

Geesteswetenschappen voor professionals

Herzien: 30-4-2025

Praktische informatie

Informatie over aanmelden, betalen en annuleren bij een opleiding van Geesteswetenschappen voor professionals.

Aanmelding, bevestiging en betaling

Aanmelden kan uitsluitend door middel van het online inschrijfformulier. Dat formulier vindt u bij het betreffende programma. Vanwege de beperkte groepsgrootte raden wij u aan zich tijdig aan te melden. Na inschrijving voor een opleiding bij Geesteswetenschappen voor professionals, ontvangt u direct na aanmelding een bevestigingsmail. Binnen enkele dagen na aanmelding ontvangt u een schriftelijke bevestiging per e-mail van inschrijving.

Toelichting doorgang opleiding

Opleidingen vinden doorgang bij voldoende inschrijvingen. Wanneer een bevestigde opleiding wegens aan de universiteit toe te rekenen omstandigheden alsnog geen doorgang vindt, dan wordt het cursusgeld inclusief de administratiekosten gerestitueerd.

Bevestiging en betaling

Bij voldoende deelnemers ontvangt u uiterlijk twee weken voor de startdatum van de opleiding de definitieve bevestiging op het door u opgegeven e-mailadres. De praktische informatie over de cursus, met daarin de exacte locatie, digitaal cursusmateriaal en eventuele opdrachten ontvangt u ongeveer één week voor aanvang van de opleiding per e-mail.

Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum (dit is in principe de startdatum van de opleiding of training). De factuur wordt gestuurd naar het door u opgegeven factuuradres.

Kosten

U vindt de kosten voor de opleiding op de websitepagina van het betreffende programma. In alle gevallen is de opleiding die u bij Geesteswetenschappen voor professionals volgt vrijgesteld van btw.

Annuleringsvoorwaarden

Voor alle opleidingen van Geesteswetenschappen voor professionals gelden annuleringsvoorwaarden. Met 'opleiding' wordt bedoeld: trainingen, masterclasses, cursussen en andere programma's. De volledige voorwaarden voor annulering zijn te vinden in de Algemene Voorwaarden van de VU (artikel 10).

Annulering kan alleen via een schriftelijke afmelding (per e-mail). U ontvangt altijd binnen uiterlijk vijf werkdagen een bevestiging van de goede ontvangst van uw annulering. Daarnaast ontvangt u een factuur voor de verschuldigde kosten.

Plaatsvervanger

In geval van verhindering kunt u een plaatsvervanger aanwijzen om uw opleidingsplaats in te nemen. Wilt u dit ruim van tevoren schriftelijk aan het Team Geesteswetenschappen voor professionals laten weten? U kunt dit doorgeven door een e-mail te sturen naar professionals.fsg@vu.nl. De oorspronkelijke aanmelder blijft wel zelf verantwoordelijk voor het betalen van het cursusgeld. Er worden geen extra kosten voor deze wijziging in rekening gebracht.

Annulering gedurende de opleiding

Als u niet kunt deelnemen aan (onderdelen van) de opleiding vanwege een andere afspraak of in geval van ziekte gelden de bovenstaande annuleringsvoorwaarden. U heeft geen recht op teruggave, noch op deelname aan een latere opleiding van Geesteswetenschappen voor professionals. Na aanvang van de opleiding is er geen automatisch recht op plaatsvervangende, dit kan alleen na toestemming van Geesteswetenschappen voor professionals.

Bewijs van deelname

Bewijs van deelname

Wanneer u minimaal 75% van de cursusedagen aanwezig bent geweest heeft u recht op een Bewijs van deelname.

Indien uw handtekening op de presentielijst ontbreekt, ontvangt u geen Bewijs van deelname, tenzij u aannemelijk kunt maken dat u aanwezig bent geweest.

Kwaliteitsbewaking en klachtenreglement

Als u een klacht heeft, bespreekt u deze eerst met de coördinator van het programma of met de opleidingsadministratie. Als u er samen niet uitkomt, dan kunt u gebruik maken van deze [klachtenprocedure](#).

In geval van twijfel of discussie zijn de [Algemene Voorwaarden LLO particulieren](#) leidend.

De inhoudelijke kwaliteitsborging van alle opleidingen van Geesteswetenschappen voor professionals valt onder de Portefeuillehouder Onderwijs van de Faculteit der Sociale en Geesteswetenschappen.