

Overeenkomst KKO-traject tussen deelnemer en leidinggevende



Naam deelnemer:

Divisie en Afdeling:

Naam leidinggevende:

Divisie en Afdeling:

Kostenplaats Afdeling
(of factuuradres):

Als leidinggevende ondersteun ik met deze verklaring de aanmelding voor de KKO leergang en het beoordelingstraject. Dat betekent dat ik de deelnemer zal faciliteren om het volledige traject optimaal te doorlopen.

1. Ik zal de deelnemer in staat zal stellen om alle bijeenkomsten van de leergang bij te wonen (door de deelnemer op deze momenten bijvoorbeeld uit te roosteren van diens klinische activiteiten). Daarbij worden deze bijeenkomsten gezien als werktijd.
2. Ik zal deelnemer faciliteren om de gevraagde activiteiten in het kader van de leergang uit te voeren en de deelnemer krijgt de ruimte om in overleg veranderingen door te voeren. De tijd die nodig is om de activiteiten uit te voeren, wordt gezien als werktijd.
3. We hebben heldere afspraken gemaakt over tijdsinvestering voor de overige activiteiten zoals lees- en schrijfwerk voor de trainingsbijeenkomsten en het portfolio. (NB veelal worden dergelijke activiteiten door de deelnemer in eigen tijd gedaan).
4. We hebben heldere afspraken gemaakt over de betaling van de kosten voor het KKO-traject. De deelnemer geeft voor de kosten van de KKO-leergang en het beoordelingstraject het kostenplaatsnummer of factuuradres door (staat ingevuld op dit formulier.)

Plaats, datum

.....

Plaats, datum

.....

Handtekening deelnemer

.....

Handtekening leidinggevende

.....