso EU Liaison Office

Lufthansa Group [01/2017 – 07/2017]

Città: Bruxelles

Paese: Belgio

- Monitoraggio della legislazione UE
- Redazione di briefing e documenti di posizione su questioni relative all'aviazione
- Preparazione delle riunioni dell'Amministratore Delegato del gruppo Lufthansa a Bruxelles
- Relazioni istituzionali
- Partecipazione ad eventi e riunioni e successivo debriefing per i colleghi

Supervisor (Freelance)

Languages Plus Ltd [07/2016 – 08/2016]

Città: Pembroke

Paese: Malta

- Pianificazione e esecuzione delle attività in loco
- Organizzazione e gestione di riunioni con i clienti
- Organizzazione e supervisione di eventi
- Gestione del servizio pick-up per i clienti
- Assistenza agli studenti e gestione dei reclami

Activity Leader

EF - Education First [06/2016 – 07/2016]

Città: Oxford

Paese: Regno Unito

- Esecuzione delle attività in loco
- Organizzazione e gestione di riunioni con i clienti
- Supervisione di eventi
- Assistenza agli studenti/clienti

Supervisor

IP International Projects GmbH [07/2015 – 08/2015]

Città: Exeter

Paese: Regno Unito

- Supervisione e gestione dei studenti/clienti durante l'arrivo e la partenza
- Supervisione e partecipazione a tutte le attività
- Organizzazione e supervisione di eventi
- Assistenza agli studenti e gestione dei reclami

Stage presso il Dipartimento per gli affari politici

Flughafen München GmbH (Aeroporto di Monaco) [02/2015 – 05/2015]

Città: Monaco

Paese: Germania

- Monitoraggio delle politiche in materia di aviazione a livello nazionale ed europeo
- Redazione di briefing

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Magistrale in Relazioni Internazionali

Università degli Studi di Padova [01/10/2015 – 22/03/2018]

Città: Padova

Paese: Italia

Titolo conseguito con il massimo dei voti e la lode.

Titolo tesi: Aviation in Europe since 1945: An investigation into the evolution of the regulatory framework

Esami sostenuti:

Economia internazionale - Voto: 30/30

Diritto internazionale (progredito) - Voto 28/30

Teoria politica internazionale - Voto 30/30

Global economy in historical perspective - Voto 30/30 e lode

Lingua inglese (progredito) - Voto 30/30 e lode

Storia diplomatica - Voto 30/30

Diritto internazionale degli investimenti - Voto 30/30

Teoria e tecnica della negoziazione internazionale - Voto 30/30

Diritto e religioni - Voto 30/30

Economic history of European integration - Voto 30/30

Storia degli Stati Uniti d'America - Voto 30/30

Lingua tedesca (progredito) - Voto 20/30

Laurea in Scienza Politica e Relazioni Internazionali

Università degli Studi di Trento [01/09/2012 – 25/11/2015]

Città: Trento

Paese: Italia

Titolo conseguito con il massimo dei voti e la lode.

Esami sostenuti:

Competenze linguistiche - Francese (A2) - approvato

Geografia economica e politica - Voto 25/30

Teoria sociale - Voto 30/30

Istituzioni di sociologia - Voto 30/30

Competenze linguistiche - Inglese (B1) - approvato

Storia contemporanea - Voto 30/30

Metodi quantitativi - Voto 30/30

Diritto pubblico comunitario e internazionale - Voto 29/30

Sociologia politica - Voto 28/30

Storia europea e internazionale - Voto 30/30

Scienza politica - Voto 28/30

Competenze linguistiche - Tedesco (C1) - approvato

Metodologia e tecniche della ricerca sociale - Voto 26/30

Organizzazioni internazionali - Voto 30/30

Economia politica - Voto 30/30

Storia delle istituzioni politiche - Voto 28/30

Politica economica (internazionale) - Voto 29/30

Politiche pubbliche dell'UE - Voto 30/30

Sociologia dello sviluppo internazionale - Voto 26/30

Sociologia dell'integrazione europea - Voto 29/30

Diploma di maturità

Istituto tecnico per attività sociali "Marie Curie" [09/09/2006 – 08/07/2011]

Città: Merano

Paese: Italia

Indirizzo turistico, linguistico ed aziendale

Scuola superiore in lingua tedesca.

Diploma di scuola media

Scuola media 'Albert Schweitzer' [09/09/2004 – 13/06/2006]

Città: Bolzano

Paese: Italia

Scuola media in lingua tedesca.

Diploma di scuola elementare

Scuola elementare 'J. H. Pestalozzi' [10/09/1999 – 13/06/2004]

Città: Bolzano

Paese: Italia

Scuola elementare in lingua tedesca.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **tedesco**

Altre lingue:

italiano

ASCOLTO C2 LETTURA C2 SCRITTURA C2

PRODUZIONE ORALE C2 INTERAZIONE ORALE C2

francese

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA A2

PRODUZIONE ORALE A2 INTERAZIONE ORALE A2

inglese

ASCOLTO C1 LETTURA C1 SCRITTURA C1

PRODUZIONE ORALE C1 INTERAZIONE ORALE C1

spagnolo

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA A1

PRODUZIONE ORALE A2 INTERAZIONE ORALE A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Gestione autonoma della posta e-mail / Social Network

ONORIFICENZE E RICONOSCIMENTI

Attestato di benemerenzza Emergenza COVID-19

Croce Rossa Italiana - Comitato della Provincia Autonoma di Bolzano [12/2021]

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative

- Competenze di team-leading e leadership acquistate durante le mie varie esperienze lavorative e durante i miei studi
- Autunno 2017: partecipazione alla "EF Global Leadership Academy"

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze comunicative e interpersonali.

- Ottime competenze comunicative acquisite nell'ambito delle mie varie esperienze lavorative
- Ottime competenze relazionali acquistate dnell'ambito delle mie varie esperienze lavorative

VOLONTARIATO

Volontario temporaneo per emergenza COVID - Croce Rossa Italiana

[Croce Rossa Italiana - Comitato Provincia Autonoma di Bolzano, 01/06/2020 – 31/10/2020]

Volontario (Soccorritore e autista) - Croce Rossa Italiana

[Croce Rossa Italiana - Comitato di Bolzano, 01/11/2020 – Attuale]
