

## Voorwaarden m.b.t. deelname GHX Benelux platform

### 1 Algemeen

- 1.1 UMC meldt Leverancier aan bij GHX Benelux en geeft daarmee Leverancier toestemming zijn producten via de applicatie aan te bieden.
- 1.2 UMC vormt geen partij in de onderhandelingen tussen Leverancier en GHX Benelux over eventuele kosten voor het gebruik van de applicatie of diensten van GHX
- 1.3 UMC bepaalt de inhoud van het assortiment en heeft te allen tijde het recht om producten, pakketten of categorieën te blokkeren en/of deze door Leverancier uit de catalogus te laten verwijderen.
- 1.4 Leverancier is verantwoordelijk voor het aanleveren als ook voor de kwaliteit van de catalogus, zoals overeengekomen met UMC. Dit geldt zowel voor de samenstelling van het assortiment als voor de prijs van de producten.
- 1.5 Het door Leverancier aangeboden assortiment dient te worden gecategoriseerd conform UNSPSC. Hiertoe kan gebruikt gemaakt worden van de meest recente gratis beschikbare tabel van UNSPSC via deze hyperlink [UNSPSC > Codeset-Downloads](#)
- 1.6 De gehele gang van zaken met betrekking tot GHX Benelux zal aan het eind van elk kalenderjaar c.q. contractjaar geëvalueerd worden.
- 1.7 Als jaarlijkse maximale prijsstijging hanteert het UMC de NZA index van het afgelopen jaar voor materialen. Eventuele uitzondering situaties worden met de inkoper van het UMC besproken.
- 1.8 Er is geen afname verplichting voor UMC.
- 1.9 Facturen zoveel mogelijk in UBL formaat aanleveren via GHX eventueel via PEPPOL-platform.

### 2 Catalogi

- 2.1 Catalogi dienen te worden aangeleverd bij [GHX Benelux](#) conform het GHX format.
- 2.2 Leverancier mag maximaal 4 keer per jaar een catalogus aanleveren. Overschrijding van dit maximum is in uitzonderlijke gevallen mogelijk en in overleg met het Cluster Inkoop van UMC. Leverancier bepaalt naar welk aantal haar voorkeur uitgaat en meldt dit aan Cluster Inkoop van UMC.
- 2.3 Leverancier dient zorg te dragen voor het tijdig aanleveren van een catalogus aan GHX Benelux.
- 2.4 Leverancier meldt het Cluster Inkoop van UMC vóór aanleveren van de catalogus wat de reden is van aanleveren en op welke punten de catalogus gewijzigd is ten opzichte van de voorgaande catalogus.
- 2.5 UMC zal zorgen, dat een catalogus binnen 10 werkdagen wordt goed- of afgekeurd, mits sprake is van een technisch correct aangeleverde catalogus. In het geval van afkeur stelt het Cluster Inkoop van UMC Leverancier zo snel mogelijk op de hoogte van de redenen op grond waarvan de catalogus is afgekeurd. Indien er sprake is van afkeuring, betekent dit handhaving van de op GHX actuele catalogus.
- 2.6 Catalogi dienen opgesteld te zijn in de Nederlandse taal. Alleen bij uitzondering en in overleg met UMC mag gebruik gemaakt worden van de Engelse taal.
- 2.7 Binnen één catalogus mag geen gebruik gemaakt worden van meerdere talen tegelijk.
- 2.8 Leverancier dient catalogi steeds in één en dezelfde taal aan te leveren. Eveneens dient steeds dezelfde schrijfwijze en indeling gebruikt te worden (denk aan: voluit schrijven van woorden/afkortingen; kleine en hoofdletters, productgroepen, etc.)

- 2.9 Binnen catalogi is Leverancier verplicht per product de onderstaande gegevens te vermelden:
- Artikelnummer leverancier
  - Artikelnaam
  - Lange omschrijving (hierin kunnen ter bevordering van het zoeken zoveel mogelijk synoniemen/in de vaktaal gebruikte omschrijvingen worden opgenomen)
  - Fabrikantnaam
  - Artikelnummer Fabrikant
  - Duidelijke omschrijving besteleenheid
  - Aantal per verpakking
  - Minimale bestelgrootte
  - Bij chemicaliën; CAS code
  - UNSPSC-code
  - BTW code
  - Maximale levertijd in dagen op artikel niveau
  - Risicoklasse (alleen voor medische hulpmiddelen)
  - GTIN
- 2.10 UMC vraagt Leverancier per product eveneens de volgende gegevens aan te leveren:
- categorie/productgroep (ter bevordering van het zoeken)
  - doorlink op artikel- dan wel artikelgroepniveau naar de website Leverancier voor productinfo/foto/MSDS, dit betekent nadrukkelijk geen doorlink naar homepage Leverancier.
- 2.11 Om de continuïteit van het bestellen te waarborgen dienen catalogi te worden aangeleverd zonder geldigheidsdatum of met een geldigheidsdatum gelegen ver in de toekomst. Deze datum is **niet** gekoppeld aan de geldigheid van de prijzen.
- 2.12 In speciale gevallen is via GHX een OCI koppeling met een webshop mogelijk. Hiervoor is afstemming met het Cluster Inkoop van UMC vereist.

### 3 Prijzen

- 3.1 De prijzen in de catalogus, geladen in de GHX applicatie zijn leidend (Orderbedrag is in dat geval factuurbedrag). Voor de facturatie is het prijsniveau tijdens het moment van bestellen leidend (conform de in GHX geladen catalogus); dus niet het prijsniveau op het moment van levering.
- 3.2 Prijzen dienen UMC netto exclusief BTW te worden vermeld. Het voor de producten geldende BTW percentage dient apart te worden vermeld.
- 3.3 Slechts in uitzonderlijke gevallen mag er sprake zijn van prijs op aanvraag. Leverancier dient in dergelijke gevallen de tekst "prijs op aanvraag" te vermelden bij de omschrijving van het product. De prijs van het product dient op 0 gesteld te worden. Op basis van een door Leverancier gezonden orderbevestiging kan prijs in dit geval achteraf worden aangepast.
- 3.4 Indien gebruik wordt gemaakt van staffelprijzen, dient Leverancier naast een bestand met netto prijzen een apart bestand met staffelprijzen aan te leveren.
- 3.5 Eventuele bijkomende kosten moeten expliciet opgegeven worden aan Cluster inkoop van UMC.
- 3.6 Prijsaanpassingen van netto prijzen en of bijkomende kosten in de GHX catalogi kunnen alleen worden toegepast na voorafgaand overleg met het Cluster Inkoop van UMC.