












## Zo importeert je facturen o.b.v. een Excel-bestand:

1. Ga in je Knab Boekhoudpakket naar  >  **Gegevens importeren**
2. Klik op  **Excel-import**
3. Selecteer achter **Type** :  
4. Selecteer achter **Bestand** : je Excel-bestand en upload het
5. Onder **Stap 2: Velden** zie je aan de linkerkant de kolomtitels van je Excel-bestand. Koppel deze met de velden in je Knab Boekhoudpakket die hiermee overeenkomen.

*Bijvoorbeeld:*

Factuurnummer	<input type="text" value="Factuurnummer"/> 
Relatie	<input type="text" value="Relatie"/> 
Factuurdatum	<input type="text" value="Factuurdatum"/> 
Omschrijving	<input type="text" value="Omschrijving"/> 
Bedrag excl. Btw	<input type="text" value="Bedrag excl. btw"/> 
Btw-percentag	<input type="text" value="Btw-percentag"/> 
Categorie	<input type="text" value="Categorie"/> 

6. Klik op 
- ✓ De facturen zijn nu geïmporteerd!