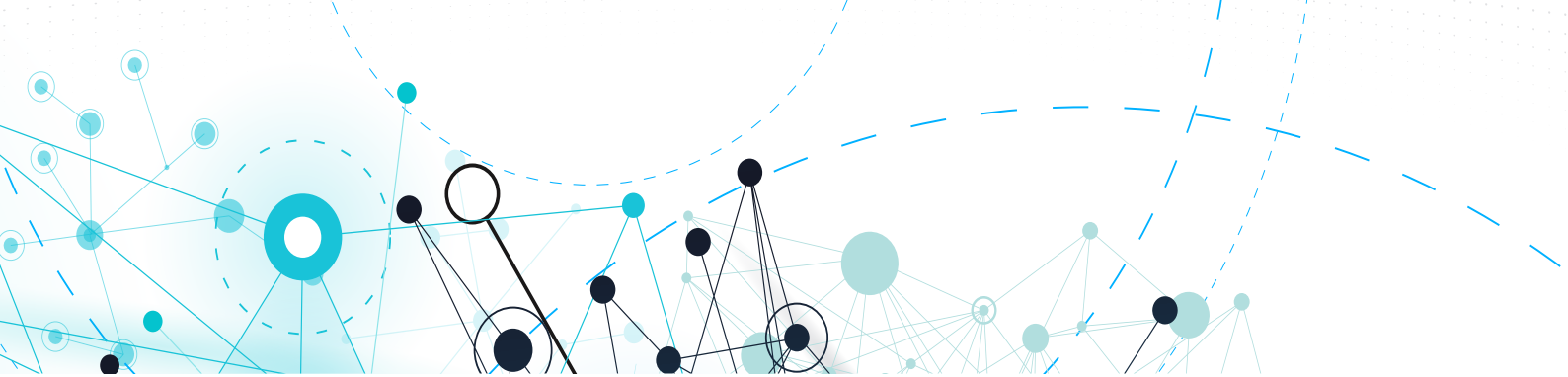




**SIBELCO**

# Leverantörens uppförandekod





# Om denna kod

## Syfte

I enlighet med vår vision **Material Solutions Advancing Life** är Sibelcos Uppförandekod för leverantörer ("Uppförandekoden") en förlängning av Sibelcos Kod för hållbart agerande, vilken representerar vår målsättning att utföra vår verksamhet på ett hållbart och ansvarsfullt sätt.

Sibelco förväntar sig att alla våra leverantörer ska dela, respektera och följa de fyra ej förhandlingsbara principer ("Principerna") som förmedlas i denna Uppförandekod samt att de för dessa principer vidare ned i leverantörskedjan. Uppförandekoden utgör en viktig del i vår urvals- och utvärderingsprocess för leverantörer och att principerna följs är en förutsättning för samarbete med Sibelco.

## Omfattning

De 4 Principerna i Uppförandekoden ställer upp krav för Leverantören som Sibelco handlar med, inklusive Leverantörens moder- och dotterbolag samt närstående bolag. Det är Leverantörens ansvar att sprida Uppförandekoden till sina anställda, agenter och underleverantörer när detta är relevant samt att utbilda och vidta åtgärder för att verifiera att Uppförandekoden följs.



*Material solutions advancing life*



# Uppförandekodens 4 grundpelare

## 1. Hälsa, säkerhet och kvalitet

### En säker och hälsosam arbetsplats:

Följ relevanta lagar och förordningar för **hälsa och säkerhet på arbetsplatsen** i de länder där du är verksam.

### Processsäkerhet:

Följ gällande lagar, förordningar och säkerhetsstandarder för **hantering och underhåll av produktionsprocesser** i de länder där du är verksam.

### Produktsäkerhet:

Följ relevanta lagar och förordningar för **produktskyddssäkerhet** (inklusive krav på märkning och produkthantering) i de länder där du är verksam. Leverantörerna ska tillhandahålla all tillämplig dokumentation som innehåller all säkerhetsrelevant information (t.ex. produktinformation, säkerhetsdatablad osv.).

### Kvalitetskrav:

Tillhandahåll högkvalitativa, säkra och effektiva produkter och tjänster i enlighet med tillämpliga lagar, föreskrifter, kvalitetsstandarder eller avtalade kvalitetskrav och standarder i de länder där du är verksam.

## 2. Mänskliga rättigheter och arbetsnormer

### Löner och arbetstid:

Följ tillämpliga standarder, lagar och föreskrifter för minimilön och arbetstimmar i de länder där du är verksam.

### Förbud mot diskriminering:

Jämlik och rättvis behandling av alla anställda genom att tillhandahålla en arbetsmiljö där alla former av olaglig diskriminering är förbjuden.

### Förbud mot tvångsarbete:

Förbjud alla former av tvångsarbete, inklusive tvångsarbete på fängelser, livegen arbetskraft, slavarbete eller andra former av trafficking samt fysiska bestraffningar eller övergrepp i enlighet med relevanta lagar och förordningar i de länder där du är verksam.

### Förbud mot barnarbete:

Följ de åldersgränser som föreskrivs enligt gällande lagar och förordningar i de länder där du är verksam.

## 3. Regelefterlevnad och etiska affärsmetoder

### Regelefterlevnad:

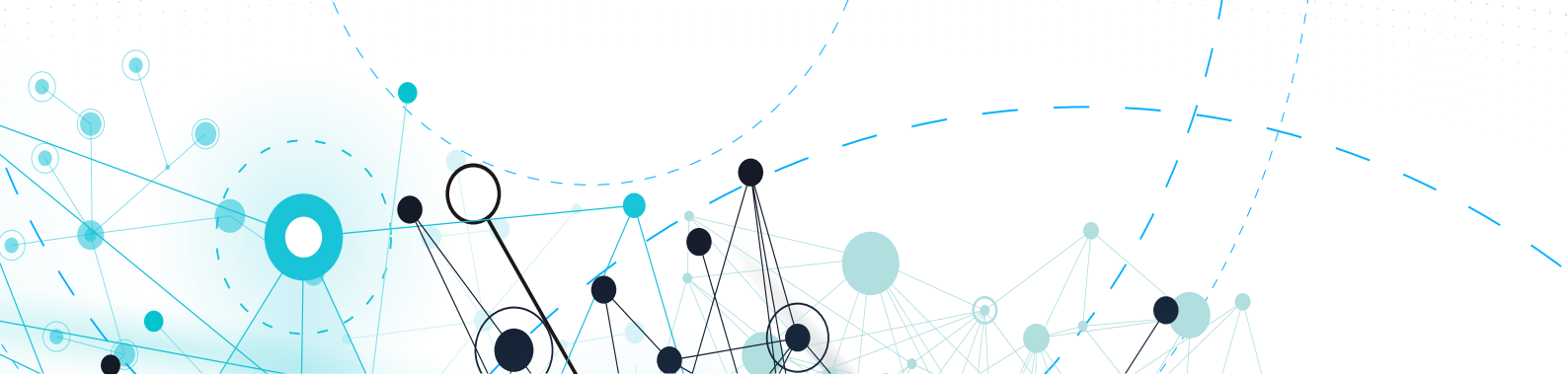
Följ alla **tillämpliga lagar, förordningar, avtal och internationellt erkända standarder**, inklusive, men inte begränsat till: förbud mot korruption och mutor, intressekonflikter, konkurrens och antitrust, konfidentialitet och immateriella rättigheter, efterlevnad av internationella handelsregler, licensiering och tillstånd, skatter, dataskydd och integritet.

### Etiska affärsmetoder:

Upprätthåll högsta möjliga **etiska affärsstandarder** genom att driva verksamhet på ett hållbart och ansvarsfullt sätt samt agera med integritet i enlighet med denna Kod. Detta omfattar även skyldigheten att rapportera alla observerade överträdelser mot Uppförandekoden.

## 4. Miljöskydd

Följ alla tillämpliga lagar, förordningar och standarder som rör **skydd och bevarande av miljön**.



## Tillämpning vid kontrakt och beställningar

Erkännande, godkännande och efterföljande av Uppförandekoden är en **förutsättning** för alla avtal Sibelco ingår med våra Leverantörer.

Uppförandekoden eller efterföljande av denna innebär inga särskilda rättigheter för Leverantören. Principerna i Uppförandekoden är ett tillägg till och existerar inte i stället för villkoren i eventuella avtal mellan Sibelco och dess Leverantörer.

## Övervakningsstandarder

Sibelco förbehåller sig rätten att verifiera överensstämmelse med Koden enligt följande:

- **Självbedömning:** Sibelco kan be Leverantörer att genomföra en självbedömning för att utvärdera hur Uppförandekoden efterföljs.
- **Granskning:** Leverantören ska ge Sibelco rätten till granskning (kvalitet, säkerhet, efterföljande etc.). Dessa granskningar kan antingen utföras av Sibelco eller en auktoriserad tredje part som agerar för Sibelcos räkning.
- **Tredjepartsbedömningar:** Sibelco har rätt att inhämta information från en tredje part, t.ex. en dataleverantör, som rör Leverantörens efterföljande och agerande enligt dessa Principer.
- **Certifieringar/Uttalanden:** Sibelco har rätt att begära ett certifikat eller ett uttalande som bekräftar att dessa Principer efterföljs av Leverantörer.

## Efterföljande

Sibelco är medvetna om att processen för att uppnå de Principer som fastställts i denna Uppförandekod är dynamisk, och uppmanar Leverantörer till kontinuerlig förbättring. Om en Leverantör agerar i strid med dessa Principer och inte samtycker till en förbättringsplan eller misslyckas med att implementera den förbehåller sig Sibelco rätten att omvärdera huruvida fortsatt affärsverksamhet med Leverantören ska ske.

Leverantörer (och i sin tur deras leverantörskedja) måste omedelbart rapportera allt agerande som strider mot denna Uppförandekod eller tillämpliga lagar eller föreskrifter via den etiska hjälplinjen ([e-post: ethicalhelpline@sibelco.com](mailto:ethicalhelpline@sibelco.com)).

## Kontakt

Leverantörer kan kontakta sin kontaktpunkt hos Sibelco Procurement.