

**Beschluss
der Landesregierung****Deliberazione
della Giunta Provinciale**

Nr. 1083
Sitzung vom 19/12/2025 Seduta del

ANWESEND SIND

Landeshauptmann
Landeshauptmannstellvertr.
Landeshauptmannstellvertr.
Landeshauptmannstellvertr.
Landesräte

Generalsekretär

Arno Kompatscher
Rosmarie Pamer
Marco Galateo
Daniel Alfreider
Philipp Achammer
Magdalena Amhof
Christian Bianchi
Peter Brunner
Ulli Mair
Hubert Messner
Luis Walcher

Eros Magnago

SONO PRESENTI

Presidente
Vicepresidente
Vicepresidente
Vicepresidente
Assessori

Segretario Generale

Betreff:

Genehmigung des Budgets 2026 - 2028 der
Agentur für öffentliche Verträge - AOV

Oggetto:

Approvazione del budget 2026 - 2028
dell'Agenzia per i contratti pubblici - ACP

Vorschlag vorbereitet von
Abteilung / Amt Nr.

5.5

Proposta elaborata dalla
Ripartizione / Ufficio n.

Nach Einsichtnahme in den Artikel 27 des Landesgesetzes Nr. 15/2011, der die Errichtung der Agentur für öffentliche Verträge – AOV vorsieht. Die Agentur ist eine öffentlich-rechtliche instrumentelle Körperschaft des Landes mit Rechtspersönlichkeit. Sie ist in funktioneller, organisatorischer, verwaltungsmäßiger, buchhalterischer und vermögensrechtlicher Hinsicht völlig autonom und unabhängig und handelt nach den Grundsätzen der Effizienz, Wirtschaftlichkeit und Wirksamkeit;

Nach Einsichtnahme in den oben genannten Artikel 27, demgemäß die Agentur die Funktion einer einheitlichen Vergabestelle (EVS) und zentralen Beschaffungsstelle übernimmt mit der Aufgabe Beratung, Vorbereitung, Ausschreibung und Vergabe, im Rahmen von Ausschreibungen für den Erwerb von öffentlichen Bauaufträgen und Arbeiten, Dienstleistungen und Lieferungen, auch mittels Rahmenvereinbarungen, durchzuführen;

nach Einsichtnahme in den Beschluss der Landesregierung Nr. 292/2023, durch den die Satzung der Agentur genehmigt wurde;

nach Einsichtnahme in den Art. 63-ter des Landesgesetzes Nr. 1/2002, das vorsieht, dass die Hilfskörperschaften des Landes, die die zivilistische Buchhaltung einführen, ein dreijähriges Budget ausarbeiten müssen;

nach Einsichtnahme in die Absätze 1 und 2 desselben Artikels 63-ter, gemäß derer:

- das dreijährige Budget innerhalb 30. November des Jahres, das dem Jahr, auf das es sich bezieht, vorausgeht, von den zuständigen Organen der Hilfskörperschaft genehmigt werden muss;
- dieses der Landesregierung zur Genehmigung vorgelegt werden muss;

nach Einsichtnahme in den Absatz 1 Buchstabe a) des Artikels 63-ter, der unter den Planungsinstrumenten der Hilfskörperschaften des Landes die Annahme eines Tätigkeitsplanes vorsieht, der nach der im Einklang mit den Vorgaben des Landes in einem speziellen Abschnitt des erläuternden Berichts oder der erläuternden Anmerkung zum Budget enthalten ist;

nach Einsichtnahme in den Artikel 10 Absatz 3, des Statuts der Agentur, demgemäß der von der Direktorin der Agentur beschlossene Tätigkeitsplan und das voraussichtliche Budget der Landesregierung zur Genehmigung vorgelegt werden müssen;

Visto l'articolo 27 della legge provinciale n. 15/2011, che dispone l'istituzione dell'Agenzia per i contratti pubblici – ACP quale ente strumentale della Provincia con personalità giuridica di diritto pubblico, dotato di autonomia e indipendenza funzionale, organizzativa, amministrativa, contabile e patrimoniale, che opera secondo criteri di efficienza, economicità ed efficacia;

Visto il medesimo art. 27 secondo cui l'Agenzia assume la funzione di Stazione Unica Appaltante (SUA) e di centrale d'acquisto, con il compito di svolgere attività di consulenza, preparazione, indizione e di aggiudicazione nelle gare per l'acquisizione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture, anche tramite convenzioni-quadro;

Vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 292/2023, con la quale è stato approvato lo statuto dell'Agenzia;

Visto l'art. 63-ter della legge provinciale n. 1/2002, che prevede l'obbligo per gli enti strumentali della Provincia che adottano la contabilità civilistica di dotarsi di un budget economico previsionale di durata triennale;

Visti, in particolare, i commi 1 e 2 del medesimo art. 63-ter, secondo cui:

- il budget economico deve essere deliberato dagli organi competenti dell'ente strumentale entro il 30 novembre dell'anno precedente a quello cui si riferisce;
- lo stesso deve essere sottoposto all'approvazione della Giunta provinciale;

Vista, altresì, la lettera a) del comma 1 dell'art. 63-ter, che prevede tra gli strumenti di programmazione degli enti strumentali l'adozione di un piano di attività, definito in coerenza con le indicazioni della Provincia e contenuto in apposita sezione della relazione illustrativa o nota illustrativa allegata al budget economico;

Visto l'articolo 10, comma 3, dello statuto dell'Agenzia, secondo cui il piano delle attività e il budget previsionale deliberati dalla direttrice dell'Agenzia devono essere presentati alla Giunta provinciale per l'approvazione;

nach Einsichtnahme in die operativen Anweisungen des Amtes für Finanzaufsicht, übermittelt mit Prot. Nr. 710620 vom 25.10.2019;

nach Einsichtnahme in das Dekret der Direktorin der Agentur Nr. 28/2025 (erhalten am 28.11.2025 mit Protokoll Nr. 915659), mit welchem das Tätigkeitsprogramm und das Budget für die Jahre 2026-2028 genehmigt worden sind;

nach Einsichtnahme in das positive Gutachten des Kontrollorgans der Agentur zum Budget 2026-2028 vom 28. November 2025;

festgestellt, dass das Budget 2026-2028 der Agentur wie folgt zusammengefasst werden kann:

Viste le istruzioni operative predisposte dall'Ufficio vigilanza finanziaria, trasmesse con prot. n. 710620 del 25/10/2019;

Visto il decreto della direttrice dell'Agenzia n. 28/2025 (acquisito in data 28/11/2025 al prot. n. 915659), con il quale sono stati approvati il piano delle attività e il budget previsionale per il triennio 2026-2028;

Visto il parere favorevole dell'organo di controllo dell'Agenzia sul budget previsionale 2026-2028, espresso in data 28 novembre 2025;

Rilevato che il budget dell'Agenzia 2026-2028 può complessivamente riassumersi nelle seguenti previsioni:

Budget/Budget economico	2026	2027	2028
Positive Gebarungsanteile Componenti positivi della gestione	4.000.000,00 €	4.000.000,00 €	4.000.000,00 €
Erträge aus Zuweisungen und Beiträgen Proventi da trasferimenti e contributi	4.000.000,00 €	4.000.000,00 €	4.000.000,00 €
Sonstige betriebliche Erträge Altri ricavi e proventi diversi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Negative Gebarungsanteile Componenti negativi della gestione	4.000.000,00 €	4.000.000,00 €	4.000.000,00 €
Ausbildung und Schulung Formazione e addestramento	20.000,00 €	15.000,00 €	12.000,00 €
Fachliche Dienstleistungen Prestazioni professionali specialistiche	107.827,02 €	87.286,50 €	31.000,00 €
Veröffentlichung von Ausschreibungen Pubblicazione bandi di gara	35.000,00 €	30.000,00 €	35.000,00 €
Finanzdienstleistungen Servizi finanziari	427,00 €	427,00 €	466,00 €
IT- und Telekommunikationsdienstleistungen Servizi informatici e di telecomunicazioni	3.068.219,15 €	3.367.630,89 €	3.409.534,00 €
Kosten für sonstige Dienstleistungen Costi per altri servizi	768.526,83 €	499.655,61 €	512.000,00 €
davon Investitionsbudget di cui Budget degli investimenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Nach Einsichtnahme in die kombinierten Bestimmungen der Artikel 23, Absatz 5 des Landesgesetzes Nr. 11/2014 und 3, Absatz 3 des GvD Nr. 118/2011, gemäß derer die Hilfskörperschaften des Landes, welche die Wirtschafts- und Vermögensbuchhaltung anwenden, ihre Gebarung an die Bestimmungen:

- laut Art. 17 des GvD 118/2011;
- an die allgemeinen Haushaltsgrundsätzen in Anlage Nr. 1;
- nach Punkt 4.3 des angewandten Haushaltsgrundsatzes betreffend die Haushaltsplanung gemäß Anlage 4/1 desselben GvD;
- an die Grundsätze des Zivilgesetzbuchs, anpassen;

in Anbetracht der Tatsache, dass das Budget von den zuständigen Gremien der Agentur als ausgeglichen angenommen wurde und dass die aus Zuweisungen der Landesverwaltung stammenden voraussichtlichen Einnahmen mit den Mitteln in den entsprechenden Ausgabenkapitel des, in Genehmigungsphase befindenden Landeshaushalt 2026-2028, übereinstimmen;

festgestellt, dass der Tätigkeitsplan mit den der Agentur übertragenen Funktionen und Aufgaben sowie mit den vereinbarten Richtlinien und Prioritäten im Einklang steht;

erachtet, dass somit kein Hindernis für Vorlage des Budgets 2026 der Agentur zur Genehmigung seitens der Landesregierung gemäß Artikel 63-ter, Absatz 2, des Landesgesetzes Nr. 1/2002 besteht;

dies vorausgeschickt und berücksichtigt,

b e s c h l i e ß t

DIE LANDESREGIERUNG

einstimmig in gesetzmäßiger Weise

1. das mit Dekret der Direktorin der Agentur für öffentliche Verträge - AOV Nr. 28 vom 28. November 2025 beschlossene dreijährige Budget 2026-2028 derselben Agentur zu genehmigen;

Visto il combinato disposto degli articoli 23, comma 5, della legge provinciale n. 11/2014 e 3, comma 3, del D.lgs. n. 118/2011, secondo cui gli enti strumentali della Provincia che adottano la contabilità economico-patrimoniale conformano la propria gestione:

- alle disposizioni dell'art. 17 del D.lgs. 118/2011;
- ai principi contabili generali contenuti nell'allegato n. 1;
- al punto 4.3 del principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato n. 4/1 al medesimo decreto;
- ai principi del Codice civile;

Considerato che il budget è stato deliberato dai competenti organi dell'Agenzia in pareggio e che le previsioni di ricavi derivanti da trasferimenti dell'amministrazione provinciale trovano corrispondenza con gli stanziamenti di spesa iscritti nei pertinenti capitoli del bilancio provinciale 2026-2028, in corso di approvazione;

Constatata la coerenza del piano di attività con le funzioni e i compiti affidati all'Agenzia, agli indirizzi e alle priorità concordate con la Provincia;

Ritenuto, pertanto, che nulla osta alla sottoposizione alla Giunta provinciale del budget 2026 dell'Agenzia per l'approvazione prevista dall'art.63-ter, comma 2, della legge provinciale n. 1/2002;

tutto ciò premesso e considerato

LA GIUNTA PROVINCIALE

d e l i b e r a

a voti unanimi legalmente espressi

1. di approvare il budget previsionale dell'Agenzia per i contratti pubblici - ACP per il triennio 2026-2028, deliberato con decreto della direttrice della medesima Agenzia in data 28 novembre 2025, n. 28;

2. das Tätigkeitsprogramm für das Geschäftsjahr 2026 zu genehmigen, das von der Agentur gemäß Art. 63/*ter* des Landesgesetzes Nr. 1/2002 als Teil des dreijährigen Budgets für den Zeitraum 2026-2028 beschlossen wurde;
3. zu verfügen, dass das Budget innerhalb von 30 Tagen ab Genehmigung gemäß den Modellen und Modalitäten des Artikels 13, Absatz 3 des Gesetzes Nr. 196/2009, seitens des Leitungsorgans der Agentur an die Einheitsdatenbank der öffentlichen Verwaltungen (BDAP) zu übermitteln ist;
4. anzuordnen, dass das Tätigkeitsprogramm und das Budget vom Leitungsorgan der Agentur auf der Webseite derselben Agentur veröffentlicht werden müssen;
5. anzuordnen, dass der vorliegende Beschluss zwecks Erfüllung der jeweiligen Zuständigkeiten an die Leitungs- und Kontrollorgane der Agentur übermittelt wird.

DER LANDESHAUPTMANN

DER GENERALESEKRETÄR DER L.R.

2. di approvare il programma delle attività relativo all'esercizio 2026, adottato dall'Agenzia ai sensi dell'art. 63/*ter* della legge provinciale n. 1/2002, quale parte integrante del budget previsionale per il triennio 2026-2028;
3. di disporre che il budget sia trasmesso, a cura dell'organo di vertice dell'Agenzia, entro 30 giorni dall'approvazione, alla Banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche (BDAP), secondo gli schemi e le modalità previste dall'articolo 13, comma 3, della legge n. 196/2009;
4. di disporre che il piano delle attività e il budget siano pubblicati, a cura dell'organo di vertice dell'Agenzia, nel sito internet dell'Agenzia medesima;
5. di disporre che la presente delibera sia trasmessa agli organi di vertice e di controllo dell'Agenzia, per gli adempimenti di competenza.

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

IL SEGRETARIO GENERALE DELLA G.P.



Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provincia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL • ALTO ADIGE

Budget 2026-2028

Piano Attività

Tätigkeitsplan

Die Agentur übt ausschließlich institutionelle Tätigkeiten aus. Gemäß dem institutionellen Auftrag, wie im geltenden Rechtsrahmen festgelegt und zuvor erwähnt, übernimmt die Agentur die Funktion der Einheitlichen Vergabestelle (EVS) und der Beschaffungszentrale. Sie hat die Aufgabe, Tätigkeiten der Programmierung, Beratung, Vorbereitung, Einleitung und Zuschlagserteilung bei Ausschreibungen für die Beschaffung von Bauwerken- und öffentlichen Arbeiten, Dienstleistungen und Lieferungen durchzuführen, auch durch Rahmenvereinbarungen.

Unbeschadet der Zuständigkeiten und Verantwortlichkeiten des einzigen Projektverantwortlichen (EPV) bei den einzelnen qualifizierten Verwaltungen führt die Agentur die Ausschreibungsverfahren im Namen und im Auftrag als Vergabestelle durch.

Die nicht qualifizierten Vergabestellen ernennen den einzigen Projektverantwortlichen (EPV) für die Phase der Programmierung, Planung/Projektierung und für die Ausführungsphase. Darüber hinaus sind Modalitäten zur Ernennung der technischen Unterstützung in spezifischen Fällen und gemäß Artikel 2 Absatz 3 des Anhangs I.2 des GvD Nr. 36/2023 sowie Artikel 6 Absatz 3 des Landesgesetzes Nr. 16/2015 vorgesehen.

Für die qualifizierten Vergabestellen ist die Agentur für die Ernennung des Verfahrensverantwortlichen in der Vergabephase zuständig. Bei den nicht qualifizierten Vergabestellen nimmt die Agentur hingegen sowohl die Ernennung des EPV (Einigen

L'Agenzia svolge esclusivamente attività istituzionale. Per mandato istituzionale, così come stabilito dal quadro normativo vigente e richiamato in precedenza, l'Agenzia assume la funzione di Stazione Unica Appaltante (SUA) e di centrale d'acquisto, con il compito di svolgere attività di programmazione, consulenza, preparazione, indizione e di aggiudicazione nelle gare per l'acquisizione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture, anche tramite convenzioni-quadro.

Ferme restando le competenze e le responsabilità del responsabile unico del progetto (RUP) presso le singole amministrazioni qualificate, l'Agenzia espleta le procedure di gara, operando in nome e per conto, in qualità di stazione appaltante.

Le stazioni appaltanti non qualificate provvedono alla nomina del responsabile unico di progetto (RUP) per la fase di programmazione, progettazione/pianificazione e per la fase di esecuzione. Inoltre, sono previste modalità di nomina del supporto tecnico nei casi specifici e le modalità stabilite dall'articolo 2, comma 3, dell'Allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché dall'articolo 6, comma 3, della legge provinciale n. 16/2015.

Per le stazioni appaltanti qualificate l'Agenzia si occupa della nomina del responsabile del procedimento nella fase di affidamento. Invece, per le stazioni appaltanti non qualificate, l'Agenzia provvede sia alla nomina del RUP (Responsabile Unico di Progetto) sia a quella del

Projektverantwortlichen) als auch die Ernennung des Verfahrensverantwortlichen bezogen auf die Vergabephase vor.

Die Aufteilung der Zuständigkeiten zwischen den Vergabestellen und der Agentur wird durch das Dekret der Direktorin der Agentur Nr. 65 vom 13.09.2024 festgelegt.

Die Agentur gewährleistet ordnungsgemäße, transparente, loyale, effiziente, effektive und rechtmäßige Ausschreibungsbekanntmachungen.

Gemäß dem Landesgesetz Nr. 16/2015 i.G.F. sowie dem Beschluss der Landesregierung Nr. 1475/2015 verwaltet die Agentur die digitale Beschaffungsplattform „*Informationssystem öffentliche Verträge*“ und übernimmt, wie oben erwähnt, die Funktion der Einheitlichen Vergabestelle (EVS) und der Beschaffungszentrale, die auch unterstützende Beschaffungstätigkeiten ausübt und Sammelbeschaffungsstelle gemäß dem Gesetz Nr. 296 vom 27. Dezember 2006 Art. 1 Absätze 455 bis 457 und dem Gesetzesdekret Nr. 66 vom 24. April 2014 ist.

Der institutionelle Auftrag gliedert sich in acht strategische Bereiche:

- Ausschreibungsverfahren
 - Erstellung und Aktualisierung der Standardunterlagen für die VS
 - Delegierte Ausschreibungen für qualifizierte VS und nicht qualifizierte VS
 - Zentrale Landesbeschaffungsstelle

responsabile del procedimento, entrambi riferiti alla fase di affidamento.

Il riparto di competenze tra stazioni appaltanti e l'Agenzia è determinato con decreto della direttrice dell'Agenzia del 13.09.2024, n. 65.

L'Agenzia è garante per bandi di gara corretti, trasparenti, leali, efficienti, effettivi e legittimi.

Ai sensi della legge provinciale n. 16/2015 e s.m.i. e della deliberazione della Giunta Provinciale n. 1475/2015 l'Agenzia amministra la piattaforma di approvvigionamento digitale "*Sistema informativo contratti pubblici*" e assume, come anzidetto, la funzione di Stazione unica appaltante (SUA) e di Centrale di committenza, espletando anche attività di committenza ausiliarie, nonché di Soggetto Aggregatore ai sensi della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, art. 1, commi da 455 a 457 e del Decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66.

La missione istituzionale si traduce in otto aree strategiche:

- Procedure di gara
 - Predisposizione e aggiornamento documentazione standard per le SA
 - Gare su delega per le SA qualificate e non qualificate
 - Centrale di committenza provinciale
 - Collaborazione con la Rip. Patrimonio PAB e

- Zusammenarbeit mit der Abteilung Vermögen der Landesverwaltung und Verwaltung von Ausschreibungsverfahren für öffentlich-private Partnerschaften (ÖPP), die nicht auf private Initiative hin durchgeführt werden gemäß Beschluss der Landesregierung Nr. 90/2022
 - Sammelbeschaffung nach durchgeführter Bedarfserhebung (Rahmenabkommen, Vereinbarungen, EMS)
 - Landesrichtpreisverzeichnis, das auch die betreffenden Positionen zu den Produkten umfasst, die den MUK entsprechen, Preisanalysen und Einbindung der Bereichspreisverzeichnisse, welche speziell von einigen Strukturen der APB genutzt werden
 - Beratung und Weiterbildung
 - Verwaltung der digitalen Beschaffungsplattform *“Informationssystem öffentliche Verträge”* (ISOV):
 - Dreijährige Programmierungsphase der Einkäufe und Maßnahmen
 - Vergabephase- E-procurement
 - Ausführungsphase: Rechnungslegung und Überwachung
 - Verwaltung von Verzeichnissen und Register (Register der VS und betreffenden Nutzer, Adressenverzeichnis der WT, telematisches Verzeichnis der WT, telematische Verzeichnis WT-AI, Verzeichnis Kommissare)
 - Audit
 - Unterstützung der Südtiroler Vergabestellen im
- gestione delle procedure di gara per i Public Private Partnership (PPP) non su iniziativa privata, ai sensi della deliberazione della giunta provinciale n. 90/2022
- Acquisto centralizzato a seguito della rilevazione dei fabbisogni (Accordi/convenzioni quadro, MEPAB);
 - Prezzario provinciale comprendente anche le posizioni relative ai prodotti rispettosi dei CAM, le analisi prezzo e l'integrazione dei Prezziari settoriali utilizzati specificamente da alcune strutture della PAB;
 - Consulenza e formazione;
 - Amministrazione della piattaforma di approvvigionamento digitale *“Sistema informativo contratti pubblici”* (SICP):
 - Fase di Programmazione triennale degli acquisti e degli interventi
 - Fase di affidamento - E-procurement
 - Fase di esecuzione: rendicontazione e monitoraggio;
 - Gestione Elenchi e Registri (Anagrafe SA e relativi utenti, Indirizzario OE, Elenco telematico OE, Elenco telematico OE-SAI, Elenco Commissari);
 - Audit;
 - Supporto alle Stazioni Appaltanti altoatesine

Hinblick auf das nationale Qualifizierungssystem

rispetto al sistema nazionale di qualificazione.

4.1. Strategische Ziele

Gemäß Auftrag sind den acht strategischen Bereichen die folgenden strategischen Ziele zugeordnet:

1) Optimierung der Ausschreibungsverfahren:

- a. Ausarbeitung und ständige Aktualisierung von Standardunterlagen für die Vergabestellen, um die Abwicklung der Ausschreibungen zu erleichtern, den Abschluss der öffentlichen Vergabe zu beschleunigen und Streitigkeiten zu reduzieren, sowohl für die von den Vergabestellen selbstständig durchgeführten Ausschreibungen als auch für die an die Agentur delegierten Ausschreibungen, und die Schaffung einer Landesbeschaffungszentrale zu fördern.
- b. Verbesserung der Kompetenzen und der operativen Fähigkeiten des Personals, das in die Abwicklung öffentlicher Aufträge eingebunden ist, durch die Einführung von Beratungs- und Schulungsprogrammen für die Vergabestellen.

2) Zentralisierte Beschaffung auf Grundlage der Bedarfsermittlung:

- a. Bereitstellung zentralisierter Beschaffungsverfahren durch den Abschluss von Vereinbarungen, Rahmenabkommen und Bekanntmachungen des Elektronischen Markts der Autonomen Provinz Bozen (EMS), basierend auf einer Analyse des spezifischen

4.1. Obiettivi strategici

Secondo missione alle otto aree strategiche si associano i seguenti obiettivi strategici:

1) Ottimizzazione delle Procedure di Gara:

- a. Sviluppo e aggiornamento costante di documentazione standard per le SS.AA. facilitando la gestione delle gare, accelerando la conclusione della fase pubblicitaria dell'appalto e riducendo il contenzioso, sia per le gare svolte autonomamente dalle SS.AA. che quelle in delega all'Agenzia e promuovendo la creazione di una centrale di committenza provinciale.
- b. Miglioramento delle competenze e le capacità operative del personale coinvolto nella gestione degli appalti pubblici attraverso l'attivazione di programmi di consulenza e formazione per le SS.AA..

2) Acquisto Centralizzato sulla base della Rilevazione dei Fabbisogni:

- a. Messa a disposizione di procedure di acquisto centralizzato mediante la stipula di convenzioni, accordi quadro e bandi del Mercato Elettronico della Provincia autonoma di Bolzano (MEPAB), sulla base dell'analisi dei fabbisogni specifici delle Stazioni Appaltanti altoatesine.

Bedarfs der Vergabestellen in Südtirol.

3) Aktualisierung und Reduzierung der Positionen des Landesrichtpreisverzeichnisses:

- a. Jährliche Aktualisierung des Landesrichtpreisverzeichnisses, wobei die Positionen für Produkte, die die Mindestumweltkriterien (MUK) erfüllen, verstärkt werden und nur die Positionen beibehalten werden, die von Preisanalysen begleitet werden, um eine größere Transparenz und Zugänglichkeit der Informationen zu gewährleisten.

4) Verwaltung der digitalen Beschaffungsplattform mit damit verbundenen Schnittstellen zu zentralen Informationssystemen oder anderen digitalen Plattformen:

- a. Verwaltung des Informationssystems öffentliche Verträge (ISOV), das die Umsetzung der gesetzlich geforderten Funktionen gewährleistet, die Programmierung von Beschaffungen und Maßnahmen sowie das E-Procurement fördert und die Veröffentlichung und Transparenz der Verträge sicherstellt.
- b. Aktivierung der Schnittstellen, die erforderlich sind, um die im Lebenszyklus der Verträge vorgesehenen Datenflüsse an BDNCP über die nationale digitale Plattform PDND zu gewährleisten und Überprüfung weiterer Schnittstellen mit

3) Aggiornamento e riduzione delle voci del Prezzario Provinciale:

- a. Aggiornamento annuale del prezzario provinciale, aumentando la presenza di posizioni relative a prodotti conformi ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) e mantenendo solo le posizioni accompagnate da analisi dei prezzi, garantendo una maggiore trasparenza e accessibilità delle informazioni.

4) Gestione della Piattaforma di Approvvigionamento Digitale con relativi interfacciamenti con i sistemi informativi centrali o altre piattaforme digitali

- a. Amministrazione del Sistema informativo contratti pubblici (SICP), garantendo l'implementazione delle funzionalità richieste dalla normativa, favorendo la programmazione degli acquisti e degli interventi nonché l'e-procurement, e assicurando la pubblicità e la trasparenza dei contratti.
- b. Attivazione degli interfacciamenti necessari per garantire i flussi previsti dal ciclo di vita dei contratti verso BDNCP per il tramite della Piattaforma digitale nazionale dati – PDND e verifica di ulteriori interfacciamenti con piattaforme contabili o documentali per

Buchhaltungsplattformen oder Plattformen für Unterlagen für den Erwerb von bereits dort verfügbaren nativen digitalen Informationen.

- c. Förderung der Entwicklung und Einführung einer eigenen digitalen Plattform für die Autonome Provinz Bozen, wobei strategische Kooperationen zur Wiederverwendung, Anpassung oder vergleichbaren Nutzung bestehender Lösungen begünstigt werden, um Effizienz, Wirtschaftlichkeit und funktionale Angemessenheit zu gewährleisten.

5) Kontrollen und Audit:

- a. Umsetzung eines Auditsystems, das Stichprobenkontrollen bei mindestens 6 % der aktiven Vergabestellen im Land vorsieht, gemäß den von der Landesregierung festgelegten Modalitäten, um die Konformität und Integrität der Vergabeverfahren zu gewährleisten.

6) Übergang zum nationalen Qualifizierungssystem:

- a. Unterstützung der Südtiroler Vergabestellen beim Übergang zum nationalen Qualifizierungssystem und bei der Beibehaltung der Qualifizierung, wobei eine an die geltenden Rechtsvorschriften angepasste Vorbereitung zugesichert wird und der Qualifizierungsprozess erleichtert wird.

Abschließend stellt sich der beschriebene

l'acquisizione di informazioni native digitali già ivi disponibili.

- c. Promozione dello sviluppo e dell'introduzione di una piattaforma digitale propria per la Provincia Autonoma di Bolzano, privilegiando collaborazioni strategiche per il riutilizzo, l'adattamento o soluzioni analoghe già esistenti, al fine di garantire efficienza, economicità e adeguatezza funzionale.

5) Controllo e Audit:

- a. Implementazione di un sistema di audit che preveda controlli a campione su almeno il 6% delle Stazioni Appaltanti attive nella provincia, secondo le modalità stabilite dalla Giunta Provinciale, al fine di garantire la conformità e l'integrità delle procedure di appalto.

6) Transizione al Sistema Nazionale di Qualificazione:

- a. Supporto alle Stazioni Appaltanti altoatesine nella transizione verso il sistema nazionale di qualificazione e nel mantenimento della stessa qualificazione, assicurando una preparazione conforme alla normativa vigente e facilitando il processo di qualificazione.

In conclusione, la missione istituzionale delineata si configura come un approccio strategico integrato per il

institutionelle Auftrag als ein integrierter strategischer Ansatz zur Verbesserung der Verwaltung öffentlicher Aufträge dar, der auf eine transparentere, effizientere und nachhaltigere Verwaltung abzielt. Die Hauptaufgabe wird darin bestehen, den Übergang zu einem digitalisierten und koordinierten System zu bewältigen und dabei die legislativen und operativen Komplexitäten bei der Umsetzung jedes strategischen Bereichs zu bewältigen.

Diese strategischen Ziele zielen darauf ab, die Effizienz der Verwaltung öffentlicher Aufträge in der Autonomen Provinz Bozen zu unterstützen und zu verbessern, indem Transparenz, Effizienz und Qualität in den Ausschreibungs- und Beschaffungsverfahren gefördert werden.

Jedes strategische Ziel wird sodann in die operativen Ziele mit einem jährlichen Zeitrahmen unterteilt, die durch spezifische Tätigkeitspläne umgesetzt werden.

miglioramento della gestione degli appalti pubblici, mirando a una governance più trasparente, efficiente e sostenibile. La sfida principale sarà quella di affrontare la transizione verso un sistema digitalizzato e coordinato, affrontando le complessità legislative e operative nel percorso di attuazione di ogni area strategica.

Questi obiettivi strategici mirano a sostenere e potenziare l'efficienza della gestione degli appalti pubblici nella Provincia autonoma di Bolzano, promuovendo trasparenza, efficienza e qualità nelle procedure di gara e acquisizioni.

Ciascun obiettivo strategico è poi articolato negli obiettivi operativi di orizzonte temporale annuale, che vengono attuati attraverso specifici piani di attività.

Sichtvermerke i. S. d. Art. 13 L.G. 17/93 und
L.G. 6/22 über die fachliche, verwaltungsmäßige
und buchhalterische Verantwortung

Visti ai sensi dell'art. 13 L.P. 17/93
e della L.P. 6/22 sulla responsabilità tecnica,
amministrativa e contabile

Der Generaldirektor / Il Direttore generale
Der Abteilungsdirektor / Il Direttore di ripartizione
Der Amtsdirektor / Il Direttore d'ufficio

STEINER ALEXANDER
LAZZARA GIULIO
CALÈ CLAUDIO

15/12/2025 15:12:38
15/12/2025 08:59:22
10/12/2025 10:02:37

Laufendes Haushaltsjahr		Esercizio corrente
La presente delibera non dà luogo a impegno di spesa. Dieser Beschluss beinhaltet keine Zweckbindung	zweckgebunden	impegnato
	als Einnahmen ermittelt	accertato in entrata
	auf Kapitel	sul capitolo
	Vorgang	operazione

Der Direktor des Amtes für Ausgaben

Il Direttore dell'Ufficio spese

Der Direktor des Amtes für Finanzaufsicht 15/12/2025 16:09:58
CALÈ CLAUDIO

Il Direttore dell'Ufficio Vigilanza finanziaria

Der Direktor des Amtes für Einnahmen

Il Direttore dell'Ufficio entrate

Diese Abschrift
entspricht dem Original

Per copia
conforme all'originale

Datum / Unterschrift

data / firma

Abschrift ausgestellt für

Copia rilasciata a



Die Landeshauptmannstellvertreterin
La Vice-Presidente della Provincia

PAMER ROSMARIE

19/12/2025

Der Generalsekretär
Il Segretario Generale

MAGNAGO EROS

19/12/2025

Es wird bestätigt, dass diese analoge Ausfertigung,
bestehend - ohne diese Seite - aus 16 Seiten, mit
dem digitalen Original identisch ist, das die
Landesverwaltung nach den geltenden
Bestimmungen erstellt, aufbewahrt, und mit digitalen
Unterschriften versehen hat, deren Zertifikate auf
folgende Personen lauten:

nome e cognome: Rosmarie Pamer
codice fiscale: TINIT-PMRRMR71C59F132H
certification authority: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3
numeri di serie: 01827B38
data scadenza certificato: 12/02/2027

Am 22/12/2025 erstellte Ausfertigung

Si attesta che la presente copia analogica è
conforme in tutte le sue parti al documento
informatico originale da cui è tratta, costituito da 16
pagine, esclusa la presente. Il documento originale,
predisposto e conservato a norma di legge presso
l'Amministrazione provinciale, è stato sottoscritto con
firme digitali, i cui certificati sono intestati a:

nome e cognome: Eros Magnago
codice fiscale: TINIT-MG NRSE66H24H612Y
certification authority: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3
numeri di serie: 01FAD133
data scadenza certificato: 03/10/2028

Copia prodotta in data 22/12/2025

Die Landesverwaltung hat bei der Entgegennahme
des digitalen Dokuments die Gültigkeit der Zertifikate
überprüft und sie im Sinne der geltenden
Bestimmungen aufbewahrt.

Ausstellungsdatum

19/12/2025

Diese Ausfertigung entspricht dem Original

L'Amministrazione provinciale ha verificato in sede di
acquisizione del documento digitale la validità dei
certificati qualificati di sottoscrizione e li ha conservati
a norma di legge.

Data di emanazione

Per copia conforme all'originale

Datum/Unterschrift

Data/firma