Beschluss der Landesregierung

Deliberazione della Giunta Provinciale

Nr. 45
Sitzung vom 28/01/2025
Seduta del

ANWESEND SIND		SONO PRESENTI
Landeshauptmann	Arno Kompatscher	Presidente
Landeshauptmannstellvertr.	Rosmarie Pamer	Vicepresidente
Landeshauptmannstellvertr.	Marco Galateo	Vicepresidente
Landeshauptmannstellvertr.	Daniel Alfreider	Vicepresidente
Landesräte	Philipp Achammer	Assessori
	Magdalena Amhof	
	Christian Bianchi	
	Peter Brunner	
	Ulli Mair	
	Hubert Messner	
	Luis Walcher	
Generalsekretär	Eros Magnago	Segretario Generale

Betreff:

Integrierter Tätigkeits- und Organisationsplan der Landesverwaltung (PIAO) 2025-2027

Oggetto:

Piano integrato di attività e organizzazione dell'Amministrazione provinciale (PIAO) 2025-2027

Vorschlag vorbereitet von Abteilung / Amt Nr. 50.1 Proposta elaborata dalla Ripartizione / Ufficio n.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Die Landesregierung	La Giunta provinciale
hat in folgende Rechtsvorschriften, Verwaltungsakte und Unterlagen Einsicht genommen:	ha considerato le seguenti norme giuridiche, atti amministrativi e documentazione:
- das Dekret des Präsidenten der Republik vom 31. August 1972, Nr. 670, betreffend „Genehmigung des vereinheitlichten Textes der Verfassungsgesetze, die das Sonderstatut für Trentino-Südtirol betreffen“;	- il decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1972, n. 670 avente ad oggetto “Approvazione del testo unico delle leggi costituzionali concernenti lo statuto speciale per il Trentino - Alto Adige”;
- das Landesgesetz vom 21. Juli 2022, Nr. 6 betreffend „Regelung der Führungsstruktur des öffentlichen Landessystems und Ordnung der Südtiroler Landesverwaltung“ in geltender Fassung;	- la legge provinciale 21 luglio 2022, n. 6 avente ad oggetto “Disciplina della dirigenza del sistema pubblico provinciale e ordinamento dell’Amministrazione provinciale” e successive modifiche ed integrazioni;
- das Dekret des Landeshauptmanns vom 26. März 2024, Nr. 3 betreffend „Durchführungsverordnung über die Verwaltungsstruktur der Autonomen Provinz Bozen“, in geltender Fassung;	- il decreto del Presidente della Provincia del 26 marzo 2024, n. 3 avente ad oggetto “Regolamento di esecuzione relativo alla struttura amministrativa della Provincia autonoma di Bolzano” e successive modifiche ed integrazioni;
- das Landesgesetz vom 22. Oktober 1993, Nr. 17 betreffend “Regelung des Verwaltungsverfahrens“, in geltender Fassung;	- la legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17, avente ad oggetto “Disciplina del procedimento amministrativo” e successive modifiche ed integrazioni;
- das Gesetzesdekret vom 9. Juni 2021, Nr. 80, umgewandelt mit Änderungen durch das Gesetz vom 6. August 2021, Nr. 113, betreffend „Dringende Maßnahmen zur Stärkung der Verwaltungskapazität der öffentlichen Verwaltungen, die für die Umsetzung des nationalen Aufbau- und Resilienzplanes (PNRR) und für die Effizienz der Justiz dienen“, und insbesondere den Artikel 6, in geltender Fassung;	- il decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante **“**Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia” e in particolare l’articolo 6 e successive modifiche ed integrazioni;
- das Dekret des Präsidenten der Republik vom 24. Juni 2022, Nr. 81 betreffend „Verordnung über die Feststellung der Erfüllungen im Zusammenhang mit den vom Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan übernommenen Plänen“ (Performance-Plan, Dreijahresplan zur Korruptionsvorbeugung und Transparenz, Dreijahresplan des Personalbedarfs und Organisationsplan der agilen Arbeit) in geltender Fassung, von nun an PIAO genannt;	- il decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 avente ad oggetto “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione” (Piano della performance, Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza, Piano triennale del fabbisogno del personale e Piano organizzativo del lavoro agile) e successive modifiche ed integrazioni, d’ora in avanti denominato PIAO;
- das Dekret vom 30. Juni 2022, Nr. 132 betreffend „Verordnung über die Definition der Inhalte des Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplans“, das von dem Minister für öffentliche Verwaltung im Einvernehmen mit dem Minister für Wirtschaft und Finanzen erlassen wurde;	- il decreto 30 giugno 2022, n. 132, avente ad oggetto “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione”, emanato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze;
- das Dekret des Generaldirektors des Landes Nr. 22013 vom 28.11.2024 betreffend „System der Messung und Bewertung der Performance in der	- il decreto del Direttore generale della Provincia n. 22013 dd. 28.11.2024 avente ad oggetto “Sistema di misurazione e valutazione della

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Landesregierung“;

- das Gesetz vom 6. November 2012, Nr. 190 betreffend "Bestimmungen zur Vorbeugung und Ahndung der Korruption und der Illegalität in der öffentlichen Verwaltung", insbesondere der Artikel 1, Absatz 8, und der Beschluss der nationalen Antikorruptionsbehörde (ANAC) Nr. 7 vom 17. Jänner 2023, betreffend den Nationalen Antikorruptionsplan 2022, in geltender Fassung;

- der Beschluss vom 19. Dezember 2023, Nr. 605 der nationalen Antikorruptionsbehörde (ANAC), mit dem die Aktualisierung 2023 des Nationalen Antikorruptionsplans 2022 genehmigt wird;

- der Aktualisierungsentwurf 2024 des Nationalen Antikorruptionsplans 2022, der vorigen Dezember von der ANAC für mögliche Anregungen und Vorschläge veröffentlicht wurde;

und zieht Folgendes in Erwägung:

- die Gewerkschaften wurden am 22.01.2025 gemäß Art. 5, Absatz 1, Buchstabe c) des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages für die Führungskräfte für den Dreijahreszeitraum 2020-2022 vom 24.08.2023 benachrichtigt;

- der PIAO zielt darauf ab, die Qualität und Transparenz der Verwaltungstätigkeiten zu gewährleisten, die Qualität der Dienstleistungen für Bürger und Unternehmen zu verbessern sowie eine ständige und schrittweise Vereinfachung und Neugestaltung der Prozesse, einschließlich des Aktenzugangs, vorzunehmen;

- die Südtiroler Landesverwaltung hat nach einem gestrafften, dynamischen Plan gestrebt, der sich konkret auf Indikatoren und Ziele stützt und darauf abzielt, die Zersplitterung und Komplexität der heute verwendeten Instrumente zu überwinden;

- die Südtiroler Landesverwaltung beabsichtigt mit der Erstellung des PIAO über ein effizientes, flexibles, digitales und nachhaltiges Planungsinstrument zu verfügen, das die Organisation und die Prozesse innerhalb der Verwaltung unterstützt und dessen Informationen und Inhalte allen Interessengruppen und Bürgern nach dem Grundsatz der größtmöglichen Einbeziehung zugänglich sind;

- der PIAO der Südtiroler Landesverwaltung ist in der beigefügten Version in folgende Abschnitte gegliedert:

1. „Anagrafische Daten der Landesverwaltung“, die den Identifikationsdaten der Verwaltung entsprechen;
2. „Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft, Performance und

performance nell'Amministrazione provinciale”;

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”, in particolare l’articolo 1, comma 8, e la delibera dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 7 del 17 gennaio 2023, recante il Piano Nazionale Anticorruzione 2022, e successive modifiche ed integrazioni;

- la delibera del 19 dicembre 2023, n. 605 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, recante approvazione dell’aggiornamento 2023 del Piano Nazionale Anticorruzione 2022;

- la bozza di aggiornamento 2024 del Piano Nazionale Anticorruzione 2022, messa in consultazione a dicembre scorso dall’ANAC per eventuali suggerimenti e proposte;

e considera quanto segue:

- le organizzazioni sindacali sono state informate in data 22/01/2025 ai sensi dell’art. 5, comma 1, lettera c) del contratto collettivo intercompartimentale per il personale dirigenziale per il triennio 2020-2022 del 24/08/2023;

- il PIAO ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di accesso;

- l’Amministrazione provinciale ha inteso realizzare un piano snello, dinamico, concretamente basato su indicatori e target, che si prefigge di superare la frammentazione e la complessità degli strumenti ad oggi in uso;

- l’Amministrazione provinciale con la redazione del PIAO intende disporre di uno strumento di programmazione efficiente, flessibile, digitale e sostenibile a supporto dell’organizzazione e dei processi interni all’Amministrazione, con informazioni e contenuti accessibili a tutti gli stakeholder e cittadine e cittadini, secondo un principio di massima inclusività;

- il PIAO dell’Amministrazione provinciale, nel testo allegato, è suddiviso nelle seguenti Sezioni:

1. “Scheda anagrafica dell’Amministrazione provinciale”, che contiene tutti i dati identificativi dell’amministrazione;
2. “Valore pubblico, performance e anticorruzione”, ove vengono definiti i

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Vorbeugung der Korruption“, wo die erwarteten Ergebnisse in Form von allgemeinen und spezifischen Zielen definiert werden;
3. „Organisation und Personalressourcen“, wo das von der Verwaltung gewählte Organisationsmodell dargestellt wird;
4. „Monitoring“, wo die Instrumente und die Modalitäten des Monitorings, sowie die Umfrage über die Zufriedenheit der Beteiligten auf verschiedenen Ebenen angegeben werden;

risultati attesi in termini di obiettivi generali e specifici;
3. “Organizzazione e capitale umano”, ove viene presentato il modello organizzativo adottato dall’Amministrazione;
4. “Monitoraggio”, ove vengono indicati gli strumenti e le modalità di monitoraggio, le rilevazioni sulla soddisfazione dei portatori di interesse ai diversi livelli;

- im PIAO sind die Modalitäten und Maßnahmen enthalten, die darauf abzielen, die vollständige Zugänglichkeit zu den Verwaltungen, sowohl physisch als auch digital, für Bürger und Bürgerinnen über 65 Jahre und für Bürger und Bürgerinnen mit Behinderungen zu erreichen und die darauf abzielen, dass die Gleichstellung der Geschlechter beachtet wird;

- nel PIAO sono state incluse anche le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini e delle cittadine ultrasessantacinquenni e dei cittadini e delle cittadine con disabilità e le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere;

aufgrund dieser Prämissen und nach Anhören des Berichterstatters

sulla base delle suesposte premesse e sentito il relatore, la Giunta Provinciale a voti unanimi legalmente espressi

b e s c h l i e ß t

d e l i b e r a

die Landesregierung einstimmig in gesetzlicher Form:

1. den integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan der Südtiroler Landesverwaltung 2025-2027 in der aktualisierten und beigefügten Version, die einen wesentlichen und integrierenden Bestandteil dieses Beschlusses bildet, zu genehmigen und die Möglichkeit einzuräumen, die entsprechenden Aktualisierungen innerhalb 31.01. eines jeden Jahres vorzunehmen, insbesondere:

1. di approvare il Piano integrato di attività e organizzazione della Provincia autonoma di Bolzano 2025-2027 nel testo aggiornato ed allegato come parte essenziale e integrante al presente atto e di prevedere la possibilità di effettuare i relativi aggiornamenti entro il 31/01 di ogni anno, in particolare:

- den Performance-Plan – strategische Performance der Südtiroler Landesverwaltung 2025-2027 zu genehmigen;

- di approvare il Piano della performance dell’Amministrazione provinciale – performance strategica 2025-2027;

- die Sektion Korruptionsrisiken und Transparenz in der Landesverwaltung für den Dreijahreszeitraum 2025-2027 zu genehmigen, deren Erhebung von Prozessen, Phasen, Tätigkeiten auf der Transparenten Verwaltung des Landes, Untersektion „Weitere Inhalte / Vorbeugung der Korruption“ veröffentlicht wurde; auf dieselbe Erhebung, die einen wesentlichen und integrierenden Bestandteil des gegenständlichen Planes bildet, wird im Plan selbst verwiesen;

- di approvare la sezione Rischi corruttivi e trasparenza nell’Amministrazione provinciale per il triennio 2025-2027, la cui mappatura di processi, fasi, attività è pubblicata su Amministrazione trasparente della Provincia, sottosezione “Altri contenuti / Prevenzione della corruzione”; la stessa mappatura è richiamata nel presente piano, di cui forma a tutti gli effetti parte integrante e sostanziale;

- den Organisationsplan des agilen Arbeitens der Südtiroler Landesverwaltung für den Dreijahreszeitraum 2025-2027 zu genehmigen;

- di approvare il Piano organizzativo del lavoro agile dell’Amministrazione provinciale per il triennio 2025-2027;

- den Dreijahresplan des Personalbedarfs der Südtiroler Landesverwaltung für den Dreijahreszeitraum 2025-2027 zu genehmigen;

2. die Veröffentlichung des integrierten Tätigkeits- und Organisationsplans auf dem PIAO-Portal des Ressorts für öffentliche Verwaltung und die Veröffentlichung des vorliegenden Beschlusses samt dem integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan und Anlagen auf der institutionellen Internetseite, in der eigens dafür vorgesehenen Sektion "Transparente Verwaltung", zu veranlassen, um die erforderliche Transparenz und Zugänglichkeit zu den Dokumenten zu gewährleisten, dort veröffentlicht wird.

- di approvare il Piano triennale del fabbisogno di personale dell'Amministrazione provinciale per il triennio 2025-2027;

2. di disporre la pubblicazione del Piano integrato di attività e organizzazione sul Portale PIAO del Dipartimento per la Funzione Pubblica e la pubblicazione sul sito internet istituzionale, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", della presente delibera unitamente al Piano integrato di attività e organizzazione e agli allegati al fine di garantire la necessaria trasparenza ed accessibilità della documentazione.

DER LANDESHAUPTMANN

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

DER GENERALSEKRETÄR DER L.R.

IL SEGRETARIO GENERALE DELLA G.P.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



PIAO

2025 - 2027

Integrierter Tätigkeits- und Organisationsplan der Landesverwaltung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Vorwort

Art. 6 des Gesetzesdekrets Nr. 80 vom 9. Juni 2021, umgewandelt mit Änderungen durch das Gesetz Nr. 113 vom 6. August 2021 betreffend „*Dringende Maßnahmen zur Stärkung der Verwaltungskapazitäten der öffentlichen Verwaltungen im Hinblick auf die Umsetzung des Gesamtstaatlichen Wiederaufbauplans (PNRR) und für die Effizienz der Justiz*“, sieht vor, dass öffentliche Verwaltungen mit mehr als fünfzig Mitarbeitern, ausgenommen Schulen aller Ebenen und Stufen sowie Bildungseinrichtungen, bis zum 31. Januar eines jeden Jahres den Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan, nachfolgend PIAO genannt, verabschieden müssen.
Das DPR Nr. 81 vom 24. Juni 2022 „*Verordnung über die Feststellung der Erfüllungen im Zusammenhang mit den vom Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan übernommenen Plänen*“ und das Dekret Nr. 132 vom 30. Juni 2022 „*Verordnung über die Definition der Inhalte des Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplans*“, das vom Minister für öffentliche Verwaltung im Einvernehmen mit dem Minister für Wirtschaft und Finanzen erlassen wurde, haben die Gesetzesregelung für den PIAO vervollständigt.
Der PIAO sieht einen dreijährigen Planungszeitraum mit jährlichen Aktualisierungen vor, mit dem Ziel, den Großteil der von den öffentlichen Verwaltungen bereitzustellenden Planungsinstrumente zusammenzuführen und die Materie im Hinblick auf eine größtmögliche Vereinfachung und Transparenz zu rationalisieren.
Der PIAO 2025-2027 der Provinz Bozen zeichnet sich durch eine starke Ausrichtung auf die Verwaltungsvereinfachung und die Schaffung eines bürgernahen Wertbeitrages und Nutzens für die Gesellschaft aus. In diesem Sinne hat die Landesverwaltung ein Projekt zur Veränderung der Planungskultur gestartet, das im vergangenen Oktober mit der Organisation eines Forums für Führungskräfte zum Thema PIAO unter dem Titel „Mit dem PIAO zu einer besseren Verwaltung“ begonnen hat. Dieser Weg wird mit einer Reihe von Gruppentreffen (*Ambassador Group*) zum Austausch von Strategien und Lösungen zwischen den verschiedenen Organisationseinheiten der Landesverwaltung fortgesetzt.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Abschnitt 1 - Anagrafische Daten der Landesverwaltung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Identifizierungsdaten der Landesverwaltung

Bezeichnung: Autonome Provinz Bozen – Südtirol

Adresse: Silvius-Magnago-Platz 1 – 39100 Bozen

Institutionelle Internetseite: https://www.provinz.bz.it/

Telefon: 0471 411111

PEC-Mail: adm@pec.prov.bz.it

Institutionelle E-Mail: info@provinz.bz.it

Steuernummer: 00390090215

Facebook: LandSuedtirol – ProvinciaBolzano – provinziadebulsan

Instagram: Land.suedtirol – provincia.bolzano – provinzia.bulsan

LinkedIn: Provincia Autonoma di Bolzano – Autonome Provinz Bozen

X: LandSuedtirol – ProvinciaBZ

YouTube: Land Südtirol – Provincia Bolzano – Provinzia Bulsan

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Abschnitt 2 - Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft, Performance und Vorbeugung der Korruption

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



2.1 - Wertbeitrag

Abschnitt 2 - Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft, Performance und Vorbeugung der Korruption

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Inhaltsverzeichnis

2.1.1 Geplante Maßnahmen zur Schaffung von Wertbeitrag

2.1.2 Wege und Maßnahmen, die im Bezugszeitraum (2025-2027) darauf abzielen, die vollständige digitale Zugänglichkeit der Verwaltung für Bürger ab 65 Jahren und für Menschen mit Behinderungen zu erreichen, sowie die Liste der im Hinblick auf Vereinfachung zu überprüfenden Verfahren

2.1.3. Wege und Maßnahmen, die im Bezugszeitraum (2025-2027) darauf abzielen, die vollständige physische Zugänglichkeit der Verwaltung für Bürger ab 65 Jahren und für Menschen mit Behinderungen zu erreichen

2.1.4 Maßnahmen zur Stärkung des Engagements für ein ausgewogenes Geschlechterverhältnis

2.1.5 Nachhaltigkeitsstrategie

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2.1.1 Geplante Maßnahmen zur Schaffung von Wertbeitrag

Die natürliche und ureigene Aufgabe der öffentlichen Verwaltung ist die Schaffung von Nutzen für die Öffentlichkeit, Stakeholder, Bürgerinnen und Bürger, d.h. für all jene, die direkt oder indirekt von den Auswirkungen ihres Handelns betroffen sind. Die Tätigkeit einer Einrichtung muss daher, um Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft zu erzeugen, d.h. um eine Verbesserung des sozialen Wohlstands der verwalteten Gemeinschaft zu bewirken, von den Grundsätzen der Effizienz, Wirtschaftlichkeit und Wirksamkeit bei der Verwaltung der ihr zur Verfügung stehenden Ressourcen geleitet sein und auf die Aufwertung ihrer immateriellen Werte und die tatsächliche Befriedigung der Bedürfnisse innerhalb und außerhalb der Verwaltung abzielen.

Der so definierte Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft drücken sich konkret in fünf verschiedenen Dimensionen des Wohlbefindens aus, d.h. in Bereichen, in denen die durchgeführten Maßnahmen positive externe Effekte erzeugen:

1. **Dimension des Wohlbefindens im Bereich BILDUNG:** Maßnahmen zugunsten von Bildung, Lernentwicklung, Kultur und Lehre;
2. **WELFARE-Dimension:** Maßnahmen, die darauf abzielen, Armut zu vermeiden und den Bürgern und Familien soziale Würde, Mindestlebensstandards und wesentliche Dienstleistungen zu garantieren;
3. **SOZIALE Dimension des Wohlbefindens:** Maßnahmen, die darauf abzielen, die Grundbedürfnisse der lokalen Gemeinschaft zu befriedigen und eine erfüllende Lebensqualität in dem Gebiet zu erreichen;
4. **Dimension des WIRTSCHAFTLICHEN Wohlstands:** Maßnahmen der Verwaltung, die darauf abzielen, das Einkommen, die Produktion, den Verbrauch und die Beschäftigung zu sichern und das allgemeine Wohl und den Wohlstand der Gemeinschaft zu fördern;
5. **Dimension des ÖKOLOGISCHEN Wohlergehens:** Maßnahmen zur Verbesserung der Qualität von Luft, Wasser, Boden, Untergrund usw. mit dem Ziel, die Verschmutzung von Ökosystemen zu bekämpfen und zu verhindern und die negativen Auswirkungen menschlicher Tätigkeiten zu begrenzen.

Diese Dimensionen des Wohlbefindens wurden direkt in die integrierte Plattform aufgenommen, so dass die Elemente der strategischen Performance bereits in der Planungsphase entsprechend kategorisiert werden können.

Die Autonome Provinz Bozen ist aufgrund der zahlreichen Zuständigkeiten, die ihr durch das Autonomiestatut und durch die Einführung verschiedener Durchführungsverordnungen, die im Laufe der Zeit aufeinander folgten, übertragen wurden, direkt oder indirekt für zahlreiche Dienste in Südtirol zuständig[1]. Dies erfordert ein Gleichgewicht der Bedürfnisse im Hinblick auf die Anpassung an eine sich ständig verändernde Welt sowie ein in mehrere Richtungen gehendes - aber nicht weniger entscheidendes - Streben nach einem Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft bei der Gestaltung und Abwicklung der Verwaltungstätigkeit.
Die Schaffung von Wertbeitrag steht somit im Mittelpunkt eines großen Teils der strategischen Ziele (139 von insgesamt 168) und Entwicklungsschwerpunkte (196 von 228) der Landesverwaltung.

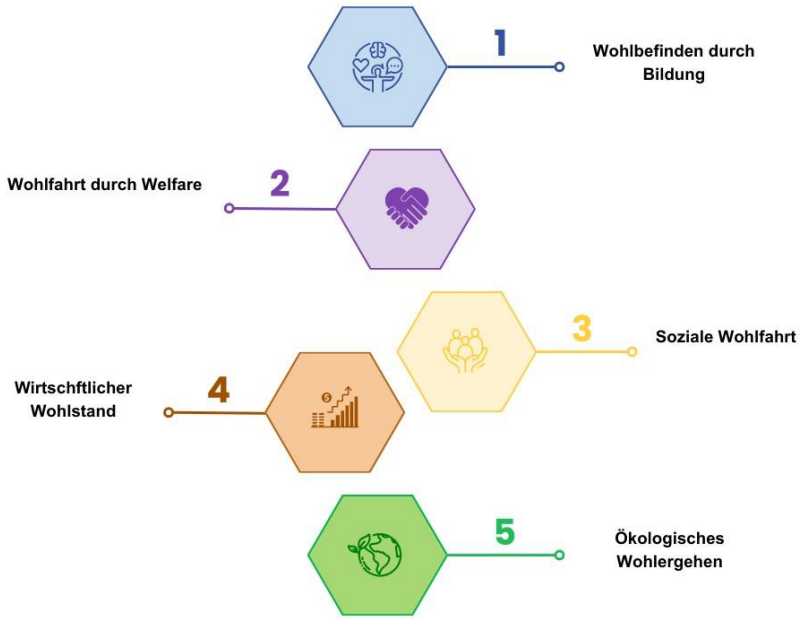
[1] Siehe Abschnitt „Die Zuständigkeiten der Landesverwaltung“

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Die Schaffung von Wertbeitrag in den verschiedenen Planungselementen wird insbesondere wie folgt definiert:

Strategische Ziele

- 61 bezogen auf die Dimension des Wohlbefindens im Bereich Bildung (44,2%)
- 10 bezogen auf die Welfare-Dimension (7,2%)
- 37 bezogen auf die soziale Dimension des Wohlbefindens (26,8%)
- 43 bezogen auf die Dimension des wirtschaftlichen Wohlstands (31,2%)
- 25 bezogen auf die Dimension des ökologischen Wohlergehens (18,1%)



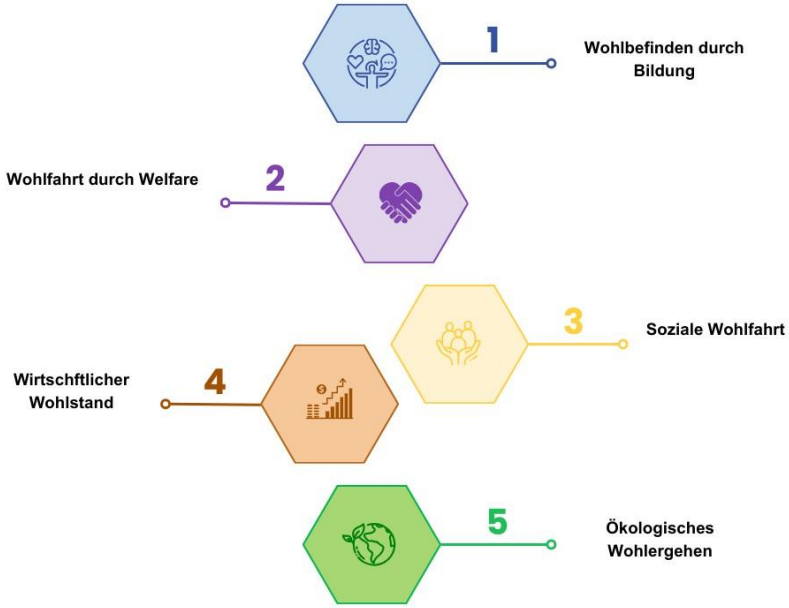


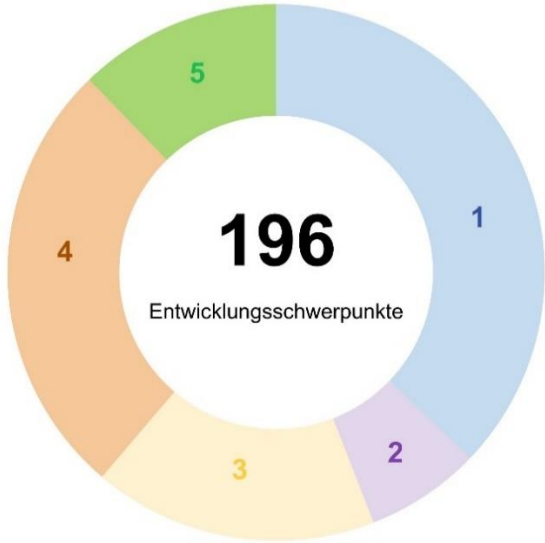
Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Entwicklungsschwerpunkte

- 91 bezogen auf die Dimension des Wohlbefindens im Bereich Bildung (39,9%)
- 17 bezogen auf die Welfare-Dimension (7,5%)
- 42 bezogen auf die soziale Dimension des Wohlbefindens (18,4%)
- 65 bezogen auf die Dimension des wirtschaftlichen Wohlstands (28,5%)
- 30 bezogen auf die Dimension des ökologischen Wohlergehens (13,2%)

In Anbetracht der Gleichwertigkeit aller Dimensionen des Wertbeitrags sind Maßnahmen zur Schaffung von Werten für die Gemeinschaft vor allem in den Bereichen Bildung, Wirtschaft und Soziales sehr präsent. Dies ist sicherlich auch eine Folge der großen Anzahl von Organisationseinheiten, deren Aktivitäten direkt oder indirekt mit diesen Dimensionen des Wohlbefindens verbunden sind. Hervorzuheben ist auch, dass sich die Verfolgung verschiedener strategischer Ziele und Entwicklungsschwerpunkte positiv auf mehr als eine Dimension des Wertbeitrags auswirkt.





Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2.1.2 Wege und Maßnahmen, die im Bezugszeitraum (2025-2027) darauf abzielen, die vollständige digitale Zugänglichkeit der Verwaltung für Bürger ab 65 Jahren und für Menschen mit Behinderungen zu erreichen, sowie die Liste der im Hinblick auf Vereinfachung zu überprüfenden Verfahren

Die Vereinfachung und Neugestaltung digitaler öffentlicher Dienstleistungen sind entscheidende Aspekte für die Verbesserung der Effizienz und Effektivität der Interaktion zwischen Verwaltung und Bürgern. Diese Bemühungen sind besonders wichtig, um die Bearbeitungszeiten zu verkürzen und die angebotenen Dienstleistungen insgesamt zu verbessern.

Die umfassende digitale Zugänglichkeit der Verwaltung ist von entscheidender Bedeutung, um die Einbeziehung und aktive Beteiligung aller Bürgerinnen und Bürger, einschließlich derjenigen mit Einschränkungen, zu gewährleisten. Der Zugang zu digitalen Diensten für alle Bürgerinnen und Bürger, unabhängig von ihren Fähigkeiten, wird durch Maßnahmen sichergestellt, die darauf abzielen, die digitale Kluft zu verringern und die Entwicklung digitaler Fähigkeiten zu fördern, um die digitale Kompetenz zu verbessern. Darüber hinaus kann die Barrierefreiheit dank der Verbesserung der Webzugänglichkeit, der unterstützenden Technologien und der technischen Unterstützung zu einer greifbaren Realität werden und die Lebensqualität aller Bürger verbessern.

Um die Fragmentierung zu verringern und die Reife digitaler Dienste zu fördern, werden die folgenden Grundsätze berücksichtigt:

- Vereinfachung und Standardisierung:
- “Once-Only"-Prinzip
- Open Source und Wiederverwendung
- Befolgung des CAD, des GvD 82/2005 und der AgID-Richtlinien
- Das Prinzip "Cloud First"
- Integration mit nationalen Plattformen
- Zugang über digitale Identität
- Einhaltung der Rechtsvorschriften zur Barrierefreiheit
- Ständige Überwachung und universelle Zugänglichkeit

Die Umsetzung dieser Grundsätze fördert eine effizientere, transparentere und bürgernahe öffentliche Verwaltung und eine wesentliche Verbesserung der Kommunikation zwischen den Bürgern und der öffentlichen Verwaltung.

Die wichtigsten Maßnahmen der Landesverwaltung sind:

- Modernisierung der IT-Ausstattung der MitarbeiterInnen und Gewährleistung einer angemessenen Schulung
- Optimierung der digitalen Ökosysteme der Verwaltung unter ständiger Berücksichtigung der Zwei- bzw. Dreisprachigkeit
- Vereinfachung der digitalen Prozesse und Dienstleistungen, ständige Evaluierung bestehender Prozesse
- Enge Zusammenarbeit und Interoperabilität mit nationalen Plattformen, um eine angemessene Integration und die Einhaltung der nationalen Standards zu gewährleisten

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Die folgenden Grundsätze dienen der vollständigen digitalen Zugänglichkeit der öffentlichen Verwaltung für alle Bürgerinnen und Bürger, einschließlich derjenigen mit unterschiedlichen Fähigkeiten:

- Soziale Inklusion
- Chancengleichheit
- Effizienz der Verwaltung
- Selbstständigkeit der BürgerInnen

Die wichtigsten Maßnahmen der Landesverwaltung zur Verringerung der digitalen Kluft (siehe DESI-Bericht) sind:

- Lebenslange Information und Weiterbildung
- Web-Zugänglichkeit
- Hilfsmittel
- Infrastruktur
- Politiken zur Förderung der Eingliederung
- Technische Hilfe und kontinuierliche Unterstützung bei der Lösung von Problemen und der Erleichterung der Nutzung digitaler Plattformen und des Zugangs zu den digitalen Diensten der öffentlichen Verwaltung.

Die oben genannten Maßnahmen sind in der Agenda „Alto Adige Digitale 2022-2026“ verankert, die mit Beschluss der Landesregierung vom 29.03.2022, Nr. 202 (Digital Now) genehmigt wurde, und werden durch den strategischen IKT-Plan 2022-2026 umgesetzt, der mit Beschluss Nr. 470/2022 der Landesregierung genehmigt wurde.
Darüber hinaus hat die Landesverwaltung den Dreijahresplan für Informatik der Autonomen Provinz Bozen (PTI-PAB) 2024-2026 in Übereinstimmung mit den Richtlinien der AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) und unter Einhaltung der im CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale - Digitaler Verwaltungskodex) festgelegten Vorschriften ausgearbeitet, der sich in den vom Programm der EU und des Rates vom 14. Dezember 2022 definierten breiteren Kontext einfügt.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2.1.3. Wege und Maßnahmen, die im Bezugszeitraum (2025-2027) darauf abzielen, die vollständige physische Zugänglichkeit der Verwaltung für Bürger ab 65 Jahren und für Menschen mit Behinderungen zu erreichen

Seit einigen Jahren verfügt die Autonome Provinz Bozen über eine eigene Rechtsquelle zur Förderung der Überwindung oder Beseitigung von architektonischen Barrieren in privaten, öffentlichen und öffentlich zugänglichen Gebäuden, in Einrichtungen öffentlicher Dienste und an öffentlich zugänglichen Orten. Diese Bestimmungen sind in der Verordnung über die Beseitigung und Überwindung von architektonischen Hindernissen enthalten (Dekret des Landeshauptmanns vom 9. November 2009, Nr. 54).

Die Verordnung definiert jedes Hindernis als „architektonisches Hindernis“, das die selbstständige und sichere Benützung von Bereichen, Gebäuden, Einrichtungen und Ausstattungen einschränkt oder verhindert, und gilt für Neubauten, Renovierungen ganzer Funktionsblöcke, Erweiterungen und Nutzungsänderungen sowohl von öffentlichen als auch von privaten Gebäuden.
Öffentliche Gebäude müssen für jede Person ohne Hilfsmittel zugänglich sein und weder Ermüdung noch sonstiges Unwohlsein verursachen.

Die Bestimmungen dieser Verordnung über die Beseitigung und Überwindung von architektonischen Hindernissen betreffen sämtliche Elemente, aus denen ein Gebäude besteht, und zwar:

- Rampen (Mindestbreite, Neigung und maximale Höhenunterschiede, Durchmesser und Höhe des Handlaufs),
- Bodenbeläge (Material, Höhenunterschiede zwischen den Elementen, Orientierung für blinde oder sehbehinderte Menschen, Rasterabstände und Ausrichtung),
- Außenbereiche (Abwesenheit von Hindernissen, Verbreiterung der Wege),
- Zugänge (Räume, Öffnungs- und Schließsysteme, zulässige Türarten, Wetterschutz und Höhen),
- horizontale interne Verkehrswege (Verteilerplattformen, Anordnung der Treppenhäuser, Mindestbreiten der Korridore),
- Treppen (konstante Steigung, Mindestbreite, minimale Tritt- und maximale Setzstufe, Bodenmarkierungen),
- Geländer und Brüstungen (Anordnung und Höhe von Handläufen),
- Aufzüge (Kabinenabmessungen, Türbreite, Schließ- und Öffnungszeiten, akustische und taktile Signale, interne Gegensprechanlage),
- Türen (Mindestbreite, Zwischenraum, Materialien, Vorrichtungen für automatische Öffnungs- und Schließsysteme, Art und Höhe der Griffe),
- Fenster und Balkontüren (Öffnungs- und Schließsysteme, Höhe der elektrischen Steuerungen),
- Balkone und Terrassen (maximaler Höhenunterschied zwischen außen und innen, Mindesthöhe der Brüstung, Mindesttiefe).

In den Jahren nach der Verabschiedung dieser Verordnung hat die Landesverwaltung eine Reihe von Korrekturmaßnahmen (soweit zutreffend) in den Gebäuden durchgeführt, welche dem Land gehören oder für institutionelle Zwecke des Landes genutzt werden, und hat diese Bestimmungen bei der Planung neuer Gebäude übernommen.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2.1.4 Maßnahmen zur Stärkung des Engagements für ein ausgewogenes Geschlechterverhältnis

Die Landesregierung hat in mehreren Punkten ihres Regierungsprogramms die Gleichstellung der Geschlechter als Ziel ihres Verwaltungshandelns hervorgehoben; schließlich ist die „Geschlechtergleichstellung“ eines der 17 Ziele für nachhaltige Entwicklung (SDGs) für 2030.
Die Zuständigkeit für Chancengleichheit wird direkt vom Landeshauptmann, Arno Kompatscher, wahrgenommen. Zur Förderung der Chancengleichheit zwischen Männern und Frauen hat die Autonome Provinz Bozen im Laufe der Zeit verschiedene Gremien und Institutionen geschaffen, wie z.B. den Landesbeirat für Chancengleichheit für Frauen, das Frauenbüro und die Gleichstellungsrätin.

Am 30. Oktober 2021 unterzeichnete der Landeshauptmann und Landesrat für Chancengleichheit, Arno Kompatscher, die Europäische Charta für die Gleichstellung von Frauen und Männern auf lokaler Ebene für die Autonome Provinz Bozen, deren Grundsätze durch den Gleichstellungsaktionsplan Æquitas 2023-2028 in konkrete Maßnahmen umgesetzt werden sollen. Ein weiterer Baustein zur Stärkung des Gleichgewichts zwischen den Geschlechtern ist das Gender Budget 2024-2026, das die direkten und indirekten Auswirkungen der öffentlichen Mittel auf Männer und Frauen analysiert.

Darüber hinaus hat das Land - in Bezug auf sein eigenes Personal - den Gender Equality Plan entwickelt, der dem PIAO 2024-2026 als Anlage beigefügt ist, und verfügt seit Jahren über ein Einheitliches Garantiekomitee für Chancengleichheit, Wohlbefinden der Bediensteten und Nichtdiskriminierung (EGK). Im Jahr 2020 wurde dazu die Figur der Vertrauensrätin für die Landesbediensteten eingerichtet.

Schließlich verbreitet die Landesverwaltung über das Amt für Personal, Bildung und Beiträge im Gesundheitswesen das Wissen über die Gender-Medizin durch gezielte Weiterbildungsmaßnahmen, die darauf abzielen, Fachleute und Patienten für die geschlechtsspezifischen Unterschiede bei Symptomen und Krankheitsverläufen bei gleicher Pathologie zu sensibilisieren.

2.1.5 Nachhaltigkeitsstrategie

Mit der Verabschiedung der Agenda 2030 für nachhaltige Entwicklung und der 17 Ziele für nachhaltige Entwicklung (SDGs) im Jahr 2015 hat die Weltgemeinschaft ihr Engagement für eine nachhaltige Entwicklung bekräftigt.
Die Landesverwaltung hat das Strategiepapier „Everyday for future - Gemeinsam für die Nachhaltigkeit“ verabschiedet, das eine Vielzahl von Plänen, zur ganzheitlichen Nachhaltigkeit enthält, wie etwa den Landessozialplan 2030, den Familienförderplan, das Landestourismusentwicklungskonzept 2030+, das Strategiepapier LandWIRtschaft 2030, den Klimaplan Südtirol 2040 und den Landesplan für nachhaltige Mobilität 2035.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Häufigkeit der SDGs der Vereinten Nationen nach strategischen Zielen im Performance-Plan 2025-2027



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



2.2 - Performance-Plan

Abschnitt 2 - Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft, Performance und Vorbeugung der Korruption

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

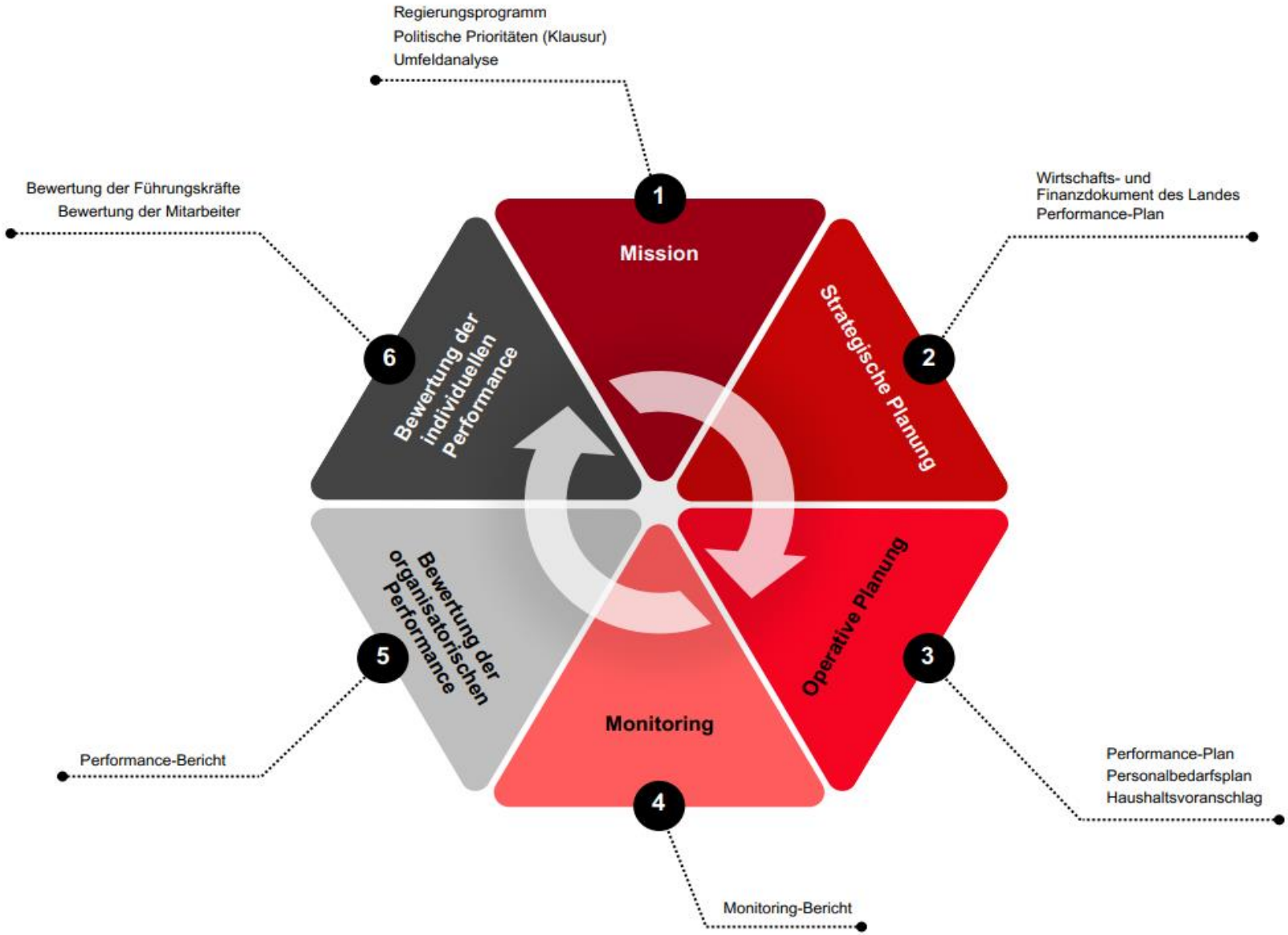
Performance-Plan und Performance-Bericht sind Instrumente der Landesverwaltung für die wirkungs- und leistungsorientierte Verwaltungsführung. Der Performance-Plan ist ein mehrjähriges Planungs- und Steuerungsinstrument; er umfasst Ziele, Entwicklungsschwerpunkte und Leistungen und bildet die Grundlage für den Haushaltsvoranschlag und den Dreijahresplan des Personalbedarfs.

Der Performance-Plan der Landesverwaltung umfasst die strategische Planung der Landesverwaltung, beinhaltet die strategischen Ziele und Entwicklungsschwerpunkte der Ressorts, Abteilungen, Ämter und Sonderaufträge und wird jährlich zu Jahresbeginn als Teil des Tätigkeits- und Organisationsplanes (PIAO) von der Landesregierung genehmigt.
Neben dem dreijährigen strategischen Performance-Plan der Landesverwaltung erstellen die Führungsstrukturen operative Performance-Pläne, die die Leistungsplanung und die damit verbundene Finanz- und Personalressourcenplanung sowie die Planung der operativen Jahresziele beinhalten.

Performance-Plan und Performance-Bericht werden in Zusammenarbeit zwischen Ressorts, Abteilungen und Ämtern erstellt. In der Regel wird der Performance-Plan als Teilplan auf Abteilungsebene erstellt, wobei die einem Ressort direkt zugeordneten Ämter einen eigenen Plan erstellen. Im Auftrag der Generaldirektion koordiniert der Bereich der Bereich Controlling des Organisationsamtes den Performance-Plan der Landesverwaltung.

Im Performance-Plan wird die strategisch-politische Planung und Steuerung, die personelle und finanzielle Ressourcenplanung und die operative Jahresplanung miteinander verknüpft. Der Performance Zyklus, der im System zur Messung und Bewertung der Performance detailliert beschrieben und dargestellt ist, besteht aus einer Abfolge von sechs miteinander verbundenen Phasen, die sich wie folgt darstellen lassen:

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Ausgangspunkt für die strategische und operative Planung ist das Regierungsprogramm der Landesregierung. Die politische Grundausrichtung ist im Regierungsprogramm und in den sektoriellen strategischen Fachplänen verankert. Darüber hinaus werden jährlich im Rahmen der Klausur der Landesregierung zur Haushaltsplanung weitere politische Schwerpunkte gesetzt. Ein weiterer Ausgangspunkt bilden die gesetzlichen Rahmenbedingungen: Die “institutionellen Aufgaben” der Abteilungen und Ämter sind vielfach mit der Durchführung von Landes- und Staatsgesetzen verbunden.

Für die Festlegung von Zielen ist die Betrachtung des Umfeldes und seiner Entwicklung entscheidend. In einer Umfeldanalyse werden aus einer vorausschauenden Perspektive Chancen und Gefahren aus dem Umfeld dargestellt. Es wird analysiert, wie sich die Organisationseinheiten mit ihren Leistungen im Sinne ihrer Stärken und Schwächen im Umfeld positionieren und welches die wesentlichen Herausforderungen in Bezug auf die verschiedenen Zielgruppen (Stakeholder) sind. Das Regierungsprogramm der Landesregierung beschreibt die Entwicklung des externen Umfelds und die damit verbundenen Herausforderungen legt die strategische Ausrichtung fest. Eine detaillierte Umfeldanalyse und -entwicklung der einzelnen Verwaltungsbereiche, von Soziales und Gesundheitswesen, Bildung und Kultur bis hin zu Mobilität, Tourismus, Landwirtschaft, Raumentwicklung und anderen Bereichen, findet sich auch in den sektoriellen Fachplänen.

Die Phase der strategischen Planung beginnt mit der Erstellung des Wirtschafts- und Finanzdokuments des Landes (WFDL). Das Wirtschafts- und Finanzdokument des Landes (WFDL) 2025-2027 ist die Grundlage für die Entscheidungen über die durchzuführenden Programme und die Inhalte der Aufgabenbereiche des Haushalts sowie für die strategische Planung und Kontrolle und beschreibt somit den wirtschaftlichen und finanziellen Bezugsrahmen für die Festlegung der Ziele und Prioritäten in den verschiedenen Bereichen der Landesverwaltung für die nächsten drei Jahre. Im Performance-Plan folgt die detaillierte Planung und Programmierung der strategischen Ziele und Entwicklungsschwerpunkte für den nächsten Dreijahreszeitraum.

Die strategischen Ziele beruhen auf den institutionellen Aufgaben und Zielen und beschreiben die gewünschten Zustände, die in Gesellschaft und Umwelt herbeigeführt werden sollen. Die strategischen Ziele sind allgemeine, mehrjährige Ziele und werden anhand von Ergebnisindikatoren (Wirkungsindikatoren) gemessen, wobei für den Dreijahreszeitraum entsprechende Targets bzw. Zielwerte geplant und festgelegt werden. Im Performance-Plan 2025-2027 wurden insgesamt 168 strategische Ziele definiert und mittels Indikatoren geplant.

Neben den mehrjährigen strategischen Zielen gibt es innovative Schwerpunktmaßnahmen bzw. Entwicklungsschwerpunkte, deren Umsetzung von besonderer politischer Relevanz ist, da sie strategisch-politische Ideen in konkrete Projekte umsetzen. Diese strategischen Projekte sind mehrjährig, können besondere Auswirkungen auf das Umfeld haben und erfordern einen hohen Mitteleinsatz, da sie auf dem Regierungsprogramm, allfälligen sektoriellen Plänen und den von der Landesregierung festgelegten Prioritäten basieren. Die Entwicklungsschwerpunkte werden im Performance-Plan mit den wichtigsten Maßnahmen bzw. Meilensteinen für deren Umsetzung aufgelistet. Im Performance-Plan 2025-2027 wurden insgesamt 228 Entwicklungsschwerpunkte formuliert und mit Meilensteinen zur Umsetzung beschrieben.

Die strategische Planung erfolgt im Einklang mit dem Regierungsprogramm der XVII. Legislaturperiode (2023-2028). Die strategischen Ziele und Entwicklungsschwerpunkte sind den folgenden Bereichen des Regierungsprogramms zugeordnet. Zusätzlich zu diesen Maßnahmen sind die Bedürfnisse der jungen Generationen ein Querschnittsthema und daher in sämtlichen Bereichen zu berücksichtigen.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Strategische Ziele

40 Bildung

31 Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung

19 Wirtschaft und Landwirtschaft

14 Infrastrukturen und Mobilität

12 Kultur

10 Soziales, Familien und Senioren

8 Energie und Umwelt

5 Landschaftsschutz und Raumordnung

5 Arbeit

5 Autonomie

5 Forschung, Universität und Museen

4 Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte

3 Gesundheit

2 Sport

2 Wohnen

2 Ehrenamt

1 Zuwanderung und Integration

Entwicklungsschwerpunkte

58 Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung

54 Bildung

23 Infrastrukturen und Mobilität

19 Kultur

15 Wirtschaft und Landwirtschaft

10 Soziales, Familien und Senioren

9 Arbeit

9 Landschaftsschutz und Raumordnung

5 Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte

5 Energie und Umwelt

4 Sport

4 Autonomie

4 Forschung, Universität und Museen

3 Gesundheit

2 Ehrenamt

1 Zuwanderung und Integration

1 Prävention

1 Jugend

1 Wohnen

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Bei der strategischen Planung wird darüber hinaus besonderer Wert auf die Förderung folgender Themen gelegt:

- die Bestimmung von Zielen für die Schaffung von Wertbeitrag/Nutzen für die Gesellschaft,
- die Verknüpfung von Projekten und Leistungen mit den 17 Nachhaltigkeitszielen der Agenda 2030 der Vereinten Nationen für nachhaltige Entwicklung,
- Projekte zur Chancengleichheit zu identifizieren,
- Maßnahmen zur Qualitätsverbesserung zu erfassen und
- Projekte des Nationalen Aufbau- und Resilienzplans (PNRR) und des Nationalen Plans für ergänzende Investitionen (PNC) zu identifizieren.



An die strategische Planung schließt sich die operative Planung der Ressorts, Abteilungen, Ämter und Sonderaufträge an, die nicht im PIAO enthalten sind und die die Leistungen und operativen Ziele, sowohl bereichsübergreifend als auch individuell, der einzelnen Führungsstrukturen umfasst.

Die strategischen Ziele werden durch konkrete Leistungen umgesetzt. Leistungen sind „Produkte“, welche die Verwaltung für die verschiedenen Zielgruppen (Unternehmen, Bürgerinnen und Bürger usw.) erbringt und sind der Output des Verwaltungshandelns.
In den operativen Performance-Plänen werden die Leistungen der einzelnen Organisationseinheiten im Sinne eines Leistungskataloges einheitlich erfasst und beschrieben: Leistungsbezeichnung, Zweck, kurze Beschreibung, Leistungsempfänger und Indikatoren. Die Leistungen werden mittels Indikatoren messbar gemacht, wobei für den Dreijahreszeitraum entsprechende Targets bzw. Zielwerte geplant und festgelegt werden. Die Leistungsplanung 2025-2027 wird in der Rubrik „Transparente Verwaltung“ auf der institutionellen Website des Landes veröffentlicht.
Parallel zur Leistungsplanung erfolgt die Planung der operativen Ziele für ein Jahr, sowohl bereichsbezogen als auch bereichsübergreifend, d.h. für alle Organisationseinheiten gemeinsam. Im Gegensatz zu den strategischen Zielen handelt es sich bei den operativen Zielen, um kurzfristige und sehr konkrete Ziele und Maßnahmen zur Sicherung und Verbesserung der Leistungserbringung, zur Optimierung von Prozessen und Abläufen, zur Verkürzung von Fristen und zur Senkung von Kosten, wobei Qualitätsaspekten stets besondere Beachtung geschenkt wird. Die operativen Ziele leiten sich aus den strategischen Zielen, den Entwicklungsschwerpunkten, dem Dreijahresplan zur Korruptionsvorbeugung und Transparenz, der Agenda für Vereinfachung in der Verwaltung und den spezifischen Verwaltungsvorgaben ab.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Für das Jahr 2025 wurden folgende gemeinsame operative Ziele für alle Führungsstrukturen festgelegt:



Vereinfachung, Entbürokratisierung und Digitalisierung der Tätigkeiten und Verwaltungsverfahren für eine bürgernahe Landesverwaltung



Einhaltung der Zahlungsfristen



Förderung der Inklusion und der Zugänglichkeit der Dienste für die Bürgerinnen und Bürger



Vereinbarung von individuellen Zielen sowie von Weiterbildungszielen

Die Planung der personellen und finanziellen Ressourcen sowie die Zielvereinbarungen zwischen den verschiedenen Führungsebenen und den Mitarbeitern sind ebenfalls Teil der operativen Planung.

Das Dokument “Performance-Plan der Landesverwaltung 2025-2027” steht als **Anlage** zu diesem Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan bereit.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



2.3 - Korruptionsrisiken und Transparenz

Abschnitt 2 - Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft, Performance und Vorbeugung der Korruption

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Inhaltsverzeichnis

2.3.1 Strategische Ziele im Bereich der Korruptionsvorbeugung

2.3.2 Analyse des äußeren Umfelds sowie berücksichtigte Besonderheiten

2.3.3 Prozesserhebung, Identifizierung und Bewertung von Korruptionsrisiken, organisatorische Maßnahmen zur Risikobehandlung

2.3.4 Monitoring der Eignung und Umsetzung von Maßnahmen

2.3.5 Planung der Umsetzung der Transparenz sowie organisatorische Maßnahmen zur Gewährleistung des Bürgerzugangs

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2.3.1 Strategische Ziele im Bereich der Korruptionsvorbeugung

Es folgt die Liste der strategischen Ziele, die die Landesverwaltung mittelfristig im Bereich der Korruptionsvorbeugung verfolgen wird, zusammen mit einer kurzen Beschreibung ihrer Inhalte. Die strategischen Ziele im Bereich Transparenz sind hingegen in der eigenen Untersektion angeführt. Die Ziele weisen eine Kontinuität mit den vorhergehenden auf.

1. Verstärkung der Risikoanalyse und der Vorbeugungsmaßnahmen mit Bezug auf die Verwaltung der EU-Strukturfonds und des PNRR

In der Landesverwaltung gibt es bereits spezielle interne Kontrollmechanismen für die Risikoanalyse und Festlegung von Vorbeugungsmaßnahmen im Bereich der Verwaltung der EU-Strukturfonds. Die Angemessenheit der bestehenden Kontrollmechanismen soll laufend überprüft und verbessert werden, mit besonderem Bezug auf die durch den PNRR finanzierten Projekte.

2. Revision und Verbesserung der internen Regelungen (beginnend mit dem Verhaltenskodex)

Der derzeit geltende Verhaltenskodex für das Landespersonal wurde zuletzt im Jahr 2018 genehmigt. Auch im Lichte der jüngsten Reform des gesamtstaatlichen Verhaltenskodex, dessen Inhalte im Jahr 2023 ergänzt und teilweise abgeändert wurden, wird der Verhaltenskodex der Landesverwaltung gerade einer Überarbeitung unterzogen. Im Jahr 2024 hat der Verantwortliche für die Korruptionsvorbeugung und die Transparenz der Generaldirektion und der Abteilung Personal einige spezifische Abänderungsvorschläge unterbreitet, die nun im Rahmen der Verabschiedung des neuen Verhaltenskodex analysiert werden sollen.

3. Verstärkte Schulung des Personals in den Bereichen Korruptionsvorbeugung und Transparenz, sowie über die Verhaltensregeln, auch im Hinblick auf die Förderung des Wertbeitrags und des Nutzens für die Gesellschaft

In den vergangenen Jahren wurden Kurse sowohl über die Themen Korruptionsvorbeugung und Transparenz, als auch über den Verhaltenskodex organisiert. Diese Kurse, die eher allgemeinen Charakter hatten, sollen in Zukunft durch Weiterbildungsangebote in spezifischen Teilbereichen ergänzt werden, welche einen operativen Mehrwert für die Bediensteten mit sich bringen. Mögliche Kursinhalte könnten z.B. die Regelung der Interessenskonflikte, die Nebentätigkeit, das Recht auf Aktenzugang und die Disziplinarordnung sein. Seit vorigem Jahr wurde jeder Führungskraft das übergreifende Ziel zugewiesen, die individuelle Fortbildung der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen zu begünstigen, wobei das Erreichen von einem Durchschnittsstandard von 24 Fortbildungsstunden pro Jahr festgesetzt wurde.

4. Förderung von Instrumenten für den Austausch von Erfahrungen und *best practices* (zum Beispiel die Gründung/Teilnahme an Netzwerken von AKTB auf territorialer Ebene)

Die Suche nach Synergien mit anderen Körperschaften, sowohl innerhalb Südtirols, als auch jenseits der Landesgrenzen, soll weiter betrieben und verstärkt werden, um eventuelle *best practices* zu übernehmen und Erfahrungen auszutauschen (v.a. im Bereich der digitalen Instrumente, die im Rahmen der Korruptionsvorbeugung Verwendung finden).

5. Verstärkung der Risikoanalyse und der Vorbeugungsmaßnahmen im Bereich der Vergabe öffentlicher Aufträge

Die Direktvergabe öffentlicher Aufträge verdient ein besonderes Augenmerk sowohl unter Berücksichtigung ihrer Häufigkeit, als auch ihres Stellenwerts für die öffentliche Verwaltung, die Wirtschaftsteilnehmer und die Allgemeinheit. In Zusammenarbeit mit der Agentur für öffentliche Verträge soll die Risikoanalyse und die Festlegung geeigneter Vorbeugungsmaßnahmen in diesem Bereich verstärkt werden.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

6. Koordinierung zwischen der Strategie zur Korruptionsvorbeugung und jener zur Vorbeugung von Geldwäsche und Terrorismusfinanzierung

In Anbetracht der verschiedenen Berührungspunkte zwischen der Korruptionsvorbeugung und der Bekämpfung von Geldwäsche und Terrorismusfinanzierung, sollen die bestehenden Kontakte zwischen den zuständigen Organisationseinheiten weiter ausgebaut und die Durchführung gemeinsamer Initiativen bewertet werden.

2.3.2 Analyse des äußeren Umfelds sowie berücksichtigte Besonderheiten

Das Umfeld beeinflusst in entscheidendem Maße die Lebensqualität der Bevölkerung und die Arbeitswelt. Die **Umfeldanalyse** hat zum Ziel aufzuzeigen, wie die Beschaffenheit des Umfeldes, in dem die Verwaltung arbeitet, das Auftreten von Korruptionsvorfällen innerhalb der Verwaltung begünstigen kann. Dies sowohl in Bezug auf das Territorium, in dem die Verwaltung tätig ist, als auch in Bezug auf externe Interessensträger, die die Tätigkeit beeinflussen können.
Die Analyse des internen und äußeren Umfeldes ist bedeutsam für die **Risikobewertung** und ist Voraussetzung für den Umgang mit dem Risiko und dessen Einschätzung. Die Analyse ist auch Voraussetzung für das Erkennen des Risikos, dessen Behandlung und die daraus folgende Programmierung der Maßnahmen, um Korruption vorzubeugen und zu bekämpfen.

Ziel der Umfeldanalyse ist die **Darstellung der Umgebung**, in der die Verwaltung tätig ist, unter Berücksichtigung der sozialen, wirtschaftlichen, kriminologischen ecc. Parameter des Gebietes. Zudem wirken auf die Verwaltung auch die Beziehungen und die möglichen bestehenden Einflüsse von Trägern oder Vertretern von äußeren Interessen ein.

Das Gebiet

Das allgemeine Umfeld, in dem die Landesverwaltung wirkt, ist das Gebiet der Autonomen Provinz Bozen.
Die **autonome Provinz Bozen** und die autonome Provinz Trient bilden gemeinsam die Region Trentino-Südtirol, die nördlichste Region Italiens.

Die autonome Provinz Bozen hat eine Ausdehnung von 7.398,38 km² und hatte am 31.12.2023 536.933 Einwohner[1]. Die Landeshauptstadt Bozen zählte am 31.12.2023 106.564 Einwohner[2].

Die Bevölkerungsentwicklung

Die Daten der **Bevölkerungsentwicklung** zeigen verschiedene Aspekte der in der Provinz anwesenden Personen und der Bevölkerung der autonomen Provinz Bozen auf. Dank der offiziellen Statistiken, der Melderegister und der Standesamtsregister kann die Bevölkerungsstruktur und der demographische Wandel der Provinz erhoben werden.
Das für die statistischen Erhebungen zuständige Institut für die Provinz Bozen ist das Landesinstitut für Statistik (ASTAT).[3]
Die demographischen Daten beschreiben die grundlegenden Merkmale der strukturellen Bevölkerungsentwicklung (Alter, Geschlecht, Familienstand, Nationalität und Familienzusammensetzung), wie auch die Bevölkerungsentwicklung aufgrund von Geburten, Todesfällen und Migration.[4]

[1] https://astat.provinz.bz.it/de/default.asp
[2] https://astat.provinz.bz.it/de/default.asp
[3] https://astat.provinz.bz.it/de/default.asp
[4] https://astat.provinz.bz.it/de/default.asp

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



(4)

Demografischer Wandel in Südtirol - 2022

Das Landesinstitut für Statistik ASTAT veröffentlicht die wichtigsten Kennzahlen zum demografischen Wandel in Südtirol. Die Alterung der Bevölkerung ist eines der Hauptmerkmale des demografischen Wandels. Die steigende Lebenserwartung und der Geburtenrückgang, der wiederum auf den abnehmenden Anteil der Frauen im gebärfähigen Alter, die sinkende Geburtenrate und den Aufschub der Mutterschaft zurückzuführen ist, haben zu einem immer höheren Durchschnittsalter der Bevölkerung und einer zunehmenden Altenquote geführt.[5]

Indikatoren für gerechten und nachhaltigen Wohlstand in Südtirol

Das Landesinstitut für Statistik (ASTAT) veröffentlicht den Bericht über die Indikatoren für gerechten und nachhaltigen Wohlstand (BES) in Südtirol, auf der Grundlage des letzten ISTAT-Berichts[6]. Anhand der 130 Indikatoren, welche sich auf 12 Untersuchungsbereiche beziehen, liefert die Studie weitere statistische Informationen im Hinblick darauf, dass Lebensqualität und Wohlstand die Daten der wirtschaftlichen Entwicklung vervollständigen, wie in der internationalen wissenschaftlichen Gemeinschaft bereits üblich.[7]

Erwerbstätigkeit - 2. Quartal 2024

Mit einer Erwerbstätigenquote von 74,0% bleibt der Südtiroler Arbeitsmarkt im zweiten Quartal 2024 weitgehend stabil. Die Zahl der Erwerbstätigen ist jedoch gegenüber dem gleichen Quartal des Vorjahres rückläufig (-2.289 Personen), die Zahl der Arbeitslosen steigt leicht an (+953) und jene der Nichterwerbspersonen sinkt (-2.198 Personen). Die Arbeitslosenquote liegt im zweiten Quartal 2024 bei 1,6%.[8]



[5] https://astat.provinz.bz.it/de/aktuelles-publikationen-info.asp
[6] https://www.istat.it/it/archivio/269316
[7] https://astat.provinz.bz.it/de/aktuelles-publikationen-info.asp?news_action=4&news_article_id=626037
[8] https://astat.provinz.bz.it/de/aktuelles-publikationen-info.asp

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Erwerbstätigkeit und Arbeitslosigkeit: territorialer Vergleich - 2023

2023 liegt die Erwerbstätigenquote in Südtirol über dem Durchschnitt der EU-27-Länder, und zwar sowohl bei den 15- bis 64-Jährigen (74,4% bzw. 70,4%) als auch bei den 20- bis 64-Jährigen (79,6% bzw. 75,3%). Die Arbeitslosenquote (15-74 Jahre) sinkt in Südtirol im Jahr 2023 um 0,3 Prozentpunkte gegenüber 2022 auf 2,0%. Somit liegt sie unter den Werten der anderen betrachteten Gebiete, einschließlich dem Durchschnitt der EU-27. Für das Jahr 2023 weist Südtirol im Vergleich zu den anderen betrachteten Gebieten die niedrigste Jugendarbeitslosigkeit (4,1%) bei den 15- bis 29-Jährigen auf.[9]

Im Jahr 2023 verzeichnet der Südtiroler Arbeitsmarkt im Wesentlichen ähnliche Zahlen wie im Vorjahr: Die Zahl der Erwerbstätigen beträgt 262.350, die Zahl der Arbeitslosen und der Nichterwerbspersonen sinkt weiter auf 5.239 bzw. 82.055 Personen. Die Erwerbstätigenquote liegt bei 74,4%, die Arbeitslosenquote bei 2,0% und die Nichterwerbsquote bei 24,1%.[10]

Inflation (FOI) - Oktober 2024

Im Oktober 2024 beträgt die Inflation, die auf der Basis des Verbraucherpreisindexes für Haushalte von Arbeitern und Angestellten (FOI) ohne Tabakwaren berechnet wird, in der Gemeinde Bozen 1,5% und auf gesamtstaatlicher Ebene 0,8%. Der Gesamtindex der Verbraucherpreis für alle privaten Haushalte (NIC) beträgt im Oktober für die Gemeinde Bozen 2,0% und auf gesamtstaatlicher Ebene 0,9%.[11] [12]



Konkurse - 2. Halbjahr 2023 und Jahresrückblick

Im 2. Halbjahr 2023 wurden in Südtirol 23 Konkursverfahren eröffnet. 2023 waren es insgesamt 41, davon 15 im Baugewerbe und 12 in den Sonstigen Dienstleistungen. Die Bezirksgemeinschaften Bozen und Überetsch-Südtiroler Unterland verzeichneten 14 bzw. 9 Verfahren. 50 Konkursverfahren wurden im Laufe des Jahres abgeschlossen. Durchschnittlich dauerten die im Jahr 2023 abgeschlossenen Verfahren 4,5 Jahre und die aufgelösten Unternehmen wiesen ein Durchschnittsalter von 20,9 Jahren auf. Zu den einzelnen Verfahren wurden im Durchschnitt 37 Gläubiger zugelassen.[13]

[9] https://astat.provinz.bz.it/de/aktuelles-publikationen-info.asp
[10] https://astat.provinz.bz.it/de/aktuelles-publikationen-info.asp
[11] https://astat.provinz.bz.it/de/aktuelles-publikationen-info.asp
[12] https://astat.provinz.bz.it/de/default.asp
[13] https://astat.provinz.bz.it/de/aktuelles-publikationen-info.asp?news_page=2

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Außenhandel - 1. Quartal 2024

Das Landesinstitut für Statistik (ASTAT) teilt mit, dass im 2. Quartal 2024 Güter im Rekordwert von 1.907,6 Millionen Euro aus Südtirol ausgeführt wurden (+14,4% im Vergleich zum 2. Quartal 2023). Die Ausfuhren in die EU -Staaten steigen um 22,3%, die nach Frankreich um 62,4%; die in außereuropäische Länder sinken um 2,7% und besonders die in die Vereinigten Staaten um 6,7%. Die Ausfuhren der Elektrischen Geräte steigen um 134,5%, es sinken die der Fahrzeuge (-15,6%).[14]

Jährlicher Bericht der ANAC in Bezug auf die Korruptionsvorbeugung

Der jährliche Bericht der nationalen Antikorruptionsbehörde ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) wird auf der Webseite der ANAC[15] veröffentlicht. Der Bericht der ANAC 2024 über die im Jahr 2023 ausgeführte Tätigkeit wurde am 14. Mai 2024 veröffentlicht.[16] Im Abschnitt „elementi di sintesi“ auf Seite 3 ff. nennt ANAC das Jahr 2023 das Jahr des digitalen Übergangs aufgrund der durch den neuen Kodex der Verträge, ges.v. Dekret vom 31. März 2023, Nr. 36, eingeführten Reform und unterstreicht die Neuerungen auf dem Bereich der Transparenz und auf dem Bereich des Whistleblowings.[17]



Kriminalität und Illegalität

Zweimal pro Jahr wird der halbjährliche Bericht für das Parlament der Antimafia Fahndungsdirektion (DIA, „Direzione investigativa antimafia“[18]) veröffentlicht. Im Bericht für das erste Semester 2023[19] wird auf Seite 4 unterstrichen, dass aufgrund einer Analyse der der DIA vorliegenden Daten in Bezug auf das erste Halbjahr 2023 bestätigt wird, „dass die italienische organisierte Kriminalität in den Sektor des Unternehmertums eingedrungen ist, wobei die Gewalt durch eine Strategie leiser Infiltration und mit korrupten Handlungen ersetzt wurde“.[20]

[14] https://astat.provinz.bz.it/de/aktuelles-publikationen-info.asp
[15] https://www.anticorruzione.it/
[16] https://www.anticorruzione.it/en/-/relazione.annuale.2024
[17] https://www.anticorruzione.it/en/-/relazione.annuale.2024, Seite 3
[18] https://direzioneinvestigativaantimafia.interno.gov.it/
[19] https://direzioneinvestigativaantimafia.interno.gov.it/relazioni-semestrali/
[20] https://direzioneinvestigativaantimafia.interno.gov.it/relazioni-semestrali/: relaz. genn.-giu. 2023, Seite 4

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Die Provinz Bozen wird auf Seite 308 erwähnt[21]: „Unter Berücksichtigung der Bedeutung der Industrie und des tertiären Sektors, weckt Südtirol seit jeher das Interesse der kriminellen Vereinigungen mafiöser Art, die bereit sind, in die blühende Wirtschaft einzudringen. (…) Die strategische Lage der Provinz auf einer Hauptverkehrsader für den Güterverkehr auf der Straße erleichtert den kriminellen Gruppen die Organisation und die Durchführung einträglicher Geschäfte mit Drogen."

Stakeholder:
Die Analyse des äußeren Umfeldes hat auch das Ziel zu zeigen, wie eventuelle Beziehungen mit **Trägern von äußeren Interessen** (stakeholder) die Tätigkeit beeinflussen können.

Träger von äußeren Interessen, die mit der Verwaltung interagieren, sind:

- Gemeinden, Gemeindenverband, Bezirksgemeinschaften, Regionen, andere Staaten
- Rechnungshof
- Regionales Verwaltungsgericht
- Sanitätsbetrieb
- Ministerien
- Berufsverbände
- Vereinigungen, Kooperativen, Freizeitvereine, Komitees
- Stiftungen und andere Organisationen ohne Gewinnabsicht
- Inhouse-Gesellschaften der Provinz
- Gesellschaften mit Landesbeteiligung, von der Landesverwaltung kontrollierte Gesellschaften
- SIAG
- Freie Universität Bozen
- Wirtschaftstreibende
- Bürger und Bürgerinnen

Lebensqualität:
Schlussendlich drückt sich die Summe aller Parameter in der **Lebensqualität** aus. Im Jahr 2024 ist die Provinz Bozen bei der Bewertung von „Italia Oggi"[22] auf dem 2. Platz, während sie bei der Bewertung des „Sole 24ore"[23] auf den 13. Platz gerückt ist.

Die Bewertung der Provinzen Italiens von "Italia Oggi - Ital Communications" in Zusammenarbeit mit der „Universität della Sapienza" aus Rom wurde am 17. November 2024 veröffentlicht. Für die Bewertung von Italia Oggi wurden für das Jahr 2024 92 Indikatoren angewandt, die in 9 Makro-Kategorien unterteilt wurden: „Geschäftsbeziehungen und Arbeit", „Umwelt", „Bildung", „Bevölkerung", „Straftaten und Sicherheit", „Einkommen und Reichtum", „Gesundheit", „Soziale Sicherheit", und „Tourismus und Kultur".[24]

[21] https://direzioneinvestigativaantimafia.interno.gov.it/relazioni-semestrali/: relaz. genn.-giu. 2023, Seite 308
[22] https://www.italiaoggi.it/news/qualita-della-vita-2024-l-italia-e-sempre-piu-spaccata-202411151832201182
[23] https://lab24.ilsole24ore.com/qualita-della-vita/
[24] https://qualitadellavita.italiaoggi.it/

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Für die Bewertung durch den Sole24ore wurden 90 Indikatoren in 6 thematische Kategorien eingeteilt, wobei jeder Indikator gleich gewichtet ist. Die Kategorien sind: „Reichtum und Konsum“, „Geschäftsbeziehungen und Arbeit“, „Umwelt und Dienstleistungen“, „Demographie, Gesellschaft und Gesundheit“, „Justiz und Sicherheit“, „Kultur und Freizeit“.[25]

Diese Bewertungen bedeuten, dass die Mehrheit der Bevölkerung der Provinz Bozen eine Reihe an ökonomischen, sozialen und politischen Wettbewerbsvorteilen hat, die die Möglichkeit bieten, die eigenen Potentiale zu entfalten und einen angemessenen Lebensstandard erreichen zu können.

2.3.3 Prozesserhebung, Identifizierung und Bewertung von Korruptionsrisiken, organisatorische Maßnahmen zur Risikobehandlung

Die Dreijahrespläne zur Korruptionsvorbeugung und Transparenz, bzw. der letzte PIAO, die auf der Homepage, im Abschnitt „Transparente Verwaltung - Weitere Inhalte“ veröffentlicht sind, beinhalten, soweit nicht in diesem Abschnitt angeführt, die Beschreibung der Kriterien und Methoden für die Prozesserhebung, die Identifizierung und Bewertung von Korruptionsrisiken, sowie die organisatorische Planung, gemäß der im Gesetz Nr. 190/2012 vorgesehenen Maßnahmen und der spezifischen Maßnahmen zur Risikobehandlung. Bei der Planung wird die Festlegung von Maßnahmen zur Vereinfachung, Wirksamkeit, Effizienz und Sparsamkeit des Verwaltungshandelns begünstigt.

Die in der Autonomen Provinz Bozen verwendete *Risk-Assessment-Methode* im Bereich des Systems der Korruptionsvorbeugung ist im Einklang mit den nationalen und internationalen Leitlinien.

Im Einzelnen gliedert sich die *Risk-Assessment-Methode* in 3 Phasen:

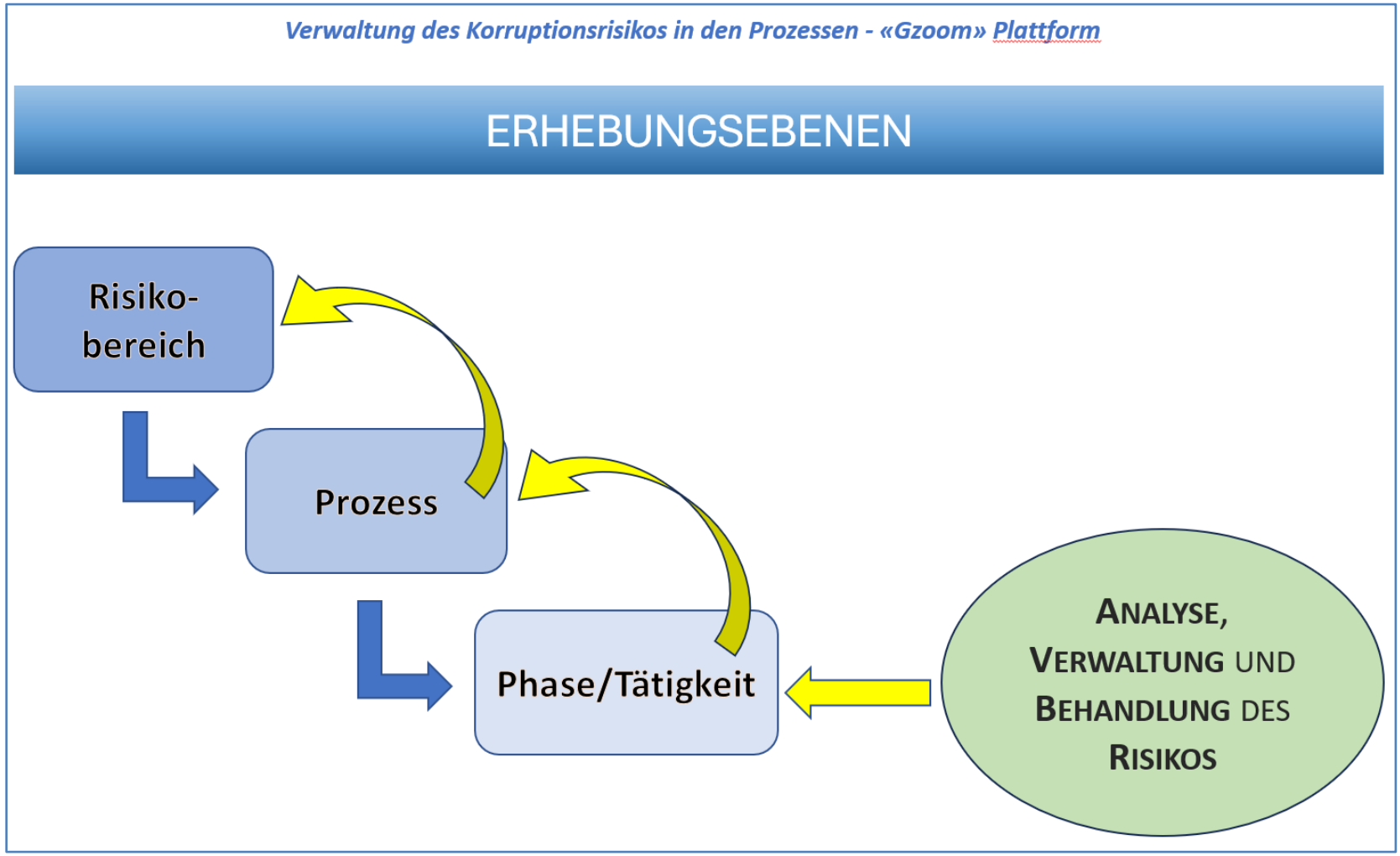
a) Risikodefinition und -identifizierung
b) Risikoanalyse und -bewertung
c) Risikobehandlung

Diese Methodik wird auf die Erhebung der korruptionsgefährdeten Prozesse angewandt und jährlich aktualisiert.

[25] https://lab24.ilsole24ore.com/qualita-della-vita/

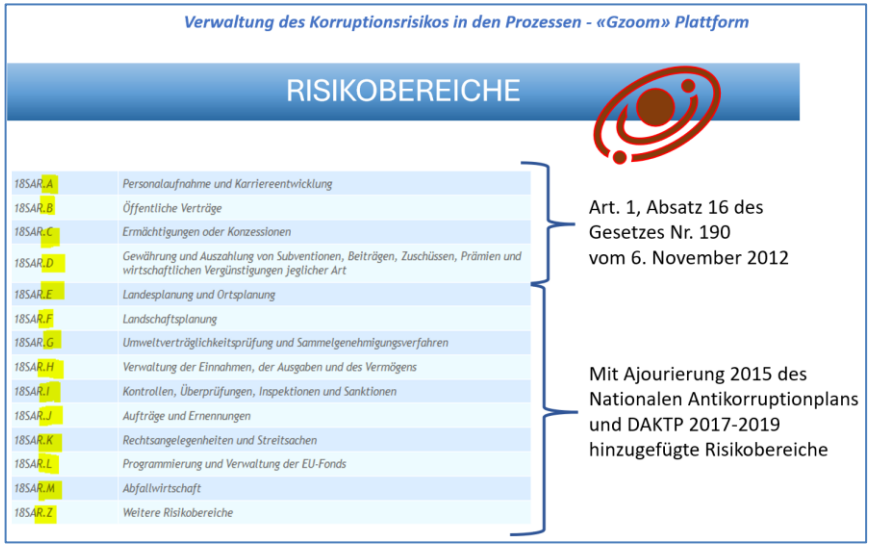
Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

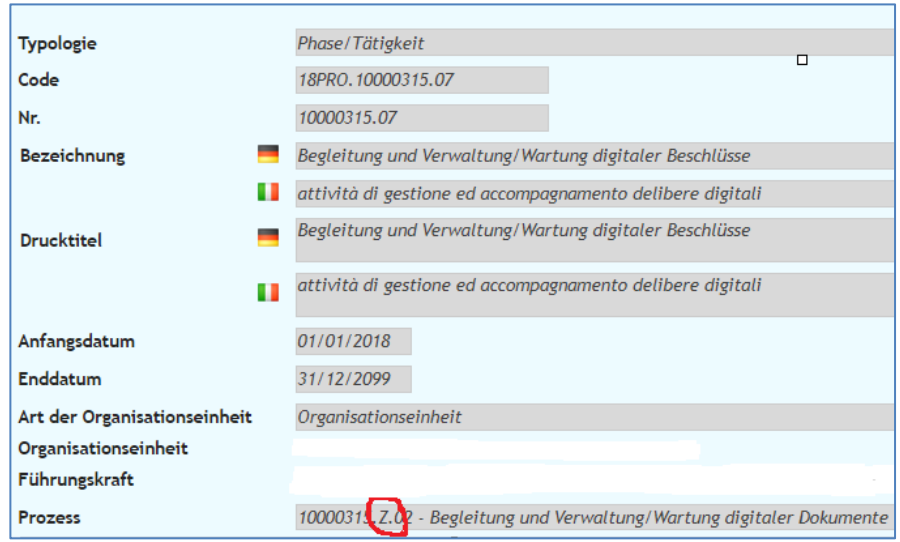
Es folgt die Abbildung der Prozesse/Tätigkeiten mit der Identifizierung der Ebene, auf der die Risikomanagementaktivität stattfindet.



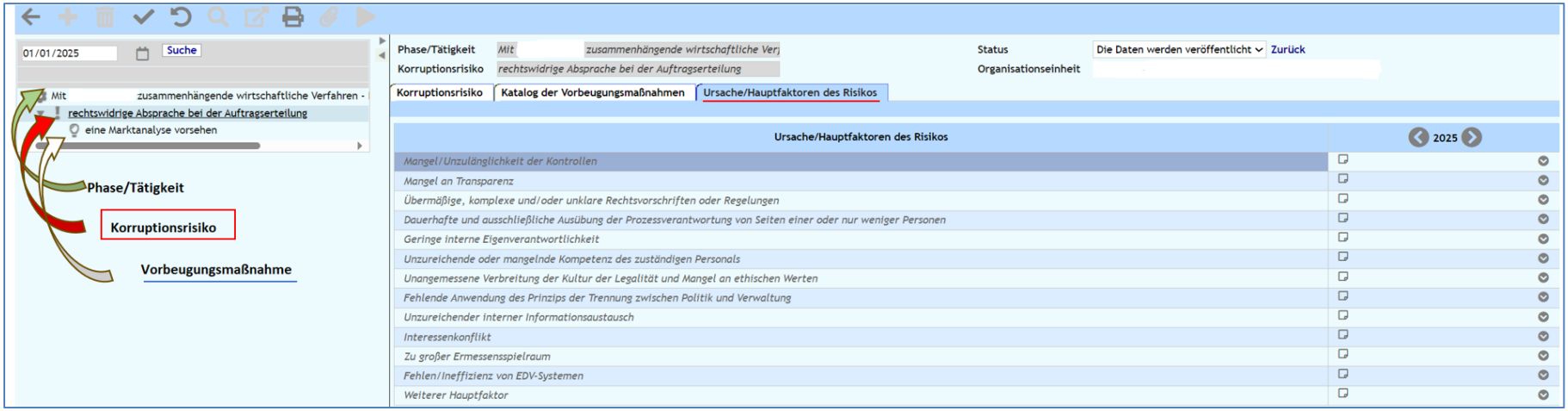
Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Für jeden erhobenen Prozess wird der Risikobereich definiert!



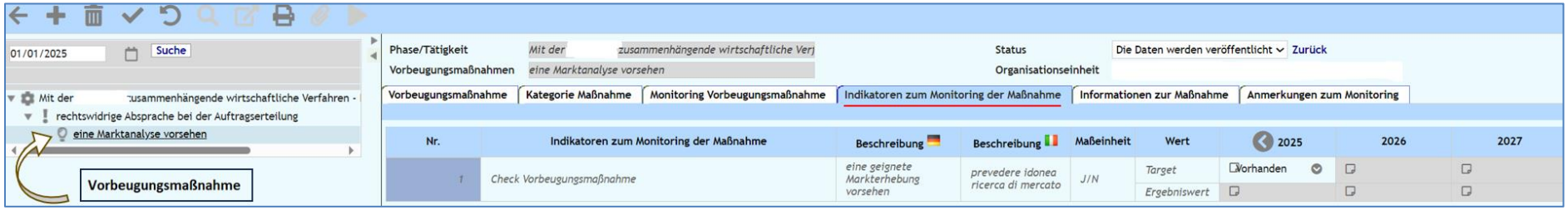


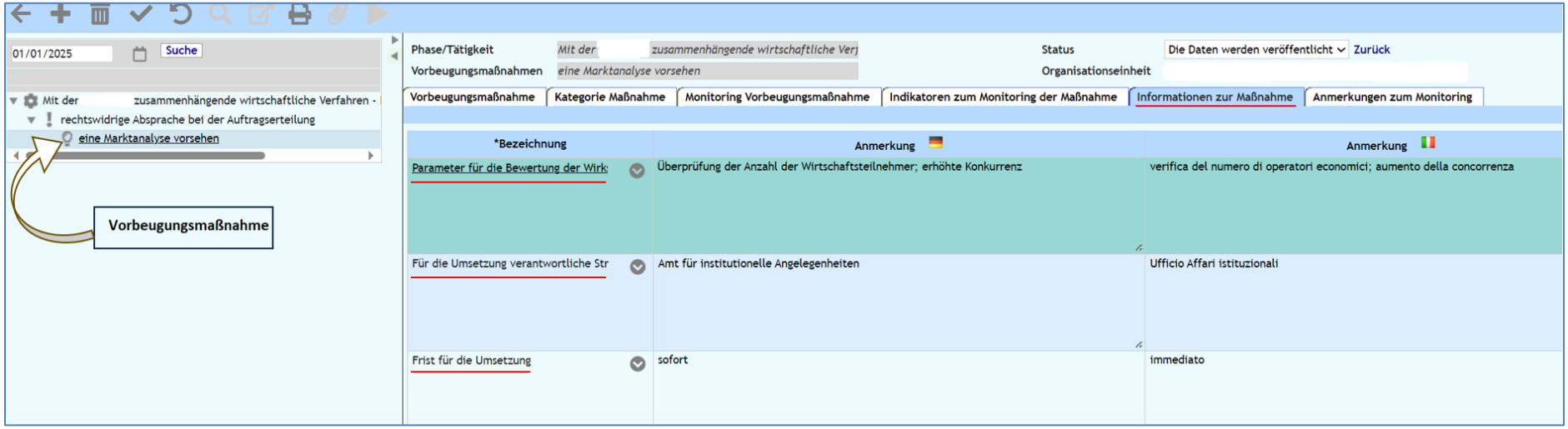
Für jede Phase/Tätigkeit, die mit einem Prozess verbunden ist, wird das Risiko mit den jeweiligen Ursachen/Hauptfaktoren des Risikos festgelegt.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Weiters werden das Risikoniveau (niedrig, mittel, hoch), die verantwortliche Struktur und andere für das Risikomanagement relevante Angaben wie z.B. finanzielle Ressourcen, die Anzahl der Verfahren und die Personalressourcen erhoben. Die Phase/Tätigkeit des Prozesses wird mit der Risikobehandlung abgeschlossen, in der die spezifischen Maßnahmen festgelegt werden, wobei die Indikatoren und das Ziel, der Zeitrahmen und die für die Durchführung der Maßnahme zuständige Struktur angegeben werden. Die beschriebenen Angaben werden über die Plattform GZoom erhoben.





Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Anlässlich der Überprüfung und Aktualisierung der Prozesserhebung für 2025 wurde besonderes Augenmerk auf die Darstellung der Prozesse und der Phasen/Tätigkeiten gelegt. In diesem Zusammenhang wurden 29 Strukturen mit ihren Referenten/Referentinnen für die Korruptionsvorbeugung per E-Mail kontaktiert und angehalten, die Prozesse mit den jeweiligen Phasen/Tätigkeiten zu aktualisieren und/oder zu vereinfachen, sowie gegebenenfalls fehlende Angaben einzufügen. Auch bei dieser Tätigkeit erhielten die Strukturen Unterstützung von den Mitarbeiterinnen des Amtes für Institutionelle Angelegenheiten, der unterstützenden Struktur des AKTB.

Durch die Nutzung der digitalen Plattform GZoom wurde das System zur Verwaltung und Behandlung des Korruptionsrisikos im Bereich der Prozesserhebung und der spezifischen Maßnahmen vereinfacht und die Struktur klar und verständlich gestaltet. Zudem konnte man die Datenaufbewahrung, -suche und -extraktion vereinfachen.

Ab 2021 wurde die digitale Plattform auf weitere Bereiche wie strategische und operative Performance, Verwaltungsverfahren und Personalbedarf ausgeweitet. In Zusammenarbeit mit dem Controlling des Organisationsamtes wurde der Ansatz einer stärkeren Verbindung zwischen den verschiedenen Planungsinstrumenten begleitet, so wie von der Nationalen Antikorruptionsbehörde bereits vor dem Inkrafttreten des Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplans (PIAO) gefordert (Art. 6 des Gesetzesdekrets Nr. 80/2021, umgewandelt in Gesetz Nr. 113 vom 6. August 2021). Man erhofft sich weiterhin eine stärkere technische Integration der verschiedenen Module. Ein erster Verknüpfungsansatz wurde mit Bezugnahme auf den Wertebeitrag und Nutzen für die Gesellschaft versucht. Nach einem ersten Treffen am 8. Juni 2023 mit dem IT-Anbieter der GZoom-Plattform über die Möglichkeit, den Wertebeitrag und Nutzen für die Gesellschaft zu implementieren und eine technische Verbindung mit der Performance zu finden, ist die Implementierung derzeit noch nicht umgesetzt worden. Innerhalb des Performance Moduls wurde der Bezug auf den Wertbeitrag zusammen mit den 5 Dimensionen des Wohlbefindens (Bildung, *Welfare*, sozial, wirtschaftlich und ökologisch) im Rahmen der strategischen Ziele und der Entwicklungsschwerpunkte implementiert. Man erhofft sich, im nächsten Jahr den Wertbeitrag auch im Modul der Korruptionsvorbeugung implementieren und eine stärkere Verbindung zu den strategischen Zielen herstellen zu können.

Beim Versuch ein integriertes System der Korruptionsvorbeugung mit den Hilfskörperschaften mit öffentlicher Rechtspersönlichkeit zu schaffen, wurde 2021 fünf Körperschaften und dem Südtiroler Landtag die Plattform in *Multitenancy*-Modalität verteilt. Alle sechs Körperschaften erhielten Zugang zur GZoom-Plattform für das Modul "Korruptionsvorbeugung und Transparenz" und verwenden dieselbe für die Erstellung der Prozesserhebung und das *risk assessment*.

Das Ziel dieses Projektes besteht vor allem darin, eine einheitliche Prozessdarstellung und Managementtätigkeit bei der Erhebung der Korruptionsrisiken zu entwickeln, um eben ein integriertes System aufbauen zu können.

Allgemeine Maßnahmen

In der folgenden Tabelle sind die obligatorischen allgemeinen Maßnahmen und die weiteren allgemeinen Maßnahmen für das Risikomanagement angeführt.

Bei der Durchführung der allgemeinen Maßnahmen wird so weit wie möglich auf die für die einzelnen Tätigkeiten verfügbaren Humanressourcen zurückgegriffen. Änderungen oder Ergänzungen, die nach dem Erlass eventueller operativer Hinweise oder Richtlinien der ANAC für notwendig oder angemessen erachtet werden, sind möglich. Eventuelle Änderungen der Methoden oder des Zeitplans für die Durchführung der Vorbeugungsmaßnahmen können von der Verwaltung und dem AKTB auf der Grundlage von Dringlichkeit und Notwendigkeit In Betracht gezogen werden.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Nr.	Bereich	Maßnahme	Indikator	Target	Frist	Verantwortlich für die Umsetzung
1	**Verhaltenskodex**	Ajourierung des Verhaltenskodex der Landesverwaltung - Phase 2: Ausarbeitung eines Entwurfs für den neuen Verhaltenskodex	Vorliegen eines Entwurfs für den neuen Verhaltenskodex	Ausarbeitung eines Entwurfs für den neuen Verhaltenskodex, in welchem die Ergebnisse der Sitzung berücksichtigt werden, die im Jahr 2024 stattgefunden hat	2025	Abteilung Personal
		Ajourierung des Verhaltenskodex der Landesverwaltung - Phase 3: Genehmigung der vorläufigen Fassung des neuen Verhaltenskodex, welche anschließend der öffentlichen Konsultation unterzogen wird	erfolgte Genehmigung der vorläufigen Fassung des neuen Verhaltenskodex	Erlass eines Beschlusses der Landesregierung, betreffend die Genehmigung der vorläufigen Fassung des neuen Verhaltenskodex	2025 - 2026	Abteilung Personal
		Ajourierung des Verhaltenskodex der Landesverwaltung - Phase 4: Genehmigung der endgültigen Fassung des neuen Verhaltenskodex, nach erfolgter Durchführung eines Beteiligungsverfahrens, welches allen interessierten Stakeholdern offen steht	erfolgte Genehmigung der endgültigen Fassung des neuen Verhaltenskodex	Erlass eines Beschlusses der Landesregierung, betreffend die Genehmigung der endgültigen Fassung des neuen Verhaltenskodex	2026	Abteilung Personal
		Ausarbeitung einer Liste von Antworten auf häufig gestellte Fragen (FAQ) oder einer anderen Form von Fallbeispielen, um die praktische Anwendung der Verhaltensregeln zu erläutern	Vorliegen von Unterlagen, in denen Fallbeispiele erläutert werden	Ausarbeitung einer Liste von FAQ oder eines anderen Dokuments, in dem Fallbeispiele vorgestellt werden, um die praktische Anwendung	2026	Amt für institutionelle Angelegenheiten - AKTB, im Einvernehmen mit der Generaldirektion, dem Ressort Europa, Arbeit und Personal sowie

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

				der Verhaltensregeln zu erläutern		der Abteilung Personal
		Versendung einer Informationsmitteilung an sämtliche Bediensteten, um diese über die erfolgte Genehmigung des neuen Verhaltenskodex zu benachrichtigen	Versendung der Informationsmitteilung	Ausarbeitung des Textes für eine Informationsmitteilung, um über die erfolgte Genehmigung des neuen Verhaltenskodex zu informieren	2026	Amt für institutionelle Angelegenheiten - AKTB, im Einvernehmen mit der Generaldirektion, dem Ressort Europa, Arbeit und Personal sowie der Abteilung Personal
		Anpassung der Inhalte des e-learning-Kurses an den neuen Verhaltenskodex, sowie Anstreben einer Zusammenarbeit mit der Abteilung Personal, um auch die geltende Disziplinarordnung als Gegenstand der Aus- und Weiterbildung vorzusehen	E-learning-Kurs mit den neuen Inhalten ergänzt, sowie Unterbreitung eines Vorschlags an die Abteilung Personal, das Aus- und Weiterbildungsangebot auszuweiten	Erstellung der Inhalte für die Anpassung des derzeitigen e-learning-Kurses, sowie Ausarbeitung eines an die Abteilung Personal gerichteten Vorschlags, um das Aus- und Weiterbildungsangebot auch auf die geltende Disziplinarordnung auszuweiten	2026	Amt für institutionelle Angelegenheiten - AKTB, in Zusammenarbeit mit der Generaldirektion, dem Amt für Personalentwicklung, sowie der Abteilung Personal
2	**Rotation des Personals**	Vertiefende Analyse des Regelungsentwurfs, der vom Organisationsamt ausgearbeitet wurde und einen operativen Plan für die Umsetzung der ordentlichen Rotation enthält, um dessen spätere Umsetzbarkeit zu prüfen und gewährleisten	Vorliegen eines Dokuments mit den Ergebnissen der durchgeführten Analyse bzw. eines definitiven Regelungsentwurfs	Ausarbeitung eines definitiven Regelungsentwurfs	2025 - 2026	Generaldirektion, Organisationsamt, Abteilung Personal, AKTB und Amt für institutionelle Angelegenheiten

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

		Ordentliche Rotation der Führungskräfte: Erhebung des Weiterbildungsbedarfs	Vorliegen eines Dokuments, in dem der Weiterbildungsbedarf der Führungskräfte präzisiert wird	Ausarbeitung eines Dokuments, betreffend den Weiterbildungsbedarf der Führungskräfte, die der Rotation unterzogen werden sollen	2025 - 2026	Generaldirektion, Organisationsamt und Amt für Personalentwicklung, sowie Abteilung Personal
		Ordentliche Rotation der Führungskräfte: Vorgaben bzgl. der Anwendung von Alternativmaßnahmen zur Rotation	Erteilung von Vorgaben über die Anwendung von Alternativmaßnahmen zur Rotation	Ausarbeitung von Vorgaben über die Anwendung von Alternativmaßnahmen zur Rotation	innerhalb 2026	Generaldirektion, Organisationsamt sowie Abteilung Personal, im Einvernehmen mit dem AKTB
		Ordentliche Rotation der Führungskräfte: Planung eines spezifischen Fortbildungslehrgangs für die Führungskräfte	Teilnahme der Führungskräfte am Fortbildungslehrgang	Ausarbeitung der Inhalte und Organisation eines Fortbildungslehrgangs für die Führungskräfte	innerhalb 2026	Generaldirektion, Organisationsamt und Amt für Personalentwicklung
		Ordentliche Rotation der Führungskräfte: Schaffung der notwendigen Rechtsgrundlagen für die konkrete Umsetzung der Rotation	erfolgter Erlass oder Änderung entsprechender Rechtsvorschriften oder interner Akte	Erlass von neuen oder Änderung von bereits bestehenden Rechtsvorschriften, sowie Genehmigung von eventuellen internen Akten, um die konkrete Umsetzung der Rotation zu ermöglichen	2026	Generaldirektion, Organisationsamt sowie Abteilung Personal, im Einvernehmen mit dem AKTB

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

3	**Interessens-konflikt**	Einhaltung der Mitteilungs- und Enthaltungspflichten im Bereich der Interessenkonflikte gemäß Artt. 5, 6, 7 und 13, Abs. 3 des DPR 62/2013, Art. 6 bis des Gesetzes 241/1990, Art. 35-bis des GvD 165/2001 und Artt. 5 und 8 des Verhaltenskodex des Personals der Autonomen Provinz Bozen (BLR Nr. 839/2018) - Verwendung der mit BLR vom 17.10.2017, Nr. 1104 genehmigten und aktualisierten Modulistik	Einholung von Erklärungen zu Interessenkonflikten bei Führungsaufträgen oder leitender Verwaltungsposition (Anlage 6)	vor der Erteilung des Auftrags	ad hoc	Abteilung Personal, einzelne Ressorts, AKTB
			Einholung der präventiven Erklärungen über eventuelle Interessenskonflikte der Bediensteten (Anlage 4 und Anlage 5)	zum Zeitpunkt der Einstellung oder Versetzung	ad hoc	Abteilung Personal, einzelne Organisationseinheiten, AKTB
			Einholung der Erklärungen über eventuelle Interessenskonflikte im Falle der Erteilung von Aufträgen für die Beratung oder Mitarbeit (Anlage 8 / Vorlage Erklärung PerlaPA)	vor der Erteilung des Auftrags	ad hoc	Organisationseinheiten, die Aufträge zur Beratung oder Mitarbeit vergeben
			Einholung der Erklärungen über eventuelle Interessenskonflikte mit Bezugnahme auf die einzelne Akte (Anlage 7 für Führungskräfte, Anlage 9 für	vor der Abwicklung der Akte	ad hoc	Vorgesetzte Führungskraft

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

			Bedienstete)			
		Sensibilisierung hinsichtlich der Mitteilungs- und Enthaltungspflicht	die korrekte Verwendung der Formulare fördern, die Referenten über neue Entwicklungen in diesem Bereich informieren und sie aufzufordern, alle Erklärungen über Interessenkonflikte in Bezug auf einzelne Verwaltungshandlungen zu übermitteln (Formulare 7 und 9)	jährliche Mitteilung zum Thema des Interessenkonfliktes	innerhalb 2025	AKTB
		Monitoring der eingereichten Eigenerklärungen	Überprüfung der Erklärungen, die in Bezug auf einzelne Verwaltungshandlungen abgegeben wurden, um mögliche Verbesserungen vorzunehmen	alle Erklärungen, die in den Anlagen 7 und 9 enthalten sind	innerhalb 2025	AKTB
		Digitalisierung der Eigenerklärungen	Speicherung der präventiven Meldungen (Anhänge 4 und 5) in der digitalen Personalakte des Arbeitnehmers	bei der Einstellung	ad hoc	Abteilung Personal

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

			Prüfung der Möglichkeit einer eventuellen Digitalisierung weiterer Erklärungen, indem diese in die digitale Personalakte übertragen werden	Durchführbarkeit prüfen	innerhalb von 6 Monaten ab der Genehmigung des vorliegenden PIAO	AKTB, Abteilung Personal
4	**Durchführung von außerdienstlichen Tätigkeiten und Aufträgen**	Planung eines Weiterbildungskurses über die Genehmigung von Nebentätigkeiten, unter Berücksichtigung der gesetzlichen Änderungen, die sich in diesem Bereich durch das kürzliche Inkrafttreten des neuen Landesgesetzes über das Führungssystem ergeben haben	Teilnahme des Personals am Weiterbildungskurs	Ausarbeitung der Inhalte und Organisation eines Weiterbildungskurses für das gesamte Personal	2025	Abteilung Personal
5	**Nichterteilbarkeit und Unvereinbarkeit von Führungs-aufträgen**	Prüfung der Möglichkeit, für die Abgabe der Ersatzerklärungen der Führungskräfte (und gegebenenfalls auch für die Erfüllung der entsprechenden Veröffentlichungspflichten) einen digitalen Arbeitsfluss zu implementieren	schriftliche Ergebnisse der durchgeführten Analyse und, sofern möglich, erfolgte Implementierung des digitalen Arbeitsflusses - Weiterführung der laufenden Detailanalyse	die Umsetzbarkeit eines vollständig oder teilweise digitalen Arbeitsflusses wird eingehend überprüft, in Vorbereitung einer eventuellen anschließenden Implementierung	2025	SIAG, Abteilung Personal, Amt für institutionelle Angelegenheiten - AKTB

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

6	**Errichtung von Kommissionen, Ämterzuweisungen und Erteilung von Aufträgen im Falle einer strafrechtlichen Verurteilung für Vergehen gegen die öffentliche Verwaltung**	Einhaltung der im Artikel 35-bis des GvD Nr. 165/2001 vorgesehenen Hinderungsgründe	Einholung der Erklärung vor der Zuweisung zu den Ämtern, die für die Verwaltung der Finanzmittel, die öffentlichen Verträge und die Beiträge zuständig sind, oder vor der Ernennung zum Mitglied der, in Artikel 35-bis des GvD Nr. 165/2001 bezeichneten, Kommissionen (Anlage für Kommissionen)	vor der Zuweisung an die Ämter, die für die Verwaltung der Finanzmittel, die Vergabe von öffentlichen Verträgen und Beiträgen zuständig sind oder vor der Ernennung als Mitglied der genannten Kommissionen	ad hoc	Einzelne Organisationseinheiten, die für die Verwaltung von Finanzmitteln, die Vergabe von öffentlichen Verträgen und Beiträgen oder für die Ernennung der entsprechenden Kommissionsmitglieder zuständig sind
			Überprüfung der Einhaltung der Vorschrift von Seiten der Referenten durch eine jährliche E-Mail-Mitteilung, mit der Einladung, die Formulare zu verwenden und die Einhaltung der Vorschriften zu bestätigen	Aufnahme eines speziellen Passus in die jährliche Mitteilung zum Thema des Interessenkonfliktes	innerhalb 2025	AKTB
7	**Tätigkeiten nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses *(Pantouflage - Revolving Doors*)**	Verbot für Bedienstete, die während der letzten drei Dienstjahre hoheitliche oder rechtsgeschäftliche Befugnisse für die Landesverwaltung wahrgenommen haben, in den folgenden drei Jahren nach Beendigung des Dienstverhältnisses, eine abhängige oder freiberufliche Arbeit bei privaten Rechtssubjekten zu leisten, an welche die mit genannten Befugnissen ausgeübte	Aufnahme der spezifischen Pantouflage-Klausel in befristete und unbefristete Arbeitsverträge, einschließlich der Verträge der Führungskräfte	alle Arbeitsverträge	ad hoc	Abteilung Personal

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

		Tätigkeit der Landesverwaltung gerichtet war (Abs. 16-ter des Art. 53 des GvD Nr. 165/2001)				
			die ANAC-Richtlinien (Beschluss Nr. 493 vom 25. September 2024) in die deutsche Sprache übersetzen und diesbezüglich mit einer eigenen Mitteilung sensibilisieren	den Ressorts und Abteilungen eine Mitteilung schicken	innerhalb von sechs Monaten ab der Genehmigung des vorliegenden PIAO	AKTB
			Verwendung der Integritätsvereinbarung mit der spezifischen Pantouflage-Klausel, bei den Verfahren für die Vergabe von öffentlichen Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträgen		ad hoc	Einzelne Abteilungen (Vergabestellen), Agentur für öffentliche Verträge (AOV)
			Sensibilisierung für die Anwendung der Integritätsvereinbarung, mit der spezifischen Pantouflage-Klausel, bei den Vergabe- und Ausführungsverfahren	Versenden einer Mitteilung an alle Abteilungen	innerhalb von 6 Monaten ab der Genehmigung des vorliegenden	Einzelne Abteilungen (Vergabestellen), AKTB

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

			für öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträgen		PIAO	
			die Information über das Pantouflage-Verbot wird in die Vorlagen der Schreiben eingefügt, mit denen den Bediensteten die erfolgte Versetzung in den Ruhestand mitgeteilt wird	die Information über das Pantouflage-Verbot wird in die Vorlagen der Schreiben eingefügt, mit denen den Bediensteten die erfolgte Kündigung seitens der Verwaltung bzw. die Annahme der Kündigung seitens der Bediensteten bestätigt wird, oder aber deren erfolgte Versetzung in den Ruhestand mitgeteilt wird	ad hoc	Pensionsamt
8	**Schutz des Bediensteten, der rechtswidrige Handlungen meldet (sog. Whistleblower)**	Bearbeitung von eventuellen neuen Whistleblowing-Meldungen im Einklang mit den aktuellen Verfahrensvorschriften und Berücksichtigung der dabei gesammelten Erfahrungen, um eine künftige Anpassung des Verfahrens, der Meldekanäle oder des Webauftritts zu prüfen	schriftliche Feststellung eventueller Schwachpunkte, die einer Anpassung oder Korrektur bedürfen	eventuelle Anpassung und Verbesserung des Verfahrens, der Meldekanäle oder des Webauftritts	Fortlaufend angewandte Maßnahme	Amt für institutionelle Angelegenheiten - AKTB
		Unterstützung und Koordinierung der Hilfskörperschaften des Landes und der vom Land kontrollierten Gesellschaften bei der Anpassung an die neuen Bestimmungen, mit besonderem Augenmerk auf die Vorstellung der digitalen Plattform der Landesverwaltung für die Einreichung	schriftliche Mitteilungen, mit denen die genannten Körperschaften über die neuen Bestimmungen informiert und zu einer Präsentation der digitalen Plattform	die Körperschaften wurden über die neuen Bestimmungen informiert und erhalten bei Interesse die Gelegenheit, einer Präsentation der digitalen Plattform	Fortlaufend angewandte Maßnahme	Amt für institutionelle Angelegenheiten - AKTB

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

		und Bearbeitung der Meldungen	eingeladen werden	beizuwohnen		
		Analyse der neuen ANAC-Richtlinien im Bereich Whistleblowing, sowie der Schlussfolgerungen und Empfehlungen des Abschlussberichtes über das von der Prüfstelle durchgeführte Audit, zwecks eventueller Anpassung des Verfahrens, welches derzeit in der Landesverwaltung für die Bearbeitung der Whistleblowing-Meldungen angewendet wird	Vorliegen von Unterlagen mit einer Zusammenfassung der relevanten Aspekte, sowie eventuellen Änderungsvorschlägen für das derzeit geltende Verfahren	Analyse der ANAC-Richtlinien, sowie der Schlussfolgerungen und Empfehlungen des Abschlussberichtes über das von der Prüfstelle durchgeführte Audit	2025	Amt für institutionelle Angelegenheiten - AKTB
9	**Schulungen**	Planung eines Weiterbildungskurses über die Genehmigung von Nebentätigkeiten, unter Berücksichtigung der gesetzlichen Änderungen, die sich in diesem Bereich durch das kürzliche Inkrafttreten des neuen Landesgesetzes über das Führungssystem ergeben haben	Teilnahme des Personals am Weiterbildungskurs	Ausarbeitung der Inhalte und Organisation eines Weiterbildungskurses für das gesamte Personal	2025	Abteilung Personal
		Planung einer obligatorischen Schulung für die ReferentInnen auf dem Bereich der Geldwäschebekämpfung, speziell über die Anomalie-Indikatoren	Teilnahme des verpflichteten Personals an der Schulung	Ausarbeitung der Inhalte und Organisation der Schulung für das verpflichtete Personal (Referenten) und Versenden einer Mitteilung an alle	2025	Abteilung Finanzen, Amt für Personal-entwicklung, AKTB

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

				Organisationseinheiten, um die Namen der MitarbeiterInnen zu erhalten, die die Geldwäschebekämpfungs-ReferentInnen unterstützen		
		Planung verschiedener Schulungen des Personalentwicklungsplanes 2025-2027, Bereich verwaltungstechnische Kompetenzen: - Aktenzugang, - Erfüllung der verschiedenen Veröffentlichungspflichten und Abwicklung des Verfahrens auf Bürgerzugang, - Interessenskonflikt	Teilnahme des Personals an die Schulungen	Ausarbeitung der Inhalte und Organisation der Schulungen für das Landespersonal	2025	Amt für Personalentwicklung, Amt für institutionelle Angelegenheiten - AKTB
10	**Integritäts-vereinbarungen**	Aufnahme in die Dokumentation, der gemäß L. G Nr. 16/2015 und GvD Nr. 50/2016 durchgeführten Verfahren für die Vergabe von Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträgen	Annahme der Integritätsvereinbarung und deren Inhalt (genehmigt mit BLR Nr. 970 vom 23.11.2021) durch die Unterzeichnung der Anlage A1 „Teilnahmeerklärung“ bei den Vergabeverfahren, die über das Informationssystem öffentliche Verträge (SICP) der Agentur für öffentliche Verträge (AOV) durchgeführt werden	Verfahren betreffend die Vergabe von öffentlichen Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträgen	ad hoc	Einzelne Abteilungen (Vergabestellen), Agentur für öffentliche Verträge (AOV)
			Sensibilisierung der Organisationseinheiten	Mitteilung an die Organisationseinheiten	innerhalb von 6	Einzelne Abteilungen (Vergabestellen),

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

			der Landesverwaltung zur Verwendung der Integritätsvereinbarung (BLR Nr. 970 vom 23.11.2021)	versenden (besonders an die Vergabestellen)	Monaten ab der Genehmigung des vorliegenden PIAO	AKTB
11	**Sensibilisierungs-maßnahmen**	Auf dem Bereich der Geldwäschebekämpfung Kartierung der Risikobereiche	Sensibilisierung aller Strukturen der Landesverwaltung für die Analyse, die Bewertung und die Erkennung von Risikobereichen und verdächtiger Vorgänge auf dem Bereich der Geldwäschebekämpfung	Erstellung einer Kartierung der Risikobereiche auf dem Bereich der Geldwäsche-bekämpfung	2025	Abteilung Finanzen, einzelne Organisations-strukturen
		Auf dem Bereich der Geldwäschebekämpfung Umsetzung etwaiger interner Kontrollmechanismen	Erhebung der Bereiche, die etwaige interne Kontrollmechanismen auf dem Bereich der Geldwäschebekämpfung benötigen	Erstellung etwaiger interner Kontroll-mechanismen	2025	Abteilung Finanzen

Geldwäsche

Im Jahr 2022 wurden von der Landesverwaltung in Zusammenarbeit mit Frau Dr. Marini Silvia von Marini Consulting, Beraterin der Abteilung Finanzen, Leitlinien betreffend die Verhinderung und Bekämpfung von Geldwäsche und Terrorismusfinanzierungsdelikten erarbeitet und den Referenten/innen und Sachbearbeitern/innen zur Verfügung gestellt. Das Dokument wurde mit dem Rundschreiben des Generaldirektors vom 20.12.2022, Nr. 19 zur Kenntnis gebracht.

Auf der internen, allen Landesangestellten zugänglichen Kommunikations- und Arbeitsplattform myNET wurde zudem der Bereich „Geldwäschebekämpfung“ eingerichtet. Von diesem Bereich aus gelangt man zu den Weiterbildungskursen auf dem Bereich der Geldwäschebekämpfung. Es ist dort auch eine Emailadresse für die Anzeige verdächtiger Vorgänge an den Verantwortlichen für die Geldwäschebekämpfung veröffentlicht (Anzeige_verdaechtige_Vorgaenge@provinz.bz.it).

Stand und vorgesehene Umsetzung der Gesetzesbestimmungen
Im Laufe des Jahres 2024 wurden, auch aufgrund von Anfragen verschiedener Strukturen, die Unterlagen zur Bestimmung des wirtschaftlichen Eigentümers

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

erstellt, die auch in Form von Tabellen auf myNET veröffentlicht wurden.

Am 10. Oktober 2024 wurde ein Grundkurs mit dem Berater der Abteilung Finanzen Dr. Antonio Fortarezza organisiert, an dem alle interessierten Mitarbeiter der Landesverwaltung teilnehmen konnten. An diesem Kurs nahmen 180 Personen teil, mit einem sehr positiven Feedback.

Für das Jahr 2025 sind die folgenden Aktivitäten geplant:

a) Die Beauftragung eines neuen im Bereich Geldwäschebekämpfung spezialisierten Beraters zur Unterstützung des Verantwortlichen für die Geldwäschebekämpfung bei der Implementierung des Systems zur Geldwäschebekämpfung in der öffentlichen Verwaltung und der Kartierung der Risikobereiche;
b) Ausarbeitung der neuen Check-Listen und vereinfachten Leitlinien;
c) spezifische Workshops mit den einzelnen Strukturen, die einen besonderen Bedarf haben, ihre praktischen Fälle zu vertiefen;
d) die Organisation einer obligatorischen Schulung, in Zusammenarbeit mit dem AKTB und dem Amt für Personalentwicklung, für die Referenten, insbesondere über die Anomalie-indikatoren;
e) Kartierung der Risikobereiche in Zusammenarbeit mit dem Amt für institutionelle Angelegenheiten und den verschiedenen Strukturen der Landesverwaltung.

Zusammenfassung betreffend den Stand der Umsetzung der allgemeinen Maßnahmen, die mit der vorausgehenden Programmierung geplant wurden

Verhaltenskodex
Wie bereits in den letzten Jahren festgestellt, geht aus den Daten, die von der für die Abwicklung der Disziplinarverfahren zuständigen Organisationseinheit übermittelt wurden, hervor, dass sich weiterhin eine gewisse Teilmenge der eingelangten Meldungen auf die Ausübung von Nebentätigkeiten bezieht.

Auch im Hinblick auf eine bessere Kenntnis der einschlägigen Bestimmungen, welche zu einer verstärkten Prävention von möglichen Verstößen beitragen kann, sollte demzufolge die Umsetzung einer allgemeinen Informationskampagne zugunsten sämtlicher Bediensteten bewertet werden. Diese könnte sowohl in Form einer kurzen online-Schulung, als auch durch die Veröffentlichung einer entsprechenden Mitteilung auf myNews oder auf eine andere Art erfolgen, welche konkret mit den dafür zuständigen Organisationseinheiten vereinbart werden muss.

Im Jahr 2023 hat sich die Landesregierung auch mit einem Vorschlag zum Erlass von Anwendungsrichtlinien für die Genehmigung von Nebentätigkeiten befasst. Die obgenannte Informationskampagne kann demnach erst geplant werden, sobald feststeht, ob – und gegebenenfalls wie – die Bestimmungen auf dem Sachgebiet der Nebentätigkeiten überarbeitet oder lediglich durch entsprechende Anwendungsrichtlinien genauer interpretiert werden.

Im Rahmen der Vorarbeiten zur inhaltlichen Überarbeitung des Verhaltenskodex des Landespersonals hat am 30. Mai 2024 eine Sitzung zwischen dem AKTB und dem Generaldirektor, dem Direktor des Ressorts Europa, Arbeit und Personal sowie dem Direktor der Abteilung Personal stattgefunden.

Im Zuge dieses Treffens wurden vom AKTB zusammen mit den erwähnten Führungskräften, die im Bereich der Personalverwaltung und der Abwicklung der Disziplinarverfahren zuständig sind, insbesondere jene Änderungsvorschläge erörtert, die einen Bezug zum Thema der Korruptionsvorbeugung aufweisen. Der gemeinsam vereinbarte Text der Änderungsvorschläge wurde anschließend vom AKTB per E-Mail an die anderen Sitzungsteilnehmer übermittelt, welche sich um die übrigen Inhalte des Verhaltenskodex kümmern werden.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Für dessen geplante Ajourierung können auch die Änderungen am gesamtstaatlichen Verhaltenskodex berücksichtigt werden, die durch das Dekret des Präsidenten der Republik vom 13. Juni 2023, Nr. 81 vorgenommen wurden.

Ordentliche Rotation

Mit dem Landesgesetz vom 21. Juli 2022, Nr. 6, betreffend „Regelung der Führungsstruktur des öffentlichen Landessystems und Ordnung der Südtiroler Landesverwaltung“ wurden einige grundlegende Voraussetzungen im Hinblick auf die ordentliche Rotation der Führungskräfte geschaffen.
Der besagte Gesetzestext hat auf Landesebene die Qualifikation Führungskraft eingeführt und enthält außerdem verschiedene Bestimmungen, die die künftige Umsetzung der entsprechenden Maßnahme erleichtern sollten, wie z.B. jene Regelungen, welche es bei begründeter organisatorischer oder funktionaler Notwendigkeit ermöglichen, die Führungsaufträge der ersten und zweiten Ebene auch vor deren natürlichem Ablauf der Rotation oder dem Wechsel zu unterziehen (vgl. Art. 6 Absatz 3 und Art. 8 Absatz 3 des Landesgesetzes Nr. 6/2022).

In Art. 18 wurde außerdem vorgesehen, dass die Führungskräfte zu einer jährlichen Weiterbildung verpflichtet sind, die der bekleideten Position entspricht, und darüber hinaus zur Weiterbildung der künftigen Führungskräfte beitragen.

Nach erfolgtem Inkrafttreten des besagten Landesgesetzes wurden die bestehenden Führungsaufträge (sowohl der ersten als auch der zweiten Ebene) bestätigt, wobei u.a. deren Ablaufdatum für die Inhaber von Führungsaufträgen derselben Ebene angeglichen wurde.

Anschließend hat das Organisationsamt der Generaldirektion die Tätigkeiten zur Erstellung eines Regelungsentwurfs aufgenommen, mit welchem die organisatorische Maßnahme der ordentlichen Rotation umgesetzt werden soll.
Im Januar 2024 wurde der erwähnte Regelungsentwurf an das Amt für institutionelle Angelegenheiten übermittelt. Der im Entwurf enthaltene operative Plan betrifft sowohl die ordentliche Rotation der Führungskräfte, als auch jene der Bediensteten, die zwar nicht im Führungsrang stehen, aber in Bereichen mit hohem Korruptionsrisiko tätig sind.

Im Anschluss an die Wahl der neuen Landesregierung, welche am 1. Februar 2024 erfolgt ist, hat der Landeshauptmann mit Dekret Nr. 1684 vom 6. Februar 2024 die Aufteilung der Aufgabenbereiche unter den wirklichen Landesräten vorgenommen. In der Folge wurde die Verordnung genehmigt, welche den neuen Aufbau der Verwaltungsstruktur der Autonomen Provinz Bozen regelt (besagte Verordnung wurde mit Dekret des Landeshauptmanns vom 26. März 2024, Nr. 3, erlassen).

Nachdem die neue Organisationsstruktur der Landesverwaltung somit weitgehend konsolidiert ist, kann im Jahr 2025 wie vorgesehen die vertiefende Analyse der Inhalte des Regelungsentwurfs vorgenommen werden.

Die endgültigen Entscheidungen über die tatsächliche Ausgestaltung der ordentlichen Rotation können erst zu einem späteren Zeitpunkt von der neuen Landesregierung getroffen werden.

Parallel arbeitet die Landesverwaltung an einem Projekt, welches die Schaffung einer digitalen Datenbank der Führungskräfte zum Ziel hat. In diese sollen eine ganze Reihe an Daten und Informationen über die Führungskräfte einfließen, um zukünftig v.a. für die Zwecke der Besetzung der offenen Führungspositionen verwendet zu werden. Gleichzeitig kann die Datenbank aber auch als wichtiges Informationsinstrument im Zusammenhang mit der Umsetzung der ordentlichen Rotation dienen.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Interessenkonflikte

Mit dem Dreijahresplan zur Korruptionsvorbeugung und Transparenz 2017-2019 wurden die Vordrucke im Bereich der Interessenskonflikte genehmigt, welche im Jahr 2017 an sämtliche Referenten übermittelt wurden. Infolge des Wirksamwerdens der Datenschutz-Grundverordnung wurde im Jahr 2019 die Datenschutzmitteilung in den Formularen ajouriert. Die zwei weiteren Formulare „ANLAGE für Kommissionen“ und „ANLAGE für Kollegialorgane“ wurden ebenfalls im Jahr 2019 ausgearbeitet. Ein spezifisches Formular wurde außerdem an die speziellen Bedürfnisse der Abteilung Landwirtschaft im Bereich der Ernennung der Mitglieder der Höfekommissionen angepasst. Das Ressort Raumentwicklung, Landschaft und Landesdenkmalamt hat ein Dokument mit spezifischen Kriterien für die Ernennung von Landschaftsschutzexperten in den Gemeindekommissionen für Raum und Landschaft erarbeitet.

Im Jahr 2023 wurden die Formulare gemäß dem neuen Landesgesetz Nr. 6 vom 21. Juli 2022 und der Durchführungsverordnung DPP Nr. 5/2023 aktualisiert, sowie mit der nationalen Gesetzgebung zur Einführung des PIAO (Gesetzesdekret Nr. 80 vom 9. Juni 2021, mit Änderungen in Gesetz Nr. 6 vom August 2021, Nr. 113 umgewandelt und DPR Nr. 81 vom 24. Juni 2022) ajouriert. Die gesamte Modulistik wurde in Bezug auf die Datenschutzbestimmungen im Oktober 2024 neu überprüft.

Von Seiten der Abteilung Personal wurde im Jahr 2021 die digitale Aufbewahrung von zwei Vordrucken (Nr. 4 und Nr. 5) implementiert und die Dokumentation wird nun in digitaler Form im Personalfaszikel aufbewahrt. In jenen Fällen, in denen eine präventive Meldung einer möglichen Unvereinbarkeit gegenüber den eigenen Aufgaben oder der eigenen Funktion erforderlich ist (vgl. Vordrucke Nr. 4, 5 und 6), hat die besagte Abteilung im Jahr 2021 im Rahmen der Umsetzung des Projekts „SAP HCM“ auch eine Klausel über den Interessenskonflikt in die Arbeitsverträge der Bediensteten und der Führungskräfte eingefügt (siehe DAKTP 2022-2024).

Gemäß Rundschreiben Nr. 13/2022 des Generaldirektors (*"Operative Umsetzung des Landesgesetzes Nr. 6/ 2022 in Bezug auf die Ernennung der Amtsdirektoren/innen, der Direktoren/innen der Landessschulen und der und der Kindergärtensprengel – Zeitplan – Übertragung von Befugnissen an die stellvertretenden Amtsdirektoren/innen“*) müssen der jeweiligen Ernennungsmaßnahme folgende, von der zu ernennenden Führungskraft zu unterzeichnende, Erklärungen beigelegt werden, mittels welche etwaige Gründe der Nichterteilbarkeit des Auftrages, Situationen der Unvereinbarkeit und die Bekleidung anderer Ämter (Formular Nr. 10), sowie die vorhandene Beteiligung an Aktien und anderweitigen finanziellen Interessen, durch welche ein Interessenkonflikt mit der auszuübenden öffentlichen Funktion entstehen kann, mitgeteilt werden. Weiters erklärt die Führungskraft in der Anlage Nr. 6 hinsichtlich der Zuweisung an eine Organisationseinheit, die Geldmittel verwaltet und/oder Güter, Dienstleistungen und Lieferungen ankauft und/oder Subventionen, Beiträge, Zuschüsse, Förderungen oder wirtschaftliche Vergünstigungen jeglicher Art an öffentliche und private Rechtssubjekte gewährt oder auszahlt nicht wegen einer der Straftaten laut dem Zweiten Buch, 2. Titel, I. Abschnitt des Strafgesetzbuchs (Verbrechen der Amtsträger gegen die öffentliche Verwaltung) verurteilt worden zu sein, auch wenn es sich um ein noch nicht rechtskräftiges Urteil handelt.

Mit den jährlichen Mitteilungen des AKTB vom 25. November 2022, vom 13. Dezember 2023, sowie vom 13. Dezember 2024 wurden sämtliche Organisationseinheiten im Hinblick auf die Verwendung der Formulare, welche auf der Seite GZOOM - Home (sharepoint.com) veröffentlicht sind, sensibilisiert und informiert.

Mit Bezug auf die Kollegialorgane wurde im Jahr 2021 das Rundschreiben des Generalsekretärs Nr. 4/2016, betreffend „Kollegialorgane des Landes mit Zuständigkeiten im Bereich der Beitragsvergabe – Anweisungen zur Vorbeugung von Korruption und möglichen Interessenskonflikten“ an die Organisationseinheiten übermittelt. Das Amt für institutionelle Angelegenheiten steht den Organisationseinheiten weiterhin für etwaige Anfragen um Auskünfte

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

oder Unterstützung zur Verfügung, zusätzliche neue Maßnahmen werden derzeit jedoch nicht geplant. Auf der Grundlage der eventuell von den zuständigen Landesstrukturen eingereichten Meldungen oder geäußerten Zweifeln, wird man die Notwendigkeit einer normativen Anpassung im Bedarfsfall gemeinsam mit dem Amt für Gesetzgebung bewerten. Im Jahr 2023 gab es keine Meldungen bezüglich der Kollegialorgane, so dass es im Sinne der Vereinfachung der Verwaltungsabläufe für nicht notwendig erachtet wurde, eine weitere Gesetzesüberprüfung einzuleiten.
Die unterstützende Struktur des AKTB hat im Mai 2024 das Amt für bäuerliches Eigentum bei der Anpassung der Formulare für die Erklärungen, die von den Mitgliedern der Höfe Kommissionen als externe Personen der Landesverwaltung, verwendet werden sollen, begleitet.

Laut Bestätigung des Amtes für Personalaufnahme wurden die Klauseln betreffend die Interessenskonflikte in die Arbeitsverträge eingefügt und finden auch weiterhin Anwendung.

Im Jahre 2025 wird ein Leitfaden zum Thema Interessenkonflikte unter Einbeziehung der Abteilung Personal erstellt. Das Dokument wird zur Kenntnis des Personals der Landesverwaltung gebracht.

Durchführung von außerdienstlichen Tätigkeiten und Aufträgen
Mit dem Inkrafttreten des neuen Landesgesetzes vom 21. Juli 2022, Nr. 6, betreffend „Regelung der Führungsstruktur des öffentlichen Landessystems und Ordnung der Südtiroler Landesverwaltung“, wurde die entsprechende Regelung teilweise reformiert, weshalb es erforderlich ist, die Anwendungsrichtlinien für das Personal zu überarbeiten.

Da eine Überarbeitung genannter Richtlinien für die außerdienstliche Tätigkeit geplant ist, hat es der AKTB für sinnvoll erachtet, die Ausarbeitung der neuen Anwendungsrichtlinien von Seiten der Abteilung Personal abzuwarten, um Informationen über das daraufhin angewandte Verfahren und die Ergebnisse der durchgeführten Kontrollen in Bezug auf den Inhalt der abgegebenen Erklärungen der Bediensteten bei der Einreichung des Gesuches für die Durchführung von außerdienstlichen Tätigkeiten oder Aufträgen einzuholen. Am 24. Jänner 2023 hat die Abteilung Personal der Landesregierung einen Vermerk beinhaltend einen ersten Entwurf der neuen Anwendungsrichtlinien für Nebentätigkeiten des Landespersonals vorgelegt.

Das Amt für institutionelle Angelegenheiten, die unterstützende Struktur des AKTB, wird sich mit der Abteilung Personal in Verbindung setzen, um die Modalitäten der Umsetzung der Maßnahme zu koordinieren.

Nichterteilbarkeit und Unvereinbarkeit von Führungsaufträgen
Infolge des Inkrafttretens des neuen Landesgesetzes vom 21. Juli 2022, Nr. 6, betreffend „Regelung der Führungsstruktur des öffentlichen Landessystems und Ordnung der Südtiroler Landesverwaltung“, haben sich auch die Zuständigkeiten für die Ernennung der Führungskräfte teilweise geändert.
So fällt die Ernennung der Führungskräfte der ersten Ebene (welche ein Ressort oder eine Abteilung leiten) in die Zuständigkeit der Landesregierung, die Ernennung der Führungskräfte der zweiten Ebene (welche einem Amt vorgesetzt sind) hingegen unmittelbar in die Zuständigkeit der Ressortdirektorinnen und -direktoren.
In Anbetracht dieser Neuregelung wurde mit den Ressorts u.a. ein Verfahren vereinbart, um den Verantwortlichen der Korruptionsvorbeugung umgehend über den erfolgten Erlass der Dekrete betreffend die Bestätigung bzw. Neuernennung der Amtsdirektorinnen und -direktoren in Kenntnis zu setzen, damit die entsprechenden Überprüfungen vorgenommen werden können.

Die Bestimmungen des obgenannten Landesgesetzes haben auch eine punktuelle Änderung einiger Artikel des Dekrets des Landeshauptmanns vom 27. April 2018, Nr. 12 (Verordnung betreffend die Nichterteilbarkeit und Unvereinbarkeit von Aufträgen) notwendig gemacht. Die Umsetzung der entsprechenden

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Maßnahme war bereits im PIAO 2023-2025 für das Jahr 2023 vorgesehen und wurde durch Erlass des DLH vom 28. Juni 2023, Nr. 18, planmäßig durchgeführt.

Im Laufe des Jahres 2023 wurde im Rahmen einer Sitzung zwischen Vertretern des Amtes für institutionelle Angelegenheiten und der Abteilung Personal außerdem der Vorschlag gemacht, die Einhaltung der entsprechenden Erklärungspflichten zu beschleunigen und zu vereinfachen, indem die Möglichkeit geprüft wird, für die Abgabe der Ersatzerklärungen der Führungskräfte (und gegebenenfalls auch für die Erfüllung der entsprechenden Veröffentlichungspflichten) einen digitalen Arbeitsfluss zu implementieren.

Zu diesem Zweck haben in der Folge Kontakte zwischen dem Amt für institutionelle Angelegenheiten und einem Amtsdirektor der Abteilung Personal stattgefunden, wobei für die Umsetzung des digitalen Arbeitsflusses zwei alternative Ansätze vorgeschlagen wurden. Mit der Analyse wurde eine eigene Gruppe von Entwicklern befasst (PowerApp Team). Im Februar 2024 wurde den Mitarbeitern des Amtes für institutionelle Angelegenheiten eine Excel-Tabelle mit den Ergebnissen einer ersten Analyse übermittelt. Angedacht wurde, auch den neuen Arbeitsfluss für die Abgabe der Ersatzerklärungen im Bereich der Unvereinbarkeitsgründe (und eventuell auch der Nichterteilbarkeitgründe) in das breiter angelegte Projekt zur Erstellung einer digitalen Datenbank der Führungskräfte zu integrieren. Im April 2024 hat das Amt für institutionelle Angelegenheiten dem Amtsdirektor der Abteilung Personal eine ausführliche Stellungnahme übermittelt, in der auch auf weitere Veröffentlichungspflichten der Führungskräfte eingegangen wurde. Konkrete Lösungsvorschläge für eine eventuelle Umsetzung hängen allerdings auch von der aktuellen Reform im Bereich der Transparenz und von der definitiven Struktur der Standard-Vorlagen betreffend die Erklärungen zu Nichterteilbarkeit und Unvereinbarkeit ab.

Das Amt für institutionelle Angelegenheiten hat im Jahr 2024 in seiner Eigenschaft als unterstützende Struktur des AKTB außerdem insgesamt 51 formelle Kontrollen anhand der Inhalte der Ersatzerklärungen und der Lebensläufe der beauftragten Führungskräfte vorgenommen. Im Zuge dieser Kontrollen wurden keinerlei Verstöße gegen die gesetzlichen Bestimmungen festgestellt.

<u>Errichtung von Kommissionen, Ämterzuweisungen und Erteilung von Aufträgen im Falle einer strafrechtlichen Verurteilung für Vergehen gegen die öffentliche Verwaltung</u>
In den letzten Jahren, so auch im Jahre 2024, wurden alle Referenten sowie alle Führungskräfte der Landesverwaltung durch eine jährliche Mitteilung des AKTB (siehe Zusammenfassung betreffend den Stand der Umsetzung der allgemeinen Maßnahmen „Interessenkonflikt) über die Inhalte der gesetzlichen Bestimmungen informiert, wobei das zur Umsetzung der Vorbeugungsmaßnahmen eingeführte Prozedere spezifisch unterstrichen wurde. Mittels dieser Mitteilungen überprüft der AKTB die Verwendung der dem Personal zur Verfügung gestellten oder weiterer Formulare für die Umsetzung der Maßnahme, betreffend die Hinderungsgründe gemäß Art. 35-bis des GVD Nr. 165/2001. Durch die jährliche Mitteilung informiert er über die Veröffentlichung der Formulare und fordert auf, die Formulare oder andere Vordrucke zu verwenden, sowie die Erfüllung der beschriebenen Pflichten zu bestätigen.
Die Strukturen müssen weiterhin *vor Zuweisung* eines jeden Bediensteten (unabhängig von seiner Rolle) an Ämter, die Geldmittel verwalten, öffentliche Ausschreibungen durchführen oder Beiträge vergeben, den Bediensteten die schon verwendeten und ergänzten Formulare ausfüllen lassen oder *vor Ernennung* als Mitglied der genannten Kommissionen das zur Verfügung gestellte Formular ausfüllen lassen, dessen Inhalte auch in unterschiedliche, von den Strukturen verwendete Module einfließen können.

<u>Tätigkeiten nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses (Pantouflage - Revolving Doors)</u>
In einer Antwort vom 23. Dezember 2020 des Direktors des Amtes für Personalaufnahme wurde bestätigt, dass in die Vorlagen der Arbeitsverträge die Klausel bzgl. *Pantouflage* eingefügt wurde. Am 20. Mai 2021 wurde vom geschäftsführenden Direktor des Pensionsamtes mittels E-Mail mitgeteilt, dass die Information über das *Pantouflage*-Verbot auch in die Vorlagen der Schreiben eingefügt wurde, mit denen den Bediensteten die erfolgte Kündigung seitens der Verwaltung bzw. die Annahme der Kündigung seitens der Bediensteten bestätigt wird, oder aber deren erfolgte Versetzung in den Ruhestand mitgeteilt wird. Wie vom

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Pensionsamt am 22. Dezember telefonisch mitgeteilt wurde, bestätigt man, dass die Informationen über das Verbot von *Pantouflage* weiterhin in den oben genannten Schreiben enthalten sind.
Der Verantwortliche für die Korruptionsvorbeugung und die Transparenz wird die Umsetzung der Maßnahmen im Rahmen seiner regelmäßigen Monitoring-Tätigkeiten gegenüber der Abteilung Personal weiterhin überwachen. Das Monitoring kann auch mittels einer per E-Mail versendeten Aufforderung erfolgen, Kontrollen vorzunehmen und eventuelle Fälle von *Pantouflage* unter den ehemaligen Mitarbeitern der Landesverwaltung mitzuteilen. Die Maßnahme wird für das Jahr 2025 neu programmiert.

Eine spezifische *Pantouflage*-Klausel wurde außerdem in die Integritätsvereinbarung aufgenommen, welche im Jahr 2021 ajouriert wurde und einen Teil der Dokumentation darstellt, die bei der Vergabe öffentlicher Verträge Verwendung findet und auf der digitalen Plattform der Agentur für öffentliche Verträge heruntergeladen werden kann.

Mit der Genehmigung der Richtlinien der Nationalen Antikorruptionsbehörde (Beschluss Nr. 493 vom 25. September 2024) zum sog. Pantouflage-Verbot wurde die Thematik noch eingehender geregelt. Um eine höhere Kenntnis der Inhalte, insbesondere der strengen Verbote, zu gewährleisten, wird im Jahr 2025 auch die Übersetzung der genannten Richtlinien ins Deutsche vorgenommen. Das Personal wird durch eine Mitteilung des AKTB informiert.

Wie auch aus einer Stellungnahme der ANAC vom 28. November 2024, Faszikel Nr. 4801/2024, hervorgeht, wurde der Anwendungsbereich des Verbots des Pantouflage auf privatrechtliche Körperschaften unter öffentlicher Kontrolle ausgedehnt, wobei festgelegt wurde, dass - ausschließlich für die Anwendung dieses Verbots - auch die Inhaber von Aufträgen gemäß Gesetzesvertretenden Dekret Nr. 39/2013 als Bedienstete der öffentlichen Verwaltung gelten. Es bleibt jedoch dabei, dass in öffentlichen Wirtschaftskörperschaften und kontrollierten privatrechtlichen Körperschaften, wie im vorliegenden Fall, die Ausübung hoheitlicher oder rechtsgeschäftlicher Befugnisse nur dann relevant ist, wenn sie von Personen mit Führungsaufgaben ausgeübt werden, die „relevante Managementkompetenzen“ haben und „eine Tätigkeit ausüben, die zudem durch eine gewisse Autonomie und die Ausübung von Ermessensfreiheit in den Entscheidungen gekennzeichnet ist“.

<u>Schutz des Bediensteten, der rechtswidrige Handlungen meldet (sog. Whistleblower)</u>
Nach dem Inkrafttreten des gesetzesvertretenden Dekrets vom 10. März 2023, Nr. 24, welches in Italien den neuen rechtlichen Referenzrahmen für die Bearbeitung der Whistleblowing-Meldungen bildet, hat die Landesverwaltung mit Beschluss der Landesregierung Nr. 1113 vom 19. Dezember 2023 das neue Verfahren für die Bearbeitung der Meldungen von Informationen über Verstöße genehmigt. In der Folge wurde im Rahmen des Webauftritts der Landesverwaltung die eigene Themenseite zum Whistleblowing überarbeitet und eine informatische Plattform zur Bearbeitung der entsprechenden Meldungen angekauft und implementiert.

Neben der Bearbeitung der neu eingereichten Meldungen hat sich das Amt für institutionelle Angelegenheiten darauf konzentriert, eine Reihe von Hilfskörperschaften des Landes dabei zu unterstützen, sich ihrerseits an die neuen Bestimmungen anzupassen, mit besonderem Augenmerk auf die Übernahme einer eigenen digitalen Plattform für die Einreichung und Bearbeitung der Meldungen.

Zu diesem Zweck wurde am 4. März 2024 eine Videokonferenz mit den Vertreterinnen und Vertretern der interessierten Körperschaften veranstaltet, bei der die Funktionen der von der Landesverwaltung genutzten Plattform vorgestellt und allfällige Fragen von einem Mitarbeiter des Softwareanbieters beantwortet wurden. Anschließend hat das Amt für institutionelle Angelegenheiten die Daten der Körperschaften, die einen entsprechenden Bedarf angemeldet hatten, der Abteilung Informatik übermittelt, verbunden mit dem Ersuchen, den betreffenden Körperschaften für die Umsetzung dieses Vorhabens eine eigene Person mit Koordinierungsaufgaben zur Verfügung zu stellen.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

In der Folge fand ein Informationsaustausch mit der zu diesem Zweck abgestellten Expertin statt, wobei vom Amt für institutionelle Angelegenheiten verschiedene zweckdienliche Unterlagen weitergeleitet wurden.

Die im letztjährigen PIAO für das Jahr 2024 geplante Maßnahme im Bereich Whistleblowing kann somit als erfolgreich umgesetzt betrachtet werden, wobei das Amt für institutionelle Angelegenheiten den Körperschaften des Landes bei Bedarf natürlich auch weiterhin seine Unterstützung anbietet, z.B. durch die Erteilung von Auskünften oder die Übermittlung von nützlichen Unterlagen.

Der AKTB und das Amt für institutionelle Angelegenheiten werden auch in Zukunft alle neu eingereichten Whistleblowing-Meldungen gemäß den jeweils geltenden Verfahrensvorschriften bearbeiten und die in der Praxis gesammelten Erfahrungen dazu verwenden, eine eventuelle Anpassung des Verfahrens, der Meldekanäle oder des Webauftritts zu prüfen und gegebenenfalls zu veranlassen.

In diesem Zusammenhang werden insbesondere die Inhalte der neuen Whistleblowing-Richtlinien von Bedeutung sein, deren Entwurf im November 2024 zwecks öffentlicher Konsultation auf der Webseite der ANAC veröffentlicht wurde und die voraussichtlich im Laufe des Jahres 2025 offiziell genehmigt werden.

Darüber hinaus wurde im Jahr 2024 ein Audit der Prüfstelle des Landes abgeschlossen, welches bereits im Jahr 2023 eingeleitet worden war und die Umsetzung des Whistleblowings in der Landesverwaltung und in zwei Hilfskörperschaften zum Gegenstand hatte. Nachdem der abschließende Bericht der Prüfstelle im Dezember 2024 übermittelt wurde, können dessen Schlussfolgerungen und Empfehlungen im Jahr 2025 bewertet werden.

Zusammenfassung der bisher eingereichten Meldungen:
Im Einklang mit den Erfahrungen der vergangenen Jahre, konnten auch aus der Bearbeitung der im Laufe des Jahres 2024 eingereichten Whistleblowing-Meldungen keine besonderen Erkenntnisse gewonnen werden, welche auf eine verbreitete Begehung von Straftaten innerhalb der Verwaltung oder etwaige Schwachstellen im Bereich der Korruptionsvorbeugung hindeuten würden.

Im vergangenen Jahr wurden 9 Meldungen über die neue digitale Plattform und eine Meldung in schriftlicher Form eingereicht.

Eine Meldung wurde nach erfolgter Durchführung einer ausführlichen Sachverhaltsermittlung archiviert, wobei vom AKTB aber dennoch eine Empfehlung an die zuständigen Organisationseinheiten ausgesprochen wurde, um die Abwicklung einer bestimmten Verfahrensart zu verbessern.

Ein weiterer Fall wurde archiviert, weil die erhobenen Beanstandungen im Rahmen der Sachverhaltsermittlung entkräftet werden konnten.

5 Fälle wurden archiviert, weil die gemeldeten Sachverhalte entweder nicht in den Anwendungsbereich der gesetzlichen Bestimmungen im Bereich Whistleblowing fielen oder außerhalb des Zuständigkeitsbereichs der Landesverwaltung lagen, oder aber weil die Meldung in anonymer Form eingereicht und der entsprechende Sachverhalt nicht ausreichend detailliert beschrieben wurde.

Die letzten zwei Fälle waren Ende 2024 hingegen noch in Bearbeitung.

Zusammenfassend lässt sich auf der Grundlage der bisher gemachten Erfahrungen feststellen, dass viele hinweisgebende Personen Sachverhalte melden, die nicht eindeutig in den Anwendungsbereich der einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen fallen. Als unkompliziertes und sicheres Instrument zur Einreichung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

der Meldungen hat die neue digitale Plattform jedenfalls positiven Anklang gefunden, wie u.a. auch der Umstand belegt, dass die im Jahr 2024 eingelangten Meldungen beinahe ausschließlich über den besagten Kanal übermittelt wurden.

Alle Maßnahmen, mit denen die Whistleblowing-Meldungen in gesammelter Form und in halbjährlichen Abständen archiviert werden, sind auf der institutionellen Webseite der Verwaltung im Bereich „Transparente Verwaltung“, Untersektion „Vorbeugung der Korruption“ veröffentlicht (https://transparente-verwaltung.provinz.bz.it/de/vorbeugung-der-korruption).

Schulungen

Wie in den vorhergehenden Jahren wurden auch im Jahr 2024 die Nutzer und Nutzerinnen der digitalen Plattform GZoom der Landesverwaltung sowie der Körperschaften, welche die Plattform GZoom nutzen, bei der praktischen Anwendung der Risikoanalyse und bei der Eintragung der Daten intern durch die MitarbeiterInnen des Amtes für institutionelle Angelegenheiten begleitet.
Der online-Kurs „Verwaltung des Korruptionsrisikos auf der Plattform GZoom“ auf der Lernplattform Copernicus und in Teams für die praktische Anwendung der Risikoanalyse mit Hilfe der digitalen Plattform GZoom in der Form eines Webinars in deutscher und in italienischer Sprache, der vom Amt für institutionelle Angelegenheiten zusammen mit dem Amt für Personalentwicklung erstellt wurde, war auch im Jahr 2024 aktiv.
Im Jahr 2024 haben 91 Bedienstete den Kurs abgeschlossen, 39 Bedienstete haben den Kurs begonnen aber nicht innerhalb Jahresendes abgeschlossen.

Auch im Jahr 2024 wurde auf der E-Learning-Plattform Copernicus der Kurs „Prevenzione e lotta alla corruzione“ angeboten. Diesen Kurs haben 687 Bedienstete abgeschlossen, 81 Bedienstete haben den Kurs begonnen aber nicht innerhalb Jahresendes zu Ende gebracht.

Die beiden E-Learning-Module auf dem Bereich der Transparenz (Teil 1: „Transparenz - Einführung und wesentliche Grundsätze“ und Teil 2: „Transparenz und Bürgerzugang“) wurden im Laufe des Jahres 2024 von jeweils 198 bzw. 115 Bedienstete abgeschlossen, 170 Bedienstete ca. haben die E-Learning-Module begonnen aber nicht innerhalb Jahresendes abgeschlossen.

Am 3. Und am 17. Juli 2024 fand das Webinar „Formazione in ambito anticorruzione e antifrode in ambito PAC” statt, das insgesamt von 210 Personen besucht wurde.

Am 10. Oktober 2024 wurde ein Grundkurs mit dem Berater der Abteilung Finanzen Dr. Antonio Fortarezza organisiert, an dem alle interessierten Mitarbeiter der Landesverwaltung teilnehmen konnten. An diesem Kurs nahmen 180 Personen teil.

Am 14.10.2024 fand das FORUM der Führungskräfte statt: „Mit dem PIAO zu einer besseren Verwaltung“ in dem „Innovative Wege für eine integrierte Planung, die den Bedürfnissen der Bürger und Bürgerinnen und den künftigen Herausforderungen wirksam Rechnung tragen“, besprochen wurden.

Die Abteilung Finanzen hat hingegen die (in Zusammenarbeit mit dem AKTB und dem Amt für Personalentwicklung) geplante Organisation einer obligatorischen und spezifischen Weiterbildung für die Referenten über die Anomalie-Indikatoren auf dem Bereich der Geldwäsche auf das Jahr 2025 verschoben.

Es wird darauf hingewiesen, dass das Rundschreiben des Generaldirektors Nr. 7 vom 18. Juli 2024 den Führungskräften ausdrücklich die Verpflichtung zugewiesen hat, dem Personal über die individuellen Leistungsziele auch klare und spezifische Ziele auf dem Bereich der Weiterbildung zuzuweisen. Die Landesregierung hat festgelegt, dass die Bediensteten der Landesverwaltung durchschnittlich 24 Stunden obligatorische Weiterbildung im Laufe eines Kalenderjahres besuchen müssen.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Das Amt für Personalentwicklung hat im Personalentwicklungsplan der Südtiroler Landesverwaltung 2025-2027 ein breites Angebot an Kursen für den Bereich der verwaltungsrechtlichen Kompetenzen vorgesehen, u.a. Schulungen zu den Themen der Korruptionsvorbeugung, der Transparenz, des Bürgerzugangs, des Aktenzugangs, des Verhaltenskodex und des Interessenkonflikts.

Integritätsvereinbarungen (oder Gesetzmäßigkeitsprotokolle) bei öffentlichen Verträgen

Bei den Verfahren zur Vergabe von Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträgen gemäß Landesgesetz Nr. 16/2015 in geltender Fassung und dem neuen Kodex über die öffentlichen Verträge GvD Nr. 36/2023, die mit dem Informationssystem öffentliche Verträge (SICP) der AOV durchgeführt werden, wird die durch BLR Nr. 970 vom 30.11.2021 genehmigte Integritätsvereinbarung in die Ausschreibungsunterlagen aufgenommen. Die Annahme der Integritätsvereinbarung erfolgt weiterhin durch Unterzeichnung der Anlage A1 „Teilnahmeerklärung“ (Teil VI, Weitere verbindliche Erklärung zur Zulassung zum Wettbewerb) die bei Verwendung des SICP der Agentur für öffentliche Verträge (AOV) vorgesehen ist.
Der Text der Integritätsvereinbarung wurde auch auf dem Portal der Provinz unter GZOOM - Home (sharepoint.com) unter der Rubrik 1. Anticorruzione – Korruptionsvorbeugung / Öffentliche Verträge - Contratti pubblici im Word- und PDF-Format veröffentlicht und kann von dort aus frei heruntergeladen werden.

Mit der Digitalisierung aller öffentlichen Ausschreibungen, bzw. Aufträge wird die Kenntnisnahme und Annahme der Integritätsvereinbarung als Teil der Ausschreibungsunterlagen für die Wirtschaftsteilnehmer wesentlich vereinfacht.

Sensibilisierungsmaßnahmen

Auch im vergangenen Jahr wurde am 5. September wieder der traditionelle „Tag der Autonomie“ begangen, welcher dieses Mal dem Thema der Autonomie im Zeitalter der Digitalisierung gewidmet war: https://autonomie.provinz.bz.it/de/tag-der-autonomie-2024
Ein wissenschaftliches Forschungsprojekts hat die Auswirkungen der Digitalisierung auf die Autonome Provinz Bozen – Südtirol und den gesetzgeberischen und verwaltungsrechtlichen Handlungsspielraum untersucht.

Das Projekt DigiImpact hat den Blick auf eine Reihe von europäischen Staaten und auf grenzüberschreitenden Politiken geworfen. Es wurden Gemeinsamkeiten und Unterschiede sowie positive und negativen Auswirkungen auf die autonomen Handlungsspielräume analysiert. Ein Untersuchungsschwerpunkt lag auf der Frage, ob in Staaten mit föderalen oder regionalen Strukturen zwangsläufig eine Zentralisierung von Kompetenzen stattfindet. Dies würde eine Einschränkung des Wesens der Autonomie in Bezug auf Gesetzgebungs- und Verwaltungszuständigkeiten bedeuten. Die im Report behandelten Fallbeispiele Italien, Autonome Provinz Trient, Autonome Provinz Bozen-Südtirol, Österreich, Bundesland Tirol, Deutschland und Estland zeigen interessante Instrumente und Methoden, um die eigene Autonomie im Rahmen des globalen Digitalisierungsprozesses zu erhalten, anzupassen und weiter auszubauen.

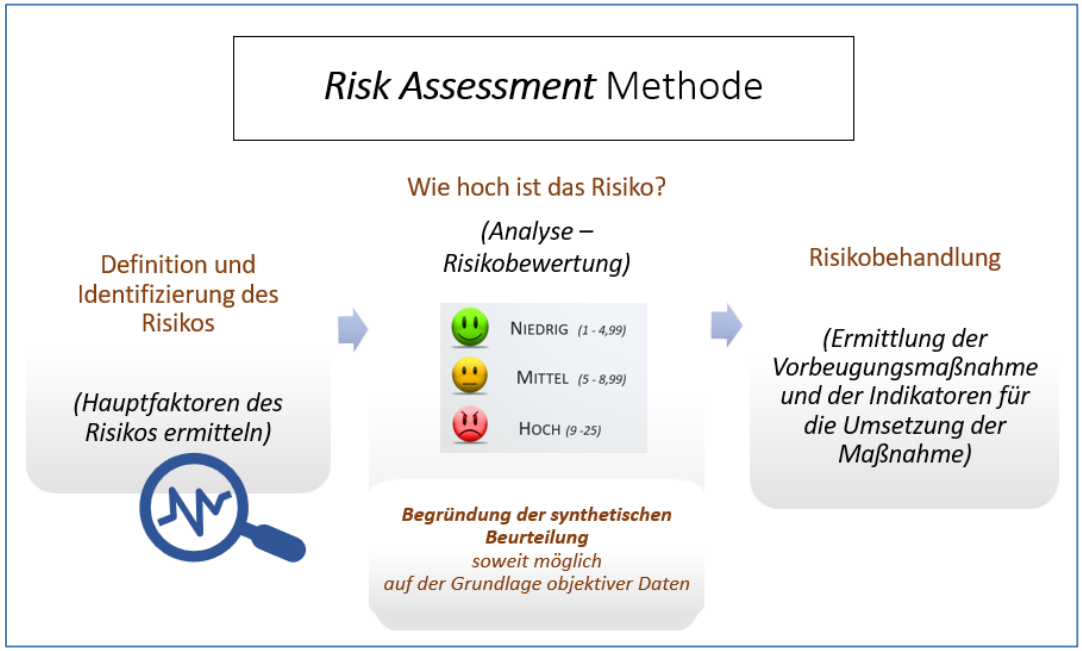
Im Jahr 2024 fand wieder ein Treffen der Technischen Arbeitsgruppe für die Überwachung und die Kontrolle statt, an der die Verwaltungen der Region Trentino-Südtirol, der Provinzen Bozen und Trient, sowie der Gemeinden Bozen und Trient beteiligt sind. Besagtes Treffen wurde am 7. März 2024 am Sitz der Landesverwaltung abgehalten, wobei hauptsächlich über die Themen ITOP (PIAO), Whistleblowing und neue Veröffentlichungspflichten im Bereich der öffentlichen Verträge diskutiert wurde. Ein zweites Treffen, das Ende November bei der Provinz Trient hätte stattfinden sollen, musste leider auf das laufende Jahr verschoben werden.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Spezifische Maßnahmen

Im Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan 2025-2027 der Landesverwaltung sind die Erhebungsebenen der Tätigkeiten dargestellt. Jeder Prozess ist mit einem Risikobereich verbunden und in Phasen/Tätigkeiten unterteilt. In Anlehnung an den Inhalt von Anhang 1 des Nationalen Antikorruptionsplanes 2019 wird die Analyseebene für das Risikomanagement durch die Phase (Tätigkeit) des Prozesses definiert, dem die Risikobehandlung zugeordnet ist.

Ein Prozess kann in mehrere Phasen/Tätigkeiten aufgeteilt oder als eine einzige Phase betrachtet werden. Es werden eine oder mehrere spezifische Vorbeugungsmaßnahmen mit den entsprechenden Indikatoren und Zielen dargestellt, die unter besonderer Bezugnahme auf die Ergebnisse der Risikoanalyse und -bewertung, sowie deren Hauptfaktoren definiert sind.



Die Identifizierung und Bewertung von Risiken und deren Behandlung durch spezifische Maßnahmen wird von den einzelnen Organisationseinheiten selbst, mit Hilfe der Mitarbeiterinnen des Amtes für institutionelle Angelegenheiten, unterstützende Struktur des AKTB, durchgeführt.

Bei der Begleitung der Strukturen wurde neben der technischen Unterstützung zur Anwendung des digitalen Systems GZoom auch die Sensibilisierungstätigkeit fortgesetzt. Da es technisch gesehen keine automatisierte Verbindung zwischen den Hauptfaktoren des Risikos und der Auswahl der Vorbeugungsmaßnahme gibt, wurden die Strukturen im Rahmen des Möglichen begleitet, um ihnen die korrekte Zuweisung der Hauptfaktoren nahezulegen. Die spezifischen Vorbeugungsmaßnahmen wurden von den Organisationseinheiten bereits in den Vorjahren ermittelt und da sie bei der Überprüfung in den meisten Fällen für die

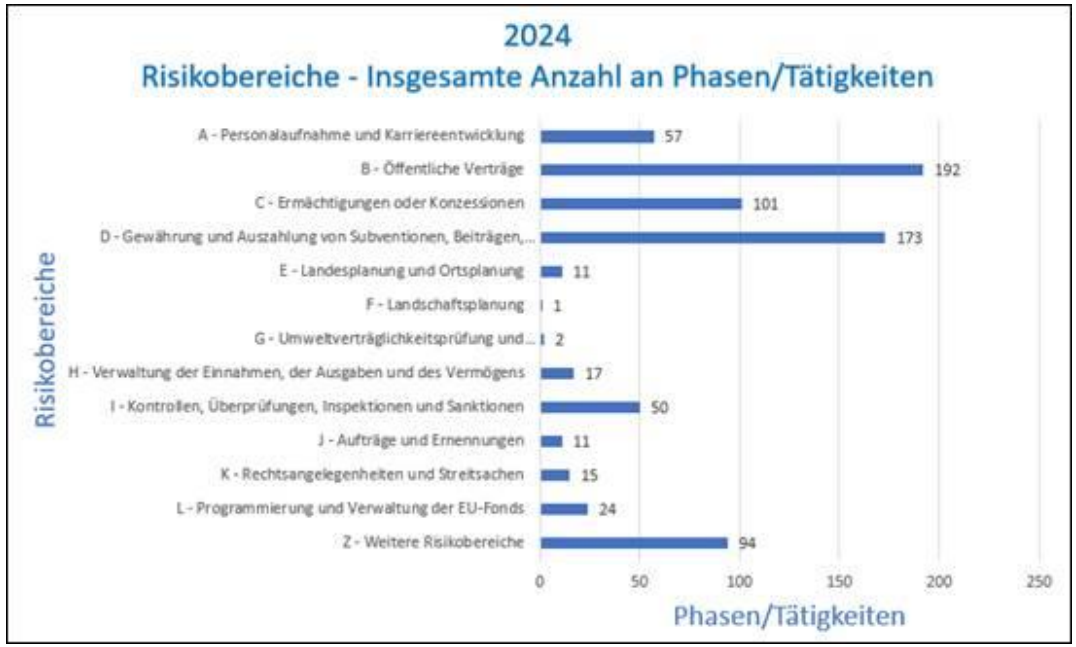
Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Verringerung des Korruptionsrisikos als wirksam erachtet wurden, wurden dieselben im Sinne der Vereinfachung weiterhin bestätigt. Ein Monitoring zweiten Grades wurde während des Jahres 2024 bei fünf, stichprobenartig ermittelten Organisationseinheiten durchgeführt (siehe Kapitel 4. Monitoring der Eignung und Umsetzung von Maßnahmen).

Alle Referenten für die Korruptionsvorbeugung der Organisationseinheiten sowie deren Beauftragte wurden gebeten, in der Prozesserhebung jene Prozesse aufzunehmen, die mit Ressourcen aus dem „Piano nazionale di Ripresa e Resilienza“ (PNRR) oder dem „Piano nazionale degli investimenti complementari“ (PNC) finanziert werden.

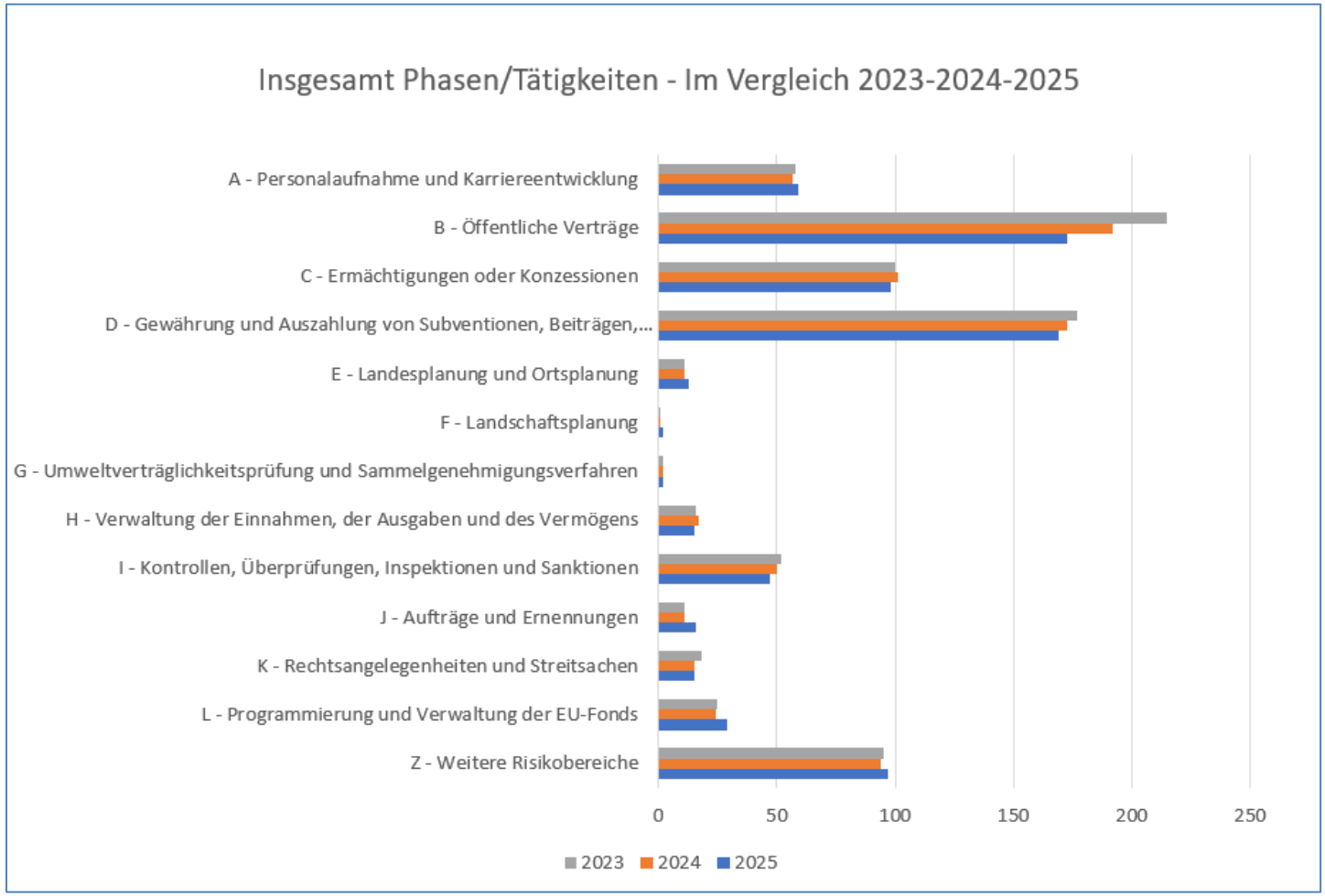
Um die Darstellung der Prozesse mit ihren Phasen und Tätigkeiten straffer, einfacher und klarer zu gestalten, hielten es einige Strukturen für angebracht, die Auflistung ihrer Prozesse/Phasen/Aktivitäten zu überprüfen, um Wiederholungen zu beseitigen, Tätigkeiten zu aktualisieren und, wo möglich, sie auch zusammenzufassen. Diese Tätigkeit wurde im Jahr 2024 von der Unterstützungsstruktur des AKTB verstärkt. 29 unterschiedliche Strukturen wurden aufgefordert, Angaben zu aktualisieren, zu vereinfachen und/oder fehlende Daten einzufügen.

Am 01.01.2024 wurden insgesamt 748 Phasen/Tätigkeiten und 681 Prozesse bei der Korruptionsrisikobewertung und -behandlung gezählt, welche folgendermaßen in den verschiedenen Risikobereichen unterteilt sind:



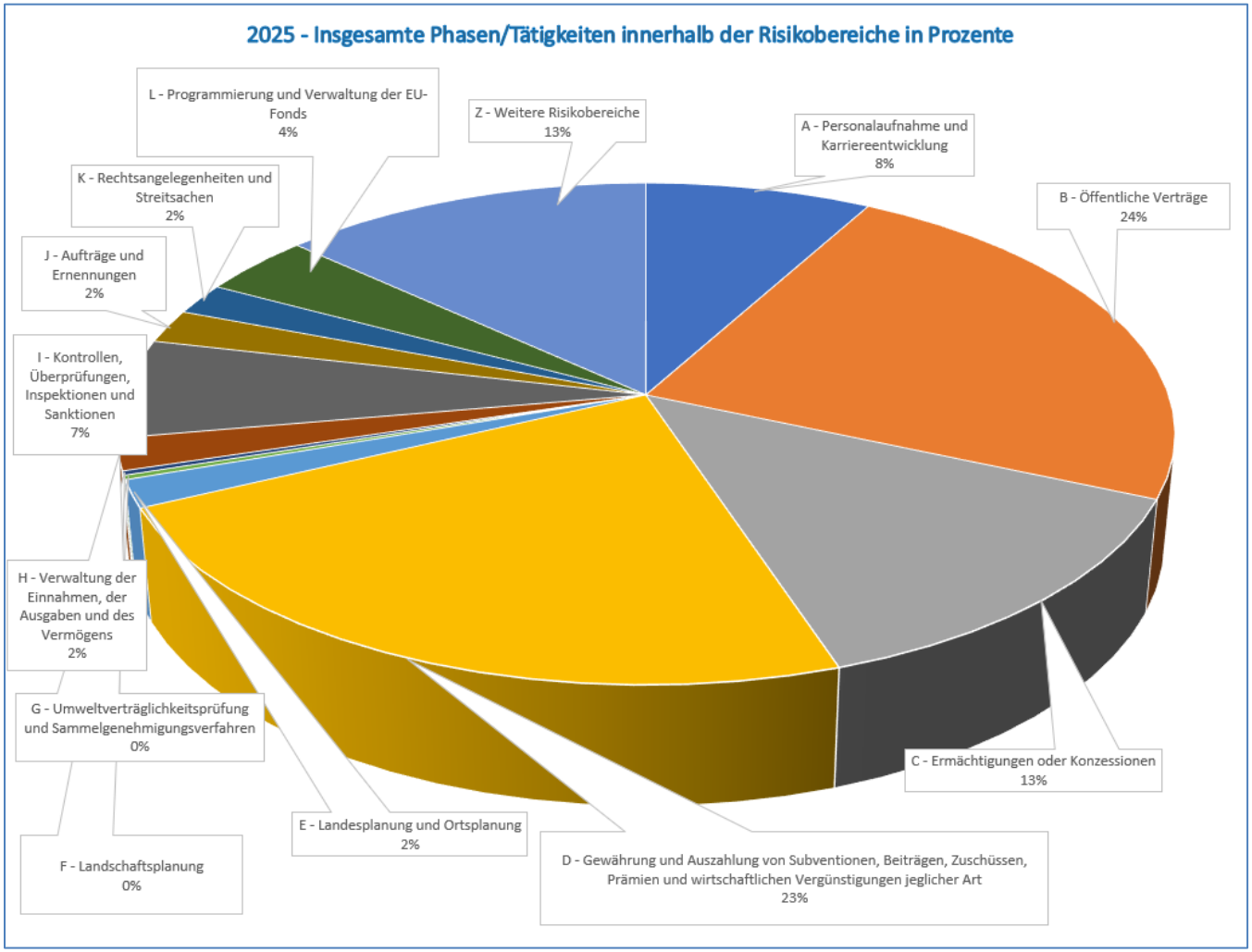
Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

In der folgenden Grafik wird der Werdegang der Erhebung der Tätigkeiten in den Jahren 2023, 2024 und 2025 aufgezeigt, wobei man einen leichten und regelmäßigen Rückgang an Phasen/Tätigkeiten im Vergleich zum Vorjahr bemerken kann. Dies kann grundsätzlich darauf zurückgeführt werden, dass die Organisationseinheiten einen höheren Vereinfachungsgrad der Erhebung angewandt haben und die Erhebung der Tätigkeiten strukturierter darstellen.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Durch die oben genannte Vereinfachungstätigkeit ist es gelungen, Tätigkeiten zusammenzufassen und Duplikate zu streichen, sodass am 01.01.2025 insgesamt 655 Prozesse und 735 Phasen/Tätigkeiten verzeichnet wurden, d. h. die Erhebung konnte um 26 Prozesse und 13 Phasen/Tätigkeiten verringert werden. Im folgenden Diagramm sind die erhobenen Tätigkeiten in den verschiedenen Risikobereichen in Prozentsätze dargestellt.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

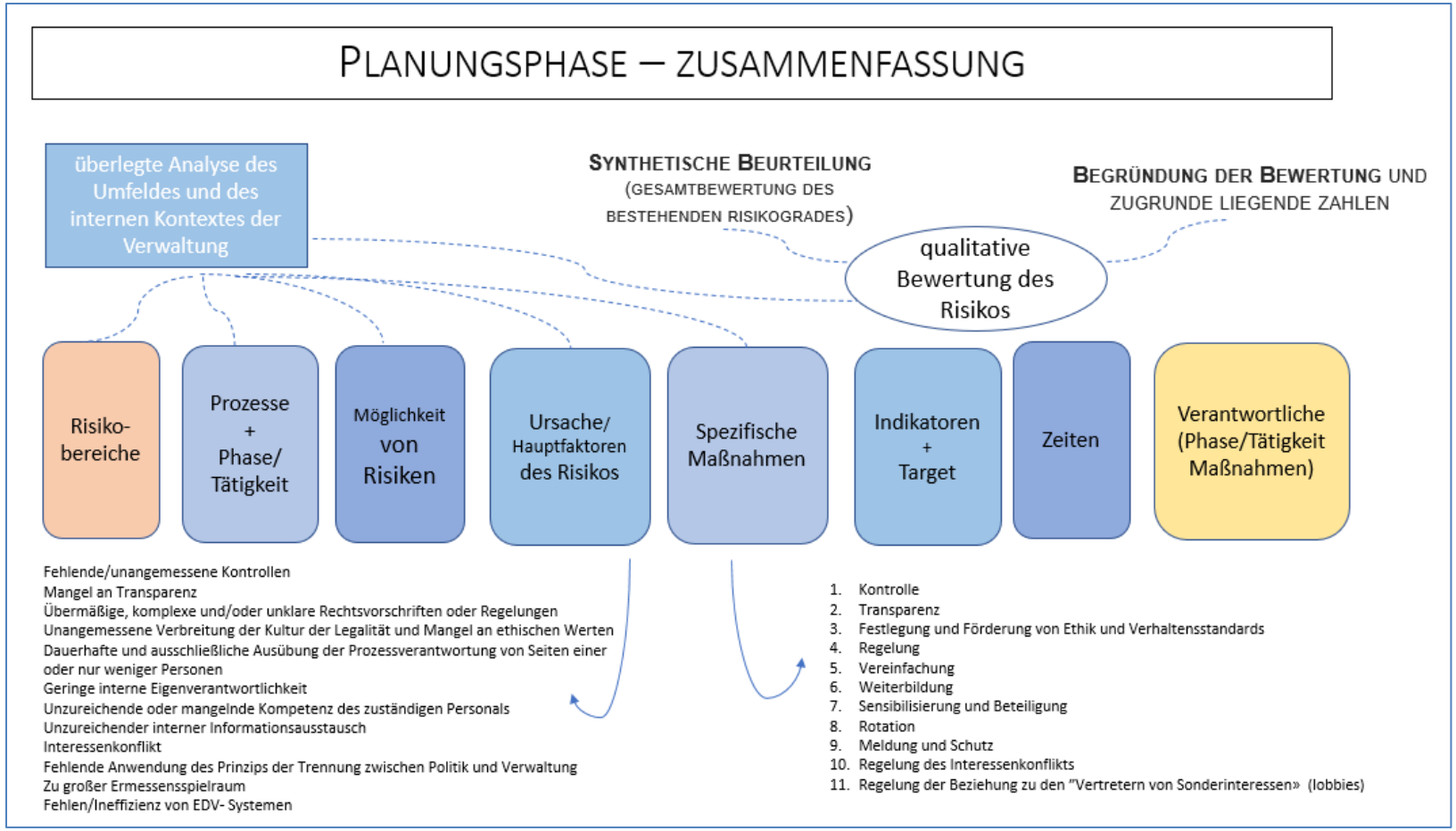
Es ist zu beachten, dass die Mehrheit der Tätigkeiten in die vier obligatorischen Risikobereiche gemäß Gesetz Nr. 190/2012 fallen: Personalaufnahme und Karriereentwicklung, Öffentliche Aufträge, Ermächtigungen oder Konzessionen, Gewährung und Auszahlung von Subventionen, Beiträgen, Zuschüssen, Prämien und wirtschaftliche Vergünstigungen jeglicher Art. Mit einem Prozentsatz von „0 %“ werden zwei Phasen/Tätigkeiten identifiziert, die jeweils den Risikobereichen G - Umweltverträglichkeitsprüfung und Sammelgenehmigungsverfahren, sowie F - Landschaftsplanung zugeordnet wurden.

Die Begleitungstätigkeit der Organisationseinheiten von Seiten des Amtes für institutionelle Angelegenheiten, unterstützenden Struktur des AKTB, wird fortgesetzt, sowohl zum Zeitpunkt der Definition des PIAO als auch zum Zeitpunkt der Überprüfung der Umsetzung der Vorbeugungsmaßnahmen, insbesondere der spezifischen Maßnahmen. Sie beschränkt sich nicht nur auf diese beiden Momente des Jahres, sondern die Tätigkeit wird auf den gesamten Zeitraum des Jahres ausgedehnt.

Die Körperschaften, die sich im Rahmen des *Multitenant*-Projekts zur Verwendung der digitalen Plattform GZoom, Modul "Korruptionsvorbeugung und Transparenz" entschieden haben, führen die Erhebungstätigkeit zum Großteil autonom durch, werden aber bei Notwendigkeit oder Nachfrage weiterhin unterstützt.

Mitte Juni 2023 veröffentlichte die Prüfstelle nach einem Audit in einem eigenen Bericht, betreffend "Die Plattform GZoom im Lichte des internen Kontrollsystems (IKS)", folgenden Text: „Ziel der Prozesserhebung ist die Überprüfung der gesamten von der Verwaltung durchgeführten Tätigkeit, um jene Bereiche herauszufinden, die aufgrund ihrer Natur und ihrer Besonderheit potentiell einem Korruptionsrisiko ausgesetzt sind. Die digitale Plattform enthält einen Risikokatalog, aus dem das passende Korruptionsrisiko ausgewählt werden kann. Es ist zudem möglich, ein Korruptionsrisiko per Hand einzugeben. Die Bewertung des Risikos erfolgt durch ein gemischtes System, in welches sowohl Elemente einer quantitativen als auch einer qualitativen Bewertung mit einfließen. Das Korruptionsrisiko wird über 10 Indikatoren bestimmt: 7 betreffen die Wahrscheinlichkeit des Schadenseintritts (Ermessensfreiheit, Grad an „externem Interesse“, Komplexität des Prozesses, Auftreten von Korruptionsfällen oder „*maladministration*“ in der Vergangenheit, Kontrollen während des Prozesses, Rückverfolgbarkeit, Einbeziehung von externen Stakeholdern) und 3 betreffen die möglichen Auswirkungen (organisatorische, wirtschaftliche und soziale Auswirkungen, Ansehen und Organisation). Die Beantwortung der Fragen zu den Indikatoren ermöglicht die Bewertung/Einschätzung des Risikos. Durch Korrekturfaktoren kann das potentielle Risiko verringert werden. Die sich daraus ergebende synthetische Beurteilung wird vom System automatisch berechnet, als Zahl angegeben und in den Ansichten und Drucken als „Smilies“ dargestellt: grün für niedriges Risiko, orange für mittleres Risiko und rot für hohes Risiko. Die Begründung der synthetischen Bewertung ist verpflichtend und wird durch eingeholte Informationen und eventuelle objektive Daten belegt. Ziel der Risikogewichtung ist eine bestmögliche Neutralisierung des Korruptionsrisikos.".

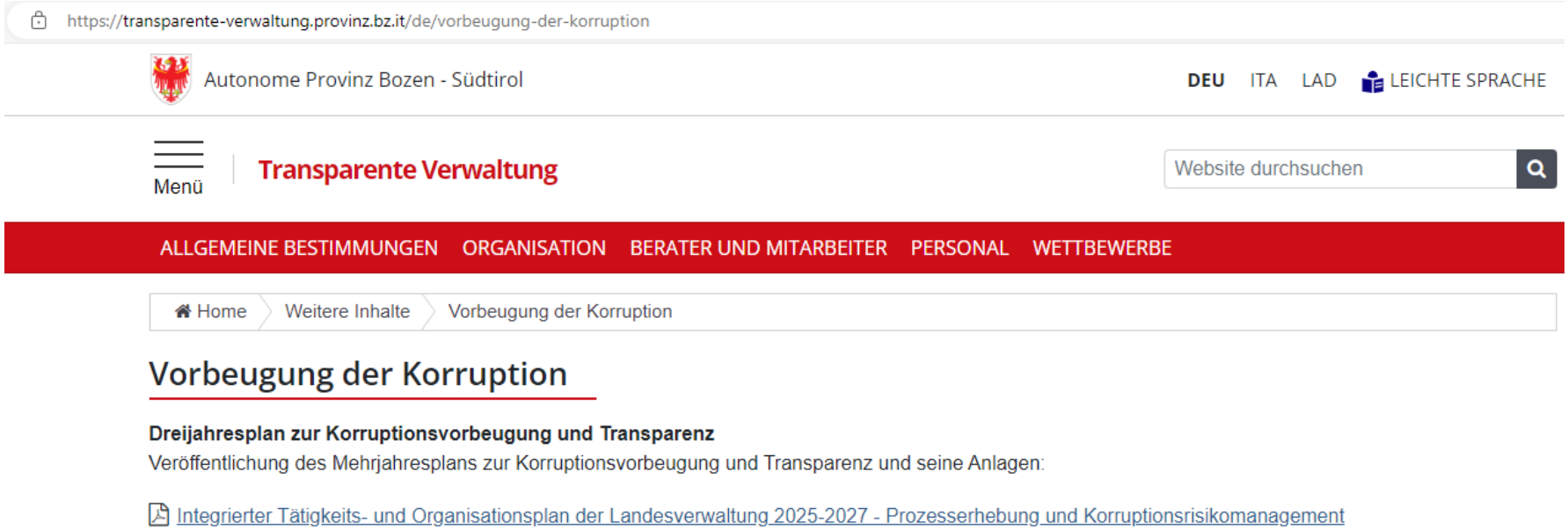
Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Es folgt der Veröffentlichungslink der Erhebung der Prozesse, Phasen, Tätigkeiten der Landesverwaltung für den Zeitraum 2025-2027.

Das navigierbare Dokument, mit dem Titel “Integrierter Tätigkeits- und Organisationsplan der Landesverwaltung 2025-2027 - Prozesserhebung und Korruptionsrisikomanagement” kann von der Transparenten Verwaltung des Landes, Untersektion „Weitere Inhalte / Vorbeugung der Korruption“ frei heruntergeladen werden: https://transparente-verwaltung.provinz.bz.it/de/vorbeugung-der-korruption

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



PIAO 2025-2027_Prozesserhebung.pdf

2.3.4 Monitoring der Eignung und Umsetzung von Maßnahmen

Es wird auf den Abschnitt „4.2 Monitoring der Maßnahmen zur Korruptionsvorbeugung“ dieses Plans verwiesen

2.3.5 Planung der Umsetzung der Transparenz sowie organisatorische Maßnahmen zur Gewährleistung des Bürgerzugangs

5.1. Allgemeine Prinzipien und strategische Ziele

Die Transparenz ist Voraussetzung für die Gewährleistung der individuellen und kollektiven Freiheiten sowie der bürgerlichen, politischen und sozialen Rechte; sie entspricht dem Recht auf eine gute Verwaltung und trägt zur Verwirklichung einer offenen, im Dienste des Bürgers stehenden Verwaltung bei (vgl. Art. 1, Abs. 2 des gesetzesvertretenden Dekretes Nr. 33/2013).

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Die Transparenzmaßnahmen sind in erster Linie an die öffentlichen Verwaltungen gerichtet, welche dazu angehalten sind, die Daten, die Unterlagen und die Informationen betreffend ihre Organisation und Tätigkeit zu veröffentlichen und außerdem jedem freien Zugang zu den sich in ihrem Besitz befindlichen Daten und Unterlagen, durch das Rechtsinstitut des Bürgerzugangs, zu gewährleisten.

Die Verwaltungstransparenz ermöglicht somit die Miteinbeziehung und Beteiligung aller an der Tätigkeit der öffentlichen Verwaltung und gestattet allen Bürgerinnen und Bürgern eine wirksame Kontrolle über den Ablauf und die Abwicklung der öffentlichen Aufgaben. Für die Landesverwaltung stellt die Transparenz einen Anreiz dar, ihre Verhaltens- und Verfahrensweisen hinsichtlich der schnellen kulturellen Entwicklung der Gesellschaft und der öffentlichen Meinung, in einer Zeit fortschreitender Digitalisierung, anzupassen und dadurch das Vertrauen in den Verwaltungsablauf zu stärken.

In diesem Sinn begründet das Transparenzrecht eine Form der Gewährleistung für den Bürger, sowohl als Empfänger der Tätigkeit der Verwaltung, als auch als Nutzer der öffentlichen Dienste. Die Transparenz ist somit nicht nur als Voraussetzung für die Verwirklichung einer guten Verwaltung von Bedeutung, sondern gilt gleichzeitig als umfassendstes und wirksamstes Mittel zur Korruptionsvorbeugung und zur Förderung der Integrität und der Gesetzmäßigkeit in jedem Bereich der öffentlichen Tätigkeit. Zudem muss für die Koordinierung der strategischen Ziele im Bereich der Korruptionsvorbeugung und Transparenz mit den in den anderen von der Verwaltung verwendeten Dokumenten mit programmatischem Charakter festgelegten Zielen gesorgt werden.

Der Integrierte Tätigkeits- und Organisationsplan (PIAO), der gemäß mit Ministerialdekret vom 30.6.2022 festgelegtem Muster umzusetzen ist, enthält keine wesentlichen Neuheiten bezüglich der Planung der Umsetzung der Transparenz und der Überwachung der organisatorischen Maßnahmen zur Gewährleistung des einfachen und allgemeinen Bürgerzugangs, zumal diese nach wie vor vom gesetzesvertretenden Dekret Nr. 33/2013 geregelt werden. Die wesentlichen Elemente des Transparenzabschnittes werden vom Nationalen Antikorruptionsplan (PNA), sowie in den allgemeinen Regulierungsakten der ANAC gemäß Gesetz Nr. 190 vom 6. November und gesetzesvertretendem Dekret Nr. 33 vom 13 März 2013 vorgegeben. Die Transparenzmaßnahmen stellen ein eigenständiges Regelwerk dar, welches jedoch mit den weiteren Teilen des PIAO abgestimmt werden muss, insbesondere mit den Inhalten der Untersektion „Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft, Performance und Vorbeugung der Korruption“, was die Bestimmung der allgemeinen und besonderen Zielsetzungen des Wertbeitrags und Nutzen für die Gesellschaft, den Performancezielsetzungen und -indikatoren, der Effizienz und Wirksamkeit der Verwaltung, betrifft, alles zusammen in Übereinstimmung mit den von der Landesverwaltung verwendeten Finanzplanungsdokumenten.

Die **strategischen Ziele** im Bereich Transparenz für den Dreijahreszeitraum 2025-2027 sind im Wesentlichen die der vorhergehenden Pläne und dienen der Umsetzung einer offeneren Verwaltung durch einen besseren Zugang der Bürgerinnen und Bürger zu allen Daten, Informationen und Unterlagen. Nachfolgend die einzelnen Ziele, die sich die Landesverwaltung setzt:

- den Bürgerinnen und Bürgern die effektive Kenntnis der von der Landesverwaltung angebotenen Dienste zu sichern, um dadurch das gegenseitige Vertrauensverhältnis zu stärken
- mit der Umsetzung der Transparenzmaßnahmen die Rechtmäßigkeit des Verwaltungshandelns zu gewährleisten und Rechenschaft über die Korrektheit und Wirksamkeit der angewendeten Maßnahmen abzulegen
- die kontinuierliche Anpassung der Sektion „Transparente Verwaltung“ der institutionellen Website des Landes an die geltenden Bestimmungen

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

- die Veröffentlichungsverfahren mittels Aktivierung automatischer Veröffentlichungsflüsse (wo möglich) zu vereinfachen
- die Daten zugänglicher und nutzbarer machen
- die Beziehung zu den Bürgerinnen und Bürgern vereinfachen, indem die Anhörungsprozesse verbessert werden
- eine verbreitete Kontrolle der Tätigkeit der Landesverwaltung ermöglichen
- die vollständige Umsetzung des Rechtes auf Bürgerzugang zu gewährleisten, unter Einhaltung der gesetzlich vorgeschriebenen Zeiten
- das Zugehörigkeitsgefühl und die Motivation der Bediensteten durch die Einrichtung eines guten Kommunikationssystems innerhalb der Landesverwaltung zu stärken
- die Ausbildung im Bereich Transparenz unter den Bediensteten zu verbessern
- die Integrierung des Überwachungssystems der Transparenzmaßnahmen mit den internen Kontrollsystemen zu erreichen.

5.2. Erfüllung der Veröffentlichungspflichten im Bereich Transparente Verwaltung

Das GvD Nr. 33/2013, mit den Abänderungen durch das GvD Nr. 97/2016, hat die Grenzen der Transparenz bedeutend ausgeweitet. Um einen breiten Zugang zu den Informationen zu gewährleisten, einerseits mit dem Ziel der Vorbeugung der Korruption und Gewährleistung der Grundrechte der Bürgerinnen und Bürger und andererseits als Voraussetzung für die Stärkung und Wiederherstellung des Vertrauensverhältnisses zwischen den Bürgerinnen und Bürgern und der Landesverwaltung, ist eine **proaktive, fristgerechte Veröffentlichung seitens der einzelnen zuständigen Organisationseinheiten der Landesverwaltung** unerlässlich.

Um das Transparenzniveau und die **Qualität der im Bereich Transparente Verwaltung veröffentlichten Daten, Information und Unterlagen** zu verbessern und für die Nutzer und Nutzerinnen übersichtlicher zu gestalten, ist auf die Einhaltung folgender Kriterien zu achten:

- die Integrität derselben: die Veröffentlichung darf nicht nur teilweise erfolgen,
- unverzügliche Veröffentlichung: die Informationen, Daten und Unterlagen werden unmittelbar nach ihrem Erlass veröffentlicht,
- ständige Aktualisierung: die Veröffentlichung soll aktuell und, hinsichtlich des Verfahrens, auf das sie sich bezieht, ajouriert sein; für jeden Inhalt des Bereiches “Transparente Verwaltung” ist das Aktualisierungsdatum anzugeben,
- Vollständigkeit: die Veröffentlichung soll genau, gründlich, umfassend und auf alle Organisationseinheiten der Landesverwaltung bezogen sein,
- einfache Einsichtnahme: die Veröffentlichungen sollen benutzerfreundlich gestaltet sein; komplexe Ausdrucksweisen oder wiederholte externe Verweise sind zu vermeiden,
- Verständlichkeit: die Veröffentlichungen sollen klar und inhaltlich leicht verständlich sein,

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

- Einheitlichkeit: die Veröffentlichungen sollen stimmig sein und keine Widersprüche zu anderen Veröffentlichungen der Landesverwaltung aufweisen,
- leichte Zugänglichkeit und Wiederverwendbarkeit: die Erstellung und Veröffentlichung der Daten, Informationen und Unterlagen erfolgt in offenem Format gemäß Art. 1, Abs. 1, Buchstaben I-bis) und I-ter) des GvD Nr. 82/2005 “Kodex der digitalen Verwaltung”, sodass sie uneingeschränkt wiederverwendbar sind; die Landesverwaltung darf keine Filter oder sonstige technische Lösungen installieren, die den Suchmaschinen innerhalb des Bereiches „Transparente Verwaltung“ eine Indexierung oder Suche verhindern,
- Übereinstimmung mit den bei der Verwaltung vorliegenden Originaldokumenten: falls die veröffentlichten Daten oder Informationen durch die Inhalte von Akten oder Unterlagen gespeist werden, darf der Inhalt nicht verändert werden,
- Angabe ihrer Herkunft: falls die veröffentlichten Daten oder Informationen das Ergebnis einer Weiterverarbeitung von Akten oder Unterlagen sind, ist eine Quellenangabe notwendig.

Gegenständlichem Plan wird die letzte verfügbare Version der "Übersicht der geltenden Transparenzpflichten mit Angabe der Verantwortlichen – Jahr 2025" mit Stand vom 15.1.2025 beigefügt, welche die bisherige, mit dem PIAO 2024-2026 genehmigte Version ersetzt. Es handelt sich um ein Verzeichnis in Tabellenform, in welchem die Veröffentlichungspflichten gemäß dem Transparenzdekret und den entsprechenden ANAC-Verordnungen (insbesondere die ANAC-Beschlüsse Nr. 1310 vom 28.12.2016 und Nr. 241 vom 8.3.2017 mit nachfolgenden Abänderungen und Ergänzungen) aufgelistet sind, die für die Südtiroler Landesverwaltung Anwendung finden. Das vorgenannte Dokument dient sowohl als Arbeitsunterlage und praktische Hilfe, um den Erfüllungsgrad der Veröffentlichungspflichten weiter zu erhöhen, als auch der Ermittlung der einzelnen Zuständigkeiten und Verantwortlichkeiten. Aus diesen Gründen soll stets darauf geachtet werden, die letzte verfügbare Version der Tabelle der Veröffentlichungspflichten zu verwenden, welche von der Landesregierung mit gegenständlichem Integrierten Plan genehmigt und auf der Transparenten Verwaltung in der Untersektion „Allgemeine Bestimmungen“ veröffentlicht wird:
https://transparente-verwaltung.provinz.bz.it/de/dreijahresplan-korruptionsvorbeugung-transparenz

Die aktualisierte Tabelle enthält **240 verschiedene, für die Landesverwaltung anwendbare, Veröffentlichungspflichten** und deren systematische Anordnung innerhalb der Struktur des Bereiches Transparente Verwaltung, welche von der nationalen Antikorruptionsbehörde (ANAC) vorgegeben und für alle öffentlichen Verwaltungen auf dem Staatsgebiet einheitlich und bindend ist. Weiters enthält die Tabelle die korrekten Benennungen gemäß den offiziellen ANAC-Richtlinien und die genauen Inhalte der einzelnen Pflichten mit den entsprechenden rechtlichen Bezügen, welche sehr nützlich und stets zu überprüfen sind. In der letzten Spalte sind wiederum die **verantwortlichen Organisationseinheiten** angegeben, deren Führungskräfte die zu veröffentlichenden Daten, Unterlagen und Informationen bereitstellen, den unverzüglichen und ordnungsmäßigen Fluss derselben gewährleisten und die erfolgte Veröffentlichung, unter Einhaltung der vom Gesetz und der ANAC festgelegten Fristen und Modalitäten, überprüfen. Wo keine spezifische Fälligkeit vorgesehen ist, gilt das Prinzip der Unverzüglichkeit.

Im Vergleich zum Vorjahr betreffen die wichtigsten Neuerungen wiederum den Bereich der öffentlichen Verträge und die spezifischen Veröffentlichungspflichten von Unterlagen, Daten und Informationen, welche in der Untersektion „Ausschreibungen und Verträge“ zu erfüllen sind:
Seit dem 1. Jänner 2024 haben die vom neuen Kodex der öffentlichen Verträge laut gesetzesvertretenden Dekret Nr. 36/2013 vorgesehenen Bestimmungen zur Digitalisierung, welche sich auf sämtliche Vergabeverfahren beziehen, volle Wirkung erlangt. Ab diesem Datum wurde von der ANAC die Plattform der Öffentlichen Verträge (PCP) aktiviert, welche mit den digitalen Beschaffungsplattformen der einzelnen Vergabestationen interagiert, um sämtliche Phasen des „Lebenszyklus

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

der öffentlichen Verträge“ zu verwalten, die gemäß Artikel 37 des Transparenzdekretes und Artikel 28 des Kodex der öffentlichen Verträge der Transparenz unterliegen.

Bezüglich der Funktionsweise hat die Nationale Antikorruptionsbehörde mit Beschluss Nr. 582 vom 13. Dezember 2023 die erforderlichen Angaben geliefert, auch zu den vor dem 31. Dezember eingeleiteten und bis zu diesem Datum nicht abgeschlossenen Vergabeverfahren.
Für sämtliche Vergabeverfahren sind die Angaben über die Erfüllungsmodalitäten der Transparenzpflichten im ANAC-Beschluss Nr. 264 vom 20.6.2023 enthalten.
Im Allgemeinen werden die Transparenzpflichten mit der Übermittlung der Daten an die „Nationale Datenbank der öffentlichen Verträge“ (BDNCP), welche durch die digitale Beschaffungsplattformen gewährleistet wird, erfüllt. Hierfür ist auf der Transparenten Verwaltung, Untersektion “Ausschreibungen und Verträge“ der spezifische Link gemäß Artikel 9-bis des Transparenzdekretes eingefügt, mit welchem man zum Abschnitt der BDNCP gelangt, wo diese veröffentlicht sind. Diese Verlinkung gewährleistet einen unverzüglichen und direkten Zugang zu den konsultierbaren Daten des spezifischen Vertrages der Vergabestation und sichert die Transparenz für das gesamte Vertragsverfahren, von der Einleitung bis zur Ausführung.
Für jene Unterlagen, Daten und Informationen, die nicht der BDNCP mitgeteilt werden müssen, und in der Anlage 1 des ANAC-Beschluss Nr. 264 vom 20.6.2023 genau aufgelistet sind, ist hingegen auch nach dem 1. Jänner 2024 weiterhin die Veröffentlichung in der Untersektion “Ausschreibungen und Verträge” der Transparenten Verwaltung notwendig, welche mittels Verbindung mit den Bereichs-Webseiten der einzelnen Ressorts- und Abteilungen erfüllt wird.

Mit Artikel 2, Absatz 5, Buchstabe a) des GvD Nr. 103/2024 wurde zudem der neue Artikel 23-bis des Transparenzdekretes eingeführt, der die Veröffentlichung eines „Verzeichnis der den Kontrolltätigkeiten unterliegenden Pflichten und Erfüllungen, die Unternehmen bei der Durchführung der Wirtschaftstätigkeiten berücksichtigen müssen, um die Rechtsvorschriften einzuhalten“ vorsieht, die gemäß einem vom Präsidium des Ministerrates - Departement für die öffentliche Verwaltung ausgearbeiteten einheitlichen Muster zu erstellen ist.

Mit Beschluss Nr. 495 vom 25 September 2024, hat die ANAC 3 Standardmuster für die vom Transparenzdekret vorgesehenen Veröffentlichungspflichten laut Artikel 4-bis „Transparenz beim Einsatz öffentlicher Mittel“, Artikel 13 “ Pflicht zur Veröffentlichung von Daten betreffend die Organisation der öffentlichen Verwaltungen“ sowie Artikel 31 „Pflicht zur Veröffentlichung der aus den Kontrollen über die Organisation und die Tätigkeit der Verwaltung hervorgegangenen Daten ” genehmigt, wobei die Landesverwaltung eine Übergangsfrist von 12 Monaten hat, um die eigenen, von vorgenannten Mustern betroffen Untersektionen von “Transparente Verwaltung”, an diese anzupassen.

Bezüglich der weiteren Untersektionen von Transparente Verwaltung gibt es keine wesentlichen Änderungen der Inhalte, sondern nur einige Präzisierungen bezüglich der Organisationseinheiten, die für die Erfüllung der einzelnen Pflichten verantwortlich sind.

Bei den bereits bestehenden Veröffentlichungen soll, unabhängig um welche Untersektion es sich handelt, neben der **fortlaufenden Aktualisierung der Inhalte**, auch weiterhin an der Qualität gearbeitet werden, um den Vorgaben des Transparenzdekretes und der ANAC-Richtlinien möglichst zur Gänze zu entsprechen, soweit dies nicht bereits geschehen ist.

5.2.1. Verwendete Datenflüsse
Die Datenflüsse, welche von den einzelnen verantwortlichen Organisationseinheiten bei der Erfüllung der Veröffentlichungspflichten derzeit konkret genutzt

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

werden, können in nachfolgende Kategorien unterteilt werden:

a) Direktes Hochladen in den Bereich Transparente Verwaltung

Informationen, welche die Struktur der Transparenten Verwaltung betreffen, Standardtexte und ständige Verlinkungen zu anderen institutionellen Seiten und Datenbanken, gemäß den gesetzlichen Bestimmungen und den Vorgaben der ANAC, sowie allgemeine und besonders wichtige Informationen, welche nur selten Änderungen unterliegen, werden direkt in den entsprechenden Untersektionen des Bereiches Transparente Verwaltung der institutionellen Website des Landes hochgeladen und nur bei Bedarf aktualisiert oder richtiggestellt. Für die Kontrolle der Korrektheit dieser Veröffentlichungen und deren Aktualisierung sind die jeweils zuständigen Organisationseinheiten verantwortlich, welche in der letzten Spalte der „Übersicht der geltenden Transparenzpflichten“ laut dem vorhergehenden Punkt angegeben sind.

b) Verbindung mit den Bereichs-Webseiten der einzelnen Ressorts und Abteilungen

Weitere Veröffentlichungen, insbesondere solche, die Sonderbereiche betreffen, werden direkt auf den Bereichsseiten der jeweils sachlich zuständigen Organisationseinheiten erfüllt und von diesen direkt gemäß den geltenden Transparenzbestimmungen verwaltet und aktualisiert. Diese spezifischen Veröffentlichungen müssen jedoch mit den entsprechenden Untersektionen der Transparenten Verwaltung verlinkt sein, um von dort aus durch einfaches Anklicken zugänglich zu sein, was gemäß ANAC-Richtlinien eine zulässige Lösung ist. Für die Nutzerinnen und Nutzer ist der Ausgangspunkt der Suche der Bereich Transparente Verwaltung, welcher direkt von der Startseite aus zugänglich ist und für alle öffentlichen Verwaltungen und weiteren Subjekte, die das Transparenzdekret anwenden müssen, auf einheitliche und standardisierte Weise strukturiert ist.

Es obliegt hier den einzelnen Abteilungen, dem Amt für Institutionelle Angelegenheiten die genauen Internetadressen der Unterseiten, wo sie ihren Transparenzpflichten nachkommen, mitzuteilen. Nachfolgende Änderungen der verlinkten URL sind ebenfalls unverzüglich mitzuteilen, wie auch das korrekte Funktionieren dieser Links von den jeweiligen Verantwortlichen für die Erfüllung der jeweiligen Veröffentlichungspflichten regelmäßig zu überprüfen ist. Der Verantwortliche für die Korruptionsvorbeugung und die Transparenz und das Amt für Institutionelle Angelegenheiten als dessen unterstützende Struktur haben eine Rolle der Koordinierung und Überprüfung der tatsächlichen Veröffentlichung, ersetzen aber nicht die einzelnen zuständigen Strukturen bei der Ausarbeitung, Übermittlung und Veröffentlichung der Daten. Sie können lediglich stichprobenartige Kontrollen durchführen und/oder auf eventuelle Mängel und Nichterfüllungen hinweisen, Anregungen und Verbesserungsvorschläge geben und beratend tätig sein. Hier ist die Zusammenarbeit und gute Kommunikation zwischen allen betroffenen Organisationseinheiten notwendig.

c) Verbindung mit bestehenden Datenbanken des Landes

Einige Veröffentlichungspflichten werden durch Verknüpfung der entsprechenden Untersektionen der Transparenten Verwaltung mit Datenbanken des Landes erfüllt, wo diese Daten und Unterlagen bereits veröffentlicht sind. Dies entspricht den Vorgaben laut Artikel 9 des Transparenzdekretes, wonach Informationsredundanz vermieden werden soll, weshalb die Veröffentlichungen, unter Gewährleistung der Qualitätskriterien laut Artikel 6, durch einen Link zur Website, wo die entsprechenden Daten, Informationen oder Dokumente bereits enthalten sind, ersetzt werden können.

d) Verbindung mit zentralen Datenbanken des Staates

Mit gesetzesvertretendem Dekret Nr. 97/2016 *(„Umsetzung der Madia-Reform“*) wurde im Transparenzdekret ein neuer Artikel 9-*bis* eingefügt, welcher für einige Arten von Daten, Unterlagen und Informationen, die aufgrund bereichsspezifischer Bestimmungen bereits verschiedenen zentralen Datenbanken des Staates

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

mitgeteilt werden müssen, die Möglichkeit vorsieht, deren Veröffentlichungspflicht mittels Verlinkung der entsprechenden Untersektionen der Transparenten Verwaltung zu diesen staatlichen Datenbanken zu erfüllen (eine Auflistung dieser Datenbanken findet man in der „Anlage B“ des Transparenzdekretes in geltender Fassung). Den einzelnen Verwaltungen steht es zwar weiterhin frei, die entsprechenden Daten und Unterlagen direkt auf ihrer Website zu veröffentlichen, diese müssen aber mit den der zentralen Datenbank mitgeteilten Daten und Unterlagen übereinstimmen.

5.2.2. Schutz personenbezogener Daten

Bei der Veröffentlichung von großen Mengen an Daten und Unterlagen zu Transparenzzwecken im Internet stellt die Einhaltung der Datenschutzbestimmungen die Verwaltung vor große Herausforderungen, da diese nicht allein mit technischen Hilfsmitteln gewährleistet werden kann, sondern spezifische Schulungen sämtlicher Mitarbeiter voraussetzt. Aufgrund der strengen Bestimmungen und Sanktionen im Bereich Datenschutz sollte bei der konkreten, fallbezogenen Abwägung zwischen Erfüllung der Transparenzpflichten und Schutz der persönlichen Rechte, besonders achtsam vorgegangen werden. Die Veröffentlichung personenbezogener Daten ist ohnehin nur dann möglich, wenn diese von einer gesetzlichen Bestimmung oder, in den vom Gesetz vorgesehenen Fällen, von einer Verordnung, ausdrücklich erlaubt ist. Somit soll vor deren Veröffentlichung immer darauf geachtet werden, dass die entsprechende rechtliche Basis gegeben ist (Grundsatz der *Rechtmäßigkeit der Verarbeitung*). Zudem sollen nur jene personenbezogenen Daten verwendet werden, welche für das Erreichen des spezifischen Transparenzzweckes (bzw. für das Verständnis des Aktes und der Angemessenheit der Begründung der Veröffentlichung) notwendig und geeignet sind, während überschüssige oder nicht zugehörige Daten noch vor der Veröffentlichung unkenntlich gemacht werden müssen (Grundsätze der *Zweckbindung, Richtigkeit und Datenminimierung*). Die Veröffentlichung der Identifizierungsdaten der von den Maßnahmen betroffenen natürlichen Personen, ist ausdrücklich verboten, wenn aus diesen Daten Informationen über deren Gesundheitszustand oder über soziale bzw. wirtschaftliche Notsituationen abgeleitet werden können.

Ebenso soll auf die genaue Einhaltung der Dauer der Veröffentlichungspflicht geachtet werden, damit diese nicht überschritten wird, da ansonsten wiederum die rechtliche Grundlage für die Veröffentlichung der personenbezogenen Daten fehlt, was entsprechende Sanktionen der Datenschutzbehörde und Schadenersatzansprüche seitens der Betroffenen zur Folge haben kann. Als allgemeine Regel gilt, dass die im Sinne der geltenden Transparenzbestimmungen veröffentlichungspflichtigen Daten, Informationen und Dokumente für einen Zeitraum von 5 Jahren zu veröffentlichen sind. Dieser Zeitraum läuft erst ab dem 1. Jänner des Jahres, nach dem die Veröffentlichungspflicht gilt, und jedenfalls solange die veröffentlichten Akte ihre Wirkung erzeugen. Zu beachten sind spezifische Ausnahmen in den Bestimmungen über die Verarbeitung personenbezogener Daten, sowie laut Artikel 14 (Daten betreffend die Inhaber politischer Ämter und Führungsaufträge) und Artikel 15 (Inhaber von Mitarbeiter- und Beratungsaufträgen) des Transparenzdekretes, welche kürzere Veröffentlichungszeiträume vorsehen.

Das Transparenzdekret ist seit dem Jahr 2013 in Kraft und das Thema des Ablaufs der Veröffentlichungsdauer dürfte mittlerweile den Großteil der verpflichteten Organisationseinheiten betreffen. Es wird empfohlen, die entsprechenden Kontrollen am Ende eines jeden Jahres durchzuführen, insbesondere wo die veröffentlichten Inhalte personenbezogene Daten enthalten, oder enthalten könnten, sodass das **Recht auf Vergessenwerden** der Betroffenen gewährleistet wird.

Für eine Vertiefung der Thematik des Datenschutzes, insbesondere bei den Veröffentlichungen im Internet, wird auf das Arbeits- und Kursmaterial verwiesen, welches in myNET veröffentlicht ist (siehe unter „meine Arbeitsinstrumente“ „DeReg/Dokumente“ Ordner „Veröffentlichung – Pubblicazione“).

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

5.3. Überwachung der Erfüllung der Veröffentlichungspflichten
Es wird auf den Abschnitt „4.3 Überwachung der Erfüllung der Veröffentlichungspflichten“ dieses Plans verwiesen.

5.4. Zugang zu den Daten, Informationen und Unterlagen der Landesverwaltung auf Antrag
Mit gesetzesvertretenden Dekret Nr. 33 vom 14. März 2013 wurde das **Recht auf Bürgerzugang** zu den Daten, Unterlagen und Informationen der öffentlichen Verwaltung eingeführt, welches von jedem ausgeübt werden kann, ohne dass dafür eine spezielle Berechtigung notwendig ist. Der Antrag kann jederzeit gestellt werden, ist unentgeltlich und bedarf keiner Begründung, muss aber jedenfalls die für die Ermittlung der beantragten Daten, Informationen oder Unterlagen notwendigen Angaben enthalten. Der Antrag kann auch auf telematischem Wege eingereicht werden, gemäß der vom gesetzesvertretenden Dekret Nr. 82 vom 7. März 2005 vorgesehenen Modalitäten. Der Bürgerzugang dient als Ergänzung zu den gesetzlich vorgesehenen Veröffentlichungspflichten, um der Allgemeinheit eine breite Kontrolle über die Erfüllung der institutionellen Aufgaben und den Einsatz öffentlicher Mittel zu gewährleisten, sowie die Beteiligung an der öffentlichen Debatte zu ermöglichen.

Derzeit ist zwischen zwei verschiedenen Arten von Bürgerzugang zu unterscheiden:

a) Einfacher Bürgerzugang:

Die Pflicht der öffentlichen Verwaltung, bestimmte Unterlagen, Informationen oder Daten zu veröffentlichen, beinhaltet gleichzeitig das Recht aller Bürgerinnen und Bürger, diese zu beantragen, falls die Verwaltung ihrer Veröffentlichungspflicht nicht nachkommen sollte. Der einfache Bürgerzugang kann also ausschließlich Daten, Informationen und Unterlagen zum Gegenstand haben, deren Veröffentlichung auf der institutionellen Website im eigenen Bereich Transparente Verwaltung, gemäß den geltenden Transparenzbestimmungen vorgesehen ist (Art. 5, Abs. 1, GvD Nr. 33/2013 und Art. 28-ter Landesgesetz Nr. 17/1993).

Im Falle der Annahme des Antrags auf einfachen Bürgerzugang veröffentlicht die/der Verfahrensverantwortliche die beantragten Unterlagen, Informationen und Daten innerhalb von 30 Tagen ab Antragstellung auf der institutionellen Webseite und teilt der antragstellenden Person die erfolgte Veröffentlichung samt entsprechendem Link mit. Im Verfahren auf einfachen Bürgerzugang gibt es keine Drittbetroffenen, da sich um die Erfüllung gesetzlich vorgesehener Veröffentlichungspflichten handelt.

b) Allgemeiner Bürgerzugang:

Mit gesetzesvertretenden Dekret Nr. 97/2016 wurde der „allgemeine Bürgerzugang“ eingeführt, also das Recht auf Zugang zu sämtlichen weiteren Daten und Unterlagen der Landesverwaltung, die nicht bereits der Veröffentlichungspflicht unterliegen. Während der einfache Bürgerzugang als eine Art Kontrolle über die Erfüllung der laut Transparenzdekret vorgeschrieben Veröffentlichungspflichten dient, kann diese zweite, neuere Form des Bürgerzugangs sämtliche weiteren von der Verwaltung aufbewahrten Daten und Unterlagen zum Gegenstand haben. Der Antrag kann von jeder/jedem („chiunque“), ohne besondere Voraussetzungen, wie etwa den Nachweis eines spezifischen Interesses und ohne Angabe einer Begründung gestellt werden, unterliegt jedoch einigen

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Einschränkungen zum Schutze rechtlich relevanter öffentlicher und privater Interessen, sowie einigen ausdrücklich vom Gesetz vorgesehenen Ausschlussgründen (Art. 5, Abs. 2 und Art. 5-*bis*, GvD Nr. 33/2013, sowie Art. 28-quater, Landesgesetz Nr. 17/1993).

Der Antrag auf Bürgerzugang kann an das Amt für institutionelle Angelegenheiten gerichtet werden, welches von Seiten der Landesregierung als die für die Entgegennahme dieser Anträge zuständige Organisationseinheit bestimmt wurde, oder direkt an die zuständige Organisationseinheit, welche die Daten oder Unterlagen aufbewahrt. Im ersten Fall protokolliert das Amt für Institutionelle Angelegenheiten den Antrag und weist ihn der oder den zuständigen Organisationseinheiten zu, welche dann den Antrag bearbeiten und das Verfahren innerhalb von 30 Tagen ab Antragseingang mittels ausdrücklicher und begründeter Maßnahme, welche der antragstellenden Person und den eventuellen Drittbetroffenen mitzuteilen ist, abschließen muss. Diese Frist ist im Falle der Mitteilung an die Drittbetroffenen, bis zum eventuellen Widerspruch seitens derselben, ausgesetzt (maximal für 10 Tage ab Erhalt der Mitteilung, es handelt sich hierbei um den einzigen Fall, in welchem für diese Verfahrensart eine Aussetzung zulässig ist).

Veröffentlichungspflichtige Daten und Unterlagen, für welche die Dauer der Veröffentlichung im Bereich Transparente Verwaltung laut Artikel 8 des gesetzesvertretenden Dekretes Nr. 33/2013 bereits abgelaufen ist, bleiben in der Folge noch mittels Antrags auf allgemeinen Bürgerzugang zugänglich, solange ihre gesetzliche Aufbewahrungsfrist besteht.

Bei der Abwicklung der Verfahren auf Bürgerzugang, unabhängig davon, ob es sich um die Form des „einfachen Bürgerzugangs“ wegen fehlender oder unvollständiger Einhaltung der gesetzlichen Veröffentlichungspflichten oder des „allgemeinen Bürgerzugangs“ zu sämtlichen nicht bereits veröffentlichungspflichtigen Daten und Unterlagen im Besitz der Verwaltung handelt, ist neben der Einhaltung der gesetzlichen Verfahrensvorschriften, besonderes Augenmerk auf folgende Kriterien zu legen:

- **Kooperativer Dialog mit den Antragstellern**, welcher in der Regel mit der Übermittlung der Empfangsbestätigung seinen Anfang nimmt, mit welcher der antragstellenden Person die Entgegennahme des Antrags bestätigt wird, sowie die zugewiesene Protokollnummer, die für das Verfahren verantwortliche Verwaltungseinheit und die Frist innerhalb welcher diese mit begründeter Maßnahme antworten muss. Fehlen im Antrag die Angaben, die benötigt werden, um die Daten, Informationen und Unterlagen zu ermitteln, oder wird der Zugang zu einer offensichtlich unangemessenen Anzahl an Unterlagen beantragt, was zu einer ernsthaften Beeinträchtigung der reibungslosen Abwicklung der Verwaltungstätigkeit führen würde, wird die antragstellende Person innerhalb von 5 Tagen darüber benachrichtigt und aufgefordert, innerhalb einer Frist von nicht mehr als 10 Tagen den Inhalt zu präzisieren oder einzuschränken, wobei ihr die Verwaltung nötigenfalls eine entsprechende Hilfestellung leisten soll,

- **Ermittlung eventueller Drittbetroffener und Miteinbeziehung derselben**, mittels Zustellung der Mitteilung im Sinne von Artikel 5, Absatz 5 des GvD Nr. 33/20213 (durch Zusendung eines Einschreibens mit Rückschein oder auf telematischem Weg – falls die betroffenen Personen diesem Mitteilungsweg zugestimmt haben), mit welcher die Drittbetroffenen über den Eingang des Antrags und über die Möglichkeit, binnen zehn Tagen ab Erhalt der Mitteilung – auch auf telematischem Weg – einen begründeten Widerspruch gegen den Bürgerzugang einzulegen, informiert werden,

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

- **Beachtung der Einschränkungen und Ausschlüsse im Zusammenhang mit dem Schutz rechtlich relevanter öffentlicher und privater Interessen** laut Artikel 5-*bis* des GvD Nr. 33/2013, wobei insbesondere der Schutz personenbezogener Daten, sowie die wirtschaftlichen und Handelsinteressen (inklusive des geistigen Eigentums, der Urheberrechte und der Geschäftsgeheimnisse) herausstechen,

- **Einhaltung der gesetzlich vorgeschriebenen Verfahrenszeiten**.

*****

Die „Verordnung über die Wahrnehmung des Rechts auf Zugang sowie der Rechte im Rahmen der Veröffentlichungs-, Transparenz- und Informationspflicht der öffentlichen Verwaltung“, mit welcher die Modalitäten der Einreichung und der Bearbeitung der verschiedenen Arten von Zugangsanträgen (Zugang zu den Verfahrensakten laut Landesgesetz Nr. 17/1993, Aktenzugang der Landtagsabgeordneten in Ausübung ihres Mandates, einfacher und allgemeiner Bürgerzugang laut Transparenzdekret, Zugang zu den personenbezogenen Daten, Zugang zu Umweltinformationen, Zugang zu den Akten der Verfahren zur Vergabe und Ausführung öffentlicher Aufträge usw.) geregelt werden, wurde mit Dekret des Landeshauptmanns vom 13. Januar 2020, Nr. 4 erlassen. Es wurde somit für zweckdienlich erachtet, die Ausübung der verschiedenen Rechte im Rahmen der Veröffentlichungs-, Transparenz- und Informationspflicht der Landesverwaltung in systematischer und übersichtlicher Weise zusammenzufassen, um diese Verordnung des Landes zu einer Art Einheitstext auszuweiten:
http://lexbrowser.provinz.bz.it/doc/de/218579/dekret_des_landeshauptmanns_vom_13_januar_2020_nr_4.aspx

Für die korrekte Abwicklung der Anträge auf Bürgerzugang ist zudem das Rundschreiben Nr. 2/2017 des Ministeriums für Vereinfachung und öffentliche Verwaltung zu beachten, da es, neben klaren, allgemeinen Richtlinien für die Umsetzung, auch die Kriterien und Modalitäten für eine korrekte Lösung besonderer Anwendungsprobleme vorsieht, insbesondere was die möglichen Gründe für die Ablehnung oder Verzögerung des Antrags betrifft:
http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/01-06-2017/circolare-n-2-2017-attuazione-delle-norme-sull%E2%80%99accesso-civico

Bezüglich des Rechts auf Bürgerzugang wurde, in Befolgung der ANAC-Richtlinien und des Ministeriellen Rundschreibens Nr. 2/2017, auf der Transparenten Verwaltung in der Untersektion „Weitere Inhalte/Bürgerzugang“, ein erklärender Text und entsprechende Vordrucke für die Anträge auf „einfachen Bürgerzugang“, „allgemeinen Bürgerzugang“ und „Überprüfung an den Transparenzbeauftragten“ bereitgestellt, um allen Interessierten den Zugang zu diesem Recht zu erleichtern. Außerdem wird ein Verzeichnis sämtlicher eingegangener Anträge auf Bürgerzugang geführt, welches halbjährlich auf der Transparenten Verwaltung veröffentlicht wird:
https://transparente-verwaltung.provinz.bz.it/de/buergerzugang

Im Jahr 2021 wurde die Implementierung des Protokollprogramms “eProcs” aktiviert, welche nun einige neue Funktionen enthält, die im Eingangsprotokoll eine getrennte Erhebung der Anträge auf Bürgerzugang erlauben, um so für die Erstellung des „Einheitlichen Registers der Bürgerzugänge“ notwendige Informationen systematisch zu sammeln. Diesbezüglich wurde am 16.9.2021 seitens des AKTB eine Mitteilung versendet, um alle Organisationseinheiten über die Aktivierung dieser neuen Funktionen zu informieren. Zudem wurde ein kurzes Handbuch mit spezifischen Anweisungen zum Ausfüllen der Protokollmasken für die Erstellung des Registers der Zugänge ausgearbeitet und zur Verfügung gestellt, welches auch nützliche praktische Hinweise für die Behandlung von Anträgen auf Bürgerzugang enthält.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

5.5. Spezifische Weiterbildung im Bereich Transparenz

Das Amt für Personalentwicklung stellt derzeit 2 spezifische Kurse zum Thema Transparenz zur Verfügung, deren Inhalte vom Amt für institutionelle Angelegenheiten erstellt wurden.

a) Transparenz - Einführung und wesentliche Grundsätze_ Teil 1

Dieser Kurs wurde ursprünglich in Form einer PowerPoint-Präsentation mit dem Namen „*Transparenz, Veröffentlichungspflichten und Bürgerzugang“*, allen Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen über das Intranet des Landes zur Verfügung gestellt (Sektion „Kursunterlagen“, Allgemeine Weiterbildung, Amt für Personalentwicklung, sowie in „GZoom - Korruptionsvorbeugung und Transparenz“, Sektion „Dokumente“, Transparenz) wo sie noch eingesehen und heruntergeladen werden kann.

Mittlerweile wurde dieser Kurs mit dem Programm „Ilias “ zusätzlich in einen modernen Selbstlernkurs umgewandelt und auf der E-Learning-Plattform des Landes „Copernicus “ unter dem Namen „*Transparenz - Einführung und wesentliche Grundsätze_ Teil 1“* veröffentlicht.

Ziel des Kurses ist es, einen Überblick über die wesentlichen Grundsätze und Bestimmungen im Bereich der Transparenz und deren Anwendung verschaffen. Im Hauptteil finden sich, neben ausführlichen Informationen und Erklärungen, auch Links auf externe Websites, wo weiterführende Informationen, Gesetze, Verordnungen und Rundschreiben, Rechtsprechung und Kommentare zu finden sind. Der Anhang enthält noch zahlreiche nützliche FAQ zu spezifisch ausgewählten Fachfragen aus der Praxis.

b) Transparenz und Bürgerzugang_Teil 2

Es handelt sich hier um einen modernen Selbstlernkurs, der direkt mit dem Programm „Ilias” geschaffen wurde und von der Länge und Inhalt her anspruchsvoller als der erste Kurs ist. Der Kurs gibt zunächst einen detaillierten Überblick über die wesentlichen Bestimmungen und Grundsätze des Transparenzdekrets und dessen Anwendungsrichtlinien und widmet sich dann insbesondere der konkreten Abwicklung des Verfahrens auf Bürgerzugang, wobei auch praktische Tipps enthalten sind und Vordrucke für Maßnahmen und Mitteilungen zur Verfügung gestellt werden. Der Text des Kurses kann als PDF heruntergeladen und ausgedruckt werden und folglich auch als praktisches Handbuch für die tägliche Arbeit genutzt werden.

Die beiden obengenannten Kurse wurden im Jahre 2024 einigen kleineren Aktualisierungen unterzogen und sollten im Hinblick auf die anstehenden Reformen des Transparenzdekretes ständig angepasst werden, um dadurch einen echten Basiskurs für sämtliche Mitarbeiter der Landesverwaltung darzustellen.

Die beiden obigen Kurse wurden zudem in das Programm für die Grundausbildung der Landesbediensteten der 6. und 8. Funktionsebene aufgenommen, welche seit 2022 jährlich abgehalten wird.

Für das Jahr 2025 sind weitere Kurse im Bereich Transparenz und Bürgerzugang geplant, welche auch die letzten Entwicklungen und Aktualisierungen dieses sich in ständiger Entwicklung befindlichen Bereich beinhalten sollen, wobei einige davon in Präsenz abgehalten werden.

Das Dokument “Übersicht der geltenden Veröffentlichungspflichten mit Angabe der Verantwortlichen” steht als **Anlage** zu diesem Plan bereit.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Abschnitt 3 - Organisation und Personalressourcen

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



3.1 - Organisationsstruktur

Abschnitt 3 - Organisation und Personalressourcen

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Die Führungsstruktur der Südtiroler Landesverwaltung wird durch das Landesgesetz vom 21. Juli 2022, Nr. 6 „*Regelung der Führungsstruktur des öffentlichen Landessystems und Ordnung der Südtiroler Landesverwaltung*“ sowie durch das Dekret des Landeshauptmanns vom 26. März 2024, Nr. 3, „*Durchführungsverordnung über die Verwaltungsstruktur der Autonomen Provinz Bozen*“, in geltender Fassung, geregelt und gliedert sich zum 31.12.2024 wie folgt:

1 Generalsekretariat



1 Generaldirektion



11 Ressorts



3 Bildungsdirektionen



42 Abteilungen



212 Ämter



Stand am 31.12.2024

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Der Generalsekretär und der Generaldirektor unterstehen funktional dem Landeshauptmann.
Die Ressorts umfassen die Abteilungen, die Funktionsbereiche sowie die Ämter, die je nach Zuständigkeit den einzelnen Landesregierungsmitgliedern zugeordnet sind. Den anderen Führungsstrukturen ist das Führungspersonal vorgesetzt, das den entsprechenden Führungspositionen entspricht.
Für die Umsetzung von Projekten besonderer Größe und Komplexität werden strategische Sonderaufträge mit aktiver Verwaltungstätigkeit, für Beratungstätigkeit sowie hochprofessionelle Forschungsarbeiten und Studien, Inspektions- und Kontrolltätigkeiten sowie für ansprechende Tätigkeiten technisch-fachlicher Natur erteilt.

Mit dem oben genannten Landesgesetz Nr. 6/2022 wurden **zwei Ebenen der Führungsstruktur des Landes** geschaffen:

- Zur **ersten Ebene** zählen der Generalsekretär, der Generaldirektor sowie die Direktoren der Ressorts, der Bildungsdirektionen und der Abteilungen;
- Zur **zweiten Ebene** zählen die Direktoren der Ämter, der Kindergartensprengel und Musikschuldirektionen.

Ausdrücklich von der Anwendung des Gesetzes ausgenommen sind die ärztliche, die tierärztliche und die sanitäre Führungsstruktur des Landesgesundheitsdienstes sowie die Führungsstruktur der Schulen staatlicher Art (Artikel 1 Absatz 1).
Außerdem wurde der **einheitliche Führungsstellenplan auf Landesebene** eingeführt, der von der Kommission für die Führungskräfte des öffentlichen Landessystems verwaltet wird, die bei der Bewertung vollständig autonom arbeitet (Artikel 2 Absatz 3).

Der neue bereichsübergreifende Kollektivvertrag für die Führungskräfte für den Dreijahreszeitraum 2020-2022 vom 24. August 2023, der einen weiteren wichtigen Schritt in der Umsetzung des Landesgesetzes Nr. 6/2022 darstellt, stärkt und erweitert die Autonomie und die Rolle der öffentlichen Verwaltung und verbindet die Anforderungen der Organisationsstrukturen und die Flexibilität der Führungsarbeit durch Anwendung des Prinzips der Eigenverantwortung der Führungskräfte in Bezug auf die Zielerreichung. Darüber hinaus wurden spezifische Maßnahmen eingeführt, um ein angemessenes Gleichgewicht zwischen Privatleben und Verwaltungstätigkeiten sowie eine ausgewogene Vertretung von Männern und Frauen in der Landesverwaltung zu gewährleisten.

Das Organigramm der Landesverwaltung zeigt die hierarchische Führungsstruktur und die Anzahl an Bediensteten je Organisationseinheit, ausgedrückt in Köpfen sowie Vollzeitäquivalenten (Full Time Equivalent – FTE).
Das Personal des Landes wird je nach Zugangsvoraussetzungen und auszuübenden Tätigkeiten in eines von über 100 Berufsbildern eingestuft. Diese sind insgesamt in zehn Arbeitsbereichen und neun Funktionsebenen zusammengefasst.

Für die Durchführung unterstützender Tätigkeiten, welche für die reguläre Ausübung der institutionellen Aufgaben ebenfalls notwendig sind, bedient sich das Land der so genannten Hilfskörperschaften, die in Anhang A des oben genannten Landesgesetzes Nr. 6/2022 aufgeführt sind.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



3.2 - Organisation der agilen Arbeit

Abschnitt 3 - Organisation und Personalressourcen

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Inhaltsverzeichnis

3.2.1 Daten zum Smart Working im Jahr 2024

3.2.2 Zufriedenheit in Bezug auf Smart Working

3.2.3 Durchführungsbestimmungen

Richtlinien

Organisation

Technologie

Weiterbildung

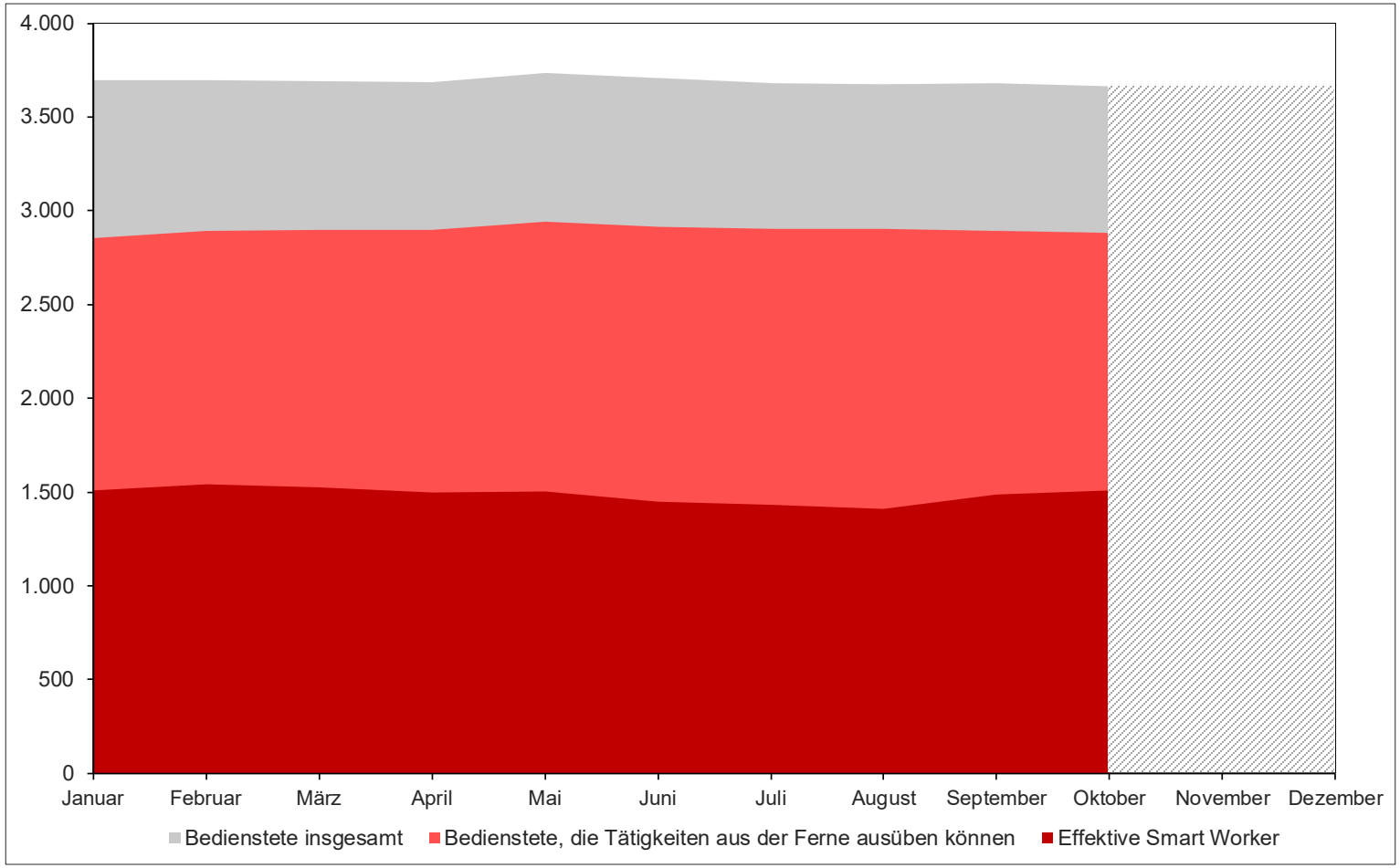
Arbeitsräume

3.2.4 Entwicklungsprogramm für das Smart Working

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

3.2.1 Daten zum Smart Working im Jahr 2024

Bedienstete insgesamt, Bedienstete, die Tätigkeiten aus der Ferne ausüben können und effektive Smart Worker - 2024



Die Daten für September und Oktober sind vorläufig. Die Aktualisierung der Daten für die Monate November und Dezember ist noch nicht erfolgt und wurde verschoben, um die Umsetzung der neuen Arbeitszeitregelung gemäß Bereichsvertrag im Zeiterfassungssystem zu ermöglichen. Die zurzeit fehlenden Daten werden im Rahmen des üblichen Jahresberichts an die Gewerkschaften gemeldet.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

In Smart Working absolvierte Tage in der Landesverwaltung - 2024



Die Daten für September und Oktober sind vorläufig. Die Aktualisierung der Daten für die Monate November und Dezember ist noch nicht erfolgt und wurde verschoben, um die Umsetzung der neuen Arbeitszeitregelung gemäß Bereichsvertrag im Zeiterfassungssystem zu ermöglichen. Die zurzeit fehlenden Daten werden im Rahmen des üblichen Jahresberichts an die Gewerkschaften gemeldet.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Umsetzungsstatus des Smart Working in der Landesverwaltung - 2024

	Jän.	Feb.	Mär.	Apr.	Mai	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dez.
Bedienstete insgesamt	**3.695**	**3.695**	**3.692**	**3.686**	**3.736**	**3.706**	**3.678**	**3.674**	**3.681**	**3.662**	-	-
Bedienstete, die Tätigkeiten aus der Ferne ausüben können[1]	2.854	2.895	2.900	2.900	2.940	2.917	2.903	2.901	2.895	2.883	-	-
Effektive Smart Worker[2]	1.510	1.541	1.527	1.496	1.501	1.451	1.432	1.410	1.489	1.508	-	-
Tage in Smart Working je einzelner Smart Worker[3]	5,5	5,1	5,2	4,9	5,4	4,6	5,1	4,6	5,0	5,3	-	-
Tage in Smart Working insgesamt[4]	8.377	7.851	7.973	7.285	8.069	6.679	7.347	6.543	7.437	8.030	-	-
Prozentueller Anteil der effektiven Smart Worker an den Bediensteten, die Tätigkeiten aus der Ferne ausüben können[5]	52,9%	53,2%	52,7%	51,6%	51,1%	49,7%	49,3%	48,6%	51,4%	52,3%	-	-
Prozentuelles Verhältnis zwischen in Smart Working und insgesamt absolvierten Arbeitsstunden[6]	16,8%	16,5%	16,7%	16,2%	16,2%	15,9%	16,2%	16,4%	16,3%	16,0%	-	-

Die angegebenen Daten beziehen sich auf die Bediensteten der Landesverwaltung im engeren Sinne, d. h. die Verwaltungsbeamten der Ressorts, Abteilungen und Ämter des Landes (einschl. Journalisten und Ersatzkräfte), die Ende des Monats effektiv im Dienst sind. Straßenwärter und Förster werden demnach nicht berücksichtigt. Ausgeschlossen ist zudem das den Hilfskörperschaften des Landes zur Verfügung gestellte Landespersonal sowie das gesamte Lehr- und Verwaltungspersonal der Schulen staatlicher Art und der Schulen des Landes.

1 Man berücksichtigt alle Verwaltungsbeamten der IV. bis IX. Funktionsebene.
2 Bedienstete, die im Bezugszeitraum mindestens einen halben Tag in Smart Working bzw. Telearbeit absolviert haben.
3 Durchschnittswert der Tage pro Bediensteten, berechnet als Verhältnis zwischen insgesamt in agiler Arbeit (Smart Working + Telearbeit) absolvierten Tagen im Monat und der Anzahl der Bediensteten in agiler Arbeit im selben Monat.
4 Gesamtsumme der im Bezugsmonat in agiler Arbeit absolvierten Stunden geteilt durch 7,6 Stunden (Arbeitstage werden auf Vollzeiteinheiten umgerechnet).
5 Anzahl der effektiven Smart Worker (Smart Working + Telearbeit) geteilt durch die Anzahl der Bedienstete, die Tätigkeiten aus der Ferne ausüben können im Monat.
6 Anzahl der im agilen Modus (Smart Working + Telearbeit) geleisteten gesamten Arbeitsstunden im Monat dividiert durch die Arbeitsstunden insgesamt im selben Monat.

Die Daten für September und Oktober sind vorläufig. Die Aktualisierung der Daten für die Monate November und Dezember ist noch nicht erfolgt und wurde verschoben, um die Umsetzung der neuen Arbeitszeitregelung gemäß Bereichsvertrag im Zeiterfassungssystem zu ermöglichen. Die zurzeit fehlenden Daten werden im Rahmen des üblichen Jahresberichts an die Gewerkschaften gemeldet.

3.2.2 Zufriedenheit in Bezug auf Smart Working

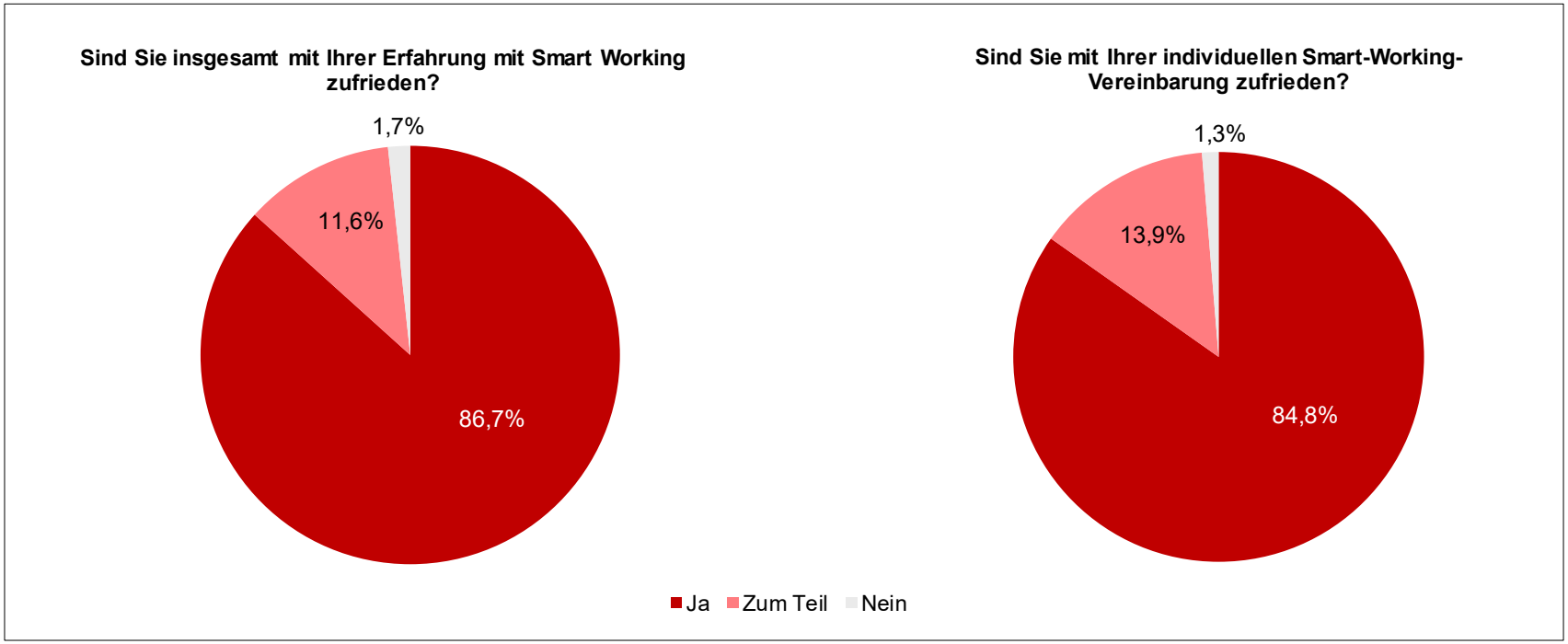
Im Rahmen der im April 2024 durchgeführten Umfrage zum Smart Working wurden die Landesbediensteten gebeten, ihre Zufriedenheit mit ihrer Arbeitserfahrung in Smart Working und der mit ihrem Vorgesetzten unterzeichneten individuellen Vereinbarung zu äußern. Die Zufriedenheit unter den Smart Workern war erneut sehr hoch: 86,7% gaben an, dass sie mit ihrer Arbeitserfahrung in Smart Working insgesamt zufrieden waren und 84,8% waren mit der

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

unterzeichneten Vereinbarung zufrieden. Auf einer Skala von 1 bis 10 gaben mehr als 80% der Befragten eine hohe Bewertung zwischen 8 und 10 Punkten ab. Im Gegensatz dazu gaben nur 4,9% eine negative Bewertung unter 6 Punkten ab.

Die positivsten Auswirkungen der Einführung des Smart Working in der Verwaltung wurden in Bereichen wie Work-Life-Balance, Arbeitsmanagement und -organisation sowie Motivation und Arbeitszufriedenheit festgestellt.
Am kritischsten wurde dagegen die Kostenbelastung bewertet, was zeigt, dass weitere Korrekturmaßnahmen erforderlich sind, um das Vertrauen in und die Zufriedenheit mit diesem wichtigen Instrument nicht zu untergraben.

Zufriedenheit betreffend die Erfahrung mit Smart Working - 2024



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

3.2.3 Durchführungsbestimmungen

Richtlinien

Seit 1. April 2022 gelten für die praktische Umsetzung des agilen Arbeitens die besonderen Bestimmungen des zweiten Teilvertrags des bereichsübergreifenden Kollektivvertrags für den Dreijahreszeitraum 2019-2021 sowie die erläuternden Leitlinien des Rundschreibens Nr. 7 des Generaldirektors vom 16.03.2022 und des Rundschreibens Nr. 12 des Generaldirektors vom 21.06.2022.

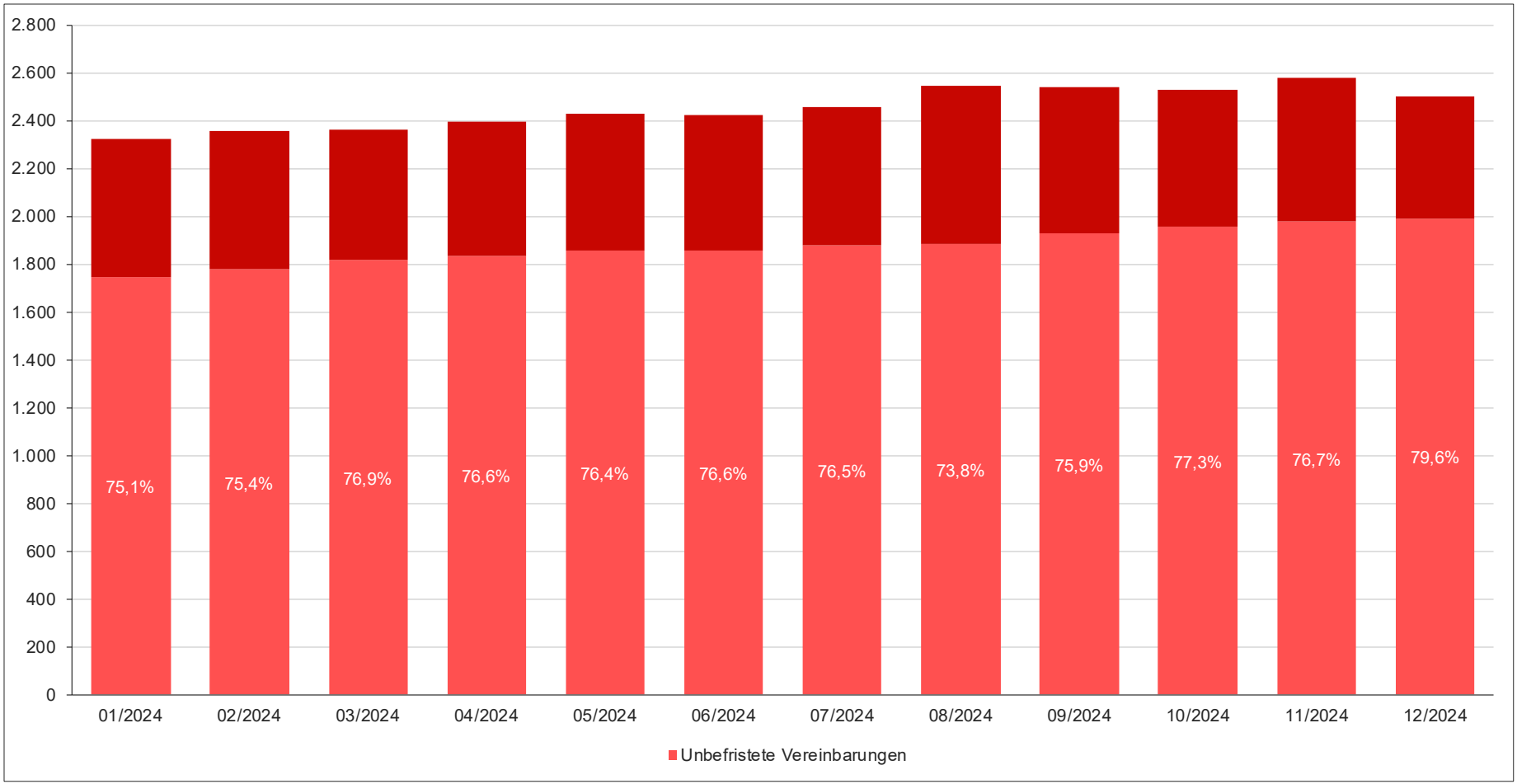
Der zweite Teilvertrag für die Erneuerung des Kollektivvertrages sieht weiter vor, dass die Details von Fall zu Fall im Rahmen der individuellen Vereinbarung (gemäß Artikel 19, Gesetz Nr. 81/2017) geregelt werden. Die individuelle Vereinbarung definiert nämlich das Smart Working unter Berücksichtigung der Bedürfnisse der Führungskraft, der Struktur und des Antragstellenden.

Mit Stand 01.01.2025 sind 2.504 individuelle Vereinbarungen bezüglich Smart Working gültig. 1.993 dieser Vereinbarungen bleiben auf unbestimmte Zeit bzw. bis auf Widerruf gültig, während in etwa einem Fünftel der Fälle (511) eine Frist festgelegt wurde. Nur 327 Vereinbarungen schreiben Smart Working an festgelegten Wochentagen vor, wohingegen in 2.177 Fällen ein wöchentliches (772) oder monatliches (1.405) Höchstmaß an Arbeitstagen in Smart Working vorgesehen ist.

Die Zahl der gültigen individuellen Vereinbarungen ist im Jahresverlauf stetig gewachsen, und zwar von rund 2.300 im Jänner 2024 auf konstant über 2.500 ab August. Gleichzeitig ist der Anteil der unbefristeten Vereinbarungen mit einem Anteil von etwa 75% im gesamten Jahresverlauf weitgehend unverändert geblieben.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Gültige individuelle Vereinbarungen und Prozentsatz der unbefristeten individuellen Vereinbarungen - 2024



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Organisation

Um das Smart Working bestmöglich auf die Arbeitsweisen der einzelnen Organisationseinheiten und die unterschiedlichen Tätigkeiten der einzelnen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter abstimmen zu können, sind die Führungskräfte der einzelnen Organisationseinheiten dafür verantwortlich, jene Tätigkeiten zu identifizieren (und zu aktualisieren), die in Smart Working ausgeführt werden können.

Die Führungskräfte der Organisationseinheiten sind in weiterer Folge dafür verantwortlich, anhand der eingegangenen Anfragen jene Mitarbeiter zu identifizieren, die in das Smart Working eingearbeitet werden sollen und schließlich mit dem für geeignet befundenen Personal eine individuelle Vereinbarung zu treffen.
Von den Führungskräften wird ebenfalls erwartet, regelmäßig die Rahmenbedingungen dahingehend zu überprüfen, möglichst vielen Interessenten die Möglichkeit zu bieten, einen Teil ihrer Arbeit in Smart Working zu verrichten.

Technologie

Die Schaffung der notwendigen technologischen Voraussetzungen ist zentral für die Umsetzung des Smart Working.
Im Sinne der laufenden Modernisierung der technologischen Ausstattung werden auch in den nächsten Jahren neue tragbare PCs angekauft werden, weniger als Ergänzung als vielmehr als Ersatz für die bestehenden Desktop-PCs. Der Wahl der neuen Hardware wird ein neues Arbeitsplatzkonzept zugrunde liegen, welches flexibler und sowohl für Desksharing als auch für den Wechsel zwischen Präsenz und Smart Working geeignet sein wird.
Von entscheidender Bedeutung wird in den nächsten drei Jahren zudem die Einführung und Umsetzung der Virtual-Desktop-Technologie sein, um den Mitarbeitenden ein flexibleres und moderneres Arbeiten zu ermöglichen. Mit dieser neuen Technologie wird es für den Zugriff auf die Datenbanken des Landes nämlich nicht mehr erforderlich sein, eine Fernverbindung zum Büro-PC herzustellen, im Gegenteil, mit der Benutzung tragbarer PCs wird diese doppelte Verwendung nach und nach abgebaut. Die derzeit genutzten VPN-Verbindungen (Virtual Private Network) werden daher schrittweise abgeschafft.

Weiterbildung

Agiles Arbeiten soll nicht nur zu Modernisierung und Verbesserung der Verwaltung beitragen, sondern insgesamt Effizienz und Bürgerfreundlichkeit der Verwaltung stärken. Agiles Arbeiten bietet Möglichkeiten, um gemeinsam Ziele effizienter und rascher zu erreichen. Es geht es darum, das kollaborative Arbeiten und den gemeinsamen Arbeits- und Lernprozess innerhalb von virtuellen, verteilten und agilen Teams zu fördern, wobei Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter unabhängig vom Arbeitsort zusammenarbeiten. Grundvoraussetzung dafür ist ein effizienter Einsatz der digitalen Arbeitsinstrumente, und dabei im Besonderen die verschiedenen Tools von Microsoft 365 mit denen die gemeinsame Kommunikation und Zusammenarbeit des Teams wirksam und effizient gestaltet werden kann.

Das Agile Arbeiten wird durch eine Reihe von Personalentwicklungsmaßnahmen unterstützt und begleitet. Im Intranet des Landes (myNET) gibt es eine eigene Seite zum Smart Working. In der digitalen Lernbibliothek des Amtes für Personalentwicklung stehen verschiedene Selbstlernangebote (Video-Tutorials, E-Learning-Kurse, Aufzeichnungen von Webinaren u.a.) zu den Tools von Microsoft 365 und zum Thema Smart Working zur Verfügung. Weiters gibt es Coachings und Kursangebote für Führungskräfte zum Thema Agile Führung und Zusammenarbeit in verteilten Teams. Auf der Lernplattform des Landes wird ein spezifischer Auffrischungskurs zum Thema "Sicherheit und Gesundheit in Smart Working" angeboten. Dieser Kurs, der darauf abzielt, die

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Kenntnisse des Personals über die zu beachtenden Regeln in Smart Working und die Vorkehrungen zum Schutz der Gesundheit aufzufrischen, ist für alle, die eine individuelle Vereinbarung mit dem Vorgesetzten unterzeichnet haben oder unterzeichnen werden, verpflichtend und gilt auch als Auffrischung der grundlegenden Arbeitssicherheitsschulung mit einer zweistündigen Fortbildungsanrechnung.

Arbeitsräume

Derzeit hat die Einführung des agilen Arbeitens noch nicht zu konkreten Veränderungen in der allgemeinen Verwaltung und der Gestaltung der Arbeitsräume der Landesverwaltung geführt. Es wird jedoch ein Pilotprojekt geprüft, um - hoffentlich kurzfristig - Desksharing-Arbeitsplätze durch die Verlagerung einiger Organisationsstrukturen zu realisieren. Bei der Konzeption und Planung von neuen Verwaltungsgebäuden wird zudem versucht, die Arbeitsplätze angesichts des Personals in Smart Working und der zahlreichen Teilzeitverträge nicht mehr nach der Logik eines Arbeitsplatzes pro Mitarbeiter/in zu konzipieren.

Im Anschluss an die im November 2022 durchgeführte Umfrage zur Ermittlung des Interesses am Coworking bei den Beschäftigten aller öffentlichen Verwaltungen des Landes wurde im November 2024 eine weitere Umfrage mit spezifischem Fokus auf den Raum Pustertal durchgeführt. Etwa ein Drittel der Befragten zeigte Interesse, und von diesen fünfzehn wurden als geeignet für die Nutzung eines Coworking-Spaces identifiziert. Basierend auf den eingegangenen Anfragen und den Angaben zur geografischen Lage und technischen Ausstattung wurde eine Räumlichkeit im Stadtzentrum von Bruneck eingerichtet, die ab Ende des Jahres 2024 betriebsbereit ist.
Diese Analyse stellt den ersten Schritt auf einem Weg zur schrittweisen Realisierung mehrerer Coworking-Spaces im Land dar. Angesichts des unvorhergesehenen Beginns der Bauarbeiten für die Riggertalschleife wurde beschlossen, dem Pustertal höchste Priorität einzuräumen, um bis Anfang 2025 einen vom Land verwalteten Coworking-Space in Betrieb nehmen zu können. Im ersten Halbjahr 2025 wird eine ähnliche Studie für den Vinschgau durchgeführt.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

3.2.4 Entwicklungsprogramm für das Smart Working

		Ist		Soll		
	Einheit	2023	2024	2025	2026	2027
Stand der Umsetzung						
Bedienstete insgesamt	Anzahl	3.646	-*	3.600	3.600	3.600
Gültige Smart-Working-Vereinbarungen am 31.12.	Anzahl	2.301	2.504	2.500	2.500	2.500
Effektive Smart Worker	Anzahl	1.460	-*	1.400	1.400	1.400
Arbeitstage in Smart Working pro Woche je einzelner Smart Worker	Anzahl	1,4	-*	1,5	1,5	1,5
Tage in Smart Working im Jahr	%	16,0	-*	18,0	18,0	18,0
Verhältnis effektive Smart Worker/Bedienstete insgesamt	%	40,0	-*	44,0	44,0	44,0
Verhältnis unbefristete individuelle Vereinbarungen/individuelle Vereinbarungen insgesamt	%	70,2	76,4	75,0	80,0	80,0
Weiterbildung						
Aus- und Weiterbildungsinitiativen zur Stärkung der digitalen Kompetenzen						
Aus- und Weiterbildungsinitiativen	Anzahl	50	-*	40	40	40
Teilnehmende	Anzahl	7.235	-*	5.000	5.000	5.000
Aus- und Weiterbildungsinitiativen für Führungskräfte im Bereich Smart Working						
Aus- und Weiterbildungsinitiativen	Anzahl	1	-*	3	3	3
Teilnehmende	Anzahl	104	-*	30	30	30
Aus- und Weiterbildungsinitiativen für Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen im Bereich Smart Working						
Aus- und Weiterbildungsinitiativen	Anzahl	1	-*	1	1	1
Teilnehmende	Anzahl	1.121	-*	200	200	200

* Die Daten für Jahr 2024 stehen noch nicht zur Verfügung.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

		Ist		Soll		
	Einheit	2023	2024	2025	2026	2027
Technologie						
Tragbare PCs	Anzahl	3.000	3.000	5.000	5.000	5.000
Verhältnis tragbare PCs/PCs insgesamt	%	42,0	42,0	60,0	60,0	60,0
Zusätzliche Geräte (Drucker, Headsets, Webcams)	Anzahl	8.700	8.600	8.500	8.500	8.500
Aktive VPN-Verbindungen**	Anzahl	4.072	4.100	3.500	2.000	200
Interne Auswirkungen						
Personal						
Durchschnittliche Abwesenheitstage aus Krankheitsgründen	Anzahl	8,0	-*	7,0	7,0	7,0
Wohlbefinden am Arbeitsplatz	%	84,6	-	85,0	-	-

* Die Daten für Jahr 2024 stehen noch nicht zur Verfügung.
** Der Übergang zur Virtual-Desktop-Technologie wird voraussichtlich im Jahr 2025 gestartet und daraus wird sich ein drastischer Rückgang bei den VPN-Verbindungen ergeben.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



3.3 - Dreijahresplan des Personalbedarfs

Abschnitt 3 - Organisation und Personalressourcen

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Inhaltsverzeichnis

3.3.1 Die gesetzlichen Grundlagen

3.3.2 Personalbedarf der Landesverwaltung 2025-2027

Das Stellenkontingent der Landesverwaltung

Abgänge, Nachbesetzungen und Stellenumwandlungen 2025-2027

Theoretische Kosteneinsparung und potenzielle Kostenobergrenze

3.3.3 Personalentwicklung und Weiterbildung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

3.3.1 Die gesetzlichen Grundlagen

- Landesgesetz vom 19. Mai 2015, Nr. 6 in geltender Fassung - Personalordnung des Landes.
- Dekret des Präsidenten des Ministerrates vom 8. Mai 2018 - Leitlinien für die Verfassung der Pläne des Personalbedarfs der öffentlichen Verwaltungen.
- Beschluss der Landesregierung Nr. 978 vom 2. Oktober 2018 - Festlegung der Körperschaften und der Modalitäten zur Ausübung der Koordinierung der öffentlichen Finanzen auf Landesebene gemäß Art. 79 Abs. 3 und 4 des D.P.R. vom 31. August 1972, Nr. 670. Anlage A - Öffentlich-rechtliche Körperschaften die von der Landesregierung beaufsichtigt sind.
- Beschluss der Landesregierung Nr. 1001 vom 2. Oktober 2018 - Dreijahresplan des Personalbedarfs: Genehmigung des Modells sowie der Planungsanleitungen.
- Beschluss der Landesregierung Nr. 1064 vom 11. Dezember 2019 - Richtlinien und Maßnahmen zur Eindämmung der öffentlichen Ausgaben für das Jahr 2019.
- Beschluss der Landesregierung Nr. 1117 vom 17. Dezember 2019 - Stellenpläne des Landespersonals: Genehmigung der Stellenkontingente.

3.3.2 Personalbedarf der Landesverwaltung 2025-2027

Der Dreijahresplan des Personalbedarfs des Landes für die Jahre 2025, 2026 und 2027 wurde von sämtlichen Ressorts und Abteilungen für das Personal der jeweiligen Struktur erstellt. Gemäß den Leitlinien für die Auslegung der Pläne des Personalbedarfs für die öffentlichen Verwaltungen[1] ist das Lehrpersonal, das Verwaltungspersonal, das technische und das Hilfspersonal, sowohl der Landesschulen als auch der Schulen staatlicher Art, nicht Teil des Dreijahresplans des Personalbedarfs 2025-2027. Zudem wurde aus dem Plan der Landesverwaltung das den Hilfskörperschaften[2] des Landes zur Verfügung gestellte Personal ausgeschlossen, da die Hilfskörperschaften ihre eigenen Dreijahrespläne 2025-2027 verfasst haben, in denen auch der vom Land zur Verfügung gestellte Personalbedarf enthalten ist. Schließlich wurden mit der Planung 2025-2027 erstmals die Führungskräfte des Landes ausgeschlossen, da sie ab 1. Jänner 2024 nicht mehr im allgemeinen, sondern im einheitlichen Führungsstellenplan[3] geführt werden.
Der Dreijahresplan des Personalbedarfs wurde zwischen November und Dezember 2024 erstellt. Ausgehend von den besetzen Stellen im allgemeinen Stellenplan haben die einzelnen Organisationseinheiten für die Jahre 2025, 2026 und 2027 die Abgänge und deren Nachbesetzung samt eventueller Stellenumwandlungen geplant. Dabei wurden die notwendigen systemischen Veränderungen im Organisationsaufbau der einzelnen Strukturen berücksichtigt.
Der Dreijahresplan stellt, zusammen mit der Haushaltsplanung und dem Performance-Plan ein wichtiges zusätzliches Planungsinstrument innerhalb des integrierten Tätigkeits- und Organisationsplans dar. Er soll nicht nur einen effizienten, zielgerichteten Ressourceneinsatz gewährleisten, sondern den Organisationseinheiten auch größere Flexibilität gewährleisten, um besser auf neue Herausforderungen reagieren zu können, wobei die wirtschaftlich-finanzielle Planung und der Haushaltsvoranschlag zu berücksichtigen sind, insbesondere in Hinblick auf die Entwicklung der Personalkosten. Letztere sollten, abgesehen von Aufstockungen des Stellenplans, Übertragungen neuer Kompetenzen oder Vorgaben gesetzlicher und kollektivvertraglicher Bestimmungen, stabil bleiben. Mit Hilfe dieses Instruments werden außerdem die Abwicklung von Wettbewerben und die Personalaufnahme optimiert.

[1] Dekret des Präsidenten des Ministerrats vom 8. Mai 2018
[2] Anlage A – b) „Öffentlich-rechtliche Körperschaften die von der Landesregierung beaufsichtigt sind“ zum Beschluss der Landesregierung Nr. 985/2020
[3] Landesgesetz Nr. 6, vom 21. Juli 2022

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Die Arbeitsgruppe, die mit Dekret des Landeshauptmannes Nr. 3181/2019 ernannt wurde und sich aus je einem Vertreter/einer Vertreterin der Generaldirektion, der Personalabteilung, der Abteilung Finanzen, des Organisationsamtes und des Amtes für Personalentwicklung zusammensetzt, hat die finanziellen Auswirkungen der im Dreijahresplan des Personalbedarfs unterbreiteten Vorschläge, unter Berücksichtigung sowohl der aktuellen als auch der zukünftigen Personalkosten bewertet. Der Dreijahresplan des Personalbedarfs der Landesverwaltung 2025-2027 wurde in der gemeinsamen Sitzung der Arbeitsgruppe am 15.01.2025 gutgeheißen. Die Arbeitsgruppe berücksichtigt außerdem die von den Hilfskörperschaften[2] des Landes verfassten Dreijahrespläne des Personalbedarfs 2025-2027 für die vom Land zur Verfügung gestellten Personalressourcen.

Das Stellenkontingent der Landesverwaltung

Ende Oktober 2024 zählt das Stellenkontingent[4] der Landesverwaltung für die Planung des Dreijahresplans des Personalbedarfs 2025-2027 insgesamt 3.717,1 zugewiesene Stellen, von denen 3.134,5 besetzt sind. 191,1 Stellen sind unverfügbar und 391,5 sind frei. Zusätzlich gibt es für 210,4 Stellen eine Sondersituation außerhalb des Stellenplans. Weitere 340,4 Stellen werden nicht berücksichtigt da sie von den Hilfskörperschaften des Landes, die ihren eigenen Plan erstellen, zur Verfügung gestellt werden.

Stellenkontingent - Stand am 01.11.2024

Stellenkontingent	Stellen
Zugewiesene Stellen laut Stellenkontingent	3.717,1
Besetzte Stellen	3.134,5
Sondersituationen	210,4
Unverfügbare Stellen	191,1
Freie Stellen	391,5

[4] Die zugewiesenen Stellen sind Teil der Stellenkontingente laut BLR 1117/2019 und betreffen den allgemeinen Stellenplan der Landesverwaltung im engeren Sinne, abzüglich des Personals der Schulverwaltungen und des den Hilfskörperschaften des Landes zur Verfügung gestellten Personals.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Besetzte Stellen nach Funktionsebene und Berufsbild - Stand am 01.11.2024

FE	Berufsbild	Besetzte Stellen
I	Raumpfleger	7,8
II	Amtswart	53,0
II	Arbeiter	2,0
II	Bibliothekswart	3,0
II	Haushaltsgehilfe	1,0
II	Hausmeister	6,0
III	Postdienstassistent	2,5
III	Straßenwärter	216,0
III	Verwaltungsgehilfe	11,5
IV	Facharbeiter	28,7
IV	Fahrer	12,0
IV	Fahrer für Landesrat	6,0
IV	Lagerverwalter	3,0
IV	Land- und Forstwirtschaftsassistent	1,0
IV	Materialprüfungsassistent	1,0
IV	Sekretariatsassistent	123,9
IV	Spezialisierter Straßenwärter	214,7
IV	Telefonist	2,8
V	Altenpfleger und Familienhelfer	2,0
V	Bauassistent	1,0
V	DV-Operator	3,0
V	Fernmeldetechniker	4,0
V	Forstwache	149,2
V	Grundbuchsgehilfe	9,0
V	Katastersachbearbeiter	7,4
V	Laborassistent	2,0

FE	Berufsbild	Besetzte Stellen
V	Leitender Straßenwärter	1,0
V	Materialprüfer	3,0
V	Qual. Land- und Forstwirtschaftsass.	6,6
V	Qualifizierter Sekretariatsassistent	134,5
V	Schutzgebietsbetreuer	4,0
V	Sozialbetreuer	18,3
V	Technischer Zeichner	5,1
V	Verwaltungsbearbeiter	3,6
VI	Bibliothekar	2,3
VI	Buchhalter	37,4
VI	Denkmalpflege-Techniker	1,0
VI	DV-Techniker	37,0
VI	Förster	55,9
VI	Führerscheinprüfer	6,9
VI	Geometer	1,9
VI	Grabungstechniker	1,0
VI	Grundbuchsachbearbeiter	39,6
VI	Informationssachbearbeiter	2,0
VI	Katastersachbearbeiter	20,8
VI	Labortechniker	2,0
VI	Landwirtschaftstechniker	2,0
VI	Museumsvermittler	11,0
VI	Organisationstechniker	7,8
VI	Technischer Sachbearbeiter	61,9
VI	Verwaltungssachbearbeiter	640,6
VI	Videosachbearbeiter	2,6

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

FE	Berufsbild	Besetzte Stellen
VI	Werbesachbearbeiter	0,6
VII	Arbeitsinspektor	11,5
VII	Bautechniker	54,7
VII	Diplom-Agrartechniker	22,7
VII	Diplom-Bibliothekar	9,8
VII	DV-Techniker-Analytiker	8,7
VII	Fachkraft für die Arbeitsintegration	17,8
VII	Forstinspektor	23,6
VII	Journalist der öffentlichen Verwaltung	2,0
VII	Katastertechniker	26,9
VII	Qualifizierter Labortechniker	16,5
VII	Schulsekretär	3,7
VII	Sozialassistent	1,5
VII	Sozialpädagoge	3,0
VII	Statistiker	0,9
VII	Technischer Inspektor mit 3j. Uni	13,0
VII	Techn. und katast. Koordinator	4,6
VII	Technischer Arbeitsinspektor	21,1
VII	Touristiksachbearbeiter	2,0
VII	Umwelt-Hygieneinspektor	1,9
VII	Verwaltungsinspektor mit 3j. Uni	24,3
VIII	Archivar	1,0

FE	Berufsbild	Besetzte Stellen
VIII	Berufsberater-Inspektor	11,7
VIII	Bibliotheksinspektor	6,7
VIII	DV-Analytiker-Systembetreuer	27,5
VIII	Grundbuchsführer	25,7
VIII	Inspektor für das Rechnungswesen	23,2
VIII	Obergrundbuchsführer	5,7
VIII	Psychopädagoge	13,6
VIII	Statistikinspektor	17,6
VIII	Technischer Inspektor	73,5
VIII	Übersetzungsinspektor	8,9
VIII	Verwaltungsinspektor	470,4
IX	Agronom	4,5
IX	Biologe	19,5
IX	Chemie-Experte	12,7
IX	Forstrat	32,0
IX	Journalist der öff. Verwaltung - Experte	5,5
IX	Psychologe	7,2
IX	Rechtsanwalt	15,7
IX	Schätzungsexperte	2,0
IX	Techn. Experte im Fernmeldewesen	1,0
IX	Technischer Experte	82,7

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Sonder-sekretäre	Insgesamt
7,8	65,0	230,0	393,2	353,6	934,5	270,1	685,5	182,9	12,0	**3.134,5**
0,2%	*2,1%*	*7,3%*	*12,5%*	*11,3%*	*29,8%*	*8,6%*	*21,9%*	*5,8%*	*0,4%*	***100,0%***

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Von den 3.717,1 zugewiesenen Stellen sind am 01.11.2024 insgesamt 391,5 unbesetzt und frei verfügbar.
Mehr als die Hälfte der freien Stellen verteilen sich auf die Berufsbilder der VI. (94,9 Stellen) bzw. der VIII. Funktionsebene (113,2 Stellen). Auch was die einzelnen Berufsbilder betrifft, fällt ein signifikanter Teil der freien Stellen auf die beiden gängigsten Verwaltungsberufe Verwaltungssachbearbeiter (60,3 Stellen) und Verwaltungsinspektor (83,9 Stellen).

Freie Stellen - Stand am 01.11.2024, Stellen in Vollzeitäquivalenten (VZÄ)

FE	Berufsbild	Freie Stellen
I	Raumpfleger	0,1
II	Amtswart	4,1
II	Hausmeister	1,0
II	Bibliothekswart	1,0
II	Haushaltsgehilfe	1,2
III	Postdienstassistent	1,5
III	Straßenwärter	15,0
III	Verwaltungsgehilfe	9,5
IV	Facharbeiter	4,8
IV	Fahrer	2,0
IV	Lagerverwalter	2,0
IV	Land- und Forstwirtschaftsassistent	1,0
IV	Sekretariatsassistent	8,6
IV	Spezalisierter Straßenwärter	40,3
IV	Telefonist	3,5
V	DV-Operator	2,0
V	Forstwache	-1,9
V	Grundbuchsgehilfe	7,2
V	Katastersachbearbeiter	0,8
V	Kinderbetreuer	6,5
V	Laborassistent	0,1
V	Leitender Straßenwärter	2,0
V	Materialprüfer	1,0

FE	Berufsbild	Freie Stellen
V	Qual. Land- und Forstwirtschaftsass.	1,0
V	Qualifizierter Sekretariatsassistent	9,7
V	Sozialbetreuer	2,1
V	Technischer Zeichner	1,0
V	Verwaltungsbearbeiter	0,1
VI	Buchhalter	2,7
VI	DV-Techniker	5,0
VI	Förster	5,4
VI	Führerscheinprüfer	1,0
VI	Grundbuchsachbearbeiter	4,3
VI	Katastersachbearbeiter	9,3
VI	Kindererzieher	0,8
VI	Organisationstechniker	0,1
VI	Technischer Sachbearbeiter	6,0
VI	Umweltberater	0,2
VI	Verwaltungssachbearbeiter	60,3
VII	Arbeitsinspektor	1,5
VII	Bautechniker	6,5
VII	Diplom-Bibliothekar	0,8
VII	DV-Techniker-Analytiker	5,5
VII	Fachkraft für die Arbeitsintegration	2,2
VII	Forstinspektor	8,6
VII	Journalist der öffentlichen Verwaltung	1,7

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

FE	Berufsbild	Freie Stellen
VII	Katastertechniker	0,8
VII	Qualifizierter Labortechniker	1,0
VII	Sozialassistent	1,0
VII	Sozialpädagoge	1,2
VII	Technischer Arbeitsinspektor	1,4
VII	Technischer Inspektor mit 3j. Uni	1,7
VII	Verwaltungsinspektor mit 3j. Uni	6,8
VIII	Archivar	1,0
VIII	Berufsberater-Inspektor	0,1
VIII	DV-Analytiker-Systembetreuer	4,2
VIII	Grundbuchsführer	0,4
VIII	Inspektor Rechnungswesen	0,3

FE	Berufsbild	Freie Stellen
VIII	Katasterinspektor	4,0
VIII	Psychopädagoge	1,7
VIII	Statistikinspektor	1,6
VIII	Technischer Inspektor	14,7
VIII	Übersetzungsinspektor	1,2
VIII	Verwaltungsinspektor	83,9
IX	Agronom	0,4
IX	Biologe	0,3
IX	Chemie-Experte	1,0
IX	Journalist Experte	3,8
IX	Psychologe	0,4
IX	Technischer Experte	9,7

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Anderes	Insgesamt
0,1	7,4	26,0	62,1	31,5	94,9	40,8	113,2	15,5	-	**391,5**
0,0%	*1,9%*	*6,6%*	*15,9%*	*8,0%*	*24,2%*	*10,4%*	*28,9%*	*4,0%*	-	*100,0%*

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Abgänge, Nachbesetzungen und Stellenumwandlungen 2025-2027

Für den Dreijahreszeitraum 2025-2027 wird von insgesamt 332,6 personellen Abgängen (in Vollzeitstellen) ausgegangen: 175,7 im Jahr 2025, 90,7 im Jahr 2026 und 66,2 im Jahr 2027.
Davon sind für 265,6 Stellen Nachbesetzungen in derselben Funktionsebene geplant, wenngleich für 3,6 Stellen in einem anderen Berufsbild. Für die restlichen 67,1 Stellen wurde die Umwandlung in eine andere Funktionsebene beantragt.
Auch Jahr für Jahr betrachtet sind die Nachbesetzungen vorwiegend in derselben Funktionsebene vorgesehen: 138,0 Stellen im Jahr 2025, 71,4 im Jahr 2026 und 56,2 im Jahr 2027. Ein Wechsel der Funktionsebene ist dagegen bei 37,7 der 2025 nachzubesetzenden Stellen beantragt worden, 2026 bei 19,4 Stellen und 2027 bei 10,0 Stellen.
In Bezug auf die Umwandlung der Funktionsebene in Folge von Nachbesetzungen wird bei 54,6 Stellen eine Umwandlung bis in die VI. Funktionsebene, für die restlichen 12,5 Stellen die Umwandlung eine andere höhere Funktionsebene über der VI. geplant.
Aus den meisten Begründungen, die die Organisationseinheiten bei der Planung angegeben haben, geht hervor, dass die Nachbesetzungen mit Wechsel der Funktionsebene notwendig und unerlässlich sind, um die korrekte und effiziente Abwicklung der institutionellen Tätigkeiten gewährleisten zu können.
Es wird dennoch für wichtig empfunden, dass jede Umwandlung in eine höhere Funktionsebene vorab auf Ressortebene kritisch überprüft wird, und dass man versucht, die Einsetzung der im Ressort zur Verfügung stehenden Stellen optimal zu nutzen.

Abgänge, Nachbesetzungen und Stellenumwandlungen - 2025-2027 - Stellen in Vollzeitäquivalenten (VZÄ)

		2025	2026	2027	Insgesamt 2025-2027
	Abgänge	**178,3**	**92,6**	**66,2**	**337,1**
	Erforderliche Nachbesetzungen, davon:	175,7	90,7	66,2	332,6
	in derselben Funktionsebene	138,0	71,4	56,2	265,6
UMWANDLUNGEN	in einer anderen Funktionsebene, davon:	37,7	19,4	10,0	67,1
UMWANDLUNGEN	*in niedrigere FE*	-	-	-	-
UMWANDLUNGEN	*I.-V. FE → II.-VI. FE*	*28,8*	*16,8*	*9,0*	*54,6*
UMWANDLUNGEN	*in andere obere FE*	*8,9*	*2,6*	*1,0*	*12,5*

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Nachbesetzungen und Stellenumwandlungen - 2025-2027 - Stellen in Vollzeitäquivalenten (VZÄ)

2025-2027		Neue Funktionsebene									
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	∑
Alte Funktionsebene	I	-									**0,0**
	II		5,5								**5,5**
	III			21,5	1,0		3,0				**25,5**
	IV				84,2		20,3		1,0		**105,5**
	V					25,6	30,2	2,0	1,0	1,0	**59,8**
	VI						69,0		5,5		**74,5**
	VII							15,3	1,0		**16,3**
	VIII								35,4	1,0	**36,4**
	IX									9,0	**9,0**
	∑	**0,0**	**5,5**	**21,5**	**85,2**	**25,6**	**122,5**	**17,3**	**43,9**	**11,0**	**332,6**
										davon selbe FE	***265,5***

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Stellenumwandlungen in eine ANDERE HÖHERE Funktionsebene[5] - 2025-2027 - Stellen in Vollzeitäquivalenten (VZÄ)

FE *out*	Berufsbild	Neue Funktionsebene			
		VII	VIII	IX	∑
IV	Sekretariatsassistent/in		1,0		**1,0**
V	Qualifizierte/r Sekretariatsassistent/in		1,0		**1,0**
V	Technischer Zeichner/Technische Zeichnerin			1,0	**1,0**
V	Verwaltungsbearbeiter/Verwaltungsbearbeiterin	1,0			**1,0**
V	Katastersachbearbeiter/Katastersachbearbeiterin	1,0			**1,0**
VI	Bibliothekar/Bibliothekarin		0,6		**0,6**
VI	Verwaltungssachbearbeiter/Verwaltungssachbearbeiterin		3,9		**3,9**
VI	Technischer Sachbearbeiter/Technische Sachbearbeiterin		1,0		**1,0**
VII	Technischer und katastertechnischer Koordinator/ Technische und katastertechnische Koordinatorin		1,0		**1,0**
VIII	Technischer Inspektor/Technische Inspektorin			1,0	**1,0**
Insgesamt		**2,0**	**8,5**	**2,0**	**12,5**

[5] Ausgeschlossen sind die Stellenumwandlungen bis in die VI. Funktionsebene, die ohne weitere Überprüfung genehmigt werden.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Theoretische Kosteneinsparung und potenzielle Kostenobergrenze

Der Dreijahresplan des Personalbedarfs 2025-2027 für die Landesverwaltung wird von der Arbeitsgruppe[6] genehmigt, auch in Anbetracht der finanziellen Folgen, die von den aktuellen und zukünftigen Personalkosten ausgehen.
Die effektiven Kosten für das Jahr 2024, die das Personal betreffen, das den Dienst in den Jahren 2025-2027 beenden wird, belaufen sich auf 10.926.998 €. In Anbetracht der notwendigen Nachbesetzungen, in derselben oder einer anderen Funktionsebene, werden die zukünftigen Kosten auf 8.620.081 € geschätzt, wobei für sämtliche Neueinstellungen die entsprechenden Anfangsgehälter gemäß der derzeit gültigen Gehaltstabellen herangezogen werden. Daraus folgt eine theoretische Einsparung von 2.306.917 €.
Am 01.11.2024 sind insgesamt 391,4 Stellen unbesetzt. Die theoretische Nachbesetzung all dieser Stellen würde Personalkosten von 11.036.869 € verursachen.

Theoretische Kosteneinsparung und potenzielle Kostenobergrenze - 2025-2027

	Stellen	Gehalt + S.E.Z.	
		Effektiv 2024	Geschätzt 2025-2027
Abgänge	**337,1**	**10.926.998 €**	**8.716.857 €**
Erforderliche Nachbesetzungen, davon:	332,6	10.811.354 €	8.620.081 €
in derselben FE	265,6	8.626.661 €	6.782.061 €
in einer anderen FE, davon:	67,1	2.184.693 €	1.838.020 €
in niedrigere FE	*-*	*0 €*	*0 €*
II.-V. FE → III.-VI. FE	*54,6*	*1.719.628 €*	*1.423.372 €*
in andere obere FE	*12,5*	*465.065 €*	*414.648 €*
Freie Stellen	**391,4**	**0 €**	**11.036.869 €**

Es wird davon ausgegangen, dass diese Stellenumwandlungen – auch wenn diese Umwandlungen in höhere Funktionsebenen erfolgen – keine Erhöhung der Personalkosten verursachen werden, weil das Grundgehalt des ausscheidenden Personals grundsätzlich höher ist als jenes des eintretenden Personals, welches zwar eine höhere Funktionsebene, jedoch eine niedrigere Besoldungsstufe aufgrund des niedrigeren Dienstalters aufweist.
Obwohl die einzelnen Nachbesetzungen nicht immer kostenneutral sind, wird mit einer theoretischen Einsparung von ca. 2,3 Mio. Euro gerechnet. Aufgabe der Strukturen ist es, für die Nachbesetzungen den richtigen Einsatzort innerhalb der Ressorts zu finden und die Stellen optimal zu verteilen.

[6] Dekret des Landeshauptmannes Nr. 3181/2019 - Dreijahresplan des Personalbedarfs 2019-2021 – Ernennung der Arbeitsgruppe zur Überprüfung der vorgelegten Planungen.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Gehaltstabellen ab 01.01.2023[7]

FE	Besold. Stufe	Klasse	Vorr.	Jährlich			
				Gehalt	S.E.Z.	Zweisprachigkeit	Insgesamt
I	Unt.	0	0	7.280,26 €	11.971,27 €	618,00 €	**19.869,53 €**
II	Unt.	0	0	8.778,39 €	12.122,99 €	618,00 €	**21.519,38 €**
III	Unt.	0	0	9.539,03 €	12.222,43 €	618,00 €	**22.379,46 €**
IV	Unt.	0	0	10.299,66 €	12.342,97 €	679,80 €	**23.322,43 €**
V	Unt.	0	0	11.591,59 €	12.487,24 €	679,80 €	**24.758,63 €**
VI	Unt.	0	0	12.936,13 €	12.675,53 €	951,72 €	**26.563,38 €**
VII	Unt.	0	0	15.341,14 €	12.931,69 €	951,72 €	**29.224,55 €**
VII-ter	Unt.	0	0	16.108,09 €	13.028,16 €	679,80 €	**30.199,21 €**
VII-bis	Unt.	0	0	17.041,26 €	13.136,90 €	1.062,96 €	**31.241,12 €**
VIII	Unt.	0	0	18.738,24 €	13.253,83 €	1.062,96 €	**33.055,03 €**
IX	Unt.	0	0	22.388,89 €	13.635,52 €	1.062,96 €	**37.087,37 €**

3.3.3 Personalentwicklung und Weiterbildung

Wie in der Arbeitswelt im Allgemeinen, ist der Personalbedarf in den letzten Jahren aufgrund der demografischen Entwicklung und der Lebensstrategien der neuen Generationen, die sich eher für häufige Wechsel und weniger für feste Anstellungen entscheiden, kritisch geworden. Das Land setzt daher auf die Employer-Branding-Strategie, um die eigene Stellung auf dem Arbeitsmarkt in Südtirol zu stärken, obwohl die Landesverwaltung bereits jetzt eine zentrale Rolle bei den lokalen Anstellungen spielt. Konkret werden folgende Bereiche gestärkt: Vereinfachung der Verfahren, Digitalisierung der Prozesse, Stärkung der Kooperation und Interaktion mit den antragstellenden Organisationseinheiten. Eine für den lokalen Arbeitsmarkt spezifische Besonderheit stellt die vom Autonomiestatut vorgeschriebene Notwendigkeit der deutsch-italienischen Zweisprachigkeit im öffentlichen Sektor dar. Dies führt zu einem Arbeitsmarkt, der sich auf das lokale Territorium beschränkt, mit einigen Ausnahmen, wie der Nachbarprovinz Trient und dem Zustrom von Arbeitskräften aus dem deutschsprachigen Ausland. Diese Besonderheit verschärft einerseits den Personalmangel, andererseits stellt sie für viele Bewerber/Bewerberinnen einen beruflichen Anreiz dar, der in den Anwerbungen des Kommunikationssektors des Landes gebührend hervorgehoben wird. So werden die ausgeschriebenen Wettbewerbe von einer gezielten Kommunikationsunterstützung und -durchdringung über soziale Medien und andere Kanäle begleitet, je nach Art des gesuchten Berufsbildes. Die zuständigen Stellen sind aber auch auf Messen und Workshops in Italien und im Ausland aktiv, um die beruflichen Beschäftigungsmöglichkeiten in den vom Land verwalteten Bereichen bekannt zu machen.
Dank des Amtes für Personalentwicklung des Landes und der internen Fortbildungspolitik, ist das Angebot an Kursen und Lehrgängen für die am meisten nachgefragten Berufszweige ständig aktiv und begleitet den Umschulungsbedarf für neue Sektoren oder Aufgaben, für die sich eine Nachfrage nach Personal

[7] Gehaltstabellen

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

entwickelt. Auf diese Weise lassen sich Verlagerungen und Verschiebungen von Ressourcen zwischen verschiedenen, sich entwickelnden Sektoren realisieren. Eine gesetzliche Verpflichtung des Landes sieht außerdem vor, dass jede zu besetzende Stelle durch Veröffentlichung auf einem internen Portal zugänglich gemacht wird: Auf diese Weise haben die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter die Möglichkeit, sich bei verschiedenen Ämtern zu bewerben, neue Anreize zu finden oder ihre Fähigkeiten besser einzusetzen.
Die Regeln über die Mobilität zwischen den Körperschaften wurden ebenso angepasst, um eine stärkere Osmose zwischen dem öffentlichen Sektor und externen, auch nicht öffentlichen Körperschaften zu ermöglichen; dies gilt insbesondere für Führungskräfte, aber auch für das Personal der anderen Berufsprofile gibt es zahlreiche Möglichkeiten neue Erfahrungen zu sammeln, die es bei seiner Rückkehr in den Landesdienst sinnvoll einsetzen kann.
Über den Dreijahresplan des Personalbedarfs findet derzeit eine höhere berufliche Qualifizierung des angestellten Personals statt: ausscheidendes Personal wird schrittweise durch qualifizierteres Personal ersetzt. Während bis vor einigen Jahren viele Angestellte noch wenige Ausbildungsjahre nach der Mittelschule vorweisen konnten, nimmt der Prozentsatz an Personal mit Hochschulabschluss stark zu, sei es in technischen Fachbereichen als auch in organisatorisch-administrativen Bereichen.
Zudem befindet sich eine Reform des derzeit noch gültigen Systems nach Funktionsebenen (das an den Zweisprachigkeitsmechanismus des Autonomiestatutes gebunden ist) in einer Phase der Überprüfung und Genehmigung, die einerseits die wirtschaftliche Behandlung für die jüngere Generation, die im Landesdienst zu arbeiten beginnt, attraktiver machen und andererseits die internen Mechanismen für den beruflichen Aufstieg flexibler gestalten soll. Die notwendige Neuformulierung der derzeit vorgesehenen Berufsprofile, die aus den frühen 2000er Jahren stammen, ist eine beträchtliche Herausforderung sowohl in Bezug auf die Planung als auch auf die Verhandlungen mit den internen Bereichen - die in der Provinz eine sehr große Anzahl von administrativen und technischen Fähigkeiten abdecken - und kann in Angriff genommen werden, sobald das oben angeführte Projekt zur Überarbeitung des Systems der Funktionsebenen abgeschlossen ist.
Nicht-strategische Bereiche wurden bereits durch In-House-Gesellschaften, oder in jedem Fall durch Gesellschaften mit Landesbeteiligung, ausgelagert - wie z.B. operative IT-Aufgaben, die Einhebung von Steuern, die Beihilfen an den Industriesektor für die Grundbeschaffung, usw. - während die Provinz ihre strategische Führungsrolle beibehält, die mit eigenen Strukturen und eigenem Personal umgesetzt wird.
Der dreijährige Personalentwicklungsplan des Landes dient als strategisches Planungs- und Steuerungsinstrument für die Aus- und Weiterbildung und Entwicklung des Personals. Er beinhaltet den Aus- und Weiterbildungsbedarf und die entsprechenden Angebote.
Der Personalentwicklungsplan 2025-2027 ist unmittelbar mit dem Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan der Landesverwaltung (PIAO) verknüpft, da er ein grundlegendes Instrument darstellt, um die Entwicklung der Kompetenzen des Personals sicherzustellen. Diese Kompetenzen sind unerlässlich, um die administrativen, digitalen und ökologischen Transformationsprozesse erfolgreich zu gestalten und insbesondere die Ziele des PNRR effektiv umzusetzen.
Die Initiativen zur Entwicklung von Wissen und Kompetenzen sollen für drei Gruppen von Akteuren einen Mehrwert schaffen: zunächst für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die direkten Nutzen aus den Weiterbildungsmaßnahmen ziehen; zweitens für die Verwaltungen selbst; und schließlich für die Bürgerinnen und Bürger und Unternehmen, welche die Dienstleistungen in Anspruch nehmen.
Die strategische Personalentwicklung orientiert sich insbesondere auch an den bereichsübergreifenden Zielen der Landesverwaltung: Vereinfachung, Entbürokratisierung und Digitalisierung der Tätigkeiten und Verwaltungsverfahren für eine bürgernahe Landesverwaltung, Digital Inclusion und die Vereinbarung von Weiterbildungszielen.
Die Ausbildung und Entwicklung der Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der öffentlichen Verwaltung ist ein grundlegendes Instrument des Personalmanagements und steht im Mittelpunkt des Modernisierungsprozesses der öffentlichen Verwaltung. Um die Verwaltung zukunftsfähig zu gestalten und die kulturellen und technologischen Veränderungen in der Gesellschaft zu meistern, muss jede Organisation in die Fähigkeiten ihres Personals und in die Aus- und Weiterbildung investieren.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



PIAO

2025 - 2027

Abschnitt 4 - Monitoring

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Inhaltsverzeichnis

4.1 Messung und Bewertung der Performance

4.2 Monitoring der Maßnahmen zur Korruptionsvorbeugung

4.3 Überwachung der Erfüllung der Veröffentlichungspflichten

4.4 Business Intelligence und weitere Monitoring-Tools

4.5 Wohlbefinden am Arbeitsplatz

4.6 Zufriedenheit der Bürgerinnen und Bürger mit den öffentlichen Diensten

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

4.1 Messung und Bewertung der Performance

Gemäß Artikel 7 des Gesetzesdekrets Nr. 150/2009 wendet die Landesverwaltung das System der Messung und Bewertung der Performance (SMVP) an, das den Umfang, die Aufgaben und die Verantwortlichkeiten aller an den verschiedenen Phasen der Planung, Messung, Bewertung und Berichterstattung der Performance beteiligten Personen festlegt.



Unter *Messung* versteht man die Quantifizierung des Erreichungsgrades der Ergebnisse und der Auswirkungen auf Bürger und Stakeholder mit Hilfe von Indikatoren.
Die *Messphase* dient also der Quantifizierung der von der Landesverwaltung insgesamt erzielten Ergebnisse, der Beiträge der einzelnen Organisationseinheiten (organisatorische Performance der Abteilungen und Ämter) sowie der individuellen Beiträge (individuelle Leistung) des leitenden und nichtleitenden Personals des Landes. Um die Umsetzung der strategischen Ziele und Entwicklungsschwerpunkte regelmäßig zu überprüfen und bei zwischenzeitlicher Nichterreichung der Ergebnisse korrigierend eingreifen zu können, ist eine halbjährliche Erhebung des Erfüllungsgrades vorgesehen: Das Monitoring wird auch durch ein Business Intelligence Reporting System dokumentiert.

Die *Bewertung* ist die Tätigkeit der Analyse und Interpretation der gemessenen Werte, wobei Kontextfaktoren berücksichtigt werden, die die zur Angleichung oder Abweichung von einem Referenzwert geführt haben können: Die *Bewertungsphase* erfolgt in Form des jährlichen Performance-Berichtes, in welchem die organisatorischen und individuellen Ergebnisse im Vergleich zu den in der Planungsphase gesteckten Zielen dargestellt werden.

Die Landesverwaltung aktualisiert derzeit das System der Messung und Bewertung der Performance.



Der Performance-Bericht ist das Instrument, mit dem die Landesverwaltung den Bürgerinnen und Bürgern sowie internen und externen Stakeholdern die zahlreichen Tätigkeiten und die erzielten Ergebnisse des vergangenen Jahres veranschaulicht und damit den Performance-Zyklus abschließt. Der Performance-Bericht der Landesverwaltung zeigt die Erreichung der Ziele und Entwicklungsschwerpunkte in Bezug auf die einzelnen gesteckten Ziele auf und vermerkt etwaige Abweichungen im Lauf des Jahres mit Angabe der Ursachen und der ergriffenen Korrekturmaßnahmen. Diese Informationen bilden eine wertvolle Grundlage für die Analyse der Effizienz und Effektivität des Verwaltungshandelns.
Der Performance-Bericht der Landesverwaltung setzt sich aus den Einzelberichten der Abteilungen und anderen Führungsstrukturen zusammen. Neben dem jährlichen Performance-Bericht der Südtiroler Landesverwaltung – welcher von der Landesregierung genehmigt wird - erstellen die Organisationseinheiten operative Performance-Berichte. Diese beinhalten die Leistungen, den wirksamen und effizienten Einsatz der Personalressourcen sowie die Bewertung der operativen Jahresziele.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

4.2 Monitoring der Maßnahmen zur Korruptionsvorbeugung

Schließlich umfasst der Risikomanagementprozess die wichtige **Phase des regelmäßigen Monitorings und der regelmäßigen Überprüfung**, durch welche die **Umsetzung und Angemessenheit der Vorbeugungsmaßnahmen sowie das allgemeine Funktionieren des Prozesses** selbst überprüft werden können, sodass alle notwendigen Änderungen rechtzeitig vorgenommen werden können

Monitoring und Überprüfung sind zwei unterschiedliche, aber eng miteinander verbundene Tätigkeiten. Beim Monitoring handelt es sich um eine fortlaufende Tätigkeit, bei der die Durchführung und Eignung einzelner Maßnahmen zur Risikobehandlung überprüft werden, während die Überprüfung eine in regelmäßigen Abständen durchgeführte Tätigkeit ist, die sich auf das Funktionieren des Systems als Ganzes bezieht. Beim Monitoring kann man zwischen der Überwachung der Umsetzung von Vorbeugungsmaßnahmen und der Überwachung der Eignung der Vorbeugungsmaßnahmen unterschieden.

Die Überwachung ersten Grades der Umsetzung und Angemessenheit der Maßnahmen erfolgt jährlich (20. Dezember des Bezugsjahres bis 31. Jänner des Folgejahres), es sei denn, bestimmte Anforderungen machen Änderungen im Laufe des Jahres erforderlich. Sie erfolgt durch eine Selbstbewertung der einzelnen Strukturen der Verwaltung mit Unterstützung der Mitarbeiter des Amtes für institutionelle Angelegenheiten, der unterstützenden Struktur des AKTB. Die Referenten (Ressortdirektoren und Abteilungsdirektoren) und Delegierten (Mitarbeiter der Referenten) werden dafür sensibilisiert, auch die Eignung und Wirksamkeit der Maßnahme zu prüfen, indem sie eine Bewertung der Analyse und Definition der Hauptfaktoren des Korruptionsrisikos und der Wahl der geeigneten Vorbeugungsmaßnahme vornehmen. Es ist jedoch zu beachten, dass in jedem Fall die Struktur, die Umsetzung, die Eignung und die Wirksamkeit der bestehenden Maßnahmen bei der Festlegung spezifischer Vorbeugungsmaßnahmen berücksichtigt werden müssen. Bei der begleitenden Tätigkeit zeigt sich, dass die meisten der in den vergangenen Jahren bereits ergriffenen Maßnahmen zur Risikominderung geeignet, angemessen und wirksam sind. Dies spiegelt sich auch im Monitoring zweiten Grades wider. Aus Fälligkeitsgründen wurde das Ergebnis des Monitorings der prozessspezifischen Maßnahmen nach dem PIAO 2024-2026 mit Dekret des AKTB (Nr. 1765 vom 15. April 2024) genehmigt und auf der Transparenten Verwaltung der Provinz veröffentlicht (Monitoring der für das Jahr 2023 geplanten spezifischen Vorbeugungsmaßnahmen, genehmigt mit Dekret des Verantwortlichen für die Korruptionsvorbeugung und die Transparenz vom 15. April 2024, Nr. 1765). Gemäß der sequenziellen und zyklischen Logik werden die Ergebnisse auf jeden Fall bei der Festlegung des nachfolgenden Plans berücksichtigt.

Das Monitoring zweiten Grades über die Eignung und Wirksamkeit der spezifischen Maßnahmen ist von Seiten der unterstützenden Struktur des AKTB, dem Amt für institutionelle Angelegenheiten, durch die begleitende Tätigkeit und Sensibilisierung der Organisationseinheiten, insbesondere während der beiden Zeiträume der Erstellung und Überwachung des Plans erfolgt. Im PTPCT 2022-2024 wurde zum ersten Mal vorgesehen, diese Überwachung struktureller zu gestalten. Aus Gründen der Kontingenz wurde die Maßnahme dann zwischen dem zweiten Halbjahr 2022 und Anfang 2023 stichprobenartig für fünf Strukturen durchgeführt: Amt für Gesetzgebung, Landesinstitut für Statistik - ASTAT, Amt für Personalentwicklung, Unterstützende Funktionen für das Verwaltungsgericht Bozen, Landezahlstelle.
Für das Jahr 2023 wurde diese Art der Kontrolle weiterhin stichprobenartig an fünf Organisationseinheiten durchgeführt, die vom AKTB mit dem Erlass des Dekrets Nr. 22328 vom 30. November 2024 identifiziert wurden: Anwaltschaft, Landesdirektion deutschsprachige Berufsbildung, Funktionsbereich Tourismus, Landesdirektion italienischsprachige Kindergärten, Abteilung Bildungsförderung. Die Gesamtbewertung des von den Organisationseinheiten direkt durchgeführten *First-Level-Monitorings* kann als gut bis ausgezeichnet bezeichnet werden. Die aus der GZoom-Plattform resultierenden Daten spiegeln die Vollständigkeit der Daten, sowie die Korrektheit der von den Strukturen selbst durchgeführten Überwachungstätigkeit wider.
Mit Dekret Nr. 22527 vom 11. Dezember 2024 hat der Verantwortliche für die Korruptionsvorbeugung und Transparenz stichprobenartig für das Monitoring 2. Grades folgende fünf Organisationseinheiten identifiziert: Abteilung Finanzen, Bereich Prüfbehörde für die EU-Förderungen, Amt für Sport, Abteilung Deutsche Kultur, Amt für Freiwilligenwesen und Solidarität. Das Monitoring wurde für insgesamt 47 Phasen/Tätigkeiten mit dem jeweiligen risk assessment bezogen auf das Jahr 2023 durchgeführt. Die Gesamtbewertung des von den Organisationseinheiten direkt durchgeführten *First-Level-Monitorings* kann als sehr gut bis ausgezeichnet bezeichnet werden. Die aus der GZoom-Plattform resultierenden Daten spiegeln die Vollständigkeit der Daten, sowie die Korrektheit der von den Strukturen selbst durchgeführten Überwachungstätigkeit wider.

Das Monitoring zweiten Grades wird mittels Fragestellungen der folgenden Art erhoben:
„Wurden die Verantwortlichen für die Umsetzung der Maßnahme angeführt? Wurden Termine für die Umsetzung der Maßnahme angegeben und eingehalten? Wurden bei einer komplexen Maßnahme Phasen für die Umsetzung vorgesehen? Wurde die Maßnahme umgesetzt? Wenn nicht warum? Wurde das Monitoring über die Umsetzung und

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Angemessenheit der Maßnahme geplant und umgesetzt (In Bezug auf die Indikatoren zum Monitoring der Maßnahme)? Ist die Maßnahme angemessen? Ist die Maßnahme in Bezug auf die Parameter und die Verbesserungsfaktoren wirksam? Ist die Maßnahme in Bezug auf die „Ursache/Hauptfaktoren“ des Risikos wirksam? Ist die Maßnahme effizient?“
Am Ende wird die Bewertung mit „nicht zufriedenstellend/zufriedenstellend/gut/sehr gut/ausgezeichnet“ zum Ausdruck gebracht.

Die Monitoring-Tätigkeit wird unter Einbeziehung der zur Zusammenarbeit mit dem AKTB aufgerufenen Personen bei der Festlegung des Plans und seiner Umsetzung fortgesetzt. Die regelmäßige Überprüfung der Funktionsweise des Risikomanagementsystems, die vom AKTB koordiniert wird, wird daher ein Moment des Vergleichs und des Dialogs zwischen den Beteiligten sein, um die wichtigsten Schritte und Ergebnisse neu zu bewerten, um die vorhandenen Instrumente zu stärken und möglicherweise neue zu fördern. In diesem Sinne deckt die Überprüfung des Systems alle Phasen des Risikomanagementprozesses ab, um aufkommende Risiken zu erkennen, zusätzliche organisatorische Prozesse zu identifizieren und die Kriterien für die Risikoanalyse und -behandlung zu verbessern.

In Folge werden in dieser Sektion auch die Ergebnisse der Monitoring-Tätigkeit im Bereich der Transparenz vorgebracht.
Im Sinne von Art. 43 des Transparenzdekretes übt der AKTB eine ständige Kontrolle über die Erfüllung der in den geltenden Bestimmungen vorgesehenen Veröffentlichungspflichten aus, indem er die Vollständigkeit, Klarheit und Aktualisierung der veröffentlichten Informationen gewährleistet und sich zu diesem Zwecke der Unterstützung des Amtes für Institutionelle Angelegenheiten bedient. Angesichts der großen Anzahl an Veröffentlichungen (derzeit werden ungefähr 240 verschiedene Pflichten gezählt, welche auf die 22 Untersektionen der Transparenten Verwaltung aufgeteilt sind), werden vorwiegend Routine- und Stichprobenkontrollen durchgeführt, welche rein zufällig sein können, aber auch zu besonderen Anlässen durchgeführt werden, wie beispielsweise während der Instandhaltungs- oder Aktualisierungsarbeiten auf der Seite, oder zu Jahresbeginn im Rahmen der Archivierung der Daten und Unterlagen, für welche die Veröffentlichungsdauer abgelaufen ist, anlässlich der Aktualisierung des DAKTP oder im Falle von Anträgen auf Bürgerzugang oder Meldungen, usw. Normalerweise werden die festgestellten Unregelmäßigkeiten den verantwortlichen Organisationseinheiten sofort mitgeteilt, damit sie so bald als möglich beseitigt werden.

Zusätzliche spezifische und stichprobenartige interne Überprüfungen:
Um die Kontrolle über die Erfüllung der Veröffentlichungspflichten zu verstärken und eine qualitativ bessere und tiefergehende Kontrolle durchzuführen, sind auch für den Dreijahreszeitraum von 2025 bis 2027 zusätzliche Überprüfungen geplant, welche spezifisch und stichprobenartig sein werden. Zu diesem Zweck entnimmt der AKTB, mit Unterstützung des Amtes für Institutionelle Angelegenheiten, einige Veröffentlichungspflichten aus 5 verschiedenen Untersektionen der Transparenten Verwaltung. Die ausgewählten Veröffentlichungspflichten werden den Führungskräften der betroffenen Organisationseinheiten zu Beginn des Kontrollmonats mitgeteilt, wonach am letzten Tag desselben Monats die Überprüfung der effektiv auf der Transparenten Verwaltung vorhandenen Veröffentlichungen durchgeführt wird. Diese internen Kontrollen werden zusätzlich zur Überwachung über die Erfüllung der Veröffentlichungspflichten aufgrund der ANAC-Beschlüsse durchgeführt; um also ein zeitliches Zusammentreffen und doppelte Arbeiten zu vermeiden, werden sie üblicherweise im Monat November durchgeführt.

So wurden zuletzt, mit Dekret des Generalsekretärs des Landes Nr. 19794 vom 11.11.2024 spezifische Kategorien von veröffentlichungspflichtigen Daten, Information und Unterlagen ermittelt, welche Gegenstand der Kontrolle wurden. Für die Durchführung der Erhebungen über die Erfüllung der Transparenzpflichten seitens der einzelnen verantwortlichen Organisationseinheiten, verwendete das Amt für Institutionelle Angelegenheiten den Erhebungsbogen „Erhebung über die Erfüllung der Veröffentlichungspflichten zum 30.11.2024“, welcher dem Dekret als Anlage „A“ beigefügt wurde. Das Dekret wurde, gemeinsam mit dem beigefügten Erhebungsbogen mit den ausgewählten Veröffentlichungspflichten und den Bewertungskriterien, den Führungskräften der betroffenen Organisationseinheiten mitgeteilt.

Es wurden folgende, gemäß dem gesetzesvertretenden Dekret Nr. 33/2013 veröffentlichungspflichtige Kategorien von Daten, Informationen und Unterlagen der Kontrolle unterworfen: - Tätigkeiten- und Verfahren (Artikel 35); - Öffentliche Bauten (Artikel 38); - Umweltinformationen (Artikel 40, Absatz 2); - Weitere Inhalte - Bürgerzugang (Artikel 5 und ANAC Beschluss Nr. 1309/2016); - Weitere Inhalte - Zugänglichkeit, Katalog der Daten und Metadaten und Datenbanken (Artikel 53 Abs. 1-bis, GvD Nr. 82/2005 und Artikel 9 Abs. 7 GD Nr. 179/2012).

Die am 30.11.2024 und gleich darauffolgende Tage durchgeführte Überprüfung führte zu einer sehr guten Bewertung des Transparenzniveaus: fast überall wurde die höchste Punktezahl erreicht und nur in einem Fall gab es kleine Abzüge betreffend die Aktualisierung einer Veröffentlichung. Die Angelegenheit wurde mit der verantwortlichen Organisationseinheit umgehend abgeklärt und gelöst.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

4.3 Überwachung der Erfüllung der Veröffentlichungspflichten

Das gesetzesvertretende Dekret Nr. 33/2013 sieht auch ein Kontroll- und Sanktionssystem zur Umsetzung der Transparenzbestimmungen vor. Die Ergebnisse der durchgeführten Erhebungen, sei es über die angewandten Transparenzmaßnahmen als über die Anträge auf einfachen und allgemeinen Bürgerzugang, sind für die Feststellung der Erreichung der strategischen Ziele der Verwaltung zweckmäßig, insbesondere hinsichtlich jener, die der Erreichung des Wertbeitrags und Nutzens für die Gesellschaft dienen. Zur Überprüfung der Erfüllung der Veröffentlichungspflichten finden folgende Methoden Anwendung:

a) Überwachung über die Erfüllung der Veröffentlichungspflichten seitens der Prüfstelle

Eine der Kontrollmodalitäten besteht in der Überwachung über die Erfüllung der Veröffentlichungspflichten aufgrund der ANAC-Beschlüsse, mit welchen jährlich die Veröffentlichungspflichten bekanntgegeben werden, die von der Prüfstelle zu überprüfen und zu bestätigen sind, wofür die ANAC auch die entsprechenden Anweisungen erteilt. Die Prüfstelle muss nicht nur das reine Vorhandensein oder Fehlen der Daten und Unterlagen im Bereich „Transparente Verwaltung“ bestätigen, sondern auch eine qualitative Bewertung hinsichtlich der Vollständigkeit der Veröffentlichungen abgeben, d.h., ob alle vorgeschriebenen Informationen vorhanden sind, ob sie alle Ämter betreffen, ob sie in offenem und verarbeitbarem Format veröffentlicht sind. Die Bestätigungen werden jährlich, innerhalb 30. April, im Bereich Transparente Verwaltung veröffentlicht:
https://transparente-verwaltung.provinz.bz.it/de/unabhaengige-bewertungsgremien-andere-gremien
Im Rahmen ihrer institutionellen Aufsichtstätigkeit überprüft die ANAC dann die Inhalte dieser Bestätigungen der Prüfstelle stichprobenartig ausgewählter Subjekte, um den Übereinstimmungsgrad derselben mit den im Bereich «Transparente Verwaltung» der institutionellen Websites tatsächlich vorhandenen Veröffentlichungen zu überprüfen.

b) Ordentliche Kontrolltätigkeit seitens des AKTB

Im Sinne von Artikel 43 des Transparenzdekretes übt der AKTB eine ständige Kontrolle über die Erfüllung der in den geltenden Bestimmungen vorgesehenen Veröffentlichungspflichten aus, indem er die Vollständigkeit, Klarheit und Aktualisierung der veröffentlichten Informationen gewährleistet und sich zu diesem Zwecke der Unterstützung des Amtes für Institutionelle Angelegenheiten bedient. Angesichts der großen Anzahl an Veröffentlichungen (derzeit werden 240 verschiedene Pflichten gezählt, welche auf die 22 Untersektionen der Transparenten Verwaltung aufgeteilt sind), werden vorwiegend Routine- und Stichprobenkontrollen durchgeführt, welche rein zufällig sein können, aber auch zu besonderen Anlässen durchgeführt werden, wie beispielsweise während der Instandhaltungs- oder Aktualisierungsarbeiten auf der Seite, oder zu Jahresbeginn im Rahmen der Archivierung der Daten und Unterlagen, für welche die Veröffentlichungsdauer abgelaufen ist, anlässlich der Aktualisierung des DAKTB oder im Falle von Anträgen auf Bürgerzugang oder Meldungen, usw. Normalerweise werden die festgestellten Unregelmäßigkeiten den verantwortlichen Organisationseinheiten sofort mitgeteilt, damit sie so bald als möglich beseitigt werden.

c) Zusätzliche spezifische und stichprobenartige interne Überprüfungen

Um die Kontrolle über die Erfüllung der Veröffentlichungspflichten zu verstärken und eine qualitativ bessere und tiefergehende Kontrolle durchzuführen, sind auch für den Dreijahreszeitraum von 2025 bis 2027 zusätzliche Überprüfungen geplant, welche spezifisch und stichprobenartig sein werden. Zu diesem Zweck entnimmt der AKTB, mit Unterstützung des Amtes für Institutionelle Angelegenheiten, einige Veröffentlichungspflichten aus 5 verschiedenen Untersektionen der Transparenten Verwaltung. Die ausgewählten Veröffentlichungspflichten werden den Führungskräften der betroffenen Organisationseinheiten zu Beginn des Kontrollmonats mitgeteilt, wonach am letzten Tag desselben Monats die Überprüfung der effektiv auf der Transparenten Verwaltung vorhandenen Veröffentlichungen durchgeführt wird. Diese internen Kontrollen werden zusätzlich zur Überwachung über die Erfüllung der Veröffentlichungspflichten aufgrund der ANAC-Beschlüsse durchgeführt; um also ein zeitliches Zusammentreffen und doppelte Arbeiten zu vermeiden, werden sie üblicherweise im Monat November durchgeführt.

So wurden zuletzt, mit Dekret des Generalsekretärs des Landes Nr. 19794 vom 11.11.2024 spezifische Kategorien von veröffentlichungspflichtigen Daten, Information und Unterlagen ermittelt, welche Gegenstand der Kontrolle wurden. Für die Durchführung der Erhebungen über die Erfüllung der Transparenzpflichten seitens der einzelnen verantwortlichen Organisationseinheiten, verwendete das Amt für Institutionelle Angelegenheiten den Erhebungsbogen „Erhebung über die Erfüllung der Veröffentlichungspflichten zum 30.11.2024“, welcher dem Dekret als Anlage „A“ beigefügt wurde. Das Dekret wurde, gemeinsam mit dem beigefügten Erhebungsbogen mit den ausgewählten Veröffentlichungspflichten und den Bewertungskriterien, den Führungskräften der betroffenen Organisationseinheiten mitgeteilt.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

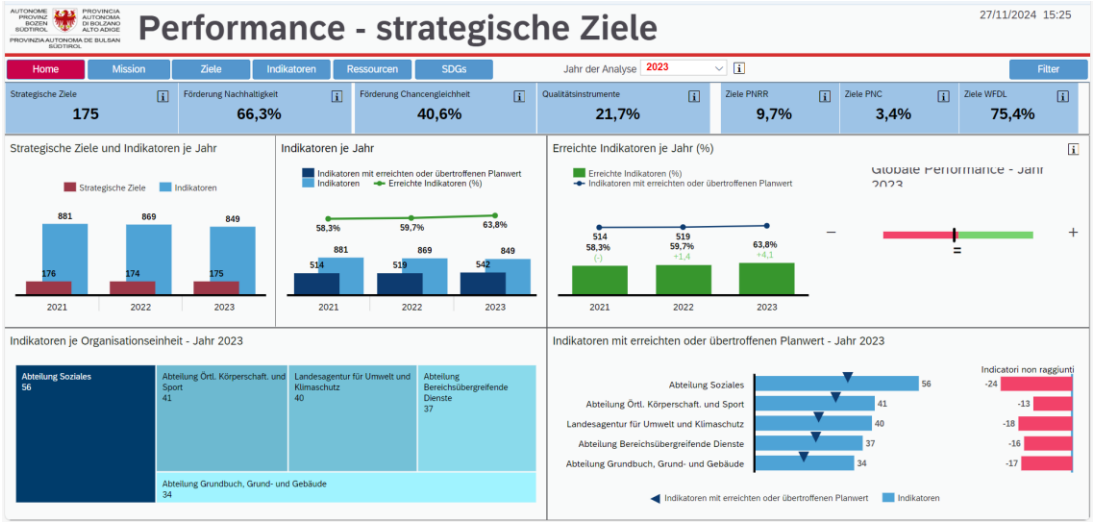
Die am 30.11.2024 durchgeführte Überprüfung führte zu einer sehr guten Bewertung des Transparenzniveaus: fast überall wurde die höchste Punktezahl erreicht und nur in einem Fall gab es kleine Abzüge betreffend die Aktualisierung einer Veröffentlichung. Die Angelegenheit wurde mit der verantwortlichen Organisationseinheit umgehend abgeklärt und gelöst.

4.4 Business Intelligence und weitere Monitoring-Tools

Neben den allgemeinen Instrumenten zum Monitoring von Performance und Korruptionsvorbeugung, die bereits in den vorangegangenen Abschnitten beschrieben wurden, führen die Ressorts, Abteilungen und Ämter der Landesverwaltung regelmäßig Kontrollen und Erhebungen zu verschiedenen Aspekten ihrer institutionellen Tätigkeit durch, auch im Hinblick auf eine partizipative Bewertung unter Einbeziehung der Stakeholder.

Im Jahr 2024 hat der Bereich Controlling des Organisationsamtes zwei wichtige neue Projekte umgesetzt:

1. ein neues *Business-Intelligence*-Dokument zur strategischen Leistung und insbesondere zu den strategischen Zielen: Es handelt sich um ein Instrument zur Recherche, Analyse und grafischen Darstellung, das die Entscheidungsfindung und das Monitoring der strategischen Ziele unterstützt und aus den Data Marts der Performance-Management-Software abgeleitet wird.
   Ziel ist es, den Führungskräften ein benutzerfreundliches und stets aktuelles Instrument zur Verfügung zu stellen, das eine große Anzahl historischer Daten und Indikatoren enthält, die je nach Bedarf ausgewählt werden können.





2. ein *analytisches Kostenrechnungssystem*: In Zusammenarbeit mit Professoren und Forschern der Freien Universität Bozen entwickelt der Bereich Controlling des Organisationsamtes ein analytisches Kostenrechnungssystem für die Autonome Provinz Bozen, um der gesamten Landesverwaltung ein analytisches Instrument zur Verbesserung und Effizienzsteigerung der erbrachten Leistungen und der verfügbaren Ressourcen zur Verfügung zu stellen. Das Projekt ermöglicht insbesondere eine objektive Quantifizierung der Kosten und der Elemente, die den internen Prozessen und der öffentlichen Wertschöpfung zugerechnet werden können, um eine Validierung und eine rechtzeitige Berichterstattung über die Prozesse im Hinblick auf die Schaffung einer bürgernahen Landesverwaltung zu ermöglichen, wie sie im Regierungsprogramm für die XVII. Legislaturperiode festgelegt wurde.
   Das System wird auch die nachhaltige (wirtschaftliche, soziale und ökologische) Verwaltung der Verwaltung im Sinne einer langfristigen Entwicklungsstrategie verbessern.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

4.5 Wohlbefinden am Arbeitsplatz

Alle zwei Jahre organisiert das Amt für Personalentwicklung in Zusammenarbeit mit dem Organisationsamt (Controlling), dem Einheitlichen Garantiekomitee und der Vertrauensrätin eine Umfrage zum Wohlbefinden am Arbeitsplatz, die sich an das Personal der Landesverwaltung richtet.
Die nächste Umfrage ist für das Jahr 2025 geplant, während die Umfrage von 2023 im Bereich Wohlbefinden der transparenten Verwaltung zu finden ist.

4.6 Zufriedenheit der Bürgerinnen und Bürger mit den öffentlichen Diensten

Neben regelmäßigen internen Umfragen zum Wohlbefinden am Arbeitsplatz der Landesbediensteten, zum agilen Arbeiten und zum Coworking führt die Landesverwaltung auch externe Umfragen zur Zufriedenheit der Bürgerinnen und Bürger, der Stakeholder und der Beteiligten auf verschiedenen Ebenen durch.

Insbesondere führt das Landesinstitut für Statistik ASTAT seit 1998 Umfragen über die Zufriedenheit der Bürger mit der öffentlichen Verwaltung durch, wobei der Schwerpunkt auf der Landesverwaltung liegt. Die Ergebnisse der Ausgabe 2023 sind auf der Website des ASTAT verfügbar.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'Amministrazione provinciale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Premessa

L'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*", ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) entro il 31 gennaio di ogni anno.

Successivamente, il D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 "*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*" e il decreto 30 giugno 2022, n. 132, "*Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione*", emanato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze hanno completato la disciplina normativa sul PIAO.

Il PIAO, caratterizzato da una programmazione triennale con aggiornamento annuale, ha l'obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina in un'ottica di massima semplificazione e trasparenza, molti degli atti programmatici cui sono tenute le amministrazioni pubbliche.

Il PIAO 2025-2027 della Provincia di Bolzano si caratterizza per una forte connotazione in termini di semplificazione amministrativa e orientamento alla creazione di valore pubblico a misura di cittadino. In tal senso, l'Amministrazione provinciale ha avviato un progetto di cambio di cultura della pianificazione, a partire dall'organizzazione nello scorso ottobre di un forum della dirigenza in tema di PIAO, dal titolo "Con il **PIAO** verso un'amministrazione di qualità". Tale percorso prosegue con una serie di incontri di gruppo (*ambassador group*) per condividere strategie e soluzioni tra le diverse strutture organizzative dell'Amministrazione provinciale.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



2025 - 2027

Sezione 1 - Anagrafica dell'Amministrazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Dati identificativi dell'Amministrazione provinciale

Denominazione: Provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige

Indirizzo: Piazza Silvius Magnago n. 1 – 39100 Bolzano

Sito internet istituzionale: https://www.provincia.bz.it/

Telefono: 0471 411111

Indirizzo PEC: adm@pec.prov.bz.it

Indirizzo mail istituzionale: info@provincia.bz.it

Codice fiscale: 00390090215

Facebook: LandSuedtirol – ProvinciaBolzano – provinziadebulsan

Instagram: Land.suedtirol – provincia.bolzano – provinzia.bulsan

LinkedIn: Provincia Autonoma di Bolzano – Autonome Provinz Bozen

X: LandSuedtirol – ProvinciaBZ

YouTube: Land Südtirol – Provincia Bolzano – Provinzia Bulsan

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Sezione 2 - Valore pubblico, performance e anticorruzione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



2.1 - Valore pubblico

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indice

2.1.1 Azioni programmate per la creazione di valore pubblico

2.1.2 Le modalità e le azioni finalizzate, nel periodo di riferimento (2025-2027), a realizzare la piena accessibilità digitale all'Amministrazione da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e di quelli con disabilità, nonché l'elenco delle procedure da re-ingegnerizzare in un'ottica di semplificazione

2.1.3 Le modalità e le azioni finalizzate, nel periodo di riferimento (2025-2027), a realizzare la piena accessibilità fisica all'Amministrazione da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e di quelli con disabilità

2.1.4 Misure per il rafforzamento dell'impegno a favore dell'equilibrio di genere

2.1.5 Strategia per lo sviluppo equo e sostenibile

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2.1.1 Azioni programmate per la creazione di valore pubblico

La missione naturale ed intrinseca alla Pubblica Amministrazione è la creazione di valore pubblico per i propri utenti, stakeholder e cittadini, ovvero per tutti quei soggetti direttamente o indirettamente interessati dagli effetti del suo operato. L'azione di un ente, affinché si possa definire generante valore pubblico e quindi migliorativa del livello di benessere sociale della comunità amministrata, deve essere ispirata ai principi di efficienza, economicità ed efficacia nella gestione delle risorse a disposizione, mirando alla valorizzazione del proprio patrimonio intangibile oltreché al reale soddisfacimento delle esigenze di contesto interne ed esterne.

Il valore pubblico, così definito, trova esplicazione concreta in cinque diverse dimensioni del benessere, ovvero in cinque ambiti all'interno dei quali le azioni intraprese producono degli effetti positivi verso l'esterno:

1. **Dimensione del benessere EDUCATIVO:** interventi a favore di istruzione, apprendimento, cultura e insegnamento;
2. **Dimensione del benessere ASSISTENZIALE:** interventi mirati a scongiurare la povertà e a garantire dignità sociale, tenori di vita minimi e servizi essenziali a cittadini e famiglie;
3. **Dimensione del benessere SOCIALE:** azioni volte al soddisfacimento dei bisogni fondamentali della comunità locale ed al raggiungimento di una qualità di vita appagante sul territorio;
4. **Dimensione del benessere ECONOMICO**: operato dell'amministrazione mirato a garantire reddito, produzione, consumi e occupazione nonché a stimolare il benessere generale e la ricchezza della comunità;
5. **Dimensione del benessere AMBIENTALE**: interventi che agiscono sul miglioramento della qualità di aria, acqua, suolo, sottosuolo, ecc., in un'ottica di contrasto e prevenzione rispetto all'inquinamento degli ecosistemi ed al contenimento degli effetti negativi derivanti dalle attività umane.

Queste dimensioni del benessere sono state integrate direttamente all'interno della piattaforma integrata, per permettere di catalogare opportunamente gli elementi di performance strategica già nella fase di pianificazione.

La Provincia autonoma di Bolzano, in virtù delle numerose competenze attribuitele dallo Statuto d'autonomia e dall'introduzione di varie norme d'attuazione susseguitesi nel tempo, è responsabile, direttamente o indirettamente, di molti servizi erogati sul territorio altoatesino[1]. Ciò implica un contemperamento delle esigenze, in un'ottica di adeguamento ad un mondo in continua evoluzione, oltreché una spinta multidirezionale – ma non per questo meno decisa – al perseguimento del valore pubblico nella definizione e gestione dell'azione amministrativa.
La creazione di valore pubblico è quindi al centro di una porzione significativa di obiettivi strategici (139 su 168 totali) e priorità di sviluppo (196 su 228) dell'Amministrazione provinciale.

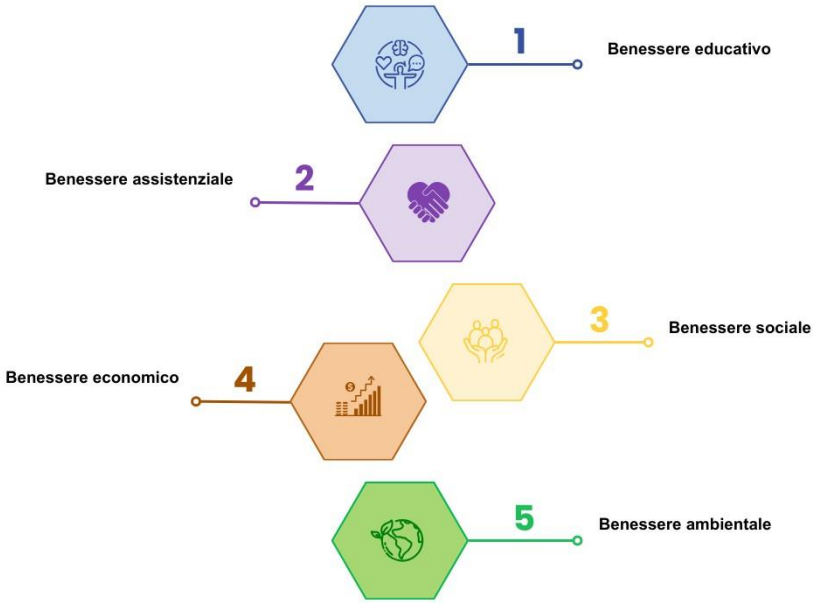
[1] Vedasi sezione "Le competenze dell'Amministrazione provinciale"

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

In particolare, la creazione di valore pubblico all'interno dei vari elementi di pianificazione si articola come segue:

Obiettivi strategici

- 61 collegati alla dimensione del benessere educativo (44,2%)
- 10 collegati alla dimensione del benessere assistenziale (7,2%)
- 37 collegati alla dimensione del benessere sociale (26,8%)
- 43 collegati alla dimensione del benessere economico (31,2%)
- 25 collegati alla dimensione del benessere ambientale (18,1%)



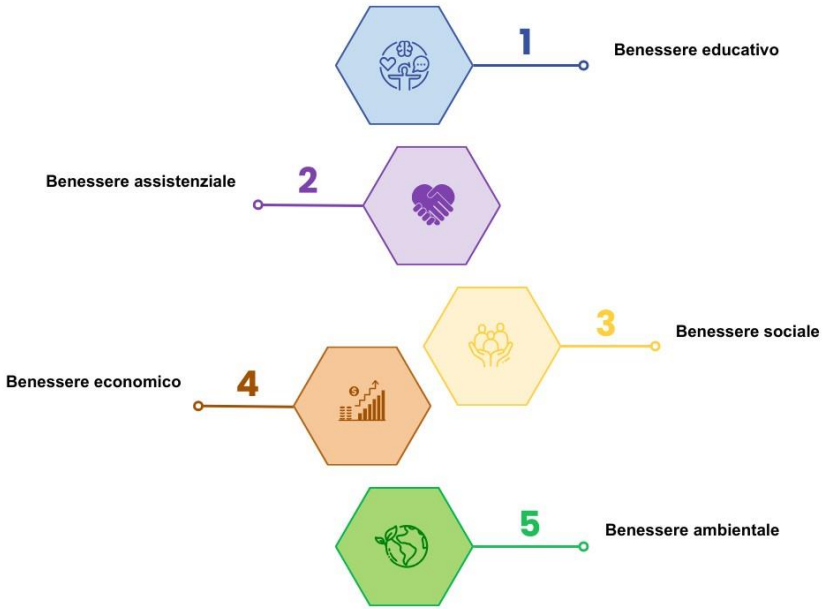


Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Priorità di sviluppo

- 91 collegati alla dimensione del benessere educativo (39,9%)
- 17 collegati alla dimensione del benessere assistenziale (7,5%)
- 42 collegati alla dimensione del benessere sociale (18,4%)
- 65 collegati alla dimensione del benessere economico (28,5%)
- 30 collegati alla dimensione del benessere ambientale (13,2%)

Premessa la pari dignità di tutte le dimensioni di valore pubblico, emerge una forte presenza di azioni volte alla creazione di valore per la collettività soprattutto in ambito educativo, economico e sociale. Questo certamente anche in conseguenza dell'elevato numero di strutture organizzative, la cui attività è direttamente o indirettamente collegata a queste dimensioni di benessere. Va poi sottolineato come il perseguimento di diversi obiettivi strategici e diverse priorità di sviluppo abbia un effetto positivo su più di una dimensione di valore pubblico.





Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2.1.2 Le modalità e le azioni finalizzate, nel periodo di riferimento (2025-2027), a realizzare la piena accessibilità digitale all'Amministrazione da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e di quelli con disabilità, nonché l'elenco delle procedure da re-ingegnerizzare in un'ottica di semplificazione

La semplificazione e la reingegnerizzazione dei servizi pubblici digitali sono aspetti cruciali per migliorare l'efficienza e l'efficacia delle interazioni tra l'Amministrazione e i cittadini. Questi sforzi sono particolarmente importanti per ridurre i tempi di gestione delle pratiche e migliorare complessivamente i servizi offerti.

La piena accessibilità digitale all'Amministrazione è cruciale per garantire l'inclusione e la partecipazione attiva di tutti i cittadini, compresi quelli con disabilità. L'accesso ai servizi digitali a tutti i cittadini, indipendentemente dalle loro abilità, è garantito grazie a misure che mirano alla riduzione del Digital Divide e al potenziamento dello sviluppo delle competenze digitali al fine di favorire la cultura digitale. Inoltre, grazie al potenziamento dell'accessibilità Web, alle tecnologie assistive ed infrastrutture tecnologiche e supporto tecnico l'accessibilità può diventare una realtà tangibile, migliorando la qualità della vita di tutti i cittadini.

Per promuovere la riduzione della frammentazione e favorire la maturità dei servizi digitali, si considerano i seguenti principi:

- Semplicità e Standardizzazione
- Principio "Once Only"
- Open Source e Riuso
- Conformità al CAD, d.lgs. 82/2005 e Linee Guida AgID
- Principio "Cloud First"
- Integrazione con Piattaforme Nazionali
- Accesso tramite Identità Digitale
- Rispetto della normativa sull'accessibilità
- Monitoraggio costante e accessibilità universale.
-

L'implementazione di tali principi promuove una Pubblica Amministrazione più efficiente, trasparente e orientata ai cittadini e si arriva a un miglioramento sostanziale nella comunicazione tra i cittadini e la Pubblica Amministrazione.

Le azioni principali dell'Amministrazione provinciale sono:

- Ammodernamento delle dotazioni informatiche dei e delle dipendenti e garanzia di una formazione adeguata
- Ottimizzazione degli ecosistemi digitali dell'Amministrazione provinciale, rispettando il requisito del bi- o trilinguismo
- Semplificazione dei processi e dei servizi digitali, valutando costantemente i processi esistenti
- Stretta collaborazione e interoperabilità con le Piattaforme nazionali per garantire una corretta integrazione e adesione agli standard nazionali.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

I seguenti principi guidano la piena accessibilità digitale all'Amministrazione pubblica da parte di tutti i cittadini, anche con abilità diverse:

- Inclusione sociale
- Uguaglianza di opportunità
- Efficienza Amministrativa
- Autonomia dei cittadini.

Le misure principali dell'Amministrazione provinciale per la riduzione del Digital Divide (cfr. DESI-Report) sono:

- Informazione e formazione lungo tutto l'arco della vita
- Accessibilità Web
- Tecnologie assistive
- Infrastrutture
- Politiche inclusive
- Offrire assistenza tecnica e supporto continuo per risolvere problemi e facilitare l'uso delle piattaforme digitali e l'accesso ai servizi digitali dell'Amministrazione pubblica.

Le misure sopra citate trovano fondamento nell'Agenda "Alto Adige Digitale 2022-2026" approvata con la deliberazione della Giunta provinciale del 29/03/2022, n. 202 (Digital Now) e vengono attuate tramite il Piano strategico ICT 2022-2026 approvato con delibera della Giunta provinciale n. 470/2022.
Inoltre, l'Amministrazione provinciale ha elaborato il Piano triennale per l'Informatica della Provincia autonoma di Bolzano (PTI-PAB) 2024-2026 in linea con le direttive AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) e nel rispetto delle disposizioni normative stabilite dal CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) e che si inserisce nel più ampio contesto di riferimento definito dal programma Europeo e del Consiglio del 14 dicembre 2022.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2.1.3 Le modalità e le azioni finalizzate, nel periodo di riferimento (2025-2027), a realizzare la piena accessibilità fisica all'Amministrazione da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e di quelli con disabilità

Già in essere da diversi anni la Provincia Autonoma di Bolzano dispone di una fonte normativa specifica volta a favorire il superamento o l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati, pubblici, privati aperti al pubblico, negli spazi e nei servizi pubblici e nei luoghi aperti al pubblico. Tali disposizioni sono contenute nel Regolamento sull'eliminazione e il superamento delle barriere architettoniche (Decreto del Presidente della Provincia 9 novembre 2009, n. 54).

La normativa indica come barriera architettonica un qualsiasi ostacolo che limiti o impedisca l'uso in sicurezza e in modo autonomo di spazi, edifici, strutture e attrezzature e si applica alle nuove costruzioni, alle ristrutturazioni di interi blocchi funzionali, agli ampliamenti ed ai cambi di destinazione d'uso di edifici sia pubblici che privati. Relativamente agli edifici pubblici è previsto che questi debbano essere accessibili a chiunque, nella loro totalità e in modo autonomo, evitando fonti di affaticamento e disagi.

Le prescrizioni normative presenti nel Regolamento sull'eliminazione e il superamento delle barriere architettoniche riguardano la totalità degli elementi costituenti un edificio, ovvero:

- rampe (larghezza minima, pendenza e dislivelli massimi, diametro ed altezza del corrimano)
- pavimentazioni (materiale, differenze di livello tra elementi, orientamenti per persone non vedenti o ipovedenti, distanza maglie e orientamento delle griglie)
- spazi esterni (assenza di ostacoli, allargamenti del percorso)
- accessi (spazi, sistemi di apertura e chiusura, tipologie di porte consentite, protezione dagli agenti atmosferici e quote)
- percorsi interni orizzontali (piattaforme di distribuzione, disposizione del vano scala, larghezza minima dei corridoi)
- scale (pendenza costante, larghezza minima, pedata minima ed alzata massima, segnalazioni a pavimento)
- ringhiere, balaustre e parapetti (disposizione e altezza dei corrimani)
- ascensori (dimensioni cabina, larghezza della porta, tempi di chiusura e di apertura, segnalazioni acustiche e tattili, citofono interno)
- porte (larghezza minima, spazio intermedio, materiali, accorgimenti per sistemi automatici di apertura e chiusura, tipologia e altezza maniglie)
- finestre e portefinestre (sistemi di apertura e chiusura, altezza comandi elettrici)
- balconi e terrazze (dislivello massimo tra ambiente esterno ed interno, altezza minima del parapetto, profondità minima).

Negli anni successivi all'approvazione di questo regolamento l'Amministrazione provinciale ha effettuato una serie di interventi correttivi (ove applicabili) presso i palazzi di sua proprietà o in uso per scopi istituzionali ed ha adottato tali standard nella progettazione dei nuovi edifici.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2.1.4 Misure per il rafforzamento dell'impegno a favore dell'equilibrio di genere

La Giunta provinciale ha ribadito il proprio impegno sulla parità di genere in diversi punti del proprio programma di governo, indicandolo come obiettivo da perseguire nell'ambito della propria azione amministrativa. Risulta opportuno ricordare che la "gender equality" costituisce uno dei 17 *Sustainable Development Goals* (SDG) all'interno dell'Agenda 2030.
La delega alle Pari opportunità viene esercitata dal Presidente della Giunta provinciale, Arno Kompatscher. Al fine di promuovere una parificazione di condizioni e opportunità tra uomo e donna, la Provincia autonoma di Bolzano ha istituito nel tempo diversi organi ed istituzioni preposti, come la Commissione provinciale per le pari opportunità per le donne, il Servizio donna e la Consigliera di parità.

In data 30 ottobre 2021, il Presidente della Provincia e Assessore provinciale alle pari opportunità Arno Kompatscher ha firmato, in rappresentanza della Provincia autonoma di Bolzano, la Carta Europea per l'uguaglianza e parità delle donne e degli uomini nella vita locale. I principi di questo documento saranno tradotti in misure concrete tramite il Piano d'azione per la parità di genere Æquitas 2023-2028.
Un ulteriore tassello nell'ambito della ricerca dell'equilibrio di genere è rappresentato dal bilancio di genere 2024-2026, in virtù della sua analisi dell'impatto, diretto o indiretto, delle risorse pubbliche su uomini e donne.

Relativamente al proprio personale, la Provincia di Bolzano ha sviluppato il Gender Equality Plan, allegato al PIAO 2024-2026, e ha attivo da anni un Comitato unico di garanzia (CUG) per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora ed il contrasto delle forme di discriminazione. Di recente istituzione, nell'anno 2020, la figura della Consigliera di fiducia per i dipendenti provinciali.

Attraverso l'Ufficio Personale, formazione e contributi in ambito sanitario, l'Amministrazione provinciale diffonde infine le conoscenze sulla medicina di genere per mezzo di interventi formativi specifici mirati a sensibilizzare i professionisti e le persone assistite sui diversi sintomi e decorsi clinici derivanti da medesime patologie a seconda del genere d'appartenenza.

2.1.5 Strategia per lo sviluppo equo e sostenibile

Con l'approvazione nel 2015 dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile e i 17 Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs), la comunità internazionale ha riaffermato il proprio impegno per lo sviluppo sostenibile.
L'Amministrazione provinciale ha adottato il suo documento strategico "Everyday for future - Insieme per la sostenibilità", al quale, in tema di sostenibilità olistica, si affiancano una molteplicità di piani come: il Piano sociale provinciale 2030; il Piano di promozione per la famiglia; il Programma provinciale per lo Sviluppo turistico regionale per l'Alto Adige 2030+; il Piano strategico Agricoltura 2030; il Piano clima Alto Adige 2040; il Piano provinciale per la mobilità sostenibile 2035.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Frequenza degli SDGs/OSS delle Nazioni Unite per Obiettivi strategici all'interno del Piano della Performance 2025-2027



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



2.2 - Piano della performance

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

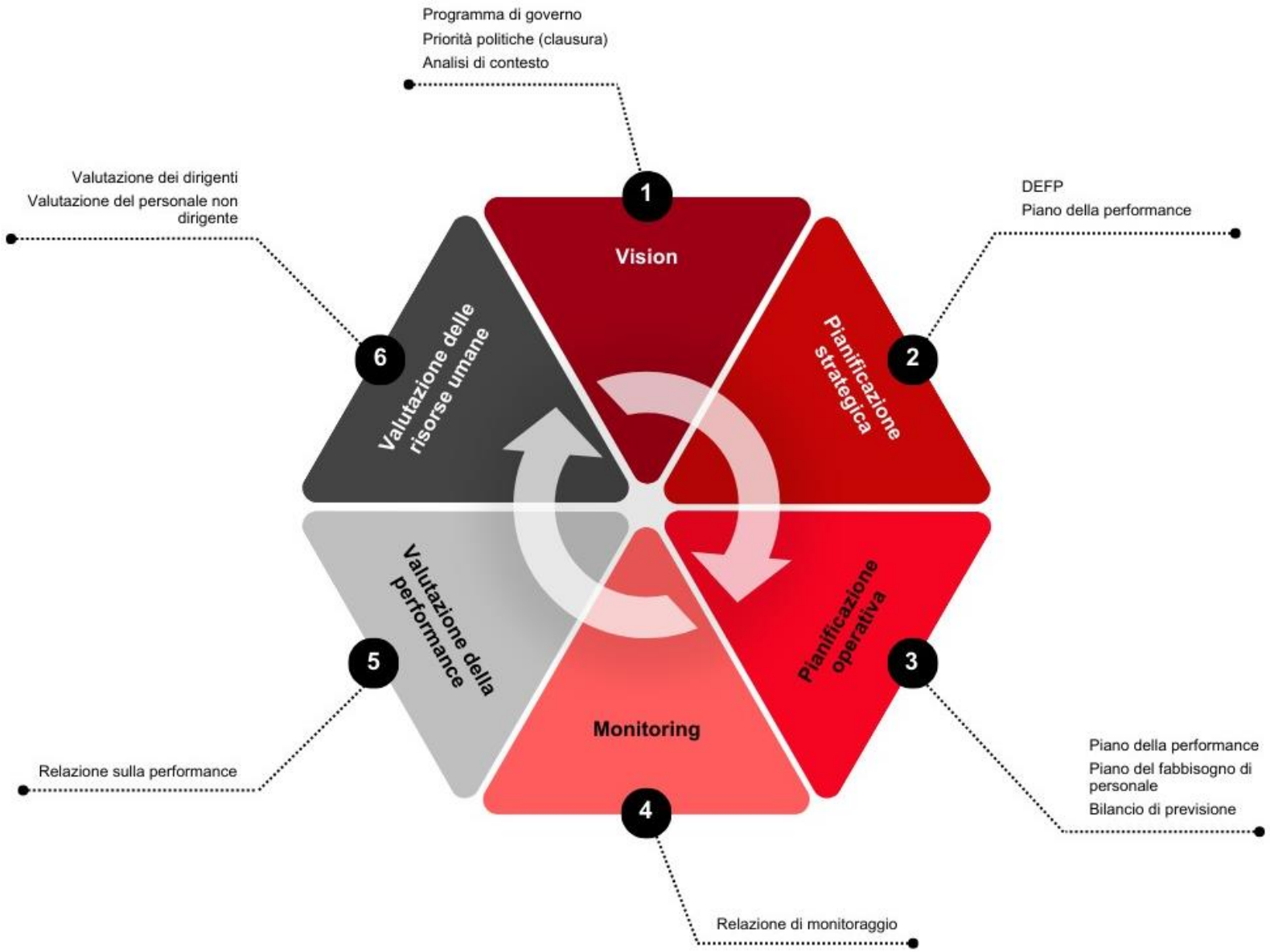
Il Piano della performance e la Relazione sulla performance sono strumenti dell'Amministrazione provinciale finalizzati alla gestione per risultati in termini di efficacia ed efficienza. Il Piano della performance è uno strumento pluriennale per la pianificazione e il monitoraggio, comprendente obiettivi, priorità di sviluppo e prestazioni e costituisce la base per il Bilancio di previsione e per il Piano triennale del fabbisogno di personale.

Il Piano della performance dell'Amministrazione provinciale delinea la performance strategica della Provincia, comprende gli obiettivi strategici e le priorità di sviluppo dei dipartimenti, delle ripartizioni, degli uffici e degli incarichi speciali e viene sottoposto a inizio anno all'approvazione da parte della Giunta provinciale come parte integrante del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO).
Le strutture dirigenziali elaborano, oltre al Piano della performance strategica triennale, anche i Piani di performance operativa, che comprendono la pianificazione delle prestazioni, connessa a quella delle risorse di personale e finanziarie e degli obiettivi operativi annuali.

Il Piano e la Relazione sulla performance sono redatti in collaborazione tra dipartimenti, ripartizioni e uffici. Di regola il Piano della performance viene predisposto a livello di ripartizione, inoltre gli uffici che dipendono direttamente da un dipartimento ne redigono uno proprio. Il Piano della performance dell'Amministrazione provinciale viene coordinato dal Settore Controlling dell'Ufficio Organizzazione su incarico della Direzione generale.

Con il Piano della performance si integrano la programmazione e la gestione strategico-politica, la pianificazione finanziaria e delle risorse del personale e la pianificazione operativa annuale. Il Ciclo della performance, descritto e illustrato in dettaglio nel Sistema di misurazione e valutazione della performance, consiste in una sequenza di sei fasi interconnesse, che possono essere riassunte come segue:

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

I programmi politici della Giunta provinciale costituiscono il punto di partenza per la pianificazione strategica e operativa. L'orientamento politico di base è contenuto nel Programma di governo e nei rispettivi documenti strategici e piani di settore. Inoltre, nel corso della clausura annuale della Giunta provinciale per la redazione del bilancio, vengono fissate ulteriori priorità politiche. Un ulteriore punto di forza è costituito dal quadro normativo: i "compiti istituzionali" delle ripartizioni e degli uffici sono strettamente collegati all'applicazione delle leggi provinciali e statali.

Per la determinazione degli obiettivi è essenziale un'analisi del contesto e del suo sviluppo. All'interno di un'analisi di contesto opportunità e rischi vanno considerati in una prospettiva a lungo termine. Oggetto dell'analisi sono la posizione strategica delle strutture organizzative e le relative prestazioni, tenuto conto dei punti di forza e dei punti di debolezza, e le sfide da affrontare in relazione ai diversi gruppi di destinatari (*stakeholders*). Il Programma di Governo della Giunta provinciale descrive lo sviluppo del contesto esterno e le sfide ad esso connesse, nonché le strategie da perseguire. L'analisi e lo sviluppo dettagliato del contesto nei diversi ambiti dell'Amministrazione, tra i quali Politiche sociali e Salute, Istruzione e Cultura, Mobilità, Turismo, Agricoltura, Sviluppo del territorio e ad altri ambiti, sono contenuti anche nei piani settoriali.

La fase di pianificazione strategica inizia con la stesura del Documento di economia e finanza provinciale (DEFP). Il Documento di economia e finanza provinciale (DEFP) 2025-2027 fornisce la base per le decisioni sui programmi da attuare, il contenuto delle aree di responsabilità del bilancio, nonché le informazioni per la pianificazione strategica e il controllo, circoscrivendo il quadro di riferimento economico e finanziario per la definizione degli obiettivi e delle priorità nei vari settori dell'amministrazione provinciale per i prossimi tre anni. Nel Piano della performance seguono la pianificazione e la programmazione dettagliata degli obiettivi strategici e delle priorità di sviluppo per il successivo triennio.

Gli obiettivi strategici si basano sul mandato istituzionale e sui relativi compiti e descrivono i risultati attesi nel contesto sociale e ambientale di riferimento. Gli obiettivi strategici sono per la maggior parte obiettivi che si riferiscono agli effetti (*outcome*): trattasi di obiettivi di carattere generale e pluriennale, misurabili tramite indicatori per i quali vengono definiti e fissati adeguati valori e target per il periodo triennale di riferimento. Nel Piano della performance 2025-2027 sono stati complessivamente definiti e pianificati mediante indicatori 168 obiettivi strategici.

Accanto agli obiettivi strategici pluriennali si collocano le priorità di sviluppo, che rappresentano la spinta innovativa la cui realizzazione riveste una forte rilevanza politica, con l'obiettivo di incanalare le politiche strategiche affinché queste possano tramutarsi in progetti concreti. Quest'ultime hanno carattere pluriennale, un forte impatto sul contesto dell'area strategica e possono avere rilevanti ripercussioni in termini finanziari basandosi sul programma di governo/accordo di coalizione, sui piani settoriali pluriennali e sulle priorità stabilite dalla Giunta provinciale. Le priorità di sviluppo del Piano della performance contengono i *milestone* (le pietre miliari), ovvero i principali interventi necessari alla loro attuazione. Nel Piano della performance 2025-2027 sono state formulate complessivamente 228 priorità di sviluppo e sono state delineate le fasi principali necessarie per la loro realizzazione.

La pianificazione strategica viene effettuata coerentemente con il Programma di Governo per la XVII Legislatura (2023-2028). Gli obiettivi strategici e le priorità di sviluppo sono assegnati alle seguenti aree tematiche del programma di governo. Oltre a quanto descritto, vengono prese in considerazione all'interno di tutte le aree tematiche le esigenze delle giovani generazioni, trattandosi di un aspetto trasversale.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Obiettivi strategici

40 Istruzione / Formazione

31 Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione

19 Economia e agricoltura

14 Infrastrutture e mobilità

12 Cultura

10 Sociale, Famiglia, Anziani

8 Energia e ambiente

5 Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio

5 Lavoro

5 Autonomia

5 Ricerca, università e musei

4 Comuni - Aree rurali e Centri urbani

3 Salute

2 Sport

2 Abitare

2 Volontariato

1 Immigrazione e integrazione

Priorità di sviluppo

58 Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione

54 Istruzione / Formazione

23 Infrastrutture e mobilità

19 Cultura

15 Economia e agricoltura

10 Sociale, Famiglia, Anziani

9 Lavoro

9 Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio

5 Comuni - Aree rurali e Centri urbani

5 Energia e ambiente

4 Sport

4 Autonomia

4 Ricerca, università e musei

3 Salute

2 Volontariato

1 Immigrazione e integrazione

1 Prevenzione

1 Giovani

1 Abitare

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

All’interno della pianificazione strategica viene data particolare importanza alla promozione dei seguenti temi:

- la determinazione di obiettivi per la creazione di valore pubblico/vantaggi per la società,
- il collegamento dei progetti e delle prestazioni con i 17 Obiettivi dell'Agenda ONU 2030 per lo Sviluppo Sostenibile,
- l’individuazione di progetti nell’ambito delle pari opportunità,
- la predisposizione di interventi di miglioramento della qualità e
- l’individuazione di progetti del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC).



Alla pianificazione strategica segue la pianificazione operativa dei dipartimenti, delle ripartizioni, degli uffici e degli incarichi speciali che non sono inclusi nel PIAO e che comprende le prestazioni e gli obiettivi operativi, sia trasversali che individuali, delle singole strutture direttive.

Gli obiettivi strategici sono realizzati attraverso prestazioni concrete. Le prestazioni sono “prodotti” che l'amministrazione fornisce ai diversi gruppi target (imprese, cittadine e cittadini, ecc.) e sono l'output delle azioni dell'Amministrazione.
Nei piani di performance operativa, le prestazioni delle singole unità organizzative sono registrate in modo uniforme e descritti sotto forma di catalogo dei servizi: denominazione della prestazione, scopo, breve descrizione, destinatario della prestazione e indicatori. Le misurazioni delle prestazioni sono possibili attraverso l’utilizzo di indicatori, con obiettivi o valori target corrispondenti pianificati e definiti per il triennio.
La pianificazione della performance 2025-2027 è pubblicata all’interno della sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale della provincia.

Parallelamente alla pianificazione della performance, vengono pianificati gli obiettivi operativi dell’anno, sia su base settoriale che trasversale, cioè per tutte le unità organizzative nella loro totalità. A differenza degli obiettivi strategici, gli obiettivi operativi sono obiettivi e misure a breve termine molto specifiche per garantire e migliorare l'erogazione delle prestazioni, ottimizzare i processi e le procedure, abbreviare i tempi e ridurre i costi, prestando sempre particolare attenzione agli aspetti qualitativi. Gli obiettivi operativi derivano dagli obiettivi strategici, dalle priorità di sviluppo, dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza, dall'Agenda per la semplificazione e dalle linee guida amministrative specifiche.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Per l'anno 2025 sono stati definiti i seguenti obiettivi operativi comuni a tutte le strutture dirigenziali:



Semplificazione, sburocratizzazione e digitalizzazione delle attività e dei procedimenti amministrativi per un'Amministrazione provinciale a misura di cittadino



Rispetto dei tempi di pagamento



Promozione dell'inclusione e dell'accessibilità ai servizi da parte delle cittadine e dei cittadini



Assegnazione degli obiettivi individuali e formativi

Anche la pianificazione delle risorse umane, finanziarie e gli accordi sugli obiettivi tra i vari livelli di gestione e i dipendenti fanno parte della pianificazione operativa.

Il documento "Piano della Performance dell'Amministrazione provinciale 2025-2027" è disponibile come **allegato** al presente Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



2.3 - Rischi corruttivi e trasparenza

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indice

2.3.1 Obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione

2.3.2 Analisi del contesto esterno e specificità considerate

2.3.3 Mappatura dei processi, identificazione e valutazione dei rischi corruttivi, misure organizzative per il trattamento del rischio

2.3.4 Monitoraggio sull'idoneità e sull'attuazione delle misure

2.3.5 Programmazione dell'attuazione della trasparenza e misure organizzative per garantire l'accesso civico

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2.3.1 Obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione

Segue l'elenco degli obiettivi strategici che l'amministrazione provinciale perseguirà nel medio termine in materia di prevenzione della corruzione, unitamente ad una breve sintesi descrittiva dei loro contenuti. Gli obiettivi strategici in materia di trasparenza sono invece riportati nella relativa sottosezione. Gli obiettivi sono in linea con quelli precedenti.

1. Rafforzamento dell'analisi dei rischi e delle misure di prevenzione con riguardo alla gestione dei fondi europei e del PNRR

Nell'amministrazione provinciale vengono già applicati specifici strumenti di controllo interno, ai fini dell'analisi dei rischi e della previsione di misure di prevenzione nell'ambito della gestione dei fondi strutturali dell'UE. L'adeguatezza dei meccanismi di controllo esistenti dovrà essere costantemente verificata e migliorata, in particolare con riferimento ai progetti finanziati dal PNRR.

2. Revisione e miglioramento della regolamentazione interna (a partire dal codice di comportamento)

Il vigente codice di comportamento per il personale della Provincia è stato approvato nell'anno 2018. Alla luce della recente riforma del codice di comportamento nazionale, i cui contenuti sono stati integrati e parzialmente modificati nel 2023, il codice di comportamento dell'amministrazione provinciale viene al momento sottoposto a revisione. Nell'arco del 2024 il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ha inoltrato alcune specifiche proposte di adeguamento alla Direzione generale ed alla Ripartizione Personale, da sottoporre ad analisi nell'ambito del procedimento di emanazione del nuovo codice di comportamento.

3. Incremento della formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, nonché sulle regole di comportamento, anche ai fini della promozione del valore pubblico

Negli ultimi anni sono stati organizzati corsi sui temi della prevenzione della corruzione e della trasparenza, nonché sul codice di comportamento. Questi corsi, dal carattere per lo più generale, saranno integrati in futuro da ulteriori offerte formative in ambiti più specifici, che per il personale avranno un valore aggiunto dal punto di vista operativo. Possibili contenuti dei corsi potrebbero essere, ad esempio, la regolamentazione dei conflitti di interesse, l'attività extra-servizio, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e l'ordinamento disciplinare. A partire dallo scorso anno ad ogni dirigente è stato assegnato l'obiettivo trasversale di favorire la formazione individuale delle collaboratrici e dei collaboratori, con la previsione di un livello di formazione media da raggiungere pari a 24 ore annuali.

4. Promozione di strumenti di condivisione di esperienze e buone pratiche (ad esempio costituzione/partecipazione a Reti di RPCT in ambito territoriale)

Sarà proseguita e rafforzata la ricerca di sinergie con altri enti, sia all'interno dell'Alto Adige che oltre i confini provinciali, per recepire eventuali buone pratiche e condividere esperienze (soprattutto con riguardo agli strumenti digitali che trovano applicazione nell'ambito della prevenzione della corruzione).

5. Rafforzamento dell'analisi dei rischi e delle misure di prevenzione con riguardo alla gestione degli appalti pubblici

L'affidamento diretto di appalti pubblici merita un occhio di riguardo sia in considerazione della sua frequenza, sia in ragione della sua importanza per la pubblica amministrazione, gli operatori economici e la collettività. In collaborazione con l'Agenzia per i contratti pubblici saranno potenziati l'analisi dei rischi e l'individuazione di idonee misure di prevenzione in quest'ambito.

6. Coordinamento della strategia di prevenzione della corruzione con quella di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo

In considerazione dei vari punti di contatto tra la prevenzione della corruzione e la lotta al riciclaggio e al finanziamento del terrorismo, saranno intensificati i raccordi già esistenti tra le strutture organizzative competenti, valutando anche lo svolgimento di iniziative congiunte.

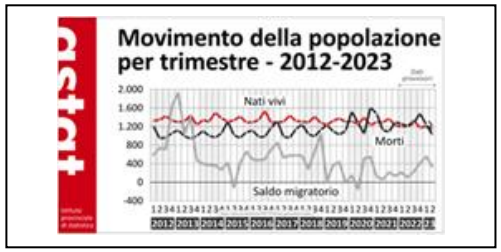
Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2.3.2 Analisi del contesto esterno e specificità considerate

Il contesto esterno influisce in modo determinante sulla qualità di vita della popolazione e sul mondo del lavoro. L'analisi del **contesto esterno** ha l'obiettivo di evidenziare come le caratteristiche dell'ambiente nel quale l'amministrazione opera possano favorire il verificarsi di fenomeni corruttivi al proprio interno. Ciò in relazione sia al territorio di riferimento, sia a possibili relazioni con portatori di interessi esterni che possono influenzarne l'attività.
L'analisi del contesto esterno e del contesto interno sono importanti per la **valutazione del rischio**, presupposto per il trattamento del rischio e l'identificazione e susseguente programmazione delle misure per prevenire e combattere la corruzione.
L'obiettivo dell'analisi del contesto esterno è la **rappresentazione dell'ambiente** in cui l'amministrazione opera, tenendo in considerazione i parametri sociali, economici, criminologici ecc. del territorio. Influiscono altresì sull'amministrazione le relazioni e le possibili influenze esistenti con portatori e rappresentanti di interessi esterni.

Il territorio:
Il contesto generale in cui l'amministrazione provinciale è immersa, è il territorio della Provincia Autonoma di Bolzano.
Assieme la Provincia autonoma di Trento, **la Provincia autonoma di Bolzano** fa parte della Regione Trentino-Alto Adige ed è la provincia più settentrionale d'Italia.
La Provincia autonoma di Bolzano ha una superficie di 7.398,38 km² ed il 31.12.2023 contava 536.933 abitanti.[1] A Bolzano, il capoluogo della Provincia, il 31.12.2023 risiedevano 106.564 persone.[2]

La demografia:
I **dati demografici** esprimono diversi aspetti della popolazione presente e della popolazione residente della Provincia. Grazie alla statistica ufficiale della popolazione, ai registri anagrafici ed ai registri di stato civile dei comuni si possono evincere la struttura demografica e l'andamento demografico della Provincia.
L'istituto addetto alle statistiche per la Provincia autonoma di Bolzano è l'Istituto provinciale di statistica (ASTAT).[3]
I dati demografici descrivono le principali caratteristiche demografiche strutturali (età, sesso, stato civile, nazionalità e tipologia familiare) come anche l'andamento demografico in seguito a nascite, decessi e migrazione.[4]



[1] https://astat.provincia.bz.it/it/default.asp
[2] https://astat.provincia.bz.it/it/default.asp
[3] https://astat.provinz.bz.it/it
[4] https://astat.provincia.bz.it/it/default.asp

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Cambiamento demografico in Alto Adige - 2022

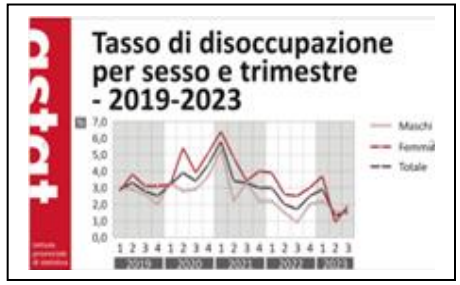
L'Istituto provinciale di statistica ASTAT diffonde i principali indicatori sul cambiamento demografico della popolazione residente in Alto Adige. Una delle principali caratteristiche del cambiamento demografico è l'invecchiamento della popolazione. L'aumento dell'aspettativa di vita insieme alla diminuzione delle nascite, dovuta a sua volta al calo della quota di donne in età feconda, alla diminuzione del tasso di fecondità e alla posticipazione della maternità, ha portato ad un'età media della popolazione sempre più elevata e ad una quota di persone anziane sempre maggiore rispetto a quella delle persone più giovani.[5]

Indicatori di benessere equo e sostenibile nella Provincia autonoma di Bolzano

L'Istituto provinciale di statistica (ASTAT) pubblica il rapporto sul benessere equo e sostenibile (BES) riferito alla Provincia autonoma di Bolzano sulla base dei dati pubblicati nell'ultima edizione del rapporto ISTAT[6]. Utilizzando i 130 indicatori definiti dal progetto BES, articolati in 12 domini, lo studio contribuisce ad arricchire il patrimonio informativo statistico della Provincia autonoma di Bolzano in linea con l'attenzione che anche la comunità scientifica internazionale pone alla misurazione del benessere e della qualità della vita integrando i dati relativi al progresso economico.[7]

Occupazione - 2° trimestre 2024

Con un tasso di occupazione pari al 74,0% nel secondo trimestre 2024 si conferma una situazione sostanzialmente stabile del mercato del lavoro altoatesino. Rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente si riscontra un calo del numero di occupati (-2.289 persone), un lieve aumento dei disoccupati (+953) e una diminuzione degli inattivi (-2.198 persone). Il tasso di disoccupazione nel secondo trimestre 2024 è pari all'1,6%.[8]



Occupazione e disoccupazione: confronti territoriali - 2023

Il tasso di occupazione calcolato per il 2023 in Alto Adige è superiore alla media dell'UE-27, sia per il gruppo di età compreso tra i 15 e i 64 anni (74,4% vs. 70,4%), sia per quello compreso tra i 20 e i 64 anni (79,6% vs. 75,3%). Il tasso di disoccupazione (15-74 anni) altoatesino del 2023, invece, diminuisce con una riduzione complessiva di 0,3 punti percentuali rispetto al 2022, raggiungendo il valore del 2,0%. Pertanto, si colloca al di sotto dei valori delle aree considerate, compresa la media dell'UE-27. Per il 2023 l'Alto Adige mostra la più bassa disoccupazione giovanile (4,1%) nella fascia d'età 15-29 anni rispetto a tutte le altre aree considerate.[9]

[5] https://astat.provincia.bz.it/it/news-pubblicazioni-info.asp?news_page=5
[6] https://www.istat.it/it/archivio/269316
[7] https://astat.provincia.bz.it/it/news-pubblicazioni-info.asp?news_action=4&news_article_id=626038
[8] https://astat.provincia.bz.it/it/news-pubblicazioni-info.asp?news_page=3
[9] https://astat.provincia.bz.it/it/news-pubblicazioni-info.asp?news_page=5

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Nel 2023 il mercato del lavoro altoatesino mantiene sostanzialmente la stabilità raggiunta nell'anno precedente: gli occupati ammontano a 262.350 unità, i disoccupati così come gli inattivi calano ancora attestandosi rispettivamente a 5.239 e 82.055 persone. Il tasso di occupazione è pari al 74,4%, il tasso di disoccupazione è pari al 2,0%, quello di inattività al 24,1%.[10]

Inflazione (FOI) - Ottobre 2024

Nel mese di ottobre 2024 l'inflazione - calcolata sulla base dell'Indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (FOI) senza tabacchi - risulta pari all'1,5% per il comune di Bolzano e allo 0,8% a livello nazionale. L'indice generale dei prezzi al consumo per l'intera collettività (NIC) a ottobre risulta pari al 2,0% per il comune di Bolzano e allo 0,9% a livello nazionale.[11] [12]



Fallimenti - 2° semestre 2023 e riepilogo annuale

Nel corso del secondo semestre del 2023 in provincia di Bolzano sono stati avviati 23 procedimenti concorsuali. Nel 2023 sono stati dichiarati in totale 41 fallimenti, di cui 15 nel settore delle Costruzioni e 12 negli Altri Servizi. Nella comunità comprensoriale di Bolzano sono state registrate 14 procedure e 9 nell'Oltradige-Bassa Atesina. 50 fallimenti sono stati chiusi nel 2023. La durata media dei procedimenti conclusi nel 2023 è di 4,5 anni e la vita media delle imprese sciolte è di 20,9 anni. Ai singoli procedimenti sono stati ammessi in media 37 creditori.[13]

Commercio estero - 2° trimestre 2024

L'istituto provinciale di statistica (ASTAT) comunica che nel 2° trimestre 2024 sono state esportate merci dall'Alto Adige per un valore record di 1.907,6 milioni di euro (+14,4% rispetto al secondo trimestre 2023). Le esportazioni verso i Paesi UE denotano nel complesso un aumento del 22,3%, quelle dirette verso la Francia del 62,4%, quelle verso i Paesi extraeuropei scendono del 2,7%, in particolare del 6,7% verso gli Stati Uniti. Le esportazioni nel settore degli Apparecchi elettrici salgono del 134,5%, scendono quelle dei Mezzi di trasporto (-15,6%).[14]

[10] https://astat.provincia.bz.it/it/news-pubblicazioni-info.asp?news_page=5
[11] https://astat.provincia.bz.it/it/news-pubblicazioni-info.asp?news_page=2
[12] https://astat.provincia.bz.it/it/default.asp
[13] https://astat.provincia.bz.it/it/news-pubblicazioni-info.asp?news_page=9
[14] https://astat.provincia.bz.it/it/news-pubblicazioni-info.asp?news_page=4

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Relazione annuale dell'ANAC riguardante la prevenzione della corruzione

La relazione annuale dell'ANAC viene pubblicata sul sito ANAC.[15] La Relazione annuale 2024 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione sull'attività svolta nel 2023 è stata pubblicata il 14 maggio 2024.[16] Nella parte degli elementi di sintesi a pag. 3 ss. ANAC definisce il 2023 l'anno della transizione digitale per la riforma introdotta dal nuovo codice dei contratti, Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, e sottolinea le novità in tema di trasparenza e whistleblowing.[17]



Criminalità e illegalità

Due volte all'anno viene pubblicata la Relazione semestrale al Parlamento sull'attività svolta dalla Direzione investigativa antimafia (Dia)[18]. Nella relazione relativa al I semestre 2023[19] viene sottolineato a pag. 4 che "l'analisi degli elementi info-investigativi estratti dal patrimonio informativo della DIA riferito al primo semestre del 2023 conferma che la criminalità organizzata italiana è penetrata nei settori imprenditoriali, sostituendo l'uso della violenza con strategie di silenziosa infiltrazione e con azioni corruttive".[20]

La Provincia di Bolzano viene menzionata a pag. 308[21]: "Considerato importante polo industriale e centro del settore terziario, anche il Sud Tirolo da sempre suscita l'interesse delle organizzazioni criminali di tipo mafioso, pronte a insinuarsi nella fiorente economia della provincia. (…) La strategica posizione geografica della provincia, posta su una delle direttrici viarie maggiormente trafficate dal trasporto merci su gomma, agevola le consorterie criminali nell'organizzare e gestire lucrosi traffici di stupefacenti."

Stakeholder:

L'analisi del contesto esterno ha anche come obiettivo di evidenziare come le possibili relazioni con portatori di **interessi esterni** (stakeholder) possono influenzarne l'attività.

[15] https://www.anticorruzione.it/
[16] https://www.anticorruzione.it/en/-/relazione.annuale.2024
[17] https://www.anticorruzione.it/en/-/relazione.annuale.2024, pag. 3
[18] https://direzioneinvestigativaantimafia.interno.gov.it/
[19] https://direzioneinvestigativaantimafia.interno.gov.it/relazioni-semestrali/
[20] https://direzioneinvestigativaantimafia.interno.gov.it/relazioni-semestrali/: relaz. genn.-giu. 2023, pag. 4
[21] https://direzioneinvestigativaantimafia.interno.gov.it/relazioni-semestrali/: relaz. genn.-giu. 2023, pag. 308

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

I soggetti esterni che interagiscono con l'Amministrazione provinciale sono:

- comuni, Consorzio comuni, comunità comprensoriali, regioni, Stati esteri
- Corte dei conti
- Tribunale Amministrativo Regionale
- Azienda sanitaria
- Ministeri
- ordini di categoria
- associazioni, cooperative, circoli ricreativi, comitati
- fondazioni e altre organizzazioni senza scopo di lucro,
- società in house della Provincia
- società partecipate, società controllate
- Informatica Alto Adige S.p.A.
- Libera Università Bolzano
- operatori economici
- cittadini e cittadine

Qualità della vita

Infine, la somma di tutti i parametri si esprime nella **qualità della vita**. Nel 2024 Bolzano è al 2° posto nella classifica di Italia Oggi[22], mentre è al 13° posto nella classifica del Sole 24ore[23].

La classifica 2024 delle Cittá di Italia Oggi-Ital Communications in collaborazione con l'Università La Sapienza di Roma è stata pubblicata il 17 novembre 2024. Per la classifica di Italia Oggi per l'anno 2024 sono stati applicati 92 indicatori, suddivisi in 9 macrocategorie: "Affari e lavoro", "Ambiente", "Istruzione", "Popolazione", "Reati e sicurezza", "Reddito e ricchezza", "Salute", "Sicurezza sociale" e "Turismo e cultura".[24]

Per la classifica de Il Sole24 ore si sono previsti 90 indicatori, suddivisi nelle 6 macrocategorie tematiche (ciascuna composta da 15 indicatori) che accompagnano l'indagine dal 1990: ricchezza e consumi; affari e lavoro; ambiente e servizi; demografia, società e salute; giustizia e sicurezza; cultura e tempo libero.[25]

Queste classifiche dimostrano che la qualità di vita della popolazione della Provincia di Bolzano è molto alta e che la maggioranza della popolazione può fruire di una serie di vantaggi competitivi di tipo economico, sociale e politico, i quali danno la possibilità, di potere sviluppare le proprie potenzialità e potere aspirare ad un tenore di vita ritenuto adeguato.

[22] https://www.italiaoggi.it/news/qualita-della-vita-2024-l-italia-e-sempre-piu-spaccata-202411151832201182
[23] https://lab24.ilsole24ore.com/qualita-della-vita/
[24] https://qualitadellavita.italiaoggi.it/
[25] https://lab24.ilsole24ore.com/qualita-della-vita/

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2.3.3 Mappatura dei processi, identificazione e valutazione dei rischi corruttivi, misure organizzative per il trattamento del rischio

Per quanto non esplicitamente contenuto in questa sezione, trova applicazione quanto indicato nei precedenti Piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza, nonché nell'ultimo PIAO, pubblicati sotto la sezione "Amministrazione trasparente - Altri contenuti"; ciò vale in particolare con riguardo ai criteri ed alle modalità per la mappatura dei processi, l'identificazione e la valutazione dei rischi corruttivi, in funzione della programmazione delle misure previste dalla legge n. 190 del 2012 nonché di quelle specifiche. In ordine alla programmazione di misure organizzative per il trattamento del rischio si privilegia l'adozione di misure di semplificazione, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa.

Il sistema di prevenzione della corruzione della Provincia Autonoma di Bolzano prevede una metodologia di *risk assessment* conformemente agli indirizzi nazionali e internazionali in materia.

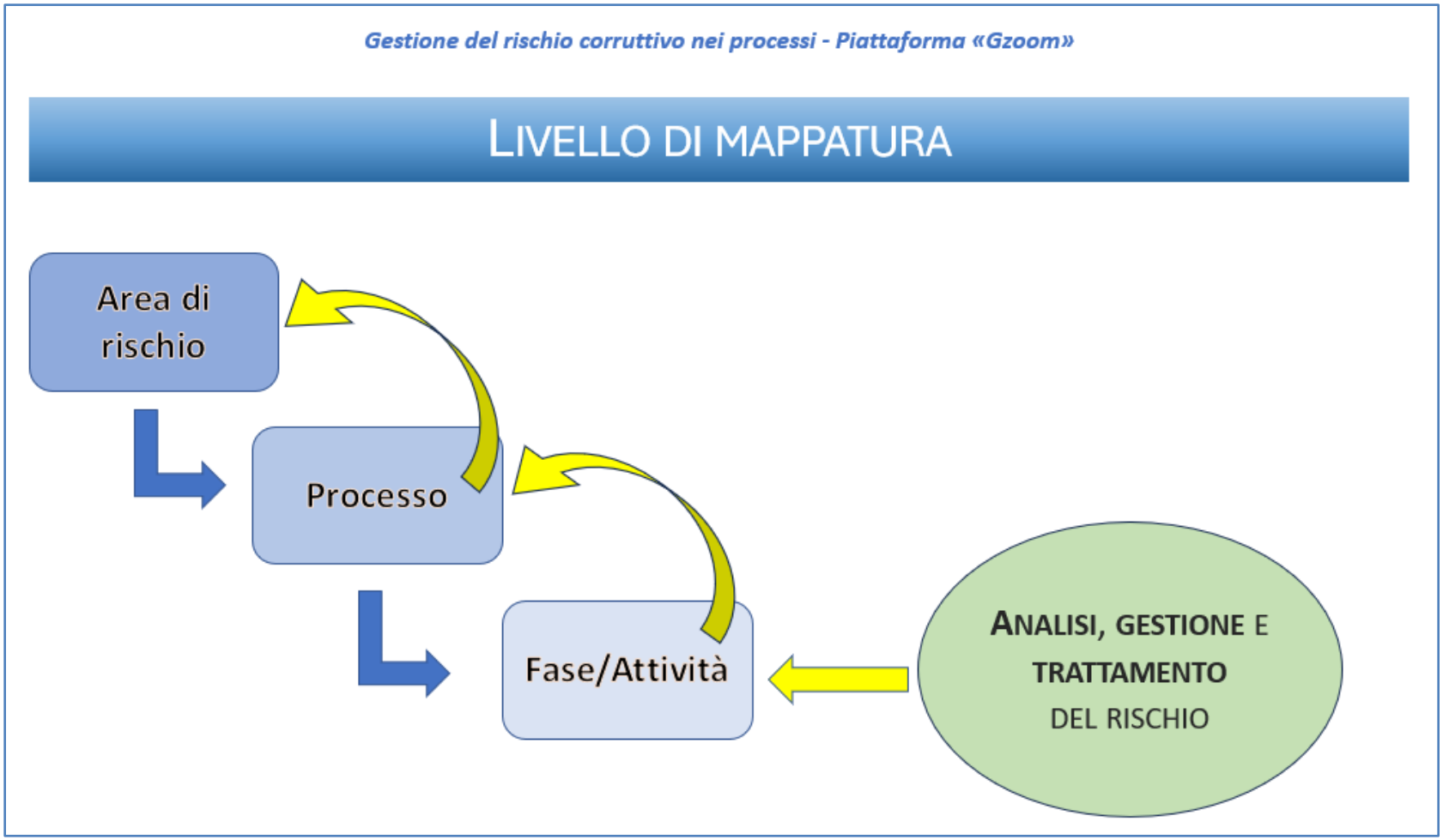
In dettaglio la metodologia del *risk assessment* è strutturata in 3 fasi:

a) Definizione e individuazione del rischio
b) Analisi e valutazione del rischio
c) Trattamento del rischio

Tale metodologia viene applicata alla mappatura dei processi a rischio corruttivo e aggiornata annualmente.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

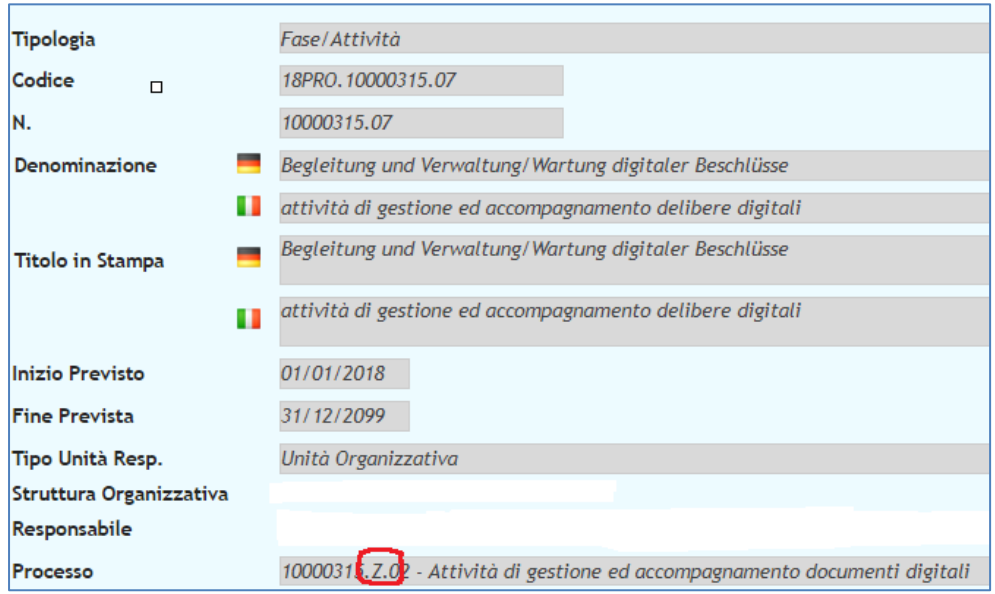
Di seguito la rappresentazione della mappatura dei processi/attività con l'individuazione del livello a cui si svolge l'attività della gestione del rischio:



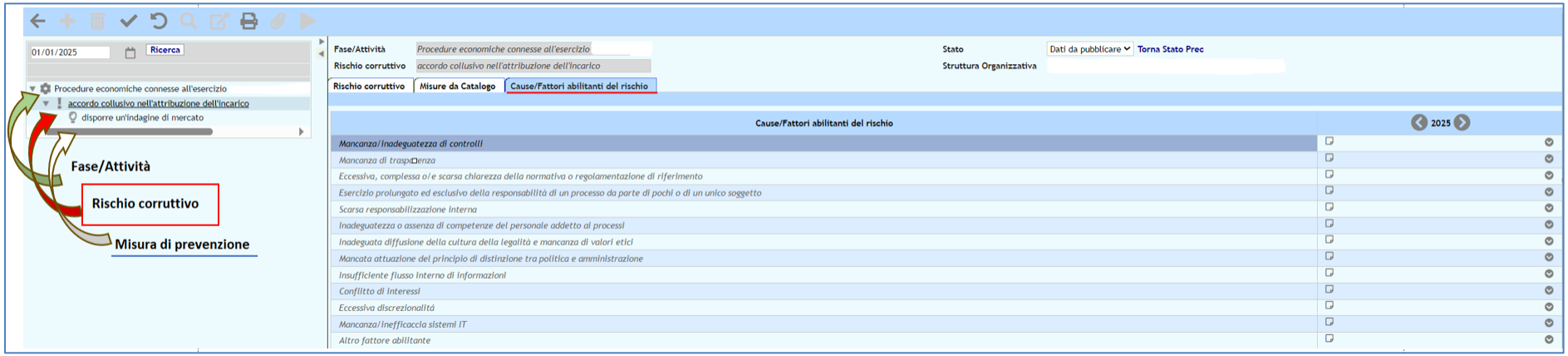
Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Per ogni processo mappato viene definita l'area di rischio!



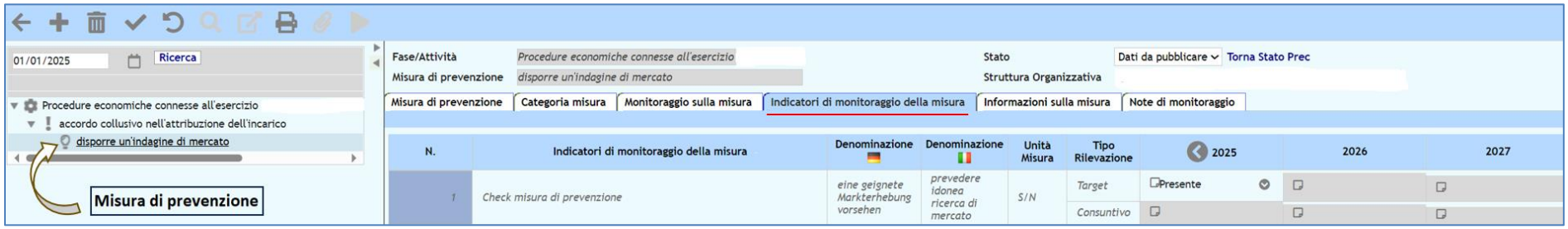


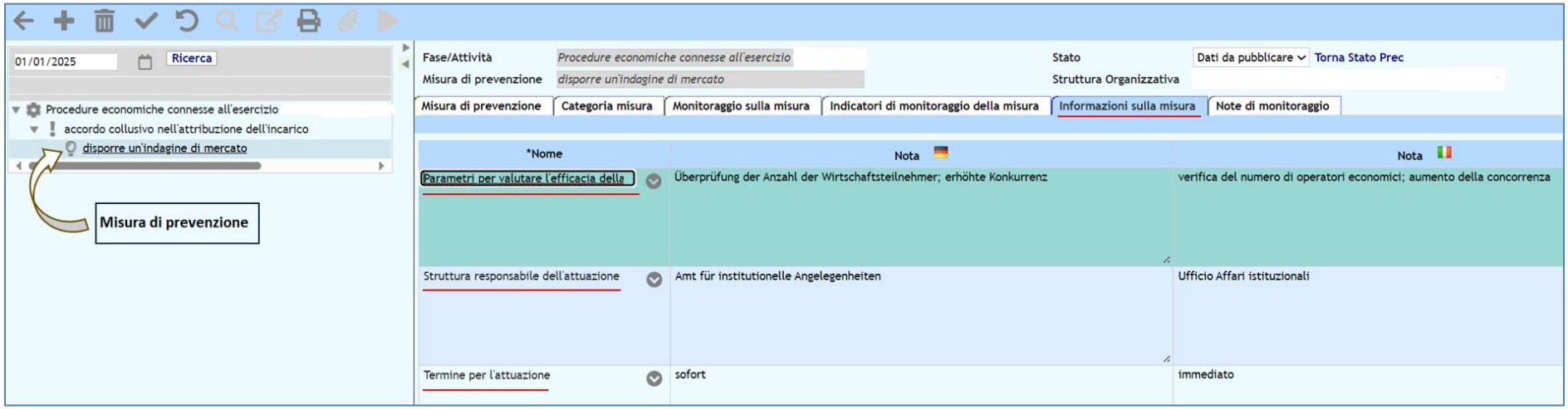
Per ogni fase/attività associata ad un processo viene individuato il rischio con le rispettive cause/i rispettivi fattori abilitanti del rischio.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Inoltre, vengono individuati il livello di rischio (basso, medio, alto), la struttura responsabile ed altri dati di supporto per la gestione del rischio come le risorse finanziarie, il numero delle pratiche, le risorse umane. La fase/attività del processo si conclude con il trattamento del rischio che definisce le misure specifiche, individuando gli indicatori ed il target da raggiungere, i tempi e la struttura responsabile per l'attuazione della misura. I dati descritti vengono censiti nella piattaforma GZoom.





Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

In occasione delle attività di verifica ed aggiornamento della mappatura per il 2025, è stata posta ulteriore attenzione alla rappresentazione dei processi e delle fasi/attività. In questo senso 29 strutture con i/le loro Referenti per la prevenzione della corruzione sono state contattate via mail e sono stati invitate ad aggiornare e/o semplificare i processi con le rispettive fasi/attività, così come inserire dati eventualmente mancanti. Le strutture anche per questa attività sono state supportate dalle collaboratrici dell'Ufficio Affari istituzionali, struttura di supporto del RPCT.
Attraverso l'utilizzo della piattaforma digitale GZoom il sistema del trattamento del rischio gode di una maggiore semplificazione e di una struttura più chiara e comprensibile. Risultano inoltre più semplici la conservazione, ricerca ed estrazione dei dati.

A partire dal 2021 la piattaforma digitale è stata allargata ad altri ambiti come la performance strategica ed operativa, i procedimenti amministrativi, il fabbisogno del personale. In collaborazione con il Controlling dell'Ufficio Organizzazione si è gestita questa attività di maggiore collegamento tra i diversi strumenti di pianificazione, così come auspicato dall'ANAC già prima dell'introduzione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) (art. 6 del decreto-legge n. 80/2021, convertito in legge n. 113 del 6 agosto 2021). Si continua ad auspicare comunque una maggiore integrazione tecnica dei diversi moduli della stessa piattaforma. Si è tentato un primo approccio in riferimento al valore pubblico. Dopo un primo incontro in data 8 giugno 2023 con il fornitore informatico della piattaforma GZoom riguardo alla possibilità di implementare il valore pubblico e trovare un collegamento tecnico con la Performance, si rimane in attesa della richiesta implementazione. All'interno del modulo della Performance il riferimento al valore pubblico insieme alle 5 dimensioni di benessere (educativo, assistenziale, sociale, economico e ambientale) è stato implementato con riguardo agli obiettivi strategici ed alle priorità di sviluppo. Si auspica di potere concretizzare il prossimo anno l'implementazione del valore pubblico anche nel modulo della prevenzione della corruzione e di potere rafforzare il collegamento con la performance strategica.

Nel tentativo di creare un sistema integrato di prevenzione della corruzione con gli enti strumentali aventi personalità di diritto pubblico soggetti alla vigilanza della Giunta provinciale, nel 2021 si è distribuita la piattaforma a cinque enti ed al Consiglio provinciale attraverso in modalità *multitenancy*. Tutti e sei gli enti interessati hanno ottenuto l'accesso alla piattaforma GZoom per il modulo "Prevenzione della corruzione e Trasparenza" e la stanno utilizzando per l'elaborazione della mappatura dei loro processi e per il rispettivo *risk assessment*.

La finalità del progetto sta innanzitutto nel creare una certa uniformità nello svolgimento dell'attività di mappatura dei processi e di gestione del rischio corruttivo, in modo da creare per l'appunto un vero e proprio sistema integrato.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Misure generali

Nella seguente tabella sono individuate le misure generali obbligatorie e le misure generali ulteriori finalizzate alla gestione del rischio.

All'attuazione delle misure generali si darà seguito, per quanto possibile, con le risorse umane a disposizione delle singole attività. A seguito dell'emergere di specifiche esigenze ovvero di indicazioni operative da parte di ANAC sono possibili modifiche o integrazioni ritenute necessarie o opportune. Eventuali cambiamenti nelle modalità o nelle tempistiche di attuazione delle misure di prevenzione potranno essere considerati dall'Amministrazione e dal RPCT in base alle urgenze e necessità.

N.	Ambito	Misura	Indicatore	Target	Tempistica	Soggetto responsabile
1	**Codice di comportamento**	Aggiornamento del codice di comportamento dell'amministrazione provinciale - fase 2: elaborazione della bozza del nuovo codice di comportamento	presenza di una bozza del nuovo codice di comportamento	elaborazione di una bozza del nuovo codice di comportamento, in cui si terrà conto delle risultanze dell'incontro svolto nel 2024	2025	Ripartizione Personale
		Aggiornamento del codice di comportamento dell'amministrazione provinciale - fase 3: approvazione della versione provvisoria del nuovo codice di comportamento, da sottoporre poi alla procedura partecipativa	avvenuta approvazione provvisoria del nuovo codice di comportamento	adozione di una delibera della Giunta provinciale, recante approvazione provvisoria del nuovo codice di comportamento	2025 - 2026	Ripartizione Personale
		Aggiornamento del codice di comportamento dell'amministrazione provinciale - fase 4: approvazione della versione definitiva del nuovo codice di	avvenuta approvazione definitiva del nuovo codice di comportamento	adozione di una delibera della Giunta provinciale, recante approvazione definitiva del nuovo codice di comportamento	2026	Ripartizione Personale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

		comportamento, in seguito allo svolgimento di una procedura partecipativa aperta a tutti gli stakeholder interessati				
		Predisposizione di una lista di risposte a domande frequenti (FAQ), ovvero di un'altra forma di presentazione di casi esemplificativi, per illustrare l'applicazione pratica delle regole comportamentali	presenza di documentazione, recante illustrazione di casi esemplificativi	elaborazione di una lista di FAQ o di un altro tipo di documento, contenente una presentazione di casi esemplificativi, per illustrare l'applicazione pratica delle regole comportamentali	2026	Ufficio Affari istituzionali - RPCT, di concerto con la Direzione generale, il Dipartimento Europa, Lavoro e Personale, nonché la Ripartizione Personale
		Diramazione di un'informativa a tutti i dipendenti, nella quale si comunica l'avvenuta approvazione del nuovo codice di comportamento	invio dell'informativa	predisposizione del testo di un'informativa, per comunicare l'avvenuta approvazione del nuovo codice di comportamento	2026	Ufficio Affari istituzionali - RPCT, di concerto con la Direzione generale, il Dipartimento Europa, Lavoro e Personale, nonché la Ripartizione Personale
		Adeguamento dei contenuti del corso di formazione e-learning al nuovo codice di comportamento, nonché ricerca di una collaborazione con la Ripartizione Personale, al fine di includere tra le materie oggetto di formazione anche il vigente ordinamento disciplinare	corso di formazione e-learning aggiornato ai nuovi contenuti, nonché invio alla Ripartizione Personale di una proposta di estensione dell'offerta formativa	predisposizione dei contenuti per aggiornare l'attuale corso di formazione e-learning, nonché formulazione di una proposta alla Ripartizione Personale, per estendere l'offerta formativa anche al vigente ordinamento disciplinare	2026	Ufficio Affari istituzionali - RPCT, in collaborazione con la Direzione generale, l'Ufficio Sviluppo personale, nonché la Ripartizione Personale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2	**Rotazione del personale**	Approfondita analisi dello schema di regolamentazione, elaborato dall'Ufficio Organizzazione e recante un piano operativo per l'attuazione della rotazione ordinaria, al fine di verificarne e garantirne la successiva attuabilità pratica	presenza di un documento, recante gli esiti dell'analisi svolta, rispettivamente di uno schema di regolamentazione definitivo	elaborazione di uno schema di regolamentazione definitivo	2025 - 2026	Direzione generale, Ufficio Organizzazione, Ripartizione Personale, RPCT e Ufficio Affari istituzionali
		Rotazione ordinaria dei dirigenti: rilevazione del fabbisogno formativo	presenza di un documento in cui viene specificato il fabbisogno formativo dei dirigenti	elaborazione di un documento, recante il fabbisogno formativo dei dirigenti che verranno sottoposti a rotazione	2025 - 2026	Direzione generale, Ufficio Organizzazione e Ufficio Sviluppo Personale, nonché Ripartizione Personale
		Rotazione ordinaria dei dirigenti: direttive in merito all'applicazione delle misure alternative alla rotazione	diramazione di direttive sull'applicazione di misure alternative alla rotazione	elaborazione di direttive sull'applicazione di misure alternative alla rotazione	entro il 2026	Direzione generale, Ufficio Organizzazione nonché Ripartizione Personale, di concerto con il RPCT
		Rotazione ordinaria dei dirigenti: pianificazione di uno specifico corso di formazione per la dirigenza	partecipazione dei dirigenti al corso di formazione	elaborazione dei contenuti e organizzazione di un corso di formazione per la dirigenza	entro il 2026	Direzione generale, Ufficio Organizzazione e Ufficio Sviluppo Personale
		Rotazione ordinaria dei dirigenti: creazione delle basi giuridiche necessarie per dare concreta attuazione alla rotazione	avvenuta approvazione o modifica dei relativi atti normativi o interni	approvazione di nuove disposizioni o modifica di quelle esistenti, nonché adozione di eventuali atti interni, al fine di garantire la concreta attuazione	2026	Direzione generale, Ufficio Organizzazione nonché Ripartizione Personale, di concerto con il RPCT

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

				della rotazione		
3	**Conflitto d'interessi**	Osservanza degli obblighi di segnalazione ed astensione in materia di conflitto di interesse ai sensi degli artt. 5, 6, 7 e 13, comma 3, del DPR 62/2013, art. 6 bis della legge 241/1990, art. 35-bis del d.lgs. 165/2001 ed artt. 5 e 8 del Codice di comportamento del personale della Provincia autonoma di Bolzano (DGP n. 893/2018) - Utilizzo della modulistica approvata con DGP Nr. 1104 del 17/10/2017 con successive modifiche	acquisizione dichiarazioni sul conflitto di interessi per un incarico di dirigente o incarico amministrativo di vertice (allegato 6)	prima del conferimento dell'incarico	ad hoc	Ripartizione Personale, singoli Dipartimenti, RPCT
			acquisizione dichiarazioni preventive sul conflitto di interessi per dipendenti (allegato 4 e allegato 5)	al momento dell'assunzione o della mobilità	ad hoc	Ripartizione Personale, singole strutture organizzative, RPCT
			acquisizione dichiarazioni sul conflitto di interessi per incarichi di consulenza o collaborazione (allegato 8 / modulo di	prima del conferimento dell'incarico	ad hoc	Strutture che conferiscono incarichi di consulenza o collaborazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

			dichiarazione PerlaPA)			
			acquisizione dichiarazioni sul conflitto di interessi in riferimento alla singola pratica (dirigenti allegato 7 e dipendenti allegato 9)	prima dello svolgimento della pratica	ad hoc	Dirigente preposta/preposto
		Sensibilizzazione sull'osservanza degli obblighi di astensione e segnalazione	sollecitare l'utilizzo corretto dei moduli, informando i Referenti sulle novità in materia ed invitando a trasmettere l'insieme delle segnalazioni riguardanti l'ipotesi di conflitto di interessi rispetto a una singola pratica (modulo 7 e 9)	provvedere alla comunicazione annuale sul tema del conflitto di interessi	entro il 2025	RPCT
		Monitoraggio sulle dichiarazioni	verifica delle dichiarazioni rilasciate in riferimento a una singola pratica ai fini di fornire eventuali migliorie	tutte le dichiarazioni contenute negli allegati 7 e 9	entro il 2025	RPCT

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

		Digitalizzazione delle dichiarazioni	conservazione delle dichiarazioni preventive (allegati n. 4 e 5) nel fascicolo digitale del dipendente	al momento dell'assunzione	ad hoc	Ripartizione Personale
			valutare la possibilità di allargare ad altre dichiarazioni un'eventuale digitalizzazione con inserimento nel fascicolo digitale	valutazione da effettuare insieme alla Ripartizione Personale la fattibilità	entro 6 mesi dall'approvazione del presente PIAO	RPCT, Ripartizione Personale
4	**Svolgimento di incarichi d'ufficio – attività ed incarichi extra-istituzionali**	Pianificazione di un corso di formazione in materia di autorizza-zioni all'esercizio di attività extra-servizio, tenendo anche conto delle modifiche legislative dovute alla recente entrata in vigore della nuova legge provinciale sul sistema dirigenziale	partecipazione del personale al corso di formazione	elaborazione dei contenuti e organizzazione di un corso di formazione per tutto il personale	2025	Ripartizione Personale
5	**Inconferibilità e incompatibilità di incarichi dirigenziali**	Analisi della possibilità di implementare un flusso di lavoro digitale per il rilascio delle dichiarazioni sostitutive dei dirigenti (ed eventualmente anche per l'assolvimento dei relativi obblighi di pubblicazione)	risultanze scritte dell'analisi svolta e, ove possibile, avvenuta implementazione del flusso di lavoro digitale - prosecuzione dell'analisi di dettaglio in corso	svolgimento di un'attenta analisi in ordine alla fattibilità di un flusso di lavoro in tutto o in parte digitalizzato, ai fini della sua eventuale successiva implementazione	2025	SIAG, Ripartizione Personale, Ufficio Affari istituzionali - RPCT

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

6	**Formazione di commissioni, assegnazioni agli uffici e conferimento di incarichi in caso di condanna penale per reati contro la PA**	Osservanza della norma inerente alla causa impeditiva prevista dall'art. 35-bis del d. lgs. n. 165/2001	acquisizione dichiarazione prima dell'assegnazione agli uffici preposti alla gestione di risorse finanziarie, appalti e contributi oppure prima della nomina a componente delle citate commissioni (Modulo: Allegato per commissioni)	prima dell'assegnazione agli uffici oppure prima della nomina di componente delle commissioni in materia di risorse finanziarie, appalti e contributi	ad hoc	Singole strutture organizzative, preposte a gestione di risorse finanziarie, appalti e contributi o competenti alla nomina dei componenti delle relative commissioni
			verifica presso i Referenti in ordine all'osservanza della norma attraverso la comunicazione annuale via mail, esortandoli all'utilizzo della modulistica nonché a volere confermare l'assolvimento degli adempimenti	inserimento di apposito passaggio nella comunicazione annuale sul tema del conflitto di interessi	entro il 2025	RPCT
7	**Attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (Pantouflage – Revolving Doors)**	Divieto di svolgere, per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, attività lavorative o professionali presso i soggetti privati destinatari dell'attività svolta in virtù dei poteri autoritativi o negoziali per conto della PA. (art. 53, comma 16	inserimento nei contratti di assunzione a tempo determinato e indeterminato anche di tipo dirigenziale della specifica clausola sul pantouflage	tutti i contratti di lavoro	ad hoc	Ripartizione Personale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

		ter, d.lgs. n. 165/2001)				
			tradurre in lingua tedesca le linee guida dell'ANAC (delibera n. 493 del 25 settembre 2024) e sensibilizzare attraverso una comunicazione	inviare una comunicazione a Dipartimenti e Ripartizioni	entro sei mesi dall'approvazione del presente PIAO	RPCT
			utilizzo del patto di integrità comprensivo della specifica clausola sul pantouflage nei procedimenti di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture gestiti dalle stazioni appaltanti		ad hoc	Singole Ripartizioni (stazioni appaltanti), Agenzia per i contratti pubblici (ACP)
			sensibilizzare in ordine all'utilizzo del patto di integrità nonché alla specifica clausola sul pantouflage nei procedimenti di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture gestiti	inviare una comunicazione a tutte le Ripartizioni	entro 6 mesi dall'approvazione del presente PIAO	Singole Ripartizioni (stazioni appaltanti), RPCT

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

			dalle stazioni appaltanti.			
			l'informazione sul divieto del pantouflage è riportata nelle comunicazioni di pensionamento	l'informazione sul divieto del pantouflage è riportata sia nelle lettere di conferma di avvenuto licenziamento oppure di accettazione delle dimissioni del personale che nelle comunicazioni di pensionamento	ad hoc	Ufficio pensioni
8	**Tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito - Whistleblower**	Gestione di eventuali nuove segnalazioni di whistleblowing in conformità alle regole procedurali vigenti, tenendo conto delle esperienze così maturate per valutare future modifiche alla procedura, ai canali di segnalazione o al sito internet	rilevamento per iscritto di eventuali carenze, che necessitano di correzione o adeguamento	eventuale adeguamento e perfezionamento della procedura, dei canali di segnalazione e del sito internet	misura attuata in via continuativa	Ufficio Affari istituzionali - RPCT
		Supporto e coordinamento degli enti strumentali e delle società controllate dalla Provincia nell'adeguamento alle nuove disposizioni, con particolare riguardo alla presentazione della piattaforma digitale dell'amministrazione provinciale per la	comunicazioni scritte, con cui i citati enti vengono informati in merito alle nuove disposizioni e invitati ad una presentazione della piattaforma digitale	gli enti sono stati informati in ordine alle nuove disposizioni e, laddove interessati, hanno ricevuto la possibilità di partecipare ad una presentazione della piattaforma digitale	misura attuata in via continuativa	Ufficio Affari istituzionali - RPCT

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

		presentazione e gestione delle segnalazioni				
		Analisi delle nuove linee guida dell'ANAC in materia di whistleblowing, nonché delle conclusioni e raccomandazioni riportate nella relazione finale sull'audit svolto dall'Organismo di valutazione, ai fini di un eventuale adeguamento della procedura per la gestione delle segnalazioni, attualmente praticata nell'amministrazione provinciale	presenza di documentazione, recante una sintesi degli aspetti rilevanti, nonché eventuali proposte di modifica della procedura vigente	analisi delle linee guida ANAC, nonché delle conclusioni e raccomandazioni riportate nella relazione finale sull'audit svolto dall'Organismo di valutazione	2025	Ufficio Affari istituzionali - RPCT
9	**Formazione**	Pianificazione di un corso di formazione in materia di autorizzazioni all'esercizio di attività extra-servizio, tenendo anche conto delle modifiche legislative dovute alla recente entrata in vigore della nuova legge provinciale sul sistema dirigenziale	partecipazione del personale al corso di formazione	elaborazione dei contenuti e organizzazione di un corso di formazione per tutto il personale	2025	Ripartizione Personale
		Pianificazione di un corso di formazione obbligatoria in materia di antiriciclaggio, specifico sugli indicatori di anomalia per i/le referenti	partecipazione del personale obbligato (referenti) al corso di formazione	elaborazione dei contenuti e organizzazione di un corso di formazione per i/le referenti ed invio di una comunicazione a tutte	2025	Ripartizione Finanze, Ufficio Sviluppo personale, RPCT

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

				le unità organizzative per individuare gli/le operatori/trici che affiancheranno il/la referente in materia di antiriciclaggio		
		Pianificazione di vari corsi di formazione del piano di sviluppo del personale 2025-2027, settore competenze amministrative: - accesso agli atti - adempimento dei diversi obblighi di pubblicazione e svolgimento del procedimento di accesso civico - conflitto di interessi	partecipazione del personale ai diversi corsi di formazione	elaborazione dei contenuti e organizzazione dei corsi di formazione per il personale provinciale	2025	Ufficio Sviluppo personale, Ufficio Affari istituzionali - RPCT
10	**Patti di integrità**	Inserimento nella documentazione delle procedure di affidamento degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui alla L.P. n. 16/2015 e succ. modifiche e al D.lgs. n. 50/2016	accettazione tramite allegato A1 del patto d'integrità (testo approvato con DGP n. 970 del 30.11.2021) per le procedure di affidamento svolte attraverso il sistema informativo contratti pubblici (SICP) dell'Agenzia per i contratti pubblici (ACP)	procedure di affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture	ad hoc	Singole Ripartizioni (stazioni appaltanti), Agenzia per i contratti pubblici (ACP)

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

			Sensibilizzare le strutture dell'amministra-zione provinciale in ordine all'utilizzo del patto d'integrità approvato con DGP n. 970 del 30.11.2021	inviare una comunicazione alle unità organizzative (in particolare alle stazioni appaltanti)	entro 6 mesi dall'approvazione del presente PIAO	Singole Ripartizioni (stazioni appaltanti), RPCT
11	**Azioni di sensibilizzazione**	In materia di Antiriciclaggio mappatura delle aree di rischio	sensibilizzare tutte le strutture dell'amministrazion e provinciale per l'analisi, la valutazione e l'individuazione di aree a rischio e di operazioni sospette in materia di Antiriciclaggio	predisposizione di una mappatura delle aree di rischio in materia di Antiriciclaggio	2025	Ripartizione Finanze, singole strutture organizzative
		In materia di Antiriciclaggio implementazione di eventuali meccanismi di controllo interno	individuazione delle aree che necessitano di eventuali meccanismi di controllo interno in materia di Antiriciclaggio	predisposizione di eventuali meccanismi di controllo interno	2025	Ripartizione Finanze

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Antiriciclaggio

Nel 2022 l'Amministrazione provinciale in collaborazione con la Dott.ssa Marini Silvia della Marini Consulting, consulente per la Ripartizione Finanze, ha elaborato e messo a disposizione dei/delle referenti e singoli/e operatori/operatrici le linee guida in materia di prevenzione e contrasto dei reati di riciclaggio e di finanziamento al terrorismo. Il documento è stato reso pubblico con circolare del Direttore Generale del 20.12.2022, n. 19.

È stata predisposta un'area dedicata al tema dell'antiriciclaggio all'interno della piattaforma di comunicazione e di lavoro myNET, accessibile a tutti i dipendenti dell'Amministrazione provinciale. Da quest'area è possibile accedere ai corsi di formazione in materia di antiriciclaggio. Vi è inoltre pubblicato l'indirizzo mail per le segnalazioni di operazioni sospette al Responsabile antiriciclaggio (Segnalazioni_Operazioni_Sospette@provincia.bz.it).

Stato e attuazione prevista delle disposizioni di legge

Nel corso del 2024 è stata elaborata, anche a seguito dei quesiti posti dalle strutture, la documentazione di supporto per l'individuazione del titolare effettivo. Tale documentazione, anche in formato tabellare, è stata pubblicata su myNET.

Il giorno 10 ottobre 2024 è stato organizzato un webinar di formazione di base per tutti i dipendenti provinciali interessati, con il consulente della ripartizione Finanze, dott. Antonio Fortarezza. A tale corso hanno partecipato 180 persone con un riscontro molto positivo.

Per l'anno 2025 sono previste le seguenti attività:

a) incarico ad un nuovo consulente esperto in materia di lotta al riciclaggio che affiancherà il Responsabile antiriciclaggio nella prosecuzione dell'implementazione del sistema di lotta al riciclaggio della pubblica amministrazione e alla mappatura delle aree di rischio.
b) elaborazione delle nuove check-list e delle linee guida semplificate;
c) incontri specifici in forma di workshop con le singole strutture che hanno manifestato una particolare necessità di approfondire le proprie casistiche;
d) in collaborazione con il RPCT e l'Ufficio Sviluppo personale, l'organizzazione di una formazione obbligatoria per i/le referenti specifica sugli indicatori di anomalia;
e) mappatura delle aree di rischio in collaborazione con l'Ufficio Affari istituzionali e con le diverse strutture dell'amministrazione.

Sintesi in ordine allo stato di attuazione delle misure generali, programmate con la precedente pianificazione

Codice di comportamento
In linea con quanto constatato gli anni passati, dai dati trasmessi dalla struttura organizzativa competente in materia di svolgimento dei procedimenti disciplinari risulta come una certa frazione delle segnalazioni pervenute continui ad afferire all'esercizio di attività extra-servizio.

Alla luce di quanto sopra, e anche nell'intento di assicurare una migliore conoscenza delle disposizioni rilevanti, che può contribuire ad una più efficace prevenzione di possibili violazioni, si dovrebbe valutare l'attuazione di una campagna informativa, rivolta alla generalità dei dipendenti. Tale campagna informativa potrebbe essere svolta o sotto forma di un breve corso di formazione online, o tramite la pubblicazione di un'apposita comunicazione su myNews, oppure secondo altre modalità, da concordarsi in ogni caso con le strutture organizzative competenti.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

La Giunta provinciale nel 2023 ha preso in esame anche la proposta di approvare specifiche direttive applicative per l'autorizzazione di attività extra-servizio. La suddetta campagna informativa potrà quindi essere pianificata solo quando sarà certo se – ed eventualmente come – le disposizioni in materia di attività extra-servizio saranno oggetto di una revisione vera e propria, o più semplicemente di puntualizzazioni interpretative mediante direttive applicative.

Nell'ambito delle attività prodromiche all'aggiornamento del codice di condotta, in data 30 maggio 2024 ha avuto luogo una riunione tra il RPCT, il Direttore generale, il Direttore del Dipartimento Europa, Lavoro e Personale nonché il Direttore della Ripartizione Personale.

In occasione di detto incontro, il RPCT si è confrontato con i citati dirigenti, competenti in materia di amministrazione del personale e di procedimenti disciplinari, in particolare sulle proposte di modifica che presentano un'attinenza con il tema della prevenzione della corruzione. Il RPCT ha successivamente inviato via mail il testo delle proposte, su cui è stato raggiunto un sostanziale accordo, agli altri partecipanti della riunione, i quali si occuperanno dei restanti contenuti del codice di comportamento.

Ai fini del programmato aggiornamento, potranno essere prese in considerazione anche le modifiche al codice di comportamento nazionale, apportate dal Decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2023, n. 81.

Rotazione del personale

Con la legge provinciale 21 luglio 2022, n. 6, recante "Disciplina della dirigenza del sistema pubblico provinciale e ordinamento dell'Amministrazione provinciale", sono stati creati alcuni presupposti fondamentali per la rotazione ordinaria del personale dirigenziale.
Il citato testo normativo ha introdotto a livello provinciale la qualifica di dirigente e contiene varie disposizioni per agevolare la futura attuazione di questa misura, come ad es. le previsioni che consentono di sottoporre a rotazione o a modifica, per motivate esigenze organizzative o funzionali e anche prima della loro scadenza naturale, gli incarichi dirigenziali di primo e secondo livello (cfr. l'art. 6, comma 3, e l'art. 8, comma 3, della legge provinciale n. 6/2022).

Nell'art. 18 si è poi stabilito che la dirigenza è tenuta ad assolvere annualmente agli obblighi formativi previsti per la funzione ricoperta e che i dirigenti e le dirigenti contribuiscono all'attività di formazione della futura dirigenza.

Successivamente all'entrata in vigore della citata legge provinciale, sono stati riconfermati gli incarichi dirigenziali in essere (sia quelli di prima che di seconda fascia), provvedendo tra l'altro ad un allineamento delle relative scadenze per i titolari appartenenti alla medesima fascia.

In seguito, l'Ufficio Organizzazione della Direzione generale ha avviato le attività per addivenire alla predisposizione di una bozza di disciplina volta all'implementazione della misura organizzativa della rotazione ordinaria.
Nel mese di gennaio del 2024, il predetto schema di regolamentazione è stato inoltrato all'Ufficio Affari istituzionali. Il piano operativo contenuto nello schema prevede sia la rotazione ordinaria dei dirigenti, sia quella dei dipendenti privi di qualifica dirigenziale, ma operanti in settori ad alto rischio corruttivo.

In seguito all'elezione della nuova Giunta provinciale, avvenuta il 1° febbraio 2024, il Presidente della Provincia ha disposto con decreto n. 1684 del 6 febbraio 2024 la ripartizione degli affari tra gli assessori effettivi. Successivamente è stato approvato il regolamento recante il nuovo assetto della struttura amministrativa della Provincia autonoma di Bolzano (tale regolamento è stato emanato con Decreto del Presidente della Provincia 26 marzo 2024, n. 3).

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Essendo la nuova struttura organizzativa dell'amministrazione provinciale quindi in gran parte consolidata, nel 2025 potrà procedersi alla prevista approfondita analisi del succitato schema di regolamentazione.

Le determinazioni finali sul concreto assetto della rotazione ordinaria potranno essere assunte solo in un secondo momento dalla nuova Giunta provinciale.

In parallelo, l'amministrazione provinciale sta lavorando ad un progetto finalizzato alla creazione di un database digitale dei dirigenti, nel quale confluiranno tutta una serie di dati e informazioni sul personale dirigenziale. In futuro, tale banca dati verrà utilizzata in particolare per la copertura di posti dirigenziali vacanti, ma potrà allo stesso tempo servire quale importante strumento informativo ai fini dell'attuazione della rotazione ordinaria.

Conflitto d'interessi

Con il PTPCT 2017-2019 è stata approvata la modulistica in materia di conflitti d'interessi, trasmessa a tutti i Referenti nel 2017. Nel 2019, in seguito all'entrata a regime del regolamento generale sulla protezione dei dati, i moduli sono stati aggiornati con riguardo all'informativa sul trattamento dei dati personali. I due moduli "ALLEGATO per commissioni" e "ALLEGATO per Organi collegiali" sono stati aggiunti nel 2019. Nel 2020, la modulistica è stata adattata alle specifiche esigenze della Ripartizione Agricoltura con riguardo ai membri delle commissioni per i masi chiusi. Il Dipartimento Sviluppo del territorio, Paesaggio e Soprintendenza provinciale ai beni culturali ha elaborato un documento con specifici criteri, da osservare nell'ambito della designazione dell'esperto in materia di paesaggio nelle Commissioni comunali per il territorio e il paesaggio.

Nel 2023 la modulistica in oggetto è stata aggiornata ai sensi della nuova legge provinciale del 21 luglio 2022, n. 6 ed il Regolamento di esecuzione DPP n. 5/2023, come aggiornata con la normativa nazionale riguardante l'introduzione del PIAO (decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 e d.p.r. 24 giugno 2022, n. 81). Ad ottobre del 2024 tutta la modulistica è stata sottoposta ad una revisione in riferimento alla normativa sulla protezione dei dati personali.

L'implementazione della conservazione digitale di due moduli (n. 4 e 5) è stata realizzata dalla Ripartizione Personale nel 2021 e la documentazione adesso viene conservata in formato digitale nel fascicolo personale. Nei casi in cui è prescritta la preventiva segnalazione di possibili incompatibilità rispetto alle proprie mansioni o alla propria funzione (cfr. moduli n. 4, 5 e 6), la Ripartizione ha provveduto nel 2021 attraverso l'attuazione del progetto "SAP HCM" anche all'inserimento di una clausola sul conflitto di interessi nei contratti di assunzione dei dipendenti e dirigenti (vedasi PTPCT 2022-2024).

Ai sensi della circolare n. 13/2022 del Direttore generale (*"Esecuzione operativa della Legge provinciale No. 6/2022 concernente la nomina dei direttori e delle direttrici d'Ufficio, delle scuole provinciali e dei circoli di scuola dell'infanzia – delega di competenze ai/alle sostituti/e dei direttori/delle direttrici di ufficio*") ogni provvedimento di nomina deve essere corredato da diverse dichiarazioni a firma del dirigente da nominarsi, contenenti oltre all'indicazione delle eventuali cause di inconferibilità dell'incarico, di situazioni di incompatibilità e di copertura di altre cariche (modulo n. 10) anche le partecipazioni azionarie e gli altri interessi finanziari (modulo n. 6) che possono porre il soggetto in conflitto di interessi con la funzione pubblica. Infine, nell'ipotesi di assegnazione ad una struttura organizzativa preposta alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture oppure alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati, il dirigente dichiara nel modulo n. 6 di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione").

Con le comunicazioni annuali del RPCT inviate il 25 novembre 2022, il 13 dicembre 2023 ed il 13 dicembre 2024 tutte le strutture organizzative sono state sensibilizzate ed informate sull'utilizzo dei moduli pubblicati sulla pagina GZOOM - Home (sharepoint.com).

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Nell'ambito degli organi collegiali nel 2021 è stata inviata alle strutture la Circolare del Segretario generale n. 4/2016 recante "Organi collegiali provinciali competenti in materia di erogazione di contributi – indicazioni per la prevenzione della corruzione e di possibili conflitti di interessi". L'Ufficio Affari istituzionali rimane a disposizione in caso di richieste di informazioni e supporto delle strutture organizzative, ma al momento non vengono programmate nuove misure aggiuntive. La necessità di un'eventuale revisione normativa verrà valutata in ipotesi puntuali e congiuntamente all'Ufficio Legislativo, a seguito di eventuali segnalazioni o dubbi espressi da parte delle pertinenti strutture provinciali. Nel 2023 non vi sono state segnalazioni per quanto riguarda gli organi collegiali. Pertanto, per questioni legate alla semplificazione amministrativa non si è ritenuto opportuno avviare una ulteriore revisione normativa.
A maggio del 2024 la struttura di supporto del RPCT ha accompagnato l'Ufficio Proprietà coltivatrice nell'adeguare la modulistica per le dichiarazioni da utilizzare per i membri delle commissioni dei masi chiusi come soggetti esterni alla pubblica amministrazione.

Come confermato dall'Ufficio assunzioni personale nei contratti di lavoro sono state inserite e sono tuttora presenti le clausole recanti il conflitto di interessi.

Durante il 2025 sarà definito un vademecum sulla tematica del conflitto di interessi con il coinvolgimento della Ripartizione Personale. Il documento verrà portato a conoscenza del personale dell'amministrazione provinciale.

Svolgimento di incarichi d'ufficio - attività ed incarichi extra-istituzionali
L'entrata in vigore della nuova legge provinciale 21 luglio 2022, n. 6, recante "Disciplina della dirigenza del sistema pubblico provinciale e ordinamento dell'Amministrazione provinciale", ha riformato in parte la corrispondente disciplina, ragione per cui si è reso necessario rimettere mano alle direttive applicative per il personale.

In considerazione della rielaborazione di citate direttive per l'attività extra-servizio del personale provinciale, il RPCT ha preferito attendere l'elaborazione delle nuove linee guida da parte della ripartizione Personale, per chiedere informazioni in ordine alla procedura successivamente adottata ed agli esiti delle verifiche disposte in ordine al contenuto delle dichiarazioni rilasciate dai dipendenti all'atto della presentazione della richiesta di svolgimento di attività o incarichi extra-istituzionali (extra-servizio). In data 24 gennaio 2023 la ripartizione Personale ha sottoposto alla Giunta provinciale sotto forma di promemoria una prima bozza di lavoro contenente le nuove direttive applicative per l'attività extra-servizio del personale provinciale.

L'Ufficio Affari Istituzionali, struttura di supporto del RPCT, si metterà in contatto con la Ripartizione Personale per coordinare le modalità di attuazione della misura.

Inconferibilità e incompatibilità di incarichi dirigenziali
In seguito all'entrata in vigore della nuova legge provinciale 21 luglio 2022, n. 6, recante "Disciplina della dirigenza del sistema pubblico provinciale e ordinamento dell'Amministrazione provinciale", sono in parte cambiate anche le competenze per la nomina del personale dirigenziale.
Così, la nomina dei dirigenti di prima fascia (che dirigono un dipartimento o una ripartizione) rientra nella competenza della Giunta provinciale, mentre la nomina dei dirigenti di seconda fascia (preposti ad un ufficio) spetta direttamente alle direttrici e ai direttori di dipartimento.
In considerazione di questa nuova regolamentazione, è stata tra l'altro concordata una procedura con i dipartimenti, per portare immediatamente a conoscenza del RPCT l'avvenuta emanazione dei decreti inerenti alla conferma o alla nuova nomina delle direttrici e dei direttori d'ufficio, affinché possano essere svolte le necessarie verifiche.

Le disposizioni della succitata legge provinciale hanno reso necessario anche una modifica puntuale di alcuni articoli del Decreto del Presidente della Provincia 27 aprile 2018, n. 12 (Regolamento in materia di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi). Nel PIAO 2023-2025, l'attuazione della relativa misura era

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

programmata già per il 2023, e tramite l'emanazione del DPP 28 giugno 2023, n. 18, la medesima è stata attuata come previsto.

Nel corso del 2023, durante una riunione tra rappresentanti dell'Ufficio Affari istituzionali e della Ripartizione Personale, è stata avanzata la proposta di velocizzare e semplificare l'assolvimento dei relativi obblighi dichiarativi, analizzando la possibilità di implementare un flusso di lavoro digitale per il rilascio delle dichiarazioni sostitutive dei dirigenti (ed eventualmente anche per l'attuazione dei rispettivi obblighi di pubblicazione).

A tal fine hanno avuto luogo successivi contatti tra l'Ufficio Affari istituzionali e un direttore d'ufficio della Ripartizione Personale, nell'ambito dei quali sono state proposte due vie alternative per l'attuazione del flusso di lavoro digitale. L'analisi è stata affidata ad un gruppo di sviluppatori (Team PowerApp). Nel mese di febbraio 2024, ai dipendenti dell'Ufficio Affari istituzionali è stata inviata una tabella excel con i risultati di una prima analisi. A tale riguardo, si è ipotizzato di integrare anche il flusso di lavoro per il rilascio delle dichiarazioni sostitutive in materia di cause di incompatibilità (ed eventualmente anche di inconferibilità) nel più ampio progetto relativo alla creazione di un database digitale per i dirigenti. Nel mese di aprile 2024, l'Ufficio Affari istituzionali ha trasmesso al direttore d'ufficio della Ripartizione Personale una presa di posizione dettagliata, nell'ambito della quale sono stati esaminati anche ulteriori obblighi di pubblicazione dei dirigenti. Proposte concrete per un'eventuale attuazione dipenderanno anche dagli sviluppi della riforma in corso in tema di trasparenza e dalla struttura definitiva dello schema standard per le dichiarazioni in tema di inconferibilità e incompatibilità.

Nell'anno 2024, l'Ufficio Affari istituzionali, in qualità di struttura di supporto del RPCT, ha inoltre effettuato un totale di 51 controlli di carattere formale, esaminando i contenuti delle dichiarazioni sostitutive e dei curricula dei dirigenti incaricati. Nell'ambito di tali verifiche, non è stata rilevata alcuna violazione delle disposizioni legislative vigenti.

Formazione di commissioni, assegnazioni agli uffici e conferimento di incarichi in caso di condanna penale per reati contro la PA

Come negli ultimi anni, così anche nel 2024, i Referenti, nonché tutti i dirigenti provinciali sono stati informati tramite una comunicazione annuale del RPCT (vedi Sintesi stato di attuazione misure generali "Conflitto di interessi") in merito al contenuto delle disposizioni normative, in cui è stata data specifica evidenza delle modalità operative introdotte per dare attuazione alle misure di prevenzione. Attraverso queste comunicazioni il RPCT verifica l'utilizzo dei moduli messi a disposizione del personale o di altra modulistica per garantire l'applicazione della norma, inerente alla causa impeditiva prevista dall'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001. Attraverso la comunicazione annuale informa riguardo alla pubblicazione della modulistica ed esorta all'utilizzo della modulistica nonché a volere confermare l'assolvimento di citati adempimenti.
Le strutture dovranno continuare a far compilare *prima dell'assegnazione* di qualunque dipendente (indipendentemente dal ruolo) agli uffici preposti alla gestione di risorse finanziarie, appalti e contributi i moduli già in uso, opportunamente integrati oppure far compilare *prima della nomina* di un soggetto a componente delle citate commissioni il nuovo modulo messo a disposizione, i cui contenuti potranno anche venire riversati in altra modulistica in uso presso le strutture.

Attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage - revolving doors)

In una risposta del 23 dicembre 2020 del direttore dell'Ufficio Assunzioni personale, è stato confermato che nei contratti di lavoro in uso è stata inserita la clausola in materia di *pantouflage.* Inoltre, è stato confermato con e-mail del 20 maggio 2021 da parte del direttore d'ufficio reggente dell'Ufficio Pensioni, che l'informazione sul divieto del *pantouflage* è riportata sia nelle lettere di conferma di avvenuto licenziamento oppure di accettazione delle dimissioni del personale che nelle comunicazioni di pensionamento. Come comunicato telefonicamente il 22 dicembre dall'Ufficio pensioni viene confermato che l'informazione sul divieto del pantouflage continua ad essere riportata nelle lettere di cui sopra.
Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza continuerà a monitorare l'attuazione della misura attraverso la regolare attività di monitoraggio presso la Ripartizione Personale. Il monitoraggio potrà avvenire anche mediante una e-mail, con l'invito ad effettuare verifiche e comunicare eventuali casi di *pantouflage* tra ex dipendenti dell'Amministrazione provinciale. Questa misura viene riprogrammata per il 2025.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

La clausola sul pantouflage è stata inserita nell'ambito del patto di integrità, aggiornato nel 2021 che fa parte della documentazione dei contratti pubblici ed è scaricabile dalla piattaforma della Agenzia per i contratti pubblici.

Con l'approvazione delle linee guida dell'Autorità nazionale anticorruzione (delibera n. 493 del 25 settembre 2024) in tema del c.d. divieto di *pantouflage* la tematica è stata ulteriormente regolamentata. Per favorire la conoscenza dei contenuti, in particolare dei divieti molto stringenti, nel 2025 si provvederà anche alla traduzione in lingua tedesca delle linee guida. Il personale verrà sensibilizzato con una comunicazione del RPCT.

Come risulta inoltre da un parere dell'ANAC del 28 novembre 2024, fascicolo n. 4801/2024, l'ambito di applicazione del divieto di pantouflage è stato esteso agli enti di diritto privato in controllo pubblico stabilendo che - ai soli fini dell'applicazione di tale divieto - sono considerati dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi previsti dal decreto legislativo. n. 39/2013. Resta fermo, infatti, che negli enti pubblici economici e negli enti di diritto privato in controllo, come nel caso in esame, gli atti esercizio di poteri autoritativi e negoziali rilevano solo se posti in essere dai soggetti con mansioni dirigenziali che abbiano "competenze gestionali rilevanti", svolgendo "un'attività caratterizzata peraltro da una certa autonomia e dall'esercizio della discrezionalità anche decisionale".

Tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito - Whistleblower

Dopo l'entrata in vigore del decreto legislativo 10 marzo 2023, n. 24, il quale in Italia rappresenta il nuovo quadro giuridico di riferimento per la gestione delle segnalazioni di whistleblowing, l'amministrazione provinciale ha approvato, con delibera della Giunta provinciale n. 1113 del 19 dicembre 2023, la nuova procedura per la gestione delle segnalazioni di informazioni su violazioni. In seguito, è stata rivista la pagina tematica sul whistleblowing del sito istituzionale dell'amministrazione provinciale ed è stata acquistata e implementata una piattaforma digitale per la gestione delle relative segnalazioni.

Oltre a prendere in carico le nuove segnalazioni pervenute, l'Ufficio Affari istituzionali si è concentrato sulla fornitura di supporto ad una serie di enti strumentali della provincia, affinché questi ultimi possano a loro volta adeguarsi alle nuove disposizioni, con particolare riguardo al reperimento di una piattaforma digitale per la presentazione e gestione delle segnalazioni.

A tal fine, in data 4 marzo 2024 è stata organizzata una videoconferenza, a cui hanno partecipato i rappresentanti degli enti interessati e nell'ambito della quale sono state illustrate le funzionalità della piattaforma in uso all'amministrazione provinciale; un collaboratore della ditta fornitrice del software ha inoltre risposto alle eventuali domande dei partecipanti. L'Ufficio Affari istituzionali ha successivamente comunicato alla Ripartizione Informatica i dati degli enti che avevano manifestato un proprio fabbisogno, chiedendo altresì di mettere a disposizione di tali enti una persona che svolga un ruolo di coordinamento.

In seguito, ha avuto luogo uno scambio di informazioni con l'esperta all'uopo designata, nell'ambito del quale l'Ufficio Affari istituzionali ha trasmesso varia documentazione pertinente.

La misura in materia di whistleblowing che nella precedente edizione del PIAO era stata programmata per l'anno 2024 può pertanto considerarsi effettivamente attuata, fermo restando che l'Ufficio Affari istituzionali offrirà anche in futuro la propria assistenza agli enti della Provincia, ad es. fornendo informazioni o inviando documenti utili.

Il RPCT e l'Ufficio Affari istituzionali continueranno a gestire tutte le nuove segnalazioni di whistleblowing in conformità alle regole procedurali tempo per tempo vigenti, avvalendosi delle esperienze maturate nella prassi operativa per valutare e, se del caso, provvedere ad un eventuale adeguamento della procedura, dei

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

canali di segnalazione o del sito internet.

A tali fini, saranno rilevanti in particolare i contenuti delle nuove linee guida in materia di whistleblowing, il cui schema è stato posto in consultazione pubblica sul sito istituzionale dell'ANAC nel mese di novembre 2024 e le quali verranno presumibilmente approvate in via definitiva nel corso del 2025.

Nel 2024 è stato inoltre completato un audit dell'Organismo di valutazione della Provincia, avviato già nel 2023 e avente ad oggetto l'implementazione del whistleblowing in Provincia e in due enti da essa dipendenti. Siccome la relazione finale dell'Organismo di valutazione è stata trasmessa nel dicembre del 2024, le relative conclusioni e raccomandazioni potranno essere valutate nel 2025.

Resoconto delle segnalazioni sinora presentate:
In linea di continuità con gli anni precedenti, anche dall'esame delle segnalazioni di whistleblowing presentate nel corso del 2024 non sono emersi elementi tali da poter essere considerati indici sintomatici di una diffusa commissione di reati all'interno dell'amministrazione, né segni evidenti dell'esistenza di possibili punti deboli del sistema di prevenzione della corruzione.

Nell'anno scorso, 9 segnalazioni sono state inviate tramite la nuova piattaforma digitale e una segnalazione è stata presentata in forma cartacea.

Una segnalazione è stata archiviata in esito alla conduzione di un'accurata istruttoria, ma nel caso in questione il RPCT ha comunque rivolto una raccomandazione alle strutture organizzative competenti, con l'obiettivo di migliorare lo svolgimento di una data tipologia di procedimenti.

Un altro caso è stato archiviato, perché nell'ambito dell'istruttoria sono state smentite le contestazioni mosse.

In 5 casi è stata disposta l'archiviazione, in quanto i fatti segnalati o non rientravano nell'ambito di applicazione della normativa in materia di whistleblowing, o esulavano dalla sfera di competenza dell'amministrazione provinciale, oppure perché la relativa segnalazione era stata presentata in forma anonima e non era adeguatamente circostanziata.

Gli ultimi due casi risultavano invece ancora in trattazione a fine 2024.

Conclusivamente e in base alle esperienze ad oggi maturate, si può constatare come spesso le persone segnalanti riferiscano fatti che non rientrano chiaramente nell'ambito di applicazione delle pertinenti disposizioni normative. La nuova piattaforma digitale è stata in ogni caso bene accolta quale strumento facile e sicuro per effettuare segnalazioni, come dimostra anche la circostanza che le segnalazioni presentate nel 2024 sono pervenute quasi esclusivamente tramite il canale in parola.

Tutti i provvedimenti, con cui viene disposta (in modo cumulativo e con cadenza semestrale) l'archiviazione delle segnalazioni di whistleblowing, sono pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, sottosezione "Prevenzione della corruzione" (https://amministrazione-trasparente.provincia.bz.it/it/prevenzione-corruzione).

Formazione
Come negli anni precedenti, anche nel 2024 gli utenti e le utenti della piattaforma digitale GZoom dell'Amministrazione provinciale e degli enti dipendenti della Provincia sono stati accompagnati dall'Ufficio Affari istituzionali nell'attuazione pratica dell'analisi del rischio e durante l'inserimento dei dati.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Ha continuato ad essere attivo anche nel 2024 sulla piattaforma e-learning Copernicus il corso in forma di webinar in lingua tedesca ed in lingua italiana, predisposto dall'Ufficio Affari istituzionali assieme all'Ufficio Sviluppo personale per l'applicazione pratica dell'analisi del rischio e l'inserimento dei dati sulla piattaforma GZoom "Piattaforma GZoom - Gestione del rischio corruttivo nei processi". Durante l'anno 2024 hanno concluso il corso 91 dipendenti, 39 dipendenti hanno iniziato il corso ma non lo hanno concluso entro l'anno.

Ha continuato ad essere messo a disposizione anche nel 2024 sulla piattaforma e-learning Copernicus il corso "Prevenzione e lotta alla corruzione". Hanno terminato il corso 687 dipendenti, 81 dipendenti hanno iniziato il corso ma non lo hanno terminato entro l'anno.

I due moduli e-learning dedicati alla trasparenza (parte 1 – "Introduzione e principi fondamentali" e parte 2 – "Trasparenza e accesso civico") sono stati conclusi durante l'anno 2024 rispettivamente da 198 e 115 dipendenti, 170 dipendenti circa hanno iniziati i moduli e-learning ma non li hanno conclusi entro l'anno.

In data 3 e del 17 luglio 2024 ha avuto luogo il "Webinar: Formazione in ambito anticorruzione e antifrode in ambito PAC", frequentato da complessivamente 210 persone.

In data 10 ottobre 2024 ha avuto luogo un webinar di formazione di base per tutti i dipendenti provinciali interessati al tema "Lotta al riciclaggio" con il consulente della ripartizione Finanze, dott. Antonio Fortarezza. A tale evento formativo hanno partecipato 180 persone.

Il 14.10.2024 si è, infine, tenuto il FORUM dei dirigenti dell'Amministrazione provinciale sul tema "Con il PIAO verso un'Amministrazione di qualità", in cui si sono affrontati "percorsi innovativi per una pianificazione integrata capace di rispondere efficacemente alle esigenze dei cittadini e delle cittadine e alle sfide future".

La Ripartizione Finanze ha, invece, spostato la pianificata organizzazione di una formazione obbligatoria e specifica (in collaborazione con RPCT e l'Ufficio sviluppo personale) per i/le referenti sugli indicatori di anomalia in tema di antiriciclaggio al 2025.

Si sottolinea, che la circolare del Direttore Generale n. 7 del 18 luglio 2024 ha attribuito espressamente alla dirigenza il compito di assegnare al personale, oltre agli obiettivi individuali, anche chiari e specifici obiettivi formativi. La Giunta provinciale ha stabilito che il personale dell'amministrazione provinciale deve completare in media 24 ore di misure obbligatorie di formazione nel corso di un anno solare.

L'Ufficio Sviluppo Personale ha riservato nel Piano di sviluppo del personale dell'Amministrazione provinciale 2025-2027 un ampio novero di corsi al settore delle competenze amministrative, tra cui figurano anche tutte le offerte formative in tema di prevenzione della corruzione, trasparenza, accesso civico, accesso agli atti, codice di comportamento e conflitto di interessi.

Patti di integrità (o protocolli di legalità) in materia di contratti pubblici

Nelle procedure di affidamento degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui alla L.P. n. 16/2015 con successive modifiche e al nuovo codice sui contratti pubblici d. lgs. n. 36/2023 svolte attraverso il Sistema informativo contratti pubblici dell'ACP il patto di integrità approvato con DGP n. 970 del 30.11.2021 viene inserito nella documentazione. L'accettazione del patto di integrità avviene tuttora tramite la sottoscrizione dell'Allegato A1 "Dichiarazione" (Sez. VI, Ulteriori dichiarazioni obbligatorie per l'ammissione alla gara (da rendere da qualsiasi tipologia di concorrente che partecipa alla gara) previsto per l'utilizzo del SICP dell'Agenzia per i contratti pubblici (ACP).

Il patto di integrità è pubblicato inoltre sul portale della Provincia GZOOM - Home (sharepoint.com) nella sezione 1. Anticorruzione – Korruptionsvorbeugung/ Öffentliche Verträge – Contratti pubblici in formato Word e PDF ed è liberamente consultabile e scaricabile.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Con la digitalizzazione di tutte le gare d'appalto pubbliche, ovvero degli incarichi, viene notevolmente semplificata la presa di conoscenza e l'accettazione del patto di integrità come parte della documentazione di gara da parte degli operatori economici.

Azioni di sensibilizzazione
Anche nell'anno scorso, il 5 settembre si è celebrata la tradizionale "Giornata dell'Autonomia", che questa volta dedicata al tema dell'autonomia nell'era della digitalizzazione: https://autonomia.provincia.bz.it/it/giornata-dell-autonomia-2024
Un progetto di ricerca scientifica ha analizzato gli effetti della digitalizzazione sulla Provincia autonoma di Bolzano e le possibilità di intervento legislativo e amministrativo.

Il progetto DigiImpact ha preso in esame una serie di Paesi europei e di politiche transfrontaliere analizzandone le somiglianze e le differenze, nonché gli effetti positivi e negativi sul campo d'azione dell'autonomia. Lo studio ha analizzato, inoltre, la possibilità o meno che negli Stati con strutture federali o regionali si verifichi inevitabilmente un accentramento delle competenze. Ciò significherebbe, infatti, il venir meno dell'autonomia per quanto riguarda le competenze legislative e amministrative. I casi di studio analizzati nel progetto di ricerca (Italia, Provincia autonoma di Trento, Provincia autonoma di Bolzano, Austria, Land Tirolo, Germania ed Estonia) mostrano strumenti e metodi interessanti per mantenere, adattare e ampliare ulteriormente l'autonomia all'interno del processo di digitalizzazione globale.

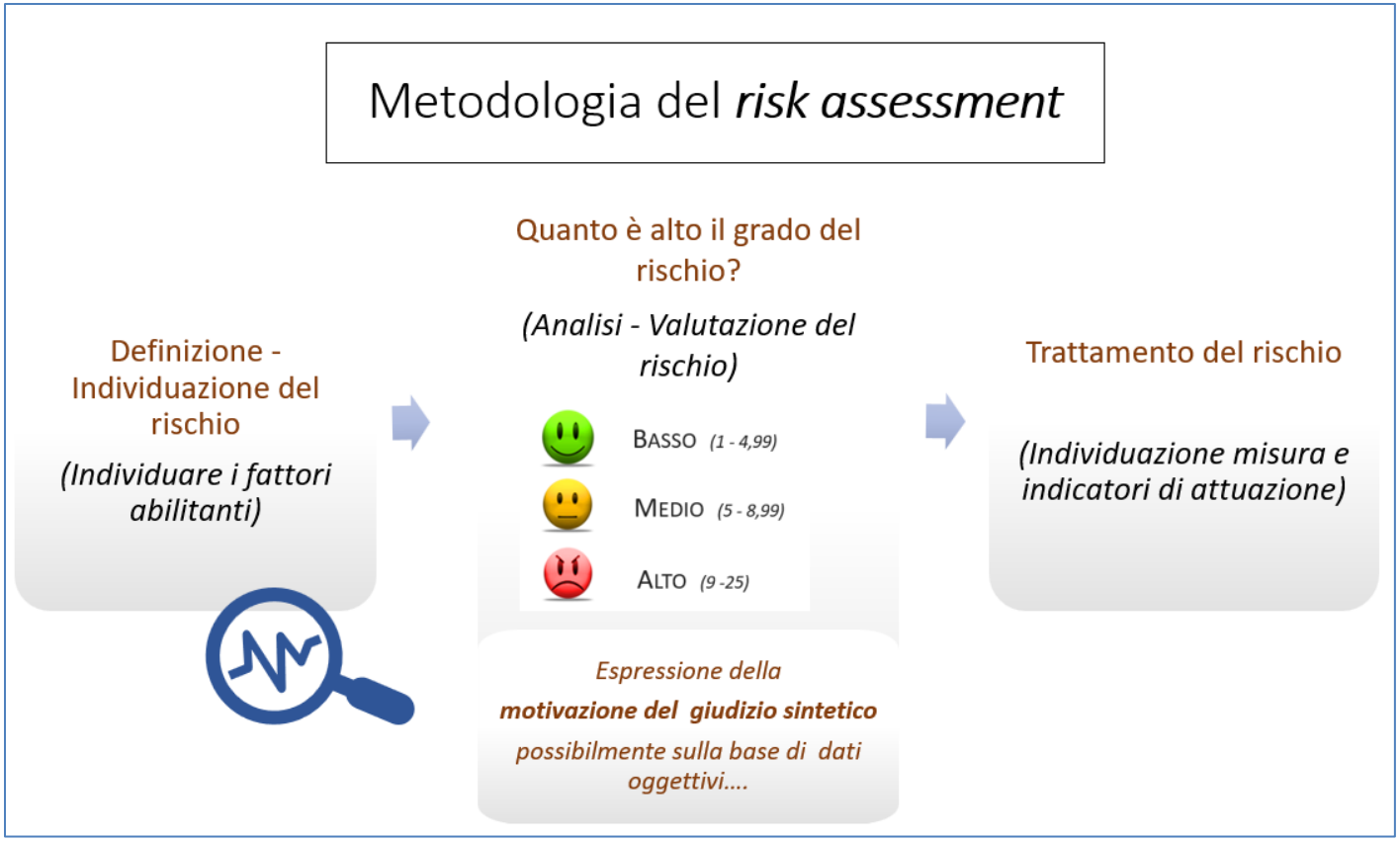
Nel 2024 si è inoltre svolto un incontro del "Tavolo permanente di coordinamento, di vigilanza e controllo", cui partecipano le amministrazioni della Regione Trentino Alto-Adige, delle Province di Bolzano e di Trento, nonché dei Comuni di Bolzano e di Trento. Il predetto incontro si è tenuto il 7 marzo 2024 presso la sede dell'amministrazione provinciale, e fra i temi oggetto di discussione vi erano soprattutto PIAO, whistleblowing e nuovi obblighi di pubblicazione in materia dei contratti pubblici. Un secondo incontro, programmato presso la Provincia di Trento per fine novembre ha dovuto purtroppo essere differito all'anno in corso.

Misure specifiche

Nel Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027 dell'Amministrazione provinciale sono indicati i livelli di mappatura delle attività. Ogni processo è associato ad un'area a rischio ed è suddiviso in fase/attività. In aderenza ai contenuti dell'allegato 1 del PNA 2019 il livello di analisi per la gestione del rischio è rappresentato dalla fase (attività) del processo alla quale si associa il trattamento del rischio.

Un processo può essere frazionato in diverse fasi/attività oppure essere delineato come fase unica. Vengono rappresentate una o più misure specifiche di prevenzione con i relativi indicatori e target, definite con specifico riferimento agli esiti dell'analisi e della valutazione del rischio nonché dei fattori abilitanti.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



L'identificazione e la valutazione del rischio con il relativo trattamento attraverso le misure specifiche viene svolto dalle singole strutture organizzative con l'ausilio delle collaboratrici dell'Ufficio Affari istituzionali, struttura di supporto dell'RPCT.

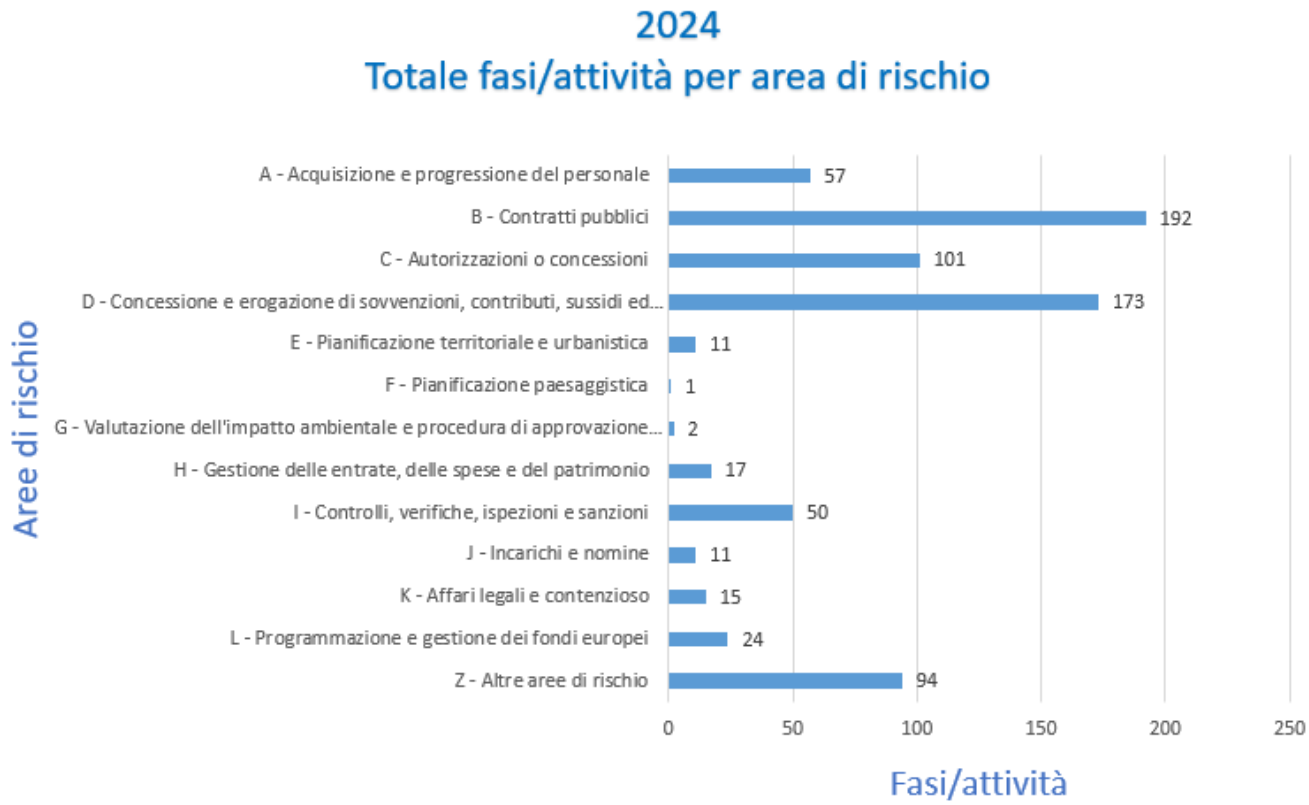
Nell'accompagnamento delle strutture è stato fornito supporto applicativo per il sistema digitale GZoom e si è riproposta un'attività di sensibilizzazione. Poiché tecnicamente non esiste un legame tra i fattori abilitanti del rischio e la scelta della misura di prevenzione, si è suggerita nel limite del possibile alle strutture la selezione corretta dei fattori abilitanti. Le misure di prevenzione specifiche sono state individuate dalle unità organizzative negli anni precedenti ed essendo risultate nel corso del monitoraggio nella maggior parte dei casi efficaci per la riduzione del rischio corruttivo, le stesse sono state ulteriormente confermate in un'ottica di semplificazione. Durante l'anno 2024 è stato effettuato anche un monitoraggio di secondo livello nei confronti di 5 strutture dell'amministrazione scelte a campione (vedasi capitolo 4. Monitoraggio sull'idoneità e sull'attuazione delle misure).

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Tutti i Referenti e delegati anticorruzione delle strutture organizzative sono stati invitati ad integrare nella loro mappatura i processi svolti sulla base di finanziamenti, sia mediante risorse del "Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)", che mediante risorse del “Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)”.

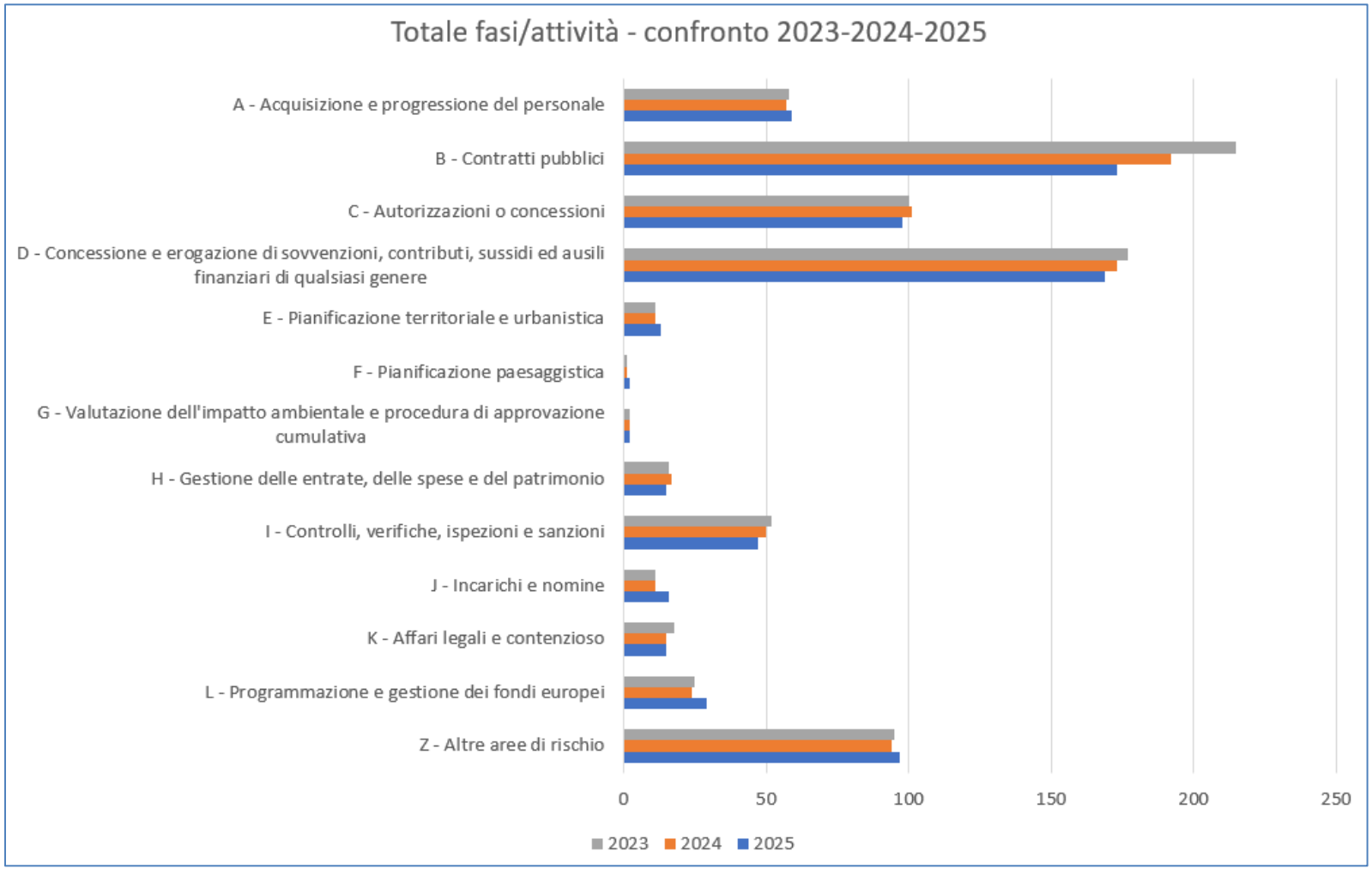
Alcune delle strutture hanno ritenuto opportuno effettuare una verifica dell’elencazione dei propri processi/fasi/attività, così da eliminare doppioni, aggiornare e aggregare le attività ove possibile, per rendere più snella, semplice e chiara la rappresentazione dei processi con le loro fasi e attività. Questa attività nel 2024 è stata potenziata da parte della struttura di supporto del RPCT. Si sono invitate 29 differenti strutture ad aggiornare, semplificare o/e inserire dati eventualmente mancanti.

In data 01/01/2024 risulta un totale di 681 processi e di 748 fasi/attività sottoposti alla gestione e trattamento del rischio corruttivo, così suddivisi nelle diverse aree di rischio:



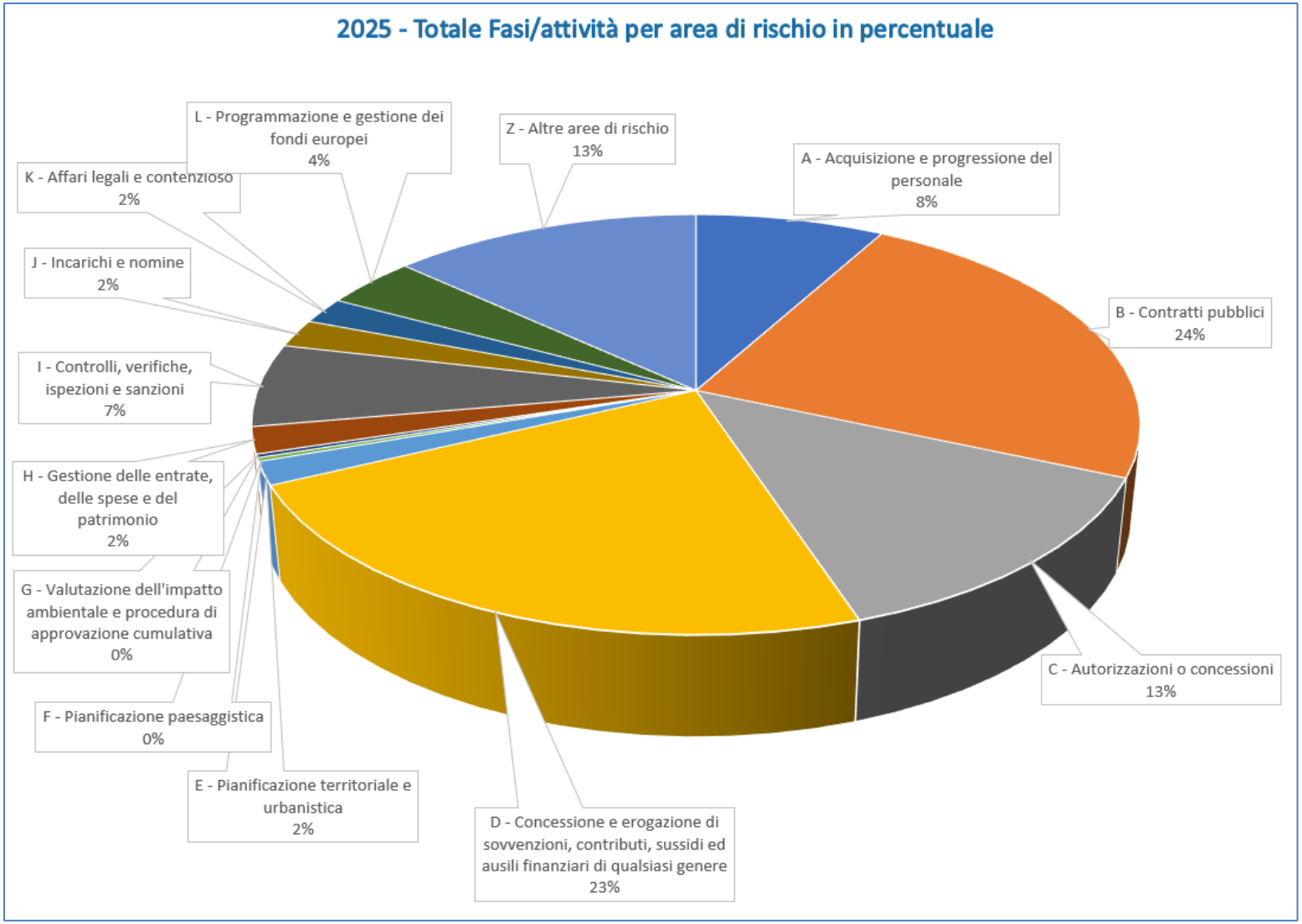
Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Nel grafico a seguire si può notare l'andamento della mappatura delle attività negli anni 2023, 2024 e 2025 con una leggera e costante diminuzione del totale delle fasi/attività negli anni, dovuta fondamentalmente ad un maggiore grado di semplificazione nella rilevazione effettuata dalle strutture organizzative e lo sforzo di strutturare maggiormente l'attività di mappatura.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Attraverso l'attività di semplificazione di cui sopra si è riuscito ad accorpare attività e correggere duplicazioni, così da ottenere in data 01/01/2025 un totale di 655 processi e di 735 fasi/attività, 26 processi e 13 fasi/attività in meno. Nel grafico a seguire si vedono in percentuale le attività mappate nelle diverse aree di rischio.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

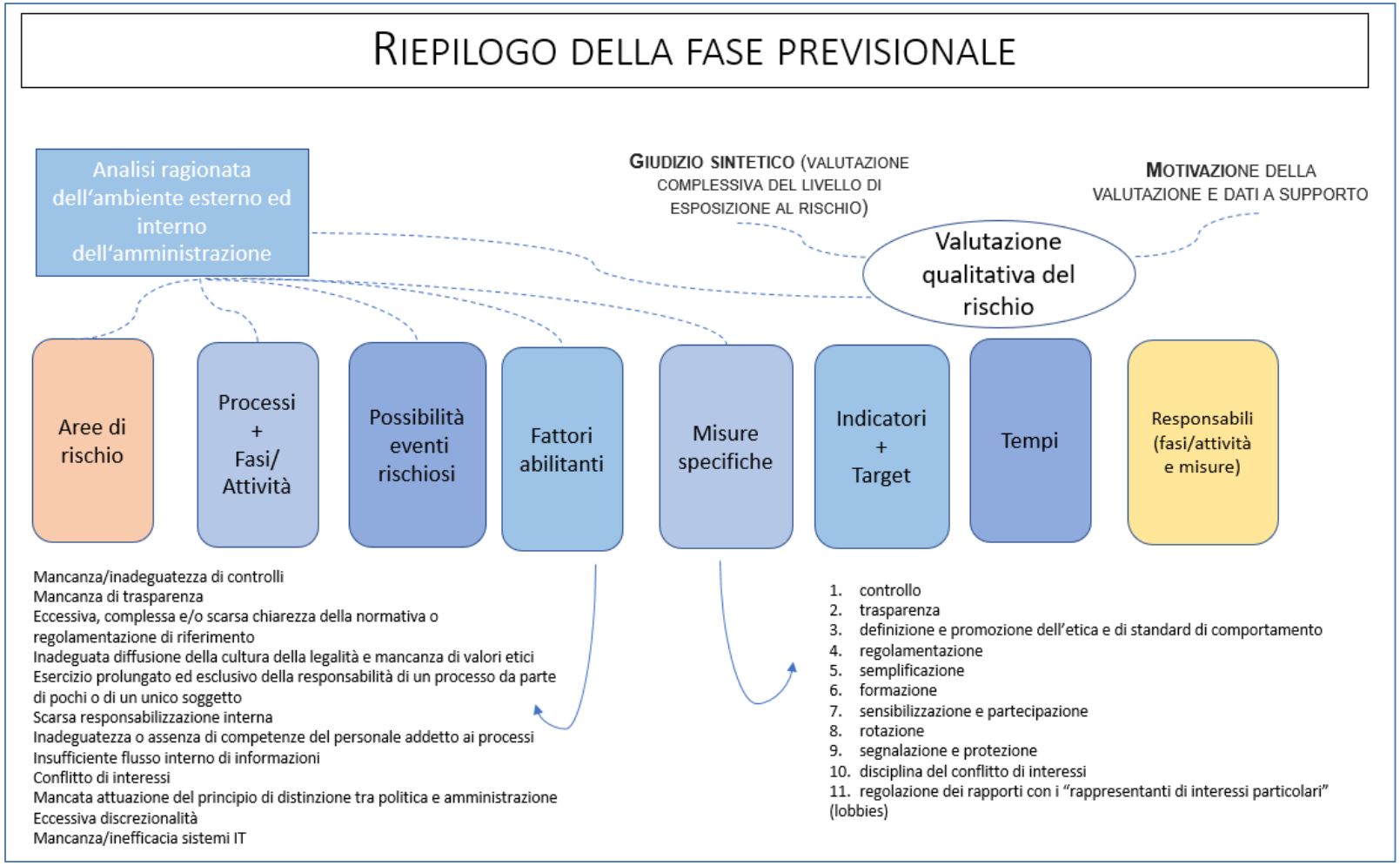
Si può notare come la maggioranza delle attività rientrino nelle 4 aree di rischio obbligatorie previste dalla legge n. 190/2012: Acquisizione e progressione del personale, Contratti pubblici, Autorizzazioni o concessioni, Concessione e erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari di qualsiasi genere. Con una percentuale “0 %” vengono individuate due fasi/attività che sono state mappate rispettivamente nelle aree di rischio G- Valutazione dell’impatto ambientale e procedura di approvazione cumulativa e F- Pianificazione paesaggistica.

L’Ufficio Affari istituzionali, struttura di supporto del RPCT, prosegue con il lavoro di accompagnamento delle unità organizzative, sia nel momento dell’attività di definizione del PIAO, che nel momento dell’attività di monitoraggio sull’attuazione delle misure di prevenzione, soprattutto quelle specifiche, non limitandosi solo a questi due momenti, ma estendendo l’attività di supporto all’intero periodo dell’anno.

Gli enti che nell'ambito del progetto *multitenant* hanno deciso di utilizzare la piattaforma digitale GZoom, modulo "Prevenzione della corruzione e trasparenza", svolgono le attività di raccolta per lo più in modo autonomo, ma continuano a essere supportate se necessario o richiesto.

A metà giugno del 2023 dopo un audit dell’OIV, lo stesso ha pubblicato nella propria relazione recante “La piattaforma GZoom sulla base del sistema di controllo interno (SCI)” quanto segue: “L'obiettivo della mappatura dei processi è quello di esaminare l'intera attività svolta dall'amministrazione al fine di individuare le aree che, per loro natura e specificità, sono potenzialmente esposte al rischio di corruzione. La piattaforma digitale contiene un catalogo dei rischi da cui è possibile selezionare il rischio di corruzione in questione. È inoltre possibile inserire manualmente un rischio di corruzione. Il rischio viene valutato attraverso un sistema misto, che include elementi di valutazione sia quantitativi che qualitativi. Il rischio di corruzione è determinato attraverso dieci indicatori: sette riguardano la probabilità che si verifichi un danno (discrezionalità, grado di "interesse esterno", complessità della procedura, casi di corruzione o "cattiva amministrazione" nel passato, controlli durante la procedura, tracciabilità, coinvolgimento di stakeholder esterni) e tre riguardano gli effetti potenziali (impatto organizzativo, economico e sociale, reputazione e organizzazione). La valutazione del rischio avviene sulla base delle risposte alle domande sugli indicatori. Attraverso fattori correttivi è possibile ridurre il rischio potenziale. La relativa valutazione sintetica viene calcolata automaticamente dal sistema, indicata come numero e visualizzata come "smiley" nelle schermate e nelle stampe: il verde indica un rischio basso, l'arancione un rischio medio e il rosso un rischio alto. La motivazione della valutazione sintetica è obbligatoria ed è supportata dalle informazioni raccolte e da eventuali dati oggettivi. L'obiettivo della valutazione del rischio è quello di neutralizzare il più possibile il rischio di corruzione”.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Segue il link per la mappatura dei processi, Fasi/Attività dell'Amministrazione Provinciale per il periodo 2025-2027.

Il documento navigabile, con il titolo "Piano integrato di attività ed organizzazione dell'Amministrazione provinciale 2025-2027 - Mappatura dei processi e gestione del rischio corruttivo" è consultabile e liberamente scaricabile da Amministrazione trasparente della Provincia, sottosezione "Altri contenuti / Prevenzione della corruzione": https://amministrazione-trasparente.provincia.bz.it/it/prevenzione-corruzione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



PIAO 2025-2027_Mappatura.pdf

2.3.4 Monitoraggio sull'idoneità e sull'attuazione delle misure

Si rimanda alla sezione "4.2 Monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione" di questo Piano.

2.3.5 Programmazione dell'attuazione della trasparenza e misure organizzative per garantire l'accesso civico

5.1. Principi generali e obiettivi strategici

La trasparenza è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali, integra il diritto ad una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di un'amministrazione aperta, al servizio del cittadino (cfr. art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 33/2013).

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Le pubbliche amministrazioni sono le principali destinatarie delle misure di trasparenza e tenute a pubblicare i dati, i documenti e le informazioni concernenti la propria organizzazione e attività, assicurando altresì la libertà di accesso di chiunque ai dati e documenti detenuti dalle stesse tramite l'istituto dell'accesso civico generalizzato.

La trasparenza amministrativa rende così possibile il coinvolgimento e la partecipazione di chiunque all'azione svolta dalla pubblica amministrazione e consente a tutti i cittadini di esercitare il diritto di controllo sull'andamento e sulla gestione delle funzioni pubbliche. Per l'Amministrazione Provinciale la trasparenza si traduce in uno stimolo a modificare i propri comportamenti e le proprie prassi alla luce della rapida evoluzione culturale della società e quindi dell'opinione pubblica in tempi di progressiva digitalizzazione, rafforzando così la fiducia nell'attività amministrativa.

In tale accezione, la disciplina della trasparenza costituisce una forma di garanzia per il cittadino, sia quale destinatario delle attività dell'amministrazione, sia quale utente dei servizi pubblici. La trasparenza assume, così, rilievo non solo come presupposto per realizzare una buona amministrazione, ma è ritenuta la misura più ampia ed efficace per la prevenzione della corruzione e per promuovere l'integrità e la cultura della legalità in ogni ambito dell'attività pubblica. È inoltre necessario assicurare il coordinamento tra gli obiettivi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza con gli obiettivi degli altri documenti di natura programmatica utilizzati dall'amministrazione.

Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), da adottarsi secondo lo schema stabilito con decreto ministeriale del 30.6.2022, non contiene novità sostanziali per quanto riguarda la programmazione dell'attuazione della trasparenza e il monitoraggio delle misure organizzative per garantire l'accesso civico semplice e generalizzato, in quanto le stesse vengono sempre regolate dal decreto legislativo n. 33 del 2013. Elementi essenziali della parte relativa alla trasparenza sono quelli indicati nel Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC, ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Le misure di trasparenza costituiscono un corpo di norme autonomo, che però deve essere coordinato con le altre parti del PIAO, specialmente con i contenuti della sottosezione "Valore pubblico, performance e anticorruzione" per quanto riguarda la definizione dei risultati attesi in termini di obiettivi generali e specifici di valore pubblico, la programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance, di efficienza e di efficacia dell'amministrazione, tutto quanto in coerenza con i documenti di programmazione finanziaria adottati dall'Amministrazione Provinciale.

Gli **obiettivi strategici** in materia di trasparenza per il triennio 2025-2027 sono sostanzialmente quelli dei precedenti programmi e sono finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione più aperta, attraverso una migliore accessibilità a tutti i dati, informazioni e documenti. Di seguito i singoli obiettivi che l'Amministrazione provinciale si prefigge di raggiungere:

- assicurare ai cittadini l'effettiva conoscenza dei servizi offerti dall'Amministrazione provinciale, rafforzando così il rapporto di fiducia reciproco;
- garantire la legalità dell'azione amministrativa con l'attuazione delle misure in materia di trasparenza, rendendo conto della correttezza e dell'efficacia dei provvedimenti adottati;
- adeguare costantemente la sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale della Provincia alla normativa vigente;
- semplificare il processo di pubblicazione mediante attivazione (ove possibile) di flussi automatici di pubblicazione;

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

- rendere più accessibili e fruibili i dati;
- semplificare il rapporto con i cittadini, migliorando i processi di ascolto;
- consentire il controllo “diffuso” sull’attività dell’Amministrazione provinciale;
- assicurare la piena attuazione della disciplina sul diritto di accesso civico nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa;
- incidere sul senso di appartenenza e sulla motivazione dei dipendenti, creando un buon sistema di comunicazione all’interno dell’Amministrazione provinciale;
- incrementare la formazione in materia di trasparenza tra i dipendenti;
- realizzare l’integrazione tra il sistema di monitoraggio delle misure di trasparenza e i sistemi interni di controllo.

5.2. Adempimento degli obblighi di pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente

Il d.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. n. 97/2016, ha esteso in modo significativo i confini della trasparenza. Per garantire ampia accessibilità alle informazioni, ai fini della prevenzione della corruzione e a garanzia dei diritti fondamentali dei cittadini nonché quale presupposto per il rafforzamento e ripristino del rapporto di fiducia tra cittadini e Amministrazione provinciale, è indispensabile che **le singole strutture organizzative** competenti dell‘Amministrazione provinciale **procedano a una pubblicazione proattiva e tempestiva.**

Per migliorare il livello di trasparenza e la **qualità dei dati, informazioni e documenti pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente**, rendendoli più chiari per gli utenti, è necessario porre attenzione al rispetto dei seguenti criteri:

- integrità degli stessi: la pubblicazione non deve essere parziale,
- pubblicazione tempestiva: le informazioni, i dati e i documenti vanno pubblicati nell’immediatezza della loro adozione,
- costante aggiornamento: la pubblicazione deve essere attuale e aggiornata rispetto al procedimento a cui si riferisce; per ciascun contenuto della sezione “Amministrazione trasparente” va indicata la data di aggiornamento,
- completezza: la pubblicazione deve essere esatta, accurata, esaustiva e riferita a tutte le strutture organizzative dell’Amministrazione Provinciale;
- semplicità di consultazione: le pubblicazioni devono essere organizzate in modo da consentirne agevolmente la consultazione, ad esempio evitando articolazioni complesse o ripetuti rinvii esterni,
- comprensibilità: le pubblicazioni devono essere chiare e facilmente intellegibili nel loro contenuto,
- omogeneità: le pubblicazioni devono essere coerenti e non presentare contraddittorietà rispetto ad altre pubblicazioni dell’Amministrazione Provinciale,

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

- facile accessibilità e la riutilizzabilità: i dati, le informazioni e i documenti devono essere predisposti e pubblicati in formato aperto ai sensi dell'art. 1, co. 1, lett. l-bis) e l-ter) del d.lgs. n. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale" e devono essere riutilizzabili senza ulteriori restrizioni; l'Amministrazione Provinciale non può disporre filtri e altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione "Amministrazione trasparente"
- conformità ai documenti originali in possesso dell'amministrazione: qualora i dati o le informazioni pubblicati siano alimentati dai contenuti di atti o documenti, è necessario che non ne sia alterata la sostanza,
- indicazione della loro provenienza: qualora i dati e le informazioni pubblicati siano il risultato di una rielaborazione di atti o documenti, è necessario indicarne la fonte.

Al presente Piano si allega la versione allo stato disponibile, denominata "Mappa degli obblighi e responsabilità in materia di trasparenza – anno 2025", aggiornata al 15.1.2025, che sostituisce la versione approvata con il PIAO 2024-2026. Si tratta di un elenco in forma tabellare, nel quale sono riportati gli obblighi di pubblicazione ai sensi del decreto trasparenza e delle relative direttive ANAC (in particolare le delibere ANAC n. 1310 del 28.12.2016 e n. 241 del 8.3.2017 con successive modifiche e integrazioni) che trovano applicazione per l'amministrazione della Provincia autonoma di Bolzano. Il predetto documento serve sia quale documento di lavoro e strumento pratico, per ottenere un livello di pubblicazione ancora maggiore, che per l'individuazione delle singole competenze e responsabilità. Pertanto, sarà necessario prestare attenzione all'utilizzo dell'ultima versione disponibile della Mappa degli obblighi di pubblicazione, approvata dalla Giunta provinciale assieme al presente Piano integrato e pubblicata su Amministrazione trasparente nella sottosezione „Disposizioni generali":
https://amministrazione-trasparente.provincia.bz.it/it/piano-triennale-prevenzione-corruzione-trasparenza

La tabella aggiornata contiene **240 diversi obblighi di pubblicazione applicabili per l'Amministrazione Provinciale** e il loro posizionamento sistematico all'interno della struttura della sezione Amministrazione trasparente, predefinita dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) ed uniforme e vincolante per tutte le pubbliche amministrazioni sul territorio dello Stato. La tabella contiene inoltre le denominazioni corrette ai sensi delle direttive ufficiali dell'ANAC e i contenuti esatti dei singoli obblighi con i relativi riferimenti normativi che risultano molto utili e vengono controllati sempre. Nell'ultima colonna sono indicate nuovamente le **strutture organizzative responsabili**, i cui dirigenti sono tenuti a mettere a disposizione i dati, i documenti e le informazioni da pubblicare, a garantire il tempestivo e regolare flusso degli stessi e a verificare l'avvenuta pubblicazione nel rispetto dei termini e secondo le modalità stabilite dalla legge e dall'ANAC. Laddove non sia prevista una scadenza specifica, ci si attiene al principio della tempestività.

Rispetto all'anno precedente le novità principali riguardano nuovamente la materia dei contratti pubblici e gli specifici obblighi i pubblicazione di atti, dati e informazioni da assolvere nella sottosezione "Bandi di gara e contratti":
A partire dal 1° gennaio 2024 la disciplina in tema di digitalizzazione prevista dal nuovo Codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo n. 36/2023, riferita a tutte le procedure di affidamento ha acquistato piena efficacia. A decorrere da tale è stata attivata da ANAC la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) che è interoperabile con le piattaforme di approvvigionamento digitali utilizzate dalle singole stazioni appaltanti per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici, oggetto di trasparenza ai fini e per gli effetti dell'articolo 37 del decreto trasparenza e dell'articolo 28 del Codice dei contratti pubblici.

Per quanto riguarda le modalità operative, l'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 582 del 13 dicembre 2023 ha fornito le necessarie indicazioni, anche

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

per quanto riguarda le procedure di gara iniziate fino al 31 dicembre 2023 e non concluse entro tale data.
Per tutte le procedure di appalto, le indicazioni sulle modalità di assolvimento degli obblighi di trasparenza sono contenute nella delibera ANAC n. 264 del 20/06/2023. In linea generale la trasmissione dei dati alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP), assicurata dalla piattaforma di approvvigionamento digitale, assolverà agli obblighi di trasparenza e in Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti, è pubblicato lo specifico link ai sensi dell'articolo 9-bis del decreto trasparenza, tramite il quale si accede alla sezione della BDNCP dove sono pubblicati. Tale collegamento garantisce un accesso immediato e diretto ai dati da consultare riferiti allo specifico contratto della stazione appaltante e dell'ente concedente ed assicura la trasparenza dell'intera procedura contrattuale, dall'avvio all'esecuzione.
Continuano invece a dover essere pubblicati nella sezione "Bandi di gara e contratti" del sito istituzionale, tramite collegamento con le pagine web settoriali dei singoli dipartimenti e delle singole ripartizioni – anche dopo il 1° gennaio 2024 – tutti gli atti, i dati e le informazioni che non devono essere comunicati alla BDNCP e che sono puntualmente elencati nell'Allegato 1 della delibera ANAC n. 264 del 20.06.2023.

Con l'articolo 2, comma 5, lettera a), del d.lgs. n. 103 del 2024 è stato introdotto inoltre il nuovo l'art. 23-bis del decreto trasparenza che dispone la pubblicazione di un "elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che gli operatori sono tenuti a rispettare nello svolgimento di attività economiche per ottemperare alle disposizioni normative" che dovrà essere predisposto secondo uno schema standardizzato elaborato dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica.

Con delibera n. 495 del 25 settembre 2024, l'ANAC ha approvato tre schemi standard relativi agli obblighi di pubblicazione previsti dal decreto trasparenza di cui all'articolo 4-bis "Trasparenza nell'utilizzo delle risorse pubbliche", articolo 13 "Obblighi di pubblicazione concernenti l'organizzazione delle pubbliche amministrazioni" nonché articolo 31 "Obblighi di pubblicazione concernenti i dati relativi ai controlli sull'organizzazione e sull'attività", e l'Amministrazione Provinciale avrà quindi un periodo transitorio di 12 mesi per procedere all'aggiornamento delle proprie sottosezioni di "Amministrazione trasparente" interessate, rispetto ai predetti schemi.

Per quanto riguarda le ulteriori sottosezioni di Amministrazione trasparente, non ci sono delle variazioni sostanziali dei contenuti, ma solamente alcune precisazioni in ordine alle strutture organizzative responsabili dell'adempimento dei singoli obblighi.

Per le pubblicazioni già esistenti, qualunque sia la sottosezione interessata, oltre al **continuo aggiornamento dei contenuti,** è necessario impegnarsi ad un miglioramento della qualità delle stesse, per rispondere il più possibile ai requisiti posti dal decreto di trasparenza e dalle linee guida ANAC, ove questo non sia già avvenuto.

5.2.1 Flussi di dati utilizzati
I flussi di dati al momento concretamente utilizzati dalle singole strutture responsabili per l'adempimento degli obblighi di pubblicazione possono essere suddivisi nelle seguenti categorie:

a) Caricamento diretto nella sezione Amministrazione trasparente

Informazioni riguardanti la struttura dell'Amministrazione trasparente, testi standard e collegamenti permanenti con altri siti istituzionali e banche dati in conformità

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

alle disposizioni di legge e alle direttive ANAC nonché informazioni generali e di particolare importanza che non subiscono delle modifiche frequenti, vengono caricati direttamente nelle rispettive sottosezioni della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Provincia ed aggiornati o corretti solamente ove necessario. Per il controllo in ordine alla correttezza di queste pubblicazioni ed al loro costante aggiornamento sono responsabili le singole strutture organizzative competenti indicate nell'ultima colonna della "Mappa degli obblighi e responsabilità in materia di trasparenza" di cui al punto precedente.

b) Collegamento con le pagine web settoriali dei singoli dipartimenti e delle singole ripartizioni

Ulteriori obblighi di pubblicazione, soprattutto quelli relativi a specifici settori, vengono assolti direttamente per il tramite delle pagine web delle singole strutture organizzative competenti per materia e gestite ed aggiornate direttamente dalle stesse secondo le vigenti disposizioni in materia di trasparenza. Queste pubblicazioni specifiche devono però essere collegate con le corrispondenti sottosezioni della sezione Amministrazione trasparente per poter essere accessibili da lì tramite un semplice clic, soluzione ammissibile ai sensi delle direttive ANAC. Per l'utente, il punto di partenza della ricerca è la sezione Amministrazione trasparente, a sua volta accessibile direttamente dal sito principiale e strutturata in modo uniforme e standardizzato per ogni pubblica amministrazione o altro soggetto tenuto ad applicare il decreto trasparenza.

Incombe alle singole ripartizioni comunicare all'Ufficio Affari istituzionali gli indirizzi web esatti delle sotto-pagine, in cui assolvono i propri obblighi di trasparenza. Successive modifiche degli URL collegati, sono altresì da comunicare immediatamente e anche il corretto funzionamento di questi link è da controllare regolarmente a cura delle strutture responsabili per l'adempimento dei rispettivi obblighi. Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e l'Ufficio Affari istituzionali, quale sua struttura di supporto, hanno un ruolo di coordinamento e di monitoraggio sull'effettiva pubblicazione, ma non sostituiscono le singole strutture competenti nell'elaborazione, nella trasmissione e nella pubblicazione dei dati e possono effettuare soltanto dei controlli a campione e/o segnalare eventuali carenze o inadempimenti, dare dei suggerimenti e fare proposte di miglioramento ed effettuare consulenze. Sono indispensabili cooperazione e buona comunicazione tra tutte le strutture organizzative interessate.

c) Collegamento con banche dati provinciali in uso

Alcuni obblighi di pubblicazione vengono assolti tramite il collegamento delle relative sottosezioni di Amministrazione trasparente con banche dati provinciali, in cui i dati e documenti sono già pubblicati. Ciò è conforme all'articolo 9 del decreto trasparenza, secondo cui, al fine di evitare duplicazioni, le pubblicazioni possono essere sostituite attraverso un collegamento ipertestuale al sito, in cui sono già presenti i relativi dati, le informazioni o i documenti, assicurando allo stesso tempo la qualità delle informazioni di cui all'articolo 6.

d) Collegamento con le banche dati centrali dello Stato

Con decreto legislativo n. 97/2016 (*„attuazione della Riforma-Madia"*) è stato inserito un nuovo articolo 9-*bis* nel decreto trasparenza. Questo prevede per alcuni tipi di dati, documenti ed informazioni, che già devono essere comunicati a diverse banche dati centrali dello Stato in base a disposizioni settoriali, la possibilità di assolvere il relativo obbligo di pubblicazione tramite collegamento ipertestuale delle relative sottosezioni di Amministrazione trasparente con queste banche dati statali (le banche dati interessate sono elencate nell'„allegato B" del "decreto trasparenza"). Le singole amministrazioni possono continuare a pubblicare i relativi dati e documenti direttamente sul proprio sito, purché questi siano identici a quelli comunicati alla banca dati centrale.

5.2.2. Protezione dei dati personali

In ordine alla pubblicazione di grandi quantità di dati e documenti ai fini di trasparenza in rete, le disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

rappresentano una notevole sfida, in quanto l'osservanza delle stesse non può essere garantita esclusivamente tramite ausili tecnici, ma presuppone delle formazioni specifiche di tutto il personale. A causa delle disposizioni e sanzioni rigorose in materia di protezione dei dati personali, nel caso concreto sarà necessario effettuare un bilanciamento molto accurato tra adempimento degli obblighi di trasparenza e tutela dei diritti individuali. In ogni caso la pubblicazione di dati personali è ammessa soltanto in caso di esplicita previsione di una norma legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento. Quindi, prima di procedere alla loro pubblicazione, bisogna verificare l'esistenza della corrispondente base giuridica (principio di *liceità del trattamento*). Devono, inoltre, essere utilizzati soltanto i dati personali necessari e idonei al raggiungimento delle specifiche finalità di trasparenza (risp. alla comprensione dell'atto e per l'adeguatezza della motivazione della pubblicazione), mentre dati non indispensabili o non pertinenti devono essere resi inintelligibili ancora prima della pubblicazione (principi di *limitazione della finalità, esattezza* e *minimizzazione dei dati personali*). È espressamente vietata la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati.

Allo stesso modo bisogna porre attenzione all'esatta osservanza della durata dell'obbligo di pubblicazione affinché la stessa non venga superata, perché altrimenti viene nuovamente meno la base giuridica per la pubblicazione dei dati personali, con il rischio di sanzioni da parte del Garante per la protezione dei dati personali nonché di richieste risarcitorie degli interessati. La regola generale è che i dati, le informazioni e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente in materia di trasparenza sono pubblicati per un periodo di 5 anni. Questo periodo decorre dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione, e comunque fino a che gli atti pubblicati producono i loro effetti. Bisogna tenere conto di eccezioni specifiche previste dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali nonché dagli articoli 14 (obblighi di pubblicazione dei titolari di incarichi politici e di incarichi dirigenziali) e 15 (obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza) del decreto trasparenza che prevedono dei periodi di pubblicazione più brevi.

Il decreto trasparenza è in vigore dall'anno 2013 e il tema del decorso della durata dell'obbligo di pubblicazione dovrebbe ormai riguardare gran parte delle strutture organizzative interessate. Si consiglia di effettuare i relativi controlli ad ogni fine anno, in particolare ove i contenuti pubblicati contengono o potrebbero contenere dei dati personali, in modo da garantire il **rispetto del diritto all'oblio** degli interessati.

Per approfondire la materia della tutela dei dati personali, specialmente per le pubblicazioni in internet, si rinvia al materiale di lavoro e studio pubblicato in myNET (vedi sotto "i miei strumenti di lavoro" "DeReg/Documenti" cartella "Veröffentlichung - Pubblicazione").

5.3. Monitoraggio dell'adempimento degli obblighi di pubblicazione

Si rimanda alla sezione "4.3 Monitoraggio dell'adempimento degli obblighi di pubblicazione" di questo Piano.

5.4. Accesso ai dati, informazioni e documenti dell'Amministrazione provinciale a richiesta

Con decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 è stato introdotto il **diritto di accesso civico** ai dati, ai documenti e alle informazioni detenuti della pubblica amministrazione che può essere esercitato da chiunque senza necessità di una specifica legittimazione. La richiesta può essere presentata in qualsiasi momento, non deve essere motivata, ma deve comunque contenere le indicazioni necessarie per l'identificazione dei dati, informazioni o documenti richiesti. La richiesta può essere trasmessa anche per via telematica secondo le modalità previste dal decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82. L'accesso civico deve essere inteso

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

come integrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla legge, allo scopo di garantire a chiunque il controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico.

Attualmente è necessario distinguere tra due tipi diversi di accesso civico:

a) accesso civico semplice:

L'obbligo previsto dalla normativa vigente in capo alle pubbliche amministrazioni di pubblicare dati, informazioni o documenti comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione. La richiesta di accesso civico semplice quindi può avere per oggetto esclusivamente i dati, le informazioni e i documenti, oggetto di pubblicazione obbligatoria nell'apposita sezione del sito istituzionale denominato Amministrazione trasparente, ai sensi della vigente normativa sulla trasparenza (art. 5, comma 1, d.lgs. n. 33/2013 e art. 28-ter legge provinciale n. 17/1993).

In caso di accoglimento dell'istanza di accesso civico semplice la persona responsabile del procedimento pubblica, entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza, sul sito istituzionale, i documenti, le informazioni e i dati richiesti e comunica alla persona richiedente l'avvenuta pubblicazione, indicando altresì il relativo collegamento ipertestuale. Nel procedimento di accesso civico semplice non esistono controinteressati, in quanto si tratta di adempimenti di obblighi di pubblicazione previsti per legge.

b) accesso civico generalizzato:

Con decreto legislativo n. 97/2016 è stato introdotto l'accesso civico generalizzato, che è il diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dall'Amministrazione provinciale, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria. Mentre l'accesso civico semplice è utile come una specie di controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dal decreto trasparenza, questa seconda forma di accesso civico può avere per oggetto tutti gli altri dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni. La richiesta può essere presentata da chiunque, senza particolari presupposti come la prova di un interesse specifico e senza motivazione, ma è soggetta al rispetto di alcuni limiti relativi alla tutela degli interessi pubblici e privati e delle norme che prevedono specifiche esclusioni (art. 5, comma 2 e art. 5-bis d.lgs. n. 33/2013 e art. 28-quater legge provinciale n. 17/1993).

L'istanza può essere indirizzata all'Ufficio Affari istituzionali, definito dalla Giunta provinciale quale struttura organizzativa competente a ricevere tali richieste, oppure direttamente alla struttura organizzativa responsabile, cui compete la detenzione dei dati o documenti. Nel primo caso l'Ufficio Affari istituzionali provvede a protocollare la richiesta e l'assegna alla, o alle strutture organizzative competenti, le quali poi devono evadere la richiesta e concludere il procedimento con provvedimento espresso e motivato entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza con la comunicazione del relativo esito al richiedente e agli eventuali controinteressati. Tale termine è sospeso nel caso di comunicazione dell'istanza al controinteressato durante il tempo stabilito dalla norma per consentire allo stesso di presentare eventuale opposizione (max. 10 giorni dalla ricezione della comunicazione, si tratta dell'unica ipotesi di sospensione ammissibile per questo tipo di procedimento).

I dati e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria, per i quali è già decorso il periodo di pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo n. 33/2013, rimangono di seguito ancora accessibili tramite richiesta di accesso civico generalizzato, per tutto il periodo di

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

conservazione previsto dalla legge.

Nella gestione delle procedure di accesso civico, indipendentemente che si tratti della forma di “accesso civico semplice” per omessa o incompleta osservanza degli obblighi di pubblicazione legali oppure della forma di “accesso civico generalizzato” a tutti i dati e documenti detenuti dall’amministrazione ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, oltre all’osservanza delle norme procedurali, particolare attenzione deve essere prestata anche ai seguenti criteri:

- **Dialogo cooperativo con i richiedenti,** che di regola prende suo inizio con la trasmissione della ricevuta che attesta alla persona richiedente l’avvenuta presentazione della richiesta, nella quale vanno indicanti il numero di protocollo assegnato, la struttura organizzativa responsabile del procedimento e il termine entro il quale la stessa è tenuta a rispondere con provvedimento motivato. Qualora nella richiesta siano omessi gli elementi indispensabili al fine di individuare i dati, le informazioni o i documenti richiesti, oppure venga richiesto l’accesso ad un numero manifestamente irragionevole di documenti, tale da compromettere il buon andamento dell’amministrazione, ne viene data comunicazione entro 5 giorni alla persona richiedente, assegnando un termine non superiore a 10 giorni per precisare o limitare l’oggetto, dovendo l’amministrazione, ove necessario, prestargli assistenza.

- **Individuazione di eventuali soggetti controinteressati e il coinvolgimento degli stessi,** tramite notificazione della comunicazione ai sensi dell’articolo 5, comma 5 del d.lgs. n. 33/2013 (mediante invio di raccomandata con avviso di ricevimento, o per via telematica per coloro che abbiano consentito tale forma di comunicazione), con la quale si informano i controinteressati della richiesta pervenuta e della possibilità di presentare, entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione, una motivata opposizione, anche per via telematica, alla richiesta di accesso.
- **Rispetto dei limiti ed esclusioni relativi alla tutela di interessi pubblici o privati giuridicamente rilevanti**, ai sensi dell’articolo 5-bis del d.lgs. n. 33/2013, fra cui spiccano particolarmente la tutela dei dati personali, nonché gli interessi economici e commerciali (ivi compresi la proprietà intellettuale, il diritto d'autore e i segreti commerciali).
- **Osservanza dei tempi procedimentali previsti dalla Legge**.

*****

Il Regolamento sull’esercizio del diritto di accesso nonché dei diritti derivanti dagli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni delle pubbliche amministrazioni” con il quale vengono disciplinate le modalità per la presentazione e la trattazione dei diversi tipi di richieste di accesso (accesso agli atti procedimentali ai sensi della legge provinciale n. 17/1993, accesso documentale da parte dei Consiglieri Provinciali nell’espletamento del loro mandato, accesso civico semplice e generalizzato, accesso ai dati personali, accesso alle informazioni ambientali, accesso documentale agli atti delle procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici, ecc.) è stato promulgato con Decreto del Presidente della Provincia n. 4 del 13 gennaio 2020. Si è pertanto ritenuto opportuno riunire le modalità di esercizio dei diversi diritti derivanti dagli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni in modo sistematico e trasparente in modo da estendere questo regolamento provinciale ad una sorta di vero e proprio Testo unico in materia:

http://lexbrowser.provinz.bz.it/doc/it/218579/decreto_del_presidente_della_provincia_13_gennaio_2020_n_4.aspx

Per la corretta trattazione delle richieste di accesso civico deve essere osservata anche la circolare n. 2/2017 del Ministero per la semplificazione e la pubblica

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

amministrazione che prevede, oltre a chiare linee guida generali per l'attuazione, anche i criteri e le modalità per una corretta risoluzione di specifici problemi applicativi, in particolare per quanto riguarda gli eventuali motivi di rigetto o differimento della richiesta:
http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/01-06-2017/circolare-n-2-2017-attuazione-delle-norme-sull%E2%80%99accesso-civico

Per quanto riguarda il diritto di accesso civico, nella sottosezione "Altri contenuti/Accesso civico", in ottemperanza alle Linee Guida ANAC e alla circolare Ministeriale n. 2/2017, sono stati messi a disposizione un testo esplicativo e corrispondenti moduli per le richieste di "accesso civico semplice", "accesso civico generalizzato" e "riesame al Responsabile per la trasparenza" per facilitare a tutti gli interessati l'accesso a tale diritto. Inoltre, viene tenuto un registro di tutte le istanze di accesso civico pervenute, che viene pubblicato semestralmente su Amministrazione trasparente: https://amministrazione-trasparente.provincia.bz.it/it/accesso-civico

Nel 2021 si è disposta l'implementazione del programma di protocollo "eProcs" con alcune nuove funzionalità, che permettono di registrare per i protocolli in entrata in modo separato le istanze di accesso civico, in modo da raccogliere sistematicamente le informazioni necessarie per la predisposizione del "registro unico degli accessi civici". A tale proposito, in data 16.9.2021 è stata inviata una comunicazione da parte del RPCT, con la quale si sono avvisate tutte le strutture organizzative dell'attivazione di questa nuova funzionalità. Inoltre, è stato elaborato e messo a disposizione un breve manuale, con istruzioni specifiche per la compilazione delle maschere del protocollo ai fini della generazione del registro di accessi, contenente anche indicazioni operative utili per la trattazione di richieste di accesso civico.

5.5. Formazione specifica in materia di trasparenza

L'Ufficio Sviluppo personale attualmente mette a disposizione due corsi specifici in materia di trasparenza, i cui contenuti sono stati predisposti dall'Ufficio Affari istituzionali:

a) Trasparenza - Introduzione e principi fondamentali _Parte 1

Questo corso originariamente veniva predisposto in forma di una presentazione PowerPoint denominata *"Trasparenza, obblighi di pubblicazione ed accesso civico"* messo a disposizione di tutti i collaboratori e tutte le collaboratrici tramite l'Intranet della Provincia (sezione "documentazione dei corsi", formazione generale, ufficio sviluppo personale, ed in GZoom, sezione "documenti", trasparenza, ufficio Affari istituzionali), dove può essere ancora visionato o scaricato.

Nel frattempo, il corso è stato convertito, tramite il programma "Ilias", in un corso di autoapprendimento moderno, accessibile sulla piattaforma e-learning della Provincia "Copernicus" sotto il nome "*Trasparenza - Introduzione e principi fondamentali _Parte 1".* Obiettivo del corso è di fornire un quadro dei principi e delle norme principali in tema di trasparenza ed in ordine ai profili applicativi. La parte principale del corso contiene informazioni e spiegazioni dettagliate, oltre a riportare link con siti esterni, su cui trovare ulteriori informazioni, leggi, regolamenti e circolari, contributi giurisprudenziali e commenti. L'appendice del corso contiene poi numerose FAQ utili in merito a specifiche questioni tecniche riferite alla prassi applicativa.

b) Trasparenza e accesso civico_Parte 2

Si tratta di un corso di autoapprendimento più avanzato, creato direttamente con il programma "Ilias" che dalla lunghezza e contenuto risulta essere più impegnativo rispetto al primo corso. Dopo aver fornito una panoramica dettagliata su disposizioni e principi fondamentali del decreto trasparenza e i relativi regolamenti di attuazione, il corso si dedica in particolare alle concrete modalità di gestione di richieste di accesso civico, fornendo suggerimenti pratici e mettendo

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

a disposizione tra altro dei moduli per provvedimenti e comunicazioni. Inoltre, il testo del corso può essere scaricato in formato PDF e stampato e quindi utilizzato e consultato come manuale, da utilizzare nel corso dell'attività lavorativa giornaliera.

Durante l'anno 2024 i due corsi di cui sopra sono stati sottoposti ad alcuni aggiornamenti e in vista delle prossime riforme del decreto trasparenza dovrebbero essere adeguati costantemente in modo da rappresentare dei veri e propri corsi base per tutti i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale.

I due corsi di cui sopra sono stati inoltre inseriti nel programma di formazione di base per dipendenti provinciali di 6a e 8a qualifica funzionale che dal 2022 viene tenuta ogni anno.

Per l'anno 2025 sono programmati ulteriori corsi in materia di trasparenza e accesso civico -, alcuni dei quali si svolgeranno anche in presenza - che comprenderanno anche gli ultimi sviluppi e aggiornamenti di questo settore in continua evoluzione.

Il documento "Mappa degli obblighi e responsabilità in materia di trasparenza" è disponibile come **allegato** al presente Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



3.1 - Struttura organizzativa

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

La struttura dirigenziale della Provincia autonoma di Bolzano, disciplinata dalla legge provinciale 21 luglio 2022, n. 6 *"Disciplina della dirigenza del sistema pubblico provinciale e ordinamento dell'Amministrazione provinciale"* e dal decreto del Presidente della Provincia 26 marzo 2024, n. 3, *"Regolamento di esecuzione relativo alla* struttura *amministrativa della Provincia autonoma di Bolzano",* nel testo vigente, al 31/12/2024 risulta essere articolata come segue:



Situazione al 31/12/2024

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Il Segretario generale ed il Direttore generale operano alle dipendenze funzionali del Presidente della Provincia.
I dipartimenti raggruppano le ripartizioni, le aree funzionali e gli uffici posti alle dipendenze dei singoli assessori membri della Giunta provinciale, in ragione della suddivisione delle materie di competenza. Alle strutture dirigenziali è preposto il personale dirigente appartenente alle corrispondenti fasce dirigenziali. Per la realizzazione di progetti di dimensioni e complessità particolari sono invece conferiti incarichi speciali strategici, con funzioni di amministrazione attiva, consulenza, studio e ricerca, funzioni ispettive, di controllo e di natura tecnico-professionale caratterizzate da contenuti di altissimo livello.

Con la sopra citata legge provinciale n. 6/2022 sono stati istituiti **due livelli della struttura dirigenziale della Provincia**:

- **prima fascia**, della quale fanno parte il Segretario generale, il Direttore generale, i direttori dei Dipartimenti, delle Direzioni Istruzione e Formazione e delle Ripartizioni;
- **seconda fascia**, che comprende invece i direttori degli Uffici, dei Circoli di scuola dell'infanzia e delle Direzioni di scuola di musica.

Sono invece escluse dall'applicazione normativa la dirigenza medica, veterinaria e sanitaria del Servizio sanitario provinciale e la dirigenza delle scuole a carattere statale (art. 1, comma 1).
È stato inoltre istituito il **ruolo unico della dirigenza a livello provinciale**, la cui gestione è affidata alla Commissione per la dirigenza del sistema pubblico provinciale, che opera in piena autonomia di valutazione (art. 2, comma 3).

Ulteriore punto di forza nell'attuazione della legge provinciale n. 6/2022 è il contratto collettivo intercompartimentale per il personale dirigenziale per il triennio 2020-2022 di data 24 agosto 2023, che costituisce, rafforza e valorizza l'autonomia ed il ruolo della dirigenza pubblica, coniuga le esigenze delle strutture organizzative e la flessibilità dell'attività dirigenziale facendo leva sul principio dell'autoresponsabilizzazione delle/dei dirigenti rispetto al raggiungimento degli obiettivi. Esso ha inoltre introdotto specifiche misure al fine di garantire un corretto equilibrio tra vita privata e attività dirigenziale, oltreché una presenza bilanciata di uomini e donne nell'Amministrazione provinciale.

L'organigramma dell'Amministrazione provinciale mostra la struttura gerarchica dirigenziale e il numero medio di dipendenti, espresso in teste ed unità di lavoro equivalenti a tempo pieno (ULA).
Il personale provinciale è inquadrato all'interno degli oltre 100 profili professionali previsti, sulla base dei requisiti d'accesso e delle mansioni assegnate, che si articolano complessivamente in dieci ambiti di lavoro e nove qualifiche funzionali.

Per lo svolgimento delle attività strumentali, anch'esse necessarie al regolare assolvimento delle funzioni istituzionali, la Provincia si avvale dei cosiddetti enti strumentali, elencati nell'Allegato A della citata legge provinciale n. 6/2022.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



3.2 - Organizzazione del lavoro agile

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indice

3.2.1 Dati di consuntivo relativi all’adozione del lavoro agile nell’anno 2024

3.2.2 Soddisfazione per il lavoro agile

3.2.3 Modalità attuative

Regolamentazione

Organizzazione

Tecnologia

Formazione

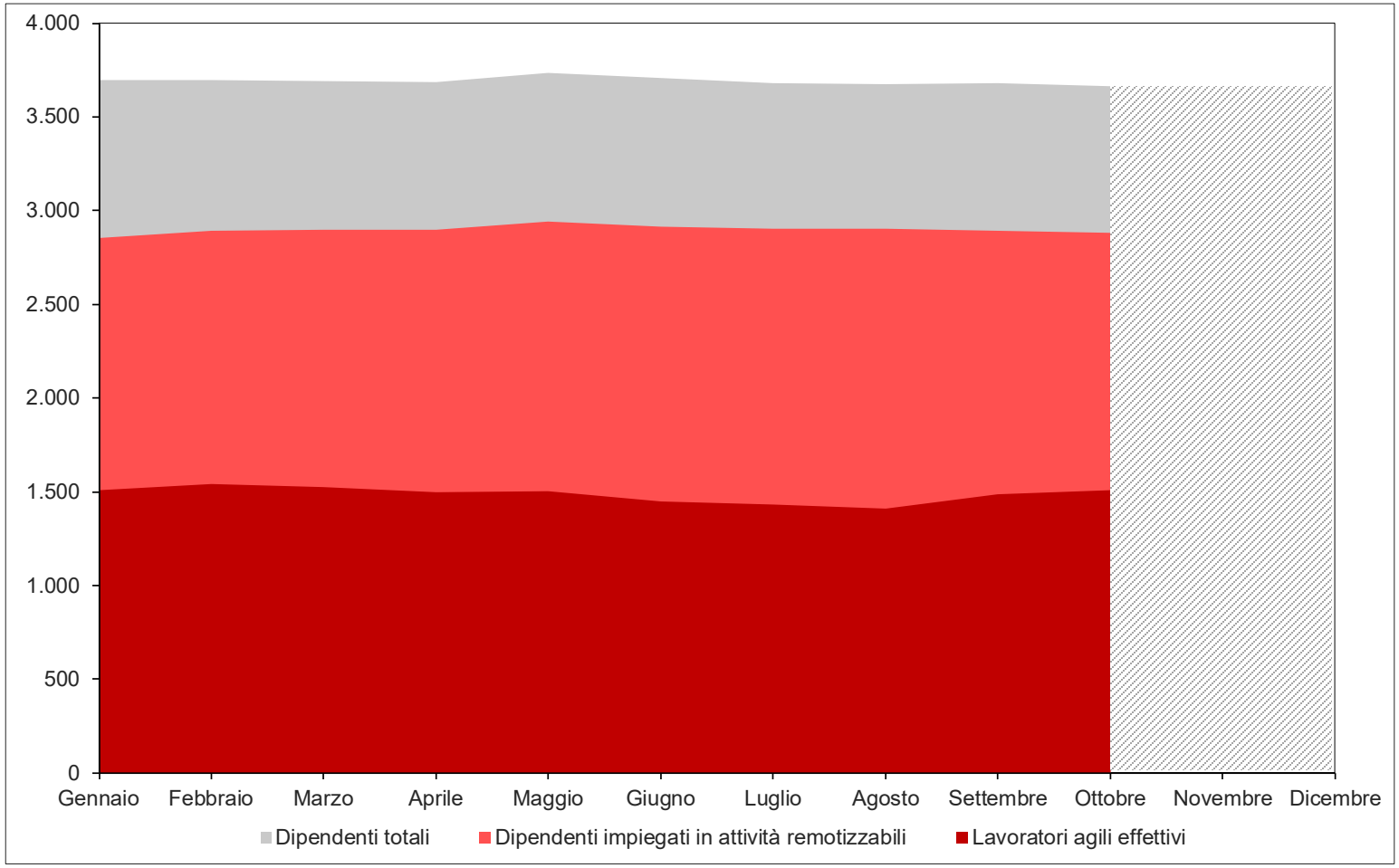
Spazi di lavoro

3.2.4 Programma di sviluppo del lavoro agile

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

3.2.1 Dati di consuntivo relativi all’adozione del lavoro agile nell’anno 2024

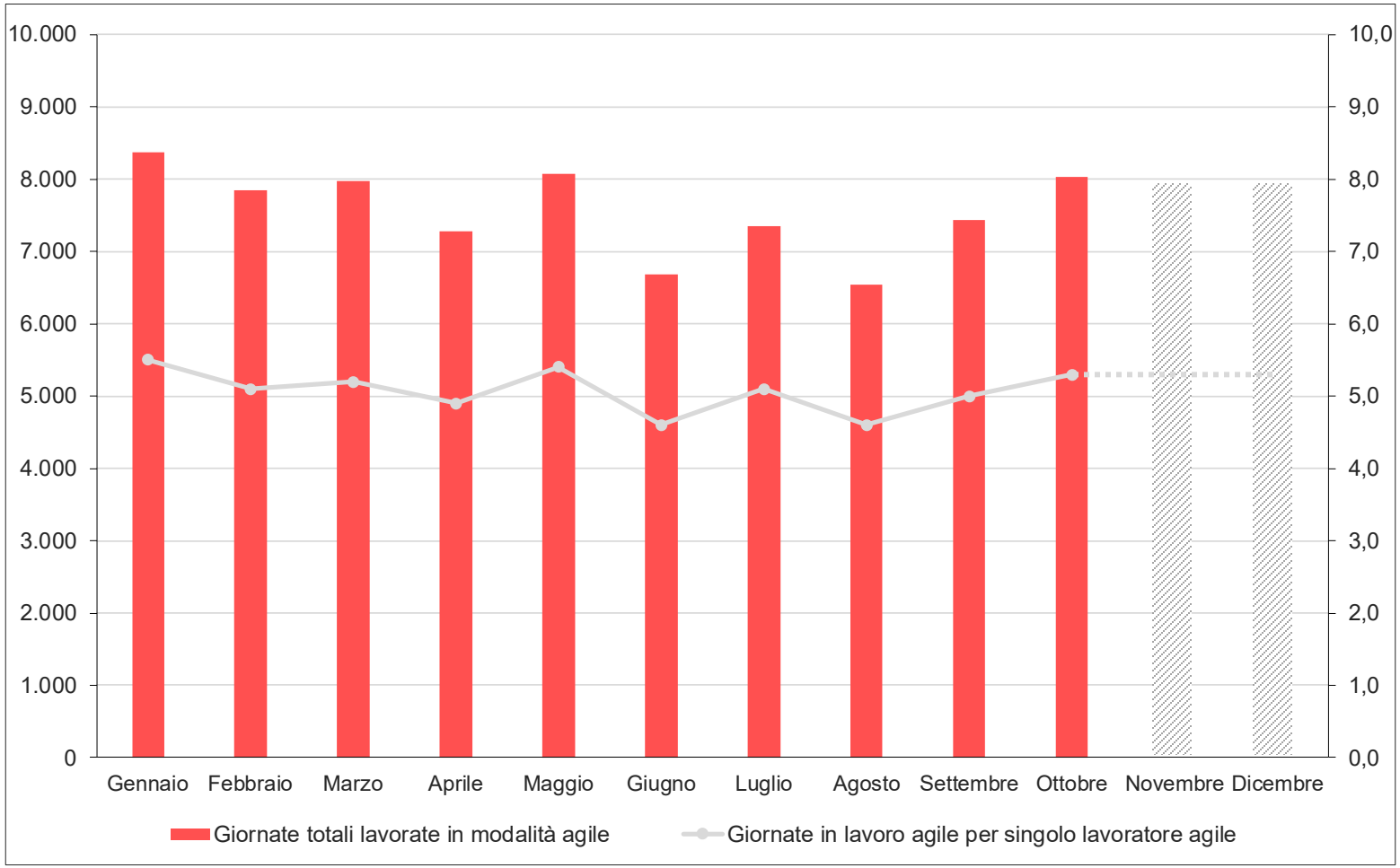
Dipendenti totali, dipendenti impiegati in attività remotizzabili e lavoratori agili effettivi - 2024



I dati relativi ai mesi di settembre e ottobre sono provvisori. Sono invece assenti i dati di novembre e dicembre, il cui caricamento è stato posticipato a causa dell’aggiornamento dei sistemi di rilevazione delle presenze/assenze, necessario per rendere effettivo il nuovo orario di lavoro previsto dal contratto di comparto. I dati mancanti saranno oggetto di comunicazione nell’ambito della consueta informativa annuale alle organizzazioni sindacali.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Giornate lavorate in modalità agile da parte del personale provinciale - 2024



I dati relativi ai mesi di settembre e ottobre sono provvisori. Sono invece assenti i dati di novembre e dicembre, il cui caricamento è stato posticipato a causa dell'aggiornamento dei sistemi di rilevazione delle presenze/assenze, necessario per rendere effettivo il nuovo orario di lavoro previsto dal contratto di comparto. I dati mancanti saranno oggetto di comunicazione nell'ambito della consueta informativa annuale alle organizzazioni sindacali.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Stato del lavoro agile nell'Amministrazione provinciale - 2024

	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.
Dipendenti totali	**3.695**	**3.695**	**3.692**	**3.686**	**3.736**	**3.706**	**3.678**	**3.674**	**3.681**	**3.662**	-	-
Dipendenti impiegati in attività remotizzabili[1]	2.854	2.895	2.900	2.900	2.940	2.917	2.903	2.901	2.895	2.883	-	-
Lavoratori agili effettivi[2]	1.510	1.541	1.527	1.496	1.501	1.451	1.432	1.410	1.489	1.508	-	-
Giornate in lavoro agile per singolo lavoratore agile[3]	5,5	5,1	5,2	4,9	5,4	4,6	5,1	4,6	5,0	5,3	-	-
Giornate totali lavorate in modalità agile[4]	8.377	7.851	7.973	7.285	8.069	6.679	7.347	6.543	7.437	8.030	-	-
Percentuale lavoratori agili effettivi in rapporto ai dipendenti impiegati in attività remotizzabili[5]	52,9%	53,2%	52,7%	51,6%	51,1%	49,7%	49,3%	48,6%	51,4%	52,3%	-	-
Percentuale ore lavorate in modalità agile in rapporto al totale delle ore lavorate[6]	16,8%	16,5%	16,7%	16,2%	16,2%	15,9%	16,2%	16,4%	16,3%	16,0%	-	-

I dati considerati si riferiscono ai/alle dipendenti dell'Amministrazione provinciale in senso stretto, ovvero al personale amministrativo dei dipartimenti, delle ripartizioni e degli uffici provinciali (compresi i giornalisti e i supplenti) ed effettivamente in servizio alla fine del mese. Non vengono quindi considerati i cantonieri ed i forestali. È escluso inoltre il personale provinciale messo a disposizione degli enti strumentali della Provincia, nonché tutto il personale docente e ATA delle scuole provinciali e a carattere statale.

1 Viene considerato il personale amministrativo inquadrato in profili compresi tra la IV e la IX qualifica funzionale.
2 Dipendenti che hanno svolto almeno mezza giornata in lavoro agile nel mese/anno di riferimento.
3 Valore medio di giornate per dipendente, calcolato come rapporto tra il numero totale di giornate svolte in lavoro agile in ciascun mese e il numero di dipendenti che nello stesso mese ha lavorato in modalità agile (smart working + telelavoro).
4 Somma totale per ciascun mese di riferimento delle ore lavorate in modalità agile diviso 7,6 ore (le giornate sono considerate su unità di lavoro a tempo pieno).
5 Rapporto percentuale tra il totale dei lavoratori agili effettivi nel mese (smart working + telelavoro) e il totale dei dipendenti impiegati in attività remotizzabili nello stesso mese.
6 Rapporto percentuale tra il totale delle ore svolte in modalità agile nel mese (smart working + telelavoro) diviso il totale delle ore lavorate nello stesso mese.

I dati relativi ai mesi di settembre e ottobre sono provvisori. Sono invece assenti i dati di novembre e dicembre, il cui caricamento è stato posticipato a causa dell'aggiornamento dei sistemi di rilevazione delle presenze/assenze, necessario per rendere effettivo il nuovo orario di lavoro previsto dal contratto di comparto. I dati mancanti saranno oggetto di comunicazione nell'ambito della consueta informativa annuale alle organizzazioni sindacali.

3.2.2 Soddisfazione per il lavoro agile

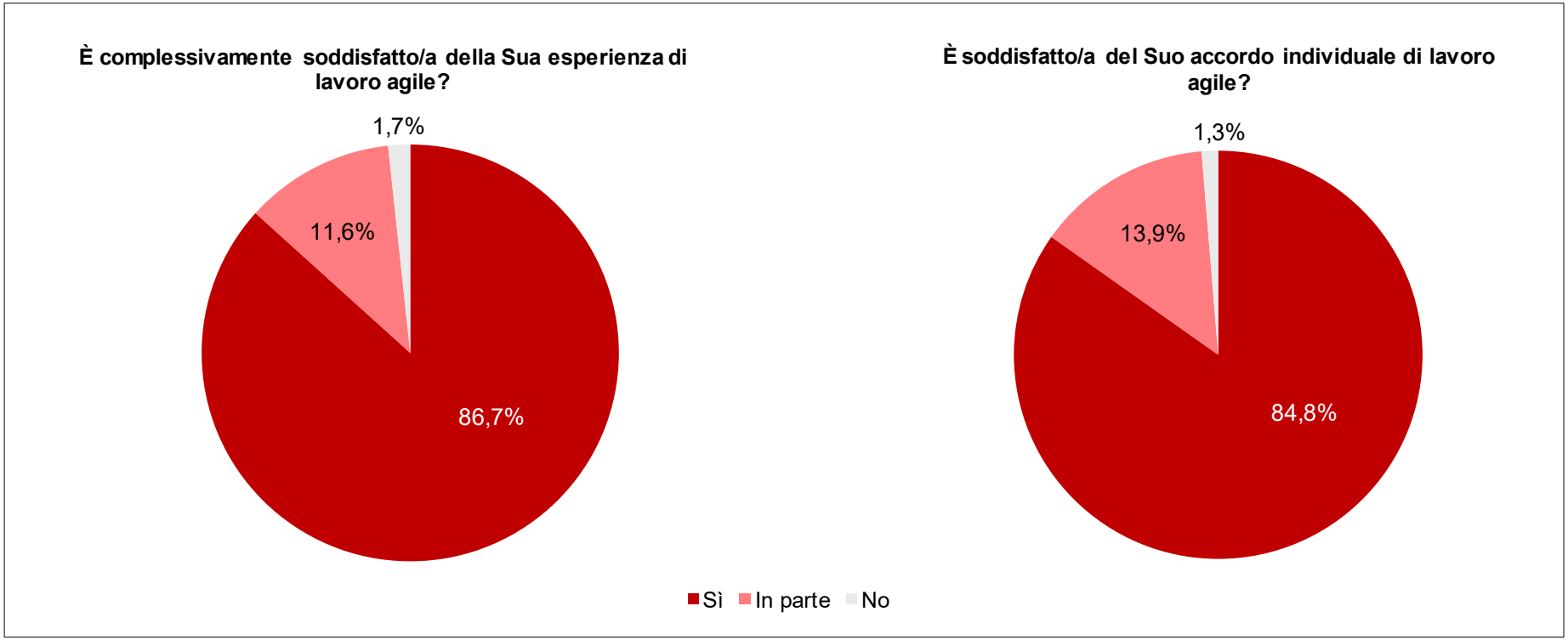
Nell'ambito dell'indagine sul lavoro agile, svolta ad aprile 2024, è stato chiesto al personale di esprimere la propria soddisfazione riguardo all'esperienza di lavoro agile e all'accordo individuale sottoscritto col diretto superiore. La soddisfazione dei lavoratori agili si è dimostrata ancora una volta molto elevata: l'86,7% ha dichiarato di essere complessivamente soddisfatto dalla propria esperienza di lavoro agile e l'84,8% ha affermato di essere soddisfatto dell'accordo stipulato. Dovendo attribuire un voto complessivo su una scala da 1 a 10, oltre l'80% dei rispondenti ha dato un voto alto, compreso tra 8 e 10 punti. Al

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

contrario, appena il 4,9% ha espresso una valutazione negativa, ovvero inferiore a 6.

L'impatto maggiormente positivo della diffusione del lavoro agile all'interno dell'Amministrazione è stato riscontrato in particolare in ambiti come la conciliazione lavoro-vita privata, la gestione e organizzazione del lavoro oltreché la motivazione e soddisfazione per il lavoro.
Al contrario, le maggiori criticità sono invece state rilevate in termini di costi a carico, a dimostrazione della necessità di operare ancora degli interventi correttivi, così da non minare la fiducia e la soddisfazione per questo importante strumento.

Soddisfazione rispetto all'esperienza di lavoro agile - 2024



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

3.2.3 Modalità attuative

Regolamentazione

Dal 1° aprile 2022, per l'attuazione pratica del lavoro agile, fanno fede le disposizioni specifiche contenute nel secondo accordo stralcio del contratto collettivo intercompartimentale riferito al triennio 2019-2021, nonché le linee guida esplicative indicate nella Circolare del Direttore generale n. 7 del 16/03/2022 e nella Circolare del Direttore generale n. 12 del 21/06/2022.

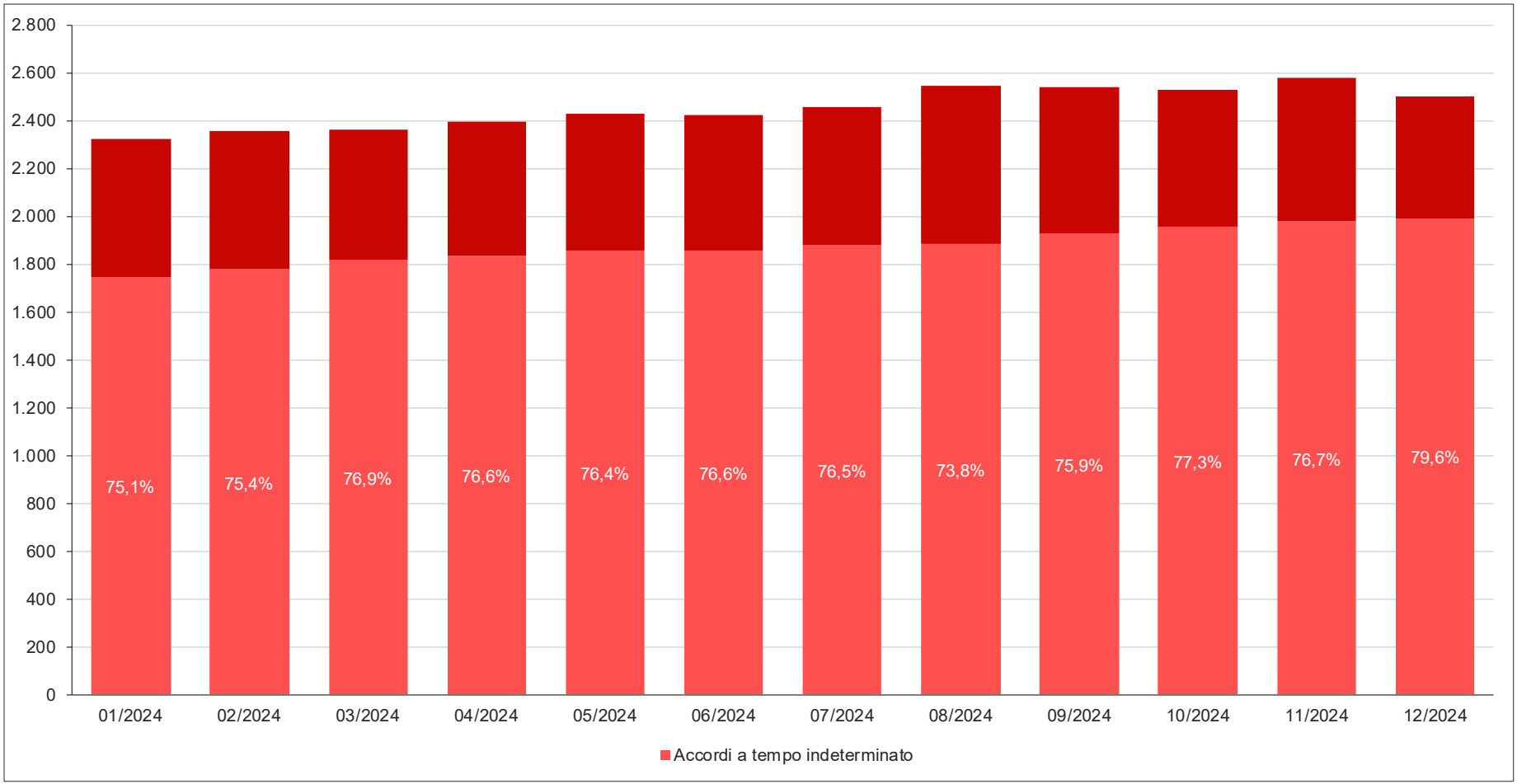
Per una disciplina di dettaglio, il secondo accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo prescrive che questa sia da determinarsi di caso in caso per mezzo dell'accordo individuale (ex articolo 19, legge n. 81/2017). L'accordo individuale viene infatti indicato come l'atto per mezzo del quale il lavoro agile viene attuato, tenendo in debita considerazione le esigenze della parte dirigenziale, della struttura di riferimento e del personale richiedente.

Alla data del 01/01/2025, risultano validi complessivamente 2.504 accordi individuali di lavoro agile. Per 1.993 accordi i termini concordati rimangono validi a tempo indeterminato o comunque finché non intervengono modifiche, mentre per circa un quinto degli accordi totali (511) è stata prefissata una data di scadenza. Solo 327 accordi prevedono un ricorso a giorni della settimana predeterminati, mentre in 2.177 casi è prescritto solamente un numero massimo di giornate fruibili alla settimana (772) o al mese (1.405).

Nel corso dell'anno si è registrata una progressiva crescita del numero di accordi individuali in corso di validità. Infatti, partendo da circa 2.300 accordi validi a gennaio 2024, da agosto 2024 in avanti è stata superata stabilmente la soglia dei 2.500 accordi. Contestualmente la percentuale di accordi a tempo indeterminato si è tenuta stabilmente su un rapporto di circa tre su quattro, oscillando attorno alla quota del 75% nel corso di tutto l'anno.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Accordi individuali validi e percentuale accordi individuali a tempo indeterminato - 2024



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Organizzazione

Per un'attuazione del lavoro agile che si adatti al meglio alla tipologia di lavoro delle singole unità organizzative ed alle diverse mansioni svolte dai singoli e dalle singole dipendenti, è demandata al personale dirigente di ogni unità organizzativa l'effettuazione della mappatura (e relativo aggiornamento) delle attività praticabili in modalità agile.

Ai/Alle dirigenti delle unità organizzative è inoltre attribuito il compito di individuare il personale da avviare al lavoro agile, sulla base delle richieste pervenute, e di sottoscrivere singolarmente, col personale ritenuto idoneo, un apposito accordo individuale.
Sempre al personale dirigente è infine richiesto di verificare periodicamente le condizioni abilitanti, affinché sia possibile concedere al maggior numero possibile di richiedenti l'opportunità di svolgere parte del proprio lavoro in modalità agile.

Tecnologia

La predisposizione delle necessarie condizioni tecnologiche è un presupposto fondamentale per l'attuazione del lavoro agile.
Nei prossimi anni, sulla base di un programma di progressivo ammodernamento del materiale tecnologico, si procederà con l'acquisto di nuovi PC portatili, non tanto in affiancamento quanto soprattutto in sostituzione degli attuali computer fissi. La scelta del nuovo materiale hardware sarà quindi incentrata sulla creazione di un nuovo concetto di postazione di lavoro, più flessibile e adatto sia al *desk sharing* che all'alternanza tra giornate in presenza e giornate in lavoro agile.
Cruciale nel prossimo triennio sarà inoltre l'avvio e la successiva messa a regime della tecnologia Virtual Desktop per permettere al personale un'esperienza lavorativa più agile e moderna. Con questa nuova tecnologia, per accedere ai database della Provincia, non sarà infatti più necessario un collegamento da remoto con il PC d'ufficio ed anzi, con la diffusione dei PC portatili, questo dualismo verrà progressivamente accantonato. Le connessioni VPN (Virtual Private Network) attualmente in uso verranno perciò progressivamente dismesse.

Formazione

Il lavoro agile deve non solo contribuire alla modernizzazione e al miglioramento dell'amministrazione, ma anche rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi per i cittadini. Il lavoro agile offre infatti opportunità per raggiungere obiettivi comuni in modo più efficiente e veloce. Si tratta di promuovere il lavoro collaborativo e il processo di lavoro e apprendimento comune all'interno di team virtuali, agili e distribuiti, con i collaboratori e le collaboratrici che lavorano insieme indipendentemente dal luogo in cui si trovano. Il prerequisito di base per questo è l'uso efficiente degli strumenti di lavoro digitali, e in particolare i vari applicativi di Microsoft 365 con i quali la comunicazione e la collaborazione del team possono essere gestite in modo efficace ed efficiente.

Il lavoro agile è supportato e accompagnato da una serie di misure di sviluppo del personale. Nel portale Intranet provinciale myNET è disponibile una pagina dedicata al lavoro agile. Nella Biblioteca digitale dell'Ufficio Sviluppo personale, sono disponibili diverse offerte di autoapprendimento (video tutorial, corsi e-learning, registrazioni di webinar, ed altri) sugli strumenti di Microsoft 365 e sul tema del lavoro agile. Inoltre, sono previsti coaching e corsi per i dirigenti sul tema della leadership agile e della collaborazione in team distribuiti. Sulla piattaforma di apprendimento della Provincia è offerto un corso di aggiornamento specifico sul tema "Sicurezza e salute in smart working". Questo corso, mirato ad aggiornare le conoscenze del personale in merito alle regole da rispettare in lavoro agile ed agli accorgimenti da adottare a tutela della propria salute, è obbligatorio

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

per tutti coloro che hanno firmato o firmeranno un accordo individuale con il o la dirigente ed è valido, inoltre, anche come aggiornamento della formazione di base sulla sicurezza sul lavoro con un credito formativo di due ore.

Spazi di lavoro

Allo stato attuale, l'adozione del lavoro agile non ha ancora determinato delle trasformazioni concrete nella gestione e concezione generale degli spazi di lavoro dell'Amministrazione provinciale. È tuttavia allo studio un progetto pilota per realizzare, auspicabilmente nel breve termine, delle postazioni di desk-sharing approfittando della ricollocazione di alcune strutture organizzative. Nell'ambito della progettazione e pianificazione di nuovi edifici per uffici amministrativi si sta inoltre spingendo per stabilire il principio secondo il quale, in considerazione del personale in lavoro agile nonché dei numerosi contratti di part-time, le postazioni di lavoro non siano più da realizzarsi secondo la logica di una postazione per ogni collaboratore/collaboratrice.

Facendo seguito all'indagine effettuata a novembre 2022 per verificare l'interesse per il coworking tra tutto il personale delle amministrazioni pubbliche operanti sul territorio della Provincia di Bolzano, nel mese di novembre 2024 è stata effettuata una rilevazione con focus specifico sull'area della Val Pusteria. È risultato esserci interesse da parte di circa un terzo dei rispondenti e tra questi sono stati individuati 15 soggetti idonei all'utilizzo di uno spazio di coworking. Sulla base delle richieste emerse e delle specifiche in termini di collocazione geografica e di dotazione tecnologica è stato avviato uno spazio nei pressi del centro di Brunico, operativo già dalla fine del 2024.
Questa analisi rappresenta il primo tassello di un percorso che si auspica possa portare alla progressiva realizzazione di diversi spazi di coworking sul territorio. Data la contingenza dell'inizio dei lavori di costruzione della variante ferroviaria della val di Riga, si è deciso di attribuire la massima priorità alla Val Pusteria, al fine di realizzare e rendere operativo uno spazio di coworking gestito dalla Provincia già all'inizio del 2025. Nella prima metà del 2025 verrà poi effettuata una rilevazione simile anche per l'area della Val Venosta.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

3.2.4 Programma di sviluppo del lavoro agile

		Consuntivo		Pianificato		
	Unità	2023	2024	2025	2026	2027
Livello di attuazione						
Dipendenti totali	Quantità	3.646	-*	3.600	3.600	3.600
Accordi di lavoro agile validi al 31.12	Quantità	2.301	2.504	2.500	2.500	2.500
Lavoratori agili effettivi	Quantità	1.460	-*	1.400	1.400	1.400
Giornate svolte in lavoro agile a settimana per singolo lavoratore agile	Quantità	1,4	-*	1,5	1,5	1,5
Giornate svolte in modalità agile nell'anno	%	16,0	-*	18,0	18,0	18,0
Rapporto lavoratori agili effettivi/dipendenti totali	%	40,0	-*	44,0	44,0	44,0
Rapporto accordi individuali a tempo indeterminato/accordi individuali totali	%	70,2	76,4	75,0	80,0	80,0
Formazione						
Iniziative formative di potenziamento delle competenze digitali						
Iniziative formative	Quantità	50	-*	15	15	15
Partecipanti	Quantità	7.235	-*	1.000	1.000	1.000
Iniziative formative per dirigenti in tema di lavoro agile						
Iniziative formative	Quantità	1	-*	3	3	3
Partecipanti	Quantità	104	-*	30	30	30
Iniziative formative per collaboratori/trici in tema di lavoro agile						
Iniziative formative	Quantità	1	-*	1	1	1
Partecipanti	Quantità	1.121	-*	200	200	200

* I dati per l'anno 2024 non sono ancora disponibili.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

		Consuntivo		Pianificato		
	Unità	2023	2024	2025	2026	2027
Tecnologia						
PC portatili	Quantità	3.000	3.000	5.000	5.000	5.000
Rapporto PC portatili/PC totali	%	42,0	42,0	60,0	60,0	60,0
Dispositivi aggiuntivi (stampanti, cuffie, webcam)	Quantità	8.700	8.600	8.500	8.500	8.500
Connessioni VPN attive**	Quantità	4.072	4.100	3.500	2.000	200
Impatto interno						
Personale						
Giornate medie di assenza per malattia	Quantità	8,0	-*	7,0	7,0	7,0
Benessere sul posto di lavoro	%	84,6	-	85,0	-	-

* I dati per l'anno 2024 non sono ancora disponibili.
** L'avvio della transizione a tecnologia Virtual Desktop, che sarà auspicabilmente avviata nel 2025, determinerà la conseguente drastica diminuzione delle attuali connessioni VPN.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



3.3 - Piano triennale del fabbisogno di personale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indice

3.3.1 I riferimenti normativi

3.3.2 Fabbisogno di personale dell'Amministrazione provinciale 2025-2027

Dotazione organica dell'Amministrazione provinciale

Cessazioni, sostituzioni e trasformazioni di posto 2025-2027

Risparmio teorico e spesa potenziale massima

3.3.3 Sviluppo del personale e formazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

3.3.1 I riferimenti normativi

- Legge provinciale 19 maggio 2015, n. 6 e successive modifiche - Ordinamento del personale della Provincia.
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018 - Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani del fabbisogno di personale da parte delle amministrazioni pubbliche.
- Deliberazione della Giunta provinciale n. 978 del 2 ottobre 2018 - Individuazione degli enti e delle modalità per l'esercizio del coordinamento della finanza pubblica provinciale, di cui all'art. 79, c. 3 e 4, del D.P.R. 31 agosto 1972, n. 670. Allegato A - Enti di diritto pubblico vigilati dalla Giunta provinciale.
- Deliberazione della Giunta provinciale n. 1001 del 2 ottobre 2018 - Piano triennale del fabbisogno di personale: approvazione del modello e delle modalità di pianificazione.
- Deliberazione della Giunta provinciale n. 1064 dell'11 dicembre 2019 - Direttive e misure per il contenimento della spesa pubblica per l'anno 2019.
- Deliberazione della Giunta provinciale n. 1117 del 17 dicembre 2019 - Dotazione organica del personale provinciale: approvazione dei contingenti dei posti.

3.3.2 Fabbisogno di personale dell'Amministrazione provinciale 2025-2027

Il Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2025, 2026 e 2027 della Provincia autonoma di Bolzano è stato redatto dai dipartimenti e dalle ripartizioni dell'Amministrazione provinciale per il personale delle rispettive strutture organizzative. Come da Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani del fabbisogno di personale da parte delle amministrazioni pubbliche[1], non rientrano nel Piano triennale del fabbisogno di personale 2025-2027 il personale docente, ausiliario, tecnico e amministrativo delle scuole, sia provinciali, sia a carattere statale. È stato inoltre escluso dal Piano dell'Amministrazione provinciale il personale messo a disposizione degli enti strumentali[2] della Provincia, i quali hanno redatto i propri Piani triennali del fabbisogno di personale 2025-2027, programmandovi all'interno anche il fabbisogno di personale messo a disposizione dalla Provincia. Infine, sono esclusi dalla pianificazione anche i dirigenti dell'Amministrazione provinciale che dal 1° gennaio 2024 non sono più compresi nel ruolo generale, bensì in quello unico della dirigenza[3].
Il Piano triennale del fabbisogno di personale è stato predisposto tra novembre e dicembre 2024. Partendo dai posti occupati nel ruolo generale, le singole unità organizzative hanno pianificato per ciascun anno 2025, 2026 e 2027 le cessazioni di personale e le rispettive sostituzioni, comprese eventuali trasformazioni di posto, tenendo in considerazione le necessarie variazioni sistemiche nell'assetto organizzativo delle singole strutture.
Il Piano triennale del fabbisogno di personale, unitamente alla Programmazione finanziaria e al Piano della performance, rappresenta un altro importante ambito di pianificazione all'interno del Piano integrato di attività e organizzazione. Esso garantisce, infatti, alle unità organizzative non solo un impiego di risorse efficiente e orientato agli obiettivi, ma anche maggiore flessibilità, per poter reagire al meglio alle nuove sfide da affrontare, nel rispetto della programmazione economico-finanziaria, del bilancio di previsione e, in particolare, dell'evoluzione dei costi del personale. Questi ultimi devono rimanere stabili, salvo eventuali aumenti di organico dettati dall'assunzione di nuove competenze o da nuove disposizioni di legge o contratti collettivi. Mediante questo strumento viene inoltre ottimizzato lo svolgimento dei concorsi per l'assunzione di personale.

[1] Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018
[2] Allegato A – b) "Enti di diritto pubblico vigilati dalla Giunta provinciale" della Deliberazione della Giunta provinciale n. 985/2020
[3] Legge provinciale n. 6 del 21 luglio 2022

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Il gruppo di lavoro, istituito con decreto del Presidente della Provincia n. 3181/2019 e composto da un/una rappresentante della Direzione generale, della Ripartizione Personale, della Ripartizione Finanze, dell'Ufficio Organizzazione e dell'Ufficio Sviluppo personale, ha valutato gli effetti finanziari delle modifiche proposte sulla base dei costi del personale sia attuali che futuri. Il Piano triennale del fabbisogno di personale dell'Amministrazione provinciale 2025-2027 è stato approvato dal gruppo di lavoro nella seduta del 15.01.2025. Il gruppo di lavoro ha inoltre preso atto dei Piani triennali del fabbisogno di personale 2025-2027 approvati dagli enti strumentali[2] della Provincia per le risorse di personale messe a disposizione dalla Provincia stessa.

Dotazione organica dell'Amministrazione provinciale

A fine ottobre 2024 la dotazione organica[4] dell'Amministrazione provinciale per la pianificazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2025-2027 conta complessivamente 3.717,1 posti assegnati: di questi, 3.134,5 sono occupati. 191,1 posti sono invece bloccati perché indisponibili e 391,5 sono vacanti. In aggiunta, vi sono 210,4 posti in situazione particolare, al di fuori del contingente di personale. Non sono considerati ulteriori 340,4 posti messi a disposizione agli enti strumentali della Provincia, i quali redigono il proprio Piano in separata sede.

Dotazione organica - Situazione al 01/11/2024

Dotazione organica	Posti
Posti assegnati in organico	3.717,1
Posti occupati	3.134,5
Situazioni particolari	210,4
Posti indisponibili	191,1
Posti vacanti	391,5

Posti occupati per qualifica funzionale e profilo professionale - Situazione al 01/11/2024

QF	Profilo professionale	Posti occupati
I	Addetto alle pulizie	7,8
II	Commesso bibliotecario	3,0
II	Custode	6,0
II	Domestico	1,0
II	Operaio	2,0
II	Usciere	53,0
III	Aiutante amministrativo	11,5
III	Assistente al servizio postale	2,5
III	Cantoniere	216,0
IV	Assistente di segreteria	123,9

[4] I posti assegnati sono una parte dei contingenti dei posti approvati con DGP 1117/2019: riguardano il ruolo generale dell'Amministrazione in senso stretto, al netto del personale ATA e di quello messo a disposizione degli enti strumentali della Provincia.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

QF	Profilo professionale	Posti occupati
IV	Assistente agrario e forestale	1,0
IV	Assistente prove materiali	1,0
IV	Autista	12,0
IV	Autista per Assessore	6,0
IV	Cantoniere specializzato	214,7
IV	Gestore di magazzino	3,0
IV	Operaio specializzato	28,7
IV	Telefonista	2,8
V	Agente ed assistente forestale	149,2
V	Aiutante tavolare	9,0
V	Assistente per le aree protette	4,0
V	Assistente agrario e forestale qual.	6,6
V	Assistente geriatrico ed assistenziale	2,0
V	Assistente di segreteria qualificato	134,5
V	Assistente ai lavori	1,0
V	Assistente di laboratorio	2,0
V	Capo cantoniere	1,0
V	Disegnatore tecnico	5,1
V	Operatore socio-assistenziale	18,3
V	Operatore amministrativo	3,6
V	Operatore catastale	7,4
V	Operatore EDP	3,0
V	Operatore prove materiali	3,0
V	Tecnico delle telecomunicazioni	4,0
VI	Agrotecnico	2,0
VI	Bibliotecario	2,3
VI	Collaboratore catastale	20,8
VI	Collaboratore tavolare	39,6

QF	Profilo professionale	Posti occupati
VI	Collaboratore amministrativo	640,6
VI	Collaboratore all'informazione	2,0
VI	Collaboratore tecnico	61,9
VI	Collaboratore promozionale	0,6
VI	Collaboratore video	2,6
VI	Contabile	37,4
VI	Esaminatore patenti di guida	6,9
VI	Geometra	1,9
VI	Mediatore museale	11,0
VI	Sovrintendente forestale	55,9
VI	Tecnico beni culturali	1,0
VI	Tecnico di laboratorio	2,0
VI	Tecnico di scavo	1,0
VI	Tecnico informatico	37,0
VI	Tecnico di organizzazione	7,8
VII	Assistente sociale	1,5
VII	Bibliotecario qualificato	9,8
VII	Collaboratore turistico	2,0
VII	Coord. tecnico catastale	4,6
VII	Educatore professionale	3,0
VII	Giornalista della pubblica amm.	2,0
VII	Ispettore amministrativo laurea trien	24,3
VII	Ispettore tecnico laurea trien.	13,0
VII	Ispettore tecnico del lavoro	21,1
VII	Ispettore del lavoro	11,5
VII	Ispettore forestale	23,6
VII	Ispettore d'igiene e dell'ambiente	1,9
VII	Perito agrario	22,7

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

QF	Profilo professionale	Posti occupati
VII	Segretario scolastico	3,7
VII	Statistico	0,9
VII	Tecnico di laboratorio qualificato	16,5
VII	Tecnico catastale	26,9
VII	Tecnico edile	54,7
VII	Tecnico informatico-analista EDP	8,7
VII	Tecnico per l'integrazione lavorativa	17,8
VIII	Analista-sistemista EDP	27,5
VIII	Archivista	1,0
VIII	Consulente all'orientamento-isp.	11,7
VIII	Conservatore	25,7
VIII	Conservatore superiore	5,7
VIII	Ispettore amministrativo	470,4
VIII	Ispettore bibliotecario	6,7
VIII	Ispettore contabile	23,2

QF	Profilo professionale	Posti occupati
VIII	Ispettore statistico	17,6
VIII	Ispettore tecnico	73,5
VIII	Ispettore traduttore	8,9
VIII	Psicopedagogista	13,6
IX	Agronomo	4,5
IX	Biologo	19,5
IX	Esperto nelle materie tecniche	82,7
IX	Esperto chimico	12,7
IX	Esperto in estimo	2,0
IX	Esperto tecnico delle telecom.	1,0
IX	Giornalista della pubbl. amm. esperto	5,5
IX	Legale	15,7
IX	Psicologo	7,2
IX	Ufficiale forestale	32,0

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Segretari particolari	Totale
7,8	65,0	230,0	393,2	353,6	934,5	270,1	685,5	182,9	12,0	**3.134,5**
0,2%	*2,1%*	*7,3%*	*12,5%*	*11,3%*	*29,8%*	*8,6%*	*21,9%*	*5,8%*	*0,4%*	***100,0%***

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Posti vacanti - Situazione al 01/11/2024**,** posti equivalenti a tempo pieno (ULA)

Al 01/11/2024, su 3.717,1 posti assegnati, 391,5 risultano essere vacanti. Di questi, più della metà rientra in profili professionali della VI (94,9 posti) e della VIII qualifica funzionale (113,2 posti).
Per quanto riguarda i singoli profili professionali, una quota significativa di posti vacanti riguarda l'attività amministrativa più generica, vale a dire i profili di Collaboratore/trice amministrativo/a (60,3 posti) e di Ispettore/trice amministrativo/a (83,9 posti).

QF	Profilo professionale	Posti vacanti
I	Addetto alle pulizie	0,1
II	Commesso bibliotecario	1,0
II	Custode	1,0
II	Domestico	1,2
II	Usciere	4,1
III	Aiutante amministrativo	9,5
III	Assistente al servizio postale	1,5
III	Cantoniere	15,0
IV	Assistente di segreteria	8,6
IV	Assistente agrario e forestale	1,0
IV	Autista	2,0
IV	Cantoniere specializzato	40,3
IV	Gestore di magazzino	2,0
IV	Operaio specializzato	4,8
IV	Telefonista	3,5
V	Agente ed assistente forestale	-1,9
V	Aiutante tavolare	7,2
V	Assistente agrario e forestale qual.	1,0
V	Assistente di segreteria qualificato	9,7
V	Assistente all'infanzia	6,5

QF	Profilo professionale	Posti vacanti
V	Assistente di laboratorio	0,1
V	Capo cantoniere	2,0
V	Disegnatore tecnico	1,0
V	Operatore amministrativo	0,1
V	Operatore catastale	0,8
V	Operatore socio-assistenziale	2,1
V	Operatore EDP	2,0
V	Operatore prove materiali	1,0
VI	Collaboratore catastale	9,3
VI	Collaboratore tavolare	4,3
VI	Collaboratore amministrativo	60,3
VI	Collaboratore tecnico	6,0
VI	Consulente ecologico	0,2
VI	Contabile	2,7
VI	Educatore nel settore infanzia	0,8
VI	Esaminatore patenti di guida	1,0
VI	Sovrintendente forestale	5,4
VI	Tecnico informatico	5,0
VI	Tecnico di organizzazione	0,1
VII	Assistente sociale	1,0

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

QF	Profilo professionale	Posti vacanti
VII	Bibliotecario qualificato	0,8
VII	Educatore professionale	1,2
VII	Giornalista nella pubblica amm.	1,7
VII	Ispettore amministrativo laurea trien.	6,8
VII	Ispettore del lavoro	1,5
VII	Ispettore forestale	8,6
VII	Ispettore tecnico laurea trien.	1,7
VII	Ispettore tecnico del lavoro	1,4
VII	Tecnico informatico-analista EDP	5,5
VII	Tecnico per l'integrazione lavorativa	2,2
VII	Tecnico di laboratorio qualificato	1,0
VII	Tecnico catastale	0,8
VII	Tecnico edile	6,5
VIII	Analista-sistemista EDP	4,2
VIII	Archivista	1,0

QF	Profilo professionale	Posti vacanti
VIII	Consulente all'orientamento-ispettore	0,1
VIII	Conservatore	0,4
VIII	Ispettore amministrativo	83,9
VIII	Ispettore catastale	4,0
VIII	Ispettore statistico	1,6
VIII	Ispettore tecnico	14,7
VIII	Ispettore traduttore	1,2
VIII	Ispettore contabile	0,3
VIII	Psicopedagogista	1,7
IX	Agronomo	0,4
IX	Biologo	0,3
IX	Esperto nelle materie tecniche	9,7
IX	Esperto chimico	1,0
IX	Giornalista esperto	3,8
IX	Psicologo	0,4

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Altro	Totale
0,1	7,4	26,0	62,1	31,5	94,9	40,8	113,2	15,5	-	**391,5**
0,0%	*1,9%*	*6,6%*	*15,9%*	*8,0%*	*24,2%*	*10,4%*	*28,9%*	*4,0%*	-	*100,0%*

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Cessazioni, sostituzioni e trasformazioni di posto 2025-2027

Per il triennio 2025-2027 sono stimate complessivamente 332,6 cessazioni di personale in posti equivalenti a tempo pieno: 175,7 nel 2025, 90,7 nel 2026 e 66,2 nel 2027.
Di queste, per 265,6 posti si richiede un subentro nella stessa qualifica funzionale, seppure per 3,6 posti in altro profilo professionale, mentre per i restanti 67,1 posti è necessaria una trasformazione del posto in una qualifica funzionale diversa.
Anche per ciascun anno del triennio la maggior parte delle sostituzioni è prevista nella medesima qualifica funzionale: 138,0 posti nel 2025, 71,4 nel 2026 e 56,2 nel 2027; i posti derivanti da cessazioni che vanno inquadrati in una nuova qualifica funzionale sono invece 37,7 nel 2025, 19,4 nel 2026 e 10,0 nel 2027.
In merito ai re-inquadramenti in seguito a sostituzione, per 54,6 posti si tratta di un passaggio ad una qualifica superiore fino alla VI, mentre per i restanti 12,5 posti la trasformazione riguarda un'altra qualifica funzionale superiore, oltre la VI.
Come si può evincere da gran parte delle motivazioni presentate da parte delle unità organizzative in sede di pianificazione, le sostituzioni con trasformazione del posto si rendono necessarie ed indispensabili al fine di poter garantire il corretto ed efficiente espletamento delle funzioni istituzionali delle singole strutture.
È inoltre considerato cruciale che ogni trasformazione in una qualifica funzionale superiore sia oggetto di analisi critica a livello di dipartimento e che sia fatto ogni sforzo necessario a garantire un utilizzo ottimale dei posti a disposizione del dipartimento.

Cessazioni, sostituzioni e trasformazioni di posto - 2025-2027 - Posti equivalenti a tempo pieno (ULA)

		2025	2026	2027	Totale 2025-2027
	Cessazioni	**178,3**	**92,6**	**66,2**	**337,1**
	Sostituzioni necessarie, di cui:	175,7	90,7	66,2	332,6
	nella stessa qualifica funzionale	138,0	71,4	56,2	265,6
TRASFORMAZIONI	in altra qualifica funzionale, di cui:	37,7	19,4	10,0	67,1
	in QF inferiore	-	-	-	-
	II-V QF → III-VI QF	*28,8*	*16,8*	*9,0*	*54,6*
	in altra QF superiore	*8,9*	*2,6*	*1,0*	*12,5*

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Sostituzioni e trasformazioni di posto - 2025-2027 - Posti equivalenti a tempo pieno (ULA)

2025-2027		Qualifica funzionale in entrata									
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	∑
Qualifica funzionale in uscita	I	-									**0,0**
	II		5,5								**5,5**
	III			21,5	1,0		3,0				**25,5**
	IV				84,2		20,3		1,0		**105,5**
	V					25,6	30,2	2,0	1,0	1,0	**59,8**
	VI						69,0		5,5		**74,5**
	VII							15,3	1,0		**16,3**
	VIII								35,4	1,0	**36,4**
	IX									9,0	**9,0**
	∑	**0,0**	**5,5**	**21,5**	**85,2**	**25,6**	**122,5**	**17,3**	**43,9**	**11,0**	**332,6**
										di cui stessa QF	***265,5***

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Trasformazioni di posto in una qualifica funzionale SUPERIORE[5] - 2025-2027 - Posti equivalenti a tempo pieno (ULA)

QF *out*	Profilo professionale	Qualifica funzionale in entrata			
		VII	VIII	IX	∑
IV	Assistente di segreteria		1,0		**1,0**
V	Assistente di segreteria qualificato/a		1,0		**1,0**
V	Disegnatore tecnico/Disegnatrice tecnica			1,0	**1,0**
V	Operatore amministrativo/Operatrice amministrativa	1,0			**1,0**
V	Operatore catastale/Operatrice catastale	1,0			**1,0**
VI	Bibliotecario/Bibliotecaria		0,6		**0,6**
VI	Collaboratore amministrativo/Collaboratrice amministrativa		3,9		**3,9**
VI	Collaboratore tecnico/Collaboratrice tecnica		1,0		**1,0**
VII	Coordinatore tecnico e catastale/Coordinatrice tecnica e catastale		1,0		**1,0**
VIII	Ispettore tecnico/Ispettrice tecnica			1,0	**1,0**
Totale		**2,0**	**8,5**	**2,0**	**12,5**

[5] Sono escluse le trasformazioni di posto fino alla VI qualifica funzionale, che vengono approvate senza ulteriore disamina.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Risparmio teorico e spesa potenziale massima

Il Piano triennale del fabbisogno di personale dell'Amministrazione provinciale 2025-2027 viene approvato dal gruppo di lavoro[6] tenendo conto degli effetti finanziari derivanti dai costi di personale attuali e futuri.
Il costo effettivo dell'anno 2024 relativamente al personale che cesserà il proprio servizio nel triennio 2025-2027 è pari complessivamente a 10.926.998 €. Considerando le sostituzioni necessarie, nella stessa o in altra qualifica funzionale, e considerando per tutte le sostituzioni i relativi stipendi iniziali, in base alle tabelle stipendiali attualmente in vigore, il costo futuro stimato per il suddetto personale è invece di 8.620.081 €: ne consegue pertanto un risparmio teorico pari a 2.306.917 €. In data 01/11/2024 risultano vacanti complessivamente 391,4 posti: la copertura ipotetica di tutti questi posti comporterebbe costi di personale pari a 11.036.869 €.

Risparmio teorico e spesa potenziale massima - 2025-2027

	Posti	Stipendio + I.I.S.	
		Effettivo 2024	Stimato 2025-2027
Cessazioni	**337,1**	**10.926.998 €**	**8.716.857 €**
Sostituzioni necessarie, di cui:	332,6	10.811.354 €	8.620.081 €
nella stessa QF	265,6	8.626.661 €	6.782.061 €
in altra QF, di cui:	67,1	2.184.693 €	1.838.020 €
in QF inferiore	*-*	*0 €*	*0 €*
II-V QF → III-VI QF	*54,6*	*1.719.628 €*	*1.423.372 €*
in altra QF superiore	*12,5*	*465.065 €*	*414.648 €*
Posti vacanti	**391,4**	**0 €**	**11.036.869 €**

Queste trasformazioni di posti di lavoro – pur trattandosi di trasformazioni in qualifiche funzionali superiori – si prevede non porteranno ad un aumento dei costi del personale, poiché lo stipendio base del personale in uscita è generalmente più elevato di quello in entrata, il quale ha sì una qualifica funzionale più elevata, ma anche un livello retributivo inferiore a causa della minore anzianità di servizio. Sebbene le singole sostituzioni non siano sempre neutre dal punto di vista dei costi, si calcola così un risparmio teorico di circa 2,3 milioni di euro. Il compito delle strutture è quello di trovare la giusta collocazione delle sostituzioni all'interno dei dipartimenti e di distribuire i posti in maniera ottimale.

[6] Decreto del Presidente della Provincia n. 3181/2019 - Piano triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 – nomina del gruppo di lavoro di valutazione della disamina delle pianificazioni presentate.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Tabelle stipendiali in vigore dal 01/01/2023[7]

QF	Livello	Classe	Scatti	Annuo			
				Stipendio	I.I.S.	Bilinguismo	Totale
I	Inf.	0	0	7.280,26 €	11.971,27 €	618,00 €	**19.869,53 €**
II	Inf.	0	0	8.778,39 €	12.122,99 €	618,00 €	**21.519,38 €**
III	Inf.	0	0	9.539,03 €	12.222,43 €	618,00 €	**22.379,46 €**
IV	Inf.	0	0	10.299,66 €	12.342,97 €	679,80 €	**23.322,43 €**
V	Inf.	0	0	11.591,59 €	12.487,24 €	679,80 €	**24.758,63 €**
VI	Inf.	0	0	12.936,13 €	12.675,53 €	951,72 €	**26.563,38 €**
VII	Inf.	0	0	15.341,14 €	12.931,69 €	951,72 €	**29.224,55 €**
VII-ter	Inf.	0	0	16.108,09 €	13.028,16 €	679,80 €	**30.199,21 €**
VII-bis	Inf.	0	0	17.041,26 €	13.136,90 €	1.062,96 €	**31.241,12 €**
VIII	Inf.	0	0	18.738,24 €	13.253,83 €	1.062,96 €	**33.055,03 €**
IX	Inf.	0	0	22.388,89 €	13.635,52 €	1.062,96 €	**37.087,37 €**

3.3.3 Sviluppo del personale e formazione

Il fabbisogno di personale è diventato un elemento critico negli ultimi anni, come nel mondo del lavoro in generale, a causa dell'andamento demografico e delle strategie di vita delle nuove generazioni, più favorevoli a cambiamenti frequenti e meno a incarichi stabili.
La Provincia sta mettendo quindi in essere una strategia di *employer branding* per rafforzare il proprio posizionamento sul mercato del lavoro in Alto Adige, avendo comunque un ruolo già centrale nell'impiego locale. Nel concreto, gli ambiti di rafforzamento sono i seguenti: semplificazione delle procedure, digitalizzazione dei processi, rafforzamento della collaborazione e dell'intesa con le unità organizzative richiedenti. Una condizione e una complessità aggiuntiva specifica del mercato del lavoro locale - come prevista nello Statuto di autonomia - è il requisito del bilinguismo italiano-tedesco, che caratterizza le assunzioni nel settore pubblico. Ciò porta ad avere un mercato del lavoro ristretto al territorio locale, pur con alcune eccezioni, rappresentate dalla confinante provincia di Trento e dall'afflusso di personale da Paesi esteri di area germanofona. Da una parte questo rende più acuta la scarsità di offerta di personale, dall'altra costituisce uno stimolo professionale per molti aspiranti, che viene debitamente sottolineato nelle campagne promosse dal settore comunicazione della Provincia. I concorsi banditi vengono quindi accompagnati da un'azione comunicativa mirata di supporto e penetrazione attraverso i social media e altri

[7] Tabelle stipendiali

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

canali, a seconda del tipo di profilo ricercato. Gli organi competenti sono peraltro attivi anche in occasione di fiere e workshop sia in Italia che all'estero, per far conoscere le possibilità di impiego professionale nei settori gestiti dall'Amministrazione provinciale.
Inoltre, grazie all'Ufficio Sviluppo personale della Provincia e alle politiche di formazione interna, l'offerta di corsi e percorsi mirati ai settori professionali più ricercati è costantemente attiva e accompagna le esigenze di riqualificazione per settori o compiti nuovi, per i quali si sta sviluppando una domanda di personale. In questo modo è possibile attuare ricollocazioni e spostamenti di risorse tra settori diversi che sono in via di sviluppo. Un obbligo di legge a livello provinciale prevede inoltre che ogni posizione da coprire sia resa accessibile pubblicandola sul portale interno: in tal modo il personale ha possibilità di candidarsi presso uffici diversi per trovare nuovi stimoli o sfruttare meglio le proprie competenze.
Anche le regole sulla mobilità tra enti sono state adeguate ad una maggiore osmosi tra settore pubblico ed enti esterni anche non pubblici, in particolare per il personale dirigente, ma anche il personale delle altre qualifiche può trovare nuovi sbocchi dove fare nuove esperienze che potranno poi essere utilmente spese al rientro nell'Amministrazione provinciale.
È inoltre in atto, tramite il Piano triennale del fabbisogno di personale, una riqualificazione del personale impiegato, che comporta una graduale sostituzione del personale cessato con personale di maggiore qualificazione. Se fino a pochi anni fa la Provincia occupava molto personale con pochi anni di formazione dopo la scuola media, ora la percentuale di personale laureato sta aumentando molto, sia nei settori tecnico-specialistici che in quelli organizzativo-amministrativi.
Inoltre, è in fase di studio e approvazione una riforma del sistema delle qualifiche funzionali attualmente in vigore (legato ai meccanismi previsti nello Statuto relativamente al bilinguismo), che da una parte dovrebbe rendere più appetibile il trattamento economico per le giovani generazioni che entrano a lavorare in Provincia e dall'altra flessibilizzare i meccanismi per la progressione di carriera interna.
La necessaria riformulazione dei profili professionali attualmente previsti, risalenti ai primi anni Duemila, è una sfida notevole sia in ambito di pianificazione che di trattativa con i settori interni – che in Provincia coprono un numero elevatissimo di competenze amministrative e tecniche – e potrà svilupparsi una volta completato il sopracitato progetto di revisione del sistema delle qualifiche funzionali.
I settori non strategici sono stati già esternalizzati mediante società in house o comunque partecipate dalla Provincia – come i compiti operativi di informatica, la riscossione dei tributi, i supporti al settore industriale per quanto riguarda gli areali, ecc. – mentre la Provincia mantiene un ruolo di guida strategica, attuato con strutture e personale tramite gestione diretta.
Il Piano triennale di sviluppo del personale provinciale è lo strumento strategico di pianificazione e governo della formazione e dello sviluppo del personale in cui si rappresentano le esigenze formative e i relativi programmi dell'Amministrazione.
Il Piano di sviluppo del personale 2025-2027 della Provincia è strettamente collegato al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) in quanto rappresenta uno strumento fondamentale per garantire lo sviluppo delle competenze del personale necessarie per attuare le transizioni amministrativa, digitale ed ecologica, in linea con gli obiettivi del PNRR.
Le iniziative di sviluppo delle conoscenze e delle competenze dovranno generare valore per tre insiemi di soggetti: innanzitutto, per le collaboratrici e i collaboratori quali beneficiari diretti dei percorsi formativi, in secondo luogo, per la stessa amministrazione, e infine, per i cittadini e le imprese quali destinatari dei servizi erogati.
Lo sviluppo strategico del personale è orientato in particolare anche agli obiettivi trasversali dell'Amministrazione provinciale: semplificazione, sburocratizzazione e digitalizzazione dell'attività e dei procedimenti amministrativi per un'Amministrazione provinciale a misura di cittadino.
La formazione e lo sviluppo delle conoscenze, delle competenze e delle capacità del personale della pubblica amministrazione costituiscono strumento fondamentale nella gestione delle risorse umane e si collocano al centro del processo di rinnovamento della pubblica amministrazione. Qualsiasi organizzazione, infatti, per essere in linea con i tempi e rispondere ai mutamenti culturali e tecnologici della società, deve investire sulle competenze del proprio personale, attraverso una adeguata formazione.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



2025 - 2027

Sezione 4 - Monitoraggio

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indice

4.1 Misurazione e valutazione della performance

4.2 Monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione

4.3 Monitoraggio dell’adempimento degli obblighi di pubblicazione

4.4 Business Intelligence e altri strumenti di monitoraggio

4.5 Benessere sul posto di lavoro

4.6 Soddisfazione dei cittadini e delle cittadine nei confronti dei servizi pubblici

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

4.1 Misurazione e valutazione della performance

Ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. 150/2009, l'Amministrazione provinciale adotta il Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP), che definisce l'insieme degli ambiti, i ruoli e le responsabilità di ciascuno dei soggetti coinvolti nelle diverse fasi di programmazione, misurazione, valutazione e rendicontazione della performance.

Per *misurazione* si intende l'attività di quantificazione del livello di raggiungimento dei risultati e degli impatti da questi prodotti su cittadini e stakeholder, attraverso il ricorso a indicatori.
La fase di *misurazione* serve pertanto a quantificare i risultati raggiunti dall'Amministrazione provinciale nel suo complesso, i contributi delle singole strutture organizzative (performance organizzativa delle ripartizioni e degli uffici), nonchè i contributi individuali (performance individuale) del personale dirigente e non dirigente della Provincia. Al fine di monitorare regolarmente l'attuazione degli obiettivi strategici e delle priorità di sviluppo, consentendo l'introduzione di misure correttive in caso di mancato raggiungimento intermedio dei risultati, è prevista una rilevazione semestrale del grado di raggiungimento: il monitoraggio è documentato anche attraverso un sistema di reportistica di business intelligence.

Per *valutazione* si intende l'attività di analisi e interpretazione dei valori misurati, che tiene conto dei fattori di contesto che possono avere determinato l'allineamento o lo scostamento rispetto ad un valore di riferimento: la fase di *valutazione* si concretizza con la Relazione annuale sulla Performance che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e formalizzati nel Piano.

L'amministrazione provinciale sta attualmente aggiornando il Sistema di misurazione e valutazione della performance.





La Relazione sulla performance costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione provinciale illustra ai cittadini, alle cittadine e agli stakeholder, interni ed esterni, le molteplici attività e i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il Ciclo della performance. La Relazione sulla performance dell'Amministrazione provinciale evidenzia a consuntivo gli obiettivi, le priorità di sviluppo e i risultati raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le eventuali misure correttive adottate. Queste informazioni costituiscono una base preziosa per analizzare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa.
La Relazione sulla performance dell'Amministrazione provinciale è composta dalle singole relazioni delle ripartizioni e delle altre strutture dirigenziali. Oltre alla Relazione annuale sulla performance dell'Amministrazione provinciale (approvata dalla Giunta provinciale), le strutture organizzative predispongono le proprie relazioni sulla performance operativa, che includono anche la rilevazione delle prestazioni, l'impiego efficace ed efficiente delle risorse di personale e la valutazione degli obiettivi operativi annuali.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

4.2 Monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione

Il processo di gestione del rischio comprende infine l'importante fase di **monitoraggio e riesame periodico** attraverso cui verificare l'**attuazione e l'adeguatezza delle misure di prevenzione** nonché il **complessivo funzionamento del processo** stesso e consentire in tal modo di apportare tempestivamente le modifiche necessarie.

Monitoraggio e riesame sono due attività diverse anche se strettamente collegate. Il monitoraggio è un'attività continuativa di verifica dell'attuazione e dell'idoneità delle singole misure di trattamento del rischio, mentre il riesame è un'attività svolta ad intervalli programmati che riguarda il funzionamento del sistema nel suo complesso. Per quanto riguarda il monitoraggio si possono distinguere il monitoraggio sull'attuazione delle misure di trattamento del rischio e il monitoraggio sull'idoneità delle misure di trattamento del rischio.

Il monitoraggio di primo livello sull'attuazione e l'adeguatezza delle misure – salvo esigenze che rendano opportune o necessarie modifiche in corso d'anno – avviene a cadenza annuale (dal 20 dicembre dell'anno di riferimento al 31 gennaio dell'anno successivo). Si svolge attraverso un'autovalutazione da parte delle singole strutture dell'amministrazione con l'accompagnamento dei collaboratori e collaboratrici dell'Ufficio Affari istituzionali, struttura di supporto del RPCT. I Referenti (Direttori di dipartimento e Direttori di ripartizione) e delegati (collaboratori dei referenti) vengono sensibilizzati a considerare anche l'idoneità e l'efficacia della misura, facendo una valutazione sull'analisi e definizione dei fattori abilitanti del rischio e la scelta della misura di prevenzione adeguata. Si segnala peraltro come in ogni caso, nell'individuare le misure di trattamento specifiche, si debba tenere conto di struttura, attuazione, idoneità ed efficacia di quelle già in essere. Nell'attività di accompagnamento si può notare che la maggior parte delle misure già adottate negli anni passati risultano idonee, adeguate ed efficaci per la riduzione del rischio che non può mai essere del tutto escluso. Ciò si riflette anche nel monitoraggio di secondo grado. Per motivi legati alle scadenze, il risultato del monitoraggio sulle misure specifiche dei processi è stato approvato successivamente al PIAO 2024-2026 con decreto del RPCT (n. 1765 del 15 aprile 2024) e pubblicato su Amministrazione Trasparenze della Provincia (Monitoraggio delle misure di prevenzione specifiche programmate per l'anno 2023 - approvate con decreto del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del 15 aprile 2024, n. 1765). Ai sensi della logica sequenziale e ciclica, i risultati vengono comunque presi in considerazione nella definizione del successivo Piano.

Il monitoraggio di secondo livello sull'idoneità ed efficacia delle misure specifiche, è stato finora svolto dalla struttura di supporto del RPCT, l'Ufficio Affari istituzionali, attraverso l'attività di accompagnamento e di sensibilizzazione delle unità organizzative, soprattutto durante i due periodi di compilazione e monitoraggio del Piano. Nel PTPCT 2022-2024 è stato programmato per la prima volta di effettuare questo monitoraggio in modo più strutturato. Per motivi contingenti, la misura è stata poi attuata tra la seconda metà del 2022 ed inizio 2023 su un campione di cinque strutture organizzative: Ufficio Legislativo, Istituto provinciale di Statistica – ASTAT, Ufficio Sviluppo personale, Funzioni di supporto al Tribunale di giustizia amministrativa di Bolzano, Organismo pagatore provinciale. Nel 2023 questo tipo di monitoraggio ha trovato espressione sempre su un campione di cinque strutture organizzative, individuate con decreto del 30 novembre, n. 22328 del RPCT: Avvocatura, Direzione provinciale Formazione professionale in lingua tedesca, Area funzionale Turismo, Direzione provinciale Scuole dell'infanzia in lingua italiana, Ripartizione Diritto allo studio. La valutazione complessiva dell'attività di monitoraggio di primo livello effettuata dalle unità organizzative direttamente può definirsi tra buona e ottima. I dati risultanti dalla piattaforma GZoom riflettono la completezza e la correttezza dell'attività di monitoraggio effettuata dalle strutture stesse.
Con decreto n. 22527 dell'11 dicembre 2024 il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ha individuato a campione le 5 strutture da sottoporre al monitoraggio di 2. Livello nel 2024: Ripartizione Finanze, Area Autorità di audit per i finanziamenti comunitari, Ufficio Sport, Ripartizione Cultura tedesca, Ufficio Volontariato e solidarietà. Il controllo è stato effettuato su un totale di 47 fasi/attività con il rispettivo risk assesment eseguito per l'anno 2023. La valutazione complessiva dell'attività di monitoraggio di primo livello effettuata direttamente dalle unità organizzative può definirsi tra molto buona e ottima. I dati risultanti dalla piattaforma GZoom riflettono la completezza e la correttezza dell'attività di monitoraggio effettuata dalle strutture stesse.

Il monitoraggio di secondo livello viene eseguito per il tramite di quesiti del seguente tipo:
"Sono stati indicati i soggetti responsabili dell'attuazione della misura? Sono stati indicati ed osservati i tempi per l'attuazione della misura? Sono state previste delle fasi per l'attuazione di una misura più complessa? È stata attuata la misura? Se no, perché? È stato programmato ed attuato il monitoraggio sull'attuazione e sull'idoneità della misura (in riferimento agli indicatori per il monitoraggio della misura)? La misura è adeguata? La misura è efficace in relazione ai parametri ed ai fattori correttivi? La misura è efficace in riferimento alle "cause/fattori abilitanti del rischio"? La misura è efficace ed efficiente?".
Alla fine, viene assegnata una valutazione che si esprime in "non soddisfacente/soddisfacente/buono/molto buono/ottimo".

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Nell'attività di monitoraggio si continuerà con il coinvolgimento dei soggetti chiamati a collaborare con il RPCT nella definizione del Piano e nella sua attuazione. Pertanto, il riesame periodico della funzionalità del sistema di gestione del rischio, coordinato dal RPCT, sarà un momento di confronto e dialogo tra i soggetti coinvolti per riverificare i principali passaggi e risultati, al fine di potenziare gli strumenti in atto ed eventualmente promuoverne di nuovi. In tal senso, il riesame del sistema riguarda tutte le fasi del processo di gestione del rischio al fine di poter individuare rischi emergenti, identificare ulteriori processi organizzativi, migliorare i criteri per analisi e trattamento del rischio.

A seguire si riportano in questa sezione anche i risultati dell'attività di monitoraggio nel settore della trasparenza.
Ai sensi dell'art. 43 del decreto trasparenza, il RPCT è tenuto a svolgere una stabile attività di controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, avvalendosi a tal fine dell'ausilio dell'Ufficio Affari istituzionali. Tenuto conto del gran numero di pubblicazioni (attualmente si possono contare all'incirca n. 240 obblighi diversi, suddivisi nelle 22 sottosezioni di Amministrazione trasparente), vengono effettuati prevalentemente dei controlli di routine e a campione, che possono essere meramente casuali, ma effettuati anche in specifiche occasioni, come per esempio durante le operazioni di manutenzione o aggiornamento sul sito o all'inizio dell'anno durante le operazioni di archiviazione dei dati e documenti per i quali è decorso il periodo di pubblicazione, in occasione dell'aggiornamento del PTPCT o in caso di richieste di accesso civico o segnalazioni, ecc. Di regola le anomalie riscontrate vengono segnalate immediatamente alle strutture organizzative responsabili in modo che vengano eliminate il prima possibile.

Ulteriori monitoraggi interni specifici e a campione in materia di trasparenza:
Per rafforzare il controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione ed effettuare un controllo più qualitativo e in profondità, anche per il triennio dal 2025 al 2027 è programmato di effettuare ulteriori monitoraggi che saranno specifici e a campione. A tal fine il RPCT, supportato dall'Ufficio Affari istituzionali, selezionerà alcuni obblighi di pubblicazione, estratti da 5 diverse sottosezioni della sezione Amministrazione trasparente. Gli obblighi di pubblicazione prescelti vengono comunicati ai dirigenti delle strutture interessate all'inizio del mese in qui ha luogo il monitoraggio, per procedere poi, l'ultimo giorno dello stesso mese, alla verifica delle pubblicazioni effettivamente presenti sul sito Amministrazione trasparente. Questi controlli interni vengono effettuati in aggiunta al monitoraggio sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione in base alle delibere ANAC e quindi, per evitare coincidenze temporali e duplici attività, di regola vengono svolti nel mese di novembre.

Così, per ultimo, con decreto del Segretario della Provincia n. 19794 del 11.11.2024 venivano individuate le specifiche categorie di dati, informazioni e documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria da sottoporre al controllo. Ai fini dello svolgimento delle verifiche sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza da parte delle singole strutture responsabili, l'Ufficio Affari istituzionali ha utilizzato una Griglia di rilevazione "monitoraggio sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione 30.11.2024" acclusa al decreto come allegato "A". Il decreto, assieme all'allegata Griglia di rilevazione contenente gli obblighi di pubblicazione scelti ed i parametri di valutazione, veniva comunicato ai dirigenti delle strutture organizzative interessate dal monitoraggio.

Sono state sottoposte a controllo le seguenti specifiche categorie di dati, informazioni e documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013:
- Attività e procedimenti (articolo 35);
- Opere Pubbliche (articolo 38);
- Informazioni ambientali (articolo 40 comma 2);
- Altri contenuti - Accesso civico (articolo 5 e delibera ANAC n. 1309/2016);
- Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati (articolo 53, c. 1- bis, d.lgs. 82/2005 e articolo 9, c. 7, d.l. n. 179/2012).

All'esito dei controlli effettuati in data 30.11.2024 e proseguiti anche nei giorni immediatamente successivi si giungeva ad una valutazione del livello di trasparenza molto buona, giungendo quasi dappertutto al punteggio massimo e solo in 1 caso doveva essere effettuata una lieve detrazione che riguardava l'aggiornamento di una pubblicazione. La questione veniva chiarita e risolta immeditatamente assieme alla struttura organizzativa responsabile.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

4.3 Monitoraggio dell'adempimento degli obblighi di pubblicazione

Il decreto legislativo n. 33 del 2013 prevede anche un sistema di controlli e di sanzioni sull'attuazione delle norme in materia di trasparenza. Gli esiti sui monitoraggi svolti, sia sulle misure di trasparenza adottate che sulle richieste di accesso civico, semplice e generalizzato, sono funzionali alla verifica del conseguimento degli obiettivi strategici dell'amministrazione e, in particolare, di quelli orientati al raggiungimento del valore pubblico. Per quanto riguarda la verifica dell'adempimento degli obblighi di pubblicazione, trovano applicazione i seguenti metodi:

a) Monitoraggio sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione da parte dell'Organismo di valutazione

Uno dei metodi di controllo consiste nel monitoraggio sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione in base alle delibere ANAC con le quali vengono individuati annualmente gli obblighi di pubblicazione oggetto di controllo e attestazione da parte degli OIV, ai quali l'ANAC fornisce anche le rispettive indicazioni. L'Organismo di valutazione non è solo chiamato ad attestare la mera presenza/assenza del dato o documento nella sezione «Amministrazione trasparente», ma ad esprimersi anche su profili qualitativi che investono la completezza del dato pubblicato, ovvero se riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative, se è riferito a tutti gli uffici, se è aggiornato, se il formato di pubblicazione è aperto ed elaborabile. Le attestazioni vengono pubblicate nella sezione Amministrazione trasparente entro il 30 aprile di ogni anno:
https://amministrazione-trasparente.provincia.bz.it/it/organismi-indipendenti-valutazione-nuclei-altri-organismi-funzioni-analoghe
Nello svolgimento della vigilanza d'ufficio, l'ANAC esamina poi i contenuti delle attestazioni degli OIV, relativamente ad un campione selezionato di soggetti, al fine di verificare il grado di concordanza delle stesse rispetto a quanto effettivamente pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" dei siti web istituzionali.

b) Ordinaria attività di controllo da parte del RPCT

Ai sensi dell'articolo 43 del decreto trasparenza, il RPCT è tenuto a svolgere una stabile attività di controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, avvalendosi a tal fine dell'ausilio dell'Ufficio Affari istituzionali. Tenuto conto del gran numero di pubblicazioni (attualmente si possono contare n. 240 obblighi diversi, suddivisi nelle 22 sottosezioni di Amministrazione trasparente), vengono effettuati prevalentemente dei controlli di routine e a campione, che possono essere meramente casuali, ma effettuati anche in specifiche occasioni, come per esempio durante le operazioni di manutenzione o aggiornamento sul sito o all'inizio dell'anno nuovo durante le operazioni di archiviazione dei dati e documenti per i quali è decorso il periodo di pubblicazione o in occasione dell'aggiornamento del PIAO o in caso di richieste di accesso civico o segnalazioni, ecc. Di regola le anomalie riscontrate vengono segnalate immediatamente alle strutture organizzative responsabili in modo che vengano eliminate il prima possibile.

c) Ulteriori monitoraggi interni specifici e a campione

Per rafforzare il controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione ed effettuare un controllo più qualitativo e in profondità, anche per il triennio dal 2025 al 2027 è programmato di effettuare ulteriori monitoraggi che saranno specifici e a campione. A tal fine il RPCT, supportato dall'Ufficio Affari istituzionali, selezionerà alcuni obblighi di pubblicazione, estratti da 5 diverse sottosezioni della sezione Amministrazione trasparente. Gli obblighi di pubblicazione prescelti vengono comunicati ai dirigenti delle strutture interessate all'inizio del mese in qui ha luogo il monitoraggio, per procedere poi, l'ultimo giorno dello stesso mese, alla verifica delle pubblicazioni effettivamente presenti sul sito Amministrazione trasparente. Questi controlli interni vengono effettuati in aggiunta al monitoraggio sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione in base alle delibere ANAC e quindi, per evitare coincidenze temporali e duplici attività, di regola vengono svolti nel mese di novembre.

Così, per ultimo, con decreto del Segretario generale della Provincia n. 19794 del 11.11.2024 venivano individuate le specifiche categorie di dati, informazioni e documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria da sottoporre al controllo. Ai fini dello svolgimento delle verifiche sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza da parte delle singole strutture responsabili, l'Ufficio Affari istituzionali ha utilizzato una Griglia di rilevazione "monitoraggio sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione 30.11.2024 acclusa al decreto come allegato A". Il decreto, assieme all'allegata Griglia di rilevazione contenente gli obblighi di pubblicazione scelti ed i parametri di valutazione, veniva comunicato ai dirigenti delle strutture organizzative interessate dal monitoraggio.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

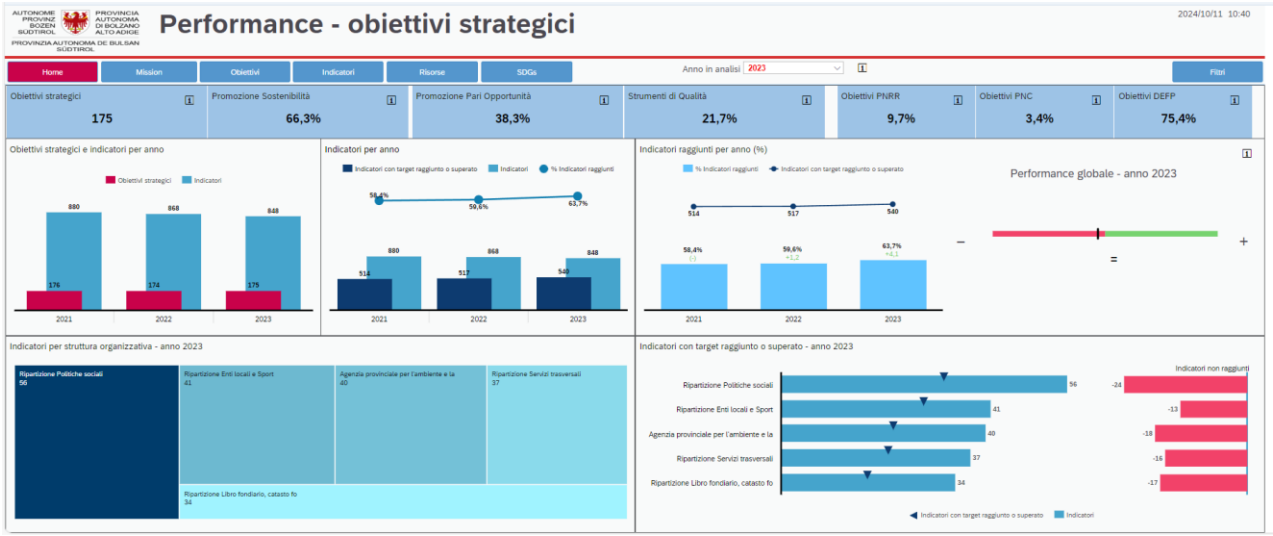
All’esito dei controlli effettuati in data 30.11.2024 si giungeva ad una valutazione del livello di trasparenza molto buona, giungendo quasi dappertutto al punteggio massimo e solo in 1 caso doveva essere effettuata una lieve detrazione che riguardava l’aggiornamento di una pubblicazione. La questione veniva chiarita e risolta immeditatamente assieme alla struttura organizzativa responsabile.

4.4 Business Intelligence e altri strumenti di monitoraggio

Accanto agli strumenti generali di monitoraggio della performance e della prevenzione della corruzione – già descritti nei paragrafi precedenti – i dipartimenti, le ripartizioni e gli uffici dell’Amministrazione provinciale attuano periodicamente controlli e rilevazioni su svariati aspetti della propria attività istituzionale, anche in termini di valutazione partecipativa e coinvolgimento degli stakeholder.

Nel 2024 il Settore Controlling dell’Ufficio Organizzazione ha messo in atto due nuovi importanti progetti:

1. un nuovo documento di *business intelligence* in tema di performance strategica e più nello specifico di obiettivi strategici: si tratta di uno strumento di esplorazione, analisi e visualizzazione grafica che funge da supporto all’interno dei processi decisionali e delle funzioni di monitoraggio degli obiettivi strategici, derivante dai data mart del software gestionale della performance.
   L’obiettivo è quello di fornire alla dirigenza uno strumento *user-friendly,* sempre aggiornato, corredato da una grande mole di dati storici e indicatori, selezionabili a seconda delle esigenze.





2. un *sistema di contabilità analitica dei costi*: in collaborazione con docenti e ricercatori della Libera università di Bolzano, il Settore Controlling dell’Ufficio Organizzazione sta progettando un sistema di contabilità analitica dei costi per la Provincia Autonoma di Bolzano, al fine di garantire all’intera Amministrazione provinciale uno strumento di analisi per migliorare ed efficientare le prestazioni erogate e le risorse disponibili. In particolare, il progetto permette la quantificazione oggettiva dei costi e degli elementi riconducibili ai processi interni e di creazione di valore pubblico, consentendo la validazione e la rendicontazione puntuale dell’operato, in linea con la logica di creazione di un’Amministrazione provinciale a misura di cittadino, come esplicitato nel Programma di Governo della XVII Legislatura.
   Il sistema migliorerà inoltre la gestione sostenibile (economica, sociale e ambientale) della Provincia, all’interno di una prospettiva di sviluppo di lungo periodo.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

4.5 Benessere sul posto di lavoro

L'Ufficio Sviluppo personale organizza ogni due anni in collaborazione con l'Ufficio Organizzazione (Controlling), il Comitato unico di garanzia e la Consigliera di fiducia, un'indagine sul benessere sul posto di lavoro rivolta al personale dell'Amministrazione provinciale.
La prossima edizione è prevista per il 2025, mentre quella del 2023 è consultabile all'interno della sezione Benessere organizzativo dell'Amministrazione trasparente.

4.6 Soddisfazione dei cittadini e delle cittadine nei confronti dei servizi pubblici

Accanto alle rilevazioni periodiche interne in tema di benessere organizzativo sul posto di lavoro del personale provinciale, sul lavoro agile e sul coworking, l'Amministrazione provinciale svolge anche indagini esterne rivolte alla soddisfazione dei cittadini, degli stakeholder e dei portatori di interesse ai diversi livelli.

In particolare, dal 1998 l'Istituto provinciale di statistica - ASTAT effettua indagini sulla soddisfazione della cittadinanza nei confronti della pubblica amministrazione, con focus specifico sull'Amministrazione provinciale. I risultati dell'edizione 2023 sono consultabili sul sito dell'ASTAT.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Performance-Plan

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Inhaltsverzeichnis

Generalsekretariat - Ressort Autonomie, Gemeinden, Institutionelle Angelegenheiten und Gesetzgebung

Amt für institutionelle Angelegenheiten

Amt für Gesetzgebung

Bereich Prüfbehörde für die EU-Förderungen

Amt für Sprachangelegenheiten

Abteilung Präsidium

Anwaltschaft des Landes

Abteilung Örtliche Körperschaften

Generaldirektion - Ressort Finanzen, Digitaler Wandel und Bürgernahe Verwaltung

Abteilung Finanzen

Strategischer Sonderauftrag "Strategische Umsetzung der Haushaltsüberprüfung"

Abteilung Informatik

Abteilung Bereichsübergreifende Dienste

Ressort Bevölkerungsschutz, Bürgerrechte, Gleichstellung und Kommunikation

Agentur für Presse und Kommunikation

Komplexer Sonderauftrag „Olympische und Paralympische Winterspiele Mailand Cortina 2026“

Komplexer Sonderauftrag „Nachhaltigkeit"

Ressort Sozialer Zusammenhalt, Familie, Senioren, Genossenschaften und Ehrenamt

Familienagentur

Amt für Freiwilligenwesen und Solidarität

Amt für Genossenschaftswesen

Abteilung Soziales

Direktion Italienische Bildung

Landesdirektion italienischsprachige Kindergärten

Landesdirektion italienischsprachige Grund-, Mittel- und Oberschulen staatlicher Art

Landesdirektion italienischsprachige Berufsbildung

Abteilung Italienisches Schulamt

Musikschule in italienischer Sprache

Ressort Italienische Kultur und Wirtschaftsentwicklung

Inhaltsverzeichnis

Abteilung Italienische Kultur
Abteilung Wirtschaftsentwicklung
Direktion Ladinische Bildung und Kultur
Landesdirektion Ladinische Kindergärten und Schulen
Abteilung Ladinische Bildungs- und Kulturverwaltung
Ressort Infrastrukturen und Mobilität
Abteilung Tiefbau
Abteilung Straßendienst
Abteilung Mobilität
Komplexer Sonderauftrag "Landesmobilitätsplanung und Verkehrssteuerung"
Deutsche Bildungsdirektion
Landesdirektion deutschsprachige Kindergärten
Landesdirektion deutschsprachige Grund-, Mittel- und Oberschulen
Landesdirektion deutschsprachige Berufsbildung
Landesdirektion Deutsche und ladinische Musikschule
Pädagogische Abteilung
Abteilung Bildungsverwaltung
Komplexer Sonderauftrag „Lehrerausbildung für den Primar- und Sekundarstufenbereich"
Ressort Innovation und Forschung, Museen, Denkmalpflege, Deutsche Kultur und Bildungsförderung
Landesdenkmalamt
Abteilung Deutsche Kultur
Abteilung Innovation, Forschung, Universität und Museen
Abteilung Bildungsförderung
Ressort Europa, Arbeit und Personal
Arbeitsinspektorat
Unterstützende Funktionen für das Verwaltungsgericht Bozen
Abteilung Personal
Komplexer Sonderauftrag „Digitalisierung" in den Bereichen Personal und Arbeit
Abteilung Arbeitsmarktservice

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Inhaltsverzeichnis

Abteilung Europa

Ressort Hochbau, Valorisierung des Vermögens, Grundbuch und Kataster

Abteilung Vermögensverwaltung

Abteilung Hochbau und technischer Dienst

Abteilung Grundbuch, Grund- und Gebäudekataster

Ressort Umwelt-, Natur- und Klimaschutz, Energie, Raumentwicklung und Sport

Amt für Sport

Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung

Komplexer Sonderauftrag "UNESCO"

Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz

Komplexer Sonderauftrag Betreuung der Konzessionsvergabe für große und mittlere Kraftwerke sowie der Ausschreibung der Gasverteilung

Ressort Wohnbau, Sicherheit und Gewaltprävention

Abteilung Wohnbau

Ressort Gesundheitsvorsorge und Gesundheit

Abteilung Gesundheit

Ressort Landwirtschaft, Forstwirtschaft und Tourismus

Funktionsbereich Tourismus

Abteilung Landwirtschaft

Abteilung Forstdienst

Landeszahlstelle

Legende

Steuerbarkeit: ● direkt ◐ eingeschränkt ○ nicht steuerbar

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Generalsekretariat - Ressort Autonomie, Gemeinden, Institutionelle Angelegenheiten und Gesetzgebung

Thema	Politik, Recht und Außenbeziehungen Informatik und Digitalisierung					
Entwicklungsschwerpunkt	**1 Entwicklung einer digitalen Plattform für Dringlichkeitsmaßnahmen des Landeshauptmanns**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	2025: Implementierung der Plattform und Verteilung der Software an die Organisationseinheiten. 2026: Eventuelle Verbesserungsvorschläge, falls erforderlich.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Entwicklung einer digitalen Plattform für Dringlichkeitsmaßnahmen des Landeshauptmanns							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Vorbereitende Tätigkeiten für das Projekt einer digitalen Landtagswahl im Jahr 2028**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	2025: Beginn der vorbereitenden Tätigkeiten für das Projekt einer digitalen Landtagswahl im Jahr 2028. 2026: Abklärung mit der Datenschutzbehörde und vertiefende Gespräche mit den IT-Experten. 2027: Entwicklung einer Plattform gemeinsam mit den IT-Experten und Anwendungsversuche.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
vorbereitende Tätigkeiten für das Projekt einer digitalen Landtagswahl im Jahr 2028							

Amt für institutionelle Angelegenheiten

Thema	Politik, Recht und Außenbeziehungen Verwaltung					
Strategisches Ziel	**1 Die Regierungstätigkeit ist durch klare und eindeutig formulierte Beschlüsse nachvollziehbar.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Beschlussdienst: Besteht einerseits in der Vorbereitung der Tagesordnung für die Sitzungen der Landesregierung; umfasst darüber hinaus auch weitere Tätigkeiten, wie die Sammlung, Veröffentlichung und Ausstellung von Ausfertigungen der von der Landesregierung genehmigten Beschlüsse.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Tagesordnungen der Landesregierung	Anzahl	48,00	49,00		48,00	48,00	48,00	●
2 Gefasste Beschlüsse der Landesregierung	Anzahl	1.100,00	1.189,00		1.100,00	1.100,00	1.100,00	○
3 Beantragte beglaubigte Beschlusskopien	Anzahl	600,00	500,00		400,00	400,00	400,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

4	Veröffentlichte Beschlüsse	Anzahl	1.033,00	1.189,00		1.100,00	1.100,00	1.100,00	●

Strategisches Ziel	**2 Wahlen und Abstimmungen sind zeitgerecht und formal richtig durchgeführt.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Wahlen und Volksabstimmungen: Es werden jene Wahl- und Abstimmungsverfahren betreut, die in die Zuständigkeit der Autonomen Provinz Bozen fallen. Gemäß Praxis und Erfahrungswerten führt man (zumindest) 1 Gemeindewahl-Turnus pro Jahr an. Im Jahr 2025 findet der Allgemeine Wahltermin der Gemeinden statt.					

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Landesweite Wahlverfahren	Anzahl	1,00	1,00		0,00	0,00	0,00	●
2	Schutz von Listenzeichen bei Gemeindewahlen	Anzahl	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00	●
3	Eingereichte Rekurse	Anzahl	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	●

Strategisches Ziel	**3 Die Verwaltung orientiert sich am Prinzip der Transparenz und bekämpft Interessenskonflikte und Korruption.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Transparenz und Korruptionsvorbeugung: Durchführung von Tätigkeiten zur Unterstützung des Verantwortlichen für die Korruptionsvorbeugung und Transparenzbeauftragten der Landesverwaltung.					

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Sektion Korruptionsrisiken und Transparenz des PIAO	Anzahl				1,00	1,00	1,00	●
2	Erstellte Analysen und Gutachten	Anzahl	22,00	21,00		20,00	20,00	20,00	●
3	Beanstandungen der ANAC (Autorità nazionale anticorruzione)	Anzahl	0,00	0,00		2,00	2,00	2,00	●
4	Erfüllungsgrad der Struktur der TV (Einrichtung und korrekte Benennung der Untersektionen 1. und 2. Ebene) gemäß Beschluss der ANAC Nr. 1310/2016	%				100,00	100,00	100,00	●
5	Veröffentlichte Inhalte auf der Webseite „Transparente Verwaltung“	Anzahl	240,00	265,00		240,00	240,00	240,00	●

Strategisches Ziel	**4 Die Zusammenarbeit mit dem Kontrollorgan des Landes wird gefördert.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Beziehungen zum Rechnungshof: Koordinierung der Beziehungen, die zwischen dem Rechnungshof in Ausübung seiner Kontrollfunktion, sowie den verschiedenen Strukturen der Landesverwaltung bestehen.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Koordinierte Stellungnahmen	Anzahl	20,00	25,00		22,00	22,00	22,00	●
2 Durchschnittliche Verfahrensdauer *	Tage	34,00	44,00		40,00	40,00	40,00	●
3 Durchgeführte Zulassungs- bzw. Auswahlverfahren	Anzahl	1,00	0,00		0,00	1,00	0,00	●

** Qualitätsstandards*

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Weiterentwicklung im Bereich der digitalen Beschlüsse und Dekrete**						
Strategisches Ziel	Die Regierungstätigkeit ist durch klare und eindeutig formulierte Beschlüsse nachvollziehbar.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	2025: Analyse und Umsetzung eventuell anfallender Eingriffe oder Verbesserungen für Bede und Dereg. Es werden die für das Amt für Haushalt der Abteilung Finanzen beantragten Änderungen umgesetzt. Für das Jahr 2025 ist eine Analyse zwecks Neugestaltung der Plattform für die Erstellung und Verwaltung der Beschlüsse geplant. 2026-2027: Analyse und Umsetzung eventuell anfallender Eingriffe oder Verbesserungen für Bede und Dereg.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Weiterentwicklung der technischen Plattform Bede und DeReg: erforderliche Anpassungen (mobile Versionen)	■						
Weiterentwicklung der technischen Plattform DeReg: erforderliche Anpassungen (multitenancy)		■					
Weiterentwicklung der technischen Plattform Bede: erforderliche Anpassungen			■				
Weiterentwicklung der technischen Plattformen Bede und Dereg: erforderliche Anpassungen				■	■	■	■

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Umstrukturierung und Verbesserung der Zugänglichkeit institutioneller Web-Inhalte**						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Gemäß Anweisungen von Generalsekretariat und Generaldirektion wird in Zusammenarbeit mit dem Organisationsamt die Umstrukturierung einiger institutioneller Web-Inhalte der Landesverwaltung überprüft und in Folge umgesetzt.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Analyse betreffend die Umstrukturierung und Verbesserung der Zugänglichkeit institutioneller Web-Inhalte					■		
Projektplanung betreffend die Umstrukturierung und Verbesserung der Zugänglichkeit institutioneller Web-Inhalte						■	
Implementierung und Bewertung							■

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Entwicklung der Plattform zur Korruptionsvorbeugung**
Strategisches Ziel	Die Verwaltung orientiert sich am Prinzip der Transparenz und bekämpft Interessenskonflikte und Korruption.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	2025: Weitere Analyse und Umsetzung von Weiterentwicklungen, um eine Verbindung zu den vom Controlling freigeschaltenen Modulen herzustellen. Berücksichtigung der neuen gesetzlichen Vorgaben. Umsetzung der eingeplanten und von MAPS analysierten Änderungen. Entwicklung und Unterstützung der Tenants in Gzoom. 2026-2027: Eventuelle Verbesserung bereits bestehender Funktionen der Plattform.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Entwicklung der Plattform zur Korruptionsvorbeugung: Verbindung zu den Modulen des Controlling							

Amt für Gesetzgebung

Thema	Politik, Recht und Außenbeziehungen
Strategisches Ziel	**1 Die Befugnisse des Landes werden durch Vorschläge zur Wiederherstellung, Erweiterung und Konsolidierung verfolgt.**
Regierungsprogramm	Autonomie

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Infolge der Verfassungsreform des Jahres 2001 ist es zu einem Verfassungsstreitverfahren zwischen dem Land und dem Staat gekommen. Der Ausgang dieses Verfahrens führte zu einer Erweiterung der bereichsübergreifenden Aufgabenbereiche, die unter die ausschließliche Gesetzgebungsbefugnis des Staates fallen, wie beispielsweise die Bereiche Schutz des Wettbewerbs, Zivilgesetzgebung und wesentliche Leistungen. Es ist daher notwendig, - gewisse Gesetzgebungsbefugnisse des Landes auch durch Durchführungsbestimmungen wiederherzustellen (z.B. im Bereich des Handels und Personalordnung), - die Bereiche der Gesetzgebungsbefugnisse des Landes (z.B. Umwelt) durch Verfassungsgesetzentwürfe, die das Autonomiestatut abändern, zu erweitern, - die Gesetzgebungsbefugnisse des Landes durch einen Verfassungsgesetzentwurf wiederherzustellen und zu sichern, der das Autonomiestatut abändert, um es mit der Verfassungsreform aus dem Jahr 2001 in Einklang zu bringen. Dank der Unterzeichnung des sog. Sicherungspaktes am 15. Oktober 2014 und der sich daraus ergebenden Neuregelung der finanziellen Beziehungen zwischen dem Staat und dem Land, ist es zudem möglich, an der Sanierung der öffentlichen Finanzen auch mittels Delegierung oder Übertragung der staatlichen Verwaltungsbefugnisse und der Übernahme der entsprechenden Kosten mitzuwirken (beispielsweise Steueragenturen). Das Amt für Gesetzgebung verfolgt das Verfahren zur Ausarbeitung von Durchführungsbestimmungen und Verfassungsgesetzentwürfen, damit positive Ergebnisse für das Land erzielt werden können.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Verfolgte Durchführungsbestimmungen	Anzahl	24,00	23,00		20,00	20,00	20,00	●
2 Genehmigte Durchführungsbestimmungen	Anzahl	2,00	5,00		1,00	1,00	1,00	●
3 Verfolgte Verfassungsgesetzentwürfe	Anzahl	4,00	4,00		4,00	4,00	4,00	●
4 Genehmigte Verfassungsgesetzentwürfe	Anzahl	0,00	0,00		1,00	1,00	1,00	○

Strategisches Ziel	2 Die Befugnisse des Landes werden durch die Analyse der staatlichen Gesetzgebungsakte und Änderungsvorschläge gewahrt.
Regierungsprogramm	Autonomie

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Das Amt für Gesetzgebung überwacht die staatlichen Rechtsakte, indem es die Bestimmungen von besonderem Landesinteresse analysiert und die für den Sachbereich zuständigen Landesstrukturen informiert und einbezieht. Es ermittelt in Zusammenarbeit mit den Landesstrukturen die staatlichen Bestimmungen, die den vom Autonomiestatut vorgegebenen Gesetzgebungsbefugnissen des Landes widersprechen, und versucht durch Vorschläge zur Änderung der in der ständigen Konferenz für die Beziehungen zwischen dem Staat, den Regionen und den autonomen Provinzen Trient und Bozen und der Gemeinsamen Konferenz behandelten Textfassungen und durch Änderungsanträge im Parlament in das Gesetzgebungsverfahren einzugreifen.					

	Werden die Vorschläge nicht angenommen, schlägt das Amt der Anwaltschaft des Landes nach erfolgter Veröffentlichung des staatlichen Aktes die Anfechtung desselben vor.

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Überprüfte staatliche Rechtsakte	Anzahl	79,00	130,00		70,00	70,00	70,00	●
2 Im Parlament vorgeschlagene Änderungsanträge	Anzahl	38,00	59,00		50,00	50,00	50,00	●
3 Im Parlament genehmigte Änderungsanträge	%	29,00	22,00		20,00	20,00	20,00	○
4 Vorgeschlagene Anfechtungen	Anzahl	0,00	0,00		1,00	1,00	1,00	◐
5 Anfechtungen mit positivem Ausgang	%	0,00	0,00		100,00	100,00	100,00	○
6 In den Konferenzen vorgeschlagene Änderungen	Anzahl	14,00	20,00		20,00	20,00	20,00	●
7 In den Konferenzen genehmigte Änderungen	%	79,00	55,00		25,00	25,00	25,00	○

Strategisches Ziel	**3 Die Streitfälle werden rasch und nach sorgfältiger Abwägung beigelegt.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Überprüfung der Bearbeitung der Aufsichtsbeschwerden, deren Entscheidung in die Zuständigkeit der Landesregierung fällt.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Überprüfte Aufsichtsbeschwerden	Anzahl		34,00		35,00	35,00	35,00	●
2 Innerhalb der gesetzlichen Frist behandelte Beschwerden	%	58,00	59,00		60,00	60,00	60,00	●

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Analyse und Vereinfachung der Landesrechtsordnung**					
Regierungsprogramm	Autonomie					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Im Laufe der Jahre haben die Ausdehnung der Gesetzgebungsbefugnisse des Landes und ihre steigende Komplexität dazu geführt, dass die Anzahl der Landesgesetze kontinuierlich angestiegen ist und dies zu Überschneidungen der Vorschriften geführt hat. Daraus folgt, dass Bürger und Unternehmen Schwierigkeiten haben, die richtige Bestimmung zu ermitteln und anzuwenden. Die präzise Ermittlung des rechtlichen Rahmens der Landesgesetze und der Vorschlag von Vereinfachungen desselben ist folglich vorrangig, um die Rechtssicherheit wiederherzustellen, die Dauer und Kosten der Verwaltungsverfahren zu verringern und die Bürokratie weiter abzubauen.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Analyse des rechtlichen Rahmens der Landesgesetze und Ausarbeitung von Vereinfachungsvorschlägen in Zusammenarbeit mit den betroffenen Landesabteilungen und der Anwaltschaft des Landes.							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Ausarbeitung eines Europagesetzes des Landes**					
Regierungsprogramm	Autonomie					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschreibung	Die Ausarbeitung des Europagesetzes des Landes ist vom Landesgesetz vom 12. Oktober 2015, Nr. 14 (Bestimmungen über die Beteiligung der Autonomen Provinz Bozen an der Ausarbeitung und Umsetzung der Rechtsvorschriften der Europäischen Union) vorgesehen, das den Inhalt und das Verfahren für die Ausarbeitung definiert.

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Innerhalb des Jahres wird, sofern notwendig, ein Europagesetzentwurf ausgearbeitet, der Vorschriften zur Abänderung der Landesrechtsordnung enthält, um diese an jene der Europäischen Union anzupassen.							

Bereich Prüfbehörde für die EU-Förderungen

Thema	Politik, Recht und Außenbeziehungen					
Strategisches Ziel	**1 Es wird die Kontrolle für die korrekte Verwendung der Europäischen Fonds im Sinne der EU-Bestimmungen und im Sinne der Anweisungen der Europäischen Kommission garantiert.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	OP ESF – operationelles Programm Europäischer Sozialfonds; OP EFRE – operationelles Programm Europäischer Fonds für Regionalentwicklung; OP INTERREG IT-AT – operationelles interregionales Programm Italien-Österreich OP INTERREG IT - CH - operationelles interregionales Programm Italien - Schweiz;					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Annahme des jährlichen Kontrollberichtes durch die Europäische Kommission	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Einführung neuer operativer Hilfsmittel, einschließlich des Informationssystems**					
Strategisches Ziel	Es wird die Kontrolle für die korrekte Verwendung der Europäischen Fonds im Sinne der EU-Bestimmungen und im Sinne der Anweisungen der Europäischen Kommission garantiert.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Implementierung der neuen Kontrollinstrumente für die Programmierung 2021-2027 (Betriebshandbuch; Prüfstrategie, Checkliste usw.). Arbeitsverteilung gemäß den neuen Anforderungen, Zeitplänen und Arbeitsformen (Anwesenheit im Büro, Smart-Working, dynamischer Stundenplan). Für jede Mitarbeiterin und jeden Mitarbeiter werden klar definierte, nach quantitativen und qualitativen Zielvorgaben ausgearbeitete Arbeitsschritte festgelegt.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Erprobung neuer Arbeitsformen bei zugewiesenen Zielvorgaben. Arbeitsverteilung gemäß den neuen Anforderungen, Zeitplänen und Arbeitsformen (Anwesenheit im Büro, Smart-Working, dynamischer Stundenplan). Für jede Mitarbeiterin und jeden Mitarbeiter werden klar definierte, nach quantitativen und qualitativen Zielvorgaben ausgearbeitete Arbeitsschritte festgelegt.							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Ausarbeitung der Kontrollverfahren für die Programmperiode 2021-2027							
Beginn der neuen Programmperiode 2021-2027 – Für jede vorgesehene Prüfung wird eine elektronische Akte angelegt und aktualisiert. Die Akte enthält alle Dokumente zu den Kontrollverfahren der Programmperiode 2021-2027 – Umsetzung des Informationssystems							
Abschluss des Digitalisierungsprozesses im Audit-Bereich							
Vereinfachung der Prüftätigkeit für 70% der Prüfungen durch Desk-Kontrollen, um Prüfungen einzuschränken							
Aktualisierung der operativen Instrumente für Programmperiode 2014-2020 gemäß den Vorschriften der EU, MEF_IGRUE (Aktualisierung des Prüfungshandbuchs und Prüfstrategie)							
Digitalisierung aller Tätigkeiten über das eigene Informatiksystem: My Audit wird ausgebaut und regelmäßig aktualisiert.							
Erstellung und Anpassung der Verfahren für den Abschluss der Programmperiode 2014-2020 – Aufbau des operativen IT-Systems der Programmperiode 2021-2027							
Aktualisierung der Verfahren für jede elektronische Akte der geplanten Prüfungen							

Amt für Sprachangelegenheiten

Thema	Verwaltung						
Strategisches Ziel	**1 Die Rechtsnormen, Akte und Texte der Landesverwaltung von besonderem Interesse für die Öffentlichkeit sind aus sprachlicher Sicht korrekt, verständlich und geschlechtergerecht formuliert und dadurch bürgernah.**						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein	
Beschreibung	Öffentlichkeitsrelevante Texte müssen aus fachlich-inhaltlicher, rechtlich-legistischer und sprachlicher Sicht einwandfrei sein. Das Amt für Sprachangelegenheiten überprüft in diesem Sinne diese von Fachämtern erarbeiteten Texte aus sprachlicher Sicht, unter Berücksichtigung folgender Aspekte: Feststellen von Abweichungen inhaltlicher Art in der deutschen und italienischen (bzw. ladinischen) Fassung, korrekte und einheitliche Terminologie, Fehler aller Art, Verständlichkeit je nach Zielgruppe, idiomatische Formulierung, geschlechtergerechte Sprache im Sinne der Richtlinien des Landes. Zudem übersetzt das Amt öffentlichkeitsrelevante Texte, die nicht von den Fachämtern übersetzt werden können.						

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Durchgeführte Sprachberatungen	Anzahl		597,00		500,00	500,00	500,00	◐
2 Durchgeführte Sprachberatungen	h		1.908,00		1.500,00	1.500,00	1.500,00	●
3 Übersetzungen – Revisionen (Normseiten)	Anzahl		6.633,00		5.400,00	5.400,00	5.400,00	●

Abteilung Präsidium

Thema	Politik, Recht und Außenbeziehungen
Strategisches Ziel	**1 Die Zertifizierung der Kenntnis der italienischen, deutschen und ladinischen Sprache und das Recht auf Gebrauch der Muttersprache sind gewährleistet.**
Regierungsprogramm	Autonomie
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Bearbeitete Ansuchen für die Zweisprachigkeitsprüfung Niveaus C1, B2, B1 und A2	Anzahl	9.800,00	9.571,00		9.000,00	9.000,00	9.000,00	○
2 Bearbeitete Ansuchen für Dreisprachigkeitsprüfung, alle Niveaus	Anzahl	330,00	214,00		307,00	307,00	307,00	○
3 Bearbeitete Ansuchen für Anerkennungen, alle Niveaus	Anzahl	2.656,00	2.507,00		2.153,00	2.153,00	2.153,00	○
4 Erworbene Urkunden, alle Niveaus	Anzahl	5.730,00	5.445,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00	○
5 Schriftliche Interventionen infolge der eingereichten Beschwerden	Anzahl	22,00	56,00		100,00	100,00	100,00	●

Strategisches Ziel	2 Südtirol ist im grenzüberschreitenden, europäischen und nationalen Kontext angemessen vertreten.
Regierungsprogramm	Autonomie
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Über die Initiativen des EVTZ erreichte Bevölkerung	Anzahl	4.100,00	4.000,00		4.000,00	4.000,00	4.000,00	●
2 Innerhalb der Konferenzen der Regionen und der A.P. angenommene Vorschläge	%	80,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●
3 Im Ausschuss der Regionen eingereichte Vorschläge	Anzahl	30,00	20,00		0,00	0,00	15,00	◐
4 Innerhalb des Ausschusses der Regionen angenommene Vorschläge	%	90,00	20,00		0,00	0,00	15,00	●

Kommentar zum Planwert	
3 Plan 2025	LH ist für die Jahre 2025,2026 und 1 Semester 2027 nicht effektives Mitglied im Europäischen Ausschuss der Regionen.
3 Plan 2026	LH ist für die Jahre 2025,2026 und 1 Semester 2027 nicht effektives Mitglied im Europäischen Ausschuss der Regionen.
3 Plan 2027	LH ist für die Jahre 2025,2026 und 1 Semester 2027 nicht effektives Mitglied im Europäischen Ausschuss der Regionen.
4 Plan 2025	LH ist für die Jahre 2025,2026 und 1 Semester 2027 nicht effektives Mitglied im Europäischen Ausschuss der Regionen.
4 Plan 2026	LH ist für die Jahre 2025,2026 und 1 Semester 2027 nicht effektives Mitglied im Europäischen Ausschuss der Regionen.
4 Plan 2027	LH ist für die Jahre 2025,2026 und 1 Semester 2027 nicht effektives Mitglied im Europäischen Ausschuss der Regionen.

Strategisches Ziel	3 Die Verbesserung und Erreichung der Teilhabe und Chancengleichheit zwischen Frauen und Männern in allen gesellschaftlichen Bereichen ist gewährleistet.
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Gender-GAP	%	17,00	17,00		15,00	15,00	15,00	●
2 Informationsveranstaltungen	Anzahl	3,00	4,00		2,00	2,00	2,00	◐
3 Beiträge an Frauenorganisationen	Anzahl	9,00	12,00		10,00	10,00	10,00	●

Entwicklungsschwerpunkt	1 Erhöhung der Präsenz von Frauen in Kommissionen, Gremien, politischen Entscheidungsstellen sowie im wirtschaftlichen und gesellschaftlichen Leben
Strategisches Ziel	Die Verbesserung und Erreichung der Teilhabe und Chancengleichheit zwischen Frauen und Männern in allen gesellschaftlichen Bereichen ist gewährleistet.
Regierungsprogramm	Arbeit
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Weitere Sensibilisierungsarbeit für die Beteiligung der Frauen am gesellschaftspolitischen Leben und Entscheidungspositionen							
Stärkung der Frauenpräsenz in den Gemeindegremien und politische Bildung für Frauen							
Mehr Frauen in Führungspositionen am Arbeitsplatz							

Entwicklungsschwerpunkt	2 Engere Koordinierung der grenzüberschreitenden Tätigkeiten durch die Schaffung von Synergien im Verbindungsbüro Brüssel und mit dem EVTZ, sowie zwischen dem EVTZ und den Ressorts der Landesverwaltung
Strategisches Ziel	Südtirol ist im grenzüberschreitenden, europäischen und nationalen Kontext angemessen vertreten.
Regierungsprogramm	Autonomie

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Enge Zusammenarbeit und Abstimmung mit der Tiroler Präsidentschaft							
Enge Zusammenarbeit mit der Trentiner Präsidentschaft im EVTZ, Ausarbeitung des Programmes der Südtiroler Präsidentschaft im EVTZ für die Jahre 2023-2025							
Übernahme der Präsidentschaft im EVTZ für den Zeitraum 2023-2025, Umsetzung des Arbeitsprogrammes							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Gleichstellungsaktionsplan für Südtirol ÆQUITAS (BLR 666 vom 8.8.2023)**												
Strategisches Ziel	Die Verbesserung und Erreichung der Teilhabe und Chancengleichheit zwischen Frauen und Männern in allen gesellschaftlichen Bereichen ist gewährleistet.												
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren												
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**								Nein

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Förderung von Projekten							



Anwaltschaft des Landes

Thema	Politik, Recht und Außenbeziehungen												
Strategisches Ziel	**1 Die Rechtsnormen und Akten, die an die Allgemeinheit gerichtet sind, werden rechtlich begutachtet und die Landesverwaltung wird in rechtlichen Fragen beraten**												
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung												
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**								Nein
Beschreibung	Die Anwaltschaft fungiert hauptsächlich als beratendes Organ für die Abteilungen der Landesverwaltung in der Auslegung der Rechtsnormen und hinsichtlich der zu erlassenden Normen als beratendes Organ für das Amt für Gesetzgebung, das die einzelnen Entwürfe von Gesetzen und Durchführungsverordnungen aus juridischer und rechtlich-fachlicher Sicht überprüft.												

Indikator	**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1 Innerhalb 30 Tage begutachtete Gesetzes- und Durchführungsverordnungstexte	%	80,00	100,00		80,00	80,00	80,00	●
2 Vor dem Verfassungsgericht angefochtene Landesgesetze	Anzahl	1,00	4,00		5,00	5,00	5,00	○

Kommentar zum Indikator	
1	Die Begutachtung erfolgt auf Ansuchen des Amtes für Gesetzgebung in den obengenannten Terminen.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Strategisches Ziel	2 Die Vertragstätigkeit wird zügig und ordnungsgemäß abgewickelt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Interesse des Landes ist es, die Verträge schnell, rechtmäßig und grundbuchfähig abzuschließen und durchzuführen.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Verfahren, die innerhalb 30 Tage abgeschlossen wurden	%	40,00	40,00		55,00	55,00	55,00	●
2 Bearbeitete Akte	%	80,00	95,00		90,00	90,00	90,00	●



Strategisches Ziel	3 Die Interessen des Landes werden vor den Gerichtsbehörden zielgerichtet wahrgenommen.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die optimale Verteidigung des Landes vor den verschiedenen Gerichtsbehörden soll gewährleistet sein.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Neue Verfahren	Anzahl	845,00	920,00		450,00	450,00	450,00	○
2 Verfahren mit positivem Ausgang	Anzahl	82,00	352,00		200,00	200,00	200,00	●
3 Reduzierung der Rechtsstreitigkeiten	%				40,00	40,00	40,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	1 Verbesserung der Verwaltungsmaßnahmen aus juridischer Sicht					
Strategisches Ziel	Die Rechtsnormen und Akten, die an die Allgemeinheit gerichtet sind, werden rechtlich begutachtet und die Landesverwaltung wird in rechtlichen Fragen beraten					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Informations- und Beratungsmaßnahmen zugunsten der Bediensteten zwecks Vereinheitlichung der Beschlussanträge der Landesregierung und der Maßnahmen der Landesverwaltung (Form, Aufbau) im Sinne einer rationalen, effizienten und transparenten Verwaltung					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Verstärkte Informations- und Beratungstätigkeit für die Landesangestellten mit dem Ziel, die Qualität der Verwaltungsmaßnahmen aus							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

rechtlicher und aus sprachlicher Sicht zu verbessern



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Ausbau der telematischen Abwicklung der Prozesse und der Verwaltungstätigkeit laut gesetzlichen Vorgaben**						
Strategisches Ziel	Die Interessen des Landes werden vor den Gerichtsbehörden zielgerichtet wahrgenommen.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Ökologisches Wohlergehen						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Kontinuierliche Anwendung der telematischen Portale für die Hinterlegung von Schriftsätzen und Prozessunterlagen; Ausbau des digitalen workflows der Verwaltungstätigkeit mit bedeutender Abnahme der Kopien in Papierform .						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Operative Umsetzung des digitalen Prozesses vor den verschiedenen Gerichtsbehörden							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Mediation und Verhandlungen mit Rechtsbeistand**						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Durch diese Instrumente wird die Prozesstätigkeit verringert.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Festigung der entsprechenden Kompetenzen							



Abteilung Örtliche Körperschaften

Thema	Politik, Recht und Außenbeziehungen Verwaltung						
Strategisches Ziel	**1 Die Lokalkörperschaften sind autonom und tragen Eigenverantwortung.**						
Regierungsprogramm	Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschreibung	Die Lokalkörperschaften sind autonom und nehmen die eigenen und übertragenen Aufgaben gut, eigenverantwortlich und gesetzeskonform wahr. Im Sinne des Subsidiaritätsprinzips bei der Verteilung der Verwaltungsaufgaben: den Gemeinden obliegen demnach sämtliche Aufgaben der aktiven Verwaltung, die am besten und effizientesten auf Gemeindeebene abgewickelt werden können, während der Landesverwaltung die Verwaltungsaufgaben von übergemeindlichem bzw. Landesinteresse sowie Aufsichts-, Programmierungs- und Koordinierungsfunktionen zukommen. Im Jahre 2017 erfolgte die Verabschiedung eines Rahmengesetzes zur Übertragung der Zuständigkeiten: in der Folge werden die einzelnen Gesetzesbestimmungen abgeändert. Um diese vielfältigen Aufgaben auf Gemeindeebene effizient effektiv und kompetent bewältigen zu können, wurde gleichzeitig ein Prozess der Förderung der übergemeindlichen Zusammenarbeit bereits im Jahr 2019 eingeleitet, der die finanzielle Unterstützung von Vereinbarungen zur gemeinsamen Führung von Diensten zum Gegenstand hat. Die gemeindeübergreifende Zusammenarbeit wir weiterentwickelt und ausgebaut in dem Sinne und mit dem Ziel, dass möglichst alle Gemeinden Südtirols in verschiedenen Diensten, vor allem auch bei den Versorgungs- und Entsorgungsdienstleistungen, einen Prozess einleiten, der auf die Erbringung der Dienste in zwischengemeindlicher Form ausgerichet ist. Ebenso werden in diesem Zusammenhang die Aufgabenbereiche zwischen Gemeinden, Bezirksgemeinschaften und den Eigenverwaltungen neu abgesteckt.

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Übertragene Zuständigkeiten an die Gemeinden	Anzahl				1,00	1,00	1,00	●
2	Abschluss von Vereinbarungen zur zwischengemeindlichen Zusammenarbeit	Anzahl				55,00	60,00	65,00	●
3	Sitzungen der ständigen Arbeitsgruppe zur zwischengemeindlichen Zusammenarbeit	Anzahl				15,00	15,00	15,00	●



Strategisches Ziel	**2 Die Finanzierung der Körperschaften ist angemessen**					
Regierungsprogramm	Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Das Land stellt den Gemeinden geeignete Finanzmittel zur Verfügung, damit diese ihre eigenen und delegierten Aufgaben erfüllen können, auch im Fall der Übertragung von etwaigen weiteren Zuständigkeiten. Die bestehenden Modelle werden in Zusammenarbeit mit dem Rat der Gemeinden ständig weiterentwickelt, auch unter Einbeziehung externer Forschungsinstitute wie dem WIFO, und an eventuelle Veränderungen angepasst. Pauschalisierte Finanzierungssysteme werden entwickelt, um Vereinfachungen in der Verwaltungsabwicklung der Finanzierungen zu erreichen und eine Effizienzsteigerung zu unterstützen, ebenso werden bei der Abrechnung der Finanzierungen Vereinfachungen angestrebt. Über die Teilnahme an der geplanten staatlichen Erhebung der Standardkosten und des Standardbedarfes werden Daten erhoben, die eine zusätzliche Datenbasis für die Ausweitung dieser pauschalisierten Finanzierungen darstellen. Die Einführung des neuen Finanzierungsmodells im Bereich der Investitionen ermöglicht es Investitionsmittel, die an die Gemeinden fließen, im Landeshaushalt zu bündeln und über ein paritätisches politisches Komitee und eine paritätische technische Kommission (Land und Gemeinden) zu vergeben.					

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Verschuldungsgrad	%	5,80	4,90		4,00	3,00	3,00	●
2	Erteiltes Einverständnis des Rates der Gemeinden im Rahmen der Vereinbarungen über die Gemeindenfinanzierung	%				100,00	100,00	100,00	●
3	Sitzung der nationalen Kommission für Standardkosten im Bereich Sonderautonomien	Anzahl				5,00	5,00	5,00	●
4	Gemeinden, die sich aufgrund fehlender Finanzmittel in einer kritischen Finanzlage befinden	Anzahl	2,00	1,00		0,00	0,00	0,00	●



Strategisches Ziel	3 Die Rechtmäßigkeit und die Wirtschaftlichkeit der Verwaltung der Körperschaften werden gewährleistet.					
Regierungsprogramm	Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Lokalkörperschaften werden durch Beratungsdienste unterstützt und auf Effizienz, Wirksamkeit und Rechtmäßigkeit des Verwaltungshandelns hin überprüft. Das Autonomiestatut sieht im Artikel 54 Absatz 1 Ziffer 5) die Aufsichtsfunktion seitens der Landesregierung über die Lokalkörperschaften vor. Ebenso garantiert wird darin die Beratungsfunktion der Landesverwaltung. Die regionale Gemeindeordnung sieht im Artikel 195 gelegentliche bzw. periodische Besichtigungen zur Beratung und Unterstützung der Körperschaften vor, um deren gute Führung zu gewährleisten. Ebenso können Untersuchungen in Bezug auf die korrekte Abwicklung der Verwaltungstätigkeit angeordnet werden. Auch Kontrollkonzepte zur Tätigkeitsgebarung sollen in Zukunft Anregungen zur Verbesserung der Effizienz und Wirksamkeit des Handelns der Körperschaften liefern.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Durchgeführte Beratungs- und Unterstützungsbesichtigungen	Anzahl				2,00	3,00	3,00	●
2 Gemeinden, die aufgrund bestimmter Indikatoren eine kritische Finanzlage aufweisen	Anzahl				3,00	3,00	3,00	●
3 Durchgeführte Untersuchungen bzw. Ermittlungen im Auftrag des Rechnungshofes	Anzahl				2,00	3,00	3,00	●



Strategisches Ziel	4 Wiedergewinnung von Flächen des Staates, urbanistische Erneuerung und Umgestaltung von Infrastrukturen des Militärs.					
Regierungsprogramm	Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Im Jahre 2007 wurde ein Einvernehmenprotokoll zwischen dem Land Südtirol, dem Verteidigungsministerium und der Agentur für Staatsgüter zur Requalifizierung der noch genutzten Militärstrukturen durch das Land und die gleichzeitige Übertragung von nicht mehr genutzten Miliärstrukturen an das Land als Gegenleistung für die durchgeführten Baumaßnahmen abgschlossen. Die Umsetzung des Protokolls gliedert sich in 6 Phasen mittels eigener Programmlabkommen, welche schließlich in einzelnen Tauschvertäge münden. Weiters wurden einzelne Einvernehmensprotokolle mit dem Innenministerium abgeschlossen die Errichtung von Infrastrukturen der Ordnungskräfte als Gegenleistung für den Erhalt von zivilen Staatsimmobilien zu Gegenstand haben.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Sitzungen (strategischer und technischer Tisch)	Anzahl		15,00		15,00	15,00	15,00	●
2 Abgeschlossene Verträge und Abkommen	Anzahl		3,00		3,00	3,00	3,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Entwicklungsschwerpunkt	1 Reform im Bereich der Eigenverwaltungen							
Strategisches Ziel	Die Lokalkörperschaften sind autonom und tragen Eigenverantwortung.							
Regierungsprogramm	Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte							
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Übertragung weiterer Zuständigkeiten an die Gemeinden und Reform der Eigenverwaltungen							
Übertragung weiterer Zuständigkeiten an die Gemeinden							
Ausarbeitung der Durchführungsverordnungen zum Reformgesetz							
Weiterbildungsveranstaltungen zur Umsetzung der Reform							



Entwicklungsschwerpunkt	2 Befähigungslehrgang für Gemeindesekretäre							
Strategisches Ziel	Die Rechtmäßigkeit und die Wirtschaftlichkeit der Verwaltung der Körperschaften werden gewährleistet.							
Regierungsprogramm	Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte							
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Abwicklung des Lehrgangs, des Praktikums und Abwicklung der Befähigungsprüfung							
Beendigung der Befähigungsprüfung und Verleihung der Diplome							
Ausschreibung des Lehrganges, Abhaltung des Zugangstests, Definition der Lerninhalte und der Referenten							
Begleitung bzw. Abwicklung des Lehrgangs und des Praktikums							
Beendigung der Befähigungsprüfung und Verleihung der Diplome							
Ausschreibung des Lehrganges, Abhaltung des Zugangstests, Definition der Lerninhalte und der Referenten							



Entwicklungsschwerpunkt	3 Potenzierung der Beratungsdienste und der Neuausrichtung der Aufsichtsfunktion
Strategisches Ziel	Die Rechtmäßigkeit und die Wirtschaftlichkeit der Verwaltung der Körperschaften werden gewährleistet.
Regierungsprogramm	Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**								Nein
Maßnahme					**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**		
Erweiterung des "Strategiebereiches" für alle gemeindespezifischen Themen													
Der Strategiebereich arbeitet nach einem strukturierten Konzept													
Verfassen von Leitlinien und Mitteilungen													
Erstellung von Konzepten zur Ausübung einer generellen Aufsichtstätigkeit													
Organisation von Weiterbildungsveranstaltungen, Tagungen und Ähnlichem													
Monitoring der Finanzdaten der Gemeinden, um eventuelle kritische Finanzlage zu erkennen													
Erarbeitung von Prüfkonzepten in Hinblick auf Effizienz und Wirksamkeit des Verwaltungshandelns													



Entwicklungsschwerpunkt	**4 Neues Finanzierungsmodell für Investitionen der Gemeinden**												
Strategisches Ziel	Die Lokalkörperschaften sind autonom und tragen Eigenverantwortung.												
Regierungsprogramm	Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte												
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**								Nein
Maßnahme					**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**		
Konzepterstellung für die Neuausrichtung der Finanzierung von Investitionsmitteln													
Ausarbeitung von Richtlinien für die Neuausrichtung der Finanzierung von Investitionsmitteln													
Erste Phase der Umsetzung des neuen Modells der Finanzierung von Investitionsmittel													
Umsetzung des Finanzierungsmodells laut Artikel 5bis in Bezug auf bestimmte Bereiche													
Auslotung und Umsetzung des Vereinfachungspotentials in den Finanzierungslinien													
Vorbereitende Maßnahmen zur Umsetzung der neuen Finanzierungsmodells laut Artikel 5bis auf alle Investitionsbereiche													



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Generaldirektion - Ressort Finanzen, Digitaler Wandel und Bürgernahe Verwaltung

Abteilung Finanzen

Thema	Verwaltung					
Strategisches Ziel	**1 Die Provinz wird bei der wirkungsvollen und effizienten Planung der finanziellen Ressourcen unterstützt.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Abteilung bietet ihre Unterstützung in allen Phasen der Finanzplanung an. Die von den derzeitigen Bestimmungen vorgesehenen Tätigkeiten (Stabilitätsgesetz, Haushaltsvoranschlag, Haushaltsberichtigung, Rechnungslegung) sehen die Abteilung in der vordersten Linie. Auch bei den Tätigkeiten bezüglich präventiver Schätzungen und wirtschaftlicher Bewertung, welche die Grundlage der Ausgabenkapazität aller Organisationen des Landes bilden, ist die Abteilung maßgeblich beteiligt. In diesem Rahmen muss die Abteilung, unter Berücksichtigung der staatlichen und europäischen Auflagen, die jährlichen Finanzflüsse ansetzen, damit es zu keinen Kassenungleichgewichten oder Fehlbeträgen kommt.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Durchgeführte Änderungen der Bilanz und des Gebarungsplanes	Anzahl	1.001,00	1.053,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	○
2 In Anspruch genommene Tage des Kassenvorschusses	Tage	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	●
3 Haushaltsdefizit	Euro	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	◐

Strategisches Ziel	**2 Die Zeiten bei den Auszahlungen und Festsetzungen der Einnahmen sind fristgemäß und im Rahmen angemessener buchhalterischer Kontrollen.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Um diese Verspätungen zu vermeiden, sind auf europäischer Ebene strenge Bestimmungen erlassen worden, welche verschiedene Werkzeuge und Regelwerke hervorgebracht haben. Die chronischen Verspätungen haben das Land nie betroffen; das Land hat sich auch durch die Einführung der digitalen Zahlungsprozeduren, immer als vorbildhaftes Beispiel bei den eigenen Zahlungen hervorgetan. Eine Verbesserung des Zeitplans mittels einer Implementierung der Mitarbeiter der Organisationseinheit ist ratsam. Auf der Einnahmenseite kann man, mehr Flexibilität garantieren, indem man Ratenzahlungen und Aufschiebungen gewährt; jedoch muss gleichzeitig die Kassenliquidität kontrolliert und garantiert werden. Weiters wird es notwendig sein, gewissenhaft mit den buchhalterischen Kontrollen fortzufahren, auch durch einen ausgedehnteren Einsatz von miteinander verbundenen und effektiven Instrumenten der Informationstechnik. Mit Hilfe von Beratungen und Ausbildungstätigkeiten für die Organisationseinheiten des Landes soll die Anzahl der Auffälligkeiten reduziert werden.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Durchschnittliche Zahlungszeiten	Tage	26,80	23,80		25,00	25,00	25,00	●
2 Festgestellte Auffälligkeiten aufgrund von Kontrollen der Ausgaben	Anzahl	4.073,00	825,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	○
3 Festgestellte Auffälligkeiten aufgrund von Kontrollen der Einnahmen	Anzahl	114,00	181,00		200,00	200,00	200,00	○

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Strategisches Ziel	3 Die staatlichen Normen und die operativen Verfügungen werden auch mittels spezifischer Anpassungen an den lokalen Kontext angewandt.					
Regierungsprogramm	Autonomie					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die vergangenen Jahre haben eine Tendenz vonseiten des Staates aufgezeigt, fortlaufend Regeln und finanzielle und steuerliche Mechanismen neu zu definieren, um dauerhaft das Haushaltsgleichgewicht zu bewahren. Diese Maßnahmen haben oft direkte oder indirekte Auswirkungen auf die Landeskassen. Die Abteilung bietet sich als technischer Verhandlungspartner gegenüber dem staatlichen Gesetzgeber an und handelt zum Schutz der Finanzautonomie des Landes. Die Abteilung nimmt, bei der Definition von umzusetzenden Finanzszenarien, die Rolle des Unterstützers der Lokalpolitiker ein.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Technische Koordinierung Finanzielle Angelegenheiten	Anzahl	10,00	8,00		10,00	10,00	10,00	●
2 Ausgearbeitete Durchführungsbestimmungen (finanzieller Bereich)	Anzahl	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	○

Strategisches Ziel	4 Das politische Organ wird, unter Wahrung eines ausgeglichenen Haushaltes, bei der Analyse und Ausarbeitung der Steuerpolitik unterstützt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Eine weitreichende Finanzautonomie zu besitzen bedeutet auch, in der Lage zu sein, die eigene Steuerpolitik zu strukturieren und zu definieren. Die Entscheidungen bezüglich der Richtung, die eingeschlagen werden soll, und bezüglich der Bereiche, welche betroffen sind, werden von der Politik getroffen. Aufgabe der Abteilung ist es, eine exakte Quantifizierung zu geben und die finanzielle Tragbarkeit zu überprüfen.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Wert der durchgeführten steuerlichen Maßnahmen	Mio. €	250,00	260,00		250,00	250,00	250,00	●
2 Durchgeführte Überprüfungen der finanziellen Deckung (DLP)	Anzahl	11,00	14,00		9,00	9,00	9,00	○
3 Durchgeführte Überprüfungen der finanziellen Deckung laut Bestimmungen	Anzahl	7,00	133,00		130,00	130,00	130,00	○

Strategisches Ziel	5 Sachverhaltsermittlung der Jahresabschlüsse der Hilfskörperschaften und der beteiligten Gesellschaften					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Gemäß Art. 63/bis des Landesgesetzes Nr. 1/2002 wird die Aufsicht über die kontrollierten und beteiligten Körperschaften des Landes von der Landesregierung durch die für die Angelegenheiten, zuständigen Führungsstrukturen, unbeschadet der Finanzaufsicht über die Abschlüsse der zuständigen Hilfskörperschaften der Abteilung Finanzen, durchgeführt. Nur für die Hilfskörperschaften kontrolliert die Abteilung die Buchhaltungsunterlagen (Budget, Änderungen und Jahresabschluss), um die buchhalterische Ordnungsmäßigkeit und die Übereinstimmung mit den geltenden Buchhaltungsbestimmungen zu überprüfen; hierfür werden die entsprechenden Genehmigungsverfügungen vorbereitet. Die Sachverhaltsermittlung in den Jahresabschlüssen der vom Land beteiligten Gesellschaften wird auf Grundlage der von den Aufsichtsräten und Rechnungsrevisoren gegebenen Urteile und Gutachten, durchgeführt, um der Landesregierung die Genehmigung des Jahresabschlusses in der Versammlung vorzuschlagen.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Sachverhaltsermittlung in den Jahresabschlüssen der beteiligten Gesellschaften	Anzahl	23,00	27,00		21,00	21,00	21,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2	Haushaltsvoranschläge, Änderungen der Jahresabschlüsse, genehmigte Rechnungslegungen der Hilfskörperschaften	Anzahl	43,00	36,00		35,00	35,00	35,00	○

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Harmonisierung der Haushalte der Gebietskörperschaften und ihrer Körperschaften und Einrichtungen**					
Strategisches Ziel	Sachverhaltsermittlung der Jahresabschlüsse der Hilfskörperschaften und der beteiligten Gesellschaften					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Harmonisierung der Buchhaltungssysteme ist ein artikulierter und komplexer Reformprozess, welcher sowohl alle territorialen Körperschaften (Regionen, Provinzen, Gemeinden usw.) als auch die Hilfskörperschaften und die Schulen des Landes miteinbezieht. Ziel der Reform war es, die Haushalte der öffentlichen Körperschaften homogen, vergleichbar und zusammenführbar zu gestalten, da sie nach denselben Methoden und Buchhaltungskriterien erstellt werden. Ab 2018 wird die Konsolidierung der Bilanzposten mit den Hilfskörperschaften und beteiligten Gesellschaften vom Amt für Finanzaufsicht jährlich durch die Erstellung vom konsolidierten Jahresabschluss durchgeführt. Der konsolidierte Jahresabschluss ist ein abschließendes Buchhaltungsdokument, das die wirtschaftlichen und finanziellen Ergebnisse der Gruppe Land durch die Eliminierung von gruppeninternen Transaktionen wiedergibt. Der konsolidierte Jahresabschluss ist daher die wichtigste Informationsquelle für die Vermögens-, Erfolgs-, und Finanzdaten der Gruppe, sowohl nach außen hin als auch intern. Der Begriff Gruppe wird als eine einzige wirtschaftliche Einheit verstanden, welche aus den einzelnen Gesellschaften und/oder Körperschaften zusammengesetzt ist. Die finanziellen Beziehungen mit den beteiligten Körperschaften werden jährlich geprüft, und die entsprechenden Ergebnisse, die von den jeweiligen Kontrollorganen bestätigt werden, werden dem Haushaltsabschlusses des Landes beigefügt. Im Falle des Auftretens von Ausrichtungsfehlern werden innerhalb eines Jahres Korrekturmaßnahmen ergriffen.					

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Konsolidierung der Bilanzposten mit den Hilfskörperschaften und den beteiligten Gesellschaften; Überprüfung der gegenseitigen Forderungen und Verbindlichkeiten; Korrekturmaßnahmen ergreifen, um die Ursachen von Buchungsfehlern zu beseitigen.							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Periodische Überprüfung der beteiligten Gesellschaften**					
Strategisches Ziel	Die Provinz wird bei der wirkungsvollen und effizienten Planung der finanziellen Ressourcen unterstützt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Analyse der gesamten Struktur der Gesellschaften, bei denen das Land, direkt oder indirekt beteiligt ist, Ausarbeitung eines eventuellen Rationalisierungsplanes und Beginn der dort vorgesehenen Tätigkeiten. Bericht über die Umsetzung des Planes. Die Abteilung unterstützt auch die Rationalisierungsprozesse (Zusammenlegungen, Abschaffungen, Neuorganisationen), indem der Landesregierung die eigene Erfahrung im Finanz-, Buchhaltungs- und Verwaltungsbereich zur Verfügung gestellt wird.					

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Ausarbeitung eines Verordnungsvorschlags betreffend die pubblic corporate governance der beteiligten Gesellschaften							
Einleitung der vorbereitenden Tätigkeiten für die Rationalisierungsmaßnahmen der direkt und indirekt kontrollierten Gesellschaften aufgrund des Rationalisierungsplanes							
Analyse der gesamten Struktur der Gesellschaften durchgeführt, bei denen das Land direkte oder indirekt kontrollierte Beteiligungen besitzt (LG Nr. 12/2007 Art. 1 Abs. 5bis)							

Rationalisierungsmaßnahmen der direkt und indirekt kontrollierten Gesellschaften aufgrund des Rationalisierungsplanes							

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Regelung der Einnahmen und Anpassung an die neuen Zahlungssysteme**							
Strategisches Ziel	Die staatlichen Normen und die operativen Verfügungen werden auch mittels spezifischer Anpassungen an den lokalen Kontext angewandt.							
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung							
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Aktivierung der Zahlungsmöglichkeiten mit PagoPA							
Automatisierung des buchhalterischen Abgleichs der Einnahmen aus dem PagoPA – System, direkt in das Buchhaltungsprogramm der Provinz. Bereitstellung der neuen Einnahmenordnung							
Dezentralisierung der Feststellungen							
AppIO Dienste aktivieren							

Entwicklungsschwerpunkt	**4 Umsetzung der neuen Buchhaltung ACCRUAL**							
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung							
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand							
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein
Beschreibung	Eine der grundlegenden Reformen des Nationalen Wiederaufbauprogramms PNRR besteht darin, die gesamte öffentliche Verwaltung mit einem Finanzbuchhaltungssystem vom Typ ACCRUAL auszustatten, d.h. mit einem System, das auf dem Kriterium der wirtschaftlichen Kompetenz beruht. Diese Buchhaltung wird nicht mehr von der Finanzbuchhaltung abgeleitet, sondern eigenständig und gleichberechtigt mit den genehmigenden Finanzdokumenten geführt und dient somit nicht mehr nur kognitiven Zwecken.							

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Analyse der Rechtsvorschriften, um den Strukturen der Verwaltung die Angaben zu diesen Neuerungen zur Verfügung zu stellen, damit sie die neuen Grundsätze korrekt anwenden können							
Neuzuordnung des derzeitigen Kontenplans zu den Positionen des neuen multidimensionalen Kontenplans							
Aktualisierung des Buchhaltungssystems, indem der Informatik die für die Entwicklung des Systems erforderlichen Anweisungen gegeben werden							
Überprüfung der korrekten Umsetzung der Reform							
Angemessene Schulung des Personals der gesamten Landesverwaltung, welches sich mit diesem Thema befasst							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Strategischer Sonderauftrag "Strategische Umsetzung der Haushaltsüberprüfung"

Thema	Verwaltung					
Entwicklungsschwerpunkt	**1 Strategischer Sonderauftrag „Strategische Umsetzung der Haushaltsüberprüfung“**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Rationalisierung der Ausgaben des Landeshaushalts, um die Effizienz zu erhöhen.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Vermittlung, Abstimmung und Priorisierung der Vorschläge und Maßnahmen mit den Entscheidungsträgern, auch mit Einbeziehung der Sozialpartner und der anderen Stakeholder				■			
Erstellung des Umsetzungsplanes mit Festlegung der Verantwortlichen und der zeitlichen Abfolge der Schritte der einzelnen Maßnahmen				■	■		
Begleitung der Projekte zur Umsetzung der Maßnahmen im Gesundheitswesen				■	■	■	
Vorschläge, Leitlinien und organisatorische Umsetzung betreffend den Aufbau und die Verankerung der Kompetenzen zur kontinuierlichen Haushaltsüberprüfung in der Landesverwaltung				■	■	■	
Koordination und Unterstützung der Umsetzung durch die zuständigen Strukturen, Monitoring und regelmäßige Berichterstattung					■	■	

Abteilung Informatik

Thema	Informatik und Digitalisierung					
Strategisches Ziel	**1 Innovation und Wirtschaftswachstum werden durch den Einsatz von IKT-Technologien in der Provinz gefördert, indem Infrastruktur, Dienstleistungen und digitale Kompetenzen verbessert werden.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand					
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Abteilung ist verantwortlich für strategische und operative Führung der Informatik für die gesamte Landesverwaltung. Ein innovativer und effizienter Einsatz moderner IKT-Technologien ist Voraussetzung um Arbeitsprozesse zu optimieren und die Qualität der angebotenen Dienste zu steigern. Die Sicherstellung von IT-Systemen und -Diensten, die dem Bedarf der Organisationseinheiten in Hinsicht auf Qualität, Service und Verfügbarkeit entsprechen sowie die Gewährleistung der IT-Sicherheit und der Einhaltung der Datenschutzbestimmungen im IT-System ist zentraler Aspekt der Ziele der Abteilung.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Erstellte strategische Pläne	Anzahl				1,00	2,00	1,00	●
2 Elektronische Dienstleistungen (E-Gov-Dienste)	Anzahl	300,00			200,00	210,00	220,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

3	Anteil Spam E-Mail am Mailverkehr	%				23,00	23,00	23,00	●
4	Verfügbarkeit des Online-Portals	%	100,00			99,00	99,00	99,00	●
5	Fortbildung pro IT-MitarbeiterIn im Durchschnitt	Tage	5,00			1,50	2,00	2,00	◑
6	Begleitete Innovationsprojekte EFRE	Anzahl				3,00	3,00	3,00	●
7	DIGI Points - digitale Unterstützungsdienste für Bürger	Anzahl				22,00	22,00	22,00	◑
8	Sicherheitsvorfälle *	Anzahl				2.000,00	2.000,00	2.000,00	●

Kommentar zum Planwert	
6 Plan 2025	1 Projekt begleitet als Maßnahmenverantwortlicher 2 Projekte als Begünstigter

** Qualitätsstandards*



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Akquirierung von EU-Mitteln, insbesondere EFRE und PNRR**					
Strategisches Ziel	Innovation und Wirtschaftswachstum werden durch den Einsatz von IKT-Technologien in der Provinz gefördert, indem Infrastruktur, Dienstleistungen und digitale Kompetenzen verbessert werden.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand					
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Durch die Akquirierung von EU-Mitteln und Umsetzung der mit diesen Geldern finanzierten Projekte wird die soziale und wirtschaftliche Entwicklung des Landes gestärkt.					

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Entscheidung/Defintion/Monitoring Milestones PNRR							
Entscheidung/Defintion/Monitoring Milestones EFRE							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Modernisierung der IKT-Infrastruktur**					
Strategisches Ziel	Innovation und Wirtschaftswachstum werden durch den Einsatz von IKT-Technologien in der Provinz gefördert, indem Infrastruktur, Dienstleistungen und digitale Kompetenzen verbessert werden.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Ja
Beschreibung	Die IKT-Infrastrukturen der Landesverwaltung modernisieren, um die Konnektivität, das Cloud Computing, die Infrastrukturdienste und die IT-Sicherheit zu verbessern.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ultrabreitband							
Einheitliches Data-Center							
Cybersecurity							



Entwicklungsschwerpunkt	3 Wissensökosystem						
Strategisches Ziel	Innovation und Wirtschaftswachstum werden durch den Einsatz von IKT-Technologien in der Provinz gefördert, indem Infrastruktur, Dienstleistungen und digitale Kompetenzen verbessert werden.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Ein Wissensökosystem schaffen, das einen einfachen und sofortigen Zugang zu den Daten der Landesverwaltung ermöglicht, durch Aktivierung der Interoperabilität von Anwendungen, Einrichtung eines sektorübergreifenden Teams von Datenwissenschaftlern, sowie der Erhebung und Qualifizierung von Daten und deren Analyse zur Unterstützung von Entscheidungen für die Verwaltung.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Datenerhebung und -qualifizierung							
Team Data scientist							
Interoperabilität							

Entwicklungsschwerpunkt	4 Digitalisierung der Landesverwaltung						
Strategisches Ziel	Innovation und Wirtschaftswachstum werden durch den Einsatz von IKT-Technologien in der Provinz gefördert, indem Infrastruktur, Dienstleistungen und digitale Kompetenzen verbessert werden.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand						
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Ja
Beschreibung	Die laufende Digitalisierung der öffentlichen Dienstleistungen für Bürger und Unternehmen beschleunigen, indem die Prozesse vereinfacht und standardisiert werden. Die IT-Ausstattung der Arbeitsplätze und die dazugehörigen Softwarelösungen werden aktuell gehalten und modernisiert.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Digitale Ökosysteme							
Vereinfachung							

IT-Ausstattung								



Entwicklungsschwerpunkt	**5 Stärkung und Ausbau der digitalen Dienstleistungen für Bürger und Unternehmen**							
Strategisches Ziel	Innovation und Wirtschaftswachstum werden durch den Einsatz von IKT-Technologien in der Provinz gefördert, indem Infrastruktur, Dienstleistungen und digitale Kompetenzen verbessert werden.							
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung							
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Ja
Beschreibung	Beschleunigung der Digitalisierung der öffentlichen Dienstleistungen in der Provinz durch die Einführung von Lösungen, die eine integrierte Interaktion und einen einzigen Zugangspunkt zwischen allen öffentlichen Verwaltungen der Provinz, den Bürgern und Unternehmen ermöglichen.							
Maßnahme					**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Citizen Relationship Management											
MyCivis 4.0.											
Digitale Dienste											



Entwicklungsschwerpunkt	**6 Digitale Kompetenzen der Bürger, Mitarbeiter und in den Schulen ausbauen**							
Strategisches Ziel	Innovation und Wirtschaftswachstum werden durch den Einsatz von IKT-Technologien in der Provinz gefördert, indem Infrastruktur, Dienstleistungen und digitale Kompetenzen verbessert werden.							
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung							
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Ja
Beschreibung	Die digitalen Kompetenzen von öffentlichen Angestellten, Bürgern und Unternehmen der Provinz durch kontinuierliche Schulungsprogramme und Online-Ressourcen stärken. Ziel ist es, die Effizienz und Qualität der angebotenen Dienstleistungen zu verbessern und das Bewusstsein für die Bedeutung digitaler Kompetenzen zu fördern.							
Maßnahme					**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Digitales Mindset der Mitarbeiter der öffentlichen Verwaltungen											
Schulungen für BürgerInnen und Unternehmen											
Digitale Kompetenzen in Schulen											

Entwicklungsschwerpunkt	**7 Ökosystem der Innovation durch Einsatz fortschrittlicher digitaler Technologien**
Strategisches Ziel	Innovation und Wirtschaftswachstum werden durch den Einsatz von IKT-Technologien in der Provinz gefördert, indem Infrastruktur, Dienstleistungen und digitale Kompetenzen verbessert werden.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen												
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Ja							
Beschreibung	Ein Innovationsökosystem schaffen, das die Entwicklung fortschrittlicher Lösungen für die Herausforderungen der Südtiroler Gesellschaft und Wirtschaft fördert, durch Zusammenarbeit zwischen öffentlichen Institutionen, Universitäten, Forschungszentren und privaten Unternehmen.												

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Einsetzen von fortgeschrittene digitale Technologien							
Erleichterung Technologietransfer							
Umsetzung Open Innovation							



Abteilung Bereichsübergreifende Dienste

Thema	Verwaltung Statistiken und Zählungen												
Strategisches Ziel	**1 Bürgernahe Verwaltung: die Verwaltung wird zu einer bürgernahen, flexiblen und kompetenzorientierten Organisation entwickelt, die sich dynamisch an Veränderungen anpasst und den Bedürfnissen der Bürger gerecht wird.**												
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung												
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein							
Beschreibung	Die Verwaltung strebt danach, eine Organisation zu werden, die den Bürger in den Mittelpunkt ihres Handelns stellt. Dies bedeutet, dass alle Prozesse und Abläufe so gestaltet werden, dass sie den Bedürfnissen und Erwartungen der Bürgerinnen und Bürger entsprechen. Maßnahmen zur Vereinfachung, Bündelung und bürgernahen Gestaltung von Prozessen werden umgesetzt sowie entsprechende Projekte begleitet, um Effizienz und Transparenz zu steigern. Flexibilität ist ein wesentliches Merkmal dieser Neuausrichtung, da sie es der Verwaltung ermöglicht, schnell und effektiv auf Veränderungen und neue Herausforderungen zu reagieren. Durch die Umsetzung dieser Maßnahmen wird die Bürgernähe der Verwaltung verbessert, die Transparenz erhöht, die Leistungen verbessert und das Vertrauen in die öffentliche Verwaltung gestärkt, so dass die Verwaltung insgesamt zu einer modernen, bürgernahen und effizienten Organisation wird, die den Anforderungen der Zukunft gerecht wird.												

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Begleitete Organisationsprojekte	Anzahl	3,00	3,00		3,00	3,00	3,00	●
2 Begleitete Projekte zur Vereinfachung und Optimierung	Anzahl				5,00	5,00	5,00	◐



Strategisches Ziel	**2 Ein effizienter und optimaler Ressourceneinsatz wird unterstützt.**						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Optimierung der internen Ressourcennutzung ist entscheidend für eine nachhaltige und effiziente Verwaltung. Themen wie optimaler Personaleinsatz und Anpassung der Führungsstrukturen spielen dabei eine wichtige Rolle. Ein strategisches Raummanagement und laufende Lokalaugenscheine im Reinigungsbereich tragen zu einem effizienten Ressourceneinsatz bei. Digitale Technologien unterstützen den schonenden Umgang mit Ressourcen. Insgesamt schafft die Optimierung der internen Ressourcennutzung eine leistungsfähige Verwaltung, die Ressourcenverschwendung minimiert, das Vertrauen der Bürger stärkt und die Effizienz öffentlicher Leistungen verbessert.						

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Anpassungen der Führungsstruktur	Anzahl	2,00	2,00		2,00	2,00	2,00	●
2	Bewertung der Aktualität der Gewichtung der Führungsstrukturen	Anzahl				10,00	10,00	10,00	◐
3	Internes Raummanagement - Erstellte Raumprogramme	Anzahl	22,00	22,00		20,00	19,00	22,00	●
4	Aufrufe und Wettbewerbe für Führungspositionen	Anzahl				52,00	100,00	40,00	◐
5	Durchgeführte Lokalaugenscheine im Reinigungsbereich	Anzahl				40,00	40,00	40,00	●



Strategisches Ziel	**3 Die Qualifizierung des Personals, das Wohlbefinden und die Chancengleichheit am Arbeitsplatz sowie die Organisations- und Teamentwicklung werden mit geeigneten Maßnahmen gefördert.**						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Südtiroler Landesverwaltung fördert Lernen und Entwicklung: Kompetente, engagierte, gesunde und leistungsfähige Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind die Erfolgsfaktoren für die Südtiroler Landesverwaltung und die Qualität der Dienste für die Bürgerinnen und Bürger. Nachhaltige Personalentwicklung bedeutet, die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Landesverwaltung mit kontinuierlichen bedarfsgerechten Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen zu befähigen, die Aufgaben zu erfüllen und gute Lösungen für die gegenwärtigen und zukünftigen Herausforderungen der öffentlichen Verwaltung zu finden. Der Personalentwicklungsplan des Landes sieht verschiedene Maßnahmen zur Qualifizierung des Personals vor. Die Förderung des Wohlbefindens und der psychischen und physischen Gesundheit sind wesentlich für die Aufrechterhaltung der Leistungsfähigkeit der Bediensteten. Die professionelle Begleitung von einzelnen Personen, Teams oder Organisationseinheiten bei schwierigen Situationen, Herausforderungen, Veränderungs- und Entwicklungsprozessen soll durch Angebote wie Supervision und Coaching, Organisations- und Teamentwicklung, sichergestellt werden. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter können sich bei jeglicher Form von Belästigung oder Diskriminierung sowie im Allgemeinen bei Konflikten und Beeinträchtigungen des Wohlbefindens am Arbeitsplatz an die Vertrauensrätin wenden. Die Vertrauensrätin steht den Personen beratend zur Seite. Das Amt für Personalentwicklung führt das Sekretariat des Einheitlichen Garantiekomitees für Chancengleichheit, Wohlbefinden der Bediensteten und Nichtdiskriminierung und wirkt bei der Koordinierung und Umsetzung des Gender Equality Plans mit. Aufgrund der strategischen Ziele der Landesverwaltung, der sich ändernden Rahmenbedingungen und aktueller Erfordernisse ergeben sich folgende Schwerpunkte: •Förderung der Lern- und Wissenskultur und des lebenslangen Lernens: Kontinuierliches autonomes und digitales arbeitsbegleitendes Lernen in der Südtiroler Landesverwaltung •Personalentwicklungsmaßnahmen zu den bereichsübergreifenden Zielen des Landes, insbesondere die Vereinfachung, Entbürokratisierung und Digitalisierung der Tätigkeiten und Verwaltungsverfahren für eine bürgernahe Landesverwaltung und Digital Inclusion. •Wohlbefinden, Chancengleichheit und Transversale Schlüsselkompetenzen (Soft skills)						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Durchgeführte Inhouse-Angebote insgesamt	Anzahl		270,00		250,00	250,00	250,00	●
2	Teilnehmende an Inhouse-Angeboten insgesamt	Anzahl	8.568,00	7.439,00		4.000,00	4.000,00	4.000,00	●
3	Teilnehmende an Veranstaltungen bei externen Anbietern	Anzahl	1.568,00			2.000,00	2.000,00	2.000,00	●
4	Teilnehmende an E-Learning-Kursen	Anzahl				20.000,00	20.000,00	20.000,00	◐
5	Maßnahmen der Organisations- und Teamentwicklung, Supervisionen und Coaching	Anzahl				20,00	20,00	20,00	●
6	Unterstützungen bei schwierigen Situationen	Anzahl				40,00	40,00	40,00	●
7	Zufriedenheitsgrad der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen *	%	86,10			83,00	83,00	83,00	●
8	Koordinierung Gender Equality Plan	Anzahl				1,00	1,00	1,00	●

** Qualitätsstandards*



Strategisches Ziel	**4 Die statistischen Daten werden effizient und termingerecht erhoben und die Ergebnisse der Öffentlichkeit und den Entscheidungsträgern zugänglich gemacht.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Arbeiten des Landesstatistikprogrammes 2024-2026 wurden Anfang 2024 von der Landesregierung genehmigt. Bei den Arbeiten auf lokaler Initiative handelt sich um im Landesstatistikprogramm enthaltene Statistiken aus Erhebungen, Statistiken aus organisierten Verwaltungsquellen, abgeleitete Statistiken bzw. Neubearbeitungen, Projektstudien und Statistische Informationssysteme, die das ASTAT – zum Teil auch auf Anfrage von politischen Gremien und Verwaltungsorganen – auf eigene Initiative mit unterschiedlicher Periodizität (laufend, monatlich, vierteljährlich, viermonatlich, halbjährlich, jährlich, unregelmäßig) durchführt. Bei den Arbeiten auf lokaler Initiative - andere Ämter des Landesstatistiksystems handelt es sich um im Landesstatistikprogramm enthaltene Statistiken, die von Körperschaften und Verwaltungen durchgeführt werden, die dem Landesstatistiksystem angehören (z.B. AFI, WIFO, Statistikamt der Gemeinde Bozen). Alle diese Projekte werden vom ASTAT für die Erstellung des Statistikprogramms begutachtet. Außerdem bestehen für verschiedene Projekte Zusammenarbeiten in Form von Bereitstellung von Elementardaten und Datenaustausch. Bei den Arbeiten aus dem Gesamtstaatlichen Statistikprogramm handelt es sich um im Gesamtstaatlichen Statistikprogramm enthaltene Statistiken, die das ASTAT als regionale Außenstelle des ISTAT auf Landesebene im Auftrag des ISTAT durchführt. Bei den ASTAT-Informationen in den Medien handelt es sich um Artikel betreffend das ASTAT, das Statistiksystem und statistische Informationen im Allgemeinen. Die angeführten Werte beziehen sich nicht nur auf Artikel zu Produkten und Tätigkeiten des ASTAT, sondern auch auf Artikel zu statistischen Themen im Allgemeinen und zu Projekten anderer lokaler Körperschaften, die in den Tätigkeitsbereich des ASTAT fallen und somit auch für das ASTAT interessant sein können (z.B. AFI, WIFO usw.). Was die Anzahl der Seitenaufrufe und der Zugriffe auf die Internet-Homepage des ASTAT anlangt, ist zu berücksichtigen, dass viele User ihre Daten auch aus anderen Datenquellen (ISTAT, EUROSTAT) beziehen. Zahlreiche Publikationen des ASTAT werden nur mehr online veröffentlicht.					

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Arbeiten auf lokaler Initiative	Anzahl		69,00		105,00	100,00	100,00	◐
2	Arbeiten auf lokaler Initiative – andere Ämter des Landesstatistiksystems	Anzahl		65,00		70,00	65,00	65,00	●
3	Arbeiten aus dem gesamtstaatlichen Statistikprogramm	Anzahl		74,00		84,00	84,00	85,00	●

4	ASTAT-Informationen in den Medien (Artikel)	Anzahl		1.829,00		1.500,00	1.500,00	1.500,00	●
5	Zugriffe auf die Internet-Homepage des ASTAT	Anzahl		140.531,00		147.000,00	147.000,00	148.000,00	●
6	Seitenaufrufe	Anzahl		514.852,00		395.000,00	395.000,00	395.000,00	●
7	Vom ASTAT publizierte Seiten	Anzahl		3.865,00		4.100,00	4.000,00	4.000,00	◐

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Bürgernaher Wertbeitrag und Nutzen für die Gesellschaft: Kostenrechnung zur Analyse interner Prozesse**					
Strategisches Ziel	Ein effizienter und optimaler Ressourceneinsatz wird unterstützt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Das Kooperationsprojekt zwischen der Landesverwaltung und der Freien Universität Bozen zielt auf die Einführung eines analytischen Kostenrechnungssystems zur Verbesserung des nachhaltigen Managements ab. Dieses System wird im Rahmen eines Aktionsforschungsansatzes unter Einbeziehung von Experten und internen Mitarbeitern entwickelt. Ziel ist es, den Führungskräften wirksame Instrumente zur Überwachung und Verbesserung der strategischen Performance und Berichterstattung der Landesverwaltung, und zwar durch eine präzise und detaillierte Berichterstattung über den Prozess der Schaffung von Wertbeitrag und des Nutzens für die Gesellschaft.					

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Zieldefinition und Vision				■			
Projektplanung und Ressourcenallokation				■			
Datenalalyse				■			
Pilotphase mit 2 Abteilungen				■			
Planung der technischen Umsetzung					■	■	
Ausdehnung des Projekts auf die gesamte Landesverwaltung					■	■	■
Umsetzung und kontinuierliche Verbesserungen					■	■	■
Analyse und Berichtwesen						■	■

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Zukunftsorientierte Arbeitsplätze und Coworking-Spaces**					
Strategisches Ziel	Ein effizienter und optimaler Ressourceneinsatz wird unterstützt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Ziel ist es, zukunftsorientierte Arbeitsplätze zu schaffen und das Wohlbefinden der Beschäftigten nachhaltig zu fördern. Arbeitsplätze und -umgebungen sollen an die sich wandelnden Bedürfnisse moderner Arbeitnehmer angepasst werden. Ein zentraler Ansatz ist die Optimierung der Raumnutzung und der Büroflächen durch Mehrfachnutzung, flexible Arbeitsplatzmodelle wie Desk-Sharing und die Integration neuer Möglichkeiten der Informationstechnologie. Ergänzend bieten Coworking-Spaces zusätzliche Flexibilität. Diese Maßnahmen erhöhen die Effizienz und Zufriedenheit der Mitarbeiter, verbessern die Ressourcennutzung und schaffen eine					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschreibung	angenehme, motivierende Arbeitsatmosphäre.

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Zieldefinition und Vision							
Projektplanung und Ressourcenallokation							
Datenanalyse und interne Erhebung für die Pilotphase							
Pilotphase							
Planung der technischen Umsetzung							
Ausdehnung des Projekts auf das gesamte Land							
Umsetzung und kontinuierliche Verbesserungen							
Analyse und Berichtswesen							



Entwicklungsschwerpunkt	3 Digitale Vernetzung der statistischen Tätigkeit					
Strategisches Ziel	Die statistischen Daten werden effizient und termingerecht erhoben und die Ergebnisse der Öffentlichkeit und den Entscheidungsträgern zugänglich gemacht.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Besondere Aufmerksamkeit wird auf die Weiterentwicklung der WEB-Technologien sowie der CAWI- und CAPI-Methoden für die Durchführung von Umfragen im Bereich der amtlichen Statistik gelegt. Darüber hinaus wird die Realisierung eines zentralen Portals zur Erhebung und Verwaltung statistischer Daten angestrebt. Dieses Portal soll eine einheitliche und effiziente Plattform bieten, die den gesamten Prozess der Datenerhebung, -verarbeitung und -analyse optimiert und somit die Qualität und Verfügbarkeit statistischer Informationen verbessert.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Verstärkte internationale Ausrichtung der Tätigkeit des ASTAT durch stärkere Zusammenarbeit mit den Statistikämtern des deutschsprachigen Auslands (Österreich, Schweiz, Deutschland): Ideen- und Erfahrungsaustausch im Rahmen von Treffen und Workshops, um die Rationalisierung der statistischen Tätigkeit weiter voranzutreiben							
Neue digitale Statistiken - Big Data der öffentlichen Verwaltungen (unter dem Begriff "Big Data" versteht man die Arbeit mit großen Datenmengen): Schwerpunkt ist dabei unter anderem die Stärkung und Vereinfachung des Datenaustauschs mit ISTAT. Die Verwaltungsarchive - z.B. Melderegisterdaten, territoriale Daten zu den Wirtschaftsakteuren (Frame) - werden in Zusammenarbeit mit dem ISTAT verknüpft und vom ASTAT für Südtirol ausgewertet (= Rationalisierung).							

Entwicklungsschwerpunkt	4 Förderung der Lern- und Wissenskultur und des lebenslangen Lernens: Kontinuierliches autonomes und digitales arbeitsbegleitendes Lernen in der Südtiroler Landesverwaltung					
Strategisches Ziel	Die Qualifizierung des Personals, das Wohlbefinden und die Chancengleichheit am Arbeitsplatz sowie die Organisations- und Teamentwicklung werden mit geeigneten Maßnahmen gefördert.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Beschreibung	Wirksames selbstgesteuertes und kontinuierliches arbeitsbegleitendes Lernen wird immer wichtiger. Im Sinne der Ziele für nachhaltige Entwicklung (Agenda 2030 der Vereinten Nationen) wird der Fokus insbesondere auf die Förderung der Lern- und Wissenskultur und des kontinuierlichen autonomen und digitalen arbeitsbegleitenden Lernens gelegt. Der Einsatz digitaler Medien und die Möglichkeiten der neuen kollaborativen Arbeitsinstrumente von Microsoft 365 verändern das Arbeiten und das Lernen. Durch moderne Technologien soll kollaboratives, personalisiertes und adaptives Lernen ermöglicht werden. Für die Nutzung synchroner und asynchroner Online-Lernangebote wird die landeseigene Lernplattform ILIAS/Copernicus kontinuierlich optimiert und weiterentwickelt, eine laufend aktualisierte digitale Lernbibliothek mit Selbstlernangeboten bereitgestellt und das gesamte Lernangebot auf der neuen MyNET-Seite des Amtes (Intranet) übersichtlich und nutzerorientiert dargestellt. Durch die Integration des digitalen Lernens wird der Zugang zu Wissen flexibel, einfach, schnell, individuell und selbstgesteuert, weitgehend unabhängig von Zeit und Ort. Die Teilnahme an Angeboten wird erleichtert und die Effizienz gesteigert. Ziel ist es, durch diese Maßnahmen das kontinuierliche autonome und eigenverantwortliche Lernen zu unterstützen. Ein modernes Learning Management System (LMS) soll die Integration aller Personalentwicklungsprozesse sicherstellen und personalisiertes und adaptives Lernen ermöglichen.

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Weiterentwicklung der digitalen Lernbibliothek: Vermehrte Bereitstellung von asynchronen Online-Lernangeboten wie Video-Tutorials, kurze Micro-Learning-Einheiten sog. Lernnuggets, E-Learning-Kurse und anderes.			■	■	■	■	■
Weiterentwicklung der myNET-Seite der Personalentwicklung: Die myNET-Seite wird regelmäßig aktualisiert und durch zusätzliche Funktionen ergänzt, um eine moderne und nutzerorientierte Lernumgebung sicherzustellen.			■	■	■	■	■
Förderung der Lern- und Wissenskultur: Stärkung der Lernkompetenzen und Sensibilisierung für eigenverantwortliches Lernen; Unterstützung bei der Nutzung von Lern- und Wissens-Tools wie beispielsweise der Instrumente von Microsoft 365; Stärkung des Netzwerkes der Weiterbildungsbeauftragen der Landesabteilungen.			■	■	■	■	■
Weiterentwicklung der landeseigenen Lernplattform: Laufende ILIAS-Updates (neue Versionen); Erweiterung der Plattform durch verschiedene Addons (zusätzliche Funktionen).			■	■	■	■	
Bereitstellung einer BI-Lösung für ein Monitoring der besuchten Aus- und Weiterbildungsinitiativen durch entsprechende Digitalisierung und Vereinheitlichung der internen Prozesse.			■	■			
Bereitstellung von inklusiven Lernangeboten.			■	■			
Bereitstellung eines integrierten LMS (Enterprice Learning Management System) für die Landesverwaltung: Integration aller Personalentwicklungsprozesse, nutzerorientierte Bereitstellung der Lernangebote und Lernpfade, Monitoring auf verschiedenen Ebenen, Vereinheitlichung und Digitalisierung der internen Prozesse.					■	■	■



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Ressort Bevölkerungsschutz, Bürgerrechte, Gleichstellung und Kommunikation

Agentur für Presse und Kommunikation

Thema	Verwaltung						
Strategisches Ziel	**1 Bürger:innen und Medien sind angemessen, gezielt und transparent über die Tätigkeit der Landesverwaltung und Landesregierung informiert**						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Agentur für Presse und Kommunikation informiert über verschiedene Kanäle laufend und aktuell die Medien und die Bevölkerung über die Tätigkeit der Landesverwaltung und Landesregierung						

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Pressemitteilungen	Anzahl	3.800,00	3.800,00		3.500,00	3.500,00	3.500,00	◐
2 Organisierte Medientermine	Anzahl	271,00	270,00		250,00	250,00	250,00	◐
3 Kontakte, die über die betreuten Social Media Kanäle erreicht werden	Anzahl	93.000,00	110.000,00		75.000,00	80.000,00	85.000,00	●
4 Abdruck von Pressemitteilungen	Anzahl	4.600,00	5.700,00		3.150,00	3.150,00	3.150,00	●

Kommentar zum Planwert	
4 Plan 2025	Ziel ist eine Abdruckquote von 90%



Strategisches Ziel	**2 Die Bevölkerung wird mithilfe von gezielten Kommunikationsmaßnahmen über die strategische Ausrichtung informiert und für Themen und Dienste von öffentlichem Interesse sensibilisiert**						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Kommunikationskampagnen & -initiativen zu strategischen und relevanten langfristigen Themen						

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Durchgeführte bzw. koordinierte Informationskampagnen und Kommunikationsprojekte	Anzahl		12,00		8,00	8,00	8,00	◐
2 Durchgeführte Beratungen	Anzahl		20,00		20,00	20,00	20,00	◐
3 Zugriffe auf das Landeswebportal	Mio.		30,00		4,00	4,10	4,10	◐
4 Kontakte, die über die betreuten Social Media Kanäle erreicht werden	Anzahl	93.000,00	110.000,00		75.000,00	80.000,00	85.000,00	●

Strategisches Ziel	3 Eine einheitliche Kommunikation und ein koordiniertes Erscheinungsbild des Landes Südtirol nach außen sind sichergestellt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Etablierung eines einheitlichen Brandings und Sicherung von einheitlichen Qualitätsstandards in der Kommunikation nach außen					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Webportale der Landesverwaltung im neuen Erscheinungsbild/Webportale der Landesverwaltung insgesamt	%		20,00		80,00	100,00		◐
2 Beratungen zum neuen Corporate Design	Anzahl		50,00		50,00	30,00	30,00	◐
3 Zugriffe auf die Internetseite der Landesverwaltung	Mio.		30,00		4,00	4,00	4,00	◐

Kommentar zum Planwert	
1 Plan 2026	2026 Projektabschluss und Migration der letzten 20 Portale
2 Plan 2026	Es ist davon auszugehen, dass die Notwendigkeit von Beratungen abnimmt, sobald das CD etabliert ist.

Entwicklungsschwerpunkt	1 Stärkung der Sichtbarkeit und des Auftritts des Landes und der Sonderautonomie					
Strategisches Ziel	Eine einheitliche Kommunikation und ein koordiniertes Erscheinungsbild des Landes Südtirol nach außen sind sichergestellt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Fotoredaktion und Infografik-Dienst wieder einführen	■						
Entwicklung und Koordinierung der Kommunikation zur Nachhaltigkeitsstrategie des Landes		■	■	■	■	■	
Employer branding			■	■	■		
Umsetzung neues CD			■	■	■		
Gestaltung und Kommunikation neues Serviceportal (Mycivis 4.0)					■	■	



Entwicklungsschwerpunkt	2 Stärkung und Weiterentwicklung des Medienmix					
Strategisches Ziel	Eine einheitliche Kommunikation und ein koordiniertes Erscheinungsbild des Landes Südtirol nach außen sind sichergestellt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Stärkung Social Media-Auftritt							
Neue Landeszeitung							
Landeswebportal							
Weiterentwicklung Newsportal							



Komplexer Sonderauftrag „Olympische und Paralympische Winterspiele Mailand Cortina 2026“

Thema	Verwaltung												
Entwicklungsschwerpunkt	**1 Olympische Spiele: Infrastrukturelle Anpassungsarbeiten der Südtirol Arena - Antholz**												
Regierungsprogramm	Sport												
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen												
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)								Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ausführung der Arbeiten							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Grenzgemeindefonds: Strategische Bauvorhaben von Landesinteresse**												
Regierungsprogramm	Gemeinden – Ländlicher Raum und Städte												
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Ökologisches Wohlergehen												
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)								Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ausführung der Arbeiten							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Komplexer Sonderauftrag „Nachhaltigkeit"

Thema	Verwaltung						
Entwicklungsschwerpunkt	**1 Komplexer Sonderauftrag „Nachhaltigkeit**						
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Der Sonderbeauftragte ist Ansprechstelle für Fragen zur Nachhaltigkeit in der Landesverwaltung. Weiters koordiniert er die Arbeitsgruppe der Nachhaltigkeitsbeauftragten innerhalb der Landesverwaltung. Zu den Aufgabenbereichen zählen zudem die Ausarbeitung von Vorschlägen und das Mitwirken bei der Kommunikation zur Nachhaltigkeitsstrategie und zu Themen der Nachhaltigkeit.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Aufbau und Koordinierung des Nachhaltigkeitsprozesses in der Landesverwaltung und in den Hilfskörperschaften des Landes sowie der entsprechenden interdisziplinären Partezipationsprozesse							
Implementierung und Evaluierung von neuen Indikatoren, Messungen und Zielen in den SDG-Tracker und den Performance-Plan							
Mitaufbau und Begleitung der "Allianz für Lehre und Forschung" des "Kompetenzzentrums nachhaltige Finanzen"							
Mitarbeit und Begleitung des Projektes "CO2-Monitoring"							
Strategische Begleitung des Projektes "CESTAA" (Circolar Economy Südtirol/Alto Adige)							
Mitarbeit und Begleitung des Projektes "Nachhaltigkeit in den Verwaltungsnormen"							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Ressort Sozialer Zusammenhalt, Familie, Senioren, Genossenschaften und Ehrenamt

Familienagentur

Thema	Familie, Soziales und Gemeinschaft				
Strategisches Ziel	**1 Familie und Beruf sind gut miteinander vereinbar.**				
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren				
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Geburten	Anzahl	4.900,00	4.912,00		5.500,00	5.500,00	4.900,00	○
2 Durchschnittliches Alter der Frauen bei der Geburt des ersten Kindes	Anzahl	32,00	32,00		33,00	33,00	34,00	○
3 Familien mit minderjährigen Kindern	Anzahl	54.194,00	53.995,00		55.000,00	55.000,00	55.000,00	○
4 Durchschnittliches Alter der Männer bei der Geburt des ersten Kindes	Anzahl	35,00	35,00		38,00	38,00	39,00	○
5 Erwerbstätigenquote Frauen	%	63,70	70,70		66,00	67,00	67,00	●
6 Zertifizierte und re-auditierte Arbeitgeber mittels „audit Familie und Beruf“	Anzahl	101,00	104,00		130,00	130,00	130,00	●
7 Kinderbetreuungsplätze für Kinder von 0-3 Jahre im Verhältnis zur Gesamtanzahl der Kinder in diesem Alter	%	32,00	34,00		35,00	36,00	36,00	◐
8 Kinder in Sommer- und Nachmittagsbetreuung (3-15 Jahre)	Anzahl	85.811,00	35.695,00		67.000,00	67.000,00	68.000,00	◐



Strategisches Ziel	**2 Die Familien sind durch direkte und indirekte finanzielle Leistungen unterstützt, entlastet und gestärkt.**				
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren				
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Begünstigte des Landesfamiliengeldes + (Elternzeit Väter)	Anzahl	89,00	70,00		240,00	240,00	200,00	●
2 Vorteilsempfänger der Großelternkarte	Anzahl	4.045,00	4.641,00		5.500,00	55.000,00	56.000,00	◐
3 Begünstigte des EuregioFamilyPass Südtirol	Anzahl	55.611,00	60.816,00		72.000,00	72.000,00	72.000,00	●

4	Begünstigte des Landeskindergeldes im Verhältnis zu allen Familien mit mindestens einem minderjährigen Kind	%	66,30	67,60		52,00	52,00	50,00	●



Strategisches Ziel	**3 Familien sind frühzeitig und nachhaltig in ihrer Erziehungs- und Beziehungskompetenz gestärkt.**								
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren								
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung								
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)				Nein
Indikator			**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Abonnenten Elternbriefe im Verhältnis zu allen Anspruchsberechtigten		%	43,00	44,00		62,00	63,00	64,00	●
2	ELKI		Anzahl	25,00	25,00		26,00	27,00	27,00	●
3	Begünstigte “Willkommenspaket für Neugeborene“		Anzahl	4.900,00	3.580,00		5.500,00	5.500,00	4.900,00	●
4	Begünstigte “ Bookstart“		Anzahl		5.100,00		5.500,00	5.500,00	4.900,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Konzept zur Bildung, Erziehung und Betreuung von Kindern**								
Strategisches Ziel	Familie und Beruf sind gut miteinander vereinbar.								
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren								
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung								
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)				Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Erarbeitung der Qualitätsstandards in der Ferien- und Nachmittagsbetreuung				■	■		
(Weiter)Entwicklung des IT-Systems zur Unterstützung der Verwaltungs- und Beitragsabwicklung sowie als Monitoring- und Steuerungselement		■	■	■	■	■	
Vereinfachung der verwaltungstechnischen Abläufe zwischen Finanzierungspartnern	■						
Abklärung der Validierung und Zertifizierung der Kompetenzen der Berufsbilder in der Kleinkindbetreuung	■						
Leitfaden zur Qualität und Finanzierungsmodalitäten in den Ferien- und Nachmittagsprogrammen		■					
Entwicklung des IT-Systems in der Kleinkindbetreuung		■					
Umsetzung der Internen Evaluation in der Kleinkindbetreuung		■					
Überarbeitung und Anpassung der Qualitätsstandards in der Kleinkindbetreuung			■				

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Anpassung des Ablaufs bzgl. Zusatzpersonal von Kinder mit Beeinträchtigung in der Kleinkindbetreuung							
Anpassung der Finanzierungskriterien in der Kleinkindbetreuung							
Anpassung der Finanzierungskriterien in der Familienbildung							
Anpassung der Finanzierungskriterien in der Ferien-und Nachmittagsbetreuung							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Familienmanagement – Projekte**						
Strategisches Ziel	Familien sind frühzeitig und nachhaltig in ihrer Erziehungs- und Beziehungskompetenz gestärkt.						
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente** Ja	**Förderung der Chancengleichheit** Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein				
Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Herausgabe einer Studie zur Covid-Situation der Familien in Südtirol							
Implementierung der Arbeitsgruppe Zeitpolitik mit Erarbeitung der ersten Maßnahmen							
Aktualisierung des Ideenspeichers mit kinder- und familienfreundlichen Maßnahmen auf kommunaler Ebene							
Abschluss der Ausarbeitung eines Familienförderplanes für Südtirol							
Erarbeitung eines mehrjährigen Kommunikationskonzeptes "Familienland Südtirol" und schrittweise Umsetzung der Bausteine							
Regelbetrieb des Qualifizierungsprozesses „FamilyPlus" für familienfreundliche Gemeinde							
Einführung und Weiterentwicklung einer Südtiroler Vorteilskarte für Großeltern							
Herausgabe der zweiten Südtiroler Familienstudie							
Ausarbeitung der Maßnahmen im Handlungsfeld "Zeit/Care" des Gleichstellungsaktionsplanes							
Umfrage „Bedarf an verlängerter Betreuungszeit“ im Zusammenarbeit mit ASTAT							
Studie „Volkswirtschaftliche Effekte des Ausbaus der Kinderbetreuung in Südtirol"							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Organisation der Agentur und interne Abläufe**				
Strategisches Ziel	Die Familien sind durch direkte und indirekte finanzielle Leistungen unterstützt, entlastet und gestärkt.				
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren				
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente** Nein	**Förderung der Chancengleichheit** Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein		

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Weiterentwicklung der Informationssysteme der Beitragsprogramme und Softwareanwendungen							
Ausarbeitung des Konzepts zur organisatorischen und strukturellen Weiterentwicklung der Familienagentur							
Vereinheitlichung und Aktualisierung der Mitteilungen							
Vereinfachung des Iters der Stichprobenkontrollen							
Weiterführung der Digitalisierung in den Abläufen, Prozessen und Verfahren							
Vereinfachung und Rationalisierung der Beitragsverfahren							
Erarbeitung der neuen Organisationsstruktur der Familienagentur							
Einführung von IT-gestützten Beitragsansuchen							

Amt für Freiwilligenwesen und Solidarität

Thema	Familie, Soziales und Gemeinschaft								
Strategisches Ziel	**1 Die Förderung des Ehrenamtes ist ein Ansporn zur Solidarität in der Südtiroler Bevölkerung.**								
Regierungsprogramm	Ehrenamt								
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt Ökologisches Wohlergehen								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Genehmigte Einsätze freiwillige Dienste	Anzahl				370,00	370,00	370,00	●
2 Eintragungen in das Nationale Einheitsregister des Dritten Sektors	Anzahl				2.000,00	2.000,00	2.000,00	●
3 Eintragungen in das Register der juristischen Personen	Anzahl				640,00	640,00	640,00	●

Strategisches Ziel	**2 Die Landesverwaltung trägt über die Entwicklungszusammenarbeit zu den Zielen der internationalen Solidarität und der internationalen Zusammenarbeit bei.**					
Regierungsprogramm	Ehrenamt					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Genehmigte Projekte der Entwicklungszusammenarbeit und Bewusstseinsbildung	%				65,00	65,00	65,00	●
2 Innerhalb der vorgesehenen Frist abgeschlossene Projekte	%				95,00	95,00	95,00	●

Kommentar zum Indikator	
1	Gesamtanzahl der genehmigten indirekten Projekte in der Bewusstseinbildung und der Entwicklungszusammenarbeit sowie der direkten Projekte der Entwicklungszusammenarbeit



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Umsetzung der Reform des Dritten Sektors**							
Strategisches Ziel	Die Förderung des Ehrenamtes ist ein Ansporn zur Solidarität in der Südtiroler Bevölkerung.							
Regierungsprogramm	Ehrenamt							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Umsetzung der neuen Steuerbestimmungen in Zusammenarbeit mit dem Dienstleistungszentrum für das Ehrenamt							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Umsetzung des Landesgesetzes für das Ehrenamt**							
Regierungsprogramm	Ehrenamt							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Aufbau des neuen Bereiches im Amt mit entsprechenden vorgesehenen Personalressourcen							
Ausarbeitung der Durchführungsverordnung							
Inbetriebnahme der digitalen Plattform							
Änderung der Steuergesetzgebung des Landes für die Inanspruchnahe der vorgesehenen Erleichterungen							
Abgeschlossene Eintragungen von Amts wegen							

Amt für Genossenschaftswesen

Thema	Arbeit und Wirtschaft					
Strategisches Ziel	**1 Die Genossenschaften in Südtirol sind wettbewerbsfähig, adäquat kapitalisiert und strukturiert und schaffen qualifizierte Arbeitsplätze für benachteiligte Menschen dank der Maßnahmen der Provinz zur Förderung der Genossenschaften.**					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschreibung	Die Indikatoren 1 - 4 betreffen die am 31.12 jeden Jahres im Landesregister eingetragenen Genossenschaften. Sie geben Hinweis auf die Stabilität des Sektors.

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Genossenschaften	Anzahl	872,00	865,00		850,00	850,00	850,00	○
2 Sozialgenossenschaften	Anzahl	235,00	245,00		240,00	240,00	240,00	○
3 Neue Eintragungen ins Register	Anzahl	42,00	28,00		30,00	30,00	30,00	○
4 Streichungen aus dem Genossenschaftsregister	Anzahl	54,00	44,00		40,00	40,00	40,00	○
5 Anträge auf Beitrag	Anzahl	262,00	204,00		200,00	200,00	200,00	●



Strategisches Ziel	2 **Die Genossenschaften und Verbände des Genossenschaftssektors in Südtirol sind im Register erfasst, werden regelmäßig überprüft und das System ist ordnungsgemäß überwacht und entsprechend den geltenden Vorschriften kontrolliert. Das System der regionalen Banken ist stabil und den gesetzlichen Bestimmungen entsprechend.**					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Durch die vorhersehbare Fusionierung von einigen kleinen Instituten wird die Zahl der Genossenschaftsbanken leicht reduziert. Indikator Nummer 1 bezieht sich auf die jährlichen und zweijährlichen ordentlichen genossenschaftlichen Revisionen.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Jährliche Revisionen / im Register eingetragene Genossenschaften	Anzahl	445,00	461,00		450,00	450,00	450,00	●
2 Genossenschaften mit negativem Nettovermögen	Anzahl	50,00	56,00		50,00	50,00	50,00	●
3 Regionale Banken und Kreditinstitute	Anzahl	42,00	41,00		40,00	40,00	40,00	○



Entwicklungsschwerpunkt	1 **Förderung der Sozialgenossenschaften „Typ B“, zur Arbeitseingliederung von benachteiligten Menschen**					
Strategisches Ziel	Die Genossenschaften in Südtirol sind wettbewerbsfähig, adäquat kapitalisiert und strukturiert und schaffen qualifizierte Arbeitsplätze für benachteiligte Menschen dank der Maßnahmen der Provinz zur Förderung der Genossenschaften.					
Regierungsprogramm	Arbeit					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Maßnahmen zur Überbrückung der auf die Covid-19 Epidemie folgenden Krisensituation							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Zusammenarbeit mit den Vertretungsverbänden und dem Kompetenzzentrum für Management in Genossenschaften an der Unibz							
Organisation von Arbeitsgruppen mit den Genossenschaftsverbänden über aktuelle Themen einschließlich der "co-programmazione" und "co-progettazione" im Sinne des Kodex für den Dritten Sektor							
Organisation von Informations- und Weiterbildungsveranstaltungen.							

Abteilung Soziales

Thema	Familie, Soziales und Gemeinschaft					
Strategisches Ziel	**1 Südtirol verfügt über einen wirksamen Kinder- und Jugendschutz.**					
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

Indikator	**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1 Bereitgestellte Plätze in Einrichtungen für Minderjährige	Anzahl	288,00	288,00		285,00	285,00	285,00	●
2 Auslastungsgrad der Einrichtungen für Minderjährige	%	82,00	88,00		84,00	84,00	84,00	●
3 Pflegefamilien	Anzahl	73,00	93,00		80,00	80,00	80,00	●
4 Adoptionen	Anzahl	14,00	16,00		15,00	15,00	15,00	●
5 Betreute Minderjährige durch Sozialpädagogische Grundbetreuung	Anzahl	4.061,00	4.215,00		4.000,00	4.100,00	4.200,00	●
6 Betreute Landeskleinkinderheim	Anzahl	49,00	31,00		30,00	30,00	30,00	●
7 Bereitgestellte Plätze für nicht begleitete ausländische Minderjährige	Anzahl	43,00	43,00		40,00	40,00	40,00	●
8 Begünstigte Unterhaltsvorschuss	Anzahl	1.001,00	921,00		900,00	900,00	900,00	●
9 Maßnahmen des Jugendgerichtes	Anzahl	522,00	504,00		500,00	500,00	500,00	●
10 Ambulante Maßnahmen / Aufsuchende Familienarbeit	Anzahl	1.545,00	1.522,00		1.500,00	1.500,00	1.500,00	●

Strategisches Ziel	**2 Die Bürgerinnen und Bürger verfügen über ein angemessenes Angebot an sozialen Diensten und Unterstützungsmaßnahmen.**				
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren				
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Senioren: Bereitgestellte Plätze in Wohnheimen	Anzahl	3.950,00	4.685,00		4.650,00	4.700,00	4.750,00	●
2	Senioren: Auslastungsgrad der Wohnheime	%	85,00	94,00		90,00	90,00	90,00	●
3	Senioren: Betreute Hauspflege	Anzahl	6.000,00	6.000,00		6.000,00	6.000,00	6.000,00	●
4	Senioren: Bereitgestellte Plätze für die Kurzzeitpflege	Anzahl	200,00	220,00		220,00	220,00	220,00	●
5	Senioren: Bereitgestellte Plätze für die Tagespflege	Anzahl	165,00	180,00		180,00	180,00	180,00	●
6	Senioren: Bereitgestellte Plätze für betreutes / begleitetes Wohnen	Anzahl	300,00	350,00		350,00	350,00	350,00	●
7	Senioren: Begünstigte Pflegegeld größer 65 Jahre zu Hause	Anzahl	8.315,00	9.278,00		9.300,00	9.300,00	9.300,00	●
8	Menschen mit Behinderungen, psychische Kranke und Suchtabhängigkeiten: Bereitgestellte Plätze in Wohnstrukturen	Anzahl	541,00	533,00		530,00	530,00	530,00	●
9	Menschen mit Behinderungen, psychische Kranke und Suchtabhängigkeiten: Auslastungsgrad der Wohnangebote	%	95,00	90,00		90,00	90,00	90,00	●
10	Menschen mit Behinderungen, psychische Kranke und Suchtabhängigkeiten: Betreute Wohnbegleitung	Anzahl	233,00	291,00		290,00	290,00	290,00	●
11	Menschen mit Behinderungen, psychische Kranke und Suchtabhängigkeiten: Arbeitsplätze für Arbeitsintegration und Beschäftigung	Anzahl	2.845,00	2.638,00		2.600,00	2.600,00	2.600,00	●
12	Menschen mit Behinderungen, psychische Kranke und Suchtabhängigkeiten: Betreute Frühförderung	Anzahl	230,00	267,00		260,00	265,00	270,00	●
13	Menschen mit Behinderungen, psychische Kranke und Suchtabhängigkeiten: Beratungen architektonische Barrieren	Anzahl	429,00	435,00		430,00	435,00	435,00	●
14	Menschen mit Behinderungen, psychische Kranke und Suchtabhängigkeiten: Begünstigte Pflegegeld kleiner 65 Jahre zu Hause	Anzahl	3.277,00	3.471,00		3.450,00	3.500,00	3.550,00	●
15	Gewalt an Frauen: Bereitgestellte Plätze in Wohnstrukturen	Anzahl	38,00	38,00		38,00	38,00	38,00	●
16	Gewalt an Frauen: Auslastungsgrad in Wohnstrukturen	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●
17	Gewalt an Frauen: Kontakte der Kontaktstellen gegen Gewalt	Anzahl	600,00	760,00		750,00	750,00	750,00	●
18	Gewalt an Frauen: Teilnehmer Antigewalttraining	Anzahl	58,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●

Strategisches Ziel	**3 Soziale Ungleichheit und Situationen sozialer Ausgrenzung sind reduziert.**							
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren							
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Relative Armut (ISTAT/ASTAT)	%	7,70	10,50		10,50	10,00	10,00	●

2	Begünstigte soziales Mindesteinkommen	Anzahl	3.000,00	1.800,00		1.800,00	1.800,00	1.800,00	●
3	Begünstigte Beitrag Miete und Wohnungsnebenkosten	Anzahl	13.000,00	11.300,00		11.300,00	11.300,00	11.300,00	●
4	Flüchtlinge: Bereitgestellte Aufnahmeplätze	Anzahl	384,00	576,00		380,00	400,00	400,00	●
5	Obdachlose: Bereitgestellte Schlafplätze	Anzahl	450,00	668,00		650,00	650,00	650,00	●
6	Obdachlose: Von Kontaktdiensten erreichte Personen	Anzahl	929,00	557,00		550,00	550,00	550,00	●
7	Obdachlose: Erfolgte Arbeitseingliederungen	Anzahl	57,00	48,00		45,00	50,00	50,00	●
8	Prostitution: Kontaktierte Personen	Anzahl	605,00	589,00		580,00	600,00	600,00	●
9	Prostitution: Aufgenommene Personen (ALBA)	Anzahl	17,00	19,00		18,00	19,00	20,00	●
10	Prostitution: Erfolgte Arbeitseingliederungen	Anzahl	20,00	6,00		10,00	10,00	10,00	●
11	Häftlinge / Haftentlassenen: Arbeitende Häftlinge	Anzahl	90,00	25,00		25,00	25,00	25,00	●
12	Häftlinge / Haftentlassenen: Anzahl der betreuten Odós	Anzahl	22,00	23,00		20,00	20,00	20,00	●
13	Häftlinge / Haftentlassenen: Erfolgte Arbeitseingliederungen	Anzahl	10,00	18,00		15,00	15,00	15,00	●
14	Nomadenplätze	Anzahl		6,00		6,00	6,00	6,00	○
15	Zur Verfügung stehende Plätze in den Nomadenplätzen	Anzahl		103,00		103,00	103,00	103,00	◐

Strategisches Ziel	**4 Der Zugang der Bürgerinnen und Bürger zu den Leistungen erfolgt gezielt und barrierefrei.**					
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

	Indikator	**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Durchgeführte Maßnahmen und Initiativen zur Sensibilisierung / Bewusstseinsbildung	Anzahl	3,00	2,00		2,00	2,00	2,00	●
2	Durchgeführte Maßnahmen zur Förderung der Erreichbarkeit der Dienste	Anzahl	2,00	5,00		2,00	2,00	3,00	●
3	Statistiken über den Zugang der Internetseiten der Abt. 24	Anzahl	160.335,00	228.983,00		230.000,00	240.000,00	250.000,00	●
4	Abgegebene EEVE Erklärungen	Anzahl	111.011,00	102.817,00		100.000,00	100.000,00	100.000,00	●



Strategisches Ziel	**5 Die Qualität der sozialen Dienste ist sichergestellt.**					
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Akkreditierungen	Anzahl	19,00	73,00		40,00	40,00	40,00	●
2	Durchgeführte Lokalaugenscheine / Überprüfungen	Anzahl	14,00	55,00		20,00	20,00	20,00	●
3	Teilnehmer an Weiterbildungskursen	Anzahl	848,00	1.014,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	●
4	Dienste mit Dienstleistungscharta / Qualitätscharta	Anzahl	173,00	313,00		300,00	300,00	300,00	●

Strategisches Ziel	**6 Die Finanz- und Personalressourcen für eine angemessene Gewährleistung der Dienste sind sichergestellt.**							
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Studienabschlüsse Fachschulen und Universität	Anzahl	413,00	450,00		440,00	440,00	440,00	●
2	MitarbeiterInnen in den Sozialdiensten (Vollzeitäquivalente)	Anzahl	7.144,00	7.100,00		7.100,00	7.150,00	7.200,00	●
3	Personalfluktuation in den Diensten	%	8,40	8,50		8,50	8,50	8,50	●
4	Budget für Sozialbereich	Mio. €	562,00	604,00		600,00	600,00	600,00	●
5	Anteil Sozialbudget / Landesbudget	%	8,30	9,50		9,50	9,50	9,50	●

Strategisches Ziel	**7 Friedliches Zusammenleben in Südtirol fördern und fordern.**							
Regierungsprogramm	Zuwanderung und Integration							
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Netzwerktreffen auf Landes- und Bezirksebene mit öffentlichen und privaten Partnern	Anzahl				18,00	15,00	15,00	●
2	Impulse und Sensibilisierungsmaßnahmen für Diversität und Zusammenleben	Anzahl				5,00	5,00	5,00	●
3	Integration durch Leistung: Anzahl der Neueinträge in die Datenbank	Anzahl				1.000,00	1.000,00	1.000,00	◐



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Koordinierung des Prozesses für die Ausarbeitung der Sozialprojekte im Rahmen der PNRR-Mission 5 Inklusion**							
Strategisches Ziel	Die Bürgerinnen und Bürger verfügen über ein angemessenes Angebot an sozialen Diensten und Unterstützungsmaßnahmen.							
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren							
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt							
PNRR-Missionen	Zusammenhalt und Inklusion							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschreibung	Die Abteilung koordiniert und unterstützt den Ausarbeitungsprozess der Sozialprojekte seitens der Bezirksgemeinschaften, um die dem Land im Rahmen des PNRR zur Verfügung gestellten finanziellen Ressourcen zu nutzen, mit dem Ziel die 8 genehmigten Projekte im Sozialbereich im Zeitraum 2022-2026 umzusetzen.

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Bewertung der von den Bezirksgemeinschaften vorgeschlagene Projekte							
Koordinierung des Umsetzungsprozesses der Nr.18 Sozialprojekte							
Umsetzung der Strategien und Maßnahmen des neuen Landessozialplans							



Entwicklungsschwerpunkt	2 Digitalisierung des Verwaltungsverfahrens zur Gewährung von Beiträgen an Organisationen des Dritten Sektors im Sozialbereich					
Strategisches Ziel	Die Qualität der sozialen Dienste ist sichergestellt.					
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Fertigstellung der Detailanalyse und Start des digitalisierten Verfahrens für den Beitrag "plus 35" im Bereich Menschhen mit Behinderung.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Neudefinition und Vereinfachung der Kriterien für die Beitragsvergabe							
Voranalyse der Digitalisierung des Verfahrens in Zusammenarbeit mit der IT Abteilung							



Entwicklungsschwerpunkt	3 Genehmigung des neuen Landessozialplans und Umsetzung der Strategien und Maßnahmen des neuen Landessozialplans					
Strategisches Ziel	Die Bürgerinnen und Bürger verfügen über ein angemessenes Angebot an sozialen Diensten und Unterstützungsmaßnahmen.					
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren					
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Umsetzung der Maßnahmen des neuen Landessozialplanes in den Bereichen Kinder- und Jugendhilfe, Menschen mit Behinderungen, Senioren, soziale Inklusion und Dritter Sektor.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Genehmigung des neuen Landessozialplanes und Umsetzung der Maßnahmen in den Bereichen Kinder- und Jugendschutz, MMB, Senioren, Frauen und soziale Inklusion							

Umsetzung der Maßnahmen in den Bereichen Kinder-und Jugendschutz, MMB, Senioren, Frauen und soziale Inklusion							



Entwicklungsschwerpunkt	**4 Weiterentwicklung der Organisation der Pflegeeinstufung**						
Strategisches Ziel	Die Qualität der sozialen Dienste ist sichergestellt.						
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren						
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Vervollständigung der Reorganisation der Außensitze auf lokaler Ebene.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Umsetzung der von der Landesregierung genehmigten Reorganisation des Einstufungsdienstes							
Einsetzung einer interdisziplinäre Arbeitsgruppe für die Einführung eines neuen technischen Bewertungsinstruments							
Ankauf des neuen Instruments und Beginn seiner Einführung							



Entwicklungsschwerpunkt	**5 Organisation und Koordinierung der Führung der Flüchtlingsaufnahme**						
Strategisches Ziel	Die Bürgerinnen und Bürger verfügen über ein angemessenes Angebot an sozialen Diensten und Unterstützungsmaßnahmen.						
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren						
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Aufnahme der Flüchtlinge, einschließlich derjenigen aus der Ukraine, erfolgte gemäß den Vorgaben des Regierungskommissariats.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Koordinierung der ersten Aufnahme und Organisation der Aufnahmeeinrichtungen							



Entwicklungsschwerpunkt	**6 Stärkung der Kooperation zwischen Soziales und Gesundheit**
Strategisches Ziel	Die Qualität der sozialen Dienste ist sichergestellt.
Regierungsprogramm	Soziales, Familien und Senioren
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Koordinierung der Task-Force Soziales und Gesundheit und aktive Teilnahme der Abteilung am Tisch Soziales und Gesundheit auf Ressortebene.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Aktivierung und Entwicklung Task Force Soziales und Gesundheit							

Entwicklungsschwerpunkt	7 Förderung des gesellschaftlichen Zusammenlebens						
Strategisches Ziel	Friedliches Zusammenleben in Südtirol fördern und fordern.						
Regierungsprogramm	Zuwanderung und Integration						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Stärkung der "Koordinierungsstelle für Integration".						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Überprüfung der Leistungen / Aufgaben der Koordinierungsstelle vor dem Hintergrund der personellen Ressourcen							
Impulse/Projekte fördern und setzen							
Monitoring und Weiterentwicklung der Koppelung von Zusatzsozialleistungen an Integrationsbemühungen							
Implementierung des Interkulturellen-Mediatoren-Verzeichnisses							
Fortbildungsmaßnahmen für Multiplikator*innen im Bereich Migration werden geplant und durchgeführt							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Direktion Italienische Bildung

Landesdirektion italienischsprachige Kindergärten

Thema	Bildung und Sprache					
Strategisches Ziel	**1 Die frühe Mehrsprachigkeit (Deutsch und Englisch) wird allen Kindern in den Kindergärten angeboten.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die frühe Mehrsprachigkeit (Deutsch und Englisch) wird allen Kindern in den Kindergärten angeboten. Unser Land ist durch sprachliche und kulturelle Vielfalt geprägt und die Mehrsprachigkeit ist Realität in den Kindergärten Südtirols. Somit ist es ein grundlegendes Ziel, in die frühkindliche Mehrsprachigkeit zu investieren und den Bedürfnissen und Anfragen der Bevölkerung gerecht zu werden. Dies erfordert personelle Ressourcen, Weiter- und Fortbildungen und eine adäquate Ausstattung der Kindergärten. Die Sprachen, welche in den italienischsprachigen Kindergärten gefördert werden, sind neben Italienisch und Deutsch auch die englische Sprache. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen folgenden Schuljahren: 2025 = SJ 2024/2025; 2026 = SJ 2025/2026; 2027 = SJ 2026/2027.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Stellen der deutschsprachigen pädagogischen Fachkräfte (einschließlich der Freistellungen)	Anzahl	19,00	19,00		19,00	19,00	19,00	●
2 Stellen der deutschsprachigen pädagogischen Mitarbeiterinnen	Anzahl	8,00	8,00		8,00	8,00	8,00	●
3 Italienischsprachiges Personal für Deutsch L2	Anzahl	3,00	3,00		2,00	2,00	2,00	◑
4 Kindergärten mit Einsatz einer externen Agentur für Deutsch L2	%	50,00	60,00		60,00	60,00	60,00	●
5 Beteiligte Kindergärten an Projekten und Tätigkeiten im Bereich Deutsch L2	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●
6 Beteiligte Kindergärten an dem Projekt Englisch im italienischen Kindergarten	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●



Strategisches Ziel	**2 Die italienischsprachigen Kindergärten sind auf dem gesamten Territorium präsent und garantieren die Aufnahme aller Kinder für die ein Ansuchen gestellt wurde.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Kindergärten in italienischer Sprache sind sowohl in den größeren Ortschaften als auch in den Haupttälern zu finden. Gerade dort stellen diese oft auch einen kulturellen Bezugspunkt für die italienischsprachige Bevölkerung dar. Die Anzahl der eingeschriebenen Kinder der italienischsprachigen Kindergärten des Landes ist grundsätzlich stabil, abgesehen von einem leichten Rückgang im Zuge des Bevölkerungsrückgangs. Die Komplexität des sozialen Gefüges spiegelt sich in besonderer Weise im Kindergartenalltag wider. Die Anzahl der Kinder mit Migrationshintergrund bleibt im Wesentlichen stabil (ungefähr 22%). Eine besondere Aufmerksamkeit wird im					

	Bereich der Inklusion gegeben, da die Zahl der Kinder mit sonderpädagogischem Förderbedarf ständig zunimmt. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen folgenden Schuljahren: 2025 = SJ 2024/2025; 2026 = SJ 2025/2026; 2027 = SJ 2026/2027.

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Eingeschriebene Kinder	Anzahl	3.213,00	3.198,00		3.300,00	3.300,00	3.300,00	●
2	Kinder auf der Warteliste (ohne Platz im Kindergarten)	Anzahl	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	●
3	Abteilungen	Anzahl	170,00	170,00		171,00	171,00	171,00	○
4	Landeskindergärten	Anzahl	58,00	58,00		59,00	59,00	59,00	●
5	Pädagogische Fachkräfte	Anzahl	278,00	282,00		282,00	282,00	282,00	●
6	Pädagogische Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter	Anzahl	187,00	186,00		187,00	187,00	187,00	●



Strategisches Ziel	**3 Der Kindergarten ist ein Ort, an dem sich die Kinder wohlfühlen und an dem Tätigkeiten und Projekte für ihr Wohlergehen umgesetzt werden.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Kindergärten entwickeln Projekte wie „Kamikuku“ (mit dem alle Kinder des letzten Kindergartenjahres in die Grundschule begleitet werden) oder „Il mondo delle parole“ (ausgerichtet auf die Sprachentwicklung, wiederum hinsichtlich der vertikalen Kontinuität). Zudem werden Projekte zur Integration und Inklusion von Kindern mit besonderen Bedürfnissen umgesetzt, sodass jeder aufgenommen werden kann. Die Fortbildungs- und Weiterbildungskurse für das Personal der Kindergärten werden vom Amt für Fortbildung und Didaktik, von den Kindergartensprengeln und von den schulstufenübergreifenden Schulsprengeln angeboten. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen folgenden Schuljahren: 2025 = SJ 2024/2025; 2026 = SJ 2025/2026; 2027 = SJ 2026/2027.					

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Nutzer des Forschungs- und Dokumentationszentrums für das Kindergartenwesen	Anzahl	500,00	500,00		2.500,00	2.500,00	2.500,00	●
2	Aktivitäten sowie Fort- und Weiterbildungsangebote für das Personal	Anzahl	16,00	11,00		20,00	20,00	20,00	●
3	Teilnehmende Kinder am Projekt “La Valigetta”	Anzahl	1.209,00	1.193,00		1.220,00	1.220,00	1.220,00	◐
4	Teilnehmende Kinder am Projekt “Il mondo delle parole”	Anzahl	1.209,00	1.193,00		1.100,00	1.100,00	1.100,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Entwicklungsschwerpunkt	1 Implementierung der neuen Landesrahmenrichtlinien.												
Strategisches Ziel	Der Kindergarten ist ein Ort, an dem sich die Kinder wohlfühlen und an dem Tätigkeiten und Projekte für ihr Wohlergehen umgesetzt werden.												
Regierungsprogramm	Bildung												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)								Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Präsentation, Austausch und Reflexion mit allen Lehrkräften, Arbeitstische über die neuen Landesrahmenrichtlinien.							
Eventuelle Fort- und Weiterbildungstätigkeiten über die Neue Themen der Landesrahmenrichtlinien.							
Ausarbeitung und Erstellung von Veröffentlichungen zu Themen der neuen Rahmenrichtlinien des Landes							



Entwicklungsschwerpunkt	2 Innovation und digitale Lehrmittel												
Strategisches Ziel	Der Kindergarten ist ein Ort, an dem sich die Kinder wohlfühlen und an dem Tätigkeiten und Projekte für ihr Wohlergehen umgesetzt werden.												
Regierungsprogramm	Bildung												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)								Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Erprobung innovativer didaktischer Methoden auch durch den Einsatz der neuen digitalen Technologien							
Einführung innovativer Lehrmittel in den Kindergärten							
Etablierung der verschiedenen Tätigkeiten und Evaluation der Wirksamkeit der Maßnahmen							
Beratung und Unterstützung der Schulen							



Entwicklungsschwerpunkt	3 Inklusionsprojekt in Zusammenarbeit mit der Universität Bozen												
Strategisches Ziel	Der Kindergarten ist ein Ort, an dem sich die Kinder wohlfühlen und an dem Tätigkeiten und Projekte für ihr Wohlergehen umgesetzt werden.												
Regierungsprogramm	Bildung												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)								Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Planung und Umsetzung eines neuen Inklusionsprojekts							
Einführung des Projektes in einigen Pilotkindergärten							
Ausbreitung des Projekts auf andere Kindergärten							



Entwicklungsschwerpunkt	4 Projekt zum Thema der Bürgerschaft in Zusammenarbeit mit der EURAC und Universität Trient.						
Strategisches Ziel	Der Kindergarten ist ein Ort, an dem sich die Kinder wohlfühlen und an dem Tätigkeiten und Projekte für ihr Wohlergehen umgesetzt werden.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Einführung der Initiativen, die auf einer Konferenz zu Beginn des Schuljahres vorgestellt werden							
Arbeitstische, Präsentationen, Austausch und Reflexionen über neue Vorschläge im Zusammenhang mit dem Projekt							
Festigung und Evaluation der Wirksamkeit der Maßnahmen							
Umsetzung und Durchführung des Projekts in den Kindergärten							



Entwicklungsschwerpunkt	5 Projekt Atelier in Zusammenarbeit mit dem Amt für Jugendarbeit und Verein VKE						
Strategisches Ziel	Der Kindergarten ist ein Ort, an dem sich die Kinder wohlfühlen und an dem Tätigkeiten und Projekte für ihr Wohlergehen umgesetzt werden.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Planung und Erstellung eines Modells für pädagogische Versuchsvorhaben							
Erweiterung des Projekts auf andere Stellen des Landes							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Landesdirektion italienischsprachige Grund-, Mittel- und Oberschulen staatlicher Art

Thema	Bildung und Sprache					
Strategisches Ziel	**1 Die Landesdirektion Schulen fördert die Professionalität des Lehr- und Führungspersonals und unterstützt die Entwicklung der Schulorganisation, wobei die Veränderungen, Bedürfnisse und Forderungen der Gesellschaft erfasst werden.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Landesdirektion italienischsprachige Grund-, Mittel- und Oberschulen staatlicher Art (in der Folge Landesdirektion der Schulen) ist für die einheitliche Verwaltung der Südtiroler Grund-, Mittel- und Oberschulen staatlicher Art in italienischer Sprache sowie für die Sicherung und Entwicklung deren Qualität zuständig. Der Landesschuldirektor/Die Landesschuldirektorin übt die im Autonomiestatut und in den entsprechenden Durchführungs-bestimmungen vorgesehenen Befugnisse des Hauptschulamtsleiters/der Hauptschulamtsleiterin aus. Für dies bedient sich der Mitarbeit der Schulinspektoren und Schulinspektorinnen, die der Landesdirektion Schulen zugeteilt sind. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen im Performance-Plan folgenden Schuljahren: 2025 = SJ 2024/25; 2026 = SJ 2025/26; 2027 = SJ 2026/27;					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Lehrpersonen	Anzahl	2.185,00	2.105,00		2.200,00	2.200,00	2.200,00	●
2 Schulführungskräfte	Anzahl	21,00	24,00		24,00	24,00	24,00	●
3 Inspektorinnen und Inspektoren	Anzahl	5,00	5,00		6,00	6,00	6,00	●
4 Konferenzen / Debatten / Podiumsdiskussionen	Anzahl	15,00	14,00		15,00	15,00	15,00	◐
5 Fortbildungskurse für Lehrpersonal und Schulführungskräfte	Anzahl	141,00	101,00		100,00	100,00	100,00	●
6 Steuerungsgruppen	Anzahl	3,00	6,00		5,00	5,00	5,00	●

Kommentar zum Indikator	
1	Entspricht der gesamten Anzahl der Lehrpersonen
6	Die Steuerungsgruppen sind im Schuljahr 2019/20 aktiviert worden und bestehen aus Vertretern der Schule (Lehrpersonen, Führungskräfte und Inspektoren), der Landesverwaltung, der Körperschaften und Verbände des Landes und wirken zusammen im Handlungsbereich der Steuergruppe. Die Hauptaufgabe jeder Steuerungsgruppen ist die organisatorische Koordinierung, um eine produktive Zusammenarbeit zwischen allen Beteiligten zu gewährleisten, auch durch Beobachtung, Erfassung kritischer Probleme und Verbreitung guter Praktiken. Zu diesem Zweck wird auch ein operatives Dokument erstellt, in dem ein langfristiger Aktionsplan und eine spezifische Methodik für gemeinsame Aktionen festgelegt werden.



Strategisches Ziel	**2 Das Schulsystem, freundlich und auf hohem Niveau, stellt vor allem das Wohlbefinden der Schüler und Schülerinnen in den Mittelpunkt.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschreibung	Die italienischsprachige Schule hat zwei besondere Herausforderungen vor sich. Erstens muss sie sich mit dem Problem der vielfältigen Schülerbevölkerung auseinandersetzen, die auch aus einer hohen Anzahl von Schülern mit Migrationshintergrund besteht. Zweitens muss die italienische Schule für die anwachsende Anzahl von Schülern (17% aller Schüler) mit besonderen pädagogischen Bedürfnissen (BPB) sorgen. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen im Performance-Plan folgenden Schuljahren: 2025 = SJ 2024/25; 2026 = SJ 2025/26; 2027 = SJ 2026/27.

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Schülerinnen und Schüler, Studentinnen und Studenten	Anzahl	16.955,00	16.943,00		17.100,00	17.100,00	17.100,00	○
2	Schülerinnen und Schüler mit Migrationshintergrund	%	22,80	22,80		23,50	23,50	23,50	○
3	Integrationsberechtigte Schülerinnen und Schüler	%	14,50	15,50		15,80	15,80	15,80	○
4	Schülerinnen und Schüler des Projektes „Successo formativo", die versetzt wurden	%	90,00	90,00		90,00	90,00	90,00	○
5	Fortbildungs- und Sensibilisierungskurse für Lehrkräfte in den Bereichen Integration / Inklusion	%	17,00	21,00		18,00	18,00	18,00	●
6	Von Experten der pädagogisch-didaktischen Beratungsstellen geleistete Beratung	h	380,60	371,00		400,00	400,00	400,00	●

Kommentar zum Indikator	
1	Im Allgemeinen werden jene Schülerinnen und Schüler gezählt, die die Grund-, Mittel- und Oberschulen staatlicher Art der Provinz Bozen und die gleichgestellten Schulen besuchen. In dieser Gesamtanzahl werden die Kinder der Kindergärten nicht dazugezählt.
3	In der Berechnung des Prozentsatzes der Schüler mit besonderen pädagogischen Bedürfnissen (BPB) sind auch jene Fälle von Schülerinnen und Schüler enthalten, die Anrecht auf das G. 104/1992 haben, d.h. mit spezifischen Lernstörungen und jene Fälle, die in der Ministerialverordnung 2012 „Profumo" vorgesehen sind. Die Dienststelle für Inklusion verwaltet auch die Integrationsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter, die den Kindergärten und den verschiedenen Schulen zugewiesen werden.
4	Schulabbruch ist ein sehr weiter Begriff, der verschiedene Phänomene einschließt: Schule schwänzen, vorzeitiger Schulabgang, Pflichtbefreiung ohne Erwerb eines Titels, Wiederholung der Jahre, Ausfälle, wiederholte Abwesenheiten und unregelmäßiger Schulbesuch. Schulabbruch und insbesondere drop-out, sind ähnliche Begriffe, die den Abgang der Schülerinnen und Schüler aus dem Schulsystem bezeichnen. "Successo formativo" (Bildungserfolg) ist ein Projekt zur Prävention und zur Wiedereingliederung von schulabbrechenden Jugendlichen und versucht junge Leute zum Lernen zu motivieren. Ziel des Projektes ist es all jene wieder einzugliedern, die aus verschiedenen Gründen wie z.B. tiefe Demotivation, wiederholtes Schulversagen, kritische Familien- oder Umweltsituationen, das Schulsystem ablehnen oder verweigern. Für die Oberschülerinnen und Oberschüler wurden Erhebungen und Projekte vor allem zur Orientierung, Neuorientierung oder Selbstorientierung aktiviert.
5	Das Schulsystem bietet eine besondere Aufmerksamkeit der Integration der Schüler mit Integrationshintergrund und der Inklusion von Schülern mit besonderen Bildungsbedürfnissen. Zu bemerken ist, dass die Zahl der Ausbildungskurse im Bereich der Inklusion nicht die Kurse anderer Fachrichtungen enthält, die Lehrmodule zur Einführung in diesen Bereichen vorsehen.



Strategisches Ziel	**3 Das italienische Schulsystem nutzt die Evaluation, um die Qualität an den Schulen zu fördern.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Ein weiterer Bereich, der mit den allgemeinen Dienstleistungen der Landesdirektion der Schulen eng verbunden ist, ist die interne und externe Evaluation der Schulen. Eng verbunden mit der Landesdirektion der Schulen ist daher die Landes-Evaluationsstelle für das italienischsprachige Bildungssystem. Die Evaluationsstelle befasst sich mit der Unterstützung und Förderung der internen und externen Evaluation der Schulen sowie mit nationalen und internationalen Studien. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen im Performance-Plan folgenden Schuljahren:					

	2025 = SJ 2024/25; 2026 = SJ 2025/26; 2027 = SJ 2026/27.

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Schulen, die einen Bericht über die INVALSI-Ergebnisse ausarbeiten	Anzahl	36,00	36,00		34,00	34,00	34,00	●
2 Schulen, die Selbstbewertungsverfahren anwenden	Anzahl	36,00	36,00		34,00	34,00	34,00	●
3 Schulen, die extern evaluiert werden	Anzahl	3,00	0,00		3,00	4,00	4,00	◐
4 Standardisierte nationale und internationale Tests zur Messung der Lernergebnisse	Anzahl	2,00	1,00		2,00	1,00	1,00	○
5 Schulen, die gemeinsame Tests auf Schulebene organisieren oder auf Landesebene teilnehmen	Anzahl	36,00	36,00		34,00	34,00	34,00	◐
6 Erhebungen und Studien, die zur Evaluation und Selbstevaluation im Hinblick auf eine kontinuierliche Optimierung nützlich sind	Anzahl	1,00	3,00		2,00	2,00	2,00	●
7 Datenverarbeitung, Analyse der Ergebnisse und Berichterstattung über nationale und internationale standardisierte Tests	Anzahl	1,00	2,00		1,00	1,00	2,00	●

Entwicklungsschwerpunkt	1 Landesrahmenrichtlinien für die Unter- und Oberstufe - Implementierung							
Strategisches Ziel	Die Landesdirektion Schulen fördert die Professionalität des Lehr- und Führungspersonals und unterstützt die Entwicklung der Schulorganisation, wobei die Veränderungen, Bedürfnisse und Forderungen der Gesellschaft erfasst werden.							
Regierungsprogramm	Bildung							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Aktualisierung der Landesrahmenrichtlinien aufgrund der vom Bildungsministerium eingeführten Neuigkeiten					■		
Beschluss zur Genehmigung der aktualisierten Rahmenrichtlinien					■		
Einholung der Gutachten des nationalen oberen Schulrates					■	■	
Anwendung und Umsetzung der neuen Rahmenrichtlinien in den Schulen						■	■

Entwicklungsschwerpunkt	2 Workshop zum Thema Teambuilding
Strategisches Ziel	Die Landesdirektion Schulen fördert die Professionalität des Lehr- und Führungspersonals und unterstützt die Entwicklung der Schulorganisation, wobei die Veränderungen, Bedürfnisse und Forderungen der Gesellschaft erfasst werden.
Regierungsprogramm	Bildung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Vertiefung und Förderung von Teambuilding-Themen mit dem Ziel der Erkennung und Einführung neuer Anwendungsmöglichkeiten zur Stärkung und Verbesserung der Interaktionsprozesse im Schulsystem.							
Begleitung und Unterstützung der Schulen bei der Umsetzung neuer Vorschläge und Verfahren, die im Rahmen der Teambuilding-Tätigkeiten erarbeitet werden.							
Etablierung der verschiedenen Tätigkeiten und Evaluation der Wirksamkeit der Maßnahmen							

Entwicklungsschwerpunkt	3 Interventionsplan für die Verbesserung der Kompetenzen auf der Grundlage der INVALSI-Ergebnisse
Strategisches Ziel	Das italienische Schulsystem nutzt die Evaluation, um die Qualität an den Schulen zu fördern.
Regierungsprogramm	Bildung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Analyse der INVALSI-Daten zur Identifizierung der Schulen mit den größten Schwierigkeiten.							
Partizipative Aktionsforschung und Analyse qualitativer Daten zur Definition der kritischen Bereiche der in Phase 1 identifizierten Schulen							
Planung, Durchführung und Monitoring von Maßnahmen zur Unterstützung der Verbesserung in den in Phase 2 ermittelten kritischen Bereichen zugunsten der betreffenden Schulen.							

Landesdirektion italienischsprachige Berufsbildung

Thema	Bildung und Sprache
Strategisches Ziel	1 Gewährleistung eines Ausbildungsangebots zur Erreichung einer Berufsqualifizierung/eines Berufsdiploms für den beruflichen Einstieg.
Regierungsprogramm	Bildung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die „Berufsausbildungskurse“ von der Berufsbildung gemäß LG 40/1992 und LG 12/2012 eingeführt, sind für Jugendliche gedacht, die eine solide Berufsvorbereitung, entsprechend der Nachfrage des lokalen sozioökonomischen Kontexts, erwerben wollen. Der Index in Bezug auf Jugendbeschäftigung der ausgebildeten Schüler steht in Bezug auf die Ergebnisse der vorgenommenen Bildungsaktionen.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Klassen Vollzeit oder im Dienst	Anzahl	125,00	125,00		125,00	125,00	125,00	●

2	Schüler	Anzahl	1.567,00	1.619,00		1.600,00	1.600,00	1.600,00	●
3	Lehrlinge	Anzahl	332,00	400,00		370,00	370,00	370,00	●
4	Ausbildungsabschluss	%	83,00	81,00		80,00	80,00	80,00	●
5	Beschäftigte Schüler innerhalb 12 Monate aufgrund erhobener Stichprobe	%	80,00	77,00		80,00	80,00	80,00	●
6	Schülerinnen und Schüler mit Migrationshintergrund	%	29,00	32,00		30,00	30,00	30,00	●
7	Schüler mit Funktionsdiagnose (G. 104 / G. 170)	%	29,00	29,00		31,00	31,00	31,00	●

Strategisches Ziel	**2 Gewährleistung eines Weiterbildungsangebots, einer Qualifizierung und Wiederqualifizierung für Erwachsene.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
PNRR-Missionen	Bildung und Forschung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Das Weiterbildungsangebot „im Dienst“ der Berufsausbildung in italienischer Sprache muss mit der lokalen Nachfrage kohärent sein, um Erwachsenen die Möglichkeit zu geben sich weiterzubilden, zu qualifizieren, wiederzuqualifizieren um auf dem Arbeitsmarkt wettbewerbsfähig zu sein. Die eingesetzten Mittel können die Realisierung von direkten Kursen, Kursen mit Beitrag oder konventionierten Kursen sein, um auch den individuellen Zugang zur Weiterbildung aufgrund LG 40/1992 und LG 29/1977 zu gewährleisten.					

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Direkt organisierte Kurse	Anzahl	219,00	222,00		200,00	200,00	200,00	◐
2	Direkt getätigte Bildungsstunden	Anzahl	5.255,00	6.106,00		6.000,00	6.000,00	6.000,00	◐
3	Teilnehmer an den direkten Kursen	Anzahl	2.883,00	3.014,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00	◐
4	Bearbeitete Anträge auf Beitrag an Bildungsanbietern und an Betrieben	Anzahl				30,00	30,00	30,00	●
5	Bearbeitete Anträge auf Bildungsvoucher an Betriebe und an Einzelpersonen	Anzahl				120,00	120,00	120,00	●
6	Kurse und Fortbildung Vorgesetzte für Lehrer der Berufsbildung und Staatsschulen	Anzahl				7,00	7,00	7,00	●

Strategisches Ziel	**3 Gewährung der Beibehaltung des hohen Kompetenzniveaus der Lehrer.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die hohen Kompetenzen der Lehrer und die dauernde didaktische Weiterbildung sind die Elemente, die zur Erreichung der hohen Bildungsqualität beitragen. In dieser Hinsicht werden die Anstellungs- und Auswahlverfahren der motivierten und gut vorbereiteten Lehrer und auch die beruflichen Weiterbildungsaktionen der Lehrer in den Berufsschulen und auch extern durchgeführt.					

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Lehrer, die einer Bewertung unterstehen	Anzahl	39,00	36,00		13,00	25,00	15,00	◐
2	Lehrer mit positiver Bewertung	%	98,00	86,00		98,00	98,00	98,00	○

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

3	Weiterbildungsstunden für Bewertung	h	482,00	1.232,00		432,00	832,00	432,00	◐
4	Durchgeführte externe Lehrerfortbildung	h				2.500,00	2.500,00	2.500,00	●

Kommentar zum Indikator	
3	Alle zwei Jahre kommt das zweite Ausbildungsjahr für technisch-berufliche Lehrer hinzu (zweijähriger Lehrgang)

Entwicklungsschwerpunkt	1 Potenzierung der Beziehungen zwischen Schule und Betrieb zur Erfassung von neuen Berufs- und Erfahrungschancen für Jugendliche						
Strategisches Ziel	Gewährleistung eines Ausbildungsangebots zur Erreichung einer Berufsqualifizierung/eines Berufsdiploms für den beruflichen Einstieg.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente: Nein	Förderung der Chancengleichheit: Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC): Nein				
Beschreibung	Das Beobachtungszentrum der Beschäftigung setzt seine Tätigkeit fort. Es wurde das Projekt für eine weitere Analyse und Bewertung gestartet. Die Agentur wurde durch eine Marktforschung ermittelt. Dieser Agentur wurde die Analyse anvertraut und ein internes Team der Berufsbildungsdirektion wird sie unterstützten. Für die Revision der Berufsbilder in Bezug auf Qualifizierungs- und Diplomtitel setzen die Tätigkeiten fort.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Man verstärkt die Zusammenarbeit mit den Berufsverbänden und mit der Handelskammer, um die Ausgangskompetenzen zu überprüfen und falls erforderlich die Ausbildungspläne kohärent zu integrieren und zu überarbeiten. Wo es möglich ist wird das aktuelle Berufsbildungsangebot integriert.							
Vereinbarung für die Zusammenarbeit mit Sportler zur Entwicklung eines Ausbildungszentrums für mechanische Fachkräfte für Fahrräder.							
Errichtung eines “Beobachtungszentrums der Beschäftigung“ durch Mithilfe einer externen Forschungsagentur, die die Aufgabe hat, Daten zu sammeln und die Ergebnisse in Bezug auf Beschäftigungsquoten aber auch auf Angemessenheit der erworbenen technischen-beruflichen Kompetenzen der Abschlussschüler der Berufsschulen zu analysieren.							
Fortsetzung der Arbeitsgruppe für das Handwerk mit den Sozialpartnern							
Weiterführung der Analyse der Kurse mit Überprüfung der Qualifizierungstitel und Diplomtitel im Sektor Handel-Tourismus-Dienstleistungen.							
Ausbildung in den Berufsbildungswerkstätten und gegliederte Weiterbildungsmaßnahmen aufgrund der Betriebserfordernisse, Konsultationen zwischen Berufsbildung, Betrieben, Sozialpartnern, (CCIAA, APA, CNA) um effiziente Elemente für Unterstützungsmaßnahmen auf Landesebene in der beruflichen Weiterbildung zu ermitteln (Betriebsvoucher, betriebliche Weiterbildungsprojekte, Voucher für Einzelpersonen)							
Projekt "Berufsbildung Landesgebiet" Partnership mit Unternehmerorganisationen auf dem Landesgebiet fördern, um die Möglichkeiten der Zusammenarbeit und der Entwicklung von Projekten im Bereich der Ausbildung der Schüler zu entwickeln (CCIAA, Assoimprenditori).							
Organisation einer gegliederten und integrierten Zusammenarbeit mit den Partnerbetrieben der Berufsbildung und der Berufsschulen in den Sektoren Industrie u. Handwerk; Betreuung und Entwicklung der Bereiche: Schülerpraktika, Betriebsbesuche der Lehrer und Besichtigungen der Berufsbildungswerkstätten vonseiten der Betriebe Entwicklung von spezifischen Kompetenzen zur Projekterstellung von Unterrichtsaktionen in der beruflichen Weiterbildung, gemeinsame Projekterstellung mit den Partnerbetrieben							
Fortsetzung des Projekts eines “Beobachtungszentrums der Beschäftigung“ durch Mithilfe einer externen Forschungsagentur, die die Aufgabe hat, Daten zu sammeln und die Ergebnisse in Bezug auf Beschäftigungsquoten aber auch auf Angemessenheit der erworbenen technischen-beruflichen Kompetenzen der Abschlussschüler der Berufsschulen zu analysieren.							

Entwicklungsschwerpunkt	2 Entwicklung des Bildungssystems aufgrund der Nachfrage der diesbezüglichen Stakeholder (Jugendliche, Familien, Betriebe, Berufswelt, lokale Körperschaften, Institutionen)
Strategisches Ziel	Gewährleistung eines Ausbildungsangebots zur Erreichung einer Berufsqualifizierung/eines Berufsdiploms für den beruflichen Einstieg.
Regierungsprogramm	Bildung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Entwicklung von Initiativen zur Verbesserung des Erlernens der zweiten Sprache: Deutsch in der Werkstatt, Weiterbildung der Lehrer, Auslandspraktikum, lokale Besichtigungen, Verwendung von privilegierten Zeugen, Klassen-/Lehreraustausch mit der deutschen Berufsbildung, sprachliche Zertifizierungen, Berufspraktika in Südtiroler Betrieben, wo deutsch gesprochen wird und andere Initiativen; Koordinierung, technische Betreuung und Supervision der Arbeit der Schulen. Fortsetzung der Erfassung und Beschreibung der Berufsprofile in Bezug auf Berufsausbildung und berufliche Weiterbildung, die zur Implementierung der Landesberufsqualifizierungen beitragen						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Entwicklung von Initiativen zur Verbesserung des Erlernens der zweiten Sprache: Deutsch in der Werkstatt, Weiterbildung der Lehrer, Auslandspraktikum, lokale Besichtigungen, Verwendung von privilegierten Zeugen, Klassen-/Lehreraustausch mit der deutschen Berufsbildung, sprachliche Zertifizierungen, Berufspraktika in Südtiroler Betrieben, wo deutsch gesprochen wird und andere Initiativen; Koordinierung, technische Betreuung und Supervision der Arbeit der Schulen	■	■	■	■	■	■	■
Fortsetzung der Erfassung und Beschreibung der Berufsprofile in Bezug auf Berufsausbildung und berufliche Weiterbildung, die zur Implementierung der Landesberufsqualifizierungen beitragen	■	■	■	■	■	■	■
Entwicklung der Projekterstellung für integrierte Berufsbildungswege (Praktikum-Ausbildung) zur Erlangung einer beruflichen Qualifizierung und zur Arbeitseingliederung von Personen mit beruflichen Beschäftigungsschwierigkeiten	■	■	■	■	■	■	■
Abschlussprüfung und Zertifizierung der Kompetenzen des Kurses Spezialisierte Fachkraft für die Abfallwirtschaft.	■						
Fortsetzung der Arbeitsgruppe für das Handwerk mit den Sozialpartnern	■						
Machbarkeitsstudie Post-Matura-Kurs Digital Marketing	■						
Realisierung von Ausbildungskursen Fahrradmechanik +e.bike	■						
Entwicklung der Marktforschung und Planung von Post-Diplom-Kursen mit theoretischer Weiterbildung + Praktikum im Betrieb und Zertifizierung der Kompetenzen	■						
Umsetzung des Abkommens Staat-Regionen-autonome Provinzen vom 01.08.2019 mit entsprechender Anpassung der Berufsprofile für die Qualifizierungs- und Diplomtitel der Arbeiten zur Erfassung und Beschreibung der Berufsprofile in Bezug auf Berufsausbildung und berufliche Weiterbildung, die zur Implementierung der Landesberufsqualifizierungen beitragen		■	■	■			
Definition eines Zuerkennungsmodels für das Lehrpersonal der Berufsbildungsschulen		■	■	■	■	■	■
Revision des Auswahlverfahrens für die Zulassung im 5. Bildungsjahr, der mit der staatlichen Abschlussprüfung endet		■	■	■			
Social media Marketing Tätigkeiten			■	■	■	■	■

Entwicklungsschwerpunkt	3 Entwicklung des beruflichen Weiterbildungssystems aufgrund der Erfordernisse der diesbezüglichen Stakeholder (Jugendliche, Familien, Arbeiter, Betriebe, Berufswelt, lokale Gemeinschaften, Institutionen)					
Strategisches Ziel	Gewährleistung eines Weiterbildungsangebots, einer Qualifizierung und Wiederqualifizierung für Erwachsene.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
PNRR-Missionen	Bildung und Forschung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Interne Orientierungsdienste und Praktika wurden auch auf Jugendliche ausgeweitet, die auf der Suche nach einem ersten Job sind. Mitarbeit in der interdepartementalen Gruppe zur Verwaltung des Titel - und Qualifikationsrepertoires der Provinz; Definition und Festlegung eines Memorandum of Understanding mit der FVG-Region zur Zusammenarbeit bei der Verwaltung der jeweiligen Repertoires. Zertifizierung von Kompetenzen in der beruflichen Weiterbildung; Koordination/Durchführung von Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen. Entwicklung und Verwaltung von Ausschreibungen zur Bereitstellung wirtschaftlicher Zuwendungen an Organisationen, Unternehmen und Einzelpersonen für die Durchführung und Teilnahme an beruflichen Weiterbildungskursen					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Interner Berufsberatungsdienst und Praktika mit Ausweitung auch auf Jugendliche, die ihren ersten Job suchen	■	■	■	■	■	■	■
Der neuen Koordinierungsstelle Berufliche Weiterbildung u. Orientierung wurden folgende strategische Ziele übertragen: Koordinierung u. Optimierung Kursangebot (Kursbrochüren) Ermittlung neuer Bedürfnisse des Arbeitsmarkts in Bezug auf neue Berufsbilder Projekterstellung von integrierten Maßnahmen für integrierte Berufsbildungswege (Praktikum-Ausbildung) zur Arbeitseingliederung Projekterstellung von Berufsbildungswegen mit Zertifizierung der Kompetenzen u. mit dualer Ausbildung	■						
Teilnahme am Arbeitstisch zur Verwaltung des Landesverzeichnisses für Titel und Berufsqualifizierungen, Definition und Unterschrift einer Einverständiserklärung mit der Region FVG für die Zusammenarbeit zur Verwaltung der entsprechenden Verzeichnisse für Titel und Berufsqualifizierungen	■	■	■	■	■	■	■
Neue Verwaltung des Dienstes berufliche Weiterbildung durch die Verwendung der Sozialen Medien zur Gründung von Berufsgruppen	■						
Entwicklung neuer Verfahren zur Zertifizierung der Kompetenzen	■						
Planung und Realisierung mit Betrieben und Weiterbildungsagenturen von neuen Kursen für Berufe der mittleren Laufbahn.	■	■	■	■	■		
Bildung von Arbeitsgruppen für die Verwaltung der Problematiken in Bezug auf Beschäftigungsbedarf der Arbeitslosen, Nicht-Beschäftigten und Personen, die sich in Mobilität befinden.	■	■	■				
Ausarbeitung und Verwaltung der Ausschreibungen für die wirtschaftlichen Beiträge an Körperschaften und Betrieben, Einzelpersonen für die Realisierung und den Besuch von beruflichen Weiterbildungskursen	■	■	■	■	■	■	■
Koordinierung/Realisierung von Bildungs- und beruflichen Weiterbildungstätigkeiten: im Bereich Arbeitsschutz und berufliche Weiterbildung, für Häftlinge, für Militärs, für Carabinieri, Guardia di Finanza und für Verwaltungspersonal der Verteidigung (neues Vereinbarungsprotokoll) , für Personal der öffentlichen Verwaltung	■	■	■	■	■	■	■
Zertifizierung der Kompetenzen in der beruflichen Weiterbildung: technische Betreuung, Projekterstellung und Realisierung von Kursen für die Wiederqualifizierung der Arbeiter und Erwachsenen mit besonderer Berücksichtigung der Aufwertung und Anerkennung der Bildungskredite zur Erreichung einer Berufsqualifizierung	■	■	■	■	■	■	■
Programmierung von Weiterbildungsmaßnahmen aufgrund spezifischer Kriterien und Mindeststandards wie in GOL-Programm und PNC vorgesehen.		■	■	■	■		
Social media Marketing Tätigkeiten			■	■	■	■	■

Abteilung Italienisches Schulamt

Thema	Bildung und Sprache Informatik und Digitalisierung					
Strategisches Ziel	**1 Das Italienische Schulamt sichert das Bildungsangebot für alle Schüler.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Das italienische Schulamt übt die Zuständigkeiten des Landes im Bereich Haushalt der Schulen und Bildungsangebot für die italienischsprachige Bevölkerung, die in der Provinz Bozen lebt, aus. Die territoriale Verteilung der italienischsprachigen Schulen ist sehr unterschiedlich im Vergleich zu den anderen Sprachgruppen. Außerdem gibt es einen hohen Anteil an Schülern mit Migrationshintergrund. In einigen Randgebieten und Ortschaften ist die Gefahr der Assimilation/Aussterben der Schulen sehr hoch. Die demographische Entwicklung der Schulbevölkerung ist schwer vorherzusehen und zu verwalten. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen im Performance-Plan folgenden Schuljahren: 2025 = SJ 2024/25; 2026 = SJ 2025/26;						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	2027 = SJ 2026/27;

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Schüler der Schulen staatlicher Art	Anzahl	15.784,00	15.806,00		16.012,00	16.020,00	16.020,00	○
2	Stellen für Lehrpersonen der Schulen staatlicher Art	Anzahl	1.986,00	1.985,00		2.010,00	2.010,00	2.010,00	●
3	Schüler der Berufsbildung	Anzahl	1.832,00	2.012,00		2.000,00	2.000,00	2.000,00	○
4	Stellen für Lehrpersonen der Berufsbildung	Anzahl	302,00	302,00		305,50	305,50	305,50	●
5	EDV-Arbeitsplätze	Anzahl	4.800,00	5.000,00		5.300,00	5.300,00	5.300,00	◐
6	Verhältnis Computer pro Schüler	%	30,00	31,70		33,50	33,50	33,50	●
7	Schülerinnen und Schüler mit Migrationshintergrund	%	22,80	22,80		23,70	23,70	23,70	○
8	Schülerinnen und Schüler mit besonderen Erziehungsbedürfnissen	%	14,50	15,50		15,80	15,80	15,80	○

Kommentar zum Indikator	
1	Ohne Schüler der Kindergärten und der Privatschulen. Die angeführten Daten beziehen sich auf Erhebungen am 01. Oktober dieses Schuljahres, die Anzahl der Schüler ändert sich (auch deutlich) im Laufe des Schuljahres.
2	Die Anzahl entspricht den Stellen des gesamten von der Landesregierung festgelegten Stellenplans. Die effektive Anzahl der Personen ist höher.
3	Anzahl der Schüler in der Berufsbildung und im Lehrlingswesen
5	Es handelt sich um eine Schätzung auf der Grundlage der verfügbaren Daten. Einige Schulen haben mobile Computer, die nicht vernetzt sind.
6	Bei 33,5% entfällt durchschnittlich ein Computer auf 2,9 Studenten.



Strategisches Ziel	**2 Das Italienische Schulamt sichert den guten Betrieb aller Schulen.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Abteilung bietet zahlreiche Dienstleistungen zur Unterstützung der autonomen Schulen (einschließlich Kindergärten, Schulen der Berufsbildung und gleichgestellte Schulen) an, wie: Finanzierungen, Beiträge, didaktische Projekte, juridische Beratung, Disziplinarmaßnahmen, Vertragsverhandlungen, Gremien, Fortbildungsveranstaltungen. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen im Performance-Plan folgenden Schuljahren: 2025 = SJ 2024/25; 2026 = SJ 2025/26; 2027 = SJ 2026/27;						

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Finanzielle Ressourcen für die Schulen staatlicher Art	Euro	8.717.530,22	12.454.814,00		15.014.800,00	15.014.800,00	15.014.800,00	●
2	Finanzielle Ressourcen für die gleichgestellten Schulen	Euro	3.526.341,21	4.011.500,00		3.800.000,00	3.800.000,00	3.800.000,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

3	Finanzielle Ressourcen für die Berufsbildung	Euro	3.464.658,42	4.064.673,00		4.266.000,00	4.266.000,00	4.266.000,00	●
4	Finanzielle Ressourcen für die Kindergärten	Euro	1.039.719,68	908.609,00		1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	●
5	Investitionsausgaben für die Schulen staatlicher Art	Euro	1.284.200,00	782.811,00		700.000,00	700.000,00	700.000,00	●
6	Investitionsausgaben für die gleichgestellten Schulen	Euro	95.800,00	192.300,00		190.000,00	190.000,00	120.000,00	●
7	Lehrpersonen mit unbefristetem Arbeitsvertrag	%	74,00	76,80		80,00	80,00	80,00	◐
8	Rechtsstreitigkeiten (Rekurse)	Anzahl	9,00	8,00		10,00	10,00	10,00	○
9	Disziplinarverfahren	Anzahl	26,00	21,00		20,00	20,00	20,00	○

Kommentar zum Indikator	
1	Die im Dreijahreszeitraum angegebenen Beträge beziehen sich auf die gesamten Geldmittel, die den Schulen staatlicher Art zugewiesen werden. Dieser Gesamtbetrag schließt folgende Ressourcen ein: Geldmittel für den Bildungs- und Verwaltungsbetrieb der Schulen staatlicher Art, Geldmittel für direkte Ankäufe und Dienstleistungen sowie für Projekte, die von der Abteilung für die Schulen durchgeführt werden, Geldmittel für das Plansoll des Lehrpersonals, die zu Lasten der Abteilung gehen. Im neuen Planungszeitraum 2025-2027 sind auch folgende Ressourcen vorgesehen: Deckung von 185,5 Stellen für Lehrkräfte mit einem jährlichen Betrag von € 10.202.500,00 Schulprojekte Fortbildung und Didaktik Musikschule
2	Die im Dreijahreszeitraum angegebenen Beträge beziehen sich auf die gesamten Geldmittel, die den gleichgestellten und anerkannten Schulen zugewiesenen werden. Die in den Vorjahren angegebenen Beträge bezogen sich hingegen auf die Geldmittel, die für die Verwaltung der gleichgestellten Schulen zugewiesen wurden.
3	Die im Dreijahreszeitraum angegebenen Beträge beziehen sich auf die gesamten Geldmittel für die Berufsschulen.
4	Es handelt sich um einen Indikator, der die Ausgaben für die Kindergärtensprengel betrifft. Dieser schließt laufende Ausgaben auch für das Mehrsprachigkeitsprojekt und Investitionszuweisungen an die Gemeinden für Ankäufe ein.
5	Die Beträge beziehen sich auf Investitionszuweisungen und direkte Ausgaben zu Gunsten der Schulen staatlicher Art.
6	Es handelt sich um einen Indikator, der die Investitionszuweisungen zu Gunsten der gleichgestellten und anerkannten Schulen betrifft.



Strategisches Ziel	**3 Die Verwaltung der Personalressourcen und der finanziellen Ressourcen hat das Ziel eine optimale Schulorganisation und das Bildungsrecht zu gewährleisten.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Eine der schwierigsten Herausforderungen für das italienische Schulamt ist die ständige Neuausrichtung und Neueinstellung der Prioritäten in einer komplexen Situation, in der allgemein folgende Tendenzen festgestellt werden: ein deutlicher Anstieg der Schulbevölkerung, die Senkung der finanziellen Ressourcen und die Kürzung der Anzahl der internen Mitarbeiter. Die Anzahl der Stellen im Plansoll der Lehrpersonen ist seit 2009 nur gering gestiegen, während die Anzahl der eingeschriebenen Schüler um 1000 Einheiten gestiegen ist. Dies bedeutet eine Erhöhung der Anzahl der Klassen bei konstanter Verfügbarkeit des Lehrpersonals. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen im Performance-Plan folgenden Schuljahren: 2025 = SJ 2024/25; 2026 = SJ 2025/26; 2027 = SJ 2026/27;					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Lehrpersonen	Anzahl	2.185,00	2.105,00		2.200,00	2.200,00	2.200,00	●
2	Klassen	Anzahl	828,00	838,00		847,00	847,00	847,00	●
3	Verhältnis Schüler je Klasse	Anzahl	19,00	19,00		19,00	19,00	19,00	●
4	Verfügbare Haushaltsmittel	Euro	18.622.706,24	22.414.708,00		24.900.800,00	24.900.800,00	24.900.800,00	●
5	Projekte mit EU-Fonds Förderung	Anzahl	4,00	4,00		4,00	4,00	4,00	●

Kommentar zum Indikator	
1	Entspricht der gesamten Anzahl der Lehrpersonen
4	Der Betrag enthält die gesamten Ressourcen, d.h. er bezieht sich auf: die Finanzierung des Bildungs- und Verwaltungsbetriebes der Schulen, die direkten Ankäufe, Dienstleistungen und Projekte, die von der Abteilung direkt für die Schulen getätigt werden, die Geldmittel für die Berufsbildung.



Strategisches Ziel	4 Die Abteilung bietet dem Lehr- und Führungspersonal geeignete Aus- und Weiterbildungsangebote.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Abteilung ist für die Organisation und Verwaltung der Ressourcen für die Fortbildung der Schulführungskräfte und der Lehrpersonen sowie für die Forschung, Innovation und didaktisch-pädagogische Unterstützung der italienischsprachigen Schulen aller Schulstufen zuständig, um die Qualität des Schulsystems zu sichern und zu entwickeln. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen im Performance-Plan folgenden Schuljahren: 2025 = SJ 2024/25; 2026 = SJ 2025/26; 2027 = SJ 2026/27;					

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Kurse und Workshops des Landesfortbildungsplanes	Anzahl	84,00	101,00		100,00	100,00	100,00	◐
2	Einschreibungen an Kursen / Workshops	Anzahl	5.065,00	4.630,00		4.500,00	4.500,00	4.500,00	●
3	Lehrkräfte im Probejahr	Anzahl	98,00	134,00		120,00	120,00	120,00	○
4	Arbeitsgruppen zur Erstellung und Erprobung innovativer didaktischer Materialien	Anzahl	41,00	36,00		40,00	40,00	40,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	1 Entwicklung von neuen Online-Plattformen
Strategisches Ziel	Das Italienische Schulamt sichert den guten Betrieb aller Schulen.
Regierungsprogramm	Bildung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)						Nein
Maßnahme					2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Projekt zur Einführung neuer Verfahren für Online-Bewerbungen und zur Einreichung der Anträge von Lehrpersonen in die Landes- und Schulranglisten des italienischen Schulamtes. Entwicklung von neuen Online-Plattformen. Entwicklung eines einheitlichen Konzepts für die zu liefernden Funktionen und Dienste, einschließlich der Schnittstelle für die Eingabe und Verarbeitung der Daten											
Implementierung und Aktivierung der neuen Verfahren und Systeme											
Überprüfungs- und Einstellungsphase											

Entwicklungsschwerpunkt	2 Stabilisierung des Lehrpersonals										
Strategisches Ziel	Das Italienische Schulamt sichert den guten Betrieb aller Schulen.										
Regierungsprogramm	Bildung										
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung										
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)						Nein
Maßnahme					2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Erhebung des Bedarfs an Lehrpersonal an den Schulen											
Durchführung von Wettbewerben zur Aufnahme von Lehrpersonal mit unbefristetem Arbeitsvertrag											
Übersichts- und Einstellungsphase											
Durchführung von weiteren Wettbewerben zur Aufnahme von Lehrpersonal mit unbefristetem Arbeitsvertrag											

Entwicklungsschwerpunkt	3 Verhandlung der Kollektivverträge für das Lehrpersonal										
Strategisches Ziel	Die Verwaltung der Personalressourcen und der finanziellen Ressourcen hat das Ziel eine optimale Schulorganisation und das Bildungsrecht zu gewährleisten.										
Regierungsprogramm	Bildung										
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand										
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)						Nein
Maßnahme					2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Durchführung der Kollektivvertragsverhandlungen und entsprechende in Bezug auf LKV											
Umsetzung der abgeschlossene Abkommen in Bezug auf den Landeskollektivvertag.											

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Entwicklungsschwerpunkt	**4 Lehrerausbildung und Lehrbefähigung des Lehrpersonals des Primar- und Sekundarbereiches**						
Strategisches Ziel	Die Verwaltung der Personalressourcen und der finanziellen Ressourcen hat das Ziel eine optimale Schulorganisation und das Bildungsrecht zu gewährleisten.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Zum Zwecke der Professionalisierung und Stabilisierung des Lehrpersonals plant und organisiert das Italienische Schulamt lehrbefähigende Ausbildungslehrgänge für Lehrpersonen für Musikunterricht, für Deutsch als Zweitsprache und andere Wettbewerbsklassen der Schulen staatlicher Art in Zusammenarbeit mit der UNIBZ.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Aktivierung und durchführung der Ausbildungsveranstaltungen							
Abschluss der lehrbefähigenden Ausbildungslehrgänge una Stabilisierung des Lehrpersonals							



Musikschule in italienischer Sprache

Thema	Bildung und Sprache						
Strategisches Ziel	**1 Die Musikschule sichert allen die Möglichkeit, Instrument-, Gesang-, Chor- und Ensemblekurse von hoher Qualität zu besuchen.**						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Musikschule in italienischer Sprache hat die Förderung und Verbreitung der Musikkultur, durch Schulungen zur Aufgabe. Die Schule führt ihre Aktivität in vielen Orten der Provinz durch und zielt vor allem auf eine musikalische Erziehung von Kindern und Jugendlichen, aber auch von Erwachsenen. Einige Kurse, wie z.B. musikalische Früherziehung (für Kinder von 4 bis 8 Jahre), Perkussion, Klavier und moderner Gesang, haben sehr lange Wartelisten die mit dem aktuellen Stellenplan, nicht vollständig bearbeitet werden können. Die angegebenen Kalenderjahre entsprechen den folgenden Schuljahren: 2024= S.J. 2023/24; 2025= S.J. 2024/2025; 2026= S.J. 2025/2026; 2027= S.J. 2026/2027						

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Schülerinnen und Schüler	Anzahl	2.009,00	2.033,00		2.000,00	2.000,00	2.000,00	●
2 Stellenplan (in Vollzeiteinheiten), der dem Bereich zugeordnet ist	Anzahl	86,00	86,00		86,00	86,00	86,00	○
3 Verhältnis eingeschriebene und aufgenommene Schüler	%	65,00	61,00		65,00	65,00	65,00	●
4 Kursorte	Anzahl	12,00	12,00		12,00	12,00	12,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

5	Angebotene Kurse und Werkstätten	Anzahl	48,00	48,00		48,00	48,00	48,00	●

Strategisches Ziel	**2 Die Musikschule sichert die Musikerziehung an den Grundschulen und anderen interessierten Schulen mit hohen Qualitätsstandards.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Musikschule arbeitet mit den Schulen staatlicher Art der Provinz Bozen zusammen. An fast allen 4° und 5° Klassen der Grundschule wird der Musikunterricht unterstützt. Die Musikschule bietet auch Musikalische Projekte, wie "Percorsi didattici" und "Ecco i suonatori". Sie hat mit einigen Mittelschulen und Hochschulen Vereinbarungen unterzeichnet. Angegebene Kalenderjahre entsprechen den folgenden Schuljahren: 2021= S.J. 2020/21; 2022= S.J. 2021/2022; 2023= S.J. 2022/23; 2024= S.J. 2023/2024; 2025= S.J. 2024/2025; 2026= S.J. 2025/2026; 2027= S.J. 2026/2027					

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Mit dem musikalischen Bereich konventionierte Mittelschulen	%	40,00	40,00		40,00	40,00	40,00	◐
2	4° und 5° Klassen der Grundschule mit musikalischer Unterstützung	%	95,00	95,00		95,00	95,00	95,00	◐
3	Schulsprengel, die an „musikalischen Projekten“ teilnehmen	%	10,00	100,00		95,00	95,00	95,00	●
4	Musikerziehung im Kindergarten	h	12,00	11,00		2,00	2,00	2,00	●
5	Stunden für Musikerziehung in den Oberschulen	h	4,00	4,00		2,00	2,00	2,00	○

Strategisches Ziel	**3 Die Musikschule gewährleistet den Zugang zu Kunst- und Kulturproduktionen für alle Interessierten.**					
Regierungsprogramm	Kultur					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Angegebene Kalenderjahre entsprechen den folgenden Schuljahren: 2021= S.J. 2020/21; 2022= S.J. 2021/2022; 2023= S.J. 2022/23; 2024= S.J. 2023/24; 2025= S.J. 2024/2025; 2026= S.J. 2025/2026; 2027= S.J. 2026/2027					

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Musikalische Auftritte der Schülerinnen und Schüler	Anzahl	100,00	101,00		80,00	80,00	80,00	◐
2	Aufführungen	Anzahl	20,00	30,00		20,00	20,00	20,00	◐
3	Konferenzen / Debatten / Podiumsdiskussionen	Anzahl	5,00	3,00		5,00	5,00	5,00	◐

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Die musikalische Bildung in den Mittelschulen von Bozen mittels Vereinbarungen mit der Musikschule optimieren**					
Strategisches Ziel	Die Musikschule sichert die Musikerziehung an den Grundschulen und anderen interessierten Schulen mit hohen Qualitätsstandards.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Überarbeitung der Vereinbarungen um ein zukünftiges Orchester aller Schulen zu schaffen							
Schaffung einer Musikkapelle aller Schulen							
Beibehalten des Status quo							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Die Aktivitäten der Musikerziehung weiterentwickeln, um die Teilnahme von Schülerinnen und Schülern unter 25 Jahren zu fördern**						
Strategisches Ziel	Die Musikschule sichert allen die Möglichkeit, Instrument-, Gesang-, Chor- und Ensemblekurse von hoher Qualität zu besuchen.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente** Nein	**Förderung der Chancengleichheit** Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein				

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Förderung der musikalischen Aktivität für die Oberschulen							
Vorrang der Einschreibungen der Schüler der Mittelschulen und der Schulen mit musikalischer Ausrichtung							
Konsolidierung der angebotenen Aktivitäten							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Ressort Italienische Kultur und Wirtschaftsentwicklung

Abteilung Italienische Kultur

Thema	Kunst und Kultur Informatik und Digitalisierung								
Strategisches Ziel	**1 Alle Menschen, die auf dem Landesgebiet wohnen, nehmen am Kulturangebot teil.**								
Regierungsprogramm	Kultur								
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Abonnenten Trevi Zentrum	Anzahl				25.303,00	26.303,00	27.303,00	●
2 Ausleihen im öffentlichen Bibliothekssystem und in der digitalen Bibliothek	Anzahl	682.165,00	699.907,00		625.000,00	625.000,00	625.000,00	◐
3 Besucher Multisprachzentrum Bozen	Anzahl	20.574,00	21.754,00		22.000,00	22.000,00	22.000,00	●
4 Ausleihen/Eingeschriebene CAB - Bozen	Anzahl	15.094,00	11.424,00		12.000,00	12.000,00	11.000,00	●
5 Besucher der Landesbibliothek Claudia Augusta	Anzahl				40.000,00	40.000,00	40.000,00	●
6 Besucher Sprachenmediathek Meran	Anzahl				10.000,00	10.000,00	10.000,00	●
7 Eingeschriebene Teilnehmer bei Weiterbildungskursen und bei Sprachkursen	Anzahl				12.150,00	12.650,00	13.150,00	○
8 Abonnenten Teatro Stabile und Teatro Cristallo	Anzahl				2.800,00	2.900,00	3.000,00	○

Strategisches Ziel	**2 Die Kulturproduktion in italienischer Sprache ist im ganzen Land präsent und innovativ.**								
Regierungsprogramm	Kultur								
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Unterstützte Künstler (Projekte und Ausbildung)	Anzahl	127,00	13,00		130,00	130,00	130,00	◐
2 Unterstützte Werke (Dokumentationen, Publikationen)	Anzahl	65,00	64,00		38,00	40,00	40,00	◐
3 Jugendkulturprojekte	Anzahl	39,00	36,00		40,00	40,00	40,00	◐
4 Initiativen der Landesbibliothek “Claudia Augusta” im Sitz und online	Anzahl	68,00	60,00		30,00	30,00	30,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Strategisches Ziel	3 Die Quantität und Qualität des kulturellen Angebotes wird durch ein starkes und aktives Organisationssystem im gesamten Territorium der Provinz erhöht							
Regierungsprogramm	Kultur							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein		

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Vom Land geförderte Kulturvereine	Anzahl	221,00	220,00		214,00	214,00	214,00	◐
2 Kulturschaffende mit befristetem oder unbefristetem Vertrag	Anzahl	156,00	190,00		200,00	200,00	200,00	◐
3 Index der Ausstattung, Kulturorganisationen in italienischer Sprache auf dem Territorium der Provinz	%	23,30	23,30		23,30	23,30	23,30	●
4 Weiterbildungskurse in italienischer Sprache und Sprachkurse	Anzahl				1.200,00	1.200,00	1.200,00	●
5 Vermögen öffentlicher und Schulbibliotheken	Euro	1.278.821,00	1.255.609,00		1.370.000,00	1.420.000,00	1.470.000,00	●
6 Kulturelle Einrichtungen, die der Öffentlichkeit zugänglich sind (Bibliotheken, Weiterbildungsagenturen, Theater, usw.)	Anzahl	96,00	96,00		96,00	96,00	96,00	◐

Strategisches Ziel	4 Alle Menschen, die auf dem Landesgebiet wohnen, kennen die Geschichte der italienischen Gemeinschaft in Südtirol.							
Regierungsprogramm	Kultur							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung							
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein		

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Geförderte Werke (Dokumentarfilme, Publikationen), die sich auf die Geschichte der italienischen Gemeinschaft beziehen	Anzahl				60,00	65,00	70,00	●
2 Von der italienischen Landesbibliothek organisierte Treffen/Präsentationen zur Förderung der italienischen Kultur	Anzahl				30,00	30,00	30,00	●
3 Neue Elemente im mündlichen Archiv und Patrimonialarchiv der italienischen Landesbibliothek	Anzahl				10,00	10,00	10,00	●

Entwicklungsschwerpunkt	1 Erleichterung des Zugangs zum öffentlichen Bibliothekssystem für die Bürger					
Regierungsprogramm	Kultur					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Medien-Rückgabebox 24 H							
Anfang der Ausschreibung für die neue Software der Bibliotheksverwaltung							
Teilnahme an dem Projekt ARGO							

Entwicklungsschwerpunkt	**2**	**Das große italienische Kulturgut: Die Kunst dem Publikum näher zu bringen und die Kenntnis der musealen Institutionen, die den Reichtum der Kunst verteidigen, schützen und bewerten, fördern**			
Regierungsprogramm	Kultur				
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Zu den Prioritäten der Landesverwaltung gehört die Wiederbelebung des kulturellen Bereichs durch die Entwicklung der Planung von kulturellen Organisationen und die Aufnahme von Kooperationen mit großen kulturellen Institutionen, um die Aufwertung des italienischen künstlerischen Erbes zu ermöglichen.							
Erkundung neuer Interessensgebiete im Hinblick auf die Zusammenarbeit mit wichtigen italienischen und transalpinen Museen und Vorschläge für neue Wege der Erforschung							
Nach der Pandemie sollte die Beteiligung des Publikums an der Kunst- und Kulturszene neu überdacht werden, wobei neue Projekte sowohl direkt als auch über die im Landesgesetz Nr. 9/2015 genannten Organisationen auch durch die Bildung von Netzwerken von Vereinen gefördert werden sollten.							

Entwicklungsschwerpunkt	**3**	**Trevi Zentrum, der Platz der Kultur: Stärkung des kulturellen Angebots und Zusammenarbeit mit den kulturellen Organisationen des Territoriums**			
Strategisches Ziel	Die Kulturproduktion in italienischer Sprache ist im ganzen Land präsent und innovativ.					
Regierungsprogramm	Kultur					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ausweitung der Öffnungszeiten und Vereinfachung der Konzession für die Nutzung der Räume.							
Die Publikation "Scripta Manent" wird zu einer Plattform für Kulturanalyse mit Begegnungen im Zentrum Trevi.							
Einrichtung der Redaktion für Social Media zur Koordinierung und Stärkung der Kommunikation, zur Erschließung neuer Kommunikationswege (Newsletter, gemeinsames Programm, usw.).							
Tools für die Kundenbindung im Zentrum Trevi (Umfragen zur Kundenzufriedenheit, Freunde von Trevi, usw.).							
Zusammenarbeit mit großen Institutionen und Kulturfestivals der Provinz für eine optimale Planung.							
Büchervostellungen Bibliothek Claudia Augusta durch Youtube							

Entwicklungsschwerpunkt	**4**	**Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbstätigkeit und Tourismus. Digitale Plattform für Kulturgüter und Digitalisierung des Kulturerbes**
Strategisches Ziel	Die Quantität und Qualität des kulturellen Angebotes wird durch ein starkes und aktives Organisationssystem im gesamten Territorium der Provinz erhöht	
Regierungsprogramm	Kultur	

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**							Nein	
Maßnahme						**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	
Digitalisierung: Verbesserung der historischen Dokumentation, Erleichterung des Zugangs zu Quellen und Erhaltung von Material													
Bibliotheksverwaltung und Erbringung von Bibliotheksdienstleistungen													



Entwicklungsschwerpunkt	**5 Erneuerung der Räume und Funktionen der wichtigsten Jugendzentren, mit besonderem Fokus auf die Governance-Planung der Ehemaligen Staatstelefone**												
Strategisches Ziel	Die Quantität und Qualität des kulturellen Angebotes wird durch ein starkes und aktives Organisationssystem im gesamten Territorium der Provinz erhöht												
Regierungsprogramm	Jugend												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**							Nein	
Beschreibung	Investitionsplan zur Anpassung der Jugendräume an die Bedürfnisse der neuen Generationen.												
Maßnahme						**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	
Polo culturale Don Bosco Bolzano													
Polo culturale Strike Up Merano													
Centro giovani Vintola													

Entwicklungsschwerpunkt	**6 PNRR – Projekt M1 C3 1.1.4. und 1.1.5. Digitalisierung des kulturellen Erbes und dessen Zugänglichkeit, Erhaltung und Bewahrung**												
Regierungsprogramm	Kultur												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**							Nein	
Maßnahme						**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	
Projektphase													



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Abteilung Wirtschaftsentwicklung

Thema	Arbeit und Wirtschaft								
Strategisches Ziel	**1 Die Wettbewerbsfähigkeit der Unternehmen und des Standorts Südtirol wird durch gezielte Förderungen, Investitionen, Internationalisierung und Digitalisierung erhalten und ausgebaut.**								
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft								
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Nein

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Entwicklung des Außenhandels	Mio. €	5.003,20	5.044,60		7.000,00	7.000,00	7.000,00	◐
2	Bruttoinlandsprodukt pro Kopf	Euro				47.000,00	47.000,00	47.000,00	◐
3	Ausbezahlte Anträge auf Investitionsbeiträge	Anzahl				680,00	670,00	670,00	◐
4	Ausbezahlte Anträge auf Beitrag für Internationalisierung	Anzahl	291,00	340,00		451,00	470,00	475,00	●
5	Ausbezahlte Anträge auf Beitrag zur Förderung der Digitalisierung der Unternehmen	Anzahl	0,00	302,00		430,00	315,00	360,00	●



Strategisches Ziel	**2 Die Ausübung der selbstständigen Betriebsführung ist erleichtert, auch durch die gezielte und sparsame Ausweisung von Gewerbebauland, die es wachsenden Unternehmen – trotz enormer Grundknappheit und folglich hoher Grundstückspreise sowie der Notwendigkeit, den Flächenverbrauch zu limitieren – ermöglicht, in Südtirol zu wachsen oder weiterhin ihre Tätigkeit auszuüben.**								
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft								
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Nein

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Neue Unternehmenseintragungen in das Unternehmensregister der Handelskammer	Anzahl	2.681,00	2.694,00		2.600,00	2.600,00	2.600,00	◐
2	Beiträge an Gemeinden und ihre Verbände für die Erschließung von Gewerbebauland	Euro	810.105,00	1.280.000,00		1.800.000,00	2.500.000,00	1.900.000,00	●
3	Ausweisung neuer Gewerbeflächen	ha				12,00	12,00	12,00	◐
4	Anteil Jungunternehmen	%				9,00	9,00	9,00	◐

Strategisches Ziel	**3 Die Ausgewogenheit der unterschiedlichen Sektoren in Südtirol und die Kleinstrukturiertheit mit den vielen Familienbetrieben bilden einen Garanten für Stabilität in Krisenzeiten. Sie zu stärken ist weiterhin eine wichtige Zielsetzung.**					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Ausbezahlte Anträge zugunsten der Nahversorgungsdienste	Anzahl	74,00	78,00		81,00	81,00	81,00	◐
2	Ausbezahlte Anträge für die Maßnahmen zur Entwicklung von Skigebieten	Anzahl				36,00	30,00	25,00	●
3	Ausbezahlte Anträge für Betriebskosten Dorflifte	Anzahl				25,00	25,00	25,00	●
4	Unternehmen mit bis zu 10 Beschäftigten	Anzahl				45.000,00	45.000,00	45.000,00	◐



Entwicklungsschwerpunkt	1 Weiterentwicklung der Förderung der gewerblichen Wirtschaft						
Strategisches Ziel	Die Wettbewerbsfähigkeit der Unternehmen und des Standorts Südtirol wird durch gezielte Förderungen, Investitionen, Internationalisierung und Digitalisierung erhalten und ausgebaut.						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Förderung innovativer Projekte wie Concept Stores	■						
Digitalisierung und Automatisierung der Verfahren in der Wirtschaftsförderung (PABGOESDIGITAL) – Phase II	■	■					
Genehmigung Richtlinien zur Förderung der Führungskosten für Dorflifte	■						
Einführung der Lehrlingsförderung (Lehrlingsprämie) und Co Working (Frauenunternehmen)	■	■					
Umsetzung Richtlinien zur Förderung der Führungskosten für Dorflifte		■					
Digitalisierungsoffensive für Kleinunternehmen		■	■	■			
Einführung von "Co Working"			■				
Förderung innovativer Projekte					■	■	
Wiedereinrichtung des Rotationsfonds				■			
Einrichtung einer „Plattform Wirtschaft 2030“				■			
Initiativen zur Aufrechterhaltung und Förderung von stationärem Handel und Nahversorgung sollen auch in Stadtvierteln ergriffen werden					■		
Ausarbeitung eines Buches mit der Arbeitsgruppe „Plattform Wirtschaft 2030“					■		



Entwicklungsschwerpunkt	2 Weiterentwicklung der Wirtschaftsordnung
Strategisches Ziel	Die Wettbewerbsfähigkeit der Unternehmen und des Standorts Südtirol wird durch gezielte Förderungen, Investitionen, Internationalisierung und Digitalisierung erhalten und ausgebaut.
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft

Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**								Nein
Maßnahme					**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**		
Überarbeitung der Handwerksordnung - Reifendienst													
Überarbeitung der Handwerksordnung													
Überarbeitung Landesgesetz Steinbrüche, Gruben und Torfstiche													

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Begleitung, Steuerung und Überwachung der Hilfskörperschaften des Landes**												
Strategisches Ziel	Die Ausgewogenheit der unterschiedlichen Sektoren in Südtirol und die Kleinstrukturiertheit mit den vielen Familienbetrieben bilden einen Garanten für Stabilität in Krisenzeiten. Sie zu stärken ist weiterhin eine wichtige Zielsetzung.												
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft												
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**								Nein
Maßnahme					**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**		
Monitoring der Tätigkeiten und deren Wirksamkeit													
Die IDM, die sich besonders um die Vermarktung der Destination sowie ihrer Produkte und Dienstleistung unter Nutzung der Brückenfunktion kümmert, wird entsprechend dem bereits erarbeiteten Reorganisationspapier unter Beibehaltung der Zuständigkeiten in einigen Punkten optimiert.													



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Direktion Ladinische Bildung und Kultur

Thema	Bildung und Sprache						
Entwicklungsschwerpunkt	**1 Wir erarbeiten und setzen Maßnahmen zur Erfassung von Mehrsprachenkompetenzen der Schüler*innen und Schüler an ladinischen Schulen**						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Es werden die Ergebnisse der Erhebung zu den Deutsch- und Mehrsprachigkeitskompetenzen ausgewertet, die im Jahr 2024 durchgeführt wurde. Zudem erfolgt ein Prätest zur Ermittlung geeigneter Instrumente für die Erhebung der Italienisch- und Mehrsprachigkeitskompetenzen, welche in Dezember 2025 stattfinden soll.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Festlegung der Erhebungsinstrumente und der Modalitäten der Pilotierung							
Wir setzen die Forschung COMPLett zur Erhebung von Sprach- und Mehrsprachenkompetenzen ladinischer Schülerinnen und Schüler um							

Landesdirektion Ladinische Kindergärten und Schulen

Thema	Bildung und Sprache						
Strategisches Ziel	**1 Die Unterstützung, Beratung und Begleitung bei der Innovation und Entwicklung sowie die Aufsicht, Evaluation und das Controlling des ladinischen Bildungs- und Kulturwesens sind gesichert.**						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Unterstützte Kindergärten und Schulen	Anzahl	42,00	42,00		42,00	42,00	42,00	◐



Strategisches Ziel	**2 Die Unterrichts- und Schulentwicklung, die Qualitätsentwicklung des ladinischen Bildungssystems und die Fortbildung des Lehrpersonals sind gesteuert, gefördert und begleitet.**						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Fortbildungsangebote für Lehrpersonen zur Professionalisierung	Anzahl		90,00		90,00	90,00	90,00	●

2	Begleitung für Schulen, die selbstbestimmtes Lernen anbieten	Anzahl		0,00		5,00	5,00	5,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Wir stärken und entwickeln die ladinische Sprachkompetenz und die Mehrsprachigkeit.**							
Strategisches Ziel	Der Erhalt und die Weiterentwicklung der ladinischen Kultur und Jugend sind gewährleistet.							
Regierungsprogramm	Bildung							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Das Forschungsprojekt MELA Grundschule konzipieren und durchführen	■	■	■				
Die wissenschaftlichen Erkenntnisse aus MELA 1 und 2 an den ladinischen Kindergärten implementieren und graduell umsetzen	■	■	■	■			
Wettbewerb "Scribo" ausschreiben	■	■					
Maßnahmen zur Stärkung der Zusammenarbeit mit allen ladinischen Tälern und Graubünden treffen	■	■	■	■	■	■	■
Die dreisprachige Alphabetisierung weiterentwickeln und implementieren	■	■	■	■	■		
Den Erwerb von Sprachzertifizierungen in den Unterrichtssprachen fördern	■	■	■	■	■		
Unterstützende Maßnahmen für den Ladinischunterricht an der Mittel- und Oberschule	■	■	■	■	■		
Die 5 Bausteine umfassender sprachlicher Bildung für die ladinischen Kindergärten implementieren und umsetzen	■	■					
Erarbeitung von Grundlagen für ein vertikales Mehrsprachenkurrikulum	■	■	■	■	■		

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Wir setzen Maßnahmen für eine „Gesunde Schule“.**							
Strategisches Ziel	Die Unterrichts- und Schulentwicklung, die Qualitätsentwicklung des ladinischen Bildungssystems und die Fortbildung des Lehrpersonals sind gesteuert, gefördert und begleitet.							
Regierungsprogramm	Bildung							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein
Beschreibung	Auf der Grundlage der Evaluation der in den Schuljahren 2023-24 und 2024-25 erfolgten Erprobung der Erhöhung des Jahresstundenkontingents für das Fach Bewegung und Sport an den Grundschulen (gemäß Beschluss der Landesregierung 222/2023) werden die administrativen Schritte gesetzt, um die Rahmenrichtlinien des Landes (Beschluss LR 1182/2009) abzuändern. Zudem werden gezielte Schulungen für das Lehrpersonal durchgeführt. Im Bereich der "Bewegten Schule" werden zweimal jährlich Fortbildungen für Lehrpersonen der Grundschulen angeboten die sich nicht der Pilotierung beteiligt haben; der Pädagogische Bereich erstellt Unterrichtsmaterialien auf der Sharepoint zur verfügung.							

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Erarbeitung des Konzeptes "Gesunde Ernährung in Kindergarten und Schule" und Umsetzung von Maßnahmen	■						
Ausbau der Fähigkeiten im Bereich "Erste Hilfe" für die Grundschule					■	■	■

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Erarbeitung und Erprobung eines Konzepts zur „Bewegten Schule“ an zwei ladinischen Schulen							
Umsetzung der im Projekt "Gesund, gut und nachhaltig essen im Kindergarten" ausgearbeiteten Leitlinien							
Entwicklung von Maßnahmen zur Stärkung der Resilienz für Lehrpersonen							
Unterstützungsmaßnahmen zur Förderung einer gesunden Esskultur							
Maßnahmen zur Förderung und zum Ausbau der Bewegung an ladinischen Grundschulen							

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Begleitung und Unterstützung für ein individualisiertes und selbstorganisiertes Lernen.**					
Strategisches Ziel	Die Unterstützung, Beratung und Begleitung bei der Innovation und Entwicklung sowie die Aufsicht, Evaluation und das Controlling des ladinischen Bildungs- und Kulturwesens sind gesichert.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Wissenschaftliche Studien haben ergeben, dass effizientes Feedback seitens der Lehrpersonen eine wesentliche Voraussetzung für erfolgreiches Lernen ist; infolgedessen sollen die Kompetenzen der Lehrpersonen in diesem Bereich gestärkt werden. Digitale Medien nehmen in und außerhalb der Schule eine zunehmend wichtige Rolle ein; durch gezielte Maßnahmen sollen die Schüler:inne einen verantwortungsbewussten Umgang mit diesen Hilfsmitteln lernen.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Das Projekt "Übergänge allgemein und zwischen den Bildungsstufen" weiterführen, begleiten und implementieren							
Die Maßnahmen der Schulen im MINT-Bereich durch gezielte Begleitung, Fortbildung und Projekte stärken							
Unterstützungsmaßnahmen zur Förderung des autonomen und sozialen Lernens konzipieren und umsetzen							
Beratung zum fächerübergreifenden Lernbereich „Gesellschaftliche Bildung“ an den ladinischen Schulen							
Maßnahmen zur Förderung der Kompetenzen der Lehrpersonen im Klassenmanagement							
Maßnahmen zum Ausbau der Fähigkeiten der Feedbackkultur an den Kindergärten und Schulen							

Entwicklungsschwerpunkt	**4 Förderung der Kompetenzen im Bereich des Lernens mit digitalen Medien**					
Strategisches Ziel	Die Unterrichts- und Schulentwicklung, die Qualitätsentwicklung des ladinischen Bildungssystems und die Fortbildung des Lehrpersonals sind gesteuert, gefördert und begleitet.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Angebot und Verwaltung eines Online-Treffpunkts für digitale Unterstützung – MS Teams.					

Beschreibung	Fortbildungskurse/Entwicklung und Bereitstellung von Vademecums und Videotutorials.

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Aufbau eines Netzwerks für digitales Lernern und digitale Entwicklung an ladinischen Schulen							
Förderung eines bewussten Umgangs mit digitalen Geräten, digitalen Medien und KI							



Abteilung Ladinische Bildungs- und Kulturverwaltung

Thema	Bildung und Sprache Kunst und Kultur						
Strategisches Ziel	**1 Der Erhalt und die Weiterentwicklung der ladinischen Kultur und Jugend sind gewährleistet.**						
Regierungsprogramm	Kultur						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Gewährte Förderungen von Vereinen, Verbänden, Künstler/innen	Anzahl	81,00	120,00		125,00	119,00	119,00	◐
2 Gewährte Förderungen der Jugendarbeit	Anzahl	13,00	12,00		18,00	22,00	18,00	◐
3 Unterstützungs- und Fördermaßnahmen	Anzahl	1,00	1,00		2,00	2,00	2,00	◐



Strategisches Ziel	2 Eine effiziente und bürgernahe Verwaltung und Unterstützung des ladinischen Bildungs- und Kulturwesens ist gesichert.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Verwaltete Lehrpersonen	Anzahl	320,00	320,00		320,00	320,00	320,00	●
2 Finanzierte kulturelle Vereine	Anzahl	60,00	145,00		145,00	145,00	145,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Entwicklungsschwerpunkt	1 Unterstützung der Sekretariate der ladinischen Schulen												
Strategisches Ziel	Eine effiziente und bürgernahe Verwaltung und Unterstützung des ladinischen Bildungs- und Kulturwesens ist gesichert.												
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)								Nein
Maßnahme						2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	
Treffen zur Bedarfserhebung der ladinischen Schulsekretariate													
Kurz-Kursmodule zu Verwaltungsthemen													



Entwicklungsschwerpunkt	2 Digitalisierung der Kulturanträge												
Strategisches Ziel	Der Erhalt und die Weiterentwicklung der ladinischen Kultur und Jugend sind gewährleistet.												
Regierungsprogramm	Kultur												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)								Nein
Maßnahme						2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	
Erarbeitung einer gemeinsamen Zielsetzung der drei Kulturabteilungen & Analyse													
Weitere Beitragsverfahren für Kultur und Jugend: Analyse													
Go-Live weiterer Beitragsverfahren für Kultur und Jugend													
Go-Live der Digitalen Anträge für kulturelle Tätigkeit													



Entwicklungsschwerpunkt	3 Entwicklung von Synergien im Ladinischen Kunsthandwerk (Kunsthandwerker-Förderung, Nachwuchsförderung, Museum, Berufsschule, Projektanträge für Drittmittel)				
Strategisches Ziel	Der Erhalt und die Weiterentwicklung der ladinischen Kultur und Jugend sind gewährleistet.				
Regierungsprogramm	Kultur				
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung				
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Förderung von Ausstellungen des aktiven Kunsthandwerks							
Koordination von Projektanträgen für Drittmittel im Gesamtbereich Kunsthandwerk - Museen - Nachwuchsförderung - Berufsbildung							
Ausstellung zum Potential der neuen Leihgaben zum historischen Grödner Holzspielzeug							
Verstärkung der Kurse für Jugendliche in Kunsthandwerk-Techniken							
Einbindung der Berufsschule für das Kunsthandwerk in Ausstellungen, Kurse für Jugendliche und Innovationsprojekte mit Forschungseinrichtungen in Design, Holzverarbeitung u.ä.							
Koordinierung einer Dauerausstellung zum Grödner Holzspielzeug mit Werkstätten und umfassendem Vermittlungskonzept							



Entwicklungsschwerpunkt	4 Kollektivverträge für das Lehrpersonal						
Strategisches Ziel	Eine effiziente und bürgernahe Verwaltung und Unterstützung des ladinischen Bildungs- und Kulturwesens ist gesichert.						
Regierungsprogramm	Arbeit						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Neuer Landeskollektivvertrag für das Lehrpersonal staatlicher Art, mit dem Ziele einer größeren Angleichung an das Landeslehrpersonal - in Zusammenarbeit mit der neuen Landesagentur für die Gewerkschaftsbeziehungen							



Entwicklungsschwerpunkt	5 EDV-gestützte Abläufe in der Lehrpersonalverwaltung						
Strategisches Ziel	Eine effiziente und bürgernahe Verwaltung und Unterstützung des ladinischen Bildungs- und Kulturwesens ist gesichert.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Umsetzung der Stammdatenverwaltung - in Zusammenarbeit mit den anderen Bildungsdirektionen, der Abt. Informationstechnik und Siag							
Web-App zur Verwaltung von Verträgen für das Lehrpersonal							



Entwicklungsschwerpunkt	6 Unterstützung der EDV-Entwicklung an den Schulen, besonders im Rahmen des PNRR
Strategisches Ziel	Eine effiziente und bürgernahe Verwaltung und Unterstützung des ladinischen Bildungs- und Kulturwesens ist gesichert.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
PNRR-Missionen	Bildung und Forschung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**						Nein		
Maßnahme					**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**		
Koordination der Datensammlung													
Unterstützung der Schulen bei der Antragstellung und Durchführung von PNRR-Projekten													
Rechnungsprüfung der PNRR-Projekte der Schulen													

Entwicklungsschwerpunkt	**7 Einrichtung eines Projektbüros**												
Strategisches Ziel	Eine effiziente und bürgernahe Verwaltung und Unterstützung des ladinischen Bildungs- und Kulturwesens ist gesichert.												
Regierungsprogramm	Kultur												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**						Nein		
Maßnahme					**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**		
Aufnahme einer Fachkraft													
Vergabe eines Beratungsauftrags													
Einreichung erster Projektanträge für Drittmittel													

Entwicklungsschwerpunkt	**8 Entwicklung eines Modells zur Erstellung der Stellenpläne der Schulen**												
Strategisches Ziel	Eine effiziente und bürgernahe Verwaltung und Unterstützung des ladinischen Bildungs- und Kulturwesens ist gesichert.												
Regierungsprogramm	Bildung												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**						Nein		
Maßnahme					**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**		
Festlegung des Modells für die Grund- und Mittelschulen													
Festlegung des Modells für die Oberschule													

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Ressort Infrastrukturen und Mobilität

Abteilung Tiefbau

Thema	Tourismus und Mobilität					
Strategisches Ziel	**1 Die Mobilität auf den Staats- und Landesstraßen wird effizient und mit hohen Sicherheitsstandards gewährleistet und zudem wird die Lebensqualität in den Ortszentren erhöht.**					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Erhöhung der Lebensqualität durch die Verminderung der Verkehrsbelastung in den Ortszentren, reduzierte Wartezeiten für die Verkehrsteilnehmer, hohe Sicherheitsstandards. Neubauten, Ausbauten und Sanierungen von Straßen, Tunnels und Brücken in Südtirol					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Genehmigte Anträge auf Beitrag	Anzahl	11,00	18,00		15,00	15,00	15,00	●
2 Veröffentlichte Ausschreibungen	Anzahl	11,00	15,00		30,00	30,00	30,00	◐
3 Überprüfungen von Brücken	Anzahl	38,00	45,00		45,00	45,00	45,00	◐
4 Abgeschlossene Projekte	Anzahl	12,00	18,00		15,00	15,00	15,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Überwachung und Kontrolle der Kosten der Arbeiten**					
Strategisches Ziel	Die Mobilität auf den Staats- und Landesstraßen wird effizient und mit hohen Sicherheitsstandards gewährleistet und zudem wird die Lebensqualität in den Ortszentren erhöht.					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Überwachung und Definition parametrischer Kosten soll ein gemeinsames Instrument für die objektive Bestimmung der Kosten von Infrastrukturarbeiten darstellen.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Parametrische Kostenanalyse der ausgeführten Arbeiten							
Feststellung der parametrischen Kosten							
Verwendung der parametrischen Kosten							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Olympische Spiele 2026**					
Strategisches Ziel	Die Mobilität auf den Staats- und Landesstraßen wird effizient und mit hohen Sicherheitsstandards gewährleistet und zudem wird die Lebensqualität in den Ortszentren erhöht.					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Erhöhung der Lebensqualität durch die Verminderung der Verkehrsbelastung, schnelle und sichere Verbindung nach Cortina zu den Olympischen Spielen 2026.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Fertigstellung der Entwürfe							
Freigabe der Arbeiten für den Verkehr							
Um den Zugang in die Gebiete der Olympischen Spiele zu gewährleisten und in Anbetracht der Nutzbarkeit der bestehenden und der zu realisierenden Infrastrukturen , finanziert der italienische Staat 82 Mio Euro für sogenannte "essenzielle Bauvorhaben" und "Bauvorhaben die in Verbindung stehen" die dazu dienen ein angemessenes Infrastruktursystem zu gewährleisten und somit den Bedürfnissen der tausenden von Sportlern und Touristen entgegenzukommen.							



Abteilung Straßendienst

Thema	Tourismus und Mobilität					
Strategisches Ziel	**1 Der Straßenunterhalt wird qualitativ und zeitgerecht gewährleistet.**					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	1: Die durchschnittliche Nutzungsdauer eines Belages aus bituminösen Mischgut beträgt 10 Jahre (Erfahrungs- und Richtwerte). Demzufolge ist innerhalb von 10 Jahren der Austausch der Verschleißschicht vorzusehen. Um dieses Ziel zu erreichen, ist es unbedingt notwendig einen jährlichen Austausch der Verschleßschicht von 1/10 des Straßennetzes vorzusehen. 3: Die durchschnittliche Nutzungsdauer einer verzinkten Leitplanke beträgt 40 Jahre (Erfahrungs- und Richtwerte). Die Summe aller Leitplanken beträgt 1.000 km. Im Vergleich zum Asphalt ist die Nutzungsdauer der Leitplanken, angesichts der ständig ansteigenden Geschwindigkeit und Menge des modernen Verkehrs, auch mit dem Erhalt ihrer Wirksamkeit verbunden, ganz zu schweigen von den erhöhten Sicherheitsansprüchen von Seiten der Nutzer. Erhalt eines ausreichenden Sicherheitsniveaus für die Straßennutzer, indem versucht wird die Anzahl und die Schwere der Unfälle zu reduzieren und gleichzeitig die bestehenden Straßen und Anlagen so zu erhalten, dass diese auch in Zukunft wirtschaftlich nachhaltig/tragbar sind. Mittels: -eines technisch akzeptablen Haftungsgrades zwischen Reifen / Straße durch Neuasphaltierungen (Bez. Asphaltkataster und Prioritätenliste), konstante Reinigung, angemessener Winterdienst; - Verbesserung der Rückhaltekraft von Leitplanken im Falle von Unfällen, durch deren Austausch, beginnend bei jenen mit der geringsten Effizienz (siehe Leitplankenkataster und Prioritätenliste); -Schutzmaßnahmen gegen Steinschlag, in einem sozial vertretbaren Ausmaß (siehe Kataster und Prioritätenliste für Steinschlagschutzmaßnahen VISO, in Zusammenarbeit mit der Abteilung 11); -Systematische Überwachung und Inspektion der Brücken (Bez. Brückenkataster und Prioritätenliste); - Fernüberwachung und Erhöhung der technischen Ausstattung der Tunnels (siehe Tunnelkataster und Prioritätenliste); -Erhaltung der Effizienz des Fuhrparks;						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	-Ausführung der Instandhaltung anhand objektiver Prioritätenlisten; -Häufigere Kontrollen und verstärkter Ausbildung des technischen Personals und der Straßenwärter hinsichtlich präventiver Wartungsarbeiten (frühzeitige Beseitigung von freigelegten Fundamenten im Bachbett oder entlang von Böschungen, Drainagen, Ableitungskanälen, neuen Schächten usw.) anstatt erst bei Schäden; dadurch können beträchtliche Einsparungen erzielt werden.

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Wiederkehrsintervall Erneuerung der Verschleißschicht	Jahre	10,00	16,00		13,00	15,00	14,00	◐
2 Kosten für Reinigung und Winterdienst	Mio. €	5,10	5,20		5,40	6,20	5,80	●
3 Erneuerung / Einbau neuer Teilstücke von Leitplanken	km	23,00	21,00		19,00	21,00	22,00	◐
4 Verletzte bei Unfällen	Anzahl	858,00	610,00		800,00	720,00	650,00	●
5 Verkehrstote	Anzahl	16,00	8,00		12,00	10,00	8,00	●
6 Schadensersatzforderungen auf Grund von mangelhafter Straßeninstandhaltung	Anzahl	24,00	58,00		65,00	50,00	41,00	●
7 Schadensersatzforderungen auf Grund von Steinschlag	Anzahl	46,00	49,00		52,00	48,00	42,00	●

Strategisches Ziel	**2 Die Anhebung der Instandhaltungsarbeiten am Bestand ist erfolgt.**					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Das vorhandene Straßennetz benötigt ständig und zunehmend Instandhaltungsmaßnahmen ordentlicher und außerordentlicher Natur, um die aktuellen Qualitätsstandards der Fahrbahn in Bezug auf die Verkehrssicherheit garantieren zu können. Viele der Kunstbauten wie Brücken und Mauern sind in den 70er/80er Jahren errichtet worden, da sich diese bereits dem Ende ihrer Nutzungsdauer nähern (50 Jahre), liegt bereits ein sich verschlechternder physiologischer Zustand vor. Die technische Ausstattung der Tunnelanlagen wurde in den letzten 20 Jahren immer aufwändiger, die Wartungs- und Betriebskosten ständig höher. Die bereits vorher bestehenden Tunnels erfordern hingegen kostspielige Anpassungsmaßnahmen an die vorgeschriebenen Standards. Für die Instandhaltung erscheint es im Verhältnis zum Straßenbau notwendig einen prozentuell höheren Anteil an finanziellen Mitteln vorzusehen.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Ausgaben für Instandhaltung der Straßen im Verhältnis zu den Gesamtausgaben im Bereich Straßen	%	75,00	72,00		70,00	73,00	78,00	●
2 Instandhaltungskosten pro Straßenkilometer	Euro	33.000,00	23.100,00		23.000,00	26.000,00	27.500,00	●

Strategisches Ziel	**3 Die Güter der Straßendomäne sind vollständig und optimal erfasst.**					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Das Ziel beinhaltet alle Verwaltungsakte und alle Tätigkeiten, welche den Erwerb, die Instandhaltung und die Bewertung der Immobilien betreffen, welche der Ausführung der institutionellen Aufgaben dienen.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Richtigstellung der Eigentumsverhältnisse der Straßendomäne	%	89,00	83,00		87,00	92,00	85,00	◐

2	Streitfälle	Anzahl	4,00	4,00		5,00	7,00	9,00	●

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Erhalt, Optimierung und Rationalisierung der Effizienz des Fuhrparkes**					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Reduzierung der Anzahl sowie des durchschnittlichen Alters der Fahrzeuge. Der bestehende Maschinenpark sollte schlank, effizient und sparsam in Hinblick auf die Werkstattkosten sein. Der Straßendienst setzt sich das Ziel über ein Fahrzeug (Unimog, Lkw) pro 12 km Straßennetz zu verfügen. Bei der Gesamtlänge des Straßennetzes von 2.800 km heißt das, 230 Fahrzeuge zur Verfügung zu haben. Aufgrund von Analysen in der Vergangenheit, wird angenommen, dass diese Fahrzeuge eine Nutzungsdauer von 12 Jahren haben. Daraus ergibt sich die Notwendigkeit ca. 20 Fahrzeuge im Jahr auszutauschen. Bei einem mittleren Wert von 250.000 Euro/Fahrzeug beläuft sich die Gesamtsumme für den Austausch der Fahrzeuge nach ihrer Nutzungsdauer auf 5.000.000 Euro/Jahr.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Analyse des Fuhrparkes - Teil 2							
Analyse des Fuhrparkes - Teil 1							
Vorbereitung eines Einkaufsprogramms - Teil 1							
Überprüfung der Notwendigkeiten - Teil 1							
Überprüfung der Notwendigkeiten - Teil 2							
Vorbereitung eines Einkaufsprogramms - Teil 2							
Überprüfung der Notwendigkeiten - Teil 3							
Vorbereitung eines Einkaufsprogramms - Teil 3							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Weiterentwicklung der Anwendung Gesper für die Personalverwaltung der Außenämter**					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Der Einbau der Funktionalität FORPER (Weiterbildung des Straßenwärterpersonals) und der Funktionalität ESP (Einsatzsicherheitsplan) ist innerhalb des GESPER nicht mehr möglich, da die zur Verfügung gestellten Finanzmittel für die kontinuierliche Entwicklung des GESPER drastisch gekürzt wurden. Für FORPER und POS beabsichtigt die Abteilung Informatik eine bestehende Anwendung namens AlfaGest zu kaufen und sie an die Bedürfnisse der Abteilung Straßendienst anzupassen.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Kontinuierliche Anpassung des Programms an neue Erfordernisse - Teil 1							
Ausarbeitung einer neuen Anwendung							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Kontinuierliche Ausarbeitung einer neuen Anwendung							
Kontinuierliche Anpassung des Programms an neue Erfordernisse - Teil 2							

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Erhöhung der Einstufung des Straßenwärterpersonals**						
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente** Nein	**Förderung der Chancengleichheit** Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein				
Beschreibung	Der Entwicklungsschwerpunkt zielt auf die Anpassung der Einstufung des Straßenwärterpersonals an die veränderten Arbeitsbedingungen ab, unter Berücksichtigung, dass in den letzten Jahren die erforderliche Spezialisierung zur Steuerung von Fahrzeugen und zur Verwendung von Maschinen, auch von hohem wirtschaftlichem Wert, im Vergleich zu der Spezialisierung für die III und IV Ebene, angestiegen ist. Weiters hat sich auch die Verantwortung der Hauptstraßenwärter erhöht, welche seit 2008, im Sinne des geltenden Einheitstextes zur Arbeitssicherheit, Vorgesetzte für die gesamte ihnen unterstellte Mannschaft sind. Die Hauptstraßenwärter und ihre Stellvertreter werden weiters beauftragt: -Brückeninspektionen durchzuführen (siehe D.L.H. 28/11/2011 Nr.41, Art. 6 Buchstaben a, b, c); -den Leitplankenkataster zu aktualisieren; -Erhebungen der Fahrbahnbeläge durchzuführen. Der Vorschlag der Abteilung Straßendienst geht dahin, dass alle Straßenwärter, nach bestandener Probezeit, in die IV Funktionsebene eingestuft werden sollen. Für die Hauptstraßenwärter soll ein eigenes Berufsbild in der V Funktionsebene geschaffen werden, wodurch deren Verantwortung und Einsatz Rechnung getragen wird.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Überprüfung der Möglichkeit der Anpassungen der Einstufungen mit dem Generaldirektor							
Vorbereiten der Kriterien für die höhere Einstufung							
Schrittweise Durchführung der Änderung der Einstufung							

Entwicklungsschwerpunkt	**4 Inbetriebnahme Teleform und TLF**						
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente** Nein	**Förderung der Chancengleichheit** Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein				
Beschreibung	Entwicklung einer Web-Anwendung für die Verwaltung der Arbeitsberichte und für die Mitteilung einiger Daten an die Arbeitsmedizin. Die Inbetriebnahme Teleform und TLF wird nicht mehr weitergeführt. Das Ganze wird durch eine von der Informatik/SIAG vorgeschlagenen Lösung ersetzt.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Realisierung der Anwendung für die Ausarbeitung der Reports für die Mitteilung der Daten an die Arbeitsmedizin							
Ersatz Teleform + TLF durch Lösungsvorschlag von Informatik							
Digitale Verwaltung der Arbeitsberichte							

Abteilung Mobilität

Thema	Tourismus und Mobilität
Strategisches Ziel	**1 Der Bürger und die Unternehmen sind mit der Dienstleistung im Zusammenhang mit Führerscheinen zufrieden.**
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt

Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Durch die Online-Vormerkung entfällt die Wartezeit beim Schalter						

Indikator	**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1 Durchschnittliche Wartezeit am Schalter *	Min.	3,00	3,00		2,00	2,00	2,00	◐
2 Kunden, die mit dem Dienst am Schalter zufrieden sind im Verhältnis zu den Gesamtrückmeldungen *	%	98,00	90,00		90,00	90,00	90,00	◐

** Qualitätsstandards*

Strategisches Ziel	**2 Der öffentliche Personenverkehr ist attraktiv und die Erreichbarkeit ist garantiert.**						
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen						
PNRR-Missionen	Infrastruktur für eine nachhaltige Mobilität						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Ja
Beschreibung	Das Jahr 2025 steht im Zeichen der großen infrastrukturellen Anpassungen. Aufgrund der anstehenden Olympischen Spiele (RFI ist Sponsor) und der PNRR-Gelder können Projekte, die in den letzten Jahren geplant wurden endlich angegangen werden. Zudem läuft die Elekrtifizierung der Vinschgerbahn. Es sind somit 2025 gleich mehrere große Sperren geplant: Riggertalschleife: 411 Tage Meran-Bozen: 60 Tage Mals-Laas: 8 Monate Bruneck Innichen: 50 Tage Die wichtigste Herausforderung in diesem Jahr stellt sicherlich die Abwicklung der Schienenersatzdienste dar.							

Indikator	**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1 Erbrachte ÖPNV Km Bus	km				37.500.000,00	37.500.000,00	37.500.000,00	●
2 Erbrachte ÖPNV Km Zug	km				5.200.000,00	5.800.000,00	6.000.000,00	●
3 Abonnentenzahl insgesamt	Anzahl				275.000,00	280.000,00	280.000,00	●



Strategisches Ziel	**3 Es nehmen nur verkehrstaugliche Beförderungsmittel, geschulte Fahrzeuglenker und kompetente Bedienstete am Verkehr teil, dessen Infrastrukturen normgerecht sind.**						
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Über den bereitsbestehenden Tätigkeiten hinaus, ist die Inbetriebnahme der fixen Fahrzeugkontrollstelle in Sterzing geplant.						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Unterwegskontrollen mit der Straßenpolizei	Anzahl	287,00	147,00		100,00	500,00	1.000,00	
2 Kontrollierte ermächtigte Werkstätten	Anzahl	39,00	33,00		40,00	30,00	40,00	
3 Teilnehmer an den Fahrsicherheitskursen im Safety Park	Anzahl	3.917,00	3.930,00		3.500,00	3.500,00	3.500,00	
4 Abnahmen von Seilbahnanlagen	Anzahl	35,00	39,00		40,00	40,00	40,00	
5 Periodische Überprüfungen von Seilbahnanlagen	Anzahl	82,00	103,00		100,00	100,00	100,00	
6 Betriebskontrollen von Seilbahnanlagen	Anzahl	129,00	121,00		190,00	190,00	190,00	
7 Teilnehmer an den Punkteaufholkursen für Führerscheine	Anzahl	391,00	177,00		300,00	300,00	300,00	
8 Prüfungen von Seilbahnbediensteten	Anzahl	391,00	411,00		300,00	300,00	300,00	

Kommentar zum Planwert	
1 Plan 2026	Inbetriebnahme der fixen Fahrzeugkontrollstelle in Sterzing mit zusätzlichem Personal.



Strategisches Ziel	4 Der alpine Wirtschaftsraum wird gestärkt.							
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität							
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein
Beschreibung	Das Verwaltungsverfahren bezüglich Pendlerbeiträge wurde digitalisiert. Die Beitragskriterien für die Seilbahnen wurden aktualisiert.							

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Förderung der Modernisierung und technologischen Erneuerung von Seilbahnanlagen	Mio. €	30,00	19,00		20,00	20,00	20,00	
2 Durchschnittsalter der Aufstiegsanlagen	Jahre	22,00	23,00		24,00	23,00	23,00	
3 Öffentliche Beiträge für touristische Beförderungsdienste	Mio. €	0,90	1,10		4,00	4,00	4,00	
4 Pendler-Fahrtkostenbeiträge	Mio. €	3,10	3,10		3,50	3,50	3,50	



Strategisches Ziel	5 Die Mobilitätsinfrastrukturen im Zuständigkeitsbereich des Landes sowie Formen der nachhaltigen Mobilität sind sicher und attraktiv.
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Diverse Projekte sind in Umsetzung und Abschluss, wie beispielsweise Mobilitätszentren.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Neuzulassungen schadstoffarme Fahrzeuge (hybrid, elektrisch und Wasserstoff) ohne Verleiher	Anzahl				2.000,00	2.000,00	2.000,00	●
2 Verhältnis schadstoffarme Fahrzeuge (hybrid, elektrisch und Wasserstoff) in Bezug auf den gesamten Fuhrpark	%				4,00	5,00	6,00	●
3 Neue oder verbesserte Bushaltestellen, die barrierefrei sind	Anzahl				15,00	15,00	15,00	●
4 Unterschiedliche Subjekte, welche durch Anreize (z.B. Beiträge) Initiativen zur Stärkung der Nachhaltigen Mobilität (z.B. Bau von Radabstellanlagen) gestartet haben	Anzahl				45,00	45,00	50,00	◐



Entwicklungsschwerpunkt	1 Eisenbahnsystem						
Strategisches Ziel	Die nachhaltige Mobilität sowie die Erhöhung der Güterbeförderung mittels Schiene ist gefördert.						
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen						
PNRR-Missionen	Infrastruktur für eine nachhaltige Mobilität						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Ja
Beschreibung	Steigerung der Resilienz und Nachhaltigkeit (Elektrifizierung Vinschgau).						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Realisierung Zughaltestelle St. Jakob/Leifers							
Realisierung neue Bahnverbindung "Riggertalschleife"							
Elektrifizierung der Eisenbahn Meran-Mals							
Realisierung Zugwerkstatt Bozen Süd							
Fünfzehnjährige Vergabe des Eisenbahndienstes							
Realisierung des Virgl-Eisenbahntunnels							
Anschaffung und Einsatz 15 neuer Züge für die Umsetzung des Fahrplanmodells 2026							
Abbau von architektonischen Hindernissen an Bahnhöfen							
Brennerbasistunnel							
Zulaufstrecken Franzensfeste - Waidbruck							
Güterzugumfahrung Bozen und Zulaufstrecke Unterland							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Neuer Bahnhof Bozen/Mobilitätszentrum							
Verdoppelung der Linie Meran-Bozen im Abschnitt Untermais-Kaiserau							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Rad- und Fußgängermobilität**						
Strategisches Ziel	Die Mobilitätsinfrastrukturen im Zuständigkeitsbereich des Landes sowie Formen der nachhaltigen Mobilität sind sicher und attraktiv.						
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Ökologisches Wohlergehen						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Verstärkung des Modal Shift zugunsten der Rad- und Fußmobilität im Einklang mit den Zielen des LPNM.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Ausbau des übergemeindlichen Fahrradwegnetzes							
Errichtung von sicheren Fahrradabstellanlagen an zentralen Knotenpunkten							
Ausbau des Fahrradtransportes auf öffentlichen Verkehrsmitteln							
Sensibilisierung zur Nutzung des Fahrrads als Alltagsverkehrsmittel							
Ausbau des Winterdienstes auf Alltagsstrecken							
Einheitliche Erhebung der Radverkehrsdaten							
Konzep für ein einheitliches Rad-Beschilderungs- und Leitsystem							

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Mobilitätszentren und Verkehrsknoten**						
Strategisches Ziel	Die Mobilitätsinfrastrukturen im Zuständigkeitsbereich des Landes sowie Formen der nachhaltigen Mobilität sind sicher und attraktiv.						
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Umsetzung der Projekte unter Einhaltung der vorgesehenen Zeiten.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Entwicklung des Ticketsystems Südtirol Pass auch in einer grenzüberschreitenden Perspektive							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Videoüberwachung an Zugbahnhöfen							
Errichtung des Mobilitätszentrums Meran							
Errichtung des Mobilitätszentrums Innichen							
Errichtung des Mobilitätszentrums Mals							
Intermodale Parkplätze an den Bahnhöfen							
Errichtung von kleinen Mobilitätszentren an den Endhaltestellen der neuen Schnellbuslineen							
Ausstattung von weiteren Buslinien mit Radträgern							
Betriebliches Mobilitätsmanagement in der Landesverwaltung							

Entwicklungsschwerpunkt	**4 Digitalisierung im Bereich Mobilität und Verkehr**					
Strategisches Ziel	Der öffentliche Personenverkehr ist attraktiv und die Erreichbarkeit ist garantiert.					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Digitalisierung wird in zahlreichen Bereichen und Aspekten der Mobilität fortgesetzt.					

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Informatische Sicherheit des Prüfungssaales für die Führerscheine							
Digitalisierung der Pendlerbeiträge							
Digitalisierung der Elektrobeiträge							
Einführung eines neuen Ticketingsystems							
Standardisierung IT-Architektur							
Fahrgastinformation							
Monitoring							
Allumfassendes Buchungssystem MaaS (Mobility as a service)							
Errichtung des Mobility Management Centre South Tyrol (MMCS)							
Einführung einer zentralen Verkehsflussüberwachung auf den Straßen							
Digitalisierung Beiträge ergänzende Liniendienste							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Entwicklungsschwerpunkt	5 Brenner Digital Green Corridor					
Strategisches Ziel	Der alpine Wirtschaftsraum wird gestärkt.					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Förderung der Projekte in Zusammenarbeit mit den diversen Stakeholdern.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Aufbau eines Slot-Management-Systems							
Wasserstoff für den öffentlichen Personennahverkehr							
Aufbau einer Elektroladeinfrastruktur für PKW und LKW entlang der Hauptachsen							
Ausarbeitung eines Konzeptes für regionalen Güterverkehr auf der Schiene							
Güterzuglogistik							



Entwicklungsschwerpunkt	6 Klimaplan Südtirol 2040					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen					
PNRR-Missionen	Infrastruktur für eine nachhaltige Mobilität					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Ja
Beschreibung	Mit dem Klimaplan Südtirol 2040 setzt sich Südtirol das Ziel bis 2040 klimaneutral zu sein, zehn Jahre früher als von der Europäischen Union vorgegeben. Das ist die Kernaussage des Allgemeinen Teils des Klimaplans, der am 30.August 2022 von der Landesregierung genehmigt wurde. Der Klimaplan 2040 sieht fünf übergeordnete Ziele, sechs Hauptstrategien und insgesamt 16 Handlungsfelder vor. Im Bereich Güterverkehr wird auch im Jahr 2025 das Engagement der vorherigen Jahre fortgesetzt. Konkret setzt sich das Land Südtirol weiterhin, auch im Rahmen der verschiedenen Arbeitsgruppen, für einen Rechtsrahmen ein, der die Verlagerung fördert. So bringt sich Südtirol in Brüssel aktiv bei der Überarbeitung der Kombiverkehrsrichtlinie 92/106/CEE ein. Weiters arbeitet Südtirol gemeinsam mit dem Verladebahnhof Quadrante Europa in Verona an Lösungen, um die Verladekapazität im Großraum Verona zu erhöhen. Gemeinsam mit Quadrante Europa und der Brennerautobahn AG wird man im Jahr 2025 um eine EU-Förderung für Megawatt-Charger für den Güterverkehr entlang der Brennerachse einreichen. Was den Personenverkehr betrifft, wird der Ausbau der Eisenbahninfrastruktur mit Nachdruck weiterverfolgt. Außerdem wird die Dekarbonisierung der ÖV-Flotte weitergebracht und HVO im Testbetrieb auf Dieselbussen getestet, um die Emissionen der verbleibenden konventionellen Busse zu reduzieren. Die Fahrradmobilität wird im Jahr 2025 wieder eine zentrale Rolle einnehmen.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Erarbeitung und Genehmigung des spezifischen Teils des Klimaplans Südtirol 2040: Erarbeitung statistischer Grundlagen für Definition Maßnahmen und als Baseline für die Überwachung der Umsetzung des Klimaplans; Definition aller Maßnahmen und entsprechender verantwortlicher Stakeholder; Definition Kriterien für operative Umsetzung							
Erhöhung der Personenkilometer im ÖPNV um 70%							

Erhöhung der emissionsfreien Fahrzeuge bei den Neuzulassungen auf 100%							
Erhöhung der mit der Bahn anreisenden Gäste auf 20%							
Reduktion des Individualverkehrs im Personenverkehr um 30%							
Reduktion des konventionellen Warenverkehrs um 35%							



Entwicklungsschwerpunkt	**7 Verringerung der Umweltbelastung in sensiblen Tälern und Gebiete**							
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität							
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Digitalisierung und bessere Nutzung bestehender Parkplätze							
Ausbau von neuen Auffangparkplätzen mit digitalen Systemen							
Reduktion des Individualverkehrs durch digitale Buchungssysteme							
Überprüfung von Mauteinführungen							
Ausbau des ÖPNV-Angebotes in diesen Gebieten							
Einbindung bestehender und auch neuer Seilbahnanlagen als Mobilitätsangebot							
Stärkung der Fußgänger- und Fahrradmobilität							



Entwicklungsschwerpunkt	**8 Errichtung eines Kompetenzzentrums für Fahrzeuge zur Vereinigung der 3 Dienststellen**							
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität							
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein
Beschreibung	Die Arbeiten werden voraussichtlich noch im Jahr 2024 ausgeschrieben werden. Dann werden die Vergaben der Einrichtungsprojekte folgen.							

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Vorprojekt und neues Raumprogramm mit Erweiterung							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Einreichplanung, Einreichung des Projektes und Ausschreibung der Arbeiten							
Vergabe und Bau							
Übersiedlung des Personals zur Fahrzeugprüfstelle							
Betrieb							

Entwicklungsschwerpunkt	**9 Neue Seilbahnen als öffentliche Verkehrsmittel**					
Strategisches Ziel	Die Mobilitätsinfrastrukturen im Zuständigkeitsbereich des Landes sowie Formen der nachhaltigen Mobilität sind sicher und attraktiv.					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Ja
Beschreibung	Seilbahnverbindung Mühlbach-Meransen: 2025 sollen von Seiten der Gemeinde alle notwendigen Gutachten und Genehmigungen eingeholt werden. Danach bestehen die Voraussetzungen für eine eventuelle Übernahme und Weiterführung bis zur Realisierung des Projekts von Seiten des Landes bzw. STA. Seilbahnverbindung Bozen-Jenesien: 2025 soll die Restfinanzierung über staatliche Mittel gesichert werden, um die Vergabe der Arbeiten einleiten zu können. Verbindung Meran-Schenna-Tirol: Das Projekt wurde mit Beschluss der Landesregierung, infolge eines negativen Grundsatzbeschlusses der Gemeinde Meran, bis auf weiteres 2024 gestoppt bzw. eingestellt. Verbindung Bahnhof Brixen und Talstation Plose: 2025 soll der mögliche Standort für eine neue Zughaltestelle in Bruneck West vertieft werden. Davon hängt die weitere Machbarkeit und Sinnhaftigkeit des Projektes ab.					

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Realisierung Seilbahnverbindung Mühlbach-Meransen							
Realisierung Seilbahnverbindung Bozen-Jenesien							
Realisierung Verbindung Meran-Schenna-Tirol							
Realisierung der Verbindung Bahnhof Brixen und Talstation Plose							

Entwicklungsschwerpunkt	**10 Bussystem**					
Strategisches Ziel	Es nehmen nur verkehrstaugliche Beförderungsmittel, geschulte Fahrzeuglenker und kompetente Bedienstete am Verkehr teil, dessen Infrastrukturen normgerecht sind.					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen					
PNRR-Missionen	Infrastruktur für eine nachhaltige Mobilität					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Effizienzsteigerung und Optimierung der Liniendienste durch ICTS-System							
Pilotprojekt für Rufbusdienste							
Potenzierung und Beschleunigung von Buslinien							
Umrüstung der Busflotte auf emissionsfreie Fahrzeuge							



Komplexer Sonderauftrag "Landesmobilitätsplanung und Verkehrssteuerung"

Thema	Tourismus und Mobilität					
Entwicklungsschwerpunkt	**1 Gesamtkoordination Landesmobilitätsplanung und Verkehrssteuerung**					
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen					
PNRR-Missionen	Infrastruktur für eine nachhaltige Mobilität					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Ja
Beschreibung	Am 5. November 2024 wurde der Landesplan für nachhaltige Mobilität und Logistik (LPNM) 2035 final genehmigt. Südtirol verfügt mit dem LPNM nun über ein strategisches Planungsinstrument, welches die Leitplanken für die Mobilitätsplanung bis 2035 stellt: Der öffentliche Personennahverkehr muss landesweit und auch über die Grenzen hinaus auf internationaler Ebene, effizient funktionieren und genutzt werden können, der Individualverkehr und der Warenverkehr müssen dekarbonisiert, intelligent gesteuert und geregelt werden, außerdem muss der Modal Shift von der Straße auf die Schiene vorangetrieben werden. Dabei sind folgende Aspekte zu berücksichtigen: Nachhaltig und sicher, digital und modern, vielfältig im Angebot, qualitätsvoll. Der Aufgabenbereich des Sonderauftrags Landesmobilitätsplanung und Verkehrssteuerung liegt in der Umsetzung der Maßnahmen des LPNM 2035 und der Koordination und der strategischen Definition aller Maßnahmen für die Digitalisierung, Verlagerung und Steuerung im Verkehrs- und im Mobilitätssektor. Diese Strategien erfolgen sowohl auf Landesebene, nationaler Ebene als auch grenzüberschreitend, insbesondere die, die auf dem Brennerkorridor (Straße und Schiene) umgesetzt werden sollen. Die Digitalisierung ist nicht nur ein Instrument zur Effizienzsteigerung und zur operativen Verbesserung der Abläufe, sie ist auch eine Chance zur massiven Qualitäts- und Effizienzsteigerung im Personen- und Warenverkehr. Parallel dazu, sollen alle Maßnahme einer deutlichen Reduktion des CO2-Fußabdruckes beitragen, um die Ziele für die Dekarbonisierung der EU zu erreichen. Durch die Erhebung und Auswertung von Verkehrsdaten und prädiktiver Algorithmen wird eine zukunftsweisende und nach dem Grundprinzip der Nachhaltigkeit durchdachte und strategische Planung der Verkehrsflüsse möglich. Aufgabe des Sonderauftrages ist die Koordination der Projekte, die in diesem Sektor definiert werden, die Auswertung der Ergebnisse und die Formulierung von Strategien. Im Jahr 2025 wird der Fokus auf dem Thema „Parkraummanagement“ liegen. Aufgaben: Konzeptarbeit, inhaltliche Betreuung, Vertretung in Arbeitsgruppen und internationalen Arbeitsgruppen und Schnittstelle zu allen Akteuren, sowohl innerhalb der Landesverwaltung als auch zu anderen Institutionen, in Italien, Österreich, Deutschland und in der EU. Konsensbildung, Koordinierung der Umsetzung der Projekte.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Erstellung von Reports und Gutachten							
Ausbau und Verfeinerung der bis dahin erworbene Erkenntnisse und ggfs. Erweiterung der Strategien							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Koordination der internationalen Gremien betreffend den Brenner Digital Green Corridor**						
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen						
PNRR-Missionen	Infrastruktur für eine nachhaltige Mobilität						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Ja
Beschreibung	Dekarbonisierung, Verlagerung und Verkehrssteuerung des Brenner Korridors und Koordination der Projekte die dazu beitragen; Vertretung in internationalen Gremien.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Zusammenarbeit und Unterstützung der Abteilung Mobilität bei den internationalen Gremien wie Arbeitsgemeinschaft Brennerbahn, EUSALP, Mitarbeit in den Arbeitsgruppen zum Thema Erreichbarkeit							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Deutsche Bildungsdirektion

Thema	Bildung und Sprache						
Entwicklungsschwerpunkt	**1 Optimierung der Rückmeldung der Evaluationsergebnisse**						
Strategisches Ziel	Instrumente zur Qualitäts- und Unterrichtsentwicklung finden an den Schulen Akzeptanz und werden zielgerichtet eingesetzt.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Im Zuge jeder externen Evaluation erfolgt die Ergebnisrückmeldung in unterschiedlicher Form: Rückmeldegespräch mit der Schulführung bzw. der erweiterten Schulleitung, Präsentation der Ergebnisse im Lehrerkollegium und Übermittlung eines schriftlichen Rückmeldeberichtes. Bei entsprechender Nachfrage werden die Ergebnisse auch den Eltern oder den Schülern und Schülerinnen präsentiert. Um die Schulführungskräfte in der Auswertung des Rückmeldeberichtes zu unterstützen, entwickelt die Landesevaluationsstelle Arbeitsansätze, die das Ziehen von Schlussfolgerungen und Ableiten von Maßnahmen aus den Evaluationsergebnissen, mit dem Ziel der Optimierung des Bildungsangebotes, fördern. Durch den Abschluss des ersten Sechs-Jahres-Zyklus der externen Evaluation der Schulen erfährt das Verfahren eine neue Dimension und Ausrichtung. Durch verstärkte Fokussierung des schulinternen Qualitätsmanagements und der Ausarbeitung von Qualitätskonzepten soll die Verankerung von Qualitätsentwicklung in den Dreijahresplänen der Schulen als Arbeitsschwerpunkt nachhaltig verankert werden. Nach der ersten Weiterentwicklung hinsichtlich der Rückmeldung quantitativer Befragungsdaten an die Schulen (Vergleich mit Landesmittelwerten sowie mit den schulspezifischen Mittelwerten aus der vorhergehenden externen Evaluation aus dem ersten Sechs-Jahres-Zyklung) erfolgt - nach Abstimmung mit der Bildungsdirektion - die Implementierung eines Rückmeldesystems, welches Vergleichswerte auf der Basis von Häufigkeitsverteilungen in Bezug auf die gegebenen Antworten der befragten Gruppen liefert und somit eine detailliertere Datenrückmeldung für die Schuldirektionen und die Systemebene gewährleistet.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Anpassung des Rückmeldeformats							
Evaluation der eigenen Tätigkeit							
Anwendung der Instrumente							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Evaluationszyklus alle sechs bis sieben Jahre**						
Strategisches Ziel	Instrumente zur Qualitäts- und Unterrichtsentwicklung finden an den Schulen Akzeptanz und werden zielgerichtet eingesetzt.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Insgesamt soll ein 6-Jahreszyklus für die Schulbesuche eingehalten werden, er garantiert ein regelmäßiges externes Feedback für die Schulen. Um die Wirksamkeit der externen Evaluation zu erhöhen und die interne Evaluation an den autonomen Schulen weiter zu fördern, wird im Abstand von drei Jahren zur externen Evaluation ein Zwischenschritt durch eine Rückmeldung zum schulinternen Qualitätsmanagement gesetzt. Aufgrund der COVID-19-Pandemie und der damit einhergehenden Schulschließungen hat sich eine Verzögerung in Bezug auf den Evaluationszyklus eingestellt. Der Rhythmus bewegt sich mittlerweile zwischen sechs und sieben Jahren. Aufgrund des umfangreichen Tätigkeitsfeldes im Zusammenhang mit den lokalen, gesamtstaatlichen und internationalen Lernstandserhebungen, ist ein Rhythmus der externen Evaluation innerhalb eines Zeitraumes von sechs bis sieben Jahren mit den gegebenen personellen Ressourcen mittelfristig zu überdenken. N.B.: Für das Schuljahr 2024/25 steht aufgrund einer Teilzeitpensionierung an der Landesevaluationsstelle eine Person weniger für die externen Schulevaluationen zur Verfügung. Durch eine zwischenzeitliche Umverteilung der Arbeitsbereiche konnte eine Übergangslösung geschaffen werden. Im Schuljahr 2025/26 ist eine						

Beschreibung	Nachbesetzung der definitiv frei werdenden Position einer Evaluatorin Voraussetzung, um die Standards aufrecht erhalten zu können. Die notwendige Überarbeitung der Kriterien für Unterrichtsbeobachtungen kann aufgrund aktuellen Unterbesetzung nicht geleistet werden.

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Konzeptarbeit Schulbesuche und Adaptierung							
Konsolidierung eines angemessenen zeitlichen Rahmens für den Evaluationszyklus							
Anpassung und Weiterentwicklung des externen Evaluationsprozesses							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Realisierung einer Lernstandserhebung im Fach Italienisch**					
Strategisches Ziel	Die Qualität des Bildungsangebotes an den Schulen des Landes ist gesichert und weiterentwickelt.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Ziel ist es, alle zwei Jahre eine Lernstandserhebung für die Zweitsprache durchzuführen, die eine vertiefte Auseinandersetzung mit verschiedenen Einflussfaktoren auf den Spracherwerb gewährleistet. 2022 wurde die erste computerbasierte Erhebung umgesetzt und im Jahr 2024 erfolgreich wiederholt. Die nächste Lernstandserhebung ist für das Jahr 2026 geplant.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Durchführung der Lernstandserhebung in der 4. Grundschule und der 2. Oberstufe							



Entwicklungsschwerpunkt	**4 Optimierung der Abläufe hinsichtlich der gesamtstaatlichen Lernstandserhebungen**					
Strategisches Ziel	Instrumente zur Qualitäts- und Unterrichtsentwicklung finden an den Schulen Akzeptanz und werden zielgerichtet eingesetzt.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Schulen führen alljährlich gesetzlich vorgeschriebene Lernstandserhebungen durch. Im Zuge der Erhebungen erfolgt eine Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Partnern, dementsprechend unterscheiden sich die Prozesse in den verschiedenen Phasen der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der Lernstandserhebungen. Aufgrund der sprachlichen und kulturellen Unterschiede zwischen den deutschsprachigen Schulen Südtirols und den Schulen auf gesamtstaatlicher Ebene, gilt es in Bezug auf die vorgesehenen Lernstandserhebungen eine optimale Vermittlerrolle zwischen dem national zuständigen Institut INVALSI, anderen Partnern und den Schulen einzunehmen, damit die Lernstandserhebungen auch an den deutschsprachigen Schulen reibungslos durchgeführt werden können.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Feststellung von Optimierungspotenzial und entsprechende Adaptierung der Abläufe							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Standardisierte Routine bei der Durchführung aller Lernstandserhebungen (Ausnahme PISA)							

Entwicklungsschwerpunkt	**5 Optimierung der Landesberichte zu den Lernstandserhebungen**					
Strategisches Ziel	Instrumente zur Qualitäts- und Unterrichtsentwicklung finden an den Schulen Akzeptanz und werden zielgerichtet eingesetzt.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Formate der verschiedenen Berichte unterscheiden sich je nach statistischer Erhebung und Anbieter. Eine ständige sinnvolle Überarbeitung, die den Schulen einen höchstmöglichen Informationsgehalt garantiert, wird gewährleistet. Um Entwicklungen im Bildungssystem durchgehend monitorieren zu können, werden vermehrt Längsschnittvergleiche - auch im Zusammenhang mit den Auswirkungen der Corona-Virus-Pandemie - durchgeführt. Die Darstellung der Ergebnisse anhand leistungsrelevanter Faktoren (Geschlecht, sozioökonomischer Hintergrund oder Migrationshintergrund der Familien) erfolgt in einem neuen grafischen Format, um den Leserinnen und Lesern einen niederschwelligeren Zugang zu diesen Aspekten zu gewähren.					

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Aufgrund der Durchführung der Lernstandserhebungen in den unterschiedlichen Klassenstufen und Fächern mit verschiedenen Partnern gilt es, passende Rückmeldeformate zu entwicklen und Veränderungen entsprechend anzuspassen.							
Konzept Rückmeldeformat zur Lernstandserhebung der Zweitsprache							
Weiterentwicklung des Rückmeldeformats der Landesberichte							
Standardisierung des Rückmeldeformats der Landesberichte							

Entwicklungsschwerpunkt	**6 Konzeptuelle Weiterentwicklung der qualitativen und quantitativen Datenerhebung und Auswertung**					
Strategisches Ziel	Instrumente zur Qualitäts- und Unterrichtsentwicklung finden an den Schulen Akzeptanz und werden zielgerichtet eingesetzt.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Neben den quantitativen Auswertungen von Fragebögen und weiteren Beobachtungselementen spielt die qualitative Erhebung und Auswertung – speziell im Zuge von Interviews und Dokumentenanalyse – eine wesentliche Rolle bei der externen Evaluation. Zum Einsatz kommen u. a. durch wissenschaftliche Unterstützung ausgearbeitete Leitfäden. Im Besonderen wird an der Weiterentwicklung der Darstellungsform der quantitativen Daten und an der Erfassung verschiedener Indikatoren bei den Unterrichtsbeobachtungen gearbeitet. Aufgrund des neuen Evaluationszyklusses greifen Kriterien der umfangreichen externen Evaluation und der Überprüfung des Qualitätsmanagements nun ineinander, sodass einzelne Analysekriterien zusammengeführt werden können.					

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Optimierung und Standardisierung							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Nutzung neuer Software (MAXQDA)							
Standardisierte Verwendung neuer Software							

Landesdirektion deutschsprachige Kindergärten

Thema	Bildung und Sprache					
Strategisches Ziel	**1 Die Kindergartenplätze sind sichergestellt. Die Wartelisten lösen sich im Zeitraum von März bis September auf.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die spezifischen Daten der eingeschriebenen Kinder liegen vor. Die online-Einschreibung ist vorbereitet.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Kinder	Anzahl	11.000,00	11.300,00		11.350,00	11.100,00	11.100,00	○
2 Kindergartensprengel	Anzahl	8,00	8,00		8,00	8,00	8,00	○
3 Kindergärten	Anzahl	266,00	265,00		267,00	265,00	266,00	○
4 Abteilungen in den Kindergärten	Anzahl	570,00	557,00		549,00	550,00	550,00	○

Strategisches Ziel	**2 Die Kinder werden in ihrer Entwicklung unterstützt und in ihren Potenzialen gefördert. Das erfordert eine kontinuierliche Zusammenarbeit mit den Familien.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Der Kindergarten trägt zur ganzheitlichen individuellen Bildung des Kindes bei und sorgt für die Personalisierung und Individualisierung der Bildungstätigkeiten. Dabei wird unter Einbindung der Familien der Bildungsprozess und der persönlichen Lernweg der einzelnen Kinder dokumentiert.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Handreichungen und Handlungsmodelle zur Umsetzung der Rahmenrichtlinien	Anzahl	4,00	11,00		9,00	9,00	9,00	●
2 Koordination von Arbeitsgruppen	Anzahl	10,00	10,00		10,00	12,00	12,00	◐
3 Auflage des Elternratgebers „Willkommen in der Schule“	Anzahl	0,00	4.000,00		4.000,00	4.000,00	4.000,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Strategisches Ziel	**3 Die Professionalität der pädagogischen Fachkräfte und die Entwicklung der Kindergartenorganisation werden unterstützt und gefördert.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Es gibt ein umfangreiches Fortbildungsangebot für pädagogische Fachkräfte, sowohl auf Landesebene wie auch auf Ebene der Sprengel. Zusätzlich gibt es stufenübergreifende Angebote. Außerdem gibt es jährlich ein Angebot für die Fachkräfte zum Austausch mit dem italienisch- und ladinischsprachigen Kindergarten. Bei der Fortbildung auf Landesebene erfolgt die Zusammenarbeit/Abstimmung mit der Pädagogischen Abteilung. Die Landeskindergartendirektion beteiligt sich an der Planung von Lehrgängen und Kursfolgen. Tagungen und Dienstkonferenzen für die Führungskräfte sowie Infoveranstaltungen für und mit Netzwerkpartnern werden organisiert und durchgeführt. Wettbewerbsprüfungen, Sprach- und Eignungsprüfungen werden vorbereitet und durchgeführt. Die Landeskindergartendirektirin wirkt in den Kommissionen zur Aufnahme des Personals.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Vollzeitstellen der pädagogischen Fachkräfte	Anzahl	1.363,00	1.363,00		1.363,00	1.400,00	1.400,00	○
2 Pädagogische Fachkräfte	Anzahl	2.130,00	2.250,00		2.130,00	2.200,00	2.200,00	○
3 Fortbildungsveranstaltungen der Landesdirektion der Kindergärten und der Kindergartensprengel	Anzahl	200,00	223,00		190,00	170,00	190,00	●
4 Teilnehmer an Fortbildungsveranstaltungen der Landesdirektion der Kindergärten und der Kindergartensprengel	Anzahl	8.000,00	7.459,00		8.000,00	8.000,00	8.000,00	●
5 Wettbewerbe und Eignungsprüfungen	Tage	6,00	6,00		6,00	6,00	6,00	●
6 Ajourierung der pädagogischen Fachbibliothek	Anzahl	300,00	517,00		300,00	200,00	200,00	●

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Konzept der berufsspezifischen Ausbildung der pädagogischen Mitarbeiter/innen**					
Strategisches Ziel	Die Professionalität der pädagogischen Fachkräfte und die Entwicklung der Kindergartenorganisation werden unterstützt und gefördert.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Der Ausbildungslehrgang ist aufgestockt und ausgeweitet.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Start der Ausbildung							
Überprüfung und Anpassung des Ausbildungscurriculums							

Erster Ausbildungszyklus beendet							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Sicherung des Nachwuchses bei den Kindergärtnerinnen**						
Strategisches Ziel	Die Professionalität der pädagogischen Fachkräfte und die Entwicklung der Kindergartenorganisation werden unterstützt und gefördert.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Kindergärtner/innen und Lehrpersonen der Grundschule werden im fünfjährigen Masterstudiengang Bildungswissenschaften für den Primarbereich ausgebildet und haben über diesen Abschluss den Zugang zu beiden Berufsbildern und auch die entsprechende Befähigung zur Arbeit in Kindergarten und Grundschule. Die Durchlässigkeit zwischen den Systemen wird verankert.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Einrichten einer Arbeitsgruppe zur Stärkung männlicher pädagogischer Fachkräfte im Kindergarten							
Ausarbeiten einer gezielten Kampagne, um die Berufsbilder im Kindergarten aufzuwerten und potenzielle Interessenten anzusprechen							
Umsetzen weiterer Maßnahmen, um den Kindergarten als Berufsfeld in die öffentliche Aufmerksamkeit zu rücken							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Implementierung des Qualitätsrahmens für die interne Evaluation im Kindergarten**						
Strategisches Ziel	Die Professionalität der pädagogischen Fachkräfte und die Entwicklung der Kindergartenorganisation werden unterstützt und gefördert.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Der Qualitätsrahmen für die interne Evaluation wird verwendet. Die Arbeiten für die Implementierung der externen Evaluation laufen.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Abstimmung mit Evaluationsstelle für das deutsche Bildungssystem bezüglich Vernetzung interner und externer Evaluation							
Erprobung von Modellen partizipativer Evaluation							
Erprobung des Qualitätsrahmens im Rahmen externer Evaluation							
Ausarbeiten eines Modells zur Vernetzung interner und externer Evaluation							



Entwicklungsschwerpunkt	**4 Trennung von Bildungszeit und Nachmittagsbetreuung in Kindergarten und Schule**
Strategisches Ziel	Die Professionalität der pädagogischen Fachkräfte und die Entwicklung der Kindergartenorganisation werden unterstützt und gefördert.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Regierungsprogramm	Bildung												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein							
Beschreibung	Gegenwärtig sind die Öffnungszeiten im Kindergarten, in den Grund- und Mittelschulen auf Grund der Nachfrage der Familien stark ausgeweitet. Auf der Basis einer Datenerhebung zum Bedarf werden vorbereitende Arbeiten für das Festlegen von Mittelpunktskindergärten durchgeführt. Für die bessere Vereinbarkeit von Familie und Beruf und aufgrund des Mangels an pädagogischen Fachkräften und Lehrpersonen ist es notwendig, die Aufenthaltszeit in Kindergarten und Schule zwischen Kernzeit und Nachmittagsbetreuung zu trennen. Die Kernbildungszeit wird in Zukunft von den pädagogischen Fachkräften abgedeckt und die Nachmittagsbetreuung wird je nach Modell und Bedarf von nichtpädagogischen Fachkräften übernommen.												

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Einsetzen der Arbeitsgruppe, die ein künftiges Modell für die Trennung von Bildungszeit und Nachmittagsbetreuung ausarbeitet							
Einführung der Online - Einschreibungen 2021/ 2022 im Kindergarten							
Ausarbeiten des Modells zur Kernbildungszeit im Kindergarten							
Umsetzung des Modells							

Entwicklungsschwerpunkt	**5 Stärkung der Kompetenzen im Bereich der Digitalen Bildung**												
Strategisches Ziel	Die Professionalität der pädagogischen Fachkräfte und die Entwicklung der Kindergartenorganisation werden unterstützt und gefördert.												
Regierungsprogramm	Bildung												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein							
Beschreibung	Die Digitale Bildung stellt eine Herausforderung und Notwendigkeit dar. Die Kindergärten sollen sowohl in Bezug auf die Ausstattung mit IT Geräten, als auch in Bezug auf die Erstellung und Umsetzung von didaktischen Konzepten begleitet und unterstützt werden. Digitale Formen der Zusammenarbeit stärken die Weiterentwicklung medienpädagogischer und digitaler Kompetenzen der Fachkräfte nachhaltig.												

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Vorstellen von Konzepten und Maßnahmen rund um die Digitale Bildung im Kindergarten							
Umsetzen der Begleitmaßnahmen für Kindergärten beim Einsatz digitaler Medien im didaktischen Bereich							
Ausbau der Konzepte und Maßnahmen im Bereich der Digitalen Bildung							

Landesdirektion deutschsprachige Grund-, Mittel- und Oberschulen

Thema	Bildung und Sprache
Strategisches Ziel	**1 Pädagogisch/didaktische Grundsätze und Konzepte sind leitend bei der Anpassung von staatlichen Reformvorhaben für Südtirol und für Maßnahmen im Bildungsbereich.**

Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Auf der Grundlage von Staats- und Landesbestimmungen und unter Berücksichtigung der EU-Richtlinien werden pädagogisch/didaktische Konzepte zur Umsetzung von Reformvorhaben und Bildungsmaßnahmen entwickelt und bei der Ausarbeitung entsprechender Gesetzesvorlagen eingebracht. Dabei werden sowohl Entwicklungsimpulse berücksichtigt, die von den autonomen Schulen eingebracht werden als auch Daten und Ergebnisse von externen Erhebungen, Befragungen, Analysen und Entwicklungen aus dem europäischen Kontext.					

Indikator	**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1 Erfolgte Anpassungen staatlicher Bestimmungen	Anzahl	3,00	2,00		2,00	2,00	2,00	●
2 Erstellte Konzepte / Regelungen / Maßnahmen	Anzahl	3,00	5,00		2,00	2,00	2,00	●



Strategisches Ziel	**2 Die Unterrichts- und Schulentwicklung sowie die Qualitätsentwicklung des Bildungssystems sind systematisch gesteuert, gefördert und gesichert.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Schwerpunktsetzungen im Bildungsbereich werden angeregt, Konzepte und Maßnahmen zur Sicherung und Weiterentwicklung der Qualität des Unterrichts und der Bildungsangebote erarbeitet. Innovative Projekte zur Unterrichts- und Schulentwicklung sowie Qualitätsentwicklung werden initiiert, koordiniert und gefördert. Gerade auch der Bereich Kernbildungszeit - ergänzende Betreuungszeit wird gezielt in den Fokus genommen und neue Konzepte werden gemeinsam mit Partnern entwickelt.					

Indikator	**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1 Projekte/Maßnahmenpakete zur Schul- und Unterrichtsentwicklung	Anzahl	3,00	25,00		5,00	5,00	5,00	◐
2 Beteiligte Schuldirektionen an Projekten / Maßnahmenpaketen	%	78,00	100,00		77,00	77,00	77,00	●
3 Beteiligte Lehrpersonen an Projekten / Maßnahmenpaketen	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	○



Strategisches Ziel	**3 Die Professionalität des Schulpersonals und die Entwicklung der Schulorganisation sind optimal gefördert.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Landesdirektion arbeitet im Bereich des Schulpersonals auf folgenden Ebenen: Schulführungskräfte: Die Schulführungskräfte werden durch die Landesdirektion eng begleitet und beraten. In regelmäßigen Abständen finden Standortgespräche statt, bei Bedarf gibt es Beratungsgespräche zu Einzelsituationen. In Dienstkonferenzen informiert die Landesdirektion über Neuerungen und Entwicklungen und gestaltet den Austausch mit den Schulführungskräften.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	Die Landesdirektion gestaltet federführend den Ausbildungslehrgang für die angehenden Schulführungskräfte (Auswahlverfahren 2025). Lehrpersonen: Die Landesdirektion ist in die Überarbeitung und Anpassung der Berufseingangsphase involviert. Weiters übernimmt die Landesdirektion übernimmt Teile der Ausbildung für Lehramtsstudierende an der Universität in Innsbruck sowie für Lehrpersonen der Berufsbildung (Integration, Zweite Sprache und Religion).

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Schulführungskräfte, die Fortbildungskurse besucht haben	%	78,00	100,00		77,00	77,00	77,00	○
2 Direktorenstellvertreter und Koordinatoren für das Schulprogramm, die Fortbildungskurse besucht haben	%	100,00	70,00		77,00	77,00	77,00	○
3 Lehrpersonen im Berufsbildungs- und Probejahr, die Fortbildungskurse besucht haben	Anzahl	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐

Strategisches Ziel	**4 Die Zusammenarbeit mit den anderen Organisationseinheiten der Deutschen Bildungsdirektion ist systematisch ausgebaut und effizient gestaltet.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Mit der Errichtung der Deutschen Bildungsdirektion wird das Ziel verfolgt, die einheitliche Verwaltung und die Umsetzung der strategischen Ziele in der Gesamtorganisation und in den einzelnen Organisationseinheiten des Bildungssystems zu fördern. Dies setzt natürlich eine enge Zusammenarbeit zwischen den einzelnen Organisationseinheiten voraus. Dabei wird mit den Landesdirektionen Kindergarten, Berufsbildung, Musikschulen und der Abteilung Unterstützung und Beratung zusammengearbeitet, sowie mit der Abteilung Bildungsverwaltung. Außerdem gibt es eine systematische Zusammenarbeit mit anderen Partnern, wie: Italienische und Ladinische Bildungsdirektion, Personalabteilung, Freie Universität Bozen, Pädagogische Hochschule Tirol, Pädagogische Hochschule Salzburg und Land Thüringen.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Sitzungen und Besprechungen	Anzahl	30,00	70,00		50,00	50,00	50,00	●
2 Gemeinsame Tagungen und Kongresse	Anzahl	3,00	3,00		3,00	3,00	3,00	○
3 Gemeinsame didaktische Strategien, Konzepte und Maßnahmen	Anzahl	3,00	8,00		5,00	5,00	5,00	◐

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Förderung der Sprachenkompetenz in den Bereichen Muttersprache, Zweitsprache und Fremdsprachen sowie Förderung des sprachsensiblen Unterrichts in allen Fächern**					
Strategisches Ziel	Die Unterrichts- und Schulentwicklung sowie die Qualitätsentwicklung des Bildungssystems sind systematisch gesteuert, gefördert und gesichert.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Bereits seit mehreren Legislaturperioden ist die Förderung der Sprachenkompetenz in den Bereichen Muttersprache, Zweitsprache und Fremdsprachen eine der					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschreibung	wichtigsten Schwerpunkte, den die Bildungspolitik gesetzt hat. Außerdem gilt es, in allen Fächern den sprachsensiblen Unterricht zu etablieren. Die stete Weiterentwicklung der Sprachenzentren ist als weiterer Entwicklungsschritt im Bereich Unterstützung und Beratung zu verstehen.

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Umsetzung und Weiterentwicklung der verschiedenen neuen Maßnahmen und Evaluation der Wirksamkeit der Maßnahmen							
Auswertung der 2. Pilotphase CLIL an Oberschulen: Auswertung der Erfahrungen an den beteiligten Schulen, Definition notwendiger Rahmenbedingungen für CLIL-Unterricht an Oberschulen, Bereitstellung von Angeboten zur Erarbeitung von Materialien							
Reform Abschlussprüfung Oberschule (Matura): ausgehend von staatlichen Vorgaben Anpassung des Formats der ersten schriftlichen Prüfung (Deutsch) an die Gegebenheiten vor Ort, Begleitung bei der Entwicklung entsprechender Formate							
Ausbildung Lehrpersonen Sekundarschule (Erwerb Lehrbefähigung): Begleitung des Konzeptes bei der Entwicklung, Besonderer Blick auf die Angebote der Fachdidaktik im Bereich der Sprachen und des sprachsensiblen Unterrichts.							
Abschluss erster Zyklus Kompetenztests Italienisch, Zweite Sprache							
Auswertung der Implementierungsphase Kompetenztest Italienisch							
Stufenübergreifendes Konzept Sprachunterricht (Klasse 2-10): Weiterentwicklung des Konzepts, Implementierung an den Schulen							
Aufarbeitung der Ergebnisse des Kompetenztests Italienisch (Unterstufe) und Fortführung der Kompetenztests für die Oberstufe							
Umsetzung der Erkenntnisse aus der Auswertung der Pilotphase CLIL							
Fortführung Ausbildung Lehrpersonen Sekundarbereich, Abschluss erster Zyklus und Neuausrichtung des nächsten Ausbildungsdurchgangs							
Begleitung der Implementierung des Konzepts für den Sprachunterricht							
Begleitung der Sprachenzentren und Anpassen der Regelungen für die Sprachlehrpersonen an den Schulen							



Entwicklungsschwerpunkt	2 Förderung der Kompetenzen im Bereich der Digitalen Bildung					
Strategisches Ziel	Die Unterrichts- und Schulentwicklung sowie die Qualitätsentwicklung des Bildungssystems sind systematisch gesteuert, gefördert und gesichert.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die digitale Bildung stellt eine Herausforderung und Notwendigkeit dar. Die Schulen sollen sowohl in Bezug auf die Ausstattung, aber vor allem auch in Bezug auf die Erstellung und Umsetzung von didaktischen Konzepten begleitet und unterstützt werden.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Begleitung von Schulen beim Aufbau eines Curriculums für die Digitale Bildung							
Begleitung von Schulen bei der Umsetzung von Angeboten im Bereich der Digitalen Bildung							
Ausbau der Konzepte und Maßnahmen im Bereich der Digitalen Bildung							
Begleitung der Konzepte und Maßnahmen im Bereich der Digitalen Bildung							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Entwicklungsschwerpunkt	3 Weiterentwicklung des Lernens im Fokus der Kompetenzorientierung						
Strategisches Ziel	Die Professionalität des Schulpersonals und die Entwicklung der Schulorganisation sind optimal gefördert.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Die kontinuierliche Weiterentwicklung des Unterrichts ist eine zentrale Aufgabe der Schulen. Der kompetenzorientierte Unterricht wirkt auf die Schaffung einer veränderten Lern- und Unterrichtskultur hin, die sich auch in einer anderen Haltung der Lehrkräfte gegenüber den Schülerinnen und Schülern ausdrückt. Auf Grund der Entwicklungen im Bereich Katholische Religion und Ethik ist Konzeptarbeit für eine fächerübergreifende Bearbeitung der Kompetenzen wichtig.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Anpassen von gesetzlichen Bestimmungen rund um die Kompetenzorientierte Bewertung in der Grundschule							
Verankerung des Alternativunterrichts							
Weitere Umsetzung zur Implementierung der Gesellschaftlichen Bildung							
Unterstützungsmaßnahmen zur Kompetenzorientierung mit Blick auf Präsenz- und Fernunterricht							
Weiterarbeit an Konzepten und Methoden							
Begleitung der Schulen bei der Implementierung von verbalen Kompetenzbeschreibungen (GS)							
Revision der Bescheinigung der Kompetenzen und gegebenenfalls Anpassungen (Unterstufe)							
Überarbeitung und Implementierung des Curricolo dello studente (OS)							
Weiterentwicklung der Maßnahmen rund um die Kompetenzorientierung im Lichte von Präsenz- und Fernunterricht							

Entwicklungsschwerpunkt	4 Förderung einer bestmöglichen Verwaltung und Gestaltung von autonomen Schulen						
Strategisches Ziel	Die Unterrichts- und Schulentwicklung sowie die Qualitätsentwicklung des Bildungssystems sind systematisch gesteuert, gefördert und gesichert.						
Regierungsprogramm	Autonomie						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Die Autonomie der Schulen wurde vor mittlerweile über zwanzig Jahren beschlossen und im Laufe der Zeit umgesetzt. Durch die Zunahme der Komplexität in allen Bereichen wird deutlich, dass verschiedene Verwaltungsabläufe neu gedacht und möglicherweise auch anders angesiedelt werden müssen. Außerdem zeigt sich in der Umsetzung der Reorganisation der Bildungsdirektion, dass Bereiche, die transversal bearbeitet werden, neu verankert und Zuständigkeiten definiert werden müssen. Auf Grund von Pensionierungen im Bereich der Schulführungskräfte ist es nötig, neue Schulführungskräfte auszubilden und zu begleiten.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Durchführung eines neuen Auswahlverfahrens für Schulführungskräfte							

Aufbau eines Unterstützungssystems für die Schulsekretariate, in Zusammenarbeit mit der Abteilung Bildungsverwaltung							
Verankerung von Konzepten und Zuständigkeiten							
Abschluss des neuen Auswahlverfahrens für Schulführungskräfte							
Überarbeitung einiger kollektivvertraglicher Regelungen für die Führungskräfte							
Beratung der Bezirke und Förderung und Ausbau der Netzwerkarbeit untereinander							
Aufnahme der neuen Schulführungskräfte und Begleitung derselben							

Entwicklungsschwerpunkt	**5 Trennung von Bildungszeit und Beaufsichtigungszeit in Kindergarten und Schule**						
Strategisches Ziel	Die Unterrichts- und Schulentwicklung sowie die Qualitätsentwicklung des Bildungssystems sind systematisch gesteuert, gefördert und gesichert.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente** Nein	**Förderung der Chancengleichheit** Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein				
Beschreibung	Im Sinne von Bildungslandschaften werden erweiterte Konzepte von Lern-, Bildungs- und Betreuungszeiten unterstützt.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Abgleich mit anderen Bildungspartnern in Bezug auf Betreuungszeiten							
Kooperationen mit anderen Partnern im Bereich der außerschulischen Unterstützung von Familien							
Umsetzung im Rahmen der Einschreibungen							

Landesdirektion deutschsprachige Berufsbildung

Thema	Bildung und Sprache						
Strategisches Ziel	**1 Die berufliche Ausbildung von jungen Menschen ist durch flexible und differenzierte Bildungsangebote gewährleistet.**						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente** Nein	**Förderung der Chancengleichheit** Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)** Nein				

Indikator	**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1 Erfolgreiche Abschlussprüfungen für Lehrlinge	%	88,00	88,00		88,00	88,00	88,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2	Erfolgsquote Abschlussprüfung Vollzeitausbildungen	%	91,50	91,60		88,00	88,00	88,00	●
3	Erfolgreiche staatliche Abschlussprüfungen	%	95,70	97,40		87,00	87,00	87,00	●
4	Erfolgsquote Schüler mit Migrationshintergrund	%	70,90	68,60		73,00	73,00	73,00	●
5	Projekte in Zusammenarbeit mit Institutionen der Forschung und Lehre	Anzahl	7,00	7,00		7,00	7,00	7,00	●

Kommentar zum Indikator	
1	Verhältnis positive Abschlüsse/Prüfungskandidaten
2	Verhältnis positive Abschlüsse/Prüfungskandidaten
3	Verhältnis positive Abschlüsse/Prüfungskandidaten
4	Verhältnis positive Abschlüsse Migrationsschüler/ Migrationsschüler im letzten Ausbildungsjahr

Strategisches Ziel	**2 Die Beschäftigungsfähigkeit des Einzelnen und die fortlaufende Qualifizierung von Arbeitskräften wird durch die berufliche Weiterbildung und die höhere Berufsbildung sichergestellt.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Mit der Reorganisation der deutschen Bildungsdirektion wurden die Fachschulen für Land- und Forstwirtschaft, Hauswirtschaft und Ernährung in die Landesdirektion deutschsprachige Berufsbildung eingegliedert. Die Daten zur beruflichen Weiterbildung der Fachschulen werden mittlerweile mit dem Kursverwaltungsprogrammes SAP SuccessFactors verwaltet. (5) Europaweit gilt eine Absagequote von 30% als Bestmarke (Benchmark). (6) Die Vorbereitungskurse für den Teil Unternehmensführung im Handwerk und im Gastgewerbe sollen auf Initiative der Berufsverbände ab 2021-22 von der Handelskammer angeboten werden. Entsprechend wird die Landesverwaltung ab 2022 selbst weniger Kurse anbieten. (9) Bei Betriebsschließungen und Personalabbau aufgrund der Wirtschaftskrise werden verschiedenste Bildungsdienstleistungen (Information, Beratungen, Kurse, Praktika, Beiträge) angeboten.					

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Durchgeführte berufliche Weiterbildungskurse und Lehrgänge	Anzahl	548,00	477,00		550,00	550,00	550,00	◐
2	Teilnehmerinnen und Teilnehmer Weiterbildungskurse und Lehrgänge	Anzahl	5.662,00	6.018,00		6.600,00	6.600,00	6.600,00	●
3	Teilnehmerstunden Weiterbildungskurse und Lehrgänge	h	146.561,00	163.239,00		160.000,00	160.000,00	160.000,00	●
4	Personen, die ein Validierungs- und Zertifizierungsverfahren abgeschlossen haben	Anzahl	82,00	94,00		80,00	80,00	80,00	●
5	Berufliche Qualifikationen	Anzahl	1,00	2,00		1,00	1,00	1,00	●
6	Meisterkurse	Anzahl	26,00	24,00		25,00	25,00	25,00	◐
7	Teilnehmerinnen und Teilnehmer Meisterkurse	Anzahl	252,00	272,00		300,00	300,00	300,00	●
8	Teilnehmerstunden Meisterkurse	h	61.081,00	56.438,00		60.000,00	60.000,00	60.000,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

9	Ausbildungs- und Orientierungspraktika	Anzahl	156,00	121,00		140,00	140,00	140,00	◐
10	Eingereichte Anträge auf Beitrag	Anzahl	543,00	663,00		300,00	300,00	300,00	●
11	Genehmigte Anträge auf Beitrag	Anzahl	465,00	574,00		250,00	250,00	250,00	●

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Neuorganisation und Weiterentwicklung der Meister- und Handelsfachwirteausbildung**							
Strategisches Ziel	Die Beschäftigungsfähigkeit des Einzelnen und die fortlaufende Qualifizierung von Arbeitskräften wird durch die berufliche Weiterbildung und die höhere Berufsbildung sichergestellt.							
Regierungsprogramm	Bildung							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Die Prüfungsprogramme und Rahmenlehrpläne für alle Berufe, in denen 2022-24 Meisterausbildungen durchgeführt werden, werden an die aktuellen Entwicklungen in der Branche angepasst, wobei ein besonderer Schwerpunkt auf die Themen "Innovation und Digitalisierung" gelegt wird.		■	■	■	■		
Das neue Modell für die Handelsfachwirte-Ausbildung wird umgesetzt.	■	■					
Der Teil "Mitarbeiterführung und Lehrlingsausbildung" der Meisterausbildung wird neu konzipiert, und zwar mit einem neuen Schwerpunkt "Personalführung".	■	■					
Die Auslagerung der Meisterkurse "Unternehmensführung" an das WIFI der Handelskammer ist umgesetzt.	■	■					
Um ein Einvernehmen mit den zuständigen staatlichen Stellen über die Zuordnung der beruflichen Qualifikation "Meister" zum Niveau 6 des Nationalen Qualifikationsrahmens zu erreichen, wird der dafür nötige Antrag bei der ANPAL gestellt und der Verhandlungsprozess begleitet.		■	■	■	■		
Es werden Ansätze für die Integration von E-Learning in der Meisterausbildung entwickelt.		■	■	■	■		

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Stärkung und Weiterentwicklung des Unterstützungssystems an den Landesberufsschulen**					
Strategisches Ziel	Die berufliche Ausbildung von jungen Menschen ist durch flexible und differenzierte Bildungsangebote gewährleistet.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Den berufsbildenden Schulen kommt neben ihrem Hauptschwerpunkt der beruflichen Fachausbildung eine besondere Bedeutung zu, wenn von Seiten der Jugendlichen die Praxis- und Arbeitsnähe bevorzugt wird. Jugendliche wählen beispielsweise parallel zur Lehrstellensuche oder dem Warten auf das Einstiegsalter in die Lehre von 15 Jahren den Ausbildungsweg an der Berufsschule. Damit ist auch ein wesentlicher Aspekt mit dem Sozialarbeit/Sozialpädagogik an den berufsbildenden Schulen verknüpft ist, benannt: Berufsorientierung, individuelle Beratung und Begleitung auch bei praktischer Orientierung durch Praktika im Betrieb, Bewerbungstraining und Lehrstellensuche, Begleitung beim Berufseinstieg, Training der Sozialkompetenzen, um in der Arbeitswelt Fuß zu fassen, Begleitung und Beratung von Lehrlingen. Die Jugendlichen befinden sich zudem entwicklungsbedingt in einer persönlichen, sozialen und beruflichen Orientierungsphase und benötigen unter Umständen gezielte Unterstützung; besonders dann, wenn zusätzliche Risiko- und Belastungsfaktoren dazukommen. Speziell in der Adoleszenz hat das Bildungssystem auch die Aufgabe,					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschreibung	Prozesse der Identitätsbildung, Wege in die Selbständigkeit und Eigenverantwortung, Ablösung von familiären Beziehungen und Übergang zu selbstgewählten Beziehungen zu begleiten. War die Familie bisheriger Hauptbezugspunkt, so ist die Peergroup nun schon verstärkt in den Vordergrund getreten. Um diesen sozialpädagogischen Aufgaben gerecht zu werden und damit auch das Risiko des Schulabbruchs zu vermindern, hat die Landesdirektion über den Europäischen Sozialfonds seit Jahren für Projekte zur Schulsozialarbeit zusätzliche Mittel akquiriert und diese Projekte dann erfolgreich umgesetzt. Aktuell: ESF-Projekt „Schulsozialarbeit an berufsbildenden Schulen 2023 – 2025“ Für die Schuljahre 2023/24 und 2024/25 sind die Ressourcen für die Umsetzung dieses wichtigen sozialpädagogischen Auftrages der berufsbildenden Schulen über das ESF-Projekt „Schulsozialarbeit an berufsbildenden Schulen 2023 – 2025“ gesichert, das Unterstützungs-system wird quantitativ und qualitativ weiter ausgebaut. Ergänzt wird die sozialpädagogische Betreuung durch Maßnahmen in der Prävention zu Themen der Gesundheitsförderung, Geschlechterrolle, Sucht- und Gewaltprävention, Interkulturalität, Teamtraining. Lern¬angebote zur Stärkung der Schlüsselkompetenzen vervollständigen den Maßnahmenkatalog, der über das ESF-Projekt umgesetzt wird. Perspektiven Schulsozialarbeit wird seit 2017 hauptsächlich auf Projektbasis und damit jeweils zeitlich begrenzt umgesetzt. Diese prekäre Finanzierungssituation sollte dringend behoben werden und die Schulsozialarbeit als Standardangebot an den Bildungseinrichtungen mit stabilen Ressourcen (unbefristete Anstellungen des internen Personals und Finanzierungsicherheit für die Beauftragung externer Expertinnen und Experten) garantiert werden. Die personelle Kontinuität und finanzielle Sicherheit ist eine wesentliche Voraussetzung dafür. Die Notwendigkeit und Wirksamkeit der sozialpädagogischen Unterstützung werden auch durch Studien des Forschungsinstituts apollis (2023) und Ismeri EU (2022) belegt.

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ausfindigmachen von alternativen Projektfinanzierungen							
Umsetzung des ESF-Projektes „Schulsozialarbeit an den berufsbildenden Schulen“ FSE 30453 und FSE 30629. Abschluss und Abrechnung ESF-Projekt FSE 30340.							
Qualitätsstandards für Schulsozialarbeit an berufsbildenden Schulen werden laufend weiterentwickelt. Die Zusammenarbeit (Forschung-Praxis) mit der Universität Bozen wird angestrebt.							
Schulsozialarbeit und Brückenangebote (Time-Out-Lernen) für Gruppen mit besonderen Bedürfnissen. Quantitative und qualitative Analyse der Angebote (interne und externer Partner).							
Fortsetzung: Entwicklung von Unterstützungsangeboten (Beratung für Bezugspersonen der Lehrlinge) für Lehrbetriebe							
Schulsozialarbeit und Brückenangebote (Time-Out-Lernen) für Gruppen mit besonderen Bedürfnissen: Weiterentwicklung der Standards.							
Schulsozialarbeit, Brückenangebote (Time-Out-Lernen) und Arbeitseingliederungsprojekte für Gruppen mit besonderen Bedürfnissen: Weiterentwicklung der Standards und Konsolidierung und Durchführung einer Studie zur Wirksamkeit von Unterstützungsangeboten an den Landesberufsschulen							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Digitalisierung von Verwaltungsprozessen und -diensten**					
Strategisches Ziel	Die berufliche Ausbildung von jungen Menschen ist durch flexible und differenzierte Bildungsangebote gewährleistet.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Es werden die Voraussetzungen geschaffen, damit die Daten zu Lehrverträgen, Betrieben, Lehrlingen und zur Lehrabschlussprüfung künftig mit PopCorn - Web verwaltet werden können. Die bisherige Datenbank Web Appren wird ersetzt. Für die Kurs- und Prüfungsverwaltung der Meisterausbildung wird eine neue Webanwendung entwickelt. Verbesserung und Weiterentwicklung des Kursverwaltungsprogramms SAP SuccessFactors, um die Nutzerfreundlichkeit zugunsten der Landesberufsschulen und der					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschreibung	Bürger zu steigern.

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Weiterentwicklung							
Die Kursverwaltung der Meisterkurse erfolgt mit dem Kursverwaltungsprogramm SAP-SuccessFactors.							
Es werden die Voraussetzungen geschaffen, damit die Daten zur Lehrabschlussprüfung künftig mit dem Schülerverwaltungsprogramm PopCorn verwaltet werden können.							
Verbesserung und Weiterentwicklung des Kursverwaltungsprogramms SAP SuccessFactors, um die Nutzerfreundlichkeit zugunsten der Landesberufsschulen und der Bürger zu steigern.							

Entwicklungsschwerpunkt	4 Erfassen, Validieren und Zertifizieren von Kompetenzen zur Qualifizierung von Erwachsenen						
Strategisches Ziel	Die Beschäftigungsfähigkeit des Einzelnen und die fortlaufende Qualifizierung von Arbeitskräften wird durch die berufliche Weiterbildung und die höhere Berufsbildung sichergestellt.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Durchführung eines Pilotprojekts zum Aufbau des Dienstes zur Validierung und Zertifizierung auf der Grundlage des Dossiers							
Anbieten und Etablieren des Dienstes zur Validierung und Zertifizierung							
Rechtliches Verankern und Umsetzen des definitiven Systems zur Validierung und Zertifizierung							
Durchführen einer Sensibilisierungskampagne für die Bevölkerung.							



Entwicklungsschwerpunkt	5 Qualitätsentwicklung in der beruflichen Weiterbildung						
Strategisches Ziel	Die Beschäftigungsfähigkeit des Einzelnen und die fortlaufende Qualifizierung von Arbeitskräften wird durch die berufliche Weiterbildung und die höhere Berufsbildung sichergestellt.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Sichten, Sammeln und Analysieren der bestehenden Praxis in der beruflichen Weiterbildung in Zusammenarbeit mit den Landesberufsschulen							
Definieren der Qualitätsstandards und Abstimmen derselben mit den Landesberufsschulen							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Rechtliches Verankern und Implementieren der Qualitätsstandards							

Landesdirektion Deutsche und ladinische Musikschule

Thema	Bildung und Sprache						
Strategisches Ziel	**1 Musikalische Bildung für alle Musikinteressierten ist auf hohem Niveau gewährleistet. Der Kulturauftrag ist erfüllt.**						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein	
Beschreibung	Die einzelnen Musikschuldirektionen gestalten die ihnen im Rahmen der Neufassung der Studienordnung (Beschluss der LR vom 20.08.24) zugesprochene didaktische Autonomie in den Bereichen Organisation, Verwaltung, Schulversuche und Ressourcen der Studienordnung nach Absprache mit der Landesmusikschuldirektion und im Einvernehmen mit den repräsentativen Gremien ihrer Schule. Die Breitenförderung in Kombination mit der Begabtenförderung und die Einführung neuer Fächer werden umgesetzt. Die Kooperationen mit den Bildungsinstitutionen und den Verbänden wird weiterhin gefördert und ausgebaut. Musikschulen sind professionelle Dienstleister und gefragte Kooperationspartner in der Ausbildung der Jugendlichen. Durch die öffentlichen Veranstaltungen sind sie als wesentliche Säule des Südtiroler Kulturlebens sichtbar.							

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Musikschuldirektionen	Anzahl	17,00	17,00		17,00	17,00	17,00	●
2 Schulstellen	Anzahl	52,00	52,00		52,00	52,00	52,00	●
3 Lehrpersonen	Anzahl	450,00	420,00		420,00	420,00	420,00	●
4 Anfragen für die Aufnahme in die Musikschule	Anzahl	16.387,00	20.714,00		20.000,00	20.500,00	21.000,00	●
5 Aufgenommene SchülerInnen	Anzahl	15.938,00	16.126,00		16.700,00	16.750,00	16.800,00	●
6 SchülerInnen auf der Warteliste	Anzahl	2.100,00	3.000,00		3.200,00	3.200,00	3.200,00	●
7 Musikalische Umrahmungen kirchlicher und weltlicher Feiern	Anzahl	600,00	700,00		700,00	700,00	800,00	◐
8 Öffentliche Konzerte der Musikschulen	Anzahl	750,00	750,00		750,00	750,00	800,00	◐

Strategisches Ziel	**2 Die Erforschung, Vermittlung und Pflege des musikalischen Erbes ist auf hohem Niveau gewährleistet.**						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein	
Beschreibung	Im Mittelpunkt der Tätigkeit des Referates Volksmusik steht die musikalische Volkskultur in ihrer traditionellen Form sowie deren Entwicklung im Wandel der Zeit. Die institutionellen Aufgaben des Referates sind: -Forschung und Dokumentation -Info- und Servicestelle -Archiv und Fachbibliothek -Verbreitung der Werke, -Sammlung und Archivierung der Werke						

	-Lehre der Volksmusikpraxis Die Vernetzung und die Zusammenarbeit mit fachverwandten Institutionen und mit Kindergärten und Schulen wird gepflegt.

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Medienbestand im Archiv	Anzahl	3.200,00	3.100,00		3.250,00	3.300,00	3.500,00	●
2 Volksmusikgruppen	Anzahl	180,00	180,00		180,00	180,00	180,00	○
3 Volksmusikbegegnungen in der Schule	h	340,00	380,00		360,00	360,00	360,00	◐



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Bildungsauftrag, Aufgaben und Struktur der deutschen und ladinischen Musikschulen in der Südtiroler Bildungslandschaft sind zukunftsorientiert**					
Strategisches Ziel	Musikalische Bildung für alle Musikinteressierten ist auf hohem Niveau gewährleistet. Der Kulturauftrag ist erfüllt.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Landesdirektion Deutsche und ladinische Musikschule ist Teil der Deutschen Bildungsdirektion. Das Arbeitsprogramm sieht die folgenden Schwerpunkte vor: -Umsetzung der administrativen Verwaltungsabläufe und Arbeitsfelder, welche von der Abteilung Bildungsverwaltung übernommen werden -Definition, Abstimmung und schrittweise Umsetzung der pädagogisch-didaktischen Arbeitsfelder, in Absprache mit den anderen Landesdirektionen und Abteilungen -Umsetzung der didaktischen Autonomie im Rahmen der geltenden Bestimmungen der Musikschulen -Stete Anpassung und Überarbeitung der geltenden Studienordnung an die geänderten administrativen Gegebenheiten -Umsetzung und Unterstützung von Projekten welche direktionsübergreifende Auswirkung haben -Begabtenförderungsprogramme für Musikschüler in Abstimmung mit der Landesdirektion Kindergarten, den öffentlichen Schulen, dem Konservatorium und anderen Musikinstitutionen -Abstimmung und Festlegung der strategischen Ziele und Entwicklungsschwerpunkte in der Lehrerausbildung Die Bearbeitungsschwerpunkte werden mit internen Personalressourcen der Bildungsdirektion durchgeführt. Es sei an dieser Stelle erwähnt, dass die aktuellen Personalressourcen in der Verwaltung nicht den effektiven Erfordernissen entsprechen und es sehr schwierig ist, die strategischen Ziele effizient umzusetzen.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Erweiterung des Fächerangebots (u.a. Korrepetition)							
Anpassung und Erweiterung des Fächerangebotes							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Das informationstechnische System im Sinne einer effizienteren Kommunikation und Verwaltung ausbauen und vernetzen**					
Strategisches Ziel	Musikalische Bildung für alle Musikinteressierten ist auf hohem Niveau gewährleistet. Der Kulturauftrag ist erfüllt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Das Schulverwaltungsprogramm der Landesdirektion (EMU - ex Papageno) ist adaptiert und für registrierte Benutzer netzfähig. Die Einschreibungen erfolgen digital über IOLE. Die letzten Änderungen (Eintragen von An- und Abwesenheiten der Schüler und Eingabe der Zeugnisnoten) sind implementiert. Man arbeitet derzeit im engen Austausch mit SIAG und Abteilung 9 am Ausbau in EMU (neuem Schulverwaltungsprogramm), um mittel- bis langfristig den Musikschulen ein digitales Register zur Verfügung zu stellen.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Weiterentwicklung der Verwaltungssoftware Papageno und ADREV							
Ausbau und Integration der Landesmusikschulen in der Bildungsdirektion							
Weiterbau am didaktischen Netzwerk für die Musikschulen; Schwerpunktschulen							
Aus- und Weiterbau am Informatiknetzwerk für die Didaktik							

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Interne und externe Maßnahmen zur Reduzierung der Wartelisten an den Musikschulen**						
Strategisches Ziel	Musikalische Bildung für alle Musikinteressierten ist auf hohem Niveau gewährleistet. Der Kulturauftrag ist erfüllt.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Eine verbindliche Verweildauer in den Leistungsstufen ist in der Studienordnung vorgesehen. Durch die Durchführung der Leistungsabzeichen in allen Fächern (Junior, Bronze, Silber, Gold), die zeitgleich als Abschluss der 4 Leistungsstufen (Elementar-, Unter-, Mittel- u. Oberstufe) dienen, wird eine Professionalisierung des Unterrichts gewährleistet. Gezielte Begabtenförderung erfordert höhere Anforderungen an die Schüler:innen gestellt, sodass Mehrfachbelegungen abnehmen. Frei werdende Zeitkontingente sollen für zusätzliche Bewerber zur Verfügung gestellt werden. -Unterrichtsmodelle die das Ensemblespiel und das Musizieren in Gruppen vorsehen werden, sollen das Breitenangebot verstärken. In diesem Schuljahr durchforscht eine Arbeitsgruppe die durchschnittliche Verweildauer an der Musikschule in den einzelnen Fächern. Diese Ergebnisse werden auch Rückschlüsse über einen mögliche Abbau der Wartelisten ermöglichen.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Übertragung von didaktischen Kompetenzen an die einzelnen Musikschuldirektionen							

Entwicklungsschwerpunkt	**4 Entwicklung eines Begabtenförderungsprogramms für Musikschüler in Abstimmung mit den anderen Landesdirektionen**						
Strategisches Ziel	Musikalische Bildung für alle Musikinteressierten ist auf hohem Niveau gewährleistet. Der Kulturauftrag ist erfüllt.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Begabtenförderung wird auf vielfältige Weise gefördert und nach gezielten didaktischen Kriterien und Angeboten gestaltet. Folgende Maßnahmen wurden dabei gesetzt: - gezielter individueller Unterricht durch Vorbereitung auf Wettbewerbe und Probespiele; - Möglichkeit von Zusatzunterricht in den Bereichen Musiktheorie und Korrepetition; - Ausbau des Begabtenförderungsprogrammes mit dem Konservatorium "C. Monteverdi" Bozen; - Auftritt von Solist:innen im Rahmen der Orchesterprojekte der Landesdirektion und des Kammerorchesters "Innstrumenti". - Einrichtung von Stipendien zur Begabtenförderung						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Durchführung der Leistungsabzeichen jeweils am Semesterende							
Evaluation der Maßnahmen							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Pädagogische Abteilung

Thema	Bildung und Sprache						
Strategisches Ziel	**1 Wirksame Fortbildungsformate, qualifizierte Beratung und Begleitung in Kindergarten und Schule, Unterstützungsangebote unterschiedlicher Art und zeitgemäße Lernmaterialien tragen wesentlich zur Qualitätssicherung im deutschsprachigen Bildungssystem bei.**						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die letzte PISA-Studie wurde im Jahr 2022 durchgeführt. Die Ergebnisse auf staatlicher Ebene und für die Schule in Südtirol liegen für die drei Hauptdomänen der Studie vor. Die Indikatoren beziehen sich auf die bei der Studienausgabe 2022 erzielten Ergebnisse.						

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 PISA - Ergebnisse zum Leseverständnis *	Punkte	505,00	489,00		489,00	489,00	489,00	○
2 PISA - Ergebnisse mathematische Grundbildung *	Punkte	534,00	492,00		492,00	492,00	492,00	○
3 PISA - Ergebnisse naturwissenschaftliche Grundbildung *	Punkte	510,00	509,00		509,00	509,00	509,00	○
4 Risikogruppe beim Leseverständnis *	%	14,40	16,70		16,70	16,70	16,70	○
5 INVALSI-Ergebnisse Mathematik/Schulstufe 8 *	Punkte				194,00	194,00	194,00	○
6 INVALSI-Ergebnisse Deutsch/Schulstufe 8 *	Punkte				202,00	202,00	202,00	○
7 INVALSI-Ergebnisse Mathematik/Schulstufe 13 *	Punkte				211,00	211,00	211,00	○
8 INVALSI-Ergebnisse Deutsch/Schulstufe 13 *	Punkte				201,00	201,00	201,00	○

** Qualitätsstandards*



Strategisches Ziel	**2 Berufsbegleitende Fortbildung, Unterstützung und Begleitung in der Ausbildung zur Lehrperson oder Pädagogischen Fachkraft und beim Berufseinstieg sichern das professionelle Handeln des pädagogischen Personals.**						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Anzahl der Fortbildungen auf Landesebene hat nach der Pandemie wieder zugenommen; parallel dazu entwickeln sich neue Formate synchroner und asynchroner Professionalisierung in fachdidaktischen #Teams. Ausgebaut wird das Angebot an schulinterner Fortbildung (SCHILF). Die Sinnhaftigkeit des Angebotes von Fortbildung in den Bezirken wird überdacht und ev. beschränkt auf Schwerpunktthemen der Bildungsdirektion umgesetzt.						

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Teilnehmer*innen an den Fortbildungen wie Ganztags-, Nachmittags- und mehrtägigen Veranstaltungen	Anzahl	10.000,00	9.000,00		10.500,00	10.500,00	10.500,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2	Teilnehmer*innen an mehrteiligen Fortbildungen wie Lehrgängen, Kursfolgen, Seminar- und Webinarreihen	Anzahl				450,00	450,00	450,00	●
3	Teilnehmer*innen an der Berufseingangsphase für die Grund-, Mittel- und Oberschule	Anzahl				300,00	300,00	300,00	●



Strategisches Ziel	**3**	**Wirksame Maßnahmen und Unterstützungsangebote zur Sicherung der erfolgreichen Teilhabe aller Kinder und Schüler*innen an gemeinsamen Lernprozessen unter Berücksichtigung der jeweils individuellen Bedürfnisse.**				
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Zuweisung von projektbezogenen Integrationsstunden wird in den nächsten Jahren weiter eine gewisse Bedeutung haben und für spezifische Projekte unverzichtbar sein. Das Schwerpunktthema der Bildungsdirektion "Wege in die Bildung 2030: Guter Unterricht an einer inklusiven Schule" zielt allerdings darauf, Bedürfnisse der Inklusion über die Weiterentwicklung eines guten und zeitgemäßen Unterrichts zu erfüllen und weniger über zusätzliche Ressourcen.					

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Teilnehmer*innen an spezifischen Weiterbildungen für Mitarbeiter*innen für Integration	Anzahl				200,00	200,00	200,00	◐
2	Teilnehmer*innen an spezifischen Weiterbildungen für Schulsozialpädagog*innen	Anzahl				130,00	130,00	130,00	◐
3	Schüler*innen mit Beeinträchtigung, für die individuelle Lebensplanungen umgesetzt werden	Anzahl				10,00	10,00	10,00	◐
4	Teilnehmer*innen an der spezifischen Ausbildung von Integrationslehrpersonen ohne Ausbildung	Anzahl				160,00	160,00	160,00	◐



Strategisches Ziel	**4**	**Wirksame und an den individuellen Bedürfnissen ausgerichtete Sprachfördermaßnahmen für Kinder und Schüler*innen mit anderen Erstsprachen als den Landessprachen, um dem Recht auf Chancengleichheit Genüge zu tun.**				
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Pädagogische Abteilung leistet über die Sprachenzentren und über verschiedene andere Unterstützungsangebote einen Beitrag, um Kindergärten und Schulen im Umgang mit Diversität zu beraten und zu begleiten. Dabei geht es um Aspekte der Inklusion im Allgemeinen, aber auch um den Spracherwerb. Grundsätze in diesem Arbeitsansatz sind wissenschaftlich fundierte und evidenzbasierte Konzepte und Vorgehensweisen, die die Bedürfnisse der Kinder und Jugendlichen in den Mittelpunkt stellen und Aussicht auf eine gelingende Sozialisation und Bildungsbiografie versprechen.					

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Mitarbeiter*innen an den Sprachenzentren, die Kindergärten und Schulen mit deutscher und italienischer Arbeits- und Unterrichtssprache beraten und begleiten	Anzahl				13,00	13,00	13,00	◐

2	Interkulturelle Mediation für Kindergärten und Schulen mit deutscher und italienischer Arbeits- und Unterrichtssprache und in den ladinischen Tälern	h				4.200,00	4.200,00	4.200,00	◐



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Innovationen im Lernen mit digitalen Lernumgebungen**						
Strategisches Ziel	Berufsbegleitende Fortbildung, Unterstützung und Begleitung in der Ausbildung zur Lehrperson oder Pädagogischen Fachkraft und beim Berufseinstieg sichern das professionelle Handeln des pädagogischen Personals.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wohlfahrt durch Welfare						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Digitalität ist ein wesentlicher Schwerpunkt in der Lebenswelt von Kindern und Jugendlichen. Aufgabe der Schule ist es, diese Realität aufzunehmen und ihr bewusst, reflektiert und angemessen zu begegnen. Auch KI-Systeme prägen zunehmend den Bildungsalltag; auch hier muss die Schule einen klaren und angemessenen Weg der Einbeziehung und Thematisierung finden.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Neue Fortbildungsformate erproben; mit Lernvideos/Erklärvideos Erfahrungen sammeln; Fortbildungsbedarf bei Mitarbeiter*innen erheben und Fortbildungsplan entwickeln;							
Digitale Unterrichtsräume nutzen; digitale Fach-/Lerninhalte erschließen; digitale Lernprodukte erstellen;							
Ausbau dieser Initiativen zu einer zeitgemäßen Didaktik							
Ausbau dieser Initiativen zu einer zeitgemäßen Didaktik; Künstliche Intelligenz: didaktische Möglichkeiten, Nutzung, Herausforderung							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Förderung der Mehrsprachigkeit in der deutschen Schule**						
Strategisches Ziel	Berufsbegleitende Fortbildung, Unterstützung und Begleitung in der Ausbildung zur Lehrperson oder Pädagogischen Fachkraft und beim Berufseinstieg sichern das professionelle Handeln des pädagogischen Personals.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Im Schwerpunkt der Bildungsdirektion "Wege in die Bildung 2030: Guter Unterricht an der inklusiven Schule" stellt die "Kultur der Mehrsprachigkeit" und das Aufnehmen und Eingehen auf unterschiedliche Realitäten und Bedürfnisse einen zentralen Aufmerksamkeitsbereich dar. Eine professionsübergreifenden, interne Arbeitsgruppe hütet das Thema und entwickelt es kontinuierlich weiter. Zudem wird ein schulinternes Fortbildungsangebot dazu gemacht.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Entwicklung des Leitfadens „Förderung von Sprache(n) und Mehrsprachigkeit“ und Begleitung von Schulen bei der Umsetzung dieses Schwerpunktes; Entwicklung eines Schwerpunktangebotes für L2 Lehrpersonen (L2-Unterricht nach den didaktischen Vermittlungsprinzipien von L3)							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Implementierung des Leitfadens „Förderung von Sprache(n) und Mehrsprachigkeit“, Begleitung von Schulen bei der Umsetzung dieses Schwerpunktes und Professionalisierung der Lehrpersonen;							
Begleitung von Schulen bei der Umsetzung des Schwerpunktes „Förderung von Sprache(n) und Mehrsprachigkeit“ und Professionalisierung der Lehrpersonen							
Begleitung von Schulen bei der Umsetzung des Schwerpunktes „Förderung von Sprache(n) und Mehrsprachigkeit“ und Professionalisierung der Lehrpersonen							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Berufseingangsphase für Lehrpersonen**						
Strategisches Ziel	Berufsbegleitende Fortbildung, Unterstützung und Begleitung in der Ausbildung zur Lehrperson oder Pädagogischen Fachkraft und beim Berufseinstieg sichern das professionelle Handeln des pädagogischen Personals.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Berufseingangsphase ist ein fester Baustein beim Berufseinstieg. Das zur Verfügung gestellte Angebot wird alljährlich evaluiert, an neue Bedürfnisse angepasst und auf die Curricula zur Ausbildung von Lehrkräften abgestimmt. Dadurch soll eine möglichst gute Verzahnung von theoretischen Kenntnissen und beruflicher Praxiskompetenz erreicht werden.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Durchführung der Berufseingangsphase nach dem überarbeiteten Konzept							
Durchführung der Berufseingangsphase mit entsprechenden Anpassungen							
Durchführung der Berufseingangsphase mit entsprechenden Anpassungen							



Entwicklungsschwerpunkt	**4 Aufwertung der Rolle der Integrationslehrpersonen**						
Strategisches Ziel	Wirksame Maßnahmen und Unterstützungsangebote zur Sicherung der erfolgreichen Teilhabe aller Kinder und Schüler*innen an gemeinsamen Lernprozessen unter Berücksichtigung der jeweils individuellen Bedürfnisse.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Im Schwerpunkt "Wege in die Bildung 2030: Guter Unterricht an der inklusiven Schule" wird ein expliziter und ganz bewusster Schwerpunkt auf die Bereiche Integration und in einem erweiterten Sinn auf Inklusion und Diversität gelegt. Auf verschiedenen Ebenen und in unterschiedlichen Bereichen wird nach einem gemeinsamen Verständnis gesucht sowie an der Ausprägung einer neuen Kultur im Umgang mit Diversität gearbeitet.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Maßnahmen zur Stärkung der Figur des Koordinators oder der Koordinatorin für Integration an den Schulen; Stärkung der schulinternen Netzwerke.							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Weiterentwicklung des Ausbildungskonzeptes für Integrationslehrpersonen aufgrund der Evaluation des ersten Durchgangs.							
Überprüfung der Rahmenbedingungen für eine weitere Auflage des Lehrgangs							
Überprüfung der Rahmenbedingungen für eine weitere Auflage des Lehrgangs							



Entwicklungsschwerpunkt	**5 Unterstützung der Schulen bei der Umsetzung des gesetzlichen Auftrages zur Früherkennung, Unterstützung und Abklärung von Kindern, Schüler*innen mit möglichen spezifischen Lernstörungen**						
Strategisches Ziel	Wirksame Maßnahmen und Unterstützungsangebote zur Sicherung der erfolgreichen Teilhabe aller Kinder und Schüler*innen an gemeinsamen Lernprozessen unter Berücksichtigung der jeweils individuellen Bedürfnisse.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Umsetzung des Projekts an den Grundschulen wird weiterhin gefördert, begleitet und evaluiert. In diesem Zusammenhang werden die Lernmaterialien LeMa D, ein Leitfaden zur Erhebung mathematischer Kompetenzen - erstellt in Zusammenarbeit mit der Fakultät für Bildungswissenschaften der Freien Universität Bozen - eingesetzt.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Vernetzung der beteiligten Akteure und Verankerung vor Ort							
Analyse und gegebenenfalls Anpassung der Maßnahmen							
Weiterentwicklung der Instrumente und Maßnahmen							
Weiterentwicklung der Instrumente und Maßnahmen							



Abteilung Bildungsverwaltung

Thema	Bildung und Sprache					
Strategisches Ziel	**1 Die Personalressourcen und die finanziellen Ressourcen sind bestmöglich eingesetzt.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Abteilung Bildungsverwaltung ist für die Durchführung der Prozesse der Deutschen Bildungsdirektion zuständig; dazu arbeitet sie mit den anderen Organisationseinheiten zusammen. Die Abteilung wickelt auch für alle Organisationseinheiten der Bildungsdirektion die gesamte Auftragsvergabe- und Vertragstätigkeit ab und übernimmt die Ausgabenzweckbindungen und die betreffenden Auszahlungen.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Schülerinnen und Schüler aller Schulstufen	Anzahl	54.159,00	44.000,00		44.300,00	43.200,00	44.000,00	○
2	Klassen	Anzahl	3.160,00	2.570,00		2.647,00	2.640,00	2.630,00	●
3	Planstellen	Anzahl	6.603,00	5.700,00		5.670,00	5.670,00	5.670,00	●
4	Verhältnis Schüler je Klasse	Anzahl	17,00	17,00		16,70	16,70	16,70	●
5	Verhältnis Lehrerstunden je Schüler	h	2,40	2,60		2,60	2,60	2,60	●
6	Durchschnittliche Abweichung vom Verhältnis Schüler je Klasse (ausgedrückt in Schüler)	Anzahl	2,00	2,00		2,00	2,00	2,00	●
7	Zugewiesene Stellen für besondere Bedürfnisse	%	8,20	8,50		8,50	8,50	8,50	●
8	Zugewiesene Stellen anhand Qualitätskriterien	%	2,00	2,00		2,00	2,00	2,00	●

Strategisches Ziel	**2 Das Lehr-, Direktions- und Inspektionspersonal wird bestmöglich verwaltet.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Abteilung Bildungsverwaltung regelt die dienst- und besoldungsrechtliche Stellung des Inspektions-, Direktions- und Lehrpersonals der Schulen staatlicher Art und verwaltet zusammen mit den autonomen Schulen das entsprechende Personal.					

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Lehrpersonen	Anzahl	7.355,00	7.590,00		7.570,00	7.570,00	7.570,00	●
2	Schulführungskräfte	Anzahl	78,00	78,00		77,00	77,00	77,00	●
3	Inspektorinnen und Inspektoren	Anzahl	8,00	7,00		8,00	8,00	8,00	●
4	Eingereichte Rekurse	Anzahl	35,00	45,00		15,00	10,00	10,00	●
5	Unbefristete Aufnahmen von Lehrpersonal	Anzahl	211,00	133,00		250,00	230,00	230,00	●

Strategisches Ziel	**3 Die Ausbildung und Aufnahme des Lehrpersonals und der Schulführungskräfte ist auf Bedarf und Qualität ausgerichtet.**					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Aufgrund der Durchführungsbestimmung aus dem Jahre 2018 kann das Land die Ausbildung des Lehrpersonals der Schulen staatlicher Art regeln. Es werden neue lehrbefähigende Ausbildungslehrgänge konzipiert und umgesetzt. Ein Wettbewerbsverfahren für die Aufnahme von Schulführungskräften an den deutschsprachigen Grund-, Mittel- und Oberschulen wird umgesetzt.					

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Stellenpläne / Wettbewerbsklassen, für welche Studienplätze für die Ausbildung von Lehrpersonen beantragt wurden	Anzahl	34,00	40,00		27,00	27,00	27,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Strategisches Ziel	4 Die rechtliche Beratung und Dienste werden bestmöglich durchgeführt.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein	
Beschreibung	Die Abteilung Bildungsverwaltung versteht sich als Einrichtung für die Beratung und Unterstützung für die Schulen, Schulführungskräfte und Lehrpersonen in rechtlichen Belangen. Die Unterstützung und die Beratung für die Schulsekretariate werden verstärkt.						

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Innerhalb von 30 Tagen beantwortete Anfragen *	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐

** Qualitätsstandards*

Strategisches Ziel	5 Der rechtliche Rahmen wird zielgerichtet weiterentwickelt.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein	
Beschreibung	Es sollen die rechtlichen Möglichkeiten für eine Verstärkung der autonomen Befugnisse des Landes im Bildungsbereich ausgelotet werden. Es sollen neue Unterrichtsmodelle eingeführt und die Personalautonomie der Schulen verstärkt werden.						

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Ausgearbeitete und genehmigte Landesgesetze	Anzahl	3,00	3,00		5,00	5,00	5,00	◐
2 Vorbereitete und von der Landesregierung genehmigte Beschlüsse	Anzahl	30,00	22,00		35,00	30,00	30,00	◐
3 Vorbereitete und abgeschlossene Kollektivverträge	Anzahl	2,00	2,00		4,00	4,00	4,00	◐

Entwicklungsschwerpunkt	1 Weiterentwicklung der Deutschen Bildungsdirektion						
Strategisches Ziel	Der rechtliche Rahmen wird zielgerichtet weiterentwickelt.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein	
Beschreibung	Mit der Errichtung der Bildungsdirektion sind Abläufe und Zuständigkeiten in der Verwaltung des Personals der Kindergärten und der Berufs- und Musikschulen, die vorher bei den jeweiligen Fachabteilungen angesiedelt waren, in den Ämtern der Abteilung Bildungsverwaltung zusammengefasst worden.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Klärung von Zuständigkeiten und Festlegung der Verwaltungsabläufe	■						
Umsetzung		■					
Überprüfung			■	■	■		



Entwicklungsschwerpunkt	2 Kollektivverträge für das Lehrpersonal						
Strategisches Ziel	Die Personalressourcen und die finanziellen Ressourcen sind bestmöglich eingesetzt.						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Die Landesregierung verfolgt das Ziel der Gleichbehandlung zwischen dem Lehrpersonal des Landes und jenem der Schulen staatlicher Art. Daher hat sie die Agentur für die Beziehungen zu Gewerkschaften beauftragt, die entsprechenden Kollektivvertragsverhandlungen zu führen und Landeskollektivverträge abzuschließen.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
LKV 2019-2021 verhandelt und abgeschlossen							
LKV 2022-2024 abgeschlossen							
LKV umgesetzt							

Entwicklungsschwerpunkt	3 EDV gestützte Abläufe in der Schülerverwaltung Schulinformationssystem (SIS)						
Strategisches Ziel	Die Personalressourcen und die finanziellen Ressourcen sind bestmöglich eingesetzt.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Die Popcorn Schülerdatenbank des Landes ist ein digitales Verwaltungssystem, das speziell für Schulen entwickelt wurde. Es ermöglicht eine zentrale Erfassung und Verwaltung von Schülerdaten, Lehrerdaten und schulischen Leistungen. Hier sind einige Hauptmerkmale: Zentrale Datenverwaltung: Alle relevanten Informationen zu Schülern und Lehrkräften werden zentral gespeichert und sind leicht zugänglich. Leistungs- und Notenverwaltung: Lehrkräfte können Noten und Leistungen direkt in das System eintragen und verwalten. Sicherer Zugang: Der Zugriff auf die Datenbank erfolgt über sichere Authentifizierungsmethoden, um Datenschutz und Datensicherheit zu gewährleisten. Flexibilität: Das System kann von verschiedenen Endgeräten aus genutzt werden, was den Lehrkräften und der Verwaltung mehr Flexibilität bietet.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Erweiterung folgender Funktionalitäten in PopcornWeb: Verwaltung Zeugnisse/Zeugnisausdrucke, Curriculum dello studente, Anpassungen im digitalen Register.							
Elektronisches Register: Implementierung; POCORN: Weiterentwicklung							
Erweiterung und Weiterentwicklung der Funktionalitäten von PopcornWeb (inkl. Digitales Register).							

Entwicklungsschwerpunkt	4 Ausbau der IT der Verwaltung des Lehrpersonals der Schulen staatlicher Art						
Strategisches Ziel	Das Lehr-, Direktions- und Inspektionspersonal wird bestmöglich verwaltet.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschreibung	- SCH_Abs ist das EDV-Programm zur Verwaltung der Abwesenheiten des Lehrpersonals der Schulen staatlicher Art. - SIDI ist das Informationssystem des Unterrichtsministeriums zur Verwaltung der Schulen und des Lehrpersonals.

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
SCH_Abs und SIDI: Weiterentwicklung und Anpassung. Webformular für Verwaltung der anagrafischen Daten und der unbefristeten ArbeitsverträgeNeue strategische Ausrichtung der EDV gestützten Abläufe in der Lehrerverwaltung							
Weiterentwicklung und Anpassung.							
Webformulare für Stellenpläne, Online-Gesuchstellung für Ranglisten, Überstundenverwaltung, Zulagenverwaltung							

Komplexer Sonderauftrag „Lehrerausbildung für den Primar- und Sekundarstufenbereich"

Thema	Bildung und Sprache					
Entwicklungsschwerpunkt	**1 Lehrerausbildung für den Primar- und Sekundarstufenbereich**					
Strategisches Ziel	Die Professionalität des Schulpersonals und die Entwicklung der Schulorganisation sind optimal gefördert.					
Regierungsprogramm	Bildung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Zum Zwecke der Professionalisierung des Lehrpersonals und zur Sicherung der Kontinuität in der Lehrerausbildung plant und organisiert die Deutsche Bildungsdirektion lehrbefähigende Ausbildungslehrgänge für die Lehrpersonen der Berufsbildung, der Musikschulen und der Schulen staatlicher Art.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Abschluss erster Zyklus Ausbildungslehrgang Sekundarbereich, Berufsbildung, Musikschule und Neuausschreibung " Quereinsteiger-Primarstufe"							
Neuausschreibung " Quereinsteiger- Primarstufe"							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Ressort Innovation und Forschung, Museen, Denkmalpflege, Deutsche Kultur und Bildungsförderung

Landesdenkmalamt

Thema	Kunst und Kultur Sicherheit und Zivilschutz								
Strategisches Ziel	**1 Das Kulturgut wird erhoben, gesammelt, aufgewertet, vermittelt und vor Zerstörung und Verlust geschützt.**								
Regierungsprogramm	Kultur								
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung								
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus Bildung und Forschung								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Vorschläge für neue Unterschutzstellungen von Bau- und Kunstdenkmälern	Anzahl	13,00	12,00		20,00	20,00	25,00	◐
2 Vorschläge für neue Unterschutzstellungen von Parzellen von archäologischem Interesse	Anzahl	0,00	3,00		2,00	1,00	4,00	◐
3 Baueinstellungen als Schutz vor widerrechtlichen Arbeiten	Anzahl	5,00	4,00		0,00	0,00	0,00	○
4 Gesamtzahl der denkmalgeschützten Bau- und Kunstdenkmäler	Anzahl	5.047,00	5.048,00		5.068,00	5.188,00	5.095,00	◐
5 Gesamtzahl der vinkulierten Parzellen	Anzahl	10.528,00	10.602,00		10.930,00	10.950,00	10.951,00	◐
6 Gesamtzahl der Parzellen von archäologischem Interesse im Archaeobrowser	Anzahl	40.658,00	43.010,00		47.300,00	48.000,00	48.000,00	●
7 Gesamtzahl der inventarisierten Funde	Anzahl	547.562,00	589.436,00		563.700,00	605.000,00	615.000,00	◐
8 Elektronisch erschlossene Archiveinheiten	Anzahl	388.831,00	392.000,00		398.000,00	401.000,00	404.000,00	◐
9 Erschlossene externe Archivbestände privater und kirchlicher Träger	Anzahl	313,00	314,00		317,00	318,00	319,00	◐
10 Verwaltungsstrafen	Anzahl	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	○
11 Gefährdete Denkmäler	Anzahl	100,00	95,00		95,00	80,00	75,00	◐



Strategisches Ziel	**2 Die Öffentlichkeit ist sensibel und offen für die Anliegen des Denkmalschutzes, sie hat eine positive Wahrnehmung der daraus resultierenden Maßnahmen.**								
Regierungsprogramm	Kultur								
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung								
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus Bildung und Forschung								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Eingereichte Anträge von Privaten auf Unterschutzstellung von Denkmälern	Anzahl	2,00	5,00		10,00	0,00	0,00	●
2 Von Amts wegen eingereichte Aufsichtsbeschwerden bei Unterschutzstellungen von Denkmälern	Anzahl	1,00	1,00		0,00	0,00	0,00	○
3 Anträge auf Restaurierungs- und Sanierungsmaßnahmen und urbanistische Fachpläne	Anzahl	971,00	938,00		950,00	950,00	950,00	○
4 Aufsichtsbeschwerden	Anzahl	2,00	3,00		2,00	2,00	0,00	○
5 Spontane Meldungen über Schutzmaßnahmen und Funde	Anzahl	12,00	24,00		5,00	5,00	5,00	●
6 Anträge auf Leihgaben für Ausstellungen an Externe	Anzahl	4,00	14,00		8,00	13,00	5,00	●
7 Als Dauerleihgabe an das Landesarchiv übergebene Archivbestände	Anzahl	126,00	128,00		136,00	140,00	144,00	●



Strategisches Ziel	3 Die Zugänglichkeit der Kulturgüter wird bürgernah und niederschwellig gewährleistet.
Regierungsprogramm	Kultur
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus Bildung und Forschung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Zuwachs an elektronisch erschlossenen Archiveinheiten des Landesarchivs	Anzahl	20.831,00	3.169,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00	◐
2 Jährliche Benützer/innen des Landesarchivs (Tagespräsenz)	Anzahl	1.164,00	990,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	○
3 Zugriffe auf die Internet Homepages	Anzahl	1.728.155,00	0,00		1.732.000,00	1.734.000,00	1.740.000,00	●
4 BesucherInnen und externe MitarbeiterInnen im archäologischen Depot in Frangart	Anzahl	572,00	578,00		400,00	500,00	500,00	◐
5 NutzerInnen der Fachbibliotheken (Baudenkmäler)	Anzahl	0,00	0,00		10,00	10,00	10,00	●
6 Ausstellungen	Anzahl	6,00	1,00		2,00	1,00	1,00	●
7 Dauerausstellungen	Anzahl	107,00	100,00		108,00	97,00	99,00	●
8 Bestehende Musealisierungen	Anzahl	21,00	21,00		21,00	24,00	24,00	◐



Strategisches Ziel	4 Die Landes- und Kulturgeschichte wird epochenübergreifend und interdisziplinär erforscht.
Regierungsprogramm	Kultur
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus Bildung und Forschung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Wissenschaftliche Veröffentlichungen (Jahresbericht, eigene Veröffentlichungsreihen)	Anzahl	0,00	5,00		5,00	3,00	3,00	◐
2 Wissenschaftliche Tagungen	Anzahl	4,00	6,00		3,00	3,00	2,00	◐
3 Forschungsprojekte (eigene und in Kooperation)	Anzahl	5,00	9,00		5,00	7,00	4,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	1 Optimierung des Beitragswesens 13.1
Strategisches Ziel	Die Öffentlichkeit ist sensibel und offen für die Anliegen des Denkmalschutzes, sie hat eine positive Wahrnehmung der daraus resultierenden Maßnahmen.
Regierungsprogramm	Kultur
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Erhebung der Verfahren und Abläufe	■	■	■	■	■	■	■
Optimierung der Prozesse	■	■	■				
Supervision, laufende Anpassung und Aktualisierung	■						
Wiederausarbeitung der Leistung		■					
Überprüfung der Ergebnisse, prozessorientierte Aktualisierung			■				
Supervision				■	■	■	■
Überprüfung der Ergebnisse, prozessorientierte Aktualisierung					■	■	■



Entwicklungsschwerpunkt	2 Informatisierung von Verwaltungsabläufen und Sicherung von Daten
Strategisches Ziel	Das Kulturgut wird erhoben, gesammelt, aufgewertet, vermittelt und vor Zerstörung und Verlust geschützt.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Archäologische Funde werden dokumentiert und inventarisiert. Das Inventar wird mit Hilfe von Excel-Tabellen erstellt. Diese sollen in das Fundstellenregister FSR übertragen werden, um sie mit der restlichen Dokumentation zu verbinden. Das Fundstellenregister FSR sollte ersetzt bzw. erneuert werden.						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschreibung	Die Daten archäologischer Maßnahmen, welche im Fundstellenregister gespeichert werden, sollen für die kartographische Anwendung "Archaeobrowser" genutzt werden. Für die digitale Grabungsdokumentation ist ein geeigneter Speicherplatz erforderlich. Weitere externe Kapitel: Informatikabteilung und Amt für Personalentwicklung Der Entwicklungsschwerpunkt wird auf die Jahre 2025-2027 verschoben, da die von der Informatik übernommene Umsetzung nicht vorgenommen werden konnte.

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Entwicklung der digitalen Fundverwaltung, digitalen Archivierung von Dokumenten und Grabungsdokumentation und deren Vernetzung							



Entwicklungsschwerpunkt	**3**	**In Hinblick auf die Sicherheitsbestimmungen erforderliche Reorganisation des Raumbedarfs für die Konservierung und die Musealisierung der Güter im Bereich Denkmalpflege**					
Strategisches Ziel	Das Kulturgut wird erhoben, gesammelt, aufgewertet, vermittelt und vor Zerstörung und Verlust geschützt.						
Regierungsprogramm	Kultur						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Weiterführung der Arbeiten von Seiten des Amtes für Bauerhaltung							



Entwicklungsschwerpunkt	**4**	**Umbau und Übersiedlung Fundarchiv**					
Strategisches Ziel	Das Kulturgut wird erhoben, gesammelt, aufgewertet, vermittelt und vor Zerstörung und Verlust geschützt.						
Regierungsprogramm	Kultur						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Fundarchiv: Das Fundarchiv (Labor und Magazin) des Amtes für Archäologie ist in einem angemieteten Gebäude untergebracht, das die vom Gesetz vorgesehenen Sicherheitsbestimmungen nicht erfüllt, sowohl in Bezug auf die darin arbeitenden Personen als auch in Bezug auf das dort verwahrte Kulturgut. Zusätzlich benötigen wir bei einem Notfall im Fundarchiv Räumlichkeiten für die Konservierung und Aufbewahrung der Beifunde des Mannes aus dem Eis. Aus diesem Grund ist eine Verlagerung in eine landeseigene Struktur unumgehbar. Ausgaben für Anpassungsarbeiten zum Erhalt der Brandschutz-Kollaudierung des gesamten Gebäudes (vgl. Beschluss Nr. 1196 vom 26.08.2013) 555.350,00 Euro. Der Entwicklungsschwerpunkt wird auf die Jahre 2025-2027 verschoben, da die von der Bauerhaltung übernommene Umsetzung nicht vorgenommen werden konnte.							

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Weiterführung der Arbeiten (Amtes für Bauerhaltung) und anschließende Übersiedlung							
Mitarbeit bei der Planung des Ausführungsprojektes und Planung der Übersiedlung							



Entwicklungsschwerpunkt	**5**	**Musealisierung der römerzeitlichen Villa in Eppan/St. Pauls**

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Strategisches Ziel	Das Kulturgut wird erhoben, gesammelt, aufgewertet, vermittelt und vor Zerstörung und Verlust geschützt.												
Regierungsprogramm	Kultur												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein							
Beschreibung	Die Musealisierung der architektonisch außergewöhnlich reich ausgestatteten römerzeitlichen Villa von St. Pauls ist aus konservatorischer Sicht so rasch wie möglich durchzuführen. Die Konservierung der Mauerstrukturen sowie auch der überaus gut erhaltenen Mosaikfußböden, die für den Südtiroler Raum ein Unikum darstellen, kann durch die provisorische Überdeckung nicht weiterhin garantiert werden. Die Musealisierung entspricht auch dem Wunsch der Gemeinde Eppan, die dadurch eine kulturelle und touristische Aufwertung von St. Pauls anpeilt.												

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Überwachung des konservatorischen Zustandes und Zusammenarbeit mit der Abteilung Hochbau und technischer Dienst bei der Realisierung der Musealisierung							



Entwicklungsschwerpunkt	**6 Aufarbeitung der Grabungsdokumentation**												
Strategisches Ziel	Das Kulturgut wird erhoben, gesammelt, aufgewertet, vermittelt und vor Zerstörung und Verlust geschützt.												
Regierungsprogramm	Kultur												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein							
Beschreibung	Das Amt für Archäologie verfügt weiterhin über Altbestände an Grabungsdokumentation, die digitalisiert und informatisiert werden muss. Die Digitalisierung der Grabungsdokumentation erhöht die Verfügbarkeit und Zugänglichkeit des Bestandes, da der digitalisierte Bestand an allen serververbundenen Arbeitsgeräten eingesehen werden kann. Die Digitalisierung wird extern vergeben. Eine Aufarbeitung der Altbestände an Grabungsdokumentation ist aufgrund der finanziellen und personellen Ressourcen innerhalb des Zeitraums 2027 vielleicht möglich.												

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Digitalisierung und Informatisierung von Bildaufnahmen							
Aufarbeitung der Dokumentation der Grabungen, welche vom Amt für Archäologie geleitet wurden. Digitalisierung, Informatisierung und Vernetzung der Grabungsdokumentation. Digitalisierung und Informatisierung von Bildaufnahmen.							
Aufarbeitung der Dokumentation der Grabungen, welche vom Amt für Archäologie geleitet wurden. Digitalisierung, Informatisierung und Vernetzung der Grabungsdokumentation							



Entwicklungsschwerpunkt	**7 Bewusstseinsbildung und Informationsauftrag Kulturgüter und Denkmalschutz**
Strategisches Ziel	Die Öffentlichkeit ist sensibel und offen für die Anliegen des Denkmalschutzes, sie hat eine positive Wahrnehmung der daraus resultierenden Maßnahmen.
Regierungsprogramm	Kultur
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Erscheinen Jahresberichte 2014-2018 im ersten Halbjahr							
Entwicklung neues Konzept Jahresberichte							
Erscheinen Informationsbroschüre „Basiswissen Denkmalschutz“ im zweiten Halbjahr							
Start Vortrags- und Diskussionsreihe „Baukultur ist Gesprächskultur“							
Tagung Denkmalgeschützte Bauernhöfe gemeinsam mit Südtiroler Bauernbund							
Landesweite Vorstellung Broschüre „Basiswissen Denkmalpflege“ – Diskussions- und Informationsforen							



Entwicklungsschwerpunkt	8 Ausarbeitung eines Kulturgutschutzplanes für Kulturgüter in Zusammenarbeit mit der Agentur für Bevölkerungsschutz
Strategisches Ziel	Das Kulturgut wird erhoben, gesammelt, aufgewertet, vermittelt und vor Zerstörung und Verlust geschützt.
Regierungsprogramm	Prävention
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus Bildung und Forschung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ausarbeitung eines Handbuchs							
Verbreitung des Handbuchs an die Eigner von Kulturgütern							
Spezifische Kurse und Übungen für das mit der Betreuung von Kulturgut beauftragte Personal							



Entwicklungsschwerpunkt	9 Unterschutzstellungsstrategie und Revision Denkmalliste
Strategisches Ziel	Das Kulturgut wird erhoben, gesammelt, aufgewertet, vermittelt und vor Zerstörung und Verlust geschützt.
Regierungsprogramm	Kultur
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus Bildung und Forschung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Überprüfung und Aktualisierung Monumentbrowser							
Erhebung historischer Baubestand Pilotgemeinde Schluderns							
Erhebung historischer Baubestand Vinschgau							
Revision der Denkmalliste und Strategiekonzept Gefährdete Baudenkmäler							
Erhebung historischer Baubestand Eisacktal							
Erstellung Unterschutzstellungsstrategie bis 2030							



Entwicklungsschwerpunkt	10 Weiterführung der Zusammenarbeit mit dem Verein "Geschichte und Region"						
Strategisches Ziel	Die Landes- und Kulturgeschichte wird epochenübergreifend und interdisziplinär erforscht.						
Regierungsprogramm	Kultur						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Die bestehende Konvention mit dem Verein Geschichte und Region wird um drei weitere Jahre verlängert (1. 1. 2025-31. 12. 2027).						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Pro Jahr erscheinen zwei Hefte der Zeitschrift "Geschichte und Region"							



Entwicklungsschwerpunkt	11 Forschungsstrategie Kulturgüter						
Strategisches Ziel	Das Kulturgut wird erhoben, gesammelt, aufgewertet, vermittelt und vor Zerstörung und Verlust geschützt.						
Regierungsprogramm	Forschung, Universität und Museen						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus Bildung und Forschung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Konzepterstellung und Projektstart digitales Kunstkataster (Kulturgüterdatenbank)							
Digitalisierung Bestände und Einpflegen Datenbank							



Entwicklungsschwerpunkt	**12 Unterstützung und Umsetzung des neuen Landesgesetzes Raum und Landschaft Nr. 9/2018**												
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)								Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ausbildung der Sachverständigen für Baukultur in Zusammenarbeit mit der Abteilung 28							
Fortbildungsangebot Denkmalschutz und Denkmalpflege für Gemeindetechniker und Entscheidungsbeauftragte							



Abteilung Deutsche Kultur

Thema	Kunst und Kultur												
Strategisches Ziel	**1 Das kulturelle Angebot in Südtirol ermöglicht den Bürgerinnen und Bürgern eine breite kulturelle Teilhabe und trägt damit zur Entwicklung einer zukunftsfähigen Gesellschaft bei.**												
Regierungsprogramm	Kultur												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Soziale Wohlfahrt Ökologisches Wohlergehen												
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)								Nein

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Geförderte Einzelpersonen im Bereich Kultur	Anzahl	103,00	137,00		120,00	120,00	125,00	●
2	Teilnahmen im vom Amt für Weiterbildung geförderten Weiterbildungsbereich	Anzahl	86.277,00	140.000,00		120.000,00	120.000,00	120.000,00	●
3	Besucher in öffentlichen Bibliotheken	Anzahl	1.850.000,00	2.024.000,00		2.000.000,00	2.000.000,00	2.100.000,00	●
4	Projektbegleitungen im Amt für Film und Medien	Anzahl	144,00	100,00		180,00	150,00	140,00	●
5	Neukunden der Landesbibliothek Teßmann	Anzahl	3.812,00	4.000,00		4.100,00	4.000,00	4.100,00	●
6	Begleitete Jugendliche durch Jugendeinrichtungen	Anzahl	35.000,00	36.000,00		30.000,00	30.000,00	30.000,00	●



Strategisches Ziel	**2 Das kulturelle Angebot in Südtirol ist vielfältig und qualitätsvoll. Vielfalt und Qualität werden durch Förderleistungen, Fachpläne, Begleitangebote und Impulssetzungen sichergestellt, die sowohl die größeren Zentren als auch periphere Orte berücksichtigen.**
Regierungsprogramm	Kultur
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Geförderte Kulturorganisationen	Anzahl	499,00	535,00		338,00	350,00	400,00	●
2	Betreute Einrichtungen mit Landesbeteiligung	Anzahl	7,00	7,00		7,00	7,00	7,00	◐
3	Geförderte öffentliche Bibliotheken	Anzahl	120,00	120,00		120,00	120,00	120,00	●
4	Geförderte Organisationen im Amt für Jugendarbeit	Anzahl	121,00	125,00		125,00	125,00	125,00	●
5	Geförderte Organisationen im Bereich der Weiterbildung	Anzahl	40,00	172,00		165,00	165,00	165,00	●
6	Geförderte Organisationen im Amt für Film und Medien	Anzahl	26,00	31,00		30,00	30,00	30,00	●
7	Durchgeführte Eigeninitiativen in der Abteilungsdirektion	Anzahl	2,00	2,00		2,00	2,00	2,00	◐
8	Durchgeführte Eigeninitiativen im Amt für Weiterbildung	Anzahl	10,00	10,00		12,00	15,00	12,00	◐
9	Durchgeführte Eigeninitiativen im Amt für Bibliotheken und Lesen	Anzahl	178,00	184,00		100,00	90,00	100,00	◐
10	Durchgeführte Eigeninitiativen im Amt für Film und Medien	Anzahl	8,00	16,00		10,00	30,00	40,00	◐
11	Durchgeführte Eigeninitiativen der Landesbibliothek „Dr. F. Teßmann“	Anzahl	74,00	74,00		60,00	60,00	60,00	◐
12	Durchgeführte Eigeninitiativen im Amt für Kultur	Anzahl	2,00	1,00		2,00	2,00	3,00	◐
13	Durchgeführte Eigeninitiativen im Amt für Jugendarbeit	Anzahl	22,00	23,00		22,00	20,00	20,00	◐



Entwicklungsschwerpunkt	1 Die Weiterentwicklung der Qualität in der Fachbereichsarbeit (intern und extern) ist uns ein Anliegen. Dazu werden kontinuierlich Maßnahmen gesetzt
Strategisches Ziel	Das kulturelle Angebot in Südtirol ist vielfältig und qualitätsvoll. Vielfalt und Qualität werden durch Förderleistungen, Fachpläne, Begleitangebote und Impulssetzungen sichergestellt, die sowohl die größeren Zentren als auch periphere Orte berücksichtigen.
Regierungsprogramm	Kultur
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Der Fairness Prozess ist in die Förderpraxis des Amtes für Kultur integriert				■	■	■	
Die Angebote im Medienbereich sind reflektiert und den neuen gesellschaftlichen Anforderungen angepasst				■			
Umsetzung und Evaluierung der Förderrichtlinien der Weiterbildung laut Landesgesetze vom 7. November 1983, Nr. 41, vom 13. März 1987, Nr. 5 und vom 11. Mai 1988, Nr. 18	■	■					
Umsetzung und Evaluierung der Förderkriterien der Jugendarbeit laut Landesgesetz vom 1. Juni 1983, Nr. 13	■	■	■				

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Umsetzung von weiteren drei Maßnahmen aus dem Organisationsentwicklungsprozess EVA (Entwicklung – Vision – Abteilung)							
Projektumsetzungen erfolgen in der Abteilung Kultur mit Projektmanagementinstrumenten							
Qualitätssteigerung durch regelmäßige Dialoge mit Netzwerkpartnern, Evaluationen und Weiterbildung in der Jugendarbeit							
Film-Foto- und Musikarchiv - Neuausrichtung							
Die Amtsdirektionen in der Kulturabteilung sind definitiv besetzt							
Umsetzung der neuen Förderkriterien für die Gewährung von Finanzierungen im Bereich des Bibliothekswesens für die deutsche und ladinische Sprachgruppe laut Landesgesetz vom 7. November 1983, Nr. 41							
Eine Auseinandersetzung mit der im Jahr 2021 erstellten Kulturstudie ist erfolgt und Schlussfolgerungen abteilungsintern abgeleitet							
EVA: eine ämterübergreifende Fortbildung für die Mitarbeiter der Abteilung (IT, Teams, Office 365, Resilienz ...) ist durchgeführt							
EVA: eine ämterübergreifende Arbeitsgruppe zur Medienkompetenz ist aktiv							
Die durch die Pandemie erfolgten Veränderungen in den einzelnen Fachbereichen sind erhoben und in die eigene Arbeit integriert (auch Smart Working)							
Umstrukturierung der Aus- und Weiterbildungsangebote der Jugendarbeit mit Einrichtung eine berufsbegleitenden Lehrgangs zur Jugendarbeiter*in							
Maßnahmen aus der Studie „Digitalisierung und Erwachsenenbildung" werden ausgearbeitet und umgesetzt							
Implementierung und Evaluation der neuen Förderkriterien der Koordinierungsstelle für Integration							
Amt für Bibliotheken und Lesen: die Vorarbeiten für die Adaptierung der Rechtsgrundlagen sind umgesetzt							
Weiterbildung: Qualitätssteigerung durch regelmäßige Dialoge mit Netzwerkpartnern, Evaluationen und Weiterbildung sowie Ausarbeitung pädagogischer und didaktischer Qualitätskriterien							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Kulturelle digitale Angebote sind als Teil der Digitalen Agenda in den Fachbereichen integriert**												
Strategisches Ziel	Das kulturelle Angebot in Südtirol ermöglicht den Bürgerinnen und Bürgern eine breite kulturelle Teilhabe und trägt damit zur Entwicklung einer zukunftsfähigen Gesellschaft bei.												
Regierungsprogramm	Kultur												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**								Nein

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Umsetzung von zwei Maßnahmen basierend auf der Evaluation & Studie zu den Perspektiven von Online-Angeboten in der Weiterbildung							
Der Prototyp für Online-Anträge (laufende Förderung) im Amt für Kultur ist evaluiert							
Die Anträge für die laufende Förderung im Amt für Kultur erfolgen online							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Einrichtung eine „Redaktion“ für Social Media Aktivitäten: Erstellung eines Konzeptes zur Stärkung der Kommunikation nach innen & außen				■			
Zwei Maßnahmen mit dem Ziel der Verstärkung der Nutzung der Südtirol Filme im Unterricht auf der Plattform LeOn sind erarbeitet				■			
Informationsangebote in Bibliotheken: Konzeptentwicklung und Klärung von Rahmenbedingungen für die Einführung einer Projektförderung für den Aufbau von digitalen Informationsangeboten in Bibliotheken	■	■					
Digitale Bibliothek „Biblio24“: Erweiterung des Angebots	■	■	■	■	■	■	
Tessmann digital: Erweiterung des digitalen Angebots durch weitere Digitalisierungsprojekte	■	■	■	■	■		
Durchführung des zweiten Zyklus der Dialogveranstaltung Digitalität und Gesellschaft	■						
Neue Online-Distribution (NOD): Projektstart und Implementierung des neuen Systems im Filmverleih	■	■					
Das Rechercheportal "chiri.bz" ist ausgebaut und mit dem Metakatalog ARGO vernetzt	■	■					
In der Landesbibliothek sind die Voraussetzungen dafür geschaffen, digitale Sitzungs-, Schulungs- und Veranstaltungsformate durchzuführen	■						
Evaluierung und kleine Studie zu Stand und Perspektive von Online-Angeboten in der Weiterbildung, Folgerungen ableiten und Maßnahmen zu entwickeln	■	■	■				
Entwicklung und Weiterführung digitaler Supportformen als alternative Formen der Jugendarbeit (Covid)	■	■					
Umsetzung des Fortbildungsplanes für die Bibliotheken zum Thema digital fit	■	■	■	■			
Das Betreuungskonzept zur Weiterentwicklung von ARGO ist umgesetzt	■	■	■				
Der Ausbau der digitalen Angebote im Rahmen der Prozesslandschaft in der Kulturabteilung ist erfolgt	■	■	■				
Evaluierung der Dialogrunde Digitalität und Gesellschaft		■					
Evaluierung und eventuelle Adaptierung des Filmverleihs		■					
Relaunch "Tessmann digital"		■					
Informationsangebote in Bibliotheken: Einführung einer Projektförderung für den Aufbau von digitalen Informationsangeboten in Bibliotheken		■					
Eine ämterübergreifende Arbeitsgruppe zum Thema Medienkompetenz ist eingerichtet und ein entsprechendes Konzept erarbeitet		■					
3 Maßnahmen aufbauend auf dem Konzept „Medienkompetenz" sind umgesetzt			■				
Die Onlineangebote der Weiterbildung werden erhoben und in die Kursdatenbank integriert, sodass die Onlineangebote sichtbar für die Nutzer als auch für das Berichtswesen, sowie das ASTAT sind		■					
Ein neues Konzept für den Geräteverleih ist erarbeitet und die Umsetzung des neuen Verleihprogramms ist abgeschlossen		■	■	■			
Digitale Supportformen als alternative Formen der Jugendarbeit werden entwickelt und umgesetzt (Youth App)		■	■	■	■	■	■
Aufbau des Webportals „Historische Zeitungen" in der Landesbibliothek Dr. F. Teßmann		■					
Ausbau der digitalen Angebote „CHIRI" und „FritzCube" in der Landesbibliothek Teßmann		■	■	■			
Die Datenbank der Südtiroler Kulturgüter wird laufend ergänzt			■	■	■	■	■
Im Amt für Kultur sind die digitalen Anträge auf die Bereiche der Investitionen und Projekte erweitert					■	■	■



Entwicklungsschwerpunkt	**3**	**Die Entwicklung von zentralen und wichtigen Strukturen im Kulturbereich wird begleitet. Dabei wird auf Exzellenzen, Synergien und Netzwerkarbeit Wert gelegt**

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Strategisches Ziel	Das kulturelle Angebot in Südtirol ist vielfältig und qualitätsvoll. Vielfalt und Qualität werden durch Förderleistungen, Fachpläne, Begleitangebote und Impulssetzungen sichergestellt, die sowohl die größeren Zentren als auch periphere Orte berücksichtigen.												
Regierungsprogramm	Kultur												
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**								Nein
Maßnahme					**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**		
Das Projekt MASO in Zusammenarbeit mit IDM und den drei Kulturabteilungen zur Förderung des Kurzfilmbereiches ist erarbeitet und umgesetzt													
Bibliotheken- und Medienzentrum: Erarbeitung der bibliothekarischen Aufgabenfelder													
Bibliothekszentrum: Erarbeitung der bibliothekarischen und medienspezifischen Aufgabenfelder für die Einrichtung der Kulturabteilung als auch für das landesweite Bibliothekswesen													
Bibliothekswesen: Konzeptentwicklung für die Zuordnung von Begrifflichkeiten und Aufgaben													
Südtiroler Bibliothekslandschaft: Analyse der Südtiroler Bibliothekslandschaft durch eine Arbeitsgruppe und Erarbeitung von Parametern für die Bildung von Bibliothekssystemen													
Bibliothekarische Ausbildung: Arbeitsgruppe beschäftigt sich mit dem Ausloten von Möglichkeiten für eine bibliothekarische Ausbildung in Südtirol													
Die operative Begleitung der politisch formulierten Vorgabe zur Einrichtung einer Zusatzrente für Künstler ist sichergestellt													
Bibliotheken- und Medienzentrum Bozen: Begleitung des Bauvorhabens und Umsetzung der erarbeiteten Arbeitspakete.													
Umsetzung des Fortbildungsplanes für die Bibliotheken zum Thema Information und Beratung													
Umsetzung der Maßnahmen des Jugendförderungsprogrammes													
Die Auswirkungen der Covid-Krise auf die kulturellen Tätigkeiten werden in ausgewählten Feldern beobachtet, mit geeigneten Maßnahmen erhoben und Handlungsempfehlungen aus Sicht der Kulturabteilung entwickelt													
Südtiroler Bibliothekslandschaft: Einrichtung eines Bibliothekssystems als Pilotprojekt													
Eine Übersicht der kulturellen Infrastruktur mit Blick auf die globalen Herausforderungen und gekoppelt mit fachlichen Überlegungen, liegt vor													
Die Diskussion und Adaptierung der im Jahr 2022/2023 erstellten Übersicht zur kulturellen Infrastruktur mit der Politik ist erfolgt													
Eine Aufstellung notwendiger Investitionsvorhaben (Bau/Einrichtung, digitale Investitionen) liegt für die Abteilung Kultur (Kultur, Jugend, Weiterbildung, Bibliotheken) als Dreijahresplan vor. Dies soll die Planbarkeit von Investitionsvorhaben erleichtern													
Konzepterarbeitung für die Struktur der Filmdokumentarschule													
Aufbau der Förderschiene der Filmdokumentarschule des Landes													
Die Betreuung und Unterstützung der Bildungsausschüsse im Lande wird gewährleistet													
Mehrjahresplan für Integration vorbereiten													
Die Ergebnisse der Übersicht "Kulturelle Infrastruktur" ist der neuen politischen Führung vorgestellt und ggfs. Anpassungen vorgenommen													
Evaluierung und Anpassung Filmdokumentarschule													

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Umwandlung der Filmschule ZELIG in eine Körperschaft mit Landesbeteiligung							
Umsetzung des politisch abgestimmten Konzeptes zu einer verstärkten inhaltlichen Zusammenarbeit zwischen den Organisaiotnseinheiten Amt für Film und Medien und Landesbibliothek Teßmann							
Bibliothekszentrum: Mitarbeit bei der Umsetzung des Bauvorhabens durch die Abteilung Hochbau							
Bibliothekszentrum: Ausarbeitung eines Konzeptes zum Autonomiezentrum in Zusammenarbeit mit der EURAC							



Abteilung Innovation, Forschung, Universität und Museen

Thema	Kunst und Kultur Innovation und Forschung								
Strategisches Ziel	**1 Die Südtiroler Unternehmen sind durch Maßnahmen des Landes im Bereich Innovation, Forschung und Entwicklung wettbewerbsfähig.**								
Regierungsprogramm	Forschung, Universität und Museen								
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Nein
Beschreibung	Die ersten drei Indikatoren verstehen sich inklusive EFRE-Projekte.								

Indikator	**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1 Geförderte Unternehmen, die Tätigkeiten im Rahmen von Forschung und Innovation mit Unternehmen oder Forschungseinrichtungen durchführen	Anzahl	24,00	20,00		29,00	28,00	26,00	●
2 Eingereichte F&E-Investitionen von Seiten der Unternehmen	Euro	79.675.157,23	78.466.000,00		82.000.000,00	83.000.000,00	83.000.000,00	●
3 Genehmigte Anträge im Bereich der F&E	Anzahl	246,00	207,00		245,00	260,00	270,00	●
4 Innovative Gründerunternehmen	Anzahl	127,00	110,00		120,00	120,00	120,00	●



Strategisches Ziel	**2 Das Forschungssystem in Südtirol ist auf nationaler und internationaler Ebene wettbewerbsfähig und die Akteure kooperieren mit lokalen, nationalen und internationalen Partnern.**					
Regierungsprogramm	Forschung, Universität und Museen					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	1: Der Indikator misst die Ausgaben für Forschung und Entwicklung in Südtirol, die von Öffentlichen Körperschaften und Non-Profit-Organisationen sowie durch die Universität getätigt werden. Die Daten werden jährlich vom ASTAT erhoben, beziehen sich aber immer auf das Vor-Vorjahr. Für die Planjahre werden Schätzwerte zur Anwendung gebracht, welche die erwarteten Entwicklungs- und Konsolidierungstendenzen des Indikators für das Planjahr zum Ausdruck bringen und auch auf Basis vergangener Entwicklungen und Tendenzen errechnet worden sind. 2: Erhebung auf Grundlage von Informationen, die von der Europäischen Kommission veröffentlicht werden (Cordis-Plattform). Aufgrund des Anlaufens der neuen Programmperiode 2021-2027 und der voraussichtlichen Budgetkürzungen, die auf EU-Ebene in diesem Bereich anfallen werden, um den Recovery-Fund zu decken,					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	wird mit einem anfänglichen Rückgang an von der EU finanzierten Projekten gerechnet. 3: Gesamtvolumen der Jahresabschlüsse des Vorjahres der wichtigsten vom Land mitfinanzierten Einrichtungen für Forschung und Wissensverbreitung wie die Freie Universität Bozen, Eurac Research, Fraunhofer Italia, Eco Research, Versuchszentrum Laimburg, Konservatorium „Claudio Monteverdi“ Bozen und Philosophisch-Theologische Hochschule Brixen. Es handelt sich um einen Richtwert, da nicht alle Kosten von den jeweiligen Bilanzen erfasst werden. Z.B. werden in einigen Bilanzen die Ausgaben für Personal oder Investitionen nicht berücksichtigt, wenn diese direkt vom Land bestritten bzw. gedeckt werden. 4: Summe der Beträge aller im Vorjahr getätigten Zweckbindungen (nach Kompetenz) im Bereich Wissenschaft und Forschung bzw. zu Gunsten der Einrichtungen für Forschung und Wissensverbreitung. Die Daten werden vom Amt 34.2 auf Grundlage der Zweckbindungen auf den entsprechenden Kapiteln im Verwaltungshaushalt zur Verfügung gestellt. Es handelt sich wiederum um einen Richtwert, da der Bereich Wissenschaft und Forschung nicht ausschließlich über die Kapitel des Amts 34.2 finanziert wird. Z.B. erfolgt die Grundfinanzierung des Versuchszentrums Laimburg über die Kapitel des Ressorts für Landwirtschaft und die vom Sanitätsbetrieb getätigte Gesundheitsforschung wird teils direkt von diesem gedeckt. 5: Summe der im Vorjahr veranlassten Flüssigmachungen im Bereich Wissenschaft und Forschung bzw. zu Gunsten der Einrichtungen für Forschung und Wissensverbreitung. Die Daten werden vom Amt 34.2 auf Grundlage der effektiv im letzten Jahr veranlassten Flüssigmachungen zur Verfügung gestellt. Der Unterschied zwischen der Summe der Zweckbindungen und der der Flüssigmachungen beruht vor allem auf der Tatsache, dass die in einem Jahr für Forschungsprojekte zweckgebundenen Mittel erst in den Folgejahren abgerechnet und ausbezahlt werden.

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Jährliche Investitionen, die durch das Forschungssystem getätigt werden	Mio. €	88,70	91,80		92,00	93,00	94,00	●
2	Durch Horizon Europe 2021-2027 finanzierte Projekte	Anzahl	36,00	61,00		70,00	75,00	80,00	●
3	Gesamtvolumen der Bilanzen der Einrichtungen für Forschung und Wissensverbreitung (Summe der jeweiligen Jahresabschlüsse)	Mio. €	150,90	155,90		165,00	170,00	175,00	○
4	Jährliche Zweckbindungen (nach Kompetenz) im Bereich Wissenschaft und Forschung und Förderung der Einrichtungen für Forschung und Wissensverbreitung	Mio. €	110,30	109,00		120,00	130,00	135,00	○
5	Jährliche Flüssigmachungen im Bereich Wissenschaft und Forschung und Förderung der Einrichtungen für Forschung und Wissensverbreitung	Mio. €	113,00	114,60		117,00	120,00	130,00	○



Strategisches Ziel	**3 Südtirol ist für hochqualifiziertes Personal und Forscher attraktiv.**					
Regierungsprogramm	Forschung, Universität und Museen					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	1. Der Indikator misst die Anzahl der Beschäftigten in Forschung und Entwicklung, welche in Unternehmen, Öffentlichen Körperschaften, Non-Profit-Institutionen oder Universitäten tätig sind. Die Daten (Angabe in Vollzeit-Arbeitseinheiten) werden jährlich vom ASTAT erhoben, beziehen sich aber immer auf das Vor-Vorjahr. 2: Prozentueller Anteil der Personen mit tertiärer Bildung (gemäß ISCED - International Standard Classification of Education) und/oder einer wissenschaftlich-technischen Berufstätigkeit im Verhältnis zur Anzahl der Erwerbspersonen in Südtirol. Die Daten werden derzeit nur vergangenheitsbezogen ermittelt. Datenquelle: eurostat HRST (Human resources in science and technology) nach Kategorie und NUTS-2-Regionen“ (Nomenclature des unités territoriales statistiques). 3: Prozentueller Anteil der Absolventen der Freien Universität Bozen, mit einer dreijährigen Universitätsausbildung, die innerhalb eines Jahres nach Erwerb ihres Studientitels eine Arbeit finden. Zu den Beschäftigten werden jene Absolventen gezählt, die erklären eine bezahlte Tätigkeit auszuüben, bei der es sich um keine Ausbildung (wie ein Praktikum, eine Promotion oder Spezialisierung usw.) handelt. Die Daten werden derzeit nur vergangenheitsbezogen, durch das interuniversitäre Konsortium „AlmaLaurea“, ermittelt. Datenquelle: AlmaLaurea „Beschäftigungssituation der Absolventen“.					

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Mitarbeiter in Forschung und Entwicklung	Anzahl	3.964,00	3.703,00		3.900,00	4.000,00	4.000,00	●

2	Humanressourcen im Wissenschafts- und Technologiebereich (HRST) in Relation zur Anzahl der Erwerbspersonen	%	31,70	33,70		33,00	33,00	33,00	○
3	Absolventen der Freien Universität Bozen, mit einer dreijährigen Universitätsausbildung, die innerhalb eines Jahres nach Erwerb des Studientitels eine Arbeit finden	%	42,40	52,30		45,00	45,00	45,00	○



Strategisches Ziel	**4 Die Südtiroler Museumslandschaft ist innovativ und hat ein vielfältiges und attraktives Angebot**					
Regierungsprogramm	Forschung, Universität und Museen					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	1-6 Die entsprechenden ASTAT Daten beziehen sich immer auf das vorletzte Jahr 7. Quelle: Online-Katalog Kulturgüter in Südtirol					

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Museumsbesucher	Anzahl	958.849,00	1.563.006,00		1.400.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00	●
2	Ausstellungen	Anzahl	133,00	152,00		150,00	150,00	150,00	●
3	Einnahmen, die nicht aus öffentliche Beiträgen bestehen	%	55,10	56,50		60,00	60,00	60,00	●
4	Museen, die in den letzten fünf Jahren ihre Bestände für wissenschaftliche Zwecke verwendet haben	%	51,00	52,00		52,00	52,00	52,00	○
5	Publikationen, die auf die Museumsbestände zurückgreifen	Anzahl	16,00	255,00		225,00	225,00	225,00	○
6	Multimediale Arbeitsplätze für Besucher	%	18,00	42,00		35,00	35,00	35,00	●
7	Museen, die völlig oder teilweise die eigenen Sammlungen digitalisiert haben	%	30,00	44,70		45,00	47,00	49,00	●

Strategisches Ziel	**5 In Südtirol wird zunehmend in Innovation und Forschung investiert**					
Regierungsprogramm	Forschung, Universität und Museen					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Der Indikator wird von der ASTAT erhoben und bezieht sich immer auf das vorletzte Jahr.					

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	F&E-Ausgaben am Bruttoinlandsprodukt (BIP)	%	1,00	0,90		0,80	0,82	0,86	●

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Entwicklung des NOI Techpark**
Strategisches Ziel	In Südtirol wird zunehmend in Innovation und Forschung investiert
Regierungsprogramm	Forschung, Universität und Museen
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Bauleitung Baulos A6 Biomedizin im NOI Techpark in Bozen							
Ausschreibung und Baubeginn Baulos B2 Fakultät für Ingenieurwissenschaften im NOI Techpark in Bozen							
Bauleitung NOI Techpark in Bruneck							
Ausschreibung und Baubeginn der Baulose D2 und D3 im Techpark in Bozen							
Bauleitung Baulos A6 Biomedizin im NOI Techpark in Bozen							
Bauleitung Baulos B1 Fakultät für Ingenieurwissenschaften im NOI Techpark in Bozen							
Bauleitung NOI Techpark in Bruneck							
Bauleitung Baulose D2 und D3 im Techpark in Bozen							
Vorplanung/Machbarkeitsstudie D4 und D5							
Vorplanung/Machbarkeitsstudie Studentenwohnheim Bruneck							
Baufertigstellung Baulos B1 Fakultät für Ingenieurwissenschaften im NOI Techpark in Bozen							
Baufertigstellung NOI Techpark in Bruneck							
Baufertigstellung der Baulose D2 und D3 im Techpark in Bozen							
Baufertigstellung Baulos A6 Biomedizin im NOI Techpark in Bozen							
Umsetzung Gastronomie A6							
Erweiterung Areal NOI Techpark, Schaffung neuer Büro- und Laborflächen für öffentliche und private Nutzer							
Bonifizierung Baulose B							
Umsetzung Gebäude B6							
Planung Gebäude D4 und D5							
Planung Gebäude A7							



Entwicklungsschwerpunkt	2 Südtiroler Forschungsoffensive
Strategisches Ziel	Das Forschungssystem in Südtirol ist auf nationaler und internationaler Ebene wettbewerbsfähig und die Akteure kooperieren mit lokalen, nationalen und internationalen Partnern.
Regierungsprogramm	Forschung, Universität und Museen
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Die von der Landesregierung im Dezember 2017 genehmigte Südtiroler Forschungsoffensive läuft in allen drei Bereichen: (a) Research Südtirol / Alto Adige, (b) Joint Research Projects (mit Österreich - FWF, der Schweiz - SNF, Deutschland - DFG und Luxemburg -FNR), (c) Seal of Excellence Projects.							
Verhandlung mit weiteren Staaten / Förderorganisationen / Regionen im Bereich „Joint Research Projects“							
Monitoring der Projekte der ersten Ausschreibung „Research Südtirol / Alto Adige - 2019“							
Beitritt zur der EU-Partnership Biodiversa, die eine erste Ausschreibung „Biodiversa+ 2021“ lanciert hat.							
Formale Kontrolle der im Rahmen der EU-Partnerschaften eingereichten Anträge							
Veröffentlichung einer zweiten Ausschreibung „Research Südtirol / Alto Adige 2022“, Begutachtung der eingereichten Projekte, Veröffentlichung der Rangordnung.							
Monitoring der laufenden Projekte und Genehmigung neuer Projekte im Rahmen der Maßnahmen Research Südtirol, Joint Projects, Seal of Excellence und internationale Mobilität.							
Abschluss der Förderverträge der Ausschreibungen „Research Südtirol / Alto Adige 2022“ und der Ausschreibungen der EU-Partnerschaften							
Beitritt zu weiteren EU-Partnerschaften und Weiterführung der Zusammenarbeit mit der EU-Partnerschaft Biodiversa							
Veröffentlichung einer dritten Ausschreibung „Research Südtirol / Alto Adige 2024“, Begutachtung der eingereichten Projekte, Veröffentlichung der Rangordnung.							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Entwicklung der Südtiroler Museumslandschaft**						
Strategisches Ziel	Die Südtiroler Museumslandschaft ist innovativ und hat ein vielfältiges und attraktives Angebot						
Regierungsprogramm	Forschung, Universität und Museen						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente: Nein	Förderung der Chancengleichheit: Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC): Nein				

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Weiterführung und Ausbau der Ausbildungsaktivitäten für Museen							
Erweiterung der Qualitätsstandards für Museen							
Aktivierung von Ausschreibungen zur Forschung und Innovation im Museumsbereich							
Reaktivierung des Projekts "Online-Katalog des Südtiroler Kulturerbes".							
Upgrade des Datenbanksystems zum Sammlungsmanagement							
Überarbeitung der Förderrichtlinien							
Arbeitsgruppe zur Ausarbeitung der Förderrichtlinien im Bereich Forschung							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Überabeitung der Broschüre der Museen in Südtirol							
Unterstützung und Organisation des Museumsjahrs 2025 „Bauernkriege“							
Intensivierung der Zusammenarbeit mit dem Museumsverband Südtirol							
Organisation von virtuellen Ausstellungen im Online Katalog der Kulturgüter Südtirols „KIS“							
Ausarbeitung und Zusammenarbeit im Pilotprojekt „Handbuch Kulturgüterschütz -Notfallplan“ mit der Agentur für Bevölkerungsschutz und dem Landesdenkmalamt							
Beratung und Betreuung der Museen im Bereich PNRR							

Entwicklungsschwerpunkt	**4 Entwicklung der Unterstützungs- und Finanzberatungsdienste der EUREGIO Plus SGR**						
Strategisches Ziel	Die Südtiroler Unternehmen sind durch Maßnahmen des Landes im Bereich Innovation, Forschung und Entwicklung wettbewerbsfähig.						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Euregio Plus ist eine Inhouse Gesellschaft des Landes Südtirol, an der die Autonomen Provinzen Bozen und Trient und das öffentliche Unternehmen „Pensplan Centrum“ beteiligt sind. Die Gesellschaft fungiert als strategischer Partner des Landes, der vorrangig folgende Ziele verfolgt: • Aufwertung und Entwicklung des öffentlichen Immobilienvermögens, • Energieeffizienz und Sanierungsmaßnahmen, • Einführung nachhaltiger Lösungen in den Bereichen Verkehr, Infrastruktur und Tourismus, • finanzielle Unterstützung für KMU durch alternative Finanzierungsquellen.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Vereinbarung zwischen Gemeinde Eppan, Autonome Provinz Bozen und Euregio Plus "Aufwertung des ehem. Militärareals in Eppan"							
Jährlicher Dienstleistungsvertrag für die wirtschaftliche Entwicklung Südtirols							
Verwaltung des Fonds "KMU"							
Verwaltung des Fonds "Tourismus"							
Aktivierung/Verwaltung der Fonds "Photovoltaik"							
Verwaltung des Fonds "AlpGip"							
Portfolioverwaltung							
Verwaltung des Fonds "Venture Capital"							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Abteilung Bildungsförderung

Thema	Bildung und Sprache						
Strategisches Ziel	**1 Die Bildungsförderung garantiert Chancengerechtigkeit für die Bevölkerung.**						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Anteil der Ausgaben für Bildungsförderung am Landeshaushalt pro Jahr	%	0,60	0,60		0,67	0,67	0,68	●
2 An einer Universität in Südtirol Studierende, die eine ordentliche Studienbeihilfe erhalten	%	22,00	21,00		23,00	23,00	23,00	○
3 Ober- und Berufsschüler/innen, die eine Studienbeihilfe für eine Unterbringung in einem Heim erhalten	%	5,20	5,50		5,60	5,80	6,00	●
4 Frühzeitige Schul- und Ausbildungsabgänger/innen	%	12,10	13,50		12,90	13,50	16,00	●
5 Tertiärer Bildungsabschluss (25– bis 34-Jährige)	%				24,00	25,40	23,00	●
6 Gewährte Anträgen auf post-graduale Ausbildung	%	71,00	65,60		70,00	75,00	75,00	●
7 An einer Universität in Österreich Studierende, die den Wohnsitz in Südtirol haben und eine ordentliche Studienbeihilfe erhalten	%				24,00	24,00	24,00	○
8 An einer Universität in Italien Studierende (ohne Südtirol), die den Wohnsitz in Südtirol haben und eine ordentliche Studienbeihilfe erhalten	%				19,00	19,00	19,00	○

Kommentar zum Indikator	
1	Der Anteil der Ausgaben für Bildungsförderung wird auf der Grundlage des Haushaltsvoranschlages berechnet.
4	Quelle: Istat; Website “noi Italia”, Istruzione
5	Quelle: ASTAT, Bildung in Zahlen, Bozen. Die Daten sind nur für vorhergehende und nicht für das laufende Schuljahr vorhanden.



Strategisches Ziel	**2 Die Beratung und die Hilfestellung bezüglich der Anerkennung von ausländischen Studientiteln und Berufsbefähigungen – Studieninformation Südtirol – werden professionell und qualitativ hochwertig wahrgenommen.**						
Regierungsprogramm	Bildung						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Neu in Italien anerkannte österreichische universitäre Studientitel	Anzahl				12,00	0,00	12,00	○

2	Neu in Italien anerkannte österreichische Fachhochschultitel	Anzahl				10,00	0,00	10,00	○

Strategisches Ziel	**3 Hochwertige Beratung und aktuelle Informationen, Unterstützung von Jugendlichen und Erwachsenen in ihrer Ausbildungs- und Berufswahl**							
Regierungsprogramm	Bildung							
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Personen, die eine Dienstleistung des Amtes in Anspruch genommen haben	Anzahl	15.782,00	15.343,00		15.500,00	15.000,00	15.500,00	●
2	Einzelberatungsgespräche zur Schul-, Studien- und Berufswahl	Anzahl	5.511,00	5.795,00		5.800,00	5.300,00	5.800,00	◐
3	Mittel-, Berufs- und Oberschulen, mit denen jährlich Kontakt aufgenommen wird, um die Zusammenarbeit zu definieren	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐
4	Jährliche Publikationen für die Hauptzielgruppen	Anzahl	7,00	12,00		4,00	4,00	4,00	◐
5	Psychologinnen und Psychologen in der 9. Funktionsebene	VZÄ	7,00	7,00		7,00	7,00	7,00	●
6	MittelschülerInnen, die in Einzelberatung kommen	%	30,00	27,00		27,00	28,00	27,00	●

Kommentar zum Indikator	
3	Prozentsatz an Mittel-, Berufs- und Oberschulen, mit denen jährlich Kontakt aufgenommen wird , um die Zusammenarbeit zu definieren.
4	Mindestens vier Publikationen (Hilfsmittel zur Orientierung und zur Information) für die Hauptzielgruppen (Schülerinnen und Schüler der Mittel- und Oberstufe und Eltern) werden jährlich aktualisiert. Der Rest der Publikationen wird in regelmäßigen Abständen ajouriert. Es werden weniger Printmaterialien zur Verfügung gestellt und verstärkt auf die Aktualisierung der Homepage und auf digitale Medien gesetzt.
6	Mittelwert des Prozentsatzes aller eingeschriebener Mittelschülerinnen und Mittelschüler der Abschlussklassen, die in Einzelberatung kommen (deutsche/ladinische Täler Mittelschule, Italienische Mittelschule – im Detail liegt der Prozentsatz der deutschen und ladinischen MittelschülerInnen höher als jene der italienischen).

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Ressort Europa, Arbeit und Personal

Arbeitsinspektorat

Thema	Arbeit und Wirtschaft					
Strategisches Ziel	**1 Die Arbeitssicherheit und der Gesundheits- bzw. Sozialschutz der Beschäftigten sind sichergestellt.**					
Regierungsprogramm	Arbeit					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die mit dem DLH Nr. 26 vom 21.08.2023 erfolgte Ausgliederung der Arbeitsinspektion war der erste Schritt eines Reorganisationsprozesses, der im Jahr 2025 und in den Folgejahren mit Nachdruck fortgesetzt wird. Ziel ist es, eine Landesagentur für Arbeitsschutz (LAS) zu errichten, die ihre Aufgaben effektiv, effizient und agil wahrnimmt. Um dies zu erreichen, wird die Landesagentur für Arbeitsschutz informationstechnisch und personell gestärkt. Dies dient dem Ziel, Beratung und Prävention in den Mittelpunkt der Tätigkeit zu stellen. Die Gewährleistung der Arbeitssicherheit, des Gesundheitsschutzes und des Sozialschutzes sind Kernaufgaben der Landesagentur für Arbeitsschutz. Damit leistet diese Einrichtung einen wichtigen Beitrag zur sozialen Nachhaltigkeit Südtirols. Gerade angesichts der besonderen Zusammensetzung der Südtiroler Wirtschaft mit einem hohen Anteil an Sektoren mit erhöhten Risiken für die Arbeitssicherheit (z.B. Landwirtschaft und Bauwirtschaft), dem Bedarf an Arbeitskräften aus EU- und Nicht-EU-Ländern sowie der Alterung der Erwerbsbevölkerung ist die Gewährleistung von Arbeitssicherheit, von Gesundheitsschutz und von Sozialschutz, auch hinsichtlich des Sozialdumpings, von zentraler Bedeutung. Hinzu kommt die wachsende Bedeutung einer Kultur der Arbeitssicherheit und der sozialen Sicherheit, die Überzeugung, dass die Ziele durch die Einbeziehung der Akteure und die Stärkung des präventiven Ansatzes erreicht werden können, sei es im Bereich des technischen Arbeitsschutzes, sei es im Bereich des sozialen Arbeitsschutzes.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Tödliche Arbeitsunfälle	Anzahl				5,00	5,00	5,00	○
2 Schwere Arbeitsunfälle	Anzahl				13.500,00	13.500,00	13.500,00	○
3 Durchgeführte Inspektionen	Anzahl				2.700,00	2.700,00	2.700,00	◐
4 Aufgedeckte irreguläre Arbeitsverhältnisse	Anzahl				100,00	100,00	100,00	●

Kommentar zum Indikator	
2	Daten INAIL

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Zusammenarbeit der Aufsichtsorgane auf Landesebene**					
Strategisches Ziel	Die Arbeitssicherheit und der Gesundheits- bzw. Sozialschutz der Beschäftigten sind sichergestellt.					
Regierungsprogramm	Arbeit					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Um die Gewährleistung der Dienstleistungen nicht in Frage zu stellen, wird die Errichtung der Landesagentur für Arbeitsschutz und die Zusammenlegung der Inspektions- und Präventionsdienste mit Nachdruck vorangetrieben.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschreibung	Angesichts des Arbeits- und Fachkräftemangels ist die Erhaltung der Gesundheit - sowohl durch Unfallverhütung als auch durch bessere Information über Gefahrenquellen und Ressourcen - eine wesentliche Voraussetzung für die Nutzung des vorhandenen Arbeitskräftepotenzials und die Produktivität der Arbeitskräfte. Gezielte Kontrollen in bekannten unfall- und legalitätsgefährdeten Bereichen durch qualifizierte Mitarbeiter:innen sind ein wesentlicher Bestandteil der Präventionsarbeit und tragen dazu bei, sowohl die Kultur der Arbeitssicherheit als auch die der Legalität zu fördern. Dies ist zum Vorteil der weitaus überwiegenden Anzahl der Betriebe und Mitarbeiter:innen und dient der Verhinderung von unlauterem Wettbewerb. Die Analyse der Kontrolltätigkeit ist eine grundlegende Voraussetzung für eine themen- und zielgruppenspezifische Präventionsarbeit. Der Personalbedarf des Arbeitsinspektorats, im Einklang mit den ihr zugewiesenen institutionellen Aufgaben, richtet sich hauptsächlich auf die Aufstockung des Personals. Bei der Ermittlung des Ressourcenbedarfs wird vorrangig die Notwendigkeit berücksichtigt, die Personalausstattung für die Aufsichtstätigkeit herzustellen, sowohl für die 'soziale' als auch für die 'technische' Inspektionstätigkeit (wobei letztere die technischen Kontrollen und die Unfalluntersuchungen betrifft), sowie für andere juristisch-administrative Tätigkeiten. Die Verwaltungsaktivitäten umfassen sowohl die unterstützenden Dienste für die Inspektionstätigkeiten (darunter die Sekretariatsarbeit, die Bearbeitung von Verwaltungs- und Gerichtsverfahren sowie die Verwaltung von Vorgängen nach der Erstellung der Inspektionsdienste) als auch die Erteilung verschiedener Genehmigungen, die Arbeit von Kommissionen und andere, gemäß den Bestimmungen der autonomen Provinz Bozen übertragenen Aufgaben. Ein wesentlicher Teil der Tätigkeiten des Arbeitsinspektorats besteht in der Bearbeitung von Inspektionsanträgen von Arbeitnehmern, Gewerkschaftsvertretern oder anderen Beteiligten, die Verstöße im Bereich Arbeitsrecht, Sozialgesetzgebung, Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz und sonstige Unregelmäßigkeiten bei der Arbeitsweise melden. Die Bearbeitung von Inspektionsanträgen erfolgt vorzugsweise durch das Instrument der monokratischen Schlichtung gemäß Artikel 11 des Gesetzesdekrets Nr. 124/2004, ein Verfahren, das sowohl zur Beilegung von Streitigkeiten als auch zur Entlastung der Inspektionstätigkeit dient. Die Planung der Inspektionstätigkeit im Bereich des sozialen Arbeitsschutzes zielt neben der Bekämpfung der Schwarzarbeit auch auf die Bekämpfung der illegalen Vermittlung von Arbeitskräften, der verschiedenen Formen der unrechtmäßigen Untervergabe und des sogenannten Lohndumpings ab. Zu diesem Zweck wird die Zusammenarbeit mit den anderen zuständigen Kontrollbehörden intensiviert, unter anderem durch Kommunikationskampagnen, die Erstellung mehrsprachiger Informationsbroschüren und die Organisation gemeinsamer Informationsveranstaltungen.

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Weiterentwicklung der Informationsveranstaltungen in Zusammenarbeit mit den Arbeitgeber- und Arbeitnehmerorganisationen.							
Revision der Informationstechnologie zur Straffung der Datenakquisition, zur vollständigen Abbildung der Verwaltungsabläufe, zur Beschleunigung der telematischen Übermittlung von Verwaltungsakten und zur besseren Integration mit landeseigenen und externen Datenbanken.							
Konzept für die juridische Ausgestaltung des neuen Inspektions- und Präventionsdienstes; Operative Umsetzung des Reorganisationsprozesses der Arbeitsinspektion und Aufbau eines einheitlichen Landesinspektions- und Präventionsdienstes.							
Aufbau der Koordinierungsstelle im Bereich des Gesundheits- und Arbeitsschutzes (Einrichtung Sekretariat Komitee).							
Ausarbeitung des Grundkonzeptes für die Errichtung der Landesagentur für Arbeitsschutz mit folgenden Schwerpunkten - Legislative Grundlagen und Governance - Personal: Aufgabenprofile, Einstufung und Stellenanzahl - Informationstechnik: Straffung der Datenakquisition, Abbildung der Verwaltungsabläufe, Beschleunigung der telematischen Übermittlung von Verwaltungsakten und bessere Integration mit landeseigenen und externen Datenbanken - Festlegung des Raumbedarfs - Umsetzung der ersten im Koordinierungskomitee vereinbarten Präventionsmaßnahmen							
Umsetzung der ersten im Koordinierungskomitee vereinbarten Präventionsmaßnahmen							
Legislative Beschlussfassung zur Errichtung der Landesagentur für Arbeitsschutz und Beginn der operativen Umsetzung							
Umsetzung von weiteren im Koordinierungskomitee vereinbarten Präventionsmaßnahmen im technischen und sozialen Arbeitsschutz							
Fortführung der operativen Umsetzung zur Errichtung der Landesagentur für Arbeitsschutz							
Umsetzung von weiteren im Koordinierungskomitee vereinbarten Präventionsmaßnahmen							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Unterstützende Funktionen für das Verwaltungsgericht Bozen

Thema	Verwaltung								
Strategisches Ziel	**1 Der verwaltungstechnische Apparat, auf dem sich die Richterschaft stützt, trägt dazu bei, dass dem Bürger die Erledigung der Rechtsstreitigkeiten kurzfristig oder jedenfalls innerhalb eines vernünftigen Zeitrahmens gewährleistet wird.**								
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Nein

Indikator	**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1 Dauer der Gerichtsverfahren	Tage	259,00	363,00		360,00	360,00	360,00	○
2 Eingereichte Rekurse	Anzahl	285,00	299,00		300,00	300,00	300,00	○
3 Behängende Rekurse	Anzahl	257,00	162,00		250,00	250,00	250,00	●
4 Veröffentlichte gerichtliche Verfügungen	Anzahl	603,00	557,00		600,00	600,00	600,00	●

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Weitere Rationalisierungsschritte im Bereich der unterstützenden Funktionen für das Verwaltungsgericht**								
Strategisches Ziel	Der verwaltungstechnische Apparat, auf dem sich die Richterschaft stützt, trägt dazu bei, dass dem Bürger die Erledigung der Rechtsstreitigkeiten kurzfristig oder jedenfalls innerhalb eines vernünftigen Zeitrahmens gewährleistet wird.								
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Nein

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Vereinfachung der Verwaltungsverfahren mit der Agentur für Einnahmen bei der Besteuerung der Urteile und der Überprüfung der Selbsterklärungen	■						
Digitalisierung der vom Verwaltungsgericht geführten Prozessregister		■					
Einführung eines EDV-Systems zur Datenerhebung betreffend die Tätigkeit der Richterschaft für die periodische Übermittlung an den Staatsrat.			■				
Erschließung des Bibliotheksbestandes des Verwaltungsgerichts, Erstellung eines digitalen Registers und eventuelle Übergabe einer Auswahl von Sammlungen an das Staats- oder Landesarchiv.				■			
Reorganisation des Archivs des Verwaltungsgerichts im Rahmen des Umzugs desselben in neue, den Bestimmungen entsprechende Räumlichkeiten, um den Zugang und die Entnahme der von den Richterinnen und Richtern angeforderten Akten zu erleichtern.					■		

Abteilung Personal

Thema	Verwaltung					
Strategisches Ziel	**1 Die Landesverwaltung verfügt über geeignetes und qualifiziertes Personal.**					
Regierungsprogramm	Arbeit					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Wettbewerbsverfahren Verwaltung	Anzahl	54,00	46,00		38,00	38,00	38,00	●
2	Auswahlverfahren Schule und Kindergarten	Anzahl	12,00	18,00		28,00	28,00	28,00	●
3	Rangordnungen Verwaltung	Anzahl	61,00	61,00		61,00	61,00	61,00	●
4	Rangordnungen Schule und Kindergarten	Anzahl	21,00	42,00		42,00	42,00	42,00	●
5	Berufsbilder	Anzahl	170,00	170,00		150,00	150,00	150,00	●
6	Stellenumwandlungen	Anzahl	729,00	728,00		70,00	70,00	70,00	●

Strategisches Ziel	**2 Das Personal wird effizient, rechtmäßig und transparent verwaltet**						
Regierungsprogramm	Arbeit						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Effiziente, rechtmäßige und transparente Personalverwaltung						

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Arbeitsverträge	Anzahl	8.037,00	9.000,00		9.000,00	9.000,00	9.000,00	●
2	Personalführungsmaßnahmen	Anzahl	75.000,00	70.000,00		70.000,00	70.000,00	70.000,00	●
3	Monatliche Lohnstreifen	Anzahl	24.111,00	24.000,00		24.000,00	24.000,00	24.000,00	○
4	Arbeitsstreitfälle, Schlichtungen und Disziplinarverfahren	Anzahl	69,00	78,00		79,00	79,00	79,00	○

Kommentar zum Indikator	
1	Unbefristete Arbeitsverträge, befristete Arbeitsverträge, Direktberufungen, Teilzeitverträge, Dienstverlängerungen und Stundenabänderungen
2	Abwesenheiten, Karriereentwicklung, Nebentätigkeit, Dienstaustritt, Abfertigung
3	Landesbedienstete, Lehrpersonen der Schulen staatlicher Art

Strategisches Ziel	**3 Die Abteilung Personal, Dienststelle für Arbeitsschutz betreut und unterstützt effizient den Arbeitgeber/die Arbeitgeberin gemäß G.V.D. 81/2008 i.d.g.f.**						
Regierungsprogramm	Arbeit						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Stunden für die Betreuung und Unterstützung des Arbeitgebers/ der Arbeitgeberin	h	2.825,00	3.569,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00	◐
2	Durchgeführte Lokalaugenscheine	Anzahl	70,00	112,00		70,00	70,00	50,00	○
3	Arbeitsunfälle	Anzahl	268,00	270,00		180,00	170,00	170,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Kommentar zum Indikator	
1	Arbeitgeber im Sinne des GVD 81/2008.
2	Die Anzahl der Arbeitnehmer beinhaltet öffentliche Bedienstete der Landes- und Schulverwaltung, Lehrpersonal, Schüler und Lehrlinge der Berufs- und Fachschulen.
3	Landesgebäude, Schul- und Kindergartengebäude

Entwicklungsschwerpunkt	**1 IT-gestützte Personalverwaltung**					
Strategisches Ziel	Das Personal wird effizient, rechtmäßig und transparent verwaltet					
Regierungsprogramm	Arbeit					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Der Ausbau der informationstechnisch unterstützten Prozesse der Personalaufnahme und -verwaltung muss in folgenden Bereichen weiter vorangetrieben werden: Rangordnungen, Wettbewerbsverfahren, Stellenwahl, Personalverwaltung, Gehälter, Pensionen, Workflows, digitale Personalakte, Benachrichtigungen, Arbeitsschutz, Zeiterfassung. Die Digitalisierung der Personalverwaltungsmaßnahmen wird in der Abteilung Personal systematisch vorangetrieben (Sonderauftrag Digitalisierung)					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Einführung, Entwicklung, Testung und Implementierung neue Funktionalitäten Gehaltsprogramm J-Pers							
Weiterentwicklung, Testung und Implementierung bestehende Module Verwaltungsprogramm SAP-HCM							
Entwicklung und Einführung neuer IT-Lösungen aufgrund Personalverwaltungsarchitektur							
Definition der IT-Personalverwaltungsarchitektur							
Dematerialisierung und Digitalisierung Ein- und Ausgangspost über die DPA - Weiterentwicklung							
Weiterentwicklung ALFAGEST für Sicherheitsberichte und betriebsärztliche Visiten							
Digitale Erstellung der Dokumente zum Arbeitsschutz							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Personalordnung**					
Strategisches Ziel	Das Personal wird effizient, rechtmäßig und transparent verwaltet					
Regierungsprogramm	Arbeit					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die abgeänderten Regelungen zur Aufnahme des Personals in der Verwaltung, in der Schule und im Kindergarten müssen implementiert und informationstechnisch umgesetzt werden. Die abgeschlossenen Kollektivverträge müssen ebenfalls informationstechnisch angepasst werden. Die Arbeiten betreffend die Neuregelung der Nebentätigkeit müssen abgeschlossen werden.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Weiterentwicklung der Regelungen betreffend die Aufnahme in Verwaltung, Schule und Kindergarten							
Überarbeitung der Regelung betreffend die Nebentätigkeit							
Analytischer Vergleich Staats- und Landesbestimmungen							

Umsetzung Führungskräftegesetz und Kollektivverträge								

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Arbeitsschutz**					
Strategisches Ziel	Die Abteilung Personal, Dienststelle für Arbeitsschutz betreut und unterstützt effizient den Arbeitgeber/die Arbeitgeberin gemäß G.V.D. 81/2008 i.d.g.f.					
Regierungsprogramm	Arbeit					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Der Inhalt des Beschlusses der Landesregierung vom 8. November 1999, Nr. 4884 entspricht nicht mehr den aktuellen gesetzlichen Vorgaben sowie der derzeitigen Struktur des Landesverwaltung. Sobald die neue Vereinbarung Staat-Regionen und Autonomen Provinzen in Kraft tretet, wird der Beschluss aktualisiert.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Überarbeitung des Beschlusses der Landesregierung vom 8. November 1999, Nr. 4884							
Bewertung der Physikalischen Risiken gemäß GvD. 81/2008							

Komplexer Sonderauftrag „Digitalisierung" in den Bereichen Personal und Arbeit

Thema	Verwaltung					
Entwicklungsschwerpunkt	**1 Komplexer Sonderauftrag „Digitalisierung" in den Bereichen Personal und Arbeit**					
Regierungsprogramm	Arbeit					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Der Sonderauftrag umfasst den Aufbau und die Koordination des Projektes „Digitalisierung“ in den Bereichen Personal und Arbeit. Dies beinhaltet die strategische und begleitende Unterstützung der Personalabteilung und des Arbeitsmarktservice der Landesverwaltung in allen Digitalisierungsprozessen sowie den Austausch mit zentralen Stakeholdern. Darüber hinaus fungiert das Mandat als Schnittstelle zwischen den beteiligten Akteuren, um die strategische Ausrichtung sicherzustellen. Weiterhin gehört dazu, die internen Stellen bei der Methodik der Prozesserfassung und -digitalisierung zu beraten und interne Kompetenzen im Projekt- und Changemanagement aufzubauen. Schließlich wird die Koordination der abteilungsinternen Arbeitsgruppen im Bereich Digitalisierung sichergestellt.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Verwaltung Elternzeit: Entwicklung neue Applikation							
Entwicklung Gehaltsprogramm: Implementierung der stand alone Applikation JPers							
Implementierung einer Anwendung zur Berechnung und Verwaltung der Abfertigungen							
Ämterübergreifende Koordinierung der Entwicklung der Anwendung zur Verwaltung der Führungskräfte							
Digitalisierung der Abteilung Arbeitsmarktservice: Applikationen New_lav und Jobbörse							
Projektleitung Euregio Jobbörse							
Planung der Digitalisierung der Prozesse des Arbeitsinspektorats							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Erhebung der Prozesslandschaft in der Personalabteilung: As-Is und To-Be							
Bedarfsberechnung für das nicht unterrichtende Personal der öffentlichen Schulen							
DMA – Projekt							

Abteilung Arbeitsmarktservice

Thema	Arbeit und Wirtschaft						
Strategisches Ziel	**1 Wir vermitteln wirksam, um ein hohes Beschäftigungsniveau zu garantieren.**						
Regierungsprogramm	Arbeit						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Sämtliche Aktivitäten und Maßnahmen der Ämter des Arbeitsmarktservice zielen darauf ab, eingetragene Arbeitslose wirksam zu vermitteln, die Dauer und Häufigkeit der Arbeitslosigkeit zu verkürzen und eine rasche und passgenaue Besetzung offener Stellen zu gewährleisten. Damit wird ein wesentlicher Beitrag zur Teilhabe am Erwerbsleben, zur Chancengleichheit, zur Linderung des Arbeitskräftemangels und zur Erreichung einer hohen Erwerbstätigkeitsquote geleistet. Alle Dienststellen des Arbeitsmarktservice sind diesem Ziel verpflichtet und erbringen dafür direkt oder indirekt wirksame Leistungen. Um dieses Ziel zu erreichen, arbeiten öffentliche und private Einrichtungen zusammen. Die Instrumente zur Erreichung der genannten Ziele sind die Maßnahmen der aktiven Arbeitsmarktpolitik, wie sie im Strategiedokument „Aktive Arbeitsmarktpolitik 2020-24“ (Beschluss Nr. 850/2020) angeführt und im Landesanwendungsplan im Rahmen der Beschäftigungsfähigkeitsgarantie („GOL“) (in geltender Fassung gemäß Beschluss 700/2024) operativ festgelegt sind. Gerade die Umsetzung von „GOL“ unter Berücksichtigung der Besonderheiten des Südtiroler Arbeitsmarktes und der Akteurskonstellation im Bereich der aktiven Arbeitsmarktpolitik stellt für den Arbeitsmarktservice und die involvierten öffentlichen Einrichtungen (u.a. Koordinationsstellen für berufliche Weiterbildung, Berufsschulen, Ausbildungs-, Studien- und Berufsberatung, Abteilung Informationstechnik, Abteilung Personal) eine besondere Herausforderung dar, da parallel der Aufbau einer Maßnahmeninfrastruktur, deren EDV-technische Integration und die Durchführung einer substantiell höheren Anzahl von Maßnahmen als bisher unter Einhaltung hoher Qualitätsstandards erfolgen muss. Dieser im „Landesanwendungsplan“ zu „GOL“ skizzierte verbindliche Prozess wird die Tätigkeit des Arbeitsmarktservice sowie dessen Ämter und Funktionseinheiten in den nächsten Jahren bestimmen. Für den Arbeitsmarktservice ist die finanzielle Absicherung der Maßnahmeninfrastruktur und deren Weiterentwicklung die strategische Priorität für das Jahr 2025. Gemäß aktuell geltender Regelung, festgelegt im EU-Verfahren 2021/0168/NLE, müssen alle Zielsetzungen des „PNRR“ bis zum 30. Juni 2026 erfüllt sein; dies bedeutet in der Praxis, dass die Finanzierung von „GOL“ Ende 2025 ausläuft. Derzeit ist noch nicht absehbar, wie die arbeitsmarktpolitischen Maßnahmen und die Maßnahmeninfrastruktur ab 01.01.2026 finanziert werden: durch eine Verlängerung der Laufzeit der PNRR-Mittel, durch andere europäische, staatliche oder Landesmittel. Um die Rahmenbedingungen und Wirkungen der arbeitsmarktpolitischen Maßnahmen angemessen abbilden zu können, werden neben bewährten Indikatoren auch neue Kennzahlen angeführt, deren Quelle im Wesentlichen die Verwaltungsdaten des Arbeitsmarktservice sind. • Anteil der in Beschäftigung gebrachten Arbeitslosen (in Maßnahmen): Dieser Indikator gibt den Anteil der eingetragenen Arbeitslosen an, die durch Maßnahmen des Arbeitsmarktservice in Beschäftigung gebracht werden. • Anteil der in Beschäftigung gebrachten Arbeitslosen mit Behinderung (in Maßnahmen): Dieser Indikator beschreibt, wie viele eingetragene Arbeitslose mit Behinderung durch Maßnahmen des Arbeitsmarktservice in ein Arbeitsverhältnis gebracht werden. • Erwerbstätigenquote 20-64-Jährigen: Dieser aus der repräsentativen Arbeitskräfteerhebung berechnete Indikator gibt den Anteil der Erwerbspersonen in der Altersgruppe der 20- bis 64-Jährigen an. Die Höhe und die Entwicklung werden sowohl von der wirtschaftlichen Lage als auch vom Erwerbsverhalten der Wohnbevölkerung bestimmt. Er ist vor allem im interregionalen Vergleich und im Zeitverlauf aussagekräftig. • Unselbstständige Beschäftigungsquote der 20-64-Jährigen: Diese Quote ergibt sich aus dem Verhältnis der unselbständig Beschäftigten mit Wohnsitz zur Wohnbevölkerung. • Amtliche Arbeitslosenquote: Dieser aus der repräsentativen Arbeitskräfteerhebung berechnete Indikator gibt den Anteil der nicht erwerbstätigen, aber „aktiv“ Arbeit suchenden Erwerbsbevölkerung in der Altersgruppe 15-74 Jahre an. Er ist vor allem im interregionalen Vergleich und im Zeitverlauf aussagekräftig. • Registerarbeitslosigkeitsquote: Diese Quote ergibt sich aus dem Verhältnis der registrierten Arbeitslosen zu den unselbständigen Beschäftigten zuzüglich der registrierten Arbeitslosen. Berücksichtigt werden die unselbstständig Beschäftigten mit Wohnsitz und die Altersgruppe der 15- bis 64-jährigen.						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Anteil der in Beschäftigung gebrachten Arbeitslosen (in Maßnahmen)	%				30,00	40,00	40,00	◐
2 Anteil der in Beschäftigung gebrachten Arbeitslosen mit Behinderung (in Maßnahmen)	%				20,00	25,00	25,00	◐
3 Erwerbstätigenquote (20-64)	%				80,00	81,00	81,50	○
4 Unselbstständige Beschäftigungsquote (20-64)	%				58,50	59,00	59,50	◐
5 Arbeitslosenquote	%				3,00	3,00	2,50	○
6 Registerarbeitslosenquote (20-64)	%				7,00	6,50	6,50	◐

Kommentar zum Indikator	
3	Daten ISTAT/ASTAT
4	Daten Arbeitsmarktservice
5	Daten ISTAT/ASTAT
6	Daten Arbeitsmarktservice

Kommentar zum Planwert	
1 Plan 2025	Daten Arbeitsmarktservice / Diese Indikatoren beinhalten nach wie vor Schätzwerte, da noch Erfahrungswerte fehlen. Zum Zeitpunkt der Abfassung des Performance-Plans liegen lediglich erste Monatsdaten vor, da die „GOL“-Maßnahmeninfrastruktur erst im Mai 2024 ihre Tätigkeit aufgenommen hat.
2 Plan 2025	Daten Arbeitsmarktservice / Diese Indikatoren beinhalten Schätzwerte, da noch Erfahrungswerte fehlen Zum Zeitpunkt der Abfassung des Performance-Plans liegen nur Monatsdaten vor, da die „GOL“-Maßnahmeninfrastruktur erst im Mai 2024 ihre Tätigkeit aufgenommen hat.



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Reorganisation des Arbeitsmarktservice für neue Dienstleistungen**					
Strategisches Ziel	Wir vermitteln wirksam, um ein hohes Beschäftigungsniveau zu garantieren.					
Regierungsprogramm	Arbeit					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Der stetige Wandel des Arbeitsmarktes, die dem Arbeitsmarktservice durch Landes- und Staatsgesetze zugeteilten Aufgaben und Leistungsvorgaben sowie der Aufbau und die Aufrechterhaltung einer permanent aktiven Maßnahmeninfrastruktur erfordern eine kontinuierliche Weiterentwicklung des AMS. Nach der institutionellen Reorganisation und dem Aufbau der Maßnahmeninfrastruktur bilden nunmehr die Verbesserung von Abläufen und Prozessen und die Positionierung als attraktiver Arbeitgeber die neuen Schwerpunkte. Die Mitarbeitenden des Arbeitsmarktservice, insbesondere die Arbeitsvermittlerinnen/-vermittler sowie die Fachkräfte für Arbeitsintegration, erbringen eine Dienstleistungstätigkeit, die zunehmend dadurch gekennzeichnet ist, Personen und Betriebe in einem komplexen Kontext sachgerecht zu beraten, zu unterstützen und zum Handeln zu bewegen. Die Qualität dieser Dienstleistungstätigkeit steht in engem Zusammenhang mit den Fach- und Sozialkompetenzen der Mitarbeitenden und der Betriebskultur des Arbeitsmarktservice. Insgesamt erfordert der Ausbau und die Qualitätssteigerung der angebotenen arbeitsmarktbestimmten Dienstleistungen das Zusammenwirken ausreichender und qualifizierter Mitarbeiter:innen, einer quantitativ und qualitativ funktionsfähigen IT (Hard- und Software) sowie für die Beratungstätigkeit geeigneter Räumlichkeiten in angemessener Anzahl und Lage. Angesichts der Besonderheiten des Südtiroler Arbeitsmarktes im nationalen Kontext - Schwierigkeiten bei der Rekrutierung von Arbeitskräften, vorübergehend struktureller Arbeitslosigkeit - erscheinen Maßnahmen zur gezielten Zusammenführung von Angebot und Nachfrage durch einen Arbeitgeberservice als geeignetes Instrument.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Veröffentlichung des ersten Aufrufes für die Auswahl ausführender Parteien des „GOL“-Maßnahmenweges 4 Arbeit und Inklusion							
Zuteilung an ausführende Partei und Start der Maßnahmen							
Errichtung eines neuen Arbeitsvermittlungszentrums für das Einzugsgebiet Bozen							
Einführung von SIPAL zur technischen Begleitung bei der Durchführung von „GOL“							
Monitoring und Evaluation der getroffenen Maßnahmen sowie Ableitung von Korrektur- und Ergänzungsmaßnahmen, insbesondere im Hinblick auf die Zielerreichung von „GOL“							
Teil-Einführung von LAV 2.0 (New LAV)							
Ausbau der eJobBörse und Vernetzung der Daten zu den offenen Stellen für den Arbeitgeberservice							
Evaluation des Strategiedokument „Aktive Arbeitsmarktpolitik 2020-24“ und Entwicklung des Strategiedokumentes „Arbeitsmarktpolitik 2030“ (Arbeitstitel)							
Ausbau der eJobBörse und Vernetzung der Daten zu den offenen Stellen (alle jobs)							
Berufsbild Arbeitsvermittlerin/Arbeitsvermittler							
Teil-Einführung von NewLAV							
Monitoring und Evaluation der getroffenen Maßnahmen sowie Ableitung von Korrektur- und Ergänzungsmaßnahmen, insbesondere im Hinblick auf die Zielerreichung von „GOL“							
Systematisierung und flächendeckende Einführung des Arbeitgeberservice							
Monitoring und Evaluation der getroffenen Maßnahmen sowie Ableitung von Korrektur- und Ergänzungsmaßnahmen, insbesondere im Hinblick auf „GOL“							
Teil-Einführung von NewLAV							
Gesamt-Einführung von NewLAV							
Implementierung der algorithmenbasierten Assistenz der Vermittlungsdienstleistungen							



Abteilung Europa

Thema	Politik, Recht und Außenbeziehungen						
Strategisches Ziel	**1 Die europäischen Fonds werden effizient und wirkungsvoll verwaltet.**						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Anzahl der Subjekte, die sich an den Projektaufrufen beteiligen, hängt von der Anzahl der Aufrufe ab, ist aber nicht steuerbar. In der Programmplanungsperiode 2021-2027 sind in allen Fonds die ersten Aufrufe veröffentlicht worden. 2025 werden diverse Aufrufe in allen Fonds veröffentlicht, damit die europäischen Programme zeitgerecht umgesetzt werden können.						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	Die Programme der Periode 2014-2020 werden abgeschlossen.

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 EFRE: Ausschreibungen	Anzahl	1,00	10,00		4,00	4,00	2,00	◐
2 EFRE: An Projekten beteiligte Subjekte	Anzahl	0,00	148,00		75,00	100,00	200,00	○
3 ESF: Ausschreibungen	Anzahl	4,00	6,00		4,00	4,00	2,00	◐
4 ESF: An Projekten beteiligte Subjekte	Anzahl	136,00	55,00		250,00	350,00	450,00	○
5 INTERREG Italien-Österreich: Ausschreibungen	Anzahl	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00	◐
6 INTERREG Italien-Österreich: An Projekten beteiligte Subjekte	Anzahl	4,00	70,00		75,00	100,00	150,00	○
7 EU-Next Generation PNRR: Von der Task Force betreute Ausschreibungen	Anzahl	156,00	22,00		5,00	0,00	0,00	○



Strategisches Ziel	**2 Die Südtiroler sind über die europäischen Angelegenheiten und Möglichkeiten informiert.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Mit Informationsinitiativen sind an die Öffentlichkeit gerichtete Events, Aktivitäten, Informationspakete o.ä. gemeint (keine Einzelberatungen oder einzelne Ausgaben von Newsletters o.ä.).					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Info Point Europa: Informationsinitiativen	Anzahl	22,00	13,00	13,00	4,00	4,00	4,00	◐
2 EFRE: Informationsinitiativen	Anzahl	10,00	10,00		10,00	10,00	10,00	◐
3 ESF: Informationsinitiativen	Anzahl	5,00	12,00		10,00	10,00	10,00	◐
4 INTERREG: Informationsinitiativen	Anzahl	5,00	11,00	10,00	10,00	10,00	10,00	◐



Entwicklungsschwerpunkt	**1 CoheMON Programm für die Einreichung und Verwaltung der Anträge ESF, EFRE und INTERREG**					
Strategisches Ziel	Die europäischen Fonds werden effizient und wirkungsvoll verwaltet.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Der Vertrag im Rahmen des PPP für das neue IT-System der Planungsperiode 2021-2027 coheMON+ wurde abgeschlossen. Ziel ist die kontinuierliche Verbesserung und Optimierung der Performance und der Qualität der Abläufe sowie eine moderne elektronische Infrastrukturierung im Datenmanagement.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Kontinuierliche Verbesserungen mit dem Ziel der Optimierung der Performance und der Qualität der Abläufe, Anpassungen und Fehlerbehebung; Unterzeichnung eines neuen Vertrages							
Kontinuierliche Verbesserungen mit dem Ziel der Optimierung der Performance und der Qualität der Abläufe, Anpassungen und Fehlerbehebung							
Anpassung des bestehenden Systems an die Vorgaben der Programmplanungsperiode 2021-2027							
Ausschreibung für die Programmierung und Implementierung des neuen IT-Systems der Planungsperiode 2021-2027							
Kontinuierliche Verbesserungen mit dem Ziel der Optimierung der Performance und der Qualität der Abläufe, Anpassungen und Fehlerbehebung von Cohemon							
Inbetriebnahme des neuen IT-Systems der Planungsperiode 2021-2027							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 First level control**						
Strategisches Ziel	Die europäischen Fonds werden effizient und wirkungsvoll verwaltet.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Kontrolle der Abrechnungen der Programmperiode 2021-2027 und Vor-Ort-Kontrollen. Seit 2021 führt die Abteilung Europa die Überprüfungsfunktion der Ausgaben der Interreg Programme Italien-Österreich, Interreg Italien-Schweiz und EFRE (Europäischer Fonds für die Regionale Entwicklung), sowie der Ausgaben der Technischen Hilfen im EFRE und ESF durch. Stärkung des Amtes und Ausdehnung der Kompetenzen.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Kontrolle der Abrechnungen der Programmperiode 2014-2020 und 2021-2027 und Vor-Ort-Kontrollen. Spezifische Aus- und Weiterbildung. Einleitung des Abschlussverfahrens des Programms							

Entwicklungsschwerpunkt	**3 EU-Next Generation PNRR**						
Strategisches Ziel	Die europäischen Fonds werden effizient und wirkungsvoll verwaltet.						
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität						
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare						
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Infolge der COVID-19 Pandemie wurde ein neues EU-Paket für die wirtschaftliche Entwicklung der Mitgliedstaaten eingeführt: Next Generation EU. Dieses Instrument fördert Investitionsvorhaben in den Mitgliedstaaten. Die Task Force PNRR des Landes in der Abteilung Europa als operativer Arm der Regiestelle PNRR des Landes koordiniert Informationen und Projekte in Zusammenarbeit mit dem Gemeindenverband und unter der Federführung der Generaldirektion der Landesverwaltung.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Einrichtung Task Force							

Koordinierung Projekte							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Ressort Hochbau, Valorisierung des Vermögens, Grundbuch und Kataster

Abteilung Vermögensverwaltung

Thema	Verwaltung					
Strategisches Ziel	**1**	**Das Vermögen der öffentlichen Verwaltung wird durch strategische Weiterentwicklung und gezielte Veräußerung nachhaltig optimiert, um langfristige Kostenstabilität, Ressourceneffizienz und die Qualität öffentlicher Leistungen sicherzustellen.**				
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Das Vermögen der öffentlichen Verwaltung soll nicht nur erhalten, sondern aktiv genutzt und strategisch weiterentwickelt werden. Dazu gehören Maßnahmen wie die effiziente Nutzung von Immobilien und Grundstücken, die Umsetzung nachhaltiger Investitionen und der gezielte Verkauf nicht genutzter Immobilien, um die Wirtschaftlichkeit des Immobilienportfolios zu verbessern. Die Strategie setzt dabei verstärkt auf Eigentum vor Miete, um die Abhängigkeit von Mietausgaben zu reduzieren, die langfristige Kostenstabilität zu sichern und das Immobilienvermögen als wertbeständigen Vermögenswert zu nutzen. Mietlösungen werden laufend auf ihre langfristige Wirtschaftlichkeit überprüft. Ein zentraler Aspekt ist die Entwicklung und Umsetzung von Public-Private-Partnership-Projekten (PPP), die eine Zusammenarbeit mit privaten Akteuren ermöglichen und innovative Lösungen für die Nutzung und Pflege der Immobilien im Eigentum der öffentlichen Verwaltung bieten. Ziel ist es, durch ein intelligentes und vorausschauendes Immobilienmanagement den eigenen Immobilienbestand langfristig zu stabilisieren, Einsparpotenziale zu nutzen, Spielraum für andere Investitionsvorhaben zu schaffen und die Qualität der öffentlichen Leistungen zu sichern.					

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Verwaltete Liegenschaften im Eigentum	Anzahl	3.124,00	3.239,00		3.200,00	3.200,00	3.200,00	●
2	Durchgeführte Verkäufe von nicht-genutzten Liegenschaften	Anzahl				60,00	60,00	60,00	●
3	Durchgeführte Ankäufe von Liegenschaften	Anzahl				15,00	15,00	15,00	●
4	Passive Mietverträge - Reduzierung	Euro				200.000,00	200.000,00	200.000,00	◐
5	Getätigte Schätzungen von Grundstücken, Gebäuden und Immobilienkomplexen	Anzahl				470,00	480,00	490,00	●
6	Bearbeitete Anträge für Public-Private-Partnership-Projekte	Anzahl				1,00	1,00	1,00	◐
7	Eingeleitete Enteignungsverfahren	Anzahl				50,00	50,00	50,00	●

Strategisches Ziel	**2**	**Die langfristige und nachhaltige Werterhaltung und Funktionsfähigkeit wird durch regelmäßige Instandhaltung und eine proaktive Pflege der öffentlichen Vermögenswerte gesichert und minimiert gleichzeitig Ausfallzeiten und unvorhergesehene Kosten.**				
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Dieses Ziel zielt darauf ab, durch eine proaktive Instandhaltungsstrategie den Zustand und den Wert öffentlicher Immobilien dauerhaft zu sichern. Ein gut strukturiertes Instandhaltungsprogramm mit klaren Prioritäten ermöglicht die planmäßige und ressourcenschonende Durchführung von Wartungsarbeiten. Dadurch werden ungeplante Ausfallzeiten und hohe Reparaturkosten reduziert, während ein sicheres und nutzerfreundliches Umfeld gewährleistet wird. Zudem wird die Lebensdauer der Immobilien verlängert. Die nachhaltige Werterhaltung und optimale Nutzbarkeit des Immobilienbestandes wird dadurch unterstützt, was einen wichtigen Beitrag zur Kosteneffizienz und zum langfristigen Erhalt öffentlicher Ressourcen leistet.					

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Termingerecht abgeschlossene Bauvorhaben	Anzahl	2.800,00	3.200,00		2.500,00	2.500,00	2.000,00	○

2	Anteil planmäßiger vs. ungeplanter Instandhaltungsmaßnahmen	%				80,00	80,00	80,00	◐
3	Im digitalen Instandhaltungsmanagementsystem erfasste Wartungsmaßnahmen zur Planung und Überwachung der Instandhaltung	%				90,00	90,00	90,00	●
4	Durchgeführte Schulungen zur Anwendung moderner Instandhaltungstechniken und nachhaltiger Materialien pro Mitarbeiter	Tage				2,00	2,00	2,00	●
5	Energieverbrauch der Immobilien	kWh				120.000.000,00	119.000.000,00	118.000.000,00	◐
6	Technologien zur Ferndiagnose und vorausschauenden Wartung	Anzahl				6,00	5,00	4,00	●

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Informationstechnik – Entwicklung der informatischen Plattformen zur Erreichung der strategischen Ziele und Digitalisierung der Verwaltungsabläufe**							
Strategisches Ziel	Die Verfahren der Vermögensverwaltung sind transparent und effizient, und dank dem Einsatz von spezifischer Software in hohem Grad automatisiert.							
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein
Beschreibung	Zur Erreichung des strategischen Zieles 1 betreffend die Transparenz und die Effizienz der Verfahren sowie die automationsunterstützte Abwicklung der Enteignungsverfahren wird jedenfalls an der Weiterentwicklung der spezifischen Verwaltungssoftwares GESPY und NUES gearbeitet und die Erhöhung der Interaktion der beiden angestrebt. Eine entsprechend interne Arbeitsgruppe wird die Abwicklung dieses Projekts, welches in Zusammenarbeit mit der Abteilung für Informationstechnik durchgeführt wird, planen, testen und abschließen, d.h. zur Anwendung bringen. Diese Planung ist mit der Abteilung Informatik abgesprochen.							

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Projekt in kontinuierlicher Entwicklung							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Instandhaltung der Schulgebäude**							
Strategisches Ziel	Die langfristige und nachhaltige Werterhaltung und Funktionsfähigkeit wird durch regelmäßige Instandhaltung und eine proaktive Pflege der öffentlichen Vermögenswerte gesichert und minimiert gleichzeitig Ausfallzeiten und unvorhergesehene Kosten.							
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein
Beschreibung	Das Ziel ist es die Sicherheit in den Gebäuden zu gewährleisten, durch ständige Kontrollen seitens der Instandhaltungsfirmen, Bauleiter und Zonentechniker des Amtes 6.4. Soweit als möglich, werden die notwendigen Eingriffe in den Sommermonaten in Abstimmung mit dem Jahresprogramm der Instandhaltungen umgesetzt. Das Hauptaugenmerk liegt auf Fassaden, Fenster, Decken und Brandschutz. Dazu folgt ein jährlicher Bericht mit statistischen Angaben zu Dringlichkeit, Monitoring und Eingriffen.							

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Umsetzung des generellen Instandhaltungsprogramms, welches die sich ergebenen Prioritäten beinhaltet							

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Energetische Sanierung der Landesimmobilien**
Strategisches Ziel	Die Verwaltung der Liegenschaften des Landes erfolgt effizient und mit hohem technischen Integrationsgrad.
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Umsetzung der Maßnahmen							
Energyaudits							

Entwicklungsschwerpunkt	4 Instandhaltung und -setzung der landeseigenen Schutzhütten
Strategisches Ziel	Die Verwaltung der Liegenschaften des Landes erfolgt effizient und mit hohem technischen Integrationsgrad.
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Durchführung der Arbeiten 1. und 2. Priorität							

Abteilung Hochbau und technischer Dienst

Thema	Bauen und Wohnen Informatik und Digitalisierung Natur und Umwelt
Strategisches Ziel	**1 Die Planung und Ausführung öffentlicher Hochbauten erfolgen termingerecht, kosteneffizient und in höchster Qualität, um die Nachhaltigkeit, die Sicherheit und die Zufriedenheit der Bürgerinnen und Bürger zu gewährleisten.**
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wirtschaftlicher Wohlstand
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus Bildung und Forschung

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Das Mehrjahresprogramm der Hochbauten wird jährlich von der Landesregierung genehmigt. Es dient als Planungsinstrument für die Durchführung der Hochbauarbeiten der Abteilung. Bei der Planung und Ausführung öffentlicher Bauvorhaben wird besonderer Wert auf höchste Qualitätsstandards gelegt, um Nachhaltigkeit, Sicherheit und Zufriedenheit der Bürger langfristig zu gewährleisten.					

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Termingerecht durchgeführte Bauvorhaben	Anzahl	15,00	24,00		12,00	12,00	12,00	◐
2	Termingerecht genehmigte Vorprojekte	Anzahl	8,00	4,00		7,00	7,00	7,00	●
3	Termingerecht genehmigte endgültige Projekte	Anzahl	7,00	8,00		8,00	8,00	8,00	●
4	Termingerecht genehmigte Ausführungsprojekte	Anzahl	8,00	10,00		7,00	7,00	7,00	●
5	Einhaltung der spezifischen Standardkosten *	%	98,00	98,00		95,00	100,00	100,00	◐
6	Durchgeführte Wettbewerbe	Anzahl				10,00	10,00	10,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

7	Durchgeführte Qualitätskontrollen	%				90,00	95,00	100,00	●
8	Einsatz nachhaltiger Materialien und innovativer Technologien	%				80,00	90,00	100,00	●

** Qualitätsstandards*



Strategisches Ziel	**2 Die öffentliche Sicherheit, die nachhaltige Nutzung natürlicher Ressourcen und der Schutz ökologischer Systeme werden durch hochwertige geologische und baustofftechnische Analysen, Prüfungen und Projekte sichergestellt.**								
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität								
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen								
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus Bildung und Forschung Gesundheit								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Ja	
Beschreibung	Das Projekt -und Arbeitsprogramm wird kontinuierlich überwacht und angepasst, damit die Ziele erreicht werden können. Die digitale Erfassung aller dafür notwendigen Daten und Informationen wird daher ausgebaut und verfeinert.								

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Durchgeführte Soforteinsätze für Zivilschutz und Straßendienst	Anzahl	87,00	185,00		200,00	200,00	200,00	○
2	Termingerecht durchgeführte Bauvorhaben und Projekte	%	97,00	99,00		97,00	98,00	99,00	●
3	Termingerecht genehmigte Gefahrenzonenpläne	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐
4	Einhaltung der Qualitätsstandards des Staates und der ISO-Zertifizierung *	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐
5	Einhaltung der Verfahrenszeiten für die Untersuchungen und Gutachten *	%	100,00	98,00		98,00	99,00	100,00	◐

** Qualitätsstandards*



Strategisches Ziel	**3 Bürgern, Betrieben und öffentlichen Verwaltungen wird eine sichere und schnelle Internetverbindung ermöglicht.**								
Regierungsprogramm	Infrastrukturen und Mobilität								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein	

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Entwicklung des Landesglasfasernetzes	km				30,00	20,00	20,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2	Landes- und Gemeindestrukturen, die an das Glasfasernetz angeschlossen sind	Anzahl	1.328,00	1.770,00		2.200,00	2.500,00	2.700,00	●

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Optimierung der Planung, Ausführung und Bewirtschaftung von Gebäuden mit Hilfe von Software - BIM**					
Strategisches Ziel	Die Planung und Ausführung öffentlicher Hochbauten erfolgen termingerecht, kosteneffizient und in höchster Qualität, um die Nachhaltigkeit, die Sicherheit und die Zufriedenheit der Bürgerinnen und Bürger zu gewährleisten.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Umstellung der derzeitigen Projektierung und der Verwaltung auf eine Bauwerksdatenmodellierung (BIM - Building Information Modeling) und FM (Facility Management); dabei werden alle relevanten Gebäudedaten digital erfasst, kombiniert und vernetzt. Dazu muss eine entsprechende Software angekauft werden. Alle Mitarbeiter, Planer und Nutzer der Strukturen müssen sensibilisiert und entsprechend geschult werden.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Erarbeitung und Analyse Pilotprojekt / Weiterbildung BIM	■						
Schrittweise Einführung von BIM und Weiterbildung		■					
Fortführung der Tätigkeiten BIM			■				
Erarbeitung und Analyse Pilotprojekt / Weiterbildung BIM				■			
Schrittweise Einführung von BIM und Weiterbildung					■		
Fortführung der Tätigkeiten BIM						■	



Abteilung Grundbuch, Grund- und Gebäudekataster

Thema	Bauen und Wohnen					
Strategisches Ziel	**1 Führung des Grundbuches: Die Grundbuchsgeschäfte werden nach den vorgegebenen Standards zügig abgewickelt.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Umstellung vom Papier- zum Informatikgrundbuch ist vollkommen abgeschlossen. Die Informatisierung als solche ist aber noch lange nicht fertig: es geht nun darum, die Daten der verschiedenen Systeme (Grundbuch, Grundkataster, geometrischer Kataster, Gebäude-kataster, Openkat) zu integrieren und noch vorhandene Doppelführungen zu beseitigen. In diesem Zusammenhang war die Vervollständigung der Steuernummer für jeden Inhaber von dinglichen Rechten und die Vereinheitlichung von materiellem Anteil (Grundbuch) und Gebäudeeinheit (Gebäudekataster) unabdingbar. Was die Steuernummern betrifft, ist dies erfolgt, sodass der hohe Prozentsatz von über 99% beibehalten und erhöht, und die noch nicht vereinheitlichten Matrikeln zu vereinigen sind. Im Gebäudekataster ist die Abschaffung eines eigenen Umschreibungsantrages das Ziel: die Umschreibung im Gebäudekataster soll im Zuge der Eintragung im Grundbuch erfolgen. Diese Arbeit, mit der im Jahr 2016 begonnen wurde, muss dadurch weiter vertieft werden, mit dem Ziel, immer mehr Umschreibungen und Umschreibungssachverhalte auf automatische Weise erfolgen. Im Grundbuch wurde im Jahr 2015 der informatische Grundbuchsantrag (in freiwilliger Form) eingeführt. Nachfolgend wurden verschiedene Nutzerkategorien dazu					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	ermächtigt; schrittweise will man zu einem verpflichtenden telematischen Grundbuchsantrag gelangen. Im Zuge der Einführung des informatischen Grundbuchsantrages wurde auch das digitale Faszikel eingeführt, das sowohl die noch in Papierform einlangenden Anträge und alle Folgedokumente (Lustrum, Grundbuchsdekret und Zustellungsnachweise), als auch die erwähnten Folgedokumente bei informatischen Anträgen umfasst. Es handelt sich um einen neuen, arbeitsintensiven Arbeitsschritt, der seit dem Jahre 2016 besteht und auch den Jahrgang 2015 umfasst in dem mit dem informatischen Grundbuchsantrag begonnen wurde. In Abhängigkeit der Anzahl an telematisch einlangenden Anträgen ergibt sich eine mehr oder weniger hohe Anzahl an zu scannenden Anträgen samt Dokumenten. In Zusammenhang mit der notwendigen Ersetzung der ausscheidenden Mitarbeiter ist insbesondere bei den Berufsbildern der Grundbuchsführer, der Grundbuchsachbearbeiter und der Katastertechniker in den derzeit 5., 6., 7. und 8. FE eine Steigerung der Attraktivität des Berufsbildes (in allen drei genannten Berufsbildern). Sollte dies nicht erfolgen, wird die notwendige Ersetzung des Personals nicht möglich sein.

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Eingelangte Grundbuchsanträge	Anzahl	41.550,00	41.073,00		44.700,00	44.700,00	44.700,00	○
2	Erfolgte Eintragungen	Anzahl	144.032,00	140.459,00		146.200,00	146.200,00	146.200,00	○
3	Erfolgte Zustellungen	Anzahl	73.510,00	69.517,00		90.000,00	90.000,00	90.000,00	○
4	Ausgestellte Ablichtungen	Anzahl	38.014,00	36.030,00		46.000,00	46.000,00	46.000,00	○
5	Verfahrensdauer bis zur Eintragung *	Tage	20,00	20,00		25,00	25,00	25,00	◐
6	Gesamte Verfahrensdauer *	Tage	23,00	24,00		30,00	30,00	30,00	◐
7	Dauer für Ausstellung von Abschriften und Bescheinigungen *	Min.	10,00	10,00		10,00	10,00	10,00	◐
8	Bereinigte Matrikeln und ergänzte Steuernummern	%	99,90	99,90		99,90	99,90	99,90	◐
9	Erstellte digitale Faszikel	Anzahl	41.550,00	41.073,00		44.700,00	44.700,00	44.700,00	●

Kommentar zum Indikator	
1	Ein Antrag auf Eintragung ins Grundbuch ist an das zuständige Grundbuchsamt zu richten, wird dort in das jeweilige Tagebuch eingetragen und bearbeitet. Nach Ausstellung des Grundbuchsdekretes wird dessen Inhalt ins Hauptbuch eingetragen und danach den Betroffenen zugestellt. Schließlich werden die Akten für die Mikroverfilmung und die anschließende Erstellung der Dokumentensammlung vorbereitet. Die Anzahl an eingelangten Anträgen wirkt sich auf die Anzahl der Eintragungen, der Zustellungen und die Erstellung des digitalen Faszikels aus.
4	Jeder kann sei es Einsicht im Grundbuch nehmen, indem er die Hauptbücher, die Gesuche, die Beschlüsse, die Urkunden, die Real- und Hilfsregister konsultiert, wie auch Kopien der Gesuche, der Beschlüsse, der Urkunden und der Einlagen erhalten. Zusätzlich ist die Ausstellung von Ablichtungen der Hauptbücher vorgesehen.
5	Die einlangenden Grundbuchsanträge werden innerhalb von durchschnittlich 25 Wochentagen ab Tagebuchregistrierung (diese erfolgt unmittelbar nach Einlangen) behandelt und im Hauptbuch eingetragen.
6	Innerhalb von durchschnittlich 30 Wochentagen ab der Tagebuchregistrierung wird das Grundbuchsdekret zugestellt und ist der Akt somit abgeschlossen. Neu dazugekommen ist die Frankierungstätigkeit, die seit Juli 2017 von den Ämtern selbst mittels der vom Ökonomat gelieferten Frankiermaschinen durchgeführt wird.
7	Die Ausstellung von Abschriften und Bescheinigungen erfolgt sofort nach Aufnahme der Bestellung.
8	Nicht bei allen im Grundbuch eingetragenen Inhabern von dinglichen Rechten scheint deren Steuernummer auf. Dies erschwert die Suche und die Abfrage, sodass die Einführung neuer Kundendienste, wie es die Bürgerkarte ist, erschwert wird. Die fehlenden Steuernummern werden deshalb mit den gesetzlich vorgesehenen Verfahren ergänzt. Alle von einem Antrag betroffenen Matrikeln müssen - falls erforderlich - bereinigt werden.
9	Die in Papierform einlangenden Anträge, samt Anlagen, ausgestelltem Lustrum, ergangenem Grundbuchsdekret und in Papierform erfolgten Zustellungen, sowie bezogen auf die telematisch einlangenden Anträge, das ausgestellte Lustrum, das ergangene Grundbuchsdekret und die in Papierform erfolgten Zustellungen, müssen digitalisiert und klassifiziert werden. Dies zum Zwecke der Erstellung des digitalen Faszikels. Diese sehr aufwändige Tätigkeit wird seit dem Jahre 2016 durchgeführt und umfasst auch den Jahrgang 2015. In Zusammenhang damit steht auch die nachfolgende Kontrolltätigkeit, in der das Faszikel auf Vollständigkeit überprüft wird, bevor es in die ersetzende Verwahrung überstellt wird.

** Qualitätsstandards*

Strategisches Ziel	**2 Grundbuch: Digitalisierung der Daten, Neuvermessungen und Wiederherstellungen des Grundbuches.**
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein			
Beschreibung	Von allen ganzen Datenbeständen des Grundbuches waren ursprünglich nur die Urkundensammlung und die außer Kraft gesetzten Hauptbücher ausschließlich in Papierform (bzw. auf Mikrofilm) vorhanden. Diese Dokumente werden nun digitalisiert.								

Indikator	**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1 Kontrollierte sensible Daten	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐
2 Digitalisierte Mikrofilme	%	51,00	75,00		100,00	100,00	100,00	◐
3 Klassifizierte Faszikel	%	41,00	46,10		50,10	52,10	54,10	◐
4 Gescannte Hauptbücher	%	64,00	68,00		80,00	82,00	84,00	◐
5 Kontrollierte Tagebuchzahlen in Bezug auf sensible Daten	Anzahl	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	◐
6 Digitalisierte Tagebuchzahlen	Anzahl	170.000,00	470.000,00		60.000,00	60.000,00	60.000,00	◐
7 Klassifizierte Tagebuchzahlen der digitalisierten Urkundensammlung	Anzahl	60.000,00	25.000,00		25.000,00	25.000,00	25.000,00	◐
8 Gescannte Hauptbücher (Bände)	Anzahl	673,00	566,00		550,00	550,00	550,00	◐
9 Durchgeführte Neuvermessungen	Anzahl	5,00	0,00		2,00	3,00	3,00	●
10 Durchgeführte Wiederherstellungen des Grundbuches	Anzahl	0,00	0,00		4,00	0,00	0,00	○

Kommentar zum Indikator	
8	Die Hauptbücher der zehn Grundbuchsämter werden im Grundbuchsinspektorat gescannt.
9	Das Verfahren für die Neuvermessung, wie es durch das R.G. vom 8. März 1990, Nr. 6, geregelt ist, verfolgt das Ziel eine vollständige Übereinstimmung zwischen Grundbuch und Grundkataster zu erreichen.
10	Das Verfahren der Wiederanlegung oder der Wiederherstellung des Grundbuches, wie es im R.G. vom 1. August 1985, Nr. 3, geregelt ist, findet Anwendung, wenn wegen Verlustes, Zerstörung oder Unbrauchbarkeit des ganzen Hauptbuches oder eines Teiles davon die vollständige oder teilweise Wiederanlegung eines Grundbuches eingetreten ist, und in den anderen Fällen, die in dem obengenannten Gesetz vorgesehen sind.

Kommentar zum Planwert	
9 Plan 2025	Neuvermessungen (Mareit, Meran Los 3)
10 Plan 2025	Wiederherstellungen (Giggelberg, Lacus), Neuanlegungen (Hühnerspielspitze, Reschen)

Strategisches Ziel	**3 Führung des Katasters: Die Katastergeschäfte werden nach den vorgegebenen Standards zügig abgewickelt.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Umstellung vom Papier- zum Informatikgrundbuch ist vollkommen abgeschlossen. Die Informatisierung als solche ist aber noch lange nicht fertig: es geht nun darum, die Daten der verschiedenen Systeme (Grundbuch, Grundkataster, geometrischer Kataster, Gebäude-kataster, Openkat) zu integrieren und noch vorhandene Doppelführungen zu beseitigen. In diesem Zusammenhang war die Vervollständigung der Steuernummer für jeden Inhaber von dinglichen Rechten und die Vereinheitlichung von materiellem Anteil (Grundbuch) und Gebäudeeinheit (Gebäudekataster) unabdingbar. Was die Steuernummern betrifft, ist dies erfolgt, sodass der hohe Prozentsatz von über 99% beibehalten und erhöht, und die noch nicht vereinheitlichten Matrikeln zu vereinigen sind. Im Gebäudekataster ist die Abschaffung eines eigenen Umschreibungsantrages das Ziel: die Umschreibung im Gebäudekataster soll im Zuge der Eintragung im Grundbuch erfolgen. Diese Arbeit, mit der im Jahr 2016 begonnen wurde, muss dadurch weiter vertieft werden, mit dem Ziel, immer mehr Umschreibungen und					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	Umschreibungssachverhalte auf automatische Weise erfolgen. Im Grundbuch wurde im Jahr 2015 der informatische Grundbuchsantrag (in freiwilliger Form) eingeführt. Nachfolgend wurden verschiedene Nutzerkategorien dazu ermächtigt; schrittweise will man zu einem verpflichtenden telematischen Grundbuchsantrag gelangen. Im Zuge der Einführung des informatischen Grundbuchsantrages wurde auch das digitale Faszikel eingeführt, das sowohl die noch in Papierform einlangenden Anträge und alle Folgedokumente (Lustrum, Grundbuchsdekret und Zustellungsnachweise), als auch die erwähnten Folgedokumente bei informatischen Anträgen umfasst. Es handelt sich um einen neuen, arbeitsintensiven Arbeitsschritt, der seit dem Jahre 2016 besteht und auch den Jahrgang 2015 umfasst in dem mit dem informatischen Grundbuchsantrag begonnen wurde. In Abhängigkeit der Anzahl an telematisch einlangenden Anträgen ergibt sich eine mehr oder weniger hohe Anzahl an zu scannenden Anträgen samt Dokumenten. In Zusammenhang mit der notwendigen Ersetzung der ausscheidenden Mitarbeiter ist insbesondere bei den Berufsbildern der Grundbuchsführer, der Grundbuchsachbearbeiter und der Katastertechniker in den derzeit 5., 6., 7. und 8. FE eine Steigerung der Attraktivität des Berufsbildes (in allen drei genannten Berufsbildern). Sollte dies nicht erfolgen, wird die notwendige Ersetzung des Personals nicht möglich sein.

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Dauer für Ausstellung von Abschriften und Bescheinigungen *	Min.	10,00	10,00		10,00	10,00	10,00	◐
2	Eingelangte Teilungspläne	Anzahl	5.033,00	5.127,00		5.500,00	5.500,00	5.500,00	○
3	Verfahrensdauer Behandlung Grundteilungsplan	Tage	18,00	18,00		18,00	18,00	18,00	◐
4	Eingelangte Umschreibungen des Gebäudekatasters	Anzahl	12.274,00	12.412,00		7.600,00	7.600,00	7.600,00	○
5	Verfahrensdauer Behandlung Umschreibungen des Gebäudekatasters	Tage	15,00	15,00		15,00	15,00	15,00	◐
6	Online ausgestellte Ablichtungen von Plänen des Gebäudekatasters	Anzahl	19.289,00	17.886,00		23.000,00	23.000,00	23.000,00	○
7	Benötigte Tage ab telematischem Gesuch um Ausstellung einer Ablichtung der Planunterlage des Gebäudekatasters bis Übergabe	Tage	1,50	1,50		1,50	1,50	1,50	◐
8	Weitere ausgestellte Bescheinigungen	Anzahl	44.120,00	39.319,00		40.000,00	40.000,00	40.000,00	○
9	Eingelangte Gebäudekatastermeldungen (Einheiten)	Anzahl	27.837,00	26.685,00		28.000,00	28.000,00	28.000,00	○
10	Verfahrensdauer Behandlung Gebäudekatastermeldung	Tage	18,00	18,00		18,00	18,00	18,00	◐
11	Lokalaugenscheine Teilungspläne	%	6,00	6,00		6,00	6,00	6,00	◐
12	Lokalaugenscheine Gebäudekatastermeldungen	%	6,00	6,00		6,00	6,00	6,00	◐

Kommentar zum Indikator	
1	Jeder kann Einsicht in den Kataster nehmen, indem er alle Unterlagen konsultiert sowie Kopien davon erhält. Den Nutzern des Dienstes werden die erforderlichen Auszüge und Dokumente sofort ausgehändigt. Die Ausstellung von Planunterlagen des Gebäudekatasters unterliegt jedoch den Datenschutzbestimmungen sodass eine Ausstellung nur mit Einschränkungen möglich ist; entsprechend verzögern sich die Ausstellungszeiten.
2	Die von den freiberuflichen Technikern eingereichten Grundteilungspläne werden bearbeitet.
3	Ein Grundteilungsplan wird telematisch durch den dazu ermächtigten Freiberufler beim Katasteramt eingereicht. Er wird innerhalb von durchschnittlich 18 Kalendertagen ab Einlangen vidimiert oder zurückgewiesen.
4	Die Umschreibungsmeldung wird telematisch durch den dazu ermächtigten Freiberufler oder durch die Partei beim Katasteramt eingereicht.
5	Innerhalb von durchschnittlich 15 Kalendertagen ab Einlangen erfolgt die Umschreibung.
6	Die Planunterlagen des Gebäudekatasters können nur vom Eigentümer oder von einem, von ihm ermächtigten Techniker eingesehen werden. Das telematische Gesuch um Ausstellung einer Ablichtung muss also überprüft werden, sodass die Übergabe der Ablichtung durchschnittlich erst innerhalb 1,5 Tage möglich ist; die im Amt angeforderten Ablichtungen von Planunterlagen des Gebäudekatasters hingegen werden - nach erfolgter Kontrolle - sofort ausgehändigt.
8	Alle anderen Dokumente des Katasters werden nach Registrierung der mündlichen Anfrage des Bürgers sofort ausgestellt.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

9	Die Gebäudekatastermeldung wird telematisch durch den dazu ermächtigten Freiberufler beim Katasteramt eingereicht. Die von den freiberuflichen Technikern eingereichten Gebäudekatastermeldungen werden bearbeitet.
10	Innerhalb von durchschnittlich 18 Kalendertagen ab Einlangen erfolgt die Zuerkennung eines Ertrages oder die Rückweisung der Meldung.
11	Es werden regelmäßig Lokalaugenscheine durchgeführt im Ausmaß von 6% der eingereichten Grundteilungspläne.
12	Es werden regelmäßig Lokalaugenscheine durchgeführt im Ausmaß von 6% der eingereichten Gebäudekatastermeldungen.

** Qualitätsstandards*

Strategisches Ziel	**4 Kataster: Digitalisierung der Daten, Neupositionierungen und Neuvermessungen.**							
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung							
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein
Beschreibung	Die Digitalisierung des Grundkatasters ist fast abgeschlossen. Es gibt noch einige Arten von historischen Dokumenten, aber immer noch mit juristischem Wert, die noch gescannt werden müssen, und einige Verfahren der Neuvermessung und der Neupositionierung müssen abgeschlossen werden.							

Indikator	**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1 Durchgeführte Neuvermessungen	Anzahl	0,00	0,00		1,00	0,00	0,00	●
2 Neu positionierte Katastralgemeinden	Anzahl	212,00	227,00		246,00	246,00	246,00	◐

Kommentar zum Indikator	
1	Das Verfahren für die Neuvermessung, wie es durch das R.G. vom 8. März 1990, Nr. 6, geregelt ist, verfolgt das Ziel eine vollständige Übereinstimmung zwischen Grundbuch und Grundkataster zu erreichen.
2	Ziel der Neupositionierung ist es, die Qualität und die Präzision der digitalen Kartografie zu verbessern, Fehler, die in der Phase der Erstellung der vektoriellen Datenbank entstanden sind, auszubessern und den Arbeitsschritt der lagemäßigen Anpassung von Teilungsplänen in PREGEO endgültig zu eliminieren.

Kommentar zum Planwert	
1 Plan 2025	KG Mareit

Strategisches Ziel	**5 Die Abwicklung von Grundbuch- und Katastergeschäften erfolgt nach höchsten Standards, nutzerfreundlich und effizient, um die Inanspruchnahme der Dienstleistungen zu verbessern und die Zufriedenheit der Nutzer durch digitale Prozesse im Rahmen der geltenden Gesetze zu gewährleisten.**							
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung							
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein
Beschreibung	Die Förderung der Bürgernähe erfolgt durch die Digitalisierung der Dienstleistungen, die Stärkung der lokalen Präsenz, die Schaffung benutzerfreundlicher Zugänge und die Gewährleistung von Transparenz, um die Zufriedenheit der Bürger zu erhöhen und die Zugänglichkeit der Angebote zu verbessern.							

Indikator	**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1 Zugriffe auf das Openkat-Portal	Anzahl				3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	◐
2 Abgeschlossene digitale Dokumenteneinsicht über das Openkat-Portal	Anzahl				1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

3	Zugänge über my-Civis für Bürger	Anzahl				89.000,00	89.000,00	89.000,00	◐
4	Durchgeführte Schulungen oder Informationsveranstaltungen zur Nutzung digitaler Dienste	Anzahl				2,00	2,00	2,00	●
5	Ämter, welche territorial auf 10 Standorte verteilt sind (Grundbuch- und Katasterämter)	Anzahl				20,00	20,00	20,00	●

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Telematischer Grundbuchsantrag**						
Strategisches Ziel	Führung des Grundbuches: Die Grundbuchsgeschäfte werden nach den vorgegebenen Standards zügig abgewickelt.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Führung der Hauptbücher erfolgt mittlerweile auf informatisierte Weise. Grundbuchsanträge (...) samt der entsprechenden Dokumentation können auch telematisch übermittelt werden. Die Einführung der fakultativen telematischen Übermittlung eines Grundbuchsantrages erfolgte schrittweise. Es ist geplant schrittweise auch andere Nutzerkategorien zu ermächtigen, telematische Grundbuchsanträge einzureichen, bzw. die verpflichtende telematische Übermittlung einzuführen.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Allfällige Ausweitung der telematischen Übermittlung auf andere Nutzerkategorien (z.B. Geometer)							
Weiterentwicklung des Programms mit neuen Funktionen							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Digitalisierung und Klassifizierung der Urkundensammlung**						
Strategisches Ziel	Grundbuch: Digitalisierung der Daten, Neuvermessungen und Wiederherstellungen des Grundbuches.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Urkundensammlung, also die Sammlung der Grundbuchsanträge, der Grundbuchsdekrete und der Urkunden, aufgrund deren eine bücherliche Eintragung vorgenommen worden ist, liegt im Amt in Papierform und auf Mikrofilm auf Ein Entwicklungsschwerpunkt der Abteilung ist es, die Urkundensammlung in digitaler Form allen Nutzern zur Verfügung zu stellen. Neben dem Hauptbuch und den Hausteilungsplänen liegt nur die Urkundensammlung nicht in digitaler Form vollkommen auf. Die Arbeit besteht in der zentralisiert erfolgenden Digitalisierung der Mikrofilme, mit anschließender "Klassifizierung" durch die zuständigen Grundbuchsämter. "Klassifizierung" bedeutet, dass jedes, in einem Faszikel enthaltene Dokument, mittels einer Kennzahl, der entsprechenden Kategorie zugeordnet wird. Voraussetzung, um die Unterlagen online zu Verfügung stellen zu können, war deren Überprüfung auf das Vorhandensein von sensiblen oder gerichtlichen Daten im Sinne des Legislativdekretes vom 30. Juni 2003, Nr. 196, samt entsprechender "Bereinigung" der datenschutzrechtlich relevanten Inhalte.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Digitalisierung von rund 60.000 Tagebuchzahlen (jährlich)							
"Bereinigung" allfällig vorhandener sensibler Daten (jährlich)							
Klassifizierung der digitalisierten Urkundensammlung (jährlich)							

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Digitalisierung der außer Kraft gesetzten Hauptbücher**
Strategisches Ziel	Grundbuch: Digitalisierung der Daten, Neuvermessungen und Wiederherstellungen des Grundbuches.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die im Zuge der Informatisierung des Grundbuches außer Kraft gesetzten Hauptbücher sind außerordentlich wertvolle historische Dokumente. Es ist Entwicklungsschwerpunkt der Abteilung, alle Hauptbücher zu digitalisieren. Unter der Voraussetzung, dass jährlich mindestens rund 600 Hauptbücher gescannt werden, wird das Projekt im Jahre 2031 beendet sein (auch unter der Bedingung, dass der Scanner nicht ausfällt).					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Digitalisierung von rund 800 Hauptbüchern							
Digitalisierung von rund 600 Hauptbüchern							
Digitalisierung von rund 550 Hauptbüchern							

Entwicklungsschwerpunkt	4 Vervollständigung der Digitalisierung des Grundkatasters
Strategisches Ziel	Kataster: Digitalisierung der Daten, Neupositionierungen und Neuvermessungen.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Digitalisierung des Grundkatasters ist fast abgeschlossen. Es fehlen noch einige Kategorien von historischen Dokumenten, die zwar noch rechtsgültig sind, welche aber nur in Papierform aufliegen. Diese sollen nun gescannt werden. Diese sind: •alle Kopien der Evidenzmappen nach der Anlage und bis zur Digitalisierung der Führung, •alle Anlageakten mit Ausnahme der ersten Mappen, die bereits gescannt wurden.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Scannen der Evidenzmappen							
Scannen der Anlageakten							

Entwicklungsschwerpunkt	5 Neupositionierung
Strategisches Ziel	Kataster: Digitalisierung der Daten, Neupositionierungen und Neuvermessungen.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Aufgrund von vertrauenswürdigen und lagetechnisch präzisen Ebenen, auf denen die Elemente in ein allgemein gültiges System eingebunden sind, soll die Neupositionierung die Lage der grafischen Elemente der Parzellen und der weiteren Katasterdaten neu definieren. Ziel der Neupositionierung ist es, die Qualität und die Präzision der digitalen Kartografie zu verbessern, Fehler, die in der Phase der Erstellung der vektoriellen Datenbank entstanden sind, auszubessern und den Arbeitsschritt der lagemäßigen Anpassung von Teilungsplänen in PREGEO endgültig zu eliminieren.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Neupositionierung von rund 11 Katastralgemeinden							
Neupositionierung von rund 14 Katastralgemeinden							
Neupositionierung von rund 12 Katastralgemeinden							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Neupositionierung der letzten 10 Katastralgemeinden							

Entwicklungsschwerpunkt	**6 System der telematischen Einsichtnahme in die Daten des Dienstes OpenKat: Software-Portierung und Weiterentwicklungen**					
Strategisches Ziel	Führung des Katasters: Die Katastergeschäfte werden nach den vorgegebenen Standards zügig abgewickelt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Im Rahmen des E-Governments (digitale Verwaltung) ist das Portal OpenKat die grundlegende Schnittstelle („Visitenkarte“) von Grundbuch und Kataster hin zum Bürger (physische/juristische Person) und den öffentlichen Verwaltungen: jährlich werden rund 2.000.000 Abfragen vorgenommen. Es handelt sich also um einen Ausbau des E-Government-Dienstes von Grundbuch und Kataster für die Kunden, hauptsächlich für den Freiberufler, Ausbau, der wegen seiner Komplexität die vollständige Erneuerung des Portals über einen Zeitraum von mindestens fünf Jahren bedingt. Es bliebt nur die GIS-Abfrage zu machen, die im Jahre 2025 wahrscheinlich finanziert und fertiggestellt wird.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Beendigung der Migration des Portals OpenKat							
Einführung GIS-Abfrage							
Einführung GIS-Abfrage							

Entwicklungsschwerpunkt	**7 Automatische Umschreibung des Gebäudekatasters**					
Strategisches Ziel	Führung des Katasters: Die Katastergeschäfte werden nach den vorgegebenen Standards zügig abgewickelt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Auf der Grundlage einer Übereinstimmungstabelle, die dem elektronischen Grundbuchsantrag beigefügt wird, und in der die Bezeichnungen der Liegenschaft in Grundbuch und Gebäudekataster angeführt sind, kann die Umschreibung im Gebäudekataster automatisch durchgeführt werden. Im Falle der positiven Identifizierung wird die Umschreibung automatisch vorgenommen und dem Antragsteller die Bestätigung übermittelt. In den nächsten Jahren müssen Kommunikationsinstrumente vorgesehen werden, welche die vermehrte Verwendung der automatischen Umschreibung von Seiten der spezifischen Benutzer begünstigen.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Erweiterung der Anlassfälle							

Entwicklungsschwerpunkt	**8 Neues Informationssystem des geometrischen Katasters (Software-Portierung, Weiterentwicklungen und Integration mit den übrigen Systemen)**					
Strategisches Ziel	Führung des Katasters: Die Katastergeschäfte werden nach den vorgegebenen Standards zügig abgewickelt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Das Projekt sieht die Analyse, die Projektierung und die Verwirklichung des neuen Informationssystems des geometrischen Katasters vor, der nachstehende Anforderungen erfüllen muss: - Integration mit dem Grundkataster; - zentralisierte Daten;					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschreibung	- Sicherheit (ein flexibleres Zugangssystem als das heutige); - Vereinfachung der System- und Anwendungsverwaltung; - funktionelle Weiterentwicklung des aktuellen Systems.

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Finanzierung und Fertigstellung des vierten Loses							
Fertigstellung des zweiten und dritten Loses							

Entwicklungsschwerpunkt	**9 Koordinierung der Systeme des Gebäudekatasters und des Grundbuches (einheitliche Planunterlage)**					
Strategisches Ziel	Führung des Katasters: Die Katastergeschäfte werden nach den vorgegebenen Standards zügig abgewickelt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Ziel der Abteilung ist es deshalb eine einheitliche Planunterlage einzuführen. In diesem ersten Schritt will man die Kriterien für die Erstellung der Planunterlagen in beiden Instituten vereinheitlichen. Danach wird die Einführung der einheitlichen Planunterlage folgen, die sowohl im Grundbuch als auch im Kataster eingereicht werden kann.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Einführung der einheitlichen Planunterlage							
Digitalisierung eines Teiles des Altbestandes nach den Regeln der einheitlichen Planunterlage im Rahmen eines Projektes des Recovery Fund falls dieses genehmigt wird							
Einführung der einheitlichen Planunterlage folgen, die sowohl im Grundbuch als auch im Kataster eingereicht werden kann							

Entwicklungsschwerpunkt	**10 "Ersetzende Verwahrung" der digitalen Katasterakten (digitales Katasterfaszikel)**					
Strategisches Ziel	Führung des Katasters: Die Katastergeschäfte werden nach den vorgegebenen Standards zügig abgewickelt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Auch Grundkataster und Gebäudekataster müssen in gesetzlich vorgesehener Weise das digitale Katasterfaszikel verwahren, damit dieses seine Rechtsgültigkeit in der Zeit behält und davon immer rechtsgültige Ausfertigungen am Schalter oder über OpenKat ausgestellt werden können.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Durchführung der Funktionsanalyse							
Erstellung und Anwendung des neuen Programms							

Entwicklungsschwerpunkt	**11 Software-Portierung der Führungssysteme**
Strategisches Ziel	Grundbuch: Digitalisierung der Daten, Neuvermessungen und Wiederherstellungen des Grundbuches.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Das hauptsächliche Ziel des Projektes ist es vor allem die Modalitäten zu analysieren, mit welchen alle Anwendungen auf eine neue Technologie gebracht werden können, sowie die Möglichkeiten einer funktionellen Erweiterung und der Integration der Systeme. Es handelt sich zweifellos um ein mehrjähriges Projekt, mit großen Auswirkungen, nicht nur technischer Natur, sondern vor allem auf die Organisation: dies, weil die Art und Weise der Interaktion Kunde-System sich ändert und auch die Verwaltungsabläufe in der Führung überdacht und potenziert werden können/müssen. Eine genaue Zeitplanung kann erst nach erfolgter Analyse erstellt werden, aus welcher sich die Planung der schrittweisen Ersetzung der Module ergibt.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Vervollständigung der Software-Portierung							

Entwicklungsschwerpunkt	12 Reform des Katasters
Strategisches Ziel	Führung des Katasters: Die Katastergeschäfte werden nach den vorgegebenen Standards zügig abgewickelt.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Im restlichen Staatsgebiet hat die Agentur der Einnahmen eine entsprechende Erhebung der Bruttofläche aller ordentlichen Kategorien durchgeführt. Es ist sehr wahrscheinlich, dass der Staat sich für die Verwendung der Bruttoquadratmeter als Bestandseinheit entscheidet. Da die Fläche bei uns nicht für alle Gebäudeeinheiten zur Verfügung steht (es fehlen rund 10%), ist es angebracht, diese vorbereitend, aufgrund der aufliegenden Hauspläne, zu erheben.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Vervollständigung der Erhebung der Flächen							
Interne Erhenung der Flächen							
Vervollständigung durch externe Beauftragung der Erhebung der Flächen							
Vervollständigung durch externe Beauftragung der Erhebung der Flächen, wenn der Staat das Projekt zur Revision des Katasters wiederaufnehmen wird.							

Entwicklungsschwerpunkt	13 Professionalität Grundbuchsführer
Strategisches Ziel	Führung des Grundbuches: Die Grundbuchsgeschäfte werden nach den vorgegebenen Standards zügig abgewickelt.
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Grundbuchsführer (Mitarbeiter der 8. FE) sind hoch qualifizierte und spezialisierte Juristen, die dem Grundbuchsrichter zuarbeiten. Ihre Arbeit ist mit Rechtswirkungen nach außen und mit einer großen persönlichen Verantwortung und Haftung verbunden. Voraussetzung dafür ist der Besitz eines mindestens 4jährigen Hochschulstudiums der Rechtswissenschaften, sowie zusätzlich des Grundbuchsführerdiploms. Der Anreiz, Grundbuchsführer zu werden, ist relativ klein, da im Gegensatz zur Einstufung unter der Region in der 8. FE und nach einer Eignungsprüfung in der 9. FE, die Einstufung beim Land gleich wie jene der übrigen Berufsbilder der 8. FE ist, die aber keine vergleichbare Verantwortung aufweisen. Die Attraktivität des Berufsbildes des Grundbuchsführers wird durch die Konkurrenz anderer Berufsbilder sowohl im öffentlichen, als auch im privatwirtschaftlichen Bereich, weiter geschmälert. Dieses Problem muss erkannt und gelöst werden. Im schlimmsten anzunehmenden Fall werden wir in wenigen Jahren nicht von Turn Over sprechen, sondern keine Grundbuchsführer mehr finden. Im Jahr 2024 war keine Lösung möglich. Dies soll nun im Jahr 2025 geschehen.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Vereinbarung der Lösungen mit der Verwaltung und Umsetzung							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Entwicklungsschwerpunkt	14 Professionalität Grundbuchssachbearbeiter						
Strategisches Ziel	Führung des Grundbuches: Die Grundbuchsgeschäfte werden nach den vorgegebenen Standards zügig abgewickelt.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Der Grundbuchssachbearbeiter nimmt die Eintragungen in das digitale Hauptbuch vor. Es handelt sich um eine außerordentlich wichtige, spezifische Tätigkeit, mit Rechtswirkungen nach außen, die mit einer großen persönlichen Verantwortung und Haftung verbunden ist. Es besteht deshalb für einen Verwaltungsbeamten der 6. FE kein Anreiz, an einem Wettbewerb für Grundbuchssachbearbeiter derselben FE teilzunehmen, um eine Position zu erlangen, die mit keiner höheren Entlohnung, wohl aber mit einer weitaus größeren Verantwortung und Haftung als ein Verwaltungsbeamter verbunden ist. Dieses Problem muss gelöst werden. Im schlimmsten anzunehmenden Fall werden in wenigen Jahren die derzeitigen Grundbuchssachbearbeiter alle ohne Nachfolger im Ruhestand sein. In den Jahren war keine Lösung möglich. Dies soll nun im Jahr 2025 geschehen.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Vereinbarung der Lösungen mit der Verwaltung und Umsetzung							

Entwicklungsschwerpunkt	15 Professionalität Katastertechniker						
Strategisches Ziel	Führung des Katasters: Die Katastergeschäfte werden nach den vorgegebenen Standards zügig abgewickelt.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Für die technischen Aufgaben im Katasterbereich benötigt man Geometer (oder Bausachverständige bzw. Agrarsachverständige). Die neu aufgenommen Techniker (7. FE) müssen sich dann fachlich im Dienst weiterentwickeln, da sie eine hochspezialisierte Arbeit durchführen müssen. Derartig ausgebildete Techniker zu finden ist äußerst schwierig, auch weil sich nur Techniker im Besitz der Staatsprüfung bewerben können und derart qualifizierte Techniker wegen des Lohnunterschiedes zur Privatwirtschaft nicht in den Landesdienst treten. Die Erfahrungsjahre in der Privatwirtschaft werden nicht oder nur geringfügig für die Gehaltsvorrückungen anerkannt, usw. Als Techniker im Kataster können sich auch Techniker mit dem Laureat wie z.B. Ingenieure, Architekten, Agronomen und Forstwirte bewerben. In den Jahren war keine Lösung möglich. Dies soll nun im Jahr 2025 geschehen.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Vereinbarung der Lösungen mit der Verwaltung und Umsetzung							

Entwicklungsschwerpunkt	16 Überprüfung der Bauparzellen, die im Gebäudekataster nicht eingetragen sind (F/9)					
Strategisches Ziel	Führung des Katasters: Die Katastergeschäfte werden nach den vorgegebenen Standards zügig abgewickelt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Bereits im Jahre 2007 wurden rund 40.000 derartige Bauparzellen ersichtlich gemacht und mit dem Kennzeichen F/9 im Gebäudekataster aufgelistet. Aktuell sind noch rund 5.000 derartige Fälle übrig. Es handelt sich mehrwiegend von öffentlichen oder abgerissenen Gebäuden bzw. um Bauten, welche der Pflicht der Gebäudekatastererklärung nicht unterliegen. Die Ämter kontrollieren die Fälle, in denen eine tatsächliche Steuerhinterziehung vorliegen konnte, und fordern die betroffenen Eigentümer auf, ihre Position in Ordnung zu bringen.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Überprüfung der übrig gebliebenen Fälle							

Entwicklungsschwerpunkt	**17 Instandhaltung und Entwicklung des Informationssystems des Grundbuches, integriert mit dem Kataster, in Zusammenarbeit mit der Autonomen Provinz Trient.**					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Abteilung 41 muss - in Einvernehmen mit der Provinz Trient - den eigenen Teil der jährlich nötigen Arbeiten und deren Ausmaß definieren und die diesbezüglichen Durchführungsakten mit der Siag abschließen, sowie die tatsächliche Durchführung der Arbeiten überwachen und am Ende abrechnen.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Mindestens 2 abgeschlossene Durchführungsakten							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Ressort Umwelt-, Natur- und Klimaschutz, Energie, Raumentwicklung und Sport

Amt für Sport

Thema	Gesundheit und Leben						
Strategisches Ziel	**1 Der Südtiroler Sport wird kompetent betreut und gesteuert.**						
Regierungsprogramm	Sport						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Als landesweites Kompetenzzentrum und Beobachtungsstelle für Sport setzt sich das Amt für Sport zum Ziel, statistische Erhebungen durchzuführen (periodisch Sportvereine, Sportanlagen, in den Vereinen ausgeübte Sportdisziplinen), in lokalen, nationalen und internationalen Sportgremien vertreten zu sein (von der Organisation der Sitzungen des Tisch des Sports und des Sportbeirats in Südtirol sowie der paritätischen Kommission Land-CONI bis hin zur Teilnahme am nationalen "Coordinamento Sport" der Regionen und autonomen Provinzen), an grenzübergreifenden Projekten teilzunehmen (EU-Projekte, Euregio-Initiativen und Arge-Alp-Aktivitäten), Sportehrungen zu verleihen, das Südtiroler Sportjahrbuch sowie eventuell weitere Publikationen zu veröffentlichen, bedeutsame sportmedizinische Themen zu behandeln und die Sportautonomie sowie verschiedene für Südtirol relevante Sportphänomene zu verfolgen (darunter auch MilanoCortina2026).						

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Statistische Erhebungen	Anzahl				2,00	1,00	1,00	
2 Mitgliedschaften in lokalen, nationalen und internationalen Sportgremien	Anzahl				7,00	7,00	7,00	
3 Grenzübergreifende Projekte	Anzahl				3,00	3,00	3,00	
4 Sportehrungen	Anzahl				1,00	1,00	1,00	
5 Initiativen zur Sportdokumentation	Anzahl				1,00	1,00	1,00	
6 Publikationen	Anzahl				1,00	1,00	1,00	
7 Verfolgte Anliegen der Sportautonomie	Anzahl				3,00	3,00	3,00	
8 Verfolgte relevante Sportphänomene	Anzahl				13,00	13,00	13,00	
9 Behandelte sportmedizinische Themen	Anzahl				3,00	3,00	3,00	
10 Besuche des Bereichs Sport auf der Webseite der Landesverwaltung	Anzahl				15.000,00	15.000,00	15.000,00	
11 Durchgeführt landesweite Sportprojekte	Anzahl				6,00	6,00	6,00	
12 Erfasst Inhalte der Sportsuchmaschine	Anzahl				10,00	250,00	300,00	

Kommentar zum Planwert	
1 Plan 2025	Erhebung der Sportvereine im Rahmen der Zusammenarbeit mit dem ASTAT geplant.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Strategisches Ziel	**2 Alle Bürgerinnen und Bürger haben Zugang zu zielgruppengerechten Breitensportangeboten und der Südtiroler Leistungssport wird gezielt gefördert.**					
Regierungsprogramm	Sport					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Um den Bürgerinnen und Bürgern ein kapillares und differenziertes Sportangebot bereitzustellen, fördert das Amt sowohl die Tätigkeit der Sport- und Freizeitakteurinnen und -akteure als auch den Sportanlagenbau von Landes- sowie Bezirksinteresse. Damit dieses Sportangebot auch genutzt werden kann, müssen die Bürgerinnen und Bürger gut darüber informiert sein, welche Tätigkeit sie wo ausüben können. Neben einem idealen Angebot an Breitensport steht Südtirol als Sportland auch für optimale Voraussetzungen für den Leistungssport und fördert ihn gezielt. Südtiroler Teilnehmerinnen und Teilnehmer an Olympischen sowie Paralympischen Spielen und andere Spitzensportlerinnen und -sportler sind ein wichtiges Aushängeschild für unser Land.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Sportausübende in Südtirol	%				57,00	57,00	57,00	●
2 Südtiroler Teilnehmerinnen und Teilnehmer an Olympischen und Paralympischen Spielen	Anzahl				0,00	35,00	0,00	◐
3 Bei einem Sportverband eingeschriebene Athletinnen und Athleten, d.h. "Tesserierte"	%				10,00	10,00	10,00	○
4 In den Vereinen ausgeübte und angebotene Sportdisziplinen	Anzahl				85,00	85,00	85,00	●
5 Vereine mit qualitativ hochwertigen Breitensportangeboten	Anzahl				25,00	25,00	25,00	●
6 Geförderte Sportanbieter - Tätigkeit	Anzahl				450,00	450,00	450,00	●
7 Geförderte Freizeitanbieter - Tätigkeit	Anzahl				55,00	55,00	55,00	◐
8 Geförderte Sportorganisationen	Anzahl				50,00	50,00	50,00	◐
9 Geförderte Projekte im Sportanlagenbau	Anzahl				10,00	10,00	10,00	◐
10 Gesponserte Athletinnen und Athleten und Teams	Anzahl				35,00	35,00	35,00	◐
11 Besuche auf der Sportsuchmaschine im Web	Anzahl				0,00	300,00	300,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Landesstrategieplan/Sport**					
Strategisches Ziel	Der Südtiroler Sport wird kompetent betreut und gesteuert.					
Regierungsprogramm	Sport					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Sport hat eine enorme gesundheitliche, bildungspolitische, soziale und wirtschaftliche Bedeutung für die Gesellschaft, die Personen und das Gemeinwesen. Südtirol ist ein ausgesprochen sportbewusstes Land, dennoch gilt es Anstrengungen zu unternehmen, damit einerseits "Sport für alle" zur Selbstverständlichkeit wird und andererseits Talente sowie Spitzensportlerinnen und -sportler aus Südtirol systematisch ausgebildet und gefördert werden. Im Rahmen des Landesstrategieplans (Sport), sollen die notwendigen Voraussetzungen geschaffen werden.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Vergleich mit Stakeholdern							
Vorschlag von Maßnahmen							
Genehmigung durch die Landesregierung							
Umsetzung der ersten Maßnahmen							



Entwicklungsschwerpunkt	**2 Bereitstellung einer Sportsuchmaschine/Sportbrowsers**					
Strategisches Ziel	Alle Bürgerinnen und Bürger haben Zugang zu zielgruppengerechten Breitensportangeboten und der Südtiroler Leistungssport wird gezielt gefördert.					
Regierungsprogramm	Sport					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Sportsuchmaschine ermöglicht allen Bürgerinnen und Bürgern, schnell über Internet herauszufinden, welche Sportdisziplinen sie in welchem Verein bzw. in welcher Anlage ausüben können. Die Informationen über die Sportangebote in den einzelnen Vereinen und Anlagen werden erfasst und in ein eigens ausgearbeitetes IT-Tool gespeichert, welches vom Bereich Sport der Landeswebseite abrufbar ist.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Programmierung des IT-Tools durch SIAG							
Implementierung der Daten							
Inbetriebnahme der Suchmaschine							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Reform der Förderung der Sportvereine**					
Strategisches Ziel	Alle Bürgerinnen und Bürger haben Zugang zu zielgruppengerechten Breitensportangeboten und der Südtiroler Leistungssport wird gezielt gefördert.					
Regierungsprogramm	Sport					
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Landesverwaltung soll den Südtiroler Breiten- und Spitzensport gezielt anhand von qualitätsorientierten und messbaren Kriterien fördern.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Definition der Qualitätskriterien und der Exzellenzen							
Vergleich mit Stakeholdern							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Umsetzung des neuen Förderkonzepts							
Evaluierung und Anpassung							



Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung

Thema	Bauen und Wohnen Natur und Umwelt						
Strategisches Ziel	**1 Die Strategien, Konzepte und Vorgaben zur Entwicklung der Landschaft sind auf die aktuellen Anforderungen und Zielsetzungen ausgerichtet.**						
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung						
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Im Rahmen dieses strategischen Zieles verfolgt die Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung insbesondere folgende Zielsetzungen, welche vom Art. 2 des Landesgesetzes Nr. 9/2018 und vom Art. 2 des Landesgesetzes Nr. 4/2018 vorgesehen sind: 1. der Schutz und die Aufwertung der Landschaft und der naturräumlichen Ressourcen, 2. die Aufwertung des ländlichen Raums unter Berücksichtigung der besonderen Erfordernisse der Land- und Forstwirtschaft. Was die erste Zielsetzung anbelangt, erfolgt die Landschaftsplanung gemäß Art. 45 desselben Landesgesetzes Nr. 9/2018 durch: - das Landschaftsleitbild: Das Landschaftsleitbild Südtirol legt die Entwicklungsziele auf Landesebene fest sowie die Maßnahmen für deren Erreichung in Hinsicht auf Schutz, Aufwertung und Entwicklung von Natur und Landschaft bezogen auf die verschiedenen Landschaftseinheiten. Es legt verbindliche Vorgaben und Mindestinhalte für die Landschaftspläne fest. - die Landschaftspläne: Die Landschaftsplanung hat das Ziel, die landschaftliche und ökologische Vielfalt zu erhalten und zu verbessern. Als rechtsverbindliche Instrumente dienen Landschafts- und Gebietspläne, welche die Interessen des Naturschutzes und der Landschaftspflege bis hin zur Siedlungsentwicklung regeln. Auf der Grundlage der Landschaftsplanung wird die Landschaft mittels entsprechender Unterschutzstellungen, deren Einhaltung durch die Aufsichtstätigkeit und die damit zusammenhängenden Sanktionen kontrolliert wird. Im Anteil des Nationalparks Stilfserjoch, welcher zum Gebiet der Autonomen Provinz Bozen gehört, wird der Landschaftsschutz durch den Parkplan und die Parkordnung gewährleistet; da diese jedoch noch in Ausarbeitung sind, finden bis zum Inkrafttreten die Landes- und Staatsbestimmungen des Bereiches Anwendung, insbesondere das Rahmengesetz über geschützte Gebiete (Gesetz vom 6. Dezember 1991, Nr. 394). Die EU-Biodiversitätsstrategie für 2030 sieht unter den Maßnahmen, die bis 2030 umgesetzt werden sollen, auch die die Schaffung von Schutzgebieten auf mindestens 30 % der Land- und Meeresgebiete in Europa, davon mindestens ein Drittel unter einen strengen Schutz gestellt werden sollte. Aus diesem Grund, muss auch in unserem Landesgebiet der Prozentsatz der Schutzgebiete mit landschaftsrechtlicher Unterschutzstellung allmählich steigen (z.Z. beträgt dieser Prozentsatz 24%). Was hingegen die zweite Zielsetzung anbelangt, gewährt die Abteilung die Förderungen laut Artikel 15 des Landesgesetzes Nr. 9/2018 und laut Artikel 12 des Landesgesetzes Nr. 4/2018; zudem verwaltet sie den Landschaftsfonds laut Artikel 16 des ersten Gesetzes.						

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Maßnahmen zum Schutz der Landschaft mittels Beiträge für Landschaftspflege und Förderungen aus dem Landschaftsfonds	Anzahl				520,00	520,00	520,00	●
2 Schutzgebiete, d.h. Nationalpark, Naturparke und Biotope, mit landschaftsrechtlicher Unterschutzstellung	%				25,00	26,00	30,00	●
3 Schutzgebiete, d.h. Nationalpark, Naturparke und Biotope, mit einem strengen Schutz	%				3,00	10,00	33,00	●

Kommentar zum Indikator	
2	Quelle: Istat



Strategisches Ziel	**2 Die Strategien, Konzepte und Vorgaben zur Raumentwicklung sind auf die aktuellen Anforderungen und Zielsetzungen ausgerichtet.**						
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung						
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein	
Beschreibung	Im Rahmen dieses strategischen Zieles verfolgt die Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung insbesondere folgende Zielsetzungen, welche vom Art. 2 des Landesgesetzes Nr. 9/2018 und vom Art. 2 des Landesgesetzes Nr. 4/2018 vorgesehen sind: - eine Raumplanung zur nachhaltigen sozialen und wirtschaftlichen Entwicklung des städtischen und ländlichen Raums, unter besonderer Berücksichtigung der Bedürfnisse der Landeshauptstadt, - die Aufwertung des öffentlichen Raums, um Orte der Begegnung zu schaffen, wo durch urbanistische Qualität und Umweltqualität ein Gemeinschaftsgefühl hervorgerufen und der soziale Zusammenhalt gefördert werden können, - den Schutz vor und die Vorbeugung von Naturgefahren, - die Steigerung der Lebensqualität durch Sicherstellung der Nahversorgung jeglicher Art und der flächendeckenden Verfügbarkeit der wesentlichen öffentlichen Dienste, - die Aufwertung der bestehenden Bausubstanz und der Siedlungsqualität, die effiziente Nutzung bereits erschlossener Flächen und die Förderung einer kompakten Siedlungsstruktur zur Vermeidung der Zersiedelung, - die Verfügbarkeit von Einrichtungen für Bildung, Kultur und Erholung, - die Förderung von leistbarem Wohnen, - die Deckung des Mobilitäts- und Kommunikationsbedarfs der Bevölkerung, - die Einschränkung des Verbrauchs von Boden und Energie und die Förderung der Nutzung von Energie aus erneuerbaren Quellen. Im Anteil des Nationalparks Stilfserjoch, welcher zum Gebiet der Autonomen Provinz Bozen gehört, besteht diese Zielsetzung in der Erhaltung des harmonischen Wechselspiels zwischen Natur und Kultur mittels einer Landschafts- und Gebietsplanung, die den Formen einer nachhaltigen Entwicklung Rechnung trägt, unter Förderung der alpinen Landwirtschaft und anderer vereinbarer Wirtschaftstätigkeiten. Die Raumplanung erfolgt durch den Landesstrategieplan, die Fachpläne, die Gefahrenzonenpläne, die Gemeindeentwicklungsprogramme für Raum und Landschaft, die Gemeindepläne für Raum und Landschaft und die Durchführungspläne, sowie, im Anteil des Nationalparks Stilfserjoch, welcher zum Gebiet der Autonomen Provinz Bozen gehört, den Parkplan und die Parkordnung; da diese jedoch noch in Ausarbeitung sind, finden bis zum Inkrafttreten die Landes- und Staatsbestimmungen des Bereiches Anwendung, insbesondere das Rahmengesetz über geschützte Gebiete (Gesetz vom 6. Dezember 1991, Nr. 394). Indikatoren, die das Verfolgen dieses Zieles zeigen, sind: - die Oberflächenversiegelung und Flächennutzung pro Kopf (m²/Einw.), welche graduell sinken und sich dem Wert auf Staatsebene annähern sollte, - der Prozentanteil an Baugebieten in Zonen mit hoher Gefahr (H3) und mit sehr hoher Gefahr (H4), welcher allmählich reduziert werden sollte, - die Anzahl der Gemeinden mit einem Gefahrenzonenplan (GZP), die graduell vervollständigt werden sollte (116).						

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Oberflächenversiegelung und Flächennutzung pro Kopf	m²/Einw.				370,00	368,00	366,00	●
2	Baugebiete in Zonen mit hoher Gefahr (H3)	%				12,50	12,00	11,50	●
3	Baugebiete in Zonen mit sehr hoher Gefahr (H4)	%				3,10	2,90	2,70	●
4	Gemeinden mit einem Gefahrenzonenplan (GZP)	Anzahl				95,00	100,00	105,00	●

Kommentar zum Indikator	
1	Quelle: Ispra
2	Der Vergleich wird zwischen den Daten aus den Gefahrenzonenplänen (am 31.12.2023) und den Daten aus den Gemeindeplänen für Raum und Landschaft (GPlanRL) erstellt.
3	Der Vergleich wird zwischen den Daten aus den Gefahrenzonenplänen (am 31.12.2023) und den Daten aus den Gemeindeplänen für Raum und Landschaft (GPlanRL) erstellt.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Strategisches Ziel	**3 Der Schutz der Natur, und insbesondere die wissenschaftliche Forschung, die Information und die Umweltbildung sowie die Biodiversität (Vielfalt der Gene, der Arten, der Lebensräume, der Ökosysteme) ist sichergestellt.**					
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung					
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Im Rahmen dieses strategischen Ziels verfolgt die Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung insbesondere die vom Art. 1 des Landesgesetzes Nr. 6/2010, Art.2 des Landesgesetzes Nr. 4/2018 und Art. 1 des Landesgesetzes Nr. 7/1981 vorgesehenen Ziele, und zwar: - den Schutz der wild lebenden Tiere, der wild wachsenden Pflanzen, ihrer Lebensräume sowie den Schutz von Fossilien und Mineralien; - den Schutz, die Erhaltung und die Verbesserung der natürlichen Umwelt und Landschaft, - durch wissenschaftliche Forschung zu einer möglichst umfassenden Kenntnis dieser Gebiete beizutragen, - die Verbreitung des Naturverständnisses und eine geordnete Entwicklung der Freizeitaktivitäten in den als Naturparks gebundenen Gebieten und im Nationalpark Stilfserjoch. Zu den geplanten Maßnahmen gehören Genehmigungsmaßnahmen, Aufsicht über die Einhaltung von Normen, finanzielle Maßnahmen zugunsten der Natur, verschiedene Schutz-, Erhebungs- und Aufwertungsmaßnahmen und damit verbundene Überwachungen; Natura-2000-Managementpläne, der Parkplan und die Parkordnung des Nationalparks Stilfserjoch. Die EU-Biodiversitätsstrategie für 2030 sieht unter den Maßnahmen, die bis 2030 umgesetzt werden sollen, auch die die Schaffung von Schutzgebieten auf mindestens 30 % der Land- und Meeresgebiete in Europa. Aus diesem Grund, muss auch in unserem Landesgebiet die Fläche der Schutzgebiete allmählich steigen (in erster Linie, jene der Biotope).					

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Flächen Naturparks	ha	124.990,00	124.994,00		125.000,00	125.000,00	125.000,00	●
2	Flächen Biotope	ha	3.113,00	3.112,20		3.120,00	3.122,00	3.124,00	●
3	Naturdenkmäler	Anzahl	1.148,00	1.140,00		1.145,00	1.150,00	1.155,00	●
4	Flächen Natura-2000-Gebiete	ha	150.000,00	150.000,00		150.000,00	150.000,00	150.000,00	●
5	Geförderte Naturschutzobjekte und -initiativen	Anzahl	502,00	984,00		499,00	499,00	499,00	●
6	Fläche Nationalpark Stilfserjoch	ha	53.361,00	53.361,00		53.361,00	53.361,00	53.361,00	●
7	Personen, welche die Naturparkhäuser besuchen	Anzahl				75.000,00	75.000,00	75.000,00	●
8	Ausgebildete Junior Ranger	Anzahl				45,00	45,00	45,00	●



Strategisches Ziel	**4 Erhaltung, Aufwertung und nachhaltige Nutzung sowie Weiterentwicklung der UNESCO-Anerkennungen und -Programme auf Landesebene**					
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung					
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Erfahrungen, die in fast 15 Jahren Verwaltung des Dolomiten UNESCO Welterbes gesammelt wurden, haben es der Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung ermöglicht, ihren Aktionsradius zu erweitern, indem sie in ihre Koordinierungstätigkeit auf Provinzebene auch die anderen bereits in der Provinz					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	bestehenden Auszeichnungen (die Technik des Trockensteinmauerns, die Transhumanz, das Bergsteigen und der Lehrstuhl „Interdisciplinary Anticipation and Global-Local Transformation“ an der Eurac Research Bozen) einbezieht und den Prozess der Neuanträge im Rahmen der verschiedenen UNESCO-Programme koordiniert. Das UNESCO-Gesetz (Landesgesetzes Nr. 13/2023) ziel darauf ab, aufbauend auf den Erfahrungen in Bezug auf das Dolomiten UNESCO Welterbe, eine effiziente und koordinierte Führung ebenso wie eine Weiterentwicklung der UNESCO-Anerkennungen im Land zu gewährleisten. Es enthält Bestimmungen für eine effiziente Koordination und Führung der bestehenden Anerkennungen, damit ihre Weitergabe an die zukünftigen Generationen gewährleistet werden kann. Gleichzeitig regelt es auch die Unterstützung neuer Bewerbungsprojekte in Südtirol.

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Geführte, koordinierte oder unterstützte Anerkennungen und Programme	Anzahl				4,00	4,00	4,00	◐
2 Beratungen und neue Bewerbungen	Anzahl				2,00	2,00	2,00	◐



Entwicklungsschwerpunkt	1 Beratung für die Gemeinden bei der Erarbeitung des Gemeindeentwicklungsprogramms für Raum und Landschaft					
Strategisches Ziel	Die Strategien, Konzepte und Vorgaben zur Raumentwicklung sind auf die aktuellen Anforderungen und Zielsetzungen ausgerichtet.					
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Das Landesgesetz Nr. 9/2018 ist am 1. Juli 2020 in Kraft getreten und sieht als neues, langfristiges Planungsinstrument die verpflichtende Erarbeitung eines Gemeindeentwicklungsprogramms für Raum und Landschaft vor. Dieses Programm muss gesetzlich festgelegte Mindestinhalte vorweisen. Um die Gemeindeverwaltungen, die Freiberufler sowie zukünftigen Gemeindetechniker und Urbanisten/Landschaftsplaner bestmöglich auf diese Neuerung vorzubereiten, wurde eine Pilotphase vorgesehen und diese ist nun abgeschlossen. Das Amt für Gemeindeplanung begleitet weiterhin die Gemeinden, welche mit der Ausarbeitung des Gemeindeentwicklungsprogramms für Raum und Landschaft bereits begonnen haben, mit einer geeigneten Beratung. Das Amt unterstützt zudem die Gemeindeverwaltungen, die die mit der Ausarbeitung des Gemeindeentwicklungsprogramms für Raum und Landschaft noch nicht begonnen haben. Im Zeitraum 2025-2027 ist die Bewertung der von den Gemeinden erarbeiteten Gemeindeentwicklungsprogramme und die Durchführung der Verfahren zur Genehmigung derselben vorgesehen.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Unterstützung der Gemeindeverwaltungen, die die mit der Ausarbeitung des Gemeindeentwicklungsprogramms für Raum und Landschaft bereits begonnen haben							
Unterstützung der Gemeindeverwaltungen, die die mit der Ausarbeitung des Gemeindeentwicklungsprogramms für Raum und Landschaft noch nicht begonnen haben							
Bewertung der Gemeindeentwicklungsprogramme für Raum und Landschaft und Durchführung der Verfahren zur Genehmigung derselben							



Entwicklungsschwerpunkt	2 Klimaplan Südtirol 2040
Strategisches Ziel	Die Strategien, Konzepte und Vorgaben zur Raumentwicklung sind auf die aktuellen Anforderungen und Zielsetzungen ausgerichtet.
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	In den Jahren 2025 und 2026 wird versucht, das von einer interdisziplinären Arbeitsgruppe, die von der Landesabteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung koordiniert wurde, entwickelte innovative Konzept für nachhaltige Baugebiete, mit Maßnahmen, die sich auf die Eigenversorgung mit elektrischer und thermischer Energie, alternative Mobilität, Anpassung an den Klimawandel, einschließlich der Wiederverwendung von Regenwasser und der Verringerung des Wärmeinseleffekts, konzentrieren, das erste Mal anzuwenden; zudem wird versucht, diese Erstanwendung stetig zu überwachen. Im Rahmen des Aktionsfelds „Landwirtschaft und Forstwirtschaft“ des Klimaplans Südtirol 2040, arbeitet das Amt am Ziel, innerhalb 2025 ein strategisches Dokument zum Bodenverbrauch zu erstellen. Im Rahmen des Aktionsfelds „Landwirtschaft und Forstwirtschaft“ desselben Klimaplans arbeitet zudem das Amt am Ziel, eine Anpassung der rechtlichen Rahmenbedingungen für Agrophotovoltaik bis 2025 auszuarbeiten.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Die interdisziplinäre Arbeitsgruppe, welche ein innovatives Konzept für nachhaltige Baugebiete mit Maßnahmen definieren muss, ist koordiniert				■			
Ein innovatives Konzept für nachhaltige Baugebiete, so wie von der interdisziplinären Arbeitsgruppe definiert, liegt vor				■			
Das von der interdisziplinären Arbeitsgruppe definierte innovative Konzept für nachhaltige Baugebiete findet eine erste Anwendung					■	■	
Die Anwendung des innovativen Konzeptes für nachhaltige Baugebiete, wird überwacht					■	■	
Ausarbeitung der Bestimmungen für Agrophotovoltaik					■		
Erstellung eines strategischen Dokuments zum Bodenverbrauch					■		



Entwicklungsschwerpunkt	3 Next Level Parking					
Strategisches Ziel	Die Strategien, Konzepte und Vorgaben zur Raumentwicklung sind auf die aktuellen Anforderungen und Zielsetzungen ausgerichtet.					
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung					
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die größte Herausforderung des Projekts „NEXT LEVEL Parking“ besteht darin, eine effiziente, umweltfreundlichere und nachhaltigere urbane Mobilität zu fördern und zu gewährleisten. Die übergeordneten Projektziele bestehen darin, die Pkw-Nutzung in den funktionalen urbanen Gebieten zu reduzieren und das Angebot der nachhaltigeren Alternativen zu verbessern. Das Parkplatzmanagement soll als strategisches Instrument genutzt werden, um eine lebenswertere Umgebung zu schaffen. Es wird ein neuartiges partizipatives Instrument zur Prüfung der Parkplatzpolitik („ParkPAD“) angewandt, um Verbesserungen in diesem Bereich einer Stadt zu erreichen. Frei zugängliche Leitfäden in allen Partnersprachen werden erarbeitet und das erlangte know how wird mit anderen Körperschaften geteilt. Verantwortlich: Amt für Gemeindeplanung						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Analyse des Parkplatzmanagements und Erarbeitung von Mobilitätsaktionen im Rahmen eines partizipativen Prozesses				■			
Umsetzung der erarbeiteten Maßnahmen im Rahmen der ökologischeren Mobilität. Überwachung der erzielten Effekte				■	■		
Institutionalisierung der Ergebnisse des Projektes und Erarbeitung von Leitfäden für ein nachhaltigeres Parkplatzmanagement. Teilen des erlangten know hows mit anderen Körperschaften					■	■	



Entwicklungsschwerpunkt	**4 Genehmigung des Parkplanes und der Parkordnung des Nationalparks Stilfserjoch**					
Strategisches Ziel	Die Strategien, Konzepte und Vorgaben zur Raumentwicklung sind auf die aktuellen Anforderungen und Zielsetzungen ausgerichtet.					
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Das im Februar 2015 abgeschlossene Einvernehmen zwischen Umweltministerium, den Autonomen Provinzen Bozen und Trient sowie der Region Lombardei zur Übertragung der staatlichen Befugnisse sieht u.a. die Erarbeitung und Genehmigung eines neuen Parkplans und einer Parkordnung vor. Um die einheitliche Führung des Nationalparks zu gewährleisten, hat das Koordinierungs- und Ausrichtungskomitee die Leitlinien und die Ausrichtung des Nationalparkplans sowie der Nationalparkordnung definiert. Die Autonomen Provinzen und die Region Lombardei müssten auf Grundlage dieser Vorgaben den Nationalparkplan und die Nationalparkordnung erarbeiten und genehmigen. Zu diesem Zweck hat die Autonome Provinz Bozen ein eigenes Landesgesetz erlassen, mit dem sie die Erarbeitung und Genehmigung der jeweiligen Vorschläge festgelegt hat, wobei auch geeignete Formen der Partizipation vorgesehen sind. Zudem sind die strategische Umweltprüfung und die Begutachtung durch die Landeskommission für Raum und Landschaft gemacht worden. Die auf diese Weise erarbeiteten Vorschläge für Parkplan und -ordnung wurden am 27. Mai 2024 dem Umweltministerium übermittelt, das vorab ein bindendes Gutachten erlassen müsste und dabei auch Änderungen und Ergänzungen vorschlagen kann. Der Parkplan und die Parkordnung sind nach Erhalt des Gutachtens des Umweltministeriums dem Gutachten anzupassen; erst danach können der Parkplan und die Parkordnung von der Landesregierung genehmigt und veröffentlicht werden. Die Arbeiten werden vom Amt für den Nationalpark Stilfserjoch in Zusammenarbeit mit der Abteilung 28 durchgeführt.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Die strategische Umweltprüfung ist abgeschlossen, die Landeskommission für Raum und Landschaft wird mit dem Parkplan und der Parkordnung befasst und die Dokumente des Parkplanes und der Parkordnung werden an das Umweltministerium für das bindende Gutachten übermittelt.							
Der Führungsausschuss begutachtet den Nationalparkplan und die Nationalparkordnung und die eingegangenen Eingaben der Interessensgruppen und gibt ein nicht bindendes Gutachten ab.							
Die Dokumente des Parkplanes und der Parkordnung werden, falls das Umweltministerium ein bindendes Gutachten abgegeben hat, überarbeitet							
Der Parkplan und die Parkordnung werden von der Landesregierung genehmigt und veröffentlicht.							



Entwicklungsschwerpunkt	**5 Erarbeitung von Erhaltungszielen und -maßnahmen für die Natura 2000 Gebiete mit anschließender Anpassung der Natura-2000-Managementpläne**					
Strategisches Ziel	Der Schutz der Natur, und insbesondere die wissenschaftliche Forschung, die Information und die Umweltbildung sowie die Biodiversität (Vielfalt der Gene, der Arten, der Lebensräume, der Ökosysteme) ist sichergestellt.					
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung					
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Im Jahr 2025 werden das Amt für Natur und das Amt für den Nationalpark Stilfserjoch mit der Umsetzung der vom Ministerium für die Umwelt und die energetische Sicherheit (MASE) und von der Landesregierung genehmigten Erhaltungsziele und -maßnahmen für Lebensräume und Arten in den Natura 2000 Gebieten beginnen.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschreibung	Diese Umsetzung wird auch in den darauffolgenden Jahren 2026 und 2027 weitergeführt. Aufgrund dieser Erhaltungsmaßnahmen werden gleichzeitig die Vorbereitungsarbeiten hinsichtlich der Anpassung der Natura-2000-Managementpläne in die Wege geleitet und ein erster Entwurf derselben ausgearbeitet.

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Erarbeitung, Überprüfung und ggf Anpassung der Erhaltungsziele und -maßnahmen für die Natura 2000 Gebiete				■			
Übermittlung der erarbeiteten Vorschläge an das Ministerium zwecks Vorbegutachtung				■			
Übermittlung des Beschlussentwurfes betreffend die Erhaltungsmaßnahmen an die Landesregierung				■			
Vorbereitungsarbeiten hinsichtlich der Anpassung der Natura-2000-Managementpläne aufgrund der genehmigten Erhaltungsmaßnahmen					■	■	
Erarbeitung eines Entwurfes der neuen Natura-2000-Managementpläne						■	■
Umsetzung der Erhaltungsmaßnahmen					■	■	■

Entwicklungsschwerpunkt	**6 Genehmigung und Umsetzung des Landesstrategieplanes**					
Strategisches Ziel	Die Strategien, Konzepte und Vorgaben zur Raumentwicklung sind auf die aktuellen Anforderungen und Zielsetzungen ausgerichtet.					
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung					
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Der vom Artikel 43 des Landesgesetzes vom 10. Juli 2018, Nr. 9 Raum und Landschaft vorgesehene Landesstrategieplan ist das übergeordnete Planungsinstrument auf Landesebene. Er legt die Rahmenbedingungen für die Fachplanung und für die Gemeindeplanung, für welche er als Bezug gilt, fest. Der Koordinierungsprozess für die Erarbeitung des Planes ist besonders umfangreich, da die betroffenen Fachbereiche und Akteure sehr zahlreich sind. Aufgrund seiner Komplexität wird der Plan auch in Zusammenarbeit mit Fachleuten verfasst, die nicht zur Landesverwaltung gehören. Während des Jahres 2025 wird sich das Amt für Landesplanung und Kartografie mit der Phase nach der Einleitung des Verfahrens beschäftigen, sprich mit der Sammlung und Bewertung der Ergebnisse der vorgesehenen Beteiligungsverfahren im Zuge der Veröffentlichung des von der Landesregierung beschlossenen Planentwurfs. In den darauffolgenden Jahren 2026 und 2027 wird das Amt den Plan den Anmerkungen und Bewertungen der technischen Gremien anpassen und anschließend diesen der Landesregierung und dem Landtag zwecks Genehmigung mit Gesetz vorlegen. Verantwortlich: Amt für Landesplanung und Kartografie						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Der Planentwurf, erarbeitet unter Berücksichtigung der von der Agenda 2030 anerkannten Ziele für die nachhaltige Entwicklung, wird dem Ressort und, wenn mitgetragen, der Landesregierung vorgelegt.				■			
Der Planentwurf wird angesichts der Stellungnahmen von Gemeinden und Vereinen von den technischen Gremien begutachtet.					■		
Der Plan wird den Anmerkungen und Bewertungen der technischen Gremien angepasst; anschließend wird dieser der Landesregierung und dann dem Landtag zwecks Genehmigung mit Gesetz vorgelegt.						■	■
Der von der Landesregierung beschlossene Landesstrategieplan wird veröffentlicht					■		

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Entwicklungsschwerpunkt	**7 Mitarbeit bei der Erstellung eines Antrags zur Einrichtung einer interdisziplinären Arbeitsgruppe zum Wiederherstellungsplan gemäß "Restauration law"**						
Strategisches Ziel	Der Schutz der Natur, und insbesondere die wissenschaftliche Forschung, die Information und die Umweltbildung sowie die Biodiversität (Vielfalt der Gene, der Arten, der Lebensräume, der Ökosysteme) ist sichergestellt.						
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung						
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Abteilung arbeitet mit den anderen zuständigen Organisationseinheiten des Landes bei der Erstellung eines Vorschlags zur Einrichtung einer interdisziplinären Arbeitsgruppe zum Wiederherstellungsplan gemäß "Restauration law" sprich der Verordnung (EU) 2024/1991 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 24. Juni 2024 über die Wiederherstellung der Natur und zur Änderung der Verordnung (EU) 2022/869. Diese Verordnung gibt sehr anspruchsvolle Ziele und einen strengen Zeitraum vor, daher werden sowohl die Zusammenarbeit zwischen allen zuständigen Organisationseinheiten des Landes als auch ein interdisziplinärer Ansatz erforderlich sein.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ein Vorschlag für die Landesregierung ist zu erarbeiten							
Mitarbeit im Rahmen der von der Landesregierung festgelegten und interdisziplinären Arbeitsgruppe							
Austausch mit dem Ministerium							
Abschluss des nationalen Wiederherstellungsplans gemäß Artikel 14 der Verordnung (EU) 2024/1991							



Komplexer Sonderauftrag "UNESCO"

Thema	Kunst und Kultur						
Entwicklungsschwerpunkt	**1 Komplexer Sonderauftrag „UNESCO": Aufbau und Koordinierung des „UNESCO-Bereiches" als Ansprechstelle für UNESCO in Südtirol**						
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung						
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Mit diesem Entwicklungsschwerpunkt soll die Grundlage für die Umsetzung des Landesgesetzes Nr. 13/2023 geschaffen werden. In den Jahren 2025 und 2026 ist es vorgesehen, die bisher von der Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung durchgeführten Tätigkeiten zur koordinierten Führung des Dolomiten UNESCO Welterbes fortzusetzen und weiterzuentwickeln; auf der Grundlage der bisher gesammelten Erfahrungen und in Übereinstimmung mit der von der Landesregierung festgelegten strategischen Ausrichtung sollen die Grundlagen geschaffen werden, um eine ähnliche Führung und Weiterentwicklung der anderen UNESCO-Anerkennungen und -Programme auf Landesebene zu gewährleisten, die mit der Führung beauftragen Institutionen/Körperschaften zu unterstützen und diesbezüglich vorhandene Synergien zu nutzen.						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschreibung	Darüber hinaus ist vorgesehen, die Netzwerkarbeit mit Landesämtern, öffentlichen Institutionen, Interessensgruppen, Forschungseinrichtungen und anderen Institutionen auf lokaler, interregionaler, staatlicher und internationaler Ebene zu stärken und auszubauen sowie neue Arbeitsprozesse und -verfahren zu definieren, Aufgaben und Tätigkeiten des UNESCO-Teams zu planen, zu priorisieren sowie umzusetzen, Finanzmittel zu planen und zu verwalten, Veranstaltungen, Arbeitsgruppen und Sitzungen sowohl mit bestehenden als auch mit künftigen Partnern zu organisieren. Eine weitere Aufgabe liegt darin, die UNESCO Anerkennungen und -Programme in Südtirol bekannt zu machen und das Wissen und Verständnis für die bestehenden UNESCO Anerkennungen zu fördern.

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ausarbeitung der Richtlinien für neue Bewerbungen, in Durchführung des Artikels 6 des Landesgesetzes Nr. 13/2023				■			
Fortsetzung der koordinierten Führung und Verwaltung des Dolomiten UNESCO Welterbes				■	■	■	
Koordinierte Führung und Verwaltung deranderen UNESCO-Anerkennungen und -Programme auf Landesebene				■	■	■	
Vorbereitung der Netzwerkarbeit mit Landesämtern, öffentlichen Institutionen, Interessensgruppen, Forschungseinrichtungen und anderen Institutionen auf lokaler, interregionaler, staatlicher und internationaler Ebene				■	■	■	
Definition von neuen Arbeitsprozessen und -verfahren, Planung und Priorisierung der Aufgaben und Tätigkeiten des UNESCO-Teams sowie Umsetzung von geplanten Tätigkeiten				■	■	■	
Planung und Verwaltung von Finanzmitteln, Organisation von Veranstaltungen, Arbeitsgruppen und Sitzungen sowohl mit bestehenden als auch mit künftigen Partnern				■	■	■	
Förderung der Kenntnis in Südtirol über die UNESCO Anerkennungen und -Programme, mit besonderem Bezug auf die bereits bestehenden.				■	■	■	



Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz

Thema	Natur und Umwelt					
Strategisches Ziel	**1 Die Umweltressourcen im Bereich Bodenmeliorierung sind langfristig gesichert und die Umweltbelastung ist zu Gunsten einer hohen Lebensqualität für die hier lebenden Menschen minimiert.**					
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt					
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen					
PNRR-Missionen	Grüne Revolution und ökologischer Wandel					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Ja

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Gemessene Proben (Analysen)	Anzahl	300,00	300,00		300,00	270,00	290,00	●
2 Teilnehmende Schüler an Umweltbildung	Anzahl	14.824,00	9.815,00		9.800,00	9.800,00	10.740,00	◐
3 Öffentlichkeitsarbeit (TV, Radiospots, PR-Aussendungen, Ankauf von Werbeflächen Tageszeitungen / Zeitschriften)	Anzahl	149,00	50,00		100,00	90,00	120,00	◐
4 Gewährte Beiträge: Umweltsensibilisierung	Anzahl	0,00	5,00		3,00	3,00	3,00	●
5 Didaktische Workshops, interaktive Ausstellungen, Aktionen für Umweltbildung	Anzahl	15,00	15,00		15,00	15,00	16,00	◐

6	Bereitschaftsdienst für Chemieunfälle oder Großbrände	Anzahl	4,00	0,00		5,00	4,00	2,00	◐
7	Ankauf Geräte für Labors	Anzahl	41,00	23,00		30,00	30,00	30,00	◐



Strategisches Ziel	**2 Der Schutz der Qualität der Umweltressourcen ist durch die effiziente Arbeit der Labors garantiert.**							
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt							
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen							
PNRR-Missionen	Grüne Revolution und ökologischer Wandel							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Ja

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Ordentliche und außerordentliche Instandhaltung der Geräte	Anzahl	62,00	45,00		60,00	60,00	60,00	●



Strategisches Ziel	**3 Dem Klimawandel wird vorgebeugt und der Aufbau einer Nachhaltigkeitskultur gefördert, welche auf Energieeffizienz und intelligente Nutzung erneuerbarer Quellen setzt.**							
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt							
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Zuweisung an die Agentur für Energie	Anzahl	1,00	2,00		1,00	1,00	1,00	◐



Strategisches Ziel	**4 Der Boden ist von den verschiedenen Umweltverschmutzungen mittels einer nachhaltigen Abfallbewirtschaftung geschützt.**							
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt							
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Genehmigte Gutachten und Ermächtigungen für Projekte von Anlagen	Anzahl	119,00	118,00		110,00	110,00	110,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2	Durchgeführte Kontrollen (Vorschriften, Aufforderungen, Mahnungen)	Anzahl	281,00	350,00		350,00	350,00	350,00	◐
3	Genehmigte Anträge auf Beitrag	Anzahl	12,00	20,00		15,00	18,00	15,00	●



Strategisches Ziel	**5**	**Die öffentliche Wasserversorgung für Trink- und Beregnungszwecke ist von hoher Qualität. Die erneuerbaren Energiequellen sind nachhaltig genutzt.**			
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt				
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen				
PNRR-Missionen	Grüne Revolution und ökologischer Wandel				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Ja

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Genehmigte Gutachten und Ermächtigungen für Projekte von Anlagen	Anzahl	936,00	567,00		1.030,00	1.250,00	1.070,00	●
2	Durchgeführte Kontrollen (Vorschriften, Aufforderungen, Mahnungen)	Anzahl	367,00	420,00		450,00	400,00	425,00	◐
3	Genehmigte Anträge auf Beitrag	Anzahl	50,00	100,00		90,00	95,00	92,50	●
4	Gemessene Proben (Analysen)	Anzahl	8.955,00	6.900,00		6.800,00	6.850,00	6.825,00	●
5	Finanzierte Projekte zur Überwachung und Wiederherstellung der Gewässer	Anzahl	23,00	27,00		28,00	28,00	28,00	◐
6	Finanzierte Maßnahmen zur Aufwertung der Umwelt in Ufergemeinden	Anzahl	79,00	65,00		80,00	80,00	80,00	◐
7	Erteilte Konzessionen für Trinkzwecke	Anzahl	12,00	12,00		10,00	10,00	10,00	●
8	Erteilte Konzessionen für Beregnungszwecke	Anzahl	69,00	69,00		190,00	190,00	185,00	◐
9	Erteilte Konzessionen für Stromerzeugung	Anzahl	110,00	80,00		80,00	80,00	75,00	●



Strategisches Ziel	**6**	**Für den Schutz der Umwelt und die Gesundheit des Menschen werden die Luftqualität, die Einhaltung der Emissions- und Lärmgrenzwerte kontrolliert.**			
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt				
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen				
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Genehmigte Gutachten und Ermächtigungen für Projekte von Anlagen	Anzahl	247,00	247,00		730,00	720,00	710,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2	Durchgeführte Kontrollen (Vorschriften, Aufforderungen, Mahnungen)	Anzahl	619,00	617,00		730,00	700,00	715,00	◐
3	Gemessene Proben (Analysen)	Anzahl	1.276,00	1.276,00		3.200,00	3.250,00	3.175,00	●



Strategisches Ziel	**7 Nahrungsmittel, Futtermittel, Kosmetika und Tätowierfarben sind von hoher Qualität, nicht gefährlich für die Gesundheit und transparent etikettiert.**							
Regierungsprogramm	Gesundheit							
Wertbeitrag	Soziale Wohlfahrt							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Ja	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Gemessene Proben (chemische und mikrobiologische)	Anzahl	1.348,00	2.000,00		1.800,00	1.900,00	1.750,00	●
2	Für die Umsetzung REACH durchgeführte Proben	Anzahl	65,00	100,00		90,00	90,00	85,00	●



Strategisches Ziel	**8 Dem Klimawandel wird kontinuierlich entgegengewirkt. Die Nachhaltigkeitskultur basiert auf Energieeffizienz und intelligente Nutzung erneuerbarer Quellen.**							
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt							
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Gewährte Beiträge	Anzahl	400,00	600,00		600,00	550,00	575,00	●
2	Einbezogene Gemeinden bei der Lichtverschmutzung	Anzahl	95,00	90,00		90,00	85,00	90,00	○
3	Durchgeführte Beratungen für Energieeinsparung	Anzahl	349,00	250,00		250,00	300,00	285,00	○
4	Öffentlichkeitsarbeit (TV, Radiospots, PR-Aussendungen, Ankauf von Werbeflächen Tageszeitungen / Zeitschriften)	Anzahl	15,00	5,00		10,00	10,00	16,00	◐



Strategisches Ziel	**9 Die Energieversorgung ist sichergestellt, die Verteilungsinfrastruktur wird effizienter und landschaftsschonender gestaltet.**							
Regierungsprogramm	Landschaftsschutz und Raumordnung							
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Gewährte Beiträge	Anzahl	11,00	10,00		10,00	10,00	10,00	●
2 Erteilte Ermächtigungen von Elektroleitungen	Anzahl	105,00	90,00		90,00	90,00	85,00	●
3 Hochspannungsleitungen: Begleitung im nationalen Genehmigungsverfahren zu deren umweltverträglichen Errichtung	Anzahl	4,00	4,00		2,00	2,00	1,00	●



Strategisches Ziel	10 Koordinierung der Verfahren für die Umweltgenehmigungen und -ermächtigungen							
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt							
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Durchgeführte SUP-Verfahren (Strategische Umweltprüfung für Pläne und Programme)	Anzahl	6,00	6,00		7,00	8,00	7,00	○
2 Durchgeführte UVP-Verfahren (Umweltverträglichkeitsprüfung)	Anzahl	14,00	22,00		10,00	10,00	10,00	○
3 Durchgeführte IPPC-Verfahren (Integrierte Umweltermächtigung)	Anzahl	18,00	18,00		18,00	18,00	18,00	○
4 Durchgeführte Sammelgenehmigungsverfahren	Anzahl	291,00	302,00		390,00	380,00	370,00	○



Entwicklungsschwerpunkt	1 Umsetzung der gesetzlichen Vorgaben im Bereich "Digitale Verwaltung"							
Strategisches Ziel	Dem Klimawandel wird vorgebeugt und der Aufbau einer Nachhaltigkeitskultur gefördert, welche auf Energieeffizienz und intelligente Nutzung erneuerbarer Quellen setzt.							
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung							
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Digitales Faszikel	■						
Zusammenlegung der verschiedenen Datenbanken	■	■	■	■	■	■	
Umstellung der Verfahren	■	■	■				

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Entwicklungsschwerpunkt	2 Entwicklung im Energiebereich													
Strategisches Ziel	Dem Klimawandel wird vorgebeugt und der Aufbau einer Nachhaltigkeitskultur gefördert, welche auf Energieeffizienz und intelligente Nutzung erneuerbarer Quellen setzt.													
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt													
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen													
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)									Nein
Maßnahme								2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Zusammenarbeit mit ARERA (Behörde für die Regulierung der Energie, Netze und Umwelt) in den Bereichen Energie und Umwelt														
Elektroleitungen: Anwendung neues Verfahren für die Ausstellung der Ermächtigung														
Neues Landesgesetz für große Wasserableitungen zur Erzeugung elektrischer Energie														
Zusammenarbeit mit ARERA (Behörde für die Regulierung der Energie, Netze und Umwelt) in den Bereichen Energie und Umwelt														
Neues Landesgesetz für die Stromverteilung in Südtirol														



Entwicklungsschwerpunkt	3 Bereitschaftsdienste													
Strategisches Ziel	Für den Schutz der Umwelt und die Gesundheit des Menschen werden die Luftqualität, die Einhaltung der Emissions- und Lärmgrenzwerte kontrolliert.													
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt													
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen													
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)									Nein
Maßnahme								2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Reorganisation des Bereitschaftsdienstes Umwelt														

Entwicklungsschwerpunkt	4 Umweltbildung: neue Themenbereiche				
Strategisches Ziel	Dem Klimawandel wird vorgebeugt und der Aufbau einer Nachhaltigkeitskultur gefördert, welche auf Energieeffizienz und intelligente Nutzung erneuerbarer Quellen setzt.				
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt				
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Ökologisches Wohlergehen				
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Fortsetzung der Umsetzung der neuen Umweltprojekte							



Komplexer Sonderauftrag Betreuung der Konzessionsvergabe für große und mittlere Kraftwerke sowie der Ausschreibung der Gasverteilung

Thema	Natur und Umwelt												
Entwicklungsschwerpunkt	**1 Komplexer Sonderauftrag "Betreuung der Konzessionsvergabe für große und mittlere Kraftwerke und der Ausschreibung der Gasverteilung"**												
Strategisches Ziel	Die Energieversorgung ist sichergestellt, die Verteilungsinfrastruktur wird effizienter und landschaftsschonender gestaltet.												
Regierungsprogramm	Energie und Umwelt												
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**							Nein	

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ausschreibung fälliger Konzessionen							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Ressort Wohnbau, Sicherheit und Gewaltprävention

Abteilung Wohnbau

Thema	Bauen und Wohnen						
Strategisches Ziel	**1**	**Die Bildung von leistbarem Wohnungseigentum sowie die Bereitstellung von Mietwohnungen sind durch die Förderung der Wiedergewinnung, des Kaufes, des Baues und der Vermietung von Wohnungen für den Grundwohnbedarf sichergestellt.**					
Regierungsprogramm	Wohnen						
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein	
Beschreibung	Die Wohnbauförderung zielt darauf ab, sowohl die Bildung von Wohnungseigentum als auch die Verfügbarkeit von Mietwohnungen zu unterstützen, um den Grundwohnbedarf der Bürgerinnen und Bürger zu decken. Dies wird durch gezielte Fördermaßnahmen in vier Hauptbereichen erreicht: Wiedergewinnung bestehender Wohnungen, Unterstützung beim Kauf von Wohnungen, Förderung des Neubaus und Bereitstellung von Mietwohnungen. Neben dem Wohnbauinstitut werden auch gemeinnützige Gesellschaften gefördert, um das Angebot an bezahlbaren Mietwohnungen zu erweitern. Diese umfassende Strategie zielt darauf ab, den Zugang zu angemessenem Wohnraum zu erleichtern, sei es durch Eigentum oder Miete. Angesichts aktueller Herausforderungen wie steigender Baumaterialkosten und Energiepreise bleibt die kontinuierliche Anpassung der Förderungen wichtig, um sowohl die Bildung von Wohnungseigentum als auch die Bereitstellung von Mietwohnungen effektiv zu unterstützen und allen Bürgerinnen und Bürgern die Möglichkeit zu geben, ihren Grundwohnbedarf zu sichern.						

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Eingereichte Anträge	Anzahl	1.674,00	1.501,00		1.500,00	1.450,00	1.400,00	○
2 Genehmigte Anträge	Anzahl	1.913,00	1.649,00		1.750,00	1.800,00	2.000,00	◐
3 Ausbezahlte Anträge	Anzahl	1.310,00	2.483,00		1.800,00	1.900,00	1.900,00	◐
4 Verfahrensdauer bis zur Genehmigung *	Tage	180,00	520,00		180,00	180,00	180,00	◐

** Qualitätsstandards*



Strategisches Ziel	**2**	**Aufsicht und Förderung des Instituts für den sozialen Wohnbau zur Deckung des zukünftigen Bedarfs an bezahlbarem Wohnraum durch Sanierung, Erwerb und Neubau.**					
Regierungsprogramm	Wohnen						
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare Soziale Wohlfahrt Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein	
Beschreibung	Das Wohnbauinstitut nimmt eine Schlüsselrolle bei der Bereitstellung bezahlbarer Mietwohnungen für verschiedene Bevölkerungsgruppen ein, einschließlich des						

	Mittelstands. Mit einem Bestand von 13.462 Mietwohnungen (Stand 31.12.2023) steht das WOBI vor bedeutenden Herausforderungen. Diese umfassen die energetische Sanierung bestehender Bausubstanz, die Schaffung neuen Wohnraums durch Verdichtung und Neuausweisungen sowie die weitere Reduzierung des Leerstands. Die gegenwärtige wirtschaftliche Unsicherheit und hohe Inflation lassen eine steigende Nachfrage nach WOBI-Wohnungen erwarten, während steigende Baukosten die langfristige Planung erschweren. Um diesen Herausforderungen zu begegnen, wurden verschiedene Finanzierungsmaßnahmen ergriffen. Dazu gehört eine Kreditaufnahme von bis zu 125 Mio. € bei der Europäischen Investitionsbank sowie die Nutzung staatlicher Programme (PNC, PNRR, PINQuA) im Umfang von 30 Mio. €. Der zusätzliche finanzielle Bedarf wird durch Landesmittel abgedeckt. Dadurch soll gewährleistet werden, dass das WOBI einen substantiellen Beitrag zur Deckung des zukünftigen Bedarfs an bezahlbarem Wohnraum abdecken kann.

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Errichtete WOBI Wohnungen	Anzahl	36,00	5,00		45,00	60,00	30,00	◐
2	Sanierte WOBI Wohnungen	Anzahl	443,00	396,00		410,00	450,00	500,00	◐
3	Zugewiesene WOBI Wohnungen (ausgenommen Wohnungstäusche)	Anzahl	331,00	356,00		400,00	450,00	450,00	◐
4	Durchgeführte Wohnungstausche	Anzahl	57,00	39,00		60,00	60,00	80,00	○



Entwicklungsschwerpunkt	1 Optimierung der Kundenberatung						
Strategisches Ziel	Die Bildung von leistbarem Wohnungseigentum sowie die Bereitstellung von Mietwohnungen sind durch die Förderung der Wiedergewinnung, des Kaufes, des Baues und der Vermietung von Wohnungen für den Grundwohnbedarf sichergestellt.						
Regierungsprogramm	Wohnen						
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Ja	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	In Zusammenarbeit mit der Abteilung Informatik wird ein Customer Citizen Service eingeführt, um die Kundenberatung zu verbessern und diese effizienter und transparenter zu gestalten.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Das Konzept für das Projekt Customer Citizen Service ist erarbeitet und ein Zeitplan für die Umsetzung erstellt.							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Ressort Gesundheitsvorsorge und Gesundheit

Abteilung Gesundheit

Thema	Gesundheit und Leben								
Strategisches Ziel	**1 Der Landesgesundheitsdienst gewährleistet den Bürgern und Bürgerinnen eine qualitativ hochwertige, angemessene, gerechte, effiziente und innovative Gesundheitsversorgung durch die Planung und Überprüfung der Gesundheitsleistungen**								
Regierungsprogramm	Gesundheit								
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare								
PNRR-Missionen	Gesundheit								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Nein

Indikator	**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1 Monitoring der Umsetzung des Präventionsplans	Anzahl	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00	◐
2 Aktualisierung und Umsetzung Rehaplan	Anzahl	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00	◐
3 Umsetzung des staatlichen Wiederaufbauplans, Mission 6	Anzahl	1,00	1,00		1,00	1,00	0,00	◐
4 Umsetzung Intermediärbetreuung	Anzahl	0,00	1,00		1,00	1,00	1,00	◐
5 Monitoring der Umsetzung des Grippe-Pandemieplans	Anzahl	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00	●
6 Monatliche Erhebung der Umsetzung des Planes zur Reorganisation des Krankenhausnetzes	Anzahl	12,00	12,00		12,00	12,00	0,00	◐

Kommentar zum Planwert	
3 Plan 2027	Der Wiederaufbau- und Resilienzplan sollte mit 2026 abgeschlossen sein
6 Plan 2027	Diese Erhebung sollte mit 2026 abgeschlossen sein



Strategisches Ziel	**2 Der Landesgesundheitsdienst gewährleistet die Gesundheitsversorgung durch die Planung, Überprüfung und Finanzierung des laufenden - und Investitionsbedarfs**								
Regierungsprogramm	Gesundheit								
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare								
PNRR-Missionen	Gesundheit								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Ja

Indikator	**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1 Finanzierung des Südtiroler Sanitätsbetriebes - Investitionsausgaben	Mio. €	125,80	81,30		91,99	83,16	70,20	●

2	Finanzierung des Südtiroler Sanitätsbetriebes - laufende Ausgaben	Mio. €	1.440,50	1.600,40		1.634,86	1.664,43	1.692,12	●
3	Investitionspläne	Anzahl	4,00	4,00		4,00	4,00	4,00	◐

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Vorbereitung der Maßnahmen für die Errichtung einer Medizinuniversität in Südtirol**							
Strategisches Ziel	Der Landesgesundheitsdienst gewährleistet den Bürgern und Bürgerinnen eine qualitativ hochwertige, angemessene, gerechte, effiziente und innovative Gesundheitsversorgung durch die Planung und Überprüfung der Gesundheitsleistungen							
Regierungsprogramm	Gesundheit							
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Vorbereitung des Beschlusses, des Vereinbarungsprotokolls und der ökonomischen Vereinbarung für die Aktivierung der Medizinuniversität			■				
Begleitung des Starts der Medizinuniversität und der Finanzierung der Studienbeihilfen für die Medizinstudierenden				■	■		

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Projekte zum nationalen Aufbau- und Resilienzplan PNRR - Mission 6**							
Strategisches Ziel	Der Landesgesundheitsdienst gewährleistet den Bürgern und Bürgerinnen eine qualitativ hochwertige, angemessene, gerechte, effiziente und innovative Gesundheitsversorgung durch die Planung und Überprüfung der Gesundheitsleistungen							
Regierungsprogramm	Gesundheit							
Wertbeitrag	Wohlfahrt durch Welfare							
PNRR-Missionen	Gesundheit							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Operative Leitlinien für die Governance der Hausbetreuung				■			
Leitlinien für den Betrieb der neuen Einrichtungen des PNRR und Implementierung des Organisationsmodells der neuen wohnortnahen Betreuung gemäß MD Nr. 77/2022				■			
Übernahme der Datenflüsse betreffend die Gemeinschaftskrankenhäuser und die Grundversorgung				■	■		
Übernahme der Umgestaltung des Landeseinsatzplanes POR für die Investitionen des PNRR				■			
Errichtung und Inbetriebnahme von 5 wohnortnahen Einsatzzentralen				■	■	■	
Errichtung von 10 Gemeinschaftshäusern				■	■	■	
Errichtung von 3 Gemeinschaftskrankenhäuser				■	■	■	
Überprüfung der "PNRR"-Rechnungslegungen für die Ämter der Abteilung Gesundheit vor deren Übermittlung an das Ministerium; gleichzeitige Schulung der Mitarbeiter und einheitlichen Projektverantwortlichen des Sanitätsbetriebes; Überprüfung des Vorhandenseins vollständiger und unterzeichneter Checklisten, die der Rechnungslegung beigefügt sind.				■	■	■	
Umsetzung der Lehrgänge im Bereich der Management-Kompetenzen				■	■	■	
Weiterbildung und Kommunikation im Bereich der elektronischen Gesundheitsakte (Begleitung und Monitoring des Südtiroler Sanitätsbetriebes)				■	■	■	

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Weiterbildung im Bereich der Krankenhausinfektionen (Begleitung und Monitoring des Südtiroler Sanitätsbetriebes)							
Ausbildung in Allgemeinmedizin							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Durchführungspfad zur Zertifizierbarkeit ("PAC") der Bilanzen des Sanitätsbetriebes**							
Strategisches Ziel	Der Landesgesundheitsdienst gewährleistet die Gesundheitsversorgung durch die Planung, Überprüfung und Finanzierung des laufenden - und Investitionsbedarfs							
Regierungsprogramm	Gesundheit							
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Überwachung über die Beseitigung der Mängel, die im Rahmen der Zertifizierung der Vermögenslage der Jahresbilanz 2022 aufgezeigt wurden							
Aufsicht und Überwachung der Zertifizierung der Jahresbilanz 2023							
Treffen zur Besprechung von kritischen Aspekten und aufgetretenen Problemfällen. Überprüfung der Erledigung der noch offenen stehenden Obliegenheiten zum "PAC" und Abschlussbericht							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Ressort Landwirtschaft, Forstwirtschaft und Tourismus

Funktionsbereich Tourismus

Thema	Tourismus und Mobilität								
Strategisches Ziel	**1 Südtirol ist das beliebteste nachhaltige Urlaubsziel in Italien und im Alpenraum.**								
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft								
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Nein

Indikator	**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1 Nächtigungen	Anzahl	34.062.184,00	36.010.477,00		34.100.000,00	34.100.000,00	34.100.000,00	○
2 Auslastung	%	40,20	40,80		40,00	40,00	40,00	○
3 Finanzierung der Tourismusorganisationen	Euro	25.323.278,00	15.486.040,00		22.000.000,00	22.000.000,00	22.000.000,00	◐
4 Gutachten für Einstufung und Kategorieänderung (Hotel)	Anzahl	106,00	160,00		130,00	130,00	130,00	◐



Strategisches Ziel	**2 Zukunftskonzept eines nachhaltigen Tourismus: Umsetzung des Landestourismusentwicklungskonzepts 2030+**								
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft								
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand								
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus								
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**				Nein

Indikator	**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1 Natur-verbindlicher Tourismus	%		100,00		100,00	100,00	100,00	●
2 Innovations-mutiger Tourismus	%		100,00		100,00	100,00	100,00	●
3 Gemeinschafts-verantwortlicher Tourismus	%		100,00		100,00	100,00	100,00	●



Entwicklungsschwerpunkt	**1 Erlass neuer Bestimmungen im Tourismus**
Strategisches Ziel	Südtirol ist das beliebteste nachhaltige Urlaubsziel in Italien und im Alpenraum.
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**							Nein	
Maßnahme					**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**		
Neue Förderkriterien Investitionsbeiträge für Schutzhütten													
Bestimmungen für die Umsetzung des Landestourismusentwicklungskonzepts													
Überarbeitung der Einstufungskriterien der gastgewerblichen Betriebe													
Überarbeitung der Ordnung der Tourismusorganisationen													

Abteilung Landwirtschaft

Thema	Land- und Forstwirtschaft												
Strategisches Ziel	**1 Die Ökologisierung und die Biodiversität in der Landwirtschaft nehmen zu und Tierwohl und Tiergesundheit sind verbessert.**												
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft												
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen												
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**							Nein	
Beschreibung	Die Ökologisierung der Landwirtschaft kann zum einen über die biologische Wirtschaftsweise gemessen werden, und andererseits über die Förderung von tiergerechten Haltungsformen, was das Tierwohl erheblich verbessert. Im Bio-Bereich ist die Haltung von Rindern in Laufställen vorgeschrieben; im Bereich der Förderung ist für den Bau von Laufställen ein höherer Beihilfesatz vorgesehen, Neubauten werden ausschließlich als Laufställe gefördert. Weiters ist die Ökologisierung über die Teilnahme an Maßnahmen im Rahmen des nationalen Strategieplanes der GAP 2023 - 2027, SRA 8 messbar.Außerdem geben die Zahlen der Tierseuchenbekämpfung einen Überblick zur Tiergesundheit. Extensive Tierhaltungsformen werden bei Investitionen stärker gefördert, darüber hinaus trägt auch die flächenbezogene Milchproduktion zur Ökologisierung bei.												

Indikator	**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1 Landwirtschaftliche Betriebe mit biologischer Wirtschaftsweise	Anzahl	1.490,00	1.630,00		1.990,00	2.020,00	2.020,00	●
2 Flächen, die biologisch bewirtschaftet werden	ha	12.500,00	57.000,00		71.500,00	74.500,00	74.500,00	●
3 Finanzierte Fläche für den umweltschonenden Getreideanbau	ha	49,40	45,50		50,00	50,00	50,00	●
4 Finanzierte Flächen für Wiesenbrüter	ha		44,40		250,00	250,00	250,00	●
5 Schafe und Ziegen, für die die Beihilfe Tierwohl (SRA-30) ausgezahlt wurde	Anzahl				26.000,00	26.000,00	26.000,00	●

Strategisches Ziel	**2 Der Strukturwandel und die Nachhaltigkeit in der Landwirtschaft sind durch Begleitmaßnahmen unterstützt.**
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand

PNRR-Missionen	Grüne Revolution und ökologischer Wandel						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Ein an und für sich gewollter, moderater Strukturwandel für die Südtiroler Landwirtschaft wird, bedingt durch die äußeren Umstände (Energiekrise, Krieg Ukraine), starke Auswirkungen haben, insbesondere für die Berglandwirtschaft. Natürlich wird dieser Strukturwandel primär von wirtschaftlichen, gesellschaftspolitischen, arbeitstechnischen und gesetzlichen Faktoren bestimmt. In begrenztem Ausmaß haben aber auch Politik und Verwaltung ein bestimmtes Steuerungspotential, unter anderem durch obgenannte Beihilfen. Dieser Strukturwandel wird durch eine umfangreiche Beratung begleitet und unterstützt, sowohl im Obst-Weinbau als auch in der Bergwirtschaft, mit starker Unterstützung der Beratungsdienste mit Landesmitteln, sowie durch finanzielle Begleitmaßnahmen auf Landes- und Staatsebene.						

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Geförderte Erstniederlassungen von Junglandwirten	Anzahl	249,00	188,00		220,00	220,00	220,00	●
2 Ausgleichszulage (SRB01): geförderte Fläche	ha	55.000,00	51.961,00		50.000,00	50.000,00	50.000,00	●
5 Agrarumweltmaßnahmen (SRA08): geförderte Fläche	ha	45.000,00	26.067,00		40.000,00	40.000,00	40.000,00	●



Strategisches Ziel	**3 Die besonderen Herausforderungen in der Berglandwirtschaft werden durch spezifische Fördermaßnahmen abgefedert.**						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus Grüne Revolution und ökologischer Wandel						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Bedingt durch die extrem hohen Energie- und Futtermittelkosten werden viele Betriebe aus der Milchproduktion aussteigen, insbesondere Zu- und Nebenerwerbsbetriebe mittlerer Größe. Die in der Milchproduktion verbleibenden Betriebe werden mittelfristig mit hohen Produktionskosten konfrontiert sein. Dabei ist es notwendig, diesen Ausstieg zu begleiten und den Betrieben anderweitige Möglichkeiten in Verbindung mit Tierhaltung zu ermöglichen.						

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Ausgleichszulage (SRB01): geförderte Fläche	ha	55.000,00	51.961,00		50.000,00	50.000,00	50.000,00	●
2 Beihilfen für die Sammlung von Qualitätsmilch in den Betrieben im Berggebiet	Anzahl	3.650,00	3.538,00		3.500,00	3.500,00	3.500,00	●



Strategisches Ziel	**4 Die in der Landwirtschaft Tätigen sind gut ausgebildet und beraten.**						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft						
Wertbeitrag	Wohlbefinden durch Bildung Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Ja	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die Ausbildung und permanente Weiterbildung der Landwirte ist ein wesentlicher Bestandteil der erfolgreichen Führung eines landwirtschaftlichen Betriebes; es besteht die Möglichkeit, und zum Teil auch die Verpflichtung, Kurse zu besuchen und/oder Beratung in Anspruch zu nehmen (Beratungsring für Obst- und Weinbau, BRING-Beratungsring Berglandwirtschaft, SBB, Bioland, Südtiroler Obstversteigerung, Kohvieh, Pustertaler Saatbau, Konsortium Südtiroler Baumschuler, MEG). Diese Organisationen werden mit Landesgeldern unterstützt.						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indikator		Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1	Ausbezahlte Anträge auf Beitrag an Beratungsorganisationen	Euro	3.823.000,00	3.830.000,00		4.350.000,00	4.350.000,00	4.350.000,00	●
2	Beratung von Beratungsorganisationen für in der Landwirtschaft tätige Personen	h	50.280,00	35.792,00		52.000,00	52.000,00	52.000,00	●
3	Fachschulen für die Ausbildung in der Landwirtschaft	Anzahl	6,00	6,00		6,00	6,00	6,00	○



Entwicklungsschwerpunkt	1 Reform der Beihilfen in der Landwirtschaft							
Strategisches Ziel	Der Strukturwandel und die Nachhaltigkeit in der Landwirtschaft sind durch Begleitmaßnahmen unterstützt.							
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft							
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)			Nein
Beschreibung	Die mit Wirkung 01.01.2023 bzw. 01.07.2023 in Kraft getretenen neuen Beihilferegelungen werden auf ihre Auswirkungen hin evaluiert und bei Bedarf angepasst, weiters werden bei kurzfristiger Notwendigkeit de minimis Beihilfen beschlossen.							

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Anpassung der Landesförderungen an wirtschaftliche Notwendigkeiten und agrarpolitische Vorgaben			■	■	■	■	■
Verlängerung aller geltenden freigestellten und notifizierten Beihilferegelungen voraussichtlich bis zum 31.12.2021 infolge der Verlängerung der Geltungsdauer der Verordnung (EU) Nr. 702/2014 sowie der Rahmenregelung der EU für staatliche Beihilfen im Agrarsektor 2014-2020	■						
Überarbeitung bzw. Ausarbeitung der Beihilferegelungen für die Landesförderung aufgrund der neuen EU-Bestimmungen auf dem Gebiet der staatlichen Beihilfen für den Agrarsektor, mit Gültigkeit ab 2023		■	■	■	■	■	■
Umsetzung der neuen, ab 1.1.2023 gültigen Beihilferegelungen.			■	■	■	■	



Entwicklungsschwerpunkt	2 Umsetzung des nationalen Aktionsplans zur nachhaltigen Verwendung von Pflanzenschutzmitteln					
Strategisches Ziel	Der Strukturwandel und die Nachhaltigkeit in der Landwirtschaft sind durch Begleitmaßnahmen unterstützt.					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Wertbeitrag	Ökologisches Wohlergehen					
PNRR-Missionen	Digitalisierung, Innovation, Wettbewerbsfähigkeit, Kultur und Tourismus					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Die Richtlinie 2009/128/EG über einen Aktionsrahmen der Gemeinschaft für die nachhaltige Verwendung von Pflanzenschutzmitteln wurde in Italien mit dem Legislativdekret vom 14. August 2012, Nr. 150 umgesetzt, das den Regionen und Autonomen Provinzen einige Zuständigkeiten überträgt: - die Koordinierung der Umsetzung der Maßnahmen des "Nationalen Aktionsplanes" auf Landesebene, Durchführung der Kontrollen im jeweiligen Zuständigkeitsbereich und Übermittlung der periodischen Berichte an die zuständigen Ministerien; - Abnahme der Prüfungen für die Ausstellung der Befähigungsnachweise für den Ankauf und die Verwendung von Pflanzenschutzmittel, der Befähigungsnachweise für den Verkauf von Pflanzenschutzmittel sowie für die Beratung; - Verlängerung der Befähigungsnachweise für den Ankauf und die Verwendung von Pflanzenschutzmittel sowie für die Beratung und Verwaltung dieser Befähigungsnachweise - vorübergehender Entzug oder Widerruf des Befähigungsnachweises für den Ankauf und die Anwendung von Pflanzenschutzmitteln sowie des Befähigungsnachweises					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschreibung	für die Beratung - die Information und Sensibilisierung der Öffentlichkeit über den Einsatz von Pflanzenschutzmitteln; - Verwaltungstechnische Kontrolle der Prüfstellen von Pflanzenschutzgeräten - spezifische Maßnahmen zum Schutze der aquatischen Umwelt und des Trinkwassers und zur Verringerung der Verwendung von Pflanzenschutzmitteln in bestimmten Gebieten (zuständig: Ämter der Umweltagentur und Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung in Zusammenarbeit mit der Abteilung Landwirtschaft); - Pflanzenschutz mit geringem Pflanzenschutzmitteleinsatz: jährliche Anpassung der Richtlinien für die integrierte Produktion; Die oben genannten Richtlinie 2009/128/EG soll aufgehoben und durch eine Verordnung ersetzt werden. Der ausgearbeitete Entwurf für diese Verordnung ist aber von der Europäischen Kommission zurückgezogen worden und es soll ein neuer Vorschlag ausgearbeitet werden. Auch auf Grundlage der neuen Verordnung sind auf staatlicher Ebene sowohl das Legislativdekret Nr. 150/2012 als auch der Nationale Aktionsplan für die nachhaltige Verwendung von Pflanzenschutzmitteln zu überarbeiten und anzupassen. Weitere in den folgenden Jahren auf Landesebene erforderliche Tätigkeiten/ Projekte können erst dann konkret definiert und formuliert werden, wenn der neue Aktionsplan erstellt ist. Somit bleiben bis dahin die oben angeführten Aufgaben / Tätigkeiten vorerst bestehen.

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Weitere Anpassungen am neuen Aktionsplan							
Weitere erforderliche Tätigkeiten/Projekte auf Landesebene können erst dann konkret definiert und formuliert werden, wenn der neue Nationale Aktionsplan erstellt ist.							



Entwicklungsschwerpunkt	**3 Instandhaltung und Weiterentwicklung des Land- und forstwirtschaftlichen Informationssystems LAFIS**					
Strategisches Ziel	Der Strukturwandel und die Nachhaltigkeit in der Landwirtschaft sind durch Begleitmaßnahmen unterstützt.					
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Das Land- und forstwirtschaftliche Informationssystem (LAFIS) ist die informationstechnische Plattform für das Landesverzeichnis der landwirtschaftlichen Unternehmen und der Anwendungsprogramme für die Abwicklung der EU-, Staats- und Landesbeihilfen. Entwicklungsprojekte 2025 - 2027: Umsetzung von Maßnahmen in Bezug auf die PABGOESDIGITAL-Strategie: - Flächenmaßnahmen, Direktzahlungen neue GAP - Ansuchen Tiergesundheit, - Treibstoffmeldungen; - Förderung Innen- und Außenmechanisierung; - Förderung bauliche und technische Investitionen - Veröffentlichung von Dokumenten auf MyCivis - Schaffung von Datenschnittstellen für landwirtschaftliche Organisationen; Fertigstellung LAFIS Map VetInfo LAFIS Wein						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Umsetzung der ersten Maßnahmen der PABGOESDIGITAL-Strategie: Ansuchen Tiergesundheit, Treibstoffmeldungen; Veröffentlichung von Dokumenten auf MyCivis; LAFIS-MAP (neue Plattform zur Verwaltung der Flächendaten)							
Umsetzung weiterer Maßnahmen des PABgoesdigital-Programmes: LAFIS-MAP, newPSR/DU, Integration VETInfo, Investitionsmaßnahmen (Maschinenförderungen).							



Entwicklungsschwerpunkt	4 Umsetzung der gemeinsamen Agrarpolitik (Entwicklungsprogramm für den ländlichen Raum (ELR) 2014 - 2022, Marktordnungen)						
Strategisches Ziel	Der Strukturwandel und die Nachhaltigkeit in der Landwirtschaft sind durch Begleitmaßnahmen unterstützt.						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Abschluss der Programmperiode 2024 - 2022 und Übergang und Übergang der Marktordnung Obst - Gemüse, Wein und Imkerei an die Landeszahlstelle.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Verlängerung des Programmes, Änderungen							
Abschluss des Programmes							
Abschluss der gemeinsamen Marktordnung Obst Gemüse							
Gemeinsame Marktordnung Obst-Gemüse, Wein und Imkerei							



Entwicklungsschwerpunkt	5 Nationaler Strategieplan GAP 2023 - 2027 – Anpassung der Informationstechnischen Applikationen						
Strategisches Ziel	Der Strukturwandel und die Nachhaltigkeit in der Landwirtschaft sind durch Begleitmaßnahmen unterstützt.						
Regierungsprogramm	Bürgernahe Verwaltung und Digitalisierung						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)		Nein
Beschreibung	Das Land- und forstwirtschaftliche Informationssystem (LAFIS) bedarf einer Neuausrichtung aufgrund folgender wesentlicher Anforderungen: - neue GAP bis 2027, - Digitalisierung, - eGov. und Web-Plattformen, - Einführung von digitalisierten Beihilfeabwicklungen, - Transparenz gegenüber Bürgern, - Prozessorientierung und Workflows, - Verwaltung zusätzlicher Daten. Die bestehenden Applikationen des LAFIS-Systems werden schrittweise durch neue Softwarelösungen ersetzt, welche den genannten Anforderungen gerecht werden.						

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Umsetzung von Entwicklungsprojekten gemäß IT-Strategieplan und von Maßnahmen der PABGOESDIGITAL-Strategie: Ansuchen um Betriebsprämie, Ansuchen des ELR, Flächenverwaltung (LAFIS_MAP), Verwaltung Weinbaukartei (LAFIS_WINE), Datensynchronisierung mit SIAN							
Inbetriebnahme der neuen Softwareapplikationen für Maßnahmen des GAP-Strategieplanes sowie die damit zusammenhängenden Maßnahmen der entsprechenden Datenbanken.							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Laufend notwendige Anpassungen und Ergänzungen, auch aufgrund der Vorgaben des Landwirtschaftsministeriums und AGEA Coordinamento.							



Entwicklungsschwerpunkt	**6 Verstärkte Förderung der biologischen Landwirtschaft, des Tierschutzes und des Tierwohls**						
Strategisches Ziel	Die Ökologisierung und die Biodiversität in der Landwirtschaft nehmen zu und Tierwohl und Tiergesundheit sind verbessert.						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand Ökologisches Wohlergehen						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Die biologische Landwirtschaft und die Thematik Tierwohl und Tiergesundheit bilden 2 Schwerpunkte der neuen Agrarreform, insbesondere setzen der sogenannte Green Deal und die EU-farm to fork Strategie ganz massiv Aktionsschwerpunkte in diesen Bereichen. Konkret muss auch Südtirol in den kommenden Jahren die biologisch bewirtschaftete Fläche massiv erhöhen, das Tierwohllevel steigern und den Einsatz von Medikamenten in der Tierhaltung reduzieren.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Berücksichtigung dieser Themen bei Aus- und Überarbeitungen von Bestimmungen/Förderkriterien im Bereich Landwirtschaft.							



Entwicklungsschwerpunkt	**7 Umsetzung des nationalen Strategieplanes GAP 2023 - 2027 (Entwicklungsprogramm für den ländlichen Raum 2023 - 2027, Marktordnungen)**						
Strategisches Ziel	Der Strukturwandel und die Nachhaltigkeit in der Landwirtschaft sind durch Begleitmaßnahmen unterstützt.						
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft						
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand						
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**		Nein
Beschreibung	Der nationale Strategieplan sowie das regionale Umsetzungsdokument unterliegen laufend Anpassungen und Änderungen, sowohl für Maßnahmen der 1. als auch der 2. Säule.						

Maßnahme	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Vorbereitung der gesamten Modulistik und der Unterlagen für die Beihilfeansuchen des neuen Programmes, sowie Annahme der Ansuchen Flächenprämie, erste Ausschreibungen für Investitionsmaßnahmen, Festlegung der LEADER-Gebiete und Genehmigung der lokalen Aktionsgruppen.							
Umsetzung der Maßnahmen des GAP-Strategieplanes							
Laufende Anpassungen an die Änderungen des Strategieplanes und des Umsetzungsdokumentes							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Abteilung Forstdienst

Thema	Land- und Forstwirtschaft					
Strategisches Ziel	**1 Der Landesforstdienst sorgt, unter besonderer Beachtung der Artenvielfalt, für eine nachhaltige und ausgewogene Behandlung und Erhaltung der Lebensräume.**					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Es geht dabei um eine nachhaltige und ausgewogene Behandlung und Erhaltung der Lebensräume, insbesondere von Wäldern, Almen und Gewässern. Dadurch werden der Schutz und die Erhaltung dieser naturnahen Lebensräume garantiert. Eine harmonische und ausgewogene Entwicklung der ländlichen Wirtschaftsräume sorgt für einen aktiven Interessensausgleich vor Ort, für eine Optimierung der sozialwirtschaftlichen Entwicklung und garantiert Arbeitsplätze. Eine qualifizierte fachliche Betreuung minimiert Interessenskonflikte und erlaubt eine optimale Steuerung der Entwicklung im ländlichen Raum.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Nachhaltig bewirtschaftete Waldfläche	ha	339.270,00	339.000,00		339.000,00	339.000,00	339.000,00	●
2 Naturnahe Gesamtwaldfläche	%	99,00	99,00		99,00	99,00	99,00	●
3 Verringerung Waldfläche nach Bauleitplanänderungen	ha	51,50	55,90		51,50	51,50	55,90	◐
4 Waldfläche ohne Schäden	%	98,50	95,00		98,00	98,00	95,00	●
5 Nachhaltig bewirtschaftete Almfläche	ha	116.865,00	118.164,00		110.000,00	110.000,00	118.164,00	●
6 Nachhaltige Nutzung der Fischereigewässer	ha	2.800,00	2.800,00		2.800,00	2.800,00	2.800,00	●



Strategisches Ziel	**2 Der Bergwald ist durch aktive Behandlung in all seinen Funktionen, insbesondere der Schutzfunktion gestärkt und trägt auch durch die nachhaltige Erzeugung von Nutzholz zum aktiven Klimaschutz bei.**					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Der Bergwald hat in seiner Gesamtheit eminente Schutzfunktion vor Naturgefahren - er bildet das stabilisierende Rückgrat für den gesamten Siedlungs- und Wirtschaftsraum in den Bergregionen. Aufgrund des Forstgesetzes ist diese integrale Schutzwirkung (Lawinen-, Erosions-, Steinschlag-, Boden- und Wasserschutz) in höchstem öffentlichem Interesse und ist der Holzproduktion übergeordnet, wobei aber nur eine aktive Waldbehandlung die Schutzfunktion dauernd sicherstellt. Der Bergwald trägt darüber hinaus entscheidend zum Erhalt und Schutz der Biodiversität bei. Gleichzeitig ist und bleibt er eine wichtige Einkommensquelle in den Berggebieten.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Durchgeführte Holzauszeigen mit Beratung	Anzahl	6.050,00	12.233,00		6.000,00	6.000,00	12.233,00	◐
2 Ausgezeigte Holznutzungen	m³	1.649.567,00	1.649.567,00		1.190.000,00	1.190.000,00	1.649.567,00	●
3 Fixierter Kohlenstoff durch Nutzholz mindestens	t	433.011,00	430.000,00		100.000,00	100.000,00	430.000,00	●

4	Erschließungsgrad des Waldes durch Forstwege	Lfm/ha	30,00	30,00		27,00	27,00	30,00	◐
5	Geförderte Waldpflegemaßnahmen	Anzahl	38,00	71,00		300,00	300,00	71,00	◐
6	Verwaltete Waldbehandlungspläne	Anzahl	344,00	341,00		25,00	25,00	341,00	◐
7	Verwaltete Waldkarteien	Anzahl	24.270,00	24.343,00		5.380,00	5.380,00	24.343,00	◐



Strategisches Ziel	**3 Der Landesforstdienst unterstützt die Entwicklung des ländlichen Raums.**							
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein
Beschreibung	Ziel ist es, die Erhaltung der sozioökonomischen Struktur im Berggebiet zu unterstützen: die Abwanderung wird verhindert und die Höfe, Almen und Wälder werden weiterhin bewirtschaftet.							

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Durchgeführter Neubau oder Sanierung von Trinkwasserversorgung	Mio. €	10,50	7,10		10,50	10,50	7,10	◐
2	Durchgeführter Neubau oder Sanierung von ländlichem Wegenetz	Mio. €	14,70	25,50		14,70	14,70	25,50	◐
3	Verwaltete LAFIS -Flächenbögen	Anzahl	9.533,00	9.533,00		9.533,00	9.533,00	9.533,00	◐

Kommentar zum Indikator	
3	LAFIS = Land- und forstwirtschaftliches Informationssystem



Strategisches Ziel	**4 Die nachhaltige Landschafts- und Raumentwicklung ist sichergestellt.**							
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft							
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**			Nein
Beschreibung	Der Landesforstdienst erstellt Gutachten für die Raumentwicklung und stellt Bewilligungen für Eingriffe in die Landschaft aus. Die Anliegen der Antragsteller und das öffentliche Interesse werden gegeneinander abgewogen, damit die landschaftliche Vielfalt als wichtigste Grundlage für Wirtschaft und Tourismus erhalten bleibt.							

Indikator		**Einheit**	**Ist 2022**	**Ist 2023**	**Ist 2024**	**Plan 2025**	**Plan 2026**	**Plan 2027**	**St.**
1	Durchgeführte Änderungen von Wald in Bauleit- und Landschaftsplänen	Anzahl	185,00	190,00		185,00	185,00	190,00	●
2	Erstellte Gutachten für Bagatelleeingriffe	Anzahl	51,00	16,00		51,00	51,00	51,00	●
3	Erteilte Genehmigungen für Erdbewegungen	Anzahl	1.668,00	1.694,00		1.668,00	1.668,00	1.694,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Strategisches Ziel	5 Der Zivilschutz ist durch genaue Ortskenntnisse und fundiertes Fachwissen gestärkt.					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Der Landesforstdienst leistet als Teil des Zivilschutzes einen wesentlichen Beitrag zur Sicherheit des Landes. Dadurch werden Menschen und Infrastrukturen geschützt. Genaue Ortskenntnisse und fundiertes Fachwissen des Forstdienstes stärken den Zivilschutz.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Durchgeführte Schneemessungen für Lawinenlagebericht	Anzahl	367,00	363,00		350,00	350,00	363,00	◐
2 Verwaltete Erfassungen der Luftfahrthindernisse	Anzahl	1.816,00	1.280,00		1.816,00	1.816,00	1.280,00	◐
3 Gefahrenzonenpläne für Gemeinden	Anzahl	110,00	110,00		110,00	110,00	110,00	◐
4 Fläche abgebrannter Wald	ha	0,20	0,80		0,10	0,10	0,80	○
5 Ausgaben für die Behebungen von Unwetterschäden an Infrastrukturen im ländlichen Raum	Euro	697.700,00	864.800,00		700.000,00	700.000,00	864.800,00	◐



Strategisches Ziel	6 Aufsicht und Kontrolle in den Bereichen Forstwirtschaft, Jagd, Fischerei, Natur- und Landschaftsschutz sowie Umweltschutz sind gewährleistet.					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein
Beschreibung	Der Landesforstdienst überwacht landesweit 19 verschiedene Gesetze in den Bereichen Forstwirtschaft, Jagd und Fischerei, Landschaftsschutz und Umweltschutz. Aufsicht und Kontrolle garantieren die Aufrechterhaltung der sozialen Ordnung und sorgen für die Unversehrtheit der Landschaft. Dies ermöglicht eine effiziente Umsetzung politischer Vorgaben und Bestimmungen.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Festgestellte Übertretungen Forstgesetz	Anzahl	106,00	120,00		110,00	110,00	120,00	◐
2 Festgestellte Übertretungen Jagdgesetz	Anzahl	122,00	212,00		122,00	122,00	212,00	◐
3 Festgestellte Übertretungen Fischereigesetz	Anzahl	38,00	40,00		18,00	18,00	40,00	◐
4 Festgestellte Übertretungen Natur- und Landschaftsschutzgesetz	Anzahl	460,00	72,00		450,00	450,00	72,00	◐
5 Festgestellte Übertretungen Gewässerschutz, Abfallbewirtschaftung und Bodenschutz	Anzahl	279,00	31,00		40,00	40,00	31,00	◐
6 Mitteilungen über strafbare Handlungen	Anzahl	82,00	71,00		80,00	80,00	71,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Strategisches Ziel	7 Durch Regiearbeiten ist eine schnelle und unbürokratische Umsetzung von Maßnahmen garantiert.							
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein		
Beschreibung	Das Landesgesetz Nr. 21/1996 („Forstgesetz“) sieht im Art. 31 Arbeiten und Baumaßnahmen in Regie vor. Jährlich werden über den Landesforstdienst ungefähr 500 Regie-Projekte umgesetzt. Dabei haben über 400 saisonale Forstarbeiter (ca. 6,5 Millionen Euro Löhne) einen Arbeitsplatz. Sie errichten Lawinenverbauungen, Aufforstungen, Zäune, Wanderwege, Radraststätten.							

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 Arbeitstage Saisonforstarbeiter	Tage	43.817,00	46.837,00		44.000,00	44.000,00	46.837,00	●
2 Durchgeführte Projekte Arbeiten in Regie	Anzahl	515,00	491,00		510,00	510,00	491,00	●
3 Investierte Landesgeldmittel	Mio. €	10,00	8,30		10,00	10,00	8,30	◐
4 Investierte Geldmittel durch Dritte	Mio. €	3,90	3,90		4,00	4,00	3,90	●

Kommentar zum Indikator	
4	Unter Dritte sind u. a. Gemeinden, andere Landesabteilungen, private Waldbesitzer gemeint.



Entwicklungsschwerpunkt	1 Maßnahmen zur Bekämpfung des Borkenkäfers werden landesweit durchgeführt							
Strategisches Ziel	Der Bergwald ist durch aktive Behandlung in all seinen Funktionen, insbesondere der Schutzfunktion gestärkt und trägt auch durch die nachhaltige Erzeugung von Nutzholz zum aktiven Klimaschutz bei.							
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft							
Weitere Eigenschaften	Qualitätsinstrumente	Nein	Förderung der Chancengleichheit	Nein	Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)	Nein		
Beschreibung	Der Borkenkäfer gehört zu den wichtigsten biotischen Forstschädlinge. Der Buchdrucker (Ips typographus) befällt bevorzugt Fichten. Die außerordentlichen Ereignisse der vergangenen Jahre haben zu einer Massenvermehrung des Borkenkäfers geführt. Bei den waldbaulichen Maßnahmen wird zwischen kurz-, mittel- und langfristigen Maßnahmen unterschieden. Auch die Vorbeugung zählt zu den wichtigsten Strategien, um Schäden durch den Borkenkäfer zu minimieren. Dies bedeutet, dass die Aufarbeitung des Schadholzes, die Entrindung und der zügige Abtransport des Holzes unverzüglich erfolgen muss.							

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Das Monitoring der Borkenkäferpopulation sowie dessen flächige Ausdehnung wird durchgeführt				■	■	■	
Der Landesforstdienst führt vor Ort situativ die Bewertung der Maßnahmen durch, um ein weiteres Ausbreiten der Borkenkäfer zu minimieren und die Schutzwirkung in den befallenen Beständen nicht zusätzlich zu gefährden.				■	■	■	■
Für die zeitgerechte Entnahme von Borkenkäfer befallenen Bäumen wird den Waldeigentümern ein Beitrag gewährt.				■	■	■	

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Eine zielgerichtete Informationskampagne zum Borkenkäferbefall wird durchgeführt.								

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Die Maßnahmen zur Regulierung des Großraubwilds sollen sicherstellen, dass eine nachhaltige Bewirtschaftung der Kulturlandschaft, einschließlich der Almen, gewährleistet wird**					
Strategisches Ziel	Der Landesforstdienst sorgt, unter besonderer Beachtung der Artenvielfalt, für eine nachhaltige und ausgewogene Behandlung und Erhaltung der Lebensräume.					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Es werden Weideschutzgebiete ausgewiesen, in denen bei Vorliegen von bestimmten Schadensfällen an den Nutztieren der Fang, die Entnahme oder der Abschuss von Großraubwild erfolgen kann. 2023 soll mit dem Landesgesetzentwurf 10/23 die Zuständigkeit der Automonem Provinz Bozen in diesem Sachbereich ausgebaut werden. Dazu gehört auch eine Regelung zur Erteilung der Ermächtigungen im Sinne der FFH Richtlinie 92/43/EWG vom 21. Mai 1992.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Die Voraussetzungen für die Vorsorge- und Entnahmemaßnahmen gemäß LG 11/2018 und LG 10/2023 sind angepasst und weiterentwickelt.							
Die Kriterien für die Vergütungs- und Verhütungsmaßnahmen von Schäden durch Wild und Großraubwild sind überarbeitet und der neue Beschluss ist in Kraft							
Die Beratung für Herdenschutzmaßnahmen wird durchgeführt.							
Die als Arbeiten in Eigenregie ausgeführten Pilotprojekte zum Herdenschutz sind abgeschlossen und die diesbezüglichen Erfahrungen sind aufgearbeitet.							
Das Monitoring der Großraubtiere wird durchgeführt							

Entwicklungsschwerpunkt	**3 Umsetzung des Entwicklungsprogrammes für den ländlichen Raum (ELR) 2021-2027**					
Strategisches Ziel	Der Landesforstdienst unterstützt die Entwicklung des ländlichen Raums.					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Ja	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Der Plan für die Entwicklung des ländlichen Raumes ist eines der wichtigsten Planungs- und Finanzierungsinstrumente in der Land- und Forstwirtschaft, der jeweils im 7-Jahreszyklus neu aufgelegt wird. Im land- und forstwirtschaftlichen Informationssystem (LAFIS) sind alle land- und forstwirtschaftlich genutzten Flächen auf Grundparzellenebene eines Betriebes erhoben. Diese Erhebungen werden im Bereich des Grünlandes (Wiesen, Weiden, Almen) und des Waldes von den Mitarbeitern des Südtiroler Forstdienstes an den 38 Stationen durchgeführt. Die Eingabe von Obst- und Weinbauflächen wird in den Zentral- und Bezirksämtern der Abteilung Landwirtschaft vorgenommen.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Regieprojekte sind für die vorgesehenen Maßnahmen im Programm sowie als Leader Maßnahmen umgesetzt							
Die 5% Kontrollen der Agrarumweltmaßnahmen und der Ausgleichzulage sind in Zusammenarbeit mit der Landeszahlstelle durchgeführt.							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Ausarbeitung des Entwicklungsprogrammes für den ländlichen Raum (ELR) 2021 - 2027.							
Die Maschinenförderungsmaßnahme ist zeitgerecht umgesetzt							

Landeszahlstelle

Thema	Land- und Forstwirtschaft					
Strategisches Ziel	**1 Die europäischen Fonds ELER und EGFL werden effizient und wirkungsvoll verwaltet.**					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Die Gemeinsame Agrarpolitik (GAP) für den Zeitraum 2023 – 2027 fordert eine größere Flexibilität bei der Planung, damit jeder Mitgliedstaat seine eigenen strategischen Pläne auf der Grundlage seiner eigenen Bedürfnisse und im Einklang mit den auf EU-Ebene vereinbarten strategischen Zielen erstellen kann. Dies bedeutet, dass die Maßnahmen stärker auf lokale Begebenheiten eingehen können, ohne den Gesamtcharakter der "gemeinsamen" Politik zu verletzen. Im Zusammenhang mit der wachsenden öffentlichen Besorgnis über den Klimawandel und die ökologischen Herausforderungen wird ein besonderer Schwerpunkt auf die ökologischen Anforderungen gelegt. Wie bisher sind die Finanzierungen an die Einhaltung der EU-Umwelt- und Klimavorschriften als Voraussetzung gebunden. Mit der Neuregelung werden auch mehrere Prämien für umweltfreundlichere Praktiken eingeführt, sowohl im Rahmen der Direktzahlungen als auch der Entwicklung des ländlichen Raums. Außerdem werden kleine Betriebe (wie die in Südtirol) und Junglandwirte als vorrangige Empfänger von Direktzahlungen anerkannt. Für diese Realitäten gewährleisten die Unterstützungen der öffentlichen Hand – im speziellen jene der Europäischen Union – oftmals das Überleben der Kleinbetriebe in den Berggebieten. Grundlage für das Programm zur Entwicklung des ländlichen Raums ist die Verordnung (EU) Nr. 2021/2115 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 02.12.2021 über die Förderung von Strategieplänen, die von den Mitgliedstaaten im Rahmen der GAP ausgearbeitet und aus dem Europäischen Landwirtschaftsfonds für die Entwicklung des ländlichen Raums (ELER) und dem Europäischen Garantiefonds für die Landwirtschaft (EGFL) finanziert werden. Ergänzt wird dies durch die Verordnung (EU) Nr. 2021/2116 vom 02.12.2021 über die Finanzierung, Verwaltung und Überwachung der GAP und die Verordnung (EU) Nr. 2021/2117. Das Hauptziel ist die Anpassung an die neue Programmplanung, während gleichzeitig die Aktivitäten durchgeführt werden, die noch mit der aktuellen Programmplanung verbunden sind, um die Übergangszeit so effizient wie möglich zu gestalten.					

Indikator	Einheit	Ist 2022	Ist 2023	Ist 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	St.
1 ELER: Antragsteller	Anzahl	10.108,00	9.197,00		9.850,00	9.850,00	9.250,00	○
2 EGFL: Antragsteller	Anzahl	11.488,00	11.469,00		11.793,00	11.793,00	11.793,00	○

Entwicklungsschwerpunkt	**1 Stärkung der automationsunterstützten Bearbeitung der Beitragsansuchen, Kontrollen und Zahlungen (Fonds ELER und EGFL)**					
Strategisches Ziel	Die europäischen Fonds ELER und EGFL werden effizient und wirkungsvoll verwaltet.					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein

Beschreibung	Es ist notwendig, ein System für die Voruntersuchung und die Kontrollen im Bereich Landwirtschaft durch IT-Werkzeuge alternativ zur Entgegennahme der Gesuche durch Landesbedienstete oder delegierte externe verantwortliche Subjekte zu gewährleisten. Die Systeme müssen die Synchronisation der Daten der Anwendungen (alphanumerisch und grafisch) mit SIAN ermöglichen, eine eindeutige Identifikation des Antragstellers und die Entmaterialisierung des Gesuches ermöglichen. Mit der GAP 2023-2027 sind neue Verpflichtungen eingeführt worden (Bodenkarte, Area monitoring system AMS, annual performance reporting APR), welche neue wichtige informatische Entwicklungen notwendig machen. Die Entwicklung der Systeme erfolgt in enger Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen und externen Anbietern.

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Implementierung und Anlauf der Projekte (Einfügung, Untersuchung, Kontrolle und Mitteilungen in neuen Anwendungen)							
Fertigstellung der neuen Anwendung für die Verwaltung von Betriebsprämie und Flächenpremie ELR							
Optimierung der Vor-Ort-Kontrollen, durch die Digitalisierung und Entwicklung einer Anwendung zur Stichprobenentnahme und Datensynchronisation							
Zusammenführung der Investitionen betreffenden Verwaltung der Nicht InVeKoS Interventionen							

Entwicklungsschwerpunkt	**2 Organisationsoptimierung der Abteilung Landeszahlstelle**					
Strategisches Ziel	Die europäischen Fonds ELER und EGFL werden effizient und wirkungsvoll verwaltet.					
Regierungsprogramm	Wirtschaft und Landwirtschaft					
Wertbeitrag	Wirtschaftlicher Wohlstand					
Weitere Eigenschaften	**Qualitätsinstrumente**	Nein	**Förderung der Chancengleichheit**	Nein	**Nationaler Plan für ergänzende Investitionen (PNC)**	Nein
Beschreibung	Um den Bedürfnissen der Verwaltung, Zahlungen und Kontrollen der europäischen Agrarfonds Rechnung zu tragen, gerecht zu werden, ist es notwendig, die Abteilung der Zahlstelle zu reorganisieren, auch hinsichtlich der neuen Anerkennungskriterien Die Stärkung von LZS schenkt dem Bereich der Informationstechnologie und der IKT-Kommunikation besondere Aufmerksamkeit.					

Maßnahme	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Stärkung und Normalisierung des Prozesses der Reorganisation. Errichtung innerhalb der Abteilung 43 eines Amtes für allgemeine Angelegenheiten/Informationssysteme und eines Amtes; für Internal Audit; weiters die hierarchische Eingliederung in die Struktur der Abteilung 43 des Amtes Ausführung der Zahlungen und Buchhaltung, die derzeit abhängig von Abteilung 5 Finanzen sind							
Strukturierung der Ämter für Genehmigung - und Technischen Dienststellen, Allgemeinen Angelegenheiten und Informationssysteme (AG / SI) und Internal Audit (IA)							
Die Bescheinigungsbehörde (AdC) wird aus der Abteilung 43 Landeszahlstelle ausgegliedert und dieselbe in die Abteilung Europa übertragen, wobei bis zum Jahr 2025 Aktivitäten für den Abschluss der Programmperiode in der Abteilung verbleiben							
Anpassung der Verwaltungsabläufe an weitere Zulassungskriterien in Bezug auf EGFL - nicht GSC- Maßnahmen (d.h. GMO-Maßnahmen in Bezug auf Obst und Gemüse, Weinbau und Imkerei)							
Stärkung des Personaleinsatzes zur Bewältigung der neuen Aktivitäten im Zusammenhang mit den GMO-Maßnahmen							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Piano della performance

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indice

Segreteria generale - Dipartimento Autonomia, Comuni, Affari istituzionali e legislativi

Ufficio Affari istituzionali

Ufficio Legislativo

Area Autorità di audit per i finanziamenti UE

Ufficio Questioni linguistiche

Ripartizione Presidenza

Avvocatura della Provincia

Ripartizione Enti locali

Direzione generale - Dipartimento Finanze, Trasformazione digitale e Amministrazione a misura di cittadino

Ripartizione Finanze

Incarico speciale strategico "Implementazione strategica della revisione del bilancio"

Ripartizione Informatica

Ripartizione Servizi trasversali

Dipartimento Protezione civile, Diritti civili, Parità e Comunicazione

Agenzia di stampa e comunicazione

Incarico speciale complesso "Giochi Olimpici e Paralimpici invernali Milano Cortina 2026"

Incarico speciale complesso "Sostenibilità"

Dipartimento Coesione sociale, Famiglia, Anziani, Cooperative e Volontariato

Agenzia per la famiglia

Ufficio Volontariato e solidarietà

Ufficio per la cooperazione

Ripartizione Politiche sociali

Direzione Istruzione e Formazione italiana

Direzione provinciale Scuole dell'infanzia in lingua italiana

Direzione provinciale Scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado a carattere statale in lingua italiana

Direzione provinciale Formazione professionale in lingua italiana

Ripartizione Intendenza scolastica italiana

Scuola di musica in lingua italiana

Dipartimento Cultura italiana e Sviluppo economico

Indice

Ripartizione Cultura italiana

Ripartizione Sviluppo economico

Direzione Istruzione, Formazione e Cultura ladina

Direzione provinciale Scuole ladine

Ripartizione Amministrazione scuola e cultura ladina

Dipartimento Infrastrutture e Mobilità

Ripartizione Infrastrutture

Ripartizione Servizio strade

Ripartizione Mobilità

Incarico speciale complesso "Pianificazione provinciale viabilità e flussi di mobilità"

Direzione Istruzione e Formazione tedesca

Direzione provinciale Scuole dell'infanzia in lingua tedesca

Direzione provinciale Scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado in lingua tedesca

Direzione provinciale Formazione professionale in lingua tedesca

Direzione provinciale Scuola musicale tedesca e ladina

Ripartizione pedagogica

Ripartizione Amministrazione istruzione e formazione

Incarico speciale complesso "Formazione del personale docente delle scuole primarie e secondarie"

Dipartimento Innovazione e Ricerca, Musei, Beni culturali, Cultura tedesca e Diritto allo studio

Soprintendenza provinciale ai beni culturali

Ripartizione Cultura tedesca

Ripartizione Innovazione, Ricerca, Università e Musei

Ripartizione Diritto allo studio

Dipartimento Europa, Lavoro e Personale

Ispettorato del lavoro

Funzioni di supporto al Tribunale di giustizia amministrativa di Bolzano

Ripartizione Personale

Incarico speciale complesso "Digitalizzazione" negli ambiti del Personale e del Lavoro

Ripartizione Servizio Mercato del lavoro

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indice

Ripartizione Europa

Dipartimento Opere pubbliche, Valorizzazione del patrimonio, Libro fondiario e Catasto

Ripartizione Amministrazione del patrimonio

Ripartizione Edilizia e servizio tecnico

Ripartizione Libro fondiario, catasto fondiario e urbano

Dipartimento Protezione dell'ambiente, della natura e del clima, Energia, Sviluppo del territorio e Sport

Ufficio Sport

Ripartizione Natura, Paesaggio e Sviluppo del territorio

Incarico speciale complesso "UNESCO"

Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima

Incarico speciale complesso Gestione delle procedure di rilascio delle concessioni per grandi e medie derivazioni d'acqua e per la distribuzione di gas

Dipartimento Edilizia abitativa, Sicurezza e prevenzione della violenza

Ripartizione Edilizia abitativa

Dipartimento Prevenzione sanitaria e Salute

Ripartizione Salute

Dipartimento Agricoltura, Foreste e Turismo

Area funzionale Turismo

Ripartizione Agricoltura

Ripartizione Servizio forestale

Organismo pagatore provinciale

Legenda

Governabilità : ● diretta ◐ parziale ○ non governabile

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Segreteria generale - Dipartimento Autonomia, Comuni, Affari istituzionali e legislativi

Tema	Politica, diritto e relazioni estere Informatica e digitalizzazione						
Priorità di sviluppo	**1 Sviluppo di una piattaforma digitale per ordinanze presidenziali**						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	2025: Implementazione della piattaforma e distribuzione del software alle strutture organizzative. 2026: Eventuali evolutive che si rendessero necessarie.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Sviluppo di una piattaforma digitale per ordinanze presidenziali contingibili e urgenti							

Priorità di sviluppo	**2 Lavori preparatori per la sperimentazione delle elezioni provinciali 2028 in forma digitale**						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	2025: avvio dei lavori per la sperimentazione delle elezioni provinciali 2028 in forma digitale. 2026: confronto con il Garante per la protezione dei dati personali e approfondimento con gli esperti informatici. 2027: sviluppo di una piattaforma insieme ad esperti informatici e sperimentazione.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
lavori preparatori per la sperimentazione delle elezioni provinciali 2028 in forma digitale							

Ufficio Affari istituzionali

Tema	Politica, diritto e relazioni estere Amministrazione						
Obiettivo strategico	**1 L'attività di governo si esprime per il tramite di delibere chiare e formulate in modo accurato.**						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Servizio delibere: vengono predisposti gli ordini del giorno delle sedute di Giunta provinciale. Si segue, inoltre, il servizio collegato a raccolta, pubblicazione e rilascio di copia delle delibere approvate dalla Giunta provinciale.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Ordini del giorno della Giunta provinciale	Quantità	48,00	49,00		48,00	48,00	48,00	●
2 Delibere emanate dalla Giunta provinciale	Quantità	1.100,00	1.189,00		1.100,00	1.100,00	1.100,00	○
3 Copie conformi di delibere richieste	Quantità	600,00	500,00		400,00	400,00	400,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

4	Delibere pubblicate	Quantità	1.033,00	1.189,00		1.100,00	1.100,00	1.100,00	●

Obiettivo strategico	**2 Le procedure elettorali sono svolte in modo corretto e con rispetto dei termini.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Elezioni e consultazioni popolari: si seguono le procedure elettorali di competenza della Provincia autonoma di Bolzano. In base a prassi ed esperienza si pianifica (per lo meno) 1 ritorno annuale alle urne per le elezioni comunali. Nel 2025 avrà luogo il turno generale di rinnovo dei consigli comunali.					

Indicatore		**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1	Procedure elettorali provinciali	Quantità	1,00	1,00		0,00	0,00	0,00	●
2	Tutela di contrassegni in occasione di elezioni comunali	Quantità	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00	●
3	Ricorsi presentati	Quantità	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	●

Obiettivo strategico	**3 L'Amministrazione si informa a criteri di trasparenza e combatte conflitti di interessi e corruzione.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Trasparenza e prevenzione della corruzione: si svolge attività di supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Amministrazione provinciale.					

Indicatore		**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1	Sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	Quantità				1,00	1,00	1,00	●
2	Analisi e pareri redatti	Quantità	22,00	21,00		20,00	20,00	20,00	●
3	Rilievi dell'ANAC (Autorità nazionale anticorruzione)	Quantità	0,00	0,00		2,00	2,00	2,00	●
4	Livello di adempimento della struttura di AT (Istituzione e corretta denominazione delle sottosezioni di 1. e di 2. livello) ai sensi della delibera ANAC n. 1310/2016	%				100,00	100,00	100,00	●
5	Contenuti pubblicati su sito "Amministrazione Trasparente"	Quantità	240,00	265,00		240,00	240,00	240,00	●

Obiettivo strategico	**4 Si favorisce la collaborazione con l'organo di controllo della Provincia.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Rapporti con la Corte dei Conti: si coordinano i rapporti che intercorrono tra la Corte dei Conti in sede di controllo e le varie strutture dell'Amministrazione provinciale.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Coordinamento di prese di posizione	Quantità	20,00	25,00		22,00	22,00	22,00	●
2 Durata media dei procedimenti *	Giorni	34,00	44,00		40,00	40,00	40,00	●
3 Procedure di ammissione o selettive eseguite	Quantità	1,00	0,00		0,00	1,00	0,00	●

** Standard di qualità*

Priorità di sviluppo	**1 Ulteriori sviluppi della digitalizzazione di deliberazioni e decreti**						
Obiettivo strategico	L'attività di governo si esprime per il tramite di delibere chiare e formulate in modo accurato.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No	**Promozione delle pari opportunità** No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				
Descrizione	2025: Analisi ed attuazione di eventuali necessari interventi o migliorie per Bede e Dereg. Si applicano le richieste di modifica per l'Ufficio Bilancio della Ripartizione Finanze. Nel 2025 si pianifica un'analisi per il rifacimento della piattaforma di redazione e gestione delle delibere. 2026-2027: Analisi ed attuazione di eventuali necessari interventi o migliorie per Bede e Dereg.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Evolutive piattaforma informatica Bede e DeReg: adeguamenti necessari (versioni mobili)	■						
Evolutive piattaforma informatica DeReg: adeguamenti necessari (multitenancy)		■					
Evolutive piattaforma informatica Bede: adeguamenti necessari			■				
Evolutive piattaforme informatiche Bede e Dereg: adeguamenti necessari				■	■	■	■

Priorità di sviluppo	**2 Riorganizzazione e miglioramento dell'accessibilità di contenuti web istituzionali**						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No	**Promozione delle pari opportunità** Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				
Descrizione	Su incarico di Segreteria generale e Direzione generale, va verificata e di seguito attuata insieme all'Ufficio Organizzazione la riorganizzazione di alcuni contenuti web istituzionali dell'Amministrazione provinciale.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Analisi inerente alla riorganizzazione e miglioramento dell'accessibilità di contenuti web istituzionali					■		
Progettazione inerente alla riorganizzazione e miglioramento dell'accessibilità di contenuti web istituzionali						■	
Implementazione e valutazione							■

Priorità di sviluppo	**3 Sviluppi piattaforma per la prevenzione della corruzione**
Obiettivo strategico	L'Amministrazione si informa a criteri di trasparenza e combatte conflitti di interessi e corruzione.
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione
Valore pubblico	Benessere sociale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	2025: Ulteriore analisi ed attuazione di evolutive, al fine di creare un collegamento con i moduli attivati dal Controlling. Dare seguito alle novità normative. Attuazione delle modifiche programmate ed analizzate da MAPS. Sviluppo e supporto tenants di Gzoom. 2026-2027: Eventuali migliorie di funzionalità già presenti in Gzoom.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Sviluppo della piattaforma per la prevenzione della corruzione: collegamento con i moduli del Controlling							

Ufficio Legislativo

Tema	Politica, diritto e relazioni estere
Obiettivo strategico	**1 Le competenze della Provincia sono seguite attraverso proposte di ripristino, ampliamento e consolidamento.**
Programma di governo	Autonomia

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	In seguito alla riforma della Costituzione del 2001 si è generato un contenzioso costituzionale tra Provincia e Stato, il cui esito è stato quello di un'espansione delle materie "trasversali" di competenza esclusiva statale, quali ad esempio: tutela della concorrenza, ordinamento civile, livelli essenziali delle prestazioni. Si rende quindi necessario: - ripristinare determinate competenze legislative della Provincia (es. in materia di commercio e ordinamento del personale) anche attraverso norme di attuazione; - ampliare le materie di competenza legislativa della Provincia (es. ambiente), attraverso disegni di legge costituzionale di modifica dello Statuto; - ripristinare e consolidare le competenze legislative della Provincia, attraverso un disegno di legge costituzionale di modifica dello Statuto, per coordinarlo con la riforma costituzionale del 2001. Grazie alla sottoscrizione il 15 ottobre 2014 del c.d. Patto di garanzia e alla conseguente ridefinizione dei rapporti finanziari tra Stato e Provincia, inoltre, è possibile concorrere al risanamento della finanza pubblica anche attraverso la delega o il trasferimento di funzioni amministrative statali e l'assunzione dei relativi oneri (es. agenzie fiscali). L'Ufficio Legislativo segue il procedimento di formazione delle norme di attuazione e dei disegni di legge costituzionale, in modo da agevolarne l'esito positivo per la Provincia.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Norme di attuazione seguite	Quantità	24,00	23,00		20,00	20,00	20,00	●
2 Norme di attuazione approvate	Quantità	2,00	5,00		1,00	1,00	1,00	●
3 Disegni di legge costituzionale seguiti	Quantità	4,00	4,00		4,00	4,00	4,00	●
4 Disegni di legge costituzionale approvati	Quantità	0,00	0,00		1,00	1,00	1,00	○

Obiettivo strategico	2 Le competenze della Provincia sono tutelate attraverso l'analisi degli atti legislativi statali e proposte emendative.
Programma di governo	Autonomia

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	L'Ufficio Legislativo effettua il monitoraggio degli atti legislativi statali, analizzando il contenuto di quelli di maggior interesse per la Provincia, informando e coinvolgendo le strutture provinciali competenti per materia. In collaborazione con queste, individua le disposizioni statali in contrasto con le competenze legislative attribuite dallo Statuto alla Provincia e, al fine di evitare il sorgere di un possibile contenzioso costituzionale, cerca di intervenire nel processo di formazione delle leggi, attraverso proposte di modifica al testo nella Conferenza permanente tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano e nella Conferenza unificata e proposte emendative in Parlamento. In caso di non approvazione delle proposte, in seguito alla pubblicazione dell'atto statale, ne propone l'impugnativa all'Avvocatura della Provincia.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Atti legislativi statali esaminati	Quantità	79,00	130,00		70,00	70,00	70,00	●
2	Emendamenti proposti in Parlamento	Quantità	38,00	59,00		50,00	50,00	50,00	●
3	Emendamenti approvati in Parlamento	%	29,00	22,00		20,00	20,00	20,00	○
4	Impugnazioni proposte	Quantità	0,00	0,00		1,00	1,00	1,00	◐
5	Impugnazioni con esito positivo	%	0,00	0,00		100,00	100,00	100,00	○
6	Modifiche proposte nelle Conferenze	Quantità	14,00	20,00		20,00	20,00	20,00	●
7	Modifiche approvate nelle Conferenze	%	79,00	55,00		25,00	25,00	25,00	○

Obiettivo strategico	**3 Le controversie sono composte in modo celere e ponderato.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Verifica dell'istruttoria dei ricorsi gerarchici, per la decisione dei quali è competente la Giunta provinciale.					

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Ricorsi gerarchici verificati	Quantità		34,00		35,00	35,00	35,00	●
2	Ricorsi trattati entro i termini di legge	%	58,00	59,00		60,00	60,00	60,00	●

Priorità di sviluppo	**1 Analisi e semplificazione dell'ordinamento giuridico provinciale**					
Programma di governo	Autonomia					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Nel corso degli anni l'ampliamento delle materie di competenza legislativa della Provincia e la crescente complessità delle stesse hanno determinato il continuo aumento del numero delle leggi provinciali e una stratificazione delle norme, con conseguente difficoltà per i cittadini e le imprese di individuare e applicare la norma corretta. Riveste carattere prioritario, quindi, individuare con precisione il quadro delle leggi provinciali e proporre semplificazioni dello stesso, al fine di ripristinare la certezza del diritto, ridurre i tempi e i costi dei procedimenti amministrativi e abbattere ulteriormente la burocrazia.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Analisi del quadro normativo provinciale individuato e formulazione, in collaborazione con le Ripartizioni provinciali interessate e l'Avvocatura della Provincia, di proposte di semplificazione dello stesso.							

Priorità di sviluppo	**2 Predisposizione di una legge europea provinciale**					
Programma di governo	Autonomia					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La predisposizione della legge europea provinciale è prevista dalla legge provinciale 12 ottobre 2015, n. 14 (Disposizioni sulla partecipazione della Provincia autonoma di Bolzano alla formazione e all'attuazione della normativa dell'Unione europea), che ne definisce i contenuti e il procedimento di formazione.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Predisposizione, entro l'anno, accertata la necessità, di un disegno di legge europea, contenente le norme recanti modifiche all'ordinamento giuridico provinciale, al fine di adeguarlo a quello dell'Unione europea.							

Area Autorità di audit per i finanziamenti UE

Tema	Politica, diritto e relazioni estere					
Obiettivo strategico	**1 Il controllo dell'utilizzo corretto delle spese dei fondi europei secondo la normativa comunitaria e le indicazioni della Commissione Europea è garantito.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	PO FSE – Programma operativo Fondo Sociale Europeo; PO FESR – Programma operativo Fondo Europeo per lo sviluppo regionale; PO INTERREG IT-AT – Programma operativo per lo sviluppo regionale; PO INTERREG IT-CH – Programma operativo interregionale Italia-Svizzera;					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Accettazione del rapporto annuale di controllo da parte della Commissione Europea	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●

Priorità di sviluppo	**1 Implementazione nuovi strumenti operativi, incluso il Sistema Informativo**					
Obiettivo strategico	Il controllo dell'utilizzo corretto delle spese dei fondi europei secondo la normativa comunitaria e le indicazioni della Commissione Europea è garantito.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Implementazione della nuova strumentazione di controllo per la programmazione 2021-2027 (manuale operativo; strategia di audit, checklist, ecc). Distribuzione dei carichi di lavoro in funzione delle nuove esigenze e dei relativi orari e modalità di lavoro (presenza in ufficio, smart working, orario dinamico). Stipula di step lavorativi personalizzati con obiettivi qualitativi e quantitativi ben definiti per ogni collaboratrice/collaboratore.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Sperimentazione di nuove modalitá di lavoro con distribuzione degli obiettivi. Distribuzione dei carichi di lavoro in funzione delle nuove esigenze e dei relativi orari e modalità di lavoro (presenza in ufficio, smart working, orario dinamico). Stipula di step lavorativi personalizzati con obiettivi qualitativi e quantitativi ben definiti per ogni collaboratrice/collaboratore dell'AdA							
Predisposizione degli strumenti operativi per la programmazione 2021-2027							
Avvio nuova programmazione 2021-2027 - Implementazione e aggiornamento del fascicolo informatico per tutti gli audit previsti, contenente tutti i documenti degli strumenti operativi per la programmazione 2021-2027 - attuazione del Sistema Informativo							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Completamento della digitalizzazione del lavoro di audit							
Semplificazione delle attività di audit attraverso il controllo in desk per il 70% delle verifiche al fine di contenere l'impatto dell'attività di audit							
Aggiornamento degli strumenti operativi per la programmazione 2014-2020 in conformitá alle normative della UE e del MEF-IGRUE (aggiornamento manuale di Audit e delle strategie di Audit)							
Digitalizzazione di tutte le attivitá attraverso il sistema informativo dedicato, My Audit, implementato e regolarmente alimentato							
Implementazione, aggiornamento degli strumenti operativi in vista della chiusura della programmazione 2014-2020 – implementazione del sistema operativo e informatico in relazione alla programmazione 2021-2027							
Implementazione, aggiornamento degli strumenti operativi del fascicolo informatico per tutti gli audit previsti, contenente tutti i documenti							

Ufficio Questioni linguistiche

Tema	Amministrazione							
Obiettivo strategico	**1 Le norme, gli atti e i testi dell'Amministrazione provinciale di particolare rilevanza per la collettività sono scritti in modo chiaro e corretto, nel rispetto del genere e sono quindi più comprensibili a cittadini e cittadine.**							
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No	
Descrizione	I testi destinati ad ampia divulgazione devono essere impeccabili sotto l'aspetto tecnico-contenutistico, giuridico, di tecnica legistica e linguistico. In quest'ottica, l'Ufficio Questioni linguistiche cura la revisione linguistica dei testi redatti dagli uffici competenti, concentrandosi sui seguenti aspetti: differenze di tipo contenutistico fra la versione tedesca e italiana (e ladina), correttezza e uniformità terminologica, errori di vario genere, comprensibilità del testo in base al target, formulazione idiomatica, utilizzo del linguaggio di genere in conformità alle direttive provinciali. Inoltre, l'Ufficio traduce testi destinati alla pubblicazione per quegli uffici che per qualsivoglia ragione non sono in grado di farlo.							

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Consulenze linguistiche prestate	Quantità		597,00		500,00	500,00	500,00	◐
2 Consulenze linguistiche prestate	Ore		1.908,00		1.500,00	1.500,00	1.500,00	●
3 Traduzioni – revisioni (pagine standard)	Quantità		6.633,00		5.400,00	5.400,00	5.400,00	●

Ripartizione Presidenza

Tema	Politica, diritto e relazioni estere					
Obiettivo strategico	**1 La certificazione della conoscenza delle lingue italiana, tedesca e ladina e il diritto all'uso della madrelingua sono garantiti.**					
Programma di governo	Autonomia					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Domande esaminate per l'esame di bilinguismo livello C1, B2, B1 e A2	Quantità	9.800,00	9.571,00		9.000,00	9.000,00	9.000,00	○
2 Domande esaminate per l'esame di trilinguismo, tutti i livelli	Quantità	330,00	214,00		307,00	307,00	307,00	○
3 Domande esaminate per riconoscimenti, tutti i livelli	Quantità	2.656,00	2.507,00		2.153,00	2.153,00	2.153,00	○
4 Attestati conseguiti, tutti i livelli	Quantità	5.730,00	5.445,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00	○
5 Interventi scritti in seguito ai reclami presentati	Quantità	22,00	56,00		100,00	100,00	100,00	●



Obiettivo strategico	2 L'Alto Adige è rappresentato in maniera adeguata nel contesto transfrontaliero, europeo e nazionale.							
Programma di governo	Autonomia							
Valore pubblico	Benessere economico							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Popolazione raggiunta tramite le iniziative del GECT	Quantità	4.100,00	4.000,00		4.000,00	4.000,00	4.000,00	●
2 Proposte accolte nelle Conferenze delle Regioni e delle P.A.	%	80,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●
3 Proposte presentate nel Comitato delle Regioni	Quantità	30,00	20,00		0,00	0,00	15,00	◐
4 Proposte accolte nel Comitato delle Regioni	%	90,00	20,00		0,00	0,00	15,00	●

Commento su target	
3 Targ. 2025	PP non è membro effettivo del Comitato europeo delle regioni per gli anni 2025, 2026 e 1° semestre 2027.
3 Targ. 2026	PP non è membro effettivo del Comitato europeo delle regioni per gli anni 2025, 2026 e 1° semestre 2027.
3 Targ. 2027	PP non è membro effettivo del Comitato europeo delle regioni per gli anni 2025, 2026 e 1° semestre 2027.
4 Targ. 2025	PP non è membro effettivo del Comitato europeo delle regioni per gli anni 2025, 2026 e 1° semestre 2027.
4 Targ. 2026	PP non è membro effettivo del Comitato europeo delle regioni per gli anni 2025, 2026 e 1° semestre 2027.
4 Targ. 2027	PP non è membro effettivo del Comitato europeo delle regioni per gli anni 2025, 2026 e 1° semestre 2027.



Obiettivo strategico	3 Il miglioramento e il raggiungimento della partecipazione e delle pari opportunità tra donne e uomini sono garantiti in tutti i comparti della vita sociale.
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Gender-GAP	%	17,00	17,00		15,00	15,00	15,00	●
2 Eventi informativi	Quantità	3,00	4,00		2,00	2,00	2,00	◐
3 Contributi ad associazioni delle donne	Quantità	9,00	12,00		10,00	10,00	10,00	●

Priorità di sviluppo	1 Aumento della presenza delle donne nelle commissioni, comitati, organi decisionali nonché nella vita economica e sociale
Obiettivo strategico	Il miglioramento e il raggiungimento della partecipazione e delle pari opportunità tra donne e uomini sono garantiti in tutti i comparti della vita sociale.
Programma di governo	Lavoro
Valore pubblico	Benessere economico

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ulteriori sforzi di sensibilizzazione sulla partecipazione delle donne alla vita politica sociale e nelle posizioni decisionali							
Rafforzamento della presenza di donne nelle commissioni dei Comuni ed educazione politica per le donne							
Più donne in funzioni dirigenziali sul posto di lavoro							

Priorità di sviluppo	2 Maggiore coordinamento delle attività transfrontaliere tramite la creazione di sinergie all'interno dell'Ufficio di Bruxelles e con il GECT, nonché tra il GECT ed i dipartimenti dell'Amministrazione provinciale
Obiettivo strategico	L'Alto Adige è rappresentato in maniera adeguata nel contesto transfrontaliero, europeo e nazionale.
Programma di governo	Autonomia

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Stretta collaborazione e coordinamento con la presidenza tirolese nel GECT							
Stretta collaborazione con la presidenza trentina del GECT e elaborazione del programma di lavoro per la presidenza altoatesina del GECT per gli anni 2023-2025							
Inizio presidenza GECT per il periodo 2023-2025, attuazione del programma di lavoro							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Priorità di sviluppo	**3 Piano d'azione per la parità di genere Alto Adige ÆQUITAS (DGP 666 dell'8/8/2023)**												
Obiettivo strategico	Il miglioramento e il raggiungimento della partecipazione e delle pari opportunità tra donne e uomini sono garantiti in tutti i comparti della vita sociale.												
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani												
Valore pubblico	Benessere economico												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)								No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Sostegno di progetti							



Avvocatura della Provincia

Tema	Politica, diritto e relazioni estere												
Obiettivo strategico	**1 Le norme e gli atti destinati alla generalità vengono esaminati giuridicamente e viene prestata consulenza all'Amministrazione provinciale su questioni giuridiche**												
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione												
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)								No
Descrizione	L'Avvocatura funge prelimnarmente come organo consultivo per tutte le ripartizioni dell'amministrazione nell'interpretazione delle norme giuridiche e in riferimento alle norme di legge e di regolamento da emanare come organo consultivo per l'Ufficio legislativo che esamina le singole norme dal punto di vista giuridico e specialistico.												

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Testi di leggi e regolamenti di esecuzione esaminati entro 30 giorni	%	80,00	100,00		80,00	80,00	80,00	●
2 Leggi provinciali impugnate dinanzi alla Corte costituzionale	Quantità	1,00	4,00		5,00	5,00	5,00	○

Commento su indicatore	
1	Il parere viene rilasciato su richiesta dell'Ufficio legislativo nei termini sopra indicati.



Obiettivo strategico	**2 L'attività contrattuale è svolta in modo spedito e corretto.**
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione
Valore pubblico	Benessere sociale

	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La Provincia ha interesse a stipulare i contratti in modo corretto, spedito ed intavolabile.					

Indicatore	**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1 Procedimenti conclusi entro 30 giorni	%	40,00	40,00		55,00	55,00	55,00	●
2 Atti elaborati	%	80,00	95,00		90,00	90,00	90,00	●



Obiettivo strategico	**3 Gli interessi dell'Amministrazione sono difesi in modo mirato dinanzi alle autorità giudiziarie.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Deve essere assicurata la difesa ottimale della Provincia dinanzi alle diverse autorità giudiziarie.					

Indicatore	**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1 Nuovi processi	Quantità	845,00	920,00		450,00	450,00	450,00	○
2 Processi con esito positivo	Quantità	82,00	352,00		200,00	200,00	200,00	●
3 Diminuizione del contenzioso	%				40,00	40,00	40,00	●



Priorità di sviluppo	**1 Miglioramento degli atti amministrativi da un punto di vista giuridico**					
Obiettivo strategico	Le norme e gli atti destinati alla generalità vengono esaminati giuridicamente e viene prestata consulenza all'Amministrazione provinciale su questioni giuridiche					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Informazione e consulenza a favore dei dipendenti al fine di uniformare la struttura e la forma delle proposte di deliberazione della Giunta provinciale e dei proivvedimenti amministrativi rendendoli più omogenei e rispondenti a un modello di amministrazione meno burocratico, più incisivo e trasparente					

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Intensificazione dell'attività di informazione e consulenza a favore dei dipendenti provinciali, allo scopo di migliorare la qualità dei provvedimenti amministrativi sia dal punto di vista giuridico che linguistico							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Priorità di sviluppo	**2 Potenziamento dello svolgimento telematico dei processi e dell'attività amministrativa secondo le prescrizioni statali**												
Obiettivo strategico	Gli interessi dell'Amministrazione sono difesi in modo mirato dinanzi alle autorità giudiziarie.												
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione												
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere ambientale												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No							
Descrizione	Utilizzo sistematico dei portali telematici per il deposito degli atti giudiziali e dei relativi documenti; implementazione del workflow digitale dell'attività amministrativa con diminuzione notevole della copiatura cartacea.												
Azione							2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Esecuzione operativa del processo telematico dinanzi alle diverse autorità giudiziali													



Priorità di sviluppo	**3 Mediazione e negoziazione assistita**												
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione												
Valore pubblico	Benessere sociale												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No							
Descrizione	Diminuzione del contenzioso giudiziale attraverso questi strumenti.												
Azione							2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Consolidamento delle relative competenze													



Ripartizione Enti locali

Tema	Politica, diritto e relazioni estere Amministrazione					
Obiettivo strategico	**1 Gli enti locali sono autonomi e responsabili.**					
Programma di governo	Comuni – Aree rurali e Centri urbani					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Gli enti locali sono autonomi e svolgono i propri compiti e quelli ad essi trasferiti con successo e in modo autonomo e legittimo. In ossequio al principio di sussidiarietà					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	nell'allocazione delle funzioni amministrative ai comuni sono attribuite tutte le funzioni di amministrazione attiva, che ragionevolmente ed efficacemente possono essere svolte al livello comunale, mentre competono alla Provincia le funzioni amministrative di rilevanza sovracomunale oppure provinciale nonché funzioni di vigilanza, di programmazione e di coordinamento. Nell'anno 2017 è stata approvata una legge cornice per il trasferimento delle competenze. Per poter affrontare questi variegati compiti in modo efficiente, efficace e competente, contemporaneamente nell'anno 2019 è iniziato un processo di promozione della collaborazione intercomunale, che ha come scopo il sostegno finanziario di convenzioni per la gestione associata di servizi. La collaborazione intercomunale viene ulteriormente sviluppata nel senso e con l' obiettivo che possibilmente tutti i comuni della Provincia autonoma di Bolzano avviano un processo che abbia come obiettivo la fornitura dei vari servizi, soprattutto anche in quelli di fornitura all'utenza in forma collaborativa tra comuni. Inoltre in questo contesto vengono valutati gli ambiti di competenza e i compiti delle comunità comprensoriali e delle amministrazioni separate per gli usi civici.

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Competenze attribuite ai Comuni	Quantità				1,00	1,00	1,00	●
2 Conclusione degli accordi di collaborazione intercomunale	Quantità				55,00	60,00	65,00	●
3 Riunioni del gruppo di lavoro permanente della collaborazione intercomunale	Quantità				15,00	15,00	15,00	●



Obiettivo strategico	**2 Il finanziamento degli enti locali è adeguato**					
Programma di governo	Comuni – Aree rurali e Centri urbani					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La Provincia mette a disposizione dei Comuni mezzi finanziari idonei per lo svolgimento dei compiti propri e delegati, anche nel caso di passaggio di eventuali ulteriori competenze. I modelli esistenti vengono costantemente sviluppati in collaborazione con il Consiglio dei Comuni, anche con il coinvolgimento di istituti di ricerca esterni come il WIFO, e adattati ad eventuali cambiamenti. Sono in corso di sviluppo sistemi di finanziamento forfettari per semplificare i processi amministrativi relativi ai finanziamenti e per incrementare l'efficienza; inoltre, si promuovono semplificazioni anche nella rendicontazione dei finanziamenti. Attraverso la partecipazione alla prevista raccolta dati a livello statale riguardante costi e fabbisogni standard, si otterranno dati che costituiranno una base informativa aggiuntiva utile a sviluppare ulteriormente sistemi di finanziamento forfettari. L'introduzione di un nuovo modello di finanziamento nell'ambito degli investimenti consente di raggruppare nel bilancio provinciale i mezzi finanziari destinati agli investimenti dei Comuni e prevede che questi siano assegnati per il tramite di un un comitato politico paritetico e di una commissione tecnica paritetica (Provincia e Comuni).					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Grado di indebitamento	%	5,80	4,90		4,00	3,00	3,00	●
2 Consenso rilasciato dal Consiglio dei Comuni nell'ambito degli accordi sulla finanza locale	%				100,00	100,00	100,00	●
3 Riunione della commissione nazionale sui costi standard nell'ambito delle Autonomie Speciali	Quantità				5,00	5,00	5,00	●
4 Comuni in una situazione critica finanziaria dovuta a mancanza di fondi	Quantità	2,00	1,00		0,00	0,00	0,00	●



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Obiettivo strategico	3 Vengono assicurate la legalità e l'efficienza della gestione degli enti locali.							
Programma di governo	Comuni – Aree rurali e Centri urbani							
Valore pubblico	Benessere sociale							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No		
Descrizione	Gli enti locali vengono supportati attraverso servizi di consulenza e viene verificata l'efficienza, l'efficacia e la legittimità dell'attività degli stessi. Lo Statuto di Autonomia nell'articolo 54 comma 1 cifra 5) prevede la vigilanza della Giunta provinciale sugli enti locali. Altrettanto viene garantita la funzione di tutela e consulenza dell'amministrazione provinciale. L'ordinamento regionale prevede nell'articolo 195 visite saltuarie e periodiche di assistenza e consulenza al fine di assicurare il buon andamento degli enti. Inoltre possono essere ordinate delle inchieste sulla corretta attività amministrativa. Anche concetti di controllo sull'attività di gestione in futuro possono contribuire al miglioramento dell'efficienza ed efficacia dell'attività degli enti.							

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Ispezioni di consulenza e assistenza	Quantità				2,00	3,00	3,00	●
2 Comuni che presentano una situazione finanziaria critica in base al rilevamento di indicatori	Quantità				3,00	3,00	3,00	●
3 Esami e indagini svolti per conto della Corte dei Conti	Quantità				2,00	3,00	3,00	●



Obiettivo strategico	4 Recupero di aree statali, riqualificazione urbanistica e trasformazione di strutture militari.							
Programma di governo	Comuni – Aree rurali e Centri urbani							
Valore pubblico	Benessere sociale							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No		
Descrizione	Nel 2007 è stato concluso un protocollo d'intesa tra la Provincia Autonoma di Bolzano, il Ministero della Difesa e l'Agenzia per Demanio sulla riqualificazione delle strutture militari ancora utilizzate da parte dello Stato e il contestuale trasferimento di strutture militari non più utilizzate alla Provincia, in cambio dei lavori eseguiti da parte della Provincia ai fini della riqualificazione del parco delle infrastrutture del Ministero della Difesa. L'attuazione del protocollo è suddivisa in 6 fasi per mezzo di relativi accordi di programma, che portano a singole permute. Inoltre, sono stati stipulati protocolli d'intesa con il Ministero dell'Interno per la costruzione di infrastrutture per le forze dell'ordine in cambio dell'ottenimento di immobili statali civili.							

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Riunioni (tavolo stategico e tecnico)	Quantità		15,00		15,00	15,00	15,00	●
2 Accordi e contratti conclusi	Quantità		3,00		3,00	3,00	3,00	◐



Priorità di sviluppo	1 Riforma delle amministrazioni separate per gli usi civici
Obiettivo strategico	Gli enti locali sono autonomi e responsabili.
Programma di governo	Comuni – Aree rurali e Centri urbani
Valore pubblico	Benessere sociale

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)						No
Azione					2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Trasferimento di ulteriori competenze ai comuni e riordino delle Amministrazioni Separate											
Trasferimento di ulteriori competenze ai comuni											
Preparazione del regolamento di esecuzione della legge di riforma											
Ulteriori eventi di formazione sull'attuazione della riforma											



Priorità di sviluppo	2 Corso abilitante alle funzioni di segretario/a comunale						
Obiettivo strategico	Vengono assicurate la legalità e l'efficienza della gestione degli enti locali.						
Programma di governo	Comuni – Aree rurali e Centri urbani						
Valore pubblico	Benessere sociale						

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)						No
Azione					2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Svolgimento del corso, della pratica e svolgimento dell'esame abilitante											
Conclusione dell'esame abilitante e consegna dei diplomi											
Pubblicazione del bando, svolgimento del test di ammissione, definizione delle materie di studio e dei relatori											
Accompagnamento e svolgimento del corso e della pratica											
Conclusione dell'esame abilitante e consegna dei diplomi											
Pubblicazione del bando, svolgimento del test di ammissione, definizione delle materie di studio e dei relatori											



Priorità di sviluppo	3 Potenziamento dei servizi di consulenza e ridefinizione della funzione di vigilanza						
Obiettivo strategico	Vengono assicurate la legalità e l'efficienza della gestione degli enti locali.						
Programma di governo	Comuni – Aree rurali e Centri urbani						
Valore pubblico	Benessere sociale						

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)						No
Azione					2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ampliamento dell'ambito strategico per tutti i temi che riguardano i comuni											

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

L'ambito strategico lavora sulla base di un piano strutturato							
Redazione di linee guida e comunicazioni							
Creazione di concetti per lo svolgimento di attività di Vigilanza generalizzata							
Organizzazione di eventi formativi, conferenze e simili							
Monitoraggio dei dati finanziari dei comuni al fine di riconoscere eventuali situazioni finanziarie critiche							
Sviluppo di concetti di controllo per quanto riguarda l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa							



Priorità di sviluppo	**4 Nuovo modello di finanziamento degli investimenti dei comuni**							
Obiettivo strategico	Gli enti locali sono autonomi e responsabili.							
Programma di governo	Comuni – Aree rurali e Centri urbani							
Valore pubblico	Benessere sociale							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Elaborazione di concetto di riordino del finanziamento per investimenti							
Elaborazione di dettagliate linee guida per il riordino del finanziamento per investimenti							
Prima fase di implementazione del nuovo modello di finanziamento per investimenti							
Messa a terra del modello di finanziamento secondo l'articolo 5bis in determinati ambiti							
Approfondimento e messa in pratica delle possibilità di semplificazione delle linee di finanziamento							
Lavori preparatori per la messa a terra del nuovo modello di finanziamento secondo l'articolo 5bis in tutti gli ambiti di investimento							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Direzione generale - Dipartimento Finanze, Trasformazione digitale e Amministrazione a misura di cittadino

Ripartizione Finanze

Tema	Amministrazione							
Obiettivo strategico	**1 La Provincia è supportata nella programmazione efficace ed efficiente delle risorse finanziarie.**							
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione							
Valore pubblico	Benessere economico							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No
Descrizione	La Ripartizione offre il proprio supporto in tutte le fasi della programmazione finanziaria. Le attività, previste dalle attuali norme, relative al bilancio provinciale (legge di stabilità, bilancio di previsione, assestamento, rendiconto) vedono la Ripartizione come capofila. Anche per le attività di stima e valutazione economica preventiva, le quali stanno alla base della capacità di spesa di tutte le ramificazioni organizzative della Provincia, la Ripartizione assume un ruolo cruciale. In tale quadro la Ripartizione deve impostare, nel rispetto dei vincoli normativi statali e comunitari, i flussi finanziari annuali in modo da non determinare squilibri di cassa o disavanzi.							

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Variazioni di bilancio e del piano di gestione effettuate	Quantità	1.001,00	1.053,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	○
2 Giorni utilizzati di anticipazioni di cassa	Giorni	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	●
3 Deficit di bilancio	Euro	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	◐

Obiettivo strategico	**2 I tempi di incasso e pagamento sono garantiti in termini tempestivi e in un quadro di adeguati controlli contabili.**							
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione							
Valore pubblico	Benessere economico							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No
Descrizione	Per evitare ritardi nei pagamenti sono state introdotte norme severe a livello comunitario, a loro volta tradotte in strumenti e regolamenti. I ritardi cronici non hanno mai interessato la Provincia, che, grazie anche all'introduzione di procedure di pagamento digitalizzate, si è sempre posta come esempio virtuoso per i propri pagamenti. Un miglioramento della tempistica attraverso un'implementazione dell'organico della struttura è auspicabile. Viceversa, sul fronte degli incassi si può garantire maggiore flessibilità, consentendo la rateazione e dilazione dei versamenti, ma allo stesso tempo monitorando e garantendo la liquidità di cassa. Sarà inoltre necessario proseguire con scrupolo gli obbligatori controlli contabili, anche mediante un maggiore impiego di strumenti informativi sempre più efficaci e interconnessi. Attraverso attività di consulenza e di formazione alle strutture della Provincia l'obiettivo è quello di diminuire il numero dei rilievi.							

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Tempi medi di pagamento	Giorni	26,80	23,80		25,00	25,00	25,00	●
2 Rilievi riscontrati a seguito di controlli delle spese	Quantità	4.073,00	825,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	○
3 Rilievi riscontrati a seguito di controlli delle entrate	Quantità	114,00	181,00		200,00	200,00	200,00	○

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Obiettivo strategico	3 Le normative statali e le disposizioni operative sono applicate anche mediante specifici adattamenti al contesto locale.						
Programma di governo	Autonomia						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	Gli anni appena trascorsi hanno mostrato una tendenza, da parte dello Stato, a ridefinire costantemente regole e meccanismi finanziari e tributari, in una perenne rincorsa all'equilibrio di bilancio. Tali interventi hanno spesso un riflesso diretto o indiretto sulle casse provinciali. La Ripartizione si pone come interlocutore tecnico preferenziale rispetto al legislatore nazionale e ha operato al fine di tutelare l'autonomia finanziaria della Provincia. La Ripartizione riveste inoltre un ruolo di supporto per i rappresentanti politici locali in sede di definizione degli scenari finanziari in divenire e di trattativa.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Coordinamento tecnico Affari Finanziari	Quantità	10,00	8,00		10,00	10,00	10,00	●
2 Norme di attuazione elaborate (ambito finanziario)	Quantità	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	○

Obiettivo strategico	4 L'organo politico è coadiuvato nell'analisi e nell'elaborazione di politiche fiscali nella salvaguardia degli equilibri di bilancio.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	Godere di una autonomia finanziaria ampia significa anche essere in grado di strutturare e definire le proprie politiche fiscali. Le decisioni in merito alla direzione che tali politiche devono prendere, così come degli ambiti interessati, spettano alla politica, mentre è compito della Ripartizione darne una esatta quantificazione e verificarne la sostenibilità finanziaria.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Valore delle manovre fiscali effettuate	Mio. €	250,00	260,00		250,00	250,00	250,00	●
2 Verifiche di copertura finanziaria DLP effettuate	Quantità	11,00	14,00		9,00	9,00	9,00	○
3 Verifiche di copertura finanziaria secondo regolamenti effettuate	Quantità	7,00	133,00		130,00	130,00	130,00	○

Obiettivo strategico	5 Attività istruttoria di vigilanza sui bilanci degli enti strumentali e delle società partecipate						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	L'art. 63/bis della legge provinciale n. 1/2002 prevede che la vigilanza sugli organismi controllati e partecipati della Provincia sia effettuata dalla Giunta provinciale per il tramite delle strutture dirigenziali competenti per materia, ferma restando la vigilanza finanziaria sui bilanci degli enti funzionali di competenza della Ripartizione finanze. Per i soli enti funzionali la Ripartizione controlla i documenti contabili (budget, variazioni e bilanci d'esercizio) al fine di verificarne la regolarità contabile, nonché la compatibilità con la normativa contabile vigente, predisponendo i relativi provvedimenti di approvazione. L'attività istruttoria sui bilanci d'esercizio delle società partecipate dalla Provincia è condotta sulla base dei giudizi e dei pareri espressi dal collegio sindacale e dal soggetto incaricato della revisione legale dei conti, al fine di proporre alla Giunta provinciale l'approvazione in sede assembleare del documento di bilancio.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Istruttorie sui bilanci delle societá partecipate	Quantità	23,00	27,00		21,00	21,00	21,00	●

2	Bilanci di previsione, variazioni di bilancio e rendiconti degli enti funzionali approvati	Quantità	43,00	36,00		35,00	35,00	35,00	◯

Priorità di sviluppo	**1 Armonizzazione dei bilanci degli enti territoriali e dei loro enti ed organismi**					
Obiettivo strategico	Attività istruttoria di vigilanza sui bilanci degli enti strumentali e delle società partecipate					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'armonizzazione dei sistemi contabili è un processo di riforma articolato e complesso che coinvolge tutti gli enti territoriali (Regioni, Province, Comuni, ecc.), nonché gli enti strumentali e scuole della Provincia. Obiettivo della riforma è stato quello di rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili e aggregabili, in quanto elaborati con le stesse metodologie e criteri contabili. A partire dal 2018, con cadenza annuale il consolidamento con i conti degli enti strumentali e delle società partecipate è effettuato dall'ufficio Vigilanza finanziaria mediante la redazione di un bilancio consolidato. Il bilancio consolidato costituisce un documento contabile a carattere consuntivo che rappresenta il risultato economico, patrimoniale e finanziario del Gruppo Provincia attraverso l'eliminazione dei rapporti infragruppo. Il bilancio consolidato è, quindi, lo strumento informativo primario di dati patrimoniali, economici e finanziari del gruppo inteso come un'unica entità economica distinta dalle singole società e/o enti componenti il gruppo, che assolve a funzioni essenziali di informazione, sia interna che esterna. I rapporti finanziari con gli organismi partecipati sono verificati annualmente e i relativi esiti, asseverati dai rispettivi organi di revisione, sono allegati al rendiconto generale della Provincia. Nel caso dell'emersione di disallineamenti, si provvede entro l'anno alla adozione di misure correttive.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Consolidamento dei conti con gli enti strumentali e le società partecipate; riconciliazione crediti e debiti reciproci; adozione di misure correttive volte ad eliminare le cause dei disallineamenti.							

Priorità di sviluppo	**2 Ricognizione periodica delle società partecipate**					
Obiettivo strategico	La Provincia è supportata nella programmazione efficace ed efficiente delle risorse finanziarie.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Analisi dell'assetto complessivo delle società in cui la Provincia detiene partecipazioni, dirette o indirette, predisposizione di un eventuale piano di razionalizzazione e avvio delle operazioni previste dallo stesso. Relazione sull'attuazione del piano. La Ripartizione supporta anche i processi di razionalizzazione (accorpamenti, soppressioni, riorganizzazioni) fornendo alla Giunta il proprio expertise finanziario, contabile e amministrativo.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Predisposizione di uno schema di regolamento sulla pubblic corporate governance delle società partecipate							
Avvio delle attività propedeutiche alle operazioni di razionalizzazione delle società direttamente e indirettamente controllate in base al piano di razionalizzazione periodica e all'analisi effettuata							
Analisi dell'assetto complessivo delle società in cui la Provincia detiene partecipazioni, dirette o indirette (LP n. 12/2007, art. 1, comma 5-bis)							
Completamento delle operazioni di razionalizzazione delle società direttamente e indirettamente controllate in base al piano di razionalizzazione							

Priorità di sviluppo	**3 Disciplina delle entrate e apertura ai nuovi canali di pagamento**
Obiettivo strategico	Le normative statali e le disposizioni operative sono applicate anche mediante specifici adattamenti al contesto locale.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione												
Valore pubblico	Benessere economico												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Attivazione della modalità di pagamento PagoPA							
Riconciliazione automatica delle riscossioni PagoPA con le scritture contabili. Predisposizione del nuovo regolamento delle entrate							
Decentramento degli accertamenti							
Attivazione servizi AppIO							

Priorità di sviluppo	**4 Implementazione della nuova contabilitá ACCRUAL**												
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione												
Valore pubblico	Benessere economico												
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No
Descrizione	Una delle riforme abilitanti del PNRR - piano nazionale di ripresa e resilienza – ha posto l'obiettivo di dotare l'intera Pubblica Amministrazione di un sistema di contabilità economico-patrimoniale di tipo ACCRUAL, ovvero basato sul criterio di competenza economica. Tale contabilità non sarà più derivata dalla contabilità finanziaria, ma sarà rilevata autonomamente, coesistendo in un rapporto paritario con le scritture finanziarie autorizzatorie, e pertanto non più a soli fini conoscitivi.												

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Analisi della normativa al fine di fornire alle strutture dell'Amministrazione le indicazioni riguardanti tali novità, affinché le stesse possano applicare correttamente i nuovi principi							
Riclassificazione dell'attuale piano dei conti secondo le voci del nuovo piano dei conti multidimensionale							
Aggiornamento del sistema contabile, fornendo all'Informatica le indicazioni necessarie per lo sviluppo del sistema							
Verifica della corretta applicazione della riforma							
Adeguata formazione al personale dell'intero apparato provinciale che si occupa di questa materia							

Incarico speciale strategico "Implementazione strategica della revisione del bilancio"

Tema	Amministrazione												
Priorità di sviluppo	**1 Incarico speciale strategico "Implementazione strategica della revisione del bilancio"**												
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione												
Valore pubblico	Benessere economico												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No

Descrizione	Razionalizzazione della spesa a carico del bilancio provinciale al fine di aumentarne l'efficienza.						
Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Mediazione, armonizzazione e fissazione della priorità delle proposte e degli interventi con le persone responsabili, coinvolgendo anche le parti sociali e gli altri stakeholder							
Elaborazione di un piano di implementazione con indicazione dei responsabili e della sequenza temporale dei singoli step							
Accompagnamento dei progetti di implementazione delle misure in ambito sanitario							
Formulazione di proposte e di linee guida di implementazione organizzativa concernente l'impostazione e l'ancoraggio delle competenze necessarie di revisione di bilancio nell'Amministrazione provinciale							
Coordinamento e assistenza nell'implementazione, da parte delle unità organizzative competenti, e resoconti regolari							

Ripartizione Informatica

Tema	Informatica e digitalizzazione					
Obiettivo strategico	**1 L'innovazione e la crescita economica sono promosse attraverso l'uso delle tecnologie ICT nella provincia, migliorando le infrastrutture, i servizi e le competenze digitali.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere assistenziale Benessere sociale Benessere economico					
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La ripartizione è responsabile della gestione strategica e operativa dell'IT per l'intera amministrazione provinciale. L'uso innovativo ed efficiente delle moderne tecnologie ICT è un prerequisito per ottimizzare i processi di lavoro e aumentare la qualità dei servizi offerti. Assicurare sistemi e servizi informatici che soddisfino le esigenze delle unità organizzative in termini di qualità, servizio e disponibilità , nonché garantire la sicurezza informatica e la conformità alle norme sulla protezione dei dati nel sistema informatico è un aspetto centrale degli obiettivi del dipartimento.					

Indicatore	**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1 Piani strategici elaborati	Quantità				1,00	2,00	1,00	●
2 Servizi elettronici (servizi eGov)	Quantità	300,00			200,00	210,00	220,00	◐
3 Quota di e-mail di spam nel traffico postale	%				23,00	23,00	23,00	●
4 Disponibilità del portale online	%	100,00			99,00	99,00	99,00	●
5 Formazione in media per collaboratori e collaboratrici IT	Giorni	5,00			1,50	2,00	2,00	◐
6 Progetti di innovazione accompagnati FESR	Quantità				3,00	3,00	3,00	●
7 DIGI Point - servizi di supporto digitale per i cittadini	Quantità				22,00	22,00	22,00	◐
8 Incidenti di sicurezza *	Quantità				2.000,00	2.000,00	2.000,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Commento su target	
6 Targ. 2025	1 progetto accompagnato come responsabile 2 progetti come soggetto beneficiario

** Standard di qualità*



Priorità di sviluppo	1 Acquisizione di fondi UE, in particolare FESR e PNRR							
Obiettivo strategico	L'innovazione e la crescita economica sono promosse attraverso l'uso delle tecnologie ICT nella provincia, migliorando le infrastrutture, i servizi e le competenze digitali.							
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione							
Valore pubblico	Benessere assistenziale Benessere sociale Benessere economico							
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No
Descrizione	L'acquisizione di fondi UE e l'attuazione dei progetti finanziati con questi fondi rafforzano lo sviluppo sociale ed economico del territorio.							

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Decisione/Definizione/Monitoraggio Milestones PNRR							
Decisione/Definizione/Monitoraggio Milestones FESR							

Priorità di sviluppo	2 Modernizzazione delle infrastrutture ICT							
Obiettivo strategico	L'innovazione e la crescita economica sono promosse attraverso l'uso delle tecnologie ICT nella provincia, migliorando le infrastrutture, i servizi e le competenze digitali.							
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			Sì
Descrizione	Aggiornare le infrastrutture ICT dell'amministrazione provinciale per migliorare la connettività, il cloud computing, i servizi infrastrutturale e la sicurezza informatica							

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Banda Ultra-Larga							
Data Center Unico							
Cybersecurity							



Priorità di sviluppo	3 Ecosistema della conoscenza

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Obiettivo strategico	L'innovazione e la crescita economica sono promosse attraverso l'uso delle tecnologie ICT nella provincia, migliorando le infrastrutture, i servizi e le competenze digitali.												
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione												
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere economico												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No							
Descrizione	Creare un ecosistema della conoscenza che permetta un accesso facile e immediato ai dati provinciali, tramite attivazione dell'interoperabilità di applicazioni, istituzione di un team inter-settoriale di data scientiests, nonchè la raccolta e qualificazione di dati e la sua analisi a supporto delle decisioni per l'amministrazione.												

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Raccolta e qualificazione dei dati							
Data scientist team							
Interoperabilità							

Priorità di sviluppo	**4 Digitalizzazione dell'Amministrazione Provinciale**												
Obiettivo strategico	L'innovazione e la crescita economica sono promosse attraverso l'uso delle tecnologie ICT nella provincia, migliorando le infrastrutture, i servizi e le competenze digitali.												
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione												
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere assistenziale Benessere sociale Benessere economico												
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	Sì							
Descrizione	Accelerare la digitalizzazione continua dei servizi pubblici per cittadini e imprese, semplificando e standardizzando i processi. Le attrezzature informatiche delle postazioni di lavoro e le relative soluzioni software vengono mantenute aggiornate e modernizzate.												

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Ecosistemi digitali							
Semplificazione							
Dotazioni informatiche							



Priorità di sviluppo	**5 Rafforzare e ampliare i servizi digitali a cittadini e imprese**												
Obiettivo strategico	L'innovazione e la crescita economica sono promosse attraverso l'uso delle tecnologie ICT nella provincia, migliorando le infrastrutture, i servizi e le competenze digitali.												
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione												
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	Sì							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Descrizione	Accelerare la digitalizzazione dei servizi sul territorio adottando soluzioni che facilitino una interazione integrata e un punto unico d'accesso tra tutte le pubbliche amministrazioni provinciali, i cittadini e le imprese.

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Citizen Relationship Management							
MyCivis 4.0.							
Servizi digitali							



Priorità di sviluppo	6 Ampliare le competenze digitali dei cittadini, dei dipendenti e delle scuole						
Obiettivo strategico	L'innovazione e la crescita economica sono promosse attraverso l'uso delle tecnologie ICT nella provincia, migliorando le infrastrutture, i servizi e le competenze digitali.						
Programma di governo	Un’amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		Sì
Descrizione	Rafforzare le competenze digitali di dipendenti pubblici, cittadini e imprese provinciali attraverso programmi di formazione continua e risorse online. L’obiettivo è migliorare l’efficienza e la qualità dei servizi offerti, promuovendo la consapevolezza sull’importanza delle competenze digitali.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Digital mindset dipendenti delle amministrazioni pubbliche							
Formazione cittadinanza e imprese							
Competenze digitali scuole							

Priorità di sviluppo	7 Ecosistema di innovazione attraverso l'utilizzo di tecnologie digitali avanzate						
Obiettivo strategico	L'innovazione e la crescita economica sono promosse attraverso l'uso delle tecnologie ICT nella provincia, migliorando le infrastrutture, i servizi e le competenze digitali.						
Programma di governo	Un’amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere economico Benessere ambientale						
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		Sì
Descrizione	Realizzare un ecosistema dell’innovazione che favorisca lo sviluppo di soluzioni all’avanguardia per le sfide della società ed economia altoatesina, attraverso collaborazioni tra istituzioni pubbliche, università, centri di ricerca e imprese private						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Utilizzo di tecnologie digitali avanzate							
Facilitazione trasferimento tecnologico							

Realizzazione Open Innovation							



Ripartizione Servizi trasversali

Tema	Amministrazione Statistiche e censimenti						
Obiettivo strategico	**1 Amministrazione vicina al cittadino: l'amministrazione viene trasformata in un'organizzazione orientata ai cittadini, flessibile e basata sulle competenze, capace di adattarsi dinamicamente ai cambiamenti e di rispondere efficacemente alle esigenze dei cittadini.**						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	L'amministrazione si sforza di diventare un'organizzazione che pone il cittadino al centro delle sue attività. Ciò significa che tutti i processi e le procedure sono organizzati in modo da soddisfare le esigenze e le aspettative dei cittadini. Vengono attuate misure per semplificare, raggruppare e organizzare i processi in modo orientato al cittadino e vengono sostenuti progetti corrispondenti per aumentare l'efficienza e la trasparenza. La flessibilità è una caratteristica fondamentale di questa riorganizzazione, in quanto consente all'amministrazione di reagire in modo rapido ed efficace ai cambiamenti e alle nuove sfide. L'attuazione di queste misure migliorerà la vicinanza dell'amministrazione ai cittadini, aumenterà la trasparenza, migliorerà i servizi e rafforzerà la fiducia nella pubblica amministrazione, in modo che l'amministrazione nel suo complesso diventi un'organizzazione moderna, orientata al cittadino ed efficiente, in grado di soddisfare i requisiti del futuro.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Progetti organizzativi accompagnati	Quantità	3,00	3,00		3,00	3,00	3,00	●
2 Progetti di semplificazione accompagnate	Quantità				5,00	5,00	5,00	◐



Obiettivo strategico	**2 Viene sostenuto un impiego efficiente ed ottimale delle risorse**						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	L'ottimizzazione dell'uso interno delle risorse è fondamentale per un'amministrazione sostenibile ed efficiente. Temi come l'ottimizzazione dell'impiego del personale e l'adattamento delle strutture dirigenziali svolgono un ruolo importante in questo ambito. La gestione strategica degli spazi e le continue ispezioni locali nell'area delle pulizie contribuiscono all'uso efficiente delle risorse. Nel complesso, l'ottimizzazione dell'uso interno delle risorse crea un'amministrazione efficiente che riduce al minimo lo spreco di risorse, rafforza la fiducia dei cittadini e migliora l'efficienza delle prestazioni pubbliche.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Adeguamenti delle strutture organizzative	Quantità	2,00	2,00		2,00	2,00	2,00	●
2 Valutazione dell'attualità della pesatura delle strutture dirigenziali	Quantità				10,00	10,00	10,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

3	Management degli immobili - programmi spazio redatti	Quantità	22,00	22,00		20,00	19,00	22,00	●
4	Interpelli e concorsi per posizioni dirigenziali	Quantità				52,00	100,00	40,00	◐
5	Ispezioni locali effettuate nel servizio di pulizia	Quantità				40,00	40,00	40,00	●



Obiettivo strategico	**3 La formazione del personale, il benessere e le pari opportunità sul posto di lavoro, insieme allo sviluppo organizzativo e del team, sono promossi attraverso misure appropriate.**						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	L'Amministrazione provinciale promuove l'apprendimento e lo sviluppo: collaboratrici e collaboratori competenti, motivati, sani e performanti sono i fattori di successo per l'Amministrazione provinciale e la qualità dei servizi offerti ai cittadini. In linea con gli obiettivi di sostenibilità, con una formazione e un aggiornamento continuo orientato ai fabbisogni dell'Amministrazione, i collaboratori e le collaboratrici sono sostenuti nell'adempimento dei loro compiti e nel trovare buone soluzioni alle grandi sfide attuali e future dell'amministrazione pubblica. Il piano di sviluppo del personale della Provincia prevede varie misure per la qualificazione del personale. La promozione del benessere e della salute psichica e fisica è essenziale per il mantenimento delle prestazioni del personale. Supervisione, coaching, misure di sviluppo dell' organizzazione e del team sono iniziative volte a garantire l'accompagnamento professionale individuale delle singole persone, dei team e delle unità organizzative in caso di situazioni difficili, sfide e processi di sviluppo e cambiamento. I/le dipendenti vittime di possibili lesioni alla loro dignità e, in generale, in caso di conflitti e situazioni che compromettono il benessere sul posto di lavoro, possono rivolgersi alla Consigliera di fiducia, la quale fornirà loro consulenza e supporto. L'Ufficio Sviluppo personale funge da segreteria del Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni ed è coinvolto nel coordinamento e nell'attuazione del Gender Equality Plan. Sulla base degli obiettivi strategici, dell'evoluzione del contesto e delle esigenze attuali emergono le seguenti priorità: •Promozione della cultura dell'apprendimento e della conoscenza e dell'apprendimento permanente: apprendimento continuo autonomo e digitale sul lavoro nell'Amministrazione provinciale •Misure di sviluppo del personale per gli obiettivi trasversali della Provincia, in particolare la semplificazione, sburocratizzazione e digitalizzazione dell'attività e dei procedimenti amministrativi per un'Amministrazione provinciale a misura di cittadino e l'inclusione digitale. •Benessere, pari opportunità e competenze trasversali (soft skills).						

Indicatore		**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1	Iniziative inhouse svolte	Quantità		270,00		250,00	250,00	250,00	●
2	Partecipanti a iniziative inhouse	Quantità	8.568,00	7.439,00		4.000,00	4.000,00	4.000,00	●
3	Partecipanti ad eventi presso enti esterni	Quantità	1.568,00			2.000,00	2.000,00	2.000,00	●
4	Partecipanti a corsi e-learning	Quantità				20.000,00	20.000,00	20.000,00	◐
5	Misure di sviluppo organizzativo e team building, supervisione e coaching	Quantità				20,00	20,00	20,00	●
6	Sostegno di chi vive situazioni difficili	Quantità				40,00	40,00	40,00	●
7	Grado di soddisfazione dei collaboratori / delle collaboratrici *	%	86,10			83,00	83,00	83,00	●
8	Coordinamento Gender Equality Plan	Quantità				1,00	1,00	1,00	●

** Standard di qualità*

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Obiettivo strategico	**4 I dati statistici vengono rilevati in modo efficiente ed in tempo utile; i risultati vengono messi a disposizione della collettività e degli organi decisionali.**						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	I lavori del Programma statistico provinciale 2024-2026 sono stati approvati all'inizio dell'anno 2024 dalla Giunta provinciale. I lavori ad iniziativa locale comprendono le statistiche da indagine, le statistiche da fonti amministrative organizzate, le statistiche derivate o rielaborazioni, gli studi progettuali e i sistemi informativi statistici, inclusi nel Programma statistico provinciale, che l'ASTAT svolge di propria iniziativa, in parte anche su richiesta di organi politici e amministrativi, con periodicità continua, mensile, trimestrale, quadrimestrale, semestrale, annuale oppure irregolare. I lavori ad iniziativa locale - altri uffici del Sistema Statistico Provinciale sono le statistiche incluse nel Programma statistico provinciale, elaborate da enti e amministrazioni operanti nel Sistema statistico provinciale (ad esempio IPL, IRE, Ufficio Statistica del Comune di Bolzano). Tutti questi progetti vengono visionati dall' ASTAT in fase di stesura del Programma statistico. Inoltre, per diversi progetti sussistono delle forme di collaborazione tra l'ASTAT e gli enti/amministrazioni del Sistema statistico (messa a disposizione di dati elementari e scambio di dati). I lavori dal Programma Statistico Nazionale comprendono le statistiche incluse nel Programma statistico nazionale, che l'ASTAT – nella sua funzione di sede regionale ISTAT – effettua in ambito locale per conto dell'ISTAT. Le notizie e le informazioni ASTAT nei mass media comprendono gli articoli riferiti all'ASTAT, al Sistema statistico e a temi statistici in generale. I valori evidenziati non riguardano solo gli articoli su prodotti e attività dell'ASTAT, ma comprendono anche gli articoli su temi statistici in generale e su progetti di altri enti locali che rientrano nel settore di attività dell'ASTAT e che quindi possono essere interessanti anche per l'ASTAT stesso (ad esempio IPL, IRE ecc.). Per quanto riguarda il numero di visualizzazioni pagine e di accessi al sito internet dell'ASTAT è da considerare che molti utenti fanno ricorso anche ad altre fonti (ISTAT, EUROSTAT). Numerosi prodotti ASTAT vengono ormai pubblicati solo online.							

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Lavori a iniziativa locale	Quantità		69,00		105,00	100,00	100,00	◐
2	Lavori a iniziativa locale – altri uffici del Sistema statistico provinciale	Quantità		65,00		70,00	65,00	65,00	●
3	Lavori dal Programma Statistico Nazionale	Quantità		74,00		84,00	84,00	85,00	●
4	Notizie e informazioni ASTAT nei mass-media (articoli)	Quantità		1.829,00		1.500,00	1.500,00	1.500,00	●
5	Accessi al sito internet dell'ASTAT	Quantità		140.531,00		147.000,00	147.000,00	148.000,00	●
6	Visualizzazioni pagine	Quantità		514.852,00		395.000,00	395.000,00	395.000,00	●
7	Pagine pubblicate dall'ASTAT	Quantità		3.865,00		4.100,00	4.000,00	4.000,00	◐

Priorità di sviluppo	**1 Valore pubblico a misura di cittadino: la contabilità analitica dei costi per l´analisi dei processi interni**						
Obiettivo strategico	Viene sostenuto un impiego efficiente ed ottimale delle risorse						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	Il progetto di collaborazione con l'Università di Bolzano mira a implementare un sistema di contabilità analitica per migliorare la gestione sostenibile. Questo sistema sarà sviluppato attraverso un approccio di ricerca-azione, coinvolgendo esperti e collaboratori interni. L'obiettivo è fornire alla dirigenza strumenti efficaci per monitorare e migliorare la performance strategica e la rendicontazione dell'Amministrazione provinciale, attraverso una puntuale e precisa rendicontazione del processo di creazione del valore pubblico.						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Definizione degli obiettivi e visione							
Pianificazione del progetto e allocazione delle risorse							
Analisi dati							
Fase pilota con due ripartizioni							
Pianificazione della realizzazione tecnica							
Espansione del progetto all'intera Amministrazione provinciale							
Implementazione e miglioramenti continui							
Analisi e reportistica							



Priorità di sviluppo	**2 Posti di lavoro orientati al futuro e coworking spaces**					
Obiettivo strategico	Viene sostenuto un impiego efficiente ed ottimale delle risorse					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'obiettivo è creare posti di lavoro orientati al futuro promuovendo il benessere dei dipendenti nel lungo termine. I luoghi e gli ambienti di lavoro devono essere adattati alle mutevoli esigenze dei dipendenti moderni. Un approccio centralizzato è l'ottimizzazione nell'utilizzo dello spazio e delle aree degli uffici attraverso l'uso multiplo, tramite modelli di postazioni di lavoro flessibili come il desk-sharing e l'integrazione di nuove opportunità informatiche. Anche gli spazi di coworking possono offrire ulteriore flessibilità. Queste misure aumentano l'efficienza e la soddisfazione dei dipendenti, migliorando l'utilizzo delle risorse e creando un'atmosfera lavorativa piacevole e motivante.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Definizione degli obiettivi e visione							
Pianificazione del progetto e allocazione delle risorse							
Analisi dei dati e indagine interna per la fase pilota							
Fase pilota							
Pianificazione della realizzazione tecnica							
Espansione del progetto a tutta la Provincia							
Implementazione e miglioramenti continui							
Analisi e reportistica							



Priorità di sviluppo	**3 Connessione digitale delle attività statistiche**
Obiettivo strategico	I dati statistici vengono rilevati in modo efficiente ed in tempo utile; i risultati vengono messi a disposizione della collettività e degli organi decisionali.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Particolare attenzione viene posta allo sviluppo delle tecnologie WEB, nonché ai metodi CAWI e CAPI per la conduzione di rilevazioni nell'ambito della statistica ufficiale. Inoltre, si punta alla realizzazione di un portale centrale per la raccolta e la gestione dei dati statistici. Questo portale dovrebbe offrire una piattaforma unificata ed efficiente che ottimizzi l'intero processo di raccolta, elaborazione e analisi dei dati, migliorando così la qualità e la disponibilità delle informazioni statistiche.						

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Intensificazione del posizionamento internazionale dell'ASTAT attraverso una maggiore collaborazione con gli uffici di statistica dei paesi limitrofi di lingua tedesca (Austria, Svizzera, Germania): scambio di idee e di esperienze nell'ambito di incontri e di workshops, per potenziare ulteriormente la razionalizzazione dell'attività statistica							
Nuove statistiche digitali – Big data delle pubbliche amministrazioni (con il termine Big data si indica il lavoro con grandi quantità di dati): L' obiettivo è quello, tra l'altro, di rafforzare e semplificare lo scambio di dati con ISTAT. I dati degli archivi amministrativi – ad esempio registri anagrafici e dati territoriali sugli operatori economici (frame) – vengono collegati in collaborazione con ISTAT ed elaborati dall'ASTAT per la Provincia di Bolzano (= razionalizzazione).							

Priorità di sviluppo	**4 Promozione della cultura dell'apprendimento e della conoscenza e dell'apprendimento continuo autonomo e digitale nell'Amministrazione provinciale**						
Obiettivo strategico	La formazione del personale, il benessere e le pari opportunità sul posto di lavoro, insieme allo sviluppo organizzativo e del team, sono promossi attraverso misure appropriate.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Un apprendimento efficace continuo ed autogestito sul posto di lavoro sta diventando sempre più importante. In linea con l'obiettivo di sostenibilità (Agenda 2030 delle Nazioni Unite per lo sviluppo sostenibile) l'accento è posto sulla promozione della cultura dell'apprendimento e della conoscenza e dell'apprendimento continuo autonomo e digitale nell'Amministrazione provinciale. L'uso dei media digitali e le potenzialità dei nuovi strumenti di lavoro collaborativo di Microsoft 365 stanno trasformando il modo di lavorare e apprendere. Le moderne tecnologie mirano a promuovere un apprendimento collaborativo, personalizzato e adattivo. Per l'apprendimento online sincrono e asincrono, la piattaforma di apprendimento provinciale ILIAS/Copernicus è continuamente ottimizzata e ulteriormente sviluppata, viene predisposta una biblioteca di apprendimento digitale costantemente aggiornata e l'intera offerta di apprendimento viene presentata in modo chiaro e mirato all'utenza sulla nuova pagina MyNET dell'ufficio (intranet). Attraverso l'integrazione dell'apprendimento digitale, l'accesso alla conoscenza diventa flessibile, semplice, rapido, individuale e autogestito, ampiamente indipendente rispetto ai vincoli di tempo e di luogo. La partecipazione alle offerte risulta facilitata e l'efficienza aumenta. Queste misure mirano a promuovere un apprendimento continuo, autonomo e autogestito. Un Learning Management System (LMS) moderno dovrebbe garantire l'integrazione di tutti i processi di sviluppo del personale e consentire un apprendimento personalizzato e adattivo.						

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Ulteriore sviluppo della biblioteca di apprendimento digitale: maggiore offerta di apprendimento online asincrono, per esempio video tutorial, brevi unità di microapprendimento, le cosiddette pillole di apprendimento, corsi e-learning, ecc.							
Sviluppo continuo della pagina myNET dell'Ufficio Sviluppo personale: la pagina myNET viene regolarmente aggiornata e arricchita con nuove funzionalità per garantire un ambiente di apprendimento moderno e orientato all'utente.							
Promozione della cultura dell'apprendimento e della conoscenza: potenziamento delle competenze di apprendimento e sensibilizzazione all'apprendimento autonomo; supporto nell'utilizzo degli strumenti di apprendimento e conoscenza, come quelli di Microsoft 365; rafforzamento della rete dei responsabili della formazione continua delle Ripartizioni provinciali.							
Ulteriore sviluppo della propria piattaforma di apprendimento: aggiornamenti continui di ILIAS (nuove versioni); ampliamento della funzionalità della piattaforma attraverso vari componenti aggiuntivi.							
Creazione di una soluzione di BI per il monitoraggio delle iniziative di formazione e aggiornamento frequentate attraverso un'adeguata digitalizzazione e standardizzazione dei processi interni.							

Offerta di opportunità di apprendimento inclusive.							
Implementazione di un sistema integrato di gestione dell'apprendimento (Enterprise Learning Management System): integrazione di tutti i processi di sviluppo del personale, offerta di percorsi di apprendimento orientati all'utente, monitoraggio a vari livelli, standardizzazione e digitalizzazione dei processi interni.							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Dipartimento Protezione civile, Diritti civili, Parità e Comunicazione

Agenzia di stampa e comunicazione

Tema	Amministrazione						
Obiettivo strategico	**1 I cittadini e i media sono informati in maniera adeguata, puntuale e trasparente sull'attività dell'Amministrazione provinciale e della Giunta provinciale**						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	L'Agenzia di stampa e comunicazione informa i media e la cittadinanza sulle attività dell'amministrazione e della Giunta provinciale tramite i diversi canali a disposizione, distribuendo le informazioni in modo tempestivo e continuativo						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Comunicati stampa	Quantità	3.800,00	3.800,00		3.500,00	3.500,00	3.500,00	◐
2 Appuntamenti con i media organizzati	Quantità	271,00	270,00		250,00	250,00	250,00	◐
3 Contatti raggiunti sui canali di social media seguiti	Quantità	93.000,00	110.000,00		75.000,00	80.000,00	85.000,00	●
4 Pubblicazione di comunicati stampa	Quantità	4.600,00	5.700,00		3.150,00	3.150,00	3.150,00	●

Commento su target	
4 Targ. 2025	L'obiettivo è un tasso di riproduzione del 90%



Obiettivo strategico	**2 È garantita la comunicazione esterna su linee di indirizzo, temi e servizi di utilità e la sensibilizzazione su tematiche di interesse collettivo**						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	Campagne e altre iniziative di comunicazione su temi strategici e di grande rilievo nel lungo periodo						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Campagne di informazione e progetti di comunicazione eseguiti o coordinati	Quantità		12,00		8,00	8,00	8,00	◐
2 Consulenze effettuate	Quantità		20,00		20,00	20,00	20,00	◐
3 Accessi al sito dell'Amministrazione provinciale	Mio.		30,00		4,00	4,10	4,10	◐
4 Contatti raggiunti sui canali di social media seguiti	Quantità	93.000,00	110.000,00		75.000,00	80.000,00	85.000,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Obiettivo strategico	3 È assicurata una comunicazione e un'immagine coordinata dell'intera Amministrazione provinciale verso l'esterno.								
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)				No
Descrizione	Sviluppo di un branding uniforme e sviluppo e diffusione di standard di qualità uniformi nella comunicazione verso l'esterno								

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Siti dell'Amministrazione provinciale nel nuovo Corporate Design/Totale siti dell'Amministrazione provinciale	%		20,00		80,00	100,00		◐
2 Consulenze relative al nuovo Corporate Design	Quantità		50,00		50,00	30,00	30,00	◐
3 Accessi al sito internet dell'Amministrazione provinciale	Mio.		30,00		4,00	4,00	4,00	◐

Commento su target	
1 Targ. 2026	2026 chiusura del progetto e migrazione degli ultimi 20 portali
2 Targ. 2026	Si presume, che il numero di consulenze calerà nel momento in qui il CD si è ampliamente affermato

Priorità di sviluppo	1 Rafforzamento dell'immagine e della visibilità della Provincia e dell'autonomia speciale verso l'esterno								
Obiettivo strategico	È assicurata una comunicazione e un'immagine coordinata dell'intera Amministrazione provinciale verso l'esterno.								
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)				No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Reintrodurre una redazione foto e un servizio infografiche per migliorare la qualità e l'archiviazione delle foto	■						
Sviluppo e coordinamento della comunicazione sulla strategia di sostenibilità della Provincia		■	■	■	■	■	
Employer branding			■	■	■		
Implementazione nuovo CD			■	■	■		
Design e comunicazione nuovo portale dei servizi (Mycivis 4.0)					■	■	



Priorità di sviluppo	2 Rafforzamento e costante sviluppo del mix dei mezzi di comunicazione					
Obiettivo strategico	È assicurata una comunicazione e un'immagine coordinata dell'intera Amministrazione provinciale verso l'esterno.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Potenziamento canali social media							
Nuova rivista provinciale							
Portale Web provinciale							
Sviluppo e potenziamento del portale News							



Incarico speciale complesso "Giochi Olimpici e Paralimpici invernali Milano Cortina 2026"

Tema	Amministrazione												
Priorità di sviluppo	**1 Giochi olimpici: lavori di adeguamento infrastrutturale dell'Arena dell'Alto Adige - Anterselva**												
Programma di governo	Sport												
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Esecuzione dei lavori							



Priorità di sviluppo	**2 Fondo Comuni di confine: progetti di costruzione strategica di interesse provinciale**												
Programma di governo	Comuni – Aree rurali e Centri urbani												
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere ambientale												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Esecuzione dei lavori							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Incarico speciale complesso "Sostenibilità"

Tema	Amministrazione						
Priorità di sviluppo	**1 Incarico speciale complesso “Sostenibilità”**						
Programma di governo	Energia e ambiente						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	L’incaricato speciale è struttura di riferimento per questioni legate alla sostenibilità dell’Amministrazione provinciale. Inoltre coordina il gruppo di lavoro degli incaricati alla sostenibilità all’interno dell’Amministrazione provinciale. Le attività comprendono anche l‘elaborazione di proposte e la contribuzione alla comunicazione della strategia di sostenibilità e in materia di sostenibilità.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Costruzione e coordinamento del processo di sostenibilità nell’Amministrazione provinciale e negli enti strumentali della Provincia e dei processi di partecipazione interdisciplinari							
Implementazione e valutazione di nuovi indicatori, misure e obiettivi nel SDG-Tracker e nel Piano della performanc							
Contribuzione alla costruzione e all’accompagnamento dell’"Alleanza per la formazione e per la ricerca" del "Centro di competenza finanze sostenibili"							
Collaborazione e monitoraggio del progetto "Monitoring CO2"							
Accompagnamento strategico del progetto "CESTAA" (Circolar Economy Südtirol/Alto Adige)							
Collaborazione e monitoraggio del progetto "sostenibilità della normativa amministrativa"							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Dipartimento Coesione sociale, Famiglia, Anziani, Cooperative e Volontariato

Agenzia per la famiglia

Tema	Famiglia, sociale e comunità					
Obiettivo strategico	**1 Famiglia e lavoro sono facilmente conciliabili.**					
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Nascite	Quantità	4.900,00	4.912,00		5.500,00	5.500,00	4.900,00	○
2 Età media delle donne alla nascita del primo bambino	Quantità	32,00	32,00		33,00	33,00	34,00	○
3 Famiglie con bambini minorenni	Quantità	54.194,00	53.995,00		55.000,00	55.000,00	55.000,00	○
4 Età media degli uomini alla nascita del primo bambino	Quantità	35,00	35,00		38,00	38,00	39,00	○
5 Tasso di occupazione delle donne	%	63,70	70,70		66,00	67,00	67,00	●
6 Datori di lavoro certificati e ri-certificati in base all'"audit famiglia e lavoro"	Quantità	101,00	104,00		130,00	130,00	130,00	●
7 Posti per bambini 0-3 anni in relazione al numero totale dei bambini 0-3	%	32,00	34,00		35,00	36,00	36,00	◐
8 Bambini (3-15 anni) in assistenza estiva e pomeridiana	Quantità	85.811,00	35.695,00		67.000,00	67.000,00	68.000,00	◐



Obiettivo strategico	**2 Le famiglie ricevono sostegno e sono agevolate e rafforzate mediante aiuti finanziari diretti e indiretti.**					
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Beneficiari dell'assegno provinciale al nucleo familiare + (congedo parentale)	Quantità	89,00	70,00		240,00	240,00	200,00	●
2 Beneficiari della Carta Nonni	Quantità	4.045,00	4.641,00		5.500,00	55.000,00	56.000,00	◐
3 Beneficiari dell'EuregioFamilyPass Alto-Adige	Quantità	55.611,00	60.816,00		72.000,00	72.000,00	72.000,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

4	Beneficiari dell'assegno provinciale per i figli rispetto a tutte le famiglie con almeno un figlio minorenne	%	66,30	67,60		52,00	52,00	50,00	●



Obiettivo strategico	**3 Le famiglie vengono accompagnate e rafforzate tempestivamente e in modo durevole nella loro competenza educativa e relazionale.**								
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani								
Valore pubblico	Benessere educativo								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)				No

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Abbonati alle lettere ai genitori rispetto a tutti gli aventi diritto	%	43,00	44,00		62,00	63,00	64,00	●
2	Centri genitori bimbi	Quantità	25,00	25,00		26,00	27,00	27,00	●
3	Beneficiari del „Pacchetto Ben arrivato Bebé”	Quantità	4.900,00	3.580,00		5.500,00	5.500,00	4.900,00	●
4	Beneficiari “Bookstart”	Quantità		5.100,00		5.500,00	5.500,00	4.900,00	●



Priorità di sviluppo	**1 Piano della formazione, educazione ed assistenza dei bambini**								
Obiettivo strategico	Famiglia e lavoro sono facilmente conciliabili.								
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani								
Valore pubblico	Benessere educativo								
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)				No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Elaborazione di standard di qualità nell'ambito della assistenza pomeridiana e in periodo di chiusura delle scuole				■	■		
Sviluppo del sistema informatico per sostenere la gestione dei contributi nonché per monitorare e pianificare la formazione, educazione ed assistenza dei bambini		■	■	■	■	■	
Semplificazione dei processi amministrativi tra i diversi partner finanziari	■						
Verifica della validazione e certificazione delle competenze dei profili professionali nell’assistenza per la prima infanzia	■						
Linee guida sulla qualità e modalità di finanziamento nei servizi di assistenza nei periodi di chiusura scolastica e pomeridiana		■					
Sviluppo del sistema informatico nei servizi di assistenza per la prima infanzia		■					
Attuazione della valutazione interna nella assistenza alla prima infanzia		■					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Revisione e adattamento degli standard di qualità nei servizi di assistenza per la prima infanzia			■				
Adeguamento della procedura relativa al personale aggiuntivo per i bambini con disabilità nei servizi per la prima infanzia					■		
Adeguamento dei criteri di finanziamento dei servizi di assistenza per la prima infanzia				■	■		
Adeguamento dei criteri di finanziamento dei servizi per la formazione delle famiglie				■			
Adeguamento dei criteri di finanziamento dei servizi di assistenza nei periodi di chiusura delle scuole e pomeridiana					■		



Priorità di sviluppo	**2 Management per le famiglie - progetti**							
Obiettivo strategico	Le famiglie vengono accompagnate e rafforzate tempestivamente e in modo durevole nella loro competenza educativa e relazionale.							
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Pubblicazione di uno Studio sugli effetti della pandemia di Covid sulle famiglie in Alto Adige			■				
Implementazione del Gruppo di lavoro sulle Politiche del tempo con definizione delle prime misure		■	■	■	■		
Aggiornamento di un contenitore di idee con provvedimenti a favore dei bambini e family friendly a livello comunale				■			
Completamento dell'elaborazione di un piano di sostegno familiare per l'Alto Adige	■						
Stesura del concetto pluriennale di comunicazione "Alto Adige- Paese delle famiglie" e attuazione	■	■	■	■			
Stabilizzazione del processo di certificazione „FamilyPlus" per Comuni a misura della famiglia		■	■	■	■		
Introduzione e sviluppo di una carta vantaggi per i nonni	■	■	■	■			
Pubblicazione del secondo Studio sulle famiglie altoatesine		■					
Elaborazione di misure nel Campo di azione "Tempo/Cura" del Piano di parità di genere		■					
Indagine "Fabbisogno di tempo prolungato" condotta insieme ad ASTAT			■				
Studio sugli "Effetti economici dell'espansione dei servizi di assistenza all'infanzia in Alto Adige"				■			



Priorità di sviluppo	**3 Organizzazione dell'Agenzia e processi interni**
Obiettivo strategico	Le famiglie ricevono sostegno e sono agevolate e rafforzate mediante aiuti finanziari diretti e indiretti.
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani
Valore pubblico	Benessere sociale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ulteriore sviluppo del sistema informatico per la gestione dei contributi e delle applicazioni software							
Elaborazione di un concetto per lo sviluppo organizzativo e strutturale dell'Agenzia							
Armonizzazione ed aggiornamento lettere di comunicazione							
Semplificazione degli iter per i controlli a campione							
Ulteriore digitalizzazione dei processi e procedimenti							
Semplificazione e razionalizzazione dei procedimenti							
Sviluppo della nuova struttura organizzativa dell'Agenzia per la famiglia							
Introduzione di domande di contributo informatizzate							

Ufficio Volontariato e solidarietà

Tema	Famiglia, sociale e comunità
Obiettivo strategico	**1 La promozione del volontariato rappresenta un incentivo alla solidarietà nella popolazione altoatesina.**
Programma di governo	Volontariato
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere assistenziale Benessere sociale Benessere ambientale

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Impiegi approvati servizi volontari	Quantità				370,00	370,00	370,00	●
2 Iscrizioni al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore	Quantità				2.000,00	2.000,00	2.000,00	●
3 Iscrizioni al Registro delle persone giuridiche	Quantità				640,00	640,00	640,00	●

Obiettivo strategico	2 La Provincia contribuisce agli obiettivi della solidarietà internazionale e alla cooperazione internazionale.
Programma di governo	Volontariato
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Progetti cooperazione ed educazione allo sviluppo approvati	%				65,00	65,00	65,00	●
2 Progetti conclusi entro il termine previsto	%				95,00	95,00	95,00	●

Commento su indicatore	
1	Numero complessivo dei progetti indiretti nell'educazione allo sviluppo e nell'educazione allo sviluppo approvati nonché dei progetti diretti di cooperazione allo sviluppo approvati



Priorità di sviluppo	1 Attuazione della Riforma del Terzo Settore							
Obiettivo strategico	La promozione del volontariato rappresenta un incentivo alla solidarietà nella popolazione altoatesina.							
Programma di governo	Volontariato							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Attuazione della nuova normativa fiscale in collaborazione con il Centro Servizi per il Volontariato				■	■		

Priorità di sviluppo	2 Attuazione della legge provinciale sul volontariato							
Programma di governo	Volontariato							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Istituzione del nuovo settore all'interno dell'ufficio con relative risorse umane					■		
Elaborazione del regolamento di attuazione					■		
Operatività della piattaforma					■	■	
Modifica della legislazione fiscale della Provincia per la concessione delle agevolazioni					■	■	
Conclusione delle iscrizioni d'Ufficio					■	■	■

Ufficio per la cooperazione

Tema	Lavoro ed economia						
Obiettivo strategico	**1 Le cooperative in Provincia di Bolzano sono competitive, adeguatamente patrimonializzate e strutturate e creano posti di lavoro qualificati per persone svantaggiate grazie alle misure provinciali di promozione della cooperazione.**						
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Descrizione	Gli indicatori da 1 a 4 riguardano le cooperative iscritte al registro provinciale al 31.12 di ciascun anno e danno un'indicazione sulla stabilità del settore.

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Cooperative	Quantità	872,00	865,00		850,00	850,00	850,00	○
2 Cooperative sociali	Quantità	235,00	245,00		240,00	240,00	240,00	○
3 Nuove iscrizioni al registro	Quantità	42,00	28,00		30,00	30,00	30,00	○
4 Cancellazioni dal registro cooperative	Quantità	54,00	44,00		40,00	40,00	40,00	○
5 Domande di contributo	Quantità	262,00	204,00		200,00	200,00	200,00	●



Obiettivo strategico	2 **Le cooperative e le associazioni di rappresentanza del mondo cooperativo in Provincia di Bolzano sono iscritte al registro provinciale, revisionate regolarmente e il sistema è adeguatamente vigilato e rispetta la normativa vigente.**					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	È prevedibile una leggera riduzione del numero delle BCC dovuto a fusioni di alcuni istituti di ridotte dimensioni. L'indicatore numero 1 è dato dal numero delle revisioni cooperative ordinarie biennali e annuali.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Revisioni annuali / cooperative iscritte al registro	Quantità	445,00	461,00		450,00	450,00	450,00	●
2 Cooperative con patrimonio netto negativo	Quantità	50,00	56,00		50,00	50,00	50,00	●
3 Banche e istituti di credito a carattere regionale	Quantità	42,00	41,00		40,00	40,00	40,00	○



Priorità di sviluppo	1 **Sostegno alle cooperative sociali di inserimento lavorativo di persone svantaggiate (tipo B)**					
Obiettivo strategico	Le cooperative in Provincia di Bolzano sono competitive, adeguatamente patrimonializzate e strutturate e creano posti di lavoro qualificati per persone svantaggiate grazie alle misure provinciali di promozione della cooperazione.					
Programma di governo	Lavoro					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Misure per il superamento della crisi dovuta all'epidemia di Covid-19							

Collaborazione con le Centrali cooperative e il Centro di Competenza per il Management nelle Cooperative							
Organizzazione di gruppi di lavoro con le Centrali cooperative su temi di attualità, inclusa la "co-programmazione" e "co-progettazione" ai sensi del Codice del Terzo Settore..							
Organizzazione di eventi informativi e formativi.							



Ripartizione Politiche sociali

Tema	Famiglia, sociale e comunità							
Obiettivo strategico	**1 L'Alto Adige dispone di un efficace sistema di tutela dei minori.**							
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani							
Valore pubblico	Benessere sociale							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Indicatore	**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1 Posti disponibili in strutture per minori	Quantità	288,00	288,00		285,00	285,00	285,00	●
2 Grado di occupazione delle strutture per minori	%	82,00	88,00		84,00	84,00	84,00	●
3 Famiglie affidatarie	Quantità	73,00	93,00		80,00	80,00	80,00	●
4 Adozioni	Quantità	14,00	16,00		15,00	15,00	15,00	●
5 Minori seguiti dal Servizio socio-pedagogico	Quantità	4.061,00	4.215,00		4.000,00	4.100,00	4.200,00	●
6 Utenti Istituto provinciale assistenza infanzia	Quantità	49,00	31,00		30,00	30,00	30,00	●
7 Posti disponibili per minori stranieri non accompagnati	Quantità	43,00	43,00		40,00	40,00	40,00	●
8 Beneficiari anticipazione assegno di mantenimento	Quantità	1.001,00	921,00		900,00	900,00	900,00	●
9 Misure del Tribunale per i minori	Quantità	522,00	504,00		500,00	500,00	500,00	●
10 Prestazioni ambulanti / educativa domiciliare	Quantità	1.545,00	1.522,00		1.500,00	1.500,00	1.500,00	●



Obiettivo strategico	**2 Ai cittadini e alle cittadine è garantita un'adeguata offerta di servizi sociali e misure di sostegno.**				
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani				
Valore pubblico	Benessere sociale				
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Anziani: posti disponibili in strutture residenziali	Quantità	3.950,00	4.685,00		4.650,00	4.700,00	4.750,00	●
2 Anziani: grado di occupazione strutture residenziali	%	85,00	94,00		90,00	90,00	90,00	●
3 Anziani: utenti assistenza domiciliare	Quantità	6.000,00	6.000,00		6.000,00	6.000,00	6.000,00	●
4 Anziani: posti disponibili per assistenza di breve durata	Quantità	200,00	220,00		220,00	220,00	220,00	●
5 Anziani: posti disponibili per assistenza diurna	Quantità	165,00	180,00		180,00	180,00	180,00	●
6 Anziani: posti disponibili per residenze assistite / assistenza abitativa	Quantità	300,00	350,00		350,00	350,00	350,00	●
7 Anziani: beneficiari assegno di cura a casa maggiore di 65 anni	Quantità	8.315,00	9.278,00		9.300,00	9.300,00	9.300,00	●
8 Persone con disabilità, malattia psichica e dipendenze: posti residenziali disponibili	Quantità	541,00	533,00		530,00	530,00	530,00	●
9 Persone con disabilità, malattia psichica e dipendenze: grado di occupazione strutture residenziali	%	95,00	90,00		90,00	90,00	90,00	●
10 Persone con disabilità, malattia psichica e dipendenze: utenti accompagnamento abitativo	Quantità	233,00	291,00		290,00	290,00	290,00	●
11 Persone con disabilità, malattia psichica e dipendenze: posti di lavoro integrazione lavorativa e occupazionale	Quantità	2.845,00	2.638,00		2.600,00	2.600,00	2.600,00	●
12 Persone con disabilità, malattia psichica e dipendenze: utenti assistenza precoce	Quantità	230,00	267,00		260,00	265,00	270,00	●
13 Persone con disabilità, malattia psichica e dipendenze: consulenze barriere architettoniche	Quantità	429,00	435,00		430,00	435,00	435,00	●
14 Persone con disabilità, malattia psichica e dipendenze: beneficiari assegno di cura a casa minore di 65 anni	Quantità	3.277,00	3.471,00		3.450,00	3.500,00	3.550,00	●
15 Violenza sulle donne: posti residenziali disponibili	Quantità	38,00	38,00		38,00	38,00	38,00	●
16 Violenza sulle donne: grado di occupazione strutture residenziali	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●
17 Violenza sulle donne: contatti presso i centri antiviolenza	Quantità	600,00	760,00		750,00	750,00	750,00	●
18 Violenza sulle donne: partecipanti training antiviolenza	Quantità	58,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●

Obiettivo strategico	**3 La disuguaglianza sociale e le situazioni di emarginazione sociale sono ridotte.**					
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Povertà relativa (ISTAT/ASTAT)	%	7,70	10,50		10,50	10,00	10,00	●
2 Beneficiari reddito minimo	Quantità	3.000,00	1.800,00		1.800,00	1.800,00	1.800,00	●
3 Beneficiari contributo locazione e spese accessorie	Quantità	13.000,00	11.300,00		11.300,00	11.300,00	11.300,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

4	Profughi: posti di accoglienza disponibili	Quantità	384,00	576,00		380,00	400,00	400,00	●
5	Senza fissa dimora: posti letto disponibili	Quantità	450,00	668,00		650,00	650,00	650,00	●
6	Senza fissa dimora: persone raggiunte dai servizi di contatto	Quantità	929,00	557,00		550,00	550,00	550,00	●
7	Senza fissa dimora: inserimenti lavorativi svolti	Quantità	57,00	48,00		45,00	50,00	50,00	●
8	Prostituzione: persone contattate	Quantità	605,00	589,00		580,00	600,00	600,00	●
9	Prostituzione: persone accolte (ALBA)	Quantità	17,00	19,00		18,00	19,00	20,00	●
10	Prostituzione: inserimenti lavorativi svolti	Quantità	20,00	6,00		10,00	10,00	10,00	●
11	Carcerati / persone uscite dal carcere: carcerati occupati	Quantità	90,00	25,00		25,00	25,00	25,00	●
12	Carcerati / persone uscite dal carcere: utenti Odós	Quantità	22,00	23,00		20,00	20,00	20,00	●
13	Carcerati / persone uscite dal carcere: inserimenti lavorativi svolti	Quantità	10,00	18,00		15,00	15,00	15,00	●
14	Microaree	Quantità		6,00		6,00	6,00	6,00	○
15	Posti a disposizione nelle microaree	Quantità		103,00		103,00	103,00	103,00	◐

Obiettivo strategico	**4 Ai cittadini e alle cittadine è garantito un accesso ai servizi mirato e privo di barriere.**							
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani							
Valore pubblico	Benessere sociale							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Indicatore		**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1	Misure e iniziative di sensibilizzazione / responsabilizzazione attuate	Quantità	3,00	2,00		2,00	2,00	2,00	●
2	Misure per favorire la raggiungibilità dei servizi attuate	Quantità	2,00	5,00		2,00	2,00	3,00	●
3	Statistiche accessi alle pagine internet della Rip. 24	Quantità	160.335,00	228.983,00		230.000,00	240.000,00	250.000,00	●
4	Dichiarazioni DURP presentate	Quantità	111.011,00	102.817,00		100.000,00	100.000,00	100.000,00	●



Obiettivo strategico	**5 La qualità dei servizi sociali è garantita.**							
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani							
Valore pubblico	Benessere sociale							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Indicatore		**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1	Accreditamenti	Quantità	19,00	73,00		40,00	40,00	40,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2	Sopralluoghi / verifiche effettuati	Quantità	14,00	55,00		20,00	20,00	20,00	●
3	Partecipanti ai corsi di formazione continua	Quantità	848,00	1.014,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	●
4	Servizi con carta dei servizi / carta della qualità	Quantità	173,00	313,00		300,00	300,00	300,00	●

Obiettivo strategico	**6 Le risorse di personale e finanziarie necessarie per garantire un'adeguata offerta di servizi sono assicurate.**								
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**		No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No
Indicatore			**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1	Diplomati scuole per le professioni sociali e università		Quantità	413,00	450,00		440,00	440,00	440,00	●
2	Collaboratori dei servizi sociali (equivalenti a tempo pieno)		Quantità	7.144,00	7.100,00		7.100,00	7.150,00	7.200,00	●
3	Fluttuazione di personale nei servizi		%	8,40	8,50		8,50	8,50	8,50	●
4	Budget per il settore sociale		Mio. €	562,00	604,00		600,00	600,00	600,00	●
5	Incidenza budget settore sociale / bilancio provinciale		%	8,30	9,50		9,50	9,50	9,50	●

Obiettivo strategico	**7 Promuovere ed esigere una convivenza pacifica e armoniosa**								
Programma di governo	Immigrazione e integrazione								
Valore pubblico	Benessere sociale								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**		Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No
Indicatore			**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1	Incontri in rete al livello provinciale e comprensoriale con partner pubblici e privati		Quantità				18,00	15,00	15,00	●
2	Impulsi e azioni di sensibilizzazione a favore della diversità e della convivenza		Quantità				5,00	5,00	5,00	●
3	Integrazione attraverso le prestazioni: numero di nuovi inserimenti nella banca dati		Quantità				1.000,00	1.000,00	1.000,00	◐



Priorità di sviluppo	**1 Coordinamento del processo di realizzazione dei progetti sociali del PNRR - Missione 5 Inclusione**					
Obiettivo strategico	Ai cittadini e alle cittadine è garantita un'adeguata offerta di servizi sociali e misure di sostegno.					
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Missioni PNRR	Inclusione e coesione					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La Ripartizione coordina e sostiene il processo di costruzione dei progetti sociali da parte delle Comunità Comprensoriali, per utilizzare le risorse finanziarie del PNRR messe a disposizione della Provincia di Bolzano, con l'obiettivo di realizzare 8 progetti approvati nel settore sociale nel periodo 2022-2026.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Valutazione dei progetti presentati dalle Comunità Comprensoriali							
Coordinamento del processo di realizzazione dei n.18 progetti sociali							
Realizzazione delle strategie e delle misure del nuovo Piano sociale provinciale							



Priorità di sviluppo	**2 Digitalizzazione del procedimento amministrativo di concessione dei contributi alle organizzazioni del Terzo Settore del settore sociale**					
Obiettivo strategico	La qualità dei servizi sociali è garantita.					
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani					
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Completamento dell'analisi di dettaglio e avvio del procedimento digitalizzato per il contributo "plus 35" nel settore disabilità.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ridefinizione e semplificazione dei criteri - assegnazione dei contributi avvio del procedimento digitalizzazione							
Preanalisi della progettazione con la Ripartizione Informatica							



Priorità di sviluppo	**3 Approvazione del nuovo Piano sociale provinciale e realizzazione delle strategie e delle misure del nuovo Piano sociale provinciale**					
Obiettivo strategico	Ai cittadini e alle cittadine è garantita un'adeguata offerta di servizi sociali e misure di sostegno.					
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani					
Valore pubblico	Benessere assistenziale Benessere sociale Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Realizzazione delle misure del nuovo Piano sociale provinciale nei settori minori, persone con disabilità, anziani, inclusione sociale e Terzo settore.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Approvazione del nuovo Piano sociale e realizzazione delle misure nel settore tutela minori, persone con disabilità, anziani, donne e inclusione sociale							
Realizzazione delle misure nel settore tutela minori, persone con disabilità, anziani, donne e inclusione sociale							



Priorità di sviluppo	**4 Sviluppo dell'organizzazione della valutazione della non autosufficienza**

Obiettivo strategico	La qualità dei servizi sociali è garantita.												
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani												
Valore pubblico	Benessere assistenziale												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)								No
Descrizione	Completamento della riorganizzazione delle sedi distaccate a livello territoriale.												

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Realizzazione della riorganizzazione del Servizio approvata dalla Giunta provinciale							
Attivazione di un gruppo di lavoro interdisciplinare per l'individuazione di un nuovo strumento tecnico di valutazione							
Acquisto del nuovo strumento di valutazione e avvio della sua introduzione							

Priorità di sviluppo	**5 Organizzazione e coordinamento della gestione dell'accoglienza dei profughi**												
Obiettivo strategico	Ai cittadini e alle cittadine è garantita un'adeguata offerta di servizi sociali e misure di sostegno.												
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani												
Valore pubblico	Benessere assistenziale Benessere sociale												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)								No
Descrizione	L´accoglienza dei profughi, compresi i profughi ucraini, è stata realizzata secondo le indicazioni del Commissariato del Governo.												

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Coordinamento della prima accoglienza e organizzazione delle strutture di accoglienza							

Priorità di sviluppo	**6 Rafforzamento della cooperazione tra Sociale e Sanità**												
Obiettivo strategico	La qualità dei servizi sociali è garantita.												
Programma di governo	Sociale, Famiglie, Anziani												
Valore pubblico	Benessere assistenziale Benessere sociale												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)								No
Descrizione	Coordinamento della Task-force Sociale e Sanità e partecipazione attiva della Ripartizione al tavolo Sociale e Sanità a livello di Dipartimento.												

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Attivazione e sviluppo task force Sociale e Sanità							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Priorità di sviluppo	**7 Promozione della coesistenza sociale**						
Obiettivo strategico	Promuovere ed esigere una convivenza pacifica e armoniosa						
Programma di governo	Immigrazione e integrazione						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Rafforzamento del "Servizio di Coordinamento per l'integrazione".						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
I servizi e i compiti del Servizio coordinamento per l'integrazione sono state valutate in base delle risorse umane							
Finanziare e realizzare progetti/dare impulsi							
Monitoring e ulteriore sviluppo del collegamento tra l‘accesso a prestazioni sociali accessorie e attività volte all’integrazione							
Attuazione dell' elenco provinciale dei mediatori e delle mediatrici interculturali							
Pianificazione e attuazione di misure di formazione per moltiplicatori e moltiplicatrici nell'ambito della migrazione							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Direzione Istruzione e Formazione italiana

Direzione provinciale Scuole dell'infanzia in lingua italiana

Tema	Formazione e lingue					
Obiettivo strategico	**1 Il plurilinguismo precoce (tedesco e inglese) è assicurato a tutti i bambini della scuola dell'infanzia.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Il plurilinguismo precoce (tedesco e inglese) è assicurato a tutti i bambini della scuola dell'infanzia. La nostra provincia è caratterizzata da diversità linguistiche e culturali e il plurilinguismo è una realtà nelle scuole d'infanzia altoatesine. È pertanto fondamentale investire nel plurilinguismo precoce e poter rispondere ai bisogni e alle richieste della popolazione. Ciò richiede risorse di personale, formazione e aggiornamento oltre a un'adeguata attrezzatura delle scuole d'infanzia. Le lingue che vengono promosse nelle scuole d'infanzia in lingua italiana sono l'italiano, il tedesco e l'inglese. Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2025 = a.s. 2024/2025; 2026 = a.s. 2025/2026; 2027 = a.s. 2026/2027.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Posti occupati da personale pedagogico di lingua tedesca (distacchi compresi)	Quantità	19,00	19,00		19,00	19,00	19,00	●
2 Posti occupati da collaboratrici pedagogiche di lingua tedesca	Quantità	8,00	8,00		8,00	8,00	8,00	●
3 Personale di lingua italiana per il tedesco L2	Quantità	3,00	3,00		2,00	2,00	2,00	◐
4 Scuole dell'infanzia interessate all'appalto con agenzia esterna per il tedesco L2	%	50,00	60,00		60,00	60,00	60,00	●
5 Scuole dell'infanzia interessate a progetti e attività concernenti il tedesco L2	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●
6 Scuole dell'infanzia interessate al Progetto Inglese nella scuola dell'infanzia italiana	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	●



Obiettivo strategico	**2 Le scuole dell'infanzia in lingua italiana sono presenti su tutto il territorio provinciale e assicurano l'accoglienza di tutti i bambini per i quali viene fatta richiesta.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La scuola dell'infanzia in lingua italiana è presente sia nei maggiori centri che nelle principali vallate, costituendo spesso anche un punto di riferimento per le comunità locali di madrelingua italiana. Il numero di bambini iscritti alle scuole dell'infanzia di lingua italiana su tutto il territorio è sostanzialmente stabile salvo una leggera diminuzione in linea con il calo demografico. La complessità del tessuto sociale si rispecchia in modo particolare nella realtà delle scuole dell'infanzia. Il numero dei bambini e delle bambine con background migratorio rimane sostanzialmente stabile (circa 22%). Una particolare attenzione è rivolta all'inclusione, visto il numero in					

	costante aumento dei bambini e delle bambine con bisogni educativi speciali. Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2025 = a.s. 2024/2025; 2026 = a.s. 2025/2026; 2027 = a.s. 2026/2027.

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Bambini iscritti	Quantità	3.213,00	3.198,00		3.300,00	3.300,00	3.300,00	●
2	Bambini in lista d'attesa (senza un posto nella scuola dell'infanzia)	Quantità	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	●
3	Sezioni	Quantità	170,00	170,00		171,00	171,00	171,00	○
4	Scuole dell'infanzia provinciali	Quantità	58,00	58,00		59,00	59,00	59,00	●
5	Personale pedagogico	Quantità	278,00	282,00		282,00	282,00	282,00	●
6	Collaboratrici/collaboratori pedagogici	Quantità	187,00	186,00		187,00	187,00	187,00	●

Obiettivo strategico	**3 La scuola dell'infanzia è un luogo accogliente per tutti i bambini e sviluppa progetti e attività per il loro benessere.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Le scuole dell'infanzia sviluppano progetti quali "Kamikuku" (con il quale tutti i bambini dell'ultimo anno vengono accompagnati al passaggio nella scuola primaria) e "Il Mondo delle parole" (finalizzato allo sviluppo del linguaggio, anche in un'ottica di continuità verticale); inoltre vengono realizzati progetti finalizzati all'integrazione e inclusione dei bambini con bisogni particolari così che ognuno possa essere accolto secondo le sue esigenze. I corsi e le attività di formazione e aggiornamento per il personale delle scuole dell'infanzia afferiscono all'attività dell'Ufficio Aggiornamento e didattica, oltre che ai Circoli ed agli Istituti Pluricomprensivi. Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2025 = a.s. 2024/2025; 2026 = a.s. 2025/2026; 2027 = a.s. 2026/2027.					

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Utenti del Centro di Ricerca e Documentazione per la scuola dell'infanzia	Quantità	500,00	500,00		2.500,00	2.500,00	2.500,00	●
2	Attività, corsi di formazione e di formazione continua per il personale	Quantità	16,00	11,00		20,00	20,00	20,00	●
3	Bambini partecipanti al Progetto "La Valigetta"	Quantità	1.209,00	1.193,00		1.220,00	1.220,00	1.220,00	◑
4	Bambini partecipanti al Progetto "Il mondo delle parole"	Quantità	1.209,00	1.193,00		1.100,00	1.100,00	1.100,00	◑

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Priorità di sviluppo	1 Implementazione delle nuove Indicazioni provinciali							
Obiettivo strategico	La scuola dell'infanzia è un luogo accogliente per tutti i bambini e sviluppa progetti e attività per il loro benessere.							
Programma di governo	Istruzione/Formazione							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Presentazione, condivisione e riflessioni con tutto il personale docente, tavoli di lavoro sulle nuove Indicazioni provinciali							
Eventuali iniziative di formazione e aggiornamento sulle novità introdotte dalle Indicazioni provinciali							
Stesura e realizzazione pubblicazioni su tematiche trattate nelle nuove Indicazioni Provinciali							



Priorità di sviluppo	2 Innovazione didattica e digitale							
Obiettivo strategico	La scuola dell'infanzia è un luogo accogliente per tutti i bambini e sviluppa progetti e attività per il loro benessere.							
Programma di governo	Istruzione/Formazione							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Sperimentazione di metodologie didattiche innovative attraverso l'uso delle nuove tecnologie digitali							
Implementazione di materiale didattico innovativo nelle scuole dell'infanzia							
Consolidamento e valutazione dell'efficacia delle misure adottate							
Interventi di consulenza e supporto alle scuole							



Priorità di sviluppo	3 Progetto inclusione in collaborazione con l'università di Bolzano							
Obiettivo strategico	La scuola dell'infanzia è un luogo accogliente per tutti i bambini e sviluppa progetti e attività per il loro benessere.							
Programma di governo	Istruzione/Formazione							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Pianificazione e realizzazione nuovo progetto inclusione.							
Avvio del progetto presso alcune scuole pilota.							
Estensione del progetto alle altre scuole dell'infanzia							



Priorità di sviluppo	4 Progetti legati al tema della cittadinanza in collaborazione con EURAC e l'università di Trento.						
Obiettivo strategico	La scuola dell'infanzia è un luogo accogliente per tutti i bambini e sviluppa progetti e attività per il loro benessere.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Introduzione delle iniziative presentate durante un convegno all'inizio dell'anno scolastico							
Tavoli di lavoro, presentazioni, condivisioni e riflessioni sulle nuove proposte legate al progetto							
Consolidamento e valutazione dell'efficacia dell'iniziativa							
Attuazione e realizzazione del progetto nelle scuole dell'infanzia							



Priorità di sviluppo	5 Progetto Atelier in collaborazione con l'Ufficio politiche giovanili e l´Associazione VKE						
Obiettivo strategico	La scuola dell'infanzia è un luogo accogliente per tutti i bambini e sviluppa progetti e attività per il loro benessere.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Pianificazione e creazione di un modello per la sperimentazione didattica							
Estensione del progetto in altre sedi del territorio							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Direzione provinciale Scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado a carattere statale in lingua italiana

Tema	Formazione e lingue						
Obiettivo strategico	**1 La Direzione provinciale scuole promuove la professionalità del personale docente e dirigente e supporta lo sviluppo del sistema scolastico guardando alla società, raccogliendone mutamenti, esigenze e richieste.**						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	La Direzione provinciale Scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado a carattere statale in lingua italiana (di seguito Direzione provinciale Scuole) è competente per la gestione unitaria, la garanzia e lo sviluppo della qualità delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado a carattere statale in lingua italiana della provincia di Bolzano. Il Direttore/La Direttrice della Direzione provinciale Scuole esercita le competenze in capo alla Sovrintendente scolastica/al Sovrintendente scolastico previste dallo Statuto d'autonomia e dalle relative norme di attuazione. Per questo si avvale della collaborazione delle ispettrici e degli ispettori scolastici assegnati alla Direzione provinciale Scuole. Gli anni solari indicati nel Piano della performance corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2025 = a.s 2024/25; 2026 = a.s 2025/26; 2027 = a.s 2026/27;							

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Docenti	Quantità	2.185,00	2.105,00		2.200,00	2.200,00	2.200,00	●
2 Dirigenti scolastici	Quantità	21,00	24,00		24,00	24,00	24,00	●
3 Ispettrici e ispettori	Quantità	5,00	5,00		6,00	6,00	6,00	●
4 Conferenze / dibattiti / tavole rotonde	Quantità	15,00	14,00		15,00	15,00	15,00	◐
5 Corsi di aggiornamento per docenti e dirigenti scolastici	Quantità	141,00	101,00		100,00	100,00	100,00	●
6 Cabine di regia	Quantità	3,00	6,00		5,00	5,00	5,00	●

Commento su indicatore	
1	Corrisponde al numero complessivo degli insegnanti
6	Le cabine di regia sono state attivate nell'anno scolastico 2019/20 e sono composte da rappresentanti della scuola (docenti, dirigenti e ispettori), dell'amministrazione provinciale, degli enti e associazioni presenti sul territorio ed operanti nell'ambito d'azione delle singole cabine. Il ruolo principale di ogni cabina è il coordinamento organizzativo al fine di garantire una proficua cooperazione tra tutti i soggetti interessati, attraverso anche un'azione di monitoraggio, di rilevazione delle criticità e di diffusione delle buone pratiche. A tale scopo viene anche redatto un documento operativo per definire un piano di interventi a lungo termine e una metodologia specifica d'azione condivisa.



Obiettivo strategico	**2 Il sistema scolastico, accogliente e di alto livello, mette al centro il benessere degli studenti, in ogni suo aspetto.**
Programma di governo	Istruzione/Formazione
Valore pubblico	Benessere educativo

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La Scuola in lingua italiana affronta in particolare due sfide; innanzitutto è chiamata a confrontarsi con una popolazione scolastica composta da un'alta percentuale di studenti con background migratorio. In secondo luogo, la scuola italiana deve far fronte a un numero crescente di alunni (17% sul totale) che presentano Bisogni Educativi Speciali (BES). Gli anni solari indicati nel Piano della performance corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2025 = a.s 2024/25; 2026 = a.s 2025/26; 2027 = a.s 2026/27.					

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Alunne e alunni, studentesse e studenti	Quantità	16.955,00	16.943,00		17.100,00	17.100,00	17.100,00	○
2	Alunne e alunni con background migratorio	%	22,80	22,80		23,50	23,50	23,50	○
3	Alunne e alunni con diritto al sostegno	%	14,50	15,50		15,80	15,80	15,80	○
4	Alunne e alunni partecipanti al progetto "Successo formativo" promossi	%	90,00	90,00		90,00	90,00	90,00	○
5	Corsi di formazione e sensibilizzazione per docenti nel settore dell'integrazione / inclusione	%	17,00	21,00		18,00	18,00	18,00	●
6	Consulenza degli esperti dello Sportello di consulenza pedagogico / didattica	Ore	380,60	371,00		400,00	400,00	400,00	●

Commento su indicatore	
1	In generale sono considerati gli alunni/studenti che frequentano la scuola a carattere statale primaria, secondaria di I grado o di II grado della provincia di Bolzano e le scuole paritarie. Nel totale non sono inclusi i bambini della scuola dell'Infanzia.
3	Nel calcolo della percentuale di alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES) sono compresi i casi che hanno diritto alla L. 104/1992, i Disturbi Specifici dell'Apprendimento e i casi previsti dalla Direttiva Ministeriale 2012 "Profumo ". Il Servizio Inclusione gestisce anche i collaboratori all'integrazione che vengono assegnati alle scuole dell'infanzia e alle altre scuole.
4	La dispersione scolastica è un concetto molto vasto, che racchiude in sé diversi fenomeni: evasione dell'obbligo, abbandoni della scuola, proscioglimento dall'obbligo senza conseguimento del titolo, ripetizione dell'anno, bocciature, assenze ripetute e frequenze irregolari. "Abbandono scolastico" e drop-out, in particolare, sono termini simili utilizzati per indicare l'uscita dello studente dal sistema scolastico. "Successo formativo" è un progetto finanziato dal FSE e finalizzato alla prevenzione e al recupero della dispersione scolastica, rivolto ad alunni delle secondarie di I grado e II grado, che mira a ri-motivare allo studio e reintegrare nel sistema scolastico tutti coloro che per fattori che vanno dalla profonda demotivazione, all'insuccesso scolastico ripetuto, a contesti familiari e ambientali problematici, ne sono in vario modo fuoriusciti – o rischiano di farlo – o l'hanno decisamente rifiutato. Per i ragazzi delle scuole secondarie di secondo grado sono stati attivati rilevazioni e progetti volti in particolare all'orientamento, riorientamento o auto orientamento.
5	Il sistema scolastico dedica particolare attenzione all'Integrazione per alunni con background migratorio e l'inclusione degli studenti con bisogni educativi speciali. Va specificato che il numero di corsi di formazione nel settore dell'inclusione qui riportato non comprende i corsi delle altre discipline che introducono moduli dedicati a questi ambiti.



Obiettivo strategico	**3 Il sistema scolastico in lingua italiana utilizza la valutazione per promuovere la qualità nelle scuole.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Altro ambito strettamente collegato con le attività della Direzione provinciale Scuole è l'aspetto della valutazione esterna e interna delle scuole. Strettamente collegato alla Direzione provinciale Scuole è pertanto il Servizio Provinciale di Valutazione per l'istruzione e la formazione in lingua italiana che si occupa di sviluppare e supportare l'autovalutazione nelle scuole, la valutazione esterna delle scuole e le indagini a livello nazionale ed internazionale. Gli anni solari indicati nel Piano della performance corrispondono ai seguenti anni scolastici:					

	2025 = a.s 2024/25; 2026 = a.s 2025/26; 2027 = a.s 2026/27.

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Scuole che predispongono una relazione sui risultati delle prove INVALSI	Quantità	36,00	36,00		34,00	34,00	34,00	●
2	Scuole che attuano l'autovalutazione	Quantità	36,00	36,00		34,00	34,00	34,00	●
3	Scuole oggetto di valutazione esterna	Quantità	3,00	0,00		3,00	4,00	4,00	◐
4	Prove standardizzate nazionali o internazionali per la misurazione degli apprendimenti	Quantità	2,00	1,00		2,00	1,00	1,00	○
5	Scuole che organizzano prove comuni a livello di istituto o partecipano a livello provinciale	Quantità	36,00	36,00		34,00	34,00	34,00	◐
6	Indagini e ricerche utili alla valutazione e all' auto-valutazione in un'ottica di miglioramento continuo	Quantità	1,00	3,00		2,00	2,00	2,00	●
7	Elaborazione dei dati, analisi dei risultati e stesura di rapporti relativi a prove standardizzate nazionali e internazionali	Quantità	1,00	2,00		1,00	1,00	2,00	●

Priorità di sviluppo	**1 Indicazioni provinciali per il I ciclo e II ciclo - implementazione**						
Obiettivo strategico	La Direzione provinciale scuole promuove la professionalità del personale docente e dirigente e supporta lo sviluppo del sistema scolastico guardando alla società, raccogliendone mutamenti, esigenze e richieste.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Aggiornamento delle Indicazioni provinciali in base alle novità introdotte dal Ministero dell'Istruzione							
Deliberazione per l'approvazione delle Indicazioni provinciali aggiornate							
Acquisizione del parere da parte del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione							
Applicazione e implementazione delle nuove indicazioni nelle scuole							

Priorità di sviluppo	**2 Laboratorio di Teambuilding**
Obiettivo strategico	La Direzione provinciale scuole promuove la professionalità del personale docente e dirigente e supporta lo sviluppo del sistema scolastico guardando alla società, raccogliendone mutamenti, esigenze e richieste.
Programma di governo	Istruzione/Formazione
Valore pubblico	Benessere educativo

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Approfondimento e promozione delle tematiche relative al Teambuilding finalizzati all'individuazione e introduzione di nuove possibilità applicative per favorire e migliorare i processi di interazione nel sistema scuola.							
Accompagnare e sostenere le scuole nell'attuazione di nuove proposte e procedure individuate nell'ambito delle attività inerenti il Teambuilding.							
Consolidamento delle attività e monitoraggio dell'efficacia delle misure adottate							

Priorità di sviluppo	3 Piano di intervento per il miglioramento delle competenze sulla base dei risultati INVALSI
Obiettivo strategico	Il sistema scolastico in lingua italiana utilizza la valutazione per promuovere la qualità nelle scuole.
Programma di governo	Istruzione/Formazione
Valore pubblico	Benessere educativo

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Analisi dei dati INVALSI per l'individuazione delle scuole con maggiori criticità.							
Ricerca azione partecipata e analisi dei dati qualitativi per la definizione delle aree critiche delle scuole individuate nella fase 1							
Pianificazione, attuazione e monitoraggio di interventi di supporto al miglioramento nelle aree critiche individuate nella fase 2 a favore delle scuole interessate.							

Direzione provinciale Formazione professionale in lingua italiana

Tema	Formazione e lingue
Obiettivo strategico	**1 Garantire un'offerta formativa finalizzata all'ottenimento di una qualifica/diploma professionale che consenta ai giovani l'inserimento nel mercato del lavoro.**
Programma di governo	Istruzione/Formazione
Valore pubblico	Benessere educativo
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità: No — Promozione delle pari opportunità: No — Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC): No
Descrizione	I "percorsi di formazione al lavoro" istituiti dalla Formazione professionale in linea con quanto previsto dalla L.P. 40/1992 e dalla L.P. 12/2012 sono rivolti a giovani che intendono acquisire una solida preparazione professionale rispondente alle esigenze espresse dal contesto socioeconomico locale. L'indice riferito all'occupazione dei giovani formati concorre alla rappresentazione dell'esito delle azioni formative intraprese.

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Classi a tempo pieno o in servizio	Quantità	125,00	125,00		125,00	125,00	125,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2	Allievi	Quantità	1.567,00	1.619,00		1.600,00	1.600,00	1.600,00	●
3	Apprendisti	Quantità	332,00	400,00		370,00	370,00	370,00	●
4	Conclusione del percorso formativo	%	83,00	81,00		80,00	80,00	80,00	●
5	Allievi occupati entro 12 mesi su campione rilevato	%	80,00	77,00		80,00	80,00	80,00	●
6	Allievi con background migratorio	%	29,00	32,00		30,00	30,00	30,00	●
7	Allievi con diagnosi funzionale (L. 104 / L. 170)	%	29,00	29,00		31,00	31,00	31,00	●

Obiettivo strategico	**2 Garantire l'offerta formativa per l'aggiornamento, la qualificazione e la riqualificazione delle persone in età lavorativa.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Missioni PNRR	Istruzione e ricerca					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'offerta formativa "sul lavoro", della Formazione professionale italiana, deve essere coerente con il fabbisogno territoriale affinché gli adulti formati possano aggiornarsi, qualificarsi, riqualificarsi ed essere competitivi sul mercato del lavoro. Gli strumenti utilizzati possono essere la realizzazione dei corsi in proprio, in contributo o in convenzione, garantendo anche l'accesso individuale alla formazione sulla base di quanto previsto dalla L.P. 40/1992 e dalla L.P. 29/1977.					

Indicatore		**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1	Corsi organizzati in proprio	Quantità	219,00	222,00		200,00	200,00	200,00	◐
2	Ore erogate corsi in proprio	Quantità	5.255,00	6.106,00		6.000,00	6.000,00	6.000,00	◐
3	Partecipantí ai corsi in proprio	Quantità	2.883,00	3.014,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00	◐
4	Domande di contributo a enti di formazione ed aziende elaborate	Quantità				30,00	30,00	30,00	●
5	Domande per voucher formativi aziendali ed individuali elaborate	Quantità				120,00	120,00	120,00	●
6	Corsi e aggiornamento preposti per insegnanti FP e statali	Quantità				7,00	7,00	7,00	●

Obiettivo strategico	**3 Garantire il mantenimento degli alti livelli di competenza del corpo docente.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Gli elevati livelli di competenza che caratterizzano il corpo docente e il continuo aggiornamento della didattica sono gli elementi che concorrono all'ottenimento degli elevati livelli della qualità formativa. È in questa prospettiva che si attuano sia le procedure di reclutamento e selezione degli insegnanti più motivati e preparati, che le azioni di aggiornamento professionale dei docenti sia presso le scuole professionali che all'esterno.					

Indicatore		**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1	Insegnanti in valutazione	Quantità	39,00	36,00		13,00	25,00	15,00	◐
2	Insegnanti con valutazione positiva	%	98,00	86,00		98,00	98,00	98,00	○

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

3	Ore di formazione per percorsi di valutazione	Ore	482,00	1.232,00		432,00	832,00	432,00	◐
4	Formazione esterna per insegnanti eseguita	Ore				2.500,00	2.500,00	2.500,00	●

Commento su indicatore	
3	Ad anni alterni si aggiunge il secondo anno di formazione degli insegnanti tecnico-professionali (percorso biennale)

Priorità di sviluppo	**1 Potenziamento relazioni scuole e mondo delle imprese finalizzata all'individuazione di nuove opportunità professionali ed esperienziali destinate ai giovani**					
Obiettivo strategico	Garantire un'offerta formativa finalizzata all'ottenimento di una qualifica/diploma professionale che consenta ai giovani l'inserimento nel mercato del lavoro.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'Osservatorio Occupabilità prosegue la sua attività con la progettazione di un ulteriore intervento di analisi e valutazione, con indagine di mercato è stata individuata l 'agenzia di ricerca a cui sarà affidata l'indagine, la stessa sarà coadiuvata da un team interno alla Direzione provinciale FP. Proseguono i lavori per la revisione delle figure professionali afferenti ai titoli di qualifica e diploma.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
A partire da un rafforzato rapporto di collaborazione con le associazioni di categoria e con la camera di commercio si procede alla verifica delle competenze in uscita e, laddove necessario ad una coerente integrazione e revisione dei piani formativi. Laddove possibile si procede anche ad una integrazione dell'attuale offerta formativa.							
Accordo di collaborazione con Sportler per la nascita di un centro di formazione per operatori della meccanica del ciclo							
Istituzione di un "Osservatorio Occupabilità" che con il concorso di una agenzia di ricerca esterna ha il compito di raccogliere dati e analizzare gli esiti in uscita dai percorsi di formazione sia in riferimento ai tassi di occupazione che alla adeguatezza delle competenze tecnico-professionali possedute in uscita dagli studenti delle scuole professionali.							
Prosecuzione lavoro "tavolo per l'apprendistato" con le parti sociali.							
Prosecuzione valutazione percorsi formativi con la presa in esame dei titoli di qualifica e diploma del settore Commercio-Turismo-Servizi.							
Progetti di apprendimento destinati ai laboratori FP, di interventi di FCSL organici alle necessità delle imprese, consultazione di FP, imprese parti sociali (CCIAA, APA, CNA) per individuare elementi di efficacia per le azioni territoriali di sostegno alla formazione (voucher aziendali, progetti formativi aziendali, voucher individuali)							
Progetto "Formazione Professionale Territorio" favorire partnership con organizzazioni imprenditoriali del territorio per verificare la fattibilità di collaborazioni e sviluppo di progetti a favore della formazione degli allievi (CCIAA, Assoimprenditori)							
Gestione di un rapporto organico e integrato tra le imprese dei settori industria e artigianato partner della Formazione Professionale e i centri di FP. Cura e sviluppo degli ambiti di collaborazione con le imprese: tirocini allievi; visite docenti FP alle imprese e tecnici delle imprese ai laboratori FP; sviluppo di competenze specifiche relative alla progettazione didattica di azioni formative di formazione continua, condivisione con imprese partner							
Prosecuzione del progetto "Osservatorio occupabilità" che con il concorso di una agenzia di ricerca esterna ha il compito di raccogliere dati e analizzare gli esiti in uscita dai percorsi di formazione sia in riferimento ai tassi di occupazione che alla adeguatezza delle competenze tecnico-professionali possedute in uscita dagli studenti delle scuole professionali.							

Priorità di sviluppo	**2 Sviluppo del sistema formativo sulla base delle esigenze espresse dagli stakeholder di riferimento (giovani, famiglie, aziende, mondo delle professioni, comunità locale, istituzioni)**
Obiettivo strategico	Garantire un'offerta formativa finalizzata all'ottenimento di una qualifica/diploma professionale che consenta ai giovani l'inserimento nel mercato del lavoro.
Programma di governo	Istruzione/Formazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Sviluppo di iniziative volte al miglioramento dell'apprendimento della seconda lingua: tedesco nei laboratori, aggiornamento insegnanti, stage all'estero, visite sul territorio, utilizzo testimoni privilegiati, scambi classi/docenti con la Formazione professionale tedesca, certificazioni linguistiche, stage in aziende altoatesine dove si parla tedesco e altre iniziative; coordinamento, assistenza tecnica e supervisione del lavoro delle scuole. Prosecuzione del lavoro di individuazione e descrizione dei profili professionali di riferimento per la formazione al lavoro e la formazione continua che concorrono alla implementazione del repertorio provinciale delle qualificazioni professionali						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Sviluppo di iniziative volte al miglioramento dell'apprendimento della seconda lingua: tedesco nei laboratori, aggiornamento insegnanti, stage all'estero, visite sul territorio, utilizzo testimoni privilegiati, scambi classi/docenti con la Formazione professionale tedesca, certificazioni linguistiche, stage in aziende altoatesine dove si parla tedesco e altre iniziative; coordinamento, assistenza tecnica e supervisione del lavoro delle scuole	■	■	■	■	■	■	■
Prosecuzione del lavoro di individuazione e descrizione dei profili professionali di riferimento per la formazione al lavoro e la formazione continua che concorrono alla implementazione del repertorio provinciale delle qualificazioni professionali	■	■	■	■	■	■	■
Sviluppo della progettazione di percorsi integrati tirocinio-formazione finalizzati alla qualificazione professionale e all'assunzione di persone in disagio occupazionale	■	■	■	■	■	■	■
Esame conclusivo e certificazione di competenze del Tecnico per la gestione dei rifiuti	■						
Prosecuzione lavoro "tavolo per l'apprendistato" con le parti sociali	■						
Studio di fattibilità corso post-diploma digital marketing	■						
Realizzazione percorsi formativi meccanica del ciclo + e-bike	■						
Sviluppo della ricerca e della progettazione di percorsi post-diploma in modalità formazione teorica + tirocinio in azienda, rilascio di certificazione di competenze.	■						
Applicazione dell'Accordo Conferenza Stato-Regioni-Province Autonome 01.08.2019 e conseguente aggiornamento dei percorsi professionali relativi ai titoli di qualifica e diploma.Prosecuzione del lavoro di individuazione e descrizione dei profili professionali di riferimento per la formazione al lavoro e la formazione continua che concorrono alla implementazione del repertorio provinciale delle qualificazioni professionali		■	■	■			
Definizione di un modello di attribuzione dell'organico delle scuole di formazione prof.		■	■	■	■	■	■
Revisione del modello di selezione per l'Accesso all'anno di preparazione alla maturitá professionale (Capes)		■	■	■			
Azioni di social media marketing			■	■	■	■	■

Priorità di sviluppo	**3 Sviluppo del sistema della formazione continua sulla base delle esigenze espresse dagli stakeholder di riferimento (giovani, famiglie, lavoratori, aziende, mondo delle professioni, comunità locale, istituzioni)**						
Obiettivo strategico	Garantire l'offerta formativa per l'aggiornamento, la qualificazione e la riqualificazione delle persone in età lavorativa.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Missioni PNRR	Istruzione e ricerca						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Servizio orientamento interno e tirocini con estensione anche a giovani in cerca di prima occupazione Partecipazione al gruppo interdipartimentale per la gestione del Repertorio provinciale dei titoli e delle qualificazioni, definizione e stipula di un protocollo di intesa con la Regione FVG per la collaborazione nella gestione dei rispettivi repertori Certificazione delle competenze nella formazione continua. Coordinamento/realizzazione di attività formative e di aggiornamento professionale. Messa a punto e gestione dei bandi per l'erogazione di contributi economici a enti, aziende, individui per la realizzazione e per la frequenza di corsi di aggiornamento						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Descrizione	professionale.						
Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Servizio orientamento interno e tirocini con estensione anche a giovani in cerca di prima occupazione							
Al nuovo Centro di coordinamento sono stati indicati i seguenti obiettivi strategici: coordinare e ottimizzare l'attuale offerta a catalogo, individuare nuovi bisogni formativi in relazione a nuove figure professionali richieste dal mercato del lavoro, progettare interventi integrati di formazione-tirocinio di inserimento; progettare percorsi formativi con certificazione di competenze e con formazione duale (tirocinio-aula)							
Partecipazione al gruppo interdipartimentale per la gestione del Repertorio provinciale dei titoli e delle qualificazioni, definizione e stipula di un protocollo di intesa con la Regione FVG per la collaborazione nella gestione dei rispettivi repertori							
Nuova gestione del servizio Formazione Continua sul Lavoro con l'utilizzo dei social media web per la creazione di gruppi professionali							
Implementazione nuove procedure per la certificazione delle competenze							
Progettazione e realizzazione di nuova offerta formativa di concetto con imprese e agenzie formative.							
Istituzione di gruppi di lavoro ad hoc per la gestione di problematiche relative ai bisogni occupazionali di disoccupati, inoccupati, persone in mobilità							
Messa a punto e gestione dei bandi per l'erogazione di contributi economici a enti, aziende, individui per la realizzazione e per la frequenza di corsi di aggiornamento professionale							
Coordinamento/realizzazione di attività formative e di aggiornamento professionale: nell'ambito della sicurezza sul lavoro e della formazione al lavoro rivolte a detenuti, militari in ferma breve, Carabinieri, Guardia di Finanza e a personale dell'Amministrazione della Difesa (realizzazione nuovo protocollo di intesa), rivolte al personale della pubblica amministrazione							
Certificazione delle competenze nella formazione continua: assistenza tecnica, progettazione e realizzazione di percorsi formativi per la riqualificazione di lavoratori e cittadini adulti con particolare riguardo alla valorizzazione ed al riconoscimento di competenze professionali quali crediti formativi per il raggiungimento di una qualificazione professionale							
Programmazione di interventi di formazione da realizzarsi secondo criteri specifici e standard minimi sulla base di quanto previsto dal programma GOL e dal PNC							
Azioni di social media marketing							

Ripartizione Intendenza scolastica italiana

Tema	Formazione e lingue Informatica e digitalizzazione					
Obiettivo strategico	**1 L'Intendenza scolastica italiana assicura l'offerta formativa a tutti gli alunni.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'Intendenza scolastica italiana gestisce e amministra le competenze provinciali relative al bilancio delle scuole e all'offerta formativa per la popolazione in lingua italiana che vive sul territorio provinciale. La distribuzione territoriale delle scuole in lingua italiana è difforme rispetto agli altri gruppi linguistici e vi è una forte presenza di alunni con background migratorio. In alcune zone e località periferiche del territorio è alto il rischio di assimilazione/estinzione delle scuole, le oscillazioni demografiche della popolazione scolastica sono difficili da prevedere e da governare. Gli anni solari indicati nel Piano della performance corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2025 = a.s 2024/25; 2026 = a.s 2025/26;						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	2027 = a.s 2026/27;

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Alunni delle scuole a carattere statale	Quantità	15.784,00	15.806,00		16.012,00	16.020,00	16.020,00	○
2	Posti per docenti delle scuole a carattere statale	Quantità	1.986,00	1.985,00		2.010,00	2.010,00	2.010,00	●
3	Alunni della formazione professionale	Quantità	1.832,00	2.012,00		2.000,00	2.000,00	2.000,00	○
4	Posti per docenti della formazione professionale	Quantità	302,00	302,00		305,50	305,50	305,50	●
5	Postazioni PC	Quantità	4.800,00	5.000,00		5.300,00	5.300,00	5.300,00	◐
6	Rapporto computer per alunni	%	30,00	31,70		33,50	33,50	33,50	●
7	Alunne e alunni con background migratorio	%	22,80	22,80		23,70	23,70	23,70	○
8	Alunni con bisogni educativi speciali	%	14,50	15,50		15,80	15,80	15,80	○

Commento su indicatore	
1	Esclusi gli alunni delle scuole dell'infanzia e delle scuole private. I dati sono riferiti alla data 01 ottobre di quest'anno scolastico, il numero degli alunni varia anche in modo sensibile nel corso dell'anno scolastico.
2	Il numero corrisponde ai posti previsti dall'organico complessivo stabilito dalla Giunta provinciale. Il numero reale delle persone è maggiore.
3	Numero di allievi nei corsi a tempo pieno e apprendistato
5	Si tratta di una stima in base ai dati disponibili. Alcune scuole dispongono di unità mobili non collegate alla rete didattica.
6	Con il 33,5% si ha, in media, un computer per ogni 2,9 alunni ca.

Obiettivo strategico	**2 L'Intendenza scolastica italiana assicura un buon funzionamento globale della scuola.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La Ripartizione cura numerosi servizi e il supporto alle scuole autonome (comprese le scuole per l'infanzia, le scuole della formazione professionale e le scuole paritarie) attraverso: finanziamenti, contributi, progetti didattici, consulenze giuridiche, procedimenti disciplinari, contrattazione collettiva, organi collegiali, attività di aggiornamento. Gli anni solari indicati nel Piano della performance corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2025 = a.s 2024/25; 2026 = a.s 2025/26; 2027 = a.s 2026/27;					

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Risorse finanziarie a favore delle scuole a carattere statale	Euro	8.717.530,22	12.454.814,00		15.014.800,00	15.014.800,00	15.014.800,00	●
2	Risorse finanziarie a favore delle scuole paritarie	Euro	3.526.341,21	4.011.500,00		3.800.000,00	3.800.000,00	3.800.000,00	●
3	Risorse finanziarie per la formazione professionale	Euro	3.464.658,42	4.064.673,00		4.266.000,00	4.266.000,00	4.266.000,00	●

4	Risorse finanziarie a favore delle scuole dell'infanzia	Euro	1.039.719,68	908.609,00		1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	●
5	Spese di investimento a favore delle scuole a carattere statale	Euro	1.284.200,00	782.811,00		700.000,00	700.000,00	700.000,00	●
6	Spese di investimento a favore delle scuole paritarie	Euro	95.800,00	192.300,00		190.000,00	190.000,00	120.000,00	●
7	Insegnanti a tempo indeterminato	%	74,00	76,80		80,00	80,00	80,00	◐
8	Contenziosi (ricorsi)	Quantità	9,00	8,00		10,00	10,00	10,00	○
9	Procedimenti disciplinari	Quantità	26,00	21,00		20,00	20,00	20,00	○

Commento su indicatore

1	Gli importi riportati nel triennio fanno riferimento al totale delle risorse destinate alle scuole a carattere statale, comprensivi delle risorse destinate al funzionamento didattico amministrativo delle scuole statali, degli acquisti diretti, dei servizi e dei progetti effettuati dalla ripartizione per le scuole e degli importi per l'organico insegnante a carico della ripartizione. Nella nuova programmazione 2025-2027 le risorse sono comprensive anche di: copertura di 185,5 posti personale docente per un importo annuo di euro 10.202.500,00 progettualità scolastica aggiornamento e didattica Scuola di Musica
2	Importi riportati nel triennio fanno riferimento al complesso delle risorse destinate alle scuole paritarie e riconosciute. Gli importi indicati negli anni precedenti riguardavano invece la gestione delle scuole paritarie e riconosciute.
3	Importi riportati nel triennio fanno riferimento al complesso delle risorse destinate alle scuole professionali.
4	Si tratta di una voce relativa alle spese sostenute per i Circoli dell'Infanzia, comprensive di spese correnti tra le quali quelle relative al plurilinguismo e di contributi agli investimenti ai Comuni per acquisti.
5	Gli importi si riferiscono alle assegnazioni in conto capitale e alle spese dirette in investimenti per le scuole statali.
6	Si tratta di una voce relativa alle assegnazioni in conto capitale alle scuole paritarie e riconosciute per acquisti di investimento.

Obiettivo strategico	**3 L'amministrazione delle risorse umane e finanziarie è finalizzata a garantire un'ottimale organizzazione scolastica e il diritto all'istruzione e formazione.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Una delle sfide più difficili per l'Intendenza scolastica italiana è il continuo sforzo di riorganizzazione e di riassestamento delle priorità in una situazione complessa in cui, in generale, si assiste alle seguenti tendenze: un notevole aumento della popolazione scolastica, la diminuzione degli stanziamenti e la riduzione del numero dei collaboratori interni. Il numero dei posti in organico per il personale insegnante è aumentato in modo limitato dal 2009, mentre il numero degli alunni iscritti è aumentato di oltre 1000 unità. Ciò ha comportato un aumento del numero di classi a fronte di una disponibilità di personale docente rimasta costante. Gli anni solari indicati nel Piano della performance corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2025 = a.s 2024/25; 2026 = a.s 2025/26; 2027 = a.s 2026/27;						

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Docenti	Quantità	2.185,00	2.105,00		2.200,00	2.200,00	2.200,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2	Classi	Quantità	828,00	838,00		847,00	847,00	847,00	●
3	Rapporto alunni per classe	Quantità	19,00	19,00		19,00	19,00	19,00	●
4	Risorse di bilancio disponibili	Euro	18.622.706,24	22.414.708,00		24.900.800,00	24.900.800,00	24.900.800,00	●
5	Progetti con contributi fondi UE	Quantità	4,00	4,00		4,00	4,00	4,00	●

Commento su indicatore	
1	Corrispondente al numero complessivo degli insegnanti
4	L'importo comprende le risorse complessive di bilancio, si riferisce cioè: alle risorse destinate al funzionamento didattico-amministrativo delle scuole, agli acquisti diretti, i servizi e i progetti effettuati dalla ripartizione per le scuole, alle risorse per le scuole professionali.



Obiettivo strategico	**4 La Ripartizione offre al personale docente e dirigente adeguate proposte di formazione e aggiornamento.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La Ripartizione è competente per l'organizzazione e l'amministrazione delle risorse relative all'aggiornamento dei dirigenti scolastici e del personale insegnante, nonché per la ricerca, l'innovazione ed il supporto didattico-pedagogico alle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado in lingua italiana, al fine di garantire e sviluppare la qualità del sistema scolastico. Gli anni solari indicati nel Piano della performance corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2025 = a.s 2024/25; 2026 = a.s 2025/26; 2027 = a.s 2026/27;						

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Corsi e laboratori del Piano provinciale di aggiornamento	Quantità	84,00	101,00		100,00	100,00	100,00	◐
2	Iscrizioni ai corsi / laboratori	Quantità	5.065,00	4.630,00		4.500,00	4.500,00	4.500,00	●
3	Docenti nell'anno di prova	Quantità	98,00	134,00		120,00	120,00	120,00	○
4	Gruppi di lavoro per la produzione e la sperimentazione di materiali didattici innovativi	Quantità	41,00	36,00		40,00	40,00	40,00	●



Priorità di sviluppo	**1 Sviluppo di nuove piattaforme online**					
Obiettivo strategico	L'Intendenza scolastica italiana assicura un buon funzionamento globale della scuola.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Progetto per la realizzazione di nuove procedure per le istanze online e per l'inserimento delle richieste dei docenti nelle graduatorie provinciali e d'istituto dell'intendenza scolastica italiana. Sviluppo di nuove piattaforme online. Elaborazione di un concetto unitario sulle funzionalità e servizi da erogare, compresa l'interfaccia per l'inserimento ed elaborazione dei dati.							
Implementazione e messa in opera delle nuove procedure e dei nuovi sistemi.							
Fase di controllo e di assestamento							



Priorità di sviluppo	**2 Stabilizzazione del personale docente**						
Obiettivo strategico	L'Intendenza scolastica italiana assicura un buon funzionamento globale della scuola.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Rilevazione del fabbisogno di personale insegnante presso le scuole							
Effettuazione di concorsi finalizzati all'assunzione a tempo indeterminato di personale insegnante							
Fase di controllo e di assestamento delle assunzioni							
Effettuazione di ulteriori concorsi finalizzati all'assunzione a tempo indeterminato di personale insegnante							



Priorità di sviluppo	**3 Contrattazione collettiva per il personale docente**						
Obiettivo strategico	L'amministrazione delle risorse umane e finanziarie è finalizzata a garantire un'ottimale organizzazione scolastica e il diritto all'istruzione e formazione.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Svolgimento della contrattazione collettiva e relativi accodi in relazione al CCP							
Applicazione di accordi siglati in riferimento al Contratto collettivo provinciale							



Priorità di sviluppo	**4 Formazione e abilitazione del personale insegnante nelle scuole primarie e secondarie**
Obiettivo strategico	L'amministrazione delle risorse umane e finanziarie è finalizzata a garantire un'ottimale organizzazione scolastica e il diritto all'istruzione e formazione.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Programma di governo	Istruzione/Formazione												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No							
Descrizione	Al fine di promuovere la professionalità del personale docente e favorire la stabilizzazione le personale insegnante l'Intendenza scolastica italiana programma e organizza corsi di formazione abilitanti per docenti di musica, di tedesco seconda lingua e di altre classi di concorso in collaborazione con l'UNIBZ												

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Attivazione e svolgimento delle iniziative di formazione							
Conclusione del percorso abilitante e stabilizzazione del personale insegnante							

Scuola di musica in lingua italiana

Tema	Formazione e lingue												
Obiettivo strategico	**1 La Scuola di Musica assicura a tutti gli interessati la possibilità di frequentare corsi di strumento e canto, coro e musica d'insieme.**												
Programma di governo	Istruzione/Formazione												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No							
Descrizione	La Scuola di Musica in lingua italiana ha il compito di promuovere e divulgare la cultura musicale, attraverso corsi di formazione. La Scuola esercita la propria attività in molti centri della Provincia e si rivolge in primo luogo all'educazione musicale dei bambini e dei giovani in generale, senza dimenticare anche la formazione degli adulti. Alcuni corsi, in particolare i corsi di alfabetizzazione musicale (dedicati ai bambini dai 4 agli 8 anni), di percussioni, pianoforte, di canto moderno, hanno liste d'attesa molto lunghe, che non è possibile evadere completamente con l'organico attualmente in servizio. Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici 2024=a.s. 2023/24; 2025= a.s. 2024/2025; 2026= a.s. 2025/2026; 2027= a.s. 2026/2027.												

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Alunne / alunni	Quantità	2.009,00	2.033,00		2.000,00	2.000,00	2.000,00	●
2 Posti in pianta organica (equivalenti a tempo pieno) assegnati all'area	Quantità	86,00	86,00		86,00	86,00	86,00	○
3 Proporzione alunni iscritti e ammessi	%	65,00	61,00		65,00	65,00	65,00	●
4 Località in cui si tengono i corsi	Quantità	12,00	12,00		12,00	12,00	12,00	◐
5 Corsi e laboratori offerti	Quantità	48,00	48,00		48,00	48,00	48,00	●

Obiettivo strategico	**2 La Scuola di Musica assicura l'attività di educazione musicale nelle scuole primarie e nelle altre scuole interessate, con un alto livello qualitativo.**
Programma di governo	Istruzione/Formazione
Valore pubblico	Benessere educativo

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La Scuola di Musica collabora con le scuole a carattere statale della Provincia di Bolzano, realizzando diverse proposte. In quasi tutte le 4° e 5° classi della scuola primaria vengono attivati percorsi di potenziamento dell'educazione musicale. La Scuola di Musica propone anche progetti didattici di avvicinamento alla musica quali i "Percorsi didattici" e "Ecco i suonatori". Ha attivato delle convenzioni con alcune scuole secondarie di I e II grado. Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2023= a.s. 2022/2023; 2024=a.s 2023/2024; 2025= a.s. 2024/2025; 2026= a.s. 2025/2026; 2027= a.s. 2026/2027						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Scuole medie che hanno una convenzione con scuole di musica	%	40,00	40,00		40,00	40,00	40,00	◐
2 4° e 5° classi della scuola primaria con potenziamento dell'educazione musicale	%	95,00	95,00		95,00	95,00	95,00	◐
3 Istituti scolastici che aderiscono a "Progetti Didattici"	%	10,00	100,00		95,00	95,00	95,00	●
4 Attività musicale nelle scuole dell'infanzia	Ore	12,00	11,00		2,00	2,00	2,00	●
5 Attività musicale nelle scuole secondarie di secondo grado	Ore	4,00	4,00		2,00	2,00	2,00	○

Obiettivo strategico	3 La Scuola di Musica consente a tutti gli interessati l'accesso a produzioni artistiche e culturali.						
Programma di governo	Cultura						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2021= a.s. 2020/21; 2022= a.s. 2021/2022; 2023= a.s. 2022/23, 2024= a.s. 2023/24; 2025= a.s. 2024/2025; 2026= a.s. 2025/2026; 2027= a.s. 2026/2027						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Saggi musicali di alunne e alunni	Quantità	100,00	101,00		80,00	80,00	80,00	◐
2 Produzioni artistiche (comprese le repliche)	Quantità	20,00	30,00		20,00	20,00	20,00	◐
3 Conferenze / dibattiti / tavole rotonde	Quantità	5,00	3,00		5,00	5,00	5,00	◐

Priorità di sviluppo	1 Ottimizzare l'attività musicale nelle scuole secondarie di I grado di Bolzano per mezzo di convenzioni con la Scuola di Musica						
Obiettivo strategico	La Scuola di Musica assicura l'attività di educazione musicale nelle scuole primarie e nelle altre scuole interessate, con un alto livello qualitativo.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Revisione delle convenzioni in funzione della futura creazione di un'orchestra interscolastica	■						
Creazione di una banda interscolastica				■	■		
Mantenimento dello status quo		■	■	■	■	■	■

Priorità di sviluppo	**2 Potenziare le attività correlate all'educazione musicale, favorendo una maggiore presenza di allievi sotto i 25 anni**												
Obiettivo strategico	La Scuola di Musica assicura a tutti gli interessati la possibilità di frequentare corsi di strumento e canto, coro e musica d'insieme.												
Programma di governo	Istruzione/Formazione												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No
Azione					**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**		
Incentivazione attività nelle scuole secondarie di II grado													
Precedenza in fase di iscrizione agli allievi delle scuole secondarie di I grado e delle scuole ad indirizzo musicale													
Consolidamento attività proposta													

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Dipartimento Cultura italiana e Sviluppo economico

Ripartizione Cultura italiana

Tema	Arte e cultura Informatica e digitalizzazione							
Obiettivo strategico	**1 Tutte le persone che vivono nel territorio provinciale partecipano all'offerta culturale.**							
Programma di governo	Cultura							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Iscritti ai servizi del Centro Trevi	Quantità				25.303,00	26.303,00	27.303,00	●
2 Prestiti del sistema di biblioteche pubbliche e della biblioteca digitale	Quantità	682.165,00	699.907,00		625.000,00	625.000,00	625.000,00	◐
3 Visitatori Centro multilingue di Bolzano	Quantità	20.574,00	21.754,00		22.000,00	22.000,00	22.000,00	●
4 Prestiti/Iscritti CAB - Bolzano	Quantità	15.094,00	11.424,00		12.000,00	12.000,00	11.000,00	●
5 Visitatori della Biblioteca Provinciale Claudia Augusta	Quantità				40.000,00	40.000,00	40.000,00	●
6 Visitatori Mediateca Multilingue di Merano	Quantità				10.000,00	10.000,00	10.000,00	●
7 Partecipanti iscritti ai corsi di educazione permanente e ai corsi di lingua	Quantità				12.150,00	12.650,00	13.150,00	○
8 Abbonati al Teatro Stabile e al Teatro Cristallo	Quantità				2.800,00	2.900,00	3.000,00	○

Obiettivo strategico	**2 La produzione culturale in lingua italiana è presente su tutto il territorio ed è innovativa.**							
Programma di governo	Cultura							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Artisti sostenuti (progetti e formazione)	Quantità	127,00	13,00		130,00	130,00	130,00	◐
2 Opere sostenute (documentari, pubblicazioni)	Quantità	65,00	64,00		38,00	40,00	40,00	◐
3 Progetti di cultura giovanile	Quantità	39,00	36,00		40,00	40,00	40,00	◐
4 Iniziative della Biblioteca "Claudia Augusta" in sede e online	Quantità	68,00	60,00		30,00	30,00	30,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Obiettivo strategico	3 Attraverso il sistema di organizzazione forte e attivo su tutto il territorio provinciale aumenta la quantità e la qualità dell'offerta culturale.							
Programma di governo	Cultura							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Organizzazioni culturali finanziate con fondi pubblici	Quantità	221,00	220,00		214,00	214,00	214,00	◐
2 Operatori culturali assunti con contratto a tempo determinato e indeterminato	Quantità	156,00	190,00		200,00	200,00	200,00	◐
3 Indice di dotazione, presenza organizzazioni culturali in lingua italiana sul territorio provinciale	%	23,30	23,30		23,30	23,30	23,30	●
4 Corsi di educazione permanente in lingua italiana e corsi di lingua	Quantità				1.200,00	1.200,00	1.200,00	●
5 Patrimonio biblioteche pubbliche e scolastiche	Euro	1.278.821,00	1.255.609,00		1.370.000,00	1.420.000,00	1.470.000,00	●
6 Strutture culturali aperte al pubblico (biblioteche, agenzie di educazione permanente, teatri, etc..)	Quantità	96,00	96,00		96,00	96,00	96,00	◐

Obiettivo strategico	4 Tutte le persone che vivono nel territorio provinciale conoscono la storia della comunità italiana in Alto Adige.							
Programma di governo	Cultura							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Opere sostenute (documentari, pubblicazioni) riferite alla storia della comunità italiana	Quantità				60,00	65,00	70,00	●
2 Incontri/presentazioni organizzati dalla Biblioteca provinciale italiana per valorizzare la cultura italiana	Quantità				30,00	30,00	30,00	●
3 Nuovi elementi nell'archivio orale e patrimoniale della Biblioteca provinciale italiana	Quantità				10,00	10,00	10,00	●

Priorità di sviluppo	1 Semplificazione accesso al sistema bibliotecario per i cittadini							
Programma di governo	Cultura							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Box restituzione 24 h							

Avvio appalto per il nuovo software per la gestione delle biblioteche							
Partecipazione al progetto ARGO							

Priorità di sviluppo	**2**	**Il grande patrimonio artistico italiano: avvicinare il pubblico all'arte e favorire la conoscenza delle istituzioni museali che conservano, tutelano e valorizzano i tesori dell'arte**						
Programma di governo	Cultura							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No
Azione					**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
L'amministrazione provinciale ha tra le sue priorità la ripartenza del settore culturale attraverso lo sviluppo della progettualità delle organizzazioni culturali e l'avvio di collaborazioni con grandi istituzioni culturali per consentire la valorizzazione del patrimonio artistico italiano.											
Esplorare nuovi ambiti di interesse per quanto riguarda le collaborazioni con i grandi musei italiani e dell'oltralpe e proporre nuovi percorsi esplorativi.											
Ripensare dopo la pandemia da covid 19 la partecipazione del pubblico all'arte e alla cultura attraverso nuove progettualità sia direttamente promosse che proposte da organizzazioni sostenute dalla L.P. n. 9/2015, anche attraverso la formazione di reti associative.											

Priorità di sviluppo	**3**	**Centro Trevi, la piazza della cultura: potenziamento dell'offerta culturale e collaborazione con le organizzazioni culturali del territorio**						
Obiettivo strategico	La produzione culturale in lingua italiana è presente su tutto il territorio ed è innovativa.							
Programma di governo	Cultura							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No
Azione					**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Ampliamento dell'orario di apertura e semplificazione della concessione per l'utilizzo delle sale.											
La pubblicazione "Scripta Manent" diventa una piattaforma di approfondimento culturale con momenti d'incontro al Centro Trevi.											
Istituzione della redazione Social per il coordinamento ed il potenziamento della comunicazione, al fine di avvicinare nuovi target di pubblico (newsletter, programma comune, ecc.).											
Strumenti di fidelizzazione degli utenti al Centro Trevi (indagini di customer satisfaction, amici del Trevi, ecc.).											
Collaborazione con grandi Istituzioni e Festival culturali della Provincia per una programmazione di qualità.											
Presentazioni della Biblioteca Claudia Augusta su Youtube											

Priorità di sviluppo	**4**	**Digitalizzazione, innovazione, competitività e turismo. Piattaforma digitale per i beni culturali e digitalizzazione del patrimonio culturale**						
Obiettivo strategico	Attraverso il sistema di organizzazione forte e attivo su tutto il territorio provinciale aumenta la quantità e la qualità dell'offerta culturale.							
Programma di governo	Cultura							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Digitalizzazione: incrementare la documentazione storica, facilitare l'accesso alle fonti e preservare il materiale							
Gestione della biblioteca ed erogazione dei servizi bibliotecari							



Priorità di sviluppo	**5 Rinnovare le strutture e le funzioni dei principali centri giovanili, con particolare riferimento alla progettazione della governance degli Ex Telefoni di Stato**						
Obiettivo strategico	Attraverso il sistema di organizzazione forte e attivo su tutto il territorio provinciale aumenta la quantità e la qualità dell'offerta culturale.						
Programma di governo	Giovani						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Piano di investimenti per l'adeguamento degli spazi giovanili alle esigenze delle nuove generazioni						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Kulturzwentrum Don Bosco Bozen							
Kulturzentrum Strike Up Meran							
Jugendzentrum Vintola							

Priorità di sviluppo	**6 PNRR Progetto M1 C3 1.1.4. e 1.1.5. Digitalizzazione del patrimonio culturale e accessibilità, preservazione e conservazione**						
Programma di governo	Cultura						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Fase di progettazione							



Ripartizione Sviluppo economico

Tema	Lavoro ed economia
Obiettivo strategico	**1 La competitività delle imprese e dell'Alto Adige nel suo complesso viene mantenuta ed ampliata attraverso sostegni mirati, investimenti, internazionalizzazione e digitalizzazione.**
Programma di governo	Economia e agricoltura
Valore pubblico	Benessere economico

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Sviluppo del commercio estero	Mio. €	5.003,20	5.044,60		7.000,00	7.000,00	7.000,00	◐
2 PIL pro capite	Euro				47.000,00	47.000,00	47.000,00	◐
3 Domande di contributo per investimenti liquidate	Quantità				680,00	670,00	670,00	◐
4 Domande di contributo per l'internazionalizzazione liquidate	Quantità	291,00	340,00		451,00	470,00	475,00	●
5 Domande di contributo liquidate per investimenti nella digitalizzazione delle imprese	Quantità	0,00	302,00		430,00	315,00	360,00	●



Obiettivo strategico	2	**Lo svolgimento dell'attività di impresa è facilitato, anche dalla destinazione mirata ed economica di terreni ad aree produttive, che consenta alle aziende in crescita di continuare a crescere o proseguire la loro attività in Alto Adige, nonostante la notevole scarsità di terreni e il loro prezzo conseguentemente elevato, nonché la necessità di limitare il consumo di suolo.**
Programma di governo	Economia e agricoltura	
Valore pubblico	Benessere economico	

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Nuove iscrizioni di imprese nel registro delle imprese della Camera di commercio	Quantità	2.681,00	2.694,00		2.600,00	2.600,00	2.600,00	◐
2 Contributi a comuni e loro consorzi per l'urbanizzazione di aree produttive	Euro	810.105,00	1.280.000,00		1.800.000,00	2.500.000,00	1.900.000,00	●
3 Creazione di nuove aree produttive	ha				12,00	12,00	12,00	◐
4 Percentuale di imprese giovanili	%				9,00	9,00	9,00	◐

Obiettivo strategico	3	**L'equilibrio tra i diversi settori in Alto Adige e la strutturazione su piccola scala con le molte imprese familiari garantiscono stabilità in tempi di crisi. Il loro rafforzamento continua a essere un obiettivo importante.**
Programma di governo	Economia e agricoltura	
Valore pubblico	Benessere economico	

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Domande di contributo liquidate a favore dei servizi di vicinato	Quantità	74,00	78,00		81,00	81,00	81,00	◐
2 Domande di contributo per le misure per lo sviluppo di centri sciistici liquidate	Quantità				36,00	30,00	25,00	●
3 Domande di contributo per i costi d'esercizio dei piccoli impianti di paese liquidate	Quantità				25,00	25,00	25,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

4	Imprese con fino a 10 dipendenti	Quantità				45.000,00	45.000,00	45.000,00	◐



Priorità di sviluppo	**1 Sviluppo del sostegno all'economia**							
Obiettivo strategico	La competitività delle imprese e dell'Alto Adige nel suo complesso viene mantenuta ed ampliata attraverso sostegni mirati, investimenti, internazionalizzazione e digitalizzazione.							
Programma di governo	Economia e agricoltura							
Valore pubblico	Benessere economico							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Agevolazione di progetti innovativi come i concept stores	■						
Digitalizzazione e automazione dei procedimenti nell'ambito delle agevolazioni economiche (PABGOESDIGITAL) – fase II	■	■					
Approvazione criteri per l'agevolazione dei costi di gestione a favore di impianti di risalita di paese	■						
Implementazione delle agevolazioni a favore dell'apprendistato e Co Working (imprenditoria femminile)	■	■					
Implementazione criteri per l'agevolazione dei costi di gestione a favore di impianti di risalita di paese		■					
Offensiva di digitalizzazione per piccole imprese		■	■	■			
Introduzione di "Co Working"			■				
Agevolazione di progetti innovativi					■	■	
Ripristino del fondo di rotazione				■			
Avvio di una "Piattaforma Economia 2030"				■			
Le iniziative per il mantenimento e la promozione del commercio al dettaglio e l'offerta locale dovrebbero essere intraprese anche nei quartieri dei grandi centri					■		
Redazione di un volume con il gruppo di lavoro "Piattaforma Economia 2030"					■		



Priorità di sviluppo	**2 Sviluppo dell'ordinamento dell'economia**							
Obiettivo strategico	La competitività delle imprese e dell'Alto Adige nel suo complesso viene mantenuta ed ampliata attraverso sostegni mirati, investimenti, internazionalizzazione e digitalizzazione.							
Programma di governo	Economia e agricoltura							
Valore pubblico	Benessere economico							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Rielaborazione dell'ordinamento dell'artigianato – Attività gommista							
Rielaborazione dell'ordinamento dell'artigianato							
Rielaborazione legge provinciale cave e torbiere							

Priorità di sviluppo	**3 Accompagnamento, controllo e monitoraggio degli enti strumentali della Provincia**						
Obiettivo strategico	L'equilibrio tra i diversi settori in Alto Adige e la strutturazione su piccola scala con le molte imprese familiari garantiscono stabilità in tempi di crisi. Il loro rafforzamento continua a essere un obiettivo importante.						
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Monitoraggio delle attività e loro efficienza							
L'IDM, che si occupa in particolare della promozione del territorio, dei prodotti locali e dei servizi, sfruttando la funzione di ponte del territorio, sarà ottimizzata in diversi ambiti secondo quanto previsto dal documento di riorganizzazione già elaborato, pur mantenendo le sue attuali competenze.							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Direzione Istruzione, Formazione e Cultura ladina

Tema	Formazione e lingue						
Priorità di sviluppo	**1 Elaboriamo e adottiamo misure per la rilevazione e la valutazione delle competenze plurilinguistiche delle alunne e degli alunni delle scuole ladine**						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	Si prevede l'analisi dei risultati della rilevazione della lingua tedesca e del test plurilingue realizzato nel 2024. Prevede inoltre un pretest per l'individuazione degli strumenti per la rilevazione della lingua italiana e del test plurilingue (dicembre 2025).						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Individuazione degli strumenti di rilevazione e delle modalità della rilevazione pilota							
Realizziamo la ricerca COMPLett finalizzatoa alla rilevazione delle competenze linguistiche e plurilinguistiche delle studentesse e degli studenti delle scuole ladine							

Direzione provinciale Scuole ladine

Tema	Formazione e lingue						
Obiettivo strategico	**1 Sono assicurati il sostegno, la consulenza, l'accompagnamento nell'innovazione e nello sviluppo, così come la vigilanza, la valutazione e il controlling delle attività formative e culturali per il gruppo linguistico ladino.**						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Scuole dell'infanzia e scuole sostenute	Quantità	42,00	42,00		42,00	42,00	42,00	◐



Obiettivo strategico	**2 Lo sviluppo delle lezioni e delle scuole, lo sviluppo qualitativo del sistema educativo ladino e l'aggiornamento del personale docente sono controllati, promossi e accompagnati.**						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Corsi di formazione per la professionalizzazione del personale docente	Quantità		90,00		90,00	90,00	90,00	●
2 Sostegno alle scuole che offrono un apprendimento autodeterminato	Quantità		0,00		5,00	5,00	5,00	●



Priorità di sviluppo	**1 Rafforziamo e sviluppiamo la competenza della lingua ladina ed il plurilinguismo.**						
Obiettivo strategico	Il mantenimento e lo sviluppo della cultura e delle politiche giovanili ladine sono garantiti.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Pianificazione e realizzazione del progetto di ricerca MELA - scuola primaria	■	■	■				
Implementazione dei dati scientifici scaturiti da MELA 1 e 2 e graduale applicazione nelle scuola dell'infanzia	■	■	■	■			
Indizione del concorso "Scribo"	■	■					
Azioni rivolte allo sviluppo della cooperazione con le comunità delle vallate ladine e dei Grigioni	■	■	■	■	■	■	■
Sviluppo e implementazione dell'alfabetizzazione trilingue	■	■	■	■	■		
Attività di supporto per l'acquisizione di certificazioni linguistiche nelle lingue d'insegnamento	■	■	■	■	■		
Misure di supporto per l'insegnamento della lingua ladina nelle scuole secondarie	■	■	■	■	■		
Implementazione ed applicazione dei 5 ambiti per l'apprendimento linguistico nelle scuole dell'infanzia	■	■					
Prima elaborazione di un curricolum plurilingue verticale	■	■	■	■	■		

Priorità di sviluppo	**2 Realizziamo azioni per l'educazione alla salute nella scuola ("Gesunde Schule").**						
Obiettivo strategico	Lo sviluppo delle lezioni e delle scuole, lo sviluppo qualitativo del sistema educativo ladino e l'aggiornamento del personale docente sono controllati, promossi e accompagnati.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Sulla base della valutazione della sperimentazione svolta negli anni scolastici 2023-24 e 2024-25 riguardo all'aumento del monte ore annuale della disciplina Movimento e sport (Deliberazione GP 222/2023) la Direzione Istruzione e Formazione realizza le procedure amministrative per la modifica delle Indicazioni provinciali (Deliberazione GP 1182/2009). Sono altresí previste attività di formazione specifica per il personale docente. Per quanto riguarda la "Scuola movimentata" vengono realizzati annualmente 2 corsi di formazione per insegnanti delle scuole primarie che non hanno preso parte alla sperimentazione a; l'Area pedagogica realizza materiali didattici che saranno disponibili su Sharepoint.						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Elaborazione di un documento con indicazioni riguardo all'alimentazione sana nelle istituzioni scolastiche							
Sviluppo delle competenze nell'ambito del "Primo soccorso" nella scuola primaria							
Elaborazione e sperimentazione di un piano per l'introduzione del progetto "La scuola in movimento" presso due scuole ladine							
Applicazione delle linee guida elaborate durante il progetto "Cibo sano, buono e sostenibile nella scuola dell'infanzia"							
Sviluppo di misure per rafforzare la resilienza per il personale docente							
Misure di supporto per promuovere un'alimentazione sana							
Misure per la promozione e il potenziamento delle attività motorie presso le scuole primarie ladine							

Priorità di sviluppo	**3 Accompagnamento e sostegno per un apprendimento individualizzato ed autoorganizzato.**					
Obiettivo strategico	Sono assicurati il sostegno, la consulenza, l'accompagnamento nell'innovazione e nello sviluppo, così come la vigilanza, la valutazione e il controlling delle attività formative e culturali per il gruppo linguistico ladino.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Studi scientifici hanno dimostrato che un feedback effieciente da parte dei docenti è un presupposto fondamentale per un apprendimento efficiente; verranno quindi avviate specifiche misure per sviluppare le competenze in questo ambito. I media digitali assumono una crescente importanza sia all'interno e che all'esterno delle scuole; attraverso attivitá mirate le studentesse e gli studenti verranno educati a un uso responsabile degli strumenti digitali.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Implementazione e accompagnamento nella progettazione della continuità didattica fra i diversi gradi d'istruzione							
Rafforzamento delle scuole nell'ambito delle materie tecnico-scientifiche tramite accompagnamento, aggiornamento e progetti mirati							
Pianificazione e realizzazione di azioni di supporto finalizzate allo sviluppo dell'apprendimento autonomo e al potenziamento delle competenze sociali delle alunne/degli alunni							
Attività di consulenza dell'ambito di apprendimento trasversale dell'educazione civica presso le scuole delle località ladine							
Promozione delle competenze delle/dei docenti nella gestione delle classi							
Sviluppo delle capacità nella cultura del feedback							

Priorità di sviluppo	**4 Promozione delle competenze nell'ambito dell'apprendimento con strumenti digitali**
Obiettivo strategico	Lo sviluppo delle lezioni e delle scuole, lo sviluppo qualitativo del sistema educativo ladino e l'aggiornamento del personale docente sono controllati, promossi e accompagnati.
Programma di governo	Istruzione/Formazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Offerta e gestione di un centro d'incontro online per il supporto digitale – MS Teams. Corsi di formazione/sviluppo e fornitura di vademecum e video-tutorial.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Creazione di una rete collaborativa per l'apprendimento e lo sviluppo digitale presso le scuole ladine							
Promozione di un uso consapevole di dispositivi digitali, nuovi media e dell'IA							

Ripartizione Amministrazione scuola e cultura ladina

Tema	Formazione e lingue Arte e cultura						
Obiettivo strategico	**1 Il mantenimento e lo sviluppo della cultura e delle politiche giovanili ladine sono garantiti.**						
Programma di governo	Cultura						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Contributi concessi a associazioni, federazioni, artisti/e	Quantità	81,00	120,00		125,00	119,00	119,00	◐
2 Contributi concessi per le politiche giovanili	Quantità	13,00	12,00		18,00	22,00	18,00	◐
3 Misure di sostegno e promozione	Quantità	1,00	1,00		2,00	2,00	2,00	◐

Obiettivo strategico	2 Sono assicurati un'amministrazione e un supporto del sistema formativo e culturale ladino efficienti e vicini all'utenza.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Insegnanti gestiti	Quantità	320,00	320,00		320,00	320,00	320,00	●
2 Associazioni culturali finanziate	Quantità	60,00	145,00		145,00	145,00	145,00	●



Priorità di sviluppo	1 Sostegno alle segreterie delle scuole ladine												
Obiettivo strategico	Sono assicurati un'amministrazione e un supporto del sistema formativo e culturale ladino efficienti e vicini all'utenza.												
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)								No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Incontro per rilevamento del fabbisogno delle segreterie scolastiche ladine							
Moduli di formazione su argomenti amministrativi							



Priorità di sviluppo	2 Digitalizzazione delle domande in ambito culturale												
Obiettivo strategico	Il mantenimento e lo sviluppo della cultura e delle politiche giovanili ladine sono garantiti.												
Programma di governo	Cultura												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)								No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Elaborazione di obiettivi comuni delle tre Ripartizioni cultura e analisi							
Ulteriori procedimenti di contributi cultura e giovani: analisi							
Go-live di ulteriori procedimenti di contributi cultura e giovani							
Go-live delle domande digitali per attività culturali							



Priorità di sviluppo	3 Sviluppo di sinergie nell'artigianato artistico ladino (promozione artigiani-artisti, promozione della generazione futura, museo, scuola professionale, domande per fondi terzi)					
Obiettivo strategico	Il mantenimento e lo sviluppo della cultura e delle politiche giovanili ladine sono garantiti.					
Programma di governo	Cultura					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Sostegno di mostre dell'artigianato artistico attivo							
Coordinamento di domande di progetto per fondi terzi nell'ambito complessivo artigianato artistico - musei - formazione professionale							
Mostra sul potenziale della nuova collezione in prestito di giocattoli gardenesi storici							
Rafforzamento dei corsi per ragazze e ragazzi nelle tecniche dell'artigianato artistico							
Coinvolgimento della scuola professionale per l'artigianato artistico in mostre, corsi per ragazze e ragazzi e in progetti d'innovazione con organismi di ricerca negli ambiti del design, della lavorazione del legno etc.							
Coordinamento di una mostra permanente del giocattolo gardenese con laboratori e progetto complessivo di mediazione museale							

Priorità di sviluppo	4 Contratti collettivi per il personale insegnante						
Obiettivo strategico	Sono assicurati un'amministrazione e un supporto del sistema formativo e culturale ladino efficienti e vicini all'utenza.						
Programma di governo	Lavoro						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Nuovo contratto collettivo provinciale per il personale docente a carattere statale, con l'obiettivo di un maggiore avvicinamento al contratto del personale docente provinciale - in cooperazione con la nuova Agenzia provinciale per le relazioni sindacali							

Priorità di sviluppo	5 Sostegno IT dei procedimenti dell'amministrazione del personale docente						
Obiettivo strategico	Sono assicurati un'amministrazione e un supporto del sistema formativo e culturale ladino efficienti e vicini all'utenza.						
Programma di governo	Un’amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Realizzazione dell'anagrafica docenti - in collaborazione con le altre Intendenza, la Rip. Informatica e Siag							
Applicativo web per l'amministrazione di contratti del personale docente							

Priorità di sviluppo	6 Sostegno allo sviluppo IT delle scuole, in particolare nell'ambito del PNRR
Obiettivo strategico	Sono assicurati un'amministrazione e un supporto del sistema formativo e culturale ladino efficienti e vicini all'utenza.

Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Missioni PNRR	Istruzione e ricerca												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No
Azione					**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**		
Coordinamento della raccolta dati													
Sostegno delle scuole nella stesura e realizzazione di progetti PNRR													
Revisione dei progetti PNRRR delle scuole													



Priorità di sviluppo	**7 Istituzione di un ufficio progetti**												
Obiettivo strategico	Sono assicurati un'amministrazione e un supporto del sistema formativo e culturale ladino efficienti e vicini all'utenza.												
Programma di governo	Cultura												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No
Azione					**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**		
Assunzione di un/a specialista													
Affidamento di consulenza esterna													
Presentazione di prime domande per progetti													

Priorità di sviluppo	**8 Sviluppo di un modello per la definizione degli organici delle scuole**												
Obiettivo strategico	Sono assicurati un'amministrazione e un supporto del sistema formativo e culturale ladino efficienti e vicini all'utenza.												
Programma di governo	Istruzione/Formazione												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No
Azione					**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**		
Definizione del modello per le scuole elementari e medie													
Definizione del modello per le scuole superiori													



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Dipartimento Infrastrutture e Mobilità

Ripartizione Infrastrutture

Tema	Turismo e mobilità						
Obiettivo strategico	**1 La mobilità su strade statali e provinciali viene garantita in modo efficiente e con standard di sicurezza elevati e inoltre viene aumentata la qualità di vita nei centri abitati.**						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	Miglioramento della qualità di vita mediante una riduzione del traffico nei centri abitati, tempi di attesa ridotti per gli utenti della strada e standard di sicurezza elevati. Costruzione, ampliamento e risanamento delle strade, incluse gallerie e ponti dell'Alto Adige						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Domande di contributo concesse	Quantità	11,00	18,00		15,00	15,00	15,00	●
2 Gare pubblicate	Quantità	11,00	15,00		30,00	30,00	30,00	◐
3 Verifiche dei ponti	Quantità	38,00	45,00		45,00	45,00	45,00	◐
4 Progetti conclusi	Quantità	12,00	18,00		15,00	15,00	15,00	●



Priorità di sviluppo	**1 Monitoraggio e controllo dei costi delle opere**						
Obiettivo strategico	La mobilità su strade statali e provinciali viene garantita in modo efficiente e con standard di sicurezza elevati e inoltre viene aumentata la qualità di vita nei centri abitati.						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	Attraverso il monitoraggio e la definizione dei costi parametrici si intende offrire uno strumento condiviso per la determinazione oggettiva dei costi delle opere infrastrutturali.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Analisi dei costi parametrici di opere eseguite							
Definizione dei costi parametrici							
Utilizzo dei costi parametrici							

Priorità di sviluppo	**2 Giochi olimpici 2026**
Obiettivo strategico	La mobilità su strade statali e provinciali viene garantita in modo efficiente e con standard di sicurezza elevati e inoltre viene aumentata la qualità di vita nei centri abitati.
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No							
Descrizione	Miglioramento della qualità di vita mediante la riduzione del traffico, collegamento veloce e sicuro per raggiungere Cortina- meta mondiale dei Giochi Olimpici 2026.												

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Ultimazione delle progettazioni							
Apertura al traffico delle opere							
Per garantire l´accessibilitá ai territori delle Olimpiadi e in un´ottica di miglioramento della frubilitá delle dotazioni infrastrutturali attuali e da realizzarsi, sono previsti dei finanziamenti statali per un ammontare di 82 Mio di Euro per alcune cosiddette "opere essenziali" e "opere connesse" individuate al fine di garantire un sistema infrastrutturale adeguato agli eventi e in grado di rispondere alle esigenze delle migliaia di sportivi e turisti che giungeranno nelle nostre località							

Ripartizione Servizio strade

Tema	Turismo e mobilità												
Obiettivo strategico	**1 Il mantenimento del patrimonio stradale è garantito qualitativamente e tempestivamente.**												
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No							
Descrizione	1: Da valori di letteratura ed esperienza diretta, la vita utile di una pavimentazione in conglomerato bituminoso è mediamente pari a 10 anni. Di conseguenza ogni 10 anni è da prevedere la sostituzione dello strato di usura. Per raggiungere tale standard diventa indispensabile prevedere la sostituzione annuale del tappeto su 1/10 della rete in gestione. 3: Da valori di letteratura ed esperienza diretta, la vita utile di una barriera zincata è pari a 40 anni. La somma dei guard rail esistenti ammonta a 1.000 km. Rispetto all'asfalto, la vita utile di un impianto barrieristico è legata anche al mantenimento della sua efficienza, visto il continuo aumento della velocità e della massa del traffico moderno, nonché anche in relazione all'aumento della pretesa di sicurezza da parte dell'utenza. Mantenere un sufficiente livello di sicurezza per gli utenti stradali cercando di diminuire il numero e la gravità degli incidenti e nel contempo cercare di mantenere nel tempo il patrimonio esistente, in modo che sia economicamente sostenibile anche in futuro. Mediante: -un livello tecnicamente accettabile dell'aderenza strada/veicolo mediante riasfaltature (rif. catasto e priorità asfalti), costanti pulizie, adeguato servizio invernale; -un miglioramento del livello di contenimento delle barriere stradali in caso di incidenti, mediante sostituzioni delle barriere partendo da quelle meno efficienti (rif. catasto e priorità barriere); - un livello socialmente accettabile di protezione contro la caduta massi (rif. catasto e priorità paramassi VISO in collaborazione con la Ripartizione 11) rapportato con una spesa sostenibile; -vigilanza e ispezione sistematica del patrimonio ponti (rif. catasto e priorità ponti); -telesorveglianza e aumento del livello tecnologico di gestione delle gallerie (rif. catasto e priorità gallerie); -mantenimento in efficienza del parco mezzi; -manutenzione eseguita secondo logiche di priorità oggettiva; -controlli frequenti e maggiore formazione sia dei tecnici sia del personale cantoniere per impostare sempre più manutenzioni "preventive" (eliminazioni inizi di scalzamenti in alveo o lungo scarpate, drenaggi, scossaline, nuovi pozzetti ecc.) piuttosto che "a rottura", con risparmi esponenziali.												

Indicatore	**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1 Periodicità rinnovo strato di usura	Anni	10,00	16,00		13,00	15,00	14,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2	Costi delle pulizie e del servizio invernale	Mio. €	5,10	5,20		5,40	6,20	5,80	●
3	Rinnovo / Posa di nuove sezioni di barriere stradali	km	23,00	21,00		19,00	21,00	22,00	◐
4	Feriti in incidenti stradali	Quantità	858,00	610,00		800,00	720,00	650,00	●
5	Morti in incidenti stradali	Quantità	16,00	8,00		12,00	10,00	8,00	●
6	Richieste danni per mancata manutenzione stradale	Quantità	24,00	58,00		65,00	50,00	41,00	●
7	Richieste danni per caduta sassi	Quantità	46,00	49,00		52,00	48,00	42,00	●

Obiettivo strategico	**2 Aumento dei lavori di manutenzione sul costruito.**							
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No
Descrizione	La rete stradale esistente necessita sempre più spesso di interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria per mantenere uno standard qualitativo del piano viabile adeguato alle esigenze di sicurezza e viabilità. Molte opere d'arte quali ponti e muri sono state costruite negli anni '70/80 e quindi iniziano a presentare ammaloramenti fisiologici dovuti all'avvicinarsi della fine dalla loro vita utile (50 anni). Le gallerie eseguite soprattutto negli ultimi 20 anni sono molto tecnologiche e necessitano di sempre maggiori costi di manutenzione e di esercizio; le gallerie preesistenti necessitano invece di costosi adeguamenti agli standard imposti dalle normative. Viene ritenuto necessario prevedere per la manutenzione in relazione alla costruzione di strade una percentuale maggiore di fondi a disposizione.							

Indicatore		**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1	Spese di manutenzione stradale in rapporto alle spese totali nel settore strade	%	75,00	72,00		70,00	73,00	78,00	●
2	Spese di manutenzione per km stradale	Euro	33.000,00	23.100,00		23.000,00	26.000,00	27.500,00	●

Obiettivo strategico	**3 I beni del demanio stradale sono rilevati completamente e gestiti in maniera ottimale.**							
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No
Descrizione	L'obiettivo ricomprende tutti gli atti amministrativi e tutte le attività che riguardano l'acquisizione, il mantenimento e la valorizzazione delle strutture immobiliari strumentali all'espletamento dei compiti d'istituto.							

Indicatore		**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1	Regolarizzazione della proprietà del demanio stradale	%	89,00	83,00		87,00	92,00	85,00	◐
2	Contenziosi	Quantità	4,00	4,00		5,00	7,00	9,00	●

Priorità di sviluppo	**1 Mantenimento, ottimizzazione e razionalizzazione dell'efficienza del parco mezzi**					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Riduzione numero mezzi e dell'età media dei veicoli. Il parco mezzi esistente dovrebbe essere snello, efficiente ed economico sotto il punto di vista dei costi di officina.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Descrizione	Il Servizio strade punta a raggiungere l'obiettivo di avere 1 mezzo (Unimog, LKW) ogni 12 km di rete. Per una lunghezza di rete di ca. 2.800 km significa dover avere a regime una dotazione di 230 mezzi. Da analisi a ritroso si ritiene che tali mezzi abbiano una vita utile di 12 anni, che comporta la necessità di una sostituzione di ca. 20 mezzi all'anno. Con un valore medio di ca. 250.000 euro/mezzo, l'importo necessario per la sostituzione a fine vita utile dei mezzi ammonta a 5.000.000 euro/anno.

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Analisi del parco mezzi - parte 2							
Analisi del parco mezzi - parte 1							
Predisposizione programma acquisti - parte 1							
Verifica necessità - parte 1							
Verifica necessità - parte 2							
Predisposizione programma acquisti - parte 2							
Verifica necessità - parte 3							
Predisposizione programma acquisti - parte 3							



Priorità di sviluppo	**2 Evoluzione dell'applicativo Gesper per la gestione del personale degli uffici periferici**					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'implementazione della funzionalità FORPER (formazione del personale cantonieristico) nonché della funzionalità POS (piano operativo sicurezza) non è più possibile all'interno di GESPER in quanto i mezzi finanziari a disposizione per la continua evoluzione di GESPER sono stati ridotti drasticamente. Per FORPER e POS la Ripartizione Informatica intende acquistare un applicativo già esistente che si chiama AlfaGest e adattarlo alle esigenze della Ripartizione Servizio strade.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Continuo adattamento del programma per nuove necessità - parte 1							
Sviluppo di una nuova applicazione							
Continuo sviluppo di una nuova applicazione							
Continuo adattamento del programma per nuove necessità - parte 2							

Priorità di sviluppo	**3 Incremento del livello di inquadramento del personale cantoniere**					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La priorità di sviluppo intende adeguare il livello di inquadramento del personale cantoniere alle mutate condizioni operative, considerando che negli ultimi anni la specializzazione richiesta per condurre mezzi e utilizzare attrezzature anche di elevato valore economico è aumentata rispetto al III e IV livello. Inoltre, è anche aumentata la responsabilità dei capi cantonieri che dal 2008 sono, ai sensi del testo unico sulla sicurezza del lavoro, preposti alla squadra alle loro dipendenze.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Descrizione	I capo cantonieri e i loro vice vengono inoltre chiamati ad: - eseguire vigilanza di ponti (vedi d.p.p. 28/11/2011 n. 41, Art. 6 lettere a, b, c); - eseguire aggiornamenti del catasto barriere; - eseguire rilievi della pavimentazione mediante il metodo PCI. La proposta della Ripartizione Servizio strade punta nella direzione che tutti i cantonieri saranno inquadrati nel IV livello funzionale, dopo aver superato il periodo di prova. Per i capo cantonieri dovrebbe essere creato un apposito profilo professionale all'interno del V livello che tenga conto della loro responsabilità ed impiego.

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Verifica della possibilità di adeguare l'inquadramento con la Direzione generale							
Predisposizione dei criteri per il passaggio all'inquadramento superiore							
Attuazione graduale dell'aumento dell'inquadramento							

Priorità di sviluppo	**4 Riattivazione Teleform e TLF**					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Sviluppo di un'applicazione web per la gestione dei rapporti di lavoro e la comunicazione di alcuni dati alla medicina del lavoro. La riattivazione Teleform e TLF non viene portata avanti. Il tutto viene sostituito con una soluzione proposta dall'Informatica/SIAG.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Realizzazione dell'applicativo per l'elaborazione dei report per la comunicazione dei dati alla medicina del lavoro							
Sostituzione Teleform + TLF attraverso soluzione proposta dall'informatica							
Gestione digitale dei rapporti di lavoro							

Ripartizione Mobilità

Tema	Turismo e mobilità					
Obiettivo strategico	**1 Il cittadino e le imprese sono soddisfatti del servizio reso con riferimento alle patenti.**					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La prenotazione online elimina il tempo di attesa allo sportello					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Tempo medio di attesa allo sportello *	min.	3,00	3,00		2,00	2,00	2,00	◐
2 Utenti soddisfatti del servizio sportello rispetto al numero totale di segnalazioni pervenute *	%	98,00	90,00		90,00	90,00	90,00	◐

** Standard di qualità*

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Obiettivo strategico	2 Il trasporto pubblico locale è attrattivo e la raggiungibilità è garantita.					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale					
Missioni PNRR	Infrastrutture per una mobilità sostenibile					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	Sì
Descrizione	Il 2025 sarà caratterizzato da importanti adeguamenti infrastrutturali. Grazie ai prossimi Giochi Olimpici (di cui RFI è sponsor) e ai fondi del PNRR, potranno finalmente essere affrontati i progetti pianificati negli ultimi anni. È in corso anche l'elettrificazione della ferrovia della Val Venosta. Per il 2025 sono quindi previste diverse chiusure importanti: Anello della Riggertal: 411 giorni Merano-Bolzano: 60 giorni Malles-Laas: 8 mesi Brunico-San Candido: 50 giorni La sfida più importante di quest'anno è sicuramente l'organizzazione dei servizi sostitutivi ferroviari.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Km trasporto pubblico locale su gomma	km				37.500.000,00	37.500.000,00	37.500.000,00	●
2 Km trasporto pubblico locale su rotaia	km				5.200.000,00	5.800.000,00	6.000.000,00	●
3 Numero complessivo abbonamenti	Quantità				275.000,00	280.000,00	280.000,00	●



Obiettivo strategico	3 Circolano nel traffico solo mezzi di trasporto idonei, le relative infrastrutture sono a norma e partecipano solo conducenti e addetti competenti.					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Si prevede la messa in servizio della stazione di controllo veicoli fissa a Vipiteno, in aggiunta alle attivitá giá pianificate.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Controlli su strada effettuati di concerto con la polizia stradale	Quantità	287,00	147,00		100,00	500,00	1.000,00	◐
2 Officine autorizzate controllate	Quantità	39,00	33,00		40,00	30,00	40,00	◐
3 Partecipanti ai corsi di guida sicura presso il Safety Park	Quantità	3.917,00	3.930,00		3.500,00	3.500,00	3.500,00	◐
4 Collaudi di impianti a fune	Quantità	35,00	39,00		40,00	40,00	40,00	●
5 Ispezioni periodiche di impianti a fune	Quantità	82,00	103,00		100,00	100,00	100,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

6	Controlli d'esercizio sugli impianti a fune	Quantità	129,00	121,00		190,00	190,00	190,00	●
7	Partecipanti ai corsi per recupero punti della patente	Quantità	391,00	177,00		300,00	300,00	300,00	○
8	Esame addetti agli impianti a fune	Quantità	391,00	411,00		300,00	300,00	300,00	◐

Commento su target	
1 Targ. 2026	Messa in servizio della stazione fissa di controllo veicoli a Vipiteno con personale aggiuntivo.



Obiettivo strategico	4 L'area economica alpina viene rafforzata.							
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità							
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No
Descrizione	La procedura che riguarda i contributi per i pendolari é stata digitalizzata. I criteri per la concessione dei contributi funiviari sono stati aggiornati.							

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Incentivazione dell'ammodernamento e dell'aggiornamento tecnologico degli impianti a fune	Mio. €	30,00	19,00		20,00	20,00	20,00	◐
2	Età media degli impianti di risalita	Anni	22,00	23,00		24,00	23,00	23,00	◐
3	Contributo pubblico per i servizi turistici di trasporto pubblico	Mio. €	0,90	1,10		4,00	4,00	4,00	◐
4	Contributi pendolari per spese di viaggio a favore di lavoratrici e lavoratori dipendenti	Mio. €	3,10	3,10		3,50	3,50	3,50	◐



Obiettivo strategico	5 Le infrastrutture riguardanti la mobilità di competenza della Provincia e le tipologie di mobilità sostenibile sono sicure ed attrattive.							
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità							
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No
Descrizione	Sono in attuazione e completamento diversi progetti, come ad esempio i centri di mobilitá.							

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Veicoli nuovi immatricolati a basse emissioni (ibridi, elettrici e a idrogeno) non a noleggio	Quantità				2.000,00	2.000,00	2.000,00	●
2	Rapporto veicoli a basse emissioni (ibridi, elettrici e ad idrogeno) rispetto al parco circolante	%				4,00	5,00	6,00	●

3	Nuove fermate autobus o fermate adattate, prive di barriere architettoniche	Quantità				15,00	15,00	15,00	●
4	Diversi soggetti che hanno intrapreso iniziative per rafforzare la mobilità sostenibile (ad es. costruzione di parcheggi per biciclette) grazie ad incentivi (ad es. contributi)	Quantità				45,00	45,00	50,00	◐



Priorità di sviluppo	**1 Sistema ferroviario**						
Obiettivo strategico	È incentivata la mobilità sostenibile, nonché la crescita del trasporto merci su rotaia.						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale						
Missioni PNRR	Infrastrutture per una mobilità sostenibile						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		Sì
Descrizione	Aumento della resilienza e sostenibilitá (elettrificazione Val Venosta).						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Realizzazione della fermata ferroviaria di San Giacomo/Laives							
Realizzazione del nuovo collegamento ferroviario "Variante Val di Riga"							
Elettrificazione della ferrovia Merano-Malles							
Realizzazione polo manutentivo treni Bolzano sud							
Affidamento del servizio ferroviario per quindici anni							
Costruzione della galleria ferroviaria del Virgolo							
Acquisizione e impiego di 15 nuovi treni per l'attuazione del Modello Orario 2026							
Abbattimento delle barriere architettoniche nelle stazioni ferroviarie							
Galleria di base del Brennero							
Tratti di accesso di Fortezza - Ponte Gardena							
Circonvallazione treni merci di Bolzano e tratta di accesso in Bassa Atesina							
Nuova stazione ferroviaria di Bolzano/Centro Mobilità							
Raddoppio della linea Merano-Bolzano nel tratto Maia Bassa-Casanova							



Priorità di sviluppo	**2 Mobilità ciclopedonale**
Obiettivo strategico	Le infrastrutture riguardanti la mobilità di competenza della Provincia e le tipologie di mobilità sostenibile sono sicure ed attrattive.
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Valore pubblico	Benessere sociale Benessere ambientale												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No
Descrizione	Potenziamento del modal shift verso forme di mobilitá ciclopedonale in linea con gli obiettivi del PPMS.												

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Potenziamento della rete ciclabile sovracomunale							
Realizzazione di parcheggi sicuri per biciclette presso gli snodi principali							
Potenziamento del trasporto biciclette sui mezzi pubblici							
Sensibilizzazione all'uso della bicicletta come mezzo di trasporto quotidiano							
Potenziamento della manutenzione stradale invernale sui percorsi quotidiani							
Rilevamento uniforme dei dati sulla ciclomobilità							
Piano provinciale per la realizzazione di un sistema uniforme di segnaletica e gestione della mobilità ciclabile							



Priorità di sviluppo	**3 Centri di mobilità e nodi di interscambio**												
Obiettivo strategico	Le infrastrutture riguardanti la mobilità di competenza della Provincia e le tipologie di mobilità sostenibile sono sicure ed attrattive.												
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità												
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No
Descrizione	Attuazione dei progetti nel rispetto dei tempi previsti.												

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Sviluppo del sistema tariffario AltoAdige Pass anche in prospettiva transfrontaliera							
Videosorveglianza nelle stazioni ferroviarie							
Realizzazione del Centro Mobilità di Merano							
Realizzazione del Centro Mobilità di San Candido							
Realizzazione del Centro Mobilità di Malles							
Parcheggi intermodali presso le stazioni ferroviarie							
Realizzazione di piccoli centri mobilità presso i capolinea delle nuove linee di autobus espressi							
Equipaggiamento di ulteriori linee di autobus con strutture portabiciclette							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Gestione della mobilità aziendale nell'amministrazione provinciale							



Priorità di sviluppo	**4 Digitalizzazione nel settore della mobilità e dei trasporti**						
Obiettivo strategico	Il trasporto pubblico locale è attrattivo e la raggiungibilità è garantita.						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Il processo di digitalizzazione prosegue in numerosi ambiti ed aspetti della mobilitá.						

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Sicurezza informatica della sala esami patenti							
Digitalizzazione dei contributi per i pendolari							
Digitalizzazione dei contributi nel settore della mobilità elettrica							
Introduzione di un nuovo sistema di bigliettazione							
Standardizzazione architettura IT							
Informazione passeggeri							
Monitoraggio							
Sistema di prenotazione onnicomprensivo MaaS (Mobility as a service)							
Realizzazione del Mobility Management Centre South Tyrol (MMCS)							
Introduzione di un monitoraggio centrale dei flussi di traffico sulle strade							
Digitalizzazione contributi servizi integrativi di linea							



Priorità di sviluppo	**5 Brenner Digital Green Corridor**						
Obiettivo strategico	L’area economica alpina viene rafforzata.						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Valore pubblico	Benessere economico Benessere ambientale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Promozione dei progetti in collaborazione con i vari stakeholder.						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Sviluppo di un sistema di gestione di fasce orarie (slot)							
Idrogeno per il trasporto pubblico locale							
Realizzazione di un'infrastruttura per la ricarica elettrica di autovetture e autocarri sugli assi principali							
Stesura di una strategia per il trasporto merci locale su rotaia							
Logistica dei treni merci							



Priorità di sviluppo	**6 Piano Clima Alto Adige 2040**					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Valore pubblico	Benessere economico Benessere ambientale					
Missioni PNRR	Infrastrutture per una mobilità sostenibile					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	Sì
Descrizione	Con il Piano Clima Alto Adige 2040 l'Alto Adige si pone l'obiettivo di essere neutrale dal punto di vista climatico entro il 2040, dieci anni prima di quanto stabilito dall'Unione Europea. Questo è il messaggio centrale della parte generale del Piano per il clima, approvato dalla Giunta provinciale il 30 agosto 2022. Il Piano per il clima 2040 prevede cinque strategie sovraordinate, sei strategie principali e un totale di 16 campi d'azione. Nell'ambito del trasporto merci, l'impegno degli anni precedenti proseguirà anche nel 2025. In particolare, la Provincia Autonoma di Bolzano continuerà a sostenere un quadro giuridico che promuova il trasferimento modale, anche nell'ambito dei vari gruppi di lavoro con le altre Province e Regioni e regioni confinanti. Ad esempio, l'Alto Adige partecipa attivamente alla revisione della Direttiva sul trasporto combinato 92/106/CEE a Bruxelles. Inoltre, l'Alto Adige collabora con il terminal intermodale Quadrante Europa di Verona alla ricerca di soluzioni per aumentare la capacità intermodale nell'area di Verona. Insieme a Quadrante Europa e Autostrada del Brennero SpA, nel 2025 verrà presentata una richiesta di finanziamento UE per caricatori da un megawatt per il trasporto merci lungo l'asse del Brennero. Per quanto riguarda il trasporto passeggeri, l' estensione dell'infrastruttura ferroviaria proseguirà con vigore. Inoltre, continuerà la decarbonizzazione della flotta del trasporto pubblico e sarà testato l'HVO sugli autobus diesel per ridurre le emissioni dei restanti autobus convenzionali. La mobilità ciclabile tornerà a svolgere un ruolo centrale nel 2025.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Elaborazione e approvazione della parte speciale del Piano Clima Alto Adige 2040: elaborazione di una base statistica per la definizione delle misure e come base di riferimento per il monitoraggio dell'attuazione del Piano per il clima; definizione di tutte le misure e dei corrispondenti soggetti responsabili; definizione dei criteri per l'attuazione operativa							
Aumento del numero di passeggeri-chilometro nel trasporto pubblico del 70%							
Aumento al 100% del numero di veicoli a emissioni zero nelle nuove immatricolazioni							
Aumento degli ospiti che arrivano in treno al 20%							
Riduzione del trasporto individuale di passeggeri del 30%							
Riduzione del 35% del traffico merci convenzionale							



Priorità di sviluppo	**7 Ridurre la pressione ambientale su valli e aree vulnerabili**

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Programma di governo	Infrastrutture e mobilità												
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere ambientale												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Digitalizzazione e miglioramento utilizzo dei parcheggi esistenti							
Ampliamento di nuovi parcheggi di raccolta veicoli con sistemi digitali							
Riduzione del traffico individuale attraverso sistemi di prenotazione digitale							
Riesame delle introduzioni di pedaggi							
Potenziamento dell'offerta di servizi di trasporto pubblico locale in queste aree							
Inserimento degli impianti funiviari nuovi e preesistenti nella gamma di servizi di mobilità							
Rafforzamento della mobilità pedonale e ciclabile							



Priorità di sviluppo	**8 Istituzione di un centro di competenza per veicoli per la riunificazione dei 3 poli di servizio**												
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità												
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No
Descrizione	L'appalto dei lavori è previsto per il 2024, dopodiché verranno stipulati i contratti per i progetti di arredamento.												

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Pianificazione preliminare ed ampliamento del progetto planivolumetrico							
Progettazione, presentazione del progetto e pubblicazione della gara per i lavori							
Assegnazione lavori e costruzione							
Spostamento del personale nel Centro provinciale revisioni veicoli							
Servizio							



Priorità di sviluppo	**9 Nuovi impianti a fune di trasporto pubblico**
Obiettivo strategico	Le infrastrutture riguardanti la mobilità di competenza della Provincia e le tipologie di mobilità sostenibile sono sicure ed attrattive.
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità
Valore pubblico	Benessere sociale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	Benessere economico Benessere ambientale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	Sì	
Descrizione	Collegamento funiviario Rio Pusteria-Maranza: nel 2025 il Comune dovrà ottenere tutte le perizie e le autorizzazioni necessarie. Dopodiché ci saranno i presupposti per un'eventuale acquisizione e prosecuzione fino alla realizzazione del progetto da parte della Provincia o della STA. Collegamento funiviario Bolzano-S.Genesio: nel 2025 il finanziamento rimanente dovrá essere assicurato tramite fondi statali per poter avviare l'aggiudicazione dei lavori. Collegamento Merano-Scenna-Tirolo: il progetto è stato interrotto e annullato nel 2024 con delibera di Giunta provinciale in seguito ad una decisione di massima negativa del Comune di Merano. Realizzazione collegamento tra la stazione ferroviaria di Bressanone e la stazione a valle della funivia Plose: la possibile ubicazione di una nuova fermata ferroviaria a Brunico Ovest verrà approfondita nel 2025. Da questo dipende l'ulteriore fattibilità e utilità del progetto.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Realizzazione collegamento funiviario Rio Pusteria-Maranza							
Realizzazione collegamento funiviario Bolzano-S. Genesio							
Realizzazione collegamento Merano-Scenna-Tirolo							
Realizzazione collegamento tra la stazione ferroviaria di Bressanone e la stazione a valle della funivia Plose							



Priorità di sviluppo	**10 Trasporto con autobus**						
Obiettivo strategico	Circolano nel traffico solo mezzi di trasporto idonei, le relative infrastrutture sono a norma e partecipano solo conducenti e addetti competenti.						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale						
Missioni PNRR	Infrastrutture per una mobilità sostenibile						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Incremento dell'efficienza e ottimizzazione dei servizi di linea mediante il sistema ICTS							
Progetti pilota per i servizi di autobus a chiamata							
Potenziamento e accelerazione della circolazione di varie linee di autobus							
Conversione della flotta di autobus in veicoli a emissione zero							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Incarico speciale complesso "Pianificazione provinciale viabilità e flussi di mobilità"

Tema	Turismo e mobilità						
Priorità di sviluppo	**1 Coordinamento Pianificazione provinciale viabilità e flussi di mobilità**						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Valore pubblico	Benessere economico Benessere ambientale						
Missioni PNRR	Infrastrutture per una mobilità sostenibile						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		Sì
Descrizione	Il 5 novembre 2024 è stato approvato il Piano provinciale per la mobilità sostenibile e la logistica (PPMS) 2035. Con il PPMS, l'Alto Adige dispone ora di uno strumento di pianificazione strategica che fornisce le linee guida per la pianificazione della mobilità fino al 2035: Il trasporto pubblico locale deve essere in grado di funzionare e di essere utilizzato in modo efficiente in tutta la Provincia e attraverso i confini a livello internazionale, il trasporto privato e il trasporto merci devono essere decarbonizzati, gestiti e regolamentati in modo intelligente e deve essere promosso il trasferimento modale dalla strada alla ferrovia. Il compito dell'incarico speciale pianificazione provinciale viabilita' e flussi di mobilità è l'attuazione delle misure della PPMS 2035 e il coordinamento e la definizione strategica di tutte le misure per la digitalizzazione nel settore dei trasporti e della mobilità. È il coordinamento e la definizione strategica di tutte le misure di digitalizzazione, trasferimento modale e gestione nel settore dei trasporti e della mobilità. Queste strategie vengono attuate a livello provinciale, nazionale e transfrontaliero, in particolare quelle da attuare sul corridoio del Brennero (strada e ferrovia). La digitalizzazione non è solo uno strumento per aumentare l'efficienza e migliorare i processi operativi, ma è anche un'opportunità per un massiccio aumento della qualità e dell'efficienza nel trasporto passeggeri e merci. Parallelamente, tutte le misure dovrebbero contribuire a una riduzione significativa dell'impronta di CO2 al fine di raggiungere gli obiettivi di decarbonizzazione dell'UE. La raccolta e la valutazione di dati di traffico e di algoritmi predittivi consentiranno una pianificazione strategica dei flussi di mobilità basata sul principio di base della sostenibilità. Il compito dell'incarico speciale è il coordinamento dei progetti definiti in questo settore, la valutazione dei risultati e la formulazione di strategie. Nel 2025, l'attenzione si concentrerà sul tema della "gestione dei parcheggi". Attività: Lavoro concettuale, supervisione dei contenuti, rappresentanza in gruppi di lavoro e gruppi di lavoro internazionali e interfaccia con tutti gli attori sia all'interno dell'amministrazione provinciale che con altre istituzioni, in Italia, Austria, Germania e nell'UE. Costruzione del consenso, coordinamento della realizzazione dei progetti.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Reporting e rappresentanza							
Espansione e perfezionamento delle conoscenze acquisite fino a quel momento e, se necessario, espansione delle strategie							



Priorità di sviluppo	**2 Coordinamento dei Comitati internazionali riguardo al progetto Brenner Digital Green Corridor**						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Valore pubblico	Benessere economico Benessere ambientale						
Missioni PNRR	Infrastrutture per una mobilità sostenibile						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		Sì
Descrizione	Analisi dei dati e definizione di misure in linea con il PPMS 2035 per la decarbonizzazione, shift modale e gestione della mobilità sul corridoio del Brennero e coordinamento dei progetti che vi contribuiscono. Rappresentanza in organismi internazionali.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Cooperazione e supporto del Dipartimento Mobilità in organismi internazionali come la Comunità d'azione Ferrovia del Brennero, EUSALP, partecipazione a gruppi di lavoro sul tema dell'accessibilità							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Direzione Istruzione e Formazione tedesca

Tema	Formazione e lingue						
Priorità di sviluppo	**1 Ottimizzazione del feedback sulla valutazione esterna**						
Obiettivo strategico	Gli strumenti per lo sviluppo della qualità e degli insegnamenti trovano maggiore consenso e vengono usati adeguatamente.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Nel corso di ogni valutazione esterna, il feedback dei risultati avviene in diverse forme: Discussione di feedback con la direzione della scuola o con la direzione della scuola allargata, presentazione dei risultati al personale docente e trasmissione di un rapporto di feedback scritto. Se richiesto, i risultati vengono presentati anche ai genitori o agli alunni. Al fine di supportare la direzione scolastica nella valutazione del rapporto di feedback, il servizio provinciale di valutazione sviluppa approcci di lavoro che promuovono l'elaborazione di conclusioni e la derivazione di misure dai risultati della valutazione, con l'obiettivo di ottimizzare l'offerta educativa. Con il completamento del primo ciclo di sei anni della valutazione esterna delle scuole, il processo sta assumendo una nuova dimensione e direzione. Aumentando l'attenzione sulla gestione interna della qualità scolastica e sullo sviluppo di concetti di qualità, si vuole ancorare in modo duraturo lo sviluppo della qualità nei piani triennali delle scuole come punto focale del lavoro. Dopo il primo sviluppo riguardante il feedback dei dati quantitativi dei sondaggi alle scuole (confronto con le medie provinciali e con le medie specifiche delle scuole dalla precedente valutazione esterna del primo ciclo di sei anni), viene implementato - in accordo con la Direzione dell'Istruzione - un sistema di feedback che fornisce valori comparativi basati sulla distribuzione delle frequenze delle risposte date dai gruppi intervistati, garantendo così un feedback dei dati più dettagliato per le direzioni scolastiche e il livello di sistema.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Adeguamento del format per il feedback							
Autovalutazione della propria attività							
Applicazione degli strumenti							



Priorità di sviluppo	**2 Ciclo di valutazione ogni sei-sette anni**						
Obiettivo strategico	Gli strumenti per lo sviluppo della qualità e degli insegnamenti trovano maggiore consenso e vengono usati adeguatamente.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Nel complesso, viene seguito un ciclo di 6 anni per le valutazioni esterne, che garantisce un feedback esterno regolare per le scuole. Per aumentare l'efficacia della valutazione esterna e promuovere ulteriormente la valutazione interna delle scuole autonome, a intervalli di tre anni viene effettuato un passo intermedio rispetto alla valutazione esterna, fornendo un feedback sulla gestione interna della qualità della scuola. A causa della pandemia di COVID-19 e delle conseguenti chiusure delle scuole, si è verificato un ritardo nel ciclo di valutazione. Il ritmo ora si aggira tra i sei e i sette anni. A causa dell'ampio campo di attività legato alle rilevazioni di apprendimento locali, nazionali e internazionali, un ritmo di valutazione esterna entro un periodo di sei-sette anni è da riconsiderare a medio termine. N.B.: Per l'anno scolastico 2024/25, a causa di un pensionamento parziale presso il servizio di valutazione provinciale, una persona in meno sarà disponibile per le valutazioni scolastiche esterne. Grazie a una temporanea ridistribuzione delle aree di lavoro, è stata trovata una soluzione transitoria. Nell'anno scolastico 2025/26, sarà						

Descrizione	necessario sostituire definitivamente la posizione di un valutatore per mantenere gli standard. La necessaria revisione dei criteri per le osservazioni delle lezioni non può essere effettuata a causa dell'attuale carenza di personale.

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Concettualizzazione visite scolastiche e adattamento							
Consolidamento di un adeguato arco di tempo per il ciclo di valuatazione							
Adattamento e sviluppo del processo di valutazione esterna							



Priorità di sviluppo	**3 Realizzazione di una rilevazione nella materia Italiano**					
Obiettivo strategico	La qualità dell'offerta formativa nelle scuole della Provincia è garantita e sviluppata.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'obiettivo è quello di condurre una rilevazione di apprendimento della seconda lingua ogni due anni, garantendo un'analisi approfondita dei vari fattori che influenzano l'acquisizione linguistica. Nel 2022 è stata realizzata la prima rilevazione basata su computer e nel 2024 è stata ripetuta con successo. La prossima rilevazione degli apprendimenti è prevista per il 2026.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Realizzazione della rilevazione nella 4a classe della scuola primaria e nella 2a classe della scuola secondaria di sec. grado							



Priorità di sviluppo	**4 Ottimizzazione dei processi riguardo ai rilevamenti nazionali**					
Obiettivo strategico	Gli strumenti per lo sviluppo della qualità e degli insegnamenti trovano maggiore consenso e vengono usati adeguatamente.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Le scuole effettuano ogni anno le rilevazioni dei livelli di apprendimento previste dalla legge. Nel corso delle rilevazioni, si collabora con diversi partner, di conseguenza i processi nelle varie fasi di preparazione, esecuzione e follow-up delle rilevazoni dei apprendimenti differiscono. A causa delle differenze linguistiche e culturali tra le scuole di lingua tedesca dell'Alto Adige e le scuole a livello nazionale, è necessario assumere un ruolo di mediatore ottimale tra l'istituto nazionale competente INVALSI, altri partner e le scuole, affinché le rilevazioni di apprendimento possano essere condotte senza problemi anche nelle scuole di lingua tedesca.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Individuazione del potenziale di ottimizzazione e relativi adattamenti dei procedimenti							
Routine standardizzata nella realizzazione di tutti i rilevamenti degli apprendimenti (ad eccezione di PISA)							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Priorità di sviluppo	5 Ottimizzazione dei rapporti provinciali relativi alle rilevazioni degli apprendimenti					
Obiettivo strategico	Gli strumenti per lo sviluppo della qualità e degli insegnamenti trovano maggiore consenso e vengono usati adeguatamente.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	I formati dei vari rapporti differiscono a seconda dell'indagine statistica e del fornitore. È garantita una revisione costante e significativa che assicura alle scuole il massimo contenuto informativo possibile. Per poter monitorare continuamente gli sviluppi nel sistema educativo, vengono effettuati sempre più confronti longitudinali, anche in relazione agli effetti della pandemia di coronavirus. La presentazione dei risultati in base a fattori rilevanti per le prestazioni (sesso, background socioeconomico o background migratorio delle famiglie) avviene in un nuovo formato grafico per garantire ai lettori un accesso più agevole a questi aspetti.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Sulla base dello svolgimento delle rilevazioni degli apprendimenti in diversi gradi di scuola in diverse materie con partner differenti è necessario sviluppare un format appropriato per il feedback ed adattarlo in caso di cambiamenti.							
Concetto del format per il rapporto relativo alla rilevazione della seconda lingua							
Sviluppo del format dei report provinciali							
Standardizzazione del format dei report provinciali							



Priorità di sviluppo	6 Sviluppo concettuale della rilevazione ed elaborazione quantitativa e qualitativa dei dati					
Obiettivo strategico	Gli strumenti per lo sviluppo della qualità e degli insegnamenti trovano maggiore consenso e vengono usati adeguatamente.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Oltre alle valutazioni quantitative dei questionari e di altri elementi di osservazione, la raccolta e la valutazione qualitativa - specialmente nel contesto di interviste e analisi dei documenti - svolge un ruolo essenziale nella valutazione esterna. Vengono utilizzate, tra l'altro, linee guida elaborate con il supporto scientifico. In particolare, si lavora allo sviluppo della forma di presentazione dei dati quantitativi e alla raccolta di vari indicatori durante le osservazioni delle lezioni. A causa del nuovo ciclo di valutazione, i criteri della valutazione esterna estesa e della verifica della gestione della qualità ora si integrano, in modo che i singoli criteri di analisi possano essere uniti.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ottimizzazione e standardizzazione							
Introduzione nuovo software (MAXQDA)							
Utilizzo standardizzato del software							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Direzione provinciale Scuole dell'infanzia in lingua tedesca

Tema	Formazione e lingue						
Obiettivo strategico	**1 I posti nelle scuole dell'infanzia sono garantiti. Le liste d'attesa si risolvono nel periodo da marzo a settembre.**						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	Die spezifischen Daten der eingeschriebenen Kinder liegen vor. Die online-Einschreibung ist vorbereitet.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Bambini	Quantità	11.000,00	11.300,00		11.350,00	11.100,00	11.100,00	○
2 Circoli per la scuola dell'infanzia	Quantità	8,00	8,00		8,00	8,00	8,00	○
3 Scuole dell'infanzia	Quantità	266,00	265,00		267,00	265,00	266,00	○
4 Sezioni nelle scuole dell'infanzia	Quantità	570,00	557,00		549,00	550,00	550,00	○



Obiettivo strategico	**2 I bambini vengono sostenuti nel loro sviluppo e promossi nel loro potenziale. Ciò comporta una collaborazione perenne con le famiglie.**						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	La scuola dell'infanzia contribuisce all'educazione individuale olistica del bambino e assicura la personalizzazione e l'individualizzazione delle attività educative. Così facendo, si documenta il processo educativo e il percorso di apprendimento personale dei singoli bambini con il coinvolgimento delle famiglie.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Strumenti e modelli pratici per l'applicazione delle linee guida provinciali	Quantità	4,00	11,00		9,00	9,00	9,00	●
2 Coordinamento dei gruppi di lavoro	Quantità	10,00	10,00		10,00	12,00	12,00	◐
3 Tiratura del manuale per genitori "Willkommen in der Schule"	Quantità	0,00	4.000,00		4.000,00	4.000,00	4.000,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Obiettivo strategico	**3 La professionalità del nucleo insegnante e lo sviluppo dell'organizzazione della scuola dell'infanzia viene sostenuta e promossa.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	C'è una vasta gamma di corsi di perfezionamento per il personale pedagogico, sia a livello provinciale che a livello distrettuale. Inoltre, ci sono offerte congiunte riferiti ai vari livelli di scuola. Inoltre, c'è un'offerta annuale di scambio per gli specialisti con la scuola dell'infanzia di lingua italiana e ladina. La formazione a livello provinciale si svolge in collaborazione/coordinamento con la Ripartizione Pedagogica. La direzione provinciale Scuola dell'infanzia partecipa alla pianificazione dei corsi e delle sequenze di corsi. Si organizzano e si realizzano riunioni e conferenze di servizio per il personale, nonché eventi informativi per e con i partner della rete. Vengono preparati e condotti esami, test linguistici e attitudinali. La Direttrice partecipa alle commissioni per l'assunzione del personale pedagogico.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Posti a tempo pieno per personale pedagogico	Quantità	1.363,00	1.363,00		1.363,00	1.400,00	1.400,00	○
2 Personale pedagogico	Quantità	2.130,00	2.250,00		2.130,00	2.200,00	2.200,00	○
3 Eventi di formazione della Direzione provinciale e dei circoli delle scuole dell'infanzia	Quantità	200,00	223,00		190,00	170,00	190,00	●
4 Partecipanti ai corsi di formazione continua della Direzione provinciale e dei circoli delle scuole dell'infanzia	Quantità	8.000,00	7.459,00		8.000,00	8.000,00	8.000,00	●
5 Concorsi ed esami d'idoneità	Giorni	6,00	6,00		6,00	6,00	6,00	●
6 Aggiornamento della biblioteca specializzata in pedagogia	Quantità	300,00	517,00		300,00	200,00	200,00	●

Priorità di sviluppo	**1 Concetto della formazione specifica di collaboratori/collaboratrici pedagogici/che**						
Obiettivo strategico	La professionalità del nucleo insegnante e lo sviluppo dell'organizzazione della scuola dell'infanzia viene sostenuta e promossa.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Il corso di formazione è stato potenziato ed allargato.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Avvio del corso formativo	■						
Revisione e adeguamento del programma scolastico per la formazione		■					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Primo ciclo di formazione completato							

Priorità di sviluppo	**2 Certezze su nuovi insegnanti di scuole dell'infanzia**						
Obiettivo strategico	La professionalità del nucleo insegnante e lo sviluppo dell'organizzazione della scuola dell'infanzia viene sostenuta e promossa.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Gli insegnanti della scuola dell'infanzia e della scuola primaria sono formati nel Master quinquennale in Scienze dell'Educazione per il Settore Primario e, attraverso questa laurea, hanno accesso sia ai profili professionali che alla qualifica corrispondente per lavorare nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria. La permeabilità tra i sistemi è ancorata.						

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Costituzione di un gruppo di lavoro per rafforzare il personale pedagogico maschile nella scuola dell'infanzia							
Elaborazione di una campagna mirata per valorizzare il lavoro dei profili professionali nell'ambito della scuola dell'infanzia e per indirizzare interessati potenziali.							
Realizzazione di ulteriori misure per sensibilizzare l'opinione pubblica sul tema della scuola dell'infanzia come settore professionale							

Priorità di sviluppo	**3 Implementazione della mappa qualitativa per la valutazione interna nella scuola dell'infanzia**						
Obiettivo strategico	La professionalità del nucleo insegnante e lo sviluppo dell'organizzazione della scuola dell'infanzia viene sostenuta e promossa.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Il quadro di qualità continua ad essere usato per la valutazione interna. I lavori per l'implementazione della valutazione esterna sono in corso.						

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Concertazione con il servizio di valutazione dell'istruzione e formazione tedesca riguardante il coordinamento della valutazione interna con la valutazione esterna							
Fase di sperimentazione di modelli di valutazione partecipativi							
Fase di sperimentazione della mappa qualitativa nell'ambito della valutazione esterna							
Elaborazione di un modello per collegare la valutazione interna con la valutazione esterna							

Priorità di sviluppo	**4 Distinzione fra periodo d'insegnamento e periodo di assistenza pomeridiana nella scuola dell'infanzia e nella scuola**

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Obiettivo strategico	La professionalità del nucleo insegnante e lo sviluppo dell'organizzazione della scuola dell'infanzia viene sostenuta e promossa.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Attualmente, gli orari di apertura delle scuole dell'infanzia, delle scuole primarie e secondarie sono molto più lunghi a causa della domanda delle famiglie. Sulla base dei rilievi statistici si preparano i presupposti per la determinazone di scuole dell'infanzia di riferimento. Per migliorare la compatibilità tra famiglia e carriera e a causa della mancanza di personale pedagogico e di insegnanti è necessario separare il tempo trascorso a scuola tra il tempo di insegnamento e periodo di assistenza pomeridiana. In futuro, il tempo di insegnamento sarà coperto da personale pedagogico qualificato ed il periodo di assistenza pomeridiana sarà assunto da personale pedagogico non specificamente qualificato, a seconda del modello e delle esigenze.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Istituzione del gruppo di lavoro per la elaborazione di un modello futuro per la distinzione fra periodo d'insegnamento e periodo di assistenza pomeridiana							
Introduzione dell'iscrizione online nella scuola dell'infanzia nel 2020/2021							
Elaborazione del modello per il periodo d'insegnamento							
Implementazione del modello							

Priorità di sviluppo	**5 Sostegno delle competenze nell'ambito della formazione digitale**					
Obiettivo strategico	La professionalità del nucleo insegnante e lo sviluppo dell'organizzazione della scuola dell'infanzia viene sostenuta e promossa.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'educazione digitale è una sfida e una necessità. Le scuole dell'infanzia dovrebbero essere accompagnate e sostenute sia in termini di equipaggiamento con dispositivi informatici sia in termini di creazione e implementazione di concetti didattici. Le forme di cooperazione digitale rafforzano in modo sostenibile l'ulteriore sviluppo dell'educazione ai media e delle competenze digitali dei professionisti.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Presentazione di concetti e misure sull'educazione digitale							
Accompagnamento delle scuole dell'infanzia nell'attuazione delle offerte nel campo dell'educazione digitale							
Rafforzare le politiche e le misure nel campo dell'istruzione digitale							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Direzione provinciale Scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado in lingua tedesca

Tema	Formazione e lingue						
Obiettivo strategico	**1 Principi e piani pedagogico didattici sono determinanti nell'adattamento delle riforme statali alla realtà dell'Alto Adige e per le misure in ambito formativo.**						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	Sulla base dei regolamenti statali e provinciali e tenendo conto delle direttive dell'UE, vengono sviluppati concetti pedagogici/didattici per l'attuazione di progetti di riforma e misure educative e vengono introdotti nella stesura dei disegni di legge corrispondenti. Nel fare ciò, vengono presi in considerazione gli impulsi di sviluppo portati dalle scuole autonome, così come i dati e i risultati di indagini esterne, questionari, analisi e sviluppi dal contesto europeo.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Adattamenti realizzati di disposizioni statali	Quantità	3,00	2,00		2,00	2,00	2,00	●
2 Concetti / regolamentazioni / misure realizzati	Quantità	3,00	5,00		2,00	2,00	2,00	●

Obiettivo strategico	**2 Lo sviluppo dell'insegnamento e della scuola, così come lo sviluppo della qualità del sistema educativo, sono indirizzati, incentivati e consolidati sistematicamente.**						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	Si incentiva la realizzazione di punti chiave in ambito formativo, vengono elaborati piani e misure per il consolidamento e lo sviluppo della qualità dell'insegnamento e dell'offerta formativa. Vengono sviluppati, coordinati e incentivati progetti innovativi per lo sviluppo dell'insegnamento e della scuola. Particolare attenzione viene prestata anche al tempo di insegnamento - il tempo di sorveglianza per la cura dei bambini - e nuovi concetti vengono sviluppati insieme ai partner.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Progetti / pacchetti di misure per lo sviluppo della scuola e dell'insegnamento	Quantità	3,00	25,00		5,00	5,00	5,00	◐
2 Dirigenze scolastiche che hanno partecipato a progetti / pacchetti di misure	%	78,00	100,00		77,00	77,00	77,00	●
3 Docenti che hanno partecipato a progetti / pacchetti di misure	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	○

Obiettivo strategico	**3 La professionalità del personale scolastico e lo sviluppo dell'organizzazione scolastica vengono sostenuti in modo ottimale.**
Programma di governo	Istruzione/Formazione
Valore pubblico	Benessere educativo

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La direzione provinciale scuole primarie e secondarie lavora ai seguenti livelli nell'area del personale scolastico: Dirigenti scolastici: I dirigenti scolastici sono strettamente accompagnati e consigliati dalla Direzione provinciale. Si svolgono regolarmente colloqui di valutazione e, se necessario, si tengono colloqui di consulenza su situazioni individuali. Nelle conferenze di servizio, la direzione provinciale informa sulle innovazioni e gli sviluppi e organizza lo scambio con i dirigenti scolastici. La Direzione provinciale è incaricata di organizzare il corso di formazione per futuri dirigenti scolastici (procedura di selezione 2025). Insegnanti: La Direzione provinciale è coinvolta nella revisione e nell'adattamento della fase di ingresso in carriera, di prima nomina. Inoltre la Direzione provinciale assume parti della formazione per gli studenti insegnanti all'Università di Innsbruck e per gli insegnanti di formazione professionale (integrazione, seconda lingua e religione).					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Dirigenti scolastici che hanno frequentato corsi di formazione	%	78,00	100,00		77,00	77,00	77,00	○
2 Vicepresidi e coordinatori per il programma scolastico che hanno frequentato corsi di formazione	%	100,00	70,00		77,00	77,00	77,00	○
3 Insegnanti nell'anno di tirocinio e di prova che hanno frequentato corsi di formazione	Quantità	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐

Obiettivo strategico	4 La collaborazione con le altre unità organizzative della Direzione Istruzione e Formazione tedesca è sviluppata sistematicamente e avviene in modo efficiente.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	Con l'istituzione della Direzione Istruzione e Formazione tedesca si persegue l'obiettivo di promuovere la gestione unitaria e l'attuazione degli obiettivi strategici nell' organizzazione e nelle singole unità organizzative. Ciò presuppone una stretta collaborazione tra le diverse istituzioni dell'istruzione. Si collabora in tal senso con le direzioni provinciali della scuola dell'infanzia, della scuola professionale, delle Scuole di musica e con la Ripartizione Innovazione e consulenza. Inoltre, si mantiene una collaborazione sistematica con altri partner, p.es. Direzione provinciale Scuole in lingua italiana e ladina, Libera Università di Bolzano, Pädagogische Hochschule Tirol, Pädagogische Hochschule Salzburg e la regione Thüringen.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Riunioni e colloqui	Quantità	30,00	70,00		50,00	50,00	50,00	●
2 Convegni e congressi comuni	Quantità	3,00	3,00		3,00	3,00	3,00	○
3 Strategie, concetti e misure didattiche comuni	Quantità	3,00	8,00		5,00	5,00	5,00	◐

Priorità di sviluppo	1 Sostegno della competenza linguistica negli ambiti della madrelingua, della seconda lingua e delle lingue straniere
Obiettivo strategico	Lo sviluppo dell'insegnamento e della scuola, così come lo sviluppo della qualità del sistema educativo, sono indirizzati, incentivati e consolidati sistematicamente.
Programma di governo	Istruzione/Formazione
Valore pubblico	Benessere educativo

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Già da diverse legislature il sostegno della competenza linguistica negli ambiti della madrelingua, della seconda lingua e delle lingue straniere è uno dei punti più importanti della politica della formazione. È inoltre importante stabilire un insegnamento sensibile alle lingue in tutte le materie. Lo sviluppo continuo dei centri linguistici va inteso come un ulteriore passo avanti nello sviluppo del settore del sostegno e della consulenza.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Attuazione e sviluppo delle diverse misure adottate e valutazione della loro efficacia							
Valutazione della seconda fase pilota CLIL nelle scuole secondarie di II grado: valutazione delle esperienze delle scuole coinvolte, definizione delle necessarie condizioni generali per la lezione CLIL nell'ambito delle scuole superiori. Messa a regime di: offerte per la produzione di materiale							
Riforma esame di Stato del secondo ciclo: sulla base delle disposizioni statali, adeguamento del formato della prima prova scritta (tedesco) secondo le realtà locali, accompagnamento nello sviluppo dei relativi formati							
Formazione degli insegnanti della scuola secondaria (acquisizione della specializzazione): monitoraggio del concetto durante lo sviluppo, particolare attenzione alle offerte della didattica disciplinare nell'ambito delle lingue							
Conclusione dei test di valutazione delle competenze di Italiano Seconda lingua							
Valutazione della fase di implementazione dei test di competenza dell'italiano							
Concetto interdisciplinare dell'insegnamento della lingua (classe 2°-10°): sviluppo del concetto, implementazione nelle scuole, misure di accompagnamento							
Elaborazione dei risultati del test di competenza italiano (scuole 1° grado) e proseguimento dei test di competenza per il livello superiore							
Attuazione dei risultati della valutazione della fase pilota CLIL							
Proseguimento della formazione degli insegnanti della scuola secondaria, completamento del primo ciclo e riorientamento del ciclo successivo							
Accompagnare l'attuazione del concetto di insegnamento delle lingue							
Monitoraggio dei centri linguistici e adeguamento delle regole per gli insegnanti di lingue nelle scuole							

Priorità di sviluppo	2 Sostegno delle competenze nell'ambito della formazione digitale						
Obiettivo strategico	Lo sviluppo dell'insegnamento e della scuola, così come lo sviluppo della qualità del sistema educativo, sono indirizzati, incentivati e consolidati sistematicamente.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	L'educazione digitale è una sfida e una necessità. Le scuole dovrebbero essere accompagnate e sostenute sia in termini di attrezzature che, soprattutto, in termini di creazione e implementazione di concetti didattici.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Accompagnare le scuole nello sviluppo di un curriculum per l'educazione digitale							
Accompagnamento delle scuole nell'attuazione delle offerte nel campo dell'educazione digitale							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Rafforzare le politiche e le misure nel campo dell'istruzione digitale							
Monitoraggio di concetti e misure nel campo dell'educazione digitale							

Priorità di sviluppo	**3 Sviluppo dell'apprendimento per realizzare una didattica per competenze**						
Obiettivo strategico	La professionalità del personale scolastico e lo sviluppo dell'organizzazione scolastica vengono sostenuti in modo ottimale.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Lo sviluppo continuo dell'apprendimento costituisce un compito centrale della scuola. La realizzazione di una didattica per competenze favorisce un nuovo approccio all' apprendimento e all'insegnamento, ne segue un cambiamento degli atteggiamenti degli insegnanti verso le alunne, gli alunni. Per quanto riguarda gli ambiti di religione e di etica è fondamentale un lavoro concettuale basato sulle competenze trasversali.						

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Adeguamento delle disposizioni di legge relative alla valutazione delle competenze nelle scuole elementari di primo grado							
Ancoraggio dell'insegnamento alternativo							
Ulteriore implementazione per l'educazione civica							
Misure di sostegno per l'orientamento alle competenze per quanto riguarda l'apprendimento in presenza e a distanza							
Ulteriore lavoro su concetti e metodi							
Supporto alle scuole nell'implementazione delle descrizioni delle competenze verbali							
Revisione dell'attestazione di competenza e, se necessario, adeguamenti (scuole di 1° grado)							
Revisione e implementazione del Curricolo dello studente (scuole 2° grado)							
Ulteriore sviluppo delle misure relative all'orientamento alle competenze alla luce dell'insegnamento in presenza e a distanza							

Priorità di sviluppo	**4 Sostegno per una migliore amministrazione e gestione delle scuole autonome**						
Obiettivo strategico	Lo sviluppo dell'insegnamento e della scuola, così come lo sviluppo della qualità del sistema educativo, sono indirizzati, incentivati e consolidati sistematicamente.						
Programma di governo	Autonomia						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	L'autonomia delle scuole è stata decisa piú di vent'anni fa e attuata nel tempo. Con l'aumento della complessità in tutti i settori, diventa chiaro che le diverse procedure amministrative devono essere ripensate ed eventualmente trasferite. Inoltre, la riorganizzazione della Direzione Istruzione e Formazione ha dimostrato la necessità di ristabilire i settori trasversalmente trattati e di definire le responsabilità. A causa dei pensionamenti nell'ambito dei dirigenti scolastici, è necessario formare e accompagnare i nuovi dirigenti subentranti.						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Attuazione di una nuova procedura di selezione dei dirigenti scolastici							
Istituzione di un sistema di supporto per le segreterie scolastiche, in collaborazione con la Direzione Amministrazione e Istruzione							
Implementazione di concetti e competenze							
Completamento della nuova procedura di concorso dei dirigenti scolastici							
Revisione di alcuni accordi di contrattazione collettiva per i dirigenti scolastici							
Consigliare i distretti e promuovere ed espandere il networking tra di loro							
Assunzione dei nuovi dirigenti scolastici e loro sostegno							

Priorità di sviluppo	**5 Distinzione fra periodo d'insegnamento e periodo di sorveglianza nella scuola dell'infanzia e nella scuola di ogni ordine e grado**					
Obiettivo strategico	Lo sviluppo dell'insegnamento e della scuola, così come lo sviluppo della qualità del sistema educativo, sono indirizzati, incentivati e consolidati sistematicamente.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	In termini di scenari educativi, vengono sostenuti i concetti estesi di apprendimento, istruzione e tempi di assistenza dei bambini.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Confronto con altri partner educativi per quanto riguarda gli orari di sorveglianza							
Collaborazione con altri partner nel campo del sostegno extrascolastico alle famiglie							
Attuazione in occasione delle iscrizioni							

Direzione provinciale Formazione professionale in lingua tedesca

Tema	Formazione e lingue					
Obiettivo strategico	**1 La formazione professionale dei/delle giovani è garantita attraverso offerte formative flessibili e differenziate.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Esami di fine apprendistato per apprendisti superati con successo	%	88,00	88,00		88,00	88,00	88,00	●
2	Qualificati all'esame di qualifica	%	91,50	91,60		88,00	88,00	88,00	●
3	Esami di Stato superati con successo	%	95,70	97,40		87,00	87,00	87,00	●
4	Alunni stranieri qualificati	%	70,90	68,60		73,00	73,00	73,00	●
5	Progetti in collaborazione con istituzioni di ricerca e insegnamento	Quantità	7,00	7,00		7,00	7,00	7,00	●

Commento su indicatore	
1	Rapporto esiti positivi/candidati
2	Rapporto esiti positivi/candidati
3	Rapporto esiti positivi/candidati
4	Rapporto esiti positivi alunni stranieri/alunni stranieri all'ultimo anno



Obiettivo strategico	**2 L'occupabilità delle singole persone e la qualificazione permanente dei lavoratori e delle lavoratrici è assicurata attraverso la formazione continua e l'alta formazione.**						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	Con la riorganizzazione della Direzione Istruzione e formazione tedesca, le scuole professionali agricole e forestali, per l'economia domestica ed agroalimentare sono state integrate nella Direzione provinciale Formazione professionale in lingua tedesca. I dati sulla formazione professionale continua di queste scuole nel frattempo vengono gestiti col programma di software SAP SuccessFactors. (5) A livello europeo una quota di corsi annullati pari al 30% è considerata ottima. (6) I corsi di preparazione per la parte gestione aziendale nell'artigianato e nel settore alberghiero dal 2021-22 su iniziativa delle associazioni di categoria saranno offerti dalla Camera di commercio. Di conseguenza l'Amministrazione provinciale dal 2022 offrirà meno corsi. (9) Nel caso della chiusura di aziende e di riduzione del personale dovute alla crisi economica vengono offerte numerose prestazioni formative (informazioni, consulenze, corsi, tirocini, contributi).						

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Corsi di formazione continua professionali e di specializzazione effettuati	Quantità	548,00	477,00		550,00	550,00	550,00	◐
2	Partecipanti corsi di formazione continua e di specializzazione	Quantità	5.662,00	6.018,00		6.600,00	6.600,00	6.600,00	●
3	Ore per partecipanti corsi di formazione continua e di specializzazione	Ore	146.561,00	163.239,00		160.000,00	160.000,00	160.000,00	●
4	Persone che hanno concluso la procedura di validazione e certificazione	Quantità	82,00	94,00		80,00	80,00	80,00	●
5	Qualifiche professionali	Quantità	1,00	2,00		1,00	1,00	1,00	●
6	Corsi di maestro artigiano	Quantità	26,00	24,00		25,00	25,00	25,00	◐

7	Partecipanti corsi di maestro artigiano	Quantità	252,00	272,00		300,00	300,00	300,00	●
8	Ore partecipanti corsi di maestro artigiano	Ore	61.081,00	56.438,00		60.000,00	60.000,00	60.000,00	●
9	Tirocini formativi e di orientamento	Quantità	156,00	121,00		140,00	140,00	140,00	◐
10	Domande di contributo presentate	Quantità	543,00	663,00		300,00	300,00	300,00	●
11	Domande di contributo concesse	Quantità	465,00	574,00		250,00	250,00	250,00	●

Priorità di sviluppo	**1 Nuova organizzazione e sviluppo della formazione di maestro professionale e di tecnico del commercio**								
Obiettivo strategico	L'occupabilità delle singole persone e la qualificazione permanente dei lavoratori e delle lavoratrici è assicurata attraverso la formazione continua e l'alta formazione.								
Programma di governo	Istruzione/Formazione								
Valore pubblico	Benessere educativo								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**				No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
I programmi d'esame e i quadri formativi per tutte le professioni in cui si svolgerà la formazione dei maestri professionali nel 2022-24 saranno adattati agli attuali sviluppi del settore, con un' attenzione particolare ai temi "innovazione e digitalizzazione".		■	■	■	■		
Viene attuato il nuovo modello per la formazione di tecnico del commercio.	■	■					
La parte "gestione dei dipendenti e formazione degli apprendisti" della formazione per maestri professionali viene riorganizzata ponendo l'obiettivo sulla "gestione del personale".	■	■					
È stato avviato l'outsourcing dei corsi per maestro professionale al WIFI della Camera di Commercio per quanto riguarda la parte gestione aziendale.	■	■					
Al fine di raggiungere un accordo con gli organi statali competenti sull' assegnazione della qualifica professionale "maestro/maestra professionale" al livello 6 del Quadro Nazionale delle Qualificazioni, la domanda necessaria sarà presentata all' ANPAL e il processo di negoziazione sarà accompagnato.		■	■	■	■		
Si stanno sviluppando spunti per l'integrazione dell'e-learning nella formazione per maestri professionali.		■	■	■	■		

Priorità di sviluppo	**2 Rafforzamento e sviluppo del sistema di sostegno nelle scuole professionali provinciali**								
Obiettivo strategico	La formazione professionale dei/delle giovani è garantita attraverso offerte formative flessibili e differenziate.								
Programma di governo	Istruzione/Formazione								
Valore pubblico	Benessere educativo								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**				No
Descrizione	Gli istituti di formazione professionale svolgono un ruolo importante non solo per la formazione tecnica professionale, ma anche perché gli adolescenti preferiscono un approccio pratico e vicino al mondo del lavoro. Ad esempio, gli adolescenti scelgono il percorso formativo presso l'istituto professionale parallelamente alla ricerca di un apprendistato o in attesa dell'età minima di 15 anni per l'apprendistato. Ciò è strettamente legato all'assistenza sociale/educativa negli istituti di formazione								

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Descrizione	professionale, che comprende: orientamento professionale, consulenza individuale e accompagnamento anche nell'orientamento pratico tramite stage in azienda, formazione alla candidatura e ricerca di apprendistato, accompagnamento all'ingresso nel mondo del lavoro, formazione delle competenze sociali per inserirsi nel mondo del lavoro, accompagnamento e consulenza per gli apprendisti. Inoltre, gli adolescenti attraversano una fase di orientamento personale, sociale e professionale e potrebbero aver bisogno di un sostegno mirato, specialmente se ci sono fattori di rischio e stress aggiuntivi. In particolare, durante l'adolescenza, il sistema educativo ha anche il compito di supportare i processi di costruzione dell'identità, i percorsi verso l'indipendenza e la responsabilità personale, il distacco dalle relazioni familiari e il passaggio a relazioni autodeterminate. Se la famiglia era il principale punto di riferimento, il gruppo dei pari è ora maggiormente al centro dell'attenzione. Per rispondere a questi compiti socio-pedagogici e ridurre il rischio di abbandono scolastico, la Direzione regionale ha ottenuto per anni fondi aggiuntivi dal Fondo Sociale Europeo per progetti di assistenza sociale nelle scuole e ha implementato con successo questi progetti. Per gli anni scolastici 2023/24 e 2024/25, le risorse per l'attuazione di questo importante compito socio-pedagogico degli istituti di formazione professionale sono assicurate attraverso il progetto FSE "Assistenza sociale nelle scuole professionali 2023 – 2025", il sistema di supporto sarà ampliato quantitativamente e qualitativamente. L'assistenza socio-pedagogica è integrata da misure di prevenzione su temi come la promozione della salute, il ruolo di genere, la prevenzione delle dipendenze e della violenza, l'interculturalità, il team training. Offerte didattiche per rafforzare le competenze chiave completano il catalogo delle misure attuate attraverso il progetto FSE. Prospettive L'assistenza sociale nelle scuole è stata attuata principalmente su base progettuale dal 2017 e quindi con una durata limitata nel tempo. Questa situazione di finanziamento precaria dovrebbe essere urgentemente risolta e l'assistenza sociale nelle scuole dovrebbe essere garantita come offerta standard nelle istituzioni educative con risorse stabili (assunzioni permanenti del personale interno e sicurezza finanziaria per l'assunzione di esperti esterni). La continuità personale e la sicurezza finanziaria sono prerequisiti essenziali per questo. La necessità e l'efficacia del sostegno socio-pedagogico sono dimostrate anche da studi dell'istituto di ricerca apollis (2023) e Ismeri EU (2022).

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ricerca di fondi alternativi per finanziamento progetti							
Attuazione del progetto FSE „Attività socio-scolastica presso scuole professionali" FSE 30453 e FSE 30629. Conclusione e rendicontazione del progetto FSE 30340.							
Gli standard di qualità per il lavoro sociale scolastico nelle scuole professionali vengono continuamente sviluppati. Si richiede collaborazione (ricerca-pratica) con l'Università di Bolzano.							
Il lavoro socio-pedagogico all'interno delle scuole ed offerte specifiche (Time-Out-Learning) rivolte a gruppi con particolari esigenze sono in fase pilota. Analisi dell'offerta (interna e di partner esterni) sia sotto l'aspetto di qualità che qualità.							
Continuazione: Sviluppo di offerte di sostegno per (consulenza per persone di riferimento per apprendisti) aziende							
Il lavoro socio-pedagogico all'interno delle scuole ed offerte specifiche (Time-Out-Learning) rivolte a gruppi con particolari esigenze. Sviluppo e consolidamento.							
Il lavoro socio-pedagogico all'interno delle scuole, offerte specifiche di Time-Out-Learning e progetti per inserimento lavorativo rivolte a gruppi con particolari esigenze sono in fase pilota. Monitoraggio periodico, sviluppo e consolidamento. Realizzazione di uno studio sulla efficacia delle offerte di sostegno presso le scuole professionali.							



Priorità di sviluppo	**3 Digitalizzazione di processi e servizi amministrativi**					
Obiettivo strategico	La formazione professionale dei/delle giovani è garantita attraverso offerte formative flessibili e differenziate.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	I requisiti sono creati in modo che i dati sui contratti di apprendistato, sulle aziende, sugli apprendisti e sull'esame di fine apprendistato possano essere gestiti in futuro con PopCorn - Web. Il precedente database Web Appren sarà sostituito. Verrà sviluppata una nuova applicazione web per la gestione dei corsi e degli esami della formazione dei maestri professionali.					

Descrizione	Miglioramento e sviluppo del programma gestionale SAP-SuccessFactors per aumentare la usability a favore delle scuole Professionali provinciali e dei cittadini.						
Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Ulteriore sviluppo							
La gestione dei corsi di maestro professionale viene effettuata attraverso il programma gestionale dei corsi SAP-SuccessFactors.SAP SuccessFactors viene introdotto nel settore della formazione continua in tutte le scuole professionali provinciali e le scuole professionali agricole e forestali, per l'economia domestica ed agroalimentare							
Saranno creati i presupposti affinchè in futuro i dati degli esami di fine apprendistato possano essere gestiti attraverso il sistema informativo PopCorn.							
Miglioramento e sviluppo del programma gestionale SAP SuccessFactors per aumentare la usability a favore delle scuole professionali provinciali e dei cittadini.							

Priorità di sviluppo	**4 Individuazione, validazione e certificazione di competenze per la qualificazione di persone adulte**						
Obiettivo strategico	L'occupabilità delle singole persone e la qualificazione permanente dei lavoratori e delle lavoratrici è assicurata attraverso la formazione continua e l'alta formazione.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No	**Promozione delle pari opportunità** No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				
Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Realizzare un progetto pilota per lo sviluppo del servizio di validazione e certificazione sulla base di un dossier							
Proposta e implementazione del servizio di validazione e certificazione							
Ancoraggio giuridico e attuazione del sistema definitivo per la validazione e certificazione							
Eseguire una campagna di sensibilizzazione per la popolazione.							



Priorità di sviluppo	**5 Sviluppo della qualità nella formazione continua**						
Obiettivo strategico	L'occupabilità delle singole persone e la qualificazione permanente dei lavoratori e delle lavoratrici è assicurata attraverso la formazione continua e l'alta formazione.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No	**Promozione delle pari opportunità** No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				
Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Esaminazione, raccolta e analisi delle pratiche esistenti nella formazione continua in collaborazione con le scuole profssionali provinciali							
Definizione di standard di qualità in accordo con le scuole professionali provinciali							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Ancoraggio giuridico e implementazione di standard di qualità							

Direzione provinciale Scuola musicale tedesca e ladina

Tema	Formazione e lingue					
Obiettivo strategico	**1 Assicurare l'istruzione musicale a tutti gli interessati della musica ad alto livello. Il compito culturale è compiuto.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Le singole direzioni delle scuole di musica progettano la nuova autonomia che gli è stata assegnata nell'ambito della nuova versione dell'ordinamento degli studi (delibera della Giunta il 20.08.2024) nell'ambito dell'organizzazione, dell'amministrazione, di sperimentazioni scolastiche e di risorse dopo consultazione con la direzione provinciale delle scuole di musica e in coesione con gli organi reppresentativi della scuola. L´offerta didattica su larga base in combinazione con la promozione particolare degli studenti dotati e l'introduzione di nuove materie sono implementate. La cooperazione con le istituzioni e le associazioni educative continua ad essere promossa e ampliata. Le scuole di musica sono fornitori di servizi didattico-musicale professionali e partner di cooperazione nell'educazione dei giovani. Attraverso i vari progetti rivolti al pubblico interessto, sono visibili e fanno parte della vita culturale altoatesina.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Direzioni delle scuole di musica	Quantità	17,00	17,00		17,00	17,00	17,00	●
2 Sedi scolastiche	Quantità	52,00	52,00		52,00	52,00	52,00	●
3 Insegnanti	Quantità	450,00	420,00		420,00	420,00	420,00	●
4 Richieste di iscrizione nelle scuole di musica	Quantità	16.387,00	20.714,00		20.000,00	20.500,00	21.000,00	●
5 Alunni/e ammessi/e	Quantità	15.938,00	16.126,00		16.700,00	16.750,00	16.800,00	●
6 Alunne e alunni in liste di attesa	Quantità	2.100,00	3.000,00		3.200,00	3.200,00	3.200,00	●
7 Cornice musicale di festeggiamenti religiosi e profani	Quantità	600,00	700,00		700,00	700,00	800,00	◐
8 Concerti pubblici delle scuole di musica	Quantità	750,00	750,00		750,00	750,00	800,00	◐

Obiettivo strategico	**2 La ricerca, trasmissione e cura dell'eredità musicale è assicurata ad alto livello.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Le attività del reparto Musica Popolare si concentrano sulla cultura musicale popolare nella sua forma tradizionale e il suo sviluppo nel tempo. I compiti istituzionali del reparto sono: -ricerca e documentazione -informazioni e servizi - archivio e biblioteca didattica					

	- diffusione delle opere - raccolta e archiviazione delle opere - insegnamento della pratica della musica popolare Il networking e la cooperazione con istituzioni affini e con le scuole dell'infanzia e con scuole viene mantenuto.

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Media nell'archivio	Quantità	3.200,00	3.100,00		3.250,00	3.300,00	3.500,00	●
2 Gruppi di musica popolare	Quantità	180,00	180,00		180,00	180,00	180,00	○
3 Incontri di musica popolare nella scuola	Ore	340,00	380,00		360,00	360,00	360,00	◐



Priorità di sviluppo	**1 Incarico formativo, compiti e struttura delle scuole di musica tedesche e ladine nel panorama istruzione dell'Alto Adige sono orientati verso il futuro**					
Obiettivo strategico	Assicurare l'istruzione musicale a tutti gli interessati della musica ad alto livello. Il compito culturale è compiuto.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La Direzione provinciale Scuola musicale tedesca e ladina fa parte della Direzione Istruzione e Formazione tedesca. Il programma di lavoro prevede le seguenti priorità: -implementazione delle procedure di gestione amministrativa e dei campi di lavoro, che sono presi in carico dalla Ripartizione Amministrazione Istruzione e formazione. -definizione, coordinamento e realizzazione continua delle tematiche comuni e dei vari settori amministrativi e pedagogico-didattici, di concerto con tutte le direzioni e ripartizioni del settore. -attuazione dell'autonomia didattica nel quadro dell'attuale regolamento delle scuole musicali -adattamento e revisione degli attuali regolamenti di studio alle attuali circostanze amministrative -attuazione e supporto di progetti che hanno effetti trasversali -programmi di promozione degli studenti dotati in coordinamento con la Direzione provinciale Scuola dell'infanzia, le scuole pubbliche, il Conservatorio ed altre istituzioni musicali -coordinamento e definizione degli obiettivi strategici e delle priorità di sviluppo nella formazione degli insegnanti. Le priorità di trattamento sono realizzate a seconda delle risorse interne di personale della Direzione provinciale. Va elencato a questo punto che le risorse attuali sono molto limitate ed è molto difficile implementare gli obiettivi strategici.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ampliamento dell'offerta formativa (concertazione ecc.)							
Adeguamento e ampliamento dell'offerta formativa							

Priorità di sviluppo	**2 Ampliare e collegare il sistema tecnico-informatico ai sensi di una comunicazione e amministrazione più efficiente**					
Obiettivo strategico	Assicurare l'istruzione musicale a tutti gli interessati della musica ad alto livello. Il compito culturale è compiuto.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Il programma di amministrazione scolastica della direzione provinciale (EMU - ex Papageno) è stato adattato ed è compatibile con la rete per gli utenti registrati. Le					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Descrizione	iscrizioni vengono effettuate in modo digitale tramite IOLE. Le ultime richieste sono state implementate (aggiungimento delle presenze ed assenze degli alunni e dei voti per le pagelle). Si lavoro a stretto contatto con SIAG e dipart. 9 nell'elaborare a medio- lungo termine un registro digitale in EMU per le scuole di musica.

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ulteriore sviluppo del software amministrativo Papageno e ADREV							
Ampliamento e integrazione delle scuole musicali nella Direzione Istruzione e formazione							
Ulteriore sviluppo della rete didattica per le scuole di musica; scuole di interesse particolare							
Ulteriore sviluppo della rete informatica per la didattica							

Priorità di sviluppo	**3 Provvedimenti interni ed esterni per la riduzione delle liste d'attesa presso le scuole di musica**					
Obiettivo strategico	Assicurare l'istruzione musicale a tutti gli interessati della musica ad alto livello. Il compito culturale è compiuto.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Il regolamento degli studi prevede una durata massima di permanenza nei diversi livelli di prestazione. Eseguendo i "Leistungsabzeichen" in tutte le materie e in tutti i livelli di prestazione (Junior, Bronze, Silber, Gold) viene garantito la professionalizzazione della didattica. A causa della promozione mirata degli studenti dotati, vengono poste maggiori richieste ai partecipanti, così che le iscrizioni multiple possono diminuire. In quest'anno scolastico un gruppo di lavoro analizzo la permanenza media nelle singole materie agli studi. Questi risultati daranno indizi validi per una possibile riduzione delle lista d'attesa. Le ore d´insegnamento che si liberano devono essere rese disponibili per altri richiedenti. -I modelli di lezione che prevedono la musica in ensemble e il fare musica in gruppo sono destinati a rafforzare l'ampia gamma di corsi.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Delega di maggiori competenze didattiche alle singole direzioni							

Priorità di sviluppo	**4 Sviluppo di un programma per la promozione di studenti di musica talentuosi in coordinamento con le altre direzioni**					
Obiettivo strategico	Assicurare l'istruzione musicale a tutti gli interessati della musica ad alto livello. Il compito culturale è compiuto.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La valorizzazione degli studenti dotati viene promossa in molteplici modalità ed è progettata secondo criteri e offerte didattiche mirate. Sono state adottate le seguenti misure: - lezioni individuali mirate attraverso la preparazione a concorsi e audizioni - Possibilità di lezioni integrative di teoria musicale e accompagnamento - Ampliamento del programma d'eccellenza con il Conservatorio “C.Monteverdi” di Bolzano - Esibizione di solisti nell'ambito dei progetti orchestrali dell'amministrazione statale e dell'orchestra da camera “Innstrumenti”. - Istituzione di borse di studio per studenti dotati					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Svolgimento degli esami di profitto alla fine dei singoli semestri							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Valutazione dei provvedimenti							

Ripartizione pedagogica

Tema	Formazione e lingue					
Obiettivo strategico	**1 Formati di formazione continua efficaci, consulenza qualificata e supporto in tutte le scuole di ogni ordine e grado, diverse offerte di supporto e materiale didattico aggiornato danno un contributo significativo alla qualità del sistema educativo in lingua tedesca.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Le ultime indagini PISA si sono svolte nel 2022. I risultati a livello nazionale e per le scuole dell'Alto Adige sono disponibili per i tre ambiti principali. Gli indicatori si riferiscono agli ultimi risultati delle indagini nel 2022.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 PISA - risultati nella comprensione della lettura *	Punteggio	505,00	489,00		489,00	489,00	489,00	◯
2 PISA - risultati in matematica *	Punteggio	534,00	492,00		492,00	492,00	492,00	◯
3 PISA - risultati in scienze *	Punteggio	510,00	509,00		509,00	509,00	509,00	◯
4 Gruppo a rischio nella comprensione della lettura *	%	14,40	16,70		16,70	16,70	16,70	◯
5 Risultati INVALSI Matematica/livello scolastico 8 *	Punteggio				194,00	194,00	194,00	◯
6 Risultati INVALSI Tedesco/livello scolastico 8 *	Punteggio				202,00	202,00	202,00	◯
7 Risultati INVALSI Matematica/livello scolastico 13 *	Punteggio				211,00	211,00	211,00	◯
8 Risultati INVALSI Tedesco/livello scolastico 13 *	Punteggio				201,00	201,00	201,00	◯

** Standard di qualità*



Obiettivo strategico	**2 Formazione continua supporto-orientamento sia degli insegnanti che del personale pedagogico nelle scuole di ogni ordine e grado, garanzia di un agire professionale da parte del personale pedagogico di nuova nomina.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere assistenziale Benessere sociale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Dopo gli anni della pandemia il numero dei corsi di aggiornamento a livello provinciale è nuovamente aumentato. Attualmente si stanno sviluppando nuovi formati di professionalizzazione sincrona e asincrona in cosiddetti #teams per le singole discipline. L'offerta di corsi di aggiornamento all'interno delle scuole (SCHILF) viene ampliata. A livello distrettuale non vengono più offerti dei corsi di aggiornamento.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Partecipanti alla formazione: Eventi di intera giornata, pomeridiani e di più giorni	Quantità	10.000,00	9.000,00		10.500,00	10.500,00	10.500,00	●
2 Partecipanti a corsi di formazione composti da più parti come corsi, sequenze di corsi, serie di seminari e webinar	Quantità				450,00	450,00	450,00	●
3 Partecipanti alla formazione professionale dei docenti di nuova nomina nella scuola primaria e nelle scuole secondarie di primo e secondo grado	Quantità				300,00	300,00	300,00	●



Obiettivo strategico	**3 Misure efficaci e misure di supporto per garantire la partecipazione di successo di tutte le bambine e di tutti i bambini, di tutte le alunne e di tutti gli alunni a processi di apprendimento congiunti, tenendo conto delle loro esigenze individuali.**				
Programma di governo	Istruzione/Formazione				
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere assistenziale Benessere sociale				
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	L'assegnazione di ore di inclusione, sulla base di progetti onde supportare le scuole, continuerà ad avere una certa importanza nei prossimi anni e sarà indispensabile per progetti specifici. Tuttavia, la tematica prioritaria della Direzione Istruzione e Formazione tedesca "Percorsi verso l'istruzione e formazione nell'anno 2030: L'insegnamento di qualità in una scuola inclusiva" mira a soddisfare le esigenze di inclusione attraverso l'ulteriore sviluppo di una didattica efficace e adatta alle esigenze piuttosto che attraverso risorse aggiuntive.				

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Partecipanti alla formazione continua specifica delle collaboratrici/dei collaboratori d ‘integrazione	Quantità				200,00	200,00	200,00	◐
2 Partecipanti alla formazione continua specifica dei pedagoghi sociali scolastici	Quantità				130,00	130,00	130,00	◐
3 Alunne/alunni con disabilità, per i quali vengono attuati progetti di vita individuali	Quantità				10,00	10,00	10,00	◐
4 Partecipanti alla formazione specifica degli insegnanti all’integrazione senza formazione	Quantità				160,00	160,00	160,00	◐



Obiettivo strategico	**4 Misure efficaci di sostegno linguistico adattate alle esigenze individuali delle bambine, dei bambini, delle alunne e degli alunni con prime lilngue diverse dalle lingue della provincia al fine di soddisfare il diritto alle pari opportunità.**				
Programma di governo	Istruzione/Formazione				
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere assistenziale Benessere sociale				
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Attraverso i centri linguistici e diversi altri servizi di supporto, la Ripartizione pedagogica offre consulenza e sostegno alle scuole d'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado nell'affrontare la diversità. Si tratta di aspetti dell'inclusione in generale, ma anche dell'acquisizione del linguaggio. I principi di questo approccio sono concetti e procedure scientificamente validi e basati sull’evidenza che si concentrano sui bisogni dei bambini e dei giovani e promettono la prospettiva di una socializzazione e di				

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	una biografia educativa di successo.

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Le Collaboratrici/ i collaboratori dei Centri linguistici offrono consulenza e accompagnamento alle scuole di ogni ordine e grado con tedesco e italiano come lingue di insegnamento	Quantità				13,00	13,00	13,00	◐
2	Mediatrici/mediatori interculturali per le scuole di ogni ordine e grado con tedesco e italiano come lingue di insegnamento e per quelle nelle valli ladine	Ore				4.200,00	4.200,00	4.200,00	◐



Priorità di sviluppo	**1 Innovazioni nell'apprendimento con le tecnologie digitali**					
Obiettivo strategico	Formazione continua supporto-orientamento sia degli insegnanti che del personale pedagogico nelle scuole di ogni ordine e grado, garanzia di un agire professionale da parte del personale pedagogico di nuova nomina.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere assistenziale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La digitalità è un aspetto fondamentale nella vita quotidiana dei bambini e dei giovani. Il compito della scuola consiste nel confrontarsi con questa realtà e rispondere ad essa in modo consapevole, riflessivo e appropriato. In più i sistemi di intelligenza artificiale svolgono un ruolo sempre più importante e anche in questo caso la scuola deve trovare una modalità chiara e adeguata di inclusione e discussione.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Provare nuovi formati di formazione; fare esperienza con video di apprendimento/video esplicativi; indagare le esigenze dei colleghi e sviluppare un piano di formazione	■						
Utilizzo di aule digitali; sviluppo di materie digitali/contenuti di apprendimento; creazione di prodotti digitali per l'apprendimento;		■					
Espansione di queste iniziative di una didattica contemporanea			■	■			
Espansione di queste iniziative di una didattica contemporanea; Intelligenza artificiale: possibilità didattiche, utilizzo, sfida					■	■	■



Priorità di sviluppo	**2 Incentivazione del plurilinguismo nella scuola tedesca**					
Obiettivo strategico	Formazione continua supporto-orientamento sia degli insegnanti che del personale pedagogico nelle scuole di ogni ordine e grado, garanzia di un agire professionale da parte del personale pedagogico di nuova nomina.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere assistenziale Benessere sociale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Descrizione	La „Cultura di lingue e purilinguismo“, l’accoglienza, la risposta alle diverse realtà e ai diversi bisogni sono fondamentali nei „Percorsi educativi 2030: la buona didattica nelle scuole inclusive“, la tematica prioritaria della Direzione Istruzione e Formazione. Un gruppo di lavoro interno, interprofessionale, si occupa dell'argomento e lo sviluppa continuamente. Inoltre viene offerto un programma di formazione nelle scuole.

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Sviluppo delle linee guida per la “Promozione delle lingue e del plurilinguismo” e sostegno alle scuole che inseguono questo obiettivo; sviluppo di un’ offerta prioritaria per insegnanti di L2 (didattica di L2 nell‘ ottica di L3)							
Implementazione delle linee guida per la “Promozione delle lingue e del plurilinguismo”, sostegno alle scuole che inseguono questo obiettivo e professionalizzazione degli insegnanti;							
Accompagnamento delle scuole con il focus “Promozione delle lingue e del plurilinguismo” e professionalizzazione degli insegnanti							
Consulenza per le scuole nella promozione delle lingue e del multilinguismo e nella professionalizzazione dei docenti							

Priorità di sviluppo	**3 Formazione professionale dei docenti di nuova nomina**					
Obiettivo strategico	Formazione continua supporto-orientamento sia degli insegnanti che del personale pedagogico nelle scuole di ogni ordine e grado, garanzia di un agire professionale da parte del personale pedagogico di nuova nomina.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La formazione professionale dei docenti di nuova nomina diventa un componente fisso all'inizio dell'insegnamento. Le offerte messe a disposizione vengono valutate ogni anno, adattate alle nuove esigenze e coordinate con i curricula di formazione degli insegnanti. Lo scopo è quello di ottenere la migliore interconnessione possibile tra conoscenze teoriche e abilità pratiche professionali.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
In applicazione del piano rielaborato realizzazione della formazione professionale							
Implementazione della fase di ingresso in carriera con aggiustamenti adeguati							
Implementazione della fase di ingresso in carriera con aggiustamenti adeguati							

Priorità di sviluppo	**4 Valorizzazione del ruolo degli insegnanti all'integrazione**					
Obiettivo strategico	Misure efficaci e misure di supporto per garantire la partecipazione di successo di tutte le bambine e di tutti i bambini, di tutte le alunne e di tutti gli alunni a processi di apprendimento congiunti, tenendo conto delle loro esigenze individuali.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere assistenziale Benessere sociale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Descrizione	Nella tematica prioritaria della Direzione Istruzione e Formazione „Percorsi educativi 2030: La buona didattica nelle scuole inclusive" viene evidenziata l'importanza dell' integrazione e, in senso più ampio, dell'inclusione e diversità. Si sta cercando una nuova e comune definizione del concetto di inclusione a vari livelli e in aree diverse; inoltre si lavora per sviluppare una nuova cultura nella gestione della diversità.

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Provvedimenti atti al rafforzamento della figura del coordinatore o coordinatrice per l'integrazione presso le scuole e provvedimenti atti al rafforzamento delle reti all'interno delle scuole.							
Ulteriore sviluppo del concetto di formazione per gli insegnanti di integrazione sulla base della valutazione del primo ciclo di studi.							
Revisione delle condizioni quadro per un'ulteriore edizione del corso							
Revisione delle condizioni quadro per un'ulteriore edizione del corso							



Priorità di sviluppo	**5 Sostegno alle scuole nell'applicare la premessa concernente la rilevazione precoce, il supporto e l'accertamento per bambin* e alunn* con possibili disturbi specifici di apprendimento**					
Obiettivo strategico	Misure efficaci e misure di supporto per garantire la partecipazione di successo di tutte le bambine e di tutti i bambini, di tutte le alunne e di tutti gli alunni a processi di apprendimento congiunti, tenendo conto delle loro esigenze individuali.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere assistenziale Benessere sociale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'attuazione del progetto nelle scuole primarie continuerà ad essere supportata, sostenuta e valutata. In questo contesto vengono utilizzati i materiali didattici LeMa D, una guida per la valutazione delle competenze matematiche, realizzata in collaborazione con la Facoltà di Scienze della Formazione della Libera Università di Bolzano.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Messa in rete degli attori coinvolti e consolidamento in loco							
Analisi e, se necessario, adeguamento delle misure							
Ulteriore sviluppo di strumenti e misure							
Ulteriore sviluppo di strumenti e misure							



Ripartizione Amministrazione istruzione e formazione

Tema	Formazione e lingue
Obiettivo strategico	**1 Le risorse umane e finanziarie sono impiegate nel modo migliore.**
Programma di governo	Istruzione/Formazione
Valore pubblico	Benessere educativo

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La Ripartizione Amministrazione istruzione e formazione è competente per l'esecuzione dei processi della Direzione Istruzione e Formazione tedesca; a tal fine collabora con le altre unità organizzative. La Ripartizione esegue anche, per tutte le unità organizzative della Direzione Istruzione e Formazione, l'intera attività inerente agli appalti e ai contratti, nonché l'assunzione degli impegni di spesa e la relativa liquidazione.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Alunne e alunni nelle scuole di ogni ordine e grado	Quantità	54.159,00	44.000,00		44.300,00	43.200,00	44.000,00	○
2 Classi	Quantità	3.160,00	2.570,00		2.647,00	2.640,00	2.630,00	●
3 Posti docenti	Quantità	6.603,00	5.700,00		5.670,00	5.670,00	5.670,00	●
4 Rapporto alunni per classe	Quantità	17,00	17,00		16,70	16,70	16,70	●
5 Rapporto ore docenti per alunno	Ore	2,40	2,60		2,60	2,60	2,60	●
6 Deviazione media del rapporto alunni per classe (espresso in alunni)	Quantità	2,00	2,00		2,00	2,00	2,00	●
7 Posti assegnati per esigenze particolari	%	8,20	8,50		8,50	8,50	8,50	●
8 Posti assegnati secondo criteri di qualità	%	2,00	2,00		2,00	2,00	2,00	●

Obiettivo strategico	**2 Il personale ispettivo, direttivo e docente è amministrato nel migliore dei modi.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La Ripartizione Amministrazione istruzione e formazione disciplina lo stato giuridico ed economico del personale ispettivo, direttivo e docente delle scuole a carattere statale e lo amministra insieme alle scuole autonome.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Docenti	Quantità	7.355,00	7.590,00		7.570,00	7.570,00	7.570,00	●
2 Dirigenti scolastici	Quantità	78,00	78,00		77,00	77,00	77,00	●
3 Ispettrici e ispettori	Quantità	8,00	7,00		8,00	8,00	8,00	●
4 Ricorsi presentati	Quantità	35,00	45,00		15,00	10,00	10,00	●
5 Assunzioni a tempo indeterminato di personale docente	Quantità	211,00	133,00		250,00	230,00	230,00	●

Obiettivo strategico	**3 La formazione e il reclutamento del personale docente e direttivo sono indirizzati alle esigenze e alla qualità.**					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La Provincia, grazie alla norma di attuazione emananta nel 2018, può disciplinare la formazione iniziale del personale docente delle scuole a carattere statale. Verranno elaborati ed attuati dei nuovi percorsi abilitanti. Si bandiscono ed espletano delle procedure selettive per l'assunzione di dirigenti scolastici/scolastiche. Una procedura concorsuale per il reclutamento dei dirigenti scolastici delle scuole primarie e secondarie in lingua tedesca viene espletata.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Tipologia di posti / classi di concorso per le quali sono stati richiesti dei posti di studio per la formazione iniziale di docenti	Quantità	34,00	40,00		27,00	27,00	27,00	◐

Obiettivo strategico	4 La consulenza giuridica e i servizi sono svolti nella maniera migliore.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La ripartizione Amministrazione Istruzione e formazione si intende come struttura per la consulenza e il supporto delle scuole, dei dirigenti scolastici e del personale docente in materia amministrativa. Il supporto e la consulenza per le segreterie delle scuole vengono rafforzati.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Richieste evase entro 30 giorni *	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐

** Standard di qualità*

Obiettivo strategico	5 L'ordinamento giuridico va sviluppato secondo gli obiettivi.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Si prevede la valutazione delle possibilità giuridiche per ampliare le competenze autonome della Provincia nel settore dell'istruzione. Si prevede l'implementazione di nuovi modelli di insegnamento ed il rafforzamento dell'autonomia delle scuole nel settore del personale.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Leggi provinciali elaborate ed approvate	Quantità	3,00	3,00		5,00	5,00	5,00	◐
2 Delibere predisposte ed approvate dalla Giunta provinciale	Quantità	30,00	22,00		35,00	30,00	30,00	◐
3 Contratti collettivi provinciali predisposti e stipulati	Quantità	2,00	2,00		4,00	4,00	4,00	◐

Priorità di sviluppo	1 Evoluzione della Direzione Istruzione e formazione tedesca					
Obiettivo strategico	L'ordinamento giuridico va sviluppato secondo gli obiettivi.					
Programma di governo	Istruzione/Formazione					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Con l'istituzione della Direzione dell'istruzione e formazione, i processi e le competenze nell'amministrazione del personale delle scuole dell'infanzia e delle scuole professionali e di musica, che prima si trovavano nelle rispettive ripartizioni, sono stati riuniti negli uffici della Ripartizione Amministrazione Istruzione e formazione.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Chiarimento delle competenze e definizione delle procedure amministrative							

Implementazione							
Revisione							



Priorità di sviluppo	**2 Contrattazione collettiva per il personale docente**						
Obiettivo strategico	Le risorse umane e finanziarie sono impiegate nel modo migliore.						
Programma di governo	Istruzione/Formazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	La Giunta provinciale persegue l'obiettivo della parità di trattamento tra il personale docente della Provincia e quello delle scuole a carattere statale. Pertanto, ha incaricato l'Agenzia per le relazioni sindacali pubblica di svolgere le relative trattative e stipulare i contratti collettivi provinciali.						

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
CCP 2019-2021 trattato e stipulato							
CCP 2022-2024 trattato e stipulato							
CCP attuato							

Priorità di sviluppo	**3 Processi informatizzati della gestione degli alunni e delle alunne (SIS)**						
Obiettivo strategico	Le risorse umane e finanziarie sono impiegate nel modo migliore.						
Programma di governo	Un’amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	L'anagrafe provinciale delle alunne e degli alunni Popcorn è un sistema di amministrazione digitale sviluppato appositamente per le scuole. Consente la registrazione e la gestione centralizzata dei dati degli alunni, degli insegnanti e delle prestazioni scolastiche. Ecco alcune caratteristiche principali: Gestione centralizzata dei dati: tutte le informazioni relative agli alunni e agli insegnanti sono archiviate a livello centrale e facilmente accessibili. Gestione delle prestazioni e dei voti: gli insegnanti possono inserire e gestire i voti e le prestazioni direttamente nel sistema. Accesso sicuro: l'accesso al database avviene tramite metodi di autenticazione sicuri per garantire la protezione e la sicurezza dei dati. Flessibilità: il sistema può essere utilizzato da diversi dispositivi, offrendo agli insegnanti e all'amministrazione una maggiore flessibilità.						

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Ampliamento delle seguenti funzionalità in PopcornWeb: gestione/stampa delle pagelle; curriculum dello studente; adattamenti nel registro digitale.							
Registro elettronico: implementazione; POPCORN: sviluppo							
Estensione e ulteriore sviluppo delle funzionalità di PopcornWeb (incluso il registro digitale).							

Priorità di sviluppo	**4 Ampliamento dell'informatizzione della gestione del personale docente delle scuole a carattere statale**
Obiettivo strategico	Il personale ispettivo, direttivo e docente è amministrato nel migliore dei modi.
Programma di governo	Un’amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No
Descrizione	- SCH_Abs è il sistema informatico per la gestione delle assenze del personale docente. - SIDI è il sistema informativo del Ministero dell'Istruzione per l'amministrazione delle scuole e del personale docente.												

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
SCH_Abs e SIDI: evoluzione e adeguamenti. Moduli web per la gestione dei dati anagrafici e dei contratti a tempo indeterminatoento strategico nei processi informatizzati della gestione degli insegnanti							
Evoluzione e adeguamenti.							
moduli web per la gestione degli organici, la presentazione online delle domande per le graduatorie, la gestione delle ore straordinarie e le indennità							

Incarico speciale complesso "Formazione del personale docente delle scuole primarie e secondarie"

Tema	Formazione e lingue												
Priorità di sviluppo	**1 Formazione del personale docente delle scuole primarie e secondarie**												
Obiettivo strategico	La professionalità del personale scolastico e lo sviluppo dell'organizzazione scolastica vengono sostenuti in modo ottimale.												
Programma di governo	Istruzione/Formazione												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No
Descrizione	Al fine di professionalizzare il personale docente e garantire la continuità della formazione degli insegnanti, la Direzione provinciale istruzione e formazione tedesca pianifica e organizza percorsi abilitanti per insegnanti dell'istruzione professionale, delle scuole di musica e delle scuole a carattere statale.												

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Conclusione del primo ciclo del percorso abilitante scuola secondaria, formazione professionale, scuola di musica e nuovo bando " Percorso abilitante primaria"							
Nuovo bando " Percorso abilitante primaria"							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Dipartimento Innovazione e Ricerca, Musei, Beni culturali, Cultura tedesca e Diritto allo studio

Soprintendenza provinciale ai beni culturali

Tema	Arte e cultura Sicurezza e protezione civile								
Obiettivo strategico	**1 Il bene culturale viene censito, raccolto, valorizzato, trasmesso e difeso da smarrimenti e danneggiamenti.**								
Programma di governo	Cultura								
Valore pubblico	Benessere educativo								
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Istruzione e ricerca								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**				No

Indicatore	**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1 Proposte di nuove tutele dei monumenti architettonici e artistici	Quantità	13,00	12,00		20,00	20,00	25,00	◐
2 Proposte di nuove tutele di lotti d'interesse archeologico	Quantità	0,00	3,00		2,00	1,00	4,00	◐
3 Sospensioni dei lavori per protezione contro lavori illeciti	Quantità	5,00	4,00		0,00	0,00	0,00	○
4 Totale monumenti architettonici e artistici sotto tutela	Quantità	5.047,00	5.048,00		5.068,00	5.188,00	5.095,00	◐
5 Totale particelle vincolate	Quantità	10.528,00	10.602,00		10.930,00	10.950,00	10.951,00	◐
6 Totale particelle di interesse archeologico nell'Archaeobrowser	Quantità	40.658,00	43.010,00		47.300,00	48.000,00	48.000,00	●
7 Totale dei reperti inventariati	Quantità	547.562,00	589.436,00		563.700,00	605.000,00	615.000,00	◐
8 Unità archivistiche catalogate digitalmente in banca dati	Quantità	388.831,00	392.000,00		398.000,00	401.000,00	404.000,00	◐
9 Reperti esterni catalogati digitalmente di proprietà privata ed ecclesiastica	Quantità	313,00	314,00		317,00	318,00	319,00	◐
10 Sanzioni amministrative	Quantità	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	○
11 Monumenti a rischio	Quantità	100,00	95,00		95,00	80,00	75,00	◐



Obiettivo strategico	**2 Il pubblico è sensibile e ricettivo alle questioni legate alla conservazione dei beni culturali e ha una percezione positiva delle conseguenti azioni.**					
Programma di governo	Cultura					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Istruzione e ricerca					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Domande presentate da parte di privati per la tutela dei beni culturali	Quantità	2,00	5,00		10,00	0,00	0,00	●
2	Ricorsi gerarchici presentati d'ufficio a tutela dei beni culturali	Quantità	1,00	1,00		0,00	0,00	0,00	○
3	Richieste di interventi di restauro e bonifica e di piani urbanistici	Quantità	971,00	938,00		950,00	950,00	950,00	○
4	Ricorsi gerarchici	Quantità	2,00	3,00		2,00	2,00	0,00	○
5	Segnalazioni spontanee per interventi di tutela e scoperte archeologiche	Quantità	12,00	24,00		5,00	5,00	5,00	●
6	Richieste di prestiti per mostre a esterni	Quantità	4,00	14,00		8,00	13,00	5,00	●
7	Fondi ceduti in forma di deposito a lungo termine all'Archivio provinciale	Quantità	126,00	128,00		136,00	140,00	144,00	●



Obiettivo strategico	3 È garantita l'accessibilità e la fruibilità al pubblico dei beni culturali.							
Programma di governo	Cultura							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Istruzione e ricerca							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Incremento delle unità archivistiche catalogate digitalmente in banca dati	Quantità	20.831,00	3.169,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00	◐
2	Visitatori all'Archivio provinciale (presenze giornaliere)	Quantità	1.164,00	990,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	○
3	Accessi alle homepage in Internet	Quantità	1.728.155,00	0,00		1.732.000,00	1.734.000,00	1.740.000,00	●
4	Visitatori / visitatrici e collaboratori / collaboratrici esterni e esterne nel magazzino archeologico di Frangarto	Quantità	572,00	578,00		400,00	500,00	500,00	◐
5	Utenti nelle biblioteche specializzate (Beni architettonici)	Quantità	0,00	0,00		10,00	10,00	10,00	●
6	Mostre	Quantità	6,00	1,00		2,00	1,00	1,00	●
7	Mostre permanenti	Quantità	107,00	100,00		108,00	97,00	99,00	●
8	Musealizzazioni esistenti	Quantità	21,00	21,00		21,00	24,00	24,00	◐



Obiettivo strategico	4 La storia della Provincia e della sua cultura viene esplorata trasversalmente nelle epoche e in maniera interdisciplinare.
Programma di governo	Cultura
Valore pubblico	Benessere educativo
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Istruzione e ricerca

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Pubblicazioni scientifiche (report annuale, pubblicazioni proprie)	Quantità	0,00	5,00		5,00	3,00	3,00	◐
2 Convegni scientifici	Quantità	4,00	6,00		3,00	3,00	2,00	◐
3 Progetti di ricerca (propri e in cooperazione)	Quantità	5,00	9,00		5,00	7,00	4,00	●

Priorità di sviluppo	1 Ottimizzazione delle procedure di contributo 13.1
Obiettivo strategico	Il pubblico è sensibile e ricettivo alle questioni legate alla conservazione dei beni culturali e ha una percezione positiva delle conseguenti azioni.
Programma di governo	Cultura
Valore pubblico	Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Censimento dei procedimenti e delle procedure	■	■	■	■	■	■	■
Ottimizzazione dei processi	■	■	■				
Supervisione, attualizzazione e revisione	■						
Rielaborazione della prestazione		■					
Esame dei risultati, attualizzazione dei processi			■				
Supervisione				■	■	■	■
Esame dei risultati, attualizzazione dei processi					■	■	■

Priorità di sviluppo	2 Informatizzazione di atti amministrativi e messa in sicurezza dei dati
Obiettivo strategico	Il bene culturale viene censito, raccolto, valorizzato, trasmesso e difeso da smarrimenti e danneggiamenti.
Programma di governo	Un’amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione
Valore pubblico	Benessere educativo

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	I reperti archeologici vengono documentati e inventariati. L‘inventario viene realizzato per mezzo di tabelle di Excel. Esse debbono essere trasferite nel Registro dei siti archeologici onde collegarle al resto della documentazione. Il registro dei siti archeologici FSR dovrebbe essere rinnovato o sostituito.						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Descrizione	I dati degli interventi archeologici salvati nel Registro dei siti archeologici devono essere utilizzati per l'applicazione cartografica "Archaeobrowser". Per la documentazione di scavo digitale occorre un adeguato spazio di salvataggio. Ulteriori capitoli esterni: Ripartizione informatica e Ufficio Sviluppo personale Questa priorità di sviluppo e stata rinviata agli anni 2025-2027 perché la sua realizzazione in collaborazione con la Ripartizione informatica non è stata finora possibile.

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Sviluppo dell'amministrazione digitale dei reperti, archiviazione digitale di documenti e la documentazione di scavo e il loro collegamento							



Priorità di sviluppo	**3 Riorganizzazione, alla luce delle norme di sicurezza, degli spazi volti alla conservazione e musealizzazione dei beni culturali**						
Obiettivo strategico	Il bene culturale viene censito, raccolto, valorizzato, trasmesso e difeso da smarrimenti e danneggiamenti.						
Programma di governo	Cultura						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Prosecuzione dei lavori da parte dell'Ufficio manutenzione							



Priorità di sviluppo	**4 Allestimento e trasloco archivio dei reperti**						
Obiettivo strategico	Il bene culturale viene censito, raccolto, valorizzato, trasmesso e difeso da smarrimenti e danneggiamenti.						
Programma di governo	Cultura						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Archivio dei reperti: l'archivio dei reperti (laboratorio e magazzino) dell'Ufficio Beni archeologici è collocato in un edificio in affitto che non risponde alle disposizioni di legge in materia di sicurezza sia per quanto si riferisce al personale che vi opera, sia con riguardo ai beni culturali lì conservati. Inoltre, servono locali nel deposito archeologico per la conservazione e deposito in caso di necessità del corredo dell'uomo venuto dal ghiaccio. Per questi motivi un suo trasferimento in una struttura provinciale idonea non è più differibile. Spese relative ai lavori di adattamento ai fini del rilascio del collaudo antincendio dell'intero edificio (cfr. Delibera n. 1196 del 26.08.2013) 555.350,00 euro. Questa priorità di sviluppo è stata rinviata agli anni 2025-2027 perché la sua realizzazione in collaborazione con l'Ufficio manutenzione non era possibile.							

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Prosecuzione dei lavori (Ufficio Manutenzione) e successivo trasloco							
Collaborazione per la realizzazione del progetto esecutivo e pianificazione del trasloco							



Priorità di sviluppo	**5 Musealizzazione della villa romana di San Paolo/Appiano**
Obiettivo strategico	Il bene culturale viene censito, raccolto, valorizzato, trasmesso e difeso da smarrimenti e danneggiamenti.

Programma di governo	Cultura												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No							
Descrizione	La musealizzazione della villa romana di San Paolo, un edificio di straordinaria ricchezza architettonica, deve essere compiuta al più presto possibile per motivi di conservazione. Il mantenimento delle strutture murarie e dei pavimenti a mosaico molto ben conservati, un unicum per il territorio altoatesino, non possono essere garantiti oltre dall'attuale copertura provvisoria. La musealizzazione corrisponde anche al desiderio del Comune di Appiano che punta con ciò a una valorizzazione culturale e turistica di San Paolo.												
Azione							**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Controllo dello stato di conservazione e collaborazione con la Ripartizione Edilizia e servizio tecnico per la realizzazione della musealizzazione													



Priorità di sviluppo	**6 Elaborazione della documentazione di scavo**												
Obiettivo strategico	Il bene culturale viene censito, raccolto, valorizzato, trasmesso e difeso da smarrimenti e danneggiamenti.												
Programma di governo	Cultura												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No							
Descrizione	L'Ufficio Beni archeologici dispone ancora di vecchie giacenze di documentazione di scavo che devono essere digitalizzate e informatizzate. La digitalizzazione della documentazione di scavo ottimizza la disponibilità e l'accessibilità, poiché la documentazione potrà essere visualizzata su tutte le postazioni collegate al server. La digitalizzazione verrà esternalizzata. L'elaborazione della documentazione di scavo delle vecchie giacenze sarà forse possibile in base alle risorse finanziare e personali entro il 2027.												
Azione							**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Digitalizzazione e inserimento immagini													
Elaborazione della documentazione degli scavi archeologici diretti dall'Ufficio. Digitalizzazione, informatizzazione e collegamneto della documentazione di scavo. Digitalizzazione e informatizzazione immagini.													
Elaborazione della documentazione degli scavi archeologici finanziati e diretti dall'Ufficio. Digitalizzazione, informatizzazione e collegamneto della documentazione di scavo.													



Priorità di sviluppo	**7 Campagna di sensibilizzazione e d'informazione sui Beni culturali e la loro tutela**					
Obiettivo strategico	Il pubblico è sensibile e ricettivo alle questioni legate alla conservazione dei beni culturali e ha una percezione positiva delle conseguenti azioni.					
Programma di governo	Cultura					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Pubblicazione nella prima metà dell'anno delle relazioni annuali 2014-2018							
Elaborazione di un nuovo concetto delle relazioni annuali							
Pubblicazione nella seconda metà dell'anno di una brochure informativa sul tema "conoscenze base sul tema tutela dei beni culturali"							
Avvio delle conferenze e della collana di pubblicazioni "la cultura del costruire è cultura della conversazione"							
Convegno dedicato ai masi posti sotto tutela in collaborazione con l'Unione Agricoltori e Coltivatori Diretti Sudtirolesi							
Presentazione sul territorio provinciale della brochure "conoscenze base sul tema tutela dei beni culturali" – Forum di discussione e d'informazione							



Priorità di sviluppo	8 Elaborazione di un piano prevenzione dei rischi e la reazione alle emergenze riguardanti i beni culturali in collaborazione con l'Agenzia per la Protezione civile					
Obiettivo strategico	Il bene culturale viene censito, raccolto, valorizzato, trasmesso e difeso da smarrimenti e danneggiamenti.					
Programma di governo	Prevenzione					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Istruzione e ricerca					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Elaborazione di un manuale							
Diffusione del manuale presso i proprietari di beni culturali							
Corsi specifici ed eserciatzioni per il personale addetto alla gestione dei beni culturali							



Priorità di sviluppo	9 Strategia inerente la messa sotto tutela e revisione dell'elenco dei beni culturali					
Obiettivo strategico	Il bene culturale viene censito, raccolto, valorizzato, trasmesso e difeso da smarrimenti e danneggiamenti.					
Programma di governo	Cultura					
Valore pubblico	Benessere educativo					
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Istruzione e ricerca					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Revisione e aggiornamento del Monumentbrowser							
Rilevazione del patrimonio edilizio storico del Comune pilota di Sluderno							
Rilevazione del patrimonio edilizio storico della Val Venosta							
Revisione della lista dei monumenti a rischio e strategia per i beni architettonici in pericolo							
Rilevazione del patrimonio edilizio storico della Val d'Isarco							
Elaborazione di una strategia per la messa sotto tutela fino al 2030							



Priorità di sviluppo	**10 Continuazione della collaborazione con l'associazione "Storia e regione"**						
Obiettivo strategico	La storia della Provincia e della sua cultura viene esplorata trasversalmente nelle epoche e in maniera interdisciplinare.						
Programma di governo	Cultura						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	La convenzione esistente con l'associazione Storia e regione verrà prorogata di altri tre anni (1. 1. 2025-31. 12. 2027).						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ogni anno vengono pubblicati due numeri della rivista "Storia e regione"							



Priorità di sviluppo	**11 Strategie di indagine dei beni culturali**						
Obiettivo strategico	Il bene culturale viene censito, raccolto, valorizzato, trasmesso e difeso da smarrimenti e danneggiamenti.						
Programma di governo	Ricerca, università e musei						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Istruzione e ricerca						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Elaborazione del concetto e avvio del progetto del catasto digitale dei beni architettonici (banca dati dei beni culturali)							
Digitalizzazione dei fondi e inserimento nella banca dati							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Priorità di sviluppo	**12 Sostegno e attuazione della nuova legge provinciale territorio e paesaggio n. 9/2018**												
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)								No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Formazione di esperti di cultura edilizia in collaborazione con la Ripartizione 28							
Offerta formativa inerente alla tutela e alla cura dei beni culturali per tecnici comunali e personale con potere decisionale in tale ambito							



Ripartizione Cultura tedesca

Tema	Arte e cultura												
Obiettivo strategico	**1 L'offerta culturale in Alto Adige consente ai cittadini una vasta partecipazione culturale e contribuisce così allo sviluppo di una società in grado di affrontare il futuro.**												
Programma di governo	Cultura												
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere sociale Benessere ambientale												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)								No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Persone singole sovvenzionate nel settore cultura	Quantità	103,00	137,00		120,00	120,00	125,00	●
2 Partecipazioni all'offerta formativa sovvenzionata dall'Ufficio educazione permanente	Quantità	86.277,00	140.000,00		120.000,00	120.000,00	120.000,00	●
3 Utenti delle biblioteche pubbliche	Quantità	1.850.000,00	2.024.000,00		2.000.000,00	2.000.000,00	2.100.000,00	●
4 Progetti accompagnati nell'Ufficio Film e media	Quantità	144,00	100,00		180,00	150,00	140,00	●
5 Nuovi utenti della Biblioteca provinciale Teßmann	Quantità	3.812,00	4.000,00		4.100,00	4.000,00	4.100,00	●
6 Giovani accompagnati da strutture del settore giovanile	Quantità	35.000,00	36.000,00		30.000,00	30.000,00	30.000,00	●



Obiettivo strategico	**2 L'offerta culturale in Alto Adige si distingue per varietà e qualità. Varietà e qualità delle offerte vengono garantite attraverso la concessione di contributi, l'elaborazione di piani settoriali, le iniziative specifiche e i nuovi impulsi, tenendo in considerazione sia le peculiarità delle grandi città che quelle dei centri periferici.**
Programma di governo	Cultura
Valore pubblico	Benessere educativo

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Organizzazioni culturali finanziate	Quantità	499,00	535,00		338,00	350,00	400,00	●
2 Organizzazioni con partecipazione provinciale assistite	Quantità	7,00	7,00		7,00	7,00	7,00	◐
3 Biblioteche pubbliche finanziate	Quantità	120,00	120,00		120,00	120,00	120,00	●
4 Organizzazioni finanziate dall'Ufficio Servizio giovani	Quantità	121,00	125,00		125,00	125,00	125,00	●
5 Organizzazioni finanziate nell'ambito della formazione permanente	Quantità	40,00	172,00		165,00	165,00	165,00	●
6 Organizzazioni finanziate dall'Ufficio Film e media	Quantità	26,00	31,00		30,00	30,00	30,00	●
7 Iniziative proprie organizzate dalla Direzione di ripartizione	Quantità	2,00	2,00		2,00	2,00	2,00	◐
8 Iniziative proprie organizzate dall'Ufficio Educazione permanente	Quantità	10,00	10,00		12,00	15,00	12,00	◐
9 Iniziative proprie organizzate dall'Ufficio Biblioteche e lettura	Quantità	178,00	184,00		100,00	90,00	100,00	◐
10 Iniziative proprie organizzate dall'Ufficio Film e media	Quantità	8,00	16,00		10,00	30,00	40,00	◐
11 Iniziative proprie organizzate dalla Biblioteca provinciale "Dr. F. Teßmann"	Quantità	74,00	74,00		60,00	60,00	60,00	◐
12 Iniziative proprie organizzate dall'Ufficio cultura	Quantità	2,00	1,00		2,00	2,00	3,00	◐
13 Iniziative proprie organizzate dall'Ufficio Servizio giovani	Quantità	22,00	23,00		22,00	20,00	20,00	◐



Priorità di sviluppo	1 Lo sviluppo costante della qualità nelle unità settoriali (interne ed esterne) è prioritario ed avviene attuando misure continue
Obiettivo strategico	L'offerta culturale in Alto Adige si distingue per varietà e qualità. Varietà e qualità delle offerte vengono garantite attraverso la concessione di contributi, l'elaborazione di piani settoriali, le iniziative specifiche e i nuovi impulsi, tenendo in considerazione sia le peculiarità delle grandi città che quelle dei centri periferici.
Programma di governo	Cultura
Valore pubblico	Benessere educativo

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Il processo di equità è integrato nella pratica di finanziamento dell'Ufficio della cultura				■	■	■	
Le offerte nel settore dei media sono state valutate e adattate alle nuove esigenze sociali				■			
Attuazione e valutazione dei criteri di finanziamento dell'educazione permanente di cui alle leggi provinciali del 7 novembre 1983, n. 41, del 13 marzo 1987, n. 5 e dell'11 maggio 1988, n. 18	■	■					
Realizzazione e valutazione dei criteri per la concessione di agevolazioni economiche nel settore giovanile secondo la legge provinciale 1° giugno 1983, n. 13	■	■	■				

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Attuazione di ulteriori tre misure risultanti dal processo di sviluppo organizzativo EVA (Entwicklung – Vision – Abteilung)							
I progetti vengono realizzati dalla Ripartizione Cultura, avvalendosi degli strumenti del project management.							
Implementazione della qualità attraverso regolari colloqui con i partner di rete, valutazioni e formazione nel settore giovanile							
Archivio film, foto e musica - Innovazione							
Le direzioni d'ufficio della Ripartizione Cultura sono assegnate definitivamente							
Attuazione dei nuovi criteri per la concessione di agevolazioni economiche nel settore biblioteche per il gruppo linguistico tedesco e ladino secondo la legge provinciale del 7 novembre 1983, n. 41							
Ha avuto luogo una discussione sullo studio culturale elaborata nel 2021 e sono state tratte delle conclusioni all'interno della Ripartizionertimento							
EVA: è stata effettuata una formazione per i collaboratori della Ripartizione (IT, team, Office 365, resilienza ...)							
EVA: Un gruppo di lavoro sulla information literacy è stato attivato							
I cambiamenti che hanno avuto luogo nei vari settori a seguito della pandemia sono stati valutati e integrati nel proprio lavoro (anche Smart Working)							
Adattamento delle offerte di formazione e perfezionamento con la creazione di un corso di formazione in servizio per gli educatori giovanili.							
Elaborazione e attuazione delle misure e delle azioni emerse dallo studio „digitalizzazione ed educazione permanente"							
Implementazione ed evaluazione dei nuovi criteri per contributi del Servizio Coordinamento per l' integrazione							
Ufficio biblioteche e lettura: i lavori preparativi per l'aggiornamento delle base giuridiche sono state completate							
Educazione permanente: Implementazione della qualità attraverso regolari colloqui con i partner di rete, valutazioni e formazione nonché lo sviluppo di criteri di qualità pedagogici e didattici.							



Priorità di sviluppo	**2 Le offerte culturali digitali vengono integrate nell'Agenda digitale dei singoli settori**												
Obiettivo strategico	L'offerta culturale in Alto Adige consente ai cittadini una vasta partecipazione culturale e contribuisce così allo sviluppo di una società in grado di affrontare il futuro.												
Programma di governo	Cultura												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Implementazione di due misure basate sulla valutazione e sullo studio delle prospettive delle offerte online nella formazione continua							
Il prototipo per le applicazioni online (finanziamento corrente) dell'Ufficio per la cultura è stato valutato							
Le domande di finanziamento per le spese correnti dell'Ufficio per la cultura si effettuano online							
Creazione di un "team editoriale" per le attività sui social media: elaborazione di un concetto per rafforzare la comunicazione interna ed esterna.							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Sono state sviluppate due misure per l'utilizzo dei film altoatesini con lo scopo dell'utilizzo in classe sulla piattaforma LeOn							
Offerte d'informazione nelle biblioteche: Sviluppo di un concetto e definizione delle condizioni generali per avviare il finanziamento di progetti per la creazione di offerte informative digitali nelle biblioteche							
Biblioteca digitale "Biblio24": ampliamento del patrimonio							
Tessmann digital: Incremento delle offerte/servizi digitali attraverso ulteriori progetti di digitalizzazione							
Realizzazione del secondo ciclo dell'evento di dialogo sulla digitalizzazione e società							
Nuova Distribuzione Online (NDO): Avvio del progetto e implementazione del nuovo sistema di prestito film							
Il portale di ricerca "chiri.bz" è stato ampliato e collegato con il metacatalogo ARGO							
Nella Biblioteca Provinciale esistono le strutture per i formati digitali di incontri, formazione ed eventi							
Valutazione e piccola ricerca sulla situazione e le prospettive riguardante corsi online nell'educazione permanente, formulare e attuare conseguenze							
Sviluppo e prosecuzione di forme di supporto digitali come forme alternative dell'animazione socio-educativa (covid)							
Realizzazione del piano formativo per le biblioteche nell'ambito delle competenze digitali							
Il concetto di supporto per l'ulteriore sviluppo di ARGO è stato sviluppato.							
L'ampliamento dell'offerta digitale all'interno del panorama dei processi in Ripartizione Cultura Tedesca è stata completata							
Valutazione dell'evento dialogo digitalizzazione e società							
Valutazione ed eventuale adattamento del prestito film							
Rilancio "Tessmann digital"							
Offerte informative nelle biblioteche: introduzione di un finanziamento di progetti per la creazione di offerte informative digitali nelle biblioteche							
È stato istituito un gruppo di lavoro information literacy ed è stato elaborato un concetto corrispondente							
Sono state attuate 3 misure del concetto "information literay"							
Le offerte online dell' educazione permanente sono sottoposte a rilevazione e integrate nella banca dati dei corsi, così che diventino visibili per gli utenti, per il reporting e per l' ASTAT							
Elaborazione di un nuovo prestito attrezzi nell' ufficio film e media e attuazione del nuovo sistema							
Sviluppo e prosecuzione di forme di supporto digitale come forme alternative dell' animazione socio-educativa (youth app)							
Costruzione del portale web „quotidiani storici" nella Biblioteca provinciale Dr. F. Teßmann							
Incremento delle offerte/servizi „CHIRI" e "FritzCube" nella Biblioteca provinciale Dr. F. Teßmann							
La banca dati del portale "Kulturgüter" è aggiornata							
Nell'Ufficio cultura, le applicazioni digitali sono state estese alle aree degli investimenti e dei progetti.							



Priorità di sviluppo	**3 Sostegno dello sviluppo di strutture centrali e strategiche nel settore cultura così da valorizzare le eccellenze, le sinergie e il lavoro in rete**
Obiettivo strategico	L'offerta culturale in Alto Adige si distingue per varietà e qualità. Varietà e qualità delle offerte vengono garantite attraverso la concessione di contributi, l'elaborazione di piani settoriali, le iniziative specifiche e i nuovi impulsi, tenendo in considerazione sia le peculiarità delle grandi città che quelle dei centri periferici.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Programma di governo	Cultura												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No
Azione					**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**		
È stato sviluppato e attuato il progetto MASO in collaborazione con IDM e le tre Ripartizioni culturali per promuovere il settore dei cortometraggi.													
Polo bibliotecario: Sviluppo delle aree di attività della biblioteca													
Polo bibliotecario: Sviluppo delle aree di lavoro biblioteconomiche che mediatici sia per le unitá organizzative della Ripartizione nonché per il sistema delle biblioteche della Provincia													
Biblioteche: sviluppo di un concetto per la classificazione terminologica e i relativi compiti													
Rete bibliotecaria altoatesina: analisi della rete bibliotecaria altoatesina attraverso un gruppo di lavoro ed elaborazione di parametri per la realizzazione di sistemi bibliotecari													
Corso formativo specifico per bibliotecari: un gruppo di lavoro valuta se avviare un percorso formativo specifico per bibliotecari in Alto Adige													
Viene garantito il sostegno operativo della volontà politica di prevedere l'istituzione di una pensione integrativa per artisti.													
Polo bibliotecario di Bolzano: accompagnamento del progetto di costruzione e realizzazione dei pacchetti di lavoro elaborati.													
Realizzazione del percorso formativo per le biblioteche nell'ambito dell'informazione e della consulenza													
Realizzazione delle misure del programma per la promozione del servizio giovani													
Gli effetti della crisi pandemica sulle attività culturali saranno monitorati, saranno identificate misure appropriate e verranno sviluppate raccomandazioni per le azioni dal punto di vista della Ripartizione Cultura.													
Rete bibliotecaria altoatesina: implementazione di un sistema bibliotecario come progetto pilota													
Una panoramica dell' infrastruttura culturale in vista delle sfide globali e accompagnata da considerazioni professionali, è stat elaborata													
La discussione e l' adattamento della panoramica dell' infrastruttura culturale elaborata nel 2022/2023 con la politica ha avuto luogo													
Una lista di progetti d' investimento necessari (costruzione/arredamento, investimenti digitali) è disponibile per la Ripartizione cultura (cultura, giovani, educazione permanente, biblioteche) come piano triennale. Questo dovrebbe rendere più facile la pianificazione dei progetti d' investimento													
Elaborazione di un concetto strutturale della scuola di documentario													
Implementazione del sostegno della scuola di film documentario della provincia													
La supervisione e il supporto dei comitari di educazione permanente sono assicurati													
Preparazione del piano pluriennale per l'integrazione													
I risultati della panoramica "Infrastrutture culturali" sono stati presentati al nuovo responalbile politico e, se necessario, sono stati fatti degli aggiustamenti													
Evaluazione e adattamento della scuola di documentario													
Conversione della scuola di cinema ZELIG in un Ente strumentale													

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Attuazione del concetto concordato a livello politico per una maggiore cooperazione in materia di contenuti tra le unità organizzative dell'Ufficio per i film e i media e la Biblioteca provincialeTeßmann							
Polo bibliotecario: collaborazione nell'attuazione del progetto di costruzione da parte della Ripartizione Edilizia e servizio tecnico							
Polo bibliotecario: Sviluppo di un concetto per il centro per l'autonomia in collaborazione con l'EURAC							



Ripartizione Innovazione, Ricerca, Università e Musei

Tema	Arte e cultura Innovazione e ricerca								
Obiettivo strategico	**1 Le imprese dell'Alto Adige sono competitive grazie alle misure provinciali di promozione dell'innovazione, della ricerca e dello sviluppo.**								
Programma di governo	Ricerca, università e musei								
Valore pubblico	Benessere economico								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**				No
Descrizione	I primi tre indicatori sono da intendersi con progetti FESR inclusi.								

Indicatore	**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1 Imprese finanziate che svolgono attività di R&S in collaborazione con altre imprese o con enti di ricerca pubblici / privati	Quantità	24,00	20,00		29,00	28,00	26,00	●
2 Investimenti R&S presentati da parte delle imprese	Euro	79.675.157,23	78.466.000,00		82.000.000,00	83.000.000,00	83.000.000,00	●
3 Domande in R&S ammesse a finanziamento	Quantità	246,00	207,00		245,00	260,00	270,00	●
4 Start-up innovative	Quantità	127,00	110,00		120,00	120,00	120,00	●



Obiettivo strategico	**2 Il sistema altoatesino della Ricerca è competitivo a livello nazionale e internazionale e gli attori cooperano con partner locali, nazionali e internazionali.**					
Programma di governo	Ricerca, università e musei					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	1. L'indicatore misura l'ammontare degli investimenti per la ricerca e lo sviluppo effettuati annualmente dagli organismi di ricerca e di diffusione della conoscenza pubblici o non-profit in Alto Adige. I dati sono rilevati annualmente dall'ASTAT, si riferiscono però a sempre all'anno precedente quello scorso. Per gli anni target vengono utilizzati valori stimati, che esprimono gli sviluppi e le tendenze di consolidamento attesi per l'indicatore dell'anno target, calcolati anche sulla base degli sviluppi e delle tendenze precedenti. 2: Rilevazione sulla base di informazioni disponibili presso la Commissione Europea (piattaforma Cordis). Alla luce dell'avvio del nuovo periodo programmatico 2021-2027 e dei probabili tagli prevedibili in questo ambito a livello UE per poter far fronte al Recovery-Fund, si prevede una iniziale diminuzione dei progetti finanziati dall'UE. 3: Volume annuale aggregato dei bilanci consuntivi dell'anno precedente dei più importanti organismi di ricerca e diffusione della conoscenza cofinanziati dalla Provincia come la Libera Università di Bolzano, Eurac Research, Fraunhofer Italia, Eco Research, Centro di sperimentazione Laimburg, Conservatorio "Claudio Monteverdi"					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	Bolzano e Studio Teologico Accademico di Bressanone. Trattasi di un valore guida in quanto non tutti i costi rientrano nei rispettivi bilanci. Alcuni bilanci, p.es., non considerano i costi per il personale e per investimenti, qualora questi vengono sostenuti ovvero coperti direttamente dalla Provincia. 4: Somma degli impegni annui (per competenza) disposti nell'ambito della ricerca scientifica e del sostegno agli organismi di ricerca e diffusione della conoscenza. I dati vengono messi a disposizione dall'Ufficio 34.2 sulla base degli impegni disposti sui rispettivi capitoli del bilancio gestionale della Provincia. Anche in questo caso si tratta di un valore guida in quanto l'ambito della ricerca scientifica non viene finanziato esclusivamente tramite i capitoli dell'ufficio 34.2. P.es. il finanziamento di base del Centro di sperimentazione Laimburg proviene dai capitoli del Dipartimento Agricoltura e la ricerca medica effettuata dall'Azienda sanitaria viene finanziata in parte direttamente da quest'ultima. 5. Somma delle liquidazioni annue disposte nell'ambito della ricerca scientifica e a favore degli organismi di ricerca e diffusione della conoscenza. I dati vengono messi a disposizione dall'Ufficio 34.2 sulla base delle liquidazioni effettivamente disposte l'anno precedente. La differenza tra la somma degli impegni e delle liquidazioni è dovuta in primo luogo al fatto che i mezzi impegnati in un anno a favore di progetti di ricerca saranno rendicontati e liquidati solo negli anni seguenti.

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Investimenti annuali effettuati dal Sistema della Ricerca	Mio. €	88,70	91,80		92,00	93,00	94,00	●
2	Progetti di ricerca finanziati da Horizon Europe 2021-2027	Quantità	36,00	61,00		70,00	75,00	80,00	●
3	Volume annuale aggregato dei bilanci degli organismi di ricerca e diffusione della conoscenza (somma dei rispettivi bilanci consuntivi)	Mio. €	150,90	155,90		165,00	170,00	175,00	○
4	Impegni annui (per competenza) nell'ambito della ricerca scientifica e del sostegno agli organismi di ricerca e diffusione della conoscenza	Mio. €	110,30	109,00		120,00	130,00	135,00	○
5	Liquidazioni annue nell'ambito della ricerca scientifica e del sostegno agli organismi di ricerca e diffusione della conoscenza	Mio. €	113,00	114,60		117,00	120,00	130,00	○



Obiettivo strategico	**3 L'Alto Adige è attrattivo per personale altamente qualificato e per ricercatori.**					
Programma di governo	Ricerca, università e musei					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	1: L'indicatore misura il numero degli addetti per le attività di ricerca e sviluppo, che lavorano in imprese, enti pubblici, istituzioni non profit o università. I dati (espressi in unità di lavoro a tempo pieno) sono rilevati annualmente dall'ASTAT, si riferiscono però a sempre all'anno precedente quello scorso. 2: Quota percentuale di persone con istruzione terziaria (secondo l'ISCED - International Standard Classification of Education) e/o con occupazione in ambito scientifico-tecnologico in relazione al numero delle forze di lavoro in Alto Adige. I dati attualmente rilevati sono dati storici. Fonte dati: eurostat "HRST (Human resources in science and technology) per categorie e regioni NUTS 2" (Nomenclature des unités territoriales statistiques). 3: Quota percentuale dei laureati della Libera Università di Bolzano, con laurea di primo livello, che trovano lavoro entro un anno dal conseguimento del titolo di studio. Sono considerati "occupati" i laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa retribuita, purché non si tratti di un'attività di formazione (tirocinio, praticantato, dottorato, specializzazione, ecc.). I dati attualmente rilevati dal consorzio interuniversitario AlmaLaurea, sono meri dati storici. Fonte dati: AlmaLaurea "condizione occupazionale dei laureati".					

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Addetti alla ricerca e sviluppo	Quantità	3.964,00	3.703,00		3.900,00	4.000,00	4.000,00	●
2	Risorse umane in ambiti scientifici e tecnologici (HRST) in relazione alle forze di lavoro	%	31,70	33,70		33,00	33,00	33,00	○
3	Laureati della Libera Università di Bolzano, con laurea di primo livello, che trovano lavoro entro un anno dal conseguimento del titolo di studio	%	42,40	52,30		45,00	45,00	45,00	○

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Obiettivo strategico	4 Il panorama museale altoatesino è innovativo e comprende un'offerta varia e interessante							
Programma di governo	Ricerca, università e musei							
Valore pubblico	Benessere educativo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No		
Descrizione	1-6: I dati ASAT disponibili si riferiscono sempre all'anno precedente quel 7: Fonte: Catalogo online Beni culturali in Alto Adige							

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Visitatori dei musei	Quantità	958.849,00	1.563.006,00		1.400.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00	●
2 Mostre	Quantità	133,00	152,00		150,00	150,00	150,00	●
3 Entrate finanziarie non costituite da contributi pubblici	%	55,10	56,50		60,00	60,00	60,00	●
4 Musei che hanno utilizzato il proprio patrimonio per attività scientifiche negli ultimi cinque anni	%	51,00	52,00		52,00	52,00	52,00	○
5 Pubblicazioni realizzate studiando il patrimonio museale	Quantità	16,00	255,00		225,00	225,00	225,00	○
6 Postazioni multimediali per i visitatori	%	18,00	42,00		35,00	35,00	35,00	●
7 Musei che hanno digitalizzato, in tutto o in parte, le proprie collezioni	%	30,00	44,70		45,00	47,00	49,00	●

Obiettivo strategico	5 In Alto Adige aumentano gli investimenti in innovazione e ricerca.							
Programma di governo	Ricerca, università e musei							
Valore pubblico	Benessere economico							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No		
Descrizione	L'indicatore viene rilevato dall`ASTAT e si riferisce sempre all'anno precedente a quello scorso.							

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Spese in ricerca e sviluppo rapportato al prodotto interno lordo (PIL)	%	1,00	0,90		0,80	0,82	0,86	●

Priorità di sviluppo	1 Sviluppo del NOI Techpark							
Obiettivo strategico	In Alto Adige aumentano gli investimenti in innovazione e ricerca.							
Programma di governo	Ricerca, università e musei							
Valore pubblico	Benessere economico							
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No		

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Direzione lavori lotto A6 Biomedicina nel NOI Techpark a Bolzano							
Progettazione e Inizio lavori lotto B2 facoltà d'ingegneria nel NOI Techpark a Bolzano							
Direzione lavori NOI Techpark a Brunico							
Gara d'appalto e inizio lavori dei lotti D2 e D3 nel NOI Techpark a Bolzano							
Direzione lavori A6 Biomedicina nel NOI Techpark a Bolzano							
Direzione lavori B1 facoltà d'ingegneria nel NOI Techpark a Bolzano							
Direzione lavori NOI Techpark a Brunico							
Direzione lavori lotti D2 e D3 nel NOI Techpark a Bolzano							
Progettazione preliminare/Studi di fattiblità D4 e D5							
Progettazione preliminare/studi di fattibilità studentato Brunico							
Completamento del lotto B1facoltà d'ingegneria nel NOI Techpark a Bolzano							
Completamento lavori NOI Techpark Brunico							
Completamento dei lotti D2 e D3 nel NOI Techpark a Bolzano							
Completamento del lotto A6 Biomedicina nel NOI Techpark di Bolzano							
Realizzazione Gastronomia A6							
Ampliamento dell'area del NOI Techpark, creazione di nuovi spazi per uffici e laboratori per utenti pubblici e privati							
Bonifica lotti B							
Realizzazione edifico B6							
Pianificazione edifici D4 e D5							
Pianificazione edificio A7							



Priorità di sviluppo	**2 Iniziativa per la ricerca in Alto Adige**												
Obiettivo strategico	Il sistema altoatesino della Ricerca è competitivo a livello nazionale e internazionale e gli attori cooperano con partner locali, nazionali e internazionali.												
Programma di governo	Ricerca, università e musei												
Valore pubblico	Benessere economico												
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)								No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
L'iniziativa per la ricerca altoatesina, approvata dalla Giunta provinciale nel dicembre 2017, è avviata in tutte e tre le sue parti: (a) Research							

Südtirol / Alto Adige, (b) Joint Research Projects (con l'Austria - FWF, la Svizzera - FNS, la Germania - DFG e il Lussemburgo FNR), (c) Seal of Excellence Projects.							
Trattative con altri stati / agenzie di finanziamento / regioni nell'ambito di „Joint Research Projects“							
Monitoraggio dei progetti del primo bando "Research Südtirol / Alto Adige - 2019"							
Adesione alla EU-Partnership Biodiversa che ha lanciato il primo bando "Biodiversa+ 2021"							
Valutazione formale delle domande presentate nell'ambito delle EU-partnerships							
Pubblicazione di un secondo bando "Research Südtirol / Alto Adige - 2022", valutazione delle domande presentate e pubblicazione della graduatoria							
Monitoraggio dei progetti avviati e approvazione di nuovi progetti nell'ambito delle misure Research Alto Adige, Joint Projects, Seal of Excellence e mobilità internazionale.							
Stipula degli accordi di finanziamento dei bandi "Research Südtirol / Alto Adige 2022" e dei bandi in ambito di EU-partnerships							
Partecipazione a ulteriori EU-partnerships e prosecuzione della collaborazione con la partnership Biodiversa							
Pubblicazione di un terzo bando Research Südtirol / Alto Adige 2024", valutazione dei progetti presentati, pubblicazione della graduatoria							



Priorità di sviluppo	**3 Sviluppo del panorama museale dell'Alto Adige**												
Obiettivo strategico	Il panorama museale altoatesino è innovativo e comprende un'offerta varia e interessante												
Programma di governo	Ricerca, università e musei												
Valore pubblico	Benessere educativo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No
Azione					**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**		
Proseguimento ed ampliamento delle attività formative per i musei													
Ampliamento standard di qualità museale													
Attivazione bandi ricerca e innovazione in campo museale													
Riattivazione progetto "Catalogo online beni culturali dell'Alto Adige"													
Upgrade della banca dati per la gestione delle collezioni													
revisione dei criteri per l'incentivazione													
gruppo di lavoro per l'elaborazione dei criteri per la ricerca													
rielaborazione della brochure dei musei Alto Adige													
Sostegno e organizzazione dell'anno museale 2025 "Guerre dei contadini"													

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Intensificazione della collaborazione con l'Associazione Musei Alto Adige							
Organizzazione di mostre virtuali sul Catalogo online dei Beni culturali in Alto Adige "BIA"							
Elaborazione e collaborazione al progetto pilota "Manuale di tutela dei beni culturali – Piano d'emergenza" con l'Agenzia per la protezione civile e la Soprintendenza provinciale ai beni culturali							
Consulenza e assistenza dei musei nell'ambito PNRR							

Priorità di sviluppo	**4 Sviluppo dei servizi di supporto e consulenza finanziaria della EUREGIO Plus SGR**						
Obiettivo strategico	Le imprese dell'Alto Adige sono competitive grazie alle misure provinciali di promozione dell'innovazione, della ricerca e dello sviluppo.						
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità: No		Promozione delle pari opportunità: No		Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC): No		
Descrizione	Euregio+ è una società in-house della Provincia, partecipata dalle Province Autonome Bolzano e Trento e dalla società pubblica "Pensplan Centrum". La società si pone quale partner strategico della Provincia per i seguenti interventi strategici: • valorizzazione e sviluppo del patrimonio immobiliare pubblico; • riqualificazione ed efficienza energetica; • introduzione di soluzioni sostenibili nel settore dei trasporti, delle infrastrutture e del turismo; • sostegno finanziario delle PMI, attraverso fonti di finanziamento alternative.							

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Accordo tra Comune di Appiano, Provincia Autonoma di Bolzano e Euregio Plus "Riqualificazione areale ex-militare di Appiano"							
Contratto servizi annuale per lo sviluppo economico dell'Alto Adige							
Gestione del Fondo "PMI"							
Gestione del Fondo "Turismo"							
Attivazione/Gestione dei Fondi "Fotovoltaico"							
Gestione del Fondo "AlpGip"							
Gestione patrimoniale							
Gestione del Fondo "Venture Capital"							



Ripartizione Diritto allo studio

Tema	Formazione e lingue
Obiettivo strategico	**1 Il diritto allo studio garantisce eque opportunità per la popolazione.**
Programma di governo	Istruzione/Formazione
Valore pubblico	Benessere educativo

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Quota del bilancio provinciale riguardante le spese per il diritto allo studio	%	0,60	0,60		0,67	0,67	0,68	●
2	Studenti che frequentano un'università in Alto Adige e che percepiscono una borsa di studio ordinaria	%	22,00	21,00		23,00	23,00	23,00	○
3	Alunni / alunne delle scuole secondarie e professionali che percepiscono una borsa di studio per alloggio fuori famiglia	%	5,20	5,50		5,60	5,80	6,00	●
4	Giovani che abbandonano prematuramente gli studi	%	12,10	13,50		12,90	13,50	16,00	●
5	25-34enni con istruzione universitaria	%				24,00	25,40	23,00	●
6	Borse di studio per la formazione post-universitaria	%	71,00	65,60		70,00	75,00	75,00	●
7	Studenti iscritti presso un'università in Austria che risiedono in Alto Adige e ricevono una borsa di studio ordinaria	%				24,00	24,00	24,00	○
8	Studenti iscritti presso un'università in Italia (escluso l'Alto Adige) che risiedono in Alto Adige e ricevono una borsa di studio ordinaria	%				19,00	19,00	19,00	○

Commento su indicatore	
1	La quota della spesa per il diritto allo studio si basa sul bilancio di previsione.
4	Fonte: Istat, Sito internet "noi Italia", Istruzione
5	Fonte: ASTAT, Istruzione in cifre, Bolzano. I dati sono disponibili solo per gli anni precedenti e non per l'anno scolastico corrente.



Obiettivo strategico	2	**La consulenza e l'assistenza relative al riconoscimento dei titoli di studio conseguiti presso università estere e riconoscimento delle qualifiche professionali – Informazione universitaria – sono curate in maniera professionale e con un alto livello qualitativo.**
Programma di governo	Istruzione/Formazione	
Valore pubblico	Benessere educativo	

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Titoli di studio universitari austriaci riconosciuti recentementein Italia	Quantità				12,00	0,00	12,00	○
2	Titoli di studio di università di scienze applicate austriaci riconosciuti recentemente in Italia	Quantità				10,00	0,00	10,00	○



Obiettivo strategico	**3 Consulenze di alta qualità, informazioni sempre aggiornate per giovani e adulti e sostegno nel loro percorso di scelta formativa e professionale.**								
Programma di governo	Istruzione/Formazione								
Valore pubblico	Benessere educativo								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**				No

Indicatore		**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1	Persone che hanno richiesto un servizio dell'ufficio	Quantità	15.782,00	15.343,00		15.500,00	15.000,00	15.500,00	●
2	Colloqui individuali per l'orientamento scolastico, universitario e professionale	Quantità	5.511,00	5.795,00		5.800,00	5.300,00	5.800,00	◐
3	Scuole secondarie di primo grado, secondo grado e professionali che vengono contattate annualmente al fine di definire la collaborazione	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐
4	Pubblicazioni annuali per l'utenza principale	Quantità	7,00	12,00		4,00	4,00	4,00	◐
5	Psicologi/psicologhe nella 9° qualifica funzionale	ULA	7,00	7,00		7,00	7,00	7,00	●
6	Studenti delle scuole medie che usufruiscono della consulenza individuale	%	30,00	27,00		27,00	28,00	27,00	●

Commento su indicatore	
3	Percentuale di scuole secondarie di primo grado, secondo grado e professionali con le quali ci si mette in contatto ogni anno per definire la collaborazione.
4	Sono almeno quattro le pubblicazioni per l'utenza principale (studenti scuole medie e superiori e genitori) che vengono annualmente aggiornate. Il resto delle pubblicazioni viene aggiornato regolarmente. Si metteranno a disposizione meno pubblicazioni cartacee e si aumenterà, invece, il lavoro dedicato all'aggiornamento della homepage e ai media digitali.
6	Media della percentuale degli studenti delle medie delle classi terze in consulenza individuale (scuole tedesche/valli ladine: scuole italiane - precisando, la percentuale di alunni tedeschi e ladini delle scuole medie è superiore a quella degli alunni italiani).



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Dipartimento Europa, Lavoro e Personale

Ispettorato del lavoro

Tema	Lavoro ed economia						
Obiettivo strategico	**1 La sicurezza del lavoro, la tutela della salute e la protezione sociale delle persone occupate sono garantite.**						
Programma di governo	Lavoro						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Lo scorporo dell'Ispettorato del lavoro con il DPP n. 26 del 21.08.2023 è stato il primo passo di un processo di riorganizzazione che proseguirà intensamente nel 2025 e negli anni successivi. L'obiettivo è creare un'Agenzia provinciale per la tutela del lavoro (ATL) che si occupi della tutela del lavoro in modo efficace, efficiente e agile. A tale scopo, l'Agenzia provinciale tutela lavoro sarà potenziata dal punto di vista informatico e del personale. Ciò consentirà di dare maggiore centralità alla consulenza e alla prevenzione. Garantire la sicurezza sul lavoro, la tutela della salute e la protezione sociale sono i compiti principali dell'Agenzia provinciale tutela lavoro. L'ente fornisce quindi un contributo fondamentale alla sostenibilità sociale dell'Alto Adige. Questo è ancora più importante se si considera la particolare composizione dell'economia altoatesina, con un'alta percentuale di settori a maggior rischio per la sicurezza sul lavoro (come l'agricoltura e l'edilizia) e per il dumping sociale, un fabbisogno di manodopera proveniente da Paesi UE ed extra UE e un invecchiamento della popolazione attiva. A ciò si aggiunge la crescente importanza di una cultura della sicurezza sul lavoro e della sicurezza sociale e la convinzione che gli obiettivi possano essere raggiunti coinvolgendo le parti interessate e rafforzando l'approccio preventivo, sia in materia della tutela tecnica (incluso il settore dell'inchiesta infortuni) sia in materia della tutela sociale.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Incidenti mortali sul lavoro	Quantità				5,00	5,00	5,00	○
2 Incidenti gravi sul lavoro	Quantità				13.500,00	13.500,00	13.500,00	○
3 Ispezioni effettuate	Quantità				2.700,00	2.700,00	2.700,00	◐
4 Rapporti irregolari di lavoro scoperti	Quantità				100,00	100,00	100,00	●

Commento su indicatore	
2	Dati INAIL



Priorità di sviluppo	**1 Collaborazione degli organi di vigilanza sul livello provinciale**						
Obiettivo strategico	La sicurezza del lavoro, la tutela della salute e la protezione sociale delle persone occupate sono garantite.						
Programma di governo	Lavoro						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Per non mettere a rischio la garanzia dei servizi, si persegue con determinazione l'istituzione dell'Agenzia provinciale per la tutela del lavoro e l'accorpamento dei servizi di ispezione e prevenzione. In considerazione della carenza di manodopera e di lavoratori qualificati, il mantenimento della salute - sia attraverso la prevenzione degli infortuni che attraverso una						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Descrizione	migliore informazione sulle fonti di pericolo e sulle risorse - è un prerequisito essenziale per l'utilizzo del potenziale di lavoro disponibile e per la produttività della forza lavoro. Ispezioni mirate da parte di dipendenti qualificati in aree note per essere a rischio di incidenti e legalità sono una parte essenziale del lavoro di prevenzione e contribuiscono a promuovere una cultura della sicurezza sul lavoro e della legalità. Questo va a vantaggio della stragrande maggioranza delle aziende e dei lavoratori e previene la concorrenza sleale. L'analisi delle attività ispettive è un prerequisito fondamentale per un lavoro di prevenzione specifico per ogni tema e gruppo target. Il fabbisogno professionale dell'Ispettorato del Lavoro, in coerenza con le funzioni istituzionali attribuite, è rivolto principalmente all'incremento dell'organico del personale dell'ente. Nell'individuazione del fabbisogno di risorse, si è quindi considerata in prevalenza l'esigenza di ripristinare le dotazioni di personale per la vigilanza ispettiva, sia "sociale" che "tecnica" (intendendo per tecnica quella in materia di vigilanza tecnica e inchiesta sugli infortuni), oltre che per le altre attività di natura giuridico-amministrativa. Le attività di tipo amministrativo comprendono sia i servizi di assistenza al servizio ispettivo (intendendo per questo la segreteria, i ricorsi amministrativi e giudiziari e la gestione delle pratiche post redazione del verbale ispettivo) sia il rilascio delle varie autorizzazioni, le commissioni e le altre competenze assegnate ai senza delle normative provinciali. Una parte rilevante dell'attività svolta dall'Ispettorato consiste nella gestione delle richieste di intervento provenienti da lavoratori, rappresentanti sindacali o altri soggetti interessati, che segnalano violazioni in materia di lavoro, legislazione sociale, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e altre irregolarità nelle modalità di svolgimento del rapporto di lavoro. La gestione delle richieste di intervento continua ad avere, come strumento privilegiato di definizione, la conciliazione monocratica di cui all'art. 11 del d.lgs. n. 124/2004, istituto utile sia per la risoluzione delle controversie sia per la riduzione del carico di lavoro ispettivo. La programmazione della vigilanza in materia di tutela sociale è orientata, oltre che al contrasto del lavoro sommerso, al caporalato, alle diverse forme di interposizione ed esternalizzazione illecita e alla pratica del dumping contrattuale. A tal fine, sarà rafforzata la collaborazione con le altre istituzioni competenti e con le articolazioni territoriali delle forze dell'ordine, anche tramite campagne di comunicazione, predisposizione di opuscoli informativi in più lingue e organizzazione di sessioni informative congiunte.

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ulteriore sviluppo degli incontri informativi in collaborazione con le associazioni datoriali e dei lavoratori.							
Revisione della tecnologia IT per semplificare l'acquisizione dei dati, mappare completamente i processi amministrativi, accelerare la trasmissione telematica degli atti amministrativi e integrarsi meglio con le banche date sia dell'Amministrazione stessa che esterne.							
Concetto per la progettazione giuridica del nuovo servizio di ispezione; Attuazione operativa del processo di riorganizzazione dell'Ispettorato del lavoro e istituzione di un servizio ispettivo e preventivo provinciale unificato sotto forma di agenzia.							
Istituzione della struttura di coordinamento nell'ambito della tutela della salute e della sicurezza sul lavoro (Istituzione segreteria comitato).							
Sviluppo del concetto di base per l'istituzione dell'Agenzia provinciale per la tutela del lavoro con i seguenti punti focali - Fondamenta giuridiche e governance - Personale: profili di attività, inquadramento e dotazione organica - Informatica: semplificazione dell'acquisizione dei dati, mappatura dei processi amministrativi, accelerazione della trasmissione telematica degli atti amministrativi e integrazione le banche date sia dell'Amministrazione provinciale stessa che esterne -Determinazione dei requisiti di uffici e spazi Attuazione delle prime misure di prevenzione concordate nel Comitato di coordinamento.							
Attuazione delle prime misure di prevenzione concordate nel Comitato di coordinamento							
Deliberazione legislativa per l'istituzione dell'Agenzia provinciale per la tutela del lavoro e inizio dell'attuazione operativa							
Attuazione di ulteriori misure di prevenzione concordate nel Comitato di coordinamento in materia di tutela della sicurezza sul lavoro e della tutela sociale							
Continuazione dell'attuazione operativa dell'istituzione dell'Agenzia provinciale per la tutela del lavoro							
Attuazione di ulteriori misure di prevenzione concordate nel Comitato di coordinamento							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Funzioni di supporto al Tribunale di giustizia amministrativa di Bolzano

Tema	Amministrazione								
Obiettivo strategico	**1 Le funzioni di supporto ai magistrati del Tribunale Amministrativo contribuiscono ad assicurare al cittadino la definizione dei giudizi in termini brevi o comunque del tutto ragionevoli.**								
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**				No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Durata dei procedimenti giurisdizionali	Giorni	259,00	363,00		360,00	360,00	360,00	○
2 Ricorsi presentati	Quantità	285,00	299,00		300,00	300,00	300,00	○
3 Ricorsi pendenti	Quantità	257,00	162,00		250,00	250,00	250,00	●
4 Provvedimenti giurisdizionali pubblicati	Quantità	603,00	557,00		600,00	600,00	600,00	●

Priorità di sviluppo	**1 Ulteriori processi di razionalizzazione nell'ambito delle funzioni di supporto al Tribunale di giustizia amministrativa di Bolzano**								
Obiettivo strategico	Le funzioni di supporto ai magistrati del Tribunale Amministrativo contribuiscono ad assicurare al cittadino la definizione dei giudizi in termini brevi o comunque del tutto ragionevoli.								
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**				No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Semplificazione dei procedimenti amministrativi riguardanti le attività di competenza dell'Agenzia delle Entrate in merito alla tassazione delle sentenze e della verifica delle autocertificazioni	■						
Digitalizzazione dei registri processuali tenuti dal T.R.G.A.		■					
Introduzione di un'applicazione per la rilevazione dei dati relativi all'attività del personale di magistratura per la trasmissione periodica al Consiglio di Stato.			■				
Rilevazione del patrimonio librario del Tribunale amministrativo, creazione di un registro digitale ed eventuale trasferimento di collezioni all'Archivio di Stato o all'Archivio provinciale.				■			
Riorganizzazione dell'archivio del Tribunale amministrativo nell'ambito del suo trasferimento in nuovi locali conformi alla normativa, al fine di facilitare l'accesso e il reperimento dei fascicoli richiesti dai magistrati.					■		

Ripartizione Personale

Tema	Amministrazione
Obiettivo strategico	**1 L'Amministrazione provinciale dispone di personale adeguato e qualificato.**
Programma di governo	Lavoro

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Procedure concorsuali amministrazione	Quantità	54,00	46,00		38,00	38,00	38,00	●
2	Procedure sellettive scuola e scuola dell'infanzia	Quantità	12,00	18,00		28,00	28,00	28,00	●
3	Graduatorie amministrazione	Quantità	61,00	61,00		61,00	61,00	61,00	●
4	Graduatorie scuola e scuola dell'infanzia	Quantità	21,00	42,00		42,00	42,00	42,00	●
5	Profili professionali	Quantità	170,00	170,00		150,00	150,00	150,00	●
6	Trasformazione posti	Quantità	729,00	728,00		70,00	70,00	70,00	●

Obiettivo strategico	2 Il personale viene gestito in modo efficiente, giuridicamente corretto e trasparente					
Programma di governo	Lavoro					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Gestione del personale efficiente, giuridicamente corretta e trasparente					

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Contratti di lavoro	Quantità	8.037,00	9.000,00		9.000,00	9.000,00	9.000,00	●
2	Provvedimenti di gestione del personale	Quantità	75.000,00	70.000,00		70.000,00	70.000,00	70.000,00	●
3	Cedolini mensili	Quantità	24.111,00	24.000,00		24.000,00	24.000,00	24.000,00	○
4	Controversie di lavoro, conciliazioni e procedimenti disciplinari	Quantità	69,00	78,00		79,00	79,00	79,00	○

Commento su indicatore	
1	contratti di lavoro a tempo indeterminato, contratti di lavoro a tempo determinato, chiamate dirette, contratti di lavoro part time, proroghe contrattuali e modifiche orario
2	Assenze, carriera, lavoro extra-servizio, cessazione, TFR
3	Dipendenti provinciali, docenti scuole a carattere statale

Obiettivo strategico	3 La Ripartizione Personale, Servizio di prevenzione e protezione consulta e supporta in modo efficiente il datore / la datrice di lavoro ai sensi del D.lgs. 81/2008 s.m.i.					
Programma di governo	Lavoro					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Ore per la consulenza e il supporto al datore/alla datrice di lavoro	Ore	2.825,00	3.569,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00	◐
2	Sopraluoghi effettuati	Quantità	70,00	112,00		70,00	70,00	50,00	○

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

3	Infortuni sul lavoro	Quantità	268,00	270,00		180,00	170,00	170,00	◐

Commento su indicatore	
1	Datore di lavoro ai sensi del d.lgs. 81/2008
2	Il numero dei lavoratori comprende i dipendenti pubblici dell'Amministrazione provinciale, personale docente e non docente delle scuole di ogni ordine e grado, alunni e apprendisti delle scuole professionali.
3	Edifici provinciali, scuole di ogni ordine e grado

Priorità di sviluppo	**1 Amministrazione del personale su base informatica**						
Obiettivo strategico	Il personale viene gestito in modo efficiente, giuridicamente corretto e trasparente						
Programma di governo	Lavoro						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No	**Promozione delle pari opportunità** No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				
Descrizione	Deve essere ampliata ulteriormente l'informatizzazione dei processi di assunzione e gestione del personale nei segueti settori: graduatorie, procedure concorsuali, scelta dei posti, gestione del personale, stipendi, pensioni, workflows, fascicolo digitale personale, comunicazioni, sicurezza sul lavoro, rilevamento presenze. Nella Ripartizione Personale la digitalizzazione delle procedure di gestione del personale viene implementata sistematicamente (Incarico speciale digitalizzazione)						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Implementazione, sviluppo, testing e implementazione di ulteriori funzionalità programma stipendiale J-Pers		■	■	■	■		
Sviluppo, testing e implementazione di moduli esistenti del programma di gestione del personale SAP-HCM	■	■	■	■	■		
Sviluppo e implementazione nuove soluzioni IT in base all'architettura della gestione amministrativa del personale		■	■	■	■		
Definizione dell'architettura IT dell'amministrazione del personale		■	■	■	■		
Dematerializzazione e digitalizzazione della posta in entrata e in uscita tramite FDP - sviluppo		■	■	■	■		
Sviluppo ALFAGEST per DVR e visite mediche del lavoro		■	■	■	■	■	
Redazione digitale della documentazione della sicurezza sul lavoro			■	■	■		

Priorità di sviluppo	**2 Ordinamento del personale**						
Obiettivo strategico	Il personale viene gestito in modo efficiente, giuridicamente corretto e trasparente						
Programma di governo	Lavoro						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** No	**Promozione delle pari opportunità** No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				
Descrizione	Le discipline mdoficate concernenti l'assunzione del personale nell'ambito amministrativo, della scuola e della scuola dell'infanzia devono essere implementate e realizzate sul piano informatico. Inoltre, devono essere implementati informaticamente i contratti collettivi. I lavori concernenti la nuova disciplina dell'attività extra-servizio devono essere conclusi.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ulteriore sviluppo delle discipline di assunzione nell'amministrazione, nella scuola e nella scuola dell'infanzia	■	■	■	■	■	■	■
Rielaborazione della disciplina concernente l'attività extra-servizio	■	■					

Confronto analitico tra la disciplina statale e quella provinciale							
Implementazione della legge sulla dirigenza e dei contratti collettivi							

Priorità di sviluppo	**3 Sicurezza sul lavoro**						
Obiettivo strategico	La Ripartizione Personale, Servizio di prevenzione e protezione consulta e supporta in modo efficiente il datore / la datrice di lavoro ai sensi del D.lgs. 81/2008 s.m.i.						
Programma di governo	Lavoro						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Il contenuto della Deliberazione della Giunta provinciale del 8 novembre 1999, n. 4884 non corrisponde più alla normativa vigente e all'attuale struttura provinciale. La delibera verrà aggiornata non appena l'accordo Stato-Regioni e Provincie autonome entrerà in vigore.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Rielaborazione della Deliberazione della Giunta provinciale 8 novembre 1999, n. 4884							
Valutazione dei rischi fisici ai sensi del D.lgs 81/2008							

Incarico speciale complesso "Digitalizzazione" negli ambiti del Personale e del Lavoro

Tema	Amministrazione						
Priorità di sviluppo	**1 Incarico speciale complesso "Digitalizzazione" negli ambiti del Personale e del Lavoro**						
Programma di governo	Lavoro						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	L'incarico speciale comprende lo sviluppo e il coordinamento del progetto "Digitalizzazione" nei settori del personale e del lavoro. Ciò include il supporto strategico e di accompagnamento del dipartimento HR e del servizio pubblico di collocamento dell'amministrazione provinciale in tutti i processi di digitalizzazione, nonché lo scambio con gli stakeholder centrali. Inoltre, il mandato funge da interfaccia tra gli attori coinvolti per garantire l'allineamento strategico. Comprende anche la consulenza ai dipartimenti interni sulla metodologia di registrazione dei processi e sulla digitalizzazione e lo sviluppo di competenze interne nella gestione dei progetti e dei cambiamenti. Infine, viene assicurato il coordinamento dei gruppi di lavoro interni ai dipartimenti nell'ambito della digitalizzazione.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Gestione congedo parentale: sviluppo nuovo applicativo							
Sviluppo programma stipendi: implementare la soluzione JPers stand alone							
Sviluppo dell'applicativo per il calcolo e mla gestione del TFR/TFS							
Pianificazione e coordinamento delle attività da svolgere interdipartimentale per la gestione dei dirigenti							
Digitalizzazione del servizio di mercato del lavoro: applikativi New-Lav e borsa lavoro							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Management del progetto Borsa di lavoro del Euregio							
Servizi da digitalizzare nell'ispettorato del lavoro							
Rilievo dei processi della ripartizione personale: As-Is e To-Be							
Progetto per il calcolo del fabbisogno di personale non insegnante nelle scuole pubbliche							
Progetto DMA							

Ripartizione Servizio Mercato del lavoro

Tema	Lavoro ed economia					
Obiettivo strategico	**1 Svolgiamo un'efficace attività di mediazione per garantire un elevato livello di occupazione.**					
Programma di governo	Lavoro					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Tutte le attività e le misure degli uffici del Servizio Mercato del lavoro mirano a collocare efficacemente i disoccupati iscritti, a ridurre la durata e la frequenza della disoccupazione, a garantire pari opportunità e a occupare rapidamente e adeguatamente i posti vacanti. Ciò contribuisce in modo significativo alla partecipazione alla vita lavorativa, ad attenuare la carenza di manodopera e a raggiungere un alto tasso di occupazione. Tutti gli uffici del Servizio Mercato del lavoro sono impegnati in questo senso e forniscono servizi efficaci a tale scopo, direttamente o indirettamente. Per raggiungere questi obiettivi, enti pubblici e privati collaborano sotto la governance del Servizio Mercato del lavoro. Gli strumenti per raggiungere questi obiettivi sono le misure di politica attiva del lavoro elencate nel documento strategico "Politica attiva del lavoro 2020-24" (Deliberazione n. 850/2020) e operativamente elencate nel Piano attuativo provinciale nell'ambito della Garanzia di Occupabilità (GOL) (nella versione attuale secondo la Deliberazione 700/2024). L'attuazione di GOL, che tiene conto delle peculiarità del mercato del lavoro altoatesino e della costellazione di attori che operano nel campo della politica attiva del lavoro, rappresenta una sfida particolare per il Servizio Mercato del lavoro e per gli altri enti pubblici coinvolti (tra cui i centri di coordinamento formazione continua sul lavoro, le scuole professionali, gli uffici per l'educazione permanente, per l'orientamento scolastico, universitario e professionale, la Ripartizione informatica, la Ripartizione personale), in quanto lo sviluppo di un'infrastruttura di misure, la sua integrazione informatica e l'attuazione di un numero di misure notevolmente più elevato rispetto al passato avvengono in parallelo e secondo elevati standard di qualità. Questo processo vincolante delineato nel "Piano attuativo provinciale" del Programma GOL determinerà le attività del Servizio Mercato del lavoro e dei suoi uffici ed aree funzionali nei prossimi anni. Per poter rappresentare meglio le condizioni quadro e gli effetti delle misure di politica del mercato del lavoro, oltre agli indicatori già collaudati vengono utilizzati nuovi indicatori, la cui fonte sono essenzialmente i dati amministrativi del Servizio Mercato del lavoro. Per il Servizio Mercato del Lavoro, la priorità strategica per il 2025 è garantire il finanziamento dell'infrastruttura delle misure e il loro ulteriore sviluppo. Secondo il regolamento attualmente in vigore, stabilito dalla procedura UE 2021/0168/NLE, tutti gli obiettivi del "PNRR" devono essere raggiunti entro il 30 giugno 2026; in pratica, ciò significa che i finanziamenti derivanti da GOL termineranno alla fine del 2025. Non è ancora chiaro come verranno finanziati le misure di politica attiva del lavoro e l'infrastruttura delle misure a partire dal 1° gennaio 2026: se tramite un'estensione della durata dei fondi del PNRR, tramite altri fondi europei, nazionali o provinciali. • Quota di disoccupati avviati al lavoro (in misure): Questo indicatore indica la quota di disoccupati registrati che ottengono un posto di lavoro attraverso misure del SML. • Quota di disoccupati avviati al lavoro con disabilità (in misure): Questo indicatore indica la quota di disoccupati registrati con disabilità che ottengono un posto di lavoro attraverso misure del SML. • Tasso di occupazione 20-64 anni: Questo indicatore calcolato sulla base della rilevazione campionaria sulle forze lavoro indica il rapporto percentuale tra occupati nella fascia di età 20-64 anni e la popolazione residente. Il livello e lo sviluppo sono determinati sia dalla situazione economica che dal comportamento occupazionale della popolazione residente. È particolarmente significativo in un confronto interregionale e nel tempo. • Tasso di occupazione dipendente 20 -64 anni: Questo tasso deriva dal rapporto tra occupati dipendenti residenti e la popolazione residente. • Tasso di disoccupazione: Questo indicatore calcolato sulla base della rilevazione campionaria sulle forze lavoro indica la quota di forze lavoro non occupate nella fascia di età 15-74 anni che è "attivamente" alla ricerca di un lavoro. È particolarmente significativo per confronti interregionali e come serie storica. • Tasso di disoccupazione registrato: questo tasso è calcolato dal rapporto tra i disoccupati registrati e gli occupati più i disoccupati registrati. Vengono presi in considerazione gli occupati dipendenti residenti e le persone di età compresa tra i 15 e i 64 anni.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Quota di disoccupati avviati al lavoro (in misure)	%				30,00	40,00	40,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2	Quota di disoccupati avviati al lavoro con disabilità (in misure)	%				20,00	25,00	25,00	◐
3	Tasso di occupazione (20-64)	%				80,00	81,00	81,50	○
4	Tasso di occupazione dipendente 20 -64 anni	%				58,50	59,00	59,50	◐
5	Tasso di disoccupazione	%				3,00	3,00	2,50	○
6	Tasso di disoccupazione registrata (20-65)	%				7,00	6,50	6,50	◐

Commento su indicatore	
3	Dati ISTAT/ASTAT
4	Dati Sevizio Mercato del lavoro
5	Dati ISTAT/ASTAT
6	Dati Sevizio Mercato del lavoro

Commento su target		
1	Targ. 2025	Dati Sevizio Mercato del lavoro / Questi indicatori includono tuttora valori stimati, poiché mancano ancora valori empirici. Al momento della stesura del piano di performance, non sono ancora disponibili dei dati, poiché l'infrastruttura di misura "GOL" è entrata in funzione nel maggio del 2024.
2	Targ. 2025	Dati Sevizio Mercato del lavoro / Questi indicatori includono valori stimati, poiché mancano ancora valori empirici. Al momento della stesura del piano di performance, non sono ancora disponibili dei dati, poiché l'infrastruttura di misura "GOL" è entrata in funzione nel maggio del 2024.



Priorità di sviluppo	**1 Riorganizzazione del Servizio Mercato del lavoro per nuovi servizi**					
Obiettivo strategico	Svolgiamo un'efficace attività di mediazione per garantire un elevato livello di occupazione.					
Programma di governo	Lavoro					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Il costante cambiamento del mercato del lavoro, i compiti e le specifiche di prestazione assegnati dalle leggi provinciali e statali al SML, nonché la creazione e il mantenimento di un'infrastruttura di misure permanentemente attive richiedono la continua evoluzione della Ripartizione. Dopo la riorganizzazione istituzionale e lo sviluppo dell'infrastruttura di misure, l'attenzione è ora rivolta al miglioramento delle procedure e dei processi e alla creazione di una reputazione come datore di lavoro attrattivo. I dipendenti del Servizio Mercato del lavoro, in particolare i mediatori e le mediatrici al lavoro e i tecnici e le tecniche dell'integrazione lavorativa, forniscono un servizio sempre più incentrato sulla consulenza e sul sostegno a individui e aziende in un contesto complesso, incoraggiandoli ad agire. La qualità di questi servizi dipende strettamente dalle competenze professionali e sociali dei collaboratori e dalla cultura aziendale del Servizio Mercato del lavoro. Nel complesso, l'espansione e il miglioramento della qualità dei servizi offerti al mercato del lavoro richiedono l'interazione di personale sufficiente e formato, di tecnologie informatiche (hardware e software) quantitativamente e qualitativamente funzionali, nonché di un numero e di un'ubicazione adeguati di locali per le attività di consulenza. Alla luce delle peculiarità del mercato del lavoro altoatesino - difficoltà di reclutamento di manodopera, temporaneamente disoccupazione strutturale - le misure volte a far incontrare domanda e offerta in modo mirato attraverso un servizio per i datori / le datrici di lavoro sembrano essere uno strumento adatto.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Pubblicazione del primo avviso per la selezione di soggetti esecutori del percorso GOL 4;							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Assegnazione al soggetto attuatore e avvio delle misure				■			
Istituzione di un nuovo Centro di mediazione lavoro per il bacino di utenza di Bolzano				■			
Introduzione di SIPAL per la gestione tecnica di GOL				■			
Monitoraggio e valutazione delle misure adottate e definizione di misure correttive e complementari, in particolare rispetto il raggiungimento degli obiettivi di "GOL"				■			
Parziale introduzione di LAV 2.0 (New LAV)				■			
Estensione della eJobLavoro e messa in rete dei dati sui posti vacanti per il servizio datori di lavoro				■			
Valutazione del documento strategico “Politica attiva del lavoro 2020-24” e sviluppo del documento “Politica del lavoro 2030” (titolo di lavoro)					■		
Estensione della eJobLavoro e messa in rete dei dati sui posti vacanti (Tuttofferte)					■		
Profilo professionale mediatrice/mediatore al lavoro					■		
Introduzione parziale di NewLAV					■		
Monitoraggio e valutazione delle misure adottate e definizione di misure correttive e complementari, in particolare rispetto il raggiungimento degli obiettivi di "GOL"						■	
Approccio sistematico e capillare del Servizio per datori di lavoro						■	
Monitoraggio e valutazione delle misure adottate e definizione di misure correttive e complementari, soprattutto rispetto a „GOL“						■	
Introduzione parziale di NewLAV						■	
Introduzione completa di NewLAV							■
Implementazione dell’assistenza basata su algoritmi per i servizi di mediazione lavoro							■



Ripartizione Europa

Tema	Politica, diritto e relazioni estere						
Obiettivo strategico	**1 I fondi europei sono gestiti in modo efficiente ed efficace.**						
Programma di governo	Un’amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere assistenziale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	Il numero di soggetti che partecipano alle chiamate di progetto dipende dal numero di chiamate ma non è governabile. Nel periodo di programmazione 2021-2027 sono stati pubblicati avvisi in tutti i fondi. Nel 2024 sono previsti avvisi vari in tutti i fondi onde garantire l'implementazione tempestiva dei programmi europei. Verranno chiusi i programmi del periodo di programmazione 2014-2020.						

Indicatore	**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1 FESR: bandi	Quantità	1,00	10,00		4,00	4,00	2,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2	FESR: soggetti partecipanti a progetti	Quantità	0,00	148,00		75,00	100,00	200,00	○
3	FSE: bandi	Quantità	4,00	6,00		4,00	4,00	2,00	◐
4	FSE: soggetti partecipanti a progetti	Quantità	136,00	55,00		250,00	350,00	450,00	○
5	INTERREG Italia-Austria: bandi	Quantità	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00	◐
6	INTERREG Italia-Austria: soggetti partecipanti a bandi	Quantità	4,00	70,00		75,00	100,00	150,00	○
7	EU-Next Generation PNRR: bandi curati da parte della Task Force	Quantità	156,00	22,00		5,00	0,00	0,00	○



Obiettivo strategico	**2 Gli altoatesini sono informati sulle questioni e sulle possibilità europee.**						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	Iniziative di informazione sono eventi, attività, pacchetti di informazioni destinate al pubblico (senza consultazioni individuali o singole edizioni di newsletter o simili).						

Indicatore		**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1	Info Point Europa: iniziative d'informazione	Quantità	22,00	13,00	13,00	4,00	4,00	4,00	◐
2	FESR: iniziative d'informazione	Quantità	10,00	10,00		10,00	10,00	10,00	◐
3	FSE: iniziative d'informazione	Quantità	5,00	12,00		10,00	10,00	10,00	◐
4	INTERREG: iniziative d'informazione	Quantità	5,00	11,00	10,00	10,00	10,00	10,00	◐



Priorità di sviluppo	**1 Programma CoheMON per la presentazione e gestione delle domande FSE, FESR e INTERREG**						
Obiettivo strategico	I fondi europei sono gestiti in modo efficiente ed efficace.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere assistenziale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	Il contratto nell'ambito del PPP per il nuovo sistema IT coheMON+ per il periodo di programmazione 2021-2027 è stato stipulato.L'obiettivo è la costante manutenzione migliorativa finalizzata a ottimizzare le prestazioni e la qualità delle procedure nonché una moderna infrastrutturazione elettronica della gestione dei dati.						

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Costante manutenzione migliorativa finalizzata a ottimizzare le prestazioni e la qualità delle procedure, manutenzione adeguativa e manutenzione correttiva. Stipula di un nuovo contratto.							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Costante manutenzione migliorativa finalizzata a ottimizzare le prestazioni e la qualità delle procedure, manutenzione adeguativa e manutenzione correttiva.							
Adeguamento del sistema esistente alle esigenze del periodo di programmazione 2021-2027.							
Gara per la programmazione ed implementazione del nuovo sistema IT per il periodo di programmazione 2021-2027.							
Costante manutenzione migliorativa finalizzata a ottimizzare le prestazioni e la qualità delle procedure, manutenzione adeguativa e manutenzione correttiva di Cohemon							
Messa in produzione del nuovo sistema IT per il periodo di programmazione 2021-2027							



Priorità di sviluppo	**2 First level control**							
Obiettivo strategico	I fondi europei sono gestiti in modo efficiente ed efficace.							
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione							
Valore pubblico	Benessere assistenziale							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No
Descrizione	Controllo delle rendicontazioni della programmazione 2021-2027 e controlli in loco. A partire dal 2021, la Ripartizione Europa svolge la funzione di verifica delle spese dei programmi Interreg Italia-Austria, Interreg Italia-Svizzera e FESR (Fondo Europeo per lo sviluppo regionale) nonché delle spese delle Assistenze Tecniche nel FESR e FSE. Rafforzamento e incremento delle competenze dell'ufficio.							

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Controllo delle rendicontazioni della programmazione 2014-2020 e 2021-2027 e controlli in loco. Formazione specifica. Introduzione delle procedure di chiusura programmazione							

Priorità di sviluppo	**3 EU-Next Generation PNRR**							
Obiettivo strategico	I fondi europei sono gestiti in modo efficiente ed efficace.							
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità							
Valore pubblico	Benessere assistenziale							
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No
Descrizione	seguito della pandemia COVID-19 è stato introdotto un nuovo pacchetto UE per lo sviluppo economico degli Stati membri: Next Generation UE. Lo strumento sostiene investimenti negli stati membri. La Task Force PNRR della Provincia autonoma di Bolzano nella Ripartizione Europa è il braccio operarivo della Cabina di regia provinciale e coordina informazioni e progetti in collborazione con il Consorzio dei Comuni e sotto la regia della Direzione Generale provinciale.							

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Costituzione Task Force							
coordinamento progetti							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Dipartimento Opere pubbliche, Valorizzazione del patrimonio, Libro fondiario e Catasto

Ripartizione Amministrazione del patrimonio

Tema	Amministrazione					
Obiettivo strategico	**1 Il patrimonio della pubblica amministrazione viene ottimizzato in modo sostenibile attraverso uno sviluppo strategico e una dismissione mirata, al fine di garantire la stabilità dei costi a lungo termine, l'efficienza delle risorse e la qualità dei servizi pubblici.**					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Il patrimonio della pubblica amministrazione non deve essere solo conservato, ma anche utilizzato attivamente e sviluppato strategicamente. Ciò comprende misure quali l'uso efficiente di immobili e terreni, l'attuazione di investimenti sostenibili e la vendita mirata di immobili inutilizzati al fine di migliorare la redditività del portafoglio immobiliare. La strategia privilegia sempre più la proprietà rispetto all'affitto, al fine di ridurre la dipendenza dalle spese di locazione, di garantire la stabilità dei costi a lungo termine e di utilizzare il patrimonio immobiliare come asset stabile. Le soluzioni di locazione vengono costantemente esaminate per verificarne la redditività a lungo termine. Un aspetto centrale è lo sviluppo e l'attuazione di progetti di partenariato pubblico-privato (PPP), che consentono la cooperazione con attori privati e offrono soluzioni innovative per l'utilizzo e la manutenzione degli immobili di proprietà della pubblica amministrazione. L'obiettivo è quello di utilizzare una gestione intelligente e lungimirante delle proprietà per stabilizzare il proprio portafoglio immobiliare a lungo termine, sfruttare i potenziali risparmi, creare spazio per altri progetti di investimento e garantire la qualità dei servizi pubblici.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Immobili di proprietà gestiti	Quantità	3.124,00	3.239,00		3.200,00	3.200,00	3.200,00	●
2 Vendite realizzate di immobili non utilizzati	Quantità				60,00	60,00	60,00	●
3 Acquisti di immobili realizzati	Quantità				15,00	15,00	15,00	●
4 Locazioni passive - riduzione	Euro				200.000,00	200.000,00	200.000,00	◐
5 Valutazioni di terreni, edifici e complessi immobiliari	Quantità				470,00	480,00	490,00	●
6 Domande per progetti di partenariato pubblico-privato elaborate	Quantità				1,00	1,00	1,00	◐
7 Procedure di esproprio avviate	Quantità				50,00	50,00	50,00	●

Obiettivo strategico	**2 La conservazione sostenibile e a lungo termine del valore e della funzionalità del patrimonio immobiliare è garantita dalla manutenzione regolare e dalla cura proattiva dei beni pubblici, riducendo al minimo i tempi di inattività e i costi imprevisti.**					
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Questo obiettivo mira a garantire le condizioni e il valore a lungo termine delle proprietà pubbliche attraverso una strategia di manutenzione proattiva. Un programma di manutenzione ben strutturato e con priorità chiare consente di eseguire gli interventi di manutenzione nei tempi previsti e in modo da preservare le risorse. In questo modo si riducono i tempi di inattività non pianificati e gli elevati costi di manutenzione, garantendo al contempo un ambiente sicuro e di facile utilizzo. Anche la vita utile dell'immobile viene prolungata. Ciò favorisce il mantenimento del valore sostenibile e l'utilizzo ottimale del portafoglio immobiliare, contribuendo in modo significativo all'efficienza dei costi e alla conservazione a lungo termine delle risorse pubbliche.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Opere ultimate entro i termini previsti	Quantità	2.800,00	3.200,00		2.500,00	2.500,00	2.000,00	○

2	Proporzione di misure di manutenzione pianificate rispetto a quelle non pianificate	%				80,00	80,00	80,00	◐
3	Attività di manutenzione registrate nel sistema digitale di gestione della manutenzione per la pianificazione e il monitoraggio della manutenzione	%				90,00	90,00	90,00	●
4	Corsi di formazione sull'uso di moderne tecniche di manutenzione e di materiali sostenibili per ogni dipendente	Giorni				2,00	2,00	2,00	●
5	Consumo energetico degli immobili	kWh				120.000.000,00	119.000.000,00	118.000.000,00	◐
6	Tecnologie per la diagnostica remota e la manutenzione predittiva	Quantità				6,00	5,00	4,00	●



Priorità di sviluppo	**1 IT - Sviluppo piattaforme informatiche per il conseguimento degli obiettivi strategici e digitalizzazione dei processi amministrativi**						
Obiettivo strategico	Le procedure dell'amministrazione del patrimonio sono trasparenti, efficienti e altamente automatizzate mediante l'uso di specifici pacchetti software.						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	er il raggiungimento dell' obiettivio strategico 1 relativo alla trasparenza ed efficienza delle procedure e automatizzazione dei procedimenti di esproprio si continua con il miglioramento dei pacchetti software GESPY e NUES e l'interazione degli stessi. Un apposito gruppo di lavoro interno si occupa della pianificazione, della fase test e della definiva applicazione del software, in collaborazione con la Ripartizione Informatica. La pianificazione è stata condivisa con la Ripartizione Informatica.						

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Progetto in continua evoluzione							

Priorità di sviluppo	**2 Manutenzione degli edifici scolastici**						
Obiettivo strategico	La conservazione sostenibile e a lungo termine del valore e della funzionalità del patrimonio immobiliare è garantita dalla manutenzione regolare e dalla cura proattiva dei beni pubblici, riducendo al minimo i tempi di inattività e i costi imprevisti.						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Obiettivo è di garantire la sicurezza negli edifici attraverso controlli continui da parte delle ditte di manutenzione, direttori lavori e tecnici di zona dell'ufficio 6.4. Gli interventi necessari verranno eseguiti nel limite del possibile duranti i mesi estivi in accordo con il programma annuale di manutenzione. Sarà dato maggior peso alle facciate, ai serramenti, ai solai ed all'antincendio. Sarà stilato un report statistico annuale inerente alle criticità, al monitoraggio e agli interventi.						

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Attuazione del programma di manutenzione complessivo con le priorità riviste in base alle criticità rilevate							

Priorità di sviluppo	**3 Riqualificazione energetica degli immobili provinciali**						
Obiettivo strategico	L'amministrazione degli immobili della Provincia avviene in modo efficiente e con un grado di integrazione tecnica molto alto.						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Esecuzione degli interventi							
Audit energetici							

Priorità di sviluppo	**4 Manutenzione o ristrutturazione dei rifugi alpini di proprietà provinciale**						
Obiettivo strategico	L'amministrazione degli immobili della Provincia avviene in modo efficiente e con un grado di integrazione tecnica molto alto.						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Esecuzione lavori priorità 1 e 2							

Ripartizione Edilizia e servizio tecnico

Tema	Costruire e abitare Informatica e digitalizzazione Natura e ambiente						
Obiettivo strategico	**1 Gli edifici pubblici sono progettati e realizzati nel rispetto delle tempistiche previste, in modo economico e secondo i più alti standard qualitativi, al fine di garantire la sostenibilità, la sicurezza e la soddisfazione dei cittadini**						
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità						
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere economico						
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Istruzione e ricerca						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Il programma pluriennale per le opere edili viene approvato annualmente dalla Giunta Provinciale. È uno strumento di pianificazione della Ripartizione per l'esecuzione delle opere edili. Nella pianificazione e nell'esecuzione dei progetti di costruzione pubblica, viene data particolare importanza ai più alti standard qualitativi, al fine di garantire sostenibilità, sicurezza e soddisfazione dei cittadini a lungo termine.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Opere eseguite entro i termini previsti	Quantità	15,00	24,00		12,00	12,00	12,00	◐
2 Progetti preliminari approvati entro i termini previsti	Quantità	8,00	4,00		7,00	7,00	7,00	●
3 Progetti definitivi approvati entro i termini previsti	Quantità	7,00	8,00		8,00	8,00	8,00	●
4 Progetti esecutivi approvati entro i termini previsti	Quantità	8,00	10,00		7,00	7,00	7,00	●
5 Mantenimento dei costi standard specifici *	%	98,00	98,00		95,00	100,00	100,00	◐
6 Concorsi effettuati	Quantità				10,00	10,00	10,00	●
7 Controlli di qualità effettuati	%				90,00	95,00	100,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

8	Utilizzo di materiali sostenibili e di tecnologie innovative	%				80,00	90,00	100,00	●

** Standard di qualità*



Obiettivo strategico	**2**	**La sicurezza pubblica, l'uso sostenibile delle risorse naturali e la protezione degli eco-sistemi sono garantiti da analisi, test e progetti geologici e sui materiali da costruzione di alta qualità.**				
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Valore pubblico	Benessere ambientale					
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Istruzione e ricerca Salute					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	Sì
Descrizione	Il programma dei progetti e lavori viene monitorato continuamente e in seguito migliorato per garantire il raggiungimento degli obiettivi. Il rilevamento dei relativi dati e informazioni in forma digitale viene potenziato e migliorato.					

Indicatore		**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1	Interventi immediati eseguiti relativi alla Protezione civile e al Servizio Strade	Quantità	87,00	185,00		200,00	200,00	200,00	○
2	Opere e progetti eseguiti entro i termini previsti	%	97,00	99,00		97,00	98,00	99,00	●
3	Piani di zone di pericolo approvati entro i termini previsti	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐
4	Mantenimento degli standard qualitativi dello Stato e della Certificazione ISO *	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐
5	Rispetto dei tempi del procedimento per le ricerche e i pareri *	%	100,00	98,00		98,00	99,00	100,00	◐

** Standard di qualità*



Obiettivo strategico	**3**	**Ai cittadini, alle imprese e alla Pubblica Amministrazione viene fornito un accesso in maniera sicura e veloce ad internet.**				
Programma di governo	Infrastrutture e mobilità					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No

Indicatore		**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1	Sviluppo della rete provinciale in fibra ottica	km				30,00	20,00	20,00	●
2	Strutture pubbliche di interesse provinciale e comunale, connesse alla rete in fibra ottica	Quantità	1.328,00	1.770,00		2.200,00	2.500,00	2.700,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Priorità di sviluppo	**1 Ottimizzazione della progettazione, dell'esecuzione e della gestione degli edifici mediante software - BIM**						
Obiettivo strategico	Gli edifici pubblici sono progettati e realizzati nel rispetto delle tempistiche previste, in modo economico e secondo i più alti standard qualitativi, al fine di garantire la sostenibilità, la sicurezza e la soddisfazione dei cittadini						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere educativo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Trasformazione della progettazione e della gestione attuale degli edifici in BIM (Building Information Modeling) e FM (Facility Management); i dati relativi agli edifici verranno raccolti digitalmente e messi in rete. Il relativo programma informatico (Software) verrà acquistato. Tutti i collaboratori, i progettisti e gli utenti delle strutture dovranno essere istruiti in proposito.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Elaborazione e analisi del progetto pilota / formazione BIM							
Introduzione graduale di BIM e formazione							
Proseguimento delle attività BIM							
Elaborazione ed analisi del progetto pilota / formazione BIM							
Introduzione graduale di BIM e formazione							
Proseguimento delle attività BIM							



Ripartizione Libro fondiario, catasto fondiario e urbano

Tema	Costruire e abitare					
Obiettivo strategico	**1 Gestione del Libro fondiario: gli atti del Libro fondiario vengono svolti celermente secondo gli standard dati.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La conversione dal libro fondiario cartaceo al libro fondiario digitale è terminata. L'informatizzazione come tale non è assolutamente conclusa: si tratta ora di integrare i dati dei diversi sistemi (libro fondiario, catasto fondiario, catasto geometrico, catasto dei fabbricati, Openkat) e di eliminare eventuali gestioni doppie. In questo contesto era assolutamente necessario integrare presso i titolari di diritti reali il numero di codice fiscale e arrivare alla corrispondenza fra porzione materiale (libro fondiario) e subalterno (catasto dei fabbricati). Per quanto riguarda i numeri di codice fiscale, questo è avvenuto, di modo che si deve mantenere ed aumentare la percentuale ad almeno il 99% e devono essere e unificate le matricole doppie eventualmente presenti. Nel catasto dei fabbricati si vuole eliminare la separata domanda di voltura: la modifica del titolare del diritto deve avvenire nel corso della iscrizione della domanda nel libro maestro. Questo lavoro, che è iniziato nel 2016, deve ora essere continuamente approfondito, nel senso di ottenere un numero sempre maggiore di domande telematiche automatiche. Nel libro fondiario è stata introdotta nel 2015 la domanda telematica facoltativa. In seguito sono state abilitate diverse categorie di utenti. Si tratta ora di arrivare gradualmente alla domanda telematica obbligatoria. Nel corso dell'introduzione della domanda telematica è stato introdotto anche il fascicolo digitale, sia per le domande pervenute ancora in forma cartacea, comprensiva anche della documentazione che ne deriva (lustrum, decreto tavolare ed avvisi di ricevimento della notifica), come pure per la documentazione successiva appena citata delle domande telematiche. Si tratta di un lavoro ad alta intensità, attivato nel 2016 e riguardante anche l'annata del 2015, anno nel quale è iniziato l'invio telematico					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	delle domande tavolari. A seconda del numero di domande presentate in forma telematica si hanno più o meno domande (e relativa documentazione) da scansionare. In collegamento con la necessaria sostituzione dei collaboratori usciti dal servizio è necessario aumentare in particolare l'attrattività dei profili professionali dei conservatori del libro fondiario, dei collaboratori tavolari e dei tecnici catastali (nelle q.f. 5., 6., 7. e 8.). Se ciò non avvenisse non sarà possibile sostituire il personale uscente.

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Domande tavolari pervenute	Quantità	41.550,00	41.073,00		44.700,00	44.700,00	44.700,00	○
2	Iscrizioni effettuate	Quantità	144.032,00	140.459,00		146.200,00	146.200,00	146.200,00	○
3	Notifiche effettuate	Quantità	73.510,00	69.517,00		90.000,00	90.000,00	90.000,00	○
4	Copie rilasciate	Quantità	38.014,00	36.030,00		46.000,00	46.000,00	46.000,00	○
5	Durata del procedimento fino all'iscrizione *	Giorni	20,00	20,00		25,00	25,00	25,00	◐
6	Durata complessiva del procedimento *	Giorni	23,00	24,00		30,00	30,00	30,00	◐
7	Durata per l'emissione di copie e certificati *	min.	10,00	10,00		10,00	10,00	10,00	◐
8	Matricole pulite e numeri di codice fiscale integrati	%	99,90	99,90		99,90	99,90	99,90	◐
9	Fascicoli digitali predisposti	Quantità	41.550,00	41.073,00		44.700,00	44.700,00	44.700,00	●

Commento su indicatore	
1	Una domanda per ottenere un'iscrizione nel Libro fondiario va rivolta all'ufficio tavolare competente, ivi registrata nel rispettivo giornale tavolare e trattata. In seguito all'emissione del decreto tavolare il suo contenuto viene iscritto nel libro maestro e notificato alle parti interessate. Infine, gli atti vengono predisposti per la microfilmatura e successiva formazione della raccolta tavolare. Il numero di domande tavolari pervenute si riflette sul numero delle iscrizioni, delle notifiche e sul numero dei fascicoli digitali predisposti.
4	Chiunque può consultare il libro fondiario, prendendo visione dei libri maestri, istanze, decreti, documenti, registri reali, e registri accessori, come anche ottenere copie di istanze, decreti tavolari e documentazione come anche delle partite tavolari. È inoltre previsto il rilascio di copie del libro maestro.
5	Le domande tavolari pervenute vengono evase e iscritte nel libro maestro in media entro 25 giorni di calendario dalla registrazione della domanda nel giornale tavolare (la registrazione nel giornale tavolare viene fatta al momento della ricezione).
6	In media entro 30 giorni dalla registrazione nel giornale tavolare il decreto tavolare viene notificato e l'atto è completamente evaso. Al riguardo è sopravvenuta l'attività di affrancare la corrispondenza in uscita con le macchine affrancatrici fornite a partire dal luglio 2017 dall'Economato.
7	L'emissione di copie e certificati viene fatta immediatamente dopo la registrazione della richiesta
8	Non per tutti i titolari di diritti reali iscritti nel Libro fondiario risulta il relativo numero di codice fiscale. Questo rende meno agevole la ricerca e la consultazione, di modo che anche l'introduzione di nuovi servizi, come quello della cosiddetta carta dei servizi, risulta più difficile. Per questo motivo i numeri di codice fiscale mancanti vengono aggiunti con le procedure previste dalla legge. Tutte le matricole interessate dalle domande tavolari dell'anno in corso devono essere integrate con rapporto d'ufficio.
9	Le domande tavolari pervenute in forma cartacea, comprensive di allegati, lustrum, decreto tavolare emesso e cartoline di ritorno di notifica, nonché e per quanto riguarda le domande tavolari pervenute in via telematica, il lustrum, il decreto tavolare emesso e le cartoline di ritorno di notifica, devono essere digitalizzate e classificate, allo scopo di creare il fascicolo digitale. Questa attività molto dispendiosa è iniziata con il 2016 e comprende anche l'annata 2015. In collegamento con l'attività di scansione vi è la successiva attività di controllo allo scopo di verificare la completezza del fascicolo prima del suo passaggio alla conservazione sostitutiva.

** Standard di qualità*

Obiettivo strategico	**2 Libro fondiario: digitalizzazione dei dati, nuovi rilievi e ripristini del Libro fondiario.**					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Descrizione	Di tutta la documentazione del Libro fondiario la raccolta documenti ed il Libri maestri posti fuori uso esistevano originariamente solo in forma cartacea (risp. su microfilm). Questa documentazione è in processo di digitalizzazione.

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Dati sensibili controllati	%	100,00	100,00		100,00	100,00	100,00	◐
2 Microfilm digitalizzati	%	51,00	75,00		100,00	100,00	100,00	◐
3 Fascicoli classificati	%	41,00	46,10		50,10	52,10	54,10	◐
4 Libri maestri scansionati	%	64,00	68,00		80,00	82,00	84,00	◐
5 Numero giornali controllati in merito alla presenza di dati sensibili	Quantità	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	◐
6 Numero giornali digitalizzati	Quantità	170.000,00	470.000,00		60.000,00	60.000,00	60.000,00	◐
7 Numero giornali della raccolta documenti digitalizzati classificati	Quantità	60.000,00	25.000,00		25.000,00	25.000,00	25.000,00	◐
8 Libri maestri scansionati (volumi)	Quantità	673,00	566,00		550,00	550,00	550,00	◐
9 Rilievi ex novo effettuati	Quantità	5,00	0,00		2,00	3,00	3,00	●
10 Ripristini del libro fondiario effettuati	Quantità	0,00	0,00		4,00	0,00	0,00	○

Commento su indicatore	
8	I libri maestri dei dieci uffici del Libro fondiario vengono scansionati presso l'Ispettorato del Libro fondiario.
9	La procedura del rilievo ex novo, come è regolata dalla L.R. 8 marzo 1990, n. 6, persegue l'obiettivo di arrivare ad una piena concordanza tra Libro fondiario e Catasto.
10	La procedura di reimpianto e ripristino del Libro fondiario, come è regolata dalla L.R. 1° agosto 1985, n. 3, ha luogo quando è da procedersi al reimpianto, totale o parziale, di un Libro fondiario per sopravvenuto smarrimento o distruzione e nelle altre ipotesi previste dalla legge citata.

Commento su target	
9 Targ. 2025	rilievi ex novo (Mareta, Merano 3. lotto)
10 Targ. 2025	Ripristini (Moncucco, Lacus), nuovi impianti (Cima Gallina, Resia)

Obiettivo strategico	3 Gestione del catasto: gli atti del catasto vengono svolti celermente secondo standard dati.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La conversione dal libro fondiario cartaceo al libro fondiario digitale è terminata. L'informatizzazione come tale non è assolutamente conclusa: si tratta ora di integrare i dati dei diversi sistemi (libro fondiario, catasto fondiario, catasto geometrico, catasto dei fabbricati, Openkat) e di eliminare eventuali gestioni doppie. In questo contesto era assolutamente necessario integrare presso i titolari di diritti reali il numero di codice fiscale e arrivare alla corrispondenza fra porzione materiale (libro fondiario) e subalterno (catasto dei fabbricati). Per quanto riguarda i numeri di codice fiscale, questo è avvenuto, di modo che si deve mantenere ed aumentare la percentuale ad almeno il 99% e devono essere e unificate le matricole doppie eventualmente presenti. Nel catasto dei fabbricati si vuole eliminare la separata domanda di voltura: la modifica del titolare del diritto deve avvenire nel corso della iscrizione della domanda nel libro maestro. Questo lavoro, che è iniziato nel 2016, deve ora essere continuamente approfondito, nel senso di ottenere un numero sempre maggiore di domande telematiche automatiche. Nel libro fondiario è stata introdotta nel 2015 la domanda telematica facoltativa. In seguito sono state abilitate diverse categorie di utenti. Si tratta ora di arrivare gradualmente alla domanda telematica obbligatoria. Nel corso dell'introduzione della domanda telematica è stato introdotto anche il fascicolo digitale, sia per le domande pervenute ancora in forma cartacea, comprensiva anche della documentazione che ne deriva (lustrum, decreto tavolare ed avvisi di ricevimento della notifica), come pure per la documentazione successiva appena citata					

	delle domande telematiche. Si tratta di un lavoro ad alta intensità, attivato nel 2016 e riguardante anche l'annata del 2015, anno nel quale è iniziato l'invio telematico delle domande tavolari. A seconda del numero di domande presentate in forma telematica si hanno più o meno domande (e relativa documentazione) da scansionare. In collegamento con la necessaria sostituzione dei collaboratori usciti dal servizio è necessario aumentare in particolare l'attrattività dei profili professionali dei conservatori del libro fondiario, dei collaboratori tavolari e dei tecnici catastali (nelle q.f. 5., 6., 7. e 8.). Se ciò non avvenisse non sarà possibile sostituire il personale uscente.

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Durata per l'emissione di copie e certificati *	min.	10,00	10,00		10,00	10,00	10,00	◐
2	Tipi di frazionamento pervenuti	Quantità	5.033,00	5.127,00		5.500,00	5.500,00	5.500,00	○
3	Durata procedimento trattazione tipo di frazionamento	Giorni	18,00	18,00		18,00	18,00	18,00	◐
4	Domande di voltura del catasto fabbricati pervenute	Quantità	12.274,00	12.412,00		7.600,00	7.600,00	7.600,00	○
5	Durata procedimento trattazione domande di voltura del catasto dei fabbricati	Giorni	15,00	15,00		15,00	15,00	15,00	◐
6	Copie di planimetrie del catasto fabbricati emesse in via telematica	Quantità	19.289,00	17.886,00		23.000,00	23.000,00	23.000,00	○
7	Giorni necessari dalla domanda telematica di rilascio di una copia della planimetria del catasto dei fabbricati fino alla consegna	Giorni	1,50	1,50		1,50	1,50	1,50	◐
8	Altre certificazioni rilasciate	Quantità	44.120,00	39.319,00		40.000,00	40.000,00	40.000,00	○
9	Denunce al catasto dei fabbricati pervenute (UIU)	Quantità	27.837,00	26.685,00		28.000,00	28.000,00	28.000,00	○
10	Durata procedimento denuncia al catasto dei fabbricati	Giorni	18,00	18,00		18,00	18,00	18,00	◐
11	Sopralluoghi di tipi di frazionamento	%	6,00	6,00		6,00	6,00	6,00	◐
12	Sopralluoghi di denunce del catasto dei fabbricati	%	6,00	6,00		6,00	6,00	6,00	◐

Commento su indicatore	
1	Chiunque può consultare il catasto, prendendo visione dei relativi documenti come anche ottenendo copie. Gli utenti devono ricevere subito gli estratti e la copia della documentazione richiesti. Il rilascio di planimetrie del catasto dei fabbricati è tuttavia soggetta alle norme sulla protezione dei dati di modo che il relativo rilascio sia possibile solamente a determinate condizioni; conseguentemente si allungano i tempi di rilascio.
2	I tipi di frazionamento presentati dai tecnici liberi professionisti vengono trattati dall'ufficio.
3	Un tipo di frazionamento viene presentato telematicamente da un tecnico autorizzato all'ufficio del catasto. Il tipo di frazionamento viene vidimato oppure rigettato in media entro 18 giorni di calendario.
4	Una domanda di voltura viene presentata telematicamente da un tecnico autorizzato o dalla parte all'ufficio del catasto.
5	In media entro 15 giorni di calendario avviene la voltura.
6	Le planimetrie del catasto dei fabbricati possono essere visionate solamente dal proprietario o da un tecnico da lui autorizzato. La relativa domanda telematica di rilascio di una copia deve essere quindi controllata, di modo che la consegna della copia della planimetria sia possibile in media solamente entro 1,5 giorni; la copia di una planimetria del catasto dei fabbricati richiesta invece in ufficio viene consegnata subito dopo aver svolto il necessario controllo.
8	Tutti gli altri documenti del catasto vengono consegnati al cittadino immediatamente dopo la registrazione della richiesta orale.
9	Una denuncia al catasto dei fabbricati viene presentata telematicamente da un tecnico autorizzato all'ufficio del catasto. Le denunce del catasto urbano presentate dai tecnici liberi professionisti vengono trattate dall'ufficio.
10	In media entro 18 giorni di calendario si ha l'attribuzione della rendita oppure il rigetto della denuncia.
11	Vengono regolarmente fatti sopralluoghi per il 6% dei tipi di frazionamento presentati.
12	Vengono fatti regolarmente sopralluoghi per il 6% delle denunce al catasto dei fabbricati presentate.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

** Standard di qualità*

Obiettivo strategico	**4 Catasto: digitalizzazione dei dati, riposizionamento e nuovi rilievi.**								
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione								
Valore pubblico	Benessere economico								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No			
Descrizione	La digitalizzazione del catasto fondiario è quasi completa. Restano ancora alcune tipologie di documenti storici, ma comunque con valore anche legale, ancora da scansionare e alcune procedure di rilievo ex novo e di riposizionamento da concludere.								

Indicatore	**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1 Rilievi ex novo effettuati	Quantità	0,00	0,00		1,00	0,00	0,00	●
2 Comuni catastali riposizionati	Quantità	212,00	227,00		246,00	246,00	246,00	◐

Commento su indicatore	
1	La procedura del rilievo ex novo, come è regolata dalla L.R. 8 marzo 1990, n. 6, persegue l'obiettivo di arrivare ad una piena concordanza tra Libro fondiario e Catasto.
2	Obiettivi del riposizionamento sono quelli di migliorare la qualità e la precisione della cartografia vettoriale ottenuta dalla digitalizzazione delle mappe di conservazione, correggere gli errori generati in fase di creazione della banca dati vettoriale nella fase di mosaicatura dei vari fogli, eliminare in modo significativo lo spostamento relativo del frazionamento PREGEO nella fase di inserimento in banca dati.

Commento su target	
1 Targ. 2025	CC Mareta

Obiettivo strategico	**5 L'elaborazione delle operazioni catastali e del libro fondiario avviene secondo gli standard più elevati, in modo semplice ed efficiente, al fine di migliorare l'utilizzo dei servizi e garantire la soddisfazione degli utenti attraverso processi digitali nel quadro delle leggi applicabili.**								
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione								
Valore pubblico	Benessere economico								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No			
Descrizione	La promozione della vicinanza ai cittadini avverrà attraverso la digitalizzazione dei servizi, il rafforzamento della presenza locale, la creazione di accessi user-friendly e la garanzia di trasparenza, per aumentare la soddisfazione dei cittadini e migliorare l'accessibilità delle offerte.								

Indicatore	**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1 Accessi al portale Openkat	Quantità				3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	◐
2 Visure di documenti digitali completate tramite il portale Openkat	Quantità				1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	◐
3 Accessi tramite my-Civis per i cittadini	Quantità				89.000,00	89.000,00	89.000,00	◐
4 Eventi formativi o informativi organizzati sull'uso dei servizi digitali	Quantità				2,00	2,00	2,00	●
5 Uffici distribuiti territorialmente in 10 sedi (uffici del catasto e uffici tavolari)	Quantità				20,00	20,00	20,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Priorità di sviluppo	1 Domanda tavolare telematica							
Obiettivo strategico	Gestione del Libro fondiario: gli atti del Libro fondiario vengono svolti celermente secondo gli standard dati.							
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione							
Valore pubblico	Benessere economico							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No
Descrizione	La tenuta dei libri fondiari avviene oggi in modo informatizzato. Le domande di iscrizioni nel libro fondiario, corredate della relativa documentazione, possono essere presentate con procedure telematiche. L'attivazione del servizio facoltativo di invio telematico delle domande tavolari è avvenuto per gradi ed è intenzione dell'amministrazione abilitare progressivamente anche altre categorie di utenti alla presentazione della domanda tavolare telematica, rispettivamente di arrivare alla obbligatorietà della presentazione telematica.							

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Eventuale estensione dell'invio telematico della domanda tavolare ad altre categorie di utenti (p.es. geometri)							
Evoluzione del programma con nuove funzionalità							

Priorità di sviluppo	2 Digitalizzazione e classificazione della raccolta documenti							
Obiettivo strategico	Libro fondiario: digitalizzazione dei dati, nuovi rilievi e ripristini del Libro fondiario.							
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione							
Valore pubblico	Benessere economico							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No
Descrizione	La raccolta documenti, ovvero la raccolta delle domande tavolari, dei decreti tavolari e dei documenti, in base ai quali è stata eseguita una iscrizione tavolare, è presente negli uffici in forma cartacea e su microfilm. La digitalizzazione della raccolta documenti è priorità di sviluppo della Ripartizione, per poter rendere disponibile la stessa agli utenti. Solamente la raccolta documenti non è completamente disponibile in formato digitale (libro maestro e le planimetrie di casa sono invece disponibili in formato digitale). Il lavoro consiste nella digitalizzazione dei microfilm a livello di Ripartizione, con seguente "classificazione" da parte dei competenti uffici tavolari. Per "classificazione" si intende che ogni documento compreso in un fascicolo viene inquadrato mediante attribuzione di un numero in una determinata categoria. Presupposto per poter rendere disponibili i documenti era il controllo della sussistenza o meno di dati sensibili oppure giudiziari ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, con contestuale "pulizia" dei contenuti rilevanti dal punto di vista della protezione dei dati. L'amministrazione intende continuare in questo lavoro e rendere disponibili agli utenti ulteriori annualità di documenti, oltre a quelle già sin qui pubblicate.							

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Digitalizzazione di circa 60.000 giornali (annualmente)							
"Pulizia" dei dati sensibili eventualmente presenti (annualmente)							
Classificazione della raccolta documenti digitalizzata (annualmente)							

Priorità di sviluppo	3 Digitalizzazione dei libri maestri posti fuori uso							
Obiettivo strategico	Libro fondiario: digitalizzazione dei dati, nuovi rilievi e ripristini del Libro fondiario.							
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione							
Valore pubblico	Benessere economico							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No
Descrizione	I libri maestri, oramai senza valore legale in seguito alla avvenuta informatizzazione del libro fondiario, sono documenti storici molto preziosi. La digitalizzazione di tutti i libri maestri è priorità di sviluppo della ripartizione. Nel presupposto che annualmente vengano scansionati almeno circa 600 libri maestri il progetto sarà concluso nel							

Descrizione	2031 (assumendo un periodo di funzionamento ininterrotto dello scanner).

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Digitalizzazione di circa 800 libri maestri							
Digitalizzazione di circa 600 libri maestri							
Digitalizzazione di circa 550 libri maestri							

Priorità di sviluppo	4 Completamento della digitalizzazione del catasto fondiario					
Obiettivo strategico	Catasto: digitalizzazione dei dati, riposizionamento e nuovi rilievi.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La digitalizzazione del catasto fondiario è quasi completa. Restano ancora alcune tipologie di documenti storici, ma comunque con valore anche legale, che abbiamo solo in forma cartacea e che vorremmo scansionare. In particolare: •tutte le copie delle mappe di evidenza successive all'impianto fino alla gestione digitale delle mappe, •tutti gli atti di impianto del catasto fondiario ad esclusione della prime mappe, che sono già state scansionate.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Scansione delle mappe di evidenza							
Scansione degli atti di impianto							

Priorità di sviluppo	5 Riposizionamento					
Obiettivo strategico	Catasto: digitalizzazione dei dati, riposizionamento e nuovi rilievi.					
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Con il riposizionamento si vuole definire il nuovo posizionamento delle linee e dei poligoni delle particelle e degli altri livelli catastali in base a tematismi affidabili e con un alto valore di precisione in termine di posizione assoluta dell'oggetto all'interno di uno specifico sistema di riferimento. Obiettivi del "progetto riposizionamento" sono quelli di migliorare la qualità e la precisione della cartografia vettoriale ottenuta dalla digitalizzazione delle mappe di conservazione, correggere gli errori generati in fase di creazione della banca dati vettoriale e nella fase di mosaicatura dei vari fogli, eliminare in modo significativo lo spostamento relativo del frazionamento PREGEO nella fase di inserimento in banca dati.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Riposizionamento di circa 11 comuni catastali							
Riposizionamento di circa 14 comuni catastali							
Riposizionamento di circa 12 comuni catastali							
Riposizionamento degli ultimi 10 comuni catastali							

Priorità di sviluppo	6 Sistema di consultazione telematica OpenKat: porting tecnologico ed evoluzione funzionale
Obiettivo strategico	Gestione del catasto: gli atti del catasto vengono svolti telematicamente secondo standard dati.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	Nel contesto e-Government (amministrazione digitale) il portale OpenKat rappresenta l'interfaccia primaria ("il biglietto da visita") del Libro fondiario e del Catasto nei confronti del cittadino (persona fisica o giuridica) e degli enti pubblici, contando annualmente circa 2.000.000 di visure. Il progetto si inquadra quindi nel potenziamento del servizio e-Government offerto dal Libro fondiario e del Catasto al cittadino, soprattutto al professionista e che, data la sua complessità, porterà al completo rifacimento del portale in un arco temporale di almeno cinque anni. Resta solo da fare la navigazione GIS che verrà presumibilmente finanziata e realizzata nel 2025.						

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Completamento della migrazione del portale OpenKat							
Introduzione navigazione GIS							
Introduzione navigazione GIS							

Priorità di sviluppo	**7 Voltura automatica**						
Obiettivo strategico	Gestione del catasto: gli atti del catasto vengono svolti celermente secondo standard dati.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	Con l'ausilio di una tabella di corrispondenza tra identificativi del libro fondiario e del catasto fabbricati, allegata alla domanda tavolare telematica, si può eseguire in automatico anche la voltura al catasto fabbricati. In caso di individuazione positiva, viene effettuata la voltura automatica e alla parte viene inviata la ricevuta dell' avvenuta volturazione. Nei prossimi anni bisognerà prevedere strumenti di comunicazione per incrementare l'utilizzo della voltura automatica da parte degli utenti specialistici.						

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Estensione della casistica							

Priorità di sviluppo	**8 Nuovo sistema informativo del Catasto Geometrico (porting tecnologico, evoluzione funzionale e integrazione con gli altri sistemi)**						
Obiettivo strategico	Gestione del catasto: gli atti del catasto vengono svolti celermente secondo standard dati.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	Il progetto prevede l'analisi, la progettazione e la realizzazione del nuovo sistema informativo del Catasto Geometrico che deve rispondere ai seguenti obiettivi principali: - integrazione con il Catasto fondiario; - centralizzazione dei dati; - sicurezza (con un sistema di autorizzazione più flessibile rispetto a quello attuale); - semplificazione delle attività di gestione sistemistica e applicativa; - evoluzione funzionale rispetto all'attuale sistema.						

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Finanziamento e realizzazione del quarto lotto							

Completamento del secondo e terzo lotto							

Priorità di sviluppo	**9 Coordinamento dei sistemi del Catasto fabbricati e del Libro fondiario (planimetria unica)**						
Obiettivo strategico	Gestione del catasto: gli atti del catasto vengono svolti celermente secondo standard dati.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Obiettivo della Ripartizione è quindi di introdurre una planimetria unitaria. Con questo primo progetto si vuole intanto uniformare gli standard di disegno dei due istituti. Successivamente avverrà l'introduzione della planimetria unitaria, che potrà essere presentata sia al Libro fondiario che al Catasto.						

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Introduzione della planimetria unica							
Digitalizzazione di una parte del pregresso secondo le specifiche della planimetria unica nel contesto di un progetto Recovery Fund, qualora venisse approvato							
Introduzione della planimetria unitaria, che potrà essere presentata sia al Libro fondiario che al Catasto.							

Priorità di sviluppo	**10 Sistema di conservazione dei documenti informatici del Catasto (fascicolo digitale catastale)**						
Obiettivo strategico	Gestione del catasto: gli atti del catasto vengono svolti celermente secondo standard dati.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Il progetto ha come obiettivo di estendere il sistema catasto fondiario e catasto fabbricati con le funzionalità necessarie per conservare a norma di legge il fascicolo digitale catastale affinché il documento digitale firmato mantenga la propria validità nel tempo e sia sempre possibile il rilascio di copie legalmente valide da sportello e da OpenKat.						

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Effettuazione dell'analisi							
Realizzazione e applicazione del nuovo programma							

Priorità di sviluppo	**11 Porting tecnologico dei sistemi gestionali**						
Obiettivo strategico	Libro fondiario: digitalizzazione dei dati, nuovi rilievi e ripristini del Libro fondiario.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Scopo del progetto è prima di tutto analizzare le modalità con cui portare tutti gli applicativi su una nuova tecnologia e le potenzialità di estensione funzionale e di integrazione fra i vari istituti. Si tratta di un progetto sicuramente pluriennale, di notevole impatto non solo tecnico ma soprattutto organizzativo, in quanto cambierà la modalità di interazione dell'utente con il sistema e si avrà occasione di rivedere/potenziare i processi amministrativi di gestione. La tempificazione può essere definita solo successivamente all'analisi, da cui deriverà il piano di progressiva sostituzione dei moduli funzionali.						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Completamento del porting tecnologico							

Priorità di sviluppo	**12 Riforma del catasto**						
Obiettivo strategico	Gestione del catasto: gli atti del catasto vengono svolti celermente secondo standard dati.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Nel resto d'Italia l'Agenzia delle Entrate si è dotata del dato di consistenza in metri quadri lordi per tutte le unità delle categorie ordinarie. È altamente probabile che lo Stato decida l'utilizzo del metro quadrato lordo come unità di consistenza. In considerazione del fatto che da noi non per tutte le unità immobiliari questo dato è disponibile (manca ancora un 10 %) è opportuno prepararsi e rilevare questo dato dalle planimetrie depositate negli uffici.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Completamento del rilievo delle superfici							
Rilievo interno delle superfici							
Completamento da parte di esterni del rilievo delle superfici							
Completamento da parte di esterni del rilievo delle superfici, quando lo Stato riprenderà il progetto di riforma del catasto.							

Priorità di sviluppo	**13 Professionalità conservatori tavolari**						
Obiettivo strategico	Gestione del Libro fondiario: gli atti del Libro fondiario vengono svolti celermente secondo gli standard dati.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	I conservatori del libro fondiario (inquadrati nella 8 q.f.) sono giuristi altamente qualificati e specializzati, che supportano il Giudice tavolare. Il loro lavoro produce effetti giuridici verso l'esterno e comporta una grande responsabilità personale. Un conservatore del libro fondiario deve possedere la laurea (quadriennale) in giurisprudenza e l'attestato di abilitazione alle funzioni di conservatore. Gli incentivi per diventare conservatore del libro fondiario sono relativi, a differenza di quanto era previsto in Regione (primo inquadramento nell'8 q.f. e successivamente, in seguito ad un esame, passaggio al 9. q.f.) in Provincia l'inquadramento nella 8. q.f. è uguale a quello degli altri profili della 8. q.f., che non hanno però una responsabilità paragonabile a quella di un conservatore del libro fondiario. L'attrattività del profilo di conservatore viene diminuita ulteriormente dalla concorrenza di altri profili professionali sia nel settore pubblico che in quello privato. Questo problema deve essere visto e risolto. Nel caso peggiore parleremo in futuro non di Turn Over, ma non troveremo più conservatori. Non è stato possibile trovare una soluzione nel 2024. Questo deve ora avvenire nel 2025.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Definizione delle soluzioni con l'Amministrazione e implementazione							

Priorità di sviluppo	**14 Professionalità collaboratori tavolari**
Obiettivo strategico	Gestione del Libro fondiario: gli atti del Libro fondiario vengono svolti celermente secondo gli standard dati.
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione
Valore pubblico	Benessere economico

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Il collaboratore tavolare effettua le iscrizioni nel libro maestro digitale. Si tratta di una attività molto importante e specifica con effetti giuridici verso l'esterno e che comporta una grande responsabilità personale. Un agente amministrativo di 6. q.f. non ha quindi alcun motivo a voler partecipare ad un concorso di collaboratore tavolare della stessa q.f., che comporterebbe una maggiore responsabilità di quella che ha come agente amministrativo, senza offrirgli uno stipendio migliore. Questo problema deve essere risolto. Nel caso peggiore tra pochi anni gli attuali collaboratori tavolari saranno in pensione senza successore. Non è stato possibile trovare una soluzione negli anni. Questo deve ora avvenire nel 2025.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Definizione delle soluzioni con l'Amministrazione e implementazione							

Priorità di sviluppo	15 Professionalità tecnici catastali						
Obiettivo strategico	Gestione del catasto: gli atti del catasto vengono svolti celermente secondo standard dati.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	I compiti di natura tecnica nel settore catastale richiedono la qualifica di geometra (oppure perito edile oppure perito agrario). I tecnici neoassunti (7. q.f.) approfondiscono poi le loro conoscenze in servizio, dato che si tratta di compiti specialistici. È molto difficile trovare tecnici di questo tipo, anche perché devono essere in possesso dell'esame di stato ed un tecnico così qualificato preferisce lavorare nel settore privato remunerato meglio che non nel settore pubblico. In caso di assunzione gli anni svolti nel settore privato non vengono riconosciuti oppure riconosciuti solo in parte per la progressione di stipendio, ecc. Possono partecipare ai concorsi di tecnico catastale anche tecnici in possesso di laurea (p.e. ingegneri, architetti, agronomi e dottori in scienze forestali). Non è stato possibile trovare una soluzione negli anni. Questo deve ora avvenire nel 2025.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Definizione delle soluzioni con l'Amministrazione e implementazione							

Priorità di sviluppo	16 Verifica particelle edificiali non presenti al catasto dei fabbricati (F/9)						
Obiettivo strategico	Gestione del catasto: gli atti del catasto vengono svolti celermente secondo standard dati.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No	
Descrizione	Già nel 2007 sono state evidenziate e elencate nel catasto dei fabbricati con la sigla F/9 40.000 di queste particelle edificiali. Ad oggi rimangono ancora 5.000 unità. Si tratta per lo più fabbricati di proprietà di enti pubblici o demoliti da decenni o di manufatti non soggetti a obbligo di denuncia al catasto dei fabbricati. Si stanno esaminando i casi dove si prefigura una effettiva evasione fiscale e invitando i privati a regolarizzare le situazioni.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Esame dei casi rimasti							

Priorità di sviluppo	17 Manutenzione e sviluppo del sistema informativo del Libro fondiario integrato con il catasto in collaborazione con la Provincia Autonoma di Trento
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione
Valore pubblico	Benessere economico

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La Ripartizione 41, in accordo con la Provincia di Trento, deve definire la propria parte dei lavori necessari ed il loro ammontare, e concludere con la Siag i relativi atti esecutivi, sorvegliare l'effettiva esecuzione dei lavori e liquidarli alla fine.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Almeno 2 atti esecutivi sottoscritti							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Dipartimento Protezione dell'ambiente, della natura e del clima, Energia, Sviluppo del territorio e Sport

Ufficio Sport

Tema	Salute e benessere					
Obiettivo strategico	**1 Lo sport altoatesino è curato e guidato in modo competente.**					
Programma di governo	Sport					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	In qualità di centro provinciale di competenza e osservatorio provinciale per lo sport, l'Ufficio sport si pone l'obiettivo di effettuare rilevazioni statistiche (periodicamente associazioni sportive, impianti sportivi, discipline sportive praticate nelle associazioni), di essere presente in commissioni sportive locali, nazionali e internazionali (dall' organizzazione delle riunioni del Tavolo e della Consulta dello sport in Alto Adige e della commissione paritetica Provincia-CONI alla partecipazione al Coordinamento nazionale sport delle Regioni e Province autonome), di partecipare a progetti transfrontalieri (progetti europei, iniziative Euregio e attività Arge-Alp), di conferire onorificenze, di pubblicare l'annuario dello sport altoatesino ed eventuali ulteriori pubblicazioni, di trattare argomenti importanti di medicina dello sport e di monitorare sia l'autonomia sportiva sia i fenomeni sportivi rilevanti per l'Alto Adige (tra cui anche MilanoCortina2026.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Rilevazioni statistiche	Quantità				2,00	1,00	1,00	
2 Partecipazioni a commissioni sportive locali, nazionali e internazionali	Quantità				7,00	7,00	7,00	
3 Progetti transfrontalieri	Quantità				3,00	3,00	3,00	
4 Onorificenze sportive	Quantità				1,00	1,00	1,00	
5 Iniziative di documentazione sportiva	Quantità				1,00	1,00	1,00	
6 Pubblicazioni	Quantità				1,00	1,00	1,00	
7 Aspetti dell'autonomia sportiva seguiti	Quantità				3,00	3,00	3,00	
8 Fenomeni sportivi rilevanti seguiti	Quantità				13,00	13,00	13,00	
9 Argomenti di medicina dello sport trattati	Quantità				3,00	3,00	3,00	
10 Visite sull'area sport sul sito web dell'Amministrazione provinciale	Quantità				15.000,00	15.000,00	15.000,00	
11 Progetti di portata provinciale realizzati	Quantità				6,00	6,00	6,00	
12 Contenuti inseriti nel motore di ricerca dello sport	Quantità				10,00	250,00	300,00	

Commento su target	
1 Targ. 2025	Rilevazione delle associazioni sportive pianificata in collaborazione con l'ASTAT.



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Obiettivo strategico	**2 Tutti i cittadini hanno accesso a offerte sportive adatte (sport per tutti) e lo sport agonistico in Alto Adige riceve un sostegno mirato.**						
Programma di governo	Sport						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	Per mettere a disposizione dei cittadini un'offerta sportiva capillare e differenziata, l'Ufficio sostiene sia l'attività di operatori sportivi e del tempo libero sia l'impiantistica sportiva di interesse provinciale e distrettuale. Affinché questa offerta possa effettivamente essere sfruttata, i cittadini devono essere bene informati su quale attività possono svolgere e dove. Oltre a un'offerta ideale di sport per tutti, l'Alto Adige si qualifica come provincia sportiva anche perché offre condizioni ottimali per lo sport agonistico e lo promuove in modo mirato. Insieme ai partecipanti ai Giochi olimpici e paralimpici, gli atleti altoatesini d'élite sono, infatti, testimonial importanti per la nostra provincia.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Praticanti sport in Alto Adige	%				57,00	57,00	57,00	●
2 Partecipanti altoatesini ai Giochi olimpici e paralimpici	Quantità				0,00	35,00	0,00	◐
3 Atleti tesserati per una federazione sportiva	%				10,00	10,00	10,00	○
4 Discipline sportive praticate e offerte nelle associazioni	Quantità				85,00	85,00	85,00	●
5 Associazioni con offerte di sport per tutti di qualità	Quantità				25,00	25,00	25,00	●
6 Fornitori di offerte sportive finanziati - attivitá	Quantità				450,00	450,00	450,00	●
7 Fornitori di offerte per il tempo libero finanziati - attivitá	Quantità				55,00	55,00	55,00	◐
8 Organizzazioni sportive finanziate	Quantità				50,00	50,00	50,00	◐
9 Progetti per l'impiantistica sportiva finanziati	Quantità				10,00	10,00	10,00	◐
10 Atleti e atlete e squadre sponsorizzati	Quantità				35,00	35,00	35,00	◐
11 Visite al motore di ricerca per lo sport nel web	Quantità				0,00	300,00	300,00	●



Priorità di sviluppo	**1 Piano strategico provinciale/sport**						
Obiettivo strategico	Lo sport altoatesino è curato e guidato in modo competente.						
Programma di governo	Sport						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No	
Descrizione	Sia dal punto di vista sanitario di politica educativa sia da quello sociale ed economico, lo sport ha un'enorme importanza per la società, le persone e la collettività. L'Alto Adige è una provincia decisamente votata allo sport, ciononostante occorre fare uno sforzo affinché lo sport per tutti diventi un dato di fatto e i nostri talenti e atleti d'élite possano essere formati e sostenuti sistematicamente. Con il Piano strategico provinciale (sport), si intende creare i presupposti necessari.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Confronto con gli stakeholder							

Proposta di misure							
Approvazione della Giunta provinciale							
Realizzazione delle prime misure							



Priorità di sviluppo	**2 Approntamento di un motore di ricerca per lo sport/sportbrowser**						
Obiettivo strategico	Tutti i cittadini hanno accesso a offerte sportive adatte (sport per tutti) e lo sport agonistico in Alto Adige riceve un sostegno mirato.						
Programma di governo	Sport						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** Sì	**Promozione delle pari opportunità** Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				
Descrizione	Il motore di ricerca per lo sport permette ai cittadini di sapere velocemente, via Internet, quali discipline sportive possono praticare in quale associazione o in quale impianto. Le informazioni sulle offerte sportive nelle singole associazioni e nei singoli impianti sono raccolte e memorizzate in uno strumento IT appositamente elaborato, che può essere richiamato dalla sezione sport del sito web provinciale.						
Azione			**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Programmazione dello strumento IT da parte di SIAG									
Implementazione dei dati									
Messa in esercizio del motore di ricerca									



Priorità di sviluppo	**3 Riforma del sostegno alle associazioni sportive**						
Obiettivo strategico	Tutti i cittadini hanno accesso a offerte sportive adatte (sport per tutti) e lo sport agonistico in Alto Adige riceve un sostegno mirato.						
Programma di governo	Sport						
Valore pubblico	Benessere assistenziale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità** Sì	**Promozione delle pari opportunità** Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** No				
Descrizione	La Provincia sosterrà lo sport altoatesino di alto livello e lo sport di base in modo mirato, sulla base di criteri orientati alla qualità e misurabili.						
Azione			**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Definizione dei criteri di qualità e delle eccellenze									
Confronto con gli stakeholder									
Realizzazione del nuovo concetto di sostegno									
Valutazione e adattamento									

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Ripartizione Natura, Paesaggio e Sviluppo del territorio

Tema	Costruire e abitare Natura e ambiente					
Obiettivo strategico	**1 Le strategie, i progetti e le direttive riguardanti lo sviluppo del paesaggio sono orientati in ottica delle necessità e degli obiettivi attuali.**					
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio					
Valore pubblico	Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Nell'ambito di questo obiettivo strategico, la Ripartizione Natura, paesaggio e sviluppo del territorio persegue in particolare le seguenti finalità previste dall'art. 2 della legge provinciale n. 9/2018 e dall'art. 2 della legge provinciale n. 4/2018: 1. la tutela e la valorizzazione del paesaggio e delle risorse territoriali naturali; 2. la valorizzazione del territorio rurale in considerazione delle esigenze particolari dell'agricoltura e della silvicoltura. Per questo riguarda la prima finalità, in base all'art. 45 della medesima legge n. 9/2018, la pianificazione paesaggistica avviene tramite: - le linee guida per il paesaggio: Le linee guida per il paesaggio definiscono gli obiettivi di sviluppo a livello provinciale e le misure per la loro realizzazione con riguardo alla protezione, alla valorizzazione e allo sviluppo della natura e del paesaggio in riferimento ai diversi contesti paesaggistici del territorio provinciale. Esse determinano gli indirizzi vincolanti e i contenuti minimi dei piani paesaggistici. - i piani paesaggistici: La pianificazione paesaggistica ha l'obiettivo di preservare e migliorare la diversità paesaggistica ed ecologica. Come strumenti giuridicamente vincolanti servono piani paesaggistici e piani di zona che regolano gli interessi di tutela della natura, della gestione del paesaggio e dello sviluppo insediativo. Sulla base della pianificazione paesaggistica, il paesaggio viene tutelato mediante appositi vincoli, il cui rispetto è controllato mediante attività di vigilanza e conseguenti misure sanzionatorie. Nell'ambito della parte del Parco nazionale dello Stelvio ricadente nel territorio della Provincia autonoma di Bolzano, la tutela del paesaggio avviene tramite il piano e il regolamento del parco; essendo questi ultimi ancora in fase di elaborazione, fino alla relativa entrata in vigore si applicano le disposizioni nazionali e provinciali di settore, in primis la legge quadro sulle aree protette (legge 6 dicembre 1991, n. 394). La strategia dell'UE sulla biodiversità per il 2030 prevede tra le azioni da realizzare entro il 2030 anche la creazione di zone protette comprendenti almeno il 30% della superficie terrestre e marina dell'UE, di cui almeno un terzo dovrebbe essere sottoposto a protezione rigorosa. Per questo motivo, anche nel nostro territorio provinciale deve aumentare progressivamente la percentuale di aree protette tramite un vincolo paesaggistico (attualmente pari a 24%). Per questo riguarda la seconda finalità, la Ripartizione concede le agevolazioni di cui all'art. 15 della legge provinciale n. 9/2018 e all'art. 12 della legge provinciale n. 4/2018, nonché gestisce il "Fondo per il paesaggio di cui all'art. 16 della prima legge.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Interventi di tutela del paesaggio tramite contributi per interventi di mantenimento e cura del paesaggio e tramite agevolazioni dal fondo del paesaggio	Quantità				520,00	520,00	520,00	●
2 Aree protette, ovvero parco nazionale, parchi naturali e biotopi, sottoposte a vincolo paesaggistico	%				25,00	26,00	30,00	●
3 Aree protette, ovvero parco nazionale, parchi naturali e biotopi, sottoposte a protezione rigorosa	%				3,00	10,00	33,00	●

Commento su indicatore	
2	Fonte dati: Istat

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Obiettivo strategico	**2 Le strategie, i progetti e le direttive riguardanti lo sviluppo del territorio sono orientati in ottica delle necessità e degli obiettivi attuali.**					
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio					
Valore pubblico	Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Nell'ambito di questo obiettivo strategico, la Ripartizione Natura, Paesaggio e Sviluppo del territorio persegue in particolare le seguenti finalità previste dall'art. 2 della legge provinciale n. 9/2018 e dall'art. 2 della legge provinciale n. 4/2018: - una pianificazione territoriale funzionale allo sviluppo sociale ed economico sostenibile del territorio urbano e rurale con particolare considerazione delle esigenze del capoluogo della Provincia; - la valorizzazione dello spazio pubblico al fine di creare luoghi di incontro dove può generarsi "comunità", dove si realizza coesione sociale creando qualità urbana e ambientale; - la protezione dai pericoli naturali e la loro prevenzione; - il miglioramento della qualità di vita tramite la disponibilità di servizi di vicinato di qualsiasi tipo e di servizi collettivi essenziali su tutto il territorio; - la valorizzazione del patrimonio edilizio esistente e della qualità insediativa, l'utilizzo efficiente delle aree già urbanizzate e la promozione di una struttura insediativa compatta per evitare la dispersione edilizia; - la disponibilità di infrastrutture per formazione, cultura e ricreazione; - l'incentivazione di abitazioni economicamente accessibili; - il soddisfacimento delle esigenze di mobilità e di comunicazione della popolazione; - il contenimento del consumo di suolo e di energia e l'incentivazione dell'utilizzo di energia da fonti rinnovabili. Nell'ambito della parte del Parco nazionale dello Stelvio ricadente nel territorio della Provincia autonoma di Bolzano, tale obiettivo si traduce nella conservazione dell' armonica interazione tra natura e cultura attraverso una pianificazione paesaggistica e territoriale che tenga conto delle forme di sviluppo sostenibile, sostenendo l' agricoltura di montagna e le altre economie compatibili. La pianificazione territoriale avviene tramite il piano strategico provinciale, i piani di settore, i piani di zone di pericolo, i programmi di sviluppo comunale per il territorio e il paesaggio, i piani comunali per il territorio e il paesaggio e i piani di attuazione nonché, nell'ambito della parte del Parco nazionale dello Stelvio ricadente nel territorio della Provincia autonoma di Bolzano, del piano e del regolamento del parco; essendo questi ultimi tuttavia ancora in fase di elaborazione, fino alla relativa entrata in vigore si applicano le disposizioni nazionali e provinciali di settore, in primis la legge quadro sulle aree protette (legge 6 dicembre 1991, n. 394). Indicatori del perseguimento di tale obiettivo sono: - l'impermeabilizzazione e il consumo di suolo pro capite (m2/abitante), che dovrebbe progressivamente ridursi e avvicinarsi al dato nazionale; - la percentuale di aree edificabili presenti in aree di pericolo elevato (H3) e molto elevato (H4), che dovrebbero essere gradualmente ridotte; - il numero di Comuni con un piano delle zone di pericolo, che dovrebbe progressivamente essere completo (116).					

Indicatore		Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1	Impermeabilizzazione e consumo di suolo pro capite	m²/abit.				370,00	368,00	366,00	●
2	Aree edificabili presenti in aree di pericolo elevato (H3)	%				12,50	12,00	11,50	●
3	Aree edificabili presenti in aree di pericolo molto elevato (H4)	%				3,10	2,90	2,70	●
4	Comuni con un piano delle zone di pericolo	Quantità				95,00	100,00	105,00	●

Commento su indicatore	
1	Fonte dati: Ispra
2	Il confronto viene effettuato tra i dati dei piani delle zone di pericolo (al 31.12.2023) e i dati dei piani comunali per il territorio e il paesaggio (PCTP).
3	Il confronto viene effettuato tra i dati dei piani delle zone di pericolo (al 31.12.2023) e i dati dei piani comunali per il territorio e il paesaggio (PCTP).

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Obiettivo strategico	**3 La tutela della natura, in particolare la ricerca scientifica, l'informazione e l'educazione ambientale nonché la biodiversità (varietà dei geni, delle specie, degli habitat, degli ecosistemi) è assicurata.**					
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio					
Valore pubblico	Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Nell'ambito di questo obiettivo strategico, la Ripartizione Natura, Paesaggio e Sviluppo del territorio persegue in particolare le finalità previste dall'art. 1 della legge provinciale n. 6/2010, dall'art 2 della legge provinciale n. 4/2018 e dall'art. 1 della legge provinciale n. 7/1981, ossia: - la tutela degli animali selvatici, delle piante a diffusione spontanea, dei loro habitat, nonché dei fossili e minerali; - la protezione, la conservazione e il risanamento dell'ambiente naturale e paesaggistico, - contribuire a una più ampia conoscenza possibile di esso attraverso la ricerca scientifica, - la diffusione della cultura naturalistica e un ordinato sviluppo dell'attività ricreativa nei territori vincolati come parchi naturali e nel Parco nazionale dello Stelvio. Tra le misure sono previsti provvedimenti autorizzatori, vigilanza sull'osservanza delle norme, misure finanziarie a favore della natura, diversi interventi di protezione, rilievo e valorizzazione e relativo monitoraggio; i piani di gestione Natura 2000, il piano e il regolamento del Parco nazionale dello Stelvio. La strategia dell'UE sulla biodiversità per il 2030 prevede tra le azioni da realizzare entro il 2030 anche la creazione di zone protette comprendenti almeno il 30% della superficie terrestre e marina dell'UE. Per questo motivo, anche nel nostro territorio provinciale deve aumentare progressivamente la superficie delle aree protette (in primis, quella dei biotopi).					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Superfici parchi naturali	ha	124.990,00	124.994,00		125.000,00	125.000,00	125.000,00	●
2 Superfici biotopi	ha	3.113,00	3.112,20		3.120,00	3.122,00	3.124,00	●
3 Monumenti naturali	Quantità	1.148,00	1.140,00		1.145,00	1.150,00	1.155,00	●
4 Superfici aree Natura 2000	ha	150.000,00	150.000,00		150.000,00	150.000,00	150.000,00	●
5 Oggetti e iniziative di tutela della natura finanziati	Quantità	502,00	984,00		499,00	499,00	499,00	●
6 Superficie Parco Nazionale dello Stelvio	ha	53.361,00	53.361,00		53.361,00	53.361,00	53.361,00	●
7 Persone che visitano i centri visita dei parchi	Quantità				75.000,00	75.000,00	75.000,00	●
8 Junior Ranger formati	Quantità				45,00	45,00	45,00	●



Obiettivo strategico	**4 Conservazione, valorizzazione e fruizione sostenibile nonché sviluppo dei riconoscimenti e dei programmi UNESCO in provincia**					
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio					
Valore pubblico	Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'esperienza maturata in quasi 15 anni di gestione delle Dolomiti Patrimonio Mondiale UNESCO ha permesso alla Ripartizione "Natura, paesaggio e sviluppo del territorio" di allargare il proprio raggio d'azione includendo nella propria azione di coordinamento a livello provinciale anche gli altri riconoscimenti già in essere in provincia (l'arte dei muretti a secco, la transumanza, l'alpinismo, la cattedra in Interdisciplinary anticipation and Global-Local transformation presso Eurac Research					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	Bolzano) nonché coordinando il processo di nuove candidature nell'ambito dei diversi programmi UNESCO. La legge UNESCO (legge provinciale n. 13/2023) mira a garantire una gestione coordinata ed efficiente nonché un ulteriore sviluppo dei riconoscimenti UNESCO in provincia, basandosi sull'esperienza maturata con le Dolomiti Patrimonio Mondiale UNESCO. La legge contiene inoltre disposizioni per il coordinamento e la gestione efficienti dei riconoscimenti esistenti, al fine di assicurarne la trasmissione alle generazioni future. Allo stesso tempo, regola anche il sostegno ai progetti di nuove candidature in Alto Adige.

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Riconoscimenti e programmi gestiti, coordinati o sostenuti	Quantità				4,00	4,00	4,00	◐
2 Consulenze e nuove candidature	Quantità				2,00	2,00	2,00	◐



Priorità di sviluppo	**1 Consulenza ai Comuni nella elaborazione del programma di sviluppo comunale per il territorio e il paesaggio**					
Obiettivo strategico	Le strategie, i progetti e le direttive riguardanti lo sviluppo del territorio sono orientati in ottica delle necessità e degli obiettivi attuali.					
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La legge provinciale n. 9/2018 è entrata in vigore il 1° luglio 2020 e prevede quale nuovo strumento di pianificazione a lungo termine l'elaborazione obbligatoria di un programma di sviluppo comunale per il territorio e il paesaggio. Questo programma deve essere dotato di contenuti minimi fissati per legge. La fase pilota, prevista per preparare le Amministrazioni comunali, i liberi professionisti nonché i futuri tecnici comunali e urbanisti/paesaggisti nel miglior modo possibile a questa novità, è stata conclusa. L'Ufficio Pianificazione comunale continua ad accompagnare i comuni, che hanno già avviato la procedura del programma di sviluppo, nella redazione del piano attraverso una idonea consulenza. L'Ufficio sostiene inoltre i comuni che invece non hanno ancora avviato la procedura del programma di sviluppo. Nel triennio 2025 -2027 è prevista la valutazione dei programmi elaborati dai Comuni e l'espletamento delle procedure di approvazione dei medesimi.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Sostegno alle Amministrazioni comunali che hanno avviato la procedura del programma di sviluppo comunale per il territorio e il paesaggio							
Sostegno alle Amministrazioni comunali che non hanno ancora avviato la procedura del programma di sviluppo comunale per il territorio e il paesaggio							
Valutazione dei programmi di sviluppo comunali ed espletamento delle procedure di approvazione dei medesimi							



Priorità di sviluppo	**2 Piano Clima Alto Adige 2040**					
Obiettivo strategico	Le strategie, i progetti e le direttive riguardanti lo sviluppo del territorio sono orientati in ottica delle necessità e degli obiettivi attuali.					
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio					
Valore pubblico	Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Descrizione	Negli anni 2025 e 2026 si cercherà di dare una prima applicazione alla strategia innovativa per zone edificabili sostenibili, definita dal gruppo di lavoro interdisciplinare coordinato dalla Ripartizione provinciale Natura, Paesaggio e Sviluppo del territorio, con misure improntate all'autoconsumo energetico, sia elettrico che termico, alla mobilità alternativa, all'adattamento ai cambiamenti climatici, incluso il riutilizzo dell'acqua piovana, e alla riduzione dell'effetto isola di calore; si cercherà inoltre monitorare costantemente tale prima applicazione. Nell'ambito del campo d'azione "Resilienza e Adattamento" del Piano Clima Alto Adige 2040, l'Ufficio lavora all'obiettivo di redigere, entro la fine del 2025, un documento di indirizzo sul consumo di suolo. Nell'ambito del campo d'azione "Agricoltura e Silvicoltura" del medesimo Piano Clima, l'Ufficio lavora altresì all'obiettivo di elaborare un adeguamento del quadro giuridico per l'agrofotovoltaico entro il 2025.

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
È coordinato il gruppo di lavoro interdisciplinare che deve definire un'innovativa strategia per zone edificabili sostenibili				■			
Sussiste un'innovativa strategia per zone edificabili sostenibili definita dal gruppo di lavoro interdisciplinare				■			
L'innovativa strategia per zone edificabili sostenibili definita dal gruppo di lavoro interdisciplinare trova una prima applicazione					■	■	
L'applicazione della innovativa strategia per zone edificabili sostenibili viene monitorata					■	■	
Elaborazione delle norme relative all'agrofotovoltaico					■		
Redazione di un documento di indirizzo sul consumo di suolo					■		



Priorità di sviluppo	**3 Next Level Parking**						
Obiettivo strategico	Le strategie, i progetti e le direttive riguardanti lo sviluppo del territorio sono orientati in ottica delle necessità e degli obiettivi attuali.						
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio						
Valore pubblico	Benessere ambientale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	La sfida principale del progetto "NEXT LEVEL Parking" è promuovere e garantire una mobilità urbana efficiente, più ecologica e più sostenibile. Gli obiettivi generali del progetto sono ridurre l'uso dell'auto nelle aree urbane funzionali e migliorare l'offerta di alternative più sostenibili. La gestione dei parcheggi va usata come strumento strategico per creare un ambiente più vivibile. Si applicherà un nuovo strumento partecipativo per la verifica delle politiche dei parcheggi ("ParkPAD"), per ottenere dei miglioramenti in tale settore di una città. Saranno elaborate linee guida accessibili e disponibili in tutte le lingue dei partner e il know how acquisito sarà condiviso con altri enti. Responsabile: Ufficio Pianificazione comunale						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Analisi della gestione dei parcheggi ed elaborazione di azioni di mobilità nell'ambito di un processo partecipativo				■			
Attuazione delle misure elaborate nell'ambito di una mobilità più ecologica. Monitoraggio degli effetti ottenuti.				■	■		
Istituzionalizzazione dei risultati del progetto ed elaborazione di linee guida per una gestione più sostenibile dei parcheggi. Condivisione del know how acquisito con altri enti.					■	■	



Priorità di sviluppo	**4 Approvazione del piano e del regolamento del Parco Nazionale dello Stelvio**
Obiettivo strategico	Le strategie, i progetti e le direttive riguardanti lo sviluppo del territorio sono orientati in ottica delle necessità e degli obiettivi attuali.

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	L'intesa riguardante il trasferimento delle funzioni statali, stipulata tra il Ministero dell'Ambiente, le Province autonome di Bolzano e Trento e la Regione Lombardia a febbraio 2015 - prevede tra l'altro - l'elaborazione e l'approvazione di un nuovo piano del Parco e di un regolamento. Per garantire la gestione unitaria del Parco Nazionale, il Comitato di coordinamento e d'indirizzo ha definito le linee guida e gli indirizzi del piano del Parco e del regolamento. Le Province autonome e la Regione Lombardia, sulla base di queste premesse, dovrebbero elaborare e approvare il piano e il regolamento del Parco. A questo scopo la Provincia autonoma di Bolzano ha emanato una legge provinciale, con la quale ha stabilito l'elaborazione e l'approvazione delle rispettive proposte, prevedendo anche adeguate forme di partecipazione. Inoltre sono stati svolti la valutazione ambientale strategica e l'esame da parte della Commissione provinciale per il territorio e il paesaggio. Le proposte per il piano e il regolamento del Parco così elaborate sono state trasmesse in data 27 maggio 2024 al Ministero dell'Ambiente, il quale dovrebbe emanare un parere preventivo e vincolante, suggerendo a tal riguardo modifiche e integrazioni. Il piano e il regolamento del Parco, dopo il ricevimento del parere del Ministero per l'Ambiente, sono da adattare al parere stesso; dopodiché il piano e il regolamento potranno essere approvati dalla Giunta provinciale e pubblicati. I lavori vengono svolti dall'Ufficio Parco Nazionale dello Stelvio.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
La valutazione ambientale strategica è conclusa, il piano e il regolamento del parco vengono esaminati dalla Commissione provinciale per il territorio e il paesaggio e la documentazione relativa al piano e al regolamento del parco è trasmessa al Ministero per l'Ambiente per il relativo parere vincolante.							
Il comitato di gestione prende visione del piano e del regolamento del parco e delle osservazioni dei diversi gruppi di interesse e dà un parere non vincolante.							
La documentazione relativa al piano e al regolamento del Parco sarà rielaborata, qualora il Ministero per l'Ambiente avrà rilasciato un parere vincolante							
Il piano e il regolamento del Parco sono approvati dalla Giunta provinciale e pubblicati.							



Priorità di sviluppo	**5 Elaborazione di obiettivi e misure di conservazione per i siti Natura 2000 e successivo adeguamento dei piani di gestione Natura 2000**						
Obiettivo strategico	La tutela della natura, in particolare la ricerca scientifica, l'informazione e l'educazione ambientale nonché la biodiversità (varietà dei geni, delle specie, degli habitat, degli ecosistemi) è assicurata.						
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio						
Valore pubblico	Benessere ambientale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Nell'anno 2025 l'Ufficio Natura e l'Ufficio Parco Nazionale dello Stelvio inizieranno ad attuare le misure di conservazione per habitat e specie nei siti Natura 2000 approvate dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) e dalla Giunta provinciale. Tale attuazione proseguirà nei successivi anni 2026 e 2027. In base a tali misure di conservazione andranno contestualmente iniziati i lavori preparatori per l'adeguamento dei piani di gestione Natura 2000 e andrà elaborata una prima bozza dei medesimi.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Elaborazione, revisione ed eventuale adeguamento degli obiettivi e delle misure di conservazione per i siti Natura 2000							
Trasmissione delle proposte elaborate al Ministero al fine della relativa previa approvazione							

Trasmissione alla Giunta provinciale della proposta di deliberazione relativa alle misure di conservazione							
Lavori preparatori per l'adeguamento dei piani di gestione Natura 2000 in base alle misure di conservazione approvate							
Elaborazione di una bozza dei nuovi piani di gestione Natura 2000							
Attuazione delle misure di conservazione							



Priorità di sviluppo	**6 Approvazione ed attuazione del piano strategico provinciale**						
Obiettivo strategico	Le strategie, i progetti e le direttive riguardanti lo sviluppo del territorio sono orientati in ottica delle necessità e degli obiettivi attuali.						
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio						
Valore pubblico	Benessere sociale						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Il piano strategico provinciale, previsto all'articolo 43 della legge provinciale 10 luglio 2018 n. 9 Territorio e paesaggio, è lo strumento di pianificazione sovraordinato a livello provinciale. Esso definisce le condizioni di contorno entro cui si sviluppa la pianificazione di livello settoriale e comunale, per la quale funge da riferimento. Il processo di coordinamento finalizzato all'elaborazione del piano è particolarmente articolato in quanto i settori e gli attori coinvolti sono molto numerosi. In considerazione della sua complessità il piano sarà redatto anche in collaborazione con professionisti esterni all'amministrazione provinciale. Durante l'anno 2025 l'Ufficio Pianificazione territoriale e cartografia si occuperà della fase successiva all'avvio del procedimento, ossia della raccolta e della valutazione dei risultati delle consultazioni previste dalla legge a seguito della pubblicazione del progetto di piano adottato dalla Giunta provinciale. Nei successivi anni 2026 e 2027 l'Ufficio provvederà ad adeguare il piano alle considerazioni e valutazioni degli organi tecnici e a sottoporlo alla Giunta provinciale e al Consiglio provinciale per la approvazione con legge. Responsabile: Ufficio Pianificazione territoriale e cartografia						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
La bozza del piano, sviluppata considerando gli obiettivi per lo sviluppo sostenibile riconosciuti dall'Agenda 2030, è sottoposta all'attenzione del Dipartimento e, se condivisa, alla Giunta provinciale.							
La bozza del piano viene valutata dagli organi tecnici a seguito delle prese di posizione di Comuni e associazioni.							
Il piano è adeguato alle considerazioni e valutazioni degli organi tecnici ed è sottoposto alla Giunta provinciale e poi al Consiglio provinciale per la approvazione con legge.							
Il piano strategico provinciale adottato dalla Giunta provinciale viene pubblicato							



Priorità di sviluppo	**7 Collaborazione alla elaborazione di una proposta di istituire un gruppo di lavoro sul piano di ripristino in base alla "Restauration law"**
Obiettivo strategico	La tutela della natura, in particolare la ricerca scientifica, l'informazione e l'educazione ambientale nonché la biodiversità (varietà dei geni, delle specie, degli habitat, degli ecosistemi) è assicurata.
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio
Valore pubblico	Benessere ambientale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La Ripartizione collabora, insieme alle altre strutture organizzative provinciali competenti, alla elaborazione di una proposta di istituire un gruppo di lavoro sul piano di ripristino in base alla “Restauration law” ossia il regolamento (UE) 2024/1991 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2024 sul ripristino della natura e che modifica il regolamento (UE) 2022/869. Tale regolamento impone obiettivi molto ambiziosi e tempistiche stringenti, pertanto saranno necessarie sia la collaborazione di tutte le strutture organizzative provinciali competenti sia un approccio interdisciplinare.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
È da elaborare una proposta da sottoporre alla Giunta							
Collaborazione nel gruppo di lavoro interdisciplinare stabilito dalla Giunta							
Confronto con il Ministero							
Chiusura del piano di ripristino nazionale secondo l’articolo 14 regolamento (UE) 2024/1991							



Incarico speciale complesso "UNESCO"

Tema	Arte e cultura					
Priorità di sviluppo	**1 Incarico speciale complesso “UNESCO”: Creazione e coordinamento dell'"Area UNESCO" come punto di contatto e riferimento per l'UNESCO in Alto Adige**					
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio					
Valore pubblico	Benessere sociale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	Tale priorità di sviluppo è finalizzata a porre in essere le basi per l’attuazione della legge provinciale n. 13/2023. Negli anni 2025 e 2026 si prevede di portare avanti e sviluppare ulteriormente le attività finora svolte dalla Ripartizione Natura, Paesaggio e Sviluppo del territorio per la gestione coordinata e amministrazione del Dolomiti Patrimonio Mondiale UNESCO; in forza dell’esperienza finora maturata nonché in conformità dell'indirizzo strategico stabilito dalla Giunta provinciale, si intende porre le basi per garantire una simile gestione e un ulteriore sviluppo degli altri riconoscimenti e programmi UNESCO in provincia, supportando le istituzioni/gli enti responsabili della gestione e valorizzando le sinergie che ne risultano. Si prevede altresì di rafforzare e sviluppare il lavoro di rete con uffici provinciali, istituzioni pubbliche, portatori di interesse, istituzioni di ricerca e altre istituzioni sia a livello locale che interregionale, statale e internazionale, nonché di definire nuovi processi e procedure di lavoro. Pianificare le attività del team UNESCO, definendo le priorità per l’attuazione. Pianificare e gestire mezzi finanziari, organizzare eventi, gruppi di lavoro e incontri con i partner attuali e futuri. Un ulteriore compito consiste nel promuovere la conoscenza dei programmi e dei riconoscimenti UNESCO in Alto Adige, con particolare riferimento a quelli già esistenti.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Elaborazione dei criteri per le nuove candidature, in attuazione dell’art. 6 della legge provinciale n. 13/2023							
Prosecuzione della gestione coordinata e dell'amministrazione del Dolomiti Patrimonio Mondiale UNESCO							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Gestione coordinata e amministrazione degli altri riconoscimenti e programmi UNESCO in provincia							
Predisposizione del lavoro di rete con uffici provinciali, istituzioni pubbliche, portatori di interesse, istituzioni di ricerca e altre istituzioni sia a livello locale che interregionale, statale e internazionale							
Definizione di nuovi processi e procedure di lavoro, pianificazione e definizione delle priorità di intervento e delle attività del team UNESCO e loro attuazione							
Pianificazione e gestione dei mezzi finanziari, organizzazione di eventi, gruppi di lavoro e incontri con i partner attuali e futuri							
Promozione della conoscenza dei programmi e dei riconoscimenti UNESCO in Alto Adige, con particolare riferimento a quelli già esistenti.							



Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima

Tema	Natura e ambiente							
Obiettivo strategico	**1 Nell'ambito della difesa del suolo le risorse ambientali sono preservate a lungo termine e l'inquinamento ambientale è minimizzato a favore di un'elevata qualità di vita per le persone.**							
Programma di governo	Energia e ambiente							
Valore pubblico	Benessere ambientale							
Missioni PNRR	Rivoluzione verde e transizione ecologica							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			Sì

Indicatore	**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1 Campioni analizzati	Quantità	300,00	300,00		300,00	270,00	290,00	●
2 Alunni partecipanti all'educazione ambientale	Quantità	14.824,00	9.815,00		9.800,00	9.800,00	10.740,00	◐
3 Relazioni pubbliche (TV, spot radiofonici, trasmissioni - PR, acquisto spazi pubblicitari quotidiani / riviste)	Quantità	149,00	50,00		100,00	90,00	120,00	◐
4 Contributi concessi: misure di sensibilizzazione ambientale	Quantità	0,00	5,00		3,00	3,00	3,00	●
5 Laboratori didattici, mostre interattive, iniziative di educazione ambientale	Quantità	15,00	15,00		15,00	15,00	16,00	◐
6 Servizio di reperibilità per incidenti chimici o incendi rilevanti	Quantità	4,00	0,00		5,00	4,00	2,00	◐
7 Acquisto apparecchiature per laboratori	Quantità	41,00	23,00		30,00	30,00	30,00	◐



Obiettivo strategico	**2 La tutela della qualità delle risorse ambientali è garantita tramite il lavoro efficiente nei laboratori**
Programma di governo	Energia e ambiente
Valore pubblico	Benessere ambientale
Missioni PNRR	Rivoluzione verde e transizione ecologica

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	Sì

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature	Quantità	62,00	45,00		60,00	60,00	60,00	●



Obiettivo strategico	3 **Prevenzione dei cambiamenti climatici e creazione di una cultura della sostenibilità ambientale che si basa sull'efficienza energetica e su un utilizzo intelligente delle risorse rinnovabili.**
Programma di governo	Energia e ambiente
Valore pubblico	Benessere ambientale

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Assegnazione all'Agenzia per l'Energia	Quantità	1,00	2,00		1,00	1,00	1,00	◐



Obiettivo strategico	4 **Il suolo è tutelato dalle diverse forme di inquinamento tramite una gestione dei rifiuti secondo principi di sostenibilità ambientale.**
Programma di governo	Energia e ambiente
Valore pubblico	Benessere ambientale

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Pareri e autorizzazioni approvati per progetti di impianti	Quantità	119,00	118,00		110,00	110,00	110,00	●
2 Controlli effettuati (prescrizioni, diffide, solleciti)	Quantità	281,00	350,00		350,00	350,00	350,00	◐
3 Domande di contributo concesse	Quantità	12,00	20,00		15,00	18,00	15,00	●



Obiettivo strategico	5 **Le fonti di energia rinnovabile sono utilizzate in modo sostenibile. L'approvvigionamento pubblico di acqua potabile e per l'irrigazione è di alta qualità.**
Programma di governo	Energia e ambiente
Valore pubblico	Benessere ambientale
Missioni PNRR	Rivoluzione verde e transizione ecologica

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	Sì

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Pareri e autorizzazioni approvati per progetti di impianti	Quantità	936,00	567,00		1.030,00	1.250,00	1.070,00	●
2 Controlli effettuati (prescrizioni, diffide, solleciti)	Quantità	367,00	420,00		450,00	400,00	425,00	◐
3 Domande di contributo concesse	Quantità	50,00	100,00		90,00	95,00	92,50	●
4 Campioni analizzati	Quantità	8.955,00	6.900,00		6.800,00	6.850,00	6.825,00	●
5 Progetti di monitoraggio e ripristino dei corpi idrici finanziati	Quantità	23,00	27,00		28,00	28,00	28,00	◐
6 Misure di miglioramento ambientale nei comuni rivieraschi finanziate	Quantità	79,00	65,00		80,00	80,00	80,00	◐
7 Concessioni per acqua potabile rilasciate	Quantità	12,00	12,00		10,00	10,00	10,00	●
8 Concessioni per irrigazione rilasciate	Quantità	69,00	69,00		190,00	190,00	185,00	◐
9 Concessioni per la produzione di energia elettrica rilasciate	Quantità	110,00	80,00		80,00	80,00	75,00	●



Obiettivo strategico	6 Per la tutela dell'ambiente e la salute delle persone sono monitorati la qualità dell'aria e il rispetto dei valori limite di emissione e di rumore.							
Programma di governo	Energia e ambiente							
Valore pubblico	Benessere ambientale							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Pareri e autorizzazioni approvati per progetti di impianti	Quantità	247,00	247,00		730,00	720,00	710,00	●
2 Controlli effettuati (prescrizioni, diffide, solleciti)	Quantità	619,00	617,00		730,00	700,00	715,00	◐
3 Campioni analizzati	Quantità	1.276,00	1.276,00		3.200,00	3.250,00	3.175,00	●



Obiettivo strategico	7 Gli alimenti, i mangimi, i cosmetici e i colori per tatuaggi sono di elevata qualità, non nocivi per la salute ed etichettati in modo trasparente.							
Programma di governo	Salute							
Valore pubblico	Benessere sociale							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	Sì	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Campioni analizzati (chimici e microbiologici)	Quantità	1.348,00	2.000,00		1.800,00	1.900,00	1.750,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2	Analisi effettuate per l'applicazione REACH	Quantità	65,00	100,00		90,00	90,00	85,00	●



Obiettivo strategico	**8**	**I cambiamenti climatici vengono continuamente contrastati. La cultura della sostenibilità ambientale si basa sull'efficienza energetica e su un utilizzo intelligente delle risorse rinnovabili.**							
Programma di governo	Energia e ambiente								
Valore pubblico	Benessere ambientale								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No			
Indicatore			**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1	Contributi erogati		Quantità	400,00	600,00		600,00	550,00	575,00	●
2	Comuni coinvolti per l'inquinamento luminoso		Quantità	95,00	90,00		90,00	85,00	90,00	○
3	Consulenze effettuate per risparmio energetico		Quantità	349,00	250,00		250,00	300,00	285,00	○
4	Relazioni pubbliche (TV, spot radiofonici, trasmissioni - PR, acquisto spazi pubblicitari quotidiani / riviste)		Quantità	15,00	5,00		10,00	10,00	16,00	◐



Obiettivo strategico	**9**	**Le reti di approvvigionamento sono garantite, l'infrastruttura di distribuzione è progettata in modo più efficiente e con meno impatto sul paesaggio.**							
Programma di governo	Tutela del paesaggio e pianificazione del territorio								
Valore pubblico	Benessere ambientale								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No			
Indicatore			**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1	Contributi erogati		Quantità	11,00	10,00		10,00	10,00	10,00	●
2	Autorizzazioni per linee elettriche rilasciate		Quantità	105,00	90,00		90,00	90,00	85,00	●
3	Linee ad alta tensione: affiancamento del procedimento statale di approvazione di progetti di costruzione ecosostenibile delle linee		Quantità	4,00	4,00		2,00	2,00	1,00	●



Obiettivo strategico	**10**	**Coordinamento delle procedure per le approvazioni e autorizzazioni in materia ambientale**
Programma di governo	Energia e ambiente	
Valore pubblico	Benessere ambientale	

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Procedure VAS effettuate (valutazione ambientale strategica per piani e programmi)	Quantità	6,00	6,00		7,00	8,00	7,00	◯
2 Procedure VIA effettuate (valutazione impatto ambientale)	Quantità	14,00	22,00		10,00	10,00	10,00	◯
3 Procedure AIA effettuate (autorizzazione integrata ambientale)	Quantità	18,00	18,00		18,00	18,00	18,00	◯
4 Procedure di approvazione cumulativa effettuate	Quantità	291,00	302,00		390,00	380,00	370,00	◯



Priorità di sviluppo	1 Attuazione delle disposizioni normative in materia di "Amministrazione digitale"
Obiettivo strategico	Prevenzione dei cambiamenti climatici e creazione di una cultura della sostenibilità ambientale che si basa sull'efficienza energetica e su un utilizzo intelligente delle risorse rinnovabili.
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione
Valore pubblico	Benessere economico Benessere ambientale

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Fascicolo digitale	■						
Accorpamento delle diverse banche dati	■	■	■	■	■	■	
Adeguamento dei procedimenti	■	■	■				



Priorità di sviluppo	2 Sviluppo del settore energetico
Obiettivo strategico	Prevenzione dei cambiamenti climatici e creazione di una cultura della sostenibilità ambientale che si basa sull'efficienza energetica e su un utilizzo intelligente delle risorse rinnovabili.
Programma di governo	Energia e ambiente
Valore pubblico	Benessere ambientale

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Collaborazione con ARERA (Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente) nei settori energia e ambiente	■	■	■				
Linee elettriche: approvazione della nuova procedura per il rilascio dell'autorizzazione	■	■	■	■			

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Nuova legge provinciale per le grandi derivazioni d'acqua per la produzione di energia elettrica							
Collaborazione con ARERA (Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente) nei settori energia e ambiente							
Nuova legge provinciale per la distribuzione di energia elettrica in Alto Adige							



Priorità di sviluppo	**3 Servizi di reperibilità**							
Obiettivo strategico	Per la tutela dell'ambiente e la salute delle persone sono monitorati la qualità dell'aria e il rispetto dei valori limite di emissione e di rumore.							
Programma di governo	Energia e ambiente							
Valore pubblico	Benessere ambientale							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Riorganizzazione del servizio di reperibilità ambiente							

Priorità di sviluppo	**4 Educazione ambientale: nuovi ambiti tematici**							
Obiettivo strategico	Prevenzione dei cambiamenti climatici e creazione di una cultura della sostenibilità ambientale che si basa sull'efficienza energetica e su un utilizzo intelligente delle risorse rinnovabili.							
Programma di governo	Energia e ambiente							
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere ambientale							
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)			No

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Prosecuzione implementazione di nuovi progetti di educazione ambientale							



Incarico speciale complesso Gestione delle procedure di rilascio delle concessioni per grandi e medie derivazioni d'acqua e per la distribuzione di gas

Tema	Natura e ambiente
Priorità di sviluppo	**1 Incarico speciale complesso "Gestione delle procedure di rilascio delle concessioni per grandi e medie derivazioni d'acqua e per la distribuzione di gas"**
Obiettivo strategico	Le reti di approvvigionamento sono garantite, l'infrastruttura di distribuzione è progettata in modo più efficiente e con meno impatto sul paesaggio.
Programma di governo	Energia e ambiente
Valore pubblico	Benessere ambientale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)						No
Azione					2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Gara per concessioni in scadenza											



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Dipartimento Edilizia abitativa, Sicurezza e prevenzione della violenza

Ripartizione Edilizia abitativa

Tema	Costruire e abitare					
Obiettivo strategico	**1 La costituzione di proprietà abitativa a prezzi accessibili e la disponibilità di alloggi in affitto sono garantite attraverso la promozione del recupero, dell'acquisto, della costruzione e dell'affitto di abitazioni per il fabbisogno abitativo primario.**					
Programma di governo	Abitare					
Valore pubblico	Benessere assistenziale Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'Edilizia abitativa agevolata mira a sostenere sia la formazione della proprietà abitativa che la disponibilità di alloggi in affitto, per soddisfare lil fabbisogno abitativo primario dei cittadini. Questo viene raggiunto attraverso misure di sostegno mirate in quattro aree principali: recupero di cubatura esistente, supporto all'acquisto di abitazioni, contributi per nuove costruzioni e disponibilità di alloggi in affitto. Oltre all'Istituto per l'edilizia sociale, vengono sostenute anche società senza scopo di lucro per ampliare l'offerta di alloggi in affitto a prezzi accessibili. Questa strategia globale mira a facilitare l'accesso a un alloggio adeguato, sia attraverso la proprietà che l' affitto. Alla luce delle sfide attuali, come l'aumento dei costi dei materiali da costruzione e dei prezzi dell'energia, è importante adattare continuamente i contributi per sostenere efficacemente sia la disponibilità della proprietà abitativa che la disponibilità di alloggi in affitto, garantendo a tutti i cittadini la possibilità di soddisfare le loro esigenze abitative di base.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Domande presentate	Quantità	1.674,00	1.501,00		1.500,00	1.450,00	1.400,00	○
2 Domande approvate	Quantità	1.913,00	1.649,00		1.750,00	1.800,00	2.000,00	◐
3 Domande liquidate	Quantità	1.310,00	2.483,00		1.800,00	1.900,00	1.900,00	◐
4 Durata di procedimenti sino all'approvazione *	Giorni	180,00	520,00		180,00	180,00	180,00	◐

** Standard di qualità*



Obiettivo strategico	**2 Supervisione e promozione dell'Istituto per l'edilizia sociale per soddisfare le future esigenze di alloggi a prezzi accessibili attraverso la ristrutturazione, l'acquisizione e la nuova costruzione.**					
Programma di governo	Abitare					
Valore pubblico	Benessere assistenziale Benessere sociale Benessere economico Benessere ambientale					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	L'Istituto per l'edilizia abitativa svolge un ruolo chiave nella fornitura di alloggi a prezzi accessibili per diverse fasce della popolazione, compresa la classe media. Con un					

	patrimonio di 13.462 appartamenti in affitto (al 31.12.2023), il WOBI affronta sfide significative. Queste includono la riqualificazione energetica degli edifici esistenti, la creazione di nuovi alloggi attraverso la densificazione e nuove assegnazioni, nonché la riduzione ulteriore delle case sfitte. L'attuale incertezza economica e l'alta inflazione fanno prevedere un aumento della domanda di appartamenti WOBI, mentre l'aumento dei costi di costruzione rende difficile la pianificazione a lungo termine. Per affrontare queste sfide, sono state adottate varie misure di finanziamento. Queste includono un prestito fino a 125 milioni di euro dalla Banca Europea per gli Investimenti e l'utilizzo di programmi statali (PNC, PNRR, PINQuA) per un totale di 30 milioni di euro. Il fabbisogno finanziario aggiuntivo sarà coperto da fondi regionali. In questo modo, si garantisce che il WOBI possa dare un contributo sostanziale alla copertura del fabbisogno futuro di alloggi a prezzi accessibili.

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Alloggi IPES costruiti	Quantità	36,00	5,00		45,00	60,00	30,00	◐
2 Alloggi IPES risanati	Quantità	443,00	396,00		410,00	450,00	500,00	◐
3 Alloggi IPES assegnati (esclusi i cambi alloggio)	Quantità	331,00	356,00		400,00	450,00	450,00	◐
4 Cambi alloggio effettuati	Quantità	57,00	39,00		60,00	60,00	80,00	○



Priorità di sviluppo	**1 Ottimizzazione della consulenza clienti**					
Obiettivo strategico	La costituzione di proprietà abitativa a prezzi accessibili e la disponibilità di alloggi in affitto sono garantite attraverso la promozione del recupero, dell'acquisto, della costruzione e dell'affitto di abitazioni per il fabbisogno abitativo primario.					
Programma di governo	Abitare					
Valore pubblico	Benessere assistenziale					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	In collaborazione con la ripartizione informatica, verrà introdotto un servizio di Customer Citizen per migliorare la consulenza clienti e renderla più efficiente e trasparente.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Il concetto per il progetto Customer Citizen Service e la pianificazione per l'implementazione sono elaborati.							



Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Dipartimento Prevenzione sanitaria e Salute

Ripartizione Salute

Tema	Salute e benessere							
Obiettivo strategico	**1 Il Servizio sanitario provinciale garantisce ai cittadini un'assistenza sanitaria qualitativamente elevata, appropriata, equa, efficiente e innovativa tramite la programmazione e la verifica delle prestazioni sanitarie**							
Programma di governo	Salute							
Valore pubblico	Benessere assistenziale							
Missioni PNRR	Salute							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Monitoraggio dell'attuazione del piano prevenzione	Quantità	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00	◐
2 Aggiornamento e attuazione piano della riabilitazione	Quantità	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00	◐
3 Attuazione del PNRR, Missione 6	Quantità	1,00	1,00		1,00	1,00	0,00	◐
4 Attuazione piano dell'assistenza intermedia	Quantità	0,00	1,00		1,00	1,00	1,00	◐
5 Monitoraggio dell'attuazione del piano pandemico influenzale	Quantità	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00	●
6 Rilevazione mensile dell'attuazione del Piano di riordino della rete ospedaliera	Quantità	12,00	12,00		12,00	12,00	0,00	◐

Commento su target	
3 Targ. 2027	Il PNRR dovrebbe concludersi nel 2026
6 Targ. 2027	Questo monitoraggio dovrebbe concludersi nel 2026



Obiettivo strategico	**2 Il Servizio sanitario provinciale assicura l'assistenza sanitaria attraverso la programmazione, la verifica e il finanziamento del fabbisogno corrente e di investimento**							
Programma di governo	Salute							
Valore pubblico	Benessere assistenziale							
Missioni PNRR	Salute							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			Sì

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Finanziamento dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige - spese di investimento	Mio. €	125,80	81,30		91,99	83,16	70,20	●

2	Finanziamento dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige - spese correnti	Mio. €	1.440,50	1.600,40		1.634,86	1.664,43	1.692,12	●
3	Piani di investimento	Quantità	4,00	4,00		4,00	4,00	4,00	◐

Priorità di sviluppo	**1 Preparazione dei provvedimenti per l'istituzione di un'Università di medicina in Alto Adige**							
Obiettivo strategico	Il Servizio sanitario provinciale garantisce ai cittadini un'assistenza sanitaria qualitativamente elevata, appropriata, equa, efficiente e innovativa tramite la programmazione e la verifica delle prestazioni sanitarie							
Programma di governo	Salute							
Valore pubblico	Benessere assistenziale							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Preparazione della deliberazione, del protocollo d'intesa e dell'accordo economico ai fini dell''istituzione dell'Università di medicina			■				
Affiancamento della partenza dell'Università di medicina e finanziamento delle borse di studio per gli studenti/le studentesse di medicina				■	■		

Priorità di sviluppo	**2 Progetti PNRR - missione 6**							
Obiettivo strategico	Il Servizio sanitario provinciale garantisce ai cittadini un'assistenza sanitaria qualitativamente elevata, appropriata, equa, efficiente e innovativa tramite la programmazione e la verifica delle prestazioni sanitarie							
Programma di governo	Salute							
Valore pubblico	Benessere assistenziale							
Missioni PNRR	Salute							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Linee Guida Operative per il Governo del Sistema delle Cure Domiciliari				■			
Linee di indirizzo sul funzionamento delle nuove strutture PNRR ed implementazione del modello organizzativo della nuova assistenza territoriale ex D.M. n.77/2022				■			
Recepimento dei Flussi sugli Ospedali di Comunità e sulle Cure primarie				■	■		
Recepimento della rimodulazione del POR per gli investimenti PNRR				■			
Realizzazione e messa in opera di 5 centrali operative territoriali				■	■	■	
Realizzazione di 10 Case della Comunità				■	■	■	
Realizzazione di 3 ospedali di Comunità				■	■	■	
Verifica rendicontazioni PNRR per gli uffici della Ripartizione coinvolti, prima di inviarli al Ministero e contestuale formazione dei collaborator e dei RUP aziendali Verifica presenza delle check-list di controllo complete e firmate, in accompagnamento alle rendicontazioni aziendali				■	■	■	
realizzazione dei corsi di formazione in ambito delle competenze manageriali				■	■	■	
formazione e comunicazione nell'ambito del fascicolo sanitario elettronico (supporto e monitoring dell'Azienda sanitaria dell'Alto Adige)				■	■	■	

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

formazione in ambito delle infezioni correlate all'assistenza (supporto e monitoring dell'Azienda sanitaria dell'Alto Adige)							
formazione in medicina generale							



Priorità di sviluppo	**3 Percorso attuativo della certificabilità (PAC) dei bilanci dell'Azienda Sanitaria**							
Obiettivo strategico	Il Servizio sanitario provinciale assicura l'assistenza sanitaria attraverso la programmazione, la verifica e il finanziamento del fabbisogno corrente e di investimento							
Programma di governo	Salute							
Valore pubblico	Benessere economico							
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**			No

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Monitoraggio della risoluzione dei rilievi formulati nell'ambito della certificazione dello stato patrimoniale del bilancio consuntivo 2022							
Supervisione e monitoraggio della certificazione del bilancio consuntivo 2023							
Incontri dedicati ad aspetti critici e problematiche emerse. Verifica dell'espletazione degli ultimi adempimenti connessi al PAC e relazione finale							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Dipartimento Agricoltura, Foreste e Turismo

Area funzionale Turismo

Tema	Turismo e mobilità								
Obiettivo strategico	**1 L'Alto Adige è la meta turistica sostenibile preferita a livello nazionale e nell'arco alpino.**								
Programma di governo	Economia e agricoltura								
Valore pubblico	Benessere economico								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**				No

Indicatore	**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1 Pernottamenti	Quantità	34.062.184,00	36.010.477,00		34.100.000,00	34.100.000,00	34.100.000,00	○
2 Utilizzo	%	40,20	40,80		40,00	40,00	40,00	○
3 Finanziamento delle organizzazioni turistiche	Euro	25.323.278,00	15.486.040,00		22.000.000,00	22.000.000,00	22.000.000,00	◐
4 Parere in merito a classificazione e cambio categoria (Hotel)	Quantità	106,00	160,00		130,00	130,00	130,00	◐



Obiettivo strategico	**2 Concetto di futuro per un turismo sostenibile: Attuazione del Programma provinciale per lo sviluppo del turismo 2030+**								
Programma di governo	Economia e agricoltura								
Valore pubblico	Benessere economico								
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**				No

Indicatore	**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1 Turismo legato alla natura	%		100,00		100,00	100,00	100,00	●
2 Turismo orientato all'innovazione	%		100,00		100,00	100,00	100,00	●
3 Turismo attento alla comunità	%		100,00		100,00	100,00	100,00	●



Priorità di sviluppo	**1 Emanazione di nuove normative nel turismo**
Obiettivo strategico	L'Alto Adige è la meta turistica sostenibile preferita a livello nazionale e nell'arco alpino.
Programma di governo	Economia e agricoltura
Valore pubblico	Benessere economico

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Nuovi criteri per la concessione di contributi per investimenti a favore dei rifugi alpini							
Norme per l'attuazione del programma provinciale per lo sviluppo del turismo							
Modifica dei criteri di classificazione degli esercizi pubblici							
Modifica dell'ordinamento delle organizzazioni turistiche							



Ripartizione Agricoltura

Tema	Agricoltura e foreste												
Obiettivo strategico	**1 L'ecologizzazione e la biodiversità dell'agricoltura aumentano e il benessere e la salute animale sono migliorati.**												
Programma di governo	Economia e agricoltura												
Valore pubblico	Benessere ambientale												
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**								No
Descrizione	L'ecologizzazione dell'agricoltura può essere misurata in base all'agricoltura biologica come anche tramite il finanziamento di forme di allevamento rispettose degli animali al fine di migliorare notevolmente il benessere animale. Nella produzione biologica la stabulazione libera è d'obbligo; l'incentivazione finanziaria per ricoveri con stabulazione libera è maggiore, nuove costruzioni vengono finanziate esclusivamente se prevedono la stabulazione libera. L'ecologizzazione è inoltre misurabile tramite le aziende che aderiscono alle misure nell'ambito del piano strategico nazionale PAC 2023 - 2027 (intervento SRA8). Inoltre, i dati sulla profilassi delle malattie infettive degli animali danno una visuale sul benessere animale. Le forme di allevamento estensive sono maggiormente incentivate negli investimenti; inoltre, anche la produzione di latte su base di superficie contribuisce all'ecologizzazione.												

Indicatore	**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1 Aziende agricole con produzione biologica	Quantità	1.490,00	1.630,00		1.990,00	2.020,00	2.020,00	●
2 Superfici a coltivazione biologica	ha	12.500,00	57.000,00		71.500,00	74.500,00	74.500,00	●
3 Superficie finanziata per la coltivazione ecologica di cereali	ha	49,40	45,50		50,00	50,00	50,00	●
4 Superficie finanziata per uccelli che nidificano nei prati	ha		44,40		250,00	250,00	250,00	●
5 Pecore e capre, per le quali è stato erogato l'aiuto benessere animale (SRA-30)	Quantità				26.000,00	26.000,00	26.000,00	●



Obiettivo strategico	**2 Il cambiamento strutturale e la sostenibilità in agricoltura sono sostenuti tramite misure di accompagnamento.**					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Valore pubblico	Benessere economico					
Missioni PNRR	Rivoluzione verde e transizione ecologica					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	Sì	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Un moderato cambiamento strutturale per l'agricoltura altoatesina, di per sé voluto, avrà forti effetti, soprattutto per l'agricoltura di montagna, a causa di circostanze esterne (crisi energetica, guerra in Ucraina). Questo cambio strutturale è condizionato principalmente da fattori economici, politico-sociali, condizioni di lavoro e fattori legislativi. Anche politica e amministrazione hanno una certa influenza, sebbene in maniera limitata, tra l'altro attraverso le misure sopra menzionate. Questo cambio strutturale viene accompagnato e sostenuto da una consulenza su larga scala, sia nel settore frutti-viticolo, sia nell'agricoltura di montagna, con un forte sostegno con fondi pubblici delle organizzazioni di consulenza, nonché tramite misure finanziarie accompagnatorie a livello provinciale e statale.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Primi insediamenti di giovani agricoltori finanziati	Quantità	249,00	188,00		220,00	220,00	220,00	●
2 Indennità compensativa (SRB01): superficie finanziata	ha	55.000,00	51.961,00		50.000,00	50.000,00	50.000,00	●
5 Misure agroambientali (SRA08): superficie finanziata	ha	45.000,00	26.067,00		40.000,00	40.000,00	40.000,00	●



Obiettivo strategico	**3 Le sfide particolari dell'agricoltura di montagna sono attenuate da misure di sostegno specifiche.**					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Valore pubblico	Benessere economico					
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Rivoluzione verde e transizione ecologica					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	A causa dei costi estremamente elevati dell'energia e dei mangimi, molte aziende agricole abbandoneranno la produzione di latte, soprattutto le piccole e medie aziende con attività economica secondaria. Le aziende agricole che rimangono nel settore lattiero-caseario dovranno far fronte a costi di produzione elevati nel medio termine. È necessario accompagnare questo cambiamento e fornire alle aziende agricole altre opzioni in relazione alla zootecnia.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Indennità compensativa (SRB01): superficie finanziata	ha	55.000,00	51.961,00		50.000,00	50.000,00	50.000,00	●
2 Aiuti per la raccolta del latte nelle aziende in zona montana	Quantità	3.650,00	3.538,00		3.500,00	3.500,00	3.500,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Obiettivo strategico	**4 Le persone impiegate in agricoltura sono istruite e consigliate in modo adeguato.**					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Valore pubblico	Benessere educativo Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	Sì	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	La formazione e l'aggiornamento permanente degli agricoltori è essenziale per la conduzione proficua di un'azienda agricola; esiste la possibilità, e in parte anche l'impegno, di partecipare a corsi e/o di richiedere consulenza tecnica (Beratungsring für Obst- und Weinbau, BRING-Beratungsring Berglandwirtschaft, SBB, Bioland, Südtiroler Obstversteigerung, Kohvieh, Pustertaler Saatbau, Konsortium Südtiroler Baumschulen, MEG). Queste organizzazioni sono sovvenzionate con fondi provinciali.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Domande di contributo liquidate a organizzazioni di consulenza	Euro	3.823.000,00	3.830.000,00		4.350.000,00	4.350.000,00	4.350.000,00	●
2 Consulenza di organizzazioni di consulenza per le persone impiegate in agricoltura	Ore	50.280,00	35.792,00		52.000,00	52.000,00	52.000,00	●
3 Scuole professionali per la formazione in agricoltura	Quantità	6,00	6,00		6,00	6,00	6,00	○



Priorità di sviluppo	**1 Riforma degli aiuti in agricoltura**					
Obiettivo strategico	Il cambiamento strutturale e la sostenibilità in agricoltura sono sostenuti tramite misure di accompagnamento.					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)	No
Descrizione	I nuovi regimi di aiuto entrati in vigore il 01.01.2023 e il 01.07.2023 saranno valutati per i loro effetti e adeguati se necessario; inoltre, degli aiuti de minimis saranno decisi se necessario con breve preavviso.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Adeguamento degli aiuti a livello provinciale a necessiatà economiche e ai requisiti di politica agricola			■	■	■	■	■
Proroga di tutti i regimi di aiuto esistenti esentati e notificati fino al 31.12.2021 a seguito della proroga del regolamento (UE) n. 702/2014 e della disciplina UE degli aiuti di Stato nel settore agricolo 2014-2020	■						
Revisione o elaborazione di regimi di aiuto per gli aiuti a livello provinciale alla luce delle nuove norme UE sugli aiuti di Stato al settore agricolo, con valenza dal 2023		■	■	■	■	■	■
Attuazione dei nuovi regimi di aiuto in vigore dall'1.1.2023.			■	■	■	■	



Priorità di sviluppo	**2 Attuazione del Piano di azione nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari**

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Obiettivo strategico	Il cambiamento strutturale e la sostenibilità in agricoltura sono sostenuti tramite misure di accompagnamento.						
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Valore pubblico	Benessere ambientale						
Missioni PNRR	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	La direttiva 2009/128/CE che istituisce un quadro per l'azione comunitaria ai fini dell'utilizzo sostenibile dei prodotti fitofarmaci è stata recepita in Italia dal decreto legislativo del 14 agosto 2012, n. 150 che delega alle Regioni e alle Province autonome alcune competenze e in particolare: - il coordinamento dell'attuazione delle azioni del "Piano di azione nazionale" sul territorio della Provincia, attuazione dei controlli e trasmissione delle relazioni ai ministeri di competenza; - l'organizzazione della formazione di base e di aggiornamento per gli utilizzatori, i distributori di prodotti fitosanitari, nonché per consulenti; - sospensione o revoca del certificato di idoneità per l'acquisto e l'applicazione di prodotti fitosanitari e del certificato di idoneità per consulenti - l'informazione e sensibilizzazione della popolazione sull'uso dei prodotti fitosanitari; - il controllo delle macchine irroratrici; - misure specifiche per la tutela dell'ambiente acquatico e dell'acqua potabile e per la riduzione dell'uso di prodotti fitosanitari in aree; - difesa fitosanitaria a basso apporto di prodotti fitosanitari. La suddetta direttiva 2009/128/CE dovrebbe essere abrogata e sostituita da un Regolamento. La bozza di questo regolamento è stata ritirata dalla Commissione europea e sarà elaborata una nuova proposta. Sulla base di questa nuova normativa, sia il Decreto Legislativo n. 150/2012 che il Piano d'Azione Nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari, del quale attualmente devono essere rivisti e adattati a livello statale. Le ulteriori attività/progetti necessari negli anni successivi a livello statale potranno essere concretamente definiti e formulati solo dopo la stesura del nuovo piano d'azione. Pertanto, fino ad allora, i compiti/le attività sopra elencati rimangono in vigore per il momento.							

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ulteriori adeguamenti al nuovo Piano d'azione							
Le ulteriori attività/progetti necessari a livello provinciale potranno essere concretamente definiti e formulati solo dopo l'elaborazione del nuovo Piano d'azione nazionale.							



Priorità di sviluppo	**3 Manutenzione e ulteriore sviluppo del Sistema informativo agricolo forestale SIAF**						
Obiettivo strategico	Il cambiamento strutturale e la sostenibilità in agricoltura sono sostenuti tramite misure di accompagnamento.						
Programma di governo	Un'amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Il Sistema informativo agricolo forestale (SIAF) è la piattaforma tecnica-informatica dell'anagrafe provinciale delle aziende agricole e dei programmi applicativi per la gestione degli aiuti comunitari, statali e provinciali. Progetti di sviluppo 2025 - 2027: Attuazione di misure relative alla strategia PABGOESDIGITAL: - misure di superficie, pagamenti diretti nuova PAC - domanda di aiuto per il benessere animale, - dichiarazioni sui carburanti; - incentivazione della meccanizzazione interna ed esterna; - incentivazione degli investimenti edili e tecnici; - pubblicazione di documenti su MyCivis - Creazione di interfacce dati per le organizzazioni agricole;						

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Descrizione	Completamento LAFIS MAp VetInfo LAFIS Vino

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Attuazione delle prime misure relative alla strategia PABGOESDIGITAL: domanda per il benessere animale, dichiarazioni sui carburanti; pubblicazione di documenti su MyCivis;							
Umsetzung weiterer Maßnahmen des PABgoesdigital-Programmes: LAFIS-MAP, newPSR/DU, Integration VETInfo, Investitionsmaßnahmen (Maschinenförderungen).							

Priorità di sviluppo	**4 Attuazione della politica agricola comune (Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014 - 2022, organizzazione comune di mercato)**					
Obiettivo strategico	Il cambiamento strutturale e la sostenibilità in agricoltura sono sostenuti tramite misure di accompagnamento.					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Termine del periodo di programmazione 2024 - 2025 e passaggio dell'organizzazione comune di mercato ortofrutta, vino e apicoltura all'organismo pagatore.					

Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Proroga del programma, modifiche							
Termine del Programma							
Completamento dell'organizzazione comune di mercato ortofrutta							
Organizzazione comune di mercato ortofrutta, vino e apicoltura							

Priorità di sviluppo	**5 Piano strategico nazionale PAC 2023 - 2027 – Adeguamento delle applicazioni informatiche**					
Obiettivo strategico	Il cambiamento strutturale e la sostenibilità in agricoltura sono sostenuti tramite misure di accompagnamento.					
Programma di governo	Un’amministrazione a misura di cittadino e digitalizzazione					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Das Land- und forstwirtschaftliche Informationssystem (LAFIS) bedarf einer Neuausrichtung aufgrund folgender wesentlicher Anforderungen: - neue GAP bis 2027, - Digitalisierung, - eGov. und Web-Plattformen, - Einführung von digitalisierten Beihilfeabwicklungen, - Transparenz gegenüber Bürgern, - Prozessorientierung und Workflows, - Verwaltung zusätzlicher Daten.					

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Descrizione	Die bestehenden Applikationen des LAFIS-Systems werden schrittweise durch neue Softwarelösungen ersetzt, welche den genannten Anforderungen gerecht werden.						
Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Realizzazione di progetti di sviluppo in base al piano strategico IT e di misure della strategia PABGOESDIGITAL: Domanda di premio unico, domande PSR, gestione superfici (LAFIS_MAP), gestione schedario vitivinicolo (LAFIS_WINE), sincronizzazione dati con SIAN							
Messa in funzione delle nuove applicazioni software per le misure del piano strategico GAP e le relative misure dei banchi date corrispondenti.							
Adattamenti e integrazioni necessari in continuazione, anche in base alle richieste del Ministero dell'Agricoltura e di AGEA Coordinamento.							



Priorità di sviluppo	**6 Rafforzare la promozione dell'agricoltura biologica, la protezione e il benessere degli animali**						
Obiettivo strategico	L'ecologizzazione e la biodiversità dell'agricoltura aumentano e il benessere e la salute animale sono migliorati.						
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Valore pubblico	Benessere economico Benessere ambientale						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	L'agricoltura biologica e il benessere e la salute degli animali sono due punti focali della nuova riforma agraria; in particolare, il cosiddetto Green Deal e la strategia dell'UE "farm to fork" pongono un forte punto d'azione in questi settori. Concretamente, nei prossimi anni l'Alto Adige dovrà aumentare in modo massiccio la superficie coltivata con metodo biologico, aumentare il livello di benessere degli animali e ridurre l'uso di farmaci nell'allevamento.						
Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Considerazione di tali argomenti in sede di elaborazione e revisione dei regolamenti/criteri di sostegno nel settore agricolo.							



Priorità di sviluppo	**7 Attuazione del piano strategico PAC 2023 - 2027 (Programma di Sviluppo Rurale 2023 - 2027, organizzazione comune di mercato)**						
Obiettivo strategico	Il cambiamento strutturale e la sostenibilità in agricoltura sono sostenuti tramite misure di accompagnamento.						
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Valore pubblico	Benessere economico						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Il piano strategico della PAC e il relativo complemento provinciale sono soggetti a continue modifiche a adequamenti, sia pper le misure del 1° pilastro che de 2°.						
Azione	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Preparazione dell'intera modulistica e dei documenti per le domande di aiuto del nuovo programma, nonché accettazione delle domande di premi a superficie, primi bandi per le misure di investimento, determinazione delle aree LEADER e approvazione dei gruppi di azione locale.							
Attuazione delle misure del piano strategico della PAC							
Adeguamenti continui alle modifiche del piano strategico e del complemento provinciale							



Ripartizione Servizio forestale

Tema	Agricoltura e foreste						
Obiettivo strategico	**1 Il Servizio Forestale provinciale provvede, con particolare riguardo alla biodiversità, alla gestione sostenibile ed equilibrata degli ecosistemi e alla loro tutela.**						
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	L'obiettivo è finalizzato alla gestione e conservazione sostenibile degli ecosistemi, in particolare, dei boschi, dei pascoli e delle acque assicurando la conservazione e la tutela di questi ecosistemi naturali. Uno sviluppo razionale ed equilibrato dei territori rurali costituisce un presupposto per conciliare localmente i vari interessi ottimizzando lo sviluppo socio-economico e garantisce posti di lavoro. Una consulenza professionale riduce conflitti fra i vari interessi e permette di indirizzare uno sviluppo ottimale bel territorio rurale.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Superficie boschiva gestita in modo sostenibile	ha	339.270,00	339.000,00		339.000,00	339.000,00	339.000,00	●
2 Superficie boschiva complessiva vicino alla naturalità	%	99,00	99,00		99,00	99,00	99,00	●
3 Contrazione superficie boschiva a seguito di cambiamenti nei piani urbanistici	ha	51,50	55,90		51,50	51,50	55,90	◐
4 Superficie boschiva priva di danni	%	98,50	95,00		98,00	98,00	95,00	●
5 Superficie dei pascoli gestita in modo sostenibile	ha	116.865,00	118.164,00		110.000,00	110.000,00	118.164,00	●
6 Sfruttamento sostenibile delle acque da pesca	ha	2.800,00	2.800,00		2.800,00	2.800,00	2.800,00	●



Obiettivo strategico	**2 Il bosco di montagna è rafforzato attraverso il sostegno di una gestione attiva dello stesso in tutte le sue funzioni, in particolare quella di protezione, e contribuisce attivamente alla protezione del clima anche grazie alla produzione sostenibile di legname da opera.**						
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Il bosco di montagna ha nel suo complesso una significativa funzione protettiva; esso, con la sua azione stabilizzatrice, è la spina dorsale degli insediamenti e dell' economia dei comprensori montani, ma l'onda lunga di tale effetto arriva molto più lontano. La salvaguardia della sua funzione protettiva senso lato (difesa da valanghe, erosione, caduta sassi, difesa del suolo e dell'acqua) è chiaramente prioritaria rispetto all'importanza economica della produzione legnosa, laddove va premesso che solo una gestione forestale attiva può garantire la funzione protettiva nel tempo. Oltre a ciò il bosco di montagna vanta un ruolo significativo nella difesa della biodiversità ed è ora come in passato un'importante fonte di reddito nelle zone di montagna.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Assegni delle piante con consulenza effettuati	Quantità	6.050,00	12.233,00		6.000,00	6.000,00	12.233,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

2	Assegni al taglio effettuati	m³	1.649.567,00	1.649.567,00		1.190.000,00	1.190.000,00	1.649.567,00	●
3	Carbonio fissato nel legame da opera almeno	t	433.011,00	430.000,00		100.000,00	100.000,00	430.000,00	●
4	Densità di rete viaria forestale	ml/ha	30,00	30,00		27,00	27,00	30,00	◐
5	Cure colturali finanziate	Quantità	38,00	71,00		300,00	300,00	71,00	◐
6	Piani di gestione silvo-pastorali gestiti	Quantità	344,00	341,00		25,00	25,00	341,00	◐
7	Schede boschive gestite	Quantità	24.270,00	24.343,00		5.380,00	5.380,00	24.343,00	◐



Obiettivo strategico	**3 Il Servizio Forestale provinciale sostiene lo sviluppo del territorio rurale.**								
Programma di governo	Economia e agricoltura								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**				No
Descrizione	L'obiettivo è il mantenimento della struttura socio-economica del territorio montano: si evita l'abbandono e si permette la gestione attiva di masi, pascoli e boschi.								

Indicatore		**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1	Costruzione o risanamento di acquedotti eseguiti	Mio. €	10,50	7,10		10,50	10,50	7,10	◐
2	Costruzione o risanamento di rete viaria rurale eseguiti	Mio. €	14,70	25,50		14,70	14,70	25,50	◐
3	Fascicoli SIAF gestiti	Quantità	9.533,00	9.533,00		9.533,00	9.533,00	9.533,00	◐

Commento su indicatore	
3	SIAF = Sistema informativo agricolo forestale



Obiettivo strategico	**4 Lo sviluppo sostenibile del paesaggio e del territorio è assicurato.**								
Programma di governo	Economia e agricoltura								
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**				No
Descrizione	Il Servizio forestale elabora pareri per lo sviluppo del territorio e rilascia autorizzazioni per interventi nel paesaggio. Si ricerca un equilibrio tra l'interesse del privato e l'interesse generale pubblico per conservare la varietà paesaggistica come componente indispensabile per l'economia ed il turismo.								

Indicatore		**Unità**	**Cons. 2022**	**Cons. 2023**	**Cons. 2024**	**Targ. 2025**	**Targ. 2026**	**Targ. 2027**	**Gov.**
1	Cambiamenti di bosco nei piani urbanistici e paesaggistici eseguiti	Quantità	185,00	190,00		185,00	185,00	190,00	●
2	Pareri redatti su interventi di modesta entità	Quantità	51,00	16,00		51,00	51,00	51,00	●
3	Autorizzazioni movimenti terra rilasciate	Quantità	1.668,00	1.694,00		1.668,00	1.668,00	1.694,00	●

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Obiettivo strategico	**5 La Protezione civile è rafforzata da conoscenze approfondite del territorio e da solide competenze specifiche.**						
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Come parte integrante della Protezione Civile il Servizio forestale fornisce un contributo essenziale alla sicurezza del territorio provinciale, per proteggere persone ed infrastrutture. Conoscenza puntuale del territorio ed esperienza professionale rafforzano la Protezione Civile.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Rilievi nivometrici per bollettini valanghe eseguiti	Quantità	367,00	363,00		350,00	350,00	363,00	◐
2 Rilievi di ostacoli al volo gestiti	Quantità	1.816,00	1.280,00		1.816,00	1.816,00	1.280,00	◐
3 Piani delle zone di pericolo per i comuni	Quantità	110,00	110,00		110,00	110,00	110,00	◐
4 Superficie boschiva percorsa da incendi	ha	0,20	0,80		0,10	0,10	0,80	○
5 Spese per riparazioni di danni meteorici a infrastrutture e in ambiente rurale	Euro	697.700,00	864.800,00		700.000,00	700.000,00	864.800,00	◐



Obiettivo strategico	**6 La sorveglianza e il controllo nei settori foreste, caccia, pesca, protezione della natura e del paesaggio, così come nella difesa dell'ambiente sono garantiti.**						
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Il Servizio forestale ha il compito di sorvegliare 19 diversi leggi nel settore foreste, caccia e pesca, tutela dell'ambiente e del paesaggio. La sorveglianza ed il controllo garantiscono il mantenimento dell'ordine sociale e garantiscono l'incolumità del paesaggio. Ciò permette anche una realizzazione efficiente degli obiettivi politici e delle norme.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Violazioni della legge forestale rilevate	Quantità	106,00	120,00		110,00	110,00	120,00	◐
2 Violazioni della legge sulla caccia rilevate	Quantità	122,00	212,00		122,00	122,00	212,00	◐
3 Violazioni della legge sulla pesca rilevate	Quantità	38,00	40,00		18,00	18,00	40,00	◐
4 Violazioni della legge sulla protezione di natura e paesaggio rilevate	Quantità	460,00	72,00		450,00	450,00	72,00	◐
5 Violazioni della legge su protezione delle acque, gestione dei rifiuti e difesa del suolo rilevate	Quantità	279,00	31,00		40,00	40,00	31,00	◐
6 Comunicazione di notizie di reato	Quantità	82,00	71,00		80,00	80,00	71,00	◐

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Obiettivo strategico	**7 Tramite i lavori in economia è assicurata in modo veloce e snello la messa in atto di misure.**						
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	L'articolo 31 della legge provinciale n. 21/1996 ("ordinamento forestale") prevede lavori ed opere in economia. Ogni anno il Servizio forestale realizza 500 progetti in economia. Più di 400 lavoratori forestali stagionali (ca. 6,5 milioni euro) hanno un posto di lavoro. Essi eseguono opere paravalanghe, rimboschimenti, recinti, sentieri escursionistici, aree di sosta lungo le ciclabili.						

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Giornate di lavoro degli operai forestali stagionali	Giorni	43.817,00	46.837,00		44.000,00	44.000,00	46.837,00	●
2 Progetti di lavori in economia eseguiti	Quantità	515,00	491,00		510,00	510,00	491,00	●
3 Risorse economiche investite dalla Provincia	Mio. €	10,00	8,30		10,00	10,00	8,30	◐
4 Risorse economiche investite da terzi	Mio. €	3,90	3,90		4,00	4,00	3,90	●

Commento su indicatore	
4	Per terzi si intendono tra l'altro comuni, altre ripartizioni provinciali, proprietari boschivi privati.

Priorità di sviluppo	**1 Provvedimenti per combattere il bostrico vengono eseguiti su tutto il territorio provinciale**						
Obiettivo strategico	Il bosco di montagna è rafforzato attraverso il sostegno di una gestione attiva dello stesso in tutte le sue funzioni, in particolare quella di protezione, e contribuisce attivamente alla protezione del clima anche grazie alla produzione sostenibile di legname da opera.						
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Altre caratteristiche	Strumenti di qualità	No	Promozione delle pari opportunità	No	Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)		No
Descrizione	Il bostrico fa parte degli importanti avversità biotici. Il bostrico tipografo dell'abete rosso (Ips typographus) attacce preferibilmente l'abete. Gli eventi estremi negli anni scorsi hanno portato ad una pullulazione del bostrico su vasta scala. L'attività di gestione selvicolturale viene distinto in gestione selvicolturale a breve, medio e lungo periodo. La miglior strategia per limitare i danni da bostrico è però la prevenzione. Ciò vuol dire che lo sgombro del legame danneggiato, la scortecciatura e l'asporto del legname deve essere effettuato celermente.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Si prosegue nel monitoraggio della popolazione del bostrico e della sua espansione superficiale				■	■	■	
Il servizio forestale provinicale valuta in loco, a seconda delle circostanze, i provvedimenti per minimizzare l'ulteriore propagazione del bostrico e per non compromettere nei boschi infestati l'azione protettiva del soprasssuolo				■	■	■	■
Per l´immediato esbosco di alberi attaccati dal bostrico si dà un contributo al proprietario boschivo				■	■	■	
Una campagna informativa mirata a riguardo del bostrico viene eseguita.				■	■	■	■

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



Priorità di sviluppo	**2 Le misure di controllo per i grandi predatori sono volte ad assicurare una coltivazione sostenibile del paesaggio colturale incluse anche le malghe**						
Obiettivo strategico	Il Servizio Forestale provinciale provvede, con particolare riguardo alla biodiversità, alla gestione sostenibile ed equilibrata degli ecosistemi e alla loro tutela.						
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Vengono individuate zone pascolive protette nelle quali in presenza di determinati eventi dannosi a carico del bestiame è ammessa la cattura, il prelievo e l'uccisione di grandi predatori. Nel 2023 con il disegno di legge provinciale n. 10/23 viene ampliata la competenza della Provincia Autonoma di Bolzano in tale settore. Tra la stessa rientra anche la disciplina relativa alla concessione di autorizzazioni ai sensi della direttiva 92/43/CEE del 21 maggio 1992.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Sono adattati e sviluppati i presupposti per le misure di prevenzione e di intervento ai sensi della LP 11/2018 e della LP 10/2023.							
I criteri per la prevenzione da e il risarcimento di danni da selvaggina e grandi predatori sono rielaborati e la nuova delibera è in vigore							
L'attività di consulenza per le misure di protezione delle greggi viene svolta.							
I progetti pilota tramite lavori in amministrazione diretta per la protezione delle greggi sono terminati e le relative esperienze sono documentate							
Si prosegue nel monitoraggio e dei grandi carnivori							



Priorità di sviluppo	**3 Attuazione del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2021-2027**						
Obiettivo strategico	Il Servizio Forestale provinciale sostiene lo sviluppo del territorio rurale.						
Programma di governo	Economia e agricoltura						
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	Sì	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**		No
Descrizione	Il Piano per lo Sviluppo Rurale è uno degli strumenti più importanti di pianificazione del finanziamento nel settore agricolo-forestale ed è da redigere ogni sette anni. Nel Sistema informativo agricolo forestale (SIAF) sono rilevate tutte le superfici agricole e forestali su base delle particelle catastali di un'azienda. Questi rilievi sono eseguiti per le superfici di verde agricolo (prati, pascoli) e forestali dai collaboratori del Servizio forestale nelle 38 stazioni forestali. La gestione delle superfici viticole e frutticole avviene negli uffici periferici e centrali della Ripartizione Agricoltura.						

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
I progetti in economia riguardanti le misure previste nel programma nonchè quelli facenti parte del programma leader sono attuati							
Il 5% delle domande per i premi agro-ambientali e indennità compensativa sono controllate dal Corpo forestale provinciale in collaborazione con l'Organismo pagatore provinciale.							
Elaborazione del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2021 - 2027.							
L'intervento di incentivo riguardante i macchinari è attuato							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Organismo pagatore provinciale

Tema	Agricoltura e foreste					
Obiettivo strategico	**1 I fondi europei agricoli FEASR e FEAGA sono gestiti in modo efficiente ed efficace.**					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	La politica agricola comune PAC per il periodo 2023 - 2027 mira a realizzare una maggiore flessibilità nella pianificazione, in modo che ogni Stato membro possa elaborare autonomamente piani strategici basati sulle esigenze proprie di ciascuno e in linea con gli obiettivi strategici concordati a livello di UE. Ciò significa che le misure possono essere maggiormente focalizzate sulle specificità locali pur senza compromettere la complessiva natura "comune" della politica. In un contesto di crescente preoccupazione pubblica per i cambiamenti climatici e le sfide ambientali, viene posta un'attenzione particolare sui requisiti ecologici. Come in precedenza, i finanziamenti sono subordinati al rispetto delle normative dell'UE in materia di ambiente e clima. La riforma introduce anche diversi premi per pratiche più rispettose dell'ambiente, sia nel quadro dei pagamenti diretti che nell'ambito dello sviluppo rurale. Inoltre, le aziende agricole di piccole dimensioni (come sono considerate quelle dell'Alto Adige) e i giovani agricoltori sono considerati destinatari prioritari dei pagamenti diretti. Per queste realtà spesso i contributi derivanti dalla mano pubblica – è nello specifico dalla Unione Europea – assicurano la sopravvivenza delle aziende di piccole dimensioni in aree montane. La base per il Programma di Sviluppo Rurale è il Regolamento (UE) n. 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2.12.2021 sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della PAC e finanziati dal Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e dal Fondo Europeo Agricolo di Garanzia (FEAGA). A questo si aggiunge il Regolamento (UE) n. 2021/2116 del 2.12.2021 sul finanziamento, gestione e monitoraggio della PAC e il Regolamento (UE) n. 2021/2117. L'obiettivo primario è quello di adeguarsi alle novità della nuova programmazione, realizzando contestualmente le attività ancora collegate alla programmazione attuale in modo da gestire nel modo più efficiente anche il periodo transitorio.					

Indicatore	Unità	Cons. 2022	Cons. 2023	Cons. 2024	Targ. 2025	Targ. 2026	Targ. 2027	Gov.
1 Richiedenti FEASR	Quantità	10.108,00	9.197,00		9.850,00	9.850,00	9.250,00	◯
2 Richiedenti FEAGA	Quantità	11.488,00	11.469,00		11.793,00	11.793,00	11.793,00	◯

Priorità di sviluppo	**1 Rafforzamento della gestione automatizzata delle domande di contributi, controlli e pagamenti (fondi FEASR e FEAGA)**					
Obiettivo strategico	I fondi europei agricoli FEASR e FEAGA sono gestiti in modo efficiente ed efficace.					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	È necessario garantire un sistema per la gestione istruttoria ed i controlli relativi alle domande del settore agricolo attraverso strumenti informatici alternativi alla raccolta delle istanze tramite dipendenti provinciali o soggetti esterni incaricati. I sistemi devono permettere la sincronizzazione dei dati delle domande (alfanumerici e grafici) a SIAN, prevedere l'individuazione certa del richiedente e la dematerializzazione della domanda. Con la PAC 2023-2027 sono stati introdotti nuovi obblighi (Carta dei suoli, Area monitoring system AMS, annual performance					

Descrizione	reporting APR) che necessitano di importanti sviluppi informatici. I sistemi sono sviluppati in stretta collaborazione con altre Ripartizioni e con fornitori esterni.

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Implementazione e avvio dei progetti (inserimento, istruttoria, controlli e comunicazioni nei nuovi applicativi)							
Completamento del nuovo applicativo per la gestione delle domande uniche e PSR superfici							
Ottimizzare lo svolgimento dei controlli in loco attraverso la digitalizzazione e lo sviluppo di un applicativo per l'estrazione dei campioni e la sincronizzazione dei dati							
Convogliare nella piattaforma SIAN la gestione degli interventi non-SIGC							

Priorità di sviluppo	**2 Ottimizzazione dell'organizzazione della Ripartizione Organismo pagatore**					
Obiettivo strategico	I fondi europei agricoli FEASR e FEAGA sono gestiti in modo efficiente ed efficace.					
Programma di governo	Economia e agricoltura					
Valore pubblico	Benessere economico					
Altre caratteristiche	**Strumenti di qualità**	No	**Promozione delle pari opportunità**	No	**Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)**	No
Descrizione	Per rispondere alle esigenze relative alla gestione, pagamenti e controlli dei fondi agricoli comunitari è stata necessaria la riorganizzazione della Ripartizione Organismo Pagatore, anche tenuto conto dei nuovi requisiti sul riconoscimento. Il rafforzamento di OPPAB pone una specifica attenzione al settore della tecnologia dell'informazione e della comunicazione ICT.					

Azione	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Rafforzamento e normalizzazione del processo di riorganizzazione. Creazione all'interno della Ripartizione 43 di un Ufficio Affari Generali /Sistemi Informativi e un Ufficio Internal Audit e inserimento gerarchico all'interno della struttura della Ripartizione 43 dell'Ufficio Esecuzione Pagamenti e Contabilizzazione, attualmente dipendenti dalla Ripartizione 5 Finanze							
Strutturazione degli Uffici Autorizzazione e Servizio tecnico, Affari Generali e Sistemi Informativi (AG/SI) e Internal Audit (IA)							
L'Autorità di Certificazione (AdC) viene scorporata dalla Ripartizione 43 Organismo pagatore provinciale e la stessa viene trasferita alla Ripartizione Europa, mentre le attività per il completamento del periodo di programma rimangono alla Ripartizione fino al 2025							
Adeguamento della struttura organizzativa agli ulteriori criteri di riconoscimento in relazione alle misure FEAGA non SIGC (cioè le misure OCM relative a ortofrutta, viticoltura e apicoltura)							
Rafforzamento della pianta organica per far fronte alle nuove attività collegate alle misure OCM							

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



ANLAGE

Übersicht der geltenden Transparenzpflichten mit Angabe der Verantwortlichen

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

ÜBERSICHT DER GELTENDEN TRANSPARENZPFLICHTEN MIT ANGABE DER VERANTWORTLICHEN - JAHR 2025						
Benennung Unterabschnitt Stufe 1 (Makrofamilien)	**Benennung Unterabschnitt Stufe 2 (Datentyp)**	**Rechtlicher Bezug**	**Benennung der einzelnen Pflicht**	**Inhalt der Pflicht**	**Aktualisierung**	**Verantwortliche Organisationseinheit**
Allgemeine Bestimmungen	Dreijahresprogramm für die Vorbeugung der Korruption und die Transparenz	Art. 10 Abs. 8, Buchst. a), GvD Nr. 33/2013	Dreijahresprogramm für die Vorbeugung der Korruption und die Transparenz	Dreijahresprogramm für die Vorbeugung der Korruption und die Transparenz und seine Anlagen, die ergänzenden Massnahmen zur Vorbeugung der Korruption laut Artikel 1, Absatz 2-bis, Gesetz Nr. 190/2012 (MOG 231) (link zur Untersektion Weitere Inhalte/Vorbeugung der Korruption)	Jährlich	Generalsekretariat
	Allgemeine Akte	Art. 12 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Rechtliche Verweise zu Organisation und Tätigkeiten	Rechtliche Verweise mit enstprechenden Links zu den in den Datenbanken "Normattiva" und "Lexbrowser" veröffentlichten staatlichen und Landesbestimmungen, welche die Einrichtung, Organisation und Tätigkeit der öffentlichen Verwaltung regeln	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes / Amt für institutionelle Angelegenheiten
			Allgemeine Verwaltungsakte	Richtlinien, Rundschreiben, Programme, Anweisungen und jeder vom Gesetz vorgesehene oder wie auch immer angewandte Akt, welcher allgemeine Verfügungen über die Organisation, die Befugnisse, Ziele oder Verfahren enthält, oder die die Verwaltung betreffenden Rechtsvorschriften auslegt, oder Bestimmungen für deren Anwendung festlegt	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes / Amt für institutionelle Angelegenheiten
			Dokumente der strategischen Planung und Verwaltungssteuerung	Ministerielle Richtlinien, Planungsdokumente, strategische Ziele in Sachen Vorbeugung der Korrupion und Transparenz	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes / Amt für institutionelle Angelegenheiten
		Art. 12 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Statut und Gesetzesbestimmungen des Landes	Eckdaten und offiziell aktualisierte Texte des Statutes und der Gesetzesbestimmungen des Landes zur Regelung der Befugnisse, Organisation und Durchführung der in den Zuständigkeitsbereich der Verwaltung fallenden Tätigkeiten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes / Amt für institutionelle Angelegenheiten
		Art. 55 Abs. 2 GvD Nr. 165/2001 Art. 12 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Personalordnung und Verhaltenskodex	Personalordnung mit Angabe der Verstösse gegen dieselbe und der entsprechenden Sanktionen, Verhaltenskodex des Landes	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
	Informationspflichten für Bürger/Bürgerinnen und Unternehmen	Art. 12 Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013	Terminkalender für die Verwaltungspflichten	Terminkalender mit Angabe des jeweiligen Wirksamkeitsdatums der von der Verwaltung neu eingeführten Verwaltungspflichten zu Lasten der Bürger/Bürgerinnen und Unternehmen, nach den Modalitäten, die mit Dekret des Präsidenten des Ministerrates vom 8. November 2013 festgelegt werden	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 13 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013		Politisch-administrative sowie Führungsorgane, mit Angabe der jeweiligen Zuständigkeiten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013		Ernennungs- oder Bekanntgabeakt mit Angabe der Dauer des Mandats	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landtag
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013		Lebenslauf	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013		Vergütungen jeglicher Art in Zusammenhang mit der Übernahme des Amtes	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal / Gehaltsamt
				Beträge der mit öffentlichen Mitteln bezahlten Dienstreisen und Außendienste	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal / Gehaltsamt

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

		Art. 14 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013	Inhaber politischer Ämter laut Art. 14, Abs. 1 des GvD Nr. 33/2013 (auch wenn nicht gewählt) (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Daten betreffend die Übernahme von weiteren Ämtern bei öffentlichen oder privaten Körperschaften und die entsprechenden ausbezahlten Vergütungen jeglicher Art	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. e) GvD Nr. 33/2013		Eventuelle weitere Aufträge mit Ausgaben zu Lasten des öffentlichen Haushaltes und Angabe der zustehenden Vergütungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013 Art. 2, Abs. 1, Punkt 1, G. Nr. 441/1982		1) Erklärung betreffend dingliche Rechte auf Liegenschaften und in öffentliche Register eingetragene bewegliche Güter, Gesellschaftsaktien, Anteile an Gesellschaften, Ausübung des Amtes als Verwalter oder Aufsichtsrat von Gesellschaften mit Anbringung der Formel "bei meiner Ehre bestätige ich, dass diese Erklärung der Wahrheit entspricht" [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung) und bezogen auf den Zeitpunkt des Amtsantritts]	Keine (wird nur einmal innerhalb von 3 Monaten nach der Ernennung abgegeben)	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013 Art. 2, Abs. 1, Punkt 2, G. Nr. 441/1982		2) Kopie der letzten Einkommensteuererklärung für natürliche Personen [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)] (NB: es ist notwendig, die Veröffentlichtung der sensiblen Daten mittels eigener Vorkehrungen seitens des Betroffenen oder der Verwaltung einzuschränken).	Innerhalb von 3 Monaten nach der Ernennung	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013 Art. 2, Abs. 1, Punkt 3, G. Nr. 441/1982		3) Erklärung über die Ausgaben und Verpflichtungen im Zusammenhang mit der Wahlwerbung bzw. Bescheinigung, sich ausschließlich Werbematerialien und Mittel bedient zu haben, die von der Partei oder der politischen Gruppierung, deren Liste die betreffende Person angehörte, zur Verfügung gestellt wurden, mit Anbringung der Formel "bei meiner Ehre bestätige ich, dass diese Erklärung der Wahrheit entspricht" (mit Beilage der Kopien der Erklärungen über die Finanzierungen und Beiträge, welche € 5.000 pro Jahr überschreiten).	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landtag
	Inhaber politischer Ämter	Art. 14 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013 Art. 3, G. Nr. 441/1982		4) Erklärung betreffend die im vorhergehenden Jahr erfolgen Änderungen der Vermögenslage und Kopie der Einkommensteuererklärung [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)].	Jährlich - innerhalb 31. Oktober	Generalsekretariat des Landes
Organisation		Art. 14 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013		Ernennungsakt mit Angabe der Dauer des Auftrags	Keine Aktualiserung	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013		Lebenslauf	Keine Aktualiserung	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013		Vergütungen jeglicher Art in Zusammenhang mit der Übernahme des Amtes	Keine Aktualiserung	Generalsekretariat des Landes
				Beträge der mit öffentlichen Mitteln bezahlten Dienstreisen und Außendienste	Keine Aktualiserung	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013		Daten betreffend die Übernahme von weiteren Ämtern bei öffentlichen oder privaten Körperschaften und die entsprechenden ausbezahlten Vergütungen jeglicher Art	Keine Aktualiserung	Generalsekretariat des Landes

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

		Art. 14 Abs. 1 Buchst. e) GvD Nr. 33/2013	Aus dem Amt geschiedene (auf der Website zu veröffentlichende Dokumente)	Eventuelle weitere Aufträge mit Ausgaben zu Lasten des öffentlichen Haushaltes und Angabe der zustehenden Vergütungen	Keine Aktualiserung	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013 Art. 2, Abs. 1, Punkt 2, G. Nr. 441/1982		1) Kopie der Einkommenssteuererklärungen betreffend den Zeitraum des Auftrags; 2) Kopie der Einkommensteuererklärung nach Ende des Auftrags oder Mandates, innerhalb eines Monats nach Ablauf der gesetzlichen Abgabefrist der Erklärung [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)] (NB: es ist notwendig, die Veröffentlichtung der sensiblen Daten mittels eigener Vorkehrungen seitens des Betroffenen oder der Verwaltung, einzuschränken).	Keine Aktualiserung	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013 Art. 2, Abs. 1, Punkt 3, G. Nr. 441/1982		3) Erklärung über die Ausgaben und Verpflichtungen im Zusammenhang mit der Wahlwerbung bzw. Bescheinigung, sich ausschließlich Werbematerialien und Mittel bedient zu haben, die von der Partei oder der politischen Gruppierung, deren Liste die betreffende Person während des Zeitraums des Auftrags angehörte, zur Verfügung gestellt wurden (mit Beilage der Kopien der Erklärungen über die Finanzierungen und Beiträge, welche € 5.000 pro Jahr überschreiten).	Keine Aktualiserung	Generalsekretariat des Landes
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013 Art. 2, Abs. 4, G. Nr. 441/1982		4) Erklärung über die seit der letzten Bescheinigung erfolgte Änderung der Vermögenslage [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)].	Unverzüglich (wird nur einmal, innerhalb von 3 Monaten nach dem Ausscheiden aus dem Amt abgegeben)	Generalsekretariat des Landes
	Strafen für die unterlassene Mitteilung von Daten	Art. 47 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Strafen für die unterlassene Mitteilung von Daten seitens der Inhaber politischer Ämter	Ahndungsmassnahmen zu Lasten des Verantwortlichen für die unterlassene oder unvollständige Mitteilung der Daten laut Artikel 14, über die gesamte Vermögenslage des Inhabers des politischen Amtes bei dessen Amtsantritt, die Inhaberschaft von Unternehmen, die eigenen Aktienbeteiligungen, jene des Ehepartners und der Verwandten bis zum zweiten Grad, sowie aller aufgrund der Übernahme des Amtes zustehenden Vergütungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes
	Rechnungslegung der Fraktionen im Landtag	Art. 28 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Rechnungslegung der Fraktionen im Landtag	Jährliche Rechnungslegung der Landtagsfraktionen mit Angabe der jeder einzelnen Fraktion übertragenen oder zugewiesenen Mittel, des Übertragungsgrundes und deren Verwendung	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landtag
			Akte der Kontrollorgane	Akte und Berichte der Kontrollorgane	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landtag
	Gliederung der Ämter	Art. 13 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013	Gliederung der Ämter	Angabe der Zuständigkeiten jeder einzelnen Organisationseinheit, auch der nicht allgemeinen Direktionsämter, die Namen der für die einzelnen Organisationseinheiten verantwortlichen Führungskräfte	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
		Art. 13 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013	Organigramm (in Form eines Organigramms zu veröffentlichen, so dass jedem Amt ein Link zu einer Seite zugeordnet wird, die alle von der Bestimmung vorgesehenen Informationen enthält)	Erläuterung der Organisation der Verwaltung in vereinfachter Form, anhand des Organigramms oder ähnlicher grafischer Darstellungen, zum Zwecke der vollständigen Zugänglichkeit und Verständlichkeit der Daten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
		Art. 13 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013		Namen der für die einzelnen Organisationseinheiten verantwortlichen Führungskräfte	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
	Telefon und elektronische Post	Art. 13 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013	Telefon und elektronische Post	Vollständiges Verzeichnis der Telefonnummern und der institutionellen elektronischen Postfächer sowie der speziellen zertifizierten elektronischen Postfächer, an welche sich die Bürger/Bürgerinnen mit jeglicher Anfrage zu den institutionellen Aufgaben wenden können	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Berater und Mitarbeiter	Inhaber von Mitarbeiter oder Berateraufträgen	Art. 9-*bis* und 15 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Berater und Mitarbeiter (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Eckdaten der Beauftragungsakte an externe Mitarbeiter und Berater unter jeglichem Rechtstitel (inkl. jener, die mittels Vertrag auf koordinierte und fortwährende Mitarbeit vergeben werden) mit Angabe der die Vergütung beziehenden Person, des Auftragsgrundes und des entrichteten Betrages	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels PerlaPA
				Für jeden Inhaber eines Auftrages:		
		Art. 9-*bis* und 15 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013		1) Lebenslauf, gemäß gültigem europäischen Muster	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels PerlaPA
		Art. 9-*bis* und 15 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013		2) Angaben betreffend die Abwicklung von Aufträgen oder die Innehabung von Ämtern in von der öffentlichen Verwaltung geregelten oder finanzierten privatrechtlichen Körperschaften oder die Ausübung beruflicher Tätigkeiten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels PerlaPA
		Art. 9-*bis* und 15 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013		3) Vergütungen jeglicher Art betreffend das Beratungs- und Mitarbeiterverhältnis (inkl. der mittels Vertrag für koordinierte und fortwährende Mitarbeit vergebenen) mit Hervorhebung der allfälligen variablen oder ergebnisabhängigen Elemente	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels PerlaPA
		Art. 9-*bis* und 15 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013 Art. 53 Abs. 14 GvD Nr. 165/2001		Tabellen mit dem Beraterverzeichnis, mit Angabe des Gegenstandes, der Dauer und der Vergütung des Auftrags (welche dem Präsidium des Ministerrates - Abteilung öffentliches Verwaltungswesen mitgeteilt werden)	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels PerlaPA
		Art. 9-*bis* und 15 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013 Art. 53 Abs. 14 GvD Nr. 165/2001		Bescheinigung über die erfolgte Überprüfung, dass kein auch nur potentieller Interessenkonflikt vorliegt	Unverzüglich	Abteilung Finanzen / jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels PerlaPA
				Für jeden Inhaber eines Auftrages:		
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. a) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Ernennungsakt mit Angabe der Dauer des Auftrags	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal - mittels DeReg
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. b) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Lebenslauf, gemäß gültigem europäischen Muster	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. c) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Vergütungen jeglicher Art in Zusammenhang mit der Übernahme des Amtes (mit spezifischer Angabe eventueller variabler oder mit der Ergebnisbewertung verbundener Elemente)	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal / Gehaltsamt
				Beträge der mit öffentlichen Mitteln bezahlten Dienstreisen und Außendienste	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal / Gehaltsamt
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. d) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Daten betreffend die Übernahme von weiteren Ämtern bei öffentlichen oder privaten Körperschaften und die entsprechenden ausbezahlten Vergütungen jeglicher Art	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. e) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Eventuelle weitere Aufträge mit Ausgaben zu Lasten des öffentlichen Haushaltes und Angabe der zustehenden Vergütungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	Inhaber von Spitzenpositionen in der Verwaltung	Art. 14, Abs. 1, Buchst. f) und Abs. 1-bis, GvD Nr. 33/2013; Art. 2, Abs. 1, Punkt 1 G. Nr. 441/1982	Inhaber von Spitzenpositionen in der Verwaltung (Generalsekretär/Generalsekretärin, Generaldirektor/Generaldirektorin und Ressordirektoren/Ressordirektorinnen)	1) Erklärung betreffend dingliche Rechte auf Liegenschaften und in öffentliche Register eingetragene bewegliche Güter, Gesellschaftsaktien, Anteile an Gesellschaften, Ausübung des Amtes als Verwalter oder Aufsichtsrat von Gesellschaften mit Anbringung der Formel "bei meiner Ehre bestätige ich, dass diese Erklärung der Wahrheit entspricht" [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung) und bezogen auf den Zeitpunkt der Aufnahme des Auftrags]	Keine (wird nur einmal innerhalb von 3 Monaten nach der Erteilung des Auftrags abgegeben und bleibt bis zum Ablauf des Auftrags veröffentlicht) **(muss dem Personalamt lediglich mitgeteilt werden, in Erwartung der Verordnung laut Art. 1 Absatz 7 des G.D. Nr. 162/2019)**	Abteilung Personal
		Art. 14, Abs. 1, Buchst. f) und Abs. 1-bis, GvD Nr. 33/2013; Art. 2, Abs. 1, Punkt 2 G. Nr. 441/1982		2) Kopie der letzten Einkommensteuererklärung für natürliche Personen [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)] (NB: es ist notwendig, die Veröffentlichung der sensiblen Daten mittels eigener Vorkehrungen seitens des Betroffenen oder der Verwaltung einzuschränken).	Innerhalb von 3 Monaten nach der Erteilung des Auftrags (**muss dem Personalamt lediglich mitgeteilt werden, in Erwartung der Verordnung laut Art. 1 Absatz 7 des G.D. Nr. 162/2019)**	Abteilung Personal
		Art. 14, Abs. 1, Buchst. f) und Abs. 1-bis, GvD Nr. 33/2013; Art. 3 G. Nr. 441/1982		3) Erklärung betreffend die im vorhergehenden Jahr erfolgen Änderungen der Vermögenslage und Kopie der Einkommensteuererklärung, innerhalb eines Monats nach Ablauf der gesetzlichen Abgabefrist der Erklärung [für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)].	Jährlich - innerhalb 31. Oktober **(muss dem Personalamt lediglich mitgeteilt werden, in Erwartung der Verordnung laut Art. 1 Absatz 7 des GD Nr. 162/2019)**	Abteilung Personal
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Nichterteilbarkeit des Auftrags vorliegt	Unverzüglich - zum Zeitpunkt der Auftragserteilung (ex Art. 20 Abs. 1, GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Personal
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Unvereinbarkeit des Auftrags vorliegt	Jährlich (Art. 20 Abs. 2 GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Personal
		Art. 14 Abs. 1-ter, zweiter Abschnitt, GvD Nr. 33/2013		Gesamthöhe der von jeder einzelnen Führungskraft zu Lasten des öffentlichen Haushalts erhaltenen Bezüge	Jährlich (innerhalb 30 März)	Abteilung Personal
				Für jeden Inhaber eines Auftrages:		
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. a) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Ernennungsakt mit Angabe der Dauer des Auftrags	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal - mittels DeReg
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. b) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Lebenslauf, gemäß gültigem europäischen Muster	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. c) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Vergütungen jeglicher Art in Zusammenhang mit der Übernahme des Amtes (mit spezifischer Angabe eventueller variabler oder mit der Ergebnisbewertung verbundener Elemente)	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal / Gehaltsamt
				Beträge der mit öffentlichen Mitteln bezahlten Dienstreisen und Außendienste	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal / Gehaltsamt
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. d) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Daten betreffend die Übernahme von weiteren Ämtern bei öffentlichen oder privaten Körperschaften und die entsprechenden Vergütungen jeglicher Art	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. e) und Abs. 1-bis GvD Nr. 33/2013		Eventuelle weitere Aufträge mit Ausgaben zu Lasten des öffentlichen Haushaltes und Angabe der zustehenden Vergütungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Personal	Inhaber von Führungsaufträgen (nicht Generaldirektoren)	Art. 14, Abs. 1, Buchst. f) und Abs. 1-bis, GvD Nr. 33/2013; Art. 2, Abs. 1, Punkt 1 G. Nr. 441/1982	Inhaber von Führungsaufträgen jeglicher Art, einschließlich jener, die vom politischen Ausrichtungsorgan nach Ermessen und ohne öffentliches Auswahlverfahren erteilt wurden (in Tabellenform zu veröffentlichen, indem zwischen den verschiedenen Ebenen und Arten von Aufträgen unterschieden wird)	1) Erklärung betreffend dingliche Rechte auf Liegenschaften und in öffentliche Register eingetragene bewegliche Güter, Gesellschaftsaktien, Anteile an Gesellschaften, Ausübung des Amtes als Verwalter oder Aufsichtsrat von Gesellschaften mit Anbringung der Formel "bei meiner Ehre bestätige ich, dass diese Erklärung der Wahrheit entspricht" [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung) und bezogen auf den Zeitpunkt der Aufnahme des Auftrags]	Keine (wird nur einmal innerhalb von 3 Monaten nach der Erteilung des Auftrags abgegeben und bleibt bis zum Ablauf des Auftrags veröffentlicht) **(diese Veröffentlichungspflicht muss erst bestätigt werden, möglicherweise sind die Unterlagen nur an das Personalamt zu übermitteln - derzeit in Erwartung der Verordnung laut Art. 1 Absatz 7 des G.D. Nr. 162/2019)**	Abteilung Personal
		Art. 14, Abs. 1, Buchst. f) und Abs. 1-bis, GvD Nr. 33/2013; Art. 2, Abs. 1, Punkt 2 G. Nr. 441/1982		2) Kopie der letzten Einkommensteuererklärung für natürliche Personen [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)] (NB: es ist notwendig, die Veröffentlichtung der sensiblen Daten mittels eigener Vorkehrungen seitens des Betroffenen oder der Verwaltung einzuschränken).	Innerhalb von 3 Monaten nach der Erteilung des Auftrags **(diese Veröffentlichungspflicht muss erst bestätigt werden, möglicherweise sind die Unterlagen nur an das Personalamt zu übermitteln - derzeit in Erwartung der Verordnung laut Art. 1 Absatz 7 des G.D. Nr. 162/2019)**	Abteilung Personal
		Art. 14, Abs. 1, Buchst. f) und Abs. 1-bis, GvD Nr. 33/2013; Art. 3 G. Nr. 441/1982		3) Erklärung betreffend die im vorhergehenden Jahr erfolgen Änderungen der Vermögenslage und Kopie der Einkommensteuererklärung, innerhalb eines Monats nach Ablauf der gesetzlichen Abgabefrist der Erklärung [für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)].	Jährlich - innerhalb 31. Oktober **(diese Veröffentlichungspflicht muss erst bestätigt werden, möglicherweise sind die Unterlagen nur an das Personalamt zu übermitteln - derzeit in Erwartung der Verordnung laut Art. 1 Absatz 7 des G.D. Nr. 162/2019)**	Abteilung Personal
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Nichterteilbarkeit des Auftrags vorliegt	Unverzüglich - zum Zeitpunkt der Auftragserteilung (ex Art. 20 Abs. 1, GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Personal
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Unvereinbarkeit des Auftrags vorliegt	Jährlich (Art. 20 Abs. 2 GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Personal
		Art. 14 Abs. 1-ter, zweiter Abschnitt, GvD Nr. 33/2013		Gesamthöhe der von jeder einzelnen Führungskraft zu Lasten des öffentlichen Haushalts erhaltenen Bezüge	Jährlich (innerhalb 30 März)	Abteilung Personal
		Art. 19 Abs. 1-bis, GvD Nr. 165/2001	Verfügbare Funktionsstellen	Anzahl und Art der im Stellenplan verfügbaren Funktionsstellen und entsprechende Auswahlkriterien	Unverzüglich	Abteilung Personal
		Art. 2 LG Nr. 6/2022	Einheitlicher Führungstellenplan auf Landesebene	Einheitlicher Führungsstellenplan für Führungsaufträge der ersten und der zweiten Ebene	Unverzüglich	Abteilung Personal / Organisationsamt
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013		Akt der Auftragserteilung mit Angabe der Dauer des Auftrags	Keine	Abteilung Personal
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013		Lebenslauf	Keine	Abteilung Personal

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	Ausgeschiedene Führungskräfte	Art. 14 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013	Aus dem Dienst geschiedene Führungskräfte	Vergütungen jeglicher Art in Zusammenhang mit der Übernahme des Amtes	Keine	Abteilung Personal
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013		Beträge der mit öffentlichen Mitteln bezahlten Dienstreisen und Außendienste	Keine	Abteilung Personal
		Art. 14 Abs. 1 Buchst. e) GvD Nr. 33/2013		Daten betreffend die Übernahme von weiteren Ämtern bei öffentlichen oder privaten Körperschaften und die entsprechenden Vergütungen jeglicher Art	Keine	Abteilung Personal
				Eventuelle weitere Aufträge mit Ausgaben zu Lasten des öffentlichen Haushaltes und Angabe der zustehenden Vergütungen	Keine	Abteilung Personal
				Nur für die Inhaber von Spitzenpositionen in der Verwaltung:		
		Art. 14, Abs. 1, Buchst. f) GvD Nr. 33/2013; Art. 2, Abs. 1, Punkt 2 G. Nr. 441/1982		1) Kopie der Einkommensteuererklärungen bezogen auf den Zeitraum des Auftrags 2) Kopie der Einkommensteuererklärung nach Ablauf des Auftrags oder des Amtes, innerhalb eines Monats nach Ablauf der gesetzlichen Abgabefrist der Erklärung [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)] (NB: es ist notwendig, die Veröffentlichtung der sensiblen Daten mittels eigener Vorkehrungen seitens des Betroffenen oder der Verwaltung einzuschränken)	Keine **(muss dem Personalamt lediglich mitgeteilt werden, in Erwartung der Verordnung laut Art. 1 Absatz 7 des G.D. Nr. 162/2019)**	Abteilung Personal
		Art. 14, Abs. 1, Buchst. f) GvD Nr. 33/2013; Art. 4, G. Nr. 441/1982		3) Erklärung über die seit der letzten Bescheinigung erfolgten Änderungen der Vermögenslage [für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)]	Unverzüglich (wird nur einmal, innerhalb von 3 Monaten nach dem Ausscheiden aus dem Amt abgegeben) **(muss dem Personalamt lediglich mitgeteilt werden, in Erwartung der Verordnung laut Art. 1 Absatz 7 des G.D. Nr. 162/2019)**	Abteilung Personal
	Strafen für die unterlassene oder unvollständige Mitteilung der Daten	Art. 47 Abs. 1, GvD Nr. 33/2013	Strafen für die unterlassene oder unvollständige Mitteilung der Daten seitens der Inhaber von Führungsaufträgen	Ahndungsmaßnahmen zu Lasten der Verantwortlichen für die unterlassene oder unvollständige Mitteilung der Daten laut Artikel 14, betreffend die gesamte Vermögenslage des Inhabers des Auftrags bei dessen Amtsantritt, die Inhaberschaft von Unternehmen, die eigenen Aktienbeteiligungen, sowie aufgrund der Übernahme des Amtes zustehenden Vergütungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
	Stellenplan	Art. 16 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Jahresbericht zum Personal	Jahresbericht zur Personalstruktur und zu den entsprechenden Ausgaben, in dem die Daten zum Stellenplan und zum effektiv im Dienst stehenden Personal sowie die entsprechenden Kosten mit Angabe deren Aufteilung auf die verschiedenen Ränge und Berufsbereiche, mit besonderem Augenmerk auf das Personal der Ämter, die direkt mit den politischen Führungsorganen zusammenarbeiten	Jährlich (Art. 16 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
		Art. 16 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Kosten für das Personal mit unbefristetem Arbeitsvertrag	Gesamtkosten für das unbefristet im Dienst stehende Personal, getrennt nach Berufsbildern, mit besonderem Augenmerk auf das Personal der Ämter, die direkt mit den politischen Führungsorganen zusammenarbeiten	Jährlich (Art. 16 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
			Dreijahresplan des Personalbedarfs	Dreijahresplan des Personalbedarfs (gemäß Punkt 2 der Leitlinien des Ministers für die Vereinfachung und die Öffentliche Verwaltung vom 8.5.2018)	Jährlich	Generaldirektion / Organisationsamt

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Personal mit nicht unbefristetem Arbeitsverhältnis	Art. 17 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Personal mit nicht unbefristetem Arbeitsverhältnis (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Personal mit nicht unbefristetem Arbeitsverhältnis, einschließlich des Personals der direkt mit den politischen Führungsorganen zusammenarbeitenden Ämter	Jährlich (Art. 17 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal - Generaldirektion / Organisationsamt
	Art. 17 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Kosten für das Personal mit nicht unbefristetem Arbeitsverhältnis (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Gesamtkosten für das Personal mit nicht unbefristetem Arbeitsverhältnis, mit besonderem Augenmerk auf das Personal der direkt mit den politischen Führungsorganen zusammenarbeitenden Ämter	Vierteljährlich (Art. 17 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
Abwesenheitsquoten	Art. 16 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013	Dreimonatliche Abwesenheitsquoten (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Abwesenheitsquoten des Personals, getrennt nach Organisationseinheiten	Vierteljährlich (Art. 16 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
An die Bediensteten erteilte oder ermächtigte Aufträge	Art. 18 GvD Nr. 33/2013 Art. 53 Abs. 14 GvD Nr. 165/2001; Art. 13 LG Nr. 6/2015	An die Bediensteten erteilte oder ermächtigte Aufträge (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Liste der jedem Bediensteten erteilten oder ermächtigten Aufträge mit Angabe des Gegenstandes, der Dauer und der für jeden Auftrag zustehenden Vergütung	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
Kollektivverträge	Art. 21 Abs.1 GvD Nr. 33/2013 Art. 47 Abs. 8 GvD Nr. 165/2001	Kollektivverträge	Bezugsdaten für die Einsichtnahme in die auf Landesebene anwendbaren Kollektivverträge und -abkommen und eventuelle authentische Auslegungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal / Landesagentur für die Beziehungen zu den Gewerkschaften
Ergänzende Verträge	Art. 21 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Ergänzende Verträge	Abgeschlossene ergänzende Kollektivverträge mit dem von den Kontrollorganen (Kollegium der Rechnungsprüfer, Zentralämter für Haushalt oder ähnliche von der jeweiligen Ordnung vorgesehene Organe) zeritifizierten technischem Finanz- und Begleitbericht	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal / Landesagentur für die Beziehungen zu den Gewerkschaften
	Art. 21 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013 Art.55 Abs. 4 GvD Nr. 150/2009	Kosten der ergänzenden Verträge	Spezifische, von den internen Kontrollorganen bestätigte und dem Ministerium für Wirtschaft und Finanzen übermittelte, Informationen zu den Kosten der ergänzenden Kollektivverträge. Genanntes Ministerium entwirft im Einvernehmen mit dem Rechnungshof und dem Ministerratspräsidium - Departement für öffentliche Verwaltung - ein entsprechendes Erhebungsformular	Jährlich (Art. 55 Abs. 4 GvD Nr. 150/2009)	Abteilung Personal / Landesagentur für die Beziehungen zu den Gewerkschaften
Unabhängige Bewertungsgremien	Art. 10 Abs. 8 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013; Art. 24 LG Nr. 10/1992	Unabhängige Bewertungsgremien (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Namen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landtag / Prüfstelle
			Lebensläufe	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landtag / Prüfstelle
	Par. 14.2, CiVIT-Beschluss Nr. 12/2013		Vergütungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landtag / Prüfstelle
Wettbewerbe		Art. 19 GvD Nr. 33/2013, abgeändert mit G.D. Nr. 160/2019	Wettbewerbsausschreibungen (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Wettbewerbsausschreibungen für die Einstellung von Personal bei der Verwaltung unter jeglichem Rechtstitel, sowie die Bewertungskriterien der Kommission und die Aufgabenstellungen und die abschießenden Bewertungsrangordnungen, aktualisiert mit der Rangliste der eventuellen weiteren Geeigneten	Unverzüglich - mit ständiger Aktualiserung	Abteilung Personal / Organisationsamt
	System zur Messung und Bewertung der Performance	Par. 1 CiVIT-Beschluss Nr. 104/2010	System zur Messung und Bewertung der Performance	System zur Messung und Bewertung der Performance (Art. 7 GvD Nr. 150/2009)	Unverzüglich	Generaldirektion / Organisationsamt
	Performance-Plan	Art. 10 Abs. 8 Buchst. b)	Performance-Plan, Haushaltsvollzugsplan	Performance-Plan (Art. 10 GvD 150/2009); Haushaltsvollzugsplan (Art. 169, Abs. 3-bis, GvD Nr. 267/2000)	Jährlich	Generaldirektion / Organisationsamt

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Performance	Performance-Bericht	GvD Nr. 33/2013	Performance-Bericht	Performance-Bericht (Art. 10 GvD 150/2009)	Jährlich	Generaldirektion / Organisationsamt
	Gesamtbetrag der Prämien	Art. 20 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Gesamtbetrag der Prämien (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Gesamtbetrag der mit der Performance verbundenen, bereitgestellten Prämien	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
				Betrag der tatsächlich verteilten Prämien	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
	Daten zu den Prämien	Art. 20 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Daten zu den Prämien (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Kriterien für die Zuweisung der zusätzlichen Besoldungselemente, welche im System zur Bewertung und Überprüfung der Performance festgesetzt sind	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
				Verteilung der zusätzlichen Besoldungselemente in zusammengefasster Form, zwecks Rechenschaftsablegung über den bei der Verteilung der Prämien und der Zulagen angewandten Selektivitätsgrad	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
				Differenzierungsmaß bei der Verwendung der Belohnung sowohl für die Führungskräften als auch für die Bediensteten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
	Beaufsichtigte öffentliche Körperschaften	Art. 22 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013	Beaufsichtigte öffentliche Körperschaften (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Verzeichnis der wie immer benannten öffentlichen Körperschaften, die von der Verwaltung errichtet, beaufsichtigt und finanziert werden oder jener, für welche die Verwaltung die Befugnis zur Ernennung der Verwalter hat, mit Angabe der übertragenen Aufgaben und der für die Verwaltung durchgeführten Tätigkeiten oder der anvertrauten öffentlichen Dienste	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				Für jede Körperschaft:		
				1) Rechtliche Bezeichnung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				2) Ausmaß der eventuellen Beteiligung der Verwaltung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				3) Dauer der Verpflichtung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				4) Jährliche Gesamtausgaben, die unter jeglichem Rechtstitel zu Lasten des Haushaltes der Verwaltung gehen	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				5) Anzahl der Vertreter/Vertreterinnen der Verwaltung in den Führungsgremien mit der jedem/jeder einzelnen zustehenden Gesamtvergütung (ohne die Rückerstattungen für Verpflegung und Unterkunft)	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				6) Bilanzergebnisse der letzten drei Haushaltsjahre	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				7) Aufträge als Verwalter/Verwalterinnen der Körperschaft und entsprechende Gesamtvergütung (ohne die Rückerstattungen für Verpflegung und Unterkunft)	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Nichterteilbarkeit des Auftrags vorliegt (Verlinkung mit der Webseite der Körperschaft)	Unverzüglich (ex Art. 20 Abs. 1, GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht - jeweilige Körperschaft
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Unvereinbarkeit des Auftrags vorliegt (Verlinkung mit der Webseite der Körperschaft)	Jährlich (Art. 20 Abs. 2 GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht - jeweilige Körperschaft
		Art. 22 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013		Verlinkung mit den offiziellen Webseiten der beaufsichtigten öffentlichen Körperschaften	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Kontrollierte Körperschaften	Beteiligte Gesellschaften	Art. 22 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013	Daten zu den Gesellschaften mit Beteiligung (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Verzeichnis der Gesellschaften, an denen die Verwaltung direkt beteiligt ist, auch bei Minderheitsbeteiligung, mit Angabe deren Höhe, der übertragenen Aufgaben und der für die Verwaltung durchgeführten Tätigkeiten bzw. der anvertrauten öffentlichen Dienste, mit Ausnahme der von öffentlichen Verwaltungen beteiligten Aktiengesellschaften mit börsennotierten Aktien in Italien oder in anderen Ländern der Europäischen Union und der von diesen kontrollierten Gesellschaften (Art. 22, Abs. 6, GvD Nr. 33/2013)	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				Für jede Gesellschaft:		
		Art. 22 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		1) Gesellschaftsbezeichnung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				2) Ausmaß der eventuellen Beteiligung der Verwaltung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				3) Dauer der Verpflichtung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				4) Gesamtausgaben, welche jährlich unter jeglichem Rechtstitel zu Lasten des Haushaltes der Verwaltung gehen	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				5) Anzahl der Vertreter/Vertreterinnen der Verwaltung in den Führungsgremien der jedem/jeder einzelnen zustehenden Gesamtvergütung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				6) Bilanzergebnisse der letzten drei Haushaltsjahre	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				7) Aufträge als Verwalter/Verwalterin der Gesellschaft und entsprechende Gesamtvergütung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Nichterteilbarkeit des Auftrags vorliegt (Verlinkung mit der Webseite der Gesellschaft)	Unverzüglich (ex Art. 20 Abs. 1 GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht - jeweilige Gesellschaft
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Unvereinbarkeit des Auftrags vorliegt (Verlinkung mit der Webseite der Gesellschaft)	Jährlich (Art. 20 Abs. 2 GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht - jeweilige Gesellschaft
		Art. 22 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013		Verlinkung mit den offiziellen Webseiten der Gesellschaften mit Beteiligung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
		Art. 22 Abs. 1 Buchst. d-bis, GvD Nr. 33/2013; Art. 20, GvD Nr. 175/2016	Maßnahmen	Maßnahmen betreffend die Gründung von Gesellschaften mit öffentlicher Beteiligung, Erwerb von Anteilen an bereits gegründeten Gesellschaften, Verwaltung der öffentlichen Beteiligungen, Veräußerung von Gesellschaftsanteilen, Börsennotierung öffentlicher Kontrolle unterliegender Gesellschaften und regelmäßige Rationalisierung der öffentlichen Beteiligungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
		Art. 19, Abs. 7 GvD Nr. 175/2016		Maßnahmen mit welchen die beteiligten öffentlichen Verwaltungen die spezifischen, jährlichen und mehrjährigen Ziele betreffend die Gesamtheit der Betriebskosten, inklusive jene für das Personal der kontrollierten Gesellschaften, festlegen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion
				Maßnahmen, mit welchen die öffentlich kontrollierten Gesellschaften die konkrete Verfolgung der spezifischen, jährlichen und mehrjährigen Ziele betreffend die Gesamtheit der Betriebskosten gewährleisten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion
		Art. 22 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013		Verzeichnis der - wie auch immer benannten - von der Verwaltung kontrollierten privatrechtlichen Körperschaften, mit Angabe der übertragenen Aufgaben und der zugunsten der Verwaltung durchgeführten Tätigkeiten oder der anvertrauten öffentlichen Dienste	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	Kontrollierte privatrechtliche Körperschaften		Kontrollierte privatrechtliche Körperschaften (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Für jede Körperschaft:		
		Art. 22 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		1) Rechtliche Bezeichnung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				2) Ausmaß der eventuellen Beteiligung der Verwaltung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				3) Dauer der Verpflichtung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				4) Gesamtausgaben, die jährlich unter jeglichem Rechtstitel zu Lasten des Haushaltes der Verwaltung gehen	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				5) Anzahl der Vertreter/Vertreterinnen der Verwaltung in den Führungsgremien mit der jedem/jeder einzelnen zustehenden Gesamtvergütung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				6) Bilanzergebnisse der letzten drei Haushaltsjahre	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				7) Aufträge als Verwalter/Verwalterin der Körperschaft mit entsprechender Gesamtvergütung	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Nichterteilbarkeit des Auftrags vorliegt (Verlinkung mit der Webseite der Körperschaft)	Unverzüglich (ex Art. 20 Abs. 1, GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht - jeweilige Körperschaft
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		Erklärung, dass keiner der Gründe für die Unvereinbarkeit des Auftrags vorliegt (Verlinkung mit der Webseite der Körperschaft)	Jährlich (Art. 20 Abs. 2 GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht - jeweilige Körperschaft
		Art. 22 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013		Verlinkung mit den offiziellen Webseiten der kontrollierten privatrechtlichen Körperschaften	Jährlich - innerhalb 30 Juni (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
	Grafische Darstellung	Art. 22 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013	Grafische Darstellung	Eine oder mehrere grafische Darstellungen, welche die Beziehungen zwischen der Verwaltung und den beaufsichtigten öffentlichen Körperschaften, den Gesellschaften mit Beteiligung und den kontrollierten privatrechtlichen Körperschaften aufzeigen	Jährlich (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				Für jede einzelne Verfahrensart		
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013		1) Kurzbeschreibung des Verfahrens unter Angabe aller nützlichen Bezugsbestimmungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Organisationsamt mittels Extrahierung aus Gzoom
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013		2) Für das Ermittlungsverfahren verantwortliche Organisationseinheiten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Organisationsamt mittels Extrahierung aus Gzoom
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013		3) Verantwortliche Organisationseinheit mit Telefonnummern und institutionellem elektronischen Postfach	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Organisationsamt mittels Extrahierung aus Gzoom
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013		4) Falls verschieden, die für die abschließende Maßnahme zuständige Organisationseinheit, mit Angabe des/der Verantwortlichen. sowie der jeweiligen Telefonnummern und des institutionellen elektronischen Postfachs	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Organisationsamt mittels Extrahierung aus Gzoom

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Tätigkeiten- und Verfahren	Vefahrensarten	Art. 35 Abs. 1 Buchst. e) GvD Nr. 33/2013	Vefahrensarten (in Tabellenform zu veröffentlichen)	5) Modalitäten für den Erhalt von Informationen zu den laufenden Verfahren seitens der betroffenen Person	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Organisationsamt mittels Extrahierung aus Gzoom
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013		6) Gesetzlich festgelegte Frist, innerhalb welcher das Verfahrens mittels einer ausdrücklichen Maßnahme abgeschlossen werden muss und jede andere bedeutende Verfahrensfrist	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Organisationsamt mittels Extrahierung aus Gzoom
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. g) GvD Nr. 33/2013		7) Verfahren, bei denen die Verwaltungsmaßnahme durch eine Erklärung der betroffenen Person ersetzt werden kann oder die durch stillschweigende Zustimmung der Verwaltung abgeschlossen werden können	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Organisationsamt mittels Extrahierung aus Gzoom
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. h) GvD Nr. 33/2013		8) Verwaltungsrechtliche und gerichtliche Rechtsbehelfe, sowie die entsprechenden Einleitungsmodalitäten, die dem Betroffenen während des Verfahrens und gegen die abschließende Maßnahme, oder im Falle einer nach der für den Abschluss vorgesehenen Frist abgeschlossenen Massnahme, gesetzlich zuerkannt sind	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Organisationsamt mittels Extrahierung aus Gzoom
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. i) GvD Nr. 33/2013		9) Link für den Zugang zum Online-Dienst, sofern bereits im Netz verfügbar, oder die für dessen Aktivierung vorgesehenen Zeiten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Organisationsamt mittels Extrahierung aus Gzoom
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. l) GvD Nr. 33/2013		10) Modalitäten für die Vornahme der eventuell erforderlichen Zahlungen, über die Plattform pagoPA laut Art. 5 GvD Nr. 82/2005 (Verlinkung mit dem Unterabschnitt “Zahlungen der Verwaltung”)	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen - Amt für Einnahmen
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. m) GvD Nr. 33/2013		11) Name der Person, der bei Untätigkeit die Ersatzbefugnis zugewiesen ist, sowie die Vorgehensweise zur Aktivierung dieser Befugnis, mit den entsprechenden Telefonnummern und den amtlichen E-Mail-Adressen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion
				Für die Verfahren auf Antrag der Parteien:		
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013		1) Akte und Unterlagen, die dem Antrag beizufügen sind, und die erforderlichen Vordrucke, einschließlich der Vorlagen für die Eigenbescheinigungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013 und Art. 1, Abs. 29 G. 190/2012		2) Ämter, bei denen Informationen eingeholt werden können, die Öffnungszeiten und die Zugangsmodalitäten mit Angabe der Anschrift, der Telefonnummern und der institutionellen elektronischen Postfächer, bei denen die Anträge einzureichen sind	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
	Erhebung der Verfahrenszeiten	Art. 2 Abs. 4-bis G Nr. 241/1990; Art. 1-quater LG Nr. 17/1993	Messung der für den Abschluss der Verfahren tatsächlich aufgewendeten Zeiten	Tatsächlich aufgewendete Zeiten für den Abschluss der Verwaltungsverfahren, die mit größeren Auswirkungen für Bürger und Unternehmen verbunden sind, verglichen mit den laut geltenden Bestimmungen vorgesehen Fristen (Modalitäten und Kriterien werden mit Dekret des Präsidenten des Ministerrates, auf Vorschlag des Ministers für die öffentliche Verwaltung, nach Einvernehmen in der Vereinten Konferenz laut Artikel 8 des gesetzesvertretenden Dekretes Nr. 281 vom 28.8.1997 festgelegt)	Regelmäßig	Generaldirektion / Organisationsamt
	Ersatzerklärungen und Einholen der Daten von Amts wegen	Art. 35 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013; Art. 5 LG Nr. 17/1993	Kontaktdaten der verantwortlichen Organisationseinheit	Telefonnummern und institutionelles elektronisches Postfach der Organisationseinheit, welche für die Verwaltung, Gewährleistung und Überprüfung der Datenübermittlung und des direkten Zugangs zu denselben seitens der Verwaltung, welche die Daten von Amts wegen einholen, sowie für die Kontrollen über die Ersatzerklärungen durchführen, veantwortlich ist.	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Maßnahmen	Maßnahmen der politischen Führungsorgane	Art. 23 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013; Art. 1, Abs. 16 G. Nr. 190/2012	Maßnahmen der politischen Führungsorgane	Verzeichnis der Maßnahmen, insbesondere der abschließenden Maßnahmen folgender Verfahren: Wahl des Vertragspartners für die Vergabe von Bau-, Liefer- und Dienstleistungsaufträgen, auch in Bezug auf das laut Kodex für die öffentlichen Ausschreibungen gewählte Auswahlverfahren (link zur Untersektion "Ausschreibungen und Verträge); Vereinbarungen, welche die Verwaltung mit privaten Rechtspersonen oder anderen öffentlichen Verwaltungen gemäß den Artikeln 11 und 15 des Gesetzes Nr. 241/1990 abgeschlossen hat (siehe auch die Artikel 16 und 18-bis des LG 17/1993)	Halbjährlich (Art. 23 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes -mittels BeDe
	Maßnahmen der Führungskräfte	Art. 23 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013; Art. 1, Abs. 16 G. Nr. 190/2012	Maßnahmen der Führungskräfte	Verzeichnis der Maßnahmen, insbesondere der abschließenden Maßnahmen folgender Verfahren: Wahl des Vertragspartners für die Vergabe von Bau-, Liefer- und Dienstleistungsaufträgen, auch in Bezug auf das laut Kodex für die öffentlichen Ausschreibungen gewählte Auswahlverfahren (link zur Untersektion "Ausschreibungen und Verträge); Vereinbarungen, welche die Verwaltung mit privaten Rechtspersonen oder anderen öffentlichen Verwaltungen gemäß den Artikeln 11 und 15 des Gesetzes Nr. 241/1990 abgeschlossen hat (siehe auch die Artikel 16 und 18-bis des LG 17/1993)	Halbjährlich (Art. 23 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels DeReg
Kontrollen über die Wirtschaftstätigkeiten		Art. 23-bis, GvD Nr. 33/2013		Verzeichnis der Pflichten und Obliegenheiten, die Gegenstand von Kontrolltätigkeiten sind und die von den Wirtschaftsteilnehmern bei der Ausführung ihrer Tätigkeiten, zwecks Einhaltung der Rechtsvorschriften, berücksichtigt werden müssen (gemäß einem vom Präsidium des Ministerrates - Departement für die öffentliche Verwaltung ausgearbeiteten, einheitlichen Muster), mit zusätzlicher Angabe der abgeschafften Pflichten und Obliegenheiten.	mindestens alle drei Jahre (Art. 23-bis, Abs. 2, GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Abteilung Wirtschaftsentwicklung

Seit dem 1. Jänner 2024 ist die Plattform der Öffentlichen Verträge (PCP) aktiv, welche mit den digitalen Beschaffungsplattformen der einzelnen Vergabestellen interagiert, um sämtliche Phasen des „Lebenszyklus der öffentlichen Verträge" zu verwalten, die gemäß Artikel 37 des Transparenzdekretes und Artikel 28 des neuen Kodex der öffentlichen Verträge der Transparenz unterliegen.
Im Allgemeinen werden die Transparenzpflichten mit der Übermittlung der Daten an die „Nationale Datenbank der öffentlichen Verträge" (BDNCP), welche durch die digitale Beschaffungsplattformen gewährleistet wird, erfüllt. Hierfür wird auf der Transparenten Verwaltung, Untersektion "Ausschreibungen und Verträge" der spezifische Link gemäß Artikel 9-bis des Transparenzdekretes eingefügt, mit welchem man zum Abschnitt der BDNCP gelangt, wo diese Daten veröffentlicht sind. Diese Verlinkung gewährleistet einen unverzüglichen und direkten Zugang zu den öffentlich einsehbaren Daten des spezifischen Vertrages der Vergabestelle und konzessionsgebenden Körperschaft und sichert die Transparenz für das gesamte Vertragsverfahren, von der Einleitung bis zur Ausführung.
Für jene Unterlagen, Daten und Informationen, die nicht der BDNCP mitgeteilt werden müssen und in der Anlage 1 des ANAC-Beschlusses Nr. 264 vom 20.6.2023 aufgelistet sind, ist hingegen weiterhin die Veröffentlichung in der Untersektion "Ausschreibungen und Verträge" der Transparenten Verwaltung notwendig, welche mittels Verbindung mit den Bereichs-Webseiten der einzelnen Ressorts und Abteilungen erfüllt wird, wo diese Unterlagen von den zuständigen Strukturen direkt hochgeladen werden.

URKUNDEN UND UNTERLAGEN DIE IN DER UNTERSEKTION "AUSSCHREIBUNGEN UND VERTRÄGE" ZU VERÖFFENTLICHEN SIND
Anlage 1) ANAC-Beschluss Nr. 264 vom 20.6.2023, geändert mit Beschluss Nr. 601 vom 19 Dezember 2023, gemäß den im Rundschreiben Nr. 2 vom 20.3.2024 der Agentur für Öffentliche Verträge (AOV) enthaltenen operativen Hinweisen zu erfüllen.

	Art. 30 GvD 36/2023 Verwendung automatisierter Verfahren im Lebenszyklus der öffentlichen Verträge		Auflistung der von den Vergabestellen und konzessionsgebenden Körperschaften zur Automatisierung der eigenen Tätigkeit angewendeten technischen Lösungen	Einmalig, mit unverzüglicher Aktualisierung im Falle von Änderungen	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Einfügung möglicher Schnittstellen durch die staatliche digitale Datenplattform (PDND) um die ISÖV-Plattform zu versorgen
	Anlage I.5 zum GvD 36/2023 Grundlagen für die Planung der Bauaufträge und der Dienstleisungen. Muster (Art. 4, Abs. 3)		Bekanntmachung zum Zwecke der Einholung der Interessensbekundungen der Wirtschaftsteilnehmer für die Arbeiten zur möglichen Vervollständigung unvollendeter Bauvorhaben sowie für die Verwaltung derselben NB: Falls die Bekanntmachung im eigenen Bereich des Internetportals des Ministeriums für Infrastruktur und Verkehr (MIT) veröffentlicht ist, wird die Veröffentlichung in "Transparente Verwaltung" mittels Verlinkung zum MIT-Portal gewährleistet.	Unverzüglich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - der Link zur Website "Servizio Contratti pubblici" des MIT (Ministerium für Infrastruktur und Verkehr) ist bereits in der Untersektion "Ausschreibungen und Verträge" eingefügt

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	URKUNDEN UND UNTERLAGEN ALLGEMEINER ART, BEZOGEN AUF ALLE VERFAHREN	Anlage I.5 zum GvD 36/2023 Grundlagen für die Planung der Bauaufträge und der Dienstleistungen. Muster (Art. 5, Abs. 8; Art. 7, Abs. 4)		Mitteilung über die fehlende Abfassung des Dreijahresprogrammes für öffentliche Bauaufträge wegen fehlender Bauaufträge Mitteilung über die fehlende Abfassung des Dreijahresprogammes für den Ankauf von Gütern und Dienstleistungen, aufgrund fehlender Ankäufe von Gütern und Dientsleistungen	Unverzüglich	Generaldirektion - mittels Link zur ISÖV-Plattform Bereich Programmierung
		Art. 168 GvD 36/2023 Vergabeverfahren mit Qualifikationssystemen		Akte mit Bestimmungen und objektiven Kriterien für das Funktionieren des Qualifikationssystems, die eventuelle regelmäßige Aktualisierung desselben und Dauer, subjektive Kriterien (Voraussetzungen betreffend die wirtschaftlichen, finanziellen, technischen und beruflichen Fähigkeiten) für die Einschreibung in das System.	Unverzüglich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 169 GvD 36/2023 Reglementierte Ausschreibungsverfahren Spezialbereiche		<u>Für öffentliche Unternehmen und Träger ausschließlicher Sonderrechte anwendbare Pflicht</u> Eventuell erlassene Akte mit Auflistung der Verhaltensweisen welche schwerwiegende berufliche Fehlverhalten gemäß Artikel 95, Absatz 1, Buchstabe e) und Artikel 98 darstellen (Gründe für den Ausschluß aus dem Wettbewerb wegen schwerweigender berruflicher Fehlverhalten)	Unverzüglich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 11, Abs. 2-quater, G. Nr. 3/2003, eingeführt mit Art. 41, Abs. 1, G.D. Nr. 76/2020 Daten und Informationen zu den öffentlichen Investitionsvorhaben		<u>Für Träger öffentlicher Investitionsvorhaben vorgesehene Pflicht</u> Jährliche Auflistung der finanzierten Projekte mit Angabe von CUP, Gesamtbetrag der Finanzierung, Finanzierungsquellen, Datum des Projektstarts und Stand der finanziellen und verfahrensmäßigen Umsetzung	Jährlich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
	FÜR DIE JEWEILIGEN VERFAHREN WERDEN ZUDEM FOLGENDE URKUNDEN UND UNTERLAGEN VERÖFFENTLICHT (siehe auch die Anlage 2 des Rundschreibens der Agentur für Öffentliche Verträge Nr. 2 vom 20.3.2024)					
		Art. 40, Abs. 3 und Abs. 5, GvD 36/2023 Öffentliche Debatte (auf die fakultative bezogen) Anlage I.6 zum GvD 36/2023 Verpflichtende öffentliche Debatte	**Veröffentlichungsphase**	1) Bericht zum Bauvorhaben (Art. 40, Abs. 3 des Kodex und Art. 5, Abs. 1, Buchst. a) und b) der Anlage) 2) Abschlussbericht verfasst von dem für die Debatte Verantwortlichen (mit den in Art. 40, Abs. 5 des Kodex und Art. 7, Abs. 1 der Anlage angegebenen Inhalten) 3) Abschlussdokument, verfasst von der Vergabestelle aufgrund des Abschlussberichtes des Verantwortlichen (nur für die obbligatorische öffentliche Debatte), im Sinne von Art. 7, Abs. 2 der Anlage Für die obligatorische öffentliche Debatte ist die Veröffentlichung der Unterlagen laut Nummer 2 und 3 sowohl für die Vergabestellen, als auch für die vom Eingriff betroffenen örtlichen Verwaltungen vorgesehen	Unverzüglich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 82, GvD 36/2023 Verfahrensunterlagen Art. 85, Abs. 4, GvD 36/2023 Veröffentlichung auf staatlicher Ebene (vgl. auch die Anlage II.7)		Verfahrensunterlagen. Diese beinhalten zumindest: Beschluss zum Vertragsabschluss Ausschreibung/Wettbewerbsbekanntmachung/Einladungschreiben Wettbewerbskriterien Besondere Vergabebedingungen Vorgeschlagene Vertragsbedingungen	Unverzüglich	jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels der ISÖV-Plattform Verfahrensdetail

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Ausscheibungen und Verträge		Art. 85, Abs 4, GvD 36/2023 (hinzugefügte Pflicht, da vom Vergabekodex GvD 36/2023 vorgesehen, wenn auch in der Anlage I des ANAC-Beschlusses nicht enthalten)	**Vergabephase**	Zuschlagsbekanntmachtung für Verfahren im Oberschwellenbereich	Unverzüglich	jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels der ISÖV-Plattform Verfahrensdetail
		Art. 28 GvD 36/2023 Transparenz der öffentlichen Verträge		Zusammensetzung der Bewertungskommissionen und Lebensläufe ihrer Mitglieder	Unverzüglich	jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels der ISÖV-Plattform Verfahrensdetail
		Art. 47, Abs. 2, und 9 G.D. 77/2021, mit Abänderungen umgewandelt durch G. 108/2021 D.P.MR. vom 20 Juni 2023 mit Leitlinien zur Förderung der Chancengleicheit der Generationen und der Geschlechter, sowie der Arbeitseingliederung von Personen mit Behinderungen in den vorbehaltenen Verträgen (Art. 1, Abs. 8, Anlage II.3, GvD 36/2023)		<u>Chancengleichheit und Arbeitseingliederung in den öffentlichen PNRR- und PNC-Verträgen und in den vorbehaltenen Verträgen:</u> Kopie des letzten Berichtes über die Situation des männlichen und weiblichen Personals, gemäß Art. 46 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 11 April 2006, Nr. 198, des zu dessen Abfassung verpflichteten Wirtschaftsteilnehmers (Wirtschaftsteilnehmer, die mehr als 50 Mitarbeiter beschäftigen). Die Unterlage ist, bei sonstigem Ausschluss, zum Zeitpunkt der Einreichung des Antrags auf Teilnahme oder des Angebotes vorzulegen	Nach der Veröffentlichung der Bekanntmachungen der Verfahrensergebnisse zu veröffentlichen	jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels der ISÖV-Plattform Verfahrensergebnis
	WEITERE FÜR JEDES VERFAHREN ZU VERÖFFENTLICHENDE URKUNDEN UND UNTERLAGEN	Art. 10, Abs. 5; Art. 14, Abs. 3; Art. 17, Abs. 2; Art. 24; Art. 30, Abs. 2; Art. 31, Abs. 1 und 2; GvD 201/2022 Neuordnung der Bestimmungen über die örtlichen, wirtschaftlich relevanten öffentlichen Dienstleistungen		Vergabeverfahren örtlicher öffentlicher Dienstleistungen: 1) Beschluss zur Einrichtung der örtlichen öffentlichen Dienstleistung (Art. 10, Abs. 5); 2) Bericht mit der Bewertung für die Auswahl der Verwaltungsmodalitäten (Art. 14, Abs. 3); 3) Vergabebeschluss der Dienstleistung an In-house-Gesellschaften (Art. 17, Abs. 2) für Vergaben im Oberschwellenbereich für örtliche öffentliche Dienstleistungen, einschließlich jener in den Bereichen des öffentlichen Nahverkehrs und der Verteilerdienste für elektrische Energie und Naturgas; 4) von den Parteien unterschriebener Dienstleistungsvertrag welcher die Verpflichtung der öffentlichen Dienstleistung und die wirtschaftlichen Bedingungen des Verhältnisses festlegt (Artikel 24 und 31 Abs. 2); 5) periodischer Bericht mit den regelmäßigen Überprüfungen der Geschäftslage (art. 30, co. 2)	Unverzüglich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 215 und ff. und Anl. V.2 GvD 36/2023 Technischer Beirat		Zusammensetzung der technischen Beirates (Namen) Lebensläufe der Mitglieder	Unverzüglich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels der ISÖV-Plattform - Ausgang des Verfahrens

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

		Art. 47, Abs. 3, Abs. 3-bis, Abs. 9, G. 77/2021 umgewandelt mit Änderungen durch G. 108/2021 Chancengleichheit und Arbeitseingliederung in den öffentlichen PNRR- und PNC-Verträgen und in den vorbehaltenen Verträgen D.P.M.R. 20 Juni 2023 mit Leitlinien zur Förderung der Chancengleichheit der Generationen und der Geschlechter, sowie der Arbeitseingliederung von Personen mit Behinderungen in den vorbehaltenen Verträgen (Art. 1, Abs. 8, Anlage II.3, GvD 36/2023)	**Durchführungsphase**	<u>Chancengleichheit und Arbeitseingliederung in den öffentlichen PNRR- und PNC-Verträgen und in den vorbehaltenen Verträgen:</u> 1) von Wirtschafsteilnehmern, die eine Anzahl von 15 oder mehr Mitarbeiter beschäftigen, innerhalb von 6 Monaten nach Abschluss des Vertrages bei der Vergabestelle/konzessionsgebenden Körperschaft, abzugebender Bericht über die Situation des männlichen und weiblichen Personals 2) Bestätigung laut Art. 17 Gesetz vom 12. März 1999, Nr. 68 und des entsprechenden Berichtes über die Erfüllung der Pflichten desselben Gesetzes und der eventuellen Strafen und Massnahmen, welche im Dreijahrezeitraum vor dem Fälligkeitsdatum der Vorlage der Angebote gegenüber dem Wirtschaftsteilnehmer verfügt wurden und bei der Vergabestelle/konzessionsgebenden Körperschaft innerhalb von 6 Monaten ab Abschluss des Vertrages abzugeben ist (für Wirtschafsteilnehmer, die eine Anzahl von 15 oder mehr Mitarbeiter beschäftigen)	Unverzüglich	jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels der ISÖV-Plattform Verfahrensergebnis
		Art. 134, Abs. 4, GvD 36/2023 Unentgeltliche Verträge und besondere Formen der Partnerschaft	**Sponsoring**	Vergabe von Sponsoringverträgen von Bauaufträgen, Dienstleistungen und Lieferungen für Beträge über 40.000 Euro: 1) Hinweis zur Bekanntgabe der Suche nach Sponsoren für besondere Eingriffe, oder zur Mitteilung des Erhaltes eines Sponsoringvorschlags, mit synthetischer Inhaltsangabe des vorgeschlagenen Vertrags	Unverzüglich	jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels der ISÖV-Plattform Bereich "Besondere Vergabebekanntmachungen"
		Art. 140 GvD 36/2023 Mitteilung des Presidenten der ANAC vom 19 September 2023	**Verfahren von höchster Dringlichkeit und des Zivilschutzes**	Akte und Unterlagen beteffend Vergaben von höchster Dringlichkeit, unabhängig vom zugeschlagenen Betrag Insbesondere: 1) Protokoll höchster Dringlichkeit und Vergabemaßnahme; mit spezifischer Angabe der Auswahlmodalitäten und der Gründe, weshalb der Rückgriff auf ordentliche Verfahren nicht möglich war; 2) rechtfertigendes Gutachten; 3) Stückpreisverzeichnis, mit Angabe der zwischen den Parteien vereinbarten und jenen, welche von den offiziellen Preisverzeichnissen abgeleitet wurden; 4) Übergabeprotokoll der Arbeiten und Eröffnungsprotkoll der Durchführung der Dienstleistung/Lieferung; 5) Vertrag, falls abgeschlossen.	Unverzüglich	jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels der ISÖV-Plattform Verfahrensdetail
		Art. 193 GvD 36/2023 Vergabeverfahren	**Projektfinanzierung**	Abschließende Maßnahme des Bewertungsverfahrens des Vorschlags des Projektträgers bezüglich der Verwirklichung von Bauarbeiten und Dienstleistungen im Konzessionswege	Unverzüglich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Subventionen, Zuschüsse, Beihilfen und wirtschaftliche Vergünstigungen	Kriterien und Modalitäten	Art. 26 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Kriterien und Modalitäten	Akte, mit denen die Kriterien und Modalitäten festgelegt sind, an die sich die Verwaltung bei der Gewährung von Subventionen, Beiträgen Zuschüssen und finanziellen Beihilfen sowie für die Zuerkennung von wirtschaftlichen Vergünstigungen jeglicher Art an natürliche oder juristische Personen und öffentliche oder private Körperschaften halten müssen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels BeDe und DeReg
	Gewährungsakte	Art. 26 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Gewährungsakte (in Tabellen zu veröffentlichen, und zwar mit Verknüpfung mit der Seite, auf der die Eckdaten der entsprechenden endgültigen Maßnahmen angeführt sind) (NB: Gemäß Art. 26 Abs. 4 des GvD Nr. 33/2013 dürfen keine Daten verbreitet werden, die Rückschlüsse auf den Gesundheitszustand oder auf die prekäre wirtschaftlich-soziale Lage der Betroffenen zulassen)	Gewährungsakte von Subventionen, Beiträgen, Zuschüssen und finanziellen Beihilfen an Unternehmen sowie wirtschaftlicher Vergünstigungen jeglicher Art an natürliche oder juristische Personen und öffentliche oder private Körperschaften, die den Betrag von 1000 Euro überschreiten	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - mittels DeReg
				Für jeden Akt:		
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013		1) Name des begünstigten Unternehmens oder der begünstigten Körperschaft mit den jeweiligen Steuerdaten oder Name des sonstigen Empfängers	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013		2) Betrag der entrichteten wirtschaftlichen Begünstigung	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013		3) Bestimmung oder Rechtstitel, auf Grund derer die Zuweisung erfolgt	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013		4) Organisationseinheit und Sachbearbeiter/Sachbearbeiterin oder Führungskraft, die für das jeweilige Verwaltungsverfahren verantwortlich sind	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. e) GvD Nr. 33/2013		5) Zur Bestimmung des oder der Begünstigten angewandte Vorgangsweise	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013		6) Link zum ausgewählten Projekt	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013		7) Link zum Lebenslauf des oder der Beauftragten	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		Liste (in offener Tabellenform) der Begünstigten der Gewährungsakte von Subventionen, Beiträgen Zuschüssen und finanziellen Beihilfen an Unternehmen sowie von wirtschaftlichen Vergünstigungen jeglicher Art an natürliche oder juristische Personen und öffentliche oder private Körperschaften, die den Betrag von 1000 Euro überschreiten	Jährlich (Art. 27 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Ausgaben
Haushalt	Haushaltsplan und Rechnungslegung	Art. 29 Abs. 1, GvD Nr. 33/2013 Art. 5 Abs. 1 DPM 26. April 2011	Haushaltsplan	Dokumente und Anlagen des Haushaltsplans, sowie Daten betreffend den Haushaltsvoranschlag eines jeden Jahres in kurzer, zusammengefasster und vereinfachter Form, auch mittels grafischer Darstellungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Haushalt und Programmierung
		Art. 29 Abs. 1-bis, GvD Nr. 33/2013 Art. 5 Abs. 1 DPM 29 April 2011		Daten betreffend die Einnahmen und die Ausgaben der Haushaltspläne in offener Tabellenform, um deren Entnahme, die Verarbeitung und die Wiederverwendung zu ermöglichen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Haushalt und Programmierung
		Art. 29 Abs. 1, GvD Nr. 33/2013 Art. 5 Abs. 1 DPM 26. April 2011	Rechnungslegung	Dokumente und Anlagen der Rechnungslegung sowie die Daten betreffend die Rechnungslegung eines jeden Jahres in kurzer, zusammengefasster und vereinfachter Form, auch mittes grafischer Darstellungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Haushalt und Programmierung
		Art. 29 Abs. 1-bis, GvD Nr. 33/2013 Art. 5 Abs. 1 DPM 29 April 2011		Daten betreffend die Einnahmen und die Ausgaben der Rechnungslegung in offener Tabellenform, um deren Entnahme, die Verarbeitung und die Wiederverwendung zu ermöglichen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Haushalt und Programmierung

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	Kennzahlenplan und zu erwartetende Haushaltsergebnisse	Art. 29 Abs. 2, GvD Nr. 33/2013 – Art. 19 und 22, GvD Nr. 91/2011 – Art. 18-bis, GvD Nr. 18/2011	Kennzahlenplan und zu erwartetende Haushaltsergebnisse	Kennzahlenplan und zu erwartetende Haushaltsergebnisse mit Angabe der in Hinsicht auf die erwarteten Resultate, tatsächlich erreichten Ergebnisse und mit Begründung allfälliger Abweichungen sowie mit den Aktualisierungen für jedes neue Haushaltsjahr, sei es durch genaue Angabe neuer Ziele und Indikatoren, sei es durch Aktualisierung der Zielwerte und Streichung der Ziele, welche bereits erreicht wurden, oder welche Gegenstand einer Neuplanung sind	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Haushalt und Programmierung
Liegenschaften und Vermögensverwaltung	Liegenschaftsvermögen	Art. 30 GvD Nr. 33/2013	Liegenschaftsvermögen	Kenndaten über Besitz und Innehabung von Liegenschaften	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Vermögen / Vermögensamt
	Miet- oder Pachtzinse	Art. 30 GvD Nr. 33/2013	Miet- oder Pachtzinse	Entrichtete und eingehobene Miet-oder Pachtzinse	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Vermögen / Vermögensamt
	Dienstwagen	Art. 4 DPM vom 25.9.2014	Liste der Dienstwagen	Liste der unter jeglichem Titel genutzten Dienstwagen, unterschieden zwischen Eigentumswagen und jenen, welche Gegenstand eines Miet- oder Leihvertrages sind, mit Angabe des Hubraums und des Zulassungsjahres, im Sinne von Artikel 4 des Dekretes des Präsidenten des Ministerrates vom 25.09.2014	Jährlich - innerhalb 30. September	Abteilung Vermögen / Vermögensamt
Kontrollen über die Verwaltung und Beanstandungen	Unabhängige Bewertungsgremien, Bewertungsgruppen oder andere Gremien mit gleichartigen Funktionen	Art. 31 GvD Nr. 33/2013	Akte der unabhängigen Bewertungsgremien oder Bewertungsgruppen	Bestätigung der Prüfstelle über die Erfüllung der Veröffentlichungspflichten	Jährlich und in Bezug auf ANAC-Beschlüsse	Prüfstelle
				Dokument der Prüfstelle zur Validierung des Performanceberichts (Art. 14, Abs. 4, Buchst. c), GvD Nr. 150/2009)	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Prüfstelle
				Bericht der Prüfstelle über die allgemeine Funktionsweise des Bewertungssystems, Transparenz und Integrität der internen Kontrollen (Art. 14, Abs. 4, Buchst. a), GvD Nr. 150/2009)	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Prüfstelle
				Andere Akte der unabhängigen Bewertungsgremien oder der Evaluierungsstellen, unter Anonymisierung eventuell vorhandener personenbezogener Daten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Prüfstelle
	Verwaltungs- und Rechnungsprüfungsorgane		Bericht der Verwaltungs- und Rechnungsprüfungsorgane	Bericht der Verwaltungs- und Rechnungsprüfungsorgane zum Haushaltsvoranschlag oder Budget, zu den entsprechenden Änderungen und zur Abschlußrechnung und Haushaltsergebnisse	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen
	Rechnungshof		Beanstandungen des Rechnungshofs	Alle Bemerkungen des Rechnungshofes zur Organisation und Tätigkeit der Verwaltung oder einzelner Organisationseinheiten – auch wenn sie nicht übernommen wurden	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes - Abteilung Finanzen
Erbrachte Dienstleistungen	Dienstcharta und Qualitätsstandards	Art. 32 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Dienstcharta und Qualitätsstandards	Dienstcharta oder das Dokument mit den Qualitätsstandards der öffentlichen Dienste	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion
	Sammelklagen	Art. 1 Abs. 2 GvD Nr. 198/2009	Sammelklagen	Bescheid über gerichtliche Rekurse, die von Inhabern rechtlich relevanter und homogener Interessen gegen die Verwaltung und die Konzessionäre öffentlicher Dienste eingebracht wurden, mit dem Ziel die korrekte Abwicklung einer Aufgabe oder Erbringung eines Dientes wiederherzustellen	Unverzüglich	Anwaltschaft des Landes
		Art. 4 Abs. 2 GvD Nr. 198/2009		Prozessabschließende Urteile	Unverzüglich	Anwaltschaft des Landes
		Art. 4 Abs. 6 GvD Nr. 198/2009		Zur Befolgung des Urteils angewendete Maßnahmen	Unverzüglich	Anwaltschaft des Landes
	Verbuchte Kosten	Art. 32 Abs. 2, Buchst. a) GvD Nr. 33/2013 Art. 10 Abs. 5 GvD Nr. 33/2013	Verbuchte Kosten (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Verbuchte Kosten der für die Nutzer erbrachten Dienstleistungen, sowohl der End- als auch der Zwischenkosten, sowie deren Entwicklung im zeitlichen Verlauf	Jährlich (Art. 10 Abs. 5 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	Onlinedienste	Art. 7 Abs. 3 GvD Nr. 82/2005, abgeändert durch Art. 8. Abs. 1 GvD Nr. 179/16	Ergebnisse der Erhebungen über die Zufriedenheit der Nutzer bezüglich der Qualität der Onlinedienste und Statistiken über die Nutzung der Onlinedienste	Ergebnisse der Erhebungen über die Zufriedenheit der Nutzer bezüglich der Qualität der für den Nutzer erbrachten Onlinedienste, auch bezüglich der Nutzbarkeit, Zugänglichkeit und Aktualität, Statistiken über die Nutzung der Onlinedienste	Unverzüglich	Abteilung Informationstechnik - Organisationsamt
Zahlungen der Verwaltung	Daten zu den Zahlungen	Art. 4-bis, Abs. 2, GvD Nr. 33/2013	Daten zu den Zahlungen (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Daten zu den eigenen Zahlungen in Bezug auf die Art der getätigten Ausgaben, den Bezugszeitraum und die Empfänger	Dreimonatlich	Abteilung Finanzen / Amt für Ausgaben
	Pünktlichkeitsindikator der Zahlungen	Art. 33 GvD Nr. 33/2013	Pünktlichkeitsindikator der Zahlungen	Indikator der durchschnittlichen Zahlungszeiten beim Erwerb von Gütern, Dienstleistungen, freiberuflichen Leistungen und Lieferungen (Pünktlichkeitsindikator der Zahlungen)	Jährlich - inerhalb 31. Jänner (Art. 33 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Ausgaben
				Dreimonatlicher Pünktlichkeitsindikator der Zahlungen	Dreimonatlich (Art. 33 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Ausgaben
			Gesamtbetrag der Verbindlichkeiten	Gesamtbetrag der Verbindlichkeiten und Anzahl der Gläubigerunternehmen	Jährlich - inerhalb 31. Jänner (Art. 33 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Ausgaben
	IBAN und elektronische Zahlungen	Art. 36 GvD Nr. 33/2013 Art. 5 Abs. 1 GvD Nr. 82/2005	IBAN und elektronische Zahlungen	In den Zahlungsaufforderungen: Modalitäten für die Vornahme der eventuell erforderlichen Zahlungen, über die Plattform pagoPA laut Art. 5 GvD Nr. 82/2005 und zusätzliche zulässige Zahlungsmethoden	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Einnahmen
Öffentliche Bauten	Gruppen für die Evaluierung und Prüfung von öffentlichen Investitionen	Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Informationen betreffend die Gruppen für die Evaluierung und Prüfung von öffentlichen Investitionen (Art. 1, G. Nr. 144/1999)	Informationen zu den Gruppen für die Evaluierung und Prüfung von öffentlichen Investitionen, einschließlich der ihnen übertragenen spezifischen Befugnisse und Aufgaben sowie der Verfahren und Kriterien für die Bestellung der Mitglieder und deren Namen	Unverzüglich (ex Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Abteilung Europa (derzeit nicht anwendbar)
	Planungsakte der öffentlichen Bauten	Art. 38 Abs. 2 und 2-bis, GvD Nr. 33/2013; Art. 21 Abs. 7 und Art. 29 GvD Nr. 50/2016	Planungsakte der öffentlichen Bauten	Planungsakte der öffentlichen Bauten (link zur Untersektion “Ausschreibungen und Verträge”). - Als Beispiel: Dreijahresprogramm für die öffentlichen Bauaufträge sowie die entsprechenden jährlichen Aktualisierungen im Sinne von Art. 21 GvD Nr. 50/2016	Unverzüglich (ex Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Vergabeagentur - Generaldirektion
	Zeiten, Kosten und Kennzahlen für die Ausführung der öffentlichen Arbeiten	Art. 38 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Zeiten, Kosten und Kennzahlen der der sich in Ausführung befindlichen oder fertiggestellten öffentlichen Bauten (in Tabellenform zu veröffentlichen, auf der Grundlage des vom Ministerium für Wirtschaft und Finanzen im Einvernehmen mit der Nationalen Antikorruptionsbehörde verfassten Vordruckes)	Informationen zu den Bauzeiten und Ergebnisindikatoren der sich in Ausführung befindlichen oder fertiggestellten öffentlichen Bauten	Unverzüglich (ex Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Vergabeagentur - Abteilung Hochbau und technischer Dienst
		Art. 38 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		Informationen zu den einheitlichen Kosten der sich in Ausführung befindlichen oder fertiggestellten öffentlichen Bauten	Unverzüglich (ex Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche) - Vergabeagentur - Abteilung Hochbau und technischer Dienst
Raumplanung und Raumordnung		Art. 39 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013	Raumplanung und Raumordnung (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Akte über die Raumordnung, wie u.a. Raumordnungspläne, Koordinierungspläne, Landschaftsschutzpläne, urbanistische Leit- und Durchführungspläne sowie deren Varianten	Unverzüglich (ex Art. 39 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung
			Umweltinformationen	Umweltinformationen, die die Verwaltungen zum Zwecke ihrer institutionellen Tätigkeit innehaben:	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Umweltinformationen		Art. 40 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013 Art. 2, Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 195/2005	Zustand der Umwelt	1) Zustand der Umweltelemente wie Luft, Atmosphäre, Wasser, Boden, Gebiet, Landschaft und natürliche Lebensräume einschließlich Feuchtgebiete, Küsten- und Meeresgebiete, die Artenvielfalt und ihre Bestandteile, einschließlich genetisch veränderter Organismen, sowie die Wechselwirkungen zwischen diesen Elementen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz
			Verschmutzungsfaktoren	2) Faktoren wie Stoffe, Energie, Lärm, Strahlung oder Abfälle einschließlich der radioaktiven, Emissionen, Ableitungen oder sonstiges Freisetzen von Stoffen in die Umwelt, die sich auf die Umweltelemente auswirken oder auswirken können	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz
			Umweltrelevante Maßnahmen und entsprechende Verträglichkeitsanalysen	3) Maßnahmen, auch verwaltungsrechlicher Art, wie z. B. Politik, gesetzliche Bestimmungen, Pläne und Programme, Umweltabkommen und alle anderen Akte, auch verwaltungsrechtlicher Art und die Tätigkeiten, die sich auf die Umweltelemente und -faktoren auswirken oder auswirken können und Kosten-Nutzen-Analysen und sonstige wirtschaftliche Analysen und Annahmen, die im Rahmen der genannten Maßnahmen und Tätigkeiten verwendet werden	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz
			Umweltschutzmaßnahmen und entsprechende Verträglichkeitsanalysen	4) Maßnahmen oder Tätigkeiten zum Schutz der genannten Elemente und Kosten-Nutzen-Analysen und sonstige wirtschaftliche Analysen und Annahmen, die im Rahmen der genannten Maßnahmen und Tätigkeiten verwendet werden	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz
			Berichte über die Umsetzung des Umweltrechts	5) Berichte über die Umsetzung des Umweltrechts	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz
			Zustand der menschlichen Gesundheit und Sicherheit	6) Zustand der menschlichen Gesundheit und Sicherheit, einschließlich der Verunreinigung der Lebensmittelkette, Lebensbedingungen der Menschen, Landschaft sowie Kulturstätten und -bauwerke, soweit diese vom Zustand der Umweltelemente, über diese Elemente, von jeglichen Faktoren beinflussbar sind	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz
			Bericht des Ministeriums für Umwelt und Schutz des Territoriums über den Zustand der Umwelt	Bericht des Ministeriums für Umwelt und Schutz des Territoriums über den Zustand der Umwelt	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz
Private akkreditierte Gesundheitseinrichtungen		Art. 41 Abs. 4 GvD Nr. 33/2013	Private akkreditierte Gesundheitseinrichtungen (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Verzeichnis der privaten akkreditierten Gesundheitseinrichtungen	Jährlich (Art. 41 Abs. 4 GvD Nr. 33/2013)	Sanitätsbetrieb
				Mit den privaten akkreditierten Gesundheitseinrichtungen getroffene Abkommen	Jährlich (Art. 41 Abs. 4 GvD Nr. 33/2013)	Sanitätsbetrieb
Außerordentliche Maßnahmen und Notfälle		Art. 42 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013	Außerordentliche Maßnahmen und Notfälle (in Tabellenform zu veröffentlichen)	In Abweichung der geltenden Gesetzgebung getroffene Maßnahmen, welche außerordentliche und dringende Eingriffe betreffen, mit ausdrücklicher Angabe der Rechtsvorschriften, von denen eventuell abgewichen wurde und der Gründe für die Abweichung sowie der eventuell erlassenen Verwaltungsakte oder gerichtlichen Verfügungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Agentur für Bevölkerungsschutz
		Art. 42 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013		Eventuelle Fristen, welche für die Ausübung der Befugnis zum Erlass außerordentlicher Maßnahmen festgesetzt wurden	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Agentur für Bevölkerungsschutz
		Art. 42 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013		Kosten, welche für die Maßnahmen vorgesehen sind und effektiv von der Verwaltung getragene Kosten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Agentur für Bevölkerungsschutz

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

		Art. 99 G.D. Nr. 18/2020; Mitteilung des Präsidenten der ANAC vom 29.7.2020		Daten über die freiwilligen Zuwendungen zur Unterstützung der Bekämpfung des epidemiologischen Notstandes aufgrund COVID-19; Veröffentlichung separater Rechnungslegungen, welche aufgrund der Buchhaltungsregeln erfasst werden	Vierteljährlich und am Ende des nationalen Notstands aufgrund COVID-19 (laut Art. 99 Abs. 5 G.D. Nr. 18/2020)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
Weitere Inhalte	**Vorbeugung der Korruption**	Art. 10 Abs. 8, Buchst. a) GvD Nr. 33/2013	Dreijahresplan für die Vorbeugung der Korruption und die Transparenz	Dreijahresplan für die Vorbeugung der Korruption und die Transparenz samt Anlagen, die zuätzlichen Massnahmen für die Vorbeugung der Korruption, welche gemäß Artkel 1, Absatz 2-bis des Gesetzes Nr. 190 von 2012 (MOG 231) ermittelt werden	Jährlich	Generalsekretariat / Amt für institutionelle Angelegenheiten
		Art. 1 Abs. 8 Gesetz Nr. 190/2012; Art. 43 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Verantwortlicher/Verantwortliche für die Vorbeugung der Korruption	Verantwortlicher/Verantwortliche für die Vorbeugung der Korruption und die Transparenz	Unverzüglich	Generalsekretariat
			Verordnungen für die Vorbeugung und Ahndung der Korruption und der Illegalität	Verordnungen zur Vorbeugung und Ahndung der Korruption und der Illegalität (falls erlassen)	Unverzüglich	Generalsekretariat - Abteilung Personal
		Art. 1 Abs. 14 G. Nr. 190/2012	Bericht des/der Verantwortlichen für die Vorbeugung der Korruption und die Transparenz	Bericht des/der Verantwortlichen für die Vorbeugung der Korruption und der Transparenz mit den Ergebnissen der durchgeführten Tätigkeit	Jährlich - innerhalb 15. Dezember (ex Art. 1 Abs. 14 G. Nr. 190/2012)	Generalsekretariat
		Art. 1 Abs. 3 G. Nr. 190/2012	Von der ANAC erlassene Massnahmen und Akte zur Anpassung an diese Maßnahmen	Von der ANAC erlassene Massnahmen und Akte zur Anpassung an diese Maßnahmen in Sachen Aufsicht und Kontrolle in der Korruptionsvorbeugung	Unverzüglich	Generalsekretariat
		Art. 18 Abs. 5 GvD Nr. 39/2013	Feststellungsakte der Verstöße	Feststellungsakte der Verstöße gegen die Bestimmungen laut GvD Nr. 39/2013	Unverzüglich	Generalsekretariat
	Bürgerzugang	Art. 5 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013, Art. 2, Abs. 9-bis G. Nr. 241/1990	“Einfacher” Bürgerzugang (accesso civico semplice) betreffend Daten, Unterlagen und Informationen, welche der Veröffentlichungspflicht unterliegen	Name des/der Verantwortlichen für die Vorbeugung der Korruption und die Transparenz, bei welchem der Antrag auf Bürgerzugang eingereicht werden kann, sowie Modalitäten für die Ausübung dieses Rechtes, mit Angabe der Telefonnummern und der institutionellen elektronischen Postfächer und Name des Inhabers der Ersatzbefugnis, welcher in den Fällen von Verspätung oder fehlender Antwort angerufen wird, mit Angabe der Telefonnummern und der institutionellen elektronischen Postfächer	Unverzüglich	Generalsekretariat / Amt für institutionelle Angelegenheiten
		Art. 5 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	“Allgemeiner” Bürgerzugang (accesso civico generalizzato) betreffend weitere Daten und Unterlagen	Angabe der zuständigen Organisationseinheiten, bei welchen der Antrag auf Bürgerzugang eingereicht werden kann, sowie die Modalitäten für die Ausübung dieses Rechtes, mit Angabe der Telefonnummern und der institutionellen elektronischen Postfächer	Unverzüglich	Generalsekretariat / Amt für institutionelle Angelegenheiten
		ANAC-Richtlinien (Beschluss 1309/2016)	Register der Bürgerzugänge	Register der (einfachen und allgemeinen) Anträge auf Bürgerzugang mit Angabe des Gegenstandes und des Datums des Antrags sowie dem entsprechenen Ausgang mit dem Datum der Entscheidung	halbjährlich	Generalsekretariat / Amt für institutionelle Angelegenheiten
	Zugänglichkeit, Katalog der Daten und Metadaten und Datenbanken	Art. 53 Abs. 1-bis, GvD Nr. 82/2005, geändert mit Art. 43 GvD Nr. 179/16	Katalog der Daten und Metadaten und Datenbanken	Katalog der sich im Besitz der Verwaltung befindlichen Daten und Metadaten und der entsprechenden Datenbanken, Veröffentlichung auch mittels Verlinkung mit dem „Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it)“, dem Datenkatalog der öffentlichen Verwaltungen und der Datenbanken “www.dati.gov.it” und “http://basidati.agid.gov.it/catalogo”, welche von der AGID verwaltet werden	Unverzüglich	Abteilung Informationstechnik
		Art. 53 Abs. 1-bis, GvD Nr. 82/2005, geändert mit Art. 43 GvD Nr. 179/16	Verordnungen	Verordnungen welche den telematischen Zugang zu den Daten und die Wiederverwendung derselben regeln	Jährlich	Abteilung Informationstechnik

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet/ Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	[illegible]	Art. 9 Abs. 7 GD Nr. 179/2012, mit Änderungen umgewandelt durch G. Nr. 221 vom 17. Dezember 2012	Ziele der Zugänglichkeit (gemäß den im Rundschreiben Nr. 1/2016 der "Agenzia per l'Italia digitale" enhaltenen Anweisungen zu veröffentlichen)	Ziele der Zugänglichkeit der beeinträchtigen Personen zu den informatischen Hilfsmitteln für das laufende Jahr (innerhalb 31. März eines jeden Jahres) und der Stand der Umsetzung des “Nutzungsplans für die Telearbeit“ in der eigenen Struktur	Jährlich (ex Art. 9 Abs. 7 G.D. Nr. 179/2012)	Abteilung Informationstechnik / Organisationsamt
	Zusätzliche Informationen	Art. 7-bis, Abs. 3 GvD Nr. 33/2013 Art. 1 Abs. 9 Buchst. f) G. Nr. 190/2012	Zusätzliche Informationen (NB: im Falle der Veröffentlichung nicht gesetzlich vorgesehener Daten müssen die eventuell vorhandenen personenbezogenen Daten anonymisiert werden)	Weitere Daten, Informationen und Dokumente, zu deren Veröffentlichung die Verwaltung, gemäß den geltenden Bestimmungen, nicht verpflichtet ist und welche nicht den angegebenen Unterabschnitten zugeordnet werden können		

Beschluss Nr./N. Delibera 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente. Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D



PIAO 2025 - 2027

ALLEGATO

Mappa degli obblighi e responsabilità in materia di trasparenza

MAPPA DEGLI OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ IN MATERIA DI TRASPARENZA - ANNO 2025						
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	**Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)**	**Riferimento normativo**	**Denominazione del singolo obbligo**	**Contenuti dell'obbligo**	**Aggiornamento**	**Struttura organizzativa responsabile**
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012 (MOG 231) (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Prevenzione della Corruzione)	Annuale	Segreteria generale
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statali e provinciali pubblicate nelle banche dati "Normattiva" e "Lexbrowser" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale / Ufficio affari istituzionali
			Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto previsto dalla legge o comunque adottato che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale / Ufficio affari istituzionali
			Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale / Ufficio affari istituzionali
		Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi provinciali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge provinciali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale / Ufficio affari istituzionali
		Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni; codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo	Ripartizione Personale
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenzario obblighi amministrativi	Scadenzario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità determinate con D.P.C.M. 8 novembre 2013	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio provinciale
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale / Ufficio Stipendi
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale / Ufficio Stipendi
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla nomina)	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla nomina	Segreteria generale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio provinciale
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale - entro il 31 ottobre	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Segreteria generale
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Nessuno	Segreteria generale
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell' incarico).	Segreteria generale
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela, nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale
	Rendiconti dei gruppi consiliari provinciali	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconti dei gruppi consiliari provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio provinciale
			Atti degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio provinciale
	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascuna struttura organizzativa, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili delle singole strutture organizzative	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
		Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

		Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Nomi dei dirigenti responsabili delle singole strutture organizzative	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione e consulenza	Artt. 9-*bis* e 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / singole strutture (competenza diffusa) - tramite PerlaPA
				Per ciascun titolare di incarico:		
		Artt. 9-*bis* e 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / singole strutture (competenza diffusa) - tramite PerlaPA
		Artt. 9-*bis* e 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / singole strutture (competenza diffusa) - tramite PerlaPA
		Artt. 9-*bis* e 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / singole strutture (competenza diffusa) - tramite PerlaPA
		Artt. 9-*bis* e 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / singole strutture (competenza diffusa) - tramite PerlaPA
		Artt. 9-*bis* e 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo	Ripartizione Finanze / singole strutture (competenza diffusa) - tramite PerlaPA
	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice		Incarichi amministrativi di primo livello (segretario/segretaria generale, direttore/direttrice generale nonché direttori/direttrici di dipartimento)	Per ciascun titolare di incarico:		
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale - tramite DeReg
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale / Ufficio Stipendi
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale / Ufficio Stipendi
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla nomina o dal conferimento) (**oggetto esclusivamente di comunicazione all'Ufficio Personale, in attesa del regolamento di cui all'art. 1 comma 7 del d.l. n. 162/2019**)	Ripartizione Personale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	dipartimento)	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla nomina o dal conferimento dell'incarico (**oggetto esclusivamente di comunicazione all'Ufficio Personale, in attesa del regolamento di cui all'art. 1 comma 7 del d.l. n. 162/2019**)	Ripartizione Personale
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale - entro il 31 ottobre (**oggetto esclusivamente di comunicazione all'Ufficio Personale, in attesa del regolamento di cui all'art. 1 comma 7 del d.l. n. 162/2019**)	Ripartizione Personale
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo - all'atto di conferimento dell'incarico (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Personale
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Personale
	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Ripartizione Personale
Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)		Titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione (da pubblicare in tabelle che distinguano tra i diversi livelli e tipi di incarico)	Per ciascun titolare di incarico:		
	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale - tramite DeReg
	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale / Ufficio Stipendi
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale / Ufficio Stipendi
	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico) (**obbligo ancora da confermare, attualmente in attesa del regolamento di cui all'art. 1 comma 7 del d.l. n. 162/2019, eventualmente da assolvere tramite comunicazione all'Ufficio Personale**)	Ripartizione Personale
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico (**obbligo ancora da confermare, attualmente in attesa del regolamento di cui all'art. 1 comma 7 del d.l. n. 162/2019, eventualmente da assolvere tramite comunicazione all'Ufficio Personale**)	Ripartizione Personale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Personale		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale - entro il 31 ottobre **(obbligo ancora da confermare, attualmente in attesa del regolamento di cui all'art. 1 comma 7 del d.l. n. 162/2019, eventualmente da assolvere tramite comunicazione all'Ufficio Personale)**	Ripartizione Personale
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo - all'atto di conferimento dell'incarico (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Personale
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Ripartizione Personale
		Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo	Ripartizione Personale
		Art. 2 della l.p. n. 6/2022	Ruolo unico della dirigenza a livello provinciale	Ruolo unico della dirigenza a livello provinciale per incarichi dirigenziali di prima e di seconda fascia	Tempestivo	Ripartizione Personale / Ufficio Organizzazione
	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico	Nessuno	Ripartizione Personale
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Ripartizione Personale
				Solo per i titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice:		
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno **(oggetto esclusivamente di comunicazione all'Ufficio Personale, in attesa del regolamento di cui all'art. 1 comma 7 del d.l. n. 162/2019)**	Ripartizione Personale
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentato una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico) **(oggetto esclusivamente di comunicazione all'Ufficio Personale, in attesa del regolamento di cui all'art. 1 comma 7 del d.l. n. 162/2019)**	Ripartizione Personale
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali apicali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
		Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale a tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
			Piano triennale del fabbisogno di personale	Piano triennale del fabbisogno di personale (ai sensi del punto 2 delle Linee di indirizzo del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 8.5.2018)	Annuale	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale -Direzione generale / Ufficio Organizzazione
		Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 Art. 13 l.p. n. 6/2015	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente, con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi a livello provinciale ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale / Agenzia Provinciale per le Relazioni sindacali
	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale / Agenzia Provinciale per le Relazioni sindacali
		Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	Ripartizione Personale / Agenzia Provinciale per le Relazioni sindacali
	OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 Art. 24, l.p. n. 10/1992	OIV (da pubblicare in tabelle)	Nominativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio Provinciale - Organismo di valutazione
				Currricula	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio Provinciale - Organismo di valutazione
		Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013		Compensi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio Provinciale - Organismo di valutazione
Bandi di concorso		Art. 19, d.lgs. n. 33/2013, modificato con d.l. n. 160/2019	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione, nonchè i criteri di valutazione della Commissione, le tracce delle prove e le gradutotrie finali, aggiornate con l'eventuale scorrimento degli idonei non vincitori	Tempestivo, con aggiornamento costante	Ripartizione Personale / Ufficio Organizzazione
	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009); Piano esecutivo di gestione (art. 169, c 3-bis, d.lgs.n. 267/2000)	Annuale	Direzione generale / Ufficio Organizzazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Performance	Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Annuale	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
				Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
				Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
				Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Per ciascuno degli enti:		
				1) ragione sociale	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				3) durata dell'impegno	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (ex art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria - singolo ente
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (ex art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria - singolo ente
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
		Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate (art 22, c. 6. d.lgs. n. 33/2013)	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				Per ciascuna delle società:		
				1) ragione sociale	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				3) durata dell'impegno	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito della società)	Tempestivo (ex art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria - singola società
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito della società)	Annuale (ex art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria - singola società
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
		Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013; art. 20 d.lgs. 175/2016	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazioni di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
		Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016		Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale
				Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale
	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Per ciascuno degli enti:		
				1) ragione sociale	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				3) durata dell'impegno	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (ex art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria - singolo ente
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (ex art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria - singolo ente
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale - entro il 30 giugno (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Vigilanza finanziaria
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento		Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	**Per ciascuna tipologia di procedimento:**		
		Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ufficio Organizzazione tramite estrazione Gzoom
		Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ufficio Organizzazione tramite estrazione Gzoom
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) struttura organizzativa del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ufficio Organizzazione tramite estrazione Gzoom
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		4) ove diversa, la struttura organizzativa competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile della struttura unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ufficio Organizzazione tramite estrazione Gzoom
		Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ufficio Organizzazione tramite estrazione Gzoom
		Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ufficio Organizzazione tramite estrazione Gzoom
		Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013		7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ufficio Organizzazione tramite estrazione Gzoom
		Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ufficio Organizzazione tramite estrazione Gzoom
		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ufficio Organizzazione tramite estrazione Gzoom
		Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, attraverso la piattaforma pagoPA di cui all'art. 5 D.lgs. n. 82/2005 (link alla sottosezione "pagamenti dell'amministrazione")	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Entrate
		Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale
				Per i procedimenti ad istanza di parte:		
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29. l. 190/2012		2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
	Montioraggio tempi procedimentali	Art. 2 , c. 4-bis l. n. 241/1990; Art. 1-quater l.p. n. 17/1993	Misurazione dei tempi effettivi di conclusione dei procedimenti	Tempi effettivi di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggiore impatto per i cittadini e per le imprese comparati con i termini previsti dalla normativa vigente (modalità e criteri da definire con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, previa intesa in Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281)	Periodicamente	Direzione generale / Ufficio Organizzazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, l.p. n. 17/1993	Recapiti della struttura organizzativa responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale della struttura organizzativa responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013; Art. 1, c. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice degli appalti pubblici (link alla sottosezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche, ai sensi degli articoli 11 e 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241 (vedi anche gli articoli 16 e 18-bis della l.p. 17/1993)	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale della Provincia - tramite BeDE
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013; Art. 1, c. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice degli appalti pubblici (link alla sottosezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche, ai sensi degli articoli 11 e 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241 (vedi anche gli articoli 16 e 18-bis della l.p. 17/1993)	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite DeReg
Controlli sulle attività economiche		Art. 23-bis, d.lgs. n. 33/2013		Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che gli operatori sono tenuti a rispettare nello svolgimento di attività economiche per ottemperare alle disposizioni normative (secondo uno schema standardizzato elaborato dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica) indicando altresì quelli eliminati.	almeno a cadenza triennale (art. 23-bis, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Ripartizione Sviluppo economico

Dal 1° gennaio 2024 è attiva la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) che interopera con le piattaforme di approvvigionamento digitali utilizzate dalle singole stazioni appaltanti per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici, oggetto di trasparenza ai fini e per gli effetti dell'articolo 37 del decreto trasparenza e dell'articolo 28 del nuovo Codice dei contratti pubblici.
In linea generale la trasmissione dei dati alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP), assicurata dalla piattaforma di approvvigionamento digitale, assolve agli obblighi di trasparenza. Pertanto in Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti è pubblicato lo specifico link ai sensi dell'articolo 9-bis del decreto trasparenza, tramite il quale si accede alla sezione della BDNCP dove questi dati sono pubblicati. Tale collegamento garantisce un accesso immediato e diretto ai dati da consultare, riferiti allo specifico contratto della stazione appaltante e dell'ente concedente ed assicura la trasparenza dell'intera procedura contrattuale, dall'avvio all'esecuzione.
Continuano invece a dover essere pubblicati nella sottosezione "Bandi di gara e contratti" di Amministrazione trasparente, alcuni atti, dati e informazioni che non devono essere comunicati alla BDNCP e che sono elencati nell'Allegato 1 della delibera ANAC n. 264 del 20.06.2023, tramite collegamento con le pagine web settoriali dei singoli dipartimenti e delle singole ripartizioni, dove questi atti vengono caricati direttamente dalla singole strutture competenti.

ATTI E DOCUMENTI DA PUBBLICARE NELLA SOTTOSEZIONE "BANDI DI GARA E CONTRATTI"
All. 1) Delibera ANAC 264 del 20.6.2023, come modificato con delibera 601 del 19 dicembre 2023, da adempiere secondo le indicazioni operative contenute nella circolare dell'Agenzia per i contratti pubblici (ACP) n. 2 del 20.3.2024

ATTI E DOCUMENTI DI CARATTERE GENERALE	Art. 30, d.lgs. 36/2023 Uso di procedure automatizzate nel ciclo di vita dei contratti pubblici		Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle stazioni appaltanti e enti concedenti per l'automatizzazione delle proprie attività.	Una tantum con aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	Singole strutture (competenza diffusa) - inserimento di eventuali interfacciamenti tramite PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati) per alimentare la piattaforma SICP
	ALLEGATO I.5 al d.lgs. 36/2023 Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo (art. 4, co. 3)		Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incompiute nonché alla gestione delle stesse NB: Ove l'avviso è pubblicato nella apposita sezione del portale web del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, la pubblicazione in AT è assicurata mediante link al portale MIT	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa) - il link al Sito "Servizio Contratti pubblici" del MIT è già inserito nella sottosezione "Bandi di gara e contratti"
	ALLEGATO I.5 al d.lgs. 36/2023 Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo (art. 5, co. 8; art. 7, co. 4)		Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi.	Tempestivo	Direzione Generale - tramite link alla Sezione Piattaforma SICP Modulo Programmazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	RIFERITI A TUTTE LE PROCEDURE	Art. 168, d.lgs. 36/2023 Procedure di gara con sistemi di qualificazione		Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema.	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 169, d.lgs. 36/2023 Procedure di gara regolamentate Settori speciali		Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali).	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020 Dati e informazioni sui progetti di investimento pubblico		Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale	Annuale	Singole strutture (competenza diffusa)
	PER CIASCUNA PROCEDURA SONO PUBBLICATI INOLTRE I SEGUENTI ATTI E DOCUMENTI (vedi anch l'allegato 2 della circolare dell'Agenzia per i contratti pubblici n. 2 del 20.3.2024)					
Bandi di gara e contratti		Art. 40, co. 3 e co. 5, d.lgs. 36/2023 Dibattito pubblico (da intendersi riferito a quello facoltativo) Allegato I.6 al d.lgs. 36/2023 Dibattito pubblico obbligatorio	**Fase: Pubblicazione**	1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3 codice e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato) 2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dall'art. 40, co. 5 codice e art. 7, co. 1 dell'allegato) 3) Documento conclusivo redatto dalla stazione appaltante sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il dibattito pubblico obbligatorio) ai sensi dell'art. 7, co. 2 dell'allegato Per il dibattito pubblico obbligatorio, la pubblicazione dei documenti di cui ai nn. 2 e 3, è prevista sia per le stazioni appaltanti sia per le amministrazioni locali interessate dall'intervento	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 82, d.lgs. 36/2023 Documenti di gara Art. 85, co. 4, d.lgs. 36/2023 Pubblicazione a livello nazionale (cfr. anche l'Allegato II.7)		Documenti di gara. Che comprendono, almeno: Delibera a contrarre Bando/avviso di gara/lettera di invito Disciplinare di gara Capitolato speciale Condizioni contrattuali proposte	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite Piattaforma SICP Dettaglio di procedura
		Art. 85, co. 4, d.lgs. 36/2023 (Obbligo aggiunto in quanto previsto dal Codice degli appalti d.lgs 36/2023 anche se non presente nell'allegato I della Delibera Anac)		Avviso di aggiudicazione per procedure sopra soglia	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite Piattaforma SICP Dettaglio di procedura
		Art. 28, d.lgs. 36/2023 Trasparenza dei contratti pubblici		Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite Piattaforma SICP Dettaglio di procedura

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

	ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA PUBBLICARE PER CIASCUNA PROCEDURA	Art. 47, co. 2, e 9 d.l. 77/2021, convertito con modificazioni dalla l. 108/2021 D.P.C.M. 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, d.lgs. 36/2023)	**Fase: Affidamento**	<u>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:</u> Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta	Da pubblicare successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite Piattaforma SICP Esito di procedura
		Art. 10, co. 5; art. 14, co. 3; art. 17, co. 2; art. 24; art. 30, co. 2; art. 31, co. 1 e 2; D.lgs. 201/2022 Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica		Procedure di affidamento dei servizi pubblici locali: 1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (art. 10, co. 5); 2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalità di gestione (art. 14, co. 3); 3) Deliberazione di affidamento del servizio a società in house (art. 17, co. 2) per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale; 4) contratto di servizio sottoscritto dalle parti che definisce gli obblighi di servizio pubblico e le condizioni economiche del rapporto (artt. 24 e 31 co. 2); 5) relazione periodica contenente le verifiche periodiche sulla situazione gestionale (art. 30, co. 2)	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 215 e ss. e All. V.2, d.lgs 36/2023 Collegio consultivo tecnico	**Fase: Esecutiva**	Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi) CV dei componenti	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite Piattaforma SICP - Esito della procedura
		Art. 47, co. 3, co. 3-bis, co. 9, l. 77/2021 convertito con modificazioni dalla l. 108/2021 Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati D.P.C.M 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, d.lgs. 36/2023)		Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati: 1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti 2) Certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite Piattaforma SICP Esito di procedura

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

		Art. 134, co. 4, d.lgs. 36/2023 Contratti gratuiti e forme speciali di partenariato	**Sponsorizzazioni**	Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a 40.000 euro: 1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto.	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite Piattaforma SICP Sezione "Bandi e avvisi speciali"
		Art. 140, d.lgs. 36/2023 Comunicato del Presidente ANAC del 19 settembre 2023	**Procedure di somma urgenza e di protezione civile**	Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento. In particolare: 1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie; 2) perizia giustificativa; 3) elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzari ufficiali; 4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura; 5) contratto, ove stipulato.	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite Piattaforma SICP Dettaglio di procedura
		Art. 193, d.lgs. 36/2023 Procedura di affidamento	**Finanza di progetto**	Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa)
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite BeDe e DeReg
	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - tramite DeReg
				Per ciascun atto:		
		Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		4) Struttura organizzativa e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) link al progetto selezionato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum del soggetto incaricato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Spese
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Bilancio e programmazione

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 29 aprile 2011	Bilancio preventivo	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Bilancio e programmazione
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Bilancio e programmazione
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 29 aprile 2011		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Bilancio e programmazione
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 – Art. 19 e 22 del d.lgs. n. 91/2011 – Art. 18-bis del d.lgs n. 18/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Bilancio e programmazione
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e di quelli detenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Patrimonio / Ufficio Patrimonio
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Patrimonio / Ufficio Patrimonio
	Autovetture di servizio	Art. 4, d.p.c.m. del 25.9.2014	Elenco delle autovetture di servizio	Elenco delle autovetture di servizio a qualunque titolo utilizzate, distinte tra quelle di proprietà e quelle oggetto di contratto di locazione o di noleggio, con l'indicazione della cilindrata e dell'anno di immatricolazione, ai sensi dell'articolo 4 del DPCM del 25.09.2014	Annuale - entro il 30 settembre	Ripartizione Patrimonio / Ufficio Patrimonio
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli organisimi indipendenti di valutazione o nuclei di valutazione	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.	Organismo di valutazione
				Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Organismo di valutazione
				Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Organismo di valutazione
				Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione o nuclei di valutazione, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organismo di valutazione
	Organi di revisione amministrativa e contabile		Relazione degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazione degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze
	Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti, riguardanti l'organizzazione e l'attività dell'amministrazione stessa e delle sue strutture organizzative	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale / Ripartizione Finanze
	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale
	Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	Avvocatura della Provincia
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009		Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	Avvocatura della Provincia

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Servizi erogati		Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009		Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	Avvocatura della Provincia
	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
	Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Tempestivo	Ripartizione Informatica / Ufficio Organizzazione
Pagamenti dell'amministrazione	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, d.lgs n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale	Ripartizione Finanze / Ufficio Spese
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale - entro il 31 gennaio (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Spese
				Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Spese
			Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale - entro il 31 gennaio (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Spese
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, attraverso la piattaforma pagoPA di cui all'art. 5 d.lgs. n. 82/2005 e ulteriori modalità di pagamento ammissibili	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio Entrate
Opere pubbliche	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture interessate - Ripartizione Europa (al momento non applicabile)
	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29, d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonchè i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n 50/2016	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Agenzia Appalti - Direzione Generale
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate. (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione)	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Agenzia Appalti - Ripartizone Edilizia e servizio tecnico
		Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa) - Agenzia Appalti - Ripartizone Edilizia e servizio tecnico

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione, Natura, paesaggio e sviluppo del territorio
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art 2, c. 1, lett. a) d. lgs. 195/2005	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima
			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima
			Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima
			Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'àmbito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima
			Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'àmbito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima
			Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima
			Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima
			Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima
Strutture sanitarie private accreditate		Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Azienda sanitaria
				Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Azienda sanitaria
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia per la Protezione civile
		Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia per la Protezione civile
		Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia per la Protezione civile

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

		Art. 99 d.l. n. 18/2020; comunicato Presidente ANAC del 29.7.2020		Dati sulle erogazioni liberali a sostegno del contrasto all'emergenza epidemiologica da COVID-19; pubblicazione rendicontazioni separate contabilizzate sulla base delle regole contabili	trimestrale e al termine dello stato d'emergenza nazionale da COVID-19 (ex art. 99 c. 5, D.L. n. 18/2020)	Singole strutture (competenza diffusa)
Altri contenuti	**Prevenzione della Corruzione**	Art. 10, c. 8, lett. a) d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012 (MOG 231)	Annuale	Segreteria generale / Ufficio affari istituzionali
		Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012; Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	Segreteria generale
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo	Segreteria generale - Ripartizione Personale
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e delle trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza recante i risultati dell'attività svolta	Annuale, entro il 15 dicembre (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	Segreteria generale
		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'ANAC e atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'ANAC e atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	Segreteria generale
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	Segreteria generale
Altri contenuti	**Accesso civico**	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è prestentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale / Ufficio Affari istituzionali
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi delle strutture organizzative competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale / Ufficio Affari istituzionali
		Linee guida ANAC FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi civici	Elenco delle richieste di accesso civico (semplice e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	Segreteria generale / Ufficio Affari istituzionali
Altri contenuti	**Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati**	Art. 53, c. 1-bis, d.lgs. 82/2005, modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo di dati, metadati e banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Tempestivo	Ripartizione Informatica
		Art. 53, c. 1-bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	Ripartizione Informatica

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

		Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Annuale (entro il 31 marzo) (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	Ripartizione Informatica / Ufficio organizzazione
Altri contenuti	**Dati ulteriori**	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate		

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D

Sichtvermerke i. S. d. Art. 13 L.G. 17/93 und L.G. 6/22 über die fachliche, verwaltungsmäßige und buchhalterische Verantwortung

Visti ai sensi dell'art. 13 L.P. 17/93 e della L.P. 6/22 sulla responsabilità tecnica, amministrativa e contabile

Der Generaldirektor / Il Direttore generale	STEINER ALEXANDER	22/01/2025 10:19:33
Der Abteilungsdirektor / Il Direttore di ripartizione	KINZNER PETER	22/01/2025 10:14:15
Der Amtsdirektor / Il Direttore d'ufficio	GALANTE ANDREA	22/01/2025 09:56:49

Laufendes Haushaltsjahr — Esercizio corrente

La presente delibera non dà luogo a impegno di spesa.
Dieser Beschluss beinhaltet keine Zweckbindung

zweckgebunden		impegnato
als Einnahmen ermittelt		accertato in entrata
auf Kapitel		sul capitolo
Vorgang		operazione

Der Direktor des Amtes für Ausgaben	22/01/2025 15:16:37 TACCHINARDI MARTA	Il Direttore dell'Ufficio spese
Der Direktor des Amtes für Finanzaufsicht		Il Direttore dell'Ufficio Vigilanza finanziaria
Der Direktor des Amtes für Einnahmen		Il Direttore dell'Ufficio entrate

Diese Abschrift entspricht dem Original

Per copia conforme all'originale

Datum / Unterschrift

data / firma

Abschrift ausgestellt für

Copia rilasciata a

Der Landeshauptmann Il Presidente	KOMPATSCHER ARNO	28/01/2025
Der Generalsekretär Il Segretario Generale	MAGNAGO EROS	28/01/2025

Es wird bestätigt, dass diese analoge Ausfertigung, bestehend - ohne diese Seite - aus 696 Seiten, mit dem digitalen Original identisch ist, das die Landesverwaltung nach den geltenden Bestimmungen erstellt, aufbewahrt, und mit digitalen Unterschriften versehen hat, deren Zertifikate auf folgende Personen lauten:

nome e cognome: Arno Kompatscher

Si attesta che la presente copia analogica è conforme in tutte le sue parti al documento informatico originale da cui è tratta, costituito da 696 pagine, esclusa la presente. Il documento originale, predisposto e conservato a norma di legge presso l'Amministrazione provinciale, è stato sottoscritto con firme digitali, i cui certificati sono intestati a:

nome e cognome: Eros Magnago

Die Landesverwaltung hat bei der Entgegennahme des digitalen Dokuments die Gültigkeit der Zertifikate überprüft und sie im Sinne der geltenden Bestimmungen aufbewahrt.

L'Amministrazione provinciale ha verificato in sede di acquisizione del documento digitale la validità dei certificati qualificati di sottoscrizione e li ha conservati a norma di legge.

Ausstellungsdatum / Data di emanazione

28/01/2025

Diese Ausfertigung entspricht dem Original / Per copia conforme all'originale

Datum/Unterschrift / Data/firma

Beschluss Nr./N. Delibera: 0045/2025. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Arno Kompatscher, 00DB5FC8 - Eros Magnago, 00C4589D