



Asbest-beheersplan UMC Utrecht



UMC Utrecht

Samenvatting

In het bezit van UMC Utrecht, dat voor 1994 is gebouwd, zijn tijdens de bouw asbesthoudende toepassingen verwerkt. Op basis van de totale asbestinventarisatie (projectnummer RPS /AAI 08.1360) is bekend dat in de gebouwen van het UMC Utrecht, op een aantal locaties, asbesthoudende materialen zijn toegepast. De aangetroffen materialen zijn met name verloren bekistingstroken en / of -plaatjes, afdichtingpasta bij de stofzuigleiding doorvoeren en bij pakkingen en flenzen. Behalve de zichtbare asbesthoudende materialen kunnen ook mogelijk verborgen asbesttoepassingen aanwezig zijn. Vanaf 2002 zijn diverse toepassingen geleidelijk geconserveerd. Dit betekent dat er nu nog steeds in een deel van de gebouwen van het UMC Utrecht asbesthoudend materiaal aanwezig is. Daarnaast heeft het UMC Utrecht een aantal 'buitenpanden' in bezit van voor 1994 waarin asbesthoudende materialen zijn verwerkt. Het gaat hier om Pelkwijklaan, Biltstraat en Israëlslaan.

De aanwezigheid van asbest in de verschillende gebouwen brengt een verhoogd asbestrisico met zich mee als er onbedoelde bewerkingen aan de materialen worden uitgevoerd zoals zagen, schuren of doorboren van de asbestplaten. Hierdoor kunnen er asbestvezels in de lucht vrijkomen die schadelijk zijn. Om de gezondheidsrisico's te minimaliseren dient blootstelling aan asbest te worden voorkomen.

Het UMC Utrecht heeft een veiligheidsvisie waarin zij streeft naar bescherming van het welzijn van haar medewerkers, patiënten en publiek en de beheersing van veiligheids- en gezondheidsrisico's die spelen binnen het gebruik van de omgeving en bij de uitvoering van onderhoudsprogramma's. Om de veiligheids- en gezondheidsrisico's m.b.t. asbestrisico adequaat te beheersen heeft het UMC Utrecht dit asbestbeheersplan opgesteld.

In het asbestbeheersplan staat aangegeven waar zich de asbesthoudende materialen bevinden en hoe hiermee om te gaan.

Het beheersplan is opgesteld voor gebruikers en gebouwverantwoordelijken om te voorkomen dat asbesthoudend materiaal op onzorgvuldige wijze wordt bewerkt bij normaal gebruik van de gebouwen en installaties, of bij onverwachte bouwkundige of installatietechnische werkzaamheden (bijv. lekkages, onderhoud of storingen). Daarnaast worden de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden in het asbestbeheersplan gedefinieerd.

Het Asbestbeheersplan is bestemd voor:

- Gebruikers van het gebouw;
- Projectleiders & coördinatoren (en iedereen die derden en eigen personeel aanstuurt);
- Onderhoudspartijen en aannemers die werkzaamheden uitvoeren in opdracht van UMC Utrecht.

Om het belang van het op de juiste plek aanwezig zijn van het asbestbeheersplan te borgen wordt een getekend exemplaar van dit 'Asbestbeheersplan' bij de Asbestcoördinator bewaard. Het actueel Asbestbeheersplan is te vinden in Zenya.

Inhoudsopgave

1.	Inleiding.....	5
1.1.	Asbestbeheersplan	5
2.	Processchema asbestbeheersing	6
3.	Gebruiksbeperkende maatregelen	7
3.1.	Werkzaamheden door eigen personeel en derden.....	7
4.	Verantwoordelijkheden	9
4.1.	Algemeen	9
4.2.	Blootstellingregister	10
5.	Bezit UMC Utrecht.....	11
5.1.	Actuele asbestsituatie in hoofdlijnen per gebouw	11
5.2.	Monitoring asbesthoudende materialen.....	11
5.2.1.	Validatie / monitoring	11
5.3.	Niet destructief onderzoek en uitsluitingen.....	12
5.4.	Beheersmaatregelen	12
5.5.	Waarschuwingborden en/of –stickers asbesthoudend materiaal.....	13
5.6.	Calamiteiten	14
	Bijlage A. Calamiteitenplan	15
	Bijlage B. Processchema's.....	16
	B.1 Asbestproces AZU gebouw	16
	B.2 Asbestproces Israellaan	17
	B.3 Asbestproces Burgemeester ter Pelkwijklaan	18
	B.4 Asbestproces Lundlaan 2	19
	B.5 Processchema asbestcoördinator.....	20
	Bijlage C. Pandenoverzicht	21
	Bijlage D. Formulier werkinstructie voor onderhoudspersoneel	24
	Bijlage E. Lijst periodieke controles (monitoring)	25
	Bijlage F. Mutatielijst	26
	Bijlage G. Contactenlijst.....	27

1. Inleiding

Dit 'Asbestbeheersplan' is tot stand gekomen naar aanleiding van de totale asbestinventarisatie (projectnummer RPS /AAI 08.1360)

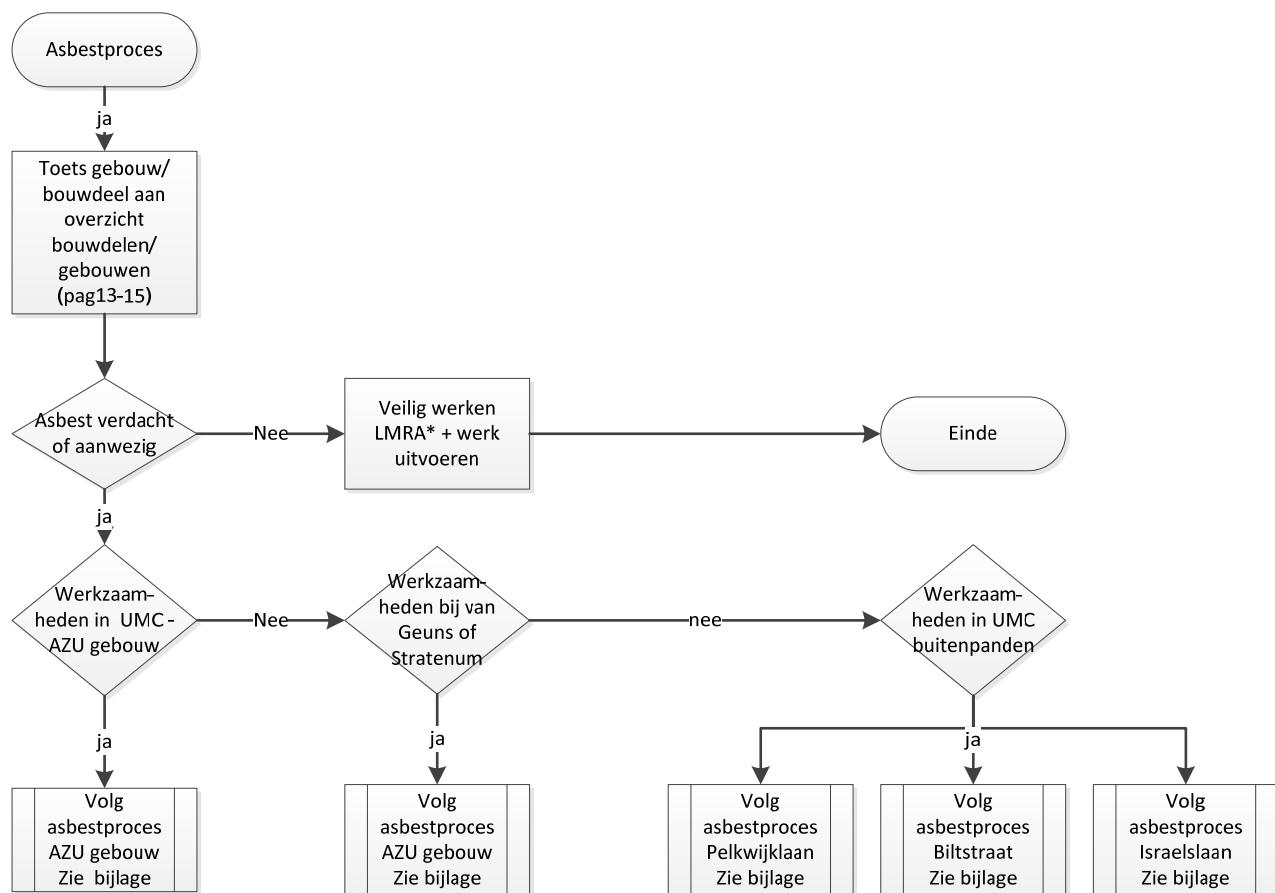
1.1. Asbestbeheersplan

Dit 'Asbestbeheersplan' is opgesteld voor de gebruikers en gebouwverantwoordelijken om te voorkomen dat, bij normaal gebruik van de gebouwen en installaties of onverwachte bouwkundige of installatietechnische werkzaamheden (bijvoorbeeld bij lekkages, onderhoud of storingen), asbesthoudend materiaal op onzorgvuldige wijze wordt bewerkt.

Het beheersplan kent een aantal doelstellingen:

- 1. Voorkomen blootstelling (inademing) aan asbest;**
- 2. Voldoen aan wet- en regelgeving;**
- 3. Beheersen asbestproblematiek door middel van het asbestbeleid en duidelijke procedures;**
- 4. Vermelden beheersmaatregelen van elke asbestbron;**
- 5. Vermelden van de te nemen maatregelen bij aantreffen van asbesthoudende toepassingen, die niet in dit beheersplan worden genoemd;**
- 6. Bijhouden van de actuele status van de asbestbronnen en verwerking van mutaties;**
- 7. Communicatie vanuit UMC Utrecht aan derde partijen vastleggen;**
- 8. Vastleggen taken en verantwoordelijkheden.**
- 9. Jaarlijkse controle beheersmaatregelen asbest d.m.v. PDCA**

2. Processchema asbestbeheersing



* LMRA = Last Minute Risico Analyse

3. Gebruiksbeperkende maatregelen

Voor asbesthoudende en asbestverdachte materialen in de gebouwen gelden gebruiks-beperkende maatregelen.

- De asbesthoudende materialen mogen niet worden bewerkt.
Dat wil zeggen: niet schuren, boren, zagen, schroeven, spijkeren etc. in de materialen;
- Zonder toestemming vooraf van de gebouweigenaar of zijn rechtsopvolger en raadpleging van dit asbestbeheersplan mogen geen bewerkingen worden uitgevoerd aan wanden, vloeren en constructie in ruimtes waarin zich asbesthoudende toepassingen bevinden, of waar nog geen onderzoek op asbest heeft plaats gevonden. (Zie hoofdstuk 4.3)
- De projectleider is verplicht dit beheersplan beschikbaar te stellen en deze toe te lichten op de locatie waar de werkzaamheden gaan plaatsvinden;
- De projectleider is verplicht de werkinstructie te laten tekenen en een kopie van de plattegrond en de getekende werkinstructie te overhandigen aan de opdrachtnemer/uitvoerder;
- Bij schade aan asbesthoudend materiaal treedt het calamiteitenplan in werking (zie bijlage).

3.1. Werkzaamheden door eigen personeel en derden

Voor al het personeel dat verbouw en onderhoudswerkzaamheden uitvoert, geldt dat deze voorgelicht en onderricht zijn. Vaste partijen ((onder)aannemer/personeel/) worden voorgelicht door het onderhoudspersoneel van het UMC Utrecht waar zij werkzaamheden voor uitvoeren. Ook dienen zij op de hoogte te zijn van onze huisregels (bouw)werkzaamheden waarin een hoofdstuk is opgenomen over asbest. [Inkoop- en huisregels \(bouw\)werkzaamheden - Inkoop en bouwvoorwaarden \(umcutrecht.nl\)](#)

In bijlagen zijn werkinstructies opgenomen voor handelingen welke uitgevoerd mogen worden in relatie tot asbest toepassingen.

Personeel van UMC Utrecht en derden die werkzaamheden gaan verrichten verklaren door middel van een werkinstructie (zie bijlage):

- dat zij geïnformeerd zijn:
 - daar waar asbesthoudend materiaal bekend is zoals aangegeven in dit beheersplan (zie bijlage);
 - hoe om te gaan wanneer onverwacht asbest wordt aangetroffen, dat niet beschreven staat in dit beheersplan; (zie bijlage)
- dat zij op de hoogte zijn van de hieraan verbonden consequenties; gezondheidsrisico's; en kosten door beschadiging van asbestbron(nen);
- dat zij of het bedrijf waarvoor werkzaamheden worden verricht, hierbij tekenen voor het vergoeden van alle kosten die ontstaan als gevolg van het handelen in strijd met deze instructie en/of in strijd met de gebruikelijke zorgvuldigheid, het toch bewerken van (vermoedelijke) asbestbron(nen) of het niet tijdig melden bij het vermoeden van een asbesthoudende toepassing, die niet beschreven is in het beheersplan;
- dat zij de verantwoordelijkheid dragen voor onderaannemers. Let op! De werkverantwoordelijke dient personeel van onderaannemers en anderen die betrokken zijn bij het werk voor te lichten en te informeren;
- dat zij op de hoogte zijn van de te ondernemen acties bij een calamiteit (zie bijlage) en dat zij dit calamiteitenplan hebben ontvangen.

4. Verantwoordelijkheden

4.1. Algemeen

	Tabel EV=Eind Verantwoordelijk V= Verantwoordelijk GE=geraadpleegd GI=geïnformeerd	Asbest coördinator	Projectmanager / projectleider	Teamleider S&O	Teamleider algemeen	Manager Technologie & Beheer, FB	Clustermanager algemeen	Directie Facilitair bedrijf	Onderhoudsmonteur/aannemers/installateur	Erkend asbestinventarisatie bureau/560 gecertificeerd deskundige	Gecertificeerd bedrijf
Beleid	Beschikbaar stellen asbestdossier	GE		V				EV			
	Actualiseren Asbestdossier	GE		V			GI	EV		GE	GE
	Communicatie asbestdossier	GE					GI	EV			
Opleiding	Opleidingen asbest	GE				V		EV			
	Adviseren en instructie	GE	GI		GI		V	EV		GE	GE
R&I gebouw	Uitvoeren en rapporteren asbestinventarisatie	GE	V		EV						
Uitvoering "sanering"	Aanvragen asbestinventarisatie & -sanering	GE	V		EV						
	Melden bevoegd gezag en vergunningaanvraag	GE	V		EV						
	Uitvoeren en rapporteren asbestsanering en werkplan	GI	V		EV						GE
	Afmelden saneringswerk	GI	V		EV						GE
	Archiveren asbestsanerings-documentatie	GE	V		EV					GE	GE
	Bewaken kosten asbest	GE		V		EV		GI			
Onderhoud en reparatie	naleven van veiligheidsinstructies rondom asbest	GI	GE				EV		V		

4.2. Blootstellingregister

UMC Utrecht houdt een register bij van mogelijk blootstelling van haar personeel. Dit omvat een register waarin blootstellingsgegevens, niet op naam, zijn opgenomen. De blootstelling per medewerker wordt door P&O in het personeelsdossier aangetekend (blootstelling laag, middel of hoog). In het algemeen is de blootstelling laag. In enkele gevallen zal de blootstelling 'middel' zijn indien bewerkingen aan materialen worden uitgevoerd. Blootstelling aan hoge asbestconcentraties zijn niet te verwachten.

5. Bezit UMC Utrecht

Op basis van de totale asbestinventarisatie (projectnummer RPS /AAI 08.1360) is bekend dat in het UMC Utrecht op een aantal locaties asbesthoudende materialen zijn verwerkt. Aangetroffen materialen zijn met name verloren bekistingstroken en / of -plaatjes, afdichtingpasta bij de stofzuigleiding doorvoeren en pakkingen en flenzen. De asbesthoudende afdichtingpasta bij de stofzuigleiding doorvoeren is alleen aangetroffen ter plaatse van de bouwdelen C02, C03, C04 en C05.

Uit de totale asbestinventarisatie (2009) is naar voren gekomen dat er loshangende braampjes zijn geconstateerd bij de bekistingstroken en/of -plaatjes. Dit is het gevolg van het verwijderen van de bekisting na de bouw. Daarnaast zijn er op enkele locaties losse restanten verloren bekisting op de verlaagde systeemplafonds aangetroffen en vervolgens verwijderd. Het betreft de niet-gecoate delen.

Van alle asbestverdachte bouwdelen zijn digitaal inventarisatierapporten beschikbaar bij de afdeling GBI van het UMC Utrecht.

Aandachtpunten bij de reeds opgestelde asbestinventarisatierapporten met betrekking tot aanwezige asbesthoudende toepassingen in het UMC Utrecht zijn:

- actualiteit van het inventarisatierapport;
- vermelding van risicoklasse.

5.1. Actuele asbestsituatie in hoofdlijnen per gebouw

In het pandenoverzicht in de bijlage is de actuele asbestsituatie per gebouw dan wel gebouwdeel in hoofdlijnen aangegeven. De exacte locaties van de asbesthoudende dan wel asbestverdachte materialen is beschreven in de rapportage asbestinventarisatie. De rapportages asbestinventarisatie zijn te vinden op SharePoint (voor link bij bijlage) of op te vragen bij de asbest coördinator. Bij onduidelijkheden of vragen contact opnemen met de asbestcoördinator.

5.2. Monitoring asbesthoudende materialen

Voor het beheersen van asbestrisico's zijn de factoren hechtgebondenheid, asbestsoort, locatie en staat van het asbesthoudend materiaal bepalend. In het pandenoverzicht in de bijlage is per locatie de frequentie voor het monitoren van de asbesttoepassingen opgenomen. De monitoring omvat een visuele inspectie om de staat van de asbesthoudende materialen te bepalen en de resultaten van de bevindingen vast te leggen door middel van de Lijst periodieke controles (zie bijlage).

5.2.1. Validatie / monitoring

Het periodiek monitoren van de werkwijze omschreven in validatierapport P17202 3.1 d.d. 25-06-2018.

5.3. Niet destructief onderzoek en uitsluitingen

De meeste gebouwen en gebouwdelen zijn onderzocht (asbestinventarisatie) terwijl het in gebruik was. In veel gevallen heeft licht destructief onderzoek plaatsgevonden. Belangrijk is te beseffen dat het onderzoek naar asbesthoudende materialen is uitgevoerd terwijl het gebouw in gebruik was. Het is aannemelijk dat constructief verborgen asbestbronnen aanwezig zijn. Vooruitlopend op renovatie aan een gebouw/gebouwdeel of sloop dient aanvullend onderzoek plaats te vinden om mogelijk verborgen (beperkingen/uitsluitingen) in beeld te brengen. In de rapportage asbestinventarisatie en de plattegronden zijn de uitsluitingen en de beperkingen opgenomen. In geval van onduidelijkheid dient altijd eerst een beoordeling door de Asbestcoördinator plaats te vinden of aanvullend asbestonderzoek door een deskundig asbest inventariseerder (DIA).

5.4. Beheersmaatregelen

Indien blootstelling aan asbest in het UMC Utrecht een risico vormt kunnen diverse maatregelen worden getroffen om dit risico weg te nemen. In volgorde van prioriteit zijn dit:

- Het preventief verwijderen van asbesthoudende materialen; dit houdt in een volledige asbestsanering (lange termijn).
- Het gedeeltelijk verwijderen en gedeeltelijk afschermen van asbesthoudende materialen; dit houdt in conservering van het materiaal (middellange termijn).
- Het opruimen van niet-hechtgebonden asbest dat door werkzaamheden en tijdens het gebruik van het gebouw vrijkomt; ad hoc schoonmaken (korte termijn).
- Het dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen.

In de praktijk wordt steeds een keuze tussen de eerste drie oplossingen gemaakt:

1. Saneren van asbesthoudende materialen

Onder het saneren van asbesthoudende materialen wordt het volgende verstaan:

- het onder asbestcondities verwijderen van de asbestmaterialen.
- het schoonmaken van ruimten.
- het laten uitvoeren van een eindcontrole door een onafhankelijk laboratorium conform NEN 2990.

Voorafgaand aan de saneringswerkzaamheden dient een asbestinventarisatie uitgevoerd te worden door een gecertificeerd asbestinventarisatiebureau. De opdrachtverlening voor het laten uitvoeren van een asbestinventarisatie in het UMC Utrecht vindt plaats door de asbest coördinator GBI.

2. Conserveren van asbestbronnen

Onder conserverende werkzaamheden wordt verstaan:

- het zodanig afschermen van (mogelijke) asbestbronnen dat onder normale condities (dus geen zwaar mechanische bewerkingen of calamiteiten) geen asbest uit deze bronnen kan vrijkomen.
- mogelijke technieken die bij conservering kunnen worden gebruikt zijn:
- Het behandelen van asbestbronnen met duurzame coating (fixatie vrije asbestvezels aan de ondergrond).
- het laten uitvoeren van een eindcontrole door een onafhankelijk laboratorium conform NEN 2990.

3. Reinigen asbest verontreinigde gebieden

Onder asbestcondities reinigen van met asbest verontreinigde ruimten en oppervlakken wordt het volgende verstaan:

- het verwijderen van alle niet functioneel aanwezige asbest.
- het verwijderen van alle met asbest verontreinigde stof.
- het verwijderen van alle niet-hechtgebonden asbest. De beoordeling of asbestvezels in de lucht kunnen vrijkomen, geschiedt door het asbestadviesbureau conform NEN 2991.
- het laten uitvoeren van een eindcontrole door een onafhankelijk laboratorium conform NEN 2990.

Het schoonmaken van de met asbest verontreinigde gebieden geschiedt in principe in een containment. De risicoklasse uit het inventarisatierapport is hierin bepalend.

5.5. Waarschuwborden en/of –stickers asbesthoudend materiaal

Enkel de asbesttoepassingen welke zijn geconserveerd (coating aangebracht) in het UMC Utrecht zijn middels stickers gemarkeerd. Op de overige locaties zijn niet overal stickers aangebracht.

In het kader van de aanwezige situatie en de risico's in de met asbest verontreinigde ruimten dienen conform het Arbeidsomstandighedenbesluit paragraaf 3 artikel 4.47 waarschuwborden, afzetlint en / of waarschuwingstickers aan of bij asbest verontreinigd en / of risicovolle ruimten te worden aangebracht. Inspectie SZW (mevr. A. van Wezel) heeft toestemming gegeven om af te wijken van de standaard asbest markeringen. Bij patiënten en bezoekers van het UMC zou dit onnodig ongerustheid kunnen veroorzaken. Door het UMC is ter vervanging een poster ontwikkeld welke ter plaatse van de asbest verontreinigd en / of risicovolle ruimten worden aangebracht. Voor een voorbeeld van de te gebruiken UMC poster, zie volgende pagina.

Ingekapselde asbesthoudende toepassingen met een rode of witte coating-laag zijn reeds voorzien van asbestwaarschuwingstickers.



Voorbeeld: waarschuwingsticker asbest



Tijdens de uitvoering van asbest verwijderingswerkzaamheden dienen de werkgebieden / containments conform het Asbestverwijderingsbesluit eveneens voorzien te worden van waarschuwingsborden en afzetlint met opdruk "verboden toegang asbest". Ook in deze situaties wordt afgeweken van de standaard asbest markeringen en wordt gebruik gemaakt van de UMC poster. In het processchema deskundig asbestverwijderingsbedrijf is hierover opgenomen dat de plaatsen waar asbest verwijderd wordt duidelijk zijn afgebakend, respectievelijk afgeschermd en gemarkeerd.

De UMC posters worden bij ingangen of op open terrein waar derden toegang kunnen hebben om de 15 meter geplaatst en hebben een zodanig formaat dat zij op 15 meter afstand herkenbaar zijn.

Poster UMC Utrecht

5.6. Calamiteiten

Calamiteiten zijn onverwachte gebeurtenissen die ervoor zorgen dat het blootstellingsrisico groter is geworden dan toegestaan.

Bij een calamiteit dient te worden gedacht aan:

- het vrijkomen van asbest, of het vermoeden dat asbest is vrijgekomen voortvloeiende uit activiteiten, van welke aard ook, binnen of buiten het pand;
- het vrijkomen van asbest, of het vermoeden dat asbest is vrijgekomen voortvloeiende uit incidenten van een andere aard, zoals bv brand, waterschade, etc.

In alle gevallen waarbij een calamiteit heeft plaatsgevonden dienen er maatregelen genomen te worden, zodat de gevolgen ervan worden beperkt. De werkwijze is opgenomen in bijlage.

Bijlage A. Calamiteitenplan

In het geval van schade aan asbesthoudend materiaal of aan een materiaal waarvan vermoed wordt dat deze asbesthoudend is, treedt onderstaande plan in werking:

- Stap 1:** De waarnemer waarschuwt direct de aanwezige uitvoerder / asbestcoördinator.
- Stap 2:** De uitvoerder / gebouwbeheerder staakt direct de werkzaamheden en evacueert direct alle medewerkers/derden/etc. die in de omgeving aanwezig zijn.
- Stap 3:** De uitvoerder / gebouwbeheerder sluit de ruimte of zet het gebied af waar de calamiteit zich bevindt en schermt het gebied met afzetlint af.
- Stap 4:** De asbest coördinator onderzoekt de mogelijke verontreiniging en adviseert in de te nemen vervolgstappen. Asbestinventarisatie en eventueel een NEN 2991 onderzoek uit laten voeren.
- Stap 5:** Indien noodzakelijk neemt de asbest coördinator contact op met; Gemeente, Politie, Arbeidsinspectie, Arbo-dienst en Inspectie Milieuhygiëne.
- Stap 6:** De asbest coördinator en gecertificeerde asbestverwijderaar handelen de calamiteit af, inclusief de communicatie en de afronding met; Gemeente, Politie, Arbeidsinspectie, Arbo-dienst en Inspectie Milieuhygiëne.

1. Asbest coördinatoren (kantoortijden)

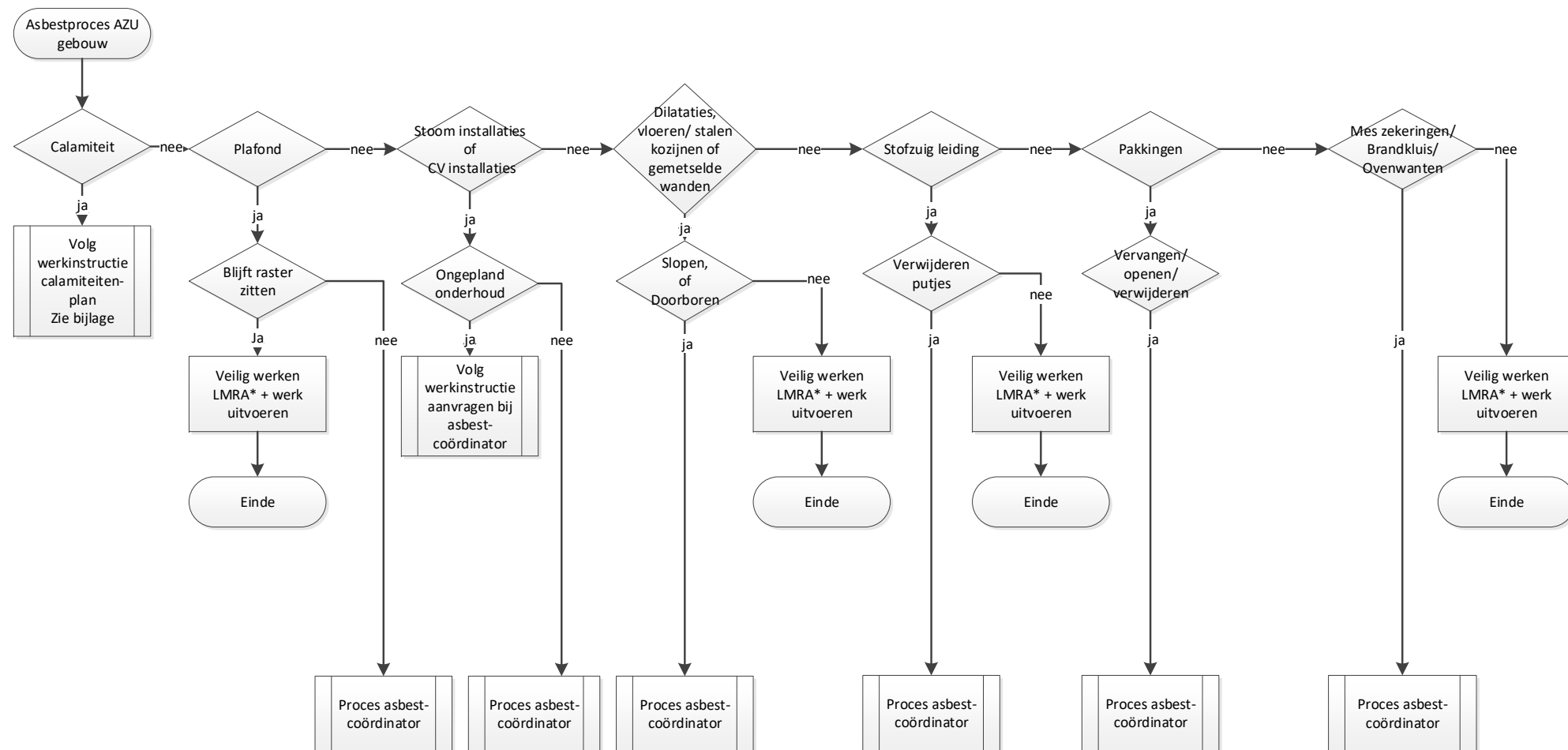
naam	Claudia van Essen	Suad Mujkanovic
telefoonnummers	+31 6 52 78 31 42	+ 31 6 55 23 43 28
E-mail adres	wijbouwenaanbeter@umcutrecht.nl	wijbouwenaanbeter@umcutrecht.nl

2. Calamiteitendienst (DAV) (24/7 bereikbaar)

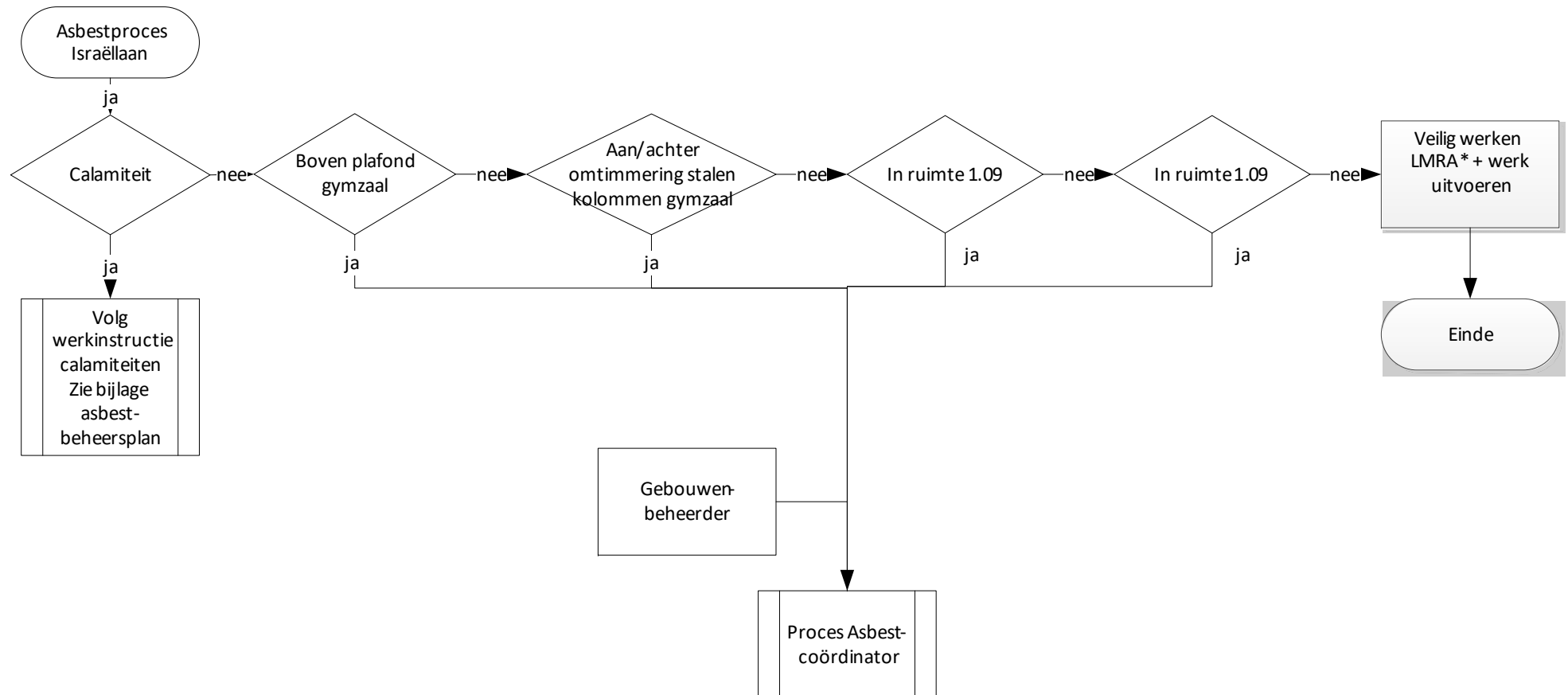
naam calamiteitendienst	ASB Asbest Sanering / Dio Naaktgeboren
Telefoonnummer	06-23 66 69 11 / 0318-75 48 56

Bijlage B. Processchema's

B.1 Asbestproces AZU gebouw

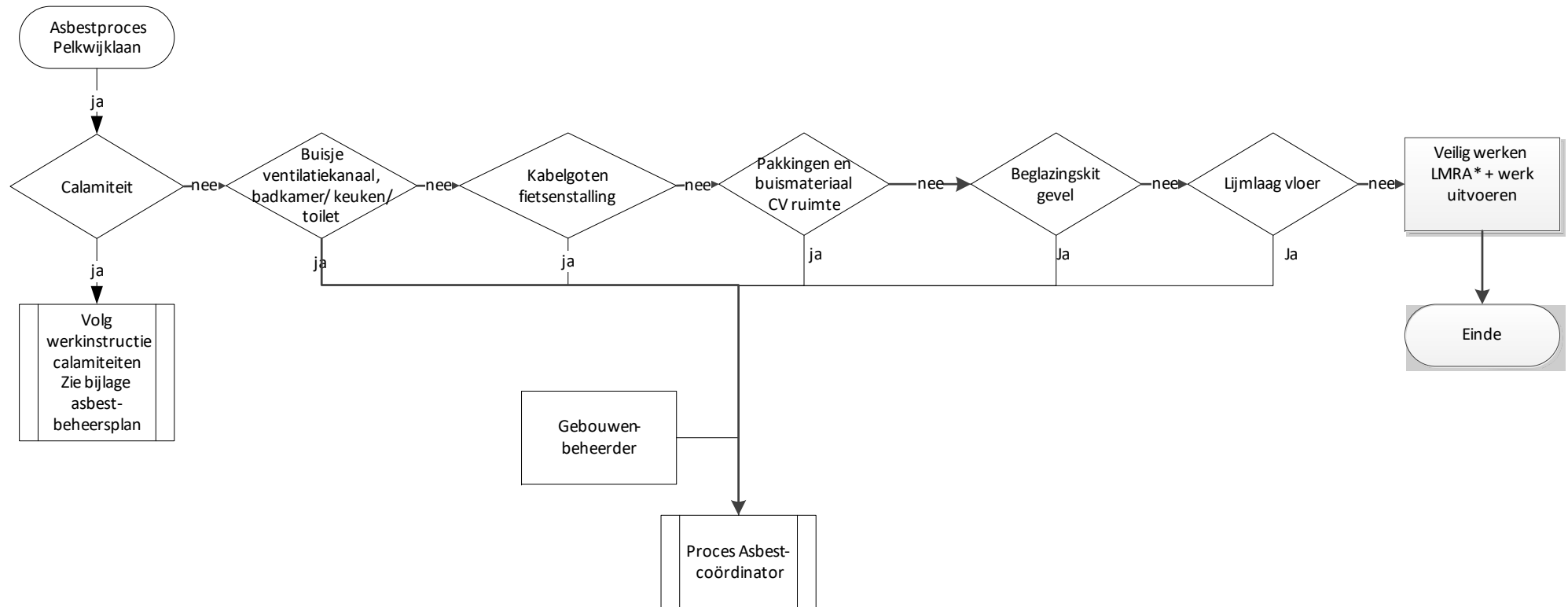


B.2 Asbestproces Israellaan

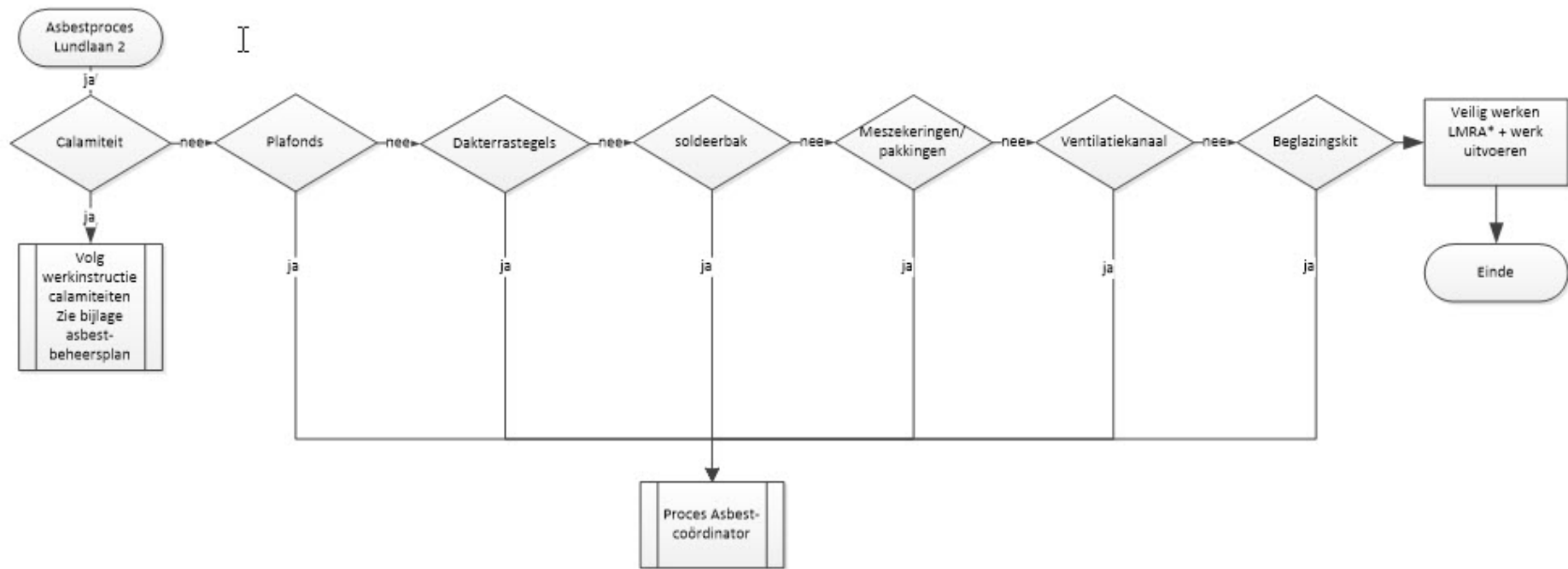




B.3 Asbestproces Burgemeester ter Pelkwijklaan

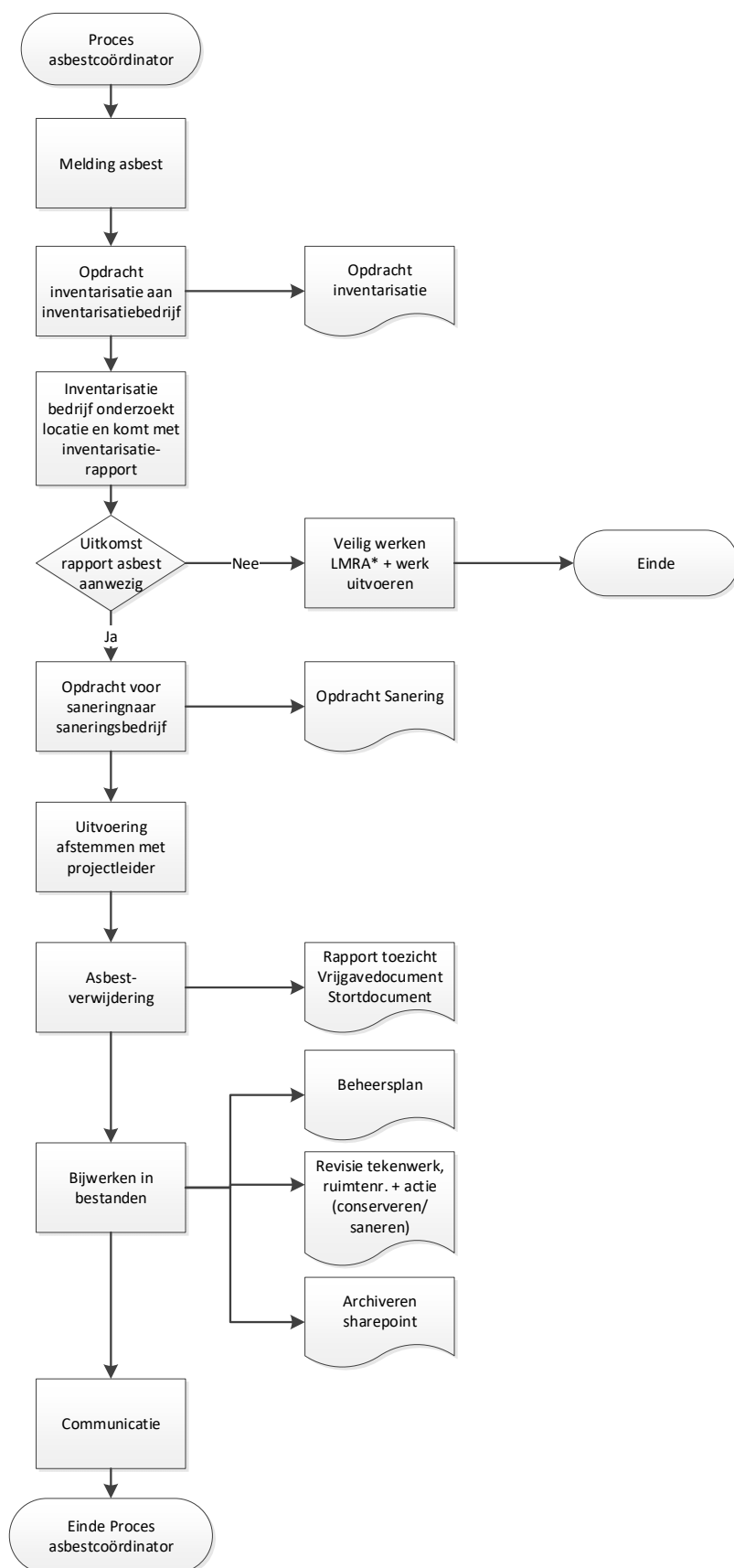


B.4 Asbestproces Lundlaan 2



Let op:
Plafondplaten niet openen!

B.5 Processchema asbestcoördinator



Bijlage C. Pandenoverzicht

	Asbesthoudend materiaal aanwezig		Asbestverdacht materiaal aanwezig		Geen asbesthoudend materiaal.
bouwdelen	Status	Frequentie monitoring	Monitoring laatste datum	opmerkingen	
AZU bwdl A		1x per 3 jaar	6-11-2023		
AZU bwdl B		1x per 3 jaar	dd.mm.jjjj		
AZU bwdl C		1x per 3 jaar	dd.mm.jjjj		
AZU bwdl D		1x per 3 jaar	dd.mm.jjjj		
AZU bwdl E		1x per 3 jaar	24-01-2024		
AZU bwdl F		1x per 3 jaar	11-11-2021	SCA-code 04E-130521-140719) Santen	
AZU bwdl G		1x per 3 jaar	11-06-2020	verricht door van Santen ref. 201782	
AZU bwdl H		1x per 3 jaar	dd.mm.jjjj		
AZU bwdl J		1x per 3 jaar	dd.mm.jjjj		
AZU bwdl K		1x per 3 jaar	dd.mm.jjjj		
AZU bwdl L		1x per 3 jaar	dd.mm.jjjj		
AZU bwdl M		1x per 3 jaar	dd.mm.jjjj		
AZU bwdl N		1x per 3 jaar	dd.mm.jjjj		

bouwdelen	Status	Frequentie monitoring	Monitoring laatste datum	opmerkingen
AZU bwdl P		n.t.b.	dd.mm.jjjj	
AZU bwdl Q (nieuw)		n.v.t.		
AZU bwdl Q (oud)		1x per 3 jaar	dd.mm.jjjj	
AZU bwdl R		n.v.t.		
AZU bwdl S		n.v.t.		
AZU bwdl V		n.t.b.	dd.mm.jjjj	
AZU bwdl W		n.v.t.		
AZU bwdl X		n.v.t.		
AZU bwdl Y		n.v.t.		
AZU bwdl Z		n.t.b.	dd.mm.jjjj	
WKZ		n.v.t.		
Kinderdagverblijf		n.v.t.		
CMH T		n.v.t.		Niet in beheer
CMH U		n.v.t.		Niet in beheer

bouwdelen	Status	Frequentie monitoring	Monitoring laatste datum	opmerkingen
Stratenum		nvt		Asbestvrij m.u.v. niet gecontroleerde delen t.w.: Diverse liftschachten en technische schachten + diverse ruimten van het dierenverblijf op de 5 ^e verdieping (zie rapport)
Hijmans van den Berghgebouw		n.v.t.		
Van Geuns		1x per 3 jaar	dd.mm.jjjj	
Pelkwijklaan 1-381		1x per 3 jaar	dd.mm.jjjj	
Biltstraat 194-198		1x per 3 jaar	dd.mm.jjjj	
J. Israelslaan 118		1x per jaar	28-04-2021	
Lundlaan 2		1x per 3 jaar	11-03-2024	

Bijlage D. Formulier werkinstructie voor onderhoudspersoneel

U gaat werkzaamheden verrichten in een ruimte waar zich asbesthoudend materiaal bevindt. De asbesthoudende en asbestverdachte materialen zijn weergegeven in de rapportages asbestinventarisatie. Let op: er kunnen verborgen asbesttoepassingen aanwezig zijn die tijdens werkzaamheden zichtbaar worden en hierdoor een risico kunnen vormen. Laat uw werkzaamheden toetsen door uw contactpersoon of de asbestcoördinator. U dient dan ook rekening te houden met toepassingen en/of locaties waar zich mogelijk asbesthoudende toepassingen bevinden die eerst onderzocht dienen te worden alvorens er werkzaamheden uitgevoerd mogen worden. Voor aanvang van de werkzaamheden dient de werkverantwoordelijke (personeel UMC Utrecht en aannemer) de plattegronden welke zijn opgeslagen in Sharepoint te raadplegen. Voor vragen neem contact op met uw contactpersoon.

Het is verboden om asbesthoudende materialen te bewerken!

Degenen die werkzaamheden gaan verrichten, tekenen voor deze werkinstructie voor:

- **Dat zij geïnformeerd zijn:**
 - **Daar waar asbesthoudend materiaal bekend is zoals opgenomen in de rapportage asbestinventarisatie;**
 - **Daar waar locaties en toepassingen niet onderzocht zijn, asbestverdacht zijn, zoals aangegeven in het rapport asbestinventarisatie;**
 - **Hoe om te gaan wanneer onverwacht asbest wordt aangetroffen, dat niet beschreven staat;**
- **Dat zij op de hoogte te zijn van de hieraan verbonden consequenties; gezondheidsrisico's en kosten door beschadiging van asbesthoudende materialen;**
- **Dat zij of het bedrijf waardoor werkzaamheden worden verrichten, hierbij tekenen voor het vergoeden van alle kosten die ontstaan als gevolg van het handelen in strijd met deze instructie en/of in strijd met de gebruikelijke zorgvuldigheid, het toch bewerken van (vermoedelijke) asbestbron(nen) of het niet tijdig melden bij het vermoeden van een asbesthoudende toepassing, die niet bekend is;**
- **Dat zij de verantwoordelijkheid dragen voor onderaannemers. Let op! De werkverantwoordelijke dient personeel van onderaannemers en anderen die betrokken zijn bij het werk voor te lichten en te informeren;**
- **Dat zij op de hoogte te zijn van de te ondernemen acties bij een calamiteit (Bijlage Calamiteitenplan) en dat zij dit calamiteitenplan hebben ontvangen.**

Datum:

Bedrijfsnaam:

Naam en functie :

Handtekening voor akkoord:



Bijlage E. Lijst periodieke controles (monitoring)

controle nummer + controle formulier nummer	<i>controle nummer</i>	<i>controle formulier nummer</i>
datum controle		
gecontroleerde bron(nen)		
status bron(nen)		
luchtmeting uitgevoerd		
resultaat luchtmeting		
controle uitgevoerd door + paraaf		
opmerking		



Bijlage F. Mutatielijst

Volgnummer
mutatielijst

Volgnr 01

bron/id	omschrijving	locatie	hoeveelheid	beschrijving van mutaties (veiligstelling, gedeeltelijke verwijdering of volledige sanering)				
				hoeveelheid	veiliggesteld/ verwijderd	opmerking	asbestverwijderaar + projectnr + datum	gecontroleerd naam + datum + paraaf
[1]								
[2]								
[3]								

Bijlage G. Contactenlijst

Calamiteitendienst (DAV) (24/7 bereikbaar)	
Naam	ASB Asbest Sanering / Dio Naaktgeboren
Telefoonnummer	06-23 66 69 11 / 0318 75 48 56

Inventarisatie bureau	
Naam	SIAB - Ab Bouman
Telefoonnummer	06- 19 29 44 29

Saneringsbedrijf	
Naam	ASB Asbest Sanering
Telefoonnummer	0318 – 75 48 56

Adviseurs	
Naam	Van Santen Advies
Telefoonnummer	015 – 206 13 02

Gemeente Utrecht	
Naam	Gemeente Utrecht
Telefoonnummer	030 – 286 41 24
E-mail adres	

Asbest coördinatoren (kantoortijden)		
naam	Claudia van Essen	Suad Mujkanovic
telefoonnummers	+ 31 6 52 78 31 42	+ 31 6 55 23 43 28
E-mail adres	wijbouwenaanbeter@umcutrecht.nl	

Asbest-archief:

<https://team.mijnumc.nl/sites/fb-cluster-gbi/Asbest/Forms/AllItems.aspx>