

Verfahren für Planungs- und Ideenwettbewerbe

Wir informieren die Nutzer, dass ab dem **28. Juli 2025** die Veröffentlichung von Planungs- und Ideenwettbewerben auf der **ISOV-Plattform** möglich ist, einschließlich der Ausfüllung der entsprechenden **PCP-Datenblätter von ANAC**.

Modul e-Procurement

Planungs- und Ideenwettbewerbe

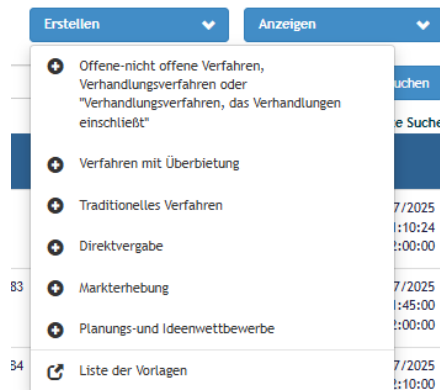
Im Folgenden wird kurz der Ablauf eines Planungs- / Ideenwettbewerbs dargestellt, von der Erstellung und Veröffentlichung bis zur Bekanntgabe des Gewinners oder der Gewinner.

Zum besseren intuitiven Verständnis des Lesers werden vor jeder Überschrift folgende Symbole verwendet, um den jeweiligen Aktionsbereich auf dem Portal zu kennzeichnen:

 **AKTIONEN VS/KST**

 **AKTIONEN WT**

→ Neuer Link verfügbar im **E-Procurement Modul** → Menü „Erstellen“ → **Planungs- und Ideenwettbewerbe**:



Implementierung der Verwaltungsphase (offensichtliche Phase)

Einführung neuer Felder im ersten Abschnitt der Erstellung des Wettbewerbs:

INFORMATIONEN ZUM VERFAHREN

Feld	Beschreibung
Art des Wettbewerbs	Planung / Ideen
Preisvergabe	Ja/Nein (bei Ideenwettbewerben obligatorisch)
Anerkennungen	Ja/Nein (bei Ideenwettbewerben obligatorisch)
Phasen	Möglichkeit zur Definition von 1 und/oder 2 Phasen
Verfahrensart	Offen/Verhandlungsverfahren ohne Bekanntmachung/ Nichtoffen

Nach Eingabe der ersten Informationen in Schritt 0 stehen folgende Registerkarten zur Verfügung:

→ REGISTERKARTE “ALLGEMEINE INFORMATIONEN”

Abschnitt	Beschreibung
Beigefügte Wettbewerbsunterlagen	Bekanntmachung oder Ausschreibung zum Planungswettbewerb
Termine Verwaltungsphase (offensichtliche Phase)	Beginn / Ende / Versand Fristbenachrichtigung
Termine Wettbewerbsphase	Optional / obligatorisch in Wettbewerbsphase
Koordinator	Optional, hat nur Sichtbarkeit auf den Wettbewerb
Urheberrechte	Gemäß Artikel 46 des Gv.D Nr. 36/2023 wird dem Teilnehmer durch die Wahl der Option „Ja“ die Anerkennung des Urheberrechts garantiert, falls nachfolgende Projektstufen vergeben werden. Wenn Sie „Nein“ auswählen, wird diese Anerkennung nicht garantiert.



→ REGISTERKARTE “KLASSIFIZIERUNG”

Feld	Voreinstellung	Verfügbare Optionen
CPV	71000000-8 (Architektur-, Bau-, Ingenieur- und Kontrolleleistungen)	Auswahl aus Dropdown-Menü: z. B. 71200000-0, 71210000-3

→ REGISTERKARTE “LOS”

Angepasste Felder für den Wettbewerb	Beschreibung
Gegenstand des Loses	<input checked="" type="checkbox"/> Grüne Wettbewerbe, die die Mindestumweltkriterien einhalten (siehe entsprechende MD) <input checked="" type="checkbox"/> Wettbewerbe, die soziale Klauseln erfüllen <input checked="" type="checkbox"/> Verträge mit besonderen Wettbewerbsregimen (speziell oder vereinfacht)
Wiederholungen und Verlängerungen	<input checked="" type="checkbox"/> Ist eine Wiederholung oder eine andere Option im Wettbewerb vorgesehen? <input checked="" type="checkbox"/> Ist eine der folgenden Verknüpfungen vorgesehen?
Registerkarte Konfiguration des Loses	<input checked="" type="checkbox"/> Modellanforderung: JA/NEIN Wenn ein MODELL angefordert wird, muss der Wirtschaftsteilnehmer beim Einreichen der Unterlagen auf den Erhalt einer E-Mail warten, die den Code enthält, der physisch auf dem einzureichenden Modell anzubringen ist. Es ist jedoch verpflichtend, zusätzlich zum Modell eine technische Anforderung zur Übermittlung der Dokumentation zu stellen. <input checked="" type="checkbox"/> GESCHÄTZTER WERT DES PLANUNGS-/IDEENWETTBEWERBS: → Die Preissumme ergibt sich aus der Summe von a) + b), pro Los: a) Vorgesehene Vergütung für die Erstellung des technisch und wirtschaftlichen Machbarkeitsprojekts, zuzüglich des Betrags der Preisen für die Teilnehmer, mit Ausnahme des Betrags, der als erster Preis für den Wettbewerbsgewinner vorgesehen ist, der bereits in der Vergütung für das Machbarkeitsprojekt enthalten ist b) CAP (Vor- und Fürsorgebeiträge)

	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Vorgesehene eventuelle Vergütung für die Vergabe der nachfolgenden Stufe des Ausführungsprojekts an den Wettbewerbsgewinner (wenn Vergabe an den Gewinner des wirtschaftlichen Projekts vorgesehen ist) ➔ Eventuelle Vergütung für die Vergabe der weiteren Leistungen und Optionen an den Wettbewerbsgewinner, wenn sie vorgesehen sind (z.B. Sicherheitskoordinierung, Bauleitung, Möblierungsoption) <p>Wenn die im Los angegebenen Preise (oder ihre Summe bei Wettbewerben mit mehreren Losen) weniger als 80 % des geschätzten Wettbewerbswerts betragen, generiert das System den Fehler REG110 im Übermittlungs-Log. In diesem Fall müssen die Preisbeträge im E-Procurement-Modul neu festgelegt werden, die anschließend automatisch auch im Modul „CIG generieren“ aktualisiert werden, um die korrekte CIG-Einholung zu ermöglichen.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Es ist verpflichtend, mindestens eine Anforderung zur Übermittlung technischer Dokumentation einzugeben.</p>
➔ REGISTERKARTE „EINLADUNGEN“ (nur bei Verfahren „auf Einladung“)	
Bei Verhandlungsverfahren ohne Bekanntmachung müssen Wirtschaftsteilnehmer eingeladen werden, die im DAI-Verzeichnis (Vendor-List) eingetragen sind.	

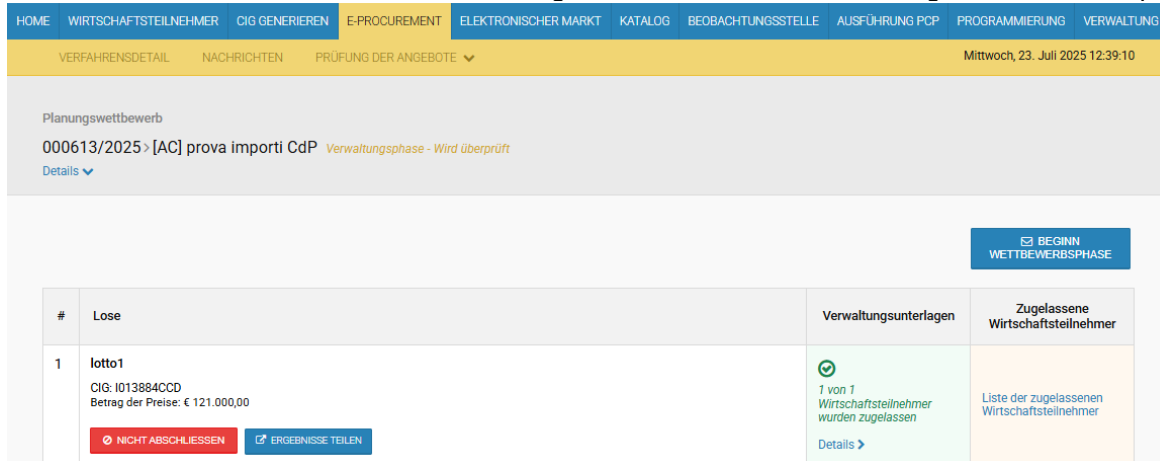
 CIG Generieren
Nachdem alle Felder ausgefüllt und die erforderlichen Dokumente zur Durchführung des Wettbewerbs hochgeladen wurden, erscheint in der Registerkarte Lose oben rechts die Schaltfläche CIG GENERIEREN .
<ul style="list-style-type: none"> ➔ Das System leitet den Nutzer automatisch in das Modul CIG GENERIEREN des Wettbewerbs weiter ➔ Das System übernimmt automatisch die bereits zuvor eingegebenen Informationen des Wettbewerbs, einschließlich der Konfiguration des Loses ➔ Nicht relevante Informationen für den Wettbewerb wurden entfernt ➔ Ein neues Feld wurde eingefügt: „Folgeverträge“ (JA/NEIN) ➔ Ein neuer Link wurde eingeführt, um den Wettbewerb zu bestätigen: „WETTBEWERB BESTÄTIGEN“, nach Anklicken des Links erfolgt die Einholung des CIG ➔ Die verpflichtenden Felder im Abschnitt „Losdetails“ müssen ausgefüllt werden.
Nach dem Klick auf die Schaltfläche „Zum Verfahren“, stehen die Schaltflächen „Wettbewerb bestätigen“ und „CIG einholen“ zur Verfügung.
Die Ergebnisse der Schnittstellenvorgänge mit PCP sind im Übermittlungs-Log des Wettbewerbs sichtbar. Bei positivem Ausgang kann mit der Veröffentlichung des Wettbewerbs fortgefahren werden.
 Veröffentlichung der Verwaltungsphase des Wettbewerbs
Durch Klick auf „VERÖFFENTLICHEN“ wird die Anfrage zur Veröffentlichung gestartet; anschließend muss auf „VERÖFFENTLICHUNG PRÜFEN“ geklickt werden.
Die Wartezeiten betragen bis zu 24 Stunden im Falle der Veröffentlichung auf der PVL von ANAC, und bis zu 48 Stunden im Falle der Veröffentlichung des eForms im TED (nach Ausfüllung), unabhängig vom geschätzten Wettbewerbswert.
<ul style="list-style-type: none"> ➔ Sobald der Wettbewerb in den Status „läuft“ übergeht, nehmen die bekundenden/eingeladenen Wirtschaftsteilnehmer öffentlich an der Verwaltungsphase teil: <ul style="list-style-type: none"> – Bei nichtoffenem Verfahren: Die WT reichen den Qualifikationsantrag und ggf. die geforderten Verwaltungsunterlagen ein; – Bei Verhandlungsverfahren ohne Bekanntmachung oder offenem Verfahren: Die WT reichen den Teilnahmeantrag und ggf. die geforderten Verwaltungsunterlagen ein.

Wenn ein eForm vorhanden ist, wird daran erinnert, dass die Veröffentlichung (Klick auf „VERÖFFENTLICHEN“) innerhalb von 24 Stunden nach dem Klick auf „WETTBEWERB BESTÄTIGEN“ erfolgen muss.


Bewertung der Verwaltungsunterlagen durch die VS/KST

Sobald die Verwaltungsphase den Status „Abgelaufen“ erreicht, ernennt die VS die Wettbewerbsbehörde und kann mit der Bewertung der Verwaltungsunterlagen fortfahren.

Nach Abschluss der administrativen Bewertung erscheint die Schaltfläche „Beginn Wettbewerbsphase“.



The screenshot shows a navigation bar with tabs: HOME, WIRTSCHAFTSTEILNEHMER, CIG GENERIEREN, E-PROCUREMENT, ELEKTRONISCHER MARKT, KATALOG, BEOBACHTUNGSSTELLE, AUSFÜHRUNG PCP, PROGRAMMIERUNG, VERWALTUNG. Below the navigation bar, there is a header for 'Planungswettbewerb' with the ID '000613/2025' and the title '[AC] prova importi CdP'. A status indicator says 'Verwaltungsphase - Wird überprüft'. A 'Details' link is visible. A prominent blue button labeled 'BEGINN WETTBEWERBSPHASE' is present. Below this is a table with the following data:

#	Lose	Verwaltungsunterlagen	Zugelassene Wirtschaftsteilnehmer
1	lotto1 CIG: I013884CCD Betrag der Preise: € 121.000,00	 1 von 1 Wirtschaftsteilnehmer wurden zugelassen Details >	Liste der zugelassenen Wirtschaftsteilnehmer

Buttons for 'NICHT ABSCHLIESSEN' and 'ERGEBNISSE TEILEN' are located below the table row.

Implementierung der Wettbewerbsphase (Beginn der anonymen Phase)

Beginn und Veröffentlichung der Wettbewerbsphase

Nach dem Klick auf die Schaltfläche „Beginn Wettbewerbsphase“ erstellt das System den Entwurf der ersten anonymen Wettbewerbsphase (falls der Wettbewerb in zwei Phasen durchgeführt wird, erfolgt nach Abschluss der technischen Bewertung der Phase 1 eine erneute Veröffentlichung der zweiten Wettbewerbsphase).

In diesem Moment können sowohl die Unterlagen als auch das Datum für Beginn und Ende der Wettbewerbsphasen geändert werden, sofern sie bereits während der Implementierung der Verwaltungsphase eingegeben wurden. Andernfalls müssen diese Angaben jetzt verpflichtend eingefügt werden.

Am Ende der Seite befindet sich die Schaltfläche „**Veröffentlichen**“, über die nach der Veröffentlichung der Verwaltungsphase mit der Wettbewerbsphase fortgefahren werden kann, die anonym durchgeführt wird.

Sobald der Wettbewerb in den Status „läuft“ übergeht, erfolgt die Verwaltung der vorgesehenen Mitteilungen über das Modul „Nachrichten“ in anonymer Form, wobei die Angaben zum Absender (WT) (E-Mail-Adresse und Firmenname) ausgeblendet werden.

Die Funktionalität „UNTERSUCHUNGSBEISTAND“ ist jederzeit vorgesehen und erfolgt unter Wahrung der Anonymität.



The form contains four dropdown menus for configuration:

- ZUGELASSENE BENUTZER
- KOORDINOTR/IN
- WETTBEWERBSDATUM
- PARAMETER DES WETTBEWERBSVERFAHRENS

At the bottom of the form are four buttons: GENEHMIGUNG ANFORDERN, SPEICHERN, VERÖFFENTLICHEN, and ENTWURF LÖSCHEN.

TEILNAHME DES WT AM WETTBEWERB – in anonymer Form (mittels Alias)

- ➔ Der WT kann im System ausschließlich die technischen Unterlagen zum jeweiligen Los hochladen
- ➔ Wenn ein MODELL angefordert wird (während der Konfiguration des Loses definiert), erscheinen folgende Elemente:
 - Ein **gelber Hinweisbanner** mit entsprechenden Anweisungen
 - Eine Schaltfläche **CODE GENERIEREN** → Aktiv
 - Beim Klick auf **Code Generieren** muss der Wirtschaftsteilnehmer auf den **Erhalt einer PEO-E-Mail warten**, die den **Code enthält**, der physisch auf dem einzureichenden Modell **anzubringen** ist.
 - Nach Erhalt des Codes muss auf „Als erledigt markieren“ geklickt werden, um mit der Einreichung der technischen Wettbewerbsunterlagen fortzufahren.

Schritt 1
TEILNAHMEFORM DEFINIEREN

Schritt 2
UNTERLAGEN HOCHLADEN

Schritt 3
PLANUNGSUNTERLAGEN EINREICHEN

Zurück zur Verwaltung der Unterlagen > Kopie von [AV] CDP - Aperta - importi e eForms

TECHNISCHE

Man erklärt, dass das Eigentum an den Entwürfen bei den jeweiligen Autoren verbleibt* Ja Nein

Richiesta Plastico

Art der Übermittlung: Traditionell (in Papierform) Obligatorisch: Ja Mehrfachsendung: Nein Dokument digital signiert: Nicht erforderlich Gemeinsame Unterschrift: Ja

Durch das Klicken auf „Code generieren“, muss der Wirtschaftsteilnehmer auf den Erhalt einer E-Mail warten, die den Code enthält, der auf dem zu liefernden Modell physisch angebracht werden soll. Sobald der Code eingegangen ist, muss auf „Als erledigt markieren“ geklickt werden; andernfalls muss der Help-Desk Dienst kontaktiert werden.

Wirtschaftsteilnehmer VISMY SRL

ALS ERLEDIGT MARKIEREN CODE GENERIEREN

- ➔ Die WT reichen die TECHNISCHEN UNTERLAGEN / technischen Anforderungen auf Losebene ein.
- ➔ Das System unterstützt die gängigsten Dateiformate, die im Bereich Planungs- / Ideenwettbewerbe verwendet werden (IFC, RVT, DWG, DXF) – ohne Größenbeschränkung für die hochgeladenen Unterlagen.
- ➔ Die Daten der WT werden vom System verschlüsselt, sodass die technische Bewertung in anonymer Form erfolgt:
 - a) Bei Namen → Alias (z. B. ID: XXXX)
 - b) Bei Modell → Verschlüsselter alphanumerischer Code

Bewertung und Abschluss des Wettbewerbs

BEWERTUNG der Projektunterlagen durch die **technische Kommission**

Sobald der Wettbewerb den Status „Abgelaufen“ erreicht, ernennt die VS die technische Kommission und kann mit der Bewertung der Planungsunterlagen beginnen.

➔ Bei einem Zwei-Phasen-Wettbewerb ermöglicht das System – nach Abschluss der Bewertung der in der ersten Phase angeforderten Unterlagen – einen Verbesserungsvorschlag von den zuvor zugelassenen WT anzufordern und die zweite anonyme Wettbewerbsphase über die neue Schaltfläche „**BEGINN ZWEITE PHASE**“ zu starten.

Das System erstellt den Entwurf der zweiten Wettbewerbsphase, wobei die Eingabe des Datums für Beginn und Ende der zweiten Wettbewerbsphase verpflichtend ist.

- Das System generiert für die Teilnahme an der zweiten Phase neue verschlüsselte Codes für die WT:

2. Phase

Phase 1 TECHNISCH	Phase 2 LISTE DER ZUR ZWEITEN PHASE ZUGELASSENEN WIRTSCHAFTSTEILNEHMER
Wirtschaftsteilnehmer	Prüfung der Angebote
(ID: XXXX) 29c4c08-b992-31d6-be4f-079bbfa8c2a	ZUGELASSEN
(ID: XXXX) 04273c09-6335-3296-a684-f1ec8a24b908	ZUGELASSEN
(ID: XXXX) 9770ea5a-971e-3bod-9a19-310074fc763d	ZUGELASSEN

Für die Erstellung der Rangliste kann die Bewertungskommission für jede einzelne Unterlage Punkte zwischen 0 und 10 vergeben (nur ganze Zahlen, ohne Dezimalstellen):

ZEIGEN: 3 von 3

(ID: XXXX) 48666394-D3C1-3E0E-AAA6-6C26DE93D903
ZUGELASSEN AUSCHLIESSEN

Punktezahleingeben Mindestpunktezahle 0
Höchstpunktezahle 10

Das Symbol verwenden, um die Punktezahle zu speichern

(ID: XXXX) 6A2A31F9-97DF-3FCA-AAF2-6D35D2342AE2
ZUGELASSEN AUSCHLIESSEN

Punktezahleingeben Mindestpunktezahle 0
Höchstpunktezahle 10

Das Symbol verwenden, um die Punktezahle zu speichern

(ID: XXXX) 8AE7D4CF-B1DE-3348-9BB5-FE17C47D90DB
ZUGELASSEN AUSCHLIESSEN

Punktezahleingeben Mindestpunktezahle 0
Höchstpunktezahle 10

Das Symbol verwenden, um die Punktezahle zu speichern

ZUWEISUNG PUNKTEZAHL ABSCHLIESSEN

Um die Anonymität der WT zu wahren, erstellt das System die Rangliste unter Verwendung eines verschlüsselten Codes (Alias) anstelle des Namens des WT – dieser wird im Rahmen der Teilnahme an der zweiten Phase zugewiesen:

HOME WIRTSCHAFTSTEILNEHMER CIG GENERIEREN E-PROCUREMENT ELEKTRONISCHER MARKT KATALOG BEOBACHTUNGSTELLE AUSFÜHRUNG PCP PROGRAMMIERUNG VERWALTUNG

VERFAHRENSDETAIL NACHRICHTEN PRÜFUNG DER ANGEBOTE Mittwoch, 23. Juli 2025 14:35:37

000633/2025 concorso due fasi de
Kopie von 1
 CIG: I013A18A32
 Betrag der Preise: € 550.000,00
 Zuschlag geschlossen durch collaudo5 collaudo5 am 16/07/2025 12:52:49

Phase 1 TECHNISCH Phase 2 LISTE DER ZUR ZWEITEN PHASE ZUGELASSENEN WIRTSCHAFTSTEILNEHMER

Wirtschaftsteilnehmer	Prüfung der Angebote
(ID: XXXX) 29cf4cd8-b993-31dd-be4f-079bbfadbc2a	ZUGELASSEN
(ID: XXXX) 04273cd9-6335-3296-a684-f1ec8a24b908	ZUGELASSEN
(ID: XXXX) 9770ea5a-a71e-3bcd-9a19-310074fc7b3d	ZUGELASSEN

Bekanntgabe des/der Gewinner(s) und Zuteilung von Preisen und/oder Anerkennungen


Benennung des Gewinners → über die neue Schaltfläche **BEKANNTGABE**

- Durch Klicken auf die Schaltfläche BEKANNTGABE wird/werden der/die Teilnehmer endgültig als Gewinner des Wettbewerbs bestimmt (es ist auch möglich, WT ex-equo bekanntzugeben)

Zuweisung von Preisen / Anerkennungen


- Durchführung der Zuweisung von Preisen und/oder Anerkennungen, entsprechend der in der Konfiguration des Loses festgelegten Einstellungen.

Phase 1 TECHNISCH Phase 2 RANGLISTE

Punktezahl  DETAILS FÜR ALLE WIRTSCHAFTSTEILNEHMER ANZEIGEN  CSV MIT DEKODIERUNG HERUNTERLADEN

Wirtschaftsteilnehmer	Technische Punktezahl	Preise	Auszeichnungen	Aktionen
(ID: XXXX) VISMYY SRL Details anzeigen	8,0 Gesamt			  

ABSCHLUSS DES WETTBEWERBS

 Die Wettbewerbsphase wird über die neue Schaltfläche **WETTBEWERBSPHASE ABSCHLIESSEN** beendet.

- Diese kann angeklickt werden, sobald alle Preise/Anerkennungen zugewiesen wurden (bei Ideenwettbewerben verpflichtend).
- Die Schaltfläche wird aktiviert, wenn die zugewiesenen Preise/Anerkennungen je Los dem *Betrag des PFTE-Honorars zuzüglich der Preise für die Teilnehmer, – mit Ausnahme des Betrags des ersten Preises für den Gewinner, der bereits im zuvor konfigurierten PFTE-Honorar enthalten ist* entsprechen, der zuvor während der Konfiguration des Loses eingegeben wurde.
 - ➔ Beim Öffnen des Umschlags unter „Rangliste“ **entschlüsselt das System die Alias der Wirtschaftsteilnehmer**, sodass die Firmenbezeichnungen der in der Rangliste enthaltenen WT sichtbar werden.
 - ➔ Über die Schaltfläche „CSV mit Dekodierung herunterladen“ kann die Liste der für die Rangliste zugelassenen WT mit Angabe der für die Wettbewerbsphasen und das Modell (falls erforderlich) zugewiesenen Aliase heruntergeladen werden.

➔ Es ist möglich, eine automatische Benachrichtigung über die Bekanntgabe an die WT zu versenden.

Mit dem Klick auf die Schaltfläche „WETTBEWERBSPHASE ABSCHLIESSEN“ wechselt der Wettbewerb in den Status „Bekanntgemacht“, und weitere Aktionen sind nicht erforderlich.

Planungswettbewerb

Veröffentlichungsphase

Bewertungsphase

CIG

e-Procurement