Rollen in beleidsproces

- Rol van CvB en van de adviserende overleggen
- Rol van opdrachtnemer (meestal dienst)
- Rol van adviserend overleg
- Rol van CvB
- Rol van faculteiten en diensten

Stap 0. Agendavorming, kwesties benoemen en prioriteren

Agendapunten komen van de (advies)organen (OPO, IBVU, VUO, VB en BOVU) of CvB.

Startfase

Stap 1. Opdrachtgever verstrekt opdracht

Stap 2. Opdrachtnemer neemt opdracht aan

Hoe komt beleidsadvies tot stand? Wie is verantwoordelijk?
Opdracht voor beleidsadvies wordt gegeven.

Maakfase

Stap 3. Input ophalen bij alle relevante stakeholders

Adviserend overleg draagt bij aan opstellen beleidsadvies.

Stap 4. Concept besluit formuleren en voorleggen aan opdrachtgever

Advies over beleidsvoorstel aan opdrachtgever, indien dit niet het CvB is. Daarna naar CvB.

Besluit-vormings-fase

Stap 5. CvB vraagt adviserend overleg(gen) advies over concept besluit

CvB vraagt formeel advies aan adviserend overleg.

Stap 6. Besluitvorming door CvB, na consultatie RvT en Medezeggenschap

CvB besluit, ook over (coördinatie van de) uitvoering en de monitoring, na advies overlegorganen.

Uitvoering

Stap 7. Implementatie en uitvoeringfase

Wie voert uit, met welke middelen?

Evaluatie

Stap 8. Evaluatie en start bijstelling

Uitvoering door opdrachtnemer, op initiatief van faculteiten, diensten of CvB.

VU VRIJE UNIVERSITEIT AMSTERDAM