

## Allegato n. 6 – Domanda di pagamento / Auszahlungsantrag

|                                                                                     |      |                                                                                                       |                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gesuchsnummer laut Beihilfeantrag<br>Numero domanda di aiuto<br><br>                | Code | An die<br>AUTONOME PROVINZ<br>BOZEN<br>Landeszahlstelle<br>Südtiroler Straße 50<br>Tel. 0471 / 413930 | Alla<br>PROVINCIA AUTONOMA DI<br>BOLZANO<br>Organismo pagatore provinciale<br>Via Alto Adige 50<br>tel. 0471 / 413930 |
| <b>Protokoll</b> (dem Amt vorbehalten)<br><b>Protocollo</b> (riservato all'ufficio) |      | <b>organismopagatore.landeszahlstelle@pec.prov.bz.it</b>                                              |                                                                                                                       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Auszahlungsantrag im Sinne<br/>des GAP-Strategieplans 2023-2027 - VO<br/>(EU) Nr. 2021/2115 und Nr. 2021/1060</b><br><br><b>Intervention SRG06 B - LEADER<br/>Umsetzung lokaler<br/>Entwicklungsstrategien<br/>Art. 34, Abs.1, Buchst. a) der<br/>Verordnung (EU) Nr. 2021/1060</b> | <b>Domanda di pagamento ai sensi del<br/>Piano Strategico della PAC 2023-2027 – Reg.<br/>(UE) n. 2021/2115 e 2021/1060</b><br><br><b>Intervento SRG06 B – LEADER<br/>Attuazione strategie<br/>di sviluppo locale<br/>art. 34, par. 1, lettera a) del<br/>Regolamento (UE) n. 2021/1060</b> |
| <input type="checkbox"/> <b>Vorschuss</b>                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> <b>Anticipo</b>                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <input type="checkbox"/> <b>Teilliquiderung</b>                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> <b>Stato di avanzamento</b>                                                                                                                                                                                                                                       |
| <input type="checkbox"/> <b>Liquidierung des Restbetrages</b>                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> <b>Saldo importo residuo</b>                                                                                                                                                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/> <b>Einmalige Zahlung</b>                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> <b>Pagamento unico</b>                                                                                                                                                                                                                                            |

  

|                                                                                                     |                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Unterintervention B – Sensibilisierung<br/>und Verwaltung lokaler<br/>Entwicklungsstrategien</b> | <b>sotto intervento B – Animazione e gestione delle<br/>Strategie di Sviluppo Locale</b> |
| <b>Projektnummer:</b><br><br>                                                                       | <b>N.progetto:</b><br><br>                                                               |

| A. Antragsteller / Richiedente               |             |                           |  |                |           |
|----------------------------------------------|-------------|---------------------------|--|----------------|-----------|
| Antragsteller<br>Richiedente                 |             |                           |  |                |           |
| Adresse<br>Indirizzo                         | Str.<br>Via |                           |  |                | Nr.<br>n. |
| Gemeinde<br>Comune                           |             | PLZ<br>CAP                |  | Prov.<br>Prov. |           |
| Steuernummer (CUAA)<br>Codice fiscale (CUAA) |             |                           |  |                |           |
| MwSt. -Nr.<br>Partita IVA                    |             |                           |  |                |           |
| E-mail – PEC                                 |             |                           |  |                |           |
| E-mail                                       |             | Telefonnummer<br>Telefono |  |                |           |

| B. Gesetzlicher Vertreter / Rappresentante legale   |  |                 |  |
|-----------------------------------------------------|--|-----------------|--|
| Zuname<br>Cognome                                   |  | Vorname<br>nome |  |
| geboren am<br>nato/a il                             |  | in<br>a         |  |
| Wohnhaft in der Gemeinde<br>residente nel comune di |  | PLZ<br>CAP      |  |
| Str.<br>via                                         |  | Nr.<br>n.       |  |
| Steuernummer<br>codice fiscale                      |  |                 |  |

| C. Bankdaten / Estremi di pagamento   |  |
|---------------------------------------|--|
| Bankinstitut:<br>Istituto di credito: |  |
| Filiale<br>Agenzia                    |  |
| IBAN:                                 |  |

| D. Liquidierungsantrag / Richiesta di pagamento                                      |                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Für die Verwirklichung der Intervention SRG06 LEADER<br>CUP Nr. <input type="text"/> | Per la realizzazione dell'intervento SRG06<br>CUP nr. <input type="text"/> |
| wurde mit Dekret Nr. <input type="text"/> vom <input type="text"/>                   | è stato ammesso con decreto nr. <input type="text"/>                       |
| <input type="text"/> ein Beitrag zugelassen.                                         | del <input type="text"/> un contributo.                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Der Antragsteller erklärt:</p> <p>dass die in den Rechnungsbelegen angegebenen Spesen, (ohne der rückerstattbaren Mehrwertsteuer und eventuellen Eingängen auch in Form von Gutschriften, ausschließlich der Verwirklichung der im Gesuch angegebenen Projekte dienen (nichtzutreffend für Vorschuss) und sich auf <input type="text"/> € belaufen.</p> | <p>Il sottoscritto dichiara che:</p> <p>le spese riportate nei documenti giustificativi, al netto dell'IVA recuperabile e di eventuali entrate nette anche in forma di note di credito, riguardano esclusivamente la realizzazione degli interventi per i quali è stato richiesto il contributo (non pertinente per anticipo) e ammontano a <input type="text"/> €.</p> |
| <p>Der Antragsteller ersucht die entsprechenden Überprüfungen vorzunehmen und die Liquidierung des Beitrages in Höhe von <input type="text"/> € zu veranlassen.</p>                                                                                                                                                                                        | <p>Il sottoscritto chiede l'effettuazione dei controlli previsti dalla normativa e la liquidazione del contributo di <input type="text"/> € .</p>                                                                                                                                                                                                                       |

## F. Anhänge F. Allegati

|                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Fotokopie der gültigen Identitätskarte des gesetzlichen Vertreters – nur im Falle von handschriftlicher Unterschrift                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> Fotocopia di un documento di riconoscimento valido del rappresentante legale - solo in caso di domanda con firma autografa                                                                                                                                         |
| <input type="checkbox"/> Bericht mit Beschreibung der durchgeführten Aktivitäten (bei Ansuchen um Teil- oder Endliquidierung oder einmaliger Zahlung)                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> Relazione con descrizione dell'attività realizzata (per richieste di stato d'avanzamento o saldo o di pagamento unico)                                                                                                                                             |
| <input type="checkbox"/> Verträge für Bauprojekte, Personal, Mieten, Kostenvoranschläge für Ankäufe und Lieferungen                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> Contratti per opere edili, personale, affitti, offerte per forniture e acquisti                                                                                                                                                                                    |
| <input type="checkbox"/> Ersatzerklärung der Wohnsitz- und Familienstandsbescheinigung für die Antimafiabescheinigung (wenn zutreffend);                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> Dichiarazione sostitutiva del certificato di residenza e di stato di famiglia per la richiesta del certificato antimafia (ove pertinente)                                                                                                                          |
| <input type="checkbox"/> Kopie der Rechnungen (mit Angabe des CUP)                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> Copia delle fatture (con indicazione del CUP)                                                                                                                                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/> Kopie der Bankbelege oder Zahlungsbestätigungen (mit Angabe des CUP)                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> Copia dei cedolini bancari o delle evidenze di pagamento (con indicazione del CUP)                                                                                                                                                                                 |
| <input type="checkbox"/> F24-Zahlungen, falls zutreffend                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> Pagamenti effettuati attraverso F24, se pertinente                                                                                                                                                                                                                 |
| <input type="checkbox"/> Aufstellung der Rechnungen mit der Angabe der Zahlungsdaten, des Zahlungsgegenstandes, des bezahlten Betrages und der Zahlungsmodalität in elektronischem Format als File Excel oder im PDF-Dokument, immer vom Antragsteller unterzeichnetem | <input type="checkbox"/> Elenco dei documenti giustificativi di spesa, con l'indicazione degli estremi del pagamento, della tipologia di spesa, dell'importo pagato e della modalità di pagamento in formato elettronico (file Excel o in formato PDF, sempre sottoscritta dal richiedente) |
| <input type="checkbox"/> Dokumentation bezüglich der Auswahl der Lieferanten, wenn sie nicht dem Beitragsansuchen beigelegt wurde                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> Documentazione relativa alla scelta dei fornitori se non è stata fornita insieme alla domanda di aiuto                                                                                                                                                             |
| <input type="checkbox"/> Dokumentation bezüglich der öffentlichen Ausschreibungen (wenn zutreffend)                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> Documentazione relativa alla gara ad evidenza pubblica (ove pertinente)                                                                                                                                                                                            |
| <input type="checkbox"/> Dokumentation bezüglich der Garantie (nur im Fall eines Ansuchens für ein Vorschuss)                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> Documentazione relativa alla garanzia (solo nel caso di richiesta di un anticipo)                                                                                                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> Eigenerklärung betreffend den Ausschluss von Doppelfinanzierungen                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> Dichiarazione finalizzata all'esclusione di doppi finanziamenti                                                                                                                                                                                                    |
| <input type="checkbox"/> Erklärung über die Absetzbarkeit der MwSt – wenn unterschiedlich von jener des Beitragsantrages                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> Dichiarazione in merito alla recuperabilità dell'IVA - se diversa da quella della domanda di aiuto                                                                                                                                                                 |

Gezeichnet in / Fatto a  
Den / Il

---

Unterschrift des gesetzlichen Vertreters  
Firma del rappresentante legale del richiedente

**INFORMATION ZUR VERARBEITUNG VON  
PERSÖNLICHEN DATEN**

gemäß Artikel 13 der Verordnung (EU) 679/2016

**Verantwortlich für die Datenverarbeitung:**

Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist die Autonome Provinz Bozen, Silvius-Magnago-Platz Nr. 1, Landhaus 1, 39100 Bozen, E-Mail: [generaldirektion@provinz.bz.it](mailto:generaldirektion@provinz.bz.it); PEC: [generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it](mailto:generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it).

**Datenschutzbeauftragte (DSB):** die Kontaktdaten der DSB der Autonomen Provinz Bozen sind folgende: e-mail: [dsb@provinz.bz.it](mailto:dsb@provinz.bz.it); PEC: [rpd\\_dsb@pec.prov.bz.it](mailto:rpd_dsb@pec.prov.bz.it).

**Zwecke der Verarbeitung:** die übermittelten Daten werden vom dazu befugten Landespersonal, auch in elektronischer Form, für institutionelle Zwecke in Zusammenhang mit dem Verwaltungsverfahren verarbeitet, insbesondere:

- 1) für die Durchführung einer Aufgabe von öffentlichem Interesse oder in Zusammenhang mit der Ausübung von öffentlicher Gewalt, an der der Inhaber beteiligt ist und insbesondere für die Einrichtung und die Verwaltung des Betriebsbogens, für die Verwaltungsverfahren der Beihilfenansuchen/Zahlungsansuchen je nach Zuständigkeit, sowie für die Erfüllung der Bestimmungen der EU oder des Staates hinsichtlich der Tätigkeit der Zahlstellen;
- a) bei Beihilfenansuchen/Prämienanträgen, die aus dem ELER (Europäischer Landwirtschaftsfonds für die Entwicklung des ländlichen Raums) gemäß und für die Zwecke der Verordnung (EU) Nr. 2115/2021 finanziert werden;
- b) für die Finanzierung der Ausgaben im Zusammenhang mit der Gemeinsamen Agrarpolitik (GAP), einschließlich der Ausgaben für die Entwicklung des ländlichen Raums, der Verwaltungs- und Kontrollsysteme, die von den Mitgliedstaaten eingerichtet werden, für das Cross Compliance System, für die Abrechnung der Konten gemäß und für die Zwecke der Verordnung (EU) Nr. 2116/2021;
- c) für die Prämienanträge, die aus dem EGFL (Europäischer Garantiefonds für die Landwirtschaft) gemäß und für die Zwecke der Verordnungen (EU) Nr. 2115/2021 und 1308/2013 finanziert werden;

**INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI  
DATI PERSONALI**

ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 679/2016

**Titolare del trattamento dei dati personali** è la

Provincia autonoma di Bolzano, Piazza Silvius Magnago 1, Palazzo 1, 39100 Bolzano, E-Mail: [direzione generale@provincia.bz.it](mailto:direzione generale@provincia.bz.it); PEC: [generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it](mailto:generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it).

**Responsabile della protezione dei dati (RPD):** i dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: e-Mail: [rpd@provincia.bz.it](mailto:rpd@provincia.bz.it); PEC: [rpd\\_dsb@pec.prov.bz.it](mailto:rpd_dsb@pec.prov.bz.it).

**Finalità del trattamento:** i dati forniti saranno trattati, anche in forma elettronica, da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi, ed in particolare:

- 1) per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare e, in particolare per la costituzione e la gestione del fascicolo aziendale, per i procedimenti amministrativi delle domande di aiuto/pagamento di competenza, nonché per l'adempimento delle disposizioni comunitarie e nazionali che disciplinano l'attività degli Organismi Pagatori;
- a) per le domande di aiuto/premio finanziate dal FEASR (Fondo Europeo Agricolo di Sviluppo Rurale), ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 2115/2021;
- b) per il finanziamento delle spese connesse alla politica agricola comune (PAC), comprese le spese per lo sviluppo rurale, per i sistemi di gestione e controllo che saranno istituiti dagli Stati membri, per il regime di condizionalità, per la liquidazione dei conti, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 2116/2021;
- c) per le domande di premio finanziate dal FEAGA (Fondo Europeo Agricolo di Garanzia), ai sensi e per gli effetti dei Regolamenti (UE) n. 2115/2021 e n. 1308/2013;



- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>d) für die Durchführung der Antimafia-Kontrollen im Hinblick auf die Begünstigten der Prämien oder Beiträge gemäß und für die Zwecke des GvD vom 06. September 2011, Nr. 159;</p> <p>2) für die Durchführung von verwaltungsrechtlichen Feststellungen, Vor-Ort-Feststellungen, sowie für die Abwicklung des Verwaltungsstreitverfahrens;</p> <p>3) zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung, der der Inhaber unterliegt und insbesondere:</p> <p>a) auf Ersuchen um Informationen von Seiten der Europäischen Kommission, gemäß und für die Zwecke der Verordnung (EU) Nr. 2116/2021;</p> <p>b) auf Datenanfragen des Rechnungshofs der EU, gemäß Art. 287 AEUV sowie der Entscheidung Nr. 26-2010 des Rechnungshofs der EU mit Vorschriften für die Anwendung seiner internen Regeln;</p> <p>c) auf Auskunftersuchen des Rechnungshofs gemäß und für die Zwecke des Gesetzes vom 14. Jänner 1994, Nr. 20;</p> <p>d) auf Ersuchen um Daten oder Informationen der Staatsanwaltschaft sowie von Organen der Justizpolizei gemäß und für die Zwecke der Strafprozessordnung sowie des Gesetzes vom 23. Dezember 1986, Nr. 898 und des Gesetzes vom 24. November 1981, Nr. 689;</p> <p>e) die Datenübermittlung an OLAF über das Landwirtschaftsministerium zu Unregelmäßigkeiten, die von Begünstigten aus EGFL – und ELER Fonds gemäß und für die Zwecke der Verordnung (EU) Nr. 1971/2015 sowie der Verordnung (EU) Nr. 1975/2015 begangen wurden;</p> <p>4) zur Erfüllung von Verpflichtungen jeglicher Art, die mit den in den vorstehenden Punkten genannten Zwecken in Verbindung stehen.</p> | <p>d) effettuare le verifiche antimafia sui beneficiari dei premi o contributi ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;</p> <p>2) per compiere accertamenti amministrativi, accertamenti in loco e gestione del contenzioso;</p> <p>3) per adempiere ad un obbligo legale cui è soggetto il Titolare e, in particolare per:</p> <p>a) rispondere alle richieste di informazioni provenienti dalla Commissione Europea, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 2116/2021;</p> <p>b) rispondere alle richieste di dati provenienti dalla Corte dei Conti dell'Unione Europea, ai sensi e per gli effetti dell'art. 287 del TFUE, nonché della Decisione nr. 26-2010 della Corte dei Conti Europea, recante modalità di applicazione del proprio regolamento interno;</p> <p>c) rispondere alle richieste di dati provenienti dalla Corte dei Conti, ai sensi e per gli effetti della Legge 14 gennaio 1994, n. 20;</p> <p>d) rispondere alle richieste di dati o informazioni provenienti dalle Procure della Repubblica, nonché da parte degli organi di polizia giudiziaria, ai sensi e per gli effetti del codice di procedura penale, nonché della Legge 23 dicembre 1986, n. 898 e della Legge 24 novembre 1981, n. 689;</p> <p>e) inviare all'OLAF, tramite il Ministero delle Politiche Agricole, i dati relativi alle irregolarità commesse dai beneficiari dei fondi FEAGA e FEASR ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 1971/2015, nonché del Regolamento (UE) 1975/2015;</p> <p>4) per adempiere ad obblighi di ogni altra natura comunque connessi alle finalità di cui ai precedenti punti.</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Die für die Datenverarbeitung zuständigen Personen für die Verwaltung des Betriebsbogens sind an ihrem Sitz der/die Direktor/in der Abteilung Landwirtschaft und/oder die Amtsdirektoren/innen der Abteilung Landwirtschaft, je nach Zuständigkeiten.

I Preposti al trattamento dei dati per la gestione del fascicolo aziendale sono, presso la sede degli stessi il/la Direttore/ttrice della Ripartizione Agricoltura e/o i/le direttori/ttrici d'ufficio afferenti alla Ripartizione Agricoltura, a seconda delle competenze.



Die für die Datenverarbeitung zuständigen Personen für den ELER-Fonds sind an ihrem Sitz

- der/die Direktor/in der Abteilung Landwirtschaft und/oder die Amtsdirektoren/innen der Abteilung Landwirtschaft, je nach Zuständigkeiten, für die Interventionen:
  - SRA08 - Bewirtschaftung von Dauergrünland und Weiden
  - SRA14 - Tierzüchter als Bewahrer der Agrobiodiversität
  - SRA29 - Zahlung für die Einführung und Beibehaltung biologischer landwirtschaftlicher Bewirtschaftungsverfahren und -methoden
  - SRA30 - Tierwohl
  - SRB01 - Unterstützung von Berggebieten mit naturbedingten Nachteilen
  - SRD01 - Investitionen in Produktionsanlagen zur Steigerung der Wettbewerbsfähigkeit landwirtschaftlicher Betriebe
  - SRD13 - Investitionen für die Verarbeitung und Vermarktung von landwirtschaftlichen Erzeugnissen
  - SRE01 - Niederlassung von Junglandwirten
  - SRG01 - Unterstützung der operationellen Gruppen im Rahmen der EIP-AGRI
  - SRG05 - LEADER Vorbereitungsunterstützung
  - SRG06 - LEADER - Umsetzung lokaler Entwicklungsstrategien
- der/die Direktor/in der Abteilung Forstdienst und/oder die Amtsdirektoren/innen der Abteilung Forstdienst, je nach Zuständigkeiten, für die Interventionen:
  - SRD11 - Nicht produktive Investitionen im forstlichen Bereich,
  - SRD12 - Investitionen zur Prävention und der Wiederherstellung nach Schäden an Wäldern und
  - SRD15 - Produktive forstliche Investitionen
- der/die Direktor/in der Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung und/oder die Amtsdirektoren/innen der Abteilung Natur, Landschaft und Raumentwicklung, je nach Zuständigkeiten, für die Interventionen:
  - SRA09 - Bewirtschaftung von Natura 2000-Lebensräumen
  - SRD04 - Nicht-produktive Investitionen – Aufwertungen der ökologischen Vielfalt von Arten und Lebensräumen in Agrarlandschaften

I Preposti al trattamento dei dati per il fondo FEASR sono, presso la sede degli stessi:

- il/la Direttore/ttrice della Ripartizione Agricoltura e/o i/le direttori/ttrici d'ufficio afferenti alla Ripartizione Agricoltura, a seconda delle competenze, per gli interventi:
  - SRA08- gestione prati e pascoli permanenti
  - SRA14 - allevatori custodi dell'agrobiodiversità
  - SRA29 - pagamento al fine di adottare e mantenere pratiche e metodi di produzione biologica
  - SRA30 - benessere animale
  - SRB01 - sostegno zone con svantaggi naturali montagna
  - SRD01 - investimenti produttivi agricoli per la competitività delle aziende agricole
  - SRD13 - investimenti per la trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli
  - SRE01 - insediamento giovani agricoltori
  - SRG01 - sostegno gruppi operativi PEI AGRI
  - SRG05 - supporto preparatorio LEADER
  - SRG06 - LEADER - attuazione strategie di sviluppo locale
- il/la Direttore/ttrice della Ripartizione Servizio forestale e/o i/le direttori/ttrici d'ufficio afferenti alla Ripartizione Servizio forestale, a seconda delle competenze, per gli interventi:
  - SRD11 - investimenti non produttivi forestali
  - SRD12 - investimenti per la prevenzione ed il ripristino danni foreste
  - SRD15 - investimenti produttivi forestali
- il/la Direttore/ttrice della Ripartizione Natura, Paesaggio e Sviluppo del Territorio e/o i/le direttori/ttrici d'ufficio afferenti alla Ripartizione Natura, Paesaggio e Sviluppo del Territorio, a seconda delle competenze, per gli interventi:
  - SRA09 - impegni gestione habitat natura 2000
  - SRD04 - investimenti non produttivi agricoli con finalità ambientale



Die für die Datenverarbeitung zuständigen Personen für den EGFL -Fonds sind an ihrem Sitz:

- der/die Direktor/in der Abteilung Landeszahlstelle und/oder der/die Direktor/in des Amts für Genehmigungen und technischer Dienst der Abteilung Landeszahlstelle, je nach Zuständigkeiten, für den EGFL-Fonds-InVeKoS Interventionen (Betriebsprämie)
- der/die Direktor/in der Abteilung Landeszahlstelle und/oder der/die Direktor/in des Amts für Genehmigungen und technischer Dienst der Abteilung Landeszahlstelle, der/die Direktor/in der Abteilung Landwirtschaft und/oder die Amtsdirektoren/innen der Abteilung Landwirtschaft, je nach Zuständigkeiten, für den EGFL-Fonds- Nicht InVeKoS Interventionen (Sektor Bienenzuchterzeugnisse, Sektor Wein – Investitionen, Sektor Obst- und Gemüse und private Lagerhaltung)

Der/die Direktor/in der Abteilung Landeszahlstelle und/oder der/die Direktor/in des Amts für Genehmigungen und technischer Dienst der Abteilung Landeszahlstelle, der/die Direktor/in des Amts für Ausgaben der Abteilung Finanzen und der/die Direktor/in des Amts für Einnahmen der Abteilung Finanzen, sind zuständige Personen, je nach Zuständigkeiten für die Genehmigung, Auszahlung und Verbuchung der Beträge, im Zusammenhang mit den oben genannten Interventionen.

Die Mitteilung der Daten ist unerlässlich, damit die beantragten Verwaltungsaufgaben erledigt werden können. Wird die Bereitstellung der Daten verweigert, können die eingegangenen Anträge und Anfragen nicht bearbeitet werden.

**Mitteilung und Datenempfänger:** die Daten können folgenden anderen öffentlichen und/oder privaten Rechtsträgern zur Erfüllung rechtlicher Verpflichtungen im Rahmen ihrer institutionellen Aufgaben mitgeteilt werden, soweit dies in engem Zusammenhang mit dem eingeleiteten Verwaltungsverfahren erfolgt:

- Kontrollorgane;
- Der Agentur für Auszahlungen in der Landwirtschaft (AGEA), die Verwaltungsbehörde des ELER-Fonds, die anderen Behörden des Nationalen GAP-Strategieplans, zentrale Behörden, die am nationalen Überwachungssystem oder an der ELER-Programmplanung beteiligt sind;
- Zertifizierungsunternehmen;

I Preposti al trattamento dei dati per il fondo FEAGA sono, presso la sede degli stessi:

- il/la Direttore/ttrice della Ripartizione Organismo Pagatore Provinciale e il/la direttore/ttrice dell'Ufficio Autorizzazione e servizio tecnico dell'Organismo Pagatore, a seconda delle competenze, per il fondo FEAGA- SIGC (Domanda Unica)
- il/la Direttore/ttrice della Ripartizione Organismo Pagatore Provinciale e il/la direttore/ttrice dell'Ufficio Autorizzazione e servizio tecnico dell'Organismo Pagatore, il/la Direttore/ttrice della Ripartizione Agricoltura e/o i/le direttori/ttrici d'ufficio afferenti alla Ripartizione Agricoltura, a seconda delle competenze, per il fondo FEAGA-NON SIGC (settore dei prodotti dell'apicoltura, settore vitivinicolo-investimenti, settore dei prodotti ortofrutticoli e ammasso privato)

Il/la Direttore/ttrice della Ripartizione Organismo Pagatore Provinciale, il/la direttore/ttrice dell' Ufficio Autorizzazione e servizio tecnico dell'Organismo Pagatore, il/la direttore/ttrice dell'Ufficio Spese della Ripartizione Finanze e il/la direttore/ttrice dell'Ufficio Entrate della Ripartizione Finanze, sono preposti a seconda delle competenze, per le attività di autorizzazione, esecuzione dei pagamenti e contabilizzazione relativamente agli interventi sopra riportati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

**Comunicazione e destinatari dei dati:** i dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato:

- Organismi di controllo;
- l'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA), l'Autorità di Gestione del Fondo FEASR, le altre Autorità del Piano Strategico nazionale della PAC, Autorità centrali coinvolte nel sistema di monitoraggio nazionale o nella programmazione FEASR;
- Società di certificazione;



- Europäische Kommission;
- Rechnungshof der EU;
- Staatsanwaltschaft, sowie Organe der Gerichtspolizei;
- Ministerium für Landwirtschaft, Ernährungssouveränität und Forstwirtschaft.
- Gesundheitsministerium

- Commissione Europea;
- Corte dei Conti dell'Unione Europea;
- Procure della Repubblica, nonché gli organi di polizia giudiziaria;
- Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste.
- Ministero della salute

Die Daten können auch weiteren Rechtsträgern mitgeteilt werden, die Dienstleistungen in Zusammenhang mit der Wartung und Verwaltung des informationstechnischen Systems der Landesverwaltung und/oder der institutionellen Website des Landes, auch durch *Cloud Computing*, erbringen.

Der Cloud Provider Microsoft Italien GmbH, welcher Dienstleister der Office365 Suite ist, hat sich aufgrund des bestehenden Vertrags verpflichtet, personenbezogene Daten nicht außerhalb der Europäischen Union und der Länder des Europäischen Wirtschaftsraums (Norwegen, Island, Liechtenstein) zu übermitteln, ohne die vom Abschnitt V der Datenschutz-Grundverordnung 2016/679 geeigneten vorgesehenen Garantien. Die genannten Rechtsträger handeln entweder als externe Auftragsverarbeiter oder in vollständiger Autonomie als unabhängige Verantwortliche.

**Datenübermittlungen:** ihre Daten werden nicht zusätzlich an Drittländer außerhalb der Europäischen Union weitergegeben.

**Verbreitung:** ist die Verbreitung der Daten unerlässlich, um bestimmte von der geltenden Rechtsordnung vorgesehene Veröffentlichungspflichten zu erfüllen, bleiben die von gesetzlichen Bestimmungen vorgesehenen Garantien zum Schutz der personenbezogenen Daten der betroffenen Person unberührt.

**Dauer:** die Daten werden so lange gespeichert, wie sie zur Erfüllung der in den Bereichen Abgaben, Buchhaltung und Verwaltung geltenden rechtlichen Verpflichtungen benötigt werden und zum Zwecke der pflichtgemäßen Aufbewahrung (10 Jahre).

**Automatisierte Entscheidungsfindung:** die Verarbeitung der Daten stützt sich nicht auf eine automatisierte Entscheidungsfindung.

**Rechte der betroffenen Person:** gemäß den geltenden Bestimmungen erhält die betroffene Person auf Antrag jederzeit Zugang zu den sie betreffenden Daten und es steht ihr das Recht auf Berichtigung oder Vervollständigung unrichtiger bzw. unvollständiger Daten zu; sofern die gesetzlichen Voraussetzungen gegeben sind, kann

Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing.

Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein), senza le adeguate garanzie previste al capo V del Regolamento. I destinatari dei dati di cui sopra svolgono la funzione di responsabile esterno del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento.

**Trasferimenti di dati:** i Suoi dati non saranno ulteriormente trasferiti a Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

**Diffusione:** laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

**Durata:** i dati saranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa ed in particolare in ragione di obblighi di conservazione (10 anni).

**Processo decisionale automatizzato:** il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

**Diritti dell'interessato:** in base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la



sie sich der Verarbeitung widersetzen oder die Löschung der Daten oder die Einschränkung der Verarbeitung verlangen. Im letztgenannten Fall dürfen die personenbezogenen Daten, die Gegenstand der Einschränkung der Verarbeitung sind, von ihrer Speicherung abgesehen, nur mit Einwilligung der betroffenen Person, zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen des Verantwortlichen, zum Schutz der Rechte Dritter oder aus Gründen eines wichtigen öffentlichen Interesses verarbeitet werden.

Das entsprechende Antragsformular steht auf der Webseite <http://www.provinz.bz.it/de/transparente-verwaltung/zusaetzliche-infos.asp> zur Verfügung.

**Rechtsbehelfe:** erhält die betroffene Person auf ihren Antrag nicht innerhalb von 30 Tagen nach Eingang – diese Frist kann um weitere 60 Tage verlängert werden, wenn dies wegen der Komplexität oder wegen der hohen Anzahl von Anträgen erforderlich ist – eine Rückmeldung, kann sie Beschwerde bei der Datenschutzbehörde oder Rekurs bei Gericht einlegen.

cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico. La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: <http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp> nella sottosezione "Altri contenuti" – "Dati ulteriori"

**Rimedi:** in caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.