

Onderwijs- en Examenregeling

School of Business and Economics voor Professionals Postgraduate Opleiding Accountancy

Studiejaar 2025-2026

- A. Facultair deel
- B1. Opleidingsspecifiek deel
- B2. Opleidingsinhoudelijk deel

Inhoudsopgave

Deel A: facultair deel	4
1. Algemene bepalingen	4
Artikel 1.1 Toepasselijkheid regeling	4
Artikel 1.2 Begripsbepalingen	4
2. Inrichting opleiding	5
Artikel 2.1 Indeling studiejaar en onderwijseenheden	5
3. Toetsing en examinering	5
Artikel 3.1 Intekening voor onderwijs en tentamens	5
Artikel 3.2 Vorm van tentaminering	5
Artikel 3.3 Mondelinge tentamens	6
Artikel 3.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag	6
Artikel 3.5 Tentamens en herkansing	6
Artikel 3.6 Cijfers	7
Artikel 3.7 Vrijstelling	7
Artikel 3.8 Geldigheidsduur resultaten	7
Artikel 3.9 Inzagerecht en nabespreking	7
4. Studiebegeleiding en studievoortgang	8
Artikel 4.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding	8
Artikel 4.2 Voorzieningen ten behoeve van een student met een functiebeperking	8
5. Hardheidsclausule	9
Artikel 5.1 Hardheidsclausule	9
Deel B1: Opleidingsspecifiek deel	10
6. Algemene opleidingsgegevens en -kenmerken	10
Artikel 6.1 Gegevens opleiding	10
Artikel 6.2 Gebruikte werk- en toetsvormen	10
Artikel 6.3 Studiebegeleiding	10
7. Instroom en toelating	10
Artikel 7.1 Instroommoment	10
Artikel 7.2 Toelatingseisen	11
Artikel 7.3 Selectie-eisen	11
Artikel 7.4 Schakel- of premasterprogramma	11
8. Volgordelijkheid en tentamenresultaten	12
Artikel 8.1 Volgordelijkheid tentamens	12
Artikel 8.2 Geldigheidsduur resultaten	12
Deel B2: Opleidingsinhoudelijk deel	13
9. Doelstellingen, trajecten/afstudeerrichtingen, eindtermen en taal van de opleiding	13
Artikel 9.1 Studielast opleiding	13
Artikel 9.2 Opleidingstrajecten en/of afstudeerrichtingen	13

Artikel 9.3 Doelstelling opleiding	13
Artikel 9.4 Eindtermen	13
Artikel 9.5 Taal van de opleiding en/of opleidingstraject	13
10. Opbouw van het curriculum	13
Artikel 10.1 Samenstelling opleiding.....	13
Artikel 10.2 Verplichte onderwijseenheden	14
Artikel 10.3 Facultatieve onderwijseenheden	14
Artikel 10.4 Praktische oefening	14
Artikel 10.5 Deelname aan praktische oefeningen en werkcolleges	14
11. Evaluatie en overgangsbepalingen	14
Artikel 11.1 Evaluatie van het onderwijs	14
Artikel 11.2 Overgangsbepalingen	15
Bijlage I Overzicht artikelen die in de OER moeten worden opgenomen	16
Bijlage II Overzicht advies- en instemmingsrechten OLC en FGV	17
Bijlage III CvB besluiten en richtlijnen in de Model OER Master	18
Bijlage IV Uitvoeringsbesluit WHW	19

Deel A: facultair deel

1. Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid regeling

1. Deze regeling is van toepassing op eenieder die voor de opleiding is ingeschreven, ongeacht het studiejaar, waarin de student voor het eerst voor de opleiding werd ingeschreven.	advies OLC, instemming FGV (9.38 sub b)
2. Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2025.	advies OLC, instemming FGV (9.38 sub b)
3. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling kan slechts betrekking hebben op een lopend studiejaar indien de belangen van de studenten daardoor aantoonbaar niet worden geschaad.	advies OLC, instemming FGV (9.38 sub b)

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. afstudeerrichting (*specialisatie*): keuzerichting binnen een opleiding die verdieping van de (inter/multi)disciplinaire context van een opleiding aangeeft;
- b. EC (European Credit): een studiepunt met een studielast van 28 uren studie;
- c. examen: het examen van de opleiding;
- d.1. joint degree: een graad die een instelling verleent, samen met een of meer instellingen in binnen- of buitenland, nadat de student een studieprogramma (een opleiding, afstudeerrichting of specifiek programma binnen een opleiding) heeft doorlopen waarvoor de samenwerkende instellingen samen verantwoordelijk zijn;
- d.2. double degree: samenwerkingsverband tussen twee opleidingen, binnen de instelling of met een andere onderwijsinstelling binnen of buiten Nederland, waarbij de student bij beide opleidingen een (deel van het) studieprogramma doorloopt en twee diploma's verkrijgt op basis van afspraken over erkenning van het wederzijdse programma (vervangende vakken);
- e. onderwijseenheid: een (studie)onderdeel of vak van de opleiding in de zin van de wet;
- f. opleidingstraject (*track*): een opleidingsroute binnen een brede bachelor of master, bijvoorbeeld een volledige Engelstalige opleidingsroute binnen een Nederlandstalige bachelor- of masteropleiding;
- g. periode: een deel van een semester;
- h. praktische oefening: het deelnemen aan een practicum of andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde (academische) vaardigheden.
Voorbeelden van een praktische oefening:
 - het maken van een scriptie/thesis of eindopdracht;
 - het uitvoeren van een onderzoekopdracht;
 - het deelnemen aan veldwerk of een excursie;
 - het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit die gericht is op het verwerven van bepaalde vaardigheden;
 - het doorlopen van een stage;
- i. programma: het totaal en de samenhang van de onderdelen, de onderwijsvormen, de contacturen, de toets- en tentamenvormen, de voorgeschreven literatuur;
- j. SAP (of SAP/SLM): het studenten-informatiesysteem (*Student Lifecycle Management*);
- k. scriptie/thesis: een onderdeel dat bestaat uit literatuuronderzoek en/of een bijdrage aan wetenschappelijk onderzoek, in alle gevallen leidend tot een schriftelijk verslag daarover;
- l. semester: de eerste (september – januari) of de tweede helft (februari – augustus) van het studiejaar;

m. stage	periode van praktische oefening als onderdeel van een opleiding;
n. student:	'studerende';
o. studentenstatuut:	beschrijft de rechten en plichten van studenten enerzijds en van de Vrije Universiteit anderzijds, voortvloeiende uit wettelijke en universitaire regelingen. Het College van Bestuur (CvB) stelt het studentenstatuut vast na instemming van de Universitaire studentenraad (USR) met betrekking tot de actualiteit en volledigheid ervan;
p. studiegids:	de gids van de opleiding die een nadere uitwerking van de opleidingsspecifieke bepalingen en overige opleidingsspecifieke informatie bevat. De studiegids is digitaal te raadplegen via https://www.vu.nl/studiegids of op Canvas;
q. studiejaar:	het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende kalenderjaar;
r. studielast:	de studielast van de onderwijseenheid waarop een tentamen betrekking heeft, uitgedrukt in studiepunten = EC. De studielast van 1 jaar (1680 uur) is 60 studiepunten/EC;
s. studiemonitor:	dashboard voor studenten en studiebegeleiders waarin gegevens van de student zijn opgenomen en dat inzicht geeft in de studievoortgang van de student;
t. tentamen:	onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student betreffende een onderwijseenheid. De beoordeling wordt uitgedrukt in een eindcijfer. Een tentamen kan in gedeeltes worden afgenomen met behulp van één of meer deeltentamens. Een hertentamen bestrijkt altijd dezelfde materie als het tentamen. Een tentamen kan schriftelijk, mondeling of op andere wijze worden afgenomen;
u. universiteit:	Vrije Universiteit Amsterdam;
v. vak	zie bij e. onderwijseenheid;
w. wet:	de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW).

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

2. Inrichting opleiding

Artikel 2.1 Indeling studiejaar en onderwijseenheden

1. Voor ieder programma is de academische structuur beschreven in deel B.	CvB-besluit, zie bijlage III
2. Deel B omschrijft het aantal EC waaruit ieder vak bestaat.	CvB-besluit, zie bijlage III

3. Toetsing en examinering

Artikel 3.1 Intekening voor onderwijs en tentamens

1. Elke student dient zich in te schrijven om deel te nemen aan het programma. Bij iedere inschrijving zijn studenten ingeschreven voor al het onderwijs, de toetsing en herkansingen waarop de inschrijving van toepassing is. De procedure van inschrijving staat omschreven op de website.	CvB-besluit, zie bijlage III
---	------------------------------

Artikel 3.2 Vorm van tentaminering

1. De examencommissie kan op verzoek van de examinerator bepalen om in bijzondere gevallen de wijze waarop een tentamen wordt afgenomen, te wijzigen.	Advies OLC, instemming FGV (7.13 I)
---	-------------------------------------

Artikel 3.3 Mondelinge tentamens

1. Mondeling wordt niet meer dan één student tegelijk getentamineerd, tenzij in deel B voor de desbetreffende onderwijseenheid anders is bepaald.	advies OLC; instemming FGV (7.13 l en n)
2. Bij het afnemen van een mondeling tentamen is een tweede examinerator aanwezig, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald. Het mondeling tentamen vindt plaats op een door de examinerator te bepalen plaats en tijdstip binnen het reguliere rooster op de campus of online. Op verzoek van de student, en met goedkeuring van de examineratoren, kan er een geluidsopname worden gemaakt. Bij onverhoopte afwezigheid van een tweede examinerator kan een geluidsopname van het mondeling tentamen gemaakt. Deze geluidsopname wordt bewaard door de universiteit gedurende de geldende bewaartermijn voor een tentamen.	advies OLC; instemming FGV (7.13 l en n)

Artikel 3.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag

1. De examinerator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen binnen twintig werkdagen vast. De beoordelingstermijn voor scripties/theses en eindopdrachten is niet langer dan twintig werkdagen na inleveren, tenzij anders omschreven in de thesishandleiding. De examinerator draagt direct hierna zorg voor registratie van de beoordeling en bekendmaking van de beoordeling aan de student, met in achtname van de geldende normen van vertrouwelijkheid.	CvB-besluit, zie bijlage III
2. De examinerator stelt zo snel mogelijk doch uiterlijk binnen twee werkdagen na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en maakt deze bekend aan de student. De derde volzin van het eerste lid is van toepassing.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 o)
3. Ten aanzien van een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de examencommissie vooraf op welke wijze en binnen welke termijn de student in kennis wordt gesteld van de uitslag.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 o)
4. Indien de examinerator door bijzondere omstandigheden de termijn verwacht te overschrijden, doet hij een met redenen omkleed verzoek bij de examencommissie voor verlenging van de nakijktermijn tot maximaal 30 werkdagen. Als het verzoek wordt gehonoreerd brengt de examinerator de studenten van de nieuwe termijn op de hoogte.	

Artikel 3.5 Tentamens en herkansing

1. a. Tot het afleggen van tentamens van de opleiding wordt per onderwijseenheid tweemaal per studiejaar de gelegenheid gegeven. b. In afwijking van a. is het herkansen van een praktische oefening, een stage of een scriptie/thesis geregeld in de desbetreffende studie- of stagehandleiding, of scriptie/thesisregeling. c. In afwijking van a. geldt dat een tentamen uitsluitend kan worden herkanst wanneer dit een dermate substantieel deel van het vak bestrijkt, dat zonder het tentamen het vak niet met een voldoende kan worden afgesloten.	CvB-besluit, zie bijlage III
2. In geval van een herkansing geldt de laatste beoordeling. Zowel een voldoende als een onvoldoende kan worden herkanst.	CvB-besluit, zie bijlage III
3. De herkansing voor een tentamen vindt niet plaats binnen tien werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van het te herkansen tentamen.	advies OLC; instemming FGV (7.13 j)
4. De examencommissie kan de student op verzoek een extra gelegenheid bieden om een tentamen af te leggen, indien de student: a. alle onderwijseenheden om te voldoen aan de eisen van het examen heeft behaald op één na, en b. aan alle in het lopende studiejaar aangeboden tentamengelegenheden van de	CvB-besluit, zie bijlage III

betreffende onderwijseenheid zonder succes heeft deelgenomen, tenzij deelname om zwaarwegende redenen niet mogelijk was, en c. geen reguliere mogelijkheid meer heeft om het tentamen te herkansen in de komende zes maanden. De extra gelegenheid kan alleen worden geboden als het gaat om onderwijseenheden die worden afgesloten met een schriftelijk tentamen, een paper of een takehometentamen. Hiervan zijn uitgesloten practica en de scriptie/thesis of eindopdracht. Verzoeken voor toekenning van een extra tentamengelegenheid dienen uiterlijk 1 juli (voor studenten die beginnen in september) of 1 januari (voor studenten die starten in februari) te worden ingediend bij de examencommissie. Zo nodig, kan de wijze van tentamineren op een andere wijze plaatsvinden dan is vastgesteld in de studiegids.	
5. Voor een onderwijseenheid die niet meer wordt verzorgd, wordt ten minste eenmaal een extra gelegenheid gegeven de (deel)tentamen(s) af te leggen en wordt voor de navolgende tijd een overgangsregeling in deel B opgenomen.	Advies OLC, instemming FGV (7.13 j)

Artikel 3.6 Cijfers

1. Cijfers worden gegeven op een schaal van 1 tot en met 10, met maximaal 1 decimaal achter de komma.	CvB-besluit, zie bijlage III
2. Een eindcijfer tussen 5 en 6 wordt hele cijfers afgerond: tot 5,50 wordt naar beneden afgerond en vanaf 5,50 naar boven. Alle overige eindcijfers worden uitgedrukt in hele of halve cijfers.	CvB-besluit, zie bijlage III
3. Een onderwijseenheid is behaald bij een 6 of hoger.	CvB-besluit, zie bijlage III
4. In plaats van een cijfer kan de examencommissie toestaan gebruik te maken van een symbool.	CvB-besluit, zie bijlage III

Artikel 3.7 Vrijstelling

1. De examencommissie kan op schriftelijk verzoek van een student vrijstelling verlenen voor het afleggen van een of meer tentamens, indien de student: a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderdeel van een universitaire (WO) of hogere beroepsopleiding (HBO) heeft voltooid; b. hetzij aantoonbaar door werk- en/of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken op het desbetreffende onderdeel.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 r)
2. De scriptie/thesis of eindopdracht is van deze vrijstellingsmogelijkheid uitgezonderd.	Advies OLC; instemming FGV (9.38 sub b)

Artikel 3.8 Geldigheidsduur resultaten

1. De geldigheidsduur van behaalde tentamens en vrijstellingen voor tentamens is onbeperkt, tenzij in deel B anders is bepaald.	Wettelijke bepaling
--	----------------------------

Artikel 3.9 Inzagerecht en nabespreking

1. Binnen twintig werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen, en uiterlijk tien werkdagen voordat de herkansing van het tentamen plaatsvindt, heeft de student recht op inzage in het beoordeelde tentamen.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 p en q)
2. De student kan binnen de in 3.9.1 gestelde termijn kennisnemen van de in het schriftelijk tentamen gestelde vragen en opdrachten, en van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 q)
3. De examinerator bepaalt of de inzage collectief dan wel individueel plaatsvindt. Het	Advies OLC;

tijdstip en de locatie waarop de inzage plaatsvindt, wordt in ieder geval via de studiehandleiding of de onderwijsleeromgeving bekend gemaakt.	instemming FGV (7.13 q)
4. De student heeft recht op feedback op diens studieprestaties. De wijze waarop dit gebeurt, wordt per onderwijseenheid geregeld in de studiehandleiding.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 p en q)

4. Studiebegeleiding en studievoortgang

Artikel 4.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding

1. Het faculteitsbestuur is verantwoordelijk voor een goede registratie van de studieresultaten van de studenten. Iedere student heeft na de registratie van de beoordeling van een tentamen inzage in de uitslag van dat onderdeel en beschikt via VU.nl Dashboard tevens over een overzicht van de behaalde resultaten.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 u)
2. Ingeschreven studenten kunnen aanspraak maken op studiebegeleiding.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 u)

Artikel 4.2 Voorzieningen ten behoeve van een student met een functiebeperking

1. Een student met een functiebeperking kan via VU.nl Dashboard een verzoek indienen om in aanmerking te komen voor een of meer voorzieningen in het onderwijs, de praktische oefeningen en tentamens. Deze voorzieningen worden zoveel mogelijk op diens individuele functiebeperking afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een onderwijseenheid of een tentamen niet wijzigen. In alle gevallen zal de student moeten voldoen aan de eindtermen van de opleiding.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)
2. Het in het eerste lid bedoelde verzoek wordt onderbouwd met een verklaring van een arts of psycholoog. Zo mogelijk wordt een schatting vermeld van de mate waarin de studievoortgang zou kunnen worden belemmerd. In geval van een chronische aandoening volstaat een eenmalig verzoek.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)
3. Indien sprake is van dyslexie, is de verklaring opgesteld door een deskundige die gekwalificeerd is voor het uitvoeren van psychodiagnostisch onderzoek en in het bezit is van een BIG-, NIP-, of NVO-registratie.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)
4. Het faculteitsbestuur, of de verantwoordelijke namens het faculteitsbestuur, beslist over verzoeken voor voorzieningen van onderwijsorganisatie en -logistiek. Over verzoeken voor voorzieningen die de tentaminering betreffen beslist de examencommissie.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)
5. Indien positief op een in lid 1 bedoeld verzoek is beslist, maakt de student indien gewenst een afspraak met de studieadviseur om te bespreken hoe de voorzieningen worden vormgegeven.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)
6. Een verzoek voor een voorziening kan onderbouwd worden geweigerd indien toekenning ervan een buitenproportioneel beslag legt op de organisatie of de middelen van de faculteit of universiteit.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)
7. Indien de beperking aanleiding geeft tot verlenging van de tentamentijd registreert de verantwoordelijke namens de examencommissie dit in SAP. Indien een beperking aanleiding is tot het treffen van andere voorzieningen, kan de studieadviseur de nodige maatregelen initiëren. De student kan de aan hem of haar toegekende voorziening(en) raadplegen via de studiomonitor.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)
8. In het besluit in lid 5 kan een beperkte geldigheid van de te treffen maatregelen worden bepaald.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)

5. Hardheidsclausule

Artikel 5.1 Hardheidsclausule

1. In gevallen waarin de onderwijs- en examenregeling niet voorziet, en in gevallen waarin sprake is van onevenredige benadeling of onbillijkheid van overwegende aard, beslist het faculteitsbestuur waaronder de opleiding valt, tenzij het de bevoegdheid van de examencommissie betreft.	Advies OLC; instemming FGV (9.38 sub b)
--	---

Deel B1: Opleidingsspecifiek deel

6. Algemene opleidingsgegevens en -kenmerken

Artikel 6.1 Gegevens opleiding

1. De Postgraduate Opleiding Accountancy wordt in deeltijdse vorm verzorgd.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 i)
2. De deeltijdse vorm kent twee studievarianten: a. Een vakgestuurde variant waarin studenten vakken volgen en tentamen doen. De nominale studieduur is 2 jaar. b. Een themagestuurde variant waarin studenten in seminars colleges volgen rondom thema's. De nominale studieduur is 3 jaar. In het laatste halfjaar ronden de studenten hun praktijkstage af.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 i)

Artikel 6.2 Gebruikte werk- en toetsvormen

1. De opleiding hanteert de werkvormen zoals vermeld in de studiegids.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 x)
2. De opleiding hanteert de toetsvormen zoals vermeld in de studiegids.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 l)

Artikel 6.3 Studiebegeleiding

1. De opleiding biedt naast de studiebegeleiding zoals genoemd in deel A aanvullende studiebegeleiding in de vorm van studentencoaches.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 u)
---	---

7. Instroom en toelating

Artikel 7.1 Instroommoment

1. De vakgestuurde variant start op 1 september en 1 februari. De themagestuurde variant start op 1 september.	Advies OLC; instemming FGV (9.38 sub b)
--	---

Artikel 7.2 Toelatingseisen

1. De student wordt - eventueel na vaststelling van deficiënties - toegelaten tot de opleiding indien de examencommissie concludeert dat de student een geschikte vooropleiding heeft afgerond voorafgaand aan de opleiding. a. Het besluit tot toelating wordt vastgelegd in een instroombrief. Naast de verplichte vakken van de opleiding kunnen schakelvakken, vakken uit de premaster en de master Accounting and Control alsmede separate aanvullende opdrachten worden opgelegd indien blijkt dat een student deficiënties heeft ten aanzien van de eindtermen om Registeraccountant te kunnen worden. b. De student moet bij aanvang van de opleiding een intake doen. Een gesprek met de studentencoach over het resultaat van deze intake maakt hier onderdeel van uit. De student kan niet worden geweigerd voor de opleiding op basis van de resultaten van deze intake.	advies OLC, instemming FGV (9.38 sub b)
2. Studenten die in het bezit zijn van een master- of bachelorgraad behaald aan een buitenlandse instelling kunnen om aanvullende methoden worden gevraagd om aan te tonen dat zij aan de toelatingsvereisten voldoen.	advies OLC, instemming FGV (9.38 sub b)
3. De kandidaat met een toelatinggevende vooropleiding in een andere taal dan het Nederlands, dient aan te tonen dat die de Nederlandse taal beheerst door het succesvol afleggen van: - Of het staatsexamen Nederlands als tweede taal Programma II (NT2-II); - Of de Interuniversitaire Toelatingstoets Nederlands (ITN); - Of het Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (CNaVT), [profiel Educatief Professioneel (EDUP) C1] of [Educatief Startbekwaam (SRTR) B2]; - Of door de VU aangewezen buitenlandse eindexamens waarvan Nederlands deel uitmaakte. Van de taaleis zijn vrijgesteld zij die tot een Nederlandstalige opleiding worden toegelaten op grond van een buitenlands diploma en die tenminste op het niveau van 4 VWO een voldoende hebben behaald voor Nederlands.	advies OLC, instemming FGV (9.38 sub b)

Artikel 7.3 Selectie-eisen

Niet van toepassing.	advies OLC, instemming FGV (9.38 sub b)
----------------------	---

Artikel 7.4 Schakel- of premasterprogramma

1. Om toegelaten te worden tot de Postgraduate Opleiding Accountancy moet de student in bezit zijn van een academische mastergraad. Studenten die beschikken over een bachelorgraad zullen de master Accounting & Control moeten volgen, eventueel voorafgegaan door een premaster. Vakken die gevolgd worden in het kader van deze opleidingen vallen niet onder dit examenreglement, maar onder de Onderwijs- en Examenregeling van de Masteropleiding Accounting and Control, respectievelijk de Premasterregeling Accounting and Control.	Advies OLC; instemming FGV (9.38 sub b)
---	---

2. Daarnaast kunnen vakken uit de premaster en de master Accounting and Control en/of schakelvakken van de PGO opleiding, alsmede separate aanvullende opdrachten worden opgelegd indien blijkt dat een student deficiënties heeft ten aanzien van de eindtermen om Registeraccountant te kunnen worden.	Advies OLC; instemming FGV (9.38 sub b)
--	---

8. Volgordelijkheid en tentamenresultaten

Artikel 8.1 Volgordelijkheid tentamens

1. De door het opleidingsbestuur vastgestelde toelatingseisen voor individuele vakken worden vastgelegd in de studiegids. De examencommissie ziet toe op de handhaving.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 h, s & t)
2. Het secretariaat van de Postgraduate Opleiding Accountancy registreert per student de behaalde resultaten per vak.	

Artikel 8.2 Geldigheidsduur resultaten

1. Voor de hoofdvakken in het PGO-gedeelte (Audit & Assurance, Externe Verslaggeving en Bestuurlijke Informatieverzorging) bedraagt de geldigheidsduur van de met goed gevolg afgelegde tentamens, zolang het examen van de opleiding niet in zijn geheel is afgelegd, zes jaar, gerekend vanaf de tentamendatum van het laatste, afsluitende (deel)tentamen.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 k)
2. Een student kan de examencommissie verzoeken de geldigheidsduur van een tentamen te verlengen. Als de getentamineerde kennis of het getentamineerde inzicht aantoonbaar verouderd is, of indien de getentamineerde vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn, kan de examencommissie een aanvullend tentamen opleggen, een vervangend tentamen opleggen of verlenging van de geldigheidsduur weigeren.	Bepaling WHW

Deel B2: Opleidingsinhoudelijk deel

9. Doelstellingen, trajecten/afstudeerrichtingen, eindtermen en taal van de opleiding

Artikel 9.1 Studielast opleiding

1. De opleiding heeft een omvang van 51 EC.	Instemming OLC (7.13 g)
---	----------------------------

Artikel 9.2 Opleidingstrajecten en/of afstudeerrichtingen

Niet van toepassing.	Instemming OLC (7.13 b)
----------------------	----------------------------

Artikel 9.3 Doelstelling opleiding

1. Met de opleiding wordt beoogd om theoretisch vakbekwame beginnende beroepsbeoefenaren van het vak van registeraccountant af te leveren.	Advies OLC (7.13 a)
--	------------------------

Artikel 9.4 Eindtermen

1. De Postgraduate Opleiding Accountancy aan de SBE is aangewezen door de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding ('CEA') als opleiding die geheel voldoet aan de in onderdeel a van lid 2 van artikel 49 van de Wet op het accountantsberoep bedoelde eindtermen. Het Examenreglement is opgesteld met inachtneming van de door de CEA vastgestelde theoretische eindtermen.	Instemming OLC (7.13 c)
2. Taalbeheersing kan worden meegewogen bij de beoordeling van een toets.	Instemming OLC (7.13 c)

Artikel 9.5 Taal van de opleiding en/of opleidingstraject

1. De instructietaal van de opleiding is Nederlands.	Instemming OLC (9.18)
2. De Gedragscode vreemde taal is van toepassing	VU beleid

10. Opbouw van het curriculum

Artikel 10.1 Samenstelling opleiding

1. De opleiding bestaat ten minste uit de onder 10.2.1 en 10.2.2 genoemde verplichte onderwijseenheden. Daarnaast kunnen de vakken genoemd onder 7.4 van dit reglement worden opgelegd.	CvB-besluit, zie bijlage III
---	---------------------------------

Artikel 10.2 Verplichte onderwijseenheden

1. Vakgestuurde variant	vakcode	aantal EC	niveau	Advies OLC; (7.13 a)
Voortgezet Belastingrecht	EPG_A_VB	8	n.v.t.	
Externe Verslaggeving	EPG_A_EXV	10	n.v.t.	
Bestuurlijke Informatieverzorging – Universitaire Toets	EPG_A_BIVU	6	n.v.t.	
Bestuurlijke Informatieverzorging – Landelijk	EPG_A_BIVL	6	n.v.t.	
Bestuurlijke Informatieverzorging – Mondeling	EPG_A_BIM	2	n.v.t.	
Audit & Assurance I Instellingstoets	EPG_A_AA1	7	n.v.t.	
Audit & Assurance II Instellingstoets	EPG_A_AA2	2	n.v.t.	
Audit & Assurance Landelijk Examen	EPG_A_AAL	5	n.v.t.	
Audit & Assurance Mondeling	EPG_A_AAM	2	n.v.t.	
Integrated Audit Practice	EPG_A_IAP	3	n.v.t.	

Een verdere explicitering van de onderwijseenheden is terug te vinden in de studiegids.

2. Themagestuurde variant De themagestuurde variant bestaat uit twaalf seminars verdeeld over de looptijd van de opleiding. De inhoud van de seminars is beschreven in de studiegids.	Advies OLC; (7.13 a)
--	-------------------------

Artikel 10.3 Facultatieve onderwijseenheden

Niet van toepassing.	Advies OLC; (7.13 a)
----------------------	-------------------------

Artikel 10.4 Praktische oefening

Niet van toepassing.	Instemming OLC (7.13 d)
----------------------	-------------------------

Artikel 10.5 Deelname aan praktische oefeningen en werkcolleges

1. Tenzij op Canvas of in de studiegids anders vermeld, is de student in geval van een practicum verplicht ten minste 75% van de practicumbijeenkomsten bij te wonen. Ingeval de student minder dan 75% heeft bijgewoond dient het practicum opnieuw te worden gevolgd, dan wel kan de examencommissie aanvullende opdracht(en) laten verstrekken.	Instemming OLC (7.13 d)
2. Tenzij op Canvas of in de studiegids anders vermeld, is de student in geval van een werkcollege verplicht ten minste 75% van de bijeenkomsten bij te wonen. Ingeval de student minder dan 75% heeft bijgewoond, dient het werkcollege opnieuw te worden gevolgd, dan wel kan de examencommissie aanvullende opdracht(en) laten verstrekken.	Instemming OLC (7.13 d)

11. Evaluatie en overgangsbepalingen

Artikel 11.1 Evaluatie van het onderwijs

1. Het onderwijs in deze opleiding wordt geëvalueerd zoals is opgenomen in de bijlage. Het facultaire evaluatieplan biedt daarvoor het kader.	Instemming OLC (7.13 a1)
---	-----------------------------

Artikel 11.2 Overgangsbepalingen

1. In afwijking van de vigerende onderwijs- en examenregeling gelden voor de studenten die met de opleiding zijn begonnen onder een eerdere onderwijs- en examenregeling de overgangsbepalingen zoals beschreven op VU-net, op Canvas en/of in de studiegids.	Advies OLC (7.13 a)
---	------------------------

Deze Onderwijs- en Examenregeling is zonder advies, dan wel instemming van een opleidingscommissie tot stand gekomen. De Postgraduate Opleiding Accountancy beschikt bij de start van het academisch jaar 2025-2026 niet over een dergelijke commissie. De verwachting is dat deze commissie in het academisch jaar 2025-2026 gevormd zal worden.

Instemming facultaire gezamenlijke vergadering op 6 november 2025.

Vastgesteld door het faculteitsbestuur van de School of Business and Economics op 4 november 2025.

Bijlage I

Overzicht artikelen die in de OER moeten worden opgenomen

Op basis van WHW Artikel 7.13, lid 2 en artikel 7.30b, lid 2.

Deel A: facultair deel

2. Inrichting opleiding	
Artikel 2.1 Indeling studiejaar en onderwijseenheden	7.13 lid 2 sub e
3. Toetsing en examinering	
Artikel 3.2 Vorm van tentaminering	7.13 lid 2 sub h, l, j
Artikel 3.3 Mondelinge tentamens	7.13 lid 2 sub l, n
Artikel 3.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag	7.13 lid 2 sub o
Artikel 3.5 Tentamens en herkansing	7.13 lid 2 sub h, j
Artikel 3.7 Vrijstelling	7.13 lid 2 sub r
Artikel 3.8 Geldigheidsduur resultaten	7.13 lid 2 sub k
Artikel 3.9 Inzagerecht en nabespreking	7.13 lid 2 sub p, q
4. Studiebegeleiding en studievoortgang	
Artikel 4.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding	7.13 lid 2 sub u
Artikel 4.2 Voorzieningen ten behoeve van een student met een functiebeperking	7.13 lid 2 sub m

Deel B1: Opleidingsspecifiek deel

6. Algemene opleidingsgegevens en -kenmerken	
Artikel 6.1 Gegevens opleiding	7.13 lid 2 sub i, r
Artikel 6.2 Gebruikte werk- en toetsvormen	7.13 lid 2 sub l, x
[keuze:] Artikel 6.3 Studiebegeleiding	7.13 lid 2 sub u
7. Instroom en toelating	
Artikel 7.2 Toelatingseisen	7.30b lid 1
Artikel 7.3 Selectie-eisen	7.30b, lid 2 & lid 5
Artikel 7.4 Schakel- of premasterprogramma	7.57i lid 1
8. Volgordelijkheid en tentamenresultaten	
Artikel 8.1 Volgordelijkheid tentamens	7.13 lid 2 sub h, s, t
[keuze 1:] Artikel 8.2 Geldigheidsduur resultaten	7.13 lid 2 sub k
[keuze 2:] Artikel 8.2 Geldigheidsduur resultaten	7.13 lid 2 sub k

Deel B2: Opleidingsinhoudelijk deel

9. Doelstellingen, trajecten/afstudeerrichtingen, eindtermen en taal	
Artikel 9.1 Studielast opleiding	7.13 lid 2 sub g
Artikel 9.2 Opleidingstrajecten en/of afstudeerrichtingen	7.13 lid 2 sub a
Artikel 9.3 Doelstelling	7.13 lid 2 sub a
Artikel 9.4 Eindtermen	7.13 lid 2 sub b, c
Artikel 9.5 Taal van de opleiding en/of opleidingstraject	9.18
10. Opbouw van het curriculum	
Artikel 10.1 Samenstelling opleiding	7.13 lid 2 sub a
Artikel 10.2 Verplichte onderwijseenheden	7.13 lid 2 sub a
[Keuze:] Artikel 10.3 Facultatieve onderwijsonderwijseenheden	7.13 lid 2 sub a
[Keuze:] Artikel 10.4 Praktische oefening	7.13 lid 2 sub d
Artikel 10.5 Deelname aan praktische oefeningen en werkcolleges	7.13 lid 2 sub d
11. Evaluatie en overgangsbepalingen	
Artikel 11.1 Evaluatie van het onderwijs	7.13 lid 2 sub a1
Artikel 11.2 Overgangsbepalingen	7.13 lid 2 sub a

Bijlage II

Overzicht advies- en instemmingsrechten OLC en FGV

Onderwerpen Onderwijs – en Examenregeling (OER) 7.13 lid 2 WHW	FGV		OplC	
	I	A	I	A
a. de inhoud van de opleiding en van de daaraan verbonden examens				
a1. de wijze waarop het onderwijs in de desbetreffende opleiding wordt geëvalueerd				
b. de inhoud van de afstudeerrichtingen binnen een opleiding				
c. de kwaliteiten op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden die een student zich bij beëindiging van de opleiding moet hebben verworven				
d. waar nodig, de inrichting van praktische oefeningen				
e. de studielast van de opleiding en van elk van de daarvan deel uitmakende onderwijseenheden				
f. de nadere regels, bedoeld in de artikelen 7.8b, zesde lid, en 7.9, vijfde lid (BSA)				
g. ten aanzien van welke masteropleidingen toepassing is gegeven aan artikel 7.4a, achtste lid (<i>verhoogde studielast</i>)				
h. het aantal en de volgtijdelijkheid van de tentamens alsmede de momenten waarop deze afgelegd kunnen worden				
i. de voltijdse, deeltijdse of duale inrichting van de opleiding				
j. waar nodig, de volgorde waarin, de tijdvakken waarbinnen en het aantal malen per studiejaar dat de gelegenheid wordt geboden tot het afleggen van de tentamens en examens				
k. waar nodig, de geldigheidsduur van met goed gevolg afgelegde tentamens, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie die geldigheidsduur te verlengen				
l. of de tentamens mondeling, schriftelijk of op een andere wijze worden afgelegd, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie in bijzondere gevallen anders te bepalen				
m. de wijze waarop studenten met een handicap of chronische ziekte redelijkerwijs in de gelegenheid worden gesteld de tentamens af te leggen				
n. de openbaarheid van mondeling af te nemen tentamens, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie in bijzondere gevallen anders te bepalen				
o. de termijn waarbinnen de uitslag van een tentamen bekend wordt gemaakt alsmede of en op welke wijze van deze termijn kan worden afgeweken				
p. de wijze waarop en de termijn gedurende welke degene die een schriftelijk tentamen heeft afgelegd, inzage verkrijgt in zijn beoordeelde werk				
q. de wijze waarop en de termijn gedurende welke kennis genomen kan worden van vragen en opdrachten, gesteld of gegeven in het kader van een schriftelijk afgenomen tentamen en van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden				
r. de gronden waarop de examencommissie voor eerder met goed gevolg afgelegde tentamens of examens in het hoger onderwijs, dan wel voor buiten het hoger onderwijs opgedane kennis of vaardigheden, vrijstelling kan verlenen van het afleggen van een of meer tentamens				
s. waar nodig, dat het met goed gevolg afgelegd hebben van tentamens voorwaarde is voor de toelating tot het afleggen van andere tentamens				
t. waar nodig, de verplichting tot het deelnemen aan praktische oefeningen met het oog op de toelating tot het afleggen van het desbetreffende tentamen, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie vrijstelling van die verplichting te verlenen, al dan niet onder oplegging van vervangende eisen				
u. de bewaking van studievoortgang en de individuele studiebegeleiding				
v. indien van toepassing: de wijze waarop de selectie van studenten voor een speciaal traject binnen een opleiding, bedoeld in artikel 7.9b, plaatsvindt (<i>excellientietraject binnen een opleiding</i>)				
x. de feitelijke vormgeving van het onderwijs				
alle overige onderwerpen die in de OER zijn geregeld maar die niet als zodanig zijn genoemd in art. 7.13 WHW onder a t/m x.				

De lettering komt overeen met de lettering van artikel 7.13 lid 2 WHW

Afkortingen:

FGV: Facultaire Gezamenlijke Vergadering

OplC: Opleidingscommissie

I: Instemmingsrecht

A: Adviesrecht

Bijlage III

CvB besluiten en richtlijnen in de Model OER Master

Voor bekostigd onderwijs zijn alle artikelen van toepassing.

Voor executive onderwijs zijn de grijs gearceerde artikelen niet van toepassing.

Deel A, artikel:	Betreft	CvB besluit/richtlijn
2.1.1, 2.1.2	Jaarindeling twee semesters volgens 8-8-4 (uniforme jaarkalender VU-UvA)	29-9-2008 (periode 2009-2015) 22-05-2014 (periode 2016-2025)
2.1.3, 2.1.4	Onderwijseenheden	Richtlijn Bachelor en Masteronderwijs opgenomen in format OER, herzien op 2 juli 2019
3.1	Intekenen voor onderwijs en tentamens	CvB besluit 17-11-2020, met instemming USR.
3.4.1	Vaststelling en bekendmaking uitslag (1) Nakijktermijn tentamen 10 werkdagen (2) Scripties 20 werkdagen	(1) Bachelor-richtlijn opgenomen in format OER, herzien op 2 juli 2019 (2) Kwaliteitseis 11 uit VU brede toetsbeleid, CvB besluit 15-05-2012, akkoord GV op 28-02-2013
3.5.1	Twee tentamengelegenheden per jaar per onderwijseenheid	Richtlijn Bachelor en Masteronderwijs opgenomen in format OER, herzien op 2 juli 2019
3.5.2	Laatste beoordeling geldt, voldoende mag worden herkanst	Naar aanleiding van harmonisatie UvA, richtlijn overgenomen, CvB besluit 24-02-2014
3.5.4	Eénmalig extra gelegenheid tot herkansing ivm voldoen exameneis	Op verzoek van commissie O&O opgenomen in format OER 16-17 en vastgesteld door CvB op 27-10-2015
3.6	Cijfers	CvB besluit 30-09-2010, met instemming USR. Naar aanleiding van harmonisatie UvA richtlijn is de afronding 5,5 is voldoende toegevoegd: CvB besluit 24-02-2014.
Deel B1, artikel:	Betreft	CvB besluit/richtlijn
7.2	Toelatingseisen	Richtlijn Bachelor en Masteronderwijs opgenomen in format OER, herzien op 2 juli 2019
7.3	Selectie-eisen	Richtlijn Bachelor en Masteronderwijs opgenomen in format OER, herzien op 2 juli 2019
Deel B2, artikel:	Betreft	CvB besluit/richtlijn
10.1.1	Samenstelling opleiding	Richtlijn Bachelor en Masteronderwijs opgenomen in format OER, herzien op 2 juli 2019
10.1.3	Niveau aanduiding vakken	Richtlijn Bachelor en Masteronderwijs opgenomen in format OER, herzien op 2 juli 2019

Bijlage IV

Uitvoeringsbesluit WHW

1 De persoonlijke omstandigheden bedoeld in de artikelen 7.8b, derde lid, en 7.9, derde lid, van de wet, zijn:

- a. ziekte van betrokkene,
- b. lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis van betrokkene,
- c. zwangerschap van betrokkene,
- d. bijzondere familie-omstandigheden,
- e. het lidmaatschap, daaronder begrepen het voorzitterschap, van:
 - 1. bij universiteiten: de universiteitsraad, faculteitsraad, het orgaan dat is ingesteld op grond van de medezeggenschapsregeling, bedoeld in artikel 9.30, derde lid, onderscheidenlijk artikel 9.51, tweede lid, van de wet, het bestuur van een opleiding of de opleidingscommissie, alsmede het lidmaatschap van het bestuur van een stichting die blijkens haar statuten tot doel heeft de exploitatie van voorzieningen, behorende tot de studentenvoorzieningen, dan wel van een daarmee naar het oordeel van het instellingsbestuur gelet op de taak gelijk te stellen orgaan,
 - 2. bij hogescholen: de medezeggenschapsraad, deelraad, studentencommissie of opleidingscommissie.
- f. andere in de regelingen, bedoeld in de artikelen 7.8b, zesde lid, en 7.9, vijfde lid, van de wet door het instellingsbestuur aan te geven omstandigheden waarin betrokkene activiteiten ontplooit in het kader van de organisatie en het bestuur van de zaken van de instelling,
- g. het lidmaatschap van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid, dan wel van een vergelijkbare organisatie van enige omvang, bij wie de behartiging van het algemeen maatschappelijk belang op de voorgrond staat en die daartoe daadwerkelijk activiteiten ontplooit.
- h. andere in de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in artikel 7.13 van de wet, op grond van artikel 7.13, tweede lid, onderdeel f, van de wet, vast te leggen persoonlijke omstandigheden,
- i. andere dan in de onderdelen a tot en met h bedoelde persoonlijke omstandigheden die, indien zij door het instellingsbestuur niet in de beoordeling zouden worden betrokken, zouden leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.

2 Het instellingsbestuur kan voor de toepassing van het eerste lid, onderdeel g, nadere regels vaststellen omtrent het aantal bestuursleden dat ten hoogste per organisatie per studiejaar in aanmerking komt, zomede omtrent welke bestuursfuncties in aanmerking komen.