

Onderwijsregeling 2024/2025

Educatieve minor

Vrije Universiteit Amsterdam

Faculteit der Gedrags- en Bewegingswetenschappen

Inhoud:

1. Algemene bepalingen
2. Inrichting van de educatieve minor
3. Toelating
4. Onderwijsprogramma
5. Tentamens
6. Vrijstellingen
7. Lesbevoegdheid
8. Studiebegeleiding
9. Slot- en invoeringsbepalingen

Bijlages:

Bijlage 1 Eindtermen educatieve minor

Bijlage 2 Verwantschapstabel educatieve minor en educatieve module

Paragraaf 1 - Algemene bepalingen

Artikel 1 Toepasselijkheid van de regeling

Deze regeling is van toepassing op het onderwijs van de educatieve minor voor de schoolvakken Engels, Grieks, Latijn en KCV, Latijn en KCV, Geschiedenis en staatsinrichting, Godsdienst en levensbeschouwing, Aardrijkskunde, Economie, Biologie, Natuurkunde, Scheikunde, Wiskunde en Informatica. De examencommissie van de lerarenopleidingen is de bevoegde examencommissie voor wat betreft het onderwijs van de educatieve minor. In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, geldt voor studenten van de educatieve minor de Onderwijs- en examenregeling van de betreffende bacheloropleiding. De educatieve minor wordt verzorgd binnen de faculteit der Gedrags- en Bewegingswetenschappen van de Vrije Universiteit Amsterdam (VU), hierna te noemen: de faculteit.

Artikel 2 Begripsbepalingen

De in deze regeling voorkomende begrippen hebben, indien die begrippen ook voorkomen in de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW), de betekenis die deze wet eraan geeft. In deze regeling wordt verstaan onder:

a. De wet	De Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek, afgekort tot WHW.
b. Vak	Hiermee wordt bedoeld wat in artikel 7.3 lid 2 van de wet ‘onderwijseenheid’ wordt genoemd. Een vak kan uit verschillende onderdelen bestaan die elk met een tentamen worden afgerond.
c. Studiegids	De gids voor de opleiding die specifieke informatie met betrekking tot de opleiding bevat. De studiegids wordt online aangeboden via studiegids.vu.nl
d. Instelling	Vrije Universiteit Amsterdam
e. Canvas	Elektronisch systeem dat bestemd is voor het uitwisselen van onderwijsinformatie.
f. VUweb	Studentportaal met voor studenten alle relevante studie informatie.
g. Functiebeperking	Aandoening die tijdelijk of blijvend van aard is en die de student beperkt bij het volgen van onderwijs en/of het doen van tentamens of practica.
h. Semester	Het studiejaar bestaat uit twee semesters.
i. Periode	Een semester bestaat uit drie perioden van respectievelijk 8, 8 en 4 weken.
j. EC	Studiepunt (European Credit)
k. Tentamen	Onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student betreffende een onderwijseenheid. De beoordeling wordt uitgedrukt in een eindcijfer. Een tentamen kan in gedeeltes worden afgenomen met behulp van één of meer deeltentamens. Een hertentamen bestrijkt altijd dezelfde materie als het tentamen. Een tentamen kan schriftelijk, mondeling of op andere wijze worden afgenomen.

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

Paragraaf 2 - Inrichting van de educatieve minor

Artikel 3 Doel van de educatieve minor

Met de educatieve minor wordt beoogd studenten de competenties te laten verwerven op het gebied van het beroep van leraar vmbo en de eerste drie jaren van havo/vwo in het betreffende schoolvak, zodanig dat de afgestudeerde bevoegd is tot een zelfstandige beroepsuitoefening. Studenten die de educatieve minor succesvol hebben afgerond komen na afronding van hun masteropleiding in aanmerking voor een verkort traject tot het behalen van de eerstegraads lesbevoegdheid in het betreffende schoolvak.

Artikel 4 Eindkwalificaties

De eindkwalificaties worden gevormd door die wetenschappelijke kennis, het inzicht en de vaardigheden waarmee wordt voldaan aan de wettelijk vastgestelde eindtermen educatieve minor / educatieve module (zie bijlage 1).

Artikel 5 Vorm van de educatieve minor

Het onderwijs wordt uitsluitend voltijds gegeven. Het onderwijs vindt overdag plaats op de maandag. Er geldt een aanwezigheidsplicht.

Artikel 6 Start van de educatieve minor

Het onderwijs start in de eerste week van het collegejaar, conform de academische kalender van de Vrije Universiteit. Hieraan voorafgaand zijn drie startdagen.

Artikel 7 Omvang van de educatieve minor

Het onderwijsprogramma heeft een studielast van 30 EC.

Artikel 8 Examen

De educatieve minor kent geen afsluitend examen, omdat het een keuzeonderdeel vormt van een universitaire bacheloropleiding.

Artikel 9 Voertaal

Het onderwijs wordt in het Nederlands gegeven.

Paragraaf 3 - Toelating

Artikel 10 Toelating

Alleen studenten die aan alle onderstaande criteria voldoen kunnen toegelaten worden tot de educatieve minor:

- a) De student staat ingeschreven voor een universitaire

bacheloropleiding waarvan de toelatingscommissie heeft vastgesteld dat deze wat betreft de kennis van het betreffende schoolvak minimaal gelijkgesteld kan worden aan een in de verwantschapstabel¹ voorkomende bacheloropleiding en schrijft zich in voor de educatieve minor in het corresponderende schoolvak welke in **artikel 1** wordt vermeld.

- b) De student heeft bij aanvang van de educatieve minor tenminste 90 EC van de verplichte vakken van de eerste twee jaar van de betreffende bacheloropleiding behaald.

Artikel 10a Ontzegging toegang onderwijs - beëindiging inschrijving

1. In bijzondere gevallen kan de inschrijving voor de educatieve minor door het College van Bestuur worden geweigerd, dan wel kan de inschrijving worden beëindigd na advies van de examencommissie of het faculteitsbestuur en na een zorgvuldige afweging van de betrokken belangen. Hiertoe wordt overgegaan, indien de student door zijn gedragingen of uitlatingen blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de door hem gevolgde opleiding opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening.
2. Inschrijving of herinschrijving voor eenzelfde of verwante opleiding binnen of buiten de instelling kan worden geweigerd op basis van de gronden zoals genoemd in lid 1.
3. Wanneer sprake is van de situatie zoals genoemd in lid 1 kan worden besloten dat de student, die bij een andere opleiding een traject volgt dat overeenkomt met of, gelet op de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening, verwant is aan de opleiding zoals bedoeld in lid 1, dat traject of andere onderdelen van die opleiding niet mag volgen.
4. De door het College van Bestuur terzake vastgestelde procedurele regels worden in acht genomen, waartoe tevens de bezwaarprocedure hoort.

Paragraaf 4 - Onderwijsprogramma

Artikel 11 Samenstelling van de educatieve minor

1. Het onderwijsprogramma heeft een studielast van 30 EC en bestaat uit de volgende onderwijseenheden:
 - Didactiek 1 (O_EMDID1, 6 EC)
 - Didactiek 2 (O_EMDID2, 9 EC)
 - Praktijk 1 (O_EMPRAK1, 6 EC)
 - Praktijk 2 (O_EMPRAK2, 9 EC)
 - Peergroup (O_EMPEERGR, 0 EC²)
2. Voor de Peergroup geldt een aanwezigheidsplicht.

¹ Verwantschapstabel educatieve minor en educatieve module, zie bijlage 2

² Dit vak is onderdeel van Didactiek 1 en 2 wat betreft studielast en beoordeling.

- Bij afwezigheid van een student moet een vervangende opdracht worden ingeleverd.
 - Bij niet-inleveren van een vervangende opdracht wordt het cijfer voor de eerstvolgende proef nog niet geregistreerd.
3. Een verdere explicitering van de onderwijseenheden is terug te vinden in de studiegids (studiegids.vu.nl).

Een verdere explicitering van de onderwijseenheden is terug te vinden in de studiegids (studiegids.vu.nl).

Artikel 12 Volgordelijkheid tentamens

1. Het onderwijsprogramma is onderverdeeld in twee fasen. Om toegang te krijgen tot de tentamens van de tweede fase (Didactiek 2, Praktijk 2) dient minimaal voldoende afgerond te zijn: Didactiek 1 en Praktijk 1.

Artikel 13 Tijdvakken van de educatieve minor

Het onderwijs vindt plaats tijdens het eerste semester, conform de academische kalender van de Vrije Universiteit Amsterdam. In de eerste periode van het eerste semester worden de vakken Didactiek 1 en Praktijk 1 aangeboden, in de tweede en derde periode de overige vakken.

Artikel 14 Praktijk(deel)

1. De vakken Praktijk 1 en Praktijk 2 omvatten in totaal ten minste 120 klassencontacturen. Tijdens de klassencontacturen observeert de student lessen, geeft de student lessen, of neemt de student deel aan andere leerlinggerichte activiteiten. Binnen de in totaal 120 klassencontacturen voor Praktijk 1 en Praktijk 2 worden ten minste 60 lessen door de student zelf verzorgd in vmbo en/of onderbouw havo/vwo.
2. In geval van een gedeeltelijke vrijstelling voor de praktijk (zie artikel 20), dient na voltooiing van het nog te volgen gedeelte van de praktijk aantoonbaar aan de hierboven in lid 1 gestelde voorwaarden te zijn voldaan. Hierbij geldt dat per studiepunt van het nog te volgen gedeelte van de praktijk maximaal 8 klassencontacturen mogen worden gevraagd van de student.

Paragraaf 5 - Tentamens

Artikel 15 Intekenen en frequentie van de tentamens en herkansingen

1. Elke student dient zich voor het volgen van onderwijs in te tekenen, indien intekening is vereist voor deelname. Elke student dient zich voor het afleggen van een (her)tentamen in te tekenen. Intekening kan slechts plaatsvinden in de daartoe aangewezen periodes. De intekenprocedure wordt beschreven in

een bijlage bij het Studentenstatuut.

2. In uitzondering op het in lid 1 bepaalde geldt dat iedere student die zich op de juiste wijze heeft ingetekend voor deelname aan het onderwijs voor een bepaalde onderwijseenheid en hiervoor is toegelaten, voor die onderwijseenheid tevens is ingetekend voor de eerste tentamengelegenheid, tenzij door de opleiding een andere werkwijze is bepaald.
3. Tot het afleggen van de tentamens van de in artikel 11 genoemde vakken wordt tweemaal per jaar, aan het eind van de betreffende onderwijsperiode van het betreffende vak en in de herkansingsperiode, de gelegenheid gegeven.
4. De volgende bepalingen gelden rond herkansingen van vakken:
 - *Didactiek 1 en 2*
 - Na het behalen van een onvoldoende heeft de student één keer het recht om het beoordeelde werk tot voldoende niveau aan te passen. Als met de verbeterpoging geen voldoende is behaald, dient de student bij een volgende poging een geheel nieuw werk in te leveren
 - *Praktijk 1 en 2*
 - Het is niet mogelijk een voldoende te herkansen
 - Na het behalen van een onvoldoende voor een praktijkonderdeel, heeft de student recht op één nieuwe poging voor afronding in de vorm van een verlengde stage
 - Na een onvoldoende beoordeling bij herkansing zal de opleiding geen verdere verlenging of alternatieve stageplaats ter beschikking stellen.
5. In bijzondere gevallen kan de examencommissie, na beargumenteerd verzoek van de student, ten gunste van de student afwijken van het hierboven gestelde.

Artikel 16 Beoordeling

1. Het oordeel over een tentamen is voldoende dan wel onvoldoende, incijfers uitgedrukt: 6 of hoger, respectievelijk 5 of lager.
2. Indien een tentamen uit verschillende onderdelen bestaat, wordt geen beoordeling aan het tentamen toegekend, voordat alle onderdelen getoetst zijn.
3. De beoordeling van een stage wordt gegeven door de examinerator na overleg met de begeleider ter plekke.

Artikel 17 Vorm van de tentamens

1. De tentamens worden afgelegd op de wijze zoals in de studiegids wordt beschreven.
2. Aan lichamelijk of zintuiglijk gehandicapte studenten wordt zo nodig de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele handicap aangepaste wijze af te leggen. De examencommissie wint zo nodig deskundig advies in alvorens te beslissen.

Artikel 18 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag

1. Ten aanzien van een af te leggen tentamen op basis van ingeleverd werk of lesobservaties stelt de examinerator zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 20 werkdagen na de vastgestelde uiterlijke inleverdatum of de datum van de lesobservatie de uitslag vast. De examinerator draagt direct hierna zorg voor registratie van de beoordeling en bekendmaking van de beoordeling aan de student, met in achtneming van de geldende normen van vertrouwelijkheid.

Artikel 19 Inzagerecht

1. Gedurende ten minste 20 werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeelde werk.
2. Gedurende de in het eerste lid genoemde termijn kan elke belanghebbende kennisnemen van vragen en opdrachten van het desbetreffende tentamen, alsmede van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
3. De examencommissie kan bepalen dat de inzage of de kennisneming geschiedt op een vaste plaats en op ten minste twee vaste tijdstippen.
4. Indien betrokkene aantoont door overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest op een aldus vastgestelde plaats en tijdstip te verschijnen, wordt hem een andere mogelijkheid geboden binnen de in het eerste lid genoemde termijn.

Paragraaf 6 - Vrijstellingen

Artikel 20 Vrijstelling van tentamens

De examencommissie kan op schriftelijk verzoek van de student, gehoord de desbetreffende examinerator, gehele of gedeeltelijke vrijstelling verlenen van een in artikel 11 genoemd vak, indien de student aantoont al over de vereiste competenties te beschikken die voor het onderdeel gelden.

Paragraaf 7 - Lesbevoegdheid

Artikel 21 Lesbevoegdheid

1. Aan degene die is toegelaten conform artikel 10 en alle in artikel 11 genoemde vakken met een voldoende heeft afgesloten wordt na afronding van de betreffende bacheloropleiding de lesbevoegdheid van leraar vmbo en de eerste drie jaren van havo/vwo in het betreffende schoolvak verleend.
2. De verleende lesbevoegdheid wordt op het getuigschrift van het examen van de betreffende bacheloropleiding aangetekend.

Paragraaf 8 - Studiebegeleiding

Artikel 22 Studievoortgang en studiebegeleiding

1. Elke student heeft via VUweb inzage in de door hem behaalde studiepunten in de opleiding waarvoor hij is ingeschreven.
2. Het faculteitsbestuur draagt zorg voor studiebegeleiding van de studentendie voor de educatieve minor zijn ingeschreven.
3. Studenten die van mening zijn dat zij in hun studievoortgang onterecht belemmerd worden, kunnen dit voorleggen aan de examencommissie.

Paragraaf 9 - Slot- en invoeringsbepalingen

Artikel 23 Wijziging

1. Wijziging van deze regeling geschiedt in overeenstemming met de Gezamenlijke regeling lerarenopleidingen Vrije Universiteit.
2. Wijzigingen treden in werking met ingang van het eerstvolgende studiejaar, tenzij de belangen van studenten door de wijziging niet worden geschaad.
3. Wijzigingen brengen geen verandering in de reeds jegens studenten genomen individuele besluiten, tenzij de wijziging ten voordele van de studentstrekt.

Artikel 24 Bekendmaking

1. Het faculteitsbestuur draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, van de regels en richtlijnen die door de examencommissie zijn vastgesteld, alsmede van wijziging van deze stukken.
2. Elke belangstellende kan op het onderwijssecretariaat voor de lerarenopleiding een exemplaar van de in het eerste lid bedoelde stukken verkrijgen. Ook zijn deze stukken via Canvas digitaal toegankelijk.

Artikel 25 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2024.
Vastgesteld door het faculteitsbestuur Gedrags- en Bewegingswetenschappen op 17 oktober 2024.

Bijlage 1 Eindtermen educatieve minor³

Eindprofiel

De leraar vmbo en de eerste drie jaren van havo/vwo bezit een vakinhoudelijk overzicht van het schoolvakgebied op bachelorniveau en is in staat om dit in onderwijsontwerpen voor het gebied waarvoor hij bevoegd is in te zetten. Daarnaast onderschrijft hij zijn interpersoonlijke, pedagogische, vakinhoudelijke, didactische en organisatorische verantwoordelijkheid. Hij onderschrijft bovendien zijn verantwoordelijkheid voor de goede samenwerking met collega's en met de omgeving van de school en voor de eigen professionele ontwikkeling.

Eindtermen educatieve minor/educatieve module

De leraar vmbo en onderbouw havo/vwo:

1. kan zijn/haar professionele handelen uitleggen en verantwoorden, en hierbij gebruik maken van onderwijskundige en pedagogische theorieën.
2. kan zijn/haar professionele handelen evalueren, en bijstellen.
3. kan samenwerken met collega's en professioneel handelen afstemmen met hen.
4. Kan professioneel communiceren met collega's en andere betrokkenen, zoals ouders.
5. overziet de opbouw van het curriculum van zijn/haar vak, de plaats ervan vak in het curriculum, en relaties met andere vakken
6. kan samenhangende lessen uitwerken met passende werkvormen, materialen en media (en kent hier de pedagogische-didactische mogelijkheden en beperkingen van), afgestemd op het niveau en de kenmerken van de leerlingen.
7. kan het onderwijs afstemmen op verschillende groepen leerlingen.
8. kan toetsen ontwikkelen, toetsresultaten beoordelen en analyseren
9. kan feedback van leerlingen verzamelen en analyseren en op grond daarvan het onderwijs waar nodig bijstellen.
10. kan een goed klassenmanagement realiseren en leiding en begeleiding geven aan groepen leerlingen.
11. kan leerstof aan de leerlingen begrijpelijk en aansprekend uitleggen, voordoen hoe ermee gewerkt moet worden.
12. kan leerdoelen duidelijk maken, leerlingen begeleiden bij de verwerking van de stof, stimulerende vragen stellen en opbouwende gerichte feedback geven op taak en aanpak.
13. kan samenwerking, zelfwerkzaamheid en zelfstandigheid stimuleren.
14. kan zicht krijgen op de leefwereld van de leerlingen in al hun diversiteit, en daarmee rekening houden in het onderwijs.
15. kan een veilig pedagogisch klimaat scheppen met ruimte voor leren, inclusief het maken van fouten.
16. kan het zelfvertrouwen van leerlingen stimuleren, hen aanmoedigen en motiveren.

³ Deze eindtermen zijn afgeleid van de bekwaamheidseisen die de Wet op het Voortgezet Onderwijs 2020 stelt aan (tweedegraads) docenten VO/BVE.

Bijlage 2 Verwantschapstabel educatieve minor en educatieve module

Deze regeling is te raadplegen op: [wetten.nl - Regeling - Regeling verwantschapstabel educatieve minor en educatieve module - BWBR0028148](https://wetten.nl/Regeling-Regeling%20verwantschapstabel%20educatieve%20minor%20en%20educatieve%20module-BWBR0028148) (overheid.nl)

