

Südtiroler
Sanitätsbetrieb



Azienda Sanitaria
dell'Alto Adige

Azienda Sanitaria de Sudtiroi

BESCHLUSSNIEDERSCHRIFT DES GENERALDIREKTORS

Ernannt mit Beschluss der Landesregierung Nr. 140
vom 12.03.2024

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Nominato con Deliberazione della Giunta Provinciale
n. 140 del 12.03.2024

Nr. 2025-676
Sitzung vom
23/07/2025

Seduta del

DER GENERALDIREKTOR
IL DIRETTORE GENERALE
CHRISTIAN KOFLER

UNTERSTÜTZT
COADIUVATO

VOM SANITÄTSDIREKTOR
DAL DIRETTORE SANITARIO
JOSEF WIDMANN

VOM VERWALTUNGSDIREKTOR
DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
LUCA ARMANASCHI

UND VON DER PFLEGEDIREKTORIN
E DALLA DIRETTRICE TECNICO ASSISTENZIALE
MARIANNE SILLER

Betreff:

ERTEILUNG DES AUFTRAGES ALS DIREKTORIN DES
AMTES FÜR BÜRGERANLIEGEN AN DR.IN SILVIA
MANZINI

Beschlussentwurf

Oggetto:

CONFERIMENTO DELL'INCARICO IN QUALITÀ DI
DIRETTRICE DELL'UFFICIO RELAZIONI CON IL
PUBBLICO ALLA DOTT.SSA SILVIA MANZINI

Proposta di Deliberazione

Nr. 813/25

Erteilung des Auftrages als Direktorin des Amtes für Bürgeranliegen an Dr.in Silvia Manzini

Conferimento dell'incarico in qualità di Direttrice dell'Ufficio relazioni con il pubblico alla Dott.ssa Silvia Manzini

Der Generaldirektor, unterstützt vom Sanitätsdirektor, vom Verwaltungsdirektor und von der Pflegedirektorin, bzw. deren Stellvertreter, wie auf dem Deckblatt angegeben;

Il Direttore generale, coadiuvato dal Direttore sanitario, dal Direttore amministrativo e dalla Direttrice tecnico-assistenziale, rispettivamente i loro sostituti, come risulta dal frontespizio;

nach Einsichtnahme in das Landesgesetz Nr. 6 vom 21.07.2022 „Regelung der Führungsstruktur des öffentlichen Landessystems und Ordnung der Südtiroler Landesverwaltung“, welches mit dem 05.08.2022 in Kraft getreten ist;

vista la legge provinciale n. 6 del 21.07.2022 “Disciplina della dirigenza del sistema pubblico provinciale e ordinamento dell’Amministrazione provinciale” entrata in vigore in data 05.08.2022;

festgestellt, dass die Artikel 5, 7, 10 und 11 des obgenannten Landesgesetzes insbesondere die Erteilung von Aufträgen als Führungskraft der ersten und zweiten Ebene, sowie von strategischen Sonderaufträgen der ersten Ebene und von komplexen Sonderaufträgen der zweiten Ebene regeln;

preso atto che gli articoli 5, 7, 10 e 11 della legge provinciale sopra citata disciplinano in particolare il conferimento degli incarichi dirigenziali di prima e seconda fascia nonché di incarichi speciali strategici di prima fascia e di incarichi speciali complessi di seconda fascia;

nach Einsichtnahme in das Dekret des Landeshauptmanns Nr. 11 vom 03.06.2025, mit welchem die Durchführungsverordnung über die Erteilung von Führungsaufträgen der ersten und zweiten Ebene genehmigt worden ist, welches den Hilfskörperschaften die Ermittlung der für die Erteilung des Auftrages und für die Abwicklung des Auswahlverfahrens zuständigen Organe mittels interner Organisationsmaßnahme überlässt;

visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 11 del 03.06.2025, con il quale è stato approvato il Regolamento di esecuzione sul conferimento di incarichi dirigenziali di prima e di seconda fascia, il quale demanda ad un atto di organizzazione interno agli enti strumentali l'individuazione degli organi preposti al conferimento degli incarichi ed allo svolgimento della selezione;

nach Einsichtnahme in den Beschluss des Generaldirektors Nr. 547 vom 17.06.2026, welcher in Anwendung der obgenannten Vorschrift den Generaldirektor für die Erteilung des Auftrages bzw. für die Ermittlung der/des geeignetsten Kandidaten/in für die Auftragserteilung als jeweils zuständige Organe festlegt;

vista la delibera del Direttore generale n. 547 del 17.06.2026, la quale in attuazione della previsione sopra riportata individua nel Direttore generale l'organo deputato al conferimento dell'incarico dirigenziale ed allo svolgimento dell'istruttoria per l'individuazione del/la candidato/a più idoneo al conferimento;

festgestellt, dass in der Sektion „Aufrufe, Berufungen von außen und Vergleichsverfahren für Führungskräfte“ der Website der Autonomen Provinz Bozen mit Datum 15.04.2025 die Bekanntmachung des Aufrufes Nr. 12 für die Erteilung des Auftrages als Direktorin des Amtes für Bürgeranliegen innerhalb der Abteilung Kommunikation des Südtiroler Sanitätsbetriebes veröffentlicht wurde;

preso atto che nella sezione “Interpelli, chiamate dall'esterno e procedure comparative per dirigenti” del sito della Provincia autonoma di Bolzano è stato pubblicato in data 15.04.2025 l'avviso d'interpello n. 12 per il conferimento dell'incarico in qualità di Direttrice dell'Ufficio relazioni con il pubblico all'interno della Ripartizione Comunicazione presso dell'Azienda sanitaria dell'Alto Adige;

festgestellt, dass die Ernennung zu Führungskräften zweiter Ebene auf der Grundlage einer Bewertung der potenziellen Befähigung der Bewerber/innen für diesen Auftrag erfolgt, wobei die Art und die Merkmale der gesetzten Ziele, die Komplexität der betreffenden Struktur, die Eignung und die beruflichen Fähigkeiten der Bewerber/innen sowie deren gesammelte Erfahrung berücksichtigt werden, sofern sie für die Ernennung relevant sind;

preso atto che la nomina a dirigenti di seconda fascia viene effettuata in base alla valutazione della potenziale competenza della persona interessata a svolgere questo incarico, considerando la natura e le caratteristiche degli obiettivi prefissati, la complessità della struttura interessata, le attitudini e le capacità professionali della singola persona, le esperienze maturate, purché quest'ultima sia rilevante al conferimento dell'incarico;

festgehalten, dass die Auswahl nicht an eine Reihenfolge gebunden ist, sondern im zu begründenden Ermessen der Leitungsorgane der Verwaltungen gemäß Artikel 7 des Landesgesetzes Nr. 6 vom 21.07.2022 liegt;

weilers festgestellt, dass die Lebensläufe der Personen, die ihr Interesse an der Besetzung der gegenständlichen Führungsposition bekundet haben, bewertet worden sind und auch dass nach Durchführung entsprechender Gespräche hervorgegangen ist, dass Dr.in Silvia Manzini eine ausgeprägte berufliche Erfahrung mitbringt: der umfangreiche Lebenslauf ist mit den Anforderungen für die Leitung der Führungsstruktur Amt für Bürgeranliegen (II. Ebene) übereinstimmend, die erworbene Berufserfahrung ist weitestgehend relevant für die Zuständigkeitsbereiche dieser Führungsstruktur, die Berufserfahrung wie z.B. die die Mediation zwischen Ärzten/Pflegekräften/Mitarbeitenden des Südtiroler Sanitätsbetriebes und Patienten/Bürgern, decken sich größtenteils mit den Zuständigkeitsbereichen des Amtes, wie aus der Niederschrift vom 12.06.2025 hervorgeht;

nach Einsichtnahme in den Vorschlag des für die Sachverhaltsermittlung des zuständigen Organs, vom 07.07.2025, Dr.in Silvia Manzini den Auftrag als Direktorin des Amtes für Bürgeranliegen zu erteilen;

festgestellt, dass die Gewichtung der Führungsstruktur Amt für Bürgeranliegen (II. Ebene) mit dem Beschluss des Generaldirektors Nr. 749 vom 16.07.2024 wie folgt vorgenommen wurde: B2;

nach Anhören der positiven Stellungnahmen des Sanitätsdirektors, des Verwaltungsdirektors und der Pflegedirektorin, bzw. derer Stellvertreter;

ascertato che la scelta non è vincolata da un ordine, ma è rimessa ad una valutazione discrezionale degli organi apicali delle amministrazioni, ai sensi dell'articolo 7 della legge provinciale n. 6 del 21.07.2022;

preso atto, inoltre, che sono stati valutati i curricula vitae delle persone che hanno manifestato il loro interesse a ricoprire la posizione dirigenziale in oggetto e sostenuti i relativi colloqui, è emerso che la Dott.ssa Silvia Manzini presenta un'esperienza professionale molto articolata: oltre a un curriculum vitae ricco, che risulta compatibile alle esigenze della struttura dirigenziale Ufficio relazioni con il pubblico (II. livello), l'esperienza professionale maturata è in gran parte attinente agli ambiti di competenza della struttura dirigenziale, oltre alle esperienze professionali come, per esempio, la mediazione tra medici/infermieri/collaboratori dell'Azienda sanitaria dell'Alto Adige e pazienti/utenti, le quali risultano corrispondenti agli ambiti di competenza della Direzione, come risulta dal verbale del 12.06.2025;

vista la proposta dell'organo competente per l'istruttoria del 07.07.2025, di conferire l'incarico in qualità di Direttrice dell'Ufficio relazioni con il pubblico alla Dott.ssa Silvia Manzini;

preso atto che la pesatura della struttura dirigenziale Ufficio relazioni con il pubblico (II. livello) è stata disposta con delibera del Direttore generale n. 749 del 16.07.2024 come segue: B2;

sentiti i pareri favorevoli del Direttore sanitario, del Direttore amministrativo e della Direttrice tecnico-assistenziale, rispettivamente dei loro sostituti;

B E S C H L I E S S T

1. Dr.in Silvia Manzini gemäß Prämissen in Anwendung von Artikel 7 des Landesgesetzes Nr. 6 vom 21.07.2022 den Auftrag als Direktorin des Amtes für Bürgeranliegen zu erteilen, welcher folgende Gewichtung zugeordnet ist: B2;
2. die Laufzeit der Beauftragung vom 01.10.2025 bis zum 30.09.2029 festzulegen;
3. die Kosten unter Beachtung des Kriteriums der wirtschaftlichen Kompetenz auf den entsprechenden Konten des Kostenplanes zu verbuchen.

Gegenständliche Maßnahme ist mit Rekurs anfechtbar, der vor dem Arbeitsrichter des Landesgerichts Bozen einzureichen ist.

D E L I B E R A

1. di conferire come in premessa indicato in applicazione dell'articolo 7 della legge provinciale n. 6 del 21.07.2022 alla Dott.ssa Silvia Manzini l'incarico in qualità di Direttrice dell'Ufficio relazioni con il pubblico al quale è attribuita la seguente pesatura: B2;
2. di determinare la durata dell'incarico dal 01.10.2025 fino al 30.09.2029;
3. di contabilizzare i costi sui relativi conti del piano dei conti, tenendo conto del criterio della competenza economica.

Il presente provvedimento è impugnabile con ricorso da proporsi avanti al Giudice del Lavoro del Tribunale di Bolzano.

Beschluss von Martina Tontaro ausgearbeitet und Delibera elaborata e scritta da Martina Tontaro.
geschrieben.

Der Beschlussentwurf wurde von	TONTARO MARTINA	La proposta di Deliberazione è stata redatta da
ausgearbeitet		
Der/die Verfahrensverantwortliche	ZADRA FABIO	Il/la responsabile del procedimento
bescheinigt und gewährleistet die technische, buchhalterische und verwaltungstechnische Richtigkeit sowie die Rechtmäßigkeit des vorliegenden Beschlussentwurfs		attesta e garantisce la regolarità tecnica, contabile e la legittimità della proposta di Deliberazione

Sichtvermerke i. S. d. Art. 13 L.G. 17/93 und L.G. 6/22 betreffend die fachliche, verwaltungsmäßige und buchhalterische Verantwortung		Visti ai sensi dell'art. 13 L.P. 17/93 e della L.P. 6/22 sulla responsabilità tecnica, amministrativa e contabile
Der/die Amstdirektor/in	ZADRA FABIO	Il/la Direttore/trice d'Ufficio
am	18/07/2025	in data
hat die fachliche Ordnungsmäßigkeit mittels eines Sichtvermerkes bestätigt		ha emesso il visto di regolarità tecnica
Der/die Abteilungsdirektor/in	MATSCHER MARTIN	Il/la Direttore/trice di Ripartizione
am	18/07/2025	in data
hat die Rechtmäßigkeit mit einem Sichtvermerk bestätigt		ha emesso il visto di legittimità