

**Allegato 2**  
Modulistica IT

MARCA DA BOLLO

**Spettabile**

**PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO**

Segreteria generale  
Piazza Silvius Magnago, 1  
39100 Bolzano  
[adm@pec.prov.bz.it](mailto:adm@pec.prov.bz.it)

**DOMANDA DI ISCRIZIONE**

**all'elenco provinciale dei candidati e delle candidate alla nomina a revisori dei conti della Provincia autonoma di Bolzano**

(ai sensi degli articoli 65-ter, 65-quater, 65-quinquies, 65-sexies e 65-septies della legge provinciale 29 gennaio 2002, n. 1, recante "Norme in materia di bilancio e contabilità della Provincia autonoma di Bolzano")

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
via/piazza \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere iscritto/a all'elenco provinciale per la nomina a revisori dei conti della Provincia autonoma di Bolzano, disciplinato dagli articoli 65-ter, 65-quater, 65-quinquies, 65-sexies e 65-septies della legge provinciale 29 gennaio 2002, n. 1, recante "Norme in materia di bilancio e contabilità della Provincia autonoma di Bolzano".

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiera, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445 del 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**DICHIARA**

- a) di essere in possesso di anzianità di iscrizione, non inferiore a dieci anni, conseguita cumulativamente nel nuovo e nel vecchio regime, rispettivamente nel registro di revisore legale di cui al decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39 e nel registro dei revisori contabili di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88, indicando al riguardo:

di avere conseguito l'iscrizione nel registro dei revisori legali di cui al decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39 al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ (indicare giorno, mese e anno);

di avere conseguito l'iscrizione nel registro dei revisori contabili di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88, al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ (indicare giorno, mese e anno);

- b) di aver maturato un'esperienza professionale di almeno cinque anni come revisore dei conti presso enti territoriali o loro associazioni con popolazione superiore ai 10.000 abitanti, nonché presso gli enti previsti dall'articolo 79, comma 3, dello Statuto (specificare enti e durata dell'incarico, indicando giorni, mesi e anni di inizio e di fine):

oppure di ricoprire da almeno cinque anni o avere ricoperto per almeno cinque anni l'incarico di responsabile dei servizi economici e finanziari presso enti territoriali o loro associazioni con popolazione superiore ai 10.000 abitanti, nonché presso gli enti previsti dall'articolo 79, comma 3, dello Statuto, come di seguito specificato:

*Non possono essere nominati componenti del Collegio i dipendenti della Provincia, della Regione Trentino Alto Adige/Südtirol, nonché coloro con incarichi di revisione e controllo presso enti strumentali e società a partecipazione di maggioranza della Provincia di Bolzano.*


**Dipendenti pubblici:** ai sensi dell'articolo 53, comma 7, del D. Lgs. n. 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), i dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati preventivamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza.

Dipendente di ente pubblico: ente di appartenenza (denominazione ed indirizzo completo)

---



---



---

- c) di aver acquisito almeno dieci crediti formativi in materia di contabilità pubblica (specificare soggetto formatore, tipologia, materia, data e numero dei crediti formativi acquisiti):

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

- d) di essere in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza previsti dall'articolo 2387 del codice civile e successive modifiche

**DICHIARA, inoltre**

- di essere disponibile, se nominato, ad accettare l'incarico;
- di non trovarsi nelle ipotesi previste quali cause di esclusione individuate dal comma 1 dell'articolo 65-quater della legge provinciale 29 gennaio 2002, n.1, ed elencate nell'avviso;
- di non trovarsi nelle ipotesi previste quali cause di incompatibilità individuate dai commi 2 e 3 dell'articolo 65-quater della legge provinciale 29 gennaio 2002, n.1, ed elencate nell'avviso;

ovvero

- di trovarsi nella/e seguente/i causa/e rimovibile/i di incompatibilità:

---

---

---

---

---

e di essere disponibile, se nominato, a rimuoverla entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina, trasmettendo alla Segreteria generale della Provincia copia della lettera di dimissioni, unitamente alla dichiarazione di accettazione dell'incarico.

Si allega alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità della candidata/del candidato.

**Informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016**

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago n. 1, Palazzo 1, 39100 Bolzano, E-Mail: [direzionegenerale@provincia.bz.it](mailto:direzionegenerale@provincia.bz.it), PEC: [generaldirektion.direzionegenerale@pec.prov.bz.it](mailto:generaldirektion.direzionegenerale@pec.prov.bz.it).

Responsabile della protezione dei dati (RPD): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Ufficio Affari istituzionali e linguistici, Piazza Silvius Magnago n. 1, Palazzo 1, 39100 Bolzano, E-Mail: [rpd@provincia.bz.it](mailto:rpd@provincia.bz.it), PEC: [rpd\\_dsb@pec.prov.bz.it](mailto:rpd_dsb@pec.prov.bz.it).

Finalità del trattamento: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base alla legge provinciale 29 gennaio 2002, n. 1. Preposto al trattamento dei dati è il Segretario generale dell'amministrazione provinciale presso la propria sede (piazza Silvius Magnago n. 1, Palazzo 1, 39100 Bolzano). Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

Comunicazione e destinatari dei dati: I dati potranno essere comunicati al personale dell'Ufficio Affari istituzionali e linguistici e dell'Ufficio Vigilanza finanziaria, per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein).

Diffusione: Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

Durata: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa, per un periodo di 5 anni.

Processo decisionale automatizzato: Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato: In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può chiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, chiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico.

La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: <http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp>.

**Rimedi:** In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

- La persona richiedente ha preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

Il dichiarante

---

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 la presente domanda è stata:

- sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto

---

*(indicare in stampatello il nome del dipendente)*

- oppure sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore