

Nome del/-la candidato/a

Assessment scritto (punteggio max. 12/20)

Ambito delle competenze	Competenze	Indicatori di valutazione	Valutazione capacità/motivazione	Valutazione attitudine/motivazione
Programmazione e organizzazione del lavoro	<ul style="list-style-type: none"> - Programmazione e organizzazione del lavoro - Gestione dei tempi e delle priorità 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>sa definire piani d'azione, con obiettivi, risorse e tempi, monitora, valuta eventuali adeguamenti</i> - <i>rispetta i tempi, li monitora</i> 	<p>0 1 2</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p>0 1 2</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>
Management dei processi e della qualità	<ul style="list-style-type: none"> - Analisi sviluppo e gestione di processi - Management della qualità 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>sa concentrarsi sull'obiettivo e i vari steps</i> - <i>sa promuovere attenzione alla qualità e processi di miglioramento</i> 	<p>0 1 2</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p>0 1 2</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>
Costi e orientamento al risultato	<ul style="list-style-type: none"> - Orientamento al risultato - Gestione dei costi 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>definisce gli obiettivi, pianifica e, con determinazione e iniziativa, mantiene il focus sul risultato</i> - <i>sa analizzare i costi e definire eventuali obiettivi di riduzione, monitora e valuta gli impatti</i> 	<p>0 1 2</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p>0 1 2</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>

0 = visibili a malapena o del tutto assenti
1 = visibili in parte
2 = pienamente visibili

Nome del/-la candidato/a

Assessment orale di gruppo (punteggio max. 8/20)

Ambito delle competenze	Competenze	indicatori di valutazione	Valutazione capacità/motivazione	Valutazione attitudine/motivazione
Competenza dirigenziale e comunicazione	<ul style="list-style-type: none"> - Competenza dirigenziale/manageriale - Buone doti di comunicazione - Tecniche di moderazione e presentazione - Gestione dei conflitti e mediazione - Spirito decisionale, iniziativa e creatività 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>utilizza toni adeguati, convincenti, ascolto attivo, pone domande per il fluire positivo della conversazione</i> - <i>di fronte a un conflitto, lo gestisce positivamente, con assertività e rispetto per l'altro</i> - <i>identifica le cause di una situazione, sviluppa soluzioni e prende decisioni</i> - <i>esprime chiaramente le proprie idee, ascolta attentamente, non interrompe</i> 	<p>0 1 2</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p>0 1 2</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>
Competenze personali	<ul style="list-style-type: none"> - Flessibilità e spirito innovativo - Resilienza - Capacità di empatia - Capacità di auto-motivazione e di motivazione del personale 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>si adatta alle nuove situazioni o imprevisti, cerca via alternative per risolvere eventuali criticità</i> - <i>gestisce bene lo stress, mantiene un atteggiamento positivo</i> - <i>ascolta attentamente, è accogliente verso l'altro, mantiene contatto visivo con l'altro</i> - <i>è proattivo/a, e sa guidare gli altri nel percorso motivazionale</i> 	<p>0 1 2</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p>0 1 2</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>

0 = visibili a malapena o del tutto assenti
1 = visibili in parte
2 = pienamente visibili