

Toepassingsbereik

Dit beleid is van toepassing op internationale beurspromovendi ('type 2b'). Volgens [de definitie van Universiteiten van Nederland \(UNL\)](#) gaat dit om promovendi die geen arbeidsovereenkomst met de universiteit hebben waar de promotie wordt afgerond, maar die als hoofddoelstelling hebben om te promoveren en daarvoor middelen ontvangen van een beurzenverstrekker. Zij kunnen worden onderscheiden van de andere typen promovendi die niet in dienst zijn. Extern gefinancierde promovendi ('type 3') krijgen financiering om te promoveren op andere wijze dan in de vorm van een beurs of er mag worden gepromoveerd in de 'de tijd van de baas' en buitenpromovendi ('type 4') krijgen geen tijd of geld van een externe partij ten behoeve van een promotie; zij promoveren met eigen middelen, of middelen die door de familie beschikbaar worden gesteld.

Voor internationale beurspromovendi geldt het volgende.

De VU laat internationale beurspromovendi toe, indien zij aan de volgende voorwaarden voldoen:

1. Start van het traject

We zetten in op meer duidelijkheid over verwachtingen aan de voorkant (voor de start van het traject), zodat zowel promovendus als begeleiders zeker zijn van een stevige inhoudelijke basis voor een succesvol verloop van het promotietraject. Het scheppen van die duidelijkheid gebeurt aan de hand van de volgende zaken:

a. Kwaliteitscheck op onderzoeksvoorstel

Het begeleidingsteam vergewist zich er met betrokkenheid van de graduate school van dat het onderzoeksvoorstel van de kandidaat-promovendus van voldoende niveau is en realiseerbaar binnen de beoogde looptijd van het promotietraject.

Faculteit RCH:

- Binnen de faculteit worden niet-getoetste onderzoeksvoorstellen gelezen door de referentencommissie. Deze commissie, bestaande uit (voormalige) leden van het Onderzoeksbestuur, beoordeelt het onderzoeksvoorstel van de kandidaat-promovendus voor start van het traject. Dit houdt in dat twee leden van de referentencommissie het onderzoeksvoorstel lezen en beoordelen op niveau en haalbaarheid. De beoogd promotor levert het onderzoeksvoorstel aan bij de graduate school die twee leden selecteert en benadert.

b. Verifiëring taalbeheersingsniveau Engels

De beoogd begeleiders verifiëren met betrokkenheid van de graduate school of het taalniveau (Engels) en de schriftelijke en mondelinge uitdrukkingsvaardigheid van de kandidaat-promovendus van zodanig niveau is, dat hij of zij in staat is een wetenschappelijk debat te voeren met vakgenoten en onderdeel kan uitmaken van de onderzoeksgemeenschap. Richtlijnen om het taalbeheersingsniveau te meten of te verifiëren zijn het verzoeken om een certificaat (met minimale score) en het voeren van een mondeling interview.

Faculteit RCH:

- Schriftelijk
 - o Een taalcertificaat als TOEFL (100) en/of IELTS (7.0) is een goede indicator om de Engelse schrijfvaardigheid te toetsen.
- Spreekvaardigheid
 - o Een mondeling interview, eventueel via Zoom, wordt ingepland door de beoogd promotor om spreekvaardigheid te toetsen. Bij dit gesprek is naast de promotor een *peer* aanwezig die niet tot het begeleidingsteam behoort. De beoogd promotor is verantwoordelijk en rapporteert de uitkomst aan de graduate school.

Iedere kandidaat-promovendus moet voldoen aan bovenstaande voorwaarden. Er wordt geen vrijstelling verleend, ook niet als een kandidaat-promovendus een research master heeft afgerond.

c. Check op kennisveiligheid:

Het VU Kader Kennisveiligheid is onderdeel van het aangaan, verlengen of evalueren van een internationale samenwerking, en dus ook in het aantrekken van internationale beurspromovendi. Het begeleidingsteam treedt in overleg met de facultaire contactperso(n)en kennisveiligheid om eventuele risico's rondom kennisveiligheid in kaart te brengen. Op basis daarvan neemt de faculteit een besluit over het aantrekken van de betreffende beurspromovendus.

Faculteit RCH:

- Check op kennisveiligheid via Stroomschema Kennisveiligheid, [Kennisveiligheid voor VU-medewerkers - Vrije Universiteit Amsterdam](#).

d. Budgetplan

Bij de start van het traject moet duidelijk zijn hoe het onderzoekstraject, inclusief onderzoekskosten en aanpalende ontwikkelingskosten, voor de gehele duur wordt gefinancierd. De faculteit voorziet in de opleidingskosten voor de 30 EC per promovendus (conform promotiereglement); daarnaast moet ook rekening gehouden worden met de kosten voor training en conferentiebezoek (door faculteit of door beursverstrekker te ondervangen).

Faculteit RCH:

- De cursussen die de Graduate School RCH organiseert zijn gratis te volgen, waaronder de verplichte onderdelen: academische integriteit en een methodevak. Het staat de promovendus vrij om elders vakken te volgen, de graduate school heeft geen budget voor eventuele fees.
- De afdeling moet een [promovenduspotje van 5000 euro](#) beschikbaar stellen als dit niet is inbegrepen in de beurs. Het promovenduspotje wordt doorgaans gebruikt voor fees voor cursussen en kosten voor congressen (o.a. registratiekosten en reis- en verblijfkosten).

2. Financiële situatie gedurende het promotietraject

De financiële situatie van internationale beurspromovendi moet toereikend zijn. Inkomende internationale beurspromovendi voldoen in ieder geval aan de [IND-norm](#).² Als de beurs niet toereikend is verzorgt de faculteit een top-up. Daarbij geldt dat tegenover de top-up geen tegenprestatie mag staan en dat de beurspromovendus dus in de praktijk geen werkzaamheden gaat doen voor de VU (waaronder het werk aan het proefschrift niet wordt gerekend), die normaliter in dienstverband worden verricht

Bij de totale omvang van de beurs moet rekening worden gehouden met het feit dat deze IND-norm halfjaarlijks wordt geïndexeerd. Om er verzekerd van te zijn dat de beurs gedurende de hele looptijd van het onderzoek minimaal aan de IND-norm voldoet, moet met de toekenning van een top-up rekening gehouden worden met de halfjaarlijkse indexatie van de IND-norm en de kosten voor levensonderhoud in Amsterdam.

Faculteit RCH:

- Als de IND-norm niet wordt gehaald moet de afdeling zorgen voor een top-up. Hiervoor moet een schriftelijke overeenkomst worden gesloten met de beurspromovendus waarin staat dat er geen sprake is van een (fictief) dienstverband. In de overeenkomst staan ook de rechten en plichten van de faculteit en promovendus in het kader van de top-up. Een modelovereenkomst is hiervoor beschikbaar. [Het is de verantwoordelijkheid van de beoogd promotor om voorafgaande aan de start van het traject vast te stellen of een top-up nodig is en te verifiëren of de afdeling daar de financiële middelen voor heeft.](#)
- Als de beurs maar voorziet in drie jaar onderzoekstijd moet de beoogd promotor een aanvraag doen voor matching bij de portefeuillehouder onderzoek.

Let op! Beurspromovendi mogen niet ingezet worden voor onderwijs als tegenprestatie voor de top-up!

3. Tijdens het traject: onderdeel van de VU-gemeenschap

Internationale beurspromovendi zijn onderdeel van de VU-gemeenschap en dragen bij aan de VUonderzoekscultuur

zoals we die beogen met de onderzoeksstrategie, waarin een open en ondernemende houding, sociale veiligheid, diversiteit, transparantie en integriteit centraal staan. VU-onderzoekers inspireren en leren daarbij van elkaar in de gemeenschappen die rond Research Data Management, Open

Science, Wetenschappelijke Integriteit, Wetenschap in Dialoog en Kennisveiligheid aan elkaar verbonden worden.

Dat de VU-gemeenschap op zijn beurt zorgdraagt voor internationale beurspromovendi, verankeren we in de volgende verplichtingen:

- a. De faculteiten bieden toegang tot alle voor de kandidaat relevante (digitale) systemen;
- b. De faculteiten zien erop toe dat internationale beurspromovendi deelnemen aan [het Bridging Programme](#)³;
- c. De VU biedt internationale beurspromovendi dezelfde toegang tot het Sportcentrum en Griffioen als andere medewerkers.

Faculteit RCH:

- a. VunetID (jaarlijks circa 1000 euro + werkplek is 9000 euro).
- b. Bridging Programme (750 euro), dit kan vergoed worden uit het promovenduspotje
- c. Medewerker tarieven voor beurspromovendi.

Samenvatting kosten

Wat?	Kosten?	Totaal	Wie betaalt?
Top-up	Afhankelijk van hoogte beurs en duur beurs.	..	Afdeling
VunetID (+ werkplek)	1000 (9000) per jaar	4000 of 36000	Afdeling
Promovenduspotje (voor o.a. Bridging Programme)	5000 euro	5000	Inbegrepen in beurs en anders de afdeling
Taaltoets (eigen kosten)	100 euro	100 euro	Kandidaat-promovendus

Dossieropbouw

De beoogd promotor is verantwoordelijk voor de opbouw van het dossier. Deze bestaat uit:

- Rapport referentencommissie ter beoordeling onderzoeksvoorstel
- Toetsing taalniveau, schrijfvaardigheid (test) en spreekvaardigheid (interview)
- Advies kennisveiligheid, indien van toepassing.
- Toets financiën + (indien van toepassing) conceptovereenkomst top-up
- Budget plan (promovenduspotje + gastvrijheid)

Het dossier wordt ingediend bij de graduate school. Indien akkoord neemt de beoogd promotor contact op met International Office voor het in gang zetten van de benodigde stappen voor het aanvragen van de beurs. International Office ondersteunt in de aanvraag van huisvesting en de aanvraag van het visum.

De formele toelating cf. promotiereglement tot promotietraject wordt gestart met de registratie in Hora Finita.