# Procedure voor het plaatsen van cijfers op Blackboard

In verband met de privacywetgeving is het niet toegestaan om lijsten met cijfers als een bestand te publiceren in BlackBoard, zelfs niet als daar alleen studentnummers in staan. Via een omweg zouden de studenten namelijk toch kunnen uitzoeken wie die student met een “9,2” of “3,4” is. Er is een methode om toch vrij eenvoudig de cijfers van alle studenten via Blackboard bekend te maken, zonder dat alle studenten alle cijfers kunnen zien. Dit kan via de optie “Grade Center”.

Via de optie “Grade Center” kunnen vrij eenvoudig de cijfers van alle studenten via Blackboard bekend worden gemaakt.

* Maak in Excel twee of meerdere kolommen met in de ene kolom de titel **Username** en in de andere kolommen de naam van de toets of de verschillende deelcijfers als titel. Er mag geen spatie zitten in de naam van de kolom!
* Zet in de kolom met “Username” de studentnummers van alle deelnemers en in de andere kolommen het behaalde cijfer voor [naam van de toets] of de deelcijfers. Gebruik hiervoor een . (punt) als scheidingsteken!
* Sla het document op als een “CSV-file” met als optie “comma delimited” (gescheiden door lijstscheidingsteken).
* Log in op Blackboard en ga naar de gewenste cursus.
* Klik onder “Control Panel” op “Grade Center”, ga dan naar “Full Grade Center”.
* klik op “Work offline” -> “Upload” en upload het CSV-bestand en geef bij “delimiter type” “auto” aan. De cijfers staan nu in het “Grade Book”.
* Elke student kan in het “Grade Book” via “My Grades” alleen zijn/haar eigen cijfers zien. Dit werkt alleen als de student via een PC kijkt, niet via de Smartphone.
* Het kan handig zijn om de standaard kolommen “Total” en “Weighted Total” onzichtbaar te maken omdat hier anders verwarrende eindcijfers lijken te ontstaan. Klik hiervoor in “Full Grade Center” op “Manage” > “Column Organization”. Vink vervolgens de twee kolommen aan en klik onder de lijst op “Show/Hide” > “Hide Selected Columns”. Klik tot slot onderaan de pagina op “submit”. Beide kolommen zijn nu niet meer zichtbaar.
* Veel voorkomende fout: één of meerdere studenten heeft/hebben een afwijkend solisID; Oplossing: gebruik het afwijkende solisID of vul de cijfers van deze studenten met de hand in op Blackboard.
* Soms voorkomende fout: de taal waarin de cursus wordt weergegeven in Blackboard wijkt af en daardoor kunnen de cijfers niet worden ingelezen. Oplossing: stel de cursus in op de andere taal.