

## **PRAVIDLA PROGRAMU „Hlas zákazníků“ (dále jen „Pravidla“).**

### **1. Provozovatel**

1.1. Společnost Penny Market s.r.o., se sídlem Radonice, Počernická 257, PSČ 250 73, IČO: 64945880, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 42812 (dále jen „**Provozovatel**“) je provozovatelem věrnostního programu „Hlas zákazníků“ (dále jen „**Program**“), jehož principy a podmínky upravují tato pravidla (dále jen „**Pravidla**“).

### **2. Konání a místo konání Programu**

2.1. Program bude probíhat od 1. 7. 2019 až do jeho zrušení ze strany Provozovatele (dále také jako „**Doba konání**“). Provozovatel si vyhrazuje právo kdykoliv Program zrušit. Program bude probíhat pouze na území České republiky.

### **3. Členství ve věrnostním programu „Hlas zákazníků“**

3.1. Členem Programu (dále jen „**Člen**“) se mohou stát pouze občané České republiky starší 18 let a osoby s trvalým pobytem na území České republiky starší 18 let:

- a) kteří jsou **držiteli nové věrnostní Moje PENNY karty**, tj. karty zřízené po datu 16.5.2018 (dále jen „**PENNY karta**“);
- b) kteří splní podmínky uvedené v těchto pravidlech, zejména podmínky uvedené v čl. 3.3 těchto Pravidel; a
- c) kteří akceptují Pravidla.

3.2. Členem se nemohou stát fyzické osoby, které jsou v pracovním nebo jiném obdobném poměru k Provozovateli, případně dalším společnostem podílejícím se na přípravě a organizaci Programu, jakož i osoby blízké těmto osobám ve smyslu ust. § 22 občanského zákoníku, ani podnikající fyzické osoby v souvislosti s jejich podnikatelskou činností. Pro odstranění pochybností Provozovatel konstatuje, že Členem se nemohou stát právnické osoby.

3.3. Zákazník se může stát členem Programu až provedením registrace prostřednictvím formuláře, který je zveřejněn na webových stránkách <https://pennykarta.cz/moje-penny/hlas-zakazniku/> (dále jen „**Registrační formulář**“), v rámci něhož žadatel o členství v Programu vyplní požadované údaje, přijme tato Pravidla, potvrdí, že se seznámil/a s podmínkami Ochrany osobních údajů, včetně profilování, tedy s dokumentem „ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – HLAS ZÁKAZNÍKŮ“. Každý zákazník je oprávněn registrovat se pouze jednou; vícenásobné členství v Programu je nepřípustné. Registraci je nutné dokončit kliknutím na kolonku „odeslat“ na webových stránkách <https://pennykarta.cz/moje-penny/hlas-zakazniku/>. Členství Člena vzniká dokončením registrace dle předchozí věty.

3.4. Člen je povinen uvést v Registračním formuláři výlučně pravdivé, přesné a úplné údaje a udržovat své údaje aktuální.

3.5. Do Programu se lze registrovat dle čl. 3.3 těchto Pravidel vždy pouze v obdobích určených Provozovatelem (dále jen „**Registrační období**“). První Registrační období se bude konat od 1. 7. 2019 do 31.7.2019 (dále jen „**První registrační období**“). Oznámení o konání veškerých dalších Registračních období, která budou následovat po Prvním registračním období, budou zveřejněna Provozovatelem na internetových stránkách: [www.penny.cz](http://www.penny.cz). Následující Registrační období se bude konat zpravidla do dvou let od ukončení bezprostředně předcházejícího Registračního období.

3.6. Každý zákazník se musí do každého Registračního období zaregistrovat zvlášť, chce-li se zúčastnit; přihlášení do Prvního registračního období nepředstavuje přihlášku do jakéhokoliv dalšího Registračního období.

3.7. Provozovatel vybere z přihlášených Členů v každém Registračním období celkově 25 vybraných členů (každý vybraný člen dále jen „**Vybraný člen**“ a společně také jen dále „**Vybraní členové**“), a to dle uvážení Provozovatele, při kterém Provozovatel zohlední údaje, které každý Člen vyplnil v rámci Registračního formuláře, jakož i informace o vyhodnocování nákupního jednání (profilování).

3.8. Provozovatel informuje Vybraného člena o tom, že byl vybrán, zasláním e-mailu na e-mailovou adresu, kterou Vybraný člen uvedl v Registračním formuláři (dále jen „**Informační e-mail**“). Tento e-mail bude obsahovat odkaz na internetové stránky (uvedené v čl. 11.1 Pravidel), na nichž jsou zveřejněna Pravidla a dokument „ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – HLAS ZÁKAZNÍKŮ“, informaci, že Program se řídí těmito Pravidly a že osobní údaje jsou zpracovány v souladu s dokumentem „ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – HLAS ZÁKAZNÍKŮ“ a informaci o tom, že Vybraný člen musí potvrdit svůj zájem o účast v Programu a souhlas s uzavřením dohody uvedené v čl. 3.9 těchto Pravidel do 14 dnů ode dne doručení Informačního e-mailu, a to tak, že zašle Provozovateli potvrzovací e-mail, ve kterém potvrdí svůj trvajícím zájem o účast v Programu a oznámí Provozovateli svůj souhlas s uzavřením Dohody uvedené v čl. 3.9 Pravidel (dále jen „**Potvrzovací e-mail**“).

3.9. Odesláním Potvrzovacího e-mailu dle předchozí věty je mezi příslušným Vybraným členem a Provozovatelem uzavřena dohoda o plnění Programu, jehož princip je popsán v čl. 4 těchto Pravidel (dále jen „**Dohoda**“); okamžikem uzavření Dohody se Vybraný člen stává členem programu (dále jen „**Člen programu**“). Dohoda nabyde účinnosti k prvnímu dni měsíce následujícího po měsíci, v němž byla uzavřena. Dohoda se uzavírá na dobu určitou v trvání dvou let ode dne, kdy nabyla účinnosti (dále jen „**Doba trvání dohody**“).

3.10. Nebude-li Provozovateli doručen Potvrzovací e-mail ve lhůtě uvedené v čl. 3.8 těchto Pravidel, je Provozovatel oprávněn vybrat jiného Člena, který nahradí Vybraného člena. Postup uvedený v čl. 3.7 až 3.9 těchto Pravidel se v takovém případě uplatní obdobně.

3.11. Bude-li Dohoda uzavřená se Členem programu ukončena předčasně před uplynutím Doby trvání dohody, je Provozovatel oprávněn vybrat náhradníka za takového Člena Programu. Náhradníka vybere zaměstnanec určený Provozovatelem náhodně z Členů programu, kteří se přihlásili do příslušného Registračního období a kteří současně při registraci nové PENNY karty uvedli svou e-mailovou adresu; nebude tedy prováděno hodnocení uvedené v čl. 3.7 Pravidel. Jinými slovy, jestliže Člen uvedl při registraci nové PENNY karty e-mailovou adresu, Provozovatel uchová informaci o čísle jeho PENNY karty a bude-li Provozovatel hledat náhradníka (dle tohoto článku), může Provozovatel zaslat nabídku na uzavření Dohody na tuto e-mailovou adresu Člena zadanou při registraci PENNY karty, a to po dobu dvou let ode dne ukončení příslušného výběrového řízení následujícího po příslušném Registračním období (po uplynutí této doby Provozovatel odstraní i údaje o číslech PENNY karet). Za účelem výběru náhradníka tedy bude mít Provozovatel k dispozici následující údaje: jméno, příjmení a kontaktní adresa; pohlaví; e-mailová adresa a datum narození; číslo Penny karty. Provozovatel tudíž zejména nebude zohledňovat informaci o dosaženém vzdělání, počtu členů domácnosti, rodinném stavu ani informace o nákupním jednání Člena programu. Náhradník bude vybírán na dobu, která zbývala do ukončení Doby trvání dohody Člena Programu, jehož účast byla ukončena. O tom bude vybraný náhradník informován v Informačním e-mailu. Čl. 3.1 až 3.6 a čl. 3.8 až 3.9 se použije obdobně. Nebude-li Provozovateli doručen Potvrzovací e-mail ve lhůtě uvedené v čl. 3.8 těchto Pravidel, je Provozovatel oprávněn vybrat jiného Člena, který nahradí Vybraného člena, a to za použití postupu dle tohoto článku bude vybírat náhradníky i opakovaně kdykoliv po celou dobu konání, a to vždy tak, aby existovalo 25 Členů programu (kteří uzavřeli s Provozovatelem Dohodu).

3.12. Stejná osoba může být Členem programu maximálně po dobu dvou po sobě následujících let.

3.13 Provozovatel může příslušnému Členovi programu navrhnout formou e-mailu prodloužení Dohody o jeden rok či o jinou dobu uvedenou v takovém e-mailu Provozovatele (dále jen „**Prodloužená doba trvání dohody**“). Dohoda je prodloužena na dobu navrženou Provozovatelem dle předchozí věty, pokud příslušný Člen programu vyjádří formou e-mailu souhlas s prodloužením Dohody dle e-mailu Provozovatele ve smyslu předchozí věty. V Prodloužené době trvání dohody se však náhradníci dle 3.11 Pravidel již nevybírají.

#### 4. Princip Programu

4.1. Člen programu bude vykonávat následující aktivity spočívající:

- a) ve vyplňování jednoho dotazníku nebo dvou dotazníků, které bude Členovi programu zasílat Provozovatel každý měsíc (podmínky jsou blíže specifikovány v čl. 5 těchto Pravidel) (dále jen „**Měsíční aktivity**“),
- b) v odpovídání na dotazy Provozovatele, ve vyplnění formuláře či vyplnění dalšího dotazníku nad rámec Měsíčních aktivit (podmínky jsou blíže specifikovány v čl. 6 těchto Pravidel) (dále jen „**Dodatečné měsíční aktivity**“), a
- c) v účasti Členů programu na ročním setkání (podmínky jsou blíže specifikovány v čl. 7 těchto Pravidel) (dále jen „**Roční setkání**“),

#### 5. Měsíční aktivity

5.1. V rámci Měsíčních aktivit je Provozovatel oprávněn zaslat Členovi programu k vyplnění v průběhu každého kalendářního měsíce jeden nebo dva dotazníky; počet zasílaných dotazníků závisí na uvážení Provozovatele. Provozovatel však není povinen v kalendářním měsíci zasílat Členovi programu ani jeden dotazník. Provozovatel zašle dotazníky na e-mailovou adresu Člena programu.

5.2. Průměrná doba potřebná k vyplnění jednoho dotazníku bude zpravidla činit přibližně 30 minut. Průměrná celková doba potřebná k vyplnění dvou dotazníků za jeden kalendářní měsíc bude tedy činit přibližně 1 hodinu. Provozovatel však prohlašuje, že skutečná doba vyplnění každého dotazníku bude záviset na každém jednotlivém Členovi programu.

5.3. Člen programu je povinen zaslat Provozovateli každý vyplněný dotazník nejpozději do 3 dnů ode dne odeslání takového dotazníku Členovi programu ze strany Provozovatele. Člen programu zašle vyplněný dotazník Provozovateli prostřednictvím své e-mailové adresy na tuto e-mailovou adresu Provozovatele: [hlasakazniku@penny.cz](mailto:hlasakazniku@penny.cz). V případě dotazníků týkajících se testování nových výrobků může být doba, ve které musí Člen programu vyplněný dotazník zaslat Provozovateli, prodloužena. Údaj o prodloužení této doby bude vždy vyznačen v e-mailu Provozovatele, ve kterém Provozovatel Členovi programu předmětný dotazník zašle. Tato prodloužená doba však nikdy nebude delší než 7 dní ode dne odeslání dotazníku Členovi programu ze strany Provozovatele.

5.4. Zašle-li Člen programu Provozovateli veškeré vyplněné dotazníky, které mu Provozovatel v příslušném kalendářním měsíci zaslal, pošle Provozovatel tomuto Členovi programu za příslušný kalendářní měsíc vzorky výrobků vlastní značky Penny Marketu, které vybere Provozovatel; seznam těchto vlastních značek Penny Marketu je zveřejněn na internetových stránkách: <https://www.penny.cz/products/VLZ> (dále jen „**Vzorky výrobků vlastní značky**“) v přibližné hodnotě 500,- Kč (jde o běžnou prodejní cenu takových Vzorků výrobků vlastní značky včetně DPH). Vzorky výrobků vlastní značky budou zaslány postupem dle čl. 9.1 těchto Pravidel.

5.5. Jestliže Provozovatel nezašle v kalendářním měsíci Členovi programu žádný dotazník k vyplnění, zašle Provozovatel takovému Členovi programu za tento kalendářní měsíc Vzorky výrobků vlastní

značky v přibližné hodnotě 250,- Kč (jde o běžnou prodejní cenu takových Vzorků výrobků vlastní značky včetně DPH).

5.6. Jestliže Člen programu z jakéhokoliv důvodu (včetně důvodu spočívajícího v nemoci či dovolené Člena programu) nezašle Provozovateli jen část vyplněných dotazníků, které mu Provozovatel v daném kalendářním měsíci zaslal k vyplnění, výše přibližné hodnoty Vzorků výrobků vlastní značky bude určena dle níže uvedených pravidel:

Počet zaslanych formulářů	Počet vyplněných formulářů odeslaných Provozovateli	Přibližná hodnota Vzorků výrobků vlastní značky (běžná prodejní cena včetně DPH)
1	1	500,- Kč
2	1	250,- Kč
2	2	500,- Kč

5.7. Jestliže Člen programu nezašle Provozovateli v daném kalendářním měsíci žádný jím vyplněný dotazník z jakéhokoliv důvodu (včetně důvodu spočívajícího v nemoci či dovolené Člena programu), přestože mu Provozovatel v tomto měsíci zaslal alespoň jeden dotazník, nebude Provozovatel posílat Členovi programu žádné Vzorky výrobků vlastní značky (ani jiné plnění).

## 6. Dodatečné měsíční aktivity

6.1. V rámci Dodatečných měsíčních aktivit je Provozovatel oprávněn zaslat Členovi programu dotazy k zodpovězení nebo formulář či dotazník k vyplnění, a to nad rámec Měsíčních aktivit (dle čl. 5 Pravidel). V rámci Dodatečných měsíčních aktivit je Provozovatel oprávněn zaslat Členovi programu maximálně 1-2 formuláře či dotazníky za kalendářní měsíc. Provozovatel bude Dodatečné měsíční aktivity zasílat Členovi programu na jeho e-mailovou adresu.

6.2. Provozovatel není v daném kalendářním měsíci povinen zaslat Členovi programu jakékoliv Dodatečné měsíční aktivity.

6.3. Zašle-li Provozovatel Členovi Dodatečné měsíční aktivity, je Člen programu povinen zaslat Provozovateli příslušné odpovědi na dotazy, vyplněný formulář či vyplněný dotazník nejpozději do 3 dnů ode dne, Provozovatel Členovi programu tyto Dodatečné měsíční aktivity zaslal.

6.4. Zašle-li Člen programu Provozovateli veškeré vyplněné dotazy, vyplněný formulář či dotazník, které mu Provozovatel v příslušném kalendářním měsíci zaslal v rámci Dodatečných měsíčních aktivit, pošle Provozovatel tomuto Členovi programu za příslušný kalendářní měsíc Vzorky výrobků vlastní značky v přibližné hodnotě 100,- Kč (jde o běžnou prodejní cenu takových Vzorků výrobků vlastní značky včetně DPH). Vzorky výrobků vlastní značky budou zaslány postupem dle čl. 9.1 těchto Podmínek.

6.5. Jestliže Člen programu z jakéhokoliv důvodu (včetně důvodu spočívajícího v nemoci či dovolené Člena programu) nezašle veškeré vyplněné dotazy, vyplněný formulář či dotazník, které mu Provozovatel v příslušném kalendářním měsíci zaslal v rámci Dodatečných měsíčních aktivit, Provozovatel mu nebude posílat žádné Vzorky výrobků vlastní značky ani jiné plnění.

6.6. Jestliže Provozovatel nezašle v kalendářním měsíci Členovi programu žádný dotazník k vyplnění, Provozovatel nebude Členovi programu za tento kalendářní měsíc posílat žádné Vzorky výrobků vlastní značky ani jiné plnění.

## **7. Roční setkání**

7.1. Jednou za kalendářní rok se bude konat Roční setkání, kterým se rozumí osobní setkání Členů programu, na kterém budou přítomni i zástupci Provozovatele či jím určené osoby.

7.2. Roční setkání bude celodenní a Člen programu je tedy povinen si na účast na Ročním setkání vyhradit celý den. Roční setkání bude probíhat formou schůzky, kde se bude vést diskuze na téma, které určí Provozovatel. Člen programu je povinen se do diskuze na Ročním setkání zapojit. Schůzka může být spojená i s návštěvou skladu, obchodu, a/nebo lokálních dodavatelů Provozovatele, to vše dle rozhodnutí Provozovatele.

7.3. V rámci Ročního setkání bude taktéž probíhat prezentace a propagace výrobků Provozovatele, konkrétně výrobků vlastní značky, jejichž seznam je zveřejněn na internetových stránkách: <https://www.penny.cz/products/VLZ>. Členové programu představují vybrané zákazníky pro účely prezentace a propagace výrobků. V souvislosti s prezentací a propagací těchto výrobků mohou být prováděny i jejich ochutnávky. Provozovatel však nebude Členům programu na místě konání Ročního setkání žádné výrobky prodávat.

7.4. Místo Ročního setkání určuje Provozovatel a může se každý rok lišit. Provozovatel vyrozumí Člena programu o místě a datu Ročního setkání e-mailem nejpozději měsíc před datem konání Ročního setkání.

7.5. Provozovatel Členovi programu za celodenní účast na Ročním setkání předá poukázku na nákup v prodejně PENNY v hodnotě 1 000,- Kč s DPH, a to dle čl. 9.2 těchto Pravidel.

7.6. Jestliže se Člen programu z jakéhokoliv důvodu (včetně důvodu spočívajícího v nemoci či dovolené Člena programu) nezúčastní Ročního setkání či pokud na takovém Ročním setkání nesetrvá po celou dobu jeho trvání, nebude Provozovatel takovému Členovi programu předávat (ani zasílat) poukázku na nákup v prodejně PENNY v hodnotě 1 000,- Kč s DPH.

7.7. V případě neúčasti na ročním setkání (dovolená/nemoc/jiný důvod) zákazníkovi zaniká nárok na peněžní ohodnocení v hodnotě 1 000,- Kč s DPH.

7.8. Penny hradí přiměřené náklady na dopravu Člena programu z místa jeho bydliště do místa, kde se bude konat Roční setkání, a přiměřené náklady na občerstvení.

## **8. Ukončení členství v Programu a ukončení Dohody**

8.1. Člen programu (se kterým nebyla uzavřena Dohoda) může své členství v Programu kdykoli zrušit, a to zasláním e-mailu se žádostí o zrušení svého členství v Programu na tuto e-mailovou adresu Provozovatele: [hlaszakazniku@penny.cz](mailto:hlaszakazniku@penny.cz). Člen programu, se kterým byla uzavřena Dohoda, může Dohodu vypovědět z jakéhokoliv důvodu i bez důvodu s měsíční výpovědní dobou, a to zasláním e-mailu obsahujícího výpověď Dohody na tuto e-mailovou adresu Provozovatele: [hlaszakazniku@penny.cz](mailto:hlaszakazniku@penny.cz), případně i zasláním výpovědi na adresu sídla Provozovatele.

8.2. Provozovatel si vyhrazuje právo vyloučit z Programu s okamžitou účinností Člena programu, se kterým nebyla uzavřena Dohoda, pokud Člen programu porušil tato Pravidla, zejména povinnost mlčenlivosti dle čl. 10.2 až 10.3 těchto Pravidel, nebo zjistí-li Provozovatel, že tento Člen programu nespĺňuje podmínky stanovené těmito Pravidly nebo platnými právními předpisy. Člen programu nemá právo na náhradu nákladů či na náhradu nákladů, které mu vyloučením dle předchozí věty vznikly nebo mohly vzniknout. O vyloučení z Programu bude Provozovatel vyloučeného Člena programu informovat zasláním e-mailu na jeho e-mailovou adresu.

8.3. Provozovatel je oprávněn od Dohody odstoupit, jestliže Člen programu poruší svou povinnost stanovenou těmito Pravidly (zejména povinnost mlčenlivosti dle čl. 10.2 až 10.3 těchto Pravidel) nebo zjistí-li Provozovatel, že tento Člen programu nespĺňuje podmínky stanovené těmito Pravidly nebo platnými právními předpisy. Odstoupením dle předchozí věty se tato Dohoda ruší s účinky ke dni, ve kterém bude odstoupení od Dohody doručeno Členovi programu. Odstoupení od Dohody může Provozovatel zaslat Členovi programu e-mailem či písemně na jeho adresu.

8.4. Provozovatel je oprávněn Dohodu vypovědět zasláním výpovědi Členovi programu na jeho e-mailovou adresu či písemně na adresu Člena programu s měsíční výpovědní dobou, jestliže se Provozovatel rozhodl zrušit Program dle čl. 11.2 těchto Pravidel. Výpověď Dohody je Provozovatel oprávněn zaslat Členovi programu e-mailem či písemně na jeho adresu.

8.5. Veškeré výpovědní lhůty dle těchto Pravidel začínají běžet dnem doručení výpovědi druhé straně.

## 9. Ostatní ustanovení

9.1. Vzorky výrobků vlastní značky obdrží Člen programu vždy poštou na svou adresu uvedenou v Potvrzovacím e-mailu, a to do 15. dne následujícího měsíce.

9.2. Poukázku za účast na Ročním setkání obdrží Člen programu vždy osobně, a to bezprostředně po ukončení Ročního setkání.

9.3. Člen programu je povinen bezodkladně vyrozumět Provozovatele o změně své adresy pro účely doručování Vzorků výrobků vlastní značky, a to vždy tak, aby Provozovatel mohl zaslat včas Vzorky výrobků vlastní značky za daný měsíc na aktuální adresu Člena programu. Nevyrozumí-li Člen programu Provozovatele o změně své adresy dle předchozí věty a zašle-li Provozovatel z tohoto důvodu Vzorky výrobků vlastní značky na nesprávnou adresu, není Provozovatel povinen zasílat Členovi programu nové, respektive další, Vzorky výrobků vlastní značky na aktuální adresu.

9.4. Provozovatel výslovně prohlašuje, že hodnota Vzorků výrobků vlastní značky uvedená v těchto Pravidlech je jen orientační a že skutečná hodnota Vzorků výrobků vlastní značky zasílaných Členům programu se může lišit (může být tedy nižší i vyšší).

9.5. Provozovatel nenes odpovědnost za jakoukoliv technickou chybu při realizaci Programu včetně selhání systémů a programového vybavení ani za jiné případy vyšší moci. Pořadatel dále nenes odpovědnost za neúmyslné uvedení nesprávných nebo neúplných informací v souvislosti s Programem.

9.6. Složení Vzorků výrobků vlastní značky určuje výhradně Provozovatel. Platnost poukázek za Roční setkání bude činit šest měsíců od jejich vystavení.

## 10. Zpracování osobních údajů a mlčenlivost

10.1. Informace o zpracování osobních údajů jsou uvedeny v samostatném dokumentu s názvem „ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – HLAS ZÁKAZNÍKŮ“.

10.2. Veškeré informace předávané Členovi programu v souvislosti s touto tímto Programem jsou důvěrné informace (dále jen „**důvěrné informace**“). Člen programu se tedy zejména zavazuje, že bude zajišťovat utajení důvěrných informací a že zejména bez předchozího písemného souhlasu Provozovatele neposkytne třetí osobě důvěrné informace ani je nevyužije, a to s výjimkou případů, kdy zveřejnění informace vyžaduje zákon či jiný právní předpis.

10.3. Důvěrné informace nezahrnují informace, které:

- a) jsou v době sdělení veřejně dostupné; nebo
- b) se stanou veřejně dostupnými (jinak než nepovoleným zveřejněním nebo použitím).

## 11. Závěrečná ustanovení

11.1. Registrací dle čl. 3.3 těchto Pravidel vyjadřuje Člen programu úplný a bezvýhradný souhlas s těmito Pravidly, a to po celou dobu konání, včetně možnosti změn těchto Pravidel. Tato Pravidla budou po dobu trvání Programu spolu s dokumentem s názvem „ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – HLAS ZÁKAZNÍKŮ“ zveřejněna na internetových stránkách Provozovatele: [www.penny.cz/hlaszakazniku](http://www.penny.cz/hlaszakazniku).

11.2. Provozovatel má právo tento Program kdykoliv bez uvedení důvodu ukončit, zkrátit, prodloužit či zrušit. Takové rozhodnutí je účinné ode dne jeho uveřejnění na internetových stránkách Provozovatele: [www.penny.cz/hlaszakazniku](http://www.penny.cz/hlaszakazniku). V takovém případě nemá Člen programu ani Člen programu (s nímž byla uzavřena Dohoda) nárok na náhradu škody ani náhradu jakýchkoliv nákladů.

11.3. Pořadatel tímto nepřebírá vůči Členům programu ani vůči Členům programu (s nímž byla uzavřena Dohoda) žádné jiné závazky a tito nemají právo na jakákoliv jiná plnění než uvedená v Pravidlech. Členové programu ani Členové programu (s nímž byla uzavřena Dohoda) zejména nemají nárok na náhradu nákladů spojených s účastí v Programu, a to ani v případě změny těchto Pravidel.

11.4. Tato Pravidla jsou platná a účinná ode dne 1. 7. 2019, přičemž poslední verze těchto Pravidel nabyla platnosti a účinnosti ke dni **BUDE DOPLNĚNO**.

11.5. Provozovatel je oprávněn tato Pravidla kdykoliv jednostranně změnit. Není-li ve změně Pravidel uvedeno jinak, nabývá změna Pravidel účinnosti dnem zveřejnění nové verze pravidel na webových stránkách [www.penny.cz/hlaszakazniku](http://www.penny.cz/hlaszakazniku). K tomuto datu nabývá změna Pravidel účinnosti pro všechny Členy programu, s nimiž nebyla uzavřena Dohoda.

11.6. Má-li se změna Pravidel dotknout platných Dohod Členů Programu, je Provozovatel povinen informovat Členy programu o takové změně nejpozději 15 dnů přede dnem, kdy má taková změna nabýt účinnosti, a to prostřednictvím e-mailu. V tomto e-mailu současně uvede Provozovatel žádost o souhlas se změnou Pravidel a informaci o postupu dle čl. 11.6 a 11.7 těchto Pravidel.

11.7. Nesouhlasí-li Člen programu s touto změnou Pravidel dle čl. 11.6 Pravidel, je oprávněn vypovědět Dohodu s měsíční výpovědní dobou, a to prostřednictvím e-mailu či písemně. Souhlasí-li Člen programu s touto změnou, je povinen zaslat na e-mail Provozovatele potvrzení o svém souhlasu, a to nejpozději do dne, kdy má změna Pravidel nabýt účinnosti. Souhlasí-li Člen programu se změnou Pravidel, změna Pravidel nabývá účinnosti dnem odeslání souhlasu Člena programu či dnem uvedeným v čl. 11.5 Pravidel, a to podle toho, která skutečnost nastane později. Nezašle-li ve lhůtě uvedené v tomto článku Člen programu Provozovateli souhlas se změnou Pravidel, je Provozovatel oprávněn vypovědět Dohodu s měsíční výpovědní dobou.

11.8. Provozovatel je oprávněn posoudit jakoukoliv otázku s Programem spojenou a s konečnou platností o ní rozhodnout.