Beschluss der Landesregierung

Deliberazione della Giunta Provinciale

Nr. 60
Sitzung vom 30/01/2026
Seduta del

ANWESEND SIND		SONO PRESENTI
Landeshauptmann	Arno Kompatscher	Presidente
Landeshauptmannstellvertr.	Rosmarie Pamer	Vicepresidente
Landeshauptmannstellvertr.	Marco Galateo	Vicepresidente
Landeshauptmannstellvertr.	Daniel Alfreider	Vicepresidente
Landesräte	Philipp Achammer	Assessori
	Magdalena Amhof	
	Peter Brunner	
	Ulli Mair	
	Hubert Messner	
	Luis Walcher	
Generalsekretär	Eros Magnago	Segretario Generale

Betreff:

Integrierter Tätigkeits- und Organisationsplan der Landesverwaltung (PIAO) 2026-2028

Oggetto:

Piano integrato di attività e organizzazione dell'Amministrazione provinciale (PIAO) 2026-2028

Vorschlag vorbereitet von Abteilung / Amt Nr. 50.1 Proposta elaborata dalla Ripartizione / Ufficio n.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Die Landesregierung	La Giunta provinciale
hat in folgende Rechtsvorschriften, Verwaltungsakte und Unterlagen Einsicht genommen:	ha considerato le seguenti norme giuridiche, atti amministrativi e documentazione:
- das Dekret des Präsidenten der Republik vom 31. August 1972, Nr. 670, betreffend „Genehmigung des vereinheitlichten Textes der Verfassungsgesetze, die das Sonderstatut für Trentino-Südtirol betreffen“;	- il decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1972, n. 670 avente ad oggetto “Approvazione del testo unico delle leggi costituzionali concernenti lo statuto speciale per il Trentino - Alto Adige”;
- das Landesgesetz vom 21. Juli 2022, Nr. 6 betreffend „Regelung der Führungsstruktur des öffentlichen Landessystems und Ordnung der Südtiroler Landesverwaltung“ in geltender Fassung;	- la legge provinciale 21 luglio 2022, n. 6 avente ad oggetto “Disciplina della dirigenza del sistema pubblico provinciale e ordinamento dell’Amministrazione provinciale” e successive modifiche ed integrazioni;
- das Dekret des Landeshauptmanns vom 26. März 2024, Nr. 3 betreffend „Durchführungsverordnung über die Verwaltungsstruktur der Autonomen Provinz Bozen“, in geltender Fassung;	- il decreto del Presidente della Provincia del 26 marzo 2024, n. 3 avente ad oggetto “Regolamento di esecuzione relativo alla struttura amministrativa della Provincia autonoma di Bolzano” e successive modifiche ed integrazioni;
- das Landesgesetz vom 22. Oktober 1993, Nr. 17 betreffend “Regelung des Verwaltungsverfahrens“, in geltender Fassung;	- la legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17, avente ad oggetto “Disciplina del procedimento amministrativo” e successive modifiche ed integrazioni;
- das Gesetzesdekret vom 9. Juni 2021, Nr. 80, umgewandelt mit Änderungen durch das Gesetz vom 6. August 2021, Nr. 113, betreffend „Dringende Maßnahmen zur Stärkung der Verwaltungskapazität der öffentlichen Verwaltungen, die für die Umsetzung des nationalen Aufbau- und Resilienzplanes (PNRR) und für die Effizienz der Justiz dienen“, und insbesondere den Artikel 6, in geltender Fassung;	- il decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante **“**Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia” e in particolare l’articolo 6 e successive modifiche ed integrazioni;
- das Dekret des Präsidenten der Republik vom 24. Juni 2022, Nr. 81 betreffend „Verordnung über die Feststellung der Erfüllungen im Zusammenhang mit den vom Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan übernommenen Plänen“ (Performance-Plan, Dreijahresplan zur Korruptionsvorbeugung und Transparenz, Dreijahresplan des Personalbedarfs und Organisationsplan der agilen Arbeit) in geltender Fassung, von nun an PIAO genannt;	- il decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 avente ad oggetto “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione” (Piano della Performance, Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, Piano Triennale del Fabbisogno del Personale e Piano Organizzativo del Lavoro Agile) e successive modifiche ed integrazioni, d’ora in avanti denominato PIAO;
- das Dekret vom 30. Juni 2022, Nr. 132 betreffend „Verordnung über die Definition der Inhalte des Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplans“, das von dem Minister für öffentliche Verwaltung im Einvernehmen mit dem Minister für Wirtschaft und Finanzen erlassen wurde;	- il decreto 30 giugno 2022, n. 132, avente ad oggetto “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione”, emanato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze;
- der Beschluss der Landesregierung vom 31. Oktober 2025 Nr. 879 betreffend „System der Messung und Bewertung der Performance in der	- la deliberazione della Giunta provinciale dd. 31 ottobre 2025 n. 879 avente ad oggetto “Sistema di misurazione e valutazione della performance

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Landesregierung“;

- das Gesetz vom 6. November 2012, Nr. 190 betreffend "Bestimmungen zur Vorbeugung und Ahndung der Korruption und der Illegalität in der öffentlichen Verwaltung", insbesondere der Artikel 1, Absatz 8, und der Beschluss der nationalen Antikorruptionsbehörde (ANAC) Nr. 7 vom 17. Jänner 2023, betreffend den Nationalen Antikorruptionsplan 2022, in geltender Fassung;

- das gesetzesvertretende Dekret vom 14. März 2013, Nr. 33 „Neuordnung der Regelung betreffend das Recht auf Bürgerzugang und die Pflichten der öffentlichen Verwaltungen auf dem Gebiet der Bekanntmachung, Transparenz und Verbreitung von Informationen“ (Transparenzdekret);

- der Nationale Antikorruptionsplan 2025, der am 11. November 2025 vom Rat der ANAC genehmigt wurde und für den die Veröffentlichung im Gesetzesanzeiger vorgesehen ist;

und zieht Folgendes in Erwägung:

- die Gewerkschaften wurden am 20.01.2026 gemäß Art. 5, Absatz 1, Buchstabe c) des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages für die Führungskräfte für den Dreijahreszeitraum 2020-2022 vom 24.08.2023 benachrichtigt;

- der PIAO zielt darauf ab, die Qualität und Transparenz der Verwaltungstätigkeiten zu gewährleisten, die Qualität der Dienstleistungen für Bürger und Unternehmen zu verbessern sowie eine ständige und schrittweise Vereinfachung und Neugestaltung der Prozesse, einschließlich des Aktenzugangs, vorzunehmen;

- die Südtiroler Landesverwaltung hat nach einem gestrafften, dynamischen Plan gestrebt, der sich konkret auf Indikatoren und Ziele stützt und darauf abzielt, die Zersplitterung und Komplexität der heute verwendeten Instrumente zu überwinden;

- die Südtiroler Landesverwaltung beabsichtigt mit der Erstellung des PIAO über ein effizientes, flexibles, digitales und nachhaltiges Planungsinstrument zu verfügen, das die Organisation und die Prozesse innerhalb der Verwaltung unterstützt und dessen Informationen und Inhalte allen Interessengruppen und Bürgern nach dem Grundsatz der größtmöglichen Einbeziehung zugänglich sind;

- der PIAO der Südtiroler Landesverwaltung ist in der beigefügten Version in folgende Abschnitte gegliedert:

1. „Anagrafische Daten der Landesverwaltung“, die den Identifikationsdaten der Verwaltung

nell'Amministrazione provinciale”;

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”, in particolare l’articolo 1, comma 8, e la delibera dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 7 del 17 gennaio 2023, recante il Piano Nazionale Anticorruzione 2022, e successive modifiche ed integrazioni;

- il decreto 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” (decreto trasparenza);

- il Piano Nazionale Anticorruzione 2025, approvato dal Consiglio dell’ANAC in data 11 novembre 2025 e per il quale è prevista la pubblicazione nella Gazzetta ufficiale;

e considera quanto segue:

- le organizzazioni sindacali sono state informate in data 20/01/2026 ai sensi dell’art. 5, comma 1, lettera c) del contratto collettivo intercompartimentale per il personale dirigenziale per il triennio 2020-2022 del 24/08/2023;

- il PIAO ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di accesso;

- l’Amministrazione provinciale ha inteso realizzare un piano snello, dinamico, concretamente basato su indicatori e target, che si prefigge di superare la frammentazione e la complessità degli strumenti ad oggi in uso;

- l’Amministrazione provinciale con la redazione del PIAO intende disporre di uno strumento di programmazione efficiente, flessibile, digitale e sostenibile a supporto dell’organizzazione e dei processi interni all’Amministrazione, con informazioni e contenuti accessibili a tutti gli stakeholder e cittadine e cittadini, secondo un principio di massima inclusività;

- il PIAO dell’Amministrazione provinciale, nel testo allegato, è suddiviso nelle seguenti Sezioni:

1. “Scheda anagrafica dell’Amministrazione provinciale”, che contiene tutti i dati identificativi dell’amministrazione;

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

entsprechen;
2. „Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft, Performance und Vorbeugung der Korruption“, wo die erwarteten Ergebnisse in Form von allgemeinen und spezifischen Zielen definiert werden;
3. „Organisation und Personalressourcen“, wo das von der Verwaltung gewählte Organisationsmodell dargestellt wird;
4. „Monitoring“, wo die Instrumente und die Modalitäten des Monitorings, sowie die Umfrage über die Zufriedenheit der Beteiligten auf verschiedenen Ebenen angegeben werden;

- der PIAO der Südtiroler Landesverwaltung 2026-2028 ist auf die Schaffung von Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft ausgerichtet und wurde unter Berücksichtigung der „*Leitlinien 2025 zum Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan (PIAO)“* ausgearbeitet, die mit Dekret des Ministers für öffentliche Verwaltung vom 30. Oktober 2025 zusammen mit den dazugehörigen Handbüchern genehmigt wurden;

- im PIAO sind die Modalitäten und Maßnahmen enthalten, die darauf abzielen, die vollständige Zugänglichkeit zu den Verwaltungen, sowohl physisch als auch digital, für Bürger und Bürgerinnen über 65 Jahre und für Bürger und Bürgerinnen mit Behinderungen zu erreichen und die darauf abzielen, dass die Gleichstellung der Geschlechter beachtet wird;

aufgrund dieser Prämissen und nach Anhören des Berichterstatters

b e s c h l i e ß t

die Landesregierung einstimmig in gesetzlicher Form:

1. den integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan der Südtiroler Landesverwaltung 2026-2028 in der aktualisierten und beigefügten Version, die einen wesentlichen und integrierenden Bestandteil dieses Beschlusses bildet, zu genehmigen und die Möglichkeit einzuräumen, die entsprechenden Aktualisierungen innerhalb 31.01. eines jeden Jahres vorzunehmen, insbesondere:

- den Performance-Plan – strategische Performance der Südtiroler Landesverwaltung 2026-2028 zu genehmigen;

- die „Sektion Korruptionsrisiken und Transparenz in der Landesverwaltung für den Dreijahreszeitraum 2026-2028“ zu genehmigen, deren Erhebung von

2. “Valore pubblico, performance e anticorruzione”, ove vengono definiti i risultati attesi in termini di obiettivi generali e specifici;
3. “Organizzazione e capitale umano”, ove viene presentato il modello organizzativo adottato dall’Amministrazione;
4. “Monitoraggio”, ove vengono indicati gli strumenti e le modalità di monitoraggio, le rilevazioni sulla soddisfazione dei portatori di interesse ai diversi livelli;

- il PIAO dell’Amministrazione provinciale 2026-2028 è orientato alla creazione del Valore pubblico ed è stato redatto in conformità alle “*Linee guida 2025 sul Piano integrato di attivitá e organizzazione (PIAO)”*, approvate con decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 ottobre 2025 unitamente ai relativi Manuali operativi;

- nel PIAO sono state incluse anche le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini e delle cittadine ultrasessantacinquenni e dei cittadini e delle cittadine con disabilità e le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere;

sulla base delle suesposte premesse e sentito il relatore, la Giunta Provinciale a voti unanimi legalmente espressi

d e l i b e r a

1. di approvare il Piano integrato di attività e organizzazione della Provincia autonoma di Bolzano 2026-2028 nel testo aggiornato ed allegato come parte essenziale e integrante al presente atto e di prevedere la possibilità di effettuare i relativi aggiornamenti entro il 31/01 di ogni anno, in particolare:

- di approvare il Piano della performance dell’Amministrazione provinciale – performance strategica 2026-2028;

- di approvare la sezione “Rischi corruttivi e trasparenza nell’Amministrazione provinciale per il triennio 2026-2028”, la cui mappatura di processi, fasi, attività è

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Prozessen, Phasen, Tätigkeiten auf der Transparenten Verwaltung des Landes, Untersektion „Weitere Inhalte / Vorbeugung der Korruption“ veröffentlicht wurde; auf dieselbe Erhebung, die einen wesentlichen und integrierenden Bestandteil des gegenständlichen Planes bildet, wird im Plan selbst verwiesen;

pubblicata su Amministrazione trasparente della Provincia, sottosezione “Altri contenuti / Prevenzione della corruzione”; la stessa mappatura è richiamata nel presente piano, di cui forma a tutti gli effetti parte integrante e sostanziale;

- den Organisationsplan des agilen Arbeitens der Südtiroler Landesverwaltung für den Dreijahreszeitraum 2026-2028 zu genehmigen;

- di approvare il Piano organizzativo del lavoro agile dell’Amministrazione provinciale per il triennio 2026-2028;

- den Dreijahresplan des Personalbedarfs der Südtiroler Landesverwaltung für den Dreijahreszeitraum 2026-2028 zu genehmigen;

- di approvare il Piano triennale del fabbisogno di personale dell’Amministrazione provinciale per il triennio 2026-2028;

2. die Veröffentlichung des integrierten Tätigkeits- und Organisationsplans auf dem PIAO-Portal des Ressorts für öffentliche Verwaltung und die Veröffentlichung des vorliegenden Beschlusses samt dem integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan und Anlagen auf der institutionellen Internetseite, in der eigens dafür vorgesehenen Sektion "Transparente Verwaltung", zu veranlassen, um die erforderliche Transparenz und Zugänglichkeit zu den Dokumenten zu gewährleisten, dort veröffentlicht wird.

2. di disporre la pubblicazione del Piano integrato di attività e organizzazione sul Portale PIAO del Dipartimento per la Funzione Pubblica e la pubblicazione sul sito internet istituzionale, nell’apposita sezione “Amministrazione Trasparente”, della presente delibera unitamente al Piano integrato di attività e organizzazione e agli allegati al fine di garantire la necessaria trasparenza ed accessibilità della documentazione.

DER LANDESHAUPTMANN

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

DER GENERALSEKRETÄR DER L.R.

IL SEGRETARIO GENERALE DELLA G.P.

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



Integrierter Tätigkeits- und Organisationsplan der Landesverwaltung

2026 - 2028

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Vorwort

Art. 6, Absatz 1, des Gesetzesdekrets Nr. 80 vom 9. Juni 2021, umgewandelt mit Änderungen durch das Gesetz Nr. 113 vom 6. August 2021 betreffend „*Dringende Maßnahmen zur Stärkung der Verwaltungskapazitäten der öffentlichen Verwaltungen im Hinblick auf die Umsetzung des Gesamtstaatlichen Wiederaufbauplans (PNRR) und für die Effizienz der Justiz*“, sieht vor, dass öffentliche Verwaltungen mit mehr als fünfzig Mitarbeitern, ausgenommen Schulen aller Ebenen und Stufen sowie Bildungseinrichtungen, bis zum 31. Januar eines jeden Jahres den Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan, nachfolgend PIAO genannt, verabschieden müssen.

Das DPR Nr. 81 vom 24. Juni 2022 betreffend „*Verordnung über die Feststellung der Erfüllungen im Zusammenhang mit den vom Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan übernommenen Plänen*“ und das Dekret Nr. 132 vom 30. Juni 2022 „*Verordnung über die Definition der Inhalte des Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplans*“, das vom Minister für öffentliche Verwaltung im Einvernehmen mit dem Minister für Wirtschaft und Finanzen erlassen wurde, haben die Gesetzesregelung für den PIAO anschließend vervollständigt.

Der PIAO sieht einen dreijährigen Planungszeitraum mit jährlichen Aktualisierungen vor, mit dem Ziel, den Großteil der von den öffentlichen Verwaltungen bereitzustellenden Planungsinstrumente zusammenzuführen und die Materie im Hinblick auf eine größtmögliche Vereinfachung und Transparenz zu rationalisieren.

Mit dem Dekret des Ministers für öffentliche Verwaltung vom 30. Oktober 2025 wurden die *„Leitlinien 2025 zum Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan (PIAO)“* sowie die dazugehörigen Handbücher genehmigt. Die genannten Leitlinien stellen ein nützliches Instrument zur Unterstützung der öffentlichen Verwaltungen bei der Erstellung des PIAO dar, um die von den internen und externen Stakeholdern geleisteten Beiträge hervorzuheben. Darüber hinaus festigen sie den PIAO als zentrales Steuerungsinstrument, indem sie die Programmierung vereinfachen, den Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft als leitendes Prinzip hervorheben und – durch die Verbesserung von Partizipation, Zielqualität und der Abstimmung zwischen den verschiedenen Planungsinstrumenten – eine konsistente und wirksame Kultur des Programmierungs- und Bewertungszyklus etablieren.

Vor diesem Hintergrund zeichnet sich der PIAO 2026-2028 der Südtiroler Landesverwaltung durch eine klare Ausrichtung auf die Schaffung eines bürgernahen Wertbeitrags und Nutzens für die Gesellschaft sowie auf die Verwaltungsvereinfachung aus. In Übereinstimmung mit den oben erwähnten Leitlinien und gestützt auf die im Regierungsprogramm für die Legislaturperiode 2023–2028 definierten politischen Prioritäten fokussiert sich der Plan auf 16 strategische Zielsetzungen, die unmittelbar auf die Generierung von Wertbeitrag und gesellschaftlichen Nutzen ausgerichtet sind. Sie bilden den Kern der integrierten Planung und fungieren als zentraler Orientierungspunkt („Leitstern“) des PIAO. Sie verfolgen das Ziel, das umfassende und multidimensionale wirtschaftliche, soziale, ökologische und gesundheitliche Wohlbefinden der Bürgerinnen und Bürger, der Unternehmen sowie der weiteren Interessengruppen im Land nachhaltig zu stärken und weiterzuentwickeln.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



Abschnitt 1
Anagrafische Daten der Landesverwaltung

2026 - 2028

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Identifizierungsdaten der Landesverwaltung

Bezeichnung: Autonome Provinz Bozen – Südtirol

Adresse: Silvius-Magnago-Platz 1 – 39100 Bozen

Institutionelle Internetseite: https://www.provinz.bz.it/

Telefon: 0471 411111

PEC-Mail: adm@pec.prov.bz.it

Institutionelle E-Mail: info@provinz.bz.it

Steuernummer: 00390090215

Facebook: LandSuedtirol – ProvinciaBolzano – provinziadebulsan

Instagram: land.suedtirol - provincia.bolzano - provinzia.bulsan

LinkedIn: Autonome Provinz Bozen - Provincia Autonoma di Bolzano

TikTok: suedtirol.altoadige

YouTube: Land Südtirol - Provincia Bolzano

Whatsapp: Land Südtirol – Provincia Bolzano

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



2026 - 2028

Abschnitt 2
Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft, Performance und Vorbeugung der Korruption

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



2.1 - Wertbeitrag

Abschnitt 2 - Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft, Performance und Vorbeugung der Korruption

2026 - 2028

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Inhaltsverzeichnis

2.1.1 Geplante Maßnahmen zur Schaffung von Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft

2.1.2 Wege und Maßnahmen, die im Bezugszeitraum (2026-2028) darauf abzielen, die vollständige digitale Zugänglichkeit der Verwaltung für Bürgerinnen und Bürger ab 65 Jahren und für Menschen mit Behinderungen zu erreichen, sowie die Liste der im Hinblick auf Vereinfachung zu überprüfenden Verfahren

2.1.3. Wege und Maßnahmen, die im Bezugszeitraum (2026-2028) darauf abzielen, die vollständige physische Zugänglichkeit der Verwaltung für Bürgerinnen und Bürger ab 65 Jahren und für Menschen mit Behinderungen zu erreichen

2.1.4 Maßnahmen zur Stärkung des Engagements für ein ausgewogenes Geschlechterverhältnis

2.1.5 Nachhaltigkeitsstrategie

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

2.1.1 Geplante Maßnahmen zur Schaffung von Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft

Die natürliche und ureigene Aufgabe der öffentlichen Verwaltung ist die Schaffung von Wertbeitrag und Nutzen für die Öffentlichkeit, Stakeholder, Bürgerinnen und Bürger, d.h. für all jene, die direkt oder indirekt von den Auswirkungen ihres Handelns betroffen sind. Um Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft zu erzeugen, d.h. um eine Verbesserung des sozialen Wohlstands der verwalteten Gemeinschaft zu bewirken, muss die Tätigkeit der öffentlichen Verwaltung von den Grundsätzen der Effizienz, Wirtschaftlichkeit und Wirksamkeit bei der Verwaltung der ihr zur Verfügung stehenden Ressourcen geleitet sein und auf die Aufwertung ihrer immateriellen Werte und die tatsächliche Befriedigung der Bedürfnisse innerhalb und außerhalb der Verwaltung abzielen.

Der so definierte Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft drückt sich konkret in fünf verschiedenen Dimensionen des Wohlbefindens aus, d.h. in fünf Bereichen, in denen die durchgeführten Maßnahmen positive externe Effekte erzeugen:

1. **Dimension des Wohlbefindens im Bereich BILDUNG:** Maßnahmen zugunsten von Bildung, Lernentwicklung, Kultur und Lehre;
2. **WELFARE-Dimension:** Maßnahmen, die darauf abzielen, Armut zu vermeiden und den Bürgerinnen/Bürgern und Familien soziale Würde, Mindestlebensstandards und wesentliche Dienstleistungen zu garantieren;
3. **SOZIALE Dimension des Wohlbefindens:** Maßnahmen, die darauf abzielen, die Grundbedürfnisse der lokalen Gemeinschaft zu befriedigen und eine erfüllende Lebensqualität in dem Gebiet zu erreichen;
4. **Dimension des WIRTSCHAFTLICHEN Wohlstands:** Maßnahmen der Verwaltung, die darauf abzielen, das Einkommen, die Produktion, den Verbrauch und die Beschäftigung zu sichern und das allgemeine Wohl und den Wohlstand der Gemeinschaft zu fördern;
5. **Dimension des ÖKOLOGISCHEN Wohlergehens:** Maßnahmen zur Verbesserung der Qualität von Luft, Wasser, Boden, Untergrund usw. mit dem Ziel, die Verschmutzung von Ökosystemen zu bekämpfen und zu verhindern und die negativen Auswirkungen menschlicher Tätigkeiten zu begrenzen.

Die Autonome Provinz Bozen ist aufgrund der zahlreichen Zuständigkeiten, die ihr durch das Autonomiestatut und durch die Einführung verschiedener Durchführungsverordnungen, die im Laufe der Zeit aufeinander folgten, übertragen wurden, direkt oder indirekt für zahlreiche Dienste in Südtirol zuständig[1]. Dies erfordert ein Gleichgewicht der Bedürfnisse im Hinblick auf die Anpassung an eine sich ständig verändernde Welt sowie ein in mehrere Richtungen gehendes - aber nicht weniger entscheidendes - Streben nach einem Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft bei der Gestaltung und Abwicklung der Verwaltungstätigkeit.

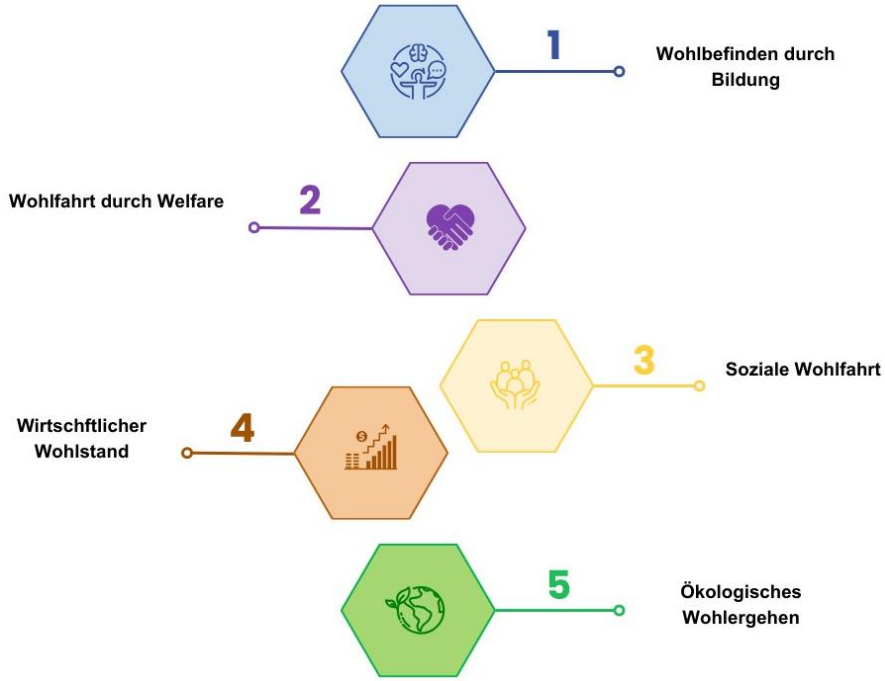
Auf Grundlage der im Regierungsprogramm für die Legislaturperiode 2023–2028 dargelegten politischen Prioritäten hat jedes Ressort ein einziges strategisches Ziel aus den Abteilungen ihres Zuständigkeitsbereichs festgelegt. Dieses wurde nach Relevanz, Umsetzbarkeit und erwartetem Wirkungsgrad ausgewählt, um einen nachhaltigen Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft langfristig zu schaffen.

Im Rahmen des vorliegenden Planungsinstrumentes wurden die strategischen Ziele systematisch den zentralen Dimensionen des Wertbeitrags und Nutzens für die Gesellschaft zugeordnet. Die resultierende Verteilung stellt sich wie folgt dar:

[1] Siehe Abschnitt „Die Zuständigkeiten der Landesverwaltung“

- Dimension des Wohlbefindens im Bereich Bildung: 4 strategische Ziele (18,2%)
- Welfare-Dimension: 2 strategische Ziele (9,1%)
- Soziale Dimension des Wohlbefindens: 5 strategische Ziele (22,7%)
- Dimension des wirtschaftlichen Wohlstands: 8 strategische Ziele (36,4%)
- Dimension des ökologischen Wohlergehens: 3 strategische Ziele (13,6%)





Unter Berücksichtigung der Gleichwertigkeit aller Dimensionen des Wertbeitrags und Nutzen für die Gesellschaft sind Maßnahmen zur Schaffung von Wertbeitrag für die Gemeinschaft insbesondere in den Bereichen Wirtschaft, Soziales und Bildung stark vertreten.

Ausgehend vom Regierungsprogramm für die Legislaturperiode 2023–2028 werden die 16 strategischen Ziele zur Schaffung von Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft systematisch dargestellt und den Dimensionen des Wertbeitrags zugeordnet.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Regierungsprogramm	Dimension Wertbeitrag	Strategisches Ziel zur Schaffung von Wertbeitrag
 Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung		Bürgernahe Verwaltung: die Verwaltung wird zu einer bürgernahen, flexiblen und kompetenzorientierten Organisation entwickelt, die sich dynamisch an Veränderungen anpasst und den Bedürfnissen der Bürger gerecht wird.
		Wahlen und Abstimmungen werden formal richtig, sicher und digital durchgeführt, um Bürgernähe und demokratische Teilhabe zu stärken.
 Soziales, Familien und Senioren		Die Bürgerinnen und Bürger verfügen über ein angemessenes Angebot an sozialen Diensten und Unterstützungsmaßnahmen.
		Die Verbesserung und Erreichung der Teilhabe und Chancengleichheit zwischen Frauen und Männern in allen gesellschaftlichen Bereichen ist gewährleistet.
 Bildung		Die berufliche Ausbildung von jungen Menschen ist durch flexible und differenzierte Bildungsangebote gewährleistet.
		Das Schulsystem, freundlich und auf hohem Niveau, stellt vor allem das Wohlbefinden der Schüler und Schülerinnen in den Mittelpunkt.
 Kultur		Das kulturelle Angebot in Südtirol ist vielfältig und qualitätsvoll. Vielfalt und Qualität werden durch Förderleistungen, Fachpläne, Begleitangebote und Impulssetzungen sichergestellt, die sowohl die größeren Zentren als auch periphere Orte berücksichtigen.
		Der Erhalt und die Weiterentwicklung der ladinischen Kultur und Jugend sind gewährleistet.
 Gesundheit		Der Landesgesundheitsdienst gewährleistet den Bürgern und Bürgerinnen eine qualitativ hochwertige, angemessene, gerechte, effiziente und innovative Gesundheitsversorgung durch die Planung und Überprüfung der Gesundheitsleistungen.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Wohnen

Die Bildung von leistbarem Wohnungseigentum sowie die Bereitstellung von Mietwohnungen sind durch die Förderung der Wiedergewinnung, des Kaufes, des Baues und der Vermietung von Wohnungen für den Grundwohnbedarf sichergestellt.

Landschaftsschutz und Raumordnung

Die Strategien, Konzepte und Vorgaben zur Raumentwicklung sind auf die aktuellen Anforderungen und Zielsetzungen ausgerichtet.

Infrastrukturen und Mobilität

Der öffentliche Personenverkehr ist attraktiv und die Erreichbarkeit ist garantiert

Die Planung und Ausführung öffentlicher Hochbauten erfolgen termingerecht, kosteneffizient und in höchster Qualität, um die Nachhaltigkeit, die Sicherheit und die Zufriedenheit der Bürgerinnen und Bürger zu gewährleisten.

Wirtschaft und Landwirtschaft

Die besonderen Herausforderungen in der Berglandwirtschaft werden durch spezifische Fördermaßnahmen abgefedert.

Die Wettbewerbsfähigkeit der Unternehmen und des Standorts Südtirol wird durch gezielte Förderungen, Investitionen, Internationalisierung und Digitalisierung erhalten und ausgebaut.

Arbeit

Wir vermitteln wirksam, um ein hohes Beschäftigungsniveau zu garantieren.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Im Folgenden werden die strategischen Ziele, die zur Schaffung von Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft identifiziert wurden, systematisch in tabellarischer Form dargestellt. Die Übersicht umfasst die maßgeblichen Entwicklungsschwerpunkte, welche entscheidend zur operativen Umsetzung der strategischen Zielsetzungen beitragen, sowie die jeweils verantwortliche Organisationseinheit und die relevanten Stakeholder. Der Performance-Plan der Landesverwaltung, der dem PIAO als Anlage 2.2 beigefügt ist, beschreibt jedes strategische Ziel präzise und analysiert dessen zentrale Merkmale.
Zur Überprüfung des Umsetzungsgrades wurden geeignete Indikatoren definiert, darunter Outcome-Indikatoren zur Messung der erzielten Wirkungen, Output-Indikatoren zur Erfassung der erbrachten Leistungen sowie Kennzahlen zur Bewertung von Effizienz und Effektivität. Die detaillierte Darstellung der Entwicklungsschwerpunkte erfolgt ebenfalls im Performance-Plan der Landesverwaltung, wo die einzelnen Schwerpunkte umfassend erläutert, kontextualisiert und den übergeordneten strategischen Zielsetzungen zugeordnet werden.

Strategische Ziele zur Schaffung von Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft		Entwicklungsschwerpunkte zur Erreichung der Ziele	Verantwortliche Organisationseinheit	Stakeholder
1	Bürgernahe Verwaltung: die Verwaltung wird zu einer bürgernahen, flexiblen und kompetenzorientierten Organisation entwickelt, die sich dynamisch an Veränderungen anpasst und den Bedürfnissen der Bürger gerecht wird.		Abteilung Bereichsübergreifende Dienste	Privatpersonen, Gemeinden, Landesverwaltung
2	Wahlen und Abstimmungen werden formal richtig, sicher und digital durchgeführt, um Bürgernähe und demokratische Teilhabe zu stärken.		Abteilung Institutionelle Angelegenheiten und Gesetzgebung	Privatpersonen
3	Die Bürgerinnen und Bürger verfügen über ein angemessenes Angebot an sozialen Diensten und Unterstützungsmaßnahmen.	• Koordinierung des Prozesses für die Ausarbeitung der Sozialprojekte im Rahmen der PNRR-Mission 5 Inklusion • Genehmigung des neuen Landessozialplans und Umsetzung der Strategien und Maßnahmen des neuen Landessozialplans • Organisation und Koordinierung der Führung der Flüchtlingsaufnahme	Abteilung Soziales	Privatpersonen, Bezirksgemeinschaften, Einzelunternehmen und Gesellschaften, Gemeinden, Körperschaften des Landes, private Bildungs- und Kultureinrichtungen, private Einrichtungen im Sozial- und Gesundheitsbereich, sonstige öffentliche Körperschaften, sonstige private Einrichtungen (Gen., Vereine, Verb.)

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Strategische Ziele zur Schaffung von Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft	Entwicklungsschwerpunkte zur Erreichung der Ziele	Verantwortliche Organisationseinheit	Stakeholder
4	Die Verbesserung und Erreichung der Teilhabe und Chancengleichheit zwischen Frauen und Männern in allen gesellschaftlichen Bereichen ist gewährleistet.	• Erhöhung der Präsenz von Frauen in Kommissionen, Gremien, politischen Entscheidungsstellen sowie im wirtschaftlichen und gesellschaftlichen Leben • Gleichstellungsaktionsplan für Südtirol ÆQUITAS (BLR 666 vom 8.8.2023)	Abteilung Präsidium	Privatpersonen, Einzelunternehmen und Gesellschaften, Grund-, Mittel- und Oberschulen, private Einrichtungen im Sozial- und Gesundheitsbereich, sonstige private Einrichtungen (Gen., Vereine, Verb.)
5	Die berufliche Ausbildung von jungen Menschen ist durch flexible und differenzierte Bildungsangebote gewährleistet.	• Digitalisierung von Verwaltungsprozessen und -diensten • Stärkung und Weiterentwicklung des Unterstützungssystems an den Landesberufsschulen	Landesdirektion deutschsprachige Berufsbildung	Privatpersonen, Berufs-, Fach- und Musikschulen, Einzelunternehmen und Gesellschaften, Sonstige öffentliche Körperschaften, Sonstige private Einrichtungen (Gen., Vereine, Verb.)
6	Das Schulsystem, freundlich und auf hohem Niveau, stellt vor allem das Wohlbefinden der Schüler und Schülerinnen in den Mittelpunkt.	• Beratung und Bekämpfung des Schulabbruchs	Landesdirektion italienischsprachige Grund-, Mittel- und Oberschulen staatlicher Art	Privatpersonen, Grund-, Mittel- und Oberschulen
7	Das kulturelle Angebot in Südtirol ist vielfältig und qualitätsvoll. Vielfalt und Qualität werden durch Förderleistungen, Fachplänen, Begleitangebote und Impulssetzungen sichergestellt, die sowohl die größeren Zentren als auch periphere Orte berücksichtigen.	• Die Weiterentwicklung der Qualität in der Fachbereichsarbeit (intern und extern) ist uns ein Anliegen. Dazu werden kontinuierlich Maßnahmen gesetzt • Die Entwicklung von zentralen und wichtigen Strukturen im Kulturbereich wird begleitet. Dabei wird auf Exzellenzen, Synergien und Netzwerkarbeit Wert gelegt	Abteilung Deutsche Kultur	Privatpersonen, Berufs-, Fach- und Musikschulen, Bezirksgemeinschaften, Einzelunternehmen und Gesellschaften, Gemeinden, Grund-, Mittel- und Oberschulen, Kindergärten, Körperschaften des Landes, Landesverwaltung, Private Bildungs- und Kultureinrichtungen, Sonstige öffentliche Körperschaften, Sonstige private Einrichtungen (Gen., Vereine, Verb.)

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Strategische Ziele zur Schaffung von Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft	Entwicklungsschwerpunkte zur Erreichung der Ziele	Verantwortliche Organisationseinheit	Stakeholder
8	Der Erhalt und die Weiterentwicklung der ladinischen Kultur und Jugend sind gewährleistet.	• Wir stärken und entwickeln die ladinische Sprachkompetenz und die Mehrsprachigkeit • Digitalisierung der Kulturanträge • Entwicklung von Synergien im Ladinischen Kunsthandwerk (Kunsthandwerker-Förderung, Nachwuchsförderung, Museum, Berufsschule, Projektanträge für Drittmittel) • Förderung der Zusammenarbeit in der Ladinischen Kulturlandschaft	Abteilung Ladinische Bildungs- und Kulturverwaltung	Privatpersonen, Berufs-, Fach- und Musikschulen, Private Bildungs- und Kultureinrichtungen
9	Der Landesgesundheitsdienst gewährleistet den Bürgern und Bürgerinnen eine qualitativ hochwertige, angemessene, gerechte, effiziente und innovative Gesundheitsversorgung durch die Planung und Überprüfung der Gesundheitsleistungen.	• Einführung der elektronischen Gesundheitsakte (EGA-Südtirol) • Digitalisierung des Gesundheitswesens • Projekte zum nationalen Aufbau- und Resilienzplan PNRR - Mission 6	Abteilung Gesundheit	Privatpersonen, Einzelunternehmen und Gesellschaften, Gemeinden, Landesverwaltung, Private Einrichtungen im Sozial- und Gesundheitsbereich, Sanitätsbetrieb, Sonstige öffentliche Körperschaften, Sonstige private Einrichtungen (Gen., Vereine, Verb.)
10	Die Bildung von leistbarem Wohnungseigentum sowie die Bereitstellung von Mietwohnungen sind durch die Förderung der Wiedergewinnung, des Kaufes, des Baues und der Vermietung von Wohnungen für den Grundwohnbedarf sichergestellt.	• Optimierung der Kundenberatung	Abteilung Wohnbau	Privatpersonen, Gemeinden, Körperschaften des Landes, Landesverwaltung, Sonstige öffentliche Körperschaften, Sonstige private Einrichtungen (Gen., Vereine, Verb.)
11	Die Strategien, Konzepte und Vorgaben zur Raumentwicklung sind auf die aktuellen Anforderungen und Zielsetzungen ausgerichtet.	• Beratung für die Gemeinden bei der Erarbeitung des Gemeindeentwicklungsprogramms für Raum und Landschaft • Klimaplan Südtirol 2040 • Next Level Parking • Genehmigung des Parkplanes und der Parkordnung des Nationalparks Stilfserjoch • Genehmigung und Umsetzung des Landesstrategieplanes	Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung	Privatpersonen, Einzelunternehmen und Gesellschaften, Gemeinden, Landesverwaltung, Sonstige öffentliche Körperschaften, Sonstige private Einrichtungen (Gen., Vereine, Verb.)

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Strategische Ziele zur Schaffung von Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft		Entwicklungsschwerpunkte zur Erreichung der Ziele	Verantwortliche Organisationseinheit	Stakeholder
12	Der öffentliche Personenverkehr ist attraktiv und die Erreichbarkeit ist garantiert.	• Digitalisierung im Bereich Mobilität und Verkehr	Abteilung Mobilität	Privatpersonen, Bezirksgemeinschaften, Einzelunternehmen und Gesellschaften, Gemeinden
13	Die Planung und Ausführung öffentlicher Hochbauten erfolgen termingerecht, kosteneffizient und in höchster Qualität, um die Nachhaltigkeit, die Sicherheit und die Zufriedenheit der Bürgerinnen und Bürger zu gewährleisten.	• Optimierung der Planung, Ausführung und Bewirtschaftung von Gebäuden mit Hilfe von Software - BIM	Abteilung Hochbau und technischer Dienst	Privatpersonen, Bezirksgemeinschaften, Einzelunternehmen und Gesellschaften, Gemeinden, Landesverwaltung, Private Bildungs- und Kultureinrichtungen, Sonstige öffentliche Körperschaften
14	Die besonderen Herausforderungen in der Berglandwirtschaft werden durch spezifische Fördermaßnahmen abgefedert.		Abteilung Landwirtschaft	Privatpersonen, Sonstige private Einrichtungen (Gen., Vereine, Verb.)
15	Die Wettbewerbsfähigkeit der Unternehmen und des Standorts Südtirol wird durch gezielte Förderungen, Investitionen, Internationalisierung und Digitalisierung erhalten und ausgebaut.	• Weiterentwicklung der Förderung der gewerblichen Wirtschaft • Weiterentwicklung der Wirtschaftsordnung	Abteilung Wirtschaftsentwicklung	Privatpersonen, Einzelunternehmen und Gesellschaften, Gemeinden, Sonstige öffentliche Körperschaften, Sonstige private Einrichtungen (Gen., Vereine, Verb.)
16	Wir vermitteln wirksam, um ein hohes Beschäftigungsniveau zu garantieren.	• Reorganisation des Arbeitsmarktservice für neue Dienstleistungen	Abteilung Arbeitsmarktservice	Privatpersonen, Berufs-, Fach- und Musikschulen, Bezirksgemeinschaften, Einzelunternehmen und Gesellschaften, Gemeinden, Körperschaften des Landes, Landesverwaltung, Private Bildungs- und Kultureinrichtungen, Sanitätsbetrieb, Sonstige öffentliche Körperschaften, Sonstige private Einrichtungen (Gen., Vereine, Verb.)

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

2.1.2 Wege und Maßnahmen, die im Bezugszeitraum (2026-2028) darauf abzielen, die vollständige digitale Zugänglichkeit der Verwaltung für Bürgerinnen und Bürger ab 65 Jahren und für Menschen mit Behinderungen zu erreichen, sowie die Liste der im Hinblick auf Vereinfachung zu überprüfenden Verfahren

Die Vereinfachung und Neugestaltung digitaler öffentlicher Dienstleistungen sind entscheidende Aspekte für die Verbesserung der Effizienz und Effektivität der Interaktion zwischen Verwaltung und Bürgern/Bürgerinnen. Diese Bemühungen sind besonders wichtig, um die Bearbeitungszeiten zu verkürzen und die angebotenen Dienstleistungen insgesamt zu verbessern.

Die umfassende digitale Zugänglichkeit der Verwaltung ist von entscheidender Bedeutung, um die Einbeziehung und aktive Beteiligung aller Bürgerinnen und Bürger, einschließlich derjenigen mit Einschränkungen, zu gewährleisten. Der Zugang zu digitalen Diensten für alle Bürgerinnen und Bürger, unabhängig von ihren Fähigkeiten, wird durch Maßnahmen sichergestellt, die darauf abzielen, die digitale Kluft zu verringern und die Entwicklung digitaler Fähigkeiten zu fördern, um die digitale Kompetenz zu verbessern. Darüber hinaus kann die Barrierefreiheit dank der Verbesserung der Webzugänglichkeit, der unterstützenden Technologien und der technischen Unterstützung zu einer greifbaren Realität werden und die Lebensqualität aller Bürgerinnen und Bürger verbessern.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Um die Fragmentierung zu verringern und die Reife digitaler Dienste zu fördern, werden die folgenden Grundsätze berücksichtigt:

- Vereinfachung und Standardisierung:
- “Once-Only"-Prinzip
- Befolgung des CAD, des Gesetzesvertretenden Dekrets 82/2005 und der AgID-Richtlinien
- Open Source und Wiederverwendung
- Das Prinzip "Cloud First"
- Integration mit nationalen Plattformen:
- Zugang über digitale Identität:
- Einhaltung der Rechtsvorschriften zur Barrierefreiheit
- Ständige Überwachung und universelle Zugänglichkeit

Die Umsetzung dieser Grundsätze fördert eine effizientere, transparentere und bürgernahe öffentliche Verwaltung und eine wesentliche Verbesserung der Kommunikation zwischen den Bürgern und der öffentlichen Verwaltung.

Die folgenden Grundsätze dienen der vollständigen digitalen Zugänglichkeit der öffentlichen Verwaltung für alle Bürgerinnen und Bürger, einschließlich derjenigen mit unterschiedlichen Fähigkeiten:

- Soziale Inklusion
- Chancengleichheit
- Effizienz der Verwaltung
- Selbstständigkeit der BürgerInnen

Die wichtigsten Maßnahmen der Landesverwaltung sind:

- Modernisierung der IT-Ausstattung der Mitarbeiter und Gewährleistung einer angemessenen Schulung
- Optimierung der digitalen Ökosysteme der Verwaltung unter ständiger Berücksichtigung der Zwei- bzw. Dreisprachigkeit,
- Vereinfachung der digitalen Prozesse und Dienstleistungen
- Enge Zusammenarbeit und Interoperabilität mit nationalen Plattformen, um eine angemessene Integration und die Einhaltung der nationalen Standards zu gewährleisten

Die wichtigsten Maßnahmen der Landesverwaltung zur Verringerung der digitalen Kluft (siehe DESI-Bericht) sind:

- Lebenslange Information und Weiterbildung
- Web-Zugänglichkeit
- Hilfsmittel
- Infrastruktur
- Politiken zur Förderung der Eingliederung
- Technische Hilfe und kontinuierliche Unterstützung bei der Lösung von Problemen und der Erleichterung der Nutzung digitaler Plattformen und des Zugangs zu den digitalen Diensten der öffentlichen Verwaltung

Die oben genannten Maßnahmen sind in der Agenda „Alto Adige Digitale 2022-2026“ verankert, die mit Beschluss Nr. 202 der Landesregierung vom 29.03.2022 (siehe Website Digital Now) genehmigt wurde, und werden durch den strategischen IKT-Plan 2022-2026 umgesetzt, der mit Beschluss Nr. 470/2022 der Landesregierung genehmigt wurde.

Darüber hinaus hat die Landesverwaltung den Dreijahresplan für Informatik der Autonomen Provinz Bozen (PTI-PAB) 2024-2026 in Übereinstimmung mit den Richtlinien der AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) und unter Einhaltung der im CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale - Digitaler Verwaltungskodex) festgelegten Vorschriften ausgearbeitet, der sich in den vom Programm der EU und des Rates vom 14. Dezember 2022 definierten breiteren Kontext einfügt.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

2.1.3. Wege und Maßnahmen, die im Bezugszeitraum (2026-2028) darauf abzielen, die vollständige physische Zugänglichkeit der Verwaltung für Bürgerinnen und Bürger ab 65 Jahren und für Menschen mit Behinderungen zu erreichen

Die Autonome Provinz Bozen verfügt seit einigen Jahren über eine eigene Rechtsquelle zur Förderung der Überwindung oder Beseitigung von architektonischen Barrieren in privaten, öffentlichen und öffentlich zugänglichen Gebäuden, in Einrichtungen öffentlicher Dienste und an öffentlich zugänglichen Orten. Diese Bestimmungen sind in der Verordnung über die Beseitigung und Überwindung von architektonischen Hindernissen enthalten (Dekret des Landeshauptmanns vom 9. November 2009, Nr. 54).

Die Verordnung definiert jedes Hindernis als „architektonisches Hindernis“, das die selbstständige und sichere Benützung von Bereichen, Gebäuden, Einrichtungen und Ausstattungen einschränkt oder verhindert, und gilt für Neubauten, Renovierungen ganzer Funktionsblöcke, Erweiterungen und Nutzungsänderungen sowohl von öffentlichen als auch von privaten Gebäuden. Öffentliche Gebäude müssen für jede Person ohne Hilfsmittel zugänglich sein und weder Ermüdung noch sonstiges Unwohlsein verursachen.

Die Bestimmungen über die Beseitigung und Überwindung von architektonischen Hindernissen betreffen sämtliche Elemente, aus denen ein Gebäude besteht, und zwar: Rampen, Bodenbeläge, Außenbereiche, Zugänge, horizontale interne Verkehrswege, Treppen, Geländer, Brüstungen und Schutzgeländer, Aufzüge, Türen, Fenster und Balkontüren, Balkone und Terrassen.

In den Jahren nach der Verabschiedung dieser Verordnung hat die Landesverwaltung eine Reihe von Korrekturmaßnahmen (soweit zutreffend) in den Gebäuden durchgeführt, welche dem Land gehören oder für institutionelle Zwecke des Landes genutzt werden, und hat diese Bestimmungen bei der Planung neuer Gebäude übernommen.

2.1.4 Maßnahmen zur Stärkung des Engagements für ein ausgewogenes Geschlechterverhältnis

Die Landesregierung hat in mehreren Punkten ihres Regierungsprogramms die Gleichstellung der Geschlechter als Ziel ihres Verwaltungshandelns hervorgehoben; schließlich ist die „Geschlechtergleichstellung“ eines der 17 Ziele für nachhaltige Entwicklung (SDGs) für 2030.
Die Zuständigkeit für Chancengleichheit wird direkt vom Landeshauptmann, Arno Kompatscher, wahrgenommen. Zur Förderung der Chancengleichheit zwischen Männern und Frauen hat die Autonome Provinz Bozen im Laufe der Zeit verschiedene Gremien und Institutionen geschaffen, wie z.B. den Landesbeirat für Chancengleichheit für Frauen, das Frauenbüro und die Gleichstellungsrätin.

Am 30. Oktober 2021 unterzeichnete der Landeshauptmann und Landesrat für Chancengleichheit, Arno Kompatscher, die Europäische Charta für die Gleichstellung von Frauen und Männern auf lokaler Ebene für die Autonome Provinz Bozen, deren Grundsätze durch den Gleichstellungsaktionsplan Æquitas 2023-2028 in konkrete Maßnahmen umgesetzt werden sollen. Ein weiterer Baustein zur Stärkung des Gleichgewichts zwischen den Geschlechtern ist das Gender Budget 2024-2026, das die direkten und indirekten Auswirkungen der öffentlichen Mittel auf Männer und Frauen analysiert.

Darüber hinaus hat die Südtiroler Landesverwaltung - in Bezug auf sein eigenes Personal - den Gender Equality Plan entwickelt, der dem PIAO 2024-2026 als Anlage beigefügt ist, und verfügt seit Jahren über ein Einheitliches Garantiekomitee für Chancengleichheit, Wohlbefinden der Bediensteten und Nichtdiskriminierung (EGK). Dennoch ist seit dem Jahr 2020 die Figur der Vertrauensrätin für die Landesbediensteten tätig.

Schließlich verbreitet die Landesverwaltung über das Amt für Personal, Bildung und Beiträge im Gesundheitswesen das Wissen über die Gender-Medizin durch gezielte Weiterbildungsmaßnahmen, die darauf abzielen, Fachleute und Patienten für die geschlechtsspezifischen Unterschiede bei Symptomen und Krankheitsverläufen bei gleicher Pathologie zu sensibilisieren.

2.1.5 Nachhaltigkeitsstrategie

Mit der Verabschiedung der Agenda 2030 für nachhaltige Entwicklung und der 17 Ziele für nachhaltige Entwicklung (SDGs) im Jahr 2015 hat die Weltgemeinschaft ihr Engagement für eine nachhaltige Entwicklung bekräftigt.
Die Landesverwaltung hat das Strategiepapier „Everyday for future - Gemeinsam für die Nachhaltigkeit“ verabschiedet, das eine Vielzahl von Plänen zur ganzheitlichen Nachhaltigkeit enthält, wie etwa den Landessozialplan 2030, den Familienförderplan, das Landestourismusentwicklungskonzept 2030+, das Strategiepapier LandWIRtschaft 2030, den Klimaplan Südtirol 2040 und den Landesplan für nachhaltige Mobilität 2035.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Häufigkeit der SDGs der Vereinten Nationen nach strategischen Zielen im Performance-Plan 2026-2028



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



2.2 Performance-Plan

Abschnitt 2 - Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft, Performance und Vorbeugung der Korruption

2026 - 2028

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

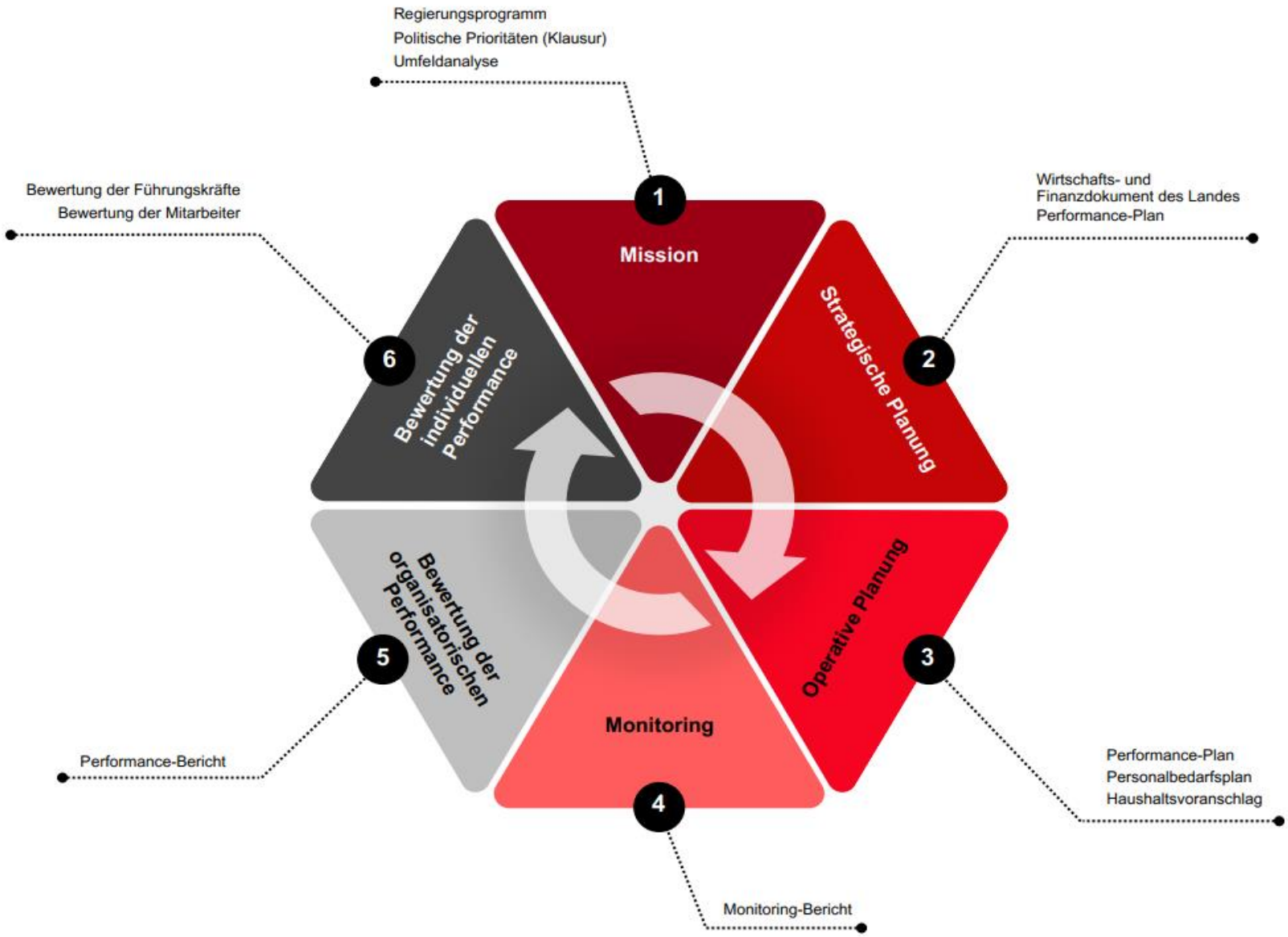
Performance-Plan und Performance-Bericht sind Instrumente der Landesverwaltung für die wirkungs- und leistungsorientierte Verwaltungsführung. Der Performance-Plan ist ein mehrjähriges Planungs- und Steuerungsinstrument; er umfasst Ziele, Entwicklungsschwerpunkte und Leistungen und bildet die Grundlage für den Haushaltsvoranschlag und den Dreijahresplan des Personalbedarfs.

Der Performance-Plan der Landesverwaltung umfasst die strategische Planung derselben, beinhaltet die strategischen Ziele und Entwicklungsschwerpunkte der Ressorts, Abteilungen, Ämter und Sonderaufträge und wird jährlich zu Jahresbeginn als Teil des Tätigkeits- und Organisationsplanes (PIAO) von der Landesregierung genehmigt.
Neben dem dreijährigen strategischen Performance-Plan der Landesverwaltung erstellen die Führungsstrukturen operative Performance-Pläne, die die Leistungsplanung und die damit verbundene Finanz- und Personalressourcenplanung sowie die Planung der operativen Jahresziele beinhalten.

Performance-Plan und Performance-Bericht werden in Zusammenarbeit zwischen Ressorts, Abteilungen, Ämtern und Inhabern von Sonderaufträgen erstellt. In der Regel wird der Performance-Plan auf Abteilungsebene erstellt, wobei die einem Ressort direkt zugeordneten Ämter einen eigenen Plan erstellen. Im Auftrag der Abteilung Bereichsübergreifende Dienste koordiniert der Bereich Controlling des Organisationsamtes den Performance-Plan der Landesverwaltung.

Im Performance-Plan wird die strategisch-politische Planung und Steuerung, die finanzielle und personelle Ressourcenplanung und die operative Jahresplanung miteinander verknüpft. Der Performance Zyklus, der im System zur Messung und Bewertung der Performance detailliert beschrieben und dargestellt ist, besteht aus einer Abfolge von sechs miteinander verbundenen Phasen, die sich wie folgt darstellen lassen:

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Ausgangspunkt für die strategische und operative Planung ist das Regierungsprogramm der Landesregierung. Die politische Grundausrichtung ist im Regierungsprogramm und in den sektoriellen strategischen Fachplänen verankert. Darüber hinaus werden jährlich im Rahmen der Klausur der Landesregierung zur Haushaltsplanung weitere politische Schwerpunkte gesetzt. Ein weiterer Ausgangspunkt bilden die gesetzlichen Rahmenbedingungen: Die “institutionellen Aufgaben” der Abteilungen und Ämter sind vielfach mit der Durchführung von Landes- und Staatsgesetzen verbunden.

Für die Festlegung von Zielen ist die Betrachtung des Umfeldes und seiner Entwicklung entscheidend. In einer Umfeldanalyse werden aus einer vorausschauenden Perspektive Chancen und Gefahren aus dem Umfeld dargestellt. Es wird analysiert, wie sich die Organisationseinheiten mit ihren Leistungen im Sinne ihrer Stärken und Schwächen im Umfeld positionieren und welches die wesentlichen Herausforderungen in Bezug auf die verschiedenen Zielgruppen (Stakeholder) sind. Das Regierungsprogramm der Landesregierung beschreibt die Entwicklung des externen Umfelds sowie die damit verbundenen Herausforderungen und legt darauf basierend die strategische Ausrichtung fest. Eine detaillierte Umfeldanalyse und -entwicklung der einzelnen Verwaltungsbereiche, von Soziales und Gesundheitswesen, Bildung und Kultur bis hin zu Mobilität, Tourismus, Landwirtschaft, Raumentwicklung und anderen Bereichen, findet sich auch in den sektoriellen Fachplänen.

Die Phase der strategischen Planung beginnt mit der Erstellung des Wirtschafts- und Finanzdokuments des Landes (WFDL). Das Wirtschafts- und Finanzdokument des Landes (WFDL) 2026-2028 ist die Grundlage für die Entscheidungen über die durchzuführenden Programme und die Inhalte der Aufgabenbereiche des Haushalts sowie für die strategische Planung und Kontrolle und beschreibt somit den wirtschaftlichen und finanziellen Bezugsrahmen für die Festlegung der Ziele und Prioritäten in den verschiedenen Bereichen der Landesverwaltung für die nächsten drei Jahre. Im Performance-Plan folgt die detaillierte Planung und Programmierung der strategischen Ziele und Entwicklungsschwerpunkte für den nächsten Dreijahreszeitraum.

Die strategischen Ziele beruhen auf den institutionellen Aufgaben und Zielen und beschreiben die gewünschten Zustände, die in Gesellschaft und Umwelt herbeigeführt werden sollen. Die strategischen Ziele sind allgemeine, mehrjährige Ziele und werden anhand von Ergebnisindikatoren (Wirkungsindikatoren) gemessen, wobei für den Dreijahreszeitraum entsprechende Targets bzw. Zielwerte geplant und festgelegt werden. Im Performance-Plan 2026-2028 wurden insgesamt 166 strategische Ziele definiert und mittels Indikatoren geplant.

Neben den mehrjährigen strategischen Zielen gibt es innovative Schwerpunktmaßnahmen bzw. Entwicklungsschwerpunkte, deren Umsetzung von besonderer politischer Relevanz ist, da sie strategisch-politische Ideen in konkrete Projekte umsetzen. Diese strategischen Projekte sind mehrjährig, können besondere Auswirkungen auf das Umfeld haben und erfordern einen hohen Mitteleinsatz, da sie auf dem Regierungsprogramm, allfälligen sektoriellen Plänen und den von der Landesregierung festgelegten Prioritäten basieren. Die Entwicklungsschwerpunkte werden im Performance-Plan mit den wichtigsten Maßnahmen bzw. Meilensteinen für deren Umsetzung aufgelistet. Im Performance-Plan 2026-2028 wurden insgesamt 216 Entwicklungsschwerpunkte formuliert und mit Meilensteinen zur Umsetzung beschrieben.

Die strategische Planung erfolgt im Einklang mit dem Regierungsprogramm der XVII. Legislaturperiode (2023-2028). Die strategischen Ziele und Entwicklungsschwerpunkte sind den folgenden Bereichen des Regierungsprogramms zugeordnet. Zusätzlich zu diesen Maßnahmen werden die Bedürfnisse der jungen Generationen als Querschnittsthema in sämtlichen Bereichen berücksichtigt.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Strategische Ziele

40 Bildung

28 Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung

19 Wirtschaft und Landwirtschaft

14 Infrastrukturen und Mobilität

12 Kultur

10 Soziales, Familien und Senioren

8 Energie und Umwelt

5 Landschaftsschutz und Raumordnung

5 Arbeit

5 Autonomie

5 Forschung, Universität und Museen

4 Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte

3 Wohnen

3 Gesundheit

2 Sport

2 Ehrenamt

1 Zuwanderung und Integration

Entwicklungsschwerpunkte

50 Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung

49 Bildung

25 Infrastrukturen und Mobilität

17 Kultur

15 Wirtschaft und Landwirtschaft

9 Soziales, Familien und Senioren

9 Arbeit

8 Landschaftsschutz und Raumordnung

5 Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte

5 Energie und Umwelt

5 Sport

5 Autonomie

4 Forschung, Universität und Museen

3 Gesundheit

2 Wohnen

2 Ehrenamt

1 Zuwanderung und Integration

1 Prävention

1 Jugend

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Bei der strategischen Planung wird besonderer Wert auf die Förderung folgender Themen gelegt:

- die Bestimmung von Zielen für die Schaffung von Wertbeitrag/Nutzen für die Gesellschaft,
- die Verknüpfung von Projekten und Leistungen mit den 17 Nachhaltigkeitszielen der Agenda 2030 der Vereinten Nationen für nachhaltige Entwicklung,
- die Identifizierung von Projekten zur Chancengleichheit,
- die Erfassung von Maßnahmen zur Qualitätsverbesserung sowie
- Projekte des Nationalen Aufbau- und Resilienzplans (PNRR) und des Nationalen Plans für ergänzende Investitionen (PNC) zu identifizieren.



An die strategische Planung schließt sich die operative Planung der Ressorts, Abteilungen, Ämter und Sonderaufträge an, die nicht im PIAO enthalten ist und die die Leistungen und operativen Ziele, sowohl bereichsübergreifend als auch individuell, der einzelnen Führungsstrukturen umfasst.

Die strategischen Ziele werden durch konkrete Leistungen umgesetzt. Leistungen sind „Produkte“, welche die Verwaltung für die verschiedenen Zielgruppen (Unternehmen, Bürgerinnen und Bürger usw.) erbringt und sind der Output des Verwaltungshandelns.
In den operativen Performance-Plänen werden die Leistungen der einzelnen Organisationseinheiten im Sinne eines Leistungskataloges einheitlich erfasst und beschrieben: Leistungsbezeichnung, Zweck, kurze Beschreibung, Leistungsempfänger und Indikatoren. Die Leistungen werden mittels Indikatoren messbar gemacht, wobei für den Dreijahreszeitraum entsprechende Targets bzw. Zielwerte geplant und festgelegt werden.
Die Leistungsplanung 2026-2028 ist in der Sektion „Transparente Verwaltung“ auf der institutionellen Website des Landes veröffentlicht.

Parallel zur Leistungsplanung erfolgt die Planung der jährlichen operativen Ziele, sowohl bereichsbezogen als auch bereichsübergreifend, d.h. für alle Organisationseinheiten. Im Gegensatz zu den strategischen Zielen handelt es sich bei den operativen Zielen, um kurzfristige und sehr konkrete Ziele und

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Maßnahmen zur Sicherung und Verbesserung der Leistungserbringung, zur Optimierung von Prozessen und Abläufen, zur Verkürzung von Fristen und zur Senkung von Kosten, wobei Qualitätsaspekten stets besondere Beachtung geschenkt wird. Die operativen Ziele leiten sich aus den strategischen Zielen, den Entwicklungsschwerpunkten, dem Dreijahresplan zur Korruptionsvorbeugung und Transparenz, der Agenda für Vereinfachung in der Verwaltung ab. Darüber hinaus sind die geltenden Rechtsvorschriften, Richtlinien und spezifischen Verwaltungsvorgaben maßgebend.

Für das Jahr 2026 wurden folgende gemeinsame operative Ziele für alle Führungsstrukturen festgelegt:



Vereinfachung, Entbürokratisierung und Digitalisierung der Tätigkeiten und Verwaltungsverfahren für eine bürgernahe Landesverwaltung



Einhaltung der Zahlungsfristen bei Verbindlichkeiten aus Handelsgeschäften



Förderung der Inklusion und der Zugänglichkeit der Dienste für die Bürgerinnen und Bürger



Vereinbarung von individuellen Zielen und Weiterbildungszielen

Um das erste bereichsübergreifende operative Ziel mit den von Mitarbeitenden, Bürgerinnen und Bürgern sowie Ressorts vorgeschlagenen und von den zuständigen Organisationseinheiten positiv bewerteten Maßnahmen zur Verwaltungsvereinfachung zu verknüpfen, hat die Landesregierung am 19.12.2025 die Einführung des Indikators „Umgesetzte Maßnahmen zur Verwaltungsvereinfachung im Verhältnis zur Gesamtzahl der zugewiesenen Maßnahmen“ in den operativen Performance-Plan genehmigt.

Die Planung der personellen und finanziellen Ressourcen sowie die Zielvereinbarungen zwischen den verschiedenen Führungsebenen und den Mitarbeitern sind ebenfalls Teil der operativen Planung.

Das Dokument “Performance-Plan der Landesverwaltung 2026-2028” steht als **Anlage** zu diesem Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan bereit.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



2.3 - Korruptionsrisiken und Transparenz

Abschnitt 2 - Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft,
Performance und Vorbeugung der Korruption

2026 - 2028

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Inhaltsverzeichnis

2.3.1 Strategische Ziele im Bereich der Korruptionsvorbeugung

2.3.2 Analyse des äußeren Umfelds sowie berücksichtigte Besonderheiten

2.3.3 Prozesserhebung, Identifizierung und Bewertung von Korruptionsrisiken, organisatorische Maßnahmen zur Risikobehandlung

2.3.4 Monitoring der Eignung und Umsetzung von Maßnahmen

2.3.5 Planung der Umsetzung der Transparenz sowie organisatorische Maßnahmen zur Gewährleistung des Bürgerzugangs

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Allgemeiner Teil

2.3.1 Strategische Ziele im Bereich der Korruptionsvorbeugung

Es folgt die Liste der strategischen Ziele, die die Landesverwaltung mittelfristig im Bereich der Korruptionsvorbeugung verfolgen wird, zusammen mit einer kurzen Beschreibung ihrer Inhalte. Die strategischen Ziele im Bereich Transparenz sind hingegen in der eigenen Untersektion angeführt. Die Ziele weisen eine Kontinuität mit den vorhergehenden auf.

1. Verstärkung der Risikoanalyse und der Vorbeugungsmaßnahmen mit Bezug auf die Verwaltung der EU-Strukturfonds und des PNRR

In der Landesverwaltung gibt es bereits spezielle interne Kontrollmechanismen für die Risikoanalyse und Festlegung von Vorbeugungsmaßnahmen im Bereich der Verwaltung der EU-Strukturfonds. Die Angemessenheit der bestehenden Kontrollmechanismen soll laufend überprüft und verbessert werden, mit besonderem Bezug auf die durch den PNRR finanzierten Projekte.

2. Revision und Verbesserung der internen Regelungen (beginnend mit dem Verhaltenskodex)

Der derzeit geltende Verhaltenskodex für das Landespersonal wurde zuletzt im Jahr 2018 genehmigt. Auch im Lichte der jüngsten Reform des gesamtstaatlichen Verhaltenskodex, dessen Inhalte im Jahr 2023 ergänzt und teilweise abgeändert wurden, wird der Verhaltenskodex der Landesverwaltung gerade einer Überarbeitung unterzogen. Im Jahr 2024 hat der Verantwortliche für die Korruptionsvorbeugung und die Transparenz der Generaldirektion und der Abteilung Personal einige spezifische Abänderungsvorschläge unterbreitet, die nun im Rahmen der Verabschiedung des neuen Verhaltenskodex analysiert werden sollen. Im Jahr 2025 wurde ein Entwurf ausgearbeitet, zu dem auch die Prüfstelle des Landes Stellung genommen hat. Die Landesverwaltung beabsichtigt den neuen Verhaltenskodex im Laufe der ersten Jahreshälfte von 2026 zu verabschieden.

3. Verstärkte Schulung des Personals in den Bereichen Korruptionsvorbeugung und Transparenz, sowie über die Verhaltensregeln, auch im Hinblick auf die Förderung des Wertbeitrags und des Nutzens für die Gesellschaft

In den vergangenen Jahren wurden Kurse sowohl über die Themen Korruptionsvorbeugung und Transparenz, als auch über den Verhaltenskodex organisiert. Diese Kurse, die eher allgemeinen Charakter hatten, sollen in Zukunft durch Weiterbildungsangebote in spezifischen Teilbereichen ergänzt werden, welche einen operativen Mehrwert für die Bediensteten mit sich bringen. Mögliche Kursinhalte könnten z.B. die Regelung der Interessenskonflikte (es wurden diesbezüglich Kurse im Jahr 2025 abgehalten), die Nebentätigkeit, das Rechtsinstitut des Pantouflage, das Recht auf Aktenzugang und die Disziplinarordnung sein. Jeder Führungskraft wurde das übergreifende Ziel zugewiesen, die individuelle Fortbildung der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen zu begünstigen, wobei das Erreichen von einem Durchschnittsstandard von 24 Fortbildungsstunden pro Jahr festgesetzt wurde.

4. Förderung von Instrumenten für den Austausch von Erfahrungen und *best practices* (zum Beispiel die Gründung/Teilnahme an Netzwerken von AKTB auf territorialer Ebene)

Die Suche nach Synergien mit anderen Körperschaften, sowohl innerhalb Südtirols, als auch jenseits der Landesgrenzen, soll weiter betrieben und verstärkt werden, um eventuelle *best practices* zu übernehmen und Erfahrungen auszutauschen (v.a. im Bereich der digitalen Instrumente, die im Rahmen der Korruptionsvorbeugung Verwendung finden).

5. Verstärkung der Risikoanalyse und der Vorbeugungsmaßnahmen im Bereich der Vergabe öffentlicher Aufträge

Die Direktvergabe öffentlicher Aufträge verdient ein besonderes Augenmerk sowohl unter Berücksichtigung ihrer Häufigkeit, als auch ihres Stellenwerts für die öffentliche Verwaltung, die Wirtschaftsteilnehmer und die Allgemeinheit. In Zusammenarbeit mit der Agentur für öffentliche Verträge soll die Risikoanalyse und die Festlegung geeigneter Vorbeugungsmaßnahmen in diesem Bereich verstärkt werden.

6. Koordinierung zwischen der Strategie zur Korruptionsvorbeugung und jener zur Vorbeugung von Geldwäsche und Terrorismusfinanzierung

In Anbetracht der verschiedenen Berührungspunkte zwischen der Korruptionsvorbeugung und der Bekämpfung von Geldwäsche und Terrorismusfinanzierung, sollen die bestehenden Kontakte zwischen den zuständigen Organisationseinheiten weiter ausgebaut und die Durchführung gemeinsamer Initiativen bewertet werden.

2.3.2 Analyse des äußeren Umfelds sowie berücksichtigte Besonderheiten

Das Umfeld beeinflusst in entscheidendem Maße die Lebensqualität der Bevölkerung und die Arbeitswelt. Die **Umfeldanalyse** hat zum Ziel aufzuzeigen, wie die Beschaffenheit des Umfeldes, in dem die Verwaltung arbeitet, das Auftreten von Korruptionsvorfällen innerhalb der Verwaltung begünstigen kann. Dies sowohl in Bezug auf das Territorium, in dem die Verwaltung tätig ist, als auch in Bezug auf externe Interessensträger, die die Tätigkeit beeinflussen können.
Die Analyse des internen und äußeren Umfeldes ist bedeutsam für die **Bewertung des Korruptionsrisikos** und ist Voraussetzung für den Umgang mit dem Risiko und dessen Einschätzung. Die Analyse ist auch Voraussetzung für das Erkennen des Risikos, dessen Behandlung und die daraus folgende Programmierung der Maßnahmen, um Korruption vorzubeugen und zu bekämpfen.
Ziel der Umfeldanalyse ist die **Darstellung der Umgebung**, in der die Verwaltung tätig ist, unter Berücksichtigung der sozialen, wirtschaftlichen, kriminologischen, ecc. Parameter des Gebietes. Zudem wirken auf die Verwaltung auch die Beziehungen und die möglichen bestehenden Einflüsse von Trägern oder Vertretern von äußeren Interessen ein.

Das Gebiet

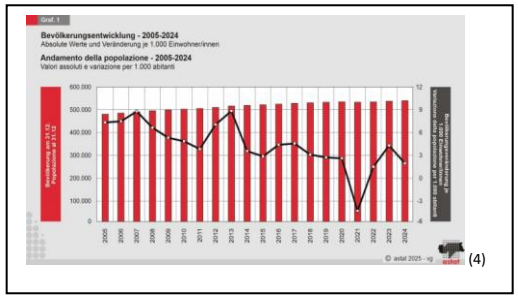
Das allgemeine Umfeld, in dem die Landesverwaltung wirkt, ist das Gebiet der **Autonomen Provinz Bozen**. Die autonome Provinz Bozen und die autonome Provinz Trient bilden gemeinsam die Region Trentino-Südtirol, die nördlichste Region Italiens.
Die autonome Provinz Bozen hat eine Ausdehnung von 7.398,38 km² und hatte am 31.12.2024 539.386 Einwohner[1]. Die Landeshauptstadt Bozen zählte am 31.12.2024 106.463 Einwohner[2].

[1] Astat Info 31-2025: Bevölkerungsentwicklung (vorläufige Daten) – 2024, S. 2
[2] Astat Info 31-2025: Bevölkerungsentwicklung (vorläufige Daten) – 2024, S. 5

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Die Bevölkerungsentwicklung

Die Daten der Bevölkerungsentwicklung zeigen verschiedene Aspekte der in der Provinz anwesenden Personen und der Bevölkerung der autonomen Provinz Bozen auf. Dank der offiziellen Statistiken, der Melderegister und der Standesamtsregister kann die Bevölkerungsstruktur und der demographische Wandel der Provinz erhoben werden.



(4)

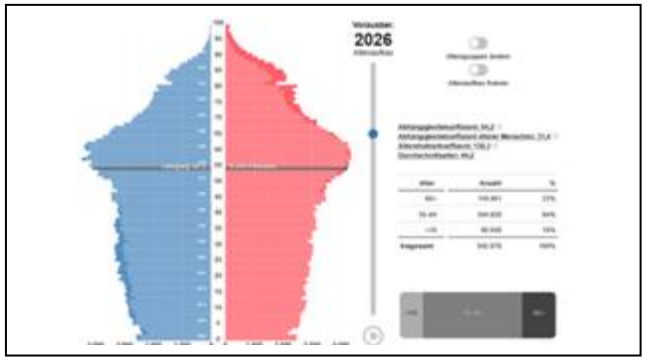
Das für die statistischen Erhebungen zuständige Institut für die Provinz Bozen ist das Landesinstitut für Statistik (ASTAT).[3]

Die demographischen Daten beschreiben die grundlegenden Merkmale der strukturellen Bevölkerungsentwicklung (Alter, Geschlecht, Familienstand, Nationalität und Familien-zusammensetzung), wie auch die Bevölkerungsentwicklung aufgrund von Geburten, Todesfällen und Migration.[4]

Demografischer Wandel in Südtirol

Das Landesinstitut für Statistik ASTAT veröffentlicht die wichtigsten Kennzahlen zum demografischen Wandel in Südtirol. Die Alterung der Bevölkerung ist eines der Hauptmerkmale des demografischen Wandels. Die steigende Lebenserwartung und der Geburtenrückgang, der wiederum auf den abnehmenden Anteil der Frauen im gebärfähigen Alter, die sinkende Geburtenrate und den Aufschub der Mutterschaft zurückzuführen ist, haben zu einem immer höheren Durchschnittsalter der Bevölkerung und einer zunehmenden Altenquote geführt.[5]

Die vom ASTAT erstellte Alterspyramide[6] verdeutlicht dies:



[3] https://astat.provinz.bz.it/de
[4] Astat Info 31-2025: Bevölkerungsentwicklung (vorläufige Daten) – 2024, S. 1
[5] https://astat.provinz.bz.it/de/aktuelles-publikationen-info.asp
[6] https://astat.provinz.bz.it/de/alterspyramide

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Sprachgruppen in Südtirol

Alle zehn Jahre erfasst und analysiert das ASTAT die **sprachlichen Besonderheiten Südtirols**.

Im Jahr 2025 zeichnet sich Südtirol weiterhin durch seine Mehrsprachigkeit aus, wobei die sprachliche Zusammensetzung der Bevölkerung gleichzeitig überraschend stabil ist. Trotz der Zunahme der Bevölkerung mit ausländischer Muttersprache bleibt die Verteilung zwischen den Sprachgruppen im Wesentlichen konstant. Dennoch gibt es einen Wandel: immer mehr Menschen geben an, mit mehr als einer Muttersprache aufzuwachsen.[7]

Personen nach Zugehörigkeitsgefühl zu einer Sprachgruppe und Muttersprache - 2025

Absolute Werte und Prozentwerte nach Sprachgruppe; Personen im Alter von 16 Jahren und mehr

MUTTERSPRACHE	Zugehörigkeitsgefühl zu einer Sprachgruppe Sentimento di appartenenza a un gruppo linguistico				Insgesamt Totale	MADRELINGUA
	Deutsch Tedesco	Italienisch Italiano	Ladinisch Ladino	Keine dieser drei Nessuno dei tre		
	Absolute Werte / Valori assoluti					
Deutsch	284.500	7.400	3.900	3.900	299.700	Tedesco
Italienisch	17.000	110.000	****	7.600	136.800	Italiano
Gadertalisch	****	****	8.000	****	9.200	Ladino della Val Badia
Grödnerisch	****	***	7.200	****	8.600	Ladino Gardenese
Albanisch	****	5.000	****	****	7.800	Albanese
Arabisch	****	****	****	****	3.500	Arabo
Urdu	****	****	****	****	3.000	Urdu
Andere Sprache	11.100	15.400	****	8.800	35.600	Altra lingua
Muttersprachen insgesamt 2025 (a)	**316.500**	**142.600**	**21.900**	**23.200**	**504.200**	**Totale madrelingue 2025 (a)**
Muttersprachen insgesamt 2014	**272.900**	**112.000**	**17.300**	**20.000**	**422.200**	**Totale madrelingue 2014**
Personen insgesamt 2025	**293.100**	**127.300**	**16.200**	**17.600**	**454.200**	**Totale persone 2025**

[8]

[7] https://astat.provinz.bz.it/de/publikationen/suedtiroler-sprachbarometer-2025

[8] ASTAT Schriftenreihe Nr. 244, „Sprachbarometer 2025“, Tab. 1.1, S. 14

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indikatoren für gerechten und nachhaltigen Wohlstand/Wohlbefinden in Südtirol

Das nationale Statistik-Institut Istat[9] (Istituto Nazionale di Statistica) hat den **Bericht über gerechten und nachhaltigen Wohlstand/Wohlbefinden** („Rapporto sul Benessere equo e sostenibile“) für das Jahr 2024 veröffentlicht.[10] Dieser Bericht stützt sich auf 152 statistische Indikatoren. Aus dem Bericht geht hervor, dass für alle Regionen des Nordens und der Mitte, ausgenommen Latium, im letzten verfügbaren Jahr, 60% oder mehr der 134 analysierten regionalen Indikatoren größeren Wohlstand/Wohlbefinden als das italienische Mittel aufzeigen, mit Spitzen von 70% und mehr für die beiden autonomen Provinzen Trient und Bozen, das Veneto und Friaul-Julisch-Venetien.

Erwerbstätigkeit - 2. Quartal 2025

Der Arbeitsmarkt zeigt sich stabil. Die **Erwerbstätigenquote** liegt bei 74,0 % und bleibt damit gegenüber dem Vorjahreszeitraum unverändert. Die Arbeitslosenquote bleibt mit 1,6 % weiterhin niedrig.

Im zweiten Quartal 2025 gibt es 261.328 Erwerbstätige, 4.157 Arbeitslose und 84.983 Nichterwerbspersonen. Die Erwerbstätigenquote (15-64 Jahre) beträgt 74,0 %, die Arbeitslosenquote (15-74 Jahre) 1,6 % und die Nichterwerbsquote (15-64 Jahre) 24,8 %. [11]

Südtiroler Bevölkerung und IKT („Informations- und Kommunikationstechnologien“) - 2024

In Südtirol nutzt nahezu die gesamte Bevölkerung das Internet: Social-Media, Onlinebanking und Onlineshopping nehmen weiter zu. Im Jahr 2024 nutzten 89 % der 16- bis 74-jährigen Südtirolerinnen und Südtiroler täglich das Internet. Zwischen 2011 und 2024 hat sich die Nutzung sozialer Medien (+118 %) und von Onlinebanking (+125 %) mehr als verdoppelt, während sich die Zahl der Online-Käuferinnen und -Käufer beinahe verdreifacht hat (+187 %). Die erhobenen Werte liegen meist über dem gesamtstaatlichen Durchschnitt und bewegen sich im europäischen Vergleich im mittleren Bereich.[12]

Inflation (FOI) - Oktober 2025

Verbraucherpreisindex für Haushalte von Arbeitern und Angestellten (FOI) ohne Tabakwaren im Oktober bei 1,7 % für Bozen und 1,1 % auf gesamtstaatlicher Ebene.

Im Oktober 2025 beträgt die Inflation, die auf der Basis des Verbraucherpreisindexes für Haushalte von Arbeitern und Angestellten (FOI) ohne Tabakwaren berechnet wird, in der Gemeinde Bozen 1,7 % und auf gesamtstaatlicher Ebene 1,1 %. Der Gesamtindex der Verbraucherpreise für alle privaten Haushalte (NIC) beträgt im Oktober für die Gemeinde Bozen 1,9 % und auf gesamtstaatlicher Ebene 1,2 %.[13]

Gerichtliche Abwicklungen - 2024

Der Begriff „Konkurse“ wurde an den Kodex des öffentlichen Vergaberechts angepasst und durch „gerichtliche Abwicklungen“ ersetzt. Im Jahr 2024 werden insgesamt 28 gerichtliche Abwicklungen eröffnet, davon 8 im Baugewerbe und 7 im Handel und in den Anderen Dienstleistungen. Die Bezirksgemeinschaft Bozen verzeichnet 11 gerichtliche Abwicklungen; Burggrafenamt, Überetsch-Südtiroler Unterland und Pustertal melden jeweils 4 Verfahren. 56 gerichtliche Abwicklungen werden im Laufe des Jahres abgeschlossen. Durchschnittlich dauerten die im Jahr 2024 abgeschlossenen gerichtlichen Abwicklungen 3,5 Jahre und die aufgelösten Unternehmen wiesen ein Durchschnittsalter von 19,4 Jahren auf. Zu den einzelnen gerichtlichen Abwicklungen wurden im Durchschnitt 39 Gläubiger

[9] https://www.istat.it/
[10] https://www.istat.it/comunicato-stampa/rapporto-sul-benessere-equo-e-sostenibile-anno-2024/
[11] https://astat.provinz.bz.it/de/publikationen/erwerbstaetigkeit-2-quartal-2025
[12] https://astat.provinz.bz.it/de/publikationen/suedtiroler-bevoelkerung-und-ikt-2024
[13] https://astat.provinz.bz.it/de/publikationen/inflation-foi-oktober-2025

zugelassen.[14]

Außenhandel - 2. Quartal 2025

Im 2. Quartal 2025 erreichen die **Warenexporte** aus Südtirol den **Rekordwert** von 1.980,0 Millionen Euro, +3,8 % gegenüber demselben Quartal 2024. Die Ausfuhren nach Deutschland sinken um 6,1 %, jene nach Frankreich um 24,4 %. Die Exporte nach Rumänien nehmen um 315,9 % zu, jene in die Niederlande um 16,2 %. Die Ausfuhren in die europäischen Nicht-EU-Länder steigen leicht (+0,6 %), jene in die Vereinigten Staaten um 39,8 %. Die Ausfuhren von Fahrzeugen nehmen um 85,5 % zu, während jene der elektrischen Geräte sinken (-42,6 %).[15]

Tourismus - August 2025

Im August 2025 werden laut Landesinstitut für Statistik (ASTAT) 1.230.156 Ankünfte (-3,1 % gegenüber demselben Monat des Vorjahres) und 5.919.758 Übernachtungen (-1,9 %) verzeichnet.
Der größte Anteil an Übernachtungen entfällt auf die Gäste aus Italien (48,7 %), der zweitgrößte Anteil auf die Gäste aus Deutschland (34,6 %).
31,4 % der Übernachtungen wurden im Pustertal getätigt. Die Gemeinde mit den meisten Übernachtungen im August ist Kastelruth (264.775 Übernachtungen).[16]

Jährlicher Bericht der ANAC in Bezug auf Korruption



Der jährliche **Bericht der nationalen Antikorruptionsbehörde ANAC** (Autorità Nazionale Anticorruzione)[17] wird auf der Webseite der ANAC [18] veröffentlicht. Der Bericht der ANAC 2024 wurde am 20. Mai 2025 veröffentlicht.[19] Im Bericht wird der globale Zusammenhang und die strategische Rolle Europas auf dem Bereich der Korruption unterstrichen (S. 4). Aus diesem Grund hat ANAC ihre Tätigkeit international ausgeweitet (S. 5). Es wird dargelegt, dass es auf dem Bereich der Korruptionsvorbeugung einer harmonischen Reform auf dem Bereich des Interessenskonfliktes, der Nichterteilbarkeit und der pantouflage bedarf (S. 7), wobei unterstrichen wird, dass auf dem Bereich des „lobbying“ keine organische Regelung besteht (S.9) und dass das Institut des „Whistleblowing“ ausgeweitet wird (S. 9). ANAC unterstützt die AKTB (S. 10) und bemüht sich um die Realisierung der einheitlichen Transparenzplattform (S. 11 ff.). Mit dem „Consiglio Nazionale delle Ricerche“ erprobt die ANAC neue Techniken auf dem Bereich des „web scraping“, die es ermöglichen, automatisch Daten der ursprünglichen Webseiten zu sammeln (S. 12).
12 Jahre nach dem Transparenzdekret Nr. 33/2013 wird eine einfachere Transparenz benötigt, die auch der Effizienz dient, zum Vorteil der Verwaltungen selbst, um mit Erhöhung der operativen Effizienz gewinnbringende Synergien mit anderen Subjekten zu schaffen (S. 12).
Auf dem Bereich der öffentlichen Verträge war das Jahr 2024 das Jahr der Digitalisierung, mit der Verpflichtung, alle Vergabeverfahren über die mit der Datenbank der ANAC verbundenen Plattformen durchzuführen (S. 13), sowie ein Jahr der mit der künstlichen Intelligenz zusammenhängenden Herausforderungen (S. 23).

[14] https://astat.provinz.bz.it/de/publikationen/gerichtliche-abwicklungen-2024
[15] https://astat.provinz.bz.it/de/publikationen/aussenhandel-2-quartal-2025
[16] https://astat.provinz.bz.it/de/publikationen/tourismus-august-2025
[17] https://www.anticorruzione.it/en/home
[18] https://www.anticorruzione.it/en/-/relazione.annuale.2025
[19] https://www.anticorruzione.it/en/-/relazione.annuale.2025

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Kriminalität und Illegalität

Zweimal pro Jahr wird der **halbjährliche Bericht für das Parlament der Antimafia Fahndungsdirektion** (DIA, „Direzione investigativa antimafia“[20]) veröffentlicht. Im Bericht für das erste und zweite Semester 2024[21] wird auf Seite 320 die Region Trentino-Südtirol erwähnt: „Die geografische Lage und die ökonomische Lebendigkeit der Region Trentino-Südtirol haben dazu beigetragen, dass im Laufe der Zeit kriminelle Banden angezogen wurden, die in die blühende Wirtschaftsstruktur eingedrungen sind. Die Ergebnisse der langjährigen Ermittlungen haben gezeigt, dass sich auch die Camorra und ‘ndrangheta in der Region niedergelassen haben, zum Teil auch über stabile mafiöse Strukturen.

Ebenso haben die Ermittlungen ergeben, dass sich auch die Camorra aus Kampanien bemüht hat, die eigenen Illegalen Interessen in der Region auszuweiten, besonders auf dem Bereich der Drogen und des Schmuggels ausländischer Tabakwaren.

Ein anderes kriminelles Phänomen ist die Niederlassung mehrere Banden, meist multiethnisch und gut organisiert, hauptsächlich für den Drogenhandel und am Rande auch für Eigentumsdelikte.



Stakeholder

Die Analyse des äußeren Umfeldes hat auch das Ziel zu zeigen, wie eventuelle Beziehungen mit **Trägern von äußeren Interessen** (stakeholder) die Tätigkeit beeinflussen können.

Träger von äußeren Interessen, die mit der Verwaltung interagieren, sind:

- Gemeinden, Gemeindenverband, Bezirksgemeinschaften, Regionen, andere Staaten
- Rechnungshof
- Regionales Verwaltungsgericht

[20] https://direzioneinvestigativaantimafia.interno.gov.it/
[21] https://direzioneinvestigativaantimafia.interno.gov.it/relazioni-semestrali/

- Sanitätsbetrieb
- Ministerien
- Berufsverbände
- Vereinigungen, Genossenschaften, Freizeitvereine, Komitees
- Stiftungen und andere Organisationen ohne Gewinnabsicht
- Inhouse-Gesellschaften der Provinz
- Gesellschaften mit Landesbeteiligung
- von der Landesverwaltung kontrollierte Gesellschaften
- Südtiroler Informatik AG (SIAG)
- Freie Universität Bozen
- Wirtschaftstreibende
- Bürger

Lebensqualität

Schlussendlich drückt sich die Summe aller Parameter in der **Lebensqualität** aus. Im Jahr 2025 ist die Provinz Bozen sowohl bei der Bewertung von „Italia Oggi“[22] als auch bei der Bewertung des „Sole 24ore“[23] auf dem 2. Platz.
Die Bewertung der Provinzen Italiens von “Italia Oggi - Ital Communications“ in Zusammenarbeit mit der „Universität della Sapienza” aus Rom wurde am 16. November 2025 veröffentlicht. Für die Bewertung von Italia Oggi wurden für das Jahr 2025 92 Indikatoren angewandt, die in neun Makro-Kategorien unterteilt wurden: „Geschäftsbeziehungen und Arbeit“, „Umwelt“, „Bildung“, „Bevölkerung“, „Straftaten und Sicherheit“, „Einkommen und Reichtum“, „Gesundheit“, „Soziale Sicherheit“, und „Tourismus und Kultur“.[24]

Für die Bewertung durch den Sole24ore, die am 1. Dezember 2025 veröffentlicht wurde, wurden 90 Indikatoren in sechs thematische Kategorien (mit je 15 gleich gewichtete Indikatoren) eingeteilt, die seit dem Jahr 1990 angewandt werden: „Reichtum und Konsum“, „Geschäftsbeziehungen und Arbeit“, „Umwelt und Dienstleistungen“, „Demographie, Gesellschaft und Gesundheit“, „Justiz und Sicherheit“, „Kultur und Freizeit“.[25]

Diese Bewertungen zeigen auf, dass die Lebensqualität der Bevölkerung der Provinz Bozen sehr hoch ist und dass die Mehrheit der Bevölkerung eine Reihe an ökonomischen, sozialen und politischen Vorteilen hat, die die Möglichkeit geben, die eigenen Potentiale zu entfalten und einen angemessenen Lebensstandard erreichen zu können.

[22] https://www.italiaoggi.it/economia-e-politica/attualita/milano-al-vertice-per-qualita-della-vita-in-italia-gsbkc8d0
[23] https://lab24.ilsole24ore.com/qualita-della-vita/tabelle/2025/classifica-finale?refresh_ce=1
[24] https://www.italiaoggi.it/economia-e-politica/attualita/milano-al-vertice-per-qualita-della-vita-in-italia-gsbkc8d0
[25] https://lab24.ilsole24ore.com/qualita-della-vita/tabelle/2025/classifica-finale?refresh_ce=1

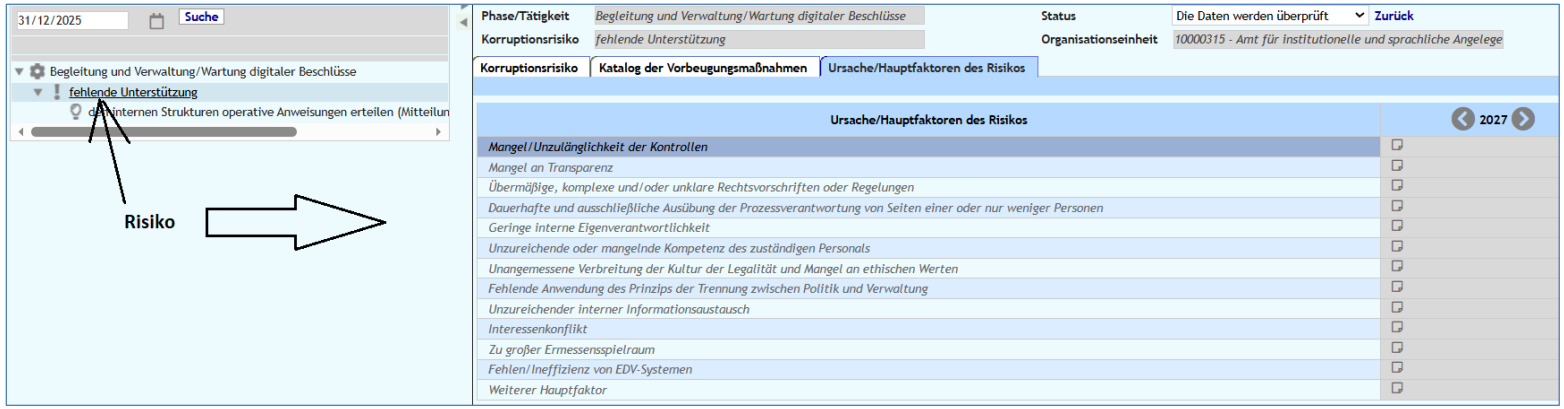
Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

2.3.3 Prozesserhebung, Identifizierung und Bewertung von Korruptionsrisiken, allgemeine, organisatorische Maßnahmen zur Risikobehandlung

Für den **internen Kontext** wird auf Abschnitt 1 – Anagrafische Daten der Landesverwaltung und auf Abschnitt 3.1 – Organisationsstruktur dieses Dokuments verwiesen.

Die **Methode zur Bewertung und Verwaltung des Korruptionsrisikos** wird so umgesetzt, dass sie im Wesentlichen das öffentliche Interesse bzw. den Wertebeitrag verwirklicht. Sie ist ein Bestandteil des Entscheidungsprozesses, erfolgt unter Gewährleistung der Verbindung mit anderen Planungs- und Steuerungsprozessen (Performance) und stellt einen kontinuierlichen und graduellen Verbesserungsprozess dar. Sie setzt die Übernahme von Verantwortung voraus, berücksichtigt den spezifischen internen und externen Kontext jeder einzelnen Verwaltung bzw. jeder einzelnen Körperschaft, ist transparent und inklusiv und orientiert sich am Vorsichtsprinzip, um insbesondere eine Unterschätzung des Korruptionsrisikos zu vermeiden. Sie stellt keine Tätigkeit mit Aufsichtscharakter oder repressivem Handeln dar.

Die Phasen umfassen sowohl die Identifizierung des Risikos durch die Möglichkeit der Auswahl aus dem im digitalen System GZoom bereitgestellten Katalog als auch die Risikobewertung unter Angabe der Hauptfaktoren des Risikos (gemäß Anlage 1 des PNA 2019) und die Risikomessung mittels vordefinierte Risikoindikatoren (*Key Risk Indicators*).



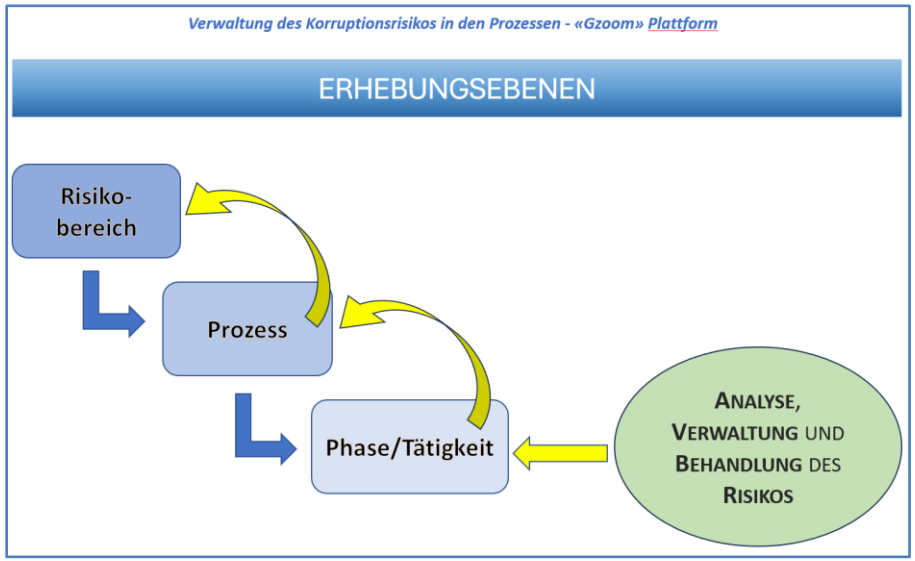
Was die Behandlung des Risikos, die Identifizierung und die Planung der Vorbeugungsmaßnahmen betrifft, wurde während der Begleitungstätigkeit durch die Unterstützungsstruktur des AKTB besonderes Augenmerk darauf gelegt, die mit der Dateneingabe beauftragten Personen zu sensibilisieren, damit jene Maßnahmen ausgewählt werden, die zur Risikoverminderung am geeignetsten sind – sowohl in Bezug auf das Risikoniveau als auch in Bezug auf die Hauptfaktoren des Risikos. Größtenteils wurden die in den vergangenen Jahren ausgewählten Maßnahmen als geeignet erachtet, um das Risiko zu verringern oder auf einem niedrigen Niveau zu halten.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Im Detail wird die Methode und die Risikobewertung, so wie auch im operativen Handbuch zu den Richtlinien des Ministerialdekrets vom 30. Oktober 2025 dargelegt, in den Dreijahresplänen zur Korruptionsvorbeugung und Transparenz, bzw. im PIAO 2024-2026, die auf der Homepage, im Abschnitt „Transparente Verwaltung - Weitere Inhalte“ veröffentlicht sind, erklärt. Sie beinhalten, soweit nicht in diesem Abschnitt angeführt, die Beschreibung der Kriterien und Methoden für die Prozesserhebung, die Identifizierung und Bewertung von Korruptionsrisiken, sowie die organisatorische Planung, gemäß der im Gesetz Nr. 190/2012 vorgesehenen Maßnahmen und der spezifischen Maßnahmen zur Risikobehandlung. Bei der Planung wird die Festlegung von Maßnahmen zur Vereinfachung, Wirksamkeit, Effizienz und Sparsamkeit des Verwaltungshandelns begünstigt.

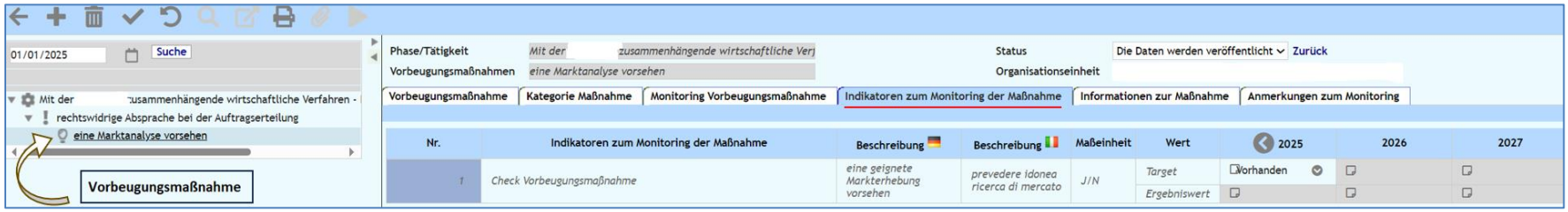
Die in der Autonomen Provinz Bozen verwendete *Risk-Assessment-Methode* im Bereich des Systems der Korruptionsvorbeugung ist im Einklang mit den nationalen und internationalen Leitlinien.

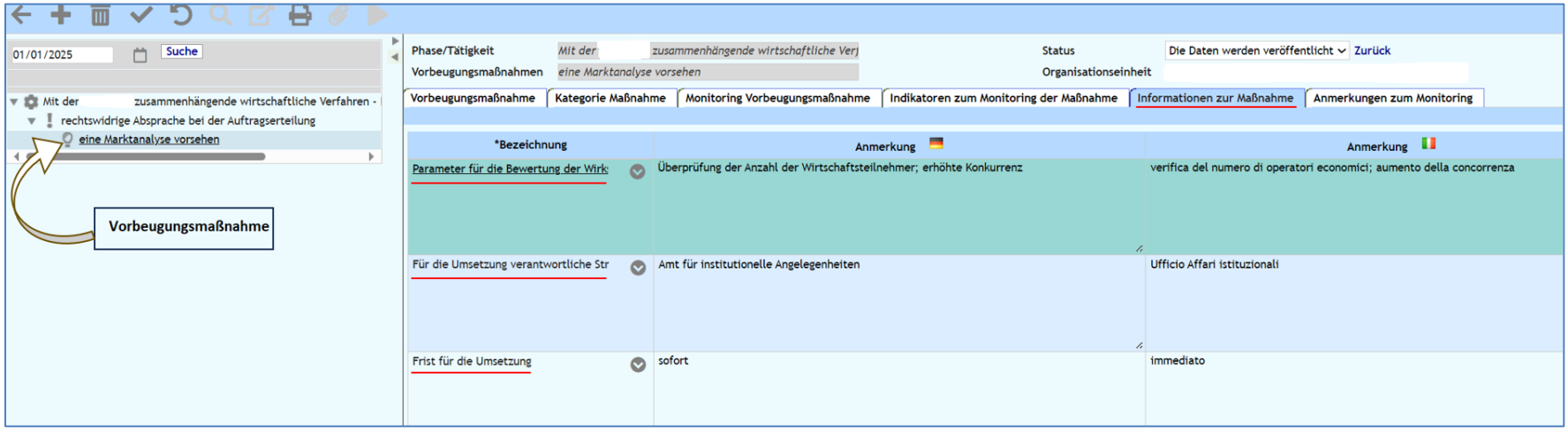
Diese Methodik wird auf die Erhebung der korruptionsgefährdeten Prozesse angewandt und jährlich aktualisiert.



Erhoben werden auch das Risikoniveau (niedrig, mittel, hoch), die verantwortliche Struktur und andere für das Risikomanagement relevante Angaben wie z.B. finanzielle Ressourcen, die Anzahl der Verfahren und die Personalressourcen. Die Phase/Tätigkeit des Prozesses wird mit der Risikobehandlung abgeschlossen, in der die spezifischen Maßnahmen festgelegt werden, wobei die Indikatoren und das Ziel, der Zeitrahmen und die für die Durchführung der Maßnahme zuständige Struktur angegeben werden. Die beschriebenen Angaben werden über die Plattform GZoom erhoben.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133





Alle Strukturen der Landesverwaltung werden begleitet und erhalten Unterstützung von den Mitarbeiterinnen des Amtes für Institutionelle und sprachliche Angelegenheiten, der unterstützenden Struktur des AKTB.

Durch die Nutzung der digitalen Plattform GZoom wurde das System zur Verwaltung und Behandlung des Korruptionsrisikos im Bereich der Prozesserhebung und der spezifischen Maßnahmen strukturierter gestaltet und vereinfacht. Zudem konnte man die Datenaufbewahrung, -suche und -extraktion vereinfachen.

Ab 2021 wurde die digitale Plattform auf weitere Bereiche wie strategische und operative Performance, Verwaltungsverfahren und Personalbedarf ausgeweitet. In Zusammenarbeit mit dem Controlling des Organisationsamtes wurde der Ansatz einer stärkeren Verbindung zwischen den verschiedenen Planungsinstrumenten begleitet, so wie von der Nationalen Antikorruptionsbehörde bereits vor dem Inkrafttreten des Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplans (PIAO) gefordert (Art. 6 des Gesetzesdekrets Nr. 80/2021, umgewandelt in Gesetz Nr. 113 vom 6. August 2021). Man erhofft sich weiterhin eine stärkere technische Integration der verschiedenen Module. Ein erster Verknüpfungsansatz wurde mit Bezugnahme auf den Wertebeitrag und Nutzen für die Gesellschaft versucht. Nach einem ersten Treffen am 8. Juni 2023 mit dem IT-Anbieter der GZoom-Plattform über die Möglichkeit, den Wertebeitrag und Nutzen

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

für die Gesellschaft zu implementieren und eine technische Verbindung mit der Performance zu finden, gab es einige technische Hindernisse betreffend die Implementierung. Innerhalb des Performance Moduls wurde der Bezug auf den Wertbeitrag zusammen mit den 5 Dimensionen des Wohlbefindens (Bildung, *Welfare*, sozial, wirtschaftlich und ökologisch) im Rahmen der strategischen Ziele und der Entwicklungsschwerpunkte implementiert. Man erhofft sich den Wertbeitrag stärker auch im Modul der Korruptionsvorbeugung implementieren zu und eine engere Verbindung zu den strategischen Zielen herstellen zu können.

Die natürliche und grundlegende Aufgabe der öffentlichen Verwaltung besteht darin, den Wertebeitrag für ihre Benutzerinnen und Benutzer, Stakeholder sowie Bürgerinnen und Bürger zu schaffen, somit für all jene Personen, die direkt oder indirekt von ihrem Handeln betroffen sind. Damit das Handeln einer Körperschaft als wertschaffend gelten kann, muss es durch eine gute, einfache und wirksame Korruptionsvorbeugung eben diesen Wertebeitrag schützen. Nur so kann die Verwaltung sicherstellen, dass die internen und externen Anforderungen des Umfelds tatsächlich erfüllt werden.

Die Verknüpfung der Korruptionsvorbeugung mit den Performance-Zielen, die die Schaffung des Wertebeitrages gewährleisten und damit die in Abschnitt 2.1.1 dieses Dokuments genannten Dimensionen des Wohlbefindens (Wohlbefindens im Bereich BILDUNG, WELFARE Dimension, SOZIALE Dimension des Wohlbefindens, Dimension des WIRTSCHAFTLICHEN Wohlstandes, Dimension des ÖKOLOGISCHEN Wohlergehens) erzeugen, ist für dieses Jahr vorgesehen.

Beim Versuch ein integriertes System der Korruptionsvorbeugung mit den Hilfskörperschaften mit öffentlicher Rechtspersönlichkeit zu schaffen, wurde 2021 fünf Körperschaften und dem Südtiroler Landtag die Plattform in *Multitenancy*-Modalität verteilt. Alle sechs Körperschaften erhielten Zugang zur GZoom-Plattform für das Modul "Korruptionsvorbeugung und Transparenz" und verwenden dieselbe für die Erstellung der Prozesserhebung und das *risk assessment*.

Das Ziel dieses Projektes besteht vor allem darin, eine einheitliche Prozessdarstellung und Managementtätigkeit bei der Erhebung der Korruptionsrisiken zu entwickeln, um eben ein integriertes System aufbauen zu können.

In der folgenden Tabelle sind die obligatorischen allgemeinen Maßnahmen und die weiteren allgemeinen Maßnahmen für das Risikomanagement angeführt.

Durch die folgenden allgemeinen Maßnahmen zur Korruptionsvorbeugung wird der Schutz des Wertebeitrages, der über die gesetzten Ziele verfolgt wird, indirekt nach außen hin – also in den verschiedenen Dimensionen des Wohlbefindens – für die Bürger und Bürgerinnen wirksam. Es ist derzeit schwierig, für jede einzelne Maßnahme im Detail zu bestimmen, welchen Einfluss sie auf den verfolgten Wertebeitrag und auf die verschiedenen Dimensionen des Wohlbefindens hat, da hierfür sowohl personelle Ressourcen als auch Zeit für eine vertiefte Analyse fehlen.

Bei der Durchführung der allgemeinen Maßnahmen wird so weit wie möglich auf die für die einzelnen Tätigkeiten verfügbaren Humanressourcen zurückgegriffen. Änderungen oder Ergänzungen, die nach dem Erlass eventueller operativer Hinweise oder Richtlinien der ANAC für notwendig oder angemessen erachtet werden, sind möglich. Eventuelle Änderungen der Methoden oder des Zeitplans für die Durchführung der Vorbeugungsmaßnahmen können von der Verwaltung und dem AKTB auf der Grundlage von Dringlichkeit und Notwendigkeit In Betracht gezogen werden.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Nr.	Bereich	Maßnahme	Indikator	Target	Frist	Verantwortlich für die Umsetzung
1	**Verhaltenskodex**	Ajourierung des Verhaltenskodex der Landesverwaltung - Phase 3: Finalisierung des Entwurfs und Genehmigung des neuen Verhaltenskodex	erfolgte Genehmigung des neuen Verhaltenskodex	Erlass eines Beschlusses der Landesregierung, betreffend die Genehmigung des neuen Verhaltenskodex	Juni 2026	Abteilung Personal, im Einvernehmen mit dem Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten - AKTB
		Ajourierung des Verhaltenskodex der Landesverwaltung - Phase 4: Analyse und Berücksichtigung der eventuellen Stellungnahmen von interessierten Stakeholdern, zwecks möglicher zukünftiger Ergänzung der Inhalte des neuen Verhaltenskodex	Vorliegen eventueller Stellungnahmen von Stakeholdern, sowie einer internen Analyse in Bezug auf ihre Umsetzbarkeit	Eventueller Erlass eines Beschlusses der Landesregierung, betreffend die Genehmigung einer inhaltlich ergänzten Fassung des neuen Verhaltenskodex	Dezember 2026	Abteilung Personal, im Einvernehmen mit dem Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten - AKTB
		Ausarbeitung einer Liste von Antworten auf häufig gestellte Fragen (FAQ) oder einer anderen Form von Fallbeispielen, um die praktische Anwendung der Verhaltensregeln zu erläutern	Vorliegen von Unterlagen, in denen Fallbeispiele erläutert werden	Ausarbeitung einer Liste von FAQ oder eines anderen Dokuments, in dem Fallbeispiele vorgestellt werden, um die praktische Anwendung der Verhaltensregeln zu erläutern	2026	Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten - AKTB, im Einvernehmen mit der Generaldirektion, dem Ressort Europa, Arbeit und Personal sowie der Abteilung Personal
		Versendung einer Informationsmitteilung an sämtliche Bediensteten, um diese über die erfolgte Genehmigung des neuen Verhaltenskodex zu benachrichtigen	Versendung der Informationsmitteilung	Ausarbeitung des Textes für eine Informationsmitteilung, um über die erfolgte Genehmigung des neuen	2026	Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten - AKTB, im Einvernehmen mit der Generaldirektion, dem

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

				Verhaltenskodex zu informieren		Ressort Europa, Arbeit und Personal sowie der Abteilung Personal
		Anpassung der Inhalte des e-learning-Kurses an den neuen Verhaltenskodex, sowie Anstreben einer Zusammenarbeit mit der Abteilung Personal, um auch die geltende Disziplinarordnung als Gegenstand der Aus- und Weiterbildung vorzusehen	E-learning-Kurs mit den neuen Inhalten ergänzt, sowie Unterbreitung eines Vorschlags an die Abteilung Personal, das Aus- und Weiterbildungsangebot auszuweiten	Erstellung der Inhalte für die Anpassung des derzeitigen e-learning-Kurses, sowie Ausarbeitung eines an die Abteilung Personal gerichteten Vorschlags, um das Aus- und Weiterbildungsangebot auch auf die geltende Disziplinarordnung auszuweiten	2026	Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten - AKTB, in Zusammenarbeit mit der Generaldirektion, dem Amt für Personalentwicklung, sowie der Abteilung Personal
2	**Rotation des Personals**	Interne Analyse über die Risikogefährdung der einzelnen Organisationseinheiten auf der Grundlage der in GZoom enthaltenen Angaben	Extraktion und Auswertung der Angaben	Ausarbeitung eines Dokuments, das den Ressorts unterbreitet werden kann	2026	AKTB und Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten
		Vertiefende Analyse des Regelungsentwurfs, der vom Organisationsamt ausgearbeitet wurde und einen operativen Plan für die Umsetzung der ordentlichen Rotation enthält, um dessen spätere Umsetzbarkeit zu prüfen und gewährleisten	Vorliegen eines Dokuments mit den Ergebnissen der durchgeführten Analyse bzw. eines definitiven Regelungsentwurfs	Ausarbeitung eines definitiven Regelungsentwurfs	2026	Generaldirektion, Organisationsamt, Abteilung Personal, AKTB und Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

		Ordentliche Rotation der Führungskräfte: Erhebung des Weiterbildungsbedarfs	Vorliegen eines Dokuments, in dem der Weiterbildungsbedarf der Führungskräfte präzisiert wird	Ausarbeitung eines Dokuments, betreffend den Weiterbildungsbedarf der Führungskräfte, die der Rotation unterzogen werden sollen	2026	Generaldirektion, Organisationsamt und Amt für Personalentwicklung, sowie Abteilung Personal
		Ordentliche Rotation der Führungskräfte: Vorgaben bzgl. der Anwendung von Alternativmaßnahmen zur Rotation	Erteilung von Vorgaben über die Anwendung von Alternativmaßnahmen zur Rotation	Ausarbeitung von Vorgaben über die Anwendung von Alternativmaßnahmen zur Rotation	innerhalb 2026	Generaldirektion, Organisationsamt sowie Abteilung Personal, im Einvernehmen mit dem AKTB
		Ordentliche Rotation der Führungskräfte: Planung eines spezifischen Fortbildungslehrgangs für die Führungskräfte	Teilnahme der Führungskräfte am Fortbildungslehrgang	Ausarbeitung der Inhalte und Organisation eines Fortbildungslehrgangs für die Führungskräfte	innerhalb 2026	Generaldirektion, Organisationsamt und Amt für Personalentwicklung
		Ordentliche Rotation der Führungskräfte: Schaffung der notwendigen Rechtsgrundlagen für die konkrete Umsetzung der Rotation	erfolgter Erlass oder Änderung entsprechender Rechtsvorschriften oder interner Akte	Erlass von neuen oder Änderung von bereits bestehenden Rechtsvorschriften, sowie Genehmigung von eventuellen internen Akten, um die konkrete Umsetzung der Rotation zu ermöglichen	2027	Generaldirektion, Organisationsamt sowie Abteilung Personal, im Einvernehmen mit dem AKTB

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

3	**Interessens-konflikt**	Einhaltung der Mitteilungs- und Enthaltungspflichten im Bereich der Interessenkonflikte gemäß Artt. 5, 6, 7 und 13, Abs. 3 des DPR 62/2013, Art. 6 bis des Gesetzes 241/1990, Art. 35-bis des GvD 165/2001 und Artt. 5 und 8 des Verhaltenskodex des Personals der Autonomen Provinz Bozen (BLR Nr. 839/2018) - Verwendung der mit BLR vom 17.10.2017, Nr. 1104 genehmigten und aktualisierten Modulistik	Einholung von Erklärungen zu Interessenkonflikten bei Führungsaufträgen oder leitender Verwaltungsposition (Anlage 6)	vor der Erteilung des Auftrags	ad hoc	Abteilung Personal, einzelne Ressorts, AKTB
			Einholung der präventiven Erklärungen über eventuelle Interessenskonflikte der Bediensteten (Anlage 4 und Anlage 5)	zum Zeitpunkt der Einstellung oder Versetzung	ad hoc	Abteilung Personal, einzelne Organisationseinheiten, AKTB
			Einholung der Erklärungen über eventuelle Interessenskonflikte im Falle der Erteilung von Aufträgen für die Beratung oder Mitarbeit (Anlage 8 / Vorlage Erklärung PerlaPA)	vor der Erteilung des Auftrags	ad hoc	Organisationseinheiten, die Aufträge zur Beratung oder Mitarbeit vergeben
			Einholung der Erklärungen über eventuelle Interessenskonflikte mit Bezugnahme auf die einzelne Akte (Anlage 7 für Führungskräfte, Anlage 9 für	vor der Abwicklung der Akte	ad hoc	Vorgesetzte Führungskraft

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

			Bedienstete)			
		Sensibilisierung hinsichtlich der Mitteilungs- und Enthaltungspflicht	die korrekte Verwendung der Formulare fördern, die Referenten über neue Entwicklungen in diesem Bereich informieren und sie aufzufordern, alle Erklärungen über Interessenkonflikte in Bezug auf einzelne Verwaltungshandlungen zu übermitteln (Formulare 7 und 9)	jährliche Mitteilung zum Thema des Interessenkonfliktes	innerhalb 2026	AKTB
		Monitoring der eingereichten Eigenerklärungen	Überprüfung der Erklärungen, die in Bezug auf einzelne Verwaltungshandlungen abgegeben wurden, um mögliche Verbesserungen vorzunehmen	alle Erklärungen, die in den Anlagen 7 und 9 enthalten sind	innerhalb 2026	AKTB
		Digitalisierung der Eigenerklärungen	Speicherung der präventiven Meldungen (Anhänge 4 und 5) in der digitalen Personalakte des Arbeitnehmers	bei der Einstellung	ad hoc	Abteilung Personal

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

			Prüfung der Möglichkeit einer eventuellen Digitalisierung weiterer Erklärungen, indem diese in die digitale Personalakte übertragen werden	Durchführbarkeit prüfen	innerhalb von 6 Monaten ab der Genehmigung des vorliegenden PIAO	AKTB, Abteilung Personal
4	**Durchführung von außerdienstlichen Tätigkeiten und Aufträgen**	Planung eines Weiterbildungskurses über die Genehmigung von Nebentätigkeiten, unter Berücksichtigung der gesetzlichen Änderungen, die sich in diesem Bereich durch das kürzliche Inkrafttreten vom neuen Artikel 13 des Landesgesetzes Nr. 6/2015 ergeben haben	Teilnahme des Personals am Weiterbildungskurs	Ausarbeitung der Inhalte und Organisation eines Weiterbildungskurses für das gesamte Personal	2026	Abteilung Personal
5	**Nichterteilbarkeit und Unvereinbarkeit von Führungs-aufträgen**	Prüfung der Möglichkeit, für die Abgabe der Ersatzerklärungen der Führungskräfte (und gegebenenfalls auch für die Erfüllung der entsprechenden Veröffentlichungspflichten) einen digitalen Arbeitsfluss zu implementieren	schriftliche Ergebnisse der durchgeführten Analyse und, sofern möglich, erfolgte Implementierung des digitalen Arbeitsflusses - Weiterführung der laufenden Detailanalyse	die Umsetzbarkeit eines vollständig oder teilweise digitalen Arbeitsflusses wird eingehend überprüft, in Vorbereitung einer eventuellen anschließenden Implementierung	2026	SIAG, Abteilung Personal, Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten - AKTB

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

6	**Errichtung von Kommissionen, Ämterzuweisungen und Erteilung von Aufträgen im Falle einer strafrechtlichen Verurteilung für Vergehen gegen die öffentliche Verwaltung**	Einhaltung der im Artikel 35-bis des GvD Nr. 165/2001 vorgesehenen Hinderungsgründe	Einholung der Erklärung vor der Zuweisung zu den Ämtern, die für die Verwaltung der Finanzmittel, die öffentlichen Verträge und die Beiträge zuständig sind, oder vor der Ernennung zum Mitglied der, in Artikel 35-bis des GvD Nr. 165/2001 bezeichneten, Kommissionen (Anlage für Kommissionen)	vor der Zuweisung an die Ämter, die für die Verwaltung der Finanzmittel, die Vergabe von öffentlichen Verträgen und Beiträgen zuständig sind oder vor der Ernennung als Mitglied der genannten Kommissionen	ad hoc	Einzelne Organisationseinheiten, die für die Verwaltung von Finanzmitteln, die Vergabe von öffentlichen Verträgen und Beiträgen oder für die Ernennung der entsprechenden Kommissionsmitglieder zuständig sind
			Überprüfung der Einhaltung der Vorschrift von Seiten der Referenten durch eine jährliche E-Mail-Mitteilung, mit der Einladung, die Formulare zu verwenden und die Einhaltung der Vorschriften zu bestätigen	Aufnahme eines speziellen Passus in die jährliche Mitteilung zum Thema des Interessenkonfliktes	innerhalb 2026	AKTB
7	**Tätigkeiten nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses *(Pantouflage - Revolving Doors*)**	Verbot für Bedienstete, die während der letzten drei Dienstjahre hoheitliche oder rechtsgeschäftliche Befugnisse für die Landesverwaltung wahrgenommen haben, in den folgenden drei Jahren nach Beendigung des Dienstverhältnisses, eine abhängige oder freiberufliche Arbeit bei privaten Rechtssubjekten zu leisten, an welche die mit genannten Befugnissen ausgeübte	Aufnahme der spezifischen Pantouflage-Klausel in befristete und unbefristete Arbeitsverträge, einschließlich der Verträge der Führungskräfte	alle Arbeitsverträge	ad hoc	Abteilung Personal

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

		Tätigkeit der Landesverwaltung gerichtet war (Abs. 16-ter des Art. 53 des GvD Nr. 165/2001)				
			die ANAC-Richtlinien (Beschluss Nr. 493 vom 25. September 2024) in die deutsche Sprache übersetzen und diesbezüglich mit einer eigenen Mitteilung sensibilisieren	den Ressorts und Abteilungen eine Mitteilung schicken	innerhalb von sechs Monaten ab der Geneh-migung des vorliegenden PIAO	AKTB
			Verwendung der Integritätsvereinbarung mit der spezifischen Pantouflage-Klausel, bei den Verfahren für die Vergabe von öffentlichen Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträgen		ad hoc	Einzelne Abteilungen (Vergabestellen), Agentur für öffentliche Verträge (AOV)
			Sensibilisierung für die Anwendung der Integritätsvereinbarung, mit der spezifischen Pantouflage-Klausel, bei den Vergabe- und Ausführungsverfahren	Versenden einer Mitteilung an alle Abteilungen	innerhalb von 6 Monaten ab der Genehmigun g des vorliegenden	Einzelne Abteilungen (Vergabestellen), AKTB

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

			für öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträgen		PIAO	
			die Information über das Pantouflage-Verbot wird in die Vorlagen der Schreiben eingefügt, mit denen den Bediensteten die erfolgte Versetzung in den Ruhestand mitgeteilt wird	die Information über das Pantouflage-Verbot wird in die Vorlagen der Schreiben eingefügt, mit denen den Bediensteten die erfolgte Kündigung seitens der Verwaltung bzw. die Annahme der Kündigung seitens der Bediensteten bestätigt wird, oder aber deren erfolgte Versetzung in den Ruhestand mitgeteilt wird	ad hoc	Pensionsamt
		Planung eines Weiterbildungskurses im Bereich der Tätigkeiten nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses (Pantouflage - Revolving Doors)	Teilnahme des Personals am Weiterbildungskurs	Ausarbeitung der Inhalte gemäß Rechtsgrundlagen, der Richtlinien Nr. 1 (Beschluss Nr. 493 vom 25. September 2024 der Staatlichen Antikorruptionsbehörde), sowie weiterer Inhalte der Staatlichen Antikorruptionspläne	2026	Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten - AKTB

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

8	**Schutz des Bediensteten, der rechtswidrige Handlungen meldet (sog. Whistleblower)**	Bearbeitung von eventuellen neuen Whistleblowing-Meldungen im Einklang mit den aktuellen Verfahrensvorschriften und Berücksichtigung der dabei gesammelten Erfahrungen, um eine künftige Anpassung des Verfahrens, der Meldekanäle oder des Webauftritts zu prüfen	schriftliche Feststellung eventueller Schwachpunkte, die einer Anpassung oder Korrektur bedürfen	eventuelle Anpassung und Verbesserung des Verfahrens, der Meldekanäle oder des Webauftritts	Fortlaufend angewandte Maßnahme	Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten - AKTB
		Unterstützung und Koordinierung der Hilfskörperschaften des Landes und der vom Land kontrollierten Gesellschaften bei der Anpassung an die neuen Bestimmungen, mit besonderem Augenmerk auf die Vorstellung der digitalen Plattform der Landesverwaltung für die Einreichung und Bearbeitung der Meldungen	schriftliche Mitteilungen, mit denen die genannten Körperschaften über die neuen Bestimmungen informiert und zu einer Präsentation der digitalen Plattform eingeladen werden	die Körperschaften wurden über die neuen Bestimmungen informiert und erhalten bei Interesse die Gelegenheit, einer Präsentation der digitalen Plattform beizuwohnen	Fortlaufend angewandte Maßnahme	Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten - AKTB
		Analyse der neuen ANAC-Richtlinien im Bereich Whistleblowing, sowie der Schlussfolgerungen und Empfehlungen des Abschlussberichtes über das von der Prüfstelle durchgeführte Audit, zwecks eventueller Anpassung des Verfahrens, welches derzeit in der Landesverwaltung für die Bearbeitung der Whistleblowing-Meldungen angewendet wird	Vorliegen von Unterlagen mit einer Zusammenfassung der relevanten Aspekte, sowie eventuellen Änderungsvorschlägen für das derzeit geltende Verfahren	Analyse der ANAC-Richtlinien, sowie der Schlussfolgerungen und Empfehlungen des Abschlussberichtes über das von der Prüfstelle durchgeführte Audit	2026	Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten - AKTB
9	**Schulungen**	Planung eines Weiterbildungskurses über die Genehmigung von Nebentätigkeiten, unter Berücksichtigung der gesetzlichen Änderungen, die sich in diesem Bereich durch das Inkrafttreten im	Teilnahme des Personals am Weiterbildungskurs	Ausarbeitung der Inhalte und Organisation eines Weiterbildungskurses für das gesamte	2026	Abteilung Personal

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

		Jahr 2025 vom neuen Artikel 13 des Landesgesetzes Nr. 6/2015 ergeben haben		Personal		
		Planung einer obligatorischen Schulung für die ReferentInnen auf dem Bereich der Geldwäschebekämpfung, speziell über die Anomalie-Indikatoren	Teilnahme des verpflichteten Personals an der Schulung	Ausarbeitung der Inhalte und Organisation der Schulung für das verpflichtete Personal (Referenten) und Versenden einer Mitteilung an alle Organisationseinheiten	2026	Abteilung Finanzen, Amt für Personal-entwicklung, AKTB
		Spezifische Workshops mit einzelnen Strukturen im Bereich der Geldwäschebekämpfung	Teilnahme des Personals einzelner Organisationseinheiten an die Treffen, um Fälle aus der Praxis zu vertiefen	Workshops für Strukturen, die einen besonderen Bedarf haben	2026	Abteilung Finanzen
		Planung verschiedener Schulungen des Personalentwicklungsplanes 2026-2028, Bereich verwaltungstechnische Kompetenzen: - Aktenzugang, - Erfüllung der verschiedenen Veröffentlichungspflichten und Abwicklung des Verfahrens auf Bürgerzugang, - Interessenskonflikt - Pantouflage	Teilnahme des Personals an die Schulungen	Ausarbeitung der Inhalte und Organisation der Schulungen für das Landespersonal	2026	Amt für Personal-entwicklung, Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten - AKTB
10	**Integritäts-vereinbarungen**	Aufnahme in die Dokumentation, der gemäß L. G Nr. 16/2015 und GvD Nr. 50/2016 durchgeführten Verfahren für die Vergabe von Bau-,	Annahme der Integritätsvereinbarung und deren Inhalt (genehmigt mit BLR Nr.	Verfahren betreffend die Vergabe von öffentlichen Bau-, Dienstleistungs- und	ad hoc	Einzelne Abteilungen (Vergabestellen), Agentur für öffentliche Verträge (AOV)

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

		Dienstleistungs- und Lieferaufträgen	970 vom 23.11.2021) durch die Unterzeichnung der Anlage A1 „Teilnahmeerklärung“ bei den Vergabeverfahren, die über das Informationssystem öffentliche Verträge (SICP) der Agentur für öffentliche Verträge (AOV) durchgeführt werden	Lieferaufträgen		
			Sensibilisierung der Organisationseinheiten der Landesverwaltung zur Verwendung der Integritätsvereinbarung (BLR Nr. 970 vom 23.11.2021)	Mitteilung an die Organisationseinheiten versenden (besonders an die Vergabestellen)	innerhalb von 6 Monaten ab der Genehmigung des vorliegenden PIAO	Einzelne Abteilungen (Vergabestellen), AKTB
11	**Sensibilisierungs-maßnahmen**	Auf dem Bereich der Geldwäschebekämpfung Kartierung der Risikobereiche	Sensibilisierung aller Strukturen der Landesverwaltung für die Analyse, die Bewertung und die Erkennung von Risikobereichen und verdächtiger Vorgänge auf dem Bereich der Geldwäschebekämpfung	Erstellung einer Kartierung der Risikobereiche auf dem Bereich der Geldwäsche-bekämpfung	Fortlaufend angewandte Maßnahme	Abteilung Finanzen, einzelne Organisations-strukturen

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Geldwäsche

Stand und vorgesehene Umsetzung der gesetzlichen Bestimmungen

Im Laufe des Jahres 2025 wurden in Zusammenarbeit mit den für die einzelnen Sektoren im Bereich der Geldwäschebekämpfung zuständigen Strukturen die Checklisten mit den Anomalieindikatoren vereinfacht. Dabei wurden auch die Leitlinien überarbeitet, insbesondere der Ablauf des Kontrollprozesses der Vorgänge. Diese Dokumentation wurde auf myNET veröffentlicht.

Am 11. Dezember 2025 wurde mit Unterstützung der Berater der Abteilung Finanzen via Teams eine spezifische Schulung für die zuständigen Referent/Innen und die mit dieser Tätigkeit beauftragten Mitarbeitenden organisiert. Der Titel der Schulung lautete: „Bekämpfung der Geldwäsche – Weiterbildung im Bereich der Anomalieindikatoren“. Es haben 224 Interessierte daran teilgenommen.

Im Laufe des Jahres wurde eine Verdachtsmeldung („SOS: segnalazione di operazione sospetta“) geprüft und an die UIF („Unità di Informazione Finanziaria per l'Italia“) übermittelt.

Für das Jahr 2026 sind folgende Aktivitäten vorgesehen:

a) spezifische Workshops mit den einzelnen Strukturen, die einen besonderen Bedarf haben, ihre praktischen Fälle zu vertiefen;
b) in Zusammenarbeit mit dem AKTB und dem Amt für Personalentwicklung, Organisation einer obligatorischen Schulung über die Anomalieindikatoren für die Referent/Innen;
c) Kartierung der Risikobereiche in Zusammenarbeit mit dem Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten und den verschiedenen Strukturen der Landesverwaltung;
d) Bewertung der Einführung eines IT-Systems zur Vereinfachung des Ablaufs bei der Erstellung der Checklisten.

Zusammenfassung betreffend den Stand der Umsetzung der allgemeinen Maßnahmen, die mit der vorausgehenden Programmierung geplant wurden

Verhaltenskodex

Wie bereits in den letzten Jahren festgestellt, geht aus den Daten, die von der für die Abwicklung der Disziplinarverfahren zuständigen Organisationseinheit übermittelt wurden, hervor, dass sich weiterhin eine gewisse Teilmenge der eingelangten Meldungen auf die Ausübung von Nebentätigkeiten bezieht.

Auch im Hinblick auf eine bessere Kenntnis der einschlägigen Bestimmungen, welche zu einer verstärkten Prävention von möglichen Verstößen beitragen kann, sollte demzufolge die Umsetzung einer allgemeinen Informationskampagne zugunsten sämtlicher Bediensteten bewertet werden. Diese könnte sowohl in Form einer kurzen online-Schulung, als auch durch die Veröffentlichung einer entsprechenden Mitteilung auf myNews oder auf eine andere Art erfolgen, welche konkret mit den dafür zuständigen Organisationseinheiten vereinbart werden muss.

Im Jahr 2023 hat sich die Landesregierung auch mit einem Vorschlag zum Erlass von Anwendungsrichtlinien für die Genehmigung von Nebentätigkeiten befasst. Die obgenannte Informationskampagne kann demnach erst geplant werden, sobald feststeht, ob – und gegebenenfalls wie – die Bestimmungen auf dem

Sachgebiet der Nebentätigkeiten überarbeitet oder lediglich durch entsprechende Anwendungsrichtlinien genauer interpretiert werden.

Im Rahmen der Vorarbeiten zur inhaltlichen Überarbeitung des Verhaltenskodex des Landespersonals hat am 30. Mai 2024 eine Sitzung zwischen dem AKTB und dem Generaldirektor, dem Direktor des Ressorts Europa, Arbeit und Personal sowie dem Direktor der Abteilung Personal stattgefunden.

Im Zuge dieses Treffens wurden vom AKTB zusammen mit den erwähnten Führungskräften, die im Bereich der Personalverwaltung und der Abwicklung der Disziplinarverfahren zuständig sind, insbesondere jene Änderungsvorschläge erörtert, die einen Bezug zum Thema der Korruptionsvorbeugung aufweisen. Der gemeinsam vereinbarte Text der Änderungsvorschläge wurde anschließend vom AKTB per E-Mail an die anderen Sitzungsteilnehmer übermittelt. Die Abteilung Personal hat die besagten Änderungsvorschläge in den Entwurf des neuen Verhaltenskodex einfließen lassen und darüber hinaus auch die übrigen Inhalte einer Bewertung unterzogen, um sie bei Bedarf zu ergänzen oder zu überarbeiten.

In diesem Zusammenhang wurden auch einige der Neuerungen am gesamtstaatlichen Verhaltenskodex berücksichtigt, die durch das Dekret des Präsidenten der Republik vom 13. Juni 2023, Nr. 81 in Kraft getreten sind.

In Bezug auf den solcherart erstellten, ersten Entwurf des neuen Verhaltenskodex, wurde im Laufe des Jahres 2025 das vorgeschriebene Gutachten der Prüfstelle angefordert, welches überwiegend positiv ausgefallen ist. Die Abteilung Personal hat die darin enthaltenen inhaltlichen Anregungen zu einem guten Teil übernommen und in der Folge die überarbeitete Fassung den Gewerkschaftsorganisationen unterbreitet.

Schließlich wurde der aus diesen Vorarbeiten resultierende Entwurf an den AKTB übermittelt, der über das Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten eine abschließende Überprüfung der Inhalte vorgenommen hat. Die Rückmeldung des AKTB an die Abteilung Personal kann somit innerhalb der ersten Monate des Jahres 2026 erfolgen, damit der neue Verhaltenskodex spätestens bis Juni 2026 von der Landesregierung genehmigt wird.

Zwecks Vereinfachung des Genehmigungsverfahrens sollte die Landesregierung den endgültigen Entwurf bereits sofort genehmigen, jedoch gleichzeitig allen interessierten Stakeholdern eine Frist für die Einreichung eventueller Stellungnahmen einräumen. Dadurch wird sichergestellt, dass die wesentlichen Neuerungen bereits sofort in Kraft treten, während eventuelle inhaltliche Ergänzungen auch noch in einem zweiten Moment vorgenommen werden können, sofern von der Verwaltung als opportun erachtet. Die betroffenen Phasen zur Umsetzung dieser Maßnahme wurden entsprechend angepasst.

<u>Ordentliche Rotation</u>
Mit dem Landesgesetz vom 21. Juli 2022, Nr. 6, betreffend „Regelung der Führungsstruktur des öffentlichen Landessystems und Ordnung der Südtiroler Landesverwaltung“ wurden einige grundlegende Voraussetzungen im Hinblick auf die ordentliche Rotation der Führungskräfte geschaffen.

Das Organisationsamt der Generaldirektion hat in der Folge die Tätigkeiten zur Erstellung eines Regelungsentwurfs aufgenommen, mit welchem die organisatorische Maßnahme der ordentlichen Rotation umgesetzt werden soll.

Im Januar 2024 wurde der erwähnte Regelungsentwurf an das Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten übermittelt. Der im Entwurf enthaltene operative Plan betrifft sowohl die ordentliche Rotation der Führungskräfte, als auch jene der Bediensteten, die zwar nicht im Führungsrang stehen, aber in Bereichen mit hohem Korruptionsrisiko tätig sind.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Im Anschluss an die Wahl der neuen Landesregierung, welche am 1. Februar 2024 erfolgt ist, hat der Landeshauptmann mit Dekret Nr. 1684 vom 6. Februar 2024 die Aufteilung der Aufgabenbereiche unter den wirklichen Landesräten vorgenommen. In der Folge wurde die Verordnung genehmigt, welche den neuen Aufbau der Verwaltungsstruktur der Autonomen Provinz Bozen regelt (besagte Verordnung wurde mit Dekret des Landeshauptmanns vom 26. März 2024, Nr. 3, erlassen).

Im Jahr 2025 wurde eine neuerliche (teilweise) Abänderung dieser Ämterordnung genehmigt, wobei es auch einen regen Wechsel in der Führung vieler Organisationseinheiten gegeben hat.

Nachdem im Jahr 2025 andere Tätigkeiten und Projekte prioritär zu behandeln waren, muss die vertiefende Analyse der Inhalte des Regelungsentwurfs im Jahr 2026 vorgenommen werden. Als erste Tätigkeit ist eine ajourierte Extraktion der Angaben zur Risikogefährdung der einzelnen Organisationseinheiten aus der Plattform GZoom vorgesehen, um somit die weiteren Schritte der Verwaltung besser einplanen zu können.

Die endgültigen Entscheidungen über die tatsächliche Ausgestaltung der ordentlichen Rotation können erst zu einem späteren Zeitpunkt von der neuen Landesregierung getroffen werden.

Parallel arbeitet die Landesverwaltung an einem Projekt, welches die Schaffung einer digitalen Datenbank der Führungskräfte zum Ziel hat. In diese sollen eine ganze Reihe an Daten und Informationen über die Führungskräfte einfließen, um zukünftig v.a. für die Zwecke der Besetzung der offenen Führungspositionen verwendet zu werden. Gleichzeitig kann die Datenbank aber auch als wichtiges Informationsinstrument im Zusammenhang mit der Umsetzung der ordentlichen Rotation dienen.

Interessenkonflikte

Gemäß Rundschreiben Nr. 13/2022 des Generaldirektors (*"Operative Umsetzung des Landesgesetzes Nr. 6/ 2022 in Bezug auf die Ernennung der Amtsdirektoren/innen, der Direktoren/innen der Landesschulen und der und der Kindergärtensprengel – Zeitplan – Übertragung von Befugnissen an die stellvertretenden Amtsdirektoren/innen"*) müssen der jeweiligen Ernennungsmaßnahme folgende, von der zu ernennenden Führungskraft zu unterzeichnende, Erklärungen beigelegt werden, mittels welche etwaige Gründe der Nichterteilbarkeit des Auftrages, Situationen der Unvereinbarkeit und die Bekleidung anderer Ämter (Formular Nr. 10), sowie die vorhandene Beteiligung an Aktien und anderweitigen finanziellen Interessen, durch welche ein Interessenkonflikt mit der auszuübenden öffentlichen Funktion entstehen kann, mitgeteilt werden. Weiters erklärt die Führungskraft in der Anlage Nr. 6 hinsichtlich der Zuweisung an eine Organisationseinheit, die Geldmittel verwaltet und/oder Güter, Dienstleistungen und Lieferungen ankauft und/oder Subventionen, Beiträge, Zuschüsse, Förderungen oder wirtschaftliche Vergünstigungen jeglicher Art an öffentliche und private Rechtssubjekte gewährt oder auszahlt nicht wegen einer der Straftaten laut dem Zweiten Buch, 2. Titel, I. Abschnitt des Strafgesetzbuchs (Verbrechen der Amtsträger gegen die öffentliche Verwaltung) verurteilt worden zu sein, auch wenn es sich um ein noch nicht rechtskräftiges Urteil handelt.

In den vergangenen Jahren wurden die Formulare aktualisiert, den rechtlichen Änderungen angepasst und digitalisiert, um ihre Nutzung praktischer und effizienter zu gestalten. Für weitere Details wird auf die vorherigen PIAO und PTPCT verwiesen.

Mit den jährlichen Mitteilungen des AKTB vom 25. November 2022, vom 13. Dezember 2023, vom 13. Dezember 2024, sowie vom 17. Dezember 2025 wurden sämtliche Organisationseinheiten im Hinblick auf die Verwendung der Formulare, welche auf der Seite GZOOM - Home (sharepoint.com) veröffentlicht sind, sensibilisiert und informiert.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Mit Bezug auf die Kollegialorgane wurde im Jahr 2021 das Rundschreiben des Generalsekretärs Nr. 4/2016, betreffend „Kollegialorgane des Landes mit Zuständigkeiten im Bereich der Beitragsvergabe – Anweisungen zur Vorbeugung von Korruption und möglichen Interessenskonflikten“ an die Organisationseinheiten übermittelt. Das Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten steht den Organisationseinheiten weiterhin für etwaige Anfragen um Auskünfte oder Unterstützung zur Verfügung, zusätzliche neue Maßnahmen werden derzeit jedoch nicht geplant. Auf der Grundlage der eventuell von den zuständigen Landesstrukturen eingereichten Meldungen oder geäußerten Zweifeln, wird man die Notwendigkeit einer normativen Anpassung im Bedarfsfall gemeinsam mit dem Amt für Gesetzgebung bewerten. Im Jahr 2023 gab es keine Meldungen bezüglich der Kollegialorgane, so dass es im Sinne der Vereinfachung der Verwaltungsabläufe für nicht notwendig erachtet wurde, eine weitere Gesetzesüberprüfung einzuleiten.

Laut Bestätigung des Amtes für Personalaufnahme wurden die Klauseln betreffend die Interessenskonflikte in die Arbeitsverträge eingefügt und finden auch weiterhin Anwendung.

Am 19. Juni 2025 hat der Generalsekretär mit eigenem Rundschreiben Nr. 10 allen Führungskräften und Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen ein Vademecum zum Interessenkonflikt übermittelt, um die Integrität, die gute Verwaltung und die Unparteilichkeit des Verwaltungshandelns zu fördern. Damit soll das Bewusstsein der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen für den korrekten Umgang mit Interessenkonflikten geschärft werden, damit sie die geltenden Regelungen, die vorgeschriebenen Pflichten, sowie die Konsequenzen bei Verstößen gegen die bestehenden Bestimmungen kennen. Das kurze Handbuch liefert praktische Hinweise, um Situationen von tatsächlichen oder potenziellen Interessenkonflikten zu erkennen, zu handhaben und zu verhindern, die die Unparteilichkeit und Integrität des Verwaltungshandelns beeinträchtigen könnten.

Darüber hinaus wurde im Jahr 2025 allen Bediensteten der Autonomen Provinz Bozen eine Schulung zum Thema „Interessenkonflikt in der öffentlichen Verwaltung“ angeboten – sowohl in deutscher als auch in italienischer Sprache –, bei der Fragen gestellt und eventuelle Zweifel geklärt werden konnten.

<u>Durchführung von außerdienstlichen Tätigkeiten und Aufträgen</u>
Mit dem Inkrafttreten des neuen Landesgesetzes vom 21. Juli 2022, Nr. 6, betreffend „Regelung der Führungsstruktur des öffentlichen Landessystems und Ordnung der Südtiroler Landesverwaltung“, wurde die entsprechende Regelung teilweise reformiert, weshalb es erforderlich ist, die Anwendungsrichtlinien für das Personal zu überarbeiten.

Da eine Überarbeitung genannter Richtlinien für die außerdienstliche Tätigkeit geplant ist, hat es der AKTB für sinnvoll erachtet, die Ausarbeitung der neuen Anwendungsrichtlinien von Seiten der Abteilung Personal abzuwarten, um Informationen über das daraufhin angewandte Verfahren und die Ergebnisse der durchgeführten Kontrollen in Bezug auf den Inhalt der abgegebenen Erklärungen der Bediensteten bei der Einreichung des Gesuches für die Durchführung von außerdienstlichen Tätigkeiten oder Aufträgen einzuholen. Am 24. Jänner 2023 hat die Abteilung Personal der Landesregierung einen Vermerk beinhaltend einen ersten Entwurf der neuen Anwendungsrichtlinien für Nebentätigkeiten des Landespersonals vorgelegt.
Im Laufe des Jahres 2025 hat die Abteilung Personal den Artikel 13 des Landesgesetzes Nr. 6/2015 über die Personalordnung des Landes einer Revision unterzogen. Artikel 13 befasst sich mit der Unvereinbarkeit und dem Verbot der Ämter- und Auftragshäufung. Daraufhin wurde ein erster Entwurf von Durchführungsverordnung über die Nebentätigkeiten ausgearbeitet, welcher der Landesregierung im Laufe der ersten Monate des Jahres 2026 unterbreitet wird.

Das Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten, die unterstützende Struktur des AKTB, wird sich anschließend mit der Abteilung Personal in Verbindung setzen, um die Modalitäten der Umsetzung der Maßnahme zu koordinieren.

<u>Nichterteilbarkeit und Unvereinbarkeit von Führungsaufträgen</u>

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Infolge des Inkrafttretens des Landesgesetzes vom 21. Juli 2022, Nr. 6, betreffend „Regelung der Führungsstruktur des öffentlichen Landessystems und Ordnung der Südtiroler Landesverwaltung“, haben sich auch die Zuständigkeiten für die Ernennung der Führungskräfte teilweise und in dem Sinne geändert, dass die Führungskräfte der ersten Ebene (welche ein Ressort oder eine Abteilung leiten) von der Landesregierung, jene der zweiten Ebene (welche einem Amt vorgesetzt sind) hingegen unmittelbar von den Ressortdirektorinnen und -direktoren ernannt werden.

In Anbetracht dieser Neuregelung wurde mit den Ressorts u.a. ein Verfahren vereinbart, um den AKTB umgehend über den erfolgten Erlass der Dekrete betreffend die Bestätigung bzw. Neuernennung der Amtsdirektorinnen und -direktoren in Kenntnis zu setzen, damit die entsprechenden Überprüfungen vorgenommen werden können.

Die Bestimmungen des obgenannten Landesgesetzes haben auch eine punktuelle Änderung einiger Artikel des Dekrets des Landeshauptmanns vom 27. April 2018, Nr. 12 (Verordnung betreffend die Nichterteilbarkeit und Unvereinbarkeit von Aufträgen) notwendig gemacht, welche durch Erlass des DLH vom 28. Juni 2023, Nr. 18, vorgenommen wurde.

Im Laufe des Jahres 2023 wurde im Rahmen einer Sitzung zwischen Vertretern des Amtes für institutionelle Angelegenheiten und der Abteilung Personal außerdem der Vorschlag gemacht, die Einhaltung der entsprechenden Erklärungspflichten zu beschleunigen und zu vereinfachen, indem die Möglichkeit geprüft wird, für die Abgabe der Ersatzerklärungen der Führungskräfte (und gegebenenfalls auch für die Erfüllung der entsprechenden Veröffentlichungspflichten) einen digitalen Arbeitsfluss zu implementieren.

Zu diesem Zweck haben in der Folge Kontakte zwischen dem Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten und einem Amtsdirektor der Abteilung Personal stattgefunden, wobei für die Umsetzung des digitalen Arbeitsflusses zwei alternative Ansätze vorgeschlagen wurden. Mit der Analyse wurde eine eigene Gruppe von Entwicklern befasst (PowerApp Team).

Im Februar 2024 wurde den Mitarbeitern des Amtes für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten eine Excel-Tabelle mit den Ergebnissen einer ersten Analyse übermittelt. Angedacht wurde, auch den neuen Arbeitsfluss für die Abgabe der Ersatzerklärungen im Bereich der Unvereinbarkeitsgründe (und eventuell auch der Nichterteilbarkeitgründe) in das breiter angelegte Projekt zur Erstellung einer digitalen Datenbank der Führungskräfte zu integrieren. Im April 2024 hat das Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten dem Amtsdirektor der Abteilung Personal eine ausführliche Stellungnahme übermittelt, in der auch auf weitere Veröffentlichungspflichten der Führungskräfte eingegangen wurde. Konkrete Lösungsvorschläge für eine eventuelle Umsetzung hängen allerdings auch von der aktuellen Reform im Bereich der Transparenz und von der definitiven Struktur der Standard-Vorlagen betreffend die Erklärungen zu Nichterteilbarkeit und Unvereinbarkeit ab.
Auf staatlicher Ebene wurden zwischen 2024 und 2025 mehrfach Änderungen an den Bestimmungen des GvD Nr. 39/2013 vorgenommen. Das Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten hat die besagten Änderungen fortlaufend berücksichtigt und die Inhalte der Formulare für die Abgabe der Ersatzerklärungen entsprechend angepasst.

Gegen Ende des Jahres 2025 hat das Amt für Verwaltungspersonal erneut das Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten kontaktiert und um seine Bereitschaft zur Unterstützung und Mitwirkung am obgenannten Digitalisierungsprojekt ersucht, welches eine eingehende Analyse erfordert.

Das Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten hat im Jahr 2025 in seiner Eigenschaft als unterstützende Struktur des AKTB außerdem 97 formelle Kontrollen anhand der Inhalte der Ersatzerklärungen und der Lebensläufe der beauftragten Führungskräfte vorgenommen. Im Zuge dieser Kontrollen wurden keinerlei Verstöße gegen die gesetzlichen Bestimmungen festgestellt.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Errichtung von Kommissionen, Ämterzuweisungen und Erteilung von Aufträgen im Falle einer strafrechtlichen Verurteilung für Vergehen gegen die öffentliche Verwaltung

In den letzten Jahren, so auch im Jahre 2025, wurden alle Referenten sowie alle Führungskräfte der Landesverwaltung durch eine jährliche Mitteilung des AKTB (siehe Zusammenfassung betreffend den Stand der Umsetzung der allgemeinen Maßnahmen „Interessenkonflikt) über die Inhalte der gesetzlichen Bestimmungen informiert, wobei, auch durch eine im Jahre 2025 abgehaltene Schulung, das zur Umsetzung der Vorbeugungsmaßnahmen eingeführte Prozedere spezifisch unterstrichen wurde. Mittels dieser Mitteilungen überprüft der AKTB die Verwendung der dem Personal zur Verfügung gestellten oder weiterer Formulare für die Umsetzung der Maßnahme, betreffend die Hinderungsgründe gemäß Art. 35-bis des GVD Nr. 165/2001. Durch die jährliche Mitteilung informiert er über die Veröffentlichung der Formulare und fordert auf, die Formulare oder andere Vordrucke zu verwenden, sowie die Erfüllung der beschriebenen Pflichten zu bestätigen.

Die Strukturen müssen weiterhin *vor Zuweisung* eines jeden Bediensteten (unabhängig von seiner Rolle) an Ämter, die Geldmittel verwalten, öffentliche Ausschreibungen durchführen oder Beiträge vergeben, den Bediensteten die schon verwendeten und ergänzten Formulare ausfüllen lassen oder *vor Ernennung* als Mitglied der genannten Kommissionen das zur Verfügung gestellte Formular ausfüllen lassen, dessen Inhalte auch in unterschiedliche, von den Strukturen verwendete Module einfließen können.

Tätigkeiten nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses (Pantouflage - Revolving Doors)

In einer Antwort vom 23. Dezember 2020 des Direktors des Amtes für Personalaufnahme wurde bestätigt, dass in die Vorlagen der Arbeitsverträge die Klausel bzgl. *Pantouflage* eingefügt wurde. Am 20. Mai 2021 wurde vom geschäftsführenden Direktor des Pensionsamtes mittels E-Mail mitgeteilt, dass die Information über das *Pantouflage*-Verbot auch in die Vorlagen der Schreiben eingefügt wurde, mit denen den Bediensteten die erfolgte Kündigung seitens der Verwaltung bzw. die Annahme der Kündigung seitens der Bediensteten bestätigt wird, oder aber deren erfolgte Versetzung in den Ruhestand mitgeteilt wird. Wie am 13.01.2026 von einer Mitarbeiterin der Abteilung Personal telefonisch mitgeteilt wurde, bestätigt man, dass die Informationen über das Verbot von *Pantouflage* weiterhin in den oben genannten Schreiben enthalten sind.
Der Verantwortliche für die Korruptionsvorbeugung und die Transparenz wird die Umsetzung der Maßnahmen im Rahmen seiner regelmäßigen Monitoring-Tätigkeiten gegenüber der Abteilung Personal weiterhin überwachen. Das Monitoring kann auch mittels einer per E-Mail versendeten Aufforderung erfolgen, Kontrollen vorzunehmen und eventuelle Fälle von *Pantouflage* unter den ehemaligen Mitarbeitern der Landesverwaltung mitzuteilen. Die Maßnahme wird für das Jahr 2026 neu programmiert.
Eine spezifische *Pantouflage*-Klausel wurde außerdem in die Integritätsvereinbarung aufgenommen, welche im Jahr 2021 ajouriert wurde und einen Teil der Dokumentation darstellt, die bei der Vergabe öffentlicher Verträge Verwendung findet und auf der digitalen Plattform der Agentur für öffentliche Verträge heruntergeladen werden kann.

Mit der Genehmigung der Richtlinien der Nationalen Antikorruptionsbehörde (Beschluss Nr. 493 vom 25. September 2024) zum sog. Pantouflage-Verbot wurde die Thematik noch eingehender geregelt. Um eine höhere Kenntnis der Inhalte, insbesondere der strengen Verbote, zu gewährleisten, wurde im Jahr 2025 auch die Übersetzung der genannten Richtlinien ins Deutsche vorangetrieben. Die Übersetzung muss noch fertiggestellt werden, daraufhin wird der AKTB die Richtlinien den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern übermitteln. Im Laufe des Jahres 2026 wird die Unterstützungsstruktur des AKTB zudem eine Schulung einplanen, um das Bewusstsein für dieses Thema zu schärfen.

Wie auch aus einer Stellungnahme der ANAC vom 28. November 2024, Faszikel Nr. 4801/2024, hervorgeht, wurde der Anwendungsbereich des Verbots des Pantouflage auf privatrechtliche Körperschaften unter öffentlicher Kontrolle ausgedehnt, wobei festgelegt wurde, dass - ausschließlich für die Anwendung dieses Verbots - auch die Inhaber von Aufträgen gemäß Gesetzesvertretenden Dekret Nr. 39/2013 als Bedienstete der öffentlichen Verwaltung gelten. Es bleibt jedoch

dabei, dass in öffentlichen Wirtschaftskörperschaften und kontrollierten privatrechtlichen Körperschaften, wie im vorliegenden Fall, die Ausübung hoheitlicher oder rechtsgeschäftlicher Befugnisse nur dann relevant ist, wenn sie von Personen mit Führungsaufgaben ausgeübt werden, die „relevante Managementkompetenzen“ haben und „eine Tätigkeit ausüben, die zudem durch eine gewisse Autonomie und die Ausübung von Ermessensfreiheit in den Entscheidungen gekennzeichnet ist“.

Schutz des Bediensteten, der rechtswidrige Handlungen meldet (sog. Whistleblower)
Nach dem Inkrafttreten des gesetzesvertretenden Dekrets vom 10. März 2023, Nr. 24, welches in Italien den neuen rechtlichen Referenzrahmen für die Bearbeitung der Whistleblowing-Meldungen bildet, hat die Landesverwaltung mit Beschluss der Landesregierung Nr. 1113 vom 19. Dezember 2023 das neue Verfahren für die Bearbeitung der Meldungen von Informationen über Verstöße genehmigt. In der Folge wurde im Rahmen des Webauftritts der Landesverwaltung die eigene Themenseite zum Whistleblowing überarbeitet und eine informatische Plattform zur Bearbeitung der entsprechenden Meldungen angekauft und implementiert.

Neben der Bearbeitung der neu eingereichten Meldungen hat sich das Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten ab dem Jahr 2024 v.a. darauf konzentriert, eine Reihe von Hilfskörperschaften des Landes dabei zu unterstützen, sich ihrerseits an die neuen Bestimmungen anzupassen, mit besonderem Augenmerk auf die Übernahme einer eigenen digitalen Plattform für die Einreichung und Bearbeitung der Meldungen.

Die entsprechende, für das Jahr 2024 geplante Maßnahme im Bereich Whistleblowing kann somit als erfolgreich umgesetzt betrachtet werden, wobei das Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten den Körperschaften des Landes bei Bedarf natürlich auch weiterhin seine Unterstützung anbietet, z.B. durch die Erteilung von Auskünften oder die Übermittlung von nützlichen Unterlagen.

Der AKTB und das Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten werden auch in Zukunft alle neu eingereichten Whistleblowing-Meldungen gemäß den jeweils geltenden Verfahrensvorschriften bearbeiten und die in der Praxis gesammelten Erfahrungen dazu verwenden, eine eventuelle Anpassung des Verfahrens, der Meldekanäle oder des Webauftritts zu prüfen und gegebenenfalls zu veranlassen.

In diesem Zusammenhang werden insbesondere die Inhalte der neuen Whistleblowing-Richtlinien von Bedeutung sein, die von der ANAC mit Beschluss Nr. 478 vom 26. November 2025 offiziell genehmigt wurden.

Im Jahr 2024 wurde außerdem ein Audit der Prüfstelle des Landes abgeschlossen, welches die Umsetzung des Whistleblowings in der Landesverwaltung und in zwei Hilfskörperschaften zum Gegenstand hatte. Die Schlussfolgerungen und Empfehlungen im abschließenden Bericht der Prüfstelle können nun auch anhand der Inhalte der neuen ANAC-Richtlinien bewertet werden.

Zusammenfassung der bisher eingereichten Meldungen:
Im Einklang mit den Erfahrungen der vergangenen Jahre, konnten auch aus der Bearbeitung der im Laufe des Jahres 2025 eingereichten Whistleblowing-Meldungen keine besonderen Erkenntnisse gewonnen werden, welche auf eine verbreitete Begehung von Straftaten innerhalb der Verwaltung oder etwaige Schwachstellen im Bereich der Korruptionsvorbeugung hindeuten würden.

Im vergangenen Jahr wurden insgesamt 4 Meldungen über die digitale Plattform eingereicht. Allerdings bezogen sich nur drei davon auf neue Sachverhalte, während mit der vierten Meldung lediglich eine Anfrage zu einem vorhergehenden Fall gestellt wurde.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Eine Meldung wurde nach erfolgter Durchführung einer Sachverhaltsermittlung archiviert, weil die erhobenen Beanstandungen entkräftet werden konnten. Zwei Meldungen wurden als unzulässig archiviert und die mit der übrigen Meldung gestellte Anfrage wurde von der Verwaltung positiv bearbeitet.

Darüber hinaus wurden 3 Meldungen in traditioneller schriftlicher Form eingereicht. In Bezug auf zwei dieser Meldungen wurde eine Sachverhaltsermittlung durchgeführt, welche zum Ergreifen von Folgemaßnahmen seitens der zuständigen Organisationseinheit geführt hat. Eine Meldung wurde hingegen zuständigkeitshalber an eine andere Körperschaft weitergeleitet.

Bis Ende 2025 wurden alle eingereichten Meldungen vollständig bearbeitet.

Zusammenfassend lässt sich auf der Grundlage der bisher gemachten Erfahrungen feststellen, dass viele hinweisgebende Personen Sachverhalte melden, die nicht eindeutig in den Anwendungsbereich der einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen fallen. Als unkompliziertes und sicheres Instrument zur Einreichung der Meldungen hat sich die digitale Plattform inzwischen jedenfalls bewährt.

Alle Maßnahmen, mit denen die Whistleblowing-Meldungen in gesammelter Form und in halbjährlichen Abständen archiviert werden, sind auf der institutionellen Webseite der Verwaltung im Bereich „Transparente Verwaltung“, Untersektion „Vorbeugung der Korruption“ veröffentlicht (https://transparente-verwaltung.provinz.bz.it/de/vorbeugung-der-korruption).

Schulungen

Das Amt für Personalentwicklung hat im „Personalentwicklungsplan der Südtiroler Landesverwaltung 2025-2027“ ein breites Angebot an Kursen für den Bereich der verwaltungsrechtlichen Kompetenzen vorgesehen, u.a. Schulungen zu den Themen der Korruptionsvorbeugung, der Transparenz, des Bürgerzugangs, des Aktenzugangs, des Verhaltenskodex und des Interessenkonflikts.

Das Rundschreiben des Generaldirektors Nr. 7 vom 18. Juli 2024 hat noch Gültigkeit. Darin wurde den Führungskräften ausdrücklich die Verpflichtung zugewiesen, dem Personal über die individuellen Leistungsziele auch klare und spezifische Ziele auf dem Bereich der Weiterbildung zuzuweisen. Vollzeitbedienstete der Landesverwaltung müssen auch im Jahr 2026 mindestens 24 Stunden obligatorische Weiterbildung besuchen, Teilzeitbedienstete im Verhältnis weniger.

Wie in den vorhergehenden Jahren wurden auch im Jahr 2025 die Nutzer und Nutzerinnen der digitalen Plattform GZoom der Landesverwaltung sowie der Körperschaften, welche die Plattform GZoom nutzen, bei der praktischen Anwendung der Risikoanalyse und bei der Eintragung der Daten intern durch die MitarbeiterInnen des Amtes für institutionelle Angelegenheiten begleitet.
Der online-Kurs „Verwaltung des Korruptionsrisikos auf der Plattform GZoom“ auf der Lernplattform Copernicus für die praktische Anwendung der Risikoanalyse mit Hilfe der digitalen Plattform GZoom in der Form eines Webinars in deutscher und in italienischer Sprache, der vom Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten zusammen mit dem Amt für Personalentwicklung erstellt wurde, war auch im Jahr 2025 aktiv.
Im Jahr 2025 haben 117 Personen den Kurs abgeschlossen, 70 Personen haben diesen Kurs begonnen und müssen diesen noch abschließen.

Auch im Jahr 2025 wurde auf der e-learning-Plattform Copernicus der Kurs „Prevenzione e lotta alla corruzione“ angeboten. Diesen Kurs haben 1119 Personen abgeschlossen und 102 Personen haben diesen begonnen.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Am Kurs „Verhaltenskodex“ als Webinar auf der e-learning-Plattform Copernicus haben im Jahr 2025 1181 Personen teilgenommen, 182 Personen haben diesen begonnen.

Auf der e-learning-Plattform Copernicus wurde 2025 auch ein Kurs über den “Datenschutz“ als Webinar angeboten. An diesem Kurs haben 1071 Personen teilgenommen, 380 Personen haben diesen begonnen.

Das Webinar „Interessenkonflikt in der öffentlichen Verwaltung“ wurde in deutscher Sprache und in italienischer Sprache abgehalten („Conflitto di interesse nella Pubblica Amministrazione“). Daran haben insgesamt 361 Personen teilgenommen.

Die beiden e-learning-Module auf dem Bereich der Transparenz (Teil 1: „Transparenz - Einführung und wesentliche Grundsätze“ und Teil 2: „Transparenz und Bürgerzugang“) wurden im Laufe des Jahres 2025 von insgesamt 459 Personen abgeschlossen und von jeweils insgesamt 222 Personen begonnen.

Am 22.05.2025, am 09.10.2025 und am 06.11.2025 wurde in Präsenz der Kurs: „Transparenz: Erfüllung der verschiedenen Veröffentlichungspflichten und die Abwicklung des Verfahrens auf Bürgerzugang“ in deutscher und in italienischer Sprache (“Adempimento dei diversi obblighi di pubblicazione e svolgimento del procedimento di accesso civico”) abgehalten. Es haben daran insgesamt 129 Personen teilgenommen.

Die Abteilung Finanzen hat mit Unterstützung der Berater der Abteilung Finanzen online über Teams am 11.12.2025 auf dem Bereich der Geldwäsche über die Anomalie-Indikatoren einen Kurs als spezifische Weiterbildung für die Referenten/innen der Geldwäschebekämpfung und Interessierte abgehalten. An diesem Kurs haben 224 Personen teilgenommen.

Zudem haben 76 Personen den 8-stündigen Kurs „La strategia di prevenzione della corruzione e la trasparenza amministrativa” auf der digitalen Plattform “Syllabus” abgeschlossen, 12 Personen haben diesen begonnen und 63 Personen haben den Eingangstest bestanden, ohne daraufhin den Kurs zu besuchen.

Integritätsvereinbarungen (oder Gesetzmäßigkeitsprotokolle) bei öffentlichen Verträgen

Bei den Verfahren zur Vergabe von Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträgen gemäß Landesgesetz Nr. 16/2015 in geltender Fassung und dem neuen Kodex über die öffentlichen Verträge GvD Nr. 36/2023, die mit dem Informationssystem öffentliche Verträge (SICP) der AOV durchgeführt werden, wird die durch BLR Nr. 970 vom 30.11.2021 genehmigte Integritätsvereinbarung in die Ausschreibungsunterlagen aufgenommen. Die Annahme der Integritätsvereinbarung erfolgt weiterhin durch Unterzeichnung der Anlage A1 „Teilnahmeerklärung“ (Teil VI, Weitere verbindliche Erklärung zur Zulassung zum Wettbewerb) die bei Verwendung des SICP der Agentur für öffentliche Verträge (AOV) vorgesehen ist.

Der Text der Integritätsvereinbarung wurde auch auf dem Portal der Provinz unter GZOOM - Home (sharepoint.com) unter der Rubrik 1. Anticorruzione – Korruptionsvorbeugung / Öffentliche Verträge – Contratti pubblici im Word- und PDF-Format veröffentlicht und kann von dort aus frei heruntergeladen werden.

Mit der Digitalisierung aller öffentlichen Ausschreibungen, bzw. Aufträge wird die Kenntnisnahme und Annahme der Integritätsvereinbarung als Teil der Ausschreibungsunterlagen für die Wirtschaftsteilnehmer wesentlich vereinfacht.

Sensibilisierungsmaßnahmen

Im Jahr 2025 haben zwei Treffen der Technischen Arbeitsgruppe für die Überwachung und die Kontrolle stattgefunden, an der die Verwaltungen der Region Trentino-Südtirol, der Provinzen Bozen und Trient, sowie der Gemeinden Bozen und Trient beteiligt sind. Der technische Arbeitstisch wurde im Laufe des Jahres

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

2025 auf die Gemeindenverbände der Provinz Bozen und Trient ausgedehnt. Es wurde hauptsächlich über die Themen ITOP (PIAO), Inhalte des PNA 2025 und von der ANAC vorgeschlagene und später genehmigte Standard-Veröffentlichungsschemen diskutiert.

2.3.4 Monitoring der Eignung und Umsetzung von Maßnahmen

Es wird auf den Abschnitt „4.2 Monitoring der Maßnahmen zur Korruptionsvorbeugung“ dieses Plans verwiesen

2.3.5 Planung der Umsetzung der Transparenz sowie organisatorische Maßnahmen zur Gewährleistung des Bürgerzugangs

Allgemeine Prinzipien und strategische Ziele

Die Transparenz ist Voraussetzung für die Gewährleistung der individuellen und kollektiven Freiheiten sowie der bürgerlichen, politischen und sozialen Rechte; sie entspricht dem Recht auf eine gute Verwaltung und trägt zur Verwirklichung einer offenen, im Dienste des Bürgers stehenden Verwaltung bei (vgl. Artikel 1, Abs. 2 des gesetzesvertretenden Dekretes Nr. 33/2013).

Die Transparenzmaßnahmen sind in erster Linie an die öffentlichen Verwaltungen gerichtet, welche dazu angehalten sind, die Daten, die Unterlagen und die Informationen betreffend ihre Organisation und Tätigkeit zu veröffentlichen und außerdem jedem freien Zugang zu den sich in ihrem Besitz befindlichen Daten und Unterlagen, durch das Rechtsinstitut des Bürgerzugangs, zu gewährleisten.

Die Verwaltungstransparenz ermöglicht somit die Miteinbeziehung und Beteiligung aller an der Tätigkeit der öffentlichen Verwaltung und gestattet allen Bürgerinnen und Bürgern eine wirksame Kontrolle über den Ablauf und die Abwicklung der öffentlichen Aufgaben. Für die Landesverwaltung stellt die Transparenz einen Anreiz dar, ihre Verhaltens- und Verfahrensweisen hinsichtlich der schnellen kulturellen Entwicklung der Gesellschaft und der öffentlichen Meinung, in einer Zeit fortschreitender Digitalisierung, anzupassen und dadurch das Vertrauen in den Verwaltungsablauf zu stärken.

In diesem Sinn begründet das Transparenzrecht eine Form der Gewährleistung für den Bürger, sowohl als Empfänger der Tätigkeit der Verwaltung, als auch als Nutzer der öffentlichen Dienste. Die Transparenz ist somit nicht nur als Voraussetzung für die Verwirklichung einer guten Verwaltung von Bedeutung, sondern gilt gleichzeitig als umfassendstes und wirksamstes Mittel zur Korruptionsvorbeugung und zur Förderung der Integrität und der Gesetzmäßigkeit in jedem Bereich der öffentlichen Tätigkeit.

Durch die Vorbeugung von Mißständen in der Verwaltungstätigkeit und der Verfolgung von Zielen der Unparteilichkeit und Korruptionsvorbeugung, trägt die Transparenz zur Schaffung eines Wertbeitrags und Nutzens für die Gesellschaft bei, indem die Verschwendung vermindert und die Gefahr ihrer Erosion aufgrund

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

von Korruptionsfällen vermindert und die Verwaltungstätigkeit korrekt ausgerichtet wird. Somit muss die Koordinierung der strategischen Ziele im Bereich der Korruptionsvorbeugung und Transparenz mit den in den anderen von der Verwaltung verwendeten Dokumenten mit programmatischem Charakter festgelegten Zielen gewährleistet werden.-

Der Integrierte Tätigkeits- und Organisationsplan (PIAO), der gemäß mit Ministerialdekret vom 30.6.2022 festgelegtem Muster umzusetzen ist, enthält keine wesentlichen Neuheiten bezüglich der Planung der Umsetzung der Transparenz und der Überwachung der organisatorischen Maßnahmen zur Gewährleistung des einfachen und allgemeinen Bürgerzugangs, zumal diese nach wie vor vom gesetzesvertretenden Dekret Nr. 33/2013 geregelt werden. Die wesentlichen Elemente des Transparenzabschnittes werden vom Nationalen Antikorruptionsplan (PNA), sowie in den allgemeinen Regulierungsakten der ANAC gemäß Gesetz Nr. 190 vom 6. November und gesetzesvertretendem Dekret Nr. 33 vom 13 März 2013 vorgegeben. Die Transparenzmaßnahmen stellen ein eigenständiges Regelwerk dar, welches jedoch mit den weiteren Teilen des PIAO abgestimmt werden muss, insbesondere mit den Inhalten der Untersektion „Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft, Performance und Vorbeugung der Korruption“, was die Bestimmung der allgemeinen und besonderen Zielsetzungen des Wertbeitrags und Nutzen für die Gesellschaft, den Performancezielsetzungen und -indikatoren, der Effizienz und Wirksamkeit der Verwaltung, betrifft, alles zusammen in Übereinstimmung mit den von der Landesverwaltung verwendeten Finanzplanungsdokumenten.

Die **strategischen Ziele** im Bereich Transparenz für den Dreijahreszeitraum 2026-2028 sind im Wesentlichen die der vorhergehenden Pläne und dienen der Umsetzung einer offeneren Verwaltung durch einen besseren Zugang der Bürgerinnen und Bürger zu allen Daten, Informationen und Unterlagen. Nachfolgend die einzelnen Ziele, die sich die Landesverwaltung setzt:

- den Bürgerinnen und Bürgern die effektive Kenntnis der von der Landesverwaltung angebotenen Dienste zu sichern, um das gegenseitige Vertrauensverhältnis zu stärken,
- mit der Umsetzung der Transparenzmaßnahmen die Rechtmäßigkeit des Verwaltungshandelns zu gewährleisten und Rechenschaft über die Korrektheit und Wirksamkeit der angewendeten Maßnahmen abzulegen,
- die kontinuierliche Anpassung der Sektion „Transparente Verwaltung“ der institutionellen Website des Landes an die geltenden Bestimmungen,
- die Verfahren mittels Aktivierung (wo möglich) elektronischer Veröffentlichungsflüsse zur Dateneinspeisung zu vereinfachen,
- die Daten zugänglicher und nutzbarer machen,
- die Beziehung zu den Bürgerinnen und Bürgern vereinfachen, indem die Anhörungsprozesse verbessert werden,
- eine verbreitete Kontrolle der Tätigkeit der Landesverwaltung ermöglichen,
- die vollständige Umsetzung des Rechtes auf Bürgerzugang zu gewährleisten, unter Einhaltung der gesetzlich vorgeschriebenen Zeiten,
- das Zugehörigkeitsgefühl und die Motivation der Bediensteten durch die Einrichtung eines guten Kommunikationssystems innerhalb der Landesverwaltung zu stärken,

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

- die Ausbildung im Bereich Transparenz unter den Bediensteten zu verbessern, insbesondere die spezifische Fortbildung zur Gewährleistung der korrekten Abwägung zwischen Datenschutz und Transparenz;
- die Integrierung des Überwachungssystems der Transparenzmaßnahmen mit den internen Kontrollsystemen zu verwirklichen;
- die einzelnen betroffenen Untersektionen an die von der ANAC neu eingeführten Standardmuster für Veröffentlichungen anzupassen, zum Zwecke der Eingabe dieser Daten, Unterlagen und Informationen, mittels Verwendung einheitlicher Formate, in die verschiedenen interoperablen Datenbanken.

Erfüllung der Veröffentlichungspflichten im Bereich Transparente Verwaltung

Das GvD Nr. 33/2013, mit den Abänderungen durch das GvD Nr. 97/2016, hat die Grenzen der Transparenz bedeutend ausgeweitet. Um einen breiten Zugang zu den Informationen zu gewährleisten, einerseits mit dem Ziel der Vorbeugung der Korruption und Gewährleistung der Grundrechte der Bürgerinnen und Bürger und andererseits als Voraussetzung für die Stärkung und Wiederherstellung des Vertrauensverhältnisses zwischen den Bürgerinnen und Bürgern und der Landesverwaltung, ist eine **proaktive, fristgerechte Veröffentlichung seitens der einzelnen zuständigen Organisationseinheiten der Landesverwaltung** unerlässlich.

Um das Transparenzniveau und die **Qualität der im Bereich Transparente Verwaltung veröffentlichten Daten, Information und Unterlagen** zu verbessern und für die Nutzer und Nutzerinnen übersichtlicher zu gestalten, ist auf die Einhaltung folgender Kriterien zu achten:

- die Integrität derselben: *die Veröffentlichung darf nicht nur teilweise erfolgen;*
- unverzügliche Veröffentlichung: *die Informationen, Daten und Unterlagen werden unmittelbar nach ihrem Erlass veröffentlicht,*
- ständige Aktualisierung: *die Veröffentlichung soll aktuell und, hinsichtlich des Verfahrens, auf das sie sich bezieht, auf dem letzten Stand sein*; *neben jeder veröffentlichten Unterlage ist das entsprechende Veröffentlichungsdatum anzugeben werden, unter Verwendung des standardisierten Formats TT/MM/JJJJ;*
- Vollständigkeit: *die Veröffentlichung soll genau, gründlich, umfassend und auf alle Organisationseinheiten der Landesverwaltung bezogen sein,*
- einfache Einsichtnahme: *die Veröffentlichungen sollen benutzerfreundlich gestaltet sein; komplexe Ausdrucksweisen oder wiederholte externe Verweise sind zu vermeiden,*
- Verständlichkeit: *die Veröffentlichungen sollen klar und inhaltlich leicht verständlich sein,*
- Einheitlichkeit: *die Veröffentlichungen sollen stimmig sein und keine Widersprüche zu anderen Veröffentlichungen der Landesverwaltung aufweisen,*
- leichte Zugänglichkeit und Wiederverwendbarkeit: *die Erstellung und Veröffentlichung der Daten, Informationen und Unterlagen erfolgt in offenem Format gemäß Artikel 1, Abs. 1, Buchstaben I-bis) und I-ter) des GvD Nr. 82/2005 "Kodex der digitalen Verwaltung", sodass sie uneingeschränkt*

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

wiederverwendbar sind; es dürfen keine Filter oder sonstige technische Lösungen installiert werden, die den Suchmaschinen innerhalb des Bereiches „Transparente Verwaltung“ eine Indexierung oder Suche verhindern,

- Übereinstimmung mit den bei der Verwaltung vorliegenden Originaldokumenten: *falls die veröffentlichten Daten oder Informationen durch die Inhalte von Akten oder Unterlagen gespeist werden, darf dieser nicht verändert werden,*
- Angabe ihrer Herkunft: *falls die veröffentlichten Daten oder Informationen das Ergebnis einer Weiterverarbeitung von Akten oder Unterlagen sind, ist eine Quellenangabe notwendig.*

Gegenständlichem Plan wird die letzte verfügbare Version der "Übersicht der geltenden Transparenzpflichten mit Angabe der Verantwortlichen – Jahr 2026" mit Stand vom 15.1.2026 beigefügt, welche die bisherige, mit dem PIAO 2025-2027 genehmigte Version ersetzt. Es handelt sich um ein Verzeichnis in Tabellenform, in welchem die Veröffentlichungspflichten gemäß dem Transparenzdekret und den entsprechenden ANAC-Verordnungen (insbesondere die ANAC-Beschlüsse Nr. 1310 vom 28.12.2016 und Nr. 241 vom 8.3.2017 mit nachfolgenden Abänderungen und Ergänzungen) aufgelistet sind, die für die Südtiroler Landesverwaltung Anwendung finden. Das vorgenannte Dokument dient sowohl als Arbeitsunterlage und praktische Hilfe, um den Erfüllungsgrad der Veröffentlichungspflichten weiter zu erhöhen, als auch der Ermittlung der einzelnen Zuständigkeiten und Verantwortlichkeiten. Aus diesen Gründen soll stets darauf geachtet werden, die letzte verfügbare Version der Tabelle der Veröffentlichungspflichten zu verwenden, welche von der Landesregierung mit gegenständlichem Integrierten Plan genehmigt und auf der Transparenten Verwaltung in der Untersektion „Allgemeine Bestimmungen“ veröffentlicht wird:
https://transparente-verwaltung.provinz.bz.it/de/dreijahresplan-korruptionsvorbeugung-transparenz

Die aktualisierte Tabelle enthält **240 verschiedene, für die Landesverwaltung anwendbare, Veröffentlichungspflichten** und deren systematische Anordnung innerhalb der Struktur des Bereiches Transparente Verwaltung, welche von der nationalen Antikorruptionsbehörde (ANAC) vorgegeben und für alle öffentlichen Verwaltungen auf dem Staatsgebiet einheitlich und bindend ist. Weiters enthält die Tabelle die korrekten Benennungen gemäß den offiziellen ANAC-Richtlinien und die genauen Inhalte der einzelnen Pflichten mit den entsprechenden rechtlichen Bezügen, welche sehr nützlich und stets zu überprüfen sind. In der letzten Spalte sind wiederum die **verantwortlichen Organisationseinheiten** angegeben, deren Führungskräfte die zu veröffentlichenden Daten, Unterlagen und Informationen ermitteln, ausarbeiten und übermitteln oder jedenfalls, bereitstellen. Die Verantwortlichen sind somit dazu angehalten, den unverzüglichen und ordnungsmäßigen Fluss derselben zu gewährleisten und die erfolgte Veröffentlichung, unter Einhaltung der vom Gesetz und der ANAC festgelegten Fristen und Modalitäten, überprüfen. Wo von den Bestimmungen keine spezifische oder periodische Fälligkeit vorgesehen ist, gilt das Prinzip der Unverzüglichkeit. Es wird weiters empfohlen, die Fälle anzugeben, in denen es nicht möglich ist, die von den Bestimmungen vorgesehen Daten zu veröffentlichen, da diese mit den organisatorischen und funktionalen Besonderheiten der Landesverwaltung nicht vereinbar sind.

Im Vergleich zum Vorjahr stellt der neue Artikel 23-*bis* des Transparenzdekretes, eingeführt mit Artikel 2, Absatz 5, Buchstabe a), des GvD Nr. 103/2024, die wichtigste Neuerung dar. Dieser sieht die Veröffentlichung eines „Verzeichnis der den Kontrolltätigkeiten unterliegenden Pflichten und Erfüllungen, die Unternehmen bei der Durchführung der Wirtschaftstätigkeiten berücksichtigen müssen, um die Rechtsvorschriften einzuhalten“ vor. Dieses Verzeichnis wurde gemäß einem vom Präsidium des Ministerrates - Departement für die öffentliche Verwaltung ausgearbeiteten einheitlichen Musters erstellt und ist mindestens

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

alle 3 Jahren zu aktualisieren.

Bezüglich des Bereichs der öffentlichen Verträge und der spezifischen Veröffentlichungspflichten von Unterlagen, Daten und Informationen, welche in der Untersektion „Ausschreibungen und Verträge“ zu erfüllen sind, wird daran erinnert, dass seit dem 1. Jänner 2024 seitens der ANAC die Plattform der Öffentlichen Verträge (PCP) aktiviert wurde, die mit der vom Land verwendeten digitalen Beschaffungsplattformen der AOV, interagiert. Diese Plattform ermöglicht der Verwaltung die digitale Abwicklung sämtlicher Phasen des „Lebenszyklus der öffentlichen Verträge“ von der Planung bis zur Ausführung. Die daraus folgende Veröffentlichung in der Nationalen Datenbank der öffentlichen Verträge“ (BDNCP) gewährleistet somit die Rechtswirksamkeit der Akte und die Erfüllung der Mitteilungspflichten gegenüber der ANAC; sie erlaubt weiters, auch im Sinne von Artikel 28 des Kodex der öffentlichen Verträge laut gesetzesvertretenden Dekret Nr. 36/2023, die Erfüllung eines Großteils der Transparenzpflichten gemäß Artikel 37 des Transparenzdekretes.

Für jene Unterlagen, Daten und Informationen, die nicht der BDNCP mitgeteilt werden müssen, und in der Anlage 1 des ANAC-Beschluss Nr. 264 vom 20.6.2023 genau aufgelistet sind, ist hingegen auch nach dem 1. Jänner 2024 die Veröffentlichung in der Untersektion “Ausschreibungen und Verträge” der Transparenten Verwaltung notwendig. Die ANAC hat kürzlich mehrere Richtlinien bezüglich der spezifischen Erfüllungsmodalitäten erlassen. Diese sind von den einzelnen betroffenen Vergabestellen direkt mit der AOV abzuklären, wobei letztere diesbezüglich bereits mehrere Mitteilungen versendet hat.

Mit Beschluss Nr. 495 vom 25 September 2024, hat die ANAC 3 Standardmuster für die vom Transparenzdekret vorgesehenen Veröffentlichungspflichten laut Artikel 4-bis „Transparenz beim Einsatz öffentlicher Mittel“, Artikel 13 “ Pflicht zur Veröffentlichung von Daten betreffend die Organisation der öffentlichen Verwaltungen“ sowie Artikel 31 „Pflicht zur Veröffentlichung der aus den Kontrollen über die Organisation und die Tätigkeit der Verwaltung hervorgegangenen Daten ” genehmigt. Die Übergangsfrist, welche die ANAC den einzelnen Verwaltungen für die Vornahme der eventuell notwendigen Anpassungen in den betroffenen Untersektionen von “Transparente Verwaltung” gewährt hat, ist im Jänner 2026 abgelaufen und somit sind die verantwortlichen Strukturen verpflichtet, die Veröffentlichungspflichten nach den mit vorgenannten Mustern angegebenen Modalitäten zu erfüllen; die ANAC hat angekündigt, in den folgenden Monaten diesbezügliche Erhebungen durchzuführen.

Bezüglich der anderen Untersektionen von Transparente Verwaltung gibt es keine wesentlichen Änderungen der Inhalte, sondern nur einige Präzisierungen bezüglich der Erfüllungsmodalitäten und der Organisationseinheiten, die für die Erfüllung der einzelnen Pflichten verantwortlich sind.

Bei den bereits bestehenden Veröffentlichungen soll, unabhängig um welche Untersektion es sich handelt, neben der **fortlaufenden Aktualisierung der Inhalte**, auch weiterhin an der Qualität gearbeitet werden, um den Vorgaben des Transparenzdekretes und der ANAC-Richtlinien möglichst zur Gänze zu entsprechen, soweit dies nicht bereits geschehen ist.

Verwendete Datenflüsse

Die Datenflüsse, welche von den einzelnen verantwortlichen Organisationseinheiten bei der Erfüllung der Veröffentlichungspflichten konkret genutzt werden, können in nachfolgende Kategorien unterteilt werden:

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

a) Direktes Hochladen in den Bereich Transparente Verwaltung

Informationen, welche die Struktur der Transparenten Verwaltung betreffen, Standardtexte und ständige Verlinkungen zu anderen institutionellen Seiten und Datenbanken, gemäß den gesetzlichen Bestimmungen und den Vorgaben der ANAC, sowie allgemeine und besonders wichtige Informationen, welche nur selten Änderungen unterliegen, werden direkt in den entsprechenden Untersektionen des Bereiches Transparente Verwaltung der institutionellen Website des Landes hochgeladen und nur bei Bedarf aktualisiert oder richtiggestellt. Für die Kontrolle der Korrektheit dieser Veröffentlichungen und deren Aktualisierung sind die jeweils zuständigen Organisationseinheiten verantwortlich, welche in der letzten Spalte der „Übersicht der geltenden Transparenzpflichten“ laut dem vorhergehenden Punkt angegeben sind.

b) Verbindung mit den Bereichs-Webseiten der einzelnen Ressorts und Abteilungen

Weitere Veröffentlichungen, insbesondere solche, die Sonderbereiche betreffen, werden direkt auf den Bereichsseiten der jeweils sachlich zuständigen Organisationseinheiten erfüllt und von diesen direkt gemäß den geltenden Transparenzbestimmungen verwaltet und aktualisiert. Diese spezifischen Veröffentlichungen müssen jedoch mit den entsprechenden Untersektionen der Transparenten Verwaltung verlinkt sein, um von dort aus durch einfaches Anklicken zugänglich zu sein, was gemäß ANAC-Richtlinien eine zulässige Lösung ist. Für die Nutzerinnen und Nutzer ist der Ausgangspunkt der Suche der Bereich Transparente Verwaltung, welcher direkt von der Startseite aus zugänglich ist und für alle öffentlichen Verwaltungen und weiteren Subjekte, die das Transparenzdekret anwenden müssen, auf einheitliche und standardisierte Weise strukturiert ist.

Es obliegt hier den einzelnen Abteilungen, dem Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten die genauen Internetadressen der Unterseiten, wo sie ihren Transparenzpflichten nachkommen, mitzuteilen. Nachfolgende Änderungen der verlinkten URL sind ebenfalls unverzüglich mitzuteilen, wie auch das korrekte Funktionieren dieser Links von den jeweiligen Verantwortlichen für die Erfüllung der jeweiligen Veröffentlichungspflichten regelmäßig zu überprüfen ist. Der Verantwortliche für die Korruptionsvorbeugung und die Transparenz und das Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten als dessen unterstützende Struktur haben eine Rolle der Koordinierung und Überprüfung der tatsächlichen Veröffentlichung, ersetzen aber nicht die einzelnen zuständigen Strukturen bei der Ausarbeitung, Übermittlung und Veröffentlichung der Daten. Sie können lediglich stichprobenartige Kontrollen durchführen und/oder auf eventuelle Mängel und Nichterfüllungen hinweisen, Anregungen und Verbesserungsvorschläge geben und beratend tätig sein. Hier ist die Zusammenarbeit und gute Kommunikation zwischen allen betroffenen Organisationseinheiten notwendig.

c) Verbindung mit bestehenden Datenbanken des Landes

Einige Veröffentlichungspflichten werden durch Verknüpfung der entsprechenden Untersektionen der Transparenten Verwaltung mit Datenbanken des Landes erfüllt, wo diese Daten und Unterlagen bereits veröffentlicht sind. Dies entspricht den Vorgaben laut Artikel 9 des Transparenzdekretes, wonach Informationsredundanz vermieden werden soll, weshalb die Veröffentlichungen, unter Gewährleistung der Qualitätskriterien laut Artikel 6, durch einen Link zur Website, wo die entsprechenden Daten, Informationen oder Dokumente bereits enthalten sind, ersetzt werden können.

d) Verbindung mit zentralen Datenbanken des Staates

Mit gesetzesvertretendem Dekret Nr. 97/2016 *(„Umsetzung der Madia-Reform“*) wurde im Transparenzdekret ein neuer Artikel 9-*bis* eingefügt, welcher für einige Arten von Daten, Unterlagen und Informationen, die aufgrund bereichsspezifischer Bestimmungen bereits verschiedenen zentralen Datenbanken des Staates

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

mitgeteilt werden müssen, die Möglichkeit vorsieht, deren Veröffentlichungspflicht mittels Verlinkung der entsprechenden Untersektionen der Transparenten Verwaltung zu diesen staatlichen Datenbanken zu erfüllen (eine Auflistung dieser Datenbanken findet man in der „Anlage B“ des Transparenzdekretes). Den einzelnen Verwaltungen steht es zwar weiterhin frei, die entsprechenden Daten und Unterlagen direkt auf ihrer Website zu veröffentlichen, diese müssen aber mit den der zentralen Datenbank mitgeteilten Daten und Unterlagen übereinstimmen.

Schutz personenbezogener Daten

Bei der Veröffentlichung von großen Mengen an Daten und Unterlagen zu Transparenzzwecken im Internet stellt die Einhaltung der Datenschutzbestimmungen die Verwaltung vor große Herausforderungen, da diese nicht allein mit technischen Hilfsmitteln gewährleistet werden kann, sondern spezifische Schulungen sämtlicher Mitarbeiter voraussetzt. Aufgrund der strengen Bestimmungen und Sanktionen im Bereich Datenschutz sollte bei der konkreten, fallbezogenen Abwägung zwischen Erfüllung der Transparenzpflichten und Schutz der persönlichen Rechte, besonders achtsam vorgegangen werden. Die Veröffentlichung personenbezogener Daten ist ohnehin nur dann möglich, wenn diese von einer gesetzlichen Bestimmung oder, in den vom Gesetz vorgesehenen Fällen, von einer Verordnung, ausdrücklich erlaubt ist. Somit soll vor deren Veröffentlichung immer darauf geachtet werden, dass die entsprechende ausdrückliche rechtliche Basis gegeben ist (Grundsatz der *Rechtmäßigkeit der Verarbeitung*). Zudem sollen nur jene personenbezogenen Daten verwendet werden, welche für das Erreichen des spezifischen Transparenzzweckes (bzw. für das Verständnis des Aktes und der Angemessenheit der Begründung der Veröffentlichung) unbedingt erforderlich und geeignet sind, während überschüssige oder nicht zugehörige Daten noch vor der Veröffentlichung unkenntlich gemacht werden müssen (Grundsätze der *Zweckbindung, Richtigkeit und Datenminimierung*). Die Veröffentlichung der Identifizierungsdaten der von den Maßnahmen betroffenen natürlichen Personen, ist ausdrücklich verboten, wenn aus diesen Daten Informationen über deren Gesundheitszustand, über soziale bzw. wirtschaftliche Notsituationen oder über Straf- und andere Sanktionsverfahren abgeleitet werden können.

Ebenso soll auf die genaue Einhaltung der Dauer der Veröffentlichungspflicht geachtet werden, damit diese nicht überschritten wird, da ansonsten wiederum die rechtliche Grundlage für die Veröffentlichung der personenbezogenen Daten fehlt, was entsprechende Sanktionen der Datenschutzbehörde und Schadenersatzansprüche seitens der Betroffenen zur Folge haben kann. Als allgemeine Regel gilt, dass die im Sinne der geltenden Transparenzbestimmungen veröffentlichungspflichtigen Daten, Informationen und Dokumente für einen Zeitraum von 5 Jahren zu veröffentlichen sind. Dieser Zeitraum läuft erst ab dem 1. Jänner des Jahres, nach dem die Veröffentlichungspflicht gilt, und jedenfalls solange die veröffentlichten Akte ihre Wirkung erzeugen. Zu beachten sind spezifische Ausnahmen in den Bestimmungen über die Verarbeitung personenbezogener Daten, sowie laut Artikel 14 (Daten betreffend die Inhaber politischer Ämter und Führungsaufträge) und Artikel 15 (Inhaber von Mitarbeiter- und Beratungsaufträgen) des Transparenzdekretes, welche kürzere Veröffentlichungszeiträume vorsehen.

Es wird empfohlen, die entsprechenden Kontrollen am Ende eines jeden Jahres durchzuführen, insbesondere wo die veröffentlichten Inhalte personenbezogene Daten enthalten, oder enthalten könnten, sodass das **Recht auf Vergessenwerden** der Betroffenen gewährleistet wird.

Für eine Vertiefung der Thematik des Datenschutzes, insbesondere bei den Veröffentlichungen im Internet, wird auf das Arbeits- und Kursmaterial verwiesen, welches im Intranet des Landes veröffentlicht ist (siehe unter „meine Arbeitsinstrumente“ „DeReg/Dokumente“ Ordner „Veröffentlichung – Pubblicazione“).

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Überwachung der Erfüllung der Veröffentlichungspflichten

Das gesetzesvertretende Dekret Nr. 33/2013 sieht auch ein Kontroll- und Sanktionssystem zur Umsetzung der Transparenzbestimmungen vor. Die Ergebnisse der durchgeführten Erhebungen, sei es über die angewandten Transparenzmaßnahmen als über die Anträge auf einfachen und allgemeinen Bürgerzugang, sind für die Feststellung der Erreichung der strategischen Ziele der Verwaltung zweckmäßig, insbesondere hinsichtlich jener, die der Erreichung des Wertbeitrags und Nutzens für die Gesellschaft dienen. Zur Überprüfung der Erfüllung der Veröffentlichungspflichten finden folgende Methoden Anwendung:

a) Überwachung über die Erfüllung der Veröffentlichungspflichten seitens der Prüfstelle

Eine der Kontrollmodalitäten besteht in der Überwachung über die Erfüllung der Veröffentlichungspflichten aufgrund der ANAC-Beschlüsse, mit welchen jährlich die Veröffentlichungspflichten bekanntgegeben werden, die von der Prüfstelle zu überprüfen und zu bestätigen sind, wofür die ANAC auch die entsprechenden Anweisungen erteilt. Die Prüfstelle muss nicht nur das reine Vorhandensein oder Fehlen der Daten und Unterlagen im Bereich „Transparente Verwaltung“ bestätigen, sondern auch eine qualitative Bewertung hinsichtlich der Vollständigkeit der Veröffentlichungen abgeben, d.h., ob alle vorgeschriebenen Informationen vorhanden sind, ob sie alle Ämter betreffen, ob sie in offenem und verarbeitbarem Format veröffentlicht sind. Die Bestätigungen werden in der Regel jährlich, innerhalb 30. April, im Bereich Transparente Verwaltung veröffentlicht:
https://transparente-verwaltung.provinz.bz.it/de/unabhaengige-bewertungsgremien-andere-gremien
Im Rahmen ihrer institutionellen Aufsichtstätigkeit überprüft die ANAC dann die Inhalte dieser Bestätigungen der Prüfstelle stichprobenartig ausgewählter Subjekte, um den Übereinstimmungsgrad derselben mit den im Bereich «Transparente Verwaltung» der institutionellen Websites tatsächlich vorhandenen Veröffentlichungen zu überprüfen.

b) Ordentliche Kontrolltätigkeit seitens des AKTB

Im Sinne von Artikel 43 des Transparenzdekretes übt der AKTB eine ständige Kontrolle über die Erfüllung der in den geltenden Bestimmungen vorgesehenen Veröffentlichungspflichten aus, indem er die Vollständigkeit, Klarheit und Aktualisierung der veröffentlichten Informationen gewährleistet und sich zu diesem Zwecke der Unterstützung des Amtes für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten bedient. Angesichts der großen Anzahl an Veröffentlichungen (derzeit werden 240 verschiedene Pflichten gezählt, welche auf die 23 Untersektionen der Transparenten Verwaltung aufgeteilt sind), werden vorwiegend Routine- und Stichprobenkontrollen durchgeführt, welche rein zufällig sein können, aber auch zu besonderen Anlässen durchgeführt werden, wie beispielsweise während der Instandhaltungs- oder Aktualisierungsarbeiten auf der Seite, oder zu Jahresbeginn im Rahmen der Archivierung der Daten und Unterlagen, für welche die Veröffentlichungsdauer abgelaufen ist, anlässlich der Aktualisierung des DAKTB oder im Falle von Anträgen auf Bürgerzugang oder Meldungen, usw. Normalerweise werden die festgestellten Unregelmäßigkeiten den verantwortlichen Organisationseinheiten sofort mitgeteilt, damit sie so bald als möglich beseitigt werden.

c) Zusätzliche spezifische und stichprobenartige interne Überprüfungen

Um die Kontrolle über die Erfüllung der Veröffentlichungspflichten zu verstärken und eine qualitativ bessere und tiefergehende Kontrolle durchzuführen, sind auch für den Dreijahreszeitraum von 2026 bis 2028 zusätzliche Überprüfungen geplant, welche spezifisch und stichprobenartig sein werden. Zu diesem Zweck entnimmt der AKTB, mit Unterstützung des Amtes für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten, einige Veröffentlichungspflichten aus fünf verschiedenen Untersektionen der Transparenten Verwaltung. Die ausgewählten Veröffentlichungspflichten werden den Führungskräften der betroffenen Organisationseinheiten

zu Beginn des Kontrollmonats mitgeteilt, wonach am letzten Tag desselben Monats die Überprüfung der effektiv auf der Transparenten Verwaltung vorhandenen Veröffentlichungen durchgeführt wird. Diese internen Kontrollen werden zusätzlich zur Überwachung über die Erfüllung der Veröffentlichungspflichten aufgrund der ANAC-Beschlüsse durchgeführt; um also ein zeitliches Zusammentreffen und doppelte Arbeiten zu vermeiden, werden sie üblicherweise im Monat November durchgeführt.

So wurden zuletzt, mit Dekret des Generalsekretärs des Landes Nr. 20118 vom 17.11.2025 spezifische Kategorien von veröffentlichungspflichtigen Daten, Information und Unterlagen ermittelt, welche Gegenstand der Kontrolle wurden. Für die Durchführung der Erhebungen über die Erfüllung der Transparenzpflichten seitens der einzelnen verantwortlichen Organisationseinheiten, verwendete das Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten den Erhebungsbogen „Erhebung über die Erfüllung der Veröffentlichungspflichten zum 30.11.2025“, welcher dem Dekret als Anlage „A“ beigefügt wurde. Das Dekret wurde, gemeinsam mit dem beigefügten Erhebungsbogen mit den ausgewählten Veröffentlichungspflichten und den Bewertungskriterien, den Führungskräften der betroffenen Organisationseinheiten mitgeteilt.

Die am 30.11.2025 durchgeführte Überprüfung führte zu einer sehr guten Bewertung des Transparenzniveaus: fast überall wurde die höchste Punktezahl erreicht und nur in zwei Fällen gab es kleine Abzüge betreffend die Vollständigkeit und die Aktualisierung der Veröffentlichung. Die Mängel wurden den verantwortlichen Organisationseinheiten mitgeteilt und derzeit erwartet man die Bestätigung, dass die entsprechenden Anpassungen vervollständigt wurden.

Zugang zu den Daten, Informationen und Unterlagen der Landesverwaltung auf Antrag

Mit gesetzesvertretenden Dekret Nr. 33 vom 14. März 2013 wurde das **Recht auf Bürgerzugang** zu den Daten, Unterlagen und Informationen der öffentlichen Verwaltung eingeführt, welches von jedem ausgeübt werden kann, ohne dass dafür eine spezielle Berechtigung notwendig ist. Der Antrag kann jederzeit gestellt werden, ist unentgeltlich und bedarf keiner Begründung, muss aber jedenfalls die für die Ermittlung der beantragten Daten, Informationen oder Unterlagen notwendigen Angaben enthalten. Der Antrag kann auch auf telematischem Wege eingereicht werden, gemäß der vom gesetzesvertretenden Dekret Nr. 82 vom 7. März 2005 vorgesehenen Modalitäten. Der Bürgerzugang dient als Ergänzung zu den gesetzlich vorgesehenen Veröffentlichungspflichten, um der Allgemeinheit eine breite Kontrolle über die Erfüllung der institutionellen Aufgaben und den Einsatz öffentlicher Mittel zu gewährleisten, sowie die Beteiligung an der öffentlichen Debatte zu ermöglichen.

Derzeit ist zwischen zwei verschiedenen Arten von Bürgerzugang zu unterscheiden:

a) **Einfacher Bürgerzugang:**

Die Pflicht der öffentlichen Verwaltung, bestimmte Unterlagen, Informationen oder Daten zu veröffentlichen, beinhaltet gleichzeitig das Recht aller Bürgerinnen und Bürger, diese zu beantragen, falls die Verwaltung ihrer Veröffentlichungspflicht nicht nachkommen sollte. Der einfache Bürgerzugang kann also ausschließlich Daten, Informationen und Unterlagen zum Gegenstand haben, deren Veröffentlichung auf der institutionellen Website im eigenen Bereich Transparente Verwaltung, gemäß den geltenden Transparenzbestimmungen vorgesehen ist (Artikel 5, Absatz 1, GvD Nr. 33/2013 und Artikel 28-ter Landesgesetz Nr. 17/1993).

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Im Falle der Annahme des Antrags auf einfachen Bürgerzugang veröffentlicht die/der Verfahrensverantwortliche die beantragten Unterlagen, Informationen und Daten innerhalb von 30 Tagen ab Antragstellung auf der institutionellen Webseite und teilt der antragstellenden Person die erfolgte Veröffentlichung samt entsprechendem Link mit. Im Verfahren auf einfachen Bürgerzugang gibt es keine Drittbetroffenen, da sich um die Erfüllung gesetzlich vorgesehener Veröffentlichungspflichten handelt.

b) Allgemeiner Bürgerzugang:

Mit gesetzesvertretenden Dekret Nr. 97/2016 wurde der „allgemeine Bürgerzugang“ eingeführt, also das Recht auf Zugang zu sämtlichen weiteren Daten und Unterlagen der Landesverwaltung, die nicht bereits der Veröffentlichungspflicht unterliegen. Während der einfache Bürgerzugang als eine Art Kontrolle über die Erfüllung der laut Transparenzdekret vorgeschrieben Veröffentlichungspflichten dient, kann diese zweite, neuere Form des Bürgerzugangs sämtliche weiteren von der Verwaltung aufbewahrten Daten und Unterlagen zum Gegenstand haben. Der Antrag kann von jeder/jedem („chiunque“), ohne besondere Voraussetzungen, wie etwa den Nachweis eines spezifischen Interesses und ohne Angabe einer Begründung gestellt werden, unterliegt jedoch einigen Einschränkungen zum Schutze rechtlich relevanter öffentlicher und privater Interessen, sowie einigen ausdrücklich vom Gesetz vorgesehenen Ausschlussgründen (Artikel 5, Absatz 2 und Artikel 5-*bis*, GvD Nr. 33/2013, sowie Artikel 28-quater, Landesgesetz Nr. 17/1993).

Der Antrag auf Bürgerzugang kann an das Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten gerichtet werden, welches von Seiten der Landesregierung als die für die Entgegennahme dieser Anträge zuständige Organisationseinheit bestimmt wurde, oder direkt an die zuständige Organisationseinheit, welche die Daten oder Unterlagen aufbewahrt. Im ersten Fall protokolliert das Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten den Antrag und weist ihn der oder den zuständigen Organisationseinheiten zu, welche dann den Antrag bearbeiten und das Verfahren innerhalb von 30 Tagen ab Antragseingang mittels ausdrücklicher und begründeter Maßnahme, welche der antragstellenden Person und den eventuellen Drittbetroffenen mitzuteilen ist, abschließen muss. Diese Frist ist im Falle der Mitteilung an die Drittbetroffenen, bis zum eventuellen Widerspruch seitens derselben, ausgesetzt (maximal für 10 Tage ab Erhalt der Mitteilung, es handelt sich hierbei um den einzigen Fall, in welchem für diese Verfahrensart eine Aussetzung zulässig ist).

Veröffentlichungspflichtige Daten und Unterlagen, für welche die Dauer der Veröffentlichung im Bereich Transparente Verwaltung laut Artikel 8 des gesetzesvertretenden Dekretes Nr. 33/2013 bereits abgelaufen ist, bleiben in der Folge noch mittels Antrags auf allgemeinen Bürgerzugang zugänglich, solange ihre gesetzliche Aufbewahrungsfrist besteht.

Bei der Abwicklung der Verfahren auf Bürgerzugang, unabhängig davon, ob es sich um die Form des „einfachen Bürgerzugangs“ wegen fehlender oder unvollständiger Einhaltung der gesetzlichen Veröffentlichungspflichten oder des „allgemeinen Bürgerzugangs“ zu sämtlichen nicht bereits veröffentlichungspflichtigen Daten und Unterlagen im Besitz der Verwaltung handelt, ist neben der Einhaltung der gesetzlichen Verfahrensvorschriften, besonderes Augenmerk auf folgende Kriterien zu legen:

- **Kooperativer Dialog mit den Antragstellern**, welcher in der Regel mit der Übermittlung der Empfangsbestätigung seinen Anfang nimmt, mit welcher der antragstellenden Person die Entgegennahme des Antrags bestätigt wird, sowie die zugewiesene Protokollnummer, die für das Verfahren verantwortliche Verwaltungseinheit und die Frist innerhalb welcher diese mit begründeter Maßnahme antworten muss. Fehlen im Antrag die Angaben, die benötigt werden, um die Daten, Informationen und Unterlagen zu ermitteln, oder wird der Zugang zu einer offensichtlich unangemessenen Anzahl an Unterlagen beantragt, was zu einer ernsthaften Beeinträchtigung der reibungslosen Abwicklung der Verwaltungstätigkeit führen würde, wird die antragstellende Person innerhalb von 5 Tagen darüber benachrichtigt und aufgefordert, innerhalb einer Frist von nicht mehr als 10 Tagen den Inhalt zu präzisieren oder einzuschränken, wobei ihr die Verwaltung nötigenfalls eine entsprechende Hilfestellung leisten soll,

- **Ermittlung eventueller Drittbetroffener und Miteinbeziehung derselben**, mittels Zustellung der Mitteilung im Sinne von Artikel 5, Absatz 5 des gesetzesvertretenden Dekretes Nr. 33/20213 (durch Zusendung eines Einschreibens mit Rückschein oder auf telematischem Weg – falls die betroffenen Personen diesem Mitteilungsweg zugestimmt haben), mit welcher die Drittbetroffenen über den Eingang des Antrags und über die Möglichkeit, binnen zehn Tagen ab Erhalt der Mitteilung – auch auf telematischem Weg – einen begründeten Widerspruch gegen den Bürgerzugang einzulegen, informiert werden,

- **Beachtung der Einschränkungen und Ausschlüsse im Zusammenhang mit dem Schutz rechtlich relevanter öffentlicher und privater Interessen** laut Artikel 5-*bis* des gesetzesvertretenden Dekretes Nr. 33/2013, wobei insbesondere der Schutz personenbezogener Daten, sowie die wirtschaftlichen und Handelsinteressen (inklusive des geistigen Eigentums, der Urheberrechte und der Geschäftsgeheimnisse) herausstechen,
- **Einhaltung der gesetzlich vorgeschriebenen Verfahrenszeiten.**

*****

Die „Verordnung über die Wahrnehmung des Rechts auf Zugang sowie der Rechte im Rahmen der Veröffentlichungs-, Transparenz- und Informationspflicht der öffentlichen Verwaltung“, mit welcher die Modalitäten der Einreichung und der Bearbeitung der verschiedenen Arten von Zugangsanträgen (Zugang zu den Verfahrensakten laut Landesgesetz Nr. 17/1993, Aktenzugang der Landtagsabgeordneten in Ausübung ihres Mandates, einfacher und allgemeiner Bürgerzugang laut Transparenzdekret, Zugang zu den personenbezogenen Daten, Zugang zu Umweltinformationen usw.) geregelt werden, wurde mit Dekret des Landeshauptmanns vom 13. Januar 2020, Nr. 4 erlassen. Es wurde somit für zweckdienlich erachtet, die Ausübung der verschiedenen Rechte im Rahmen der Veröffentlichungs-, Transparenz- und Informationspflicht der Landesverwaltung in systematischer und übersichtlicher Weise zusammenzufassen, um diese Verordnung des Landes zu einer Art Einheitstext auszuweiten:
http://lexbrowser.provinz.bz.it/doc/de/218579/dekret_des_landeshauptmanns_vom_13_januar_2020_nr_4.aspx

Für die korrekte Abwicklung der Anträge auf Bürgerzugang ist zudem das Rundschreiben Nr. 2/2017 des Ministeriums für Vereinfachung und öffentliche Verwaltung zu beachten, da es, neben klaren, allgemeinen Richtlinien für die Umsetzung, auch die Kriterien und Modalitäten für eine korrekte Lösung besonderer Anwendungsprobleme vorsieht, insbesondere was die möglichen Gründe für die Ablehnung oder Verzögerung des Antrags betrifft:
https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2017/07/13/17A04795/sg

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Bezüglich des Rechts auf Bürgerzugang wurde, in Befolgung der ANAC-Richtlinien und des Ministeriellen Rundschreibens Nr. 2/2017, auf der Transparenten Verwaltung in der Untersektion „Weitere Inhalte/Bürgerzugang“, ein erklärender Text und entsprechende Vordrucke für die Anträge auf „einfachen Bürgerzugang“, „allgemeinen Bürgerzugang“ und „Überprüfung an den Transparenzbeauftragten“ bereitgestellt, um allen Interessierten den Zugang zu diesem Recht zu erleichtern. Außerdem wird ein Verzeichnis sämtlicher eingegangener Anträge auf Bürgerzugang geführt, welches halbjährlich auf der Transparenten Verwaltung veröffentlicht wird:
https://transparente-verwaltung.provinz.bz.it/de/buergerzugang

Im Jahr 2021 wurde die Implementierung des Protokollprogramms “eProcs” aktiviert, welche nun einige neue Funktionen enthält, die im Eingangsprotokoll eine getrennte Erhebung der Anträge auf Bürgerzugang erlauben, um so für die Erstellung des „Einheitlichen Registers der Bürgerzugänge“ notwendige Informationen systematisch zu sammeln. Diesbezüglich wurde am 16.9.2021 seitens des AKTB eine Mitteilung versendet, um alle Organisationseinheiten über die Aktivierung dieser neuen Funktionen zu informieren. Zudem wurde ein kurzes Handbuch mit spezifischen Anweisungen zum Ausfüllen der Protokollmasken für die Erstellung des Registers der Zugänge ausgearbeitet und zur Verfügung gestellt, welches auch nützliche praktische Hinweise für die Behandlung von Anträgen auf Bürgerzugang enthält. Aus Gründen der Vereinfachung wird die Maske in der Regel direkt vom Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten ausgefüllt. Zu diesem Zweck ist es jedoch notwendig, dass die verantwortlichen Organisationseinheiten sämtliche das Verfahren auf Bürgerzugang betreffenden Akte (Antrag, eventuelle Empfangsbestätigung, Mitteilungen an die Drittbetroffenen, abschließende Maßnahme, eventueller Antrag auf Überprüfung oder andere in beanspruchte Rechtsmittelt) dem genannten Amt zur Kenntnisnahme zuweisen, sodass dieses über sämtliche für die korrekte Ausfüllung des Registers notwendigen Informationen verfügt.

Spezifische Weiterbildung im Bereich Transparenz

Das Amt für Personalentwicklung stellt derzeit 2 spezifische Kurse zum Thema Transparenz zur Verfügung, deren Inhalte vom Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten erstellt wurden.

a) Transparenz - Einführung und wesentliche Grundsätze_ Teil 1

Dieser Kurs wurde ursprünglich in Form einer PowerPoint-Präsentation mit dem Namen „*Transparenz, Veröffentlichungspflichten und Bürgerzugang“*, allen Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen über das Intranet des Landes zur Verfügung gestellt (Sektion „Kursunterlagen“, Allgemeine Weiterbildung, Amt für Personalentwicklung, sowie in „GZoom - Korruptionsvorbeugung und Transparenz“, Sektion „Dokumente“, Transparenz) wo sie eingesehen und herunterladen werden kann.
In der Folge wurde dieser Kurs mit dem Programm „Ilias “ zusätzlich in einen modernen Selbstlernkurs umgewandelt und auf der E-Learning-Plattform des Landes „Copernicus “ unter dem Namen „*Transparenz - Einführung und wesentliche Grundsätze_ Teil 1“* veröffentlicht.
Ziel des Kurses ist es, einen Überblick über die wesentlichen Grundsätze und Bestimmungen im Bereich der Transparenz und deren Anwendung verschaffen. Im Hauptteil finden sich, neben ausführlichen Informationen und Erklärungen, auch Links auf externe Websites, wo weiterführende Informationen, Gesetze, Verordnungen und Rundschreiben, Rechtsprechung und Kommentare zu finden sind. Der Anhang enthält noch zahlreiche nützliche FAQ zu spezifisch ausgewählten Fachfragen aus der Praxis.

b) Transparenz und Bürgerzugang_Teil 2

Es handelt sich hier um einen modernen Selbstlernkurs, der direkt mit dem Programm „Ilias “ geschaffen wurde und von der Länge und Inhalt her anspruchsvoller als der erste Kurs ist. Der Kurs gibt zunächst einen detaillierten Überblick über die wesentlichen Bestimmungen und Grundsätze des Transparenzdekrets und dessen Anwendungsrichtlinien und widmet sich dann insbesondere der konkreten Abwicklung des Verfahrens auf Bürgerzugang, wobei auch praktische Tipps enthalten sind und Vordrucke für Maßnahmen und Mitteilungen zur Verfügung gestellt werden. Der Text des Kurses kann als PDF heruntergeladen und ausgedruckt werden und folglich auch als praktisches Handbuch für die tägliche Arbeit genutzt werden.

Die beiden obigen Kurse wurden zudem in das Programm für die Grundausbildung der Landesbediensteten der 6. und 8. Funktionsebene aufgenommen, welche seit 2022 jährlich abgehalten wird.

Im Jahr 2025 wurden 3 Kurse in Präsenz zum Thema Transparenz, Erfüllung der einzelnen Veröffentlichungspflichten und Abwicklung des Verfahrens auf Bürgerzugang, abgehalten, mit einer Dauer von jeweils 4 Stunden, welche von insgesamt 176 Personen besucht wurden.

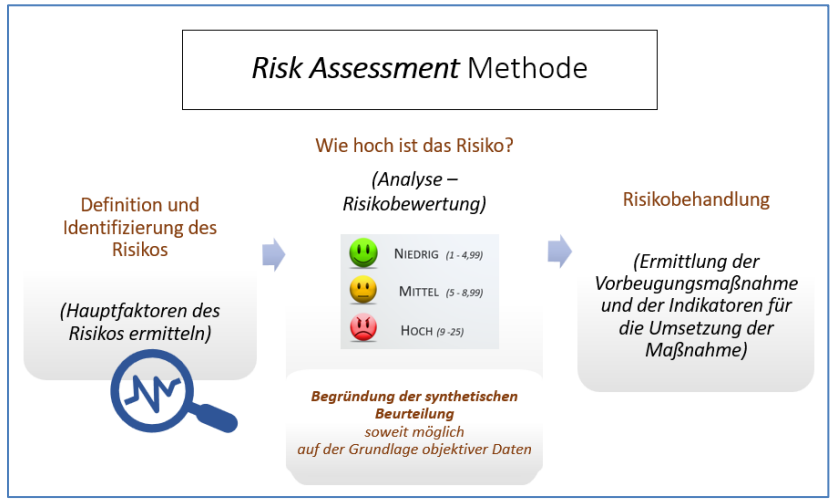
Für das Jahr 2026 sind weitere 4 Kurse in Präsenz geplant, 2 davon zum Thema Bürgerzugang und weitere 2 zum Thema Erfüllung der Veröffentlichungspflichten – welche auch die letzten Änderungen und Aktualisierungen dieses sich in ständiger Entwicklung befindlichen Bereiches beinhalten werden, zumal bereits seit längerer Zeit an einem Reformprojekt gearbeitet wird, welches zu einer größeren Vereinfachung und Rationalisierung der Pflichten führen und mehr auf die effektiven Informationsbedürfnisse der Gesellschaft abgestimmt werden soll. Anstelle der Transparenz als reine bürokratische Pflichterfüllung soll eine Transparenz erreicht werden, welche mehr auf die Schaffung von Mehrwert und Nutzen für die Gesellschaft abzielt, mittels zur Verfügungstellung und Wiederverwendbarkeit von Daten in standardisierten Formaten über öffentlich zugängliche Plattformen sowie Nutzung fortschrittlicher Technologien, darunter die künstliche Intelligenz und Veranschaulichung der Daten mittels Dashboards.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Operativer Teil

In diesem funktionalen oder operativen Teil wird auf die spezifischen Maßnahmen und Verwaltungsprozesse verwiesen, mit Focus auf die Analyse des internen Kontexts, d. h. mit Schwerpunkt auf dem Verwaltungsprozess und der Angabe „wer was wie und wann tut“. Der Prozess kann einheitlich sein oder in Phasen/Aktivitäten unterteilt werden. Jede Phase/Aktivität umfasst verschiedene Schritte zur Identifizierung, Beschreibung und Darstellung der Aktivitäten, Risiken und Maßnahmen. Jede Tätigkeit enthält eine analytische Beschreibung der Inputs/Outputs, externen/internen Stakeholder, primären und sekundären Interessen, sowie der Rechtsgrundlage. Die Risikobewertung und Risikobehandlung umfasst den Verwaltungsprozess, der gegebenenfalls auch Verwaltungsverfahren umfasst.
Durch eine neue Strukturierung und Vereinfachung der Prozesserhebung konnten in den letzten drei Jahren Prozesse zusammengelegt werden, sodass 96 Prozesse und 26 Phasen/Aktivitäten reduziert werden konnten. Zum 01.01.2026 gibt es somit insgesamt 585 Prozesse und 722 Phasen/Aktivitäten, die der Verwaltung und Behandlung von Korruptionsrisiken unterliegen.

Die Phasen der Risikobewertung sind im Wesentlichen die folgenden:



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Die Identifizierung und Bewertung von Risiken und deren Behandlung durch spezifische Maßnahmen wird von den einzelnen Organisationseinheiten selbst, mit Hilfe der Mitarbeiterinnen des Amtes für institutionelle Angelegenheiten, unterstützende Struktur des AKTB, durchgeführt.

Bei der Begleitung der Strukturen wurde neben der technischen Unterstützung zur Anwendung des digitalen Systems auch die Sensibilisierungstätigkeit fortgesetzt. Da es technisch gesehen keine automatisierte Verbindung zwischen den Hauptfaktoren des Risikos und der Auswahl der Vorbeugungsmaßnahme gibt, wurden die Strukturen im Rahmen des Möglichen begleitet, um ihnen die korrekte Zuweisung der Hauptfaktoren nahezulegen. Die spezifischen Vorbeugungsmaßnahmen wurden von den Organisationseinheiten bereits in den Vorjahren ermittelt und da sie bei der Überprüfung in den meisten Fällen für die Verringerung des Korruptionsrisikos als wirksam erachtet wurden, wurden dieselben im Sinne der Vereinfachung weiterhin bestätigt. Ein Monitoring zweiten Grades wurde während des Jahres 2025 bei fünf, stichprobenartig ermittelten Organisationseinheiten durchgeführt (siehe Kapitel 4. Monitoring der Eignung und Umsetzung von Maßnahmen).

Alle Referenten für die Korruptionsvorbeugung der Organisationseinheiten sowie deren Beauftragte wurden gebeten, in der Prozesserhebung jene Prozesse aufzunehmen, die mit Ressourcen aus dem „Piano nazionale di Ripresa e Resilienza“ (PNRR) oder dem „Piano nazionale degli investimenti complementari“ (PNC) finanziert werden.

Um die Darstellung der Prozesse mit ihren Phasen und Tätigkeiten straffer, einfacher und klarer zu gestalten, hielten es einige Strukturen für angebracht, die Auflistung ihrer Prozesse/Phasen/Aktivitäten zu überprüfen, um Wiederholungen zu beseitigen, Tätigkeiten zu aktualisieren und, wo möglich, sie auch zusammenzufassen. Diese Tätigkeit wurde im Jahr 2025 von der Unterstützungsstruktur des AKTB begleitet.

Die Herstellung der Verknüpfung und Integration zwischen dem durch die Leistungsziele verfolgten Wertebeitrag und den Tätigkeiten/Maßnahmen im Bereich der Korruptionsvorbeugung gemäß dem Handbuch für die Regionen (genehmigt durch das Dekret des Ministeriums für öffentliche Verwaltung vom 30. Oktober 2025) wurde gerade erst begonnen.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

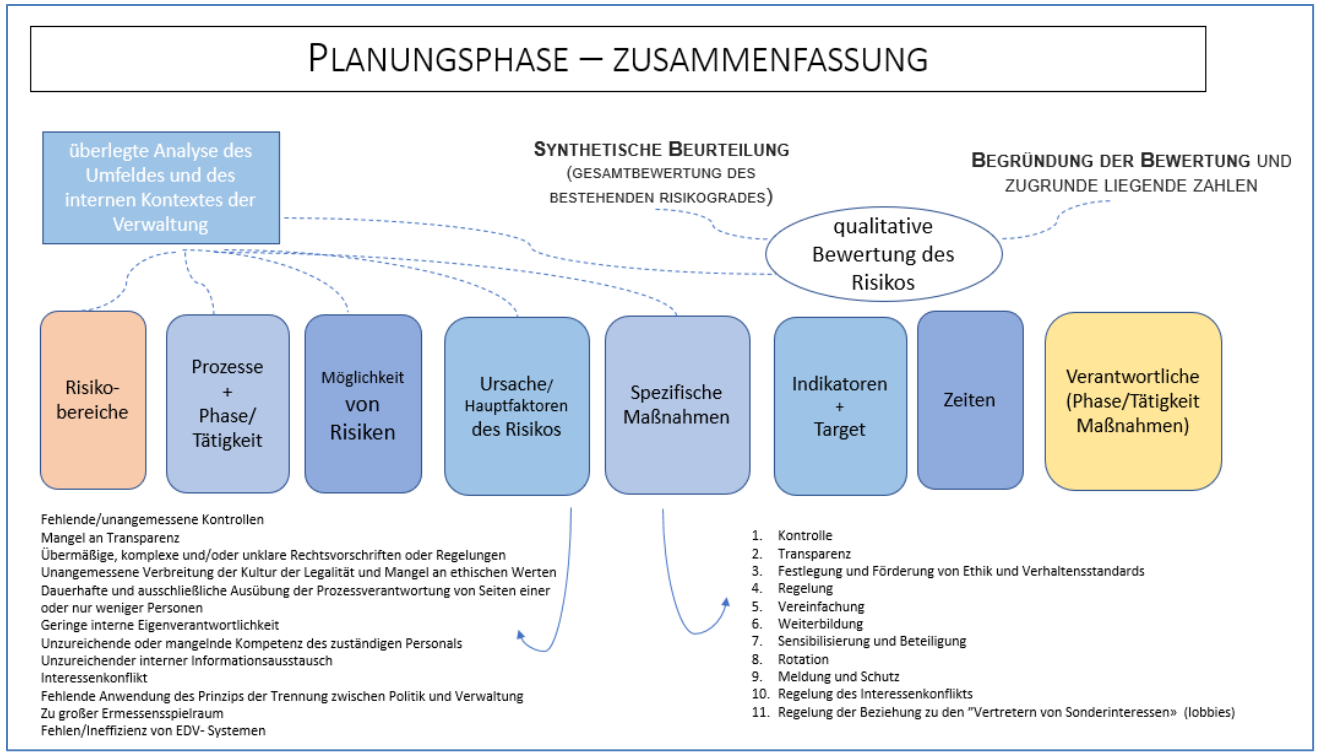
Es folgt eine Tabelle mit den strategischen Zielen zur Korruptionsvorbeugung, die bereits im allgemeinen Teil, Punkt 1 dieses Abschnitts *2.3. Korruptionsrisiken und Transparenz* aufgelistet sind, mit funktionalen Hinweisen zu den Umsetzungsmaßnahmen, zur Verknüpfung mit der strategischen Performance und dem Schutz des Wertebeitrages:

Nummer	Strategisches Ziel im Bereich der Korruptionsvorbeugung	Erfüllt das strategische Ziel im Bereich der Korruptionsvorbeugung den Zweck des Schutzes, bzw. der Förderung des unter dem Performance-Abschnitt 2.1.1. vorgesehenen Wertebeitrages?	Welche Maßnahme ist für die Umsetzung des Zieles vorgesehen? (*siehe Punkt 1 des allgemeinen Teils dieses Abschnitts*)
1	Verstärkung der Risikoanalyse und der Vorbeugungsmaßnahmen mit Bezug auf die Verwaltung der EU-Strukturfonds und des PNRR	Ja (Welfare, wirtschaftlicher Wohlstand und ökologisches Wohlergehen)	Kontrolle
2	Revision und Verbesserung der internen Regelungen (beginnend mit dem Verhaltenskodex)	Ja (Welfare)	Festlegung und Förderung von Ethik und Verhaltensmustern, Sensibilisierung
3	Verstärkte Schulung des Personals in den Bereichen Korruptionsvorbeugung und Transparenz, sowie über die Verhaltensregeln, auch im Hinblick auf die Förderung des Wertbeitrags und des Nutzens für die Gesellschaft	Ja (Wohlbefinden im Bereich Bildung und Welfare)	Weiterbildung
4	Förderung von Instrumenten für den Austausch von Erfahrungen und *best practices* (zum Beispiel die Gründung/Teilnahme an Netzwerken von AKTB auf territorialer Ebene)	Ja (Welfare)	Sensibilisierung und Beteili-gung
5	Verstärkung der Risikoanalyse und der Vorbeugungsmaßnahmen im Bereich der Vergabe öffentlicher Aufträge	Ja (wirtschaftlicher Wohlstand, aber auch Welfare und ökologisches Wohlergehen)	Sensibilisierung und Beteili-gung, in Zusammenarbeit mit der Agentur für öffentliche Verträge
6	Koordinierung zwischen der Strategie zur Korruptionsvorbeugung und jener zur Vorbeugung von Geldwäsche und Terrorismusfinanzierung	Ja (wirtschaftlicher Wohlstand und Welfare)	Beteiligung der zuständigen Strukturen

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Die Begleitungstätigkeit der Organisationseinheiten von Seiten des Amtes für institutionelle Angelegenheiten, unterstützenden Struktur des AKTB, wird fortgesetzt, sowohl zum Zeitpunkt der Definition des PIAO als auch zum Zeitpunkt der Überprüfung der Umsetzung der Vorbeugungsmaßnahmen, insbesondere der spezifischen Maßnahmen. Sie beschränkt sich nicht nur auf diese beiden Momente des Jahres, sondern die Tätigkeit wird auf den gesamten Zeitraum des Jahres ausgedehnt.

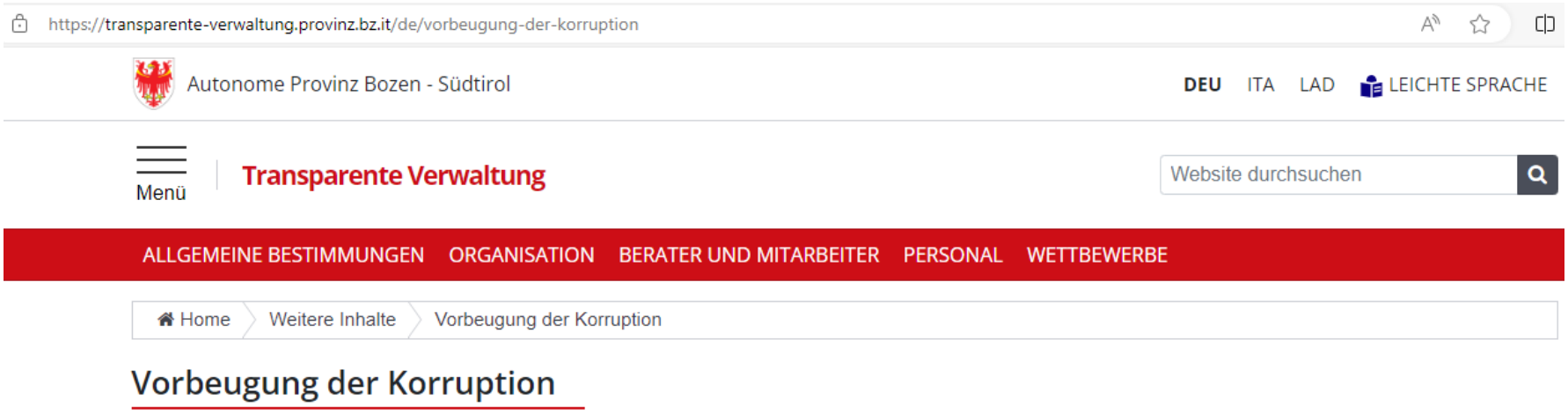
Die Körperschaften, die sich im Rahmen des *Multitenant*-Projekts zur Verwendung der digitalen Plattform GZoom, Modul "Korruptionsvorbeugung und Transparenz" entschieden haben, führen die Erhebungstätigkeit zum Großteil autonom durch, werden aber bei Notwendigkeit oder Nachfrage weiterhin unterstützt.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Es folgt der Veröffentlichungslink der Erhebung der Prozesse, Phasen, Tätigkeiten der Landesverwaltung für den Zeitraum 2026-2028 und es wird auf die spezifischen Maßnahmen und Verwaltungsprozesse verwiesen, die sich aus dieser Erhebung ergeben, in der gemäß dem vom Ministerium im Oktober 2025 herausgegebenen Handbuch angegeben ist, „wer was wie und wann tut“.

Das navigierbare Dokument, mit dem Titel “Integrierter Tätigkeits- und Organisationsplan der Landesverwaltung 2026-2028 - Prozesserhebung und Korruptionsrisikomanagement” kann von der Transparenten Verwaltung des Landes, Untersektion „Weitere Inhalte / Vorbeugung der Korruption“ frei heruntergeladen werden: https://transparente-verwaltung.provinz.bz.it/de/vorbeugung-der-korruption



Integrierter Tätigkeits- und Organisationsplan der Landesverwaltung 2026-2028 - Sektion Korruptionsrisiken und Transparenz

Das Dokument “ Übersicht der geltenden Veröffentlichungspflichten mit Angabe der Verantwortlichen ” steht als **Anlage** zu diesem Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan bereit.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



Abschnitt 3
Organisation und Personalressourcen

2026 - 2028

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



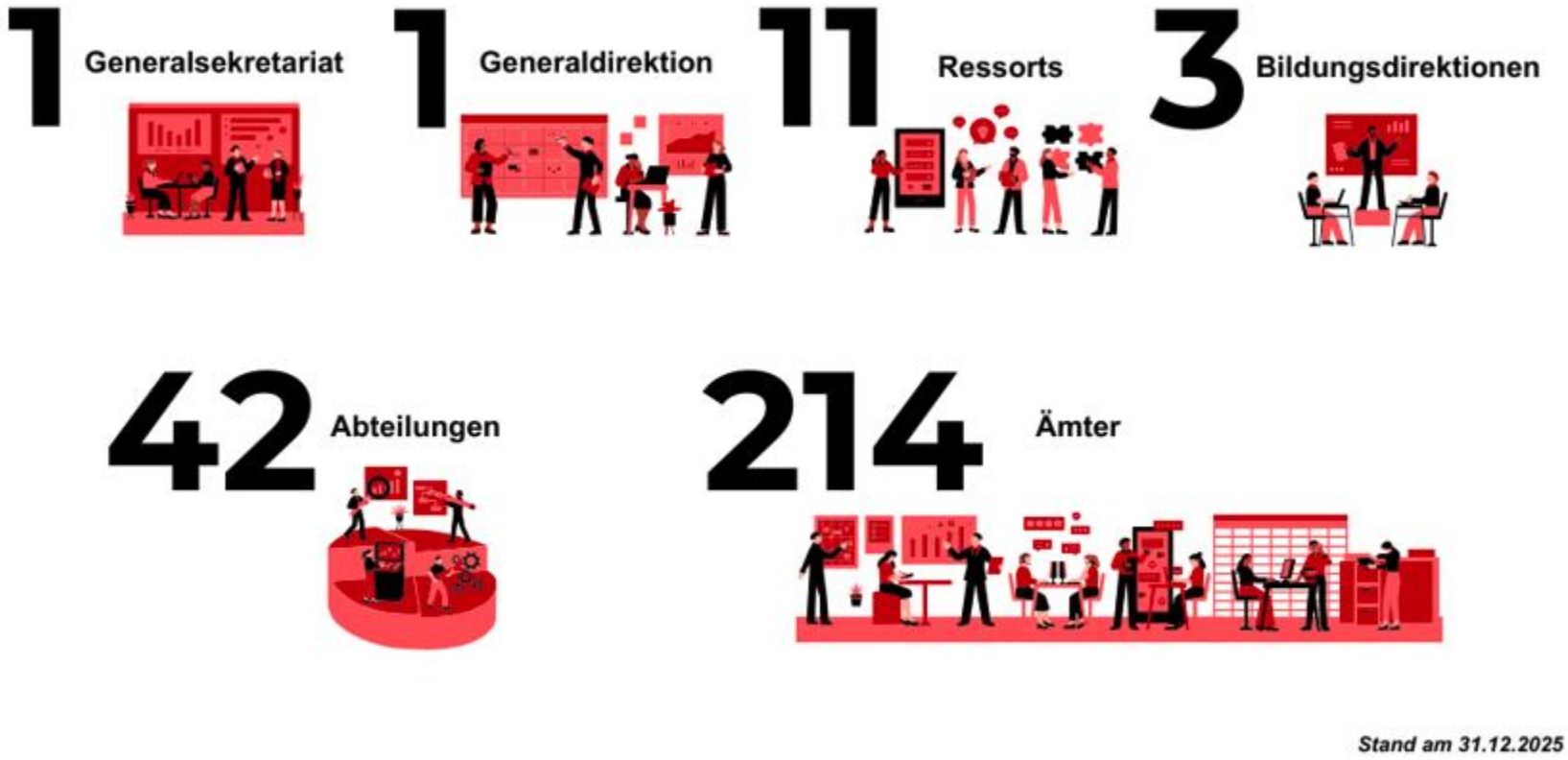
3.1 - Organisationsstruktur

Abschnitt 3 - Organisation und Personalressourcen

2026 - 2028

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Die Führungsstruktur der Südtiroler Landesverwaltung wird durch das Landesgesetz vom 21. Juli 2022, Nr. 6 „*Regelung der Führungsstruktur des öffentlichen Landessystems und Ordnung der Südtiroler Landesverwaltung*“ sowie durch das Dekret des Landeshauptmanns vom 26. März 2024, Nr. 3, „*Durchführungsverordnung über die Verwaltungsstruktur der Autonomen Provinz Bozen*“, in geltender Fassung[1], geregelt und gliedert sich zum 31.12.2025 wie folgt:



[1] Letzte Änderung der Durchführungsverordnung über die Verwaltungsstruktur der Autonomen Provinz Bozen: Dekret des Landeshauptmanns vom 28. Oktober 2025, Nr. 29

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Der Generalsekretär und der Generaldirektor unterstehen funktional dem Landeshauptmann.
Die Ressorts umfassen die Abteilungen, die Funktionsbereiche sowie die Ämter, die je nach Zuständigkeit den einzelnen Landesregierungsmitgliedern zugeordnet sind. Den Führungsstrukturen ist das Führungspersonal vorgesetzt, das den entsprechenden Führungspositionen entspricht.
Für die Umsetzung von Projekten besonderer Größe und Komplexität werden strategische und komplexe Sonderaufträge mit aktiver Verwaltungstätigkeit, für Beratungstätigkeit sowie hochprofessionelle Forschungsarbeiten und Studien, Inspektions- und Kontrolltätigkeiten sowie für ansprechende Tätigkeiten technisch-fachlicher Natur erteilt.

Mit dem oben genannten Landesgesetz Nr. 6/2022 wurden **zwei Ebenen der Führungsstruktur des Landes** geschaffen:

- Zur **ersten Ebene** zählen der Generalsekretär, der Generaldirektor sowie die Direktorinnen/Direktoren der Ressorts, der Bildungsdirektionen und der Abteilungen;
- Zur **zweiten Ebene** zählen die Direktorinnen/Direktoren der Ämter, der Kindergartensprengel und Musikschuldirektionen.

Ausdrücklich von der Anwendung des Gesetzes ausgenommen sind die ärztliche, die tierärztliche und die sanitäre Führungsstruktur des Landesgesundheitsdienstes sowie die Führungsstruktur der Schulen staatlicher Art (Artikel 1 Absatz 1).
Außerdem wurde der **einheitliche Führungsstellenplan auf Landesebene** eingeführt, der von der Kommission für die Führungskräfte des öffentlichen Landessystems verwaltet wird, die bei der Bewertung vollständig autonom arbeitet (Artikel 2 Absatz 3).

Der neue bereichsübergreifende Kollektivvertrag für die Führungskräfte für den Dreijahreszeitraum 2020-2022 vom 24. August 2023, der einen weiteren wichtigen Schritt in der Umsetzung des Landesgesetzes Nr. 6/2022 darstellt, stärkt und erweitert die Autonomie und die Rolle der öffentlichen Verwaltung und verbindet die Anforderungen der Organisationsstrukturen und die Flexibilität der Führungsarbeit durch Anwendung des Prinzips der Eigenverantwortung der Führungskräfte in Bezug auf die Zielerreichung. Darüber hinaus wurden spezifische Maßnahmen eingeführt, um ein angemessenes Gleichgewicht zwischen Privatleben und Verwaltungstätigkeiten sowie eine ausgewogene Vertretung von Männern und Frauen in der Landesverwaltung zu gewährleisten.

Das Organigramm der Landesverwaltung zeigt die hierarchische Führungsstruktur und die Anzahl an Bediensteten je Organisationseinheit, ausgedrückt in Köpfen sowie Vollzeitäquivalenten (Full Time Equivalent – FTE).
Das Personal des Landes wird je nach Zugangsvoraussetzungen und auszuübenden Tätigkeiten in eines von über 100 Berufsbildern eingestuft. Diese sind insgesamt in zehn Arbeitsbereichen und neun Funktionsebenen zusammengefasst.

Für die Durchführung unterstützender Tätigkeiten, welche für die reguläre Ausübung der institutionellen Aufgaben ebenfalls notwendig sind, bedient sich das Land der so genannten Hilfskörperschaften, die in Anhang A des oben genannten Landesgesetzes Nr. 6/2022 aufgeführt sind.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



3.2 - Organisation der agilen Arbeit

Abschnitt 3 - Organisation und Personalressourcen

2026 - 2028

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Inhaltsverzeichnis

3.2.1 Daten zum Smart Working im Jahr 2025

3.2.2 Zufriedenheit in Bezug auf Smart Working

3.2.3 Durchführungsbestimmungen

Richtlinien

Organisation

Technologie

Weiterbildung

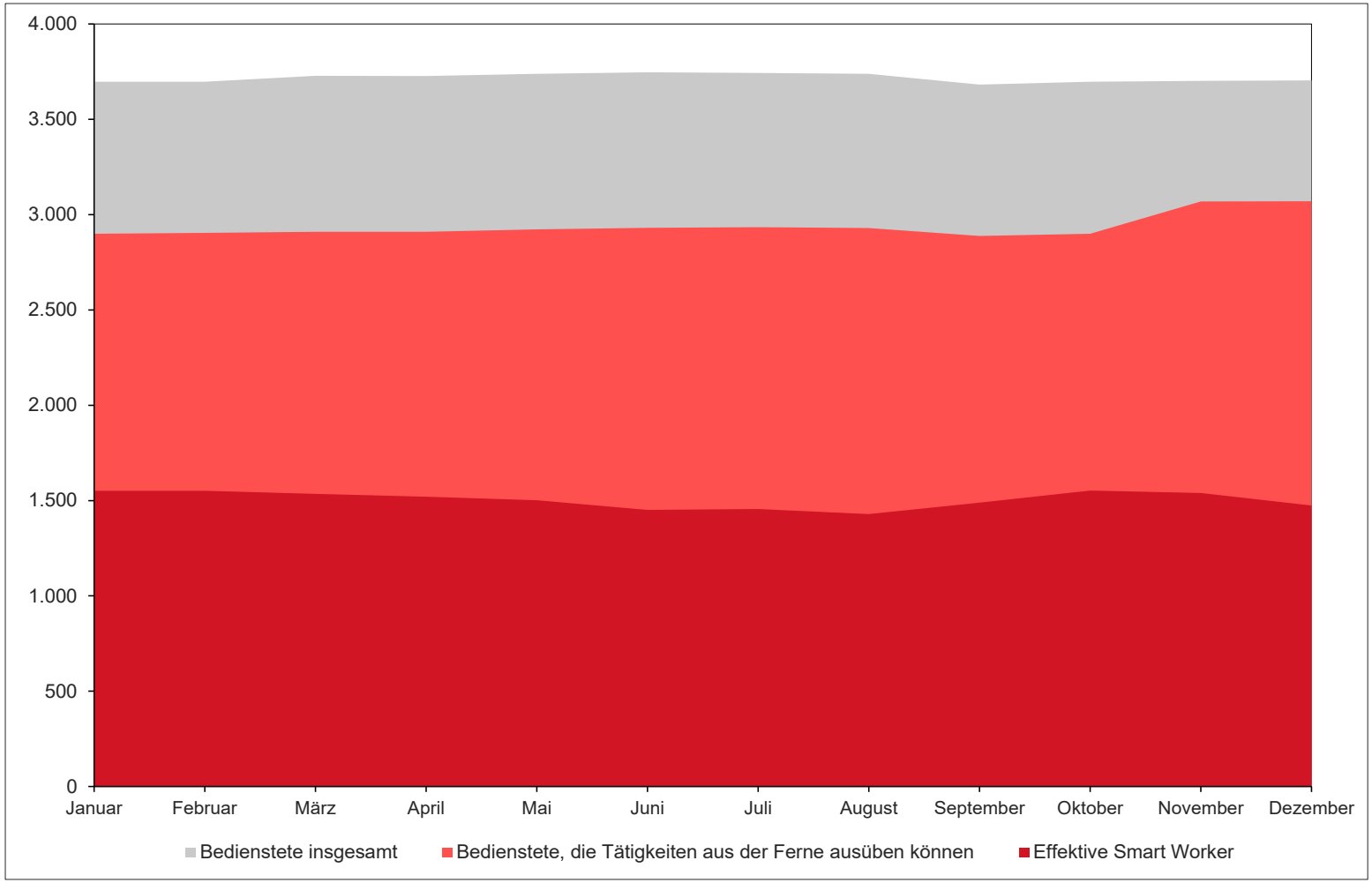
Arbeitsräume

3.2.4 Entwicklungsprogramm für das Smart Working

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

3.2.1 Daten zum Smart Working im Jahr 2025

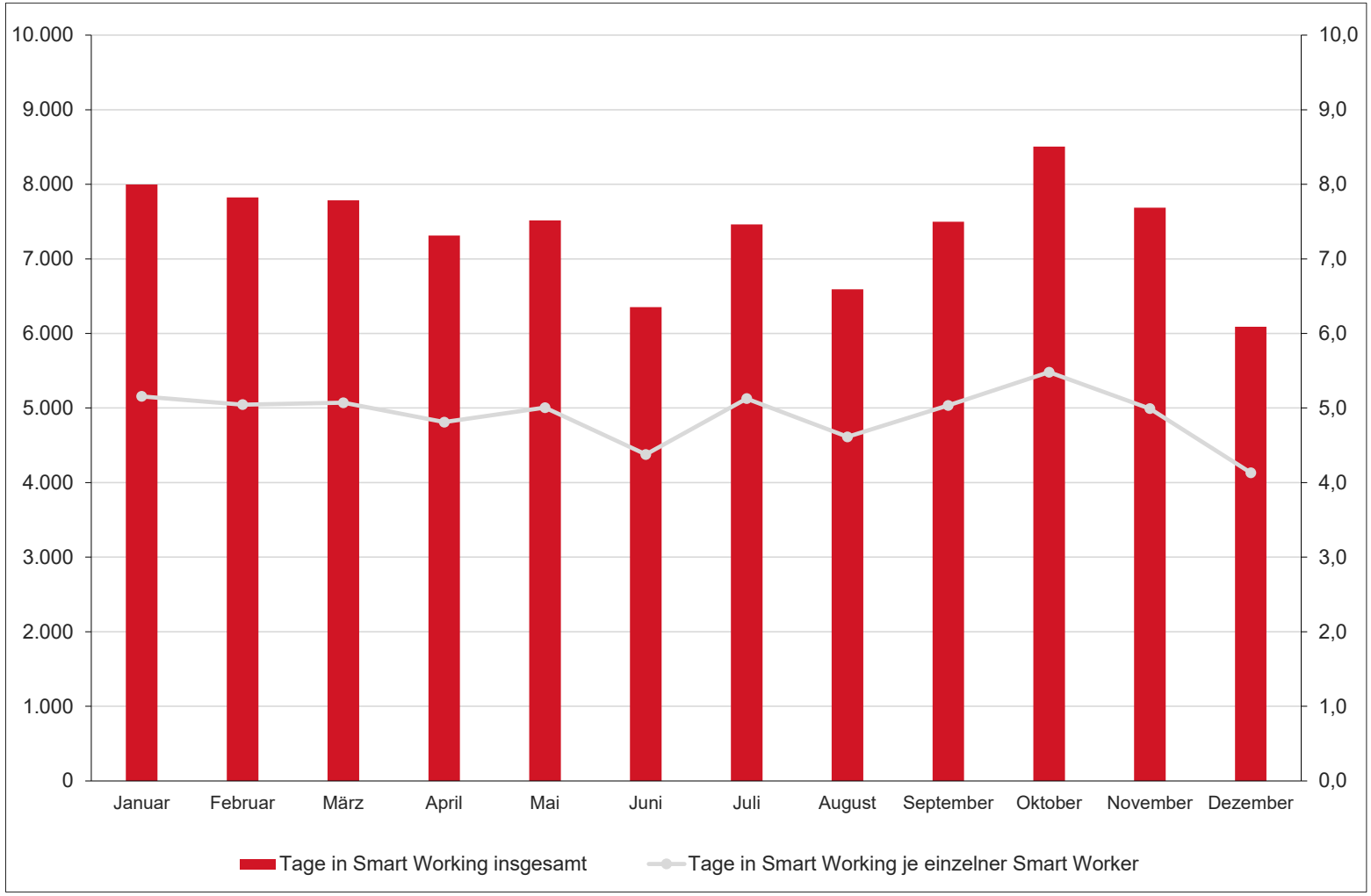
Bedienstete insgesamt, Bedienstete, die Tätigkeiten aus der Ferne ausüben können und effektive Smart Worker - 2025



Die Daten für November und Dezember sind vorläufig.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

In Smart Working absolvierte Tage in der Landesverwaltung - 2025



Die Daten für November und Dezember sind vorläufig.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Umsetzungsstatus des Smart Working in der Landesverwaltung - 2025

	Jän.	Feb.	Mär.	Apr.	Mai	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dez.
Bedienstete insgesamt	**3.697**	**3.697**	**3.728**	**3.727**	**3.738**	**3.746**	**3.743**	**3.738**	**3.682**	**3.697**	**3.701**	**3.704**
Bedienstete, die Tätigkeiten aus der Ferne ausüben können[1]	2.899	2.904	2.910	2.910	2.922	2.931	2.934	2.930	2.888	2.900	3.069	3.070
Effektive Smart Worker[2]	1.551	1.551	1.535	1.520	1.502	1.451	1.456	1.429	1.489	1.552	1.540	1.474
Tage in Smart Working je einzelner Smart Worker[3]	5,2	5,0	5,1	4,8	5,0	4,4	5,1	4,6	5,0	5,5	5,0	4,1
Tage in Smart Working insgesamt[4]	7.997	7.825	7.784	7.312	7.517	6.352	7.463	6.593	7.497	8.506	7.687	6.090
Prozentueller Anteil der effektiven Smart Worker an den Bediensteten, die Tätigkeiten aus der Ferne ausüben können[5]	53,5%	53,4%	52,7%	52,2%	51,4%	49,5%	49,6%	48,8%	51,6%	53,5%	50,2%	48,0%
Prozentuelles Verhältnis zwischen in Smart Working und insgesamt absolvierten Arbeitsstunden[6]	16,4%	16,5%	16,2%	16,3%	15,9%	16,1%	14,8%	15,3%	14,5%	15,3%	14,2%	13,6%

Die angegebenen Daten beziehen sich auf die Bediensteten der Landesverwaltung im engeren Sinne, d. h. die Verwaltungsbeamten der Ressorts, Abteilungen und Ämter des Landes (einschl. Journalisten und Ersatzkräfte), die Ende des Monats effektiv im Dienst sind. Straßenwärter und Förster werden demnach nicht berücksichtigt. Ausgeschlossen ist zudem das den Hilfskörperschaften des Landes zur Verfügung gestellte Landespersonal sowie das gesamte Lehr- und Verwaltungspersonal der Schulen staatlicher Art und der Schulen des Landes.

1 Man berücksichtigt alle Verwaltungsbeamten der IV. bis IX. Funktionsebene.
2 Bedienstete, die im Bezugszeitraum mindestens einen halben Tag in Smart Working bzw. Telearbeit absolviert haben.
3 Durchschnittswert der Tage pro Bediensteten, berechnet als Verhältnis zwischen insgesamt in agiler Arbeit (Smart Working + Telearbeit) absolvierten Tagen im Monat und der Anzahl der Bediensteten in agiler Arbeit im selben Monat.
4 Gesamtsumme der im Bezugsmonat in agiler Arbeit absolvierten Stunden geteilt durch die täglichen Sollstunden (Arbeitstage werden auf Vollzeiteinheiten umgerechnet).
5 Anzahl der effektiven Smart Worker (Smart Working + Telearbeit) geteilt durch die Anzahl der Bedienstete, die Tätigkeiten aus der Ferne ausüben können im Monat.
6 Anzahl der im agilen Modus (Smart Working + Telearbeit) geleisteten gesamten Arbeitsstunden im Monat dividiert durch die Arbeitsstunden insgesamt im selben Monat.

Die Daten für November und Dezember sind vorläufig.

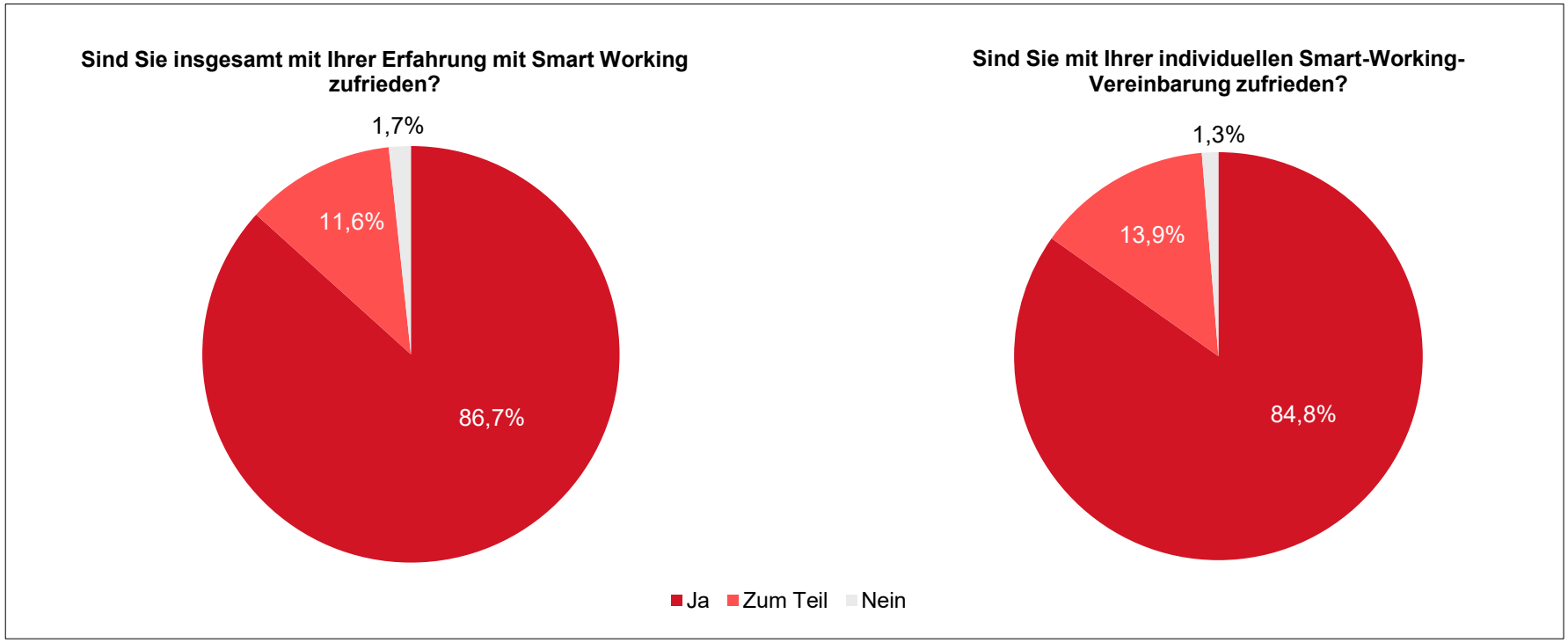
Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

3.2.2 Zufriedenheit in Bezug auf Smart Working

Im Rahmen der im April 2024 durchgeführten Umfrage zum Smart Working wurden die Landesbediensteten gebeten, ihre Zufriedenheit mit ihrer Arbeitserfahrung in Smart Working und der mit der/dem Vorgesetzten unterzeichneten individuellen Vereinbarung zu äußern. Die Zufriedenheit unter den Smart Workern war erneut sehr hoch: 86,7% gaben an, dass sie mit ihrer Arbeitserfahrung in Smart Working insgesamt zufrieden waren und 84,8% waren mit der unterzeichneten Vereinbarung zufrieden. Auf einer Skala von 1 bis 10 gaben mehr als 80% der Befragten eine hohe Bewertung zwischen 8 und 10 Punkten ab. Im Gegensatz dazu gaben nur 4,9% eine negative Bewertung unter 6 Punkten ab.

Die positivsten Auswirkungen der Einführung des Smart Working in der Verwaltung wurden in Bereichen wie Work-Life-Balance, Arbeitsmanagement und -organisation sowie Motivation und Arbeitszufriedenheit festgestellt.
Am kritischsten wurde dagegen die Kostenbelastung bewertet, was zeigt, dass weitere Korrekturmaßnahmen erforderlich sind, um das Vertrauen in und die Zufriedenheit mit diesem wichtigen Instrument nicht zu untergraben.

Zufriedenheit betreffend die Erfahrung mit Smart Working - 2024



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

3.2.3 Durchführungsbestimmungen

Richtlinien

Seit 1. April 2022 gelten für die praktische Umsetzung des agilen Arbeitens die besonderen Bestimmungen des zweiten Teilvertrags des bereichsübergreifenden Kollektivvertrags für den Dreijahreszeitraum 2019-2021 sowie die erläuternden Leitlinien des Rundschreibens Nr. 7 des Generaldirektors vom 16.03.2022 und des Rundschreibens Nr. 12 des Generaldirektors vom 21.06.2022.

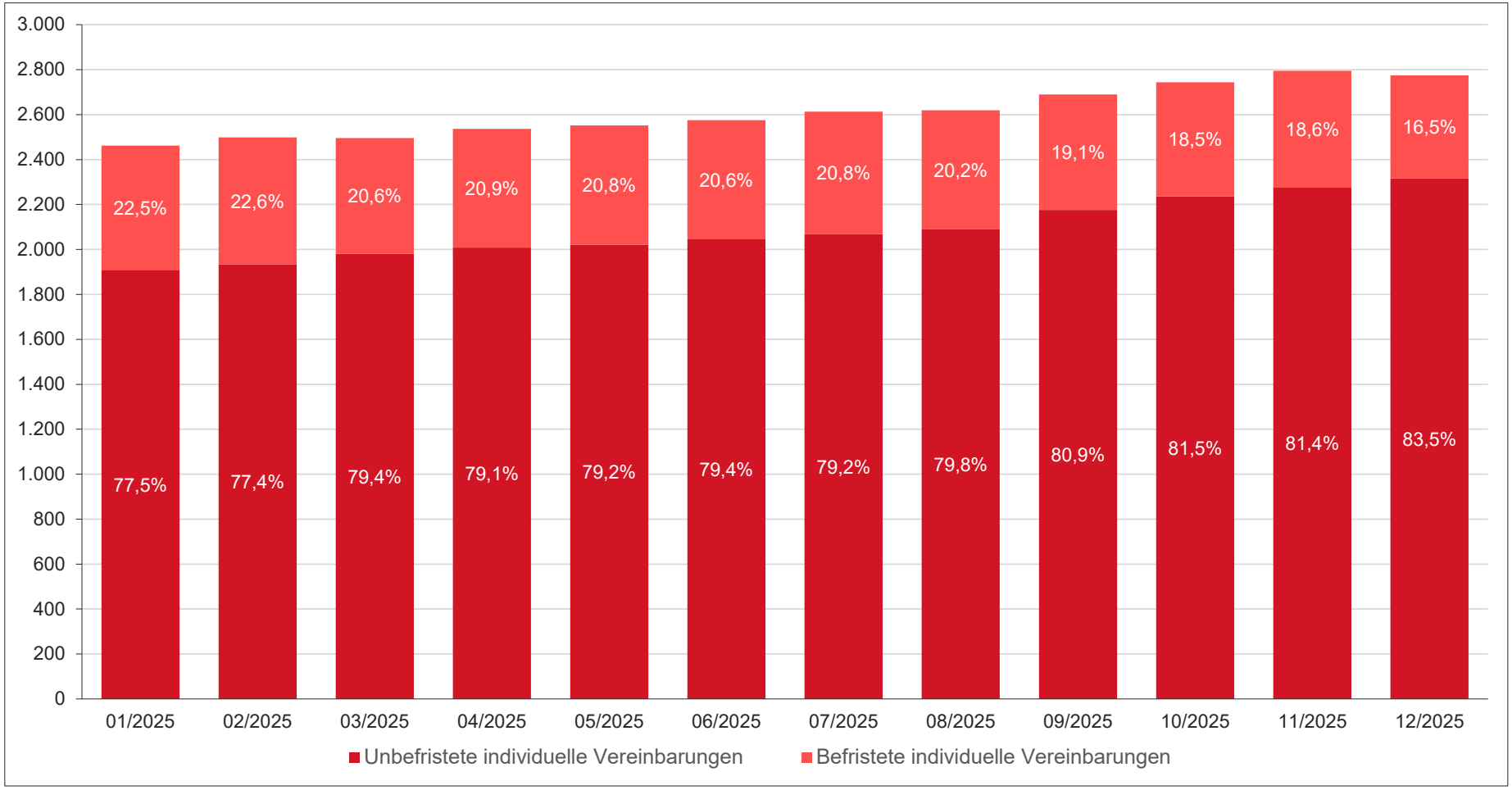
Der zweite Teilvertrag für die Erneuerung des Kollektivvertrages sieht weiter vor, dass die Details von Fall zu Fall im Rahmen der individuellen Vereinbarung (gemäß Artikel 19, Gesetz Nr. 81/2017) geregelt werden. Die individuelle Vereinbarung definiert nämlich das Smart Working unter Berücksichtigung der Bedürfnisse der Führungskraft, der Struktur und des Antragstellenden.

Mit Stand 31.12.2025 sind 2.775 individuelle Vereinbarungen bezüglich Smart Working gültig. 2.316 dieser Vereinbarungen bleiben auf unbestimmte Zeit bzw. bis auf Widerruf gültig, während in etwa einem Sechstel der Fälle (459) eine Frist festgelegt wurde. Nur 375 Vereinbarungen schreiben Smart Working an festgelegten Wochentagen vor, wohingegen in 2.400 Fällen ein wöchentliches (866) oder monatliches (1.534) Höchstmaß an Arbeitstagen in Smart Working vorgesehen ist.

Die Zahl der gültigen individuellen Vereinbarungen ist im Jahresverlauf stetig gewachsen, und zwar von rund 2.500 im Jänner 2025 auf konstant über 2.700 im letzten Quartal. Gleichzeitig ist der Anteil der unbefristeten Vereinbarungen mit einem Anteil von etwa 80% im gesamten Jahresverlauf weitgehend unverändert geblieben.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Gültige individuelle Vereinbarungen und Prozentsatz der unbefristeten individuellen Vereinbarungen - 2025



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Organisation

Um das Smart Working bestmöglich auf die Arbeitsweisen der einzelnen Organisationseinheiten und die unterschiedlichen Tätigkeiten der einzelnen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter abstimmen zu können, sind die Führungskräfte der einzelnen Organisationseinheiten dafür verantwortlich, jene Tätigkeiten zu identifizieren (und zu aktualisieren), die in Smart Working ausgeführt werden können.

Die Führungskräfte der Organisationseinheiten sind in weiterer Folge dafür verantwortlich, anhand der eingegangenen Anfragen jene Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu identifizieren, die in das Smart Working eingearbeitet werden sollen und schließlich mit dem für geeignet befundenen Personal eine individuelle Vereinbarung zu treffen.
Von den Führungskräften wird ebenfalls erwartet, regelmäßig die Rahmenbedingungen dahingehend zu überprüfen, möglichst vielen Interessenten die Möglichkeit zu bieten, einen Teil ihrer Arbeit in Smart Working zu verrichten.

Technologie

Die Schaffung der notwendigen technologischen Voraussetzungen ist zentral für die Umsetzung des Smart Working.
Im Sinne der laufenden Modernisierung der technologischen Ausstattung werden auch in den nächsten Jahren neue tragbare PCs angekauft werden, weniger als Ergänzung als vielmehr als Ersatz für die bestehenden Desktop-PCs. Der Wahl der neuen Hardware liegt ein neues Arbeitsplatzkonzept zugrunde, welches flexibler und sowohl für Desksharing als auch für den Wechsel zwischen Präsenz und Smart Working geeignet ist.
Von entscheidender Bedeutung wird in den nächsten drei Jahren zudem die Einführung und Umsetzung der Virtual-Desktop-Technologie sein, um den Mitarbeitenden ein flexibleres und moderneres Arbeiten zu ermöglichen. Mit dieser neuen Technologie wird es für den Zugriff auf die Anwendungen des Landes nämlich nicht mehr erforderlich sein, eine Fernverbindung zum Büro-PC herzustellen, im Gegenteil, mit der Benutzung tragbarer PCs wird diese doppelte Verwendung nach und nach abgebaut. Die derzeit genutzten VPN-Verbindungen (Virtual Private Network) werden daher schrittweise abgeschafft.

Weiterbildung

Agiles Arbeiten soll nicht nur zu Modernisierung und Verbesserung der Verwaltung beitragen, sondern insgesamt Effizienz und die Qualität der Dienstleistungen für die Bürgerinnen und Bürger stärken. Agiles Arbeiten bietet demnach Möglichkeiten, um gemeinsam Ziele effizienter und schneller zu erreichen. Es geht darum, die Zusammenarbeit sowie gemeinsame Arbeits- und Lernprozesse innerhalb von virtuellen, agilen und verteilten Teams zu fördern, in denen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter unabhängig vom Arbeitsort zusammenarbeiten. Grundvoraussetzung dafür ist ein effizienter Einsatz der digitalen Arbeitsinstrumente und insbesondere der verschiedenen Microsoft-365-Anwendungen, mit denen die gemeinsame Kommunikation und Zusammenarbeit im Team effektiv und effizient gesteuert werden können.

Das agile Arbeiten wird durch eine Reihe von Personalentwicklungsmaßnahmen unterstützt und begleitet. Im Intranet des Landes (myNET) steht eine eigene Seite zum Thema Smart Working zur Verfügung. In der digitalen Lernbibliothek des Amtes für Personalentwicklung stehen verschiedene Selbstlernangebote (Video-Tutorials, E-Learning-Kurse, Aufzeichnungen von Webinaren u.a.) zu den Microsoft-365-Tools und zum Thema Smart Working zur Verfügung. Zudem sind Coachings und Schulungen für Führungskräfte vorgesehen, die sich mit agiler Führung und Zusammenarbeit in verteilten Teams befassen. Auf der Lernplattform des Landes wird ein spezifischer Auffrischungskurs zum Thema "Sicherheit und Gesundheit in Smart Working" angeboten. Dieser Kurs soll die

Kenntnisse des Personals zu den in Smart Working einzuhaltenden Regeln und zu den gesundheitsrelevanten Vorsichtsmaßnahmen auffrischen. Dieser Kurs ist für alle, die eine individuelle Vereinbarung mit der/dem Vorgesetzten unterzeichnet haben oder unterzeichnen, verpflichtend und gilt auch als Auffrischung der grundlegenden Arbeitssicherheitsschulung mit einer zweistündigen Fortbildungsanrechnung.

Arbeitsräume

Derzeit hat die Einführung des agilen Arbeitens noch nicht zu konkreten Veränderungen in der allgemeinen Verwaltung und der Gestaltung der Arbeitsräume der Landesverwaltung geführt. Es wird jedoch ein Pilotprojekt geprüft, um - hoffentlich kurzfristig - Desksharing-Arbeitsplätze durch die Verlagerung einiger Organisationsstrukturen zu realisieren. Bei der Konzeption und Planung von neuen Verwaltungsgebäuden wird zudem versucht, die Arbeitsplätze angesichts des Personals in Smart Working und der zahlreichen Teilzeitverträge nicht mehr nach der Logik eines Arbeitsplatzes pro Mitarbeiter/in zu konzipieren.

Im Anschluss an die im November 2022 durchgeführte Umfrage zur Ermittlung des Interesses am Coworking bei den Beschäftigten aller öffentlichen Verwaltungen des Landes wurde im November 2024 eine weitere Umfrage mit spezifischem Fokus auf den Raum Pustertal durchgeführt. Etwa ein Drittel der Befragten zeigte Interesse, und von diesen wurden fünfzehn als geeignet für die Nutzung eines Coworking-Spaces identifiziert. Basierend auf den eingegangenen Anfragen und den Angaben zur geografischen Lage und technischen Ausstattung wurde eine Räumlichkeit im Stadtzentrum von Bruneck eingerichtet, die ab Ende des Jahres 2024 betriebsbereit ist.
Diese Analyse stellt den ersten Schritt auf einem Weg zur schrittweisen Realisierung mehrerer Coworking-Spaces im Land dar.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

3.2.4 Entwicklungsprogramm für das Smart Working

		Ist		Soll		
	Einheit	2024	2025	2026	2027	2028
Stand der Umsetzung						
Bedienstete insgesamt	Anzahl	3.703	3.717	3.700	3.700	3.700
Gültige Smart-Working-Vereinbarungen am 31.12.	Anzahl	2.504	2.775	2.770	2.770	2.770
Effektive Smart Worker	Anzahl	1.492	1.504	1.500	1.500	1.500
Arbeitstage in Smart Working pro Woche je einzelner Smart Worker	Anzahl	1,4	1,3	1,5	1,5	1,5
Tage in Smart Working im Jahr	%	16,3	15,4	18,0	18,0	18,0
Verhältnis effektive Smart Worker/Bedienstete insgesamt	%	40,3	40,5	40,5	40,5	40,5
Verhältnis unbefristete individuelle Vereinbarungen/individuelle Vereinbarungen insgesamt	%	76,4	79,9	83,0	83,0	83,0
Weiterbildung						
Aus- und Weiterbildungsinitiativen zur Stärkung der digitalen Kompetenzen						
Aus- und Weiterbildungsinitiativen	Anzahl	102	-*	50	50	50
Teilnehmende	Anzahl	10.247	-*	6.000	6.000	6.000
Aus- und Weiterbildungsinitiativen für Führungskräfte im Bereich Smart Working						
Aus- und Weiterbildungsinitiativen	Anzahl	1	-*	1	1	1
Teilnehmende	Anzahl	54	-*	30	30	30
Aus- und Weiterbildungsinitiativen für Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen im Bereich Smart Working						
Aus- und Weiterbildungsinitiativen	Anzahl	3	-*	1	1	1
Teilnehmende	Anzahl	1.467	-*	400	400	400

* Die Daten für Jahr 2025 stehen noch nicht zur Verfügung.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

		Ist			Soll	
	Einheit	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Technologie						
Tragbare PCs	Anzahl	3.000	3.120	6.240	6.240	6.240
Verhältnis tragbare PCs/PCs insgesamt	%	42,0	42,3	82,0	82,0	82,0
Zusätzliche Geräte (Drucker, Headsets, Webcams)	Anzahl	8.600	8.600	8.500	8.500	8.500
Aktive VPN-Verbindungen**	Anzahl	4.100	4.163	2.000	0	0
Virtuelle PCs	Anzahl	250	500	2.000	4.000	4.000
Interne Auswirkungen						
Personal						
Durchschnittliche Abwesenheitstage aus Krankheitsgründen	Anzahl	8,0	7,3	7,0	7,0	7,0
Wohlbefinden am Arbeitsplatz ***	%	-	80,2%	-	85,0%	-

** Durch die Einführung und anschließende Umsetzung der Virtual-Desktop-Technologie wird die Zahl der VPN-Verbindungen deutlich sinken.
*** Die Umfrage zum Wohlbefinden am Arbeitsplatz (die sich an die Bediensteten in der Landesverwaltung richtet) wird alle zwei Jahre durchgeführt. Die angegebene Zahl erfolgt durch die Summe der Prozentsätze der Beteiligten, die gesagt haben, *sehr zufrieden* oder *ziemlich zufrieden* zu sein. Die nächste Umfrage findet im Jahr 2027 statt; die Ergebnisse der Umfragen der vorhergehenden Jahre zum Wohlbefinden sind auf der Internetseite der transparenten Verwaltung zu finden.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



3.3 - Dreijahresplan des Personalbedarfs

Abschnitt 3 - Organisation und Personalressourcen

2026 - 2028

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Inhaltsverzeichnis

3.3.1 Die gesetzlichen Grundlagen

3.3.2 Personalbedarf der Landesverwaltung 2026-2028

Das Stellenkontingent der Landesverwaltung

Abgänge, Nachbesetzungen und Stellenumwandlungen 2026-2028

Theoretische Kosteneinsparung und potenzielle Kostenobergrenze

3.3.3 Personalentwicklung und Weiterbildung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

3.3.1 Die gesetzlichen Grundlagen

- Landesgesetz vom 19. Mai 2015, Nr. 6 in geltender Fassung - Personalordnung des Landes.
- Dekret des Präsidenten des Ministerrates vom 8. Mai 2018 - Leitlinien für die Verfassung der Pläne des Personalbedarfs der öffentlichen Verwaltungen.
- Beschluss der Landesregierung Nr. 978 vom 2. Oktober 2018 - Festlegung der Körperschaften und der Modalitäten zur Ausübung der Koordinierung der öffentlichen Finanzen auf Landesebene gemäß Art. 79 Abs. 3 und 4 des DPR vom 31. August 1972, Nr. 670. Anlage A - Öffentlich-rechtliche Körperschaften die von der Landesregierung beaufsichtigt sind.
- Beschluss der Landesregierung Nr. 1001 vom 2. Oktober 2018 - Dreijahresplan des Personalbedarfs: Genehmigung des Modells sowie der Planungsanleitungen.
- Beschluss der Landesregierung Nr. 1064 vom 11. Dezember 2019 - Richtlinien und Maßnahmen zur Eindämmung der öffentlichen Ausgaben für das Jahr 2019.
- Beschluss der Landesregierung Nr. 1117 vom 17. Dezember 2019 - Stellenpläne des Landespersonals: Genehmigung der Stellenkontingente.

3.3.2 Personalbedarf der Landesverwaltung 2026-2028

Der Dreijahresplan des Personalbedarfs des Landes für die Jahre 2026, 2027 und 2028 wurde von sämtlichen Ressorts und Abteilungen für das Personal der jeweiligen Struktur erstellt. Gemäß den Leitlinien für die Auslegung der Pläne des Personalbedarfs für die öffentlichen Verwaltungen[1] ist das Lehrpersonal, das Verwaltungspersonal, das technische und das Hilfspersonal, sowohl der Landesschulen als auch der Schulen staatlicher Art, nicht Teil des Dreijahresplans des Personalbedarfs 2026-2028. Zudem wurde aus dem Plan der Landesverwaltung das den Hilfskörperschaften[2] des Landes zur Verfügung gestellte Personal ausgeschlossen, da die Hilfskörperschaften ihre eigenen Dreijahrespläne 2026-2028 verfasst haben, in denen auch der vom Land zur Verfügung gestellte Personalbedarf enthalten ist. Zudem wurden die Führungskräfte des Landes ausgeschlossen, da sie ab 1. Jänner 2024 nicht mehr im Allgemeinen, sondern im einheitlichen Führungsstellenplan[3] geführt werden.
Der Dreijahresplan des Personalbedarfs wurde zwischen September und Oktober 2025 erstellt. Ausgehend von den besetzen Stellen im allgemeinen Stellenplan haben die einzelnen Organisationseinheiten für die Jahre 2026, 2027 und 2028 die Abgänge und deren Nachbesetzung samt eventueller Stellenumwandlungen geplant. Dabei wurden die notwendigen systemischen Veränderungen im Organisationsaufbau der einzelnen Strukturen berücksichtigt.
Der Dreijahresplan stellt, zusammen mit der Haushaltsplanung und dem Performance-Plan ein wichtiges zusätzliches Planungsinstrument innerhalb des integrierten Tätigkeits- und Organisationsplans dar. Er soll nicht nur einen effizienten, zielgerichteten Ressourceneinsatz gewährleisten, sondern den Organisationseinheiten auch größere Flexibilität gewährleisten, um besser auf neue Herausforderungen reagieren zu können, wobei die wirtschaftlich-finanzielle Planung und der Haushaltsvoranschlag zu berücksichtigen sind, insbesondere in Hinblick auf die Entwicklung der Personalkosten. Letztere sollten, abgesehen von Aufstockungen des Stellenplans, Übertragungen neuer Kompetenzen oder Vorgaben gesetzlicher und kollektivvertraglicher Bestimmungen, stabil bleiben. Mit Hilfe dieses Instruments werden außerdem die Abwicklung von Wettbewerben und die Personalaufnahme optimiert.

[1] Dekret des Präsidenten des Ministerrats vom 8. Mai 2018

[2] Anlage A – b) „Öffentlich-rechtliche Körperschaften die von der Landesregierung beaufsichtigt sind“ zum Beschluss der Landesregierung Nr. 985/2020

[3] Landesgesetz vom 21. Juli 2022, Nr. 6

Die Arbeitsgruppe, die mit Dekret des Landeshauptmannes Nr. 3181/2019 ernannt wurde und sich aus je einem Vertreter/einer Vertreterin der Generaldirektion, der Personalabteilung, der Abteilung Finanzen, des Organisationsamtes und des Amtes für Personalentwicklung zusammensetzt, hat die finanziellen Auswirkungen der im Dreijahresplan des Personalbedarfs unterbreiteten Vorschläge, unter Berücksichtigung sowohl der aktuellen als auch der zukünftigen Personalkosten bewertet. Der Dreijahresplan des Personalbedarfs der Landesverwaltung 2026-2028 wurde in der gemeinsamen Sitzung der Arbeitsgruppe am 12.01.2026 gutgeheißen. Die Arbeitsgruppe berücksichtigt außerdem die von den Hilfskörperschaften[2] des Landes verfassten Dreijahrespläne des Personalbedarfs 2026-2028 für die vom Land zur Verfügung gestellten Personalressourcen.

Das Stellenkontingent der Landesverwaltung

Ende August 2025 zählt das Stellenkontingent[4] der Landesverwaltung für die Planung des Dreijahresplans des Personalbedarfs 2026-2028 insgesamt 3.707,4 zugewiesene Stellen, von denen 3.163,7 besetzt sind. 163,8 Stellen sind unverfügbar und 379,9 sind frei. Zusätzlich gibt es für 211,5 Stellen eine Sondersituation außerhalb des Stellenplans. Weitere 376,1 Stellen werden nicht berücksichtigt da sie von den Hilfskörperschaften des Landes, die ihren eigenen Plan erstellen, zur Verfügung gestellt werden.

Stellenkontingent - Stand am 01.09.2025

Stellenkontingent	**Stellen**
Zugewiesene Stellen laut Stellenkontingent	3.707,4
Besetzte Stellen	3.163,7
Unverfügbare Stellen	163,8
Freie Stellen	379,9
Sondersituationen	*211,5*

[4] Die zugewiesenen Stellen sind Teil der Stellenkontingente laut BLR 1117/2019 und betreffen den allgemeinen Stellenplan der Landesverwaltung im engeren Sinne, abzüglich des Personals der Schulverwaltungen und des den Hilfskörperschaften des Landes zur Verfügung gestellten Personals.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Besetzte Stellen nach Funktionsebene und Berufsbild - Stand am 01.09.2025

FE	Berufsbild	Besetzte Stellen
I	Raumpfleger	7,6
II	Amtswart	52,0
II	Arbeiter	2,0
II	Bibliothekswart	4,0
II	Haushaltsgehilfe	1,9
II	Hausmeister	6,0
III	Postdienstassistent	2,5
III	Straßenwärter	213,0
III	Verwaltungsgehilfe	10,0
IV	Facharbeiter	26,0
IV	Fahrer	12,0
IV	Fahrer für Landesrat	7,0
IV	Lagerverwalter	3,0
IV	Landesstraßenwärter	2,0
IV	Land- und Forstwirtschaftsassistent	1,0
IV	Materialprüfungsassistent	1,0
IV	Sekretariatsassistent	111,0
IV	Spezialisierter Straßenwärter	221,7
IV	Telefonist	2,8
V	Altenpfleger und Familienhelfer	2,0
V	Bauassistent	1,0
V	DV-Operator	3,0
V	Fernmeldetechniker	4,0
V	Forstwache	145,2
V	Grundbuchsgehilfe	8,2
V	Katastersachbearbeiter	6,7

FE	Berufsbild	Besetzte Stellen
V	Laborassistent	2,0
V	Materialprüfer	2,0
V	Qual. Land- und Forstwirtschaftsass.	5,5
V	Qualifizierter Sekretariatsassistent	117,8
V	Schutzgebietsbetreuer	4,0
V	Sozialbetreuer	18,9
V	Technischer Zeichner	5,1
V	Verwaltungsbearbeiter	3,6
VI	Arbeitsvermittler	36,3
VI	Bibliothekar	1,3
VI	Buchhalter	35,4
VI	Denkmalpflege-Techniker	1,0
VI	DV-Techniker	36,0
VI	Förster	55,9
VI	Führerscheinprüfer	6,9
VI	Geometer	1,9
VI	Grabungstechniker	1,0
VI	Grundbuchsachbearbeiter	39,8
VI	Informationssachbearbeiter	2,0
VI	Katastersachbearbeiter	25,6
VI	Labortechniker	2,0
VI	Landwirtschaftstechniker	2,0
VI	Museumsvermittler	12,1
VI	Organisationstechniker	6,1
VI	Technischer Sachbearbeiter	53,9
VI	Verwaltungssachbearbeiter	646,4

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

FE	Berufsbild	Besetzte Stellen
VI	Videosachbearbeiter	1,9
VI	Werbesachbearbeiter	0,6
VII	Arbeitsinspektor	13,7
VII	Bautechniker	53,4
VII	Diplom-Agrartechniker	22,7
VII	Diplom-Bibliothekar	10,8
VII	DV-Techniker-Analytiker	8,7
VII	Fachkraft für die Arbeitsintegration	18,0
VII	Forstinspektor	22,6
VII	Journalist der öffentlichen Verwaltung	3,0
VII	Katastertechniker	30,8
VII	Qualifizierter Labortechniker	16,5
VII	Schulsekretär	3,7
VII	Sozialassistent	1,5
VII	Sozialpädagoge	3,0
VII	Statistiker	0,9
VII	Technischer Inspektor mit 3j. Uni	14,9
VII	Techn. und katast. Koordinator	2,6
VII	Technischer Arbeitsinspektor	21,3
VII	Touristiksachbearbeiter	1,0
VII	Umwelt-Hygieneinspektor	1,9
VII	Verwaltungsinspektor mit 3j. Uni	26,3

FE	Berufsbild	Besetzte Stellen
VIII	Archivar	1,0
VIII	Berufsberater-Inspektor	12,2
VIII	Bibliotheksinspektor	5,2
VIII	DV-Analytiker-Systembetreuer	25,7
VIII	Grundbuchsführer	25,8
VIII	Inspektor für das Rechnungswesen	20,9
VIII	Obergrundbuchsführer	5,7
VIII	Psychopädagoge	15,1
VIII	Statistikinspektor	20,1
VIII	Technischer Inspektor	72,1
VIII	Übersetzungsinspektor	10,1
VIII	Verwaltungsinspektor	490,2
IX	Agronom	6,0
IX	Biologe	19,8
IX	Chemie-Experte	12,7
IX	Forstrat	31,0
IX	Journalist der öff. Verwaltung - Experte	6,2
IX	Psychologe	7,1
IX	Rechtsanwalt	15,7
IX	Schätzungsexperte	2,0
IX	Techn. Experte im Fernmeldewesen	1,0
IX	Technischer Experte	85,1

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Sonder-sekretäre	Insgesamt
7,6	65,9	225,5	387,6	329,0	968,2	277,3	704,1	186,6	12,0	**3.163,7**
0,2%	2,1%	7,1%	12,3%	10,4%	30,6%	8,8%	22,3%	5,9%	0,4%	***100,0%***

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Von den 3.707,4 zugewiesenen Stellen sind am 01.09.2025 insgesamt 379,9 unbesetzt und frei verfügbar.
Mehr als die Hälfte der freien Stellen verteilen sich auf die Berufsbilder der VI. (120,1 Stellen) bzw. der VIII. Funktionsebene (82,2 Stellen). Auch was die einzelnen Berufsbilder betrifft, fällt ein signifikanter Teil der freien Stellen auf die beiden gängigsten Verwaltungsberufe Verwaltungssachbearbeiter (83,5 Stellen) und Verwaltungsinspektor (55,2 Stellen).

Freie Stellen - Stand am 01.09.2025, Stellen in Vollzeitäquivalenten (VZÄ)

FE	Berufsbild	Freie Stellen
I	Raumpfleger	0,4
II	Amtswart	5,1
II	Haushaltsgehilfe	0,1
II	Hausmeister	1,0
III	Postdienstassistent	1,7
III	Straßenwärter	18,0
III	Verwaltungsgehilfe	1,0
IV	Facharbeiter	6,5
IV	Fahrer	1,0
IV	Fahrer für den Landesrat	-1,0
IV	Lagerverwalter	2,0
IV	Landesstraßenwärter	255,0
IV	Sekretariatsassistent	8,1
IV	Spezalisierter Straßenwärter	-221,7
IV	Telefonist	3,5
V	DV-Operator	2,0
V	Forstwache	2,1
V	Grundbuchsgehilfe	8,0
V	Katastersachbearbeiter	1,5
V	Laborassistent	0,1
V	Leitender Straßenwärter	1,0
V	Materialprüfer	2,0
V	Qual. Land- und Forstwirtschaftsass.	2,0

FE	Berufsbild	Freie Stellen
V	Qualifizierter Sekretariatsassistent	11,3
V	Sozialbetreuer	1,5
V	Technischer Zeichner	1,0
VI	Arbeitsvermittler	15,1
VI	Bibliothekar	1,0
VI	Buchhalter	2,3
VI	DV-Techniker	3,0
VI	Förster	4,4
VI	Grundbuchsachbearbeiter	2,1
VI	Informationssachbearbeiter	1,0
VI	Katastersachbearbeiter	3,0
VI	Organisationstechniker	0,1
VI	Technischer Sachbearbeiter	3,7
VI	Umweltberater	0,2
VI	Verwaltungssachbearbeiter	83,5
VI	Videosachbearbeiter	0,7
VII	Arbeitsinspektor	0,3
VII	Bautechniker	7,8
VII	Diplom-Bibliothekar	-0,2
VII	DV-Techniker-Analytiker	5,5
VII	Fachkraft für die Arbeitsintegration	2,0
VII	Forstinspektor	7,6
VII	Journalist der öffentlichen Verwaltung	0,7

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

FE	Berufsbild	Freie Stellen
VII	Katastertechniker	2,9
VII	Qualifizierter Labortechniker	1,0
VII	Technischer Arbeitsinspektor	0,1
VII	Technischer Inspektor mit 3j. Uni	0,7
VII	Techn. und katastertechn. Koordinator	2,0
VII	Touristiksachbearbeiter	1,0
VII	Verwaltungsinspektor mit 3j. Uni	14,6
VIII	Archivar	0,7
VIII	Berufsberater-Inspektor	1,0
VIII	Bibliotheksinsektor	0,8
VIII	DV-Analytiker-Systembetreuer	3,9
VIII	Grundbuchsführer	3,3
VIII	Inspektor Rechnungswesen	1,8
VIII	Katasterinspektor	1,0

FE	Berufsbild	Freie Stellen
VIII	Psychopädagoge	0,2
VIII	Statistikinspektor	0,2
VIII	Technischer Inspektor	11,8
VIII	Übersetzungsinspektor	2,4
VIII	Verwaltungsinspektor	55,2
IX	Agronom	0,1
IX	Biologe	0,8
IX	Chemie-Experte	1,0
IX	Forstrat	1,0
IX	Journalist Experte	1,0
IX	Psychologe	0,5
IX	Technischer Experte Ing. für Arbeitssicherheit	1,0
IX	Technischer Experte	13,1

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Anderes	Insgesamt
0,4	6,2	20,7	53,4	32,4	120,1	46,0	82,2	18,5	-	**379,9**
0,1%	*1,6%*	*5,5%*	*14,1%*	*8,5%*	*31,6%*	*12,1%*	*21,6%*	*4,9%*	-	*100,0%*

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Abgänge, Nachbesetzungen und Stellenumwandlungen 2026-2028

Für den Dreijahreszeitraum 2026-2028 wird von insgesamt 310,1 personellen Abgängen (in Vollzeitstellen) ausgegangen: 165,8 im Jahr 2026, 88,8 im Jahr 2027 und 55,6 im Jahr 2028.
Davon sind für 245,1 Stellen Nachbesetzungen in derselben Funktionsebene geplant. Für die restlichen 61,3 Stellen wurde die Umwandlung in eine andere Funktionsebene beantragt.
In Bezug auf die Umwandlung der Funktionsebene in Folge von Nachbesetzungen wird bei 45,5 Stellen eine Umwandlung bis in die VI. Funktionsebene, für die restlichen 15,8 Stellen die Umwandlung eine andere höhere Funktionsebene über der VI. geplant.
Aus den meisten Begründungen, die die Organisationseinheiten bei der Planung angegeben haben, geht hervor, dass die Nachbesetzungen mit Wechsel der Funktionsebene notwendig und unerlässlich sind, um die korrekte und effiziente Abwicklung der institutionellen Tätigkeiten gewährleisten zu können.
Es wird dennoch für wichtig empfunden, dass jede Umwandlung in eine höhere Funktionsebene vorab auf Ressortebene kritisch überprüft wird, und dass man versucht, die Einsetzung der im Ressort zur Verfügung stehenden Stellen optimal zu nutzen.

Abgänge, Nachbesetzungen und Stellenumwandlungen - 2026-2028 - Stellen in Vollzeitäquivalenten (VZÄ)

		2026	2027	2028	Insgesamt 2026-2028
	Abgänge	**165,8**	**88,8**	**55,6**	**310,1**
	Erforderliche Nachbesetzungen, davon:	163,1	87,8	55,6	306,4
	in derselben Funktionsebene	124,2	73,3	47,5	245,1
UMWANDLUNGEN	in einer anderen Funktionsebene, davon:	38,8	14,4	8,0	61,3
UMWANDLUNGEN	*in niedrigere FE*	-	-	-	-
UMWANDLUNGEN	*I.-V. FE → II.-VI. FE*	*29,9*	*9,6*	*6,0*	*45,5*
UMWANDLUNGEN	*in andere höhere FE*	*8,9*	*4,9*	*2,0*	*15,8*

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Nachbesetzungen und Stellenumwandlungen - 2026-2028 - Stellen in Vollzeitäquivalenten (VZÄ)

2026-2028		Neue Funktionsebene									
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	∑
Alte Funktionsebene	I										**0,0**
	II		5,2				1,0				**6,2**
	III			23,0	1,0		2,5				**26,5**
	IV				66,1	0,7	12,8		1,0		**80,6**
	V					19,1	27,4	2,0		1,0	**49,5**
	VI						76,9	0,7	6,6	0,6	**84,8**
	VII							14,3	1,0	1,9	**17,2**
	VIII								32,6	1,0	**33,6**
	IX									7,7	**7,7**
	∑	**0,0**	**5,2**	**23,0**	**67,1**	**19,8**	**120,6**	**17,0**	**41,2**	**12,2**	**306,4**
										davon selbe FE	***245,1***

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Stellenumwandlungen in eine höhere Funktionsebene ab der VII. - 2026-2028 - Stellen in Vollzeitäquivalenten (VZÄ)

FE *out*	Berufsbild	Neue Funktionsebene			
		VII	VIII	IX	∑
IV	Sekretariatsassistent/in		1,0		**1,0**
V	Verwaltungsbearbeiter/Verwaltungsbearbeiterin	1,0		1,0	**2,0**
V	Katastersachbearbeiter/Katastersachbearbeiterin	1,0			**1,0**
VI	Bibliothekar/Bibliothekarin		0,6		**0,6**
VI	Informationssachbearbeiter/ Informationssachbearbeiter		1,0		**1,0**
VI	Verwaltungssachbearbeiter/Verwaltungssachbearbeiterin		4,0	0,6	**4,6**
VI	Technischer Sachbearbeiter/Technische Sachbearbeiterin	0,7	1,0		**1,7**
VII	Technischer und katastertechnischer Koordinator/ Technische und katastertechnische Koordinatorin		1,0		**1,0**
VII	Technischer Arbeitsinspektor/Technische Arbeitsinspektorin			0,9	**0,9**
VII	Bautechniker/Bautechnikerin			1,0	**1,0**
VIII	Technischer Inspektor/Technische Inspektorin			1,0	**1,0**
Insgesamt		**2,7**	**8,6**	**4,5**	**15,8**

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Theoretische Kosteneinsparung und potenzielle Kostenobergrenze

Der Dreijahresplan des Personalbedarfs 2026-2028 für die Landesverwaltung wird von der Arbeitsgruppe[5] genehmigt, auch in Anbetracht der finanziellen Folgen, die von den aktuellen und zukünftigen Personalkosten ausgehen.
Die im Jahr 2025 effektiv angefallenen Kosten für das Personal, das den Dienst in den Jahren 2026-2028 beenden wird, belaufen sich auf 11.861.057 €. In Anbetracht der notwendigen Nachbesetzungen, in derselben oder einer anderen Funktionsebene, werden die zukünftigen Kosten auf 9.386.802 € geschätzt, wobei für sämtliche Neueinstellungen die entsprechenden Anfangsgehälter gemäß der derzeit gültigen Gehaltstabellen herangezogen werden. Daraus folgt eine theoretische Einsparung von 2.474.255 €.
Am 01.09.2025 sind insgesamt 379,9 Stellen unbesetzt. Die theoretische Nachbesetzung all dieser Stellen würde Personalkosten von 12.222.214 € verursachen.

Theoretische Kosteneinsparung und potenzielle Kostenobergrenze - 2026-2028

	Stellen	Gehalt + S.E.Z.	
		Effektiv 2025	Geschätzt 2026-2028
Abgänge	**310,1**	**11.861.057 €**	**9.481.086 €**
Erforderliche Nachbesetzungen, davon:	306,4	11.757.423 €	9.386.802 €
in derselben FE	245,1	9.446.712 €	7.408.222 €
in einer anderen FE, davon:	61,3	2.310.711 €	*1.978.580 €*
in niedrigere FE	-	*0 €*	*0 €*
II.-V. FE → III.-VI. FE	45,5	*1.664.802 €*	*1.386.950 €*
in andere höhere FE	15,8	*645.909 €*	*591.630 €*
Freie Stellen	**379,9**	**0 €**	**12.222.214 €**

[5] Dekret des Landeshauptmannes Nr. 3181/2019 - Dreijahresplan des Personalbedarfs 2019-2021 – Ernennung der Arbeitsgruppe zur Überprüfung der vorgelegten Planungen.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Es wird davon ausgegangen, dass diese Stellenumwandlungen – auch wenn die Umwandlungen in höhere Funktionsebenen erfolgen – keine Erhöhung der Personalkosten verursachen werden, weil das Grundgehalt des ausscheidenden Personals grundsätzlich höher ist als jenes des eintretenden Personals, welches zwar eine höhere Funktionsebene, jedoch eine niedrigere Besoldungsstufe aufgrund des niedrigeren Dienstalters aufweist.
Obwohl die einzelnen Nachbesetzungen nicht immer kostenneutral sind, wird mit einer deutlichen Einsparung gerechnet. Ausgehend davon wird eine jährliche Obergrenze von einer Million Euro für zusätzliche Umwandlungen festgelegt, welche nicht in dieser Planung erfasst sind und erst im Laufe des Jahres beantragt werden[6]. Weitere Anfragen, die diese Summe überschreiten, können erst im jeweils darauffolgenden Jahr berücksichtigt werden.
Aufgabe der Strukturen ist es, für sämtliche Nachbesetzungen den richtigen Einsatzort innerhalb der Ressorts zu finden und die Stellen optimal zu verteilen.

Gehaltstabellen ab 01.01.2025[7]

FE	Besold. Stufe	Klasse	Vorr.	Jährlich			
				Gehalt	S.E.Z.	Zweisprachigkeit	Insgesamt
I	Unt.	0	0	7.280,26 €	15.331,27 €	618,00 €	23.229,53 €
II	Unt.	0	0	8.778,39 €	15.602,99 €	618,00 €	24.999,38 €
III	Unt.	0	0	9.539,03 €	15.822,43 €	618,00 €	25.979,46 €
IV	Unt.	0	0	10.299,66 €	16.062,97 €	679,80 €	27.042,43 €
V	Unt.	0	0	11.591,59 €	16.507,24 €	679,80 €	28.778,63 €
VI	Unt.	0	0	12.936,13 €	16.815,53 €	951,72 €	30.703,38 €
VII	Unt.	0	0	15.241,14 €	17.311,69 €	951,72 €	33.504,55 €
VII-ter	Unt.	0	0	16.108,09 €	17.408,16 €	1.062,96 €	34.579,21 €
VII-bis	Unt.	0	0	17.041,26 €	17.516,90 €	1.062,96 €	35.621,12 €
VIII	Unt.	0	0	18.738,24 €	17.873,83 €	1.062,96 €	37.675,03 €
IX	Unt.	0	0	22.388,89 €	18.375,52 €	1.062,96 €	41.827,37 €

[6] Für die Erfassung der Mehrkosten dieser Umwandlungen werden die Personalkosten nach Funktionsebene laut Controlling-Bericht „Kosten eines Arbeitsplatzplatzes in der Landesverwaltung“ herangezogen.
[7] Gehaltstabellen

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

3.3.3 Personalentwicklung und Weiterbildung

Wie in der Arbeitswelt im Allgemeinen, ist der Personalbedarf in den letzten Jahren aufgrund der demografischen Entwicklung und der Lebensstrategien der neuen Generationen, die sich eher für häufige Wechsel und weniger für feste Anstellungen entscheiden, kritisch geworden. Das Land setzt daher auf die Employer-Branding-Strategie, um die eigene Stellung auf dem Arbeitsmarkt in Südtirol zu stärken, obwohl die Landesverwaltung bereits jetzt eine zentrale Rolle bei den lokalen Anstellungen spielt. Konkret werden folgende Bereiche gestärkt: Entwicklung und Vermarktung der Arbeitgebermarke Landesverwaltung, Vereinfachung der Verfahren, Digitalisierung der Prozesse, Stärkung der Zusammenarbeit und des Zusammenspiels mit den anfragenden Organisationseinheiten.
Eine für den lokalen Arbeitsmarkt spezifische Besonderheit stellt die vom Autonomiestatut vorgeschriebene Notwendigkeit der deutsch-italienischen Zweisprachigkeit im öffentlichen Sektor dar. Dies führt zu einem Arbeitsmarkt, der sich auf das lokale Territorium beschränkt, mit einigen Ausnahmen, wie der Nachbarprovinz Trient und dem Zustrom von Arbeitskräften aus dem deutschsprachigen Ausland.
Diese Besonderheit verschärft einerseits den Personalmangel, andererseits stellt sie für viele Bewerber/Bewerberinnen einen beruflichen Anreiz dar, der in den Anwerbungen des Kommunikationssektors des Landes gebührend hervorgehoben wird. So werden die ausgeschriebenen Wettbewerbe von einer gezielten Kommunikationsunterstützung und -durchdringung über soziale Medien und andere Kanäle begleitet, je nach Art des gesuchten Berufsbildes. Die zuständigen Stellen sind aber auch auf Messen und Workshops in Italien und im Ausland aktiv, um die beruflichen Beschäftigungsmöglichkeiten in den vom Land verwalteten Bereichen bekannt zu machen. Im Besonderen werden im Rahmen der Wettbewerb die Haupttätigkeiten bekannt gemacht, welche mit den einzelnen Stellen verbunden sind, um zu erreichen, dass die Stellen mit jenen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern besetzt werden können, welche die notwendigen Kompetenzen und Fachkenntnis dafür aufweisen.
Dank des Amtes für Personalentwicklung des Landes und der internen Fortbildungspolitik, ist das Angebot an Kursen und Lehrgängen für die am meisten nachgefragten Berufszweige ständig aktiv und begleitet den Umschulungsbedarf für neue Sektoren oder Aufgaben, für die sich eine Nachfrage nach Personal entwickelt. Auf diese Weise lassen sich Verlagerungen und Verschiebungen von Ressourcen zwischen verschiedenen, sich entwickelnden Sektoren realisieren. Eine gesetzliche Verpflichtung des Landes sieht außerdem vor, dass jede zu besetzende Stelle durch Veröffentlichung auf einem internen Portal zugänglich gemacht wird: Auf diese Weise haben die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter die Möglichkeit, sich bei verschiedenen Ämtern zu bewerben, neue Anreize zu finden oder ihre Fähigkeiten besser einzusetzen.
Die Regeln über die Mobilität zwischen den Körperschaften wurden ebenso angepasst, um eine stärkere Osmose zwischen dem öffentlichen Sektor und externen, auch nicht öffentlichen Körperschaften zu ermöglichen; dies gilt insbesondere für Führungskräfte, aber auch für das Personal der anderen Berufsprofile gibt es zahlreiche Möglichkeiten neue Erfahrungen zu sammeln, die es bei seiner Rückkehr in den Landesdienst sinnvoll einsetzen kann.
Über den Dreijahresplan des Personalbedarfs findet derzeit eine höhere berufliche Qualifizierung des angestellten Personals statt: ausscheidendes Personal wird schrittweise durch qualifizierteres Personal ersetzt. Während bis vor einigen Jahren viele Angestellte noch wenige Ausbildungsjahre nach der Mittelschule vorweisen konnten, nimmt der Prozentsatz an Personal mit Hochschulabschluss stark zu, sei es in technischen Fachbereichen als auch in organisatorisch-administrativen Bereichen.
Zudem befindet sich eine Reform des derzeit noch gültigen Systems nach Funktionsebenen (das an den Zweisprachigkeitsmechanismus des Autonomiestatutes gebunden ist) in einer Phase der Überprüfung und Genehmigung, die einerseits die wirtschaftliche Behandlung für die jüngere Generation, die im Landesdienst zu arbeiten beginnt, attraktiver machen und andererseits die internen Mechanismen für den beruflichen Aufstieg flexibler gestalten soll.
Die notwendige Neuformulierung der derzeit vorgesehenen Berufsprofile, die aus den frühen 2000er Jahren stammen, ist eine beträchtliche Herausforderung sowohl in Bezug auf die Planung als auch auf die Verhandlungen mit den internen Bereichen - die in der Provinz eine sehr große Anzahl von administrativen und technischen Fähigkeiten abdecken - und kann in Angriff genommen werden, sobald das oben angeführte Projekt zur Überarbeitung des Systems der

Funktionsebenen abgeschlossen ist.
Nicht-strategische Bereiche wurden bereits durch In-House-Gesellschaften, oder in jedem Fall durch Gesellschaften mit Landesbeteiligung, ausgelagert - wie z.B. operative IT-Aufgaben, die Einhebung von Steuern, die Beihilfen an den Industriesektor für die Grundbeschaffung, usw. - während die Provinz ihre strategische Führungsrolle beibehält, die mit eigenen Strukturen und eigenem Personal umgesetzt wird.

Der dreijährige Personalentwicklungsplan des Landes dient als strategisches Planungs- und Steuerungsinstrument für die Aus- und Weiterbildung und Entwicklung des Personals. Er beinhaltet die strategischen Schwerpunkte der Personalentwicklung und das Aus- und Weiterbildungsprogramm.
Der Personalentwicklungsplan 2026-2028 ist unmittelbar mit dem Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan der Landesverwaltung (PIAO) verknüpft, da er ein grundlegendes Instrument darstellt, um die Entwicklung der Kompetenzen des Personals sicherzustellen. Diese Kompetenzen sind unerlässlich, um die administrativen, digitalen und ökologischen Transformationsprozesse erfolgreich zu gestalten und insbesondere die Ziele des PNRR effektiv umzusetzen.
Die Initiativen zur Entwicklung von Wissen und Kompetenzen sollen für drei Gruppen von Akteuren einen Mehrwert schaffen: zunächst für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, welche durch die Stärkung ihrer Kompetenzen besser auf aktuelle und zukünftige Anforderungen vorbereitet sind; zweitens für die Verwaltung selbst, die durch gut ausgebildetes Personal ihre Ziele und Aufgaben effizienter und qualitativ hochwertiger erfüllen kann und schließlich für die Bürgerinnen und Bürger und Unternehmen, die von verbesserten Dienstleistungen profitieren - im Sinne eines modernen, leistungsfähigen und serviceorientierten öffentlichen Dienstes.
Die strategische Personalentwicklung orientiert sich insbesondere auch an den bereichsübergreifenden Zielen der Landesverwaltung und hat folgende Schwerpunkte:

- Personalentwicklungsmaßnahmen zur Unterstützung der digitalen Transformation und Verwaltungsvereinfachung
- KI-Kompetenzen für die Zukunft – Qualifizierung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter für eine bürgernahe Verwaltung
- Förderung der Inklusion und der Zugänglichkeit der Dienste für die Bürgerinnen und Bürger
- Förderung des Wohlbefindens am Arbeitsplatz, Gleichstellung, Chancengleichheit und Diversität
- Stärkung der transversalen Kompetenzen (Soft Skills)
- Die Landesverwaltung als lernende Organisation: Förderung der Lern- und Wissenskultur und des lebenslangen Lernens
- Vereinbarung von Weiterbildungszielen.

Die Weiterentwicklung von Wissen und Kompetenzen der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ist ein zentrales Element modernen Personalmanagements. In einer Zeit rascher technologischer und gesellschaftlicher Veränderungen wird Qualifizierung zum strategischen Erfolgsfaktor. Durch Aus- und Weiterbildung entsteht eine Verwaltung, die Wandel aktiv gestaltet – im Interesse der Bürgerinnen und Bürger sowie der gesamten Gemeinschaft. Damit bildet die Personalentwicklung einen wesentlichen Pfeiler des PIAO und stärkt die Fähigkeit des Landes, effizient, innovativ und verantwortungsvoll in die Zukunft zu gehen.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



2026 - 2028

Abschnitt 4
Monitoring

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Inhaltsverzeichnis

4.1 Messung und Bewertung der Performance

4.2 Monitoring der Maßnahmen zur Korruptionsvorbeugung

4.3 Überwachung der Erfüllung der Veröffentlichungspflichten

4.4 Business Intelligence und weitere Monitoring-Tools

4.5 Wohlbefinden am Arbeitsplatz

4.6 Zufriedenheit der Bürgerinnen und Bürger mit den öffentlichen Diensten

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

4.1 Messung und Bewertung der Performance

Gemäß Artikel 7 des gesetzesvertretenden Dekretes Nr. 150/2009 wendet die Landesverwaltung das System der Messung und Bewertung der Performance (SMVP) an. Dieses System legt den Umfang sowie die Rollen und Verantwortlichkeiten aller Personen fest, die an den verschiedenen Phasen der Planung, Messung, Bewertung und Berichterstattung der Performance beteiligt sind.



Unter *Messung* versteht man die Quantifizierung des Erreichungsgrades der Ergebnisse sowie der daraus resultierenden Wirkungen auf Bürgerinnen und Bürger und andere Stakeholder anhand geeigneter Indikatoren.
Die *Messphase* dient somit der quantitativen Erhebung der von der Landesverwaltung insgesamt erzielten Ergebnisse, der Beiträge der einzelnen Organisationseinheiten (organisatorische Performance der Abteilungen und Ämter) sowie der individuellen Beiträge (individuelle Performance) des leitenden und nichtleitenden Personals des Landes. Um die Umsetzung der strategischen Ziele und Entwicklungsschwerpunkte regelmäßig zu überprüfen und bei zwischenzeitlicher Nichterreichung der Ergebnisse korrigierend eingreifen zu können, ist eine halbjährliche Erhebung des Erfüllungsgrades vorgesehen: Das Monitoring wird außerdem durch ein Business Intelligence Reporting System dokumentiert.

Unter *Bewertung* versteht man die Analyse und Interpretation der gemessenen Werte unter Berücksichtigung der Kontextfaktoren, die zu einer Annäherung oder Abweichung gegenüber einem Referenzwert geführt haben können: Die *Bewertungsphase* mündet im **jährlichen Performance-Bericht**, der die erzielten organisatorischen und individuellen Ergebnisse im Vergleich zu den im Planungsdokument festgelegten Zielen darstellt.

Die Landesverwaltung aktualisiert das System der Messung und Bewertung der Performance jährlich.



Der Performance-Bericht ist das Instrument, mit dem die Landesverwaltung den Bürgerinnen und Bürgern sowie internen und externen Stakeholdern die zahlreichen Tätigkeiten und die erzielten Ergebnisse des vergangenen Jahres veranschaulicht und damit den Performance-Zyklus abschließt. Der Performance-Bericht der Landesverwaltung zeigt die Erreichung der Ziele und Entwicklungsschwerpunkte in Bezug auf die einzelnen gesteckten Ziele auf und vermerkt etwaige Abweichungen im Lauf des Jahres mit Angabe der Ursachen und der ergriffenen Korrekturmaßnahmen. Diese Informationen bilden eine wertvolle Grundlage für die Analyse der Effizienz und Effektivität des Verwaltungshandelns.
Der Performance-Bericht der Landesverwaltung setzt sich aus den Einzelberichten der Abteilungen und anderen Führungsstrukturen zusammen. Neben dem jährlichen Performance-Bericht der Südtiroler Landesverwaltung – welcher von der Landesregierung genehmigt wird - erstellen die Organisationseinheiten operative Performance-Berichte. Diese beinhalten die Leistungen, den wirksamen und effizienten Einsatz der Personalressourcen sowie die Bewertung der operativen Jahresziele.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

4.2 Monitoring der Maßnahmen zur Korruptionsvorbeugung

Schließlich umfasst der Risikomanagementprozess die wichtige **Phase des regelmäßigen Monitorings und der regelmäßigen Überprüfung**, durch welche die **Umsetzung und Angemessenheit der Vorbeugungsmaßnahmen sowie das allgemeine Funktionieren des Prozesses** selbst überprüft werden können, sodass alle notwendigen Änderungen rechtzeitig vorgenommen werden können.

Monitoring und Überprüfung sind zwei unterschiedliche, aber eng miteinander verbundene Tätigkeiten. Beim Monitoring handelt es sich um eine fortlaufende Tätigkeit, bei der die Durchführung und Eignung einzelner Maßnahmen zur Risikobehandlung überprüft werden, während die Überprüfung eine in regelmäßigen Abständen durchgeführte Tätigkeit ist, die sich auf das Funktionieren des Systems als Ganzes bezieht. Beim Monitoring kann man zwischen der Überwachung der Umsetzung von Vorbeugungsmaßnahmen und der Überwachung der Eignung der Vorbeugungsmaßnahmen unterscheiden.

Die Überwachung ersten Grades der Umsetzung und Angemessenheit der Maßnahmen erfolgt jährlich (von Mitte Dezember des Bezugsjahres bis 31. Jänner des Folgejahres), es sei denn, bestimmte Anforderungen machen Änderungen im Laufe des Jahres erforderlich. Sie erfolgt durch eine Selbstbewertung der einzelnen Strukturen der Verwaltung mit Unterstützung der Mitarbeiter des Amtes für institutionelle Angelegenheiten, der unterstützenden Struktur des AKTB. Die Referenten (Ressortdirektoren und Abteilungsdirektoren) und Delegierten (Mitarbeiter der Referenten) werden dafür sensibilisiert, auch die Eignung und Wirksamkeit der Maßnahme zu prüfen, indem sie eine Bewertung der Analyse und Definition der Hauptfaktoren des Korruptionsrisikos und der Wahl der geeigneten Vorbeugungsmaßnahme vornehmen. Es ist jedoch zu beachten, dass in jedem Fall die Struktur, die Umsetzung, die Eignung und die Wirksamkeit der bestehenden Maßnahmen bei der Festlegung spezifischer Vorbeugungsmaßnahmen berücksichtigt werden müssen. Bei der begleitenden Tätigkeit zeigt sich, dass die meisten der in den vergangenen Jahren bereits ergriffenen Maßnahmen zur Risikominderung geeignet, angemessen und wirksam sind. Dies spiegelt sich auch im Monitoring zweiten Grades wider. Aus Fälligkeitsgründen wurde das Ergebnis des Monitorings der prozessspezifischen Maßnahmen nach dem PIAO 2025-2027 mit Dekret des AKTB (Nr. 4837 vom 2. April 2025) genehmigt und auf der Transparenten Verwaltung der Provinz veröffentlicht (Monitoring der für das Jahr 2024 geplanten spezifischen Vorbeugungsmaßnahmen, genehmigt mit Dekret des Verantwortlichen für die Korruptionsvorbeugung und die Transparenz vom 2. April 2025, Nr. 4837). Gemäß der sequenziellen und zyklischen Logik werden die Ergebnisse auf jeden Fall bei der Festlegung des nachfolgenden Plans berücksichtigt.

Das Monitoring zweiten Grades über die Eignung und Wirksamkeit der spezifischen Maßnahmen ist von Seiten der unterstützenden Struktur des AKTB, dem Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten, durch die begleitende Tätigkeit und Sensibilisierung der Organisationseinheiten, insbesondere während der beiden Zeiträume der Erstellung und Überwachung des Plans erfolgt. Im PTPCT 2022-2024 wurde zum ersten Mal vorgesehen, diese Überwachung struktureller zu gestalten. Aus Gründen der Kontingenz wurde die Maßnahme dann zwischen dem zweiten Halbjahr 2022 und Anfang 2023 stichprobenartig für fünf Strukturen durchgeführt: Amt für Gesetzgebung, Landesinstitut für Statistik - ASTAT, Amt für Personalentwicklung, Unterstützende Funktionen für das Verwaltungsgericht Bozen, Landezahlstelle.
Für das Jahr 2023 wurde diese Art der Kontrolle weiterhin stichprobenartig an fünf Organisationseinheiten durchgeführt, die vom AKTB mit dem Erlass des Dekrets Nr. 22328 vom 30. November 2024 identifiziert wurden: Anwaltschaft, Landesdirektion deutschsprachige Berufsbildung, Funktionsbereich Tourismus, Landesdirektion italienischsprachige Kindergärten, Abteilung Bildungsförderung. Die Gesamtbewertung des von den Organisationseinheiten direkt durchgeführten *First-Level-Monitorings* kann als gut bis ausgezeichnet bezeichnet werden. Die aus der GZoom-Plattform resultierenden Daten spiegeln die Vollständigkeit der Daten, sowie die Korrektheit der von den Strukturen selbst durchgeführten Überwachungstätigkeit wider.
Mit Dekret Nr. 22527 vom 11. Dezember 2024 hat der Verantwortliche für die Korruptionsvorbeugung und Transparenz stichprobenartig für das Monitoring 2. Grades folgende fünf Organisationseinheiten identifiziert: Abteilung Finanzen, Bereich Prüfbehörde für die EU-Förderungen, Amt für Sport, Abteilung Deutsche Kultur, Amt für Freiwilligenwesen und Solidarität. Das Monitoring wurde für insgesamt 47 Phasen/Tätigkeiten mit dem jeweiligen risk assessment bezogen auf das Jahr 2023 durchgeführt. Die Gesamtbewertung des von den Organisationseinheiten direkt durchgeführten *First-Level-Monitorings* kann als sehr gut bis ausgezeichnet bezeichnet werden. Die aus der GZoom-Plattform resultierenden Daten spiegeln die Vollständigkeit der Daten, sowie die Korrektheit der von den Strukturen selbst durchgeführten Überwachungstätigkeit wider.
Im Jahr 2025 hat der Verantwortliche für die Korruptionsvorbeugung und Transparenz mit Dekret Nr. 20109 vom 17.11.2025 die fünf stichprobenartig ausgewählten Strukturen, die dem Monitoring der zweiten Ebene unterzogen werden, informiert: Agentur für Presse und Kommunikation, Komplexer Sonderauftrag „Olympische und Paralympische Winterspiele Mailand Cortina 2026“, Musikschule in italienischer Sprache, Landesdirektion italienischsprachige Berufsbildung, Landesdirektion italienischsprachige Grund-,

Mittel- und Oberschulen staatlicher Art. Mit Bezugnahme auf die im Jahr 2025 vorgenommene Überprüfung zweiten Grades kann das von den ausgewählten Organisationseinheiten durchgeführten *First-Level-Monitoring* als ausgezeichnet bezeichnet werden.
Das Monitoring zweiten Grades wird mittels Fragestellungen der folgenden Art erhoben:
„Wurden die Verantwortlichen für die Umsetzung der Maßnahme angeführt? Wurden Termine für die Umsetzung der Maßnahme angegeben und eingehalten? Wurden bei einer komplexen Maßnahme Phasen für die Umsetzung vorgesehen? Wurde die Maßnahme umgesetzt? Wenn nicht warum? Wurde das Monitoring über die Umsetzung und Angemessenheit der Maßnahme geplant und umgesetzt (In Bezug auf die Indikatoren zum Monitoring der Maßnahme)? Ist die Maßnahme angemessen? Ist die Maßnahme in Bezug auf die Parameter und die Verbesserungsfaktoren wirksam? Ist die Maßnahme in Bezug auf die „Ursache/Hauptfaktoren“ des Risikos wirksam? Ist die Maßnahme effizient?“
Am Ende wird die Bewertung mit „nicht zufriedenstellend/zufriedenstellend/gut/sehr gut/ausgezeichnet“ zum Ausdruck gebracht.

Die Monitoring-Tätigkeit wird unter Einbeziehung der zur Zusammenarbeit mit dem AKTB aufgerufenen Personen bei der Festlegung des Plans und seiner Umsetzung fortgesetzt. Die regelmäßige Überprüfung der Funktionsweise des Risikomanagementsystems, die vom AKTB koordiniert wird, wird daher ein Moment des Vergleichs und des Dialogs zwischen den Beteiligten sein, um die wichtigsten Schritte und Ergebnisse neu zu bewerten, um die vorhandenen Instrumente zu stärken und möglicherweise neue zu fördern. In diesem Sinne deckt die Überprüfung des Systems alle Phasen des Risikomanagementprozesses ab, um aufkommende Risiken zu erkennen, zusätzliche organisatorische Prozesse zu identifizieren und die Kriterien für die Risikoanalyse und -behandlung zu verbessern.

4.3 Überwachung der Erfüllung der Veröffentlichungspflichten

In Folge werden in dieser Sektion auch die Ergebnisse der Monitoring-Tätigkeit im Bereich der Transparenz vorgebracht.
Im Sinne von Art. 43 des Transparenzdekretes übt der AKTB eine ständige Kontrolle über die Erfüllung der in den geltenden Bestimmungen vorgesehenen Veröffentlichungspflichten aus, indem er die Vollständigkeit, Klarheit und Aktualisierung der veröffentlichten Informationen gewährleistet und sich zu diesem Zwecke der Unterstützung des Amtes für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten bedient. Angesichts der großen Anzahl an Veröffentlichungen (derzeit werden ungefähr 240 verschiedene Pflichten gezählt, welche auf die 22 Untersektionen der Transparenten Verwaltung aufgeteilt sind), werden vorwiegend Routine- und Stichprobenkontrollen durchgeführt, welche rein zufällig sein können, aber auch zu besonderen Anlässen durchgeführt werden, wie beispielsweise während der Instandhaltungs- oder Aktualisierungsarbeiten auf der Seite, oder zu Jahresbeginn im Rahmen der Archivierung der Daten und Unterlagen, für welche die Veröffentlichungsdauer abgelaufen ist, anlässlich der Aktualisierung des DAKTP/der Sektion Korruptionsrisiken und Transparenz des PIAO oder im Falle von Anträgen auf Bürgerzugang oder Meldungen, usw. Normalerweise werden die festgestellten Unregelmäßigkeiten den verantwortlichen Organisationseinheiten sofort mitgeteilt, damit sie so bald als möglich beseitigt werden.

Zusätzliche spezifische und stichprobenartige interne Überprüfungen:
Um die Kontrolle über die Erfüllung der Veröffentlichungspflichten zu verstärken und eine qualitativ bessere und tiefergehende Kontrolle durchzuführen, sind auch für den Dreijahreszeitraum von 2026 bis 2028 zusätzliche Überprüfungen geplant, welche spezifisch und stichprobenartig sein werden. Zu diesem Zweck entnimmt der AKTB, mit Unterstützung des Amtes für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten, einige Veröffentlichungspflichten aus fünf verschiedenen Untersektionen der Transparenten Verwaltung. Die ausgewählten Veröffentlichungspflichten werden den Führungskräften der betroffenen Organisationseinheiten zu Beginn des Kontrollmonats mitgeteilt, wonach am letzten Tag desselben Monats die Überprüfung der effektiv auf der Transparenten Verwaltung vorhandenen Veröffentlichungen durchgeführt wird. Diese internen Kontrollen werden zusätzlich zur Überwachung über die Erfüllung der Veröffentlichungspflichten aufgrund der ANAC-Beschlüsse durchgeführt; um also ein zeitliches Zusammentreffen und doppelte Arbeiten zu vermeiden, werden sie üblicherweise im Monat November durchgeführt.

So wurden zuletzt, mit Dekret des Generalsekretärs des Landes Nr. 20188 vom 17.11.2025 spezifische Kategorien von veröffentlichungspflichtigen Daten, Information und Unterlagen ermittelt, welche Gegenstand der Kontrolle wurden. Für die Durchführung der Erhebungen über die Erfüllung der Transparenzpflichten seitens der einzelnen verantwortlichen Organisationseinheiten, verwendete das Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten den Erhebungsbogen „Erhebung über die Erfüllung der Veröffentlichungspflichten zum 30.11.2025“, welcher dem Dekret als Anlage „A“ beigefügt wurde. Das Dekret wurde, gemeinsam mit dem beigefügten Erhebungsbogen mit den ausgewählten Veröffentlichungspflichten und den Bewertungskriterien, den Führungskräften der betroffenen Organisationseinheiten mitgeteilt.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Es wurden folgende, gemäß dem gesetzesvertretenden Dekret Nr. 33/2013 veröffentlichungspflichtige Kategorien von Daten, Informationen und Unterlagen der Kontrolle unterworfen: - Allgemeine Bestimmungen (Artikel 10 und 12); - Kontrollierte Körperschaften (Artikel 22); - Liegenschaften und Vermögensverwaltung (Artikel 30); - Zahlungen der Verwaltung (Artikel 4-bis, 33 und 36); - Raumplanung und Raumordnung (Artikel 39).

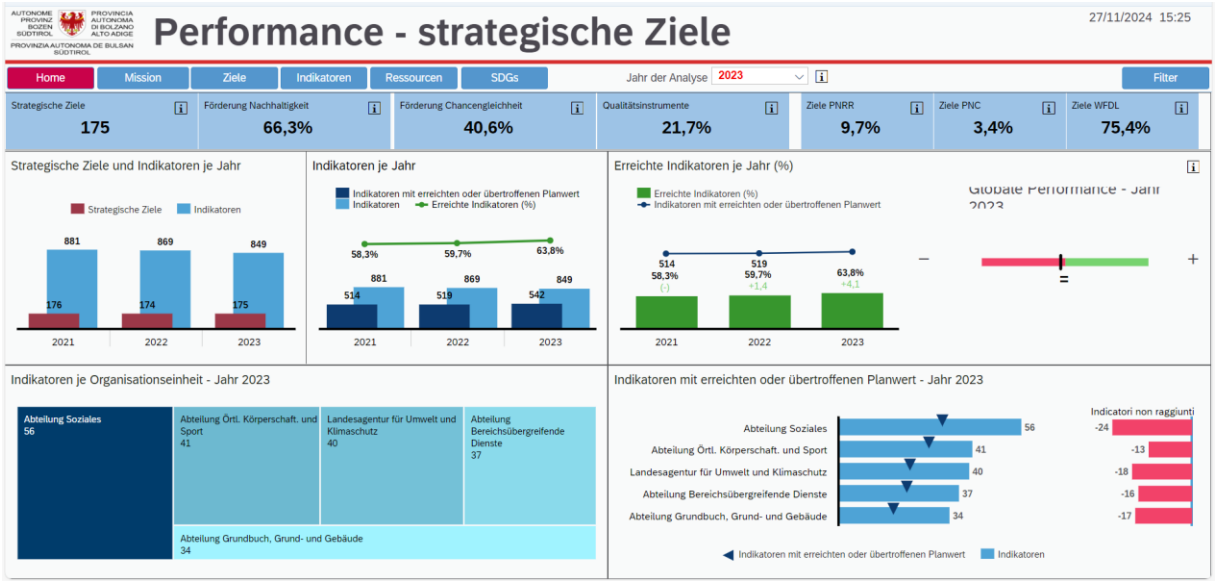
Die am 30.11.2025 durchgeführte Überprüfung führte zu einer sehr guten Bewertung des Transparenzniveaus: fast überall wurde die höchste Punktezahl erreicht und nur in zwei Fällen gab es kleine Abzüge betreffend die Vollständigkeit und die Aktualisierung der Veröffentlichung. Die Mängel wurden den verantwortlichen Organisationseinheiten mitgeteilt und derzeit erwartet man die Bestätigung, dass die entsprechenden Anpassungen vervollständigt wurden.

4.4 Business Intelligence und weitere Monitoring-Tools

Neben den allgemeinen Instrumenten zum Monitoring von Performance und Korruptionsvorbeugung, die bereits in den vorangegangenen Abschnitten beschrieben wurden, führen die Ressorts, Abteilungen und Ämter der Landesverwaltung regelmäßig Kontrollen und Erhebungen zu verschiedenen Aspekten ihrer institutionellen Tätigkeit durch, auch im Hinblick auf eine partizipative Bewertung unter Einbeziehung der Stakeholder.

Im Jahr 2024 hat der Bereich Controlling des Organisationsamtes zwei wichtige neue Projekte umgesetzt:

1. ein *Business-Intelligence*-Dokument zur strategischen Performance und insbesondere zu den strategischen Zielen: Es handelt sich um ein Instrument zur Recherche, Analyse und grafischen Darstellung, das die Entscheidungsfindung und das Monitoring der strategischen Ziele unterstützt und aus den Data Marts der Performance-Management-Software abgeleitet wird.
   Ziel ist es, den Führungskräften ein benutzerfreundliches und stets aktuelles Instrument zur Verfügung zu stellen, das eine große Anzahl historischer Daten und Indikatoren enthält, die je nach Bedarf ausgewählt werden können.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



2. ein *analytisches Kostenrechnungssystem*: In Zusammenarbeit mit Professoren und Forschern der Freien Universität Bozen entwickelt der Bereich Controlling des Organisationsamtes ein analytisches Kostenrechnungssystem für die Autonome Provinz Bozen, um der gesamten Landesverwaltung ein analytisches Instrument zur Verbesserung und Effizienzsteigerung der erbrachten Leistungen und der verfügbaren Ressourcen zur Verfügung zu stellen. Das Projekt ermöglicht insbesondere eine objektive Quantifizierung von Kosten und Elementen, die auf interne Prozesse und die Schaffung von Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft zurückgeführt werden können. Damit wird eine Validierung und eine rechtzeitige Berichterstattung der Tätigkeiten gewährleistet - im Einklang mit der im Regierungsprogramm für die XVII. Legislaturperiode festgelegten Vision einer bürgernahen Landesverwaltung.
Das System wird zudem die nachhaltige (wirtschaftliche, soziale und ökologische) Verwaltung des Landes im Sinne einer langfristigen Entwicklungsstrategie verbessern.

Im Laufe des Jahres 2025 wurde das interne Personal, das sich mit Zweckbindungen und Flüssigmachungen befasst, in zwei Schulungen zur Kostenrechnung geschult. Durchgeführt wurden diese von Mitarbeitern des Bereichs Controlling und der UniBZ, mit der der Bereich seit Jahren zusammenarbeitet.

Der Bereich Controlling führt außerdem zwei fortlaufende Online-Umfragen durch, die sich an Personen richten, die in die Landesverwaltung eintreten, sowie an Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen, die diese verlassen.
Die erste freiwillige Umfrage, **„Entry Survey“** genannt, wird seit 2024 durchgeführt und richtet sich an Personen, die erstmals in die Verwaltung eintreten, während die zweite Umfrage, die sogenannte **„Exit Survey“,** im Dezember 2025 gestartet wurde und sich an Personen richtet, die ab Januar 2026 aus der Landesverwaltung ausscheiden. In diesem Fall werden jene Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen, die – aufgrund von Pensionierung, Versetzung in den Ruhestand, freiwilliger Versetzung zu einer anderen Einrichtung oder freiwilliger Kündigung – die Verwaltung verlassen, gebeten, einen Online-Fragebogen auszufüllen.
Mit beiden Online-Befragungen sollen einerseits die Gründe ermittelt werden, weshalb die Landesverwaltung Personal anzieht, und andererseits die Beweggründe für das Ausscheiden verstanden werden.



4.5 Wohlbefinden am Arbeitsplatz

Alle zwei Jahre organisiert das Amt für Personalentwicklung in Zusammenarbeit mit dem Organisationsamt (Controlling), dem Einheitlichen Garantiekomitee und der Vertrauensrätin **eine Umfrage zum Wohlbefinden am Arbeitsplatz**, die sich an das Personal der Landesverwaltung richtet.
Die nächste Umfrage findet im Jahr 2027 statt, die Ergebnisse der Umfragen der vorhergehenden Jahre zum Wohlbefinden sind auf der Internetseite der transparenten Verwaltung zu finden.

4.6 Zufriedenheit der Bürgerinnen und Bürger mit den öffentlichen Diensten

Neben regelmäßigen internen Umfragen zum Wohlbefinden am Arbeitsplatz der Landesbediensteten, zum agilen Arbeiten und zum Coworking führt die Landesverwaltung auch externe Umfragen zur Zufriedenheit der Bürgerinnen und Bürger, der Stakeholder und der Beteiligten auf verschiedenen Ebenen durch.

Insbesondere führt das Landesinstitut für Statistik ASTAT seit 1998 Umfragen über die Zufriedenheit der Bürgerinnen und Bürger mit der öffentlichen Verwaltung durch, wobei der Schwerpunkt auf der Landesverwaltung liegt. Die Ergebnisse der Ausgabe 2023 sind auf der Website des ASTAT verfügbar.
Die nächste Erhebung ist im Jahr 2028 vorgesehen.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'Amministrazione provinciale

2026 - 2028

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Premessa

L'art. 6, comma 1, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*", ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) entro il 31 gennaio di ogni anno.

Successivamente, il D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 recante "*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*" e il decreto 30 giugno 2022, n. 132, "*Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione*", emanato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, hanno completato la disciplina normativa sul PIAO.

Il PIAO, caratterizzato da una programmazione triennale con aggiornamento annuale, ha l'obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina in un'ottica di massima semplificazione e trasparenza, molti degli atti programmatici cui sono tenute le amministrazioni pubbliche.

Con il decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 ottobre 2025 sono state approvate le *"Linee guida 2025 sul Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)"* e i relativi Manuali operativi. Tali Linee guida costituiscono un supporto utile alle Pubbliche Amministrazioni per organizzare il processo di predisposizione del PIAO in modo da favorire la valorizzazione dei contributi da parte dei vari soggetti interni ed esterni all'amministrazione. Esse, inoltre, consolidano il PIAO come strumento integrato e strategico, semplificano la programmazione, rafforzano il Valore Pubblico come criterio guida e, migliorando partecipazione, qualità degli obiettivi e allineamento tra i piani, introducono una vera cultura del ciclo di programmazione e controllo.

In questo contesto il PIAO 2026–2028 dell'Amministrazione provinciale si caratterizza per un chiaro orientamento alla creazione di valore pubblico vicino ai cittadini e alla semplificazione amministrativa. In conformità alle Linee guida sopra indicate e sulla base delle priorità politiche definite nel Programma di governo per la legislatura 2023–2028 il Piano si concentra su 16 obiettivi strategici orientati direttamente alla generazione di valore pubblico. Essi costituiscono il nucleo della programmazione integrata, rappresentano la "stella polare" del PIAO e sono volti a migliorare il benessere complessivo e multidimensionale, economico, sociale, ambientale, sanitario della cittadinanza, delle imprese e degli altri stakeholder del territorio.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



2026 - 2028

Sezione 1
Anagrafica dell'Amministrazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Dati identificativi dell'Amministrazione provinciale

Denominazione: Provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige

Indirizzo: Piazza Silvius Magnago n. 1 – 39100 Bolzano

Sito internet istituzionale: https://www.provincia.bz.it/

Telefono: 0471 411111

Indirizzo PEC: adm@pec.prov.bz.it

Indirizzo mail istituzionale: info@provincia.bz.it

Codice fiscale: 0390090215

Facebook: LandSuedtirol – ProvinciaBolzano – provinziadebulsan

Instagram: land.suedtirol - provincia.bolzano - provinzia.bulsan

LinkedIn: Autonome Provinz Bozen - Provincia Autonoma di Bolzano

TikTok: suedtirol.altoadige

YouTube: Land Südtirol - Provincia Bolzano

Whatsapp: Land Südtirol – Provincia Bolzano

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



2026 - 2028

Sezione 2
Valore pubblico, performance e anticorruzione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



2.1 - Valore pubblico

Sezione 2 - Valore pubblico, performance e anticorruzione

2026 - 2028

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indice

2.1.1 Azioni programmate per la creazione di valore pubblico

2.1.2 Le modalità e le azioni finalizzate, nel periodo di riferimento (2026-2028), a realizzare la piena accessibilità digitale all'Amministrazione da parte delle cittadine e dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini e delle cittadine con disabilità, nonché l'elenco delle procedure da re-ingegnerizzare in un'ottica di semplificazione

2.1.3 Le modalità e le azioni finalizzate, nel periodo di riferimento (2026-2028), a realizzare la piena accessibilità fisica all'Amministrazione da parte delle cittadine e dei cittadini ultrasessantacinquenni e delle cittadine e dei cittadini con disabilità

2.1.4 Misure per il rafforzamento dell'impegno a favore dell'equilibrio di genere

2.1.5 Strategia per lo sviluppo equo e sostenibile

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

2.1.1 Azioni programmate per la creazione di valore pubblico

La missione naturale ed intrinseca alla Pubblica Amministrazione è la creazione di valore pubblico per i propri utenti, stakeholder, cittadine e cittadini, ovvero per tutti quei soggetti direttamente o indirettamente interessati dagli effetti del suo operato. L'azione della medesima, affinché si possa definire generante valore pubblico e quindi migliorativa del livello di benessere sociale della comunità amministrata, deve essere ispirata ai principi di efficienza, economicità ed efficacia nella gestione delle risorse a disposizione, mirando alla valorizzazione del proprio patrimonio intangibile oltreché al reale soddisfacimento delle esigenze di contesto interne ed esterne.

Il valore pubblico, così definito, trova esplicazione concreta in cinque diverse dimensioni del benessere, ovvero in cinque ambiti all'interno dei quali le azioni intraprese producono degli effetti positivi verso l'esterno:

1. **Dimensione del benessere EDUCATIVO:** interventi a favore di istruzione, apprendimento, cultura e insegnamento;
2. **Dimensione del benessere ASSISTENZIALE:** interventi mirati a scongiurare la povertà e a garantire dignità sociale, tenori di vita minimi e servizi essenziali a cittadine/cittadini e famiglie;
3. **Dimensione del benessere SOCIALE:** azioni volte al soddisfacimento dei bisogni fondamentali della comunità locale ed al raggiungimento di una qualità di vita appagante sul territorio;
4. **Dimensione del benessere ECONOMICO**: operato dell'amministrazione mirato a garantire reddito, produzione, consumi e occupazione nonché a stimolare il benessere generale e la ricchezza della comunità;
5. **Dimensione del benessere AMBIENTALE**: interventi che agiscono sul miglioramento della qualità di aria, acqua, suolo, sottosuolo, ecc., in un'ottica di contrasto e prevenzione rispetto all'inquinamento degli ecosistemi ed al contenimento degli effetti negativi derivanti dalle attività umane.

La Provincia autonoma di Bolzano, in virtù delle numerose competenze attribuitele dallo Statuto d'autonomia e dall'introduzione di varie norme d'attuazione susseguitesi nel tempo, è responsabile, direttamente o indirettamente, di molti servizi erogati sul territorio altoatesino[1]. Ciò implica un contemperamento delle esigenze, in un'ottica di adeguamento ad un mondo in continua evoluzione, oltreché una spinta multidirezionale – ma non per questo meno decisa – al perseguimento del valore pubblico nella definizione e gestione dell'azione amministrativa.

Sulla base delle priorità politiche delineate nel Programma di governo per la legislatura 2023–2028 ogni dipartimento ha individuato un solo obiettivo strategico tra quelli delle ripartizioni di sua competenza, selezionato in base all'importanza, alla realizzabilità e al grado di impatto atteso e funzionale alla creazione di valore pubblico e alla realizzazione di benefici sostenibili a lungo termine.

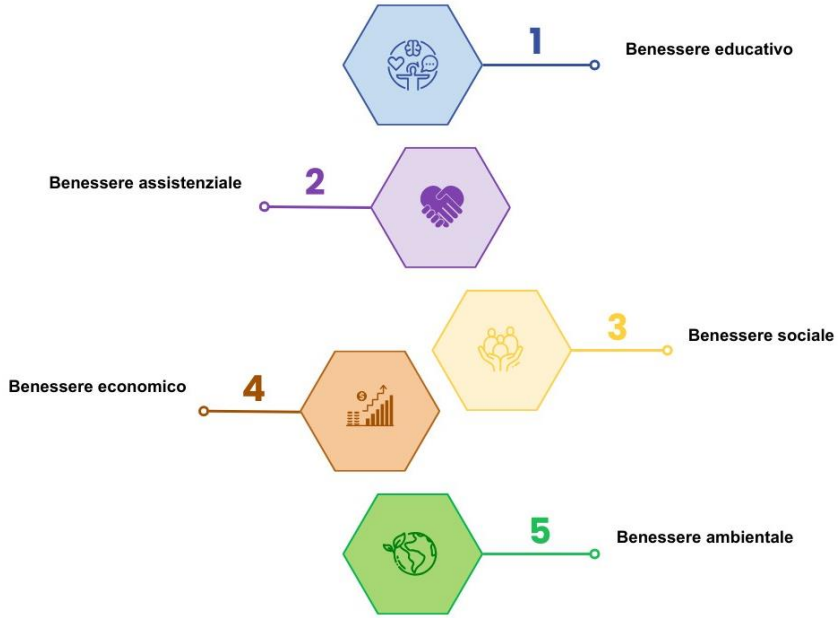
Nell'ambito del presente strumento di pianificazione gli obiettivi strategici sono stati sistematicamente associati alle principali dimensioni del valore pubblico come segue:

[1] Vedasi sezione "Le competenze dell'Amministrazione provinciale"

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

- dimensione del benessere educativo: 4 obiettivi strategici (18,2%)
- dimensione del benessere assistenziale: 2 obiettivi strategici (9,1%)
- dimensione del benessere sociale: 5 obiettivi strategici (22,7%)
- dimensione del benessere economico: 8 obiettivi strategici (36,4%)
- dimensione del benessere ambientale: 3 obiettivi strategici (13,6%)





Premessa la pari dignità di tutte le dimensioni di valore pubblico, emerge una forte presenza di azioni volte alla creazione di valore per la collettività soprattutto in ambito economico, sociale e educativo.

Partendo dal Programma di governo per la legislatura 2023–2028 i 16 obiettivi strategici per la creazione di valore pubblico vengono rappresentati in modo sistematico e associati alle diverse dimensioni del valore pubblico.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Programma di governo	Dimensione Valore pubblico	Obiettivo strategico per la creazione di valore pubblico
 Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione		Amministrazione vicina al cittadino: l'amministrazione viene trasformata in un'organizzazione orientata ai cittadini, flessibile e basata sulle competenze, capace di adattarsi dinamicamente ai cambiamenti e di rispondere efficacemente alle esigenze dei cittadini.
		Le procedure elettorali sono svolte in modo corretto, sicuro e digitale, per rafforzare la vicinanza ai cittadini e la partecipazione democratica.
 Sociale, Famiglie, Anziani		Ai cittadini e alle cittadine è garantita un'adeguata offerta di servizi sociali e misure di sostegno.
		Il miglioramento e il raggiungimento della partecipazione e delle pari opportunità tra donne e uomini sono garantiti in tutti i comparti della vita sociale.
 Istruzione Formazione		La formazione professionale dei/delle giovani è garantita attraverso offerte formative flessibili e differenziate.
		Il sistema scolastico, accogliente e di alto livello, mette al centro il benessere degli studenti, in ogni suo aspetto.
 Cultura		L'offerta culturale in Alto Adige si distingue per varietà e qualità. Varietà e qualità delle offerte vengono garantite attraverso la concessione di contributi, l'elaborazione di piani settoriali, le iniziative specifiche e i nuovi impulsi, tenendo in considerazione sia le peculiarità delle grandi città che quelle dei centri periferici.
		Il mantenimento e lo sviluppo della cultura e delle politiche giovanili ladine sono garantiti.
 Salute		Il Servizio sanitario provinciale garantisce ai cittadini un'assistenza sanitaria qualitativamente elevata, appropriata, equa, efficiente e innovativa tramite la programmazione e la verifica delle prestazioni sanitarie

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Abitare

La costituzione di proprietà abitativa a prezzi accessibili e la disponibilità di alloggi in affitto sono garantite attraverso la promozione del recupero, dell'acquisto, della costruzione e dell'affitto di abitazioni per il fabbisogno abitativo primario.

Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio

Le strategie, i progetti e le direttive riguardanti lo sviluppo del territorio sono orientati in ottica delle necessità e degli obiettivi attuali.

Infrastrutture e mobilità

Il trasporto pubblico locale è attrattivo e la raggiungibilità è garantita.

Gli edifici pubblici sono progettati e realizzati nel rispetto delle tempistiche previste, in modo economico e secondo i più alti standard qualitativi, al fine di garantire la sostenibilità, la sicurezza e la soddisfazione dei cittadini.

Economia e agricoltura

Le sfide particolari dell'agricoltura di montagna sono attenuate da misure di sostegno specifiche.

La competitività delle imprese e dell'Alto Adige nel suo complesso viene mantenuta ed ampliata attraverso sostegni mirati, investimenti, internazionalizzazione e digitalizzazione.

Lavoro

Svolgiamo un'efficace attività di mediazione per garantire un elevato livello di occupazione.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Gli obiettivi strategici individuati per la creazione di valore pubblico vengono rappresentati nella tabella che segue. La panoramica delinea le principali priorità di sviluppo che contribuiscono significativamente alla concreta attuazione degli obiettivi strategici, nonché l'unità organizzativa responsabile e gli stakeholder rilevanti. Il Piano della performance dell'Amministrazione provinciale, che costituisce l'allegato 2.2 del PIAO, descrive con precisione ogni obiettivo strategico e ne analizza le caratteristiche principali.
Al fine di verificare il grado di attuazione sono stati definiti appositi indicatori, tra i quali vi sono gli indicatori di outcome per misurare gli effetti ottenuti, gli indicatori di output per rilevare le prestazioni erogate, nonché gli indicatori per valutare l'efficienza e l'efficacia. La descrizione dettagliata delle priorità di sviluppo è parimenti contenuta nel Piano della performance dell'Amministrazione provinciale, i cui singoli punti focali vengono esaustivamente illustrati, contestualizzati e associati agli obiettivi strategici sovraordinati.

Obiettivi strategici per la creazione di Valore pubblico		Priorità di sviluppo per il raggiungimento degli obiettivi	Unità organizzativa responsabile	Stakeholder
1	Amministrazione vicina al cittadino: l'amministrazione viene trasformata in un'organizzazione orientata ai cittadini, flessibile e basata sulle competenze, capace di adattarsi dinamicamente ai cambiamenti e di rispondere efficacemente alle esigenze dei cittadini.		Ripartizione Servizi trasversali	Persone private, comuni, Amministrazione provinciale
2	Le procedure elettorali sono svolte in modo corretto, sicuro e digitale, per rafforzare la vicinanza ai cittadini e la partecipazione democratica.		Ripartizione Affari istituzionali e legislativi	Persone private
3	Ai cittadini e alle cittadine è garantita un'adeguata offerta di servizi sociali e misure di sostegno.	• Coordinamento del processo di realizzazione dei progetti sociali del PNRR - Missione 5 Inclusione • Approvazione del nuovo Piano sociale provinciale e realizzazione delle strategie e delle misure del nuovo Piano sociale provinciale • Organizzazione e coordinamento della gestione dell'accoglienza dei profughi	Ripartizione Politiche sociali	Persone private, comunità comprensoriali, imprese individuali e società, comuni, enti della provincia, istit. priv. nell'ambito culturale e di formazione, istit. priv. nell'ambito sociale e sanitario, altri enti pubblici, altre istit. private (coop., associaz., unioni)
4	Il miglioramento e il raggiungimento della partecipazione e delle pari opportunità tra donne e uomini sono garantiti in tutti i comparti della vita sociale.	• Aumento della presenza delle donne nelle commissioni, comitati, organi decisionali nonché nella vita economica e sociale • Piano d'azione per la parità di genere Alto Adige ÆQUITAS (DGP 666 dell'8/8/2023)	Ripartizione Presidenza	Persone private, Imprese individuali e società, scuole primarie, secondarie di I e II grado, istit. priv. nell'ambito sociale e sanitario, altre istit. private (coop., associaz., unioni)

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Obiettivi strategici per la creazione di Valore pubblico		Priorità di sviluppo per il raggiungimento degli obiettivi	Unità organizzativa responsabile	Stakeholder
5	La formazione professionale dei/delle giovani è garantita attraverso offerte formative flessibili e differenziate.	• Digitalizzazione di processi e servizi amministrativi • Rafforzamento e sviluppo del sistema di sostegno nelle scuole professionali provinciali	Direzione provinciale Formazione professionale in lingua tedesca	Persone private, scuole professionali e di musica, imprese individuali e società, altri enti pubblici, altre istit. private (coop., associaz., unioni)
6	Il sistema scolastico, accogliente e di alto livello, mette al centro il benessere degli studenti, in ogni suo aspetto.	• Orientamento e contrasto alla dispersione scolastica	Direzione provinciale Scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado a carattere statale in lingua italiana	Persone private, scuole primarie, secondarie di I e II grado
7	L'offerta culturale in Alto Adige si distingue per varietà e qualità. Varietà e qualità delle offerte vengono garantite attraverso la concessione di contributi, l'elaborazione di piani settoriali, le iniziative specifiche e i nuovi impulsi, tenendo in considerazione sia le peculiarità delle grandi città che quelle dei centri periferici.	• Lo sviluppo costante della qualità nelle unità settoriali (interne ed esterne) è prioritario ed avviene attuando misure continue • Sostegno dello sviluppo di strutture centrali e strategiche nel settore cultura così da valorizzare le eccellenze, le sinergie e il lavoro in rete	Ripartizione Cultura tedesca	Persone private, scuole professionali e di musica, comunità comprensoriali, imprese individuali e società, comuni, scuole primarie, secondarie di I e II grado, scuole dell'infanzia, enti della provincia, Amministrazione provinciale, istit. priv. nell'ambito culturale e di formazione, altri enti pubblici, altre istit. private (coop., associaz., unioni)
8	Il mantenimento e lo sviluppo della cultura e delle politiche giovanili ladine sono garantiti.	• Rafforziamo e sviluppiamo la competenza della lingua ladina ed il plurilinguismo. • Digitalizzazione delle domande in ambito culturale • Sviluppo di sinergie nell'artigianato artistico ladino (promozione artigiani-artisti, promozione della generazione futura, museo, scuola professionale, domande per fondi terzi) • Promozione della collaborazione nel settore culturale ladino	Ripartizione Amministrazione scuola e cultura ladina	Persone private, scuole professionali e di musica, istit. priv. nell'ambito culturale e di formazione, altre istit. private (coop., associaz., unioni)
9	Il Servizio sanitario provinciale garantisce ai cittadini un'assistenza sanitaria qualitativamente elevata, appropriata, equa, efficiente e innovativa tramite la programmazione e la verifica delle prestazioni sanitarie.	• Implementazione del fascicolo sanitario elettronico (FSE-AA) • Digitalizzazione del servizio sanitario • Progetti PNRR - missione 6	Ripartizione Salute	Persone private, imprese individuali e società, comuni, amministrazione provinciale, istit. priv. nell'ambito sociale e sanitario, Azienda sanitaria, altri enti pubblici, altre istit. private (coop., associaz., unioni)

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Obiettivi strategici per la creazione di Valore pubblico		Priorità di sviluppo per il raggiungimento degli obiettivi	Unità organizzativa responsabile	Stakeholder
10	La costituzione di proprietà abitativa a prezzi accessibili e la disponibilità di alloggi in affitto sono garantite attraverso la promozione del recupero, dell'acquisto, della costruzione e dell'affitto di abitazioni per il fabbisogno abitativo primario.	• Ottimizzazione della consulenza clienti	Ripartizione Edilizia abitativa	Persone private, comuni, enti della provincia, Amministrazione provinciale, altri enti pubblici, altre istit. private (coop., associaz., unioni)
11	Le strategie, i progetti e le direttive riguardanti lo sviluppo del territorio sono orientati in ottica delle necessità e degli obiettivi attuali.	• Consulenza ai Comuni nella elaborazione del programma di sviluppo comunale per il territorio e il paesaggio • Piano Clima Alto Adige 2040 • Next Level Parking • Approvazione del piano e del regolamento del Parco Nazionale dello Stelvio • Approvazione ed attuazione del piano strategico provinciale	Ripartizione Natura, Paesaggio e Sviluppo del territorio	Persone private, imprese individuali e società, comuni, Amministrazione provinciale, altri enti pubblici, altre istit. private (coop., associaz., unioni)
12	Il trasporto pubblico locale è attrattivo e la raggiungibilità è garantita.	• Digitalizzazione nel settore della mobilità e dei trasporti	Ripartizione Mobilità	Persone private, comunità comprensoriali, imprese individuali e società, comuni
13	Gli edifici pubblici sono progettati e realizzati nel rispetto delle tempistiche previste, in modo economico e secondo i più alti standard qualitativi, al fine di garantire la sostenibilità, la sicurezza e la soddisfazione dei cittadini.	• Ottimizzazione della progettazione, dell'esecuzione e della gestione degli edifici mediante software - BIM	Ripartizione Edilizia e servizio tecnico	Persone private, comunità comprensoriali, imprese individuali e società, comuni, Amministrazione provinciale, istit. priv. nell'ambito culturale e di formazione, altri enti pubblici
14	Le sfide particolari dell'agricoltura di montagna sono attenuate da misure di sostegno specifiche.		Ripartizione Agricoltura	Persone private, altre istit. private (coop., associaz., unioni)
15	La competitività delle imprese e dell'Alto Adige nel suo complesso viene mantenuta ed ampliata attraverso sostegni mirati, investimenti, internazionalizzazione e digitalizzazione.	• Sviluppo del sostegno all'economia • Sviluppo dell'ordinamento dell'economia	Ripartizione Sviluppo economico	Persone private, imprese individuali e società, comuni, altri enti pubblici, altre istit. private (coop., associaz., unioni)

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Obiettivi strategici per la creazione di Valore pubblico		Priorità di sviluppo per il raggiungimento degli obiettivi	Unità organizzativa responsabile	Stakeholder
16	Svolgiamo un'efficace attività di mediazione per garantire un elevato livello di occupazione.	• Riorganizzazione del Servizio Mercato del lavoro per nuovi servizi	Ripartizione Servizio Mercato del lavoro	Persone private, scuole professionali e di musica, comunità comprensoriali, imprese individuali e società, comuni, enti della provincia, Amministrazione provinciale, istit. priv. nell'ambito culturale e di formazione, Azienda sanitaria, altri enti pubblici, altre istit. private (coop., associaz., unioni)

2.1.2 Le modalità e le azioni finalizzate, nel periodo di riferimento (2026-2028), a realizzare la piena accessibilità digitale all'Amministrazione da parte delle cittadine e dei cittadini ultrasessantacinquenni e delle cittadine e dei cittadini con disabilità, nonché l'elenco delle procedure da re-ingegnerizzare in un'ottica di semplificazione

La semplificazione e la reingegnerizzazione dei servizi pubblici digitali sono aspetti cruciali per migliorare l'efficienza e l'efficacia delle interazioni tra l'Amministrazione e le cittadine/i cittadini. Questi sforzi sono particolarmente importanti per ridurre i tempi di gestione delle pratiche e migliorare complessivamente i servizi offerti.

La piena accessibilità digitale all'amministrazione è cruciale per garantire l'inclusione e la partecipazione attiva di tutti i cittadini, compresi quelli con disabilità. L'accesso ai servizi digitali a tutte le cittadine e tutti i cittadini, indipendentemente dalle loro abilità, è garantito grazie a misure che mirano alla riduzione del Digital Divide e al potenziamento dello sviluppo delle competenze digitali al fine di favorire la cultura digitale. Inoltre, grazie al potenziamento dell'accessibilità Web, tecnologie assistive ed infrastrutture tecnologiche e supporto tecnico l'accessibilità può diventare una realtà tangibile, migliorando la qualità della vita di tutte le cittadine e tutti i cittadini.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Per promuovere la riduzione della frammentazione e favorire la maturità dei servizi digitali, si considerano i seguenti principi:

- Semplicità e Standardizzazione
- Principio "Once Only"
- Open Source e Riuso
- Conformità al CAD, d.lgs. 82/2005 e Linee Guida AgID
- Principio "Cloud First"
- Integrazione con Piattaforme Nazionali
- Accesso tramite Identità Digitale
- Rispetto della Normativa sull'Accessibilità
- Monitoraggio costante e accessibilità universale

L'implementazione di tali principi promuove una Pubblica Amministrazione più efficiente, trasparente e orientata ai cittadini e si arriva a un miglioramento sostanziale nella comunicazione tra i cittadini e la Pubblica Amministrazione.
I seguenti principi guidano la piena accessibilità digitale all'Amministrazione pubblica da parte di tutte le cittadine e tutti i cittadini, anche con abilità diverse:

- Inclusione sociale
- Uguaglianza di opportunità
- Efficienza Amministrativa
- Autonomia dei cittadini

Le azioni principali dell'Amministrazione provinciale sono:

- Ammodernamento delle dotazioni informatiche dei dipendenti e garanzia di una formazione adeguata
- Ottimizzazione degli ecosistemi digitali dell'Amministrazione provinciale, rispettando il requisito del bi- o trilinguismo
- Semplificazione dei processi e dei servizi digitali, valutando costantemente i processi esistenti
- Stretta collaborazione e interoperabilità con le Piattaforme nazionali per garantire una corretta integrazione e adesione agli standard nazionali

Le misure principali dell'Amministrazione provinciale per la riduzione del Digital Divide (cfr. DESI-Report) sono:

- Informazione e formazione lungo tutto l'arco della vita
- Accessibilità Web
- Tecnologie assistive
- Politiche inclusive
- Offrire assistenza tecnica e supporto continuo per risolvere problemi e facilitare l'uso delle piattaforme digitali e l'accesso ai servizi digitali dell'Amministrazione pubblica

Le misure sopracitate trovano fondamento nell'Agenda "Alto Adige Digitale 2022-2026" approvato con la delibera della Giunta provinciale del 29/03/2022, n. 202 (Digital Now) e vengono attuate tramite il Piano strategico ICT 2022-2026 approvato con delibera della Giunta provinciale n. 470/2022.
Inoltre, l'Amministrazione provinciale ha elaborato il Piano triennale per l'Informatica della Provincia autonoma di Bolzano (PTI-PAB) 2024-2026 in linea con le direttive AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) e nel rispetto delle disposizioni normative stabilite dal CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) e che si inserisce nel più ampio contesto di riferimento definito dal programma Europeo e del Consiglio del 14 dicembre 2022.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

2.1.3 Le modalità e le azioni finalizzate, nel periodo di riferimento (2026-2028), a realizzare la piena accessibilità fisica all'Amministrazione da parte dei cittadini e delle cittadine ultrasessantacinquenni e dei cittadini e delle cittadine con disabilità

La Provincia Autonoma di Bolzano dispone già da diversi anni di una fonte normativa specifica volta a favorire il superamento o l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati, pubblici, privati aperti al pubblico, negli spazi e nei servizi pubblici e nei luoghi aperti al pubblico. Tali disposizioni sono contenute nel Regolamento sull'eliminazione e il superamento delle barriere architettoniche (Decreto del Presidente della Provincia 9 novembre 2009, n. 54).

La normativa indica come "barriera architettonica" un qualsiasi ostacolo che limiti o impedisca l'uso in sicurezza e in modo autonomo di spazi, edifici, strutture e attrezzature e si applica alle nuove costruzioni, alle ristrutturazioni di interi blocchi funzionali, agli ampliamenti ed ai cambi di destinazione d'uso di edifici sia pubblici che privati. Relativamente agli edifici pubblici è previsto che questi debbano essere accessibili a chiunque, nella loro totalità e in modo autonomo, evitando fonti di affaticamento e disagi.

Le prescrizioni normative sull'eliminazione e il superamento delle barriere architettoniche riguardano la totalità degli elementi costituenti un edificio, ovvero: rampe, pavimentazioni, spazi esterni, accessi, percorsi interni orizzontali, scale, ringhiere, balaustre e parapetti, ascensori, porte. finestre e portefinestre, balconi e terrazze.

Negli anni successivi all'approvazione di questo regolamento l'Amministrazione provinciale ha effettuato una serie di interventi correttivi (ove applicabili) presso i palazzi di sua proprietà o in uso per scopi istituzionali ed ha adottato tali standard nella progettazione dei nuovi edifici.

2.1.4 Misure per il rafforzamento dell'impegno a favore dell'equilibrio di genere

La Giunta provinciale ha ribadito il proprio impegno sulla parità di genere in diversi punti del proprio programma di governo, indicandolo come obiettivo da perseguire nell'ambito della propria azione amministrativa. Risulta opportuno ricordare che la "gender equality" costituisce uno dei 17 *Sustainable Development Goals* (SDG) all'interno dell'Agenda 2030.
La delega alle Pari opportunità viene esercitata dal Presidente della Giunta provinciale, Arno Kompatscher. Al fine di promuovere una parificazione di condizioni e opportunità tra uomo e donna, la Provincia autonoma di Bolzano ha istituito nel tempo diversi organi ed istituzioni preposti, come la Commissione provinciale per le pari opportunità per le donne, il Servizio donna e la Consigliera di parità.

In data 30 ottobre 2021, il Presidente della Provincia e Assessore provinciale alle pari opportunità Arno Kompatscher ha firmato, in rappresentanza della Provincia autonoma di Bolzano, la Carta Europea per l'uguaglianza e parità delle donne e degli uomini nella vita locale. I principi di questo documento saranno tradotti in misure concrete tramite il Piano d'azione per la parità di genere Æquitas 2023-2028. Un ulteriore tassello nell'ambito della ricerca dell'equilibrio di genere è rappresentato dal bilancio di genere 2024-2026, in virtù della sua analisi dell'impatto, diretto o indiretto, delle risorse pubbliche su uomini e donne.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Relativamente al proprio personale, la Provincia autonoma di Bolzano ha sviluppato il Gender Equality Plan, allegato al PIAO 2024-2026, e ha attivo da anni un Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni – CUG. Dal 2020, inoltre, opera nell'Amministrazione provinciale la figura della Consigliera di fiducia per i dipendenti provinciali. L'Ufficio Sviluppo personale promuove iniziative di formazione e aggiornamento, nonché azioni di sensibilizzazione.

Attraverso l'Ufficio Personale, formazione e contributi in ambito sanitario, l'Amministrazione provinciale diffonde infine le conoscenze sulla medicina di genere per mezzo di interventi formativi specifici mirati a sensibilizzare i professionisti e le persone assistite sui diversi sintomi e decorsi clinici derivanti da medesime patologie a seconda del genere d'appartenenza.

2.1.5 Strategia per lo sviluppo equo e sostenibile



Con l'approvazione nel 2015 dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile e i 17 Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs), la comunità internazionale ha riaffermato il proprio impegno per lo sviluppo sostenibile.
L'Amministrazione provinciale ha adottato il suo documento strategico "Everyday for future - Insieme per la sostenibilità", al quale, in tema di sostenibilità olistica, si affiancano una molteplicità di piani come: il Piano sociale provinciale 2030, il Piano di promozione per la famiglia, il Programma provinciale per lo Sviluppo turistico regionale per l'Alto Adige 2030+, il Piano strategico Agricoltura 2030, il Piano clima Alto Adige 2040, il Piano provinciale per la mobilità sostenibile 2035.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Frequenza degli SDGs/OSS delle Nazioni Unite per Obiettivi strategici all'interno del Piano della performance 2026-2028



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



2.2 Piano della performance

Sezione 2 - Valore pubblico, performance e anticorruzione

2026 - 2028

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

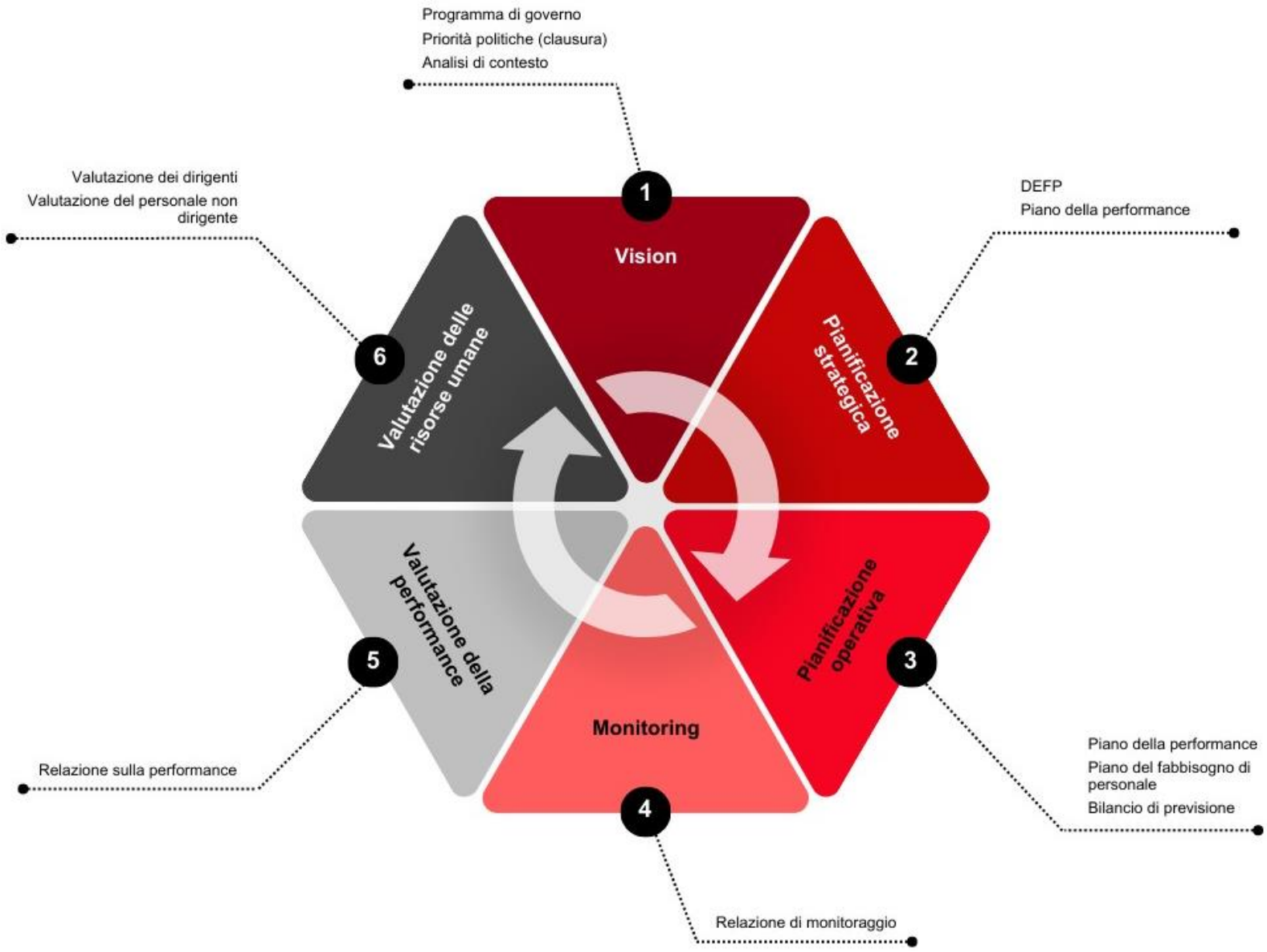
Il Piano della performance e la Relazione sulla performance sono strumenti dell'Amministrazione provinciale finalizzati alla gestione per risultati in termini di efficacia ed efficienza. Il Piano della performance è uno strumento pluriennale per la pianificazione e il monitoraggio, comprendente obiettivi, priorità di sviluppo e prestazioni e costituisce la base per il Bilancio di previsione e per il Piano triennale del fabbisogno di personale.

Il Piano della performance dell'Amministrazione provinciale delinea la performance strategica della medesima, comprende gli obiettivi strategici e le priorità di sviluppo dei dipartimenti, delle ripartizioni, degli uffici e degli incarichi speciali e viene sottoposto a inizio anno all'approvazione da parte della Giunta provinciale come parte integrante del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO).
Le strutture dirigenziali elaborano, oltre al Piano della performance strategica triennale dell'Amministrazione provinciale, anche i Piani di performance operativa, che comprendono la pianificazione delle prestazioni, connessa a quella delle risorse di personale e finanziarie e degli obiettivi operativi annuali.

Il Piano e la Relazione sulla performance sono redatti in collaborazione tra dipartimenti, ripartizioni, uffici e i titolari degli incarichi speciali. Di regola il Piano della performance viene predisposto a livello di ripartizione, inoltre gli uffici che dipendono direttamente da un dipartimento ne redigono uno proprio. Il Piano della performance dell'Amministrazione provinciale viene coordinato dal Settore Controlling dell'Ufficio Organizzazione su incarico della Ripartizione Servizi trasversali.

Nel Piano della performance si integrano la programmazione e la gestione strategico-politica, la pianificazione finanziaria e delle risorse del personale e la pianificazione operativa annuale. Il Ciclo della performance, descritto e illustrato in dettaglio nel Sistema di misurazione e valutazione della performance, consiste in una sequenza di sei fasi interconnesse, che possono essere riassunte come segue:

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Il programma di governo della Giunta provinciale costituisce il punto di partenza per la pianificazione strategica e operativa. L'orientamento politico di base è contenuto nel Programma di governo e nei rispettivi documenti strategici e piani di settore. Inoltre, nel corso della clausura annuale della Giunta provinciale per la redazione del bilancio, vengono fissate ulteriori priorità politiche. Un ulteriore punto di forza è costituito dal quadro normativo: i "compiti istituzionali" delle ripartizioni e degli uffici sono strettamente collegati all'applicazione delle leggi provinciali e statali.

Per la determinazione degli obiettivi è essenziale un'analisi del contesto e del suo sviluppo. All'interno di un'analisi di contesto opportunità e rischi vanno considerati in una prospettiva a lungo termine. Oggetto dell'analisi sono la posizione strategica delle strutture organizzative e le relative prestazioni, tenuto conto dei punti di forza e dei punti di debolezza, e le sfide da affrontare in relazione ai diversi gruppi di destinatari (*stakeholders*). Il Programma di Governo della Giunta provinciale descrive lo sviluppo del contesto esterno e le sfide ad esso connesse e definisce le strategie da perseguire. L'analisi e lo sviluppo dettagliato del contesto nei diversi ambiti dell'Amministrazione, tra i quali Politiche sociali e Salute, Istruzione e Cultura, Mobilità, Turismo, Agricoltura, Sviluppo del territorio e ad altri ambiti, sono contenuti anche nei piani settoriali.

La fase di pianificazione strategica inizia con la stesura del Documento di economia e finanza provinciale (DEFP). Il Documento di economia e finanza provinciale (DEFP) 2026-2028 fornisce la base per le decisioni sui programmi da attuare, il contenuto delle aree di responsabilità del bilancio, nonché le informazioni per la pianificazione strategica e il controllo, descrivendo il quadro di riferimento economico e finanziario per la definizione degli obiettivi e delle priorità nei vari settori dell'amministrazione provinciale per i prossimi tre anni. Nel Piano della performance seguono la pianificazione e la programmazione dettagliata degli obiettivi strategici e delle priorità di sviluppo per il successivo triennio.

Gli obiettivi strategici si basano sul mandato istituzionale e sui relativi compiti e descrivono i risultati attesi nel contesto sociale e ambientale di riferimento. Gli obiettivi strategici sono per la maggior parte obiettivi che si riferiscono agli effetti (*outcome*): trattasi di obiettivi di carattere generale e pluriennale, misurabili tramite indicatori per i quali vengono definiti e fissati adeguati valori e target per il periodo triennale di riferimento. Nel Piano della performance 2026-2028 sono stati complessivamente definiti e pianificati mediante indicatori 166 obiettivi strategici.

Accanto agli obiettivi strategici pluriennali si collocano le priorità di sviluppo, che rappresentano la spinta innovativa la cui realizzazione riveste una forte rilevanza politica, con l'obiettivo di incanalare le politiche strategiche affinché queste possano tramutarsi in progetti concreti. Queste ultime hanno carattere pluriennale, un forte impatto sul contesto e possono avere rilevanti ripercussioni in termini finanziari basandosi sul programma di governo, sui piani settoriali pluriennali e sulle priorità stabilite dalla Giunta provinciale. Le priorità di sviluppo del Piano della performance contengono i *milestone* (le pietre miliari), ovvero i principali interventi necessari alla loro attuazione. Nel Piano della performance 2026-2028 sono state formulate complessivamente 216 priorità di sviluppo e sono state delineate le fasi principali necessarie per la loro realizzazione.

La pianificazione strategica viene effettuata coerentemente con il Programma di Governo per la XVII Legislatura (2023-2028). Gli obiettivi strategici e le priorità di sviluppo sono assegnati alle seguenti aree tematiche del programma di governo. Oltre a quanto descritto, vengono prese in considerazione all'interno di tutte le aree tematiche le esigenze delle giovani generazioni, trattandosi di un aspetto trasversale.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Obiettivi strategici

40 Istruzione / Formazione

28 Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione

19 Economia e agricoltura

14 Infrastrutture e mobilità

12 Cultura

10 Sociale, Famiglia, Anziani

8 Energia e ambiente

5 Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio

5 Lavoro

5 Autonomia

5 Ricerca, università e musei

4 Comuni - Aree rurali e Centri urbani

3 Abitare

3 Salute

2 Sport

2 Volontariato

1 Immigrazione e integrazione

Priorità di sviluppo

50 Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione

49 Istruzione / Formazione

25 Infrastrutture e mobilità

17 Cultura

15 Economia e agricoltura

9 Sociale, Famiglia, Anziani

9 Lavoro

8 Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio

5 Comuni - Aree rurali e Centri urbani

5 Energia e ambiente

5 Sport

5 Autonomia

4 Ricerca, università e musei

3 Salute

2 Abitare

2 Volontariato

1 Immigrazione e integrazione

1 Prevenzione

1 Giovani

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

All’interno della pianificazione strategica viene data particolare importanza alla promozione dei seguenti temi:

- la determinazione di obiettivi per la creazione di valore pubblico,
- il collegamento dei progetti e delle prestazioni con i 17 Obiettivi dell'Agenda ONU 2030 per lo Sviluppo Sostenibile,
- l’individuazione di progetti nell’ambito delle pari opportunità,
- la predisposizione di interventi di miglioramento della qualità e
- l’individuazione di progetti del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC).



Alla pianificazione strategica segue la pianificazione operativa dei dipartimenti, delle ripartizioni, degli uffici e degli incarichi speciali che non è inclusa nel PIAO e che comprende le prestazioni e gli obiettivi operativi, sia trasversali che individuali, delle singole strutture direttive.

Gli obiettivi strategici sono realizzati attraverso prestazioni concrete. Le prestazioni sono “prodotti” che l'amministrazione fornisce ai diversi gruppi target (imprese, cittadine e cittadini, ecc.) e sono l'output delle azioni dell'Amministrazione.
Nei piani di performance operativa le prestazioni delle singole unità organizzative sono registrate in modo uniforme e descritte sotto forma di catalogo dei servizi: denominazione della prestazione, scopo, breve descrizione, destinatario della prestazione e indicatori. Le misurazioni delle prestazioni sono possibili attraverso l’utilizzo di indicatori, con obiettivi o valori target corrispondenti pianificati e definiti per il triennio.
La pianificazione della performance 2026-2028 è pubblicata all’interno della sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale della provincia.

Parallelamente alla pianificazione della performance vengono pianificati gli obiettivi operativi annuali, sia su base settoriale che trasversale, cioè per tutte le unità organizzative. A differenza degli obiettivi strategici, gli obiettivi operativi sono obiettivi e misure a breve termine molto specifiche per garantire e migliorare l'erogazione delle prestazioni, ottimizzare i processi e le procedure, abbreviare i tempi e ridurre i costi, prestando sempre particolare attenzione agli aspetti qualitativi. Gli obiettivi operativi derivano dagli obiettivi strategici, dalle priorità di sviluppo, dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza e dall'Agenda per la semplificazione nell’amministrazione. Inoltre si applicano le disposizioni legislative vigenti, le direttive e le linee guida amministrative specifiche.

Per l'anno 2026 sono stati definiti i seguenti obiettivi operativi comuni a tutte le strutture dirigenziali:

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Semplificazione, sburocratizzazione e digitalizzazione delle attività e dei procedimenti amministrativi per un'Amministrazione provinciale a misura di cittadino



Rispetto dei tempi di pagamento di debiti commerciali



Promozione dell'inclusione e dell'accessibilità ai servizi da parte delle cittadine e dei cittadini



Assegnazione degli obiettivi individuali e formativi

Per collegare il primo obiettivo operativo trasversale alle misure di semplificazione amministrativa proposte da collaboratori, cittadini e cittadine, nonché dai dipartimenti e valutate positivamente dalle unità organizzative competenti, la Giunta provinciale ha approvato il 19.12.2025 l'inserimento nel Piano della performance operativo dell'indicatore "Misure di semplificazione amministrativa attuate in rapporto al numero totale delle misure assegnate".

Anche la pianificazione delle risorse umane, finanziarie e gli accordi sugli obiettivi tra i vari livelli dirigenziali e i dipendenti fanno parte della pianificazione operativa.

Il documento "Piano della Performance dell'Amministrazione provinciale 2026-2028" è disponibile come **allegato** al presente Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



2.3 - Rischi corruttivi e trasparenza

Sezione 2 - Valore pubblico, performance e anticorruzione

2026 - 2028

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indice

2.3.1 Obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione

2.3.2 Analisi del contesto esterno e specificità considerate

2.3.3 Mappatura dei processi, identificazione e valutazione dei rischi corruttivi, misure organizzative per il trattamento del rischio

2.3.4 Monitoraggio sull'idoneità e sull'attuazione delle misure

2.3.5 Programmazione dell'attuazione della trasparenza e misure organizzative per garantire l'accesso civico

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Parte generale

2.3.1 Obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione

Segue l'elenco degli obiettivi strategici che l'amministrazione provinciale perseguirà nel medio termine in materia di prevenzione della corruzione, unitamente ad una breve sintesi descrittiva dei loro contenuti. Gli obiettivi strategici in materia di trasparenza sono invece riportati nella relativa sottosezione. Gli obiettivi sono in linea con quelli precedenti.

1. Rafforzamento dell'analisi dei rischi e delle misure di prevenzione con riguardo alla gestione dei fondi europei e del PNRR

Nell'amministrazione provinciale vengono già applicati specifici strumenti di controllo interno, ai fini dell'analisi dei rischi e della previsione di misure di prevenzione nell'ambito della gestione dei fondi strutturali dell'UE. L'adeguatezza dei meccanismi di controllo esistenti dovrà essere costantemente verificata e migliorata, in particolare con riferimento ai progetti finanziati dal PNRR.

2. Revisione e miglioramento della regolamentazione interna (a partire dal codice di comportamento)

Il vigente codice di comportamento per il personale della Provincia è stato approvato nell'anno 2018. Alla luce della recente riforma del codice di comportamento nazionale, i cui contenuti sono stati integrati e parzialmente modificati nel 2023, il codice di comportamento dell'amministrazione provinciale viene al momento sottoposto a revisione. Nell'arco del 2024 il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ha inoltrato alcune specifiche proposte di adeguamento alla Direzione generale ed alla Ripartizione Personale, da sottoporre ad analisi nell'ambito del procedimento di emanazione del nuovo codice di comportamento. Nel 2025 è stata elaborata una bozza, su cui si è espresso anche l'Organismo di valutazione della Provincia. L'amministrazione provinciale conta di adottare il nuovo codice di comportamento nell'arco della prima metà del 2026.

3. Incremento della formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, nonché sulle regole di comportamento, anche ai fini della promozione del valore pubblico

Negli ultimi anni sono stati organizzati corsi sui temi della prevenzione della corruzione e della trasparenza, nonché sul codice di comportamento. Questi corsi, dal carattere per lo più generale, saranno integrati in futuro da ulteriori offerte formative in ambiti più specifici, che per il personale avranno un valore aggiunto dal punto di vista operativo. Possibili contenuti dei corsi potrebbero essere, ad esempio, la regolamentazione dei conflitti di interesse (a tale riguardo si sono tenuti corsi nel 2025), l'attività extra-servizio, l'istituto del pantouflage, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e l'ordinamento disciplinare. Ad ogni dirigente è stato assegnato l'obiettivo trasversale di favorire la formazione individuale delle collaboratrici e dei collaboratori, con la previsione di un livello di formazione media da raggiungere pari a 24 ore annuali.

4. Promozione di strumenti di condivisione di esperienze e buone pratiche (ad esempio costituzione/partecipazione a Reti di RPCT in ambito territoriale)

Sarà proseguita e rafforzata la ricerca di sinergie con altri enti, sia all'interno dell'Alto Adige che oltre i confini provinciali, per recepire eventuali buone pratiche e condividere esperienze (soprattutto con riguardo agli strumenti digitali che trovano applicazione nell'ambito della prevenzione della corruzione).

5. Rafforzamento dell'analisi dei rischi e delle misure di prevenzione con riguardo alla gestione degli appalti pubblici

L'affidamento diretto di appalti pubblici merita un occhio di riguardo sia in considerazione della sua frequenza, sia in ragione della sua importanza per la pubblica amministrazione, gli operatori economici e la collettività. In collaborazione con l'Agenzia per i contratti pubblici saranno potenziati l'analisi dei rischi e l'individuazione di idonee misure di prevenzione in quest'ambito.

6. Coordinamento della strategia di prevenzione della corruzione con quella di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo

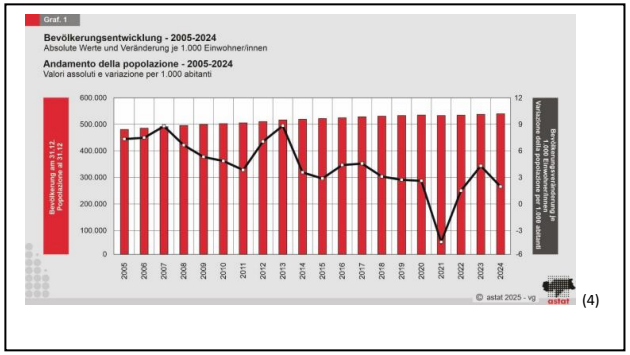
In considerazione dei vari punti di contatto tra la prevenzione della corruzione e la lotta al riciclaggio e al finanziamento del terrorismo, saranno intensificati i raccordi già esistenti tra le strutture organizzative competenti, valutando anche lo svolgimento di iniziative congiunte.

2.3.2 Analisi del contesto esterno e specificità considerate

Il contesto esterno influisce in modo determinante sulla qualità di vita della popolazione e sul mondo del lavoro. L'analisi del **contesto esterno** ha l'obiettivo di evidenziare come le caratteristiche dell'ambiente nel quale l'Amministrazione opera possano favorire il verificarsi di fenomeni corruttivi al proprio interno. Ciò in relazione sia al territorio di riferimento, sia a possibili relazioni con portatori di interessi esterni che possono influenzarne l'attività.
L'analisi del contesto esterno e del contesto interno sono importanti per la **valutazione del rischio corruttivo**, presupposto per il trattamento del rischio e l'identificazione e susseguente programmazione delle misure per prevenire e combattere la corruzione.
L'obiettivo dell'analisi del contesto esterno è la **rappresentazione dell'ambiente** in cui l'Amministrazione opera, tenendo in considerazione i parametri sociali, economici, criminologici ecc. del territorio. Influiscono altresì sull'Amministrazione le relazioni e le possibili influenze esistenti con portatori e rappresentanti di interessi esterni.

Il territorio:
Il contesto generale in cui l'Amministrazione provinciale è immersa, è il territorio della **Provincia Autonoma di Bolzano**. Assieme la Provincia autonoma di Trento, la Provincia autonoma di Bolzano fa parte della Regione Trentino-Alto Adige ed è la provincia più settentrionale d'Italia.
La Provincia autonoma di Bolzano ha una superficie di 7.398,38 km² ed il 31.12.2024 contava 539.386 abitanti.[1] A Bolzano, il capoluogo della Provincia, il 31.12.2024 risiedevano 106.463 persone.[2]

La demografia:
I dati demografici esprimono diversi aspetti della popolazione presente e della popolazione residente della Provincia. Grazie alla statistica ufficiale della popolazione, ai registri anagrafici ed ai registri di stato civile dei comuni si possono evincere la struttura demografica e l'andamento demografico della Provincia.
L'istituto addetto alle statistiche per la Provincia autonoma di Bolzano è l'Istituto provinciale di statistica (ASTAT).[3]
I dati demografici descrivono le principali caratteristiche demografiche strutturali (età, sesso, stato civile, nazionalità e tipologia familiare) come anche l'andamento demografico in seguito a nascite, decessi e migrazione.[4]



(4)

[1] Astat Info 31-2025: Andamento demografico (dati provvisori) - 2024
[2] Astat Info 31-2025: Andamento demografico (dati provvisori) - 2024
[3] https://astat.provinz.bz.it/it
[4] Astat Info 31-2025: Andamento demografico (dati provvisori) - 2024

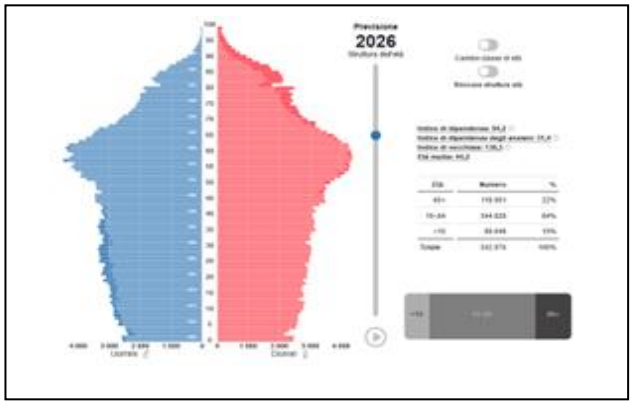
Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Cambiamento demografico in Alto Adige

L'Istituto provinciale di statistica ASTAT diffonde i principali indicatori sul cambiamento demografico della popolazione residente in Alto Adige. Una delle principali caratteristiche del cambiamento demografico è l'invecchiamento della popolazione. L'aumento dell'aspettativa di vita insieme alla diminuzione delle nascite, dovuta a sua volta al calo della quota di donne in età feconda, alla diminuzione del tasso di fecondità e alla posticipazione della maternità, ha portato ad un'età media della popolazione sempre più elevata e ad una quota di persone anziane sempre maggiore rispetto a quella delle persone più giovani.[5]

La piramide delle età[6] dell'ASTAT lo rende visibile:



Gruppi linguistici in Alto Adige

A cadenza decennale, l'ASTAT rileva e analizza **le peculiarità linguistiche dell'Alto Adige**.

Nel 2025 l'Alto Adige si presenta ancora una volta come un territorio multilingue e, allo stesso tempo, stabile nella sua composizione linguistica. Nonostante la crescita della popolazione di madrelingua straniera, l'equilibrio tra i gruppi linguistici rimane sostanzialmente costante - eppure qualcosa sta cambiando: sempre più persone dichiarano di crescere con più di una lingua madre.[7]

[5] https://astat.provincia.bz.it/it/news-pubblicazioni-info.asp?news_page=5
[6] https://astat.provincia.bz.it/it/piramide-delle-eta
[7] https://astat.provincia.bz.it/it/pubblicazioni/barometro-linguistico-dell-alto-adige-2025

Persone per sentimento di appartenenza a un gruppo linguistico e madrelingua - 2025
Valori assoluti arrotondati alle centinaia e percentuali per gruppo linguistico; persone di 16 anni e oltre

MUTTERSPRACHE	Zugehörigkeitsgefühl zu einer Sprachgruppe / Sentimento di appartenenza a un gruppo linguistico: Deutsch / Tedesco	Italienisch / Italiano	Ladinisch / Ladino	Keine dieser drei / Nessuno dei tre	Insgesamt / Totale	MADRELINGUA
Absolute Werte / Valori assoluti						
Deutsch	284.500	7.400	3.900	3.900	299.700	Tedesco
Italienisch	17.000	110.000	****	7.600	136.800	Italiano
Gadertalisch	****	****	8.000	****	9.200	Ladino della Val Badia
Grödnerisch	****	***	7.200	****	8.600	Ladino Gardenese
Albanisch	****	5.000	****	****	7.800	Albanese
Arabisch	****	****	****	****	3.500	Arabo
Urdu	****	****	****	****	3.000	Urdu
Andere Sprache	11.100	15.400	****	8.800	35.600	Altra lingua
Muttersprachen insgesamt 2025 (a)	**316.500**	**142.600**	**21.900**	**23.200**	**504.200**	**Totale madrelingue 2025 (a)**
Muttersprachen insgesamt 2014	**272.900**	**112.000**	**17.300**	**20.000**	**422.200**	**Totale madrelingue 2014**
Personen insgesamt 2025	**293.100**	**127.300**	**16.200**	**17.600**	**454.200**	**Totale persone 2025**

[8]

Indicatori di benessere equo e sostenibile nella Provincia autonoma di Bolzano

L'Istituto Nazionale di Statistica (Istat)[9] ha pubblicato il "**Rapporto sul Benessere equo e sostenibile**"[10] per l'anno 2024 basandosi su 152 indicatori statistici. Dal rapporto risulta che "per tutte le regioni del Nord e del Centro, escluso il Lazio, nell'ultimo anno disponibile, il 60% o più dei 134 indicatori regionali analizzati mostra livelli di benessere migliori della media Italia, con punte del 70% e oltre per le due Province autonome di Trento e Bolzano/Bozen, il Veneto e il Friuli-Venezia Giulia."

Occupazione - 2° trimestre 2025

Il mercato del lavoro si conferma stabile. Il **tasso di occupazione** è pari al 74,0%, invariato rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente. Il tasso di disoccupazione resta basso all'1,6%.

Nel primo trimestre del 2025 gli occupati sono pari a 261.328 unità, i disoccupati 4.157 e gli inattivi 84.983. Il tasso di occupazione (15-64 anni) è pari al 74,0%, quello di disoccupazione (15-74 anni) all'1,6%. Il tasso di inattività (15-64 anni) è pari al 24,8%. [11]

Popolazione altoatesina e ICT ("Tecnologie della Comunicazione e dell'Informazione") - 2024

[8] ASTAT Collana Nr. 244 "Barometro linguistico dell'Alto Adige – 2025", tab. 1.1., pag. 14
[9] https://www.istat.it/
[10] https://www.istat.it/comunicato-stampa/rapporto-sul-benessere-equo-e-sostenibile-anno-2024/
[11] https://astat.provincia.bz.it/it/pubblicazioni/occupazione-2-trimestre-2025

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

In Alto Adige quasi tutta la popolazione usa internet: crescono social media, internet-banking e acquisti online. Nel 2024 l'89% delle persone tra i 16 e i 74 anni residenti in Alto Adige utilizzava quotidianamente internet. Tra il 2011 e il 2024 gli utenti dei social media (+118%) e dell'internet banking (+125%) sono più che raddoppiati, mentre le persone che acquistano online sono quasi triplicate (+187%). I valori rilevati superano spesso la media italiana e si collocano nella fascia intermedia nel confronto europeo.[12]

Inflazione (FOI) - Ottobre 2025

L'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (FOI) senza tabacchi a ottobre è pari all'1,7% per Bolzano e all'1,1% a livello nazionale.
Nel mese di ottobre 2025 l'inflazione - calcolata sulla base dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (FOI) senza tabacchi - risulta pari all'1,7% per il comune di Bolzano e all'1,1% a livello nazionale. L'indice generale dei prezzi al consumo per l'intera collettività (NIC) a ottobre risulta pari all'1,9% per il comune di Bolzano e all'1,2% a livello nazionale.[13]

Liquidazioni giudiziali - 2024

Il termine "fallimenti" è ora definito come "liquidazioni giudiziali" nel Codice del diritto dei contratti pubblici. Nel 2024 in provincia di Bolzano sono state avviate 28 liquidazioni giudiziali, di cui 8 nel settore delle Costruzioni e 7 nel Commercio e negli Altri Servizi. Nella comunità comprensoriale di Bolzano sono state registrate 11 liquidazioni giudiziali; 4 procedure invece nel Burgraviato, nell'Oltradige-Bassa Atesina e nella Val Pusteria. 56 le liquidazioni giudiziali chiuse nel 2024. La durata media delle liquidazioni giudiziali chiuse nel 2024 è di 3,5 anni, mentre la vita media delle imprese sciolte è di 19,4 anni. Alle singole liquidazioni giudiziali sono stati ammessi in media 39 creditori.[14]

Commercio estero - 2° trimestre 2025

Nel secondo trimestre 2025 le **esportazioni** dall'Alto Adige raggiungono il **valore record** di 1.980,0 milioni di euro, in aumento del 3,8% rispetto allo stesso trimestre del 2024. Le esportazioni verso la Germania scendono del 6,1%, mentre verso la Francia il calo è più marcato (-24,4%). Le esportazioni verso la Romania crescono del 315,9% e quelle verso i Paesi Bassi del 16,2%; registrano un lieve incremento le esportazioni verso i Paesi europei non-UE (+0,6%), mentre al di fuori dell'Europa si rileva una crescita del 39,8% di merci esportate verso gli USA. Rispetto al settore di attività economica, si osserva un aumento significativo dell'export di Mezzi di trasporto (85,5%); a fronte di una contrazione del 42,6% per quello degli Apparecchi elettrici.[15]

Turismo - Agosto 2025

L'Istituto provinciale di statistica (ASTAT) comunica che nel mese di agosto 2025 si registrano 1.230.156 arrivi (-3,1% rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente) e 5.919.758 presenze (-1,9%).
La quota più consistente di presenze è da attribuire agli ospiti dall'Italia (48,7%), seguita dagli ospiti dalla Germania (34,6%).
Il 31,4% delle presenze si registra nella comunità comprensoriale della Val Pusteria, mentre il comune con più presenze (264.775) in agosto è Castelrotto.[16]

[12] https://astat.provincia.bz.it/it/pubblicazioni/popolazione-altoatesina-e-ict-2024
[13] https://astat.provincia.bz.it/it/pubblicazioni/inflazione-foi-ottobre-2025
[14] https://astat.provincia.bz.it/it/pubblicazioni/liquidazioni-giudiziali-2024
[15] https://astat.provincia.bz.it/it/pubblicazioni/commercio-estero-2-trimestre-2025
[16] https://astat.provincia.bz.it/it/pubblicazioni/turismo-agosto-2025

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Relazione annuale dell'ANAC riguardante la corruzione

La **relazione annuale dell'ANAC**[17] viene pubblicata sul sito dell'ANAC.[18] La Relazione annuale 2025 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione sull'attività svolta nel 2024 è stata pubblicata il 20 maggio 2025.[19] Nella relazione viene sottolineato il contesto globale e il ruolo strategico dell'Europa nell'ambito della corruzione (p.4). Per questo motivo l'ANAC ha rafforzato il proprio impegno sul piano internazionale (p.5). Viene spiegato che in ambito della prevenzione della corruzione vi è l'esigenza di una riforma armonica negli ambiti del conflitto di interessi, dell'inconferibilità e del pantouflage. (p.7), sottolineato che vi è l'assenza di una disciplina organica sul "lobbying" (p.9) e che l'istituto del "whistleblowing" è in espansione (p.9). ANAC da supporto agli RPCT (p.10), si applica per la realizzazione della Piattaforma Unica della Trasparenza (p.11 ss.) e sta sperimentando nuove tecniche di "web scraping" con il Consiglio Nazionale delle ricerche che permettono di raccogliere automaticamente i dati dai siti d'origine (p.12).
A dodici anni dal decreto legislativo n. 33 del 2013 serve una trasparenza più semplice e anche al servizio dell'efficienza, a vantaggio delle stesse amministrazioni per realizzare proficue sinergie con altri soggetti, aumentando l'efficienza operativa. (p.12).
Nell'ambito dei contratti pubblici il 2024 è stato l'anno della digitalizzazione, con l'obbligo di svolgere tutte le procedure di affidamento attraverso piattaforme interconnesse alla Banca dati di ANAC (BDNCP) (p.13), oltre le sfide dell'intelligenza artificiale (p.23).



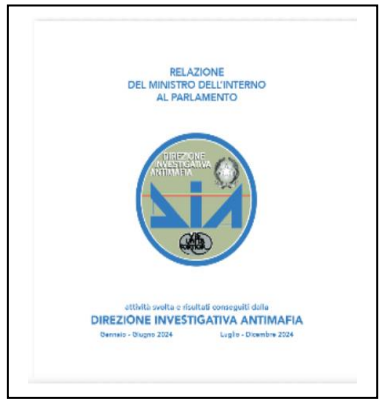
Criminalità e illegalità

Due volte all'anno viene pubblicata la **Relazione semestrale al Parlamento sull'attività svolta dalla Direzione investigativa antimafia** (Dia)[20]. Nella relazione relativa al 1° e 2° semestre 2024[21] viene menzionata a pag. 320 la Regione Trentino-Alto Adige: "La posizione geografica e la vivacità economica del Trentino-Alto Adige ne hanno fatto una regione in grado di attrarre, nel corso del tempo, gli interessi di quelle consorterie criminali avvezze a proiettarsi al di fuori dei territori d'origine al fine di infiltrarsi in fiorenti tessuti economici. Gli esiti delle attività investigative, condotte negli anni, dimostrerebbero tangibili tentativi di infiltrazione da parte di organizzazioni criminali, quali camorra e 'ndrangheta, attuati, talvolta, anche attraverso la costituzione di stabili e stanziali strutture mafiose nel territorio regionale.

Analogamente, pregresse indagini incentrate sulle dinamiche criminali camorristiche hanno appurato la presenza, in questo territorio, di propaggini della criminalità campana, impegnate a estendere nella Regione i propri interessi illeciti, principalmente nel settore del traffico di stupefacenti e del contrabbando di Tabacchi Lavorati Esteri.

Altro fenomeno delinquenziale è lo stanziamento, nella Regione, di alcune compagini malavitose, per lo più multietniche e ben strutturate, dedite prevalentemente al traffico e allo spaccio di droga e, marginalmente, ai reati contro il patrimonio."

[17] https://www.anticorruzione.it/en/home
[18] https://www.anticorruzione.it/en/-/relazione.annuale.2025
[19] https://www.anticorruzione.it/en/-/relazione.annuale.2025
[20] https://direzioneinvestigativaantimafia.interno.gov.it/
[21] https://direzioneinvestigativaantimafia.interno.gov.it/relazioni-semestrali/



Stakeholder

L'analisi del contesto esterno ha anche come obiettivo di evidenziare come le possibili relazioni con **portatori di interessi esterni** (stakeholder) possono influenzarne l'attività.

I soggetti esterni che interagiscono con l'Amministrazione provinciale sono:

- comuni, Consorzio comuni, comunità comprensoriali, regioni, Stati esteri
- Corte dei conti
- Tribunale Amministrativo Regionale
- Azienda sanitaria
- Ministeri
- ordini di categoria
- associazioni, cooperative, circoli ricreativi, comitati
- fondazioni e altre organizzazioni senza scopo di lucro,
- società in-house della Provincia
- società partecipate, società controllate
- Informatica Alto Adige S.p.A.
- Libera Università Bolzano
- operatori economici
- cittadini

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Qualità della vita

Infine, la somma di tutti i parametri si esprime nella **qualità della vita**:

Nel 2025 la Provincia di Bolzano è sul 2° posto sia nella classifica di Italia Oggi[22] che nella classifica del Sole 24ore.[23]

La classifica 2025 di Italia Oggi-Ital. Communications in collaborazione con l'Università La Sapienza di Roma è stata pubblicata il 16 novembre 2025. Per la classifica di Italia Oggi per l'anno 2025 sono stati applicati 92 indicatori, suddivisi in nove macro-categorie: "Affari e lavoro", "Ambiente", "Istruzione", "Popolazione", "Reati e sicurezza", "Reddito e ricchezza", "Salute", "Sicurezza sociale" e "Turismo e cultura".[24]

Per la classifica de Il Sole24, pubblicata il 1° dicembre 2025, sono stati suddivisi 90 indicatori in sei macrocategorie tematiche (ciascuna composta da 15 indicatori di uguale peso) che accompagnano l'indagine dal 1990: "ricchezza e consumi"; "affari e lavoro"; "ambiente e servizi"; "demografia, società e salute"; "giustizia e sicurezza"; "cultura e tempo libero".[25]

Questi valori dimostrano che la qualità di vita della popolazione della Provincia di Bolzano è molto alta e che la maggioranza della popolazione può fruire di una serie di vantaggi competitivi di tipo economico, sociale e politico, i quali danno la possibilità di poter sviluppare le proprie potenzialità e di poter aspirare ad un tenore di vita ritenuto adeguato.

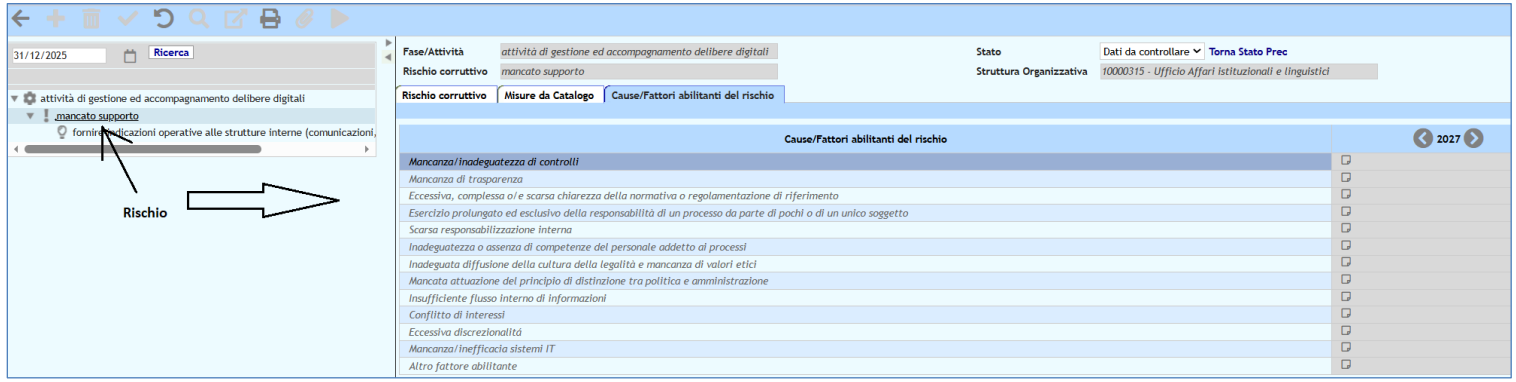
2.3.3 Mappatura dei processi, identificazione e valutazione dei rischi corruttivi, misure generali organizzative per il trattamento del rischio

Per il **contesto interno** si rinvia alla sezione 1 Anagrafe dell'Amministrazione e alla sezione 3.1 – Struttura organizzativa di questo documento.

La Metodologia di valutazione e gestione del rischio di corruzione viene attuata in modo da realizzare sostanzialmente l'interesse/il valore pubblico; è parte del processo decisionale; è realizzata assicurando l'integrazione con altri processi di programmazione e gestione (performance); è un processo di miglioramento continuo e graduale; implica l'assunzione di responsabilità; è un processo che tiene conto dello specifico contesto interno ed esterno di ogni singola amministrazione/ente; è processo trasparente e inclusivo; è ispirata al criterio della prudenza anche ad evitare una sottostima del rischio di corruzione; non consiste in un'attività di tipo ispettivo o con finalità repressive.

Le fasi comprendono sia l'identificazione del rischio attraverso la possibilità di scelta dal catalogo predisposto nel sistema digitale GZoom che l'analisi del rischio con l'indicazione dei fattori abilitanti del rischio (ai sensi dell'allegato 1 del PNA 2019) e la misurazione del rischio attraverso indicatori di rischio (*key risk indicators*) predefiniti.

[22] https://www.italiaoggi.it/economia-e-politica/attualita/milano-al-vertice-per-qualita-della-vita-in-italia-gsbkc8d0
[23] https://lab24.ilsole24ore.com/qualita-della-vita/tabelle/2025/classifica-finale?refresh_ce=1
[24] https://www.italiaoggi.it/economia-e-politica/attualita/milano-al-vertice-per-qualita-della-vita-in-italia-gsbkc8d0
[25] https://lab24.ilsole24ore.com/qualita-della-vita/tabelle/2025/classifica-finale?refresh_ce=1



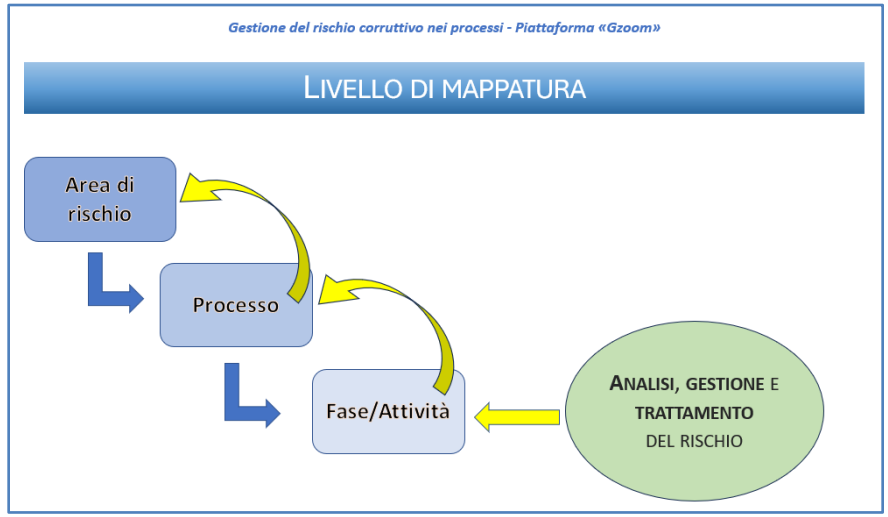
Per quanto riguarda il trattamento del rischio, l'identificazione e la programmazione delle misure di prevenzione, durante l'attività di accompagnamento da parte della struttura di supporto dell'RPCT si è data importanza prevalente alla sensibilizzazione degli addetti all'inserimento dei dati, in modo che venissero scelte le misure più idonee a prevenire i rischi sia in riferimento al livello del rischio che in riferimento ai fattori abilitanti del rischio. In gran parte le misure scelte negli anni precedenti sono state ritenute idonee alla riduzione del rischio oppure al mantenimento del rischio ad un livello basso.

Più in dettaglio la metodologia di valutazione del rischio, di cui al manuale operativo parte delle Linee Guida approvate con Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione in data 30 ottobre 2025, viene spiegata nei precedenti Piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza, nonché nel PIAO 2024-2026, pubblicati sotto la sezione "Amministrazione trasparente - Altri contenuti"; ciò vale in particolare con riguardo ai criteri ed alle modalità per la mappatura dei processi, l'identificazione e la valutazione dei rischi corruttivi, in funzione della programmazione delle misure previste dalla legge n. 190 del 2012 nonché di quelle specifiche. In ordine alla programmazione di misure organizzative per il trattamento del rischio si privilegia l'adozione di misure di semplificazione, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa.

Il sistema di prevenzione della corruzione della Provincia Autonoma di Bolzano prevede una metodologia di *risk assessment* conformemente agli indirizzi nazionali e internazionali in materia.

Tale metodologia viene applicata alla mappatura dei processi a rischio corruttivo e aggiornata annualmente.

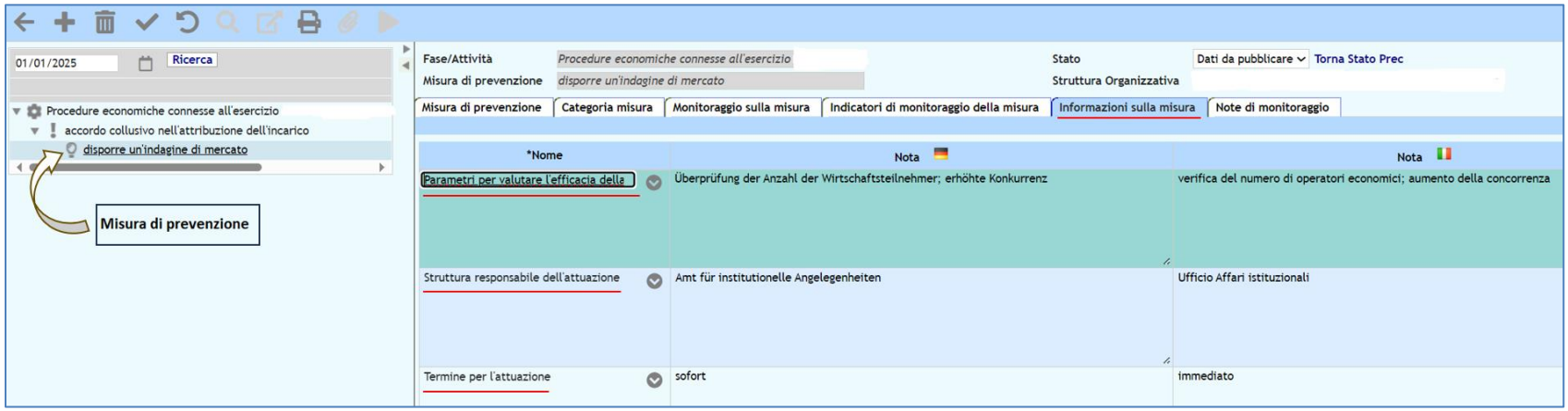
Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Vengono individuati il livello di rischio (basso, medio, alto), la struttura responsabile ed altri dati di supporto per la gestione del rischio come le risorse finanziarie, il numero delle pratiche, le risorse umane. La fase/attività del processo si conclude con il trattamento del rischio che definisce le misure specifiche, individuando gli indicatori ed il target da raggiungere, i tempi e la struttura responsabile per l'attuazione della misura. I dati descritti vengono censiti nella piattaforma GZoom.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Tutte le strutture dell'Amministrazione provinciale vengono accompagnate e supportate nell'attività dalle collaboratrici dell'Ufficio Affari istituzionali e linguistici e linguistici, struttura di supporto del RPCT.

Attraverso l'utilizzo della piattaforma digitale GZoom il sistema del trattamento del rischio gode di una maggiore semplificazione, di una definizione più strutturata, più chiara e comprensibile. Risultano inoltre più semplici la conservazione, ricerca ed estrazione dei dati.

A partire dal 2021 la piattaforma digitale è stata allargata ad altri ambiti come la performance strategica ed operativa, i procedimenti amministrativi, il fabbisogno del personale. In collaborazione con il Controlling dell'Ufficio Organizzazione si è gestita questa attività di maggiore collegamento tra i diversi strumenti di pianificazione, così come auspicato dall'ANAC già prima dell'introduzione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) (art. 6 del decreto-legge n. 80/2021, convertito in legge n. 113 del 6 agosto 2021). Si continua ad auspicare comunque una maggiore integrazione tecnica dei diversi moduli della stessa piattaforma. Si è tentato un primo approccio in riferimento al valore pubblico. Dopo un primo incontro in data 8 giugno 2023 con il fornitore informatico della piattaforma GZoom riguardo alla possibilità di implementare il valore pubblico e trovare un collegamento tecnico con la Performance, si sono riscontrate alcune difficoltà tecniche di collegamento e integrazione. All'interno del modulo della Performance il riferimento al valore pubblico insieme alle 5 dimensioni di benessere (educativo, assistenziale, sociale, economico e ambientale) è stato implementato con riguardo agli obiettivi strategici ed alle priorità di sviluppo. Si auspica di potere implementare in modo maggiore il valore pubblico anche all'interno del modulo della prevenzione della corruzione, rafforzando il collegamento con la performance strategica.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

La missione naturale ed intrinseca della Pubblica Amministrazione è la creazione di valore pubblico per i propri utenti, stakeholder e cittadini e cittadine, ovvero per tutti quei soggetti direttamente o indirettamente interessati dagli effetti del suo operato. L'azione di un ente, affinché possa generare valore pubblico, deve proteggere il valore pubblico medesimo attraverso una buona, semplice ed efficace prevenzione della corruzione. Solo in questo modo riesce a garantire un reale soddisfacimento delle esigenze di contesto interne ed esterne.

Il collegamento della prevenzione della corruzione con gli obiettivi della Performance che garantiscono la creazione del Valore pubblico e con esso generano le dimensioni di benessere (Dimensione del benessere EDUCATIVO; Dimensione del benessere ASSISTENZIALE, Dimensione del benessere SOCIALE, Dimensione del benessere ECONOMICO, Dimensione del benessere AMBIENTALE) citate nella sezione 2.1.1.di questo documento, è pianificato per l'anno in corso.

Nel tentativo di creare un sistema integrato di prevenzione della corruzione con gli enti strumentali aventi personalità di diritto pubblico soggetti alla vigilanza della Giunta provinciale, nel 2021 si è distribuita la piattaforma a cinque enti ed al Consiglio provinciale attraverso in modalità *multitenancy*. Tutti e sei gli enti interessati hanno ottenuto l'accesso alla piattaforma GZoom per il modulo "Prevenzione della corruzione e Trasparenza" e la stanno utilizzando per l'elaborazione della mappatura dei loro processi e per il rispettivo *risk assessment*.

La finalità del progetto sta innanzitutto nel creare una certa uniformità nello svolgimento dell'attività di mappatura dei processi e di gestione del rischio corruttivo, in modo da creare per l'appunto un vero e proprio sistema integrato.

Nella seguente tabella sono individuate le misure generali obbligatorie e le misure generali ulteriori finalizzate alla gestione del rischio.

Attraverso le seguenti misure generali di prevenzione della corruzione, la tutela del Valore pubblico perseguito tramite gli obiettivi definiti diventa indirettamente efficace verso l'esterno – e quindi nelle diverse dimensioni del benessere – a favore dei cittadini e delle cittadine. Attualmente è difficile determinare nel dettaglio, per ogni singola misura, quale influsso essa eserciti sul contributo di valore perseguito e sulle varie dimensioni del benessere, poiché mancano sia le risorse di personale sia il tempo necessario per un'analisi approfondita

All'attuazione delle misure generali si darà seguito, per quanto possibile, con le risorse umane a disposizione delle singole attività. A seguito dell'emergere di specifiche esigenze ovvero di indicazioni operative da parte di ANAC sono possibili modifiche o integrazioni ritenute necessarie o opportune. Eventuali cambiamenti nelle modalità o nelle tempistiche di attuazione delle misure di prevenzione potranno essere considerati dall'Amministrazione e dal RPCT in base alle urgenze e necessità.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

N.	Ambito	Misura	Indicatore	Target	Tempistica	Soggetto responsabile
1	**Codice di comportamento**	Aggiornamento del codice di comportamento dell'amministrazione provinciale - fase 3: finalizzazione della bozza e approvazione del nuovo codice di comportamento	avvenuta approvazione del nuovo codice di comportamento	adozione di una delibera della Giunta provinciale, recante approvazione del nuovo codice di comportamento	giugno 2026	Ripartizione Personale, di concerto con Ufficio Affari istituzionali e linguistici - RPCT
		Aggiornamento del codice di comportamento dell'amministrazione provinciale - fase 4: Analisi e vaglio di eventuali osservazioni presentate da stakeholder interessati, ai fini di una possibile futura integrazione dei contenuti del nuovo codice di comportamento	presenza di eventuali osservazioni da parte di stakeholder, nonché di un'analisi interna sulla possibilità di recepirle	eventuale adozione di una delibera della Giunta provinciale, recante approvazione di una versione integrata del nuovo codice di comportamento	dicembre 2026	Ripartizione Personale, di concerto con Ufficio Affari istituzionali e linguistici - RPCT
		Predisposizione di una lista di risposte a domande frequenti (FAQ), ovvero di un'altra forma di presentazione di casi esemplificativi, per illustrare l'applicazione pratica delle regole comportamentali	presenza di documentazione, recante illustrazione di casi esemplificativi	elaborazione di una lista di FAQ o di un altro tipo di documento, contenente una presentazione di casi esemplificativi, per illustrare l'applicazione pratica delle regole comportamentali	2026	Ufficio Affari istituzionali e linguistici - RPCT, di concerto con la Direzione generale, il Dipartimento Europa, Lavoro e Personale, nonché la Ripartizione Personale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

		Diramazione di un'informativa a tutti i dipendenti, nella quale si comunica l'avvenuta approvazione del nuovo codice di comportamento	invio dell'informativa	predisposizione del testo di un'informativa, per comunicare l'avvenuta approvazione del nuovo codice di comportamento	2026	Ufficio Affari istituzionali e linguistici - RPCT, di concerto con la Direzione generale, il Dipartimento Europa, Lavoro e Personale, nonché la Ripartizione Personale
		Adeguamento dei contenuti del corso di formazione e-learning al nuovo codice di comportamento, nonché ricerca di una collaborazione con la Ripartizione Personale, al fine di includere tra le materie oggetto di formazione anche il vigente ordinamento disciplinare	corso di formazione e-learning aggiornato ai nuovi contenuti, nonché invio alla Ripartizione Personale di una proposta di estensione dell'offerta formativa	predisposizione dei contenuti per aggiornare l'attuale corso di formazione e-learning, nonché formulazione di una proposta alla Ripartizione Personale, per estendere l'offerta formativa anche al vigente ordinamento disciplinare	2026	Ufficio Affari istituzionali e linguistici - RPCT, in collaborazione con la Direzione generale, l'Ufficio Sviluppo personale, nonché la Ripartizione Personale
2	**Rotazione del personale**	Analisi interna dell'esposizione al rischio delle singole unità organizzative sulla base dei dati contenuti in GZoom	analisi ed elaborazione dei dati	elaborazione di un documento da sottoporre ai dipartimenti	2026	RPCT e Ufficio Affari istituzionali e linguistici
		Approfondita analisi dello schema di regolamentazione, elaborato dall'Ufficio Organizzazione e recante un piano operativo per l'attuazione della rotazione ordinaria, al fine di verificarne e garantirne la	presenza di un documento, recante gli esiti dell'analisi svolta, rispettivamente di uno schema di regolamentazione definitivo	elaborazione di uno schema di regolamentazione definitivo	2026	Direzione generale, Ufficio Organizzazione, Ripartizione Personale, RPCT e Ufficio Affari istituzionali e linguistici

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

		successiva attuabilità pratica				
		Rotazione ordinaria dei dirigenti: rilevazione del fabbisogno formativo	presenza di un documento in cui viene specificato il fabbisogno formativo dei dirigenti	elaborazione di un documento, recante il fabbisogno formativo dei dirigenti che verranno sottoposti a rotazione	2026	Direzione generale, Ufficio Organizzazione e Ufficio Sviluppo Personale, nonché Ripartizione Personale
		Rotazione ordinaria dei dirigenti: direttive in merito all'applicazione delle misure alternative alla rotazione	diramazione di direttive sull'applicazione di misure alternative alla rotazione	elaborazione di direttive sull'applicazione di misure alternative alla rotazione	entro il 2026	Direzione generale, Ufficio Organizzazione nonché Ripartizione Personale, di concerto con il RPCT
		Rotazione ordinaria dei dirigenti: pianificazione di uno specifico corso di formazione per la dirigenza	partecipazione dei dirigenti al corso di formazione	elaborazione dei contenuti e organizzazione di un corso di formazione per la dirigenza	entro il 2026	Direzione generale, Ufficio Organizzazione e Ufficio Sviluppo Personale
		Rotazione ordinaria dei dirigenti: creazione delle basi giuridiche necessarie per dare concreta attuazione alla rotazione	avvenuta approvazione o modifica dei relativi atti normativi o interni	approvazione di nuove disposizioni o modifica di quelle esistenti, nonché adozione di eventuali atti interni, al fine di garantire la concreta attuazione della rotazione	2027	Direzione generale, Ufficio Organizzazione nonché Ripartizione Personale, di concerto con il RPCT

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

3	**Conflitto d'interessi**	Osservanza degli obblighi di segnalazione ed astensione in materia di conflitto di interesse ai sensi degli artt. 5, 6, 7 e 13, comma 3, del DPR 62/2013, art. 6 bis della legge 241/1990, art. 35-bis del d.lgs. 165/2001 ed artt. 5 e 8 del Codice di comportamento del personale della Provincia autonoma di Bolzano (DGP n. 893/2018) - Utilizzo della modulistica approvata con DGP Nr. 1104 del 17/10/2017 con successive modifiche	acquisizione dichiarazioni sul conflitto di interessi per un incarico di dirigente o incarico amministrativo di vertice (allegato 6)	prima del conferimento dell'incarico	ad hoc	Ripartizione Personale, singoli Dipartimenti, RPCT
			acquisizione dichiarazioni preventive sul conflitto di interessi per dipendenti (allegato 4 e allegato 5)	al momento dell'assunzione o della mobilità	ad hoc	Ripartizione Personale, singole strutture organizzative, RPCT
			acquisizione dichiarazioni sul conflitto di interessi per incarichi di consulenza o collaborazione (allegato 8 / modulo di dichiarazione PerlaPA)	prima del conferimento dell'incarico	ad hoc	Strutture che conferiscono incarichi di consulenza o collaborazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

			acquisizione dichiarazioni sul conflitto di interessi in riferimento alla singola pratica (dirigenti allegato 7 e dipendenti allegato 9)	prima dello svolgimento della pratica	ad hoc	Dirigente preposta/preposto
		Sensibilizzazione sull'osservanza degli obblighi di astensione e segnalazione	sollecitare l'utilizzo corretto dei moduli, informando i Referenti sulle novità in materia ed invitando a trasmettere l'insieme delle segnalazioni riguardanti l'ipotesi di conflitto di interessi rispetto a una singola pratica (modulo 7 e 9)	provvedere alla comunicazione annuale sul tema del conflitto di interessi	entro il 2026	RPCT
		Monitoraggio sulle dichiarazioni	verifica delle dichiarazioni rilasciate in riferimento a una singola pratica ai fini di fornire eventuali migliorie	tutte le dichiarazioni contenute negli allegati 7 e 9	entro il 2026	RPCT
		Digitalizzazione delle dichiarazioni	conservazione delle dichiarazioni preventive (allegati n. 4 e 5) nel fascicolo digitale	al momento dell'assunzione	ad hoc	Ripartizione Personale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

			del dipendente			
			valutare la possibilità di allargare ad altre dichiarazioni un'eventuale digitalizzazione con inserimento nel fascicolo digitale	valutazione da effettuare insieme alla Ripartizione Personale la fattibilità	entro 6 mesi dall'approvazione del presente PIAO	RPCT, Ripartizione Personale
4	**Svolgimento di incarichi d'ufficio – attività ed incarichi extra-istituzionali**	Pianificazione di un corso di formazione in materia di autorizza-zioni all'esercizio di attività extra-servizio, tenendo anche conto delle modifiche legislative dovute alla recente riscrittura del nuovo articolo 13 della legge provinciale n. 6/2015	partecipazione del personale al corso di formazione	elaborazione dei contenuti e organizzazione di un corso di formazione per tutto il personale	2026	Ripartizione Personale
5	**Inconferibilità e incompatibilità di incarichi dirigenziali**	Analisi della possibilità di implementare un flusso di lavoro digitale per il rilascio delle dichiarazioni sostitutive dei dirigenti (ed eventualmente anche per l'assolvimento dei relativi obblighi di pubblicazione)	risultanze scritte dell'analisi svolta e, ove possibile, avvenuta implementazione del flusso di lavoro digitale - prosecuzione dell'analisi di dettaglio in corso	svolgimento di un'attenta analisi in ordine alla fattibilità di un flusso di lavoro in tutto o in parte digitalizzato, ai fini della sua eventuale successiva implementazione	2026	SIAG, Ripartizione Personale, Ufficio Affari istituzionali e linguistici - RPCT
6	**Formazione di commissioni, assegnazioni agli**	Osservanza della norma inerente alla causa impeditiva prevista dall'art.	acquisizione dichiarazione prima dell'assegnazione	prima dell'assegnazione agli uffici oppure prima	ad hoc	Singole strutture organizzative, preposte a gestione di risorse finanziarie, appalti e contributi o

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	uffici e conferimento di incarichi in caso di condanna penale per reati contro la PA	35-bis del d. lgs. n. 165/2001	agli uffici preposti alla gestione di risorse finanziarie, appalti e contributi oppure prima della nomina a componente delle citate commissioni (Modulo: Allegato per commissioni)	della nomina di componente delle commissioni in materia di risorse finanziarie, appalti e contributi		competenti alla nomina dei componenti delle relative commissioni
			verifica presso i Referenti in ordine all'osservanza della norma attraverso la comunicazione annuale via mail, esortandoli all'utilizzo della modulistica nonché a volere confermare l'assolvimento degli adempimenti	inserimento di apposito passaggio nella comunicazione annuale sul tema del conflitto di interessi	entro il 2026	RPCT
7	**Attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (Pantouflage – Revolving Doors)**	Divieto di svolgere, per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, attività lavorative o professionali presso i soggetti privati destinatari dell'attività svolta in virtù dei poteri autoritativi o negoziali per conto della PA. (art. 53, comma 16 ter, d.lgs. n. 165/2001)	inserimento nei contratti di assunzione a tempo determinato e indeterminato anche di tipo dirigenziale della specifica clausola sul pantouflage	tutti i contratti di lavoro	ad hoc	Ripartizione Personale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

			tradurre in lingua tedesca le linee guida dell'ANAC (delibera n. 493 del 25 settembre 2024) e sensibilizzare attraverso una comunicazione	inviare una comunicazione a Dipartimenti e Ripartizioni	entro sei mesi dall'approvazione del presente PIAO	RPCT
			utilizzo del patto di integrità comprensivo della specifica clausola sul pantouflage nei procedimenti di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture gestiti dalle stazioni appaltanti		ad hoc	Singole Ripartizioni (stazioni appaltanti), Agenzia per i contratti pubblici (ACP)
			sensibilizzare in ordine all'utilizzo del patto di integrità nonché alla specifica clausola sul pantouflage nei procedimenti di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture gestiti dalle stazioni appaltanti	inviare una comunicazione a tutte le Ripartizioni	entro 6 mesi dall'approvazione del presente PIAO	Singole Ripartizioni (stazioni appaltanti), RPCT

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

			l'informazione sul divieto del pantouflage è riportata nelle comunicazioni di pensionamento	l'informazione sul divieto del pantouflage è riportata sia nelle lettere di conferma di avvenuto licenziamento oppure di accettazione delle dimissioni del personale che nelle comunicazioni di pensionamento	ad hoc	Ufficio pensioni
		Pianificazione di un corso di formazione sull'attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (Pantouflage - Revolving Doors)	partecipazione del personale al corso di formazione	elaborazione dei contenuti sulla base di normativa, linee guida n. 1 (delibera ANAC n. 493 del 25 settembre 2024) ed altre indicazioni dei Piani Nazionali Anticorruzione	2026	Ufficio Affari istituzionali e linguistici - RPCT
8	**Tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito - Whistleblower**	Gestione di eventuali nuove segnalazioni di whistleblowing in conformità alle regole procedurali vigenti, tenendo conto delle esperienze così maturate per valutare future modifiche alla procedura, ai canali di segnalazione o al sito internet	rilevamento per iscritto di eventuali carenze, che necessitano di correzione o adeguamento	eventuale adeguamento e perfezionamento della procedura, dei canali di segnalazione e del sito internet	misura attuata in via continuativa	Ufficio Affari istituzionali e linguistici - RPCT
		Supporto e coordinamento degli enti strumentali e delle società controllate dalla Provincia	comunicazioni scritte, con cui i citati enti vengono informati in merito	gli enti sono stati informati in ordine alle nuove disposizioni e, laddove interessati,	misura attuata in via continuativa	Ufficio Affari istituzionali e linguistici - RPCT

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

		nell'adeguamento alle nuove disposizioni, con particolare riguardo alla presentazione della piattaforma digitale dell'amministrazione provinciale per la presentazione e gestione delle segnalazioni	alle nuove disposizioni e invitati ad una presentazione della piattaforma digitale	hanno ricevuto la possibilità di partecipare ad una presentazione della piattaforma digitale		
		Analisi delle nuove linee guida dell'ANAC in materia di whistleblowing, nonché delle conclusioni e raccomandazioni riportate nella relazione finale sull'audit svolto dall'Organismo di valutazione, ai fini di un eventuale adeguamento della procedura per la gestione delle segnalazioni, attualmente praticata nell'amministrazione provinciale	presenza di documentazione, recante una sintesi degli aspetti rilevanti, nonché eventuali proposte di modifica della procedura vigente	analisi delle linee guida ANAC, nonché delle conclusioni e raccomandazioni riportate nella relazione finale sull'audit svolto dall'Organismo di valutazione	2026	Ufficio Affari istituzionali e linguistici - RPCT
9	**Formazione**	Pianificazione di un corso di formazione in materia di autorizzazioni all'esercizio di attività extra-servizio, tenendo anche conto delle modifiche legislative dovute alla riscrittura nel 2025 del nuovo articolo 13 della legge provinciale n. 6/2015	partecipazione del personale al corso di formazione	elaborazione dei contenuti e organizzazione di un corso di formazione per tutto il personale	2026	Ripartizione Personale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

		Pianificazione di un corso di formazione obbligatoria in materia di antiriciclaggio, in particolare sugli indicatori di anomalia, per i/le referenti	partecipazione del personale obbligato (referenti) al corso di formazione	elaborazione dei contenuti e organizzazione di un corso di formazione per i/le referenti ed invio di una comunicazione a tutte le unità organizzative	2026	Ripartizione Finanze, Ufficio Sviluppo personale, RPCT
		workshop con singole strutture in materia di antiriciclaggio	partecipazione del personale di singole unità organizzative agli incontri, per approfondire le casistiche	workshop per strutture, che necessitano di specifico supporto	2026	Ripartizione Finanze
		Pianificazione di vari corsi di formazione del piano di sviluppo del personale 2026-2028, settore competenze amministrative: - accesso agli atti - adempimento dei diversi obblighi di pubblicazione e svolgimento del procedimento di accesso civico - conflitto di interessi - pantouflage	partecipazione del personale ai diversi corsi di formazione	elaborazione dei contenuti e organizzazione dei corsi di formazione per il personale provinciale	2026	Ufficio Sviluppo personale, Ufficio Affari istituzionali e linguistici - RPCT
10	**Patti di integrità**	Inserimento nella documentazione delle procedure di affidamento degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui alla L.P. n. 16/2015 e	accettazione tramite allegato A1 del patto d'integrità (testo approvato con DGP n. 970 del 30.11.2021) per le	procedure di affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture	ad hoc	Singole Ripartizioni (stazioni appaltanti), Agenzia per i contratti pubblici (ACP)

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

		succ. modifiche e al D.lgs. n. 50/2016	procedure di affidamento svolte attraverso il sistema informativo contratti pubblici (SICP) dell'Agenzia per i contratti pubblici (ACP)			
			Sensibilizzare le strutture dell'amministra-zione provinciale in ordine all'utilizzo del patto d'integrità approvato con DGP n. 970 del 30.11.2021	inviare una comunicazione alle unità organizzative (in particolare alle stazioni appaltanti)	entro 6 mesi dall'approvazione del presente PIAO	Singole Ripartizioni (stazioni appaltanti), RPCT
11	**Azioni di sensibilizzazione**	In materia di Antiriciclaggio mappatura delle aree di rischio	sensibilizzare tutte le strutture dell'amministrazion e provinciale per l'analisi, la valutazione e l'individuazione di aree a rischio e di operazioni sospette in materia di Antiriciclaggio	predisposizione di una mappatura delle aree di rischio in materia di Antiriciclaggio	misura attuata in via continuativa	Ripartizione Finanze, singole strutture organizzative

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Antiriciclaggio

Stato e attuazione prevista delle disposizioni di legge
Nel corso del 2025 sono state semplificate le check list con gli indicatori di anomalia, in collaborazione con le strutture che si occupano dei singoli settori in ambito antiriciclaggio. Con l'occasione sono state anche riviste le linee guida, in particolare l'iter del processo del controllo delle pratiche. Tale documentazione è stata pubblicata su myNET.

L'11 dicembre 2025 via Teams è stato organizzato un corso di formazione specifica per i referenti e i collaboratori delegati a tale attività con il supporto dei consulenti della ripartizione Finanze. Il titolo della formazione è stato "Lotta al riciclaggio – incontro formativo sugli indicatori di anomalia". Hanno partecipato 224 interessati.

Nel corso dell'anno è stata vagliata e trasmessa alla UIF (Unità di Informazione Finanziaria per l'Italia) una segnalazione di operazione sospetta (SOS).

Per l'anno 2026 sono previste le seguenti attività:
a) incontri specifici in forma di workshop con le singole strutture che hanno manifestato una particolare necessità di approfondire le proprie casistiche;
b) in collaborazione con il RPCT e l'Ufficio sviluppo personale, l'organizzazione di una formazione obbligatoria per i/le referenti specifica sugli indicatori di anomalia;
c) mappatura delle aree di rischio in collaborazione con l'Ufficio Affari istituzionali e linguistici e con le diverse strutture dell'Amministrazione;
d) valutazione dell'implementazione di un sistema informatico al fine di semplificare l'iter per la compilazione delle checklist.

Sintesi in ordine allo stato di attuazione delle misure generali, programmate con la precedente pianificazione

Codice di comportamento
In linea con quanto constatato gli anni passati, dai dati trasmessi dalla struttura organizzativa competente in materia di svolgimento dei procedimenti disciplinari risulta come una certa frazione delle segnalazioni pervenute continui ad afferire all'esercizio di attività extra-servizio.

Alla luce di quanto sopra, e anche nell'intento di assicurare una migliore conoscenza delle disposizioni rilevanti, che può contribuire ad una più efficace prevenzione di possibili violazioni, si dovrebbe valutare l'attuazione di una campagna informativa, rivolta alla generalità dei dipendenti. Tale campagna informativa potrebbe essere svolta o sotto forma di un breve corso di formazione online, o tramite la pubblicazione di un'apposita comunicazione su myNews, oppure secondo altre modalità, da concordarsi in ogni caso con le strutture organizzative competenti.

La Giunta provinciale nel 2023 ha preso in esame anche la proposta di approvare specifiche direttive applicative per l'autorizzazione di attività extra-servizio. La suddetta campagna informativa potrà quindi essere pianificata solo quando sarà certo se – ed eventualmente come – le disposizioni in materia di attività extra-servizio saranno oggetto di una revisione vera e propria, o più semplicemente di puntualizzazioni interpretative mediante direttive applicative.

Nell'ambito delle attività prodromiche all'aggiornamento del codice di condotta, in data 30 maggio 2024 ha avuto luogo una riunione tra il RPCT, il Direttore generale, il Direttore del Dipartimento Europa, Lavoro e Personale nonché il Direttore della Ripartizione Personale.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

In occasione di detto incontro, il RPCT si è confrontato con i citati dirigenti, competenti in materia di amministrazione del personale e di procedimenti disciplinari, in particolare sulle proposte di modifica che presentano un'attinenza con il tema della prevenzione della corruzione. Il RPCT ha successivamente inviato via mail il testo delle proposte, su cui è stato raggiunto un sostanziale accordo, agli altri partecipanti della riunione. La Ripartizione Personale ha inserito le citate proposte di modifica nella bozza del nuovo codice di comportamento, sottoponendo a verifica anche i restanti contenuti del codice vigente, al fine di apportare le integrazioni o revisioni eventualmente necessarie.

In tale contesto sono state recepite anche alcune delle modifiche al codice di comportamento nazionale, apportate dal Decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2023, n. 81.

In merito alla prima bozza del nuovo codice di comportamento, così predisposta, è stato richiesto nel corso del 2025 il prescritto parere dell'Organismo di valutazione, il cui esito è stato prevalentemente positivo. La Ripartizione Personale ha recepito buona parte delle raccomandazioni sui contenuti ivi espresse, sottoponendo in seguito alle organizzazioni sindacali la versione rielaborata.

La bozza risultante da questi lavori preliminari è stata infine trasmessa al RPCT, il quale ha effettuato una verifica finale dei contenuti per il tramite dell'Ufficio Affari istituzionali e linguistici. Il riscontro del RPCT alla Ripartizione Personale potrà quindi avvenire entro i primi mesi del 2026, affinché il nuovo codice di comportamento possa essere approvato dalla Giunta provinciale al più tardi entro giugno 2026.

Nell'ottica di semplificare la procedura di approvazione, la Giunta provinciale dovrebbe approvare direttamente la versione definitiva della bozza, concedendo però nel contempo a tutti gli stakeholder interessati un termine per la presentazione di eventuali osservazioni. In tal modo si garantisce che le principali novità entrino immediatamente in vigore, mentre eventuali ulteriori integrazioni ai contenuti potranno essere apportate anche in un secondo momento, qualora ritenute opportune dall'amministrazione. Le relative fasi per l'attuazione di questa misura sono state modificate di conseguenza.

Rotazione del personale

Con la legge provinciale 21 luglio 2022, n. 6, recante "Disciplina della dirigenza del sistema pubblico provinciale e ordinamento dell'Amministrazione provinciale", sono stati creati alcuni presupposti fondamentali per la rotazione ordinaria del personale dirigenziale.

L'Ufficio Organizzazione della Direzione generale ha in seguito avviato le attività per addivenire alla predisposizione di una bozza di disciplina, volta all'implementazione della misura organizzativa della rotazione ordinaria.

Nel mese di gennaio del 2024, il predetto schema di regolamentazione è stato inoltrato all'Ufficio Affari istituzionali e linguistici. Il piano operativo contenuto nello schema prevede sia la rotazione ordinaria dei dirigenti, sia quella dei dipendenti privi di qualifica dirigenziale, ma operanti in settori ad alto rischio corruttivo.

In seguito all'elezione della nuova Giunta provinciale, avvenuta il 1° febbraio 2024, il Presidente della Provincia ha disposto con decreto n. 1684 del 6 febbraio 2024 la ripartizione degli affari tra gli assessori effettivi. Successivamente è stato approvato il regolamento recante il nuovo assetto della struttura amministrativa della Provincia autonoma di Bolzano (tale regolamento è stato emanato con Decreto del Presidente della Provincia 26 marzo 2024, n. 3).

Nell'anno 2025 è stata approvata una nuova (parziale) modifica del citato ordinamento degli uffici, e allo stesso tempo si è registrato un continuo avvicendamento nella direzione di molte strutture organizzative.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Avendo nel 2025 dovuto accordare la priorità ad altre attività e progetti, la prevista approfondita analisi del succitato schema di regolamentazione dovrà essere svolta nel 2026. Quale prima attività è prevista un'estrazione aggiornata dalla piattaforma GZoom dei dati inerenti all'esposizione al rischio delle singole unità organizzative, in modo da potere pianificare meglio i successivi passi dell'amministrazione.

Le determinazioni finali sul concreto assetto della rotazione ordinaria potranno essere assunte solo in un secondo momento dalla nuova Giunta provinciale.

In parallelo, l'amministrazione provinciale sta lavorando ad un progetto finalizzato alla creazione di un database digitale dei dirigenti, nel quale confluiranno tutta una serie di dati e informazioni sul personale dirigenziale. In futuro, tale banca dati verrà utilizzata in particolare per la copertura di posti dirigenziali vacanti, ma potrà allo stesso tempo servire quale importante strumento informativo ai fini dell'attuazione della rotazione ordinaria.

Conflitto d'interessi

Ai sensi della circolare n. 13/2022 del Direttore generale (*"Esecuzione operativa della Legge provinciale No. 6/2022 concernente la nomina dei direttori e delle direttrici d'Ufficio, delle scuole provinciali e dei circoli di scuola dell'infanzia – delega di competenze ai/alle sostituti/e dei direttori/delle direttrici di ufficio*") ogni provvedimento di nomina deve essere corredato da diverse dichiarazioni a firma del dirigente da nominarsi, contenenti oltre all'indicazione delle eventuali cause di inconferibilità dell'incarico, di situazioni di incompatibilità e di copertura di altre cariche (modulo n. 10) anche le partecipazioni azionarie e gli altri interessi finanziari (modulo n. 6) che possono porre il soggetto in conflitto di interessi con la funzione pubblica. Infine, nell'ipotesi di assegnazione ad una struttura organizzativa preposta alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture oppure alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati, il dirigente dichiara nel modulo n. 6 di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione").

Negli anni passati la modulistica è stata aggiornata, adeguata alle modifiche normative e digitalizzata per rendere l'utilizzo più pratico ed efficiente. Per dettagli si invita a rivedere i precedenti PIAO e PTPCT.

Con le comunicazioni annuali del RPCT inviate il 25 novembre 2022, il 13 dicembre 2023, il 13 dicembre 2024 ed il 17 dicembre 2025 tutte le strutture organizzative sono state sensibilizzate ed informate sull'utilizzo dei moduli pubblicati sulla pagina GZOOM - Home (sharepoint.com).

Nell'ambito degli organi collegiali nel 2021 è stata inviata alle strutture la Circolare del Segretario generale n. 4/2016 recante "Organi collegiali provinciali competenti in materia di erogazione di contributi – indicazioni per la prevenzione della corruzione e di possibili conflitti di interessi". L'Ufficio Affari istituzionali e linguistici rimane a disposizione in caso di richieste di informazioni e supporto delle strutture organizzative, ma al momento non vengono programmate nuove misure aggiuntive. La necessità di un'eventuale revisione normativa verrà valutata in ipotesi puntuali e congiuntamente all'Ufficio Legislativo, a seguito di eventuali segnalazioni o dubbi espressi da parte delle pertinenti strutture provinciali. Nel 2023 non vi sono state segnalazioni per quanto riguarda gli organi collegiali. Pertanto, per questioni legate alla semplificazione amministrativa non si è ritenuto opportuno avviare una ulteriore revisione normativa.

Come confermato dall'Ufficio assunzioni personale nei contratti di lavoro sono state inserite e sono tuttora presenti le clausole recanti il conflitto di interessi.

In data 19 giugno 2025 il Segretario generale con propria circolare n. 10 ha distribuito a tutti i dirigenti e tutte le dirigenti, ai collaboratori ed alle collaboratrici un Vademecum sul conflitto di interessi al fine di promuovere l'integrità, il buon andamento e l'imparzialità dell'azione amministrativa. Con esso intende sensibilizzare

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

i dipendenti e le dipendenti in ordine alla corretta gestione del conflitto di interessi, in modo da fare conoscere la disciplina applicabile, gli adempimenti prescritti e le conseguenze che scaturiscono in caso di violazione delle disposizioni vigenti. Il breve manuale fornisce indicazioni operative per riconoscere, gestire e prevenire situazioni di conflitto di interessi, concrete o potenziali, che possono compromettere l'imparzialità e l'integrità dell'azione amministrativa.

Inoltre, durante il 2025 è stata offerta a tutti i dipendenti e le dipendenti della Provincia Autonoma di Bolzano una formazione sul tema "Conflitto di interessi nella pubblica amministrazione", sia in lingua tedesca che italiana, durante cui è stato possibile porre domande e chiarire eventuali dubbi.

Svolgimento di incarichi d'ufficio - attività ed incarichi extra-istituzionali

L'entrata in vigore della nuova legge provinciale 21 luglio 2022, n. 6, recante "Disciplina della dirigenza del sistema pubblico provinciale e ordinamento dell'Amministrazione provinciale", ha riformato in parte la corrispondente disciplina, ragione per cui si è reso necessario rimettere mano alle direttive applicative per il personale.

In considerazione della rielaborazione di citate direttive per l'attività extra-servizio del personale provinciale, il RPCT ha preferito attendere l'elaborazione delle nuove linee guida da parte della ripartizione Personale, per chiedere informazioni in ordine alla procedura successivamente adottata ed agli esiti delle verifiche disposte in ordine al contenuto delle dichiarazioni rilasciate dai dipendenti all'atto della presentazione della richiesta di svolgimento di attività o incarichi extra-istituzionali (extra-servizio). In data 24 gennaio 2023 la ripartizione Personale ha sottoposto alla Giunta provinciale sotto forma di promemoria una prima bozza di lavoro contenente le nuove direttive applicative per l'attività extra-servizio del personale provinciale.

Nel corso del 2025 la ripartizione Personale ha sottoposto a revisione l'articolo 13 della legge provinciale n. 6/2015 sull'ordinamento del personale della Provincia. L'articolo 13 disciplina l'incompatibilità e il divieto di cumulo di impieghi e di incarichi. A seguire è stata predisposta una prima bozza di regolamento di esecuzione sulle attività extra-servizio, che sarà sottoposta alla Giunta provinciale nell'arco dei primi mesi del 2026.

L'Ufficio Affari istituzionali e linguistici, struttura di supporto del RPCT, si metterà successivamente in contatto con la Ripartizione Personale per coordinare le modalità di attuazione della misura.

Inconferibilità e incompatibilità di incarichi dirigenziali

In seguito all'entrata in vigore della legge provinciale 21 luglio 2022, n. 6, recante "Disciplina della dirigenza del sistema pubblico provinciale e ordinamento dell'Amministrazione provinciale", sono in parte cambiate anche le competenze per il conferimento degli incarichi dirigenziali, nel senso che dirigenti di prima fascia (che dirigono un dipartimento o una ripartizione) vengono nominati dalla Giunta provinciale, mentre la nomina di quelli di seconda fascia (preposti ad un ufficio) spetta direttamente alle direttrici e ai direttori di dipartimento.

In considerazione di questa nuova regolamentazione, è stata tra l'altro concordata una procedura con i dipartimenti, per portare immediatamente a conoscenza del RPCT l'avvenuta emanazione dei decreti inerenti alla conferma o alla nuova nomina delle direttrici e dei direttori d'ufficio, affinché possano essere svolte le necessarie verifiche.

Le disposizioni della succitata legge provinciale hanno reso necessario anche una modifica puntuale di alcuni articoli del Decreto del Presidente della Provincia 27 aprile 2018, n. 12 (Regolamento in materia di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi), attuata tramite l'emanazione del DPP 28 giugno 2023, n. 18.

Nel corso del 2023, durante una riunione tra rappresentanti dell'Ufficio Affari istituzionali e linguistici e della Ripartizione Personale, è stata avanzata la proposta

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

di velocizzare e semplificare l'assolvimento dei relativi obblighi dichiarativi, analizzando la possibilità di implementare un flusso di lavoro digitale per il rilascio delle dichiarazioni sostitutive dei dirigenti (ed eventualmente anche per l'attuazione dei rispettivi obblighi di pubblicazione).

A tal fine hanno avuto luogo successivi contatti tra l'Ufficio Affari istituzionali e linguistici e un direttore d'ufficio della Ripartizione Personale, nell'ambito dei quali sono state proposte due vie alternative per l'attuazione del flusso di lavoro digitale. L'analisi è stata affidata ad un gruppo di sviluppatori (Team PowerApp).

Nel mese di febbraio 2024, ai dipendenti dell'Ufficio Affari istituzionali e linguistici è stata inviata una tabella excel con i risultati di una prima analisi. A tale riguardo, si è ipotizzato di integrare anche il flusso di lavoro per il rilascio delle dichiarazioni sostitutive in materia di cause di incompatibilità (ed eventualmente anche di inconferibilità) nel più ampio progetto relativo alla creazione di un database digitale per i dirigenti. Nel mese di aprile 2024, l'Ufficio Affari istituzionali e linguistici ha trasmesso al direttore d'ufficio della Ripartizione Personale una presa di posizione dettagliata, nell'ambito della quale sono stati esaminati anche ulteriori obblighi di pubblicazione dei dirigenti. Proposte concrete per un'eventuale attuazione dipenderanno anche dagli sviluppi della riforma in corso in tema di trasparenza e dalla struttura definitiva dello schema standard per le dichiarazioni in tema di inconferibilità e incompatibilità.

A livello statale, tra il 2024 e il 2025 sono state apportate varie modifiche alle disposizioni del d.lgs. n. 39/2013. L'Ufficio Affari istituzionali e linguistici ha costantemente tenuto conto di tali modifiche normative, adeguando di conseguenza i contenuti dei moduli per il rilascio delle dichiarazioni sostitutive.

Verso la fine del 2025, l'Ufficio Personale amministrativo ha nuovamente contattato l'Ufficio Affari istituzionali e linguistici, per richiedere la sua disponibilità a collaborare e fornire supporto nell'ambito del suddetto progetto di digitalizzazione, il quale richiede un'analisi approfondita.

Nell'anno 2025, l'Ufficio Affari istituzionali e linguistici, in qualità di struttura di supporto del RPCT, ha inoltre effettuato un totale di 97 controlli di carattere formale, esaminando i contenuti delle dichiarazioni sostitutive e dei curricula dei dirigenti incaricati. Nell'ambito di tali verifiche, non è stata rilevata alcuna violazione delle disposizioni legislative vigenti.

<u>Formazione di commissioni, assegnazioni agli uffici e conferimento di incarichi in caso di condanna penale per reati contro la PA</u>
Come negli ultimi anni, così anche nel 2025, i Referenti, nonché tutti i dirigenti provinciali sono stati informati tramite una comunicazione annuale del RPCT (vedi Sintesi stato di attuazione misure generali "Conflitto di interessi") in merito al contenuto delle disposizioni normative, anche attraverso la formazione svoltasi durante il 2025, in cui è stata data specifica evidenza delle modalità operative introdotte per dare attuazione alle misure di prevenzione. Attraverso queste comunicazioni il RPCT verifica l'utilizzo dei moduli messi a disposizione del personale o di altra modulistica per garantire l'applicazione della norma, inerente alla causa impeditiva prevista dall'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001. Attraverso la comunicazione annuale informa riguardo alla pubblicazione della modulistica ed esorta all'utilizzo della modulistica nonché a volere confermare l'assolvimento di citati adempimenti.

Le strutture dovranno continuare a far compilare *prima dell'assegnazione* di qualunque dipendente (indipendentemente dal ruolo) agli uffici preposti alla gestione di risorse finanziarie, appalti e contributi i moduli già in uso, opportunamente integrati oppure far compilare *prima della nomina* di un soggetto a componente delle citate commissioni il nuovo modulo messo a disposizione, i cui contenuti potranno anche venire riversati in altra modulistica in uso presso le strutture.

<u>Attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage - revolving doors)</u>
In una risposta del 23 dicembre 2020 del direttore dell'Ufficio Assunzioni personale, è stato confermato che nei contratti di lavoro in uso è stata inserita la clausola in materia di *pantouflage.* Inoltre, è stato confermato con e-mail del 20 maggio 2021 da parte del direttore d'ufficio reggente dell'Ufficio Pensioni, che l'informazione sul divieto del *pantouflage* è riportata sia nelle lettere di conferma di avvenuto licenziamento oppure di accettazione delle dimissioni del personale che nelle

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

comunicazioni di pensionamento. Come comunicato telefonicamente il 13 gennaio 2026 da una collaboratrice della Ripartizione Personale viene confermato che l'informazione sul divieto del pantouflage continua ad essere riportata nelle lettere di cui sopra.
Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza continuerà a monitorare l'attuazione della misura attraverso la regolare attività di monitoraggio presso la Ripartizione Personale. Il monitoraggio potrà avvenire anche mediante una e-mail, con l'invito ad effettuare verifiche e comunicare eventuali casi di *pantouflage* tra ex dipendenti dell'Amministrazione provinciale. Questa misura viene riprogrammata per il 2026.

La clausola sul pantouflage è stata inserita nell'ambito del patto di integrità, aggiornato nel 2021 che fa parte della documentazione dei contratti pubblici ed è scaricabile dalla piattaforma della Agenzia per i contratti pubblici.

Con l'approvazione delle linee guida dell'Autorità nazionale anticorruzione (delibera n. 493 del 25 settembre 2024) in tema del c.d. divieto di *pantouflage* la tematica è stata ulteriormente regolamentata. Per favorire la conoscenza dei contenuti, in particolare dei divieti molto stringenti, nel 2025 si è provveduto anche alla traduzione in lingua tedesca delle linee guida. La traduzione si trova in fase di completamento, dopodichè il RPCT provvederà a trasmettere le linee guida alle collaboratrici ed ai collaboratori. Durante l'anno 2026 la struttura di supporto del RPCT provvederà inoltre a svolgere una formazione per sensibilizzare su questa materia.

Come risulta inoltre da un parere dell'ANAC del 28 novembre 2024, fascicolo n. 4801/2024, l'ambito di applicazione del divieto di pantouflage è stato esteso agli enti di diritto privato in controllo pubblico stabilendo che - ai soli fini dell'applicazione di tale divieto - sono considerati dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi previsti dal decreto legislativo. n. 39/2013. Resta fermo, infatti, che negli enti pubblici economici e negli enti di diritto privato in controllo, come nel caso in esame, gli atti esercizio di poteri autoritativi e negoziali rilevano solo se posti in essere dai soggetti con mansioni dirigenziali che abbiano "competenze gestionali rilevanti", svolgendo "un'attività caratterizzata peraltro da una certa autonomia e dall'esercizio della discrezionalità anche decisionale".

Tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito - Whistleblower
Dopo l'entrata in vigore del decreto legislativo 10 marzo 2023, n. 24, il quale in Italia rappresenta il nuovo quadro giuridico di riferimento per la gestione delle segnalazioni di whistleblowing, l'amministrazione provinciale ha approvato, con delibera della Giunta provinciale n. 1113 del 19 dicembre 2023, la nuova procedura per la gestione delle segnalazioni di informazioni su violazioni. In seguito, è stata rivista la pagina tematica sul whistleblowing del sito istituzionale dell'amministrazione provinciale ed è stata acquistata e implementata una piattaforma digitale per la gestione delle relative segnalazioni.

Oltre a prendere in carico le nuove segnalazioni pervenute, l'Ufficio Affari istituzionali e linguistici a partire dall'anno 2024 si è soprattutto concentrato sulla fornitura di supporto ad una serie di enti strumentali della provincia, affinché questi ultimi possano a loro volta adeguarsi alle nuove disposizioni, con particolare riguardo al reperimento di una piattaforma digitale per la presentazione e gestione delle segnalazioni.

La relativa misura in materia di whistleblowing, programmata per l'anno 2024, può pertanto considerarsi effettivamente attuata, fermo restando che l'Ufficio Affari istituzionali e linguistici offrirà anche in futuro la propria assistenza agli enti della Provincia, ad es. fornendo informazioni o inviando documenti utili.

Il RPCT e l'Ufficio Affari istituzionali e linguistici continueranno a gestire tutte le nuove segnalazioni di whistleblowing in conformità alle regole procedurali tempo per tempo vigenti, avvalendosi delle esperienze maturate nella prassi operativa per valutare e, se del caso, provvedere ad un eventuale adeguamento della procedura, dei canali di segnalazione o del sito internet.

A tali fini, saranno rilevanti in particolare i contenuti delle nuove linee guida in materia di whistleblowing, approvate dall'ANAC con delibera n. 478 del 26 novembre 2025.

Nell'anno 2024 è stato inoltre concluso un audit dell'Organismo di valutazione sull'implementazione del whistleblowing in Provincia e in due enti da essa dipendenti. Le conclusioni e raccomandazioni espresse nella relazione finale dell'Organismo di valutazione potranno ora essere valutate anche alla luce dei contenuti delle nuove linee guida dell'ANAC.

Resoconto delle segnalazioni sinora presentate:
In linea di continuità con gli anni precedenti, anche dall'esame delle segnalazioni di whistleblowing presentate nel corso del 2025 non sono emersi elementi tali da poter essere considerati indici sintomatici di una diffusa commissione di reati all'interno dell'amministrazione, né segni evidenti dell'esistenza di possibili punti deboli del sistema di prevenzione della corruzione.

Nell'anno scorso, 4 segnalazioni sono state inviate tramite la piattaforma digitale. Solo tre di queste segnalazioni si riferivano peraltro a fatti nuovi, mentre con la quarta è stata avanzata un'istanza in merito ad un precedente caso.

Una delle menzionate segnalazioni è stata archiviata in esito alla conduzione di un'istruttoria, essendosi rivelate infondate le contestazioni mosse. Due segnalazioni sono invece state archiviate in quanto inammissibili, e l'istanza avanzata con la quarta segnalazione è infine stata evasa dall'amministrazione.

Oltre a ciò, 3 segnalazioni sono state presentate nella tradizionale forma scritta. Con riguardo a due di queste segnalazioni è stata svolta un'istruttoria, la quale ha portato all'adozione di misure conseguenti da parte della competente struttura organizzativa. Una segnalazione, invece, è stata trasmessa per competenza a un altro ente.

Entro la fine del 2025, tutte le segnalazioni pervenute sono state compiutamente trattate.

Conclusivamente e in base alle esperienze ad oggi maturate, si può constatare come spesso le persone segnalanti riferiscano fatti che non rientrano chiaramente nell'ambito di applicazione delle pertinenti disposizioni normative. In ogni caso, la piattaforma digitale può ormai considerarsi collaudata quale strumento facile e sicuro per effettuare segnalazioni.

Tutti i provvedimenti, con cui viene disposta (in modo cumulativo e con cadenza semestrale) l'archiviazione delle segnalazioni di whistleblowing, sono pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, sottosezione "Prevenzione della corruzione" (https://amministrazione-trasparente.provincia.bz.it/it/prevenzione-corruzione).

Formazione
L'Ufficio Sviluppo Personale ha riservato nel "Piano di sviluppo del personale dell'Amministrazione provinciale 2025-2027" un ampio novero di corsi al settore delle competenze amministrative, tra cui figurano anche tutte le offerte formative in tema di prevenzione della corruzione, trasparenza, accesso civico, accesso agli atti, codice di comportamento e conflitto di interessi.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

La circolare del Direttore Generale n. 7 del 18 luglio 2024 è ancora in vigore. Questa ha attribuito espressamente alla dirigenza il compito di assegnare al personale, oltre agli obiettivi individuali, anche chiari e specifici obiettivi formativi. Il personale dell'amministrazione provinciale che lavora a tempo pieno anche durante l'anno 2026 deve completare in media 24 ore di misure obbligatorie di formazione, personale con orario di lavoro ridotto in percentuale meno.

Come negli anni precedenti, anche nel 2025 gli utenti e le utenti della piattaforma digitale GZoom dell'Amministrazione provinciale e degli enti dipendenti della Provincia sono stati accompagnati dall'Ufficio Affari istituzionali e linguistici nell'attuazione pratica dell'analisi del rischio e durante l'inserimento dei dati.
Ha continuato ad essere attivo anche nel 2025 sulla piattaforma e-learning Copernicus il corso in forma di webinar in lingua tedesca ed in lingua italiana, predisposto dall'Ufficio Affari istituzionali e linguistici assieme all'Ufficio Sviluppo personale per l'applicazione pratica dell'analisi del rischio e l'inserimento dei dati sulla piattaforma GZoom "Piattaforma GZoom - Gestione del rischio corruttivo nei processi". Durante l'anno 2025 hanno concluso il corso 117 dipendenti, 70 persone hanno iniziato il corso e lo devono ancora concludere.

Ha continuato ad essere messo a disposizione anche nel 2025 sulla piattaforma e-learning Copernicus il corso "Prevenzione e lotta alla corruzione". Hanno terminato il corso 1119 dipendenti, 102 persone lo hanno iniziato.

Al corso sul "Codice di comportamento" in forma di webinar sulla piattaforma e-learning Copernicus durante l'anno 2025 hanno partecipato 1181 persone, 182 persone hanno iniziato il webinar.

Sulla piattaforma e-learning Copernicus nel 2025 è stato proposto anche un corso sulla "Privacy" in forma di webinar. A questo corso hanno partecipato 1071 persone, 380 persone lo hanno iniziato.

Il Webinar „Conflitto di interesse nella Pubblica Amministrazione" è stato tenuto sia in lingua italiana che in lingua tedesca ("Interessenkonflikt in der öffentlichen Verwaltung"). Hanno partecipato complessivamente 361 persone.

I due moduli e-learning dedicati alla trasparenza (parte 1 – "Introduzione e principi fondamentali" e parte 2 – "Trasparenza e accesso civico") sono stati conclusi durante l'anno 2025 da complessivamente 459 dipendenti e 222 persone li hanno incominciati.

Il 22 maggio, 9 ottobre e 6 novembre 2025 è stato proposto un corso in presenza sulla trasparenza ("Adempimento di diversi obblighi di pubblicazione e svolgimento del procedimento di accesso civico") in lingua italiana ed in lingua tedesca. Complessivamente hanno partecipato 129 persone.

La Ripartizione Finanze ha svolto con il supporto dei suoi consulenti l'11 dicembre 2025 un corso di formazione specifica sul tema "Lotta al riciclaggio – Incontro formativo sugli indicatori di anomalia". in forma di webinar su Teams per i referenti per la lotta al riciclaggio e per interessati. A questo evento formativo hanno partecipato 224 persone.

Inoltre, hanno partecipato 76 persone al corso di 8 ore sulla piattaforma online "Syllabus" in forma di webinar "La strategia di prevenzione della corruzione e la trasparenza amministrativa", 12 persone lo hanno iniziato. Il test d'ingresso é stato superato da 63 persone, senza poi svolgere il corso.

<u>Patti di integrità (o protocolli di legalità) in materia di contratti pubblici</u>
Nelle procedure di affidamento degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui alla L.P. n. 16/2015 con successive modifiche e al nuovo codice sui contratti pubblici d. lgs. n. 36/2023 svolte attraverso il Sistema informativo contratti pubblici dell'ACP il patto di integrità approvato con DGP n. 970 del 30.11.2021 viene inserito

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

nella documentazione. L'accettazione del patto di integrità avviene tuttora tramite la sottoscrizione dell'Allegato A1 "Dichiarazione" (Sez. VI, Ulteriori dichiarazioni obbligatorie per l'ammissione alla gara (da rendere da qualsiasi tipologia di concorrente che partecipa alla gara) previsto per l'utilizzo del SICP dell'Agenzia per i contratti pubblici (ACP).
Il patto di integrità è pubblicato inoltre sul portale della Provincia GZOOM - Home (sharepoint.com) nella sezione 1. Anticorruzione – Korruptionsvorbeugung/ Öffentliche Verträge – Contratti pubblici in formato Word e PDF ed è liberamente consultabile e scaricabile.

Con la digitalizzazione di tutte le gare d'appalto pubbliche, ovvero degli incarichi, viene notevolmente semplificata la presa di conoscenza e l'accettazione del patto di integrità come parte della documentazione di gara da parte degli operatori economici.

Azioni di sensibilizzazione
Nel 2025 si sono svolti due incontri del "Tavolo permanente di coordinamento, di vigilanza e controllo", cui partecipano le amministrazioni della Regione Trentino Alto-Adige, delle Province di Bolzano e di Trento, nonché dei Comuni di Bolzano e di Trento. Il tavolo di coordinamento è stato nell'arco del 2025 esteso ai Consorzi dei comuni della Provincia di Bolzano e di Trento. Fra i temi oggetto di discussione vi erano soprattutto il PIAO, i contenuti del PNA 2025 ed i nuovi schemi standard di pubblicazione proposti e successivamente approvati da ANAC.

2.3.4 Monitoraggio sull'idoneità e sull'attuazione delle misure

Si rimanda alla sezione "4.2 Monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione" di questo Piano.

2.3.5 Programmazione dell'attuazione della trasparenza e misure organizzative per garantire l'accesso civico

Principi generali e obiettivi strategici
La trasparenza è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali, integra il diritto ad una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di un'amministrazione aperta, al servizio del cittadino (cfr. articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 33/2013).

Le pubbliche amministrazioni sono le principali destinatarie delle misure di trasparenza e tenute a pubblicare i dati, i documenti e le informazioni concernenti la propria organizzazione e attività, assicurando altresì la libertà di accesso di chiunque ai dati e documenti detenuti dalle stesse tramite l'istituto dell'accesso civico generalizzato.

La trasparenza amministrativa rende così possibile il coinvolgimento e la partecipazione di chiunque all'azione svolta dalla pubblica amministrazione e consente a tutti i cittadini di esercitare il diritto di controllo sull'andamento e sulla gestione delle funzioni pubbliche. Per l'Amministrazione provinciale la trasparenza si traduce in uno stimolo a modificare i propri comportamenti e le proprie prassi alla luce della rapida evoluzione culturale della società e quindi dell'opinione pubblica in tempi di progressiva digitalizzazione, rafforzando così la fiducia nell'attività amministrativa.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

In tale accezione, la disciplina della trasparenza costituisce una forma di garanzia per il cittadino, sia quale destinatario delle attività dell'amministrazione, sia quale utente dei servizi pubblici. La trasparenza assume, così, rilievo non solo come presupposto per realizzare una buona amministrazione, ma è ritenuta la misura più ampia ed efficace per la prevenzione della corruzione e per promuovere l'integrità e la cultura della legalità in ogni ambito dell'attività pubblica.

Nel prevenire fenomeni di cattiva amministrazione e nel perseguire obiettivi di imparzialità e prevenzione della corruzione, la trasparenza contribuisce a generare valore pubblico, riducendo gli sprechi e il rischio di una sua erosione a causa di fenomeni corruttivi e orientando correttamente l'azione amministrativa. È quindi necessario assicurare il coordinamento tra gli obiettivi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza con gli obiettivi degli altri documenti di natura programmatica utilizzati dall'amministrazione.

Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), da adottarsi secondo lo schema stabilito con decreto ministeriale del 30.6.2022, non contiene novità sostanziali per quanto riguarda la programmazione dell'attuazione della trasparenza e il monitoraggio delle misure organizzative per garantire l'accesso civico semplice e generalizzato, in quanto le stesse vengono sempre regolate dal decreto legislativo n. 33 del 2013. Elementi essenziali della parte relativa alla trasparenza sono quelli indicati nel Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC, ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Le misure di trasparenza costituiscono un corpo di norme autonomo, che però deve essere coordinato con le altre parti del PIAO, specialmente con i contenuti della sottosezione "Valore pubblico, performance e anticorruzione" per quanto riguarda la definizione dei risultati attesi in termini di obiettivi generali e specifici di valore pubblico, la programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance, di efficienza e di efficacia dell'amministrazione, tutto quanto in coerenza con i documenti di programmazione finanziaria adottati dall'Amministrazione Provinciale.

Gli **obiettivi strategici** in materia di trasparenza per il triennio 2026-2028 sono sostanzialmente quelli dei precedenti programmi e sono finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione più aperta, attraverso una migliore accessibilità a tutti i dati, informazioni e documenti. Di seguito i singoli obiettivi che l'Amministrazione provinciale si prefigge di raggiungere:

- assicurare ai cittadini l'effettiva conoscenza dei servizi offerti dall'Amministrazione provinciale, rafforzando così il rapporto di fiducia reciproco;
- garantire la legalità dell'azione amministrativa con l'attuazione delle misure in materia di trasparenza, rendendo conto della correttezza e dell'efficacia dei provvedimenti adottati;
- adeguare costantemente la sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale della Provincia alla normativa vigente;
- semplificare i processi mediante attivazione (ove possibile) di flussi informatizzati per alimentare la pubblicazione dei dati;
- rendere più accessibili e fruibili i dati;
- semplificare il rapporto con i cittadini, migliorando i processi di ascolto;
- consentire il controllo "diffuso" sull'attività dell'Amministrazione provinciale;

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

- assicurare la piena attuazione della disciplina sul diritto di accesso civico nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa;
- incidere sul senso di appartenenza e sulla motivazione dei dipendenti, creando un buon sistema di comunicazione all'interno dell'Amministrazione provinciale;
- incrementare la formazione in materia di trasparenza tra i dipendenti, in particolare la formazione specifica per garantire il corretto bilanciamento privacy-trasparenza;
- realizzare l'integrazione tra il sistema di monitoraggio delle misure di trasparenza e i sistemi interni di controllo;
- adeguare le singole sottosezioni interessate ai nuovi schemi standard di pubblicazione introdotti dall'ANAC, ai fini dell'inserimento di questi dati, documenti e informazioni tramite l'uso di formati uniformi nelle diverse banche dati interoperabili.

Adempimento degli obblighi di pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente

Il d.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. n. 97/2016, ha esteso in modo significativo i confini della trasparenza. Per garantire ampia accessibilità alle informazioni, ai fini della prevenzione della corruzione e a garanzia dei diritti fondamentali dei cittadini nonché quale presupposto per il rafforzamento e ripristino del rapporto di fiducia tra cittadini e Amministrazione provinciale, è indispensabile che **le singole strutture organizzative** competenti dell'Amministrazione provinciale **procedano a una pubblicazione proattiva e tempestiva.**

Per migliorare il livello di trasparenza e la **qualità dei dati, informazioni e documenti pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente**, rendendoli più chiari per gli utenti, è necessario porre attenzione al rispetto dei seguenti criteri:

- integrità degli stessi: *la pubblicazione non deve essere parziale;*
- tempestività: *le informazioni, i dati e i documenti vanno pubblicati nell'immediatezza della loro adozione;*
- costante aggiornamento: *la pubblicazione deve essere attuale e aggiornata rispetto al procedimento a cui si riferisce; accanto ad ogni singolo documento pubblicato è necessario inserire la rispettiva data di pubblicazione e in fondo alla pagina la data dell'ultimo aggiornamento, usando sempre il formato standardizzato GG/MM/AAAA/;*
- completezza: *la pubblicazione deve essere esatta, accurata, esaustiva e riferita a tutte le strutture organizzative dell'Amministrazione Provinciale;*
- semplicità di consultazione: *le pubblicazioni devono essere organizzate in modo da consentirne agevolmente la consultazione, ad esempio evitando articolazioni complesse o ripetuti rinvii esterni;*
- comprensibilità: *le pubblicazioni devono essere chiare e facilmente intellegibili nel loro contenuto;*
- omogeneità: *le pubblicazioni devono essere coerenti e non presentare contraddittorietà rispetto ad altre pubblicazioni dell'Amministrazione Provinciale;*

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

- facile accessibilità e la riutilizzabilità: *i dati, le informazioni e i documenti devono essere predisposti e pubblicati in formato aperto ai sensi dell'articolo 1, co. 1, lett. l-bis) e l-ter) del d.lgs. n. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale" e devono essere riutilizzabili senza ulteriori restrizioni; non possono essere aggiunti filtri e altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione "Amministrazione trasparente"*
- conformità ai documenti originali in possesso dell'amministrazione: *qualora i dati o le informazioni pubblicati siano alimentati dai contenuti di atti o documenti, è necessario che non ne sia alterata la sostanza;*
- indicazione della loro provenienza: *qualora i dati e le informazioni pubblicati siano il risultato di una rielaborazione di atti o documenti, è necessario indicarne la fonte.*

Al presente Piano si allega la versione allo stato disponibile, denominata "Mappa degli obblighi e responsabilità in materia di trasparenza – anno 2026", aggiornata al 15.1.2026, che sostituisce la versione approvata con il PIAO 2025-2027. Si tratta di un elenco in forma tabellare, nel quale sono riportati gli obblighi di pubblicazione ai sensi del decreto trasparenza e delle relative direttive ANAC (in particolare le delibere ANAC n. 1310 del 28.12.2016 e n. 241 del 8.3.2017 con successive modifiche e integrazioni) che trovano applicazione per l'amministrazione della Provincia autonoma di Bolzano. Il predetto documento serve sia quale documento di lavoro e strumento pratico, per ottenere un livello di pubblicazione ancora maggiore, che per l'individuazione delle singole competenze e responsabilità. Pertanto, sarà necessario prestare attenzione all'utilizzo dell'ultima versione disponibile della Mappa degli obblighi di pubblicazione, approvata dalla Giunta provinciale assieme al presente Piano integrato e pubblicata su Amministrazione trasparente nella sottosezione „Disposizioni generali": https://amministrazione-trasparente.provincia.bz.it/it/piano-triennale-prevenzione-corruzione-trasparenza

La tabella aggiornata contiene **240 diversi obblighi di pubblicazione applicabili per l'Amministrazione Provinciale** e il loro posizionamento sistematico all'interno della struttura della sezione Amministrazione trasparente, predefinita dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) ed uniforme e vincolante per tutte le pubbliche amministrazioni sul territorio dello Stato. La tabella contiene inoltre le denominazioni corrette ai sensi delle direttive ufficiali dell'ANAC e i contenuti esatti dei singoli obblighi con i relativi riferimenti normativi che risultano molto utili e vengono controllati sempre. Nell'ultima colonna sono indicate nuovamente le **strutture organizzative responsabili**, i cui dirigenti sono tenuti a individuare, elaborare e trasmettere o, in ogni caso, mettere a disposizione, i dati, i documenti e le informazioni da pubblicare. I soggetti responsabili quindi sono tenuti a garantire il tempestivo e regolare flusso degli stessi e a verificare l'avvenuta pubblicazione nel rispetto dei termini e secondo le modalità stabilite dalla legge e dall'ANAC. Laddove non sia prevista una scadenza specifica o periodicità di aggiornamento fissata dalle norme, ci si attiene al principio della tempestività. Si raccomanda, inoltre, di indicare i casi in cui non è possibile pubblicare i dati previsti dalla normativa in quanto non pertinenti rispetto alle caratteristiche organizzative o funzionali dell'Amministrazione provinciale.

Rispetto all'anno precedente la novità principale riguarda il nuovo art. 23-bis del decreto trasparenza, introdotto con l'articolo 2, comma 5, lettera a), del d.lgs. n. 103 del 2024, che dispone la pubblicazione di un "elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che gli operatori sono tenuti a rispettare nello svolgimento di attività economiche per ottemperare alle disposizioni normative". Questo elenco è stato predisposto secondo uno schema standardizzato elaborato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica e va aggiornato almeno con cadenza triennale.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Per quanto riguarda la materia dei contratti pubblici e gli specifici obblighi di pubblicazione di atti, dati e informazioni da assolvere nella sottosezione “Bandi di gara e contratti“, si ricorda che a decorrere dal 1° gennaio 2024 è stata attivata dall’ANAC la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) che è interoperabile con la piattaforma di approvvigionamento digitale dell’ACP usata dalla Provincia. Questa piattaforma permette all’Amministrazione la gestione digitale di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici, a partire dalla programmazione fino all’esecuzione. La conseguente pubblicazione nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP), garantisce quindi, l’assolvimento degli obblighi di pubblicità legale degli atti e l’assolvimento degli obblighi di comunicazione nei confronti dell’ANAC; permette inoltre, anche ai sensi dell’articolo 28 del Codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo n. 36/2023, l’assolvimento di gran parte degli obblighi di trasparenza ai fini e per gli effetti dell’articolo 37 del decreto trasparenza.

Continuano invece a dover essere pubblicati nella sezione “Bandi di gara e contratti” del sito istituzionale, tramite collegamento con le pagine web settoriali dei singoli dipartimenti e delle singole ripartizioni – anche dopo il 1° gennaio 2024 – alcuni atti, i dati e le informazioni che non devono essere comunicati alla BDNCP e che sono puntualmente elencati nell’Allegato 1 della delibera ANAC n. 264 del 20.06.2023. L’ANAC, di recente, ha emanato diverse direttive in merito alle specifiche modalità da seguire. Queste saranno da chiarire direttamente tra le singole stazioni appaltanti interessate e l’ACP che ha già provveduto ad inviare alcune comunicazioni in merito.

Con delibera n. 495 del 25 settembre 2024, l’ANAC ha approvato tre schemi standard relativi agli obblighi di pubblicazione previsti dal decreto trasparenza di cui all’articolo 4-bis “Trasparenza nell'utilizzo delle risorse pubbliche”, articolo 13 “Obblighi di pubblicazione concernenti l'organizzazione delle pubbliche amministrazioni” nonché articolo 31 “Obblighi di pubblicazione concernenti i dati relativi ai controlli sull'organizzazione e sull'attività”. Il periodo transitorio che l’ANAC ha concesso alle singole amministrazioni per procedere agli eventuali adeguamenti necessari nelle sottosezioni di “Amministrazione trasparente” interessate è trascorso nel mese di gennaio 2026, e quindi le strutture responsabili sono obbligate ad assolvere gli obblighi di pubblicazione secondo le modalità definite con i predetti schemi; l’ANAC ha annunciato di eseguire i relativi monitoraggi già nei prossimi mesi.

Per quanto riguarda le altre sottosezioni di Amministrazione trasparente, non ci sono delle variazioni sostanziali dei contenuti, ma solamente alcune precisazioni in ordine alle modalità di adempimento e alle strutture organizzative responsabili dell’adempimento dei singoli obblighi.

Per le pubblicazioni già esistenti, qualunque sia la sottosezione interessata, oltre al **continuo aggiornamento dei contenuti,** è necessario impegnarsi ad un miglioramento della qualità delle stesse, per rispondere il più possibile ai requisiti posti dal decreto di trasparenza e dalle linee guida ANAC, ove questo non sia già avvenuto.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Flussi di dati utilizzati

I flussi di dati concretamente utilizzati dalle singole strutture responsabili per l'adempimento degli obblighi di pubblicazione possono essere suddivisi nelle seguenti categorie:

a) Caricamento diretto nella sezione Amministrazione trasparente

Informazioni riguardanti la struttura dell'Amministrazione trasparente, testi standard e collegamenti permanenti con altri siti istituzionali e banche dati in conformità alle disposizioni di legge e alle direttive ANAC nonché informazioni generali e di particolare importanza che non subiscono delle modifiche frequenti, vengono caricati direttamente nelle rispettive sottosezioni della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Provincia ed aggiornati o corretti solamente ove necessario. Per il controllo in ordine alla correttezza di queste pubblicazioni ed al loro costante aggiornamento sono responsabili le singole strutture organizzative competenti indicate nell'ultima colonna della "Mappa degli obblighi e responsabilità in materia di trasparenza" di cui al punto precedente.

b) Collegamento con le pagine web settoriali dei singoli dipartimenti e delle singole ripartizioni

Ulteriori obblighi di pubblicazione, soprattutto quelli relativi a specifici settori, vengono assolti direttamente per il tramite delle pagine web delle singole strutture organizzative competenti per materia e gestite ed aggiornate direttamente dalle stesse secondo le vigenti disposizioni in materia di trasparenza. Queste pubblicazioni specifiche devono però essere collegate con le corrispondenti sottosezioni della sezione Amministrazione trasparente per poter essere accessibili da lì tramite un semplice clic, soluzione ammissibile ai sensi delle direttive ANAC. Per l'utente, il punto di partenza della ricerca è la sezione Amministrazione trasparente, a sua volta accessibile direttamente dal sito principiale e strutturata in modo uniforme e standardizzato per ogni pubblica amministrazione o altro soggetto tenuto ad applicare il decreto trasparenza.

Incombe alle singole ripartizioni comunicare all'Ufficio Affari istituzionali e linguistici e linguistici gli indirizzi web esatti delle sotto-pagine, in cui assolvono i propri obblighi di trasparenza. Successive modifiche degli URL collegati, sono altresì da comunicare immediatamente e anche il corretto funzionamento di questi link è da controllare regolarmente a cura delle strutture responsabili per l'adempimento dei rispettivi obblighi. Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e l'Ufficio Affari istituzionali e linguistici e linguistici, quale sua struttura di supporto, hanno un ruolo di coordinamento e di monitoraggio sull'effettiva pubblicazione, ma non sostituiscono le singole strutture competenti nell'elaborazione, nella trasmissione e nella pubblicazione dei dati e possono effettuare soltanto dei controlli a campione e/o segnalare eventuali carenze o inadempimenti, dare dei suggerimenti e fare proposte di miglioramento ed effettuare consulenze. Sono indispensabili cooperazione e buona comunicazione tra tutte le strutture organizzative interessate.

c) Collegamento con banche dati provinciali in uso

Alcuni obblighi di pubblicazione vengono assolti tramite il collegamento delle relative sottosezioni di Amministrazione trasparente con banche dati provinciali, in cui i dati e documenti sono già pubblicati. Ciò è conforme all'articolo 9 del decreto trasparenza, secondo cui, al fine di evitare duplicazioni, le pubblicazioni possono essere sostituite attraverso un collegamento ipertestuale al sito, in cui sono già presenti i relativi dati, le informazioni o i documenti, assicurando allo stesso tempo la qualità delle informazioni di cui all'articolo 6.

d) Collegamento con le banche dati centrali dello Stato

Con decreto legislativo n. 97/2016 (*„attuazione della Riforma-Madia“*) è stato inserito un nuovo articolo 9-*bis* nel decreto trasparenza. Questo prevede per alcuni tipi di dati, documenti ed informazioni, che già devono essere comunicati a diverse banche dati centrali dello Stato in base a disposizioni settoriali, la possibilità di assolvere il relativo obbligo di pubblicazione tramite collegamento ipertestuale delle relative sottosezioni di Amministrazione trasparente con queste banche dati statali (le banche dati interessate sono elencate nell'„allegato B" del "decreto trasparenza"). Le singole amministrazioni possono continuare a pubblicare i relativi dati e documenti direttamente sul proprio sito, purché questi siano identici a quelli comunicati alla banca dati centrale.

Protezione dei dati personali

In ordine alla pubblicazione di grandi quantità di dati e documenti ai fini di trasparenza in rete, le disposizioni in materia di protezione dei dati personali rappresentano una notevole sfida, in quanto l'osservanza delle stesse non può essere garantita esclusivamente tramite ausili tecnici, ma presuppone delle formazioni specifiche di tutto il personale. A causa delle disposizioni e sanzioni rigorose in materia di protezione dei dati personali, nel caso concreto sarà necessario effettuare un bilanciamento molto accurato tra adempimento degli obblighi di trasparenza e tutela dei diritti individuali. In ogni caso la pubblicazione di dati personali è ammessa soltanto in caso di esplicita previsione di una norma legge o, nei soli casi previsti dalla legge, di regolamento. Quindi, prima di procedere alla loro pubblicazione, bisogna verificare l'esistenza della corrispondente base giuridica espressa (principio di *liceità del trattamento*). Devono, inoltre, essere utilizzati soltanto i dati personali strettamente necessari e idonei al raggiungimento delle specifiche finalità di trasparenza (risp. alla comprensione dell'atto e per l'adeguatezza della motivazione della pubblicazione), mentre dati non indispensabili o non pertinenti devono essere resi inintelligibili ancora prima della pubblicazione (principi di *limitazione della finalità, esattezza* e *minimizzazione dei dati personali*). È espressamente vietata la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati o a procedimenti penali o sanzionatori. Tali informazioni non possono mai essere pubblicate o diffuse, neppure in forma indiretta o desumibile dal contesto dell'atto. Anche l'oscuramento parziale può risultare insufficiente se consente comunque l'identificazione dell'interessato.

Allo stesso modo bisogna porre attenzione all'esatta osservanza della durata dell'obbligo di pubblicazione affinché la stessa non venga superata, perché altrimenti viene nuovamente meno la base giuridica per la pubblicazione dei dati personali, con il rischio di sanzioni da parte del Garante per la protezione dei dati personali nonché di richieste risarcitorie degli interessati. La regola generale è che i dati, le informazioni e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente in materia di trasparenza sono **pubblicati per un periodo di 5 anni.** Questo periodo decorre dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione, e comunque fino a che gli atti pubblicati producono i loro effetti. Bisogna tenere conto di eccezioni specifiche previste dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali nonché dagli articoli 14 (obblighi di pubblicazione dei titolari di incarichi politici e di incarichi dirigenziali) e 15 (obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza) del decreto trasparenza che prevedono dei periodi di pubblicazione più brevi.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Si consiglia di effettuare i relativi controlli ad ogni fine anno, in particolare ove i contenuti pubblicati contengono o potrebbero contenere dei dati personali, in modo da **garantire il rispetto del diritto all'oblio** degli interessati.
Per approfondire la materia della tutela dei dati personali, specialmente per le pubblicazioni in internet, si rinvia al materiale di lavoro e studio pubblicato nell'Intranet provinciale (vedi sotto "i miei strumenti di lavoro" "DeReg/Documenti" cartella "Veröffentlichung - Pubblicazione").

Monitoraggio dell'adempimento degli obblighi di pubblicazione

Il decreto legislativo n. 33 del 2013 prevede anche un sistema di controlli e di sanzioni sull'attuazione delle norme in materia di trasparenza. Gli esiti sui monitoraggi svolti, sia sulle misure di trasparenza adottate che sulle richieste di accesso civico, semplice e generalizzato, sono funzionali alla verifica del conseguimento degli obiettivi strategici dell'amministrazione e, in particolare, di quelli orientati al raggiungimento del valore pubblico. Per quanto riguarda la verifica dell'adempimento degli obblighi di pubblicazione, trovano applicazione i seguenti metodi:

a) Monitoraggio sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione da parte dell'Organismo di valutazione

Uno dei metodi di controllo consiste nel monitoraggio sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione in base alle delibere ANAC con le quali vengono individuati annualmente gli obblighi di pubblicazione oggetto di controllo e attestazione da parte degli OIV, ai quali l'ANAC fornisce anche le rispettive indicazioni. L'Organismo di valutazione non è solo chiamato ad attestare la mera presenza/assenza del dato o documento nella sezione «Amministrazione trasparente», ma ad esprimersi anche su profili qualitativi che investono la completezza del dato pubblicato, ovvero se riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative, se è riferito a tutti gli uffici, se è aggiornato, se il formato di pubblicazione è aperto ed elaborabile. Le attestazioni vengono pubblicate nella sezione Amministrazione trasparente, di regola, entro il 30 aprile di ogni anno:
https://amministrazione-trasparente.provincia.bz.it/it/organismi-indipendenti-valutazione-nuclei-altri-organismi-funzioni-analoghe
Nello svolgimento della vigilanza d'ufficio, l'ANAC esamina poi i contenuti delle attestazioni degli OIV, relativamente ad un campione selezionato di soggetti, al fine di verificare il grado di concordanza delle stesse rispetto a quanto effettivamente pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" dei siti web istituzionali.

b) Ordinaria attività di controllo da parte del RPCT

Ai sensi dell'articolo 43 del decreto trasparenza, il RPCT è tenuto a svolgere una stabile attività di controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, avvalendosi a tal fine dell'ausilio dell'Ufficio Affari istituzionali e linguistici e linguistici. Tenuto conto del gran numero di pubblicazioni (attualmente si possono contare n. 240 obblighi diversi, suddivisi nelle 23 sottosezioni di Amministrazione trasparente), vengono effettuati prevalentemente dei controlli di routine e a campione, che possono essere meramente casuali, ma effettuati anche in specifiche occasioni, come per esempio durante le operazioni di manutenzione o aggiornamento sul sito o all'inizio dell'anno nuovo durante le operazioni di archiviazione dei dati e documenti per i quali è decorso il periodo di pubblicazione o in occasione dell'aggiornamento del PIAO o in caso di richieste di accesso civico o segnalazioni, ecc. Di regola le anomalie riscontrate vengono segnalate immediatamente alle strutture organizzative responsabili in modo che vengano eliminate il prima possibile.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

c) Ulteriori monitoraggi interni specifici e a campione

Per rafforzare il controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione ed effettuare un controllo più qualitativo e in profondità, anche per il triennio dal 2026 al 2028 è programmato di effettuare ulteriori monitoraggi che saranno specifici e a campione. A tal fine il RPCT, supportato dall'Ufficio Affari istituzionali e linguistici e linguistici, selezionerà alcuni obblighi di pubblicazione, estratti da cinque diverse sottosezioni della sezione Amministrazione trasparente. Gli obblighi di pubblicazione prescelti vengono comunicati ai dirigenti delle strutture interessate all'inizio del mese in qui ha luogo il monitoraggio, per procedere poi, l'ultimo giorno dello stesso mese, alla verifica delle pubblicazioni effettivamente presenti sul sito Amministrazione trasparente. Questi controlli interni vengono effettuati in aggiunta al monitoraggio sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione in base alle delibere ANAC e quindi, per evitare coincidenze temporali e duplici attività, di regola vengono svolti nel mese di novembre.

Così, per ultimo, con decreto del Segretario Generale della Provincia n. 20118 del 17.11.2025 venivano individuate le specifiche categorie di dati, informazioni e documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria da sottoporre al controllo. Ai fini dello svolgimento delle verifiche sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza da parte delle singole strutture responsabili, l'Ufficio Affari istituzionali e linguistici e linguistici ha utilizzato una Griglia di rilevazione "monitoraggio sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione 30.11.2025 acclusa al decreto come allegato A". Il decreto, assieme all'allegata Griglia di rilevazione contenente gli obblighi di pubblicazione scelti ed i parametri di valutazione, veniva comunicato ai dirigenti delle strutture organizzative interessate dal monitoraggio.

All'esito dei controlli effettuati in data 30.11.2025 si giungeva ad una valutazione del livello di trasparenza molto buona, giungendo quasi dappertutto al punteggio massimo e solo in due casi doveva essere effettuata una lieve detrazione che riguardava la completezza e l'aggiornamento della pubblicazione. I problemi sono stati resi note alle strutture organizzative responsabili e attualmente si attende la conferma del completamento dei necessari adeguamenti.

Accesso ai dati, informazioni e documenti dell'Amministrazione provinciale a richiesta

Con decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 è stato introdotto il **diritto di accesso civico** ai dati, ai documenti e alle informazioni detenuti della pubblica amministrazione che può essere esercitato da chiunque senza necessità di una specifica legittimazione. La richiesta può essere presentata in qualsiasi momento, non deve essere motivata, ma deve comunque contenere le indicazioni necessarie per l'identificazione dei dati, informazioni o documenti richiesti. La richiesta può essere trasmessa anche per via telematica secondo le modalità previste dal decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82. L'accesso civico deve essere inteso come integrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla legge, allo scopo di garantire a chiunque il controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico.

Attualmente è necessario distinguere tra due tipi diversi di accesso civico:

a) accesso civico semplice:

L'obbligo previsto dalla normativa vigente in capo alle pubbliche amministrazioni di pubblicare dati, informazioni o documenti comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione. La richiesta di accesso civico semplice quindi può avere per oggetto esclusivamente

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

i dati, le informazioni e i documenti, oggetto di pubblicazione obbligatoria nell'apposita sezione del sito istituzionale denominato Amministrazione trasparente, ai sensi della vigente normativa sulla trasparenza (articolo 5, comma 1, d.lgs. n. 33/2013 e articolo 28-ter legge provinciale n. 17/1993).
In caso di accoglimento dell'istanza di accesso civico semplice la persona responsabile del procedimento pubblica, entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza, sul sito istituzionale, i documenti, le informazioni e i dati richiesti e comunica alla persona richiedente l'avvenuta pubblicazione, indicando altresì il relativo collegamento ipertestuale. Nel procedimento di accesso civico semplice non esistono controinteressati, in quanto si tratta di adempimenti di obblighi di pubblicazione previsti per legge.

b) accesso civico generalizzato:

Con decreto legislativo n. 97/2016 è stato introdotto l'accesso civico generalizzato, che è il diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dall'Amministrazione provinciale, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria. Mentre l'accesso civico semplice è utile come una specie di controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dal decreto trasparenza, questa seconda forma di accesso civico può avere per oggetto tutti gli altri dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni. La richiesta può essere presentata da chiunque, senza particolari presupposti come la prova di un interesse specifico e senza motivazione, ma è soggetta al rispetto di alcuni limiti relativi alla tutela degli interessi pubblici e privati e delle norme che prevedono specifiche esclusioni (art. 5, comma 2 e art. 5-bis d.lgs. n. 33/2013 e art. 28-quater legge provinciale n. 17/1993).

L'istanza può essere indirizzata all'Ufficio Affari istituzionali e linguistici e linguistici, definito dalla Giunta provinciale quale struttura organizzativa competente a ricevere tali richieste, oppure direttamente alla struttura organizzativa responsabile, cui compete la detenzione dei dati o documenti. Nel primo caso l'Ufficio Affari istituzionali e linguistici e linguistici provvede a protocollare la richiesta e l'assegna alla, o alle strutture organizzative competenti, le quali poi devono evadere la richiesta e concludere il procedimento con provvedimento espresso e motivato entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza con la comunicazione del relativo esito al richiedente e agli eventuali controinteressati. Tale termine è sospeso nel caso di comunicazione dell'istanza al controinteressato durante il tempo stabilito dalla norma per consentire allo stesso di presentare eventuale opposizione (max. 10 giorni dalla ricezione della comunicazione, si tratta dell'unica ipotesi di sospensione ammissibile per questo tipo di procedimento).

I dati e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria, per i quali è già decorso il periodo di pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo n. 33/2013, rimangono di seguito ancora accessibili tramite richiesta di accesso civico generalizzato, per tutto il periodo di conservazione previsto dalla legge.

Nella gestione delle procedure di accesso civico, indipendentemente che si tratti della forma di "accesso civico semplice" per omessa o incompleta osservanza degli obblighi di pubblicazione legali oppure della forma di "accesso civico generalizzato" a tutti i dati e documenti detenuti dall'amministrazione ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, oltre all'osservanza delle norme procedurali, particolare attenzione deve essere prestata anche ai seguenti criteri:

- **Dialogo cooperativo con i richiedenti,** che di regola prende suo inizio con la trasmissione della ricevuta che attesta alla persona richiedente l'avvenuta presentazione della richiesta, nella quale vanno indicanti il numero di protocollo assegnato, la struttura organizzativa responsabile del procedimento e il termine entro il quale la stessa è tenuta a rispondere con provvedimento motivato. Qualora nella richiesta siano omessi gli elementi indispensabili al fine

di individuare i dati, le informazioni o i documenti richiesti, oppure venga richiesto l'accesso ad un numero manifestamente irragionevole di documenti, tale da compromettere il buon andamento dell'amministrazione, ne viene data comunicazione entro 5 giorni alla persona richiedente, assegnando un termine non superiore a 10 giorni per precisare o limitare l'oggetto, dovendo l'amministrazione, ove necessario, prestargli assistenza.

- **Individuazione di eventuali soggetti controinteressati e il coinvolgimento degli stessi,** tramite notificazione della comunicazione ai sensi dell'articolo 5, comma 5 del decreto legislativo n. 33/2013 (mediante invio di raccomandata con avviso di ricevimento, o per via telematica per coloro che abbiano consentito tale forma di comunicazione), con la quale si informano i controinteressati della richiesta pervenuta e della possibilità di presentare, entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione, una motivata opposizione, anche per via telematica, alla richiesta di accesso.
- **Rispetto dei limiti ed esclusioni relativi alla tutela di interessi pubblici o privati giuridicamente rilevanti**, ai sensi dell'articolo 5-bis del decreto legislativo n. 33/2013, fra cui spiccano particolarmente la tutela dei dati personali, nonché gli interessi economici e commerciali (ivi compresi la proprietà intellettuale, il diritto d'autore e i segreti commerciali).
- **Osservanza dei tempi procedimentali previsti dalla Legge**.

*****

Il Regolamento sull'esercizio del diritto di accesso nonché dei diritti derivanti dagli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni delle pubbliche amministrazioni" con il quale vengono disciplinate le modalità per la presentazione e la trattazione dei diversi tipi di richieste di accesso (accesso agli atti procedimentali ai sensi della legge provinciale n. 17/1993, accesso documentale da parte dei Consiglieri Provinciali nell'espletamento del loro mandato, accesso civico semplice e generalizzato, accesso ai dati personali, accesso alle informazioni ambientali ecc.) è stato promulgato con Decreto del Presidente della Provincia n. 4 del 13 gennaio 2020. Si è pertanto ritenuto opportuno riunire le modalità di esercizio dei diversi diritti derivanti dagli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni in modo sistematico e trasparente in modo da estendere questo regolamento provinciale ad una sorta di Testo unico in materia:

http://lexbrowser.provinz.bz.it/doc/it/218579/decreto_del_presidente_della_provincia_13_gennaio_2020_n_4.aspx

Per la corretta trattazione delle richieste di accesso civico deve essere osservata anche la circolare n. 2/2017 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione che prevede, oltre a chiare linee guida generali per l'attuazione, anche i criteri e le modalità per una corretta risoluzione di specifici problemi applicativi, in particolare per quanto riguarda gli eventuali motivi di rigetto o differimento della richiesta:
https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2017/07/13/17A04795/sg

Per quanto riguarda il diritto di accesso civico, nella sottosezione "Altri contenuti/Accesso civico", in ottemperanza alle Linee Guida ANAC e alla circolare Ministeriale n. 2/2017, sono stati messi a disposizione un testo esplicativo e corrispondenti moduli per le richieste di "accesso civico semplice", "accesso civico generalizzato" e "riesame al Responsabile per la trasparenza" per facilitare a tutti gli interessati l'accesso a tale diritto. Inoltre, viene tenuto un registro di tutte le istanze di accesso civico pervenute, che viene pubblicato semestralmente su Amministrazione trasparente:

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

https://amministrazione-trasparente.provincia.bz.it/it/accesso-civico

Nel 2021 si è disposta l'implementazione del programma di protocollo "eProcs" con alcune nuove funzionalità, che permettono di registrare per i protocolli in entrata in modo separato le istanze di accesso civico, in modo da raccogliere sistematicamente le informazioni necessarie per la predisposizione del "registro unico degli accessi civici". A tale proposito, in data 16.9.2021 è stata inviata una comunicazione da parte del RPCT, con la quale si sono avvisate tutte le strutture organizzative dell'attivazione di questa nuova funzionalità. Inoltre, è stato elaborato e messo a disposizione un breve manuale, con istruzioni specifiche per la compilazione delle maschere del protocollo ai fini della generazione del registro di accessi, contenente anche indicazioni operative utili per la trattazione di richieste di accesso civico. Attualmente, per motivi di semplificazione, la maschera di regola viene compilata direttamente dall'Ufficio Affari istituzionali e linguistici e linguistici. A tal fine è però necessario che le strutture responsabili assegnino nel protocollo tutti gli atti relativi al procedimento di accesso civico (istanza, eventuale attestazione di ricevimento, comunicazioni ai controinteressati, provvedimento finale, eventuale riesame o altri rimedi esperiti) per conoscenza al predetto Ufficio, in modo che questo disponga di tutti i dati necessari per la corretta compilazione del registro.

Formazione specifica in materia di trasparenza

L'Ufficio Sviluppo personale attualmente mette a disposizione due corsi specifici in materia di trasparenza, i cui contenuti sono stati predisposti dall'Ufficio Affari istituzionali e linguistici e linguistici.

a) Trasparenza - Introduzione e principi fondamentali _Parte 1

Questo corso originariamente veniva predisposto in forma di una presentazione PowerPoint denominata *"Trasparenza, obblighi di pubblicazione ed accesso civico"* messo a disposizione di tutti i collaboratori e tutte le collaboratrici tramite l'Intranet della Provincia (sezione "documentazione dei corsi", formazione generale, ufficio sviluppo personale, ed in GZoom, sezione "documenti", trasparenza, ufficio Affari istituzionali e linguistici), dove può essere visionato o scaricato. Di seguito il corso è stato convertito, tramite il programma "Ilias", anche in un corso di autoapprendimento moderno, accessibile sulla piattaforma e-learning della Provincia "Copernicus" sotto il nome "*Trasparenza - Introduzione e principi fondamentali _Parte 1".* Obiettivo del corso è di fornire un quadro dei principi e delle norme principali in tema di trasparenza ed in ordine ai profili applicativi. La parte principale del corso contiene informazioni e spiegazioni dettagliate, oltre a riportare link con siti esterni, su cui si possono trovare ulteriori informazioni, leggi, regolamenti e circolari, contributi giurisprudenziali e commenti. L'appendice del corso contiene poi numerose FAQ utili in merito a specifiche questioni tecniche riferite alla prassi applicativa.

b) Trasparenza e accesso civico_Parte 2

Si tratta di un corso di autoapprendimento più avanzato, creato direttamente con il programma "Ilias" che dalla lunghezza e contenuto risulta essere più impegnativo rispetto al primo corso. Dopo aver fornito una panoramica dettagliata su disposizioni e principi fondamentali del decreto trasparenza e i relativi regolamenti di attuazione, il corso si dedica in particolare alle concrete modalità di gestione di richieste di accesso civico, fornendo suggerimenti pratici e mettendo a disposizione tra altro dei moduli per provvedimenti e comunicazioni. Inoltre, il testo del corso può essere scaricato in formato PDF e stampato e quindi utilizzato e consultato come manuale, da utilizzare nel corso dell'attività lavorativa giornaliera.

I due corsi di cui sopra sono stati inoltre inseriti nel programma di formazione di base per dipendenti provinciali di 6a e 8a qualifica funzionale che dal 2022 viene

tenuta ogni anno.
Nell'anno 2025 si sono tenuti 3 corsi in presenza, in materia di trasparenza, adempimento dei singoli obblighi di pubblicazione e svolgimento del procedimento di accesso civico con una durata di 4 ore per ciascuno, frequentati da complessivamente 176 persone.

Per l'anno 2026 sono programmati ulteriori 4 corsi in presenza, di cui 2 in materia di accesso civico e altri 2 in materia di adempimento degli obblighi di pubblicazione - che comprenderanno anche gli ultimi sviluppi e aggiornamenti di questo settore in continua evoluzione per la quale, già da tempo, si sta lavorando ad un progetto di riforma che dovrebbe portare ad una maggiore semplificazione e razionalizzazione degli adempimenti e correlata più agli effettivi fabbisogni informativi della società. Al posto della trasparenza come mero adempimento burocratico si vuole arrivare ad una trasparenza incentrata più alla creazione di valore pubblico tramite messa a disposizione e riutilizzabilità di dati in formati standardizzati, tramite piattaforme aperte al pubblico e l'utilizzo di tecnologie avanzate, tra i quali l'intelligenza artificiale e visualizzazione dei dati tramite dashboard.

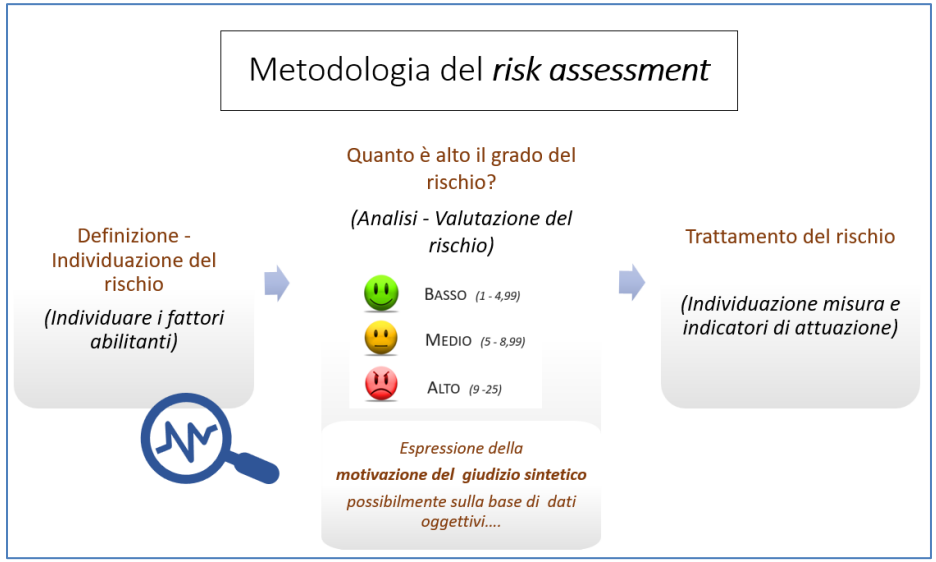
Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Parte funzionale

In questa parte funzionale si opera un rinvio alle misure specifiche ed ai processi gestionali con l'analisi di contesto interno, cioè con un focus sul processo gestionale e l'indicazione di "chi fa cosa come e quando". L'identità del processo può essere unica oppure suddividersi in fasi/attività. Ogni fase/attività contiene i diversi step di identificazione, descrizione e rappresentazione delle attività, dei rischi e delle misure. Ogni attività ha una descrizione analitica in ordine a input/output, stakeholder esterni/interni, interesse primario e secondario e base giuridica. Nell'attività di *risk assessment* e *risk treatment* è compreso il processo gestionale che comprende ove previsto anche procedimenti amministrativi.

Attraverso un'attività di nuova strutturazione e semplificazione della mappatura, si sono potuti accorpare processi negli ultimi 3 anni, così da ridurre la rilevazione di 96 processi e 26 fasi/attività. In data 01/01/2026 risulta un totale di 585 processi e di 722 fasi/attività sottoposti alla gestione ed al trattamento del rischio corruttivo.

Le fasi di risk assessment sono fondamentalmente le seguenti:



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

L'identificazione e la valutazione del rischio con il relativo trattamento attraverso le misure specifiche viene svolto dalle singole strutture organizzative con l'ausilio delle collaboratrici dell'Ufficio Affari istituzionali e linguistici, struttura di supporto dell'RPCT.

Nell'accompagnamento delle strutture è stato fornito supporto applicativo per il sistema digitale GZoom e si è riproposta un'attività di sensibilizzazione. Poiché tecnicamente non esiste un legame tra i fattori abilitanti del rischio e la scelta della misura di prevenzione, si è suggerita nel limite del possibile alle strutture la selezione corretta dei fattori abilitanti. Le misure di prevenzione specifiche sono state individuate dalle unità organizzative negli anni precedenti ed essendo risultate nel corso del monitoraggio nella maggior parte dei casi efficaci per la riduzione del rischio corruttivo, le stesse sono state ulteriormente confermate in un'ottica di semplificazione. Durante l'anno 2025 è stato effettuato anche un monitoraggio di secondo livello nei confronti di 5 strutture dell'amministrazione scelte a campione (vedasi capitolo 4. Monitoraggio sull'idoneità e sull'attuazione delle misure).

Tutti i Referenti e delegati anticorruzione delle strutture organizzative sono stati invitati ad integrare nella loro mappatura i processi svolti sulla base di finanziamenti, sia mediante risorse del "Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)", che mediante risorse del "Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)".

Alcune delle strutture hanno ritenuto opportuno effettuare una verifica dell'elencazione dei propri processi/fasi/attività, così da eliminare doppioni, aggiornare e aggregare le attività ove possibile, per rendere più snella, semplice e chiara la rappresentazione dei processi con le loro fasi e attività. Quest'attività è stata accompagnata da parte della struttura di supporto del RPCT nel 2025.

La creazione di un collegamento ed una integrazione tra il Valore pubblico perseguito attraverso gli obiettivi della Performance e l'attività/le misure nell'ambito della prevenzione della corruzione ai sensi del manuale operativo per le regioni (approvato dal Decreto del Ministero della Pubblica Amministrazione del 30 ottobre 2025) ha appena avuto inizio.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

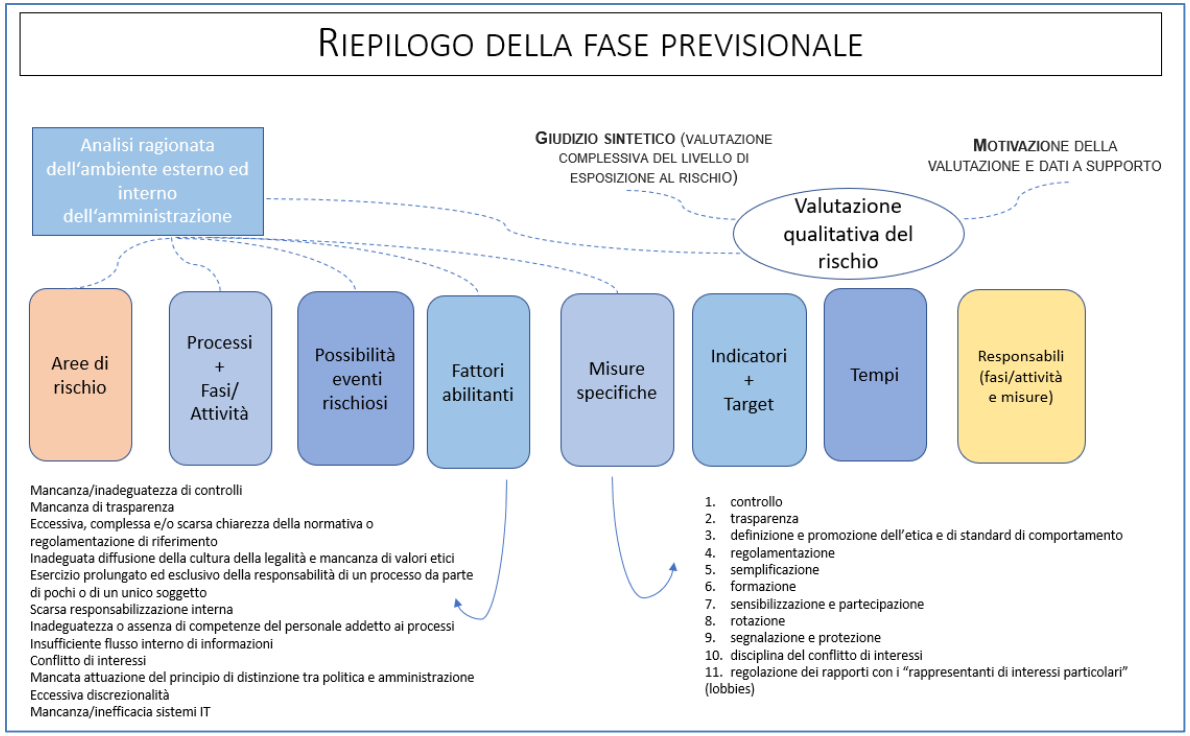
Segue una tabella degli Obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione già indicati nella Parte generale, punto 1 di questa sezione *2.3. Rischi corruttivi e trasparenza* con indicazioni funzionali sulle misure di attuazione, sul collegamento con la Performance strategica e la protezione del Valore pubblico:

Numero	Obiettivo strategico per la prevenzione della corruzione	L'Obiettivo strategico per la prevenzione della corruzione è funzionale alle strategie di creazione del Valore Pubblico previste nella sezione 2.1.1. della Performance?	Quale è la misura per attuare l'obiettivo? *(per il dettaglio si rinvia al Punto 1 di questa sezione)*
1	Rafforzamento dell'analisi dei rischi e delle misure di prevenzione con riguardo alla gestione dei fondi europei e del PNRR	Si (benessere sociale, economico, ambientale)	controllo
2	Revisione e miglioramento della regolamentazione interna (a partire dal codice di comportamento)	Si (benessere sociale)	Standard di comportamento e Sensibilizzazione
3	Incremento della formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, nonché sulle regole di comportamento, anche ai fini della promozione del valore pubblico	Si (benessere educativo e sociale)	Formazione
4	Promozione di strumenti di condivisione di esperienze e buone pratiche (ad esempio costituzione/partecipazione a Reti di RPCT in ambito territoriale)	Si (benessere sociale)	Sensibilizzazione, partecipazione
5	Rafforzamento dell'analisi dei rischi e delle misure di prevenzione con riguardo alla gestione degli appalti pubblici	Si (benessere economico, ma anche sociale ed ambientale)	Sensibilizzazione e partecipazione, in collaborazione con l'Agenzia per i contratti pubblici
6	Coordinamento della strategia di prevenzione della corruzione con quella di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo	Si (benessere economico e sociale)	Partecipazione con le strutture competenti

L'Ufficio Affari istituzionali e linguistici, struttura di supporto del RPCT, prosegue con il lavoro di accompagnamento delle unità organizzative, sia nel momento dell'attività di definizione del PIAO, che nel momento dell'attività di monitoraggio sull'attuazione delle misure di prevenzione, soprattutto quelle specifiche, non limitandosi solo a questi due momenti, ma estendendo l'attività di supporto all'intero periodo dell'anno.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

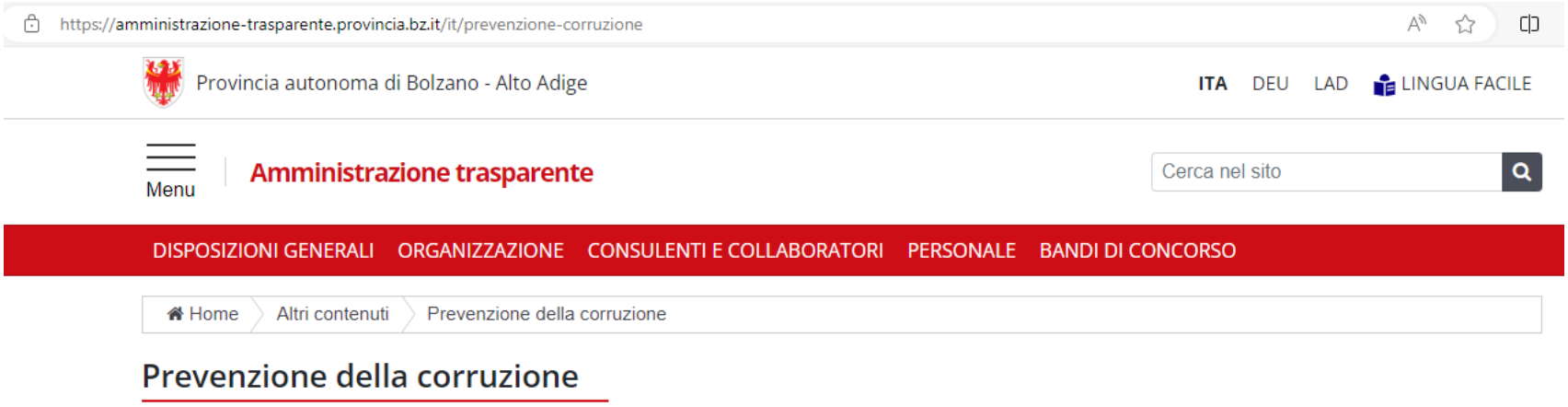
Gli enti che nell'ambito del progetto *multitenant* hanno deciso di utilizzare la piattaforma digitale GZoom, modulo "Prevenzione della corruzione e trasparenza", svolgono le attività di raccolta per lo più in modo autonomo, ma continuano a essere supportate se necessario o richiesto.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Segue il link per la mappatura dei processi, Fasi/Attività dell'Amministrazione Provinciale per il periodo 2026-2028 e si rinvia alle misure specifiche ed i processi gestionali risultanti da questa mappatura, in cui viene indicato "chi fa cosa come e quando", ai sensi del manuale operativo rilasciato dal Ministero ad ottobre 2025.

Il documento navigabile, con il titolo "Piano integrato di attività ed organizzazione dell'Amministrazione provinciale 2026-2028 - Mappatura dei processi e gestione del rischio corruttivo" è consultabile e liberamente scaricabile da Amministrazione trasparente della Provincia, sottosezione "Altri contenuti / Prevenzione della corruzione": https://amministrazione-trasparente.provincia.bz.it/it/prevenzione-corruzione



Piano integrato di attività ed organizzazione dell'Amministrazione provinciale 2026-2028 - Sezione Rischi corruttivi e trasparenza

Il documento "Mappa degli obblighi e responsabilità in materia di trasparenza" è disponibile come **allegato** al presente Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



Sezione 3
Organizzazione e capitale umano

2026 - 2028

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



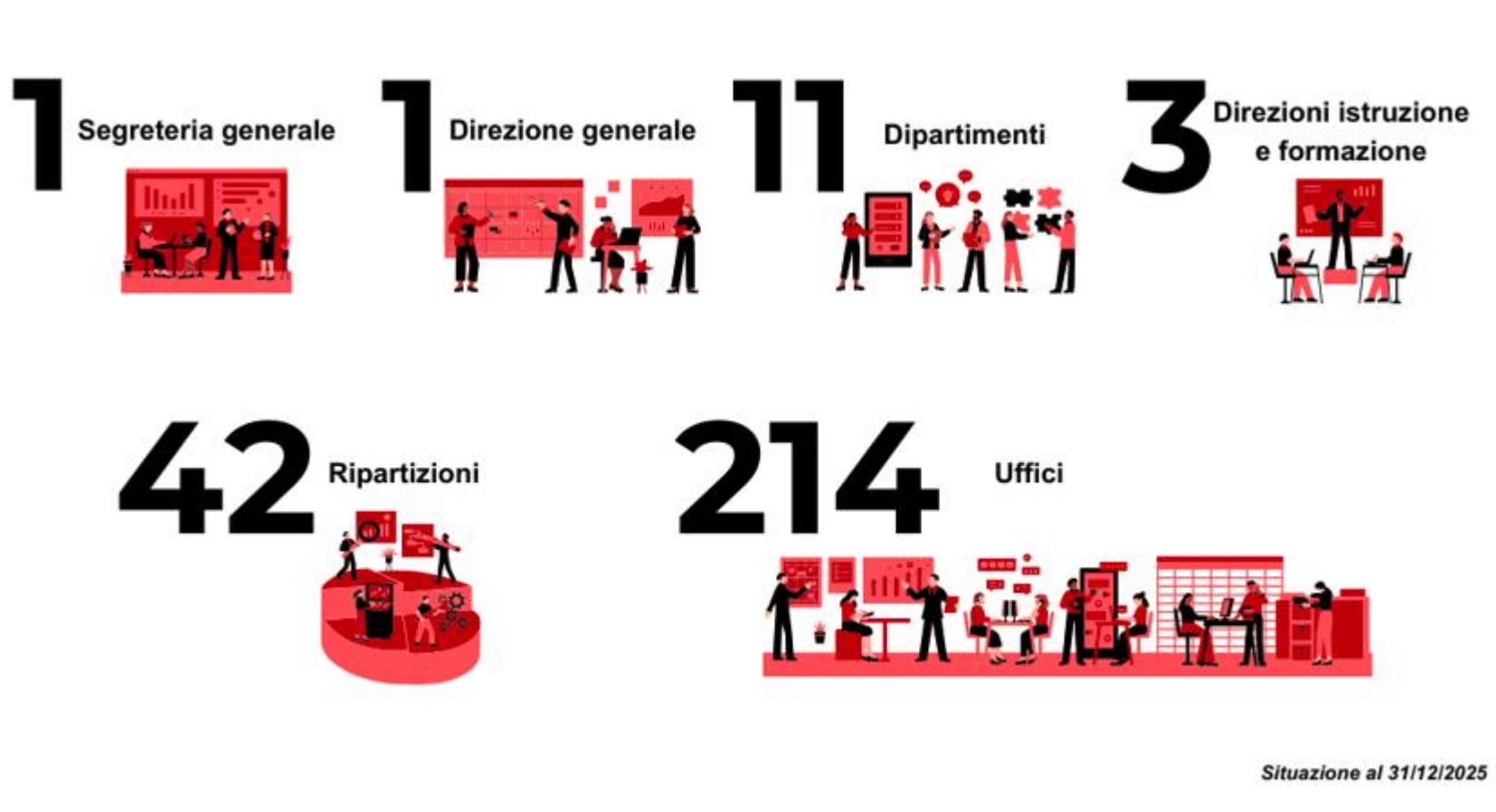
2026 - 2028

3.1 - Struttura organizzativa

Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

La struttura dirigenziale della Provincia autonoma di Bolzano, disciplinata dalla legge provinciale 21 luglio 2022, n. 6 *"Disciplina della dirigenza del sistema pubblico provinciale e ordinamento dell'Amministrazione provinciale"* e dal decreto del Presidente della Provincia 26 marzo 2024, n. 3, *"Regolamento di esecuzione relativo alla* struttura *amministrativa della Provincia autonoma di Bolzano",* nel testo vigente[1], al 31/12/2025 risulta essere articolata come segue:



[1] Ultima modifica del regolamento di esecuzione relativo alla struttura amministrativa della Provincia autonoma di Bolzano: Decreto del Presidente della Provincia 28 ottobre 2025, n. 29

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Il Segretario generale ed il Direttore generale operano alle dipendenze funzionali del Presidente della Provincia.
I dipartimenti raggruppano le ripartizioni, le aree funzionali e gli uffici posti alle dipendenze dei membri della Giunta provinciale, in ragione della suddivisione delle materie di competenza. Alle strutture dirigenziali è preposto il personale dirigente appartenente alle corrispondenti fasce dirigenziali.
Per la realizzazione di progetti di dimensioni e complessità particolari sono invece conferiti incarichi speciali strategici e complessi, con funzioni di amministrazione attiva, consulenza, studio e ricerca, funzioni ispettive, di controllo e di natura tecnico-professionale caratterizzate da contenuti di altissimo livello.

Con la sopra citata legge provinciale n. 6/2022 sono stati istituiti **due livelli della struttura dirigenziale della Provincia**:

- **prima fascia**, della quale fanno parte il Segretario generale, il Direttore generale, le direttrici/i direttori dei Dipartimenti, delle Direzioni Istruzione e Formazione e delle Ripartizioni;
- **seconda fascia**, che comprende invece le direttrici/i direttori degli Uffici, dei Circoli di scuola dell'infanzia e delle Direzioni di scuola di musica.

Sono invece escluse dall'applicazione normativa la dirigenza medica, veterinaria e sanitaria del Servizio sanitario provinciale oltre alla dirigenza delle scuole a carattere statale (art. 1, comma 1).
È stato inoltre istituito il **ruolo unico della dirigenza a livello provinciale**, la cui gestione è affidata alla Commissione per la dirigenza del sistema pubblico provinciale, che opera in piena autonomia di valutazione (art. 2, comma 3).

Ulteriore punto di forza nell'attuazione della legge provinciale n. 6/2022 è il contratto collettivo intercompartimentale per il personale dirigenziale per il triennio 2020-2022 di data 24 agosto 2023, che costituisce, rafforza e valorizza l'autonomia ed il ruolo della dirigenza pubblica, coniuga le esigenze delle strutture organizzative e la flessibilità dell'attività dirigenziale facendo leva sul principio dell'autoresponsabilizzazione delle/dei dirigenti rispetto al raggiungimento degli obiettivi. Esso ha inoltre introdotto specifiche misure al fine di garantire un corretto equilibrio tra vita privata e attività dirigenziale, oltreché una presenza bilanciata di uomini e donne nell'Amministrazione provinciale.

L'organigramma dell'Amministrazione provinciale mostra la struttura gerarchica dirigenziale e il numero medio di dipendenti, espresso in teste ed unità di lavoro equivalenti a tempo pieno (ULA).
Il personale provinciale è inquadrato all'interno degli oltre 100 profili professionali previsti, sulla base dei requisiti d'accesso e delle mansioni assegnate, che si articolano complessivamente in dieci ambiti di lavoro e nove qualifiche funzionali.

Per lo svolgimento delle attività strumentali, anch'esse necessarie al regolare assolvimento delle funzioni istituzionali, la Provincia si avvale dei cosiddetti enti strumentali, elencati nell'Allegato A della citata legge provinciale n. 6/2022.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



3.2 - Organizzazione del lavoro agile

Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano

2026 - 2026

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indice

3.2.1 Dati di consuntivo relativi all’adozione del lavoro agile nell’anno 2025

3.2.2 Soddisfazione per il lavoro agile

3.2.3 Modalità attuative

Regolamentazione

Organizzazione

Tecnologia

Formazione

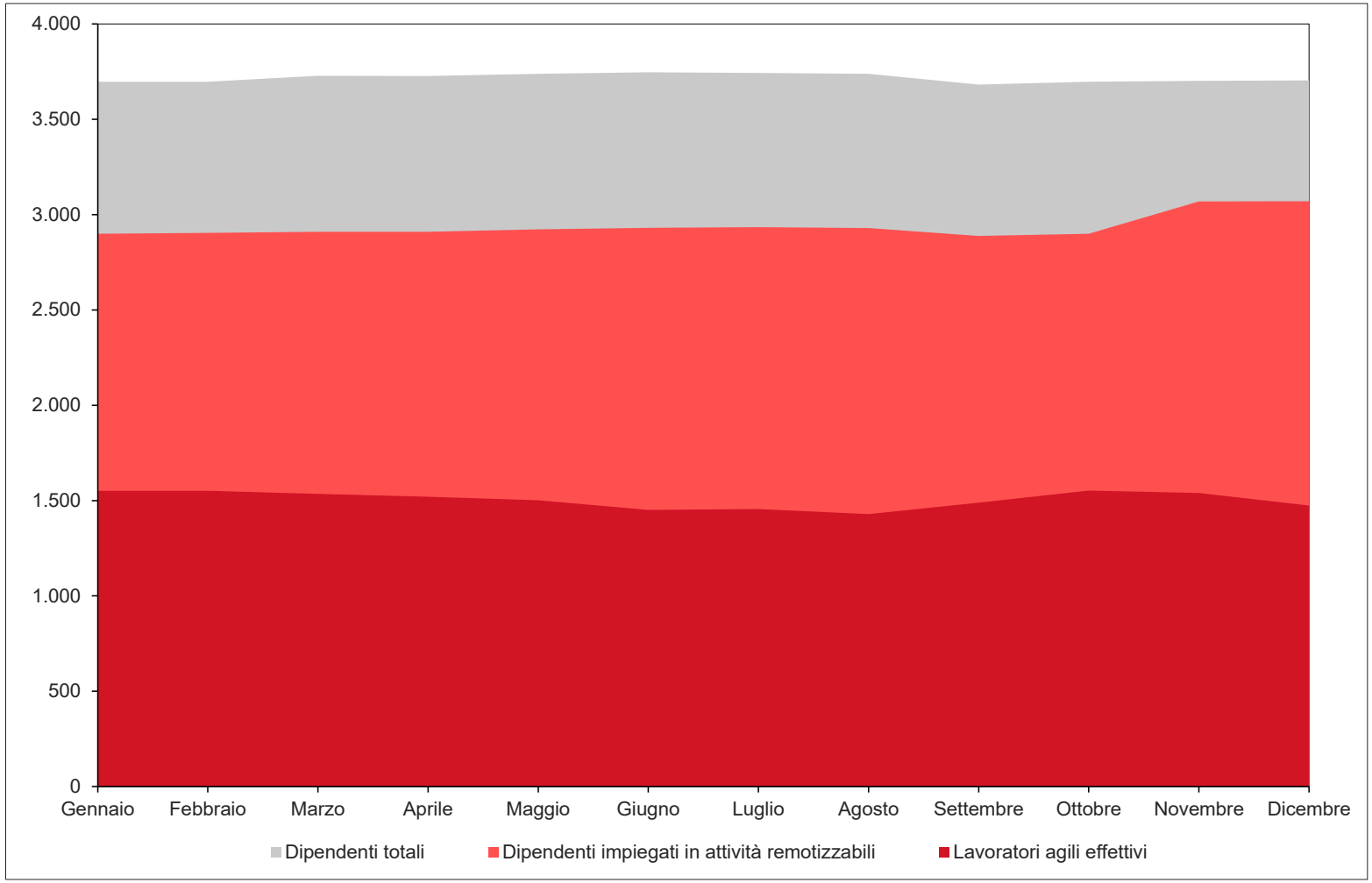
Spazi di lavoro

3.2.4 Programma di sviluppo del lavoro agile

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

3.2.1 Dati di consuntivo relativi all'adozione del lavoro agile nell'anno 2025

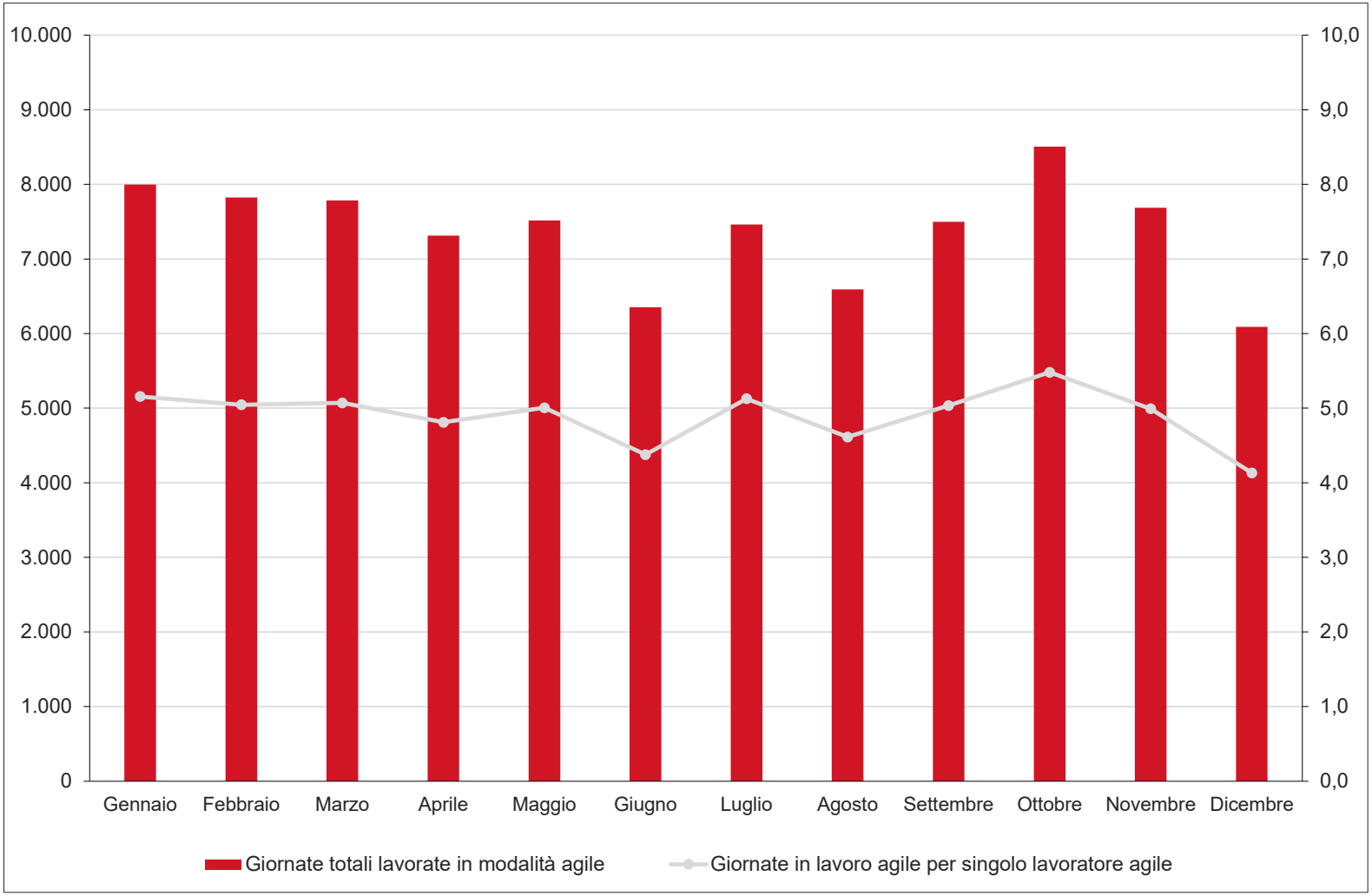
Dipendenti totali, dipendenti impiegati in attività remotizzabili e lavoratori agili effettivi - 2025



I dati relativi ai mesi di novembre e dicembre sono provvisori.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Giornate lavorate in modalità agile da parte del personale provinciale - 2025



I dati relativi ai mesi di novembre e dicembre sono provvisori.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Stato del lavoro agile nell'Amministrazione provinciale - 2025

	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.
Dipendenti totali	**3.697**	**3.697**	**3.728**	**3.727**	**3.738**	**3.746**	**3.743**	**3.738**	**3.682**	**3.697**	**3.701**	**3.704**
Dipendenti impiegati in attività remotizzabili[1]	2.899	2.904	2.910	2.910	2.922	2.931	2.934	2.930	2.888	2.900	3.069	3.070
Lavoratori agili effettivi[2]	1.551	1.551	1.535	1.520	1.502	1.451	1.456	1.429	1.489	1.552	1.540	1.474
Giornate in lavoro agile per singolo lavoratore agile[3]	5,2	5,0	5,1	4,8	5,0	4,4	5,1	4,6	5,0	5,5	5,0	4,1
Giornate totali lavorate in modalità agile[4]	7.997	7.825	7.784	7.312	7.517	6.352	7.463	6.593	7.497	8.506	7.687	6.090
Percentuale lavoratori agili effettivi in rapporto ai dipendenti impiegati in attività remotizzabili[5]	53,5%	53,4%	52,7%	52,2%	51,4%	49,5%	49,6%	48,8%	51,6%	53,5%	50,2%	48,0%
Percentuale ore lavorate in modalità agile in rapporto al totale delle ore lavorate[6]	16,4%	16,5%	16,2%	16,3%	15,9%	16,1%	14,8%	15,3%	14,5%	15,3%	14,2%	13,6%

I dati considerati si riferiscono ai/alle dipendenti dell'Amministrazione provinciale in senso stretto, ovvero al personale amministrativo dei dipartimenti, delle ripartizioni e degli uffici provinciali (compresi i giornalisti e i supplenti) ed effettivamente in servizio alla fine del mese. Non vengono quindi considerati i cantonieri ed i forestali. È escluso inoltre il personale provinciale messo a disposizione degli enti strumentali della Provincia, nonché tutto il personale docente e ATA delle scuole provinciali e a carattere statale.

1 Viene considerato il personale amministrativo inquadrato in profili compresi tra la IV e la IX qualifica funzionale.
2 Dipendenti che hanno svolto almeno mezza giornata in lavoro agile nel mese/anno di riferimento.
3 Valore medio di giornate per dipendente, calcolato come rapporto tra il numero totale di giornate svolte in lavoro agile in ciascun mese e il numero di dipendenti che nello stesso mese ha lavorato in modalità agile (smart working + telelavoro).
4 Somma totale per ciascun mese di riferimento delle ore lavorate in modalità agile diviso il monte ore teorico giornaliero (le giornate sono considerate su unità di lavoro a tempo pieno).
5 Rapporto percentuale tra il totale dei lavoratori agili effettivi nel mese (smart working + telelavoro) e il totale dei dipendenti impiegati in attività remotizzabili nello stesso mese.
6 Rapporto percentuale tra il totale delle ore svolte in modalità agile nel mese (smart working + telelavoro) diviso il totale delle ore lavorate nello stesso mese.

I dati relativi ai mesi di novembre e dicembre sono provvisori.

3.2.2 Soddisfazione per il lavoro agile

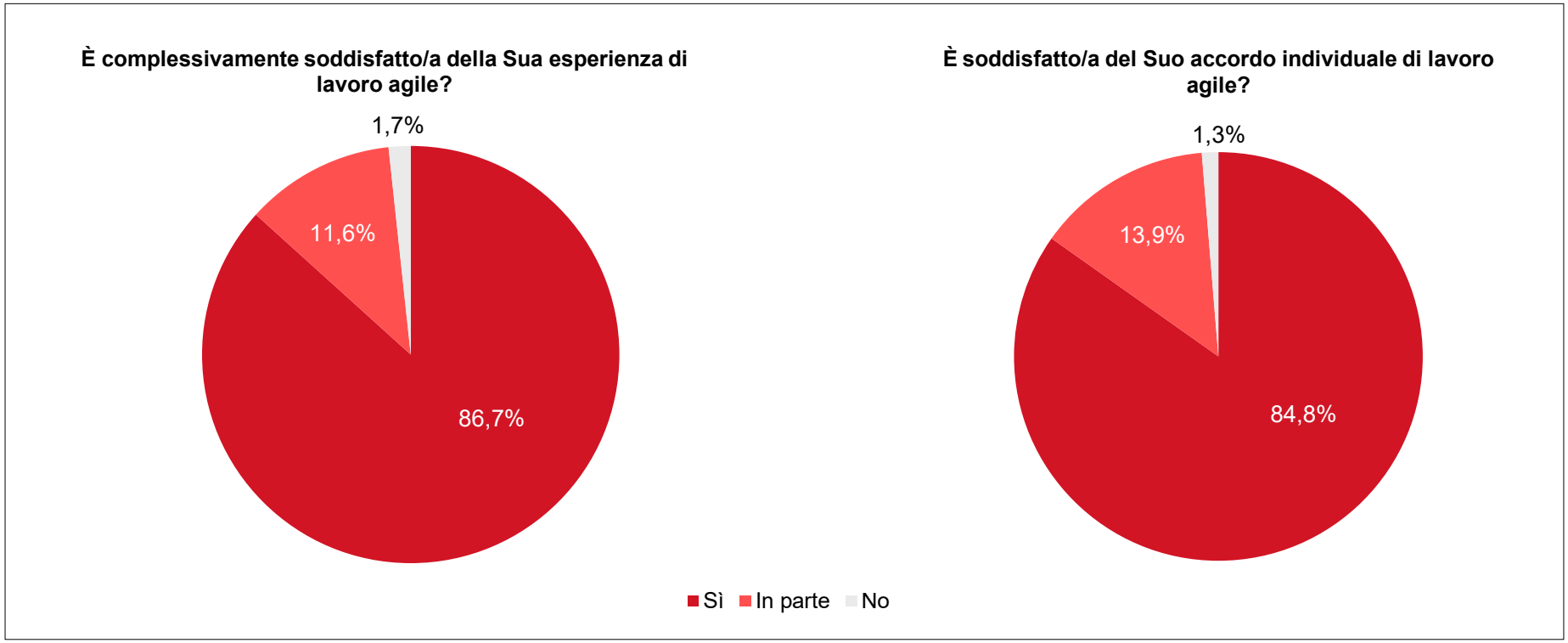
Nell'ambito dell'indagine sul lavoro agile, svolta ad aprile 2024, è stato chiesto al personale di esprimere la propria soddisfazione riguardo all'esperienza di lavoro agile e all'accordo individuale sottoscritto col diretto superiore. La soddisfazione dei lavoratori agili si è dimostrata ancora una volta molto elevata: l'86,7% ha dichiarato di essere complessivamente soddisfatto dalla propria esperienza di lavoro agile e l'84,8% ha affermato di essere soddisfatto dell'accordo stipulato. Dovendo attribuire un voto complessivo su una scala da 1 a 10, oltre l'80% dei rispondenti ha dato un voto alto, compreso tra 8 e 10 punti. Al

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

contrario, appena il 4,9% ha espresso una valutazione negativa, ovvero inferiore a 6.

L'impatto maggiormente positivo della diffusione del lavoro agile all'interno dell'Amministrazione è stato riscontrato in particolare in ambiti come la conciliazione lavoro-vita privata, la gestione e organizzazione del lavoro oltreché la motivazione e soddisfazione per il lavoro.
Al contrario, le maggiori criticità sono invece state rilevate in termini di costi a carico, a dimostrazione della necessità di operare ancora degli interventi correttivi, così da non minare la fiducia e la soddisfazione per questo importante strumento.

Soddisfazione rispetto all'esperienza di lavoro agile - 2024



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

3.2.3 Modalità attuative

Regolamentazione

Dal 1° aprile 2022, per l'attuazione pratica del lavoro agile, fanno fede le disposizioni specifiche contenute nel secondo accordo stralcio del contratto collettivo intercompartimentale riferito al triennio 2019-2021, nonché le linee guida esplicative indicate nella Circolare del Direttore generale n. 7 del 16/03/2022 e nella Circolare del Direttore generale n. 12 del 21/06/2022.

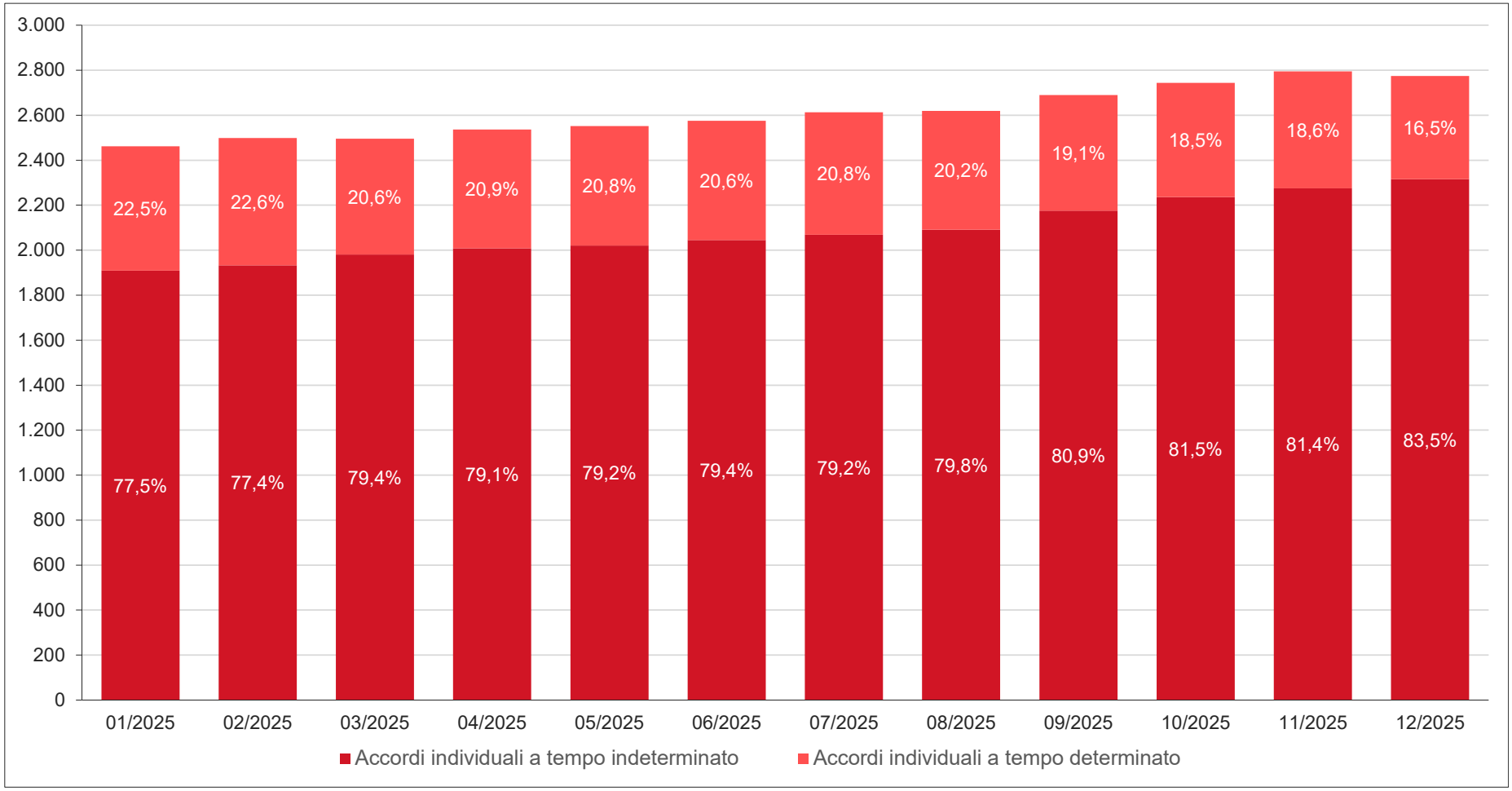
Per una disciplina di dettaglio, il secondo accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo prescrive che questa sia da determinarsi di caso in caso per mezzo dell'accordo individuale (ex articolo 19, legge n. 81/2017). L'accordo individuale viene infatti indicato come l'atto per mezzo del quale il lavoro agile viene attuato, tenendo in debita considerazione le esigenze della parte dirigenziale, della struttura di riferimento e del personale richiedente.

Alla data del 31/12/2025, risultano validi complessivamente 2.775 accordi individuali di lavoro agile. Per 2.316 accordi i termini concordati rimangono validi a tempo indeterminato o comunque finché non intervengono modifiche, mentre per circa un sesto degli accordi totali (459) è stata prefissata una data di scadenza. Solo 375 accordi prevedono un ricorso a giorni della settimana predeterminati, mentre in 2.400 casi è prescritto solamente un numero massimo di giornate fruibili alla settimana (866) o al mese (1.534).

Nel corso dell'anno si è registrata una progressiva crescita del numero di accordi individuali in corso di validità. Infatti, partendo da circa 2.500 accordi validi a gennaio 2025, nell'ultimo trimestre è stata superata stabilmente la soglia dei 2.700 accordi. Contestualmente la percentuale di accordi a tempo indeterminato si è mantenuta stabilmente su un rapporto di circa quattro a cinque, oscillando attorno alla quota dell'80% nel corso di tutto l'anno.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Accordi individuali validi e percentuale accordi individuali a tempo indeterminato - 2025



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Organizzazione

Per un'attuazione del lavoro agile che si adatti al meglio alla tipologia di lavoro delle singole unità organizzative ed alle diverse mansioni svolte dai singoli e dalle singole dipendenti, è demandata al personale dirigente di ogni unità organizzativa l'effettuazione della mappatura (e relativo aggiornamento) delle attività praticabili in modalità agile.

Ai/Alle dirigenti delle unità organizzative è inoltre attribuito il compito di individuare il personale da avviare al lavoro agile, sulla base delle richieste pervenute, e di sottoscrivere singolarmente, col personale ritenuto idoneo, un apposito accordo individuale.
Sempre al personale dirigente è infine richiesto di verificare periodicamente le condizioni abilitanti, affinché sia possibile concedere al maggior numero possibile di richiedenti l'opportunità di svolgere parte del proprio lavoro in modalità agile.

Tecnologia

La predisposizione delle necessarie condizioni tecnologiche è un presupposto fondamentale per l'attuazione del lavoro agile.
Nei prossimi anni, sulla base di un programma di progressivo ammodernamento del materiale tecnologico, si procederà con l'acquisto di nuovi PC portatili, non tanto in affiancamento quanto soprattutto in sostituzione degli attuali computer fissi. La scelta del nuovo materiale hardware sarà quindi incentrata sulla creazione di un nuovo concetto di postazione di lavoro, più flessibile e adatto sia al *desk sharing* che all'alternanza tra giornate in presenza e giornate in lavoro agile.
Cruciale nel prossimo triennio sarà inoltre l'avvio e la successiva messa a regime della tecnologia Virtual Desktop per permettere al personale un'esperienza lavorativa più agile e moderna. Con questa nuova tecnologia, per accedere agli applicativi della Provincia, non sarà infatti più necessario un collegamento da remoto con il PC d'ufficio ed anzi, con la diffusione dei PC portatili, questo dualismo verrà progressivamente accantonato. Le connessioni VPN (Virtual Private Network) attualmente in uso verranno perciò progressivamente dismesse.

Formazione

Il lavoro agile deve non solo contribuire alla modernizzazione e al miglioramento dell'amministrazione, ma anche rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi per la cittadinanza. Il lavoro agile offre infatti opportunità per raggiungere obiettivi comuni in modo più efficiente e veloce. Si tratta di promuovere il lavoro collaborativo e il processo di lavoro e apprendimento comune all'interno di team virtuali, agili e distribuiti, con i collaboratori e le collaboratrici che lavorano insieme, indipendentemente dal luogo in cui si trovano. Il prerequisito di base per questo è l'uso efficiente degli strumenti di lavoro digitali, e in particolare i vari applicativi di Microsoft 365 con i quali la comunicazione e la collaborazione del team possono essere gestite in modo efficace ed efficiente.

Il lavoro agile è supportato e accompagnato da una serie di misure di sviluppo del personale. Nel portale Intranet provinciale myNET è disponibile una pagina dedicata allo Smart Working. Nella Biblioteca digitale dell'Ufficio Sviluppo personale, sono disponibili diverse offerte di autoapprendimento (video tutorial, corsi e-learning, registrazioni di webinar, ed altri) sugli strumenti di Microsoft 365 e sul tema del lavoro agile. Inoltre, sono previsti coaching e corsi per i dirigenti sul tema della leadership agile e della collaborazione in team distribuiti. Sulla piattaforma di apprendimento della Provincia è offerto un corso di aggiornamento specifico sul tema "Sicurezza e salute in smart working". Questo corso, mirato ad aggiornare le conoscenze del personale in merito alle regole da rispettare in lavoro agile ed agli accorgimenti da adottare a tutela della propria salute, è obbligatorio

per tutti coloro che hanno firmato o firmeranno un accordo individuale con il/la dirigente ed è valido, inoltre, anche come aggiornamento della formazione di base sulla sicurezza sul lavoro con un credito formativo di due ore.

Spazi di lavoro

Allo stato attuale, l'adozione del lavoro agile non ha ancora determinato delle trasformazioni concrete nella gestione e concezione generale degli spazi di lavoro dell'Amministrazione provinciale. È tuttavia allo studio un progetto pilota per realizzare, auspicabilmente nel breve termine, delle postazioni di desk-sharing approfittando della ricollocazione di alcune strutture organizzative. Nell'ambito della progettazione e pianificazione di nuovi edifici per uffici amministrativi si sta inoltre spingendo per stabilire il principio secondo il quale, in considerazione del personale in lavoro agile nonché dei numerosi contratti di part-time, le postazioni di lavoro non siano più da realizzarsi secondo la logica di una postazione per ogni collaboratore/collaboratrice.

Facendo seguito all'indagine effettuata a novembre 2022 per verificare l'interesse per il coworking tra tutto il personale delle amministrazioni pubbliche operanti sul territorio della Provincia di Bolzano, nel mese di novembre 2024 è stata effettuata una rilevazione con focus specifico sull'area della Val Pusteria. È risultato esserci interesse da parte di circa un terzo dei rispondenti, e tra questi sono stati individuati 15 soggetti idonei all'utilizzo di uno spazio di coworking. Sulla base delle richieste emerse e delle specifiche in termini di collocazione geografica e di dotazione tecnologica, è stato quindi avviato uno spazio nei pressi del centro di Brunico, operativo già dalla fine del 2024.
Questa analisi rappresenta il primo tassello di un percorso che si auspica possa portare alla progressiva realizzazione di diversi spazi di coworking sul territorio.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

3.2.4 Programma di sviluppo del lavoro agile

		Consuntivo		Pianificato		
	Unità	2024	2025	2026	2027	2028
Livello di attuazione						
Dipendenti totali	Quantità	3.703	3.717	3.700	3.700	3.700
Accordi di lavoro agile validi al 31.12	Quantità	2.504	2.775	2.770	2.770	2.770
Lavoratori agili effettivi	Quantità	1.492	1.504	1.500	1.500	1.500
Giornate svolte in lavoro agile a settimana per singolo lavoratore agile	Quantità	1,4	1,3	1,5	1,5	1,5
Giornate svolte in modalità agile nell'anno	%	16,3	15,4	18,0	18,0	18,0
Rapporto lavoratori agili effettivi/dipendenti totali	%	40,3	40,5	40,5	40,5	40,5
Rapporto accordi individuali a tempo indeterminato/accordi individuali totali	%	76,4	79,9	83,0	83,0	83,0
Formazione						
Iniziative formative di potenziamento delle competenze digitali						
Iniziative formative	Quantità	102	-*	50	50	50
Partecipanti	Quantità	10.247	-*	6.000	6.000	6.000
Iniziative formative per dirigenti in tema di lavoro agile						
Iniziative formative	Quantità	1	-*	1	1	1
Partecipanti	Quantità	54	-*	30	30	30
Iniziative formative per collaboratori/trici in tema di lavoro agile						
Iniziative formative	Quantità	3	-*	1	1	1
Partecipanti	Quantità	1.467	-*	400	400	400

* I dati per l'anno 2025 non sono ancora disponibili.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

		Consuntivo		Pianificato		
	Unità	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Tecnologia						
PC portatili	Quantità	3.000	3.120	6.240	6.240	6.240
Rapporto PC portatili/PC totali	%	42,0	42,3	82,0	82,0	82,0
Dispositivi aggiuntivi (stampanti, cuffie, webcam)	Quantità	8.600	8.600	8.500	8.500	8.500
Connessioni VPN attive**	Quantità	4.100	4.163	2.000	0	0
PC virtuali	Quantità	250	500	2.000	4.000	4.000
Impatto interno						
Personale						
Giornate medie di assenza per malattia	Quantità	8,0	7,3	7,0	7,0	7,0
Benessere sul posto di lavoro***	%	-	80,2%	-	85,0%	-

** L'avvio e la successiva messa a regime della tecnologia Virtual Desktop determinerà la conseguente drastica diminuzione delle attuali connessioni VPN.
*** L'indagine sul benessere sul posto di lavoro (rivolta al personale dell'Amministrazione provinciale) viene svolta ogni due anni. Il dato riportato è dato dalla soddisfazione generale espressa dai/dalle rispondenti (somma della percentuale dei rispondenti che dichiarano di essere *molto soddisfatti* o *abbastanza soddisfatti*). La prossima edizione si svolgerà nel 2027; i risultati delle indagini degli anni precedenti sono consultabili all'interno della sezione Benessere organizzativo dell'Amministrazione trasparente.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



3.3 - Piano triennale del fabbisogno di personale

Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano

2026 - 2028

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indice

3.3.1 I riferimenti normativi

3.3.2 Fabbisogno di personale dell’Amministrazione provinciale 2026-2028

Dotazione organica dell’Amministrazione provinciale

Cessazioni, sostituzioni e trasformazioni di posto 2026-2028

Risparmio teorico e spesa potenziale massima

3.3.3 Sviluppo del personale e formazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

3.3.1 I riferimenti normativi

- Legge provinciale 19 maggio 2015, n. 6 e successive modifiche - Ordinamento del personale della Provincia.
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018 - Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani del fabbisogno di personale da parte delle amministrazioni pubbliche.
- Deliberazione della Giunta provinciale n. 978 del 2 ottobre 2018 - Individuazione degli enti e delle modalità per l'esercizio del coordinamento della finanza pubblica provinciale, di cui all'art. 79, c. 3 e 4, del D.P.R. 31 agosto 1972, n. 670. Allegato A - Enti di diritto pubblico vigilati dalla Giunta provinciale.
- Deliberazione della Giunta provinciale n. 1001 del 2 ottobre 2018 - Piano triennale del fabbisogno di personale: approvazione del modello e delle modalità di pianificazione.
- Deliberazione della Giunta provinciale n. 1064 dell'11 dicembre 2019 - Direttive e misure per il contenimento della spesa pubblica per l'anno 2019.
- Deliberazione della Giunta provinciale n. 1117 del 17 dicembre 2019 - Dotazione organica del personale provinciale: approvazione dei contingenti dei posti.

3.3.2 Fabbisogno di personale dell'Amministrazione provinciale 2026-2028

Il Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2026, 2027 e 2028 della Provincia autonoma di Bolzano è stato redatto dai dipartimenti e dalle ripartizioni dell'Amministrazione provinciale per il personale delle rispettive strutture organizzative. Come da Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani del fabbisogno di personale da parte delle amministrazioni pubbliche[1], non rientrano nel Piano triennale del fabbisogno di personale 2026-2028 il personale docente, ausiliario, tecnico e amministrativo delle scuole, sia provinciali, sia a carattere statale. È stato inoltre escluso dal Piano dell'Amministrazione provinciale il personale messo a disposizione degli enti strumentali[2] della Provincia, i quali hanno redatto i propri Piani triennali del fabbisogno di personale 2026-2028, programmandovi all'interno anche il fabbisogno di personale messo a disposizione dalla Provincia. Infine, sono esclusi dalla pianificazione anche i dirigenti dell'Amministrazione provinciale che dal 1° gennaio 2024 non sono più compresi nel ruolo generale, bensì in quello unico della dirigenza[3].
Il Piano triennale del fabbisogno di personale è stato predisposto tra settembre e ottobre 2025. Partendo dai posti occupati nel ruolo generale, le singole unità organizzative hanno pianificato per ciascun anno 2026, 2027 e 2028 le cessazioni di personale e le rispettive sostituzioni, comprese eventuali trasformazioni di posto, tenendo in considerazione le necessarie variazioni sistemiche nell'assetto organizzativo delle singole strutture.
Il Piano triennale del fabbisogno di personale, unitamente alla Programmazione finanziaria e al Piano della performance, rappresenta un altro importante ambito di pianificazione all'interno del Piano integrato di attività e organizzazione. Esso garantisce, infatti, alle unità organizzative non solo un impiego di risorse efficiente e orientato agli obiettivi, ma anche maggiore flessibilità, per poter reagire al meglio alle nuove sfide da affrontare, nel rispetto della programmazione economico-finanziaria, del bilancio di previsione e, in particolare, dell'evoluzione dei costi del personale. Questi ultimi devono rimanere stabili, salvo eventuali aumenti di organico dettati dall'assunzione di nuove competenze o da nuove disposizioni di legge o contratti collettivi. Mediante questo strumento vengono inoltre ottimizzati lo svolgimento dei concorsi e l'assunzione di personale.

[1] Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018

[2] Allegato A – b) "Enti di diritto pubblico vigilati dalla Giunta provinciale" della Deliberazione della Giunta provinciale n. 985/2020

[3] Legge provinciale del 21 luglio 2022, n. 6

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Il gruppo di lavoro, istituito con decreto del Presidente della Provincia n. 3181/2019 e composto da un/una rappresentante della Direzione generale, della Ripartizione Personale, della Ripartizione Finanze, dell'Ufficio Organizzazione e dell'Ufficio Sviluppo personale, ha valutato gli effetti finanziari delle modifiche proposte sulla base dei costi del personale sia attuali che futuri. Il Piano triennale del fabbisogno di personale dell'Amministrazione provinciale 2026-2028 è stato approvato dal gruppo di lavoro nella seduta del 12.01.2026. Il gruppo di lavoro ha inoltre preso atto dei Piani triennali del fabbisogno di personale 2026-2028 approvati dagli enti strumentali[2] della Provincia per le risorse di personale messe a disposizione dalla Provincia stessa.

Dotazione organica dell'Amministrazione provinciale

A fine agosto 2025 la dotazione organica[4] dell'Amministrazione provinciale per la pianificazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2026-2028 conta complessivamente 3.707,4 posti assegnati: di questi, 3.163,7 sono occupati. 163,8 posti sono invece bloccati perché indisponibili e 379,9 sono vacanti. In aggiunta, vi sono 211,5 posti in situazione particolare, al di fuori del contingente di personale. Non sono considerati ulteriori 376,1 posti messi a disposizione agli enti strumentali della Provincia, i quali redigono il proprio Piano in separata sede.

Dotazione organica - Situazione al 01/09/2025

Dotazione organica	Posti
Posti assegnati in organico	3.707,4
Posti occupati	3.163,7
Posti indisponibili	163,8
Posti vacanti	379,9
Situazioni particolari	*211,5*

Posti occupati per qualifica funzionale e profilo professionale - Situazione al 01/09/2025

QF	Profilo professionale	Posti occupati
I	Addetto alle pulizie	7,6
II	Commesso bibliotecario	4,0
II	Custode	6,0
II	Domestico	1,9
II	Operaio	2,0

QF	Profilo professionale	Posti occupati
II	Usciere	52,0
III	Aiutante amministrativo	10,0
III	Assistente al servizio postale	2,5
III	Cantoniere	213,0
IV	Assistente di segreteria	111,0

[4] I posti assegnati sono una parte dei contingenti dei posti approvati con DGP 1117/2019: riguardano il ruolo generale dell'Amministrazione in senso stretto, al netto del personale ATA e di quello messo a disposizione degli enti strumentali della Provincia.

QF	Profilo professionale	Posti occupati
IV	Assistente agrario e forestale	1,0
IV	Assistente prove materiali	1,0
IV	Autista	12,0
IV	Autista per Assessore	7,0
IV	Cantoniere provinciale	2,0
IV	Cantoniere specializzato	221,7
IV	Gestore di magazzino	3,0
IV	Operaio specializzato	26,0
IV	Telefonista	2,8
V	Agente ed assistente forestale	145,2
V	Aiutante tavolare	8,2
V	Assistente per le aree protette	4,0
V	Assistente agrario e forestale qual.	5,5
V	Assistente geriatrico ed assistenziale	2,0
V	Assistente di segreteria qualificato	117,8
V	Assistente ai lavori	1,0
V	Assistente di laboratorio	2,0
V	Disegnatore tecnico	5,1
V	Operatore socio-assistenziale	18,9
V	Operatore amministrativo	3,6
V	Operatore catastale	6,7
V	Operatore EDP	3,0
V	Operatore prove materiali	2,0
V	Tecnico delle telecomunicazioni	4,0
VI	Agrotecnico	2,0
VI	Bibliotecario	1,3
VI	Collaboratore catastale	25,6
VI	Collaboratore tavolare	39,8

QF	Profilo professionale	Posti occupati
VI	Collaboratore amministrativo	646,4
VI	Collaboratore all’informazione	2,0
VI	Collaboratore tecnico	53,9
VI	Collaboratore promozionale	0,6
VI	Collaboratore video	1,9
VI	Contabile	35,4
VI	Esaminatore patenti di guida	6,9
VI	Geometra	1,9
VI	Mediatore al lavoro	36,3
VI	Mediatore museale	12,1
VI	Sovrintendente forestale	55,9
VI	Tecnico beni culturali	1,0
VI	Tecnico di laboratorio	2,0
VI	Tecnico di scavo	1,0
VI	Tecnico informatico	36,0
VI	Tecnico di organizzazione	6,1
VII	Assistente sociale	1,5
VII	Bibliotecario qualificato	10,8
VII	Collaboratore turistico	1,0
VII	Coord. tecnico catastale	2,6
VII	Educatore professionale	3,0
VII	Giornalista della pubblica amm.	3,0
VII	Ispettore amministrativo laurea trien	26,3
VII	Ispettore tecnico laurea trien.	14,9
VII	Ispettore tecnico del lavoro	21,3
VII	Ispettore del lavoro	13,7
VII	Ispettore forestale	22,6
VII	Ispettore d’igiene e dell‘ambiente	1,9

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

QF	Profilo professionale	Posti occupati
VII	Perito agrario	22,7
VII	Segretario scolastico	3,7
VII	Statistico	0,9
VII	Tecnico di laboratorio qualificato	16,5
VII	Tecnico catastale	30,8
VII	Tecnico edile	53,4
VII	Tecnico informatico-analista EDP	8,7
VII	Tecnico per l'integrazione lavorativa	18,0
VIII	Analista-sistemista EDP	25,7
VIII	Archivista	1,0
VIII	Consulente all'orientamento-isp.	12,2
VIII	Conservatore	25,8
VIII	Conservatore superiore	5,7
VIII	Ispettore amministrativo	490,2
VIII	Ispettore bibliotecario	5,2

QF	Profilo professionale	Posti occupati
VIII	Ispettore contabile	20,9
VIII	Ispettore statistico	20,1
VIII	Ispettore tecnico	72,1
VIII	Ispettore traduttore	10,1
VIII	Psicopedagogista	15,1
IX	Agronomo	6,0
IX	Biologo	19,8
IX	Esperto nelle materie tecniche	85,1
IX	Esperto chimico	12,7
IX	Esperto in estimo	2,0
IX	Esperto tecnico delle telecom.	1,0
IX	Giornalista della pubbl. amm. esperto	6,2
IX	Legale	15,7
IX	Psicologo	7,1
IX	Ufficiale forestale	31,0

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Segretari particolari	Totale
7,6	65,9	225,5	387,6	329,0	968,2	277,3	704,1	186,6	12,0	**3.163,7**
0,2%	*2,1%*	*7,1%*	*12,3%*	*10,4%*	*30,6%*	*8,8%*	*22,3%*	*5,9%*	*0,4%*	***100,0%***

Al 01/09/2025, su 3.707,4 posti assegnati, 379,9 risultano essere vacanti.
Di questi, più della metà rientra in profili professionali della VI (120,1 posti) e della VIII qualifica funzionale (82,2 posti). Per quanto riguarda i singoli profili professionali, una quota significativa di posti vacanti riguarda l'attività amministrativa più generica, vale a dire i profili di Collaboratore/trice amministrativo/a (83,5 posti) e di Ispettore/trice amministrativo/a (55,2 posti).

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Posti vacanti - Situazione al 01/09/2025**,** posti equivalenti a tempo pieno (ULA)

QF	Profilo professionale	Posti vacanti
I	Addetto alle pulizie	0,4
II	Custode	1,0
II	Domestico	0,1
II	Usciere	5,1
III	Aiutante amministrativo	1,0
III	Assistente al servizio postale	1,7
III	Cantoniere	18,0
IV	Assistente di segreteria	8,1
IV	Autista	1,0
IV	Autista per assessore	-1,0
IV	Cantoniere provinciale	255,0
IV	Cantoniere specializzato	-221,7
IV	Gestore di magazzino	2,0
IV	Operaio specializzato	6,5
IV	Telefonista	3,5
V	Agente ed assistente forestale	2,1
V	Aiutante tavolare	8,0
V	Assistente agrario e forestale qual.	2,0
V	Assistente di segreteria qualificato	11,3
V	Assistente di laboratorio	0,1

QF	Profilo professionale	Posti vacanti
V	Capo cantoniere	1,0
V	Disegnatore tecnico	1,0
V	Operatore catastale	1,5
V	Operatore socio-assistenziale	1,5
V	Operatore EDP	2,0
V	Operatore prove materiali	2,0
VI	Bibliotecario	1,0
VI	Collaboratore catastale	3,0
VI	Collaboratore tavolare	2,1
VI	Collaboratore amministrativo	83,5
VI	Collaboratore all’informazione	1,0
VI	Collaboratore tecnico	3,7
VI	Collaboratore video	0,7
VI	Consulente ecologico	0,2
VI	Contabile	2,3
VI	Mediatore al lavoro	15,1
VI	Sovrintendente forestale	4,4
VI	Tecnico informatico	3,0
VI	Tecnico di organizzazione	0,1

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

QF	Profilo professionale	Posti vacanti
VII	Bibliotecario qualificato	-0,2
VII	Collaboratore turistico	1,0
VII	Coordinatore tecnico catastale	2,0
VII	Giornalista nella pubblica amm.	0,7
VII	Ispettore amministrativo laurea trien.	14,6
VII	Ispettore del lavoro	0,3
VII	Ispettore forestale	7,6
VII	Ispettore tecnico laurea trien.	0,7
VII	Ispettore tecnico del lavoro	0,1
VII	Tecnico informatico-analista EDP	5,5
VII	Tecnico per l'integrazione lavorativa	2,0
VII	Tecnico di laboratorio qualificato	1,0
VII	Tecnico catastale	2,9
VII	Tecnico edile	7,8
VIII	Archivista	0,7
VIII	Analista-sistemista EDP	3,9
VIII	Consulente all'orientamento-ispettore	1,0

QF	Profilo professionale	Posti vacanti
VIII	Conservatore	3,3
VIII	Ispettore amministrativo	55,2
VIII	Ispettore bibliotecario	0,8
VIII	Ispettore catastale	1,0
VIII	Ispettore statistico	0,2
VIII	Ispettore tecnico	11,8
VIII	Ispettore traduttore	2,4
VIII	Ispettore contabile	1,8
VIII	Psicopedagogista	0,2
IX	Agronomo	0,1
IX	Biologo	0,8
IX	Esperto nelle materie tecniche	13,1
IX	Esperto chimico	1,0
IX	Esperto tecnico ing. In sicurezza sul lavoro	1,0
IX	Giornalista esperto	1,0
IX	Psicologo	0,5
IX	Ufficiale forestale	1,0

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Altro	Totale
0,4	6,2	20,7	53,4	32,4	120,1	46,0	82,2	18,5	-	**379,9**
0,1%	*1,6%*	*5,5%*	*14,1%*	*8,5%*	*31,6%*	*12,1%*	*21,6%*	*4,9%*	-	*100,0%*

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Cessazioni, sostituzioni e trasformazioni di posto 2026-2028

Per il triennio 2026-2028 sono stimate complessivamente 310,1 cessazioni di personale in posti equivalenti a tempo pieno: 165,8 nel 2026, 88,8 nel 2027 e 55,6 nel 2028.
Di queste, per 245,1 posti si richiede un subentro nella stessa qualifica funzionale, mentre per i restanti 61,3 posti è necessaria una trasformazione del posto in una qualifica funzionale diversa.
In merito ai re-inquadramenti in seguito a sostituzione, per 45,5 posti si tratta di un passaggio ad una qualifica superiore fino alla VI, mentre per i restanti 15,8 posti la trasformazione riguarda un'altra qualifica funzionale superiore, oltre la VI.
Come si può evincere da gran parte delle motivazioni presentate da parte delle unità organizzative in sede di pianificazione, le sostituzioni con trasformazione del posto si rendono necessarie ed indispensabili al fine di poter garantire il corretto ed efficiente espletamento delle funzioni istituzionali delle singole strutture.
È inoltre considerato cruciale che ogni trasformazione in una qualifica funzionale superiore sia oggetto di analisi critica a livello di dipartimento e che sia fatto ogni sforzo necessario a garantire un utilizzo ottimale dei posti a disposizione del dipartimento.

Cessazioni, sostituzioni e trasformazioni di posto - 2026-2028 - Posti equivalenti a tempo pieno (ULA)

		2026	2027	2028	Totale 2026-2028
	Cessazioni	**165,8**	**88,8**	**55,6**	**310,1**
	Sostituzioni necessarie, di cui:	163,1	87,8	55,6	306,4
	nella stessa qualifica funzionale	124,2	73,3	47,5	245,1
TRASFORMAZIONI	in altra qualifica funzionale, di cui:	38,8	14,4	8,0	61,3
TRASFORMAZIONI	*in QF inferiore*	-	-	-	-
TRASFORMAZIONI	*II-V QF → III-VI QF*	*29,9*	*9,6*	*6,0*	*45,5*
TRASFORMAZIONI	*in altra QF superiore*	*8,9*	*4,9*	*2,0*	*15,8*

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Sostituzioni e trasformazioni di posto – 2026-2028 - Posti equivalenti a tempo pieno (ULA)

2026-2028		Qualifica funzionale in entrata									
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	∑
Qualifica funzionale in uscita	I	-									**0,0**
	II		5,2				1,0				**6,2**
	III			23,0	1,0		2,5				**26,5**
	IV				66,1	0,7	12,8		1,0		**80,6**
	V					19,1	27,4	2,0		1,0	**49,5**
	VI						76,9	0,7	6,6	0,6	**84,8**
	VII							14,3	1,0	1,9	**17,2**
	VIII								32,6	1,0	**33,6**
	IX									7,7	**7,7**
	∑	**0,0**	**5,2**	**23,0**	**67,1**	**19,8**	**120,6**	**17,0**	**41,2**	**12,2**	**306,4**
										di cui stessa QF	***245,1***

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Trasformazioni di posto in una qualifica funzionale dalla VII alla IX - 2026-2028 - Posti equivalenti a tempo pieno (ULA)

QF *out*	Profilo professionale	Qualifica funzionale in entrata			
		VII	VIII	IX	∑
IV	Assistente di segreteria		1,0		**1,0**
V	Operatore amministrativo/Operatrice amministrativa	1,0		1,0	**2,0**
V	Operatore catastale/Operatrice catastale	1,0			**1,0**
VI	Bibliotecario/Bibliotecaria		0,6		**0,6**
VI	Collaboratore all'informazione/Collaboratrice all'informazione		1,0		**1,0**
VI	Collaboratore amministrativo/Collaboratrice amministrativa		4,0	0,6	**4,6**
VI	Collaboratore tecnico/Collaboratrice tecnica	0,7	1,0		**1,7**
VII	Coordinatore tecnico e catastale/Coordinatrice tecnica e catastale		1,0		**1,0**
VII	Ispettore tecnico del lavoro/Ispettrice tecnica del lavoro			0,9	**0,9**
VII	Tecnico edile/Tecnica edile			1,0	**1,0**
VIII	Ispettore tecnico/Ispettrice tecnica			1,0	**1,0**
Totale		**2,7**	**8,6**	**4,5**	**15,8**

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Risparmio teorico e spesa potenziale massima

Il Piano triennale del fabbisogno di personale dell'Amministrazione provinciale 2026-2028 viene approvato dal gruppo di lavoro[5] tenendo conto degli effetti finanziari derivanti dai costi di personale attuali e futuri.
Il costo effettivo sostenuto nel 2025 relativamente al personale che cesserà il proprio servizio nel triennio 2026-2028 è pari complessivamente a 11.861.057 €.
Considerando le sostituzioni necessarie, nella stessa o in altra qualifica funzionale, e considerando per tutte le sostituzioni i relativi stipendi iniziali, in base alle tabelle stipendiali attualmente in vigore, il costo futuro stimato per il suddetto personale è invece di 9.386.802 €: ne consegue pertanto un risparmio teorico pari a 2.474.255 €.
In data 01/09/2025 risultano vacanti complessivamente 379,9 posti: la copertura ipotetica di tutti questi posti comporterebbe costi del personale pari a 12.222.214 €.

Risparmio teorico e spesa potenziale massima - 2026-2028

	Posti	Stipendio + I.I.S.	
		Effettivo 2025	Stimato 2026-2028
Cessazioni	**310,1**	**11.861.057 €**	**9.481.086 €**
Sostituzioni necessarie, di cui:	306,4	11.757.423 €	9.386.802 €
nella stessa QF	245,1	9.446.712 €	7.408.222 €
in altra QF, di cui:	61,3	2.310.711 €	*1.978.580 €*
in QF inferiore	-	*0 €*	*0 €*
II-V QF → III-VI QF	45,5	*1.664.802 €*	*1.386.950 €*
in altra QF superiore	15,8	*645.909 €*	*591.630 €*
Posti vacanti	**379,9**	**0 €**	**12.222.214 €**

[5] Decreto del Presidente della Provincia n. 3181/2019 - Piano triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 – nomina del gruppo di lavoro di valutazione della disamina delle pianificazioni presentate.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Queste trasformazioni di posti di lavoro – pur trattandosi di trasformazioni in qualifiche funzionali superiori – si prevede non porteranno ad un aumento dei costi del personale, poiché lo stipendio base del personale in uscita è generalmente più elevato di quello in entrata, il quale ha sì una qualifica funzionale più elevata, ma anche un livello retributivo inferiore a causa della minore anzianità di servizio.
Sebbene le singole sostituzioni non siano sempre neutre dal punto di vista dei costi, si prevede un notevole risparmio. Su questa base, viene fissato un limite annuale massimo di un milione di euro per ulteriori trasformazioni non incluse in questa pianificazione che saranno richieste solo nel corso dell'anno[6]. Richieste oltre a tale importo potranno essere prese in considerazione solo nell'anno successivo.
Il compito delle strutture è quello di trovare la giusta collocazione delle sostituzioni all'interno dei dipartimenti e di distribuire i posti in maniera ottimale.

Tabelle stipendiali in vigore dal 01/01/2025[7]

QF	Livello	Classe	Scatti	Annuo			
				Stipendio	I.I.S.	Bilinguismo	Totale
I	Inf.	0	0	7.280,26 €	15.331,27 €	618,00 €	23.229,53 €
II	Inf.	0	0	8.778,39 €	15.602,99 €	618,00 €	24.999,38 €
III	Inf.	0	0	9.539,03 €	15.822,43 €	618,00 €	25.979,46 €
IV	Inf.	0	0	10.299,66 €	16.062,97 €	679,80 €	27.042,43 €
V	Inf.	0	0	11.591,59 €	16.507,24 €	679,80 €	28.778,63 €
VI	Inf.	0	0	12.936,13 €	16.815,53 €	951,72 €	30.703,38 €
VII	Inf.	0	0	15.241,14 €	17.311,69 €	951,72 €	33.504,55 €
VII-ter	Inf.	0	0	16.108,09 €	17.408,16 €	1.062,96 €	34.579,21 €
VII-bis	Inf.	0	0	17.041,26 €	17.516,90 €	1.062,96 €	35.621,12 €
VIII	Inf.	0	0	18.738,24 €	17.873,83 €	1.062,96 €	37.675,03 €
IX	Inf.	0	0	22.388,89 €	18.375,52 €	1.062,96 €	41.827,37 €

[6] Per il calcolo dei costi aggiuntivi di queste trasformazioni, vengono utilizzati i costi del personale per livello funzionale secondo il Controlling report “Costi di un posto di lavoro nell'Amministrazione provinciale”.
[7] Tabelle stipendiali

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

3.3.3 Sviluppo del personale e formazione

Il fabbisogno di personale è diventato un elemento critico negli ultimi anni, come nel mondo del lavoro in generale, a causa dell'andamento demografico e delle strategie di vita delle nuove generazioni, più favorevoli a cambiamenti frequenti e meno a incarichi stabili. La Provincia sta mettendo quindi in essere una strategia di *employer branding* per rafforzare il proprio posizionamento sul mercato del lavoro in Alto Adige, avendo comunque un ruolo già centrale nell'impiego locale. Nel concreto, gli ambiti di rafforzamento sono i seguenti: sviluppo e marketing del marchio Amministrazione provinciale, semplificazione delle procedure, digitalizzazione dei processi, rafforzamento della collaborazione e dell'intesa con le unità organizzative richiedenti.

Una condizione e una complessità aggiuntiva specifica del mercato del lavoro locale - come prevista nello Statuto di autonomia - è il requisito del bilinguismo italiano-tedesco, che caratterizza le assunzioni nel settore pubblico. Ciò porta ad avere un mercato del lavoro ristretto al territorio locale, pur con alcune eccezioni, rappresentate dalla confinante provincia di Trento e dall'afflusso di personale da Paesi esteri di area germanofona.

Da una parte questo rende più acuta la scarsità di offerta di personale, dall'altra costituisce uno stimolo professionale per molti aspiranti, che viene debitamente sottolineato nelle campagne promosse dal settore comunicazione della Provincia. I concorsi banditi vengono quindi accompagnati da un'azione comunicativa mirata di supporto e penetrazione attraverso i social media e altri canali, a seconda del tipo di profilo ricercato. Gli organi competenti sono peraltro attivi anche in occasione di fiere e workshop sia in Italia che all'estero, per far conoscere le possibilità di impiego professionale nei settori gestiti dall'Amministrazione provinciale. Nello specifico, nei concorsi vengono rese note le attività principali da effettuare presso i singoli posti banditi onde garantire la copertura degli stessi con collaboratori e collaboratrici dotati con le competenze e le professionalità richieste.

Inoltre, grazie all'Ufficio Sviluppo personale della Provincia e alle politiche di formazione interna, l'offerta di corsi e percorsi mirati ai settori professionali più ricercati è costantemente attiva e accompagna le esigenze di riqualificazione per settori o compiti nuovi, per i quali si sta sviluppando una domanda di personale. In questo modo è possibile attuare ricollocazioni e spostamenti di risorse tra settori diversi che sono in via di sviluppo. Un obbligo di legge a livello provinciale prevede inoltre che ogni posizione da coprire sia resa accessibile pubblicandola sul portale interno: in tal modo il personale ha possibilità di candidarsi presso uffici diversi per trovare nuovi stimoli o sfruttare meglio le proprie competenze.

Anche le regole sulla mobilità tra enti sono state adeguate ad una maggiore osmosi tra settore pubblico ed enti esterni anche non pubblici, in particolare per il personale dirigente, ma anche il personale delle altre qualifiche può trovare nuovi sbocchi dove fare nuove esperienze che potranno poi essere utilmente spese al rientro nell'Amministrazione provinciale.

È inoltre in atto, tramite il Piano triennale del fabbisogno di personale, una riqualificazione del personale impiegato, che comporta una graduale sostituzione del personale cessato con personale di maggiore qualificazione. Se fino a pochi anni fa la Provincia occupava molto personale con pochi anni di formazione dopo la scuola media, ora la percentuale di personale laureato sta aumentando molto, sia nei settori tecnico-specialistici che in quelli organizzativo-amministrativi.

Inoltre, è in fase di studio e approvazione una riforma del sistema delle qualifiche funzionali attualmente in vigore (legato ai meccanismi previsti nello Statuto relativamente al bilinguismo), che da una parte dovrebbe rendere più appetibile il trattamento economico per le giovani generazioni che entrano a lavorare in Provincia e dall'altra flessibilizzare i meccanismi per la progressione di carriera interna.

La necessaria riformulazione dei profili professionali attualmente previsti, risalenti ai primi anni Duemila, è una sfida notevole sia in ambito di pianificazione che di trattativa con i settori interni – che in Provincia coprono un numero elevatissimo di competenze amministrative e tecniche – e potrà svilupparsi una volta completato il sopracitato progetto di revisione del sistema delle qualifiche funzionali.

I settori non strategici sono stati già esternalizzati mediante società in house o comunque partecipate dalla Provincia – come i compiti operativi di informatica, la riscossione dei tributi, i supporti al settore industriale per quanto riguarda gli areali, ecc. – mentre la Provincia mantiene un ruolo di guida strategica, attuato con strutture e personale tramite gestione diretta

Il Piano triennale di sviluppo del personale provinciale è lo strumento strategico di pianificazione e gestione della formazione e dello sviluppo del personale. Esso definisce le priorità strategiche dello sviluppo del personale e comprende il programma di formazione e aggiornamento.
Il Piano di sviluppo del personale 2026-2028 della Provincia è strettamente collegato al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) in quanto rappresenta uno strumento fondamentale per garantire lo sviluppo delle competenze del personale necessarie per attuare le transizioni amministrativa, digitale ed ecologica, in linea con gli obiettivi del PNRR.
Le iniziative dedicate allo sviluppo delle conoscenze e delle competenze sono finalizzate a generare valore per tre gruppi di destinatari. In primo luogo, per il personale, che attraverso il rafforzamento delle proprie competenze risulta maggiormente preparato ad affrontare le esigenze attuali e future. In secondo luogo, per l'Amministrazione, che può raggiungere i propri obiettivi e svolgere le proprie funzioni con maggiore efficienza e qualità grazie a collaboratrici e collaboratori adeguatamente formati. Infine, per le cittadine, i cittadini e le imprese, che beneficiano di servizi più efficaci, moderni e rispondenti ai principi di una pubblica amministrazione orientata alla performance e alla qualità del servizio.
Lo sviluppo strategico del personale si orienta in particolare anche agli obiettivi trasversali dell'Amministrazione provinciale e si concentra sui seguenti ambiti prioritari:

- misure di accompagnamento della transizione digitale e della semplificazione burocratica;
- competenze IA per il futuro - Qualificazione dei collaboratori per un'amministrazione vicina al cittadino;
- promozione dell'inclusione e dell'accessibilità ai servizi da parte delle cittadine e dei cittadini;
- promozione del benessere sul posto di lavoro, pari opportunità, parità di genere e diversità;
- rafforzamento delle competenze trasversali (soft skills);
- gestione della salute nell'ambito lavorativo;
- l'Amministrazione provinciale come learning organization: promuovere la cultura dell'apprendimento e il life-long learning;
- definizione degli obiettivi formativi.

Lo sviluppo e l'aggiornamento delle conoscenze e delle competenze del personale costituiscono un presupposto essenziale di una moderna gestione delle risorse umane. In un contesto caratterizzato da trasformazioni tecnologiche e sociali sempre più rapide, la qualificazione continua diventa un fattore strategico di successo. Attraverso mirati percorsi di formazione e aggiornamento, l'Amministrazione rafforza la propria capacità di governare il cambiamento in modo proattivo, nell'interesse delle cittadine, dei cittadini e dell'intera comunità. La valorizzazione del personale rappresenta dunque un pilastro fondamentale del PIAO e contribuisce a rendere la Provincia capace di operare in modo efficiente, innovativo e responsabile nell'affrontare le sfide future.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

PIAO



2026 - 2028

Sezione 4
Monitoraggio

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indice

4.1 Misurazione e valutazione della performance

4.2 Monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione

4.3 Monitoraggio dell’adempimento degli obblighi di pubblicazione

4.4 Business Intelligence e altri strumenti di monitoraggio

4.5 Benessere sul posto di lavoro

4.6 Soddisfazione delle cittadine e dei cittadini nei confronti dei servizi pubblici

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

4.1 Misurazione e valutazione della performance

Ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. 150/2009 l'Amministrazione provinciale adotta il Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP), che definisce l'insieme degli ambiti, i ruoli e le responsabilità di ciascuno dei soggetti coinvolti nelle diverse fasi di programmazione, misurazione, valutazione e rendicontazione della performance.



Per *misurazione* si intende l'attività di quantificazione del livello di raggiungimento dei risultati e degli impatti da questi prodotti su cittadine, cittadini e stakeholder, attraverso il ricorso a indicatori.
La fase di *misurazione* serve pertanto a quantificare i risultati raggiunti dall'Amministrazione provinciale nel suo complesso, i contributi delle singole strutture organizzative (performance organizzativa delle ripartizioni e degli uffici), nonché i contributi individuali (performance individuale) del personale dirigente e non dirigente della Provincia. Al fine di monitorare regolarmente l'attuazione degli obiettivi strategici e delle priorità di sviluppo e poter intervenire con misure correttive in caso di mancato raggiungimento intermedio dei risultati, è prevista una rilevazione semestrale del grado di raggiungimento: il monitoraggio è documentato anche attraverso un sistema di reportistica di business intelligence.

Per *valutazione* si intende l'attività di analisi e interpretazione dei valori misurati, che tiene conto dei fattori di contesto che possono avere determinato l'allineamento o lo scostamento rispetto ad un valore di riferimento: la fase di *valutazione* si concretizza con la **Relazione annuale sulla performance** che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e formalizzati nel documento di programmazione.

L'Amministrazione provinciale aggiorna annualmente il Sistema di misurazione e valutazione della performance.



La Relazione sulla performance costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione provinciale illustra alle cittadine, ai cittadini e agli stakeholder, interni ed esterni, le molteplici attività e i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il Ciclo della performance. La Relazione sulla performance dell'Amministrazione provinciale evidenzia a consuntivo gli obiettivi e le priorità di sviluppo raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le eventuali misure correttive adottate. Queste informazioni costituiscono una base preziosa per analizzare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa.
La Relazione sulla performance dell'Amministrazione provinciale è composta dalle singole relazioni delle ripartizioni e delle altre strutture dirigenziali. Oltre alla Relazione annuale sulla performance dell'Amministrazione provinciale (approvata dalla Giunta provinciale), le strutture organizzative predispongono le proprie relazioni sulla performance operativa, che includono la rilevazione delle prestazioni, l'impiego efficace ed efficiente delle risorse di personale e la valutazione degli obiettivi operativi annuali.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

4.2 Monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione

Il processo di gestione del rischio comprende infine l'importante fase di **monitoraggio e riesame periodico** attraverso cui verificare l'**attuazione e l'adeguatezza delle misure di prevenzione** nonché il **complessivo funzionamento del processo** stesso e consentire in tal modo di apportare tempestivamente le modifiche necessarie.

Monitoraggio e riesame sono due attività diverse anche se strettamente collegate. Il monitoraggio è un'attività continuativa di verifica dell'attuazione e dell'idoneità delle singole misure di trattamento del rischio, mentre il riesame è un'attività svolta ad intervalli programmati che riguarda il funzionamento del sistema nel suo complesso. Per quanto riguarda il monitoraggio si possono distinguere il monitoraggio sull'attuazione delle misure di trattamento del rischio e il monitoraggio sull'idoneità delle misure di trattamento del rischio.

Il monitoraggio di primo livello sull'attuazione e l'adeguatezza delle misure – salvo esigenze che rendano opportune o necessarie modifiche in corso d'anno – avviene a cadenza annuale (dalla metà dicembre dell'anno di riferimento al 31 gennaio dell'anno successivo). Si svolge attraverso un'autovalutazione da parte delle singole strutture dell'amministrazione con l'accompagnamento dei collaboratori e collaboratrici dell'Ufficio Affari istituzionali e linguistici, struttura di supporto del RPCT. I Referenti (Direttori di dipartimento e Direttori di ripartizione) e delegati (collaboratori dei referenti) vengono sensibilizzati a considerare anche l'idoneità e l'efficacia della misura, facendo una valutazione sull'analisi e definizione dei fattori abilitanti del rischio e la scelta della misura di prevenzione adeguata. Si segnala peraltro come in ogni caso, nell'individuare le misure di trattamento specifiche, si debba tenere conto di struttura, attuazione, idoneità ed efficacia di quelle già in essere. Nell'attività di accompagnamento si può notare che la maggior parte delle misure già adottate negli anni passati risultano idonee, adeguate ed efficaci per la riduzione del rischio che non può mai essere del tutto escluso. Ciò si riflette anche nel monitoraggio di secondo grado. Per motivi legati alle scadenze, il risultato del monitoraggio sulle misure specifiche dei processi è stato approvato successivamente al PIAO 2025-2027 con decreto del RPCT (n. 4837 del 2 aprile 2025) e pubblicato su Amministrazione Trasparente della Provincia (Monitoraggio delle misure di prevenzione specifiche programmate per l'anno 2024 - approvate con decreto del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del 2 aprile 2025, n. 4837). Ai sensi della logica sequenziale e ciclica i risultati vengono comunque presi in considerazione nella definizione del successivo Piano.

Il monitoraggio di secondo livello sull'idoneità ed efficacia delle misure specifiche è stato finora svolto dalla struttura di supporto del RPCT, l'Ufficio Affari istituzionali e linguistici, attraverso l'attività di accompagnamento e di sensibilizzazione delle unità organizzative, soprattutto durante i due periodi di compilazione e monitoraggio del Piano. Nel PTPCT 2022-2024 è stato programmato per la prima volta di effettuare questo monitoraggio in modo più strutturato. Per motivi contingenti, la misura è stata poi attuata tra la seconda metà del 2022 ed inizio 2023 su un campione di cinque strutture organizzative: Ufficio Legislativo, Istituto provinciale di Statistica - ASTAT, Ufficio Sviluppo personale, Funzioni di supporto al Tribunale di giustizia amministrativa di Bolzano, Organismo pagatore provinciale. Nel 2023 questo tipo di monitoraggio ha trovato espressione sempre su un campione di cinque strutture organizzative, individuate con decreto del 30 novembre, n. 22328 del RPCT: Avvocatura, Direzione provinciale Formazione professionale in lingua tedesca, Area funzionale Turismo, Direzione provinciale Scuole dell'infanzia in lingua italiana, Ripartizione Diritto allo studio. La valutazione complessiva dell'attività di monitoraggio di primo livello effettuata dalle unità organizzative direttamente può definirsi tra buona e ottima. I dati risultanti dalla piattaforma GZoom riflettono la completezza e la correttezza dell'attività di monitoraggio effettuata dalle strutture stesse.
Con decreto n. 22527 dell'11 dicembre 2024 il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ha individuato a campione le 5 strutture da sottoporre al monitoraggio di 2. livello nel 2024: Ripartizione Finanze, Area Autorità di audit per i finanziamenti comunitari, Ufficio Sport, Ripartizione Cultura tedesca, Ufficio Volontariato e solidarietà. Il controllo è stato effettuato su un totale di 47 fasi/attività con il rispettivo risk assessment eseguito per l'anno 2023. La valutazione complessiva dell'attività di monitoraggio di primo livello effettuata dalle unità organizzative direttamente può definirsi tra molto buona e ottima. I dati risultanti dalla piattaforma GZoom riflettono la completezza e la correttezza dell'attività di monitoraggio effettuata dalle strutture stesse.

Nel 2025 il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza con decreto n. 20109 del 17.11.2025 ha informato le cinque strutture individuate a campione da sottoporre al monitoraggio di 2. livello: l'Agenzia di stampa e comunicazione, l'Incarico speciale complesso "Giochi Olimpici e Paralimpici invernali Milano Cortina 2026", la Scuola di musica in lingua italiana, la Direzione provinciale Formazione professionale in lingua italiana e la Direzione provinciale Scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado a carattere statale in lingua italiana. Con riguardo alla verifica di secondo livello effettuata nel 2025 l'attività di monitoraggio di primo livello effettuata dalle unità organizzative campionate può definirsi ottima.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Il monitoraggio di secondo livello viene eseguito per il tramite di quesiti del seguente tipo:
“Sono stati indicati i soggetti responsabili dell’attuazione della misura? Sono stati indicati ed osservati i tempi per l’attuazione della misura? Sono state previste delle fasi per l’attuazione di una misura più complessa? È stata attuata la misura? Se no, perché? È stato programmato ed attuato il monitoraggio sull’attuazione e sull’idoneità della misura (in riferimento agli indicatori per il monitoraggio della misura)? La misura è adeguata? La misura è efficace in relazione ai parametri ed ai fattori correttivi? La misura è efficace in riferimento alle “cause/fattori abilitanti del rischio”? La misura è efficace ed efficiente?”.
Alla fine, viene assegnata una valutazione che si esprime in “non soddisfacente/soddisfacente/buono/molto buono/ottimo”.

Nell’attività di monitoraggio si continuerà con il coinvolgimento dei soggetti chiamati a collaborare con il RPCT nella definizione del Piano e nella sua attuazione. Pertanto, il riesame periodico della funzionalità del sistema di gestione del rischio, coordinato dal RPCT, sarà un momento di confronto e dialogo tra i soggetti coinvolti per riverificare i principali passaggi e risultati, al fine di potenziare gli strumenti in atto ed eventualmente promuoverne di nuovi. In tal senso, il riesame del sistema riguarda tutte le fasi del processo di gestione del rischio al fine di poter individuare rischi emergenti, identificare ulteriori processi organizzativi, migliorare i criteri per analisi e trattamento del rischio.

4.3 Monitoraggio dell’adempimento degli obblighi di pubblicazione

A seguire si riportano in questa sezione anche i risultati dell’attività di monitoraggio nel settore della trasparenza.
Ai sensi dell’art. 43 del decreto trasparenza, il RPCT è tenuto a svolgere una stabile attività di controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, avvalendosi a tal fine dell’ausilio dell’Ufficio Affari istituzionali e linguistici. Tenuto conto del gran numero di pubblicazioni (attualmente si possono contare all’incirca n. 240 obblighi diversi, suddivisi nelle 22 sottosezioni di Amministrazione trasparente), vengono effettuati prevalentemente dei controlli di routine e a campione, che possono essere meramente casuali, ma effettuati anche in specifiche occasioni, come per esempio durante le operazioni di manutenzione o aggiornamento sul sito o all’inizio dell’anno durante le operazioni di archiviazione dei dati e documenti per i quali è decorso il periodo di pubblicazione, in occasione dell’aggiornamento del PTPCT/della sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO o in caso di richieste di accesso civico o segnalazioni, ecc. Di regola le anomalie riscontrate vengono segnalate immediatamente alle strutture organizzative responsabili in modo che vengano eliminate il prima possibile.

Ulteriori monitoraggi interni specifici e a campione in materia di trasparenza:
Per rafforzare il controllo sull’adempimento degli obblighi di pubblicazione ed effettuare un controllo più qualitativo e in profondità, anche per il triennio dal 2026 al 2028 è programmato di effettuare ulteriori monitoraggi che saranno specifici e a campione. A tal fine il RPCT, supportato dall’Ufficio Affari istituzionali e linguistici, selezionerà alcuni obblighi di pubblicazione, estratti da cinque diverse sottosezioni della sezione Amministrazione trasparente. Gli obblighi di pubblicazione prescelti vengono comunicati ai dirigenti delle strutture interessate all’inizio del mese in qui ha luogo il monitoraggio, per procedere poi, l’ultimo giorno dello stesso mese, alla verifica delle pubblicazioni effettivamente presenti sul sito Amministrazione trasparente. Questi controlli interni vengono effettuati in aggiunta al monitoraggio sull’adempimento degli obblighi di pubblicazione in base alle delibere ANAC e quindi, per evitare coincidenze temporali e duplici attività, di regola vengono svolti nel mese di novembre.

Così, per ultimo, con decreto del Segretario della Provincia n. 20188 del 17.11.2025 venivano individuate le specifiche categorie di dati, informazioni e documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria da sottoporre al controllo. Ai fini dello svolgimento delle verifiche sull’assolvimento degli obblighi di trasparenza da parte delle singole strutture responsabili, l’Ufficio Affari istituzionali e linguistici ha utilizzato una Griglia di rilevazione “monitoraggio sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione al 30.11.2025” acclusa al decreto come allegato “A”. Il decreto, assieme all’allegata Griglia di rilevazione contenente gli obblighi di pubblicazione scelti ed i parametri di valutazione, veniva comunicato ai dirigenti delle strutture organizzative interessate dal monitoraggio.

Sono state sottoposte a controllo le seguenti specifiche categorie di dati, informazioni e documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013: - Disposizioni generali (articoli 10 e 12); - Enti controllati (articolo 22); - Beni immobili e gestione patrimonio (articolo 30); - Pagamenti dell'amministrazione (articoli 4-bis, 33 e 36); - Pianificazione e governo del territorio (articolo 39).

All’esito dei controlli effettuati in data 30.11.2025 si giungeva ad una valutazione del livello di trasparenza molto buona, giungendo quasi dappertutto al punteggio massimo e

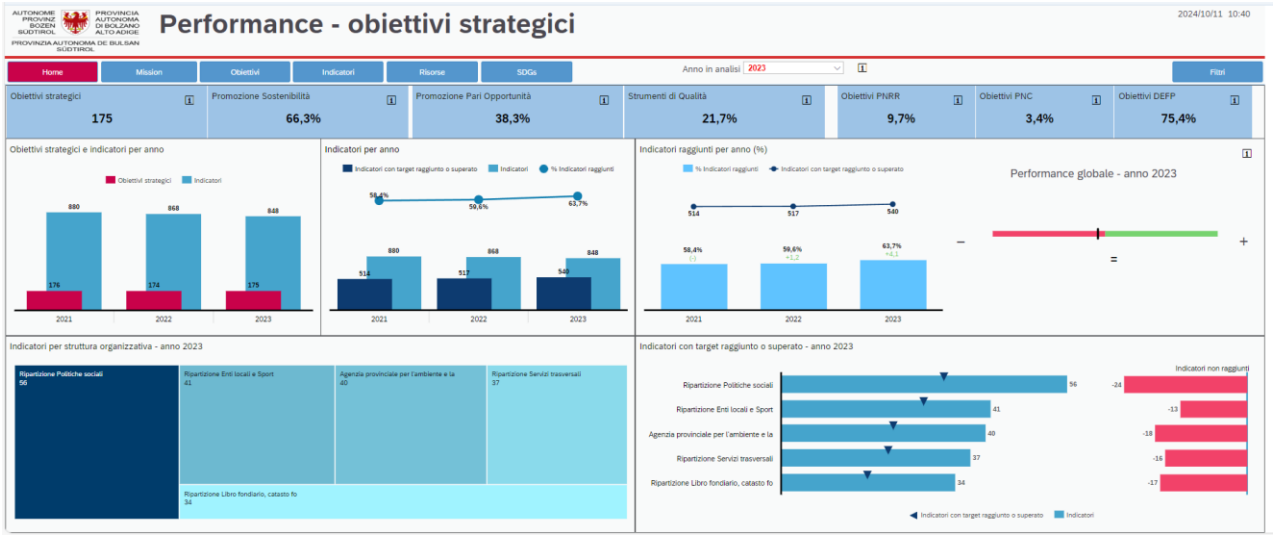
solo in due casi doveva essere effettuata una lieve detrazione che riguardava la completezza e l'aggiornamento della pubblicazione. La questione è stata resa nota alle strutture organizzative responsabili e attualmente si attende la conferma del completamento dei necessari adeguamenti.

4.4 Business Intelligence e altri strumenti di monitoraggio

Accanto agli strumenti generali di monitoraggio della performance e della prevenzione della corruzione – già descritti nei paragrafi precedenti – i dipartimenti, le ripartizioni e gli uffici dell'Amministrazione provinciale attuano periodicamente controlli e rilevazioni su svariati aspetti della propria attività istituzionale, anche in termini di valutazione partecipativa e coinvolgimento degli stakeholder.

Nel 2024 il Settore Controlling dell'Ufficio Organizzazione ha messo in atto due nuovi importanti progetti:

1. un documento di *business intelligence* in tema di performance strategica e più nello specifico di obiettivi strategici: si tratta di uno strumento di esplorazione, analisi e visualizzazione grafica che funge da supporto all'interno dei processi decisionali e delle funzioni di monitoraggio degli obiettivi strategici, derivante dai data mart del software gestionale della performance.
   L'obiettivo è quello di fornire alla dirigenza uno strumento *user-friendly,* sempre aggiornato, corredato da una grande mole di dati storici e indicatori, selezionabili a seconda delle esigenze.





2. un *sistema di contabilità analitica dei costi*: in collaborazione con docenti e ricercatori della Libera università di Bolzano, il Settore Controlling dell'Ufficio Organizzazione sta progettando un sistema di contabilità analitica dei costi per la Provincia Autonoma di Bolzano, al fine di garantire all'intera Amministrazione provinciale uno strumento di analisi per migliorare ed efficientare le prestazioni erogate e le risorse disponibili. In particolare, il progetto permette la quantificazione oggettiva dei costi e degli elementi riconducibili ai processi interni e di creazione di valore pubblico, consentendo la validazione e la rendicontazione puntuale dell'operato, in linea con la logica di creazione di un'Amministrazione provinciale a misura di cittadino, come esplicitato nel Programma di Governo della XVII Legislatura.
   Il sistema migliorerà inoltre la gestione sostenibile (economica, sociale e ambientale) della Provincia, all'interno di una prospettiva di sviluppo di lungo periodo.
   Nel corso del 2025 si è proceduto a formare il personale interno che si occupa di impegni e liquidazioni rispetto alla contabilità analitica, con due corsi di formazione, tenuti dal personale del Settore Controlling e dalla UniBZ con cui il Settore collabora.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Nel corso del 2025 si è proceduto a formare il personale interno che si occupa di impegni e liquidazioni rispetto alla contabilità analitica, con due corsi di formazione, tenuti dal personale del Settore Controlling e dalla UniBZ con cui il Settore collabora da anni.



Inoltre, il Servizio Controlling svolge due indagini online continuative riguardanti le persone che entrano nell'Amministrazione provinciale e i/le dipendenti che escono dalla stessa. La prima indagine denominata **"Entry survey"**, si svolge a partire dal 2024, coinvolgendo volontariamente le persone che fanno il loro primo ingresso nell'Amministrazione, mentre la seconda è denominata **"Exit survey"**, ed è partita a dicembre 2025, per le persone che escono dall'Ente a partire da gennaio 2026. In tal caso si chiede a quei e quelle dipendenti che - per pensionamento, collocamento a riposo d'ufficio, comando volontario ad altro ente o dimissioni volontarie - lasciano l'Ente di rispondere ad un questionario online.
Entrambe le indagini online hanno lo scopo di monitorare i motivi per cui l'Amministrazione provinciale attira personale da un lato e quali sono le motivazioni di uscita dall'altro.

4.5 Benessere sul posto di lavoro

L'Ufficio Sviluppo personale organizza ogni due anni in collaborazione con l'Ufficio Organizzazione (Controlling), il Comitato unico di garanzia e la Consigliera di fiducia, **un'indagine sul benessere sul posto di lavoro** rivolta al personale dell'Amministrazione provinciale.
La prossima edizione si svolgerà nel 2027, i risultati delle indagini degli anni precedenti sono consultabili all'interno della sezione Benessere organizzativo dell'Amministrazione trasparente.

4.6 Soddisfazione delle cittadine e dei cittadini nei confronti dei servizi pubblici

Accanto alle rilevazioni periodiche interne in tema di benessere organizzativo sul posto di lavoro del personale provinciale, sul lavoro agile e sul coworking, l'Amministrazione provinciale svolge anche indagini esterne rivolte alla soddisfazione delle cittadine, dei cittadini, degli stakeholder e dei portatori di interesse ai diversi livelli.

In particolare, dal 1998 l'Istituto provinciale di statistica - ASTAT effettua indagini sulla soddisfazione della cittadinanza nei confronti della pubblica amministrazione, con focus specifico sull'Amministrazione provinciale. I risultati dell'edizione 2023 sono consultabili sul sito dell'ASTAT.
La prossima indagine ASTAT risulta pianificata per il 2028.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

Anlage

PIAO



Performance-Plan

Abschnitt 2 - Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft, Performance und Vorbeugung der Korruption > 2.2 - Performance-Plan

2026 - 2028

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 022044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Inhaltsverzeichnis

Generalsekretariat - Ressort Autonomie, Gemeinden, Institutionelle Angelegenheiten und Gesetzgebung

Abteilung Institutionelle Angelegenheiten und Gesetzgebung

Anwaltschaft des Landes

Abteilung Örtliche Körperschaften

Generaldirektion - Ressort Finanzen, Digitaler Wandel und Bürgernahe Verwaltung

Abteilung Finanzen

Strategischer Sonderauftrag "Strategische Umsetzung der Haushaltsüberprüfung"

Abteilung Informatik

Abteilung Bereichsübergreifende Dienste

Ressort Präsidium, Bürgerrechte, Kommunikation und Bevölkerungsschutz

Agentur für Presse und Kommunikation

Abteilung Präsidium

Komplexer Sonderauftrag „Olympische und Paralympische Winterspiele Mailand Cortina 2026“

Komplexer Sonderauftrag „Nachhaltigkeit"

Ressort Sozialer Zusammenhalt, Familie, Senioren, Genossenschaften und Ehrenamt

Familienagentur

Amt für Freiwilligenwesen und Solidarität

Amt für Genossenschaftswesen

Abteilung Soziales

Direktion Italienische Bildung

Landesdirektion italienischsprachige Kindergärten

Landesdirektion italienischsprachige Grund-, Mittel- und Oberschulen staatlicher Art

Landesdirektion italienischsprachige Berufsbildung

Abteilung Italienisches Schulamt

Musikschule in italienischer Sprache

Ressort Italienische Kultur und Wirtschaftsentwicklung

Abteilung Italienische Kultur

Abteilung Wirtschaftsentwicklung

Direktion Ladinische Bildung und Kultur

Landesdirektion Ladinische Kindergärten und Schulen

Abteilung Ladinische Bildungs- und Kulturverwaltung

Ressort Infrastrukturen und Mobilität

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Inhaltsverzeichnis

Abteilung Tiefbau

Komplexer Sonderauftrag "Agenda Bozen - strategische Infrastrukturen der Mobilität"

Abteilung Straßendienst

Abteilung Mobilität

Komplexer Sonderauftrag "Landesmobilitätsplanung und Verkehrssteuerung"

Deutsche Bildungsdirektion

Landesdirektion deutschsprachige Kindergärten

Landesdirektion deutschsprachige Grund-, Mittel- und Oberschulen

Landesdirektion deutschsprachige Berufsbildung

Landesdirektion Deutsche und ladinische Musikschule

Pädagogische Abteilung

Abteilung Bildungsverwaltung

Ressort Innovation und Forschung, Museen, Denkmalpflege, Deutsche Kultur und Bildungsförderung

Landesdenkmalamt

Abteilung Deutsche Kultur

Abteilung Innovation, Forschung, Universität und Museen

Abteilung Bildungsförderung

Ressort Europa, Arbeit und Personal

Arbeitsinspektorat

Unterstützende Funktionen für das Verwaltungsgericht Bozen

Abteilung Personal

Komplexer Sonderauftrag „Digitalisierung in den Bereichen Personal und Arbeit"

Abteilung Arbeitsmarktservice

Abteilung Europa

Ressort Hochbau, Valorisierung des Vermögens, Grundbuch und Kataster

Abteilung Vermögensverwaltung

Abteilung Hochbau und technischer Dienst

Abteilung Grundbuch, Grund- und Gebäudekataster

Ressort Umwelt-, Natur- und Klimaschutz, Energie, Raumentwicklung und Sport

Amt für Sport

Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung

Komplexer Sonderauftrag "UNESCO"

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Inhaltsverzeichnis

Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz

Komplexer Sonderauftrag Betreuung der Konzessionsvergabe für große und mittlere Kraftwerke sowie der Ausschreibung der Gasverteilung

Ressort Wohnbau, Sicherheit und Gewaltprävention

Abteilung Wohnbau

Agentur für Wohnbauaufsicht

Ressort Gesundheitsvorsorge und Gesundheit

Abteilung Gesundheit

Ressort Landwirtschaft, Forstwirtschaft und Tourismus

Funktionsbereich Tourismus

Abteilung Landwirtschaft

Abteilung Forstdienst

Landeszahlstelle

Legende

Steuerbarkeit: ● direkt ◐ eingeschränkt ○ nicht steuerbar

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Generalsekretariat - Ressort Autonomie, Gemeinden, Institutionelle Angelegenheiten und Gesetzgebung

Thema	Politik, Recht und Außenbeziehungen Informatik und Digitalisierung												
Entwicklungsschwerpunkt	**1 Entwicklung einer digitalen Plattform für Dringlichkeitsmaßnahmen des Landeshauptmanns**												
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein							
Beschreibung	2026: Eventuelle Verbesserungsvorschläge, falls erforderlich.												

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Entwicklung einer digitalen Plattform für Dringlichkeitsmaßnahmen des Landeshauptmanns							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Vorbereitende Tätigkeiten für das Projekt einer digitalen Landtagswahl im Jahr 2028**												
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein							
Beschreibung	2026: Genehmigung eines Landesgesetzes und einer entsprechenden Verordnung. 2027: Abklärung mit der Datenschutzbehörde und Beginn der Entwicklung einer Plattform, nach vertiefenden Gesprächen mit den IT-Experten. 2028: Entwicklung einer Plattform gemeinsam mit den IT-Experten. Überprüfung des Projektes durch die Datenschutzbehörde und Anwendungsversuche.												

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Vorbereitende Tätigkeiten für das Projekt einer digitalen Landtagswahl im Jahr 2028							

Abteilung Institutionelle Angelegenheiten und Gesetzgebung

Thema	Politik, Recht und Außenbeziehungen Verwaltung												
Strategisches Ziel	**1 Die Regierungstätigkeit ist durch klare und eindeutig formulierte Beschlüsse nachvollziehbar.**												
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung												
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein							
Beschreibung	Beschlussdienst: Besteht einerseits in der Vorbereitung der Tagesordnung für die Sitzungen der Landesregierung; umfasst darüber hinaus auch weitere Tätigkeiten, wie die Sammlung, Veröffentlichung und Ausstellung von Ausfertigungen der von der Landesregierung genehmigten Beschlüsse.												

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Tagesordnungen der Landesregierung	Anzahl	49,00	52,00		50,00	50,00	50,00	●
2 Gefasste Beschlüsse der Landesregierung	Anzahl	1.189,00	1.236,00		1.100,00	1.100,00	1.100,00	○
3 Beantragte beglaubigte Beschlusskopien	Anzahl	500,00	350,00		350,00	350,00	350,00	●
4 Veröffentlichte Beschlüsse	Anzahl	1.189,00	1.236,00		1.100,00	1.100,00	1.100,00	●

Strategisches Ziel	**2 Wahlen und Abstimmungen werden formal richtig, sicher und digital durchgeführt, um Bürgernähe und demokratische Teilhabe zu stärken.**												
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung												
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt												

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Wahlen und Volksabstimmungen: Es werden jene Wahl- und Abstimmungsverfahren betreut, die in die Zuständigkeit der Autonomen Provinz Bozen fallen. Gemäß Praxis und Erfahrungswerten führt man (zumindest) 1 Gemeindewahl-Turnus pro Jahr an.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Landesweite Wahlverfahren	Anzahl	1,00	0,00		0,00	0,00	1,00	●
2 Schutz von Listenzeichen bei Gemeindewahlen	Anzahl	1,00	3,00		1,00	1,00	1,00	●
3 Eingereichte Rekurse	Anzahl				0,00	0,00	0,00	●

Strategisches Ziel	3 Die Verwaltung orientiert sich am Prinzip der Transparenz und bekämpft Interessenskonflikte und Korruption.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Transparenz und Korruptionsvorbeugung: Durchführung von Tätigkeiten zur Unterstützung des Verantwortlichen für die Korruptionsvorbeugung und Transparenzbeauftragten der Landesverwaltung.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Sektion Korruptionsrisiken und Transparenz des PIAO	Anzahl				1,00	1,00	1,00	●
2 Erstellte Analysen und Gutachten	Anzahl				20,00	20,00	20,00	●
3 Beanstandungen der ANAC (Autorità nazionale anticorruzione)	Anzahl	0,00	0,00		2,00	2,00	2,00	●
4 Veröffentlichte Inhalte auf der Webseite „Transparente Verwaltung“	Anzahl	265,00	240,00		240,00	240,00	240,00	●
5 Erfüllungsgrad der Struktur der TV (Einrichtung und korrekte Benennung der Untersektionen 1. und 2. Ebene) gemäß Beschluss der ANAC Nr. 1310/2016	%				100,00	100,00	100,00	●

Strategisches Ziel	4 Die Zusammenarbeit mit dem Kontrollorgan des Landes wird gefördert.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Beziehungen zum Rechnungshof: Koordinierung der Beziehungen, die zwischen dem Rechnungshof in Ausübung seiner Kontrollfunktion, sowie den verschiedenen Strukturen der Landesverwaltung bestehen.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Koordinierte Stellungnahmen	Anzahl	25,00	26,00		25,00	25,00	25,00	●
2 Durchschnittliche Verfahrensdauer *	Tage				40,00	40,00	40,00	●
3 Durchgeführte Zulassungs- bzw. Auswahlverfahren	Anzahl				1,00	0,00	0,00	●

** Qualitätsstandards*

Strategisches Ziel	5 Die Rechtsnormen, Akte und Texte der Landesverwaltung von besonderem Interesse für die Öffentlichkeit sind aus sprachlicher Sicht korrekt, verständlich und geschlechtergerecht formuliert und dadurch bürgernah.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Öffentlichkeitsrelevante Texte müssen aus fachlich-inhaltlicher, rechtlich-legistischer und sprachlicher Sicht einwandfrei sein. Der Sprachdienst überprüft in diesem Sinne diese von Fachämtern erarbeiteten Texte aus sprachlicher Sicht, unter Berücksichtigung folgender Aspekte: Feststellen von Abweichungen inhaltlicher Art in der deutschen und italienischen (bzw. ladinischen) Fassung, korrekte und einheitliche Terminologie, Fehler aller Art, Verständlichkeit je nach Zielgruppe, idiomatische Formulierung, geschlechtergerechte Sprache im Sinne der Richtlinien des Landes. Zudem übersetzt der Sprachdienst öffentlichkeitsrelevante Texte, die nicht von den Fachämtern übersetzt werden können.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Durchgeführte Sprachberatungen	Anzahl				500,00	500,00	500,00	◐
2 Durchgeführte Sprachberatungen	h				1.500,00	1.500,00	1.500,00	●
3 Übersetzungen (Normseiten)	Anzahl				1.600,00	1.600,00	1.600,00	◐
4 Revisionen (Normseiten)	Anzahl				3.800,00	3.800,00	3.800,00	◐

Strategisches Ziel	6 Die Kontrolle für die korrekte Verwendung der Europäischen Fonds im Sinne der EU-Bestimmungen und im Sinne der Anweisungen der Europäischen Kommission ist garantiert.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	OP ESF – operationelles Programm Europäischer Sozialfonds; OP EFRE – operationelles Programm Europäischer Fonds für Regionalentwicklung; OP INTERREG IT-AT – operationelles interregionales Programm Italien-Österreich OP INTERREG IT - CH - operationelles interregionales Programm Italien - Schweiz;					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Annahme des jährlichen Kontrollberichtes durch die Europäische Kommission	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●



Strategisches Ziel	7 Die Befugnisse des Landes werden durch Vorschläge zur Wiederherstellung, Erweiterung und Konsolidierung verfolgt.					
Regierungsprogramm	Autonomie					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Infolge der Verfassungsreform des Jahres 2001 ist es zu einem Verfassungsstreitverfahren zwischen dem Land und dem Staat gekommen. Der Ausgang dieses Verfahrens führte zu einer Erweiterung der bereichsübergreifenden Aufgabenbereiche, die unter die ausschließliche Gesetzgebungsbefugnis des Staates fallen, wie beispielsweise die Bereiche Schutz des Wettbewerbs, Zivilgesetzgebung und wesentliche Leistungen. Es ist daher notwendig, - die Gesetzgebungsbefugnisse des Landes durch einen Verfassungsgesetzentwurf wiederherzustellen und zu sichern, der das Autonomiestatut abändert, um es mit der Verfassungsreform aus dem Jahr 2001 in Einklang zu bringen, - die Bereiche der Gesetzgebungsbefugnisse des Landes (z.B. Umwelt) durch einen Verfassungsgesetzentwurf, der das Autonomiestatut abändert, zu erweitern, - gewisse Gesetzgebungsbefugnisse des Landes auch durch Durchführungsbestimmungen wiederherzustellen (z.B. im Bereich des Handels und Personalordnung). Das Amt für Gesetzgebung verfolgt das Verfahren zur Ausarbeitung von Durchführungsbestimmungen und Verfassungsgesetzentwürfen, damit positive Ergebnisse für das Land erzielt werden können.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Verfolgte Durchführungsbestimmungen	Anzahl	23,00	21,00		20,00	20,00	20,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

2	Genehmigte Durchführungsbestimmungen	Anzahl	5,00	2,00		1,00	1,00	1,00	●
3	Verfolgte Verfassungsgesetzentwürfe	Anzahl	4,00	5,00		1,00	1,00	1,00	●
4	Genehmigte Verfassungsgesetzentwürfe	Anzahl	0,00	0,00		1,00	1,00	1,00	○



Strategisches Ziel	**8 Die Befugnisse des Landes werden durch die Analyse der staatlichen Gesetzgebungsakte und Änderungsvorschläge gewahrt.**					
Regierungsprogramm	Autonomie					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Das Amt für Gesetzgebung überwacht die staatlichen Rechtsakte, indem es die Bestimmungen von besonderem Landesinteresse analysiert und die für den Sachbereich zuständigen Landesstrukturen informiert und einbezieht. Es ermittelt in Zusammenarbeit mit den Landesstrukturen die staatlichen Bestimmungen, die den vom Autonomiestatut vorgegebenen Gesetzgebungsbefugnissen des Landes widersprechen, und versucht durch Vorschläge zur Änderung der in der ständigen Konferenz für die Beziehungen zwischen dem Staat, den Regionen und den autonomen Provinzen Trient und Bozen und der Gemeinsamen Konferenz behandelten Textfassungen und durch Änderungsanträge im Parlament in das Gesetzgebungsverfahren einzugreifen. Werden die Vorschläge nicht angenommen, schlägt das Amt der Anwaltschaft des Landes nach erfolgter Veröffentlichung des staatlichen Aktes die Anfechtung desselben vor.						

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Überprüfte staatliche Rechtsakte	Anzahl	130,00	125,00		70,00	70,00	70,00	●
2	Im Parlament vorgeschlagene Änderungsanträge	Anzahl	59,00	50,00		40,00	40,00	40,00	●
3	Im Parlament genehmigte Änderungsanträge	%	22,00	18,00		20,00	20,00	20,00	○
4	Vorgeschlagene Anfechtungen	Anzahl	0,00	0,00		1,00	1,00	1,00	◐
5	Anfechtungen mit positivem Ausgang	%	0,00	0,00		100,00	100,00	100,00	○
6	In den Konferenzen vorgeschlagene Änderungen	Anzahl	20,00	12,00		12,00	12,00	12,00	●
7	In den Konferenzen genehmigte Änderungen	%	55,00	40,00		25,00	25,00	25,00	○
8	Innerhalb der Konferenzen der Regionen und der A.P. angenommene Vorschläge	%				100,00	100,00	100,00	●

Strategisches Ziel	**9 Die Streitfälle werden rasch und nach sorgfältiger Abwägung beigelegt.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Überprüfung der Bearbeitung der Aufsichtsbeschwerden, deren Entscheidung in die Zuständigkeit der Landesregierung fällt.					

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Überprüfte Aufsichtsbeschwerden	Anzahl	34,00	35,00		30,00	30,00	30,00	●
2	Innerhalb der gesetzlichen Frist behandelte Beschwerden	%	59,00	34,00		50,00	50,00	50,00	●

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Weiterentwicklung im Bereich der digitalen Beschlüsse und Dekrete**					
Strategisches Ziel	Die Regierungstätigkeit ist durch klare und eindeutig formulierte Beschlüsse nachvollziehbar.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschreibung	2026: Neugestaltung von Bede, Miteinbeziehen von Dereg mit Bezug auf spezifische Funktionen. Berücksichtigung der für das Amt für Haushalt der Abteilung Finanzen beantragten Änderungen. 2027-2028: Analyse und Umsetzung eventuell anfallender Eingriffe oder Verbesserungen für Bede und Dereg.

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Weiterentwicklung der technischen Plattformen Bede und Dereg: erforderliche Anpassungen							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Entwicklung der Plattform zur Korruptionsvorbeugung**					
Strategisches Ziel	Die Verwaltung orientiert sich am Prinzip der Transparenz und bekämpft Interessenskonflikte und Korruption.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	2026: Es erfolgen weitere Analysen und die Umsetzung von Weiterentwicklungen, um eine Verbindung zu den vom Controlling freigeschalteten Modulen herzustellen. Dabei wird ein besonderes Augenmerk auf die Thematik des Wertebeitrags gelegt. Es werden die neuen gesetzlichen Vorgaben berücksichtigt. Umsetzung der von MAPS analysierten Änderungen. Entwicklung und Unterstützung der Tenants in Gzoom. 2027–2028: Eventuelle Verbesserung bereits bestehender Funktionen der Plattform.					

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Entwicklung der Plattform zur Korruptionsvorbeugung: Verbindung zu den Modulen des Controlling							

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Umstrukturierung und Verbesserung der Zugänglichkeit institutioneller Web-Inhalte**					
Strategisches Ziel	Die Verwaltung orientiert sich am Prinzip der Transparenz und bekämpft Interessenskonflikte und Korruption.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Gemäß Anweisungen von Generalsekretariat und Generaldirektion wird in Zusammenarbeit mit dem Organisationsamt die Umstrukturierung einiger institutioneller Web-Inhalte der Landesverwaltung überprüft und in Folge umgesetzt.					

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Projektplanung betreffend die Umstrukturierung und Verbesserung der Zugänglichkeit institutioneller Web-Inhalte							
Implementierung und Bewertung							

Entwicklungsschwerpunkt	**4 Analyse und Vereinfachung der Landesrechtsordnung**					
Regierungsprogramm	Autonomie					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Im Laufe der Jahre haben die Ausdehnung der Gesetzgebungsbefugnisse des Landes und ihre steigende Komplexität dazu geführt, dass die Anzahl der Landesgesetze kontinuierlich angestiegen ist und dies zu Überschneidungen der Vorschriften geführt hat. Daraus folgt, dass Bürger und Unternehmen Schwierigkeiten haben, die richtige Bestimmung zu ermitteln und anzuwenden. Die präzise Ermittlung des rechtlichen Rahmens der Landesgesetze und der Vorschlag von Vereinfachungen desselben ist folglich vorrangig, um die Rechtssicherheit wiederherzustellen, die Dauer und Kosten der Verwaltungsverfahren zu verringern und die Bürokratie weiter abzubauen.					

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Analyse des rechtlichen Rahmens der Landesgesetze und Ausarbeitung von Vereinfachungsvorschlägen in Zusammenarbeit mit den betroffenen Landesabteilungen und der Anwaltschaft des Landes.							

Entwicklungsschwerpunkt	5 Ausarbeitung eines Europagesetzes des Landes							
Regierungsprogramm	Autonomie							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein
Beschreibung	Die Ausarbeitung des Europagesetzes des Landes ist vom Landesgesetz vom 12. Oktober 2015, Nr. 14 (Bestimmungen über die Beteiligung der Autonomen Provinz Bozen an der Ausarbeitung und Umsetzung der Rechtsvorschriften der Europäischen Union) vorgesehen, das den Inhalt und das Verfahren für die Ausarbeitung definiert.							

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Innerhalb des Jahres wird, sofern notwendig, ein Europagesetzentwurf ausgearbeitet, der Vorschriften zur Abänderung der Landesrechtsordnung enthält, um diese an jene der Europäischen Union anzupassen.							

Entwicklungsschwerpunkt	6 Einführung neuer operativer Hilfsmittel, einschließlich des Informationssystems							
Strategisches Ziel	Die Kontrolle für die korrekte Verwendung der Europäischen Fonds im Sinne der EU-Bestimmungen und im Sinne der Anweisungen der Europäischen Kommission ist garantiert.							
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung							
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein
Beschreibung	Aktualisierung der neuen Kontrollinstrumente für die Programmierung 2021-2027 (Betriebshandbuch; Prüfstrategie, Checkliste usw.). Arbeitsverteilung gemäß den neuen Anforderungen, Zeitplänen und Arbeitsformen (Anwesenheit im Büro, Smart-Working, dynamischer Stundenplan). Für jede Mitarbeiterin und jeden Mitarbeiter werden klar definierte, nach quantitativen und qualitativen Zielvorgaben ausgearbeitete Arbeitsschritte festgelegt.							

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Programmperiode 2021-2027 – Für jede vorgesehene Prüfung wird eine elektronische Akte angelegt und aktualisiert. Die Akte enthält alle Dokumente zu den Kontrollverfahren der Programmperiode 2021-2027 – Umsetzung des Informationssystems							
Abschluss des Digitalisierungsprozesses im Audit-Bereich							
Vereinfachung der Prüftätigkeit für 70% der Prüfungen durch Desk-Kontrollen, um Prüfungen einzuschränken							

Anwaltschaft des Landes

Thema	Politik, Recht und Außenbeziehungen							
Strategisches Ziel	1 Die Rechtsnormen werden rechtlich auf Anfrage des Amtes für Gesetzgebung begutachtet und die Landesverwaltung wird in rechtlichen Fragen beraten.							
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung							
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Innerhalb 30 Tage begutachtete Gesetzes- und Durchführungsverordnungstexte	%	100,00	80,00		80,00	80,00	80,00	●
2 Vor dem Verfassungsgericht angefochtene Landesgesetze	Anzahl	4,00	6,00		5,00	5,00	5,00	○

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Kommentar zum Indikator	
1	Die Begutachtung erfolgt auf Ansuchen des Amtes für Gesetzgebung in den obengenannten Terminen.



Strategisches Ziel	2 Die Vertragstätigkeit wird zügig und ordnungsgemäß abgewickelt.							
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung							
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Verfahren, die innerhalb 30 Tage abgeschlossen wurden	%	40,00	75,00		55,00	55,00	55,00	●
2 Bearbeitete Akte	%	95,00	75,00		90,00	90,00	90,00	●



Strategisches Ziel	3 Die Interessen des Landes werden vor den Gerichtsbehörden zielgerichtet wahrgenommen.							
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung							
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Neue Verfahren	Anzahl	920,00	540,00		450,00	450,00	450,00	○
2 Verfahren mit positivem Ausgang	Anzahl	352,00	175,00		200,00	200,00	200,00	●
3 Reduzierung der Rechtsstreitigkeiten	%				40,00	40,00	40,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	1 Verbesserung der Verwaltungsmaßnahmen aus juridischer Sicht						
Strategisches Ziel	Die Rechtsnormen werden rechtlich auf Anfrage des Amtes für Gesetzgebung begutachtet und die Landesverwaltung wird in rechtlichen Fragen beraten.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Verstärkte Informations- und Beratungstätigkeit für die Landesangestellten mit dem Ziel, die Qualität der Verwaltungsmaßnahmen aus rechtlicher und aus sprachlicher Sicht zu verbessern							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Ausbau der telematischen Abwicklung der Prozesse und der Verwaltungstätigkeit laut gesetzlichen Vorgaben**												
Strategisches Ziel	Die Interessen des Landes werden vor den Gerichtsbehörden zielgerichtet wahrgenommen.												
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung												
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Ökologisches Wohlergehen												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**								Nein
Maßnahme						**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	
Operative Umsetzung des digitalen Prozesses vor den verschiedenen Gerichtsbehörden													



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Mediation und Verhandlungen mit Rechtsbeistand**												
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung												
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**								Nein
Maßnahme						**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	
Festigung der entsprechenden Kompetenzen													



Abteilung Örtliche Körperschaften

Thema	Politik, Recht und Außenbeziehungen Verwaltung					
Strategisches Ziel	**1 Die Lokalkörperschaften sind autonom und tragen Eigenverantwortung.**					
Regierungsprogramm	Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Lokalkörperschaften sind autonom und nehmen die eigenen und übertragenen Aufgaben gut, eigenverantwortlich und gesetzeskonform wahr. Im Sinne des Subsidiaritätsprinzips bei der Verteilung der Verwaltungsaufgaben: den Gemeinden obliegen demnach sämtliche Aufgaben der aktiven Verwaltung, die am besten und effizientesten auf Gemeindeebene abgewickelt werden können, während der Landesverwaltung die Verwaltungsaufgaben von übergemeindlichem bzw. Landesinteresse sowie Aufsichts-, Programmierungs- und Koordinierungsfunktionen zukommen. Im Jahre 2017 erfolgte die Verabschiedung eines Rahmengesetzes zur Übertragung der Zuständigkeiten: in der Folge werden die einzelnen Gesetzesbestimmungen abgeändert. Um diese vielfältigen Aufgaben auf Gemeindeebene effizient effektiv und kompetent bewältigen zu können, wurde gleichzeitig ein Prozess der Förderung der übergemeindlichen Zusammenarbeit bereits im Jahr 2019 eingeleitet, der die finanzielle Unterstützung von Vereinbarungen zur gemeinsamen Führung von Diensten zum Gegenstand hat. Die gemeindeübergreifende Zusammenarbeit wir weiterentwickelt und ausgebaut in dem Sinne und mit dem Ziel, dass möglichst alle Gemeinden Südtirols in verschiedenen Diensten, vor allem auch bei den Versorgungs- und Entsorgungsdienstleistungen, einen Prozess einleiten, der auf die Erbringung der Dienste in zwischengemeindlicher Form ausgerichtet ist. Ebenso werden in diesem Zusammenhang die Aufgabenbereiche zwischen Gemeinden, Bezirksgemeinschaften und den Eigenverwaltungen neu abgesteckt.						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Übertragene Zuständigkeiten an die Gemeinden	Anzahl		0,00		1,00	1,00	1,00	●
2	Abschluss von Vereinbarungen zur zwischengemeindlichen Zusammenarbeit	Anzahl		68,00		60,00	65,00	70,00	●
3	Sitzungen der ständigen Arbeitsgruppe zur zwischengemeindlichen Zusammenarbeit	Anzahl		17,00		15,00	15,00	15,00	●



Strategisches Ziel	2 Die Finanzierung der Körperschaften ist angemessen.					
Regierungsprogramm	Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Das Land stellt den Gemeinden geeignete Finanzmittel zur Verfügung, damit diese ihre eigenen und delegierten Aufgaben erfüllen können, auch im Fall der Übertragung von etwaigen weiteren Zuständigkeiten. Die bestehenden Finanzierungsmodelle werden in Zusammenarbeit mit dem Rat der Gemeinden ständig weiterentwickelt, auch unter Einbeziehung externer Forschungsinstitute wie dem WIFO, und an eventuelle Veränderungen angepasst. Pauschalisierte Finanzierungssysteme werden entwickelt, um Vereinfachungen in der Verwaltungsabwicklung der Finanzierungen zu erreichen und eine Effizienzsteigerung zu unterstützen, ebenso werden bei der Abrechnung der Finanzierungen Vereinfachungen angestrebt. Die Einführung des neuen Finanzierungsmodells im Bereich der Investitionen ermöglicht es Investitionsmittel, die an die Gemeinden fließen, im Landeshaushalt zu bündeln und bedarfsgerecht auf der Grundlage der finanziellen Lage der Gemeinden zu vergeben.					

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Verschuldungsgrad	%	4,90	4,00	3,60	3,00	3,00	3,00	●
2	Erteiltes Einverständnis des Rates der Gemeinden im Rahmen der Vereinbarungen über die Gemeindenfinanzierung	%		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	●
3	Sitzung der nationalen Kommission für Standardkosten im Bereich Sonderautonomien	Anzahl		1,00	0,00	2,00	2,00	2,00	●
4	Gemeinden, die sich aufgrund fehlender Finanzmittel in einer kritischen Finanzlage befinden	Anzahl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	●



Strategisches Ziel	3 Die Rechtmäßigkeit und die Wirtschaftlichkeit der Verwaltung der Körperschaften werden gewährleistet.					
Regierungsprogramm	Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Lokalkörperschaften werden durch Beratungsdienste unterstützt und auf Effizienz, Wirksamkeit und Rechtmäßigkeit des Verwaltungshandelns hin überprüft. Das Autonomiestatut sieht im Artikel 54 Absatz 1 Ziffer 5) die Aufsichtsfunktion seitens der Landesregierung über die Lokalkörperschaften vor. Ebenso garantiert wird darin die Beratungsfunktion der Landesverwaltung. Die regionale Gemeindeordnung sieht im Artikel 195 gelegentliche bzw. periodische Besichtigungen zur Beratung und Unterstützung der Körperschaften vor, um deren gute Führung zu gewährleisten. Ebenso können Untersuchungen in Bezug auf die korrekte Abwicklung der Verwaltungstätigkeit angeordnet werden. Auch Kontrollkonzepte zur Tätigkeitsgebarung sollen in Zukunft Anregungen zur Verbesserung der Effizienz und Wirksamkeit des Handelns der Körperschaften liefern.					

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Durchgeführte Beratungs- und Unterstützungsbesichtigungen	Anzahl		0,00		2,00	2,00	2,00	●
2	Gemeinden, die aufgrund bestimmter Indikatoren eine kritische Finanzlage aufweisen	Anzahl		1,00		2,00	2,00	2,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

3	Durchgeführte Untersuchungen bzw. Ermittlungen im Auftrag des Rechnungshofes	Anzahl		0,00		1,00	1,00	1,00	●



Strategisches Ziel	**4 Die Wiedergewinnung von Flächen des Staates sowie die urbanistische Erneuerung und Umgestaltung von Infrastrukturen des Militärs wird sichergestellt.**					
Regierungsprogramm	Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Im Jahre 2007 wurde ein Einvernehmenprotokoll zwischen dem Land Südtirol, dem Verteidigungsministerium und der Agentur für Staatsgüter zur Requalifizierung der noch genutzten Militärstrukturen durch das Land und die gleichzeitige Übertragung von nicht mehr genutzten Militärstrukturen an das Land als Gegenleistung für die durchgeführten Baumaßnahmen abgeschlossen. Die Umsetzung des Protokolls gliedert sich in 6 Phasen mittels eigener Programmabkommen, welche schließlich in einzelnen Tauschverträge münden. Weiters wurden einzelne Einvernehmensprotokolle mit dem Innenministerium abgeschlossen die Errichtung von Infrastrukturen der Ordnungskräfte als Gegenleistung für den Erhalt von zivilen Staatsimmobilien zu Gegenstand haben.					

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Sitzungen (strategischer und technischer Tisch)	Anzahl	15,00	17,00		15,00	15,00	15,00	●
2	Abgeschlossene Verträge und Abkommen	Anzahl	3,00	3,00		3,00	3,00	3,00	◐



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Reform im Bereich der Eigenverwaltungen**
Strategisches Ziel	Die Lokalkörperschaften sind autonom und tragen Eigenverantwortung.
Regierungsprogramm	Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente: Nein; Förderung der Chancengleichheit: Nein; Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC): Nein
Beschreibung	Bereits in der letzten Legislaturperiode wurde eine umfassende Reform im Bereich der Eigenverwaltungen Bürgerlicher Nutzungsrechte eingeleitet und eine Arbeitsgruppe für die Ausarbeitung eines Reformgesetzes eingesetzt. Herausfordernd bei dieser Reform ist die Abstimmung und Auslotung der Zuständigkeiten des Landes in diesem Bereich aufgrund der staatlichen Rahmengesetze.

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Übertragung weiterer Zuständigkeiten an die Gemeinden und Reform der Eigenverwaltungen	■						
Übertragung weiterer Zuständigkeiten an die Gemeinden		■					
Ausarbeitung der Durchführungsverordnungen zum Reformgesetz					■	■	
Weiterbildungsveranstaltungen zur Umsetzung der Reform						■	■



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Befähigungslehrgang für Gemeindesekretäre**
Strategisches Ziel	Die Rechtmäßigkeit und die Wirtschaftlichkeit der Verwaltung der Körperschaften werden gewährleistet.
Regierungsprogramm	Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Beendigung der Befähigungsprüfung und Verleihung der Diplome							
Ausschreibung des Lehrganges, Abhaltung des Zugangstests, Definition der Lerninhalte und der Referenten							
Begleitung bzw. Abwicklung des Lehrgangs und des Praktikums							
Beendigung der Befähigungsprüfung und Verleihung der Diplome							
Ausschreibung des Lehrganges, Abhaltung des Zugangstests, Definition der Lerninhalte und der Referenten							
Begleitung bzw. Abwicklung des Lehrgangs und des Praktikums							
Beendigung der Befähigungsprüfung und Verleihung der Diplome							



Entwicklungsschwerpunkt	3 Potenzierung der Beratungsdienste und der Neuausrichtung der Aufsichtsfunktion					
Strategisches Ziel	Die Rechtmäßigkeit und die Wirtschaftlichkeit der Verwaltung der Körperschaften werden gewährleistet.					
Regierungsprogramm	Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Mit der Übertragung von Zuständigkeiten und der Zunahme an Komplexität der Verwaltungstätigkeit erhöht sich der Unterstützungs- und Beratungsbedarf der Körperschaften. Die Beratungsdienst muss daher noch weiter ausgebaut und auch mit alternativen Formen von Beratungsdiensten ergänzt werden. Die Aufsichtsfunktion geht mehr und mehr weg von einer punktuellen Aktenkontrolle und entwickelt sich mehr hin zu einer generellen Aufsichtstätigkeit über die Körperschaften, welche anhand vorab definierter Programme ausgeübt wird. Beratungsdienste und jegliche Art von Aufsicht und Kontrolle ergänzen sich in ihren Funktionen. Die Beratungs- und Unterstützungstätigkeit ist darauf ausgerichtet, dass die Lokalkörperschaften die Effizienz, Wirksamkeit und Rechtmäßigkeit ihrer Tätigkeit steigern können.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Der Strategiebereich arbeitet nach einem strukturierten Konzept							
Verfassen von Leitlinien und Mitteilungen							
Erstellung von Konzepten zur Ausübung einer generellen Aufsichtstätigkeit							
Organisation von Weiterbildungsveranstaltungen, Tagungen und Ähnlichem							
Monitoring der Finanzdaten der Gemeinden, um eventuelle kritische Finanzlage zu erkennen							
Erarbeitung von Prüfkonzepten in Hinblick auf Effizienz und Wirksamkeit des Verwaltungshandelns							



Entwicklungsschwerpunkt	4 Neues Finanzierungsmodell für Investitionen der Gemeinden					
Strategisches Ziel	Die Lokalkörperschaften sind autonom und tragen Eigenverantwortung.					
Regierungsprogramm	Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Beschreibung	Die Finanzierung der Investitionen der Gemeinden berücksichtigt verstärkt den Finanzbedarf und die finanzielle Lage der Verwaltung. Das Land garantiert dabei die Ausgewogenheit des Systems, die sich aus Benachteiligungen aus strukturellen Gründen ergeben. In Zusammenarbeit mit dem WIFO wurde ein Finanzierungsmodell für Investitionen ausgearbeitet, das sowohl Finanzierungen anhand von Bedarfskriterien als auch Finanzierungen für bestimmte Kategorien besonders kostenintensiver öffentlicher Bauvorhaben vorsieht. Die Bedarfskriterien und deren Gewichtung werden dabei auf der Grundlage von statistischen Indikatoren festgelegt, die mit den Aufgabenbereichen laut Kontenplan mit dem größten Investitionsvolumen korrelieren. Die Programmierung ist dabei auf den 10-Jahres-Zeitraum ausgelegt. Die Detailregelung wird mit Vereinbarung über die Gemeindenfinanzierung 2026 festgelegt. Die Finanzierung von Investitionen im Bereich tarifbasierter Dienste soll vor allem über die Einhebung von kostenwahren Tarifen finanziert werden. Bei Einführung bzw. Übernahme neuer Finanzierungslinien werden im Sinne der Vereinfachung und Entbürokratisierung pauschalisierte Finanzierungssysteme erarbeitet. Dieser Ansatz wird auch bei bereits existierenden Finanzierungslinien geprüft. Zudem wurde ein Gesetzentwurf für die Vereinfachung im Bereich der Abrechnung eingebracht uns soll in der Folge eine entsprechende Durchführungsverordnung für die Detailregelung ausgearbeitet werden.

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ausarbeitung von Richtlinien für die Neuausrichtung der Finanzierung von Investitionsmitteln							
Erste Phase der Umsetzung des neuen Modells der Finanzierung von Investitionsmittel							
Umsetzung des Finanzierungsmodells laut Artikel 5bis in Bezug auf bestimmte Bereiche							
Auslotung und Umsetzung des Vereinfachungspotentials in den Finanzierungslinien							
Vorbereitende Maßnahmen zur Umsetzung der neuen Finanzierungsmodells laut Artikel 5bis auf alle Investitionsbereiche							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Generaldirektion - Ressort Finanzen, Digitaler Wandel und Bürgernahe Verwaltung

Abteilung Finanzen

Thema	Verwaltung Informatik und Digitalisierung					
Strategisches Ziel	**1 Die Provinz wird bei der wirkungsvollen und effizienten Planung der finanziellen Ressourcen unterstützt.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Abteilung bietet ihre Unterstützung in allen Phasen der Finanzplanung an. Die von den derzeitigen Bestimmungen vorgesehenen Tätigkeiten (Stabilitätsgesetz, Haushaltsvoranschlag, Haushaltsberichtigung, Rechnungslegung) sehen die Abteilung in der vordersten Linie. Auch bei den Tätigkeiten bezüglich präventiver Schätzungen und wirtschaftlicher Bewertung, welche die Grundlage der Ausgabenkapazität aller Organisationen des Landes bilden, ist die Abteilung maßgeblich beteiligt. In diesem Rahmen muss die Abteilung, unter Berücksichtigung der staatlichen und europäischen Auflagen, die jährlichen Finanzflüsse ansetzen, damit es zu keinen Kassenungleichgewichten oder Fehlbeträgen kommt.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Durchgeführte Änderungen der Bilanz und des Gebarungsplanes	Anzahl	1.053,00	1.131,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	○
2 In Anspruch genommene Tage des Kassenvorschusses	Tage	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	●
3 Haushaltsdefizit	Euro	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	◐

Strategisches Ziel	**2 Die Zeiten bei den Auszahlungen und Festsetzungen der Einnahmen sind fristgemäß und im Rahmen angemessener buchhalterischer Kontrollen.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Um diese Verspätungen zu vermeiden, sind auf europäischer Ebene strenge Bestimmungen erlassen worden, welche verschiedene Werkzeuge und Regelwerke hervorgebracht haben. Die chronischen Verspätungen haben das Land nie betroffen; das Land hat sich auch durch die Einführung der digitalen Zahlungsprozeduren, immer als vorbildhaftes Beispiel bei den eigenen Zahlungen hervorgetan. Eine Verbesserung des Zeitplans mittels einer Implementierung der Mitarbeiter der Organisationseinheit ist ratsam. Auf der Einnahmenseite kann man, mehr Flexibilität garantieren, indem man Ratenzahlungen und Aufschiebungen gewährt; jedoch muss gleichzeitig die Kassenliquidität kontrolliert und garantiert werden. Weiters wird es notwendig sein, gewissenhaft mit den buchhalterischen Kontrollen fortzufahren, auch durch einen ausgedehnteren Einsatz von miteinander verbundenen und effektiven Instrumenten der Informationstechnik. Mit Hilfe von Beratungen und Ausbildungstätigkeiten für die Organisationseinheiten des Landes soll die Anzahl der Auffälligkeiten reduziert werden.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Durchschnittliche Zahlungszeiten	Tage	23,80	20,00		25,00	25,00	25,00	●
2 Festgestellte Auffälligkeiten aufgrund von Kontrollen der Ausgaben	Anzahl	825,00	551,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	○
3 Festgestellte Auffälligkeiten aufgrund von Kontrollen der Einnahmen	Anzahl	181,00	322,00		200,00	200,00	200,00	○

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Strategisches Ziel	3 Die staatlichen Normen und die operativen Verfügungen werden auch mittels spezifischer Anpassungen an den lokalen Kontext angewandt.					
Regierungsprogramm	Autonomie					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die vergangenen Jahre haben eine Tendenz vonseiten des Staates aufgezeigt, fortlaufend Regeln und finanzielle und steuerliche Mechanismen neu zu definieren, um dauerhaft das Haushaltsgleichgewicht zu bewahren. Diese Maßnahmen haben oft direkte oder indirekte Auswirkungen auf die Landeskassen. Die Abteilung bietet sich als technischer Verhandlungspartner gegenüber dem staatlichen Gesetzgeber an und handelt zum Schutz der Finanzautonomie des Landes. Die Abteilung nimmt, bei der Definition von umzusetzenden Finanzszenarien, die Rolle des Unterstützers der Lokalpolitiker ein.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Technische Koordinierung Finanzielle Angelegenheiten	Anzahl	8,00	8,00		10,00	10,00	10,00	●
2 Ausgearbeitete Durchführungsbestimmungen (finanzieller Bereich)	Anzahl	0,00	1,00		0,00	0,00	0,00	○

Strategisches Ziel	4 Das politische Organ wird, unter Wahrung eines ausgeglichenen Haushaltes, bei der Analyse und Ausarbeitung der Steuerpolitik unterstützt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Eine weitreichende Finanzautonomie zu besitzen, bedeutet auch, in der Lage zu sein, die eigene Steuerpolitik zu strukturieren und zu definieren. Die Entscheidungen bezüglich der Richtung, die eingeschlagen werden soll, und bezüglich der Bereiche, welche betroffen sind, werden von der Politik getroffen. Aufgabe der Abteilung ist es, eine exakte Quantifizierung zu geben und die finanzielle Tragbarkeit zu überprüfen.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Wert der durchgeführten steuerlichen Maßnahmen	Mio. €	260,00	210,00		250,00	250,00	250,00	●
2 Durchgeführte Überprüfungen der finanziellen Deckung (DLP)	Anzahl	14,00	13,00		12,00	12,00	12,00	○
3 Durchgeführte Überprüfungen der finanziellen Deckung laut Bestimmungen	Anzahl	133,00	110,00		100,00	100,00	100,00	○

Strategisches Ziel	5 Sachverhaltsermittlung der Jahresabschlüsse der Hilfskörperschaften und der beteiligten Gesellschaften					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Gemäß Art. 63/bis des Landesgesetzes Nr. 1/2002 wird die Aufsicht über die kontrollierten und beteiligten Körperschaften des Landes von der Landesregierung durch die für die Angelegenheiten, zuständigen Führungsstrukturen, unbeschadet der Finanzaufsicht über die Abschlüsse der zuständigen Hilfskörperschaften der Abteilung Finanzen, durchgeführt. Nur für die Hilfskörperschaften kontrolliert die Abteilung die Buchhaltungsunterlagen (Budget, Änderungen und Jahresabschluss), um die buchhalterische Ordnungsmäßigkeit und die Übereinstimmung mit den geltenden Buchhaltungsbestimmungen zu überprüfen; hierfür werden die entsprechenden Genehmigungsverfügungen vorbereitet. Die Sachverhaltsermittlung in den Jahresabschlüssen der vom Land beteiligten Gesellschaften wird auf Grundlage der von den Aufsichtsräten und Rechnungsrevisoren gegebenen Urteile und Gutachten, durchgeführt, um der Landesregierung die Genehmigung des Jahresabschlusses in der Versammlung vorzuschlagen.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Sachverhaltsermittlung in den Jahresabschlüssen der beteiligten Gesellschaften	Anzahl	27,00	26,00		21,00	20,00	20,00	●
2 Haushaltsvoranschläge, Änderungen der Jahresabschlüsse, genehmigte Rechnungslegungen der Hilfskörperschaften	Anzahl	36,00	46,00		40,00	39,00	39,00	○

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Entwicklungsschwerpunkt	1 Periodische Überprüfung der beteiligten Gesellschaften					
Strategisches Ziel	Die Provinz wird bei der wirkungsvollen und effizienten Planung der finanziellen Ressourcen unterstützt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Analyse der gesamten Struktur der Gesellschaften, bei denen das Land, direkt oder indirekt beteiligt ist, Ausarbeitung eines eventuellen Rationalisierungsplanes und Beginn der dort vorgesehenen Tätigkeiten. Bericht über die Umsetzung des Planes. Die Abteilung unterstützt auch die Rationalisierungsprozesse (Zusammenlegungen, Abschaffungen, Neuorganisationen), indem der Landesregierung die eigene Erfahrung im Finanz-, Buchhaltungs- und Verwaltungsbereich zur Verfügung gestellt wird.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Einleitung der vorbereitenden Tätigkeiten für die Rationalisierungsmaßnahmen der direkt und indirekt kontrollierten Gesellschaften aufgrund des Rationalisierungsplanes							
Analyse der gesamten Struktur der Gesellschaften durchgeführt, bei denen das Land direkte oder indirekt kontrollierte Beteiligungen besitzt (LG Nr. 12/2007 Art. 1 Abs. 5bis)							
Rationalisierungsmaßnahmen der direkt und indirekt kontrollierten Gesellschaften aufgrund des Rationalisierungsplanes							

Entwicklungsschwerpunkt	2 Regelung der Einnahmen und Anpassung an die neuen Zahlungssysteme					
Strategisches Ziel	Die staatlichen Normen und die operativen Verfügungen werden auch mittels spezifischer Anpassungen an den lokalen Kontext angewandt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Um das gesamte, mit den Einnahmen zusammenhängende Verfahren, zu verbessern, agiert man an mehreren Fronten: - Aktivierung der Einhebungsmodalität „PagoPA“ für die verschiedenen Einnahmen im Kompetenzbereich der Autonomen Provinz Bozen im Modell 1 und 3 des gesamtstaatlichen Zahlungssystems, im Sinne von Art. 5 des CAD, von Gesetzesdekret 179/2012 vorgesehen, und wie von AgID realisiert; - Verfahren, die über andere Software verwaltet werden, und einige Zahlungsarten (z.B. Ratenzahlung und SDD) sollen mit verschiedenen IT-Modulen optimiert werden; - Integration des Informationssystems fortfahren (z.B. AppIO); - Aktivierung PagoPA-Bankomatgeräte.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Aktivierung der Zahlungsmöglichkeiten mit PagoPA							
Automatisierung des buchhalterischen Abgleichs der Einnahmen aus dem PagoPA – System, direkt in das Buchhaltungsprogramm der Provinz. Bereitstellung der neuen Einnahmenordnung							
Dezentralisierung der Feststellungen							
Ratenzahlung mit PagoPA							
AppIO Dienste aktivieren							
Aktivierung PagoPA-Bankomatgeräte							

Entwicklungsschwerpunkt	3 Projekt S4HANA FIN – NextGenPublicSector					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschreibung	Das Unternehmen SAP hat das Ende des Mainstream-Supports für SAP ECC (R/3) zum Jahresende 2027 angekündigt. Daher ist eine Migration auf die neue Programmversion SAP S/4HANA erforderlich. SAP S/4HANA ermöglicht dank der In-Memory-Technologie eine Vereinfachung der Prozesse durch ein schlankeres Datenmodell und bietet den Anwendern eine modernere und benutzerfreundlichere Oberfläche. Die Migration stellt zudem eine Gelegenheit dar, die Prozesse in der Verwaltung zu überprüfen und zu optimieren, veraltete Anpassungen zu entfernen und moderne Best Practices zu implementieren.

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Analyse der aktuellen Prozesse (AS-IS) und Definition der neuen Prozesse (TO-BE)					■		
Implementierung der SAP S/4HANA-Software						■	■

Entwicklungsschwerpunkt	**4 Umsetzung der neuen Buchhaltung ACCRUAL**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Eine der grundlegenden Reformen des Nationalen Wiederaufbauprogramms PNRR besteht darin, die gesamte öffentliche Verwaltung mit einem Finanzbuchhaltungssystem vom Typ ACCRUAL auszustatten, d.h. mit einem System, das auf dem Kriterium der wirtschaftlichen Kompetenz beruht. Diese Buchhaltung wird nicht mehr von der Finanzbuchhaltung abgeleitet, sondern eigenständig und gleichberechtigt mit den genehmigenden Finanzdokumenten geführt und dient somit nicht mehr nur kognitiven Zwecken.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Analyse der Rechtsvorschriften, um den Strukturen der Verwaltung die Angaben zu diesen Neuerungen zur Verfügung zu stellen, damit sie die neuen Grundsätze korrekt anwenden können				■	■		
Neuzuordnung des derzeitigen Kontenplans zu den Positionen des neuen multidimensionalen Kontenplans				■	■		
Aktualisierung des Buchhaltungssystems, indem der Informatik die für die Entwicklung des Systems erforderlichen Anweisungen gegeben werden				■	■	■	
Überprüfung der korrekten Umsetzung der Reform					■	■	■
Angemessene Schulung des Personals der gesamten Landesverwaltung, welches sich mit diesem Thema befasst				■	■	■	

Strategischer Sonderauftrag "Strategische Umsetzung der Haushaltsüberprüfung"

Thema	Verwaltung					
Entwicklungsschwerpunkt	**1 Strategischer Sonderauftrag „Strategische Umsetzung der Haushaltsüberprüfung“**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Rationalisierung der Ausgaben des Landeshaushalts, um die Effizienz zu erhöhen.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Vermittlung, Abstimmung und Priorisierung der Vorschläge und Maßnahmen mit den Entscheidungsträgern, auch mit Einbeziehung der Sozialpartner und der anderen Stakeholder			■				

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Erstellung des Umsetzungsplanes mit Festlegung der Verantwortlichen und der zeitlichen Abfolge der Schritte der einzelnen Maßnahmen							
Begleitung der Projekte zur Umsetzung der Maßnahmen im Gesundheitswesen							
Vorschläge, Leitlinien und organisatorische Umsetzung betreffend den Aufbau und die Verankerung der Kompetenzen zur kontinuierlichen Haushaltsüberprüfung in der Landesverwaltung							
Koordination und Unterstützung der Umsetzung durch die zuständigen Strukturen, Monitoring und regelmäßige Berichterstattung							

Abteilung Informatik

Thema	Informatik und Digitalisierung					
Strategisches Ziel	**1 Innovation und Wirtschaftswachstum werden durch den Einsatz von IKT-Technologien in der Provinz gefördert, indem Infrastruktur, Dienstleistungen und digitale Kompetenzen verbessert werden.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand					
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Abteilung ist verantwortlich für strategische und operative Führung der Informatik für die gesamte Landesverwaltung. Ein innovativer und effizienter Einsatz moderner IKT-Technologien ist Voraussetzung um Arbeitsprozesse zu optimieren und die Qualität der angebotenen Dienste zu steigern. Die Sicherstellung von IT-Systemen und -Diensten, die dem Bedarf der Organisationseinheiten in Hinsicht auf Qualität, Service und Verfügbarkeit entsprechen sowie die Gewährleistung der IT-Sicherheit und der Einhaltung der Datenschutzbestimmungen im IT-System ist zentraler Aspekt der Ziele der Abteilung.						

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Erstellte strategische Pläne	Anzahl				2,00	1,00	1,00	●
2 Elektronische Dienstleistungen (E-Gov-Dienste)	Anzahl		324,00		300,00	300,00	300,00	◐
3 Anteil Spam E-Mail am Mailverkehr	%				23,00	23,00	23,00	●
3 Fortbildung pro IT-MitarbeiterIn im Durchschnitt	Tage		7,00		2,00	2,00	2,00	◐
4 Verfügbarkeit des Online-Portals	%		100,00		99,00	99,00	99,00	●
6 Begleitete Innovationsprojekte EFRE	Anzahl				2,00	2,00	2,00	●
7 DIGI Points - digitale Unterstützungsdienste für Bürger	Anzahl				22,00	25,00	27,00	◐
8 Sicherheitsvorfälle *	Anzahl				2.000,00	2.000,00	2.000,00	●

** Qualitätsstandards*



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Akquirierung von EU-Mitteln, insbesondere EFRE und PNRR**
Strategisches Ziel	Innovation und Wirtschaftswachstum werden durch den Einsatz von IKT-Technologien in der Provinz gefördert, indem Infrastruktur, Dienstleistungen und digitale Kompetenzen verbessert werden.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Ja
Beschreibung	Durch die Akquirierung von EU-Mitteln und Umsetzung der mit diesen Geldern finanzierten Projekte wird die soziale und wirtschaftliche Entwicklung des Landes gestärkt.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Entscheidung/Definition/Monitoring Milestones PNRR							
Entscheidung/Definition/Monitoring Milestones EFRE							

Entwicklungsschwerpunkt	2 Modernisierung der IKT-Infrastruktur
Strategisches Ziel	Innovation und Wirtschaftswachstum werden durch den Einsatz von IKT-Technologien in der Provinz gefördert, indem Infrastruktur, Dienstleistungen und digitale Kompetenzen verbessert werden.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Ja
Beschreibung	Die IKT-Infrastrukturen der Landesverwaltung modernisieren, um die Konnektivität, das Cloud Computing, die Infrastrukturdienste und die IT-Sicherheit zu verbessern.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ultrabreitband							
Einheitliches Data-Center							
Cybersecurity							



Entwicklungsschwerpunkt	3 Wissensökosystem
Strategisches Ziel	Innovation und Wirtschaftswachstum werden durch den Einsatz von IKT-Technologien in der Provinz gefördert, indem Infrastruktur, Dienstleistungen und digitale Kompetenzen verbessert werden.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wirtschaftlicher Wohlstand

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Ein Wissensökosystem schaffen, das einen einfachen und sofortigen Zugang zu den Daten der Landesverwaltung ermöglicht, durch Aktivierung der Interoperabilität von Anwendungen, Einrichtung eines sektorübergreifenden Teams von Datenwissenschaftlern, sowie der Erhebung und Qualifizierung von Daten und deren Analyse zur Unterstützung von Entscheidungen für die Verwaltung.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Datenerhebung und -qualifizierung							
Team Data scientist							
Interoperabilität							

Entwicklungsschwerpunkt	4 Digitalisierung der Landesverwaltung
Strategisches Ziel	Innovation und Wirtschaftswachstum werden durch den Einsatz von IKT-Technologien in der Provinz gefördert, indem Infrastruktur, Dienstleistungen und digitale Kompetenzen verbessert werden.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand												
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Ja							
Beschreibung	Die laufende Digitalisierung der öffentlichen Dienstleistungen für Bürger und Unternehmen beschleunigen, indem die Prozesse vereinfacht und standardisiert werden. Die IT-Ausstattung der Arbeitsplätze und die dazugehörigen Softwarelösungen werden aktuell gehalten und modernisiert.												

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Digitale Ökosysteme							
Vereinfachung							
IT-Ausstattung							



Entwicklungsschwerpunkt	**5 Stärkung und Ausbau der digitalen Dienstleistungen für Bürger und Unternehmen**												
Strategisches Ziel	Innovation und Wirtschaftswachstum werden durch den Einsatz von IKT-Technologien in der Provinz gefördert, indem Infrastruktur, Dienstleistungen und digitale Kompetenzen verbessert werden.												
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung												
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand												
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Ja							
Beschreibung	Beschleunigung der Digitalisierung der öffentlichen Dienstleistungen in der Provinz durch die Einführung von Lösungen, die eine integrierte Interaktion und einen einzigen Zugangspunkt zwischen allen öffentlichen Verwaltungen der Provinz, den Bürgern und Unternehmen ermöglichen.												

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Citizen Relationship Management							
MyCivis 4.0.							
Digitale Dienste							



Entwicklungsschwerpunkt	**6 Digitale Kompetenzen der Bürger, Mitarbeiter und in den Schulen ausbauen**												
Strategisches Ziel	Innovation und Wirtschaftswachstum werden durch den Einsatz von IKT-Technologien in der Provinz gefördert, indem Infrastruktur, Dienstleistungen und digitale Kompetenzen verbessert werden.												
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein							
Beschreibung	Die digitalen Kompetenzen von öffentlichen Angestellten, Bürgern und Unternehmen der Provinz durch kontinuierliche Schulungsprogramme und Online-Ressourcen stärken. Ziel ist es, die Effizienz und Qualität der angebotenen Dienstleistungen zu verbessern und das Bewusstsein für die Bedeutung digitaler Kompetenzen zu fördern.												

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Digitales Mindset der Mitarbeiter der öffentlichen Verwaltungen							
Schulungen für BürgerInnen und Unternehmen							
Digitale Kompetenzen in Schulen							

Entwicklungsschwerpunkt	**7 Ökosystem der Innovation durch Einsatz fortschrittlicher digitaler Technologien**						
Strategisches Ziel	Innovation und Wirtschaftswachstum werden durch den Einsatz von IKT-Technologien in der Provinz gefördert, indem Infrastruktur, Dienstleistungen und digitale Kompetenzen verbessert werden.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Einsetzen von fortgeschrittene digitale Technologien							
Erleichterung Technologietransfer							
Umsetzung Open Innovation							



Abteilung Bereichsübergreifende Dienste

Thema	Verwaltung Statistiken und Zählungen						
Strategisches Ziel	**1 Bürgernahe Verwaltung: die Verwaltung wird zu einer bürgernahen, flexiblen und kompetenzorientierten Organisation entwickelt, die sich dynamisch an Veränderungen anpasst und den Bedürfnissen der Bürger gerecht wird.**						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Die Verwaltung strebt danach, eine Organisation zu werden, die den Bürger in den Mittelpunkt ihres Handelns stellt. Dies bedeutet, dass alle Prozesse und Abläufe so gestaltet werden, dass sie den Bedürfnissen und Erwartungen der Bürgerinnen und Bürger entsprechen. Maßnahmen zur Vereinfachung, Bündelung und bürgernahen Gestaltung von Prozessen werden umgesetzt sowie entsprechende Projekte begleitet, um Effizienz und Transparenz zu steigern. Flexibilität ist ein wesentliches Merkmal dieser Neuausrichtung, da sie es der Verwaltung ermöglicht, schnell und effektiv auf Veränderungen und neue Herausforderungen zu reagieren. Durch die Umsetzung dieser Maßnahmen wird die Bürgernähe der Verwaltung verbessert, die Transparenz erhöht, die Leistungen verbessert und das Vertrauen in die öffentliche Verwaltung gestärkt, so dass die Verwaltung insgesamt zu einer modernen, bürgernahen und effizienten Organisation wird, die den Anforderungen der Zukunft gerecht wird.						

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Begleitete Organisationsprojekte	Anzahl	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	●
2 Begleitete Projekte zur Vereinfachung und Optimierung	Anzahl			5,00	5,00	5,00	5,00	◐



Strategisches Ziel	2 Ein effizienter und optimaler Ressourceneinsatz wird unterstützt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Optimierung der internen Ressourcennutzung ist entscheidend für eine nachhaltige und effiziente Verwaltung. Themen wie optimaler Personaleinsatz und Anpassung der Führungsstrukturen spielen dabei eine wichtige Rolle. Ein strategisches Raummanagement und laufende Lokalaugenscheine im Reinigungsbereich tragen zu einem effizienten Ressourceneinsatz bei. Digitale Technologien unterstützen den schonenden Umgang mit Ressourcen. Insgesamt schafft die Optimierung der internen Ressourcennutzung eine leistungsfähige Verwaltung, die Ressourcenverschwendung minimiert, das Vertrauen der Bürger stärkt und die Effizienz öffentlicher Leistungen verbessert.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Anpassungen der Führungsstruktur	Anzahl	2,00	3,00		2,00	2,00	2,00	●
2 Bewertung der Aktualität der Gewichtung der Führungsstrukturen	Anzahl				10,00	10,00	10,00	◐
3 Internes Raummanagement - Erstellte Raumprogramme	Anzahl	22,00	21,00		19,00	22,00	20,00	●
4 Aufrufe und Wettbewerbe für Führungspositionen	Anzahl		88,00		202,00	62,00	62,00	◐
5 Durchgeführte Lokalaugenscheine im Reinigungsbereich	Anzahl				40,00	40,00	40,00	●



Strategisches Ziel	3 Die Qualifizierung des Personals, das Wohlbefinden und die Chancengleichheit am Arbeitsplatz sowie die Organisations- und Teamentwicklung werden mit geeigneten Maßnahmen gefördert.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Südtiroler Landesverwaltung fördert Lernen und Entwicklung: Kompetente, engagierte, gesunde und leistungsfähige Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind die Erfolgsfaktoren für die Südtiroler Landesverwaltung und die Qualität der Dienste für die Bürgerinnen und Bürger. Nachhaltige Personalentwicklung bedeutet, die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Landesverwaltung mit kontinuierlichen bedarfsgerechten Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen zu befähigen, die Aufgaben zu erfüllen und gute Lösungen für die gegenwärtigen und zukünftigen Herausforderungen der öffentlichen Verwaltung zu finden. Der Personalentwicklungsplan des Landes sieht verschiedene Maßnahmen zur Qualifizierung des Personals vor. Die Förderung des Wohlbefindens und der psychischen und physischen Gesundheit sind wesentlich für die Aufrechterhaltung der Leistungsfähigkeit der Bediensteten. Die professionelle Begleitung von einzelnen Personen, Teams oder Organisationseinheiten bei schwierigen Situationen, Herausforderungen, Veränderungs- und Entwicklungsprozessen soll durch Angebote wie Supervision und Coaching, Organisations- und Teamentwicklung, sichergestellt werden. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter können sich bei jeglicher Form von Belästigung oder Diskriminierung sowie im Allgemeinen bei Konflikten und Beeinträchtigungen des Wohlbefindens am Arbeitsplatz an die Vertrauensrätin wenden. Die Vertrauensrätin steht den Personen beratend zur Seite. Das Amt für Personalentwicklung führt das Sekretariat des Einheitlichen Garantiekomitees für Chancengleichheit, Wohlbefinden der Bediensteten und Nichtdiskriminierung und wirkt bei der Koordinierung und Umsetzung des Gender Equality Plans mit. Aufgrund der strategischen Ziele der Landesverwaltung, der sich ändernden Rahmenbedingungen und aktueller Erfordernisse ergeben sich folgende Schwerpunkte: (1) Personalentwicklungsmaßnahmen zur Unterstützung der digitalen Transformation und Verwaltungsvereinfachung; (2) KI-Kompetenzen für die Zukunft – Qualifizierung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter für eine bürgernahe Verwaltung; (3) Förderung der Inklusion und der Zugänglichkeit der Dienste für die Bürgerinnen und Bürger; (4) Förderung des Wohlbefindens am Arbeitsplatz, Gleichstellung und Chancengleichheit; (5) Stärkung der Transversalen Kompetenzen (Soft Skills); (6) Die Landesverwaltung als lernende Organisation: Förderung der Lern- und Wissenskultur und des lebenslangen Lernen; (7) Vereinbarung von Weiterbildungszielen.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Durchgeführte Inhouse-Angebote insgesamt	Anzahl	270,00	381,00		250,00	250,00	250,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

2	Teilnehmende an Inhouse-Angeboten insgesamt	Anzahl	7.439,00	14.458,00		10.000,00	10.000,00	10.000,00	●
3	Teilnehmende an Veranstaltungen bei externen Anbietern	Anzahl				2.500,00	2.500,00	2.500,00	●
4	Teilnehmende an E-Learning-Kursen	Anzahl				25.000,00	25.000,00	25.000,00	◑
5	Maßnahmen der Organisations- und Teamentwicklung, Supervisionen und Coaching	Anzahl				45,00	45,00	45,00	●
6	Unterstützungen bei schwierigen Situationen	Anzahl				50,00	50,00	50,00	●
7	Zufriedenheitsgrad der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen *	%				80,00	80,00	80,00	●
8	Koordinierung Gender Equality Plan	Anzahl				1,00	1,00	1,00	●

** Qualitätsstandards*

Strategisches Ziel	**4 Die statistischen Daten werden effizient und termingerecht erhoben und die Ergebnisse der Öffentlichkeit und den Entscheidungsträgern zugänglich gemacht.**				
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein
Beschreibung	Die Arbeiten des Landesstatistikprogrammes 2025-2027 wurden Anfang 2025 von der Landesregierung genehmigt. Bei den Arbeiten auf lokaler Initiative handelt sich um im Landesstatistikprogramm enthaltene Statistiken aus Erhebungen, Statistiken aus organisierten Verwaltungsquellen, abgeleitete Statistiken bzw. Neubearbeitungen, Projektstudien und Statistische Informationssysteme, die das ASTAT – zum Teil auch auf Anfrage von politischen Gremien und Verwaltungsorganen – auf eigene Initiative mit unterschiedlicher Periodizität (laufend, monatlich, vierteljährlich, viermonatlich, halbjährlich, jährlich, unregelmäßig) durchführt. Bei den Arbeiten auf lokaler Initiative - andere Ämter des Landesstatistiksystems handelt es sich um im Landesstatistikprogramm enthaltene Statistiken, die von Körperschaften und Verwaltungen durchgeführt werden, die dem Landesstatistiksystem angehören (z.B. AFI, WIFO, Statistikamt der Gemeinde Bozen). Alle diese Projekte werden vom ASTAT für die Erstellung des Statistikprogramms begutachtet. Außerdem bestehen für verschiedene Projekte Zusammenarbeiten in Form von Bereitstellung von Elementardaten und Datenaustausch. Bei den Arbeiten aus dem Gesamtstaatlichen Statistikprogramm handelt es sich um im Gesamtstaatlichen Statistikprogramm enthaltene Statistiken, die das ASTAT als regionale Außenstelle des ISTAT auf Landesebene im Auftrag des ISTAT durchführt. Bei den ASTAT-Informationen in den Medien handelt es sich um Artikel betreffend das ASTAT, das Statistiksystem und statistische Informationen im Allgemeinen. Die angeführten Werte beziehen sich nicht nur auf Artikel zu Produkten und Tätigkeiten des ASTAT, sondern auch auf Artikel zu statistischen Themen im Allgemeinen und zu Projekten anderer lokaler Körperschaften, die in den Tätigkeitsbereich des ASTAT fallen und somit auch für das ASTAT interessant sein können (z.B. AFI, WIFO usw.). Was die Anzahl der Seitenaufrufe und der Zugriffe auf die Internet-Homepage des ASTAT anlangt, ist zu berücksichtigen, dass viele User ihre Daten auch aus anderen Datenquellen (ISTAT, EUROSTAT) beziehen. Zahlreiche Publikationen des ASTAT werden nur mehr online veröffentlicht.				

Indikator		**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1	Arbeiten auf lokaler Initiative	Anzahl	69,00	59,00	0,00	61,00	61,00	61,00	◑
2	Arbeiten auf lokaler Initiative – andere Ämter des Landesstatistiksystems	Anzahl	65,00	66,00	0,00	68,00	68,00	68,00	●
3	Arbeiten aus dem gesamtstaatlichen Statistikprogramm	Anzahl	74,00	67,00	0,00	66,00	66,00	66,00	●
4	ASTAT-Informationen in den Medien (Artikel)	Anzahl	1.829,00	965,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	●
5	Zugriffe auf die Internet-Homepage des ASTAT	Anzahl	140.531,00	159.379,00	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	●
6	Seitenaufrufe	Anzahl	514.852,00	550.729,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	●
7	Vom ASTAT publizierte Seiten	Anzahl	3.865,00	3.183,00	0,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	◑

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Entwicklungsschwerpunkt	1 Bürgernaher Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft: Kostenrechnung zur Analyse interner Prozesse						
Strategisches Ziel	Ein effizienter und optimaler Ressourceneinsatz wird unterstützt.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Das Kooperationsprojekt zwischen der Landesverwaltung und der Freien Universität Bozen zielt auf die Einführung eines analytischen Kostenrechnungssystems zur Verbesserung des nachhaltigen Managements ab. Dieses System wird im Rahmen eines Aktionsforschungsansatzes unter Einbeziehung von Experten und internen Mitarbeitern entwickelt. Ziel ist es, den Führungskräften wirksame Instrumente zur Überwachung und Verbesserung der strategischen Performance und Berichterstattung der Landesverwaltung, und zwar durch eine präzise und detaillierte Berichterstattung über den Prozess der Schaffung von Wertbeitrag und des Nutzens für die Gesellschaft.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Zieldefinition und Vision							
Projektplanung und Ressourcenallokation							
Datenanalyse							
Pilotphase mit 2 Abteilungen							
Planung der technischen Umsetzung							
Ausdehnung des Projekts auf die gesamte Landesverwaltung							
Umsetzung und kontinuierliche Verbesserungen							
Analyse und Berichtwesen							



Entwicklungsschwerpunkt	2 Zukunftsorientierte Arbeitsplätze und Coworking-Spaces						
Strategisches Ziel	Ein effizienter und optimaler Ressourceneinsatz wird unterstützt.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Ziel ist es, zukunftsorientierte Arbeitsplätze zu schaffen und das Wohlbefinden der Beschäftigten nachhaltig zu fördern. Arbeitsplätze und -umgebungen sollen an die sich wandelnden Bedürfnisse moderner Arbeitnehmer angepasst werden. Ein zentraler Ansatz ist die Optimierung der Raumnutzung und der Büroflächen durch Mehrfachnutzung, flexible Arbeitsplatzmodelle wie Desk-Sharing und die Integration neuer Möglichkeiten der Informationstechnologie. Ergänzend bieten Coworking-Spaces zusätzliche Flexibilität. Diese Maßnahmen erhöhen die Effizienz und Zufriedenheit der Mitarbeiter, verbessern die Ressourcennutzung und schaffen eine angenehme, motivierende Arbeitsatmosphäre.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Zieldefinition und Vision							
Projektplanung und Ressourcenallokation							
Datenanalyse und interne Erhebung für die Pilotphase							
Pilotphase							
Planung der technischen Umsetzung							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Ausdehnung des Projekts auf das gesamte Land							
Umsetzung und kontinuierliche Verbesserungen							
Analyse und Berichtswesen							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Digitale Vernetzung der statistischen Tätigkeit**					
Strategisches Ziel	Die statistischen Daten werden effizient und termingerecht erhoben und die Ergebnisse der Öffentlichkeit und den Entscheidungsträgern zugänglich gemacht.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Besondere Aufmerksamkeit wird auf die Weiterentwicklung der WEB-Technologien sowie der CAWI- und CAPI-Methoden für die Durchführung von Umfragen im Bereich der amtlichen Statistik gelegt. Darüber hinaus wird die Realisierung eines zentralen Portals zur Erhebung und Verwaltung statistischer Daten angestrebt. Dieses Portal soll eine einheitliche und effiziente Plattform bieten, die den gesamten Prozess der Datenerhebung, -verarbeitung und -analyse optimiert und somit die Qualität und Verfügbarkeit statistischer Informationen verbessert.					

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Verstärkte internationale Ausrichtung der Tätigkeit des ASTAT durch stärkere Zusammenarbeit mit den Statistikämtern des deutschsprachigen Auslands (Österreich, Schweiz, Deutschland): Ideen- und Erfahrungsaustausch im Rahmen von Treffen und Workshops, um die Rationalisierung der statistischen Tätigkeit weiter voranzutreiben							
Neue digitale Statistiken - Big Data der öffentlichen Verwaltungen (unter dem Begriff "Big Data" versteht man die Arbeit mit großen Datenmengen): Schwerpunkt ist dabei unter anderem die Stärkung und Vereinfachung des Datenaustauschs mit ISTAT. Die Verwaltungsarchive - z.B. Melderegisterdaten, territoriale Daten zu den Wirtschaftsakteuren (Frame) - werden in Zusammenarbeit mit dem ISTAT verknüpft und vom ASTAT für Südtirol ausgewertet (= Rationalisierung).							

Entwicklungsschwerpunkt	**4 Förderung der Lern- und Wissenskultur und des lebenslangen Lernens: Kontinuierliches autonomes und digitales arbeitsbegleitendes Lernen in der Südtiroler Landesverwaltung**					
Strategisches Ziel	Die Qualifizierung des Personals, das Wohlbefinden und die Chancengleichheit am Arbeitsplatz sowie die Organisations- und Teamentwicklung werden mit geeigneten Maßnahmen gefördert.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Wirksames selbstgesteuertes und kontinuierliches arbeitsbegleitendes Lernen wird immer wichtiger. Im Sinne der Ziele für nachhaltige Entwicklung (Agenda 2030 der Vereinten Nationen) wird der Fokus insbesondere auf die Förderung der Lern- und Wissenskultur und des kontinuierlichen autonomen und digitalen arbeitsbegleitenden Lernens gelegt. Der Einsatz digitaler Medien und die Möglichkeiten der neuen kollaborativen Arbeitsinstrumente von Microsoft 365 verändern das Arbeiten und das Lernen. Durch moderne Technologien soll kollaboratives, personalisiertes und adaptives Lernen ermöglicht werden. Für die Nutzung synchroner und asynchroner Online-Lernangebote wird die landeseigene Lernplattform ILIAS/Copernicus kontinuierlich optimiert und weiterentwickelt, eine laufend aktualisierte digitale Lernbibliothek mit Selbstlernangeboten bereitgestellt und das gesamte Lernangebot auf der neuen MyNET-Seite des Amtes (Intranet) übersichtlich und nutzerorientiert dargestellt. Durch die Integration des digitalen Lernens wird der Zugang zu Wissen flexibel, einfach, schnell, individuell und selbstgesteuert, weitgehend unabhängig von Zeit und Ort. Die Teilnahme an Angeboten wird erleichtert und die Effizienz gesteigert. Ziel ist es, durch diese Maßnahmen das kontinuierliche autonome und eigenverantwortliche Lernen zu unterstützen. Ein modernes Learning Management System (LMS) soll die Integration aller Personalentwicklungsprozesse sicherstellen und personalisiertes und adaptives Lernen ermöglichen.					

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Weiterentwicklung der digitalen Lernbibliothek: Vermehrte Bereitstellung von asynchronen Online-Lernangeboten wie Video-Tutorials, kurze Micro-Learning-Einheiten sog. Lernnuggets, E-Learning-Kurse und anderes.							
Weiterentwicklung der myNET-Seite der Personalentwicklung: Die myNET-Seite wird regelmäßig aktualisiert und durch zusätzliche Funktionen ergänzt, um eine moderne und nutzerorientierte Lernumgebung sicherzustellen.							

Förderung der Lern- und Wissenskultur: Stärkung der Lernkompetenzen und Sensibilisierung für eigenverantwortliches Lernen; Unterstützung bei der Nutzung von Lern- und Wissens-Tools wie beispielsweise der Instrumente von Microsoft 365; Stärkung des Netzwerkes der Weiterbildungsbeauftragen der Landesabteilungen.							
Weiterentwicklung der landeseigenen Lernplattform: Laufende ILIAS-Updates (neue Versionen); Erweiterung der Plattform durch verschiedene Addons (zusätzliche Funktionen).							
Bereitstellung einer BI-Lösung für ein Monitoring der besuchten Aus- und Weiterbildungsinitiativen durch entsprechende Digitalisierung und Vereinheitlichung der internen Prozesse.							
Bereitstellung von inklusiven Lernangeboten.							
Bereitstellung eines integrierten LMS (Enterprice Learning Management System) für die Landesverwaltung: Integration aller Personalentwicklungsprozesse, nutzerorientierte Bereitstellung der Lernangebote und Lernpfade, Monitoring auf verschiedenen Ebenen, Vereinheitlichung und Digitalisierung der internen Prozesse.							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Ressort Präsidium, Bürgerrechte, Kommunikation und Bevölkerungsschutz

Agentur für Presse und Kommunikation

Thema	Verwaltung						
Strategisches Ziel	**1 Bürger:innen und Medien sind angemessen, gezielt und transparent über die Tätigkeit der Landesverwaltung und Landesregierung informiert**						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Agentur für Presse und Kommunikation informiert über verschiedene Kanäle laufend und aktuell die Medien und die Bevölkerung über die Tätigkeit der Landesverwaltung und Landesregierung.						

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Pressemitteilungen	Anzahl	3.800,00	4.000,00		3.500,00	3.500,00	3.500,00	◐
2 Organisierte Medientermine	Anzahl	270,00	270,00		250,00	250,00	250,00	◐
3 Kontakte, die über die betreuten Social Media Kanäle erreicht werden	Anzahl	110.000,00	120.000,00		120.000,00	120.000,00	120.000,00	●
4 Abdruck von Pressemitteilungen	Anzahl	5.700,00	5.000,00		3.150,00	3.150,00	3.150,00	●



Strategisches Ziel	**2 Die Bevölkerung wird mithilfe von gezielten Kommunikationsmaßnahmen über die strategische Ausrichtung informiert und für Themen und Dienste von öffentlichem Interesse sensibilisiert**						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Kommunikationskampagnen & -initiativen zu strategischen und relevanten langfristigen Themen.						

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Durchgeführte bzw. koordinierte Informationskampagnen und Kommunikationsprojekte	Anzahl	12,00	13,00		8,00	8,00	8,00	◐
2 Durchgeführte Beratungen	Anzahl	20,00	20,00		20,00	20,00	20,00	◐
3 Zugriffe auf das Landeswebportal	Mio.	30,00	90,00		3,00	3,00	3,00	◐
4 Kontakte, die über die betreuten Social Media Kanäle erreicht werden	Anzahl	110.000,00	120.000,00		120.000,00	120.000,00	120.000,00	●

Strategisches Ziel	**3 Eine einheitliche Kommunikation und ein koordiniertes Erscheinungsbild des Landes Südtirol nach außen sind sichergestellt.**						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Etablierung eines einheitlichen Brandings und Sicherung von einheitlichen Qualitätsstandards in der Kommunikation nach außen.						

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Webportale der Landesverwaltung im neuen Erscheinungsbild/Webportale der Landesverwaltung insgesamt	%	20,00	60,00		100,00	0,00	0,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

2	Beratungen zum neuen Corporate Design	Anzahl	50,00	50,00		30,00	30,00	30,00	◐
3	Zugriffe auf die Internetseite der Landesverwaltung	Mio.	30,00	90,00		3,00	3,00	3,00	◐

Kommentar zum Planwert	
1 Plan 2026	2026 Projektabschluss und Migration der letzten 20 Portale
2 Plan 2026	Es ist davon auszugehen, dass die Notwendigkeit von Beratungen abnimmt, sobald das CD etabliert ist.

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Stärkung der Sichtbarkeit und des Auftritts des Landes**						
Strategisches Ziel	Eine einheitliche Kommunikation und ein koordiniertes Erscheinungsbild des Landes Südtirol nach außen sind sichergestellt.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente: Nein	Förderung der Chancengleichheit: Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC): Nein				
Beschreibung	Das Land Südtirol und die Tätigkeit der Landesregierung und Landesverwaltung sind dank eines einheitlichen Erscheinungsbildes und einer gut erkennbaren und verständlichen Information und Kommunikation sichtbar und zugänglich.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Entwicklung und Koordinierung der Kommunikation zur Nachhaltigkeitsstrategie des Landes	■	■	■	■	■		
Employer branding		■	■	■	■	■	■
Umsetzung neues CD		■	■	■	■	■	■
Gestaltung und Kommunikation neues Serviceportal (Mycivis 4.0)				■	■	■	



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Stärkung und Weiterentwicklung des Medienmix**						
Strategisches Ziel	Eine einheitliche Kommunikation und ein koordiniertes Erscheinungsbild des Landes Südtirol nach außen sind sichergestellt.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente: Nein	Förderung der Chancengleichheit: Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC): Nein				
Beschreibung	Durch einen ständigen Ausbau des Medienmix wird gewährleistet, dass die Informationen zielgruppengerecht sowohl in Bezug auf das Format, als auch in Bezug auf den gewählten Kanal aufbereitet wird. Damit will die Agentur für Presse und Kommunikation eine möglichst breite Bevölkerungsschicht erreichen.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Stärkung Social Media-Auftritt		■	■	■	■	■	■
Neue Landeszeitung		■	■				
Landeswebportal		■	■	■	■		
Weiterentwicklung Newsportal				■	■	■	



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Weiterentwicklung und Vereinfachung der Medienförderung**
Regierungsprogramm	Autonomie

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Medienförderung soll vereinfacht und weiterentwickelt werden, um eine gezieltere Förderung der Medienvielfalt und Stärkung der journalistischen Tätigkeit zu ermöglichen.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Einführung und Umsetzung eines neuen Kriterienmodells							



Abteilung Präsidium

Thema	Politik, Recht und Außenbeziehungen
Strategisches Ziel	**1 Die Zertifizierung der Kenntnis der italienischen, deutschen und ladinischen Sprache und das Recht auf Gebrauch der Muttersprache sind gewährleistet.**
Regierungsprogramm	Autonomie
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Bearbeitete Ansuchen für die Zweisprachigkeitsprüfung Niveaus C1, B2, B1 und A2	Anzahl	9.571,00	10.185,00		9.000,00	9.000,00	9.000,00	○
2 Bearbeitete Ansuchen für Dreisprachigkeitsprüfung, alle Niveaus	Anzahl	214,00	139,00		307,00	307,00	307,00	○
3 Bearbeitete Ansuchen für Anerkennungen, alle Niveaus	Anzahl	2.507,00	2.307,00		2.153,00	2.153,00	2.153,00	○
4 Erworbene Urkunden, alle Niveaus	Anzahl	5.445,00	5.941,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00	○
5 Schriftliche Interventionen infolge der eingereichten Beschwerden	Anzahl	56,00	76,00		100,00	100,00	100,00	●



Strategisches Ziel	2 Südtirol ist im grenzüberschreitenden und europäischen Kontext angemessen vertreten.
Regierungsprogramm	Autonomie
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Über die Initiativen des EVTZ erreichte Bevölkerung	Anzahl	4.000,00	4.000,00		4.000,00	4.000,00	4.000,00	●
2 Im Ausschuss der Regionen eingereichte Vorschläge	Anzahl	20,00	30,00		0,00	0,00	15,00	◑
3 Innerhalb des Ausschusses der Regionen angenommene Vorschläge	%	20,00	20,00		0,00	0,00	15,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Kommentar zum Planwert		
2	Plan 2026	LH ist für die Jahre 2025,2026 und 1 Semester 2027 nicht effektives Mitglied im Europäischen Ausschuss der Regionen.
2	Plan 2027	LH ist für die Jahre 2025,2026 und 1 Semester 2027 nicht effektives Mitglied im Europäischen Ausschuss der Regionen.
3	Plan 2026	LH ist für die Jahre 2025,2026 und 1 Semester 2027 nicht effektives Mitglied im Europäischen Ausschuss der Regionen.
3	Plan 2027	LH ist für die Jahre 2025,2026 und 1 Semester 2027 nicht effektives Mitglied im Europäischen Ausschuss der Regionen.



Strategisches Ziel	**3**	**Die Verbesserung und Erreichung der Teilhabe und Chancengleichheit zwischen Frauen und Männern in allen gesellschaftlichen Bereichen ist gewährleistet.**							
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren								
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand								
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)				Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Gender-GAP	%	17,00	17,00		15,00	15,00	15,00	●
2 Informationsveranstaltungen	Anzahl	4,00	4,00		2,00	2,00	2,00	◐
3 Beiträge an Frauenorganisationen	Anzahl	12,00	8,00		10,00	10,00	10,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	**1**	**Erhöhung der Präsenz von Frauen in Kommissionen, Gremien, politischen Entscheidungsstellen sowie im wirtschaftlichen und gesellschaftlichen Leben**						
Strategisches Ziel	Die Verbesserung und Erreichung der Teilhabe und Chancengleichheit zwischen Frauen und Männern in allen gesellschaftlichen Bereichen ist gewährleistet.							
Regierungsprogramm	Arbeit							
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Weitere Sensibilisierungsarbeit für die Beteiligung der Frauen am gesellschaftspolitischen Leben und Entscheidungspositionen							
Stärkung der Frauenpräsenz in den Gemeindegremien und politische Bildung für Frauen							
Mehr Frauen in Führungspositionen am Arbeitsplatz							



Entwicklungsschwerpunkt	**2**	**Engere Koordinierung der grenzüberschreitenden Tätigkeiten durch die Schaffung von Synergien im Verbindungsbüro Brüssel und mit dem EVTZ, sowie zwischen dem EVTZ und den Ressorts der Landesverwaltung**
Strategisches Ziel	Südtirol ist im grenzüberschreitenden, europäischen und nationalen Kontext angemessen vertreten.	
Regierungsprogramm	Autonomie	

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)						Nein
Maßnahme					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Enge Zusammenarbeit und Abstimmung mit der Tiroler Präsidentschaft											
Enge Zusammenarbeit mit der Trentiner Präsidentschaft im EVTZ, Ausarbeitung des Programmes der Südtiroler Präsidentschaft im EVTZ für die Jahre 2023-2025											
Übernahme der Präsidentschaft im EVTZ für den Zeitraum 2023-2025, Umsetzung des Arbeitsprogrammes											



Entwicklungsschwerpunkt	3 Gleichstellungsaktionsplan für Südtirol ÆQUITAS (BLR 666 vom 8.8.2023)										
Strategisches Ziel	Die Verbesserung und Erreichung der Teilhabe und Chancengleichheit zwischen Frauen und Männern in allen gesellschaftlichen Bereichen ist gewährleistet.										
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren										
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand										
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)						Nein
Maßnahme					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Förderung von Projekten											



Komplexer Sonderauftrag „Olympische und Paralympische Winterspiele Mailand Cortina 2026“

Thema	Verwaltung										
Entwicklungsschwerpunkt	1 Olympische Spiele: Infrastrukturelle Anpassungsarbeiten der Südtirol Arena - Antholz										
Regierungsprogramm	Sport										
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen										
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)						Nein
Maßnahme					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ausführung der Arbeiten											



Entwicklungsschwerpunkt	2 Grenzgemeindefonds: Strategische Bauvorhaben von Landesinteresse
Regierungsprogramm	Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Ökologisches Wohlergehen

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ausführung der Arbeiten							



Komplexer Sonderauftrag „Nachhaltigkeit"

Thema	Verwaltung						
Entwicklungsschwerpunkt	**1 Komplexer Sonderauftrag „Nachhaltigkeit**						
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Der Sonderbeauftragte ist Ansprechstelle für Fragen zur Nachhaltigkeit in der Landesverwaltung. Weiters koordiniert er die Arbeitsgruppe der Nachhaltigkeitsbeauftragten innerhalb der Landesverwaltung. Zu den Aufgabenbereichen zählen zudem die Ausarbeitung von Vorschlägen und das Mitwirken bei der Kommunikation zur Nachhaltigkeitsstrategie und zu Themen der Nachhaltigkeit.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Aufbau und Koordinierung des Nachhaltigkeitsprozesses in der Landesverwaltung und in den Hilfskörperschaften des Landes sowie der entsprechenden interdisziplinären Partezipationsprozesse							
Implementierung und Evaluierung von neuen Indikatoren, Messungen und Zielen in den SDG-Tracker und den Performance-Plan							
Mitaufbau und Begleitung der "Allianz für Lehre und Forschung" des "Kompetenzzentrums nachhaltige Finanzen"							
Mitarbeit und Begleitung des Projektes "CO2-Monitoring"							
Strategische Begleitung des Projektes "CESTAA" (Circolar Economy Südtirol/Alto Adige)							
Mitarbeit und Begleitung des Projektes "Nachhaltigkeit in den Verwaltungsnormen"							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Ressort Sozialer Zusammenhalt, Familie, Senioren, Genossenschaften und Ehrenamt

Familienagentur

Thema	Familie, Soziales und Gemeinschaft						
Strategisches Ziel	**1 Familie und Beruf sind gut miteinander vereinbar.**						
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Geburten	Anzahl	4.912,00	4.695,00		5.500,00	4.900,00	5.000,00	○
2 Durchschnittliches Alter der Frauen bei der Geburt des ersten Kindes	Anzahl	32,00	31,90		33,00	34,00	35,00	○
3 Familien mit minderjährigen Kindern	Anzahl	53.995,00	53.706,00		55.000,00	55.000,00	54.000,00	○
4 Durchschnittliches Alter der Männer bei der Geburt des ersten Kindes	Anzahl	35,00	36,00		38,00	39,00	40,00	○
5 Erwerbstätigenquote Frauen	%	70,70	69,30		67,00	67,00	70,00	●
6 Zertifizierte und re-auditierte Arbeitgeber mittels „audit Familie und Beruf“	Anzahl	104,00	112,00		130,00	130,00	130,00	●
7 Kinderbetreuungsplätze für Kinder von 0-3 Jahre im Verhältnis zur Gesamtanzahl der Kinder in diesem Alter	%	34,00	25,60		36,00	36,00	36,00	◐
8 Kinder in Sommer- und Nachmittagsbetreuung (3-15 Jahre)	Anzahl	35.695,00	23.655,00		67.000,00	68.000,00	69.000,00	◐

Strategisches Ziel	**2 Die Familien sind durch direkte und indirekte finanzielle Leistungen unterstützt, entlastet und gestärkt.**						
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Begünstigte des Landesfamiliengeldes + (Elternzeit Väter)	Anzahl	70,00	76,00		240,00	200,00	210,00	●
2 Vorteilsempfänger der Großelternkarte	Anzahl	4.641,00	5.286,00		5.500,00	5.600,00	7.000,00	◐
3 Begünstigte des EuregioFamilyPass Südtirol	Anzahl	60.816,00	65.462,00		72.000,00	72.000,00	72.000,00	●
4 Begünstigte des Landeskindergeldes im Verhältnis zu allen Familien mit mindestens einem minderjährigen Kind	%	67,60	64,70		52,00	50,00	98,00	●



Strategisches Ziel	3 Familien sind frühzeitig und nachhaltig in ihrer Erziehungs- und Beziehungskompetenz gestärkt.				
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren				
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung				
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Abonnenten Elternbriefe im Verhältnis zu allen Anspruchsberechtigten	%	44,00	53,00		63,00	64,00	65,00	●
2 ELKI	Anzahl	25,00	25,00		27,00	27,00	28,00	●
3 Begünstigte “Willkommenspaket für Neugeborene“	Anzahl	3.580,00	3.642,00		5.500,00	4.900,00	4.900,00	●
4 Begünstigte “ Bookstart“	Anzahl	5.100,00	6.562,00		5.500,00	4.900,00	4.900,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	1 Konzept zur Bildung, Erziehung und Betreuung von Kindern				
Strategisches Ziel	Familie und Beruf sind gut miteinander vereinbar.				
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren				
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung				
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Erarbeitung der Qualitätsstandards in der Ferien- und Nachmittagsbetreuung			■	■	■		
(Weiter)Entwicklung des IT-Systems zur Unterstützung der Verwaltungs- und Beitragsabwicklung sowie als Monitoring- und Steuerungselement	■	■	■	■	■		
Leitfaden zur Qualität und Finanzierungsmodalitäten in den Ferien- und Nachmittagsprogrammen					■		
Entwicklung des IT-Systems in der Kleinkindbetreuung	■						
Umsetzung der Internen Evaluation in der Kleinkindbetreuung	■						
Überarbeitung und Anpassung der Qualitätsstandards in der Kleinkindbetreuung		■					
Anpassung des Ablaufs bzgl. Zusatzpersonal von Kinder mit Beeinträchtigung in der Kleinkindbetreuung				■			
Anpassung der Finanzierungskriterien in der Kleinkindbetreuung			■	■			
Anpassung der Finanzierungskriterien in der Familienbildung			■	■	■		
Anpassung der Finanzierungskriterien in der Ferien- und Nachmittagsbetreuung				■	■		



Entwicklungsschwerpunkt	2 Organisation der Agentur und interne Abläufe
Strategisches Ziel	Die Familien sind durch direkte und indirekte finanzielle Leistungen unterstützt, entlastet und gestärkt.
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**							Nein	
Maßnahme					**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**		
Weiterentwicklung der Informationssysteme der Beitragsprogramme und Softwareanwendungen													
Ausarbeitung des Konzepts zur organisatorischen und strukturellen Weiterentwicklung der Familienagentur													
Vereinheitlichung und Aktualisierung der Mitteilungen													
Weiterführung der Digitalisierung in den Abläufen, Prozessen und Verfahren													
Vereinfachung und Rationalisierung der Beitragsverfahren													
Erarbeitung der neuen Organisationsstruktur der Familienagentur													
Einführung von IT-gestützten Beitragsansuchen													

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Familienmanagement – Projekte**												
Strategisches Ziel	Familien sind frühzeitig und nachhaltig in ihrer Erziehungs- und Beziehungskompetenz gestärkt.												
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**							Nein	
Maßnahme					**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**		
Herausgabe einer Studie zur Covid-Situation der Familien in Südtirol													
Implementierung der Arbeitsgruppe Zeitpolitik mit Erarbeitung der ersten Maßnahmen													
Aktualisierung des Ideenspeichers mit kinder- und familienfreundlichen Maßnahmen auf kommunaler Ebene													
Erarbeitung eines mehrjährigen Kommunikationskonzeptes "Familienland Südtirol" und schrittweise Umsetzung der Bausteine													
Regelbetrieb des Qualifizierungsprozesses „FamilyPlus" für familienfreundliche Gemeinde													
Einführung und Weiterentwicklung einer Südtiroler Vorteilskarte für Großeltern													
Herausgabe der Südtiroler Familienstudie													
Ausarbeitung der Maßnahmen im Handlungsfeld "Zeit/Care" des Gleichstellungsaktionsplanes													
Umfrage „Bedarf an verlängerter Betreuungszeit“ im Zusammenarbeit mit ASTAT													
Studie „Volkswirtschaftliche Effekte des Ausbaus der Kinderbetreuung in Südtirol"													



Amt für Freiwilligenwesen und Solidarität

Thema	Familie, Soziales und Gemeinschaft
Strategisches Ziel	**1 Die Förderung des Ehrenamtes ist ein Ansporn zur Solidarität in der Südtiroler Bevölkerung.**
Regierungsprogramm	Ehrenamt
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wohlfahrt durch Welfare

	Soziale Wohlfahrt Ökologisches Wohlergehen								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Nein

Indikator	**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1 Genehmigte Einsätze freiwillige Dienste	Anzahl		457,00	427,00	370,00	370,00	370,00	●
2 Eintragungen in das Nationale Einheitsregister des Dritten Sektors	Anzahl		2.441,00	2.528,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	●
3 Eintragungen in das Register der juristischen Personen	Anzahl		771,00	791,00	640,00	650,00	660,00	●

Strategisches Ziel	**2 Die Landesverwaltung trägt über die Entwicklungszusammenarbeit zu den Zielen der internationalen Solidarität und der internationalen Zusammenarbeit bei.**							
Regierungsprogramm	Ehrenamt							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein

Indikator	**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1 Genehmigte Projekte der Entwicklungszusammenarbeit und Bewusstseinsbildung	%		82,00	51,00	65,00	65,00	65,00	●
2 Innerhalb der vorgesehenen Frist abgeschlossene Projekte	%		100,00	100,00	95,00	95,00	95,00	●

Kommentar zum Indikator	
1	Gesamtanzahl der genehmigten indirekten Projekte in der Bewusstseinbildung und der Entwicklungszusammenarbeit sowie der direkten Projekte der Entwicklungszusammenarbeit



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Umsetzung der Reform des Dritten Sektors**						
Strategisches Ziel	Die Förderung des Ehrenamtes ist ein Ansporn zur Solidarität in der Südtiroler Bevölkerung.						
Regierungsprogramm	Ehrenamt						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Umsetzung der neuen Steuerbestimmungen in Zusammenarbeit mit dem Dienstleistungszentrum für das Ehrenamt							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Umsetzung des Landesgesetzes für das Ehrenamt**				
Regierungsprogramm	Ehrenamt				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Aufbau des neuen Bereiches im Amt mit entsprechenden vorgesehenen Personalressourcen							
Ausarbeitung der Durchführungsverordnung							
Inbetriebnahme der digitalen Plattform							
Änderung der Steuergesetzgebung des Landes für die Inanspruchnahme der vorgesehenen Erleichterungen							
Abgeschlossene Eintragungen von Amts wegen							

Amt für Genossenschaftswesen

Thema	Arbeit und Wirtschaft						
Strategisches Ziel	**1 Die Genossenschaften in Südtirol sind wettbewerbsfähig, adäquat kapitalisiert und strukturiert und schaffen qualifizierte Arbeitsplätze für benachteiligte Menschen dank der Maßnahmen der Provinz zur Förderung der Genossenschaften.**						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Indikatoren 1 - 4 betreffen die am 31.12 jeden Jahres im Landesregister eingetragenen Genossenschaften. Sie geben Hinweis auf die Stabilität des Sektors.						

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Genossenschaften	Anzahl	865,00	832,00		800,00	800,00	800,00	○
2 Sozialgenossenschaften	Anzahl	245,00	237,00		220,00	220,00	220,00	○
3 Neue Eintragungen ins Register	Anzahl	28,00	19,00		20,00	20,00	20,00	○
4 Streichungen aus dem Genossenschaftsregister	Anzahl	44,00	40,00		40,00	40,00	40,00	○
5 Anträge auf Beitrag	Anzahl	204,00	224,00		170,00	170,00	170,00	●



Strategisches Ziel	**2 Die Genossenschaften und Verbände des Genossenschaftssektors in Südtirol sind im Register erfasst, werden regelmäßig überprüft und das System ist ordnungsgemäß überwacht und entsprechend den geltenden Vorschriften kontrolliert. Das System der regionalen Banken ist stabil und den gesetzlichen Bestimmungen entsprechend.**						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Auch auf lokaler Ebene ist, wenn auch abgeschwächt, ein leichter Rückgang der Anzahl der Genossenschaften zu verzeichnen						

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Jährliche Revisionen / im Register eingetragene Genossenschaften	Anzahl	461,00	453,00		400,00	400,00	400,00	●
2 Genossenschaften mit negativem Nettovermögen	Anzahl	56,00	30,00		45,00	45,00	45,00	●
3 Regionale Banken und Kreditinstitute	Anzahl	41,00	41,00		40,00	40,00	40,00	○



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Förderung der Sozialgenossenschaften „Typ B“, zur Arbeitseingliederung von benachteiligten Menschen**					
Strategisches Ziel	Die Genossenschaften in Südtirol sind wettbewerbsfähig, adäquat kapitalisiert und strukturiert und schaffen qualifizierte Arbeitsplätze für benachteiligte Menschen dank der Maßnahmen der Provinz zur Förderung der Genossenschaften.					
Regierungsprogramm	Arbeit					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Artikel 36 des LG Nr. 15/2011 sieht unter Absatz 1 vor, dass die Autonome Provinz Bozen die von ihr kontrollierten Gesellschaften, sowie die Landesanstalten, den Sozialgenossenschaften Typ B einen Anteil von mindestens zwei Prozent des Wertes der jährlichen Lieferungen von Waren und Dienstleistungen zuweisen. Das Amt für Genossenschaftswesen in enger Zusammenarbeit mit den für Arbeit und Sozialwesen zuständigen Abteilungen, der AOV, sowie der Genossenschaftsverbände setzt Maßnahmen, die darauf abzielen, diese Aufträge zu fördern. Die Maßnahmen werden laufend den Gesetzesänderungen angepasst.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Zusammenarbeit mit den Vertretungsverbänden und dem Kompetenzzentrum für Management in Genossenschaften an der Unibz							
Organisation von Arbeitsgruppen mit den Genossenschaftsverbänden über aktuelle Themen einschließlich der "co-programmazione" und "co-progettazione" im Sinne des Kodex für den Dritten Sektor							
Organisation von Informations- und Weiterbildungsveranstaltungen.							



Abteilung Soziales

Thema	Familie, Soziales und Gemeinschaft					
Strategisches Ziel	**1 Südtirol verfügt über einen wirksamen Kinder- und Jugendschutz.**					
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Bereitgestellte Plätze in Einrichtungen für Minderjährige	Anzahl	288,00	287,00		285,00	285,00	285,00	●
2 Auslastungsgrad der Einrichtungen für Minderjährige	%	88,00	89,00		84,00	84,00	85,00	●
3 Pflegefamilien	Anzahl	93,00	80,00		80,00	80,00	80,00	●
4 Adoptionen	Anzahl	16,00	16,00		15,00	15,00	15,00	●
5 Betreute Minderjährige durch Sozialpädagogische Grundbetreuung	Anzahl	4.215,00	4.772,00		4.100,00	4.200,00	4.300,00	●
6 Bereitgestellte Plätze für nicht begleitete ausländische Minderjährige	Anzahl	43,00	44,00		40,00	40,00	40,00	●
7 Begünstigte Unterhaltsvorschuss	Anzahl	921,00	896,00		900,00	900,00	850,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

8	Maßnahmen des Jugendgerichtes	Anzahl	504,00	461,00		500,00	500,00	450,00	●
9	Ambulante Maßnahmen / Aufsuchende Familienarbeit	Anzahl	1.522,00	1.528,00		1.500,00	1.500,00	1.500,00	●



Strategisches Ziel	**2 Die Bürgerinnen und Bürger verfügen über ein angemessenes Angebot an sozialen Diensten und Unterstützungsmaßnahmen.**								
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren								
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt								
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)				Nein
Indikator			**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1	Senioren: Bereitgestellte Plätze in Wohnheimen		Anzahl	4.685,00	4.747,00		4.700,00	4.750,00	4.750,00	●
2	Senioren: Auslastungsgrad der Wohnheime		%	94,00	94,00		90,00	90,00	90,00	●
3	Senioren: Betreute Hauspflege		Anzahl	6.000,00	6.177,00		6.000,00	6.000,00	6.000,00	●
4	Senioren: Bereitgestellte Plätze für die Kurzzeitpflege		Anzahl	220,00	220,00		220,00	220,00	220,00	●
5	Senioren: Bereitgestellte Plätze für die Tagespflege		Anzahl	180,00	170,00		180,00	180,00	170,00	●
6	Senioren: Bereitgestellte Plätze für betreutes / begleitetes Wohnen		Anzahl	350,00	350,00		350,00	350,00	350,00	●
7	Senioren: Begünstigte Pflegegeld größer 65 Jahre zu Hause		Anzahl	9.278,00	9.486,00		9.300,00	9.300,00	9.300,00	●
8	Menschen mit Behinderungen, psychische Kranke und Suchtabhängigkeiten: Bereitgestellte Plätze in Wohnstrukturen		Anzahl	533,00	564,00		530,00	530,00	530,00	●
9	Menschen mit Behinderungen, psychische Kranke und Suchtabhängigkeiten: Auslastungsgrad der Wohnangebote		%	90,00	90,00		90,00	90,00	90,00	●
10	Menschen mit Behinderungen, psychische Kranke und Suchtabhängigkeiten: Betreute Wohnbegleitung		Anzahl	291,00	301,00		290,00	290,00	290,00	●
11	Menschen mit Behinderungen, psychische Kranke und Suchtabhängigkeiten: Arbeitsplätze für Arbeitsintegration und Beschäftigung		Anzahl	2.638,00	2.726,00		2.600,00	2.600,00	2.600,00	●
12	Menschen mit Behinderungen, psychische Kranke und Suchtabhängigkeiten: Betreute Frühförderung		Anzahl	267,00	267,00		265,00	270,00	265,00	●
13	Menschen mit Behinderungen, psychische Kranke und Suchtabhängigkeiten: Beratungen architektonische Barrieren		Anzahl	435,00	375,00		435,00	435,00	400,00	●
14	Menschen mit Behinderungen, psychische Kranke und Suchtabhängigkeiten: Begünstigte Pflegegeld kleiner 65 Jahre zu Hause		Anzahl	3.471,00	3.430,00		3.500,00	3.550,00	3.400,00	●
15	Gewalt an Frauen: Bereitgestellte Plätze in Wohnstrukturen		Anzahl	38,00	38,00		38,00	38,00	38,00	●
16	Gewalt an Frauen: Auslastungsgrad in Wohnstrukturen		%	100,00	100,00		100,00	100,00	95,00	●
17	Gewalt an Frauen: Kontakte der Kontaktstellen gegen Gewalt		Anzahl	760,00	832,00		750,00	750,00	750,00	●
18	Gewalt an Frauen: Teilnehmer Antigewalttraining		Anzahl	100,00	179,00		100,00	100,00	150,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Strategisches Ziel	3 Soziale Ungleichheit und Situationen sozialer Ausgrenzung sind reduziert.								
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren								
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt								
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein			

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Relative Armut (ISTAT/ASTAT)	%	10,50	10,60		10,00	10,00	10,00	●
2 Begünstigte soziales Mindesteinkommen	Anzahl	1.800,00	1.250,00		1.800,00	1.800,00	1.100,00	●
3 Begünstigte Beitrag Miete und Wohnungsnebenkosten	Anzahl	11.300,00	9.824,00		11.300,00	11.300,00	9.500,00	●
4 Flüchtlinge: Bereitgestellte Aufnahmeplätze	Anzahl	576,00	673,00		400,00	400,00	500,00	●
5 Obdachlose: Bereitgestellte Schlafplätze	Anzahl	668,00	678,00		650,00	650,00	600,00	●
6 Obdachlose: Von Kontaktdiensten erreichte Personen	Anzahl	557,00	987,00		550,00	550,00	550,00	●
7 Obdachlose: Erfolgte Arbeitseingliederungen	Anzahl	48,00	66,00		50,00	50,00	50,00	●
8 Prostitution: Kontaktierte Personen	Anzahl	589,00	792,00		600,00	600,00	650,00	●
9 Prostitution: Aufgenommene Personen (ALBA)	Anzahl	19,00	19,00		19,00	20,00	19,00	●
10 Prostitution: Erfolgte Arbeitseingliederungen	Anzahl	6,00	19,00		10,00	10,00	10,00	●
11 Häftlinge / Haftentlassenen: Arbeitende Häftlinge	Anzahl	25,00	104,00		25,00	25,00	50,00	●
12 Häftlinge / Haftentlassenen: Anzahl der betreuten Odós	Anzahl	23,00	30,00		20,00	20,00	25,00	●
13 Häftlinge / Haftentlassenen: Erfolgte Arbeitseingliederungen	Anzahl	18,00	19,00		15,00	15,00	15,00	●
14 Nomadenplätze	Anzahl	6,00	6,00		6,00	6,00	6,00	○
15 Zur Verfügung stehende Plätze in den Nomadenplätzen	Anzahl	103,00	99,00		103,00	103,00	99,00	◐



Strategisches Ziel	4 Der Zugang der Bürgerinnen und Bürger zu den Leistungen erfolgt gezielt und barrierefrei.								
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren								
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt								
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein			

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Durchgeführte Maßnahmen und Initiativen zur Sensibilisierung / Bewusstseinsbildung	Anzahl	2,00	1,00		2,00	2,00	1,00	●
2 Durchgeführte Maßnahmen zur Förderung der Erreichbarkeit der Dienste	Anzahl	5,00	4,00		2,00	3,00	3,00	●
3 Statistiken über den Zugang der Internetseiten der Abt. 24	Anzahl	228.983,00	160.869,00		240.000,00	250.000,00	150.000,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

4	Abgegebene EEVE Erklärungen	Anzahl	102.817,00	106.487,00		100.000,00	100.000,00	90.000,00	●

Strategisches Ziel	**5 Die Qualität der sozialen Dienste ist sichergestellt.**								
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren								
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt								
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)				Nein

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Akkreditierungen	Anzahl	73,00	88,00		40,00	40,00	60,00	●
2	Durchgeführte Lokalaugenscheine / Überprüfungen	Anzahl	55,00	80,00		20,00	20,00	40,00	●
3	Teilnehmer an Weiterbildungskursen	Anzahl	1.014,00	1.431,00		1.000,00	1.000,00	1.100,00	●
4	Dienste mit Dienstleistungscharta / Qualitätscharta	Anzahl	313,00	310,00		300,00	300,00	300,00	●

Strategisches Ziel	**6 Die Finanz- und Personalressourcen für eine angemessene Gewährleistung der Dienste sind sichergestellt.**								
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren								
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)				Nein

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Studienabschlüsse Fachschulen und Universität	Anzahl	450,00	277,00		440,00	440,00	300,00	●
2	MitarbeiterInnen in den Sozialdiensten (Vollzeitäquivalente)	Anzahl	7.100,00	7.550,00		7.150,00	7.200,00	7.300,00	●
3	Personalfluktuation in den Diensten	%	8,50	11,00		8,50	8,50	9,00	●
4	Budget für Sozialbereich	Mio. €	604,00	596,00		600,00	600,00	600,00	●
5	Anteil Sozialbudget / Landesbudget	%	9,50	8,90		9,50	9,50	9,00	●

Strategisches Ziel	**7 Friedliches Zusammenleben in Südtirol fördern und fordern.**								
Regierungsprogramm	Zuwanderung und Integration								
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt								
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)				Nein

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Netzwerktreffen auf Landes- und Bezirksebene mit öffentlichen und privaten Partnern	Anzahl		16,00		15,00	15,00	15,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

2	Impulse und Sensibilisierungsmaßnahmen für Diversität und Zusammenleben	Anzahl		4,00		5,00	5,00	4,00	●
3	Integration durch Leistung: Anzahl der Neueinträge in die Datenbank	Anzahl		1.350,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	◐



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Koordinierung des Prozesses für die Ausarbeitung der Sozialprojekte im Rahmen der PNRR-Mission 5 Inklusion**						
Strategisches Ziel	Die Bürgerinnen und Bürger verfügen über ein angemessenes Angebot an sozialen Diensten und Unterstützungsmaßnahmen.						
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt						
PNRR-Missionen	Zusammenhalt und Inklusion						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Abteilung koordiniert und unterstützt den Ausarbeitungsprozess der Sozialprojekte seitens der Bezirksgemeinschaften, um die dem Land im Rahmen des PNRR zur Verfügung gestellten finanziellen Ressourcen zu nutzen, mit dem Ziel die 8 genehmigten Projekte im Sozialbereich im Zeitraum 2022-2026 umzusetzen.						

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Bewertung der von den Bezirksgemeinschaften vorgeschlagene Projekte							
Koordinierung des Umsetzungsprozesses der Nr.18 Sozialprojekte							
Umsetzung der Strategien und Maßnahmen des neuen Landessozialplans							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Förderung des gesellschaftlichen Zusammenlebens**						
Strategisches Ziel	Friedliches Zusammenleben in Südtirol fördern und fordern.						
Regierungsprogramm	Zuwanderung und Integration						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Stärkung und Entwicklung der "Koordinierungsstelle für Integration".						

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Überprüfung der Leistungen / Aufgaben der Koordinierungsstelle vor dem Hintergrund der personellen Ressourcen							
Impulse/Projekte fördern und setzen							
Monitoring und Weiterentwicklung der Koppelung von Zusatzsozialleistungen an Integrationsbemühungen							
Implementierung des Interkulturellen-Mediatoren-Verzeichnisses							
Fortbildungsmaßnahmen für Multiplikator*innen im Bereich Migration werden geplant und durchgeführt							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Genehmigung des neuen Landessozialplans und Umsetzung der Strategien und Maßnahmen des neuen Landessozialplans**
Strategisches Ziel	Die Bürgerinnen und Bürger verfügen über ein angemessenes Angebot an sozialen Diensten und Unterstützungsmaßnahmen.
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Umsetzung der Maßnahmen des neuen Landessozialplanes in den Bereichen Kinder- und Jugendhilfe, Menschen mit Behinderungen, Senioren, soziale Inklusion und Dritter Sektor.						

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Genehmigung des neuen Landessozialplanes und Umsetzung der Maßnahmen in den Bereichen Kinder- und Jugendschutz, MMB, Senioren, Frauen und soziale Inklusion							
Umsetzung der Maßnahmen in den Bereichen Kinder-und Jugendschutz, MMB, Senioren, Frauen und soziale Inklusion							
Umsetzung der Strategien und Maßnahmen des Landessozialplans							



Entwicklungsschwerpunkt	**4 Weiterentwicklung der Organisation der Pflegeeinstufung**						
Strategisches Ziel	Die Qualität der sozialen Dienste ist sichergestellt.						
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren						
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Verwirklichung der kurzfristigen außerordentlichen organisatorischen Maßnahmen.						

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Umsetzung der von der Landesregierung genehmigten Reorganisation des Einstufungsdienstes							
Einsetzung einer interdisziplinäre Arbeitsgruppe für die Einführung eines neuen technischen Bewertungsinstruments							
Ankauf des neuen Instruments und Beginn seiner Einführung							
Kontinuierliche Optimierung der Verwaltungsabläufe im Bereich der Pflegeeinstufung und Einführung eines neuen Einstufungsinstruments							



Entwicklungsschwerpunkt	**5 Organisation und Koordinierung der Führung der Flüchtlingsaufnahme**						
Strategisches Ziel	Die Bürgerinnen und Bürger verfügen über ein angemessenes Angebot an sozialen Diensten und Unterstützungsmaßnahmen.						
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren						
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Aufnahme der Flüchtlinge, einschließlich derjenigen aus der Ukraine, erfolgte gemäß den Vorgaben des Regierungskommissariats.						

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Koordinierung der ersten Aufnahme und Organisation der Aufnahmeeinrichtungen							



Entwicklungsschwerpunkt	6 Stärkung der Kooperation zwischen Soziales und Gesundheit						
Strategisches Ziel	Die Qualität der sozialen Dienste ist sichergestellt.						
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren						
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Koordinierung der Task-Force Soziales und Gesundheit und aktive Teilnahme der Abteilung am Tisch Soziales und Gesundheit auf Ressortebene.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Aktivierung und Entwicklung Task Force Soziales und Gesundheit							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Direktion Italienische Bildung

Landesdirektion italienischsprachige Kindergärten

Thema	Bildung und Sprache					
Strategisches Ziel	**1 Die frühe Mehrsprachigkeit (Deutsch und Englisch) wird allen Kindern in den Kindergärten angeboten.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die frühe Mehrsprachigkeit (Deutsch und Englisch) wird allen Kindern in den Kindergärten angeboten. Unser Land ist durch sprachliche und kulturelle Vielfalt geprägt und die Mehrsprachigkeit ist Realität in den Kindergärten Südtirols. Somit ist es ein grundlegendes Ziel, in die frühkindliche Mehrsprachigkeit zu investieren und den Bedürfnissen und Anfragen der Bevölkerung gerecht zu werden. Dies erfordert personelle Ressourcen, Weiter- und Fortbildungen und eine adäquate Ausstattung der Kindergärten. Die Sprachen, welche in den italienischsprachigen Kindergärten gefördert werden, sind neben Italienisch und Deutsch auch die englische Sprache. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen folgenden Schuljahren: 2026 = SJ 2025/2026; 2027 = SJ 2026/2027; 2028 = SJ 2027/2028.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Stellen der deutschsprachigen pädagogischen Fachkräfte (einschließlich der Freistellungen)	Anzahl	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	●
2 Stellen der deutschsprachigen pädagogischen Mitarbeiterinnen	Anzahl	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	●
3 Italienischsprachiges Personal für Deutsch L2	Anzahl	3,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	◐
4 Kindergärten mit Einsatz einer externen Agentur für Deutsch L2	%	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	●
5 Beteiligte Kindergärten an Projekten und Tätigkeiten im Bereich Deutsch L2	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	●
6 Beteiligte Kindergärten an dem Projekt Englisch im italienischen Kindergarten	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	●



Strategisches Ziel	**2 Die italienischsprachigen Kindergärten sind auf dem gesamten Territorium präsent und garantieren die Aufnahme aller Kinder für die ein Ansuchen gestellt wurde.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Kindergärten in italienischer Sprache sind sowohl in den größeren Ortschaften als auch in den Haupttälern zu finden. Gerade dort stellen diese oft auch einen kulturellen Bezugspunkt für die italienischsprachige Bevölkerung dar. Die Anzahl der eingeschriebenen Kinder der italienischsprachigen Kindergärten des Landes ist grundsätzlich stabil, abgesehen von einem leichten Rückgang im Zuge des Bevölkerungsrückgangs. Die Komplexität des sozialen Gefüges spiegelt sich in besonderer Weise im Kindergartenalltag wider. Die Anzahl der Kinder mit Migrationshintergrund bleibt im Wesentlichen stabil (ungefähr 22%). Eine besondere Aufmerksamkeit wird im Bereich der Inklusion gegeben, da die Zahl der Kinder mit sonderpädagogischem Förderbedarf ständig zunimmt. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen folgenden Schuljahren: 2026 = SJ 2025/2026; 2027 = SJ 2026/2027; 2028 = SJ 2027/2028.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Eingeschriebene Kinder	Anzahl	3.198,00	3.241,00		3.200,00	3.200,00	3.200,00	●
2 Kinder auf der Warteliste (ohne Platz im Kindergarten)	Anzahl	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	●
3 Abteilungen	Anzahl	170,00	170,00		170,00	170,00	170,00	○
4 Landeskindergärten	Anzahl	58,00	58,00		59,00	59,00	59,00	●
5 Pädagogische Fachkräfte	Anzahl	282,00	282,00		282,00	282,00	282,00	●
6 Pädagogische Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter	Anzahl	186,00	187,00		187,00	187,00	187,00	●



Strategisches Ziel	**3 Der Kindergarten ist ein Ort, an dem sich die Kinder wohlfühlen und an dem Tätigkeiten und Projekte für ihr Wohlergehen umgesetzt werden.**				
Regierungsprogramm	Bildung				
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung				
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC) Nein
Beschreibung	Die Kindergärten entwickeln Projekte wie „Kamikuku“ (mit dem alle Kinder des letzten Kindergartenjahres in die Grundschule begleitet werden) oder „Il mondo delle parole“ (ausgerichtet auf die Sprachentwicklung, wiederum hinsichtlich der vertikalen Kontinuität). Zudem werden Projekte zur Integration und Inklusion von Kindern mit besonderen Bedürfnissen umgesetzt, sodass jeder aufgenommen werden kann. Die Fortbildungs- und Weiterbildungskurse für das Personal der Kindergärten werden vom Amt für Fortbildung und Didaktik, von den Kindergartensprengeln und von den schulstufenübergreifenden Schulsprengeln angeboten. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen folgenden Schuljahren: 2026 = SJ 2025/2026; 2027 = SJ 2026/2027; 2028 = SJ 2027/2028.				

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Nutzer des Forschungs- und Dokumentationszentrums für das Kindergartenwesen	Anzahl	500,00	500,00		2.500,00	2.500,00	2.500,00	●
2 Aktivitäten sowie Fort- und Weiterbildungsangebote für das Personal	Anzahl	11,00	12,00		20,00	20,00	20,00	●
3 Teilnehmende Kinder am Projekt “La Valigetta”	Anzahl	1.193,00	1.151,00		1.220,00	1.220,00	1.220,00	◐
4 Teilnehmende Kinder am Projekt “Il mondo delle parole”	Anzahl	1.193,00	1.151,00		1.100,00	1.100,00	1.100,00	◐



Landesdirektion italienischsprachige Grund-, Mittel- und Oberschulen staatlicher Art

Thema	Bildung und Sprache				
Strategisches Ziel	**1 Die Landesdirektion Schulen fördert die Professionalität des Lehr- und Führungspersonals und unterstützt die Entwicklung der Schulorganisation, wobei die Veränderungen, Bedürfnisse und Forderungen der Gesellschaft erfasst werden.**				
Regierungsprogramm	Bildung				
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung				
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC) Nein

Beschreibung	Die Landesdirektion italienischsprachige Grund-, Mittel- und Oberschulen staatlicher Art (in der Folge Landesdirektion der Schulen) ist für die einheitliche Verwaltung der Südtiroler Grund-, Mittel- und Oberschulen staatlicher Art in italienischer Sprache sowie für die Sicherung und Entwicklung deren Qualität zuständig. Der Landesschuldirektor/Die Landesschuldirektorin übt die im Autonomiestatut und in den entsprechenden Durchführungs-bestimmungen vorgesehenen Befugnisse des Hauptschulamtsleiters/der Hauptschulamtsleiterin aus. Für dies bedient sich der Mitarbeit der Schulinspektoren und Schulinspektorinnen, die der Landesdirektion Schulen zugeteilt sind. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen im Performance-Plan folgenden Schuljahren: 2026 = SJ 2025/26; 2027 = SJ 2026/27; 2028 = SJ 2027/28.

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Lehrpersonen	Anzahl	2.105,00	2.205,00		2.305,00	2.305,00	2.305,00	●
2	Schulführungskräfte	Anzahl	24,00	24,00		24,00	24,00	24,00	●
3	Inspektorinnen und Inspektoren	Anzahl	5,00	6,00		7,00	7,00	7,00	●
4	Konferenzen / Debatten / Podiumsdiskussionen	Anzahl	14,00	15,00		15,00	15,00	15,00	◐
5	Fortbildungskurse für Lehrpersonal und Schulführungskräfte	Anzahl	101,00	113,00		100,00	100,00	100,00	●
6	Steuerungsgruppen	Anzahl	6,00	5,00		5,00	5,00	5,00	●

Kommentar zum Indikator	
6	Die Steuerungsgruppen sind im Schuljahr 2019/20 aktiviert worden und bestehen aus Vertretern der Schule (Lehrpersonen, Führungskräfte und Inspektoren), der Landesverwaltung, der Körperschaften und Verbände des Landes und wirken zusammen im Handlungsbereich der Steuergruppe. Die Hauptaufgabe jeder Steuerungsgruppen ist die organisatorische Koordinierung, um eine produktive Zusammenarbeit zwischen allen Beteiligten zu gewährleisten, auch durch Beobachtung, Erfassung kritischer Probleme und Verbreitung guter Praktiken. Zu diesem Zweck wird auch ein operatives Dokument erstellt, in dem ein langfristiger Aktionsplan und eine spezifische Methodik für gemeinsame Aktionen festgelegt werden.



Strategisches Ziel	**2 Das Schulsystem, freundlich und auf hohem Niveau, stellt vor allem das Wohlbefinden der Schüler und Schülerinnen in den Mittelpunkt.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die italienischsprachige Schule hat zwei besondere Herausforderungen vor sich. Erstens muss sie sich mit dem Problem der vielfältigen Schülerbevölkerung auseinandersetzen, die auch aus einer hohen Anzahl von Schülern mit Migrationshintergrund besteht. Zweitens muss die italienische Schule für die anwachsende Anzahl von Schülern (22% aller Schüler) mit besonderen pädagogischen Bedürfnissen (BPB) sorgen. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen im Performance-Plan folgenden Schuljahren: 2026 = SJ 2025/26; 2027 = SJ 2026/27; 2028 = SJ 2027/28.					

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Schülerinnen und Schüler, Studentinnen und Studenten	Anzahl	16.943,00	17.111,00		17.262,00	17.300,00	17.400,00	○
2	Schülerinnen und Schüler mit Migrationshintergrund	%	22,80	22,50		24,00	24,00	24,00	○
3	Integrationsberechtigte Schülerinnen und Schüler	%	15,50	16,30		22,00	22,00	22,00	○
4	Schülerinnen und Schüler des Projektes „Successo formativo", die versetzt wurden	%	90,00	90,00		90,00	90,00	90,00	○

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

5	Fortbildungs- und Sensibilisierungskurse für Lehrkräfte in den Bereichen Integration / Inklusion	%	21,00	19,50		10,00	10,00	10,00	●
6	Von Experten der pädagogisch-didaktischen Beratungsstellen geleistete Beratung	h	371,00	298,00		400,00	400,00	400,00	●

Kommentar zum Indikator	
1	Im Allgemeinen werden jene Schülerinnen und Schüler gezählt, die die Grund-, Mittel- und Oberschulen staatlicher Art der Provinz Bozen und die gleichgestellten Schulen besuchen. In dieser Gesamtanzahl werden die Kinder der Kindergärten nicht dazugezählt.
3	In der Berechnung des Prozentsatzes der Schüler mit besonderen pädagogischen Bedürfnissen (BPB) sind auch jene Fälle von Schülerinnen und Schüler enthalten, die Anrecht auf das G. 104/1992 haben, d.h. mit spezifischen Lernstörungen und jene Fälle, die in der Ministerialverordnung 2012 „Profumo“ vorgesehen sind. Die Dienststelle für Inklusion verwaltet auch die Integrationsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter, die den Kindergärten und den verschiedenen Schulen zugewiesen werden.
4	Schulabbruch ist ein sehr weiter Begriff, der verschiedene Phänomene einschließt: Schule schwänzen, vorzeitiger Schulabgang, Pflichtbefreiung ohne Erwerb eines Titels, Wiederholung der Jahre, Ausfälle, wiederholte Abwesenheiten und unregelmäßiger Schulbesuch. Schulabbruch und insbesondere drop-out, sind ähnliche Begriffe, die den Abgang der Schülerinnen und Schüler aus dem Schulsystem bezeichnen. “Successo formativo” (Bildungserfolg) ist ein Projekt zur Prävention und zur Wiedereingliederung von schulabbrechenden Jugendlichen und versucht junge Leute zum Lernen zu motivieren. Ziel des Projektes ist es all jene wieder einzugliedern, die aus verschiedenen Gründen wie z.B. tiefe Demotivation, wiederholtes Schulversagen, kritische Familien- oder Umweltsituationen, das Schulsystem ablehnen oder verweigern. Für die Oberschülerinnen und Oberschüler wurden Erhebungen und Projekte vor allem zur Orientierung, Neuorientierung oder Selbstorientierung aktiviert.
5	Das Schulsystem bietet eine besondere Aufmerksamkeit der Integration der Schüler mit Integrationshintergrund und der Inklusion von Schülern mit besonderen Bildungsbedürfnissen. Zu bemerken ist, dass die Zahl der Ausbildungskurse im Bereich der Inklusion nicht die Kurse anderer Fachrichtungen enthält, die Lehrmodule zur Einführung in diesen Bereichen vorsehen.



Strategisches Ziel	**3 Das italienische Schulsystem nutzt die Evaluation, um die Qualität an den Schulen zu fördern.**						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein	
Beschreibung	Ein weiterer Bereich, der mit den allgemeinen Dienstleistungen der Landesdirektion der Schulen eng verbunden ist, ist die interne und externe Evaluation der Schulen. Eng verbunden mit der Landesdirektion der Schulen ist daher die Landes-Evaluationsstelle für das italienischsprachige Bildungssystem. Die Evaluationsstelle befasst sich mit der Unterstützung und Förderung der internen und externen Evaluation der Schulen sowie mit nationalen und internationalen Studien. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen im Performance-Plan folgenden Schuljahren: 2026 = SJ 2025/26; 2027 = SJ 2026/27; 2028 = SJ 2027/28.							

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Schulen, die einen Bericht über die INVALSI-Ergebnisse ausarbeiten	Anzahl	36,00	34,00		34,00	34,00	34,00	●
2	Schulen, die Selbstbewertungsverfahren anwenden	Anzahl	36,00	34,00		34,00	34,00	34,00	●
3	Schulen, die extern evaluiert werden	Anzahl	0,00	2,00		4,00	4,00	4,00	◐
4	Standardisierte nationale und internationale Tests zur Messung der Lernergebnisse	Anzahl	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00	○
5	Schulen, die gemeinsame Tests auf Schulebene organisieren oder auf Landesebene teilnehmen	Anzahl	36,00	34,00		34,00	34,00	34,00	◐
6	Erhebungen und Studien, die zur Evaluation und Selbstevaluation im Hinblick auf eine kontinuierliche Optimierung nützlich sind	Anzahl	3,00	2,00		2,00	2,00	2,00	●
7	Datenverarbeitung, Analyse der Ergebnisse und Berichterstattung über nationale und internationale standardisierte Tests	Anzahl	2,00	2,00		1,00	2,00	1,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Entwicklungsschwerpunkt	1 Landesrahmenrichtlinien für die Unter- und Oberstufe - Implementierung							
Strategisches Ziel	Die Landesdirektion Schulen fördert die Professionalität des Lehr- und Führungspersonals und unterstützt die Entwicklung der Schulorganisation, wobei die Veränderungen, Bedürfnisse und Forderungen der Gesellschaft erfasst werden.							
Regierungsprogramm	Bildung							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Aktualisierung der Landesrahmenrichtlinien aufgrund der vom Bildungsministerium eingeführten Neuigkeiten							
Beschluss zur Genehmigung der aktualisierten Rahmenrichtlinien							
Einholung der Gutachten des nationalen oberen Schulrates							
Anwendung und Umsetzung der neuen Rahmenrichtlinien in den Schulen							



Entwicklungsschwerpunkt	2 Beratung und Bekämpfung des Schulabbruchs							
Strategisches Ziel	Das Schulsystem, freundlich und auf hohem Niveau, stellt vor allem das Wohlbefinden der Schüler und Schülerinnen in den Mittelpunkt.							
Regierungsprogramm	Bildung							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein
Beschreibung	Die Berufs- und Studienorientierung ist entscheidend, um den Schulabbruch zu bekämpfen, da sie Schüler dabei unterstützt werden, um bewusste Entscheidungen zu treffen, zukünftige Kompetenzen zu entwickeln und somit das Risiko eines Schulabbruchs zu verringern.							

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Stärkung des ständigen Beratungsangebotes an den Schulen							
Integration der Bildungseinrichtungen des Landes und Zusammenarbeit mit den externen Körperschaften							



Entwicklungsschwerpunkt	3 Bildungsinnovation und digitalen Schule, KI							
Strategisches Ziel	Die Landesdirektion Schulen fördert die Professionalität des Lehr- und Führungspersonals und unterstützt die Entwicklung der Schulorganisation, wobei die Veränderungen, Bedürfnisse und Forderungen der Gesellschaft erfasst werden.							
Regierungsprogramm	Bildung							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein
Beschreibung	Bildungsinnovation in der digitalen Schule integriert neue Technologien, aktive Methoden und ein Umdenken in Bezug auf Lernräume und -methoden, um eine ansprechendere, interaktivere und personalisierte Umgebung zu schaffen.							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Definition des Frameworks							
Bericht des Arbeitstisches KI und Auswirkungen der digitalen Anwendung							

Landesdirektion italienischsprachige Berufsbildung

Thema	Bildung und Sprache						
Strategisches Ziel	**1 Gewährleistung eines Ausbildungsangebots zur Erreichung einer Berufsqualifizierung/eines Berufsdiploms für den beruflichen Einstieg.**						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Klassen Vollzeit oder im Dienst	Anzahl	125,00	120,00		125,00	125,00	125,00	●
2 Schüler	Anzahl	1.619,00	1.521,00		1.500,00	1.500,00	1.500,00	●
3 Lehrlinge	Anzahl	400,00	374,00		400,00	400,00	400,00	●
4 Ausbildungsabschluss	%	81,00	78,00		80,00	80,00	80,00	●
5 Beschäftigte Schüler innerhalb 12 Monate aufgrund erhobener Stichprobe	%	77,00	83,00		70,00	70,00	70,00	●
6 Schülerinnen und Schüler mit Migrationshintergrund	%	32,00	34,00		34,00	34,00	34,00	●
7 Schüler mit Funktionsdiagnose (G. 104 / G. 170)	%	29,00	32,00		31,00	31,00	31,00	●

Strategisches Ziel	**2 Gewährleistung eines Weiterbildungsangebots, einer Qualifizierung und Wiederqualifizierung für Erwachsene.**						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
PNRR-Missionen	Bildung und Forschung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Direkt organisierte Kurse	Anzahl	222,00	222,00		200,00	200,00	200,00	◐
2 Direkt getätigte Bildungsstunden	Anzahl	6.106,00	6.106,00		6.000,00	6.000,00	6.000,00	◐
3 Teilnehmer an den direkten Kursen	Anzahl	3.014,00	3.014,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00	◐
4 Bearbeitete Anträge auf Beitrag an Bildungsanbietern und an Betrieben	Anzahl				15,00	15,00	15,00	●
5 Bearbeitete Anträge auf Bildungsvoucher an Betriebe und an Einzelpersonen	Anzahl				120,00	120,00	120,00	●
6 Kurse und Fortbildungen für vorgesetzte Lehrpersonen im Bereich der Arbeitssicherheit (Berufsschulen und staatliche Schulen)	Anzahl				15,00	15,00	15,00	●

7	Teilnehmer Kurse und Fortbildungen für vorgesetzte Lehrpersonen im Bereich der Arbeitssicherheit (Berufsschulen und staatliche Schulen)	Anzahl				300,00	300,00	300,00	◐

Strategisches Ziel	**3 Gewährung der Beibehaltung des hohen Kompetenzniveaus der Lehrer.**								
Regierungsprogramm	Bildung								
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)				Nein

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Lehrer, die einer Bewertung unterstehen	Anzahl	36,00	40,00		40,00	40,00	40,00	◐
2	Lehrer mit positiver Bewertung	%	86,00	92,00		98,00	98,00	98,00	○
3	Weiterbildungsstunden für Bewertung	h	1.232,00	432,00		432,00	432,00	432,00	◐
4	Durchgeführte externe Lehrerfortbildung	h				2.500,00	2.500,00	2.500,00	●

Kommentar zum Indikator	
3	Alle zwei Jahre kommt das zweite Ausbildungsjahr für technisch-berufliche Lehrer hinzu (zweijähriger Lehrgang)

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Potenzierung der Beziehungen zwischen Schule und Betrieb zur Erfassung von neuen Berufs- und Erfahrungschancen für Jugendliche**						
Strategisches Ziel	Gewährleistung eines Ausbildungsangebots zur Erreichung einer Berufsqualifizierung/eines Berufsdiploms für den beruflichen Einstieg.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Das Beobachtungszentrum der Beschäftigung setzt seine Tätigkeit fort. Es wurde das Projekt für eine weitere Analyse und Bewertung gestartet für den Kurs Spezialisierte Fachkraft im Garten und Landschaftsbau. Die Agentur wurde durch eine Marktforschung ermittelt. Dieser Agentur wurde die Analyse anvertraut und ein internes Team der Berufsbildungsdirektion wird sie unterstützten.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ausbildung in den Berufsbildungswerkstätten und gegliederte Weiterbildungsmaßnahmen aufgrund der Betriebserfordernisse, Konsultationen zwischen Berufsbildung, Betrieben, Sozialpartnern, (CCIAA, APA, CNA) um effiziente Elemente für Unterstützungsmaßnahmen auf Landesebene in der beruflichen Weiterbildung zu ermitteln (Betriebsvoucher, betriebliche Weiterbildungsprojekte, Voucher für Einzelpersonen)							
Projekt "Berufsbildung Landesgebiet" Partnership mit Unternehmerorganisationen auf dem Landesgebiet fördern, um die Möglichkeiten der Zusammenarbeit und der Entwicklung von Projekten im Bereich der Ausbildung der Schüler zu entwickeln (CCIAA, Assoimprenditori).							
Organisation einer gegliederten und integrierten Zusammenarbeit mit den Partnerbetrieben der Berufsbildung und der Berufsschulen in den Sektoren Industrie u. Handwerk; Betreuung und Entwicklung der Bereiche: Schülerpraktika, Betriebsbesuche der Lehrer und Besichtigungen der Berufsbildungswerkstätten vonseiten der Betriebe Entwicklung von spezifischen Kompetenzen zur Projekterstellung von Unterrichtsaktionen in der beruflichen Weiterbildung, gemeinsame Projekterstellung mit den Partnerbetrieben							
Fortsetzung des Projekts eines “Beobachtungszentrums der Beschäftigung“ durch Mithilfe einer externen Forschungsagentur, die die Aufgabe hat, Daten zu sammeln und die Ergebnisse in Bezug auf Beschäftigungsquoten aber auch auf Angemessenheit der erworbenen technischen-beruflichen Kompetenzen der Abschlussschüler der Berufsschulen zu analysieren.							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Entwicklung des Bildungssystems aufgrund der Nachfrage der diesbezüglichen Stakeholder (Jugendliche, Familien, Betriebe, Berufswelt, lokale Körperschaften, Institutionen)**
Strategisches Ziel	Gewährleistung eines Ausbildungsangebots zur Erreichung einer Berufsqualifizierung/eines Berufsdiploms für den beruflichen Einstieg.
Regierungsprogramm	Bildung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Entwicklung von Initiativen zur Verbesserung des Erlernens der zweiten Sprache: Deutsch in der Werkstatt, Weiterbildung der Lehrer, Auslandspraktikum, lokale Besichtigungen, Verwendung von privilegierten Zeugen, Klassen-/Lehreraustausch mit der deutschen Berufsbildung, sprachliche Zertifizierungen, Berufspraktika in Südtiroler Betrieben, wo deutsch gesprochen wird und andere Initiativen; Koordinierung, technische Betreuung und Supervision der Arbeit der Schulen. Fortsetzung der Erfassung und Beschreibung der Berufsprofile in Bezug auf berufliche Weiterbildung, die zur Implementierung der Landesberufsqualifizierungen beitragen						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Entwicklung von Initiativen zur Verbesserung des Erlernens der zweiten Sprache: Deutsch in der Werkstatt, Weiterbildung der Lehrer, Auslandspraktikum, lokale Besichtigungen, Verwendung von privilegierten Zeugen, Klassen-/Lehreraustausch mit der deutschen Berufsbildung, sprachliche Zertifizierungen, Berufspraktika in Südtiroler Betrieben, wo deutsch gesprochen wird und andere Initiativen; Koordinierung, technische Betreuung und Supervision der Arbeit der Schulen	■	■	■	■	■	■	■
Fortsetzung der Erfassung und Beschreibung der Berufsprofile in Bezug auf Berufsausbildung und berufliche Weiterbildung, die zur Implementierung der Landesberufsqualifizierungen beitragen	■	■	■	■	■	■	■
Entwicklung der Projekterstellung für integrierte Berufsbildungswege (Praktikum-Ausbildung) zur Erlangung einer beruflichen Qualifizierung und zur Arbeitseingliederung von Personen mit beruflichen Beschäftigungsschwierigkeiten	■	■	■	■	■	■	■
Umsetzung des Abkommens Staat-Regionen-autonome Provinzen vom 01.08.2019 mit entsprechender Anpassung der Berufsprofile für die Qualifizierungs- und Diplomtitel der Arbeiten zur Erfassung und Beschreibung der Berufsprofile in Bezug auf Berufsausbildung und berufliche Weiterbildung, die zur Implementierung der Landesberufsqualifizierungen beitragen	■	■	■				
Definition eines Zuerkennungsmodels für das Lehrpersonal der Berufsbildungsschulen	■	■	■	■			
Revision des Auswahlverfahrens für die Zulassung im 5. Bildungsjahr, der mit der staatlichen Abschlussprüfung endet	■	■	■				
Social media Marketing Tätigkeiten		■	■	■	■	■	■

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Entwicklung des beruflichen Weiterbildungssystems aufgrund der Erfordernisse der diesbezüglichen Stakeholder (Jugendliche, Familien, Arbeiter, Betriebe, Berufswelt, lokale Gemeinschaften, Institutionen)**					
Strategisches Ziel	Gewährleistung eines Weiterbildungsangebots, einer Qualifizierung und Wiederqualifizierung für Erwachsene.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
PNRR-Missionen	Bildung und Forschung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Interne Orientierungsdienste und Praktika wurden auch auf Jugendliche ausgeweitet, die auf der Suche nach einem ersten Job sind. Mitarbeit in der interdepartementalen Gruppe zur Verwaltung des Titel - und Qualifikationsrepertoires der Provinz; Zertifizierung von Kompetenzen in der beruflichen Weiterbildung; Koordination/Durchführung von Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ausarbeitung und Verwaltung der Ausschreibungen für die wirtschaftlichen Beiträge an Körperschaften und Betrieben, Einzelpersonen für die Realisierung und den Besuch von beruflichen Weiterbildungskursen	■	■	■	■			
Interner Berufsberatungsdienst und Praktika mit Ausweitung auch auf Jugendliche, die ihren ersten Job suchen	■	■	■	■	■	■	■
Teilnahme am Arbeitstisch zur Verwaltung des Landesverzeichnisses für Titel und Berufsqualifizierungen, Definition und Unterschrift einer Einverständniserklärung mit der Region FVG für die Zusammenarbeit zur Verwaltung der entsprechenden Verzeichnisse für Titel und Berufsqualifizierungen	■	■	■	■	■	■	■
Planung und Realisierung mit Betrieben und Weiterbildungsagenturen von neuen Kursen für Berufe der mittleren Laufbahn.	■	■	■	■			
Bildung von Arbeitsgruppen für die Verwaltung der Problematiken in Bezug auf Beschäftigungsbedarf der Arbeitslosen, Nicht-Beschäftigten und Personen, die sich in Mobilität befinden.	■	■					
Ausarbeitung und Verwaltung der Ausschreibungen für die wirtschaftlichen Beiträge an Körperschaften und Betrieben, Einzelpersonen für die Realisierung und den Besuch von beruflichen Weiterbildungskursen	■	■	■	■			

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Koordinierung/Realisierung von Bildungs- und beruflichen Weiterbildungstätigkeiten: im Bereich Arbeitsschutz und berufliche Weiterbildung, für Häftlinge, für Militärs, für Carabinieri, Guardia di Finanza und für Verwaltungspersonal der Verteidigung (neues Vereinbarungsprotokoll) , für Personal der öffentlichen Verwaltung							
Zertifizierung der Kompetenzen in der beruflichen Weiterbildung: technische Betreuung, Projekterstellung und Realisierung von Kursen für die Wiederqualifizierung der Arbeiter und Erwachsenen mit besonderer Berücksichtigung der Aufwertung und Anerkennung der Bildungskredite zur Erreichung einer Berufsqualifizierung							
Programmierung von Weiterbildungsmaßnahmen aufgrund spezifischer Kriterien und Mindeststandards wie in GOL-Programm und PNC vorgesehen.							
Social media Marketing Tätigkeiten							

Abteilung Italienisches Schulamt

Thema	Bildung und Sprache Informatik und Digitalisierung					
Strategisches Ziel	**1 Das Italienische Schulamt sichert das Bildungsangebot für alle Schüler.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Das italienische Schulamt übt die Zuständigkeiten des Landes im Bereich Haushalt der Schulen und Bildungsangebot für die italienischsprachige Bevölkerung, die in der Provinz Bozen lebt, aus. Die territoriale Verteilung der italienischsprachigen Schulen ist sehr unterschiedlich im Vergleich zu den anderen Sprachgruppen. Außerdem gibt es einen hohen Anteil an Schülern mit Migrationshintergrund. In einigen Randgebieten und Ortschaften ist die Gefahr der Assimilation/Aussterben der Schulen sehr hoch. Die demographische Entwicklung der Schulbevölkerung ist schwer vorherzusehen und zu verwalten. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen im Performance-Plan folgenden Schuljahren: 2026 = SJ 2025/26; 2027 = SJ 2026/27; 2028 = SJ 2027/28.					

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Schüler der Schulen staatlicher Art	Anzahl	15.806,00	15.955,00		16.175,00	16.200,00	16.250,00	○
2	Stellen für Lehrpersonen der Schulen staatlicher Art	Anzahl	1.985,00	2.008,75		2.105,75	2.105,75	2.105,75	●
3	Schüler der Berufsbildung	Anzahl	2.012,00	2.035,00		2.000,00	2.000,00	2.000,00	○
4	Stellen für Lehrpersonen der Berufsbildung	Anzahl	302,00	298,50		305,50	305,50	305,50	●
5	EDV-Arbeitsplätze	Anzahl	5.000,00	5.300,00		5.300,00	5.300,00	5.300,00	◐
6	Verhältnis Computer pro Schüler	%	31,70	33,50		33,50	33,50	33,50	●
7	Schülerinnen und Schüler mit Migrationshintergrund	%	22,80	22,50		24,00	24,00	24,00	○
8	Schülerinnen und Schüler mit besonderen Erziehungsbedürfnissen	%	15,50	16,30		22,00	22,00	22,00	○

Kommentar zum Indikator	
1	Ohne Schüler der Kindergärten und der Privatschulen. Die angeführten Daten beziehen sich auf Erhebungen am 01. Oktober dieses Schuljahres, die Anzahl der Schüler ändert sich (auch deutlich) im Laufe des Schuljahres.
2	Die Anzahl entspricht den Stellen des gesamten von der Landesregierung festgelegten Stellenplans. Die effektive Anzahl der Personen ist höher.
3	Anzahl der Schüler in der Berufsbildung und im Lehrlingswesen

5	Es handelt sich um eine Schätzung auf der Grundlage der verfügbaren Daten. Einige Schulen haben mobile Computer, die nicht vernetzt sind.
6	Bei 33,5% entfällt durchschnittlich ein Computer auf 2,9 Studenten.
Kommentar zum Planwert	
1 Plan 2026	Die Anzahl der Schülerinnen und Schüler bezieht sich auf die öffentlichen Schulen.



Strategisches Ziel	**2 Das Italienische Schulamt sichert den guten Betrieb aller Schulen.**						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein	
Beschreibung	Die Abteilung bietet zahlreiche Dienstleistungen zur Unterstützung der autonomen Schulen (einschließlich Kindergärten, Schulen der Berufsbildung und gleichgestellte Schulen) an, wie: Finanzierungen, Beiträge, didaktische Projekte, juridische Beratung, Disziplinarmaßnahmen, Vertragsverhandlungen, Gremien, Fortbildungsveranstaltungen. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen im Performance-Plan folgenden Schuljahren: 2026 = SJ 2025/26; 2027 = SJ 2026/27; 2028 = SJ 2027/28.							

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Finanzielle Ressourcen für die Schulen staatlicher Art	Euro	12.454.814,00	13.672.666,00		15.200.000,00	15.200.000,00	15.200.000,00	●
2 Finanzielle Ressourcen für die gleichgestellten Schulen	Euro	4.011.500,00	3.734.900,00		4.200.000,00	4.200.000,00	4.200.000,00	●
3 Finanzielle Ressourcen für die Berufsbildung	Euro	4.064.673,00	4.051.993,00		4.200.000,00	4.200.000,00	4.200.000,00	●
4 Finanzielle Ressourcen für die Kindergärten	Euro	908.609,00	1.015.847,00		500.000,00	500.000,00	500.000,00	●
5 Investitionsausgaben für die Schulen staatlicher Art	Euro	782.811,00	659.150,00		700.000,00	700.000,00	600.000,00	●
6 Investitionsausgaben für die gleichgestellten Schulen	Euro	192.300,00	76.850,00		190.000,00	120.000,00	150.000,00	●
7 Lehrpersonen mit unbefristetem Arbeitsvertrag	%	76,80	87,61		80,00	80,00	80,00	◐
8 Rechtsstreitigkeiten (Rekurse)	Anzahl	8,00	8,00	1,00	10,00	10,00	10,00	○
9 Disziplinarverfahren	Anzahl	21,00	25,00		20,00	20,00	20,00	○

Kommentar zum Indikator	
1	Die im Dreijahreszeitraum angegebenen Beträge beziehen sich auf die gesamten Geldmittel, die den Schulen staatlicher Art zugewiesen werden. Dieser Gesamtbetrag schließt folgende Ressourcen ein: Geldmittel für den Bildungs- und Verwaltungsbetrieb der Schulen staatlicher Art, Geldmittel für direkte Ankäufe und Dienstleistungen sowie für Projekte, die von der Abteilung für die Schulen durchgeführt werden, Geldmittel für das Plansoll des Lehrpersonals, die zu Lasten der Abteilung gehen.
2	Die im Dreijahreszeitraum angegebenen Beträge beziehen sich auf die gesamten Geldmittel, die den gleichgestellten und anerkannten Schulen zugewiesenen werden. Die in den Vorjahren angegebenen Beträge bezogen sich hingegen auf die Geldmittel, die für die Verwaltung der gleichgestellten Schulen zugewiesen wurden.
3	Die im Dreijahreszeitraum angegebenen Beträge beziehen sich auf die gesamten Geldmittel für die Berufsschulen.
4	Es handelt sich um einen Indikator, der die Ausgaben für die Kindergärtensprengel betrifft. Dieser schließt laufende Ausgaben auch für das Mehrsprachigkeitsprojekt und Investitionszuweisungen an die Gemeinden für Ankäufe ein.
5	Die Beträge beziehen sich auf Investitionszuweisungen und direkte Ausgaben zu Gunsten der Schulen staatlicher Art.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

6	Es handelt sich um einen Indikator, der die Investitionszuweisungen zu Gunsten der gleichgestellten und anerkannten Schulen betrifft.
Kommentar zum Planwert	
1 Plan 2026	Im neuen Planungszeitraum 2026-2028 sind auch folgende Ressourcen vorgesehen: • Deckung von 161,5 Stellen für Lehrkräfte mit einem jährlichen Betrag von € 8.882.500,00 • Schulprojekte • Fortbildung und Didaktik • Musikschule • Für die Kindergärten wird das mehrsprachige Projekt über ESF finanziert

Strategisches Ziel	**3 Die Verwaltung der Personalressourcen und der finanziellen Ressourcen hat das Ziel eine optimale Schulorganisation und das Bildungsrecht zu gewährleisten.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Eine der schwierigsten Herausforderungen für das italienische Schulamt ist die ständige Neuausrichtung und Neueinstellung der Prioritäten in einer komplexen Situation, in der allgemein folgende Tendenzen festgestellt werden: ein deutlicher Anstieg der Schulbevölkerung, die Senkung der finanziellen Ressourcen und die Kürzung der Anzahl der internen Mitarbeiter. Die Anzahl der Stellen im Plansoll der Lehrpersonen ist seit 2009 nur gering gestiegen, während die Anzahl der eingeschriebenen Schüler um 1000 Einheiten gestiegen ist. Dies bedeutet eine Erhöhung der Anzahl der Klassen bei konstanter Verfügbarkeit des Lehrpersonals. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen im Performance-Plan folgenden Schuljahren: 2026 = SJ 2025/26; 2027 = SJ 2026/27; 2028 = SJ 2027/28.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Lehrpersonen	Anzahl	2.105,00	2.205,00		2.305,00	2.305,00	2.305,00	●
2 Klassen	Anzahl	838,00	819,00		847,00	847,00	847,00	●
3 Verhältnis Schüler je Klasse	Anzahl	19,00	19,00		19,00	19,00	19,00	●
4 Verfügbare Haushaltsmittel	Euro	22.414.708,00	23.211.408,00		24.850.000,00	24.850.000,00	24.850.000,00	●
5 Projekte mit EU-Fonds Förderung	Anzahl	4,00	4,00		5,00	5,00	5,00	●

Kommentar zum Indikator	
4	Der Betrag enthält die gesamten Ressourcen, d.h. er bezieht sich auf: die Finanzierung des Bildungs- und Verwaltungsbetriebes der Schulen, die direkten Ankäufe, Dienstleistungen und Projekte, die von der Abteilung direkt für die Schulen getätigt werden, die Geldmittel für die Berufsbildung.
Kommentar zum Planwert	
1 Plan 2026	Die Anzahl der Lehrpersonen stimmt nicht mit der Anzahl der besetzten Stellen überein, diese Anzahl ist eine Schätzung.

Strategisches Ziel	**4 Die Abteilung bietet dem Lehr- und Führungspersonal geeignete Aus- und Weiterbildungsangebote.**
Regierungsprogramm	Bildung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Abteilung ist für die Organisation und Verwaltung der Ressourcen für die Fortbildung der Schulführungskräfte und der Lehrpersonen sowie für die Forschung, Innovation und didaktisch-pädagogische Unterstützung der italienischsprachigen Schulen aller Schulstufen zuständig, um die Qualität des Schulsystems zu sichern und zu entwickeln. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen im Performance-Plan folgenden Schuljahren: 2026 = SJ 2025/26; 2027 = SJ 2026/27; 2028 = SJ 2027/28.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Kurse und Workshops des Landesfortbildungsplanes	Anzahl	101,00	113,00		100,00	100,00	100,00	◐
2 Einschreibungen an Kursen / Workshops	Anzahl	4.630,00	5.296,00		4.500,00	4.500,00	4.500,00	●
3 Lehrkräfte im Probejahr	Anzahl	134,00	115,00		137,00	130,00	130,00	○
4 Arbeitsgruppen zur Erstellung und Erprobung innovativer didaktischer Materialien	Anzahl	36,00	38,00		40,00	40,00	40,00	●

Entwicklungsschwerpunkt	1 Entwicklung von neuen Online-Plattformen
Strategisches Ziel	Das Italienische Schulamt sichert den guten Betrieb aller Schulen.
Regierungsprogramm	Bildung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Projekt zur Einführung neuer Verfahren für Online-Bewerbungen und zur Einreichung der Anträge von Lehrpersonen in die Landes- und Schulranglisten des italienischen Schulamtes. Entwicklung von neuen Online-Plattformen. Entwicklung eines einheitlichen Konzepts für die zu liefernden Funktionen und Dienste, einschließlich der Schnittstelle für die Eingabe und Verarbeitung der Daten		■	■				
Implementierung und Aktivierung der neuen Verfahren und Systeme				■			
Überprüfungs- und Einstellungsphase				■	■		

Entwicklungsschwerpunkt	2 Stabilisierung des Lehrpersonals
Strategisches Ziel	Das Italienische Schulamt sichert den guten Betrieb aller Schulen.
Regierungsprogramm	Bildung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Durchführung von Wettbewerben und Auswahlverfahren zur unbefristeten Aufnahme von Lehrpersonen ist ein wichtiger Schritt zur Förderung der Stabilität und der Lehrkontinuität im Schulsystem.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Erhebung des Bedarfs an Lehrpersonal an den Schulen			■	■			

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Durchführung von Wettbewerben zur Aufnahme von Lehrpersonal mit unbefristetem Arbeitsvertrag							
Übersichts- und Einstellungsphase							
Durchführung von weiteren Wettbewerben zur Aufnahme von Lehrpersonal mit unbefristetem Arbeitsvertrag							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Verhandlung der Kollektivverträge für das Lehrpersonal**						
Strategisches Ziel	Die Verwaltung der Personalressourcen und der finanziellen Ressourcen hat das Ziel eine optimale Schulorganisation und das Bildungsrecht zu gewährleisten.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Vertragsverhandlungen tragen dazu bei, die Professionalität der Lehrkräfte zu fördern. Ziel ist es, die Gehälter an die tatsächlich ausgeübten Funktionen und die Lebenshaltungskosten anzupassen. Dadurch kann dieses Berufsbild attraktiver werden.						

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Durchführung der Kollektivvertragsverhandlungen und entsprechende in Bezug auf LKV							
Umsetzung der abgeschlossene Abkommen in Bezug auf den Landeskollektivvertag.							



Entwicklungsschwerpunkt	**4 Lehrerausbildung und Lehrbefähigung des Lehrpersonals des Primar- und Sekundarbereiches**						
Strategisches Ziel	Die Verwaltung der Personalressourcen und der finanziellen Ressourcen hat das Ziel eine optimale Schulorganisation und das Bildungsrecht zu gewährleisten.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Zum Zwecke der Professionalisierung und Stabilisierung des Lehrpersonals plant und organisiert das Italienische Schulamt lehrbefähigende Ausbildungslehrgänge für Lehrpersonen für Musikunterricht, für Deutsch als Zweitsprache und andere Wettbewerbsklassen der Schulen staatlicher Art in Zusammenarbeit mit der UNIBZ.						

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Aktivierung und durchführung der Ausbildungsveranstaltungen							
Abschluss der lehrbefähigenden Ausbildungslehrgänge una Stabilisierung des Lehrpersonals							



Musikschule in italienischer Sprache

Thema	Bildung und Sprache
Strategisches Ziel	**1 Die Musikschule sichert allen die Möglichkeit, Instrument-, Gesang-, Chor- und Ensemblekurse von hoher Qualität zu besuchen.**
Regierungsprogramm	Bildung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Musikschule in italienischer Sprache hat die Förderung und Verbreitung der Musikkultur, durch Schulungen zur Aufgabe. Die Schule führt ihre Aktivität in vielen Orten der Provinz durch und zielt vor allem auf eine musikalische Erziehung von Kindern und Jugendlichen, aber auch von Erwachsenen. Einige Kurse, wie z.B. musikalische Früherziehung (für Kinder von 4 bis 8 Jahre), Perkussion, Klavier und moderner Gesang, haben sehr lange Wartelisten die mit dem aktuellen Stellenplan, nicht vollständig bearbeitet werden können. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen den folgenden Schuljahren: 2026= S.J. 2025/2026; 2027= S.J. 2026/2027; 2028= S.J. 2027/2028					

Indikator	**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1 Schülerinnen und Schüler	Anzahl	2.033,00	2.055,00		2.000,00	2.000,00	2.000,00	●
2 Stellenplan (in Vollzeiteinheiten), der dem Bereich zugeordnet ist	Anzahl	86,00	85,50		85,50	85,50	85,50	○
3 Verhältnis eingeschriebene und aufgenommene Schüler	%	61,00	70,00		65,00	65,00	65,00	●
4 Kursorte	Anzahl	12,00	12,00		12,00	12,00	12,00	◐
5 Angebotene Kurse und Werkstätten	Anzahl	48,00	48,00		50,00	50,00	50,00	●

Strategisches Ziel	**2 Die Musikschule sichert die Musikerziehung an den Grundschulen und anderen interessierten Schulen mit hohen Qualitätsstandards.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Musikschule arbeitet mit den Schulen staatlicher Art der Provinz Bozen zusammen. An fast allen 4° und 5° Klassen der Grundschule wird der Musikunterricht unterstützt. Die Musikschule bietet auch Musikalische Projekte, wie "Percorsi didattici" und "Ecco i suonatori". Sie hat mit einigen Mittelschulen und Hochschulen Vereinbarungen unterzeichnet. Angegebene Kalenderjahre entsprechen den folgenden Schuljahren: 2026= S.J. 2025/2026; 2027= S.J. 2026/2027; 2028= S.J. 2027/2028					

Indikator	**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1 Mit dem musikalischen Bereich konventionierte Mittelschulen	%	40,00	40,00		40,00	40,00	40,00	◐
2 4° und 5° Klassen der Grundschule mit musikalischer Unterstützung	%	95,00	95,00		95,00	95,00	95,00	◐
3 Schulsprengel, die an „musikalischen Projekten“ teilnehmen	%	100,00	81,00		95,00	95,00	95,00	●
4 Musikerziehung im Kindergarten	h	11,00	12,00		0,00	0,00	0,00	●
5 Stunden für Musikerziehung in den Oberschulen	h	4,00	4,00		2,00	2,00	2,00	○

Strategisches Ziel	**3 Die Musikschule gewährleistet den Zugang zu Kunst- und Kulturproduktionen für alle Interessierten.**					
Regierungsprogramm	Kultur					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Angegebene Kalenderjahre entsprechen den folgenden Schuljahren: 2026= S.J. 2025/2026; 2027= S.J. 2026/2027; 2028= S.J. 2027/2028					

Indikator	**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1 Musikalische Auftritte der Schülerinnen und Schüler	Anzahl	101,00	57,00		50,00	50,00	50,00	◐
2 Aufführungen	Anzahl	30,00	59,00		50,00	50,00	50,00	◐

3	Konferenzen / Debatten / Podiumsdiskussionen	Anzahl	3,00	10,00		5,00	5,00	5,00	◐

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Die musikalische Bildung in den Mittelschulen von Bozen mittels Vereinbarungen mit der Musikschule optimieren**							
Strategisches Ziel	Die Musikschule sichert die Musikerziehung an den Grundschulen und anderen interessierten Schulen mit hohen Qualitätsstandards.							
Regierungsprogramm	Bildung							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Schaffung einer Musikkapelle aller Schulen							
Beibehalten des Status quo							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Die Aktivitäten der Musikerziehung weiterentwickeln, um die Teilnahme von Schülerinnen und Schülern unter 25 Jahren zu fördern**							
Strategisches Ziel	Die Musikschule sichert allen die Möglichkeit, Instrument-, Gesang-, Chor- und Ensemblekurse von hoher Qualität zu besuchen.							
Regierungsprogramm	Bildung							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Förderung der musikalischen Aktivität für die Oberschulen							
Vorrang der Einschreibungen der Schüler der Mittelschulen und der Schulen mit musikalischer Ausrichtung							
Konsolidierung der angebotenen Aktivitäten							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Ressort Italienische Kultur und Wirtschaftsentwicklung

Abteilung Italienische Kultur

Thema	Kunst und Kultur				
Strategisches Ziel	**1**	**Allen Personen, die im Landesgebiet leben, wird der gleiche Zugang zu und die gleiche Teilnahme am kulturellen Angebot garantiert, indem geografische, wirtschaftliche, physische und soziale Barrieren abgebaut werden.**			
Regierungsprogramm	Kultur				
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Abonnenten Trevi Zentrum	Anzahl				26.303,00	27.303,00	28.303,00	●
2 Ausleihen im öffentlichen Bibliothekssystem und in der digitalen Bibliothek	Anzahl	699.907,00	660.910,00		625.000,00	625.000,00	625.000,00	◐
3 Besucher Sprachenmediathek Meran	Anzahl				10.500,00	10.500,00	11.000,00	●
4 Eingeschriebene Teilnehmer bei Weiterbildungskursen und bei Sprachkursen	Anzahl				20.150,00	20.150,00	20.150,00	○
5 Abonnenten Teatro Stabile und Teatro Cristallo	Anzahl				2.900,00	3.000,00	3.000,00	○

Strategisches Ziel	**2**	**Die Innovation im künstlerischen und kulturellen Schaffen in italienischer Sprache wird gefördert, indem die Forschung und das Experimentieren neuer Ausdrucksformen und deren landesweite Verbreitung gefördert werden.**			
Regierungsprogramm	Kultur				
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Unterstützte Künstler (Projekte und Ausbildung)	Anzahl	13,00	13,00		20,00	20,00	20,00	◐
2 Unterstützte Werke (Dokumentationen, Publikationen)	Anzahl	64,00	58,00		40,00	40,00	40,00	◐
3 Jugendkulturprojekte	Anzahl	36,00	44,00		40,00	40,00	45,00	◐
4 Initiativen der Landesbibliothek “Claudia Augusta” im Sitz und online	Anzahl	60,00	76,00		30,00	30,00	30,00	◐

Strategisches Ziel	**3**	**Das lokale kulturelle Netzwerk wird durch die wirtschaftliche Unterstützung von Organisationen, Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern gestärkt, um die Qualität und die Anzahl der Möglichkeiten landesweit auch durch die Förderung von Netzwerken und Kooperationen zu steigern.**			
Regierungsprogramm	Kultur				
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Vom Land geförderte Kulturvereine	Anzahl	220,00	220,00		214,00	214,00	214,00	◐

2	Kulturschaffende mit befristetem oder unbefristetem Vertrag	Anzahl	190,00	359,00		200,00	200,00	200,00	◐
3	Index der Ausstattung, Kulturorganisationen in italienischer Sprache auf dem Territorium der Provinz	%	23,30	23,30		23,30	23,30	23,30	●
4	Kulturelle Einrichtungen, die der Öffentlichkeit zugänglich sind (Bibliotheken, Weiterbildungsagenturen, Theater, usw.)	Anzahl	96,00	96,00		96,00	96,00	96,00	◐
5	Vermögen öffentlicher und Schulbibliotheken	Euro	1.255.609,00	1.331.463,00		1.402.000,00	1.447.000,00	1.490.000,00	●
6	Weiterbildungskurse in italienischer Sprache und Sprachkurse	Anzahl				1.200,00	1.200,00	1.600,00	●

Strategisches Ziel	**4 Die italienische Kultur in Südtirol wird auch durch die Vernetzung mit der nationalen Ebene aufgewertet, indem das Gemeinschaftsgefühl gefördert und das kollektive Gedächtnis bewahrt wird.**								
Regierungsprogramm	Kultur								
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung								
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus								
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)				Nein

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Geförderte Werke (Dokumentarfilme, Publikationen), die sich auf die Geschichte der italienischen Gemeinschaft beziehen	Anzahl				20,00	20,00	20,00	●
2	Von der italienischen Landesbibliothek organisierte Treffen/Präsentationen zur Förderung der italienischen Kultur	Anzahl				30,00	30,00	30,00	●
3	Neue Elemente im mündlichen Archiv und Patrimonialarchiv der italienischen Landesbibliothek	Anzahl				10,00	10,00	10,00	●

Entwicklungsschwerpunkt	**1 PNRR – Projekt M1 C3 1.1.4. und 1.1.5. Digitalisierung des kulturellen Erbes und dessen Zugänglichkeit, Erhaltung und Bewahrung**								
Regierungsprogramm	Kultur								
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung								
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus								
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)				Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Projektphase							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Das große italienische Kulturgut: Die Kunst dem Publikum näher zu bringen und die Kenntnis der musealen Institutionen, die den Reichtum der Kunst verteidigen, schützen und bewerten, fördern**					
Regierungsprogramm	Kultur					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Zu den Prioritäten der Landesverwaltung gehört die Wiederbelebung des kulturellen Bereichs durch die Entwicklung der Planung von kulturellen Organisationen und die Aufnahme von Kooperationen mit großen kulturellen Institutionen, um die Aufwertung des italienischen künstlerischen Erbes zu ermöglichen.							
Erkundung neuer Interessensgebiete im Hinblick auf die Zusammenarbeit mit wichtigen italienischen und transalpinen Museen und Vorschläge für neue Wege der Erforschung							
Nach der Pandemie sollte die Beteiligung des Publikums an der Kunst- und Kulturszene neu überdacht werden, wobei neue Projekte sowohl direkt als auch über die im Landesgesetz Nr. 9/2015 genannten Organisationen auch durch die Bildung von Netzwerken von Vereinen gefördert werden sollten.							

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Trevi Zentrum, der Platz der Kultur: Stärkung des kulturellen Angebots und Zusammenarbeit mit den kulturellen Organisationen des Territoriums**						
Strategisches Ziel	Die Innovation im künstlerischen und kulturellen Schaffen in italienischer Sprache wird gefördert, indem die Forschung und das Experimentieren neuer Ausdrucksformen und deren landesweite Verbreitung gefördert werden.						
Regierungsprogramm	Kultur						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente** Nein	**Förderung der Chancengleichheit** Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein				

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ausweitung der Öffnungszeiten und Vereinfachung der Konzession für die Nutzung der Räume.							
Die Publikation "Scripta Manent" wird zu einer Plattform für Kulturanalyse mit Begegnungen im Zentrum Trevi.							
Einrichtung der Redaktion für Social Media zur Koordinierung und Stärkung der Kommunikation, zur Erschließung neuer Kommunikationswege (Newsletter, gemeinsames Programm, usw.).							
Tools für die Kundenbindung im Zentrum Trevi (Umfragen zur Kundenzufriedenheit, Freunde von Trevi, usw.).							
Zusammenarbeit mit großen Institutionen und Kulturfestivals der Provinz für eine optimale Planung.							
Büchervorstellungen Bibliothek Claudia Augusta durch Youtube							

Entwicklungsschwerpunkt	**4 Erneuerung der Räume und Funktionen der wichtigsten Jugendzentren, mit besonderem Fokus auf die Governance-Planung der Ehemaligen Staatstelefone**						
Strategisches Ziel	Das lokale kulturelle Netzwerk wird durch die wirtschaftliche Unterstützung von Organisationen, Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern gestärkt, um die Qualität und die Anzahl der Möglichkeiten landesweit auch durch die Förderung von Netzwerken und Kooperationen zu steigern.						
Regierungsprogramm	Jugend						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente** Nein	**Förderung der Chancengleichheit** Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein				

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Kulturzentrum Don Bosco Bozen							
Kulturzentrum Strike Up Meran							
Jugendzentrum Vintola							

Abteilung Wirtschaftsentwicklung

Thema	Arbeit und Wirtschaft							
Strategisches Ziel	**1**	**Die Wettbewerbsfähigkeit der Unternehmen und des Standorts Südtirol wird durch gezielte Förderungen, Investitionen, Internationalisierung und Digitalisierung erhalten und ausgebaut.**						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft							
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Entwicklung des Außenhandels	Mio. €	5.044,60	5.639,80	7.700,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	◐
2 Bruttoinlandsprodukt pro Kopf	Euro			62.100,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	◐
2 Ausbezahlte Anträge auf Beitrag für Internationalisierung	Anzahl	340,00	562,00		470,00	480,00	460,00	●
3 Ausbezahlte Anträge auf Investitionsbeiträge	Anzahl		564,00		630,00	640,00	660,00	◐
5 Ausbezahlte Anträge auf Beitrag zur Förderung der Digitalisierung der Unternehmen	Anzahl	302,00	358,00		350,00	450,00	450,00	●



Strategisches Ziel	**2**	**Die Ausübung der selbstständigen Betriebsführung ist erleichtert, auch durch die gezielte und sparsame Ausweisung von Gewerbebauland, die es wachsenden Unternehmen – trotz enormer Grundknappheit und folglich hoher Grundstückspreise sowie der Notwendigkeit, den Flächenverbrauch zu limitieren – ermöglicht, in Südtirol zu wachsen oder weiterhin ihre Tätigkeit auszuüben.**						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft							
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Neue Unternehmenseintragungen in das Unternehmensregister der Handelskammer	Anzahl	2.694,00	2.808,00	3.122,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	◐
2 Beiträge an Gemeinden und ihre Verbände für die Erschließung von Gewerbebauland	Euro	1.280.000,00	5.223.112,00		2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	●
3 Ausweisung neuer Gewerbeflächen	ha			8,00	10,00	10,00	10,00	◐
4 Anteil Jungunternehmen	%			9,60	9,00	9,00	9,00	◐

Strategisches Ziel	**3**	**Die Ausgewogenheit der unterschiedlichen Sektoren in Südtirol und die Kleinstrukturiertheit mit den vielen Familienbetrieben bilden einen Garanten für Stabilität in Krisenzeiten. Sie zu stärken ist weiterhin eine wichtige Zielsetzung.**						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft							
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Ausbezahlte Anträge zugunsten der Nahversorgungsdienste	Anzahl	78,00	78,00		75,00	75,00	75,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

2	Ausbezahlte Anträge für die Maßnahmen zur Entwicklung von Skigebieten	Anzahl		32,00		45,00	47,00	45,00	●
3	Ausbezahlte Anträge für Betriebskosten Dorflifte	Anzahl		20,00		25,00	25,00	25,00	●
4	Unternehmen mit bis zu 10 Beschäftigten	Anzahl			40.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	◐



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Weiterentwicklung der Förderung der gewerblichen Wirtschaft**						
Strategisches Ziel	Die Wettbewerbsfähigkeit der Unternehmen und des Standorts Südtirol wird durch gezielte Förderungen, Investitionen, Internationalisierung und Digitalisierung erhalten und ausgebaut.						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Digitalisierung und Automatisierung der Verfahren in der Wirtschaftsförderung (PABGOESDIGITAL) – Phase II	■						
Einführung der Lehrlingsförderung (Lehrlingsprämie) und Co Working (Frauenunternehmen)	■						
Umsetzung Richtlinien zur Förderung der Führungskosten für Dorflifte	■						
Digitalisierungsoffensive für Kleinunternehmen	■	■	■				
Einführung von "Co Working"		■					
Förderung innovativer Projekte				■	■		
Wiedereinrichtung des Rotationsfonds			■	■	■		
Einrichtung einer „Plattform Wirtschaft 2030“			■				
Initiativen zur Aufrechterhaltung und Förderung von stationärem Handel und Nahversorgung sollen auch in Stadtvierteln ergriffen werden				■	■		
Ausarbeitung eines Buches mit der Arbeitsgruppe „Plattform Wirtschaft 2030“				■	■		



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Weiterentwicklung der Wirtschaftsordnung**						
Strategisches Ziel	Die Wettbewerbsfähigkeit der Unternehmen und des Standorts Südtirol wird durch gezielte Förderungen, Investitionen, Internationalisierung und Digitalisierung erhalten und ausgebaut.						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Überarbeitung der Handwerksordnung	■	■	■	■	■		
Überarbeitung Landesgesetz Steinbrüche, Gruben und Torfstiche	■						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Entwicklungsschwerpunkt	3 Begleitung, Steuerung und Überwachung der Hilfskörperschaften des Landes												
Strategisches Ziel	Die Ausgewogenheit der unterschiedlichen Sektoren in Südtirol und die Kleinstrukturiertheit mit den vielen Familienbetrieben bilden einen Garanten für Stabilität in Krisenzeiten. Sie zu stärken ist weiterhin eine wichtige Zielsetzung.												
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft												
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand												
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)								Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Monitoring der Tätigkeiten und deren Wirksamkeit							
Die IDM, die sich besonders um die Vermarktung der Destination sowie ihrer Produkte und Dienstleistung unter Nutzung der Brückenfunktion kümmert, wird entsprechend dem bereits erarbeiteten Reorganisationspapier unter Beibehaltung der Zuständigkeiten in einigen Punkten optimiert.							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Direktion Ladinische Bildung und Kultur

Landesdirektion Ladinische Kindergärten und Schulen

Thema	Bildung und Sprache							
Strategisches Ziel	**1 Die Unterstützung, Beratung und Begleitung bei Innovation und Entwicklung sowie die Aufsicht über das ladinische Bildungswesen sind gesichert.**							
Regierungsprogramm	Bildung							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Unterstützte Kindergärten und Schulen	Anzahl	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00	◐



Strategisches Ziel	**2 Die Unterrichts- und Schulentwicklung sowie die Arbeit an der Qualitätsentwicklung des ladinischen Bildungssystems und die Fortbildung des Lehrpersonals sind gesteuert, gefördert und begleitet.**							
Regierungsprogramm	Bildung							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Fortbildungsangebote für Lehrpersonen zur Professionalisierung	Anzahl	90,00	91,00	88,00	90,00	90,00	90,00	●
2 Begleitung für Schulen, die selbstbestimmtes Lernen anbieten	Anzahl	0,00	3,00	5,00	5,00	5,00	5,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Wir stärken und entwickeln die ladinische Sprachkompetenz und die Mehrsprachigkeit.**							
Strategisches Ziel	Der Erhalt und die Weiterentwicklung der ladinischen Kultur und Jugend sind gewährleistet.							
Regierungsprogramm	Bildung							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Pilotprojekt für einen differenzierten Ladinischunterricht in Klassen mit Schüler:innen die von nichtladinischen Mittelschulen kommen.							
Das Forschungsprojekt MELA Grundschule konzipieren und durchführen							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Die wissenschaftlichen Erkenntnisse aus MELA 1 und 2 an den ladinischen Kindergärten implementieren und graduell umsetzen							
Wettbewerb "Scribo" ausschreiben							
Maßnahmen zur Stärkung der Zusammenarbeit mit allen ladinischen Tälern und Graubünden treffen							
Die dreisprachige Alphabetisierung weiterentwickeln und implementieren							
Den Erwerb von Sprachzertifizierungen in den Unterrichtssprachen fördern							
Unterstützende Maßnahmen für den Ladinischunterricht an der Mittel- und Oberschule							
Die 5 Bausteine umfassender sprachlicher Bildung für die ladinischen Kindergärten implementieren und umsetzen							
Erarbeitung von Grundlagen für ein vertikales Mehrsprachenkurrikulum							
Dreisprachige Alphabetisierung an den Grundschulen: Überprüfung, Standortbestimmung und Erarbeitung von Verbesserungsvorschläge							
Erarbeitung von Leitlinien und pädagogischen Hinweisen für den Sprachunterricht an den ladinischen Schulen							
Sensibilisierungsmaßnahmen für eine verstärkte Teilnahme der Schüler:innen an den Zwei- und Dreisprachigkeitsprüfungen							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Begleitung und Unterstützung für ein individualisiertes und selbstorganisiertes Lernen.**						
Strategisches Ziel	Die Unterstützung, Beratung und Begleitung bei Innovation und Entwicklung sowie die Aufsicht über das ladinische Bildungswesen sind gesichert.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente** Nein	**Förderung der Chancengleichheit** Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein				

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Das Projekt "Übergänge allgemein und zwischen den Bildungsstufen" weiterführen, begleiten und implementieren							
Die Maßnahmen der Schulen im MINT-Bereich durch gezielte Begleitung, Fortbildung und Projekte stärken							
Unterstützungsmaßnahmen zur Förderung des autonomen und sozialen Lernens konzipieren und umsetzen							
Beratung zum fächerübergreifenden Lernbereich „Gesellschaftliche Bildung“ an den ladinischen Schulen							
Maßnahmen zur Förderung der Kompetenzen der Lehrpersonen im Klassenmanagement							
Maßnahmen zur Unterstützung und Förderung von Kindern mit Schwierigkeiten in der Beherrschung der Unterrichtssprachen							
Förderung der Netzwerkarbeit der ladinischen Schuldirektionen im Bereich der didaktiktischen Innovation							
Stärkung der Sprachkompetenzen von Kindern beim Übergang vom Kindergarten in die Grundschule							
Vorbereitung, Aktivierung und Durchführung eines Montessori-Lehrgangs für das pädagogische Personal der ladinischen Kindergärten und Schulen							
Einführung des Salzburger Beobachtungskonzeptes an den ladinischen Kindergärten							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Wir setzen Maßnahmen für eine „Gesunde Schule“.**
Strategisches Ziel	Die Unterrichts- und Schulentwicklung sowie die Arbeit an der Qualitätsentwicklung des ladinischen Bildungssystems und die Fortbildung des Lehrpersonals sind gesteuert, gefördert und begleitet.
Regierungsprogramm	Bildung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ausbau der Fähigkeiten im Bereich "Erste Hilfe" an den Grund-, Mittel- und Oberschulen							
Erarbeitung und Erprobung eines Konzepts zur „Bewegten Schule“ an zwei ladinischen Schulen							
Umsetzung der im Projekt "Gesund, gut und nachhaltig essen im Kindergarten" ausgearbeiteten Leitlinien							
Entwicklung von Maßnahmen zur Stärkung der Resilienz für Lehrpersonen							
Unterstützungsmaßnahmen zur Förderung einer gesunden Esskultur							
Maßnahmen zur Förderung und zum Ausbau der Bewegung an ladinischen Grundschulen							

Entwicklungsschwerpunkt	4 Förderung der Kompetenzen im Bereich des Lernens mit digitalen Medien
Strategisches Ziel	Die Unterrichts- und Schulentwicklung sowie die Arbeit an der Qualitätsentwicklung des ladinischen Bildungssystems und die Fortbildung des Lehrpersonals sind gesteuert, gefördert und begleitet.
Regierungsprogramm	Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Aufbau eines Netzwerks für digitales Lernern und digitale Entwicklung an ladinischen Schulen							
Förderung eines bewussten Umgangs mit digitalen Geräten, digitalen Medien und KI							

Abteilung Ladinische Bildungs- und Kulturverwaltung

Thema	Bildung und Sprache Kunst und Kultur
Strategisches Ziel	1 Der Erhalt und die Weiterentwicklung der ladinischen Kultur und Jugend sind gewährleistet.
Regierungsprogramm	Kultur
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Gewährte Förderungen von Vereinen, Verbänden, Künstler/innen	Anzahl	120,00	93,00		119,00	119,00	119,00	
2 Gewährte Förderungen der Jugendarbeit	Anzahl	12,00	15,00		22,00	18,00	18,00	
3 Unterstützungs- und Fördermaßnahmen	Anzahl	1,00	1,00		2,00	2,00	2,00	



Strategisches Ziel	2 Eine effiziente und bürgernahe Verwaltung und Unterstützung des ladinischen Bildungs- und Kulturwesens ist gesichert.								
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung								
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung								
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein			

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Verwaltete Lehrpersonen	Anzahl	320,00	356,00		320,00	320,00	320,00	●
2 Finanzierte kulturelle Vereine	Anzahl	145,00	79,00		145,00	145,00	145,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	1 Unterstützung der Sekretariate der ladinischen Schulen						
Strategisches Ziel	Eine effiziente und bürgernahe Verwaltung und Unterstützung des ladinischen Bildungs- und Kulturwesens ist gesichert.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein	

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Treffen zur Bedarfserhebung der ladinischen Schulsekretariate							
Kurz-Kursmodule zu Verwaltungsthemen							
Weiterentwicklung des gemeinsamen Unterstützungskanals für die Schulsekretariate							



Entwicklungsschwerpunkt	2 Unterstützung der Schulen im Rahmen des EU-Recovery-Fund (PNRR)						
Strategisches Ziel	Eine effiziente und bürgernahe Verwaltung und Unterstützung des ladinischen Bildungs- und Kulturwesens ist gesichert.						
Regierungsprogramm	Bildung						
PNRR-Missionen	Bildung und Forschung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein	

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Unterstützung der Schulen im Rahmen des EU-Recovery-Fund (PNRR): Abrechnung, Erasmus (PNRR-Mittel).							

Entwicklungsschwerpunkt	3 Entwicklung von Synergien im Ladinischen Kunsthandwerk (Kunsthandwerker-Förderung, Nachwuchsförderung, Museum, Berufsschule, Projektanträge für Drittmittel)
Strategisches Ziel	Der Erhalt und die Weiterentwicklung der ladinischen Kultur und Jugend sind gewährleistet.
Regierungsprogramm	Kultur
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Förderung von Ausstellungen des aktiven Kunsthandwerks							
Koordination von Projektanträgen für Drittmittel im Gesamtbereich Kunsthandwerk - Museen - Nachwuchsförderung - Berufsbildung							
Ausstellung zum Potential der neuen Leihgaben zum historischen Grödner Holzspielzeug							
Verstärkung der Kurse für Jugendliche in Kunsthandwerk-Techniken							
Einbindung der Berufsschule für das Kunsthandwerk in Ausstellungen, Kurse für Jugendliche und Innovationsprojekte mit Forschungseinrichtungen in Design, Holzverarbeitung u.ä.							
Koordinierung einer Dauerausstellung zum Grödner Holzspielzeug mit Werkstätten und umfassendem Vermittlungskonzept							

Entwicklungsschwerpunkt	4 Kollektivverträge für das Lehrpersonal
Strategisches Ziel	Eine effiziente und bürgernahe Verwaltung und Unterstützung des ladinischen Bildungs- und Kulturwesens ist gesichert.
Regierungsprogramm	Arbeit
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Neuer Landeskollektivvertrag für das Lehrpersonal staatlicher Art, mit dem Ziele einer größeren Angleichung an das Landeslehrpersonal - in Zusammenarbeit mit der neuen Landesagentur für die Gewerkschaftsbeziehungen							

Entwicklungsschwerpunkt	5 EDV-gestützte Abläufe in der Lehrpersonalverwaltung
Strategisches Ziel	Eine effiziente und bürgernahe Verwaltung und Unterstützung des ladinischen Bildungs- und Kulturwesens ist gesichert.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Umsetzung der Stammdatenverwaltung - in Zusammenarbeit mit den anderen Bildungsdirektionen, der Abt. Informationstechnik und Siag							
Web-App zur Verwaltung von Verträgen für das Lehrpersonal							
Analyse für neue Software zur Lehrpersonalverwaltung in Nachfolge von SAP HCM							

Entwicklungsschwerpunkt	6 Förderung der Zusammenarbeit in der Ladinischen Kulturlandschaft
Strategisches Ziel	Der Erhalt und die Weiterentwicklung der ladinischen Kultur und Jugend sind gewährleistet.
Regierungsprogramm	Kultur

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)						Nein
Maßnahme					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Gemeinsame Veranstaltungen der ladinischen Kulturträger wie z.B. "Di dla Cultura Ladina"											

Entwicklungsschwerpunkt	7 Einrichtung einer Arbeitsgruppe für Drittmittelprojekte										
Strategisches Ziel	Eine effiziente und bürgernahe Verwaltung und Unterstützung des ladinischen Bildungs- und Kulturwesens ist gesichert.										
Regierungsprogramm	Kultur										
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung										
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)						Nein
Maßnahme					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Aufnahme einer Fachkraft											
Vergabe eines Beratungsauftrags											
Einreichung erster Projektanträge für Drittmittel											

Entwicklungsschwerpunkt	8 Entwicklung eines Modells zur Erstellung der Stellenpläne der Schulen										
Strategisches Ziel	Eine effiziente und bürgernahe Verwaltung und Unterstützung des ladinischen Bildungs- und Kulturwesens ist gesichert.										
Regierungsprogramm	Bildung										
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung										
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)						Nein
Maßnahme					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Festlegung des Modells für die Grund- und Mittelschulen											
Festlegung des Modells für die Oberschule											



Entwicklungsschwerpunkt	9 Digitalisierung der Kulturanträge										
Strategisches Ziel	Der Erhalt und die Weiterentwicklung der ladinischen Kultur und Jugend sind gewährleistet.										
Regierungsprogramm	Kultur										
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung										
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)						Nein
Maßnahme					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Erarbeitung einer gemeinsamen Zielsetzung der drei Kulturabteilungen & Analyse											
Weitere Beitragsverfahren für Kultur und Jugend: Analyse											
Go-Live weiterer Beitragsverfahren für Kultur und Jugend											

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Go-Live der Digitalen Anträge für kulturelle Tätigkeit							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Ressort Infrastrukturen und Mobilität

Abteilung Tiefbau

Thema	Tourismus und Mobilität					
Strategisches Ziel	**1 Die Mobilität auf den Staats- und Landesstraßen wird effizient und mit hohen Sicherheitsstandards gewährleistet und zudem wird die Lebensqualität in den Ortszentren erhöht.**					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Erhöhung der Lebensqualität durch die Verminderung der Verkehrsbelastung in den Ortszentren, reduzierte Wartezeiten für die Verkehrsteilnehmer, hohe Sicherheitsstandards. Neubauten, Ausbauten und Sanierungen von Straßen, Tunnels und Brücken in Südtirol					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Genehmigte Anträge auf Beitrag	Anzahl	18,00	12,00		15,00	15,00	15,00	●
2 Veröffentlichte Ausschreibungen	Anzahl	15,00	16,00		30,00	30,00	15,00	◐
3 Abgeschlossene Projekte	Anzahl				15,00	15,00	15,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Überwachung und Kontrolle der Kosten der Arbeiten**					
Strategisches Ziel	Die Mobilität auf den Staats- und Landesstraßen wird effizient und mit hohen Sicherheitsstandards gewährleistet und zudem wird die Lebensqualität in den Ortszentren erhöht.					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Überwachung und Definition parametrischer Kosten soll ein gemeinsames Instrument für die objektive Bestimmung der Kosten von Infrastrukturarbeiten darstellen.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Parametrische Kostenanalyse der ausgeführten Arbeiten							
Feststellung der parametrischen Kosten							
Verwendung der parametrischen Kosten							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Olympische Spiele 2026 - Fertigstellung**					
Strategisches Ziel	Die Mobilität auf den Staats- und Landesstraßen wird effizient und mit hohen Sicherheitsstandards gewährleistet und zudem wird die Lebensqualität in den Ortszentren erhöht.					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

Beschreibung	- Fertigstellung der Bauvorhaben, die mit eigens für die Olympischen Spiele vorgesehenen Mitteln finanziert wurden. - Vereinbarungen mit der Gesellschaft "Società infrastrutture Milano-Cortina 2020-2026 (Rahmen-und Durchführungsvereinbarungen, finanzielle Deckungen) - Abrechnung des Staatsbeitrages - Antimafia Legalitätsprotokoll

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Fertigstellung der Entwürfe							
Freigabe der Arbeiten für den Verkehr							
Um den Zugang in die Gebiete der Olympischen Spiele zu gewährleisten und in Anbetracht der Nutzbarkeit der bestehenden und der zu realisierenden Infrastrukturen , finanziert der italienische Staat 82 Mio Euro für sogenannte "essenzielle Bauvorhaben" und "Bauvorhaben die in Verbindung stehen" die dazu dienen ein angemessenes Infrastruktursystem zu gewährleisten und somit den Bedürfnissen der tausenden von Sportlern und Touristen entgegenzukommen.							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Weiterentwicklung und Anpassung der funktionellen und geometrischen Normen für die Planung und den Bau von Straßen**					
Strategisches Ziel	Die Mobilität auf den Staats- und Landesstraßen wird effizient und mit hohen Sicherheitsstandards gewährleistet und zudem wird die Lebensqualität in den Ortszentren erhöht.					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Anpassung, Weiterentwicklung und ständige Überprüfung der funktionellen und geometrischen Normen zur Gewährleistung einer modernen, sicheren, nachhaltigen und den aktuellen sowie zukünftigen Mobilitätsanforderungen entsprechenden Straßenplanung.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Anpassung der funktionellen und geometrischen Normen							
Ständige Weiterentwicklung der funktionellen und geometrischen Normen							
Ständige Überprüfung der funktionellen und geometrischen Normen							



Komplexer Sonderauftrag "Agenda Bozen - strategische Infrastrukturen der Mobilität"

Thema	Tourismus und Mobilität
Entwicklungsschwerpunkt	**1 Komplexer Sonderauftrag „Agenda Bozen - strategische Infrastrukturen der Mobilität**
Strategisches Ziel	Die Mobilität auf den Staats- und Landesstraßen wird effizient und mit hohen Sicherheitsstandards gewährleistet und zudem wird die Lebensqualität in den Ortszentren erhöht.
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Ziel der Agenda Bozen ist es, die Verkehrsflüsse in der Stadt neu zu ordnen, die Lebensqualität und Sicherheit zu verbessern und die Mobilitätswende aktiv zu gestalten. Zu den vorrangigen Vorhaben der kommenden Jahre zählen unter anderem der Verkehrsknoten Galvani, die Unterführung Romstraße/Eisackufer, die neue Verkehrsführung am Virgl, die Verkehrslösung für den Bereich Hörtenberg sowie Investitionen in die urbane Infrastruktur wie sichere Bike-Stationen. Der komplexe Sonderauftrag "Agenda Bozen – strategische Infrastrukturen der Mobilität" ist für fünf Jahre vorgesehen. Die beauftragte Person übernimmt die Gesamtkoordination der wichtigsten Mobilitätsprojekte in und rund um Bozen, fungiert als Schnittstelle zwischen Ressorts, Stadtgemeinde, Verkehrsträgern und Eigentümern sowie anderen Projekten und begleitet die Vorhaben von der Planung bis zur Umsetzung. Auch Kommunikation und Bürgerbeteiligung zählen zu den Aufgaben.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Gesamtkoordination der wichtigsten Mobilitätsprojekte in Bozen							



Abteilung Straßendienst

Thema	Tourismus und Mobilität					
Strategisches Ziel	**1 Der Straßenunterhalt wird qualitativ und zeitgerecht gewährleistet.**					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	1: Die durchschnittliche Nutzungsdauer eines Belages aus bituminösen Mischgut beträgt 10 Jahre (Erfahrungs- und Richtwerte). Demzufolge ist innerhalb von 10 Jahren der Austausch der Verschleißschicht vorzusehen. Um dieses Ziel zu erreichen, ist es unbedingt notwendig einen jährlichen Austausch der Verschleißschicht von 1/10 des Straßennetzes vorzusehen. 3: Die durchschnittliche Nutzungsdauer einer verzinkten Leitplanke beträgt 40 Jahre (Erfahrungs- und Richtwerte). Die Summe aller Leitplanken beträgt 1.000 km. Im Vergleich zum Asphalt ist die Nutzungsdauer der Leitplanken, angesichts der ständig ansteigenden Geschwindigkeit und Menge des modernen Verkehrs, auch mit dem Erhalt ihrer Wirksamkeit verbunden, ganz zu schweigen von den erhöhten Sicherheitsansprüchen von Seiten der Nutzer. Erhalt eines ausreichenden Sicherheitsniveaus für die Straßennutzer, indem versucht wird die Anzahl und die Schwere der Unfälle zu reduzieren und gleichzeitig die bestehenden Straßen und Anlagen so zu erhalten, dass diese auch in Zukunft wirtschaftlich nachhaltig/tragbar sind. Mittels: -eines technisch akzeptablen Haftungsgrades zwischen Reifen / Straße durch Neuasphaltierungen (Bez. Asphaltkataster und Prioritätenliste), konstante Reinigung, angemessener Winterdienst; - Verbesserung der Rückhaltekraft von Leitplanken im Falle von Unfällen, durch deren Austausch, beginnend bei jenen mit der geringsten Effizienz (siehe Leitplankenkataster und Prioritätenliste); -Schutzmaßnahmen gegen Steinschlag, in einem sozial vertretbaren Ausmaß (siehe Kataster und Prioritätenliste für Steinschlagschutzmaßnahen VISO, in Zusammenarbeit mit der Abteilung 11); -Systematische Überwachung und Inspektion der Brücken (Bez. Brückenkataster und Prioritätenliste); - Fernüberwachung und Erhöhung der technischen Ausstattung der Tunnels (siehe Tunnelkataster und Prioritätenliste); -Erhaltung der Effizienz des Fuhrparks; -Ausführung der Instandhaltung anhand objektiver Prioritätenlisten; -Häufigere Kontrollen und verstärkter Ausbildung des technischen Personals und der Straßenwärter hinsichtlich präventiver Wartungsarbeiten (frühzeitige Beseitigung von freigelegten Fundamenten im Bachbett oder entlang von Böschungen, Drainagen, Ableitungskanälen, neuen Schächten usw.) anstatt erst bei Schäden; dadurch können beträchtliche Einsparungen erzielt werden.					

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Wiederkehrsintervall Erneuerung der Verschleißschicht	Jahre	16,00	14,00		15,00	14,00	16,00	◐
2	Kosten für Reinigung und Winterdienst	Mio. €	5,20	6,50		6,20	5,80	6,10	●
3	Erneuerung / Einbau neuer Teilstücke von Leitplanken	km	21,00	26,00		21,00	22,00	23,00	◐
4	Verletzte bei Unfällen	Anzahl	610,00	540,00		720,00	650,00	630,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

5	Verkehrstote	Anzahl	8,00	4,00		10,00	8,00	5,00	●
6	Schadensersatzforderungen auf Grund von mangelhafter Straßeninstandhaltung	Anzahl	58,00	45,00		50,00	41,00	38,00	●
7	Schadensersatzforderungen auf Grund von Steinschlag	Anzahl	49,00	29,00		48,00	42,00	38,00	●

Strategisches Ziel	**2 Die Anhebung der Instandhaltungsarbeiten am Bestand ist erfolgt.**					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Das vorhandene Straßennetz benötigt ständig und zunehmend Instandhaltungsmaßnahmen ordentlicher und außerordentlicher Natur, um die aktuellen Qualitätsstandards der Fahrbahn in Bezug auf die Verkehrssicherheit garantieren zu können. Viele der Kunstbauten wie Brücken und Mauern sind in den 70er/80er Jahren errichtet worden, da sich diese bereits dem Ende ihrer Nutzungsdauer nähern (50 Jahre), liegt bereits ein sich verschlechternder physiologischer Zustand vor. Die technische Ausstattung der Tunnelanlagen wurde in den letzten 20 Jahren immer aufwändiger, die Wartungs- und Betriebskosten ständig höher. Die bereits vorher bestehenden Tunnels erfordern hingegen kostspielige Anpassungsmaßnahmen an die vorgeschriebenen Standards. Für die Instandhaltung erscheint es im Verhältnis zum Straßenbau notwendig einen prozentuell höheren Anteil an finanziellen Mitteln vorzusehen.					

Indikator		**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1	Ausgaben für Instandhaltung der Straßen im Verhältnis zu den Gesamtausgaben im Bereich Straßen	%	72,00	73,00		73,00	78,00	79,00	●
2	Instandhaltungskosten pro Straßenkilometer	Euro	23.100,00	25.000,00		26.000,00	27.500,00	27.800,00	●

Strategisches Ziel	**3 Die Güter der Straßendomäne sind vollständig und optimal erfasst.**					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Das Ziel beinhaltet alle Verwaltungsakte und alle Tätigkeiten, welche den Erwerb, die Instandhaltung und die Bewertung der Immobilien betreffen, welche der Ausführung der institutionellen Aufgaben dienen.					

Indikator		**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1	Richtigstellung der Eigentumsverhältnisse der Straßendomäne	%	83,00	89,00		92,00	85,00	82,00	◐
2	Streitfälle	Anzahl	4,00	7,00		7,00	9,00	4,00	●

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Inbetriebnahme Teleform und TLF**					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Entwicklung einer Web-Anwendung für die Verwaltung der Arbeitsberichte und für die Mitteilung einiger Daten an die Arbeitsmedizin. Die Inbetriebnahme Teleform und TLF wird nicht mehr weitergeführt. Das Ganze wird durch eine von der Informatik/SIAG vorgeschlagenen Lösung ersetzt.					

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Realisierung der Anwendung für die Ausarbeitung der Reports für die Mitteilung der Daten an die Arbeitsmedizin							
Ersatz Teleform + TLF durch Lösungsvorschlag von Informatik							
Digitale Verwaltung der Arbeitsberichte							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Erhalt, Optimierung und Rationalisierung der Effizienz des Fuhrparkes**
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Reduzierung der Anzahl sowie des durchschnittlichen Alters der Fahrzeuge. Der bestehende Maschinenpark sollte schlank, effizient und sparsam in Hinblick auf die Werkstattkosten sein. Der Straßendienst setzt sich das Ziel über ein Fahrzeug (Unimog, Lkw) pro 12 km Straßennetz zu verfügen. Bei der Gesamtlänge des Straßennetzes von 2.800 km heißt das, 230 Fahrzeuge zur Verfügung zu haben. Aufgrund von Analysen in der Vergangenheit, wird angenommen, dass diese Fahrzeuge eine Nutzungsdauer von 12 Jahren haben. Daraus ergibt sich die Notwendigkeit ca. 20 Fahrzeuge im Jahr auszutauschen. Bei einem mittleren Wert von 250.000 Euro/Fahrzeug beläuft sich die Gesamtsumme für den Austausch der Fahrzeuge nach ihrer Nutzungsdauer auf 5.000.000 Euro/Jah					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Analyse des Fuhrparkes - Teil 2							
Analyse des Fuhrparkes - Teil 1							
Vorbereitung eines Einkaufsprogramms - Teil 1							
Überprüfung der Notwendigkeiten - Teil 1							
Überprüfung der Notwendigkeiten - Teil 2							
Vorbereitung eines Einkaufsprogramms - Teil 2							
Überprüfung der Notwendigkeiten - Teil 3							
Vorbereitung eines Einkaufsprogramms - Teil 3							



Entwicklungsschwerpunkt	3 Weiterentwicklung der Anwendung Gesper für die Personalverwaltung der Außenämter					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Der Einbau der Funktionalität FORPER (Weiterbildung des Straßenwärterpersonals) und der Funktionalität ESP (Einsatzsicherheitsplan) ist innerhalb des GESPER nicht mehr möglich, da die zur Verfügung gestellten Finanzmittel für die kontinuierliche Entwicklung des GESPER drastisch gekürzt wurden. Für FORPER und POS beabsichtigt die Abteilung Informatik eine bestehende Anwendung namens AlfaGest zu kaufen und sie an die Bedürfnisse der Abteilung Straßendienst anzupassen.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Kontinuierliche Anpassung des Programms an neue Erfordernisse - Teil 1							
Ausarbeitung einer neuen Anwendung							
Kontinuierliche Ausarbeitung einer neuen Anwendung							
Kontinuierliche Anpassung des Programms an neue Erfordernisse - Teil 2							

Entwicklungsschwerpunkt	4 Erhöhung der Einstufung des Straßenwärterpersonals					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Der Entwicklungsschwerpunkt zielt auf die Anpassung der Einstufung des Straßenwärterpersonals an die veränderten Arbeitsbedingungen ab, unter Berücksichtigung, dass in den letzten Jahren die erforderliche Spezialisierung zur Steuerung von Fahrzeugen und zur Verwendung von Maschinen, auch von hohem wirtschaftlichem Wert, im Vergleich zu der Spezialisierung für die III und IV Ebene, angestiegen ist. Weiters hat sich auch die Verantwortung der Hauptstraßenwärter erhöht, welche seit 2008, im Sinne des geltenden Einheitstextes zur Arbeitssicherheit, Vorgesetzte für die gesamte ihnen unterstellte Mannschaft sind.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschreibung	Die Hauptstraßenwärter und ihre Stellvertreter werden weiters beauftragt: -Brückeninspektionen durchzuführen (siehe D.L.H. 28/11/2011 Nr.41, Art. 6 Buchstaben a, b, c); -den Leitplankenkataster zu aktualisieren; -Erhebungen der Fahrbahnbeläge durchzuführen. Der Vorschlag der Abteilung Straßendienst geht dahin, dass alle Straßenwärter, nach bestandener Probezeit, in die IV Funktionsebene eingestuft werden sollen. Für die Hauptstraßenwärter soll ein eigenes Berufsbild in der V Funktionsebene geschaffen werden, wodurch deren Verantwortung und Einsatz Rechnung getragen wird.

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Überprüfung der Möglichkeit der Anpassungen der Einstufungen mit dem Generaldirektor							
Vorbereiten der Kriterien für die höhere Einstufung							
Schrittweise Durchführung der Änderung der Einstufung							

Abteilung Mobilität

Thema	Tourismus und Mobilität					
Strategisches Ziel	**1 Der Bürger und die Unternehmen sind mit der Dienstleistung im Zusammenhang mit Führerscheinen zufrieden.**					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Zugänglichkeit am Schalter für alle Bevölkerungsgruppen					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Durchschnittliche Wartezeit am Schalter *	Min.	3,00	3,00		2,00	2,00	2,00	◐
2 Kunden, die mit dem Dienst am Schalter zufrieden sind im Verhältnis zu den Gesamtrückmeldungen *	%	90,00	90,00		95,00	95,00	95,00	◐

** Qualitätsstandards*

Strategisches Ziel	**2 Der öffentliche Personenverkehr ist attraktiv und die Erreichbarkeit ist garantiert.**					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen					
PNRR-Missionen	Infrastruktur für eine nachhaltige Mobilität					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Ja
Beschreibung	2006 gibt es zahlreiche Veränderungen. Die Fertigstellung der Riggertalschleife wird sich laut RFI verzögern. Die Bestandstrecke Bruneck-Franzensfeste wird ab 26.1 wieder geöffnet werden. Meran-Mals wird bis ca. Ende März mit Bussen bedient. Danach ist die Elektrifizierung der Vinschger Bahn abgeschlossen. Im Jahr 2026 werden auch die neuen Zuggarnituren geliefert. Damit kann mit Fahrplanwechsel 2026 an einem neuen Zugfahrplan gearbeitet werden.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Erbrachte ÖPNV Km Bus	km		38.300.000,00		37.500.000,00	37.500.000,00	37.500.000,00	●
2 Erbrachte ÖPNV Km Zug	km		5.400.000,00		5.800.000,00	6.000.000,00	7.000.000,00	●
3 Abonnentenzahl insgesamt	Anzahl		335.894,00		330.000,00	340.000,00	350.000,00	●



Strategisches Ziel	3 Es nehmen nur verkehrstaugliche Beförderungsmittel, geschulte Fahrzeuglenker und kompetente Bedienstete am Verkehr teil, dessen Infrastrukturen normgerecht sind.					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Zusammenarbeit mit den verschiedenen Polizeiorganen wird weiter ausgebaut.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Unterwegskontrollen mit der Straßenpolizei	Anzahl	147,00	403,00		500,00	1.000,00	1.000,00	◐
2 Kontrollierte ermächtigte Werkstätten	Anzahl	33,00	35,00		30,00	40,00	35,00	◐
3 Teilnehmer an den Fahrsicherheitskursen im Safety Park	Anzahl	3.930,00	4.200,00		3.500,00	3.500,00	3.500,00	◐
4 Abnahmen von Seilbahnanlagen	Anzahl	39,00	28,00		40,00	40,00	40,00	●
5 Periodische Überprüfungen von Seilbahnanlagen	Anzahl	103,00	70,00		100,00	100,00	100,00	●
6 Betriebskontrollen von Seilbahnanlagen	Anzahl	121,00	139,00		190,00	190,00	190,00	●
7 Teilnehmer an den Punkteaufholkursen für Führerscheine	Anzahl	177,00	150,00		300,00	300,00	300,00	○
8 Prüfungen von Seilbahnbediensteten	Anzahl	411,00	357,00		300,00	300,00	300,00	◐

Kommentar zum Planwert	
1 Plan 2026	Inbetriebnahme der fixen Fahrzeugkontrollstelle in Sterzing mit zusätzlichem Personal.



Strategisches Ziel	4 Der alpine Wirtschaftsraum wird gestärkt.					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Im Hinblick einer Optimierung ist eine weitere Änderung der Kriterien für die Auszahlung der Pendlerbeiträge vorgesehen.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Förderung der Modernisierung und technologischen Erneuerung von Seilbahnanlagen	Mio. €	19,00	23,00		20,00	20,00	20,00	◐
2 Durchschnittsalter der Aufstiegsanlagen	Jahre	23,00	23,63		23,00	23,00	23,00	◐
3 Öffentliche Beiträge für touristische Beförderungsdienste	Mio. €	1,10	3,20		4,00	4,00	4,00	◐
4 Pendler-Fahrtkostenbeiträge	Mio. €	3,10	3.468.300,00		3,50	3,00	3,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Strategisches Ziel	**5 Die Mobilitätsinfrastrukturen im Zuständigkeitsbereich des Landes sowie Formen der nachhaltigen Mobilität sind sicher und attraktiv.**							
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität							
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein		
Beschreibung	Die Gewährung von Fördermaßnahmen wird weitergeführt. Darüber hinaus wurden Verfahrensvereinfachungen eingeführt.							

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Neu zugelassene Fahrzeuge mit elektrischem Antrieb (ohne Miet-/Leasingunternehmen)	Anzahl				2.100,00	2.600,00	3.100,00	●
2 Verhältnis zwischen neu zugelassenen Fahrzeugen mit elektrischem Antrieb (ohne Miet-/Leasingunternehmen) und Gesamtzulassungen	%				26,50	32,40	38,30	●
3 Neue oder verbesserte Bushaltestellen, die barrierefrei sind	Anzahl		13,00		15,00	15,00	15,00	●
4 Unterschiedliche Subjekte, welche durch Anreize (z.B. Beiträge) Initiativen zur Stärkung der Nachhaltigen Mobilität (z.B. Bau von Radabstellanlagen) gestartet haben	Anzahl		79,00		45,00	50,00	20,00	◐



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Klimaplan Südtirol 2040**							
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität							
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen							
PNRR-Missionen	Infrastruktur für eine nachhaltige Mobilität							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Ja		
Beschreibung	Mit dem Klimaplan Südtirol 2040 setzt sich Südtirol das Ziel, bis 2040 klimaneutral zu werden – zehn Jahre früher als von der Europäischen Union vorgesehen. Dies ist die zentrale Botschaft des allgemeinen Teils des Klimaplans, der am 30. August 2022 von der Landesregierung genehmigt wurde. Der Klimaplan 2040 umfasst fünf übergeordnete Strategien, sechs Hauptstrategien und insgesamt 16 Handlungsfelder. Im Bereich des Güterverkehrs wird das Engagement der vergangenen Jahre auch im Jahr 2026 fortgesetzt. Insbesondere wird die Autonome Provinz Bozen weiterhin einen rechtlichen Rahmen unterstützen, der die Verlagerung auf andere Verkehrsträger fördert – auch im Rahmen verschiedener Arbeitsgruppen mit anderen Provinzen, Regionen und angrenzenden Gebieten. So beteiligt sich Südtirol aktiv an der Überarbeitung der Richtlinie über den kombinierten Verkehr 92/106/EWG in Brüssel. Im Straßengüterverkehr wird an der notwendigen Infrastruktur für den Einsatz von schweren Elektrofahrzeugen gearbeitet. In Bozen wurde bereits ein erster Megawatt-Ladepunkt installiert, weitere sollen folgen. Im Bereich des Personenverkehrs wird der Ausbau der Eisenbahninfrastruktur mit Nachdruck fortgesetzt. Zudem wird der Fuhrpark erneuert – mit mehr Sitzplätzen und höherem Komfort. Die neue Ticketfamilie „Südtirolmobil Pass“ wird zu einer stärkeren und einfacheren Nutzung des öffentlichen Nahverkehrs beitragen. Der Radverkehr wird im Jahr 2026 wieder eine zentrale Rolle spielen.							

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Erarbeitung und Genehmigung des spezifischen Teils des Klimaplans Südtirol 2040: Erarbeitung statistischer Grundlagen für Definition Maßnahmen und als Baseline für die Überwachung der Umsetzung des Klimaplans; Definition aller Maßnahmen und entsprechender verantwortlicher Stakeholder; Definition Kriterien für operative Umsetzung							
Erhöhung der Personenkilometer im ÖPNV um 70%							
Erhöhung der emissionsfreien Fahrzeuge bei den Neuzulassungen auf 100%							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Erhöhung der mit der Bahn anreisenden Gäste auf 20%							
Reduktion des Individualverkehrs im Personenverkehr um 30%							
Reduktion des konventionellen Warenverkehrs um 35%							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Eisenbahnsystem**				
Strategisches Ziel	Die nachhaltige Mobilität sowie die Erhöhung der Güterbeförderung mittels Schiene ist gefördert.				
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität				
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen				
PNRR-Missionen	Infrastruktur für eine nachhaltige Mobilität				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Ja
Beschreibung	Steigerung der Resilienz und Nachhaltigkeit. Abschluss Elektrifizierung Vinschgau.				

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Realisierung Zughaltestelle St. Jakob/Leifers							
Realisierung neue Bahnverbindung "Riggertalschleife"							
Elektrifizierung der Eisenbahn Meran-Mals							
Realisierung Zugwerkstatt Bozen Süd							
Fünfzehnjährige Vergabe des Eisenbahndienstes							
Realisierung des Virgl-Eisenbahntunnels							
Anschaffung und Einsatz 15 neuer Züge für die Umsetzung des Fahrplanmodells 2026							
Abbau von architektonischen Hindernissen an Bahnhöfen							
Brennerbasistunnel							
Zulaufstrecken Franzensfeste - Waidbruck							
Güterzugumfahrung Bozen und Zulaufstrecke Unterland							
Neuer Bahnhof Bozen/Mobilitätszentrum							
Verdoppelung der Linie Meran-Bozen im Abschnitt Untermais-Kaiserau							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Rad- und Fußgängermobilität**
Strategisches Ziel	Die Mobilitätsinfrastrukturen im Zuständigkeitsbereich des Landes sowie Formen der nachhaltigen Mobilität sind sicher und attraktiv.
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Ökologisches Wohlergehen

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Dank gezielter Anreizmaßnahmen wird die Attraktivität des Fahrrads für die täglichen Wege steigen.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ausbau des übergemeindlichen Fahrradwegnetzes							
Errichtung von sicheren Fahrradabstellanlagen an zentralen Knotenpunkten							
Ausbau des Fahrradtransportes auf öffentlichen Verkehrsmitteln							
Sensibilisierung zur Nutzung des Fahrrads als Alltagsverkehrsmittel							
Ausbau des Winterdienstes auf Alltagsstrecken							
Einheitliche Erhebung der Radverkehrsdaten							
Konzept für ein einheitliches Rad-Beschilderungs- und Leitsystem							

Entwicklungsschwerpunkt	4 Mobilitätszentren und Verkehrsknoten						
Strategisches Ziel	Die Mobilitätsinfrastrukturen im Zuständigkeitsbereich des Landes sowie Formen der nachhaltigen Mobilität sind sicher und attraktiv.						
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Umsetzung der Projekte unter Einhaltung der vorgesehenen Zeiten.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Entwicklung des Ticketsystems Südtirol Pass auch in einer grenzüberschreitenden Perspektive							
Videoüberwachung an Zugbahnhöfen							
Errichtung des Mobilitätszentrums Meran							
Errichtung des Mobilitätszentrums Innichen							
Errichtung des Mobilitätszentrums Mals							
Intermodale Parkplätze an den Bahnhöfen							
Errichtung von kleinen Mobilitätszentren an den Endhaltestellen der neuen Schnellbuslinien							
Ausstattung von weiteren Buslinien mit Radträgern							
Betriebliches Mobilitätsmanagement in der Landesverwaltung							

Entwicklungsschwerpunkt	5 Digitalisierung im Bereich Mobilität und Verkehr
Strategisches Ziel	Der öffentliche Personenverkehr ist attraktiv und die Erreichbarkeit ist garantiert.
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Digitalisierung wird in zahlreichen Bereichen und Aspekten der Mobilität fortgesetzt.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Informatische Sicherheit des Prüfungssaales für die Führerscheine							
Digitalisierung der Pendlerbeiträge							
Digitalisierung der Elektrobeiträge							
Einführung eines neuen Ticketingsystems							
Standardisierung IT-Architektur							
Fahrgastinformation							
Monitoring							
Allumfassendes Buchungssystem MaaS (Mobility as a service)							
Errichtung des Mobility Management Centre South Tyrol (MMCS)							
Einführung einer zentralen Verkehsflussüberwachung auf den Straßen							
Digitalisierung Beiträge ergänzende Liniendienste							



Entwicklungsschwerpunkt	**6 Brenner Digital Green Corridor**					
Strategisches Ziel	Der alpine Wirtschaftsraum wird gestärkt.					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Förderung der Projekte in proaktiver Zusammenarbeit mit den diversen Stakeholdern.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Aufbau eines Slot-Management-Systems							
Wasserstoff für den öffentlichen Personennahverkehr							
Aufbau einer Elektroladeinfrastruktur für PKW und LKW entlang der Hauptachsen							
Ausarbeitung eines Konzeptes für regionalen Güterverkehr auf der Schiene							
Güterzuglogistik							



Entwicklungsschwerpunkt	**7 Verringerung der Umweltbelastung in sensiblen Tälern und Gebiete**
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität

Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Provinz möchte gemeinsam mit den Gemeinden das Potenzial der Digitalisierung nutzen, um die Mobilität intelligenter zu gestalten und unnötigen Verkehr – insbesondere durch die Parkplatzsuche – zu vermeiden. Darüber hinaus soll, wo sinnvoll, die Errichtung von Sammelparkplätzen unterstützt werden, kombiniert mit Park-&-Ride-Angeboten und aktiver Mobilität. Die Provinz ist auch bereit, die Gemeinden bei der Einführung von Buchungssystemen zu unterstützen, um den Zugang und die Steuerung der Besucherströme zu optimieren.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Digitalisierung und bessere Nutzung bestehender Parkplätze							
Ausbau von neuen Auffangparkplätzen mit digitalen Systemen							
Reduktion des Individualverkehrs durch digitale Buchungssysteme							
Überprüfung von Mauteinführungen							
Ausbau des ÖPNV-Angebotes in diesen Gebieten							
Einbindung bestehender und auch neuer Seilbahnanlagen als Mobilitätsangebot							
Stärkung der Fußgänger- und Fahrradmobilität							

Entwicklungsschwerpunkt	**8 Bussystem**					
Strategisches Ziel	Es nehmen nur verkehrstaugliche Beförderungsmittel, geschulte Fahrzeuglenker und kompetente Bedienstete am Verkehr teil, dessen Infrastrukturen normgerecht sind.					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen					
PNRR-Missionen	Infrastruktur für eine nachhaltige Mobilität					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Das Bussystem ist gut ausgebaut und erschließt Ortschaften kapillar. Bei der Bewertung zur Verstärkung, Taktreduzierung oder Umschichtung von Buslinien wird verstärkt auf Daten des neuen Bingo-Systems zurückgegriffen, die sich al zunehmend zuverlässiger, aber noch nicht ganz verlässlich erweisen. Für eine Umfassende und dauerhafte Analyse der neu verfügbaren Daten, würden aber auch neue Mitarbeitende benötig. Das Projekt des Rufbusses Olang wird im November 2025 starten. In den nächsten Jahren soll ein weiterer Rufbus in Betrieb genommen werden. Das Projekt zur Beschleunigung der Buslinien in Bozen wurde im Planungsstadium abgeschlossen. Die entsprechende Studie mit der Gemeinde Bozen geteilt. Ein neues Projekt soll in Bruneck begonnen und 2026 abgeschlossen werden. Für die technische Umsetzung des infrastrukturellen Teils (Vorzugsspuren/Ampeln) sind jeweils die Gemeinden zuständig. Die Umrüstung der Flotte auf emissionsfreie Busse wurde begonnen und soll 2026 und 2027 besonders mit Sasa (aber nicht nur) weiter voran getrieben werden. Der Inhouse Gesellschaft wurden dafür 71,5 Mio Euro für die Jahre 2026 und 2027 zur Verfügung gestellt.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Effizienzsteigerung und Optimierung der Liniendienste durch ICTS-System							
Pilotprojekt für Rufbusdienste							
Potenzierung und Beschleunigung von Buslinien							
Umrüstung der Busflotte auf emissionsfreie Fahrzeuge							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Entwicklungsschwerpunkt	9 Neue Seilbahnen als öffentliche Verkehrsmittel						
Strategisches Ziel	Die Mobilitätsinfrastrukturen im Zuständigkeitsbereich des Landes sowie Formen der nachhaltigen Mobilität sind sicher und attraktiv.						
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Ja
Beschreibung	Die derzeitige Priorität ist die Realisierung der Seilbahn von Jenesien. Die Fortsetzung der anderen Projekte erfolgt gemäß Programmierung.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Realisierung Seilbahnverbindung Mühlbach-Meransen							
Realisierung Seilbahnverbindung Bozen-Jenesien							
Realisierung Verbindung Meran-Schenna-Tirol							
Realisierung der Verbindung Bahnhof Brixen und Talstation Plose							



Entwicklungsschwerpunkt	10 Errichtung eines Kompetenzzentrums für Fahrzeuge zur Vereinigung der 3 Dienststellen						
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Die Arbeiten, welche im Juli 2025 gestartet sind, sollen im Herbst 2026 abgeschlossen werden.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Vorprojekt und neues Raumprogramm mit Erweiterung							
Einreichplanung, Einreichung des Projektes und Ausschreibung der Arbeiten							
Vergabe und Bau							
Übersiedlung des Personals zur Fahrzeugprüfstelle							
Betrieb							



Komplexer Sonderauftrag "Landesmobilitätsplanung und Verkehrssteuerung"

Thema	Tourismus und Mobilität
Entwicklungsschwerpunkt	1 Gesamtkoordination Landesmobilitätsplanung und Verkehrssteuerung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen					
PNRR-Missionen	Infrastruktur für eine nachhaltige Mobilität					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Ja
Beschreibung	Am 5. November 2024 wurde der Landesplan für nachhaltige Mobilität und Logistik (LPNM) 2035 final genehmigt. Südtirol verfügt mit dem LPNM nun über ein strategisches Planungsinstrument, welches die Leitplanken für die Mobilitätsplanung bis 2035 stellt: Der öffentliche Personennahverkehr muss landesweit und auch über die Grenzen hinaus auf internationaler Ebene, effizient funktionieren und genutzt werden können, der Individualverkehr und der Warenverkehr müssen dekarbonisiert, intelligent gesteuert und geregelt werden, außerdem muss der Modal Shift von der Straße auf die Schiene vorangetrieben werden. Dabei sind folgende Aspekte zu berücksichtigen: Nachhaltig und sicher, digital und modern, vielfältig im Angebot, qualitätsvoll. Der Aufgabenbereich des Sonderauftrags Landesmobilitätsplanung und Verkehrssteuerung liegt in der Umsetzung der Maßnahmen des LPNM 2035 und der Koordination und der strategischen Definition aller Maßnahmen für die Digitalisierung, Verlagerung und Steuerung im Verkehrs- und im Mobilitätssektor. Diese Strategien erfolgen sowohl auf Landesebene, nationaler Ebene als auch grenzüberschreitend, insbesondere die, die auf dem Brennerkorridor (Straße und Schiene) umgesetzt werden sollen. Die Digitalisierung ist nicht nur ein Instrument zur Effizienzsteigerung und zur operativen Verbesserung der Abläufe, sie ist auch eine Chance zur massiven Qualitäts- und Effizienzsteigerung im Personen- und Warenverkehr. Parallel dazu, sollen alle Maßnahme einer deutlichen Reduktion des CO2-Fußabdruckes beitragen, um die Ziele für die Dekarbonisierung der EU zu erreichen. Durch die Erhebung und Auswertung von Verkehrsdaten und prädiktiver Algorithmen wird eine zukunftsweisende und nach dem Grundprinzip der Nachhaltigkeit durchdachte und strategische Planung der Verkehrsflüsse möglich. Aufgabe des Sonderauftrages ist die Koordination der Projekte, die in diesem Sektor definiert werden, die Auswertung der Ergebnisse und die Formulierung von Strategien. Im Jahr 2026 wird ein Fokus auf dem Thema Brennerkorridor – mit einer Studie zum Thema „variable Maut“ und ein weiterer Fokus auf dem Thema „sensible Gebiete“ – mit einem Vorstoß zum Thema Maßnahmen zur Sensibilisierung und Verkehrsberuhigung – liegen. Aufgaben: Konzeptarbeit, inhaltliche Betreuung, Vertretung in Arbeitsgruppen und internationalen Arbeitsgruppen und Schnittstelle zu allen Akteuren, sowohl innerhalb der Landesverwaltung als auch zu anderen Institutionen, in Italien, Österreich, Deutschland und in der EU. Konsensbildung, Koordinierung der Umsetzung der Projekte.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Erstellung von Reports und Gutachten							
Ausbau und Verfeinerung der bis dahin erworbene Erkenntnisse und ggfs. Erweiterung der Strategien							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Koordination der internationalen Gremien betreffend den Brenner Digital Green Corridor**					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen					
PNRR-Missionen	Infrastruktur für eine nachhaltige Mobilität					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Ja
Beschreibung	Das Land Südtirol ist in verschiedenen internationalen Gremien vertreten, u.a. bei der EUSALP, iMonitraf!, AGB und BCP. Bei einigen dieser Gremien steht dezidiert das Thema Verkehr bzw. das Thema der Verlagerung im Vordergrund, andere haben spezifische Arbeitsgruppen (z.B. die AG4 der EUSALP). Südtirol nimmt in diesen Gremien eine entscheidende Schlüsselrolle als Vermittler zwischen Nord und Süd und wichtiger Stimme für eine Verlagerungspolitik auf die Schiene sowohl für Personen als auch für Waren. Wichtige Ziele sind die Dekarbonisierung, Verlagerung und Verkehrssteuerung des Brenner Korridors und Koordination der Projekte, die dazu beitragen. Im Jahr 2026 steht die Neuausrichtung der iMonitraf! als qualitativ hochwertige Datenplattform im Vordergrund.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Zusammenarbeit und Unterstützung der Abteilung Mobilität bei den internationalen Gremien wie Arbeitsgemeinschaft Brennerbahn, EUSALP, Mitarbeit in den Arbeitsgruppen zum Thema Erreichbarkeit							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Deutsche Bildungsdirektion

Thema	Bildung und Sprache					
Entwicklungsschwerpunkt	**1 Optimierung der Rückmeldung der Evaluationsergebnisse**					
Strategisches Ziel	Instrumente zur Qualitäts- und Unterrichtsentwicklung finden an den Schulen Akzeptanz und werden zielgerichtet eingesetzt.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Im Zuge jeder externen Evaluation erfolgt die Ergebnisrückmeldung in unterschiedlicher Form: Rückmeldegespräch mit der Schulführung bzw. der erweiterten Schulleitung, Präsentation der Ergebnisse im Lehrerkollegium und Übermittlung eines schriftlichen Rückmeldeberichtes. Bei entsprechender Nachfrage werden die Ergebnisse auch den Eltern oder den Schülern und Schülerinnen präsentiert. Um die Schulführungskräfte in der Auswertung des Rückmeldeberichtes zu unterstützen, entwickelt die Landesevaluationsstelle Arbeitsansätze, die das Ziehen von Schlussfolgerungen und Ableiten von Maßnahmen aus den Evaluationsergebnissen, mit dem Ziel der Optimierung des Bildungsangebotes, fördern. Durch verstärkte Fokussierung des schulinternen Qualitätsmanagements und der Ausarbeitung von Qualitätskonzepten soll die Verankerung von Qualitätsentwicklung in den Dreijahresplänen der Schulen als Arbeitsschwerpunkt nachhaltig verankert werden. Nach der ersten Weiterentwicklung hinsichtlich der Rückmeldung quantitativer Befragungsdaten an die Schulen (Vergleich mit Landesmittelwerten sowie mit den schulspezifischen Mittelwerten aus der vorhergehenden externen Evaluation aus dem ersten Evaluationszyklus) erfolgt - nach Abstimmung mit der Bildungsdirektion - die Implementierung eines Rückmeldesystems, welches Vergleichswerte auf der Basis von Häufigkeitsverteilungen in Bezug auf die gegebenen Antworten der befragten Gruppen liefert und somit eine detailliertere Datenrückmeldung für die Schuldirektionen und die Systemebene gewährleistet. Außerdem wird der Unterrichtsbeobachtungsbogen unter wissenschaftlicher Begleitung weiterentwickelt bzw. an das Grundsatzdokument "Wege in die Bildung 2030 - Guter Unterricht in der Inklusiven Schule" angepasst, sodass die Rückmeldungen nicht nur auf der Systemebene, sondern auch auf Individualebene die Reflexion zum eigenen Handeln im Unterricht anregen.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Anpassung des Rückmeldeformats							
Evaluation der eigenen Tätigkeit							
Anwendung der Instrumente							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Evaluationszyklus alle sechs bis sieben Jahre**					
Strategisches Ziel	Instrumente zur Qualitäts- und Unterrichtsentwicklung finden an den Schulen Akzeptanz und werden zielgerichtet eingesetzt.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Nach Abschluss des letzten Evaluationszyklusses hat sich herausgestellt, dass die externe Evaluation aller deutschsprachigen Schuldirektionen in Südtirol innerhalb von sechs Jahren unter den gegebenen personellen Voraussetzungen nicht umsetzbar ist. Ein Sieben-Jahres-Zyklus des umfassenden Verfahrens ist allerdings möglich. In Kombination mit dem in drei Jahren Abstand zur externen Evaluation stattfindenden Überprüfung des Qualitätsmanagements ist dieser Rhythmus jedoch vertretbar. Aufrecht bleibt außerdem das Tätigkeitsfeld im Zusammenhang mit den lokalen, gesamtstaatlichen und internationalen Lernstandserhebungen, das einen relevanten Anteil der personellen Verfügbarkeiten bindet.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Konzeptarbeit Schulbesuche und Adaptierung							
Konsolidierung eines angemessenen zeitlichen Rahmens für den Evaluationszyklus							
Anpassung und Weiterentwicklung des externen Evaluationsprozesses							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Entwicklungsschwerpunkt	3 Realisierung einer Lernstandserhebung im Fach Italienisch						
Strategisches Ziel	Die Qualität des Bildungsangebotes an den Schulen des Landes ist gesichert und weiterentwickelt.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Die nächste Lernstandserhebung ist für das Jahr 2026 vorgesehen und kann nach aktuellem Planungsstand planmäßig umgesetzt werden. Im Zusammenhang mit der Testkonzeption wurde eine Sondierungsphase eingeleitet, die darauf abzielt, Kooperationen mit lokalen Partnern aufzubauen. Die Einbindung von Expertinnen und Experten mit direkter Kenntnis der lokalen schulischen und sprachlichen Gegebenheiten ermöglicht eine Testentwicklung, die den besonderen Rahmenbedingungen der deutschsprachigen Schulen Südtirols besser entspricht – insbesondere im Hinblick auf die Erhebung der Zweitsprache Italienisch. Dadurch kann sichergestellt werden, dass die Testinstrumente nicht nur methodisch fundiert, sondern auch sprachlich und kulturell angemessen gestaltet sind. Langfristig soll die Zusammenarbeit mit lokalen Partnern zudem dazu beitragen, die Aussagekraft und Akzeptanz der Lernstandserhebungen weiter zu erhöhen. Eine kontextsensitivere Testgestaltung stärkt die Validität der Ergebnisse und liefert eine verlässlichere Grundlage für die gezielte Förderung der Mehrsprachigkeit in Südtirols Schulen.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Durchführung der Lernstandserhebung in der 4. Grundschule und der 2. Oberstufe							

Entwicklungsschwerpunkt	4 Optimierung der Abläufe hinsichtlich der gesamtstaatlichen Lernstandserhebungen						
Strategisches Ziel	Instrumente zur Qualitäts- und Unterrichtsentwicklung finden an den Schulen Akzeptanz und werden zielgerichtet eingesetzt.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Die Schulen führen jedes Jahr die gesetzlich vorgeschriebenen Lernstandserhebungen durch. Diese dienen der systematischen Erfassung und Analyse von Lernfortschritten und Kompetenzentwicklungen der Schülerinnen und Schüler und bilden damit eine zentrale Grundlage für Bildungsmonitoring und Qualitätssicherung. Die Durchführung der Erhebungen erfolgt in enger Zusammenarbeit mit verschiedenen Partnerinstitutionen, wodurch sich die Abläufe in den einzelnen Phasen – Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung – unterscheiden können. Eine besondere Rolle spielt dabei die Koordination zwischen den deutschsprachigen Schulen Südtirols und den gesamtstaatlichen Bildungseinrichtungen. Da sich sprachliche und kulturelle Rahmenbedingungen zwischen den deutschsprachigen Schulen Südtirols und den Schulen auf nationaler Ebene teils deutlich unterscheiden, ist es notwendig, eine vermittelnde und koordinierende Funktion einzunehmen. Diese umfasst die Abstimmung mit dem national zuständigen Institut INVALSI, weiteren Partnern sowie den Schulen vor Ort. Ziel ist es, sicherzustellen, dass die Lernstandserhebungen auch an den deutschsprachigen Schulen reibungslos, fachlich fundiert und kontextsensibel durchgeführt werden können. Der gesamte Prozess wird fortlaufend weiterentwickelt, um eine bestmögliche Qualität und Passung der Erhebungen sicherzustellen.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Feststellung von Optimierungspotenzial und entsprechende Adaptierung der Abläufe							
Standardisierte Routine bei der Durchführung aller Lernstandserhebungen (Ausnahme PISA)							

Entwicklungsschwerpunkt	5 Optimierung der Landesberichte zu den Lernstandserhebungen
Strategisches Ziel	Instrumente zur Qualitäts- und Unterrichtsentwicklung finden an den Schulen Akzeptanz und werden zielgerichtet eingesetzt.
Regierungsprogramm	Bildung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Um Entwicklungen im Bildungssystem kontinuierlich monitorieren zu können, werden - dort wo möglich - Längsschnittvergleiche durchgeführt. Die Ergebnisse werden dabei unter Berücksichtigung leistungsrelevanter Faktoren – wie Geschlecht, sozioökonomischer Hintergrund oder Migrationshintergrund der Familien – in einem neuen grafischen Format dargestellt, das den Leserinnen und Lesern einen leichteren Zugang zu diesen Aspekten ermöglicht. Darüber hinaus wird neben der Abbildung von Daten das Ziel verfolgt, die grundlegende Bedeutung von Lernstandserhebungen hervorzuheben und welchen Mehrwert diese für ein Bildungssystem, aber auch für die einzelne Schule bzw. die Unterrichtsentwicklung haben können.						

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Kontinuierliche Anpassung Berichte aufgrund variabler Ausgangsbedingungen							
Konzept Rückmeldeformat zur Lernstandserhebung der Zweitsprache							
Standardisierung graphisches Layout der Landesberichte							

Entwicklungsschwerpunkt	**6 Konzeptuelle Weiterentwicklung der qualitativen und quantitativen Datenerhebung und Auswertung**						
Strategisches Ziel	Instrumente zur Qualitäts- und Unterrichtsentwicklung finden an den Schulen Akzeptanz und werden zielgerichtet eingesetzt.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Zur weiteren Optimierung der in den vergangenen Jahren entwickelten Analyseverfahren ist für das aktuelle Schuljahr eine Überarbeitung der Online-Fragebögen für die Zielgruppen Lehrpersonen, Schülerinnen und Schüler sowie Eltern vorgesehen. Diese Anpassung erfolgt in enger Anlehnung an das Grundsatzdokument „Wege in die Bildung 2030 – Guter Unterricht in der inklusiven Schule“. Ziel ist es, die im Rahmen der externen Evaluation erhobenen Themenbereiche an die sich wandelnden Bedingungen innerhalb und außerhalb der Schule anzupassen, um so die Aktualität und Relevanz der erhobenen Items sicherzustellen. Die Befragungen fungieren zugleich als indirektes Steuerungsinstrument, da sich die Schulgemeinschaften im Anschluss an die externe Evaluation intensiv mit den Ergebnissen auseinandersetzen und daraus konkrete Entwicklungsmaßnahmen ableiten. Darüber hinaus kann bereits das Ausfüllen der Fragebögen einen unmittelbaren Prozessnutzen entfalten, indem es Reflexionsprozesse über Unterricht, Schulklima und Zusammenarbeit anstößt. Durch die regelmäßige Anpassung der Erhebungsinstrumente wird zudem gewährleistet, dass die gewonnenen Daten nicht nur der Qualitätssicherung dienen, sondern auch zur kontinuierlichen Schul- und Unterrichtsentwicklung beitragen. Sie ermöglichen es, Trends frühzeitig zu erkennen, gezielte Unterstützungsmaßnahmen zu entwickeln und den Dialog zwischen allen Beteiligten im Bildungssystem zu fördern.						

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Optimierung und Standardisierung							
Nutzung Künstliche Intelligenz							
Standardisierte Verwendung neuer Software							

Entwicklungsschwerpunkt	**7 Inhaltliche Anpassung der Instrumente der Online-Befragung und der Unterrichtsbeobachtungen**						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Beschreibung	Die externe Evaluation evaluiert Schulen, die sich unter einem ständig verändernden gesellschaftlichen Kontext weiterentwickeln müssen. Hierfür müssen auch die im Rahmen des externen Evaluationsverfahrens eingesetzten Instrumente auf ihre Aktualität hin überprüft und ggf. angepasst werden. Im laufenden Schuljahr werden die Onlinefragebögen sowie die Unterrichtsbeobachtungsbögen in Zusammenarbeit mit der Pädagogischen Abteilung und dem Schulinspektorat sowie unter wissenschaftlicher Begleitung angepasst. Orientierung bietet dabei das Grundsatzdokument "Wege in die Bildung 2030. Guter Unterricht in der inklusiven Schule".

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Adaptierte Frage- und Unterrichtsbeobachtungsbögen							

Landesdirektion deutschsprachige Kindergärten

Thema	Bildung und Sprache					
Strategisches Ziel	**1 Die Kindergartenplätze sind sichergestellt. Die Wartelisten lösen sich im Zeitraum von März bis September auf.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die spezifischen Daten der einzuschreibenden Kinder liegen vor. Die online-Einschreibung ist aktualisiert und angepasst.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Kinder	Anzahl	11.300,00	11.080,00		11.100,00	11.100,00	11.100,00	○
2 Kindergartensprengel	Anzahl	8,00	8,00		8,00	8,00	8,00	○
3 Kindergärten	Anzahl	265,00	266,00		265,00	265,00	265,00	○
4 Abteilungen in den Kindergärten	Anzahl	557,00	549,00		541,00	550,00	550,00	○

Strategisches Ziel	**2 Die Kinder werden in ihrer Entwicklung unterstützt und in ihren Potenzialen gefördert. Das erfordert eine kontinuierliche Zusammenarbeit mit den Familien.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Der inklusive Kindergarten trägt zur ganzheitlichen individuellen Bildung des Kindes bei und sorgt für die Personalisierung und Individualisierung der Bildungstätigkeiten. Dabei wird unter Einbindung der Familien der Bildungsprozess und der persönliche Lernweg der einzelnen Kinder dokumentiert.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Handreichungen und Handlungsmodelle zur Umsetzung der Rahmenrichtlinien	Anzahl	11,00	5,00		10,00	10,00	10,00	●
2 Koordination von Arbeitsgruppen	Anzahl	10,00	12,00		12,00	12,00	12,00	◐
3 Auflage des Elternratgebers „Willkommen in der Schule“	Anzahl	4.000,00	1,00		1,00	1,00	1,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Strategisches Ziel	3 Die Professionalität der pädagogischen Fachkräfte und die Entwicklung der Kindergartenorganisation werden unterstützt und gefördert.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Es gibt ein umfangreiches Fortbildungsangebot für pädagogische Fachkräfte, sowohl auf Landesebene wie auch auf Ebene der Sprengel. Zusätzlich gibt es stufenübergreifende Angebote, sowie ein Angebot für die Fachkräfte zum Austausch mit dem italienisch- und ladinischsprachigen Kindergarten. Bei der Fortbildung auf Landesebene erfolgt die Zusammenarbeit/Abstimmung mit der Pädagogischen Abteilung. Die Landeskindergartendirektion beteiligt sich an der Planung von Lehrgängen und Kursfolgen. Das Referenzdokument "Ganzheitliche Bildung im inklusiven Kindergarten" wird veröffentlicht und trägt in den kommenden Jahren zum Prozess der weiteren Professionalisierung der Pädagogischen Fachkräfte bei. Tagungen und Dienstkonferenzen für die Führungskräfte sowie Infoveranstaltungen für und mit Netzwerkpartnern werden organisiert und durchgeführt. Wettbewerbsprüfungen, Sprach- und Eignungsprüfungen werden vorbereitet und durchgeführt. Die Landeskindergartendirektorin wirkt in den Kommissionen zur Aufnahme des Personals.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Vollzeitstellen der pädagogischen Fachkräfte	Anzahl	1.363,00	1.362,00		1.400,00	1.400,00	1.400,00	○
2 Pädagogische Fachkräfte	Anzahl	2.250,00	2.300,00		2.200,00	2.400,00	2.500,00	○
3 Fortbildungsveranstaltungen der Landesdirektion der Kindergärten und der Kindergartensprengel	Anzahl	223,00	200,00		170,00	190,00	190,00	●
4 Teilnehmer an Fortbildungsveranstaltungen der Landesdirektion der Kindergärten und der Kindergartensprengel	Anzahl	7.459,00	2.300,00		8.000,00	8.000,00	8.000,00	●
5 Wettbewerbe und Eignungsprüfungen	Tage	6,00	5,00		6,00	6,00	6,00	●
6 Ajourierung der pädagogischen Fachbibliothek	Anzahl	517,00	300,00		80,00	50,00	50,00	●

Entwicklungsschwerpunkt	1 Konzept der berufsspezifischen Ausbildung der pädagogischen Mitarbeiter/innen					
Strategisches Ziel	Die Professionalität der pädagogischen Fachkräfte und die Entwicklung der Kindergartenorganisation werden unterstützt und gefördert.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Der Ausbildungslehrgang ist weiterhin erfolgreich. Die regelmäßige Evaluation in Zusammenarbeit mit der Landesfachschule für soziale Berufe und den Kindergartensprengeln bestätigt eine zielgenaue Beantwortung der Bedarfe für die Praxis.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Überprüfung und Anpassung des Ausbildungscurriculums							
Erster Ausbildungszyklus beendet							

Entwicklungsschwerpunkt	2 Sicherung des Nachwuchses bei den Kindergärtnerinnen
Strategisches Ziel	Die Professionalität der pädagogischen Fachkräfte und die Entwicklung der Kindergartenorganisation werden unterstützt und gefördert.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Regierungsprogramm	Bildung												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein							
Beschreibung	Kindergärtner/innen und Lehrpersonen der Grundschule werden im fünfjährigen Masterstudiengang Bildungswissenschaften für den Primarbereich ausgebildet und haben über diesen Abschluss den Zugang zu beiden Berufsbildern und auch die entsprechende Befähigung zur Arbeit in Kindergarten und Grundschule. Die Durchlässigkeit zwischen den Systemen ist verankert. Eine Anpassung der Arbeitsbedingungen für das Kindergartenpersonal im Rahmen eines Gesamtkonzeptes zur Neuausrichtung der Organisation des Kindergartens findet schrittweise Umsetzung.												
Maßnahme							**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Ausarbeiten einer gezielten Kampagne, um die Berufsbilder im Kindergarten aufzuwerten und potenzielle Interessenten anzusprechen													
Umsetzen weiterer Maßnahmen, um den Kindergarten als Berufsfeld in die öffentliche Aufmerksamkeit zu rücken													

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Implementierung des Qualitätsrahmens für die interne Evaluation im Kindergarten**												
Strategisches Ziel	Die Professionalität der pädagogischen Fachkräfte und die Entwicklung der Kindergartenorganisation werden unterstützt und gefördert.												
Regierungsprogramm	Bildung												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein							
Beschreibung	Die Formulierung und Aktualisierung der Indikatoren zu den Kriterien des Qualitätsrahmen für die interne Evaluation im Kindergarten ist in Ausarbeitung. Die Arbeiten zur Implementierung der externen Evaluation laufen.												
Maßnahme							**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Erprobung von Modellen partizipativer Evaluation													
Erprobung des Qualitätsrahmens im Rahmen externer Evaluation													
Ausarbeiten eines Modells zur Vernetzung interner und externer Evaluation													

Entwicklungsschwerpunkt	**4 Trennung von Bildungszeit und Nachmittagsbetreuung in Kindergarten und Schule**												
Strategisches Ziel	Die Professionalität der pädagogischen Fachkräfte und die Entwicklung der Kindergartenorganisation werden unterstützt und gefördert.												
Regierungsprogramm	Bildung												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein							
Beschreibung	Die Analyse und Ausarbeitung verschiedenster Modelle einer gemeinsamen Bildungszeit in Kindergarten und Schule hat ergeben, dass die bessere Vereinbarkeit von Familie und Beruf an Priorität gewinnt und im Kindergarten die Entkoppelung von Arbeitszeit und Bildungszeit erfordert. Ein mehrjähriges Gesamtkonzept wurde erarbeitet und wird schrittweise umgesetzt, um zum einen die Attraktivität des Berufsfeldes zu erhöhen und zum anderen dem flexiblen Bedarf der Familien Rechnung zu tragen. Der landesweit flächendeckende, schrittweise Ausbau der verlängerten Öffnungszeit im Kindergarten wird angestrebt. Die Sommerbetreuung in den Kindergärten bleibt in der Kompetenz der Gemeinden und wird über externe Träger organisiert.												
Maßnahme							**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Ausarbeiten des Modells zur Kernbildungszeit im Kindergarten													

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Umsetzung des Modells							

Entwicklungsschwerpunkt	**5 Stärkung der Kompetenzen im Bereich der Digitalen Bildung**				
Strategisches Ziel	Die Professionalität der pädagogischen Fachkräfte und die Entwicklung der Kindergartenorganisation werden unterstützt und gefördert.				
Regierungsprogramm	Bildung				
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein
Beschreibung	Die Digitale Bildung stellt eine Herausforderung und Notwendigkeit dar. Die Kindergärten sollen sowohl in Bezug auf die Ausstattung mit IT Geräten, als auch in Bezug auf die Erstellung und Umsetzung von didaktischen Konzepten begleitet und unterstützt werden. Digitale Formen der Zusammenarbeit stärken die Weiterentwicklung medienpädagogischer und digitaler Kompetenzen der Fachkräfte nachhaltig. Die Erstellung einer digitalen Plattform zur verwaltungstechnischen Unterstützung der KSP und Sekretariate wird initiiert und programmiert.				

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Umsetzen der Begleitmaßnahmen für Kindergärten beim Einsatz digitaler Medien im didaktischen Bereich							
Ausbau der Konzepte und Maßnahmen im Bereich der Digitalen Bildung							

Landesdirektion deutschsprachige Grund-, Mittel- und Oberschulen

Thema	Bildung und Sprache				
Strategisches Ziel	**1 Pädagogisch/didaktische Grundsätze und Konzepte sind leitend bei der Anpassung von staatlichen Reformvorhaben für Südtirol und für Maßnahmen im Bildungsbereich.**				
Regierungsprogramm	Bildung				
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein
Beschreibung	Auf der Grundlage von Staats- und Landesbestimmungen und unter Berücksichtigung der EU-Richtlinien werden pädagogisch/didaktische Konzepte zur Umsetzung von Reformvorhaben und Bildungsmaßnahmen entwickelt und bei der Ausarbeitung entsprechender Gesetzesvorlagen eingebracht. Kontakte mit anderen Einrichtungen, Studienergebnisse wissenschaftliche Erkenntnisse sowie Recherchen sind dabei handlungsleitend.				

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Erfolgte Anpassungen staatlicher Bestimmungen	Anzahl	2,00	1,00		2,00	2,00	2,00	●
2 Erstellte Konzepte / Regelungen / Maßnahmen	Anzahl	5,00	2,00		2,00	2,00	3,00	●

Strategisches Ziel	**2 Die Unterrichts- und Schulentwicklung sowie die Qualitätsentwicklung des Bildungssystems sind systematisch gesteuert, gefördert und gesichert.**
Regierungsprogramm	Bildung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Im Lichte des Schwerpunkts "Wege in die Bildung - Guter Unterricht in der inklusiven Schule" werden Konzepte und Maßnahmen zur Sicherung und Weiterentwicklung der Qualität des Unterrichts und der Bildungsangebote werden erarbeitet. Innovative Projekte zur Unterrichts- und Schulentwicklung sowie Qualitätsentwicklung werden initiiert, koordiniert und gefördert und wo nötig, rechtlich verankert.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Projekte/Maßnahmenpakete zur Schul- und Unterrichtsentwicklung	Anzahl	25,00	3,00		5,00	5,00	5,00	◐
2 Beteiligte Schuldirektionen an Projekten / Maßnahmenpaketen	%	100,00	77,00		77,00	77,00	77,00	●
3 Beteiligte Lehrpersonen an Projekten / Maßnahmenpaketen	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	○



Strategisches Ziel	3 Die Professionalität des Schulpersonals und die Entwicklung der Schulorganisation sind optimal gefördert.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Landesdirektion arbeitet im Bereich des Schulpersonals auf folgenden Ebenen: Schulführungskräfte: Die Schulführungskräfte werden durch die Landesdirektion eng begleitet und beraten. In regelmäßigen Abständen finden Standortgespräche statt, bei Bedarf gibt es Beratungsgespräche zu Einzelsituationen. In Dienstkonferenzen informiert die Landesdirektion über Neuerungen und Entwicklungen und gestaltet den Austausch mit den Schulführungskräften. Die Landesdirektion gestaltet federführend den Ausbildungslehrgang für die angehenden Schulführungskräfte (Auswahlverfahren 2025). Lehrpersonen: Die Landesdirektion ist in die Überarbeitung und Anpassung der Berufseingangsphase involviert. Weiters übernimmt die Landesdirektion Teile der Ausbildung für Lehramtsstudierende an der Universität in Innsbruck.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Schulführungskräfte, die Fortbildungskurse besucht haben	Anzahl				77,00	77,00	77,00	○
2 Direktorenstellvertreter und Koordinatoren für das Schulprogramm, die Fortbildungskurse besucht haben	Anzahl				77,00	77,00	77,00	○
3 Lehrpersonen im Berufsbildungs- und Probejahr, die Fortbildungskurse besucht haben	%				100,00	100,00	100,00	◐



Strategisches Ziel	4 Die Zusammenarbeit mit den anderen Organisationseinheiten der Deutschen Bildungsdirektion ist systematisch ausgebaut und effizient gestaltet.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Es gibt regelmäßige geplante Treffen zwischen den Vertreter:innnen der verschiedenen Organisationseinheiten der Deutschen Bildungsdirektion. In gemeinsamen Klausuren werden strategische Entscheidungen angebahnt. Außerdem gibt es eine systematische Zusammenarbeit mit anderen Partnern, wie: Italienische und Ladinische Bildungsdirektion, Personalabteilung, Freie Universität Bozen, Eurac, dem Trentino und dem Land Thüringen.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Sitzungen und Besprechungen	Anzahl	70,00	50,00		50,00	50,00	50,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

2	Gemeinsame Tagungen und Kongresse	Anzahl	3,00	6,00		3,00	3,00	5,00	○
3	Gemeinsame didaktische Strategien, Konzepte und Maßnahmen	Anzahl	8,00	3,00		5,00	5,00	5,00	◐



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Förderung der Sprachenkompetenz in den Bereichen Muttersprache, Zweitsprache und Fremdsprachen sowie Förderung des sprachsensiblen Unterrichts in allen Fächern**					
Strategisches Ziel	Die Unterrichts- und Schulentwicklung sowie die Qualitätsentwicklung des Bildungssystems sind systematisch gesteuert, gefördert und gesichert.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Der Bereich "Bildungssprache Deutsch im Kontext der Mehrsprachigkeit" wird als Baustein im Rahmen der Schwerpunktsetzung "Wege in die Bildung" ausgearbeitet und entwickelt. Die Ergebnisse der Lernstandserhebungen sind dabei ebenso handlungsleitend wie wissenschaftliche Studien zum Spracherwerb und Impulse von Forscher:innen und Forschern. Aufbauend darauf werden verschiedene Programme angeboten und konzipiert (z.B. Hamburger Leseband, DeMek, LIse). Die Ressourcensteuerung orientiert sich an verschiedenen Daten.					

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Umsetzung und Weiterentwicklung der verschiedenen neuen Maßnahmen und Evaluation der Wirksamkeit der Maßnahmen							
Ausbildung Lehrpersonen Sekundarschule (Erwerb Lehrbefähigung): Begleitung des Konzeptes bei der Entwicklung, Besonderer Blick auf die Angebote der Fachdidaktik im Bereich der Sprachen und des sprachsensiblen Unterrichts.							
Stufenübergreifendes Konzept Sprachunterricht (Klasse 2-10): Weiterentwicklung des Konzepts, Implementierung an den Schulen							
Aufarbeitung der Ergebnisse des Kompetenztests Italienisch (Unterstufe) und Fortführung der Kompetenztests für die Oberstufe							
Umsetzung der Erkenntnisse aus der Auswertung der Pilotphase CLIL							
Fortführung Ausbildung Lehrpersonen Sekundarbereich, Abschluss erster Zyklus und Neuausrichtung des nächsten Ausbildungsdurchgangs							
Begleitung der Implementierung des Konzepts für den Sprachunterricht							
Begleitung der Sprachenzentren und Anpassen der Regelungen für die Sprachlehrpersonen an den Schulen							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Förderung der Kompetenzen im Bereich der Digitalen Bildung**					
Strategisches Ziel	Die Unterrichts- und Schulentwicklung sowie die Qualitätsentwicklung des Bildungssystems sind systematisch gesteuert, gefördert und gesichert.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die digitale Bildung stellt eine Herausforderung und Notwendigkeit dar. Daher werden Entwicklungen und Impulse unter Einbezug von wissenschaftlichen Erkenntnissen und externen Expertise geplant. Mit Blick auf die Ausstattung und auf die Erneuerung des Geräteparks an den Schulen wird ein Konzept erarbeitet und schrittweise umgesetzt.					

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Begleitung von Schulen beim Aufbau eines Curriculums für die Digitale Bildung							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Begleitung von Schulen bei der Umsetzung von Angeboten im Bereich der Digitalen Bildung							
Ausbau der Konzepte und Maßnahmen im Bereich der Digitalen Bildung							
Begleitung der Konzepte und Maßnahmen im Bereich der Digitalen Bildung							

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Weiterentwicklung des Lernens im Fokus der Kompetenzorientierung**					
Strategisches Ziel	Die Professionalität des Schulpersonals und die Entwicklung der Schulorganisation sind optimal gefördert.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die kontinuierliche Weiterentwicklung des Unterrichts ist eine zentrale Aufgabe der Schulen. Der kompetenzorientierte Unterricht wirkt auf die Schaffung einer veränderten Lern- und Unterrichtskultur hin, die sich auch in einer anderen Haltung der Lehrkräfte gegenüber den Schülerinnen und Schülern ausdrückt. Eine Flexibilisierung des Curriculums wird für die Schüler:innen angestrebt; Möglichkeiten zur Ausweitung des rechtlichen Rahmens werden geprüft.					

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Verankerung des Alternativunterrichts							
Unterstützungsmaßnahmen zur Kompetenzorientierung mit Blick auf Präsenz- und Fernunterricht							
Weiterarbeit an Konzepten und Methoden							
Begleitung der Schulen bei der Implementierung von verbalen Kompetenzbeschreibungen (GS)							
Revision der Bescheinigung der Kompetenzen und gegebenenfalls Anpassungen (Unterstufe)							
Überarbeitung und Implementierung des Curricolo dello studente (OS)							
Weiterentwicklung der Maßnahmen rund um die Kompetenzorientierung im Lichte von Präsenz- und Fernunterricht							

Entwicklungsschwerpunkt	**4 Förderung einer bestmöglichen Verwaltung und Gestaltung von autonomen Schulen**					
Strategisches Ziel	Die Unterrichts- und Schulentwicklung sowie die Qualitätsentwicklung des Bildungssystems sind systematisch gesteuert, gefördert und gesichert.					
Regierungsprogramm	Autonomie					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Im Rahmen der Reorganisation der Pädagogischen Abteilung und der damit einhergehenden personellen Veränderungen bedingt eine Neueinteilung der Zuständigkeiten innerhalb des Schulinspektorats. Durch die Veröffentlichung des Berufsbilds der Inspektor:innen sind die Funktionen und Arbeitsbereiche transparent dargelegt. Durch die Zuteilung der Inspektor:innen an einzelne Bezugsschulen entsteht eine engere Verbindung mit den Schulen und den jeweiligen Schulführungskräften. Die angehenden Schulführungskräfte werden in ihrer Ausbildung begleitet. So bleiben die Themen der Schulen mit jenen der Landesdirektion verzahnt.					

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Verankerung von Konzepten und Zuständigkeiten							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Abschluss des neuen Auswahlverfahrens für Schulführungskräfte							
Überarbeitung einiger kollektivvertraglicher Regelungen für die Führungskräfte							
Beratung der Bezirke und Förderung und Ausbau der Netzwerkarbeit untereinander							
Aufnahme der neuen Schulführungskräfte und Begleitung derselben							

Entwicklungsschwerpunkt	**5 Trennung von Bildungszeit und Beaufsichtigungszeit in Kindergarten und Schule**					
Strategisches Ziel	Die Unterrichts- und Schulentwicklung sowie die Qualitätsentwicklung des Bildungssystems sind systematisch gesteuert, gefördert und gesichert.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Im Sinne von Bildungslandschaften werden erweiterte Konzepte von Lern-, Bildungs- und Betreuungszeiten unterstützt.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Abgleich mit anderen Bildungspartnern in Bezug auf Betreuungszeiten							
Kooperationen mit anderen Partnern im Bereich der außerschulischen Unterstützung von Familien							
Umsetzung im Rahmen der Einschreibungen							

Landesdirektion deutschsprachige Berufsbildung

Thema	Bildung und Sprache					
Strategisches Ziel	**1 Die berufliche Ausbildung von jungen Menschen ist durch flexible und differenzierte Bildungsangebote gewährleistet.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	1) -3) Verhältnis positive Abschlüsse/Prüfungskandidaten. 4) Verhältnis positive Abschlüsse Migrationsschüler/ Migrationsschüler im letzten Ausbildungsjahr					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Erfolgreiche Abschlussprüfungen für Lehrlinge	%	88,00	88,00		88,00	88,00	88,00	●
2 Erfolgsquote Abschlussprüfung Vollzeitausbildungen	%	91,60	93,10		88,00	88,00	88,00	●
3 Erfolgreiche staatliche Abschlussprüfungen	%	97,40	92,30		87,00	87,00	87,00	●
4 Erfolgsquote Schüler mit Migrationshintergrund	%	68,60	72,00		73,00	73,00	73,00	●
5 Projekte in Zusammenarbeit mit Institutionen der Forschung und Lehre	Anzahl	7,00	7,00		7,00	7,00	7,00	●

Kommentar zum Indikator	
1	Verhältnis positive Abschlüsse/Prüfungskandidaten
2	Verhältnis positive Abschlüsse/Prüfungskandidaten
3	Verhältnis positive Abschlüsse/Prüfungskandidaten
4	Verhältnis positive Abschlüsse Migrationsschüler/ Migrationsschüler im letzten Ausbildungsjahr



Strategisches Ziel	2 **Die Beschäftigungsfähigkeit des Einzelnen und die fortlaufende Qualifizierung von Arbeitskräften wird durch die berufliche Weiterbildung und die höhere Berufsbildung sichergestellt.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Mit der Reorganisation der deutschen Bildungsdirektion wurden die Fachschulen für Land- und Forstwirtschaft, Hauswirtschaft und Ernährung in die Landesdirektion deutschsprachige Berufsbildung eingegliedert. Die Daten zur beruflichen Weiterbildung der Fachschulen werden mittlerweile mit dem Kursverwaltungsprogrammes SAP SuccessFactors verwaltet. (5) Europaweit gilt eine Absagequote von 30% als Bestmarke (Benchmark). (6) Die Vorbereitungskurse für den Teil Unternehmensführung im Handwerk und im Gastgewerbe sollen auf Initiative der Berufsverbände ab 2021-22 von der Handelskammer angeboten werden. Entsprechend wird die Landesverwaltung ab 2022 selbst weniger Kurse anbieten. (9) Bei Betriebsschließungen und Personalabbau aufgrund der Wirtschaftskrise werden verschiedenste Bildungsdienstleistungen (Information, Beratungen, Kurse, Praktika, Beiträge) angeboten.					

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Durchgeführte berufliche Weiterbildungskurse und Lehrgänge	Anzahl	477,00	444,00		550,00	550,00	550,00	◐
2	Teilnehmerinnen und Teilnehmer Weiterbildungskurse und Lehrgänge	Anzahl	6.018,00	5.351,00		6.600,00	6.600,00	6.600,00	●
3	Teilnehmerstunden Weiterbildungskurse und Lehrgänge	h	163.239,00	138.127,00		160.000,00	160.000,00	160.000,00	●
4	Personen, die ein Validierungs- und Zertifizierungsverfahren abgeschlossen haben	Anzahl	94,00	73,00		80,00	80,00	90,00	●
5	Berufliche Qualifikationen	Anzahl	2,00	0,00		1,00	1,00	1,00	●
6	Meisterkurse	Anzahl	24,00	18,00		25,00	25,00	25,00	◐
7	Teilnehmerinnen und Teilnehmer Meisterkurse	Anzahl	272,00	268,00		300,00	300,00	300,00	●
8	Teilnehmerstunden Meisterkurse	h	56.438,00	46.883,00		60.000,00	60.000,00	60.000,00	●
9	Ausbildungs- und Orientierungspraktika	Anzahl	121,00	119,00		140,00	140,00	140,00	◐
10	Eingereichte Anträge auf Beitrag	Anzahl	663,00	390,00		300,00	300,00	320,00	●
11	Genehmigte Anträge auf Beitrag	Anzahl	574,00	327,00		250,00	250,00	270,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	1 **Neuorganisation und Weiterentwicklung der Meister- und Handelsfachwirteausbildung**
Strategisches Ziel	Die Beschäftigungsfähigkeit des Einzelnen und die fortlaufende Qualifizierung von Arbeitskräften wird durch die berufliche Weiterbildung und die höhere Berufsbildung sichergestellt.
Regierungsprogramm	Bildung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Die Prüfungsprogramme und Rahmenlehrpläne für alle Berufe, in denen 2022-24 Meisterausbildungen durchgeführt werden, werden an die aktuellen Entwicklungen in der Branche angepasst, wobei ein besonderer Schwerpunkt auf die Themen "Innovation und Digitalisierung" gelegt wird.							
Das neue Modell für die Handelsfachwirte-Ausbildung wird umgesetzt.							
Der Teil "Mitarbeiterführung und Lehrlingsausbildung" der Meisterausbildung wird neu konzipiert, und zwar mit einem neuen Schwerpunkt "Personalführung".							
Die Auslagerung der Meisterkurse "Unternehmensführung" an das WIFI der Handelskammer ist umgesetzt.							
Um ein Einvernehmen mit den zuständigen staatlichen Stellen über die Zuordnung der beruflichen Qualifikation "Meister" zum Niveau 6 des Nationalen Qualifikationsrahmens zu erreichen, wird der dafür nötige Antrag bei der ANPAL gestellt und der Verhandlungsprozess begleitet.							
Es werden Ansätze für die Integration von E-Learning in der Meisterausbildung entwickelt.							



Entwicklungsschwerpunkt	2 Stärkung und Weiterentwicklung des Unterstützungssystems an den Landesberufsschulen
Strategisches Ziel	Die berufliche Ausbildung von jungen Menschen ist durch flexible und differenzierte Bildungsangebote gewährleistet.
Regierungsprogramm	Bildung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Beschreibung

Den berufsbildenden Schulen kommt neben ihrem Hauptschwerpunkt der beruflichen Fachausbildung eine besondere Bedeutung zu, wenn von Seiten der Jugendlichen die Praxis- und Arbeitsnähe bevorzugt wird. Jugendliche wählen beispielsweise parallel zur Lehrstellensuche oder dem Warten auf das Einstiegsalter in die Lehre von 15 Jahren den Ausbildungsweg an der Berufsschule. Damit ist auch ein wesentlicher Aspekt mit dem Sozialarbeit/Sozialpädagogik an den berufsbildenden Schulen verknüpft ist, benannt: Berufsorientierung, individuelle Beratung und Begleitung auch bei praktischer Orientierung durch Praktika im Betrieb, Bewerbungstraining und Lehrstellensuche, Begleitung beim Berufseinstieg, Training der Sozialkompetenzen, um in der Arbeitswelt Fuß zu fassen, Begleitung und Beratung von Lehrlingen. Die Jugendlichen befinden sich zudem entwicklungsbedingt in einer persönlichen, sozialen und beruflichen Orientierungsphase und benötigen unter Umständen gezielte Unterstützung; besonders dann, wenn zusätzliche Risiko- und Belastungsfaktoren dazukommen. Speziell in der Adoleszenz hat das Bildungssystem auch die Aufgabe, Prozesse der Identitätsbildung, Wege in die Selbständigkeit und Eigenverantwortung, Ablösung von familiären Beziehungen und Übergang zu selbstgewählten Beziehungen zu begleiten. War die Familie bisheriger Hauptbezugspunkt, so ist die Peergroup nun schon verstärkt in den Vordergrund getreten.

Die Schulsozialarbeit an den berufsbildenden Schulen wurde mit der Schaffung von 18 unbefristeten Stellen im Unterstützungssystem weiter abgesichert.

Die Präventionsprojekte und auch ergänzende sozialpädagogische Maßnahmen werden weiterhin über ESF-Projekte umgesetzt, die von privaten Trägern eingereicht worden waren.

Zur Qualitätssicherung von Schulsozialarbeit wird weiterhin an den Standards der Struktur- Prozess- und Ergebnisqualität in Abstimmung zwischen Landesdirektion und Schulen gearbeitet. Diese praxisnahe Konzeptarbeit wird wissenschaftlich von Universitätsprofessor Walter Lorenz begleitet.

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Umsetzung 2. Auflage des Projektes: Jugendliche holen Lehrabschlussprüfung nach und Prävention von Lehrabbruch							
Qualitätsstandards für Schulsozialarbeit an berufsbildenden Schulen werden laufend weiterentwickelt. Die Zusammenarbeit (Forschung-Praxis) mit der Universität Bozen wird angestrebt.							
Schulsozialarbeit und Brückenangebote (Time-Out-Lernen) für Gruppen mit besonderen Bedürfnissen. Quantitative und qualitative Analyse der Angebote (interne und externer Partner).							
Fortsetzung: Entwicklung von Unterstützungsangeboten (Beratung für Bezugspersonen der Lehrlinge) für Lehrbetriebe							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Schulsozialarbeit und Brückenangebote (Time-Out-Lernen) für Gruppen mit besonderen Bedürfnissen: Weiterentwicklung der Standards.							

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Digitalisierung von Verwaltungsprozessen und -diensten**						
Strategisches Ziel	Die berufliche Ausbildung von jungen Menschen ist durch flexible und differenzierte Bildungsangebote gewährleistet.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Es werden die Voraussetzungen geschaffen, damit die Daten zu Lehrverträgen, Betrieben, Lehrlingen und zur Lehrabschlussprüfung künftig mit PopCorn - Web verwaltet werden können. Die bisherige Datenbank Web Appren wird ersetzt. Für die Kurs- und Prüfungsverwaltung der Meisterausbildung wird eine neue Webanwendung entwickelt. Verbesserung und Weiterentwicklung des Kursverwaltungsprogramms SAP SuccessFactors, um die Nutzerfreundlichkeit zugunsten der Landesberufsschulen und der Bürger zu steigern.						

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Weiterentwicklung							
Die Kursverwaltung der Meisterkurse erfolgt mit dem Kursverwaltungsprogramm SAP-SuccessFactors.							
Es werden die Voraussetzungen geschaffen, damit die Daten zur Lehrabschlussprüfung künftig mit dem Schülerverwaltungsprogramm PopCorn verwaltet werden können.							
Verbesserung und Weiterentwicklung des Kursverwaltungsprogramms SAP SuccessFactors, um die Nutzerfreundlichkeit zugunsten der Landesberufsschulen und der Bürger zu steigern.							

Entwicklungsschwerpunkt	**4 Erfassen, Validieren und Zertifizieren von Kompetenzen zur Qualifizierung von Erwachsenen**						
Strategisches Ziel	Die Beschäftigungsfähigkeit des Einzelnen und die fortlaufende Qualifizierung von Arbeitskräften wird durch die berufliche Weiterbildung und die höhere Berufsbildung sichergestellt.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Durchführung eines Pilotprojekts zum Aufbau des Dienstes zur Validierung und Zertifizierung auf der Grundlage des Dossiers							
Anbieten und Etablieren des Dienstes zur Validierung und Zertifizierung							
Rechtliches Verankern und Umsetzen des definitiven Systems zur Validierung und Zertifizierung							
Durchführen einer Sensibilisierungskampagne für die Bevölkerung.							

Entwicklungsschwerpunkt	**5 Qualitätsentwicklung in der beruflichen Weiterbildung**
Strategisches Ziel	Die Beschäftigungsfähigkeit des Einzelnen und die fortlaufende Qualifizierung von Arbeitskräften wird durch die berufliche Weiterbildung und die höhere Berufsbildung sichergestellt.
Regierungsprogramm	Bildung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Sichten, Sammeln und Analysieren der bestehenden Praxis in der beruflichen Weiterbildung in Zusammenarbeit mit den Landesberufsschulen							
Definieren der Qualitätsstandards und Abstimmen derselben mit den Landesberufsschulen							
Rechtliches Verankern und Implementieren der Qualitätsstandards							

Landesdirektion Deutsche und ladinische Musikschule

Thema	Bildung und Sprache
Strategisches Ziel	**1 Musikalische Bildung für alle Musikinteressierten ist auf hohem Niveau gewährleistet. Der Kulturauftrag ist erfüllt.**
Regierungsprogramm	Bildung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente: Nein · Förderung der Chancengleichheit: Ja · Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC): Nein
Beschreibung	Die einzelnen Musikschuldirektionen gestalten die ihnen im Rahmen der Neufassung der Studienordnung (Beschluss der LR vom 20.08.24) zugesprochene didaktische Autonomie in den Bereichen Organisation, Verwaltung, Schulversuche und Ressourcen der Studienordnung nach Absprache mit der Landesmusikschuldirektion und im Einvernehmen mit den repräsentativen Gremien ihrer Schule. Die Breitenförderung in Kombination mit der Begabtenförderung und die Einführung neuer Fächer werden umgesetzt. Die Kooperationen mit den Bildungsinstitutionen und den Verbänden wird weiterhin gefördert und ausgebaut. Musikschulen sind professionelle Dienstleister und gefragte Kooperationspartner in der Ausbildung der Jugendlichen. Durch die öffentlichen Veranstaltungen sind sie als wesentliche Säule des Südtiroler Kulturlebens sichtbar.

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Musikschuldirektionen	Anzahl	17,00	17,00		17,00	17,00	17,00	●
2 Schulstellen	Anzahl	52,00	52,00		52,00	52,00	52,00	●
3 Lehrpersonen	Anzahl	420,00	420,00		440,00	440,00	450,00	●
4 Anfragen für die Aufnahme in die Musikschule	Anzahl	20.714,00	20.810,00		20.500,00	21.000,00	21.500,00	●
5 Aufgenommene SchülerInnen	Anzahl	16.126,00	16.542,00		16.750,00	16.800,00	16.900,00	●
6 SchülerInnen auf der Warteliste	Anzahl	3.000,00	4.612,00		3.200,00	3.200,00	3.200,00	●
7 Musikalische Umrahmungen kirchlicher und weltlicher Feiern	Anzahl	700,00	500,00		600,00	600,00	600,00	◐
8 Öffentliche Konzerte der Musikschulen	Anzahl	750,00	1.000,00		750,00	800,00	800,00	◐

Strategisches Ziel	2 Die Erforschung, Vermittlung und Pflege des musikalischen Erbes ist auf hohem Niveau gewährleistet.
Regierungsprogramm	Bildung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente: Nein · Förderung der Chancengleichheit: Ja · Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC): Nein
Beschreibung	Im Mittelpunkt der Tätigkeit des Referates Volksmusik steht die musikalische Volkskultur in ihrer traditionellen Form sowie deren Entwicklung im Wandel der Zeit. Die institutionellen Aufgaben des Referates sind: -Forschung und Dokumentation -Info- und Servicestelle -Archiv und Fachbibliothek -Verbreitung der Werke,

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	-Sammlung und Archivierung der Werke -Lehre der Volksmusikpraxis Die Vernetzung und die Zusammenarbeit mit fachverwandten Institutionen und mit Kindergärten und Schulen wird gepflegt.

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Medienbestand im Archiv	Anzahl	3.100,00	3.250,00		3.300,00	3.300,00	3.300,00	●
2 Volksmusikgruppen	Anzahl	180,00	180,00		180,00	180,00	180,00	○
3 Volksmusikbegegnungen in der Schule	h	380,00	378,00		128,00	360,00	360,00	◐



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Bildungsauftrag, Aufgaben und Struktur der deutschen und ladinischen Musikschulen in der Südtiroler Bildungslandschaft sind zukunftsorientiert**					
Strategisches Ziel	Musikalische Bildung für alle Musikinteressierten ist auf hohem Niveau gewährleistet. Der Kulturauftrag ist erfüllt.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Landesdirektion Deutsche und ladinische Musikschule ist Teil der Deutschen Bildungsdirektion. Das Arbeitsprogramm sieht die folgenden Schwerpunkte vor: -Umsetzung der administrativen Verwaltungsabläufe und Arbeitsfelder, welche von der Abteilung Bildungsverwaltung übernommen werden -Definition, Abstimmung und schrittweise Umsetzung der pädagogisch-didaktischen Arbeitsfelder, in Absprache mit den anderen Landesdirektionen und Abteilungen -Umsetzung der Autonomie in Bezug auf Didaktik, Verwaltung, Ressourcen und Schulversuchen im Rahmen der in der Studienordnung verankerten Möglichkeiten. -Kontinuierliche Anpassung der Studienordnung an die geänderten administrativen Gegebenheiten -Umsetzung und Unterstützung von Projekten, die direktionsübergreifende Auswirkung haben -Begabtenförderungsprogramme für Musikschüler in Abstimmung mit der Landesdirektion Kindergarten, den öffentlichen Schulen, dem Konservatorium und anderen Musikinstitutionen -Abstimmung und Festlegung der strategischen Ziele und Entwicklungsschwerpunkte in der Lehrer:innen ausbildung in Zusammenarbeit mit dem Konservatorium Bozen Die Bearbeitungsschwerpunkte werden mit internen Personalressourcen der Bildungsdirektion durchgeführt. Es sei an dieser Stelle erwähnt, dass die aktuellen Personalressourcen in der Verwaltung nicht den effektiven Erfordernissen entsprechen und es sehr schwierig ist, die strategischen Ziele effizient umzusetzen.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Erweiterung des Fächerangebots (u.a. Korrepetition)							
Anpassung und Erweiterung des Fächerangebotes							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Das informationstechnische System im Sinne einer effizienteren Kommunikation und Verwaltung ausbauen und vernetzen**					
Strategisches Ziel	Musikalische Bildung für alle Musikinteressierten ist auf hohem Niveau gewährleistet. Der Kulturauftrag ist erfüllt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Das Schulverwaltungsprogramm der Landesdirektion (EMU - ex Papageno) ist adaptiert und für registrierte Benutzer netzfähig. Die Einschreibungen erfolgen digital über IOLE. Die letzten Änderungen (Eintragen von An- und Abwesenheiten der Schüler und Eingabe der Zeugnisnoten) sind implementiert. Man arbeitet weiterhin, im engen Austausch mit SIAG und Abteilung 9, am Ausbau in EMU (neuem Schulverwaltungsprogramm), um mittel- bis langfristig den Musikschulen ein digitales Register zur Verfügung zu stellen.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Weiterentwicklung der Verwaltungssoftware Papageno und ADREV							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Ausbau und Integration der Landesmusikschulen in der Bildungsdirektion							
Weiterbau am didaktischen Netzwerk für die Musikschulen; Schwerpunktschulen							
Aus- und Weiterbau am Informatiknetzwerk für die Didaktik							

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Interne und externe Maßnahmen zur Reduzierung der Wartelisten an den Musikschulen**						
Strategisches Ziel	Musikalische Bildung für alle Musikinteressierten ist auf hohem Niveau gewährleistet. Der Kulturauftrag ist erfüllt.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Eine verbindliche Verweildauer in den Leistungsstufen ist in der Studienordnung vorgesehen. Durch die Durchführung der Leistungsabzeichen in allen Fächern (Junior, Bronze, Silber, Gold), die zeitgleich als Abschluss der 4 Leistungsstufen (Elementar-, Unter-, Mittel- u. Oberstufe) dienen, wird eine Professionalisierung des Unterrichts gewährleistet. Gezielte Begabtenförderung erfordert höhere Anforderungen an die Schüler:innen gestellt, sodass Mehrfachbelegungen abnehmen. Die Möglichkeit einer "Probezeit" bis 25.10. ermöglicht die Neuaufnahme von Schüler:innen, sollten in dieser Zeit Schüler:innen zur Erkenntnis kommen, nicht das richtige Instrument gewählt zu haben und so ihren Platz freigeben.						

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Übertragung von didaktischen Kompetenzen an die einzelnen Musikschuldirektionen							

Entwicklungsschwerpunkt	**4 Entwicklung eines Begabtenförderungsprogramms für Musikschüler in Abstimmung mit den anderen Landesdirektionen**						
Strategisches Ziel	Musikalische Bildung für alle Musikinteressierten ist auf hohem Niveau gewährleistet. Der Kulturauftrag ist erfüllt.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Begabtenförderung ist neben der Breitenförderung eines der institutionellen Ziele der Landesdirektion und wird nach gezielten didaktischen Kriterien und Angeboten gestaltet und gefördert. Folgende Maßnahmen wurden dabei gesetzt: - gezielter individueller Unterricht durch Vorbereitung auf Wettbewerbe und Probespiele; - Möglichkeit von Zusatzunterricht in den Bereichen Musiktheorie und Korrepetition; - gezieltes Auftrittstraining durch spezifische Fortbildungen und "Meisterkurse" - Ausbau des Begabtenförderungsprogrammes mit dem Konservatorium "C. Monteverdi" Bozen; - Auftritt von Solist:innen im Rahmen der Orchesterprojekte der Landesdirektion und des Kammerorchesters "Innstrumenti". - Einrichtung von Stipendien zur Begabtenförderung						

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Durchführung der Leistungsabzeichen jeweils am Semesterende							
Evaluation der Maßnahmen							

Pädagogische Abteilung

Thema	Bildung und Sprache
Strategisches Ziel	**1 Wirksame Fortbildungsformate, qualifizierte Beratung und Begleitung in Kindergarten und Schule, Unterstützungsangebote unterschiedlicher Art und zeitgemäße Lernmaterialien tragen wesentlich zur Qualitätssicherung im deutschsprachigen Bildungssystem bei.**
Regierungsprogramm	Bildung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die letzte PISA-Studie wurde im Jahr 2025 durchgeführt. Die Ergebnisdaten dieser Studienausgabe liegen noch nicht vor. Die angegebenen Indikatoren beziehen sich daher auf die PISA-Ausgabe 2022. Die Ergebnisse der nationalen Lernstandserhebungen liegen zurzeit für die Fachbereiche Mathematik und Englisch in einigen Jahrgangsstufen vor. Die Ergebnisse all dieser Studien bekräftigen die Notwendigkeit einer Schwerpunktsetzung in der Förderung mathematischer Kompetenzen sowie der Lesekompetenz.					

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	PISA - Ergebnisse zum Leseverständnis *	Punkte	489,00	489,00	489,00	489,00	489,00	489,00	○
2	PISA - Ergebnisse mathematische Grundbildung *	Punkte	492,00	492,00	492,00	492,00	492,00	492,00	○
3	PISA - Ergebnisse naturwissenschaftliche Grundbildung *	Punkte	509,00	509,00	509,00	509,00	509,00	509,00	○
4	Risikogruppe beim Leseverständnis *	%	16,70	16,70	16,70	16,70	16,70	16,70	○
5	INVALSI-Ergebnisse Mathematik/Schulstufe 8 *	Punkte			194,00	194,00	194,00	194,00	○
6	INVALSI-Ergebnisse Deutsch/Schulstufe 8 *	Punkte			202,00	202,00	202,00	202,00	○
7	INVALSI-Ergebnisse Mathematik/Schulstufe 13 *	Punkte			211,00	211,00	211,00	211,00	○
8	INVALSI-Ergebnisse Deutsch/Schulstufe 13 *	Punkte			201,00	201,00	201,00	201,00	○

** Qualitätsstandards*



Strategisches Ziel	2	**Berufsbegleitende Fortbildung, Unterstützung und Begleitung in der Ausbildung zur Lehrperson oder Pädagogischen Fachkraft und beim Berufseinstieg sichern das professionelle Handeln des pädagogischen Personals.**
Regierungsprogramm	Bildung	
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt	

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Über den Landesplan der Fortbildung wird alljährlich ein breites und qualitativ hochwertiges Angebot an berufsbegleitender Weiterbildung für Pädagoginnen und Pädagogen in allen Schulstufen umgesetzt. Neben den traditionellen Präsenz-Veranstaltungen etablieren sich neue Formate synchroner und asynchroner Professionalisierung in fachdidaktischen #Teams. Das Angebot der schulinternen Fortbildung (SCHILF) wird in den Bereichen der datengestützten Schul- und Unterrichtsentwicklung ausgebaut. Die Sinnhaftigkeit des Angebotes von Fortbildung in den Bezirken wird überdacht und voraussichtlich beschränkt auf Schwerpunktthemen der Bildungsdirektion umgesetzt.					

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Teilnehmer*innen an den Fortbildungen wie Ganztags-, Nachmittags- und mehrtägigen Veranstaltungen	Anzahl	9.000,00	11.155,00		11.000,00	11.000,00	11.000,00	●
2	Teilnehmer*innen an mehrteiligen Fortbildungen wie Lehrgängen, Kursfolgen, Seminar- und Webinarreihen	Anzahl				450,00	450,00	450,00	●
3	Teilnehmer*innen an der Berufseingangsphase für die Grund-, Mittel- und Oberschule	Anzahl				200,00	200,00	200,00	●



Strategisches Ziel	3	**Wirksame Maßnahmen und Unterstützungsangebote zur Sicherung der erfolgreichen Teilhabe aller Kinder und Schüler*innen an gemeinsamen Lernprozessen unter Berücksichtigung der jeweils individuellen Bedürfnisse.**
Regierungsprogramm	Bildung	
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung	

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Heterogenität an Kindergärten und Schulen stellt für alle Beteiligten eine Herausforderung dar. Im Rahmen des Pilotprojektes "Bildung 2030: Guter Unterricht in der inklusiven Schule" werden Möglichkeiten für den professionellen Umgang mit heterogenen und herausfordernden Lerngruppen ausgelotet und erprobt. Erkenntnisse bezüglich Erfolgsfaktoren und Risiken werden über eine wissenschaftliche Begleitforschung eruiert; empfehlenswerte Haltungen, Strategien und Maßnahmen werden für die Bildungswelt nutzbar gemacht.					

Indikator	**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1 Teilnehmer*innen an spezifischen Weiterbildungen für Mitarbeiter*innen für Integration	Anzahl			658,00	200,00	200,00	200,00	◐
2 Teilnehmer*innen an spezifischen Weiterbildungen für Schulsozialpädagog*innen	Anzahl			190,00	130,00	130,00	130,00	◐
3 Schüler*innen mit Beeinträchtigung, für die individuelle Lebensplanungen umgesetzt werden	Anzahl			16,00	10,00	10,00	10,00	◐
4 Teilnehmer*innen an der spezifischen Ausbildung von Integrationslehrpersonen ohne Ausbildung	Anzahl				160,00	160,00	160,00	◐



Strategisches Ziel	**4 Wirksame und an den individuellen Bedürfnissen ausgerichtete Sprachfördermaßnahmen für Kinder und Schüler*innen mit anderen Erstsprachen als den Landessprachen, um dem Recht auf Chancengleichheit Genüge zu tun.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Pädagogische Abteilung leistet über die Sprachenzentren und über verschiedene andere Unterstützungsangebote einen bedeutsamen Beitrag, um Kindergärten und Schulen im Umgang mit Diversität zu beraten und zu begleiten. Dabei geht es um Aspekte der Inklusion im Allgemeinen, aber auch um den Spracherwerb. Grundsätze in diesem Arbeitsansatz sind wissenschaftlich fundierte und evidenzbasierte Konzepte und Vorgehensweisen, die die Bedürfnisse der Kinder und Jugendlichen in den Mittelpunkt stellen und Aussicht auf eine gelingende Sozialisation und Bildungsbiografie versprechen. Um die Wirksamkeit der Unterstützungsmaßnahmen zu erhöhen, wird die interne Koordination und Absprache an der Bildungsdirektion erhöht.					

Indikator	**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1 Mitarbeiter*innen an den Sprachenzentren, die Kindergärten und Schulen mit deutscher und italienischer Arbeits- und Unterrichtssprache beraten und begleiten	Anzahl			13,00	13,00	13,00	15,00	◐
2 Interkulturelle Mediation für Kindergärten und Schulen mit deutscher und italienischer Arbeits- und Unterrichtssprache und in den ladinischen Tälern	h			4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00	◐



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Innovationen im Lernen mit digitalen Lernumgebungen**					
Strategisches Ziel	Berufsbegleitende Fortbildung, Unterstützung und Begleitung in der Ausbildung zur Lehrperson oder Pädagogischen Fachkraft und beim Berufseinstieg sichern das professionelle Handeln des pädagogischen Personals.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wohlfahrt durch Welfare					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschreibung	Die Entfaltung einer "Kultur der Digitalität", die digitale Medien und künstliche Intelligenz für die Gestaltung eines guten und inklusiven Unterrichts nutzt, ist eine aktuelle und für die kommenden Jahre zentrale Aufgabe von Bildungseinrichtungen. Dabei ist einerseits dem Erwerb von Kompetenzen im digitalen Bereich Rechnung zu tragen, andererseits aber auch eine kritische Haltung gegenüber den digitalen Möglichkeiten, deren Gefahren und Grenzen des Einsatzes zu entwickeln. Bedeutsam erscheint weiters die Entwicklung einer digitalen Didaktik, die über die digitale Umsetzung bislang analoger Methoden und Vorgehensweisen hinausgeht und die digital zur Verfügung stehenden Mittel für die Individualisierung und Personalisierung des Lernens einsetzt.

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ausbau dieser Initiativen zu einer zeitgemäßen Didaktik; Künstliche Intelligenz: didaktische Möglichkeiten, Nutzung, Herausforderung							
Digitale Unterrichtsräume nutzen; digitale Fach-/Lerninhalte erschließen; digitale Lernprodukte erstellen;							
Ausbau dieser Initiativen zu einer zeitgemäßen Didaktik							
Ausbau dieser Initiativen zu einer zeitgemäßen Didaktik; Künstliche Intelligenz: didaktische Möglichkeiten, Nutzung, Herausforderung							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Förderung der Mehrsprachigkeit in der deutschen Schule**					
Strategisches Ziel	Berufsbegleitende Fortbildung, Unterstützung und Begleitung in der Ausbildung zur Lehrperson oder Pädagogischen Fachkraft und beim Berufseinstieg sichern das professionelle Handeln des pädagogischen Personals.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Im Schwerpunkt der Bildungsdirektion "Wege in die Bildung 2030: Guter Unterricht an der inklusiven Schule" stellen die Sprachliche Bildung, die funktionale Mehrsprachigkeit und das Aufnehmen und Eingehen auf unterschiedliche Realitäten und Bedürfnisse einen zentralen Aufmerksamkeitsbereich dar. Um dies zu unterstreichen wurde intern ein entsprechender Koordinierungsbereich eingerichtet. Eine professionsübergreifenden, interne Arbeitsgruppe hütet das Thema und entwickelt es kontinuierlich weiter. Zudem wird ein schulinternes Fortbildungsangebot dazu gemacht.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Begleitung von Schulen bei der Umsetzung des Schwerpunktes „Förderung von Sprache(n) und Mehrsprachigkeit“ und Professionalisierung der Lehrpersonen							
Implementierung des Leitfadens „Förderung von Sprache(n) und Mehrsprachigkeit“, Begleitung von Schulen bei der Umsetzung dieses Schwerpunktes und Professionalisierung der Lehrpersonen;							
Begleitung von Schulen bei der Umsetzung des Schwerpunktes „Förderung von Sprache(n) und Mehrsprachigkeit“ und Professionalisierung der Lehrpersonen							
Begleitung von Schulen bei der Umsetzung des Schwerpunktes „Förderung von Sprache(n) und Mehrsprachigkeit“ und Professionalisierung der Lehrpersonen							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Berufseingangsphase für Lehrpersonen**					
Strategisches Ziel	Berufsbegleitende Fortbildung, Unterstützung und Begleitung in der Ausbildung zur Lehrperson oder Pädagogischen Fachkraft und beim Berufseinstieg sichern das professionelle Handeln des pädagogischen Personals.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschreibung	Die Berufseingangsphase stellt ein bedeutsames Unterstützungsangebot für Lehrkräfte am Anfang ihrer pädagogischen Tätigkeit dar. Für das laufende Schuljahr 2025/26 wurde die Berufseingangsphase aufgrund der Ergebnisse einer Evaluation umgestaltet und neu strukturiert. Durch die eingeführten Neuerungen soll der Praxisbezug verstärkt werden und eine Anpassung der berufsbegleitenden Weiterbildung an die Bedürfnisse und Bedarfe junger Pädagoginnen und Pädagogen gewährleistet werden.

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Durchführung der Berufseingangsphase mit entsprechenden Anpassungen	■	■	■	■	■	■	■
Durchführung der Berufseingangsphase nach dem überarbeiteten Konzept	■						
Durchführung der Berufseingangsphase mit entsprechenden Anpassungen		■	■				
Durchführung der Berufseingangsphase mit entsprechenden Anpassungen				■	■	■	



Entwicklungsschwerpunkt	**4 Aufwertung der Rolle der Integrationslehrpersonen**					
Strategisches Ziel	Wirksame Maßnahmen und Unterstützungsangebote zur Sicherung der erfolgreichen Teilhabe aller Kinder und Schüler*innen an gemeinsamen Lernprozessen unter Berücksichtigung der jeweils individuellen Bedürfnisse.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Im Schwerpunkt "Wege in die Bildung 2030: Guter Unterricht an der inklusiven Schule" wird explizit auf den Arbeitsansatz der bestmöglichen individuellen Förderung von Lernenden in heterogenen Lerngruppen oder Klassen eingegangen. Zielsetzung ist es, auf Kindergarten- oder Schulebene gemeinsam getragene Konzepte für den professionellen Umgang mit Heterogenität zu entwickeln, zu erproben und zu etablieren. Auf diese Weise wird an der Entfaltung einer Kultur der Diversität gearbeitet, die individuelle Besonderheiten und Bedürfnisse als Vielfalt und Reichtum wertschätzt.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Unterstützungsangebote zum Schwerpunktthema „Wege in die Bildung 2030: Guter Unterricht an einer inklusiven Schule“ entwickeln.	■	■	■	■	■	■	■
Weiterentwicklung des Ausbildungskonzeptes für Integrationslehrpersonen aufgrund der Evaluation des ersten Durchgangs.	■						
Überprüfung der Rahmenbedingungen für eine weitere Auflage des Lehrgangs		■	■				
Überprüfung der Rahmenbedingungen für eine weitere Auflage des Lehrgangs				■	■	■	



Entwicklungsschwerpunkt	**5 Unterstützung der Schulen bei der Umsetzung des gesetzlichen Auftrages zur Früherkennung, Unterstützung und Abklärung von Kindern, Schüler*innen mit möglichen spezifischen Lernstörungen**					
Strategisches Ziel	Wirksame Maßnahmen und Unterstützungsangebote zur Sicherung der erfolgreichen Teilhabe aller Kinder und Schüler*innen an gemeinsamen Lernprozessen unter Berücksichtigung der jeweils individuellen Bedürfnisse.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Der individuellen Förderung von Kindern kommt in den ersten Bildungsstufen besondere Bedeutung zu; im Besonderen gilt dies für den Übergang vom Kindergarten in die Grundschule. Das Projekt zur Früherkennung von Lernschwierigkeiten wird fortgesetzt, weiterhin begleitet und evaluiert. Einsatz und weitere Verbreitung sollen die in					

Beschreibung	Zusammenarbeit mit der Fakultät für Bildungswissenschaften der Freien Universität Bozen entwickelten Materialien (LeMa D) finden.

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Weiterentwicklung der Instrumente und Maßnahmen							
Analyse und gegebenenfalls Anpassung der Maßnahmen							
Weiterentwicklung der Instrumente und Maßnahmen							
Weiterentwicklung der Instrumente und Maßnahmen							



Abteilung Bildungsverwaltung

Thema	Bildung und Sprache						
Strategisches Ziel	**1 Die Personalressourcen und die finanziellen Ressourcen sind bestmöglich eingesetzt.**						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Die Abteilung Bildungsverwaltung ist für die Durchführung der Prozesse der Deutschen Bildungsdirektion zuständig; dazu arbeitet sie mit den anderen Organisationseinheiten zusammen. Die Abteilung wickelt auch für alle Organisationseinheiten der Bildungsdirektion die gesamte Auftragsvergabe- und Vertragstätigkeit ab und übernimmt die Ausgabenzweckbindungen und die betreffenden Auszahlungen.						

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Schülerinnen und Schüler aller Schulstufen	Anzahl	44.000,00	44.296,00		43.585,00	43.500,00	43.200,00	○
2 Klassen	Anzahl	2.570,00	2.647,00		2.640,00	2.640,00	2.630,00	●
3 Planstellen	Anzahl	5.700,00	5.599,00		5.835,00	5.880,00	5.900,00	●
4 Verhältnis Schüler je Klasse	Anzahl	17,00	16,70		16,50	16,50	16,40	●
5 Verhältnis Lehrerstunden je Schüler	h	2,60	2,53		2,70	2,70	2,70	●
6 Durchschnittliche Abweichung vom Verhältnis Schüler je Klasse (ausgedrückt in Schüler)	Anzahl	2,00	2,00		2,00	2,00	2,00	●
7 Zugewiesene Stellen für besondere Bedürfnisse	%	8,50	8,50		8,50	8,50	8,50	●
8 Zugewiesene Stellen anhand Qualitätskriterien	%	2,00	2,00		2,00	2,00	2,00	●

Strategisches Ziel	2 Das Lehr-, Direktions- und Inspektionspersonal wird bestmöglich verwaltet.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Die Abteilung Bildungsverwaltung regelt die dienst- und besoldungsrechtliche Stellung des Inspektions-, Direktions- und Lehrpersonals der Schulen staatlicher Art und verwaltet zusammen mit den autonomen Schulen das entsprechende Personal.						

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Lehrpersonen	Anzahl	7.590,00	7.640,00		7.570,00	7.630,00	7.650,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

2	Schulführungskräfte	Anzahl	78,00	76,00		77,00	77,00	77,00	●
3	Inspektorinnen und Inspektoren	Anzahl	7,00	8,00		8,00	8,00	8,00	●
4	Eingereichte Rekurse	Anzahl	45,00	123,00	76,00	10,00	10,00	10,00	●
5	Unbefristete Aufnahmen von Lehrpersonal	Anzahl	133,00	204,00		162,00	160,00	160,00	●

Strategisches Ziel	**3 Die Ausbildung und Aufnahme des Lehrpersonals und der Schulführungskräfte ist auf Bedarf und Qualität ausgerichtet.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Aufgrund der Durchführungsbestimmung aus dem Jahre 2018 kann das Land die Ausbildung des Lehrpersonals der Schulen staatlicher Art regeln. Es werden neue lehrbefähigende Ausbildungslehrgänge konzipiert und umgesetzt. Ein Wettbewerbsverfahren für die Aufnahme von Schulführungskräften an den deutschsprachigen Grund-, Mittel- und Oberschulen wird abgeschlossen.					

Indikator		**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1	Stellenpläne / Wettbewerbsklassen, für welche Studienplätze für die Ausbildung von Lehrpersonen beantragt wurden	Anzahl	40,00	1,00		27,00	27,00	27,00	◐

Strategisches Ziel	**4 Die rechtliche Beratung und Dienste werden bestmöglich durchgeführt.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Abteilung Bildungsverwaltung versteht sich als Einrichtung für die Beratung und Unterstützung für die Schulen, Schulführungskräfte und Lehrpersonen in rechtlichen Belangen. Die Unterstützung und die Beratung für die Schulsekretariate werden verstärkt.					

Indikator		**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1	Innerhalb von 30 Tagen beantwortete Anfragen *	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	◐

** Qualitätsstandards*

Strategisches Ziel	**5 Der rechtliche Rahmen wird zielgerichtet weiterentwickelt.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Es sollen die rechtlichen Möglichkeiten für eine Verstärkung der autonomen Befugnisse des Landes im Bildungsbereich ausgelotet werden. Es sollen neue Unterrichtsmodelle eingeführt und die Personalautonomie der Schulen verstärkt werden. In einem Sammelgesetz im Bereich Bildung soll die bestehende Gesetzgebung an neue Gegebenheiten und Entwicklungen angepasst werden.					

Indikator		**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1	Ausgearbeitete und genehmigte Landesgesetze	Anzahl	3,00	4,00		5,00	5,00	5,00	◐
2	Vorbereitete und von der Landesregierung genehmigte Beschlüsse	Anzahl	22,00	23,00	34,00	30,00	30,00	30,00	◐
3	Vorbereitete und abgeschlossene Kollektivverträge	Anzahl	2,00	3,00	3,00	4,00	4,00	4,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Entwicklungsschwerpunkt	1 Weiterentwicklung der Deutschen Bildungsdirektion						
Strategisches Ziel	Der rechtliche Rahmen wird zielgerichtet weiterentwickelt.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Mit der Errichtung der Bildungsdirektion sind Abläufe und Zuständigkeiten in der Verwaltung des Personals der Kindergärten und der Berufs- und Musikschulen, die vorher bei den jeweiligen Fachabteilungen angesiedelt waren, in den Ämtern der Abteilung Bildungsverwaltung zusammengefasst worden.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Umsetzung							
Überprüfung							



Entwicklungsschwerpunkt	2 Kollektivverträge für das Lehrpersonal						
Strategisches Ziel	Die Personalressourcen und die finanziellen Ressourcen sind bestmöglich eingesetzt.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Die Landesregierung verfolgt das Ziel der Gleichbehandlung zwischen dem Lehrpersonal des Landes und jenem der Schulen staatlicher Art. Daher hat sie die Agentur für die Beziehungen zu Gewerkschaften beauftragt, die entsprechenden Kollektivvertragsverhandlungen zu führen und Landeskollektivverträge abzuschließen.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
LKV 2022-2024 abgeschlossen							
LKV umgesetzt							

Entwicklungsschwerpunkt	3 EDV gestützte Abläufe in der Schülerverwaltung Schulinformationssystem (SIS)						
Strategisches Ziel	Die Personalressourcen und die finanziellen Ressourcen sind bestmöglich eingesetzt.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Das Programm Popcorn ermöglicht in erster Linie die Verwaltung der Daten der Kindergärten und Schulen sowie aller Kinder und Jugendlichen, die im Bildungssystem des Landes eingeschrieben sind. Darüber hinaus enthält es auch Daten betreffend das Lehrpersonal. Die Popcorndatenbank bildet die Datengrundlage für die Erstellung statistischer Auswertungen und Analysen im Bildungsbereich. Die Weiterentwicklung der Plattform PopcornWeb wird es ermöglichen, Popcorn mit anderen Programmen und Anwendungen zu verbinden.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Erweiterung folgender Funktionalitäten in PopcornWeb: Verwaltung Zeugnisse/Zeugnisausdrucke, Curriculum dello studente, Anpassungen im digitalen Register.							
Erweiterung und Weiterentwicklung der Funktionalitäten von PopcornWeb (inkl. Digitales Register).							

Entwicklungsschwerpunkt	4 Ausbau der IT der Verwaltung des Lehrpersonals der Schulen staatlicher Art
Strategisches Ziel	Das Lehr-, Direktions- und Inspektionspersonal wird bestmöglich verwaltet.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung

Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die folgenden Digitalisierungsprojekte sind im Gange: • Sch_Abs: Das EDV-Programm SCH_Abs steht allen Schulen staatlicher Art in Südtirol zur Verwaltung der Abwesenheiten des Lehrpersonals Verfügung und wird kontinuierlich weiterentwickelt, um den gesetzlichen und/oder kollektivvertraglichen Neuerungen gerecht zu werden und bestehende Abläufe zu vereinfachen. Ziel ist es, eine effiziente Abwesenheitsverwaltung und reibungslose Vernetzung zwischen Schulen, Bildungsdirektion, Gehaltsamt für Lehrpersonal und weiteren beteiligten Stellen sicherzustellen und zu verbessern. • SIDI: Das Informationssystem SIDI des nationalen Bildungsministeriums wird im Bereich der Laufbahn gezielt an die organisatorischen und rechtlichen Besonderheiten des Lehrpersonals in Südtirol angepasst. Ziel ist es, die Einstufung sowie die Laufbahnverwaltung des Lehrpersonals vollständig digital, korrekt und nachvollziehbar abzubilden. • Einführung von Online-Ansuchen im Bereich der Lehrerverwaltung (Ranglisten, Direktberufung, Mobilität …) • Digitalisierung der Dienstzeugnisse • Digitale Personalakte: Erweiterung der Digitalen Personalakte der Personalabteilung für das Lehrpersonal der Schule staatlicher Art auf die Bildungsdirektion und die Schulen.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
SCH_Abs und SIDI: Weiterentwicklung und Anpassung. Webformular für Verwaltung der anagrafischen Daten und der unbefristeten ArbeitsverträgeNeue strategische Ausrichtung der EDV gestützten Abläufe in der Lehrerverwaltung							
Weiterentwicklung und Anpassung.							
Webformulare für Stellenpläne, Online-Gesuchstellung für Ranglisten, Überstundenverwaltung, Zulagenverwaltung							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Ressort Innovation und Forschung, Museen, Denkmalpflege, Deutsche Kultur und Bildungsförderung

Landesdenkmalamt

Thema	Kunst und Kultur Sicherheit und Zivilschutz								
Strategisches Ziel	**1 Das Kulturgut wird erhoben, gesammelt, aufgewertet, vermittelt und vor Zerstörung und Verlust geschützt.**								
Regierungsprogramm	Kultur								
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung								
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus Bildung und Forschung								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Vorschläge für neue Unterschutzstellungen von Bau- und Kunstdenkmälern	Anzahl	12,00	14,00		15,00	15,00	15,00	◐
2 Vorschläge für neue Unterschutzstellungen von Parzellen von archäologischem Interesse	Anzahl	3,00	0,00		1,00	1,00	2,00	◐
3 Baueinstellungen als Schutz vor widerrechtlichen Arbeiten	Anzahl	4,00	1,00		1,00	1,00	1,00	○
4 Gesamtzahl der denkmalgeschützten Bau- und Kunstdenkmäler	Anzahl	5.048,00	5.062,00		5.083,00	5.098,00	5.113,00	◐
5 Gesamtzahl der vinkulierten Parzellen	Anzahl	10.602,00	10.746,00		10.748,00	10.749,00	10.750,00	◐
6 Gesamtzahl der Parzellen von archäologischem Interesse im Archaeobrowser	Anzahl	43.010,00	43.467,00		48.000,00	48.000,00	48.000,00	●
7 Gesamtzahl der inventarisierten Funde	Anzahl	589.436,00	646.647,00		605.000,00	615.000,00	680.000,00	◐
8 Elektronisch erschlossene Archiveinheiten	Anzahl	392.000,00	395.000,00		401.000,00	404.000,00	407.000,00	◐
9 Erschlossene externe Archivbestände privater und kirchlicher Träger	Anzahl	314,00	316,00		318,00	319,00	320,00	◐
10 Verwaltungsstrafen	Anzahl	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	○
11 Gefährdete Denkmäler	Anzahl	95,00	90,00		80,00	75,00	70,00	◐



Strategisches Ziel	**2 Die Öffentlichkeit ist sensibel und offen für die Anliegen des Denkmalschutzes, sie hat eine positive Wahrnehmung der daraus resultierenden Maßnahmen.**								
Regierungsprogramm	Kultur								
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung								
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus Bildung und Forschung								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Eingereichte Anträge von Privaten auf Unterschutzstellung von Denkmälern	Anzahl	5,00	1,00		0,00	0,00	0,00	●

2	Aufsichtsbeschwerden gegen Unterschutzstellungsmaßnahmen	Anzahl	1,00	0,00		0,00	0,00	0,00	○
3	Anträge auf Restaurierungs- und Sanierungsmaßnahmen und urbanistische Fachpläne	Anzahl	938,00	1.284,00		1.300,00	1.300,00	1.300,00	○
4	Aufsichtsbeschwerden	Anzahl	3,00	1,00		2,00	0,00	0,00	○
5	Spontane Meldungen über Schutzmaßnahmen und Funde	Anzahl	24,00	12,00		5,00	5,00	5,00	●
6	Anträge auf Leihgaben für Ausstellungen an Externe	Anzahl	14,00	10,00		13,00	5,00	5,00	●
7	Als Dauerleihgabe an das Landesarchiv übergebene Archivbestände	Anzahl	128,00	129,00		136,00	136,00	136,00	●



Strategisches Ziel	**3 Die Zugänglichkeit der Kulturgüter wird bürgernah und niederschwellig gewährleistet.**						
Regierungsprogramm	Kultur						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus Bildung und Forschung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Indikator		**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1	Zuwachs an elektronisch erschlossenen Archiveinheiten des Landesarchivs	Anzahl	3.169,00	3.000,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00	◐
2	Jährliche Benützer/innen des Landesarchivs (Tagespräsenz)	Anzahl	990,00	1.095,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	○
3	Zugriffe auf die Internet Homepages	Anzahl	0,00	652.585,00		1.734.000,00	1.740.000,00	1.750.000,00	●
4	BesucherInnen und externe MitarbeiterInnen im archäologischen Depot in Frangart	Anzahl	578,00	399,00		500,00	500,00	300,00	◐
5	NutzerInnen der Fachbibliotheken (Baudenkmäler)	Anzahl	0,00	0,00		10,00	10,00	5,00	●
6	Ausstellungen	Anzahl	1,00	2,00		1,00	1,00	1,00	●
7	Dauerausstellungen	Anzahl	100,00	99,00		97,00	99,00	102,00	●
8	Bestehende Musealisierungen	Anzahl	21,00	25,00		24,00	24,00	24,00	◐



Strategisches Ziel	**4 Die Landes- und Kulturgeschichte wird epochenübergreifend und interdisziplinär erforscht.**						
Regierungsprogramm	Kultur						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus Bildung und Forschung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Indikator		**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1	Wissenschaftliche Veröffentlichungen (Jahresbericht, eigene Veröffentlichungsreihen)	Anzahl	5,00	6,00		3,00	3,00	3,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

2	Wissenschaftliche Tagungen	Anzahl	6,00	3,00		3,00	2,00	4,00	◐
3	Forschungsprojekte (eigene und in Kooperation)	Anzahl	9,00	8,00		7,00	4,00	4,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Informatisierung von Verwaltungsabläufen und Sicherung von Daten**						
Strategisches Ziel	Das Kulturgut wird erhoben, gesammelt, aufgewertet, vermittelt und vor Zerstörung und Verlust geschützt.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Archäologische Funde werden dokumentiert und inventarisiert. Das Inventar wird mit Hilfe von Excel-Tabellen erstellt. Diese sollen in das Fundstellenregister FSR übertragen werden, um sie mit der restlichen Dokumentation zu verbinden. Das Fundstellenregister FSR sollte ersetzt bzw. erneuert werden. Die Daten archäologischer Maßnahmen, welche im Fundstellenregister gespeichert werden, sollen für die kartographische Anwendung "Archaeobrowser" genutzt werden. Für die digitale Grabungsdokumentation ist ein geeigneter Speicherplatz erforderlich. Weitere externe Kapitel: Informatikabteilung und Amt für Personalentwicklung Der Entwicklungsschwerpunkt wurde in Angriff genommen.						

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Entwicklung der digitalen Fundverwaltung, digitalen Archivierung von Dokumenten und Grabungsdokumentation und deren Vernetzung							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 In Hinblick auf die Sicherheitsbestimmungen erforderliche Reorganisation des Raumbedarfs für die Konservierung und die Musealisierung der Güter im Bereich Denkmalpflege**						
Strategisches Ziel	Das Kulturgut wird erhoben, gesammelt, aufgewertet, vermittelt und vor Zerstörung und Verlust geschützt.						
Regierungsprogramm	Kultur						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Weiterführung der Arbeiten von Seiten des Amtes für Bauerhaltung							
Bau Kulturgüterdepot							
Umsiedlung Funddepot							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Vereinbarung kirchliche Kulturgüter**
Strategisches Ziel	Das Kulturgut wird erhoben, gesammelt, aufgewertet, vermittelt und vor Zerstörung und Verlust geschützt.
Regierungsprogramm	Kultur
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Unterschrift Vereinbarung Land-Diözese							



Entwicklungsschwerpunkt	4 Musealisierung der römerzeitlichen Villa in Eppan/St. Pauls
Strategisches Ziel	Das Kulturgut wird erhoben, gesammelt, aufgewertet, vermittelt und vor Zerstörung und Verlust geschützt.
Regierungsprogramm	Kultur
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Musealisierung der architektonisch außergewöhnlich reich ausgestatteten römerzeitlichen Villa von St. Pauls ist aus konservatorischer Sicht so rasch wie möglich durchzuführen. Die Konservierung der Mauerstrukturen sowie auch der überaus gut erhaltenen Mosaikfußböden, die für den Südtiroler Raum ein Unikum darstellen, kann durch die provisorische Überdeckung nicht weiterhin garantiert werden. Die Musealisierung entspricht auch dem Wunsch der Gemeinde Eppan, die dadurch eine kulturelle und touristische Aufwertung von St. Pauls anpeilt.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Überwachung des konservatorischen Zustandes und Zusammenarbeit mit der Abteilung Hochbau und technischer Dienst bei der Realisierung der Musealisierung							



Entwicklungsschwerpunkt	5 Aufarbeitung der Grabungsdokumentation
Strategisches Ziel	Das Kulturgut wird erhoben, gesammelt, aufgewertet, vermittelt und vor Zerstörung und Verlust geschützt.
Regierungsprogramm	Kultur
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Das Amt für Archäologie verfügt weiterhin über Altbestände an Grabungsdokumentation, die digitalisiert und informatisiert werden muss. Die Digitalisierung der Grabungsdokumentation erhöht die Verfügbarkeit und Zugänglichkeit des Bestandes, da der digitalisierte Bestand an allen serververbundenen Arbeitsgeräten eingesehen werden kann. Die Digitalisierung wird extern vergeben. Eine Aufarbeitung der Altbestände an Grabungsdokumentation ist aufgrund der finanziellen und personellen Ressourcen innerhalb des Zeitraums 2028 vielleicht möglich, steht aber in direktem Zusammenhang mit der Realisierung des Programmes Kultis Pro.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Aufarbeitung der Dokumentation der Grabungen, welche vom Amt für Archäologie geleitet wurden. Digitalisierung, Informatisierung und Vernetzung der Grabungsdokumentation. Digitalisierung und Informatisierung von Bildaufnahmen.							
Aufarbeitung der Dokumentation der Grabungen, welche vom Amt für Archäologie geleitet wurden. Digitalisierung, Informatisierung und Vernetzung der Grabungsdokumentation							



Entwicklungsschwerpunkt	6 Optimierung des Beitragswesens 13.1
Strategisches Ziel	Die Öffentlichkeit ist sensibel und offen für die Anliegen des Denkmalschutzes, sie hat eine positive Wahrnehmung der daraus resultierenden Maßnahmen.
Regierungsprogramm	Kultur

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen												
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**								Nein
Maßnahme					**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**		
Erhebung der Verfahren und Abläufe													
Optimierung der Prozesse													
Wiederausarbeitung der Leistung													
Überprüfung der Ergebnisse, prozessorientierte Aktualisierung													
Supervision													
Überprüfung der Ergebnisse, prozessorientierte Aktualisierung													

Entwicklungsschwerpunkt	**7 Bewusstseinsbildung und Informationsauftrag Kulturgüter und Denkmalschutz**												
Strategisches Ziel	Die Öffentlichkeit ist sensibel und offen für die Anliegen des Denkmalschutzes, sie hat eine positive Wahrnehmung der daraus resultierenden Maßnahmen.												
Regierungsprogramm	Kultur												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**								Nein
Maßnahme					**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**		
Entwicklung neues Konzept Jahresberichte													
Erscheinen Informationsbroschüre „Basiswissen Denkmalschutz“ im zweiten Halbjahr													
Start Vortrags- und Diskussionsreihe „Baukultur ist Gesprächskultur“													
Tagung Denkmalgeschützte Bauernhöfe gemeinsam mit Südtiroler Bauernbund													
Landesweite Vorstellung Broschüre „Basiswissen Denkmalpflege“ – Diskussions- und Informationsforen													
Europäischer Tag des Denkmals													
Auszeichnung historischer Gastbetrieb													

Entwicklungsschwerpunkt	**8 Forschungsstrategie Kulturgüter**												
Strategisches Ziel	Das Kulturgut wird erhoben, gesammelt, aufgewertet, vermittelt und vor Zerstörung und Verlust geschützt.												
Regierungsprogramm	Forschung, Universität und Museen												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus Bildung und Forschung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**								Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Konzepterstellung und Projektstart digitales Kunstkataster (Kulturgüterdatenbank)							
Digitalisierung Bestände und Einpflegen Datenbank							



Entwicklungsschwerpunkt	**9 Weiterführung der Zusammenarbeit mit dem Verein "Geschichte und Region"**						
Strategisches Ziel	Die Landes- und Kulturgeschichte wird epochenübergreifend und interdisziplinär erforscht.						
Regierungsprogramm	Kultur						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Pro Jahr erscheinen zwei Hefte der Zeitschrift "Geschichte und Region"							



Entwicklungsschwerpunkt	**10 Ausarbeitung eines Kulturgutschutzplanes für Kulturgüter in Zusammenarbeit mit der Agentur für Bevölkerungsschutz**						
Strategisches Ziel	Das Kulturgut wird erhoben, gesammelt, aufgewertet, vermittelt und vor Zerstörung und Verlust geschützt.						
Regierungsprogramm	Prävention						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus Bildung und Forschung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ausarbeitung eines Handbuchs							
Verbreitung des Handbuchs an die Eigner von Kulturgütern							
Spezifische Kurse und Übungen für das mit der Betreuung von Kulturgut beauftragte Personal							



Abteilung Deutsche Kultur

Thema	Kunst und Kultur
Strategisches Ziel	**1 Das kulturelle Angebot in Südtirol ermöglicht den Bürgerinnen und Bürgern eine breite kulturelle Teilhabe und trägt damit zur Entwicklung einer zukunftsfähigen Gesellschaft bei.**
Regierungsprogramm	Kultur
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Soziale Wohlfahrt Ökologisches Wohlergehen

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Geförderte Einzelpersonen im Bereich Kultur	Anzahl	137,00	135,00		120,00	125,00	110,00	●
2 Teilnahmen im vom Amt für Weiterbildung geförderten Weiterbildungsbereich	Anzahl	140.000,00	158.000,00		120.000,00	120.000,00	140.000,00	●
3 Besucher in öffentlichen Bibliotheken	Anzahl	2.024.000,00	2.270.000,00		2.000.000,00	2.100.000,00	2.200.000,00	●
4 Projektbegleitungen im Amt für Film und Medien	Anzahl	100,00	90,00		150,00	140,00	130,00	●
5 Neukunden der Landesbibliothek Teßmann	Anzahl	4.000,00	3.950,00		4.000,00	4.100,00	4.200,00	●
6 Begleitete Jugendliche durch Jugendeinrichtungen	Anzahl	36.000,00	31.400,00		30.000,00	30.000,00	32.000,00	●



Strategisches Ziel	2	**Das kulturelle Angebot in Südtirol ist vielfältig und qualitätsvoll. Vielfalt und Qualität werden durch Förderleistungen, Fachpläne, Begleitangebote und Impulssetzungen sichergestellt, die sowohl die größeren Zentren als auch periphere Orte berücksichtigen.**
Regierungsprogramm	Kultur	
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung	

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Geförderte Kulturorganisationen	Anzahl	535,00	420,00		350,00	400,00	400,00	●
2 Betreute Einrichtungen mit Landesbeteiligung	Anzahl	7,00	7,00		7,00	7,00	7,00	◐
3 Geförderte öffentliche Bibliotheken	Anzahl	120,00	118,00		120,00	120,00	120,00	●
4 Geförderte Organisationen im Amt für Jugendarbeit	Anzahl	125,00	127,00		125,00	125,00	128,00	●
5 Geförderte Organisationen im Bereich der Weiterbildung	Anzahl	172,00	165,00		165,00	165,00	165,00	●
6 Geförderte Organisationen im Amt für Film und Medien	Anzahl	31,00	28,00		30,00	30,00	32,00	●
7 Durchgeführte Eigeninitiativen in der Abteilungsdirektion	Anzahl	2,00	2,00		2,00	2,00	2,00	◐
8 Durchgeführte Eigeninitiativen im Amt für Weiterbildung	Anzahl	10,00	16,00		15,00	12,00	14,00	◐
9 Durchgeführte Eigeninitiativen im Amt für Bibliotheken und Lesen	Anzahl	184,00	160,00		90,00	100,00	90,00	◐
10 Durchgeführte Eigeninitiativen im Amt für Film und Medien	Anzahl	16,00	26,00		30,00	40,00	40,00	◐
11 Durchgeführte Eigeninitiativen der Landesbibliothek „Dr. F. Teßmann“	Anzahl	74,00	68,00		60,00	60,00	65,00	◐
12 Durchgeführte Eigeninitiativen im Amt für Kultur	Anzahl	1,00	2,00		2,00	3,00	3,00	◐
13 Durchgeführte Eigeninitiativen im Amt für Jugendarbeit	Anzahl	23,00	24,00		20,00	20,00	25,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Die Weiterentwicklung der Qualität in der Fachbereichsarbeit (intern und extern) ist uns ein Anliegen. Dazu werden kontinuierlich Maßnahmen gesetzt**												
Strategisches Ziel	Das kulturelle Angebot in Südtirol ist vielfältig und qualitätsvoll. Vielfalt und Qualität werden durch Förderleistungen, Fachpläne, Begleitangebote und Impulssetzungen sichergestellt, die sowohl die größeren Zentren als auch periphere Orte berücksichtigen.												
Regierungsprogramm	Kultur												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**							Nein	

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Der Fairness Prozess ist in die Förderpraxis des Amtes für Kultur integriert							
Die Angebote im Medienbereich sind reflektiert und den neuen gesellschaftlichen Anforderungen angepasst							
Umsetzung und Evaluierung der Förderrichtlinien der Weiterbildung laut Landesgesetze vom 7. November 1983, Nr. 41, vom 13. März 1987, Nr. 5 und vom 11. Mai 1988, Nr. 18							
Umsetzung und Evaluierung der Förderkriterien der Jugendarbeit laut Landesgesetz vom 1. Juni 1983, Nr. 13							
Umsetzung von weiteren drei Maßnahmen aus dem Organisationsentwicklungsprozess EVA (Entwicklung – Vision – Abteilung)							
Projektumsetzungen erfolgen in der Abteilung Kultur mit Projektmanagementinstrumenten							
Qualitätssteigerung durch regelmäßige Dialoge mit Netzwerkpartnern, Evaluationen und Weiterbildung in der Jugendarbeit							
Film-Foto- und Musikarchiv - Neuausrichtung							
Die Amtsdirektionen in der Kulturabteilung sind definitiv besetzt							
Umsetzung der neuen Förderkriterien für die Gewährung von Finanzierungen im Bereich des Bibliothekswesens für die deutsche und ladinische Sprachgruppe laut Landesgesetz vom 7. November 1983, Nr. 41							
Eine Auseinandersetzung mit der im Jahr 2021 erstellten Kulturstudie ist erfolgt und Schlussfolgerungen abteilungsintern abgeleitet							
EVA: eine ämterübergreifende Fortbildung für die Mitarbeiter der Abteilung (IT, Teams, Office 365, Resilienz ...) ist durchgeführt							
EVA: eine ämterübergreifende Arbeitsgruppe zur Medienkompetenz ist aktiv							
Die durch die Pandemie erfolgten Veränderungen in den einzelnen Fachbereichen sind erhoben und in die eigene Arbeit integriert (auch Smart Working)							
Umstrukturierung der Aus- und Weiterbildungsangebote der Jugendarbeit mit Einrichtung eine berufsbegleitenden Lehrgangs zur Jugendarbeiter*in							
Maßnahmen aus der Studie „Digitalisierung und Erwachsenenbildung" werden ausgearbeitet und umgesetzt							
Implementierung und Evaluation der neuen Förderkriterien der Koordinierungsstelle für Integration							
Amt für Bibliotheken und Lesen: die Vorarbeiten für die Adaptierung der Rechtsgrundlagen sind umgesetzt							
Weiterbildung: Qualitätssteigerung durch regelmäßige Dialoge mit Netzwerkpartnern, Evaluationen und Weiterbildung sowie Ausarbeitung pädagogischer und didaktischer Qualitätskriterien							
Ein Lehrgang für interkulturelle Kompetenz im Bereich Jugendarbeit wird geplant und durchgeführt							
Für das Musikarchiv liegt ein Entwicklungskonzept für Betreuung, Sammlungsschwerpunkte, Marketing vor							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Abschluss des Projektes MediaLab zwischen Amt für Film und Medien und Landesbibliothek							
Einführung eines Qualitätssiegels in der Weiterbildung wird konzeptionell vorbereitet							
Konzeptentwicklung, wie Kulturangebote für die neuen Mitbürger nutzbar gemacht werden können							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Die Entwicklung von zentralen und wichtigen Strukturen im Kulturbereich wird begleitet. Dabei wird auf Exzellenzen, Synergien und Netzwerkarbeit Wert gelegt**												
Strategisches Ziel	Das kulturelle Angebot in Südtirol ist vielfältig und qualitätsvoll. Vielfalt und Qualität werden durch Förderleistungen, Fachpläne, Begleitangebote und Impulssetzungen sichergestellt, die sowohl die größeren Zentren als auch periphere Orte berücksichtigen.												
Regierungsprogramm	Kultur												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**							Nein	

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Das Projekt MASO in Zusammenarbeit mit IDM und den drei Kulturabteilungen zur Förderung des Kurzfilmbereiches ist erarbeitet und umgesetzt							
Bibliotheken- und Medienzentrum: Erarbeitung der bibliothekarischen Aufgabenfelder							
Bibliothekszentrum: Erarbeitung der bibliothekarischen und medienspezifischen Aufgabenfelder für die Einrichtung der Kulturabteilung als auch für das landesweite Bibliothekswesen							
Bibliothekswesen: Konzeptentwicklung für die Zuordnung von Begrifflichkeiten und Aufgaben							
Südtiroler Bibliothekslandschaft: Analyse der Südtiroler Bibliothekslandschaft durch eine Arbeitsgruppe und Erarbeitung von Parametern für die Bildung von Bibliothekssystemen							
Bibliothekarische Ausbildung: Arbeitsgruppe beschäftigt sich mit dem Ausloten von Möglichkeiten für eine bibliothekarische Ausbildung in Südtirol							
Die operative Begleitung der politisch formulierten Vorgabe zur Einrichtung einer Zusatzrente für Künstler ist sichergestellt							
Bibliotheken- und Medienzentrum Bozen: Begleitung des Bauvorhabens							
Umsetzung des Fortbildungsplanes für die Bibliotheken zum Thema Information und Beratung							
Umsetzung der Maßnahmen des Jugendförderungsprogrammes							
Die Auswirkungen der Covid-Krise auf die kulturellen Tätigkeiten werden in ausgewählten Feldern beobachtet, mit geeigneten Maßnahmen erhoben und Handlungsempfehlungen aus Sicht der Kulturabteilung entwickelt							
Südtiroler Bibliothekslandschaft: Einrichtung eines Bibliothekssystems als Pilotprojekt							
Eine Übersicht der kulturellen Infrastruktur mit Blick auf die globalen Herausforderungen und gekoppelt mit fachlichen Überlegungen, liegt vor							
Die Diskussion und Adaptierung der im Jahr 2022/2023 erstellten Übersicht zur kulturellen Infrastruktur mit der Politik ist erfolgt							
Eine Aufstellung notwendiger Investitionsvorhaben (Bau/Einrichtung, digitale Investitionen) liegt für die Abteilung Kultur (Kultur, Jugend, Weiterbildung, Bibliotheken) als Dreijahresplan vor. Dies soll die Planbarkeit von Investitionsvorhaben erleichtern							
Konzepterarbeitung für die Struktur der Filmdokumentarschule							
Aufbau der Förderschiene der Filmdokumentarschule des Landes							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Die Betreuung und Unterstützung der Bildungsausschüsse im Lande wird gewährleistet							
Mehrjahresplan für Integration vorbereiten							
Die Ergebnisse der Übersicht "Kulturelle Infrastruktur" ist der neuen politischen Führung vorgestellt und ggfs. Anpassungen vorgenommen							
Evaluierung und Anpassung Filmdokumentarschule							
Umwandlung der Filmschule ZELIG in eine Körperschaft mit Landesbeteiligung							
Umsetzung des politisch abgestimmten Konzeptes zu einer verstärkten inhaltlichen Zusammenarbeit zwischen den Organisationseinheiten Amt für Film und Medien und Landesbibliothek Teßmann							
Bibliothekszentrum: Mitarbeit bei der Umsetzung des Bauvorhabens durch die Abteilung Hochbau							
Bibliothekszentrum: Ausarbeitung eines Konzeptes zum Autonomiezentrum in Zusammenarbeit mit der EURAC							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Kulturelle digitale Angebote sind als Teil der Digitalen Agenda in den Fachbereichen integriert**							
Strategisches Ziel	Das kulturelle Angebot in Südtirol ermöglicht den Bürgerinnen und Bürgern eine breite kulturelle Teilhabe und trägt damit zur Entwicklung einer zukunftsfähigen Gesellschaft bei.							
Regierungsprogramm	Kultur							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Umsetzung von zwei Maßnahmen basierend auf der Evaluation & Studie zu den Perspektiven von Online-Angeboten in der Weiterbildung							
Der Prototyp für Online-Anträge (laufende Förderung) im Amt für Kultur ist evaluiert							
Die Anträge für die laufende Förderung im Amt für Kultur erfolgen online							
Einrichtung eine „Redaktion“ für Social Media Aktivitäten: Erstellung eines Konzeptes zur Stärkung der Kommunikation nach innen & außen							
Zwei Maßnahmen mit dem Ziel der Verstärkung der Nutzung der Südtirol Filme im Unterricht auf der Plattform LeOn sind erarbeitet							
Informationsangebote in Bibliotheken: Konzeptentwicklung und Klärung von Rahmenbedingungen für die Einführung einer Projektförderung für den Aufbau von digitalen Informationsangeboten in Bibliotheken							
Digitale Bibliothek „Biblio24“: Erweiterung des Angebots							
Tessmann digital: Erweiterung des digitalen Angebots durch weitere Digitalisierungsprojekte							
Neue Online-Distribution (NOD): Projektstart und Implementierung des neuen Systems im Filmverleih							
Das Rechercheportal "chiri.bz" ist ausgebaut und mit dem Metakatalog ARGO vernetzt							
Evaluierung und kleine Studie zu Stand und Perspektive von Online-Angeboten in der Weiterbildung, Folgerungen ableiten und Maßnahmen zu entwickeln							
Entwicklung und Weiterführung digitaler Supportformen als alternative Formen der Jugendarbeit (Covid)							
Umsetzung des Fortbildungsplanes für die Bibliotheken zum Thema digital fit							
Das Betreuungskonzept zur Weiterentwicklung von ARGO ist umgesetzt							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Der Ausbau der digitalen Angebote im Rahmen der Prozesslandschaft in der Kulturabteilung ist erfolgt	■	■					
Evaluierung der Dialogrunde Digitalität und Gesellschaft	■						
Evaluierung und eventuelle Adaptierung des Filmverleihs	■						
Relaunch "Tessmann digital"	■						
Informationsangebote in Bibliotheken: Einführung einer Projektförderung für den Aufbau von digitalen Informationsangeboten in Bibliotheken	■						
Eine ämterübergreifende Arbeitsgruppe zum Thema Medienkompetenz ist eingerichtet und ein entsprechendes Konzept erarbeitet	■						
3 Maßnahmen aufbauend auf dem Konzept „Medienkompetenz" sind umgesetzt		■					
Die Onlineangebote der Weiterbildung werden erhoben und in die Kursdatenbank integriert, sodass die Onlineangebote sichtbar für die Nutzer als auch für das Berichtswesen, sowie das ASTAT sind	■						
Ein neues Konzept für den Geräteverleih ist erarbeitet und die Umsetzung des neuen Verleihprogramms ist abgeschlossen	■	■	■				
Digitale Supportformen als alternative Formen der Jugendarbeit werden entwickelt und umgesetzt (Youth App und You Info)	■	■	■	■	■	■	■
Aufbau des Webportals „Historische Zeitungen" in der Landesbibliothek Dr. F. Teßmann	■						
Ausbau der digitalen Angebote „CHIRI" und „FritzCube" in der Landesbibliothek Teßmann	■	■	■				
Die Datenbank der Südtiroler Kulturgüter wird laufend ergänzt		■	■	■	■	■	
Im Amt für Kultur sind die digitalen Anträge auf die Bereiche der Investitionen und Projekte erweitert				■	■	■	
Das Musikarchiv ist Teil der digitalen kulturellen Infrastruktur					■	■	■
PNRR: Abschluss des digitalen Projektes in der Landesbibliothek unter Federführung der Bibliothek C. Augusta					■		
Die befassten Organisationseinheiten der Abteilung sind sichtbare Elemente in den Netzwerken der Medienkompetenz					■	■	■



Abteilung Innovation, Forschung, Universität und Museen

Thema	Kunst und Kultur Innovation und Forschung						
Strategisches Ziel	**1 Die Südtiroler Unternehmen sind durch Maßnahmen des Landes im Bereich Innovation, Forschung und Entwicklung wettbewerbsfähig.**						
Regierungsprogramm	Forschung, Universität und Museen						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die ersten drei Indikatoren verstehen sich inklusive EFRE-Projekte.						

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Geförderte Unternehmen, die Tätigkeiten im Rahmen von Forschung und Innovation mit Unternehmen oder Forschungseinrichtungen durchführen	Anzahl	20,00	25,00		28,00	26,00	25,00	●
2 Eingereichte F&E-Investitionen von Seiten der Unternehmen	Euro	78.466.000,00	70.267.397,56		79.000.000,00	80.000.000,00	85.000.000,00	●
3 Genehmigte Anträge im Bereich der F&E	Anzahl	207,00	323,00		260,00	270,00	275,00	●
4 Innovative Gründerunternehmen	Anzahl	110,00	120,00		120,00	120,00	125,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Strategisches Ziel	2 Das Forschungssystem in Südtirol ist auf nationaler und internationaler Ebene wettbewerbsfähig und die Akteure kooperieren mit lokalen, nationalen und internationalen Partnern.					
Regierungsprogramm	Forschung, Universität und Museen					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	1: Der Indikator misst die Ausgaben für Forschung und Entwicklung in Südtirol, die von Öffentlichen Körperschaften und Non-Profit-Organisationen sowie durch die Universität getätigt werden. Die Daten werden jährlich vom ASTAT erhoben, beziehen sich aber immer auf das Vor-Vorjahr. Für die Planjahre werden Schätzwerte zur Anwendung gebracht, welche die erwarteten Entwicklungs- und Konsolidierungstendenzen des Indikators für das Planjahr zum Ausdruck bringen und auch auf Basis vergangener Entwicklungen und Tendenzen errechnet worden sind. 2: Erhebung auf Grundlage von Informationen, die von der Europäischen Kommission veröffentlicht werden (Cordis-Plattform). Aufgrund des Anlaufens der neuen Programmperiode 2021-2027 und der voraussichtlichen Budgetkürzungen, die auf EU-Ebene in diesem Bereich anfallen werden, um den Recovery-Fund zu decken, wird mit einem anfänglichen Rückgang an von der EU finanzierten Projekten gerechnet. 3: Gesamtvolumen der Jahresabschlüsse des Vorjahres der wichtigsten vom Land mitfinanzierten Einrichtungen für Forschung und Wissensverbreitung wie die Freie Universität Bozen, Eurac Research, Fraunhofer Italia, Eco Research, Versuchszentrum Laimburg, Konservatorium „Claudio Monteverdi“ Bozen und Philosophisch-Theologische Hochschule Brixen. Es handelt sich um einen Richtwert, da nicht alle Kosten von den jeweiligen Bilanzen erfasst werden. Z.B. werden in einigen Bilanzen die Ausgaben für Personal oder Investitionen nicht berücksichtigt, wenn diese direkt vom Land bestritten bzw. gedeckt werden. 4: Summe der Beträge aller im Vorjahr getätigten Zweckbindungen (nach Kompetenz) im Bereich Wissenschaft und Forschung bzw. zu Gunsten der Einrichtungen für Forschung und Wissensverbreitung. Die Daten werden vom Amt 34.2 auf Grundlage der Zweckbindungen auf den entsprechenden Kapiteln im Verwaltungshaushalt zur Verfügung gestellt. Es handelt sich wiederum um einen Richtwert, da der Bereich Wissenschaft und Forschung nicht ausschließlich über die Kapitel des Amts 34.2 finanziert wird. Z.B. erfolgt die Grundfinanzierung des Versuchszentrums Laimburg über die Kapitel des Ressorts für Landwirtschaft und die vom Sanitätsbetrieb getätigte Gesundheitsforschung wird teils direkt von diesem gedeckt. 5: Summe der im Vorjahr veranlassten Flüssigmachungen im Bereich Wissenschaft und Forschung bzw. zu Gunsten der Einrichtungen für Forschung und Wissensverbreitung. Die Daten werden vom Amt 34.2 auf Grundlage der effektiv im letzten Jahr veranlassten Flüssigmachungen zur Verfügung gestellt. Der Unterschied zwischen der Summe der Zweckbindungen und der der Flüssigmachungen beruht vor allem auf der Tatsache, dass die in einem Jahr für Forschungsprojekte zweckgebundenen Mittel erst in den Folgejahren abgerechnet und ausbezahlt werden.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Jährliche Investitionen, die durch das Forschungssystem getätigt werden	Mio. €	91,80	95,91		100,00	105,00	110,00	●
2 Durch Horizon Europe 2021-2027 finanzierte Projekte	Anzahl	61,00	96,00		100,00	110,00	120,00	●
3 Gesamtvolumen der Bilanzen der Einrichtungen für Forschung und Wissensverbreitung (Summe der jeweiligen Jahresabschlüsse)	Mio. €	155,90	159,85		170,00	175,00	180,00	○
4 Jährliche Zweckbindungen (nach Kompetenz) im Bereich Wissenschaft und Forschung und Förderung der Einrichtungen für Forschung und Wissensverbreitung	Mio. €	109,00	118,39		130,00	135,00	140,00	○
5 Jährliche Flüssigmachungen im Bereich Wissenschaft und Forschung und Förderung der Einrichtungen für Forschung und Wissensverbreitung	Mio. €	114,60	122,84		120,00	130,00	135,00	○



Strategisches Ziel	3 Südtirol ist für hochqualifiziertes Personal und Forscher attraktiv.					
Regierungsprogramm	Forschung, Universität und Museen					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	1. Der Indikator misst die Anzahl der Beschäftigten in Forschung und Entwicklung, welche in Unternehmen, Öffentlichen Körperschaften, Non-Profit-Institutionen oder Universitäten tätig sind. Die Daten (Angabe in Vollzeit-Arbeitseinheiten) werden jährlich vom ASTAT erhoben, beziehen sich aber immer auf das Vor-Vorjahr. 2: Prozentueller Anteil der Personen mit tertiärer Bildung (gemäß ISCED - International Standard Classification of Education) und/oder einer wissenschaftlich-					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	technischen Berufstätigkeit im Verhältnis zur Anzahl der Erwerbspersonen in Südtirol. Die Daten werden derzeit nur vergangenheitsbezogen ermittelt. Datenquelle: eurostat HRST (Human resources in science and technology) nach Kategorie und NUTS-2-Regionen“ (Nomenclature des unités territoriales statistiques). 3: Prozentueller Anteil der Absolventen der Freien Universität Bozen, mit einer dreijährigen Universitätsausbildung, die innerhalb eines Jahres nach Erwerb ihres Studientitels eine Arbeit finden. Zu den Beschäftigten werden jene Absolventen gezählt, die erklären eine bezahlte Tätigkeit auszuüben, bei der es sich um keine Ausbildung (wie ein Praktikum, eine Promotion oder Spezialisierung usw.) handelt. Die Daten werden derzeit nur vergangenheitsbezogen, durch das interuniversitäre Konsortium „AlmaLaurea“, ermittelt. Datenquelle: AlmaLaurea „Beschäftigungssituation der Absolventen“.

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Mitarbeiter in Forschung und Entwicklung	Anzahl	3.703,00	3.879,00		4.000,00	4.000,00	4.000,00	●
2	Humanressourcen im Wissenschafts- und Technologiebereich (HRST) in Relation zur Anzahl der Erwerbspersonen	%	33,70	35,30		34,00	34,00	34,00	○
3	Absolventen der Freien Universität Bozen, mit einer dreijährigen Universitätsausbildung, die innerhalb eines Jahres nach Erwerb des Studientitels eine Arbeit finden	%	52,30	52,40		52,00	52,00	52,00	○



Strategisches Ziel	**4 Die Südtiroler Museumslandschaft ist innovativ und hat ein vielfältiges und attraktives Angebot.**				
Regierungsprogramm	Forschung, Universität und Museen				
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung				
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC) Nein
Beschreibung	1-5 Die entsprechenden ASTAT Daten beziehen sich immer auf das vorletzte Jahr 6. Quelle: Online-Katalog Kulturgüter in Südtirol				

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Museumsbesucher	Anzahl	1.563.006,00	1.728.348,00		1.750.000,00	1.770.000,00	1.780.000,00	●
2	Ausstellungen	Anzahl	152,00	159,00		155,00	160,00	162,00	●
3	Einnahmen, die nicht aus öffentlichen Beiträgen bestehen	%	56,50	57,40		60,00	60,00	60,00	●
4	Museen, die in den letzten fünf Jahren ihre Bestände für wissenschaftliche Zwecke verwendet haben	%	52,00	43,80		50,00	50,00	50,00	○
5	Publikationen, die auf die Museumsbestände zurückgreifen	Anzahl	255,00	169,00		200,00	200,00	200,00	○
6	Museen, die völlig oder teilweise die eigenen Sammlungen digitalisiert haben	%	44,70	53,60		54,00	56,00	58,00	●

Strategisches Ziel	**5 In Südtirol wird zunehmend in Innovation und Forschung investiert.**				
Regierungsprogramm	Forschung, Universität und Museen				
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand				
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC) Nein

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	F&E-Ausgaben am Bruttoinlandsprodukt (BIP)	%	0,90	0,76		0,82	0,86	0,90	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Entwicklungsschwerpunkt	1 Entwicklung des NOI Techpark													
Strategisches Ziel	In Südtirol wird zunehmend in Innovation und Forschung investiert.													
Regierungsprogramm	Forschung, Universität und Museen													
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand													
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus													
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)									Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Bauleitung Baulos A6 Biomedizin im NOI Techpark in Bozen							
Bauleitung Baulos B1 Fakultät für Ingenieurwissenschaften im NOI Techpark in Bozen							
Bauleitung NOI Techpark in Bruneck							
Bauleitung Baulose D2 und D3 im Techpark in Bozen							
Vorplanung/Machbarkeitsstudie D4 und D5							
Vorplanung/Machbarkeitsstudie Studentenwohnheim Bruneck							
Baufertigstellung Baulos B1 Fakultät für Ingenieurwissenschaften im NOI Techpark in Bozen							
Baufertigstellung NOI Techpark in Bruneck							
Baufertigstellung der Baulose D2 und D3 im Techpark in Bozen							
Baufertigstellung Baulos A6 Biomedizin im NOI Techpark in Bozen							
Umsetzung Gastronomie A6							
Erweiterung Areal NOI Techpark, Schaffung neuer Büro- und Laborflächen für öffentliche und private Nutzer							
Bonifizierung Baulose B							
Umsetzung Gebäude B6							
Planung Gebäude D4 und D5							
Planung Gebäude A7							
Bau Gebäude A7							
Umsetzung neue Labore B5							
Planung/Renovierung F3							
Bau Gebäude D4 und D5							



Entwicklungsschwerpunkt	2 Südtiroler Forschungsoffensive					
Strategisches Ziel	Das Forschungssystem in Südtirol ist auf nationaler und internationaler Ebene wettbewerbsfähig und die Akteure kooperieren mit lokalen, nationalen und internationalen Partnern.					
Regierungsprogramm	Forschung, Universität und Museen					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Die von der Landesregierung im Dezember 2017 genehmigte Südtiroler Forschungsoffensive läuft in allen drei Bereichen: (a) Research Südtirol / Alto Adige, (b) Joint Research Projects (mit Österreich - FWF, der Schweiz - SNF, Deutschland - DFG und Luxemburg -FNR), (c) Seal of Excellence Projects.							
Verhandlung mit weiteren Staaten / Förderorganisationen / Regionen im Bereich „Joint Research Projects“							
Formale Kontrolle der im Rahmen der EU-Partnerschaften eingereichten Anträge							
Veröffentlichung einer zweiten Ausschreibung „Research Südtirol / Alto Adige 2022“, Begutachtung der eingereichten Projekte, Veröffentlichung der Rangordnung.							
Monitoring der laufenden Projekte und Genehmigung neuer Projekte im Rahmen der Maßnahmen Research Südtirol, Joint Projects, Seal of Excellence und internationale Mobilität.							
Abschluss der Förderverträge der Ausschreibungen „Research Südtirol / Alto Adige 2022“ und der Ausschreibungen der EU-Partnerschaften							
Beitritt zu weiteren EU-Partnerschaften und Weiterführung der Zusammenarbeit mit der EU-Partnerschaft Biodiversa							
Veröffentlichung einer dritten Ausschreibung „Research Südtirol / Alto Adige 2024“, Begutachtung der eingereichten Projekte, Veröffentlichung der Rangordnung.							
Weiterführung der Zusammenarbeit mit den EU-Partnerschaften Biodiversa+, Agroecology, FutureFoodS, Forest.							



Entwicklungsschwerpunkt	3 Entwicklung der Südtiroler Museumslandschaft						
Strategisches Ziel	Die Südtiroler Museumslandschaft ist innovativ und hat ein vielfältiges und attraktives Angebot.						
Regierungsprogramm	Forschung, Universität und Museen						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente: Nein	Förderung der Chancengleichheit: Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC): Nein				

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Weiterführung und Ausbau der Ausbildungsaktivitäten für Museen							
Aktivierung von Ausschreibungen zur Forschung und Innovation im Museumsbereich							
Upgrade des Datenbanksystems zum Sammlungsmanagement							
Überarbeitung der Förderrichtlinien							
Überabeitung der Broschüre der Museen in Südtirol							
Unterstützung und Organisation des Museumsjahrs 2025 „Bauernkriege“							
Organisation von virtuellen Ausstellungen im Web-Portal der Objekte in Museen, Sammlungen und Archiven in Südtirol							
Ausarbeitung und Zusammenarbeit im Pilotprojekt „Handbuch Kulturgüterschütz -Notfallplan“ mit der Agentur für Bevölkerungsschutz und dem Landesdenkmalamt							
Beratung und Betreuung der Museen im Bereich PNRR							

Entwicklungsschwerpunkt	4 Entwicklung der Unterstützungs- und Finanzberatungsdienste der EUREGIO Plus SGR
Strategisches Ziel	Die Südtiroler Unternehmen sind durch Maßnahmen des Landes im Bereich Innovation, Forschung und Entwicklung wettbewerbsfähig.
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Vereinbarung zwischen Gemeinde Eppan, Autonome Provinz Bozen und Euregio Plus "Aufwertung des ehem. Militärareals in Eppan"							
Jährlicher Dienstleistungsvertrag für die wirtschaftliche Entwicklung Südtirols							
Verwaltung des Fonds "KMU"							
Verwaltung des Fonds "Tourismus"							
Aktivierung/Verwaltung des Fonds "Photovoltaik"							
Verwaltung des Fonds "AlpGip"							
Portfolioverwaltung							
Verwaltung des Fonds "Venture Capital"							
Aktivierung/Verwaltung des Fonds "Valore Alto Adige" und themenspezifischer nachgelagerter Fonds							



Abteilung Bildungsförderung

Thema	Bildung und Sprache
Strategisches Ziel	**1 Die Bildungsförderung garantiert gerechte Bildungschancen für die Bevölkerung.**
Regierungsprogramm	Bildung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Anteil der Ausgaben für Bildungsförderung am Landeshaushalt pro Jahr	%	0,60	0,62		0,60	0,60	0,60	●
2 An einer Universität in Südtirol Studierende, die eine ordentliche Studienbeihilfe erhalten	%	21,00	20,00		22,00	22,00	22,00	○
3 Ober- und Berufsschüler/innen, die eine Studienbeihilfe für eine Unterbringung in einem Heim erhalten	%	5,50	4,70		4,50	4,50	4,50	●
4 Frühzeitige Schul- und Ausbildungsabgänger/innen	%	13,50	12,30		12,30	12,15	12,00	●
5 Tertiärer Bildungsabschluss (25– bis 34-Jährige)	%				24,00	24,00	24,00	●
6 Gewährte Anträgen auf post-graduale Ausbildung	%	65,60	59,65		75,00	75,00	75,00	●
7 An einer Universität in Österreich Studierende, die den Wohnsitz in Südtirol haben und eine ordentliche Studienbeihilfe erhalten	%		22,10		25,00	25,00	25,00	○
8 An einer Universität in Italien Studierende (ohne Südtirol), die den Wohnsitz in Südtirol haben und eine ordentliche Studienbeihilfe erhalten	%		15,85		19,00	19,00	19,00	○

Kommentar zum Indikator	
1	Der Anteil der Ausgaben für Bildungsförderung wird auf der Grundlage des Haushaltsvoranschlages berechnet.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

4	Quelle: Istat; Website “noi Italia”, Istruzione
5	Quelle: ASTAT, Bildung in Zahlen, Bozen. Die Daten sind nur für vorhergehende und nicht für das laufende Schuljahr vorhanden.



Strategisches Ziel	**2**	**Die Anerkennung von im Ausland erworbenen akademischen Studientiteln und Berufsbefähigungen wird durch den Studieninformationsdienst professionell unterstützt.**						
Regierungsprogramm	Bildung							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein

Indikator		**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1	Durchgeführte Beratungen	Anzahl				2.000,00	2.000,00	2.000,00	●
1	Neu in Italien anerkannte österreichische universitäre Studientitel	Anzahl				0,00	5,00	0,00	○
2	Neu in Italien anerkannte österreichische Fachhochschultitel	Anzahl				0,00	10,00	0,00	○



Strategisches Ziel	**3**	**Die bewusste Schul-, Studien- und Berufswahl von Jugendlichen und Erwachsenen wird durch hochwertige Beratung und aktuelle Informationen gefördert.**						
Regierungsprogramm	Bildung							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein

Indikator		**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1	Personen, die eine Dienstleistung des Amtes in Anspruch genommen haben	Anzahl	15.343,00	13.941,00		14.000,00	14.000,00	14.000,00	●
2	Einzelberatungsgespräche zur Schul-, Studien- und Berufswahl	Anzahl	5.795,00	4.702,00		4.700,00	4.700,00	4.700,00	◐
3	Mittel-, Berufs- und Oberschulen, mit denen jährlich Kontakt aufgenommen wird, um die Zusammenarbeit zu definieren	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐
4	Jährliche Publikationen für die Hauptzielgruppen	Anzahl	12,00	7,00		7,00	7,00	7,00	◐
5	Psychologinnen und Psychologen in der 9. Funktionsebene	VZÄ	7,00	6,70		7,00	7,00	7,00	●
6	MittelschülerInnen, die in Einzelberatung kommen	%	27,00	28,00		28,00	28,00	28,00	●

Kommentar zum Indikator	
3	Prozentsatz an Mittel-, Berufs- und Oberschulen, mit denen jährlich Kontakt aufgenommen wird , um die Zusammenarbeit zu definieren.
4	Mindestens vier Publikationen (Hilfsmittel zur Orientierung und zur Information) für die Hauptzielgruppen (Schülerinnen und Schüler der Mittel- und Oberstufe und Eltern) werden jährlich aktualisiert. Der Rest der Publikationen wird in regelmäßigen Abständen ajouriert. Es werden weniger Printmaterialien zur Verfügung gestellt und verstärkt auf die Aktualisierung der Homepage und auf digitale Medien gesetzt.
6	Mittelwert des Prozentsatzes aller eingeschriebener Mittelschülerinnen und Mittelschüler der Abschlussklassen, die in Einzelberatung kommen (deutsche/ladinische Täler Mittelschule, Italienische Mittelschule – im Detail liegt der Prozentsatz der deutschen und ladinischen MittelschülerInnen höher als jene der italienischen).



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Ressort Europa, Arbeit und Personal

Arbeitsinspektorat

Thema	Arbeit und Wirtschaft					
Strategisches Ziel	**1 Die Arbeitssicherheit und der Gesundheits- bzw. Sozialschutz der Beschäftigten sind sichergestellt.**					
Regierungsprogramm	Arbeit					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Der Aufbau der Landesagentur für Arbeitsschutz (LAS) wird zielstrebig fortgesetzt. Mit der legislativen Beschlussfassung, einem klar definierten Organisationsmodell und der Einrichtung eines Präventionsfonds samt Struktur des Landeskoordinierungskomitees werden die Voraussetzungen für ein modernes, wirkungsorientiertes Arbeitsschutzsystem geschaffen. Zentral ist der Ausbau einer echten Präventionskultur, die Beratung, Kontrolle und Sicherheit am Arbeitsplatz stärkt und landesweite Maßnahmen koordiniert. Um dies zu erreichen, müssen bereits vor der formellen Agenturgründung die bestehenden Strukturen gezielt gestärkt werden – insbesondere durch mehr Fachpersonal, moderne IT-Werkzeuge und eine klare Kontrollstrategie. Die verlässliche Bereitstellung ausreichender Ressourcen ist dabei der entscheidende Faktor. Nur so kann die LAS ihren Auftrag wirksam erfüllen und zu sozialer Nachhaltigkeit, Fairness am Arbeitsmarkt und einem hohen Schutzniveau für Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer in Südtirol beitragen.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Tödliche Arbeitsunfälle	Anzahl		8,00		5,00	5,00	5,00	○
2 Schwere Arbeitsunfälle	Anzahl		0,00		13.500,00	13.500,00	13.500,00	○
3 Durchgeführte Inspektionen	Anzahl		2.829,00		2.700,00	2.700,00	2.700,00	◐
4 Aufgedeckte irreguläre Arbeitsverhältnisse	Anzahl		128,00		100,00	100,00	100,00	●

Kommentar zum Indikator	
2	Daten INAIL

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Zusammenarbeit der Aufsichtsorgane auf Landesebene**					
Strategisches Ziel	Die Arbeitssicherheit und der Gesundheits- bzw. Sozialschutz der Beschäftigten sind sichergestellt.					
Regierungsprogramm	Arbeit					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Revision der Informationstechnologie zur Straffung der Datenakquisition, zur vollständigen Abbildung der Verwaltungsabläufe, zur Beschleunigung der telematischen Übermittlung von Verwaltungsakten und zur besseren Integration mit landeseigenen und externen Datenbanken.							

Konzept für die juridische Ausgestaltung des neuen Inspektions- und Präventionsdienstes; Operative Umsetzung des Reorganisationsprozesses der Arbeitsinspektion und Aufbau eines einheitlichen Landesinspektions- und Präventionsdienstes.							
Aufbau der Koordinierungsstelle im Bereich des Gesundheits- und Arbeitsschutzes (Einrichtung Sekretariat Komitee).							
Ausarbeitung des Grundkonzeptes für die Errichtung der Landesagentur für Arbeitsschutz mit folgenden Schwerpunkten - Legislative Grundlagen und Governance - Personal: Aufgabenprofile, Einstufung und Stellenanzahl - Informationstechnik: Straffung der Datenakquisition, Abbildung der Verwaltungsabläufe, Beschleunigung der telematischen Übermittlung von Verwaltungsakten und bessere Integration mit landeseigenen und externen Datenbanken - Festlegung des Raumbedarfs - Umsetzung der ersten im Koordinierungskomitee vereinbarten Präventionsmaßnahmen							
Umsetzung der ersten im Koordinierungskomitee vereinbarten Präventionsmaßnahmen							
Legislative Beschlussfassung zur Errichtung der Landesagentur für Arbeitsschutz und Beginn der operativen Umsetzung							
Umsetzung von weiteren im Koordinierungskomitee vereinbarten Präventionsmaßnahmen im technischen und sozialen Arbeitsschutz							
Operative Umsetzung der Errichtung der Landesagentur für Arbeitsschutz							
Umsetzung von weiteren im Koordinierungskomitee vereinbarten Präventionsmaßnahmen							
Konsolidierung der Landesagentur für Arbeitsschutz als zentrale Leitinstanz einer landesweiten Präventionskultur, die auf Zusammenarbeit, Wissensaufbau, Transparenz und wirksame Kontrollstrategien setzt.							



Unterstützende Funktionen für das Verwaltungsgericht Bozen

Thema	Verwaltung				
Strategisches Ziel	**1 Der verwaltungstechnische Apparat, auf dem sich die Richterschaft stützt, trägt dazu bei, dass dem Bürger die Erledigung der Rechtsstreitigkeiten kurzfristig oder jedenfalls innerhalb eines vernünftigen Zeitrahmens gewährleistet wird.**				
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein

Indikator	**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1 Dauer der Gerichtsverfahren	Tage	363,00	237,00		360,00	360,00	360,00	○
2 Eingereichte Rekurse	Anzahl	299,00	319,00		300,00	300,00	300,00	○
3 Behängende Rekurse	Anzahl	162,00	195,00		250,00	250,00	250,00	●
4 Veröffentlichte gerichtliche Verfügungen	Anzahl	557,00	511,00		600,00	600,00	600,00	●

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Weitere Rationalisierungsschritte im Bereich der unterstützenden Funktionen für das Verwaltungsgericht**				
Strategisches Ziel	Der verwaltungstechnische Apparat, auf dem sich die Richterschaft stützt, trägt dazu bei, dass dem Bürger die Erledigung der Rechtsstreitigkeiten kurzfristig oder jedenfalls innerhalb eines vernünftigen Zeitrahmens gewährleistet wird.				
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Digitalisierung der vom Verwaltungsgericht geführten Prozessregister							
Einführung eines EDV-Systems zur Datenerhebung betreffend die Tätigkeit der Richterschaft für die periodische Übermittlung an den Staatsrat.							
Erschließung des Bibliotheksbestandes des Verwaltungsgerichts, Erstellung eines digitalen Registers und eventuelle Übergabe einer Auswahl von Sammlungen an das Staats- oder Landesarchiv.							
Reorganisation des Archivs des Verwaltungsgerichts im Rahmen des Umzugs desselben in neue, den Bestimmungen entsprechende Räumlichkeiten, um den Zugang und die Entnahme der von den Richterinnen und Richtern angeforderten Akten zu erleichtern.							
Einrichtung eines jährlichen Treffens des Verwaltungsgerichts mit der Bezirksadvokatur Trient und den Präsidenten der Rechtsanwaltskammer Bozen und der Vereinigung der Verwaltungsrechtsanwälte Bozen, um allfällige Vorschläge zur Verbesserung der Organisation der gerichtlichen Tätigkeit entgegenzunehmen.							

Abteilung Personal

Thema	Verwaltung								
Strategisches Ziel	**1 Die Landesverwaltung verfügt über geeignetes und qualifiziertes Personal.**								
Regierungsprogramm	Arbeit								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Wettbewerbsverfahren Verwaltung	Anzahl	46,00	49,00		38,00	38,00	38,00	●
2 Auswahlverfahren Schule und Kindergarten	Anzahl	18,00	28,00		28,00	28,00	28,00	●
3 Rangordnungen Verwaltung	Anzahl	61,00	61,00		61,00	61,00	61,00	●
4 Rangordnungen Schule und Kindergarten	Anzahl	42,00	42,00		42,00	42,00	42,00	●
5 Berufsbilder	Anzahl	170,00	125,00		150,00	150,00	150,00	●
6 Stellenumwandlungen	Anzahl	728,00	853,00		70,00	70,00	70,00	●

Strategisches Ziel	**2 Das Personal wird effizient, rechtmäßig und transparent verwaltet**								
Regierungsprogramm	Arbeit								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Nein
Beschreibung	Effiziente, rechtmäßige und transparente Personalverwaltung								

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Arbeitsverträge	Anzahl	9.000,00	9.961,00		9.000,00	9.000,00	9.000,00	●
2 Personalführungsmaßnahmen	Anzahl	70.000,00	72.000,00		70.000,00	70.000,00	70.000,00	●
3 Monatliche Lohnstreifen	Anzahl	24.000,00	24.973,00		24.000,00	24.000,00	24.000,00	○
4 Arbeitsstreitfälle, Schlichtungen und Disziplinarverfahren	Anzahl	78,00	47,00		126,00	126,00	126,00	○

Kommentar zum Indikator	
1	Unbefristete Arbeitsverträge, befristete Arbeitsverträge, Direktberufungen, Teilzeitverträge, Dienstverlängerungen und Stundenabänderungen

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

2	Abwesenheiten, Karriereentwicklung, Nebentätigkeit, Dienstaustritt, Abfertigung
3	Landesbedienstete, Lehrpersonen der Schulen staatlicher Art

Strategisches Ziel	**3 Die Abteilung Personal, Dienststelle für Arbeitsschutz betreut und unterstützt effizient den Arbeitgeber/die Arbeitgeberin gemäß G.V.D. 81/2008 i.d.g.f.**					
Regierungsprogramm	Arbeit					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	1: Arbeitgeber im Sinne des GVD 81/2008. 2: Die Anzahl der Arbeitnehmer beinhaltet öffentliche Bedienstete der Landes- und Schulverwaltung, Lehrpersonal, Schüler und Lehrlinge der Berufs- und Fachschulen. 3: Landesgebäude, Schul- und Kindergartengebäude.					

Indikator	**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1 Stunden für die Betreuung und Unterstützung des Arbeitgebers/ der Arbeitgeberin	h	3.569,00	3.957,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00	◐
2 Durchgeführte Lokalaugenscheine	Anzahl	112,00	85,00		70,00	50,00	60,00	○
3 Arbeitsunfälle	Anzahl	270,00	284,00		170,00	170,00	170,00	◐

Kommentar zum Indikator	
1	Arbeitgeber im Sinne des GVD 81/2008.
2	Die Anzahl der Arbeitnehmer beinhaltet öffentliche Bedienstete der Landes- und Schulverwaltung, Lehrpersonal, Schüler und Lehrlinge der Berufs- und Fachschulen.
3	Landesgebäude, Schul- und Kindergartengebäude

Entwicklungsschwerpunkt	**1 IT-gestützte Personalverwaltung**					
Strategisches Ziel	Das Personal wird effizient, rechtmäßig und transparent verwaltet					
Regierungsprogramm	Arbeit					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Der Ausbau der informationstechnisch unterstützten Prozesse der Personalaufnahme und -verwaltung muss in folgenden Bereichen weiter vorangetrieben werden: Rangordnungen, Wettbewerbsverfahren, Stellenwahl, Personalverwaltung, Gehälter, Pensionen, Workflows, digitale Personalakte, Benachrichtigungen, Arbeitsschutz, Zeiterfassung. Die Digitalisierung der Personalverwaltungsmaßnahmen wird in der Abteilung Personal systematisch vorangetrieben (Sonderauftrag Digitalisierung). Gemeinsam mit der Abteilung Informationstechnik wurde ein diesbezügliches Papier "Roadmap" abgearbeitet, welches methodisch insbesondere auf der prozessorientierten Digitalisierung setzt.					

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Einführung, Entwicklung, Testung und Implementierung neue Funktionalitäten Gehaltsprogramm J-Pers							
Weiterentwicklung, Testung und Implementierung bestehende Module Verwaltungsprogramm SAP-HCM							
Entwicklung und Einführung neuer IT-Lösungen aufgrund Personalverwaltungsarchitektur							
Definition der IT-Personalverwaltungsarchitektur							
Dematerialisierung und Digitalisierung Ein- und Ausgangspost über die DPA - Weiterentwicklung							
Weiterentwicklung ALFAGEST für Sicherheitsberichte und betriebsärztliche Visiten							
Digitale Erstellung der Dokumente zum Arbeitsschutz							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Personalordnung**
Strategisches Ziel	Das Personal wird effizient, rechtmäßig und transparent verwaltet
Regierungsprogramm	Arbeit

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die abgeänderten Regelungen zur Aufnahme des Personals in der Verwaltung, in der Schule und im Kindergarten müssen implementiert und informationstechnisch umgesetzt werden. Die abgeschlossenen Kollektivverträge müssen informationstechnisch umgesetzt werden. Die Neuregelung der Nebentätigkeit muss umgesetzt werden.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Weiterentwicklung der Regelungen betreffend die Aufnahme in Verwaltung, Schule und Kindergarten							
Überarbeitung der Regelung betreffend die Nebentätigkeit							
Analytischer Vergleich Staats- und Landesbestimmungen							
Umsetzung Führungskräftegesetz und Kollektivverträge							

Entwicklungsschwerpunkt	3 Arbeitsschutz						
Strategisches Ziel	Die Abteilung Personal, Dienststelle für Arbeitsschutz betreut und unterstützt effizient den Arbeitgeber/die Arbeitgeberin gemäß G.V.D. 81/2008 i.d.g.f.						
Regierungsprogramm	Arbeit						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Fertigstellung des Beschlusses der Landesregierung vom 8. November 1999, Nr. 4884 mit den Bestimmungen der neuen Vereinbarung Staat-Regionen und Autonomen Provinzen vom 17.04.2025.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Überarbeitung des Beschlusses der Landesregierung vom 8. November 1999, Nr. 4884							
Bewertung der Physikalischen Risiken gemäß GvD. 81/2008							
Projekt Lärmmessungen in Kindergärten und Erstellung der Risikobewertung							
Organisation und Erstellung der Inhalte der Kinästhetik-Ausbildung für MAFI im Kindergarten- und Schulbereich							
Einführung der Neuerungen im Ausbildungsbereich Arbeitsschutz laut Vereinbarung Staat-Regionen und Autonome Provinzen vom 17.04.2025							
Erstellung der Risikobewertung Heben und Tragen von Lasten und wiederholende Tätigkeiten laut ISO-Normen.							
Anpassungen der Risikobewertung Brandschutz in Bezug auf das neue Landesgesetz 4/2025 – Allgemeine Brandschutzverfahren							

Komplexer Sonderauftrag „Digitalisierung in den Bereichen Personal und Arbeit"

Thema	Verwaltung					
Entwicklungsschwerpunkt	1 Komplexer Sonderauftrag „Digitalisierung" in den Bereichen Personal und Arbeit					
Regierungsprogramm	Arbeit					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Der Sonderauftrag umfasst den Aufbau und die Koordination des Projektes „Digitalisierung“ in den Bereichen Personal und Arbeit. Dies beinhaltet die strategische und begleitende Unterstützung der Personalabteilung und des Arbeitsmarktservice der Landesverwaltung in allen Digitalisierungsprozessen sowie den Austausch mit zentralen Stakeholdern. Darüber hinaus fungiert das Mandat als Schnittstelle zwischen den beteiligten Akteuren, um die strategische Ausrichtung sicherzustellen. Weiterhin gehört dazu, die internen Stellen bei der Methodik der Prozesserfassung und -digitalisierung zu beraten und interne Kompetenzen im Projekt- und						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschreibung	Changemanagement aufzubauen. Schließlich wird die Koordination der abteilungsinternen Arbeitsgruppen im Bereich Digitalisierung sichergestellt.

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Verwaltung Elternzeit: Entwicklung neue Applikation							
Entwicklung Gehaltsprogramm: Implementierung der stand alone Applikation JPers							
Implementierung einer Anwendung zur Berechnung und Verwaltung der Abfertigungen							
Ämterübergreifende Koordinierung der Entwicklung der Anwendung zur Verwaltung der Führungskräfte							
Digitalisierung der Abteilung Arbeitsmarktservice: Applikationen New_lav und Jobbörse							
Projektleitung Euregio Jobbörse							
Planung der Digitalisierung der Prozesse des Arbeitsinspektorats							
Erhebung der Prozesslandschaft in der Personalabteilung: As-Is und To-Be							
Bedarfsberechnung für das nicht unterrichtende Personal der öffentlichen Schulen							
DMA – Projekt							

Abteilung Arbeitsmarktservice

Thema	Arbeit und Wirtschaft					
Strategisches Ziel	**1 Wir vermitteln wirksam, um ein hohes Beschäftigungsniveau zu garantieren.**					
Regierungsprogramm	Arbeit					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Sämtliche Aktivitäten und Maßnahmen der Ämter des Arbeitsmarktservice zielen darauf ab, eingetragene Arbeitslose wirksam zu vermitteln, die Dauer und Häufigkeit der Arbeitslosigkeit zu verkürzen und eine rasche und passgenaue Besetzung offener Stellen zu gewährleisten. Damit wird ein wesentlicher Beitrag zur Teilhabe am Erwerbsleben, zur Chancengleichheit, zur Linderung des Arbeitskräftemangels und zur Erreichung einer hohen Erwerbstätigkeitsquote geleistet. Alle Dienststellen des Arbeitsmarktservice sind diesem Ziel verpflichtet und erbringen dafür direkt oder indirekt wirksame Leistungen. Um dieses Ziel zu erreichen, arbeiten öffentliche und private Einrichtungen zusammen. Die Instrumente zur Erreichung der genannten Ziele sind die Maßnahmen der aktiven Arbeitsmarktpolitik, wie sie im Strategiedokument „Aktive Arbeitsmarktpolitik 2020-24“ (Beschluss Nr. 850/2020) angeführt und im Landesanwendungsplan im Rahmen der Beschäftigungsfähigkeitsgarantie („GOL“) (in geltender Fassung gemäß Beschluss 700/2024, letzte Anpassung durch Beschluss 683/2025) operativ festgelegt sind. Gerade die Umsetzung von „GOL“ unter Berücksichtigung der Besonderheiten des Südtiroler Arbeitsmarktes und der Akteurskonstellation im Bereich der aktiven Arbeitsmarktpolitik stellt für den Arbeitsmarktservice und die involvierten öffentlichen Einrichtungen (u.a. Koordinationsstellen für berufliche Weiterbildung, Berufsschulen, Ausbildungs-, Studien- und Berufsberatung, Abteilung Informationstechnik, Abteilung Personal) eine besondere Herausforderung dar, da parallel der Aufbau einer Maßnahmeninfrastruktur, deren EDV-technische Integration und die Durchführung einer substantiell höheren Anzahl von Maßnahmen als bisher unter Einhaltung hoher Qualitätsstandards erfolgen muss. Für den Arbeitsmarktservice hat die finanzielle Absicherung und Weiterentwicklung der Maßnahmeninfrastruktur im Jahr 2025 oberste strategische Priorität. Eine politische Zusage der Landesregierung sichert ab dem Haushaltsjahr 2026 jährlich eine Million Euro für aktive Arbeitsmarktpolitik zu, basierend auf einem Vermerk des Arbeitsmarktservice, der am 09.09.2025 in der Landesregierung diskutiert wurde. Seit Frühsommer 2025 laufen zudem intensive Gespräche mit den Ämtern für Weiterbildung und Sprachen sowie den Koordinationsstellen für berufliche Weiterbildung, um die Maßnahmeninfrastruktur landesgesetzlich, haushaltsbudgetär und operativ neu aufzustellen. Um die Rahmenbedingungen und Wirkungen der arbeitsmarktpolitischen Maßnahmen angemessen abbilden zu können, werden neben bewährten Indikatoren auch neue Kennzahlen angeführt, deren Quelle im Wesentlichen die Verwaltungsdaten des Arbeitsmarktservice sind. • Anteil der in Beschäftigung gebrachten Arbeitslosen (in Maßnahmen): Dieser Indikator gibt den Anteil der eingetragenen Arbeitslosen an, die durch Maßnahmen des Arbeitsmarktservice in Beschäftigung gebracht werden. • Anteil der in Beschäftigung gebrachten Arbeitslosen mit Behinderung (in Maßnahmen): Dieser Indikator beschreibt, wie viele eingetragene Arbeitslose mit Behinderung durch Maßnahmen des Arbeitsmarktservice in ein Arbeitsverhältnis gebracht werden. • Erwerbstätigenquote 20-64-Jährigen: Dieser aus der repräsentativen Arbeitskräfteerhebung berechnete Indikator gibt den Anteil der Erwerbspersonen in der Altersgruppe der 20- bis 64-Jährigen an. Die Höhe und die Entwicklung werden sowohl von der wirtschaftlichen Lage als auch vom Erwerbsverhalten der Wohnbevölkerung bestimmt. Er ist vor allem im interregionalen Vergleich und im Zeitverlauf aussagekräftig.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	• Unselbstständige Beschäftigungsquote der 20-64-Jährigen: Diese Quote ergibt sich aus dem Verhältnis der unselbständig Beschäftigten mit Wohnsitz zur Wohnbevölkerung. • Amtliche Arbeitslosenquote: Dieser aus der repräsentativen Arbeitskräfteerhebung berechnete Indikator gibt den Anteil der nicht erwerbstätigen, aber „aktiv“ Arbeit suchenden Erwerbsbevölkerung in der Altersgruppe 15-74 Jahre an. Er ist vor allem im interregionalen Vergleich und im Zeitverlauf aussagekräftig. • Registerarbeitslosigkeitsquote: Diese Quote ergibt sich aus dem Verhältnis der registrierten Arbeitslosen zu den unselbständigen Beschäftigten zuzüglich der registrierten Arbeitslosen. Berücksichtigt werden die unselbstständig Beschäftigten mit Wohnsitz und die Altersgruppe der 15- bis 64-jährigen.

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Anteil der in Beschäftigung gebrachten Arbeitslosen (in Maßnahmen)	%		0,00		20,00	30,00	40,00	◐
2 Anteil der in Beschäftigung gebrachten Arbeitslosen mit Behinderung (in Maßnahmen)	%		0,00		15,00	20,00	25,00	◐
3 Erwerbstätigenquote (20-64)	%		80,50		81,00	81,50	81,50	○
4 Unselbstständige Beschäftigungsquote (20-64)	%		59,50		59,00	59,50	60,00	◐
5 Arbeitslosenquote	%		1,70		3,00	2,50	2,50	○
6 Registerarbeitslosenquote (20-64)	%		6,30		6,50	6,50	6,00	◐

Kommentar zum Indikator	
3	Daten ISTAT/ASTAT
4	Daten Arbeitsmarktservice
5	Daten ISTAT/ASTAT
6	Daten Arbeitsmarktservice

Kommentar zum Planwert	
1 Plan 2026	Daten Arbeitsmarktservice / Diese Indikatoren beinhalten nach wie vor Schätzwerte, da noch Erfahrungswerte fehlen. Zum Zeitpunkt der Abfassung des Performance-Plans liegen lediglich erste Monatsdaten vor, da die „GOL“-Maßnahmeninfrastruktur erst im Mai 2024 ihre Tätigkeit aufgenommen hat.
2 Plan 2026	Daten Arbeitsmarktservice / Diese Indikatoren beinhalten Schätzwerte, da noch Erfahrungswerte fehlen Zum Zeitpunkt der Abfassung des Performance-Plans liegen nur Monatsdaten vor, da die „GOL“-Maßnahmeninfrastruktur erst im Mai 2024 ihre Tätigkeit aufgenommen hat.



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Reorganisation des Arbeitsmarktservice für neue Dienstleistungen**					
Strategisches Ziel	Wir vermitteln wirksam, um ein hohes Beschäftigungsniveau zu garantieren.					
Regierungsprogramm	Arbeit					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Der stetige Wandel des Arbeitsmarktes, die dem Arbeitsmarktservice durch Landes- und Staatsgesetze zugeteilten Aufgaben und Leistungsvorgaben sowie der Aufbau und die Aufrechterhaltung einer permanent aktiven Maßnahmeninfrastruktur erfordern eine kontinuierliche Weiterentwicklung des AMS. Nach der institutionellen Reorganisation und dem Aufbau der Maßnahmeninfrastruktur bilden nunmehr die Verbesserung von Abläufen und Prozessen und die Positionierung als attraktiver Arbeitgeber die neuen Schwerpunkte. Die Mitarbeitenden des Arbeitsmarktservice, insbesondere die Arbeitsvermittlerinnen/-vermittler sowie die Fachkräfte für Arbeitsintegration, erbringen eine Dienstleistungstätigkeit, die zunehmend dadurch gekennzeichnet ist, Personen und Betriebe in einem komplexen Kontext sachgerecht zu beraten, zu unterstützen und zum Handeln zu bewegen. Die Qualität dieser Dienstleistungstätigkeit steht in engem Zusammenhang mit den Fach- und Sozialkompetenzen der Mitarbeitenden und der Betriebskultur des Arbeitsmarktservice. Insgesamt erfordert der Ausbau und die Qualitätssteigerung der angebotenen arbeitsmarktbestimmten Dienstleistungen das Zusammenwirken ausreichender und qualifizierter Mitarbeiter:innen, einer quantitativ und qualitativ funktionsfähigen IT (Hard- und Software) sowie für die Beratungstätigkeit geeigneter Räumlichkeiten in angemessener Anzahl und Lage. Angesichts der Besonderheiten des Südtiroler Arbeitsmarktes im nationalen Kontext - Schwierigkeiten bei der Rekrutierung von Arbeitskräften, vorübergehend struktureller Arbeitslosigkeit - erscheinen Maßnahmen zur gezielten Zusammenführung von Angebot und Nachfrage durch einen Arbeitgeberservice als geeignetes Instrument.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschreibung	In den kommenden Jahren baut der Arbeitsmarktservice Südtirol seine arbeitsmarkt- und arbeitsmarktpolitikbezogene Berichterstattung aus und führt Werkzeuge ein, die die Transparenz auf dem Südtiroler Arbeitsmarkt für alle beteiligten Akteure erhöhen. Die Qualität des Zusammentreffens von Angebot und Nach-frage auf dem Arbeitsmarkt (dem sog. Matching) – ob durch den Arbeitsmarktservice oder andere Akteure – führt ohne Transparenz auf dem Arbeitsmarkt zu suboptimalen Ergebnissen.

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Veröffentlichung des ersten Aufrufes für die Auswahl ausführender Parteien des „GOL“-Maßnahmenweges 4 Arbeit und Inklusion			■				
Zuteilung an ausführende Partei und Start der Maßnahmen			■				
Errichtung eines neuen Arbeitsvermittlungszentrums für das Einzugsgebiet Bozen			■				
Einführung von SIPAL zur technischen Begleitung bei der Durchführung von „GOL“			■				
Monitoring und Evaluation der getroffenen Maßnahmen sowie Ableitung von Korrektur- und Ergänzungsmaßnahmen, insbesondere im Hinblick auf die Zielerreichung von „GOL“			■				
Teil-Einführung von LAV 2.0 (New LAV)			■				
Ausbau der eJobBörse und Vernetzung der Daten zu den offenen Stellen für den Arbeitgeberservice			■				
Evaluation des Strategiedokument „Aktive Arbeitsmarktpolitik 2020-24“ und Entwicklung des Strategiedokumentes „Arbeitsmarktpolitik 2030“ (Arbeitstitel)				■			
Ausbau der eJobBörse und Vernetzung der Daten zu den offenen Stellen (alle jobs)				■			
Berufsbild Arbeitsvermittlerin/Arbeitsvermittler				■			
Teil-Einführung von NewLAV				■			
Genehmigung des Strategiedokumentes AM#S²2030 durch die Südtiroler Landesregierung					■		
Monitoring und Evaluation der getroffenen Maßnahmen sowie Ableitung von Korrektur- und Ergänzungsmaßnahmen, insbesondere im Hinblick auf die Zielerreichung von „GOL“					■		
Aufbau einer neuen, kapillaren, agilen Maßnahmeninfrastruktur in Kooperation mit den Ämtern für Weiterbildung und Sprachen.					■		
Teil-Einführung von NewLAV (Teil 1)					■		
Aktivierung der euroregionalen Jobbörse “AlleJobsEuregio”					■		
Vorbereitung der Neuregelung der Orientierungspraktika (ehemals Sommerpraktika) in rechtlicher, verwaltungs- und informationstechnischer Hinsicht					■		
Probeweise Einführung des Service für Unternehmen in ausgewählten Arbeitsmarktbezirken						■	
Umsetzung der Neuregelung der Orientierungspraktika						■	
Einführung von ergänzenden Dienstleistungen der aktiven Arbeitsmarktpolitik für eingetragene Arbeitslose, beispielsweise dem Erprobungspraktikum						■	
Beginn der Tätigkeit der neuen Maßnahmeninfrastruktur						■	
Teil-Einführung von NewLAV (Teil 2)						■	
Mitarbeit am Welcome-Center						■	
Vorbereitung EURES als Service für Unternehmen						■	
Teil-Einführung von NewLAV (Teil 3)							■
Systematisierung und flächendeckende Einführung des Arbeitgeberservice							■
Pilotprojekte zur Aktivierung der stillen Reserve							■



Abteilung Europa

Thema	Politik, Recht und Außenbeziehungen						
Strategisches Ziel	**1 Die europäischen Fonds werden effizient und wirkungsvoll verwaltet.**						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein	
Beschreibung	Die Anzahl der Subjekte, die sich an den Projektaufrufen beteiligen, hängt von der Anzahl der Aufrufe ab, ist aber nicht steuerbar. In der Programmplanungsperiode 2021-2027 sind in allen Fonds die meisten Aufrufe veröffentlicht worden. 2026 werden noch letzte Aufrufe in allen Fonds veröffentlicht, damit die europäischen Programme zeitgerecht abgeschlossen werden können. Erste Überlegungen zur Gestaltung der Programme der Periode 2028-2034 werden angestellt.						

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 EFRE: Ausschreibungen	Anzahl	10,00	8,00		4,00	2,00	0,00	◐
2 EFRE: An Projekten beteiligte Subjekte	Anzahl	148,00	74,00		100,00	200,00	300,00	○
3 ESF: Ausschreibungen	Anzahl	6,00	4,00		4,00	2,00	0,00	◐
4 ESF: An Projekten beteiligte Subjekte	Anzahl	55,00	194,00		350,00	450,00	800,00	○
5 INTERREG Italien-Österreich: Ausschreibungen	Anzahl	1,00	1,00		0,00	0,00	0,00	◐
6 INTERREG Italien-Österreich: An Projekten beteiligte Subjekte	Anzahl	70,00	213,00		100,00	150,00	200,00	○
7 EU-Next Generation PNRR: Von der Task Force betreute Ausschreibungen	Anzahl	22,00	7,00		0,00	0,00	0,00	○



Strategisches Ziel	**2 Die Südtiroler sind über die europäischen Angelegenheiten und Möglichkeiten informiert.**						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein	
Beschreibung	Mit Informationsinitiativen sind an die Öffentlichkeit gerichtete Events, Aktivitäten, Informationspakete o.ä. gemeint (keine Einzelberatungen oder einzelne Ausgaben von Newsletters o.ä.).						

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Info Point Europa: Informationsinitiativen	Anzahl	13,00	13,00		4,00	4,00	10,00	◐
2 EFRE: Informationsinitiativen	Anzahl	10,00	21,00		10,00	10,00	5,00	◐
3 ESF: Informationsinitiativen	Anzahl	12,00	15,00		10,00	10,00	8,00	◐
4 INTERREG: Informationsinitiativen	Anzahl	11,00	10,00		10,00	10,00	8,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Entwicklungsschwerpunkt	1 CoheMON Programm für die Einreichung und Verwaltung der Anträge ESF, EFRE und INTERREG							
Strategisches Ziel	Die europäischen Fonds werden effizient und wirkungsvoll verwaltet.							
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung							
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein
Beschreibung	Der Vertrag im Rahmen des PPP für das neue IT-System der Planungsperiode 2021-2027 cohеMON+ wurde abgeschlossen. Ziel ist die kontinuierliche Verbesserung und Optimierung der Performance und der Qualität der Abläufe sowie eine moderne elektronische Infrastrukturierung im Datenmanagement.							

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Kontinuierliche Verbesserungen mit dem Ziel der Optimierung der Performance und der Qualität der Abläufe, Anpassungen und Fehlerbehebung; Unterzeichnung eines neuen Vertrages							
Kontinuierliche Verbesserungen mit dem Ziel der Optimierung der Performance und der Qualität der Abläufe, Anpassungen und Fehlerbehebung							
Anpassung des bestehenden Systems an die Vorgaben der Programmplanungsperiode 2021-2027							
Kontinuierliche Verbesserungen mit dem Ziel der Optimierung der Performance und der Qualität der Abläufe, Anpassungen und Fehlerbehebung von Cohemon							
Inbetriebnahme des neuen IT-Systems der Planungsperiode 2021-2027							



Entwicklungsschwerpunkt	2 First level control							
Strategisches Ziel	Die europäischen Fonds werden effizient und wirkungsvoll verwaltet.							
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung							
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein
Beschreibung	Kontrolle der Abrechnungen der Programmperiode 2021-2027 und Vor-Ort-Kontrollen. Seit 2021 führt die Abteilung Europa die Überprüfungsfunktion der Ausgaben der Interreg Programme Italien-Österreich, Interreg Italien-Schweiz und EFRE (Europäischer Fonds für die Regionale Entwicklung), sowie der Ausgaben der Technischen Hilfen im EFRE und ESF durch. Konsolidierung des Amtes und Stärkung der Kompetenzen.							

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Kontrolle der Abrechnungen der Programmperiode 2014-2020 und 2021-2027 und Vor-Ort-Kontrollen. Spezifische Aus- und Weiterbildung. Einleitung des Abschlussverfahrens des Programms							

Entwicklungsschwerpunkt	3 EU-Next Generation PNRR							
Strategisches Ziel	Die europäischen Fonds werden effizient und wirkungsvoll verwaltet.							
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität							
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare							
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein
Beschreibung	Infolge der COVID-19 Pandemie wurde ein neues EU-Paket für die wirtschaftliche Entwicklung der Mitgliedstaaten eingeführt: Next Generation EU. Dieses Instrument							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschreibung	fördert Investitionsvorhaben in den Mitgliedstaaten. Die Task Force PNRR des Landes in der Abteilung Europa als operativer Arm der Regiestelle PNRR des Landes koordiniert Informationen und Projekte in Zusammenarbeit mit dem Gemeindenverband und unter der Federführung der Generaldirektion der Landesverwaltung.

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Einrichtung Task Force							
Koordinierung Projekte							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Ressort Hochbau, Valorisierung des Vermögens, Grundbuch und Kataster

Abteilung Vermögensverwaltung

Thema	Verwaltung				
Strategisches Ziel	**1**	**Das Vermögen der öffentlichen Verwaltung wird durch strategische Weiterentwicklung und gezielte Veräußerung nachhaltig optimiert, um langfristige Kostenstabilität, Ressourceneffizienz und die Qualität öffentlicher Leistungen sicherzustellen.**			
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Verwaltete Liegenschaften im Eigentum	Anzahl	3.239,00	3.228,00		3.200,00	3.200,00	3.100,00	●
2 Durchgeführte Verkäufe von nicht-genutzten Liegenschaften	Anzahl				60,00	60,00	60,00	●
3 Durchgeführte Ankäufe von Liegenschaften	Anzahl				15,00	15,00	15,00	●
4 Passive Mietverträge - Reduzierung	Euro				200.000,00	200.000,00	200.000,00	◐
5 Getätigte Schätzungen von Grundstücken, Gebäuden und Immobilienkomplexen	Anzahl				480,00	490,00	480,00	●
6 Bearbeitete Anträge für Public-Private-Partnership-Projekte	Anzahl				1,00	1,00	2,00	◐
7 Eingeleitete Enteignungsverfahren	Anzahl				50,00	50,00	50,00	●

Strategisches Ziel	**2**	**Die langfristige und nachhaltige Werterhaltung und Funktionsfähigkeit wird durch regelmäßige Instandhaltung und eine proaktive Pflege der öffentlichen Vermögenswerte gesichert und minimiert gleichzeitig Ausfallzeiten und unvorhergesehene Kosten.**			
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Termingerecht abgeschlossene Bauvorhaben	Anzahl	3.200,00	3.200,00		2.500,00	2.000,00	1.800,00	○
2 Anteil planmäßiger vs. ungeplanter Instandhaltungsmaßnahmen	%				80,00	80,00	70,00	◐
3 Im digitalen Instandhaltungsmanagementsystem erfasste Wartungsmaßnahmen zur Planung und Überwachung der Instandhaltung	%				90,00	90,00	90,00	●
4 Durchgeführte Schulungen zur Anwendung moderner Instandhaltungstechniken und nachhaltiger Materialien pro Mitarbeiter	Tage				2,00	2,00	2,00	●
5 Energieverbrauch der Immobilien	kWh				119.000.000,00	118.000.000,00	117.000.000,00	◐
6 Technologien zur Ferndiagnose und vorausschauenden Wartung	Anzahl				5,00	4,00	4,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	1 Informationstechnik – Entwicklung der informatischen Plattformen zur Erreichung der strategischen Ziele und Digitalisierung der Verwaltungsabläufe						
Strategisches Ziel	Die Verfahren der Vermögensverwaltung sind transparent und effizient, und dank dem Einsatz von spezifischer Software in hohem Grad automatisiert.						
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Zur Erreichung des strategischen Zieles 1 betreffend die Transparenz und die Effizienz der Verfahren sowie die automationsunterstützte Abwicklung der Enteignungsverfahren wird jedenfalls an der Weiterentwicklung der spezifischen Verwaltungssoftwares GESPY und NUES gearbeitet und die Erhöhung der Interaktion der beiden angestrebt. Eine entsprechend interne Arbeitsgruppe wird die Abwicklung dieses Projekts, welches in Zusammenarbeit mit der Abteilung für Informationstechnik durchgeführt wird, planen, testen und abschließen, d.h. zur Anwendung bringen. Diese Planung ist mit der Abteilung Informatik abgesprochen.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Projekt in kontinuierlicher Entwicklung							

Entwicklungsschwerpunkt	2 Instandhaltung der Schulgebäude						
Strategisches Ziel	Die langfristige und nachhaltige Werterhaltung und Funktionsfähigkeit wird durch regelmäßige Instandhaltung und eine proaktive Pflege der öffentlichen Vermögenswerte gesichert und minimiert gleichzeitig Ausfallzeiten und unvorhergesehene Kosten.						
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Das Ziel ist es die Sicherheit in den Gebäuden zu gewährleisten, durch ständige Kontrollen seitens der Instandhaltungsfirmen, Bauleiter und Zonentechniker des Amtes 6.4. Soweit als möglich, werden die notwendigen Eingriffe in den Sommermonaten in Abstimmung mit dem Jahresprogramm der Instandhaltungen umgesetzt. Das Hauptaugenmerk liegt auf Fassaden, Fenster, Decken und Brandschutz. Dazu folgt ein jährlicher Bericht mit statistischen Angaben zu Dringlichkeit, Monitoring und Eingriffen.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Umsetzung des generellen Instandhaltungsprogramms, welches die sich ergebenen Prioritäten beinhaltet							

Entwicklungsschwerpunkt	3 Energetische Sanierung der Landesimmobilien						
Strategisches Ziel	Die Verwaltung der Liegenschaften des Landes erfolgt effizient und mit hohem technischen Integrationsgrad.						
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Das Ziel ist es die Landesgebäude energetisch zu sanieren und somit die CO2 Emissionen zu reduzieren. Durch das Projekt „Building Renovation“ werden Energieeffizienzmaßnahmen an 25 Landesimmobilien durchgeführt.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Umsetzung der Maßnahmen							
Energyaudits							



Entwicklungsschwerpunkt	4 Instandhaltung und -setzung der landeseigenen Schutzhütten
Strategisches Ziel	Die Verwaltung der Liegenschaften des Landes erfolgt effizient und mit hohem technischen Integrationsgrad.
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Der Schutz des Landesvermögens von 26 Schutzhütten ist gewährleistet und zwar durch die Umsetzungen eines Mehrjahresplanes, mit welchen die Prioritäten für die Arbeiten an den Schutzhütten festgelegt sind. Für die notwendigen Maßnahmen werden Zeitpläne erstellt und zwar für die Durchführung der Projektierungsarbeiten und die Durchführung der Arbeiten. Zur Einhaltung der Chronoprogramme wird jährlich ein Report verfasst.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Durchführung der Arbeiten 1. und 2. Priorität							

Abteilung Hochbau und technischer Dienst

Thema	Bauen und Wohnen Informatik und Digitalisierung Natur und Umwelt
Strategisches Ziel	**1 Die Planung und Ausführung öffentlicher Hochbauten erfolgen termingerecht, kosteneffizient und in höchster Qualität, um die Nachhaltigkeit, die Sicherheit und die Zufriedenheit der Bürgerinnen und Bürger zu gewährleisten.**
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus Bildung und Forschung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Das Mehrjahresprogramm der Hochbauten wird jährlich von der Landesregierung genehmigt. Es dient als Planungsinstrument für die Durchführung der Hochbauarbeiten der Abteilung. Bei der Planung und Ausführung öffentlicher Bauvorhaben wird besonderer Wert auf höchste Qualitätsstandards gelegt, um Nachhaltigkeit, Sicherheit und Zufriedenheit der Bürger langfristig zu gewährleisten.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Termingerecht durchgeführte Bauvorhaben	Anzahl	24,00	23,00		17,00	17,00	17,00	◐
2 Termingerecht genehmigte Vorprojekte	Anzahl	4,00	7,00		7,00	7,00	7,00	●
3 Termingerecht genehmigte endgültige Projekte	Anzahl	8,00	4,00		6,00	6,00	6,00	●
4 Termingerecht genehmigte Ausführungsprojekte	Anzahl	10,00	19,00		7,00	7,00	7,00	●
5 Einhaltung der spezifischen Standardkosten *	%	98,00	95,00		100,00	100,00	100,00	◐
6 Durchgeführte Wettbewerbe	Anzahl				8,00	8,00	8,00	●
7 Durchgeführte Qualitätskontrollen	%				95,00	100,00	100,00	●
8 Einsatz nachhaltiger Materialien und innovativer Technologien	%				90,00	100,00	100,00	●

** Qualitätsstandards*



Strategisches Ziel	2 Die öffentliche Sicherheit, die nachhaltige Nutzung natürlicher Ressourcen und der Schutz ökologischer Systeme werden durch hochwertige geologische und baustofftechnische Analysen, Prüfungen und Projekte sichergestellt.
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus Bildung und Forschung Gesundheit

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Ja

Beschreibung	Das Projekt -und Arbeitsprogramm wird kontinuierlich überwacht und angepasst, damit die Ziele erreicht werden können. Die digitale Erfassung aller dafür notwendigen Daten und Informationen wird daher ausgebaut und verfeinert.

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Durchgeführte Soforteinsätze für Zivilschutz und Straßendienst	Anzahl	185,00	186,00		200,00	200,00	200,00	○
2 Termingerecht durchgeführte Bauvorhaben und Projekte	%	99,00	98,00		100,00	100,00	100,00	●
3 Termingerecht genehmigte Gefahrenzonenpläne	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐
4 Einhaltung der Qualitätsstandards des Staates und der ISO-Zertifizierung *	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐
5 Einhaltung der Verfahrenszeiten für die Untersuchungen und Gutachten *	%	98,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐

** Qualitätsstandards*



Strategisches Ziel	3 Bürgern, Betrieben und öffentlichen Verwaltungen wird eine sichere und schnelle Internetverbindung ermöglicht.							
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Entwicklung des Landesglasfasernetzes	km		75,00		20,00	20,00	25,00	●
2 Landes- und Gemeindestrukturen, die an das Glasfasernetz angeschlossen sind	Anzahl	1.770,00	2.100,00		2.500,00	2.700,00	2.900,00	●

Entwicklungsschwerpunkt	1 Optimierung der Planung, Ausführung und Bewirtschaftung von Gebäuden mit Hilfe von Software - BIM						
Strategisches Ziel	Die Planung und Ausführung öffentlicher Hochbauten erfolgen termingerecht, kosteneffizient und in höchster Qualität, um die Nachhaltigkeit, die Sicherheit und die Zufriedenheit der Bürgerinnen und Bürger zu gewährleisten.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Umstellung der derzeitigen Projektierung und der Verwaltung auf eine Bauwerksdatenmodellierung (BIM - Building Information Modeling) und FM (Facility Management); dabei werden alle relevanten Gebäudedaten digital erfasst, kombiniert und vernetzt. Dazu muss eine entsprechende Software angekauft werden. Alle Mitarbeiter, Planer und Nutzer der Strukturen müssen sensibilisiert und entsprechend geschult werden.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Schrittweise Einführung von BIM und Weiterbildung	▬						
Fortführung der Tätigkeiten BIM		▬					
Erarbeitung und Analyse Pilotprojekt / Weiterbildung BIM			▬				
Schrittweise Einführung von BIM und Weiterbildung				▬			
Fortführung der Tätigkeiten BIM					▬		



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Abteilung Grundbuch, Grund- und Gebäudekataster

Thema	Bauen und Wohnen Verwaltung					
Strategisches Ziel	**1 Wir schaffen ein leistungsfähiges, vollständig digitalisiertes Grundbuchsystem, das durch automatisierte, medienbruchfreie Abläufe höchste Effizienz, Datenqualität und Verfahrenssicherheit garantiert – im Einklang mit allen rechtlichen Anforderungen.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Umstellung vom Papier- zum Informatikgrundbuch ist vollkommen abgeschlossen. Die Informatisierung als solche ist aber noch lange nicht fertig: es geht nun darum, die Daten der verschiedenen Systeme (Grundbuch, Grundkataster, geometrischer Kataster, Gebäude-kataster, Openkat) zu integrieren und noch vorhandene Doppelführungen zu beseitigen. In diesem Zusammenhang war die Vervollständigung der Steuernummer für jeden Inhaber von dinglichen Rechten und die Vereinheitlichung von materiellem Anteil (Grundbuch) und Gebäudeeinheit (Gebäudekataster) unabdingbar. Was die Steuernummern betrifft, ist dies erfolgt, sodass der hohe Prozentsatz von über 99% beibehalten und erhöht, und die noch nicht vereinheitlichten Matrikeln zu vereinigen sind. Im Grundbuch wurde im Jahr 2015 der informatische Grundbuchsantrag (in freiwilliger Form) eingeführt. Nachfolgend wurden verschiedene Nutzerkategorien dazu ermächtigt; schrittweise will man zu einer immer höheren Nummer von informatischen Grundbuchsanträgen zu erhalten, um zum verpflichtenden telematischen Grundbuchsantrag zu gelangen. Im Zuge der Einführung des informatischen Grundbuchsantrages wurde auch das digitale Faszikel eingeführt, das sowohl die noch in Papierform einlangenden Anträge und alle Folgedokumente (Lustrum, Grundbuchsdekret und Zustellungsnachweise), als auch die erwähnten Folgedokumente bei informatischen Anträgen umfasst. Es handelt sich um einen neuen, arbeitsintensiven Arbeitsschritt, der seit dem Jahre 2016 besteht und auch den Jahrgang 2015 umfasst in dem mit dem informatischen Grundbuchsantrag begonnen wurde. In Abhängigkeit der Anzahl an telematisch einlangenden Anträgen ergibt sich eine mehr oder weniger hohe Anzahl an zu scannenden Anträgen samt Dokumenten. In Zusammenhang mit der notwendigen Ersetzung der ausscheidenden Mitarbeiter ist insbesondere bei den Berufsbildern der Grundbuchsführer, der Grundbuchsachbearbeiter und der Katastertechniker in den derzeit 5., 6., 7. und 8. FE eine Steigerung der Attraktivität des Berufsbildes (in allen drei genannten Berufsbildern). Sollte dies nicht erfolgen, wird die notwendige Ersetzung des Personals nicht möglich sein. Von allen ganzen Datenbeständen des Grundbuches waren ursprünglich nur die Urkundensammlung und die außer Kraft gesetzten Hauptbücher ausschließlich in Papierform (bzw. auf Mikrofilm) vorhanden. Diese Dokumente werden nun digitalisiert. Die bisher vorgesehenen Wiederherstellungen des Grundbuches sind fast abgeschlossen. Die anderen sind im Gange.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Verfahrensdauer bis zur Eintragung *	Tage	20,00	19,00		25,00	25,00	25,00	◐
2 Telematisch eingereichte Grundbuchsanträge	%				75,00	80,00	90,00	◐
3 Zugriffe auf das Openkat-Portal (Grundbuch und Kataster)	Anzahl				3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	○
4 Zugänge über my-Civis für Bürger (Grundbuch und Kataster)	Anzahl				89.000,00	89.000,00	89.000,00	○
5 Durchgeführte Schulungen / Webinare	Anzahl				2,00	2,00	2,00	●

** Qualitätsstandards*

Strategisches Ziel	**2 Der Kataster wird als moderne, digitale und interoperable Plattform weiterentwickelt, um Katastergeschäfte effizient, gesetzeskonform und nutzerorientiert abzuwickeln, die Inanspruchnahme der Dienstleistungen zu erhöhen und die Plattform zukunftssicher und innovativ auszurichten.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Der Kataster (technische Seite) bildet gemeinsam mit dem Grundbuch (rechtliche Seite) die Grundlage für die Verwaltung des Territoriums und des gesamten Immobilienvermögens in Südtirol – und zwar in all seinen Aspekten: rechtlich, kreditwirtschaftlich, steuerlich, beitragsrechtlich, städtebaulich usw. Es handelt sich um eine grundlegende Infrastruktur, deren inhaltliche Genauigkeit und rasche Aktualisierung eine unverzichtbare Voraussetzung für wirtschaftliches Wachstum in sämtlichen Bereichen darstellen – ob Tourismus, Handel, Kreditwesen, Bauwesen, Industrie oder Landwirtschaft.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	An erster Stelle steht dabei die Notwendigkeit, angesichts der Vielzahl und Dynamik der Vorgänge in diesem Bereich (Errichtung von Gebäuden, Straßenbau, Parzellierungen und Grenzänderungen, Eigentumswechsel usw.) eine zeitnahe und korrekte Aktualisierung sicherzustellen. Zweitens bedarf es – trotz des bereits hohen Grades an Digitalisierung – einer weiteren Vervollständigung der digitalen Systeme. Bestehende Softwarelösungen, die zunehmend veraltet sind, müssen erneuert werden. Auch die Qualität der Daten ist zu verbessern – sowohl im Hinblick auf einzelne Informationen als auch auf die Genauigkeit der zugehörigen Koordinatenpunkte. Zudem sind eine kontinuierliche Vereinfachung und Optimierung der Verfahren notwendig – auch durch die Nutzung der laufenden technologischen Entwicklungen. Nicht zuletzt ist auf die Verwaltung der Koordinatenbezugssysteme und des Positionierungsdienstes STPOS hinzuweisen, die die Grundlage für sämtliche georeferenzierten Informationen bilden und eine unverzichtbare, wirksame und effiziente Unterstützung für alle Vermessungstätigkeiten im gesamten Landesgebiet darstellen.

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Verfahrensdauer Behandlung Grundteilungsplan *	Tage	18,00	18,00		18,00	18,00	18,00	◐
2 Verfahrensdauer Behandlung Umschreibungen des Gebäudekatasters *	Tage	15,00	15,00		15,00	15,00	15,00	◐
3 Benötigte Tage ab telematischem Gesuch um Ausstellung einer Ablichtung der Planunterlage des Gebäudekatasters bis Übergabe *	Tage	1,50	1,50		1,50	1,50	1,50	◐
4 Verfahrensdauer Behandlung Gebäudekatastermeldung *	Tage	18,00	18,00		18,00	18,00	18,00	◐
5 Zugriffe auf das Openkat-Portal (Grundbuch und Kataster)	Anzahl				3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	○
6 Zugänge über my-Civis für Bürger (Grundbuch und Kataster)	Anzahl				89.000,00	89.000,00	89.000,00	○
7 Durchgeführte Schulungen / Webinare	Anzahl				2,00	2,00	2,00	●

** Qualitätsstandards*

Entwicklungsschwerpunkt	**1 System der telematischen Einsichtnahme in die Daten des Dienstes OpenKat: Software-Portierung und Weiterentwicklungen**					
Strategisches Ziel	Der Kataster wird als moderne, digitale und interoperable Plattform weiterentwickelt, um Katastergeschäfte effizient, gesetzeskonform und nutzerorientiert abzuwickeln, die Inanspruchnahme der Dienstleistungen zu erhöhen und die Plattform zukunftssicher und innovativ auszurichten.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Im Rahmen des E-Governments (digitale Verwaltung) ist das Portal OpenKat die grundlegende Schnittstelle („Visitenkarte“) von Grundbuch und Kataster hin zum Bürger (physische/juristische Person) und den öffentlichen Verwaltungen: jährlich werden rund 3.750.000 Abfragen vorgenommen. Es handelt sich also um einen Ausbau des E-Government-Dienstes von Grundbuch und Kataster für die Kunden, hauptsächlich für den Freiberufler, Ausbau, der wegen seiner Komplexität die vollständige Erneuerung des Portals über einen Zeitraum von mindestens fünf Jahren bedingt. Es bliebt nur die GIS-Abfrage zu machen, die im Jahre 2026 wahrscheinlich finanziert und fertiggestellt wird.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Einführung GIS-Abfrage	■	■					
Einführung GIS-Abfrage				■	■	■	

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Software-Portierung der Führungssysteme**					
Strategisches Ziel	Wir schaffen ein leistungsfähiges, vollständig digitalisiertes Grundbuchsystem, das durch automatisierte, medienbruchfreie Abläufe höchste Effizienz, Datenqualität und Verfahrenssicherheit garantiert – im Einklang mit allen rechtlichen Anforderungen.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Das hauptsächliche Ziel des Projektes ist es vor allem die Modalitäten zu analysieren, mit welchen alle Anwendungen auf eine neue Technologie gebracht werden können, sowie die Möglichkeiten einer funktionellen Erweiterung und der Integration der Systeme. Es handelt sich zweifellos um ein mehrjähriges Projekt, mit großen					

Beschreibung	Auswirkungen, nicht nur technischer Natur, sondern vor allem auf die Organisation: dies, weil die Art und Weise der Interaktion Kunde-System sich ändert und auch die Verwaltungsabläufe in der Führung überdacht und potenziert werden können/müssen. Eine genaue Zeitplanung kann erst nach erfolgter Analyse erstellt werden, aus welcher sich die Planung der schrittweisen Ersetzung der Module ergibt.

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Vervollständigung der Software-Portierung							

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Professionalität der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Verfahren im Bereich des Grundbuchs und des Katasters – teils Verfahren der freiwilligen Gerichtsbarkeit unter Aufsicht eines Richters, teils Verwaltungsverfahren mit erheblicher technischer, zivilrechtlicher und steuerlicher Relevanz – erfordern für das Personal der höheren Ebenen eine besondere berufliche Qualifikation als Zugangsvoraussetzung. Grundsätzlich benötigt sämtliches involviertes Personal spezielle Fachkenntnisse. Aus diesem Grund sind eigene Berufsbilder vorgesehen. Auch das mit diesen Aufgaben verbundene Risiko- und Verantwortungsniveau ist äußerst hoch. Es wird zunehmend schwieriger, Personal, das in den Ruhestand geht, zu ersetzen – einerseits, weil Positionen derselben Berufsebene mit geringerer Verantwortung bevorzugt werden, andererseits, weil Fachkräfte mit dieser speziellen Ausbildung auf dem privaten Arbeitsmarkt stark nachgefragt sind. Eine personelle Unterbesetzung der Ämter würde jedoch zwangsläufig zu einer Verlängerung der Verfahrensdauer führen und damit spürbare Nachteile für Bürgerinnen und Bürger sowie für die Wirtschaft mit sich bringen – etwa durch Verzögerungen bei der Gewährung von Hypothekendarlehen oder bei der Eröffnung von gewerblichen Tätigkeiten. Bereits im Jahr 2025 wurde eine spezifische Zulage für Grundbuchführerinnen und -führer sowie Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter eingeführt, mit dem Ziel, diese auf weitere spezifische Berufsbilder des Bereichs auszuweiten. Im Jahr 2026 soll die Wirkung dieser Maßnahme evaluiert werden. Sollte sie sich als unzureichend erweisen, sind zusätzliche Lösungen vorzusehen.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Vereinbarung der Lösungen mit der Verwaltung und Umsetzung							

Entwicklungsschwerpunkt	**4 Koordinierung der Systeme des Gebäudekatasters und des Grundbuches (einheitliche Planunterlage)**					
Strategisches Ziel	Der Kataster wird als moderne, digitale und interoperable Plattform weiterentwickelt, um Katastergeschäfte effizient, gesetzeskonform und nutzerorientiert abzuwickeln, die Inanspruchnahme der Dienstleistungen zu erhöhen und die Plattform zukunftssicher und innovativ auszurichten.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Ziel der Abteilung ist eine einheitliche Planunterlage einzuführen. In diesem ersten Schritt will man die Kriterien für die Erstellung der Planunterlagen in beiden Instituten vereinheitlichen. Danach wird die Einführung der einheitlichen Planunterlage folgen, die sowohl im Grundbuch als auch im Kataster eingereicht werden kann.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Digitalisierung eines Teiles des Altbestandes nach den Regeln der einheitlichen Planunterlage im Rahmen eines Projektes des Recovery Fund falls dieses genehmigt wird							
Einführung der einheitlichen Planunterlage folgen, die sowohl im Grundbuch als auch im Kataster eingereicht werden kann							

Entwicklungsschwerpunkt	**5 Vervollständigung der Digitalisierung des Grundkatasters**					
Strategisches Ziel	Der Kataster wird als moderne, digitale und interoperable Plattform weiterentwickelt, um Katastergeschäfte effizient, gesetzeskonform und nutzerorientiert abzuwickeln, die Inanspruchnahme der Dienstleistungen zu erhöhen und die Plattform zukunftssicher und innovativ auszurichten.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Digitalisierung des Grundkatasters ist fast abgeschlossen. Es fehlen noch einige Kategorien von historischen Dokumenten, die zwar noch rechtsgültig sind, welche aber nur in Papierform aufliegen. Diese sollen nun gescannt werden. Diese sind: •alle Kopien der Evidenzmappen nach der Anlage und bis zur Digitalisierung der Führung,					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschreibung	•alle Anlageakten mit Ausnahme der ersten Mappen, die bereits gescannt wurden.

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Scannen der Evidenzmappen							
Scannen der Anlageakten							

Entwicklungsschwerpunkt	**6 Reform des Katasters**					
Strategisches Ziel	Der Kataster wird als moderne, digitale und interoperable Plattform weiterentwickelt, um Katastergeschäfte effizient, gesetzeskonform und nutzerorientiert abzuwickeln, die Inanspruchnahme der Dienstleistungen zu erhöhen und die Plattform zukunftssicher und innovativ auszurichten.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Im restlichen Staatsgebiet hat die Agentur der Einnahmen eine entsprechende Erhebung der Bruttofläche aller ordentlichen Kategorien durchgeführt. Es ist sehr wahrscheinlich, dass der Staat sich für die Verwendung der Bruttoquadratmeter als Bestandseinheit entscheidet. Da die Fläche bei uns nicht für alle Gebäudeeinheiten zur Verfügung steht (es fehlen rund 10%), ist es angebracht, diese vorbereitend, aufgrund der aufliegenden Hauspläne, zu erheben.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Interne Erhebung der Flächen							
Vervollständigung durch externe Beauftragung der Erhebung der Flächen							
Vervollständigung durch externe Beauftragung der Erhebung der Flächen, wenn der Staat das Projekt zur Revision des Katasters wiederaufnehmen wird.							

Entwicklungsschwerpunkt	**7 Neues Informationssystem des geometrischen Katasters (Software-Portierung, Weiterentwicklungen und Integration mit den übrigen Systemen)**					
Strategisches Ziel	Der Kataster wird als moderne, digitale und interoperable Plattform weiterentwickelt, um Katastergeschäfte effizient, gesetzeskonform und nutzerorientiert abzuwickeln, die Inanspruchnahme der Dienstleistungen zu erhöhen und die Plattform zukunftssicher und innovativ auszurichten.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Das Projekt sieht die Analyse, die Projektierung und die Verwirklichung des neuen Informationssystems des geometrischen Katasters vor, der nachstehende Anforderungen erfüllen muss: - Integration mit dem Grundkataster; - zentralisierte Daten; - Sicherheit (ein flexibleres Zugangssystem als das heutige); - Vereinfachung der System- und Anwendungsverwaltung; - funktionelle Weiterentwicklung des aktuellen Systems.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Finanzierung und Fertigstellung des vierten Loses							
Fertigstellung des zweiten und dritten Loses							

Entwicklungsschwerpunkt	**8 "Ersetzende Verwahrung" der digitalen Katasterakten (digitales Katasterfaszikel)**
Strategisches Ziel	Der Kataster wird als moderne, digitale und interoperable Plattform weiterentwickelt, um Katastergeschäfte effizient, gesetzeskonform und nutzerorientiert abzuwickeln, die Inanspruchnahme der Dienstleistungen zu erhöhen und die Plattform zukunftssicher und innovativ auszurichten.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Auch Grundkataster und Gebäudekataster müssen in gesetzlich vorgesehener Weise das digitale Katasterfaszikel verwahren, damit dieses seine Rechtsgültigkeit in der Zeit behält und davon immer rechtsgültige Ausfertigungen am Schalter und über OpenKat ausgestellt werden können.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Erstellung und Anwendung des neuen Programms							

Entwicklungsschwerpunkt	9 Telematischer Grundbuchsantrag
Strategisches Ziel	Wir schaffen ein leistungsfähiges, vollständig digitalisiertes Grundbuchsystem, das durch automatisierte, medienbruchfreie Abläufe höchste Effizienz, Datenqualität und Verfahrenssicherheit garantiert – im Einklang mit allen rechtlichen Anforderungen.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Führung der Hauptbücher erfolgt mittlerweile auf informatisierte Weise. Grundbuchsanträge samt der entsprechenden Dokumentation können auch telematisch übermittelt werden. Die Einführung der fakultativen telematischen Übermittlung eines Grundbuchsantrages erfolgte schrittweise. Es ist geplant schrittweise auch andere Nutzerkategorien zu ermächtigen, telematische Grundbuchsanträge einzureichen, bzw. die verpflichtende telematische Übermittlung einzuführen.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Allfällige Ausweitung der telematischen Übermittlung auf andere Nutzerkategorien (z.B. Geometer)							
Weiterentwicklung des Programms mit neuen Funktionen							

Entwicklungsschwerpunkt	10 Digitalisierung und Klassifizierung der Urkundensammlung und der außer Kraft gesetzten Hauptbücher
Strategisches Ziel	Wir schaffen ein leistungsfähiges, vollständig digitalisiertes Grundbuchsystem, das durch automatisierte, medienbruchfreie Abläufe höchste Effizienz, Datenqualität und Verfahrenssicherheit garantiert – im Einklang mit allen rechtlichen Anforderungen.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Urkundesammlung, also die Sammlung der Grundbuchsanträge, der Grundbuchsdekrete und der Urkunden, aufgrund deren eine bücherliche Eintragung vorgenommen worden ist, liegt im Amt in Papierform und auf Mikrofilm auf. Ein Entwicklungsschwerpunkt der Abteilung ist es, die Urkundesammlung in digitaler Form allen Nutzen zur Verfügung zu stellen. Neben dem Hauptbuch und den Hausstellungsplänen liegt nur die Urkundesammlung nicht in digitaler Form vollkommen auf. Die Arbeit besteht in der zentralisiert erfolgenden Digitalisierung der Mikrofilme, mit anschließender "Klassifizierung" durch das Inspektorat und auch durch die zuständigen Grundbuchsämter. "Klassifizierung" bedeutet, dass jedes, in einem Faszikel enthaltene Dokument, mittels einer Kennzahl, der entsprechenden Kategorie zugeordnet wird. Voraussetzung, um die Unterlagen online zur Verfügung stellen zu können, ist deren Überprüfung auf das Vorhandensein von sensiblen oder gerichtlichen Daten im Sinne des Legislativdekretes vom 30. Juni 2003, Nr. 196, samt entsprechender "Bereinigung" der datenschutzrechtlich relevanten Inhalte. Die Verwaltung beabsichtigt, diese Arbeit fortzusetzen und den Nutzern weitere Jahrgänge von Dokumenten zur Verfügung zu stellen, zusätzlich zu den bisher veröffentlichten. Die im Zuge der Informatisierung des Grundbuches außer Kraft gesetzten Hauptbücher sind außerordentlich wertvolle historische Dokumente. Es ist Entwicklungsschwerpunkt der Abteilung, alle Hauptbücher zu digitalisieren. Unter der Voraussetzung, dass jährlich mindestens rund 550 Hauptbücher gescannt werden, wird das Projekt im Jahre 2031 beendet sein (auch unter der Bedingung, dass der Scanner nicht ausfällt).					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
"Bereinigung" allfällig vorhandener sensibler Daten (jährlich)							
Klassifizierung der digitalisierten Urkundesammlung (jährlich)							
Digitalisierung von rund 550 Hauptbüchern							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Ressort Umwelt-, Natur- und Klimaschutz, Energie, Raumentwicklung und Sport

Amt für Sport

Thema	Gesundheit und Leben					
Strategisches Ziel	**1 Der Südtiroler Sport wird kompetent betreut und gesteuert.**					
Regierungsprogramm	Sport					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Als landesweites Kompetenzzentrum und Beobachtungsstelle für Sport setzt sich das Amt für Sport zum Ziel, statistische Erhebungen durchzuführen (periodisch Sportvereine, Sportanlagen, in den Vereinen ausgeübte Sportdisziplinen), in lokalen, nationalen und internationalen Sportgremien vertreten zu sein (von der Organisation der Sitzungen des Tisch des Sports und des Sportbeirats in Südtirol sowie der paritätischen Kommission Land-CONI bis hin zur Teilnahme am nationalen "Coordinamento Sport" der Regionen und autonomen Provinzen), an grenzübergreifenden Projekten teilzunehmen (EU-Projekte, Euregio-Initiativen und Arge-Alp-Aktivitäten), Sportehrungen zu verleihen, das Südtiroler Sportjahrbuch sowie eventuell weitere Publikationen zu veröffentlichen, bedeutsame sportmedizinische Themen zu behandeln und die Sportautonomie sowie verschiedene für Südtirol relevante Sportphänomene zu verfolgen (darunter auch MilanoCortina2026).					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Statistische Erhebungen	Anzahl		1,00		3,00	2,00	2,00	
2 Mitgliedschaften in lokalen, nationalen und internationalen Sportgremien	Anzahl		6,00		7,00	7,00	7,00	
3 Grenzübergreifende Projekte	Anzahl		2,00		3,00	3,00	3,00	
4 Sportehrungen	Anzahl		0,00		1,00	1,00	2,00	
5 Initiativen zur Sportdokumentation	Anzahl		1,00		1,00	1,00	1,00	
6 Publikationen	Anzahl		1,00		1,00	2,00	1,00	
7 Verfolgte Anliegen der Sportautonomie	Anzahl		5,00		3,00	3,00	3,00	
8 Verfolgte relevante Sportphänomene	Anzahl		13,00		13,00	13,00	13,00	
9 Behandelte sportmedizinische Themen	Anzahl		3,00		3,00	3,00	3,00	
10 Besuche des Bereichs Sport auf der Webseite der Landesverwaltung	Anzahl		16.554,00		15.000,00	15.000,00	15.000,00	
11 Durchgeführt landesweite Sportprojekte	Anzahl		18,00		6,00	6,00	6,00	
12 Erfasst Inhalte der Sportsuchmaschine	Anzahl		0,00		50,00	100,00	100,00	



Strategisches Ziel	**2 Alle Bürgerinnen und Bürger haben Zugang zu zielgruppengerechten Breitensportangeboten und der Südtiroler Leistungssport wird gezielt gefördert.**					
Regierungsprogramm	Sport					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Um den Bürgerinnen und Bürgern ein kapillares und differenziertes Sportangebot bereitzustellen, fördert das Amt sowohl die Tätigkeit der Sport- und Freizeitakteurinnen und -akteure als auch den Sportanlagenbau von Landes- sowie Bezirksinteresse. Damit dieses Sportangebot auch genutzt werden kann, müssen die Bürgerinnen und Bürger gut darüber informiert sein, welche Tätigkeit sie wo ausüben können.					

	Neben einem idealen Angebot an Breitensport steht Südtirol als Sportland auch für optimale Voraussetzungen für den Leistungssport und fördert ihn gezielt. Südtiroler Teilnehmerinnen und Teilnehmer an Olympischen sowie Paralympischen Spielen und andere Spitzensportlerinnen und -sportler sind ein wichtiges Aushängeschild für unser Land.

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Sportausübende in Südtirol	%		60,40		57,00	57,00	57,00	●
2	Südtiroler Teilnehmerinnen und Teilnehmer an Olympischen und Paralympischen Spielen	Anzahl		4,00		35,00	0,00	5,00	◐
3	Bei einem Sportverband eingeschriebene Athletinnen und Athleten, d.h. "Tesserierte"	%		9,84		10,00	10,00	10,00	○
4	In den Vereinen ausgeübte und angebotene Sportdisziplinen	Anzahl		86,00		85,00	85,00	85,00	●
5	Vereine mit qualitativ hochwertigen Breitensportangeboten	Anzahl		0,00		25,00	25,00	25,00	●
6	Geförderte Sportanbieter - Tätigkeit	Anzahl		457,00		450,00	450,00	150,00	●
7	Geförderte Freizeitanbieter - Tätigkeit	Anzahl		51,00		55,00	55,00	55,00	◐
8	Geförderte Sportorganisationen	Anzahl		58,00		50,00	50,00	50,00	◐
9	Geförderte Projekte im Sportanlagenbau	Anzahl		20,00		10,00	10,00	10,00	◐
10	Gesponserte Athletinnen und Athleten und Teams	Anzahl		31,00		35,00	35,00	35,00	◐
11	Besuche auf der Sportsuchmaschine im Web	Anzahl		0,00		0,00	50,00	100,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Landesstrategieplan Sport**					
Strategisches Ziel	Der Südtiroler Sport wird kompetent betreut und gesteuert.					
Regierungsprogramm	Sport					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Sport hat eine enorme gesundheitliche, bildungspolitische, soziale und wirtschaftliche Bedeutung für die Gesellschaft, die Personen und das Gemeinwesen. Südtirol ist ein ausgesprochen sportbewusstes Land, dennoch gilt es Anstrengungen zu unternehmen, damit einerseits Sport für alle zur Selbstverständlichkeit wird und andererseits Talente sowie Spitzensportlerinnen und -sportler aus Südtirol systematisch ausgebildet und gefördert werden. Im Rahmen des Landesstrategieplans Sport sollen die notwendigen Voraussetzungen geschaffen werden.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Vergleich mit Stakeholdern (interne Analyse bereits erfolgt)				■	■		
Vorschlag von Maßnahmen						■	
Genehmigung durch die Landesregierung							■



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Sportsuchmaschine bzw. Sportbrowser**
Strategisches Ziel	Alle Bürgerinnen und Bürger haben Zugang zu zielgruppengerechten Breitensportangeboten und der Südtiroler Leistungssport wird gezielt gefördert.
Regierungsprogramm	Sport
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Sportsuchmaschine ermöglicht allen Bürgerinnen und Bürgern, schnell über Internet herauszufinden, welche Sportdisziplinen sie in welchem Verein bzw. in welcher Anlage ausüben können. Die Informationen über die Sportangebote in den einzelnen Vereinen und Anlagen werden erfasst und in ein eigens ausgearbeitetes IT-Tool gespeichert, welches vom Bereich Sport der Landeswebseite abrufbar ist.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Programmierung des IT-Tools durch SIAG (Konzept bereits ausgearbeitet und Datenquellen festgelegt)							
Implementierung der Daten							
Inbetriebnahme der Suchmaschine							



Entwicklungsschwerpunkt	3 Reform der Förderung der Sportvereine						
Strategisches Ziel	Alle Bürgerinnen und Bürger haben Zugang zu zielgruppengerechten Breitensportangeboten und der Südtiroler Leistungssport wird gezielt gefördert.						
Regierungsprogramm	Sport						
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein	
Beschreibung	Die Landesverwaltung soll den Südtiroler Breiten- und Spitzensport gezielt anhand von qualitätsorientierten und messbaren Kriterien fördern.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Definition der Qualitätskriterien und der Exzellenzen							
Vergleich mit Stakeholdern							
Umsetzung des neuen Förderkonzepts							



Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung

Thema	Bauen und Wohnen Natur und Umwelt					
Strategisches Ziel	1 Die Strategien, Konzepte und Vorgaben zur Entwicklung der Landschaft sind auf die aktuellen Anforderungen und Zielsetzungen ausgerichtet.					
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung					
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Im Rahmen dieses strategischen Zieles verfolgt die Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung insbesondere folgende Zielsetzungen, welche vom Art. 2 des Landesgesetzes Nr. 9/2018 und vom Art. 2 des Landesgesetzes Nr. 4/2018 vorgesehen sind: 1. der Schutz und die Aufwertung der Landschaft und der naturräumlichen Ressourcen, 2. die Aufwertung des ländlichen Raums unter Berücksichtigung der besonderen Erfordernisse der Land- und Forstwirtschaft. Was die erste Zielsetzung anbelangt, erfolgt die Landschaftsplanung gemäß Art. 45 desselben Landesgesetzes Nr. 9/2018 durch: - das Landschaftsleitbild: Das Landschaftsleitbild Südtirol legt die Entwicklungsziele auf Landesebene fest sowie die Maßnahmen für deren Erreichung in Hinsicht auf Schutz, Aufwertung und Entwicklung von Natur und Landschaft bezogen auf die verschiedenen Landschaftseinheiten. Es legt verbindliche Vorgaben und Mindestinhalte für die Landschaftspläne fest.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	- die Landschaftspläne: Die Landschaftsplanung hat das Ziel, die landschaftliche und ökologische Vielfalt zu erhalten und zu verbessern. Als rechtsverbindliche Instrumente dienen Landschafts- und Gebietspläne, welche die Interessen des Naturschutzes und der Landschaftspflege bis hin zur Siedlungsentwicklung regeln. Auf der Grundlage der Landschaftsplanung wird die Landschaft mittels entsprechender Unterschutzstellungen, deren Einhaltung durch die Aufsichtstätigkeit und die damit zusammenhängenden Sanktionen kontrolliert wird. Im Anteil des Nationalparks Stilfserjoch, welcher zum Gebiet der Autonomen Provinz Bozen gehört, wird der Landschaftsschutz durch den Parkplan und die Parkordnung gewährleistet; da diese jedoch noch in Ausarbeitung sind, finden bis zum Inkrafttreten die Landes- und Staatsbestimmungen des Bereiches Anwendung, insbesondere das Rahmengesetz über geschützte Gebiete (Gesetz vom 6. Dezember 1991, Nr. 394). Die EU-Biodiversitätsstrategie für 2030 sieht unter den Maßnahmen, die bis 2030 umgesetzt werden sollen, auch die die Schaffung von Schutzgebieten auf mindestens 30 % der Land- und Meeresgebiete in Europa, davon mindestens ein Drittel unter einen strengen Schutz gestellt werden sollte. Aus diesem Grund, muss auch in unserem Landesgebiet der Prozentsatz der Schutzgebiete mit landschaftsrechtlicher Unterschutzstellung allmählich steigen (z.Z. beträgt dieser Prozentsatz 24%). Was hingegen die zweite Zielsetzung anbelangt, gewährt die Abteilung die Förderungen laut Artikel 15 des Landesgesetzes Nr. 9/2018 und laut Artikel 12 des Landesgesetzes Nr. 4/2018; zudem verwaltet sie den Landschaftsfonds laut Artikel 16 des ersten Gesetzes.

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Maßnahmen zum Schutz der Landschaft mittels Beiträge für Landschaftspflege und Förderungen aus dem Landschaftsfonds	Anzahl		557,00		520,00	520,00	520,00	●
2 Schutzgebiete, d.h. Nationalpark, Naturparke und Biotope, mit landschaftsrechtlicher Unterschutzstellung	%		25,00		26,00	30,00	30,00	●
3 Schutzgebiete, d.h. Nationalpark, Naturparke und Biotope, mit einem strengen Schutz	%				10,00	33,00	33,00	●

Kommentar zum Indikator	
2	Quelle: Istat



Strategisches Ziel	**2 Die Strategien, Konzepte und Vorgaben zur Raumentwicklung sind auf die aktuellen Anforderungen und Zielsetzungen ausgerichtet.**					
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung					
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Im Rahmen dieses strategischen Zieles verfolgt die Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung insbesondere folgende Zielsetzungen, welche vom Art. 2 des Landesgesetzes Nr. 9/2018 und vom Art. 2 des Landesgesetzes Nr. 4/2018 vorgesehen sind: - eine Raumplanung zur nachhaltigen sozialen und wirtschaftlichen Entwicklung des städtischen und ländlichen Raums, unter besonderer Berücksichtigung der Bedürfnisse der Landeshauptstadt, - die Aufwertung des öffentlichen Raums, um Orte der Begegnung zu schaffen, wo durch urbanistische Qualität und Umweltqualität ein Gemeinschaftsgefühl hervorgerufen und der soziale Zusammenhalt gefördert werden können, - den Schutz vor und die Vorbeugung von Naturgefahren, - die Steigerung der Lebensqualität durch Sicherstellung der Nahversorgung jeglicher Art und der flächendeckenden Verfügbarkeit der wesentlichen öffentlichen Dienste, - die Aufwertung der bestehenden Bausubstanz und der Siedlungsqualität, die effiziente Nutzung bereits erschlossener Flächen und die Förderung einer kompakten Siedlungsstruktur zur Vermeidung der Zersiedelung, - die Verfügbarkeit von Einrichtungen für Bildung, Kultur und Erholung, - die Förderung von leistbarem Wohnen, - die Deckung des Mobilitäts- und Kommunikationsbedarfs der Bevölkerung, - die Einschränkung des Verbrauchs von Boden und Energie und die Förderung der Nutzung von Energie aus erneuerbaren Quellen. Im Anteil des Nationalparks Stilfserjoch, welcher zum Gebiet der Autonomen Provinz Bozen gehört, besteht diese Zielsetzung in der Erhaltung des harmonischen Wechselspiels zwischen Natur und Kultur mittels einer Landschafts- und Gebietsplanung, die den Formen einer nachhaltigen Entwicklung Rechnung trägt, unter Förderung der alpinen Landwirtschaft und anderer vereinbarer Wirtschaftstätigkeiten. Die Raumplanung erfolgt durch den Landesstrategieplan, die Fachpläne, die Gefahrenzonenpläne, die Gemeindeentwicklungsprogramme für Raum und Landschaft, die Gemeindepläne für Raum und Landschaft und die Durchführungspläne, sowie, im Anteil des Nationalparks Stilfserjoch, welcher zum Gebiet der Autonomen Provinz Bozen gehört, den Parkplan und die Parkordnung; da diese jedoch noch in Ausarbeitung sind, finden bis zum Inkrafttreten die Landes- und Staatsbestimmungen des Bereiches Anwendung, insbesondere das Rahmengesetz über geschützte Gebiete (Gesetz vom 6. Dezember 1991, Nr. 394). Indikatoren, die das Verfolgen dieses Zieles zeigen, sind: - die Oberflächenversiegelung und Flächennutzung pro Kopf (m²/Einw.), welche graduell sinken und sich dem Wert auf Staatsebene annähern sollte, - der Prozentanteil an Baugebieten in Zonen mit hoher Gefahr (H3) und mit sehr hoher Gefahr (H4), welcher allmählich reduziert werden sollte,						

	- die Anzahl der Gemeinden mit einem Gefahrenzonenplan (GZP), die graduell vervollständigt werden sollte (116).

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Oberflächenversiegelung und Flächennutzung pro Kopf	m²/Einw.		376,78		368,00	366,00	366,00	●
2	Baugebiete in Zonen mit hoher Gefahr (H3)	%		12,88		12,00	11,50	11,50	●
3	Baugebiete in Zonen mit sehr hoher Gefahr (H4)	%		3,26		2,90	2,70	2,70	●
4	Gemeinden mit einem Gefahrenzonenplan (GZP)	Anzahl		97,00		100,00	105,00	107,00	●

Kommentar zum Indikator	
1	Quelle: Ispra
2	Der Vergleich wird zwischen den Daten aus den Gefahrenzonenplänen (am 31.12.2023) und den Daten aus den Gemeindeplänen für Raum und Landschaft (GPlanRL) erstellt.
3	Der Vergleich wird zwischen den Daten aus den Gefahrenzonenplänen (am 31.12.2023) und den Daten aus den Gemeindeplänen für Raum und Landschaft (GPlanRL) erstellt.



Strategisches Ziel	**3**	**Der Schutz der Natur, und insbesondere die wissenschaftliche Forschung, die Information und die Umweltbildung sowie die Biodiversität (Vielfalt der Gene, der Arten, der Lebensräume, der Ökosysteme) ist sichergestellt.**				
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung					
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Im Rahmen dieses strategischen Ziels verfolgt die Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung insbesondere die vom Art. 1 des Landesgesetzes Nr. 6/2010, Art.2 des Landesgesetzes Nr. 4/2018 und Art. 1 des Landesgesetzes Nr. 7/1981 vorgesehenen Ziele, und zwar: - den Schutz der wild lebenden Tiere, der wild wachsenden Pflanzen, ihrer Lebensräume sowie den Schutz von Fossilien und Mineralien; - den Schutz, die Erhaltung und die Verbesserung der natürlichen Umwelt und Landschaft, - durch wissenschaftliche Forschung zu einer möglichst umfassenden Kenntnis dieser Gebiete beizutragen, - die Verbreitung des Naturverständnisses und eine geordnete Entwicklung der Freizeitaktivitäten in den als Naturparks gebundenen Gebieten und im Nationalpark Stilfserjoch. Zu den geplanten Maßnahmen gehören Genehmigungsmaßnahmen, Aufsicht über die Einhaltung von Normen, finanzielle Maßnahmen zugunsten der Natur, verschiedene Schutz-, Erhebungs- und Aufwertungsmaßnahmen und damit verbundene Überwachungen; Natura-2000-Managementpläne, der Parkplan und die Parkordnung des Nationalparks Stilfserjoch. Die EU-Biodiversitätsstrategie für 2030 sieht unter den Maßnahmen, die bis 2030 umgesetzt werden sollen, auch die die Schaffung von Schutzgebieten auf mindestens 30 % der Land- und Meeresgebiete in Europa. Aus diesem Grund, muss auch in unserem Landesgebiet die Fläche der Schutzgebiete allmählich steigen (in erster Linie, jene der Biotope).						

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Flächen Naturparks	ha	124.994,00	124.994,00		125.000,00	125.000,00	125.000,00	●
2	Flächen Biotope	ha	3.112,20	3.118,00		3.122,00	3.124,00	3.124,00	●
3	Naturdenkmäler	Anzahl	1.140,00	1.170,00		1.150,00	1.155,00	1.155,00	●
4	Flächen Natura-2000-Gebiete	ha	150.000,00	150.000,00		150.000,00	150.000,00	150.000,00	●
5	Geförderte Naturschutzobjekte und -initiativen	Anzahl	984,00	557,00		558,00	559,00	560,00	●
6	Fläche Nationalpark Stilfserjoch	ha	53.361,00	53.361,00		53.361,00	53.361,00	53.361,00	●
7	Personen, welche die Naturparkhäuser besuchen	Anzahl		63.652,00		65.000,00	66.000,00	67.000,00	●
8	Ausgebildete Junior Ranger	Anzahl		30,00		35,00	40,00	45,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133



Strategisches Ziel	**4 Erhaltung, Aufwertung und nachhaltige Nutzung sowie Weiterentwicklung der UNESCO-Anerkennungen und -Programme auf Landesebene**					
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung					
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Erfahrungen, die in fast 15 Jahren Verwaltung des Dolomiten UNESCO Welterbes gesammelt wurden, haben es der Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung ermöglicht, ihren Aktionsradius zu erweitern, indem sie in ihre Koordinierungstätigkeit auf Provinzebene auch die anderen bereits in der Provinz bestehenden Auszeichnungen (die Technik des Trockensteinmauerns, die Transhumanz, das Bergsteigen und der Lehrstuhl „Interdisciplinary Anticipation and Global-Local Transformation“ an der Eurac Research Bozen) einbezieht und den Prozess der Neuanträge im Rahmen der verschiedenen UNESCO-Programme koordiniert. Das UNESCO-Gesetz (Landesgesetzes Nr. 13/2023) ziel darauf ab, aufbauend auf den Erfahrungen in Bezug auf das Dolomiten UNESCO Welterbe, eine effiziente und koordinierte Führung ebenso wie eine Weiterentwicklung der UNESCO-Anerkennungen im Land zu gewährleisten. Es enthält Bestimmungen für eine effiziente Koordination und Führung der bestehenden Anerkennungen, damit ihre Weitergabe an die zukünftigen Generationen gewährleistet werden kann. Gleichzeitig regelt es auch die Unterstützung neuer Bewerbungsprojekte in Südtirol.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Geführte, koordinierte oder unterstützte Anerkennungen und Programme	Anzahl		4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	◐
2 Beratungen und neue Bewerbungen	Anzahl		2,00	3,00	2,00	2,00	2,00	◐



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Beratung für die Gemeinden bei der Erarbeitung des Gemeindeentwicklungsprogramms für Raum und Landschaft**					
Strategisches Ziel	Die Strategien, Konzepte und Vorgaben zur Raumentwicklung sind auf die aktuellen Anforderungen und Zielsetzungen ausgerichtet.					
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Das Landesgesetz Nr. 9/2018 ist am 1. Juli 2020 in Kraft getreten und sieht als neues, langfristiges Planungsinstrument die verpflichtende Erarbeitung eines Gemeindeentwicklungsprogramms für Raum und Landschaft vor. Dieses Programm muss gesetzlich festgelegte Mindestinhalte vorweisen. Um die Gemeindeverwaltungen, die Freiberufler sowie zukünftigen Gemeindetechniker und Urbanisten/Landschaftsplaner bestmöglich auf diese Neuerung vorzubereiten, wurde eine Pilotphase vorgesehen und diese ist nun abgeschlossen. Das Amt für Gemeindeplanung begleitet weiterhin die Gemeinden, welche mit der Ausarbeitung des Gemeindeentwicklungsprogramms für Raum und Landschaft bereits begonnen haben, mit einer geeigneten Beratung. Das Amt unterstützt zudem die Gemeindeverwaltungen, die die mit der Ausarbeitung des Gemeindeentwicklungsprogramms für Raum und Landschaft noch nicht begonnen haben. Im Zeitraum 2026-2028 ist die Bewertung der von den Gemeinden erarbeiteten Gemeindeentwicklungsprogramme und die Durchführung der Verfahren zur Genehmigung derselben vorgesehen.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Unterstützung der Gemeindeverwaltungen, die die mit der Ausarbeitung des Gemeindeentwicklungsprogramms für Raum und Landschaft bereits begonnen haben							
Unterstützung der Gemeindeverwaltungen, die die mit der Ausarbeitung des Gemeindeentwicklungsprogramms für Raum und Landschaft noch nicht begonnen haben							
Bewertung der Gemeindeentwicklungsprogramme für Raum und Landschaft und Durchführung der Verfahren zur Genehmigung derselben							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Klimaplan Südtirol 2040**

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Strategisches Ziel	Die Strategien, Konzepte und Vorgaben zur Raumentwicklung sind auf die aktuellen Anforderungen und Zielsetzungen ausgerichtet.						
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung						
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Im Jahre 2026 werden die Ergebnisse und eine Broschüre über die Versiegelung ausgearbeitet und an die Gemeinden verteilt.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Die interdisziplinäre Arbeitsgruppe, welche ein innovatives Konzept für nachhaltige Baugebiete mit Maßnahmen definieren muss, ist koordiniert							
Ein innovatives Konzept für nachhaltige Baugebiete, so wie von der interdisziplinären Arbeitsgruppe definiert, liegt vor							
Das von der interdisziplinären Arbeitsgruppe definierte innovative Konzept für nachhaltige Baugebiete findet eine erste Anwendung							
Die Anwendung des innovativen Konzeptes für nachhaltige Baugebiete, wird überwacht							
Ausarbeitung der Bestimmungen für Agrophotovoltaik							
Erstellung eines strategischen Dokuments zum Bodenverbrauch							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Next Level Parking**						
Strategisches Ziel	Die Strategien, Konzepte und Vorgaben zur Raumentwicklung sind auf die aktuellen Anforderungen und Zielsetzungen ausgerichtet.						
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung						
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die größte Herausforderung des Projekts „NEXT LEVEL Parking“ besteht darin, eine effiziente, umweltfreundlichere und nachhaltigere urbane Mobilität zu fördern und zu gewährleisten. Die übergeordneten Projektziele bestehen darin, die Pkw-Nutzung in den funktionalen urbanen Gebieten zu reduzieren und das Angebot der nachhaltigeren Alternativen zu verbessern. Das Parkplatzmanagement soll als strategisches Instrument genutzt werden, um eine lebenswertere Umgebung zu schaffen. Es wird ein neuartiges partizipatives Instrument zur Prüfung der Parkplatzpolitik („ParkPAD“) angewandt, um Verbesserungen in diesem Bereich einer Stadt zu erreichen. Frei zugängliche Leitfäden in allen Partnersprachen werden erarbeitet und das erlangte know how wird mit anderen Körperschaften geteilt. Verantwortlich: Amt für Landschafts- und Gemeindeplanung							

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Analyse des Parkplatzmanagements und Erarbeitung von Mobilitätsaktionen im Rahmen eines partizipativen Prozesses							
Umsetzung der erarbeiteten Maßnahmen im Rahmen der ökologischeren Mobilität. Überwachung der erzielten Effekte							
Institutionalisierung der Ergebnisse des Projektes und Erarbeitung von Leitfäden für ein nachhaltigeres Parkplatzmanagement. Teilen des erlangten know hows mit anderen Körperschaften							



Entwicklungsschwerpunkt	**4 Genehmigung des Parkplanes und der Parkordnung des Nationalparks Stilfserjoch**
Strategisches Ziel	Die Strategien, Konzepte und Vorgaben zur Raumentwicklung sind auf die aktuellen Anforderungen und Zielsetzungen ausgerichtet.
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Die strategische Umweltprüfung ist abgeschlossen, die Landeskommission für Raum und Landschaft wird mit dem Parkplan und der Parkordnung befasst und die Dokumente des Parkplanes und der Parkordnung werden an das Umweltministerium für das bindende Gutachten übermittelt.							
Der Führungsausschuss begutachtet den Nationalparkplan und die Nationalparkordnung und die eingegangenen Eingaben der Interessensgruppen und gibt ein nicht bindendes Gutachten ab.							
Die Dokumente des Parkplanes und der Parkordnung werden, falls das Umweltministerium ein bindendes Gutachten abgegeben hat, überarbeitet							
Der Parkplan und die Parkordnung werden von der Landesregierung genehmigt und veröffentlicht.							



Entwicklungsschwerpunkt	5 Erarbeitung von Erhaltungszielen und -maßnahmen für die Natura 2000 Gebiete mit anschließender Anpassung der Natura-2000-Managementpläne
Strategisches Ziel	Der Schutz der Natur, und insbesondere die wissenschaftliche Forschung, die Information und die Umweltbildung sowie die Biodiversität (Vielfalt der Gene, der Arten, der Lebensräume, der Ökosysteme) ist sichergestellt.
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Im Jahr 2026 werden das Amt für Natur und das Amt für den Nationalpark Stilfserjoch die vom Ministerium für die Umwelt und die energetische Sicherheit (MASE) und von der Landesregierung genehmigten Erhaltungsziele und -maßnahmen für Lebensräume und Arten in den Natura 2000 Gebieten in der Ausführung begleiten. Diese Umsetzung wird auch im darauffolgenden Jahr 2027 weitergeführt. Aufgrund dieser Erhaltungsmaßnahmen werden gleichzeitig die Düngepläne als Teil der Natura-2000-Managementpläne in ihrer Ausarbeitung begleitet und genehmigt.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Erarbeitung, Überprüfung und ggf Anpassung der Erhaltungsziele und -maßnahmen für die Natura 2000 Gebiete							
Übermittlung der erarbeiteten Vorschläge an das Ministerium zwecks Vorbegutachtung							
Übermittlung des Beschlussentwurfes betreffend die Erhaltungsmaßnahmen an die Landesregierung							
Vorbereitungsarbeiten hinsichtlich der Anpassung der Natura-2000-Managementpläne aufgrund der genehmigten Erhaltungsmaßnahmen							
Erarbeitung eines Entwurfes der neuen Natura-2000-Managementpläne							
Umsetzung der Erhaltungsmaßnahmen							



Entwicklungsschwerpunkt	6 Genehmigung und Umsetzung des Landesstrategieplanes
Strategisches Ziel	Die Strategien, Konzepte und Vorgaben zur Raumentwicklung sind auf die aktuellen Anforderungen und Zielsetzungen ausgerichtet.
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Der vom Artikel 43 des Landesgesetzes vom 10. Juli 2018, Nr. 9 Raum und Landschaft vorgesehene Landesstrategieplan ist das übergeordnete Planungsinstrument auf					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschreibung	Landesebene. Er legt die Rahmenbedingungen für die Fachplanung und für die Gemeindeplanung, für welche er als Bezug gilt, fest. Der Koordinierungsprozess für die Erarbeitung des Planes ist besonders umfangreich, da die betroffenen Fachbereiche und Akteure sehr zahlreich sind. Aufgrund seiner Komplexität wird der Plan auch in Zusammenarbeit mit Fachleuten verfasst, die nicht zur Landesverwaltung gehören. Während des Jahres 2026 wird sich das Amt für Landesplanung und Kartografie mit der Phase nach der Einleitung des Verfahrens beschäftigen, sprich mit der Sammlung und Bewertung der Ergebnisse der vorgesehenen Beteiligungsverfahren im Zuge der Veröffentlichung des von der Landesregierung beschlossenen Planentwurfs. In den darauffolgenden Jahren 2027 und 2028 wird das Amt den Plan den Anmerkungen und Bewertungen der technischen Gremien anpassen und anschließend diesen der Landesregierung und dem Landtag zwecks Genehmigung mit Gesetz vorlegen. Verantwortlich: Amt für Landesplanung und Kartografie

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Der Planentwurf, erarbeitet unter Berücksichtigung der von der Agenda 2030 anerkannten Ziele für die nachhaltige Entwicklung, wird dem Ressort und, wenn mitgetragen, der Landesregierung vorgelegt.							
Der Planentwurf wird angesichts der Stellungnahmen von Gemeinden und Vereinen von den technischen Gremien begutachtet.							
Der Plan wird den Anmerkungen und Bewertungen der technischen Gremien angepasst; anschließend wird dieser der Landesregierung und dann dem Landtag zwecks Genehmigung mit Gesetz vorgelegt.							
Der von der Landesregierung beschlossene Landesstrategieplan wird veröffentlicht							



Entwicklungsschwerpunkt	**7 Mitarbeit bei der Erstellung eines Antrags zur Einrichtung einer interdisziplinären Arbeitsgruppe zum Wiederherstellungsplan gemäß "Restauration law"**					
Strategisches Ziel	Der Schutz der Natur, und insbesondere die wissenschaftliche Forschung, die Information und die Umweltbildung sowie die Biodiversität (Vielfalt der Gene, der Arten, der Lebensräume, der Ökosysteme) ist sichergestellt.					
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung					
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Abteilung arbeitet mit den anderen zuständigen Organisationseinheiten des Landes bei der Erstellung eines Vorschlags zur Einrichtung einer interdisziplinären Arbeitsgruppe zum Wiederherstellungsplan gemäß "Restauration law" sprich der Verordnung (EU) 2024/1991 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 24. Juni 2024 über die Wiederherstellung der Natur und zur Änderung der Verordnung (EU) 2022/869. Diese Verordnung gibt sehr anspruchsvolle Ziele und einen strengen Zeitraum vor, daher werden sowohl die Zusammenarbeit zwischen allen zuständigen Organisationseinheiten des Landes als auch ein interdisziplinärer Ansatz erforderlich sein.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ein Vorschlag für die Landesregierung ist zu erarbeiten							
Mitarbeit im Rahmen der von der Landesregierung festgelegten und interdisziplinären Arbeitsgruppe							
Austausch mit dem Ministerium							
Abschluss des nationalen Wiederherstellungsplans gemäß Artikel 14 der Verordnung (EU) 2024/1991							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Komplexer Sonderauftrag "UNESCO"

Thema	Kunst und Kultur						
Entwicklungsschwerpunkt	**1 Komplexer Sonderauftrag „UNESCO“: Aufbau und Koordinierung des „UNESCO-Bereiches“ als Ansprechstelle für UNESCO in Südtirol**						
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein	
Beschreibung	Mit diesem Entwicklungsschwerpunkt soll die Grundlage für die Umsetzung des Landesgesetzes Nr. 13/2023 geschaffen werden. In den Jahren 2026 und 2027 ist es vorgesehen, die bisher von der Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung durchgeführten Tätigkeiten zur koordinierten Führung des Dolomiten UNESCO Welterbes fortzusetzen und weiterzuentwickeln; auf der Grundlage der bisher gesammelten Erfahrungen und in Übereinstimmung mit der von der Landesregierung festgelegten strategischen Ausrichtung sollen die Grundlagen geschaffen werden, um eine ähnliche Führung und Weiterentwicklung der anderen UNESCO-Anerkennungen und -Programme auf Landesebene zu gewährleisten, die mit der Führung beauftragen Institutionen/Körperschaften zu unterstützen und diesbezüglich vorhandene Synergien zu nutzen. Darüber hinaus ist vorgesehen, die Netzwerkarbeit mit Landesämtern, öffentlichen Institutionen, Interessensgruppen, Forschungseinrichtungen und anderen Institutionen auf lokaler, interregionaler, staatlicher und internationaler Ebene zu stärken und auszubauen sowie neue Arbeitsprozesse und -verfahren zu definieren, Aufgaben und Tätigkeiten des UNESCO-Teams zu planen, zu priorisieren sowie umzusetzen, Finanzmittel zu planen und zu verwalten, Veranstaltungen, Arbeitsgruppen und Sitzungen sowohl mit bestehenden als auch mit künftigen Partnern zu organisieren. Eine weitere Aufgabe liegt darin, die UNESCO Anerkennungen und -Programme in Südtirol bekannt zu machen und das Wissen und Verständnis für die bestehenden UNESCO Anerkennungen zu fördern.							

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ausarbeitung der Richtlinien für neue Bewerbungen, in Durchführung des Artikels 6 des Landesgesetzes Nr. 13/2023							
Fortsetzung der koordinierten Führung und Verwaltung des Dolomiten UNESCO Welterbes							
Koordinierte Führung und Verwaltung der anderen UNESCO-Anerkennungen und -Programme auf Landesebene							
Vorbereitung der Netzwerkarbeit mit Landesämtern, öffentlichen Institutionen, Interessensgruppen, Forschungseinrichtungen und anderen Institutionen auf lokaler, interregionaler, staatlicher und internationaler Ebene							
Definition von neuen Arbeitsprozessen und -verfahren, Planung und Priorisierung der Aufgaben und Tätigkeiten des UNESCO-Teams sowie Umsetzung von geplanten Tätigkeiten							
Planung und Verwaltung von Finanzmitteln, Organisation von Veranstaltungen, Arbeitsgruppen und Sitzungen sowohl mit bestehenden als auch mit künftigen Partnern							
Förderung der Kenntnis in Südtirol über die UNESCO Anerkennungen und -Programme, mit besonderem Bezug auf die bereits bestehenden.							



Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz

Thema	Natur und Umwelt						
Strategisches Ziel	**1 Die Umweltressourcen im Bereich Bodenmeliorierung sind langfristig gesichert und die Umweltbelastung ist zu Gunsten einer hohen Lebensqualität für die hier lebenden Menschen minimiert.**						
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt						
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen						
PNRR-Missionen	Grüne Revolution und ökologischer Wandel						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Ja	

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Gemessene Proben (Analysen)	Anzahl	300,00	300,00		270,00	290,00	280,00	●
2 Teilnehmende Schüler an Umweltbildung	Anzahl	9.815,00	10.740,00		9.800,00	10.740,00	10.800,00	◐
3 Öffentlichkeitsarbeit (TV, Radiospots, PR-Aussendungen, Ankauf von Werbeflächen Tageszeitungen / Zeitschriften)	Anzahl	50,00	39,00		90,00	120,00	90,00	◐
4 Gewährte Beiträge: Umweltsensibilisierung	Anzahl	5,00	2,00		3,00	2,00	2,00	●
5 Didaktische Workshops, interaktive Ausstellungen, Aktionen für Umweltbildung	Anzahl	15,00	18,00		15,00	16,00	18,00	◐
6 Bereitschaftsdienst für Chemieunfälle oder Großbrände	Anzahl	0,00	4,00		4,00	2,00	5,00	◐
7 Ankauf Geräte für Labors	Anzahl	23,00	14,00		30,00	30,00	30,00	◐



Strategisches Ziel	2 Der Schutz der Qualität der Umweltressourcen ist durch die effiziente Arbeit der Labors garantiert.							
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt							
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen							
PNRR-Missionen	Grüne Revolution und ökologischer Wandel							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Ja

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Ordentliche und außerordentliche Instandhaltung der Geräte	Anzahl	45,00	41,00		60,00	60,00	60,00	●



Strategisches Ziel	3 Dem Klimawandel wird vorgebeugt und der Aufbau einer Nachhaltigkeitskultur gefördert, welche auf Energieeffizienz und intelligente Nutzung erneuerbarer Quellen setzt.							
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt							
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Zuweisung an die Agentur für Energie	Anzahl	2,00	2,00	1,00	1,00	1,00	1,00	◐



Strategisches Ziel	4 Der Boden ist von den verschiedenen Umweltverschmutzungen mittels einer nachhaltigen Abfallbewirtschaftung geschützt.							
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt							
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Genehmigte Gutachten und Ermächtigungen für Projekte von Anlagen	Anzahl	118,00	112,00		100,00	100,00	100,00	●
2	Durchgeführte Kontrollen (Vorschriften, Aufforderungen, Mahnungen)	Anzahl	350,00	333,00		250,00	250,00	250,00	◐
3	Genehmigte Anträge auf Beitrag	Anzahl	20,00	45,00		18,00	15,00	15,00	●



Strategisches Ziel	5 Die öffentliche Wasserversorgung für Trink- und Beregnungszwecke ist von hoher Qualität. Die erneuerbaren Energiequellen sind nachhaltig genutzt.							
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt							
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen							
PNRR-Missionen	Grüne Revolution und ökologischer Wandel							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Ja

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Genehmigte Gutachten und Ermächtigungen für Projekte von Anlagen	Anzahl	567,00	595,00		590,00	590,00	590,00	●
2	Durchgeführte Kontrollen (Vorschriften, Aufforderungen, Mahnungen)	Anzahl	420,00	395,00		360,00	340,00	340,00	◐
3	Genehmigte Anträge auf Beitrag	Anzahl	100,00	85,00		80,00	60,00	50,00	●
4	Gemessene Proben (Analysen)	Anzahl	6.900,00	6.850,00		6.000,00	6.000,00	6.000,00	●
5	Finanzierte Projekte zur Überwachung und Wiederherstellung der Gewässer	Anzahl	27,00	22,00		28,00	28,00	28,00	◐
6	Finanzierte Maßnahmen zur Aufwertung der Umwelt in Ufergemeinden	Anzahl	65,00	63,00		80,00	80,00	80,00	◐
7	Erteilte Konzessionen für Trinkzwecke	Anzahl	12,00	11,00		15,00	15,00	15,00	●
8	Erteilte Konzessionen für Beregnungszwecke	Anzahl	69,00	75,00		140,00	140,00	140,00	◐
9	Erteilte Konzessionen für Stromerzeugung	Anzahl	80,00	75,00		80,00	75,00	75,00	●



Strategisches Ziel	6 Dem Klimawandel wird kontinuierlich entgegengewirkt. Die Nachhaltigkeitskultur basiert auf Energieeffizienz und intelligente Nutzung erneuerbarer Quellen.							
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt							
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Gewährte Beiträge	Anzahl	600,00	883,00		1.200,00	1.200,00	1.000,00	●
2	Einbezogene Gemeinden bei der Lichtverschmutzung	Anzahl	90,00	90,00		50,00	50,00	50,00	○

3	Durchgeführte Beratungen für Energieeinsparung	Anzahl	250,00	349,00		350,00	350,00	350,00	○
4	Öffentlichkeitsarbeit (TV, Radiospots, PR-Aussendungen, Ankauf von Werbeflächen Tageszeitungen / Zeitschriften)	Anzahl	5,00	5,00		12,00	12,00	12,00	◐



Strategisches Ziel	**7 Die Energieversorgung ist sichergestellt, die Verteilungsinfrastruktur wird effizienter und landschaftsschonender gestaltet.**							
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung							
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Gewährte Beiträge	Anzahl	10,00	10,00		30,00	30,00	30,00	●
2	Erteilte Ermächtigungen von Elektroleitungen	Anzahl	90,00	91,00		5,00	5,00	5,00	●
3	Hochspannungsleitungen: Begleitung im nationalen Genehmigungsverfahren zu deren umweltverträglichen Errichtung	Anzahl	4,00	2,00		2,00	1,00	1,00	●



Strategisches Ziel	**8 Koordinierung der Verfahren für die Umweltgenehmigungen und -ermächtigungen**							
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt							
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Durchgeführte SUP-Verfahren (Strategische Umweltprüfung für Pläne und Programme)	Anzahl	6,00	1,00		8,00	7,00	8,00	○
2	Durchgeführte UVP-Verfahren (Umweltverträglichkeitsprüfung)	Anzahl	22,00	19,00		10,00	10,00	10,00	○
3	Durchgeführte IPPC-Verfahren (Integrierte Umweltermächtigung)	Anzahl	18,00	18,00		18,00	18,00	18,00	○
4	Durchgeführte Sammelgenehmigungsverfahren	Anzahl	302,00	19,00		380,00	370,00	350,00	○



Strategisches Ziel	**9 Für den Schutz der Umwelt und die Gesundheit des Menschen werden die Luftqualität, die Einhaltung der Emissions- und Lärmgrenzwerte kontrolliert.**							
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt							
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Genehmigte Gutachten und Ermächtigungen für Projekte von Anlagen	Anzahl	247,00	660,00		253,00	243,00	240,00	●
2 Durchgeführte Kontrollen (Vorschriften, Aufforderungen, Mahnungen)	Anzahl	617,00	615,00		563,00	543,00	533,00	◐
3 Gemessene Proben (Analysen)	Anzahl	1.276,00	1.270,00		1.860,00	1.860,00	1.860,00	●



Strategisches Ziel	**10 Nahrungsmittel, Futtermittel, Kosmetika und Tätowierfarben sind von hoher Qualität, nicht gefährlich für die Gesundheit und transparent etikettiert.**							
Regierungsprogramm	Gesundheit							
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Gemessene Proben (chemische und mikrobiologische)	Anzahl	2.000,00	1.850,00		1.850,00	1.750,00	1.650,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Umsetzung der gesetzlichen Vorgaben im Bereich "Digitale Verwaltung"**							
Strategisches Ziel	Dem Klimawandel wird vorgebeugt und der Aufbau einer Nachhaltigkeitskultur gefördert, welche auf Energieeffizienz und intelligente Nutzung erneuerbarer Quellen setzt.							
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung							
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Zusammenlegung der verschiedenen Datenbanken							
Umstellung der Verfahren							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Entwicklung im Energiebereich**					
Strategisches Ziel	Dem Klimawandel wird vorgebeugt und der Aufbau einer Nachhaltigkeitskultur gefördert, welche auf Energieeffizienz und intelligente Nutzung erneuerbarer Quellen setzt.					
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt					
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Zusammenarbeit mit ARERA (Behörde für die Regulierung der Energie, Netze und Umwelt) in den Bereichen Energie und Umwelt							
Elektroleitungen: Anwendung neues Verfahren für die Ausstellung der Ermächtigung							
Neues Landesgesetz für große Wasserableitungen zur Erzeugung elektrischer Energie							
Zusammenarbeit mit ARERA (Behörde für die Regulierung der Energie, Netze und Umwelt) in den Bereichen Energie und Umwelt							
Neues Landesgesetz für die Stromverteilung in Südtirol							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Bereitschaftsdienste**						
Strategisches Ziel	Für den Schutz der Umwelt und die Gesundheit des Menschen werden die Luftqualität, die Einhaltung der Emissions- und Lärmgrenzwerte kontrolliert.						
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt						
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Reorganisation des Bereitschaftsdienstes Umwelt							

Entwicklungsschwerpunkt	**4 Umweltbildung: neue Themenbereiche**						
Strategisches Ziel	Dem Klimawandel wird vorgebeugt und der Aufbau einer Nachhaltigkeitskultur gefördert, welche auf Energieeffizienz und intelligente Nutzung erneuerbarer Quellen setzt.						
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Ökologisches Wohlergehen						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Fortsetzung der Umsetzung der neuen Umweltprojekte							



Komplexer Sonderauftrag Betreuung der Konzessionsvergabe für große und mittlere Kraftwerke sowie der Ausschreibung der Gasverteilung

Thema	Natur und Umwelt
Entwicklungsschwerpunkt	**1 Komplexer Sonderauftrag "Betreuung der Konzessionsvergabe für große und mittlere Kraftwerke und der Ausschreibung der Gasverteilung"**
Strategisches Ziel	Die Energieversorgung ist sichergestellt, die Verteilungsinfrastruktur wird effizienter und landschaftsschonender gestaltet.
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)						Nein
Maßnahme					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ausschreibung fälliger Konzessionen											



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Ressort Wohnbau, Sicherheit und Gewaltprävention

Abteilung Wohnbau

Thema	Bauen und Wohnen					
Strategisches Ziel	**1 Die Bildung von leistbarem Wohnungseigentum sowie die Bereitstellung von Mietwohnungen sind durch die Förderung der Wiedergewinnung, des Kaufes, des Baues und der Vermietung von Wohnungen für den Grundwohnbedarf sichergestellt.**					
Regierungsprogramm	Wohnen					
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Wohnbauförderung des Landes Südtirol zielt darauf ab, sowohl die Bildung von Wohnungseigentum als auch die Verfügbarkeit von Mietwohnungen zu unterstützen, um den Grundwohnbedarf der Bürgerinnen und Bürger zu decken. Dies wird durch gezielte Fördermaßnahmen in vier Hauptbereichen erreicht: Wiedergewinnung bestehender Wohnungen, Unterstützung beim Kauf von Wohnungen, Förderung des Neubaus und Bereitstellung von Mietwohnungen. Neben dem Institut für den sozialen Wohnbau (WOBI) werden auch gemeinnützige Bauträger gefördert, um das Angebot an leistbaren Mietwohnungen zu erweitern. Die mit der Wohnreform eingeführten Vereinfachungen und neuen Förderinstrumente stärken diesen ganzheitlichen Ansatz und fördern den Zugang zu leistbarem Wohnraum durch Eigentum und Miete. Angesichts aktueller Herausforderungen wie steigender Baukosten und Energiekosten bleibt die kontinuierliche Anpassung der Förderungen wichtig, um sowohl die Bildung von Wohnungseigentum als auch die Bereitstellung von Mietwohnungen effektiv zu unterstützen und allen Bürgerinnen und Bürgern die Sicherung ihrs Grundwohnbedarfs zu ermöglichen.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Eingereichte Anträge	Anzahl	1.501,00	1.414,00		1.450,00	1.400,00	1.300,00	○
2 Genehmigte Anträge	Anzahl	1.649,00	1.274,00		1.800,00	1.900,00	1.900,00	◐
3 Ausbezahlte Anträge	Anzahl	2.483,00	1.809,00		1.900,00	1.900,00	1.900,00	◐
4 Verfahrensdauer bis zur Genehmigung *	Tage	520,00	557,00		180,00	180,00	180,00	◐

** Qualitätsstandards*



Strategisches Ziel	**2 Aufsicht und Förderung des Instituts für den sozialen Wohnbau zur Deckung des zukünftigen Bedarfs an bezahlbarem Wohnraum durch Sanierung, Erwerb und Neubau.**					
Regierungsprogramm	Wohnen					
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Das Institut für den sozialen Wohnbau (WOBI) nimmt eine Schlüsselrolle bei der Bereitstellung leistbarer Mietwohnungen für verschiedene Bevölkerungsgruppen ein, einschließlich des Mittelstands. Mit einem Bestand von 13.481 Mietwohnungen (Stand 31.12.2024) steht das WOBI weiterhin vor bedeutenden Herausforderungen. Diese umfassen die Sanierung, einschließlich der energetischen Sanierung bestehender Bausubstanz, die Schaffung neuen Wohnraums durch Verdichtung, Wiedergewinnung und gezielte Neubauten, sowie die Reduzierung des Leerstands. Anhaltende wirtschaftliche Unsicherheit und steigende Bau- und Energiekosten erschweren die langfristige Planung, während die Nachfrage nach WOBI-Wohnungen zunimmt. Zur Bewältigung dieser Herausforderungen nutzt das WOBI verschiedenen Finanzierungsquellen (Europäische Investitionsbank, staatliche Programme (PNC). Der zusätzliche finanzielle Bedarf wird durch Landesmittel abgedeckt. Dadurch leistet das WOBI einen wesentlichen Beitrag zur Deckung des zukünftigen Bedarfs an leistbarem Wohnraum in Südtirol.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Errichtete WOBI Wohnungen	Anzahl	5,00	27,00		36,00	22,00	101,00	◐
2	Sanierte WOBI Wohnungen	Anzahl	396,00	341,00		400,00	440,00	480,00	◐
3	Zugewiesene WOBI Wohnungen (ausgenommen Wohnungstäusche)	Anzahl	356,00	417,00		380,00	400,00	500,00	◐
4	Durchgeführte Wohnungstausche	Anzahl	39,00	64,00		60,00	60,00	80,00	○



Entwicklungsschwerpunkt	1 Optimierung der Kundenberatung						
Strategisches Ziel	Die Bildung von leistbarem Wohnungseigentum sowie die Bereitstellung von Mietwohnungen sind durch die Förderung der Wiedergewinnung, des Kaufes, des Baues und der Vermietung von Wohnungen für den Grundwohnbedarf sichergestellt.						
Regierungsprogramm	Wohnen						
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Ausbau und Digitalisierung der Bürgerberatung durch Integration des CRM-Systems (MS Dynamics) in den Beratungsprozess; Erweiterung der Termin-, Telefon- und Online-Services sowie Wiedereinführung sowie weiterer bedarfsorientierter Ausbau der Beratung am Schalter.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Das Konzept für das Projekt Customer Citizen Service ist erarbeitet und ein Zeitplan für die Umsetzung erstellt.							



Agentur für Wohnbauaufsicht

Thema	Bauen und Wohnen						
Strategisches Ziel	**1 Die Agentur überwacht die Einhaltung der Vorschriften über die Bindungen der geförderten, konventionierten und für Ansässige vorbehaltenen Wohnbauten und verbessert die Information der Bürgerinnen und Bürger.**						
Regierungsprogramm	Wohnen						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Die Agentur stellt Verstöße gegen die Bestimmungen der geförderten, konventionierten und für ansässige Personen vorbehaltenen Wohnbauten fest und beanstandet sie sowie verhängt die entsprechenden Sanktionen. Zudem fördert sie die präventive Kenntnis der mit den Bindungen verbundenen Verpflichtungen.						

Indikator		Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1	Durchgeführte Informations- und Beratungstätigkeiten auf Anfrage von Privatpersonen oder Institutionen im Bereich des konventionierten Wohnbaus und des Wohnbaus für Ansässige	Anzahl				200,00	200,00	200,00	◐

2	Durchgeführte Initiativen zur Förderung der Einhaltung von Vorschriften und zur Vermeidung von Zuwiderhandlungen im Bereich des konventionierten Wohnbaus und des Wohnbaus für Ansässige	Anzahl				2,00	2,00	2,00	◐
3	Durchgeführte Kontrollverfahren, Bindung Art. 79 L.G. 13/1997 im Bereich des konventionierten Wohnbaus und des Wohnbaus für Ansässige	Anzahl				600,00	600,00	600,00	◐
4	Überprüfte Gemeinden im Rahmen der Aufsichtstätigkeit im Bereich des konventionierten Wohnbaus und des Wohnbaus für Ansässige	Anzahl				40,00	40,00	40,00	◐
5	Durchgeführte Prüfungen zur Erfüllung der Aktualisierungs- und Veröffentlichungspflicht durch die Gemeinden im Bereich des konventionierten Wohnbaus und des Wohnbaus für Ansässige	%				6,00	6,00	6,00	◐
6	Durchgeführte Kontrollverfahren Sozialbindung L.G. 13/1998 im Bereich des geförderten Wohnbaus	Anzahl				100,00	100,00	100,00	◐

Kommentar zum Indikator	
2	Mögliche Initiativen sind: - Redaktion und Aktualisierung von Informationsbroschüren; - Aktualisierung der institutionellen Website; - Teilnahme an Informationsveranstaltungen.
5	Die fristgerechte Aktualisierung der Listen wird zu 100% kontrolliert, während die Korrektheit der Listen stichprobenartig bei 6% der von den Gemeinden im Bezugsjahr veröffentlichten Listen überprüft wird.

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Durchführung von Kontrollen bei als besonders risikobehaftet eingestuften Wohnungen durch eine spezifische und gezielte Planungsmaßnahme**					
Strategisches Ziel	Die Agentur überwacht die Einhaltung der Vorschriften über die Bindungen der geförderten, konventionierten und für Ansässige vorbehaltenen Wohnbauten und verbessert die Information der Bürgerinnen und Bürger.					
Regierungsprogramm	Wohnen					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Es wird eine gezielte Stichprobenkontrolle durchgeführt, und zwar in einem Mindestausmaß von 6 % der Wohnungen, die als besonders risikobehaftet eingestuft werden.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ermittlung der besonders risikobehafteten Wohnungen und Überprüfung von mindestens 6 % derselben							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Ressort Gesundheitsvorsorge und Gesundheit

Abteilung Gesundheit

Thema	Gesundheit und Leben								
Strategisches Ziel	**1 Der Landesgesundheitsdienst gewährleistet den Bürgern und Bürgerinnen eine qualitativ hochwertige, angemessene, gerechte, effiziente und innovative Gesundheitsversorgung durch die Planung und Überprüfung der Gesundheitsleistungen.**								
Regierungsprogramm	Gesundheit								
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare								
PNRR-Missionen	Gesundheit								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Nein

Indikator	**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1 Monitoring der Umsetzung des Präventionsplans	Anzahl	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00	◐
2 Aktualisierung und Umsetzung Rehaplan	Anzahl	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00	◐
3 Umsetzung des staatlichen Wiederaufbauplans, Mission 6	Anzahl	1,00	1,00		1,00	0,00	0,00	◐
4 Umsetzung Intermediärbetreuung	Anzahl	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00	◐
5 Monitoring der Umsetzung des Grippe-Pandemieplans	Anzahl	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00	●
6 Monatliche Erhebung der Umsetzung des Planes zur Reorganisation des Krankenhausnetzes	Anzahl	12,00	12,00		12,00	0,00	0,00	◐

Kommentar zum Planwert	
3 Plan 2027	Der Wiederaufbau- und Resilienzplan sollte mit 2026 abgeschlossen sein
6 Plan 2027	Diese Erhebung sollte mit 2026 abgeschlossen sein



Strategisches Ziel	**2 Der Landesgesundheitsdienst gewährleistet die Gesundheitsversorgung durch die Planung, Überprüfung und Finanzierung des laufenden - und Investitionsbedarfs.**								
Regierungsprogramm	Gesundheit								
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare								
PNRR-Missionen	Gesundheit								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Ja

Indikator	**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1 Finanzierung des Südtiroler Sanitätsbetriebes - Investitionsausgaben	Mio. €	81,30	109,01		83,16	70,20	70,20	●
2 Finanzierung des Südtiroler Sanitätsbetriebes - laufende Ausgaben	Mio. €	1.600,40	1.676,16		1.853,28	1.752,68	1.782,68	●
3 Investitionspläne	Anzahl	4,00	4,00		4,00	4,00	4,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Entwicklungsschwerpunkt	1 Einführung der elektronischen Gesundheitsakte (EGA-Südtirol)												
Strategisches Ziel	Der Landesgesundheitsdienst gewährleistet den Bürgern und Bürgerinnen eine qualitativ hochwertige, angemessene, gerechte, effiziente und innovative Gesundheitsversorgung durch die Planung und Überprüfung der Gesundheitsleistungen.												
Regierungsprogramm	Gesundheit												
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare												
PNRR-Missionen	Gesundheit												
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)								Nein
Maßnahme					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028		
Anpassung der Patientenaktesoftware, damit die ÄAM/KFW die in der EGA des jeweiligen Patienten existierenden Dokumente konsultieren und dessen synthetisches Gesundheitsprofil („Patient Summary“) ausfüllen und übermitteln können													
Stufenweise Ausweitung der medizinischen Daten und Dokumente, welche in der EGA den Bürgern zur Verfügung gestellt werden (Krankenhausentlassungsbrief, Radiologie befunde, Protokoll der Notaufnahme...)													
Weiterentwicklung der Elektronischen Gesundheitsakte zur Elektronischen Gesundheitsakte 2.0 im Rahmen der PNRR-Intervention M6K2, 1.3.1 (b) “Umsetzung und Gebrauch der EGA durch die Regionen”													



Entwicklungsschwerpunkt	2 Digitalisierung des Gesundheitswesens												
Strategisches Ziel	Der Landesgesundheitsdienst gewährleistet den Bürgern und Bürgerinnen eine qualitativ hochwertige, angemessene, gerechte, effiziente und innovative Gesundheitsversorgung durch die Planung und Überprüfung der Gesundheitsleistungen.												
Regierungsprogramm	Gesundheit												
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare												
PNRR-Missionen	Gesundheit												
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)								Nein
Maßnahme					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028		
Grafische Überarbeitung der Elektronischen Gesundheitsakte Südtirols													
Anpassung der Patientenaktesoftwares der ÄAM/KFW, damit diese das Einverständnis zur Konsultation der Elektronischen Gesundheitsakte für ihre Patienten verwalten können, die in der Elektronischen Gesundheitsakte ihrer Patienten zur Verfügung gestellten Dokumente konsultieren und das synthetische Gesundheitsprofil („Patient Summary“) für ihre Patienten erstellen und an das System „Elektronische Gesundheitsakte“ übermitteln können.													
Zurverfügungstellung des „Mitarbeiterportal Elektronische Gesundheitsakte – ärztliches Personal“ an alle im SABES und in den privaten, akkreditierten, vertragsgebundenen Einrichtungen tätigen Fachärzte													
Realisierung des „Persönlichen Notizbuches“ innerhalb der Elektronischen Gesundheitsakte Südtirols													
Integration der Informationssysteme der mit dem SABES vertragsgebundenen privaten Einrichtungen, damit diese die Elektronischen Gesundheitsakten in automatisierter Art und Weise mit digital generierten medizinischen Dokumenten speisen können													
Stufenweise Ausweitung der Typologien von medizinischen Daten und Dokumenten, welche den Bürgerinnen und Bürgern in ihrer Elektronischen Gesundheitsakte zum Abruf zur Verfügung gestellt werden													
Stufenweise Ausweitung der Online-Dienste, welche die Bürgerinnen und Bürger direkt in ihrer Elektronischen Gesundheitsakte nutzen können (z.B. Vormerkung von ambulanten fachärztlichen Leistungen, Bezahlungen von Gesundheitsleistungen usw.)													
Digitalisierung der „Weißen Rezepte“ (Medikamente, welche nicht zu Lasten des öffentlichen Gesundheitsdienstes sind)													

Digitalisierung des Verschreibungsbogens „Note 97“ und digitalisierte Verschreibung der mit diesem Verschreibungsbogen zusammenhängenden Medikamente							
Digitalisierung weiterer AIFA-Therapiepläne							
Durchführung eines Pilotprojektes betreffend die Informatisierung/Vernetzung der „Vernetzten Gruppenmedizin (VGM)“							
Landesweite Implementierung der Informatisierung/Vernetzung der „Vernetzten Gruppenmedizin (VGM)“							
Realisierung der informationstechnischen Unterstützung der „Centrali Operative Territoriali (COT)“							
Realisierung von Cloud-Lösungen für die ÄAM/KFW							
Zurverfügungstellung der Web-App „Zöliakie“							
Zurverfügungstellung des „Mitarbeiterportal Elektronische Gesundheitsakte – ärztliches Personal“ an alle im SABES und in den privaten, akkreditierten, vertragsgebundenen Einrichtungen tätigen Fachärzte							
Implementierung der Telemedizin im Rahmen der PNRR-Teilintervention M6K1 1.2.3.2 „Telemedizinische Dienste“							

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Projekte zum nationalen Aufbau- und Resilienzplan PNRR - Mission 6**						
Strategisches Ziel	Der Landesgesundheitsdienst gewährleistet den Bürgern und Bürgerinnen eine qualitativ hochwertige, angemessene, gerechte, effiziente und innovative Gesundheitsversorgung durch die Planung und Überprüfung der Gesundheitsleistungen.						
Regierungsprogramm	Gesundheit						
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare						
PNRR-Missionen	Gesundheit						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente** Nein	**Förderung der Chancengleichheit** Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein				

Maßnahme	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Operative Leitlinien für die Governance der Hausbetreuung							
Leitlinien für den Betrieb der neuen Einrichtungen des PNRR und Implementierung des Organisationsmodells der neuen wohnortnahen Betreuung gemäß MD Nr. 77/2022							
Übernahme der Datenflüsse betreffend die Gemeinschaftskrankenhäuser und die Grundversorgung							
Übernahme der Umgestaltung des Landeseinsatzplanes POR für die Investitionen des PNRR							
Errichtung und Inbetriebnahme von 5 wohnortnahen Einsatzzentralen							
Errichtung von 10 Gemeinschaftshäusern							
Errichtung von 3 Gemeinschaftskrankenhäuser							
Überprüfung der "PNRR"-Rechnungslegungen für die Ämter der Abteilung Gesundheit vor deren Übermittlung an das Ministerium; gleichzeitige Schulung der Mitarbeiter und einheitlichen Projektverantwortlichen des Sanitätsbetriebes; Überprüfung des Vorhandenseins vollständiger und unterzeichneter Checklisten, die der Rechnungslegung beigefügt sind.							
Umsetzung der Lehrgänge im Bereich der Management-Kompetenzen							
Weiterbildung und Kommunikation im Bereich der elektronischen Gesundheitsakte (Begleitung und Monitoring des Südtiroler Sanitätsbetriebes)							
Weiterbildung im Bereich der Krankenhausinfektionen (Begleitung und Monitoring des Südtiroler Sanitätsbetriebes)							
Ausbildung in Allgemeinmedizin							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Ressort Landwirtschaft, Forstwirtschaft und Tourismus

Funktionsbereich Tourismus

Thema	Tourismus und Mobilität						
Strategisches Ziel	**1 Südtirol ist das beliebteste nachhaltige Urlaubsziel in Italien und im Alpenraum.**						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Indikator	**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1 Nächtigungen	Anzahl	36.010.477,00	36.823.846,00		34.100.000,00	34.100.000,00	34.100.000,00	○
2 Auslastung	%	40,80	40,00		40,00	40,00	40,00	○
3 Finanzierung der Tourismusorganisationen	Euro	15.486.040,00	5.002.046,10		22.000.000,00	22.000.000,00	22.000.000,00	◐
4 Gutachten für Einstufung und Kategorieänderung (Hotel)	Anzahl	160,00	213,00		200,00	150,00	150,00	◐



Strategisches Ziel	**2 Zukunftskonzept eines nachhaltigen Tourismus: Umsetzung des Landestourismusentwicklungskonzepts 2030+**						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Indikator	**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1 Natur-verbindlicher Tourismus	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●
2 Innovations-mutiger Tourismus	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●
3 Gemeinschafts-verantwortlicher Tourismus	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Erlass neuer Bestimmungen im Tourismus**					
Strategisches Ziel	Südtirol ist das beliebteste nachhaltige Urlaubsziel in Italien und im Alpenraum.					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Bestimmungen für die Umsetzung des Landestourismusentwicklungskonzepts							
Überarbeitung der Einstufungskriterien der gastgewerblichen Betriebe							
Überarbeitung der Ordnung der Tourismusorganisationen							



Abteilung Landwirtschaft

Thema	Land- und Forstwirtschaft							
Strategisches Ziel	**1 Die Ökologisierung und die Biodiversität in der Landwirtschaft nehmen zu und Tierwohl und Tiergesundheit sind verbessert.**							
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft							
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein	
Beschreibung	Die Ökologisierung der Landwirtschaft kann zum einen über die biologische Wirtschaftsweise gemessen werden, und andererseits über die Förderung von tiergerechten Haltungsformen, was das Tierwohl erheblich verbessert. Im Bio-Bereich ist die Haltung von Rindern in Laufställen vorgeschrieben; im Bereich der Förderung ist für den Bau von Laufställen ein höherer Beihilfesatz vorgesehen, Neubauten werden ausschließlich als Laufställe gefördert. Weiters ist die Ökologisierung über die Teilnahme an Maßnahmen im Rahmen des nationalen Strategieplanes der GAP 2023 - 2027, SRA 8 und SRA 29 messbar. Außerdem geben die Zahlen der Tierseuchenbekämpfung einen Überblick zur Tiergesundheit. Extensive Tierhaltungsformen werden bei Investitionen stärker gefördert, darüber hinaus trägt auch die flächenbezogene Milchproduktion zur Ökologisierung bei.							

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Landwirtschaftliche Betriebe mit biologischer Wirtschaftsweise	Anzahl	1.630,00	1.650,00		1.700,00	1.700,00	1.700,00	●
2 Flächen, die biologisch bewirtschaftet werden	ha	57.000,00	74.000,00		74.500,00	74.500,00	74.500,00	●
3 Finanzierte Fläche für den umweltschonenden Getreideanbau	ha	45,50	33,00		50,00	50,00	50,00	●
4 Finanzierte Flächen für Wiesenbrüter	ha	44,40	99,00		250,00	250,00	250,00	●
5 Schafe und Ziegen, für die die Beihilfe Tierwohl (SRA-30) ausgezahlt wurde	Anzahl		20.099,00		26.000,00	26.000,00	26.000,00	●



Strategisches Ziel	**2 Der Strukturwandel und die Nachhaltigkeit in der Landwirtschaft sind durch Begleitmaßnahmen unterstützt.**					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
PNRR-Missionen	Grüne Revolution und ökologischer Wandel					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Ein an und für sich gewollter, moderater Strukturwandel für die Südtiroler Landwirtschaft wird, bedingt durch die äußeren Umstände (Kriege, Zollpolitik), verstärkte Auswirkungen haben, insbesondere für die Berglandwirtschaft, aber auch für den Obst- Wein-Bereich. Natürlich wird dieser Strukturwandel primär von wirtschaftlichen, gesellschaftspolitischen, arbeitstechnischen und gesetzlichen Faktoren bestimmt. In begrenztem Ausmaß haben aber auch Politik und Verwaltung ein bestimmtes Steuerungspotential, unter anderem durch obgenannte Beihilfen. Dieser Strukturwandel wird durch eine umfangreiche Beratung begleitet und unterstützt, sowohl im Obst-Weinbau als auch in der Bergwirtschaft, mit starker Unterstützung der Beratungsdienste mit Landesmitteln, sowie durch finanzielle Begleitmaßnahmen auf Landes- und Staatsebene.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Geförderte Erstniederlassungen von Junglandwirten	Anzahl	188,00	197,00		220,00	220,00	220,00	●
2 Ausgleichszulage (SRB01): geförderte Fläche	ha	51.961,00	56.712,54		50.000,00	50.000,00	50.000,00	●
3 Agrarumweltmaßnahmen (SRA08): geförderte Fläche	ha	26.067,00	38.096,93		40.000,00	40.000,00	40.000,00	●



Strategisches Ziel	**3 Die besonderen Herausforderungen in der Berglandwirtschaft werden durch spezifische Fördermaßnahmen abgefedert.**					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus Grüne Revolution und ökologischer Wandel					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Bedingt durch die extrem hohen Energie- Futtermittel- und sonstigen Kosten werden weiterhin viele Betriebe aus der Milchproduktion aussteigen, insbesondere Zu- und Nebenerwerbsbetriebe mittlerer Größe. Die in der Milchproduktion verbleibenden Betriebe werden mittelfristig weiterhin mit hohen Produktionskosten konfrontiert sein. Dabei ist es notwendig, diesen Ausstieg zu begleiten und den Betrieben anderweitige Möglichkeiten in Verbindung mit Tierhaltung zu ermöglichen.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Ausgleichszulage (SRB01): geförderte Fläche	ha	51.961,00	56.712,54		50.000,00	50.000,00	50.000,00	●
2 Beihilfen für die Sammlung von Qualitätsmilch in den Betrieben im Berggebiet	Anzahl	3.538,00	3.437,00		3.500,00	3.500,00	3.500,00	●



Strategisches Ziel	**4 Die in der Landwirtschaft Tätigen sind gut ausgebildet und beraten.**					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Ausbildung und permanente Weiterbildung der Landwirte ist ein wesentlicher Bestandteil der erfolgreichen Führung eines landwirtschaftlichen Betriebes; es besteht die Möglichkeit, und zum Teil auch die Verpflichtung, Kurse zu besuchen und/oder Beratung in Anspruch zu nehmen (Beratungsring für Obst- und Weinbau, BRING-Beratungsring Berglandwirtschaft, SBB, Bioland, Südtiroler Obstversteigerung, Kohvieh, Pustertaler Saatbau, Konsortium Südtiroler Baumschuler, MEG). Diese Organisationen werden mit Landesgeldern unterstützt.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Ausbezahlte Anträge auf Beitrag an Beratungsorganisationen	Euro	3.830.000,00	4.184.750,08		4.550.000,00	4.550.000,00	4.550.000,00	●
2 Beratung von Beratungsorganisationen für in der Landwirtschaft tätige Personen	h	35.792,00	51.892,00		52.000,00	52.000,00	52.000,00	●
3 Fachschulen für die Ausbildung in der Landwirtschaft	Anzahl	6,00	6,00		6,00	6,00	6,00	○

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Entwicklungsschwerpunkt	1 Reform der Beihilfen in der Landwirtschaft						
Strategisches Ziel	Der Strukturwandel und die Nachhaltigkeit in der Landwirtschaft sind durch Begleitmaßnahmen unterstützt.						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Es müssen verschiedene Beihilferegelungen der Landesförderung angepasst bzw. ergänzt werden (Alpungs- bzw. Tiergesundheitsprämie, einzelbetriebliche Förderungen); weiters muss 2026 - 2028 die Programmierung der neuen EU-Agrarförderungsperiode 2028-2035 erfolgen.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Anpassung der Landesförderungen an wirtschaftliche Notwendigkeiten und agrarpolitische Vorgaben							
Überarbeitung bzw. Ausarbeitung der Beihilferegelungen für die Landesförderung aufgrund der neuen EU-Bestimmungen auf dem Gebiet der staatlichen Beihilfen für den Agrarsektor, mit Gültigkeit ab 2023							
Umsetzung der neuen, ab 1.1.2023 gültigen Beihilferegelungen.							
Programmierung der neuen EU-Agrarförderungsperiode 2028-2035							



Entwicklungsschwerpunkt	2 Umsetzung des nationalen Aktionsplans zur nachhaltigen Verwendung von Pflanzenschutzmitteln						
Strategisches Ziel	Der Strukturwandel und die Nachhaltigkeit in der Landwirtschaft sind durch Begleitmaßnahmen unterstützt.						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft						
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen						
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Mit dem interministeriellen Dekret vom 22. Januar 2014 wurde der nationale Aktionsplan für den nachhaltigen Einsatz von Pflanzenschutzmitteln verabschiedet. Am 4. Mai 2023 hat der CTS (Technisch-Wissenschaftlicher Rat) den neuen Entwurf des Aktionsplans gebilligt. Dieser neue Entwurf muss im Einvernehmen zwischen den Ministerien für Landwirtschaft, Umwelt und Gesundheit genehmigt werden. Zu einigen spezifischen Punkten wurde noch keine Einigung erzielt. Bis heute gelten daher weiterhin das Gesetzesdekret Nr. 150/2012 und der PAN 2014 mit den Aufgaben und Aktivitäten, die der Autonomen Provinz gemäß diesen noch geltenden Vorschriften obliegen.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Weitere Anpassungen am neuen Aktionsplan							
Weitere erforderliche Tätigkeiten/Projekte auf Landesebene können erst dann konkret definiert und formuliert werden, wenn der neue Nationale Aktionsplan erstellt ist.							



Entwicklungsschwerpunkt	3 Instandhaltung und Weiterentwicklung des Land- und forstwirtschaftlichen Informationssystems LAFIS
Strategisches Ziel	Der Strukturwandel und die Nachhaltigkeit in der Landwirtschaft sind durch Begleitmaßnahmen unterstützt.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Das Land- und forstwirtschaftliche Informationssystem (LAFIS) ist die informationstechnische Plattform für das Landesverzeichnis der landwirtschaftlichen Unternehmen und der Anwendungsprogramme für die Abwicklung der EU-, Staats- und Landesbeihilfen. Entwicklungsprojekte 2025 – 2027: Geplante Projekte 2026: - kontinuierliche Weiterentwicklung Flächenmaßnahmen und Direktzahlungen neue GAP, - Förderung Innen- und Außenmechanisierung, - Weiterentwicklung APIA (web-basierte Plattform, neue Funktionalitäten), - LAFIS_MAP (Flächenverwaltung), - Integration „Carta Nazionale dell'Uso del Suolo", - Migration auf die nationale Tierdatenbank (BDN), - LAFIS_Wein (Weinbaukartei), - Betriebsheft der landw. Betriebe (Quaderno di campagna dell'agricoltore – QDCA), - Integration SIAN						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Umsetzung weiterer Maßnahmen des PABgoesdigital-Programmes: LAFIS-MAP, newPSR/DU, Integration VETInfo, Investitionsmaßnahmen (Maschinenförderungen).							



Entwicklungsschwerpunkt	**4 Umsetzung der gemeinsamen Agrarpolitik (Entwicklungsprogramm für den ländlichen Raum (ELR) 2014 - 2022, Marktordnungen)**						
Strategisches Ziel	Der Strukturwandel und die Nachhaltigkeit in der Landwirtschaft sind durch Begleitmaßnahmen unterstützt.						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Abschluss der gemeinsamen Marktordnung Obst/Gemüse 2014-2022						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Verlängerung des Programmes, Änderungen							
Abschluss des Programmes							
Abschluss der gemeinsamen Marktordnung Obst Gemüse 2014-2022							
Gemeinsame Marktordnung Obst-Gemüse, Wein und Imkerei: Übergang Zuständigkeit von AGEA an OPPAB							



Entwicklungsschwerpunkt	**5 Nationaler Strategieplan GAP 2023 - 2027 – Weiterentwicklung der Informationstechnischen Applikationen**						
Strategisches Ziel	Der Strukturwandel und die Nachhaltigkeit in der Landwirtschaft sind durch Begleitmaßnahmen unterstützt.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Das Land- und forstwirtschaftliche Informationssystem (LAFIS) bedarf einer laufenden Weiterentwicklung aufgrund folgender wesentlicher Anforderungen: - neue GAP bis 2027,						

Beschreibung	- „Carta Nazionale dell'Uso del Suolo", - Area monitoring system (AMS), - Integration mit anderen IT-Systemen und Datenbanken, - Digitalisierung von Verwaltungsverfahren, - eGov. und Web-Plattformen, - Transparenz gegenüber Bürgern, - Prozessorientierung und Workflows, - Verwaltung zusätzlicher Daten. Die bestehenden Applikationen des LAFIS-Systems werden schrittweise durch neue Lösungen ersetzt, welche den genannten Anforderungen gerecht werden.

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Umsetzung von Entwicklungsprojekten gemäß IT-Strategieplan und von Maßnahmen der PABGOESDIGITAL-Strategie: Ansuchen um Betriebsprämie, Ansuchen des ELR, Flächenverwaltung (LAFIS_MAP), Verwaltung Weinbaukartei (LAFIS_WINE), Datensynchronisierung mit SIAN							
Inbetriebnahme der neuen Softwareapplikationen für Maßnahmen des GAP-Strategieplanes sowie die damit zusammenhängenden Maßnahmen der entsprechenden Datenbanken.							
Laufend notwendige Anpassungen und Ergänzungen, auch aufgrund der Vorgaben des Landwirtschaftsministeriums und AGEA Coordinamento.							



Entwicklungsschwerpunkt	**6 Verstärkte Förderung der biologischen Landwirtschaft, des Tierschutzes und des Tierwohls**						
Strategisches Ziel	Die Ökologisierung und die Biodiversität in der Landwirtschaft nehmen zu und Tierwohl und Tiergesundheit sind verbessert.						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die biologische Landwirtschaft und die Thematik Tierwohl und Tiergesundheit bilden 2 Schwerpunkte der neuen Agrarreform, insbesondere setzen der sogenannte Green Deal und die EU-farm to fork Strategie ganz massiv Aktionsschwerpunkte in diesen Bereichen. Konkret muss auch Südtirol in den kommenden Jahren die biologisch bewirtschaftete Fläche massiv erhöhen, das Tierwohllevel steigern und den Einsatz von Medikamenten in der Tierhaltung reduzieren.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Berücksichtigung dieser Themen bei Aus- und Überarbeitungen von Bestimmungen/Förderkriterien im Bereich Landwirtschaft.							



Entwicklungsschwerpunkt	**7 Umsetzung des nationalen Strategieplanes GAP 2023 - 2027 (Entwicklungsprogramm für den ländlichen Raum 2023 - 2027, Marktordnungen)**						
Strategisches Ziel	Der Strukturwandel und die Nachhaltigkeit in der Landwirtschaft sind durch Begleitmaßnahmen unterstützt.						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Der nationale Strategieplan sowie das regionale Umsetzungsdokument unterliegen laufend Anpassungen und Änderungen, sowohl für Maßnahmen der 1. als auch der 2. Säule.						

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Vorbereitung der gesamten Modulistik und der Unterlagen für die Beihilfeansuchen des neuen Programmes, sowie Annahme der Ansuchen							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Flächenprämie, erste Ausschreibungen für Investitionsmaßnahmen, Festlegung der LEADER-Gebiete und Genehmigung der lokalen Aktionsgruppen.							
Umsetzung der Maßnahmen des GAP-Strategieplanes							
Laufende Anpassungen an die Änderungen des Strategieplanes und des Umsetzungsdokumentes							



Abteilung Forstdienst

Thema	Land- und Forstwirtschaft				
Strategisches Ziel	**1 Der Landesforstdienst sorgt, unter besonderer Beachtung der Artenvielfalt, für eine nachhaltige und ausgewogene Behandlung und Erhaltung der Lebensräume.**				
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein
Beschreibung	Es geht dabei um eine nachhaltige und ausgewogene Behandlung und Erhaltung der Lebensräume, insbesondere von Wäldern, Almen und Gewässern. Dadurch werden der Schutz und die Erhaltung dieser naturnahen Lebensräume garantiert. Eine harmonische und ausgewogene Entwicklung der ländlichen Wirtschaftsräume sorgt für einen aktiven Interessensausgleich vor Ort, für eine Optimierung der sozialwirtschaftlichen Entwicklung und garantiert Arbeitsplätze. Eine qualifizierte fachliche Betreuung minimiert Interessenskonflikte und erlaubt eine optimale Steuerung der Entwicklung im ländlichen Raum.				

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Nachhaltig bewirtschaftete Waldfläche	ha	339.000,00	375.351,00		339.000,00	339.000,00	375.351,00	●
2 Naturnahe Gesamtwaldfläche	%	99,00	99,00		99,00	99,00	99,00	●
3 Verringerung Waldfläche nach Bauleitplanänderungen	ha	55,90	81,48		51,50	55,90	81,48	◐
4 Waldfläche ohne Schäden	%	95,00	99,00		98,00	95,00	99,00	●
5 Nachhaltig bewirtschaftete Almfläche	ha	118.164,00	128.487,00		110.000,00	118.164,00	128.487,00	●
6 Nachhaltige Nutzung der Fischereigewässer	ha	2.800,00	2.800,00		2.800,00	2.800,00	2.800,00	●



Strategisches Ziel	**2 Der Bergwald ist durch aktive Behandlung in all seinen Funktionen, insbesondere der Schutzfunktion gestärkt und trägt auch durch die nachhaltige Erzeugung von Nutzholz zum aktiven Klimaschutz bei.**				
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein
Beschreibung	er Bergwald hat in seiner Gesamtheit eminente Schutzfunktion vor Naturgefahren - er bildet das stabilisierende Rückgrat für den gesamten Siedlungs- und Wirtschaftsraum in den Bergregionen. Aufgrund des Forstgesetzes ist diese integrale Schutzwirkung (Lawinen-, Erosions-, Steinschlag-, Boden- und Wasserschutz) in höchstem öffentlichem Interesse und ist der Holzproduktion übergeordnet, wobei aber nur eine aktive Waldbehandlung die Schutzfunktion dauernd sicherstellt. Der Bergwald trägt darüber hinaus entscheidend zum Erhalt und Schutz der Biodiversität bei. Gleichzeitig ist und bleibt er eine wichtige Einkommensquelle in den Berggebieten.				

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Durchgeführte Holzauszeigen mit Beratung	Anzahl	12.233,00	10.625,00		6.000,00	12.233,00	10.625,00	◐

2	Ausgezeigte Holznutzungen	m³	1.649.567,00	1.345.000,00		1.190.000,00	1.649.567,00	1.345.000,00	●
3	Fixierter Kohlenstoff durch Nutzholz mindestens	t	430.000,00	430.000,00		100.000,00	430.000,00	430.000,00	●
4	Erschließungsgrad des Waldes durch Forstwege	Lfm/ha	30,00	43,60		27,00	30,00	43,60	◐
5	Geförderte Waldpflegemaßnahmen	Anzahl	71,00	162,00		300,00	71,00	162,00	◐
6	Verwaltete Waldbehandlungspläne	Anzahl	341,00	20,00		25,00	341,00	20,00	◐
7	Verwaltete Waldkarteien	Anzahl	24.343,00	1.569,00		5.380,00	24.343,00	1.569,00	◐



Strategisches Ziel	**3 Der Landesforstdienst unterstützt die Entwicklung des ländlichen Raums.**								
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein			
Beschreibung	Ziel ist es, die Erhaltung der sozioökonomischen Struktur im Berggebiet zu unterstützen: die Abwanderung wird verhindert und die Höfe, Almen und Wälder werden weiterhin bewirtschaftet.								

Indikator		**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1	Durchgeführter Neubau oder Sanierung von Trinkwasserversorgung	Mio. €	7,10	4,60		10,50	7,10	4,60	◐
2	Durchgeführter Neubau oder Sanierung von ländlichem Wegenetz	Mio. €	25,50	21,10		14,70	25,50	21,10	◐
3	Verwaltete LAFIS -Flächenbögen	Anzahl	9.533,00	24.399,00		9.533,00	9.533,00	24.399,00	◐

Kommentar zum Indikator	
3	LAFIS = Land- und forstwirtschaftliches Informationssystem



Strategisches Ziel	**4 Die nachhaltige Landschafts- und Raumentwicklung ist sichergestellt.**								
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein			
Beschreibung	Der Landesforstdienst erstellt Gutachten für die Raumentwicklung und stellt Bewilligungen für Eingriffe in die Landschaft aus. Die Anliegen der Antragsteller und das öffentliche Interesse werden gegeneinander abgewogen, damit die landschaftliche Vielfalt als wichtigste Grundlage für Wirtschaft und Tourismus erhalten bleibt.								

Indikator		**Einheit**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Ist 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**St.**
1	Durchgeführte Änderungen von Wald in Bauleit- und Landschaftsplänen	Anzahl	190,00	201,20		185,00	190,00	201,20	●
2	Erstellte Gutachten für Bagatelleeingriffe	Anzahl	16,00	639,00		51,00	51,00	50,00	●
3	Erteilte Genehmigungen für Erdbewegungen	Anzahl	1.694,00	1.892,00		1.668,00	1.694,00	1.892,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Strategisches Ziel	5 Der Zivilschutz ist durch genaue Ortskenntnisse und fundiertes Fachwissen gestärkt.					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Der Landesforstdienst leistet als Teil des Zivilschutzes einen wesentlichen Beitrag zur Sicherheit des Landes. Dadurch werden Menschen und Infrastrukturen geschützt. Genaue Ortskenntnisse und fundiertes Fachwissen des Forstdienstes stärken den Zivilschutz.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Durchgeführte Schneemessungen für Lawinenlagebericht	Anzahl	363,00	406,00		350,00	363,00	406,00	◐
2 Verwaltete Erfassungen der Luftfahrthindernisse	Anzahl	1.280,00	1.835,00		1.816,00	1.280,00	1.835,00	◐
3 Gefahrenzonenpläne für Gemeinden	Anzahl	110,00	34,00		110,00	110,00	34,00	◐
4 Fläche abgebrannter Wald	ha	0,80	0,30		0,10	0,80	0,30	○
5 Ausgaben für die Behebungen von Unwetterschäden an Infrastrukturen im ländlichen Raum	Euro	864.800,00	1.002.520,00		700.000,00	864.800,00	1.002.520,00	◐



Strategisches Ziel	6 Aufsicht und Kontrolle in den Bereichen Forstwirtschaft, Jagd, Fischerei, Natur- und Landschaftsschutz sowie Umweltschutz sind gewährleistet.					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Der Landesforstdienst überwacht landesweit 19 verschiedene Gesetze in den Bereichen Forstwirtschaft, Jagd und Fischerei, Landschaftsschutz und Umweltschutz. Aufsicht und Kontrolle garantieren die Aufrechterhaltung der sozialen Ordnung und sorgen für die Unversehrtheit der Landschaft. Dies ermöglicht eine effiziente Umsetzung politischer Vorgaben und Bestimmungen.					

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Festgestellte Übertretungen Forstgesetz	Anzahl	120,00	173,00		110,00	120,00	173,00	◐
2 Festgestellte Übertretungen Jagdgesetz	Anzahl	212,00	153,00		122,00	212,00	153,00	◐
3 Festgestellte Übertretungen Fischereigesetz	Anzahl	40,00	32,00		18,00	40,00	32,00	◐
4 Festgestellte Übertretungen Natur- und Landschaftsschutzgesetz	Anzahl	72,00	439,00		450,00	72,00	439,00	◐
5 Festgestellte Übertretungen Gewässerschutz, Abfallbewirtschaftung und Bodenschutz	Anzahl	31,00	29,00		40,00	31,00	29,00	◐
6 Mitteilungen über strafbare Handlungen	Anzahl	71,00	90,00		80,00	71,00	90,00	◐



Strategisches Ziel	7 Durch Regiearbeiten ist eine schnelle und unbürokratische Umsetzung von Maßnahmen garantiert.					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschreibung	Das Landesgesetz Nr. 21/1996 („Forstgesetz“) sieht im Art. 31 Arbeiten und Baumaßnahmen in Regie vor. Jährlich werden über den Landesforstdienst ungefähr 500 Regie-Projekte umgesetzt. Dabei haben über 400 saisonale Forstarbeiter (ca. 6,5 Millionen Euro Löhne) einen Arbeitsplatz. Sie errichten Lawinenverbauungen, Aufforstungen, Zäune, Wanderwege, Radraststätten.

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 Arbeitstage Saisonforstarbeiter	Tage	46.837,00	59.452,00		44.000,00	46.837,00	59.452,00	●
2 Durchgeführte Projekte Arbeiten in Regie	Anzahl	491,00	1.069,00		510,00	491,00	1.069,00	●
3 Investierte Landesgeldmittel	Mio. €	8,30	8.314.650,00		10,00	8,30	8.314.650,00	◐
4 Investierte Geldmittel durch Dritte	Mio. €	3,90	2.521.200,00		4,00	3,90	2.521.200,00	●

Kommentar zum Indikator	
4	Unter Dritte sind u. a. Gemeinden, andere Landesabteilungen, private Waldbesitzer gemeint.

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Umsetzung des Entwicklungsprogrammes für den ländlichen Raum (ELR) 2021-2027**					
Strategisches Ziel	Der Landesforstdienst unterstützt die Entwicklung des ländlichen Raums.					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Der Plan für die Entwicklung des ländlichen Raumes ist eines der wichtigsten Planungs- und Finanzierungsinstrumente in der Land- und Forstwirtschaft, der jeweils im 7-Jahreszyklus neu aufgelegt wird. Im land- und forstwirtschaftlichen Informationssystem (LAFIS) sind alle land- und forstwirtschaftlich genutzten Flächen auf Grundparzellenebene eines Betriebes erhoben. Diese Erhebungen werden im Bereich des Grünlandes (Wiesen, Weiden, Almen) und des Waldes von den Mitarbeitern des Südtiroler Forstdienstes an den 38 Stationen durchgeführt. Die Eingabe von Obst- und Weinbauflächen wird in den Zentral- und Bezirksämtern der Abteilung Landwirtschaft vorgenommen.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Regieprojekte sind für die vorgesehenen Maßnahmen im Programm sowie als Leader Maßnahmen umgesetzt	■	■	■	■	■	■	
Die 5% Kontrollen der Agrarumweltmaßnahmen und der Ausgleichzulage sind in Zusammenarbeit mit der Landeszahlstelle durchgeführt.	■	■	■	■	■	■	
Ausarbeitung des Entwicklungsprogrammes für den ländlichen Raum (ELR) 2021 - 2027.	■	■					
Die Maschinenförderungsmaßnahme ist zeitgerecht umgesetzt			■	■	■	■	

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Maßnahmen zur Bekämpfung des Borkenkäfers werden landesweit durchgeführt**					
Strategisches Ziel	Der Bergwald ist durch aktive Behandlung in all seinen Funktionen, insbesondere der Schutzfunktion gestärkt und trägt auch durch die nachhaltige Erzeugung von Nutzholz zum aktiven Klimaschutz bei.					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Der Borkenkäfer gehört zu den wichtigsten biotischen Forstschädlinge. Der Buchdrucker (Ips typographus) befällt bevorzugt Fichten. Die außerordentlichen Ereignisse der vergangenen Jahre haben zu einer Massenvermehrung des Borkenkäfers geführt. Bei den waldbaulichen Maßnahmen wird zwischen kurz-, mittel- und langfristigen Maßnahmen unterschieden. Auch die Vorbeugung zählt zu den wichtigsten Strategien, um Schäden durch den Borkenkäfer zu minimieren. Dies bedeutet, dass die Aufarbeitung des Schadholzes, die Entrindung und der zügige Abtransport des Holzes unverzüglich erfolgen muss.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Das Monitoring der Borkenkäferpopulation sowie dessen flächige Ausdehnung wird durchgeführt							
Der Landesforstdienst führt vor Ort situativ die Bewertung der Maßnahmen durch, um ein weiteres Ausbreiten der Borkenkäfer zu minimieren und die Schutzwirkung in den befallenen Beständen nicht zusätzlich zu gefährden.							
Für die zeitgerechte Entnahme von Borkenkäfer befallenen Bäumen wird den Waldeigentümern ein Beitrag gewährt.							
Eine zielgerichtete Informationskampagne zum Borkenkäferbefall wird durchgeführt.							

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Die Maßnahmen zur Regulierung des Großraubwilds sollen sicherstellen, dass eine nachhaltige Bewirtschaftung der Kulturlandschaft, einschließlich der Almen, gewährleistet wird**					
Strategisches Ziel	Der Landesforstdienst sorgt, unter besonderer Beachtung der Artenvielfalt, für eine nachhaltige und ausgewogene Behandlung und Erhaltung der Lebensräume.					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Es werden Weideschutzgebiete ausgewiesen, in denen bei Vorliegen von bestimmten Schadensfällen an den Nutztieren der Fang, die Entnahme oder der Abschuss von Großraubwild erfolgen kann. 2023 soll mit dem Landesgesetzentwurf 10/23 die Zuständigkeit der Automonem Provinz Bozen in diesem Sachbereich ausgebaut werden. Dazu gehört auch eine Regelung zur Erteilung der Ermächtigungen im Sinne der FFH Richtlinie 92/43/EWG vom 21. Mai 1992.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Die Voraussetzungen für die Vorsorge- und Entnahmemaßnahmen gemäß LG 11/2018 und LG 10/2023 sind angepasst und weiterentwickelt.							
Die Kriterien für die Vergütungs- und Verhütungsmaßnahmen von Schäden durch Wild und Großraubwild sind überarbeitet und der neue Beschluss ist in Kraft							
Die Beratung für Herdenschutzmaßnahmen wird durchgeführt.							
Die als Arbeiten in Eigenregie ausgeführten Pilotprojekte zum Herdenschutz sind abgeschlossen und die diesbezüglichen Erfahrungen sind aufgearbeitet.							
Das Monitoring der Großraubtiere wird durchgeführt							

Landeszahlstelle

Thema	Land- und Forstwirtschaft					
Strategisches Ziel	**1 Die europäischen Fonds ELER und EGFL werden effizient und wirkungsvoll verwaltet.**					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
PNRR-Missionen	Grüne Revolution und ökologischer Wandel					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Gemeinsame Agrarpolitik (GAP) für den Zeitraum 2023 – 2027 fordert eine größere Flexibilität bei der Planung, damit jeder Mitgliedstaat seine eigenen strategischen Pläne auf der Grundlage seiner eigenen Bedürfnisse und im Einklang mit den auf EU-Ebene vereinbarten strategischen Zielen erstellen kann. Dies bedeutet, dass die Maßnahmen stärker auf lokale Begebenheiten eingehen können, ohne den Gesamtcharakter der "gemeinsamen" Politik zu verletzen. Im Zusammenhang mit der wachsenden öffentlichen Besorgnis über den Klimawandel und die ökologischen Herausforderungen wird ein besonderer Schwerpunkt auf die ökologischen Anforderungen gelegt. Wie bisher sind die Finanzierungen an die Einhaltung der EU-Umwelt- und Klimavorschriften als Voraussetzung gebunden. Mit der Neuregelung werden auch mehrere Prämien für umweltfreundlichere Praktiken eingeführt, sowohl im Rahmen der Direktzahlungen als auch der Entwicklung des					

	ländlichen Raums. Außerdem werden kleine Betriebe (wie die in Südtirol) und Junglandwirte als vorrangige Empfänger von Direktzahlungen anerkannt. Für diese Realitäten gewährleisten die Unterstützungen der öffentlichen Hand – im speziellen jene der Europäischen Union – oftmals das Überleben der Kleinbetriebe in den Berggebieten. Grundlage für das Programm zur Entwicklung des ländlichen Raums ist die Verordnung (EU) Nr. 2021/2115 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 02.12.2021 über die Förderung von Strategieplänen, die von den Mitgliedstaaten im Rahmen der GAP ausgearbeitet und aus dem Europäischen Landwirtschaftsfonds für die Entwicklung des ländlichen Raums (ELER) und dem Europäischen Garantiefonds für die Landwirtschaft (EGFL) finanziert werden. Ergänzt wird dies durch die Verordnung (EU) Nr. 2021/2116 vom 02.12.2021 über die Finanzierung, Verwaltung und Überwachung der GAP und die Verordnung (EU) Nr. 2021/2117. Das Hauptziel ist die laufende Anpassung an die neue Programmplanung, während gleichzeitig die Aktivitäten der „alten" Programmperiode (2014-2020) durchgeführt werden, damit beide Programmzeiträume so effizient wie möglich gestaltet werden. Es haben auch die ersten Vorbereitungsarbeiten für die GAP 2028-2032 begonnen, die, laut ersten Entwürfen, grundlegende Neuerungen einführen wird.

Indikator	Einheit	Ist 2023	Ist 2024	Ist 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	St.
1 ELER: Antragsteller	Anzahl	9.197,00	9.212,00		9.850,00	9.250,00	9.328,00	◯
2 EGFL: Antragsteller	Anzahl	11.469,00	11.709,00		11.793,00	11.793,00	11.791,00	◯



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Stärkung der automationsunterstützten Bearbeitung der Beitragsansuchen, Kontrollen und Zahlungen (Fonds ELER und EGFL)**					
Strategisches Ziel	Die europäischen Fonds ELER und EGFL werden effizient und wirkungsvoll verwaltet.					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Es ist notwendig, ein System für die Voruntersuchung und die Kontrollen im Bereich Landwirtschaft durch IT-Werkzeuge alternativ zur Entgegennahme der Gesuche durch Landesbedienstete oder delegierte externe verantwortliche Subjekte zu gewährleisten. Die Systeme müssen die Synchronisation der Daten der Anwendungen (alphanumerisch und grafisch) mit SIAN ermöglichen, eine eindeutige Identifikation des Antragstellers und die Entmaterialisierung des Gesuches ermöglichen. Mit der GAP 2023-2027 sind neue Verpflichtungen eingeführt worden (Bodenkarte, Area monitoring system AMS, annual performance reporting APR), welche neue wichtige informatische Entwicklungen notwendig machen. Die Entwicklung der Systeme erfolgt in enger Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen und externen Anbietern.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Fertigstellung der neuen Anwendung für die Verwaltung von Betriebsprämie und Flächenpremie ELR							
Optimierung der Vor-Ort-Kontrollen, durch die Digitalisierung und Entwicklung einer Anwendung zur Stichprobenentnahme und Datensynchronisation							
Zusammenführung der Investitionen betreffenden Verwaltung der Nicht InVeKoS Interventionen							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Laufende Organisationsoptimierung der Abteilung Landeszahlstelle**					
Strategisches Ziel	Die europäischen Fonds ELER und EGFL werden effizient und wirkungsvoll verwaltet.					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Um den Bedürfnissen der Verwaltung, Zahlungen und Kontrollen der europäischen Agrarfonds Rechnung zu tragen, ist es notwendig, die Abteilung der Zahlstelle laufend zu reorganisieren, auch hinsichtlich der neuen Anerkennungskriterien. Die Stärkung von LZS schenkt dem Bereich der Informationstechnologie und der IKT-Kommunikation besondere Aufmerksamkeit.					

Maßnahme	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Strukturierung der Ämter für Genehmigung - und Technischen Dienststellen, Allgemeinen Angelegenheiten und Informationssysteme (AG / SI) und Internal Audit (IA)							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Die Bescheinigungsbehörde (AdC) wird aus der Abteilung 43 Landeszahlstelle ausgegliedert und dieselbe in die Abteilung Europa übertragen, wobei bis zum Jahr 2025 Aktivitäten für den Abschluss der Programmperiode in der Abteilung verbleiben							
Anpassung der Verwaltungsabläufe an weitere Zulassungskriterien in Bezug auf EGFL - nicht GSC- Maßnahmen (d.h. GMO-Maßnahmen in Bezug auf Obst und Gemüse, Weinbau und Imkerei)							
Stärkung des Personaleinsatzes zur Bewältigung der neuen Aktivitäten im Zusammenhang mit den GMO-Maßnahmen							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

Allegato

PIAO



Piano della Performance

Sezione 2 - Valore pubblico, performance e anticorruzione > 2.2 - Piano della Performance

2026 - 2028

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 022044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indice

Segreteria generale - Dipartimento Autonomia, Comuni, Affari istituzionali e legislativi

Ripartizione Affari istituzionali e legislativi

Avvocatura della Provincia

Ripartizione Enti locali

Direzione generale - Dipartimento Finanze, Trasformazione digitale e Amministrazione a misura di cittadino

Ripartizione Finanze

Incarico speciale strategico "Implementazione strategica della revisione del bilancio"

Ripartizione Informatica

Ripartizione Servizi trasversali

Dipartimento della Presidenza, Diritti civili, Comunicazione e Protezione civile

Agenzia di stampa e comunicazione

Ripartizione Presidenza

Incarico speciale complesso "Giochi Olimpici e Paralimpici invernali Milano Cortina 2026"

Incarico speciale complesso "Sostenibilità"

Dipartimento Coesione sociale, Famiglia, Anziani, Cooperative e Volontariato

Agenzia per la famiglia

Ufficio Volontariato e solidarietà

Ufficio per la cooperazione

Ripartizione Politiche sociali

Direzione Istruzione e Formazione italiana

Direzione provinciale Scuole dell'infanzia in lingua italiana

Direzione provinciale Scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado a carattere statale in lingua italiana

Direzione provinciale Formazione professionale in lingua italiana

Ripartizione Intendenza scolastica italiana

Scuola di musica in lingua italiana

Dipartimento Cultura italiana e Sviluppo economico

Ripartizione Cultura italiana

Ripartizione Sviluppo economico

Direzione Istruzione, Formazione e Cultura ladina

Direzione provinciale Scuole ladine

Ripartizione Amministrazione scuola e cultura ladina

Dipartimento Infrastrutture e Mobilità

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indice

Ripartizione Infrastrutture

Incarico speciale complesso "Agenda Bolzano - infrastrutture strategiche per la mobilità"

Ripartizione Servizio strade

Ripartizione Mobilità

Incarico speciale complesso "Pianificazione provinciale viabilità e flussi di mobilità"

Direzione Istruzione e Formazione tedesca

Direzione provinciale Scuole dell'infanzia in lingua tedesca

Direzione provinciale Scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado in lingua tedesca

Direzione provinciale Formazione professionale in lingua tedesca

Direzione provinciale Scuola musicale tedesca e ladina

Ripartizione pedagogica

Ripartizione Amministrazione istruzione e formazione

Dipartimento Innovazione e Ricerca, Musei, Beni culturali, Cultura tedesca e Diritto allo studio

Soprintendenza provinciale ai beni culturali

Ripartizione Cultura tedesca

Ripartizione Innovazione, Ricerca, Università e Musei

Ripartizione Diritto allo studio

Dipartimento Europa, Lavoro e Personale

Ispettorato del lavoro

Funzioni di supporto al Tribunale di giustizia amministrativa di Bolzano

Ripartizione Personale

Incarico speciale complesso "Digitalizzazione negli ambiti del Personale e del Lavoro"

Ripartizione Servizio Mercato del lavoro

Ripartizione Europa

Dipartimento Opere pubbliche, Valorizzazione del patrimonio, Libro fondiario e Catasto

Ripartizione Amministrazione del patrimonio

Ripartizione Edilizia e servizio tecnico

Ripartizione Libro fondiario, catasto fondiario e urbano

Dipartimento Protezione dell'ambiente, della natura e del clima, Energia, Sviluppo del territorio e Sport

Ufficio Sport

Ripartizione Natura, Paesaggio e Sviluppo del territorio

Incarico speciale complesso "UNESCO"

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indice

Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima

Incarico speciale complesso Gestione delle procedure di rilascio delle concessioni per grandi e medie derivazioni d'acqua e per la distribuzione di gas

Dipartimento Edilizia abitativa, Sicurezza e prevenzione della violenza

Ripartizione Edilizia abitativa

Agenzia per la vigilanza sull'edilizia abitativa

Dipartimento Prevenzione sanitaria e Salute

Ripartizione Salute

Dipartimento Agricoltura, Foreste e Turismo

Area funzionale Turismo

Ripartizione Agricoltura

Ripartizione Servizio forestale

Organismo pagatore provinciale

Legenda

Governabilità : ● diretta ◐ parziale ○ non governabile

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Segreteria generale - Dipartimento Autonomia, Comuni, Affari istituzionali e legislativi

Tema	Politica, diritto e relazioni estere Informatica e digitalizzazione						
Priorità di sviluppo	**1 Sviluppo di una piattaforma digitale per ordinanze presidenziali**						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	2026: Eventuali modifiche evolutive che dovessero essere necessarie.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Sviluppo di una piattaforma digitale per ordinanze presidenziali contingibili e urgenti							

Priorità di sviluppo	**2 Lavori preparatori per la sperimentazione delle elezioni provinciali 2028 in forma digitale**						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	2026: approvazione di una legge provinciale e del relativo regolamento. 2027: confronto con il Garante per la protezione dei dati personali e inizio dello sviluppo di una piattaforma, dopo approfondimenti con gli esperti informatici. 2028: sviluppo di una piattaforma insieme ad esperti informatici. Verifica del progetto da parte del Garante per la protezione dei dati personali e sperimentazione.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Lavori preparatori per la sperimentazione delle elezioni provinciali 2028 in forma digitale							

Ripartizione Affari istituzionali e legislativi

Tema	Politica, diritto e relazioni estere Amministrazione						
Obiettivo strategico	**1 L'attività di governo si esprime per il tramite di delibere chiare e formulate in modo accurato.**						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Servizio delibere: vengono predisposti gli ordini del giorno delle sedute di Giunta provinciale. Si segue, inoltre, il servizio collegato a raccolta, pubblicazione e rilascio di copia delle delibere approvate dalla Giunta provinciale.						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Ordini del giorno della Giunta provinciale	Quantità	49,00	52,00		50,00	50,00	50,00	●
2 Delibere emanate dalla Giunta provinciale	Quantità	1.189,00	1.236,00		1.100,00	1.100,00	1.100,00	○
3 Copie conformi di delibere richieste	Quantità	500,00	350,00		350,00	350,00	350,00	●
4 Delibere pubblicate	Quantità	1.189,00	1.236,00		1.100,00	1.100,00	1.100,00	●

Obiettivo strategico	**2 Le procedure elettorali sono svolte in modo corretto, sicuro e digitale, per rafforzare la vicinanza ai cittadini e la partecipazione democratica.**
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione
Valore pubblico	Benessere sociale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Elezioni e consultazioni popolari: si seguono le procedure elettorali di competenza della Provincia autonoma di Bolzano. In base a prassi ed esperienza si pianifica (per lo meno) 1 ritorno annuale alle urne per le elezioni comunali.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Procedure elettorali provinciali	Quantità	1,00	0,00		0,00	0,00	1,00	●
2 Tutela di contrassegni in occasione di elezioni comunali	Quantità	1,00	3,00		1,00	1,00	1,00	●
3 Ricorsi presentati	Quantità				0,00	0,00	0,00	●

Obiettivo strategico	3 L'Amministrazione si informa a criteri di trasparenza e combatte conflitti di interessi e corruzione.						
Programma di governo	Un’amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Trasparenza e prevenzione della corruzione: si svolge attività di supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell’Amministrazione provinciale.						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	Quantità				1,00	1,00	1,00	●
2 Analisi e pareri redatti	Quantità				20,00	20,00	20,00	●
3 Rilievi dell'ANAC (Autorità nazionale anticorruzione)	Quantità	0,00	0,00		2,00	2,00	2,00	●
4 Contenuti pubblicati su sito "Amministrazione Trasparente"	Quantità	265,00	240,00		240,00	240,00	240,00	●
5 Livello di adempimento della struttura di AT (Istituzione e corretta denominazione delle sottosezioni di 1. e di 2. livello) ai sensi della delibera ANAC n. 1310/2016	%				100,00	100,00	100,00	●

Obiettivo strategico	4 Si favorisce la collaborazione con l'organo di controllo della Provincia.						
Programma di governo	Un’amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Rapporti con la Corte dei Conti: si coordinano i rapporti che intercorrono tra la Corte dei Conti in sede di controllo e le varie strutture dell’Amministrazione provinciale.						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Coordinamento di prese di posizione	Quantità	25,00	26,00		25,00	25,00	25,00	●
2 Durata media dei procedimenti *	Giorni				40,00	40,00	40,00	●
3 Procedure di ammissione o selettive eseguite	Quantità				1,00	0,00	0,00	●

** Standard di qualità*

Obiettivo strategico	5 Le norme, gli atti e i testi dell’Amministrazione provinciale di particolare rilevanza per la collettività sono scritti in modo chiaro e corretto, nel rispetto del genere e sono quindi più comprensibili a cittadini e cittadine.					
Programma di governo	Un’amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Descrizione	I testi destinati ad ampia divulgazione devono essere impeccabili sotto l'aspetto tecnico-contenutistico, giuridico, di tecnica legistica e linguistico. In quest'ottica, il Servizio Linguistico cura la revisione linguistica dei testi redatti dagli uffici competenti, concentrandosi sui seguenti aspetti: differenze di tipo contenutistico fra la versione tedesca e italiana (e ladina), correttezza e uniformità terminologica, errori di vario genere, comprensibilità del testo in base al target, formulazione idiomatica, utilizzo del linguaggio di genere in conformità alle direttive provinciali. Inoltre, il Servizio Linguistico traduce testi destinati alla pubblicazione per quegli uffici che per qualsivoglia ragione non sono in grado di farlo.

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Consulenze linguistiche prestate	Quantità				500,00	500,00	500,00	◐
2 Consulenze linguistiche prestate	Ore				1.500,00	1.500,00	1.500,00	●
3 Traduzioni (pagina standard)	Quantità				1.600,00	1.600,00	1.600,00	◐
4 Revisioni (pagina standard)	Quantità				3.800,00	3.800,00	3.800,00	◐

Obiettivo strategico	**6 Il controllo del corretto utilizzo dei fondi europei secondo la normativa comunitaria e le indicazioni della Commissione Europea è garantito.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	PO FSE – Programma operativo Fondo Sociale Europeo; PO FESR – Programma operativo Fondo Europeo per lo sviluppo regionale; PO INTERREG IT-AT – Programma operativo per lo sviluppo regionale; PO INTERREG IT-CH – Programma operativo interregionale Italia-Svizzera;					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Accettazione del rapporto annuale di controllo da parte della Commissione Europea	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●



Obiettivo strategico	**7 Le competenze della Provincia sono seguite attraverso proposte di ripristino, ampliamento e consolidamento.**					
Programma di governo	Autonomia					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	In seguito alla riforma della Costituzione del 2001 si è generato un contenzioso costituzionale tra Provincia e Stato, il cui esito è stato quello di un'espansione delle materie "trasversali" di competenza esclusiva statale, quali ad esempio: tutela della concorrenza, ordinamento civile, livelli essenziali delle prestazioni. Si rende quindi necessario: - ripristinare e consolidare le competenze legislative della Provincia, attraverso un disegno di legge costituzionale di modifica dello Statuto, per coordinarlo con la riforma costituzionale del 2001; - ampliare le materie di competenza legislativa della Provincia (es. ambiente), attraverso un disegno di legge costituzionale di modifica dello Statuto; - ripristinare determinate competenze legislative della Provincia (es. in materia di commercio e ordinamento del personale) anche attraverso norme di attuazione. L'Ufficio Legislativo segue il procedimento di formazione delle norme di attuazione e dei disegni di legge costituzionale, in modo da agevolarne l'esito positivo per la Provincia.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Norme di attuazione seguite	Quantità	23,00	21,00		20,00	20,00	20,00	●
2 Norme di attuazione approvate	Quantità	5,00	2,00		1,00	1,00	1,00	●
3 Disegni di legge costituzionale seguiti	Quantità	4,00	5,00		1,00	1,00	1,00	●
4 Disegni di legge costituzionale approvati	Quantità	0,00	0,00		1,00	1,00	1,00	○

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Obiettivo strategico	8 Le competenze della Provincia sono tutelate attraverso l'analisi degli atti legislativi statali e proposte emendative.					
Programma di governo	Autonomia					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	L'Ufficio Legislativo effettua il monitoraggio degli atti legislativi statali, analizzando il contenuto di quelli di maggior interesse per la Provincia, informando e coinvolgendo le strutture provinciali competenti per materia. In collaborazione con queste, individua le disposizioni statali in contrasto con le competenze legislative attribuite dallo Statuto alla Provincia e, al fine di evitare il sorgere di un possibile contenzioso costituzionale, cerca di intervenire nel processo di formazione delle leggi, attraverso proposte di modifica al testo nella Conferenza permanente tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano e nella Conferenza unificata e proposte emendative in Parlamento. In caso di non approvazione delle proposte, in seguito alla pubblicazione dell'atto statale, ne propone l'impugnativa all'Avvocatura della Provincia.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Atti legislativi statali esaminati	Quantità	130,00	125,00		70,00	70,00	70,00	●
2 Emendamenti proposti in Parlamento	Quantità	59,00	50,00		40,00	40,00	40,00	●
3 Emendamenti approvati in Parlamento	%	22,00	18,00		20,00	20,00	20,00	○
4 Impugnazioni proposte	Quantità	0,00	0,00		1,00	1,00	1,00	◐
5 Impugnazioni con esito positivo	%	0,00	0,00		100,00	100,00	100,00	○
6 Modifiche proposte nelle Conferenze	Quantità	20,00	12,00		12,00	12,00	12,00	●
7 Modifiche approvate nelle Conferenze	%	55,00	40,00		25,00	25,00	25,00	○
8 Proposte accolte nelle Conferenze delle Regioni e delle P.A.	%				100,00	100,00	100,00	●

Obiettivo strategico	9 Le controversie sono composte in modo celere e ponderato.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Verifica dell'istruttoria dei ricorsi gerarchici, per la decisione dei quali è competente la Giunta provinciale.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Ricorsi gerarchici verificati	Quantità	34,00	35,00		30,00	30,00	30,00	●
2 Ricorsi trattati entro i termini di legge	%	59,00	34,00		50,00	50,00	50,00	●

Priorità di sviluppo	1 Ulteriori sviluppi della digitalizzazione di deliberazioni e decreti					
Obiettivo strategico	L'attività di governo si esprime per il tramite di delibere chiare e formulate in modo accurato.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	2026: Rifacimento di Bede, coinvolgimento di Dereg per specifiche funzionalità. Presa in carico delle richieste di modifica per l'Ufficio Bilancio della Ripartizione Finanze. 2027-2028: Analisi ed attuazione di eventuali necessari interventi o migliorie per Bede e Dereg.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Evolutive piattaforme informatiche Bede e Dereg: adeguamenti necessari							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Priorità di sviluppo	2 Sviluppi piattaforma per la prevenzione della corruzione							
Obiettivo strategico	L'Amministrazione si informa a criteri di trasparenza e combatte conflitti di interessi e corruzione.							
Programma di governo	Un’amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione							
Valore pubblico	Benessere sociale							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No
Descrizione	2026: Ulteriore analisi ed attuazione di evolutive, al fine di creare un collegamento con i moduli attivati dal Controlling, con particolare riguardo al tema del valore pubblico. Dare seguito alle novità normative. Attuazione delle modifiche analizzate da MAPS. Sviluppo e supporto tenants di Gzoom. 2027-2028: Eventuali migliorie di funzionalità già presenti in Gzoom.							

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Sviluppo della piattaforma per la prevenzione della corruzione: collegamento con i moduli del Controlling							

Priorità di sviluppo	3 Riorganizzazione e miglioramento dell'accessibilità di contenuti web istituzionali							
Obiettivo strategico	L'Amministrazione si informa a criteri di trasparenza e combatte conflitti di interessi e corruzione.							
Programma di governo	Un’amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione							
Valore pubblico	Benessere sociale							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No
Descrizione	Su incarico di Segreteria generale e Direzione generale, va verificata e di seguito attuata insieme all'Ufficio Organizzazione la riorganizzazione di alcuni contenuti web istituzionali dell'Amministrazione provinciale.							

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Progettazione inerente alla riorganizzazione e miglioramento dell'accessibilità di contenuti web istituzionali							
Implementazione e valutazione							

Priorità di sviluppo	4 Analisi e semplificazione dell’ordinamento giuridico provinciale							
Programma di governo	Autonomia							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No
Descrizione	Nel corso degli anni l’ampliamento delle materie di competenza legislativa della Provincia e la crescente complessità delle stesse hanno determinato il continuo aumento del numero delle leggi provinciali e una stratificazione delle norme, con conseguente difficoltà per i cittadini e le imprese di individuare e applicare la norma corretta. Riveste carattere prioritario, quindi, individuare con precisione il quadro delle leggi provinciali e proporre semplificazioni dello stesso, al fine di ripristinare la certezza del diritto, ridurre i tempi e i costi dei procedimenti amministrativi e abbattere ulteriormente la burocrazia.							

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Analisi del quadro normativo provinciale individuato e formulazione, in collaborazione con le Ripartizioni provinciali interessate e l’Avvocatura della Provincia, di proposte di semplificazione dello stesso.							

Priorità di sviluppo	5 Predisposizione di una legge europea provinciale							
Programma di governo	Autonomia							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No
Descrizione	La predisposizione della legge europea provinciale è prevista dalla legge provinciale 12 ottobre 2015, n. 14 (Disposizioni sulla partecipazione della Provincia autonoma di Bolzano alla formazione e all'attuazione della normativa dell'Unione europea), che ne definisce i contenuti e il procedimento di formazione.							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Predisposizione, entro l'anno, accertata la necessità, di un disegno di legge europea, contenente le norme recanti modifiche all'ordinamento giuridico provinciale, al fine di adeguarlo a quello dell'Unione europea.							

Priorità di sviluppo	**6 Implementazione nuovi strumenti operativi, incluso il Sistema Informativo**					
Obiettivo strategico	Il controllo del corretto utilizzo dei fondi europei secondo la normativa comunitaria e le indicazioni della Commissione Europea è garantito.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Aggiornamento della nuova strumentazione di controllo per la programmazione 2021-2027 (manuale operativo; strategia di audit, checklist, ecc). Distribuzione dei carichi di lavoro in funzione delle nuove esigenze e dei relativi orari e modalità di lavoro (presenza in ufficio, smart working, orario dinamico). Stipula di step lavorativi personalizzati con obiettivi qualitativi e quantitativi ben definiti per ogni collaboratrice/collaboratore.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Programmazione 2021-2027 - Implementazione e aggiornamento del fascicolo informatico per tutti gli audit previsti, contenente tutti i documenti degli strumenti operativi per la programmazione 2021-2027 - attuazione del Sistema Informativo							
Completamento della digitalizzazione del lavoro di audit							
Semplificazione delle attività di audit attraverso il controllo in desk per il 70% delle verifiche al fine di contenere l'impatto dell'attività di audit							

Avvocatura della Provincia

Tema	Politica, diritto e relazioni estere					
Obiettivo strategico	**1 Le norme vengono esaminate giuridicamente su richiesta dell'ufficio legislativo e viene prestata consulenza all'amministrazione provinciale su questioni giuridiche.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Testi di leggi e regolamenti di esecuzione esaminati entro 30 giorni	%	100,00	80,00		80,00	80,00	80,00	●
2 Leggi provinciali impugnate dinanzi alla Corte costituzionale	Quantità	4,00	6,00		5,00	5,00	5,00	○

Commento su indicatore	
1	Il parere viene rilasciato su richiesta dell'Ufficio legislativo nei termini sopra indicati.



Obiettivo strategico	**2 L'attività contrattuale è svolta in modo spedito e corretto.**
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Procedimenti conclusi entro 30 giorni	%	40,00	75,00		55,00	55,00	55,00	●
2 Atti elaborati	%	95,00	75,00		90,00	90,00	90,00	●



Obiettivo strategico	3 Gli interessi dell'Amministrazione sono difesi in modo mirato dinanzi alle autorità giudiziarie.
Programma di governo	Un’amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione
Valore pubblico	Benessere sociale

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Nuovi processi	Quantità	920,00	540,00		450,00	450,00	450,00	○
2 Processi con esito positivo	Quantità	352,00	175,00		200,00	200,00	200,00	●
3 Diminuzione del contenzioso	%				40,00	40,00	40,00	●



Priorità di sviluppo	1 Miglioramento degli atti amministrativi da un punto di vista giuridico
Obiettivo strategico	Le norme vengono esaminate giuridicamente su richiesta dell’ufficio legislativo e viene prestata consulenza all'amministrazione provinciale su questioni giuridiche.
Programma di governo	Un’amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Intensificazione dell'attività di informazione e consulenza a favore dei dipendenti provinciali, allo scopo di migliorare la qualità dei provvedimenti amministrativi sia dal punto di vista giuridico che linguistico							



Priorità di sviluppo	2 Potenziamento dello svolgimento telematico dei processi e dell‘attività amministrativa secondo le prescrizioni statali
Obiettivo strategico	Gli interessi dell'Amministrazione sono difesi in modo mirato dinanzi alle autorità giudiziarie.
Programma di governo	Un’amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere ambientale

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Esecuzione operativa del processo telematico dinanzi alle diverse autorità giudiziali							

Priorità di sviluppo	**3 Mediazione e negoziazione assistita**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Consolidamento delle relative competenze							

Ripartizione Enti locali

Tema	Politica, diritto e relazioni estere Amministrazione					
Obiettivo strategico	**1 Gli enti locali sono autonomi e responsabili.**					
Programma di governo	Comuni – Aree rurali e Centri urbani					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Gli enti locali sono autonomi e svolgono i propri compiti e quelli ad essi trasferiti con successo e in modo autonomo e legittimo. In ossequio al principio di sussidiarietà nell'allocazione delle funzioni amministrative ai comuni sono attribuite tutte le funzioni di amministrazione attiva, che ragionevolmente ed efficacemente possono essere svolte al livello comunale, mentre competono alla Provincia le funzioni amministrative di rilevanza sovracomunale oppure provinciale nonché funzioni di vigilanza, di programmazione e di coordinamento. Nell'anno 2017 è stata approvata una legge cornice per il trasferimento delle competenze. Per poter affrontare questi variegati compiti in modo efficiente, efficace e competente, contemporaneamente nell'anno 2019 è iniziato un processo di promozione della collaborazione intercomunale, che ha come scopo il sostegno finanziario di convenzioni per la gestione associata di servizi. La collaborazione intercomunale viene ulteriormente sviluppata nel senso e con l' obiettivo che possibilmente tutti i comuni della Provincia autonoma di Bolzano avviano un processo che abbia come obiettivo la fornitura dei vari servizi, soprattutto anche in quelli di fornitura all'utenza in forma collaborativa tra comuni. Inoltre in questo contesto vengono valutati gli ambiti di competenza e i compiti delle comunità comprensoriali e delle amministrazioni separate per gli usi civici.						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Competenze attribuite ai Comuni	Quantità		0,00		1,00	1,00	1,00	●
2 Conclusione degli accordi di collaborazione intercomunale	Quantità		68,00		60,00	65,00	70,00	●
3 Riunioni del gruppo di lavoro permanente della collaborazione intercomunale	Quantità		17,00		15,00	15,00	15,00	●

Obiettivo strategico	**2 Il finanziamento degli enti locali è adeguato.**
Programma di governo	Comuni – Aree rurali e Centri urbani
Valore pubblico	Benessere sociale

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La Provincia mette a disposizione dei Comuni mezzi finanziari idonei per lo svolgimento dei compiti propri e delegati, anche nel caso di passaggio di eventuali ulteriori competenze. I modelli di finanziamento esistenti vengono costantemente sviluppati in collaborazione con il Consiglio dei Comuni, anche con il coinvolgimento di istituti di ricerca esterni come il WIFO, e adattati ad eventuali cambiamenti. Sono in corso di sviluppo sistemi di finanziamento forfettari per semplificare i processi amministrativi relativi ai finanziamenti e per incrementare l'efficienza; inoltre, si promuovono semplificazioni anche nella rendicontazione dei finanziamenti. L'introduzione di un nuovo modello di finanziamento nell'ambito degli investimenti consente di raggruppare nel bilancio provinciale i mezzi finanziari destinati agli investimenti dei Comuni e prevede che questi siano assegnati secondo l'effettivo fabbisogno in base alla situazione finanziaria del Comune.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Grado di indebitamento	%	4,90	4,00	3,60	3,00	3,00	3,00	●
2 Consenso rilasciato dal Consiglio dei Comuni nell'ambito degli accordi sulla finanza locale	%		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	●
3 Riunione della commissione nazionale sui costi standard nell'ambito delle Autonomie Speciali	Quantità		1,00	0,00	2,00	2,00	2,00	●
4 Comuni in una situazione critica finanziaria dovuta a mancanza di fondi	Quantità	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	●



Obiettivo strategico	3 Vengono assicurate la legalità e l'efficienza della gestione degli enti locali.						
Programma di governo	Comuni – Aree rurali e Centri urbani						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	Gli enti locali vengono supportati attraverso servizi di consulenza e viene verificata l'efficienza, l'efficacia e la legittimità dell'attività degli stessi. Lo Statuto di Autonomia nell'articolo 54 comma 1 cifra 5) prevede la vigilanza della Giunta provinciale sugli enti locali. Altrettanto viene garantita la funzione di tutela e consulenza dell'amministrazione provinciale. L'ordinamento regionale prevede nell'articolo 195 visite saltuarie e periodiche di assistenza e consulenza al fine di assicurare il buon andamento degli enti. Inoltre possono essere ordinate delle inchieste sulla corretta attività amministrativa. Anche concetti di controllo sull'attività di gestione in futuro possono contribuire al miglioramento dell'efficienza ed efficacia dell'attività degli enti.						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Ispezioni di consulenza e assistenza	Quantità		0,00		2,00	2,00	2,00	●
2 Comuni che presentano una situazione finanziaria critica in base al rilevamento di indicatori	Quantità		1,00		2,00	2,00	2,00	●
3 Esami e indagini svolti per conto della Corte dei Conti	Quantità		0,00		1,00	1,00	1,00	●



Obiettivo strategico	4 Il recupero di aree statali, la riqualificazione urbanistica e la trasformazione di strutture militari sono garantiti.						
Programma di governo	Comuni – Aree rurali e Centri urbani						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	Nel 2007 è stato concluso un protocollo d'intesa tra la Provincia Autonoma di Bolzano, il Ministero della Difesa e l'Agenzia per Demanio sulla riqualificazione delle strutture militari ancora utilizzate da parte dello Stato e il contestuale trasferimento di strutture militari non più utilizzate alla Provincia, in cambio dei lavori eseguiti da parte della Provincia ai fini della riqualificazione del parco delle infrastrutture del Ministero della Difesa. L'attuazione del protocollo è suddivisa in 6 fasi per mezzo di relativi accordi di programma, che portano a singole permute. Inoltre, sono stati stipulati protocolli d'intesa con il Ministero dell'Interno per la costruzione di infrastrutture per le forze dell'ordine in cambio dell'ottenimento di immobili statali civili.						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Riunioni (tavolo strategico e tecnico)	Quantità	15,00	17,00		15,00	15,00	15,00	●
2 Accordi e contratti conclusi	Quantità	3,00	3,00		3,00	3,00	3,00	◐



Priorità di sviluppo	1 Riforma delle amministrazioni separate per gli usi civici						
Obiettivo strategico	Gli enti locali sono autonomi e responsabili.						
Programma di governo	Comuni – Aree rurali e Centri urbani						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Già nella scorsa legislatura è stato avviato un processo di riordino generale delle amministrazioni separate di uso civico ed è stato insediato un gruppo di lavoro per l' elaborazione di una legge di riforma. Impegnativi con riferimento a questa riforma sono il coordinamento e l'esplorazione delle competenze provinciali in materia con riferimento al quadro legislativo statale.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Trasferimento di ulteriori competenze ai comuni e riordino delle Amministrazioni Separate	■						
Trasferimento di ulteriori competenze ai comuni		■					
Preparazione del regolamento di esecuzione della legge di riforma					■	■	
Ulteriori eventi di formazione sull'attuazione della riforma						■	■



Priorità di sviluppo	2 Corso abilitante alle funzioni di segretario/a comunale						
Obiettivo strategico	Vengono assicurate la legalità e l'efficienza della gestione degli enti locali.						
Programma di governo	Comuni – Aree rurali e Centri urbani						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Conclusione dell'esame abilitante e consegna dei diplomi	■						
Pubblicazione del bando, svolgimento del test di ammissione, definizione delle materie di studio e dei relatori		■					
Accompagnamento e svolgimento del corso e della pratica			■				
Conclusione dell'esame abilitante e consegna dei diplomi				■			
Pubblicazione del bando, svolgimento del test di ammissione, definizione delle materie di studio e dei relatori					■		
Accompagnamento e svolgimento del corso e della pratica						■	

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Conclusione dell'esame abilitante e consegna dei diplomi							



Priorità di sviluppo	**3 Potenziamento dei servizi di consulenza e ridefinizione della funzione di vigilanza**						
Obiettivo strategico	Vengono assicurate la legalità e l'efficienza della gestione degli enti locali.						
Programma di governo	Comuni – Aree rurali e Centri urbani						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Con il trasferimento di competenze e l'aumento della complessità dell'attività amministrativa cresce il fabbisogno di supporto e consulenza degli enti. L'attività di consulenza deve quindi essere ampliata e integrata con forme alternative di servizi consulenza. La funzione di vigilanza si allontana sempre di più da un controllo puntuale sugli atti e si sviluppa nella direzione di una vigilanza generalizzata sugli enti che viene svolta attraverso programmi predefiniti. I servizi di consulenza e ogni tipo di controllo si completano con riferimento a questa funzione. Il servizio di consulenza e di supporto sono finalizzati a consentire agli enti locali di rafforzare l'efficienza, l'efficacia e la legittimità della loro attività.						

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
L'ambito strategico lavora sulla base di un piano strutturato							
Redazione di linee guida e comunicazioni							
Creazione di concetti per lo svolgimento di attività di Vigilanza generalizzata							
Organizzazione di eventi formativi, conferenze e simili							
Monitoraggio dei dati finanziari dei comuni al fine di riconoscere eventuali situazioni finanziarie critiche							
Sviluppo di concetti di controllo per quanto riguarda l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa							



Priorità di sviluppo	**4 Nuovo modello di finanziamento degli investimenti dei comuni**						
Obiettivo strategico	Gli enti locali sono autonomi e responsabili.						
Programma di governo	Comuni – Aree rurali e Centri urbani						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Il finanziamento degli investimenti dei Comuni tiene conto in particolare modo del fabbisogno finanziario e della situazione finanziaria del Comune. La Provincia garantisce a tale riguardo l'equilibrio del sistema nel suo complesso, compensando svantaggi dovuti a ragioni strutturali. In collaborazione con l'IRE è stato elaborato un nuovo modello di finanziamento di investimenti, il quale prevede finanziamenti concessi sulla base di criteri di fabbisogno nonché per determinate categorie di opere pubbliche particolarmente onerose. La programmazione è prevista su un periodo di 10 anni. La disciplina di dettaglio verrà introdotta con l'accordo sulla finanza locale 2026. Quando si introducono o si prendono in carico nuove linee di finanziamento, si promuove lo sviluppo di sistemi di finanziamento forfettari finalizzati alla semplificazione ed alla riduzione della burocrazia. Tale approccio sarà – ove possibile – preso in considerazione anche per le linee di finanziamento esistenti. Inoltre, è stato presentato un disegno di legge per la semplificazione nel campo della rendicontazione e successivamente verrà elaborato un relativo regolamento di attuazione per la disciplina di dettaglio.						

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Elaborazione di dettagliate linee guida per il riordino del finanziamento per investimenti							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Prima fase di implementazione del nuovo modello di finanziamento per investimenti							
Messa a terra del modello di finanziamento secondo l'articolo 5bis in determinati ambiti							
Approfondimento e messa in pratica delle possibilità di semplificazione delle linee di finanziamento							
Lavori preparatori per la messa a terra del nuovo modello di finanziamento secondo l'articolo 5bis in tutti gli ambiti di investimento							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Direzione generale - Dipartimento Finanze, Trasformazione digitale e Amministrazione a misura di cittadino

Ripartizione Finanze

Tema	Amministrazione Informatica e digitalizzazione					
Obiettivo strategico	**1 La Provincia è supportata nella programmazione efficace ed efficiente delle risorse finanziarie.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La Ripartizione offre il proprio supporto in tutte le fasi della programmazione finanziaria. Le attività, previste dalle attuali norme, relative al bilancio provinciale (legge di stabilità, bilancio di previsione, assestamento, rendiconto) vedono la Ripartizione come capofila. Anche per le attività di stima e valutazione economica preventiva, le quali stanno alla base della capacità di spesa di tutte le ramificazioni organizzative della Provincia, la Ripartizione assume un ruolo cruciale. In tale quadro la Ripartizione deve impostare, nel rispetto dei vincoli normativi statali e comunitari, i flussi finanziari annuali in modo da non determinare squilibri di cassa o disavanzi.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Variazioni di bilancio e del piano di gestione effettuate	Quantità	1.053,00	1.131,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	○
2 Giorni utilizzati di anticipazioni di cassa	Giorni	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	●
3 Deficit di bilancio	Euro	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	◐

Obiettivo strategico	**2 I tempi di incasso e pagamento sono garantiti in termini tempestivi e in un quadro di adeguati controlli contabili.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Per evitare ritardi nei pagamenti sono state introdotte norme severe a livello comunitario, a loro volta tradotte in strumenti e regolamenti. I ritardi cronici non hanno mai interessato la Provincia, che, grazie anche all'introduzione di procedure di pagamento digitalizzate, si è sempre posta come esempio virtuoso per i propri pagamenti. Un miglioramento della tempistica attraverso un'implementazione dell'organico della struttura è auspicabile. Viceversa, sul fronte degli incassi si può garantire maggiore flessibilità, consentendo la rateazione e dilazione dei versamenti, ma allo stesso tempo monitorando e garantendo la liquidità di cassa. Sarà inoltre necessario proseguire con scrupolo gli obbligatori controlli contabili, anche mediante un maggiore impiego di strumenti informativi sempre più efficaci e interconnessi. Attraverso attività di consulenza e di formazione alle strutture della Provincia l'obiettivo è quello di diminuire il numero dei rilievi.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Tempi medi di pagamento	Giorni	23,80	20,00		25,00	25,00	25,00	●
2 Rilievi riscontrati a seguito di controlli delle spese	Quantità	825,00	551,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	○
3 Rilievi riscontrati a seguito di controlli delle entrate	Quantità	181,00	322,00		200,00	200,00	200,00	○

Obiettivo strategico	**3 Le normative statali e le disposizioni operative sono applicate anche mediante specifici adattamenti al contesto locale.**					
Programma di governo	Autonomia					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Gli anni appena trascorsi hanno mostrato una tendenza, da parte dello Stato, a ridefinire costantemente regole e meccanismi finanziari e tributari, in una perenne rincorsa all'equilibrio di bilancio. Tali interventi hanno spesso un riflesso diretto o indiretto sulle casse provinciali. La Ripartizione si pone come interlocutore tecnico					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	preferenziale rispetto al legislatore nazionale e ha operato al fine di tutelare l'autonomia finanziaria della Provincia. La Ripartizione riveste inoltre un ruolo di supporto per i rappresentanti politici locali in sede di definizione degli scenari finanziari in divenire e di trattativa.

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Coordinamento tecnico Affari Finanziari	Quantità	8,00	8,00		10,00	10,00	10,00	●
2 Norme di attuazione elaborate (ambito finanziario)	Quantità	0,00	1,00		0,00	0,00	0,00	○

Obiettivo strategico	**4 L'organo politico è coadiuvato nell'analisi e nell'elaborazione di politiche fiscali nella salvaguardia degli equilibri di bilancio.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Godere di una autonomia finanziaria ampia significa anche essere in grado di strutturare e definire le proprie politiche fiscali. Le decisioni in merito alla direzione che tali politiche devono prendere, così come degli ambiti interessati, spettano alla politica, mentre è compito della Ripartizione darne una esatta quantificazione e verificarne la sostenibilità finanziaria.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Valore delle manovre fiscali effettuate	Mio. €	260,00	210,00		250,00	250,00	250,00	●
2 Verifiche di copertura finanziaria DLP effettuate	Quantità	14,00	13,00		12,00	12,00	12,00	○
3 Verifiche di copertura finanziaria secondo regolamenti effettuate	Quantità	133,00	110,00		100,00	100,00	100,00	○

Obiettivo strategico	**5 Attività istruttoria di vigilanza sui bilanci degli enti strumentali e delle società partecipate**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	L'art. 63/bis della legge provinciale n. 1/2002 prevede che la vigilanza sugli organismi controllati e partecipati della Provincia sia effettuata dalla Giunta provinciale per il tramite delle strutture dirigenziali competenti per materia, ferma restando la vigilanza finanziaria sui bilanci degli enti funzionali di competenza della Ripartizione finanze. Per i soli enti funzionali la Ripartizione controlla i documenti contabili (budget, variazioni e bilanci d'esercizio) al fine di verificarne la regolarità contabile, nonché la compatibilità con la normativa contabile vigente, predisponendo i relativi provvedimenti di approvazione. L'attività istruttoria sui bilanci d'esercizio delle società partecipate dalla Provincia è condotta sulla base dei giudizi e dei pareri espressi dal collegio sindacale e dal soggetto incaricato della revisione legale dei conti, al fine di proporre alla Giunta provinciale l'approvazione in sede assembleare del documento di bilancio.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Istruttorie sui bilanci delle società partecipate	Quantità	27,00	26,00		21,00	20,00	20,00	●
2 Bilanci di previsione, variazioni di bilancio e rendiconti degli enti funzionali approvati	Quantità	36,00	46,00		40,00	39,00	39,00	○

Priorità di sviluppo	**1 Ricognizione periodica delle società partecipate**					
Obiettivo strategico	La Provincia è supportata nella programmazione efficace ed efficiente delle risorse finanziarie.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Analisi dell'assetto complessivo delle società in cui la Provincia detiene partecipazioni, dirette o indirette, predisposizione di un eventuale piano di razionalizzazione e avvio delle operazioni previste dallo stesso. Relazione sull'attuazione del piano. La Ripartizione supporta anche i processi di razionalizzazione (accorpamenti, soppressioni, riorganizzazioni) fornendo alla Giunta il proprio expertise finanziario, contabile e amministrativo.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Avvio delle attività propedeutiche alle operazioni di razionalizzazione delle società direttamente e indirettamente controllate in base al piano di razionalizzazione periodica e all'analisi effettuata							
Analisi dell'assetto complessivo delle società in cui la Provincia detiene partecipazioni, dirette o indirette (LP n. 12/2007, art. 1, comma 5-bis)							
Completamento delle operazioni di razionalizzazione delle società direttamente e indirettamente controllate in base al piano di razionalizzazione							

Priorità di sviluppo	**2 Disciplina delle entrate e apertura ai nuovi canali di pagamento**					
Obiettivo strategico	Le normative statali e le disposizioni operative sono applicate anche mediante specifici adattamenti al contesto locale.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Al fine di migliorare tutto il processo legato alle entrate si interviene su diversi fronti: - Attivazione della modalità di riscossione "PagoPA" progressivamente per le diverse entrate di competenza della PAB, sia sul modello 1 che sul modello 3 del Nodo nazionale dei pagamenti – SPC, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e dal DL 179/2012 realizzato da AgID; - Con diversi moduli informatici vanno ottimizzate le procedure gestite attraverso altri software e alcune modalità di pagamento (p.es. rateizzazioni e SDD) - Perseguimento del processo di integrazione informatico nell'ambito della transizione digitali (p.es. AppIO); - Attivazione POS-PagoPA.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Attivazione della modalità di pagamento PagoPA							
Riconciliazione automatica delle riscossioni PagoPA con le scritture contabili. Predisposizione del nuovo regolamento delle entrate							
Decentramento degli accertamenti							
Rateizzazione PagoPA							
Attivazione servizi AppIO							
Attivazione POS-PagoPA							

Priorità di sviluppo	**3 Progetto S4Hana FIN - NextGenPublicSector**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'azienda SAP ha annunciato la fine del supporto mainstream per SAP ECC (R/3) per la fine dell'anno 2027. Si rende quindi necessario migrare alla nuova versione del programma SAP S/4HANA. SAP S/4HANA grazie alla tecnologia in-memory, consentirà la semplificazione dei processi con un modello dati più snello, offrendo agli utenti un'interfaccia più moderna e user-friendly. La migrazione sarà anche un'occasione per rivedere e ottimizzare i processi dell'Amministrazione, eliminare personalizzazioni obsolete e adottare best practices moderne.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Analisi processi attuali (AS-IS) e definizione nuovi processi (TO BE)							
Implementazione software SAP/4HANA							

Priorità di sviluppo	**4 Implementazione della nuova contabilità ACCRUAL**
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Valore pubblico	Benessere economico						
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Una delle riforme abilitanti del PNRR - piano nazionale di ripresa e resilienza – ha posto l'obiettivo di dotare l'intera Pubblica Amministrazione di un sistema di contabilità economico-patrimoniale di tipo ACCRUAL, ovvero basato sul criterio di competenza economica. Tale contabilità non sarà più derivata dalla contabilità finanziaria, ma sarà rilevata autonomamente, coesistendo in un rapporto paritario con le scritture finanziarie autorizzatorie, e pertanto non più a soli fini conoscitivi.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Analisi della normativa al fine di fornire alle strutture dell'Amministrazione le indicazioni riguardanti tali novità, affinché le stesse possano applicare correttamente i nuovi principi							
Riclassificazione dell'attuale piano dei conti secondo le voci del nuovo piano dei conti multidimensionale							
Aggiornamento del sistema contabile, fornendo all'Informatica le indicazioni necessarie per lo sviluppo del sistema							
Verifica della corretta applicazione della riforma							
Adeguata formazione al personale dell'intero apparato provinciale che si occupa di questa materia							

Incarico speciale strategico "Implementazione strategica della revisione del bilancio"

Tema	Amministrazione						
Priorità di sviluppo	**1 Incarico speciale strategico "Implementazione strategica della revisione del bilancio"**						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Razionalizzazione della spesa a carico del bilancio provinciale al fine di aumentarne l'efficienza.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Mediazione, armonizzazione e fissazione della priorità delle proposte e degli interventi con le persone responsabili, coinvolgendo anche le parti sociali e gli altri stakeholder							
Elaborazione di un piano di implementazione con indicazione dei responsabili e della sequenza temporale dei singoli step							
Accompagnamento dei progetti di implementazione delle misure in ambito sanitario							
Formulazione di proposte e di linee guida di implementazione organizzativa concernente l'impostazione e l'ancoraggio delle competenze necessarie di revisione di bilancio nell'Amministrazione provinciale							
Coordinamento e assistenza nell'implementazione, da parte delle unità organizzative competenti, e resoconti regolari							

Ripartizione Informatica

Tema	Informatica e digitalizzazione
Obiettivo strategico	**1 L'innovazione e la crescita economica sono promosse attraverso l'uso delle tecnologie ICT nella provincia, migliorando le infrastrutture, i servizi e le competenze digitali.**
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La ripartizione è responsabile della gestione strategica e operativa dell'IT per l'intera amministrazione provinciale. L'uso innovativo ed efficiente delle moderne tecnologie ICT è un prerequisito per ottimizzare i processi di lavoro e aumentare la qualità dei servizi offerti. Assicurare sistemi e servizi informatici che soddisfino le esigenze delle unità organizzative in termini di qualità, servizio e disponibilità , nonché garantire la sicurezza informatica e la conformità alle norme sulla protezione dei dati nel sistema informatico è un aspetto centrale degli obiettivi del dipartimento.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Piani strategici elaborati	Quantità				2,00	1,00	1,00	●
2 Servizi elettronici (servizi eGov)	Quantità		324,00		300,00	300,00	300,00	◐
3 Quota di e-mail di spam nel traffico postale	%				23,00	23,00	23,00	●
3 Formazione in media per collaboratori e collaboratrici IT	Giorni		7,00		2,00	2,00	2,00	◐
4 Disponibilità del portale online	%		100,00		99,00	99,00	99,00	●
6 Progetti di innovazione accompagnati FESR	Quantità				2,00	2,00	2,00	●
7 DIGI Point - servizi di supporto digitale per i cittadini	Quantità				22,00	25,00	27,00	◐
8 Incidenti di sicurezza *	Quantità				2.000,00	2.000,00	2.000,00	●

** Standard di qualità*



Priorità di sviluppo	1 Acquisizione di fondi UE, in particolare FESR e PNRR						
Obiettivo strategico	L'innovazione e la crescita economica sono promosse attraverso l'uso delle tecnologie ICT nella provincia, migliorando le infrastrutture, i servizi e le competenze digitali.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico						
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	Sì	
Descrizione	L'acquisizione di fondi UE e l'attuazione dei progetti finanziati con questi fondi rafforzano lo sviluppo sociale ed economico del territorio.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Decisione/Definizione/Monitoraggio Milestones PNRR							
Decisione/Definizione/Monitoraggio Milestones FESR							

Priorità di sviluppo	2 Modernizzazione delle infrastrutture ICT						
Obiettivo strategico	L'innovazione e la crescita economica sono promosse attraverso l'uso delle tecnologie ICT nella provincia, migliorando le infrastrutture, i servizi e le competenze digitali.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	Sì	
Descrizione	Aggiornare le infrastrutture ICT dell'amministrazione provinciale per migliorare la connettività, il cloud computing, i servizi infrastrutturale e la sicurezza informatica						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Banda Ultra-Larga							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Data Center Unico								
Cybersecurity								



Priorità di sviluppo	**3 Ecosistema della conoscenza**						
Obiettivo strategico	L'innovazione e la crescita economica sono promosse attraverso l'uso delle tecnologie ICT nella provincia, migliorando le infrastrutture, i servizi e le competenze digitali.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere economico						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No	**Promozione delle pari opportunità** No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				
Descrizione	Creare un ecosistema della conoscenza che permetta un accesso facile e immediato ai dati provinciali, tramite attivazione dell'interoperabilità di applicazioni, istituzione di un team inter-settoriale di data scientiests, nonchè la raccolta e qualificazione di dati e la sua analisi a supporto delle decisioni per l'amministrazione.						

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Raccolta e qualificazione dei dati							
Data scientist team							
Interoperabilità							

Priorità di sviluppo	**4 Digitalizzazione dell'Amministrazione Provinciale**						
Obiettivo strategico	L'innovazione e la crescita economica sono promosse attraverso l'uso delle tecnologie ICT nella provincia, migliorando le infrastrutture, i servizi e le competenze digitali.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere sociale Benessere economico						
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No	**Promozione delle pari opportunità** Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** Sì				
Descrizione	Accelerare la digitalizzazione continua dei servizi pubblici per cittadini e imprese, semplificando e standardizzando i processi. Le attrezzature informatiche delle postazioni di lavoro e le relative soluzioni software vengono mantenute aggiornate e modernizzate.						

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Ecosistemi digitali							
Semplificazione							
Dotazioni informatiche							



Priorità di sviluppo	**5 Rafforzare e ampliare i servizi digitali a cittadini e imprese**
Obiettivo strategico	L'innovazione e la crescita economica sono promosse attraverso l'uso delle tecnologie ICT nella provincia, migliorando le infrastrutture, i servizi e le competenze digitali.
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**							Sì	
Descrizione	Accelerare la digitalizzazione dei servizi sul territorio adottando soluzioni che facilitino una interazione integrata e un punto unico d'accesso tra tutte le pubbliche amministrazioni provinciali, i cittadini e le imprese.												
Azione								**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Citizen Relationship Management														
MyCivis 4.0.														
Servizi digitali														



Priorità di sviluppo	**6 Ampliare le competenze digitali dei cittadini, dei dipendenti e delle scuole**												
Obiettivo strategico	L'innovazione e la crescita economica sono promosse attraverso l'uso delle tecnologie ICT nella provincia, migliorando le infrastrutture, i servizi e le competenze digitali.												
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**							No	
Descrizione	Rafforzare le competenze digitali di dipendenti pubblici, cittadini e imprese provinciali attraverso programmi di formazione continua e risorse online. L'obiettivo è migliorare l'efficienza e la qualità dei servizi offerti, promuovendo la consapevolezza sull'importanza delle competenze digitali.												
Azione								**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Digital mindset dipendenti delle amministrazioni pubbliche														
Formazione cittadinanza e imprese														
Competenze digitali scuole														

Priorità di sviluppo	**7 Ecosistema di innovazione attraverso l'utilizzo di tecnologie digitali avanzate**												
Obiettivo strategico	L'innovazione e la crescita economica sono promosse attraverso l'uso delle tecnologie ICT nella provincia, migliorando le infrastrutture, i servizi e le competenze digitali.												
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione												
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**							No	
Azione								**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Utilizzo di tecnologie digitali avanzate														
Facilitazione trasferimento tecnologico														
Realizzazione Open Innovation														



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Ripartizione Servizi trasversali

Tema	Amministrazione Statistiche e censimenti					
Obiettivo strategico	**1 Amministrazione vicina al cittadino: l'amministrazione viene trasformata in un'organizzazione orientata ai cittadini, flessibile e basata sulle competenze, capace di adattarsi dinamicamente ai cambiamenti e di rispondere efficacemente alle esigenze dei cittadini.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'amministrazione si sforza di diventare un'organizzazione che pone il cittadino al centro delle sue attività. Ciò significa che tutti i processi e le procedure sono organizzati in modo da soddisfare le esigenze e le aspettative dei cittadini. Vengono attuate misure per semplificare, raggruppare e organizzare i processi in modo orientato al cittadino e vengono sostenuti progetti corrispondenti per aumentare l'efficienza e la trasparenza. La flessibilità è una caratteristica fondamentale di questa riorganizzazione, in quanto consente all'amministrazione di reagire in modo rapido ed efficace ai cambiamenti e alle nuove sfide. L'attuazione di queste misure migliorerà la vicinanza dell'amministrazione ai cittadini, aumenterà la trasparenza, migliorerà i servizi e rafforzerà la fiducia nella pubblica amministrazione, in modo che l'amministrazione nel suo complesso diventi un'organizzazione moderna, orientata al cittadino ed efficiente, in grado di soddisfare i requisiti del futuro.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Progetti organizzativi accompagnati	Quantità	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	●
2 Progetti di semplificazione accompagnate	Quantità			5,00	5,00	5,00	5,00	◐



Obiettivo strategico	**2 Viene sostenuto un impiego efficiente ed ottimale delle risorse**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'ottimizzazione dell'uso interno delle risorse è fondamentale per un'amministrazione sostenibile ed efficiente. Temi come l'ottimizzazione dell'impiego del personale e l'adattamento delle strutture dirigenziali svolgono un ruolo importante in questo ambito. La gestione strategica degli spazi e le continue ispezioni locali nell'area delle pulizie contribuiscono all'uso efficiente delle risorse. Nel complesso, l'ottimizzazione dell'uso interno delle risorse crea un'amministrazione efficiente che riduce al minimo lo spreco di risorse, rafforza la fiducia dei cittadini e migliora l'efficienza delle prestazioni pubbliche.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Adeguamenti delle strutture organizzative	Quantità	2,00	3,00		2,00	2,00	2,00	●
2 Valutazione dell'attualità della pesatura delle strutture dirigenziali	Quantità				10,00	10,00	10,00	◐
3 Management degli immobili - programmi spazio redatti	Quantità	22,00	21,00		19,00	22,00	20,00	●
4 Interpelli e concorsi per posizioni dirigenziali	Quantità		88,00		202,00	62,00	62,00	◐
5 Ispezioni locali effettuate nel servizio di pulizia	Quantità				40,00	40,00	40,00	●



Obiettivo strategico	**3 La formazione del personale, il benessere e le pari opportunità sul posto di lavoro, insieme allo sviluppo organizzativo e del team, sono promossi attraverso misure appropriate.**
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Descrizione

L'Amministrazione provinciale promuove l'apprendimento e lo sviluppo: collaboratrici e collaboratori competenti, motivati, sani e performanti sono i fattori di successo per l'Amministrazione provinciale e la qualità dei servizi offerti ai cittadini. In linea con gli obiettivi di sostenibilità, con una formazione e un aggiornamento continuo orientato ai fabbisogni dell'Amministrazione, i collaboratori e le collaboratrici sono sostenuti nell'adempimento dei loro compiti e nel trovare buone soluzioni alle grandi sfide attuali e future dell'amministrazione pubblica. Il piano di sviluppo del personale della Provincia prevede varie misure per la qualificazione del personale. La promozione del benessere e della salute psichica e fisica è essenziale per il mantenimento delle prestazioni del personale. Supervisione, coaching, misure di sviluppo dell' organizzazione e del team sono iniziative volte a garantire l'accompagnamento professionale individuale delle singole persone, dei team e delle unità organizzative in caso di situazioni difficili, sfide e processi di sviluppo e cambiamento. I/le dipendenti vittime di possibili lesioni alla loro dignità e, in generale, in caso di conflitti e situazioni che compromettono il benessere sul posto di lavoro, possono rivolgersi alla Consigliera di fiducia, la quale fornirà loro consulenza e supporto. L'Ufficio Sviluppo personale funge da segreteria del Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni ed è coinvolto nel coordinamento e nell'attuazione del Gender Equality Plan.
Sulla base degli obiettivi strategici, dell'evoluzione del contesto e delle esigenze attuali emergono le seguenti priorità:
(1) misure di accompagnamento della transizione digitale e della semplificazione burocratica; (2) competenze IA per il futuro - Formare i dipendenti per un' Amministrazione di qualità, (3) promozione dell'inclusione e dell'accessibilità ai servizi da parte delle cittadine e dei cittadini; (4) promozione del benessere sul posto di lavoro, pari opportunità e competenze; (5) rafforzamento delle competenze trasversali (soft skills); (6) l'Amministrazione provinciale come learning organization: promuovere la cultura dell'apprendimento e il life-long learning; (7) definizione degli obiettivi formativi.

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Iniziative inhouse svolte	Quantità	270,00	381,00		250,00	250,00	250,00	●
2	Partecipanti a iniziative inhouse	Quantità	7.439,00	14.458,00		10.000,00	10.000,00	10.000,00	●
3	Partecipanti ad eventi presso enti esterni	Quantità				2.500,00	2.500,00	2.500,00	●
4	Partecipanti a corsi e-learning	Quantità				25.000,00	25.000,00	25.000,00	◐
5	Misure di sviluppo organizzativo e team building, supervisione e coaching	Quantità				45,00	45,00	45,00	●
6	Sostegno di chi vive situazioni difficili	Quantità				50,00	50,00	50,00	●
7	Grado di soddisfazione dei collaboratori / delle collaboratrici *	%				80,00	80,00	80,00	●
8	Coordinamento Gender Equality Plan	Quantità				1,00	1,00	1,00	●

** Standard di qualità*

Obiettivo strategico	4 **I dati statistici vengono rilevati in modo efficiente ed in tempo utile; i risultati vengono messi a disposizione della collettività e degli organi decisionali.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Descrizione

I lavori del Programma statistico provinciale 2025-2027 sono stati approvati all'inizio dell'anno 2025 dalla Giunta provinciale.
I lavori ad iniziativa locale comprendono le statistiche da indagine, le statistiche da fonti amministrative organizzate, le statistiche derivate o rielaborazioni, gli studi progettuali e i sistemi informativi statistici, inclusi nel Programma statistico provinciale, che l'ASTAT svolge di propria iniziativa, in parte anche su richiesta di organi politici e amministrativi, con periodicità continua, mensile, trimestrale, quadrimestrale, semestrale, annuale oppure irregolare.
I lavori ad iniziativa locale - altri uffici del Sistema Statistico Provinciale sono le statistiche incluse nel Programma statistico provinciale, elaborate da enti e amministrazioni operanti nel Sistema statistico provinciale (ad esempio IPL, IRE, Ufficio Statistica del Comune di Bolzano). Tutti questi progetti vengono visionati dall' ASTAT in fase di stesura del Programma statistico. Inoltre, per diversi progetti sussistono delle forme di collaborazione tra l'ASTAT e gli enti/amministrazioni del Sistema statistico (messa a disposizione di dati elementari e scambio di dati).
I lavori dal Programma Statistico Nazionale comprendono le statistiche incluse nel Programma statistico nazionale, che l'ASTAT – nella sua funzione di sede regionale ISTAT – effettua in ambito locale per conto dell'ISTAT.
Le notizie e le informazioni ASTAT nei mass media comprendono gli articoli riferiti all'ASTAT, al Sistema statistico e a temi statistici in generale. I valori evidenziati non riguardano solo gli articoli su prodotti e attività dell'ASTAT, ma comprendono anche gli articoli su temi statistici in generale e su progetti di altri enti locali che rientrano nel settore di attività dell'ASTAT e che quindi possono essere interessanti anche per l'ASTAT stesso (ad esempio IPL, IRE ecc.).
Per quanto riguarda il numero di visualizzazioni pagine e di accessi al sito internet dell'ASTAT è da considerare che molti utenti fanno ricorso anche ad altre fonti (ISTAT, EUROSTAT).

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Numerosi prodotti ASTAT vengono ormai pubblicati solo online.

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Lavori a iniziativa locale	Quantità	69,00	59,00	0,00	61,00	61,00	61,00	◐
2 Lavori a iniziativa locale – altri uffici del Sistema statistico provinciale	Quantità	65,00	66,00	0,00	68,00	68,00	68,00	●
3 Lavori dal Programma Statistico Nazionale	Quantità	74,00	67,00	0,00	66,00	66,00	66,00	●
4 Notizie e informazioni ASTAT nei mass-media (articoli)	Quantità	1.829,00	965,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	●
5 Accessi al sito internet dell'ASTAT	Quantità	140.531,00	159.379,00	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	●
6 Visualizzazioni pagine	Quantità	514.852,00	550.729,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	●
7 Pagine pubblicate dall'ASTAT	Quantità	3.865,00	3.183,00	0,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	◐

Priorità di sviluppo	**1 Valore pubblico a misura di cittadino: la contabilità analitica dei costi per l´analisi dei processi interni**					
Obiettivo strategico	Viene sostenuto un impiego efficiente ed ottimale delle risorse					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Il progetto di collaborazione con l'Università di Bolzano mira a implementare un sistema di contabilità analitica per migliorare la gestione sostenibile. Questo sistema sarà sviluppato attraverso un approccio di ricerca-azione, coinvolgendo esperti e collaboratori interni. L'obiettivo è fornire alla dirigenza strumenti efficaci per monitorare e migliorare la performance strategica e la rendicontazione dell'Amministrazione provinciale, attraverso una puntuale e precisa rendicontazione del processo di creazione del valore pubblico.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Definizione degli obiettivi e visione			■				
Pianificazione del progetto e allocazione delle risorse			■				
Analisi dati			■				
Fase pilota con due ripartizioni			■				
Pianificazione della realizzazione tecnica				■	■		
Espansione del progetto all'intera Amministrazione provinciale				■	■	■	
Implementazione e miglioramenti continui				■	■	■	■
Analisi e reportistica					■	■	■



Priorità di sviluppo	**2 Posti di lavoro orientati al futuro e coworking spaces**					
Obiettivo strategico	Viene sostenuto un impiego efficiente ed ottimale delle risorse					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	L'obiettivo è creare posti di lavoro orientati al futuro promuovendo il benessere dei dipendenti nel lungo termine. I luoghi e gli ambienti di lavoro devono essere adattati					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Descrizione	alle mutevoli esigenze dei dipendenti moderni. Un aspetto centrale di tale approccio è l'ottimizzazione nell'utilizzo dello spazio e delle aree degli uffici attraverso l'uso multiplo, tramite modelli di postazioni di lavoro flessibili come il desk-sharing e l'integrazione di nuove opportunità informatiche. Anche gli spazi di coworking possono offrire ulteriore flessibilità. Queste misure aumentano l'efficienza e la soddisfazione dei dipendenti, migliorando l'utilizzo delle risorse e creando un'atmosfera lavorativa piacevole e motivante.

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Definizione degli obiettivi e visione			■				
Pianificazione del progetto e allocazione delle risorse			■				
Analisi dei dati e indagine interna per la fase pilota			■				
Fase pilota				■			
Pianificazione della realizzazione tecnica				■	■		
Espansione del progetto a tutta la Provincia				■	■	■	
Implementazione e miglioramenti continui				■	■	■	■
Analisi e reportistica					■	■	■



Priorità di sviluppo	**3 Connessione digitale delle attività statistiche**					
Obiettivo strategico	I dati statistici vengono rilevati in modo efficiente ed in tempo utile; i risultati vengono messi a disposizione della collettività e degli organi decisionali.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Particolare attenzione viene posta allo sviluppo delle tecnologie WEB, nonché ai metodi CAWI e CAPI per la conduzione di rilevazioni nell'ambito della statistica ufficiale. Inoltre, si punta alla realizzazione di un portale centrale per la raccolta e la gestione dei dati statistici. Questo portale dovrebbe offrire una piattaforma unificata ed efficiente che ottimizzi l'intero processo di raccolta, elaborazione e analisi dei dati, migliorando così la qualità e la disponibilità delle informazioni statistiche.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Intensificazione del posizionamento internazionale dell'ASTAT attraverso una maggiore collaborazione con gli uffici di statistica dei paesi limitrofi di lingua tedesca (Austria, Svizzera, Germania): scambio di idee e di esperienze nell'ambito di incontri e di workshops, per potenziare ulteriormente la razionalizzazione dell'attività statistica		■	■	■	■	■	■
Nuove statistiche digitali – Big data delle pubbliche amministrazioni (con il termine Big data si indica il lavoro con grandi quantità di dati): L' obiettivo è quello, tra l'altro, di rafforzare e semplificare lo scambio di dati con ISTAT. I dati degli archivi amministrativi – ad esempio registri anagrafici e dati territoriali sugli operatori economici (frame) – vengono collegati in collaborazione con ISTAT ed elaborati dall'ASTAT per la Provincia di Bolzano (= razionalizzazione).		■	■	■	■	■	■

Priorità di sviluppo	**4 Promozione della cultura dell'apprendimento e della conoscenza e dell'apprendimento continuo autonomo e digitale nell'Amministrazione provinciale**					
Obiettivo strategico	La formazione del personale, il benessere e le pari opportunità sul posto di lavoro, insieme allo sviluppo organizzativo e del team, sono promossi attraverso misure appropriate.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Un apprendimento efficace continuo ed autogestito sul posto di lavoro sta diventando sempre più importante. In linea con l'obiettivo di sostenibilità (Agenda 2030 delle Nazioni Unite per lo sviluppo sostenibile) l'accento è posto sulla promozione della cultura dell'apprendimento e della conoscenza e dell'apprendimento continuo autonomo e digitale nell'Amministrazione provinciale. L'uso dei media digitali e le potenzialità dei nuovi strumenti di lavoro collaborativo di Microsoft 365 stanno trasformando il modo di lavorare e apprendere. Le moderne tecnologie mirano a promuovere un apprendimento collaborativo, personalizzato e adattivo. Per l'apprendimento online sincrono e asincrono, la piattaforma di apprendimento provinciale ILIAS/Copernicus è continuamente ottimizzata e ulteriormente sviluppata, viene					

Descrizione	predisposta una biblioteca di apprendimento digitale costantemente aggiornata e l'intera offerta di apprendimento viene presentata in modo chiaro e mirato all'utenza sulla nuova pagina MyNET dell'ufficio (intranet). Attraverso l'integrazione dell'apprendimento digitale, l'accesso alla conoscenza diventa flessibile, semplice, rapido, individuale e autogestito, ampiamente indipendente rispetto ai vincoli di tempo e di luogo. La partecipazione alle offerte risulta facilitata e l'efficienza aumenta. Queste misure mirano a promuovere un apprendimento continuo, autonomo e autogestito. Un Learning Management System (LMS) moderno dovrebbe garantire l'integrazione di tutti i processi di sviluppo del personale e consentire un apprendimento personalizzato e adattivo.

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ulteriore sviluppo della biblioteca di apprendimento digitale: maggiore offerta di apprendimento online asincrono, per esempio video tutorial, brevi unità di microapprendimento, le cosiddette pillole di apprendimento, corsi e-learning, ecc.							
Sviluppo continuo della pagina myNET dell'Ufficio Sviluppo personale: la pagina myNET viene regolarmente aggiornata e arricchita con nuove funzionalità per garantire un ambiente di apprendimento moderno e orientato all'utente.							
Promozione della cultura dell'apprendimento e della conoscenza: potenziamento delle competenze di apprendimento e sensibilizzazione all' apprendimento autonomo; supporto nell'utilizzo degli strumenti di apprendimento e conoscenza, come quelli di Microsoft 365; rafforzamento della rete dei responsabili della formazione continua dei dipartimenti regionali.							
Ulteriore sviluppo della propria piattaforma di apprendimento: aggiornamenti continui di ILIAS (nuove versioni); ampliamento della funzionalità della piattaforma attraverso vari componenti aggiuntivi.							
Creazione di una soluzione di BI per il monitoraggio delle iniziative di formazione e aggiornamento frequentate attraverso un'adeguata digitalizzazione e standardizzazione dei processi interni.							
Offerta di opportunità di apprendimento inclusive.							
Implementazione di un sistema integrato di gestione dell'apprendimento (Enterprise Learning Management System): integrazione di tutti i processi di sviluppo del personale, offerta di percorsi di apprendimento orientati all'utente, monitoraggio a vari livelli, standardizzazione e digitalizzazione dei processi interni.							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Dipartimento della Presidenza, Diritti civili, Comunicazione e Protezione civile

Agenzia di stampa e comunicazione

Tema	Amministrazione						
Obiettivo strategico	**1 I cittadini e i media sono informati in maniera adeguata, puntuale e trasparente sull'attività dell'Amministrazione provinciale e della Giunta provinciale**						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	L'Agenzia di stampa e comunicazione informa i media e la cittadinanza sulle attività dell'amministrazione e della Giunta provinciale tramite i diversi canali a disposizione, distribuendo le informazioni in modo tempestivo e continuativo.						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Comunicati stampa	Quantità	3.800,00	4.000,00		3.500,00	3.500,00	3.500,00	◐
2 Appuntamenti con i media organizzati	Quantità	270,00	270,00		250,00	250,00	250,00	◐
3 Contatti raggiunti sui canali di social media seguiti	Quantità	110.000,00	120.000,00		120.000,00	120.000,00	120.000,00	●
4 Pubblicazione di comunicati stampa	Quantità	5.700,00	5.000,00		3.150,00	3.150,00	3.150,00	●



Obiettivo strategico	**2 È garantita la comunicazione esterna su linee di indirizzo, temi e servizi di utilità e la sensibilizzazione su tematiche di interesse collettivo**						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	Campagne e altre iniziative di comunicazione su temi strategici e di grande rilievo nel lungo periodo.						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Campagne di informazione e progetti di comunicazione eseguiti o coordinati	Quantità	12,00	13,00		8,00	8,00	8,00	◐
2 Consulenze effettuate	Quantità	20,00	20,00		20,00	20,00	20,00	◐
3 Accessi al sito dell'Amministrazione provinciale	Mio.	30,00	90,00		3,00	3,00	3,00	◐
4 Contatti raggiunti sui canali di social media seguiti	Quantità	110.000,00	120.000,00		120.000,00	120.000,00	120.000,00	●

Obiettivo strategico	**3 È assicurata una comunicazione e un'immagine coordinata dell'intera Amministrazione provinciale verso l'esterno.**						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	Sviluppo di un branding uniforme e sviluppo e diffusione di standard di qualità uniformi nella comunicazione verso l'esterno.						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Siti dell'Amministrazione provinciale nel nuovo Corporate Design/Totale siti dell'Amministrazione provinciale	%	20,00	60,00		100,00	0,00	0,00	◐

2	Consulenze relative al nuovo Corporate Design	Quantità	50,00	50,00		30,00	30,00	30,00	◐
3	Accessi al sito internet dell'Amministrazione provinciale	Mio.	30,00	90,00		3,00	3,00	3,00	◐

Commento su target	
1 Targ. 2026	2026 chiusura del progetto e migrazione degli ultimi 20 portali
2 Targ. 2026	Si presume, che il numero di consulenze calerà nel momento in qui il CD si è ampliamente affermato

Priorità di sviluppo	**1 Rafforzamento dell'immagine e della visibilità della Provincia**						
Obiettivo strategico	È assicurata una comunicazione e un'immagine coordinata dell'intera Amministrazione provinciale verso l'esterno.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No	**Promozione delle pari opportunità** No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				
Descrizione	La PAB e l'attività della Giunta e dell'amministrazione sono visibili e accessibili grazie a un'immagine coordinata e a un'informazione e comunicazione chiare e comprensibili.						

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Sviluppo e coordinamento della comunicazione sulla strategia di sostenibilità della Provincia	■	■	■	■	■		
Employer branding		■	■	■	■	■	■
Implementazione nuovo CD		■	■	■	■	■	■
Design e comunicazione nuovo portale dei servizi (Mycivis 4.0)				■	■	■	



Priorità di sviluppo	**2 Rafforzamento e costante sviluppo del mix dei mezzi di comunicazione**						
Obiettivo strategico	È assicurata una comunicazione e un'immagine coordinata dell'intera Amministrazione provinciale verso l'esterno.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No	**Promozione delle pari opportunità** No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				
Descrizione	Attraverso un continuo ampliamento del mix di media, si garantisce che le informazioni siano preparate in modo mirato e appropriato al target sia in termini di formato che di canale scelto. Con questo, l'agenzia di stampa e comunicazione intende raggiungere il più ampio pubblico possibile.						

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Potenziamento canali social media		■	■	■	■	■	■
Nuova rivista provinciale		■	■				
Portale Web provinciale		■	■	■	■		
Sviluppo e potenziamento del portale News				■	■	■	



Priorità di sviluppo	**3 Sviluppo e semplificazione della disciplina di promozione delle imprese di comunicazione locali**
Programma di governo	Autonomia

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Si mira a semplificare e sviluppare ulteriormente la disciplina di promozione delle imprese di comunicazione locali per garantire un potenziamento del pluralismo e del giornalismo.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Introduzione e implementazione di un nuovo modello di criteri							



Ripartizione Presidenza

Tema	Politica, diritto e relazioni estere
Obiettivo strategico	**1 La certificazione della conoscenza delle lingue italiana, tedesca e ladina e il diritto all'uso della madrelingua sono garantiti.**
Programma di governo	Autonomia
Valore pubblico	Benessere educativo

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Domande esaminate per l'esame di bilinguismo livello C1, B2, B1 e A2	Quantità	9.571,00	10.185,00		9.000,00	9.000,00	9.000,00	○
2 Domande esaminate per l'esame di trilinguismo, tutti i livelli	Quantità	214,00	139,00		307,00	307,00	307,00	○
3 Domande esaminate per riconoscimenti, tutti i livelli	Quantità	2.507,00	2.307,00		2.153,00	2.153,00	2.153,00	○
4 Attestati conseguiti, tutti i livelli	Quantità	5.445,00	5.941,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00	○
5 Interventi scritti in seguito ai reclami presentati	Quantità	56,00	76,00		100,00	100,00	100,00	●



Obiettivo strategico	2 L'Alto Adige è rappresentato in maniera adeguata nel contesto transfrontaliero e europeo.
Programma di governo	Autonomia
Valore pubblico	Benessere economico

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Popolazione raggiunta tramite le iniziative del GECT	Quantità	4.000,00	4.000,00		4.000,00	4.000,00	4.000,00	●
2 Proposte presentate nel Comitato delle Regioni	Quantità	20,00	30,00		0,00	0,00	15,00	◐
3 Proposte accolte nel Comitato delle Regioni	%	20,00	20,00		0,00	0,00	15,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Commento su target		
2	Targ. 2026	PP non è membro effettivo del Comitato europeo delle regioni per gli anni 2025, 2026 e 1° semestre 2027.
2	Targ. 2027	PP non è membro effettivo del Comitato europeo delle regioni per gli anni 2025, 2026 e 1° semestre 2027.
3	Targ. 2026	PP non è membro effettivo del Comitato europeo delle regioni per gli anni 2025, 2026 e 1° semestre 2027.
3	Targ. 2027	PP non è membro effettivo del Comitato europeo delle regioni per gli anni 2025, 2026 e 1° semestre 2027.

Obiettivo strategico	**3**	**Il miglioramento e il raggiungimento della partecipazione e delle pari opportunità tra donne e uomini sono garantiti in tutti i comparti della vita sociale.**			
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani				
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico				
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Gender-GAP	%	17,00	17,00		15,00	15,00	15,00	●
2 Eventi informativi	Quantità	4,00	4,00		2,00	2,00	2,00	◐
3 Contributi ad associazioni delle donne	Quantità	12,00	8,00		10,00	10,00	10,00	●

Priorità di sviluppo	**1**	**Aumento della presenza delle donne nelle commissioni, comitati, organi decisionali nonché nella vita economica e sociale**			
Obiettivo strategico	Il miglioramento e il raggiungimento della partecipazione e delle pari opportunità tra donne e uomini sono garantiti in tutti i comparti della vita sociale.				
Programma di governo	Lavoro				
Valore pubblico	Benessere economico				
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ulteriori sforzi di sensibilizzazione sulla partecipazione delle donne alla vita politica sociale e nelle posizioni decisionali							
Rafforzamento della presenza di donne nelle commissioni dei Comuni ed educazione politica per le donne							
Più donne in funzioni dirigenziali sul posto di lavoro							

Priorità di sviluppo	**2**	**Maggiore coordinamento delle attività transfrontaliere tramite la creazione di sinergie all'interno dell'Ufficio di Bruxelles e con il GECT, nonché tra il GECT ed i dipartimenti dell'Amministrazione provinciale**
Obiettivo strategico	L'Alto Adige è rappresentato in maniera adeguata nel contesto transfrontaliero, europeo e nazionale.	
Programma di governo	Autonomia	

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)						No
Azione					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Stretta collaborazione e coordinamento con la presidenza tirolese nel GECT											
Stretta collaborazione con la presidenza trentina del GECT e elaborazione del programma di lavoro per la presidenza altoatesina del GECT per gli anni 2023-2025											
Inizio presidenza GECT per il periodo 2023-2025, attuazione del programma di lavoro											



Priorità di sviluppo	3 Piano d'azione per la parità di genere Alto Adige ÆQUITAS (DGP 666 dell'8/8/2023)										
Obiettivo strategico	Il miglioramento e il raggiungimento della partecipazione e delle pari opportunità tra donne e uomini sono garantiti in tutti i comparti della vita sociale.										
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani										
Valore pubblico	Benessere economico										
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)						No
Azione					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Sostegno di progetti											



Incarico speciale complesso "Giochi Olimpici e Paralimpici invernali Milano Cortina 2026"

Tema	Amministrazione										
Priorità di sviluppo	1 Giochi olimpici: lavori di adeguamento infrastrutturale dell'Arena dell'Alto Adige - Anterselva										
Programma di governo	Sport										
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale										
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)						No
Azione					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Esecuzione dei lavori											



Priorità di sviluppo	2 Fondo Comuni di confine: progetti di costruzione strategica di interesse provinciale
Programma di governo	Comuni – Aree rurali e Centri urbani
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere ambientale

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Esecuzione dei lavori							



Incarico speciale complesso "Sostenibilità"

Tema	Amministrazione						
Priorità di sviluppo	**1 Incarico speciale complesso “Sostenibilità”**						
Programma di governo	Energia e ambiente						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	L’incaricato speciale è struttura di riferimento per questioni legate alla sostenibilità dell’Amministrazione provinciale. Inoltre coordina il gruppo di lavoro degli incaricati alla sostenibilità all’interno dell’Amministrazione provinciale. Le attività comprendono anche l‘elaborazione di proposte e la contribuzione alla comunicazione della strategia di sostenibilità e in materia di sostenibilità.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Costruzione e coordinamento del processo di sostenibilità nell’Amministrazione provinciale e negli enti strumentali della Provincia e dei processi di partecipazione interdisciplinari							
Implementazione e valutazione di nuovi indicatori, misure e obiettivi nel SDG-Tracker e nel Piano della performance							
Contribuzione alla costruzione e all’accompagnamento dell’"Alleanza per la formazione e per la ricerca" del "Centro di competenza finanze sostenibili"							
Collaborazione e monitoraggio del progetto "Monitoring CO2"							
Accompagnamento strategico del progetto "CESTAA" (Circolar Economy Südtirol/Alto Adige)							
Collaborazione e monitoraggio del progetto "sostenibilità della normativa amministrativa"							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Dipartimento Coesione sociale, Famiglia, Anziani, Cooperative e Volontariato

Agenzia per la famiglia

Tema	Famiglia, sociale e comunità								
Obiettivo strategico	**1 Famiglia e lavoro sono facilmente conciliabili.**								
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani								
Valore pubblico	Benessere educativo								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**				No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Nascite	Quantità	4.912,00	4.695,00		5.500,00	4.900,00	5.000,00	○
2 Età media delle donne alla nascita del primo bambino	Quantità	32,00	31,90		33,00	34,00	35,00	○
3 Famiglie con bambini minorenni	Quantità	53.995,00	53.706,00		55.000,00	55.000,00	54.000,00	○
4 Età media degli uomini alla nascita del primo bambino	Quantità	35,00	36,00		38,00	39,00	40,00	○
5 Tasso di occupazione delle donne	%	70,70	69,30		67,00	67,00	70,00	●
6 Datori di lavoro certificati e ri-certificati in base all'"audit famiglia e lavoro"	Quantità	104,00	112,00		130,00	130,00	130,00	●
7 Posti per bambini 0-3 anni in relazione al numero totale dei bambini 0-3	%	34,00	25,60		36,00	36,00	36,00	◐
8 Bambini (3-15 anni) in assistenza estiva e pomeridiana	Quantità	35.695,00	23.655,00		67.000,00	68.000,00	69.000,00	◐



Obiettivo strategico	**2 Le famiglie ricevono sostegno e sono agevolate e rafforzate mediante aiuti finanziari diretti e indiretti.**								
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani								
Valore pubblico	Benessere sociale								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**				No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Beneficiari dell'assegno provinciale al nucleo familiare + (congedo parentale)	Quantità	70,00	76,00		240,00	200,00	210,00	●
2 Beneficiari della Carta Nonni	Quantità	4.641,00	5.286,00		5.500,00	5.600,00	7.000,00	◐
3 Beneficiari dell'EuregioFamilyPass Alto-Adige	Quantità	60.816,00	65.462,00		72.000,00	72.000,00	72.000,00	●
4 Beneficiari dell'assegno provinciale per i figli rispetto a tutte le famiglie con almeno un figlio minorenne	%	67,60	64,70		52,00	50,00	98,00	●



Obiettivo strategico	**3 Le famiglie vengono accompagnate e rafforzate tempestivamente e in modo durevole nella loro competenza educativa e relazionale.**							
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Abbonati alle lettere ai genitori rispetto a tutti gli aventi diritto	%	44,00	53,00		63,00	64,00	65,00	●
2 Centri genitori bimbi	Quantità	25,00	25,00		27,00	27,00	28,00	●
3 Beneficiari del „Pacchetto Ben arrivato Bebé”	Quantità	3.580,00	3.642,00		5.500,00	4.900,00	4.900,00	●
4 Beneficiari “Bookstart”	Quantità	5.100,00	6.562,00		5.500,00	4.900,00	4.900,00	●



Priorità di sviluppo	**1 Piano della formazione, educazione ed assistenza dei bambini**							
Obiettivo strategico	Famiglia e lavoro sono facilmente conciliabili.							
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Elaborazione di standard di qualità nell'ambito della assistenza pomeridiana e in periodo di chiusura delle scuole			■	■	■		
Sviluppo del sistema informatico per sostenere la gestione dei contributi nonché per monitorare e pianificare la formazione, educazione ed assistenza dei bambini	■	■	■	■	■		
Linee guida sulla qualità e modalità di finanziamento nei servizi di assistenza nei periodi di chiusura scolastica e pomeridiana					■		
Sviluppo del sistema informatico nei servizi di assistenza per la prima infanzia	■						
Attuazione della valutazione interna nella assistenza alla prima infanzia	■						
Revisione e adattamento degli standard di qualità nei servizi di assistenza per la prima infanzia		■					
Adeguamento della procedura relativa al personale aggiuntivo per i bambini con disabilità nei servizi per la prima infanzia				■			
Adeguamento dei criteri di finanziamento dei servizi di assistenza per la prima infanzia			■	■			
Adeguamento dei criteri di finanziamento dei servizi per la formazione delle famiglie			■	■	■		
Adeguamento dei criteri di finanziamento dei servizi di assistenza nei periodi di chiusura delle scuole e pomeridiana				■	■		



Priorità di sviluppo	**2 Organizzazione dell’Agenzia e processi interni**
Obiettivo strategico	Le famiglie ricevono sostegno e sono agevolate e rafforzate mediante aiuti finanziari diretti e indiretti.
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Valore pubblico	Benessere sociale												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No
Azione						**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	
Ulteriore sviluppo del sistema informatico per la gestione dei contributi e delle applicazioni software													
Elaborazione di un concetto per lo sviluppo organizzativo e strutturale dell'Agenzia													
Armonizzazione ed aggiornamento delle comunicazioni													
Ulteriore digitalizzazione dei processi e procedimenti													
Semplificazione e razionalizzazione dei procedimenti													
Sviluppo della nuova struttura organizzativa dell'Agenzia per la famiglia													
Introduzione di domande di contributo informatizzate													

Priorità di sviluppo	**3 Management per le famiglie - progetti**												
Obiettivo strategico	Le famiglie vengono accompagnate e rafforzate tempestivamente e in modo durevole nella loro competenza educativa e relazionale.												
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No
Azione						**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	
Pubblicazione di uno Studio sugli effetti della pandemia di Covid sulle famiglie in Alto Adige													
Implementazione del Gruppo di lavoro sulle Politiche del tempo con definizione delle prime misure													
Aggiornamento di un contenitore di idee con provvedimenti a favore dei bambini e family friendly a livello comunale													
Stesura del concetto pluriennale di comunicazione "Alto Adige- Paese delle famiglie" e attuazione													
Stabilizzazione del processo di certificazione „FamilyPlus" per Comuni a misura della famiglia													
Introduzione e sviluppo di una carta vantaggi per i nonni													
Pubblicazione dello Studio sulle famiglie altoatesine													
Elaborazione di misure nel Campo di azione "Tempo/Cura" del Piano di parità di genere													
Indagine "Fabbisogno di tempo prolungato" condotta insieme ad ASTAT													
Studio sugli "Effetti economici dell'espansione dei servizi di assistenza all'infanzia in Alto Adige"													



Ufficio Volontariato e solidarietà

Tema	Famiglia, sociale e comunità
Obiettivo strategico	**1 La promozione del volontariato rappresenta un incentivo alla solidarietà nella popolazione altoatesina.**
Programma di governo	Volontariato
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere assistenziale

	Benessere sociale Benessere ambientale								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)				No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Impieghi approvati servizi volontari	Quantità		457,00	427,00	370,00	370,00	370,00	●
2 Iscrizioni al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore	Quantità		2.441,00	2.528,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	●
3 Iscrizioni al Registro delle persone giuridiche	Quantità		771,00	791,00	640,00	650,00	660,00	●

Obiettivo strategico	2 La Provincia contribuisce agli obiettivi della solidarietà internazionale e alla cooperazione internazionale.						
Programma di governo	Volontariato						
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Progetti cooperazione ed educazione allo sviluppo approvati	%		82,00	51,00	65,00	65,00	65,00	●
2 Progetti conclusi entro il termine previsto	%		100,00	100,00	95,00	95,00	95,00	●

Commento su indicatore	
1	Numero complessivo dei progetti indiretti nell'educazione allo sviluppo e nell'educazione allo sviluppo approvati nonché dei progetti diretti di cooperazione allo sviluppo approvati



Priorità di sviluppo	1 Attuazione della Riforma del Terzo Settore						
Obiettivo strategico	La promozione del volontariato rappresenta un incentivo alla solidarietà nella popolazione altoatesina.						
Programma di governo	Volontariato						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Attuazione della nuova normativa fiscale in collaborazione con il Centro Servizi per il Volontariato							

Priorità di sviluppo	2 Attuazione della legge provinciale sul volontariato						
Programma di governo	Volontariato						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Istituzione del nuovo settore all'interno dell'ufficio con relative risorse umane							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Elaborazione del regolamento di attuazione							
Operatività della piattaforma							
Modifica della legislazione fiscale della Provincia per la concessione delle agevolazioni							
Conclusione delle iscrizioni d'Ufficio							

Ufficio per la cooperazione

Tema	Lavoro ed economia						
Obiettivo strategico	**1**	**Le cooperative in Provincia di Bolzano sono competitive, adeguatamente patrimonializzate e strutturate e creano posti di lavoro qualificati per persone svantaggiate grazie alle misure provinciali di promozione della cooperazione.**					
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Gli indicatori da 1 a 4 riguardano le cooperative iscritte al registro provinciale al 31.12 di ciascun anno e danno un'indicazione sulla stabilità del settore.						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Cooperative	Quantità	865,00	832,00		800,00	800,00	800,00	○
2 Cooperative sociali	Quantità	245,00	237,00		220,00	220,00	220,00	○
3 Nuove iscrizioni al registro	Quantità	28,00	19,00		20,00	20,00	20,00	○
4 Cancellazioni dal registro cooperative	Quantità	44,00	40,00		40,00	40,00	40,00	○
5 Domande di contributo	Quantità	204,00	224,00		170,00	170,00	170,00	●



Obiettivo strategico	**2**	**Le cooperative e le associazioni di rappresentanza del mondo cooperativo in Provincia di Bolzano sono iscritte al registro provinciale, revisionate regolarmente e il sistema è adeguatamente vigilato e rispetta la normativa vigente.**					
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Anche a livello locale, seppur in modo attenuato, si riscontra una leggera decrescita del numero delle cooperative.						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Revisioni annuali / cooperative iscritte al registro	Quantità	461,00	453,00		400,00	400,00	400,00	●
2 Cooperative con patrimonio netto negativo	Quantità	56,00	30,00		45,00	45,00	45,00	●
3 Banche e istituti di credito a carattere regionale	Quantità	41,00	41,00		40,00	40,00	40,00	○



Priorità di sviluppo	**1 Sostegno alle cooperative sociali di inserimento lavorativo di persone svantaggiate (tipo B)**						
Obiettivo strategico	Le cooperative in Provincia di Bolzano sono competitive, adeguatamente patrimonializzate e strutturate e creano posti di lavoro qualificati per persone svantaggiate grazie alle misure provinciali di promozione della cooperazione.						
Programma di governo	Lavoro						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	L'articolo 36 della legge provinciale n. 15/2011 prevede che la Provincia autonoma di Bolzano, le società da essa controllate e gli enti funzionali destinino entro il 2014, alle cooperative sociali di tipo B una quota pari ad almeno il due per cento del valore delle forniture annuali di beni e di servizi. L'Ufficio per la cooperazione in stretta collaborazione con le ripartizioni competenti in materia di lavoro e del sociale, con l'ACP e le associazioni cooperative elabora e realizza misure atte a promuovere e facilitare l'affidamento di incarichi a cooperative sociali di tipo B. Le azioni sono costantemente adeguate alle modifiche della normativa in materia di appalti pubblici.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Collaborazione con le Centrali cooperative e il Centro di Competenza per il Management nelle Cooperative							
Organizzazione di gruppi di lavoro con le Centrali cooperative su temi di attualità, inclusa la "co-programmazione" e "co-progettazione" ai sensi del Codice del Terzo Settore..							
Organizzazione di eventi informativi e formativi.							



Ripartizione Politiche sociali

Tema	Famiglia, sociale e comunità						
Obiettivo strategico	**1 L'Alto Adige dispone di un efficace sistema di tutela dei minori.**						
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Posti disponibili in strutture per minori	Quantità	288,00	287,00		285,00	285,00	285,00	●
2 Grado di occupazione delle strutture per minori	%	88,00	89,00		84,00	84,00	85,00	●
3 Famiglie affidatarie	Quantità	93,00	80,00		80,00	80,00	80,00	●
4 Adozioni	Quantità	16,00	16,00		15,00	15,00	15,00	●
5 Minori seguiti dal Servizio socio-pedagogico	Quantità	4.215,00	4.772,00		4.100,00	4.200,00	4.300,00	●
6 Posti disponibili per minori stranieri non accompagnati	Quantità	43,00	44,00		40,00	40,00	40,00	●
7 Beneficiari anticipazione assegno di mantenimento	Quantità	921,00	896,00		900,00	900,00	850,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

8	Misure del Tribunale per i minori	Quantità	504,00	461,00		500,00	500,00	450,00	●
9	Prestazioni ambulanti / educativa domiciliare	Quantità	1.522,00	1.528,00		1.500,00	1.500,00	1.500,00	●

Obiettivo strategico	**2 Ai cittadini e alle cittadine è garantita un'adeguata offerta di servizi sociali e misure di sostegno.**				
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani				
Valore pubblico	Benessere sociale				
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

	Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Anziani: posti disponibili in strutture residenziali	Quantità	4.685,00	4.747,00		4.700,00	4.750,00	4.750,00	●
2	Anziani: grado di occupazione strutture residenziali	%	94,00	94,00		90,00	90,00	90,00	●
3	Anziani: utenti assistenza domiciliare	Quantità	6.000,00	6.177,00		6.000,00	6.000,00	6.000,00	●
4	Anziani: posti disponibili per assistenza di breve durata	Quantità	220,00	220,00		220,00	220,00	220,00	●
5	Anziani: posti disponibili per assistenza diurna	Quantità	180,00	170,00		180,00	180,00	170,00	●
6	Anziani: posti disponibili per residenze assistite / assistenza abitativa	Quantità	350,00	350,00		350,00	350,00	350,00	●
7	Anziani: beneficiari assegno di cura a casa maggiore di 65 anni	Quantità	9.278,00	9.486,00		9.300,00	9.300,00	9.300,00	●
8	Persone con disabilità, malattia psichica e dipendenze: posti residenziali disponibili	Quantità	533,00	564,00		530,00	530,00	530,00	●
9	Persone con disabilità, malattia psichica e dipendenze: grado di occupazione strutture residenziali	%	90,00	90,00		90,00	90,00	90,00	●
10	Persone con disabilità, malattia psichica e dipendenze: utenti accompagnamento abitativo	Quantità	291,00	301,00		290,00	290,00	290,00	●
11	Persone con disabilità, malattia psichica e dipendenze: posti di lavoro integrazione lavorativa e occupazionale	Quantità	2.638,00	2.726,00		2.600,00	2.600,00	2.600,00	●
12	Persone con disabilità, malattia psichica e dipendenze: utenti assistenza precoce	Quantità	267,00	267,00		265,00	270,00	265,00	●
13	Persone con disabilità, malattia psichica e dipendenze: consulenze barriere architettoniche	Quantità	435,00	375,00		435,00	435,00	400,00	●
14	Persone con disabilità, malattia psichica e dipendenze: beneficiari assegno di cura a casa minore di 65 anni	Quantità	3.471,00	3.430,00		3.500,00	3.550,00	3.400,00	●
15	Violenza sulle donne: posti residenziali disponibili	Quantità	38,00	38,00		38,00	38,00	38,00	●
16	Violenza sulle donne: grado di occupazione strutture residenziali	%	100,00	100,00		100,00	100,00	95,00	●
17	Violenza sulle donne: contatti presso i centri antiviolenza	Quantità	760,00	832,00		750,00	750,00	750,00	●
18	Violenza sulle donne: partecipanti training antiviolenza	Quantità	100,00	179,00		100,00	100,00	150,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Obiettivo strategico	3 La disuguaglianza sociale e le situazioni di emarginazione sociale sono ridotte.								
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani								
Valore pubblico	Benessere sociale								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)				No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Povertà relativa (ISTAT/ASTAT)	%	10,50	10,60		10,00	10,00	10,00	●
2 Beneficiari reddito minimo	Quantità	1.800,00	1.250,00		1.800,00	1.800,00	1.100,00	●
3 Beneficiari contributo locazione e spese accessorie	Quantità	11.300,00	9.824,00		11.300,00	11.300,00	9.500,00	●
4 Profughi: posti di accoglienza disponibili	Quantità	576,00	673,00		400,00	400,00	500,00	●
5 Senza fissa dimora: posti letto disponibili	Quantità	668,00	678,00		650,00	650,00	600,00	●
6 Senza fissa dimora: persone raggiunte dai servizi di contatto	Quantità	557,00	987,00		550,00	550,00	550,00	●
7 Senza fissa dimora: inserimenti lavorativi svolti	Quantità	48,00	66,00		50,00	50,00	50,00	●
8 Prostituzione: persone contattate	Quantità	589,00	792,00		600,00	600,00	650,00	●
9 Prostituzione: persone accolte (ALBA)	Quantità	19,00	19,00		19,00	20,00	19,00	●
10 Prostituzione: inserimenti lavorativi svolti	Quantità	6,00	19,00		10,00	10,00	10,00	●
11 Carcerati / persone uscite dal carcere: carcerati occupati	Quantità	25,00	104,00		25,00	25,00	50,00	●
12 Carcerati / persone uscite dal carcere: utenti Odós	Quantità	23,00	30,00		20,00	20,00	25,00	●
13 Carcerati / persone uscite dal carcere: inserimenti lavorativi svolti	Quantità	18,00	19,00		15,00	15,00	15,00	●
14 Microaree	Quantità	6,00	6,00		6,00	6,00	6,00	○
15 Posti a disposizione nelle microaree	Quantità	103,00	99,00		103,00	103,00	99,00	◐



Obiettivo strategico	4 Ai cittadini e alle cittadine è garantito un accesso ai servizi mirato e privo di barriere.								
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani								
Valore pubblico	Benessere sociale								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)				No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Misure e iniziative di sensibilizzazione / responsabilizzazione attuate	Quantità	2,00	1,00		2,00	2,00	1,00	●
2 Misure per favorire la raggiungibilità dei servizi attuate	Quantità	5,00	4,00		2,00	3,00	3,00	●
3 Statistiche accessi alle pagine internet della Rip. 24	Quantità	228.983,00	160.869,00		240.000,00	250.000,00	150.000,00	●
4 Dichiarazioni DURP presentate	Quantità	102.817,00	106.487,00		100.000,00	100.000,00	90.000,00	●



Obiettivo strategico	5 La qualità dei servizi sociali è garantita.							
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani							
Valore pubblico	Benessere sociale							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Accreditamenti	Quantità	73,00	88,00		40,00	40,00	60,00	●
2 Sopralluoghi / verifiche effettuati	Quantità	55,00	80,00		20,00	20,00	40,00	●
3 Partecipanti ai corsi di formazione continua	Quantità	1.014,00	1.431,00		1.000,00	1.000,00	1.100,00	●
4 Servizi con carta dei servizi / carta della qualità	Quantità	313,00	310,00		300,00	300,00	300,00	●



Obiettivo strategico	6 Le risorse di personale e finanziarie necessarie per garantire un'adeguata offerta di servizi sono assicurate.							
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Diplomati scuole per le professioni sociali e università	Quantità	450,00	277,00		440,00	440,00	300,00	●
2 Collaboratori dei servizi sociali (equivalenti a tempo pieno)	Quantità	7.100,00	7.550,00		7.150,00	7.200,00	7.300,00	●
3 Fluttuazione di personale nei servizi	%	8,50	11,00		8,50	8,50	9,00	●
4 Budget per il settore sociale	Mio. €	604,00	596,00		600,00	600,00	600,00	●
5 Incidenza budget settore sociale / bilancio provinciale	%	9,50	8,90		9,50	9,50	9,00	●



Obiettivo strategico	7 Promuovere ed esigere una convivenza pacifica e armoniosa							
Programma di governo	Immigrazione e integrazione							
Valore pubblico	Benessere sociale							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Incontri in rete al livello provinciale e comprensoriale con partner pubblici e privati	Quantità		16,00		15,00	15,00	15,00	●
2 Impulsi e azioni di sensibilizzazione a favore della diversità e della convivenza	Quantità		4,00		5,00	5,00	4,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

3	Integrazione attraverso le prestazioni: numero di nuovi inserimenti nella banca dati	Quantità		1.350,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00



Priorità di sviluppo	1 Coordinamento del processo di realizzazione dei progetti sociali del PNRR - Missione 5 Inclusione						
Obiettivo strategico	Ai cittadini e alle cittadine è garantita un'adeguata offerta di servizi sociali e misure di sostegno.						
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Missioni PNRR	Inclusione e coesione						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	La Ripartizione coordina e sostiene il processo di elaborazione dei progetti sociali da parte delle Comunità Comprensoriali, al fine di utilizzare le risorse finanziarie del PNRR messe a disposizione della Provincia di Bolzano, con l'obiettivo di realizzare 8 progetti approvati nel settore sociale nel periodo 2022-2026.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Valutazione dei progetti presentati dalle Comunità Comprensoriali							
Coordinamento del processo di realizzazione dei n.18 progetti sociali							
Realizzazione delle strategie e delle misure del nuovo Piano sociale provinciale							



Priorità di sviluppo	2 Promozione della coesistenza sociale						
Obiettivo strategico	Promuovere ed esigere una convivenza pacifica e armoniosa						
Programma di governo	Immigrazione e integrazione						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Rafforzamento e sviluppo del "Servizio di Coordinamento per l'integrazione".						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
I servizi e i compiti del Servizio coordinamento per l'integrazione sono state valutate in base delle risorse umane							
Finanziare e realizzare progetti/dare impulsi							
Monitoring e ulteriore sviluppo del collegamento tra l'accesso a prestazioni sociali accessorie e attività volte all'integrazione							
Attuazione dell' elenco provinciale dei mediatori e delle mediatrici interculturali							
Pianificazione e attuazione di misure di formazione per moltiplicatori e moltiplicatrici nell'ambito della migrazione							



Priorità di sviluppo	3 Approvazione del nuovo Piano sociale provinciale e realizzazione delle strategie e delle misure del nuovo Piano sociale provinciale
Obiettivo strategico	Ai cittadini e alle cittadine è garantita un'adeguata offerta di servizi sociali e misure di sostegno.
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani
Valore pubblico	Benessere assistenziale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Benessere sociale Benessere economico						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Realizzazione delle misure del nuovo Piano sociale provinciale nei settori minori, persone con disabilità, anziani, inclusione sociale e Terzo settore.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Approvazione del nuovo Piano sociale e realizzazione delle misure nel settore tutela minori, persone con disabilità, anziani, donne e inclusione sociale							
Realizzazione delle misure nel settore tutela minori, persone con disabilità, anziani, donne e inclusione sociale							
Realizzazione delle strategie e delle misure del piano sociale provinciale							



Priorità di sviluppo	**4 Sviluppo dell'organizzazione della valutazione della non autosufficienza**						
Obiettivo strategico	La qualità dei servizi sociali è garantita.						
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani						
Valore pubblico	Benessere assistenziale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Realizzazione delle misure organizzative straordinarie di breve periodo.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Realizzazione della riorganizzazione del Servizio approvata dalla Giunta provinciale							
Attivazione di un gruppo di lavoro interdisciplinare per l'individuazione di un nuovo strumento tecnico di valutazione							
Acquisto del nuovo strumento di valutazione e avvio della sua introduzione							
Ottimizzazione continua delle procedure amministrative legate alla valutazione della non autosufficienza e introduzione di un nuovo strumento di valutazione							



Priorità di sviluppo	**5 Organizzazione e coordinamento della gestione dell'accoglienza dei profughi**						
Obiettivo strategico	Ai cittadini e alle cittadine è garantita un'adeguata offerta di servizi sociali e misure di sostegno.						
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani						
Valore pubblico	Benessere assistenziale Benessere sociale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	L'accoglienza dei profughi, compresi i profughi ucraini, è stata realizzata secondo le indicazioni del Commissariato del Governo.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Coordinamento della prima accoglienza e organizzazione delle strutture di accoglienza							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Priorità di sviluppo	6 Rafforzamento della cooperazione tra Sociale e Sanità						
Obiettivo strategico	La qualità dei servizi sociali è garantita.						
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani						
Valore pubblico	Benessere assistenziale Benessere sociale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Coordinamento della Task-force Sociale e Sanità e partecipazione attiva della Ripartizione al tavolo Sociale e Sanità a livello di Dipartimento.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Attivazione e sviluppo task force Sociale e Sanità							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Direzione Istruzione e Formazione italiana

Direzione provinciale Scuole dell'infanzia in lingua italiana

Tema	Formazione e lingue					
Obiettivo strategico	**1 Il plurilinguismo precoce (tedesco e inglese) è assicurato a tutti i bambini della scuola dell'infanzia.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Il plurilinguismo precoce (tedesco e inglese) è assicurato a tutti i bambini della scuola dell'infanzia. La nostra provincia è caratterizzata da diversità linguistiche e culturali e il plurilinguismo è una realtà nelle scuole d'infanzia altoatesine. È pertanto fondamentale investire nel plurilinguismo precoce e poter rispondere ai bisogni e alle richieste della popolazione. Ciò richiede risorse di personale, formazione e aggiornamento oltre a un'adeguata attrezzatura delle scuole d'infanzia. Le lingue che vengono promosse nelle scuole d'infanzia in lingua italiana sono l'italiano, il tedesco e l'inglese. Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2026 = a.s. 2025/2026; 2027 = a.s. 2026/2027; 2028 = a.s. 2027/2028.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Posti occupati da personale pedagogico di lingua tedesca (distacchi compresi)	Quantità	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	●
2 Posti occupati da collaboratrici pedagogiche di lingua tedesca	Quantità	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	●
3 Personale di lingua italiana per il tedesco L2	Quantità	3,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	◑
4 Scuole dell'infanzia interessate all'appalto con agenzia esterna per il tedesco L2	%	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	●
5 Scuole dell'infanzia interessate a progetti e attività concernenti il tedesco L2	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	●
6 Scuole dell'infanzia interessate al Progetto Inglese nella scuola dell'infanzia italiana	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	●

Obiettivo strategico	**2 Le scuole dell'infanzia in lingua italiana sono presenti su tutto il territorio provinciale e assicurano l'accoglienza di tutti i bambini per i quali viene fatta richiesta.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La scuola dell'infanzia in lingua italiana è presente sia nei maggiori centri che nelle principali vallate, costituendo spesso anche un punto di riferimento per le comunità locali di madrelingua italiana. Il numero di bambini iscritti alle scuole dell'infanzia di lingua italiana su tutto il territorio è sostanzialmente stabile salvo una leggera diminuzione in linea con il calo demografico. La complessità del tessuto sociale si rispecchia in modo particolare nella realtà delle scuole dell'infanzia. Il numero dei bambini e delle bambine con background migratorio rimane sostanzialmente stabile (circa 22%). Una particolare attenzione è rivolta all'inclusione, visto il numero in costante aumento dei bambini e delle bambine con bisogni educativi speciali. Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2026 = a.s. 2025/2026; 2027 = a.s. 2026/2027; 2028 = a.s. 2027/2028.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Bambini iscritti	Quantità	3.198,00	3.241,00		3.200,00	3.200,00	3.200,00	●
2 Bambini in lista d'attesa (senza un posto nella scuola dell'infanzia)	Quantità	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	●
3 Sezioni	Quantità	170,00	170,00		170,00	170,00	170,00	○
4 Scuole dell'infanzia provinciali	Quantità	58,00	58,00		59,00	59,00	59,00	●
5 Personale pedagogico	Quantità	282,00	282,00		282,00	282,00	282,00	●
6 Collaboratrici/collaboratori pedagogici	Quantità	186,00	187,00		187,00	187,00	187,00	●

Obiettivo strategico	**3 La scuola dell'infanzia è un luogo accogliente per tutti i bambini e sviluppa progetti e attività per il loro benessere.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Le scuole dell'infanzia sviluppano progetti quali "Kamikuku" (con il quale tutti i bambini dell'ultimo anno vengono accompagnati al passaggio nella scuola primaria) e "Il Mondo delle parole" (finalizzato allo sviluppo del linguaggio, anche in un'ottica di continuità verticale); inoltre vengono realizzati progetti finalizzati all'integrazione e inclusione dei bambini con bisogni particolari così che ognuno possa essere accolto secondo le sue esigenze. I corsi e le attività di formazione e aggiornamento per il personale delle scuole dell'infanzia afferiscono all'attività dell'Ufficio Aggiornamento e didattica, oltre che ai Circoli ed agli Istituti Pluricomprensivi. Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2026 = a.s. 2025/2026; 2027 = a.s. 2026/2027; 2028 = a.s. 2027/2028.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Utenti del Centro di Ricerca e Documentazione per la scuola dell'infanzia	Quantità	500,00	500,00		2.500,00	2.500,00	2.500,00	●
2 Attività, corsi di formazione e di formazione continua per il personale	Quantità	11,00	12,00		20,00	20,00	20,00	●
3 Bambini partecipanti al Progetto "La Valigetta"	Quantità	1.193,00	1.151,00		1.220,00	1.220,00	1.220,00	◐
4 Bambini partecipanti al Progetto "Il mondo delle parole"	Quantità	1.193,00	1.151,00		1.100,00	1.100,00	1.100,00	◐

Direzione provinciale Scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado a carattere statale in lingua italiana

Tema	Formazione e lingue					
Obiettivo strategico	**1 La Direzione provinciale scuole promuove la professionalità del personale docente e dirigente e supporta lo sviluppo del sistema scolastico guardando alla società, raccogliendone mutamenti, esigenze e richieste.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Descrizione	La Direzione provinciale Scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado a carattere statale in lingua italiana (di seguito Direzione provinciale Scuole) è competente per la gestione unitaria, la garanzia e lo sviluppo della qualità delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado a carattere statale in lingua italiana della provincia di Bolzano. Il Direttore/La Direttrice della Direzione provinciale Scuole esercita le competenze in capo alla Sovrintendente scolastica/al Sovrintendente scolastico previste dallo Statuto d'autonomia e dalle relative norme di attuazione. Per questo si avvale della collaborazione delle ispettrici e degli ispettori scolastici assegnati alla Direzione provinciale Scuole. Gli anni solari indicati nel Piano della performance corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2026 = a.s 2025/26; 2027 = a.s 2026/27; 2028 = a.s 2027/28.

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Docenti	Quantità	2.105,00	2.205,00		2.305,00	2.305,00	2.305,00	●
2	Dirigenti scolastici	Quantità	24,00	24,00		24,00	24,00	24,00	●
3	Ispettrici e ispettori	Quantità	5,00	6,00		7,00	7,00	7,00	●
4	Conferenze / dibattiti / tavole rotonde	Quantità	14,00	15,00		15,00	15,00	15,00	◐
5	Corsi di aggiornamento per docenti e dirigenti scolastici	Quantità	101,00	113,00		100,00	100,00	100,00	●
6	Cabine di regia	Quantità	6,00	5,00		5,00	5,00	5,00	●

Commento su indicatore	
6	Le cabine di regia sono state attivate nell'anno scolastico 2019/20 e sono composte da rappresentanti della scuola (docenti, dirigenti e ispettori), dell'amministrazione provinciale, degli enti e associazioni presenti sul territorio ed operanti nell'ambito d'azione delle singole cabine. Il ruolo principale di ogni cabina è il coordinamento organizzativo al fine di garantire una proficua cooperazione tra tutti i soggetti interessati, attraverso anche un'azione di monitoraggio, di rilevazione delle criticità e di diffusione delle buone pratiche. A tale scopo viene anche redatto un documento operativo per definire un piano di interventi a lungo termine e una metodologia specifica d'azione condivisa.



Obiettivo strategico	**2 Il sistema scolastico, accogliente e di alto livello, mette al centro il benessere degli studenti, in ogni suo aspetto.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La Scuola in lingua italiana affronta in particolare due sfide; innanzitutto è chiamata a confrontarsi con una popolazione scolastica composta da un'alta percentuale di studenti con background migratorio. In secondo luogo, la scuola italiana deve far fronte a un numero crescente di alunni (22% sul totale) che presentano Bisogni Educativi Speciali (BES). Gli anni solari indicati nel Piano della performance corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2026 = a.s 2025/26; 2027 = a.s 2026/27; 2028 = a.s 2027/28.					

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Alunne e alunni, studentesse e studenti	Quantità	16.943,00	17.111,00		17.262,00	17.300,00	17.400,00	○
2	Alunne e alunni con background migratorio	%	22,80	22,50		24,00	24,00	24,00	○
3	Alunne e alunni con diritto al sostegno	%	15,50	16,30		22,00	22,00	22,00	○

4	Alunne e alunni partecipanti al progetto “Successo formativo” promossi	%	90,00	90,00		90,00	90,00	90,00	○
5	Corsi di formazione e sensibilizzazione per docenti nel settore dell’integrazione / inclusione	%	21,00	19,50		10,00	10,00	10,00	●
6	Consulenza degli esperti dello Sportello di consulenza pedagogico / didattica	Ore	371,00	298,00		400,00	400,00	400,00	●

Commento su indicatore	
1	In generale sono considerati gli alunni/studenti che frequentano la scuola a carattere statale primaria, secondaria di I grado o di II grado della provincia di Bolzano e le scuole paritarie. Nel totale non sono inclusi i bambini della scuola dell'Infanzia.
3	Nel calcolo della percentuale di alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES) sono compresi i casi che hanno diritto alla L. 104/1992, i Disturbi Specifici dell’Apprendimento e i casi previsti dalla Direttiva Ministeriale 2012 “Profumo ”. Il Servizio Inclusione gestisce anche i collaboratori all’integrazione che vengono assegnati alle scuole dell’infanzia e alle altre scuole.
4	La dispersione scolastica è un concetto molto vasto, che racchiude in sé diversi fenomeni: evasione dell’obbligo, abbandoni della scuola, proscioglimento dall’obbligo senza conseguimento del titolo, ripetizione dell’anno, bocciature, assenze ripetute e frequenze irregolari. "Abbandono scolastico” e drop-out, in particolare, sono termini simili utilizzati per indicare l’uscita dello studente dal sistema scolastico. “Successo formativo” è un progetto finanziato dal FSE e finalizzato alla prevenzione e al recupero della dispersione scolastica, rivolto ad alunni delle secondarie di I grado e II grado, che mira a ri-motivare allo studio e reintegrare nel sistema scolastico tutti coloro che per fattori che vanno dalla profonda demotivazione, all’insuccesso scolastico ripetuto, a contesti familiari e ambientali problematici, ne sono in vario modo fuoriusciti – o rischiano di farlo – o l’hanno decisamente rifiutato. Per i ragazzi delle scuole secondarie di secondo grado sono stati attivati rilevazioni e progetti volti in particolare all’orientamento, riorientamento o auto orientamento.
5	Il sistema scolastico dedica particolare attenzione all’Integrazione per alunni con background migratorio e l’inclusione degli studenti con bisogni educativi speciali. Va specificato che il numero di corsi di formazione nel settore dell’inclusione qui riportato non comprende i corsi delle altre discipline che introducono moduli dedicati a questi ambiti.



Obiettivo strategico	**3 Il sistema scolastico in lingua italiana utilizza la valutazione per promuovere la qualità nelle scuole.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Altro ambito strettamente collegato con le attività della Direzione provinciale Scuole è l’aspetto della valutazione esterna e interna delle scuole. Strettamente collegato alla Direzione provinciale Scuole è pertanto il Servizio Provinciale di Valutazione per l’istruzione e la formazione in lingua italiana che si occupa di sviluppare e supportare l’autovalutazione nelle scuole, la valutazione esterna delle scuole e le indagini a livello nazionale ed internazionale. Gli anni solari indicati nel Piano della performance corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2026 = a.s 2025/26; 2027 = a.s 2026/27; 2028 = a.s 2027/28.					

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Scuole che predispongono una relazione sui risultati delle prove INVALSI	Quantità	36,00	34,00		34,00	34,00	34,00	●
2	Scuole che attuano l'autovalutazione	Quantità	36,00	34,00		34,00	34,00	34,00	●
3	Scuole oggetto di valutazione esterna	Quantità	0,00	2,00		4,00	4,00	4,00	◐
4	Prove standardizzate nazionali o internazionali per la misurazione degli apprendimenti	Quantità	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00	○
5	Scuole che organizzano prove comuni a livello di istituto o partecipano a livello provinciale	Quantità	36,00	34,00		34,00	34,00	34,00	◐
6	Indagini e ricerche utili alla valutazione e all’ auto-valutazione in un’ottica di miglioramento continuo	Quantità	3,00	2,00		2,00	2,00	2,00	●
7	Elaborazione dei dati, analisi dei risultati e stesura di rapporti relativi a prove standardizzate nazionali e internazionali	Quantità	2,00	2,00		1,00	2,00	1,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Priorità di sviluppo	1 Indicazioni provinciali per il I ciclo e II ciclo - implementazione						
Obiettivo strategico	La Direzione provinciale scuole promuove la professionalità del personale docente e dirigente e supporta lo sviluppo del sistema scolastico guardando alla società, raccogliendone mutamenti, esigenze e richieste.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Aggiornamento delle Indicazioni provinciali in base alle novità introdotte dal Ministero dell'Istruzione							
Deliberazione per l'approvazione delle Indicazioni provinciali aggiornate							
Acquisizione del parere da parte del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione							
Applicazione e implementazione delle nuove indicazioni nelle scuole							



Priorità di sviluppo	2 Orientamento e contrasto alla dispersione scolastica						
Obiettivo strategico	Il sistema scolastico, accogliente e di alto livello, mette al centro il benessere degli studenti, in ogni suo aspetto.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	L'orientamento scolastico è fondamentale per il contrasto alla dispersione, aiutando gli studenti a compiere scelte consapevoli e a sviluppare competenze per il futuro, riducendo il rischio di abbandono scolastico						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Potenziare i percorsi di orientamento continuo nelle scuole							
Integrazione dei poli educativi territoriali e le collaborazioni con enti esterni							



Priorità di sviluppo	3 Innovazione didattica e scuola digitale, IA						
Obiettivo strategico	La Direzione provinciale scuole promuove la professionalità del personale docente e dirigente e supporta lo sviluppo del sistema scolastico guardando alla società, raccogliendone mutamenti, esigenze e richieste.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	L'innovazione didattica nella scuola digitale integra nuove tecnologie, metodologie attive e un ripensamento degli spazi e dei metodi di apprendimento per creare un ambiente più coinvolgente, interattivo e personalizzato.						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Definizione del framework							
Rapporto tavolo di lavoro IA e impatto uso del digitale							

Direzione provinciale Formazione professionale in lingua italiana

Tema	Formazione e lingue						
Obiettivo strategico	**1 Garantire un'offerta formativa finalizzata all'ottenimento di una qualifica/diploma professionale che consenta ai giovani l'inserimento nel mercato del lavoro.**						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Classi a tempo pieno o in servizio	Quantità	125,00	120,00		125,00	125,00	125,00	●
2 Allievi	Quantità	1.619,00	1.521,00		1.500,00	1.500,00	1.500,00	●
3 Apprendisti	Quantità	400,00	374,00		400,00	400,00	400,00	●
4 Conclusione del percorso formativo	%	81,00	78,00		80,00	80,00	80,00	●
5 Allievi occupati entro 12 mesi su campione rilevato	%	77,00	83,00		70,00	70,00	70,00	●
6 Allievi con background migratorio	%	32,00	34,00		34,00	34,00	34,00	●
7 Allievi con diagnosi funzionale (L. 104 / L. 170)	%	29,00	32,00		31,00	31,00	31,00	●

Obiettivo strategico	**2 Garantire l'offerta formativa per l'aggiornamento, la qualificazione e la riqualificazione delle persone in età lavorativa.**						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Missioni PNRR	Istruzione e ricerca						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Corsi organizzati in proprio	Quantità	222,00	222,00		200,00	200,00	200,00	◐
2 Ore erogate corsi in proprio	Quantità	6.106,00	6.106,00		6.000,00	6.000,00	6.000,00	◐
3 Partecipanti ai corsi in proprio	Quantità	3.014,00	3.014,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00	◐
4 Domande di contributo a enti di formazione ed aziende elaborate	Quantità				15,00	15,00	15,00	●
5 Domande per voucher formativi aziendali ed individuali elaborate	Quantità				120,00	120,00	120,00	●

6	Corsi e aggiornamento per insegnanti preposti alla sicurezza del lavoro (scuole formazione professionale e statali)	Quantità				15,00	15,00	15,00	●
7	Partecipanti Corsi e aggiornamento preposti per insegnanti FP e statali	Quantità				300,00	300,00	300,00	◐

Obiettivo strategico	**3 Garantire il mantenimento degli alti livelli di competenza del corpo docente.**							
Programma di governo	Istruzione/Formazione							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Insegnanti in valutazione	Quantità	36,00	40,00		40,00	40,00	40,00	◐
2 Insegnanti con valutazione positiva	%	86,00	92,00		98,00	98,00	98,00	○
3 Ore di formazione per percorsi di valutazione	Ore	1.232,00	432,00		432,00	432,00	432,00	◐
4 Formazione esterna per insegnanti eseguita	Ore				2.500,00	2.500,00	2.500,00	●

Commento su indicatore	
3	Ad anni alterni si aggiunge il secondo anno di formazione degli insegnanti tecnico-professionali (percorso biennale)

Priorità di sviluppo	**1 Potenziamento relazioni scuole e mondo delle imprese finalizzata all'individuazione di nuove opportunità professionali ed esperienziali destinate ai giovani**							
Obiettivo strategico	Garantire un'offerta formativa finalizzata all'ottenimento di una qualifica/diploma professionale che consenta ai giovani l'inserimento nel mercato del lavoro.							
Programma di governo	Istruzione/Formazione							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No
Descrizione	L'Osservatorio Occupabilità prosegue la sua attività con la progettazione di un ulteriore intervento di analisi e valutazione relativo al Tecnico del verde, con indagine di mercato è stata individuata l'agenzia di ricerca a cui sarà affidata l'indagine, la stessa sarà coadiuvata da un team interno alla Direzione provinciale FP.							

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Progetti di apprendimento destinati ai laboratori FP, di interventi di FCSL organici alle necessità delle imprese, consultazione di FP, imprese parti sociali (CCIAA, APA, CNA) per individuare elementi di efficacia per le azioni territoriali di sostegno alla formazione (voucher aziendali, progetti formativi aziendali, voucher individuali)							
Progetto "Formazione Professionale Territorio" favorire partnership con organizzazioni imprenditoriali del territorio per verificare la fattibilità di collaborazioni e sviluppo di progetti a favore della formazione degli allievi (CCIAA, Assoimprenditori)							
Gestione di un rapporto organico e integrato tra le imprese dei settori industria e artigianato partner della Formazione Professionale e i centri di FP. Cura e sviluppo degli ambiti di collaborazione con le imprese: tirocini allievi; visite docenti FP alle imprese e tecnici delle imprese ai laboratori FP; sviluppo di competenze specifiche relative alla progettazione didattica di azioni formative di formazione continua, condivisione con imprese partner							
Prosecuzione del progetto "Osservatorio occupabilità" che con il concorso di una agenzia di ricerca esterna ha il compito di raccogliere dati e analizzare gli esiti in uscita dai percorsi di formazione sia in riferimento ai tassi di occupazione che alla adeguatezza delle competenze tecnico-professionali possedute in uscita dagli studenti delle scuole professionali.							

Priorità di sviluppo	**2 Sviluppo del sistema formativo sulla base delle esigenze espresse dagli stakeholder di riferimento (giovani, famiglie, aziende, mondo delle professioni, comunità locale, istituzioni)**
Obiettivo strategico	Garantire un'offerta formativa finalizzata all'ottenimento di una qualifica/diploma professionale che consenta ai giovani l'inserimento nel mercato del lavoro.
Programma di governo	Istruzione/Formazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	viluppo di iniziative volte al miglioramento dell'apprendimento della seconda lingua: tedesco nei laboratori, aggiornamento insegnanti, stage all'estero, visite sul territorio, utilizzo testimoni privilegiati, scambi classi/docenti con la Formazione professionale tedesca, certificazioni linguistiche, stage in aziende altoatesine dove si parla tedesco e altre iniziative; coordinamento, assistenza tecnica e supervisione del lavoro delle scuole. Prosecuzione del lavoro di individuazione e descrizione dei profili professionali di riferimento per la formazione continua che concorrono alla implementazione del repertorio provinciale delle qualificazioni professionali						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Sviluppo di iniziative volte al miglioramento dell'apprendimento della seconda lingua: tedesco nei laboratori, aggiornamento insegnanti, stage all'estero, visite sul territorio, utilizzo testimoni privilegiati, scambi classi/docenti con la Formazione professionale tedesca, certificazioni linguistiche, stage in aziende altoatesine dove si parla tedesco e altre iniziative; coordinamento, assistenza tecnica e supervisione del lavoro delle scuole							
Prosecuzione del lavoro di individuazione e descrizione dei profili professionali di riferimento per la formazione al lavoro e la formazione continua che concorrono alla implementazione del repertorio provinciale delle qualificazioni professionali							
Sviluppo della progettazione di percorsi integrati tirocinio-formazione finalizzati alla qualificazione professionale e all'assunzione di persone in disagio occupazionale							
Applicazione dell'Accordo Conferenza Stato-Regioni-Province Autonome 01.08.2019 e conseguente aggiornamento dei percorsi professionali relativi ai titoli di qualifica e diploma.Prosecuzione del lavoro di individuazione e descrizione dei profili professionali di riferimento per la formazione al lavoro e la formazione continua che concorrono alla implementazione del repertorio provinciale delle qualificazioni professionali							
Definizione di un modello di attribuzione dell'organico delle scuole di formazione prof.							
Revisione del modello di selezione per l'Accesso all'anno di preparazione alla maturitá professionale (Capes)							
Azioni di social media marketing							

Priorità di sviluppo	**3 Sviluppo del sistema della formazione continua sulla base delle esigenze espresse dagli stakeholder di riferimento (giovani, famiglie, lavoratori, aziende, mondo delle professioni, comunità locale, istituzioni)**						
Obiettivo strategico	Garantire l'offerta formativa per l'aggiornamento, la qualificazione e la riqualificazione delle persone in età lavorativa.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Missioni PNRR	Istruzione e ricerca						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Servizio orientamento interno e tirocini con estensione anche a giovani in cerca di prima occupazione Partecipazione al gruppo interdipartimentale per la gestione del Repertorio provinciale dei titoli e delle qualificazioni. Certificazione delle competenze nella formazione continua. Coordinamento/realizzazione di attività formative e di aggiornamento professionale.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Messa a punto e gestione dei bandi per l'erogazione di contributi economici a enti, aziende, individui per la realizzazione e per la frequenza di corsi di aggiornamento professionale							
Servizio orientamento interno e tirocini con estensione anche a giovani in cerca di prima occupazione							
Partecipazione al gruppo interdipartimentale per la gestione del Repertorio provinciale dei titoli e delle qualificazioni, definizione e stipula di un protocollo di intesa con la Regione FVG per la collaborazione nella gestione dei rispettivi repertori							
Progettazione e realizzazione di nuova offerta formativa di concetto con imprese e agenzie formative.							
Istituzione di gruppi di lavoro ad hoc per la gestione di problematiche relative ai bisogni occupazionali di disoccupati, inoccupati, persone in mobilità							

Messa a punto e gestione dei bandi per l'erogazione di contributi economici a enti, aziende, individui per la realizzazione e per la frequenza di corsi di aggiornamento professionale							
Coordinamento/realizzazione di attività formative e di aggiornamento professionale: nell'ambito della sicurezza sul lavoro e della formazione al lavoro rivolte a detenuti, militari in ferma breve, Carabinieri, Guardia di Finanza e a personale dell'Amministrazione della Difesa (realizzazione nuovo protocollo di intesa), rivolte al personale della pubblica amministrazione							
Certificazione delle competenze nella formazione continua: assistenza tecnica, progettazione e realizzazione di percorsi formativi per la riqualificazione di lavoratori e cittadini adulti con particolare riguardo alla valorizzazione ed al riconoscimento di competenze professionali quali crediti formativi per il raggiungimento di una qualificazione professionale							
Programmazione di interventi di formazione da realizzarsi secondo criteri specifici e standard minimi sulla base di quanto previsto dal programma GOL e dal PNC							
Azioni di social media marketing							

Ripartizione Intendenza scolastica italiana

Tema	Formazione e lingue Informatica e digitalizzazione					
Obiettivo strategico	**1 L'Intendenza scolastica italiana assicura l'offerta formativa a tutti gli alunni.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'Intendenza scolastica italiana gestisce e amministra le competenze provinciali relative al bilancio delle scuole e all'offerta formativa per la popolazione in lingua italiana che vive sul territorio provinciale. La distribuzione territoriale delle scuole in lingua italiana è difforme rispetto agli altri gruppi linguistici e vi è una forte presenza di alunni con background migratorio. In alcune zone e località periferiche del territorio è alto il rischio di assimilazione/estinzione delle scuole, le oscillazioni demografiche della popolazione scolastica sono difficili da prevedere e da governare. Gli anni solari indicati nel Piano della performance corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2026 = a.s 2025/26; 2027 = a.s 2026/27; 2028 = a.s 2027/28.					

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Alunni delle scuole a carattere statale	Quantità	15.806,00	15.955,00		16.175,00	16.200,00	16.250,00	○
2	Posti per docenti delle scuole a carattere statale	Quantità	1.985,00	2.008,75		2.105,75	2.105,75	2.105,75	●
3	Alunni della formazione professionale	Quantità	2.012,00	2.035,00		2.000,00	2.000,00	2.000,00	○
4	Posti per docenti della formazione professionale	Quantità	302,00	298,50		305,50	305,50	305,50	●
5	Postazioni PC	Quantità	5.000,00	5.300,00		5.300,00	5.300,00	5.300,00	◐
6	Rapporto computer per alunni	%	31,70	33,50		33,50	33,50	33,50	●
7	Alunne e alunni con background migratorio	%	22,80	22,50		24,00	24,00	24,00	○
8	Alunni con bisogni educativi speciali	%	15,50	16,30		22,00	22,00	22,00	○

Commento su indicatore	
1	Esclusi gli alunni delle scuole dell'infanzia e delle scuole private. I dati sono riferiti alla data 01 ottobre di quest'anno scolastico, il numero degli alunni varia anche in modo sensibile nel corso dell'anno scolastico.
2	Il numero corrisponde ai posti previsti dall'organico complessivo stabilito dalla Giunta provinciale. Il numero reale delle persone è maggiore.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

3	Numero di allievi nei corsi a tempo pieno e apprendistato
5	Si tratta di una stima in base ai dati disponibili. Alcune scuole dispongono di unità mobili non collegate alla rete didattica.
6	Con il 33,5% si ha, in media, un computer per ogni 2,9 alunni ca.
Commento su target	
1 Targ. 2026	Il numero degli alunni si riferisce alle scuole pubbliche di ogni ordine e grado.

Obiettivo strategico	**2 L'Intendenza scolastica italiana assicura un buon funzionamento globale della scuola.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La Ripartizione cura numerosi servizi e il supporto alle scuole autonome (comprese le scuole per l'infanzia, le scuole della formazione professionale e le scuole paritarie) attraverso: finanziamenti, contributi, progetti didattici, consulenze giuridiche, procedimenti disciplinari, contrattazione collettiva, organi collegiali, attività di aggiornamento. Gli anni solari indicati nel Piano della performance corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2026 = a.s 2025/26; 2027 = a.s 2026/27; 2028 = a.s 2027/28.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Risorse finanziarie a favore delle scuole a carattere statale	Euro	12.454.814,00	13.672.666,00		15.200.000,00	15.200.000,00	15.200.000,00	●
2 Risorse finanziarie a favore delle scuole paritarie	Euro	4.011.500,00	3.734.900,00		4.200.000,00	4.200.000,00	4.200.000,00	●
3 Risorse finanziarie per la formazione professionale	Euro	4.064.673,00	4.051.993,00		4.200.000,00	4.200.000,00	4.200.000,00	●
4 Risorse finanziarie a favore delle scuole dell'infanzia	Euro	908.609,00	1.015.847,00		500.000,00	500.000,00	500.000,00	●
5 Spese di investimento a favore delle scuole a carattere statale	Euro	782.811,00	659.150,00		700.000,00	700.000,00	600.000,00	●
6 Spese di investimento a favore delle scuole paritarie	Euro	192.300,00	76.850,00		190.000,00	120.000,00	150.000,00	●
7 Insegnanti a tempo indeterminato	%	76,80	87,61		80,00	80,00	80,00	◐
8 Contenziosi (ricorsi)	Quantità	8,00	8,00	1,00	10,00	10,00	10,00	○
9 Procedimenti disciplinari	Quantità	21,00	25,00		20,00	20,00	20,00	○

Commento su indicatore	
1	Gli importi riportati nel triennio fanno riferimento al totale delle risorse destinate alle scuole a carattere statale, comprensivi delle risorse destinate al funzionamento didattico amministrativo delle scuole statali, degli acquisti diretti, dei servizi e dei progetti effettuati dalla ripartizione per le scuole e degli importi per l'organico insegnante a carico della ripartizione.
2	Importi riportati nel triennio fanno riferimento al complesso delle risorse destinate alle scuole paritarie e riconosciute. Gli importi indicati negli anni precedenti riguardavano invece la gestione delle scuole paritarie e riconosciute.
3	Importi riportati nel triennio fanno riferimento al complesso delle risorse destinate alle scuole professionali.
4	Si tratta di una voce relativa alle spese sostenute per i Circoli dell'Infanzia, comprensive di spese correnti tra le quali quelle relative al plurilinguismo e di contributi agli investimenti ai Comuni per acquisti.
5	Gli importi si riferiscono alle assegnazioni in conto capitale e alle spese dirette in investimenti per le scuole statali.
6	Si tratta di una voce relativa alle assegnazioni in conto capitale alle scuole paritarie e riconosciute per acquisti di investimento.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Commento su target	
1 Targ. 2026	Nella nuova programmazione 2026-2028 le risorse sono comprensive anche di: • copertura di 161,5 posti personale docente per un importo annuo di euro 8.882.500,00 • progettualità scolastica • aggiornamento e didattica • scuola di Musica • per le scuole dell'infanzia il progetto Plurilinguismo è finanziato dal FSE

Obiettivo strategico	3 **L'amministrazione delle risorse umane e finanziarie è finalizzata a garantire un'ottimale organizzazione scolastica e il diritto all'istruzione e formazione.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Una delle sfide più difficili per l'Intendenza scolastica italiana è il continuo sforzo di riorganizzazione e di riassestamento delle priorità in una situazione complessa in cui, in generale, si assiste alle seguenti tendenze: un notevole aumento della popolazione scolastica, la diminuzione degli stanziamenti e la riduzione del numero dei collaboratori interni. Il numero dei posti in organico per il personale insegnante è aumentato in modo limitato dal 2009, mentre il numero degli alunni iscritti è aumentato di oltre 1000 unità. Ciò ha comportato un aumento del numero di classi a fronte di una disponibilità di personale docente rimasta costante. Gli anni solari indicati nel Piano della performance corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2026 = a.s 2025/26; 2027 = a.s 2026/27; 2028 = a.s 2027/28.						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Docenti	Quantità	2.105,00	2.205,00		2.305,00	2.305,00	2.305,00	●
2 Classi	Quantità	838,00	819,00		847,00	847,00	847,00	●
3 Rapporto alunni per classe	Quantità	19,00	19,00		19,00	19,00	19,00	●
4 Risorse di bilancio disponibili	Euro	22.414.708,00	23.211.408,00		24.850.000,00	24.850.000,00	24.850.000,00	●
5 Progetti con contributi fondi UE	Quantità	4,00	4,00		5,00	5,00	5,00	●

Commento su indicatore	
4	L'importo comprende le risorse complessive di bilancio, si riferisce cioè: alle risorse destinate al funzionamento didattico-amministrativo delle scuole, agli acquisti diretti, i servizi e i progetti effettuati dalla ripartizione per le scuole, alle risorse per le scuole professionali.

Commento su target	
1 Targ. 2026	Il numero degli insegnanti effettivi non coincide con il numero di posti occupati, tale numero è una stima.

Obiettivo strategico	4 **La Ripartizione offre al personale docente e dirigente adeguate proposte di formazione e aggiornamento.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Descrizione	La Ripartizione è competente per l'organizzazione e l'amministrazione delle risorse relative all'aggiornamento dei dirigenti scolastici e del personale insegnante, nonché per la ricerca, l'innovazione ed il supporto didattico-pedagogico alle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado in lingua italiana, al fine di garantire e sviluppare la qualità del sistema scolastico. Gli anni solari indicati nel Piano della performance corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2026 = a.s 2025/26; 2027 = a.s 2026/27; 2028 = a.s 2027/28.

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Corsi e laboratori del Piano provinciale di aggiornamento	Quantità	101,00	113,00		100,00	100,00	100,00	◐
2 Iscrizioni ai corsi / laboratori	Quantità	4.630,00	5.296,00		4.500,00	4.500,00	4.500,00	●
3 Docenti nell'anno di prova	Quantità	134,00	115,00		137,00	130,00	130,00	○
4 Gruppi di lavoro per la produzione e la sperimentazione di materiali didattici innovativi	Quantità	36,00	38,00		40,00	40,00	40,00	●



Priorità di sviluppo	**1 Sviluppo di nuove piattaforme online**												
Obiettivo strategico	L'Intendenza scolastica italiana assicura un buon funzionamento globale della scuola.												
Programma di governo	Istruzione/Formazione												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)								No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Progetto per la realizzazione di nuove procedure per le istanze online e per l'inserimento delle richieste dei docenti nelle graduatorie provinciali e d'istituto dell'intendenza scolastica italiana. Sviluppo di nuove piattaforme online. Elaborazione di un concetto unitario sulle funzionalità e servizi da erogare, compresa l'interfaccia per l'inserimento ed elaborazione dei dati.							
Implementazione e messa in opera delle nuove procedure e dei nuovi sistemi.							
Fase di controllo e di assestamento							



Priorità di sviluppo	**2 Stabilizzazione del personale docente**												
Obiettivo strategico	L'Intendenza scolastica italiana assicura un buon funzionamento globale della scuola.												
Programma di governo	Istruzione/Formazione												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)								No
Descrizione	Lo svolgimento di concorsi e di procedure di selezione finalizzate all'assunzione a tempo indeterminato del personale insegnante rappresenta un importante passo per assicurare una maggiore stabilità e continuità didattica nel sistema scolastico.												

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Rilevazione del fabbisogno di personale insegnante presso le scuole							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Effettuazione di concorsi finalizzati all'assunzione a tempo indeterminato di personale insegnante							
Fase di controllo e di assestamento delle assunzioni							
Effettuazione di ulteriori concorsi finalizzati all'assunzione a tempo indeterminato di personale insegnante							

Priorità di sviluppo	**3 Contrattazione collettiva per il personale docente**						
Obiettivo strategico	L'amministrazione delle risorse umane e finanziarie è finalizzata a garantire un'ottimale organizzazione scolastica e il diritto all'istruzione e formazione.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	La contrattazione contribuisce a promuovere la professionalità dei docenti. La finalità è di adeguare gli stipendi alle effettive funzioni svolte e l'adeguamento al costo della vita. Ciò consente di rendere più attrattivo questo profilo professionale.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Svolgimento della contrattazione collettiva e relativi accodi in relazione al CCP							
Applicazione di accordi siglati in riferimento al Contratto collettivo provinciale							

Priorità di sviluppo	**4 Formazione e abilitazione del personale insegnante nelle scuole primarie e secondarie**						
Obiettivo strategico	L'amministrazione delle risorse umane e finanziarie è finalizzata a garantire un'ottimale organizzazione scolastica e il diritto all'istruzione e formazione.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Al fine di promuovere la professionalità del personale docente e favorire la stabilizzazione del personale insegnante l'Intendenza scolastica italiana programma e organizza corsi di formazione abilitanti per docenti di musica, di tedesco seconda lingua e di altre classi di concorso in collaborazione con l'UNIBZ.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Attivazione e svolgimento delle iniziative di formazione							
Conclusione del percorso abilitante e stabilizzazione del personale insegnante							

Scuola di musica in lingua italiana

Tema	Formazione e lingue
Obiettivo strategico	**1 La Scuola di Musica assicura a tutti gli interessati la possibilità di frequentare corsi di strumento e canto, coro e musica d'insieme.**
Programma di governo	Istruzione/Formazione
Valore pubblico	Benessere educativo

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La Scuola di Musica in lingua italiana ha il compito di promuovere e divulgare la cultura musicale, attraverso corsi di formazione. La Scuola esercita la propria attività in molti centri della Provincia e si rivolge in primo luogo all'educazione musicale dei bambini e dei giovani in generale, senza dimenticare anche la formazione degli adulti. Alcuni corsi, in particolare i corsi di alfabetizzazione musicale (dedicati ai bambini dai 4 agli 8 anni), di percussioni, pianoforte, di canto moderno, hanno liste d'attesa molto lunghe, che non è possibile evadere completamente con l'organico attualmente in servizio. Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici 2026= a.s. 2025/2026; 2027= a.s. 2026/2027; 2028= a.s. 2027/2028.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Alunne / alunni	Quantità	2.033,00	2.055,00		2.000,00	2.000,00	2.000,00	●
2 Posti in pianta organica (equivalenti a tempo pieno) assegnati all'area	Quantità	86,00	85,50		85,50	85,50	85,50	○
3 Proporzione alunni iscritti e ammessi	%	61,00	70,00		65,00	65,00	65,00	●
4 Località in cui si tengono i corsi	Quantità	12,00	12,00		12,00	12,00	12,00	◐
5 Corsi e laboratori offerti	Quantità	48,00	48,00		50,00	50,00	50,00	●

Obiettivo strategico	2 La Scuola di Musica assicura l'attività di educazione musicale nelle scuole primarie e nelle altre scuole interessate, con un alto livello qualitativo.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La Scuola di Musica collabora con le scuole a carattere statale della Provincia di Bolzano, realizzando diverse proposte. In quasi tutte le 4° e 5° classi della scuola primaria vengono attivati percorsi di potenziamento dell'educazione musicale. La Scuola di Musica propone anche progetti didattici di avvicinamento alla musica quali i "Percorsi didattici" e "Ecco i suonatori". Ha attivato delle convenzioni con alcune scuole secondarie di I e II grado. Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2026= a.s. 2025/2026; 2027= a.s. 2026/2027; 2028= a.s. 2027/2028					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Scuole medie che hanno una convenzione con scuole di musica	%	40,00	40,00		40,00	40,00	40,00	◐
2 4° e 5° classi della scuola primaria con potenziamento dell'educazione musicale	%	95,00	95,00		95,00	95,00	95,00	◐
3 Istituti scolastici che aderiscono a "Progetti Didattici"	%	100,00	81,00		95,00	95,00	95,00	●
4 Attività musicale nelle scuole dell'infanzia	Ore	11,00	12,00		0,00	0,00	0,00	●
5 Attività musicale nelle scuole secondarie di secondo grado	Ore	4,00	4,00		2,00	2,00	2,00	○

Obiettivo strategico	3 La Scuola di Musica consente a tutti gli interessati l'accesso a produzioni artistiche e culturali.					
Programma di governo	Cultura					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2026= a.s. 2025/2026; 2027= a.s. 2026/2027; 2028= a.s. 2027/2028					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Saggi musicali di alunne e alunni	Quantità	101,00	57,00		50,00	50,00	50,00	◐
2 Produzioni artistiche (comprese le repliche)	Quantità	30,00	59,00		50,00	50,00	50,00	◐
3 Conferenze / dibattiti / tavole rotonde	Quantità	3,00	10,00		5,00	5,00	5,00	◐

Priorità di sviluppo	1 Ottimizzare l'attività musicale nelle scuole secondarie di I grado di Bolzano per mezzo di convenzioni con la Scuola di Musica												
Obiettivo strategico	La Scuola di Musica assicura l'attività di educazione musicale nelle scuole primarie e nelle altre scuole interessate, con un alto livello qualitativo.												
Programma di governo	Istruzione/Formazione												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)								No
Azione					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028		
Creazione di una banda interscolastica													
Mantenimento dello status quo													

Priorità di sviluppo	2 Potenziare le attività correlate all'educazione musicale, favorendo una maggiore presenza di allievi sotto i 25 anni												
Obiettivo strategico	La Scuola di Musica assicura a tutti gli interessati la possibilità di frequentare corsi di strumento e canto, coro e musica d'insieme.												
Programma di governo	Istruzione/Formazione												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)								No
Azione					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028		
Incentivazione attività nelle scuole secondarie di II grado													
Precedenza in fase di iscrizione agli allievi delle scuole secondarie di I grado e delle scuole ad indirizzo musicale													
Consolidamento attività proposta													

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Dipartimento Cultura italiana e Sviluppo economico

Ripartizione Cultura italiana

Tema	Arte e cultura							
Obiettivo strategico	**1 A tutte le persone che vivono sul territorio provinciale viene garantita pari opportunità di accesso e partecipazione all'offerta culturale, contribuendo ad abbattere barriere geografiche, economiche, fisiche e sociali.**							
Programma di governo	Cultura							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Iscritti ai servizi del Centro Trevi	Quantità				26.303,00	27.303,00	28.303,00	●
2 Prestiti del sistema di biblioteche pubbliche e della biblioteca digitale	Quantità	699.907,00	660.910,00		625.000,00	625.000,00	625.000,00	◐
3 Visitatori Mediateca Multilingue di Merano	Quantità				10.500,00	10.500,00	11.000,00	●
4 Partecipanti iscritti ai corsi di educazione permanente e ai corsi di lingua	Quantità				20.150,00	20.150,00	20.150,00	○
5 Abbonati al Teatro Stabile e al Teatro Cristallo	Quantità				2.900,00	3.000,00	3.000,00	○

Obiettivo strategico	**2 L'innovazione nella produzione artistica e culturale in lingua italiana viene sostenuta favorendo la promozione della ricerca e della sperimentazione di nuovi linguaggi e la loro diffusione su tutto il territorio provinciale.**							
Programma di governo	Cultura							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Artisti sostenuti (progetti e formazione)	Quantità	13,00	13,00		20,00	20,00	20,00	◐
2 Opere sostenute (documentari, pubblicazioni)	Quantità	64,00	58,00		40,00	40,00	40,00	◐
3 Progetti di cultura giovanile	Quantità	36,00	44,00		40,00	40,00	45,00	◐
4 Iniziative della Biblioteca "Claudia Augusta" in sede e online	Quantità	60,00	76,00		30,00	30,00	30,00	◐

Obiettivo strategico	**3 Il sistema culturale locale viene rafforzato attraverso il sostegno economico alle organizzazioni, alle lavoratrici e ai lavoratori, con l'obiettivo di aumentare qualità e quantità delle opportunità su tutto il territorio provinciale, anche promuovendo lo sviluppo di reti e collaborazioni.**							
Programma di governo	Cultura							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Organizzazioni culturali finanziate con fondi pubblici	Quantità	220,00	220,00		214,00	214,00	214,00	◐

2	Operatori culturali assunti con contratto a tempo determinato e indeterminato	Quantità	190,00	359,00		200,00	200,00	200,00	◐
3	Indice di dotazione, presenza organizzazioni culturali in lingua italiana sul territorio provinciale	%	23,30	23,30		23,30	23,30	23,30	●
4	Strutture culturali aperte al pubblico (biblioteche, agenzie di educazione permanente, teatri, etc..)	Quantità	96,00	96,00		96,00	96,00	96,00	◐
5	Patrimonio biblioteche pubbliche e scolastiche	Euro	1.255.609,00	1.331.463,00		1.402.000,00	1.447.000,00	1.490.000,00	●
6	Corsi di educazione permanente in lingua italiana e corsi di lingua	Quantità				1.200,00	1.200,00	1.600,00	●

Obiettivo strategico	**4**	**La cultura italiana in Alto Adige viene valorizzata anche attraverso il collegamento con la dimensione nazionale, promuovendo il senso di comunità e preservando la memoria collettiva.**						
Programma di governo	Cultura							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

	Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Opere sostenute (documentari, pubblicazioni) riferite alla storia della comunità italiana	Quantità				20,00	20,00	20,00	●
2	Incontri/presentazioni organizzati dalla Biblioteca provinciale italiana per valorizzare la cultura italiana	Quantità				30,00	30,00	30,00	●
3	Nuovi elementi nell'archivio orale e patrimoniale della Biblioteca provinciale italiana	Quantità				10,00	10,00	10,00	●

Priorità di sviluppo	**1**	**PNRR Progetto M1 C3 1.1.4. e 1.1.5. Digitalizzazione del patrimonio culturale e accessibilità, preservazione e conservazione**						
Programma di governo	Cultura							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Fase di progettazione							



Priorità di sviluppo	**2**	**Il grande patrimonio artistico italiano: avvicinare il pubblico all'arte e favorire la conoscenza delle istituzioni museali che conservano, tutelano e valorizzano i tesori dell'arte**						
Programma di governo	Cultura							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
L'amministrazione provinciale ha tra le sue priorità la ripartenza del settore culturale attraverso lo sviluppo della progettualità delle organizzazioni culturali e l'avvio di collaborazioni con grandi istituzioni culturali per consentire la valorizzazione del patrimonio artistico italiano.							
Esplorare nuovi ambiti di interesse per quanto riguarda le collaborazioni con i grandi musei italiani e dell'oltralpe e proporre nuovi percorsi esplorativi.							
Ripensare dopo la pandemia da covid 19 la partecipazione del pubblico all'arte e alla cultura attraverso nuove progettualità sia direttamente promosse che proposte da organizzazioni sostenute dalla L.P. n. 9/2015, anche attraverso la formazione di reti associative.							

Priorità di sviluppo	**3 Centro Trevi, la piazza della cultura: potenziamento dell'offerta culturale e collaborazione con le organizzazioni culturali del territorio**						
Obiettivo strategico	L'innovazione nella produzione artistica e culturale in lingua italiana viene sostenuta favorendo la promozione della ricerca e della sperimentazione di nuovi linguaggi e la loro diffusione su tutto il territorio provinciale.						
Programma di governo	Cultura						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No	**Promozione delle pari opportunità** No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ampliamento dell'orario di apertura e semplificazione della concessione per l'utilizzo delle sale.							
La pubblicazione "Scripta Manent" diventa una piattaforma di approfondimento culturale con momenti d'incontro al Centro Trevi.							
Istituzione della redazione Social per il coordinamento ed il potenziamento della comunicazione, al fine di avvicinare nuovi target di pubblico (newsletter, programma comune, ecc.).							
Strumenti di fidelizzazione degli utenti al Centro Trevi (indagini di customer satisfaction, amici del Trevi, ecc.).							
Collaborazione con grandi Istituzioni e Festival culturali della Provincia per una programmazione di qualità.							
Presentazioni della Biblioteca Claudia Augusta su Youtube							

Priorità di sviluppo	**4 Rinnovare le strutture e le funzioni dei principali centri giovanili, con particolare riferimento alla progettazione della governance degli Ex Telefoni di Stato**						
Obiettivo strategico	Il sistema culturale locale viene rafforzato attraverso il sostegno economico alle organizzazioni, alle lavoratrici e ai lavoratori, con l'obiettivo di aumentare qualità e quantità delle opportunità su tutto il territorio provinciale, anche promuovendo lo sviluppo di reti e collaborazioni.						
Programma di governo	Giovani						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No	**Promozione delle pari opportunità** No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Polo culturale Don Bosco Bolzano							
Polo culturale Strike Up Merano							
Centro giovani Vintola							

Ripartizione Sviluppo economico

Tema	Lavoro ed economia
Obiettivo strategico	**1 La competitività delle imprese e dell'Alto Adige nel suo complesso viene mantenuta ed ampliata attraverso sostegni mirati, investimenti, internazionalizzazione e digitalizzazione.**
Programma di governo	Economia e agricoltura

Valore pubblico	Benessere economico								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)				No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Sviluppo del commercio estero	Mio. €	5.044,60	5.639,80	7.700,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	◐
2 PIL pro capite	Euro			62.100,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	◐
2 Domande di contributo per l'internazionalizzazione liquidate	Quantità	340,00	562,00		470,00	480,00	460,00	●
3 Domande di contributo per investimenti liquidate	Quantità		564,00		630,00	640,00	660,00	◐
5 Domande di contributo liquidate per investimenti nella digitalizzazione delle imprese	Quantità	302,00	358,00		350,00	450,00	450,00	●



Obiettivo strategico	**2**	**Lo svolgimento dell'attività di impresa è facilitato, anche dalla destinazione mirata ed economica di terreni ad aree produttive, che consenta alle aziende in crescita di continuare a crescere o proseguire la loro attività in Alto Adige, nonostante la notevole scarsità di terreni e il loro prezzo conseguentemente elevato, nonché la necessità di limitare il consumo di suolo.**
Programma di governo	Economia e agricoltura	
Valore pubblico	Benessere economico	

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Nuove iscrizioni di imprese nel registro delle imprese della Camera di commercio	Quantità	2.694,00	2.808,00	3.122,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	◐
2 Contributi a comuni e loro consorzi per l'urbanizzazione di aree produttive	Euro	1.280.000,00	5.223.112,00		2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	●
3 Creazione di nuove aree produttive	ha			8,00	10,00	10,00	10,00	◐
4 Percentuale di imprese giovanili	%			9,60	9,00	9,00	9,00	◐

Obiettivo strategico	**3**	**L'equilibrio tra i diversi settori in Alto Adige e la strutturazione su piccola scala con le molte imprese familiari garantiscono stabilità in tempi di crisi. Il loro rafforzamento continua a essere un obiettivo importante.**
Programma di governo	Economia e agricoltura	
Valore pubblico	Benessere economico	

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Domande di contributo liquidate a favore dei servizi di vicinato	Quantità	78,00	78,00		75,00	75,00	75,00	◐
2 Domande di contributo per le misure per lo sviluppo di centri sciistici liquidate	Quantità		32,00		45,00	47,00	45,00	●
3 Domande di contributo per i costi d'esercizio dei piccoli impianti di paese liquidate	Quantità		20,00		25,00	25,00	25,00	●
4 Imprese con fino a 10 dipendenti	Quantità			40.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Priorità di sviluppo	**1 Sviluppo del sostegno all'economia**												
Obiettivo strategico	La competitività delle imprese e dell'Alto Adige nel suo complesso viene mantenuta ed ampliata attraverso sostegni mirati, investimenti, internazionalizzazione e digitalizzazione.												
Programma di governo	Economia e agricoltura												
Valore pubblico	Benessere economico												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)								No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Digitalizzazione e automazione dei procedimenti nell'ambito delle agevolazioni economiche (PABGOESDIGITAL) – fase II							
Implementazione delle agevolazioni a favore dell'apprendistato e Co Working (imprenditoria femminile)							
Implementazione criteri per l'agevolazione dei costi di gestione a favore di impianti di risalita di paese							
Offensiva di digitalizzazione per piccole imprese							
Introduzione di "Co Working"							
Agevolazione di progetti innovativi							
Ripristino del fondo di rotazione							
Avvio di una "Piattaforma Economia 2030"							
Le iniziative per il mantenimento e la promozione del commercio al dettaglio e l'offerta locale dovrebbero essere intraprese anche nei quartieri dei grandi centri							
Redazione di un volume con il gruppo di lavoro "Piattaforma Economia 2030"							



Priorità di sviluppo	**2 Sviluppo dell'ordinamento dell'economia**												
Obiettivo strategico	La competitività delle imprese e dell'Alto Adige nel suo complesso viene mantenuta ed ampliata attraverso sostegni mirati, investimenti, internazionalizzazione e digitalizzazione.												
Programma di governo	Economia e agricoltura												
Valore pubblico	Benessere economico												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)								No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Rielaborazione dell'ordinamento dell'artigianato							
Rielaborazione legge provinciale cave e torbiere							

Priorità di sviluppo	**3 Accompagnamento, controllo e monitoraggio degli enti strumentali della Provincia**
Obiettivo strategico	L'equilibrio tra i diversi settori in Alto Adige e la strutturazione su piccola scala con le molte imprese familiari garantiscono stabilità in tempi di crisi. Il loro rafforzamento continua a essere un obiettivo importante.
Programma di governo	Economia e agricoltura
Valore pubblico	Benessere economico

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Monitoraggio delle attività e loro efficienza							
L'IDM, che si occupa in particolare della promozione del territorio, dei prodotti locali e dei servizi, sfruttando la funzione di ponte del territorio, sarà ottimizzata in diversi ambiti secondo quanto previsto dal documento di riorganizzazione già elaborato, pur mantenendo le sue attuali competenze.							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Direzione Istruzione, Formazione e Cultura ladina

Direzione provinciale Scuole ladine

Tema	Formazione e lingue								
Obiettivo strategico	**1 Il sostegno, la consulenza e l'accompagnamento nell'ambito dell'innovazione e dello sviluppo, nonché la vigilanza delle attività formative per il gruppo linguistico ladino sono garantiti.**								
Programma di governo	Istruzione/Formazione								
Valore pubblico	Benessere educativo								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)				No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Scuole dell'infanzia e scuole sostenute	Quantità	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00	◐



Obiettivo strategico	**2 Lo sviluppo delle lezioni e delle scuole, lo sviluppo qualitativo del sistema educativo ladino e l'aggiornamento del personale docente sono controllati, promossi e accompagnati.**								
Programma di governo	Istruzione/Formazione								
Valore pubblico	Benessere educativo								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)				No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Corsi di formazione per la professionalizzazione del personale docente	Quantità	90,00	91,00	88,00	90,00	90,00	90,00	●
2 Sostegno alle scuole che offrono un apprendimento autodeterminato	Quantità	0,00	3,00	5,00	5,00	5,00	5,00	●



Priorità di sviluppo	**1 Rafforziamo e sviluppiamo la competenza della lingua ladina ed il plurilinguismo.**								
Obiettivo strategico	Il mantenimento e lo sviluppo della cultura e delle politiche giovanili ladine sono garantiti.								
Programma di governo	Istruzione/Formazione								
Valore pubblico	Benessere educativo								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)				No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Progetto pilota per l'insegnamento differenziato della lingua ladina agli alunni provenienti da scuole medie non ladine							
Pianificazione e realizzazione del progetto di ricerca MELA - scuola primaria							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Implementazione dei dati scientifici scaturiti da MELA 1 e 2 e graduale applicazione nelle scuola dell'infanzia							
Indizione del concorso "Scribo"							
Azioni rivolte allo sviluppo della cooperazione con le comunità delle vallate ladine e dei Grigioni							
Sviluppo e implementazione dell'alfabetizzazione trilingue							
Attività di supporto per l'acquisizione di certificazioni linguistiche nelle lingue d'insegnamento							
Misure di supporto per l'insegnamento della lingua ladina nelle scuole secondarie							
Implementazione ed applicazione dei 5 ambiti per l'apprendimento linguistico nelle scuole dell'infanzia							
Prima elaborazione di un curricolum plurilingue verticale							
Alfabetizzazione trilingue presso le scuole primarie: verifica, valutazione della situazione e elaborazione di proposte di miglioramento.							
Elaborazione di linee guida e indicazioni didattiche per l'insegnamento delle lingue nelle scuole ladine							
Misure di promozione per una maggior partecipazione delle studentesse e degli studenti agli esami di bi- e trilinguismo							

Priorità di sviluppo	**2 Accompagnamento e sostegno per un apprendimento individualizzato ed autoorganizzato.**						
Obiettivo strategico	Il sostegno, la consulenza e l'accompagnamento nell'ambito dell'innovazione e dello sviluppo, nonché la vigilanza delle attività formative per il gruppo linguistico ladino sono garantiti.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No	**Promozione delle pari opportunità** Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Implementazione e accompagnamento nella progettazione della continuità didattica fra i diversi gradi d'istruzione							
Rafforzamento delle scuole nell'ambito delle materie tecnico-scientifiche tramite accompagnamento, aggiornamento e progetti mirati							
Pianificazione e realizzazione di azioni di supporto finalizzate allo sviluppo dell'apprendimento autonomo e al potenziamento delle competenze sociali delle alunne/degli alunni							
Attività di consulenza dell'ambito di apprendimento trasversale dell'educazione civica presso le scuole delle località ladine							
Promozione delle competenze delle/dei docenti nella gestione delle classi							
Misure di sostegno e supporto per bambini con difficoltà nell'uso delle lingue di insegnamento							
Promozione del lavoro di rete fra le direzioni scolastiche ladine nell'ambito dell'innovazione didattica							
Potenziamento delle competenze linguistiche nel passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria							
Pianificazione, attivazione e realizzazione di un corso formativo di didattica montessoriana per il personale delle scuole primarie e dell'infanzia							
Introduzione del "Salzburger Beobachtungskonzept" presso le scuole dell'Infanzia ladine							



Priorità di sviluppo	**3 Realizziamo azioni per l'educazione alla salute nella scuola ("Gesunde Schule").**
Obiettivo strategico	Lo sviluppo delle lezioni e delle scuole, lo sviluppo qualitativo del sistema educativo ladino e l'aggiornamento del personale docente sono controllati, promossi e accompagnati.
Programma di governo	Istruzione/Formazione
Valore pubblico	Benessere educativo

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Sviluppo delle competenze nell'ambito del "Primo soccorso" nelle scuole primarie e secondarie di 1. e 2. grado							
Elaborazione e sperimentazione di un piano per l'introduzione del progetto "La scuola in movimento" presso due scuole ladine							
Applicazione delle linee guida elaborate durante il progetto "Cibo sano, buono e sostenibile nella scuola dell'infanzia"							
Sviluppo di misure per rafforzare la resilienza per il personale docente							
Misure di supporto per promuovere un'alimentazione sana							
Misure per la promozione e il potenziamento delle attività motorie presso le scuole primarie ladine							

Priorità di sviluppo	4 Promozione delle competenze nell'ambito dell'apprendimento con strumenti digitali
Obiettivo strategico	Lo sviluppo delle lezioni e delle scuole, lo sviluppo qualitativo del sistema educativo ladino e l'aggiornamento del personale docente sono controllati, promossi e accompagnati.
Programma di governo	Istruzione/Formazione

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Creazione di una rete collaborativa per l'apprendimento e lo sviluppo digitale presso le scuole ladine							
Promozione di un uso consapevole di dispositivi digitali, nuovi media e dell'IA							

Ripartizione Amministrazione scuola e cultura ladina

Tema	Formazione e lingue Arte e cultura
Obiettivo strategico	**1 Il mantenimento e lo sviluppo della cultura e delle politiche giovanili ladine sono garantiti.**
Programma di governo	Cultura
Valore pubblico	Benessere educativo

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Contributi concessi a associazioni, federazioni, artisti/e	Quantità	120,00	93,00		119,00	119,00	119,00	
2 Contributi concessi per le politiche giovanili	Quantità	12,00	15,00		22,00	18,00	18,00	
3 Misure di sostegno e promozione	Quantità	1,00	1,00		2,00	2,00	2,00	



Obiettivo strategico	2 Sono assicurati un'amministrazione e un supporto del sistema formativo e culturale ladino efficienti e vicini all'utenza.							
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Insegnanti gestiti	Quantità	320,00	356,00		320,00	320,00	320,00	●
2 Associazioni culturali finanziate	Quantità	145,00	79,00		145,00	145,00	145,00	●



Priorità di sviluppo	1 Sostegno alle segreterie delle scuole ladine							
Obiettivo strategico	Sono assicurati un'amministrazione e un supporto del sistema formativo e culturale ladino efficienti e vicini all'utenza.							
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Incontro per rilevamento del fabbisogno delle segreterie scolastiche ladine							
Moduli di formazione su argomenti amministrativi							
Sviluppo continuo del canale di sostegno congiunto per le segreterie scolastiche							



Priorità di sviluppo	2 Sostegno alle scuole nell'ambito dell'EU-Recovery-Fund (PNRR)							
Obiettivo strategico	Sono assicurati un'amministrazione e un supporto del sistema formativo e culturale ladino efficienti e vicini all'utenza.							
Programma di governo	Istruzione/Formazione							
Missioni PNRR	Istruzione e ricerca							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Sostegno alle scuole nell'ambito dell'EU-Recovery-Fund (PNRR): Rendicontazione, Erasmus (fondi PNRR).							

Priorità di sviluppo	3 Sviluppo di sinergie nell'artigianato artistico ladino (promozione artigiani-artisti, promozione della generazione futura, museo, scuola professionale, domande per fondi terzi)
Obiettivo strategico	Il mantenimento e lo sviluppo della cultura e delle politiche giovanili ladine sono garantiti.
Programma di governo	Cultura
Valore pubblico	Benessere educativo

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Sostegno di mostre dell'artigianato artistico attivo							
Coordinamento di domande di progetto per fondi terzi nell'ambito complessivo artigianato artistico - musei - formazione professionale							
Mostra sul potenziale della nuova collezione in prestito di giocattoli gardenesi storici							
Rafforzamento dei corsi per ragazze e ragazzi nelle tecniche dell'artigianato artistico							
Coinvolgimento della scuola professionale per l'artigianato artistico in mostre, corsi per ragazze e ragazzi e in progetti d'innovazione con organismi di ricerca negli ambiti del design, della lavorazione del legno etc.							
Coordinamento di una mostra permanente del giocattolo gardenese con laboratori e progetto complessivo di mediazione museale							

Priorità di sviluppo	4 Contratti collettivi per il personale insegnante
Obiettivo strategico	Sono assicurati un'amministrazione e un supporto del sistema formativo e culturale ladino efficienti e vicini all'utenza.
Programma di governo	Lavoro
Valore pubblico	Benessere educativo

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Nuovo contratto collettivo provinciale per il personale docente a carattere statale, con l'obiettivo di un maggiore avvicinamento al contratto del personale docente provinciale - in cooperazione con la nuova Agenzia provinciale per le relazioni sindacali							

Priorità di sviluppo	5 Sostegno IT dei procedimenti dell'amministrazione del personale docente
Obiettivo strategico	Sono assicurati un'amministrazione e un supporto del sistema formativo e culturale ladino efficienti e vicini all'utenza.
Programma di governo	Un’amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione
Valore pubblico	Benessere educativo

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Realizzazione dell'anagrafica docenti - in collaborazione con le altre Intendenza, la Rip. Informatica e Siag							
Applicativo web per l'amministrazione di contratti del personale docente							
Analisi di nuovo software per l'amministrazione del personale docente come sucessore di SAP HCM							

Priorità di sviluppo	6 Promozione della collaborazione nel settore culturale ladino
Obiettivo strategico	Il mantenimento e lo sviluppo della cultura e delle politiche giovanili ladine sono garantiti.
Programma di governo	Cultura

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Eventi congiunti delle istituzioni culturali ladine come p.es. "Di dla Cultura Ladina"							

Priorità di sviluppo	7 Istituzione di un gruppo per progetti finanziati da fondi terzi
Obiettivo strategico	Sono assicurati un'amministrazione e un supporto del sistema formativo e culturale ladino efficienti e vicini all'utenza.
Programma di governo	Cultura
Valore pubblico	Benessere educativo

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Assunzione di un/a specialista							
Affidamento di consulenza esterna							
Presentazione di prime domande per progetti							

Priorità di sviluppo	8 Sviluppo di un modello per la definizione degli organici delle scuole
Obiettivo strategico	Sono assicurati un'amministrazione e un supporto del sistema formativo e culturale ladino efficienti e vicini all'utenza.
Programma di governo	Istruzione/Formazione
Valore pubblico	Benessere educativo

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Definizione del modello per le scuole elementari e medie							
Definizione del modello per le scuole superiori							

Priorità di sviluppo	9 Digitalizzazione delle domande in ambito culturale
Obiettivo strategico	Il mantenimento e lo sviluppo della cultura e delle politiche giovanili ladine sono garantiti.
Programma di governo	Cultura
Valore pubblico	Benessere educativo

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Elaborazione di obiettivi comuni delle tre Ripartizioni cultura e analisi							
Ulteriori procedimenti di contributi cultura e giovani: analisi							
Go-live di ulteriori procedimenti di contributi cultura e giovani							

Go-live delle domande digitali per attività culturali							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Dipartimento Infrastrutture e Mobilità

Ripartizione Infrastrutture

Tema	Turismo e mobilità					
Obiettivo strategico	**1 La mobilità su strade statali e provinciali viene garantita in modo efficiente e con standard di sicurezza elevati e inoltre viene aumentata la qualità di vita nei centri abitati.**					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Miglioramento della qualità di vita mediante una riduzione del traffico nei centri abitati, tempi di attesa ridotti per gli utenti della strada e standard di sicurezza elevati. Costruzione, ampliamento e risanamento delle strade, incluse gallerie e ponti dell'Alto Adige					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Domande di contributo concesse	Quantità	18,00	12,00		15,00	15,00	15,00	●
2 Gare pubblicate	Quantità	15,00	16,00		30,00	30,00	15,00	◐
3 Progetti conclusi	Quantità				15,00	15,00	15,00	●



Priorità di sviluppo	**1 Monitoraggio e controllo dei costi delle opere**					
Obiettivo strategico	La mobilità su strade statali e provinciali viene garantita in modo efficiente e con standard di sicurezza elevati e inoltre viene aumentata la qualità di vita nei centri abitati.					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Attraverso il monitoraggio e la definizione dei costi parametrici si intende offrire uno strumento condiviso per la determinazione oggettiva dei costi delle opere infrastrutturali.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Analisi dei costi parametrici di opere eseguite							
Definizione dei costi parametrici							
Utilizzo dei costi parametrici							

Priorità di sviluppo	**2 Giochi olimpici 2026 - Completamento**					
Obiettivo strategico	La mobilità su strade statali e provinciali viene garantita in modo efficiente e con standard di sicurezza elevati e inoltre viene aumentata la qualità di vita nei centri abitati.					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	- Completamento delle opere finanziate con fondi appositi riservati alle Olimipiadi. - Convenzioni con società infrastrutture Milano-Cortina 2020-2026 (convenzioni quadro, attuative, coperture finanziarie).					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Descrizione	- Rendicontazione del contributo statale. - Protocollo di legalità antimafia.

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ultimazione delle progettazioni							
Apertura al traffico delle opere							
Per garantire l´accessibilitá ai territori delle Olimpiadi e in un´ottica di miglioramento della frubilitá delle dotazioni infrastrutturali attuali e da realizzarsi, sono previsti dei finanziamenti statali per un ammontare di 82 Mio di Euro per alcune cosiddette "opere essenziali" e "opere connesse" individuate al fine di garantire un sistema infrastrutturale adeguato agli eventi e in grado di rispondere alle esigenze delle migliaia di sportivi e turisti che giungeranno nelle nostre localitá							



Priorità di sviluppo	**3 Sviluppo e adeguamento delle norme funzionali e geometriche per la progettazione e la costruzione di strade**					
Obiettivo strategico	La mobilità su strade statali e provinciali viene garantita in modo efficiente e con standard di sicurezza elevati e inoltre viene aumentata la qualità di vita nei centri abitati.					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Adeguare, sviluppare e verificare costantemente le norme funzionali e geometriche per garantire una progettazione stradale moderna, sicura, sostenibile e conforme alle esigenze di mobilità attuali e future.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Adeguamento delle norme funzionali e geometriche							
Sviluppo costante delle norme funzionali e geometriche							
Verifica costante delle norme funzionali e geometriche							



Incarico speciale complesso "Agenda Bolzano - infrastrutture strategiche per la mobilità"

Tema	Turismo e mobilità					
Priorità di sviluppo	**1 Incarico speciale complesso “Agenda Bolzano - infrastrutture strategiche per la mobilità**					
Obiettivo strategico	La mobilità su strade statali e provinciali viene garantita in modo efficiente e con standard di sicurezza elevati e inoltre viene aumentata la qualità di vita nei centri abitati.					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'obiettivo dell'Agenda Bolzano è quello di riorganizzare i flussi di traffico in città, migliorare la qualità della vita e la sicurezza e plasmare attivamente la mobilità. Tra i					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Descrizione	progetti prioritari dei prossimi anni figurano, tra gli altri, il nodo Galvani in via Einstein, il sottopassaggio in via Roma, il tunnel del Virgolo, la soluzione per il traffico nella zona di Monte Tondo e gli investimenti nelle infrastrutture urbane, come le bike-stations. L'incarico speciale complesso “Agenda Bolzano - Infrastrutture strategiche per la mobilità” è previsto per cinque anni. Il responsabile si occuperà del coordinamento generale dei principali progetti di mobilità a Bolzano e dintorni, farà da interfaccia tra i Dipartimenti, il Comune, i vettori di trasporto e i proprietari, nonché altri progetti, e seguirà i progetti dalla pianificazione alla realizzazione. Tra i suoi compiti rientrano anche la comunicazione e la partecipazione dei cittadini.

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
coordinamento generale dei principali progetti di mobilità a Bolzano							



Ripartizione Servizio strade

Tema	Turismo e mobilità					
Obiettivo strategico	**1 Il mantenimento del patrimonio stradale è garantito qualitativamente e tempestivamente.**					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	1: Da valori di letteratura ed esperienza diretta, la vita utile di una pavimentazione in conglomerato bituminoso è mediamente pari a 10 anni. Di conseguenza ogni 10 anni è da prevedere la sostituzione dello strato di usura. Per raggiungere tale standard diventa indispensabile prevedere la sostituzione annuale del tappeto su 1/10 della rete in gestione. 3: Da valori di letteratura ed esperienza diretta, la vita utile di una barriera zincata è pari a 40 anni. La somma dei guard rail esistenti ammonta a 1.000 km. Rispetto all'asfalto, la vita utile di un impianto barrieristico è legata anche al mantenimento della sua efficienza, visto il continuo aumento della velocità e della massa del traffico moderno, nonché anche in relazione all'aumento della pretesa di sicurezza da parte dell'utenza. Mantenere un sufficiente livello di sicurezza per gli utenti stradali cercando di diminuire il numero e la gravità degli incidenti e nel contempo cercare di mantenere nel tempo il patrimonio esistente, in modo che sia economicamente sostenibile anche in futuro. Mediante: -un livello tecnicamente accettabile dell'aderenza strada/veicolo mediante riasfaltature (rif. catasto e priorità asfalti), costanti pulizie, adeguato servizio invernale; -un miglioramento del livello di contenimento delle barriere stradali in caso di incidenti, mediante sostituzioni delle barriere partendo da quelle meno efficienti (rif. catasto e priorità barriere); - un livello socialmente accettabile di protezione contro la caduta massi (rif. catasto e priorità paramassi VISO in collaborazione con la Ripartizione 11) rapportato con una spesa sostenibile; -vigilanza e ispezione sistematica del patrimonio ponti (rif. catasto e priorità ponti); -telesorveglianza e aumento del livello tecnologico di gestione delle gallerie (rif. catasto e priorità gallerie); -mantenimento in efficienza del parco mezzi; -manutenzione eseguita secondo logiche di priorità oggettiva; -controlli frequenti e maggiore formazione sia dei tecnici sia del personale cantoniere per impostare sempre più manutenzioni "preventive" (eliminazioni inizi di scalzamenti in alveo o lungo scarpate, drenaggi, scossaline, nuovi pozzetti ecc.) piuttosto che "a rottura", con risparmi esponenziali.					

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Periodicità rinnovo strato di usura	Anni	16,00	14,00		15,00	14,00	16,00	◐
2	Costi delle pulizie e del servizio invernale	Mio. €	5,20	6,50		6,20	5,80	6,10	●
3	Rinnovo / Posa di nuove sezioni di barriere stradali	km	21,00	26,00		21,00	22,00	23,00	◐
4	Feriti in incidenti stradali	Quantità	610,00	540,00		720,00	650,00	630,00	●
5	Morti in incidenti stradali	Quantità	8,00	4,00		10,00	8,00	5,00	●
6	Richieste danni per mancata manutenzione stradale	Quantità	58,00	45,00		50,00	41,00	38,00	●
7	Richieste danni per caduta sassi	Quantità	49,00	29,00		48,00	42,00	38,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Obiettivo strategico	2 Aumento dei lavori di manutenzione sul costruito.					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La rete stradale esistente necessita sempre più spesso di interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria per mantenere uno standard qualitativo del piano viabile adeguato alle esigenze di sicurezza e viabilità. Molte opere d'arte quali ponti e muri sono state costruite negli anni '70/80 e quindi iniziano a presentare ammaloramenti fisiologici dovuti all'avvicinarsi della fine dalla loro vita utile (50 anni). Le gallerie eseguite soprattutto negli ultimi 20 anni sono molto tecnologiche e necessitano di sempre maggiori costi di manutenzione e di esercizio; le gallerie preesistenti necessitano invece di costosi adeguamenti agli standard imposti dalle normative. Viene ritenuto necessario prevedere per la manutenzione in relazione alla costruzione di strade una percentuale maggiore di fondi a disposizione.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Spese di manutenzione stradale in rapporto alle spese totali nel settore strade	%	72,00	73,00		73,00	78,00	79,00	●
2 Spese di manutenzione per km stradale	Euro	23.100,00	25.000,00		26.000,00	27.500,00	27.800,00	●

Obiettivo strategico	3 I beni del demanio stradale sono rilevati completamente e gestiti in maniera ottimale.					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	L'obiettivo ricomprende tutti gli atti amministrativi e tutte le attività che riguardano l'acquisizione, il mantenimento e la valorizzazione delle strutture immobiliari strumentali all'espletamento dei compiti d'istituto.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Regolarizzazione della proprietà del demanio stradale	%	83,00	89,00		92,00	85,00	82,00	◐
2 Contenziosi	Quantità	4,00	7,00		7,00	9,00	4,00	●

Priorità di sviluppo	1 Riattivazione Teleform e TLF					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Sviluppo di un'applicazione web per la gestione dei rapporti di lavoro e la comunicazione di alcuni dati alla medicina del lavoro. La riattivazione Teleform e TLF non viene portata avanti. Il tutto viene sostituito con una soluzione proposta dall'Informatica/SIAG.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Realizzazione dell'applicativo per l'elaborazione dei report per la comunicazione dei dati alla medicina del lavoro							
Sostituzione Teleform + TLF attraverso soluzione proposta dall'informatica							
Gestione digitale dei rapporti di lavoro							

Priorità di sviluppo	2 Mantenimento, ottimizzazione e razionalizzazione dell'efficienza del parco mezzi					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Riduzione numero mezzi e dell'età media dei veicoli. Il parco mezzi esistente dovrebbe essere snello, efficiente ed economico sotto il punto di vista dei costi di officina. Il Servizio strade punta a raggiungere l'obiettivo di avere 1 mezzo (Unimog, LKW) ogni 12 km di rete. Per una lunghezza di rete di ca. 2.800 km significa dover avere a regime una dotazione di 230 mezzi. Da analisi a ritroso si ritiene che tali mezzi abbiano una vita utile di 12 anni, che comporta la necessità di una sostituzione di ca. 20					

Descrizione	mezzi all'anno. Con un valore medio di ca. 250.000 euro/mezzo, l'importo necessario per la sostituzione a fine vita utile dei mezzi ammonta a 5.000.000 euro/anno.

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Analisi del parco mezzi - parte 2							
Analisi del parco mezzi - parte 1							
Predisposizione programma acquisti - parte 1							
Verifica necessità - parte 1							
Verifica necessità - parte 2							
Predisposizione programma acquisti - parte 2							
Verifica necessità - parte 3							
Predisposizione programma acquisti - parte 3							



Priorità di sviluppo	3 Evoluzione dell'applicativo Gesper per la gestione del personale degli uffici periferici					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	L'implementazione della funzionalità FORPER (formazione del personale cantonieristico) nonché della funzionalità POS (piano operativo sicurezza) non è più possibile all'interno di GESPER in quanto i mezzi finanziari a disposizione per la continua evoluzione di GESPER sono stati ridotti drasticamente. Per FORPER e POS la Ripartizione Informatica intende acquistare un applicativo già esistente che si chiama AlfaGest e adattarlo alle esigenze della Ripartizione Servizio strade.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Continuo adattamento del programma per nuove necessità - parte 1							
Sviluppo di una nuova applicazione							
Continuo sviluppo di una nuova applicazione							
Continuo adattamento del programma per nuove necessità - parte 2							

Priorità di sviluppo	4 Incremento del livello di inquadramento del personale cantoniere					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La priorità di sviluppo intende adeguare il livello di inquadramento del personale cantoniere alle mutate condizioni operative, considerando che negli ultimi anni la specializzazione richiesta per condurre mezzi e utilizzare attrezzature anche di elevato valore economico è aumentata rispetto al III e IV livello. Inoltre, è anche aumentata la responsabilità dei capi cantonieri che dal 2008 sono, ai sensi del testo unico sulla sicurezza del lavoro, preposti alla squadra alle loro dipendenze. I capo cantonieri e i loro vice vengono inoltre chiamati ad: - eseguire vigilanza di ponti (vedi d.p.p. 28/11/2011 n. 41, Art. 6 lettere a, b, c); - eseguire aggiornamenti del catasto barriere; - eseguire rilievi della pavimentazione mediante il metodo PCI. La proposta della Ripartizione Servizio strade punta nella direzione che tutti i cantonieri saranno inquadrati nel IV livello funzionale, dopo aver superato il periodo di prova. Per i capo cantonieri dovrebbe essere creato un apposito profilo professionale all'interno del V livello che tenga conto della loro responsabilità ed impiego.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Verifica della possibilità di adeguare l'inquadramento con la Direzione generale							
Predisposizione dei criteri per il passaggio all'inquadramento superiore							
Attuazione graduale dell'aumento dell'inquadramento							

Ripartizione Mobilità

Tema	Turismo e mobilità					
Obiettivo strategico	**1 Il cittadino e le imprese sono soddisfatti del servizio reso con riferimento alle patenti.**					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Accessibilità allo sportello per tutte le fasce di cittadinanza					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Tempo medio di attesa allo sportello *	min.	3,00	3,00		2,00	2,00	2,00	◐
2 Utenti soddisfatti del servizio sportello rispetto al numero totale di segnalazioni pervenute *	%	90,00	90,00		95,00	95,00	95,00	◐

** Standard di qualità*

Obiettivo strategico	**2 Il trasporto pubblico locale è attrattivo e la raggiungibilità è garantita.**					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale					
Missioni PNRR	Infrastrutture per una mobilità sostenibile					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	Sì
Descrizione	Nel 2006 ci saranno numerosi cambiamenti. Secondo RFI, il completamento della variante della Val di Riga subirà un ritardo. La tratta esistente Brunico-Fortezza sarà riaperta dal 26 gennaio. La tratta Merano-Malles sarà servita con autobus approssimativamente fino a fine marzo. Successivamente sarà completata l'elettrificazione della ferrovia della Val Venosta. Nel 2026 verranno consegnate anche le nuove composizioni di treni. In questo modo, con il cambio orario del 2026, si potrà lavorare ad un nuovo orario ferroviario.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Km trasporto pubblico locale su gomma	km		38.300.000,00		37.500.000,00	37.500.000,00	37.500.000,00	●
2 Km trasporto pubblico locale su rotaia	km		5.400.000,00		5.800.000,00	6.000.000,00	7.000.000,00	●
3 Numero complessivo abbonamenti	Quantità		335.894,00		330.000,00	340.000,00	350.000,00	●



Obiettivo strategico	**3 Circolano nel traffico solo mezzi di trasporto idonei, le relative infrastrutture sono a norma e partecipano solo conducenti e addetti competenti.**
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico

	Benessere ambientale								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)				No
Descrizione	La collaborazione con le varie forze dell'ordine viene ulteriormente rafforzata.								

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Controlli su strada effettuati di concerto con la polizia stradale	Quantità	147,00	403,00		500,00	1.000,00	1.000,00	◐
2 Officine autorizzate controllate	Quantità	33,00	35,00		30,00	40,00	35,00	◐
3 Partecipanti ai corsi di guida sicura presso il Safety Park	Quantità	3.930,00	4.200,00		3.500,00	3.500,00	3.500,00	◐
4 Collaudi di impianti a fune	Quantità	39,00	28,00		40,00	40,00	40,00	●
5 Ispezioni periodiche di impianti a fune	Quantità	103,00	70,00		100,00	100,00	100,00	●
6 Controlli d'esercizio sugli impianti a fune	Quantità	121,00	139,00		190,00	190,00	190,00	●
7 Partecipanti ai corsi per recupero punti della patente	Quantità	177,00	150,00		300,00	300,00	300,00	○
8 Esame addetti agli impianti a fune	Quantità	411,00	357,00		300,00	300,00	300,00	◐

Commento su target	
1 Targ. 2026	Messa in servizio della stazione fissa di controllo veicoli a Vipiteno con personale aggiuntivo.



Obiettivo strategico	4 L'area economica alpina viene rafforzata.								
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità								
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)				No
Descrizione	In un'ottica di ottimizzazione si prevede un'ulteriore modifica dei criteri della concessione dei contributi pendolari.								

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Incentivazione dell'ammodernamento e dell'aggiornamento tecnologico degli impianti a fune	Mio. €	19,00	23,00		20,00	20,00	20,00	◐
2 Età media degli impianti di risalita	Anni	23,00	23,63		23,00	23,00	23,00	◐
3 Contributo pubblico per i servizi turistici di trasporto pubblico	Mio. €	1,10	3,20		4,00	4,00	4,00	◐
4 Contributi pendolari per spese di viaggio a favore di lavoratrici e lavoratori dipendenti	Mio. €	3,10	3.468.300,00		3,50	3,00	3,00	◐



Obiettivo strategico	5 Le infrastrutture riguardanti la mobilità di competenza della Provincia e le tipologie di mobilità sostenibile sono sicure ed attrattive.
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Si prosegue con la concessione delle misure d'incentivazione. Inoltre, sono state introdotte semplificazioni procedurali.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Veicoli nuovi immatricolati con alimentazione elettrica (escluse società di noleggio/leasing)	Quantità				2.100,00	2.600,00	3.100,00	●
2 Rapporto tra veicoli nuovi immatricolati con alimentazione elettrica (escluse società di noleggio/leasing) ed immatricolazioni complessive	%				26,50	32,40	38,30	●
3 Nuove fermate autobus o fermate adattate, prive di barriere architettoniche	Quantità		13,00		15,00	15,00	15,00	●
4 Diversi soggetti che hanno intrapreso iniziative per rafforzare la mobilità sostenibile (ad es. costruzione di parcheggi per biciclette) grazie ad incentivi (ad es. contributi)	Quantità		79,00		45,00	50,00	20,00	◐



Priorità di sviluppo	1 Piano Clima Alto Adige 2040						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Valore pubblico	Benessere economico Benessere ambientale						
Missioni PNRR	Infrastrutture per una mobilità sostenibile						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	Sì	
Descrizione	Con il Piano Clima Alto Adige 2040 l'Alto Adige si pone l'obiettivo di essere neutrale dal punto di vista climatico entro il 2040, dieci anni prima di quanto stabilito dall'Unione Europea. Questo è il messaggio centrale della parte generale del Piano per il clima, approvato dalla Giunta provinciale il 30 agosto 2022. Il Piano per il clima 2040 prevede cinque strategie sovraordinate, sei strategie principali e un totale di 16 campi d'azione. Nell'ambito del trasporto merci, l'impegno degli anni precedenti proseguirà anche nel 2026. In particolare, la Provincia Autonoma di Bolzano continuerà a sostenere un quadro giuridico che promuova il trasferimento modale, anche nell'ambito dei vari gruppi di lavoro con le altre Province e Regioni e regioni confinanti. Ad esempio, l'Alto Adige partecipa attivamente alla revisione della Direttiva sul trasporto combinato 92/106/CEE a Bruxelles. Per quanto riguarda il trasporto merci su strada, si lavora per creare l'infrastruttura necessaria per il roll-out di mezzi elettrici pesanti. A Bolzano è già stato installato un primo megawatt charger, e dovranno seguirne altri. Per quanto riguarda il trasporto passeggeri, l' estensione dell'infrastruttura ferroviaria proseguirà con vigore. Inoltre, si vedrà il rinnovo del parco circolante, con più posti a sedere e più comfort. Inoltre, la nuova tipologia di biglietti “Altoadigemobilità Pass” contribuirà ad un maggiore e più facile utilizzo del TPL. La mobilità ciclabile tornerà a svolgere un ruolo centrale nel 2026.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Elaborazione e approvazione della parte speciale del Piano Clima Alto Adige 2040: elaborazione di una base statistica per la definizione delle misure e come base di riferimento per il monitoraggio dell'attuazione del Piano per il clima; definizione di tutte le misure e dei corrispondenti soggetti responsabili; definizione dei criteri per l'attuazione operativa							
Aumento del numero di passeggeri-chilometro nel trasporto pubblico del 70%							
Aumento al 100% del numero di veicoli a emissioni zero nelle nuove immatricolazioni							
Aumento degli ospiti che arrivano in treno al 20%							
Riduzione del trasporto individuale di passeggeri del 30%							
Riduzione del 35% del traffico merci convenzionale							



Priorità di sviluppo	2 Sistema ferroviario
Obiettivo strategico	È incentivata la mobilità sostenibile, nonché la crescita del trasporto merci su rotaia.
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale						
Missioni PNRR	Infrastrutture per una mobilità sostenibile						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		Sì
Descrizione	Aumento della resilienza e sostenibilità. Completamento lavori di elettrificazione in val Venosta.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Realizzazione della fermata ferroviaria di San Giacomo/Laives							
Realizzazione del nuovo collegamento ferroviario "Variante Val di Riga"							
Elettrificazione della ferrovia Merano-Malles							
Realizzazione polo manutentivo treni Bolzano sud							
Affidamento del servizio ferroviario per quindici anni							
Costruzione della galleria ferroviaria del Virgolo							
Acquisizione e impiego di 15 nuovi treni per l'attuazione del Modello Orario 2026							
Abbattimento delle barriere architettoniche nelle stazioni ferroviarie							
Galleria di base del Brennero							
Tratti di accesso di Fortezza - Ponte Gardena							
Circonvallazione treni merci di Bolzano e tratta di accesso in Bassa Atesina							
Nuova stazione ferroviaria di Bolzano/Centro Mobilità							
Raddoppio della linea Merano-Bolzano nel tratto Maia Bassa-Casanova							



Priorità di sviluppo	**3 Mobilità ciclopedonale**						
Obiettivo strategico	Le infrastrutture riguardanti la mobilità di competenza della Provincia e le tipologie di mobilità sostenibile sono sicure ed attrattive.						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere ambientale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Grazie ad un'incentivazione mirata aumenterà l'attrattività dell'uso della bicicletta per gli spostamenti quotidiani.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Potenziamento della rete ciclabile sovracomunale							
Realizzazione di parcheggi sicuri per biciclette presso gli snodi principali							
Potenziamento del trasporto biciclette sui mezzi pubblici							
Sensibilizzazione all'uso della bicicletta come mezzo di trasporto quotidiano							
Potenziamento della manutenzione stradale invernale sui percorsi quotidiani							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Rilevamento uniforme dei dati sulla ciclomobilità							
Piano provinciale per la realizzazione di un sistema uniforme di segnaletica e gestione della mobilità ciclabile							

Priorità di sviluppo	**4 Centri di mobilità e nodi di interscambio**						
Obiettivo strategico	Le infrastrutture riguardanti la mobilità di competenza della Provincia e le tipologie di mobilità sostenibile sono sicure ed attrattive.						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Attuazione dei progetti nel rispetto dei tempi previsti.						

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Sviluppo del sistema tariffario AltoAdige Pass anche in prospettiva transfrontaliera							
Videosorveglianza nelle stazioni ferroviarie							
Realizzazione del Centro Mobilità di Merano							
Realizzazione del Centro Mobilità di San Candido							
Realizzazione del Centro Mobilità di Malles							
Parcheggi intermodali presso le stazioni ferroviarie							
Realizzazione di piccoli centri mobilità presso i capolinea delle nuove linee di autobus espressi							
Equipaggiamento di ulteriori linee di autobus con strutture portabiciclette							
Gestione della mobilità aziendale nell'amministrazione provinciale							

Priorità di sviluppo	**5 Digitalizzazione nel settore della mobilità e dei trasporti**						
Obiettivo strategico	Il trasporto pubblico locale è attrattivo e la raggiungibilità è garantita.						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Il processo di digitalizzazione prosegue in numerosi ambiti ed aspetti della mobilità.						

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Sicurezza informatica della sala esami patenti							
Digitalizzazione dei contributi per i pendolari							

Digitalizzazione dei contributi nel settore della mobilità elettrica							
Introduzione di un nuovo sistema di bigliettazione							
Standardizzazione architettura IT							
Informazione passeggeri							
Monitoraggio							
Sistema di prenotazione onnicomprensivo MaaS (Mobility as a service)							
Realizzazione del Mobility Management Centre South Tyrol (MMCS)							
Introduzione di un monitoraggio centrale dei flussi di traffico sulle strade							
Digitalizzazione contributi servizi integrativi di linea							



Priorità di sviluppo	**6 Brenner Digital Green Corridor**						
Obiettivo strategico	L'area economica alpina viene rafforzata.						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Valore pubblico	Benessere economico Benessere ambientale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No	**Promozione delle pari opportunità** No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				
Descrizione	Promozione dei progetti in collaborazione proattiva con i vari stakeholder.						

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Sviluppo di un sistema di gestione di fasce orarie (slot)							
Idrogeno per il trasporto pubblico locale							
Realizzazione di un'infrastruttura per la ricarica elettrica di autovetture e autocarri sugli assi principali							
Stesura di una strategia per il trasporto merci locale su rotaia							
Logistica dei treni merci							



Priorità di sviluppo	**7 Ridurre la pressione ambientale su valli e aree vulnerabili**						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere ambientale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No	**Promozione delle pari opportunità** No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				
Descrizione	La Provincia, in collaborazione con i Comuni, intende sfruttare il potenziale della digitalizzazione per rendere la mobilità più intelligente e ridurre il traffico inutile, in particolare quello generato dalla ricerca di parcheggi. Inoltre, ove opportuno, si propone di supportare i Comuni nella realizzazione di parcheggi di raccolta, integrati con servizi di park & ride e forme di mobilità attiva. La Provincia è anche disponibile a sostenere i Comuni nell'implementazione di sistemi di prenotazione per ottimizzare l'accesso e la gestione dei flussi.						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Digitalizzazione e miglioramento utilizzo dei parcheggi esistenti							
Ampliamento di nuovi parcheggi di raccolta veicoli con sistemi digitali							
Riduzione del traffico individuale attraverso sistemi di prenotazione digitale							
Riesame delle introduzioni di pedaggi							
Potenziamento dell'offerta di servizi di trasporto pubblico locale in queste aree							
Inserimento degli impianti funiviari nuovi e preesistenti nella gamma di servizi di mobilità							
Rafforzamento della mobilità pedonale e ciclabile							



Priorità di sviluppo	8 Trasporto con autobus						
Obiettivo strategico	Circolano nel traffico solo mezzi di trasporto idonei, le relative infrastrutture sono a norma e partecipano solo conducenti e addetti competenti.						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale						
Missioni PNRR	Infrastrutture per una mobilità sostenibile						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	Il sistema di autobus è ben sviluppato e serve capillarmente le località. Nella valutazione per il potenziamento, la riduzione della frequenza e la riorganizzazione delle linee, si fa sempre più affidamento sui dati del nuovo sistema Bingo, che si stanno rivelando sempre più affidabili, anche se non ancora del tutto sicuri. Per un'analisi completa e duratura dei nuovi dati disponibili, sarebbe necessario assumere nuovo personale. Il progetto del bus a chiamata di Valdaora partirà a novembre 2025. Nei prossimi anni è prevista l'attivazione di un ulteriore servizio di bus a chiamata. Il progetto per la velocizzazione delle linee urbane a Bolzano è stato concluso nella fase di pianificazione. Lo studio corrispondente è stato condiviso con il Comune di Bolzano. Un nuovo progetto sarà avviato a Brunico e concluso nel 2026. Per la realizzazione tecnica della parte infrastrutturale (corsie preferenziali/semafori), sono competenti i rispettivi comuni. È iniziata la conversione della flotta verso autobus a emissioni zero, che sarà ulteriormente promossa nel 2026 e 2027, in particolare con SASA (ma non solo). Alla società in house sono stati messi a disposizione 71,5 milioni di euro per gli anni 2026 e 2027.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Incremento dell'efficienza e ottimizzazione dei servizi di linea mediante il sistema ICTS							
Progetti pilota per i servizi di autobus a chiamata							
Potenziamento e accelerazione della circolazione di varie linee di autobus							
Conversione della flotta di autobus in veicoli a emissione zero							



Priorità di sviluppo	9 Nuovi impianti a fune di trasporto pubblico
Obiettivo strategico	Le infrastrutture riguardanti la mobilità di competenza della Provincia e le tipologie di mobilità sostenibile sono sicure ed attrattive.
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	Sì
Descrizione	L'attuale priorità è la realizzazione della funivia di San Genesio. Si lavora alla prosecuzione degli altri progetti secondo programmazione.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Realizzazione collegamento funiviario Rio Pusteria-Maranza							
Realizzazione collegamento funiviario Bolzano-S. Genesio							
Realizzazione collegamento Merano-Scenna-Tirolo							
Realizzazione collegamento tra la stazione ferroviaria di Bressanone e la stazione a valle della funivia Plose							



Priorità di sviluppo	10 Istituzione di un centro di competenza per veicoli per la riunificazione dei 3 poli di servizio						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	I lavori iniziati nel luglio 2025 dovrebbero entro l'autunno del 2026.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Pianificazione preliminare ed ampliamento del progetto planivolumetrico							
Progettazione, presentazione del progetto e pubblicazione della gara per i lavori							
Assegnazione lavori e costruzione							
Spostamento del personale nel Centro provinciale revisioni veicoli							
Servizio							



Incarico speciale complesso "Pianificazione provinciale viabilità e flussi di mobilità"

Tema	Turismo e mobilità					
Priorità di sviluppo	1 Coordinamento Pianificazione provinciale viabilità e flussi di mobilità					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Valore pubblico	Benessere economico Benessere ambientale					
Missioni PNRR	Infrastrutture per una mobilità sostenibile					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	Sì
Descrizione	Il 5 novembre 2024 è stato definitivamente approvato il Piano provinciale per la mobilità e la logistica sostenibile (PPMS) 2035. Con il PPMS, l'Alto Adige dispone ora di					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Descrizione	uno strumento strategico di pianificazione che definisce le linee guida per la mobilità fino al 2035: il trasporto pubblico locale deve funzionare in modo efficiente e essere accessibile su tutto il territorio provinciale e anche oltre i confini, a livello internazionale; il traffico individuale e quello delle merci devono essere decarbonizzati, gestiti e regolati in modo intelligente; inoltre, deve essere promosso il trasferimento modale dalla strada alla ferrovia. In questo contesto, devono essere considerati i seguenti aspetti: sostenibilità e sicurezza, digitalizzazione e modernità, varietà dell'offerta, qualità. Il compito dell'incarico speciale per la pianificazione della mobilità provinciale e la gestione del traffico consiste nell'attuazione delle misure previste dal LPNM 2035, nella coordinazione e nella definizione strategica di tutte le misure relative alla digitalizzazione, al trasferimento modale e alla gestione nel settore del traffico e della mobilità. Queste strategie vengono sviluppate a livello provinciale, nazionale e transfrontaliero, in particolare per quanto riguarda il corridoio del Brennero (strada e ferrovia). La digitalizzazione non è solo uno strumento per aumentare l'efficienza e migliorare operativamente i processi, ma rappresenta anche un'opportunità per un significativo incremento della qualità e dell'efficienza nel trasporto di persone e merci. Parallelamente, tutte le misure devono contribuire a una netta riduzione dell'impronta di CO_2, al fine di raggiungere gli obiettivi di decarbonizzazione dell'UE. Attraverso la raccolta e l'analisi dei dati sul traffico e l'utilizzo di algoritmi predittivi, è possibile una pianificazione strategica e lungimirante dei flussi di traffico, basata sul principio della sostenibilità. Il compito dell'incarico speciale è la coordinazione dei progetti definiti in questo settore, l'analisi dei risultati e la formulazione di strategie. Nel 2026, l'attenzione sarà rivolta al tema del corridoio del Brennero – con uno studio sul tema del "pedaggio variabile" – e al tema delle "aree sensibili", con un'iniziativa sulle misure di sensibilizzazione e di moderazione del traffico. Compiti: lavoro concettuale, supervisione dei contenuti, rappresentanza in gruppi di lavoro e gruppi di lavoro internazionali, interfaccia con tutti gli attori, sia all'interno dell'amministrazione provinciale che con altre istituzioni in Italia, Austria, Germania e nell'UE. Costruzione del consenso, coordinamento dell'attuazione dei progetti.

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Reporting e rappresentanza							
Espansione e perfezionamento delle conoscenze acquisite fino a quel momento e, se necessario, espansione delle strategie							



Priorità di sviluppo	**2 Coordinamento dei Comitati internazionali riguardo al progetto Brenner Digital Green Corridor**					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Valore pubblico	Benessere economico Benessere ambientale					
Missioni PNRR	Infrastrutture per una mobilità sostenibile					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	Sì
Descrizione	La Provincia Autonoma di Bolzano è rappresentata in diversi organismi internazionali, tra cui EUSALP, iMonitraf!, AGB e BCP. In alcuni di questi organismi, il tema del traffico e in particolare quello del trasferimento modale è al centro dell'attenzione, mentre altri dispongono di gruppi di lavoro specifici (ad esempio il gruppo AG4 di EUSALP). L'Alto Adige svolge in questi contesti un ruolo chiave come mediatore tra Nord e Sud e come voce importante a favore di una politica di trasferimento modale verso la ferrovia, sia per il trasporto di persone che di merci. Gli obiettivi principali sono la decarbonizzazione, il trasferimento modale e la gestione del traffico lungo il corridoio del Brennero, nonché la coordinazione dei progetti che contribuiscono a tali finalità. Nel 2026, l'attenzione sarà rivolta alla ristrutturazione di iMonitraf!, che dovrà diventare una piattaforma dati di alta qualità.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Cooperazione e supporto del Dipartimento Mobilità in organismi internazionali come la Comunità d'azione Ferrovia del Brennero, EUSALP, partecipazione a gruppi di lavoro sul tema dell'accessibilità							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Direzione Istruzione e Formazione tedesca

Tema	Formazione e lingue						
Priorità di sviluppo	**1 Ottimizzazione del feedback sulla valutazione esterna**						
Obiettivo strategico	Gli strumenti per lo sviluppo della qualità e degli insegnamenti trovano maggiore consenso e vengono usati adeguatamente.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Nel corso di ogni valutazione esterna, il feedback sui risultati avviene in diverse forme: colloquio di restituzione con la dirigenza scolastica o con il team di direzione allargato, presentazione dei risultati al collegio docenti e trasmissione di un rapporto scritto di restituzione. Su richiesta, i risultati vengono presentati anche ai genitori o agli alunni e alle alunne. Per supportare i dirigenti scolastici nell'analisi del rapporto di restituzione, il servizio provinciale di valutazione sviluppa approcci operativi che favoriscono la formulazione di conclusioni e l'elaborazione di misure a partire dai risultati della valutazione, con l'obiettivo di ottimizzare l'offerta formativa. Attraverso un rafforzamento del focus sulla gestione della qualità interna alla scuola e l'elaborazione di concetti di qualità, si intende ancorare in modo duraturo lo sviluppo della qualità come priorità nei piani triennali delle scuole.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Adeguamento del format per il feedback							
Autovalutazione della propria attività							
Applicazione degli strumenti							

Priorità di sviluppo	**2 Ciclo di valutazione ogni sei-sette anni**						
Obiettivo strategico	Gli strumenti per lo sviluppo della qualità e degli insegnamenti trovano maggiore consenso e vengono usati adeguatamente.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Al termine dell'ultimo ciclo di valutazione è emerso che, date le attuali risorse di personale, non è realizzabile una valutazione esterna di tutte le direzioni scolastiche in lingua tedesca dell'Alto Adige nell'arco di sei anni. Tuttavia, è possibile adottare un ciclo settennale per la procedura completa. In combinazione con la verifica della gestione della qualità, che avviene a distanza di tre anni dalla valutazione esterna, questo ritmo risulta comunque sostenibile. Rimane inoltre invariato l'ambito di attività legato alle rilevazioni degli apprendimenti a livello locale, nazionale e internazionale, che assorbe una parte rilevante delle risorse di personale disponibili.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Concettualizzazione visite scolastiche e adattamento							
Consolidamento di un adeguato arco di tempo per il ciclo di valutazione							
Adattamento e sviluppo del processo di valutazione esterna							

Priorità di sviluppo	**3 Realizzazione di una rilevazione nella materia Italiano**
Obiettivo strategico	La qualità dell'offerta formativa nelle scuole della Provincia è garantita e sviluppata.
Programma di governo	Istruzione/Formazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No							
Descrizione	La prossima rilevazione degli apprendimenti è prevista per l'anno 2026 e, secondo lo stato attuale della pianificazione, potrà essere realizzata regolarmente. Nel contesto della progettazione del test è stata avviata una fase esplorativa con l'obiettivo di instaurare collaborazioni con partner locali. Il coinvolgimento di esperti ed esperte con una conoscenza diretta delle realtà scolastiche e linguistiche locali consente uno sviluppo dei test più adeguato alle condizioni specifiche delle scuole in lingua tedesca dell'Alto Adige – in particolare per quanto riguarda la rilevazione della seconda lingua, l'italiano. In questo modo si può garantire che gli strumenti di test siano non solo metodologicamente validi, ma anche adeguati dal punto di vista linguistico e culturale. A lungo termine, la collaborazione con partner locali dovrebbe inoltre contribuire ad aumentare la significatività e l'accettazione delle rilevazioni degli apprendimenti. Una progettazione dei test più sensibile al contesto rafforza la validità dei risultati e fornisce una base più affidabile per la promozione mirata del plurilinguismo nelle scuole dell'Alto Adige.												
Azione							**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Realizzazione della rilevazione nella 4a classe della scuola primaria e nella 2a classe della scuola secondaria di sec. grado													

Priorità di sviluppo	**4 Ottimizzazione dei processi riguardo ai rilevamenti nazionali**												
Obiettivo strategico	Gli strumenti per lo sviluppo della qualità e degli insegnamenti trovano maggiore consenso e vengono usati adeguatamente.												
Programma di governo	Istruzione/Formazione												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No							
Descrizione	Le scuole effettuano ogni anno le rilevazioni del livello di apprendimento previste dalla legge. Queste servono alla raccolta e all'analisi sistematica dei progressi nell' apprendimento e dello sviluppo delle competenze degli alunni e costituiscono quindi una base centrale per il monitoraggio del sistema educativo e per la garanzia della qualità. La realizzazione delle rilevazioni avviene in stretta collaborazione con diverse istituzioni partner, il che può comportare differenze nei processi delle singole fasi – preparazione, svolgimento e follow-up. Un ruolo particolare è svolto dal coordinamento tra le scuole di lingua tedesca dell'Alto Adige e le istituzioni educative statali.												
Azione							**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Individuazione del potenziale di ottimizzazione e relativi adattamenti dei procedimenti													
Routine standardizzata nella realizzazione di tutti i rilevamenti degli apprendimenti (ad eccezione di PISA)													

Priorità di sviluppo	**5 Ottimizzazione dei rapporti provinciali relativi alle rilevazioni degli apprendimenti**												
Obiettivo strategico	Gli strumenti per lo sviluppo della qualità e degli insegnamenti trovano maggiore consenso e vengono usati adeguatamente.												
Programma di governo	Istruzione/Formazione												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No							
Descrizione	Per monitorare continuamente gli sviluppi nel sistema educativo, vengono effettuati – laddove possibile – confronti longitudinali. I risultati vengono presentati in un nuovo formato grafico che tiene conto di fattori rilevanti per il rendimento – come il genere, il contesto socioeconomico o l'origine migratoria delle famiglie – al fine di facilitare l' accesso a questi aspetti da parte dei lettori e delle lettrici. Inoltre, oltre alla rappresentazione dei dati, si intende sottolineare l'importanza fondamentale delle rilevazioni degli apprendimenti e il valore aggiunto che esse possono offrire sia al sistema educativo nel suo complesso, sia alle singole scuole e allo sviluppo dell'insegnamento.												
Azione							**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Adattamento continuo dei rapporti a causa di condizioni iniziali variabili.													

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Concetto del format per il rapporto relativo alla rilevazione della seconda lingua							
Standardizzazione del layout dei report provinciali							

Priorità di sviluppo	**6 Sviluppo concettuale della rilevazione ed elaborazione quantitativa e qualitativa dei dati**					
Obiettivo strategico	Gli strumenti per lo sviluppo della qualità e degli insegnamenti trovano maggiore consenso e vengono usati adeguatamente.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Per ottimizzare ulteriormente le procedure di analisi sviluppate negli ultimi anni, per l'anno scolastico in corso è prevista una revisione dei questionari online destinati ai gruppi target: insegnanti, alunni e alunne, nonché genitori. Tale adeguamento avviene in stretta conformità con il documento di riferimento "Wege in die Bildung 2030 – Guter Unterricht in der inklusiven Schule". L'obiettivo è adattare le aree tematiche rilevate nell'ambito della valutazione esterna alle condizioni in evoluzione dentro e fuori la scuola, al fine di garantire l'attualità e la rilevanza degli item raccolti. Le indagini fungono anche da strumento di governance indiretta, poiché le comunità scolastiche, a seguito della valutazione esterna, si confrontano intensamente con i risultati e ne derivano misure concrete di sviluppo. Inoltre, già la compilazione dei questionari può generare un beneficio immediato, stimolando processi di riflessione sull'insegnamento, sul clima scolastico e sulla collaborazione. L'adeguamento regolare degli strumenti di rilevazione garantisce inoltre che i dati raccolti non servano solo al controllo della qualità, ma contribuiscano anche allo sviluppo continuo della scuola e della didattica. Essi permettono di individuare precocemente le tendenze, sviluppare misure di supporto mirate e promuovere il dialogo tra tutti gli attori del sistema educativo.					

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Ottimizzazione e standardizzazione							
Introduzione nuovo software (MAXQDA)							
Utilizzo standardizzato del software							

Priorità di sviluppo	**7 Adattamento dei contenuti degli strumenti del questionario online e delle osservazioni didattiche**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La valutazione esterna valuta le scuole, che devono evolversi in un contesto sociale in costante cambiamento. A tal fine, anche gli strumenti utilizzati nell'ambito della procedura di valutazione esterna devono essere verificati in merito alla loro attualità e, se necessario, adeguati. Nel corso dell'anno scolastico in corso, i questionari online e le schede di osservazione delle lezioni saranno adattati in collaborazione con il Dipartimento pedagogico e l'Ispettorato scolastico, nonché con il supporto scientifico. Il documento "Wege in die Bildung 2030. Guter Unterricht in der inklusiven Schule" funge da orientamento.					

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Adattamento questionari e schede di osservazione							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Direzione provinciale Scuole dell'infanzia in lingua tedesca

Tema	Formazione e lingue						
Obiettivo strategico	**1 I posti nelle scuole dell'infanzia sono garantiti. Le liste d'attesa si risolvono nel periodo da marzo a settembre.**						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	I dati specifici dei bambini da iscrivere sono disponibili. L'iscrizione online è stata aggiornata e modificata.						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Bambini	Quantità	11.300,00	11.080,00		11.100,00	11.100,00	11.100,00	○
2 Circoli per la scuola dell'infanzia	Quantità	8,00	8,00		8,00	8,00	8,00	○
3 Scuole dell'infanzia	Quantità	265,00	266,00		265,00	265,00	265,00	○
4 Sezioni nelle scuole dell'infanzia	Quantità	557,00	549,00		541,00	550,00	550,00	○



Obiettivo strategico	**2 I bambini vengono sostenuti nel loro sviluppo e promossi nel loro potenziale. Ciò comporta una collaborazione perenne con le famiglie.**						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	La scuola dell'infanzia inclusiva contribuisce alla formazione individuale olistica del bambino e garantisce la personalizzazione e l'individualizzazione delle attività didattiche. Il processo formativo e il percorso di apprendimento personale dei singoli bambini vengono documentati con il coinvolgimento delle famiglie.						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Strumenti e modelli pratici per l'applicazione delle linee guida provinciali	Quantità	11,00	5,00		10,00	10,00	10,00	●
2 Coordinamento dei gruppi di lavoro	Quantità	10,00	12,00		12,00	12,00	12,00	◐
3 Tiratura del manuale per genitori "Willkommen in der Schule"	Quantità	4.000,00	1,00		1,00	1,00	1,00	◐



Obiettivo strategico	**3 La professionalità del nucleo insegnante e lo sviluppo dell'organizzazione della scuola dell'infanzia viene sostenuta e promossa.**						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	C'è una vasta gamma formativa per il personale pedagogico, sia a livello provinciale che a livello distrettuale. Inoltre, ci sono offerte congiunte riferiti ai vari livelli di scuola. Infine c'è un'offerta annuale di scambio per gli specialisti con la scuola dell'infanzia di lingua italiana e ladina. La formazione a livello provinciale si svolge in collaborazione/coordinamento con la Ripartizione Pedagogica. La direzione provinciale Scuola dell'infanzia partecipa alla pianificazione dei corsi e delle sequenze di corsi.						

	Il documento di riferimento “Formazione olistica nella scuola dell'Infanzia inclusiva” viene pubblicato e contribuirà nei prossimi anni al processo di ulteriore professionalizzazione degli operatori pedagogici. Si organizzano e si realizzano riunioni e conferenze di servizio per il personale, nonché eventi informativi per e con i partner della rete. Vengono preparati e condotti esami, test linguistici e attitudinali. La Direttrice fa parte delle commissioni per l'assunzione del personale pedagogico.

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Posti a tempo pieno per personale pedagogico	Quantità	1.363,00	1.362,00		1.400,00	1.400,00	1.400,00	○
2 Personale pedagogico	Quantità	2.250,00	2.300,00		2.200,00	2.400,00	2.500,00	○
3 Eventi di formazione della Direzione provinciale e dei circoli delle scuole dell'infanzia	Quantità	223,00	200,00		170,00	190,00	190,00	●
4 Partecipanti ai corsi di formazione continua della Direzione provinciale e dei circoli delle scuole dell'infanzia	Quantità	7.459,00	2.300,00		8.000,00	8.000,00	8.000,00	●
5 Concorsi ed esami d'idoneità	Giorni	6,00	5,00		6,00	6,00	6,00	●
6 Aggiornamento della biblioteca specializzata in pedagogia	Quantità	517,00	300,00		80,00	50,00	50,00	●

Priorità di sviluppo	**1 Concetto della formazione specifica di collaboratori/collaboratrici pedagogici/che**							
Obiettivo strategico	La professionalità del nucleo insegnante e lo sviluppo dell'organizzazione della scuola dell'infanzia viene sostenuta e promossa.							
Programma di governo	Istruzione/Formazione							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No
Descrizione	Il corso di formazione continua ad avere successo. La valutazione periodica effettuata in collaborazione con la scuola provinciale per le professioni sociali e i circoli delle scuole dell'infanzia conferma che il corso risponde in modo mirato alle esigenze pratiche.							

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Revisione e adeguamento del programma scolastico per la formazione							
Primo ciclo di formazione completato							

Priorità di sviluppo	**2 Certezze su nuovi insegnanti di scuole dell'infanzia**							
Obiettivo strategico	La professionalità del nucleo insegnante e lo sviluppo dell'organizzazione della scuola dell'infanzia viene sostenuta e promossa.							
Programma di governo	Istruzione/Formazione							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No
Descrizione	Gli insegnanti della scuola dell'infanzia e della scuola primaria di primo grado vengono formati nell'ambito del corso di laurea magistrale quinquennale in Scienze dell'educazione per la scuola primaria e, grazie a tale titolo di studio, hanno accesso a entrambe le professioni e sono qualificati per lavorare sia nella scuola dell'infanzia che nella scuola elementare. La permeabilità tra i sistemi è consolidata. L'adeguamento delle condizioni di lavoro del personale della scuola dell'infanzia nell'ambito di un piano globale di riorganizzazione della scuola dell'infanzia viene attuato gradualmente.							

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Elaborazione di una campagna mirata per valorizzare il lavoro dei profili professionali nell'ambito della scuola dell’infanzia e per indirizzare							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

interessati potenziali.							
Realizzazione di ulteriori misure per sensibilizzare l'opinione pubblica sul tema della scuola dell'infanzia come settore professionale							

Priorità di sviluppo	**3 Implementazione della mappa qualitativa per la valutazione interna nella scuola dell'infanzia**						
Obiettivo strategico	La professionalità del nucleo insegnante e lo sviluppo dell'organizzazione della scuola dell'infanzia viene sostenuta e promossa.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** Sì	**Promozione delle pari opportunità** No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				
Descrizione	La definizione e l'aggiornamento degli indicatori relativi ai criteri del quadro di qualità per la valutazione interna nella scuola dell'infanzia sono in fase di elaborazione. I lavori per l'attuazione della valutazione esterna sono in corso.						
Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Fase di sperimentazione di modelli di valutazione partecipativi							
Fase di sperimentazione della mappa qualitativa nell'ambito della valutazione esterna							
Elaborazione di un modello per collegare la valutazione interna con la valutazione esterna							

Priorità di sviluppo	**4 Distinzione fra periodo d'insegnamento e periodo di assistenza pomeridiana nella scuola dell'infanzia e nella scuola**						
Obiettivo strategico	La professionalità del nucleo insegnante e lo sviluppo dell'organizzazione della scuola dell'infanzia viene sostenuta e promossa.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** Sì	**Promozione delle pari opportunità** Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				
Descrizione	L'analisi e l'elaborazione dei più svariati modelli di un periodo formativo comune nella scuola dell'infanzia e nella scuola ha dimostrato che una migliore conciliabilità tra famiglia e lavoro sta acquisendo sempre più importanza e richiede nella scuola dell'infanzia la separazione tra orario di lavoro e orario formativo. È stato elaborato un piano pluriennale che viene attuato gradualmente, da un lato per aumentare l'attrattiva del settore professionale e, dall'altro, per tenere conto delle esigenze flessibili delle famiglie. L'obiettivo è quello di estendere gradualmente a tutto il territorio provinciale l'orario di apertura prolungato degli asili. L'assistenza estiva nelle scuole dell'infanzia rimane di competenza dei comuni e viene organizzata da enti esterne.						
Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Elaborazione del modello per il periodo d'insegnamento							
Implementazione del modello							

Priorità di sviluppo	**5 Sostegno delle competenze nell'ambito della formazione digitale**
Obiettivo strategico	La professionalità del nucleo insegnante e lo sviluppo dell'organizzazione della scuola dell'infanzia viene sostenuta e promossa.
Programma di governo	Istruzione/Formazione
Valore pubblico	Benessere educativo

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	L'educazione digitale rappresenta una sfida e una necessità. Le scuole dell'infanzia devono essere accompagnate e sostenute sia per quanto riguarda la dotazione di apparecchiature informatiche, sia per quanto riguarda l'elaborazione e l'attuazione di concetti didattici. Le forme digitali di collaborazione rafforzano in modo sostenibile l'ulteriore sviluppo delle competenze pedagogiche e digitali degli esperti. Viene avviata e programmata la creazione di una piattaforma digitale per il supporto amministrativo dei circoli e delle segreterie.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Accompagnamento delle scuole dell'infanzia nell'attuazione delle offerte nel campo dell'educazione digitale							
Rafforzare le politiche e le misure nel campo dell'istruzione digitale							

Direzione provinciale Scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado in lingua tedesca

Tema	Formazione e lingue						
Obiettivo strategico	**1 Principi e piani pedagogico didattici sono determinanti nell'adattamento delle riforme statali alla realtà dell'Alto Adige e per le misure in ambito formativo.**						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	Sulla base dei regolamenti statali e provinciali e tenendo conto delle direttive dell'UE, vengono sviluppati concetti pedagogici/didattici per l'attuazione di progetti di riforma e misure educative e vengono introdotti nella stesura dei disegni di legge corrispondenti.						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Adattamenti realizzati di disposizioni statali	Quantità	2,00	1,00		2,00	2,00	2,00	●
2 Concetti / regolamentazioni / misure realizzati	Quantità	5,00	2,00		2,00	2,00	3,00	●

Obiettivo strategico	**2 Lo sviluppo dell'insegnamento e della scuola, così come lo sviluppo della qualità del sistema educativo, sono indirizzati, incentivati e consolidati sistematicamente.**						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	Nell'ambito del tema centrale “Percorsi formativi - Una buona didattica nella scuola inclusiva”, vengono elaborati concetti e misure volti a garantire e sviluppare ulteriormente la qualità dell'insegnamento e dell'offerta formativa. Vengono avviati, coordinati e promossi progetti innovativi per lo sviluppo didattico e scolastico e per il miglioramento della qualità e, ove necessario, vengono disciplinati a livello giuridico.						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Progetti / pacchetti di misure per lo sviluppo della scuola e dell'insegnamento	Quantità	25,00	3,00		5,00	5,00	5,00	◐
2 Dirigenze scolastiche che hanno partecipato a progetti / pacchetti di misure	%	100,00	77,00		77,00	77,00	77,00	●

3	Docenti che hanno partecipato a progetti / pacchetti di misure	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◯

Obiettivo strategico	**3 La professionalità del personale scolastico e lo sviluppo dell'organizzazione scolastica vengono sostenuti in modo ottimale.**				
Programma di governo	Istruzione/Formazione				
Valore pubblico	Benessere educativo				
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La Direzione provinciale scuole primarie e secondarie opera nel settore del personale scolastico ai seguenti livelli: Dirigenti scolastici: I dirigenti scolastici sono seguiti da vicino e consigliati dalla Direzione provinciale. A intervalli regolari si tengono colloqui di valutazione e, se necessario, colloqui di consulenza su singole situazioni. Nelle riunioni di servizio, la Direzione provinciale fornisce informazioni sulle novità e gli sviluppi e organizza lo scambio con i dirigenti scolastici. La Direzione provinciale scuole primarie e secondarie è responsabile dell'organizzazione del corso di formazione per i futuri dirigenti scolastici (procedura di reclutamento 2025). Docenti: La Direzione provinciale è coinvolta nella revisione e nell'adeguamento della fase di ingresso in carriera. Inoltre, la Direzione provinciale si occupa di parte della formazione degli studenti di scienze della formazione all'Università di Innsbruck.				

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Dirigenti scolastici che hanno frequentato corsi di formazione	Quantità				77,00	77,00	77,00	◯
2	Vicepresidi e coordinatori per il programma scolastico che hanno frequentato corsi di formazione	Quantità				77,00	77,00	77,00	◯
3	Insegnanti nell'anno di tirocinio e di prova che hanno frequentato corsi di formazione	%				100,00	100,00	100,00	◐

Obiettivo strategico	**4 La collaborazione con le altre unità organizzative della Direzione Istruzione e Formazione tedesca è sviluppata sistematicamente e avviene in modo efficiente.**				
Programma di governo	Istruzione/Formazione				
Valore pubblico	Benessere educativo				
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Si tengono regolarmente incontri programmati tra i rappresentanti delle diverse unità organizzative della Direzione Istruzione e Formazione tedesca. Le decisioni strategiche vengono prese nel corso di riunioni congiunte. Sussiste inoltre una collaborazione sistematica con altri partner, quali: la Direzione Istruzione italiana e ladina, la Ripartizione personale, l'Università Libera di Bolzano, l'Eurac, il Trentino e il Land Thüringen.				

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Riunioni e colloqui	Quantità	70,00	50,00		50,00	50,00	50,00	●
2	Convegni e congressi comuni	Quantità	3,00	6,00		3,00	3,00	5,00	◯
3	Strategie, concetti e misure didattiche comuni	Quantità	8,00	3,00		5,00	5,00	5,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Priorità di sviluppo	1 Sostegno della competenza linguistica negli ambiti della madrelingua, della seconda lingua e delle lingue straniere					
Obiettivo strategico	Lo sviluppo dell'insegnamento e della scuola, così come lo sviluppo della qualità del sistema educativo, sono indirizzati, incentivati e consolidati sistematicamente.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Il settore “Il tedesco come lingua di istruzione nel contesto del multilinguismo” viene elaborato e sviluppato come elemento costitutivo nell'ambito della priorità tematica “Wege in die Bildung ovvero Percorsi verso l'istruzione”. I risultati delle valutazioni dell'apprendimento sono determinanti tanto quanto gli studi scientifici sull'acquisizione del linguaggio e gli stimoli forniti dai ricercatori. Su questa base vengono offerti e concepiti diversi programmi (ad es. Hamburger Leseband, DeMek, LIse). La gestione delle risorse si sviluppa sulla base di diversi dati.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Attuazione e sviluppo delle diverse misure adottate e valutazione della loro efficacia							
Formazione degli insegnanti della scuola secondaria (acquisizione della specializzazione): monitoraggio del concetto durante lo sviluppo, particolare attenzione alle offerte della didattica disciplinare nell’ambito delle lingue							
Concetto interdisciplinare dell’insegnamento della lingua (classe 2°-10°): sviluppo del concetto, implementazione nelle scuole, misure di accompagnamento							
Elaborazione dei risultati del test di competenza italiano (scuole 1° grado) e proseguimento dei test di competenza per il livello superiore							
Attuazione dei risultati della valutazione della fase pilota CLIL							
Proseguimento della formazione degli insegnanti della scuola secondaria, completamento del primo ciclo e riorientamento del ciclo successivo							
Accompagnare l'attuazione del concetto di insegnamento delle lingue							
Monitoraggio dei centri linguistici e adeguamento delle regole per gli insegnanti di lingue nelle scuole							



Priorità di sviluppo	2 Sostegno delle competenze nell'ambito della formazione digitale					
Obiettivo strategico	Lo sviluppo dell'insegnamento e della scuola, così come lo sviluppo della qualità del sistema educativo, sono indirizzati, incentivati e consolidati sistematicamente.					
Programma di governo	Un’amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	L'istruzione digitale rappresenta una sfida e una necessità. Pertanto, gli sviluppi e gli impulsi vengono pianificati tenendo conto delle conoscenze scientifiche e delle competenze esterne. Per quanto riguarda le attrezzature e il rinnovo del parco macchine nelle scuole, viene elaborato un piano che viene attuato gradualmente.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Accompagnare le scuole nello sviluppo di un curriculum per l'educazione digitale							
Accompagnamento delle scuole nell'attuazione delle offerte nel campo dell'educazione digitale							
Rafforzare le politiche e le misure nel campo dell'istruzione digitale							
Monitoraggio di concetti e misure nel campo dell'educazione digitale							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Priorità di sviluppo	3 Sviluppo dell'apprendimento per realizzare una didattica per competenze					
Obiettivo strategico	La professionalità del personale scolastico e lo sviluppo dell'organizzazione scolastica vengono sostenuti in modo ottimale.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	o sviluppo continuo dell'apprendimento costituisce un compito centrale della scuola. La realizzazione di una didattica per competenze favorisce un nuovo approccio all' apprendimento e all'insegnamento, ne segue un cambiamento degli atteggiamenti degli insegnanti verso le alunne, gli alunni.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ancoraggio dell'insegnamento alternativo							
Misure di sostegno per l'orientamento alle competenze per quanto riguarda l'apprendimento in presenza e a distanza							
Ulteriore lavoro su concetti e metodi							
Supporto alle scuole nell'implementazione delle descrizioni delle competenze verbali							
Revisione dell'attestazione di competenza e, se necessario, adeguamenti (scuole di 1° grado)							
Revisione e implementazione del Curricolo dello studente (scuole 2° grado)							
Ulteriore sviluppo delle misure relative all'orientamento alle competenze alla luce dell'insegnamento in presenza e a distanza							

Priorità di sviluppo	4 Sostegno per una migliore amministrazione e gestione delle scuole autonome					
Obiettivo strategico	Lo sviluppo dell'insegnamento e della scuola, così come lo sviluppo della qualità del sistema educativo, sono indirizzati, incentivati e consolidati sistematicamente.					
Programma di governo	Autonomia					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Nell'ambito della riorganizzazione del Ripartizione pedagogica e dei conseguenti cambiamenti a livello di personale, è necessaria una nuova ripartizione delle competenze all'interno dell'Ispettorato scolastico. La pubblicazione del profilo professionale degli ispettori e delle ispettrici rende trasparenti le loro funzioni e i loro ambiti di competenza. L'assegnazione degli ispettori alle singole scuole di riferimento crea un legame più stretto con le scuole e i rispettivi dirigenti scolastici. I futuri dirigenti scolastici vengono accompagnati nella loro formazione. In questo modo, le tematiche delle scuole rimangono interconnesse con quelle della Direzione provinciale.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Implementazione di concetti e competenze							
Completamento della nuova procedura di concorso dei dirigenti scolastici							
Revisione di alcuni accordi di contrattazione collettiva per i dirigenti scolastici							
Consigliare i distretti e promuovere ed espandere il networking tra di loro							
Assunzione dei nuovi dirigenti scolastici e loro sostegno							



Priorità di sviluppo	**5 Distinzione fra periodo d'insegnamento e periodo di sorveglianza nella scuola dell'infanzia e nella scuola di ogni ordine e grado**						
Obiettivo strategico	Lo sviluppo dell'insegnamento e della scuola, così come lo sviluppo della qualità del sistema educativo, sono indirizzati, incentivati e consolidati sistematicamente.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	In termini di scenari educativi, vengono sostenuti i concetti estesi di apprendimento, istruzione e tempi di assistenza dei bambini.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Confronto con altri partner educativi per quanto riguarda gli orari di sorveglianza							
Collaborazione con altri partner nel campo del sostegno extrascolastico alle famiglie							
Attuazione in occasione delle iscrizioni							



Direzione provinciale Formazione professionale in lingua tedesca

Tema	Formazione e lingue						
Obiettivo strategico	**1 La formazione professionale dei/delle giovani è garantita attraverso offerte formative flessibili e differenziate.**						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	1) -3) Rapporto esiti positivi/candidati. 4) Rapporto esiti positivi alunni stranieri/alunni stranieri all'ultimo anno						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Esami di fine apprendistato per apprendisti superati con successo	%	88,00	88,00		88,00	88,00	88,00	●
2 Qualificati all'esame di qualifica	%	91,60	93,10		88,00	88,00	88,00	●
3 Esami di Stato superati con successo	%	97,40	92,30		87,00	87,00	87,00	●
4 Alunni stranieri qualificati	%	68,60	72,00		73,00	73,00	73,00	●
5 Progetti in collaborazione con istituzioni di ricerca e insegnamento	Quantità	7,00	7,00		7,00	7,00	7,00	●

Commento su indicatore	
1	Rapporto esiti positivi/candidati
2	Rapporto esiti positivi/candidati
3	Rapporto esiti positivi/candidati

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

4	Rapporto esiti positivi alunni stranieri/alunni stranieri all'ultimo anno



Obiettivo strategico	**2 L'occupabilità delle singole persone e la qualificazione permanente dei lavoratori e delle lavoratrici è assicurata attraverso la formazione continua e l'alta formazione.**						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	Con la riorganizzazione della Direzione Istruzione e formazione tedesca, le scuole professionali agricole e forestali, per l'economia domestica ed agroalimentare sono state integrate nella Direzione provinciale Formazione professionale in lingua tedesca. I dati sulla formazione professionale continua di queste scuole nel frattempo vengono gestiti col programma di software SAP SuccessFactors. (5) A livello europeo una quota di corsi annullati pari al 30% è considerata ottima. (6) I corsi di preparazione per la parte gestione aziendale nell'artigianato e nel settore alberghiero dal 2021-22 su iniziativa delle associazioni di categoria saranno offerti dalla Camera di commercio. Di conseguenza l'Amministrazione provinciale dal 2022 offrirà meno corsi. (9) Nel caso della chiusura di aziende e di riduzione del personale dovute alla crisi economica vengono offerte numerose prestazioni formative (informazioni, consulenze, corsi, tirocini, contributi).						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Corsi di formazione continua professionali e di specializzazione effettuati	Quantità	477,00	444,00		550,00	550,00	550,00	◐
2 Partecipanti corsi di formazione continua e di specializzazione	Quantità	6.018,00	5.351,00		6.600,00	6.600,00	6.600,00	●
3 Ore per partecipanti corsi di formazione continua e di specializzazione	Ore	163.239,00	138.127,00		160.000,00	160.000,00	160.000,00	●
4 Persone che hanno concluso la procedura di validazione e certificazione	Quantità	94,00	73,00		80,00	80,00	90,00	●
5 Qualifiche professionali	Quantità	2,00	0,00		1,00	1,00	1,00	●
6 Corsi di maestro artigiano	Quantità	24,00	18,00		25,00	25,00	25,00	◐
7 Partecipanti corsi di maestro artigiano	Quantità	272,00	268,00		300,00	300,00	300,00	●
8 Ore partecipanti corsi di maestro artigiano	Ore	56.438,00	46.883,00		60.000,00	60.000,00	60.000,00	●
9 Tirocini formativi e di orientamento	Quantità	121,00	119,00		140,00	140,00	140,00	◐
10 Domande di contributo presentate	Quantità	663,00	390,00		300,00	300,00	320,00	●
11 Domande di contributo concesse	Quantità	574,00	327,00		250,00	250,00	270,00	●



Priorità di sviluppo	**1 Nuova organizzazione e sviluppo della formazione di maestro professionale e di tecnico del commercio**						
Obiettivo strategico	L'occupabilità delle singole persone e la qualificazione permanente dei lavoratori e delle lavoratrici è assicurata attraverso la formazione continua e l'alta formazione.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
I programmi d'esame e i quadri formativi per tutte le professioni in cui si svolgerà la formazione dei maestri professionali nel 2022-24 saranno adattati agli attuali sviluppi del settore, con un' attenzione particolare ai temi "innovazione e digitalizzazione".							
Viene attuato il nuovo modello per la formazione di tecnico del commercio.							
La parte "gestione dei dipendenti e formazione degli apprendisti" della formazione per maestri professionali viene riorganizzata ponendo l'obiettivo sulla "gestione del personale".							
È stato avviato l'outsourcing dei corsi per maestro professionale al WIFI della Camera di Commercio per quanto riguarda la parte gestione aziendale.							
Al fine di raggiungere un accordo con gli organi statali competenti sull' assegnazione della qualifica professionale "maestro/maestra professionale" al livello 6 del Quadro Nazionale delle Qualificazioni, la domanda necessaria sarà presentata all' ANPAL e il processo di negoziazione sarà accompagnato.							
Si stanno sviluppando spunti per l'integrazione dell'e-learning nella formazione per maestri professionali.							



Priorità di sviluppo	**2 Rafforzamento e sviluppo del sistema di sostegno nelle scuole professionali provinciali**					
Obiettivo strategico	La formazione professionale dei/delle giovani è garantita attraverso offerte formative flessibili e differenziate.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Gli istituti di formazione professionale svolgono un ruolo importante non solo per la formazione tecnica professionale, ma anche perché gli adolescenti preferiscono un approccio pratico e vicino al mondo del lavoro. Ad esempio, gli adolescenti scelgono il percorso formativo presso l'istituto professionale parallelamente alla ricerca di un apprendistato o in attesa dell'età minima di 15 anni per l'apprendistato. Ciò è strettamente legato all'assistenza sociale/educativa negli istituti di formazione professionale, che comprende: orientamento professionale, consulenza individuale e accompagnamento anche nell'orientamento pratico tramite stage in azienda, formazione alla candidatura e ricerca di apprendistato, accompagnamento all'ingresso nel mondo del lavoro, formazione delle competenze sociali per inserirsi nel mondo del lavoro, accompagnamento e consulenza per gli apprendisti. Inoltre, gli adolescenti attraversano una fase di orientamento personale, sociale e professionale e potrebbero aver bisogno di un sostegno mirato, specialmente se ci sono fattori di rischio e stress aggiuntivi. In particolare, durante l'adolescenza, il sistema educativo ha anche il compito di supportare i processi di costruzione dell'identità, i percorsi verso l'indipendenza e la responsabilità personale, il distacco dalle relazioni familiari e il passaggio a relazioni autodeterminate. Se la famiglia era il principale punto di riferimento, il gruppo dei pari è ora maggiormente al centro dell'attenzione. L'assistenza sociale nelle scuole professionali è stata ulteriormente consolidata con la creazione di 18 posti a tempo indeterminato nel sistema di supporto. I progetti di prevenzione e anche le misure socio-pedagogiche complementari continuano a essere attuati attraverso progetti FSE presentati da enti privati. Per garantire la qualità dell'assistenza sociale nelle scuole si continua a lavorare sugli standard di qualità strutturale, di processo e di risultato in accordo tra la Direzione provinciale e le scuole. Questo lavoro di progettazione orientato alla pratica è accompagnato scientificamente dal professor universitario Walter Lorenz.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Attuazione della 2a edizione del progetto: i giovani recuperano gli esami finali di apprendistato e prevengono l'abbandono dell'apprendistato							
Gli standard di qualità per il lavoro sociale scolastico nelle scuole professionali vengono continuamente sviluppati. Si richiede collaborazione (ricerca-pratica) con l'Università di Bolzano.							
Il lavoro socio-pedagogico all'interno delle scuole ed offerte specifiche (Time-Out-Learning) rivolte a gruppi con particolari esigenze sono in fase pilota. Analisi dell'offerta (interna e di partner esterni) sia sotto l'aspetto di qualità che qualità.							
Continuazione: Sviluppo di offerte di sostegno per (consulenza per persone di riferimento per apprendisti) aziende							
Il lavoro socio-pedagogico all'interno delle scuole ed offerte specifiche (Time-Out-Learning) rivolte a gruppi con particolari esigenze. Sviluppo e consolidamento.							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Priorità di sviluppo	3 Digitalizzazione di processi e servizi amministrativi					
Obiettivo strategico	La formazione professionale dei/delle giovani è garantita attraverso offerte formative flessibili e differenziate.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	I requisiti sono creati in modo che i dati sui contratti di apprendistato, sulle aziende, sugli apprendisti e sull'esame di fine apprendistato possano essere gestiti in futuro con PopCorn - Web. Il precedente database Web Appren sarà sostituito. Verrà sviluppata una nuova applicazione web per la gestione dei corsi e degli esami della formazione dei maestri professionali. Miglioramento e sviluppo del programma gestionale SAP-SuccessFactors per aumentare la usability a favore delle scuole Professionali provinciali e dei cittadini.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ulteriore sviluppo							
La gestione dei corsi di maestro professionale viene effettuata attraverso il programma gestionale dei corsi SAP-SuccessFactors.SAP SuccessFactors viene introdotto nel settore della formazione continua in tutte le scuole professionali provinciali e le scuole professionali agricole e forestali, per l'economia domestica ed agroalimentare							
Saranno creati i presupposti affinchè in futuro i dati degli esami di fine apprendistato possano essere gestiti attraverso il sistema informativo PopCorn.							
Miglioramento e sviluppo del programma gestionale SAP SuccessFactors per aumentare la usability a favore delle scuole professionali provinciali e dei cittadini.							

Priorità di sviluppo	4 Individuazione, validazione e certificazione di competenze per la qualificazione di persone adulte					
Obiettivo strategico	L'occupabilità delle singole persone e la qualificazione permanente dei lavoratori e delle lavoratrici è assicurata attraverso la formazione continua e l'alta formazione.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Realizzare un progetto pilota per lo sviluppo del servizio di validazione e certificazione sulla base di un dossier							
Proposta e implementazione del servizio di validazione e certificazione							
Ancoraggio giuridico e attuazione del sistema definitivo per la validazione e certificazione							
Eseguire una campagna di sensibilizzazione per la popolazione.							

Priorità di sviluppo	5 Sviluppo della qualità nella formazione continua					
Obiettivo strategico	L'occupabilità delle singole persone e la qualificazione permanente dei lavoratori e delle lavoratrici è assicurata attraverso la formazione continua e l'alta formazione.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Esaminazione, raccolta e analisi delle pratiche esistenti nella formazione continua in collaborazione con le scuole profssionali provinciali							
Definizione di standard di qualità in accordo con le scuole professionali provinciali							
Ancoraggio giuridico e implementazione di standard di qualità							

Direzione provinciale Scuola musicale tedesca e ladina

Tema	Formazione e lingue					
Obiettivo strategico	**1 Assicurare l'istruzione musicale a tutti gli interessati della musica ad alto livello. Il compito culturale è compiuto.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Le singole direzioni delle scuole di musica progettano la nuova autonomia che gli è stata assegnata nell'ambito della nuova versione dell'ordinamento degli studi (delibera della Giunta il 20.08.2024) nell'ambito dell'organizzazione, dell'amministrazione, di sperimentazioni scolastiche e di risorse dopo consultazione con la direzione provinciale delle scuole di musica e in coesione con gli organi rappresentativi della scuola. L´offerta didattica su larga base in combinazione con la promozione particolare degli studenti dotati e l'introduzione di nuove materie sono implementate. La cooperazione con le istituzioni e le associazioni educative continua ad essere promossa e ampliata. Le scuole di musica sono fornitori di servizi didattico-musicale professionali e partner di cooperazione nell'educazione dei giovani. Attraverso i vari progetti rivolti al pubblico interessato, sono visibili e fanno parte della vita culturale altoatesina.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Direzioni delle scuole di musica	Quantità	17,00	17,00		17,00	17,00	17,00	●
2 Sedi scolastiche	Quantità	52,00	52,00		52,00	52,00	52,00	●
3 Insegnanti	Quantità	420,00	420,00		440,00	440,00	450,00	●
4 Richieste di iscrizione nelle scuole di musica	Quantità	20.714,00	20.810,00		20.500,00	21.000,00	21.500,00	●
5 Alunni/e ammessi/e	Quantità	16.126,00	16.542,00		16.750,00	16.800,00	16.900,00	●
6 Alunne e alunni in liste di attesa	Quantità	3.000,00	4.612,00		3.200,00	3.200,00	3.200,00	●
7 Cornice musicale di festeggiamenti religiosi e profani	Quantità	700,00	500,00		600,00	600,00	600,00	◐
8 Concerti pubblici delle scuole di musica	Quantità	750,00	1.000,00		750,00	800,00	800,00	◐

Obiettivo strategico	**2 La ricerca, trasmissione e cura dell'eredità musicale è assicurata ad alto livello.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Le attività del reparto Musica Popolare si concentrano sulla cultura musicale popolare nella sua forma tradizionale e il suo sviluppo nel tempo. I compiti istituzionali del reparto sono: -ricerca e documentazione -informazioni e servizi - archivio e biblioteca didattica					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	- diffusione delle opere - raccolta e archiviazione delle opere - insegnamento della pratica della musica popolare Il networking e la cooperazione con istituzioni affini e con le scuole dell'infanzia e con scuole viene mantenuto.

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Media nell'archivio	Quantità	3.100,00	3.250,00		3.300,00	3.300,00	3.300,00	●
2 Gruppi di musica popolare	Quantità	180,00	180,00		180,00	180,00	180,00	○
3 Incontri di musica popolare nella scuola	Ore	380,00	378,00		128,00	360,00	360,00	◐



Priorità di sviluppo	**1 Incarico formativo, compiti e struttura delle scuole di musica tedesche e ladine nel panorama istruzione dell'Alto Adige sono orientati verso il futuro**						
Obiettivo strategico	Assicurare l'istruzione musicale a tutti gli interessati della musica ad alto livello. Il compito culturale è compiuto.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	La Direzione provinciale Scuola musicale tedesca e ladina fa parte della Direzione Istruzione e Formazione tedesca. Il programma di lavoro prevede le seguenti priorità: -implementazione delle procedure di gestione amministrativa e dei campi di lavoro, che sono presi in carico dalla Ripartizione Amministrazione Istruzione e formazione. -definizione, coordinamento e realizzazione continua delle tematiche comuni e dei vari settori amministrativi e pedagogico-didattici, di concerto con tutte le direzioni e ripartizioni del settore. -attuazione dell'autonomia didattica nel quadro dell'attuale regolamento delle scuole musicali -adattamento e revisione degli attuali regolamenti di studio alle attuali circostanze amministrative -attuazione e supporto di progetti che hanno effetti trasversali -programmi di promozione degli studenti dotati in coordinamento con la Direzione provinciale Scuola dell'infanzia, le scuole pubbliche, il Conservatorio ed altre istituzioni musicali -coordinamento e definizione degli obiettivi strategici e delle priorità di sviluppo nella formazione degli insegnanti. Le priorità di trattamento sono realizzate a seconda delle risorse interne di personale della Direzione provinciale. Va elencato a questo punto che le risorse attuali sono molto limitate ed è molto difficile implementare gli obiettivi strategici.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ampliamento dell'offerta formativa (concertazione ecc.)							
Adeguamento e ampliamento dell'offerta formativa							

Priorità di sviluppo	**2 Ampliare e collegare il sistema tecnico-informatico ai sensi di una comunicazione e amministrazione più efficiente**						
Obiettivo strategico	Assicurare l'istruzione musicale a tutti gli interessati della musica ad alto livello. Il compito culturale è compiuto.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Il programma di amministrazione scolastica della direzione provinciale (EMU - ex Papageno) è stato adattato ed è compatibile con la rete per gli utenti registrati. Le iscrizioni vengono effettuate in modo digitale tramite IOLE. Le ultime richieste sono state implementate (aggiungimento delle presenze ed assenze degli alunni e dei voti per le pagelle). Si continua a lavorare a stretto contatto con SIAG e dipart. 9 nell'elaborare a medio- lungo termine un registro digitale in EMU per le scuole di musica.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ulteriore sviluppo del software amministrativo Papageno e ADREV							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Ampliamento e integrazione delle scuole musicali nella Direzione Istruzione e formazione							
Ulteriore sviluppo della rete didattica per le scuole di musica; scuole di interesse particolare							
Ulteriore sviluppo della rete informatica per la didattica							

Priorità di sviluppo	**3 Provvedimenti interni ed esterni per la riduzione delle liste d'attesa presso le scuole di musica**					
Obiettivo strategico	Assicurare l'istruzione musicale a tutti gli interessati della musica ad alto livello. Il compito culturale è compiuto.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Il regolamento degli studi prevede una durata obbligatoria dei livelli di rendimento. L'attuazione dei "Leistungsabzeichen" in tutte le materie (junior, bronzo, argento, oro), che servono contemporaneamente come conclusione dei 4 livelli di rendimento (elementare, inferiore, medio e superiore), garantisce la professionalizzazione dell'insegnamento. La promozione mirata dei talenti richiede requisiti più elevati agli studenti, in modo da ridurre le iscrizioni multiple. La possibilità di un “periodo di prova” fino al 25 ottobre consente la nuova ammissione di studenti, qualora durante questo periodo gli studenti dovessero rendersi conto di non aver scelto lo strumento giusto e quindi liberare il loro posto.					

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Delega di maggiori competenze didattiche alle singole direzioni							

Priorità di sviluppo	**4 Sviluppo di un programma per la promozione di studenti di musica talentuosi in coordinamento con le altre direzioni**					
Obiettivo strategico	Assicurare l'istruzione musicale a tutti gli interessati della musica ad alto livello. Il compito culturale è compiuto.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La valorizzazione degli studenti dotati viene promossa in molteplici modalità ed è progettata secondo criteri e offerte didattiche mirate. Sono state adottate le seguenti misure: - lezioni individuali mirate attraverso la preparazione a concorsi e audizioni - Possibilità di lezioni integrative di teoria musicale e accompagnamento - Ampliamento del programma d'eccellenza con il Conservatorio “C.Monteverdi” di Bolzano - Esibizione di solisti nell'ambito dei progetti orchestrali dell'amministrazione statale e dell'orchestra da camera “Innstrumenti”. - Istituzione di borse di studio per studenti dotati					

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Svolgimento degli esami di profitto alla fine dei singoli semestri							
Valutazione dei provvedimenti							

Ripartizione pedagogica

Tema	Formazione e lingue					
Obiettivo strategico	**1 Formati di formazione continua efficaci, consulenza qualificata e supporto in tutte le scuole di ogni ordine e grado, diverse offerte di supporto e materiale didattico aggiornato danno un contributo significativo alla qualità del sistema educativo in lingua tedesca.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No

Descrizione	L'ultima indagine PISA è stata condotta nel 2025. I dati dei risultati di questa edizione non sono ancora disponibili. Gli indicatori forniti si riferiscono pertanto all'edizione PISA del 2022. I risultati delle rilevazioni nazionali degli apprendimenti sono attualmente disponibili per le materie Matematica e Inglese in alcuni livelli scolastici. I risultati di tutti questi studi confermano la necessità di porre un accento particolare sulla promozione delle competenze matematiche e della competenza nella lettura.

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 PISA - risultati nella comprensione della lettura *	Punteggio	489,00	489,00	489,00	489,00	489,00	489,00	○
2 PISA - risultati in matematica *	Punteggio	492,00	492,00	492,00	492,00	492,00	492,00	○
3 PISA - risultati in scienze *	Punteggio	509,00	509,00	509,00	509,00	509,00	509,00	○
4 Gruppo a rischio nella comprensione della lettura *	%	16,70	16,70	16,70	16,70	16,70	16,70	○
5 Risultati INVALSI Matematica/livello scolastico 8 *	Punteggio			194,00	194,00	194,00	194,00	○
6 Risultati INVALSI Tedesco/livello scolastico 8 *	Punteggio			202,00	202,00	202,00	202,00	○
7 Risultati INVALSI Matematica/livello scolastico 13 *	Punteggio			211,00	211,00	211,00	211,00	○
8 Risultati INVALSI Tedesco/livello scolastico 13 *	Punteggio			201,00	201,00	201,00	201,00	○

** Standard di qualità*



Obiettivo strategico	2 **Formazione continua supporto-orientamento sia degli insegnanti che del personale pedagogico nelle scuole di ogni ordine e grado, garanzia di un agire professionale da parte del personale pedagogico di nuova nomina.**
Programma di governo	Istruzione/Formazione
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere assistenziale Benessere sociale
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità: Sì — Promozione delle pari opportunità: Sì — Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC): No
Descrizione	Attraverso il Piano provinciale della formazione viene offerta ogni anno un'ampia e qualificata offerta di aggiornamento professionale per il personale docente di tutti i livelli scolastici. Oltre agli eventi tradizionali in presenza, si stanno affermando nuovi formati di professionalizzazione sincrona e asincrona all'interno di teams di didattica disciplinare. L'offerta di formazione interna alla scuola (SCHILF) viene ampliata nei settori dello sviluppo scolastico e didattico basato su dati. L'opportunità di un offerta di formazione nei distretti sarà rivalutata e prevedibilmente rilanciata limitandosi però a tematiche prioritarie definite dalla Direzione Istruzione e Formazione.

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Partecipanti alla formazione: Eventi di intera giornata, pomeridiani e di più giorni	Quantità	9.000,00	11.155,00		11.000,00	11.000,00	11.000,00	●
2 Partecipanti a corsi di formazione composti da più parti come corsi, sequenze di corsi, serie di seminari e webinar	Quantità				450,00	450,00	450,00	●
3 Partecipanti alla formazione professionale dei docenti di nuova nomina nella scuola primaria e nelle scuole secondarie di primo e secondo grado	Quantità				200,00	200,00	200,00	●



Obiettivo strategico	3 **Misure efficaci e misure di supporto per garantire la partecipazione di successo di tutte le bambine e di tutti i bambini, di tutte le alunne e di tutti gli alunni a processi di apprendimento congiunti, tenendo conto delle loro esigenze individuali.**
Programma di governo	Istruzione/Formazione
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere assistenziale Benessere sociale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La eterogeneità nella scuola d'infanzia e nelle scuole di ogni tipo e grado rappresenta una sfida per tutte le persone coinvolte. Nell'ambito del progetto pilota "Percorsi verso l'istruzione e formazione nell'anno 2030: L'insegnamento di qualità in una scuola inclusiva" vengono esplorate e sperimentate possibilità per affrontare in modo professionale gruppi di apprendimento eterogenei e impegnativi. I fattori di successo e i rischi vengono individuati; approcci, strategie e misure raccomandabili vengono messe a disposizione del mondo dell'istruzione.						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Partecipanti alla formazione continua specifica delle collaboratrici/dei collaboratori d 'integrazione	Quantità			658,00	200,00	200,00	200,00	◐
2 Partecipanti alla formazione continua specifica dei pedagoghi sociali scolastici	Quantità			190,00	130,00	130,00	130,00	◐
3 Alunne/alunni con disabilità, per i quali vengono attuati progetti di vita individuali	Quantità			16,00	10,00	10,00	10,00	◐
4 Partecipanti alla formazione specifica degli insegnanti all'integrazione senza formazione	Quantità				160,00	160,00	160,00	◐



Obiettivo strategico	4 **Misure efficaci di sostegno linguistico adattate alle esigenze individuali delle bambine, dei bambini, delle alunne e degli alunni con prime lingue diverse dalle lingue della provincia al fine di soddisfare il diritto alle pari opportunità.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere assistenziale Benessere sociale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La Ripartizione pedagogica contribuisce in modo significativo, attraverso i Centri linguistici e vari altri servizi di supporto, a fornire consulenza e accompagnamento alle scuole e alle scuole dell'infanzia nella gestione della diversità. L'attenzione è rivolta agli aspetti dell'inclusione in generale, ma anche all'acquisizione linguistica. I principi fondamentali di questo approccio lavorativo si basano su concetti e metodi scientificamente fondati ed evidenziati, che pongono al centro i bisogni dei bambini e dei giovani, promettendo una socializzazione riuscita e un percorso educativo positivo. Per aumentare l'efficacia delle misure di supporto, viene aumentato il coordinamento interno e la comunicazione all'interno della Direzione Istruzione e Formazione.						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Le Collaboratrici/ i collaboratori dei Centri linguistici offrono consulenza e accompagnamento alle scuole di ogni ordine e grado con tedesco e italiano come lingue di insegnamento	Quantità			13,00	13,00	13,00	15,00	◐
2 Mediatrici/mediatori interculturali per le scuole di ogni ordine e grado con tedesco e italiano come lingue di insegnamento e per quelle nelle valli ladine	Ore			4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00	◐



Priorità di sviluppo	1 **Innovazioni nell'apprendimento con le tecnologie digitali**					
Obiettivo strategico	Formazione continua supporto-orientamento sia degli insegnanti che del personale pedagogico nelle scuole di ogni ordine e grado, garanzia di un agire professionale da parte del personale pedagogico di nuova nomina.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere assistenziale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Lo sviluppo di una "Cultura della digitalità", che utilizza i media digitali e l'intelligenza artificiale per progettare un insegnamento di qualità e inclusivo, rappresenta un					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Descrizione	compito attuale e centrale per le istituzioni educative negli anni a venire. Da un lato, è necessario promuovere l'acquisizione di competenze nell'ambito digitale; dall'altro, è fondamentale sviluppare un atteggiamento critico nei confronti delle possibilità offerte dal digitale, dei suoi rischi e dei limiti del suo impiego. Risulta inoltre importante lo sviluppo di una didattica digitale che vada oltre la semplice trasposizione digitale di metodi e approcci analogici, e che impieghi gli strumenti digitali disponibili per individualizzare e personalizzare l'apprendimento.

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Iniziative per la didattica contemporanea; Intelligenza Artificiale: possibilità didattiche, utilizzo, sfide	■	■	■	■	■	■	■
Utilizzo di aule digitali; sviluppo di materie digitali/contenuti di apprendimento; creazione di prodotti digitali per l'apprendimento;	■						
Espansione di queste iniziative di una didattica contemporanea		■	■				
Espansione di queste iniziative di una didattica contemporanea; Intelligenza artificiale: possibilità didattiche, utilizzo, sfida				■	■	■	



Priorità di sviluppo	**2 Incentivazione del plurilinguismo nella scuola tedesca**					
Obiettivo strategico	Formazione continua supporto-orientamento sia degli insegnanti che del personale pedagogico nelle scuole di ogni ordine e grado, garanzia di un agire professionale da parte del personale pedagogico di nuova nomina.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere assistenziale Benessere sociale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Nell'ambito del progetto pilota della Direzione Istruzione e Formazione "Percorsi verso l'istruzione e formazione nell'anno 2030: L'insegnamento di qualità in una scuola inclusiva" l'educazione linguistica, il plurilinguismo funzionale e l'accoglienza e la risposta alle diverse realtà ed esigenze rappresentano un'area centrale di attenzione. Per sottolineare questo aspetto, internamente è stata istituita un'area di coordinamento. Un gruppo di lavoro interno e interdisciplinare si occupa della tematica e la sviluppa continuamente. Inoltre, viene offerta una formazione interna alle scuole su questo argomento.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Supportare le scuole nell'attuazione dell'attenzione rivolta alla "Promozione della lingua e del multilinguismo" e alla professionalizzazione dei docenti	■	■	■	■	■	■	■
Implementazione delle linee guida per la "Promozione delle lingue e del plurilinguismo", sostegno alle scuole che inseguono questo obiettivo e professionalizzazione degli insegnanti;	■						
Accompagnamento delle scuole con il focus "Promozione delle lingue e del plurilinguismo" e professionalizzazione degli insegnanti		■	■				
Consulenza per le scuole nella promozione delle lingue e del multilinguismo e nella professionalizzazione dei docenti				■	■	■	



Priorità di sviluppo	**3 Formazione professionale dei docenti di nuova nomina**					
Obiettivo strategico	Formazione continua supporto-orientamento sia degli insegnanti che del personale pedagogico nelle scuole di ogni ordine e grado, garanzia di un agire professionale da parte del personale pedagogico di nuova nomina.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La formazione professionale dei docenti di nuova nomina rappresenta un'offerta di supporto significativa per il personale docente all'inizio della propria attività pedagogica. Per l'anno scolastico 2025/2026, questa fase è stata ristrutturata e riorganizzata sulla base dei risultati di una valutazione. Le innovazioni introdotte mirano					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Descrizione	a rafforzare il legame con la pratica e a garantire un adeguamento della formazione continua in servizio alle esigenze e ai bisogni delle giovani docenti e dei giovani docenti.

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Implementazione della fase di ingresso in carriera con aggiustamenti adeguati							
In applicazione del piano rielaborato realizzazione della formazione professionale							
Implementazione della fase di ingresso in carriera con aggiustamenti adeguati							
Implementazione della fase di ingresso in carriera con aggiustamenti adeguati							



Priorità di sviluppo	**4 Valorizzazione del ruolo degli insegnanti all'integrazione**					
Obiettivo strategico	Misure efficaci e misure di supporto per garantire la partecipazione di successo di tutte le bambine e di tutti i bambini, di tutte le alunne e di tutti gli alunni a processi di apprendimento congiunti, tenendo conto delle loro esigenze individuali.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere assistenziale Benessere sociale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Nella tematica prioritaria “Percorsi educativi 2030: La buona didattica nelle scuole inclusive”, viene affrontato esplicitamente l’approccio volto al migliore accompagnamento individuale degli apprendenti in gruppi o classi eterogenee. L’obiettivo è sviluppare, sperimentare e consolidare, a livello di scuola dell’infanzia o scuola di ogni tipo e grado, concetti condivisi per una gestione professionale dell’ eterogeneità. In questo modo si promuove lo sviluppo di una cultura della diversità che valorizza le caratteristiche e i bisogni individuali come espressione di ricchezza e pluralità.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Sviluppo di offerte con focus a supporto della tematica principale "Percorsi per l'istruzione e formazione 2030: insegnamento di qualità in una scuola inclusiva".							
Ulteriore sviluppo del concetto di formazione per gli insegnanti di integrazione sulla base della valutazione del primo ciclo di studi.							
Revisione delle condizioni quadro per un'ulteriore edizione del corso							
Revisione delle condizioni quadro per un'ulteriore edizione del corso							



Priorità di sviluppo	**5 Sostegno alle scuole nell’applicare la premessa concernente la rilevazione precoce, il supporto e l’accertamento per bambin* e alunn* con possibili disturbi specifici di apprendimento**					
Obiettivo strategico	Misure efficaci e misure di supporto per garantire la partecipazione di successo di tutte le bambine e di tutti i bambini, di tutte le alunne e di tutti gli alunni a processi di apprendimento congiunti, tenendo conto delle loro esigenze individuali.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere assistenziale Benessere sociale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Descrizione	Il sostegno personalizzato dei bambini e delle bambine riveste un'importanza particolare nelle prime fasi dell'istruzione; ciò vale in modo particolare per il passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria. Il progetto per l'identificazione precoce delle difficoltà di apprendimento viene proseguito, accompagnato e valutato. I materiali sviluppati in collaborazione con la Facoltà di Scienze della Formazione della Libera Università di Bolzano (LeMa D) saranno utilizzati e ulteriormente diffusi.

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ulteriore sviluppo di strumenti e misure							
Analisi e, se necessario, adeguamento delle misure							
Ulteriore sviluppo di strumenti e misure							
Ulteriore sviluppo di strumenti e misure							



Ripartizione Amministrazione istruzione e formazione

Tema	Formazione e lingue					
Obiettivo strategico	**1 Le risorse umane e finanziarie sono impiegate nel modo migliore.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La Ripartizione Amministrazione istruzione e formazione è competente per l'esecuzione dei processi della Direzione Istruzione e Formazione tedesca; a tal fine collabora con le altre unità organizzative. La Ripartizione esegue anche, per tutte le unità organizzative della Direzione Istruzione e Formazione, l'intera attività inerente agli appalti e ai contratti, nonché l'assunzione degli impegni di spesa e la relativa liquidazione.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Alunne e alunni nelle scuole di ogni ordine e grado	Quantità	44.000,00	44.296,00		43.585,00	43.500,00	43.200,00	○
2 Classi	Quantità	2.570,00	2.647,00		2.640,00	2.640,00	2.630,00	●
3 Posti docenti	Quantità	5.700,00	5.599,00		5.835,00	5.880,00	5.900,00	●
4 Rapporto alunni per classe	Quantità	17,00	16,70		16,50	16,50	16,40	●
5 Rapporto ore docenti per alunno	Ore	2,60	2,53		2,70	2,70	2,70	●
6 Deviazione media del rapporto alunni per classe (espresso in alunni)	Quantità	2,00	2,00		2,00	2,00	2,00	●
7 Posti assegnati per esigenze particolari	%	8,50	8,50		8,50	8,50	8,50	●
8 Posti assegnati secondo criteri di qualità	%	2,00	2,00		2,00	2,00	2,00	●

Obiettivo strategico	**2 Il personale ispettivo, direttivo e docente è amministrato nel migliore dei modi.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La Ripartizione Amministrazione istruzione e formazione disciplina lo stato giuridico ed economico del personale ispettivo, direttivo e docente delle scuole a carattere statale e lo amministra insieme alle scuole autonome.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Docenti	Quantità	7.590,00	7.640,00		7.570,00	7.630,00	7.650,00	●
2	Dirigenti scolastici	Quantità	78,00	76,00		77,00	77,00	77,00	●
3	Ispettrici e ispettori	Quantità	7,00	8,00		8,00	8,00	8,00	●
4	Ricorsi presentati	Quantità	45,00	123,00	76,00	10,00	10,00	10,00	●
5	Assunzioni a tempo indeterminato di personale docente	Quantità	133,00	204,00		162,00	160,00	160,00	●

Obiettivo strategico	**3 La formazione e il reclutamento del personale docente e direttivo sono indirizzati alle esigenze e alla qualità.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La Provincia, grazie alla norma di attuazione emanata nel 2018, può disciplinare la formazione iniziale del personale docente delle scuole a carattere statale. Verranno elaborati ed attuati dei nuovi percorsi abilitanti. Si bandiscono ed espletano delle procedure selettive per l'assunzione di dirigenti scolastici/scolastiche. Una procedura concorsuale per il reclutamento dei dirigenti scolastici delle scuole primarie e secondarie in lingua tedesca verrà conclusa.					

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Tipologia di posti / classi di concorso per le quali sono stati richiesti dei posti di studio per la formazione iniziale di docenti	Quantità	40,00	1,00		27,00	27,00	27,00	◐

Obiettivo strategico	**4 La consulenza giuridica e i servizi sono svolti nella maniera migliore.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La ripartizione Amministrazione Istruzione e formazione si intende come struttura per la consulenza e il supporto delle scuole, dei dirigenti scolastici e del personale docente in materia amministrativa. Il supporto e la consulenza per le segreterie delle scuole vengono rafforzati.					

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Richieste evase entro 30 giorni *	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	◐

** Standard di qualità*

Obiettivo strategico	**5 L'ordinamento giuridico va sviluppato secondo gli obiettivi.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Si prevede la valutazione delle possibilità giuridiche per ampliare le competenze autonome della Provincia nel settore dell'istruzione. Si prevede l'implementazione di nuovi modelli di insegnamento ed il rafforzamento dell'autonomia delle scuole nel settore del personale. Una legge omnibus in materia di istruzione e formazione mira ad adeguare la legislazione vigente alle nuove esigenze e agli sviluppi recenti.					

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Leggi provinciali elaborate ed approvate	Quantità	3,00	4,00		5,00	5,00	5,00	◐
2	Delibere predisposte ed approvate dalla Giunta provinciale	Quantità	22,00	23,00	34,00	30,00	30,00	30,00	◐

3	Contratti collettivi provinciali predisposti e stipulati	Quantità	2,00	3,00	3,00	4,00	4,00	4,00	◐

Priorità di sviluppo	**1 Evoluzione della Direzione Istruzione e formazione tedesca**						
Obiettivo strategico	L'ordinamento giuridico va sviluppato secondo gli obiettivi.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Con l'istituzione della Direzione dell'istruzione e formazione, i processi e le competenze nell'amministrazione del personale delle scuole dell'infanzia e delle scuole professionali e di musica, che prima si trovavano nelle rispettive ripartizioni, sono stati riuniti negli uffici della Ripartizione Amministrazione Istruzione e formazione.						

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Implementazione							
Revisione							

Priorità di sviluppo	**2 Contrattazione collettiva per il personale docente**						
Obiettivo strategico	Le risorse umane e finanziarie sono impiegate nel modo migliore.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	La Giunta provinciale persegue l'obiettivo della parità di trattamento tra il personale docente della Provincia e quello delle scuole a carattere statale. Pertanto, ha incaricato l'Agenzia per le relazioni sindacali pubblica di svolgere le relative trattative e stipulare i contratti collettivi provinciali.						

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
CCP 2022-2024 trattato e stipulato							
CCP attuato							

Priorità di sviluppo	**3 Processi informatizzati della gestione degli alunni e delle alunne (SIS)**						
Obiettivo strategico	Le risorse umane e finanziarie sono impiegate nel modo migliore.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Il programma Popcorn permette principalmente la gestione dei dati delle scuole di ogni ordine e grado nonché dei bambini e dei giovani che sono iscritti nel sistema educativo provinciale di istruzione e di formazione. Inoltre il programma contiene anche dati relativi al personale insegnante. La banca dati Popcorn costituisce la base di dati per la rilevazione di dati e analisi statistiche nell'ambito dell'istruzione e formazione. Lo sviluppo della piattaforma PopcornWeb permetterà di collegare Popcorn con altri programmi e applicazioni.						

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Ampliamento delle seguenti funzionalità in PopcornWeb: gestione/stampa delle pagelle; curriculum dello studente; adattamenti nel registro digitale.							
Estensione e ulteriore sviluppo delle funzionalità di PopcornWeb (incluso il registro digitale).							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Priorità di sviluppo	**4 Ampliamento dell'informatizzazione della gestione del personale docente delle scuole a carattere statale**					
Obiettivo strategico	Il personale ispettivo, direttivo e docente è amministrato nel migliore dei modi.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Sono in corso i seguenti progetti di digitalizzazione: • Sch_Abs: Il sistema informatico SCH_Abs è a disposizione di tutte le scuole a carattere statale della Provincia di Bolzano per la gestione delle assenze del personale docente e viene continuamente sviluppato per rispettare le novità legali e/o previste dai contratti collettivi e per semplificare i processi esistenti. L'obiettivo è quello di garantire e migliorare un'efficiente gestione delle assenze e un collegamento in rete agevole tra le scuole, la direzione per l'istruzione e la formazione, l'ufficio retribuzioni del personale docente e gli altri enti coinvolti. • SIDI: il sistema informativo SIDI del Ministero dell'istruzione e del merito sarà adattato in modo mirato alle caratteristiche organizzative e giuridiche del personale docente della Provincia di Bolzano nell'ambito delle carriere. L'obiettivo è quello di mappare la classificazione e la gestione delle carriere del personale docente in modo completamente digitale, corretto e comprensibile. • Introduzione di domande online nell'ambito dell'amministrazione dei docenti (graduatorie, chiamate dirette, mobilità, ecc.) • Digitalizzazione delle certificazioni di servizio • Fascicolo digitale del personale: estensione del fascicolo digitale del personale della ripartizione Personale per il personale docente delle scuole a carattere statale alla Direzione per l'Istruzione e la formazione ed alle scuole.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
SCH_Abs e SIDI: evoluzione e adeguamenti. Moduli web per la gestione dei dati anagrafici e dei contratti a tempo indeterminatoento strategico nei processi informatizzati della gestione degli insegnanti							
Evoluzione e adeguamenti.							
moduli web per la gestione degli organici, la presentazione online delle domande per le graduatorie, la gestione delle ore straordinarie e le indennità							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Dipartimento Innovazione e Ricerca, Musei, Beni culturali, Cultura tedesca e Diritto allo studio

Soprintendenza provinciale ai beni culturali

Tema	Arte e cultura Sicurezza e protezione civile							
Obiettivo strategico	**1 Il bene culturale viene censito, raccolto, valorizzato, trasmesso e difeso da smarrimenti e danneggiamenti.**							
Programma di governo	Cultura							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Istruzione e ricerca							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Proposte di nuove tutele dei monumenti architettonici e artistici	Quantità	12,00	14,00		15,00	15,00	15,00	◐
2 Proposte di nuove tutele di lotti d'interesse archeologico	Quantità	3,00	0,00		1,00	1,00	2,00	◐
3 Sospensioni dei lavori per protezione contro lavori illeciti	Quantità	4,00	1,00		1,00	1,00	1,00	○
4 Totale monumenti architettonici e artistici sotto tutela	Quantità	5.048,00	5.062,00		5.083,00	5.098,00	5.113,00	◐
5 Totale particelle vincolate	Quantità	10.602,00	10.746,00		10.748,00	10.749,00	10.750,00	◐
6 Totale particelle di interesse archeologico nell'Archaeobrowser	Quantità	43.010,00	43.467,00		48.000,00	48.000,00	48.000,00	●
7 Totale dei reperti inventariati	Quantità	589.436,00	646.647,00		605.000,00	615.000,00	680.000,00	◐
8 Unità archivistiche catalogate digitalmente in banca dati	Quantità	392.000,00	395.000,00		401.000,00	404.000,00	407.000,00	◐
9 Reperti esterni catalogati digitalmente di proprietà privata ed ecclesiastica	Quantità	314,00	316,00		318,00	319,00	320,00	◐
10 Sanzioni amministrative	Quantità	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	○
11 Monumenti a rischio	Quantità	95,00	90,00		80,00	75,00	70,00	◐



Obiettivo strategico	**2 Il pubblico è sensibile e ricettivo alle questioni legate alla conservazione dei beni culturali e ha una percezione positiva delle conseguenti azioni.**							
Programma di governo	Cultura							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Istruzione e ricerca							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Domande presentate da parte di privati per la tutela dei beni culturali	Quantità	5,00	1,00		0,00	0,00	0,00	●

2	Ricorsi gerarchici contro provvedimenti di tutela	Quantità	1,00	0,00		0,00	0,00	0,00	○
3	Richieste di interventi di restauro e bonifica e di piani urbanistici	Quantità	938,00	1.284,00		1.300,00	1.300,00	1.300,00	○
4	Ricorsi gerarchici	Quantità	3,00	1,00		2,00	0,00	0,00	○
5	Segnalazioni spontanee per interventi di tutela e scoperte archeologiche	Quantità	24,00	12,00		5,00	5,00	5,00	●
6	Richieste di prestiti per mostre a esterni	Quantità	14,00	10,00		13,00	5,00	5,00	●
7	Fondi ceduti in forma di deposito a lungo termine all'Archivio provinciale	Quantità	128,00	129,00		136,00	136,00	136,00	●



Obiettivo strategico	**3 È garantita l'accessibilità e la fruibilità al pubblico dei beni culturali.**								
Programma di governo	Cultura								
Valore pubblico	Benessere educativo								
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Istruzione e ricerca								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)				No
Indicatore			Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Incremento delle unità archivistiche catalogate digitalmente in banca dati		Quantità	3.169,00	3.000,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00	◐
2	Visitatori all'Archivio provinciale (presenze giornaliere)		Quantità	990,00	1.095,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	○
3	Accessi alle homepage in Internet		Quantità	0,00	652.585,00		1.734.000,00	1.740.000,00	1.750.000,00	●
4	Visitatori / visitatrici e collaboratori / collaboratrici esterni e esterne nel magazzino archeologico di Frangarto		Quantità	578,00	399,00		500,00	500,00	300,00	◐
5	Utenti nelle biblioteche specializzate (Beni architettonici)		Quantità	0,00	0,00		10,00	10,00	5,00	●
6	Mostre		Quantità	1,00	2,00		1,00	1,00	1,00	●
7	Mostre permanenti		Quantità	100,00	99,00		97,00	99,00	102,00	●
8	Musealizzazioni esistenti		Quantità	21,00	25,00		24,00	24,00	24,00	◐



Obiettivo strategico	**4 La storia della Provincia e della sua cultura viene esplorata trasversalmente nelle epoche e in maniera interdisciplinare.**								
Programma di governo	Cultura								
Valore pubblico	Benessere educativo								
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Istruzione e ricerca								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)				No
Indicatore			Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Pubblicazioni scientifiche (report annuale, pubblicazioni proprie)		Quantità	5,00	6,00		3,00	3,00	3,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

2	Convegni scientifici	Quantità	6,00	3,00		3,00	2,00	4,00	◐
3	Progetti di ricerca (propri e in cooperazione)	Quantità	9,00	8,00		7,00	4,00	4,00	●



Priorità di sviluppo	1 Informatizzazione di atti amministrativi e messa in sicurezza dei dati						
Obiettivo strategico	Il bene culturale viene censito, raccolto, valorizzato, trasmesso e difeso da smarrimenti e danneggiamenti.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	I reperti archeologici vengono documentati e inventariati. L'inventario viene realizzato per mezzo di tabelle di Excel. Esse debbono essere trasferite nel Registro dei siti archeologici onde collegarle al resto della documentazione. Il registro dei siti archeologici FSR dovrebbe essere rinnovato o sostituito. I dati degli interventi archeologici salvati nel Registro dei siti archeologici devono essere utilizzati per l'applicazione cartografica "Archaeobrowser". Per la documentazione di scavo digitale occorre un adeguato spazio di salvataggio. Ulteriori capitoli esterni: Ripartizione informatica e Ufficio Sviluppo personale Questa priorità di sviluppo è stata avviata.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Sviluppo dell'amministrazione digitale dei reperti, archiviazione digitale di documenti e la documentazione di scavo e il loro collegamento							



Priorità di sviluppo	2 Riorganizzazione, alla luce delle norme di sicurezza, degli spazi volti alla conservazione e musealizzazione dei beni culturali						
Obiettivo strategico	Il bene culturale viene censito, raccolto, valorizzato, trasmesso e difeso da smarrimenti e danneggiamenti.						
Programma di governo	Cultura						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Prosecuzione dei lavori da parte dell'Ufficio manutenzione							
Costruzione deposito beni culturali							
Trasloco reperti archeologici							



Priorità di sviluppo	3 Intesa Beni ecclesiatici						
Obiettivo strategico	Il bene culturale viene censito, raccolto, valorizzato, trasmesso e difeso da smarrimenti e danneggiamenti.						
Programma di governo	Cultura						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Firma Intesa Provincia-Diocesi							



Priorità di sviluppo	4 Musealizzazione della villa romana di San Paolo/Appiano						
Obiettivo strategico	Il bene culturale viene censito, raccolto, valorizzato, trasmesso e difeso da smarrimenti e danneggiamenti.						
Programma di governo	Cultura						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	La musealizzazione della villa romana di San Paolo, un edificio di straordinaria ricchezza architettonica, deve essere compiuta al più presto possibile per motivi di conservazione. Il mantenimento delle strutture murarie e dei pavimenti a mosaico molto ben conservati, un unicum per il territorio altoatesino, non possono essere garantiti oltre dall'attuale copertura provvisoria. La musealizzazione corrisponde anche al desiderio del Comune di Appiano che punta con ciò a una valorizzazione culturale e turistica di San Paolo.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Controllo dello stato di conservazione e collaborazione con la Ripartizione Edilizia e servizio tecnico per la realizzazione della musealizzazione							



Priorità di sviluppo	5 Elaborazione della documentazione di scavo						
Obiettivo strategico	Il bene culturale viene censito, raccolto, valorizzato, trasmesso e difeso da smarrimenti e danneggiamenti.						
Programma di governo	Cultura						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	L'Ufficio Beni archeologici dispone ancora di vecchie giacenze di documentazione di scavo che devono essere digitalizzate e informatizzate. La digitalizzazione della documentazione di scavo ottimizza la disponibilità e l'accessibilità, poiché la documentazione potrà essere visualizzata su tutte le postazioni collegate al server. La digitalizzazione verrà esternalizzata. L'elaborazione della documentazione di scavo delle vecchie giacenze sarà forse possibile in base alle risorse finanziare e personali entro il 2028 e dipende direttamente dalla realizzazione del programma Kultis Pro.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Elaborazione della documentazione degli scavi archeologici diretti dall'Ufficio. Digitalizzazione, informatizzazione e collegamento della documentazione di scavo. Digitalizzazione e informatizzazione immagini.							
Elaborazione della documentazione degli scavi archeologici finanziati e diretti dall'Ufficio. Digitalizzazione, informatizzazione e collegamento della documentazione di scavo.							



Priorità di sviluppo	6 Ottimizzazione delle procedure di contributo 13.1
Obiettivo strategico	Il pubblico è sensibile e ricettivo alle questioni legate alla conservazione dei beni culturali e ha una percezione positiva delle conseguenti azioni.
Programma di governo	Cultura
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Benessere ambientale											
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo											
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**							No

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Censimento dei procedimenti e delle procedure							
Ottimizzazione dei processi							
Rielaborazione della prestazione							
Esame dei risultati, attualizzazione dei processi							
Supervisione							
Esame dei risultati, attualizzazione dei processi							



Priorità di sviluppo	**7 Campagna di sensibilizzazione e d'informazione sui Beni culturali e la loro tutela**											
Obiettivo strategico	Il pubblico è sensibile e ricettivo alle questioni legate alla conservazione dei beni culturali e ha una percezione positiva delle conseguenti azioni.											
Programma di governo	Cultura											
Valore pubblico	Benessere educativo											
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**							No

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Elaborazione di un nuovo concetto delle relazioni annuali							
Pubblicazione nella seconda metà dell'anno di una brochure informativa sul tema "conoscenze base sul tema tutela dei beni culturali"							
Avvio delle conferenze e della collana di pubblicazioni "la cultura del costruire è cultura della conversazione"							
Convegno dedicato ai masi posti sotto tutela in collaborazione con l'Unione Agricoltori e Coltivatori Diretti Sudtirolesi							
Presentazione sul territorio provinciale della brochure "conoscenze base sul tema tutela dei beni culturali" – Forum di discussione e d'informazione							
Giornata europea del patrimonio culturale							
Premio Albergo storico							



Priorità di sviluppo	**8 Strategie di indagine dei beni culturali**											
Obiettivo strategico	Il bene culturale viene censito, raccolto, valorizzato, trasmesso e difeso da smarrimenti e danneggiamenti.											
Programma di governo	Ricerca, università e musei											
Valore pubblico	Benessere educativo											
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Istruzione e ricerca											
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**							No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Elaborazione del concetto e avvio del progetto del catasto digitale dei beni architettonici (banca dati dei beni culturali)							
Digitalizzazione dei fondi e inserimento nella banca dati							



Priorità di sviluppo	**9 Continuazione della collaborazione con l'associazione "Storia e regione"**						
Obiettivo strategico	La storia della Provincia e della sua cultura viene esplorata trasversalmente nelle epoche e in maniera interdisciplinare.						
Programma di governo	Cultura						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ogni anno vengono pubblicati due numeri della rivista "Storia e regione"							



Priorità di sviluppo	**10 Elaborazione di un piano prevenzione dei rischi e la reazione alle emergenze riguardanti i beni culturali in collaborazione con l'Agenzia per la Protezione civile**						
Obiettivo strategico	Il bene culturale viene censito, raccolto, valorizzato, trasmesso e difeso da smarrimenti e danneggiamenti.						
Programma di governo	Prevenzione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Istruzione e ricerca						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Elaborazione di un manuale							
Diffusione del manuale presso i proprietari di beni culturali							
Corsi specifici ed eserciatzioni per il personale addetto alla gestione dei beni culturali							



Ripartizione Cultura tedesca

Tema	Arte e cultura
Obiettivo strategico	**1 L'offerta culturale in Alto Adige consente ai cittadini una vasta partecipazione culturale e contribuisce così allo sviluppo di una società in grado di affrontare il futuro.**
Programma di governo	Cultura
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere sociale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Benessere ambientale								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)				No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Persone singole sovvenzionate nel settore cultura	Quantità	137,00	135,00		120,00	125,00	110,00	●
2 Partecipazioni all'offerta formativa sovvenzionata dall'Ufficio educazione permanente	Quantità	140.000,00	158.000,00		120.000,00	120.000,00	140.000,00	●
3 Utenti delle biblioteche pubbliche	Quantità	2.024.000,00	2.270.000,00		2.000.000,00	2.100.000,00	2.200.000,00	●
4 Progetti accompagnati nell'Ufficio Film e media	Quantità	100,00	90,00		150,00	140,00	130,00	●
5 Nuovi utenti della Biblioteca provinciale Teßmann	Quantità	4.000,00	3.950,00		4.000,00	4.100,00	4.200,00	●
6 Giovani accompagnati da strutture del settore giovanile	Quantità	36.000,00	31.400,00		30.000,00	30.000,00	32.000,00	●



Obiettivo strategico	**2**	**L'offerta culturale in Alto Adige si distingue per varietà e qualità. Varietà e qualità delle offerte vengono garantite attraverso la concessione di contributi, l'elaborazione di piani settoriali, le iniziative specifiche e i nuovi impulsi, tenendo in considerazione sia le peculiarità delle grandi città che quelle dei centri periferici.**							
Programma di governo	Cultura								
Valore pubblico	Benessere educativo								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)				No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Organizzazioni culturali finanziate	Quantità	535,00	420,00		350,00	400,00	400,00	●
2 Organizzazioni con partecipazione provinciale assistite	Quantità	7,00	7,00		7,00	7,00	7,00	◐
3 Biblioteche pubbliche finanziate	Quantità	120,00	118,00		120,00	120,00	120,00	●
4 Organizzazioni finanziate dall'Ufficio Servizio giovani	Quantità	125,00	127,00		125,00	125,00	128,00	●
5 Organizzazioni finanziate nell'ambito della formazione permanente	Quantità	172,00	165,00		165,00	165,00	165,00	●
6 Organizzazioni finanziate dall'Ufficio Film e media	Quantità	31,00	28,00		30,00	30,00	32,00	●
7 Iniziative proprie organizzate dalla Direzione di ripartizione	Quantità	2,00	2,00		2,00	2,00	2,00	◐
8 Iniziative proprie organizzate dall'Ufficio Educazione permanente	Quantità	10,00	16,00		15,00	12,00	14,00	◐
9 Iniziative proprie organizzate dall'Ufficio Biblioteche e lettura	Quantità	184,00	160,00		90,00	100,00	90,00	◐
10 Iniziative proprie organizzate dall'Ufficio Film e media	Quantità	16,00	26,00		30,00	40,00	40,00	◐
11 Iniziative proprie organizzate dalla Biblioteca provinciale "Dr. F. Teßmann"	Quantità	74,00	68,00		60,00	60,00	65,00	◐
12 Iniziative proprie organizzate dall'Ufficio cultura	Quantità	1,00	2,00		2,00	3,00	3,00	◐
13 Iniziative proprie organizzate dall'Ufficio Servizio giovani	Quantità	23,00	24,00		20,00	20,00	25,00	◐



Priorità di sviluppo	**1 Lo sviluppo costante della qualità nelle unità settoriali (interne ed esterne) è prioritario ed avviene attuando misure continue**						
Obiettivo strategico	L'offerta culturale in Alto Adige si distingue per varietà e qualità. Varietà e qualità delle offerte vengono garantite attraverso la concessione di contributi, l'elaborazione di piani settoriali, le iniziative specifiche e i nuovi impulsi, tenendo in considerazione sia le peculiarità delle grandi città che quelle dei centri periferici.						
Programma di governo	Cultura						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Il processo di equità è integrato nella pratica di finanziamento dell'Ufficio della cultura			■	■	■	■	■
Le offerte nel settore dei media sono state valutate e adattate alle nuove esigenze sociali			■				
Attuazione e valutazione dei criteri di finanziamento dell'educazione permanente di cui alle leggi provinciali del 7 novembre 1983, n. 41, del 13 marzo 1987, n. 5 e dell'11 maggio 1988, n. 18	■						
Realizzazione e valutazione dei criteri per la concessione di agevolazioni economiche nel settore giovanile secondo la legge provinciale 1° giugno 1983, n. 13	■	■					
Attuazione di ulteriori tre misure risultanti dal processo di sviluppo organizzativo EVA (Entwicklung – Vision – Abteilung)	■	■					
I progetti vengono realizzati dalla Ripartizione Cultura, avvalendosi degli strumenti del project management.	■	■					
Implementazione della qualità attraverso regolari colloqui con i partner di rete, valutazioni e formazione nel settore giovanile	■	■	■	■			
Archivio film, foto e musica - Innovazione	■	■					
Le direzioni d'ufficio della Ripartizione Cultura sono assegnate definitivamente	■						
Attuazione dei nuovi criteri per la concessione di agevolazioni economiche nel settore biblioteche per il gruppo linguistico tedesco e ladino secondo la legge provinciale del 7 novembre 1983, n. 41					■	■	
Ha avuto luogo una discussione sullo studio culturale elaborata nel 2021 e sono state tratte delle conclusioni all'interno della Ripartizione	■						
EVA: è stata effettuata una formazione per i collaboratori della Ripartizione (IT, team, Office 365, resilienza ...)	■	■	■	■	■	■	■
EVA: Un gruppo di lavoro sulla information literacy è stato attivato	■						
I cambiamenti che hanno avuto luogo nei vari settori a seguito della pandemia sono stati valutati e integrati nel proprio lavoro (anche Smart Working)	■	■					
Adattamento delle offerte di formazione e perfezionamento con la creazione di un corso di formazione in servizio per gli educatori giovanili.	■	■	■	■			
Elaborazione e attuazione delle misure e delle azioni emerse dallo studio „digitalizzazione ed educazione permanente"	■	■	■				
Implementazione ed evaluazione dei nuovi criteri per contributi del Servizio Coordinamento per l' integrazione	■	■	■				
Ufficio biblioteche e lettura: i lavori preparativi per l'aggiornamento delle base giuridiche sono state completate					■		
Educazione permanente: Implementazione della qualità attraverso regolari colloqui con i partner di rete, valutazioni e formazione nonché lo sviluppo di criteri di qualità pedagogici e didattici.				■	■	■	■
Progettazione e realizzazione un corso di formazione sulle competenze interculturali nel settore servizio giovani.					■	■	■
Per l'archivio musicale è disponibile un piano di sviluppo che riguarda la gestione, i punti chiave della collezione e il marketing.					■		

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Conclusione del progetto medialab tra l'Ufficio audiovisivi e la Biblioteca provinciale							
Sviluppo di un marchio di qualità nell'Educazione permanente: lavori preliminari							
Sviluppo di concetti su come rendere accessibili le offerte culturali ai nuovi cittadini							



Priorità di sviluppo	**2 Sostegno dello sviluppo di strutture centrali e strategiche nel settore cultura così da valorizzare le eccellenze, le sinergie e il lavoro in rete**												
Obiettivo strategico	L'offerta culturale in Alto Adige si distingue per varietà e qualità. Varietà e qualità delle offerte vengono garantite attraverso la concessione di contributi, l'elaborazione di piani settoriali, le iniziative specifiche e i nuovi impulsi, tenendo in considerazione sia le peculiarità delle grandi città che quelle dei centri periferici.												
Programma di governo	Cultura												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
È stato sviluppato e attuato il progetto MASO in collaborazione con IDM e le tre Ripartizioni culturali per promuovere il settore dei cortometraggi.							
Polo bibliotecario: Sviluppo delle aree di attività della biblioteca							
Polo bibliotecario: Sviluppo delle aree di lavoro biblioteconomiche che mediatici sia per le unitá organizzative della Ripartizione nonché per il sistema delle biblioteche della Provincia							
Biblioteche: sviluppo di un concetto per la classificazione terminologica e i relativi compiti							
Rete bibliotecaria altoatesina: analisi della rete bibliotecaria altoatesina attraverso un gruppo di lavoro ed elaborazione di parametri per la realizzazione di sistemi bibliotecari							
Corso formativo specifico per bibliotecari: un gruppo di lavoro valuta se avviare un percorso formativo specifico per bibliotecari in Alto Adige							
Viene garantito il sostegno operativo della volontà politica di prevedere l'istituzione di una pensione integrativa per artisti.							
Polo bibliotecario di Bolzano: accompagnamento del progetto di costruzione							
Realizzazione del percorso formativo per le biblioteche nell'ambito dell'informazione e della consulenza							
Realizzazione delle misure del programma per la promozione del servizio giovani							
Gli effetti della crisi pandemica sulle attività culturali saranno monitorati, saranno identificate misure appropriate e verranno sviluppate raccomandazioni per le azioni dal punto di vista della Ripartizione Cultura.							
Rete bibliotecaria altoatesina: implementazione di un sistema bibliotecario come progetto pilota							
Una panoramica dell' infrastruttura culturale in vista delle sfide globali e accompagnata da considerazioni professionali, è stata elaborata							
La discussione e l' adattamento della panoramica dell' infrastruttura culturale elaborata nel 2022/2023 con la politica ha avuto luogo							
Una lista di progetti d' investimento necessari (costruzione/arredamento, investimenti digitali) è disponibile per la Ripartizione cultura (cultura, giovani, educazione permanente, biblioteche) come piano triennale. Questo dovrebbe rendere più facile la pianificazione dei progetti d' investimento							
Elaborazione di un concetto strutturale della scuola di documentario							
Implementazione del sostegno della scuola di film documentario della provincia							
La supervisione e il supporto dei comitari di educazione permanente sono assicurati							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Preparazione del piano pluriennale per l'integrazione							
I risultati della panoramica "Infrastrutture culturali" sono stati presentati al nuovo responalbile politico e, se necessario, sono stati fatti degli aggiustamenti							
Evaluazione e adattamento della scuola di documentario							
Conversione della scuola di cinema ZELIG in un Ente strumentale							
Attuazione del concetto concordato a livello politico per una maggiore cooperazione in materia di contenuti tra le unità organizzative dell'Ufficio per i film e i media e la Biblioteca provinciale Teßmann							
Polo bibliotecario: collaborazione nell'attuazione del progetto di costruzione da parte della Ripartizione Edilizia e servizio tecnico							
Polo bibliotecario: Sviluppo di un concetto per il centro per l'autonomia in collaborazione con l'EURAC							



Priorità di sviluppo	**3 Le offerte culturali digitali vengono integrate nell'Agenda digitale dei singoli settori**												
Obiettivo strategico	L'offerta culturale in Alto Adige consente ai cittadini una vasta partecipazione culturale e contribuisce così allo sviluppo di una società in grado di affrontare il futuro.												
Programma di governo	Cultura												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Implementazione di due misure basate sulla valutazione e sullo studio delle prospettive delle offerte online nella formazione continua							
Il prototipo per le applicazioni online (finanziamento corrente) dell'Ufficio per la cultura è stato valutato							
Le domande di finanziamento per le spese correnti dell'Ufficio per la cultura si effettuano online							
Creazione di un "team editoriale" per le attività sui social media: elaborazione di un concetto per rafforzare la comunicazione interna ed esterna.							
Sono state sviluppate due misure per l'utilizzo dei film altoatesini con lo scopo dell'utilizzo in classe sulla piattaforma LeOn							
Offerte d'informazione nelle biblioteche: Sviluppo di un concetto e definizione delle condizioni generali per avviare il finanziamento di progetti per la creazione di offerte informative digitali nelle biblioteche							
Biblioteca digitale "Biblio24": ampliamento del patrimonio							
Tessmann digital: Incremento delle offerte/servizi digitali attraverso ulteriori progetti di digitalizzazione							
Nuova Distribuzione Online (NDO): Avvio del progetto e implementazione del nuovo sistema di prestito film							
Il portale di ricerca "chiri.bz" è stato ampliato e collegato con il metacatalogo ARGO							
Valutazione e piccola ricerca sulla situazione e le prospettive riguardante corsi online nell'educazione permanente, formulare e attuare conseguenze							
Sviluppo e prosecuzione di forme di supporto digitali come forme alternative dell'animazione socio-educativa (covid)							
Realizzazione del piano formativo per le biblioteche nell'ambito delle competenze digitali							
Il concetto di supporto per l'ulteriore sviluppo di ARGO è stato sviluppato.							
L'ampliamento dell'offerta digitale all'interno del panorama dei processi in Ripartizione Cultura Tedesca è stata completata							

Valutazione dell'evento dialogo digitalizzazione e società	■						
Valutazione ed eventuale adattamento del prestito film	■						
Rilancio "Tessmann digital"	■						
Offerte informative nelle biblioteche: introduzione di un finanziamento di progetti per la creazione di offerte informative digitali nelle biblioteche	■						
È stato istituito un gruppo di lavoro information literacy ed è stato elaborato un concetto corrispondente	■						
Sono state attuate 3 misure del concetto "information literay"		■					
Le offerte online dell' educazione permanente sono sottoposte a rilevazione e integrate nella banca dati dei corsi, così che diventino visibili per gli utenti, per il reporting e per l' ASTAT	■						
Elaborazione di un nuovo prestito attrezzi nell' ufficio film e media e attuazione del nuovo sistema	■	■	■				
Sviluppo e prosecuzione di forme di supporto digitale come forme alternative dell' animazione socio-educativa (youth app e You Info)	■	■	■	■	■	■	■
Costruzione del portale web „quotidiani storici" nella Biblioteca provinciale Dr. F. Teßmann	■						
Incremento delle offerte/servizi „CHIRI" e "FritzCube" nella Biblioteca provinciale Dr. F. Teßmann	■	■	■				
La banca dati del portale "Kulturgüter" è aggiornata		■	■	■	■	■	
Nell'Ufficio cultura, le applicazioni digitali sono state estese alle aree degli investimenti e dei progetti.				■	■	■	
L'archivio musicale fa parte dell'infrastruttura culturale digitale					■	■	■
PNRR: completamento del progetto digitale nella Biblioteca provinciale sotto la guida della Biblioteca C. Augusta					■		
Le unità organizzative della Ripartizione sono elementi visibili nelle reti della competenza mdiatica					■	■	■



Ripartizione Innovazione, Ricerca, Università e Musei

Tema	Arte e cultura Innovazione e ricerca						
Obiettivo strategico	**1 Le imprese dell'Alto Adige sono competitive grazie alle misure provinciali di promozione dell'innovazione, della ricerca e dello sviluppo.**						
Programma di governo	Ricerca, università e musei						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	I primi tre indicatori sono da intendersi con progetti FESR inclusi.						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Imprese finanziate che svolgono attività di R&S in collaborazione con altre imprese o con enti di ricerca pubblici / privati	Quantità	20,00	25,00		28,00	26,00	25,00	●
2 Investimenti R&S presentati da parte delle imprese	Euro	78.466.000,00	70.267.397,56		79.000.000,00	80.000.000,00	85.000.000,00	●
3 Domande in R&S ammesse a finanziamento	Quantità	207,00	323,00		260,00	270,00	275,00	●
4 Start-up innovative	Quantità	110,00	120,00		120,00	120,00	125,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Obiettivo strategico	2 Il sistema altoatesino della Ricerca è competitivo a livello nazionale e internazionale e gli attori cooperano con partner locali, nazionali e internazionali.					
Programma di governo	Ricerca, università e musei					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	1. L'indicatore misura l'ammontare degli investimenti per la ricerca e lo sviluppo effettuati annualmente dagli organismi di ricerca e di diffusione della conoscenza pubblici o non-profit in Alto Adige. I dati sono rilevati annualmente dall'ASTAT, si riferiscono però a sempre all'anno precedente quello scorso. Per gli anni target vengono utilizzati valori stimati, che esprimono gli sviluppi e le tendenze di consolidamento attesi per l'indicatore dell'anno target, calcolati anche sulla base degli sviluppi e delle tendenze precedenti. 2: Rilevazione sulla base di informazioni disponibili presso la Commissione Europea (piattaforma Cordis). Alla luce dell'avvio del nuovo periodo programmatico 2021-2027 e dei probabili tagli prevedibili in questo ambito a livello UE per poter far fronte al Recovery-Fund, si prevede una iniziale diminuzione dei progetti finanziati dall'UE. 3: Volume annuale aggregato dei bilanci consuntivi dell'anno precedente dei più importanti organismi di ricerca e diffusione della conoscenza cofinanziati dalla Provincia come la Libera Università di Bolzano, Eurac Research, Fraunhofer Italia, Eco Research, Centro di sperimentazione Laimburg, Conservatorio "Claudio Monteverdi" Bolzano e Studio Teologico Accademico di Bressanone. Trattasi di un valore guida in quanto non tutti i costi rientrano nei rispettivi bilanci. Alcuni bilanci, p.es., non considerano i costi per il personale e per investimenti, qualora questi vengono sostenuti ovvero coperti direttamente dalla Provincia. 4: Somma degli impegni annui (per competenza) disposti nell'ambito della ricerca scientifica e del sostegno agli organismi di ricerca e diffusione della conoscenza. I dati vengono messi a disposizione dall'Ufficio 34.2 sulla base degli impegni disposti sui rispettivi capitoli del bilancio gestionale della Provincia. Anche in questo caso si tratta di un valore guida in quanto l'ambito della ricerca scientifica non viene finanziato esclusivamente tramite i capitoli dell'ufficio 34.2. P.es. il finanziamento di base del Centro di sperimentazione Laimburg proviene dai capitoli del Dipartimento Agricoltura e la ricerca medica effettuata dall'Azienda sanitaria viene finanziata in parte direttamente da quest'ultima. 5. Somma delle liquidazioni annue disposte nell'ambito della ricerca scientifica e a favore degli organismi di ricerca e diffusione della conoscenza. I dati vengono messi a disposizione dall'Ufficio 34.2 sulla base delle liquidazioni effettivamente disposte l'anno precedente. La differenza tra la somma degli impegni e delle liquidazioni è dovuta in primo luogo al fatto che i mezzi impegnati in un anno a favore di progetti di ricerca saranno rendicontati e liquidati solo negli anni seguenti.					

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Investimenti annuali effettuati dal Sistema della Ricerca	Mio. €	91,80	95,91		100,00	105,00	110,00	●
2	Progetti di ricerca finanziati da Horizon Europe 2021-2027	Quantità	61,00	96,00		100,00	110,00	120,00	●
3	Volume annuale aggregato dei bilanci degli organismi di ricerca e diffusione della conoscenza (somma dei rispettivi bilanci consuntivi)	Mio. €	155,90	159,85		170,00	175,00	180,00	○
4	Impegni annui (per competenza) nell'ambito della ricerca scientifica e del sostegno agli organismi di ricerca e diffusione della conoscenza	Mio. €	109,00	118,39		130,00	135,00	140,00	○
5	Liquidazioni annue nell'ambito della ricerca scientifica e del sostegno agli organismi di ricerca e diffusione della conoscenza	Mio. €	114,60	122,84		120,00	130,00	135,00	○



Obiettivo strategico	3 L'Alto Adige è attrattivo per personale altamente qualificato e per ricercatori.					
Programma di governo	Ricerca, università e musei					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	1: L'indicatore misura il numero degli addetti per le attività di ricerca e sviluppo, che lavorano in imprese, enti pubblici, istituzioni non profit o università. I dati (espressi in unità di lavoro a tempo pieno) sono rilevati annualmente dall'ASTAT, si riferiscono però a sempre all'anno precedente quello scorso. 2: Quota percentuale di persone con istruzione terziaria (secondo l'ISCED - International Standard Classification of Education) e/o con occupazione in ambito scientifico-tecnologico in relazione al numero delle forze di lavoro in Alto Adige. I dati attualmente rilevati sono dati storici. Fonte dati: eurostat "HRST (Human resources in science and technology) per categorie e regioni NUTS 2" (Nomenclature des unités territoriales statistiques).					

	3: Quota percentuale dei laureati della Libera Università di Bolzano, con laurea di primo livello, che trovano lavoro entro un anno dal conseguimento del titolo di studio. Sono considerati "occupati" i laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa retribuita, purché non si tratti di un'attività di formazione (tirocinio, praticantato, dottorato, specializzazione, ecc.). I dati attualmente rilevati dal consorzio interuniversitario AlmaLaurea, sono meri dati storici. Fonte dati: AlmaLaurea "condizione occupazionale dei laureati".

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Addetti alla ricerca e sviluppo	Quantità	3.703,00	3.879,00		4.000,00	4.000,00	4.000,00	●
2 Risorse umane in ambiti scientifici e tecnologici (HRST) in relazione alle forze di lavoro	%	33,70	35,30		34,00	34,00	34,00	○
3 Laureati della Libera Università di Bolzano, con laurea di primo livello, che trovano lavoro entro un anno dal conseguimento del titolo di studio	%	52,30	52,40		52,00	52,00	52,00	○



Obiettivo strategico	4 Il panorama museale altoatesino è innovativo e comprende un'offerta varia e interessante.					
Programma di governo	Ricerca, università e musei					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	1-5: I dati ASAT disponibili si riferiscono sempre all'anno precedente quel 6: Fonte: Catalogo online Beni culturali in Alto Adige					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Visitatori dei musei	Quantità	1.563.006,00	1.728.348,00		1.750.000,00	1.770.000,00	1.780.000,00	●
2 Mostre	Quantità	152,00	159,00		155,00	160,00	162,00	●
3 Entrate finanziarie non costituite da contributi pubblici	%	56,50	57,40		60,00	60,00	60,00	●
4 Musei che hanno utilizzato il proprio patrimonio per attività scientifiche negli ultimi cinque anni	%	52,00	43,80		50,00	50,00	50,00	○
5 Pubblicazioni realizzate studiando il patrimonio museale	Quantità	255,00	169,00		200,00	200,00	200,00	○
6 Musei che hanno digitalizzato, in tutto o in parte, le proprie collezioni	%	44,70	53,60		54,00	56,00	58,00	●

Obiettivo strategico	5 In Alto Adige aumentano gli investimenti in innovazione e ricerca.					
Programma di governo	Ricerca, università e musei					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Spese in ricerca e sviluppo rapportato al prodotto interno lordo (PIL)	%	0,90	0,76		0,82	0,86	0,90	●

Priorità di sviluppo	1 Sviluppo del NOI Techpark				
Obiettivo strategico	In Alto Adige aumentano gli investimenti in innovazione e ricerca.				
Programma di governo	Ricerca, università e musei				
Valore pubblico	Benessere economico				
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo				
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Direzione lavori A6 Biomedicina nel NOI Techpark a Bolzano							
Direzione lavori B1 facoltà d'ingegneria nel NOI Techpark a Bolzano							
Direzione lavori NOI Techpark a Brunico							
Direzione lavori lotti D2 e D3 nel NOI Techpark a Bolzano							
Progettazione preliminare/Studi di fattiblità D4 e D5							
Progettazione preliminare/studi di fattibilità studentato Brunico							
Completamento del lotto B1facoltà d'ingegneria nel NOI Techpark a Bolzano							
Completamento lavori NOI Techpark Brunico							
Completamento dei lotti D2 e D3 nel NOI Techpark a Bolzano							
Completamento del lotto A6 Biomedicina nel NOI Techpark di Bolzano							
Realizzazione Gastronomia A6							
Ampliamento dell'area del NOI Techpark, creazione di nuovi spazi per uffici e laboratori per utenti pubblici e privati							
Bonifica lotti B							
Realizzazione edifico B6							
Pianificazione edifici D4 e D5							
Pianificazione edificio A7							
Realizzazione edificio A7							
Realizzazione nuovi laboratori B5							
Pianificazione/ristrutturazione F3							
Costruzione edifici D4 e D5							



Priorità di sviluppo	**2 Iniziativa per la ricerca in Alto Adige**						
Obiettivo strategico	Il sistema altoatesino della Ricerca è competitivo a livello nazionale e internazionale e gli attori cooperano con partner locali, nazionali e internazionali.						
Programma di governo	Ricerca, università e musei						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
L'iniziativa per la ricerca altoatesina, approvata dalla Giunta provinciale nel dicembre 2017, è avviata in tutte e tre le sue parti: (a) Research Südtirol / Alto Adige, (b) Joint Research Projects (con l'Austria - FWF, la Svizzera - FNS, la Germania - DFG e il Lussemburgo FNR), (c) Seal of Excellence Projects.							
Trattative con altri stati / agenzie di finanziamento / regioni nell'ambito di „Joint Research Projects“							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Valutazione formale delle domande presentate nell'ambito delle EU-partnerships							
Pubblicazione di un secondo bando “Research Südtirol / Alto Adige - 2022”, valutazione delle domande presentate e pubblicazione della graduatoria							
Monitoraggio dei progetti avviati e approvazione di nuovi progetti nell’ambito delle misure Research Alto Adige, Joint Projects, Seal of Excellence e mobilità internazionale.							
Stipula degli accordi di finanziamento dei bandi “Research Südtirol / Alto Adige 2022” e dei bandi in ambito di EU-partnerships							
Partecipazione a ulteriori EU-partnerships e prosecuzione della collaborazione con la partnership Biodiversa							
Pubblicazione di un terzo bando Research Südtirol / Alto Adige 2024“, valutazione dei progetti presentati, pubblicazione della graduatoria							
Continuazione della collaborazione con i partenariati UE Biodiversa+, Agroecology, FutureFoodS, Forest.							



Priorità di sviluppo	**3 Sviluppo del panorama museale dell’Alto Adige**							
Obiettivo strategico	Il panorama museale altoatesino è innovativo e comprende un’offerta varia e interessante.							
Programma di governo	Ricerca, università e musei							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Proseguimento ed ampliamento delle attività formative per i musei							
Attivazione bandi ricerca e innovazione in campo museale							
Upgrade della banca dati per la gestione delle collezioni							
revisione dei criteri per l’incentivazione							
rielaborazione della brochure dei musei Alto Adige							
Sostegno e organizzazione dell‘anno museale 2025 “Guerre dei contadini”							
Organizzazione di mostre virtuali sul Portale web degli oggetti di musei, collezioni e archivi dell'Alto Adige							
Elaborazione e collaborazione al progetto pilota “Manuale di tutela dei beni culturali – Piano d’emergenza” con l’Agenzia per la protezione civile e la Soprintendenza provinciale ai beni culturali							
Consulenza e assistenza dei musei nell’ambito PNRR							

Priorità di sviluppo	**4 Sviluppo dei servizi di supporto e consulenza finanziaria della EUREGIO Plus SGR**							
Obiettivo strategico	Le imprese dell’Alto Adige sono competitive grazie alle misure provinciali di promozione dell’innovazione, della ricerca e dello sviluppo.							
Programma di governo	Economia e agricoltura							
Valore pubblico	Benessere economico							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Accordo tra Comune di Appiano, Provincia Autonoma di Bolzano e Euregio Plus "Riqualificazione areale ex-militare di Appiano"							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Contratto servizi annuale per lo sviluppo economico dell'Alto Adige								
Gestione del Fondo "PMI"								
Gestione del Fondo "Turismo"								
Attivazione/Gestione del Fondo "Fotovoltaico"								
Gestione del Fondo "AlpGip"								
Gestione patrimoniale								
Gestione del Fondo "Venture Capital"								
Attivazione/Gestione del Fondo "Valore Alto Adige" e fondi tematici a valle								



Ripartizione Diritto allo studio

Tema	Formazione e lingue							
Obiettivo strategico	**1 Il diritto allo studio garantisce eque opportunità formative per la popolazione.**							
Programma di governo	Istruzione/Formazione							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Indicatore	**Unità**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Cons. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Targ. 2028**	**Gov.**
1 Quota del bilancio provinciale riguardante le spese per il diritto allo studio	%	0,60	0,62		0,60	0,60	0,60	●
2 Studenti che frequentano un'università in Alto Adige e che percepiscono una borsa di studio ordinaria	%	21,00	20,00		22,00	22,00	22,00	○
3 Alunni / alunne delle scuole secondarie e professionali che percepiscono una borsa di studio per alloggio fuori famiglia	%	5,50	4,70		4,50	4,50	4,50	●
4 Giovani che abbandonano prematuramente gli studi	%	13,50	12,30		12,30	12,15	12,00	●
5 25-34enni con istruzione universitaria	%				24,00	24,00	24,00	●
6 Borse di studio per la formazione post-universitaria	%	65,60	59,65		75,00	75,00	75,00	●
7 Studenti iscritti presso un'università in Austria che risiedono in Alto Adige e ricevono una borsa di studio ordinaria	%		22,10		25,00	25,00	25,00	○
8 Studenti iscritti presso un'università in Italia (escluso l'Alto Adige) che risiedono in Alto Adige e ricevono una borsa di studio ordinaria	%		15,85		19,00	19,00	19,00	○

Commento su indicatore	
1	La quota della spesa per il diritto allo studio si basa sul bilancio di previsione.
4	Fonte: Istat, Sito internet "noi Italia", Istruzione
5	Fonte: ASTAT, Istruzione in cifre, Bolzano. I dati sono disponibili solo per gli anni precedenti e non per l'anno scolastico corrente.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Obiettivo strategico	2	Il riconoscimento di titoli accademici esteri e di qualifiche professionali acquisiti all'estero è supportato professionalmente dal Servizio di informazione universitaria.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Consulenze effettuate	Quantità				2.000,00	2.000,00	2.000,00	●
1 Titoli di studio universitari austriaci riconosciuti recentemente in Italia	Quantità				0,00	5,00	0,00	○
2 Titoli di studio di università di scienze applicate austriaci riconosciuti recentemente in Italia	Quantità				0,00	10,00	0,00	○

Obiettivo strategico	3	La scelta scolastica, universitaria e professionale consapevole da parte di giovani e adulti è promossa da consulenza di alta qualità e informazioni aggiornate.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Persone che hanno richiesto un servizio dell'ufficio	Quantità	15.343,00	13.941,00		14.000,00	14.000,00	14.000,00	●
2 Colloqui individuali per l'orientamento scolastico, universitario e professionale	Quantità	5.795,00	4.702,00		4.700,00	4.700,00	4.700,00	◐
3 Scuole secondarie di primo grado, secondo grado e professionali che vengono contattate annualmente al fine di definire la collaborazione	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐
4 Pubblicazioni annuali per l'utenza principale	Quantità	12,00	7,00		7,00	7,00	7,00	◐
5 Psicologi/psicologhe nella 9° qualifica funzionale	ULA	7,00	6,70		7,00	7,00	7,00	●
6 Studenti delle scuole medie che usufruiscono della consulenza individuale	%	27,00	28,00		28,00	28,00	28,00	●

Commento su indicatore	
3	Percentuale di scuole secondarie di primo grado, secondo grado e professionali con le quali ci si mette in contatto ogni anno per definire la collaborazione.
4	Sono almeno quattro le pubblicazioni per l'utenza principale (studenti scuole medie e superiori e genitori) che vengono annualmente aggiornate. Il resto delle pubblicazioni viene aggiornato regolarmente. Si metteranno a disposizione meno pubblicazioni cartacee e si aumenterà, invece, il lavoro dedicato all'aggiornamento della homepage e ai media digitali.
6	Media della percentuale degli studenti delle medie delle classi terze in consulenza individuale (scuole tedesche/valli ladine: scuole italiane - precisando, la percentuale di alunni tedeschi e ladini delle scuole medie è superiore a quella degli alunni italiani).

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Dipartimento Europa, Lavoro e Personale

Ispettorato del lavoro

Tema	Lavoro ed economia					
Obiettivo strategico	**1 La sicurezza del lavoro, la tutela della salute e la protezione sociale delle persone occupate sono garantite.**					
Programma di governo	Lavoro					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Si proseguirà con determinazione il percorso per l'istituzione dell'Agenzia Provinciale per la Sicurezza sul Lavoro (LAS). Con l'approvazione della normativa istitutiva, un chiaro modello organizzativo e l'istituzione di un Fondo per la prevenzione, unitamente alla struttura del Comitato di Coordinamento provinciale, verranno poste le basi per un sistema moderno ed efficace di tutela del lavoro. Elemento centrale è lo sviluppo di una vera cultura della prevenzione, capace di rafforzare consulenza, controllo e sicurezza nei luoghi di lavoro, coordinando gli interventi a livello provinciale. A tal fine, è indispensabile potenziare già in fase preparatoria le strutture esistenti — attraverso un maggiore organico specializzato, strumenti informatici aggiornati e una strategia di controllo mirata. La messa a disposizione di adeguate risorse rappresenta il fattore decisivo. Solo così la LAS potrà svolgere efficacemente il proprio mandato e contribuire alla sostenibilità sociale, all'equità del mercato del lavoro e a un elevato livello di protezione per le lavoratrici e i lavoratori in Alto Adige.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Incidenti mortali sul lavoro	Quantità		8,00		5,00	5,00	5,00	○
2 Incidenti gravi sul lavoro	Quantità		0,00		13.500,00	13.500,00	13.500,00	○
3 Ispezioni effettuate	Quantità		2.829,00		2.700,00	2.700,00	2.700,00	◐
4 Rapporti irregolari di lavoro scoperti	Quantità		128,00		100,00	100,00	100,00	●

Commento su indicatore	
2	Dati INAIL

Priorità di sviluppo	**1 Collaborazione degli organi di vigilanza sul livello provinciale**					
Obiettivo strategico	La sicurezza del lavoro, la tutela della salute e la protezione sociale delle persone occupate sono garantite.					
Programma di governo	Lavoro					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Revisione della tecnologia IT per semplificare l'acquisizione dei dati, mappare completamente i processi amministrativi, accelerare la trasmissione telematica degli atti amministrativi e integrarsi meglio con le banche date sia dell'Amministrazione stessa che esterne.							
Concetto per la progettazione giuridica del nuovo servizio di ispezione; Attuazione operativa del processo di riorganizzazione dell'Ispettorato del lavoro e istituzione di un servizio ispettivo e preventivo provinciale unificato sotto forma di agenzia.							

Istituzione della struttura di coordinamento nell'ambito della tutela della salute e della sicurezza sul lavoro (Istituzione segreteria comitato).							
Sviluppo del concetto di base per l'istituzione dell'Agenzia provinciale per la tutela del lavoro con i seguenti punti focali - Fondamenta giuridiche e governance - Personale: profili di attività, inquadramento e dotazione organica - Informatica: semplificazione dell'acquisizione dei dati, mappatura dei processi amministrativi, accelerazione della trasmissione telematica degli atti amministrativi e integrazione le banche date sia dell'Amministrazione provinciale stessa che esterne -Determinazione dei requisiti di uffici e spazi Attuazione delle prime misure di prevenzione concordate nel Comitato di coordinamento.							
Attuazione delle prime misure di prevenzione concordate nel Comitato di coordinamento							
Deliberazione legislativa per l'istituzione dell'Agenzia provinciale per la tutela del lavoro e inizio dell'attuazione operativa							
Attuazione di ulteriori misure di prevenzione concordate nel Comitato di coordinamento in materia di tutela della sicurezza sul lavoro e della tutela sociale							
Attuazione operativa dell'istituzione dell'Agenzia provinciale per la tutela del lavoro							
Attuazione di ulteriori misure di prevenzione concordate nel Comitato di coordinamento							
Consolidare l'Agenzia provinciale per la sicurezza sul lavoro quale istanza guida di una cultura della prevenzione a livello provinciale, basata su collaborazione, sviluppo delle conoscenze, trasparenza e strategie di controllo efficaci.							

Funzioni di supporto al Tribunale di giustizia amministrativa di Bolzano

Tema	Amministrazione								
Obiettivo strategico	**1 Le funzioni di supporto ai magistrati del Tribunale Amministrativo contribuiscono ad assicurare al cittadino la definizione dei giudizi in termini brevi o comunque del tutto ragionevoli.**								
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**				No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Durata dei procedimenti giurisdizionali	Giorni	363,00	237,00		360,00	360,00	360,00	○
2 Ricorsi presentati	Quantità	299,00	319,00		300,00	300,00	300,00	○
3 Ricorsi pendenti	Quantità	162,00	195,00		250,00	250,00	250,00	●
4 Provvedimenti giurisdizionali pubblicati	Quantità	557,00	511,00		600,00	600,00	600,00	●

Priorità di sviluppo	**1 Ulteriori processi di razionalizzazione nell'ambito delle funzioni di supporto al Tribunale di giustizia amministrativa di Bolzano**								
Obiettivo strategico	Le funzioni di supporto ai magistrati del Tribunale Amministrativo contribuiscono ad assicurare al cittadino la definizione dei giudizi in termini brevi o comunque del tutto ragionevoli.								
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**				No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Digitalizzazione dei registri processuali tenuti dal T.R.G.A.							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Introduzione di un'applicazione per la rilevazione dei dati relativi all'attività del personale di magistratura per la trasmissione periodica al Consiglio di Stato.							
Rilevazione del patrimonio librario del Tribunale amministrativo, creazione di un registro digitale ed eventuale trasferimento di collezioni all'Archivio di Stato o all'Archivio provinciale.							
Riorganizzazione dell'archivio del Tribunale amministrativo nell'ambito del suo trasferimento in nuovi locali conformi alla normativa, al fine di facilitare l'accesso e il reperimento dei fascicoli richiesti dai magistrati.							
Istituzionalizzazione di un incontro annuale del Tribunale amministrativo con l'Avvocatura distrettuale dello Stato di Trento e con i Presidenti dell' Ordine degli avvocati di Bolzano e della Camera amministrativa di Bolzano, al fine di acquisire eventuali proposte di miglioramento inerenti l' organizzazione dell'attività giudiziaria.							

Ripartizione Personale

Tema	Amministrazione								
Obiettivo strategico	**1 L'Amministrazione provinciale dispone di personale adeguato e qualificato.**								
Programma di governo	Lavoro								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**				No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Procedure concorsuali amministrazione	Quantità	46,00	49,00		38,00	38,00	38,00	●
2 Procedure selettive scuola e scuola dell'infanzia	Quantità	18,00	28,00		28,00	28,00	28,00	●
3 Graduatorie amministrazione	Quantità	61,00	61,00		61,00	61,00	61,00	●
4 Graduatorie scuola e scuola dell'infanzia	Quantità	42,00	42,00		42,00	42,00	42,00	●
5 Profili professionali	Quantità	170,00	125,00		150,00	150,00	150,00	●
6 Trasformazione posti	Quantità	728,00	853,00		70,00	70,00	70,00	●

Obiettivo strategico	**2 Il personale viene gestito in modo efficiente, giuridicamente corretto e trasparente**								
Programma di governo	Lavoro								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**				No
Descrizione	Gestione del personale efficiente, giuridicamente corretta e trasparente								

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Contratti di lavoro	Quantità	9.000,00	9.961,00		9.000,00	9.000,00	9.000,00	●
2 Provvedimenti di gestione del personale	Quantità	70.000,00	72.000,00		70.000,00	70.000,00	70.000,00	●
3 Cedolini mensili	Quantità	24.000,00	24.973,00		24.000,00	24.000,00	24.000,00	○
4 Controversie di lavoro, conciliazioni e procedimenti disciplinari	Quantità	78,00	47,00		126,00	126,00	126,00	○

Commento su indicatore	
1	contratti di lavoro a tempo indeterminato, contratti di lavoro a tempo determinato, chiamate dirette, contratti di lavoro part time, proroghe contrattuali e modifiche orario
2	Assenze, carriera, lavoro extra-servizio, cessazione, TFR

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

3	Dipendenti provinciali, docenti scuole a carattere statale

Obiettivo strategico	**3 La Ripartizione Personale, Servizio di prevenzione e protezione consulta e supporta in modo efficiente il datore / la datrice di lavoro ai sensi del D.lgs. 81/2008 s.m.i.**					
Programma di governo	Lavoro					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	1: Datore di lavoro ai sensi del d.lgs. 81/2008. 2: Il numero dei lavoratori comprende i dipendenti pubblici dell'Amministrazione provinciale, personale docente e non docente delle scuole di ogni ordine e grado, alunni e apprendisti delle scuole professionali. 3: Edifici provinciali, scuole di ogni ordine e grado.					

Indicatore	**Unità**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Cons. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Targ. 2028**	**Gov.**
1 Ore per la consulenza e il supporto al datore/alla datrice di lavoro	Ore	3.569,00	3.957,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00	◐
2 Sopraluoghi effettuati	Quantità	112,00	85,00		70,00	50,00	60,00	○
3 Infortuni sul lavoro	Quantità	270,00	284,00		170,00	170,00	170,00	◐

Commento su indicatore	
1	Datore di lavoro ai sensi del d.lgs. 81/2008
2	Il numero dei lavoratori comprende i dipendenti pubblici dell'Amministrazione provinciale, personale docente e non docente delle scuole di ogni ordine e grado, alunni e apprendisti delle scuole professionali.
3	Edifici provinciali, scuole di ogni ordine e grado

Priorità di sviluppo	**1 Amministrazione del personale su base informatica**					
Obiettivo strategico	Il personale viene gestito in modo efficiente, giuridicamente corretto e trasparente					
Programma di governo	Lavoro					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Deve essere ampliata ulteriormente l'informatizzazione dei processi di assunzione e gestione del personale nei seguenti settori: graduatorie, procedure concorsuali, scelta dei posti, gestione del personale, stipendi, pensioni, workflows, fascicolo digitale personale, comunicazioni, sicurezza sul lavoro, rilevamento presenze. Nella Ripartizione Personale la digitalizzazione delle procedure di gestione del personale viene implementata sistematicamente (Incarico speciale digitalizzazione). Assieme alla Ripartizione Informatica ci si orienta ad und documento nominato "Roadmap" che da punto di vista metodologico si concentra soprattutto sulla digitalizzazione dei processi.					

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Implementazione, sviluppo, testing e implementazione di ulteriori funzionalità programma stipendiale J-Pers							
Sviluppo, testing e implementazione di moduli esistenti del programma di gestione del personale SAP-HCM							
Sviluppo e implementazione nuove soluzioni IT in base all'architettura della gestione amministrativa del personale							
Definizione dell'architettura IT dell'amministrazione del personale							
Dematerializzazione e digitalizzazione della posta in entrata e in uscita tramite FDP - sviluppo							
Sviluppo ALFAGEST per DVR e visite mediche del lavoro							
Redazione digitale della documentazione della sicurezza sul lavoro							

Priorità di sviluppo	**2 Ordinamento del personale**
Obiettivo strategico	Il personale viene gestito in modo efficiente, giuridicamente corretto e trasparente
Programma di governo	Lavoro

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La disciplina modificata concernente le procedure di assunzione del personale nell'ambito amministrativo, della scuola e della scuola dell'infanzia devono essere implementate e realizzate sul piano informatico. Devono essere implementati informaticamente i contratti collettivi. La nuova disciplina dell'attività extra-servizio deve essere implementata.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ulteriore sviluppo delle discipline di assunzione nell'amministrazione, nella scuola e nella scuola dell'infanzia							
Rielaborazione della disciplina concernente l'attività extra-servizio							
Confronto analitico tra la disciplina statale e quella provinciale							
Implementazione della legge sulla dirigenza e dei contratti collettivi							

Priorità di sviluppo	3 Sicurezza sul lavoro						
Obiettivo strategico	La Ripartizione Personale, Servizio di prevenzione e protezione consulta e supporta in modo efficiente il datore / la datrice di lavoro ai sensi del D.lgs. 81/2008 s.m.i.						
Programma di governo	Lavoro						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Completamento della rielaborazione della Deliberazione della Giunta provinciale dell'8 novembre 1999, n. 4884 con le disposizioni del nuovo accordo stato-regioni e province autonome del 17.04.2025.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Rielaborazione della Deliberazione della Giunta provinciale 8 novembre 1999, n. 4884							
Valutazione dei rischi fisici ai sensi del D.lgs 81/2008							
Progetto misurazioni del rumore nelle scuole dell'infanzia ed elaborazione della valutazione dei rischi							
Organizzazione e elaborazione dei contenuti per il corso di formazione cinestetica per le collaboratrici/collaboratori all'integrazione nell'ambito dei circoli dell'infanzia e scuole							
Introduzione delle novità nell'ambito della formazione della sicurezza sul lavoro ai sensi dell'accordo stato-regioni e province autonome del 17.04.2025							
Elaborazione della valutazione dei rischi sulla movimentazione manuale dei carichi e movimenti ripetuti ai sensi delle norme ISO specifiche.							
Revisione della valutazione dei rischi prevenzione incendi in riferimento alla nuova legge provinciale 4/2025 – Procedure generali per la prevenzione degli incendi							

Incarico speciale complesso "Digitalizzazione negli ambiti del Personale e del Lavoro"

Tema	Amministrazione						
Priorità di sviluppo	1 Incarico speciale complesso "Digitalizzazione" negli ambiti del Personale e del Lavoro						
Programma di governo	Lavoro						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	L'incarico speciale comprende lo sviluppo e il coordinamento del progetto "Digitalizzazione" nei settori del personale e del lavoro. Ciò include il supporto strategico e di						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Descrizione	accompagnamento del dipartimento HR e del servizio pubblico di collocamento dell'amministrazione provinciale in tutti i processi di digitalizzazione, nonché lo scambio con gli stakeholder centrali. Inoltre, il mandato funge da interfaccia tra gli attori coinvolti per garantire l'allineamento strategico. Comprende anche la consulenza ai dipartimenti interni sulla metodologia di registrazione dei processi e sulla digitalizzazione e lo sviluppo di competenze interne nella gestione dei progetti e dei cambiamenti. Infine, viene assicurato il coordinamento dei gruppi di lavoro interni ai dipartimenti nell'ambito della digitalizzazione.

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Gestione congedo parentale: sviluppo nuovo applicativo							
Sviluppo programma stipendi: implementare la soluzione JPers stand alone							
Sviluppo dell'applicativo per il calcolo e mla gestione del TFR/TFS							
Pianificazione e coordinamento delle attività da svolgere interdipartimentale per la gestione dei dirigenti							
Digitalizzazione del servizio di mercato del lavoro: applicativi New-Lav e borsa lavoro							
Management del progetto Borsa di lavoro del Euregio							
Servizi da digitalizzare nell'ispettorato del lavoro							
Rilievo dei processi della ripartizione personale: As-Is e To-Be							
Progetto per il calcolo del fabbisogno di personale non insegnante nelle scuole pubbliche							
Progetto DMA							

Ripartizione Servizio Mercato del lavoro

Tema	Lavoro ed economia					
Obiettivo strategico	**1 Svolgiamo un'efficace attività di mediazione per garantire un elevato livello di occupazione.**					
Programma di governo	Lavoro					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Tutte le attività e le misure degli uffici del Servizio Mercato del lavoro mirano a collocare efficacemente i disoccupati iscritti, a ridurre la durata e la frequenza della disoccupazione, a garantire pari opportunità e a occupare rapidamente e adeguatamente i posti vacanti. Ciò contribuisce in modo significativo alla partecipazione alla vita lavorativa, ad attenuare la carenza di manodopera e a raggiungere un alto tasso di occupazione. Tutti gli uffici del Servizio Mercato del lavoro sono impegnati in questo senso e forniscono servizi efficaci a tale scopo, direttamente o indirettamente. Per raggiungere questi obiettivi, enti pubblici e privati collaborano sotto la governance del Servizio Mercato del lavoro. Gli strumenti per raggiungere questi obiettivi sono le misure di politica attiva del lavoro elencate nel documento strategico "Politica attiva del lavoro 2020-24" (Deliberazione n. 850/2020) e operativamente elencate nel Piano attuativo provinciale nell'ambito della Garanzia di Occupabilità (GOL) (nella versione attuale secondo la Deliberazione 700/2024, ultima modifica tramite Deliberazione 683/2025). L'attuazione di GOL, che tiene conto delle peculiarità del mercato del lavoro altoatesino e della costellazione di attori che operano nel campo della politica attiva del lavoro, rappresenta una sfida particolare per il Servizio Mercato del lavoro e per gli altri enti pubblici coinvolti (tra cui i centri di coordinamento formazione continua sul lavoro, le scuole professionali, gli uffici per l'educazione permanente, per l'orientamento scolastico, universitario e professionale, la Ripartizione informatica, la Ripartizione personale), in quanto lo sviluppo di un'infrastruttura di misure, la sua integrazione informatica e l'attuazione di un numero di misure notevolmente più elevato rispetto al passato avvengono in parallelo e secondo elevati standard di qualità. Per il Servizio Mercato del lavoro, la sicurezza finanziaria e l'ulteriore sviluppo dell'infrastruttura delle misure rappresentano la massima priorità strategica per il 2025. Un impegno politico della Giunta Provinciale garantisce, a partire dall'anno finanziario 2026, un milione di euro annui per le misure di politica attiva del mercato del lavoro, in base a una nota del Servizio Mercato del lavoro discussa in Giunta Provinciale il 09.09.2025. Dalla prima estate del 2025, sono inoltre in corso intense discussioni con gli uffici per l'educazione permanente e le lingue, nonché con i centri di coordinamento per la formazione professionale, al fine di riorganizzare l'infrastruttura delle misure su una nuova base legislativa, di bilancio e operativa a livello provinciale. Per poter rappresentare meglio le condizioni quadro e gli effetti delle misure di politica del mercato del lavoro, oltre agli indicatori già collaudati vengono utilizzati nuovi indicatori, la cui fonte sono essenzialmente i dati amministrativi del Servizio Mercato del lavoro. • Quota di disoccupati avviati al lavoro (in misure): Questo indicatore indica la quota di disoccupati registrati che ottengono un posto di lavoro attraverso misure del SML. • Quota di disoccupati avviati al lavoro con disabilità (in misure): Questo indicatore indica la quota di disoccupati registrati con disabilità che ottengono un posto di lavoro attraverso misure del SML. • Tasso di occupazione 20-64 anni: Questo indicatore calcolato sulla base della rilevazione campionaria sulle forze lavoro indica il rapporto percentuale tra occupati nella						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	fascia di età 20-64 anni e la popolazione residente. Il livello e lo sviluppo sono determinati sia dalla situazione economica che dal comportamento occupazionale della popolazione residente. È particolarmente significativo in un confronto interregionale e nel tempo. • Tasso di occupazione dipendente 20 -64 anni: Questo tasso deriva dal rapporto tra occupati dipendenti residenti e la popolazione residente. • Tasso di disoccupazione: Questo indicatore calcolato sulla base della rilevazione campionaria sulle forze lavoro indica la quota di forze lavoro non occupate nella fascia di età 15-74 anni che è "attivamente" alla ricerca di un lavoro. È particolarmente significativo per confronti interregionali e come serie storica. • Tasso di disoccupazione registrato: questo tasso è calcolato dal rapporto tra i disoccupati registrati e gli occupati più i disoccupati registrati. Vengono presi in considerazione gli occupati dipendenti residenti e le persone di età compresa tra i 15 e i 64 anni.

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Quota di disoccupati avviati al lavoro (in misure)	%		0,00		20,00	30,00	40,00	◐
2 Quota di disoccupati avviati al lavoro con disabilità (in misure)	%		0,00		15,00	20,00	25,00	◐
3 Tasso di occupazione (20-64)	%		80,50		81,00	81,50	81,50	○
4 Tasso di occupazione dipendente 20 -64 anni	%		59,50		59,00	59,50	60,00	◐
5 Tasso di disoccupazione	%		1,70		3,00	2,50	2,50	○
6 Tasso di disoccupazione registrata (20-65)	%		6,30		6,50	6,50	6,00	◐

Commento su indicatore	
3	Dati ISTAT/ASTAT
4	Dati Sevizio Mercato del lavoro
5	Dati ISTAT/ASTAT
6	Dati Sevizio Mercato del lavoro

Commento su target	
1 Targ. 2026	Dati Sevizio Mercato del lavoro / Questi indicatori includono tuttora valori stimati, poiché mancano ancora valori empirici. Al momento della stesura del piano di performance, non sono ancora disponibili dei dati, poiché l'infrastruttura di misura "GOL" è entrata in funzione nel maggio del 2024.
2 Targ. 2026	Dati Sevizio Mercato del lavoro / Questi indicatori includono valori stimati, poiché mancano ancora valori empirici. Al momento della stesura del piano di performance, non sono ancora disponibili dei dati, poiché l'infrastruttura di misura "GOL" è entrata in funzione nel maggio del 2024.



Priorità di sviluppo	**1 Riorganizzazione del Servizio Mercato del lavoro per nuovi servizi**					
Obiettivo strategico	Svolgiamo un'efficace attività di mediazione per garantire un elevato livello di occupazione.					
Programma di governo	Lavoro					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Il costante cambiamento del mercato del lavoro, i compiti e le specifiche di prestazione assegnati dalle leggi provinciali e statali al SML, nonché la creazione e il mantenimento di un'infrastruttura di misure permanentemente attive richiedono la continua evoluzione della Ripartizione. Dopo la riorganizzazione istituzionale e lo sviluppo dell'infrastruttura di misure, l'attenzione è ora rivolta al miglioramento delle procedure e dei processi e alla creazione di una reputazione come datore di lavoro attrattivo. I dipendenti del Servizio Mercato del lavoro, in particolare i mediatori e le mediatrici al lavoro e i tecnici e le tecniche dell'integrazione lavorativa, forniscono un servizio sempre più incentrato sulla consulenza e sul sostegno a individui e aziende in un contesto complesso, incoraggiandoli ad agire. La qualità di questi servizi dipende strettamente dalle competenze professionali e sociali dei collaboratori e dalla cultura aziendale del Servizio Mercato del lavoro. Nel complesso, l'espansione e il miglioramento della qualità dei servizi offerti al mercato del lavoro richiedono l'interazione di personale sufficiente e formato, di tecnologie informatiche (hardware e software) quantitativamente e qualitativamente funzionali, nonché di un numero e di un'ubicazione adeguati di locali per le attività di consulenza. Alla luce delle peculiarità del mercato del lavoro altoatesino - difficoltà di reclutamento di manodopera, temporaneamente disoccupazione strutturale - le misure volte a					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Descrizione	far incontrare domanda e offerta in modo mirato attraverso un servizio per i datori / le datrici di lavoro sembrano essere uno strumento adatto. Nei prossimi anni, il SML amplierà la sua rendicontazione in materia di mercato del lavoro e di politica attiva del lavoro e introdurrà strumenti che aumenteranno la trasparenza del mercato del lavoro altoatesino per tutti gli attori coinvolti. La qualità dell'incontro tra domanda e offerta sul mercato del lavoro (il cosiddetto "matching") – sia attraverso il Servizio Mercato del lavoro che altri attori – senza trasparenza sul mercato del lavoro porta a risultati subottimali.

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Pubblicazione del primo avviso per la selezione di soggetti esecutori del percorso GOL 4;							
Assegnazione al soggetto attuatore e avvio delle misure							
Istituzione di un nuovo Centro di mediazione lavoro per il bacino di utenza di Bolzano							
Introduzione di SIPAL per la gestione tecnica di GOL							
Monitoraggio e valutazione delle misure adottate e definizione di misure correttive e complementari, in particolare rispetto il raggiungimento degli obiettivi di "GOL"							
Parziale introduzione di LAV 2.0 (New LAV)							
Estensione della eJobLavoro e messa in rete dei dati sui posti vacanti per il servizio datori di lavoro							
Valutazione del documento strategico “Politica attiva del lavoro 2020-24” e sviluppo del documento “Politica del lavoro 2030” (titolo di lavoro)							
Estensione della eJobLavoro e messa in rete dei dati sui posti vacanti (Tuttofferte)							
Profilo professionale mediatrice/mediatore al lavoro							
Introduzione parziale di NewLAV							
Approvazione del Documento strategico ML# S²2030 da parte della Giunta Provinciale							
Monitoraggio e valutazione delle misure adottate e definizione di misure correttive e complementari, in particolare rispetto il raggiungimento degli obiettivi di "GOL"tematico e capillare del Servizio per datori di lavoro							
Creazione di una nuova infrastruttura di misure capillare e agile, in collaborazione con gli Uffici per l'Educazione Permanente e le Lingue.							
Introduzione parziale di NewLAV (Parte 1)							
Attivazione della borsa lavoro euroregionale “TuttofferteEuregio”							
Preparazione del riordino dei tirocini di orientamento (già tirocini estivi) sotto il profilo normativo, amministrativo e digitale							
Introduzione sperimentale del servizio per le imprese in distretti del mercato del lavoro selezionati							
Attuazione del riordino dei tirocini di orientamento.							
Introduzione di servizi complementari della politica attiva del lavoro per i disoccupati iscritti, ad esempio il tirocinio di prova							
Inizio attività della nuova infrastruttura delle misure							
Introduzione parziale di NewLAV (Parte 2)							
Collaborazione al “Welcome Center”							
Preparazione di EURES come servizio per le imprese							
Introduzione parziale di NewLAV (Parte 3)							
Sistematizzazione e introduzione capillare del servizio per le imprese							
Progetti pilota per l'attivazione di forze lavoro potenziali							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Ripartizione Europa

Tema	Politica, diritto e relazioni estere					
Obiettivo strategico	**1 I fondi europei sono gestiti in modo efficiente ed efficace.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere assistenziale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Il numero di soggetti che partecipano alle chiamate di progetto dipende dal numero di chiamate ma non è governabile. Nel periodo di programmazione 2021-2027 sono stati pubblicati a maggior parte degli avvisi in tutti i fondi. Nel 2026 sono previsti gli ultimi avvisi vari in tutti i fondi onde garantire l'implementazione e chiusura tempestiva dei programmi europei. Verranno elaborate le prime riflessioni sui programmi del periodo di programmazione 2028-2034.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 FESR: bandi	Quantità	10,00	8,00		4,00	2,00	0,00	◐
2 FESR: soggetti partecipanti a progetti	Quantità	148,00	74,00		100,00	200,00	300,00	○
3 FSE: bandi	Quantità	6,00	4,00		4,00	2,00	0,00	◐
4 FSE: soggetti partecipanti a progetti	Quantità	55,00	194,00		350,00	450,00	800,00	○
5 INTERREG Italia-Austria: bandi	Quantità	1,00	1,00		0,00	0,00	0,00	◐
6 INTERREG Italia-Austria: soggetti partecipanti a bandi	Quantità	70,00	213,00		100,00	150,00	200,00	○
7 EU-Next Generation PNRR: bandi curati da parte della Task Force	Quantità	22,00	7,00		0,00	0,00	0,00	○



Obiettivo strategico	**2 Gli altoatesini sono informati sulle questioni e sulle possibilità europee.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Iniziative di informazione sono eventi, attività, pacchetti di informazioni destinate al pubblico (senza consultazioni individuali o singole edizioni di newsletter o simili).					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Info Point Europa: iniziative d'informazione	Quantità	13,00	13,00		4,00	4,00	10,00	◐
2 FESR: iniziative d'informazione	Quantità	10,00	21,00		10,00	10,00	5,00	◐
3 FSE: iniziative d'informazione	Quantità	12,00	15,00		10,00	10,00	8,00	◐
4 INTERREG: iniziative d'informazione	Quantità	11,00	10,00		10,00	10,00	8,00	◐



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Priorità di sviluppo	1 Programma CoheMON per la presentazione e gestione delle domande FSE, FESR e INTERREG						
Obiettivo strategico	I fondi europei sono gestiti in modo efficiente ed efficace.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere assistenziale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Il contratto nell'ambito del PPP per il nuovo sistema IT coheMON+ per il periodo di programmazione 2021-2027 è stato stipulato. L'obiettivo è la costante manutenzione migliorativa finalizzata a ottimizzare le prestazioni e la qualità delle procedure nonché una moderna infrastrutturazione elettronica della gestione dei dati.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Costante manutenzione migliorativa finalizzata a ottimizzare le prestazioni e la qualità delle procedure, manutenzione adeguativa e manutenzione correttiva. Stipula di un nuovo contratto.							
Costante manutenzione migliorativa finalizzata a ottimizzare le prestazioni e la qualità delle procedure, manutenzione adeguativa e manutenzione correttiva.							
Adeguamento del sistema esistente alle esigenze del periodo di programmazione 2021-2027.							
Costante manutenzione migliorativa finalizzata a ottimizzare le prestazioni e la qualità delle procedure, manutenzione adeguativa e manutenzione correttiva di Cohemon							
Messa in produzione del nuovo sistema IT per il periodo di programmazione 2021-2027							



Priorità di sviluppo	2 First level control						
Obiettivo strategico	I fondi europei sono gestiti in modo efficiente ed efficace.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere assistenziale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Controllo delle rendicontazioni della programmazione 2021-2027 e controlli in loco. A partire dal 2021, la Ripartizione Europa svolge la funzione di verifica delle spese dei programmi Interreg Italia-Austria, Interreg Italia-Svizzera e FESR (Fondo Europeo per lo sviluppo regionale) nonché delle spese delle Assistenze Tecniche nel FESR e FSE. Consolidamento dell'ufficio e rafforzamento delle competenze.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Controllo delle rendicontazioni della programmazione 2014-2020 e 2021-2027 e controlli in loco. Formazione specifica. Introduzione delle procedure di chiusura programmazione							

Priorità di sviluppo	3 EU-Next Generation PNRR						
Obiettivo strategico	I fondi europei sono gestiti in modo efficiente ed efficace.						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Valore pubblico	Benessere assistenziale						
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	In seguito della pandemia COVID-19 è stato introdotto un nuovo pacchetto UE per lo sviluppo economico degli Stati membri: Next Generation UE. Lo strumento sostiene investimenti negli stati membri. La Task Force PNRR della Provincia autonoma di Bolzano nella Ripartizione Europa è il braccio operativo della Cabina di regia provinciale e coordina informazioni e progetti in collaborazione con il Consorzio dei Comuni e sotto la regia della Direzione Generale provinciale.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Costituzione Task Force							
coordinamento progetti							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Dipartimento Opere pubbliche, Valorizzazione del patrimonio, Libro fondiario e Catasto

Ripartizione Amministrazione del patrimonio

Tema	Amministrazione				
Obiettivo strategico	**1**	**Il patrimonio della pubblica amministrazione viene ottimizzato in modo sostenibile attraverso uno sviluppo strategico e una dismissione mirata, al fine di garantire la stabilità dei costi a lungo termine, l'efficienza delle risorse e la qualità dei servizi pubblici.**			
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità				
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC) No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Immobili di proprietà gestiti	Quantità	3.239,00	3.228,00		3.200,00	3.200,00	3.100,00	●
2 Vendite realizzate di immobili non utilizzati	Quantità				60,00	60,00	60,00	●
3 Acquisti di immobili realizzati	Quantità				15,00	15,00	15,00	●
4 Locazioni passive - riduzione	Euro				200.000,00	200.000,00	200.000,00	◐
5 Valutazioni di terreni, edifici e complessi immobiliari	Quantità				480,00	490,00	480,00	●
6 Domande per progetti di partenariato pubblico-privato elaborate	Quantità				1,00	1,00	2,00	◐
7 Procedure di esproprio avviate	Quantità				50,00	50,00	50,00	●

Obiettivo strategico	**2**	**La conservazione sostenibile e a lungo termine del valore e della funzionalità del patrimonio immobiliare è garantita dalla manutenzione regolare e dalla cura proattiva dei beni pubblici, riducendo al minimo i tempi di inattività e i costi imprevisti.**			
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità				
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC) No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Opere ultimate entro i termini previsti	Quantità	3.200,00	3.200,00		2.500,00	2.000,00	1.800,00	○
2 Proporzione di misure di manutenzione pianificate rispetto a quelle non pianificate	%				80,00	80,00	70,00	◐
3 Attività di manutenzione registrate nel sistema digitale di gestione della manutenzione per la pianificazione e il monitoraggio della manutenzione	%				90,00	90,00	90,00	●
4 Corsi di formazione sull'uso di moderne tecniche di manutenzione e di materiali sostenibili per ogni dipendente	Giorni				2,00	2,00	2,00	●
5 Consumo energetico degli immobili	kWh				119.000.000,00	118.000.000,00	117.000.000,00	◐
6 Tecnologie per la diagnostica remota e la manutenzione predittiva	Quantità				5,00	4,00	4,00	●



Priorità di sviluppo	1 IT - Sviluppo piattaforme informatiche per il conseguimento degli obiettivi strategici e digitalizzazione dei processi amministrativi							
Obiettivo strategico	Le procedure dell'amministrazione del patrimonio sono trasparenti, efficienti e altamente automatizzate mediante l'uso di specifici pacchetti software.							
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No		
Descrizione	Per il raggiungimento dell' obiettivo strategico 1 relativo alla trasparenza ed efficienza delle procedure e automatizzazione dei procedimenti di esproprio si continua con il miglioramento dei pacchetti software GESPY e NUES e l'interazione degli stessi. Un apposito gruppo di lavoro interno si occupa della pianificazione, della fase test e della definiva applicazione del software, in collaborazione con la Ripartizione Informatica. La pianificazione è stata condivisa con la Ripartizione Informatica.							

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Progetto in continua evoluzione							

Priorità di sviluppo	2 Manutenzione degli edifici scolastici							
Obiettivo strategico	La conservazione sostenibile e a lungo termine del valore e della funzionalità del patrimonio immobiliare è garantita dalla manutenzione regolare e dalla cura proattiva dei beni pubblici, riducendo al minimo i tempi di inattività e i costi imprevisti.							
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No		
Descrizione	L'obiettivo è di garantire la sicurezza negli edifici attraverso controlli continui da parte delle ditte di manutenzione, direttori lavori e tecnici di zona dell'ufficio 6.4. Gli interventi necessari verranno eseguiti nel limite del possibile duranti i mesi estivi in accordo con il programma annuale di manutenzione. Sarà dato maggior peso alle facciate, ai serramenti, ai solai ed all'antincendio. Sarà stilato un report statistico annuale inerente alle criticità, al monitoraggio e agli interventi.							

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Attuazione del programma di manutenzione complessivo con le priorità riviste in base alle criticità rilevate							

Priorità di sviluppo	3 Riqualificazione energetica degli immobili provinciali							
Obiettivo strategico	L'amministrazione degli immobili della Provincia avviene in modo efficiente e con un grado di integrazione tecnica molto alto.							
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No		
Descrizione	L'obiettivo è il risanamento di edifici provinciali e la conseguente riduzione delle emissioni di CO_2. Attraverso il progetto building renovation saranno eseguiti interventi di riqualificazione energetica su 25 immobili provinciali.							

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Esecuzione degli interventi							
Audit energetici							



Priorità di sviluppo	4 Manutenzione o ristrutturazione dei rifugi alpini di proprietà provinciale
Obiettivo strategico	L'amministrazione degli immobili della Provincia avviene in modo efficiente e con un grado di integrazione tecnica molto alto.
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La tutela del patrimonio provinciale dei 26 rifugi è garantito attuando un piano pluriennale in cui sono stabilite le priorità per l'esecuzione dei lavori presso i rifugi. Per gli interventi sono stilati dei cronoprogrammi e precisamente per i lavori di progettazione ed esecuzione dei lavori. Viene elaborato un report annuale sul rispetto dei cronoprogrammi.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Esecuzione lavori priorità 1 e 2							

Ripartizione Edilizia e servizio tecnico

Tema	Costruire e abitare Informatica e digitalizzazione Natura e ambiente					
Obiettivo strategico	**1 Gli edifici pubblici sono progettati e realizzati nel rispetto delle tempistiche previste, in modo economico e secondo i più alti standard qualitativi, al fine di garantire la sostenibilità, la sicurezza e la soddisfazione dei cittadini**					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Valore pubblico	Benessere economico					
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Istruzione e ricerca					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Il programma pluriennale per le opere edili viene approvato annualmente dalla Giunta Provinciale. È uno strumento di pianificazione della Ripartizione per l'esecuzione delle opere edili. Nella pianificazione e nell'esecuzione dei progetti di costruzione pubblica, viene data particolare importanza ai più alti standard qualitativi, al fine di garantire sostenibilità, sicurezza e soddisfazione dei cittadini a lungo termine.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Opere eseguite entro i termini previsti	Quantità	24,00	23,00		17,00	17,00	17,00	◐
2 Progetti preliminari approvati entro i termini previsti	Quantità	4,00	7,00		7,00	7,00	7,00	●
3 Progetti definitivi approvati entro i termini previsti	Quantità	8,00	4,00		6,00	6,00	6,00	●
4 Progetti esecutivi approvati entro i termini previsti	Quantità	10,00	19,00		7,00	7,00	7,00	●
5 Mantenimento dei costi standard specifici *	%	98,00	95,00		100,00	100,00	100,00	◐
6 Concorsi effettuati	Quantità				8,00	8,00	8,00	●
7 Controlli di qualità effettuati	%				95,00	100,00	100,00	●
8 Utilizzo di materiali sostenibili e di tecnologie innovative	%				90,00	100,00	100,00	●

** Standard di qualità*



Obiettivo strategico	**2 La sicurezza pubblica, l'uso sostenibile delle risorse naturali e la protezione degli eco-sistemi sono garantiti da analisi, test e progetti geologici e sui materiali da costruzione di alta qualità.**					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Valore pubblico	Benessere ambientale					
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Istruzione e ricerca Salute					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	Sì

Descrizione	Il programma dei progetti e lavori viene monitorato continuamente e in seguito migliorato per garantire il raggiungimento degli obiettivi. Il rilevamento dei relativi dati e informazioni in forma digitale viene potenziato e migliorato.

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Interventi immediati eseguiti relativi alla Protezione civile e al Servizio Strade	Quantità	185,00	186,00		200,00	200,00	200,00	○
2 Opere e progetti eseguiti entro i termini previsti	%	99,00	98,00		100,00	100,00	100,00	●
3 Piani di zone di pericolo approvati entro i termini previsti	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐
4 Mantenimento degli standard qualitativi dello Stato e della Certificazione ISO *	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐
5 Rispetto dei tempi del procedimento per le ricerche e i pareri *	%	98,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐

** Standard di qualità*



Obiettivo strategico	3 Ai cittadini, alle imprese e alla Pubblica Amministrazione viene fornito un accesso in maniera sicura e veloce ad internet.							
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Sviluppo della rete provinciale in fibra ottica	km		75,00		20,00	20,00	25,00	●
2 Strutture pubbliche di interesse provinciale e comunale, connesse alla rete in fibra ottica	Quantità	1.770,00	2.100,00		2.500,00	2.700,00	2.900,00	●

Priorità di sviluppo	1 Ottimizzazione della progettazione, dell'esecuzione e della gestione degli edifici mediante software - BIM						
Obiettivo strategico	Gli edifici pubblici sono progettati e realizzati nel rispetto delle tempistiche previste, in modo economico e secondo i più alti standard qualitativi, al fine di garantire la sostenibilità, la sicurezza e la soddisfazione dei cittadini						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Trasformazione della progettazione e della gestione attuale degli edifici in BIM (Building Information Modeling) e FM (Facility Management); i dati relativi agli edifici verranno raccolti digitalmente e messi in rete. Il relativo programma informatico (Software) verrà acquistato. Tutti i collaboratori, i progettisti e gli utenti delle strutture dovranno essere istruiti in proposito.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Introduzione graduale di BIM e formazione	▒						
Proseguimento delle attività BIM		▒					
Elaborazione ed analisi del progetto pilota / formazione BIM			▒				
Introduzione graduale di BIM e formazione				▒			
Proseguimento delle attività BIM					▒		



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Ripartizione Libro fondiario, catasto fondiario e urbano

Tema	Costruire e abitare Amministrazione					
Obiettivo strategico	**1 Stiamo realizzando un sistema di gestione del Libro fondiario altamente performante e completamente digitalizzato, che garantisca massima efficienza, qualità dei dati e sicurezza procedurale grazie ai processi automatizzati e conservati nel sistema – il tutto in conformità alle normative vigenti.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La conversione dal libro fondiario cartaceo al libro fondiario digitale è terminata. L'informatizzazione come tale non è assolutamente conclusa: si tratta ora di integrare i dati dei diversi sistemi (libro fondiario, catasto fondiario, catasto geometrico, catasto dei fabbricati, Openkat) e di eliminare eventuali gestioni doppie. In questo contesto era assolutamente necessario integrare presso i titolari di diritti reali il numero di codice fiscale e arrivare alla corrispondenza fra porzione materiale (libro fondiario) e subalterno (catasto dei fabbricati). Per quanto riguarda i numeri di codice fiscale, questo è avvenuto, di modo che si deve mantenere ed aumentare la percentuale ad almeno il 99% e devono essere e unificate le matricole doppie eventualmente presenti. Nel libro fondiario è stata introdotta nel 2015 la domanda telematica facoltativa. In seguito sono state abilitate diverse categorie di utenti. Si tratta ora di ottenere un numero sempre maggiore di domande telematiche e di arrivare gradualmente alla domanda telematica obbligatoria. Nel corso dell'introduzione della domanda telematica è stato introdotto anche il fascicolo digitale, sia per le domande pervenute ancora in forma cartacea, comprensiva anche della documentazione che ne deriva (lustrum, decreto tavolare ed avvisi di ricevimento della notifica), come pure per la documentazione successiva appena citata delle domande telematiche. Si tratta di un lavoro ad alta intensità, attivato nel 2016 e riguardante anche l'annata del 2015, anno nel quale è iniziato l'invio telematico delle domande tavolari. A seconda del numero di domande presentate in forma telematica si hanno più o meno domande (e relativa documentazione) da scansionare. In collegamento con la necessaria sostituzione dei collaboratori usciti dal servizio è necessario aumentare in particolare l'attrattività dei profili professionali dei conservatori del libro fondiario, dei collaboratori tavolari e dei tecnici catastali (nelle q.f. 5., 6., 7. e 8.). Se ciò non avvenisse non sarà possibile sostituire il personale uscente. Di tutta la documentazione del Libro fondiario la raccolta documenti ed il Libri maestri posti fuori uso esistevano originariamente solo in forma cartacea (risp. su microfilm). Questa documentazione è in processo di digitalizzazione. I ripristini del Libro Fondiario sinora previsti sono quasi tutti conclusi. Gli altri sono in corso.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Durata del procedimento fino all'iscrizione *	Giorni	20,00	19,00		25,00	25,00	25,00	◐
2 Domande tavolari presentate in via telematica	%				75,00	80,00	90,00	◐
3 Accessi al portale Openkat (Libro fondiario e Catasto)	Quantità				3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	○
4 Accessi tramite my-Civis per i cittadini (Libro fondiario e Catasto)	Quantità				89.000,00	89.000,00	89.000,00	○
5 Formazione / webinar effettuati	Quantità				2,00	2,00	2,00	●

** Standard di qualità*

Obiettivo strategico	**2 Il catasto viene sviluppato come una piattaforma moderna, digitale e interoperabile, al fine di gestire le operazioni catastali in modo efficiente, conforme alla legge e orientato all'utente, incentivare l'utilizzo dei servizi e orientare la piattaforma verso il futuro in modo sicuro e innovativo.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Il catasto (lato tecnico) costituisce assieme al libro fondiario (lato giuridico) la base per la gestione del territorio e di tutto il patrimonio immobiliare in Alto Adige sotto tutti gli aspetti: giuridico, creditizio, fiscale, contributivo, urbanistico ecc. È una infrastruttura fondamentale e la precisione dei suoi contenuti e la rapidità di aggiornamento sono un presupposto indispensabile per la crescita economica in tutti i settori: turismo, commercio, credito, edilizia, industria, agricoltura ecc. In primo luogo, vista la costante e corposa massa di movimenti nel settore (costruzioni di edifici, strade ecc., suddivisone dei terreni e modifica dei confini, cambiamenti dei proprietari ecc.) ne va garantito un rapido e corretto aggiornamento. In secondo luogo, nonostante l'elevato grado di informatizzazione, questa va completata e i software, che cominciano a diventare obsoleti, devono essere rinnovati. Anche la qualità dei dati deve essere migliorata, sia per quanto riguarda le singole informazioni, sia per quanto riguarda la precisione delle coordinate dei punti associati. Inoltre è necessaria una continua attenzione alla semplificazione ed al miglioramento delle procedure, anche sfruttando la continua evoluzione tecnologica. Da non dimenticare poi la gestione dei sistemi di riferimento delle coordinate ed il servizio di posizionamento STPOS, che forniscono il riferimento per qualsiasi					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	informazione georeferenziata e un valido, efficace ed indispensabile supporto per qualsiasi rilievo venga effettuato nel nostro territorio provinciale.

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Durata procedimento trattazione tipo di frazionamento *	Giorni	18,00	18,00		18,00	18,00	18,00	◐
2	Durata procedimento trattazione domande di voltura del catasto dei fabbricati *	Giorni	15,00	15,00		15,00	15,00	15,00	◐
3	Giorni necessari dalla domanda telematica per il rilascio di una copia della planimetria del catasto dei fabbricati fino alla consegna *	Giorni	1,50	1,50		1,50	1,50	1,50	◐
4	Durata procedimento denuncia al catasto dei fabbricati *	Giorni	18,00	18,00		18,00	18,00	18,00	◐
5	Accessi al portale Openkat (Libro fondiario e Catasto)	Quantità				3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	○
6	Accessi tramite my-Civis per i cittadini (Libro fondiario e Catasto)	Quantità				89.000,00	89.000,00	89.000,00	○
7	Formazione / webinar effettuati	Quantità				2,00	2,00	2,00	●

** Standard di qualità*

Priorità di sviluppo	**1 Sistema di consultazione telematica OpenKat: porting tecnologico ed evoluzione funzionale**					
Obiettivo strategico	Il catasto viene sviluppato come una piattaforma moderna, digitale e interoperabile, al fine di gestire le operazioni catastali in modo efficiente, conforme alla legge e orientato all'utente, incentivare l'utilizzo dei servizi e orientare la piattaforma verso il futuro in modo sicuro e innovativo.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Nel contesto e-Government (amministrazione digitale) il portale OpenKat rappresenta l'interfaccia primaria ("il biglietto da visita") del Libro fondiario e del Catasto nei confronti del cittadino (persona fisica o giuridica) e degli enti pubblici, contando annualmente circa 3.750.000 di visure. Il progetto si inquadra quindi nel potenziamento del servizio e-Government offerto dal Libro fondiario e del Catasto al cittadino, soprattutto al professionista e che, data la sua complessità, porterà al completo rifacimento del portale in un arco temporale di almeno cinque anni. Resta solo da fare la navigazione GIS che verrà presumibilmente finanziata e realizzata nel 2026.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Introduzione navigazione GIS	■	■					
Introduzione navigazione GIS				■	■	■	

Priorità di sviluppo	**2 Porting tecnologico dei sistemi gestionali**					
Obiettivo strategico	Stiamo realizzando un sistema di gestione del Libro fondiario altamente performante e completamente digitalizzato, che garantisca massima efficienza, qualità dei dati e sicurezza procedurale grazie ai processi automatizzati e conservati nel sistema – il tutto in conformità alle normative vigenti.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Scopo del progetto è prima di tutto analizzare le modalità con cui portare tutti gli applicativi su una nuova tecnologia e le potenzialità di estensione funzionale e di integrazione fra i vari istituti. Si tratta di un progetto sicuramente pluriennale, di notevole impatto non solo tecnico ma soprattutto organizzativo, in quanto cambierà la modalità di interazione dell'utente con il sistema e si avrà occasione di rivedere/potenziare i processi amministrativi di gestione. La tempificazione può essere definita solo successivamente all'analisi, da cui deriverà il piano di progressiva sostituzione dei moduli funzionali.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Completamento del porting tecnologico	■	■	■	■	■	■	■

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Priorità di sviluppo	3 Professionalità dei collaboratori e delle collaboratrici					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	I procedimenti del sistema catasto tavolare, in parte procedimenti di volontaria giurisdizione sotto la supervisione del giudice, in parte procedimenti amministrativi con forte valenza tecnica, civilistica e fiscale, richiedono, per il personale di livello più alto, una qualificazione particolare per l'accesso e comunque tutto il personale coinvolto necessita di specifiche conoscenze specialistiche. Sono perciò previsti degli appositi profili. Anche il livello di rischio e di responsabilità associato ai compiti è notevole. Diventa sempre più difficile sostituire il personale che va in pensione, sia perché, a parità di profilo, sono più appetibili delle mansioni di minor responsabilità, sia perché il personale con questa specializzazione è fortemente richiesto anche dal settore privato. Peraltro, un sottodimensionamento degli uffici porterebbe inevitabilmente ad un allungamento dei tempi dei procedimenti con conseguenti danni per i cittadini e per il settore economico (per esempio: ritardi nell'erogazione dei mutui ipotecari, nell'apertura di attività commerciali ecc.). Nel 2025 si è già provveduto ad introdurre una specifica indennità per conservatori e collaboratori tavolari e la si vuole estendere anche ai rimanenti profili specifici del settore. Nel 2026 bisognerà valutare l'impatto del provvedimento e se non sarà sufficiente, prevedere altre soluzioni.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Definizione delle soluzioni con l'Amministrazione e implementazione							

Priorità di sviluppo	4 Coordinamento dei sistemi del Catasto fabbricati e del Libro fondiario (planimetria unica)					
Obiettivo strategico	Il catasto viene sviluppato come una piattaforma moderna, digitale e interoperabile, al fine di gestire le operazioni catastali in modo efficiente, conforme alla legge e orientato all'utente, incentivare l'utilizzo dei servizi e orientare la piattaforma verso il futuro in modo sicuro e innovativo.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Obiettivo della Ripartizione è introdurre una planimetria unitaria. Con questo primo progetto si vuole intanto uniformare gli standard di disegno dei due istituti. Successivamente avverrà l'introduzione della planimetria unitaria, che potrà essere presentata sia al Libro fondiario che al Catasto.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Digitalizzazione di una parte del pregresso secondo le specifiche della planimetria unica nel contesto di un progetto Recovery Fund, qualora venisse approvato							
Introduzione della planimetria unitaria, che potrà essere presentata sia al Libro fondiario che al Catasto.							

Priorità di sviluppo	5 Completamento della digitalizzazione del catasto fondiario					
Obiettivo strategico	Il catasto viene sviluppato come una piattaforma moderna, digitale e interoperabile, al fine di gestire le operazioni catastali in modo efficiente, conforme alla legge e orientato all'utente, incentivare l'utilizzo dei servizi e orientare la piattaforma verso il futuro in modo sicuro e innovativo.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La digitalizzazione del catasto fondiario è quasi completa. Restano ancora alcune tipologie di documenti storici, ma comunque con valore anche legale, che abbiamo solo in forma cartacea e che vorremmo scansionare. In particolare: •tutte le copie delle mappe di evidenza successive all'impianto fino alla gestione digitale delle mappe, •tutti gli atti di impianto del catasto fondiario ad esclusione della prime mappe, che sono già state scansionate.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Scansione delle mappe di evidenza							
Scansione degli atti di impianto							

Priorità di sviluppo	6 Riforma del catasto
Obiettivo strategico	Il catasto viene sviluppato come una piattaforma moderna, digitale e interoperabile, al fine di gestire le operazioni catastali in modo efficiente, conforme alla legge e

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

	orientato all'utente, incentivare l'utilizzo dei servizi e orientare la piattaforma verso il futuro in modo sicuro e innovativo.
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione
Valore pubblico	Benessere economico
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No **Promozione delle pari opportunità** No **Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No
Descrizione	Nel resto d'Italia l'Agenzia delle Entrate si è dotata del dato di consistenza in metri quadri lordi per tutte le unità delle categorie ordinarie. È altamente probabile che lo Stato decida l'utilizzo del metro quadrato lordo come unità di consistenza. In considerazione del fatto che da noi non per tutte le unità immobiliari questo dato è disponibile (manca ancora un 10 %) è opportuno prepararsi e rilevare questo dato dalle planimetrie depositate negli uffici.

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Rilievo interno delle superfici							
Completamento da parte di esterni del rilievo delle superfici							
Completamento da parte di esterni del rilievo delle superfici, quando lo Stato riprenderà il progetto di riforma del catasto.							

Priorità di sviluppo	**7 Nuovo sistema informativo del Catasto Geometrico (porting tecnologico, evoluzione funzionale e integrazione con gli altri sistemi)**
Obiettivo strategico	Il catasto viene sviluppato come una piattaforma moderna, digitale e interoperabile, al fine di gestire le operazioni catastali in modo efficiente, conforme alla legge e orientato all'utente, incentivare l'utilizzo dei servizi e orientare la piattaforma verso il futuro in modo sicuro e innovativo.
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione
Valore pubblico	Benessere economico
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No **Promozione delle pari opportunità** No **Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No
Descrizione	Il progetto prevede l'analisi, la progettazione e la realizzazione del nuovo sistema informativo del Catasto Geometrico che deve rispondere ai seguenti obiettivi principali: - integrazione con il Catasto fondiario; - centralizzazione dei dati; - sicurezza (con un sistema di autorizzazione più flessibile rispetto a quello attuale); - semplificazione delle attività di gestione sistemistica e applicativa; - evoluzione funzionale rispetto all'attuale sistema.

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Finanziamento e realizzazione del quarto lotto							
Completamento del secondo e terzo lotto							

Priorità di sviluppo	**8 Sistema di conservazione dei documenti informatici del Catasto (fascicolo digitale catastale)**
Obiettivo strategico	Il catasto viene sviluppato come una piattaforma moderna, digitale e interoperabile, al fine di gestire le operazioni catastali in modo efficiente, conforme alla legge e orientato all'utente, incentivare l'utilizzo dei servizi e orientare la piattaforma verso il futuro in modo sicuro e innovativo.
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione
Valore pubblico	Benessere economico
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No **Promozione delle pari opportunità** No **Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No
Descrizione	Il progetto ha come obiettivo di estendere il sistema catasto fondiario e catasto fabbricati con le funzionalità necessarie per conservare a norma di legge il fascicolo digitale catastale affinché il documento digitale firmato mantenga la propria validità nel tempo e sia sempre possibile il rilascio di copie legalmente valide da sportello e da OpenKat.

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Realizzazione e applicazione del nuovo programma							

Priorità di sviluppo	**9 Domanda tavolare telematica**
Obiettivo strategico	Stiamo realizzando un sistema di gestione del Libro fondiario altamente performante e completamente digitalizzato, che garantisca massima efficienza, qualità dei dati e sicurezza procedurale grazie ai processi automatizzati e conservati nel sistema – il tutto in conformità alle normative vigenti.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La tenuta dei libri fondiari avviene oggi in modo informatizzato. Le domande di iscrizioni nel libro fondiario, corredate della relativa documentazione, possono essere presentate con procedure telematiche. L'attivazione del servizio facoltativo di invio telematico delle domande tavolari è avvenuto per gradi ed è intenzione dell'amministrazione abilitare progressivamente anche altre categorie di utenti alla presentazione della domanda tavolare telematica, rispettivamente di arrivare alla obbligatorietà della presentazione telematica.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Eventuale estensione dell'invio telematico della domanda tavolare ad altre categorie di utenti (p.es. geometri)							
Evoluzione del programma con nuove funzionalità							

Priorità di sviluppo	**10 Digitalizzazione e classificazione della raccolta documenti e dei libri maestri posti fuori uso**					
Obiettivo strategico	Stiamo realizzando un sistema di gestione del Libro fondiario altamente performante e completamente digitalizzato, che garantisca massima efficienza, qualità dei dati e sicurezza procedurale grazie ai processi automatizzati e conservati nel sistema – il tutto in conformità alle normative vigenti.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La raccolta documenti, ovvero la raccolta delle domande tavolari, dei decreti tavolari e dei documenti, in base ai quali è stata eseguita una iscrizione tavolare, è presente negli uffici in forma cartacea e su microfilm. La digitalizzazione della raccolta documenti è priorità di sviluppo della Ripartizione, per poter rendere disponibile la stessa agli utenti. Solamente la raccolta documenti non è completamente disponibile in formato digitale (libro maestro e le planimetrie di casa sono invece disponibili in formato digitale). Il lavoro consiste nella digitalizzazione dei microfilm a livello di Ripartizione, con seguente "classificazione" da parte dell'Ispettorato anche tramite gli uffici tavolari competenti. Per "classificazione" si intende che ogni documento compreso in un fascicolo viene inquadrato mediante attribuzione di un numero in una determinata categoria. Presupposto per poter rendere disponibili i documenti è il controllo della sussistenza o meno di dati sensibili oppure giudiziari ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, con contestuale "pulizia" dei contenuti rilevanti dal punto di vista della protezione dei dati. L'amministrazione intende continuare in questo lavoro e rendere disponibili agli utenti ulteriori annualità di documenti, oltre a quelle già sin qui pubblicate. I libri maestri, oramai senza valore legale in seguito alla avvenuta informatizzazione del libro fondiario, sono documenti storici molto preziosi. La digitalizzazione di tutti i libri maestri è priorità di sviluppo della ripartizione. Nel presupposto che annualmente vengano scansionati almeno circa 550 libri maestri il progetto sarà concluso nel 2031 (assumendo un periodo di funzionamento ininterrotto dello scanner).					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
"Pulizia" dei dati sensibili eventualmente presenti (annualmente)							
Classificazione della raccolta documenti digitalizzata (annualmente)							
Digitalizzazione di circa 550 libri maestri							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Dipartimento Protezione dell'ambiente, della natura e del clima, Energia, Sviluppo del territorio e Sport

Ufficio Sport

Tema	Salute e benessere					
Obiettivo strategico	**1 Lo sport altoatesino è curato e guidato in modo competente.**					
Programma di governo	Sport					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	In qualità di centro provinciale di competenza e osservatorio provinciale per lo sport, l'Ufficio sport si pone l'obiettivo di effettuare rilevazioni statistiche (periodicamente associazioni sportive, impianti sportivi, discipline sportive praticate nelle associazioni), di essere presente in commissioni sportive locali, nazionali e internazionali (dall' organizzazione delle riunioni del Tavolo e della Consulta dello sport in Alto Adige e della commissione paritetica Provincia-CONI alla partecipazione al Coordinamento nazionale sport delle Regioni e Province autonome), di partecipare a progetti transfrontalieri (progetti europei, iniziative Euregio e attività Arge-Alp), di conferire onorificenze, di pubblicare l'annuario dello sport altoatesino ed eventuali ulteriori pubblicazioni, di trattare argomenti importanti di medicina dello sport e di monitorare sia l'autonomia sportiva sia i fenomeni sportivi rilevanti per l'Alto Adige (tra cui anche MilanoCortina2026.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Rilevazioni statistiche	Quantità		1,00		3,00	2,00	2,00	◐
2 Partecipazioni a commissioni sportive locali, nazionali e internazionali	Quantità		6,00		7,00	7,00	7,00	◐
3 Progetti transfrontalieri	Quantità		2,00		3,00	3,00	3,00	◐
4 Onorificenze sportive	Quantità		0,00		1,00	1,00	2,00	◐
5 Iniziative di documentazione sportiva	Quantità		1,00		1,00	1,00	1,00	◐
6 Pubblicazioni	Quantità		1,00		1,00	2,00	1,00	◐
7 Aspetti dell'autonomia sportiva seguiti	Quantità		5,00		3,00	3,00	3,00	◐
8 Fenomeni sportivi rilevanti seguiti	Quantità		13,00		13,00	13,00	13,00	◐
9 Argomenti di medicina dello sport trattati	Quantità		3,00		3,00	3,00	3,00	◐
10 Visite sull'area sport sul sito web dell'Amministrazione provinciale	Quantità		16.554,00		15.000,00	15.000,00	15.000,00	◐
11 Progetti di portata provinciale realizzati	Quantità		18,00		6,00	6,00	6,00	◐
12 Contenuti inseriti nel motore di ricerca dello sport	Quantità		0,00		50,00	100,00	100,00	◐



Obiettivo strategico	**2 Tutti i cittadini hanno accesso a offerte sportive adatte (sport per tutti) e lo sport agonistico in Alto Adige riceve un sostegno mirato.**					
Programma di governo	Sport					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Per mettere a disposizione dei cittadini un'offerta sportiva capillare e differenziata, l'Ufficio sostiene sia l'attività di operatori sportivi e del tempo libero sia l'impiantistica sportiva di interesse provinciale e distrettuale. Affinché questa offerta possa effettivamente essere sfruttata, i cittadini devono essere bene informati su quale attività possono svolgere e dove. Oltre a un'offerta ideale di sport per tutti, l'Alto Adige si qualifica come provincia sportiva anche perché offre condizioni ottimali per lo sport agonistico e lo promuove in					

	modo mirato. Insieme ai partecipanti ai Giochi olimpici e paralimpici, gli atleti altoatesini d'élite sono, infatti, testimonial importanti per la nostra provincia.

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Praticanti sport in Alto Adige	%		60,40		57,00	57,00	57,00	●
2 Partecipanti altoatesini ai Giochi olimpici e paralimpici	Quantità		4,00		35,00	0,00	5,00	◐
3 Atleti tesserati per una federazione sportiva	%		9,84		10,00	10,00	10,00	○
4 Discipline sportive praticate e offerte nelle associazioni	Quantità		86,00		85,00	85,00	85,00	●
5 Associazioni con offerte di sport per tutti di qualità	Quantità		0,00		25,00	25,00	25,00	●
6 Fornitori di offerte sportive finanziati - attività	Quantità		457,00		450,00	450,00	150,00	●
7 Fornitori di offerte per il tempo libero finanziati - attivitá	Quantità		51,00		55,00	55,00	55,00	◐
8 Organizzazioni sportive finanziate	Quantità		58,00		50,00	50,00	50,00	◐
9 Progetti per l'impiantistica sportiva finanziati	Quantità		20,00		10,00	10,00	10,00	◐
10 Atleti e atlete e squadre sponsorizzati	Quantità		31,00		35,00	35,00	35,00	◐
11 Visite al motore di ricerca per lo sport nel web	Quantità		0,00		0,00	50,00	100,00	●



Priorità di sviluppo	**1 Piano strategico provinciale sport**						
Obiettivo strategico	Lo sport altoatesino è curato e guidato in modo competente.						
Programma di governo	Sport						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Sia dal punto di vista sanitario di politica educativa sia da quello sociale ed economico, lo sport ha un'enorme importanza per la società, le persone e la collettività. L'Alto Adige è una provincia decisamente votata allo sport, ciononostante occorre fare uno sforzo affinché lo sport per tutti diventi un dato di fatto e i nostri talenti atleti d'élite possano essere formati e sostenuti sistematicamente. Con il Piano strategico provinciale sport si intende creare i presupposti necessari.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Confronto con gli stakeholder (analisi interna già effettuata)				▬	▬		
Proposta di misure						▬	
Approvazione della Giunta provinciale							▬



Priorità di sviluppo	**2 Motore di ricerca per lo sport ossia sportbrowser**						
Obiettivo strategico	Tutti i cittadini hanno accesso a offerte sportive adatte (sport per tutti) e lo sport agonistico in Alto Adige riceve un sostegno mirato.						
Programma di governo	Sport						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Descrizione	Il motore di ricerca per lo sport permette ai cittadini di sapere velocemente, via Internet, quali discipline sportive possono praticare in quale associazione o in quale impianto. Le informazioni sulle offerte sportive nelle singole associazioni e nei singoli impianti sono raccolte e memorizzate in uno strumento IT appositamente elaborato, che può essere richiamato dalla sezione sport del sito web provinciale.

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Programmazione dello strumento IT da parte di SIAG (concetto già elaborato e fonti dati definite)							
Implementazione dei dati							
Messa in esercizio del motore di ricerca							



Priorità di sviluppo	**3 Riforma del sostegno alle associazioni sportive**						
Obiettivo strategico	Tutti i cittadini hanno accesso a offerte sportive adatte (sport per tutti) e lo sport agonistico in Alto Adige riceve un sostegno mirato.						
Programma di governo	Sport						
Valore pubblico	Benessere assistenziale Benessere sociale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	La Provincia sosterrà lo sport altoatesino di alto livello e lo sport di base in modo mirato, sulla base di criteri orientati alla qualità e misurabili.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Definizione dei criteri di qualità e delle eccellenze							
Confronto con gli stakeholder							
Realizzazione del nuovo concetto di sostegno							



Ripartizione Natura, Paesaggio e Sviluppo del territorio

Tema	Costruire e abitare Natura e ambiente						
Obiettivo strategico	**1 Le strategie, i progetti e le direttive riguardanti lo sviluppo del paesaggio sono orientati in ottica delle necessità e degli obiettivi attuali.**						
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio						
Valore pubblico	Benessere ambientale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Nell'ambito di questo obiettivo strategico, la Ripartizione Natura, paesaggio e sviluppo del territorio persegue in particolare le seguenti finalità previste dall'art. 2 della legge provinciale n. 9/2018 e dall'art. 2 della legge provinciale n. 4/2018: 1. la tutela e la valorizzazione del paesaggio e delle risorse territoriali naturali; 2. la valorizzazione del territorio rurale in considerazione delle esigenze particolari dell'agricoltura e della silvicoltura. Per questo riguarda la prima finalità, in base all'art. 45 della medesima legge n. 9/2018, la pianificazione paesaggistica avviene tramite: - le linee guida per il paesaggio: Le linee guida per il paesaggio definiscono gli obiettivi di sviluppo a livello provinciale e le misure per la loro realizzazione con riguardo alla protezione, alla valorizzazione e allo sviluppo della natura e del paesaggio in riferimento ai diversi contesti paesaggistici del territorio provinciale. Esse determinano gli indirizzi vincolanti e i contenuti minimi dei piani paesaggistici. - i piani paesaggistici: La pianificazione paesaggistica ha l'obiettivo di preservare e migliorare la diversità paesaggistica ed ecologica. Come strumenti giuridicamente vincolanti servono piani paesaggistici e piani di zona che regolano gli interessi di tutela della natura, della gestione del paesaggio e dello						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	sviluppo insediativo. Sulla base della pianificazione paesaggistica, il paesaggio viene tutelato mediante appositi vincoli, il cui rispetto è controllato mediante attività di vigilanza e conseguenti misure sanzionatorie. Nell'ambito della parte del Parco nazionale dello Stelvio ricadente nel territorio della Provincia autonoma di Bolzano, la tutela del paesaggio avviene tramite il piano e il regolamento del parco; essendo questi ultimi ancora in fase di elaborazione, fino alla relativa entrata in vigore si applicano le disposizioni nazionali e provinciali di settore, in primis la legge quadro sulle aree protette (legge 6 dicembre 1991, n. 394). La strategia dell'UE sulla biodiversità per il 2030 prevede tra le azioni da realizzare entro il 2030 anche la creazione di zone protette comprendenti almeno il 30% della superficie terrestre e marina dell'UE, di cui almeno un terzo dovrebbe essere sottoposto a protezione rigorosa. Per questo motivo, anche nel nostro territorio provinciale deve aumentare progressivamente la percentuale di aree protette tramite un vincolo paesaggistico (attualmente pari a 24%). Per questo riguarda la seconda finalità, la Ripartizione concede le agevolazioni di cui all'art. 15 della legge provinciale n. 9/2018 e all'art. 12 della legge provinciale n. 4/2018, nonché gestisce il "Fondo per il paesaggio di cui all'art. 16 della prima legge.

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Interventi di tutela del paesaggio tramite contributi per interventi di mantenimento e cura del paesaggio e tramite agevolazioni dal fondo del paesaggio	Quantità		557,00		520,00	520,00	520,00	●
2 Aree protette, ovvero parco nazionale, parchi naturali e biotopi, sottoposte a vincolo paesaggistico	%		25,00		26,00	30,00	30,00	●
3 Aree protette, ovvero parco nazionale, parchi naturali e biotopi, sottoposte a protezione rigorosa	%				10,00	33,00	33,00	●
Commento su indicatore								
2	Fonte dati: Istat							



Obiettivo strategico	**2 Le strategie, i progetti e le direttive riguardanti lo sviluppo del territorio sono orientati in ottica delle necessità e degli obiettivi attuali.**					
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio					
Valore pubblico	Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Nell'ambito di questo obiettivo strategico, la Ripartizione Natura, Paesaggio e Sviluppo del territorio persegue in particolare le seguenti finalità previste dall'art. 2 della legge provinciale n. 9/2018 e dall'art. 2 della legge provinciale n. 4/2018: - una pianificazione territoriale funzionale allo sviluppo sociale ed economico sostenibile del territorio urbano e rurale con particolare considerazione delle esigenze del capoluogo della Provincia; - la valorizzazione dello spazio pubblico al fine di creare luoghi di incontro dove può generarsi "comunità", dove si realizza coesione sociale creando qualità urbana e ambientale; - la protezione dai pericoli naturali e la loro prevenzione; - il miglioramento della qualità di vita tramite la disponibilità di servizi di vicinato di qualsiasi tipo e di servizi collettivi essenziali su tutto il territorio; - la valorizzazione del patrimonio edilizio esistente e della qualità insediativa, l'utilizzo efficiente delle aree già urbanizzate e la promozione di una struttura insediativa compatta per evitare la dispersione edilizia; - la disponibilità di infrastrutture per formazione, cultura e ricreazione; - l'incentivazione di abitazioni economicamente accessibili; - il soddisfacimento delle esigenze di mobilità e di comunicazione della popolazione; - il contenimento del consumo di suolo e di energia e l'incentivazione dell'utilizzo di energia da fonti rinnovabili. Nell'ambito della parte del Parco nazionale dello Stelvio ricadente nel territorio della Provincia autonoma di Bolzano, tale obiettivo si traduce nella conservazione dell' armonica interazione tra natura e cultura attraverso una pianificazione paesaggistica e territoriale che tenga conto delle forme di sviluppo sostenibile, sostenendo l' agricoltura di montagna e le altre economie compatibili. La pianificazione territoriale avviene tramite il piano strategico provinciale, i piani di settore, i piani di zone di pericolo, i programmi di sviluppo comunale per il territorio e il paesaggio, i piani comunali per il territorio e il paesaggio e i piani di attuazione nonché, nell'ambito della parte del Parco nazionale dello Stelvio ricadente nel territorio della Provincia autonoma di Bolzano, del piano e del regolamento del parco; essendo questi ultimi tuttavia ancora in fase di elaborazione, fino alla relativa entrata in vigore si applicano le disposizioni nazionali e provinciali di settore, in primis la legge quadro sulle aree protette (legge 6 dicembre 1991, n. 394). Indicatori del perseguimento di tale obiettivo sono: - l'impermeabilizzazione e il consumo di suolo pro capite (m2/abitante), che dovrebbe progressivamente ridursi e avvicinarsi al dato nazionale; - la percentuale di aree edificabili presenti in aree di pericolo elevato (H3) e molto elevato (H4), che dovrebbero essere gradualmente ridotte; - il numero di Comuni con un piano delle zone di pericolo, che dovrebbe progressivamente essere completo (116).					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Impermeabilizzazione e consumo di suolo pro capite	m²/abit.		376,78		368,00	366,00	366,00	●
2	Aree edificabili presenti in aree di pericolo elevato (H3)	%		12,88		12,00	11,50	11,50	●
3	Aree edificabili presenti in aree di pericolo molto elevato (H4)	%		3,26		2,90	2,70	2,70	●
4	Comuni con un piano delle zone di pericolo	Quantità		97,00		100,00	105,00	107,00	●

Commento su indicatore	
1	Fonte dati: Ispra
2	Il confronto viene effettuato tra i dati dei piani delle zone di pericolo (al 31.12.2023) e i dati dei piani comunali per il territorio e il paesaggio (PCTP).
3	Il confronto viene effettuato tra i dati dei piani delle zone di pericolo (al 31.12.2023) e i dati dei piani comunali per il territorio e il paesaggio (PCTP).



Obiettivo strategico	**3 La tutela della natura, in particolare la ricerca scientifica, l'informazione e l'educazione ambientale nonché la biodiversità (varietà dei geni, delle specie, degli habitat, degli ecosistemi) è assicurata.**					
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio					
Valore pubblico	Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Nell'ambito di questo obiettivo strategico, la Ripartizione Natura, Paesaggio e Sviluppo del territorio persegue in particolare le finalità previste dall'art. 1 della legge provinciale n. 6/2010, dall'art 2 della legge provinciale n. 4/2018 e dall'art. 1 della legge provinciale n. 7/1981, ossia: - la tutela degli animali selvatici, delle piante a diffusione spontanea, dei loro habitat, nonché dei fossili e minerali; - la protezione, la conservazione e il risanamento dell'ambiente naturale e paesaggistico, - contribuire a una più ampia conoscenza possibile di esso attraverso la ricerca scientifica, - la diffusione della cultura naturalistica e un ordinato sviluppo dell'attività ricreativa nei territori vincolati come parchi naturali e nel Parco nazionale dello Stelvio. Tra le misure sono previsti provvedimenti autorizzatori, vigilanza sull'osservanza delle norme, misure finanziarie a favore della natura, diversi interventi di protezione, rilievo e valorizzazione e relativo monitoraggio; i piani di gestione Natura 2000, il piano e il regolamento del Parco nazionale dello Stelvio. La strategia dell'UE sulla biodiversità per il 2030 prevede tra le azioni da realizzare entro il 2030 anche la creazione di zone protette comprendenti almeno il 30% della superficie terrestre e marina dell'UE. Per questo motivo, anche nel nostro territorio provinciale deve aumentare progressivamente la superficie delle aree protette (in primis, quella dei biotopi).					

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Superfici parchi naturali	ha	124.994,00	124.994,00		125.000,00	125.000,00	125.000,00	●
2	Superfici biotopi	ha	3.112,20	3.118,00		3.122,00	3.124,00	3.124,00	●
3	Monumenti naturali	Quantità	1.140,00	1.170,00		1.150,00	1.155,00	1.155,00	●
4	Superfici aree Natura 2000	ha	150.000,00	150.000,00		150.000,00	150.000,00	150.000,00	●
5	Oggetti e iniziative di tutela della natura finanziati	Quantità	984,00	557,00		558,00	559,00	560,00	●
6	Superficie Parco Nazionale dello Stelvio	ha	53.361,00	53.361,00		53.361,00	53.361,00	53.361,00	●
7	Persone che visitano i centri visita dei parchi	Quantità		63.652,00		65.000,00	66.000,00	67.000,00	●
8	Junior Ranger formati	Quantità		30,00		35,00	40,00	45,00	●



Obiettivo strategico	**4 Conservazione, valorizzazione e fruizione sostenibile nonché sviluppo dei riconoscimenti e dei programmi UNESCO in provincia**						
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio						
Valore pubblico	Benessere ambientale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	L'esperienza maturata in quasi 15 anni di gestione delle Dolomiti Patrimonio Mondiale UNESCO ha permesso alla Ripartizione "Natura, paesaggio e sviluppo del territorio" di allargare il proprio raggio d'azione includendo nella propria azione di coordinamento a livello provinciale anche gli altri riconoscimenti già in essere in provincia (l'arte dei muretti a secco, la transumanza, l'alpinismo, la cattedra in Interdisciplinary anticipation and Global-Local transformation presso Eurac Research Bolzano) nonché coordinando il processo di nuove candidature nell'ambito dei diversi programmi UNESCO. La legge UNESCO (legge provinciale n. 13/2023) mira a garantire una gestione coordinata ed efficiente nonché un ulteriore sviluppo dei riconoscimenti UNESCO in provincia, basandosi sull'esperienza maturata con le Dolomiti Patrimonio Mondiale UNESCO. La legge contiene inoltre disposizioni per il coordinamento e la gestione efficienti dei riconoscimenti esistenti, al fine di assicurarne la trasmissione alle generazioni future. Allo stesso tempo, regola anche il sostegno ai progetti di nuove candidature in Alto Adige.						

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Riconoscimenti e programmi gestiti, coordinati o sostenuti	Quantità		4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	◐
2 Consulenze e nuove candidature	Quantità		2,00	3,00	2,00	2,00	2,00	◐



Priorità di sviluppo	**1 Consulenza ai Comuni nella elaborazione del programma di sviluppo comunale per il territorio e il paesaggio**						
Obiettivo strategico	Le strategie, i progetti e le direttive riguardanti lo sviluppo del territorio sono orientati in ottica delle necessità e degli obiettivi attuali.						
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	La legge provinciale n. 9/2018 è entrata in vigore il 1° luglio 2020 e prevede quale nuovo strumento di pianificazione a lungo termine l'elaborazione obbligatoria di un programma di sviluppo comunale per il territorio e il paesaggio. Questo programma deve essere dotato di contenuti minimi fissati per legge. La fase pilota, prevista per preparare le Amministrazioni comunali, i liberi professionisti nonché i futuri tecnici comunali e urbanisti/paesaggisti nel miglior modo possibile a questa novità, è stata conclusa. L'Ufficio Pianificazione comunale continua ad accompagnare i comuni, che hanno già avviato la procedura del programma di sviluppo, nella redazione del piano attraverso una idonea consulenza. L'Ufficio sostiene inoltre i comuni che invece non hanno ancora avviato la procedura del programma di sviluppo. Nel triennio 2026 -2028 è prevista la valutazione dei programmi elaborati dai Comuni e l'espletamento delle procedure di approvazione dei medesimi.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Sostegno alle Amministrazioni comunali che hanno avviato la procedura del programma di sviluppo comunale per il territorio e il paesaggio							
Sostegno alle Amministrazioni comunali che non hanno ancora avviato la procedura del programma di sviluppo comunale per il territorio e il paesaggio							
Valutazione dei programmi di sviluppo comunali ed espletamento delle procedure di approvazione dei medesimi							



Priorità di sviluppo	**2 Piano Clima Alto Adige 2040**
Obiettivo strategico	Le strategie, i progetti e le direttive riguardanti lo sviluppo del territorio sono orientati in ottica delle necessità e degli obiettivi attuali.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio												
Valore pubblico	Benessere ambientale												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No							
Descrizione	Nell'anno 2026 i risultati e un manuale sulla desigillazione del suolo viene distribuito ai comuni.												

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
È coordinato il gruppo di lavoro interdisciplinare che deve definire un'innovativa strategia per zone edificabili sostenibili							
Sussiste un'innovativa strategia per zone edificabili sostenibili definita dal gruppo di lavoro interdisciplinare							
L'innovativa strategia per zone edificabili sostenibili definita dal gruppo di lavoro interdisciplinare trova una prima applicazione							
L'applicazione della innovativa strategia per zone edificabili sostenibili viene monitorata							
Elaborazione delle norme relative all'agrofotovoltaico							
Redazione di un documento di indirizzo sul consumo di suolo							

Priorità di sviluppo	**3 Next Level Parking**												
Obiettivo strategico	Le strategie, i progetti e le direttive riguardanti lo sviluppo del territorio sono orientati in ottica delle necessità e degli obiettivi attuali.												
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio												
Valore pubblico	Benessere ambientale												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No							
Descrizione	La sfida principale del progetto "NEXT LEVEL Parking" è promuovere e garantire una mobilità urbana efficiente, più ecologica e più sostenibile. Gli obiettivi generali del progetto sono ridurre l'uso dell'auto nelle aree urbane funzionali e migliorare l'offerta di alternative più sostenibili. La gestione dei parcheggi va usata come strumento strategico per creare un ambiente più vivibile. Si applicherà un nuovo strumento partecipativo per la verifica delle politiche dei parcheggi ("ParkPAD"), per ottenere dei miglioramenti in tale settore di una città. Saranno elaborate linee guida accessibili e disponibili in tutte le lingue dei partner e il know how acquisito sarà condiviso con altri enti. Responsabile: Ufficio Pianificazione paesaggistica e comunale												

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Analisi della gestione dei parcheggi ed elaborazione di azioni di mobilità nell'ambito di un processo partecipativo							
Attuazione delle misure elaborate nell'ambito di una mobilità più ecologica. Monitoraggio degli effetti ottenuti.							
Istituzionalizzazione dei risultati del progetto ed elaborazione di linee guida per una gestione più sostenibile dei parcheggi. Condivisione del know how acquisito con altri enti.							

Priorità di sviluppo	**4 Approvazione del piano e del regolamento del Parco Nazionale dello Stelvio**												
Obiettivo strategico	Le strategie, i progetti e le direttive riguardanti lo sviluppo del territorio sono orientati in ottica delle necessità e degli obiettivi attuali.												
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio												
Valore pubblico	Benessere sociale												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
La valutazione ambientale strategica è conclusa, il piano e il regolamento del parco vengono esaminati dalla Commissione provinciale per il territorio e il paesaggio e la documentazione relativa al piano e al regolamento del parco è trasmessa al Ministero per l'Ambiente per il relativo parere vincolante.							
Il comitato di gestione prende visione del piano e del regolamento del parco e delle osservazioni dei diversi gruppi di interesse e dà un parere non vincolante.							
La documentazione relativa al piano e al regolamento del Parco sarà rielaborata, qualora il Ministero per l'Ambiente avrà rilasciato un parere vincolante							
Il piano e il regolamento del Parco sono approvati dalla Giunta provinciale e pubblicati.							



Priorità di sviluppo	5 Elaborazione di obiettivi e misure di conservazione per i siti Natura 2000 e successivo adeguamento dei piani di gestione Natura 2000					
Obiettivo strategico	La tutela della natura, in particolare la ricerca scientifica, l'informazione e l'educazione ambientale nonché la biodiversità (varietà dei geni, delle specie, degli habitat, degli ecosistemi) è assicurata.					
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio					
Valore pubblico	Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Nel 2026, l'Ufficio Natura e l'Ufficio Parco Nazionale dello Stelvio accompagnano l'attuazione degli obiettivi e delle misure di conservazione per gli habitat e le specie nei siti Natura 2000 approvati dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) e dalla Giunta Provinciale. Tale attuazione proseguirà anche nell'anno successivo 2027. Sulla base di queste misure di conservazione, i piani per lo spargimento dei liquami saranno monitorati e approvati nell'ambito dei piani di gestione Natura 2000.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Elaborazione, revisione ed eventuale adeguamento degli obiettivi e delle misure di conservazione per i siti Natura 2000							
Trasmissione delle proposte elaborate al Ministero al fine della relativa previa approvazione							
Trasmissione alla Giunta provinciale della proposta di deliberazione relativa alle misure di conservazione							
Lavori preparatori per l'adeguamento dei piani di gestione Natura 2000 in base alle misure di conservazione approvate							
Elaborazione di una bozza dei nuovi piani di gestione Natura 2000							
Attuazione delle misure di conservazione							



Priorità di sviluppo	6 Approvazione ed attuazione del piano strategico provinciale					
Obiettivo strategico	Le strategie, i progetti e le direttive riguardanti lo sviluppo del territorio sono orientati in ottica delle necessità e degli obiettivi attuali.					
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Il piano strategico provinciale, previsto all'articolo 43 della legge provinciale 10 luglio 2018 n. 9 Territorio e paesaggio, è lo strumento di pianificazione sovraordinato a livello provinciale. Esso definisce le condizioni di contorno entro cui si sviluppa la pianificazione di livello settoriale e comunale, per la quale funge da riferimento.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Descrizione	Il processo di coordinamento finalizzato all'elaborazione del piano è particolarmente articolato in quanto i settori e gli attori coinvolti sono molto numerosi. In considerazione della sua complessità il piano sarà redatto anche in collaborazione con professionisti esterni all'amministrazione provinciale. Durante l'anno 2026 l'Ufficio Pianificazione territoriale e cartografia si occuperà della fase successiva all'avvio del procedimento, ossia della raccolta e della valutazione dei risultati delle consultazioni previste dalla legge a seguito della pubblicazione del progetto di piano adottato dalla Giunta provinciale. Nei successivi anni 2027 e 2028 l'Ufficio provvederà ad adeguare il piano alle considerazioni e valutazioni degli organi tecnici e a sottoporlo alla Giunta provinciale e al Consiglio provinciale per la approvazione con legge. Responsabile: Ufficio Pianificazione territoriale e cartografia

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
La bozza del piano, sviluppata considerando gli obiettivi per lo sviluppo sostenibile riconosciuti dall'Agenda 2030, è sottoposta all'attenzione del Dipartimento e, se condivisa, alla Giunta provinciale.			■				
La bozza del piano viene valutata dagli organi tecnici a seguito delle prese di posizione di Comuni e associazioni.				■			
Il piano è adeguato alle considerazioni e valutazioni degli organi tecnici ed è sottoposto alla Giunta provinciale e poi al Consiglio provinciale per la approvazione con legge.					■	■	■
Il piano strategico provinciale adottato dalla Giunta provinciale viene pubblicato				■			



Priorità di sviluppo	**7 Collaborazione alla elaborazione di una proposta di istituire un gruppo di lavoro sul piano di ripristino in base alla "Restauration law"**						
Obiettivo strategico	La tutela della natura, in particolare la ricerca scientifica, l'informazione e l'educazione ambientale nonché la biodiversità (varietà dei geni, delle specie, degli habitat, degli ecosistemi) è assicurata.						
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio						
Valore pubblico	Benessere ambientale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	La Ripartizione collabora, insieme alle altre strutture organizzative provinciali competenti, alla elaborazione di una proposta di istituire un gruppo di lavoro sul piano di ripristino in base alla "Restauration law" ossia il regolamento (UE) 2024/1991 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2024 sul ripristino della natura e che modifica il regolamento (UE) 2022/869. Tale regolamento impone obiettivi molto ambiziosi e tempistiche stringenti, pertanto saranno necessarie sia la collaborazione di tutte le strutture organizzative provinciali competenti sia un approccio interdisciplinare.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
È da elaborare una proposta da sottoporre alla Giunta				■			
Collaborazione nel gruppo di lavoro interdisciplinare stabilito dalla Giunta					■		
Confronto con il Ministero					■		
Chiusura del piano di ripristino nazionale secondo l'articolo 14 regolamento (UE) 2024/1991						■	



Incarico speciale complesso "UNESCO"

Tema	Arte e cultura
Priorità di sviluppo	**1 Incarico speciale complesso "UNESCO": Creazione e coordinamento dell'"Area UNESCO" come punto di contatto e riferimento per l'UNESCO in Alto Adige**

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Tale priorità di sviluppo è finalizzata a porre in essere le basi per l'attuazione della legge provinciale n. 13/2023. Negli anni 2026 e 2027 si prevede di portare avanti e sviluppare ulteriormente le attività finora svolte dalla Ripartizione Natura, Paesaggio e Sviluppo del territorio per la gestione coordinata e amministrazione del Dolomiti Patrimonio Mondiale UNESCO; in forza dell'esperienza finora maturata nonché in conformità dell'indirizzo strategico stabilito dalla Giunta provinciale, si intende porre le basi per garantire una simile gestione e un ulteriore sviluppo degli altri riconoscimenti e programmi UNESCO in provincia, supportando le istituzioni/gli enti responsabili della gestione e valorizzando le sinergie che ne risultano. Si prevede altresì di rafforzare e sviluppare il lavoro di rete con uffici provinciali, istituzioni pubbliche, portatori di interesse, istituzioni di ricerca e altre istituzioni sia a livello locale che interregionale, statale e internazionale, nonché di definire nuovi processi e procedure di lavoro. Pianificare le attività del team UNESCO, definendo le priorità per l'attuazione. Pianificare e gestire mezzi finanziari, organizzare eventi, gruppi di lavoro e incontri con i partner attuali e futuri. Un ulteriore compito consiste nel promuovere la conoscenza dei programmi e dei riconoscimenti UNESCO in Alto Adige, con particolare riferimento a quelli già esistenti.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Elaborazione dei criteri per le nuove candidature, in attuazione dell'art. 6 della legge provinciale n. 13/2023							
Prosecuzione della gestione coordinata e dell'amministrazione del Dolomiti Patrimonio Mondiale UNESCO							
Gestione coordinata e amministrazione degli altri riconoscimenti e programmi UNESCO in provincia							
Predisposizione del lavoro di rete con uffici provinciali, istituzioni pubbliche, portatori di interesse, istituzioni di ricerca e altre istituzioni sia a livello locale che interregionale, statale e internazionale							
Definizione di nuovi processi e procedure di lavoro, pianificazione e definizione delle priorità di intervento e delle attività del team UNESCO e loro attuazione							
Pianificazione e gestione dei mezzi finanziari, organizzazione di eventi, gruppi di lavoro e incontri con i partner attuali e futuri							
Promozione della conoscenza dei programmi e dei riconoscimenti UNESCO in Alto Adige, con particolare riferimento a quelli già esistenti.							



Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima

Tema	Natura e ambiente					
Obiettivo strategico	**1**	**Nell'ambito della difesa del suolo le risorse ambientali sono preservate a lungo termine e l'inquinamento ambientale è minimizzato a favore di un'elevata qualità di vita per le persone.**				
Programma di governo	Energia e ambiente					
Valore pubblico	Benessere ambientale					
Missioni PNRR	Rivoluzione verde e transizione ecologica					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	Sì

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Campioni analizzati	Quantità	300,00	300,00		270,00	290,00	280,00	●
2 Alunni partecipanti all'educazione ambientale	Quantità	9.815,00	10.740,00		9.800,00	10.740,00	10.800,00	◐
3 Relazioni pubbliche (TV, spot radiofonici, trasmissioni - PR, acquisto spazi pubblicitari quotidiani / riviste)	Quantità	50,00	39,00		90,00	120,00	90,00	◐

4	Contributi concessi: misure di sensibilizzazione ambientale	Quantità	5,00	2,00		3,00	2,00	2,00	●
5	Laboratori didattici, mostre interattive, iniziative di educazione ambientale	Quantità	15,00	18,00		15,00	16,00	18,00	◐
6	Servizio di reperibilità per incidenti chimici o incendi rilevanti	Quantità	0,00	4,00		4,00	2,00	5,00	◐
7	Acquisto apparecchiature per laboratori	Quantità	23,00	14,00		30,00	30,00	30,00	◐



Obiettivo strategico	**2 La tutela della qualità delle risorse ambientali è garantita tramite il lavoro efficiente nei laboratori**						
Programma di governo	Energia e ambiente						
Valore pubblico	Benessere ambientale						
Missioni PNRR	Rivoluzione verde e transizione ecologica						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		Sì

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature	Quantità	45,00	41,00		60,00	60,00	60,00	●



Obiettivo strategico	**3 Prevenzione dei cambiamenti climatici e creazione di una cultura della sostenibilità ambientale che si basa sull'efficienza energetica e su un utilizzo intelligente delle risorse rinnovabili.**						
Programma di governo	Energia e ambiente						
Valore pubblico	Benessere ambientale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Assegnazione all'Agenzia per l'Energia	Quantità	2,00	2,00	1,00	1,00	1,00	1,00	◐



Obiettivo strategico	**4 Il suolo è tutelato dalle diverse forme di inquinamento tramite una gestione dei rifiuti secondo principi di sostenibilità ambientale.**						
Programma di governo	Energia e ambiente						
Valore pubblico	Benessere ambientale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Pareri e autorizzazioni approvati per progetti di impianti	Quantità	118,00	112,00		100,00	100,00	100,00	●
2	Controlli effettuati (prescrizioni, diffide, solleciti)	Quantità	350,00	333,00		250,00	250,00	250,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

3	Domande di contributo concesse	Quantità	20,00	45,00		18,00	15,00	15,00	●



Obiettivo strategico	**5**	**Le fonti di energia rinnovabile sono utilizzate in modo sostenibile. L'approvvigionamento pubblico di acqua potabile e per l'irrigazione è di alta qualità.**						
Programma di governo	Energia e ambiente							
Valore pubblico	Benessere ambientale							
Missioni PNRR	Rivoluzione verde e transizione ecologica							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			Sì

Indicatore		**Unità**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Cons. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Targ. 2028**	**Gov.**
1	Pareri e autorizzazioni approvati per progetti di impianti	Quantità	567,00	595,00		590,00	590,00	590,00	●
2	Controlli effettuati (prescrizioni, diffide, solleciti)	Quantità	420,00	395,00		360,00	340,00	340,00	◐
3	Domande di contributo concesse	Quantità	100,00	85,00		80,00	60,00	50,00	●
4	Campioni analizzati	Quantità	6.900,00	6.850,00		6.000,00	6.000,00	6.000,00	●
5	Progetti di monitoraggio e ripristino dei corpi idrici finanziati	Quantità	27,00	22,00		28,00	28,00	28,00	◐
6	Misure di miglioramento ambientale nei comuni rivieraschi finanziate	Quantità	65,00	63,00		80,00	80,00	80,00	◐
7	Concessioni per acqua potabile rilasciate	Quantità	12,00	11,00		15,00	15,00	15,00	●
8	Concessioni per irrigazione rilasciate	Quantità	69,00	75,00		140,00	140,00	140,00	◐
9	Concessioni per la produzione di energia elettrica rilasciate	Quantità	80,00	75,00		80,00	75,00	75,00	●



Obiettivo strategico	**6**	**I cambiamenti climatici vengono continuamente contrastati. La cultura della sostenibilità ambientale si basa sull'efficienza energetica e su un utilizzo intelligente delle risorse rinnovabili.**						
Programma di governo	Energia e ambiente							
Valore pubblico	Benessere ambientale							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Indicatore		**Unità**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Cons. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Targ. 2028**	**Gov.**
1	Contributi erogati	Quantità	600,00	883,00		1.200,00	1.200,00	1.000,00	●
2	Comuni coinvolti per l'inquinamento luminoso	Quantità	90,00	90,00		50,00	50,00	50,00	○
3	Consulenze effettuate per risparmio energetico	Quantità	250,00	349,00		350,00	350,00	350,00	○
4	Relazioni pubbliche (TV, spot radiofonici, trasmissioni - PR, acquisto spazi pubblicitari quotidiani / riviste)	Quantità	5,00	5,00		12,00	12,00	12,00	◐



Obiettivo strategico	7 Le reti di approvvigionamento sono garantite, l'infrastruttura di distribuzione è progettata in modo più efficiente e con meno impatto sul paesaggio.							
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio							
Valore pubblico	Benessere ambientale							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Contributi erogati	Quantità	10,00	10,00		30,00	30,00	30,00	●
2 Autorizzazioni per linee elettriche rilasciate	Quantità	90,00	91,00		5,00	5,00	5,00	●
3 Linee ad alta tensione: affiancamento del procedimento statale di approvazione di progetti di costruzione ecosostenibile delle linee	Quantità	4,00	2,00		2,00	1,00	1,00	●



Obiettivo strategico	8 Coordinamento delle procedure per le approvazioni e autorizzazioni in materia ambientale							
Programma di governo	Energia e ambiente							
Valore pubblico	Benessere ambientale							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Procedure VAS effettuate (valutazione ambientale strategica per piani e programmi)	Quantità	6,00	1,00		8,00	7,00	8,00	○
2 Procedure VIA effettuate (valutazione impatto ambientale)	Quantità	22,00	19,00		10,00	10,00	10,00	○
3 Procedure AIA effettuate (autorizzazione integrata ambientale)	Quantità	18,00	18,00		18,00	18,00	18,00	○
4 Procedure di approvazione cumulativa effettuate	Quantità	302,00	19,00		380,00	370,00	350,00	○



Obiettivo strategico	9 Per la tutela dell'ambiente e la salute delle persone sono monitorati la qualità dell'aria e il rispetto dei valori limite di emissione e di rumore.							
Programma di governo	Energia e ambiente							
Valore pubblico	Benessere ambientale							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Pareri e autorizzazioni approvati per progetti di impianti	Quantità	247,00	660,00		253,00	243,00	240,00	●
2 Controlli effettuati (prescrizioni, diffide, solleciti)	Quantità	617,00	615,00		563,00	543,00	533,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

3	Campioni analizzati	Quantità	1.276,00	1.270,00		1.860,00	1.860,00	1.860,00	●



Obiettivo strategico	**10 Gli alimenti, i mangimi, i cosmetici e i colori per tatuaggi sono di elevata qualità, non nocivi per la salute ed etichettati in modo trasparente.**				
Programma di governo	Salute				
Valore pubblico	Benessere sociale				
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità: Sì	Promozione delle pari opportunità: No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC): No		

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Campioni analizzati (chimici e microbiologici)	Quantità	2.000,00	1.850,00		1.850,00	1.750,00	1.650,00	●



Priorità di sviluppo	**1 Attuazione delle disposizioni normative in materia di "Amministrazione digitale"**				
Obiettivo strategico	Prevenzione dei cambiamenti climatici e creazione di una cultura della sostenibilità ambientale che si basa sull'efficienza energetica e su un utilizzo intelligente delle risorse rinnovabili.				
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione				
Valore pubblico	Benessere economico Benessere ambientale				
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità: No	Promozione delle pari opportunità: No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC): No		

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Accorpamento delle diverse banche dati							
Adeguamento dei procedimenti							



Priorità di sviluppo	**2 Sviluppo del settore energetico**				
Obiettivo strategico	Prevenzione dei cambiamenti climatici e creazione di una cultura della sostenibilità ambientale che si basa sull'efficienza energetica e su un utilizzo intelligente delle risorse rinnovabili.				
Programma di governo	Energia e ambiente				
Valore pubblico	Benessere ambientale				
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità: No	Promozione delle pari opportunità: No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC): No		

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Collaborazione con ARERA (Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente) nei settori energia e ambiente							
Linee elettriche: approvazione della nuova procedura per il rilascio dell'autorizzazione							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Nuova legge provinciale per le grandi derivazioni d'acqua per la produzione di energia elettrica							
Collaborazione con ARERA (Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente) nei settori energia e ambiente							
Nuova legge provinciale per la distribuzione di energia elettrica in Alto Adige							



Priorità di sviluppo	**3 Servizi di reperibilità**								
Obiettivo strategico	Per la tutela dell'ambiente e la salute delle persone sono monitorati la qualità dell'aria e il rispetto dei valori limite di emissione e di rumore.								
Programma di governo	Energia e ambiente								
Valore pubblico	Benessere ambientale								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)				No
Azione					**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Riorganizzazione del servizio di reperibilità ambiente											

Priorità di sviluppo	**4 Educazione ambientale: nuovi ambiti tematici**								
Obiettivo strategico	Prevenzione dei cambiamenti climatici e creazione di una cultura della sostenibilità ambientale che si basa sull'efficienza energetica e su un utilizzo intelligente delle risorse rinnovabili.								
Programma di governo	Energia e ambiente								
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere ambientale								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)				No
Azione					**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Prosecuzione implementazione di nuovi progetti di educazione ambientale											



Incarico speciale complesso Gestione delle procedure di rilascio delle concessioni per grandi e medie derivazioni d'acqua e per la distribuzione di gas

Tema	Natura e ambiente					
Priorità di sviluppo	**1 Incarico speciale complesso "Gestione delle procedure di rilascio delle concessioni per grandi e medie derivazioni d'acqua e per la distribuzione di gas"**					
Obiettivo strategico	Le reti di approvvigionamento sono garantite, l'infrastruttura di distribuzione è progettata in modo più efficiente e con meno impatto sul paesaggio.					
Programma di governo	Energia e ambiente					
Valore pubblico	Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Gara per concessioni in scadenza							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Dipartimento Edilizia abitativa, Sicurezza e prevenzione della violenza

Ripartizione Edilizia abitativa

Tema	Costruire e abitare					
Obiettivo strategico	**1 La costituzione di proprietà abitativa a prezzi accessibili e la disponibilità di alloggi in affitto sono garantite attraverso la promozione del recupero, dell'acquisto, della costruzione e dell'affitto di abitazioni per il fabbisogno abitativo primario.**					
Programma di governo	Abitare					
Valore pubblico	Benessere assistenziale Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	I contributi abitativi della Provincia di Bolzano mirano a sostenere sia la creazione di abitazioni di proprietà che la disponibilità di alloggi in affitto, al fine di soddisfare le esigenze abitative di base dei cittadini. Questo obiettivo viene raggiunto attraverso misure di sostegno mirate in quattro aree principali: la ristrutturazione di alloggi esistenti, il sostegno all'acquisto di appartamenti, la promozione di nuove costruzioni e la fornitura di alloggi in affitto. Oltre all'Istituto per l'edilizia sociale (WOBI), anche gli sviluppatori senza scopo di lucro vengono supportati per ampliare l'offerta di alloggi in affitto a prezzi accessibili. Le semplificazioni e i nuovi strumenti di finanziamento introdotti con la riforma abitativa rafforzano questo approccio olistico e promuovono l'accesso ad alloggi a prezzi accessibili attraverso la proprietà e l'affitto. Alla luce delle sfide attuali, come l'aumento dei costi di costruzione ed energetici, il continuo adeguamento dei contributi rimane importante per sostenere efficacemente sia la creazione di abitazioni di proprietà che la fornitura di alloggi in affitto, consentendo a tutti i cittadini di garantire le proprie esigenze abitative di base.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Domande presentate	Quantità	1.501,00	1.414,00		1.450,00	1.400,00	1.300,00	○
2 Domande approvate	Quantità	1.649,00	1.274,00		1.800,00	1.900,00	1.900,00	◐
3 Domande liquidate	Quantità	2.483,00	1.809,00		1.900,00	1.900,00	1.900,00	◐
4 Durata di procedimenti sino all'approvazione *	Giorni	520,00	557,00		180,00	180,00	180,00	◐

** Standard di qualità*



Obiettivo strategico	**2 Supervisione e promozione dell'Istituto per l'edilizia sociale per soddisfare le future esigenze di alloggi a prezzi accessibili attraverso la ristrutturazione, l'acquisizione e la nuova costruzione.**					
Programma di governo	Abitare					
Valore pubblico	Benessere assistenziale Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'Istituto per l'edilizia sociale (WOBI) svolge un ruolo chiave nella fornitura di alloggi a prezzi accessibili per diverse fasce della popolazione, compresa la classe media. Con un patrimonio di 13.481 appartamenti in affitto (al 31.12.2024), il WOBI continua a dover affrontare ancora sfide significative. Queste includono il risanamento incluso la riqualificazione energetica degli edifici esistenti, la creazione di nuovi alloggi attraverso la densificazione, nuove assegnazioni e creazione mirata di nuove costruzioni nonché la riduzione ulteriore delle case sfitte. La persistente incertezza economica e l'aumento dei costi di costruzione ed energetici stanno complicando la pianificazione a lungo termine, mentre la domanda di alloggi WOBI è in aumento. Per affrontare queste sfide, WOBI si avvale di diverse fonti di finanziamento (Banca Europea per gli Investimenti, programmi governativi (PNC).Il fabbisogno finanziario aggiuntivo sarà coperto da fondi provinciali. In					

	questo modo, il WOBI garantisce un contributo sostanziale alla copertura del fabbisogno futuro di alloggi a prezzi accessibili.

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Alloggi IPES costruiti	Quantità	5,00	27,00		36,00	22,00	101,00	◐
2 Alloggi IPES risanati	Quantità	396,00	341,00		400,00	440,00	480,00	◐
3 Alloggi IPES assegnati (esclusi i cambi alloggio)	Quantità	356,00	417,00		380,00	400,00	500,00	◐
4 Cambi alloggio effettuati	Quantità	39,00	64,00		60,00	60,00	80,00	○



Priorità di sviluppo	**1 Ottimizzazione della consulenza clienti**					
Obiettivo strategico	La costituzione di proprietà abitativa a prezzi accessibili e la disponibilità di alloggi in affitto sono garantite attraverso la promozione del recupero, dell'acquisto, della costruzione e dell'affitto di abitazioni per il fabbisogno abitativo primario.					
Programma di governo	Abitare					
Valore pubblico	Benessere assistenziale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Ampliamento e digitalizzazione della consulenza ai cittadini tramite l'integrazione del sistema CRM (MS Dynamics) nel processo di consulenza; ampliamento dei servizi di appuntamento, telefonici e online, nonché reintroduzione e ulteriore ampliamento in base alle esigenze della consulenza allo sportello.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Il concetto per il progetto Customer Citizen Service e la pianificazione per l'implementazione sono elaborati.							



Agenzia per la vigilanza sull'edilizia abitativa

Tema	Costruire e abitare					
Obiettivo strategico	**1 L'Agenzia vigila sul rispetto delle prescrizioni relative ai vincoli dell'edilizia agevolata, convenzionata e riservata ai residenti, migliorando l' informazione ai cittadini.**					
Programma di governo	Abitare					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	L'Agenzia accerta e contesta le violazioni relative all'edilizia agevolata, convenzionata e riservata ai residenti ed irroga le relative sanzioni. Inoltre promuove la conoscenza preventiva degli obblighi inerenti ai vincoli.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Informazioni e consulenze effettuate su richiesta di privati o soggetti in tema di edilizia convenzionata e riservata ai residenti	Quantità				200,00	200,00	200,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

2	Iniziative volte a promuovere il rispetto delle norme e a prevenire le violazioni in tema di edilizia convenzionata e riservata ai residenti	Quantità				2,00	2,00	2,00	
3	Procedimenti di controllo effettuati, vincolo art. 79 L.P. 13/1997 in ambito dell'edilizia convenzionata e riservata ai residenti	Quantità				600,00	600,00	600,00	
4	Comuni controllati nell'ambito dell'attività di vigilanza in tema di edilizia convenzionata e riservata ai residenti	Quantità				40,00	40,00	40,00	
5	Verifica dell'adempimento dell'obbligo di aggiornamento e pubblicazione da parte dei comuni in tema di edilizia convenzionata e riservata ai residenti	%				6,00	6,00	6,00	
6	Procedimenti di controllo vincolo sociale L.P. 13/1998 effettuati in tema di edilizia agevolata	Quantità				100,00	100,00	100,00	

Commento su indicatore	
2	Tali iniziative possono consistere in: - redazione/aggiornamento di opuscoli informativi; - aggiornamento del sito istituzionale dell'Agenzia; - partecipazione a eventi informativi/formativi.
5	La verifica sul tempestivo aggiornamento della lista viene svolta sul 100% dei Comuni; il controllo sulla corrispondenza dei dati nelle liste viene svolto a campione nella misura del 6% degli immobili inseriti nella lista pubblicata da parte dei Comuni estratti nell'anno di riferimento.

Priorità di sviluppo	**2 Implementare i controlli su alloggi ritenuti maggiormente a rischio, attraverso una pianificazione specifica e mirata**						
Obiettivo strategico	L'Agenzia vigila sul rispetto delle prescrizioni relative ai vincoli dell'edilizia agevolata, convenzionata e riservata ai residenti, migliorando l'informazione ai cittadini.						
Programma di governo	Abitare						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Si procederà ad una verifica specifica a campione e nella misura minima del 6% degli alloggi che risultano maggiormente a rischio.						

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Individuazione degli alloggi maggiormente a rischio e verifica di almeno il 6% dei medesimi							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Dipartimento Prevenzione sanitaria e Salute

Ripartizione Salute

Tema	Salute e benessere
Obiettivo strategico	**1 Il Servizio sanitario provinciale garantisce ai cittadini un'assistenza sanitaria qualitativamente elevata, appropriata, equa, efficiente e innovativa tramite la programmazione e la verifica delle prestazioni sanitarie.**
Programma di governo	Salute
Valore pubblico	Benessere assistenziale
Missioni PNRR	Salute
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No — **Promozione delle pari opportunità** No — **Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Monitoraggio dell'attuazione del piano prevenzione	Quantità	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00	◐
2 Aggiornamento e attuazione piano della riabilitazione	Quantità	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00	◐
3 Attuazione del PNRR, Missione 6	Quantità	1,00	1,00		1,00	0,00	0,00	◐
4 Attuazione piano dell'assistenza intermedia	Quantità	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00	◐
5 Monitoraggio dell'attuazione del piano pandemico influenzale	Quantità	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00	●
6 Rilevazione mensile dell'attuazione del Piano di riordino della rete ospedaliera	Quantità	12,00	12,00		12,00	0,00	0,00	◐

Commento su target	
3 Targ. 2027	Il PNRR dovrebbe concludersi nel 2026
6 Targ. 2027	Questo monitoraggio dovrebbe concludersi nel 2026



Obiettivo strategico	**2 Il Servizio sanitario provinciale assicura l'assistenza sanitaria attraverso la programmazione, la verifica e il finanziamento del fabbisogno corrente e di investimento.**
Programma di governo	Salute
Valore pubblico	Benessere assistenziale
Missioni PNRR	Salute
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No — **Promozione delle pari opportunità** No — **Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** Sì

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Finanziamento dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige - spese di investimento	Mio. €	81,30	109,01		83,16	70,20	70,20	●
2 Finanziamento dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige - spese correnti	Mio. €	1.600,40	1.676,16		1.853,28	1.752,68	1.782,68	●
3 Piani di investimento	Quantità	4,00	4,00		4,00	4,00	4,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Priorità di sviluppo	1 Implementazione del fascicolo sanitario elettronico (FSE-AA)												
Obiettivo strategico	Il Servizio sanitario provinciale garantisce ai cittadini un'assistenza sanitaria qualitativamente elevata, appropriata, equa, efficiente e innovativa tramite la programmazione e la verifica delle prestazioni sanitarie.												
Programma di governo	Salute												
Valore pubblico	Benessere assistenziale												
Missioni PNRR	Salute												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)								No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Adeguamento dei software gestionali di cartella clinica utilizzati dai MMG/PLS e compatibili con il “SAP” affinché questi medici siano in grado di consultare i documenti esistenti nel FSE del rispettivo paziente e compilare ed inviare la sintesi della storia clinica del paziente (“patient summary”)							
Graduale estensione dei dati e documenti sanitari che vengono messi a disposizione dei cittadini nel FSE (Lettera di dimissione ospedaliera, referti di radiologia, verbali di pronto soccorso, ...)							
Evoluzione del Fascicolo Sanitario Elettronico verso il Fascicolo Sanitario Elettronico 2.0 nell’ambito dell’intervento PNRR M6C2,							



Priorità di sviluppo	2 Digitalizzazione del servizio sanitario												
Obiettivo strategico	Il Servizio sanitario provinciale garantisce ai cittadini un'assistenza sanitaria qualitativamente elevata, appropriata, equa, efficiente e innovativa tramite la programmazione e la verifica delle prestazioni sanitarie.												
Programma di governo	Salute												
Valore pubblico	Benessere assistenziale												
Missioni PNRR	Salute												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)								No

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Riprogettazione grafica del Fascicolo Sanitario Elettronico dell’Alto Adige							
Adeguamento dei software gestionali di cartella clinica dei MMG/PLS affinché questi possano gestire il consenso alla consultazione del Fascicolo Sanitario Elettronico per conto dei loro pazienti, consultare i documenti messi a disposizione nei Fascicoli Sanitari Elettronici dei loro pazienti e generare per i loro pazienti il “Profilo sanitario sintetico” (“patient summary”) ed inviarlo al sistema “Fascicolo Sanitario Elettronico”							
Messa a disposizione del “Portale Operatori Fascicolo Sanitario Elettronico – personale medico” a tutti i medici specialisti operanti nell’ASDAA e nelle strutture private accreditate convenzionate							
Realizzazione del “taccuino personale” all’interno del Fascicolo Sanitario Elettronico dell’Alto Adige							
Integrazione dei sistemi informatici delle strutture private convenzionate con l’ASDAA affinché queste possano alimentare in modalità automatizzata i Fascicoli Sanitari Elettronici con documenti sanitari generati in modalità digitale							
Graduale ampliamento delle tipologie di dati e documenti sanitari che vengono messi a disposizione dei cittadini per il recupero nei loro Fascicoli Sanitari Elettronici							
Graduale ampliamento dei servizi online che possono essere utilizzati dai cittadini direttamente all’interno del loro Fascicolo Sanitario Elettronico (p.es. prenotazione di prestazioni specialistiche, pagamento di prestazioni sanitarie, ecc.)							
Digitalizzazione della “Ricetta bianca” (medicinali che non sono a carico del Servizio Sanitario pubblico)							
Digitalizzazione della scheda di prescrizione “Nota 97” e prescrizione dematerializzata dei farmaci collegati a queste schede di prescrizione							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Digitalizzazione di ulteriori piani terapeutici AIFA							
Attuazione di un progetto pilota relativo all'informatizzazione/alla messa in rete delle "Aggregazioni Funzionali Territoriali (AFT)"							
Implementazione a livello provinciale dell'informatizzazione/messa in rete delle "Aggregazioni Funzionali Territoriali (AFT)"							
Realizzazione del supporto informatico per le „Centrali Operative Territoriali (COT)"							
Realizzazione di soluzioni "Cloud" per i MMG/PLS							
Messa a disposizione della web-app "Celiachia"							
Messa a disposizione del "Portale Operatori Fascicolo Sanitario Elettronico – personale medico" a tutti i medici specialisti operanti nell'ASDAA e nelle strutture private accreditate convenzionate							
Implementazione della telemedicina nell'ambito del sub-intervento PNRR M6C1 1.2.3.2 "Servizi di telemedicina"							

Priorità di sviluppo	**3 Progetti PNRR - missione 6**						
Obiettivo strategico	Il Servizio sanitario provinciale garantisce ai cittadini un'assistenza sanitaria qualitativamente elevata, appropriata, equa, efficiente e innovativa tramite la programmazione e la verifica delle prestazioni sanitarie.						
Programma di governo	Salute						
Valore pubblico	Benessere assistenziale						
Missioni PNRR	Salute						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No	**Promozione delle pari opportunità** No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Linee Guida Operative per il Governo del Sistema delle Cure Domiciliari							
Linee di indirizzo sul funzionamento delle nuove strutture PNRR ed implementazione del modello organizzativo della nuova assistenza territoriale ex D.M. n.77/2022							
Recepimento dei Flussi sugli Ospedali di Comunità e sulle Cure primarie							
Recepimento della rimodulazione del POR per gli investimenti PNRR							
Realizzazione e messa in opera di 5 centrali operative territoriali							
Realizzazione di 10 Case della Comunità							
Realizzazione di 3 ospedali di Comunità							
Verifica rendicontazioni PNRR per gli uffici della Ripartizione coinvolti, prima di inviarli al Ministero e contestuale formazione dei collaborator e dei RUP aziendali Verifica presenza delle check-list di controllo complete e firmate, in accompagnamento alle rendicontazioni aziendali							
realizzazione dei corsi di formazione in ambito delle competenze manageriali							
formazione e comunicazione nell'ambito del fascicolo sanitario elettronico (supporto e monitoring dell'Azienda sanitaria dell'Alto Adige)							
formazione in ambito delle infezioni correlate all'assistenza (supporto e monitoring dell'Azienda sanitaria dell'Alto Adige)							
formazione in medicina generale							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Dipartimento Agricoltura, Foreste e Turismo

Area funzionale Turismo

Tema	Turismo e mobilità								
Obiettivo strategico	**1 L'Alto Adige è la meta turistica sostenibile preferita a livello nazionale e nell'arco alpino.**								
Programma di governo	Economia e agricoltura								
Valore pubblico	Benessere economico								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**				No

Indicatore	**Unità**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Cons. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Targ. 2028**	**Gov.**
1 Pernottamenti	Quantità	36.010.477,00	36.823.846,00		34.100.000,00	34.100.000,00	34.100.000,00	○
2 Utilizzo	%	40,80	40,00		40,00	40,00	40,00	○
3 Finanziamento delle organizzazioni turistiche	Euro	15.486.040,00	5.002.046,10		22.000.000,00	22.000.000,00	22.000.000,00	◐
4 Parere in merito a classificazione e cambio categoria (Hotel)	Quantità	160,00	213,00		200,00	150,00	150,00	◐



Obiettivo strategico	**2 Concetto di futuro per un turismo sostenibile: Attuazione del Programma provinciale per lo sviluppo del turismo 2030+**								
Programma di governo	Economia e agricoltura								
Valore pubblico	Benessere economico								
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**				No

Indicatore	**Unità**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Cons. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Targ. 2028**	**Gov.**
1 Turismo legato alla natura	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●
2 Turismo orientato all'innovazione	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●
3 Turismo attento alla comunità	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●



Priorità di sviluppo	**1 Emanazione di nuove normative nel turismo**					
Obiettivo strategico	L'Alto Adige è la meta turistica sostenibile preferita a livello nazionale e nell'arco alpino.					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Valore pubblico	Benessere economico					
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Norme per l'attuazione del programma provinciale per lo sviluppo del turismo							
Modifica dei criteri di classificazione degli esercizi pubblici							
Modifica dell'ordinamento delle organizzazioni turistiche							



Ripartizione Agricoltura

Tema	Agricoltura e foreste					
Obiettivo strategico	**1 L'ecologizzazione e la biodiversità dell'agricoltura aumentano e il benessere e la salute animale sono migliorati.**					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Valore pubblico	Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'ecologizzazione dell'agricoltura può essere misurata in base all'agricoltura biologica come anche tramite il finanziamento di forme di allevamento rispettose degli animali al fine di migliorare notevolmente il benessere animale. Nella produzione biologica la stabulazione libera è d'obbligo; l'incentivazione finanziaria per ricoveri con stabulazione libera è maggiore, nuove costruzioni vengono finanziate esclusivamente se prevedono la stabulazione libera. L'ecologizzazione è inoltre misurabile tramite le aziende che aderiscono alle misure nell'ambito del piano strategico nazionale PAC 2023 - 2027 (interventi SRA8 e SRA 29). Inoltre, i dati sulla profilassi delle malattie infettive degli animali danno una visuale sul benessere animale. Le forme di allevamento estensive sono maggiormente incentivate negli investimenti; inoltre, anche la produzione di latte su base di superficie contribuisce all'ecologizzazione.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Aziende agricole con produzione biologica	Quantità	1.630,00	1.650,00		1.700,00	1.700,00	1.700,00	●
2 Superfici a coltivazione biologica	ha	57.000,00	74.000,00		74.500,00	74.500,00	74.500,00	●
3 Superficie finanziata per la coltivazione ecologica di cereali	ha	45,50	33,00		50,00	50,00	50,00	●
4 Superficie finanziata per uccelli che nidificano nei prati	ha	44,40	99,00		250,00	250,00	250,00	●
5 Pecore e capre, per le quali è stato erogato l'aiuto benessere animale (SRA-30)	Quantità		20.099,00		26.000,00	26.000,00	26.000,00	●



Obiettivo strategico	**2 Il cambiamento strutturale e la sostenibilità in agricoltura sono sostenuti tramite misure di accompagnamento.**					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Valore pubblico	Benessere economico					
Missioni PNRR	Rivoluzione verde e transizione ecologica					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Un moderato cambiamento strutturale per l'agricoltura altoatesina, di per sé voluto, avrà effetti più forti, soprattutto per l'agricoltura di montagna, ma anche per il settore frutti-viticolo, a causa di circostanze esterne (guerre, politica doganale). Questo cambio strutturale è condizionato principalmente da fattori economici, politico-sociali, condizioni di lavoro e fattori legislativi. Anche politica e amministrazione hanno una certa influenza, sebbene in maniera limitata, tra l'altro attraverso le misure sopra menzionate. Questo cambio strutturale viene accompagnato e sostenuto da una consulenza su larga scala, sia nel settore frutti-viticolo, sia nell'agricoltura di montagna, con un forte sostegno con fondi pubblici delle organizzazioni di consulenza, nonché tramite misure finanziarie accompagnatorie a livello provinciale e statale.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Primi insediamenti di giovani agricoltori finanziati	Quantità	188,00	197,00		220,00	220,00	220,00	●
2 Indennità compensativa (SRB01): superficie finanziata	ha	51.961,00	56.712,54		50.000,00	50.000,00	50.000,00	●
3 Misure agroambientali (SRA08): superficie finanziata	ha	26.067,00	38.096,93		40.000,00	40.000,00	40.000,00	●



Obiettivo strategico	3 Le sfide particolari dell'agricoltura di montagna sono attenuate da misure di sostegno specifiche.					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Valore pubblico	Benessere economico					
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Rivoluzione verde e transizione ecologica					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	A causa dei costi estremamente elevati dell'energia, dei mangimi e di altri fattori, molte aziende agricole continueranno ad abbandonare la produzione di latte, soprattutto le piccole e medie aziende con attività economica secondaria. Le aziende agricole che rimangono nel settore lattiero-caseario dovranno far fronte continuamente a costi di produzione elevati nel medio termine. È necessario accompagnare questo cambiamento e fornire alle aziende agricole altre opzioni in relazione alla zootecnia.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Indennità compensativa (SRB01): superficie finanziata	ha	51.961,00	56.712,54		50.000,00	50.000,00	50.000,00	●
2 Aiuti per la raccolta del latte nelle aziende in zona montana	Quantità	3.538,00	3.437,00		3.500,00	3.500,00	3.500,00	●



Obiettivo strategico	4 Le persone impiegate in agricoltura sono istruite e consigliate in modo adeguato.					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La formazione e l'aggiornamento permanente degli agricoltori è essenziale per la conduzione proficua di un'azienda agricola; esiste la possibilità, e in parte anche l'impegno, di partecipare a corsi e/o di richiedere consulenza tecnica (Beratungsring für Obst- und Weinbau, BRING-Beratungsring Berglandwirtschaft, SBB, Bioland, Südtiroler Obstversteigerung, Kohvieh, Pustertaler Saatbau, Konsortium Südtiroler Baumschulen, MEG). Queste organizzazioni sono sovvenzionate con fondi provinciali.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Domande di contributo liquidate a organizzazioni di consulenza	Euro	3.830.000,00	4.184.750,08		4.550.000,00	4.550.000,00	4.550.000,00	●
2 Consulenza di organizzazioni di consulenza per le persone impiegate in agricoltura	Ore	35.792,00	51.892,00		52.000,00	52.000,00	52.000,00	●
3 Scuole professionali per la formazione in agricoltura	Quantità	6,00	6,00		6,00	6,00	6,00	○

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133



Priorità di sviluppo	1 Riforma degli aiuti in agricoltura						
Obiettivo strategico	Il cambiamento strutturale e la sostenibilità in agricoltura sono sostenuti tramite misure di accompagnamento.						
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Diversi regimi di aiuti di stato devono essere adeguati o integrati (premi per l'alpeggio e la salute degli animali, aiuti per aziende singole); inoltre, nel periodo 2026-2028 dovrà essere programmato il nuovo periodo di aiuti agricoli dell'UE 2028-2035.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Adeguamento degli aiuti a livello provinciale a necessiatà economiche e ai requisiti di politica agricola							
Revisione o elaborazione di regimi di aiuto per gli aiuti a livello provinciale alla luce delle nuove norme UE sugli aiuti di Stato al settore agricolo, con valenza dal 2023							
Attuazione dei nuovi regimi di aiuto in vigore dall'1.1.2023.							
Programmazione del nuovo periodo di finanziamenti agrari dell'UE 2028-2035							



Priorità di sviluppo	2 Attuazione del Piano di azione nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari						
Obiettivo strategico	Il cambiamento strutturale e la sostenibilità in agricoltura sono sostenuti tramite misure di accompagnamento.						
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Valore pubblico	Benessere ambientale						
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Il Decreto Interministeriale 22 gennaio 2014 ha adottato il Piano di azione nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari. Il 4 maggio 2023 il CTS (Consiglio Tecnico Scientifico) ha approvato la nuova bozza del Piano di azione. Questa nuova bozza deve essere approvata d'intesa tra i Ministeri dell'Agricoltura, dell'Ambiente e della Salute. Su alcuni punti specifici non si è trovata ancora l'intesa. Ad oggi quindi la norma di riferimento rimane il Decreto Legislativo n. 150/2012 e il PAN 2014 con i compiti e le attività a carico della Provincia autonoma previste da queste norme tutt'ora in vigore.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ulteriori adeguamenti al nuovo Piano d'azione							
Le ulteriori attività/progetti necessari a livello provinciale potranno essere concretamente definiti e formulati solo dopo l'elaborazione del nuovo Piano d'azione nazionale.							



Priorità di sviluppo	3 Manutenzione e ulteriore sviluppo del Sistema informativo agricolo forestale SIAF
Obiettivo strategico	Il cambiamento strutturale e la sostenibilità in agricoltura sono sostenuti tramite misure di accompagnamento.
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Il Sistema informativo agricolo forestale (SIAF) è la piattaforma tecnica-informatica dell'anagrafe provinciale delle aziende agricole e dei programmi applicativi per la gestione degli aiuti comunitari, statali e provinciali. Progetti di sviluppo 2025 - 2027: Progetti previsti per l'anno 2026: - continuo sviluppo evolutivo misure di superficie, pagamenti diretti nuova PAC, - incentivazione della meccanizzazione interna ed esterna, - sviluppo evolutivo APIA (piattaforma web, nuove funzionalità), - LAFIS_MAP (gestione superfici), - Integrazione Carta Nazionale dell'Uso del Suolo, - Migrazione vs. la banca nazionale del bestiame (BDN), - LAFIS_Wein (schedario vitivinicolo), - Quaderno di campagna dell'agricoltore – QDCA, - Integrazione SIAN					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Attuazione di ulteriori misure del programma PABgoesdigital: LAFIS-MAP, newPSR/DU, integrazione di VETInfo, misure di investimento (contributi per macchine).							



Priorità di sviluppo	**4 Attuazione della politica agricola comune (Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014 - 2022, organizzazione comune di mercato)**					
Obiettivo strategico	Il cambiamento strutturale e la sostenibilità in agricoltura sono sostenuti tramite misure di accompagnamento.					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Termine dell'organizzazione comune di mercato Ortofrutta 2014 - 2022					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Proroga del programma, modifiche							
Termine del Programma							
Completamento dell'organizzazione comune di mercato ortofrutta 2014-2022							
Organizzazione comune di mercato ortofrutta, vino e apicoltura: passaggio delle competenze da AGEA a OPPAB							



Priorità di sviluppo	**5 Piano strategico nazionale PAC 2023 - 2027 – Ulteriore sviluppo delle applicazioni informatiche**					
Obiettivo strategico	Il cambiamento strutturale e la sostenibilità in agricoltura sono sostenuti tramite misure di accompagnamento.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Il Sistema informativo agricolo forestale (SIAF) deve essere sviluppato in continuazione in base alle seguenti principali richieste: - nuova PAC fino al 2027;					

Descrizione	- „Carta Nazionale dell'Uso del Suolo"; - Area monitoring system (AMS); - Integrazione con altri sistemi IT e banche dati - digitalizzazione di procedimenti amministrativi; - egov e piattaforme web; - trasparenza verso i cittadini; - orientamento ai procedimenti e workflow; - gestione di ulteriori dati. Le applicazioni attualmente in uso gradualmente vengono sostituite da nuove soluzioni che soddisfano le richieste sopraindicate.

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Realizzazione di progetti di sviluppo in base al piano strategico IT e di misure della strategia PABGOESDIGITAL: Domanda di premio unico, domande PSR, gestione superfici (LAFIS_MAP), gestione schedario vitivinicolo (LAFIS_WINE), sincronizzazione dati con SIAN							
Messa in funzione delle nuove applicazioni software per le misure del piano strategico GAP e le relative misure dei banchi date corrispondenti.							
Adattamenti e integrazioni necessari in continuazione, anche in base alle richieste del Ministero dell'Agricoltura e di AGEA Coordinamento.							



Priorità di sviluppo	**6 Rafforzare la promozione dell'agricoltura biologica, la protezione e il benessere degli animali**					
Obiettivo strategico	L'ecologizzazione e la biodiversità dell'agricoltura aumentano e il benessere e la salute animale sono migliorati.					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Valore pubblico	Benessere economico Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'agricoltura biologica e il benessere e la salute degli animali sono due punti focali della nuova riforma agraria; in particolare, il cosiddetto Green Deal e la strategia dell'UE "farm to fork" pongono un forte punto d'azione in questi settori. Concretamente, nei prossimi anni l'Alto Adige dovrà aumentare in modo massiccio la superficie coltivata con metodo biologico, aumentare il livello di benessere degli animali e ridurre l'uso di farmaci nell'allevamento.					

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Considerazione di tali argomenti in sede di elaborazione e revisione dei regolamenti/criteri di sostegno nel settore agricolo.							



Priorità di sviluppo	**7 Attuazione del piano strategico PAC 2023 - 2027 (Programma di Sviluppo Rurale 2023 - 2027, organizzazione comune di mercato)**					
Obiettivo strategico	Il cambiamento strutturale e la sostenibilità in agricoltura sono sostenuti tramite misure di accompagnamento.					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Il piano strategico della PAC e il relativo complemento provinciale sono soggetti a continue modifiche e adeguamenti, sia per le misure del 1° che del 2°pilastro.					

Azione	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Preparazione dell'intera modulistica e dei documenti per le domande di aiuto del nuovo programma, nonché accettazione delle domande di premi a superficie, primi bandi per le misure di investimento, determinazione delle aree LEADER e approvazione dei gruppi di azione locale.							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Attuazione delle misure del piano strategico della PAC							
Adeguamenti continui alle modifiche del piano strategico e del complemento provinciale							



Ripartizione Servizio forestale

Tema	Agricoltura e foreste					
Obiettivo strategico	**1**	**Il Servizio Forestale provinciale provvede, con particolare riguardo alla biodiversità, alla gestione sostenibile ed equilibrata degli ecosistemi e alla loro tutela.**				
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'obiettivo è finalizzato alla gestione e conservazione sostenibile degli ecosistemi, in particolare, dei boschi, dei pascoli e delle acque assicurando la conservazione e la tutela di questi ecosistemi naturali. Uno sviluppo razionale ed equilibrato dei territori rurali costituisce un presupposto per conciliare localmente i vari interessi ottimizzando lo sviluppo socio-economico e garantisce posti di lavoro. Una consulenza professionale riduce conflitti fra i vari interessi e permette di indirizzare uno sviluppo ottimale bel territorio rurale.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Superficie boschiva gestita in modo sostenibile	ha	339.000,00	375.351,00		339.000,00	339.000,00	375.351,00	●
2 Superficie boschiva complessiva vicino alla naturalità	%	99,00	99,00		99,00	99,00	99,00	●
3 Contrazione superficie boschiva a seguito di cambiamenti nei piani urbanistici	ha	55,90	81,48		51,50	55,90	81,48	◐
4 Superficie boschiva priva di danni	%	95,00	99,00		98,00	95,00	99,00	●
5 Superficie dei pascoli gestita in modo sostenibile	ha	118.164,00	128.487,00		110.000,00	118.164,00	128.487,00	●
6 Sfruttamento sostenibile delle acque da pesca	ha	2.800,00	2.800,00		2.800,00	2.800,00	2.800,00	●



Obiettivo strategico	**2**	**Il bosco di montagna è rafforzato attraverso il sostegno di una gestione attiva dello stesso in tutte le sue funzioni, in particolare quella di protezione, e contribuisce attivamente alla protezione del clima anche grazie alla produzione sostenibile di legname da opera.**				
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Il bosco di montagna ha nel suo complesso una significativa funzione protettiva; esso, con la sua azione stabilizzatrice, è la spina dorsale degli insediamenti e dell' economia dei comprensori montani, ma l'onda lunga di tale effetto arriva molto più lontano. La salvaguardia della sua funzione protettiva senso lato (difesa da valanghe, erosione, caduta sassi, difesa del suolo e dell'acqua) è chiaramente prioritaria rispetto all'importanza economica della produzione legnosa, laddove va premesso che solo una gestione forestale attiva può garantire la funzione protettiva nel tempo. Oltre a ciò il bosco di montagna vanta un ruolo significativo nella difesa della biodiversità ed è ora come in passato un'importante fonte di reddito nelle zone di montagna.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Assegni delle piante con consulenza effettuati	Quantità	12.233,00	10.625,00		6.000,00	12.233,00	10.625,00	◐
2 Assegni al taglio effettuati	m³	1.649.567,00	1.345.000,00		1.190.000,00	1.649.567,00	1.345.000,00	●

3	Carbonio fissato nel legame da opera almeno	t	430.000,00	430.000,00		100.000,00	430.000,00	430.000,00	●
4	Densità di rete viaria forestale	ml/ha	30,00	43,60		27,00	30,00	43,60	◐
5	Cure colturali finanziate	Quantità	71,00	162,00		300,00	71,00	162,00	◐
6	Piani di gestione silvo-pastorali gestiti	Quantità	341,00	20,00		25,00	341,00	20,00	◐
7	Schede boschive gestite	Quantità	24.343,00	1.569,00		5.380,00	24.343,00	1.569,00	◐



Obiettivo strategico	**3 Il Servizio Forestale provinciale sostiene lo sviluppo del territorio rurale.**								
Programma di governo	Economia e agricoltura								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No			
Descrizione	L'obiettivo è il mantenimento della struttura socio-economica del territorio montano: si evita l'abbandono e si permette la gestione attiva di masi, pascoli e boschi.								

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Costruzione o risanamento di acquedotti eseguiti	Mio. €	7,10	4,60		10,50	7,10	4,60	◐
2	Costruzione o risanamento di rete viaria rurale eseguiti	Mio. €	25,50	21,10		14,70	25,50	21,10	◐
3	Fascicoli SIAF gestiti	Quantità	9.533,00	24.399,00		9.533,00	9.533,00	24.399,00	◐

Commento su indicatore	
3	SIAF = Sistema informativo agricolo forestale



Obiettivo strategico	**4 Lo sviluppo sostenibile del paesaggio e del territorio è assicurato.**								
Programma di governo	Economia e agricoltura								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No			
Descrizione	Il Servizio forestale elabora pareri per lo sviluppo del territorio e rilascia autorizzazioni per interventi nel paesaggio. Si ricerca un equilibrio tra l'interesse del privato e l' interesse generale pubblico per conservare la varietà paesaggistica come componente indispensabile per l'economia ed il turismo.								

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Cambiamenti di bosco nei piani urbanistici e paesaggistici eseguiti	Quantità	190,00	201,20		185,00	190,00	201,20	●
2	Pareri redatti su interventi di modesta entità	Quantità	16,00	639,00		51,00	51,00	50,00	●
3	Autorizzazioni movimenti terra rilasciate	Quantità	1.694,00	1.892,00		1.668,00	1.694,00	1.892,00	●



Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Obiettivo strategico	5 La Protezione civile è rafforzata da conoscenze approfondite del territorio e da solide competenze specifiche.					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Come parte integrante della Protezione Civile il Servizio forestale fornisce un contributo essenziale alla sicurezza del territorio provinciale, per proteggere persone ed infrastrutture. Conoscenza puntuale del territorio ed esperienza professionale rafforzano la Protezione Civile.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Rilievi nivometrici per bollettini valanghe eseguiti	Quantità	363,00	406,00		350,00	363,00	406,00	◐
2 Rilievi di ostacoli al volo gestiti	Quantità	1.280,00	1.835,00		1.816,00	1.280,00	1.835,00	◐
3 Piani delle zone di pericolo per i comuni	Quantità	110,00	34,00		110,00	110,00	34,00	◐
4 Superficie boschiva percorsa da incendi	ha	0,80	0,30		0,10	0,80	0,30	○
5 Spese per riparazioni di danni meteorici a infrastrutture e in ambiente rurale	Euro	864.800,00	1.002.520,00		700.000,00	864.800,00	1.002.520,00	◐



Obiettivo strategico	6 La sorveglianza e il controllo nei settori foreste, caccia, pesca, protezione della natura e del paesaggio, così come nella difesa dell'ambiente sono garantiti.					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Il Servizio forestale ha il compito di sorvegliare 19 diversi leggi nel settore foreste, caccia e pesca, tutela dell'ambiente e del paesaggio. La sorveglianza ed il controllo garantiscono il mantenimento dell'ordine sociale e garantiscono l'incolumità del paesaggio. Ciò permette anche una realizzazione efficiente degli obiettivi politici e delle norme.					

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Violazioni della legge forestale rilevate	Quantità	120,00	173,00		110,00	120,00	173,00	◐
2 Violazioni della legge sulla caccia rilevate	Quantità	212,00	153,00		122,00	212,00	153,00	◐
3 Violazioni della legge sulla pesca rilevate	Quantità	40,00	32,00		18,00	40,00	32,00	◐
4 Violazioni della legge sulla protezione di natura e paesaggio rilevate	Quantità	72,00	439,00		450,00	72,00	439,00	◐
5 Violazioni della legge su protezione delle acque, gestione dei rifiuti e difesa del suolo rilevate	Quantità	31,00	29,00		40,00	31,00	29,00	◐
6 Comunicazione di notizie di reato	Quantità	71,00	90,00		80,00	71,00	90,00	◐



Obiettivo strategico	7 Tramite i lavori in economia è assicurata in modo veloce e snello la messa in atto di misure.					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	L'articolo 31 della legge provinciale n. 21/1996 ("ordinamento forestale") prevede lavori ed opere in economia. Ogni anno il Servizio forestale realizza 500 progetti in economia. Più di 400 lavoratori forestali stagionali (ca. 6,5 milioni euro) hanno un posto di lavoro. Essi eseguono opere paravalanghe, rimboschimenti, recinti, sentieri escursionistici, aree di sosta lungo le ciclabili.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Indicatore		Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1	Giornate di lavoro degli operai forestali stagionali	Giorni	46.837,00	59.452,00		44.000,00	46.837,00	59.452,00	●
2	Progetti di lavori in economia eseguiti	Quantità	491,00	1.069,00		510,00	491,00	1.069,00	●
3	Risorse economiche investite dalla Provincia	Mio. €	8,30	8.314.650,00		10,00	8,30	8.314.650,00	◐
4	Risorse economiche investite da terzi	Mio. €	3,90	2.521.200,00		4,00	3,90	2.521.200,00	●

Commento su indicatore	
4	Per terzi si intendono tra l'altro comuni, altre ripartizioni provinciali, proprietari boschivi privati.

Priorità di sviluppo	1 Attuazione del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2021-2027					
Obiettivo strategico	Il Servizio Forestale provinciale sostiene lo sviluppo del territorio rurale.					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Il Piano per lo Sviluppo Rurale è uno degli strumenti più importanti di pianificazione del finanziamento nel settore agricolo-forestale ed è da redigere ogni sette anni. Nel Sistema informativo agricolo forestale (SIAF) sono rilevate tutte le superfici agricole e forestali su base delle particelle catastali di un'azienda. Questi rilievi sono eseguiti per le superfici di verde agricolo (prati, pascoli) e forestali dai collaboratori del Servizio forestale nelle 38 stazioni forestali. La gestione delle superfici viticole e frutticole avviene negli uffici periferici e centrali della Ripartizione Agricoltura.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
I progetti in economia riguardanti le misure previste nel programma nonchè quelli facenti parte del programma leader sono attuati	■	■	■	■	■	■	
Il 5% delle domande per i premi agro-ambientali e indennità compensativa sono controllate dal Corpo forestale provinciale in collaborazione con l'Organismo pagatore provinciale.	■	■	■	■	■	■	
Elaborazione del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2021 - 2027.	■	■					
L'intervento di incentivo riguardante i macchinari è attuato			■	■	■	■	

Priorità di sviluppo	2 Provvedimenti per combattere il bostrico vengono eseguiti su tutto il territorio provinciale					
Obiettivo strategico	Il bosco di montagna è rafforzato attraverso il sostegno di una gestione attiva dello stesso in tutte le sue funzioni, in particolare quella di protezione, e contribuisce attivamente alla protezione del clima anche grazie alla produzione sostenibile di legname da opera.					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Il bostrico fa parte degli importanti avversità biotici. Il bostrico tipografo dell'abete rosso (Ips typographus) attacce preferibilmente l'abete. Gli eventi estremi negli anni scorsi hanno portato ad una pullulazione del bostrico su vasta scala. L'attività di gestione selvicolturale viene distinto in gestione selvicolturale a breve, medio e lungo periodo. La miglior strategia per limitare i danni da bostrico è però la prevenzione. Ciò vuol dire che lo sgombro del legame danneggiato, la scortecciatura e l'asporto del legname deve essere effettuato celermente.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Si prosegue nel monitoraggio della popolazione del bostrico e della sua espansione superficiale			■	■	■		

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Il servizio forestale provinicale valuta in loco, a seconda delle circostanze, i provvedimenti per minimizzare l'ulteriore propagazione del bostrico e per non compromettere nei boschi infestati l'azione protettiva del soprasssuolo							
Per l´immediato esbosco di alberi attaccati dal bostrico si dà un contributo al proprietario boschivo							
Una campagna informativa mirata a riguardo del bostrico viene eseguita.							

Priorità di sviluppo	**3 Le misure di controllo per i grandi predatori sono volte ad assicurare una coltivazione sostenibile del paesaggio colturale incluse anche le malghe**						
Obiettivo strategico	Il Servizio Forestale provinciale provvede, con particolare riguardo alla biodiversità, alla gestione sostenibile ed equilibrata degli ecosistemi e alla loro tutela.						
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No	**Promozione delle pari opportunità** No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				
Descrizione	Vengono individuate zone pascolive protette nelle quali in presenza di determinati eventi dannosi a carico del bestiame è ammessa la cattura, il prelievo e l'uccisione di grandi predatori. Nel 2023 con il disegno di legge provinciale n. 10/23 viene ampliata la competenza della Provincia Autonoma di Bolzano in tale settore. Tra la stessa rientra anche la disciplina relativa alla concessione di autorizzazioni ai sensi della direttiva 92/43/CEE del 21 maggio 1992.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Sono adattati e sviluppati i presupposti per le misure di prevenzione e di intervento ai sensi della LP 11/2018 e della LP 10/2023.							
I criteri per la prevenzione da e il risarcimento di danni da selvaggina e grandi predatori sono rielaborati e la nuova delibera è in vigore							
L'attività di consulenza per le misure di protezione delle greggi viene svolta.							
I progetti pilota tramite lavori in amministrazione diretta per la protezione delle greggi sono terminati e le relative esperienze sono documentate							
Si prosegue nel monitoraggio e dei grandi carnivori							

Organismo pagatore provinciale

Tema	Agricoltura e foreste						
Obiettivo strategico	**1 I fondi europei agricoli FEASR e FEAGA sono gestiti in modo efficiente ed efficace.**						
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Valore pubblico	Benessere economico						
Missioni PNRR	Rivoluzione verde e transizione ecologica						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No	**Promozione delle pari opportunità** No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				
Descrizione	La politica agricola comune PAC per il periodo 2023 - 2027 mira a realizzare una maggiore flessibilità nella pianificazione, in modo che ogni Stato membro possa elaborare autonomamente piani strategici basati sulle esigenze proprie di ciascuno e in linea con gli obiettivi strategici concordati a livello di UE. Ciò significa che le misure possono essere maggiormente focalizzate sulle specificità locali pur senza compromettere la complessiva natura "comune" della politica. In un contesto di crescente preoccupazione pubblica per i cambiamenti climatici e le sfide ambientali, viene posta un'attenzione particolare sui requisiti ecologici. Come in precedenza, i finanziamenti sono subordinati al rispetto delle normative dell'UE in materia di ambiente e clima. La riforma introduce anche diversi premi per pratiche più rispettose dell'ambiente, sia nel quadro dei pagamenti diretti che nell'ambito dello sviluppo rurale. Inoltre, le aziende agricole di piccole dimensioni (come sono considerate quelle dell'Alto Adige) e i giovani agricoltori sono considerati destinatari prioritari dei pagamenti diretti. Per queste realtà spesso i contributi derivanti dalla mano pubblica – è nello specifico dalla Unione Europea – assicurano la sopravvivenza delle aziende di piccole dimensioni in aree montane. La base per il Programma di Sviluppo Rurale è il Regolamento (UE) n. 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2.12.2021 sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della PAC e finanziati dal Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e dal Fondo Europeo Agricolo di						

	Garanzia (FEAGA). A questo si aggiunge il Regolamento (UE) n. 2021/2116 del 2.12.2021 sul finanziamento, gestione e monitoraggio della PAC e il Regolamento (UE) n. 2021/2117. L'obiettivo primario è quello di adeguarsi continuamente alle necessità della attuale programmazione, realizzando contestualmente le attività ancora collegate alla "vecchia" programmazione (2014-2020) in modo da gestire nel modo più efficiente entrambi i periodi di programmazione. Sono iniziati anche i primi lavori preparatori per la PAC 2028-2034, e dalle prime bozze si evince l'introduzione di profonde novità.

Indicatore	Unità	Cons. 2023	Cons. 2024	Cons. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Targ. 2028	Gov.
1 Richiedenti FEASR	Quantità	9.197,00	9.212,00		9.850,00	9.250,00	9.328,00	◯
2 Richiedenti FEAGA	Quantità	11.469,00	11.709,00		11.793,00	11.793,00	11.791,00	◯



Priorità di sviluppo	1 Rafforzamento della gestione automatizzata delle domande di contributi, controlli e pagamenti (fondi FEASR e FEAGA)					
Obiettivo strategico	I fondi europei agricoli FEASR e FEAGA sono gestiti in modo efficiente ed efficace.					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	È necessario garantire un sistema per la gestione istruttoria ed i controlli relativi alle domande del settore agricolo attraverso strumenti informatici alternativi alla raccolta delle istanze tramite dipendenti provinciali o soggetti esterni incaricati. I sistemi devono permettere la sincronizzazione dei dati delle domande (alfanumerici e grafici) a SIAN, prevedere l'individuazione certa del richiedente e la dematerializzazione della domanda. Con la PAC 2023-2027 sono stati introdotti nuovi obblighi (Carta dei suoli, Area monitoring system AMS, annual performance reporting APR) che necessitano di importanti sviluppi informatici. I sistemi sono sviluppati in stretta collaborazione con altre Ripartizioni e con fornitori esterni.						

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Completamento del nuovo applicativo per la gestione delle domande uniche e PSR superfici							
Ottimizzare lo svolgimento dei controlli in loco attraverso la digitalizzazione e lo sviluppo di un applicativo per l'estrazione dei campioni e la sincronizzazione dei dati							
Convogliare nella piattaforma SIAN la gestione degli interventi non-SIGC							

Priorità di sviluppo	2 Ottimizzazione continua dell'organizzazione della Ripartizione Organismo pagatore					
Obiettivo strategico	I fondi europei agricoli FEASR e FEAGA sono gestiti in modo efficiente ed efficace.					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Per rispondere alle esigenze relative alla gestione, pagamenti e controlli dei fondi agricoli comunitari è stata necessaria la continua riorganizzazione della Ripartizione Organismo Pagatore, anche tenuto conto dei nuovi requisiti sul riconoscimento. Il rafforzamento di OPPAB pone una specifica attenzione al settore della tecnologia dell'informazione e della comunicazione ICT.					

Azione	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Strutturazione degli Uffici Autorizzazione e Servizio tecnico, Affari Generali e Sistemi Informativi (AG/SI) e Internal Audit (IA)							
L'Autorità di Certificazione (AdC) viene scorporata dalla Ripartizione 43 Organismo pagatore provinciale e la stessa viene trasferita alla Ripartizione Europa, mentre le attività per il completamento del periodo di programma rimangono alla Ripartizione fino al 2025							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Adeguamento della struttura organizzativa agli ulteriori criteri di riconoscimento in relazione alle misure FEAGA non SIGC (cioè le misure OCM relative a ortofrutta, viticoltura e apicoltura)							
Rafforzamento della pianta organica per far fronte alle nuove attività collegate alle misure OCM							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

Anlage

PIAO



Übersicht der geltenden Transparenzpflichten mit Angabe der Verantwortlichen

Abschnitt 2 - Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft, Performance und Vorbeugung der Korruption > 2.3 - Korruptionsrisiken und Transparenz

2026 - 2028

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

ÜBERSICHT DER GELTENDEN TRANSPARENZPFLICHTEN MIT ANGABE DER VERANTWORTLICHEN - JAHR 2026						
Benennung Unterabschnitt Stufe 1 (Makrofamilien)	**Benennung Unterabschnitt Stufe 2 (Datentyp)**	**Rechtlicher Bezug**	**Benennung der einzelnen Pflicht**	**Inhalt der Pflicht**	**Aktualisierung**	**Verantwortliche Organisationseinheit**
Allgemeine Bestimmungen	Dreijahresplan zur Korruptionsvorbeugung und Transparenz	Art. 10 Abs. 8, Buchst. a), GvD Nr. 33/2013	Dreijahresplan zur Korruptionsvorbeugung und Transparenz	Dreijahresplan zur Korruptionsvorbeugung und Transparenz und seine Anlagen, die ergänzenden Massnahmen zur Vorbeugung der Korruption laut Artikel 1, Absatz 2-bis, Gesetz Nr. 190/2012 (MOG 231) (link zur Untersektion Weitere Inhalte/Vorbeugung der Korruption)	Jährlich	Generalsekretariat des Landes / Amt für institutionelleund sprachliche Angelegenheiten
	Allgemeine Akte	Art. 12 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Rechtliche Verweise zu Organisation und Tätigkeiten	Rechtliche Verweise mit entsprechenden Links zu den in den Datenbanken "Normattiva" und "Lexbrowser" veröffentlichten staatlichen und Landesbestimmungen, welche die Einrichtung, Organisation und Tätigkeit der öffentlichen Verwaltung regeln	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes / Amt für institutionelleund sprachliche Angelegenheiten
			Allgemeine Verwaltungsakte	Richtlinien, Rundschreiben, Programme, Anweisungen und jeder vom Gesetz vorgesehene oder wie auch immer angewandte Akt, welcher allgemeine Verfügungen über die Organisation, die Befugnisse, Ziele oder Verfahren enthält, oder die die Verwaltung betreffenden Rechtsvorschriften auslegt, oder Bestimmungen für deren Anwendung festlegt	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes / Amt für institutionelleund sprachliche Angelegenheiten
			Dokumente der strategischen Planung und Verwaltungssteuerung	Ministerielle Richtlinien, Planungsdokumente, strategische Ziele in Sachen Vorbeugung der Korruption und Transparenz	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes / Amt für institutionelleund sprachliche Angelegenheiten
		Art. 12 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Statut und Gesetzesbestimmungen des Landes	Eckdaten und offiziell ajourierte Texte der Statute und der Gesetzesbestimmungen des Landes zur Regelung der Befugnisse, Organisation und Durchführung der in den Zuständigkeitsbereich der Verwaltung fallenden Tätigkeiten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes / Amt für institutionelleund sprachliche Angelegenheiten
		Art. 55 Abs. 2 GvD Nr. 165/2001 Art. 12 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Personalordnung und Verhaltenskodex	Personalordnung mit Angabe der Verstösse gegen dieselbe und der entsprechenden Sanktionen, Verhaltenskodex des Landes	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
	Informationspflichten für Bürger/Bürgerinnen und Unternehmen	Art. 12 Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013	Terminkalender für die Verwaltungspflichten	Terminkalender mit Angabe des jeweiligen Wirksamkeitsdatums der von der Verwaltung neu eingeführten Verwaltungspflichten zu Lasten der Bürger/Bürgerinnen und Unternehmen, nach den Modalitäten, die mit Dekret des Präsidenten des Ministerrates vom 8. November 2013 festgelegt werden	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 13 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013		Regierungs-, Verwaltungs- und Geschäftsführungsorgane, mit Angabe der jeweiligen Zuständigkeiten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013		Ernennungs- oder Bekanntgabeakt mit Angabe der Dauer des Mandats	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landtag
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013		Lebenslauf	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013		Vergütungen jeglicher Art in Zusammenhang mit der Übernahme des Amtes	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal / Gehaltsamt
				Beträge der mit öffentlichen Mitteln bezahlten Dienstreisen und Außendienste	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal / Gehaltsamt

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

		Art. 14 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013	Inhaber politischer Ämter laut Art. 14, Abs. 1 des GvD Nr. 33/2013 (auch wenn nicht gewählt) (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Daten betreffend die Übernahme von weiteren Ämtern bei öffentlichen oder privaten Körperschaften und die entsprechenden ausbezahlten Vergütungen jeglicher Art	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. e) GvD Nr. 33/2013		Eventuelle weitere Aufträge mit Ausgaben zu Lasten des öffentlichen Haushaltes und Angabe der zustehenden Vergütungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013 Art. 2, Abs. 1, Punkt 1, G. Nr. 441/1982		1) Erklärung betreffend dingliche Rechte auf Liegenschaften und in öffentliche Register eingetragene bewegliche Güter, Gesellschaftsaktien, Anteile an Gesellschaften, Ausübung des Amtes als Verwalter oder Aufsichtsrat von Gesellschaften mit Anbringung der Formel "bei meiner Ehre bestätige ich, dass diese Erklärung der Wahrheit entspricht" [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung) und bezogen auf den Zeitpunkt des Amtsantritts]	Keine (wird nur einmal innerhalb von 3 Monaten nach der Ernennung abgegeben)	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013 Art. 2, Abs. 1, Punkt 2, G. Nr. 441/1982		2) Kopie der letzten Einkommensteuererklärung für natürliche Personen [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)] (NB: es ist notwendig, die Veröffentlichung der sensiblen Daten mittels eigener Vorkehrungen seitens des Betroffenen oder der Verwaltung einzuschränken).	Innerhalb von 3 Monaten nach der Ernennung	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013 Art. 2, Abs. 1, Punkt 3, G. Nr. 441/1982		3) Erklärung über die Ausgaben und Verpflichtungen im Zusammenhang mit der Wahlwerbung bzw. Bescheinigung, sich ausschließlich Werbematerialien und Mittel bedient zu haben, die von der Partei oder der politischen Gruppierung, deren Liste die betreffende Person angehörte, zur Verfügung gestellt wurden, mit Anbringung der Formel "bei meiner Ehre bestätige ich, dass diese Erklärung der Wahrheit entspricht" (mit Beilage der Kopien der Erklärungen über die Finanzierungen und Beiträge, welche € 5.000 pro Jahr überschreiten).	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landtag
	Inhaber politischer Ämter	Art. 14 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013 Art. 3, G. Nr. 441/1982		4) Erklärung betreffend die im vorhergehenden Jahr erfolgen Änderungen der Vermögenslage und Kopie der Einkommensteuererklärung [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)].	Jährlich - innerhalb 31. Oktober	Generalsekretariat des Landes
Organisation		Art. 14 Abs. 1 Buchst. a) und Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		Ernennungsakt mit Angabe der Dauer des Auftrags	Keine Aktualiserung	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. b) und Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		Lebenslauf	Keine Aktualiserung	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. c) und Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		Vergütungen jeglicher Art in Zusammenhang mit der Übernahme des Amtes	Keine Aktualiserung	Generalsekretariat des Landes
				Beträge der mit öffentlichen Mitteln bezahlten Dienstreisen und Außendienste	Keine Aktualiserung	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. d) und Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		Daten betreffend die Übernahme von weiteren Ämtern bei öffentlichen oder privaten Körperschaften und die entsprechenden ausbezahlten Vergütungen jeglicher Art	Keine Aktualiserung	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. e) und Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		Eventuelle weitere Aufträge mit Ausgaben zu Lasten des öffentlichen Haushaltes und Angabe der zustehenden Vergütungen	Keine Aktualiserung	Generalsekretariat des Landes

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

		Art. 14 Abs. 1 Buchst. f) und Abs. 2 GvD Nr. 33/2013 Art. 2, Abs. 1, Punkt 2, G. Nr. 441/1982	Aus dem Amt geschiedene (auf der Website zu veröffentlichende Dokumente)	1) Kopie der Einkommenssteuererklärungen betreffend den Zeitraum des Auftrags; 2) Kopie der Einkommensteuererklärung nach Ende des Auftrags oder Mandates, innerhalb eines Monats nach Ablauf der gesetzlichen Abgabefrist der Erklärung [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)] (NB: es ist notwendig, die Veröffentlichtung der sensiblen Daten mittels eigener Vorkehrungen seitens des Betroffenen oder der Verwaltung, einzuschränken).	Keine Aktualiserung	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. f) und Abs. 2 GvD Nr. 33/2013 Art. 2, Abs. 1, Punkt 3, G. Nr. 441/1982		3) Erklärung über die Ausgaben und Verpflichtungen im Zusammenhang mit der Wahlwerbung bzw. Bescheinigung, sich ausschließlich Werbematerialien und Mittel bedient zu haben, die von der Partei oder der politischen Gruppierung, deren Liste die betreffende Person während des Zeitraums des Auftrags angehörte, zur Verfügung gestellt wurden (mit Beilage der Kopien der Erklärungen über die Finanzierungen und Beiträge, welche € 5.000 pro Jahr überschreiten).	Keine Aktualiserung	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. f) und Abs. 2 GvD Nr. 33/2013 Art. 2, Abs. 4, G. Nr. 441/1982		4) Erklärung über die seit der letzten Bescheinigung erfolgte Änderung der Vermögenslage [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)].	Unverzüglich (wird nur einmal, innerhalb von 3 Monaten nach dem Ausscheiden aus dem Amt vorgelegt)	Generalsekretariat des Landes
	Strafen für die unterlassene Mitteilung von Daten	Art. 47 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Strafen für die unterlassene Mitteilung von Daten seitens der Inhaber politischer Ämter	Ahndungsmassnahmen zu Lasten des Verantwortlichen für die unterlassene oder unvollständige Mitteilung der Daten laut Artikel 14, über die gesamte Vermögenslage des Inhabers des Auftrags bei dessen Amtsantritt, die Inhaberschaft von Unternehmen, die eigenen Aktienbeteiligungen, jene des Ehepartners und der Verwandten bis zum zweiten Grad, sowie aller aufgrund der Übernahme des Amtes zustehenden Vergütungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes
	Rechnungslegung der Fraktionen des Landtags	Art. 28 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Rechnungslegung der Fraktionen des Landtags	Jährliche Rechnungslegung der Fraktionen des Landtags mit Angabe der jeder einzelnen Fraktion übertragenen oder zugewiesenen Mittel, des Übertragungsgrundes und deren Verwendung	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landtag - mittels direkter Verlinkung
			Akte der Kontrollorgane	Akte und Berichte der Kontrollorgane	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landtag - mittels direkter Verlinkung
	Gliederung der Ämter	Art. 13 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013	Gliederung der Ämter	Angabe der Zuständigkeiten jeder einzelnen Organisationseinheit, auch der nicht allgemeinen Direktionsämter, die Namen der für die einzelnen Organisationseinheiten verantwortlichen Führungskräfte	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
		Art. 13 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013	Organigramm (in Form eines Organigramms zu veröffentlichen, so dass jedem Amt ein Link zu einer Seite zugeordnet wird, die alle von der Bestimmung vorgesehenen Informationen enthält)	Erläuterung der Organisation der Verwaltung in vereinfachter Form, anhand des Organigramms oder ähnlicher grafischer Darstellungen, zum Zwecke der vollständigen Zugänglichkeit und Verständlichkeit der Daten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
		Art. 13 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013		Namen der für die einzelnen Organisationseinheiten verantwortlichen Führungskräfte	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
	Telefon und elektronische Post	Art. 13 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013	Telefon und elektronische Post	Vollständiges Verzeichnis der Telefonnummern und der institutionellen elektronischen Postfächer sowie der speziellen zertifizierten elektronischen Postfächer, an welche sich die Bürger/Bürgerinnen mit jeglicher Anfrage zu den institutionellen Aufgaben wenden können	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Berater und Mitarbeiter	Inhaber von Mitarbeiter oder Berateraufträgen	Art. 9-*bis* und 15 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Berater und Mitarbeiter (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Eckdaten der Beauftragungsakte an externe Mitarbeiter und Berater unter jeglichem Rechtstitel (inkl. jener, die mittels Vertrag auf koordinierte und fortwährende Mitarbeit vergeben werden) mit Angabe der die Vergütung beziehenden Person, des Auftragsgrundes und des entrichteten Betrages	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels PerlaPA
				Für jeden Inhaber eines Auftrages:		
		Art. 9-*bis* und 15 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013		1) Lebenslauf, gemäß gültigem europäischen Muster	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels PerlaPA
		Art. 9-*bis* und 15 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013		2) Angaben betreffend die Abwicklung von Aufträgen oder die Innehabung von Ämtern in von der öffentlichen Verwaltung geregelten oder finanzierten privatrechtlichen Körperschaften oder die Ausübung beruflicher Tätigkeiten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels PerlaPA
		Art. 9-*bis* und 15 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013		3) Vergütungen jeglicher Art betreffend das Beratungs- und Mitarbeiterverhältnis (inkl. der mittels Vertrag für koordinierte und fortwährende Mitarbeit vergebenen) mit Hervorhebung der allfälligen variablen oder ergebnisabhängigen Elemente	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels PerlaPA
		Art. 9-*bis* und 15 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013 Art. 53 Abs. 14 GvD Nr. 165/2001		Tabellen mit dem Beraterverzeichnis, mit Angabe des Gegenstandes, der Dauer und der Vergütung des Auftrags (welche dem Präsidium des Ministerrates - Abteilung öffentliches Verwaltungswesen mitgeteilt werden)	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels PerlaPA
		Art. 9-*bis* und 15 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013 Art. 53 Abs. 14 GvD Nr. 165/2001		Bescheinigung über die erfolgte Überprüfung, dass kein auch nur potentieller Interessenkonflikt vorliegt	Unverzüglich	Abteilung Finanzen / jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels PerlaPA
				Für jeden Inhaber eines Auftrages:		
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. a) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Ernennungsakt mit Angabe der Dauer des Auftrags	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal - mittels DeReg
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. b) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Lebenslauf, gemäß gültigem europäischen Muster	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. c) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Vergütungen jeglicher Art in Zusammenhang mit der Übernahme des Amtes (mit spezifischer Angabe eventueller variabler oder mit der Ergebnisbewertung verbundener Elemente)	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal / Gehaltsamt
				Beträge der mit öffentlichen Mitteln bezahlten Dienstreisen und Außendienste	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal / Gehaltsamt
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. d) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Daten betreffend die Übernahme von weiteren Ämtern bei öffentlichen oder privaten Körperschaften und die entsprechenden ausbezahlten Vergütungen jeglicher Art	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. e) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Eventuelle weitere Aufträge mit Ausgaben zu Lasten des öffentlichen Haushaltes und Angabe der zustehenden Vergütungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Inhaber von Spitzenpositionen in der Verwaltung	Art. 14, Abs. 1, Buchst. f) und Abs. 1-bis, GvD Nr. 33/2013; Art. 2, Abs. 1, Punkt 1 G. Nr. 441/1982	Inhaber von Spitzenpositionen in der Verwaltung (Generalsekretär/Generalsekretärin, Generaldirektor/Generaldirektorin und Ressordirektoren/Ressordirektorinnen)	1) Erklärung betreffend dingliche Rechte auf Liegenschaften und in öffentliche Register eingetragene bewegliche Güter, Gesellschaftsaktien, Anteile an Gesellschaften, Ausübung des Amtes als Verwalter oder Aufsichtsrat von Gesellschaften mit Anbringung der Formel "bei meiner Ehre bestätige ich, dass diese Erklärung der Wahrheit entspricht" [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung) und bezogen auf den Zeitpunkt der Aufnahme des Auftrags]	Keine (wird nur einmal innerhalb von 3 Monaten nach der Erteilung des Auftrags abgegeben und bleibt bis zum Ablauf des Auftrags veröffentlicht) **(muss dem Personalamt mitgeteilt werden, in Erwartung der Verordnung laut Art. 1 Absatz 7 des G.D. Nr. 162/2019)**	Abteilung Personal
		Art. 14, Abs. 1, Buchst. f) und Abs. 1-bis, GvD Nr. 33/2013; Art. 2, Abs. 1, Punkt 2 G. Nr. 441/1982		2) Kopie der letzten Einkommensteuererklärung für natürliche Personen [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)] (NB: es ist notwendig, die Veröffentlichtung der sensiblen Daten mittels eigener Vorkehrungen seitens des Betroffenen oder der Verwaltung einzuschränken).	Innerhalb von 3 Monaten nach der Erteilung des Auftrags **(muss dem Personalamt mitgeteilt werden, in Erwartung der Verordnung laut Art. 1 Absatz 7 des G.D. Nr. 162/2019)**	Abteilung Personal
		Art. 14, Abs. 1, Buchst. f) und Abs. 1-bis, GvD Nr. 33/2013; Art. 3 G. Nr. 441/1982		3) Erklärung betreffend die im vorhergehenden Jahr erfolgen Änderungen der Vermögenslage und Kopie der Einkommensteuererklärung, innerhalb eines Monats nach Ablauf der gesetzlichen Abgabefrist der Erklärung [für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)].	Jährlich - innerhalb 31. Oktober **(muss dem Personalamt mitgeteilt werden, in Erwartung der Verordnung laut Art. 1 Absatz 7 des GD Nr. 162/2019)**	Abteilung Personal
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Nichterteilbarkeit des Auftrags vorliegt	Unverzüglich - zum Zeitpunkt der Auftragserteilung (ex Art. 20 Abs. 1, GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Personal
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Unvereinbarkeit des Auftrags vorliegt	Jährlich (Art. 20 Abs. 2 GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Personal
		Art. 14 Abs. 1-ter, zweiter Abschnitt, GvD Nr. 33/2013		Gesamthöhe der von jeder einzelnen Führungskraft zu Lasten des öffentlichen Haushalts erhaltenen Bezüge	Jährlich (innerhalb 30 März)	Abteilung Personal
				Für jeden Inhaber eines Auftrages:		
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. a) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Ernennungsakt mit Angabe der Dauer des Auftrags	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal - mittels DeReg
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. b) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Lebenslauf, gemäß gültigem europäischen Muster	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. c) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Vergütungen jeglicher Art in Zusammenhang mit der Übernahme des Amtes (mit spezifischer Angabe eventueller variabler oder mit der Ergebnisbewertung verbundener Elemente)	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal / Gehaltsamt
				Beträge der mit öffentlichen Mitteln bezahlten Dienstreisen und Außendienste	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal / Gehaltsamt
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. d) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Daten betreffend die Übernahme von weiteren Ämtern bei öffentlichen oder privaten Körperschaften und die entsprechenden Vergütungen jeglicher Art	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. e) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Eventuelle weitere Aufträge mit Ausgaben zu Lasten des öffentlichen Haushaltes und Angabe der zustehenden Vergütungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Personal	Inhaber von Führungsaufträgen (nicht Generaldirektoren)	Art. 14, Abs. 1, Buchst. f) und Abs. 1-bis, GvD Nr. 33/2013; Art. 2, Abs. 1, Punkt 1 G. Nr. 441/1982	Inhaber von Führungsaufträgen jeglicher Art, einschließlich jener, die vom politischen Ausrichtungsorgan nach Ermessen und ohne öffentliches Auswahlverfahren erteilt wurden (in Tabellenform zu veröffentlichen, indem zwischen den verschiedenen Ebenen und Arten von Aufträgen unterschieden wird)	1) Erklärung betreffend dingliche Rechte auf Liegenschaften und in öffentliche Register eingetragene bewegliche Güter, Gesellschaftsaktien, Anteile an Gesellschaften, Ausübung des Amtes als Verwalter oder Aufsichtsrat von Gesellschaften mit Anbringung der Formel "bei meiner Ehre bestätige ich, dass diese Erklärung der Wahrheit entspricht" [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung) und bezogen auf den Zeitpunkt der Aufnahme des Auftrags]	Keine (wird nur einmal innerhalb von 3 Monaten nach der Erteilung des Auftrags abgegeben) **(diese Veröffentlichungspflicht muss erst bestätigt werden, derzeit in Erwartung der Verordnung laut Art. 1 Absatz 7 des G.D. Nr. 162/2019 -mittels Übermittlung der Unterlagen an das Personalamt zu erfüllen)**	Abteilung Personal
		Art. 14, Abs. 1, Buchst. f) und Abs. 1-bis, GvD Nr. 33/2013; Art. 2, Abs. 1, Punkt 2 G. Nr. 441/1982		2) Kopie der letzten Einkommensteuererklärung für natürliche Personen [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)] (NB: es ist notwendig, die Veröffentlichtung der sensiblen Daten mittels eigener Vorkehrungen seitens des Betroffenen oder der Verwaltung einzuschränken).	Innerhalb von 3 Monaten nach der Erteilung des Auftrags **(diese Veröffentlichungspflicht muss erst bestätigt werden, derzeit in Erwartung der Verordnung laut Art. 1 Absatz 7 des G.D. Nr. 162/2019 - mittels Übermittlung der Unterlagen an das Personalamt zu erfüllen)**	Abteilung Personal
		Art. 14, Abs. 1, Buchst. f) und Abs. 1-bis, GvD Nr. 33/2013; Art. 3 G. Nr. 441/1982		3) Erklärung betreffend die im vorhergehenden Jahr erfolgen Änderungen der Vermögenslage und Kopie der Einkommensteuererklärung, innerhalb eines Monats nach Ablauf der gesetzlichen Abgabefrist der Erklärung [für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)].	Jährlich - innerhalb 31. Oktober **(diese Veröffentlichungspflicht muss erst bestätigt werden, derzeit in Erwartung der Verordnung laut Art. 1 Absatz 7 des G.D. Nr. 162/2019 --mittels Übermittlung der Unterlagen an das Personalamt zu erfüllen)**	Abteilung Personal
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Nichterteilbarkeit des Auftrags vorliegt	Unverzüglich - zum Zeitpunkt der Auftragserteilung (ex Art. 20 Abs. 1, GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Personal
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Unvereinbarkeit des Auftrags vorliegt	Jährlich (Art. 20 Abs. 2 GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Personal
		Art. 14 Abs. 1-ter, zweiter Abschnitt, GvD Nr. 33/2013		Gesamthöhe der von jeder einzelnen Führungskraft zu Lasten des öffentlichen Haushalts erhaltenen Bezüge	Jährlich (innerhalb 30 März)	Abteilung Personal
		Art. 19 Abs. 1-bis, GvD Nr. 165/2001	Verfügbare Funktionsstellen	Anzahl und Art der im Stellenplan verfügbaren Funktionsstellen und entsprechende Auswahlkriterien	Unverzüglich	Abteilung Personal
		Art. 2 LG Nr. 6/2022	Einheitlicher Führungstellenplan auf Landesebene	Einheitlicher Führungsstellenplan für Führungsaufträge der ersten und der zweiten Ebene	Unverzüglich	Abteilung Personal / Organisationsamt
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. a), Abs. 1-bis und Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		Auftragserteilung mit Angabe der Dauer des Auftrags	Keine	Abteilung Personal

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Ausgeschiedene Führungskräfte	Art. 14 Abs. 1 Buchst. b), Abs. 1-bis und Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Aus dem Dienst geschiedene Führungskräfte	Lebenslauf	Keine	Abteilung Personal
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. c), Abs. 1-bis und Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		Vergütungen jeglicher Art in Zusammenhang mit der Übernahme des Amtes	Keine	Abteilung Personal
				Beträge der mit öffentlichen Mitteln bezahlten Dienstreisen und Außendienste	Keine	Abteilung Personal
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. d), Abs. 1-bis und Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		Daten betreffend die Übernahme von weiteren Ämtern bei öffentlichen oder privaten Körperschaften und die entsprechenden Vergütungen jeglicher Art	Keine	Abteilung Personal
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. e), Abs. 1-bis und Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		Eventuelle weitere Aufträge mit Ausgaben zu Lasten des öffentlichen Haushaltes und Angabe der zustehenden Vergütungen	Keine	Abteilung Personal
		Art. 14, Abs. 1, Buchst. f), Abs. 1-bis und Abs. 2 GvD Nr. 33/2013; Art. 2, Abs. 1, Punkt 2 G. Nr. 441/1982		1) Kopie der Einkommensteuererklärungen bezogen auf den Zeitraum des Auftrags 2) Kopie der Einkommensteuererklärung nach Ablauf des Auftrags oder des Amtes, innerhalb eines Monats nach Ablauf der gesetzlichen Abgabefrist der Erklärung [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)] (NB: es ist notwendig, die Veröffentlichtung der sensiblen Daten mittels eigener Vorkehrungen seitens des Betroffenen oder der Verwaltung einzuschränken)	Keine **(muss dem Personalamt mitgeteilt werden, in Erwartung der Verordnung laut Art. 1 Absatz 7 des G.D. Nr. 162/2019)**	Abteilung Personal
		Art. 14, Abs. 1, Buchst. f), Abs. 1-bis und Abs. 2 GvD Nr. 33/2013; Art. 4, G. Nr. 441/1982		3) Erklärung über die seit der letzten Bescheinigung erfolgten Änderungen der Vermögenslage [für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)]	Unverzüglich (wird nur einmal, innerhalb von 3 Monaten nach dem Ausscheiden aus dem Amt abgegeben) **(muss dem Personalamt mitgeteilt werden, in Erwartung der Verordnung laut Art. 1 Absatz 7 des G.D. Nr. 162/2019)**	Abteilung Personal
	Strafen für die unterlassene oder unvollständige Mitteilung der Daten	Art. 47 Abs. 1, GvD Nr. 33/2013	Strafen für die unterlassene oder unvollständige Mitteilung der Daten seitens der Inhaber von Führungsaufträgen	Ahndungsmaßnahmen zu Lasten der Verantwortlichen für die unterlassene oder unvollständige Mitteilung der Daten laut Artikel 14, betreffend die gesamte Vermögenslage des Inhabers des Auftrags bei dessen Amtsantritt, die Inhaberschaft von Unternehmen, die eigenen Aktienbeteiligungen, sowie aufgrund der Übernahme des Amtes zustehenden Vergütungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
	Stellenplan	Art. 16 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Jahresbericht zum Personal	Jahresbericht zur Personalstruktur und zu den entsprechenden Ausgaben, in dem die Daten zum Stellenplan und zum effektiv im Dienst stehenden Personal sowie die entsprechenden Kosten mit Angabe deren Aufteilung auf die verschiedenen Ränge und Berufsbereiche, mit besonderem Augenmerk auf das Personal der Ämter, die direkt mit den Regierungsorganen zusammenarbeiten	Jährlich (Art. 16 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
		Art. 16 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Kosten für das Personal mit unbefristetem Arbeitsvertrag	Gesamtkosten für das unbefristet im Dienst stehende Personal, getrennt nach Berufsbildern, mit besonderem Augenmerk auf das Personal der Ämter, die direkt mit den Regierungsorganen zusammenarbeiten	Jährlich (Art. 16 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
			Dreijahresplan des Personalbedarfs	Dreijahresplan des Personalbedarfs (gemäß Punkt 2 der Leitlinien des Ministers für die Vereinfachung und die Öffentliche Verwaltung vom 8.5.2018)	Jährlich	Generaldirektion / Organisationsamt

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Personal mit nicht unbefristetem Arbeitsverhältnis	Art. 17 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Personal mit nicht unbefristetem Arbeitsverhältnis (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Personal mit nicht unbefristetem Arbeitsverhältnis, einschließlich des Personals der direkt mit den Regierungsorganen zusammenarbeitenden Ämter	Jährlich (Art. 17 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal - Generaldirektion / Organisationsamt
	Art. 17 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Kosten für das Personal mit nicht unbefristetem Arbeitsverhältnis (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Gesamtkosten für das Personal mit nicht unbefristetem Arbeitsverhältnis, mit besonderem Augenmerk auf das Personal der direkt mit den politischen Führungsorganen zusammenarbeitenden Ämter	Vierteljährlich (Art. 17 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
Abwesenheitsquoten	Art. 16 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013	Dreimonatliche Abwesenheitsquoten (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Abwesenheitsquoten des Personals, getrennt nach Organisationseinheiten	Vierteljährlich (Art. 16 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
An die Bediensteten erteilte oder ermächtigte Aufträge	Art. 18 GvD Nr. 33/2013 Art. 53 Abs. 14 GvD Nr. 165/2001; Art. 13 LG Nr. 6/2015	An die Bediensteten erteilte oder ermächtigte Aufträge (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Liste der jedem Bediensteten erteilten oder ermächtigten Aufträge mit Angabe des Gegenstandes, der Dauer und der für jeden Auftrag zustehenden Vergütung	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
Kollektivverträge	Art. 21 Abs.1 GvD Nr. 33/2013 Art. 47 Abs. 8 GvD Nr. 165/2001	Kollektivverträge	Bezugsdaten für die Einsichtnahme in die auf Landesebene anwendbaren Kollektivverträge und -abkommen und eventuelle authentische Auslegungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal / Landesagentur für die Beziehungen zu den Gewerkschaften
Ergänzende Verträge	Art. 21 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Ergänzende Verträge	Abgeschlossene ergänzende Kollektivverträge mit dem von den Kontrollorganen (Kollegium der Rechnungsprüfer, Zentralämter für Haushalt oder ähnliche von der jeweiligen Ordnung vorgesehene Organe) zeritifizierten technischem Finanz- und Begleitbericht	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal / Landesagentur für die Beziehungen zu den Gewerkschaften
	Art. 21 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013 Art.55 Abs. 4 GvD Nr. 150/2009	Kosten der ergänzenden Verträge	Spezifische, von den internen Kontrollorganen bestätigte und dem Ministerium für Wirtschaft und Finanzen übermittelte, Informationen zu den Kosten der ergänzenden Kollektivverträge. Genanntes Ministerium entwirft im Einvernehmen mit dem Rechnungshof und dem Ministerratspräsidium - Departement für öffentliche Verwaltung - ein entsprechendes Erhebungsformular	Jährlich (Art. 55 Abs. 4 GvD Nr. 150/2009)	Abteilung Personal / Landesagentur für die Beziehungen zu den Gewerkschaften
Unabhängige Bewertungsgremien	Art. 10 Abs. 8 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013; Art. 24 LG Nr. 10/1992	Unabhängige Bewertungsgremien (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Namen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landtag / Prüfstelle
			Lebensläufe	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landtag / Prüfstelle
	Par. 14.2, CiVIT-Beschluss Nr. 12/2013		Vergütungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landtag / Prüfstelle
Wettbewerbe		Art. 19 GvD Nr. 33/2013, abgeändert mit G.D. Nr. 160/2019	Wettbewerbsausschreibungen (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Wettbewerbsausschreibungen für die Einstellung von Personal bei der Verwaltung unter jeglichem Rechtstitel, sowie die Bewertungskriterien der Kommission, die Aufgabenstellungen und die abschließenden Bewertungsrangordnungen, aktualisiert mit der Rangliste der eventuellen weiteren Geeigneten	Unverzüglich - mit ständiger Aktualiserung	Abteilung Personal / Organisationsamt
	System zur Messung und Bewertung der Performance	Par. 1 CiVIT-Beschluss Nr. 104/2010	System zur Messung und Bewertung der Performance	System zur Messung und Bewertung der Performance (Art. 7 GvD Nr. 150/2009)	Unverzüglich	Generaldirektion / Organisationsamt
	Performance-Plan	Art. 10 Abs. 8 Buchst. b)	Performance-Plan, Haushaltsvollzugsplan	Performance-Plan (Art. 10 GvD 150/2009); Haushaltsvollzugsplan (Art. 169, Abs. 3-bis, GvD Nr. 267/2000)	Jährlich	Generaldirektion / Organisationsamt

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Performance	Performance-Bericht	GvD Nr. 33/2013	Performance-Bericht	Performance-Bericht (Art. 10 GvD 150/2009)	Jährlich	Generaldirektion / Organisationsamt
	Gesamtbetrag der Prämien	Art. 20 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Gesamtbetrag der Prämien (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Gesamtbetrag der mit der Performance verbundenen, bereitgestellten Prämien	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
				Betrag der tatsächlich verteilten Prämien	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
	Daten zu den Prämien	Art. 20 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Daten zu den Prämien (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Kriterien für die Zuweisung der zusätzlichen Besoldungselemente, welche im System zur Bewertung und Überprüfung der Performance festgesetzt sind	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
				Verteilung der zusätzlichen Besoldungselemente in zusammengefasster Form, zwecks Rechenschaftsablegung über den bei der Verteilung der Prämien und der Zulagen angewandten Selektivitätsgrad	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
				Differenzierungsmaß bei der Verwendung der Belohnung sowohl für die Führungskräfte als auch für die Bediensteten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
	Beaufsichtigte öffentliche Körperschaften	Art. 22 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013	Beaufsichtigte öffentliche Körperschaften (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Verzeichnis der wie immer benannten öffentlichen Körperschaften, die von der Verwaltung errichtet, beaufsichtigt und finanziert werden oder jener, für welche die Verwaltung die Befugnis zur Ernennung der Verwalter hat, mit Angabe der übertragenen Aufgaben und der für die Verwaltung durchgeführten Tätigkeiten oder der anvertrauten öffentlichen Dienste	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				Für jede Körperschaft:		
				1) Rechtliche Bezeichnung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				2) Ausmaß der eventuellen Beteiligung der Verwaltung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				3) Dauer der Verpflichtung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				4) Jährliche Gesamtausgaben, die unter jeglichem Rechtstitel zu Lasten des Haushaltes der Verwaltung gehen	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				5) Anzahl der Vertreter/Vertreterinnen der Verwaltung in den Führungsgremien mit der jedem/jeder einzelnen zustehenden Gesamtvergütung (ohne die Rückerstattungen für Verpflegung und Unterkunft)	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				6) Bilanzergebnisse der letzten drei Haushaltsjahre	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				7) Aufträge als Verwalter/Verwalterinnen der Körperschaft und entsprechende Gesamtvergütung (ohne die Rückerstattungen für Verpflegung und Unterkunft)	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Nichterteilbarkeit des Auftrags vorliegt (Verlinkung mit der Webseite der Körperschaft)	Unverzüglich (ex Art. 20 Abs. 1, GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht - jeweilige Körperschaft
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Unvereinbarkeit des Auftrags vorliegt (Verlinkung mit der Webseite der Körperschaft)	Jährlich (Art. 20 Abs. 2 GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht - jeweilige Körperschaft
		Art. 22 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013		Verlinkung mit den offiziellen Webseiten der beaufsichtigten öffentlichen Körperschaften	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026 Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente, Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Kontrollierte Körperschaften	Beteiligte Gesellschaften	Art. 22 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013	Daten zu den Gesellschaften mit Beteiligung (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Verzeichnis der Gesellschaften, an denen die Verwaltung direkt beteiligt ist, auch bei Minderheitsbeteiligung, mit Angabe deren Höhe, der übertragenen Aufgaben und der für die Verwaltung durchgeführten Tätigkeiten bzw. der anvertrauten öffentlichen Dienste, mit Ausnahme der von öffentlichen Verwaltungen beteiligten Aktiengesellschaften mit börsennotierten Aktien in Italien oder in anderen Ländern der Europäischen Union und der von diesen kontrollierten Gesellschaften (Art. 22, Abs. 6, GvD Nr. 33/2013)	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				Für jede Gesellschaft:		
		Art. 22 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		1) Gesellschaftsbezeichnung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				2) Ausmaß der eventuellen Beteiligung der Verwaltung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				3) Dauer der Verpflichtung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				4) Gesamtausgaben, welche jährlich unter jeglichem Rechtstitel zu Lasten des Haushaltes der Verwaltung gehen	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				5) Anzahl der Vertreter/Vertreterinnen der Verwaltung in den Führungsgremien der jedem/jeder einzelnen zustehenden Gesamtvergütung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				6) Bilanzergebnisse der letzten drei Haushaltsjahre	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				7) Aufträge als Verwalter/Verwalterin der Gesellschaft und entsprechende Gesamtvergütung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Nichterteilbarkeit des Auftrags vorliegt (Verlinkung mit der Webseite der Gesellschaft)	Unverzüglich (ex Art. 20 Abs. 1 GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht - jeweilige Gesellschaft
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Unvereinbarkeit des Auftrags vorliegt (Verlinkung mit der Webseite der Gesellschaft)	Jährlich (Art. 20 Abs. 2 GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht - jeweilige Gesellschaft
		Art. 22 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013		Verlinkung mit den offiziellen Webseiten der Gesellschaften mit Beteiligung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
		Art. 22 Abs. 1 Buchst. d-bis, GvD Nr. 33/2013; Art. 20, GvD Nr. 175/2016	Maßnahmen	Maßnahmen betreffend die Gründung von Gesellschaften mit öffentlicher Beteiligung, Erwerb von Anteilen an bereits gegründeten Gesellschaften, Verwaltung der öffentlichen Beteiligungen, Veräußerung von Gesellschaftsanteilen, Börsennotierung öffentlicher Kontrolle unterliegender Gesellschaften und regelmäßige Rationalisierung der öffentlichen Beteiligungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
		Art. 19, Abs. 7 GvD Nr. 175/2016		Maßnahmen mit welchen die beteiligten öffentlichen Verwaltungen die spezifischen, jährlichen und mehrjährigen Ziele betreffend die Gesamtheit der Betriebskosten, inklusive jene für das Personal der kontrollierten Gesellschaften, festlegen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion
				Maßnahmen, mit welchen die öffentlich kontrollierten Gesellschaften die konkrete Verfolgung der spezifischen, jährlichen und mehrjährigen Ziele betreffend die Gesamtheit der Betriebskosten gewährleisten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion
		Art. 22 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013		Verzeichnis der - wie auch immer benannten - von der Verwaltung kontrollierten privatrechlichen Körperschaften, mit Angabe der übertragenen Aufgaben und der zugunsten der Verwaltung durchgeführten Tätigkeiten oder der anvertrauten öffentlichen Dienste	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Kontrollierte privatrechtliche Körperschaften		Kontrollierte privatrechtliche Körperschaften (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Für jede Körperschaft:		
		Art. 22 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		1) Rechtliche Bezeichnung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				2) Ausmaß der eventuellen Beteiligung der Verwaltung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				3) Dauer der Verpflichtung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				4) Gesamtausgaben, die jährlich unter jeglichem Rechtstitel zu Lasten des Haushaltes der Verwaltung gehen	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				5) Anzahl der Vertreter/Vertreterinnen der Verwaltung in den Führungsgremien mit der jedem/jeder einzelnen zustehenden Gesamtvergütung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				6) Bilanzergebnisse der letzten drei Haushaltsjahre	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				7) Aufträge als Verwalter/Verwalterin der Körperschaft mit entsprechender Gesamtvergütung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Nichterteilbarkeit des Auftrags vorliegt (Verlinkung mit der Webseite der Körperschaft)	Unverzüglich (ex Art. 20 Abs. 1, GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht - jeweilige Körperschaft
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Unvereinbarkeit des Auftrags vorliegt (Verlinkung mit der Webseite der Körperschaft)	Jährlich (Art. 20 Abs. 2 GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht - jeweilige Körperschaft
		Art. 22 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013		Verlinkung mit den offiziellen Webseiten der kontrollierten privatrechtlichen Körperschaften	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
	Grafische Darstellung	Art. 22 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013	Grafische Darstellung	Eine oder mehrere grafische Darstellungen, welche die Beziehungen zwischen der Verwaltung und den beaufsichtigten öffentlichen Körperschaften, den Gesellschaften mit Beteiligung und den kontrollierten privatrechtlichen Körperschaften aufzeigen	Jährlich (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				Für jede einzelne Verfahrensart		
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013		1) Kurzbeschreibung des Verfahrens unter Angabe aller nützlichen Bezugsbestimmungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Organisationsamt mittels Extrahierung aus Gzoom
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013		2) Für das Ermittlungsverfahren verantwortliche Organisationseinheiten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Organisationsamt mittels Extrahierung aus Gzoom
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013		3) Verantwortliche Organisationseinheit mit Telefonnummern und institutionellem elektronischen Postfach	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Organisationsamt mittels Extrahierung aus Gzoom
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013		4) Falls verschieden, die für die abschließende Maßnahme zuständige Organisationseinheit, mit Angabe des/der Verantwortlichen. sowie der jeweiligen Telefonnummern und des institutionellen elektronischen Postfachs	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Organisationsamt mittels Extrahierung aus Gzoom

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026 Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente, Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Tätigkeiten- und Verfahren	Verfahrensarten	Art. 35 Abs. 1 Buchst. e) GvD Nr. 33/2013	Verfahrensarten (in Tabellenform zu veröffentlichen)	5) Modalitäten für den Erhalt von Informationen zu den laufenden Verfahren seitens der betroffenen Person	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Organisationsamt mittels Extrahierung aus Gzoom
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013		6) Gesetzlich festgelegete Frist, innerhalb welcher das Verfahren mittels einer ausdrücklichen Maßnahme abgeschlossen werden muss und jede andere erhebliche Verfahrensfrist	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Organisationsamt mittels Extrahierung aus Gzoom
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. g) GvD Nr. 33/2013		7) Verfahren, bei denen die Verwaltungsmaßnahme durch eine Erklärung der betroffenen Person ersetzt werden kann oder das Verfahren ~~die~~ durch die stillschweigende Zustimmung der Verwaltung abgeschlossen werden kann	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Organisationsamt mittels Extrahierung aus Gzoom
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. h) GvD Nr. 33/2013		8) Verwaltungsrechtliche und gerichtliche Behelfe zu Gunsten des Betroffenen während des Verfahrens und gegen die abschließende Maßnahme, oder im Falle einer nach der für den Abschluss vorgesehenen Frist abgeschlossenen Massnahme, und die entsprechenden Einleitungsmodalitäten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Organisationsamt mittels Extrahierung aus Gzoom
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. i) GvD Nr. 33/2013		9) Link für den Zugang zum Online-Dienst, sofern bereits im Netz verfügbar, oder die für dessen Aktivierung vorgesehenen Zeiten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Organisationsamt mittels Extrahierung aus Gzoom
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. l) GvD Nr. 33/2013		10) Modalitäten für die Vornahme der eventuell erforderlichen Zahlungen, über die Plattform pagoPA laut Art. 5 GvD Nr. 82/2005 (Verlinkung mit dem Unterabschnitt “Zahlungen der Verwaltung”)	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen - Amt für Einnahmen
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. m) GvD Nr. 33/2013		11) Name der Person, der bei Untätigkeit die Ersatzbefugnis zugewiesen ist, sowie die Vorgehensweise zur Aktivierung dieser Befugnis, mit den entsprechenden Telefonnummern und den amtlichen E-Mail-Adressen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion
				Für die Verfahren auf Antrag der Parteien:		
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013		1) Akte und Unterlagen, die dem Antrag beizufügen sind, und die erforderlichen Vordrucke, einschließlich der Vorlagen für die Eigenbescheinigungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013 und Art. 1, Abs. 29 G. 190/2012		2) Ämter, bei denen Informationen eingeholt werden können, die Öffnungszeiten und die Zugangsmodalitäten mit Angabe der Anschrift, der Telefonnummern und der institutionellen elektronischen Postfächer, bei denen die Anträge einzureichen sind	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
	Erhebung der Verfahrenszeiten	Art. 2 Abs. 4-bis G Nr. 241/1990; Art. 1-quater LG Nr. 17/1993	Messung der für den Abschluss der Verfahren tatsächlich aufgewendeten Zeiten	Tatsächlich aufgewendete Zeiten für den Abschluss der Verwaltungsverfahren, die mit größeren Auswirkungen für Bürger und Unternehmen verbunden sind, verglichen mit den laut geltenden Bestimmungen vorgesehen Fristen (Modalitäten und Kriterien werden mit Dekret des Präsidenten des Ministerrates, auf Vorschlag des Ministers für die öffentliche Verwaltung, nach Einvernehmen in der Vereinten Konferenz laut Artikel 8 des gesetzesvertretenden Dekretes Nr. 281 vom 28.8.1997 festgelegt)	Regelmäßig	Generaldirektion / Organisationsamt
	Ersatzerklärungen und Einholen der Daten von Amts wegen	Art. 35 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013; Art. 5 LG Nr. 17/1993	Kontaktdaten der verantwortlichen Organisationseinheit	Telefonnummern und institutionelles elektronisches Postfach der Organisationseinheit, welche für die Verwaltung, Gewährleistung und Überprüfung der Datenübermittlung und des direkten Zugangs zu denselben seitens der Verwaltung, welche die Daten von Amts wegen einholen, sowie für die Kontrollen über die Ersatzerklärungen durchführen, veantwortlich ist.	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Maßnahmen	Maßnahmen der politischen Führungsorgane	Art. 23 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013; Art. 1, Abs. 16 G. Nr. 190/2012	Maßnahmen der politischen Führungsorgane	Verzeichnis der Maßnahmen, insbesondere der abschließenden Maßnahmen folgender Verfahren: Wahl des Vertragspartners für die Vergabe von Bau-, Liefer- und Dienstleistungsaufträgen, auch in Bezug auf das laut Kodex für die öffentlichen Ausschreibungen gewählte Auswahlverfahren (link zur Untersektion "Ausschreibungen und Verträge); Vereinbarungen, welche die Verwaltung mit privaten Rechtspersonen oder anderen öffentlichen Verwaltungen gemäß den Artikeln 11 und 15 des Gesetzes Nr. 241/1990 abgeschlossen hat (siehe auch die Artikel 16 und 18-bis des LG 17/1993)	Halbjährlich (Art. 23 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes -mittels BeDe
	Maßnahmen der Führungskräfte	Art. 23 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013; Art. 1, Abs. 16 G. Nr. 190/2012	Maßnahmen der Führungskräfte	Verzeichnis der Maßnahmen, insbesondere der abschließenden Maßnahmen folgender Verfahren: Wahl des Vertragspartners für die Vergabe von Bau-, Liefer- und Dienstleistungsaufträgen, auch in Bezug auf das laut Kodex für die öffentlichen Ausschreibungen gewählte Auswahlverfahren (link zur Untersektion "Ausschreibungen und Verträge); Vereinbarungen, welche die Verwaltung mit privaten Rechtspersonen oder anderen öffentlichen Verwaltungen gemäß den Artikeln 11 und 15 des Gesetzes Nr. 241/1990 abgeschlossen hat (siehe auch die Artikel 16 und 18-bis des LG 17/1993)	Halbjährlich (Art. 23 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels DeReg
Kontrollen über die Wirtschaftstätigkeiten		Art. 23-bis, GvD Nr. 33/2013		Verzeichnis der Pflichten und Obliegenheiten, die Gegenstand von Kontrolltätigkeiten sind und die von den Wirtschaftsteilnehmern bei der Ausführung ihrer Tätigkeiten, zwecks Einhaltung der Rechtsvorschriften, berücksichtigt werden müssen (gemäß einem vom Präsidium des Ministerrates - Departement für die öffentliche Verwaltung ausgearbeiteten, einheitlichen Muster), mit zusätzlicher Angabe der abgeschafften Pflichten und Obliegenheiten.	mindestens alle drei Jahre (Art. 23-bis, Abs. 2, GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Abteilung Wirtschaftsentwicklung

Seit dem 1. Jänner 2024 ist die Plattform der Öffentlichen Verträge (PCP) aktiv, welche mit den digitalen Beschaffungsplattformen der einzelnen Vergabestellen interagiert, um sämtliche Phasen des „Lebenszyklus der öffentlichen Verträge" zu verwalten, die gemäß Artikel 37 des Transparenzdekretes und Artikel 28 des neuen Gesetzbuches der öffentlichen Verträge der Transparenz unterliegen.
Im Allgemeinen werden die Transparenzpflichten mit der Übermittlung der Daten an die „Staatliche Datenbank für öffentliche Verträge" (BDNCP), welche durch die digitale Beschaffungsplattform gewährleistet wird, erfüllt. Hierfür wird auf der Transparenten Verwaltung, Untersektion "Ausschreibungen und Verträge" der spezifische Link gemäß Artikel 9-bis des Transparenzdekretes eingefügt, mit welchem man zum Abschnitt der BDNCP gelangt, wo diese Daten veröffentlicht sind. Diese Verlinkung gewährleistet einen unverzüglichen und direkten Zugang zu den öffentlich einsehbaren Daten des spezifischen Vertrages der Vergabestelle und konzessionsgebenden Körperschaft und sichert die Transparenz für das gesamte Vertragsverfahren, von der Einleitung bis zur Ausführung.
Für jene Unterlagen, Daten und Informationen, die nicht der BDNCP mitgeteilt werden müssen und in der Anlage 1 des ANAC-Beschlusses Nr. 264 vom 20.6.2023 aufgelistet sind, ist hingegen weiterhin die Veröffentlichung in der Untersektion "Ausschreibungen und Verträge" der Transparenten Verwaltung notwendig, welche mittels Verbindung mit den Bereichs-Webseiten der einzelnen Ressorts und Abteilungen erfüllt wird, wo diese Unterlagen von den zuständigen Strukturen direkt hochgeladen werden.

AKTE UND UNTERLAGEN DIE IN DER UNTERSEKTION "AUSSCHREIBUNGEN UND VERTRÄGE" ZU VERÖFFENTLICHEN SIND
Anlage 1) ANAC-Beschluss Nr. 264 vom 20.6.2023, geändert mit Beschluss Nr. 601 vom 19 Dezember 2023, gemäß den im Rundschreiben Nr. 2 vom 20.3.2024 der Agentur für Öffentliche Verträge (AOV) enthaltenen operativen Hinweisen zu erfüllen.

	Art. 30 GvD 36/2023 Verwendung automatisierter Verfahren im Lebenszyklus der öffentlichen Verträge		Auflistung der von den Vergabestellen und konzessionsgebenden Körperschaften zur Automatisierung der eigenen Tätigkeit angewendeten technischen Lösungen	Einmalig, mit unverzüglicher Aktualisierung im Falle von Änderungen	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Einfügung möglicher Schnittstellen durch die staatliche digitale Datenplattform (PDND) um die ISÖV-Plattform zu versorgen
	Anlage I.5 zum GvD 36/2023 Grundlagen für die Planung der Bauaufträge und der Dienstleisungen. Muster (Art. 4, Abs. 3)		Bekanntmachung zum Zwecke der Einholung der Interessensbekundungen der Wirtschaftsteilnehmer für die Arbeiten zur möglichen Vervollständigung unvollendeter Bauvorhaben sowie für die Verwaltung derselben NB: Falls die Bekanntmachung im eigenen Bereich des Internetportals des Ministeriums für Infrastruktur und Verkehr (MIT) veröffentlicht ist, wird die Veröffentlichung in "Transparente Verwaltung" mittels Verlinkung zum MIT-Portal gewährleistet.	Unverzüglich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - der Link zur Website "Servizio Contratti pubblici" des MIT (Ministerium für Infrastruktur und Verkehr) ist bereits in der Untersektion "Ausschreibungen und Verträge" eingefügt

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

URKUNDEN UND UNTERLAGEN ALLGEMEINER ART, BEZOGEN AUF ALLE VERFAHREN	Anlage I.5 zum GvD 36/2023 Grundlagen für die Planung der Bauaufträge und der Dienstleistungen. Muster (Art. 5, Abs. 8; Art. 7, Abs. 4)		Mitteilung über die fehlende Abfassung des Dreijahresprogrammes für öffentliche Bauvorhaben wegen fehlender Bauaufträge Mitteilung über die fehlende Abfassung des Dreijahresprogammes für die Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen, aufgrund fehlender Ankäufe von Gütern und Dientsleistungen	Unverzüglich	Generaldirektion - mittels Link zur ISÖV-Plattform Bereich Programmierung
	Art. 168 GvD 36/2023 Vergabeverfahren mit Qualifizierungssystemen		Akte mit Bestimmungen und objektiven Kriterien für das Funktionieren des Qualifizierungssystems, die eventuelle regelmäßige Aktualisierung desselben und Dauer, persönliche Kriterien (Voraussetzungen betreffend die wirtschaftlichen, finanziellen, technischen und beruflichen Leistungsfähigkeiten) für die Einschreibung in das System.	Unverzüglich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
	Art. 169 GvD 36/2023 Reglementierte Ausschreibungsverfahren Besondere Bereiche		<u>Für öffentliche Unternehmen und Träger ausschließlicher Sonderrechte anwendbare Pflicht</u> Eventuell erlassene Akte mit Auflistung der Verhaltensweisen welche schwere berufliche Verfehlungen gemäß Artikel 95, Absatz 1, Buchstabe e) und Artikel 98 darstellen (Ausschlußgründe vom Wettbewerb wegen schwerer beruflicher Verfehlungen)	Unverzüglich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
	Art. 11, Abs. 2-quater, G. Nr. 3/2003, eingeführt mit Art. 41, Abs. 1, G.D. Nr. 76/2020 Daten und Informationen zu den öffentlichen Investitionsvorhaben		<u>Für Träger öffentlicher Investitionsvorhaben vorgesehene Pflicht</u> Jährliche Auflistung der finanzierten Projekte mit Angabe von CUP, Gesamtbetrag der Finanzierung, Finanzierungsquellen, Datum des Projektstarts und Stand der finanziellen und verfahrensmäßigen Umsetzung	Jährlich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
FÜR DIE JEWEILIGEN VERFAHREN WERDEN ZUDEM FOLGENDE URKUNDEN UND UNTERLAGEN VERÖFFENTLICHT **(siehe auch die Anlage 2 des Rundschreibens der Agentur für Öffentliche Verträge Nr. 2 vom 20.3.2024)**					
	Art. 40, Abs. 3 und Abs. 5, GvD 36/2023 Öffentliche Debatte (auf die fakultative bezogen) Anlage I.6 zum GvD 36/2023 Verpflichtende öffentliche Debatte	**Veröffentlichungsphase**	1) Bericht zum Bauvorhaben (Art. 40, Abs. 3 des Kodex und Art. 5, Abs. 1, Buchst. a) und b) der Anlage) 2) Abschlussbericht verfasst von dem für die Debatte Verantwortlichen (mit den in Art. 40, Abs. 5 des Kodex und Art. 7, Abs. 1 der Anlage angegebenen Inhalten) 3) Abschlussdokument, verfasst von der Vergabestelle aufgrund des Abschlussberichtes des Verantwortlichen (nur für die obbligatorische öffentliche Debatte), im Sinne von Art. 7, Abs. 2 der Anlage Für die obligatorische öffentliche Debatte ist die Veröffentlichung der Unterlagen laut Nummer 2 und 3 sowohl für die Vergabestellen, als auch für die vom Eingriff betroffenen örtlichen Verwaltungen vorgesehen	Unverzüglich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
	Art. 82, GvD 36/2023 Ausschreibungsunterlagen Art. 85, Abs. 4, GvD 36/2023 Veröffentlichung auf staatlicher Ebene (vgl. auch die Anlage II.7)		Ausschreibungsunterlagen. Diese beinhalten zumindest: Beschluss zum Vertragsabschluss Auftragsbekanntmachung/Wettbewerbsbekanntmachung/Aufforderungsschreiben Ausschreibungsbedingungen Besondere Bedingungen Vorgeschlagene Vertragsbedingungen	Unverzüglich	jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels der ISÖV-Plattform Verfahrensdetail

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Ausschreibungen und Verträge		Art. 85, Abs 4, GvD 36/2023 (hinzugefügte Pflicht, da vom Vergabekodex GvD 36/2023 vorgesehen, wenn auch in der Anlage I des ANAC-Beschlusses nicht enthalten)	**Vergabephase**	Zuschlagsbekanntmachtung für Verfahren im Oberschwellenbereich	Unverzüglich	jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels der ISÖV-Plattform Verfahrensdetail
		Art. 28 GvD 36/2023 Transparenz der öffentlichen Verträge		Zusammensetzung der Bewertungskommissionen und Lebensläufe ihrer Mitglieder	Unverzüglich	jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels der ISÖV-Plattform Verfahrensdetail
		Art. 47, Abs. 2, und 9 G.D. 77/2021, mit Änderungen, umgewandelt durch G. 108/2021 D.P.MR. vom 20 Juni 2023 mit Leitlinien zur Förderung der Chancengleicheit der Generationen und der Geschlechter, sowie der Arbeitseingliederung von Personen mit Behinderung in den vorbehaltenen Verträgen (Art. 1, Abs. 8, Anlage II.3 GvD 36/2023)		<u>Chancengleichheit und Arbeitseingliederung in den öffentlichen PNRR- und PNC-Verträgen und in den vorbehaltenen Verträgen:</u> Kopie des letzten Berichtes über die Situation des männlichen und weiblichen Personals, gemäß Art. 46 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 11 April 2006, Nr. 198, des zu dessen Abfassung verpflichteten Wirtschaftsteilnehmers (Wirtschaftsteilnehmer, die mehr als 50 Mitarbeiter beschäftigen). Die Unterlage ist, bei sonstigem Ausschluss, zum Zeitpunkt der Einreichung des Antrags auf Teilnahme oder des Angebotes vorzulegen	Nach der Veröffentlichung der Bekanntmachungen der Verfahrensergebnisse zu veröffentlichen	jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels der ISÖV-Plattform Verfahrensergebnis
	WEITERE FÜR JEDES VERFAHREN ZU VERÖFFENTLICHENDE URKUNDEN UND UNTERLAGEN	Art. 10, Abs. 5; Art. 14, Abs. 3; Art. 17, Abs. 2; Art. 24; Art. 30, Abs. 2; Art. 31, Abs. 1 und 2; GvD 201/2022 Neuordnung der Bestimmungen über die örtlichen, wirtschaftlich relevanten öffentlichen Dienstleistungen		Vergabeverfahren der örtlichen öffentlichen Dienstleistungen: 1) Beschluss zur Einrichtung der örtlichen öffentlichen Dienstleistung (Art. 10, Abs. 5); 2) Bericht mit der Bewertung für die Wahl der Verwaltungsmodalitäten (Art. 14, Abs. 3); 3) Vergabebeschluss der Dienstleistung an In-house-Gesellschaften (Art. 17, Abs. 2) für Vergaben örtlicher öffentlicher Dienstleistungen im Oberschwellenbereich, einschließlich jener in den Bereichen des öffentlichen Nahverkehrs und der Verteilerdienste für elektrische Energie und Naturgas; 4) von den Parteien unterschriebener Dienstleistungsvertrag welcher die Verpflichtung der öffentlichen Dienstleistung und die wirtschaftlichen Bedingungen des Verhältnisses festlegt (Artikel 24 und 31 Abs. 2); 5) periodischer Bericht mit den regelmäßigen Überprüfungen der Geschäftslage (art. 30, co. 2)	Unverzüglich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 215 und ff. und Anl. V.2 GvD 36/2023 Technischer Beirat		Zusammensetzung der technischen Beirates (Namen) Lebensläufe der Mitglieder	Unverzüglich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels der ISÖV-Plattform - Ausgang des Verfahrens

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

		Art. 47, Abs. 3, Abs. 3-bis, Abs. 9, G. 77/2021 umgewandelt mit Änderungen durch G. 108/2021 Chancengleichheit und Arbeitseingliederung in den öffentlichen PNRR- und PNC-Verträgen und in den vorbehaltenen Verträgen D.P.M.R. 20 Juni 2023 mit Leitlinien zur Förderung der Chancengleichheit der Generationen und der Geschlechter, sowie der Arbeitseingliederung von Personen mit Behinderung in den vorbehaltenen Verträgen (Art. 1, Abs. 8, Anlage II.3, GvD 36/2023)	**Durchführungsphase**	<u>Chancengleichheit und Arbeitseingliederung in den öffentlichen PNRR- und PNC-Verträgen und in den vorbehaltenen Verträgen:</u> 1) von Wirtschafsteilnehmern, die eine Anzahl von 15 oder mehr Mitarbeiter beschäftigen, innerhalb von 6 Monaten nach Abschluss des Vertrages bei der Vergabestelle/konzessionsgebenden Körperschaft, abzugebender Bericht über die Situation des männlichen und weiblichen Personals 2) Bescheinigung laut Art. 17 Gesetz vom 12. März 1999, Nr. 68 und des entsprechenden Berichtes über die Erfüllung der Pflichten desselben Gesetzes und der eventuellen Strafen und Massnahmen, welche im Dreijahrezeitraum vor dem Fälligkeitsdatum der Vorlage der Angebote gegenüber dem Wirtschaftsteilnehmer verfügt wurden, und bei der Vergabestelle/konzessionsgebenden Körperschaft innerhalb von 6 Monaten ab Abschluss des Vertrages abzugeben ist (für Wirtschafsteilnehmer, die eine Anzahl von 15 oder mehr Mitarbeiter beschäftigen)	Unverzüglich	jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels der ISÖV-Plattform Verfahrensergebnis
		Art. 134, Abs. 4, GvD 36/2023 Unentgeltliche Verträge und besondere Formen der Partnerschaft	**Sponsoring**	Vergabe von Sponsoringverträgen von Bauaufträgen, Dienstleistungen und Lieferungen für Beträge über 40.000 Euro: 1) Bekanntmachung der Suche nach Sponsoren für besondere Eingriffe, oder zur Mitteilung des Erhaltes eines Sponsoringvorschlags, mit synthetischer Inhaltsangabe des vorgeschlagenen Vertrags	Unverzüglich	jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels der ISÖV-Plattform Bereich "Besondere Vergabebekanntmachungen"
		Art. 140 GvD 36/2023 Mitteilung des Presidenten der ANAC vom 19 September 2023	**Verfahren von äußerster Dringlichkeit und des Zivilschutzes**	Akte und Unterlagen beteffend Vergaben von äußerster Dringlichkeit, unabhängig vom vergebenen Betrag Insbesondere: 1) Protokoll äußerster Dringlichkeit und Vergabeentscheidung; mit spezifischer Angabe der Auswahlmodalitäten und der Gründe, weshalb der Rückgriff auf ordentliche Verfahren nicht möglich war; 2) rechtfertigendes Gutachten; 3) Verzeichnis der Einheitspreise, mit Angabe der zwischen den Parteien vereinbarten und den von den offiziellen Preisverzeichnissen abgeleiteten; 4) Übergabeprotokoll der Arbeiten und Eröffnungsprotkoll der Durchführung der Dienstleistung/Lieferung; 5) Vertrag, falls abgeschlossen.	Unverzüglich	jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels der ISÖV-Plattform Verfahrensdetail
		Art. 193 GvD 36/2023 Vergabeverfahren	**Projektfinanzierung**	Abschließende Maßnahme des Bewertungsverfahrens des Vorschlags des Projektträgers bezüglich der Verwirklichung von Bauarbeiten und Dienstleistungen im Konzessionswege	Unverzüglich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
	Kriterien und Modalitäten	Art. 26 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Kriterien und Modalitäten	Akte, mit denen die Kriterien und Modalitäten festgelegt sind, an die sich die Verwaltung bei der Gewährung von Subventionen, Beiträgen Zuschüssen und finanziellen Beihilfen sowie für die Zuerkennung von wirtschaftlichen Vergünstigungen jeglicher Art an natürliche oder juristische Personen und öffentliche oder private Körperschaften halten müssen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels BeDe und DeReg

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Subventionen, Zuschüsse, Beihilfen und wirtschaftliche Vergünstigungen	Gewährungsakte	Art. 26 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Gewährungsakte (in Tabellen zu veröffentlichen, und zwar mit Verknüpfung mit der Seite, auf der die Eckdaten der entsprechenden endgültigen Maßnahmen angeführt sind) (NB: Gemäß Art. 26 Abs. 4 des GvD Nr. 33/2013 dürfen keine Daten verbreitet werden, die Rückschlüsse auf den Gesundheitszustand oder auf die prekäre wirtschaftlich-soziale Lage der Betroffenen zulassen)	Gewährungsakte von Subventionen, Beiträgen, Zuschüssen und finanziellen Beihilfen an Unternehmen sowie wirtschaftlicher Vergünstigungen jeglicher Art an natürliche oder juristische Personen und öffentliche oder private Körperschaften, die den Betrag von 1000 Euro überschreiten	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels DeReg
				Für jeden Akt:		
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013		1) Name des begünstigten Unternehmens oder der begünstigten Körperschaft mit den jeweiligen Steuerdaten oder Name des sonstigen Empfängers	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013		2) Betrag der entrichteten wirtschaftlichen Begünstigung	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013		3) Bestimmung oder Rechtstitel, auf Grund derer die Zuweisung erfolgt	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013		4) Organisationseinheit und Sachbearbeiter/Sachbearbeiterin oder Führungskraft, die für das jeweilige Verwaltungsverfahren verantwortlich sind	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. e) GvD Nr. 33/2013		5) Zur Bestimmung des oder der Begünstigten angewandte Vorgangsweise	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013		6) Link zum ausgewählten Projekt	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013		7) Link zum Lebenslauf des oder der Beauftragten	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		Liste (in offener Tabellenform) der Begünstigten der Gewährungsakte von Subventionen, Beiträgen Zuschüssen und finanziellen Beihilfen an Unternehmen sowie von wirtschaftlichen Vergünstigungen jeglicher Art an natürliche oder juristische Personen und öffentliche oder private Körperschaften, die den Betrag von 1000 Euro überschreiten	Jährlich (Art. 27 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Ausgaben
Haushalt	Haushaltsplan und Rechnungslegung	Art. 29 Abs. 1, GvD Nr. 33/2013 Art. 5 Abs. 1 DPM 26. April 2011	Haushaltsplan	Dokumente und Anlagen des Haushaltsplans, sowie Daten betreffend den Haushaltsvoranschlag eines jeden Jahres in kurzer, zusammengefasster und vereinfachter Form, auch mittels grafischer Darstellungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Haushalt und Programmierung
		Art. 29 Abs. 1-bis, GvD Nr. 33/2013 Art. 5 Abs. 1 DPM 29 April 2011		Daten betreffend die Einnahmen und die Ausgaben der Haushaltspläne in offener Tabellenform, um deren Entnahme, die Verarbeitung und die Wiederverwendung zu ermöglichen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Haushalt und Programmierung
		Art. 29 Abs. 1, GvD Nr. 33/2013 Art. 5 Abs. 1 DPM 26. April 2011	Rechnungslegung	Dokumente und Anlagen der Rechnungslegung sowie die Daten betreffend die Rechnungslegung eines jeden Jahres in kurzer, zusammengefasster und vereinfachter Form, auch mittes grafischer Darstellungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Haushalt und Programmierung
		Art. 29 Abs. 1-bis, GvD Nr. 33/2013 Art. 5 Abs. 1 DPM 29 April 2011		Daten betreffend die Einnahmen und die Ausgaben der Rechnungslegung in offener Tabellenform, um deren Entnahme, die Verarbeitung und die Wiederverwendung zu ermöglichen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Haushalt und Programmierung
	Kennzahlenplan und zu erwartetende Haushaltsergebnisse	Art. 29 Abs. 2, GvD Nr. 33/2013 – Art. 19 und 22, GvD Nr. 91/2011 – Art. 18-bis, GvD Nr. 18/2011	Kennzahlenplan und zu erwartetende Haushaltsergebnisse	Kennzahlenplan und zu erwartetende Haushaltsergebnisse mit Angabe der in Hinsicht auf die erwarteten Resultate, tatsächlich erreichten Ergebnisse und mit Begründung allfälliger Abweichungen sowie mit den Aktualisierungen für jedes neue Haushaltsjahr, sei es durch genaue Angabe neuer Ziele und Indikatoren, sei es durch Aktualisierung der Zielwerte und Streichung der Ziele, welche bereits erreicht wurden, oder welche Gegenstand einer Neuplanung sind	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Haushalt und Programmierung

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Liegenschaften und Vermögensverwaltung	Liegenschaftsvermögen	Art. 30 GvD Nr. 33/2013	Liegenschaftsvermögen	Kenndaten über Besitz und Innehabung von Liegenschaften	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Vermögen / Vermögensamt
	Miet- oder Pachtzinse	Art. 30 GvD Nr. 33/2013	Miet- oder Pachtzinse	Entrichtete und eingehobene Miet-oder Pachtzinse	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Vermögen / Vermögensamt
	Dienstwagen	Art. 4 DPM vom 25.9.2014	Liste der Dienstwagen	Liste der unter jeglichem Titel genutzten Dienstwagen, unterschieden zwischen Eigentumswagen und jenen, welche Gegenstand eines Miet- oder Leihvertrages sind, mit Angabe des Hubraums und des Zulassungsjahres, im Sinne von Artikel 4 des Dekretes des Präsidenten des Ministerrates vom 25.09.2014	Jährlich - innerhalb 30. September	Abteilung Vermögen / Vermögensamt
Kontrollen über die Verwaltung und Beanstandungen	Unabhängige Bewertungsgremien, Bewertungsgruppen oder andere Gremien mit gleichartigen Funktionen	Art. 31 GvD Nr. 33/2013	Akte der unabhängigen Bewertungsgremien oder Bewertungsgruppen	Bestätigung der unabhängigen Prüfstelle über die Erfüllung der Veröffentlichungspflichten	Jährlich und in Bezug auf ANAC-Beschlüsse	Prüfstelle
				Dokument der unabhängigen Prüfstelle zur Validierung des Performanceberichts (Art. 14, Abs. 4, Buchst. c), GvD Nr. 150/2009)	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Prüfstelle
				Bericht der unabhängigen Prüfstelle über die allgemeine Funktionsweise des Bewertungssystems, Transparenz und Integrität der internen Kontrollen (Art. 14, Abs. 4, Buchst. a), GvD Nr. 150/2009)	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Prüfstelle
				Andere Akte der unabhängigen Bewertungsgremien oder der Evaluierungsstellen, unter Anonymisierung eventuell vorhandener personenbezogener Daten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Prüfstelle
	Verwaltungs- und Rechnungsprüfungsorgane		Bericht der Verwaltungs- und Rechnungsprüfungsorgane	Bericht der Verwaltungs- und Rechnungsprüfungsorgane zum Haushaltsvoranschlag oder Budget, zu den entsprechenden Änderungen und zur Abschlußrechnung und Haushaltsergebnisse	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen
	Rechnungshof		Beanstandungen des Rechnungshofs	Alle Bemerkungen des Rechnungshofes zur Organisation und Tätigkeit der Verwaltung oder einzelner Organisationseinheiten – auch wenn sie nicht übernommen wurden	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes - Abteilung Finanzen
Erbrachte Dienstleistungen	Dienstcharta und Qualitätsstandards	Art. 32 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Dienstcharta und Qualitätsstandards	Dienstcharta oder das Dokument mit den Qualitätsstandards der öffentlichen Dienste	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion
	Sammelklagen	Art. 1 Abs. 2 GvD Nr. 198/2009	Sammelklagen	Bescheid über gerichtliche Rekurse, die von Inhabern rechtlich relevanter und homogener Interessen gegen die Verwaltung und die Konzessionäre öffentlicher Dienste eingebracht wurden, mit dem Ziel die korrekte Abwicklung einer Aufgabe oder Erbringung eines Dientes wiederherzustellen	Unverzüglich	Anwaltschaft des Landes
		Art. 4 Abs. 2 GvD Nr. 198/2009		Prozessabschließende Urteile	Unverzüglich	Anwaltschaft des Landes
		Art. 4 Abs. 6 GvD Nr. 198/2009		Zur Befolgung des Urteils angewendete Maßnahmen	Unverzüglich	Anwaltschaft des Landes
	Verbuchte Kosten	Art. 32 Abs. 2, Buchst. a) GvD Nr. 33/2013 Art. 10 Abs. 5 GvD Nr. 33/2013	Verbuchte Kosten (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Verbuchte Kosten der für die Nutzer erbrachten Dienstleistungen, sowohl der End- als auch der Zwischenkosten, sowie deren Entwicklung im zeitlichen Verlauf	Jährlich (Art. 10 Abs. 5 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
	Onlinedienste	Art. 7 Abs. 3 GvD Nr. 82/2005, abgeändert durch Art. 8. Abs. 1 GvD Nr. 179/16	Ergebnisse der Erhebungen über die Zufriedenheit der Nutzer bezüglich der Qualität der Onlinedienste und Statistiken über die Nutzung der Onlinedienste	Ergebnisse der Erhebungen über die Zufriedenheit der Nutzer bezüglich der Qualität der für den Nutzer erbrachten Onlinedienste, auch bezüglich der Nutzbarkeit, Zugänglichkeit und Aktualität, Statistiken über die Nutzung der Onlinedienste	Unverzüglich	Abteilung Informationstechnik - Organisationsamt

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Zahlungen der Verwaltung	Daten zu den Zahlungen	Art. 4-bis, Abs. 2, GvD Nr. 33/2013	Daten zu den Zahlungen (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Daten zu den eigenen Zahlungen in Bezug auf die Art der getätigten Ausgaben, den Bezugszeitraum und die Empfänger	Dreimonatlich	Abteilung Finanzen / Amt für Ausgaben
	Pünktlichkeitsindikator der Zahlungen	Art. 33 GvD Nr. 33/2013	Pünktlichkeitsindikator der Zahlungen	Indikator der durchschnittlichen Zahlungszeiten beim Erwerb von Gütern, Dienstleistungen, freiberuflichen Leistungen und Lieferungen (Pünktlichkeitsindikator der Zahlungen)	Jährlich - inerhalb 31. Jänner (Art. 33 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Ausgaben
				Dreimonatlicher Pünktlichkeitsindikator der Zahlungen	Dreimonatlich (Art. 33 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Ausgaben
			Gesamtbetrag der Verbindlichkeiten	Gesamtbetrag der Verbindlichkeiten und Anzahl der Gläubigerunternehmen	Jährlich - inerhalb 31. Jänner (Art. 33 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Ausgaben
	IBAN und elektronische Zahlungen	Art. 36 GvD Nr. 33/2013 Art. 5 Abs. 1 GvD Nr. 82/2005	IBAN und elektronische Zahlungen	In den Zahlungsaufforderungen: Modalitäten für die Vornahme der eventuell erforderlichen Zahlungen, über die Plattform pagoPA laut Art. 5 GvD Nr. 82/2005 und zusätzliche zulässige Zahlungsmethoden	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Einnahmen
Öffentliche Bauten	Gruppen für die Evaluierung und Prüfung von öffentlichen Investitionen	Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Informationen betreffend die Gruppen für die Evaluierung und Prüfung von öffentlichen Investitionen (Art. 1, G. Nr. 144/1999)	Informationen zu den Gruppen für die Evaluierung und Prüfung von öffentlichen Investitionen, einschließlich der ihnen übertragenen spezifischen Befugnisse und Aufgaben sowie der Verfahren und Kriterien für die Bestellung der Mitglieder und deren Namen	Unverzüglich (ex Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Abteilung Europa (derzeit nicht anwendbar)
	Planungsakte der öffentlichen Bauten	Art. 38 Abs. 2 und 2-bis, GvD Nr. 33/2013; Art. 21 Abs. 7 und Art. 29 GvD Nr. 50/2016	Planungsakte der öffentlichen Bauten	Planungsakte der öffentlichen Bauten (link zur Untersektion “Ausschreibungen und Verträge”). - Als Beispiel: Dreijahresprogramm für die öffentlichen Bauaufträge sowie die entsprechenden jährlichen Aktualisierungen im Sinne von Art. 21 GvD Nr. 50/2016	Unverzüglich (ex Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Agentur für öffentliche Verträge - Generaldirektion
	Zeiten, Kosten und Kennzahlen für die Ausführung der öffentlichen Arbeiten	Art. 38 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Zeiten, Kosten und Kennzahlen der der sich in Ausführung befindlichen oder fertiggestellten öffentlichen Bauten (in Tabellenform zu veröffentlichen, auf der Grundlage des vom Ministerium für Wirtschaft und Finanzen im Einvernehmen mit der Nationalen Antikorruptionsbehörde verfassten Vordruckes)	Informationen zu den Bauzeiten und Ergebnisindikatoren der sich in Ausführung befindlichen oder fertiggestellten öffentlichen Bauten	Unverzüglich (ex Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Agentur für öffentliche Verträge - Abteilung Hochbau und technischer Dienst
		Art. 38 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		Informationen zu den einheitlichen Kosten der sich in Ausführung befindlichen oder fertiggestellten öffentlichen Bauten	Unverzüglich (ex Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Agentur für öffentliche Verträge -Abteilung Hochbau und technischer Dienst
Raumplanung und Raumordnung		Art. 39 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013	Raumplanung und Raumordnung (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Akte über die Raumordnung, wie u.a. Raumordnungspläne, Koordinierungspläne, Landschaftsschutzpläne, urbanistische Leit- und Durchführungspläne sowie deren Varianten	Unverzüglich (ex Art. 39 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung
			Umweltinformationen	Umweltinformationen, die die Verwaltungen zum Zwecke ihrer institutionellen Tätigkeit innehaben:	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz
			Zustand der Umwelt	1) Zustand der Umweltelemente wie Luft, Atmosphäre, Wasser, Boden, Gebiet, Landschaft und natürliche Lebensräume einschließlich Feuchtgebiete, Küsten- und Meeresgebiete, die Artenvielfalt und ihre Bestandteile, einschließlich genetisch veränderter Organismen, sowie die Wechselwirkungen zwischen diesen Elementen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026 Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Umweltinformationen		Art. 40 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013 Art. 2, Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 195/2005	Verschmutzungsfaktoren	2) Faktoren wie Stoffe, Energie, Lärm, Strahlung oder Abfälle einschließlich der radioaktiven, Emissionen, Ableitungen oder sonstiges Freisetzen von Stoffen in die Umwelt, die sich auf die Umweltelemente auswirken oder auswirken können	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz
			Umweltrelevante Maßnahmen und entsprechende Verträglichkeitsanalysen	3) Maßnahmen, auch verwaltungsrechliche, wie z. B. Politik, gesetzliche Bestimmungen, Pläne und Programme, Umweltabkommen und alle anderen Akte, auch verwaltungsrechtlicher Art und die Tätigkeiten, die sich auf die Umweltelemente und -faktoren auswirken oder auswirken können und Kosten-Nutzen-Analysen und sonstige wirtschaftliche Analysen und Annahmen, die im Rahmen der genannten Maßnahmen und Tätigkeiten verwendet werden	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz
			Umweltschutzmaßnahmen und entsprechende Verträglichkeitsanalysen	4) Maßnahmen oder Tätigkeiten zum Schutz obengenannter Elemente und Kosten-Nutzen-Analysen und sonstige wirtschaftliche Analysen und Annahmen, die im Rahmen der genannten Maßnahmen und Tätigkeiten verwendet werden	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz
			Berichte über die Umsetzung des Umweltrechts	5) Berichte über die Umsetzung des Umweltrechts	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz
			Zustand der menschlichen Gesundheit und Sicherheit	6) Zustand der menschlichen Gesundheit und Sicherheit, einschließlich der Verunreinigung der Lebensmittelkette, Lebensbedingungen der Menschen, Landschaft sowie Kulturstätten und -bauwerke, soweit diese vom Zustand der Umweltelemente, über diese Elemente, von jeglichen Faktoren beinflussbar sind	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz
			Bericht des Ministeriums für Umwelt und Schutz des Territoriums über den Zustand der Umwelt	Bericht des Ministeriums für Umwelt und Landschaftschutz über den Zustand der Umwelt	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz
Private akkreditierte Gesundheitseinrichtungen		Art. 41 Abs. 4 GvD Nr. 33/2013	Private akkreditierte Gesundheitseinrichtungen (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Verzeichnis der privaten akkreditierten Gesundheitseinrichtungen	Jährlich (Art. 41 Abs. 4 GvD Nr. 33/2013)	Ripartizione Salute - Ufficio Governo Sanitario
				Mit den privaten akkreditierten Gesundheitseinrichtungen getroffene Abkommen	Jährlich (Art. 41 Abs. 4 GvD Nr. 33/2013)	Sanitätsbetrieb - mittels direkter Verlinkung
Außerordentliche Maßnahmen und Notfälle		Art. 42 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013	Außerordentliche Maßnahmen und Notfälle (in Tabellenform zu veröffentlichen)	In Abweichung der geltenden Gesetzgebung getroffene Maßnahmen, welche außerordentliche und dringende Eingriffe betreffen, mit ausdrücklicher Angabe der Rechtsvorschriften, von denen eventuell abgewichen wurde und der Gründe der Abweichung sowie der eventuell erlassenen Verwaltungsakte oder gerichtlichen Verfügungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Agentur für Bevölkerungsschutz
		Art. 42 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013		Eventuelle Fristen, welche für die Ausübung der Befugnis zum Erlass außerordentlicher Maßnahmen festgesetzt wurden	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Agentur für Bevölkerungsschutz
		Art. 42 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013		Kosten, welche für die Maßnahmen vorgesehen sind und effektiv von der Verwaltung getragene Kosten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Agentur für Bevölkerungsschutz
		Art. 99 G.D. Nr. 18/2020; Mitteilung des Präsidenten der ANAC vom 29.7.2020		Daten über die freiwilligen Zuwendungen zur Unterstützung der Bekämpfung des epidemiologischen Notstandes aufgrund COVID-19; Veröffentlichung separater Rechnungslegungen, welche aufgrund der Buchhaltungsregeln erfasst werden	Vierteljährlich und am Ende des nationalen Notstands aufgrund COVID-19 (laut Art. 99 Abs. 5 G.D. Nr. 18/2020)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 10 Abs. 8, Buchst. a) GvD Nr. 33/2013	Dreijahresplan für die Vorbeugung der Korruption und die Transparenz	Dreijahresplan für die Vorbeugung der Korruption und die Transparenz samt Anlagen, die zuätzlichen Massnahmen für die Vorbeugung der Korruption, welche gemäß Artkel 1, Absatz 2-bis des Gesetzes Nr. 190 von 2012 (MOG 231) ermittelt werden	Jährlich	Generalsekretariat / Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Vorbeugung der Korruption	Art. 1 Abs. 8 Gesetz Nr. 190/2012; Art. 43 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Verantwortlicher/Verantwortliche für die Vorbeugung der Korruption	Verantwortlicher/Verantwortliche für die Vorbeugung der Korruption und die Transparenz	Unverzüglich	Generalsekretariat
			Verordnungen für die Vorbeugung und Ahndung der Korruption und der Illegalität	Verordnungen zur Vorbeugung und Ahndung der Korruption und der Illegalität (falls erlassen)	Unverzüglich	Generalsekretariat - Abteilung Personal
		Art. 1 Abs. 14 G. Nr. 190/2012	Bericht des/der Verantwortlichen für die Vorbeugung der Korruption und die Transparenz	Bericht des/der Verantwortlichen für die Vorbeugung der Korruption und der Transparenz mit den Ergebnissen der durchgeführten Tätigkeit	Jährlich - innerhalb 15. Dezember (ex Art. 1 Abs. 14 G. Nr. 190/2012)	Generalsekretariat
		Art. 1 Abs. 3 G. Nr. 190/2012	Von der ANAC erlassene Massnahmen und Akte zur Anpassung an diese Maßnahmen	Von der ANAC erlassene Massnahmen und Akte zur Anpassung an diese Maßnahmen in Sachen Aufsicht und Kontrolle in der Korruptionsvorbeugung	Unverzüglich	Generalsekretariat
		Art. 18 Abs. 5 GvD Nr. 39/2013	Feststellungsakte der Verstöße	Feststellungsakte der Verstöße gegen die Bestimmungen laut GvD Nr. 39/2013	Unverzüglich	Generalsekretariat
Weitere Inhalte	**Bürgerzugang**	Art. 5 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013, Art. 2, Abs. 9-bis G. Nr. 241/1990	“Einfacher” Bürgerzugang (accesso civico semplice) betreffend Daten, Unterlagen und Informationen, welche der Veröffentlichungspflicht unterliegen	Name des/der Verantwortlichen für die Vorbeugung der Korruption und die Transparenz, bei welchem der Antrag auf Bürgerzugang eingereicht werden kann, sowie Modalitäten für die Ausübung dieses Rechtes, mit Angabe der Telefonnummern und der institutionellen elektronischen Postfächer und Name des Inhabers der Ersatzbefugnis, welcher in den Fällen von Verspätung oder fehlender Antwort angerufen wird, mit Angabe der Telefonnummern und der institutionellen elektronischen Postfächer	Unverzüglich	Generalsekretariat / Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten
		Art. 5 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	“Allgemeiner” Bürgerzugang (accesso civico generalizzato) betreffend weitere Daten und Unterlagen	Angabe der zuständigen Organisationseinheiten, bei welchen der Antrag auf Bürgerzugang eingereicht werden kann, sowie die Modalitäten für die Ausübung dieses Rechtes, mit Angabe der Telefonnummern und der institutionellen elektronischen Postfächer	Unverzüglich	Generalsekretariat / Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten
		ANAC-Richtlinien (Beschluss 1309/2016)	Register der Bürgerzugänge	Register der (einfachen und allgemeinen) Anträge auf Bürgerzugang mit Angabe des Gegenstandes und des Datums des Antrags sowie dem entsprechenen Ausgang mit dem Datum der Entscheidung	halbjährlich	Generalsekretariat / Amt für institutionelle und sprachliche Angelegenheiten
	Zugänglichkeit, Katalog der Daten und Metadaten und Datenbanken	Art. 53 Abs. 1-bis, GvD Nr. 82/2005, geändert mit Art. 43 GvD Nr. 179/16	Katalog der Daten und Metadaten und Datenbanken	Katalog der sich im Besitz der Verwaltung befindlichen Daten und Metadaten und der entsprechenden Datenbanken, Veröffentlichung auch mittels Verlinkung mit dem „Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it)“, dem Datenkatalog der öffentlichen Verwaltungen und der Datenbanken “www.dati.gov.it” und “http://basidati.agid.gov.it/catalogo”, welche von der AGID verwaltet werden	Unverzüglich	Abteilung Informationstechnik
		Art. 53 Abs. 1-bis, GvD Nr. 82/2005, geändert mit Art. 43 GvD Nr. 179/16	Verordnungen	Verordnungen welche den telematischen Zugang zu den Daten und die Wiederverwendung derselben regeln	Jährlich	Abteilung Informationstechnik
		Art. 9 Abs. 7 GD Nr. 179/2012, mit Änderungen umgewandelt durch G. Nr. 221 vom 17. Dezember 2012	Ziele der Zugänglichkeit (gemäß den im Rundschreiben Nr. 1/2016 der "Agenzia per l'Italia digitale" enhaltenen Anweisungen zu veröffentlichen)	Ziele der Zugänglichkeit der beeinträchtigen Personen zu den informatischen Hilfsmitteln für das laufende Jahr (innerhalb 31. März eines jeden Jahres) und der Stand der Umsetzung des “Nutzungsplans für die Telearbeit“ in der eigenen Struktur	Jährlich (ex Art. 9 Abs. 7 G.D. Nr. 179/2012)	Abteilung Informationstechnik / Organisationsamt

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026 Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente, Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Zusätzliche Daten	Art. 7-bis, Abs. 3 GvD Nr. 33/2013 Art. 1 Abs. 9 Buchst. f) G. Nr. 190/2012	Zusätzliche Informationen (NB: im Falle der Veröffentlichung nicht gesetzlich vorgesehener Daten müssen die eventuell vorhandenen personenbezogenen Daten anonymisiert werden)	Weitere Daten, Informationen und Dokumente, zu deren Veröffentlichung die Verwaltung, gemäß den geltenden Bestimmungen, nicht verpflichtet ist und welche nicht den angegebenen Unterabschnitten zugeordnet werden können		

Beschluss Nr./N. Delibera 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 020044B5 - Ernesto Magnago, 01FAD133

Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provinzia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL · ALTO ADIGE

Allegato

PIAO



Mappa degli obblighi e responsabilità in materia di trasparenza

Sezione 2 - Valore pubblico, performance e anticorruzione > 2.3 - Rischi corruttivi e trasparenza

2026 - 2028

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

MAPPA DEGLI OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ IN MATERIA DI TRASPARENZA - ANNO 2026

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Struttura organizzativa responsabile
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012 (MOG 231) (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Prevenzione della Corruzione)	Annuale	Segreteria generale / Ufficio affari istituzionali e linguistici
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statali e provinciali pubblicate nelle banche dati "Normattiva" e "Lexbrowser" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale / Ufficio affari istituzionali e linguistici
			Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto previsto dalla legge o comunque adottato che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale / Ufficio affari istituzionali e linguistici
			Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale / Ufficio affari istituzionali e linguistici
		Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi provinciali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge provinciali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale / Ufficio affari istituzionali e linguistici
		Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni; codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo	Ripartizione Personale
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenzario obblighi amministrativi	Scadenzario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità determinate con D.P.C.M. 8 novembre 2013	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio provinciale
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale / Ufficio Stipendi
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale / Ufficio Stipendi
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla nomina)	Segreteria generale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla nomina	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio provinciale
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale - entro il 31 ottobre	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Segreteria generale
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Nessuno	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell' incarico).	Segreteria generale
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela, nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Rendiconti dei gruppi consiliari provinciali	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconti dei gruppi consiliari provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio provinciale - tramite link diretto
			Atti degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio provinciale - tramite link diretto
	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascuna struttura organizzativa, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili delle singole strutture organizzative	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
		Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
		Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Nomi dei dirigenti responsabili delle singole strutture organizzative	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione e consulenza	Artt. 9-*bis* e 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / singole strutture (competenza diffusa) - tramite PerlaPA
				Per ciascun titolare di incarico:		
		Artt. 9-*bis* e 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / singole strutture (competenza diffusa) - tramite PerlaPA
		Artt. 9-*bis* e 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / singole strutture (competenza diffusa) - tramite PerlaPA
		Artt. 9-*bis* e 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / singole strutture (competenza diffusa) - tramite PerlaPA
		Artt. 9-*bis* e 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / singole strutture (competenza diffusa) - tramite PerlaPA
		Artt. 9-*bis* e 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo	Ripartizione Finanze / singole strutture (competenza diffusa) - tramite PerlaPA
				Per ciascun titolare di incarico:		
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale - tramite DeReg
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di primo livello (segretario/segretaria generale, direttore/direttrice generale nonché direttori/direttrici di dipartimento)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale / Ufficio Stipendi
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale / Ufficio Stipendi
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla nomina o dal conferimento) **(oggetto di comunicazione all'Ufficio Personale, in attesa del regolamento di cui all'art. 1 comma 7 del d.l. n. 162/2019)**	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla nomina o dal conferimento dell'incarico **(oggetto di comunicazione all'Ufficio Personale, in attesa del regolamento di cui all'art. 1 comma 7 del d.l. n. 162/2019)**	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale - entro il 31 ottobre **(oggetto di comunicazione all'Ufficio Personale, in attesa del regolamento di cui all'art. 1 comma 7 del d.l. n. 162/2019)**	Ripartizione Personale
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo - all'atto di conferimento dell'incarico (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Personale
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Ripartizione Personale
				Per ciascun titolare di incarico:		
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale - tramite DeReg
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale / Ufficio Stipendi
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale / Ufficio Stipendi

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione (da pubblicare in tabelle che distinguano tra i diversi livelli e tipi di incarico)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico) (**obbligo ancora da confermare, attualmente in attesa del regolamento di cui all'art. 1 comma 7 del d.l. n. 162/2019 - da assolvere tramite comunicazione all'Ufficio Personale)**	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico **(obbligo ancora da confermare, attualmente in attesa del regolamento di cui all'art. 1 comma 7 del d.l. n. 162/2019 - -da assolvere tramite comunicazione all'Ufficio Personale)**	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale - entro il 31 ottobre **(obbligo ancora da confermare, attualmente in attesa del regolamento di cui all'art. 1 comma 7 del d.l. n. 162/2019 - da assolvere tramite comunicazione all'Ufficio Personale)**	Ripartizione Personale
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo - all'atto di conferimento dell'incarico (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Personale
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Ripartizione Personale
		Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo	Ripartizione Personale
		Art. 2 della l.p. n. 6/2022	Ruolo unico della dirigenza a livello provinciale	Ruolo unico della dirigenza a livello provinciale per incarichi dirigenziali di prima e di seconda fascia	Tempestivo	Ripartizione Personale / Ufficio Organizzazione
		Art. 14, c. 1, lett. a), c. 1-bis e c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1, lett. b), c. 1-bis e c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1, lett. c), c.		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico	Nessuno	Ripartizione Personale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Dirigenti cessati	1-bis e c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Ripartizione Personale
	Art. 14, c. 1, lett. d), c. 1-bis e c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Ripartizione Personale
	Art. 14, c. 1, lett. e), c. 1-bis e c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Ripartizione Personale
	Art. 14, c. 1, lett. f), c. 1-bis e c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno **(oggetto di comunicazione all'Ufficio Personale, in attesa del regolamento di cui all'art. 1 comma 7 del d.l. n. 162/2019)**	Ripartizione Personale
	Art. 14, c. 1, lett. f), c. 1-bis e c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentato una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico) **(oggetto di comunicazione all'Ufficio Personale, in attesa del regolamento di cui all'art. 1 comma 7 del d.l. n. 162/2019)**	Ripartizione Personale
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali apicali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
	Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale a tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
		Piano triennale del fabbisogno di personale	Piano triennale del fabbisogno di personale (ai sensi del punto 2 delle Linee di indirizzo del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 8.5.2018)	Annuale	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale -Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 Art. 13 l.p. n. 6/2015	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente, con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi a livello provinciale ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale / Agenzia Provinciale per le Relazioni sindacali
	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale / Agenzia Provinciale per le Relazioni sindacali
		Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	Ripartizione Personale / Agenzia Provinciale per le Relazioni sindacali
	OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 Art. 24, l.p. n. 10/1992	OIV (da pubblicare in tabelle)	Nominativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio Provinciale - Organismo di valutazione
				Currricula	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio Provinciale - Organismo di valutazione
		Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013		Compensi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio Provinciale - Organismo di valutazione
Bandi di concorso		Art. 19, d.lgs. n. 33/2013, modificato con d.l. n. 160/2019	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione, nonchè i criteri di valutazione della Commissione, le tracce delle prove e le graduatorie finali, aggiornate con l'eventuale scorrimento degli idonei non vincitori	Tempestivo, con aggiornamento costante	Ripartizione Personale / Ufficio Organizzazione
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009); Piano esecutivo di gestione (art. 169, c 3-bis, d.lgs.n. 267/2000)	Annuale	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Annuale	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
				Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
				Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
				Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Per ciascuno degli enti:		
				1) ragione sociale	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				3) durata dell'impegno	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (ex art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria - singolo ente
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (ex art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria - singolo ente
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
		Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate (art 22, c. 6. d.lgs. n. 33/2013)	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Per ciascuna delle società:		
				1) ragione sociale	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				3) durata dell'impegno	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Enti controllati	Società partecipate			7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito della società)	Tempestivo (ex art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria - singola società
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito della società)	Annuale (ex art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria - singola società
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
		Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013; art. 20 d.lgs. 175/2016	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazioni di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
		Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016		Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale
				Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale
	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Per ciascuno degli enti:		
				1) ragione sociale	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				3) durata dell'impegno	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (ex art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria - singolo ente
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (ex art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria - singolo ente
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento		Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	**Per ciascuna tipologia di procedimento:**		
		Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ufficio Organizzazione tramite estrazione da Gzoom
		Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ufficio Organizzazione tramite estrazione da Gzoom
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) struttura organizzativa del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ufficio Organizzazione tramite estrazione da Gzoom
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		4) ove diversa, la struttura organizzativa competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile della struttura unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ufficio Organizzazione tramite estrazione da Gzoom
		Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ufficio Organizzazione tramite estrazione da Gzoom
		Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ufficio Organizzazione tramite estrazione da Gzoom
		Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013		7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ufficio Organizzazione tramite estrazione da Gzoom
		Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ufficio Organizzazione tramite estrazione da Gzoom
		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ufficio Organizzazione tramite estrazione da Gzoom
		Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, attraverso la piattaforma pagoPA di cui all'art. 5 D.lgs. n. 82/2005 (link alla sottosezione "pagamenti dell'amministrazione")	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Entrate
		Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale
				Per i procedimenti ad istanza di parte:		
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29. l. 190/2012		2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Montioraggio tempi procedimentali	Art. 2 , c. 4-bis l. n. 241/1990; Art. 1-quater l.p. n. 17/1993	Misurazione dei tempi effettivi di conclusione dei procedimenti	Tempi effettivi di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggiore impatto per i cittadini e per le imprese comparati con i termini previsti dalla normativa vigente (modalità e criteri da definire con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, previa intesa in Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281)	Periodicamente	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, l.p. n. 17/1993	Recapiti della struttura organizzativa responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale della struttura organizzativa responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013; Art. 1, c. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice degli appalti pubblici (link alla sottosezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche, ai sensi degli articoli 11 e 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241 (vedi anche gli articoli 16 e 18-bis della l.p. 17/1993)	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale della Provincia - tramite BeDE
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013; Art. 1, c. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice degli appalti pubblici (link alla sottosezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche, ai sensi degli articoli 11 e 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241 (vedi anche gli articoli 16 e 18-bis della l.p. 17/1993)	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite DeReg
Controlli sulle attività economiche		Art. 23-bis, d.lgs. n. 33/2013		Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che gli operatori sono tenuti a rispettare nello svolgimento di attività economiche per ottemperare alle disposizioni normative (secondo uno schema standardizzato elaborato dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica) indicando altresì quelli eliminati.	almeno a cadenza triennale (art. 23-bis, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ripartizione Sviluppo economico
	Dal 1° gennaio 2024 è attiva la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) che interopera con le piattaforme di approvvigionamento digitali utilizzate dalle singole stazioni appaltanti per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici, oggetto di trasparenza ai fini e per gli effetti dell'articolo 37 del decreto trasparenza e dell'articolo 28 del nuovo Codice dei contratti pubblici. In linea generale la trasmissione dei dati alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP), assicurata dalla piattaforma di approvvigionamento digitale, assolve agli obblighi di trasparenza. Pertanto in Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti è pubblicato lo specifico link ai sensi dell'articolo 9-bis del decreto trasparenza, tramite il quale si accede alla sezione della BDNCP dove questi dati sono pubblicati. Tale collegamento garantisce un accesso immediato e diretto ai dati da consultare, riferiti allo specifico contratto della stazione appaltante e dell'ente concedente ed assicura la trasparenza dell'intera procedura contrattuale, dall'avvio all'esecuzione. Continuano invece a dover essere pubblicati nella sottosezione "Bandi di gara e contratti" di Amministrazione trasparente, alcuni atti, dati e informazioni che non devono essere comunicati alla BDNCP e che sono elencati nell'Allegato 1 della delibera ANAC n. 264 del 20.06.2023, tramite collegamento con le pagine web settoriali dei singoli dipartimenti e delle singole ripartizioni, dove questi atti vengono caricati direttamente dalla singole strutture competenti.					
	ATTI E DOCUMENTI DA PUBBLICARE NELLA SOTTOSEZIONE "BANDI DI GARA E CONTRATTI" All. 1) Delibera ANAC 264 del 20.6.2023, come modificato con delibera 601 del 19 dicembre 2023, da adempiere secondo le indicazioni operative contenute nella circolare dell'Agenzia per i contratti pubblici (ACP) n. 2 del 20.3.2024					
		Art. 30, d.lgs. 36/2023 Uso di procedure automatizzate nel ciclo di vita dei contratti pubblici		Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle stazioni appaltanti e enti concedenti per l'automatizzazione delle proprie attività.	Una tantum con aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	Singole strutture (competenza diffusa) - inserimento di eventuali interfacciamenti tramite PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati) per alimentare la piattaforma SICP

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

ATTI E DOCUMENTI DI CARATTERE GENERALE RIFERITI A TUTTE LE PROCEDURE	ALLEGATO I.5 al d.lgs. 36/2023 Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo (art. 4, co. 3)		Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incompiute nonché alla gestione delle stesse NB: Ove l'avviso è pubblicato nella apposita sezione del portale web del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, la pubblicazione in AT è assicurata mediante link al portale MIT	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa) - il link al Sito "Servizio Contratti pubblici" del MIT è già inserito nella sottosezione "Bandi di gara e contratti"
	ALLEGATO I.5 al d.lgs. 36/2023 Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo (art. 5, co. 8; art. 7, co. 4)		Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi.	Tempestivo	Direzione Generale - tramite link alla Sezione Piattaforma SICP - Modulo Programmazione
	Art. 168, d.lgs. 36/2023 Procedure di gara con sistemi di qualificazione		Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema.	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa)
	Art. 169, d.lgs. 36/2023 Procedure di gara regolamentate Settori speciali		Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali).	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa)
	Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020 Dati e informazioni sui progetti di investimento pubblico		Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale	Annuale	Singole strutture (competenza diffusa)
PER CIASCUNA PROCEDURA SONO PUBBLICATI INOLTRE I SEGUENTI ATTI E DOCUMENTI (vedi anch l'allegato 2 della circolare dell'Agenzia per i contratti pubblici n. 2 del 20.3.2024)					
	Art. 40, co. 3 e co. 5, d.lgs. 36/2023 Dibattito pubblico (da intendersi riferito a quello facoltativo) Allegato I.6 al d.lgs. 36/2023 Dibattito pubblico obbligatorio	**Fase: Pubblicazione**	1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3 codice e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato) 2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dall'art. 40, co. 5 codice e art. 7, co. 1 dell'allegato) 3) Documento conclusivo redatto dalla stazione appaltante sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il dibattito pubblico obbligatorio) ai sensi dell'art. 7, co. 2 dell'allegato Per il dibattito pubblico obbligatorio, la pubblicazione dei documenti di cui ai nn. 2 e 3, è prevista sia per le stazioni appaltanti sia per le amministrazioni locali interessate dall'intervento	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa)
	Art. 82, d.lgs. 36/2023 Documenti di gara Art. 85, co. 4, d.lgs. 36/2023 Pubblicazione a livello nazionale (cfr. anche l'Allegato II.7)		Documenti di gara. Che comprendono, almeno: Delibera a contrarre Bando/avviso di gara/lettera di invito Disciplinare di gara Capitolato speciale Condizioni contrattuali proposte	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite Piattaforma SICP Dettaglio di procedura

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Bandi di gara e contratti		Art. 85, co. 4, d.lgs. 36/2023 (Obbligo aggiunto in quanto previsto dal Codice degli appalti d.lgs 36/2023 anche se non presente nell'allegato I della Delibera Anac)		Avviso di aggiudicazione per procedure sopra soglia	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite Piattaforma SICP Dettaglio di procedura
		Art. 28, d.lgs. 36/2023 Trasparenza dei contratti pubblici		Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite Piattaforma SICP Dettaglio di procedura
		Art. 47, co. 2, e 9 d.l. 77/2021, convertito con modificazioni dalla l. 108/2021 D.P.C.M. 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, d.lgs. 36/2023)	**Fase: Affidamento**	<u>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:</u> Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta	Da pubblicare successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite Piattaforma SICP Esito di procedura
	ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA PUBBLICARE PER CIASCUNA PROCEDURA	Art. 10, co. 5; art. 14, co. 3; art. 17, co. 2; art. 24; art. 30, co. 2; art. 31, co. 1 e 2; D.lgs. 201/2022 Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica		Procedure di affidamento dei servizi pubblici locali: 1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (art. 10, co. 5); 2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalità di gestione (art. 14, co. 3); 3) Deliberazione di affidamento del servizio a società in house (art. 17, co. 2) per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale; 4) contratto di servizio sottoscritto dalle parti che definisce gli obblighi di servizio pubblico e le condizioni economiche del rapporto (artt. 24 e 31 co. 2); 5) relazione periodica contenente le verifiche periodiche sulla situazione gestionale (art. 30, co. 2)	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 215 e ss. e All. V.2, d.lgs 36/2023 Collegio consultivo tecnico		Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi) CV dei componenti	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite Piattaforma SICP - Esito della procedura

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

		Art. 47, co. 3, co. 3-bis, co. 9, l. 77/2021 convertito con modificazioni dalla l. 108/2021 Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati D.P.C.M 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, d.lgs. 36/2023)	**Fase: Esecutiva**	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati: 1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti 2) Certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite Piattaforma SICP Esito di procedura
		Art. 134, co. 4, d.lgs. 36/2023 Contratti gratuiti e forme speciali di partenariato	**Sponsorizzazioni**	Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a 40.000 euro: 1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto.	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite Piattaforma SICP Sezione "Bandi e avvisi speciali"
		Art. 140, d.lgs. 36/2023 Comunicato del Presidente ANAC del 19 settembre 2023	**Procedure di somma urgenza e di protezione civile**	Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento. In particolare: 1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie; 2) perizia giustificativa; 3) elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzari ufficiali; 4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura; 5) contratto, ove stipulato.	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite Piattaforma SICP Dettaglio di procedura
		Art. 193, d.lgs. 36/2023 Procedura di affidamento	**Finanza di progetto**	Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa)
	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite BeDe e DeReg
		Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite DeReg
				Per ciascun atto:		

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		4) Struttura organizzativa e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) link al progetto selezionato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum del soggetto incaricato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Spese
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Bilancio e programmazione
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 29 aprile 2011		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Bilancio e programmazione
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Bilancio e programmazione
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 29 aprile 2011		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Bilancio e programmazione
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 – Art. 19 e 22 del d.lgs. n. 91/2011 – Art. 18-bis del d.lgs n. 18/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Bilancio e programmazione
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e di quelli detenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Patrimonio / Ufficio Patrimonio
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Patrimonio / Ufficio Patrimonio

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

	Autovetture di servizio	Art. 4, d.p.c.m. del 25.9.2014	Elenco delle autovetture di servizio	Elenco delle autovetture di servizio a qualunque titolo utilizzate, distinte tra quelle di proprietà e quelle oggetto di contratto di locazione o di noleggio, con l'indicazione della cilindrata e dell'anno di immatricolazione, ai sensi dell'articolo 4 del DPCM del 25.09.2014	Annuale - entro il 30 settembre	Ripartizione Patrimonio / Ufficio Patrimonio
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli organisimi indipendenti di valutazione o nuclei di valutazione	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.	Organismo di valutazione
				Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Organismo di valutazione
				Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Organismo di valutazione
				Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione o nuclei di valutazione, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organismo di valutazione
	Organi di revisione amministrativa e contabile		Relazione degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazione degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze
	Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti, riguardanti l'organizzazione e l'attività dell'amministrazione stessa e delle sue strutture organizzative	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale / Ripartizione Finanze
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale
	Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	Avvocatura della Provincia
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009		Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	Avvocatura della Provincia
		Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009		Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	Avvocatura della Provincia
	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
	Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Tempestivo	Ripartizione Informatica / Ufficio Organizazzione
	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, d.lgs n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale	Ripartizione Finanze / Ufficio Spese
			Indicatore di tempestività dei	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale - entro il 31 gennaio (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Spese

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Pagamenti dell'amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	pagamenti	Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Spese
			Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale - entro il 31 gennaio (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Spese
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, attraverso la piattaforma pagoPA di cui all'art. 5 d.lgs. n. 82/2005 e ulteriori modalità di pagamento ammissibili	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Entrate
Opere pubbliche	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture interessate - Ripartizione Europa (al momento non applicabile)
	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29, d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonchè i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n 50/2016	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Agenzia per i contratti pubblici–- Direzione Generale
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate. (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione)	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Agenzia per i contratti pubblici - Ripartizone Edilizia e servizio tecnico
		Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Agenzia per i contratti pubblici - Ripartizone Edilizia e servizio tecnico
Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione, Natura, paesaggio e sviluppo del territorio
			Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima
			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima
			Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art 2, c. 1, lett. a) d. lgs. 195/2005	Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'àmbito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima
			Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'àmbito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima
			Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima
			Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima
			Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima
Strutture sanitarie private accreditate		Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Abteilung Gesundheit - Amt für Gesundheitssteuerung
				Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Azienda sanitaria - tramite link diretto
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia per la Protezione civile
		Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia per la Protezione civile
		Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia per la Protezione civile
		Art. 99 d.l. n. 18/2020; comunicato Presidente ANAC del 29.7.2020		Dati sulle erogazioni liberali a sostegno del contrasto all'emergenza epidemiologica da COVID-19; pubblicazione rendicontazioni separate contabilizzate sulla base delle regole contabili	trimestrale e al termine dello stato d'emergenza nazionale da COVID-19 (ex art. 99 c. 5, D.L. n. 18/2020)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 10, c. 8, lett. a) d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012 (MOG 231)	Annuale	Segreteria generale / Ufficio Affari istituzionali e linguistici
		Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012; Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	Segreteria generale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Altri contenuti	**Prevenzione della Corruzione**		Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo	Segreteria generale - Ripartizione Personale
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e delle trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza recante i risultati dell'attività svolta	Annuale, entro il 15 dicembre (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	Segreteria generale
		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'ANAC e atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'ANAC e atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	Segreteria generale
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	Segreteria generale
Altri contenuti	**Accesso civico**	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è prestentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale / Ufficio Affari istituzionali e linguistici
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi delle strutture organizzative competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale / Ufficio Affari istituzionali e linguistici
		Linee guida ANAC FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi civici	Elenco delle richieste di accesso civico (semplice e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	Segreteria generale / Ufficio Affari istituzionali e linguistici
Altri contenuti	**Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati**	Art. 53, c. 1-bis, d.lgs. 82/2005, modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo di dati, metadati e banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Tempestivo	Ripartizione Informatica
		Art. 53, c. 1-bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	Ripartizione Informatica
		Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Annuale (entro il 31 marzo) (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	Ripartizione Informatica / Ufficio organizzazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133

Altri contenuti	**Dati ulteriori**	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate		

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 02004AB5 - Eros Magnago, 01FAD133

Sichtvermerke i. S. d. Art. 13 L.G. 17/93 und L.G. 6/22 über die fachliche, verwaltungsmäßige und buchhalterische Verantwortung

Visti ai sensi dell'art. 13 L.P. 17/93 e della L.P. 6/22 sulla responsabilità tecnica, amministrativa e contabile

Der Generaldirektor / Il Direttore generale	STEINER ALEXANDER	26/01/2026 15:45:28
Der Abteilungsdirektor / Il Direttore di ripartizione	KINZNER PETER	26/01/2026 15:22:36
Der Abteilungsdirektor / Il Direttore di ripartizione	KINZNER PETER	26/01/2026 15:21:03

Laufendes Haushaltsjahr — Esercizio corrente

La presente delibera non dà luogo a impegno di spesa.
Dieser Beschluss beinhaltet keine Zweckbindung

zweckgebunden		impegnato
als Einnahmen ermittelt		accertato in entrata
auf Kapitel		sul capitolo
Vorgang		operazione

Der Direktor des Amtes für Ausgaben — 27/01/2026 11:45:17 TACCHINARDI MARTA — Il Direttore dell'Ufficio spese

Der Direktor des Amtes für Finanzaufsicht — Il Direttore dell'Ufficio Vigilanza finanziaria

Der Direktor des Amtes für Einnahmen — Il Direttore dell'Ufficio entrate

Diese Abschrift entspricht dem Original — Per copia conforme all'originale

Datum / Unterschrift — data / firma

Abschrift ausgestellt für — Copia rilasciata a

Der Landeshauptmann Il Presidente	KOMPATSCHER ARNO	30/01/2026
Der Generalsekretär Il Segretario Generale	MAGNAGO EROS	30/01/2026

Es wird bestätigt, dass diese analoge Ausfertigung, bestehend - ohne diese Seite - aus 656 Seiten, mit dem digitalen Original identisch ist, das die Landesverwaltung nach den geltenden Bestimmungen erstellt, aufbewahrt, und mit digitalen Unterschriften versehen hat, deren Zertifikate auf folgende Personen lauten:

nome e cognome: Arno Kompatscher

Si attesta che la presente copia analogica è conforme in tutte le sue parti al documento informatico originale da cui è tratta, costituito da 656 pagine, esclusa la presente. Il documento originale, predisposto e conservato a norma di legge presso l'Amministrazione provinciale, è stato sottoscritto con firme digitali, i cui certificati sono intestati a:

nome e cognome: Eros Magnago

Die Landesverwaltung hat bei der Entgegennahme des digitalen Dokuments die Gültigkeit der Zertifikate überprüft und sie im Sinne der geltenden Bestimmungen aufbewahrt.

L'Amministrazione provinciale ha verificato in sede di acquisizione del documento digitale la validità dei certificati qualificati di sottoscrizione e li ha conservati a norma di legge.

Ausstellungsdatum / Data di emanazione

30/01/2026

Diese Ausfertigung entspricht dem Original / Per copia conforme all'originale

Datum/Unterschrift / Data/firma

Beschluss Nr./N. Delibera: 0060/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 020044B5 - Eros Magnago, 01FAD133