

Instructie bij verzendbepalingen naar het CDL van het UMC Utrecht

Algemeen:

- Controleer vóór het versturen van materiaal eerst of de aangevraagde bepaling daadwerkelijk wordt uitgevoerd op het CDL van het UMC Utrecht. Dit kan via de website van het CDL (www.cdl-umcu.nl) of via de Wie Doet Wat database van de NVKC. Uw aanvraag wordt niet doorgestuurd naar derden.
- Maak gebruik van een eigen aanvraagformulier.
- Gebruik per aanvraag/afname een verzendformulier.
- Gebruik uitsluitend geprinte patiëntgegevens.
- Monsteridentificatie en documentatie moet voldoen aan de ISO15189-norm.

In te vullen gegevens op aanvraagformulier:

Patiëntgegevens:	- Geboortenaam (indien het een meerling betreft, dit duidelijk vermelden) - Voorletters - Geboortedatum - Geslacht - Adres - Verzekeringsgegevens - BSN
Aanvragende instelling:	- Adres - Telefoonnummer - AGB-code behandelend arts of lab specialist
Monstergegevens:	- Afnamedatum en -tijd - Uw referentienummer - Materiaalsoort (vermeld bij urine en/of feces het totaalvolume en de verzamelperiode)

Materiaal eisen:

Informatie op het materiaal:	Gebruik uitsluitend geprinte etiketten met onderstaande informatie: - Naam patiënt - Geboortedatum patiënt - Afnamedatum en -tijd - Eventueel uw referentienummer
Aanleveren materiaal:	- Serum/plasma monsters aanleveren in 5 mL buis - Urine en feces uitsluitend in homogene porties
Let op:	De gegevens op het aanvraagformulier en het materiaal moeten met elkaar overeenkomen. Bij afwijkingen van tijden is de informatie op het materiaal leidend.

Verzendinstructie:

Algemeen:	- Verzend onder de juiste bewaarcondities. - Verpakkingsmateriaal moet voldoen aan transporteisen van de ISO15189-norm. - Bij gebruik van droogijs moet dit duidelijk op de buitenkant van de verpakking zichtbaar zijn met één van de volgende etiketten:  of 
Spoedzending:	- Vermeld duidelijk SPOED op de buitenkant van de doos en SPOED op het aanvraagformulier.
Verzendadres:	UMC Utrecht Centrale Balie CDL Huispostnummer G.03.330 Postbus 85500 3508 GA Utrecht

Contact:

Bij spoedaanvragen en vakinhoudelijke vragen:

- Binnen kantoor tijden (08:00-16:30 uur) Centrale Balie, tel 088 75 588 26
- Buiten kantoor tijden naar dienstdoende klinisch chemicus vragen via tel 088 75 555 55