

1. Definities

"**SIBELCO**": de juridische entiteit van de Sibelco Group die de order plaatst.

"**Goederen**": de goederen (inclusief de levering van de goederen of een deel ervan), grondstoffen en/of verhandelde goederen die in de order worden beschreven.

"**Order**": de inkooporder van SIBELCO voor goederen en/of (verwante) diensten (indien van toepassing), samen met de specificatie(s).

"**Grondstof**": van nature voorkomende, synthetisch geproduceerde of secundaire grondstoffen, extern ingekocht, die tijdens het productieproces van Sibelco worden gebruikt om de producten van Sibelco te vervaardigen.

"**Verkoper**": de entiteit die de order accepteert.

"**Diensten**": de (eventuele) diensten die in de order worden beschreven.

"**Sibelco Group**": een internationaal bedrijf op het gebied van materiaaloplossingen, met dochterondernemingen en SCR-Sibelco NV als moedermaatschappij.

"**Specificatie**": de beschrijving/specificaties van de goederen en/of (verwante) diensten (indien van toepassing) zoals vermeld in de order of daarbij gevoegd.

"**Normen**": de normen die zijn gedefinieerd in punt 14 (milieu-, gezondheids- & veiligheids-, arbeids- en sociale normen).

"**Voorwaarden**": deze algemene inkoopvoorwaarden.

"**Verhandelde goederen**": grondstoffen die extern worden ingekocht en zonder verdere verwerking worden doorverkocht.

"**Hulppersoon**": elke persoon of entiteit die (geheel of gedeeltelijk) een verplichting van SIBELCO uit hoofde van het Order of in verband met het Order nakomt, of SIBELCO vertegenwoordigt in verband met het Order (in eigen naam en/of voor eigen rekening, of in naam en/of voor rekening van SIBELCO), met inbegrip van hulppersonen ("hulpverleners/auxiliaires") van SIBELCO zoals bedoeld in artikel 6.3, §2 van het Belgisch Burgerlijk Wetboek. Dit omvat elke gelieerde onderneming, directeur, functionaris, bestuurslid, manager, werknemer, oprichter, lid, partner, aandeelhouder, medewerker, vrijwilliger, agent, advocaat, adviseur of aannemer van SIBELCO, en omvat ook alle indirecte hulpfunctionarissen (zoals, ongeacht hun niveau of volgorde in de benoemingsketen, secundaire, tertiaire of verder verwijderde hulpverleners).

2. Order

2.1 De order is een aanbod van SIBELCO om goederen en/of diensten in te kopen in overeenstemming met deze voorwaarden. Zodra de order door de verkoper is aanvaard, wordt ze bindend voor de verkoper.

2.2 De leveringsvoorwaarden van de verkoper of eventuele wijzigingen aan deze voorwaarden zijn niet geldig, tenzij SIBELCO hiervoor vooraf schriftelijk goedkeuring heeft gegeven. Door een order te aanvaarden, gaat de verkoper er uitdrukkelijk mee akkoord dat de eigen leverings- of verkoopvoorwaarden niet van toepassing zijn op de order. Elke verkoop van goederen en/of verstrekking van diensten tussen de verkoper en Sibelco wordt uitsluitend geregeld door de voorwaarden van de order en door deze voorwaarden.

2.3 Wijzigingen aan orders moeten schriftelijk worden aanvaard door de verkoper en door SIBELCO.

2.4 Voor zover verschillen bestaan tussen de order en deze voorwaarden, is de order doorslaggevend.

3. Garantie op hoeveelheid, kwaliteit, naleving van de wet

3.1 De verkoper waarborgt SIBELCO dat:

- (a) de hoeveelheid, de kwaliteit en de specificaties van de goederen en/of diensten overeenstemmen met hetgeen in de order is opgenomen of met hetgeen schriftelijk is overeengekomen met SIBELCO;
- (b) de verkoper voldoet aan alle toepasselijke wetten en voorschriften met betrekking tot de vervaardiging, verpakking, verkoop en levering van de goederen en/of de uitvoering van de diensten;
- (c) de goederen en/of diensten geschikt zijn voor de doeleinden die door SIBELCO zijn gesteld of die aan de verkoper worden bekendgemaakt wanneer de order wordt geplaatst;
- (d) de goederen, de export of import, het gebruik of de wederverkoop ervan, en de diensten, de uitvoering of aanvaarding ervan, geen intellectuele eigendomsrechten van derden schenden;
- (e) de diensten zorgvuldig en vakkundig worden uitgevoerd door gekwalificeerd en getraind personeel en minstens voldoen aan de algemeen aanvaarde industriënormen en de gezondheids- en veiligheidsnormen van SIBELCO;
- (f) de verkoper geen geschenk heeft aangeboden en zal aanbieden aan medewerkers van SIBELCO in verband met de order;
- (g) er geen onzuiverheden aanwezig zijn in de goederen, zoals asbestvezels of zeer zorgwekkende stoffen (SVHC).

3.2 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, verstrijkt de garantieperiode 2 (twee) jaar na de datum van levering van de goederen aan SIBELCO of de aanvaarding van de diensten door SIBELCO.

4. Leveringstermijn

4.1 Goederen en/of diensten worden geleverd op de datum(s) die in de order zijn vermeld. Tijd is van essentieel belang. SIBELCO heeft het recht om te weigeren goederen en/of diensten te aanvaarden als deze niet worden geleverd op de in de order vermelde datum(s). In geval van een vroeg- of laattijdige levering mag SIBELCO de order bovendien annuleren zonder af te zien van andere rechtsmiddelen.

4.2 Zodra de verkoper ontdekt dat de levering te vroeg of te laat zal plaatsvinden, moet hij SIBELCO daar onmiddellijk schriftelijk van op de hoogte brengen. Daarbij moeten de redenen en de verwachte vervroegde leverdatum(s) of de duur van de vertraging (afhankelijk van de situatie) worden vermeld.

5. Eigendoms- en risico-overdracht

Het risico op verlies van of schade aan de goederen wordt overgedragen in overeenstemming met de overeengekomen leveringstermijn (INCOTERMS 2020) die in de order is vermeld. De eigendom wordt overgedragen bij levering, tenzij de betaling van de goederen reeds vóór de levering is overgemaakt. In dat geval gaat de eigendom over op SIBELCO zodra de betaling is gedaan.

6. Verpakking & markering

6.1 De verkoper verpakt, markeert en verzendt de goederen in overeenstemming met:

- (i) de instructies van SIBELCO, (ii) het wereldwijd geharmoniseerd systeem voor de indeling en etikettering van

Sibelco Group

chemische stoffen, (iii) geldende nationale en internationale regelgeving, (iv) algemeen aanvaarde industriestandaarden en (v) het veiligheidsinformatieblad.

- 6.2 Alle goederen moeten adequaat worden verpakt om schade en verontreiniging (met inbegrip van, maar niet beperkt tot schade door vocht, roest, condens, erosie en schokken) tijdens transport en/of opslag te voorkomen.
- 6.3 Alle verpakkingen en documenten van gevaarlijke goederen moeten zijn voorzien van duidelijke waarschuwingen.
- 6.4 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is SIBELCO niet verplicht om de verpakking of het verpakkingsmateriaal van de goederen terug te sturen naar de verkoper.

7. Melding van gebreken

SIBELCO brengt de verkoper binnen een redelijke termijn (ten minste 14 dagen) op de hoogte van eventuele door SIBELCO aangetroffen gebreken in de goederen/diensten.

8. Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 8.1 Onverminderd de andere rechtsmiddelen heeft SIBELCO, indien de goederen en/of diensten niet volgens de order worden geleverd, het recht om:
- (a) van de verkoper te eisen dat de goederen en/of diensten worden hersteld/opnieuw verstrekt volgens de order, binnen 7 dagen en zonder enige kosten voor SIBELCO; en/of
- (b) naar eigen goeddunken en niettegenstaande eerder van de verkoper is geëist dat de goederen en/of diensten worden hersteld/opnieuw verstrekt, de order te annuleren en de prijs en gemaakte kosten, evenals bijkomende kosten voor de aankoop van goederen en/of diensten van derden, terug te vorderen.
- 8.2 De verkoper vrijwaart SIBELCO van alle claims, schade, aansprakelijkheid, directe, indirecte en gevolgschade, kosten en uitgaven geleden of gemaakt door SIBELCO in verband met:
- (a) elke schending door de verkoper van zijn garantie of van de bepalingen die in deze voorwaarden zijn uiteengezet;
- (b) elke claim dat de goederen, de export of import, het gebruik of de wederverkoop ervan, of dat de diensten, de uitvoering of aanvaarding ervan, de intellectuele eigendomsrechten van derden schenden;
- (c) elke handeling of nalating van de verkoper of diens werknemers, agenten of onderaannemers bij de levering of het verstrekken van goederen/diensten.
- 8.3 SIBELCO is niet aansprakelijk, zelfs niet in geval van grove nalatigheid, voor enig verlies of letsel dat op enigerlei wijze is opgelopen of geleden door de Verkoper, zijn eigendommen of werknemers, of door derden, behalve in geval van kwaad opzet.
- 8.4 Voor zover toegestaan door de wet:
- (a) De Verkoper gaat er (voor zichzelf en namens zijn gelieerde ondernemingen) mee akkoord dat hij geen rechten, rechtsmiddelen, acties, vorderingen en rechtsovereenkomsten zal hebben in verband met het Order, anders dan die welke uitdrukkelijk zijn voorzien in deze Algemene Aankoopvoorwaarden (ongeacht of dergelijke rechtsmiddelen worden gezocht in een contract, onrechtmatige daad of enige andere juridische theorie);
- (b) Alle vorderingen of rechten van de Verkoper (direct of indirect) die voortvloeien uit of verband houden met het Order, zijn uitsluitend afdwingbaar tegen SIBELCO die hierin

uitdrukkelijk als zodanig wordt aangeduid; en

- (c) De Verkoper doet uitdrukkelijk en onherroepelijk afstand (voor zichzelf en voor rekening van elk van zijn filialen) van elke vordering en elk recht in verband met de Bestelling tegen hulppersonen van SIBELCO.

9. Vervoersdocumenten

- 9.1 Het bestelnummer moet op alle gerelateerde correspondentie en vervoersdocumenten staan.
- 9.2 De verkoper stelt alle vervoersdocumenten op in overeenstemming met de (i) geldende nationale en internationale handels- en douanevoorschriften en (ii) de instructies van SIBELCO.
- 9.3 De verkoper bezorgt SIBELCO naar behoren opgestelde vervoersdocumenten (indien van toepassing) om vertragingen bij de inklaring of de ontvangst van de goederen tot een minimum te beperken.
- 9.4 De goederen moeten in een schoon laadruim worden vervoerd, ongeacht het type transport (bv. vrachtwagen, trein, vliegtuig, of boot) dat door de verkoper wordt ingezet. Daarnaast moeten de noodzakelijke voorzorgsmaatregelen worden genomen om de goederen te beschermen in overeenstemming met de technische specificaties die van SIBELCO zijn ontvangen.
- 9.5 Eventuele bijkomende kosten die door SIBELCO zijn gemaakt doordat de verkoper (i) niet voldoet aan het bovengenoemde of (ii) de vervoersdocumenten niet naar behoren heeft opgesteld, worden gedragen door de verkoper.

10. Factuur en betaling

- 10.1 Alle leveringen worden gedaan zonder bijkomende kosten voor SIBELCO, tenzij anders is vermeld in de order.
- 10.2 De factuur van de verkoper moet (i) het bestelnummer en het pakbonnummer van de verkoper bevatten en (ii) zijn opgesteld in overeenstemming met de gegevens in de order met betrekking tot de beschrijving van de goederen, diensten (inclusief omschrijvingen/urenstaten indien gevraagd door SIBELCO), prijs, hoeveelheden, volgorde van de artikelen en artikelnummers. Facturen die niet voldoen aan de bovengenoemde vereisten, kunnen worden afgewezen.
- 10.3 De betaling wordt uitgevoerd mits de goederen en/of diensten in overeenstemming met de order zijn bevonden. Een door SIBELCO uitgevoerde betaling heeft evenwel geen invloed op de rechten met betrekking tot gebreken in de goederen/diensten.
- 10.4 De betalingstermijn van SIBELCO bedraagt 60 kalenderdagen na ontvangst van een correcte factuur van de verkoper aan het einde van de maand, tenzij SIBELCO anders vermeldt in de order.

11. Overmacht

- 11.1 Noch SIBELCO noch de verkoper is verantwoordelijk voor de vertraging/niet-uitvoering van hun respectieve verplichtingen op grond van de order en deze voorwaarden (met inbegrip van, maar niet beperkt tot vertraging/niet-levering of vertraging in de inontvangstneming/niet-inontvangstneming van de goederen en/of diensten) als gevolg van overmacht, zoals zware brand, overstroming, tyfoon of aardbeving. De door het geval van overmacht getroffen partij moet de andere partij daar onmiddellijk van op de hoogte brengen en alle redelijke maatregelen nemen om de uitvoering van de verplichtingen op grond van de order en deze voorwaarden te

kunnen hervatten.

11.2 Als de overmacht gedurende 10 kalenderdagen aanhoudt, mag SIBELCO de order onmiddellijk annuleren door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de verkoper.

12. Geheimhouding

De verkoper mag informatie omtrent de activiteiten en bedrijfsaangelegenheden van SIBELCO, die is verkregen in verband met de order, uitsluitend gebruiken en aan werknemers, die deze informatie moeten hebben, verschaffen met het oog op de uitvoering van de order en moet dergelijke kennis geheimhouden, behalve voor zover deze buiten de schuld van de verkoper of diens werknemers, agenten of onderaannemers openbaar bekend is of wordt.

13. Geldend recht & arbitrage

13.1 Op de order zijn de wetten van toepassing van het land waarin de SIBELCO-entiteit die de order plaatst, is gevestigd/gelokaliseerd.

13.2 De toepasselijkheid van het Verdrag der Verenigde Naties inzake internationale koopovereenkomsten betreffende roerende zaken (CISG) wordt voor alle transacties tussen SIBELCO en de verkoper van de hand gewezen.

13.3 Elk geschil in verband met de order wordt, naar eigen goeddunken van SIBELCO, behandeld in de rechtbank die rechtsbevoegdheid heeft ten aanzien van de hoofdzetel van de verkoper of de hoofdzetel van SIBELCO.

14. Milieu-, gezondheids- & veiligheids-, arbeids- en sociale normen

SIBELCO onderneemt in overeenstemming met de beginselen van duurzame ontwikkeling en leeft de internationaal erkende fundamentele milieu-, gezondheids- en veiligheids-, arbeids- en sociale normen (samen de "Normen") na. De normen zijn van wezenlijk belang voor de eigen bedrijfsvoering van SIBELCO en voor elke zakelijke transactie met anderen waarbij SIBELCO partij is. De verkoper leeft de Normen na of leeft de eigen milieu-, gezondheids- en veiligheids-, arbeids- en sociale normen na, die grotendeels vergelijkbaar zijn met de Normen, en eist van zijn leveranciers en onderaannemers, van eender welk niveau, dat zij de geldende normen in acht nemen. Sibelco heeft het recht om de bedrijfsvoering van de verkoper op een redelijke, door Sibelco geschikt geachte wijze tegen het licht te houden, om de naleving van dit punt door de verkoper te controleren. De gedragscode voor leveranciers van SIBELCO maakt integraal deel uit van deze voorwaarden.

15. Veiligheidsinformatieblad ("VIB")

De verkoper moet ervoor zorgen dat SIBELCO de huidige versie van het betreffende VIB ontvangt. De verkoper moet eventuele wijzigingen aan het VIB, of aan etiketten of verplichtingen, ook automatisch doorsturen naar SIBELCO. Alle wijzigingen moeten worden gemarkeerd.

16. Informatie over nationale/internationale voorschriften en wetten

16.1 De verkoper moet alle gevaren in verband met de goederen/diensten en de classificatie ervan volgens de nationale en internationale voorschriften en wetten (bijv. ADR, RID, ADNR, IMDG-Code, IATA-DGR enz.) registreren in de overdrachts- en vervoersdocumenten.

16.2 De verkoper moet ook voldoen aan alle bestaande voorschriften en wetten met betrekking tot de verpakking en de etikettering van de goederen. Indien de verkoper niet voldoet aan deze vereisten, is de verkoper aansprakelijk voor alle gevolgen die voortvloeien uit dergelijke schending.

17. Beëindiging

Als (i) de verkoper de order wezenlijk schendt en de schending naar de uitsluitende en redelijke opvatting van SIBELCO niet kan worden verholpen; of (ii) de schending wel kan worden verholpen, maar door de verkoper niet binnen 14 dagen nadat SIBELCO de verkoper van de schending op de hoogte heeft gebracht is verholpen; of (iii) de verkoper betrokken raakt bij een faillissement, failliet wordt verklaard, wordt ontbonden of als er een curator wordt aangesteld, heeft SIBELCO het recht om de order onmiddellijk en kosteloos op te schorten of te beëindigen (zonder afbreuk te doen aan zijn andere rechten).

18. SIBELCO-logo

De verkoper mag de tekens en handelsmerken van SIBELCO op geen enkele wijze voor zijn marketing of anderszins gebruiken zonder een geldige vergunning en/of voorafgaande schriftelijke goedkeuring van SIBELCO.

19. VERZEKERING

De verkoper regelt en onderhoudt op eigen kosten en volgens de in de sector gebruikelijke en voor SIBELCO bevredigende voorwaarden alle gebruikelijke verzekeringen, in het bijzonder een beroepsaansprakelijkheidsverzekering, een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering en een productaansprakelijkheidsverzekering. De verkoper moet van deze verzekeringen op verzoek van SIBELCO bewijs kunnen overleggen. Voor de duidelijkheid, de dekking mag de verantwoordelijkheid en de aansprakelijkheid van de verkoper voor zijn aan SIBELCO geleverde goederen en verstrekte diensten op geen enkele wijze beperken.

20. Algemeen

20.1 De verkoper houdt zich aan de toepasselijke wetgeving met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens (met inbegrip van, maar niet beperkt tot de AVG).

20.2 Indien een bepaling of een deel van een bepaling van een order of van deze voorwaarden ongeldig, onrechtmatig of onuitvoerbaar is of wordt, wordt deze beschouwd als zijnde gewijzigd in de minimale mate die noodzakelijk is om ze geldig, rechtmatig en uitvoerbaar te maken. Indien zulke wijziging niet mogelijk is, wordt de betreffende bepaling of het deel van de bepaling beschouwd als zijnde verwijderd. Zulke wijzigingen mogen geen invloed hebben op de geldigheid en de uitvoerbaarheid van de rest van de order of de voorwaarden.

20.3 Het niet of met vertraging uitoefenen (of ten volle uitoefenen) van een recht of rechtsmiddel houdt geen afstand of afwijzing van dat of andere rechten of rechtsmiddelen in en kan de verdere uitoefening van dat of andere rechten of rechtsmiddelen niet verhinderen of beperken.

20.4 De verkoper mag zijn rechten en verplichtingen op grond van een order niet afstaan, overdragen, uitbesteden of voor andere transacties gebruiken zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van SIBELCO.