

Prijslijst en huurvoorwaarden transportmiddelen

Tot de standaarddienstverlening behoort het transport van goederen naar de VU-locaties in Amsterdam en Amstelveen, meteen nadat deze zijn binnengekomen (denk aan pakketten, post en schoonmaakartikelen). Voor alle overige vormen van transport biedt de VU diverse mogelijkheden, die worden toegelicht in dit document.

Inhoudsopgave

<u>Voorwaarden</u>	<u>2</u>
<u>Vervoersvoorwaarden extern transport</u>	<u>2</u>
<u>Huurvoorwaarden kleine transportmiddelen</u>	<u>3</u>
<u>Afbeeldingen en omschrijving kleine hulpmiddelen</u>	<u>4</u>

Vervoersvoorwaarden extern transport

Definities

- Opdrachtgever: de budgethouder of geautoriseerde medewerker van de VU of een aan de VU gelieerde instelling, die het verzoek tot transport heeft ingediend.
- Zending: een zaak dan wel het geheel van zaken dat gelijktijdig vervoerd wordt op verzoek van de opdrachtgever.
- Logistiek: de logistiek medewerker van de VU die zich jegens de opdrachtgever verbonden heeft de goederen zo goed en tijdig als mogelijk is te vervoeren.
- Overmacht: een omstandigheid die ondanks zorgvuldig handelen niet te vermijden is (niet toerekenbare onmogelijkheid om verplichting na te komen).

Voorwaarden

- De opdracht mag geen privédoeleinden dienen.
- Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het goed verpakken van de zending, zodanig dat deze niet beschadigd kunnen raken tijdens het transport anders dan door grove nalatigheid van Logistiek.
- Opdrachtgever is ervoor verantwoordelijk dat er geen goederen voor transport worden aangeboden die vallen onder de wet Vervoer van Gevaarlijke Stoffen.
- Vertraging die optreedt door schuld van opdrachtgever anders dan door overmacht leidt tot meerkosten voor de extra benodigde tijd.
- Vertraging die optreedt door schuld van Logistiek anders dan door overmacht leidt niet tot een aanvullende factuur voor de extra benodigde tijd.
- Annulering van de opdracht binnen 24 uur voor de uitvoering van de opdracht leidt tot een factuur ten bedrage van 10% van de overeengekomen prijs.
- Beschadiging van de zending, anders dan door grove nalatigheid van Logistiek, is voor rekening van opdrachtgever.
- Schade veroorzaakt door grove nalatigheid van Logistiek wordt vergoed tot een maximum van € 450 per zending.
- Schade aan het vervoermiddel veroorzaakt door het niet goed verpakken van de zending komt voor rekening van opdrachtgever.
- Schade aan de zending veroorzaakt door een verkeersongeluk, anders dan door grove nalatigheid van Logistiek is voor risico van de opdrachtgever.

Huurvoorwaarden kleine transportmiddelen

Omschrijving

Je kunt voor eigen gebruik kleine transportmiddelen huren. De middelen zijn eigendom van Logistiek en via het digitale formulier op de webpagina 'Ik wil iets (laten) vervoeren' op VUnet aan te vragen.

Deze huurvoorwaarden zijn van toepassing op alle niet-gemotoriseerde verhuurbare transportmiddelen. Met de ondertekening van de bezorgbon verklaart de huurder zich akkoord met de huurvoorwaarden.

Voorwaarden

- De transportmiddelen worden uitsluitend verhuurd onder vermelding van een bedrijfsnummer, project- of rekeningnummer van de VU dat vermeld staat in SAP. Op deze wijze worden ook de verhuurkosten in rekening gebracht.
- De transportmiddelen mogen uitsluitend worden gebruikt in de gebouwen en op de terreinen van de VU.
- De transportmiddelen mogen uitsluitend worden gebruikt voor het doel waarvoor zij zijn bestemd.
- Transportmiddelen kunnen op werkdagen worden gehuurd per dagdeel, per dag of voor meerdere dagen.
- De afdeling Logistiek levert het gehuurde transportmiddel op de gevraagde datum en tijd aan bij de gebruiker.
- De afdeling Logistiek haalt het gehuurde transportmiddel op de vooraf afgesproken datum en tijd op bij de huurder.
- Het is de huurder van een transportmiddel niet toegestaan het transportmiddel onderhands te verhuren of in bruikleen te geven aan derden.
- Het transportmiddel mag niet onbeheerd worden achter gelaten.
- Verlenging van de huurperiode moet tijdig worden aangevraagd.
- Vermissing, diefstal of schade aan het gehuurde transportmiddel moet direct worden gemeld bij de afdeling Logistiek.
- Alle schade die tijdens de huurperiode aan een transportmiddel ontstaat, ongeacht de oorzaak, komt voor rekening van de huurder.

AFBEELDINGEN EN OMSCHRIJVING KLEINE HULPMIDDELEN



Kleine kopschotwagen

Afmeting grote kopschotwagen:
80x100cm, max. belading 600kg.
Geschikt voor klein transport,
zowel binnen als buiten.



Grote kopschotwagen

Afmeting grote kopschotwagen:
80x120cm, max. belading 1000kg.
Geschikt voor klein transport,
zowel binnen als buiten.



Hondje

Multi-inzetbaar. Afmeting
80x80 cm, maximale
belading: 500 kg.
Uitsluitend voor in pandig gebruik.



Steekwagen

Ideaal voor het verplaatsen van licht
materiaal, zoals (verhuis)dozen, een
ladenkast of planten, tot 500 kg.
Uitsluitend voor in pandig gebruik.



Bureauheffer

Voor vervoer van een bureau of
acht stapeltafels per keer.
Maximale belading: 300 kg.
Uitsluitend voor in pandig gebruik.



Dieplader

Ideaal voor verplaatsing van een
boeken-/dossierkast of koelvrieskast.
Maximale belading: 150 kg.
Uitsluitend voor in pandig gebruik.



Handpalletwagen

Voor Europallets met lading
(80x100/120cm). Max. hef: 18 cm,
maximale belading 2000kg.
Uitsluitend voor in pandig gebruik.